

Servicenämnden

Plats och tid	Stadshusets sammanträdesrum Sahlin/Möller kl. 17:00-17:55
Beslutande	Lars Månsson (S) (ordförande) Rikard Malmberg (M) (vice ordförande) Yngve Mark (SD) Lennart Nielsen (MP) Gustaf Kvant (M) Kristian Zahtila (SD) Laila Fast Petrovic (V) (2:e vice ordförande) Erik Holmquist (L) ersätter Lars-Göran Blixt (S) Ingvar Persson (S) ersätter Hanna Barjosef (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Torsten Winther (C)
Övriga närvarande	Åsa Ratcovich (Förvaltningschef) Ina Petersson (Nämndsekreterare) Marcus Stjernkvist (Projektsamordnare) Kenneth Backström (Förvaltningsekonom) Sara Andersson (Avdelningschef) §§1-10 Marina Rahm (Avdelningschef) Ylva Hjerén (Avdelningschef) Liselotte Magnusson (Avdelningschef) §§1-2 Arne Ståhl (Avdelningschef) Cecilia Linderberg (Avdelningschef) Anders Rönnerstål (Avdelningschef) Linda Thörnqvist (Brand- och säkerhetssamordnare) §§1-2
Utses att justera	Rikard Malmberg (M)
Justeringens plats o tid	Serviceförvaltningen, 2022-01-24
Protokollet omfattar	§§1-13

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceämnden

Sekreterare

Ina Petersson

Ordförande

Lars Månsson (S)

Justerande

Rikard Malmborg (M)

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Innehåll

- §1 Val av protokolljusterare
- §2 Uppföljning av förvaltningens arbete för januari 2022
- §3 Information från förvaltningschefen för januari 2022
- §4 Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun 2022
- §5 Nämndplan för servicenämnden gällande Budget 2022 samt flerårsplan 2023-2025
- §6 Ekonomisk planeringsprocess, årshjul för servicenämnden 2022
- §7 Måltidsöverenskommelser 2022
- §8 Investeringsprojekt Sallerupsskolan, projekteringsskedet
- §9 Investeringsprojekt Sallerupsskolan, Paviljonger
- §10 Uppföljning av tidsplaner, ekonomi och styrning av byggprojekten 2021-2024
- §11 Uppföljning av tidsplaner, ekonomi och risker av externa hyresavtal 2021-2025
- §12 Redovisning av delegeringsbeslut för december 2021
- §13 Anmälningar för kännedom för december 2021

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 1

Val av protokolljusterare

Rikard Malmberg (M) utses att jämte ordförande justera dagens protokoll den 24 januari 2022.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 2

SOT.2022.0001

Uppföljning av förvaltningens arbete för januari 2022**Ärendebeskrivning**

Syftet med uppföljning av förvaltningens arbete är kommunallagen om nämndernas uppdrag, Kommunallag (2017:725):

6 kap. 6 § Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Utifrån detta ska servicenämnden känna sig välinformerad om arbetet som bedrivs. Information ges om dagsaktuella frågor och framtidsfrågor, återrapportering av mål och verksamhet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av förvaltningens arbete för januari 2022
- Presentation. Uppföljning av förvaltningens arbete för januari 2022

Beredning

På servicenämndens sammanträde den 18 januari 2022 informerar avdelningscheferna om pågående arbete och måluppfyllelse inom Serviceförvaltningen.

Information om:

- HR (Human Resources, personalfrågor)
- Ekonomistyrning
- Demokrati och verksamhetsstöd
- Måltid
- Transportservice
- Fastighetsförvaltning
- Fastighetsservice
- Lokalvård
- Projekt Effektiv Fastighetsförvaltning
- Servicecenter/IT
- Servicecenter/kontaktcenter
- Byggprojektavdelningen
- Brand och säkerhet

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceämnden

Beslut

Serviceämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 3

SOT.2022.0002

Information från förvaltningschefen för januari 2022**Ärendebeskrivning**

Syftet med information från förvaltningschefen är att arbeta efter kommunallagen om nämndernas uppdrag:

Kommunallag (2017:725)

6 kap. 6 § Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Utifrån detta ska servicenämnden känna sig välinformerad om arbetet som bedrivs. Information ges om dagsaktuella frågor och framtidsfrågor, återrapportering av mål och verksamhet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Information från förvaltningschefen för januari 2022
- Presentation. Information från förvaltningschefen för januari 2022

Beredning

På servicenämndens sammanträde den 18 januari 2022 informerar förvaltningschefen om pågående arbete inom Serviceförvaltningen. Utgångspunkten är Eslövs kommuns beslutade Budget 2022 och Plan 2023-2025 och Handlingsprogram 2019-2022.

Återrapportering av mål och verksamhet från handlingsprogrammet, område Verksamhet och medarbetare.

Inriktningsmål: Värdeorden engagemang, nyskapande och allas lika värde ska genomsyra verksamheten.

Effektmål: Våra chefer är förebilder för värderingarna.

- Information om Ledningsgruppens planering 2022.

Beslut

Servicenämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 4

SOT.2022.0005

Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun 2022**Ärendebeskrivning**

För att säkerställa att reglerna för sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet är implementerade i kommunen får servicenämnden information om vad som gäller för anställda, förtroendevalda och uppdragstagare i Eslövs kommun. Informationen kommer att behandlas av alla nämnder i kommunen en gång om året.

För att medborgarna i Eslövs kommun ska känna förtroende för kommunens verksamhet är det viktigt att de kan lita på att personliga uppgifter och handlingar stannar hos de personer som ska ha tillgång till dem och att de inte sprids vidare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun 2022
- Sekretessförbindelse

Beredning

Nämnden såsom myndighet är ansvarig för sina allmänna handlingar och hur de hanteras utifrån offentlighets- och sekretesslagen. Dessa regler gäller även för de som är förtroendevalda. Det bifogas därför information om de viktigaste reglerna kring sekretess som gäller generellt för alla som på ett eller annat sätt representerar Eslövs kommun, således även för de som förtroendevalda. Samma information som bifogas gäller för de anställda men är samtidigt förenat med en sekretessförbindelse att skriva på.

Alla som genom anställning, förtroendevald, uppdrag eller som på annat sätt deltar i arbetet i Eslövs kommun har tystnadsplikt rörande de uppgifter och handlingar som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Tystnadsplikten gäller både muntliga och skriftliga uppgifter.

Beslut

Servicenämnden har tagit del av den översiktliga informationen om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för förtroendevalda i Eslövs kommun och informationen läggs till handlingarna.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceämnden

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 5

SOT.2021.0229

Nämndplan för servicenämnden gällande Budget 2022 samt flerårsplan 2023-2025**Ärendebeskrivning**

Grundprinciperna för Eslövs kommuns budgetprocess finns i Kommunallag (2017:725), 11 kapitlet om Ekonomisk förvaltning.

Ekonomiska styrprinciper för Eslövs kommun beslutade av kommunfullmäktige 26 oktober 2020 att gälla från 1 december 2020 anger budgetprocessen för kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 7 december 2021 § 162, beslutat om Planering av resultatdialoger för 2022 för kommunens nämnder. Enligt de ekonomiska styrprinciperna så sker avstämning av mål och resultat i form av dialog under året, som komplement till uppföljning och analys i samband med delårsrapport och årsredovisning, vid presidieöverläggningar och resultatdialoger.

De satsningar som framgår av kommunens budget 2022 föreslås få förstärkt fokus vid kommande dialogtillfällen med nämnderna. Ökat fokus läggs även på nämndernas övriga verksamhetsmässiga prioriteringar som bland annat framgår av respektive nämnds internbudget. Liksom tidigare sker uppföljning av nämndernas effektmål och förväntade resultat.

En kompletterande mall för dialogerna kommer att finnas i kommunens ledningssystem med tidplan för när uppgifterna om aktuell avstämning av uppnådda och förväntade resultat ska vara lämnade. Dialogtillfällen sker under veckorna 18-19 respektive 40 under 2022.

Nämnderna ska vid sammanträdet i januari 2022 beskriva hur de satsningar som framgår av kommunens budget planeras i verksamheten samt övriga prioriteringar som nämnden gjort för 2022. Uppgifterna ska senast i februari månad läggas in i kommunens ledningssystem.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Nämndplan för servicenämnden gällande Budget 2022 samt flerårsplan 2023-2025
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 162, 2021 Planering av resultatdialoger för 2022
- Nämndplan för servicenämnden gällande Budget 2022 samt flerårsplan 2023-2025.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

Beredning

Servicenämnden har upprättat en nämndplan för beslut på sammanträdet i januari enligt de förutsättningar och anvisningar som finns i kommunstyrelsens arbetsutskott/budgetberedningens planering av resultatdialoger 2022.

Förutsättningar för servicenämndens arbete med nämndplanen:

- Omvärld, lagstiftning och ekonomisk utveckling.
- Eslovskommuns vision – ”Skånes bästa kommun att bo och verka i – 2025”.
- Politiskt handlingsprogram 2019-2022.
- Ekonomiska styrprinciper.
- Kommunstyrelsens befolkningsprognos.
- Lokalförsörjningsplan 2022-2026, maj 2021.
- Kommunfullmäktiges Budget 2022 samt Flerårsplan 2023-2025.

Beslut

Servicenämnden godkänner Nämndplan för servicenämnden gällande Budget 2022 samt flerårsplan 2023-2025 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Deltar ej i beslutet

Sverigedemokraternas ledamöter avstår från att delta i beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 6

SOT.2022.0009

Ekonomisk planeringsprocess, årshjul för servicenämnden 2022**Ärendebeskrivning**

Syftet med Preliminär ekonomisk planeringsprocess, årshjul för servicenämnden 2022, är att arbeta efter kommunallagen om nämndernas uppdrag:

Kommunallag (2017:725)

6 kap. 6 § Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Ekonomisk planeringsprocess, årshjul är en sammanställning över när ärenden behandlas av servicenämnden och vilka preliminära sammanträdesdatum som ärendena planläggs till. Plan av ärenden är preliminär då det under verksamhetsåret sker förändringar i tidsplaner och instruktioner från kommunstyrelsen som innebär förflyttningar av ärenden mellan månader och vilket också innebär att ärenden tillkommer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Preliminär ekonomisk planeringsprocess, årshjul för servicenämnden 2022
- Preliminär tidplan för ekonomisk planeringsprocess, årshjul 2022

Beredning

Serviceförvaltningen har arbetat fram ett förslag till preliminär ekonomisk planeringsprocess, årshjul 2022 för servicenämnden. Dokumentet, Preliminär ekonomisk planeringsprocess, årshjul 2022 för servicenämnden, visar nämndens ekonomistyrningsprocess för 2022 innebärande budgetplanering, ekonomiska uppföljningar samt behov av beslut i ekonomiska frågor. Tidsplanen visar också Serviceförvaltningens arbete med ekonomistyrningen genom budgetering och ekonomisk uppföljning för att säkerställa den ekonomiska kontrollen.

Tidsplanen kan komma att ändras och används som ett arbetsmaterial av förvaltningen. Nämnden får detta som information för att vara insatta i förvaltningens ekonomiska arbete under året.

Beslut

Servicenämnden godkänner Preliminär ekonomisk planeringsprocess, årshjul 2022 för servicenämnden.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceämnden

Beslutet skickas till

Förvaltningsekonom, Serviceförvaltningen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 7

SOT.2022.0004**Måltidsöverenskommelser 2022****Ärendebeskrivning**

Måltidavdelningens överenskommelser med övriga förvaltningar löper ut den 31 december 2021. Överenskommelserna för Barn och Utbildning samt Vård och Omsorg förlängs med oförändrade villkor från och med den 1 januari 2022 tills nya överenskommelser ersätter nuvarande, dock som längst till den 31 december 2022. I överenskommelsen ingår kvalitetsdeklaration, villkor och prislista för respektive verksamhetsområde avseende måltider. Prisuppräknning sker i enlighet med kommunfullmäktiges beslut av Budget 2022. Måltidsavdelningens verksamhet är en resultatenhet och intäktsfinansierad och prisuppräknningen ska täcka löneavtalet för 2022.

Beräkningen av prisuppräknningen för 2022 är uppdelad enligt följande:

- Årlig, kostnadsökning (livsmedel)
- Lönerörelsen 2022

Årligen så höjs löner och livsmedelskostnader enligt gällande avtalsrörelse och förutsättningarna i budget 2022. Inga extraordinära förändringar är inräknade.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Måltidsöverenskommelser 2022
- Överenskommelse Vård och Omsorg 2022
- Överenskommelse Barn och Utbildning 2022

Beredning

Överenskommelserna, villkor och kvalitetsdeklarationer har tagits fram i samråd med tjänstemän på respektive förvaltning.

Beslut

Servicenämnden godkänner måltidsöverenskommelserna 2022 och ger förvaltningschefen i uppdrag att underteckna överenskommelserna.

Beslutet skickas till

Barn- och familjenämnden
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Vård- och omsorgsnämnden
Kommunstyrelsen, för kännedom

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 8

SOT.2019.0203

Investeringsprojekt Sallerupsskolan, projekteringsskedet**Ärendebeskrivning**

Eslövs kommun har genom budget, kommunfullmäktige den 29 november 2021, § 126 och flerårsplan beslutat om att bygga en ny skola där Sallerupsskolan ligger idag.

Projektering för totalentreprenad är påbörjad och Serviceförvaltningen avser att handla upp en entreprenör för nybyggnationen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Investeringsprojekt Sallerupsskolan, skede projektering
- Borttagen på grund av sekretess

Beredning*Lokalbehov*

Serviceförvaltningen har tillsammans med barn- och familjenämnden tagit fram ritningar för den nya skolan.

Tidplan

- Augusti 2022 – maj 2024, Byggproduktion
- Juni 2022, Överlämning

Genomförandeform

Totalentreprenad

Nästa steg

Efter upphandling av entreprenör startar detaljprojektering för bygghandling. Produktionsstart sker i augusti.

Beslut

Servicenämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att godkänna förfrågningsunderlag och att tillsammans med avdelningschef publicera upphandlingen i kommunens upphandlingssystem Tendsign, under förutsättning att facklig samverkan är genomförd inom Barn och Utbildning och Serviceförvaltningen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, för kännedom
Barn- och familjenämnden, för kännedom

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 9

SOT.2019.0203

Investeringsprojekt Sallerupsskolan, Paviljonger**Ärendebeskrivning**

Eslövs kommun har genom budget, kommunfullmäktige den 29 november 2021, § 126 och flerårsplan beslutat om att bygga en ny skola där Sallerupsskolan ligger idag.

På ytan bredvid idrottshallen kommer det att uppföras evakueringslokaler där eleverna ska gå under tiden den nya skolan byggs. Avropet gäller en inhyrning av paviljonger med hjälp av Sveriges Kommuner och Regioners ramavtal.

Projektering för modulerna är påbörjad och Serviceförvaltningen avser att avropa en entreprenör för evakueringslokalerna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Investeringsprojekt Sallerupsskolan, Paviljonger
- Borttagen på grund av sekretess

Beredning*Lokalbehov*

Serviceförvaltningen har tillsammans med barn- och familjenämnden tagit fram ritningar för evakueringslokalerna.

Tidplan

- April 2022 – juni 2022, Byggproduktion
- Juni/juli 2022, Överlämning

Genomförandeform

Totalentreprenad

Budget

- 2022 : 1 800 000 kr
- 2023 : 3 600 000 kr
- 2024 : 1 800 000 kr

Nästa steg

Efter avropet av entreprenör startar monteringen av modulerna.

Beslut

Servicenämnden beslutar att:

- ge förvaltningschefen i uppdrag att godkänna förfrågningsunderlag och att tillsammans med avdelningschef publicera avropet i kommunens

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceämnden

upphandlingssystem Tendsign.

- ge förvaltningschefen i uppdrag att godkänna leverantör och teckna avtal.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, för kännedom

Barn- och familjenämnden, för kännedom

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 10

SOT.2021.0044

**Uppföljning av tidsplaner, ekonomi och styrning av byggprojekten
2021-2024****Ärendebeskrivning**

Utifrån servicenämndens reglemente beslutat av kommunfullmäktige den 25 januari 2021 § 8 är nämndens uppgift att svara för att bygg- och fastighetsprojekt utförs enligt beslutade investeringsramar.

Syftet med uppföljningsrapporten över byggprojekt 2022, är att arbeta efter kommunfullmäktiges beslut och kommunallagen om nämndernas uppdrag:

Kommunallag (2017:725)

6 kap. 6 § Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Uppföljningsrapporten informerar om, dels helheten vilka byggprojekt som planeras och vilka som genomförs, syftet med dessa samt ekonomiska värdet. Dels en uppföljning utifrån status, tidsplaner, ekonomi och risker i projekten.

Detta ger servicenämnden insyn om verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt och enligt kommunens mål och riktlinjer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av byggprojekt för januari 2022
- Projektrapport för januari 2022

Beredning

Projektrapporten är framtagen av Serviceförvaltningens byggprojektavdelning.

Blåsippan (Stehag söder), Norrevångskolan, Marieskolan, Sallerupsskolan, Ekenässkolan, är upptagna med förändringar.

Beslut

Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten av byggprojekt för januari 2022.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 11

SOT.2021.0194

**Uppföljning av tidsplaner, ekonomi och risker av externa hyresavtal
2021-2025****Ärendebeskrivning**

Utifrån servicenämndens reglemente beslutat av kommunfullmäktige den 25 januari 2021 § 8 är nämndens uppgift att medverka till, för Eslövs kommun, optimala lösningar vid externa förhyrningar genom förhandling och tecknande av hyresavtal om hyrestiden inte överstiger fem år och förlängningen av avtalstiden inte överstiger fem år. Hyresavtal på längre period ska godkännas av kommunstyrelsen innan avtalstecknande.

Syftet med Uppföljningsrapport för externa hyresavtal 2022, är att arbeta efter kommunallagen om nämndernas uppdrag:

Kommunallag (2017:725)

6 kap. 6 § Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Uppföljningsrapport för externa hyresavtal 2022 är en rapport över, dels helheten vilka externa inhyrningar som genomförs, syftet med dessa samt det ekonomiska värdet med inhyrningarna. Dels en uppföljning av pågående arbeten med nya och revideringar av hyresavtal utifrån tidsplaner, ekonomi och risker.

Detta ger servicenämnden insyn om verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt och enligt kommunens mål och riktlinjer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av externa hyresavtal för januari 2022
- Uppföljningsrapport för januari 2022

Beredning

Uppföljningsrapporten är under utveckling och kommer att fördjupas efterhand.

Beslut

Servicenämnden godkänner uppföljningsrapport för externa hyresavtal januari 2022.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------