ESLÖVS KOMMUN

Servicenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-04-13

Plats och tid	Rådhuset, Ture Petersson 17:00-18:24
Beslutande	Lars Månsson (S) (ordförande) Rikard Malmborg (M) (1e vice ordförande) Margaret Fritz (S) Anna Strömbäck (M) Yngve Mark (SD) (2e vice ordförande) Carl Andersen (SD) Jasmina Muric (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Lars-Göran Blixt (S) Pia Olsson (S) Yvonne Flodin (M) Erik Holmquist (L) Joaqim Johansson (SD) Charlotte Jönsson (KD)
Övriga närvarande	Susanne Jonasson (nämndsekreterare) Katarina Borgstrand (förvaltningschef) Sara Andersson (administrativ chef) Jeanette Stridsman (måltidschef) Ylva Hjerén (avdelningschef transportservice) Cecilia Linderberg (lokalvårdschef) Jörgen Larsson (förvaltningschef Barn & Utbildning) §§ 33-35
Utses att justera	Carl Andersen (SD)
Justeringens plats o tid	Elektronisk underskrift 2026-04-16
Protokollet omfattar	§§ 33-43

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

Innehåll

§ 33	Ändring av föredragningslistan	
§ 34	Val av protokolljusterare	
§ 35	Information om Serviceförvaltningens arbete för april 2026	2026/10
§ 36	Yttrande över remiss gällande förslag till Eslövs kommuns operativa lokalförsörjningsplan 2027-2031	2025/158
§ 37	Ekonomisk månadsrapport för servicenämnden per mars 2026	2026/9
§ 38	Uppföljning av byggprojekten för april 2026	2026/11
§ 39	Uppföljning av externa hyresavtal för april 2026	2026/12
§ 40	Uppföljning av planerat fastighetsunderhåll för april 2026	2026/13
§ 41	Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2025	2024/133
§ 42	Redovisning av delegeringsbeslut 2026	2026/15
§ 43	Anmälningar för kännedom 2026	2026/16

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 33

Ändring av föredragningslistan

Beslut

- Servicenämnden fastställer ändrad föredragningslista i enlighet med ordförandes förslag.

Ärendebeskrivning

Ordförande föreslår att föredragningslistan ändras genom att flytta ärendet *Information om Serviceförvaltningens arbete för april 2026* till att hantera det som ärende 3 samt att lägga till ärendet *Revidering av upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2025* och hantera det som ärende nr. 9.

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 34

Val av protokolljusterare

Carl Andersen (SD) utses att jämte ordförande justera protokollet den 16 april 2026.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 35 **SOT 2026/10**

Information om Serviceförvaltningens arbete för april 2026

Beslut
- Servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Vid servicenämndens sammanträden återger förvaltningschef och avdelningschefer information till nämnden angående vad som sker inom respektive område.

Följande information ges till servicenämnden:
- Information från förvaltningschefen
- Administrativa avdelningen
- Måltidsavdelningen
- Transportservice
- Fastighetsavdelningen
- Lokalvård

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Information om Serviceförvaltningens arbete för april 2026
- Presentation. Information om Serviceförvaltningens arbete för april 2026

Beredning
På nämndsammanträdet den 13 april informerade förvaltningen om hur minskade barngrupper inom förskolan samt det nya aktivitetskravet påverkar kommunen och servicenämndens verksamheter. Förvaltningen informerade också om det fortsatta arbetet inom fastighetsavdelningen gällande kultur, arbetsmiljö, organisation samt rekrytering av ny fastighetschef. Servicenämnden informeras också om de utbildningsinsatser som genomförts under 2025 inom områdena beställning och fakturahantering.

Beslutet skickas till
Servicenämnden

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 36 **SOT 2025/158**

Yttrande över remiss gällande förslag till Eslövs kommuns operativa lokalförsörjningsplan 2027-2031

Beslut

- Servicenämnden antar förvaltningens yttrande över remissversionen av lokalförsörjningsplanen 2027-2031 som sitt och översänder det till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2027 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2026-2030 och förslag till en ny operativ lokalförsörjningsplan för åren 2027-2031 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har översänt förslag på lokalförsörjnings-plan 2027-2031 på remiss till alla nämnder.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande över remiss gällande förslag till Eslövs kommuns operativa lokalförsörjningsplan för åren 2027-2031
- Lokalförsörjningsplan 2027-2030. Remissversion mars 2026
- Bilaga Långsiktig lokalförsörjning 2027-2031. Remissversion mars 2026
- Serviceförvaltningens yttrande på lokalförsörjningsplan 2027-2031
- Servicenämnden underhållsbehov 2027

Beredning

Förslag till remissversion av operativ lokalförsörjningsplan för åren 2027-2031 har tagits fram, enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen som beslutats av kommunfullmäktige i lokalförsörjningsplan 2021. Utifrån denna process ska även budgetunderlag för både investeringar och inhyrningar tas fram. Detta underlag kommer redovisas som underlag för budget i juni 2026.

Planen är en gemensam planeringsförutsättning för kommunens olika nämnder och verksamheter som arbetar med eller är beroende av lokalförändringarna i kommunen.

Serviceförvaltningen som arbetar med underhåll av kommunens alla lokaler är en viktig del i arbetet med lokalförsörjningsplanen.

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

Större underhållsarbeten med en beräknad kostnad över två miljoner kronor redovisas separat i budget och lokalförsörjningsplan medan övriga mindre underhållsarbeten är sammanställda under övrigt underhåll. Prioriteringen av åtgärderna har fastställts utifrån fastighetsavdelningens planering av tid och budget för 2027.

I bifogat yttrande redovisas förvaltningens förslag på yttrande till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 37 **SOT 2026/9**

Ekonomisk månadsrapport för servicenämnden per mars 2026

Beslut
- Servicenämnden godkänner ekonomisk månadsuppföljning för mars 2026.

Ärendebeskrivning
Enligt de ekonomiska styrprinciperna följer nämnderna varje månad upp den ekonomiska utvecklingen med prognos för helåret. Uppföljningen ska ge nämnden möjlighet att kunna följa och ta ansvar för den ekonomiska utvecklingen och måluppfyllelse för att kunna besluta om åtgärder för ekonomi i balans inför årets slut.

Servicenämnden redovisar ekonomisk månadsrapport för mars 2026.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Ekonomisk månadsrapport för mars 2026
- Ekonomisk månadsrapport, Driftsredovisning 2026-03-31
- Ekonomisk månadsrapport, Investeringsredovisning 2026-03-31

Beredning
Servicenämnden redovisar för perioden en negativ avvikelse mot budget med -8,0 mnkr. Redovisat utfall för perioden -12,4 mnkr och jämfört med periodiserad budget till och med mars -4,4 mnkr. Prognosen för 2026 bedöms i nuläget följa budget. Prognos görs före kompensation för kostnader som servicenämnden avser lyfta i samband med kommande delårsrapporter och avstämning med kommunledningskontoret vid årsbokslut 2026. Första avstämning görs vårprognosen 2026.

Periodens avvikelse mot budget
Servicenämnden redovisar för perioden ett negativt resultat -8,0 mnkr jämfört med budget.

Periodens större kostnadsavvikelser mot budget förklaras av:
- Ofakturerat /uppluna intäkter, hyror -4,1 mnkr
- Upplupna intäkter ofakturerat, mat- och elevtransport, bilpoolen -2,6 mnkr.
- Övrigt, operiodiserade kostnadsavvikelse mot budget, försäkringspremier, livsmedelskonsult måltid -0,8 mnkr.

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

- Nettokostnader för fastigheten Mörten 22. avvikelse mot budget -0,5 mnkr.
- Upplupna internt omfördelade intäkter och kostnader +/-0,0 mnkr.

Driftsredovisning (mnkr)	Period budget	Period utfall	Avvikelse period	Prognos helår	Budget helår	Avvik helår
Intäkter	154,9	141,2	-13,7	619,8	619,8	0,0
Summa Intäkter	154,9	141,2	-13,7	619,8	619,8	0,0
Personalkostnader	-31,9	-30,6	1,4	-127,7	-127,7	0,0
Lokalkostnader	-25,5	-27,6	-2,2	-101,9	-101,9	0,0
Övriga driftskostnader	-70,7	-62,8	7,8	-265,0	-265,0	0,0
Kapitalkostnader	-31,3	-32,6	-1,3	-125,1	-125,1	0,0
Summa kostnader	-159,3	-153,7	5,7	-619,8	-619,8	0,0
Resultat	-4,4	-12,4	-8,0	0,0	0,0	0,0

Investeringsuppföljning 2026
Investeringsbudgeten för servicenämnden uppgår 2026 till 229,7 mnkr inklusive begärda överföringar från 2025. Begärda överföringar från 2025 för pågående projekt är 88,6 mnkr. I investeringsbudget 2026 ingår 5,1 mnkr för Marieskolan kök och matsal som beslutades av kommunfullmäktige september 2025 om utökad ram att användas till färdigställande.

Investeringsutfallet uppgår till 23,9 mnkr för perioden till och med den 31 mars 2026. Varav årsanslag 0,2 mnkr. Prognosen är att nämnden kommer att disponera 176,4 mnkr 2026, överföra 47,2 mnkr till 2027 för pågående projekt.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 38 **SOT 2026/11**

Uppföljning av byggprojekten för april 2026

Beslut
- Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten av byggprojekt för april 2026.

Ärendebeskrivning
Fastighetsavdelningens rapport innehåller information från fastighetsavdelningens pågående byggprojekt. Uppföljningsrapporten informerar utifrån nuläge gällande status, tidsplaner, ekonomi och risker i projekten.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av byggprojekt för april 2026
- Byggprojektrapport för april 2026

Beredning
Projektrapporten är framtagen av Serviceförvaltningens fastighetsavdelning.
Projekt upptagna med förändringar:
Husarängen etapp 2, Marieskolans kök & matsal, Karlsrobadets vattenrutschbanor och Flyingeskolans kök & matsal och Teknikcentrum.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen, för kännedom
Kultur- och fritidsnämnden, för kännedom
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, för kännedom
Barn- och familjenämnden, för kännedom

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 39 **SOT 2026/12**

Uppföljning av externa hyresavtal för april 2026

Beslut
- Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten för externa hyresavtal för april 2026.

Ärendebeskrivning
Utifrån servicenämndens reglemente beslutat av kommunfullmäktige den 24 februari 2025 § 8, är nämndens uppgift att medverka till, för Eslövs kommun, optimala lösningar vid externa förhyrningar genom förhandling och tecknande av hyresavtal om hyrestiden inte överstiger fem år och förlängningen av avtalstiden inte överstiger fem år. Hyresavtal på längre period ska godkännas av kommunstyrelsen innan avtalstecknande.

Uppföljningsrapporten över externa hyresavtal 2026 är en rapport över, helheten vilka externa inhyrningar som genomförs, syftet med dessa, det ekonomiska värdet med inhyrningarna, samt uppföljning av pågående arbeten med nya och reviderade av hyresavtal utifrån tidsplaner, ekonomi och risker.

Detta ger servicenämnden insyn om verksamheten bedrivs på ett tillfredställande sätt och enligt kommunens mål och riktlinjer.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Uppföljningsrapport externa hyresavtal april 2026
- Uppföljningsrapport externa hyresavtal april 2026

Beredning
I månadens uppföljningsrapport är status i projekten oförändrade sedan senaste rapporteringen.

Beslutet skickas till
Servicenämnden

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 40 **SOT 2026/13**

Uppföljning av planerat fastighetsunderhåll för april 2026

Beslut
- Servicenämnden godkänner informationsärendet för planerat fastighetsunderhåll för april 2026.

Ärendebeskrivning
Fastighetsavdelningen har under verksamhetsåret 2025 genomfört en systematisk genomgång av fastighetsbeståndet, med fokus på de objekt där brister fortsatt föreligger i underhållsplaneringen. Ett omfattande arbete pågår alltjämt i syfte att uppnå långsiktig balans mellan ekonomiska förutsättningar och underhållsbehov.

Mot bakgrund av ett flerårigt eftersläp inom området är processen att uppnå fullständig överblick och kontroll över samtliga fastigheter tidskrävande. Inför verksamhetsåret 2026 föreligger dock en tydlig och strukturerad planering för det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Uppföljningsrapport externa hyresavtal april 2026

Beredning
Det planerade fastighetsunderhållet har under en längre tidsperiod varit eftersatt och därför fortsätter Fastighetsavdelningen med att registrera och systematisera underhållsåtgärderna och lägga in dem Planima, vilket är ett verksamhetssystem särskilt avsett för planering och uppföljning av fastighetsunderhåll. Arbetet med planering av underhållsåtgärder för år 2027 och 2028 pågår.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen, för kännedom

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 41 **SOT 2025/132**

Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2022

Beslut

- Servicenämnden antar reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2026, varvid nu gällande upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2026 upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Komplettering av ordförandebeslut daterat 2026-01-27, Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster inom 2026, är nödvändigt då en tillkommande förnyad konkurrensutsättning föreslås läggas till i Upphandlings-, och genomförandeplan för varor och tjänster inom Serviceförvaltningen 2026. Ärendet kompletteras därför med ny fil för upphandlingar 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2026
- Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2026

Beredning

Den reviderade upphandlings- och genomförandeplanen omfattar Serviceförvaltningens upphandlingar för varor, tjänster och byggentreprenader.

En förnyad konkurrensutsättning avseende möbler och inredning föreslås genomföras inom befintligt ramavtal. Avtal: Återbrukade möbler (diarienummer KS 2025/431). I uppdraget ska även ingå inredningskonsultstöd i syfte att utforma en modern, trygg och funktionell skolrestaurang vid Vasavångskolan.

Avsikten är att skapa en miljö som inte enbart används för måltider, utan även främjar pedagogiska och sociala aktiviteter mellan måltiderna, såsom läsning, grupparbeten och vistelse i en lugn och trivsam miljö.

Uppdraget omfattar att ta fram förslag och skisser för utformningen av skolrestaurangen, med fokus på en modern miljö med exempelvis rum i rummet, möjlighet till att äta ute i en trevlig miljö, växter, flexibel möblering, textilier, eluttag för datorer och belysning.

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

Arbetet planeras att genomföras etappvis, där fokus under 2026 ligger på åtgärder av mer kosmetisk karaktär, såsom belysning, textilier, växter och möbler. Under 2027 planeras mer omfattande anpassningar av lokalen, inklusive byggnation av rumsliga avdelningar.

Det är av stor vikt att den förnyade konkurrensutsättningen genomförs i sådan tid att åtgärderna kan utföras under sommaren 2026.

Nämnden uppmärksammades på sittande möte att handlingen är kopplat till fel ärendenummer, det korrekta ska vara SoT 2025/132 samt att årtalen var fel.

Ändringarna är gjorda och handlingarna är kopplade till rätt ärendenummer.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 42 **SOT 2026/15**

Redovisning av delegeringsbeslut 2026

Beslut
- Servicenämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Beslutsunderlag
- Redovisning av delegeringsbeslut för mars 2026

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

§ 43 **SOT 2026/16**

Anmälningar för kännedom 2026

Beslut
- Servicenämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Beslutsunderlag
- Anmälningar för kännedom för mars 2026

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: LARS HÅKAN MÅNSSON
Date: 2026-04-16 18:10:53
BankID refno: 019d970e-ea46-7dd6-8fe6-940fb18c7403

Ordförande: Lars Månsson

Signed by: CARL ANDERSEN
Date: 2026-04-16 16:52:17
BankID refno: 019d96c7-0add-777e-987a-11cc40cda738

Justerare: Carl Andersen

Signed by: MARIE SUSANNE JONASSON
Date: 2026-04-16 16:00:10
BankID refno: 019d9697-6f5a-7dd8-b00b-1e68ef1342d6

Nämndsekreterare: Susanne Jonasson

Signature reference: 85d80736-cd9a-496c-95ae-1f9b4a3937e4

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.