

Plats och tid	Hans Asplund, Stadshuset Eslöv 18:00-19:45
Beslutande	Christine Melinder (M) (ordförande) Kire Gelevski (S) (1:e vice ordförande) Ingela Cederholm (S) ersätter Kerstin Malm (S) Zivko Trpkoski (S) Ted Bondesson (SD) (2:e vice ordförande) Nicklas Karlsson (KD) Laila Fast Petrovic (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Veronica Malmborg (M) §§ 1-11 Bo Emanuelsson (M) §§ 1-11 Margaretha Holmquist (L) Martin Norrström Peters (KD) Krister Carlberg (C)
Övriga närvarande	Marcus Kulle (förvaltningschef) Lotta Pettersson (kulturutvecklare) §§ 1-7 Jonathan Arvidsson (controller) §§ 1-5 Helena Nilsson (nämndsekreterare)
Utses att justera	Ted Bondesson (SD)
Justeringens plats o tid	Digital signering, 2026-01-27
Protokollet omfattar	§§ 1-14

Innehåll

§ 1	Upprop		3
§ 2	Val av justerare		4
§ 3	Yttrande över remiss från Fritidsbanken Sverige angående medlemsavgift	2025/205	5 - 6
§ 4	Redovisning av stöd till kulturarrangemang 2026	2026/1	7
§ 5	Uppföljning av intern kontroll 2025	2025/195	8
§ 6	Plan för intern kontroll 2026	2025/196	9
§ 7	Kultur- och fritidsnämndens årsbokslut 2025	2025/199	10
§ 8	Lokalförsörjningsplan för kultur- och fritidsnämnden 2027-2031	2025/198	11
§ 9	Yttrande över förslag till gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Eslövs kommun	2025/191	12 - 13
§ 10	Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete 2025	2025/197	14 - 15
§ 11	Kultur- och fritidsnämndens målarbete 2026		16
§ 12	Förvaltningschefen informerar		17
§ 13	Anmälningar för kännedom, 2026	2026/4	18
§ 14	Redovisning av delegeringsbeslut, 2026	2026/3	19

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kultur- och fritidsnämnden

§ 1

Upprop

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kultur- och fritidsnämnden

§ 2

Val av justerare

Ted Bondesson (SD) utses att jämte ordförande justera protokollet den 27 januari 2026.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Yttrande över remiss från Fritidsbanken Sverige angående medlemsavgift**Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att:

- kommunen i remissvar till Fritidsbanken Sverige förespråkar avgiftsmodell 2, vilket innebär en medlemsavgift om 25 000 kronor per år från och med år 2027, samt
- uppdra åt avdelningschef för Gasverket att skicka in kommunens remissvar till Fritidsbanken Sverige via föreningens formulär senast den 31 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Fritidsbanken Sverige är en ideell förening som erbjuder utlåning av sport- och fritidsutrustning utan kostnad. Verksamheten syftar till att främja fysisk aktivitet, folkhälsa, inkludering och hållbar konsumtion.

Eslövs kommun är medlem i Fritidsbanken Sverige. Kommunens medlemsavgift uppgår år 2025 till 7 500 kronor. Medlemsavgifterna utgör i dag cirka 10 procent av föreningens totala intäkter.

Fritidsbanken Sverige har inkommit med en remiss avseende förslag om höjda medlemsavgifter från och med år 2027. Syftet med höjningen är att stärka föreningens självfinansiering samt säkerställa verksamhetens kvalitet och långsiktiga utveckling.

Inom ramen för medlemskapet erbjuder Fritidsbanken Sverige kommunerna bland annat processtöd vid uppstart och drift, digitalt utlåningssystem och utbildningsportal, försäkringslösningar, samverkan kring parasport, nationell kommunikation och public relations samt utbildningsinsatser i samarbete med idrottsorganisationer.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2025-01-21
- Remiss medlemsavgift Fritidsbanken
- Fritidsbankens medlemsavgift – bilaga 1

Beredning

Fritidsbanken Sverige har presenterat tre alternativa avgiftsmodeller baserade på kommunernas invånarantal. Eslövs kommun har cirka 35 000 invånare och omfattas därmed av följande modeller:

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kultur- och fritidsnämnden

- Modell 1: 30 001–50 000 invånare – avgift 35 000 kronor
- Modell 2: 30 001–60 000 invånare – avgift 25 000 kronor
- Modell 3: 0–50 000 invånare – avgift 22 000 kronor

Modell 1 innebär den högsta avgiften för Eslövs kommun och skulle ge ökade intäkter till Fritidsbanken Sverige, men medföra en större belastning på kommunens budget. Modell 3 är den lägsta avgiften och den administrativt enklaste modellen, men ger samtidigt lägre totala intäkter till föreningen.

Modell 2 innebär en måttlig höjning av medlemsavgiften och bygger på en tydlig och rättvis trappindelning baserad på kommunernas storlek. Bedömningen är att denna modell på ett balanserat sätt tillgodoser både kommunens ekonomiska förutsättningar och behovet av att stödja Fritidsbanken Sveriges fortsatta utveckling.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunen i sitt remissvar förespråkar avgiftsmodell 2.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Avdelningschef Gasverket

Akten

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kultur- och fritidsnämnden

§ 4**KOF 2026/1****Redovisning av stöd till kulturarrangemang 2026****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kulturutvecklare Lotta Pettersson redovisar fördelningen av stöd till kulturarrangemang 2026. Totalt har det inkommit ansökningar om arrangemangsbidrag på cirka 1,24 mnkr. Kultur- och fritidsnämnden har sammanlagt 775 tkr att fördela.

Beslutsunderlag

- Fördelning av stöd till kulturarrangemang, enligt delegeringspunkt 4.1- Verksamhetsstöd för publika arrangemang

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kultur- och fritidsnämnden

§ 5**KOF 2025/195****Uppföljning av intern kontroll 2025****Beslut**

- Kultur- och fritidsnämnden godkänner uppföljningen av intern kontroll 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har antagit reglemente för intern kontroll. Enligt reglementet har varje nämnd skyldighet att årligen fastställa och följa upp en plan för den interna kontrollen inom nämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av intern kontroll 2025
- Rapport Uppföljning av intern kontroll 2025
- Bilaga Kommentarer internkontrollarbete 2025

Beredning

Kontroll har utförts i enlighet med beslutad internkontrollplan. Resultatet av den interna kontrollen finns sammanställt i rapporten 'Uppföljning av intern kontroll 2025'. I bilagan 'Kommentarer internkontrollarbete 2025' finns mer detaljerade redogörelser för årets arbete och resultatet av detta.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kultur- och fritidsnämnden

§ 6**KOF 2025/196****Plan för intern kontroll 2026****Beslut**

- Kultur- och fritidsnämnden antar förvaltningens förslag till plan för intern kontroll 2026.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen och kommunens riktlinjer för intern kontroll ansvarar styrelsen och nämnderna för att den interna kontrollen är tillräcklig och utformad så att den till en rimlig grad av säkerhet uppnår:

- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer
- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- eliminering eller upptäckande av allvarliga fel

Nämnderna ska årligen identifiera och analysera väsentliga risker i den egna verksamheten och utifrån riskanalysen upprätta en internkontrollplan.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Plan för intern kontroll 2026
- Plan för intern kontroll 2026 Kultur och Fritid

Beredning

Kultur och Fritid har under hösten genomfört en risk- och väsentlighetsanalys och därefter upprättat ett förslag över vilka risker som ska ingå i kultur- och fritidsnämndens internkontrollplan för 2026.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kultur- och fritidsnämnden

§ 7

KOF 2025/199

Kultur- och fritidsnämndens årsbokslut 2025**Beslut**

- Kultur och fritidsnämnden godkänner upprättat bokslut för 2025 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har upprättat ett förslag till årsbokslut 2025 i enlighet med kommunledningskontorets mallar och riktlinjer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Kultur- och fritidsnämndens årsbokslut 2025
- Kultur- och fritidsnämndens årsbokslut 2025
- Bilaga Sifferdel Kultur- och fritidsnämndens årsbokslut 2025

Beredning

Kultur och Fritid redovisar per bokslutsdatum en negativ budgetavvikelse om 0,1 mnkr. Driftskostnader är högre än budgeterat som följd av generella kostnadsökningar, renoveringar och möbleringskostnader som borde hanterats inom investeringsbudget. Personalkostnader är över budget till följd av enhetschefer som gått parallellt delar av året, två aktivitetslotsar som finansieras av statsbidrag och påbörjade trygghetssatsningar i centrum från ungdomsverksamheten.

Högre intäkter väger upp detta, delvis tack vare statsbidrag som använts i större utsträckning, och delvis tack vare ökade försäljningsintäkter från Medborgarhuset och badverksamheten.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Lokalförsörjningsplan för kultur- och fritidsnämnden 2027-2031**Beslut**

- Kultur- och fritidsnämnden antar förvaltningens förslag till lokalförsörjningsplan för kultur- och fritidsnämnden 2027-2031

Ej deltagande i beslut

Ted Bondesson (SD) deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden är en lokalintensiv verksamhet och till största delen ägs lokalerna av Eslövs kommun. Förutom de lokaler som används för nämndens verksamheter ingår även lokaler till föreningsverksamheten i kommunen. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar även för merparten av korttidsuthyrningen av kommunens lokaler utifrån den taxa som kommunfullmäktige antagit.

En operativ lokalförsörjningsplan har tagits fram för att ha en långsiktig och effektiv plan där verksamheters och föreningars behov samkörs med behov av ny/ombyggnad, drift- och underhållsåtgärder på fastigheterna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Lokalförsörjningsplan Kultur- och fritidsnämnden 2027–2031
- Lokalförsörjningsplan Kultur- och fritidsnämnden 2027–2031

Beredning

Kultur och Fritid har i nära samverkan med enheterna inom nämndens ansvar, fastighetsavdelningen på serviceförvaltningen och lokalstrateg på kommunledningskontoret arbetat för att identifiera behov som finns i lokalerna och säkerställa att dessa arbetas in i lokalförsörjningsplanen. Förutom underhåll finns det även behov att titta på utveckling av verksamhetsytor, utredningar kring strategiska vägval med mera.

Beslutet skickas till

Lokalstrateg Kommunledningskontoret

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

**Yttrande över förslag till gemensamt reglemente för
kommunstyrelsen och nämnder i Eslövs kommun****Beslut**

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till yttrande och översända det till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontoret har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att se över kommunens reglementen för kommunstyrelsen och nämnderna. Uppdraget har varit att förkorta, förenkla och modernisera reglementet. Valet har utifrån detta varit att sammanföra reglementena till ett gemensamt reglemente med nämndernas respektive reglementen som bilagor.

Specifikt för kultur- och fritidsnämnden är ansvar för kommunens biblioteksverksamhet, kulturskola, kultur- och evenemangsutbud, öppen fritidsverksamhet för barn och unga, stöd till föreningsliv och studieförbund samt drift av badanläggningar och Medborgarhuset. Nämnden hanterar bidrag, tillgång till lokaler och beslutar om namn på gator, vägar, torg och offentliga byggnader.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande över förslag till gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Eslövs kommun
- Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Eslöv kommun
- Remittering av förslag till gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder, § 180 kommunstyrelsen
- Nu gällande reglemente för kultur- och fritidsnämnden

Beredning

Utgångspunkten är att ett gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder bidrar till ökad samordning och skapar en mer effektiv och rättssäker organisation. Denna revidering har inneburit vissa justeringar och förtydliganden innehållsmässigt i fall där det har varit diskussioner kring gränsdragning, men i övrigt inga stora ändringar i sak.

Utgångspunkten är att ett gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder bidrar till ökad samordning och skapar en mer effektiv och rättssäker organisation. Denna revidering har inneburit vissa justeringar och

Kultur- och fritidsnämnden

förtydliganden innehållsmässigt i fall där det har varit diskussioner kring gränsdragning, men i övrigt inga stora ändringar i sak.

Även om allt nämnden gör inte kan komma med i den korta beskrivningen så bör förslaget kompletteras med ansvaret för kulturarvsfrågor samt att idrott och motion benämns mer än under föreningsliv. Idrott och motion sker även i oorganiserad form och faller då inte under ansvaret stöd till föreningsliv.

I framtagandet av förslaget har nämndsordförande och förvaltningschef haft möjlighet att inkomma med synpunkter.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete 2025**Beslut**

- Kultur- och fritidsnämnden godkänner uppföljningen av Kultur och Fritids systematiska brandskyddsarbete 2025.

Ärendebeskrivning

En övergripande uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet ska genomföras en gång per år. Syftet med den årliga uppföljningen är att säkerställa att brandskyddsarbetet bedrivs i enlighet med lagen om skydd mot olyckor (2003:778).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete 2025
- Sammanställning av årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet för Kultur och Fritid 2024

Beredning

Uppföljningen sker främst genom att alla verksamheter genom sina brandskyddsansvariga fyller i kvartalsrapporter och årsuppföljning i systemet B4fire. Brandskyddssamordnaren samordnar och uppföljningarna till en förvaltningsövergripande uppföljning. Brandskyddssamordnaren har även löpande kontakt med brandskyddsansvariga under året som även vägs in i den årliga bedömningen av förvaltningens systematiska brandskyddsarbete.

I sammanställningen framgår det att nämnden har ett väl fungerande brandskyddsarbete men att följande delar kommer fortsätta att utvecklas/stärkas under 2026:

Egenkontroll utgör en central del av verksamhetens kvalitets- och säkerhetsarbete, och kvartalsrapporterna ska alltid upprättas och inlämnas inom fastställd tidsram.

Organisation och ansvar - Säkerställa att korrekt brandskyddsansvarig respektive brandskyddskontrollant är utsedd och registrerad för samtliga verksamheter inom Kultur och Fritid och att det vid avslut av tjänst eller ledighet finns fungerande rutiner för utnämning av ersättare.

Utbildningar - Fortsätta säkerställa att samtliga medarbetare genomgår grundutbildning i brandskydd.



Kultur- och fritidsnämnden

Introduktion - Nyanställda medarbetare ska alltid få en introduktion i arbetsplatsens brandskyddsarbete vid anställningens början.

Utrymningsövningar - ska genomföras regelbundet och anpassas efter verksamhetens art, antingen i form av praktiska eller teoretiska övningar.

Beslutet skickas till

Servicenämnden

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kultur- och fritidsnämnden

§ 11

Kultur- och fritidsnämndens målarbete 2026

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Marcus Kulle informerar om hur Kultur och Fritids avdelningars verksamhetsplaner ser ut för 2026.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kultur- och fritidsnämnden

§ 12**Förvaltningschefen informerar****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Marcus Kulle informerar om förvaltningens delaktighet i centrumutvecklingen genom trygghet och aktivering. Nämnden får även information om en genomlysning av kulturverksamheterna som kommer att genomföras under 2026. Genomlysning genomförs för att kartlägga och analysera kulturverksamheternas uppdrag, behov, utmaningar, resurser, organisation och samarbetsytor.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kultur- och fritidsnämnden

§ 13

KOF 2026/4

Anmälningar för kännedom, 2026

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Anmälningar för kännedom, januari 2026

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kultur- och fritidsnämnden

§ 14

KOF 2026/3

Redovisning av delegeringsbeslut, 2026

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut i Evolution, januari 2026

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Ted Peter Bondesson

Date: 2026-01-27 20:35:00

BankID refno: 019c00f3-988c-7f9e-b393-b873bbdda077



Justerare: Ted Bondesson (SD)

Signed by: CHRISTINE MELINDER

Date: 2026-01-27 19:01:52

BankID refno: 019c009e-4a56-7f90-81dd-67a3966adc21



Ordförande: Christine Melinder (M)

Signed by: HELENA THERESE NILSSON

Date: 2026-01-27 17:58:19

BankID refno: 019c0064-2a1c-749c-8447-031c24d123c6



Sekreterare: Helena Nilsson