

Servicenämnden

Plats och tid	Medborgarhuset B-salen kl. 17:00-18:20
Beslutande	Lars Månsson (S) (ordförande) Rikard Malmberg (M) (vice ordförande) Yngve Mark (SD) Lennart Nielsen (MP) Hanna Barjosef (S) Gustaf Kvant (M) Kristian Zahtila (SD) Lars-Göran Blixt (S) Torsten Winther (C) ersätter Laila Fast Petrovic (V) (2:e vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Tina Löfström (S) Per Fritz (SD) Jonas Carlqvist (M) Ingvar Persson (S) Tobias Olsson (SD) Mikael Sonander (C)
Övriga närvarande	Christina Nilsson (Nämndsekreterare) Erika Fjelkner (Tf förvaltningschef) Kenneth Backström (Förvaltningsekonom) §§143-149
Utses att justera	Lars-Göran Blixt (S)
Justeringens plats o tid	Serviceförvaltningen, 2020-10-20
Protokollet omfattar	§§143-159

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Sekreterare

Christina Nilsson

Ordförande

Lars Månsson (S)

Justerande

Lars-Göran Blixt (S)

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Innehåll

§143	Upprop
§144	Val av justerare
§145	Godkännande av föredragningslista och anmälan om jäv 2020
§146	Uppföljning av förvaltningens arbete 2020
§147	Information från förvaltningschef oktober 2020
§148	Ekonomisk uppföljning för september 2020
§149	Uppföljning av intern kontroll 2020
§150	Rapport och vidare arbete utifrån Effektivisering av fastighetsförvaltningen 2020
§151	Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
§152	Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
§153	Borttagen på grund av sekretess
§154	Gamla Östra skolan investeringsprojekt - Byggprojekt skede förstudie
§155	Norrebo förskola investeringsprojekt - Byggprojekt skede Projektering/Upphandling
§156	Skogsglantan förskola investeringsprojekt - Byggprojekt skede Program/Projektering
§157	Stehag Söder investeringsprojekt - Byggprojekt skede Program/Projektering
§158	Redovisning av delegeringsbeslut
§159	Anmälningar för kännedom

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 143

Upprop

Ärendebeskrivning

Upprop och notering av servicenämndens ledamöter.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

§ 144

Val av justerare

Ärendebeskrivning

Enligt Serviceämndens beslut § 120, 2019 - Serviceämndens justeringsordning 2020 står Lars-Göran Blixt (S) i tur att justera protokollet.

Beslut

- Ordföranden Lars Månsson (S) och Lars Göran Blixt (S) utses att justera dagens protokoll den 20 oktober 2020.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 145

SOT.2020.0004

Godkännande av föredragningslista och anmälan om jäv 2020**Ärendebeskrivning**

Ingen anmälan om jäv.

Beslut

- Servicenämnden godkänner föredragningslistan.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 146

SOT.2020.0007

Uppföljning av förvaltningens arbete 2020**Ärendebeskrivning**

Uppföljning av arbetet på respektive avdelning på förvaltningen.

Beslutsunderlag

- Uppföljning av förvaltningens arbete oktober 2020

Beredning*Demokrati och verksamhetsstöd*

- En person kort vad gäller interndebitering
- E-handel igång, mycket arbete inledningsvis
- System för självservice PostNord ska uppgraderas
- Utbildningsprogram för tjänstepersoner är på gång
- Högt tryck på Tolkförmedlingens tjänster nu
- Avdelningen distansarbetar enligt schema

Måltid

- I samråd med Barn och Utbildning utökas lunchutbudet i samtliga skolor utifrån folkhälsomyndighetens restriktioner för säker servering.
- Climateweek vecka 43 i ett samarbete med 20 andra kommuner.

Transportservice

- Fortsatt låg uthyrning i Fordonspoolen på grund av Corona
- 2 bilar från VW är nu på plats och 13 bilar från Seat är levererade till hemtjänsten och 1 Seat till Sef. 1 transportbil till Sef är också på väg in.
- 17 september hade MoEs chaufförer utbildning i teckenspråk.

Fastighet

- Underhållsplaneringen i fastighetssystemet pågår. Vitec (fastighetssystemet) är uppdaterat och omflyttning av data pågår.
- Domen från Kammarrätten på det vitesföreläggande Räddningstjänsten gett på utrymningsdörr i skyddsrum på förskola har kommit. Utredning för beslut om ny överklagan pågår.
- Karlsrobadet överläts till kommunen inför försäljningen av EIFAB. Planerad tid för övertagande är 2020-11-01. Utförlig underhållsplan över hela fastigheten är under bearbetning.
- Fastighet har uppdraget att genomföra renoveringen av 25 meters inomhusbassängen på Karlsrobadet. Renoveringen pågå fram till mars 2021.
- Fastighet har fått i uppdrag av Tillväxtenheten att projektleda ombyggnad till Stena

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

AB på delen av Städet 4 som EIFAB sålt till Stena AB.

- Dialog pågår med Kultur och Fritid för att arbeta fram nya hyresavtal mellan SeF-KoF och föreningar.

Lokalvård

- Lokalvårdsavdelningens chefer har via Skype haft en föreläsning av Swatab om ren tvätt och städning utan kemikalier (filtersystem som omvandlar vanligt kranvatten till DIRO vatten)
- Rekrytering av timanställda pågår för att kunna klara av rekommendationerna från folkhälsomyndigheten som är att torka av skolbänkarna en gång dagligen

Servicecenter/IT

- Upphandlingar pågår
- Rekryteringsförberedelser påbörjade
- Microsoft licenser för utbildning kommer räknas och förnyas
- Uppgradering och utbyte av Exchange
- Detaljplanering för uppgradering av prioriterade konferensrum pågår

Servicecenter/Kontaktcenter

- Arbetet med införande av ärendesystemet Flexsite pågår
- Flera involverade i kommunen
- Samtal kring ramjusteringar pågår

Byggprojektavdelningen

- Rekrytering av byggprojektchef är inne i slutskedet.
- Arbetet med att ta fram rutiner, mallar och checklistor är påbörjat.
- Nytt värmesystem är beställt till förskolan Norrebo
- Bistår i BoU barnkonsekvensanalys av evakueringslokalerna för Sallerup

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 147

SOT.2020.0008**Information från förvaltningschef oktober 2020****Ärendebeskrivning**

Erika Fjelkner, tf förvaltningschef informerade nämnden om att rekryteringen av byggprojektchef går enligt plan. Det har gjorts en pulsmätning i kommunen där frågorna utgick ifrån arbetet med att förhindra smittspridning på arbetsplatserna, oro, arbetsbelastning samt hemarbete.

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 148

SOT.2020.0051

Ekonomisk uppföljning för september 2020
Ärendebeskrivning

Servicenämnden redovisar ekonomisk månadsrapport för september 2020.

Periodens resultat

För perioden tom den 30 september 2020 redovisas en avvikelse jämfört med budget på ett underskott med -8,2 mnkr. Periodens avvikelse motsvaras av ej genomförd kostnadsbesparing med 7,5 mnkr, viss eftersläpning i fakturering och debitering av mediakostnader.

Helårsprognos

I nuläget beräknar servicenämnden ett underskott på helår med -10 mnkr. Merparten av det prognostiserade resultatet beror på kravet på effektivisering och kostnadsbesparing inom fastighetsförvaltningen. Översyn av organisation och ekonomi har genomförts av de externt upphandlad konsulterna Pwc. Pwc har efter genomförd översyn överlämnat en slutrapport till Serviceförvaltningen. Servicenämnden informeras i samband med sammanträdet i oktober 2020 att slutrapport överlämnats till Serviceförvaltningen. Fortsatt råder osäkerhet kring den ekonomiska påverkan som en konsekvens av pandemisituationen. Fortlöpande pågår därför arbete att anpassa verksamheterna till minskade volymer.

Helårseffekten av den nya kommungemensamma organisationen för nämndsekreterare, kommunikatör och upphandling bedöms medföra en kostnadsökning motsvarande 300 tkr.

Driftsredovisning (mnkr)		Period budget	Period utfall	Avvik period	Prognos helår	Budget helår	Avvik helår
Intäkter		327,4	323,5	-3,9	436,5	436,5	0,0
Summa Intäkter		327,4	323,5	-3,9	436,5	436,5	0,0
Effektivisering		7,5	0,0	-7,5	0,0	10,0	-10,0
Personalkostnader		-86,4	-86,4	0,0	-115,2	-115,2	0,0
Justerares signatur		Utdragsbestyrkande					

Servicenämnden

Lokalkostnader		-26,5	-27,8	-1,2	-35,4	-35,4	0,0
Övriga driftskostnader		-169,6	-164,0	5,6	-226,1	-226,1	0,0
Kapitalkostnader		-49,4	-50,6	-1,2	-65,8	-65,8	0,0
Summa kostnader		-324,4	-328,7	-4,4	-442,5	-432,5	-10,0
Resultat		3,0	-5,2	-8,2	-6,0	4,0	-10,0

Investeringsuppföljning

- Investeringsbudget 2020 uppgår till 463,0 mnkr.
- Investeringsutfallet tom den 30 september 2020 uppgår till 55,2 mnkr.
- Prognosen är att nämnden kommer att disponera 115,0 mnkr 2020.
- I budget 2021 föreslås ej utnyttjade medel flyttas över till planperiod 2021-2025 för att färdigställa projekten enligt tidsplanerna.

Uppföljning av frisktal

Målvärde för genomsnittligt frisktal 2020 är att uppnå 95% frisknärvaro.
 Genomsnittligt utfall tom den 30 september 2020 uppgår till 93,2%.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Ekonomisk månadsuppföljning september 2020
- Månadsrapport 2020 jan-sep driftsredovisning
- Månadsrapport 2020 jan-sep investeringsredovisning
- Månadsrapport 2020 jan - sep frisktal

Beredning

Månadsrapporten arbetas fram inom Serviceförvaltningen.

Beslut

- Den ekonomiska månadsrapporten för september 2020 godkänns.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 149

SOT.2020.0199**Uppföljning av intern kontroll 2020****Ärendebeskrivning**

Den interna kontrollen bedöms av förvaltningen som tillräcklig, samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Det vill säga:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Servicenämnden fastställde den 12 februari 2020, plan för intern kontroll 2020. Planen beskriver vilka kontrollområden som ska granskas och vem som är ansvarig för genomförandet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av intern kontroll 2020
- Plan för intern kontroll 2020
- Eslövs kommuns författningssamling NR 11 D
- Uppföljning av internkontroll september 2020
- Kontrollrapport för Organisationsbeskrivning för Serviceförvaltningen
- Kontrollrapport för Rutiner för Post och Diarieföring för Demokrati och Verksamhetsstöd
- Kontrollrapport för Rutiner för Arkiv för Demokrati och Verksamhetsstöd
- Kontrollrapport för Serviceförvaltningen för Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning
- Kontrollrapport för Kompetensförsörjning för Serviceförvaltningen
- Kontrollrapport för Systematiskt arbetsmiljöarbete för Serviceförvaltningen
- Kontrollrapport för IT-Säkerhet för Servicecenter
- Kontrollrapport för Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning, Rutiner för hantering av handkassor för Måltidsavdelningen
- Kontrollrapport för Skydd i fastigheter för Fastighetsförvaltning

Beredning

Granskning av intern kontroll genomförts under september 2020 i enlighet med servicenämndens plan för intern kontroll 2020. Utfallet över de områden som granskats utifrån servicenämndens plan för internkontroll för september 2020 redovisas i kontrollrapport internkontroll 2020.

Beslut

- Uppföljningen av den interna kontrollen för 2020 godkänns.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 150

SOT.2020.0044

Rapport och vidare arbete utifrån Effektivisering av fastighetsförvaltningen 2020**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 25 november 2019, § 141, Budget 2020 samt flerårsplan 2021 till 2023 för Eslövs kommun, en kostnadsbesparing för servicenämnden på 10 mnkr avseende fastighetsförvaltningen.

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut, föreslår förvaltningen den 10 mars 2020, Servicenämnden att genomföra upphandling av extern specialistkompetens med syfte att genomföra analys och ta fram förslag till en effektiv fastighetsförvaltning för Eslövs kommun.

Kartläggning och analys handlades upp, utvärderades och bolaget PricewaterhouseCoopers AB (PwC) lämnade det vinnande anbudet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Rapport och vidare arbete utifrån Effektivisering av fastighetsförvaltning 2020
- Utvärderingsrapport för fastighetsavdelningen
- Genomgång av styrdokument och internhyresmodellen
- Kostnadsjämförelse
- Fördjupad kostnadsanalys

Beredning

Rapporterna från PwC har inkommit till förvaltningen och består av en utvärderingsrapport, en kostnadsjämförelse, en genomgång av styrdokument och utvärdering av internhyresmodellen samt en fördjupad kostnadsanalys.

I rapporten jämförs förvaltningens kostnadsstruktur med riktvärden och statistik från fastighetsägare och förvaltare över hela landet.

Utredningen pekar på att det finns en utvecklingspotential inom drift och skötsel av fastigheterna. Utredningen visar på en uppskattad besparingspotential inom fastighetsverksamheten. Ett behov av att se över ansvar i styrdokument, rutiner och riktlinjer har identifierats.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Nästa steg i arbetet är att utifrån levererat underlag ta fram ett förslag på åtgärdsplan med tidplan för beslut i servicenämnden.

Beslut

- Servicenämnden beslutar att godkänna informationen i utvärderingsrapporten, att ge förvaltningschefen i uppdrag att arbeta fram en åtgärdsplan med tidsplan till servicenämndens sammanträde den 9 december 2020 och att skicka utvärderingen till kommunstyrelsen för information.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 151

SOT.2019.0191

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre**Ärendebeskrivning**

En motion från Lars Ahlfors (MP) - ”Nolltolerans mot undernäring bland äldre” har remitterats till servicenämnden för yttrande. Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019 § 129 att skicka motionen till servicenämnden och vård- och omsorgsnämnden för yttrande.

Remissvar ska ha inkommit till Kommunledningskontoret senast den 3 november.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Kommunfullmäktiges beslut §129, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Beredning

Serviceförvaltningen anser att huvudansvaret för att förebygga undernäring ligger hos Vård och Omsorg. Serviceförvaltningen ansvarar för att leverera näringsriktiga måltider anpassade utifrån den äldres behov och i enlighet med Livsmedelverkets riktlinjer för ”Bra måltider i äldreomsorgen” samt Eslövs kommuns måltidspolicy.

Undernäring bland äldre är en komplex och viktig fråga som för en kommun är svår att lösa ensam. Komplexiteten kring äldres ekosystem är stor med många aktörer där det personliga lidandet och de samhälleliga resurserna som tas i anspråk på grund av undernäring är svåra att överblicka och kvantifiera.

Det pågår ett nationellt projekt ”Nollvision för undernäring hos äldre” med stöd från Vinnova, projektet drivs av Livsmedelsakademin i ett partnerskap med livsmedelsföretag, teknikföretag, handel, kommuner, akademi och myndigheter. Syftet är att utarbeta strategier och lösningar för att bekämpa undernäringen genom att utveckla verktyg och metoder för att hjälpa Sveriges kommuner och regioner att minska undernäringen.

Projektets fem delmål är:

- Att tidigare kunna identifiera äldre i risk för undernäring

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

- Att öka de äldres tillgång till anpassade livsmedel och måltidstjänster
- Att minska de äldres ensamhet vid måltiderna
- Att öka kunskapen om mat och måltider hos personal och anhöriga runt den äldre, samt hos den äldre själv
- Att utveckla kostnadskalkyler som jämför kostnader för förebyggande insatser med faktiska kostnader för undernäring

Under 2020 och 2021 deltar två utvalda kommuner i pilotstudier för att ta fram metoder och verktyg för projektets fem delmål. Därefter ges 100 kommuner och en region möjlighet att under en tvåårsperiod med start våren 2022 prova de metoder och verktyg som tagits fram och där ges det möjlighet för Eslövs kommun att kunna delta.

Beslut

- Kommunfullmäktige föreslår att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring av äldre.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 152

SOT.2019.0192

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun**Ärendebeskrivning**

En motion från Lars Ahlfors (MP) - "Nej till fetter i Eslövs kommun" har enligt kommunfullmäktiges beslut § 130, 2019, remitterats till servicenämnden för yttrande.

Remissvar ska ha inkommit till Kommunledningskontoret senast den 3 november 2020.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut § 130, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun

Beredning

Transfett bildas naturligt i små mängder hos idisslande djur. Det kan även bildas om flytande växtoljor "delvis härdas". Härdning är en teknik som används i livsmedelsindustrin för att göra fett hårdare så att produkterna får önskad sprödhet, fasthet och smältpunkt. Den ökar även hållbarheten. Om oljorna härdas fullt ut omvandlas de omättade fettsyror i oljan till mättade, om härdningen är ofullständig kan transfettsyror bildas.

Under de senaste åren har mängden industriellt framställt transfett sjunkit kraftigt. Den främsta källan till transfett är i stället de små mängder som finns naturligt i mejeriprodukter och i kött från kor och får. Utifrån de vetenskapliga studier som finns verkar det inte vara någon skillnad mellan hur naturligt transfett och industriellt transfett påverkar kroppen.

Transfett höjer halten av det onda LDL-kolesterolet i blodet och minskar halten av det goda HDL-kolesterolet. Det ökar i sin tur risken för hjärt- och kärlsjukdom. Mättat fett har dock större betydelse för risken för hjärt- och kärlsjukdom eftersom vi får i oss tio gånger mer mättat fett än transfett.

Det diskuteras också om transfett skulle kunna öka risken för typ 2-diabetes och allergier. Den forskning som finns är motstridig och man kan inte i dagsläget säga

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

om det finns något sådant samband eller inte. En eventuell koppling mellan högt intag av transfett och risk för olika cancerformer har också studerats.

Intaget uppskattas i Sverige till omkring 1 gram transfett per person och dag. Av det är det mesta naturligt transfett, till exempel från feta mjölkprodukter, medan industriellt transfett utgör en liten del. Transfettet förekommer vanligast i industriellt tillverkade kakor, kex, snacks och godis med lång hållbarhet.

Enligt de näringsrekommendationer som gäller i Sverige, NNR 2012, bör intaget av transfettsyror vara så lågt som möjligt. Världshälsoorganisationen, WHO, rekommenderar att högst en procent av energiintaget ska komma från transfetter.

Inom måltidsproduktionen i Eslövs kommun används sällan produkter där transfetter är vanligt förekommande och bedömning är att måltider som serveras ligger under rekommendationer av högst en procent.

Beslut

- Kommunfullmäktige föreslår att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

§ 153

SOT.2020.0130

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

§ 154

SOT.2019.0206

Gamla Östra skolan investeringsprojekt - Byggprojekt skede förstudie

Ärendebeskrivning

Eslövs kommun har genom budget 2020 samt flerårsplaner 2021-2023 beslutat om att utreda ombyggnaden av Gamla Östra skolan.

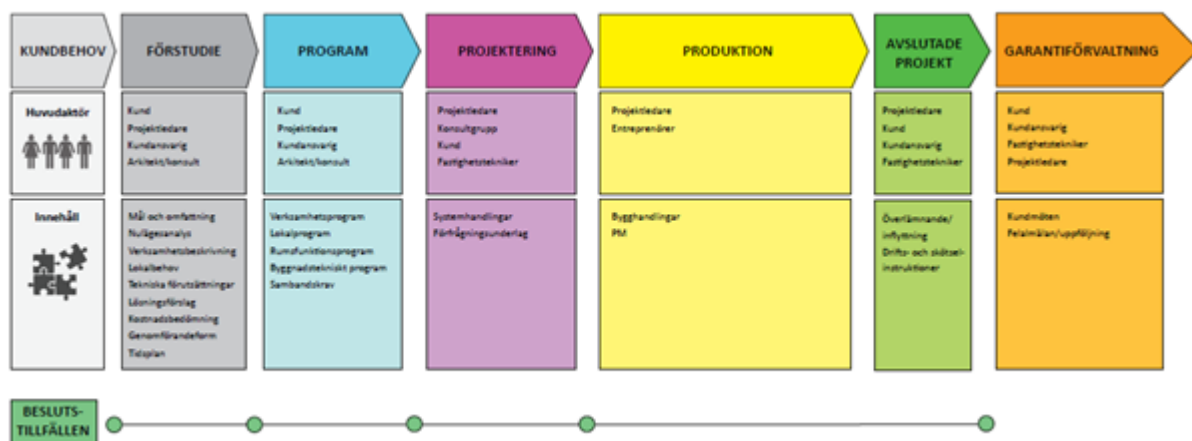
Enligt kommunens övergripande fastighetsförvaltningsprocess ansvarar servicenämnden genom sin förvaltning för projektledning av byggprojekt.

Den schematiska bilden visar servicenämndens byggprojektprocess.

Första steget - Förstudie.

Förstudien är nu genomförd enligt servicenämndens byggprojektprocess.

I byggprojekt används begreppen LOA och BTA där LOA står för lokalarea och BTA för bruttoarea.



Mål och omfattning

Målet med förstudien är att ta fram underhållsbehov och beslutsunderlag för hur skolan kan användas på bästa sätt för verksamheten.

Nulägesanalys

Idag används plan 1 till undervisning arbetsplatser för personal. Plan 2 används inte i dagsläget.

Byggnaden är i behov av omfattande renovering av taket, ytskikt och teknik.

Serviceförvaltningen har tillsammans med Barn och Utbildning tagit fram 3 alternativ (A, B och C) för ombyggnaden. Ett alternativ (C) berör endast ombyggnad av plan 1 och de två andra berör även plan 2 i olika omfattning. Barn och utbildning förordar alternativ B.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

Kostnadsuppskattning för alt A : 15,6 mnkr; alt B : 14,4 mnkr och alt C : 12 mnkr

Byggnaden är bedömd som en särskilt värdefull byggnad av Eslövs kommun. Vid ombyggnad ska man särskilt beakta bland annat byggandens volym, fasadmaterial och taktäckning.

Lokalbehov

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit fram ett lokalprogram för Gamla Östra skolan. Byggnaden kommer även fortsättningsvis att innehålla undervisningslokaler och arbetsplatser för personal.

Tidplan

Programskede kvartal 4 2020 till kvartal 1 2021

Projektering/upphandling kvartal 2 2021 till kvartal 4 2021

Produktion kvartal 1 2022 till kvartal 1 2023

Kostnadsbedömning

Kostnadsbedömningen i detta skede är gjord med hjälp av nyckeltal och schablonkostnader.

Investeringen uppskattas till 14,4 mnkr för alternativ B.

Preliminär beräkning för tillkommande hyreskostnader: 1 mnkr.

Befintlig budget ligger idag på 10,7 mnkr. Serviceförvaltningen har ansökt om utökad budget till 14,4 mnkr.

Genomförandeform

Utförandeentreprenad.

*Nästa steg**Programskede*

Syftar till att säkerställa projektets funktionskrav, tekniska krav, tidplaner, ansvarsfördelning samt fördjupad ekonomisk kalkyl. För programskedet beräknas utredningskostnader motsvarande 1 mnkr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Gamla Östra skolan investeringsprojekt
- Kommunfullmäktiges beslut § 141, 2019 Godkänna budget för 2020 och plan för 2021–2023
- Byggprojektprocess servicenämnden
- Lokalprogram för Carl Engströmskolan hus C (Gamla Östra skolan)
- Gamla Östra - skiss - Alt A
- Gamla Östra - skiss - Alt B
- Gamla Östra - skiss - Alt C

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Beslut

- Servicenämnden godkänner redovisning för projekt Gamla Östra skolan – skede Förstudie, och översänder det till kommunstyrelsen för information.
- Servicenämnden beslutar även att ge förvaltningschef och projektledare i uppdrag att genomföra projekt Gamla Östra skolan enligt servicenämndens byggprojektprocess – skede Program, samt att investeringsmedel med 1 mnkr beviljas för Programskedet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 155

SOT.2019.0204

Norrebo förskola investeringsprojekt - Byggprojekt skede Projektering/Upphandling

Ärendebeskrivning

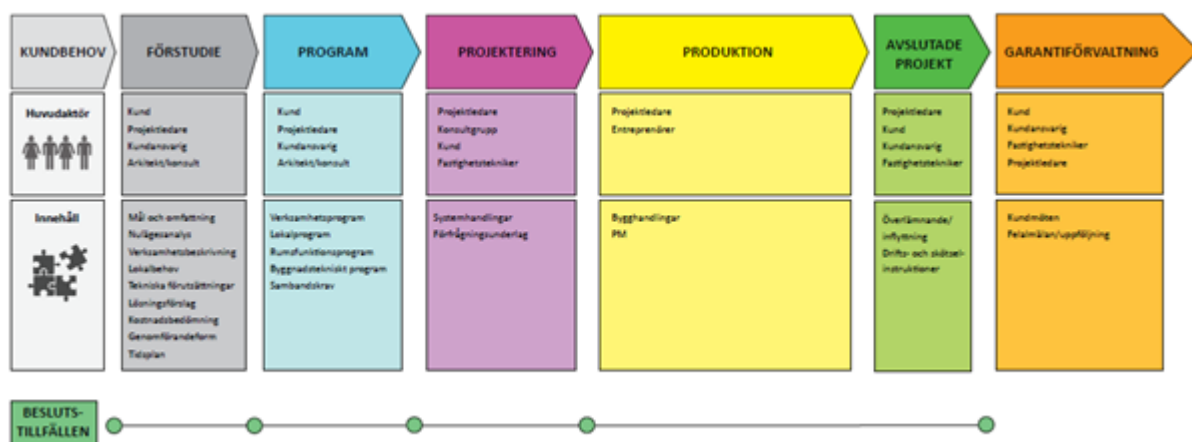
Eslövs kommun har genom budget 2020 samt flerårsplan 2021-2023 beslutat att utreda byggande av Norrebo förskola.

Enligt kommunens övergripande fastighetsförvaltningsprocess ansvarar servicenämnden genom sin förvaltning för projektledning av byggprojekt.

Den schematiska bilden visar servicenämndens byggprojektprocess.

Upphandling är nu genomförd enligt servicenämndens byggprojektprocess.

I byggprojekt används begreppen LOA och BTA där LOA står för lokalarea och BTA för bruttoarea.



Mål och omfattning

Målet med upphandlingen är att ta fram beslutsunderlag för avrop av en ny förskolebyggnad på Norrebos fastighet (Närke 1).

Nulägesanalys

Serviceförvaltningen har tillsammans med Barn och Utbildning genomfört en utvärdering av de olika leverantörernas koncept med hjälp av Sveriges kommuner och regioners Entreprenadnyckel. Utvärderingen landade i att det är Skanskas koncept B som passar bäst när det gäller: verksamhetens behov (lokalprogram), tomtens förutsättningar och projektets budget.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Lokalbehov

Den nya byggnaden blir 1285 m² (BTA) och kommer att innehålla förskolelokaler med 105 platser samt ett tillagningskök med kapacitet för tillagning av cirka 140 portioner per dag.

Förslag

Eslövs kommun avropar Skanskas koncept B från Sveriges kommuner och regioners ramavtal för förskolor.

Förberedande och kompletterande arbeten kommer ske via kommunens ramavtalsentreprenörer.

Beskrivning

Den nya byggnaden kommer att placeras söder om den befintliga förskolan, parallellt med järnvägen. Placeringen gör att skyddszonen mot järnvägen kan användas för leveranser och personalparkering. På så sätt skapas också en naturlig uppdelning mellan barn/föräldrar och tyngre fordon.

Tidplan

Hösten 2020: Avrop och förberedande arbeten på tomten (schakt). Detaljprojektering

Årsskiftet 2020/2021: Byggstart

Våren 2022: Inflyttning

Genomförandeform

Avrop via Sveriges kommuner och regioners ramavtal (totalentreprenad).

*Nästa steg**Avrop/kontrakt*

Snarast efter avrop påbörjar entreprenören sin detaljprojektering.

Där arbetas Eslövs kommuns specifika krav och önskemål in i blivande bygghandlingar. Det gäller allt ifrån krav på styrsystem till placering av utrustning i tillagningsköket.

*Kommande steg**Produktionsskedet*

Syftar till att genomföra byggentreprenaden.

Beslutsunderlag

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

- Tjänsteskrivelse. Norrebo förskola investeringsprojekt - Byggprojekt skede Upphandling
- Entreprenadnyckel koncept B
- Redovisning av budget för byggherrekostnader
- Beräkning av preliminär hyreskostnad

Beredning

Utvärdering enligt Sveriges kommuner och Regioners Entreprenadnyckel har genomförts. Det konstaterades då att det är Skanskas koncept B som bäst passar utifrån verksamhetens önskemål, tomtens utformning och projektets budget.

Skanska koncept B + tillval	26 326 000
Medel för tillägg i samband med detaljprojektering.	2 732 000
Bullerplank och komplementbyggnader	2 500 000
Markarbete	4 000 000
Byggherrekostnader	2 342 000
Oförutsett	600 000
Konstnärlig utsmyckning	150 000
Summa för igångsättningstillstånd	38 650 000

Summa för igångsättningstillstånd ryms i budget för projektet som är 38,65 mnkr.

Preliminär tillkommande årshyra beräknas till 3 083 000 kr.

Beslut

- Redovisning för Norrebo investeringsprojekt Byggprojekt Skede Projektering/Upphandling godkänns och översänds till kommunstyrelsen för information.
- Ge förvaltningschef och projektledare i uppdrag att genomföra avrop av Skanskas Koncept B från Sveriges kommuner och Regioners ramavtal för förskolelokaler.
- Uppdra till förvaltningschef och projektledare att genomföra projekt Norrebo enligt servicenämndens byggprojektprocess – skede Produktion.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

- Serviceämnden beslutar även att föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott att bevilja igångsättningstillstånd för Norrebo förskola.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Barn- och familjenämnden

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

§ 156

SOT.2020.0128

Skogsglantan förskola investeringsprojekt - Byggprojekt skede Program/Projektering

Ärendebeskrivning

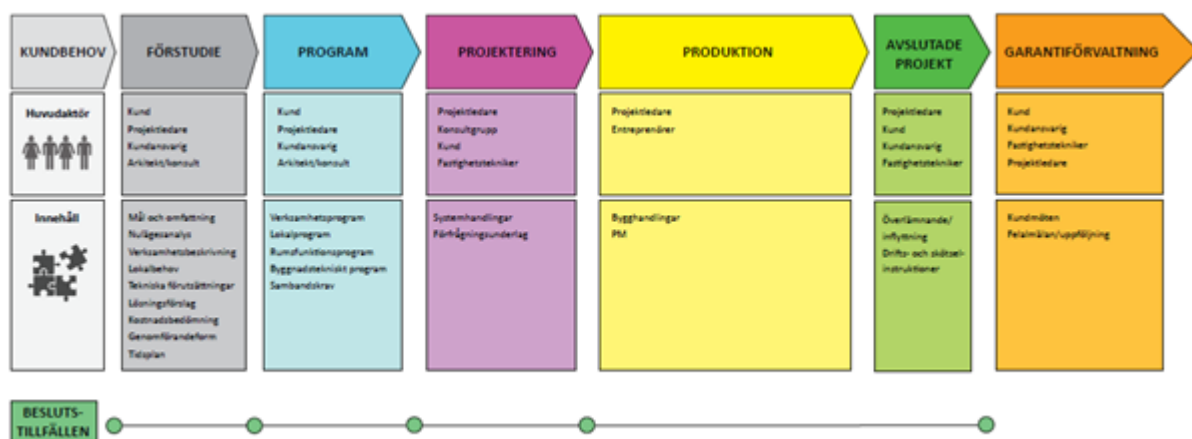
Eslövs kommun har genom budget 2019 och flerårsplan 2021-2023 beslutat om att utreda byggande av Skogsglantan förskola.

Enligt kommunens övergripande fastighetsförvaltningsprocess ansvarar serviceämnden genom sin förvaltning för projektledning av byggprojekt.

Den schematiska bilden visar serviceämndens byggprojektprocess. Då man i detta fall avropar från ett befintligt ramavtal (SKR) slås skedena Program och Projektering samman.

Program/Projektering är nu genomförd enligt serviceämndens byggprojektprocess.

I byggprojekt används begreppen LOA och BTA där LOA står för lokalarea och BTA för bruttoarea.



Mål och omfattning

Målet med projekteringen är att ta fram beslutsunderlag för en ny förskolebyggnad som ersätter befintliga Skogsglantan som består av moduler. Modulernas tidsbegränsade bygglov löper ut i maj 2022.

Nya Norrebo förskola kommer nyttjas som omflyttningslokaler från det att Skogsglantan moduler tas bort och fram till att nya Skogsglantan står klar.

Nulägesanalys

Serviceförvaltningen har tillsammans med Barn och Utbildning genomfört en

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Servicenämnden

utvärdering av de olika leverantörernas koncept med hjälp av Sveriges kommuner och regioners Entreprenadnyckel. Utvärderingen landade i att det är Skanskas koncept D som passar bäst när det gäller: verksamhetens behov (lokalprogram), tomtens förutsättningar och projektets budget.

Arbetet med ny detaljplan pågår och beräknas vara klart första kvartalet 2021.

Bullerutredning har genomförts. Resultatet av utredningen visar att det inte är några problem att placera en ny förskola på platsen.

Lokalbehov

För att kunna möta det ökade behovet av förskoleplatser i Eslövs tätort har Barn och Utbildning tillsammans med Serviceförvaltningen utrett en ny förskola som ersätter Skogsgläntans moduler.

Den nya byggnaden blir ca 1850 m² (BTA) i 2 plan och kommer att innehålla förskolelokaler med 140 platser samt ett tillagningskök med kapacitet för tillagning av ca 180 portioner. Tomten blir ca 6200 m² stor.

Förslag

Upphandling av byggnaden kommer ske via avrop från Sveriges kommuner och regioners nya ramavtal för förskolor. Utemiljön kommer att projekteras och anläggas av entreprenören.

Beskrivning

Tänkt placering är i hörnet Sallerupsvägen, Djupadalsvägen. Placeringen gör att byggnaden fungerar som bullerskydd för utemiljön nordöst om byggnaden. Varuleveranser planeras från Djupadalsvägen och parkering för föräldrar planeras från Sallerupsvägen. På så sätt skapas också en naturlig uppdelning mellan barn/föräldrar och tyngre fordon.

Tidplan

Sommaren 2020: Programskede/projektering, miljöundersökning, bullerutredning

Hösten/vinter 2020: Avrop och projektering med entreprenören.

Våren 2021: Byggstart

Hösten 2022: Inflyttning

Kostnadsbedömning

Kostnader tom 2020-09-25	325.000
Markarbete och lekutrustning	6.000.000
Komplementsbyggnader	1.000 000

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Konceptförskola (D)	43.500.000
Byggherrekostnad	
Projektleddning	500.000
Anslutningsavgifter	1.275.000
Kontroll	500.000
Besiktning	400.000
Oförutsett	2.000.000
Konstnärlig utsmyckning	500.000
Totalt	56.000.000

Kostnadsbedömning stämmer överens med projektets budget på 56 mnkr.

Preliminär beräkning för tillkommande hyreskostnader: 4,9 mnkr.

Genomförandeform

Avrop via Sveriges kommuner och regioners ramavtal (totalentreprenad).

Nästa steg

Avrop/kontrakt

Avrop kommer att ske under vintern 2020 med förbehåll att projektet erhåller politiskt beslut gällande antagande av entreprenör samt igångsättningstillstånd.

Entreprenören kommer redan innan avrop översända bygglovshandlingar för att inte projektet ska riskera att tappa tid i ett senare skede.

Direkt efter att avropet är gjort drar entreprenören igång sin detaljprojektering och byggstart kan ske under våren 2021.

Kommande steg

Serviceförvaltningen räknar med att servicenämnden kan besluta att anta entreprenör samt besluta om igångsättningstillstånd i januari 2021.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Skogsglántan förskola investeringsprojekt Byggprojekt - Skede projektering
- Kommunfullmäktiges beslut § 141, 2019 Godkänna budget för 2020 och plan för 2021–2023
- Byggprojektprocess servicenämnden
- Funktionsprogram för SKL Kommuntus Inköpscentral upphandling av förskolebyggnader Rev 3. 2019.11.28
- Bilaga: skanska-koncept-d ritning
- Bilaga: entreprenadnyckel koncept D

Beslut

- Redovisning för projekt Skogsglántans förskola – skede Program/Projektering godkänns och översänds det till kommunstyrelsen för information.
- Förvaltningschef och projektledare ges i uppdrag att genomföra projekt Skogsglántans förskola enligt servicenämndens byggprojektprocess – skede Projektering/Upphandling.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Barn- och familjenämnden

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 157

SOT.2020.0186

Stehag Söder investeringsprojekt - Byggprojekt skede Program/Projektering

Ärendebeskrivning

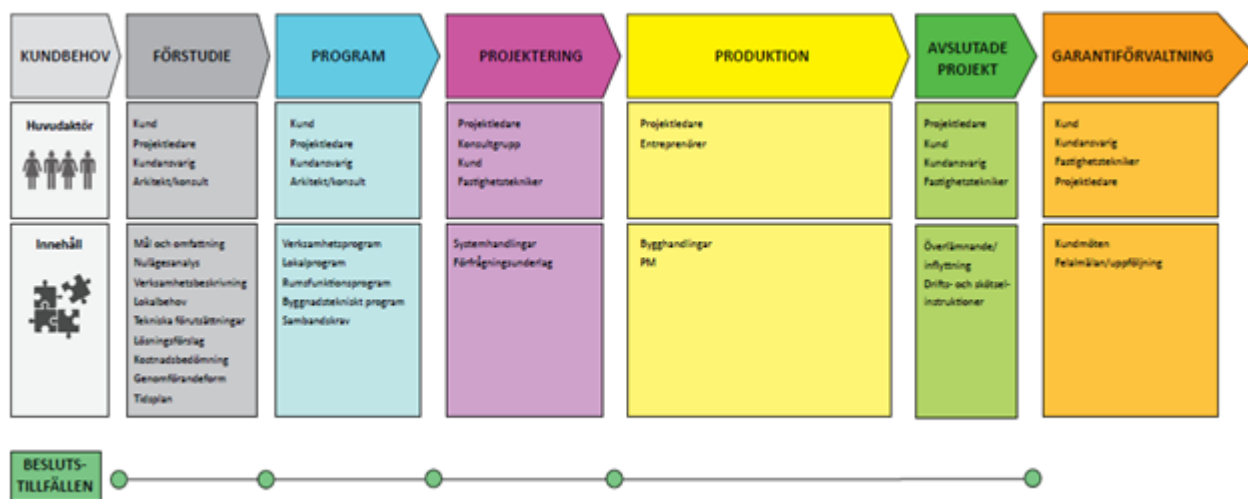
Eslövs kommun har genom budget 2019 och flerårsplan 2021-2023 beslutat om att utreda byggande av ny förskola, Stehag Söder.

Enligt kommunens övergripande fastighetsförvaltningsprocess ansvarar servicenämnden genom sin förvaltning för projektledning av byggprojekt.

Den schematiska bilden visar servicenämndens byggprojektprocess. Då man i detta fall avropar från ett befintligt ramavtal (SKR) slås skedena Program och Projektering samman.

Program/Projektering är nu genomförd enligt servicenämndens byggprojektprocess.

I byggprojekt används begreppen LOA och BTA där LOA står för lokalarea och BTA för bruttoarea.



Mål och omfattning

Målet med projekteringen är att ta fram beslutsunderlag för en ny förskolebyggnad som ersätter den befintliga förskolan Trollhassel som har ett tillfälligt bygglov. Den nya förskolan ersätter även Gyabo som idag finns på Stehagskolan, samt ger ökad kapacitet för den förväntade befolkningsökningen på orten.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Nulägesanalys

Serviceförvaltningen har tillsammans med Barn och Utbildning kommit fram till att det bästa alternativet är att avropa från Sveriges kommuner och regioners ramavtal för förskolebyggnad. Eftersom dessa är prissatta och leveranstiden är angiven passar detta koncept väl. Arbetet med ny detaljplan pågår och beräknas vara klart innan årsskiftet 2020/2021. Risk finns att detaljplanen överklagas.

Lokalbehov

För att kunna möta det ökade behovet av förskoleplatser i Stehag har Barn och Utbildning tillsammans med Serviceförvaltningen utrett en ny förskola som ersätter Trollhassel och Gyabo.

Den nya byggnaden blir 1337 m² (BTA) i 2 plan och kommer att innehålla förskolelokaler med 108 platser samt ett tillagningskök. Tomten blir 4669 m² stor om man räknar bort byggnadsarean (731 m²).

Förslag

Upphandling av byggnaden kommer ske via avrop från Sveriges kommuner och regioners nya ramavtal för förskolor. Utemiljön kommer att projekteras och anläggas av entreprenören.

Beskrivning

Tänkt placering är i hörnet Kornvägen, Rapsvägen. Placeringen gör att utemiljön vänder sig mot kvarterets grönområde och bort från gatorna. Varuleveranser och parkering för föräldrar planeras från Rapsvägen. Leveranser sker på förskolans västra sida och entréerna för barn och föräldrar är vända åt öster. På så sätt skapas också en naturlig uppdelning mellan barn/föräldrar och leveranser.

Tidplan

Sommaren 2020: Programskede/projektering

Hösten/vinter 2020: Avrop och projektering med entreprenören.

Våren 2021: Byggstart

Vår/Sommar 2022: Inflyttning

Kostnadsbedömning

Uträkningen summeras till 41 600 000 kr vilket är inom budget på 42 000 000 kr.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Kostnader tom 2020-09-23	500.000 kr
Markarbete och lekutrustning	6.000.000 kr
Komplementbyggnader	1.000 000 kr
Konceptförskola (C)	29.500.000 kr
Byggherrekostnad	
Projektleddning	500.000 kr
Anslutningsavgifter	1.500.000 kr
Kontroll	500.000 k
Besiktning	400.000 kr
Oförutsett 5%	1.700.000 kr
Totalt	41.600.000 kr

Den tillkommande hyreskostnaden beräknad på ovanstående kostnader och en tillkommande BTA på 1 337 m² är 3 569 tkr/år.

Entreprenadform

Totalentreprenad genom avrop via Sveriges Kommuner och Regioners ramavtal.

Nästa steg

Avrop/kontrakt

Avrop kommer att ske under vintern 2020 med förbehåll att projektet erhåller politiskt beslut gällande antagande av entreprenör samt igångsättningstillstånd.

Entreprenören kommer redan innan avrop översända bygglovshandlingar för att inte projektet ska riskera att tappa tid i ett senare skede.

Direkt efter att avropet är gjort drar entreprenören igång sin detaljprojektering och byggstart kan ske under våren 2021.

Kommande steg

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

Serviceförvaltningen räknar med att servicenämnden kan besluta att anta entreprenör samt besluta om igångsättningstillstånd i januari 2021.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Stehag Söder investeringsprojekt Byggprojekt skede Projektering
- Kommunfullmäktiges beslut, §141, 2019 Godkänna budget 2020 samt flerårsplan 2021-2023 samt fastställa skattesats och nyupplåningsram för 2020
- Servicenämndens byggprojektprocess
- Serviceförvaltningens funktionsprogram
- Bilaga: Stehag söder skiss
- Bilaga: skanska-koncept-c ritning
- Bilaga: entreprenadnyckel koncept C

Beslut

- Redovisning för projekt Stehag Söder – skede Program/Projektering godkänns och översänds till kommunstyrelsen för information.

- Förvaltningschef och projektledare ges i uppdrag att genomföra projekt Stehag Söder enligt servicenämndens byggprojektprocess – skede Projektering/Upphandling.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Barn- och familjenämnden

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

§ 158**Redovisning av delegeringsbeslut****Ärendebeskrivning**

Delegeringsbeslut tagna från den 20 juli 2019 fram till den 30 september 2020 anmäls till servicenämnden på sammanträdet den 14 oktober 2020.

- SOT.2019.0112-4 Anställningsbeslut. Chaufför/Parkarbetare
- SOT.2019.0117-4 Anställningsbeslut. Parkarbetare
- SOT.2019.0115-4 Anställningsbeslut Fastighetsförvaltare
- SOT.2019.0137-1 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för förvaltningschef
- SOT.2019.0139-25 Munken förskola, yttrande angående beslut om vite i mål/ärende nr 10038-19
- SOT.2019.0137-2 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för förvaltningschef
- SOT.2019.0148-1 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för Kristofer Lindahl
- SOT.2019.0148-2 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för verksamhets-avdelningschef eller motsvarande, Kristofer Lindahl Fastighetschef
- SOT.2019.0148-3 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för verksamhets-avdelningschef eller motsvarande, Sara Andersson Chef kommunservice
- SOT.2019.0148-4 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för verksamhets-avdelningschef eller motsvarande, Anders Rönnerståhl IT-chef
- SOT.2019.0148-5 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter för verksamhets-avdelningschef eller motsvarande, Birgitta Mårtensson - Asterland Måltidschef
- SOT.2019.0149-1 Beviljad tjänstledighetsansökan
- SOT.2019.0031-2 Beslut om rätt att teckna beslutsattest, Åsa Ratcovich
- SOT.2019.0031-3 Beslut om rätt att teckna beslutsattest, Liselotte Magnusson

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

- SOT.2019.0031-10 Beslut om rätt att teckna beslutsattest, Fredrik Liedberg
- SOT.2019.0140-4 Anställningsbeslut. Eslövs kommun söker ekonomibiträde till Berga F-9
- SOT.2019.0135-4 Anställningsbeslut. Eslövs kommun söker 1:e kock till Marieskolan
- SOT.2019.0134-4 Anställningsbeslut. Måltidsutvecklare
- SOT.2019.0162-6 Fullmakt Advokat Måns Ahlquist
- SOT.2019.0136-4 Anställningsbeslut. Eslövs kommun söker Kock till Kärråkra
- SOT.2019.0149-5 Ansökan Ledighet utan lön
- SOT.2019.0149-6 Ledighet annan ledighet
- SOT.2019.0153-4 Anställningsbeslut. Eslövs kommun söker Kock till Sallerupsskolans kök
- SOT.2019.0150-3 Ordförandebeslut - upphandling ramavtal VS-arbete
- SOT.2019.0149-7 Varsel om avsked
- SOT.2019.0149-9 Ledighet utan lön
- SOT.2020.0172-6 Avtal avseende direktupphandling av traktor
- SOT.2020.0040-7 Beslut om rätt att teckna beslutsattest. Lennart Andersson
- SOT.2020.0040-6 Beslut om rätt att teckna beslutsattest, Anders Rönnerståhl
- SOT.2020.0040-8 Beslut om rätt att teckna beslutsattest. Marina Rahm
- SOT.2020.0173-11 Beslut om avbrytande av upphandling avseende IT supporttekniker
- SOT.2020.0195-4 Delegationsbeslut - FFU Direktupphandling IT-supporttekniker
- SOT.2020.0137-4 Delegeringsbeslut
- SOT.2020.0086-6 Tilldelningsbeslut
- SOT.2020.0089-3 Anställningsbeslut

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

- SOT.2020.0089-4 Anställningsbeslut
- SOT.2020.0088-2 Delegationsbeslut - Ärendehanteringssystem Eslövs kommun
- SOT.2020.0105-2 Delegeringsbeslut, tilldelningsbeslut takbyte Nunnebo förskola
- SOT.2020.0105-1 Delegeringsbeslut Takbyte SOT.2020.0105
- SOT.2020.0045-9 Tilldelningsbeslut
- SOT.2020.0089-5 Anställningsbeslut
- SOT.2020.0117-2 Delegeringsbeslut - flytt av fiberförbindelser (2/2)
- SOT.2020.0083-11 Delegeringsbeslut tecknande avtal robotgräsklippare
- SOT.2020.0105-9 Tilldelningsbeslut. Takomläggning Billinge hus B
- SOT.2020.0105-10 Tilldelningsbeslut. Takomläggning Billinge hus C
- SOT.2020.0129-2 Tilldelningsbeslut
- SOT.2020.0125-1 Direktupphandling, Vikarierande IT-tekniker FFU
- SOT.2020.0125-8 Tilldelningsbeslut - Vikarierande IT-tekniker Signerad
- SOT.2019.0093-18 Delegeringsbeslut Ändrings- och tilläggsuppdrag inom byggentreprenad (ÄTA)
- SOT.2020.0118-1 Delegeringsbeslut - Fastställande av förfrågningsunderlag, direktupphandling inköp av traktor samt inbyte av befintlig traktor
- SOT.2020.0020-26 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0020-27 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0125-9 Avtal-Vikarierande IT-tekniker
- SOT.2020.0137-1 Delegeringsbeslut - Fastställande av förfrågningsunderlag Brandlarm Stadshuset
- SOT.2020.0118-3 Delegationsbeslut - Beslut om avbrytande av direktupphandling avseende inköp av traktor
- SOT.2019.0047-12 Fastställande av förfrågningsunderlag

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

- SOT.2020.0105-14 Avrop från befintligt ramavtal byggservicearbete
- SOT.2020.0151-4 Tilldelningsbeslut
- SOT.2020.0151-6 Tecknande av avtal
- SOT.2020.0172-3 Tilldelningsbeslut
- SOT.2019.0149-10 Disciplinärende
- SOT.2019.0149-9 Ledighet utan lön
- SOT.2019.0152-4 Anställningsbeslut. Eslövs kommun söker Poolkock till måltidsverksamheten.
- SOT.2019.0184-4 Anställningsbeslut. Serviceförvaltningen söker Skolvaktmästare
- SOT.2020.0010-6 Ordförandebeslut tilldelningsbeslut
- SOT.2020.0020-1 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0020-2 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0020-3 Ledighetsansökan
- SOT.2019.0139-52 Fullmakt för Advokat Måns Ahlquist
- SOT.2020.0024-1 Delegering måltidschef till tf förvaltningschef 200125-200202
- SOT.2020.0020-4 Anställningsbeslut
- SOT.2020.0020-5 Anställningsbeslut
- SOT.2020.0020-6 Anställningsbeslut
- SOT.2020.0020-7 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0036-1 Fördelning av arbetsuppgifter för verksamhetens brandskyddssamordnare
- SOT.2020.0036-2 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från tf.måltidschef till tf. enhetschef
- SOT.2020.0036-3 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från Sef förvaltningschef till tf. måltidschef

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Servicenämnden

- SOT.2020.0024-2 Delegering från förvaltningschef till måltidschef
- SOT.2020.0040-1 Beslut om rätt att teckna beslutsattest, Marie Bengtsson
- SOT.2020.0040-2 Beslut om rätt att teckna beslutsattest Anders Rönnerstål
- SOT.2020.0040-3 Beslut om rätt att teckna beslutsattest Mona Andersson
- SOT.2020.0036-4 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från förvaltningschef till
administrativchef
- SOT.2020.0020-16 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0036-5 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter från förvaltningschef till
chef servicecenter
- SOT.2020.0020-21 Ledighetsansökan
- SOT.2020.0050-4 Anställningsbeslut. Vikariat. Kommunvägledare

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Serviceämnden

§ 159

Anmälningar för kännedom

SOT.2020.0192-1 Kommunstyrelsens beslut § 113, 2020 Förslag till riktlinjer för inköp och upphandling

SOT.2020.0204-1 Kommunstyrelsens ordförandebeslut om Upphävande av beslut om förlängning att tillfälligt inte ge ersättare i nämnd närvaro- och yttranderätt

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Paragrafen är justerad

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande