



## Tillfällig fritidshemsplats

Tillfällig fritidshemsplats är för elever som före eller efter skoltid eller på lov tillfälligt är i behov av fritidshemsplats. Tillfällig fritidshemsplats går att få maximalt 5 gånger per år och under maximalt 10 dagar i följd. Ansökan ska lämnas minst 10 dagar i förväg till rektor på den skola eleven är skolplacerad.

Avgift för tillfällig fritidshemsplats är 55 kronor per dag och debiteras alltid för bokad tid.

Barnets namn	Barnets personnummer (10 siffror)
Placering (fritidshemmets namn)	
Period för placering (max 10 dagar i följd)	
från och med	till och med
ange tid för lämning	ange tid för hämtning
Vårdnadshavares namn	Vårdnadshavares personnummer (10 siffror)
Telefonnummer (arbetet)	Mobiltelefon:

### Beslut om placeringen har fattats i samråd mellan rektor och vårdnadshavare

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Vårdnadshavares underskrift

\_\_\_\_\_  
Vårdnadshavares underskrift

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Rektors underskrift

## **Information och tillgång till personuppgifter enligt artikel 13**

Dina personuppgifter behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (EU) 2016/679.

Barn- och familjenämnden är personuppgiftsansvarig. Personuppgifterna behandlas för ändmålet elevadministration.

Den lagliga grunden är att behandlingen är nödvändig för att utföra uppgifter av allmänt intresse enligt skollagen.

De personuppgifter som behandlas är bland annat namn på barn och vårdnadshavare, adress, telefonnummer, personnummer, betyg, frånvaro, skolskjuts och liknande uppgifter.

Även kategorier av personuppgifter kan behandlas såsom hälsa, matallergi, och etnisk bakgrund (modermålsundervisning).

Personuppgifterna sparas i enlighet med dess ändamål med behandlingen och enligt våra riktlinjer. Lagringstiden beror bland annat på lag, förordning, praxis och eventuella myndighetsbeslut.

Du har enligt artikel 15 dataskyddsförordningen rätt att gratis, vid ett tillfälle erhålla besked om huruvida uppgifter behandlas om dig och en kopia av de personuppgifter om dig som är under behandling. För ytterligare kopior kan avgift komma att utgå. Du har också rätt att begära rättelse enligt artikel 16 samt radering av personuppgifter enligt artikel 17 eller begränsning av behandling som rör dig och att invända mot behandling samt begära dataportabilitet enligt artikel 20. Observera att rätten till radering innehåller flera begränsningar i artikel 17, 3./ Du har rätt att återkalla samtycket/Du har rätt att inge klagomål till Datainspektionen.

Kontaktuppgifter till vårt dataskyddsombud är:

Mia Månsson

Telefon: 0413 – 620 00 (växel)

e-post: [dataskyddsombud@eslov.se](mailto:dataskyddsombud@eslov.se)

Våra kontaktuppgifter är:

Eslövs kommun

Barn och Utbildning

241 80 Eslöv

Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413 – 620 00 (växel)

e-post: [barn.och.utbildning@eslov.se](mailto:barn.och.utbildning@eslov.se)

webb: [www.eslov.se](http://www.eslov.se)

Ytterligare information om hur Eslövs kommun behandlar personuppgifter finner du på kommunens hemsida: [www.eslov.se](http://www.eslov.se)