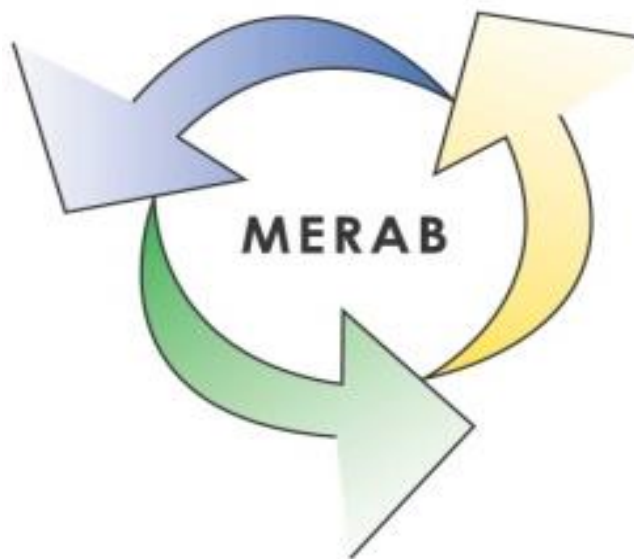




# RENHÅLLNINGSTAXA

FÖR KOMMUNERNA ESLÖV, HÖÖR OCH HÖRBY

**Gällande från 2020-02-01**  
**Antagen Kommunfullmäktige**  
**Eslöv – 2019-12-16 §156**  
**Hörby – 2019-12-16 §264**  
**Höör – 2019-12-18 §118**



**Mellanskånes Renhållnings AB**

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1.0 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER .....	4
1.1 GÄLLANDE REGLER.....	4
1.2 GILTIGHETSOMRÅDE.....	4
1.3 AVGIFTSSKYLDIGHET.....	4
1.4 DEBITERING OCH BETALNINGSPERIODER .....	4
1.5 FELSORTERING ELLER ANDRA AVVIKELSER.....	5
1.6 AVGIFTER VID VISSA UNDANTAG ENLIGT FÖRESKRIFTER OM AVFALLSHANTERING.....	5
Uppehåll/ dispens från hämtning .....	5
Gemensamt avfallskärl .....	5
1.7 DEFINITIONER .....	6
1.8 AVGIFTER.....	6
1.8.1 Grundavgift .....	7
1.8.2 Rörlig avgift.....	7
1.9 ÖVRIGT.....	7
2.0 AVGIFTER FÖR ÅRSBOSTÄDER .....	8
2.1 Grundavgift (fast avgift) .....	8
2.2 Abonnemang (rörlig avgift) .....	8
2.2.1 Fyrfackskärl .....	8
2.2.2 Delat kärl (Ej fyrfackskärl) .....	8
2.2.3 Extra kärl .....	9
2.3 Abonnemang Kompostering av matavfall (kräver dispens).....	9
2.3.1 Fyrfackskärl .....	9
2.3.2 Helt Kärl (Ej fyrfackskärl) .....	10
2.2.4 Extra kärl .....	10
3.0 FRITIDSBOSTÄDER.....	11
3.1 Grundavgift (fast avgift) .....	11
3.2 Abonnemang (rörlig avgift) .....	11
3.2.1 Fyrfackskärl .....	11
3.2.2 Delat kärl (Ej fyrfackskärl) .....	11
3.2.3 Extra kärl .....	12
3.3 Kompostering av matavfall (kräver dispens).....	12
3.3.1 Fyrfackskärl .....	12
3.3.2 Helt kärl (Ej fyrfackskärl).....	13

4.0 FLERBOSTADSHUS OCH GEMENSAMHETSANLÄGGNINGAR.....	14
4.1 Grundavgift (fast avgift) .....	14
4.2 Abonnemang (rörlig avgift) .....	14
4.2.1 Fyrfackskärl .....	14
4.2.2 Delat kärl (ej fyrfackskärl) .....	14
4.2.3 Hela Kärl.....	15
5.0 VERKSAMHETER.....	16
5.1 Grundavgift (fast avgift) .....	16
5.2 Abonnemang (rörlig avgift) .....	16
5.2.1 Fyrfackskärl .....	16
5.2.2 Delat kärl (ej fyrfackskärl) .....	16
5.2.3 Hela Kärl.....	17
6.0 STORBEHÅLLARE.....	18
7.0 TILLFÄLLIGA EVENEMANG .....	19
8.0 TILLÄGGSTJÄNSTER.....	20
8.1 Extra tömning .....	20
8.2 Trädgårdsavfall.....	20
8.3 Grovavfall .....	20
8.4 Gångavstånd .....	21
8.5 Särskilda avgifter för kärl .....	21
8.6 Felsortering.....	21
9.0 ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR, FETTAVSKILJARE OCH FOSFORFÄLLOR.....	22
9.1 Schemalagd tömning.....	22
9.2 Budade tjänster.....	23
9.3 Fettavskiljare .....	24
9.4 Fosforfällor.....	25
9.5 Extra tjänster .....	26
10.0 LATRINHÄMTNING.....	27
11.0 INDEXREGLERING.....	27
12.0 PRODUCENTMATERIAL .....	28

## **1.0 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

Belopp och avgifter i renhållningstaxan är angivna inklusive moms.

### **1.1 GÄLLANDE REGLER**

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 15 kap. 20 § miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg. Avgiften får tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas. Taxan gäller till dess att beslut om ny taxa träder ikraft.

Bestämmelser om hantering av och därmed jämförligt avfall angående hämtningsväg, behållarplats, paketering av avfall och slamtömning och så vidare finns angivna i den av kommunfullmäktige antagna renhållningsordningen för kommunen.

### **1.2 GILTIGHETSOMRÅDE**

Taxan avser avgifter för hantering av hushållsavfall och därmed jämförligt avfall i kommunerna Eslöv, Höör och Hörby. Avgifter för denna hantering ska betalas till kommunens entreprenör Mellanskånes Renhållningsaktiebolag, nedan kallat MERAB.

### **1.3 AVGIFTSSKYLDIGHET**

Fastighetsinnehavare är avgiftsskyldig. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

Fakturor kan, om det finns särskilda skäl och efter godkännande av MERAB och fastighetsinnehavare, ställas till nyttjanderättshavare. MERAB har rätt att häva denna överenskommelse om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden. Avgiftsskyldigheten kvarstår hos fastighetsägaren och om fakturamottagaren inte betalat fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsägaren för betalning.

Avgiftsskyldighet för abonnemang gäller även vid de tillfällen då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämtningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet.

### **1.4 DEBITERING OCH BETALNINGSPERIODER**

Avgifter debiteras i intervall som MERAB beslutar. Avgiften är årlig eller på annat sätt periodisk. Om insamling, transport eller bortskaffande sker vid enstaka tillfälle kan avgiften tas ut vid varje särskilt tillfälle.

Betalas inte debiterat belopp inom tid som anges på fakturan utgår dröjsmålsränta enligt § 6 räntelagen. Sker betalning efter det att skriftligt inkassokrav enligt 5 § inkassolagen utsänts utgår även ersättning för inkassokravet enligt lag om ersättning för inkassokostnader med mera.

## 1.5 FELSORTERING ELLER ANDRA AVVIKELSER

Om kunden trots påpekande inte sorterar sitt avfall enligt MERAB:s anvisningar eller om kärlet är överfullt eller för tungt eller om det innehåller dåligt förpackat avfall, hämtas inte avfallet (se "Föreskrifter om avfallshantering"). Om så varit fallet ska avfallet omfördelas, förpackas och sorteras i rätt fraktion av fastighetsinnehavare innan det hämtas. Avfallet hämtas vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift, enligt denna taxa, se "**extra hämtning utöver ordinarie hämtningstillfälle**".

Om kärlet upprepade gånger varit överfullt kan MERAB, efter samråd med fastighetsinnehavaren, utöka kärlovolyten. Om hämtning inte kan ske vid ordinarie hämtningstillfälle debiteras avgift för "**extra hämtning utöver ordinarie hämtningstillfälle**" när hämtning har skett.

Om felsorterat avfall inte åtgärdas eller om felet inte upptäckts förrän behållaren töms in i hämtningsfordonet kan kund komma debiteras avgift för "**felsortering**" utöver avgift för tömning.

## 1.6 AVGIFTER VID VISSA UNDANTAG ENLIGT FÖRESKRIFTER OM AVFALLSHANTERING

### Uppehåll/ dispens från hämtning

Vid uppehåll i hämtning, efter ansökan enligt föreskrifter om avfallshantering, debiteras grundavgift men inte rörlig avgift.

Kommunens lokala nämnd för miljöfrågor debiterar avgift för handläggning av ärendet enligt kommunens taxa.

### Gemensamt avfallskärl

Fastighetsinnehavare som fått tillstånd av kommunens lokala nämnd för miljöfrågor att använda gemensamt kärl delar på den rörliga avgiften beroende på kärlovolum och hämtningsintervall. Grundavgift debiteras för var och en av fastigheterna. Varje fastighetsägare faktureras normalt för sin grundavgift och sin andel av det delade abonnemanget.

$\text{Årsavgift} = \text{Grundavgift} + (\text{rörlig avgift/antal hushåll})$
--

## 1.7 DEFINITIONER

Med **en- och tvåbostadshus** menas villor, radhus, kedjehus och parhus och dylikt med egen ingång per bostad, oavsett ägandeform det vill säga egnahem, i hyresform eller bostadsrätt.

Med **årsbostad** menas en fastighet på vilken den boende är folkbokförd eller en fastighet som används för boende året runt.

Med **fritidsbostad** menas en fastighet där det inte behövs hämtning av avfall året runt. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten, eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt, definieras fastigheten som årsbostad.

Med **flerbostadshus** menas en fastighet där huset har minst två våningar och minst tre lägenheter, där lägenheterna ligger ovanpå varandra.

Med **verksamhet** menas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar med hushållsavfall jämförligt avfall, till exempel skolor, institutioner och alla företag med personalmatrum av något slag. Till verksamheter räknas även bostäder i speciella boenden som inte har eget kök, till exempel studentkorridorer samt verksamheter för vård och omsorg.

Alla verksamheter ska betala grundavgift, oavsett typ av abonnemang för hushållsavfallet som uppstår.

När verksamhet förekommer på samma fastighet som bostäder ska grundavgift betalas både för bostäderna och för verksamheten. När hushållsavfall blandas med annat avfall från verksamhet räknas allt avfall som kommunens ansvar och grundavgift för verksamheten ska betalas.

## 1.8 AVGIFTER

Taxan för hushållsavfall är uppdelad i en fast del (grundavgift) och en rörlig del för valt abonnemang. För att beräkna hur stor avgiften för renhållningen blir totalt adderas den fasta grundavgiften som gäller för den aktuella fastigheten med den rörliga avgiften som baserar sig på kärstorlek, typ av abonnemang och hämtningsintervall. Utöver detta debiteras avgift för olika tilläggstjänster när dessa tillämpas.

**Årsavgift = Grundavgift + rörlig avgift + avgifter för eventuella tilläggstjänster**

### **1.8.1 Grundavgift**

Grundavgifterna som specificeras nedan täcker kostnader för administration, återvinningscentraler, farligt avfall, information, utvecklingskostnader för källsorteringssystem med mera.

### **1.8.2 Rörlig avgift**

Den rörliga avgiften för abonnemang täcker kostnaden för insamling, behållare och behandling. Avgiften är beroende av kärvolym, typ av abonnemang och insamlingsintervall.

## **1.9 ÖVRIGT**

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna taxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får MERAB besluta om avgifter baserat på principer i denna taxa och grunderna som anges i 27 kap 5 § miljöbalken, med självkostnad för tjänsten och avgift per timme.

## 2.0 AVGIFTER FÖR ÅRSBOSTÄDER

### 2.1 Grundavgift (fast avgift)

Abonnemangsform	Avgift per år (kr)
En- och tvåbostadshus, årsbostäder, per bostad	1 233

### 2.2 Abonnemang (rörlig avgift)

#### 2.2.1 Fyrfackskärl

Källsortering i åtta fraktioner i två stycken 370 liters kärl med vardera fyra fack.

##### Kärl 1

Matavfall  
Restavfall  
Tidningar  
Ofärgade glasförpackningar

##### Kärl 2

Plastförpackningar  
Pappersförpackningar  
Metallförpackningar  
Färgade glasförpackningar

- Kärl 1 töms varannan vecka (26 gånger/ år)
- Kärl 2 töms var fjärde vecka (13 gånger/ år)

Avgift per år (kr):	2 032
---------------------	-------

#### 2.2.2 Delat kärl

Källsortering i två fraktioner, matavfall och restavfall.

Tidningar och förpackningar av glas, metall, papper och plast lämnas på återvinningsstation eller återvinningscentral.

Avgift per år för delat kärl med två fack, sortering av matavfall och restavfall:

Kärl Storlek, liter	26 tömningar per år varannan vecka (kr)
240 liter	2 123
370 liter	2 472



## 2.2.3 Extra kärl

Avgift per år för extra kärl (helt kärl) för restavfall (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	1 319
370 liter	1 729

Avgift per år för extra kärl (helt kärl) för matavfall (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	1 404

Avgift per år för extra kärl (delat kärl) för pappers- och plastförpackningar (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>13 tömningar per år Var fjärde vecka (kr)</b>
370 liter	803

## 2.3 Abonnemang Kompostering av matavfall (kräver dispens)

### 2.3.1 Fyrfackskärl

Källsortering i sju fraktioner i två stycken 370 liters kärl med vardera fyra fack  
Facket för matavfall lämnas tomt.

#### **Kärl 1**

Restavfall  
Tidningar  
Ofärgade glasförpackningar

#### **Kärl 2**

Plastförpackningar  
Pappersförpackningar  
Metallförpackningar  
Färgade glasförpackningar

Avgift för källsortering i sju fraktioner i två stycken 370 liters kärl.

Facket för matavfall lämnas tomt:

<b>Hämtningsintervall</b>	<b>Avgift per år (kr)</b>
Kärl 1 töms varannan vecka (26 gånger/ år) Kärl 2 töms var fjärde vecka (13 gånger/ år)	1 892
Kärl 1 töms var fjärde vecka (13 gånger/ år) Kärl 2 töms var fjärde vecka (13 gånger/ år)	1 371

### 2.3.2 Helt Kärl

Tidningar och förpackningar av glas, metall, papper och plast lämnas på återvinningsstation eller återvinningscentral.

Avgift per år för helt kärl för restavfall (kräver dispens):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>	<b>13 tömningar per år var fjärde vecka (kr)</b>	<b>4 tömningar per år en gång per kvartal (kr)</b>
190 eller 240 liter	1 977	1 433	771
370 liter	2 712	1 690	

### 2.2.4 Extra kärl

Avgift per år för extra kärl (delat kärl) för pappers- och plastförpackningar (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>13 tömningar per år var fjärde vecka (kr)</b>
370 liter	803

## 3.0 FRITIDSBOSTÄDER

Hämtning från 15/4 till 15/9.

### 3.1 Grundavgift (fast avgift)

Abonnemangsform	Avgift per år (kr)
En och tvåbostadshus, fritidsbostäder, per bostad	980

Helårshämtning debiteras enligt fast och rörlig avgift för årsbostäder.

### 3.2 Abonnemang (rörlig avgift)

#### 3.2.1 Fyrfackskärl

Källsortering i åtta fraktioner i två stycken 370 liters kärl med vardera fyra fack.

##### Kärl 1

Matavfall  
Restavfall  
Tidningar  
Ofärgade glasförpackningar

##### Kärl 2

Plastförpackningar  
Pappersförpackningar  
Metallförpackningar  
Färgade glasförpackningar

- Kärl 1 töms varannan vecka (12 gånger/ år)
- Kärl 2 töms en gång per månad (7 gånger/ år)

Avgift period (kr):	1 186
---------------------	-------

#### 3.2.2 Delat kärl

Källsortering i två fraktioner, matavfall och restavfall.

Tidningar och förpackningar av glas, metall, papper och plast lämnas på återvinningsstation eller återvinningscentral.

Avgift per år för delat kärl med två fack, sortering av matavfall och restavfall:

Kärl Storlek, liter	12 tömningar per år varannan vecka (kr)
240 liter	1 239
370 liter	1 460

### 3.2.3 Extra kärl

Avgift per år för extra kärl (helt kärl) restavfall (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>12 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	908
370 liter	1 380

Avgift per år för extra kärl (helt kärl) för matavfall (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>12 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	908

Avgift per år för extra kärl (delat kärl) för pappers- och plastförpackningar (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>7 tömningar per år var fjärde vecka (kr)</b>
370 liter	602

## 3.3 Kompostering av matavfall (kräver dispens)

### 3.3.1 Fyrfackskärl

Källsortering i sju fraktioner i två stycken 370 liters kärl med vardera fyra fack.

Facket för matavfall lämnas tomt.

#### **Kärl 1**

Restavfall  
Tidningar  
Ofärgade glasförpackningar

#### **Kärl 2**

Plastförpackningar  
Pappersförpackningar  
Metallförpackningar  
Färgade glasförpackningar

- Kärl 1 töms varannan vecka (12 gånger/ år)
- Kärl 2 töms var fjärde vecka (7 gånger/ år)

Avgift period (kr):	1 126
---------------------	-------

Avgift per år för extra kärl (helt kärl) restavfall (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>12 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	908
370 liter	1 380

Avgift per år för extra kärl (delat kärl) för pappers- och plastförpackningar (fast avgift tillkommer ej):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>7 tömningar per år var fjärde vecka (kr)</b>
370 liter	602

### 3.3.2 Helt kärl

Tidningar och förpackningar av glas, metall, papper och plast sorteras och lämnas på återvinningsstation eller återvinningscentral.

Avgift per år för helt kärl för restavfall (kräver dispens):

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>12 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	1 438
370 liter	1 701

## 4.0 FLERBOSTADSHUS OCH GEMENSAMHETSANLÄGGNINGAR

För flerbostadshus och gemensamhetsanläggningar tillkommer grundavgift per lägenhet.

### 4.1 Grundavgift (fast avgift)

Abonnemangsform	Avgift per år (kr)
Flerbostadshus, per lägenhet	739

### 4.2 Abonnemang (rörlig avgift)

#### 4.2.1 Fyrfackskärl

Källsortering i åtta fraktioner i två stycken 370 liters kärl med vardera fyra fack.

##### Kärl 1

Matavfall  
Restavfall  
Tidningar  
Ofärgade glasförpackningar

##### Kärl 2

Plastförpackningar  
Pappersförpackningar  
Metallförpackningar  
Färgade glasförpackningar

- Kärl 1 töms varannan vecka (26 gånger/år)
- Kärl 2 töms var fjärde vecka (13 gånger/år)

Avgift per år (kr):	2 032
---------------------	-------

#### 4.2.2 Delat kärl

Källsortering i två fraktioner, matavfall och restavfall.

Tidningar och förpackningar av glas, metall, papper och plast sorteras och lämnas på återvinningsstation eller återvinningscentral.

Avgift per år för delat kärl med två fack, sortering av matavfall och restavfall:

Kärl Storlek, liter	26 tömningar per år varannan vecka (kr)	52 tömningar per år en gång per vecka (kr)
240 liter	2 123	3 459
370 liter	2 472	4 077

### 4.2.3 Hela Kärl

Avgift per år för helt kärl för matavfall:

Kärl Storlek, liter	Antal tömningar per år			
	26 varannan vecka (kr)	52 en gång per vecka (kr)	104 två gånger per vecka (kr)	156 tre gånger per vecka (kr)
190 eller 240 liter	1 715	3 329	7 090	10 586

Avgift per år för helt kärl för restavfall:

Kärl Storlek, liter	Antal tömningar per år			
	26 varannan vecka (kr)	52 en gång per vecka (kr)	104 två gånger per vecka (kr)	156 tre gånger per vecka (kr)
190 eller 240 liter	1 407	2 713	5 460	8 350
370 liter	1 929	3 687	7 735	11 516
660 liter	3 382	6 463	12 926	19 389

Övriga fraktioner som, papper-, plats-, metallförpackningar samt tidningar och ofärgat reps färgat glas finns under kapitel 12. Producentmaterial

## 5.0 VERKSAMHETER

För verksamheter finns grundavgift per verksamhet/ hämtställe.

### 5.1 Grundavgift (fast avgift)

Abonnemangsform	Avgift per år (kr)
Verksamheter, per hämtställe	873

### 5.2 Abonnemang (rörlig avgift)

#### 5.2.1 Fyrfackskärl

Källsortering i åtta fraktioner i två stycken 370 liters kärl med vardera fyra fack.

##### Kärl 1

Matavfall

Restavfall

Tidningar

Ofärgade glasförpackningar

##### Kärl 2

Plastförpackningar

Pappersförpackningar

Metallförpackningar

Färgade glasförpackningar

- Kärl 1 töms varannan vecka (26 gånger/år)
- Kärl 2 töms var fjärde vecka (13 gånger/år)

Avgift per år (kr):	2 032
---------------------	-------

#### 5.2.2 Delat kärl

Källsortering i två fraktioner, matavfall och restavfall.

Tidningar och förpackningar av glas, metall, papper och plast sorteras och lämnas på återvinningsstation eller återvinningscentral.

Avgift per år för delat kärl med två fack, sortering av matavfall och restavfall:

Kärl Storlek, liter	26 tömningar per år varannan vecka (kr)	52 tömningar per år en gång per vecka (kr)
240 liter	2 123	3 459
370 liter	2 472	4 077



### 5.2.3 Hela Kärl

Avgift per år för helt kärl för matavfall:

Kärl Storlek, liter	Antal tömningar per år			
	26 varannan vecka (kr)	52 en gång per vecka (kr)	104 två gånger per vecka (kr)	156 tre gånger per vecka (kr)
190 eller 240 liter	1 715	3 329	7 090	10 586

Avgift per år för helt kärl för restavfall:

Kärl Storlek, liter	Antal tömningar per år			
	26 varannan vecka (kr)	52 en gång var fjärde vecka (kr)	104 två gånger per vecka (kr)	156 tre gånger per vecka (kr)
190 eller 240 liter	1 407	2 713	5 460	8 350
370 liter	1 929	3 687	7 735	11 516
660 liter	3 382	6 463	12 926	19 389

Övriga fraktioner som, papper-, plats-, metallförpackningar samt tidningar och ofärgat reps färgat glas finns under kapitel 12. Producentmaterial

## 6.0 STORBEHÅLLARE

Grundavgift tillkommer.

Avgift per år, Matavfall

<b>Volym</b>	<b>26 tömningar per år (kr)</b>	<b>52 tömningar per år (kr)</b>
1,7 m <sup>3</sup>	14 431	26 947
4 m <sup>3</sup>	26 892	51 490
8 m <sup>3</sup>	44 197	86 098

Avgift per år, Restavfall

<b>Volym</b>	<b>26 tömningar per år (kr)</b>	<b>52 tömningar per år (kr)</b>
1,7 m <sup>3</sup>	12 247	22 581
4 m <sup>3</sup>	21 755	41 213
8 m <sup>3</sup>	33 920	65 545

Framkörningsavgift vid bomkörning.

<b>Framkörningsavgift</b>	<b>Pris per gång (kr)</b>
	660

## 7.0 TILLFÄLLIGA EVENEMANG

För tillfällig användning av kärl debiteras avgift för utkörning, tömning och hemtagning. Hyra ingår i dessa avgifter. Hyrperiod max 7 kalenderdagar.

Avgift vid tillfällig användning av kärl:

<b>Tjänst</b>	<b>Avgift per tillfälle (kr)</b>
Utkörning respektive hemtagning, per hämtställe	350
Extra tömning, per kärl	50
190/ 240 liter för matavfall, per kärl*	110
190/ 240 liter för restavfall, per kärl	110
370 liter för restavfall, per kärl	150
660 liter för restavfall, per kärl	200
190/240 liter för metallförpackningar, ofärgat och färgat glas samt tidningar (1 kärl per fraktion)	50
370 liter för plast-, pappersförpackningar. (1 kärl per fraktion)	50
4-fack, kärl 1 + 2	200

\* Observera att behållaren klassas som restavfall om det förekommer annat avfall än matavfall i behållaren och felsorteringsavgift då debiteras.

## 8.0 TILLÄGGSTJÄNSTER

### 8.1 Extra tömning

- Extra tömning av kärl/ säck vid ordinarie tömningstillfälle  
Per kärl/säck 86 kr
- Extra tömning av kärl/ säck utöver ordinarie tömningstillfälle  
Per kärl/säck 277 kr

### 8.2 Trädgårdsavfall

Tömning sker varannan vecka under perioden mars till och med november.

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>Tömningar varannan vecka Periodavgift (kr)</b>
190 eller 240 liter	1 285
370 liter	1 625

Extra tömning av trädgårdsavfall utöver ordinarie tömningstillfälle  
Per kärl 277 kr

### 8.3 Grovavfall

Grovavfall hämtas efter beställning, max 3 kolli per tillfälle.

Med grovavfall menas till exempel, möbler, kyl/ frys med mera.

Grovavfallet ska märkas upp med "GROVAVFALL" för att undvika missförstånd.

Hämtning sker vid tomt- eller fastighetsgräns.

Pris per hämtning 561 kr

## 8.4 Gångavstånd

För avfallskärl som är placerade på ett gångavstånd mer än 5 meter från tomtgräns eller hämtningsfordonets uppställningsplats debiteras tilläggsavgift per hämtningstillfälle.

Utöver 5 meter per påbörjad 10-meters intervall debiteras en avgift på 15 kr per hämtningstillfälle och kärl.

Gångavstånd över 5 meter	Pris per intervall, kärl och hämtningstillfälle (kr)
5–15	15
15–25	30
25–35	45
35–45	60
45–55	75
55-	150

## 8.5 Särskilda avgifter för kärl

Fastighetsinnehavare som begär eller åläggs ändring av kärivolym eller abonnemang debiteras 292 kr per tillfälle.

Vid tvätt av avfallskärl eller byte till tvättade kärl debiteras en avgift med 292 kr per avfallsbehållare.

Fastigheter med gångavstånd som förändrar uppställningsplats för avfallsbehållare skall anmäla detta till renhållaren. Avgift för ommätning debiteras med 292 kr per tillfälle.

## 8.6 Felsortering

Utöver ordinarie avgift för tömning av behållare debiteras avgift vid hämtning av felsorterat avfall, när rättelseåtgärder inte vidtagits av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren. Avgift kan debiteras även när felet inte upptäckts förrän behållaren töms in i hämtningsfordonet.

Avgift per behållare och per tillfälle, tillägg utöver ordinarie avgift:

Behållare Storlek	Avgift (kr)
Kärl	486
Storbehållare/Container > 1 m <sup>3</sup>	900

## 9.0 ENSKILDA AVLOPPSANLÄGGNINGAR, FETTAVSKILJARE OCH FOSFORFÄLLOR

Tömning av slamavskiljare och slutna tankar sker vid behov dock minst en gång per år. Tömning av fettavskiljare ska ske minst 4 gånger per år om inte särskilda skäl föreligger.

### 9.1 Schemalagd tömning

Tömning av slamavskiljare *med avvattning*, inklusive 15 meter slanglängd.

Storlek	Pris per tömning (kr)
0 – 3 m <sup>3</sup>	918
0 – 3 m <sup>3</sup> inkl. köksbrunn (0–1 m <sup>3</sup> )	1 322

Tömning av slamavskiljare *utan avvattning*, inklusive 15 meter slanglängd.

Storlek	Pris per tömning (kr)
0 – 3 m <sup>3</sup>	1 239
0 – 3 m <sup>3</sup> inkl. köksbrunn (0–1 m <sup>3</sup> )	1 661

Tömning av slutna tank, inklusive 15 meter slanglängd.

Storlek	Pris per tömning (kr)
0 – 3 m <sup>3</sup>	1 320
0 – 3 m <sup>3</sup> inkl. köksbrunn (0–1 m <sup>3</sup> )	1 742

Tömning av slamavskiljare för BDT-vatten (köksbrunn), inklusive 15 meter slanglängd.

Storlek	Pris per tömning (kr)
0 – 1 m <sup>3</sup>	600

## 9.2 Budade tjänster

Budad tömning av slamavskiljare med avvattning inom 5 arbetsdagar, inklusive 15 meter slanglängd.

Storlek	Dag o tid	Pris per budning (kr)
0 – 3 m <sup>3</sup>	Vard. 06.00 – 16.00	1 174
0 – 3 m <sup>3</sup> inkl. köksbrunn (0–1 m <sup>3</sup> )	Vard. 06.00 – 16.00	1 596

Budad tömning av slamavskiljare/sluten tank inom 5 arbetsdagar, inklusive 15 meter slanglängd.

Storlek	Dag o tid	Pris per budning (kr)
0 – 3 m <sup>3</sup>	Vard. 06.00 – 16.00	1 430
0 – 3 m <sup>3</sup> inkl. köksbrunn (0–1 m <sup>3</sup> )	Vard. 06.00 – 16.00	1 852

Budad akut tömning av slamavskiljare/ sluten tank inom 1 arbetsdag, inklusive 15 meter slanglängd. Budad innan 14.00 töms samma dag, efter 14.00 dagen efter.

Storlek	Dag o tid	Pris per budning (kr)
0–3 m <sup>3</sup>	Vard. 06.00 – 16.00	2 027

Jourbudad tömning av slamavskiljare, sluten tank och fettavskiljare (spolning och sugning av avskiljaren), inom 4 immar, inklusive 15 meter slanglängd. Spolning av anslutande rör beställs separat.

Storlek	Dag o tid	Pris per budning (kr)
Slamavskiljare/tank.0–3 m <sup>3</sup> Fettavskiljare 0–3 m <sup>3</sup>	Vard. 16.00 – 06.00	4 800
Slamavskiljare/tank 0–3 m <sup>3</sup> Fettavskiljare 0–3 m <sup>3</sup>	Lö/sö/helg 00.00 – 24.00	6 200

### 9.3 Fettavskiljare

Tömning av fettavskiljare (spolning och sugning av avskiljaren), inklusive 15 meter slanglängd. Spolning av anslutande rör beställs separat.

<b>Storlek</b>	<b>Pris per tömning (kr)</b>
0 – 3 m <sup>3</sup>	1 875
Extra m <sup>3</sup> per tömningstillfälle	375

Budad tömning av fettavskiljare (spolning och sugning av avskiljaren) inom 5 arbetsdagar, inklusive 15 meter slanglängd. Spolning av anslutande rör beställs separat.

<b>Storlek</b>	<b>Dag o tid</b>	<b>Pris per budning (kr)</b>
0–3 m <sup>3</sup>	Vard. 06.00 – 16.00	2 255

Budad akut tömning av fettavskiljare (spolning och sugning av avskiljaren) inom 1 arbetsdag, inklusive 15 meter slanglängd. Budad innan 14.00 töms samma dag, efter 14.00 dagen efter. Spolning av anslutande rör beställs separat.

<b>Storlek</b>	<b>Dag o tid</b>	<b>Pris per budning (kr)</b>
0–3 m <sup>3</sup>	Vard. 06.00 – 16.00	2 530



## 9.4 Fosforfällor

Inför tömning av fosforfälla ska fastighetsinnehavaren förbereda anläggningen enligt "Föreskrifterna om avfallshantering" så att tömning kan ske med slamsug eller kranbil.

Schemalagd tömning.

<b>Slamsugarbil inkl. förare</b>	<b>Pris per hämtning (kr)</b>
Vard. 06.00 – 16.00	2 530
<b>Kranbil inkl. förare</b>	
Vard. 06.00 – 16.00	2 530

Budad tömning av fosforfälla inom 5 arbetsdagar.

<b>Slamsugarbil inkl. förare</b>	<b>Pris per hämtning (kr)</b>
Vard. 06.00 – 16.00	3 570
<b>Kranbil inkl. förare</b>	
Vard. 06.00 – 16.00	3 570

## 9.5 Extra tjänster

Tilläggsavgift för extra m<sup>3</sup> slamavskiljare och sluten tank.

Tillägg för m <sup>3</sup> utöver angiven volym	<b>Pris per m<sup>3</sup> (kr)</b>
	375

Tilläggsavgift extra slanglängd.

<b>Slanglängd över 15 meter</b>	<b>Pris per intervall (kr)</b>
15 – 25	135
25 - 35	185
35 - 45	235
45 - 55	285
Över 55 tillägg per total meter	385

Framkörningsavgift vid bomkörning.

<b>Framkörningsavgift</b>	<b>Pris per gång (kr)</b>
	660

Tilläggsavgift för liten bil.

<b>Liten bil</b>	<b>Pris per gång (kr)</b>
	1 500

Tilläggsavgift för tungt lock.

<b>Tungt lock (mer än 15 kg)</b>	<b>Pris per gång (kr)</b>
	660

Övriga slamtömningstjänster.

<b>Slamsugarbil inkl. förare</b>	<b>Pris per timme (kr)</b>
Vard. 06.00 – 21.00	1 679
Vard. 21.00 – 06.00	1 860
Jourtaxa (lö/sö/helg)	2 360
Högtrycksspolning vard. 06.00 – 21.00	1 400

Toalettagnar och uppsamlingstankar för disk och avloppsvatten.

<b>Storlek</b>	<b>Pris per tömning (kr)</b>
0 – 1 m <sup>3</sup>	1 148

## 10.0 LATRINHÄMTNING

Frankörningsavgift debiteras alltid om inte tömning kan ske.

Årsbostäder, årsavgift

<b>Storlek</b>	<b>26 ggr/år (kr)</b>
Avgift för en behållare	11 331
Avgift för två behållare	17 017

Fritidsbostäder, årsavgift

<b>Storlek</b>	<b>12 ggr/år (kr)</b>
Avgift för en behållare	8 850
Avgift för två behållare	13 266

Hämtning en gång varannan vecka under perioden 15/4 - 15/9.

## 11.0 INDEXREGLERING

Justering av denna avfallstaxa sker årligen och justeringen baseras på förändring av avfallsindex A12:1 MD.

Förändringen räknas från indextalet för juli månad föregående år till indextalet för juli innevarande år. Höjningen träder i kraft 1 januari efterföljande år.

## 12.0 PRODUCENTMATERIAL

### PRISLISTA SOM BESLUTAS AV MERAB:S STYRELSE

För flerbostadshus, gemensamhetsanläggningar och verksamheter. Förutsätter abonnemang på mat - och restavfall.

Grundavgift tillkommer ej.

Avgift per år för helt kärl – plastförpackningar, metallförpackningar, pappersförpackningar

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>	<b>52 tömningar per år en gång per vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	756	1 890
370 liter	819	2 048
660 liter (papper)	1 513	3 783
660 liter (plast)	1 513	

Avgift per år för helt kärl –färgade/ ofärgade glasförpackningar

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>	<b>52 tömningar per år en gång per vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	756	1 890

Avgift per år för helt kärl – tidningar

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>	<b>52 tömningar per år en gång per vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	756	1 890
660 liter	1 513	3 783

Avgift per år för helt kärl – wellpapp

<b>Kärl Storlek, liter</b>	<b>26 tömningar per år varannan vecka (kr)</b>	<b>52 tömningar per år en gång per vecka (kr)</b>	<b>104 tömningar per år två gånger per vecka (kr)</b>
190 eller 240 liter	756	1 890	
370 liter	819	2 048	
660 liter	1 513	3 783	7 565