Kallelse till sammanträde med Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Datum och tid: 2022-09-28, klockan 13:30
Plats: Stadshusets sammanträdesrum Sahlin/Möller

Förhinder anmäls till Ina Petersson, ina.petersson@eslov.se

Ordförande
Bengt Andersson (M)

1. Upprop

2. Val av protokolljusterare

3. Delårsbokslut 2022 (MOS.2022.0593)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Delårsrapport 2022
- Delårsrapport 2022, Miljö och Samhällsbyggnad
- Bilaga, Genomförandegrad investeringar 2022

4. Budget 2023 samt plan 2024-2026 (MOS.2022.0247)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Budget 2023 samt plan 2024-2026
- Budget 2023 samt plan 2024-2026
- Budgetberedningens förslag. Förslag till vårbudget inför 2023 - förutsättningar.
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Bilaga MBL-protokoll. § 3a - Sveriges Ingenjörer och Visions yrkande - Förslag inför Miljö och Samhällsbyggnadsförvaltningens budgetarbete 2023, 2022-03-02
- Bilaga MBL-protokoll. § 3b - Naturvetarnas yrkande - Förslag inför Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens budget 2023, 2022-09-07
- Bilaga MBL-protokoll § 3e - Bemötande avseende Fackliga budgetyrkanden inför 2023

5. Intern kontroll 2022 för miljöavdelningen (MOS.2022.0017)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Intern kontroll uppföljning 2022 för miljöavdelningen

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 25, 2022 Intern kontrollplan 2022
- Intern kontroll, föreslagna kontrollpunkter för 2022

6. Intern kontroll 2022 för kart- och bygglovsavdelningen (MOS.2022.0017)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Intern kontroll 2022 för kart- och bygglovsavdelningen
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 25, 2022 Intern kontrollplan 2022
- Intern kontroll, föreslagna kontrollpunkter för 2022
- Borttagen på grund av personuppgifter.

7. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens upphandlings- och genomförandeplan för 2023 (MOS.2022.0383)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Upphandlings- och genomförandeplan 2023
- Kommunstyrelsens beslut 2022-05-03, § 103. Infordran av nämndernas upphandlings- och genomförandeplaner inför 2023.
- Sammanställning av upphandlingsbehov 2023 för Miljö och Samhällsbyggnad

8. Yttrande över förslag till reviderade riktlinjer för inköp och upphandling (MOS.2022.0437)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Yttrande över förslag till reviderade Riktlinjer för inköp och upphandling
- Kommunstyrelsens beslut 2022-05-31, § 138. Remiss revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling.
- Remissförslag. Remiss revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling.

9. Yttrande över riktlinjer för systematisk brandskyddsarbete för Eslövs kommun (MOS.2022.0480)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Yttrande avseende remitterat förslag till brandskyddsriktlinjer
- Servicenämndens beslut 2022-06-07, § 80. Remittering av riktlinjer för systematisk brandskyddsarbete för Eslövs kommun.
- Remissversion av riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete i Eslövs kommun
- Miljö och Samhällsbyggnads sammanställning av frågor, svar och ställningstagande gällande förslaget på riktlinjer för kommunens systematiska brandskyddsarbete, 2022-03-21

10. Eslöv trafikplan 2035 - Trast (MOS.2022.0620)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Trast - Eslöv trafikplan 2035
- Kommunfullmäktiges beslut § 64, 2022 Antagande av förslag till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun. Trast-trafikstrategi
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 95, 2009 Trafikplan Eslöv 1.0
- Trafikplan Eslöv 1.0
- Eslöv trafikplan 2035

11. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (MOS.2022.0650)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
- Förslag till Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
- Behovsstyrd taxa inom miljöbalkens område – Handledning om SKL:s taxeunderlag inom miljöbalkens område, och taxabilagor
- Revideringar i taxebilaga 1 (jämförelse)
- Revidering av taxebestämmelser (jämförelse)
- Planering av tillsynsbehov
- Påverkan på intäkter

12. Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder (MOS.2022.0651)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder

- Förslag till Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder

13. Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer (MOS.2022.0652)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer
- Förslag till taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer
- Revideringar i taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

14. Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen (MOS.2022.0653)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen
- Förslag till taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen

15. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

16. Bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och gårdshus samt rivningslov för stallbyggnad på fastigheten Malmen 14, Eslöv (BYGG.2022.207)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och gårdshus samt rivningslov för stallbyggnad på fastigheten Malmen 14, Eslöv (BYGG.2022.207)
- Beslutsunderlag. Bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och gårdshus samt rivningslov för stallbyggnad på fastigheten Malmen 14, Eslöv (BYGG.2022.207)

17. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

18. Bygglov för nybyggnation av sju flerbostadshus samt marklov på fastigheten Gårdstånga 15:25 m.fl, Gårdstånga (BYGG.2022.226)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Bygglov för nybyggnation av sju flerbostadshus samt marklov på fastigheten Gårdstånga 15:25 m.fl, Gårdstånga (BYGG.2022.226)
- Beslutsunderlag. Bygglov för nybyggnation av sju flerbostadshus samt marklov på fastigheten Gårdstånga 15:25 m.fl, Gårdstånga (BYGG.2022.226)

19. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

20. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

21. Anmälan om olovligt uppförd skylt på fastigheten Köpmannen 11, Eslöv (Tillsyn.2022.10)

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Anmälan om olovligt uppförd skylt på fastigheten Köpmannen 11, Eslöv (Tillsyn.2022.10)
- Beslutsunderlag. Anmälan om olovligt uppförd skylt på fastigheten Köpmannen 11, Eslöv (Tillsyn.2022.10)

22.	**Information om arbetet med laddstolpar**	Stana Franjic, projektledare
23.	**Information från avdelningen gata, trafik och park**	Christel Wohlin, avdelningschef och Magnus Hall, enhetschef

Delårsbokslut 2022

3

MOS.2022.0593

2022-09-09
Patrik Hägg
+4641364210
Patrik.hagg@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Delårsrapport 2022

Ärendebeskrivning
Delårsrapport och prognos för 2022 har upprättats för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Utfallet för perioden är +0,9 mnkr och prognosen är 0,0 mnkr för helåret.

Prognosen för investeringar är +22,0 mnkr, vilket motsvarar en genomförandegrad på 69 %, vilket främst beror på projekt som slutförs under året som planerat men till en lägre totalutgift.

Hälsotalet för Miljö och Samhällsbyggnad är 93,0 %. Förvaltningen har så pass få medarbetare att enstaka långsjukskrivningar har en påverkan på hälsotalet med ca 2 procentenheter.

Arbetet med årets internkontroll löper på. Kontrollpunkterna enligt beslutad intern kontrollplan för 2022 är påbörjade av respektive avdelning, och väntas bli återrapporterat under året i enlighet med kommunens riktlinjer.

Beslutsunderlag
Delårsrapport 2022 Miljö och Samhällsbyggnad
Bilaga Genomförandegrad investeringar 2022

Beredning
Delårsrapporten har tagits fram i samråd med avdelningarna på Miljö och Samhällsbyggnad. Anvisningarna från Kommunledningskontoret har följts.

Förslag till beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden godkänner delårsrapporten och överlämnar den till kommunstyrelsen.

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att:

- Bevilja utökad investeringsbudget för införande av nytt verksamhetssystem för bygglov med 1 mnkr avseende licenskostnader.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Förvaltningsekonom/Stabchef

ESLÖVS KOMMUN

2022 aug Delårsrapport

Miljö och Samhällsbyggnad

2022 aug Delårsrapport

Status: *Påbörjad* ***Rapportperiod:*** *2022-08-31* ***Organisation:*** *Miljö och Samhällsbyggnad*

Innehåll

MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN 2
MÅLUPPFYLLELSE 2
MEDBORGARE & ANDRA INTRESSENTER 3
TILLVÄXT & HÅLLBAR UTVECKLING 3
VERKSAMHET & MEDARBETARE 3
EKONOMI OCH VERKSAMHET 4
UTFALL 31 AUGUSTI OCH HELÅRSPROGNOS 4
OMFLYTTNING AV MEDEL 5
ANALYS AV DRIFTUTFALL 5
ANALYS AV VERKSAMHETSMÅTT 6
ANALYS AV INVESTERINGAR 7
DRIFTSREDOVISNING (mnkr) 8
VERKSAMHETSMÅTT 9
INVESTERINGSREDOVISNING (mnkr) 10

MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

Ordförande:	Bengt Andersson
Förvaltningschef:	Dave Borg

MÅLUPPFYLLELSE

Effektmål	Bedömning
Förbättrat skydd och utveckling av naturområden	
Stärka och förbättra infarterna till byarna och huvudorten. Den del av dessa infarter som kommunen har rådigheter.	
Nöjdare medborgare, Förbättrat bemötande, Fler som löser sina ärenden via kommunens webbplatser	
Nöjdare företagare	
Rättssäker och effektiv myndighetsutövning	
Kommunen ska ha ett bredare boendeutbud jämfört med idag	

Effektmål inom perspektiv Medborgare & andra intressenter

Effektmål	Bedömning
Underlätta för såväl nyföretagande som befintligt näringsliv	
Ekokommun i framkant	
Öka andelen hållbara och/eller fossilbränslefria transporter	

Effektmål inom perspektiv Tillväxt & hållbar utveckling

Effektmål	Bedömning
Andelen rekryteringar där den som anställs har efterfrågad kompetens ska öka	
Våra arbetsplatser arbetar efter värderingarna	
Effektiv ärendehantering och tidsanvändning	
Alla medarbetare ska ha en plan för utveckling av sin kompetens	
Våra chefer är förebilder för värderingarna	
Andelen medarbetare som kan rekommendera sin arbetsplats till andra ska öka	
Hälsotalen ska öka och arbetsmiljön vara god	
Andelen ärenden som överklagas och avgörs till kommunens nackdel har minskat	
Antalet företagare som är nöjda med kommunens handläggning av deras ärende ökar	

Effektmål inom perspektiv Verksamhet & medarbetare

MEDBORGARE & ANDRA INTRESSENTER

Handläggningstiderna på Miljö och Samhällsbyggnad är överlag mycket låga. För rättssäker handläggning är det nödvändigt att några ärenden överklagas och prövas juridiskt för att prejudicerande fall ska visa vägen i framtida ärenden. Även om Eslövs kommun står som ägare till områden med skyddsvärd natur så innebär inte detta att dessa områden därmed är skyddade. Andelen skyddad natur är således även fortsättningsvis att betraktas som låg i Eslövs kommun. Intresset för natur och utomhusaktiviteter har ökat under pandemin vilket gör att belastningen på naturområden ökar och därmed även skötsel och underhåll för att kunna bibehålla höga skyddsvärden.

TILLVÄXT & HÅLLBAR UTVECKLING

Underhåll och utbyggnad av vägar, cykelvägar samt övrig gatubild sker enligt budget. Stora Torg är nu färdigställt och har uppmärksammats med flera vinster och utnämningar. Förvaltningen är med och bidrar till kommunens utveckling och tillväxt inom ramen för befintliga resurser med såväl kommunala som externa aktörer. Med anledning av den expansiva fas som kommunen befinner sig i finns behov av att öka resurserna som att utveckla samarbetet för en bättre måluppfyllnad.

De vykortsmätningar som genomförs för ärenden enligt miljöbalken och plan och bygglagen visar generellt höga värden. Skillnaden till andra undersökningar är att mätningen sker i direkt anslutning till att kommuninvånaren varit i kontakt med förvaltningen och deras ärende är avslutat.

En rad åtgärder har vidtagits kopplat till kommunens miljömål om energi & klimat, giftfritt, god vattenstatus samt planera hållbart. Dialog om samordning av miljömålsstrategin, tillsammans med underliggande planer inom ”A2030-paraplyet”, har inletts. Planerna för naturmiljö, energi och klimat samt kemikalieplanen är tänkta att inordnas under detta paraply. Under mandatperioden har ett samarbete med ägarkommunerna till MERAB inletts med fokus att ta fram en ny avfallsplan.

VERKSAMHET & MEDARBETARE

Det har visat sig svårt att bedöma när ett område kan anses omfattas av digital ärendehantering, det vill säga vilken omfattning som ska uppnås. Svårigheterna att identifiera ansvarsområden där ärendehanteringen kan digitaliseras gör också att det inte går att definiera hur stor andel områden som omfattats av digitalisering. Denna erfarenhet tas med till formuleringen av nya mål.

Medarbetarna inom Miljö och Samhällsbyggnad har till stor del arbetat på distans under pandemin vilket medför en del utmaningar. Under mandatperioden har det varit svårt att tillsätta tjänster med rätt kompetens och erfarenhet vilket sätter fokus på att arbeta med att ytterligare vara en attraktiv arbetsgivare. Pandemin har dock även haft den positiva effekten av att andra arbetsformer som tidigare troligtvis hade tagit lång tid att införa istället "behovsinfördes" på kort tid som t ex digitala möten av olika slag. Att kunna jobba på distans medförde också att medarbetare som tidigare gick till jobb på grund av till exempel en lättare förkylning nu har fått möjligheten att jobba på distans och på så vis minskat smittspridningen.

EKONOMI OCH VERKSAMHET

Miljöavdelningen har haft stort fokus på att arbeta ner tillsynsskulden inom såväl miljötillsyn som livsmedelskontroll. Nämnden har tilldelats extra resurser under året vilka använts till en extra livsmedelsinspektör samt ökat det administrativa stödet för att frigöra tid för ordinarie inspektörer. Detta sammantaget gör att antalet tillsynstimmar har ökat jämfört med tidigare år.

Glädjande för kart- och bygglovsavdelningen har varit att upphandlingen av ett nytt dokument- och ärendehanteringssystem nu kommit i mål. Detta gör att avdelningen nu kan påbörja arbetet med att implementera ett nytt verksamhetssystem tillsammans med vinnande leverantör, för ett smartare och mer digitalt ärendeflöde. Under året har kommunens nya geografiska informationssystem (GIS) kommit på plats.

Gata, trafik, park har under året slutfört den ekonomiska regleringen med entreprenören för Stora torgs ombyggnad. Stora torg har under våren erhållit två priser, Landmärket och Region Skånes arkitekturpris. Under året kommer två projekt att slutföras efter anläggning, det gäller Skolgatan/Åkervägen i Löberöd samt Storgatan/Kvarngatan i Marieholm. Båda projekten kommer bli betydligt billigare än beräknat. Extra entreprenadledartid för att klara driften under vår-och sommarsäsongen har avslutas. De större övergripande styrdokumenten går in i sitt slutskede Trafikstrategin har antagits i kommunfullmäktige och trafikplanen behandlas inom kort i nämnden. Grönplanens remiss tid avslutas i september för vidare behandling av nämnd och kommunstyrelse.

Innan sommaren meddelades att Miljö och Samhällsbyggnad är en av två förvaltningar som kommer få sin arbetsplats i Rådhuset vid stadsparken som för närvarande renoveras vilket i så fall innebär en flytt från stadshuset. Underlaget till att ta fram en risk- och konsekvensanalys som involverar alla medarbetare startades upp innan midsommar.

Förvaltningen arbetar tillsammans med övriga förvaltningar kring trygghetsåtgärder, framför allt i centrala Eslöv. Stora torg kommer få förstärkt belysning och en del beskärningsåtgärder kommer att utföras.

UTFALL 31 AUGUSTI OCH HELÅRSPROGNOS

Utfallet per 31 augusti uppgår till +0,9 mnkr.

Prognosen för helåret är ett resultat på 0,0 mnkr. Detta är samma prognos som efter april månad.

Den händelseutveckling som pågår i omvärlden med hög inflation på framför allt bränsle och energi har påverkat nämndens verksamheter under perioden och kommer fortsatt påverka under hösten och därmed resultatet vid årets slut. Det höga elpriset har stark påverkan då kommunens elavtal ligger med rörligt elpris. Nämndens verksamheter använder över 2 Gwh (2 miljoner kwh) el per år, främst för gatubelysning, och de höga elpriserna gör att elkostnaderna kommer vara mycket högre än tidigare år. Nämnden räknar med ett elpris om 2,25 kr per kwh för förbrukningen och med påslag för nätavgifter blir kostnaden 3,25 kr per kwh. Denna nivå ligger i linje med kommunens underlag för budget 2023 och med denna nivå kommer nämnden kunna lämna en prognos i linje med erhållen budgetram. Totalt kommer elkostnaden visa en negativ avvikelse mot budget på -2,1 mnkr för helåret.

Inflationen ger även högre priser inom gatu- och grönyteskötseln, främst kopplat till högre bränsle- och materialpriser. Utifrån nuvarande budgetram kommer därför kommer färre arbeten att kunna utföras, vilket ställer krav på prioriteringar där fokus ligger på trygghet, säkerhet och åtgärder som inte ökar underhållsskulden för kommande år.

Utöver inflationen finns det andra faktorer som påverkar prognosen. Vinterväghållningen beräknas kunna ge ett överskott om +0,7 mnkr. Det är baserat på att året hittills inneburit lägre kostnader än tidigare år och en prognos om att resterande månader blir som genomsnittet för de senaste fem åren. Under året har kostnaderna för reparationer av gatubelysningsanläggningar varit högre och dessa kommer ge ett underskott som uppskattas till -1,0 mnkr. Bostadsanpassningen kommer enligt prognosen ge ett överskott om +0,5 mnkr, och är baserat på hur årets sista månader tidigare år varit kostnadsmässigt.

Personalkostnader beräknas ge ett överskott om +2,0 mnkr bland annat med anledning av vakanta tjänster, sjukskrivning (miljöchef), samt tjänstledigheter. Inför året erhölls resurser för både arbetet med Östra Eslöv och företagslots, dessa tjänster kommer att tillsättas först under hösten.

Mindre avvikelser finns i samtliga avdelningar utöver vad som ovan anges.

Kapitalkostnaderna (avskrivningar och internränta) kompenseras vid årets slut med avvikelsen mot budget och därför anges ingen avvikelse i prognosen

OMFLYTTNING AV MEDEL

Under året har avtal tecknats för ett nytt dokument- och ärendehanteringssystem. Först ut är implementeringen av nytt verksamhetssystem för bygglovsärenden. Investeringsutgiften för denna del uppskattas till 1,0 mnkr och avser kostnad för licenser. Nämnden begär utökad investeringsbudget med 1,0 mnkr.

ANALYS AV DRIFTUTFALL

Intäkterna är +0,8 mnkr högre än periodens budget. Framförallt är det statliga bidrag för olika projekt bidrar till detta då dessa inte varit budgeterade. Lov- och tillsynsintäkterna är lägre än budget och det är främst inom bygglov och PBL-tillsyn som underskottet finns, medan miljö- och livsmedelstillsynens intäkter är i balans.

Personalkostnaderna är +1,3 mnkr lägre än periodens budget, bland annat med anledning av vakanta tjänster, sjukskrivning (miljöchef), samt tjänstledigheter. Inför året erhölls resurser för både arbetet med Östra Eslöv och företagslots, dessa tjänster kommer att tillsättas först under hösten.

Övriga kostnader exklusive kapitalkostnader är högre än budgeterat med -1,0 mnkr. Bostadsanpassningen har lägre kostnader med +0,4 mnkr. Projektrelaterade kostnader där bidrag enligt ovan erhållits motsvarar -1,0 mnkr. Vinterväghållningens kostnader har hittills varit +0,6 mnkr lägre, till följd av en mild vinter. På minussidan finns en högre kostnadsnivå kopplat till kommunens gatubelysningsanläggningar där kostnaden för reparationer och underhåll har varit väsentligt högre än tidigare år, -1,2 mnkr. Ett nytt elavtal har inneburit högre elpris än föregående avtal. Elkostnaderna är totalt -0,5 mnkr högre än budget för perioden. Mindre övriga avvikelser finns inom alla avdelningar.

Kapitalkostnaderna är högre än budgeterat med -0,2 mnkr per augusti.

ANALYS AV VERKSAMHETSMÅTT

Miljöavdelningen

Antal tillsynsbesök (verksamhetsmått 360/360)

Under januari till juli har 164 plats- och tillsynsbesök registrerats inom områdena avlopp, hälsoskydd och miljö, vilket är 45 % av verksamhetsmåttet. Det finns en viss eftersläpning i registreringen och flest tillsynsbesök görs perioden mars-maj samt augusti-november vilket gör att antalet för året förväntas genomföras.

Tillsynsskuld livsmedel

Miljöavdelningen kommer under året att besöka alla verksamhetsutövare för att eliminera tillsynsskulden. För 2023 förändras taxan till följd av lagkrav om efterdebitering. Verksamhetsutövaren kommer inte längre betala årlig avgift utan istället debiteras efter utförd tillsyn.

Tillsynsskuld miljöskydd

Antal timmar fördelas ut på tre år baserat på tillsynsintervall.

Kart- och bygglovsavdelningen

Den genomsnittliga handläggningstiden, som mäts från den dag ärendet inkom till nämnden till det att beslut i lovfrågan fattats, hamnar den 31 augusti på 6,7 veckor. Siffran är i sig inte alarmerande, det är ett bra resultat. Det nämnden däremot måste vara observant på är trenden, dvs. att den genomsnittliga handläggningstiden stadigt ökar. Kart- och bygglovsavdelningen har adresserat frågan och arbetar aktivt med att vända trenden. Det finns gott hopp om att nämnden ska nå det önskade resultatet, en genomsnittlig handläggningstid runt 6 veckor, vilket är betydligt lägre än det i budgeten beslutade verksamhetsmåttet.

Aktuella handläggningstider per den 31 augusti.

Lov - 6,7 veckor

Anmälan - 2,2 veckor

Förhandsbesked - 17 veckor*

Nybyggnadskarta - 4,0 veckor

Förenklad nybyggnadskarta - 2,0 veckor

BAB - 3,4 veckor

* Nämnden har endast fattat beslut i ett ärende gällande förhandsbesked. Handläggningstiden påverkas av när ärendet är klart för beslut och när nämndens sammanträde infaller.

ANALYS AV INVESTERINGAR

Av årets budgeterade 70,8 miljoner kronor har 16,2 miljoner kronor nyttjats mellan januari till augusti. Investeringarna lämnar tillsammans ett prognostiserat överskott med 22,0 mnkr. Det motsvarar en genomförandegrad på 69 %. Merparten av överskottet härrör till projekt som kommer färdigställas enligt tidplan men till en lägre totalutgift. 4,0 mnkr avser belysning på landsbygden som i förslag till investeringsbudget 2023 föreslås få ny tidplan.

Ombyggnationen av Stora torg är besiktigat och under året nåddes en ekonomisk uppgörelse med entreprenören angående ÄTA och mängdreglering. Planen var att ekonomiskt slutredovisa projektet i augusti 2022 men då extra åtgärder kommer att genomföras under hösten för att förbättra belysningen på torget kommer projektet kunna slutredovisas tidigast till årsskiftet. Projektet beräknas kunna återlämna ett överskott om 3,0 mnkr efter dessa att åtgärder genomförts.

Slånbacksvägen har färdigställts under början av året. Det som gjorts är att trottoarerna har försetts med plattläggning, vilket skedde i början av året. Projektet slutredovisades i samband med vårprognosen. Totalt blev projektet 2,4 mnkr billigare, varav årets överskott är 0,2 mnkr

Skolgatan/Åkervägen Löberöd - Skolgatan har under sommaren anlagts och Åkervägen återstår. Projektet beräknas bli slutfört i oktober med ett överskott om 6,5 mnkr. Stor osäkerhet har gjort att projektets budget blev större än vad som har behövts. En förklaring är också att budgeten för projektet beslutats före projekteringen vilket gjort det svårt att bedöma vilket behov som funnits och vilka markförhållande som rått på platsen.

Storgatan/Kvarngatan, Marieholm - projektet beräknas bli slutfört under året enligt gällande tidplan. Utifrån genomförd upphandling kommer projektet lämna tillbaka 6,6 mnkr av budgeten. Stor osäkerhet har gjort att projektets budget blev större än vad som har behövts. En förklaring är också att budgeten för projektet beslutats före projekteringen vilket gjort det svårt att bedöma vilket behov som funnits och vilka markförhållande som rått på platsen.

Belysning på landsbygden - Under året beräknas arbeten för 6,8 mnkr användas. Trafikverkets handläggningstider har på senare tid minskat från 6 månader till 2-3 månader, vilket gör att arbeten utförs i en snabbare takt. Under året får följande byar en uppdaterad belysningsanläggning: Holmby, Öslöv, Remmarlöv, Östra Karaby, Trollenäs, Hammarlunda, Orrahus och Brönneslöv.

Årsanslagen beräknas till största del bli genomförda under året. Avvikelse kan finnas mellan projekt som beror på vilka personalresurser som finns att tillgå men också var behoven är störst. Huvudriktningen är att respektive ska använda sin tilldelade budget. Till följd av ökade priser på asfalt kan färre meter väg asfalteras om, vilket gör att vissa resurser kommer omfördelas till detta projekt.

DRIFTSREDOVISNING (mnkr)

	Budget 2022-08	Delår 2022-08	Avvik.	Budget 2022	Prognos 2022	Avvik.
Intäkter	10,6	11,4	+0,8	16,0	17,5	+1,5
Kostnader	-65,9	-65,8	+0,1	-99,5	-101,0	-1,5
Driftnetto	**-55,3**	**-54,4**	**+0,9**	**-83,5**	**-83,5**	**0,0**

	Budget 2022-08	Delår 2022-08	Avvik.	Budget 2022	Prognos 2022	Avvik.
Politisk verksamhet	-0,5	-0,5	0,0	-0,8	-0,8	0,0
Förvaltningsledning	-5,3	-4,6	+0,7	-8,7	-7,5	+1,2
Miljöavdelning	-6,3	-4,9	+1,4	-9,3	-8,8	+0,5
Kart- och bygglovsavdelning	-4,1	-4,8	-0,7	-6,2	-6,2	0,0
Bostadsanpassning	-2,5	-2,2	+0,3	-3,7	-3,3	+0,4
Gata Trafik Park	-36,6	-37,4	-0,8	-54,8	-56,9	-2,1
Summa	**-55,3**	**-54,4**	**+0,9**	**-83,5**	**-83,5**	**0,0**

VERKSAMHETSMÅTT

Indikator	Bokslut 2021	Budget 2022	Prognos 2022
Miljö			
Antal genomförda tillsynsbesök	153	360	360
Antal planerade tillsynsbesök	360	360	360
Kontrollskuld (timmar)	1 538	0	0
Tillsynsskuld (timmar)	0	0	0
Antal genomförda miljö- och energiåtgärder enligt plan	13/23	12/23	12/23
Kart och bygglov			
Handläggningstid för bygglov (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	6.30	10.00	6.00
Handläggningstid för hantering av anmälan (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	2.30	4.00	3.00
Handläggningstid för förhandsbesked (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	9.40	12.00	12.00
Handläggningstid för nybyggnadskarta (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	5.20	4.00	4.00
Handläggningstid för förenklad nybyggnadskarta (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	2.20	4.00	3.00
Handläggningstid för ansökan om bostadsanpassningsbidrag (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	3.90	6.00	4.00

INVESTERINGSREDOVISNING (mnkr)

Projekt	Projektnummer	Inv.ram enligt KF	Redovisat till och med 2022	Redovisat delår 2 022-08	Budget 2022	Prognos 2022	Avvikelse 2022
Centrumutveckling							
Stora torg inkl anslutande gator	95093	-60,0	-56,3	-1,2	-5,0	-2,0	+3,0
Gator och vägar							
Kvarngatan inkl gc-väg	95048	-13,0	-0,4	-0,3	-0,9	-0,9	0,0
Storgatan/Kvarngatan Marieholm	95050	-10,0	-1,2	-1,2	-10,0	-3,5	+6,5
Skolgatan/Åkervägen Löberöd	95051	-10,0	-1,2	-1,2	-10,0	-3,4	+6,6
Föreningstorget	95057	-16,5	-0,1	-0,1	-1,5	-0,5	+1,0
Kanalgatan etapp 1 (Bryggareg-Trollsjög)	95072	-22,0	-1,3	-0,5	-2,2	-1,5	+0,7
GC-väg Medborgarhuset-Bryggaregatan	95074	-6,8	-0,0	-0,0	-0,8	-0,4	+0,4
Slånbacksvägen	95104	-5,0	-2,6	-0,3	-0,5	-0,3	+0,2
Projekt med Trafikverket							
GC-väg Stabbarp-Öslöv	95045	-15,5	-2,2	-1,3	-2,5	-2,5	0,0
GC-väg Billinge-Röstånga	95046	-13,5	-1,0	-0,3	-1,0	-1,0	0,0
GC-väg Ö Asmundtorp-Trollenäs	95049	-24,0	-0,2	-0,2	-1,0	-1,0	0,0
GC-väg Vetegatan-Ö Asmundtorp	95053	-5,0	-0,0	-0,0	-0,5	-0,5	0,0
Belysning							

Belysning landsbygden	95063	-18,8	-8,7	-4,1	-6,8	-6,8	0,0
Belysning på landsbygden etapp 2	95065	-19,0	-0,0	-0,0	-4,0	0,0	+4,0
Grönområden							
Lekplats stadsparken och parkåtgärder	95213	-21,0	-1,3	-0,9	-0,6	-1,2	-0,6
Park Gröna torg	95214	-16,0	-0,1	-0,1	-1,0	-1,0	0,0
Årsanslag							
Teknisk utrustning	95006			-0,0	-0,2	0,0	+0,2
Asfaltering	95007			-2,4	-7,0	-7,8	-0,8
Om- och nybyggnad gatuanläggningar	95010			-0,0	-2,6	-2,2	+0,4
Broar	95028			-0,0	-0,2	-0,2	0,0
Dagvattenåtgärder	95031			-0.3	-1,0	-1,0	0,0
Gatubelysning	95061			-0,8	-2,8	-2,8	0,0
Övriga orter	95069			-0,2	-0,9	-0,9	0,0
Cykel, kollektivtrafik, trafiksäkerhet	95073			-0,3	-2,5	-2,1	+0,4
Lekplatser	95202			-0,1	-2,2	-2,2	0,0
Grönområden Eslövs tätort	95203			-0,3	-1,6	-1,6	0,0
Grönområden byarna	95205			-0,0	-0,6	-0,6	0,0
Utsmyckning	95215			-0,3	-0,7	-0,7	0,0
Broar	95216			-0,0	-0,2	-0,2	0,0
Summa		**-276,1**		**-16,2**	**-70,8**	**-48,8**	**+22,0**

Belopp i mnkr

Projnr	Projekt	Budget 2022	Prognos, avvikelse budget-utfall	Prognos, överföring till 2023	Genom-förandegrad	Kommentar
Projekt som färdigställs enligt tidplan		**-25,5**	**16,3**	**0,0**	**36%**	
95093	Stora torg	-5,0	3,0	0,0	40%	Projektet avslutas under året. Torget öppnades för allmänheten ca ett halvår tidigare än beräknat.
95104	Slånbacksvägen	-0,5	0,2	0,0	60%	Begärde 0,5 mnkr överfört, utfall 0,3 mnkr. Projektet totalt väsentligt under budget (+2,4 mnkr).
95050	Storgatan/Kvarngatan Marieholm	-10,0	6,5	0,0	35%	Slutbesiktning oktober 2022. Prognos väsentligt under budget.
95051	Skolgatan/Åkervägen Löberöd	-10,0	6,6	0,0	34%	Slutbesiktning oktober 2022. Prognos väsentligt under budget.
Projekt som fortsätter 2023		**-13,8**	**1,5**	**2,1**	**89%**	
95048	Kvarngatan, inkl gc-väg	-0,9	0,0	0,0	100%	Projektering. Produktion 2023. Hela budgeten beräknas bli förbrukad.
95072	Kanalgatan etapp 1 (Bryggareg-Trollsjög)	-2,2	1,0	1,0	55%	Projektering pågår. Medel flyttas över till nästa år.
95057	Föreningstorget-Torpstigen-Västerlånggatan	-1,5	0,7	0,7	53%	Projektering pågår. Medel flyttas över till nästa år.
95063	Belysning landsbygden	-6,8	0,0	0,0	100%	Hela budgeten beräknas bli använd under året.
95074	GC-väg Medborgarhuset-Bryggaregatan	-0,8	0,4	0,4	50%	Projektering pågår. Medel flyttas över till nästa år.
95213	Lekplats stadsparken och parkåtgärder	-0,6	-0,6	0,0	200%	Projektering genomförd och upphandlas under hösten. Produktion 2023.
95214	Park Gröna torg	-1,0	0,0	0,0	100%	Projekteras av extern konuslt.
Projekt som drivs av extern part (Trafikverket)		**-5,0**	**0,0**	**0,0**	**100%**	
95045	GC-väg Stabbarp - Öslöv	-2,5	0,0	0,0	100%	Projekteras av Trafikverket, svårt att påverka genomförandegraden.
95046	GC-väg Billinge - Röstånga	-1,0	0,0	0,0	100%	Projekteras av Trafikverket, svårt att påverka genomförandegraden.
95049	GC-väg Ö Asmundstorp - Trollenäs	-1,0	0,0	0,0	100%	Projekteras av Trafikverket, svårt att påverka genomförandegraden.
95053	GC-väg Vetegatan - Ö Asmundtorp	-0,5	0,0	0,0	100%	Projekteras av Trafikverket, svårt att påverka genomförandegraden.

Belopp i mnkr

Projnr	Projekt	Budget 2022	Prognos, avvikelse budget-utfall	Prognos, överföring till 2023	Genom-förandegrad	Kommentar
Projekt som ej genomförs		**-26,5**	**4,2**	**0,0**	**84%**	
	Årsanslag	-22,5	0,2	0,0	99%	Inget beräknat utfall för Teknisk utrustning. Årsanslag överförs ej
95065	Belysning landsbygden etapp 2	-4,0	4,0	0,0	0%	Ny tidplan i förslag till investeringsbudget 2023. Nämnden begärde att projektet skulle lyftas ur budget 2022.
Summa miljö- och samhällsbyggnadsnämnden		**-70,8**	**22,0**	**2,1**	**69%**	

Budget 2023 samt plan 2024-2026

4

MOS.2022.0247

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0247

2022-09-09
Patrik Hägg
+4641364210
patrik.hagg@eslov.se

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden

Budget 2023 samt plan 2024-2026

Ärendebeskrivning
Förslag till budget 2023 och planperioden 2024-2026 har upprättats för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Den tilldelade budgetramen för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är enligt budgetberedningens förslag i vårbudgeten för 2023 85,5 miljoner kronor.

Beslutsunderlag
Budget 2023 samt plan 2024-2026
Budgetberedningens förslag till Vårbudget – förutsättningar
MBL-protokoll

Beredning
Budgeten har tagits fram i samråd med avdelningarna på Miljö och Samhällsbyggnad. Budgeten har MBL-förhandlats och protokollet bifogas ärendet.

Vårbudgeten omfattar preliminär ersättning för lönekompensation med 0,6 miljoner kronor och uppräkning av indexavtal med 1,8 miljoner kronor. Nämnden kompenseras enligt styrprinciperna för tillkommande skötselytor och driftkostnader till följd av slutförda investeringar efter avstämning i vårprognos, delårsbokslut samt bokslut. Kapitalkostnader ersätts enligt utfall med avstämning i bokslutet.

I miljö- och samhällsbyggnadsnämndens yttrande Budget 2023 samt plan 2024-2026, presenteras de områden nämnden avser att fokusera på under 2023 samt utmaningar och möjligheter som presenterades vid budgetkickoffen våren 2022. Med hänsyn till förändrat budgetläge och uppmaningen att inte presentera ambitionshöjande åtgärder omfattar yttrandet inga förslag som kan anses vara mer än nödvändiga för att bibehålla dagens nivå eller följa förändrade lagkrav.

En del av verksamheten inom Miljö och Samhällsbyggnad är taxefinansierad. Taxefinansieringen förutsätter även skattefinansiering eftersom inte hela arbetsuppgiften får täckas av taxan. I takt med ökade volymer, både inom miljö- och livsmedelstillsyn och bygglov ökar även den kostnad som finansieras av budgetramen. I takt med att tillsynsobjekten blir fler bemannas verksamheten genom avgiftsfinansiering vilket gör att andelen rådgivning och annan skattefinansierad verksamhet blir lägre.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden godkänner budget 2023 med planperiod 2024-2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Stabschef

ESLÖVS KOMMUN

Budget 2023

Miljö och Samhällsbyggnad

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Ordförande:	Bengt Andersson
Förvaltningschef:	Dave Borg

Uppdrag

Uppdrag i enlighet med befintligt reglemente

- Bygglov
- Mätning och GIS
- Miljö- och hälsoskydd
- Livsmedel
- Gator, vägar, trafik och parker
- Trafiksäkerhet
- Bostadsanpassning
- Naturvård
- Miljöstrategiskt arbete
- Energifrågor
- Förorenad mark/deponier
- Företagslots
- Friluftsfrågor

Planerad verksamhet

Tiden efter pandemin har gett nya förutsättningar som är svåra att överblicka mer än korta tider i taget. Det gäller både övergripande förutsättningar för kommunen och direkt påverkande faktorer för nämndens verksamheter så som stigande material-, el- och drivmedelskostnader. Inflationens effekt blir högre indexuppräkningar av driftentreprenad inom gata/park och dyrare anläggningsentreprenad. Ökade kostnader som inte kompenseras kan komma att kräva ombudgetering inom nämnden med risk för åtgärder inom andra områden.

I spåren av högre el- och uppvärmningskostnader har behovet av energi- och klimatrådgivning kraftigt ökat. Förväntan är ett mycket stort behov även framåt. Rådgivning som ges till företagare och kommuninvånare och handlar om solceller, hantering av elavtal, installation av värmepump eller vilka bidrag som finns att söka.

Kommunen har idag väghållaransvaret i Eslöv, Marieholm och Löberöd. Övriga orter sköts av vägföreningar eller Trafikverket (infartsvägar). Vägföreningarna framhåller en allt större önskan om att kommunen ska överta ansvaret, bland annat på grund av att det blivit allt svårare att få medlemmar att engagera sig samt ökade priser för små volymer.

Under 2022 infördes krav på individuell mätning och debitering av uppvärmning och tappvarmvatten. Kravet innebär att fastighetsägare i flerbostadshus måste införa system för mätning av varje lägenhets förbrukning i syfte att minska energibehovet. Kommunen behöver uppföra tillsyn enligt plan- och bygglagen för att säkerställa att den mätutrustning som behövs är på plats. I dagsläget har nämnden en tjänst för tillsyn som finansieras genom sanktionsavgifter, vilket inte räcker på lång sikt.

Inför 2023 har ny taxa för livsmedelskontrollen tagits fram då ny lagstiftningen kräver efterdebitering utefter faktiskt utförd tillsyn och inte årsavgifter som tidigare. Detta ger en mer komplex situation för att matcha tillsynsbehovet med bemanningen och ställer krav på att tillsynen även fortsättningsvis utförs enligt den klassificering verksamheten har.

En tydlig effekt av pandemin har märkts i efterfrågan på kommunens natur- och rekreationsområden. Detta innebär ökat behov av drift och underhåll som samtidigt synliggjort delar som blivit eftersatta. Redan före pandemin ökade efterfrågan på hundrastgårdar, utegym och andra platser för aktiviteter vilket också kräver drift och underhåll.

Planering utifrån möjligheter och utmaningar

Under 2021 genomfördes en utredning i förhållande till lagstiftning och tilldelade medel. Utredningen tog bland annat sikte på den problematik som finns inom myndighetsutövning med uppdelning mellan avgifts- och skattefinansiering. Redovisningen har anpassats för att tydligare kunna klargöra fördelningen och ett utkast på ekonomimodell för myndighetsutövningen håller på att arbetas fram.

Ett annat område i utredningen är frågor som berör jävskonflikter, vilket främst handlar om miljötillsyn kopplat till allmän platsmark. Ett sådant tillsynsärende kan inte hanteras av nämnden då båda verksamheterna ingår i nämnden vilket då föranleder jäv. Nämnden kan däremot bedriva tillsyn mot kommunala skolor och kök då dessa finns i annan nämnd. Ärendena handläggs av handläggare i kommun med samarbetsavtal via delegation från kommunstyrelsen, vilket föranlett en del svårigheter och förseningar. I samarbete med kommunens jurist håller ett nytt upplägg på handläggningsprocess arbetas fram och göra så att processen förenklas och handläggningstiden minskas.

Under de senaste åren har flera områden med förorenad mark på allmän platsmark upptäckts, framför allt i samband med exploatering eller andra ut- och ombyggnader av till exempel parker. Åtgärderna kan innebära väldigt höga kostnader att hantera och kräver direkta personalresurser med specifik expertkunskaper. Konsulter får därför kopplas in och fördyrar arbetet ytterligare. Miljö och Samhällsbyggnad saknar dock den expertkompetens som krävs för att kritiskt kunna granska de förslag som konsulterna presenterar.

Miljöavdelningen övergick 2021 till nytt verksamhetssystem vilket är samma leverantör som nyligen upphandlats till Kart- och bygglovsavdelningen och resten av Eslövs kommun samt det övergripande diarie- och ärendehanteringssystemet för kommunen. Efter implementering förväntas verksamheten få bra möjligheter till modern och effektiv handläggning. Handläggningstiderna är redan idag mycket låga men de är fortfarande till stor del manuella. Med digitala system och e-tjänster öppnas möjlighet för fler funktioner och bättre medborgarservice.

Digitala funktioner ger också en möjlighet till kostnadseffektivitet i projekt som påbörjats, där placerade sensorer på till exempel papperskorgar och livbojar ger information om att papperskorgen behöver tömmas eller livbojen inte är på sin plats. Onödiga kontroller kan undvikas och felanmälningar underlättas och därmed kan resursbehovet minskas jämfört med nuvarande behov.

En viktig utmaning är att fortsätta förbättra företagsklimatet och servicen till alla som bor och verkar i kommunen. Genom ett långsiktigt arbete med betoning på bemötande och tydlighet är målet att vara en rättssäker och omtyckt servicemyndighet som medborgare kan lita på. Eslövs Företagslots2.0. och den kommungemensamma utbildningsinsatsen ”Inte bara trevlig” är viktiga ingredienser till arbetet med att förbättra detta klimat.

En avgörande fråga för förvaltningens fortsatt korta handläggningstider och genomförande av tilldelat ansvarsområde är att ha personal med rätt kompetens. En allt hårdare konkurrens om alla yrkesgrupper visar på behovet av fortsatt arbete med frågor som leder till upplevelsen av attraktiv arbetsgivare. Yrken som tidigare endast funnits inom offentlig sektor, efterfrågas numera även som konsulter och till privat marknad.

Tabeller

Verksamhetsmått

Verksamhetsmått	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
MILJÖ				
Antal genomförda miljö- och energiåtgärder enligt plan	12/23	12/23	12/23	12/23
Genomförande projekt; andel genomförda projekt i tillsynsplanen	100%	100%	100%	100%
Genomförandegrad tillsynsplan; andel tillsynade objekt i tillsynsplanen MILJÖTILLSYN	100%	100%	100%	100%
Genomförandegrad tillsynsplan; andel tillsynade objekt i tillsynsplanen HÄLSOSKYDD	100%	100%	100%	100%
Genomförandegrad tillsynsplan; andel tillsynade objekt i kontrollplanen LIVSMEDELSKONTROLL	100%	100%	100%	100%
KART & BYGGLOV				
Handläggningstid för bygglov (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	10.0	10.0	10.0	10.0
Handläggningstid för hantering av anmälan (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	4.0	4.0	4.0	4.0
Handläggningstid för förhandsbesked (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	12.0	12.0	12.0	12.0
Handläggningstid för nybyggnadskarta (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	4.0	4.0	4.0	4.0
Handläggningstid för förenklad nybyggnadskarta (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	4.0	4.0	4.0	4.0
Handläggningstid för ansökan om bostadsanpassningsbidrag (avser genomsnittlig handläggningstid i veckor)	6.0	6.0	6.0	6.0

Driftsbudget per verksamhet (mnkr)

	Budget 2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2025
Politisk verksamhet	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Förvaltningsledning	-8,7	-9,6	-9,6	-9,6	-9,6
Miljöavdelning	-9,3	-8,2	-8,2	-8,2	-8,2
Kart- och bygglovsavdelning	-6,2	-6,4	-6,4	-6,4	-6,4
Bostadsanpassning	-3,7	-3,7	-3,7	-3,7	-3,7
Gata trafik park	-54,8	-56,8	-56,8	-57,2	-57,2
Nettokostnader	**-83,5**	**-85,5**	**-85,5**	**-85,9**	**-85,9**

Resultatbudget (mnkr)

	Budget 2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Intäkter	16,0	16,2	16,2	16,2	16,2
Kostnader	-99,5	-101,7	-101,7	-102,1	-102,1
Nettokostnader	**-83,5**	**-85,5**	**-85,5**	**-85,9**	**-85,9**

Resultatbudget per kontogrupp (mnkr)

	Budget 2022	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Intäkter					
Försäljningar	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Taxor och avgifter	14,0	14,2	14,2	14,2	14,2
Hyror och arrenden	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Bidrag	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Övriga ersättningar och intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa	**16,0**	**16,2**	**16,2**	**16,2**	**16,2**
Kostnader					
Personalkostnader	-37,5	-37,9	-37,9	-37,9	-37,9
Lokalkostnader	-2,1	-2,1	-2,1	-2,1	-2,1
Övriga kostnader	-39,6	-41,4	-41,4	-41,8	-41,8
Avskrivningar	-16,8	-16,8	-16,8	-16,8	-16,8
Intern ränta	-3,5	-3,5	-3,5	-3,5	-3,5
Summa	**-99,5**	**-101,7**	**-101,7**	**-102,1**	**-102,1**
Nettokostnader	**-83,5**	**-85,5**	**-85,5**	**-85,9**	**-85,9**

Investeringsbudget netto (mnkr)

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Inv.ram Ny kalkyl förslag	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026	Plan 2027
Nya projekt med kalkyl							
Trehäradsvägen etapp 4 (Sallerupsvägen-Lundavägen) inkl GC-väg på bro		-27,0		-2,0		-25,0	
Östergatan/Ringsjövägen etapp 2 och 3 (Bergavägen-Nils Jonssons väg) *		-32,0				-2,0	
Östergatan/Ringsjövägen etapp 5 (Kvarngatan-Storgatan)		-12,0					-2,0
Östergatan/Ringsjövägen etapp 1 (Östra vägen-Bergavägen)		-27,0					
Storgatan (Vävaregränd-Östergatan), Eslöv		-27,0				-2,0	
Storgatan etapp 1, Marieholm		-26,0					-1,0
Vångavägen etapp 1 (Vikingavägen-GC-väg)		-16,0					
Bullervall Hurva		-3,0	-1,0	-2,0			
Sallerup och Flyinge lekplats		-16,0			-1,0		-15,0
Badhusparken inkl lekplats		-16,0					
Delsumma	**0,0**	**-202,0**	**-1,0**	**-4,0**	**-1,0**	**-29,0**	**-18,0**
Beslutade projekt med ny kalkyl							
Kanalgatan etapp 1 (Bryggaregatan - Trollsjögatan)	-22,0	-33,0	-30,0				
Kanalgatan etapp 2 (Föreningstorget-Västergatan) inkl park Timmermannen	-16,5	-31,5	-1,5		-30,0		
Kanalgatan etapp 3 (Västergatan-Bryggaregatan)	-11,0	-31,0		-1,0		-30,0	
Gator Föreningstorget Torpstigen, Västerlånggatan, ev del av Kanalgatan	-16,5	-31,5		-30,0			
Kvarngatan inkl gc-väg etapp 2 (Östergatan-Pärlgatan)	-13,0	-16,0	-15,0				

Kvarngatan etapp 3 (Kvarngränd-Trehäradsvägen)	-22,0	-27,0			-2,0		-25,0
Trehäradsvägen etapp 1 (Verkstadsvägen-väg 113) exkl cirkulationsplats	-30,0	-26,0			-1,0		-25,0
Trehäradsvägen etapp 2 (Gasverksgatan-Verkstadsvägen)	-17,0	-27,0	-2,0		-25,0		
Östergatan/Ringsjövägen etapp 2 (Bergavägen-Verkstadsvägen) *	-17,0	0,0					
Östergatan/Ringsjövägen etapp 3 (Verkstadsvägen-Gasverksgatan) *	-27,0	0,0					
Skogsvägen etapp 1 (Skolvägen-Hasselgården) **	-11,0	0,0					
GC-väg Medborgarhuset-Bryggaregatan	-6,8	-9,0		-8,2			
GC-väg Ö Asmundtorp - Trollenäs	-24,0	-25,0	-1,0	-1,0	-1,0	-21,0	
GC-väg Vetegatan - Ö Asmundtorp	-5,0	-5,5	-0,5	-0,5	-0,5	-3,5	
Lekplats Stadsparken och parkåtgärder	-21,0	-31,0	-30,0				
Sundelius park inkl lekplats, Marieholm	-11,0	-21,0		-1,0		-20,0	
Delsumma	**-270,8**	**-314,5**	**-80,0**	**-41,7**	**-59,5**	**-74,5**	**-50,0**
Centrumutveckling							
Stora torg byggnation	-60,0						
Delsumma	**-60,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Gator och vägar							
Korsning Storgatan/Kvarngatan Marieholm	-10,0						
Skolgatan/Åkervägen, Löberöd	-10,0						
Delsumma	**-20,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Belysning							
Belysning landsbygden	-18,0		-3,0				
Belysning landsbygden etapp 2	-19,0		-4,0	-4,0	-4,0	-3,0	
Delsumma	**-37,0**	**0,0**	**-7,0**	**-4,0**	**-4,0**	**-3,0**	**0,0**

Grönområden							
Park gröna torg	-16,0			-15,0			
Parkåtgärder, Löberöd	-11,0					-1,0	
Onsjö parken	-11,0						-1,0
Delsumma	**-38,0**	**0,0**	**0,0**	**-15,0**	**0,0**	**-1,0**	**-1,0**
Projekt i samarbete med Trafikverket och Skånetrafiken							
Hållplats Hurva	-2,3		-2,3				
GC-väg Billinge - Röstånga	-13,5		-1,0	-11,5			
GC-väg Stabbarp-Bosarp-Öslöv	-15,5		-2,5	-10,5			
GC-väg Eslöv-Ellinge	-11,0				-1,0		-10,0
Delsumma	**-42,3**	**0,0**	**-5,8**	**-22,0**	**-1,0**	**0,0**	**-10,0**
Övriga projekt							
Industrispåret	-8,0				-1,0		-7,0
Stinstorget	-11,0		-1,0		-10,0		
Delsumma	**-19,0**	**0,0**	**-1,0**	**0,0**	**-11,0**	**0,0**	**-7,0**
Årsanslag							
Teknisk utrustning			-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Asfaltering			-9,5	-9,5	-9,5	-9,5	-9,5
Om- och nybyggnad gatuanläggningar			-3,5	-3,5	-3,5	-3,5	-3,5
Åtgärder i övriga orter			-1,1	-1,1	-1,1	-1,1	-1,1
Utsmyckning			-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
Fritids- och naturanläggningar			-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Cykel, kollektivtrafik och trafiksäkerhet			-3,0	-3,0	-3,0	-3,0	-3,0
Gatubelysning			-2,5	-2,5	-2,5	-2,5	-2,5
Lekplatser			-2,5	-2,5	-2,5	-2,5	-2,5
Grönområden Eslövs tätort			-1,4	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4
Grönområden byarna			-1,3	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9
Trädplanteringar enligt trädpolicy			-1,8	-1,8	-0,9	-0,9	-0,9
Dagvattenåtgärder			-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0

Broåtgärder			-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Delsumma	**0,0**	**0,0**	**-28,9**	**-28,5**	**-27,6**	**-27,6**	**-27,6**
Summa	**-487,1**	**-516,5**	**-123,7**	**-115,2**	**-104,1**	**-135,1**	**-113,6**

* Östergatan/Ringsjövägen etapp 2 och 3 slås ihop till ett projekt med annan indelning.

** Skogsvägen senareläggs till efter planperioden, därför ändras projektbudgeten till 0 mnkr.

ESLÖVS KOMMUN

Budgetberedningens förslag

(Kommunstyrelsens arbetsutskott) 2022-06-21

Förslag till

Vårbudget - förutsättningar

Budgetberedningens förslag till kommunens nämnder inför 2023-2026

– yttrande lämnas i september vid ordinarie nämndssammanträde

Innehåll

Förslag till ekonomiska förutsättningar för i första hand budgetåret 2023 inför yttrande i september

Förslag till driftsramar, total sammanställning, 2022-2026, bilaga.

Förslag investeringsbudget lokaler för 2023 och plan för 2024-2027, bilaga.

Förslag till investeringsbudget för gata, trafik och park för 2023 och plan för 2024-2027, bilaga

Förslag till ekonomiska förutsättningar för nämnderna för i första hand budgetåret 2023

Inledning

Kommunstyrelsens arbetsutskott bereder inför budget 2023 förslag till ekonomiska förutsättningar för kommunens nämnder åren 2023 till 2026.

Ledningsgruppen har enligt uppdrag identifierat fem övergripande utvecklingsområden; sätt medborgaren i ökat fokus, nya arbetssätt, Eslöv-evenemangstaden, IT-Digitalisering och arbeta förebyggande.

Budgetkickoffen den 27 april omfattade omvärld, ekonomiska förutsättningar och presentationer från nämnderna. Tidigare presidieöverläggningar har utgått. Styrningen i kommunen utvecklas till ett tillitsbaserat förhållningssätt.

Nämndernas uppdrag

Nämndernas uppdrag återfinns tillsvidare i nämndernas reglementen och i gällande budget. Den politiska processen efter valet kommer att leda till beslut kring vad som ska gälla under kommande mandatperiod.

Förslag: Oförändrat grunduppdrag till nämnderna i enlighet med rådande reglementen och budget 2022. Senast i december ska kommunen anta budget för 2023.

Kommunens mål

Målen för verksamhetens utveckling återfinns i det nuvarande politiska handlingsprogrammet och i nämnders mål för verksamheten avseende mandatperioden.

Förslag: Den politiska processen efter valet kommer att leda till beslut kring vad som ska gälla under kommande mandatperiod.

Kvalitet och kapacitet

Kvalitet
Kommunens verksamhet kommer att tillsvidare fortsätta utvecklas utifrån gällande mål för mandatperioden.

Kapacitet
Kommunen växer sedan många år tillbaka och planeringen utgår för fortsatt befolkningstillväxt och utbyggnad av verksamheten. Enligt den nya befolkningsprognosen från våren 2022 kommer befolkningen att öka i lägre takt 2023 i förhållande till gällande planering. Särskilt påverkas kommunens planering och utbyggnad av verksamheten utifrån fler barn, ungdomar och äldre. Grundläggande planering för antalet barn i förskolan kan inte längre tas från befolkningsprognosen eftersom barn upp till ett års ålder numera ingår i statistiken. Kommunen hade 34 610 invånare den 30 april 2022. Nedan följer en tabell per den siste december respektive år:

Befolkningsökning vid årets slut enligt prognos våren 2021 som gäller för gällande ekonomiska planering i budget 2022

	2021	**2022**	**2023**	**2024**
År				
Totalt	34 531	34 794	35 650	36 609
Ökning antal	408	263	856	959
Ökning %	1,2	0,7	2,4	2,7

Befolkningsökning vid årets slut enligt prognos våren 2022

År	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Totalt	34 593	34 794	35 287	35 809	36 446
Ökning antal	62	201	493	522	637
Ökning %	0,2	0,6	1,4	1,5	1,8

Planeringsmässigt anpassas verksamheten fullt ut till befolkningsprognosen först inför efterföljande års början. I tabellen nedan redovisas förändringarna i respektive åldersgrupp samt jämförelse mellan 2021 års befolkningsprognos som ligger till grund för nuvarande flerårsplanering och ny prognos från våren 2022. För behovet av skolplatser kan inte befolkningsprognosen planeringsmässigt läsas rakt av med tanke på en läsårseffekt vilket ger ett faktiskt lägre antal barn och elever i verksamheten. Alla barn deltar inte heller i förskolans verksamhet. Tillgång på statistik för barn 1-5 år framgår inte längre av kommunens befolkningsprognos.

Antalet barn, ungdomar och äldre

Bef.= gällande prognos för planeringen från våren 2021
Ny= prognos från våren 2022

	2022		2023		2024		2025		2026
	Bef.	Ny	Bef.	Ny	Bef.	Ny	Bef.	Ny	Ny
År 1-5 förskola	2117		2152		2213		2274		
År 6-15 Gr	4651	4 640	4768	4 702	4884	4 772	5012	4 853	4 852
År 16-18	1328	1 312	1394	1 373	1436	1 401	1486	1 445	1 478
År 65-79	4729	4 705	4697	4 663	4705	4 644	4725	4 652	4 679
År 80-W	1776	1 789	1848	1 854	1944	1 949	2037	2 035	2 079

Investeringsviljan generellt i samhället påverkas av konjunkturen liksom människors köpkraft. Med rådande kostnadsutveckling påverkas troligen nyproduktion av bostäder och därmed ökningen av befolkningen enligt prognos ovan.

Förslag: Budgetberedningens planering utgår från den nya befolkningsprognosen från 2022 med justering för faktisk avstämning av antalet barn och elever i förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i mitten av september enligt rådande modell.

Ekonomiska förutsättningar

SKRs prognos från slutet av april ger i jämförelse med prognosen i februari oväntat ytterligare förbättrade intäkter till kommunsektorn. Utvecklingen av skatteunderlaget bedöms som fortsatt relativt högt. SKR har den 17 maj följt upp den ekonomiska utvecklingen i Ekonomirapporten. Den sammanfattande slutsatsen är att på kort tid har det ljusa framtidsscenariot mörknat betänkligt, främst till följd av kriget i Ukraina och de konsekvenser det medför. Inflationstakten har drivits upp till historiska nivåer och tillsammans med stigande pensionskostnader bedömer SKR att resultatet i sektorn faller kraftigt. Samtidigt blir utmaningen med demografins utveckling alltmer kännbar. Behovet av vård och omsorg ökar samtidigt som det råder brist på arbetskraft.

SKR beskriver sektorns stora överskott de senaste åren utifrån tillfälliga faktorer och inte överskott i verksamheterna. Överskotten kom främst från höga statsbidrag, betydligt högre skatteintäkter än förväntat och på en positiv börsutveckling som gjorde att värdet på finansiella placeringar växte

rekordartat i kombination med låg ränta på lån. Nästa år 2023 väntas pensionskostnaderna för sektorn öka med 31 miljarder jämfört med i år. Inflationen väntas öka kommunernas kostnader och därmed äta upp en stor del av intäktsökningarna.

Slutavräkningarna för 2021 och 2022 är bättre än SKRs tidigare bedömning av skatteunderlagets utveckling vilket även det påverkar kommunens intäkter positivt för 2023.

SKRs intäktsprognos för generella statsbidrag och skatteintäkter från den 28 april 2022 framgår nedan. Befolkning är per den 1 nov året före budgetåret enligt ekonomisk gällande plan respektive nytt förslag. Befolkning för intäktsår 2022 är fastställt av staten.

Befintlig plan:

År	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Befolkning	34 400	34 600	35 200	35 800	
Intäkter	2 244	2 298	2 395	2 495	

Nytt förslag:

Befolkning	34 536	34 750	35 200	35 700	36 100
Intäkter	2 299*	2 340	2 438	2 525	2 610

*inklusive 26,8 mnkr omklassade tidigare riktade statsbidrag.

Framtiden kring statsbidraget inom den s.k. skolmiljarden och äldresatsningen på god vård är något oklar p.g.a. höstens allmänna val varför dessa medel inte lagts till i intäkterna från 2023. Statsbudgeten för 2023 presenteras i oktober eller vid maktskifte senast den 15 november.

Förslag: Budgetberedningen fastställer befolkningsutvecklingstalen enligt nytt förslag ovan till grund för den ekonomiska intäktsberäkningen 2023-2026. I det fall investeringsviljan i nyproduktion av bostäder och därmed inflyttningen skulle falla kan justering komma att ske under höstens budgetprocess.

Nettokostnader enligt gällande plan för verksamheten enligt gällande ekonomisk plan i budget 2022 och åren 2023-2025 i mnkr. Inget planerat överskott är beaktat nedan.

År	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Kostnader	2 242	2 316	2 387	2 485

Nettokostnader enligt budgetberedningens Vårbudget med ca 1 % planerat överskott. Ett ökat överskottet möjliggöra ökad delfinansiering av kommunens investeringar utan att ta upp lån och därmed reducera ökad skuldsättning. Regeringens proposition om god kommunal hushållning är fortfarande inte presenterad. Regeringen har tillsatt en översyn av utjämningssystemet. Kommande förslag påverkar kommunens mål kring överskott och hushållning.

År	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
Kostnader, högst	2 269*	2 317	2 414	2 500	2 584

* enligt kommunens Vårprognos

Kommunens pensionskostnader
Det nya pensionsavtalet som påverkar kommunens ekonomi från 1 jan 2023 beräknas kosta ca 70 mnkr mer 2023 än under 2022. I den ekonomiska planen har viss höjd tagits för ökade pensionskostnader med ca 16 mnkr. Höjt internt personalkostnadspålägg enligt SKR:s förslag ger kommunens nämnder en ökad kostnad med ca 12 mnkr för 2023 och motsvarande intäkt till finansförvaltningen som svarar för den externa kostnaden. Ökningen av det interna personalkostnadspålägget innebär att nämnderna subventioneras med ca 42 mnkr.

Förslag: Budgetberedningen föreslår höjt internt personalkostnadspålägg till 42,7 % vilket överensstämmer med SKR:s förslag.

Nämndernas ramar 2023

Nämnder (med anslagsfinansiering) föreslås få kompensation för

Löneöversyn	100 %	30 mnkr (inkl Kontaktcenter)
Indexeringar	modell	12 mnkr
Måltid, interna hyror, städ	PKV-index	7,8 mnkr (2,6 %)
Allmän inflation	Behov prövas senare i höst	
El	Ny upphandling, behov prövas senare i höst	
Volym	Modell	

Investeringsbehov
Investeringsplan återfinns i budget 2022 med planperiod fram till 2025. Investeringsbehoven i planen avseende förskola och skola bygger på befolkningsprognosen från våren 2021.

Den nya befolkningsprognosen från våren 2022 påverkar inte investeringsbehovet i förhållande till antagen plan genom en lägre ökningstakt av barn och elever. Planeringen för de över 80 år avser nytt demensboende i slutet av perioden.

Förslag till reviderad lokalförsörjningsplan är behandlad av budgetberedningen efter remiss till nämnderna. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har presenterat förslag till investeringsbudget och plan till budgetberedningen.

Servicenämnden har i samband med budgetprocessen 2022 föreslagit en ökning av årsanslag för lokaler (dubblering) under fem år i syfte att öka underhållet. Årsanslag är en investering som används i syfte att vidmakthålla anläggningar i god status över tid för att tillämpa god hushållning av kommunens resurser. Anslaget ska också vara värdehöjande annars klassificeras det som driftsmedel och ska då helt och hållet finansieras via driftsmedel t.ex. underhållsmedel.
I hyran ingår 120 kr per kvm för lokaler äldre än tre år och 80 kr per kvm de första åren för nya lokaler. Servicenämnden förvaltar ca 180 000 kvm. Servicenämnden har antagit en plan för att uppnå en modern och effektiv fastighetsförvaltning efter extern utvärdering.

Budgetberedningens förslag:
Investeringsbudget lokaler för 2023 och plan för 2024-2027, enligt förslag till lokalförsörjningsplan, bilaga.

Investeringsbudget för gata, trafik och park för 2023 och plan för 2024-2027, enligt Miljö-och samhällsbyggnadsnämndens förslag, bilaga.

Nämndernas yttrande i samband med ordinarie sammanträde i september 2022

Alla nämnder lämnar yttrande över budgetberedningens förslag.
Förslag/behov som framförts i yttrandet ska vara kostnadsberäknat, helst på olika insats-/ambitionsnivåer med beskriven nytta och ta stor hänsyn till det ansträngda ekonomiska läget.

Överblick budgetberedningens förslag för ekonomiska driftsramar netto, för åren 2023-2026.

Uppräknad budget för 2022 (t o m juni) ingår för jämförelse/utgångspunkt.

I nämndernas ramar nedan ingår löneutfall 2022 samt 75 % av bedömd löneutveckling för 2023. Resterande del för full lönekompensation kommer att finnas i finansförvaltningen tills löneöversynen 2023 är klar.

Ramtilldelningen nedan följer nuvarande organisatoriska indelning. Öfn:s verksamhet planeras samordnas med Lunds kommun vilket kan påverka kommunens kostnad. Justering av medel kan behöva justeras i höst.

Volymtilldelning sker för förskolebarn, elever och äldre enligt gällande modell.

Kommunbidrag för den statliga s k Skolmiljarden och äldresatsningen tilldelas berörda nämnder från 2023 efter riksdagens beslut om statlig budget för 2023. Under 2022 får kommunen preliminärt ca 20,5 mnkr varav ca 15,5 mnkr till Vård- och omsorg.

I budget 2022 avsattes 1,6 mnkr för andra halvåret 2022 i kommunstyrelsens budget avseende digitaliserings- och säkerhetssatsningen. Helårsbelopp för 2023 blir 3,2 mnkr. Belopp ingår i

kommunledningskontorets ram med 0,8 mnkr för 2022 (för kvartal fyra) respektive helårseffekt för 2023 med 3,2 mnkr.

Nämnd	**2022**	**juni 2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**
KS/Klk	-105,1	-103,9	-104,3	-104,3	-104,3	-104,3
BoF	-876,3	-882,6	-910,8	-920,2	-931,0	-933,2
GoV	-250,3	-252,6	-275,0	-278,6	-281,9	-280,9
KoF	-99,6	-101,1	-102,2	-102,1	-102,1	-102,1
MoS	-78,9	-83,5	-85,5	-85,5	-85,9	-85,9
Revisionen	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
SeF	-6,3	-6,3	-6,4	-6,4	-6,4	-6,4
VoO	-690,0	-710,6	-709,2	-717,6	-725,6	-731,7
ÖfN	-8,3	-8,3	-8,4	-8,4	-8,4	-8,4
Summa	**-2 116,1**	**-2 150,2**	**-2 203,1**	**-2 224,4**	**-2 246,9**	**-2 254,2**

I budget 2022 sid 27 framgår att ökade licenskostnader från 2022 ska fördelas på nämnderna. För 2022 är beloppet 1,3 mnkr och utfallet blir ca 1,9 mnkr för 2023. Fördelningsnyckel nedan. Anslagsfinansierade nämnder kompenseras med avsatt belopp i budget 22 totalt 1,7 mnkr. Ramarna ovan är ökade med kompenserat belopp.

Barn- och familjenämnden	150 000 kr
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	72 000 kr
Kommunledningskontoret	89 000 kr
Kultur och fritidsnämnden	102 000 kr
Miljö och Samhällsbyggnadsnämnden	54 000 kr
Serviceförvaltningen	227 000 kr
Vård och Omsorg	1 195 000 kr
Total kostnad	**1 889 000 kr**

Yrkande till Miljö och Samhällsbyggnadsförvaltningens budgetarbete 2023

Vision och Sveriges Ingenjörer (SACO) föreslår att det bildas en enhet på Kart- och bygglovsavdelningen.

Kart- och bygglovsavdelningen är en avdelning som består av 20 medarbetare och en avdelningschef. Avdelningen består av fem olika inriktningsområden; MBK (mätning, beräkning och kartering), GIS (geografiska informationssystem), Bygglov/tillsyn, Expedition samt BAB (bostadsanpassningsbidrag). Alla områdena är viktiga för den kommunala verksamheten, för myndighetsutövningen och för Eslövs kommuns utveckling. Det är många medarbetare och stora områden för en avdelningschef att hantera.

Kart- och bygglovsavdelningens medarbetare har under ett par år, vid flera tillfällen diskuterat att avdelningen är stor och upplevelsen av att avdelningschefen inte har förutsättningarna för chefsrollen för Kart- och bygglovsavdelningen. Lösningen skulle kunna vara att det bildades en enhet på avdelningen.

Vision och Sveriges Ingenjörer (SACO) föreslår att av det bildas en enhet på Kart- och bygglovsavdelningen. Detta gör att avdelningschefen får mer tid att fokusera på avdelningen, dess utveckling och lägger större fokus på den del av avdelning som inte ingår i enheten. Enhetschefen fokuserar på enheten, är specialist på frågorna och ansvarar för enhetens personal och utveckling.

Två förslag på uppdelning är:

1. Avdelningschef, Bygglov/tillsyn, BAB och Expedition.
   Enhetschef, MBK och GIS. För detta förslag så ska kanske enhetschefen ha GIS-bakgrund?

2. Avdelningschef, MBK, GIS och Expedition.
   Enhetschef, Bygglov/tillsyn och BAB

För medarbetarna på Kart- och bygglovsavdelningen, där enheten ingår innebär det att medarbetarna får en mer tillgänglig chef som kan leda och fördela arbetet, avdelningschefen för sin personal och enhetschefen för sin personal.

Det blir en utvecklingspotential för avdelningen då det kommer att finnas mer tid för utvecklingsarbete i och med att det kommer att finnas två chefer som kan driva dessa frågor. Det står i det politiska handlingsprogrammet uppdraget att ”Satsa på digitalisering och nya arbetssätt”.

De båda cheferna, avdelningschef och enhetschef, kan täcka upp för varandra vilket gör att avdelningen inte blir chefssårbar ifall något skulle inträffa som gör någon chef indisponibel.

Sveriges Ingenjörer

VISION

Yrkande till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens budget 2023

Resurser

- Naturvetarna yrkar att arbetsgivaren avsätter resurser för livsmedelskontroll och hälsoskyddstillsyn.

För att uppfylla myndighetsutövningens uppdrag enligt 9§ miljötillsynsförordningen (2011:13) finns ett behov av kompetens och resurser. Av 3 och 8 §§ myndighetsförordningen (2007:515) framgår att en tillsynsmyndighet ska bedriva tillsynsarbetet effektivt och att myndigheten ska utveckla personalens kompetens i tillsynsfrågor.

I miljötaxan framgår att vissa anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter ska klassas och få årlig tillsyn. Denna klassning har gjorts under 2022 vilket leder till att fler verksamheter behöver årlig tillsyn än tidigare. Idag finns inte resurser för att bedriva denna tillsyn löpande. Risken med brist på resurser är att tillsynen på bland annat skolor och förskolor blir eftersatt och kan komma att påverka de mest känsliga individerna. Detta gäller även utpekade projekt i tillsynsplanen som riktar sig mot verksamheter som är utpekade både av nationella strategin (Naturvårdsverket) och folkhälsomyndigheten. Exempelvis vårdboenden och stickande och skärande verksamheter. Utbrott av vinterkräksjuka på en grundskola i Eslöv i februari är ett exempel på resultatet av eftersatt tillsyn av hälsoskyddsverksamheter.

Om de nyklassade hälsoskyddsverksamheterna prioriteras under kommande år riskeras en ny skuld av livsmedelskontroll att uppstå. Vid revision av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutövning genomförd av Länsstyrelsen våren 2021 framkom det tydligt att tillsyns- och kontrollskulden är mer omfattande än de år pandemin pågått. Det är viktigt att skulden som arbetas bort under 2022 inte uppstår på nytt. För varje år som nedprioritering av lagstadgad kontroll skett kan skuld uppstå. Med anledning av efterhandsdebitering som införs 2023 är det extra viktigt att kontrollen kan utföras för att få in intäkter. Livsmedelskontroll har också lyfts fram som en samhällsviktig kontroll.

- Naturvetarna yrkar att arbetsgivaren avsätter resurser för lantbrukstillsyn.

Lantbrukstillsynen har prioriterats ner flera år i rad vilket har lett till att oklassade verksamheter (bland annat hästgårdar) inte fått tillsyn. Effekterna av eftersatt tillsyn av lantbruken och hästgårdar är att risker för utsläpp av näringsämnen till vattendragen i kommunen ökar alternativt fortsätter oförändrat.

Inför anställning av medarbetare vars tjänst till stor del är självfinansierad ska detta framgå tydligt i annons, vid intervju och framförallt vid introduktion med miljöchef och uppföljning. Arbetssättet är nytt för Miljö och Samhällsbyggnad och därmed är det viktigt att arbetsgivaren är tydlig till den anställde om vilka förväntningar som finns samt ger vägledning till att hitta ett bra och effektivt arbetssätt.

Flytt till Rådhuset

Naturvetarna vill trycka på att det är viktigt att budget inför, under och efter som rör flytten till Rådhuset inte ska ingå i MoS-budget utan hanteras separat eller ha en tydlig separat post.

BEMÖTANDE AV FACKLIGA YRKANDE FRÅN

TVÄRFACKLIGT GEMENSAMT YRKANDE

Kommunal, Lärarförbundet, Lärarnas Riksförbund, Sveriges Ingenjörer, DIK, Fysioterapeuterna, Akademikerförbundet SSR, Sveriges psykologförbund, Naturvetarna och Vision yrkar:

1. att Eslövs kommun som arbetsgivare, i budgeten ska ha konkreta formuleringar kring personalpolitiska åtgärder i syfte att rekrytera och bibehålla personal.
   BEMÖTANDE:
   Inom förvaltningen strävar vi efter en god dialog som möjliggör såväl att identifiera behov hos medarbetarna för att kunna om möjligt möta önskemål och förväntningar för att minska omsättningen bland medarbetare. I dagsläget är det svårt att såväl rekrytera medarbetare med hög kompetens/lång erfarenhet då arbetsmarknaden ser ut som den gör. Grunden för att detta ska lyckas är en dialog inom t ex förvaltningarnas FÖSAM för att diskutera vad som kan förbättras.
   Satsningarna på tillitsfullt ledarskap, friskvårdsbidrag mm är delar av arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare.

2. att Eslövs kommun som arbetsgivare, tydligt formulerar hur man ska vara en attraktiv arbetsgivare och att det på ett tydligt sätt framgår av budgeten för 2023 och i flerårsplanen.
   BEMÖTANDE:
   Även i detta avseende är det viktigt att förvaltningens chefer är lyhörda till medarbetarnas behov och lika viktigt att medarbetarna framför detta för att tillsammans skapa en attraktiv arbetsplats med attraktiva arbetsgivare.

3. att Eslövs kommun som arbetsgivare, för att motsvara sin avsikt att vara en attraktiv arbetsgivare, i budgeten redovisar mål och kostnad för förebyggande hälsosatsningar.
   BEMÖTANDE:
   Förutom friskvårdsbidraget (som förvånansvärts få tar tillvara på inom förvaltningen) så har även pausprogrammet PAUSIT erbjudits till medarbetare. Inom förvaltningen erbjuds även hälsosamtal och genomgång av ergonomi vid behov. Vi fokuserar även på att arbetet ska klaras i genomsnitt över året på 8 h per dag och fördela arbetet så jämt som möjligt efter medarbetarnas förmåga.

4. att Eslövs kommun som arbetsgivare skall avsätta resurser i budgeten för att ta fram en strategi för profilering av medarbetarna. Denna strategi kan innefatta: - *Hur man som arbetsgivare avser skapa trygghet i vardagen för våra medlemmar, dvs medarbetarna, på deras arbetsplatser. - Hur man ökar säkerheten för medlemmarna/medarbetarna i deras yrken i möte med andra. - Hur detta knyter an till skrivningen i Vision 2025 – Skånes bästa kommun att bo och verka i, där det framhålls att mötet med kommunen ska präglas av hög tillgänglighet och professionalitet.*

BEMÖTANDE:
Detta yrkande kräver en djupare analys avseende i vilken omfattning som detta berör Miljö och Samhällsbyggnad. Spontant så går dettta inte att utläsa.

VISION / SVERIGES INGENJÖRER (SACO)

Yrkande till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens budget 2023

Vision och Sveriges Ingenjörer (SACO) föreslår att det bildas en enhet på Kart- och bygglovsavdelningen.

BEMÖTANDE:
Miljö och Samhällsbyggnad delar uppfattningen om detta behov, men ser samtidigt att det inte finns någon möjlighet utifrån rådande budgetläge att få igenom ett äskande som detta. Däremot kan det förhoppningsvis skapas utrymme kopplat till den nya ärendehanteringssystemet som möjliggör så pass omfattande tidsvinster så att vi kan spara in en tjänst och på så vis omvandla den till en enhetschefstjänst och på så vis avlasta avdelningschefstjänsten inom Karta och Bygg.

NATURVETARNA

Yrkande till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens budget 2023

1. *Naturvetarna yrkar att arbetsgivaren avsätter resurser för livsmedelskontroll och hälsoskyddstillsyn.*
   BEMÖTANDE:
   När det gäller ”tillsynsskuld” så är det snarare som så att andelen ej utförd tillsyn ökar, men att det går oftast inte att ta igen en tillsyn som ej blivit utförd. Att ett utbrott av vinterkräksjuka i en grundskola beror på eftersatt hälsoskyddskontroll indikerar snarare att arbetet på skola inte fungerar då hälsoskyddstillsynen inte kan ta över detta arbete.

   Som en del i arbetet med att få rätsida i grunden och hur nuvarande resurser används är det viktigt att följa upp så att planerad tillsyn utförs och avgifter tas ut för såväl nedlagd tillsyn i relation till nedlagd tid. Det är viktigt att medarbetare löpande stämmer av med sin chef om utförd tillsyn i förhållande till plan samt tar fram en prognos för året. Ligger tillsynen inte i fas med plan eller att avgifter inte tagits ut i förhållande till nedlagt arbete är det också medarbetarens ansvar att redovisa orsaken.

   Detta utesluter dock inte att behov avseende extra resurser motiveras och framförs till politiken.

2. Naturvetarna yrkar att arbetsgivaren avsätter resurser för lantbrukstillsyn
   BEMÖTANDE:
   Det är viktigt att detta behov också syns av behovsutredningen. Lika viktigt är det att se över andel skattefinansiering vs avgiftsfinansiering så inget som egentligen ska vara avgiftsfinansieras istället finansieras med skattemedel. Detta gäller inom alla områden. Oberoende av om medarbetarna är nyrekryterade eller inte. Arbetssättet kan i grunden inte vara nytt för medarbetarna inom avdelningen då tanken om avgiftsfinansierad verksamhet framgår av lagstiftningen och grunden för miljöbalken som infördes 1999.

3. Flytt till Rådhuset
   BEMÖTANDE:
   Avsatta för möblering, teknisk utrustning tanken är att detta inte ska belasta MoS mer än vad vilken annan flytt avseende nerpackning, flytt och komma igång igen. Förändrat arbetssätt kommer vi att ha oberoende av framtida placering.

Intern kontroll 2022 för miljöavdelningen

5

MOS.2022.0017

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0017

2022-07-28
Karin Sandström
+4641362563
karin.sandstrom@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Intern kontroll uppföljning 2022 för miljöavdelningen

Ärendebeskrivning
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har den 23 februari 2022, § 25, fattat beslut om plan för intern kontroll 2022. Uppföljning av två kontrollmoment föreligger: Avgifter inom miljötillsynen debiteras enligt beslutad taxa samt mall för it-inventarier på miljöavdelningen har skett.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut om intern kontrollplan 2022, § 25
Kontrollplan för intern kontroll 2022, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Beredning
Av plan för intern kontroll följer att förvaltningen under 2022 särskilt ska granska hanteringen av två identifierade riskmoment.

Intern kontrolluppdrag: Avgifter inom miljötillsynen debiteras enligt beslutad taxa.
Verksamhetssystemet Ecos 2 används och handläggarna kommunicerar ärendet vid uppstart och besked om kommande debitering. Fakturautskick sker två gånger i månaden. Systemet har använts sedan 2021.
Granskningen har genomförts med stickprov på var hundrade ärende. Är ärendet makulerat eller är jävsärende, det vill säga handlagt av Hörby, har den tagits bort och nästkommande har istället valts ut för granskning. Kontroll har gjorts enligt följande:
Kontroll har gjorts enligt följande:

- *Har debitering gjorts? Borde debitering ha gjorts men inte gjorts*? Det vill säga är ärendet startat och kommunicerats och borde ha fått någon debitering?
- *Bedöms debiterad tid vara rimlig?* Tiden kan vara debiterad eller inte debiterad. Verkar det stämma och verkar total tid vara rimligt?
- *Är ärendet avslutat? Borde det vara avslutat?*

Granskningen har visat att i 17 % av kontrollerna har inte debitering gjorts vid kontrolltillfället. Det kan finnas flera anledningar till att ett öppet ärende inte har debiterats och viktigast är att det inte är stängt utan debitering. Inget av ärenden var stängda vid kontrollen.
I 9 % av kontrollerna finns frågetecken kring debiterad tid. I första hand handlar det om bedömningen mellan hur mycket tid som lagt som debiterbar och hur mycket som lagts som odebiterbar. En fullständig bedömning kräver att ärendet är avslutat och att handläggaren kommenterar ärendet. Inget kontrollerat ärende bedöms vara direkt felaktigt och samtliga ärende som fått notering var fortfarande öppna vilket kan betyda att justering kommer göras.
Kontrollen ger också en visning om ärendena stängs som de ska. 82 % av ärendena var stängda efter debitering. Samtliga stängda ärenden bedömdes ovan vara debiterade i tid och i rimlig omfattning.

Förslag till åtgärder
Medarbetarna tar själv upp frågor kring debitering och tidsredovisning på tillsynsmötena varje vecka. På samma möte går man också igenom statistik och nyckeltal för verksamheten varje månad. Under hösten planeras en större genomgång för samtliga medarbetare i samband med verksamhetsplanering inför nästa gång. Det är viktigt att arbeta på samma sätt och efter tydliga riktlinjer. Systemet är nytt och gemensamma arbetssätt behöver kontinuerligt diskuteras.

Förslag till fortsatt kontroll
Det vore bra att i nästa kontroll gå vidare med de ärende som upptäcks i kontrollen som varit öppna mer än fyra månader för att se om det finns ytterligare åtgärder att göra. Intern kontroll görs med fördel även under 2023 på samma moment då både system och handläggningen av fakturor är nytt.

Intern kontrolluppdrag: Mall för it-inventarier
Medarbetarnas it-inventarier har inte funnits registrerade i en sammanställd mall med risk för att det inte finns tillräcklig kontroll på inventarierna. Det finns därmed risk att inventarierna inte återlämnas när en medarbetare slutar och det finns inte heller en plan för utbyte.

Uppdraget omfattade att ta fram en mall för miljöavdelningen som sedan kan användas för hela förvaltningen. Avdelningen Gata, trafik, park har föredömligt hunnit före i processen och därför har deras mall använts. Medarbetarnas dator, docka, skärmar, tangentbord, mus, telefon och eventuellt headset finns märkta och registrerade. Även inventarier som medarbetaren har hemma finns märkta och registrerade. Enligt rutin har medarbetaren möjlighet till två skärmar, docka, tangentbord och mus vid arbete på distans.

Förslag till åtgärd
Även inventarier inom kart- och bygglovsavdelningen samt staben bör ingå i mallen vilket bör kunna åtgärdas under 2022.

Förslag till fortsatt intern kontroll
Föreslagna åtgärder gör att momentets risk minskas och behöver inte ingå i intern kontroll för kommande år.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av redovisade interna kontrollpunkter för 2022 avseende avgifter inom miljötillsynen samt framtagen mall för it-inventarier.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Stabschef

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 25 **MOS.2022.0017**

Intern kontrollplan 2022

Ärendebeskrivning

Förslag på kontrollpunkter för intern kontroll 2022 är framtaget genom analys med respektive avdelning inom Miljö och Samhällsbyggnad. Nya kommunövergripande riktlinjer togs fram av kommunstyrelsen 2021 § 221 efter att kommunens förtroendevalda revisorer under början av 2021 lämnade en granskningsrapport med följande rekommendation till kommunstyrelsen och samtliga nämnder:

- Tillse att det genomförs en heltäckande risk- och väsentlighetsanalys.
- Stärka sin bevakning av internkontrollarbetet under året så att kontroller sker kontinuerligt och att återrapportering av genomförda kontroller sker.
- Aktivt delta i risk- och väsentlighetsbedömningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Intern kontrollplan 2022
- Intern kontroll, bruttolista med riskanalys 2022
- Intern kontroll, föreslagna kontrollpunkter för 2022
- Riktlinjer för intern kontroll

Beredning

Med anledning av ovan nämnda granskningsrapport samlade Kommunledningskontoret representanter för förvaltningarna i ett uppdrag att ta fram en likartad process för samtliga nämnder gällande intern kontroll. Gemensam mall och uppdaterade riktlinjer togs fram.

För Miljö och Samhällsbyggnad innebar det att man under hösten tog fram utbildningsmaterial för samtliga avdelningar där medarbetarna även medverkade i att gå igenom befintliga processer på avdelningen. Riskmoment lyfts upp och värderades enligt risk- och väsentlighetsanalys. Modellen bygger på att varje moment värderas, baserat på sak- person- eller ekonomisk skada. En gradering från 1-4 om hur stor sannolikhet det är att ett fel inträffar samt hur stor konsekvensen då blir värderas. Den multiplicerade effekten anger om rutinerna och efterföljsamheten behöver kontrolleras eller inte. Med goda rutiner är sannolikheten liten att något ska hända och konsekvensen om något ändå händer, så liten som möjligt.

De kontrollpunkter som har högst risk (9-16) tas upp som förslag på kontrollpunkter det kommande året. Om det vid värderingen framkommer att ett moment borde

bedömas ännu högre, har förvaltningen skyldighet att inte invänta den kommande granskningen, utan ska omgående åtgärda.

Bruttolistan, inklusive värderingen, presenteras för nämnden och utifrån den har föreslagna kontrollpunkter tagits fram. I kontrollplanen anges även hur granskningen ska ske och återrapportering sker löpande under året. En samlad uppdatering lämnas i vårprognos och delårsrapport. I bokslutet återrapporteras en summering av året samt eventuellt beslutade åtgärder som är åtgärdade.

Beslut
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden godkänner föreslagna intern kontrollpunkter 2022.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kontrollplan för intern kontroll 2022 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kategori	Risker	Kontrollmoment	Granskningsaktivitet	Ansvarig	Verksamhet
Process	Skyddade personuppgifter kommer ut.	Kontroll av utlämnade handlingar.	Stickprov på utlämnade handlingar mellan 2021-10-01--2022-03-31 tas ut och kontrolleras utifrån GDPR.	*Christian Nielsen*	KoB
Lagar och regler	Lovbeslut vinner inte laga kraft.	Genomgång av rutin samt analys av 2021 års ärende där avgift inte kunde tas ut.	Översyn genomförs senast augusti.	*Christian Nielsen*	KoB
Verksamhet	Trädinventering genomförs enligt plan med kontroll på skadedrabbade/farliga träd.	Utifrån trädinventeringsplanen utses ett antal riskträd för särskild kontroll. Kontrollpunkter/inventeringslista för kontroll av trädens tillstånd sammanställs.	Kontroll av risk träd utifrån inventeringslista utförs 2 ggr/år.	*Magnus Hall*	GTP
Lagar och regler	Avgiftsuttaget blir felaktigt.	Ny faktureringsrutin införs vid årsskiftet 21/22 och administrationen ska vid varje månadsskifte kontrollera att ärende faktureras och stängs enligt rutin.	Stickprov, 15 st varje månadsslut feb-aug.	*Karin Sandström*	MA
Verksamhet	IT-utrustning/utrustning förkommer	Mall för inventering anpassas för miljöavdelningen och upprättas. Rutin för utbyte samt vid personalförändringar.	Upprätta inventering, feb-april.	*Karin Sandström*	Stab

Intern kontroll 2022 för kart- och bygglovsavdelningen

6

MOS.2022.0017

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0017

2022-09-0613
Christian Nielsen
+46413625632125
karin.sandstrom@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Intern kontroll 2022 för kart- och bygglovsavdelningen

Ärendebeskrivning
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har den 23 februari 2022, § 25, fattat beslut om plan för intern kontroll 2022. Två kontrollmoment sorterar under kart- och bygglovsavdelningens ansvarsområde, hanteringen av personuppgifter samt att lovbeslut vinner laga kraft. Föreligger nu en uppföljning av nämnda kontrollområden.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut om intern kontrollplan 2022, § 25
Kontrollplan för intern kontroll 2022, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
Sammanställning – egenkontroll GDPR 2022

Beredning
Av plan för intern kontroll följer att kart- och bygglovsavdelningen under 2022 särskilt ska granska sin hantering avseende två identifierade riskområden.

Det ena riskområdet avser granskning av hur nämnden arbetar för att säkerställa att handlingar som innehåller skyddade personuppgifter hanteras på sådant sätt att de hålls skyddade, att sekretessprövningen vid utlämnandet fungerar samt att utlämnade sker på sådant sätt att skyddade personuppgifter inte riskerar spridas till obehörig.

Kontrollmomentet utgörs av kontroll av utlämnade handlingar och sker genom stickprovskontroll av utlämnande handlingar utlämnade under tidsperioden den 1 oktober 2021 till och med den 31 mars 2022. Kontrollen har gjorts utifrån ett GDPR perspektiv. Kontrollen visar att utlämnandet följer gällande regelverk.

Det andra identifierade riskområdet avser risken att lovbeslut inte vinner laga kraft. Nämnden har beslutat att kontrollmomentet utgörs av genomgång av rutin samt analys av 2021 års ärenden där avgift inte kunde tas ut. Förvaltningen har tolkat kontrollmomentet som att nämnden avsett att närmare undersöka om nämnden följer bestämmelserna i 9 kap plan- och bygglagen (2010:900) om expediering och kungörelse, närmare bestämt § 41, 41 a samt 41 b.

Förvaltningen konstaterar att nämndens hantering av expediering och kungörelse i en överväldigande majoritet av ärendena fungerar helt i enlighet med lagstiftarens intentioner. Det finns emellertid enstaka ärenden där kungörelsen inte skett så som den ska. De ärenden där kungörelse inte har skett korrekt utgörs av ärenden där kretsen av kända sakägare som ska ha ett meddelande är stor, där arbetsinsatsen är betydande och kostnaden för arbetet med att skicka meddelande balanserar på gränsen till vad som är försvarligt med hänsyn till ändamålet med att meddelandet skickas.

Förvaltningen kommer under hösten att ta fram en tydlig rutin som säkerställer att nämnden hanterar kungörelsemomentet korrekt och att risken för att enstaka lovbeslut inte vinner laga kraft minskar.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av redovisade interna kontrollpunkter avseende kart- och bygglovsavdelningens verksamhet.

Beslutet skickas till
Staben
Kommunstyrelsen

Dave Borg
Förvaltningschef

Christian Nielsen
Bygglovschef

§ 25 **MOS.2022.0017**

Intern kontrollplan 2022

Ärendebeskrivning

Förslag på kontrollpunkter för intern kontroll 2022 är framtaget genom analys med respektive avdelning inom Miljö och Samhällsbyggnad. Nya kommunövergripande riktlinjer togs fram av kommunstyrelsen 2021 § 221 efter att kommunens förtroendevalda revisorer under början av 2021 lämnade en granskningsrapport med följande rekommendation till kommunstyrelsen och samtliga nämnder:

- Tillse att det genomförs en heltäckande risk- och väsentlighetsanalys.
- Stärka sin bevakning av internkontrollarbetet under året så att kontroller sker kontinuerligt och att återrapportering av genomförda kontroller sker.
- Aktivt delta i risk- och väsentlighetsbedömningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Intern kontrollplan 2022
- Intern kontroll, bruttolista med riskanalys 2022
- Intern kontroll, föreslagna kontrollpunkter för 2022
- Riktlinjer för intern kontroll

Beredning

Med anledning av ovan nämnda granskningsrapport samlade Kommunledningskontoret representanter för förvaltningarna i ett uppdrag att ta fram en likartad process för samtliga nämnder gällande intern kontroll. Gemensam mall och uppdaterade riktlinjer togs fram.

För Miljö och Samhällsbyggnad innebar det att man under hösten tog fram utbildningsmaterial för samtliga avdelningar där medarbetarna även medverkade i att gå igenom befintliga processer på avdelningen. Riskmoment lyfts upp och värderades enligt risk- och väsentlighetsanalys. Modellen bygger på att varje moment värderas, baserat på sak- person- eller ekonomisk skada. En gradering från 1-4 om hur stor sannolikhet det är att ett fel inträffar samt hur stor konsekvensen då blir värderas. Den multiplicerade effekten anger om rutinerna och efterföljsamheten behöver kontrolleras eller inte. Med goda rutiner är sannolikheten liten att något ska hända och konsekvensen om något ändå händer, så liten som möjligt.

De kontrollpunkter som har högst risk (9-16) tas upp som förslag på kontrollpunkter det kommande året. Om det vid värderingen framkommer att ett moment borde

bedömas ännu högre, har förvaltningen skyldighet att inte invänta den kommande granskningen, utan ska omgående åtgärda.

Bruttolistan, inklusive värderingen, presenteras för nämnden och utifrån den har föreslagna kontrollpunkter tagits fram. I kontrollplanen anges även hur granskningen ska ske och återrapportering sker löpande under året. En samlad uppdatering lämnas i vårprognos och delårsrapport. I bokslutet återrapporteras en summering av året samt eventuellt beslutade åtgärder som är åtgärdade.

Beslut
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden godkänner föreslagna intern kontrollpunkter 2022.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kontrollplan för intern kontroll 2022 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kategori	Risker	Kontrollmoment	Granskningsaktivitet	Ansvarig	Verksamhet
Process	Skyddade personuppgifter kommer ut.	Kontroll av utlämnade handlingar.	Stickprov på utlämnade handlingar mellan 2021-10-01--2022-03-31 tas ut och kontrolleras utifrån GDPR.	*Christian Nielsen*	KoB
Lagar och regler	Lovbeslut vinner inte laga kraft.	Genomgång av rutin samt analys av 2021 års ärende där avgift inte kunde tas ut.	Översyn genomförs senast augusti.	*Christian Nielsen*	KoB
Verksamhet	Trädinventering genomförs enligt plan med kontroll på skadedrabbade/farliga träd.	Utifrån trädinventeringsplanen utses ett antal riskträd för särskild kontroll. Kontrollpunkter/inventeringslista för kontroll av trädens tillstånd sammanställs.	Kontroll av risk träd utifrån inventeringslista utförs 2 ggr/år.	*Magnus Hall*	GTP
Lagar och regler	Avgiftsuttaget blir felaktigt.	Ny faktureringsrutin införs vid årsskiftet 21/22 och administrationen ska vid varje månadsskifte kontrollera att ärende faktureras och stängs enligt rutin.	Stickprov, 15 st varje månadsslut feb-aug.	*Karin Sandström*	MA
Verksamhet	IT-utrustning/utrustning förkommer	Mall för inventering anpassas för miljöavdelningen och upprättas. Rutin för utbyte samt vid personalförändringar.	Upprätta inventering, feb-april.	*Karin Sandström*	Stab

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens upphandlings- och genomförandeplan för 2023

7

MOS.2022.0383

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0383

2022-09-12
Patrik Hägg
+464136256364210
karin.sandstrom@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Upphandlings- och genomförandeplan 2023

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen beslutade den 3 maj 2022, § 103, att enligt riktlinjerna för inköp och upphandling ska respektive nämnd anta en upphandlings- och genomförandeplan för kommande budgetår.

Miljö och samhällsbyggnadsnämndens upphandlingsplan 2023:
- 12 upphandlingar, varav två utförs av externa parter (Skånes kommuner och Adda)
- Ca sju avrop från ramavtal för upphandlingskonsult, löpande under året

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsens beslut § 103, 2022, Infordran av nämndernas upphandlings- och genomförandeplaner inför 2023
Sammanställning upphandlingsbehov 2023 Miljö och Samhällsbyggnad

Beredning
Upphandlings- och genomförandeplanen ska omfatta upphandlingar som lämnas i uppdrag till inköp- och upphandlingsenheten att genomföra.
- Upphandlingar upp till 100 tkr görs inom förvaltningen som direktupphandling.
- Upphandlingar upp till 600 tkr genomförs i huvudsak inom förvaltningen.
- Entreprenadupphandlingar, oavsett belopp, är i dagsläget fortfarande Miljö och Samhällsbyggnads ansvar, i sin helhet.

Upphandlingar över 600 tkr som inte avser entreprenadupphandling lämnas i uppdrag till upphandlingsenheten att genomföra. Upphandlings- och genomförandeplanerna ger en samlad bild av kommunens behov och inköp- och upphandlingsenheten får möjlighet att bemanna och planera i god tid före årets början. Upphandlingsenheten tar fram och/eller tillhandahåller ramavtal som förvaltningarna kan avropa.

I de fall förvaltningen behöver använda konsultstöd vid upphandling, genomför upphandlingsenheten förnyad konkurrensutsättning av upphandlade ramavtalsleverantörer (fråga om aktuellt pris och möjlighet att genomföra).

I enlighet med budgetprocessen fattar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslut i april om förslag till investeringsbudget för kommande budgetår samt planår. Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar förslag på vårbudget i juni som nämnderna sedan lämnar yttrande om i september. Budgetposter är i många fall ospecificerade inom ett större område och mandat att omsätta i verksamhet lämnas till förvaltningen. Därför är ibland åtgärder/genomförande inom respektive budgetpost inte specificerade i detalj förrän senare. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens delegationsordning ger förvaltningen delegation på upphandlingar upp till 600 tkr. Förvaltningens budgetram beslutas först i november av kommunfullmäktige. Detta gör att en upphandling- och genomförandeplan, med beslut i september, kan komma att påverkas av senare beslut och planering.

Sammanställning av nuvarande budgetdokument och övrig planering visar att det under 2023 finns behov av avropa upphandlingskonsulter för att genomföra större upphandlingar. Inköps- och upphandlingsavdelningen bistår med hjälp i avropet. Entreprenadupphandlingar kommer, enligt nuvarande beslut, genomföras på förvaltningen. Under 2023 kommer ett nytt ramavtal för markentreprenader att handlas upp tillsammans med Serviceförvaltningen. Två externa upphandlingar kommer Eslövs kommun att ansluta sig till, det gäller beläggningsarbeten via Adda (SKR) samt flygfotografering och laserskanning via Skånes kommuner. I övrigt omfattar upphandlingsbehovet parkeringsövervakning, där förberedelsearbete pågår, järnvägsunderhåll av industrispåret samt trafikmätningar/bullerberäkningar.

Förslag till beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden godkänner upphandlings- och genomförandeplanen för 2023 och översänder den till kommunstyrelsen.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Kommunledningskontoret, inköp- och upphandlingsavdelningen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Förvaltningsekonom/Stabschef

§ 103 **KS.2022.0195**

Infordran av nämndernas upphandlings- och genomförandeplaner inför 2023

Ärendebeskrivning

Av ”Riktlinjer för inköp och upphandling” framgår att en årlig kommunövergripande upphandlings- och genomförandeplan ska fastställas, vilken bygger på av nämnderna beslutade verksamhetsspecifika upphandlings- och genomförandeplaner för respektive förvaltning. Nämndernas planer antas i varje nämnd senast i september i samband med budgetprocessen.

För avgränsning av varu- och tjänsteområdet hänvisas till Eslövs kommuns Riktlinjer för inköp och upphandling avsnitt 2.2.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Upphandlings- och genomförandeplan 2023
- Delegeringsordning för kommunstyrelsen i Eslövs kommun, kommunstyrelsens beslut § 46, 2022
- Riktlinjer för inköp och upphandling, kommunstyrelsens beslut § 113, 2020

Beredning

I enlighet med delegeringsordning för kommunstyrelsen ska en kommunövergripande upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster årligen fastställas av kommunstyrelsens arbetsutskott inför kommande budgetår. Det har framkommit att planen bör behandlas av kommunstyrelsen på grund av sin omfattning samt eftersom den följer budgetprocessen. Detta ses nu över i de revideringar som pågår av kommunstyrelsens delegeringsordning och riktlinjer för inköp och upphandling.

För vidare beredning av en kommunövergripande upphandlings- och genomförandeplan 2023 i kommunstyrelsen ska nämndernas fastställda och beslutade upphandlings- och genomförandeplaner vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30 september 2022.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) och Tony Hansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsen

Beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att nämndernas fastställda och beslutade upphandlings- och genomförandeplaner för budgetår 2023 ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 30 september 2022.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

UGP 2023 D = Direktupphandling / AB / ABT / Aff ? = Preliminärt UGP XX = Diskutera/kontrollera Nej = Diskuterade men ska ej med i UGPn	Beställande förvaltning:	Upphandling/avtal	Beskrivning av tjänsten/varan	Beräknat värde per år (genomsnitt vid större variation)	Avtalsstart / planerad avtalsstart	Strategiska upphandlingsaspekter	Specialistaspekter (IT, digitalisering, juridik),	Dataskydds/ informations-säkerhetsperspektiv: Ska	Miljöpåverkan (1=Beaktas)	Social påverkan (1=Beaktas)	Ekonomisk påverkan (1=Beaktas)
D	MoS	Beläggningsarbeten Asfalt (sker via Adda)	Beläggningsarbeten Asfalt	11 000 000 kr	2024-07-01	0	0	0	1	1	1
D	MoS	Flygfotografering (sker via Skånes kommuner)	Flygfotografering, snedbilder och laserskanning	- kr	2024-01-01	0	0	1	1	0	1
D	MoS	Trafikmätningar och bullerberäkningar	Årlig trafikmätnng samt bullerberäkningar efter beslut/föreläggande från tillsynsmyndighet	200 000 kr	2023-04-15	0	0	0	0	0	1
D	MoS	Parkeringsövervakning	Parkeringsövervakning	800 000 kr	2023-11-01	1	0	0	1	1	1
?	MoS	Betalparkeringstjänst via sms och applikation	Betalparkeringstjänst via sms och applikation	30 000 kr	2023-09-11	1	1	1	0	1	1
D	MoS	Markentreprenader	Ramavtal Markentreprenader Miljö och Samhällsbyggnad (tillsammans med Serviceförvaltningen, siffrorna avser Miljö och Samhällsbyggnad) Total kostnad 43 500 000 kr / 3,5 år	12 000 000 kr	2023-06-01	0	0	0	1	0	1
D	MoS	Driftentreprenad industrispråret	Besiktning och underhåll av järnväg, sidospår	313 000 kr		0	0	0	1	0	1
Nej	MoS	Belysningsstyrning	Upphandling av verktyg för belysningsstyrning	70 000 kr		0	0	0	0	0	0
?	MoS	Tekniska konsultuer	Tekniska konsulter - anbudsområde 1 Gatubyggnad Total kostnad 8 300 000 kr / 3,5 år	2 400 000 kr	2024-07-01	1	0	0	0	0	1
?	MoS	Tekniska konsultuer	Tekniska konsulter - anbudsområde 2 Trafikutredningar Total kostnad 1 000 000 kr / 3,5 år avseende Trafikstrategi/trafikplan	300 000 kr	2024-07-01	1	0	0	0	0	1
?	MoS	Tekniska konsultuer	Tekniska konsulter - anbudsområde 3 Planläggning/Detaljplanering/Exploatering	100 000 kr	2024-07-01	1	0	0	0	0	1
?	MoS	Tekniska konsultuer	Tekniska konsulter - anbudsområde 4 - Miljöteknik Total kostnad 2 400 000 kr, varav 1 600 000 kr projekt fd Eslövs Gasverk	600 000 kr	2024-07-01	1	0	0	0	0	1

UGP 2023 D = Direktupphandling / AB / ABT / Aff ? = Preliminärt UGP XX = Diskutera/kontrollera Nej = Diskuterade men ska ej med i UGPn	Beställande förvaltning:	Upphandling/avtal	Beskrivning av tjänsten/varan	Beräknat värde per år (genomsnitt vid större variation)	Avtalsstart / planerad avtalsstart	Strategiska upphandlingsaspekter	Specialistaspekter (IT, digitalisering, juridik),	Dataskydds/ informations-säkerhetsperspektiv: Ska	Miljöpåverkan (1=Beaktas)	Social påverkan (1=Beaktas)	Ekonomisk påverkan (1=Beaktas)
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Bullervall Hurva	20 000 kr		0	1	0	0	0	0
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Kanalgatan etapp 1	20 000 kr		0	1	0	0	0	0
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Kvarngatan (Östergatan-Pärlgatan)	20 000 kr		0	1	0	0	0	0
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Föreningstorget (samt Torpstigen, Västerlånggatan, ev del av Kanalgatan)	20 000 kr		0	1	0	0	0	0
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Park Gröna torg	20 000 kr		0	1	0	0	0	0
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Landsbygdsmedel	20 000 kr		0	1	0	0	0	0
?	MoS	Upphandlingskonsult	Förnyad konkurrensutsättning av upphandlingskonsult: Tätortsportar	20 000 kr		0	1	0	0	0	0

Yttrande över förslag till reviderade riktlinjer för inköp och upphandling

8

MOS.2022.0437

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0437

2022-09-09
Patrik Hägg
+4641364210
Patrik.hagg@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över förslag till reviderade Riktlinjer för inköp och upphandling

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen har beslutat skicka förslag till reviderade riktlinjer för inköp och upphandling till nämnder och bolag i Eslövs kommun för yttrande senast den 30 september 2022.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsens beslut § 138, 2022, Remiss av revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling
Remissförslag till Riktlinjer för inköp och upphandling

Beredning
Enligt kommunens policy för inköp och upphandling ska alla inköp och all upphandling präglas av resurseffektivitet, affärsmässighet, innovation, konkurrensfrämjande åtgärder samt ett säkerhetsmässigt, miljömässigt, socialt och arbetsrättsligt ansvarstagande. En väl fungerande anskaffningsprocess är ett strategiskt viktigt verktyg för att nå beslutade mål. Riktlinjerna tjänar som vägledning för verksamheterna så att inriktningen i policyn efterlevs.

Miljö och Samhällsbyggnad lämnar följande synpunkter gällande ”Riktlinjer för inköp och upphandling”.

Entreprenadupphandlingar
Sid 4-5: ” Från den samordnade upphandlingsfunktionen undantas de upphandlingar som rör kommunens projektering, samt genomförande av bygg- och driftentreprenader.”

Synpunkt:
Miljö och Samhällsbyggnad har tidigare lyft frågan kring ansvar för entreprenadupphandlingar. Detta ansvar ligger på respektive förvaltning, vilket innebär att respektive förvaltning ska tillhandahålla denna specifika kompetens. Idag

används externa upphandlingskonsulter, och inköps- och upphandlingsavdelningen hjälper till att avropa upphandlingskonsult. Frågan om att flytta ansvaret för entreprenadupphandlingar centralt behöver fortsatt utredas. Dialog pågår mellan Serviceförvaltningen och Miljö och Samhällsbyggnad.

Rollen inköpsansvarig
Sid 5: ”Varje förvaltning ska ha en av förvaltningschefen utsedd inköpsansvarig. Genom sin medverkan i kommunens inköpsgrupp och som huvudsaklig informationsmottagare i inköps- och upphandlingsrelaterade ärenden, säkerställer inköpsansvarig att förvaltningen arbetar på ett sätt som överensstämmer med kommunens styrdokument, rutiner och avtal.”

Synpunkt:
Förvaltningen noterar att beskrivningen för rollen inköpsansvarig är generell och gäller för samtliga förvaltningar. För en bemanningsmässigt liten förvaltning som Miljö och Samhällsbyggnad finns inte samma möjlighet att delegera ansvaret och arbetsuppgifterna på flera medarbetare. Varje förvaltning ska, oavsett storlek, ha en representant i inköpsgruppen. Detta missgynnar små förvaltningar med färre anställda. På de mindre förvaltningarna innehar inköpsansvarig även rollen som superanvändare för e-handelssystemet, vilket ger en större sårbarhet. Detta behöver inköps- och upphandlingsavdelningen ta vidare för att se hur man skapar rimliga förutsättningar utifrån de resurser som varje förvaltning har.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande gällande revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling och överlämna det till kommunstyrelsen
- Paragrafen justeras omedelbart

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Förvaltningsekonom/Stabchef

§ 138 **KS.2022.0263**

Remiss av revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling

Ärendebeskrivning
Enligt kommunens policy för inköp och upphandling ska alla inköp och all upphandling präglas av resurseffektivitet, affärsmässighet, innovation, konkurrensfrämjande åtgärder samt ett säkerhetsmässigt, miljömässigt, socialt och arbetsrättsligt ansvarstagande. En väl fungerande anskaffningsprocess är ett strategiskt viktigt verktyg för att nå beslutade mål. Riktlinjerna tjänar som vägledning för verksamheterna så att inriktningen i policyn efterlevs.

Kommunstyrelsen föreslås skicka remissförslaget till nämnder och bolag i Eslövs kommun för yttrande senast den 30 september 2022.

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Remissförslag till Riktlinjer för inköp och upphandling
- Remissförslag till Riktlinjer för inköp och upphandling
- Riktlinjer för inköp och upphandling, antagna 2020-09-01

Beredning
I förhållande till nuvarande riktlinjer innehåller remissförslaget följande tillägg och ändringar enligt sammanfattningen nedan.

Riktlinjer för e-handel
E-handelsfunktionen är organiserad under inköps- och upphandlingsavdelningen på kommunledningskontoret. Remissförslaget har kompletterats med roller och ansvar inom e-handel.

Förenkling och ökad tillgänglighet
Genom en förenklad struktur av innehållet i riktlinjerna ökar tillgängligheten för medborgare, näringsliv och medarbetare.

Avtalsadministration och avtalsuppföljning
Vid revision av kommunens avtalshantering rekommenderade kommunens revisorer kommunstyrelsen att säkerställa en rättssäker och effektiv avtalshantering i kommunen. Kommunstyrelsen antog den 3 maj 2022 en åtgärdsplan för ändamålet. Remissförslaget till dessa riktlinjer harmonierar med den antagna åtgärdsplanen.

Förtydligande av roller och ansvar
I de fall riktlinjerna innehållit tolkningsmöjligheter har dessa förtydligats.

Processbeskrivningar
Processbeskrivningar föreslås att i förekommande fall flyttas från riktlinjerna till rutindokument.

Detaljbeskrivningen av processen i framtagandet av den årliga upphandlings- och genomförandeplanen föreslås ersättas med rutindokument och processkartor.

Gällande hållbarhet har, sedan nuvarande riktlinjer antogs, en modell utarbetats i vilken alla upphandlingar i upphandlings- och genomförandeplanen, tillsammans med kommunens hållbarhets- och utvecklingsstrateger, beaktas utifrån fyra ekonomiska, sju miljömässiga samt åtta sociala och arbetsrättsliga hållbarhetsaspekter. Vidare återfinns i modellen de frågeställningar för respektive ekonomisk, miljömässig och social hållbarhet som ska beaktas av verksamheter och upphandlare vid kravställandet. Båda metoderna är väl inarbetade i organisationen och därför föreslås att bilagan i nuvarande riktlinjer utgår för att istället omfattas av de rutin- och processdokument som tagits fram och används för ändamålet.

Beslut
- Remissförslaget antas och skickas till nämnderna och de kommunala bolagen för yttrande senast den 30 september 2022.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder och kommunala bolag

ESLÖVS KOMMUN

REMISSFÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR INKÖP OCH UPPHANDLING

Dokumentet är antaget av kommunstyrelsen den ÅÅÅÅ-MM-DD att gälla från och med ÅÅÅÅ-MM-DD.
Det riktar sig till samtliga nämnder och kommunstyrelsen. Ses över för revidering senast 2023-12-31.
Kontaktperson: Kommunledningskontoret, Inköps- och upphandlingsavdelningen.

Innehåll

1 Inledning 3
1.1 Vad omfattas? 3
2 Inköps- och upphandlingsarbetet i Eslövs kommun 3
2.1 Grundläggande principer och tillämplig lagstiftning 3
2.2 Ett strategiskt verktyg och ett enhetligt arbetssätt 4
2.3 Funktioner och roller 4
3. Beställningar samt inköp med särskild avropsordning 9
3.1.1. Beställningar....9
3.1.2 Inköp med särskild avropsordning 10
4 Direktupphandling 10
4.1 Direktupphandling 10
5 Upphandling 11
5.1 Kvalitetssäkrade processer och god dialog – bättre affärer 11
5.2 Kommunövergripande eller förvaltningsspecifik upphandling? 11
6 Upphandlings- och genomförandeplan (UGP) 12
6.1 En politiskt beslutad plan 12
6.2 Flera fördelar 12

1 Inledning

1.1 Vad omfattas?

Dessa riktlinjer preciserar Eslövs kommuns policy för inköp och upphandling och gäller vid alla kommunens inköp och upphandlingar oavsett form. I detta dokument beskrivs vilka grundläggande principer som gäller för området, samt vilka ansvar och roller som finns i kommunens inköps- och upphandlingsorganisation. Riktlinjerna beskriver även på vilket sätt inköps- och upphandlingsarbetet ska planeras och bedrivas för att kunna nyttjas som ett strategiskt verktyg för att nå kommunens mål. Inköps- och upphandlingsarbetet består av ett flertal rutiner som är kopplade till dessa riktlinjer. Det är kommunledningskontorets inköps- och upphandlingsavdelning som ansvarar för framtagandet och tillgängliggörandet av dessa rutiner i den kommunala organisationen.

2 Inköps- och upphandlingsarbetet i Eslövs kommun

2.1 Grundläggande principer och tillämplig lagstiftning

Allt inköps- och upphandlingsarbete i Eslövs kommun ska utgå från de fem grundläggande principerna: likabehandling, icke-diskriminering, öppenhet, ömsesidigt erkännande och proportionalitet. Syftet med principerna är att främja ett kostnadseffektivt användande av skattemedel och att undanröja ageranden som begränsar konkurrens. Genom de grundläggande principerna säkerställs den fria rörligheten och möjligheten att underlätta för företag, små som stora, att göra affärer med offentlig sektor. Tillämplig lagstiftning återfinns huvudsakligen i: Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), Lagen (2016:1146) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster (LUF), Lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner (LUK), samt Lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet (LUFS).

2.2 Ett strategiskt verktyg och ett enhetligt arbetssätt

Inköps- och upphandlingsorganisationen ska använda inköp och upphandling som strategiska verktyg i syfte att möjliggöra måluppfyllelse och bidra till utvecklandet av hållbara affärsmodeller som tillgodoser medborgarnas och kommunens behov över tid. Upphandlingar i Eslövs kommun ska präglas av resurseffektivitet, affärsmässighet, innovation, konkurrensfrämjande åtgärder samt ett säkerhetsmässigt, miljömässigt, socialt och arbetsrättsligt ansvarstagande. Inköps- och upphandlingsarbetet ska bedrivas enhetligt och utifrån ett helhetsperspektiv med de huvudsakliga målgrupperna i fokus; medborgare, leverantörer och medarbetare.

2.3 Funktioner och roller

I detta avsnitt ges en översiktlig bild av de funktioner och roller som bidrar till och deltar i det praktiska arbete som formar kommunens inköps- och upphandlingsorganisation. Funktionerna/rollerna har olika ansvarsområden och flera kan innehas samtidigt. För att inköps- och upphandlingsarbetet ska kunna bedrivas resurseffektivt och resultatorienterat behöver arbetet bedrivas tvärfunktionellt och flexibelt, så att samtliga medarbetares kompetens kan tillvaratas på bästa sätt.

Inköps- och upphandlingsavdelningen

Kommunledningskontorets inköps- och upphandlingsavdelning ansvarar, med stöd av kravställare och specialistkompetenser, för genomförandet av samtliga annonseringspliktiga[1] varu- och tjänsteupphandlingar i Eslövs kommun, samt för den strategiska utvecklingen av kommunens e-handel och avtalsdatabas. Inköps- och upphandlingsavdelningen ansvarar även för att ta fram styrdokument, rutiner och kommunövergripande upphandlings- och genomförandeplaner. Ytterligare ansvarsområden omfattar intern och extern kompetensutveckling, rådgivning och avtalsadministration, samt införanden och anslutningar av externa leverantörer i kommunens e-handelssystem i samband med kommunens upphandlingsarbete. Inköpsanalyser och avtalsuppföljning för de kommunövergripande avtalsområdena ingår också i samordningsansvaret, likaså att renodla produktsortiment och antal leverantörer i syfte att skapa ökad konkurrens och reducera kostnader.

Från den samordnade upphandlingsfunktionen undantas de upphandlingar som rör kommunens projektering, samt genomförande av bygg- och driftentreprenader. Dessa upphandlingar upphandlas i huvudsak enligt

[1] Annonseringspliktiga upphandlingar är upphandlingar över direktupphandlingsgränsen.

AMA[2] och Aff[3] och genomförs av den förvaltning som har upphandlingsbehovet.
Från den samordnade e-handelsfunktionen undantas de ansvarsområden som tillhör kommunens ekonomiorganisation, samt de ärenden som följer av annan användning av e-handelssystemet än externa leverantörsanslutningar i samband med upphandling.

Inköpsansvarig
Varje förvaltning ska ha en av förvaltningschefen utsedd inköpsansvarig. Genom sin medverkan i kommunens inköpsgrupp och som huvudsaklig informationsmottagare i inköps- och upphandlingsrelaterade ärenden, säkerställer inköpsansvarig att förvaltningen arbetar på ett sätt som överensstämmer med kommunens styrdokument, rutiner och avtal. Inköpsansvarig ansvarar för att förvaltningens upphandlings- och genomförandeplan bereds och beslutas i förvaltningens nämnd, att kravställare utses och deltar i kommunens upphandlingar och att sådan verksamhetsspecifik information som inköps- och upphandlingsavdelningen behöver för att fullgöra sitt uppdrag samordnas och tillhandahålls. Inköpsansvarig ansvarar för att förvaltningsspecifika avtal implementeras och att förvaltningsspecifika avtalsfrågor besvaras i den egna verksamheten. Inköpsansvariga ska säkerställa efterlevnaden av ingångna avtal i sin förvaltning och vid behov ta hjälp av utsedd kontaktperson på inköps- och upphandlingsavdelningen för råd och stöd i avtalets tillämpning och tolkning.

Inköpsgrupp
Inköpsgruppen består av inköpsansvariga från respektive förvaltning samt medarbetare på inköps- och upphandlingsavdelningen. Inköpsgruppen sammankallas av inköps- och upphandlingsavdelningen och träffas fyra till sex tillfällen per år för att diskutera upphandlings- och genomförandeplaner, avtalsförvaltning, upphandlings- och e-handelsstrategier, utbildningsinsatser samt övriga frågor som påverkar inköps- och upphandlingsarbetet i kommunen.

[2] Inom regelverket för AMA upphandlas byggentreprenader och tekniska konsulter (exempelvis projekterande konsulter, projektledningskonsulter, byggledare).
[3] Inom regelverket för Aff upphandlas exempelvis fastighetsförvaltning, fastighetsteknik, utemiljö (grönyteskötsel, snöröjning med mera), städning, verksamhetsservice, kundtjänst, mat och dryck, livsmedel samt måltidsentreprenader.

Avtalsägare
Avtalsägare ansvarar för avtalstecknande, beslut om förlängning, prisjustering utanför avtal, avtalstillägg, påföljder och annat som påverkar tillämpningen och efterlevnaden av avtalet, både i förhållande till leverantören och till kommunens medarbetare. Med avtalsägarskapet följer även ett ansvar för de personuppgiftsbiträdesavtal som eventuellt tecknas i samband med huvudavtalet. Avtalsägare ansvarar samtidigt för att de åtgärder som följer av respektive avtalsförvaltningsplan genomförs. Beroende på avtalets art och omfattning kan avtalsägaren behöva utse en eller flera kontaktpersoner för avtalet.

Avtalets kontaktperson
Avtalsägare kan utse en eller flera kontaktpersoner för avtalet. Avtalets kontaktpersoner ska vara insatta i avtalet och säkerställa dess tillämpning, vilket bland annat inkluderar leverantörskontakter, prisjusteringar och sortimentsförändringar i enlighet med tecknat avtal. Beslut som är förbehållna rollen som avtalsägare kan inte delegeras till avtalets kontaktpersoner, däremot kan kontaktpersonerna avlasta avtalsägaren i det dagliga operativa arbetet och dessutom agera utifrån de beslut som avtalsägaren fattar.[4] Om det finns en utsedd verksamhetschef för kommunen och avtalsområdet är en förutsättning för att verksamheten ska kunna bedrivas, ska aktuell verksamhetschef alltid anges som en av kontaktpersonerna för avtalet. Verksamhetschefen kan i sin tur utse ytterligare kontaktpersoner.

Avtalsadministratör
Inköps- och upphandlingsavdelningens upphandlare ansvarar för all avtalsadministration som följer av samordningsansvaret. Avtalsadministrationen innefattar framtagande av avtal för digitalt eller manuellt undertecknande, publicering av samtliga varu- och tjänsteavtal med en avtalsperiod och med ett värde överstigande 100 000 SEK, upplägg av avtalsförvaltningsplan och övrig relevant information i avtalsuppföljningsmodulen, administration av avtalsförlängningar, bevakning av avtalsperioders upphörande, samordning av avvikelser registrerade av beställare samt stöd och råd i samband med avtalsuppföljning. Från inköps- och upphandlingsavdelningens avtalsadministration undantas registrering av förvaltningsspecifika

[4] Som exempel kan nämnas en avtalsägare som godkänner en begäran om prisjustering och som därefter överlåter till kontaktpersonen att bekräfta densamma i e-handelssystemet.

handlingar i kommunens dokument- och ärendehanteringssystem, samt det ansvar och de arbetsuppgifter som följer av avtalsägarskapet eller rollen som avtalets kontaktperson.

Beställare
Beställare är de som beställer varor och tjänster från kommunens upphandlade avtal, i huvudsak via kommunens beställningsportal (e-handelssystem). Om e-handel inte tillämpas för det specifika avtalsområdet sker beställningar enligt den information som återfinns i kommunens avtalsdatabas. Beställare utses i respektive förvaltning och ska genomgå de interna utbildningar som anvisas av inköps- och upphandlingsavdelningen. Det är beställarens ansvar att följa de beställningsrutiner som anges i respektive avtal. Beställaren ansvarar för att utan dröjsmål reklamera eventuella fel och brister till leverantören i samband med beställningen, samt att registrera dessa avvikelser i kommunens avtalsdatabas så att de når ansvarig upphandlare, avtalsägare och eventuella kontaktpersoner för avtalet. Beställaren är som huvudregel även godsmottagare för de beställningar som görs, vilket innebär ett ansvar att kontrollera, godkänna och i förekommande fall inleverera uppgifter i beställningsportalen. Om beställaren inte ansvarar för godsmottagningen är det beställarens ansvar att säkerställa att leverans mottagits och godkänts innan fakturan godkänns.

Direktupphandlare
Direktupphandlare är de som genomför direktupphandlingar när avtal saknas inom det aktuella området och det totala kontraktsvärdet understiger direktupphandlingsgränsen. Direktupphandlaren ansvarar för att följa de riktlinjer och rutiner som gäller för direktupphandling i Eslövs kommun. Direktupphandlare utses i den verksamhet direktupphandlingsbehovet uppstår. För att effektivisera resursanvändandet i organisationen rekommenderas att respektive förvaltning utser ett fåtal direktupphandlare som genom regelbundna och återkommande direktupphandlingsuppdrag bibehåller och utvecklar kompetens inom området. För eventuella utbildningsbehov av direktupphandlare kontaktas inköps- och upphandlingsavdelningen, som tillsammans med inköpsansvarig säkerställer att en anpassad utbildning genomförs.

Upphandlare
Upphandlare planerar, projektleder och genomför upphandlingar över direktupphandlingsgränsen. Upphandlare handlägger upphandlingsprocessen från behovsanalys till avtalstecknande och ska i sin

arbetsledande roll säkerställa att upphandlingsarbetet bedrivs resurseffektivt utifrån en uppskattad timbudget baserad på upphandlingsområdets komplexitet och tilldelade kompetenser. Upphandlare ansvarar för den administration som är förknippad med upphandlingsprocessen och avtalsförvaltningen och agerar även råd och stöd i frågor rörande inköp och upphandling. Rollen som upphandlare förutsätter relevant utbildning och grundläggande upphandlingskompetens.

Kravställare och referensgrupp

Kravställare utgör tillsammans med ansvarig upphandlare upphandlingens referensgrupp. Kravställare ansvarar för att utifrån sitt verksamhetsområde och sin specialistkompetens ta fram relevanta kravspecifikationer som säkerställer kommunens behov inom det specifika avtalsområdet. Kravställare medverkar vid anbudsutvärdering när så behövs och ansvarar tillsammans med upphandlare och avtalsägare för att en avtalsförvaltningsplan fastställs. Kravställare kan även ha en aktiv roll i avtalsuppföljningen. Inköps- och upphandlingsavdelningen eftersträvar ett för kravställare flexibelt arbetssätt där medarbetares kompetenser oavsett förvaltningstillhörighet tillvaratas på bästa sätt och där upphandlingens omfattning och art avgör lämplig resurssättning. Kravställare förmedlas av inköpsansvarig på begäran av ansvarig upphandlare.

Specialistkompetenser

Eslövs kommuns specialistkompetenser inom bland annat juridik, ekonomi, hållbarhet, säkerhet, IT och digitalisering deltar med analyser och rådgivning i samband med framtagandet av kommunens upphandlings- och genomförandeplan och agerar även rådgivare till upphandlare och kravställare när anskaffningens art och omfattning så kräver. Specialistkompetensernas insyn i det planerade inköps- och upphandlingsarbetet är viktigt för att tidigt kunna identifiera påverkan på organisationen och därmed kunna arbeta förebyggande med de risker som kan uppstå i samband med anskaffningen.

E-handelsfunktion/E-handelsspecialist

E-handelsfunktionen tillhör inköps- och upphandlingsavdelningen och består av e-handelsspecialister. E-handelsfunktionen har ett övergripande ansvar för kommunens e-handel. E-handelsspecialistrollen är systemexpert, systemadministratör och processexpert i samtliga frågor förknippade med användandet av kommunens e-handelssystem och agerar även support åt kommunens superanvändare. E-handelsspecialister ansvarar för det löpande

underhållet av kommunens e-handelsleverantör, rådgivning i samband med kravställning i upphandlingar och support i samband med att avtal införs i e-handelssystemet.

Superanvändare
Superanvändare ska utses av respektive förvaltning. Superanvändaren ansvarar för förvaltningens system- och användaradministration avseende beställningsportalen. Superanvändare arbetar med alla administrativa delar av e-handelsflödet och med utgångspunkt i de specifika beställningsrutiner och e-handelslösningar som finns i respektive förvaltning. Superanvändarna fungerar som första linjens support gentemot förvaltningens beställare och genomför vid behov även utbildningar för sin förvaltnings användare. Rollen ansvarar samtidigt för löpande underhåll av förvaltningsspecifika lösningar i e-handeln. Superanvändare samarbetar med förvaltningens inköpsansvarig i syfte att säkerställa korrekta inköp och beställningar i respektive förvaltning.

3. Beställningar samt inköp med särskild avropsordning

3.1.1. Beställningar

De flesta återkommande anskaffningsbehov tillgodoses genom beställningar från kommunens befintliga ramavtal. Beställningar genomförs av beställare enligt de beställningsrutiner som gäller för respektive avtalsområde. Beställningar hanteras som huvudregel via kommunens beställningsportal (kommunens e-handelssystem). Om varan eller tjänsten saknas i beställningsportalen kontaktas förvaltningens superanvändare, som, om behovsfrågan ändå kvarstår, förmedlar den till förvaltningens inköpsansvarig som i sin tur avgör om behovet kan direktupphandlas eller om det behöver anmälas som en annonseringspliktig upphandling.
För att säkerställa en korrekt användning av avtalen och en god ekonomisk hushållning bör beställningarna till allra största del ske utifrån nettoprissatt sortiment. Det nettoprissatta sortimentet, ibland även kallad upphandlingens ”varukorg” är prismässigt konkurrensutsatt och hårdare kravställt än det övriga sortiment som leverantörer erbjuder. Köp utanför nettoprislistor ska utgöra undantag då de generellt leder till sämre priser och medför en ökad risk för att den beställda produkten ingår i ett annat ramavtal.

3.1.2 Inköp med särskild avropsordning

Vissa av kommunens ramavtal uppställer särskilda formkrav i samband med ett specifikt inköp. Många gånger rör det sig om produkter som inte går att beställa från ett ordinarie framtaget sortiment, till exempel på grund av specialanpassningar eller unika behov som inte medger prissättning förrän i samband med ett definierat behov. Särskilda formkrav kan även krävas för de avtalsområden där priser fluktuerar kraftigt från tid till annan. Detta kan ibland beskrivas med formuleringen att avtalet är behäftat med en särskild avropsordning. Vissa enklare avropsformer kan förvaltningens beställare eller direktupphandlare hantera med råd och stöd från inköps- och upphandlingsavdelningen. Vid mer komplicerade avropsformer kan behovet anmälas till inköps- och upphandlingsavdelningen som då genomför avropet med stöd av kravställare från den aktuella förvaltningen.

4 Direktupphandling

4.1 Direktupphandling

Om avtal saknas och det totala kontraktsvärdet inte överstiger direktupphandlingsgränsen ska direktupphandlaren på den förvaltning där behovet finns, genomföra en direktupphandling.

Beräkning av kontraktsvärde

Kontraktsvärdet beräknas utifrån kommunens uppskattade behov av den aktuella varan eller tjänsten under den aktuella avtalsperioden, inklusive ett nyttjande av eventuella förlängningar och optioner.

Hur många leverantörer ska tillfrågas?

I syfte att verka för en sund konkurrens rekommenderas att fler än en leverantör bjuds in att lämna anbud i kommunens direktupphandlingar. Om endast en leverantör bjuds in till anbudsinlämning ska ansvarig direktupphandlare motivera anledningen skriftligt och förvara handlingen tillsammans med övriga dokument i upphandlingen. I de fall kunskap om marknadens leverantörer är begränsad, rekommenderas att direktupphandlingen annonseras.

Dokumentationsplikt och avtalspublicering

Direktupphandlingar med ett kontraktsvärde som överstiger 100 000 kronor ska enligt lag dokumenteras. För att uppfylla dokumentationsplikten tillhandahåller inköps- och upphandlingsavdelningen en

direktupphandlingsmodul, där direktupphandlaren ges tillgång till kommunens direktupphandlingsmall. De avtal som överstiger 100 000 kronor och som efter direktupphandlingen tecknas för en beslutad avtalsperiod skickas till inköps- och upphandlingsavdelningen för publicering i kommunens avtalsdatabas/avtalskatalog. Innan en direktupphandling överstigande 100 000 kronor påbörjas ska inköpsansvarig kontakta inköps- och upphandlingsavdelningen för att stämma av övriga förvaltningars eventuella behov av liknande varor och tjänster.

En möjlighet!
Direktupphandling är en flexibel anskaffningsmöjlighet som, rätt använt, kan bidra till ett förbättrat företagsklimat i vilket små- och medelstora företag ges möjlighet att göra affärer med offentlig sektor.

5 Upphandling

5.1 Kvalitetssäkrade processer och god dialog – bättre affärer

Alla upphandlingar som överstiger direktupphandlingsgränsen genomförs av upphandlare, tillsammans med kravställare och specialister. För att säkerställa en enhetlig upphandlingsprocess i Eslövs kommun ska samtliga upphandlingar genomföras i kommunens upphandlingssystem och utgå från kvalitetssäkrade mallar. Upphandlare ska säkerställa att rätt förfarande används och varje upphandling ska granskas innan annonsering. Upphandlaren ska verka för att upprätthålla en god dialog med potentiella leverantörer inför, under och efter varje upphandling. En god dialog ökar förståelsen för upphandlingsprocessen och marknaden vilket förväntas leda till fler konkurrenskraftiga anbud per upphandling. En ökad konkurrens och en ökad marknadskunskap ger bättre affärer vilket leder till minskade kostnader i verksamheterna och en möjlighet att skapa värde och nytta för kommunens medborgare.

5.2 Kommunövergripande eller förvaltningsspecifik upphandling?

Kommunens upphandlingar delas in i kommunövergripande och förvaltningsspecifika upphandlingar. När upphandling sker i samverkan med extern part, det vill säga när Eslövs kommun deltar i annan organisations eller myndighets anskaffning, sker indelningen på samma sätt som när upphandlingen sker inom Eslövs kommun. En upphandling räknas som kommunövergripande när fler än en förvaltning i Eslövs kommun behöver, eller kan komma att behöva, det som anskaffas. Det är

kommunstyrelsens delegeringsordning som tillämpas vid kommunövergripande upphandlingar. En upphandling räknas som förvaltningsspecifik när endast en förvaltning behöver det som anskaffas. Det är den aktuella nämndens delegeringsordning som tillämpas vid förvaltningsspecifik upphandling.

6 Upphandlings- och genomförandeplan (UGP)

6.1 En politiskt beslutad plan

Eslövs kommuns upphandlingsarbete grundas på de upphandlingsbehov som nämnder och styrelse beslutar om inför varje nytt kalenderår. Den kommunövergripande upphandlings- och genomförandeplanen innehåller samtliga upphandlingar som överlämnas åt inköps- och upphandlingsavdelningen att genomföra. Förändringar i upphandlings- och genomförandeplanen kan göras vid ändrade eller utgående behov, politiska beslut eller av andra anledningar som inte kunnat förutses när planen fastställdes. Denna typ av tillkommande och avgående upphandlingsuppdrag under året beslutas i berörd nämnd och expedieras till kommunstyrelsen för revidering. Beslut om revidering fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

6.2 Flera fördelar

Den kommunövergripande sammanställningen bidrar till att skapa en överblick över nämndernas totala upphandlingsbehov under året och ger möjligheter att påverka riktning, ambitionsnivå, fortsatt handläggning samt särskilda satsningar och långsiktiga strategier inom exempelvis hållbarhetsdimensionerna[5]. Genom tidig insyn möjliggörs även en enklare och effektivare handläggning av upphandlingsprocessen.
Upphandlings- och genomförandeplanen kan även användas av andra verksamheter som behöver uppmärksammas på anskaffningen. Vissa arbetsuppgifter såsom säkerhetsskyddsanalyser, konsekvensbedömningar och riskanalyser behöver till exempel vara genomförda innan upphandling kan påbörjas. Genomförandet av dessa arbetsuppgifter har stor betydelse för att kommunens arbete ska kunna bedrivas på ett säkert sätt under både upphandlingsprocess och i samband med avtalstecknande.
Planen kommuniceras varje nytt kalenderår på kommunens hemsida vilket också skapar transparens i förhållande till kommunens medborgare

[5] Innefattar ekonomisk, social, arbetsrättslig och miljömässig hållbarhet

samtidigt som leverantörer ges en god överblick över de potentiella affärsmöjligheter som erbjuds.

Yttrande över riktlinjer för systematisk brandskyddsarbete för Eslövs kommun

9

MOS.2022.0480

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0480

2022-09-16
Dave Borg
+4641362885
dave.borg@eslov.se

Miljö och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande avseende remitterat förslag till brandskyddsriktlinjer

Ärendebeskrivning

Eslövs kommunfullmäktige beslutade 2018, § 35, om policy för systematiskt säkerhetsarbete. Inom ramen för policyn finns övergripande inriktning för kommunens systematiska brandskyddsarbete (SBA).

Kommunens systematiska brandskyddsarbete ska ses som ett lednings- och kvalitetssystem för att säkerställa att brandskyddsarbetet uppnår nivåer enligt gällande lagstiftning. Genom att tydligt beskriva ansvar, organisation och utförande förtydligar verksamheten vilka roller som krävs för att ha kontroll/kunskap om brandskyddet och dess uppgiftshantering. Grundläggande för ett SBA-arbete är att ha kontroll över ansvar, risker, organisation, instruktioner, egenkontroll samt uppföljning. Att arbeta med systematiskt brandskyddsarbete innebär i första hand att minimera brandrisker, som i sin tur kan förhindra att människor tar skada, samt begränsa kostsamma följdskador såsom verksamhetsavbrott och höjda försäkringspremier.

Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete är underställd kommunens policy för systematiskt säkerhetsarbete. Idag har kommunen inga specifika riktlinjer avseende systematiskt brandskyddsarbete och med anledning av detta har servicenämnden framtagit ett förslag på riktlinjer.

Yttrande ska vara inkomna till servicenämnden senast den 1 oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Remissversion av riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete i Eslövs kommun
- Servicenämndens beslut § 80, 2022 Remittering av riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete för Eslövs kommun
- Sammanställning av frågor, svar och ställningstagande gällande förslaget på riktlinjer för kommunens systematiska brandskyddsarbete

Beredning
Inför remitteringen av dessa förslag till riktlinjer så har bl a Miljö och Samhällsbyggnad getts möjlighet att lämna synpunkter på ett tidigare utkast till dessa riktlinjer.
Vid detta tillfälle så framförde förvaltningen synpunkter på:

- Egenkontrollsansvar stadshuset
- Samordnat SBA-arbete
- Vitec
- Samordnade utbildningar
- Släckövning
- Samordnade utrymningsövningar
- Egenkontrollansvar

De synpunkter som förvaltningen inför remissversionen av detta dokument sammanfattades på följande vis; ”*I detta stora hela vill vi dock framföra att vi tycker att riktlinjerna är väl formulerade och våra synpunkter är enbart för att ytterligare förtydliga ansvaret för att minska eventuella frågetecken framöver.*”
Framförda synpunkter och bemötande av dessa har Serviceförvaltningen sammanställt i ett dokument som också har skickats ut för kännedom. De delar avseende denna sammanställning som berör Miljö och Samhällsbyggnads framförda synpunkter finns sammanställt i det bifogade dokumentet till denna tjänsteskrivelse ”*Sammanställning av frågor, svar och ställningstagande gällande förslaget på riktlinjer för kommunens systematiska brandskyddsarbete*”.

I detta yttrande vill förvaltningen återkomma till några av de punkterna som tidigare framförts avseende:

<u>Egenkontrollsansvar stadshuset / Samordnat SBA-arbete Egenkontrollansvar</u>
Miljö och Samhällsbyggnad är av den bestämda uppfattningen att det är mest kostnadseffektivt och dessutom ger en bättre kvalité om Serviceförvaltningen utför detta arbete inom stadshuset. Orsaken att denna tanke har lämnats anges vara att det blir en hopblandning av olika roller och ansvar. Samtidigt så anges det att i de korridorer som är bemannade med fler än en förvaltning så ska ansvarig förvaltning utses. Miljö och Samhällsbyggnad delar inte framförda ställningstagande utan anser att såväl brandskyddet som de delar av skyddsronden kopplat till arbetsmiljöarbetet som är kopplat till de delar av fastigheten där Serviceförvaltningen är ansvariga för åtgärderna såsom t ex ventilationen med fördel utföras av denna förvaltning för att effektivisera arbetet. Självklart ska den förvaltning som brukar berörda lokaler delta alternativ ta del av vad som framkommit vid brandskyddskontrollen respektive skyddsronden.

<u>Samordnade utbildningar / Släckövning / Samordnade utrymningsövningar</u>
För att få en gemensam utbildning och kompetensnivå så kvarstår Miljö och Samhällsbyggnad i sin uppfattning att utbildningen kopplat till brandskyddet såväl som släckövningar och samordnade utrymningsövningar bör samordnas och tas fram

av Serviceförvaltningen med anledning av deras ansvarsområde på motsvarande föredömliga vis som arbetsmiljöavdelningarna tas fram och anordnas.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande avseende remitterat förslag till brandskyddsriktlinjer och överlämna det till servicenämnden.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Beslutet skickas till

Servicenämnden

Dave Borg
Förvaltningschef

§ 80 **SOT.2022.0030**

Remittering av riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete för Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Eslövs kommunfullmäktige beslutade 2018, § 35, om policy för systematiskt säkerhetsarbete. Inom ramen för policyn finns övergripande inriktning för kommunens systematiska brandskyddsarbete (SBA).

Kommunens systematiska brandskyddsarbete ska ses som ett lednings- och kvalitetssystem för att säkerställa att brandskyddsarbetet uppnår nivåer enligt gällande lagstiftning. Genom att tydligt beskriva ansvar, organisation och utförande förtydligar verksamheten vilka roller som krävs för att ha kontroll/kunskap om brandskyddet och dess uppgiftshantering. Grundläggande för ett SBA-arbete är att ha kontroll över ansvar, risker, organisation, instruktioner, egenkontroll samt uppföljning. Att arbeta med systematiskt brandskyddsarbete innebär i första hand att minimera brandrisker, som i sin tur kan förhindra att människor tar skada, samt begränsa kostsamma följdskador såsom verksamhetsavbrott och höjda försäkringspremier.

Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete är underställd kommunens policy för systematiskt säkerhetsarbete. Idag har kommunen inga specifika riktlinjer avseende systematiskt brandskyddsarbete och med anledning av detta har servicenämnden framtagit ett förslag på riktlinjer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Remissversion av Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete för Eslövs kommun
- Remissversion av riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete i Eslövs kommun

Beredning

Servicenämndens uppdrag är att vara en utförande organisation för kommunens arbete inom områdena systematiskt brandskyddsarbete samt fysiskt skydd avseende de av kommunen ägda fastigheter.

Servicenämnden ska på uppdrag av kommunstyrelsen bistå i arbetet med att ta fram underlag till riktlinjer och rutiner samt uppföljning av kommunens arbete inom områdena systematiskt brandskyddsarbete och fysiskt skydd.

Dessa riktlinjer gäller för alla kommunala verksamheter och beskriver hur det systematiska brandskyddsarbetet ska bedrivas och följas upp för kommunen. Systematiskt brandskyddsarbete innebär att man på ett organiserat sätt planerar,

utbildar, övar, kontrollerar och följer upp brandskyddsarbetet i en byggnad eller verksamhet.

Beslut
Servicenämnden skickar remissversionen av Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete för Eslövs kommun till nämnderna på remiss. Yttrande ska vara inkomna till Serviceförvaltningen senast den 1 oktober 2022.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen, för kännedom
Barn- och familjenämnden
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
Vård- och omsorgsnämnden
Överförmyndarnämnden

ESLÖVS KOMMUN

RIKTLINJER FÖR SYSTEMATISKT BRANDSKYDDSARBETE

Riktlinjerna gäller för kommunens nämnder och beskriver hur det systematiska brandskyddsarbete, SBA, ska bedrivas och följas upp inom Eslövs kommun.

Dokumentet Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete är antaget av kommunstyrelsen den [åååå-mm-dd]. Det riktar sig till nämnderna. Ses över för revidering senast november 2025. Kontaktperson: Brand och säkerhetssamordnare, Serviceförvaltningen.

Innehåll

Inledning **5**

1. Policy för systematiskt säkerhetsarbete **5**

1.1 Syfte 5

1.2 Mål 6

2. Ansvarsfördelning och delegering **6**

2.1 Uppdrag och roller 7

2.2 Kommunfullmäktige 7

2.2 Kommunstyrelsen 7

2.3 Nämnderna 7

2.4 Servicenämnden 7

2.5 Kommundirektören 8

2.6 Förvaltningscheferna 8

2.7 Förvaltningschef serviceförvaltningen 9

2.8 Brandskyddssamordnare (på respektive förvaltning) 9

2.9 Brandskyddssamordnare på Serviceförvaltningen (kommunövergripande uppdrag) 9

2.10 Verksamhets-, avdelningschef eller motsvarande 10

Rapportering 10

2.11 Enhetschef, rektor eller motsvarande 10

Egenkontroller av brandskyddet 11

Rutiner 11

Utbildningar 11

Övning 11

Rapportering 11

2.12 Brandskyddskontrollant (medarbetare) 11

Dokumentation 11

Egenkontroller av brandskyddet 11

Rapportering 12

Utbildning....12
2.13 Brand- och säkerhetsstrateg....12
2.14 Fastighetsförvaltare....12
Gränsdragningslistor....12
Kontroller och besiktningar....12
Rapportering....13
2.15 Fastighetstekniker/ Anläggningsskötare....13
2.16 Kompetens....13
3. Brandskyddsorganisation....13
3.1 Brandskyddsorganisation – fastighetsägare och nyttjanderättshavare....13
4. Utbildning....13
4.1 Introduktion för nyanställda....14
4.2 Grundutbildning brandsäkerhet - webbutbildning....14
4.3 Släckövning med handbrandsläckare....15
5.6 Utrymningsstrategi och utrymningsövningar....15
5. Rutiner 5.1 Egenkontroll....16
5.2 Utrymningsplan....16
5.3 Hantering av brandfarlig vara....16
5.4 Heta arbeten....16
5.5 Tillfällig övernattning....17
6. Byggnadstekniskt brandskydd....17
6.2 Brandskyddsdokumentation....18
7. Drift och underhåll....18
8. Kontroll och uppföljning....19
8.1 Årshjul för det systematiska brandskyddsarbetet....19
9. Lag- och myndighetskrav för SBA....19
9.1 Lag om skydd mot olyckor, 2003:778....20
9.2 Förordning om skydd mot olyckor, 2003:789....20

9.3 SRV: s allmänna råd och kommentarer om systematiskt brandskyddsarbete, SRVFS 2004:3.....20

10. Övrig information.....20

Inledning

Servicenämndens uppdrag är att vara en utförandeorganisation för kommunens arbete inom områdena systematiskt brandskyddsarbete samt fysiskt skydd avseende de av kommunen ägda fastigheter.

Servicenämnden ska på uppdrag av kommunstyrelsen bistå i arbetet med att ta fram underlag till riktlinjer och rutiner samt uppföljning av kommunens arbete inom områdena systematiskt brandskyddsarbete och fysiskt skydd.

Dessa riktlinjer gäller för alla kommunala verksamheter och som beskriver hur det systematiska brandskyddsarbetet, SBA, ska bedrivas och följas upp inom kommunen. Systematiskt brandskyddsarbete innebär att man på ett organiserat sätt planerar, utbildar, övar, kontrollerar och följer upp brandskyddsarbetet i en byggnad eller verksamhet.

1. Policy för systematiskt säkerhetsarbete

Eslövs kommun fullmäktige beslutade 2018-04-35 §35 om policy för systematiskt säkerhetsarbete. Inom ramen för policyn finns övergripande inriktning för kommunens systematiska brandskyddsarbete. Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete är underställd kommunens policy för systematiskt säkerhetsarbete.

1.1 Syfte

Kommunens systematiska brandskyddsarbete ska ses som ett lednings- och kvalitetssystem för att säkerställa att brandskyddsarbetet uppnår nivåer enligt gällande lagstiftning. Genom att tydligt beskriva *ansvar, organisation och utförande* förtydligar verksamheten vilka roller som krävs för att ha kontroll/kunskap om brandskyddet och dess uppgiftshantering. Grundläggande för ett SBA-arbete är att ha kontroll över *ansvar, risker, organisation, instruktioner, egenkontroll* samt *uppföljning*. Att arbeta med systematiskt brandskyddsarbete innebär i första hand att minimera brandrisker, som i sin tur kan förhindra att människor tar skada, samt begränsa kostsamma följdskador såsom verksamhetsavbrott och höjda försäkringspremier.

1.2 Mål

Tillämpa mål för systematiska brandskyddsarbetet från kommunfullmäktiges policy för systematiskt säkerhetsarbete.

- personer som arbetar och vistas i våra verksamheter har en säker och trygg miljö
- vår verksamhet, information och egendom är skyddad
- den dagliga driften säkerställs för att tillhandahålla god service till medborgarna
- allmänheten har förtroende för Eslövs kommun
- konsekvenserna av oönskade händelser inom kommunens verksamheter minimeras
- samhällsviktig verksamhet kan under alla omständigheter hållas igång
- kommunens kostnader för skadegörelse, brand och inbrott minimeras

2. Ansvarsfördelning och delegering

I lag (2003:778) om skydd mot olyckor anges två aktörer (fastighetsägare och nyttjanderättshavare) som ska vidta följande åtgärder:

- tillhandahålla utrustning för släckning av brand, och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand.

För att förtydliga fördelningen, om vem som ansvarar för vad i kommunen, ska det finnas gränsdragningslista mellan Eslövs kommun (fastighetsägare) och respektive verksamhet (nyttjanderättshavare). Gränsdragningslista ska även finnas mellan kommunens externa verksamheter och respektive fastighetsägare.
Det systematiska brandskyddsarbetet ska bedrivas i enlighet med dessa riktlinjer.

Skriftlig delegering av brandskyddsuppgifter ska delegeras från nämnd/styrelse till förvaltningschef till respektive avdelningschefer och där vidare delegeras till enhetschefer och vidare till brandskyddskontrollanter. Förvaltningschefen utser en brandskyddsamordnare med särskilda uppdrag för respektive förvaltning. Delegeringen ska följa samma struktur som den övriga verksamheten gällande ansvar och befogenheter. Den som ansvarar

för ett visst verksamhetsområde bär också ansvaret för att respektive brandskyddsuppgift genomförs.

För att underlätta delegeringen kring brandskyddsuppgifter finns det framtagna blanketter som beskriver vilka uppgifter som är förenat med detta uppdrag. Delegeringen ska undertecknas av chef och medarbetare. Om en medarbetare inte anser sig ha tid eller sakna rätt kompetens för uppdraget kan denne säga upp/returnera delegeringen till enhetschefen.

2.1 Uppdrag och roller

Ansvaret för det systematiska brandskyddsarbetet följer verksamhetsansvaret på alla nivåer och inom alla verksamheter i Eslövs kommun. Arbetet ska bedrivas som en integrerad del i det dagliga arbetet.

2.2 Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer policy för systematiskt säkerhetsarbete där det systematiska brandskyddsarbetet är en del i säkerhetsarbetet.
Kommunfullmäktige fördelar uppgifter inom det systematiska säkerhetsarbetet till kommunstyrelse och nämnder och tar in uppgifterna i reglementen för nämndernas verksamhet och avsätter ekonomiska resurser i det årliga budgetbeslutet.
Kommunfullmäktige ger ekonomiska resurser för det systematiska säkerhetsarbetet och brandskyddsarbetet i det årliga budgetbeslutet.

2.2 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har på kommunfullmäktiges uppdrag ansvar att leda, samordna och följa upp kommunens systematiska brandskyddsarbete och att resurser avsätts. Kommunstyrelsen ansvarar för ansvarsfördelningen av säkerhetsfrågorna mellan nämnderna.
Kommunstyrelsen fastställer riktlinjer för det systematiska brandskyddsarbetet.

2.3 Nämnderna

Nämnderna har ansvar för att riktlinjerna inom systematiskt brandskyddsarbete följs och att resurser avsätts. Nämnderna har ansvaret att fördela uppgifterna i det systematiska brandskyddsarbetet till förvaltningscheferna.

2.4 Servicenämnden

Servicenämndens uppdrag är att enligt policyn för systematiskt säkerhetsarbete vara en utförande organisation för kommunens arbete inom

områdena systematiskt brandskyddsarbete avseende de av kommunen ägda fastigheter.

Servicenämnden ska på uppdrag av kommunstyrelsen bistå i arbetet med att ta fram underlag till riktlinjer och rutiner samt uppföljning av kommunens arbete inom områdena systematiskt brandskyddsarbete och fysiskt skydd.

Servicenämnden rapporterar årligen en kommungemensam uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Respektive nämnd lämnar årligen in en uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet till servicenämnden som sammanställer en kommunövergripande sammanställning till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Under servicenämnden lyder serviceförvaltningen som arbetar fram förslag till den kommunövergripande sammanställningen av det systematiska brandskyddsarbetet för politiska beslut.

2.5 Kommundirektören

Kommundirektören har på uppdrag av kommunstyrelsen att samordna, utveckla och följa upp kommunens systematiska brandskyddsarbete.

2.6 Förvaltningscheferna

Förvaltningscheferna har på uppdrag från nämnden att samordna, utveckla och följa upp förvaltningens systematiska brandskyddsarbete och att riktlinjerna för systematiskt brandskyddsarbete med tillhörande rutiner integreras i verksamheterna.
Förvaltningschefen fördelar uppgifter till nästa chefsnivå som i sin tur fördelar vidare i organisationen genom chefsnivåer att det systematiska brandskyddsarbetet kan bedrivas på arbetsplatserna och att tillräckliga befogenheter, resurser, kunskaper och kompetens följer med.
Förvaltningschefen ska utse brandskyddssamordnare eller personer som utför brandssamordnarens uppgifter, detta ska dokumenteras.
Förvaltningschefen rapporterar årligen till nämnd/styrelse en förvaltnings-gemensam uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet. Under respektive nämnd har förvaltningschef uppgiften att säkerställa planläggning som syftar till verksamhetens fortsatta drift vid inträffad brand.

2.7 Förvaltningschef serviceförvaltningen

Förutom de uppgifter som nämns i rubriken ovan har förvaltningschefen på serviceförvaltningen i uppgift att tillsammans med brandskyddsamordnaren sammanställa den kommunövergripande årliga uppföljningen av det systematiska brandskyddsarbetet samt arbeta fram förslag för revideringar av riktlinjer och rutiner.

2.8 Brandskyddssamordnare (på respektive förvaltning)

På uppdrag av förvaltningschefen sammanställer brandskyddssamordnaren den årliga uppföljning grundad på brandskyddskontrollanternas årliga rapport av verksamhetens brandskydd. I samverkan med förvaltningschef rapporteras större eller återkommande brister till FÖSAM.
I rollen som förvaltningens brandskyddssamordnare inom området systematiskt brandskyddsarbete ska följande uppgifter utföras:

Rapportering

- Sammanställer den årliga uppföljningen över förvaltningens brandskyddsarbete och rapporterar till förvaltningschefen. Sammanställningen baseras på brandskyddskontrollanternas årliga uppföljningar över verksamheternas brandskydd.

- Sammanställer årligen en rapport över genomförda utbildningar som ingår in den årliga sammanställningen av förvaltningens systematiska brandskyddsarbete. Inlämning av rapport till brandskyddssamordnare ansvarar respektive avdelningschef för.
-

Uppföljning

- Upprättar handlingsplan för att åtgärda de avvikelser som framkommer i den årliga uppföljningen av förvaltningens brandskydd.

- Följer upp att återkommande brister i verksamheternas brandskydd blir åtgärdade. Ser till att större eller återkommande brister blir rapporterade till förvaltningsövergripande samverkansgrupp (FÖSAM).

2.9 Brandskyddssamordnare på Serviceförvaltningen (kommunövergripande uppdrag)

På uppdrag av förvaltningschefen på Serviceförvaltningen sammanställer brandskyddssamordnaren den årlig kommunövergripande uppföljningen av det systematiska brandskyddsarbetet samt gör en bedömning av behovet av åtgärder. Följer upp att återkommande brister i verksamheternas brandskydd

blir åtgärdade. Driva på och verkar för att det systematiska brandskyddsarbetet tillämpas likadant ute i kommunens verksamheter. Har i uppdrag att sammankalla respektive förvaltnings brandskyddsamordnare till samordning och utvecklingsmöte två gånger per år. I samverkan med förvaltningschef på serviceförvaltningen och kommundirektören rapporterar större eller återkommande brister till CESAM.

2.10 Verksamhets-, avdelningschef eller motsvarande

Enligt delegation från förvaltningschefen är brandskyddsansvarig för att det systematiska brandskyddsarbetet bedrivs inom verksamheten och att uppdrag fördelas på medarbetare.

- Ansvarar för att det systematiska brandskyddsarbetet bedrivs inom verksamheten och att resurser är avsatta för det.
- Ansvarar för att medarbetare följer årlig plan för utbildning inom området brandskydd.

Rapportering

– Skicka årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet samt sammanställning över vilka medarbetare som har gått brandutbildningar till förvaltningens brandskyddssamordnare.

Verksamhets-, avdelningschef eller motsvarande har samma arbetsuppgifter som enhetschef/rektor när det gäller personal som är direkt underställd chefen.

2.11 Enhetschef, rektor eller motsvarande

Enligt delegation från verksamhets-, avdelningschef har brandskyddsansvarig för att det systematiska brandskyddsarbetet bedrivs inom verksamheten och att uppdrag fördelas på medarbetare.

I rollen som verksamhetens enhetschef, rektor eller motsvarande inom området systematiskt brandskyddsarbete ska följande uppgifter utföras:

- Ansvarar för att det systematiska brandskyddsarbetet bedrivs inom verksamheten och att resurser är avsatta för det.
- Ansvarar för att medarbetare följer årlig plan för utbildning inom området brandskydd
- Utser en eller flera brandskyddskontrollanter.

Egenkontroller av brandskyddet
- Ansvarar för att avvikelser från egenkontrollerna åtgärdas.

Rutiner
- Säkerställ att aktuella instruktioner och rutiner för verksamheten inom området brandskydd finns tillgängliga för samtliga medarbetare.
- Informerar eventuella hantverkare om vilka rutiner som gäller i verksamheten. Ser till att en annan representant för verksamheten gör detta vid egen frånvaro.

Utbildningar
- Ansvarar för att medarbetarna följer årlig plan för utbildning inom området brandskydd.

Övning
- Beslutar om vilken av utrymningsövning/ar som ska genomföras under året.
- Ansvarar för genomförandet av utrymningsövning/ar.

Rapportering
- Genomför årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet tillsammans med brandskyddskontrollanten samt skickar sammanställningen till verksamhets-, avdelningschef eller motsvarande.
- Skicka årliga sammanställning över vilka medarbetare som har gått brandutbildningar till verksamhets-, avdelningschef eller motsvarande.

2.12 Brandskyddskontrollant (medarbetare)

Enligt delegation från enhetschef, rektor eller motsvarande har brandskyddskontrollanten i uppdrag utföra egenkontroller av det systematiska brandskyddsarbetet enligt gällande rutin.

I rollen som verksamhetens brandskyddskontrollant inom området systematiskt brandskyddsarbete ska följande uppgifter utföras:

Dokumentation
- I samråd med närmaste chef se till att dokumentation som är specifik för verksamheten är rätt ifylld samt uppdaterad.

Egenkontroller av brandskyddet
- Utföra egenkontroller av verksamhetens brandskydd enligt kommunens årshjul minst en gång per kvartal.

Rapportering
- Rapporterar eventuella avvikelser från egenkontroller av brandskyddet till enhetschef, rektor eller motsvarande.
- Sammanställer årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet tillsammans med enhetschef, rektor eller motsvarande.

Utbildning
- Genomför en introduktion i brandskydd för nyanställda och vikarier enligt gällande checklista som finns tillgänglig på intranätet.
- Sammanställer vilka medarbetare i verksamheten som genomgått brandutbildning under året och rapporterar till

2.13 Brand- och säkerhetsstrateg

Brand- och säkerhetsstrateg ska på förvaltningschefens (serviceförvaltningens) uppdrag samordna, driva på och verka för att systematiska brandskyddsarbetet tillämpas likadant ute i kommunens verksamheter.

Uppföljningen av kommunens systematiska brandskyddsarbete ska årligen redovisas till servicenämnden för rapport till kommunstyrelsen. Brand- och säkerhetsstrateg ska även vara rådgivande till förvaltningscheferna och avdelningscheferna/enhetscheferna gällande systematiskt brandskyddsarbete och utbildningsinsatser.

2.14 Fastighetsförvaltare

I rollen som fastighetsförvaltare inom området systematiskt brandskyddsarbete ska följande uppgifter utföras:

Gränsdragningslistor
- Upprätta gränsdragningslistor både för interna och externa hyresgäster i samband med kontraktsskrivning.

Kontroller och besiktningar
- Ansvara för kontroller och besiktningar avseende brandtekniska installationer och system utförs, avvikelser åtgärdas samt att uppföljning sker.

Rapportering

– Redovisa årlig sammanställningen av utförda kontroller samt besiktningar till förvaltningens brandskyddssamordnare.

2.15 Fastighetstekniker/ Anläggningsskötare

Fastighetstekniker har i uppdrag att kontrollera brandtekniska installationer kontinuerligt enligt framtagen kontrollplan upprättad av fastighetsservice. Fastighetsteknikerna är utbildande anläggningsskötare och kontrollerar kommunens brandlarmanläggningar. Kontrollerna ska utföras månadsvis samt kvartalsvis och dokumenteras i journalbok som finns i anslutning vid respektive brandlarmanläggning.

2.16 Kompetens

Det är viktigt att personer som delegeras ovanstående kontrollantuppgifter har rätt kompetens samt tid för att genomföra uppdraget. Att säkerställa detta vilar på avdelningschef/enhetschef.

3. Brandskyddsorganisation

Inom varje förvaltning och verksamhet ska det finnas en anpassad organisation uppbyggd för det systematiska brandskyddsarbetet.

3.1 Brandskyddsorganisation – fastighetsägare och nyttjanderättshavare

I brandskyddsorganisationen ska det vara tydligt vem som har det övergripande ansvaret för brandskyddsfrågorna och hur olika arbetsuppgifter inom brandskydd är fördelade inom verksamheten och mellan fastighetsägare och nyttjanderättshavare. Brandskyddsorganisationen ska vara dokumenterad och kommunicerad till samtliga berörda i verksamheten samt även berörda medarbetar som vistas på arbetsplatsen exempelvis inom lokalvård, måltid, fastighetsservice samt externa konsulter.

- Fastighetsavdelningen ansvarar för uppdaterad gränsdragningslista för kommunala fastigheter
- Respektive chef på alla nivåer ansvarar för framtagning och dokumentation av egen brandskyddsorganisation

4. Utbildning

För att bränder ska förhindras från att uppstå krävs kunskap om de brandrisker som är förknippade med verksamheten samt kunskap och vana i

att hantera brandredskap För att förhindra personskador i samband med brand krävs det att personalen känner till objektets utrymningsvägar, förstår att utrymma innan kritiska förhållanden uppstår, samt kan bistå de som behöver hjälp med utrymningen

Kommunens samtliga medarbetare ska därför genomgå en grundläggande brandskyddsutbildning vart fjärde år. Avdelningschefer/enhetschefer ska ha god insikt i vad som krävs av en verksamhet för att uppnå ett tillfredställande brandskyddsarbete. Medarbetare som har delegerats uppgiften att vara brandskyddsansvarig eller brandskyddsombud ska ha en särskild utbildning i att utföra egenkontroller och i övrigt samordna det systematiska arbetet.

4.1 Introduktion för nyanställda

Nyanställda medarbetare och vikarier ska ges möjlighet till grundutbildning så snart som möjligt vid anställning.
Att ge kunskap och kännedom om det systematiska brandskyddsarbetet inom verksamheten för nyanställda, vikarier, timanställda, tillfälligt placerad personal samt personal som inte erhållit tidigare brandskyddsutbildning.
All ovan omnämnd personal ska genomgå introduktion i arbetsplatsens brandskydd så fort som möjligt, dock senast 2 veckor efter anställningsdatumet.

Introduktionen sker tillsammans med verksamhetens brandskyddskontrollant enligt gällande checklista.
Introduktion av brandskyddet sker i en rundvandring i verksamhetens lokaler samt en genomgång av de rutiner som gäller brandskyddet.

Efter genomförd introduktion
Efter genomförd introduktion i brandskyddet ska berörd medarbetare förtecknas digitalt/i pärmen för systematiskt brandskyddsarbete.

4.2 Grundutbildning brandsäkerhet - webbutbildning

Denna webbutbildning är obligatorisk och ska genomföras av alla anställda minst vart fjärde år för att säkerställa personalens kunskaper och agerande vid händelse av brand. Webbutbildningen kan genomföras när som helst så länge användaren har tillgång till en dator med internetuppkoppling. Till utbildningen kopplas även kunskapsvalidering där kommunen kan säkerställa genomförande av utbildning.

4.3 Släckövning med handbrandsläckare

En kortare praktisk övning (c:a 45 min) där personalen får lära sig hantera både brandfilt och olika handbrandsläckare under kontrollerade former. Den praktiska utbildningen ska genomföras av alla anställda minst vart fjärde år för att säkerställa personalens kunskaper och agerande vid händelse av brand.

5.6 Utrymningsstrategi och utrymningsövningar

För varje verksamhet ska det finnas en dokumenterad utrymningsstrategi som är kommunicerad med samtliga berörda medarbetare och som finns lättillgänglig i pärmen för systematiskt brandskyddsarbete. Det är viktigt att informationen är anpassad till alla. Det gäller både nyanställda, personer med annan språklig och kulturell bakgrund och personer med funktionsnedsättning.

Enligt arbetsmiljöreglerna ska utrymningsövningar genomföras regelbundet. Intervall och omfattning för dessa ska anges i utbildningsplanen för respektive verksamhet.

Verksamhet som är samlokaliserad med annan verksamhet bör samordna utrymningsövningarna. En utrymningsövning kan genomföras på flera olika sätt:

- Visa utrymning på skärm under en arbetsplatsträff (APT) med uppsamlingsplats utmarkerad
- Scenarioövning med diskussioner under en arbetsplatsträff (APT)
- Promenad med personal i huset och visa på utrymningsvägar och uppsamlingsplats utan utlöst brandlarm, samt
- Utrymningsövning med utlöst brandlarm där alla närvarande går ut ur huset och ställer sig på tilldelad uppsamlingsplats

För att utrymning ska fungera krävs återkommande genomgångar och övningar.
Utrymningsövnings anpassas efter verksamhetens utformning och möjligheter till utförande.

5. Rutiner

5.1 Egenkontroll

Vid egenkontroll av brandskyddet finns checklistor tillgängliga på intranätet och ska användas för dokumentation. Detta för att tydliggöra brister i sitt systematiska brandskyddsarbete. Egenkontroll ska genomföras en gång per kvartal, enligt årsplanering *se årshjul.* Kontrollerna kan behöva ske tätare i de fall då samma brist ideligen uppstår i verksamheten. Genom att använda de framtagna checklistorna sker kontrollerna systematiskt och återkommande fel kan tidigt identifieras och åtgärdas innan en händelse uppstår.

5.2 Utrymningsplan

En objektsspecifik brandskyddsritning (utrymningsplan) ska finnas för varje verksamhet. Ritningen ska åskådliggöra var de olika kontrollpunkterna finns i verksamheten. Ritningen ska vara avskalad och utformad att den endast beskriver en grov rumsindelning med brandcellsgränser och tillhörande brandskyddsutrustning. För vissa verksamheter kan det krävas flera objektsspecifika brandskyddsritningar. Dessa ritningar ska vara placerade i nära anslutning till dörr ut till det fria. Fastighetsförvaltningen ansvarar för att denna ritning finns tillgänglig ute i verksamheterna.

5.3 Hantering av brandfarlig vara

En grov definiering av brandfarliga varor är gaser och gasblandningar som kan antändas i luft vid +20°C och vätskor med flampunkt som inte överstiger +100°C samt brandreaktiva ämnen. Vanliga brandfarliga varor i kommunala verksamheter är gasol, drivmedel, lösningsmedel och svetsgaser. Verksamheter som hanterar brandfarliga varor ska ha rutiner och utbildad personal för att säkerställa att hanteringen sker så säkert som möjligt. Tillstånd krävs alltid om mängden brandfarliga varor överstiger tillståndspliktiga gränser. Utsedd person, rutiner och uppgifter om tillstånd ska finnas dokumenterat i pärmen för systematiskt brandskyddsarbete. Detta gäller även de verksamheter som hanterar brandfarlig vara, men som understiger tillståndspliktiga gränser.
Det är Räddningstjänsten Syd som är tillsynsförrättare för de verksamheter som omfattas av Lag om brandfarliga och explosiva varor, LBE.

5.4 Heta arbeten

Säkerhetsföreskrifterna för heta arbeten är utarbetade tillsammans med de stora försäkringsbolagen i Sverige. Med heta arbeten avses svetsning, skärning, lödning, takläggning, bearbetning med snabbroterande verktyg

och annat arbete som medför uppvärmning eller gnistbildning. Innan heta arbeten kan utföras måste tre personalfunktioner finnas bemannade. En tillståndsansvarig, en brandvakt och en hetarbetare som utför arbetsuppgiften. För att utföra heta arbeten krävs ett giltigt certifikat. Samtliga fastighetsskötare och fastighetstekniker ska fylla i blanketten ”Fastighetsägarens delegering av arbetsuppgiften som tillståndsansvarig vid Heta Arbeten” tillsammans med entreprenör för att upprätthålla den dagliga driften.
I blanketten delegerar Eslövs kommun/fastighetsägaren arbetsuppgiften som tillståndsansvarig vid heta arbeten till entreprenören.
Fastighetsskötare och Fastighetstekniker representerar Eslövs kommun/fastighetsägare i dessa fall och följer då reglementet att svara för uthyrning, skötsel, underhåll och drift mm av de kommunala fastigheterna som förvaltas av Servicenämnden

5.5 Tillfällig övernattning

I samband med större idrottsevenemang eller vid andra tillfällen, där arrangören har funderingar kring att låta besökare övernatta i skolsalar eller motsvarande, är det mycket viktigt att notera att en dessa byggnader inte är utformade för övernattning. Dessa tillfälliga övernattningar ställer andra säkerhetskrav på arrangörer och ansvariga.

Om en tillfällig övernattning önskas för ett evenemang ska kontakt först tas med Räddningstjänsten Syd för rådfrågning och beslut.

6. Byggnadstekniskt brandskydd

Byggnader som används för kommunal verksamhet ska tekniskt vara utförda så att personskador förhindras samt att driftstörningar till följd av brand begränsas.

- Både Eslövs kommun och respektive chef på alla nivåer har i uppdrag att tillsammans säkerställa att brandrisker i respektive verksamhet elimineras

Lagstiftning och regelverk inom området anger den lägsta nivån på brandskyddet som kan godtas för att inte riskera människoliv och skada på tredje man. För att förhindra stora skador på egen egendom samt omfattande störningar i verksamheten är denna nivå oftast otillräcklig.

6.2 Brandskyddsdokumentation

I samband med projektering av nya byggnader och lokaler ska det tas fram en brandskyddsbeskrivning som innehåller detaljerad information om hur det är tänkt att brandskyddet ska vara utformat. Efter avslutad byggnation ska det tas fram en brandskyddsdokumentation som beskriver hur brandskyddet slutligen blev utformat för aktuellt verksamhetsobjekt.

Det bör finnas en framtagen och tillgänglig brandskyddsdokumentation för samtliga kommunala verksamhetsobjekt som Eslövs kommun nyttjar.

Brandskyddsdokumentationen är dessutom en relationshandling som ska finnas registrerad hos kommunens bygglovsenhet samt i verksamhetssystemet samt i ärendehanteringssystemet Platina

Projektavdelningen ansvarar för att det finns korrekt dokumentation framtagen för respektive verksamhetsobjekt vid nyproduktion samt renoveringar som registreras i kommunens ärendehanteringssystem.

7. Drift och underhåll

Det ska finnas framtagna instruktions- och underhållsplaner för det tekniska brandskyddet till samtliga kommunala verksamhetsobjekt.

Grunden i allt säkerhetsarbete är att veta vilka brandrisker som finns på arbetsplatsen. När dessa brandrisker är identifierade finns det flera sätt att hantera dessa på, beroende på hur allvarliga och om dessa är möjliga att åtgärda. Brist på rutiner kan få allvarliga konsekvenser beroende på den mängd människor som ska utrymmas eller deras fysiska/psykiska förmåga att utrymma.

Exempel på brandtekniska installationer som det ska finnas drift- och underhållsrutiner för:

- Automatiska brandlarm och automatiska släcksystem
- Utrymningslarm
- Brandvarnare
- Rökluckor/brandgasfläktar
- Nödbelysning och belysta vägledande skyltar
- Dörrar i brandcellsgränser
- Utrymningsvägar
- Släckutrustning

8. Kontroll och uppföljning

Det arbete som utförs, men som inte blir dokumenterat, är inte utfört. Syftet med att ha ett dokumenterat brandskyddsarbete är att genom ett systematiskt sätt kontrollera tänkbara brandrisker. Därmed kan en ersättare sätta sig in i arbetet och det blir enklare att hitta ett systemfel. Exempel på systemfel kan vara att en och samma brandsläckare vid egenkontroll alltid är blockerad eller vandaliserad. En åtgärd kan då, med stöd från tidigare kontroller, bli att flytta brandsläckaren till en annan plats för att avhjälpa en ständigt återkommande brist.

Allt underlag för systematiskt brandskyddsarbete ska dokumenteras.
För respektive objekt ska det finnas uppgifter som beskriver:

- Brandskyddsorganisation samt hur ansvar och uppgifter är fördelade
- Identifierade brandrisker samt åtgärder för att eliminera dessa risker
- Brandskyddsritningar för objektet
- Rutiner för kontroll och uppföljning
- Resultat av utförda egenkontroller
- Utbildning/övning (planering och genomförda)
- Gränsdragningar mellan Eslövs kommun och verksamheten

Med hjälp av dokumentationen som beskriver organisation, iakttagelser kring hur brandskyddsregler följs, resultat av utförda egenkontroller och tillbudsrapportering samt utbildningsstatusen för medarbetarna kan brandskyddsarbetet på ett överskådligt sätt presenteras för respektive chef. Avvikelser eller förbättringsförslag kan diskuteras/åtgärdas genom handlingsplaner. Arbetet och resultaten kan dessutom kommuniceras till personalgruppen. Den samlade bilden av genomfört arbete underlättar också redovisningen och det förberedande arbetet inför Räddningstjänsten Syds tillsyn.

8.1 Årshjul för det systematiska brandskyddsarbetet

Årshjulet beskriver och ger en överblick på årets aktiviteter gällande det systematiska brandskyddsarbetet.

9. Lag- och myndighetskrav för SBA

De som aktivt arbetar med systematiskt brandskyddsarbete behöver översiktligt känna till de viktigaste styrdokumenten för brandskyddsarbetet.

9.1 Lag om skydd mot olyckor, 2003:778

Den som äger en byggnad, och den som bedriver verksamhet i byggnaden, har det yttersta ansvaret för brandskyddet. Det innebär en skyldighet att i skälig omfattning hålla utrustning för livräddning vid brand och att i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. I Eslöv är det kommunen som är *fastighetsägare*, medan övriga kommunala verksamheter är *nyttjanderättshavare*. Vem som ansvarar för vad i en byggnad finns reglerat i en gränsdragningslista mellan fastighetsägaren och nyttjanderättshavaren. *Se även avsnitt 4 i detta dokument.*

9.2 Förordning om skydd mot olyckor, 2003:789

I förordningen finns föreskrifter som beskriver hur denna lag ska tillämpas i praktiken.

9.3 SRV: s allmänna råd och kommentarer om systematiskt brandskyddsarbete, SRVFS 2004:3

Innehåller råd om systematiskt brandskyddsarbetet.

10. Övrig information

Eslövs kommuns säkerhetsstrateg kan konsulteras vid frågor om kommunens systematiska brandskyddsarbete via serviceförvaltningens brandskyddsamordnare.
Frågor kring det tekniska brandskyddet besvaras av fastighetsförvaltningen och respektive förvaltare.

Räddningstjänsten Syd kan också rådfrågas om frågor som rör det egna brandskyddsarbetet kring risker verksamheten är tveksamma till, generellt om systematiskt brandskyddsarbete och hantering av brandfarliga varor. Information finns även via deras hemsida, www.rsyd.se

Sammanställning av frågor, svar och ställningstagande gällande förslaget på riktlinjer för kommunens systematiska brandskyddsarbete

Miljö och samhällsuppbyggnad

1. Egenkontrollsansvar stadshuset
Riktlinjerna gäller för hela kommunen och i det avseende har vi inga synpunkter mer än att det är bra att det SBA förtydligas via dessa riktlinjer. Det vi efterfrågar utifrån dessa riktlinjer hur de ska hanteras inom stadshuset då varje förvaltningen inom denna byggnad inte ansvara för att utföra kontrollen, men vi förmodar att det blir ett dokument/överenskommelse kopplade till dessa riktlinjer. Det är bra att följande framgår på sidan 9 ” Förutom de uppgifter som nämns i rubriken ovan har brandskyddssamordnaren på serviceförvaltningens i uppgift att utför egenkontrollerna på stadshuset i sin helhet.”, men samtidigt bör det då också beskrivas vad detta innebär för de förvaltningar som är lokaliserade i stadshuset för att öka tydligheten och transparensen.

Svar: *Tanken var inledningsvis att underlätta för övriga förvaltningar genom att serviceförvaltningen utförde egenkontrollen gällande brandskyddet för hela stadshuset. Detta med anledning av vårt nära samarbete med fastighetsavdelningen. Detta förslag har vi omprövat efter analys utifrån att det blir hopblandning av olika ansvar och roller. Samt utifrån SRVFS: 2004:3 rekommendation där olika verksamheter ska har tydliga uppgiftsfördelningar i det systematiska brandskyddsarbetet.*

Ställningstagande*: Underlätta det systematiska brandskyddsarbetet genom att efterlikna arbetsmiljöarbetet. Det innebär i stadshuset att per förvaltning utses en brandskyddskontrollant för sitt verksamhetsområde som var tredje månad utför egenkontrollen i eget utrymme. Där det finns i korridorer med flera förvaltningar utses ansvarig förvaltning för området.*
Varje förvaltning erhåller en tydlig checklista med kontrollpunkter samt ritning över ansvarsområdet. Från 2023 är planen att ett digitalt system för det systematiska brandskyddsarbetet finns tillgängligt. Fram till dess dokumenteras enligt nuvarande rutin.

Inriktningen för Eslövs kommuns arbete är utifrån SRVFS: 2004:3 (Statens räddningsverks allmänna råd och kommentarer om systematiskt brandskyddsarbetet)

2. Samordnat SBA-arbete
På motsvarande vis som vi kan göra i Stadshuset borde även detta arbete kunna samordnas i andra kommunala byggnader där flera olika förvaltningar är lokaliserade och detta bör uppmuntras i riktlinjerna.

Svar: *Med hänvisning till svaret ovan så ansvarar respektive förvaltning och verksamhet för sina lokaler och verksamhetsområden.*
Ställningstagande: *Se svar ovan*

3. Vitec
Under 2.14. Ska verkligen ett system anges med namn ”Vitec”. Om dokumentation sker på annat sätt så behöver i så fall riktlinjerna skrivas om/uppdatareas, eller?

Svar: *Systemnamnet Vitec ersätts med benämningen verksamhetssystem fastighet.*

4. Samordnade utbildningar
När det gäller utbildningar så anser vi att det är önskvärt att de utbildningar som behövs samordnas centralt av SEF istället för att varje förvaltningen försöker lösa det för egen maskin. Gärna webb-baserade utbildningar. En tanke är att SEF har ansvaret att ta fram på motsvarande vis som HR tar fram genemnsamma utbildningar för kommunen och att detta ansvar som vilar på SEF att tillhandahålla grundläggande utbildningar framgår av 4.2. kap, men att det som nu tydligt framgår att respektive organisation ansvarar för att tillse att alla anställda genomför denna utbildning.

Svar: *Serviceförvaltningen har i uppdrag att bistå kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer, rutiner och instruktioner, detta för att underlätta kommunens systematiska brandskyddsarbete.*

Serviceförvaltningen rekommenderar,
1. *Grundläggande teoretisk brandutbildning att tillgå och som är webbaserad. 2.*
2. *Den praktiska delen gällande släckning med hjälp av handbrandsläckare och brandfilt kommer att upphandlas under året.*
3. *Övriga brandutbildningar för brandskyddskontrollanter, brandskyddsansvariga och brandskyddssamordnare rekommenderas en utbildning via Räddningstjänsten syd.*

Ställningstagande: *Serviceförvaltingen informerar om rekommenderade utbildning på Eslövs kommuns intranät.*

5. Släckövning
Även 4.3.(släckövning med handbrandsläckare) borde samordnas av SEF så att övriga förvaltningar kan boka upp denna utbildning.

Svar: *Serviceförvaltningen avser att handla upp tjänsten gällande släckning med handbrandsläckare under 2022. Bokning av släckövning står varje förvaltning för.*

6. Samordnade utrymningsövningar
När det gäller utrymningsövning borde väl denna samordnas centralt eller är tanken att varje förvaltningen ska genomföra detta var och en för sig?

Svar *Det är tanken att utrymningsövningen samordnas då det finns en viss svårighet att testa brandlarmet förvaltningsvis när det gäller stadshuset eller övriga fastigheter där fler förvaltningars är samlokaliserade.*

Ställningstagande *Serviceförvaltningen upprättar en skriftlig överenskommelse med kommunledningskontoret. Kommunledningskontoret skickar en beställning till serviceförvaltningen med datum och tid för övningen. Serviceförvaltningen utför därefter en samordning för utrymningsövningen.*

7. Egenkontrollansvar
Hänvisning mellan kap 5 (rutiner) och kap 2.9 Brandskyddssamordnaren på serviceförvaltingen) bör kopplas samman avseende stadshuset

Svar: *Se svar för punkt 2*

Eslöv trafikplan 2035 - Trast

10

MOS.2022.0620

2022-08-22
Kristina Jönsson
+4641362045
kristina.jonsson2@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Trast - Eslöv trafikplan 2035

Ärendebeskrivning
För att nå det politiska inriktningsmålet ”en välutbyggd infrastruktur med goda kommunikationer” har miljö- och samhällsbyggnadsnämnden gett förvaltningen Miljö och Samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram en trafikstrategi och en trafikplan. Arbetet med trafikstrategin är klart och den 20 juni 2022 beslutade kommunfullmäktige, § 64, att anta Eslöv trafikstrategi 2035 att börja gälla från den 1 juli 2022. Parallellt med arbetet med trafikstrategin har även en trafikplan arbetets fram.

En trafikstrategi är ett planeringsdokument som beskriver hur trafiksystemet bör utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. Till trafikstrategin kan sedan en trafikplan kopplas, vilken innehåller konkreta åtgärder för att de uppsatta målen i strategin ska uppnås. Strategin förklarar vilka utmaningar som har identifierats och vilka strategier som bör tillämpas för att hantera dessa. Trafikplanen är en handlingsplan som realiserar strategierna till faktiska åtgärder så att de uppsatta målen nås.

Eslöv trafikplan 2035 är en del av arbetet med att omsätta Eslöv trafikstrategi 2035 i handling. Planen visar hur trafiksystemet ska utvecklas och vilka investeringar som behöver genomföras för att nå Eslöv trafikstrategi 2035. Planen tar upp brister i det befintliga transportsystemet och redogör för lämpliga åtgärder för respektive trafikslag. De övergripande åtgärderna berör hela kommunen, där ett exempel på en sådan åtgärd kan vara att kommunen ska samverka med Trafikverket för utveckling av cykelvägar längs det statliga huvudvägnätet och till utvalda målpunkter så som busshållplatser. Ett annat exempel kan vara att samverka med Skånetrafiken för att hitta alternativa lösningar till kollektivtrafiken, exempelvis anropsstyrning.

De fysiska åtgärderna, vilka mer handlar om att till exempel bygga om befintlig infrastruktur, koncentreras till de vägar i orterna Eslöv, Marieholm och Löberöd där Eslövs kommun är väghållare och därmed ansvarar för drift, underhåll och

investering. I övriga nio orter inom kommunen är vägföreningar väghållare eftersom det här råder enskilt huvudmannaskap.

Eslöv trafikplan 2035 beskriver vilka insatser och prioriteringar som behöver göras för att uppnå en välutbyggd infrastruktur med goda kommunikationer. Planen kommer att vara viktig för framtida arbetsinsatser och projektplanering. Den kommer också att spegla budgetarbetet under många år framöver och därför utgöra ett viktigt planerings- och budgetunderlag för avdelningen Gata, trafik och park.

Beslutsunderlag

- Kommunfullmäktiges beslut § 64, 2022 Antagande av förslag till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 95, 2009 Trafikplan Eslöv 1.0
- Eslöv trafikplan 2035
- Trafikplan Eslöv 1.0

Beredning

Eslöv trafikstrategi 2023

Ett välfungerande transportsystem är en förutsättning för att vardagen ska fungera för dem som bor och verkar i kommunen och för att företagen ska kunna bedriva sina verksamheter. Likaså är det viktigt för att kommunen ska kunna utvecklas och växa. För att arbeta med trafiksystemet på ett effektivt sätt behövs ett gemensamt ramverk att utgå ifrån, som ger en helhetsbild över möjligheter och begränsningar i systemet. Ramverket ger sedan vägledning till identifiering av åtgärder samt hur dessa ska viktas och prioriteras.

Eslöv trafikstrategi 2035 har sin utgångspunkt i globala mål som Agenda 2030, nationella mål som de transportpolitiska målen och nollvisionen, de regionala målen i region Skåne samt Översiktsplan Eslöv 2035. För trafikstrategin finns det framtaget ett inriktningsbeslut som sätter ramarna för strategins innehåll och fokusområden. Syftet med strategin är att säkerställa att kommunen arbetar och verkar för att trafiksystemet utvecklas i den riktning som politiskt beslutats. För att lyckas med detta har inriktningsbeslutet brutits ner och konkretiserats till fyra övergripande mål;

- Lätt att resa hållbart i Eslövs kommun
- Framkomlighet till allt, för alla
- Ett sammankopplat Eslövs kommun
- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

För att tydliggöra vad dessa fyra övergripande mål innebär för de olika trafikslagen har delmål tagits fram för respektive trafikslag enligt nedan;

- Gång och cykel
- Kollektivtrafik

- Bil och parkering
- Tunga transporter och gods

Till varje delmål har sedan strategier tagits fram, vilka är kopplingen mellan delmålen i trafikstrategin och åtgärderna i den framtagna trafikplanen. Delmålen och strategierna tydliggör det arbete som krävs för att de fyra övergripande målen ska uppfyllas.

Eslöv trafikplan 2023
Eslöv trafikplan 2035 är en del av arbetet med att omsätta Eslövs trafikstrategi 2035 i handling. Det övergripande syftet med planen är att stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem samtidigt som den syftar till att konkretisera trafikstrategin. Åtgärdsförslag och målsättningar som redovisas i trafikplanen har sin utgångspunkt i Eslövs kommuns mål, strategier och visioner, där föreslagna åtgärder är de mest angelägna för trafiksystemet. Dessa skapar möjligheter att ställa om till ett hållbart transportsystem med hög tillgänglighet, framkomlighet och trafiksäkerhet.

Trafikplanen, tillsammans med trafikstrategin, samlar samtliga trafikfrågor, vilka ska fungera som stöd för politiker, företag och organisationer som arbetar med eller berörs av den kommunala planeringen. Planen ska också underlätta samarbete och kommunikation inom den kommunala organisationen.

Trafikplanen omfattar nulägesbeskrivning, målbild och delmål för beskrivna trafikslag, strategier, föreslagna åtgärder samt en övergripande konsekvensbeskrivning. Intentionen med trafikplanen är att tydliggöra behov och brister inom respektive trafikslag, redovisa åtgärder som bidrar till att uppfylla de uppsatta målen samt att prioritera åtgärderna. Åtgärderna i trafikplanen redovisas inom fyrstegsprincipens samtliga steg och har prioriterats utifrån samhällsekonomiska aspekter, där åtgärder som erhållit högst prioriteringen genererar mest samhällsnytta. Planen utgör därmed ett viktigt stöd i den årliga verksamhetsplaneringen för avdelningen Gata, trafik och park, eftersom den kommer att ligga till grund för det årliga budgetarbetet.

Uppföljning och justeringar av planen kommer att ske årligen. Varje år börjar med en uppföljning av föregående år, som visar vad som har genomförts. Under våren genomförs sedan en investeringsplanering för nästkommande år. Planen utgör stöd i verksamhetens årliga planering och sträcker sig till 2035.

Arbetsprocess och metodik
Metoden för arbetet med trafikplanen har sin utgångspunkt i handboken Trast, Trafik för en attraktiv stad, vars syfte är att vägleda planerare och beslutsfattare i processen att ta fram och förankra en kommunal trafikplan som är anpassad för den egna stadens förhållanden. Arbetet med planen föregås av arbetet med framtagandet av trafikstrategin, där både politiker och tjänstepersoner varit delaktiga. En SWOT-analys (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) av trafiksystemet har också gjorts, där styrkor och möjligheter pekats ut tillsammans med svagheter och hot. En

arbetsgrupp har i arbetet med trafikplanen haft återkommande möten för att tillsammans peka ut brister och behov, vilka har legat till grund för åtgärdsgenereringen. För att förankra arbetet med planen och inkludera ett användarperspektiv har Eslövs medborgare fått lämna synpunkter och åtgärdsförslag via ett verktyg på webben. Samtliga inkomna synpunkter och förslag har behandlats i planen eller bemötts på annat sätt. Framtagandet av åtgärder baseras även på en utförd övergripande nätanalys för respektive trafikslag.

Åtgärderna i trafikplanen är kategoriserade enligt fyrstegsprincipen och har delats in i två kategorier, där första kategorin omfattar övergripande åtgärder som berör hela kommunen. Kategori två omfattar fysiska åtgärder som är koncentrerade till orterna Eslöv, Marieholm och Löberöd där det är kommunalt huvudmannaskap, vilket innebär att kommunen är väghållare och ansvarar för drift, underhåll och investeringar.

Genom att arbeta med de olika åtgärdsförslagen i trafikplanen uppnås uppsatta delmål och strategier i trafikstrategin. Trafikplanen ska fungera som en utveckling av trafikfrågorna i trafikstrategin och i gällande översiktsplan. Trafikplanen tar ett samlat grepp om trafikplaneringen i Eslöv, Marieholm och Löberöds tätort och dess kopplingar till övriga orter i kommunen och till det regionala trafiknätet. Trafikplanens övergripande syfte är att stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem samtidigt som den syftar till att konkretisera trafikstrategin.

Förslag till beslut
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta:

- att anta Eslöv trafikplan 2035 att börja gälla från den 1 oktober 2022.
- att upphäva Trafikplan Eslöv 1.0, antagen av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden § 95, 2009, från och med den 1 oktober 2022.

Beslutet skickas till
Avdelningen Gata, trafik och park

Dave Borg
Förvaltningschef

Christel Wohlin
Avdelningschef Gata, trafik och park

§ 64 **KS.2022.0257**

Antagande av förslag till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Miljö och Samhällsbyggnad har på uppdrag av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tagit fram en trafikstrategi för Eslövs kommun. Strategin har varit på remiss under december 2021-mars 2022 och har reviderats utifrån inkomna synpunkter. Strategin föreligger nu för antagande.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 121, 2022 Antagande av förslag till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun
- Förslag till beslut; Antagande Eslöv trafikstrategi 2035
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslut § 66, 2022 Reviderat förslag till trafikstrategi för Eslövs kommun (Trast)
- Eslöv trafikstrategi 2035 - reviderad version
- Redogörelse av remissvar gällande Eslöv trafikstrategi 2035

Beredning

Syftet med Eslövs trafikstrategi 2035 är att vara ett övergripande paraply som pekar ut den långsiktiga inriktningen för kommunens strategiska arbete med trafikfrågor.

För trafikstrategin finns ett inriktningsbeslut vars funktion är att sätta ramarna för strategins innehåll och fokusområden. Inriktningsbeslutet har konkretiserats i fyra övergripande mål. Målen syftar till att göra det lätt att resa hållbart i Eslövs kommun, skapa framkomlighet till allt för alla, göra Eslövs kommun sammankopplat samt skapa en trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö. För att tydliggöra vad de övergripande målen innebär finns även delmål med tillhörande strategier.

Delmålen och strategierna ska implementeras i kommunens löpande arbete med trafikfrågor. Flera av dem blir konkretiserade som åtgärder i en Trafikplan vilken Miljö och Samhällsbyggnad är ansvariga för att ta fram. De ska även finnas med andra kommunala processer som till exempel översikts- och detaljplanering.

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 31 maj 2022 kommunfullmäktige att anta trafikstrategin samt att ge miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att följa upp strategin, lägga fokus på att skapa säkra vägar för fotgängare och cyklister till skolor m m samt utarbeta rutin för samverkan och dialog med vägföreningarna.

Yrkanden
Bengt Andersson (M) och Jan-Åke Larsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Fredrik Ottesen (SD) yrkar att det fortsatta arbetet med trafikstrategin ska ingå i uppdraget att ta fram en planeringsstrategi för den översiktliga planeringen i Eslövs kommun. Se bilaga.

Beslutsgång
Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Bengt Anderssons (M) m fl yrkande.

Beslut
- Eslöv trafikstrategi 2035 antas att gälla från den 1 juli 2022.

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att följa upp Eslöv trafikstrategi 2035 årligen.

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att som en del av genomförandet av Eslöv trafikstrategi 2035 lägga fokus på att skapa säkra vägar för fotgängare och cyklister till skolor och andra större målpunkter för barn och unga.

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ges i uppdrag att som en del av genomförandet av Eslöv trafikstrategi 2035 utarbeta en rutin för hur samverkan och dialog med vägföreningarna ska utformas utifrån trafikstrategins delmål och strategier.

Reservationer
Ledamöterna i Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för eget yrkande. Ledamöterna i Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till
Miljö och Samhällsbyggnad – Gata, trafik, park
Kommunledningskontoret – tillväxtavdelningen
Samtliga nämnder
Eslövs kommuns författningssamling
Samtliga remissinstanser

Sverigedemokraterna
Eslöv

Yrkande gällande ”Antagande av förslag till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun (KS.2022.0257)” ärende 3, Kommunstyrelsen 2022-05-31

Sverigedemokraterna ställer sig inte bakom arbetet med framtagandet av trafikstrategi och anser därför att den inte borde antas i nuvarande form.

Vi är positiva till att man har tagit in synpunkter ifrån mindre tätorter genom byalag, vägföreningar, intresse- och förskönings föreningar. Likaså att man har gett kringliggande kommuner och Skånetrafiken möjligheten att lämna synpunkter.

Man har även skickat den till Trafikverket som hade stora invändningar, men samtidigt verkar såväl Eslövs kommun som Trafikverket missa stora mål. Trafikverket skriver på sin hemsida att ”En trafikstrategi är ett bra sätt att samordna trafikfrågor och samhällsplanering i kommunens övergripande planering. Trafikverket kan stötta i arbetet med den.” och fortsätter med:

Trafikstrategin kan ligga till grund för mera detaljerade planer eller åtgärdsprogram. De kan handla om ett enskilt trafikslag, en viss verksamhet eller samtliga trafikslag inom ett geografiskt område. Trafikstrategin kan också innehålla åtgärder enligt fyrstegsprincipens steg 1–2, parkeringsstrategier, eller påverkansarbete (mobility management) separat eller kopplat till den fysiska planeringen. Trafikplaner för respektive färdsätt ger möjlighet till ytterligare fördjupning, till exempel en cykelplan.

Boverket anser att en trafikstrategi ska ha som syfte att skapa en helhetssyn för hur kommunen ska arbeta för att åstadkomma ett långsiktigt hållbart transportsystem som står i samklang med kommunens övriga utveckling och skriver att man bör arbeta fram trafikstrategin parallellt med kommunens översiktsplan. Det står på Boverkets hemsida att:

Det finns ett värde i att ta fram trafikstrategin parallellt med kommunens översiktsplan, eftersom respektive dokument utgör en strategisk funktion och påverkar varandra. Kommuner som har drivit arbetena parallellt, eller med växelvis påverkan, upplever att man fått synergieffekter. När trafikstrategin varit en del av en översiktsplaneprocess har allmänheten kunnat ges ett större utrymme att tycka till om trafikens utveckling, i och med det lagstiftade samrådet som återfinns i planprocessen.

Eslövs kommuns ambition är att ge ett uppdrag om att ta fram en planeringsstrategi för översiktliga planeringen i Eslövs kommun och det vore lämpligt att arbetet med en trafikstrategi i så fall ingick i det. Istället föreslår man att trafikstrategin ska finnas med andra kommunala processer som till exempel översikts- och detaljplanering.

Boverket lyfter att om en trafikstrategi integreras i kommunens översiktsplan innebär det att nya mål inte behöver tas fram från år till år medan förslaget till beslut är att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ska få i uppdrag att följa upp Eslöv trafikstrategi 2035 årligen.

Sverigedemokraterna yrkar att

- det fortsatta arbetet med trafikstrategin ska ingå i uppdraget att ta fram en planeringsstrategi för den översiktliga planeringen i Eslövs kommun

Fredrik Ottesen Cvetanka Bojcevska Ronny Thall

§ 95

TRAFIKPLAN ESLÖV 1.0.
Dnr: MOS.2009.1068

Ärendebeskrivning
I december 2008 fick Trivector Traffic AB i uppdrag av Miljö och Samhällsbyggnad att genomföra en trafikutredning för Eslövs stad. Syftet är att göra en bedömning av de konsekvenser som förväntas uppstå av de planerade utbyggnadsområdena och förändringar i trafiksystemet som beräknas ske fram till år 2020.

Eslövs kommun har stora utbyggnadsplaner för Eslövs stad, med nybyggnadsområden i både västra och östra utkanterna av befintlig bebyggelse. Dessutom planeras för omfattande kompletteringsbebyggelse i befintliga områden, främst i centrala och halvcentrala lägen.

I samband med de fördjupade översiktsplanerna för västra respektive östra Eslöv, samt i nu aktuella detaljplaner för de första etapperna av västra Eslöv, har behovet av en trafikplan för samtliga trafikslag uppmärksammats. Den tillkommande bebyggelsen är av sådan omfattning att det kommer att påverka trafiksituationen både på det statliga vägnätet till och från Eslöv och på det kommunala vägnätet inom tätorten.

Trivector har tidigare medverkat vid framtagandet av en biltrafikplan för Eslöv och i denna trafikplan analyseras det befintliga kommunala huvudvägnätet på samma sätt. Utöver detta analyseras dessutom förutsättningar och åtgärdsbehov för gång- och cykeltrafiknätet samt för kollektivtrafiken översiktligt.

Beslutsunderlag
Miljö och Samhällsbyggnads skrivelse den 27 maj 2009.
Bilaga § 95

§ 95, forts

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att anta Trafikplan Eslöv 1.0 så att den kan ligga till grund för förvaltningens fortsatta arbete med trafikmiljö och trafiksäkerhet.

RAPPORT 2009:34 | VERSION 1.0

Trafikplan Eslöv



Dokumentinformation

Titel:	Trafikplan Eslöv
Serie nr:	2009:34
Projektnr:	8167
Författare:	Björn Wendle, Trivector Traffic Katarina Evanth, Trivector Traffic Jesper Nordlund, Trivector Traffic
Kvalitets-granskning	Björn Wendle, Trivector Traffic
Beställare:	Eslövs kommun Kontaktperson: Linda Dalundh/Malin Gunnarsson, tel 0413-620 45

Dokumenthistorik:

Version	Datum	Förändring	Distribution
0.1	2009-05-18	Preliminärversion 1	Beställare
0.2	2009-05-25	Preliminärversion 2	Beställare
1.0	2009-05-27	Slutversion	Beställare, MoS-nämnden

Trivector TRAFFIC AB

Huvudkontor Lund: Åldermansgatan 13 · 227 64 Lund · tel 046-38 65 00 · fax 046-38 65 25
Kontor Stockholm: Barnhusgatan 16 · 111 23 Stockholm · tel 08-54 55 51 70 · fax 08-54 55 51 79

info@trivector.se · www.trivector.se

Förord

I december 2008 fick Trivector Traffic AB i uppdrag av Eslövs kommun att genomföra en trafikutredning för Eslövs stad. Syftet är att göra en bedömning av de konsekvenser som förväntas uppstå av de planerade utbyggnadsområdena och förändringarna i trafiksystemet som beräknas ske fram till år 2020. Arbetet har utförts av civ. ing. Björn Wendle (projektledare), civ. ing. Andreas Allström, civ. ing. Anna Djärv, civ. ing. Katarina Evanth och civ. ing. Jesper Nordlund, samtliga på Trivector Traffic AB.

Arbetsgruppen från Eslövs kommun har bestått av avdelningschef för Gata Trafik och Park, Rolf Carlsson, trafikingenjör Linda Dalundh, trafikingenjör Malin Gunnarsson, utredningsingenjör Göran Haglund, gatuingenjör Göran Hallberg, avdelningschef Stadsbyggnad Anna Johansson samt trafikmiljösamordnare Karolina Bergendahl.

Lund maj 2009

Trivector Traffic AB

Innehållsförteckning

Förord

1.	**Inledning**		**1**
	1.1	Bakgrund	1
	1.2	Metod	1
	1.3	Värderingsparametrar	2
	1.4	Trafikplanen – innehåll och avgränsningar	3
	1.5	Förutsättningar	3
	1.6	Mål	4
2.	**Nulägesbeskrivning**		**7**
	2.1	Resbehov och trafikmängder	7
	2.2	Trafiknäten	9
	2.3	Stadens karaktär	11
	2.4	Tillgänglighet	12
	2.5	Trafiksäkerhet	15
	2.6	Trygghet	18
	2.7	Miljö	19
	2.8	Sammanfattande kvalitetsbedömning, nuläge	20
3.	**Scenario 2020**		**22**
	3.1	Förändringar jämfört med nuläget	22
	3.2	Resbehov och trafikmängder	24
	3.3	Stadens karaktär	26
	3.4	Tillgänglighet	27
	3.5	Trafiksäkerhet	27
	3.6	Trygghet	27
	3.7	Miljö	27
	3.8	Kvalitetsbedömning scenario 2020	28
	3.9	Känslighetsanalys	28
4.	**Förslag till åtgärder**		**30**
	4.1	Gång- och cykeltrafik	30
	4.2	Kollektivtrafik	31
	4.3	Biltrafik	33
	4.4	Övriga åtgärder	37
	4.5	Konsekvenser av åtgärdsförslag	37

1. Inledning

1.1 Bakgrund

Eslövs kommun har stora utbyggnadsplaner för Eslövs stad, med nybyggnadsområden i både västra och östra utkanterna av befintlig bebyggelse. Dessutom planeras för omfattande kompletteringsbebyggelse i befintliga områden, främst i centrala och halvcentrala lägen.

I samband med de fördjupade översiktsplanerna för västra respektive östra Eslöv, samt i nu aktuella detaljplaner för de första etapperna av västra Eslöv, har behovet av en trafikplan för samtliga trafikslag uppmärksammats. Den tillkommande bebyggelsen är av sådan omfattning att det kommer att påverka trafiksituationen både på det statliga vägnätet till och från Eslöv och på det kommunala vägnätet inom tätorten.

Trivector har tidigare medverkat vid framtagandet av en biltrafikplan för Eslöv. Denna fokuserade på problembild, behov och förslag till åtgärder för biltrafiken för utbyggnadsområdena i västra Eslöv (etapp 1) respektive östra Eslöv (etapp 2). I föreliggande trafikplan analyseras befintligt kommunalt huvudvägnät (etapp 3) på samma sätt. Dessutom analyseras översiktligt förutsättningar och åtgärdsbehov för gång- och cykeltrafiknätet samt för kollektivtrafiken. Vad gäller kollektivtrafiken är målsättningen att skapa de fysiska förutsättningar som behövs för en effektiv, pålitlig och fortsatt attraktiv stadsbusstrafik i Eslöv.

Trafikplanen tar sin utgångspunkt i bl a kommunens översiktsplan, de fördjupade översiktsplanerna för västra och östra Eslöv, samt det förslag till trafikstrategi som tagits fram under 2005-2006. För västra Eslöv har detaljplanerna för två nya områden, Långåkra och Bäckdala 1 vunnit laga kraft och är projekterade; dessa har också använts som underlag i utredningen.[1] Sedan tidigare har kommunen även ett stadsbyggnadsprogram för hela tätorten, inklusive råd för utbyggnadsområdena. Övrigt underlagsmaterial består i ett examensarbete från 2006 om cykeltrafiknätet i Eslöv samt skisser över ett nytt linjenät för stadsbussarna.

1.2 Metod

Med utgångspunkt från tillgänglig trafikdata och okulära besiktningar av biltrafik- respektive gång- och cykelvägnätet (GC-nätet), har Trivector upprättat en nulägesbeskrivning av trafiksituationen och trafikstandarden i Eslövs stad enligt handböckerna Lugna gatan och TRAST (Trafik för en attraktiv stad).

[1] Detaljplanearbete för Bäckdala 2 och V Sallerup pågår.

Eslövs trafiksystem har byggts upp i en datormodell kallad VISUM, det mest utvecklade analysverktyget som finns på marknaden. Modellen har kalibrerats mot uppmätta trafikflöden för år 2008. Med modellen har trafikmängdsförändringarna till följd av olika åtgärdsförslag i trafiksystemet analyserats.

1.3 Värderingsparametrar

Konsekvenserna av de planerade förändringarna som föreslås i Eslövs stad har värderats utifrån olika aspekter. Detta ger möjlighet att jämföra olika utbyggnadsscenarier med dagsläget.

Vi har använt TRASTs olika aspekter på transportsystemet som utgångspunkt för värderingen. Dessa är: stadens karaktär, tillgänglighet, trafiksäkerhet, trygghet och miljöpåverkan. I korthet kan dessa aspekter beskrivas på följande sätt:

Stadens karaktär – den struktur som beskrivs av stadens byggnader, gator, verksamheter, vatten, grönstruktur etc. Tillsammans med det sociala livet, mötesplatser, tillgänglighet till kultur, handel och fritidsaktiviteter mm påverkar stadens karaktär dess attraktivitet.

Tillgänglighet – den lätthet med vilken alla medborgare, näringsliv och offentliga organisationer kan nå önskat utbud i samhället.

Trygghet – en blandad och livfull stad medverkar till trygghet. Man kan här skilja på trygghet relaterat till våld och överfall och trygghet relaterat till trafiksituationen. Det är den senare av dessa aspekter som beskrivs i denna rapport.

Trafiksäkerhet – bestäms av de risker som trafikanterna utsätts för. Risken består av delarna sannolikhet för respektive konsekvens av olyckor.

Miljöpåverkan – miljöfaktorer, såväl ekologiska som kulturella, har stor betydelse för skapandet av en attraktiv tätort. I denna utredning beskriver vi miljöpåverkan översiktligt i form av buller och avgasemissioner.

Varje aspekt består av ett antal delaspekter. Varje delaspekt har utifrån TRAST värderats i god standard (grön), mindre god (gul) och låg standard (röd).

Tabell 1-1 Värderingsbetyg av TRAST – aspekter.

Låg standard	Mindre god standard	God standard
☹	😐	☺

Skalan är inte absolut utan relativ, med syfte att beskriva effekter av de planerade förändringarna.

1.4 Trafikplanen – innehåll och avgränsningar

I kapitel 2 görs en nulägesbeskrivning och en värdering utifrån TRAST-aspekterna. En sammanfattning av nulägesanalysen görs i avsnitt 2.8.

Kapitel 3 beskriver olika förändringar och åtgärder i trafiksystemet för scenariot för år 2020 enligt de fördjupade översiktsplanerna för Västra respektive Östra Eslöv samt Översiktsplanen. Även dessa förändringar och åtgärder värderas utifrån TRAST-aspekterna, men på en mer övergripande nivå än vad som görs för nuläget i kapitel 2. Sammanfattningen av analysen för scenariot beskrivs i avsnitt 3.8-3.9.

I kapitel 4 presenteras översiktliga förslag på åtgärder för varje trafikslag samt konsekvenserna av dessa.

1.5 Förutsättningar

I detta avsnitt redogörs kortfattat för några viktiga förutsättningar för den befintliga trafiksituationen i Eslöv. För en bredare och mera omfattande nulägesbeskrivning hänvisas till förslaget till trafikstrategi (TRAST Eslöv).

Utbyggnadsplaner och befolkningstillväxt

Som redan nämnts planerar Eslövs kommun för en omfattande tillväxt i Eslöv med nya utbyggnadsområden för främst bostadsbebyggelse, men även verksamhetsområden finns med (i östra Eslöv). Dessa utbyggnadsområden kan delas in i tre delar där utvecklingen troligtvis kommer att ske parallellt:

- Västra Eslöv – omfattar enligt fördjupningen av översiktsplanen 840-1290 nya bostäder och viss kompletterande service (främst förskola, skola och begränsad lokal försörjning av livsmedelshandel)
- Östra Eslöv – omkring 470-715 nya bostäder och 60 hektar ny mark för verksamheter/industrier.
- Kompletteringsbebyggelse – utifrån redovisningen på www.eslov.se över aktuella detaljplaner (antagna, pågående och planerade), kan den tillkommande bebyggelsen i redan befintliga områden komma att resultera i upp till omkring 350 nya bostäder, främst i centrala och halvcentrala lägen. Dessutom diskuteras flera andra större projekt, omfattande såväl bostäder som utveckling av verksamheter.

Kommunens målsättning är att växa i jämn takt med ca 200 nya invånare per år. De senaste åren har dock tillväxten varit större och kommunen passerade 30 000 invånare under 2005. Tillväxten 2005 var 347 personer, 2006 var den 350 personer och 2007 var den 338 personer och totalt 2000-2005 har befolkningen ökat med 2 368 personer).[2]

Vilken befolkningsökning som utbyggnadsplanerna leder till, och framförallt hur snabbt den kommer att växa, är svårt att förutse. En rimlig gissning är dock

[2] http://www.eslov.se/omvarkommun/eslovsstatistik/befolkningsforandringar.2688.html

att den potentiella befolkningsökningen till följd av ovan redovisade planer kan komma att uppgå till i storleksordningen 4 000-6 000 nya invånare. Tillsammans med den stora efterfrågan som idag finns på fler bostäder i Eslöv, samt de senare årens befolkningsutveckling, är det mycket som talar för en snabbare tillväxt än 200 personer per år. Kanske krävs därför en beredskap för upp emot 400-500 nya invånare per år, åtminstone de närmsta åren framöver.

Pendling

Antal arbetspendlare till och från Eslövs kommun uppgår till drygt 10 200, varav ca en tredjedel är inpendlare och två tredjedelar utpendlare. Trenden är att pendlingen ökar och det gäller både in- och utpendlingen. De största inpendlingskommunerna är Lund (750 pers), Höör (670), Hörby (450), Malmö (380), Svalöv (240) och Kävlinge (220). De största utpendlingskommunerna är Lund (2490 pers), Malmö (1300), Kävlinge (310), Höör (250), Hörby (190) och Svalöv (160).[3]

Hur färdmedelsfördelningen ser ut för arbetspendlingen finns det ingen samlad statistik på. Däremot kan konstateras att såväl biltrafiken som tågresandet till/från Eslöv växer. Liksom i stora delar av Skåne har resandet till/från Eslövs station med tåg ökat kraftigt och uppgick år 2005 till drygt 5100 på- och avstigande resenärer under en normal höstvardag (2000 var siffran ca 3 600). Bra pendlingsmöjligheter med tåg är en förutsättning för Eslövs planerade tillväxt och ett fortsatt stort tågresande kan bidra till att dämpa en tillväxt i biltrafiken både inom och till/från tätorten.

1.6 Mål

I trafikstrategin, TRAST Eslöv, har förslag till mål tagits fram för olika områden av trafiken och trafiksystemet.[4] Målåret är 2015 och utgångspunkten är 2005 års nivå om inget annat anges.

Stadens karaktär

- Öka stadens täthet där så är möjligt utan att andra stadskvalitéer försämras.
- Understöd stationens roll som en viktig knutpunkt och som resandecentrum.
- En satsning på gestaltning av såväl nya områden som äldre miljöer, men även av stadens förbifart och entréer.
- Anpassa ny bebyggelse och trafiksystem till stadens småskaliga karaktär.

Trafiksystemet

- Mellan alla bostadsområden och centrum ska det finnas sammanhängande, gena gång- och cykelförbindelser med god standard.

[3] Arbetspendlingsstatistiken totalt sett avser statistik för år 2004 medan uppdelningen på kommunnivå avser år 2002.

[4] Eslövs kommun, 2006, *TRAST i Eslöv – trafikstrategi för ett attraktivt Eslöv*, utkast juni 2006.

- Den genomsnittliga hastigheten för busstrafiken ska öka från 21 km/h till 25 km/h.
- Andel av gångnätet som har god ytbeläggningsstandard ska öka från 33 procent till 70 procent.[5]
- Andel av cykelnätet som har god ytbeläggningsstandard ska öka från 70 procent till 80 procent.[6]
- Andel av gatunätet som har god ytbeläggningsstandard ska öka från 56 procent till 80 procent.[7]

Trafikens omfattning

Följande mål har satts upp för att främja en hållbar trafikutveckling i Eslöv:

- Motorfordonstrafiken (trafikarbetet) per invånare ska ej öka och allra helst minska.
- Antalet resor med stadsbuss ska öka med 30 procent till 2010 och 50 procent till 2015.
- Andelen av resorna till centrum som sker till fots, med cykel och med buss ska öka från 40 procent till 60 procent.[8]
- Andelen barn som blir skjutsade med bil till skolorna ska minska från cirka 35 procent till 20 procent.[9]

Tillgänglighet

- Viktiga stråk i staden Eslöv ska vara funktionshinderanpassade.
- Den genomsnittliga restidskvoten (”restid cykel” /”restid bil”) ska minska från dagens cirka två till under 1,5 för resor inom staden Eslöv.[10]
- Andel hållplatslägen med funktionshinderanpassning ska öka från 19 procent till 100 procent till 2010.

Trygghet

Följande mål har satts upp för trygghetsarbetet relaterat till trafikmiljön:

- Andelen gångtrafikanter som känner sig trygga i trafiken ska öka från cirka 55 procent till 70 procent.[11]
- Andelen cyklister som känner sig trygga i trafiken ska öka från drygt 40 procent till 60 procent.[12]

Trafiksäkerhet

Nollvisionen ligger till grund för trafiksäkerhetsarbetet i Eslöv. Följande mål har satts upp:

[5] Med utgångspunkt från 2004

[6] Med utgångspunkt från 2004

[7] Med utgångspunkt från 2004

[8] Med utgångspunkt från 2001

[9] Med utgångspunkt från 2004

[10] En restidskvot på 1,5 innebär att en cykelresa inte skall ta mer än 50 procent längre tid än motsvarande bilresa, inkl parkeringstid och gångtid för bilisten. Vid den nivån anses cykeln konkurrenskraftig med bilen.

[11] Med utgångspunkt från 2001

[12] Med utgångspunkt från 2001

- Ingen ska dödas och eller skadas allvarligt i trafiken.
- Antalet lindrigt skadade ska minska med 20 procent.
- Andelen personer som är nöjda med trafiksäkerheten i stadskärnan ska öka från knappt 40 procent till 60 procent.[13]
- Andelen personer som använder cykelhjälm ska öka från 17 procent till 30 procent.[14]

Trafikens miljöpåverkan

- Utsläppen av koldioxid från trafiken per invånare ska minska med 15 procent.
- Användningen av alternativa fordonsbränslen ska öka från två procent till 15 procent.[15]
- 72 fastigheter som är utsatta för högre bullernivåer än 35 dB(A) inomhus ska åtgärdas. [16]

[13] Med utgångspunkt från 2004

[14] Med utgångspunkt från 2004

[15] Med utgångspunkt från 2000

[16] Erbjudande om åtgärder har skickats ut till de aktuella fastighetsägarna men många har tackat nej eller inte visat något intresse.

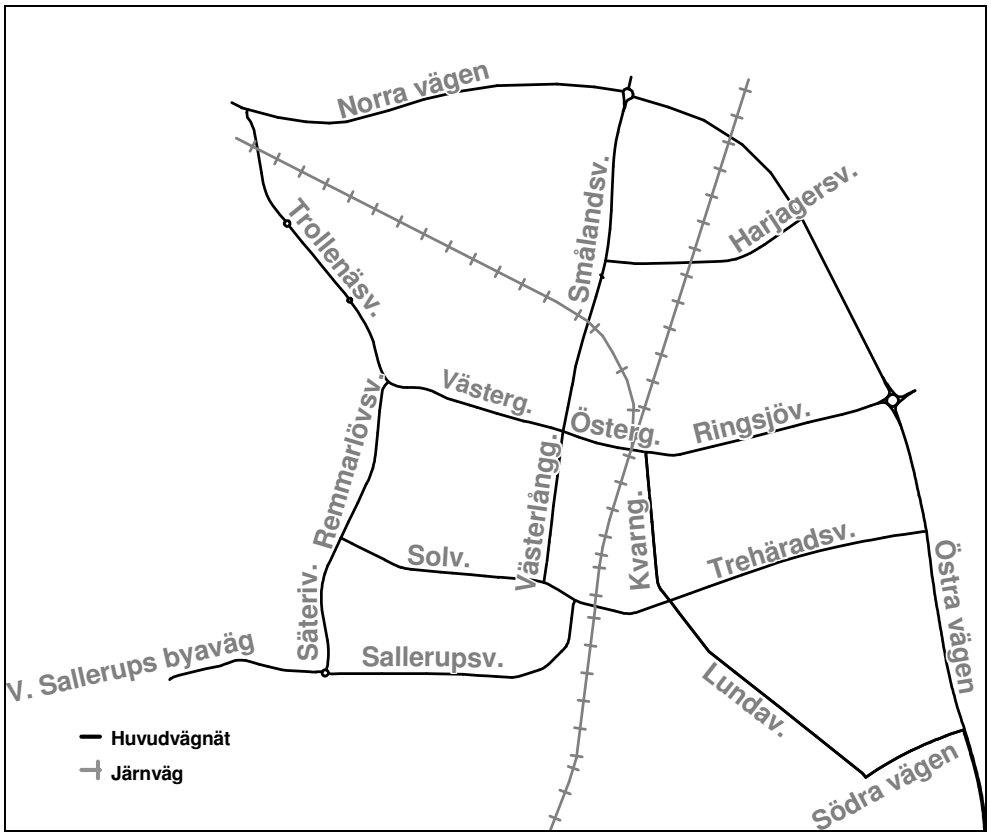
2. Nulägesbeskrivning

2.1 Resbehov och trafikmängder

Målformuleringarna i avsnitt 1.6 pekar i riktning mot att minska trafikolyckorna och att minska trafikens miljöbelastning, bl a CO_2-utsläpp och buller. Detta innebär att biltrafikarbetet per invånare inte bör öka, och allra helst minska, samt att förutsättningarna för hållbarare trafikslag behöver förbättras.

Huvudvägnät

Ett flertal infarter leder in till Eslöv tätort; från ringleden, d v s Norra vägen och Östra vägen (väg 17/113), leder Trollenäsvägen, Smålandsvägen, Harjagersvägen, Ringsjövägen, Trehäradsvägen samt Södra vägen in mot staden. Därtill kommer infarten Västra Sallerups byaväg i sydväst. I övrigt består huvudvägnätet av gatorna Västergatan, Östergatan, Kvarngatan, Västerlånggatan, del av Solvägen, Remmarlövsvägen, Säterivägen, Sallerupsvägen samt Lundavägen. Norra vägen och Östra vägen ingår inte i det kommunala vägnätet, men är medtagna eftersom de utgör en viktig del av helhetsbilden av huvudvägnätet.



Figur 2-1 Översikt över dagens huvudvägnät i Eslöv tätort.

I Figur 2-2 nedan ses trafikmängderna per dygn på vägnätet i Eslöv uttryckt i vardagsmedeldygnstrafik (vadt). Bilden är en illustration från datamodellen som byggts upp i VISUM[17], där trafikmängderna har kalibrerats mot trafikmätningar från år 2008. Tjockleken på banden i bilden motsvarar trafikmängden på den aktuella gatan eller vägen. Ringsjövägen/Östergatan är den infart som trafikeras mest; här går ca 7 200 fordon per dygn. På de andra infarterna är trafikmängderna mellan 3 700 och 5 000 fordon per dygn. Inne i staden uppgår trafikmängderna på huvudvägnätet till mellan 1 800 och 6 000 fordon per dygn, förutom på en sträcka; ca 10 500 fordon per dygn färdas längs Trehäradsvägen mellan korsningarna med Sallerupsvägen och Lundavägen. Ute på ringleden – Norra vägen och Östra vägen – går det mellan 5 900 och 12 000 fordon per dygn.



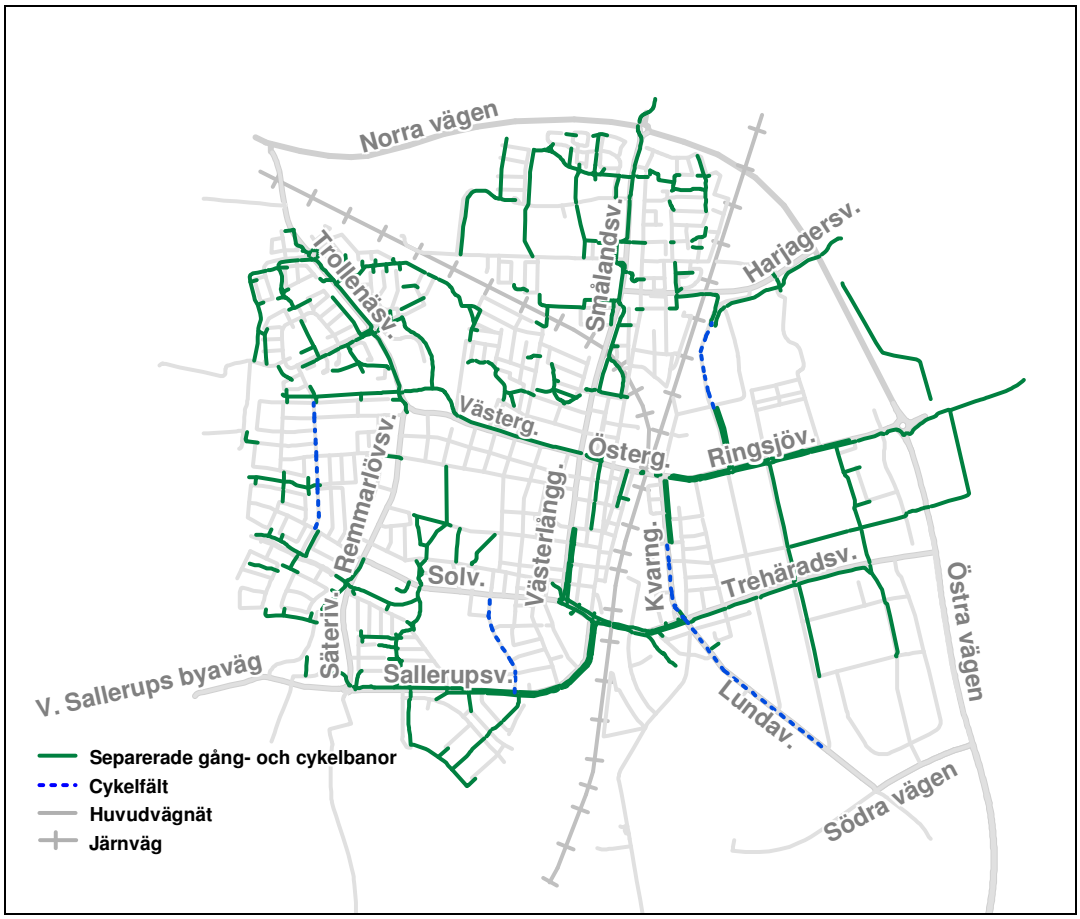
Figur 2-2 Trafikflöden uttryckt i fordon per dygn, beräknat med modelleringsprogrammet VISUM.

[17] VISUM är ett avancerat programverktyg för simulering och analys av olika trafiksystem

2.2 Trafiknäten

Gång- och cykeltrafik

I Figur 2-3 redovisas vägnätet i Eslöv tätort för gång- och cykeltrafik samt biltrafik. Gång- och cykelvägnätet har delats upp i separerade gång- och cykelbanor respektive cykelfält i blandtrafik.



Figur 2-3 Översikt över dagens vägnät för gång-, cykel- och biltrafik.

Som framgår av figuren är gång- och cykelvägnätet på sina håll inte sammanhängande, framförallt är detta tydligt i västra delarna där kortare segment separerade gång- och cykelbanor avlöser varandra. I industriområdet öster om järnvägen är gång- och cykelbanorna förvisso mer sammanhängande, men avstånden mellan dessa är något större. I flertalet bostadsområden, t ex i Trollsjöområdet, går det att cykla bekvämt och säkert i blandtrafik på lokalgatorna där trafikmängder och hastigheter är relativt låga. Dock känner många cyklister att det känns otryggt att cykla på de gator som ligger i anslutning till obebyggda områden och väljer istället att cykla i blandtrafik på huvudvägnätet.[18]

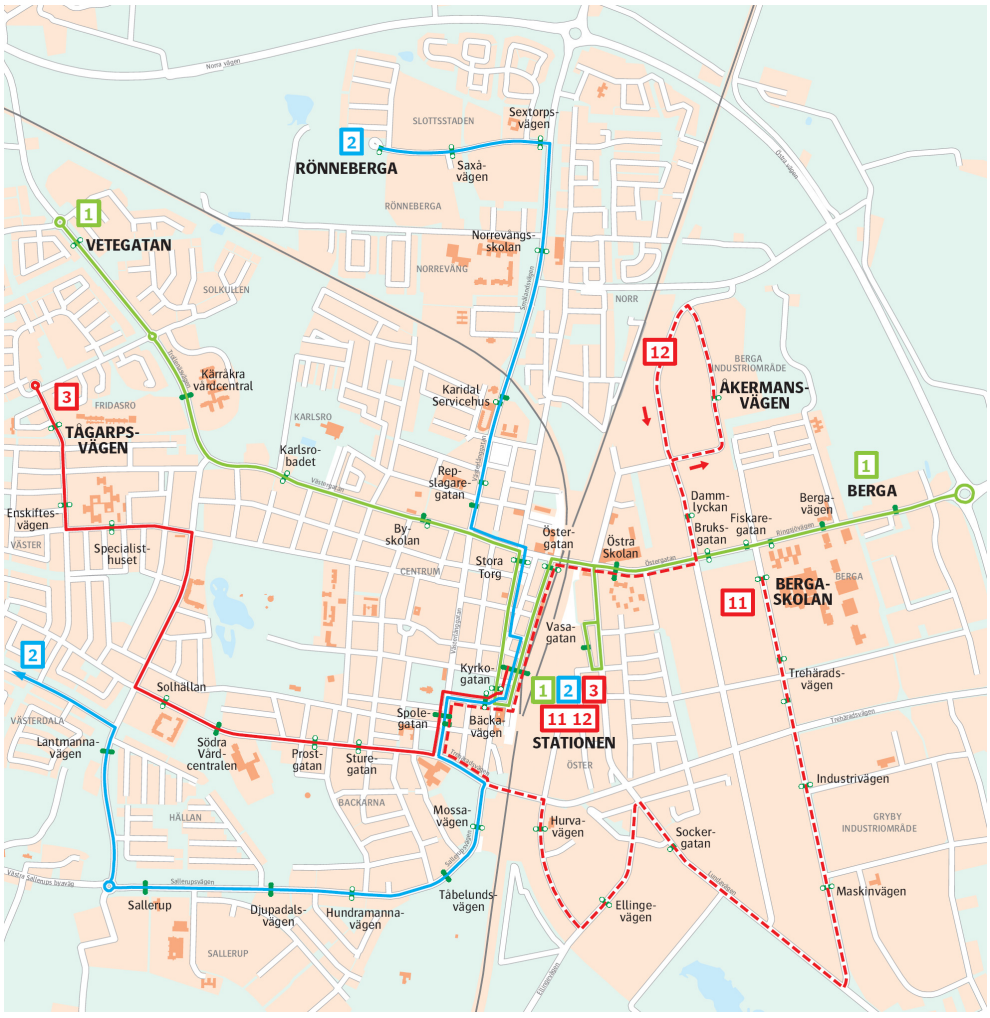
[18] Löfgren, 2006, *Strategi och handlingsprogram för cykeltrafiken i Eslövs stad*, LTH.

Kollektivtrafik

Stadsbusstrafiken i Eslöv kommer från och med sommaren 2009 att bestå av tre huvudlinjer samt en linje som försörjer arbetsplatserna i den östra delen. Turtätheten på linje 1 och 2 är 20 min och på linje 3 är den 30 min. För att trafikera detta linjenät krävs 5 bussar.

Busslinjenätet i Eslöv har successivt byggts ut under 10 års tid både vad gäller linjesträckning och turtäthet. Detta har också, tillsammans med den växande befolkningen och ökad tågpendling, gett en mycket positiv resandeutveckling. Mellan 2000 och 2006 ökade resandet med nästan 80 % till nästan 400 000 resor per år. De senaste två åren (2007-2008) har resandet bara ökat marginellt men den förstärkta trafiken från och med sommaren 2009 förväntas ge ett fortsatt ökat resande.

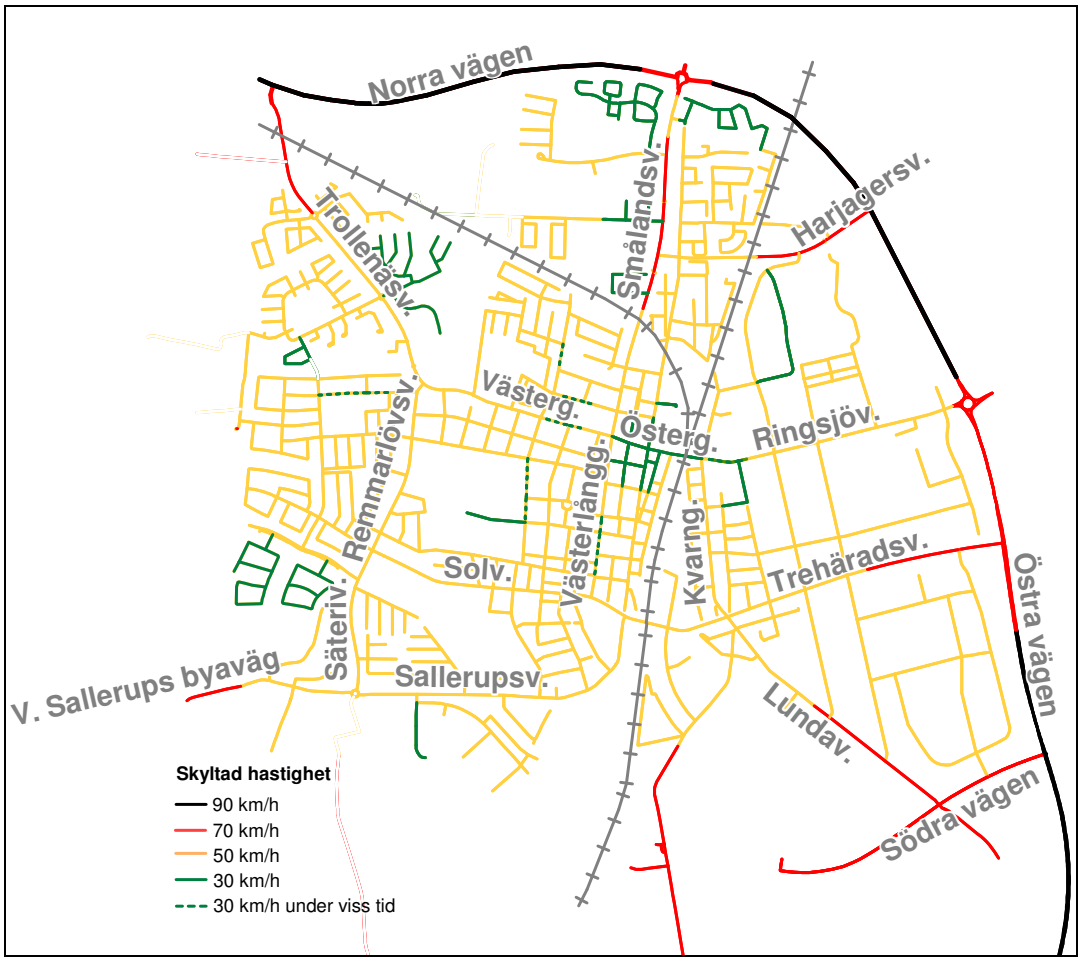
Stadsbusstrafiken i Eslöv bedöms i nuläget ha en god standard vilket också resandet indikerar.



Figur 2-4 Busslinjenätet i Eslöv (fr o m sommaren 2009). OBS! Det har skett två ändringar i linjenätet sedan denna bild togs fram; linje 1 kommer att vända vid hållplats Stinstorget norr om Vasagatan och linje 12 är nedlagd.

Biltrafik

Av Figur 2-5 framgår att hastighetsbegränsningen i Eslövs tätort till största delen är 50 km/h. I vissa bostadsområden är hastighetsbegränsningen 30 km/h, liksom längs med ett par andra utvalda stråk. Bland annat vid Ekenässkolan gäller 30 km/h under viss tid. I utkanten av tätorten, bland annat längs med infarterna på Norra vägen, Harjagersvägen samt delar av Östra vägen och Smålandsvägen, råder hastighetsbegränsningen 70 km/h. På ringleden är hastighetsgränsen 90 km/h förutom i anslutning till korsningarna med infartsvägarna samt i södergående riktning på Östra vägen från norr om korsningen med Ringsjövägen till och med strax söder om Trehäradsvägen där 2+1-vägen börjar. I norrgående riktning övergår hastighetsgränsen från 90 till 70 km/h i höjd med Maskinvägen, som ses i figuren nedan.



Figur 2-5 Översikt över dagens vägnät för biltrafik med skyltade hastigheter.

2.3 Stadens karaktär

Eslövs stad är tydligt uppbyggd kring stadskärnan med de viktigaste knutpunkterna inom de centrala delarna. Bebyggelsen är väl samlad och stadskärnan ligger inom bekvämt cykelavstånd även från stadens utkanter. De röda tegelbyggnaderna i centrum är ett kännetecken för Eslöv. Parker och grönområden som Trollsjöområdet är andra viktiga inslag i staden som bidrar till dess karak-

tär. Den centrala och västra delen av Eslöv kännetecknas av ett rutnätsindelat planmönster som ger god orienterbarhet. Järnvägen som går tvärs igenom Eslöv i nord-sydlig respektive nordvästlig-sydlig riktning är en mycket central del av stadens historia. Samtidigt försvårar den även kontakterna inom staden, men planskildheter minskar järnvägens barriäreffekt. Den västra delen av Eslöv består av blandad bostadsbebyggelse från olika decennier medan den östra delen domineras av verksamheter och arbetsplatser. Bebyggelsen med bostäder i väster innebär att vägarna här är mer traditionellt uppdelat i huvudgator och små lokalgator. Verksamheterna i öster har medfört att vägnätet här är mer storskaligt uppbyggt med stor andel tung trafik.[19]

I samband med framtagandet av trafikstrategin TRAST Eslöv har trafikarbetet (fordonskilometer) med motorfordon i Eslövs stad beräknats. Enligt dessa beräkningar uppgår det totala trafikarbetet i Eslövs tätort till ca 36 miljoner fordonskilometer per år, eller ca 100 000 fordonskilometer per dygn. Av detta trafikarbete utgörs 5 % av tung trafik (fordon med en totalvikt över 3,5 ton).

Huvudvägnätet utgör knappt 20 % av tätortsområdets hela vägnät, men har tre fjärdedelar av trafikarbetet. Lokalgatorna utgör drygt 60 % av den totala väglängden i tätortsområdet, och 12 % av trafikarbetet sker på dessa gator.

Trafikarbetet inom Eslövs tätort[20] är, glädjande nog, relativt litet jämfört med några andra städer där liknande beräkningar genomförts. Räknat per invånare uppgår trafikarbetet i Eslöv till ca 2 200 fkm/inv och år, vilket kan jämföras med t ex Lund (2 400), Lomma (1 600), Varberg (3 000) och Eskilstuna (3 700). En anledning till den förhållandevis låga nivån i Eslöv kan vara att det nästan inte förekommer någon genomfartstrafik genom staden.

2.4 Tillgänglighet

Gång- och cykelvägnätet

Avstånden inom Eslövs tätort är relativt korta, vilket gynnar resor med gång- och cykeltrafik. Mellan 50-60 % av resorna mellan bostad och arbetsplats inom tätorten sker med cykel eller till fots. Dessutom cyklar eller går en stor andel av tågpendlarna till och från Eslövs station.[21] I dagsläget finns det dock inte något utpekat huvudvägnät för gång- och cykeltrafiken. Vi har därför valt att studera det separerade gång- och cykelvägnätet och bedöma dess tillgänglighet utifrån följande parametrar:

- **Kontinuitet** – användningen av gång- och cykelvägnätet är starkt kopplat till dess genhet samt dess kontinuitet, d v s hur sammanhängande nätet är.
- **Barriärer** – ett mått på svårigheten för oskyddade trafikanter att korsa en väg med hänsyn till dess biltrafikmängd

[19] Eslövs kommun, 2006, *TRAST i Eslöv – trafikstrategi för ett attraktivt Eslöv*, utkast juni 2006.

[20] Trafiken på ringvägen, väg 17 och 113, ingår ej i denna beräkning eftersom den går utanför bebyggelsen. I en framtid då stadsbebyggelse finns även norr och öster om denna väg bör även den trafiken medräknas och då blir trafikarbetet totalt sett betydligt större.

[21] Eslövs kommun, 2005, *Översiktsplan Eslövs kommun – Fördjupning för Västra Eslöv med kvalitetsprogram*, antagen av kommunfullmäktige 2005-10-31

Kontinuitet

I Figur 2-6 illustreras närheten till gång- och cykelvägnätet, där färgade områden utgörs av bostads- och verksamhetsområden bortom 100 meter från separerad gång- och cykelväg.

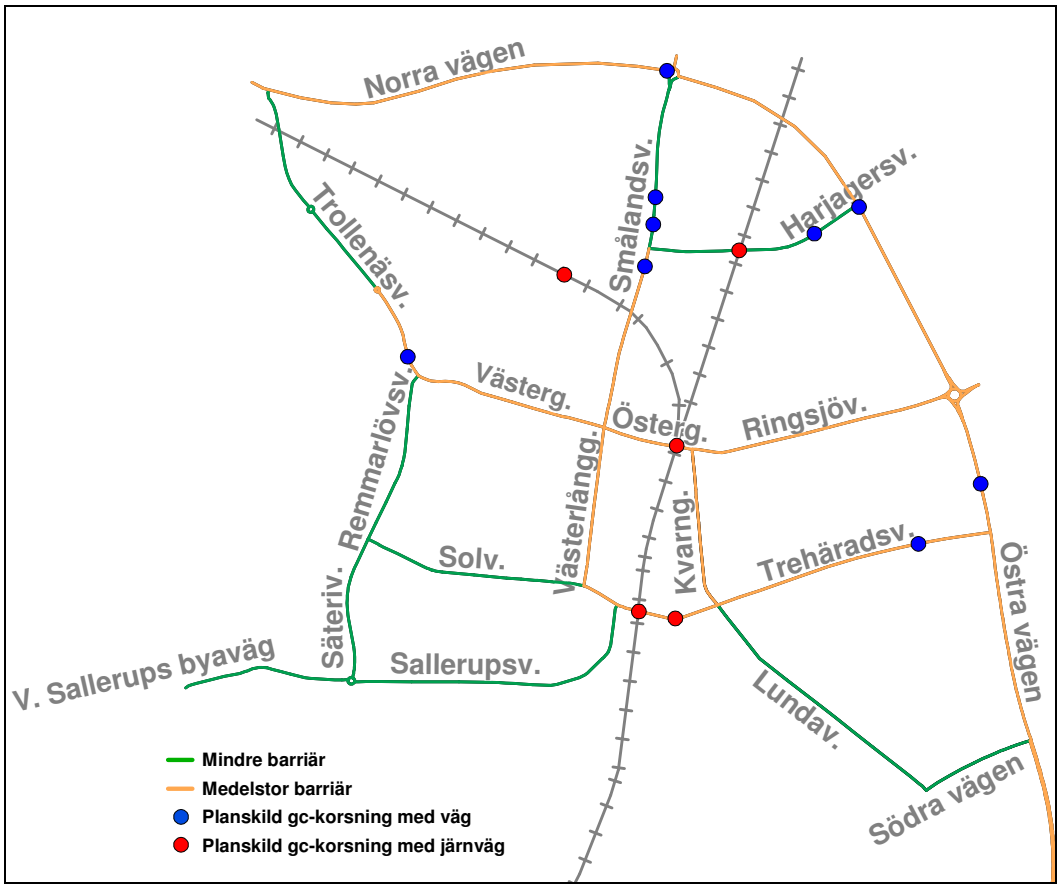


Figur 2-6 Kontinuitet i gång- och cykelvägnätet, d v s hur sammanhängande nätet är.

Av figuren framgår att brister i det separerade gång- och cykelvägnätet finns framförallt längs med Remmarlövsvägen och sydväst om korsningen Västergatan – Västerlånggatan. Även i östra delarnas verksamhetsområden är gång-cykelvägnätet något eftersatt med större sammanhängande verksamhetsområden utan närhet till gång- och cykelväg.

Barriärer

I handboken TRAST anges gator med fler än 500 – 600 fordon per timme (f/Dh) som en barriär med låg standard. Huvudvägnätets barriäreffekt på gång- och cykelvägnätet bedöms här på ett liknande sätt. Vägar med trafikmängder under 5 000 fordon per dygn betecknas som mindre barriärer, medan medelstora barriärer har en trafikmängd mellan 5 000 – 15 000 fordon per dygn. I Figur 2-7 illustreras biltrafikens barriäreffekt för gång- och cykelvägnätet. I figuren ses även planskilda gång- och cykelkorsningar med såväl vägar som järnvägen. Järnvägen kan ses som ständig barriär.



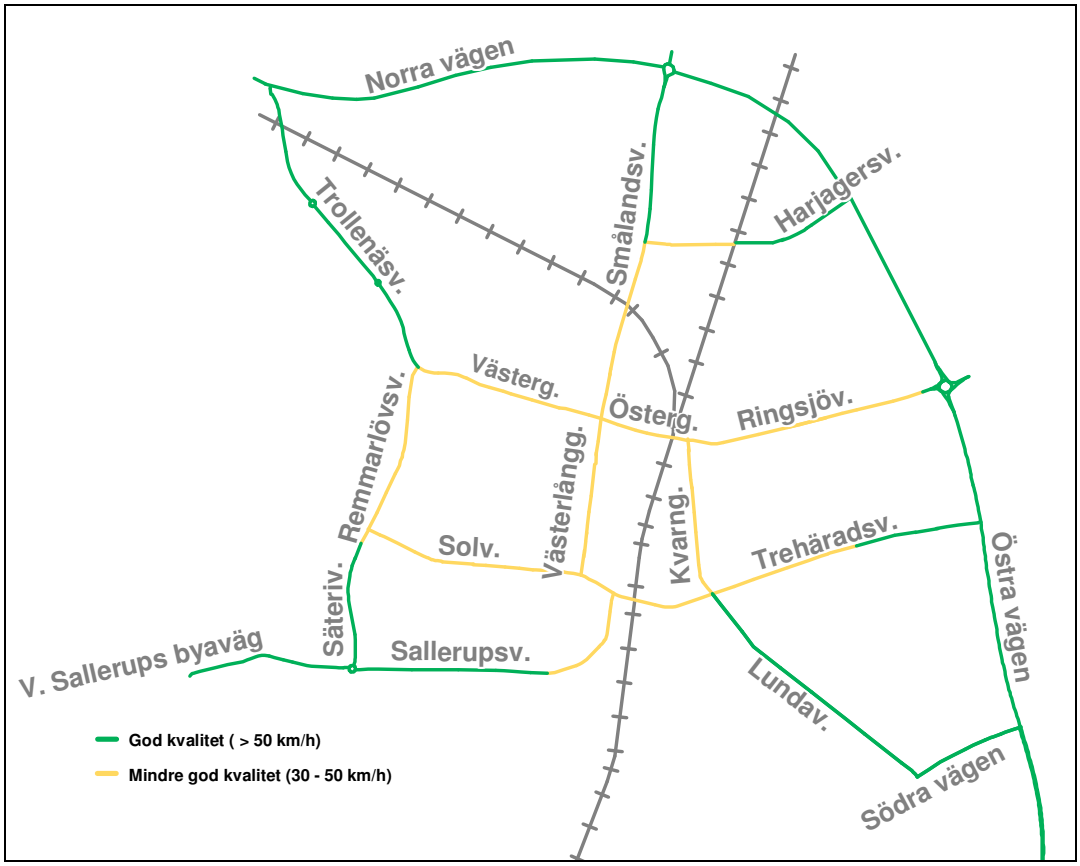
Figur 2-7 Bilvägnätets barriäreffekt på gång- och cykeltrafiken med avseende på trafikmängd. OBS! Det finns en planskild gång- och cykelkorsning med ett industrispår som korsar Trehäradsvägen strax öster om järnvägen. Industrispåret är dock inte markerat i figuren.

Av Figur 2-7 framgår att barriäreffekten är störst längs med huvudvägnätets centrala delar samt längs med Östra och Norra vägen.

Bilvägnätet

Vi har bedömt tillgänglighet för biltrafikens huvudvägnät utifrån dess hastighet. Biltrafikens hastighetsanspråk är minst 50 km/h i huvudvägnätet. Vi har utgått från skyltad hastighet, se Figur 2-5, och kompletterat med verkliga, uppmätta medelhastigheter där de är kända.

Man får tänka omvänt mot vad man är van vid att göra när det gäller hastighetshetsbedömningar, d v s en låg hastighet på ≤ 30 km/h innebär alltså i detta fall låg kvalitet medan en hög hastighet ≥ 50 km/h innebär en god kvalitet.



Figur 2-8 Hastigheter i huvudvägnätet för biltrafik.

Som ses i Figur 2-8 får stora delar av huvudvägnätet som utgör genomfarter och infarter till Eslöv bedömningen god kvalitet. Trots att det finns vissa sträckor inne i staden som är skyltade 30 km/h, visar uppmätta hastigheter generellt sett att denna hastighetsgräns överskrids, om än bara med några km/h. Dessa sträckor har därför även de fått bedömningen god kvalitet. Västergatan, Östergatan, Ringsjövägen, Solvägen Sallerupsvägens sträckning i nord-sydlig riktning, Remmarlövsvägen, Västerlånggatan, Kvarngatan, södra delen av Smålandsvägen samt större delen av Trehäradsvägen bedöms ha mindre god kvalitet p g a utformningen av trafikmiljön med t ex många anslutande vägar samt signalreglering.

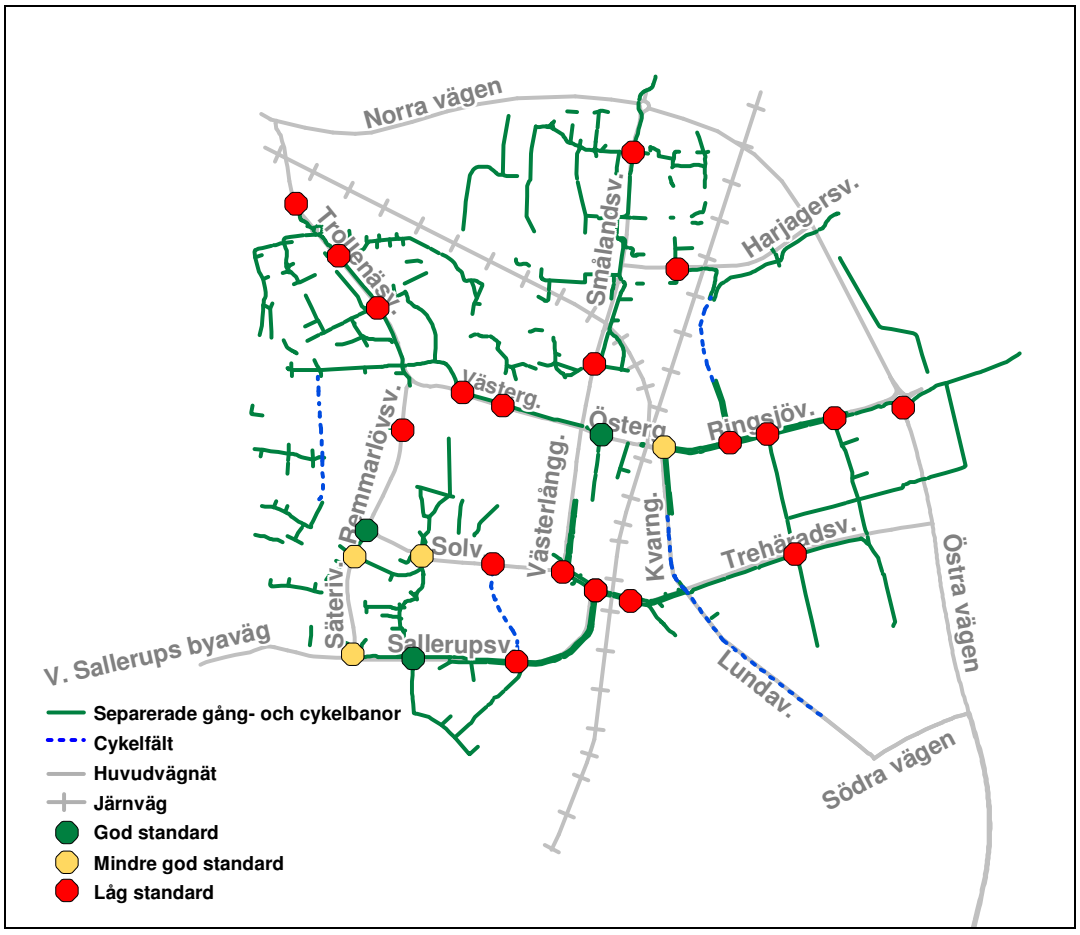
2.5 Trafiksäkerhet

Gång- och cykelvägnätet

Trafiksäkerheten i gång- och cykelnätet bedöms ofta efter i vilken utsträckning det krävs att färdas längs bilvägnätet samt att korsa detsamma. För att det ska anses trafiksäkert att färdas längs med bilvägnätet måste hastigheten utmed

sträckan vara säkrad till 30 km/h. Vi har istället valt att redovisa biltrafikens hastighet i punkter där gång- och cykeltrafiken korsar bilvägnätet, eftersom hastigheten dimensionerar det krockvåld som skulle uppstå vid en kollision. Utgångspunkten här är att nio av tio oskyddade trafikanter överlever om de blir påkörda av en bil som kör 30 km/h. Om bilen istället kör 50 km/h, överlever endast två av tio. Resultatet ses i Figur 2-9. Uppmätt medelhastighet har använts i analysen i den utsträckning sådan statistik funnits tillgänglig. Där denna uppgift saknats har vi istället utgått från skyltad hastighet.

- God standard i korsningspunkten har angivits där hastigheten är säkrad till max 30 km/h
- Mindre god standard har angivits i de korsningspunkter där hastigheten är 30-40 km/h
- Låg standard har angivits där hastigheten i korsningspunkten överstiger 40 km/h



Figur 2-9 Gång- och cykeltrafikens kvalitet vid korsande av bilvägnätet.

Av figuren framgår att 19 av de 26 korsningspunkterna idag har låg standard. Endast 3 korsningspunkter håller god standard; en har trafiksignal, den andra är ett upphöjt övergångsställe/cykelöverfart och den sista är ett fyrvägsstopp. Fyra korsningspunkter är av mindre god standard; generellt sett är dessa mindre cir-

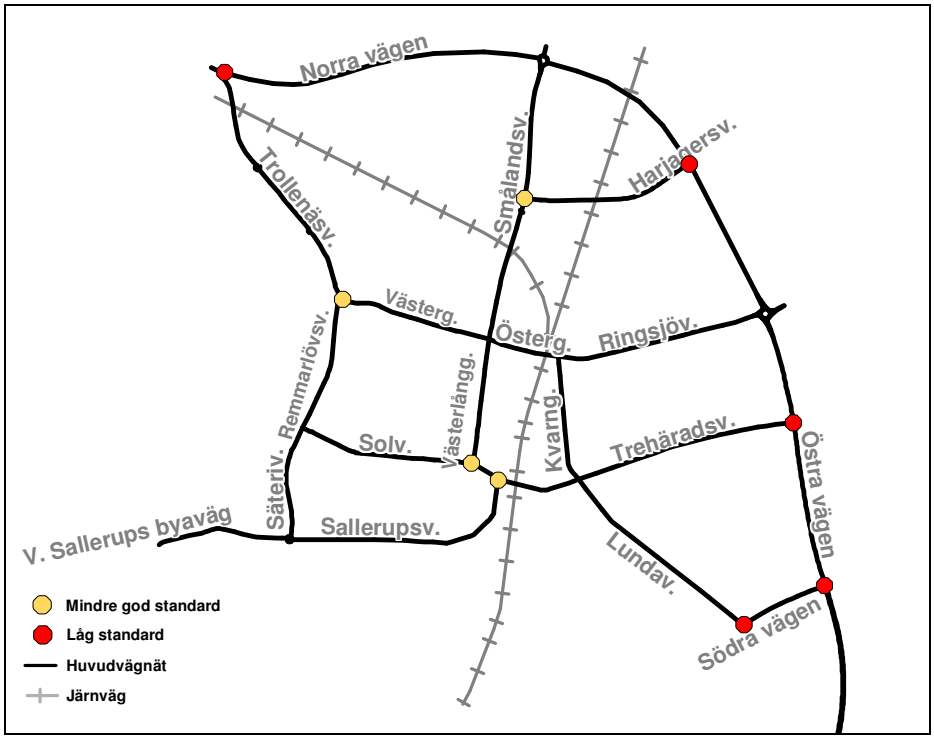
kulationsplatser där uppmätta hastigheter är 30-40 km/h eller där det finns gupp i anslutning till korsningen. Det bör nämnas att cirkulationsplatsen i Östergatan/Kvarngatan sticker ut i olycksstatistiken; här sker flera olyckor där oskyddade trafikanter är inblandade. Låg standard innebär att utformningen av korsningspunkten inte har en tillräckligt hastighetsdämpande effekt på biltrafiken.

Bilvägnätet

Motsvarande trafiksäkerhetsbedömning har även gjorts för biltrafiknätet, där hastigheterna i korsningar är av intresse med tanke på krockvåldet. Nedan ses kriterierna för bedömningen:

- Grön (god) standard = hastigheten är max 50 km/h i korsningar
- Gul (mindre god) standard = hastigheten i korsningen är mellan 50 – 60 km/h
- Röd (låg) standard = hastigheten i korsningen är > 60 km/h

Även här har vi använt oss av uppmätta medelhastigheter samt kompletterat med skyltade hastigheter där uppgifter om verkliga hastigheter saknas. I Figur 2-10 ses de korsningar som är av mindre god eller låg standard, d v s övriga korsningar är av god standard. Samtliga korsningar mellan ringleden och infarterna till Eslöv som inte är cirkulationsplatser är av låg standard eftersom det råder 90 eller 70 km/h i dessa. Inne i tätorten är det fyra korsningar som har fått bedömningen mindre god standard: Smålandsvägen/Harjagersvägen, Trollenäsvägen/Västergatan, Västerlånggatan/Trehäradsvägen samt Sallerupsvägen/Trehäradsvägen.



Figur 2-10 Kvalitet på trafiksäkerheten i biltrafiknätet. OBS! Endast korsningar med mindre god och låg standard visas.

2.6 Trygghet

Invånarnas och samhällets behov av förflyttning ökar. På grund av den ökande trafiken är transportsystemet idag orsak till många människors upplevelse av otrygghet. Situationen begränsar individer och svaga grupper från att ha tillgång till en fullgod livskvalitet. I dagens situation kan dock otrygghet i vissa delar av trafiksystemet fungera olycksförebyggande d v s människor är mer uppmärksamma på risker. Detta är inget problem om människor inte begränsar sin rörelsefrihet p g a en otrygghetskänsla. Bostadsområden och delar av trafiknät, främst gång- och cykelvägar, innebär konflikter mellan trafikantslag och trafikanter. Avsaknad av god belysning och folktomma platser/stråk inskränker en trygg förflyttning för vissa grupper, främst kvinnor och äldre. Den blandade och livfulla staden medverkar till trygghet. Trygghet uppges finnas i en stadsdel där människor både bor och arbetar och där det är folk på gatorna stora delar av dygnet. Placering och utformning av hållplatser och stationer liksom gaturummets belysning har stor betydelse.

Hur tryggheten i transportsystemet och i stadsmiljön upplevs i Sverige idag vet vi generellt sett ganska lite om, men forskningen inom området har ökat den senaste tiden. I vissa kommuner genomförs t ex undersökningar som visar hur den upplevda tryggheten inom olika områden (bl a trafik) är. Allmänt krävs det dock mera kunskap om vilka åtgärder som kan öka tryggheten i olika stads- och trafikmiljöer. Det vi vet är att bl a följande faktorer har betydelse för upplevelsen av trygghet:

- Hastighet
- Trafikmängd
- Problem att gå över gatan
- Regelbrott
- Olycksrädsla
- Siktförhållanden
- Folkliv / bebyggelsetyp

Av dessa är det främst tryggheten kopplad till trafikmängd och upplevd olycksrisk – främst beroende på biltrafikens hastighet – som vi bedömer i detta sammanhang.

År 2001 gjordes en attitydundersökning bland Eslövs trafikanter.[22] Denna visade att upplevelsen av hur trygg eller säker man känner sig som trafikant varierar ganska mycket mellan de olika trafikantkategorierna. Cirka 50 % av de gående, 40 % av cyklisterna och 75 % av bilisterna uppgav att de kände sig trygga i trafiken.

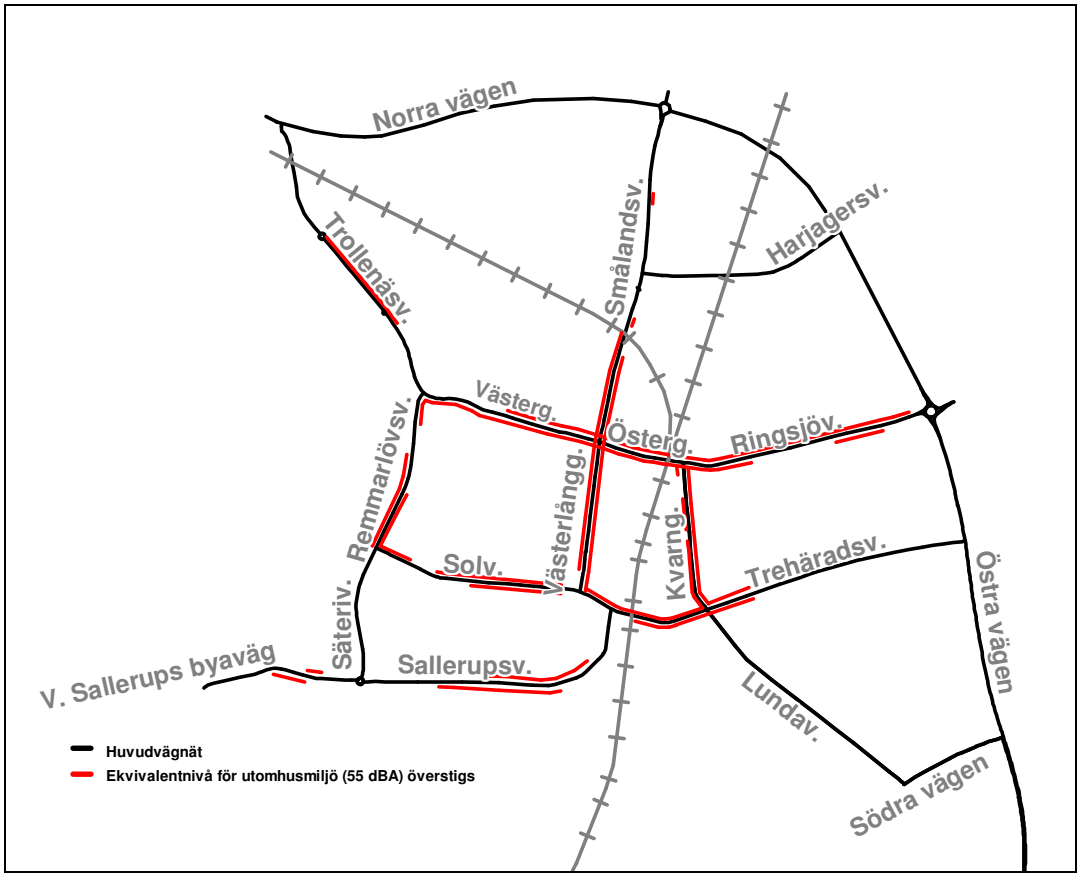
Samma undersökning gav svar på vad det är som gör att människor känner sig otrygga eller osäkra i trafiken. De fem vanligaste orsakerna till att gående kände sig otrygga var att bilister inte stannade vid övergångställen, bilister körde för fort, att det fanns ojämnheter i beläggningen, dåligt underhållna gångbanorna och dålig belysning. För cyklister var de fem vanligaste orsakerna till att

[22] Eslövs kommun, 2006, *TRAST i Eslöv – trafikstrategi för ett attraktivt Eslöv*, utkast juni 2006.

man känner sig otrygg att bilister körde för fort, att cyklisterna var rädda att bli trängda av motorfordon, cykling i cirkulationsplatser, halt väglag och dålig belysning. När det gäller bilisterna kände de sig framförallt otrygga på grund av fortkörare, brist på parkeringsplatser, halt väglag, företrädesregler vid övergångsställen samt en stressad trafikmiljö.

2.7 Miljö

Bullernivån från väg- och järnväg i ett område inverkar på invånarnas livsmiljö, eftersom för höga bullernivåer leder till ökad risk för hjärt- och kärlsjukdomar, stress, sömnsvårigheter, etc. Riksdagen har fastställt riktvärden för bullernivån, för att därigenom möjliggöra en kvantifiering av vilka områden som är särskilt utsatta. Vad avser riktvärdena för vägtrafikbuller är ekvivalentnivån för inomhusmiljön 30 dB(A) och maximalnivån 45 dB(A), där det senare avser nattetid. Ekvivalentnivån för utomhusmiljön vid fasad (frifältsvärde) är 55 dB(A), ekvivalentnivån för uteplats är 55 dB(A) och maximalnivån för uteplats är 70 dB(A). I Figur 2-11 nedan illustreras sträckor längs huvudvägnätet med angränsande fastigheter där ekvivalentnivån för utomhusmiljö, 55 dB(A), överstigs. Aktuell bullerinventering utfördes 2001 av Trivector (*Vägbuller längs huvudvägnätet i Eslöv*, rapport 2001:39).



Figur 2-11 Sträckor längs huvudvägnätet med angränsande fastigheter där ekvivalentnivån utomhus överstiger 55dB(A).

Poängteras bör att beräkningarna endast avser vägtrafikbuller och inte buller relaterat till järnvägen. Då dessa bullerkällor genererar olika bullertyper går dessa inte heller att väga samman, utan kan endast beräknas var för sig.

2.8 Sammanfattande kvalitetsbedömning, nuläge

I Tabell 2-1 ses kvalitetsbedömningarna av de olika TRAST-aspekterna som har diskuterats i de tidigare avsnitten i detta kapitel.

Tabell 2-1 Sammanfattande kvalitetsbedömning av nuläget

Stadens karaktär	**Bedömning**
Karaktär, stadsmiljö (samspel bebyggelse / trafik)	😐
Förutsättningar för hållbart resande	🙂
Trafikföring i centrum	😐
Tillgänglighet	**Bedömning**
Närhet (avstånd till GC - vägnät < 100 m)	😐
Kontinuitet i det separerade GC - vägnätet	☹
Barriär från bilvägnätet	😐
Tillgänglighet för biltrafiken	🙂
Trafiksäkerhet	**Bedömning**
Standard på korsningspunkter i gång- och cykelvägnäten (viktat efter antal korsningspunkter av grön, gul, resp röd standard)	☹
Trafiksäkerhetskvalitet i biltrafiknätet	😐
Trygghet	**Bedömning**
Trygghet trafikmängd	😐
Olycksrädsla	😐
Miljö	**Bedömning**
Trafikarbete	😐
Buller	☹

Stadens karaktär

”Karaktären” i Eslöv får bedömningen mindre god standard; som nämnts i avsnitt 2.3 är trafikmängderna i nuläget på en förhållandevis låg nivå i förhållande till stadens storlek, men infarterna till staden har inte gestaltats på ett sätt som harmonierar med Eslövs småstadskaraktär. Förutsättningarna för hållbart resande är goda i Eslöv tack vare de korta avstånden till centrum i kombination med utbudet av resmöjligheter med kollektivtrafik och med gång och cykel. Trafikföringen i centrum har med den övergripande nätstrukturen och orienterbarheten i denna. I Eslövs fall gäller att flera av huvudgatorna i centrum känns mer

som genomfarter än som stadsgator och detta ger bedömningen mindre god standard.

Tillgänglighet

Som ses i Figur 2-6, är närheten till gång- och cykelnätet av mindre god standard p g a att den är bristfällig för några bostadsområden i västra delarna av staden och för större delen av industrierna i de östra delarna. Gång- och cykelnätet som utgörs av separerade gång- och cykelbanor och cykelfält är inte särskilt sammanhängande och får därför bedömningen låg standard. Barriäreffekterna som huvudvägnätet för biltrafik har på gång- och cykeltrafiken är relativt stor inne i staden där man som oskyddad trafikant gärna vill kunna korsa vägarna, därav bedömningen mindre god standard. Hastigheten för biltrafiken får bedömningen god standard eftersom hastigheterna ligger kring 50 km/h på större delen av huvudvägnätet.

Trafiksäkerhet

Hela 19 av 26 korsningspunkter mellan gång- och cykelvägnätet och huvudvägnätet för biltrafik håller låg standard; endast 3 korsningspunkter har god standard. Den samlade bedömningen på korsningspunkterna blir därför låg standard. Vad gäller trafiksäkerheten för bilisterna, bedöms denna vara av mindre god standard eftersom det finns fyra korsningar med låg standard längs ringleden och fyra korsningar med mindre god standard inne i staden.

Trygghet

Som tidigare nämnts är trafikmängderna idag inte särskilt höga på de flesta delarna av huvudvägnätet inne i staden, men trafikmiljön på dessa vägar är generellt sett utformad på bilisternas villkor; detta ger bedömningen mindre god standard. Dessutom upplever oskyddade trafikanter en rädsla att råka ut för olyckor p g a att bilister kör för fort, att de inte stannar vid övergångsställen samt p g a brister i vägbeläggningen och belysningen längs gator och vägar. Detta innebär att olycksrädsla får bedömningen mindre god standard.

Miljö

Som nämnts tidigare är trafikarbetet med motorfordon i Eslövs tätort relativt litet med ca 36 miljoner fordonskilometer per år, eller ca 100 000 fordonskilometer per dygn. Dock blir bedömningen mindre god standard p g a att trenden går åt fel håll. Vägtrafiken inne i Eslöv genererar så pass mycket buller att riktvärdet för ekvivalentnivån överskrids för flera fastigheter längs med huvudvägnätet. Även här blir bedömningen mindre god standard.

3. Scenario 2020

I detta kapitel görs en översiktlig prognos över den framtida trafiksituationen i Eslöv i form av ett scenario för år 2020. Utifrån planerade utbyggnader och förändringar i trafiksystemet bedöms standarden på samma sätt som gjorts för nuläget i föregående kapitel.

3.1 Förändringar jämfört med nuläget

Förändringarna i scenariot för år 2020 består främst i de planerade utbyggnaderna av västra och östra Eslöv (enligt respektive fördjupning av översiktsplanen) samt vissa förändringar i trafiknäten. Nedan beskrivs förändringarna som ligger till grund för trafikprognosen som har tagits fram för år 2020. Kvalitetsbedömningen, som redovisas i kapitel 4, bygger i sin tur på denna trafikprognos.

Utbyggnadsområden

- Västra Eslöv förväntas fullt utbyggt bestå av ca 840-1290 bostäder i form av friliggande villor, parhus kedjehus och flerbostadshus samt viss kompletterande service som förskola, skola och livsmedelshandel
- Östra Eslöv kommer när det är helt utbyggt att innefatta ca 470-715 bostäder som består av flerbostadshus, radhus och friliggande villor samt service i form av förskola och skola
- Förtätningar i kv Valpen, kv Endräkten, kv Rådjuret, kv Slaktaren, Spritfabriken och Berga förväntas ge ca 340 nya bostäder i flerbostadshus
- Flygstaden/Källeberg/Berga lågpris i Östra Eslöv kommer uppskattningsvis att innefatta ca 30 000 m^2 handel och 20 000 m^2 verksamhetsyta
- Gustavslund i nordöstra Eslöv förväntas bestå av ca 12 000 m^2 verksamhetsyta
- Övriga tillkommande verksamheter utifrån befintliga detaljplaner förväntas innefatta ca 30 000 m^2 verksamhetsyta

Förändringar i trafiknäten

I fördjupningarna av översiktsplanerna för Västra och Östra Eslöv föreslås ett antal åtgärder i trafiknäten, som vi antar kommer att vara genomförda till år 2020.

Biltrafik

I huvudnätet för biltrafik är bl a följande åtgärder planerade:

- Cirkulationsplats väg 113/Trehäradsvägen

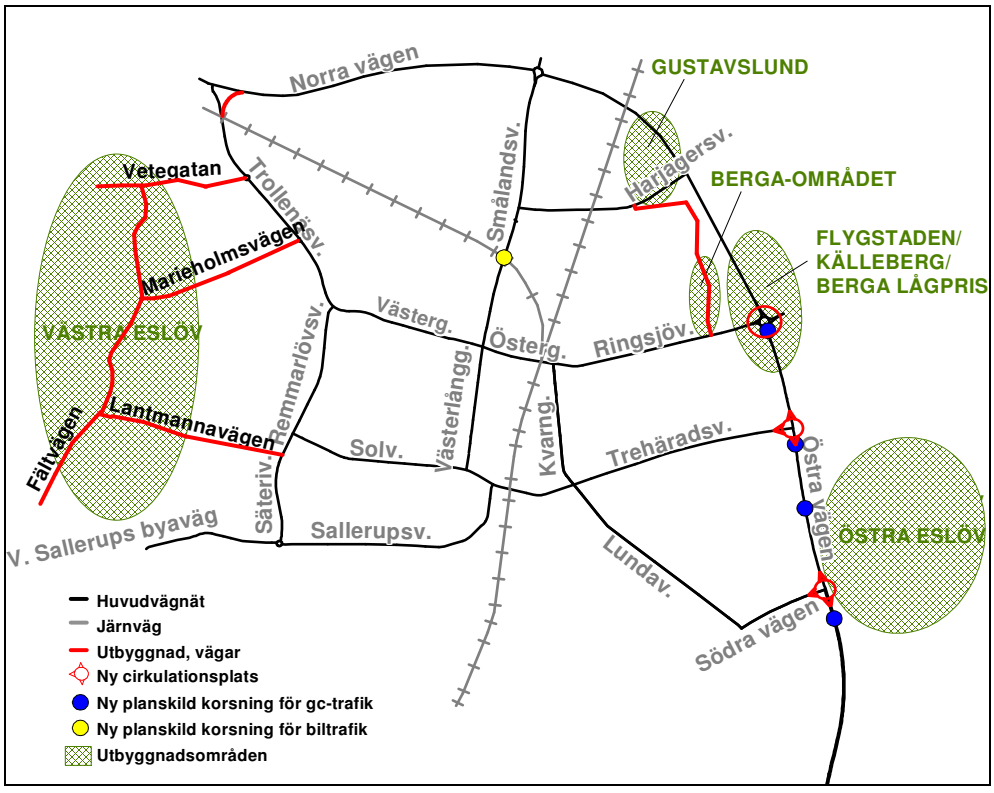
- Cirkulationsplats väg 113/Södra vägen
- Utbyggd cirkulationsplats väg17/113/Ringsjövägen
- Ny huvudgata genom Berga Norra (Ringsjövägen-Harjagersvägen)
- Infart till det nya området Kronodammen (söder om Norra vägen)
- Förlängning av Vetegatan mot andra etappen av Elvkullen
- Förlängning av Marieholmsvägen mot Långåkra
- Utbyggnad av Lantmannavägen och senare Fältvägen med koppling till väg 1261 mot Remmarlöv
- Ny sträckning Trollenäsvägen för planskildhet med järnvägen

Det finns ett reservat i Översiktsplanen och den fördjupade översiktsplanen för Östra Eslöv på en omläggning av väg 17, Kastberga-Eslöv, till norr om flygfältet. Denna förändring ingår inte i scenariot men studeras som en åtgärd i kapitel 4.

Gång- och cykeltrafik

Även i gång- och cykeltrafiknätet föreslås åtgärder i framförallt fördjupningen av översiktsplanen för östra Eslöv. Dessa gäller anläggandet av fyra planskilda korsningar för gång- och cykeltrafiken med väg 113.

I figuren nedan ses de större utbyggnadsområdena samt förändringarna i trafiknäten för bil samt gång och cykel. Inom respektive utbyggnadsområde planeras väl utbyggda gång- och cykelvägnät men dessa studeras ej närmre i trafikplanen.



Figur 3-1 Översikt över utbyggnadsområden och förändringar i bilvägnätet och gång- och cykelnätet.

Kollektivtrafik

Linjenätet för stadsbusstrafiken i Eslöv är i stort sett optimerat för den befintliga tätorten. Det betyder att linjerna inte kan förlängas till nya områden utanför nuvarande tätortsgräns utan att det kommer att krävas att fler bussar sätts in i trafik.

För utbyggnadsområdena i västra Eslöv bedöms behovet att förlängda linjer till en början litet eftersom det är rimliga gångavstånd från de planerade första etapperna till linjernas befintliga ändhållplatser. I ett skede då planområdet för västra Eslöv är fullt utbyggt kan nuvarande linjer naturligt förlängas via de planerade infarterna (Lantmannavägens förlängning, Marieholmsvägens förlängning samt Vetegatan).

För utbyggnadsområdena i östra Eslöv är gångavståndet till befintlig busshållplats längre och dessutom utgör Östra vägen (väg 17/113) en stor barriär som måste korsas planskilt för gående och cyklister. Busstrafiken behöver därför byggas ut redan vid de första etapperna av ”Östra Eslöv” för en fortsatt god kollektivtrafikstandard i hela tätorten.

3.2 Resbehov och trafikmängder

Med utgångspunkt i dagsläget, har vi med hjälp av det datorbaserade prognosverktyget VISUM, beräknat fördelningen på trafiknätet från de förväntade nygenererade trafikmängderna för scenariot. Resultatet presenteras i Figur 3-2. I Figur 3-3 redovisas skillnaderna i trafikflöden mellan scenariot för 2020 och nuläget. Röda band illustrerar en ökning av trafikflödena och gröna band en minskning.

Som man kan anta i och med utbyggnaderna, kommer trafiken att öka på stora delar av huvudvägnätet. På ringleden ökar trafiken med ca 1 400-2 700 fordon per dygn längs Östra vägen och 2 700 fordon per dygn längs Norra vägen. Inne i Eslöv är ökningarna störst på vägarna i öst-västlig riktning; kring 600 – 1 300 f/d längs Ringsjövägen/Östergatan, 1 000 f/d på Harjagersvägen och 2 700 f/d på Trehäradsvägen. Nygenererad trafik kommer även på förlängningarna av Vetegatan, Marieholmsvägen och Lantmannavägen.



Figur 3-2 De nya prognostiserade trafikflödena år 2020 som har tagits fram i trafikmodellen VISUM.



Figur 3-3 Skillnad i trafikmängder mellan nuläge och scenario 2020. Rött innebär en ökning och grönt en minskning.

3.3 Stadens karaktär

Trafikstrategin TRAST tar sin utgångspunkt i flera av de mål som tidigare har diskuterats i Översiktsplanen samt i Stadsbyggnadsprogrammet. Bl a står det att kommunen vill arbeta för en bättre trafik- och stadsmiljö för att bidra till en vackrare och livfullare stad som har goda förutsättningar för de oskyddade trafikanterna och kollektivtrafiken samt hög trafiksäkerhet, trygghet och tillgänglighet. För att göra detta föreslås t ex att stadens förbifart och infarter samt stations- och spårområdet skall förskönas. Ett mer hållbart transportsystem skall fås bl a genom förtätning i stadskärnan, omvandling av centralt belägen industrimark samt omgestaltning av gator, parker och andra mötesplatser. Det är även viktigt att beakta strukturen på vägar och bebyggelse samt gestaltningen av gaturum och byggnader vid utbyggnaden av nya områden i stadens ytterkanter.

Om dessa mål realiseras till år 2020, kan stadens karaktär få en högre kvalitetsbedömning än nuläget. Dock finns det idag inte några formella beslut om att genomföra åtgärder som skall uppfylla de nämnda målen; därför ingår inte heller några åtgärder i scenariot.

3.4 Tillgänglighet

I modellen för scenariot finns det inga antagna planer på att bygga ut eller förbättra gång- och cykelvägnätet, vilket innebär att närheten till detta kommer att förbli bristfälligt i flera områden i staden. Barriäreffekterna av biltrafiken kommer att öka till följd av ökade trafikmängder, men ingen av vägarna ser ut att kunna bli en stor barriär med ett trafikflöde på över 15 000 fordon per dygn. Hastigheterna för biltrafiken förväntas bli ungefär som i nuläget om förlängningarna av huvudvägnätet utformas på liknande sätt som befintligt biltrafiknät.

3.5 Trafiksäkerhet

Modellen för scenariot innehåller inte heller några planer på att se över korsningspunkter mellan gång- och cykeltrafiknätet och huvudvägnätet för biltrafik.[23] Detta i kombination med ökade trafikmängder innebär en försämring av trafiksäkerheten för framförallt oskyddade trafikanter. Trafiksäkerheten för bilisterna förväntas bli densamma för scenariot som i dagsläget, med tanke på att utformningen av nya vägsträckor antas bli som den för de befintliga vägar som utgör huvudvägnätet.

3.6 Trygghet

Tryggheten för trafikanterna år 2020 förväntas försämras främst p g a ökade trafikmängder på huvudvägnätet. Med en ökad trafik ökar även riskerna för att bilister inte stannar vid övergångsställen m m.

3.7 Miljö

Med ökade trafikmängder fås ökade problem med buller i huvudvägnätet. Riktvärdet för ekvivalentnivån utomhus kommer att överskridas för fler fastigheter som ligger längs med huvudvägnätet i Eslöv.

[23] I verkligheten finns övergripande planer för detta i och med att en del av budgeten avsätts för trafiksäkerhetsåtgärder.

3.8 Kvalitetsbedömning scenario 2020

Generellt sett är bedömningen att den samlade kvaliteten för scenariot är på en något lägre nivå än nuläget, eftersom det inte finns tillräckligt med åtgärder i scenariot för att lösa de problem som uppkommer eller förvärras. En ökning av trafiken i Eslöv får negativa följder på såväl stadens karaktär som tillgängligheten, trafiksäkerheten, tryggheten och miljön i Eslöv. Dock bedöms inte scenariot ge stora försämringar jämfört med nuläget eftersom trafikökningarna är måttliga.

3.9 Känslighetsanalys

Scenariot för år 2020 baseras på befintliga utbyggnadsplaner där bl a områdena västra respektive östra Eslöv förutsätts vara fullt utbyggda. Det finns naturligtvis stora osäkerheter i om och när detta sker. Detsamma gäller fler andra antagna förändringar i bebyggelse och trafiksystem.

Även utvecklingen av andra faktorer som påverkar trafiken i Eslöv är förknippade med stora osäkerheter på 10-15 års sikt. Kommer trenden med allt större resande med kollektivtrafik hålla i sig eller närmar vi oss en nivå där ökningen planar ut? Kommer arbets- och studiependling över kommungräns att fortsätta att öka? Kommer den ekonomiska utvecklingen stimulera ökad trafik eller dämpa den? Hur snabbt får vi högre bränslepriser och/eller ökade klimatrestriktioner (skatter, avgifter, etc) och hur påverkar det trafiken och resandet i Eslöv?

I scenariot har vi just på grund av dessa osäkerheter inte tagit med någon generell ökning av trafiken, vilket man tidigare ofta gjort i denna typ av prognoser. Ytterligare en anledning är att prognoser som regelmässigt räknar upp trafikarbetet tenderar till att bli självförverkligande istället för att leda oss mot mål om minskat bilberoende och minskad miljöpåverkan.

Men en relevant fråga är hur trafiksystemet och bedömningarna ovan skulle påverkas om trafiken blir mindre eller större än den nivå som scenariot visar? Ett generellt svar är att de identifierade bristerna minskar med minskad biltrafik och blir större när biltrafiken ökar. Detta gäller även för olika delområden av Eslöv. Bebyggs t ex inte hela västra Eslöv-området så minskar trafiktillväxten och därmed också de identifierade problemen utmed i huvudsak huvudbilvägnätet (och tvärtom i det fall exploateringen blir större än nuvarande plan).

Vår översiktliga bedömning är risken för akuta problem eller helt nya problempunkter är liten även om trafikökningen skulle bli 20-25 % större än i prognosen för 2020. Däremot kan redan nu kända problem behöva åtgärdas tidigare för att undvika oacceptabla problem med främst trafiksäkerhet och tillgänglighet.

Ett fåtal sträckor, främst de som redan idag har högst trafikmängder, kan få begränsade problem med framkomlighet och köbildning. Detta gäller bl a infarterna från väg 113/17 (bl a cirkulationsplatsen i korsningen Ringsjövägen-väg 17) samt Östergatan och delar av Kvarngatan. Åtgärder för att lindra dessa problem bör dock vägas mot andra aspekter.

Det finns mycket som talar för att bränslepriserna generellt kommer att öka framöver till följd av ökad efterfrågan samtidigt som produktionen av billig olja minskar. Även en större insikt om trafikens klimatpåverkan kan leda till restriktioner som gör bilresandet dyrare och därmed ger en mindre biltrafiktillväxt än den aktuella prognosen. Istället kan då efterfrågan på cykel och kollektivtrafik öka och därmed öka åtgärdsbehoven inom dessa trafikslag.

4. Förslag till åtgärder

4.1 Gång- och cykeltrafik

Peka ut och prioritera ett huvudcykelvägnät

Idag finns det inte något huvudvägnät för gång- och cykeltrafiken i Eslöv. Det separerade gång- och cykelvägnätet som finns är bristfälligt, främst p g a att det inte är särskilt sammanhängande utan till stor del fragmenterat. Det faktum att det i dagsläget inte finns något huvudvägnät för gång- och cykeltrafiken i Eslövs tätort innebär att statusen för dessa trafikslag inte tydliggörs. Därför är det mycket viktigt att peka ut och prioritera ett huvudcykelvägnät. Huvudvägnätet för gående kan sammanfalla till stor del med huvudvägnätet för cykeltrafiken.

Förslag på hur ett huvudcykelvägnät kan tas fram och hur det kan se ut finns väl beskrivet i examensarbetet *Strategi och handlingsprogram för cykeltrafiken i Eslöv stad* från 2006. Det framtida huvudcykelvägnätet kopplar samman centrum med de västra, östra, norra och södra delarna av Eslöv och beaktar dessutom framtida bebyggelse.

Ett första steg är att åtgärda korsningspunkter och sträckor som efter inventering och intervjuer under examensarbetets gång bedömts vara bristfälliga av olika anledningar. Man kan även komplettera med den bedömning som har gjorts i nulägesbeskrivningen och för scenariot i föreliggande trafikplan gällande korsningspunkter mellan det separerade gång- och cykelvägnätet och huvudvägnätet för biltrafik. För att huvudcykelvägnätet skall realiseras krävs även att eventuellt felande länkar byggs ut.

Vägvisning på huvudcykelvägnätet

Det bör göras en satsning på att ha en högkvalitativ och tydlig vägvisning på huvudcykelvägnätet. Detta ökar både orienterbarheten i nätet och användarvänligheten. Ett bra vägvisningssystem förstärker också statusen på gång- och cykeltrafiken i staden.

Cykelparkering

För att ytterligare förenkla för cyklisterna bör det finnas goda möjligheter till cykelparkering vid viktiga målpunkter i centrum, vid stationen, offentliga lokaler, idrottsanläggningar m fl. Dessutom bör det finnas cykelparkering vid viktiga busshållplatser för stadsbussarna och för samtliga hållplatser för regionbussarna.

4.2 Kollektivtrafik

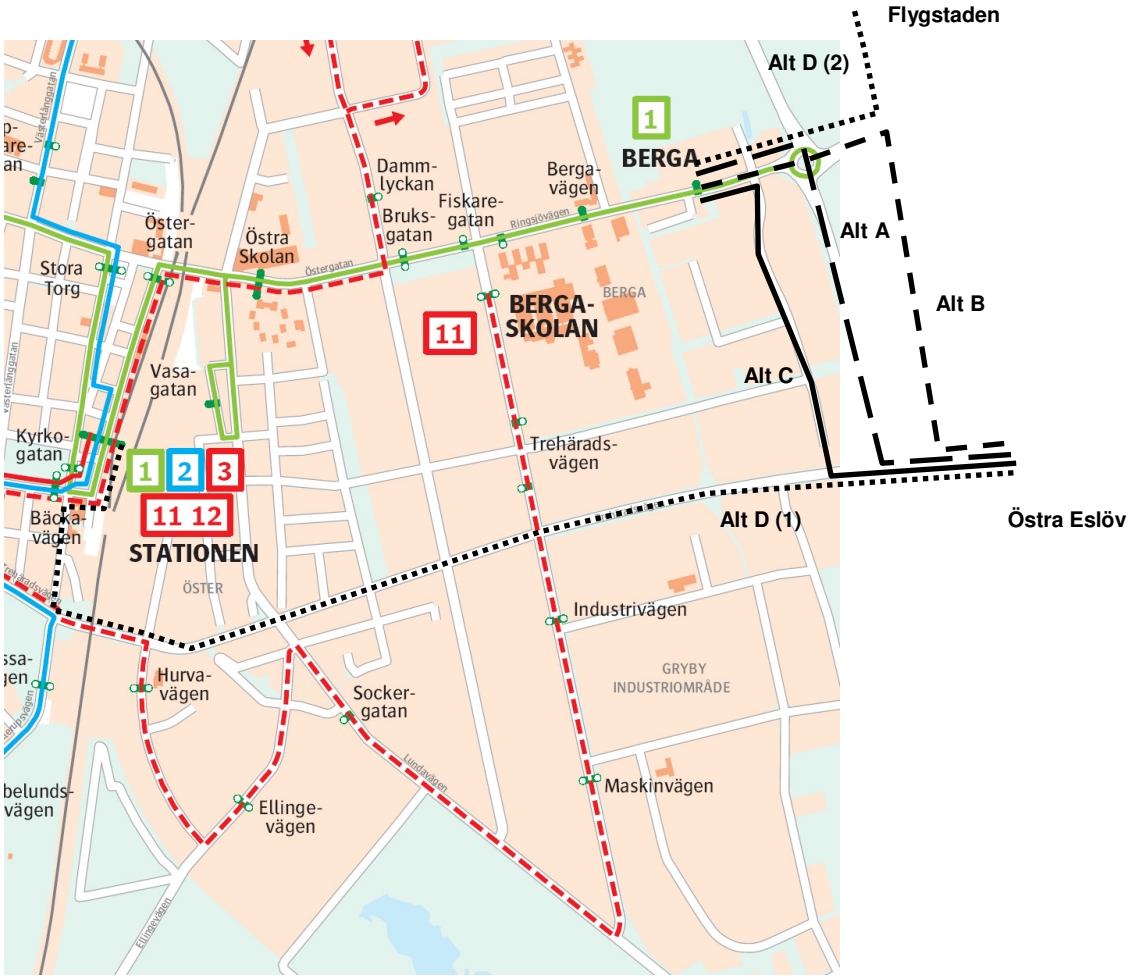
Kollektivtrafik till utbyggnadsområden i västra och östra Eslöv

Stadsbusstrafiken i Eslöv bör byggas ut vad gäller linjenät och turtäthet i takt med att staden växer. Det befintliga linjenätet bedöms fungera väl för planerade utbyggnader inom befintlig tätortsgräns, som i flera fall innebär förtätningar längs befintliga linjesträckningar och som ökar kollektivtrafikens kundunderlag (t ex kv Valpen vid Gamla Byskolan, Kv Rådjuret vid polishuset och nya bostäder på Bergaområdet). Även för utbyggnaden av Västra Eslöv bedöms det befintliga linjenätet fungera väl och kan förlängas successivt utmed planerade huvudvägar (se även avsnitt 3.3).

För utbyggnaden av östra Eslöv bör busstrafiken förlängas redan vid etableringen av de första etapputbyggnaderna av nya bostäder. Allra helst bör busstrafiken finnas på plats och fungera redan då de första invånarna flyttar in. Tidigare erfarenhet visar nämligen att detta har stor betydelse för hur många som kommer att använda kollektivtrafiken framöver.

Det finns flera alternativ för hur busstrafiken skulle kunna byggas ut till östra Eslöv. Förutom nya bostäder omfattar utbyggnaden i östra Eslöv bl a också de nya handelsområdena ”Flygstaden” och ”Källeberg”, vilka också bör få bra kollektivtrafikförsörjning. I figur nedan visas fyra olika alternativ för kollektivtrafikens utbyggnad:

- Alt A: linje 1 förlängs via väg 113 och ny infart till östra Eslöv
- Alt B: linje 1 förlängs via ny infart från väg 17 och via nya området ”Källeberg”. Förslagsvis anläggs en bussgata parallellt eller gemensamt med planerat cykelstråk mellan Källeberg och Östra Eslöv
- Alt C: linje 1 förlängs via Vikhemsvägen som ansluts med bussgata till Trehäradsvägen. Infart till östra Eslöv sker via ny infart i korsningen Trehäradsvägen-Östra vägen. Ett alternativ som ger högre framkomlighet och standard för kollektivtrafiken är att göra passagen med Östra vägen planskild, förslagsvis i samma läge som planerad gång- och cykeltunnel.
- Alt D: En ny linjegren från stationen via Södergatan och Trehäradsvägen till östra Eslöv, eventuellt som en förlängning av befintliga linje 3. Föreslagen linjesträckning förutsätter att Södergatan ansluts med en ny in- och utfart för busstrafiken till Trehäradsvägen. En alternativ körväg i centrala Eslöv kan vara att istället dra linjen via Kvarngatan, Östergatan och Storgatan till Stationen. I alt D förlängs också linje 1 till Flygstaden.



Figur 4-1 Alternativ för utbyggnad av kollektivtrafik till/från östra Eslöv. OBS! Det har skett två ändringar i linjenätet fr o m sommaren 2009 sedan denna bild togs fram; linje 1 kommer att vända vid hållplats Stinstorget norr om Vasagatan och linje 12 är nedlagd.

Alt D med en egen linjegren till Flygstaden, Alt D (2), ger bäst standard för resor till/från Flygstaden. Alt B ger med ett hållplatsläge på befintliga väg 17 förhållandevis bra anslutning till Flygstaden medan övriga alternativ ger långa gångavstånd. Alt B följt av Alt D (2) ger bäst resstandard till Källeberg.

Samtliga alternativ A-D bedöms ge ett behov av fler bussar i trafik och därmed ökade kostnader. Störst kostnadsökning ger alt D men detta alternativ ger också bäst resstandard.

Önskvärda åtgärder i befintligt linjenät

Utöver förlängning av kollektivtrafiken till planerade utbyggnadsområden är det önskvärt med framkomlighetsåtgärder i det befintliga linjenätet som både minskar restider och gör busstrafiken mera stabil och pålitlig. Enligt det studerade scenariot för år 2020 kommer biltrafiken att öka på många sträckor där även busstrafiken går och därmed ökar risken för störningar och längre restider. Det gör det än mer angeläget att vidta framkomlighetsåtgärder och helst förebyggande innan problem uppstår. Exempel på lämpliga åtgärder är signalprioritering, busskörfält på platser med risk för trängsel och hållplatsutformning som ger bussen hög prioritet vid utfart.

Störst framkomlighetsproblem finns i centrala Eslöv där trafiken är som störst samtidigt som gatorna är relativt smala. Korsningen Storgatan-Östergatan är ett exempel där signalprioritering för busstrafiken kan vara lämpligt och vid den planerade ombyggnaden av Storgatan (mellan stationen och Östergatan) bör busstrafikens framkomlighet garanteras.

4.3 Biltrafik

I scenariot för år 2020 ingår ett antal viktiga åtgärder i biltrafiknätet. Det gäller bl a flera korsningspunkter mellan det kommunala vägnätet (infarterna) och det statliga vägnätet (väg 113/17).

Bedömningen i kap 2 och 3 visar även på ett åtgärdsbehov i det befintliga vägnätet inom tätorten. Nedan beskrivs kortfattat ett antal åtgärder som är viktiga för att förbättra kvaliteten och minska oönskade konsekvenser av biltrafiken i Eslöv.

Förbättra trafiksäkerheten i huvudvägnätets korsningar

I avsnitt 2.5 visas bl a bedömd standard i korsningspunkter i bilvägnätet och mellan bilvägnätet och gång- och cykelvägnätet. Det finns ett relativt stort antal punkter som har låg eller mindre god standard. Dessa bör successivt åtgärdas så att trafiksäkerheten förbättras, annars är risken stor att antalet olyckor och konflikter ökar i takt med att trafiken ökar. När trafiksäkerheten förbättras bör möjligheter att samtidigt minska barriäreffekter och öka de oskyddade trafikanternas framkomlighet i korsningspunkterna tas tillvara.

Flera av de utpekade korsningspunkterna har redan tidigare uppmärksammats. Bl a finns skisser på hur korsningarna Sallerupsvägen-Trehäradsvägen respektive Trehäradsvägen-Solvägen-Västerlånggatan skulle kunna utformas med cirkulationsplatser.

Hastighetsöversyn och hastighetsdämpande åtgärder

Lagstiftningen för hastighetsgränser har förändrats och gett kommunerna nya möjligheter vad gäller hastighetsgränser. De befintliga hastighetsgränserna 30, 50 och 70 km/h har kompletterats med de för tätort relevanta gränserna 40, 60 och 80 km/h. Vägverket och Sveriges kommuner och landsting har också låtit utveckla en ny metod[24] för att analysera och föreslå lämpliga hastighetsgränser utifrån inte bara trafiksäkerhetsaspekter utan även med hänsyn till övriga aspekter som bedömts i trafikplanen (miljö, tillgänglighet, stadens karaktär, osv).

Det bör göras en översyn av gällande hastighetsgränser i Eslöv utifrån den nya lagstiftningen. Hastigheterna behöver ses över i både huvudvägnätet och lokalvägnätet. Översynen bör även omfatta hastighetsdämpande åtgärder för att i högre grad än idag säkerställa att gällande hastighet efterlevs.

[24] Sveriges kommuner och landsting, 2008, *Rätt fart i staden – Handbok för hastigheter i en attraktiv stad*

Verkställa bullersaneringsplanen

Kommunen har skickat ut erbjudande om åtgärder för de fastigheter där riktvärdena överskrids; de rekommenderade åtgärderna syftar till att nå slutmålet på högst 55 dB(A) utomhus och 30 dB(A) inomhus i ekvivalent bullernivå. Dock får man fortsätta att verkställa bullersaneringsplanen allt eftersom för fastigheterna i de andra etapperna.[25]

Stadsmiljöåtgärder på infarter och i delar av huvudvägnätet

Gatumiljön är viktig för hur staden och stadens miljö upplevs. Gatorna och trafiken kan bidra till att stadens upplevs som levande och attraktiv men kan också vara mycket störande och ge ett negativt intryck.

I stadsmiljöprogrammet uppmärksammas flera olika brister längs Eslövs infarter och övergripande förslag på åtgärder redovisas. Dessa bör studeras vidare och genomföras. Det är lämpligt att åtgärder på infarterna samordnas med de eventuella förändringar i hastigheterna som diskuteras ovan.

Även andra gatumiljöer kan behöva ses över och rustas upp för att göra stadsmiljön i Eslöv mera attraktiv. Delar av Storgatan har redan rustats upp på ett bra sätt och för återstående delar finns långt framskridna planer på fortsatta åtgärder. Även delar av Västerlånggatan har tidigare åtgärdats avseende såväl stadsmiljö som trafiksäkerhet. Andra sträckor med behov av stadsmiljöåtgärder är resterande delar av Västerlånggatan, Kvarngatan och Smålandsvägen söder om korsningen med Marieholmsbanan. För den sistnämnda korsningen finns för övrigt sedan tidigare förslag på en planskild korsning mellan gatan och järnvägen och i samband med denna bör även stadsmiljöaspekterna beaktas.

Särskilda objekt

Någon komplett genomgång av specifika objekt i bilvägnätet ingår inte i trafikplanen men ett par åtgärder har studerats lite mera i detalj.

Badhusleden

Badhusleden är en sedan tidigare diskuterad ny länk mellan Östergatan och Smålandsvägen via Torpstigen vid Polishuset/Föreningstorget. Syftet med en sådan länk är i första hand att avlasta centrum och minska trafikflödena på främst Östergatan.

Effekterna av Badhusleden har studerats för tre alternativ; effekterna av att enbart anlägga den nya länken, effekterna av Badhusleden och att samtidigt också stänga av Östergatan mellan Storgatan och Köpmansgatan samt effekterna av Badhusleden, avstängning av Östergatan samt även avstängning av Norregatan i höjd med den befintliga järnvägskorsningen.

I samtliga alternativ minskar trafiken genom centrum, mest i alternativ med samtidig avstängning av Östergatan och Norregatan. Trafiken på Badhusleden blir relativt omfattande, särskilt på sträckan närmast Östergatan (ca 6-8 000 fordon per vardagsdygn beroende på alternativ).

[25] Trivector, 2005, *Bullersaneringsplan för huvudvägnätet i Eslöv etapp 1-2*, Rapport 2005:61



Figur 4-2 Effekter av studerad sträckning för den s k ”Badhusleden” med samtidig avstängning av Östergatan mellan Storgatan och Köpmansgatan. Rött innebär en ökning och grönt en minskning.

I alternativen med samtidiga avstängningar uppstår vissa andra omfördelningseffekter på centrala gator. Skulle Badhusleden anläggas kan det därför vara nödvändigt att vidta vissa regleringar (t ex enkelriktning, hastighetsnedsättning) på andra gator för att undvika oönskad ”smittrafik”.

Med den relativt stora trafik som Badhusleden får enligt trafikmodellen, och med den ökade tillgänglighet till området kring Föreningstorget som leden också ger, kan områdets attraktivitet för exploatering öka. Det har ibland diskuterats att bygga bostäder på Föreningstorget men med Badhusleden bör området kunna vara intressant även för ny, centrumnära handel.

Sammanfattningsvis visar analysen att Badhusleden är ett intressant alternativ för minskad trafikbelastning i centrum (Östergatan) men tekniska och ekono-

miska förutsättningar för att bygga vägen i den studerade sträckningen behöver utredas noggrannare.

Ny sträckning för väg 17

Ett reservat för en ny vägsträckning för väg 17 finns sedan länge i översiktsplanen. En ny sträckning skulle ansluta Eslöv vid Harjagersvägen istället för Ringsjövägen. Syftet är att avlasta befintliga väg 17 och öka trivsel och trafiksäkerhet för dem som bor utmed denna sträcka. En ny infart mot centrum förväntas också kunna minska trafiken genom centrum.

Två alternativ har översiktligt prövats i trafikmodellen; ny sträckning enligt ovan samt ny sträckning i kombination med samtidig avstängning av Norregatan i höjd med befintliga järnvägskorsningen.

Resultaten visar på en relativt begränsad effekt av en ny sträckning. Trafikflödena på Ringsjövägen minskar med cirka 1000-1300 fordon per vardagsdygn (något mindre om Norregatan ej stängs av). Trafiken ökar i motsvarande grad på de alternativa infartsvägarna Harjagersvägen, Smålandsvägen och Trollenäsvägen. Den mesta trafiken till/från väg 17 österut kommer dock även fortsättningsvis att välja Ringsjövägen som infart till Eslöv. Anledningen är att Ringsjövägen även med en ny sträckning av väg 17 är den snabbaste anslutningen till de viktiga målpunkterna i centrala Eslöv.



Figur 4-3 Effekter av ny sträckning för väg 17 med samtidig avstängning av Norregatan i höjd med den befintliga järnvägskorsningen. Rött innebär en ökning och grönt en minskning.

Det bör dock tilläggas att det finns relativt stor osäkerhet kring hur stor andel av trafiken till/från väg 17 som går till Eslöv respektive förbi Eslöv via väg 113 och fortsättningen på väg 17. Det kan vara så att andelen som går till Eslöv är större än vad som antagits i modellen och då skulle också minskningen på

Ringsjövägen bli större med en ny sträckning för väg 17. Totalt sett bedöms ändå åtgärdens potentiella effekt på Ringsjövägens trafikmängder som måttlig.

4.4 Övriga åtgärder

Det finns även andra åtgärder som är viktiga för ett effektivt och väl fungerande trafiksystem. I trafikplanen studeras t ex inte kopplingar till regionala väg- och tågförbindelser. Åtgärder i lokalvägnätet i utbyggnadsområdena har inte heller studerats här. Utformningen av dessa mer lokala trafiksystem är också viktiga och behöver ske med hänsyn till samtliga de aspekter som studerats här (framkomlighet, tillgänglighet, säkerhet, miljö, etc).

Ett viktigt arbete är också åtgärder för beteendepåverkan, det som i Eslöv kallas ”Hållbart resande”. Beteendepåverkande åtgärder är viktiga för en så effektiv användning av transportsystemet som möjligt och kan också bidra till minskat behov av infrastrukturåtgärder i vägnätet. Erfarenhet från andra platser visar också att beteendepåverkande åtgärder tillsammans med t ex utbyggnad av cykelvägnätet eller förstärkning av kollektivtrafiken ger särskilt goda resultat.

Trafiken i centrum är något som ofta diskuteras och som många upplever problematisk. Denna fråga har inte behandlats direkt i trafikplanen eftersom den också måste inbegripa många andra intressen såsom stadsmiljö, handel, m fl. Men de bedömningar som gjorts i trafikplanen och det beskrivna scenariot för år 2020 över bl a trafikutveckling och framtida åtgärdsbehov, kan tjäna som ett underlag för Eslövs centrumutveckling och olika trafikåtgärder i centrum.

4.5 Konsekvenser av åtgärdsförslag

Föreslagna åtgärder förväntas förbättra kvaliteten i Eslövs trafiksystem så att större delar av trafiknäten får god standard avseende de studerade kvalitetsaspekterna (stadens karaktär, tillgänglighet, trafiksäkerhet, trygghet och miljö). Generellt sett prioriterar föreslagna åtgärder att förbättra situationen för gående och cyklister eftersom de enligt våra bedömningar har störst brister i den befintliga standarden.

Det är också dessa grupper som riskerar störst negativa konsekvenser av den förväntade trafikutvecklingen i scenario 2020. Detta innebär att många åtgärder kommer att krävas bara för att bibehålla dagens standard och för att förbättra situationen behövs ytterligare insatser.

Åtgärderna behöver i de flesta fall införas generellt och successivt i hela trafiksystemet med början i de punkter som idag har lägst standard. Den prognostiserade trafikökningen sker i nästan hela huvudvägnätet men allra mest i de östvästliga förbindelserna. (infarterna Ringsjövägen och Trehäradsvägen med dess förlängningar Västergatan och Solvägen i västra Eslöv). Behoven av åtgärder kan därför förväntas öka fortast här och dessa länkar bör därför också ges hög prioritet.

ESLÖVS KOMMUN



Eslöv trafikplan 2035

Titel:
Eslövs trafikplan 2035

Datum:
2022-06-30

Organisation AFRY:
Uppdragsledare
Charlotte Lindskog
charlotte.lindskog@afry.com
+ 46 72 200 39 88

Biträdande Uppdragsledare / Trafikutredare
Cecilia Johansson
cecilia.johansson@afry.com

Trafikutredare
Erik Malmström
erik.malmstrom@afry.com

Kartor och layout
Gustaf Bofält
gustaf.bofalt@afry.com

Granskning
Klara Hallberg
klara.hallberg@afry.com

Fotografi på framsida:
Susanne Hultman, Eslövs kommun

1 Innehåll

1 Eslöv trafikplan 2035 4
1.1 Syfte och omfattning 4
1.2 Läshänvisning 5
1.3 Trafikplanen i kommunens planering 5
1.4 Arbetsprocess och metodik 5

2 Vision och mål för trafiken i Eslöv 8
2.1 Nationella mål 8
2.2 Barnrättslagen 8
2.3 Regionala mål 9
2.4 Lokala mål för Eslöv 9

3 Trafik i Eslövs kommun 12
3.1 Eslöv 13
3.2 Marieholm 13
3.3 Löberöd 13
3.4 Resvanor i Eslövs kommun 14
3.5 Bebyggelse och målpunkter 17
3.6 Gaturummens funktion och karaktär i Eslövs kommun 23
3.7 Trygghet 26
3.8 Trafiksäkerhet 27

4 Gång och cykel 34
4.1 Gång 34
4.2 Cykel 49
4.3 Bristanalys 64
4.4 Åtgärdsförslag 66
4.5 Konsekvenser av förändringar 77

5 Kollektivtrafik (buss och tåg) 78
5.1 Krav och behov 78
5.2 Nuläge övergripande 79
5.3 Bristanalys 84
5.4 Åtgärdsförslag 86
5.5 Konsekvenser av förändringar 90

6 Bil och parkering 92
6.1 Krav och behov 92
6.2 Nuläge övergripande 94
6.3 Bristanalys 106
6.4 Åtgärdsförslag 108
6.5 Konsekvenser av förändringar 114

7 Tunga transporter och gods 116
7.1 Krav och behov 116
7.2 Nuläge - övergripande 116
7.3 Bristanalys 118
7.4 Åtgärdsförslag 119
7.5 Konsekvenser av förändringar 123

8 Referenser 124

Bilaga 1 - Kartor

1 Eslöv trafikplan 2035

Eslöv trafikplan 2035 är en del av arbetet med att omsätta Eslöv trafikstrategi 2035 i handling. Arbetet har gjorts med utgångspunkt i de kvalitetsmått som beskrivs i handboken Trast, Trafik för en attraktiv stad. De förslag och de målsättningar som redovisas har sin utgångspunkt i Eslövs kommuns mål, strategier och visioner.

Planen visar hur Eslövs trafiksystem ska utvecklas och vilka investeringar som behöver genomföras för att nå Eslöv trafikstrategi 2035. Strategin beskriver hur trafiksystemet bör utformas för att gynna samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. Eslöv trafikstrategi 2035 förklarar vilka utmaningar som har identifierats och vilka strategier som bör tillämpas för att hantera dessa. Eslöv trafikplan 2035 realiserar strategierna till konkreta åtgärder för att uppsatta mål i trafikstrategin ska nås.

Eslöv trafikplan 2035 redovisar brister i det befintliga transportsystemet och redogör för lämpliga åtgärder för respektive trafikslag. Åtgärderna som föreslås är de mest angelägna för trafiksystemet, vilket skapar möjligheter att ställa om till ett hållbart transportsystem med hög tillgänglighet, framkomlighet och trafiksäkerhet. övergripande åtgärderna berör hela kommunen, medan de fysiska åtgärderna koncentrerats till de vägar i orterna Eslöv, Marieholm och Löberöd där Eslövs kommun är väghållare.

En övergripande strategi för att uppnå detta är beskriven i Eslöv trafikstrategi 2035. Strategin kan tillsammans med delar i trafikplanen tjäna som underlag för åtgärder vid nyexploatering och ombyggnationer.

Planen och strategin samlar samtliga trafikfrågor och ska fungera som stöd för politiker, tjänstemän, företag och organisationer som arbetar med eller berörs av den kommunala planeringen. Trafikplanen ska underlätta samarbete och kommunikation inom den kommunala organisationen. Vidare ska trafikplanen fungera som en utveckling av trafikfrågorna i Översiktsplan Eslöv 2035 och Eslöv trafikstrategi 2035. Planen ska stötta den utveckling som beskrivs där. Trafikplanen tar ett samlat grepp om trafikplaneringen i Eslöv, Marieholm och Löberöds tätort och dess kopplingar till övriga tätorter i kommunen och till det regionala trafiknätet. Trafikplanens övergripande syfte är att stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem samtidigt som den syftar till att konkretisera trafikstrategin.

1.1 Syfte och omfattning

Eslöv trafikplan 2035 syftar till att konkretisera och beskriva hur kommunens trafiksystem bör utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål om ett långsiktigt hållbart transportsystem. Trafikslagen som behandlas i trafikplanen är:

- Gång och cykel
- Kollektivtrafik (buss och tåg)
- Bil och parkering
- Tunga transporter och gods (väg och järnväg)

Trafikplanen är en handlingsplan som omfattar nulägesbeskrivning, målbild och delmål för beskrivna trafikslag, strategier, föreslagna åtgärder samt en övergripande konsekvensbeskrivning. Syftet med trafikplanen är att tydliggöra behov och brister inom respektive trafikslag, redovisa åtgärder som bidrar till att uppfylla de uppsatta målen, samt en prioritering av åtgärderna. I trafikplanen redovisas åtgärder inom

fyrstegsprincipens samtlig steg. Åtgärdsförslagen har prioriterats utifrån samhällsekonomiska aspekter där de åtgärder som erhållit högst prioritering genererar mest samhällsnytta. Flertalet åtgärder som förordas påverkar trafikslagen i olika omfattning. På en plats kan en åtgärd resultera i samordningsvinster, medan det i andra fall kan förekomma målkonflikter som innebär att ett trafikslag får stå tillbaka till förmån för ett annat.

1.2 Läshänvisning

Det inledande kapitlet, kap 1, beskriver trafikplanens syfte och omfattning tillsammans med arbetsprocess och metodik för framtagandet. Kapitel 2 innehåller visioner och mål för trafiken i Eslövs kommun, både övergripande och lokala mål. I kapitel 3 beskrivs trafiken i Eslövs kommun, med speciellt fokus på de tre tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd. Kapitlet innehåller även en beskrivning av bebyggelse och målpunkter för tätorterna samt framtida planer. Utöver det innehåller kapitlet en beskrivning av gaturummens funktion och karaktär, trygghet och trafiksäkerhet. I kapitel 4–7 redovisas krav och behov, nuläge, bristanalys samt åtgärdsförslag och konsekvensen av förändringarna för respektive trafikslag. I konsekvensbeskrivningen beskrivs vilka delmål och strategier som föreslagna åtgärder kopplas till.

Kapitlen för de olika trafikslagen kan läsas fristående från varandra tillsammans med de inledande kapitlen, kap 1–3.

Samtliga kartor i rapporten återfinns i större format i Bilaga 1 - Kartor.

1.3 Trafikplanen i kommunens planering

Eslöv trafikplan 2035 med tillhörande strategi ska lyfta fram kommunens mål. Syftet med trafikplanen är att fastställa de åtgärder och insatser som krävs för att realisera de utmaningar och strategier som beskrivs i trafikstrategin. Trafikplanen tydliggör vilka prioriteringar som behöver göras och utgör ett stöd i den årliga verksamhetsplaneringen. Trafikplanen kommer att ligga till grund för det årliga budgetarbetet.

Uppföljningar och justeringar av trafikplanen kommer att ske årligen. Varje år börjar med en uppföljning av föregående år, som visar vad som har genomförts. Under våren genomförs sedan en investeringsplanering för nästkommande år. Trafikplanen utgör ett stöd i verksamhetens årliga planering och sträcker sig till 2035.

1.4 Arbetsprocess och metodik

Eslöv trafikplan 2035 har tagits fram med utgångspunkt från Eslöv trafikstrategi 2035 tillsammans med inriktningsbeslutet och kommunens övriga inriktningsdokument. Metoden för arbetet har sin utgångspunkt i handboken Trast, Trafik för en attraktiv stad. Trast har tagits fram av Sveriges kommuner och Landsting i samarbete med Boverket och Trafikverket. Handbokens syfte är att vägleda planerare och beslutsfattare i processen med att ta fram och förankra en kommunal trafikplan, som är anpassad efter den egna stadens förhållanden. I trafikplanen har samtliga trafikslags behov och förutsättningar beaktas utifrån Trast. Trafikplanen omfattar trafikslagen gång- och cykeltrafik, kollektivtrafik, bil och parkering samt tunga transporter och gods. Trafikslagen har analyserats med fokus på de aspekter, anspråk och kvaliteter som beskrivs i Trast.

Arbetet med trafikplanen föregås av ett arbete med framtagande av trafikstrategi, mål och strategier där både politik och en arbetsgrupp bestående av tjänstemän på kommunen varit delaktiga i framtagandet. Se Figur 1 för en schematiskskiss över arbetsprocessen. I arbetet har även en SWOT-analys av trafiksystemet genomförts där styrkor och möjligheter pekats ut tillsammans med svagheter och hot. I framtagandet av trafikplanen inleddes arbetet med att arbetsgruppen samlades i möten för att ta fram delmål och strategier kring respektive fokusområde. Därefter pekades brister och behov ut, vilka låg till grund för åtgärdsgenereringen som innebar identifiering av potentiella framtida åtgärder. De framtagna åtgärdsförslagen bör genomföras som en del i arbetet att eftersträva den framtagna målbilden för kommunen. Materialet från arbetsgruppsmötena har sammanställts och följts upp av ett platsbesök på de utpekade kritiska platserna. Konkreta åtgärder för respektive trafikslag har tagits fram kopplat till trafikstrategin.

Framtagande av åtgärder baseras även på utförd övergripande nätanalys för respektive trafikslag. Som vägledning för analysen har handboken TRAST, Trafik för en attraktiv stad, använts. Analysen har utförts på en övergripande nivå med fokus på framkomlighet, tillgänglighet, trafiksäkerhet och trygghet.

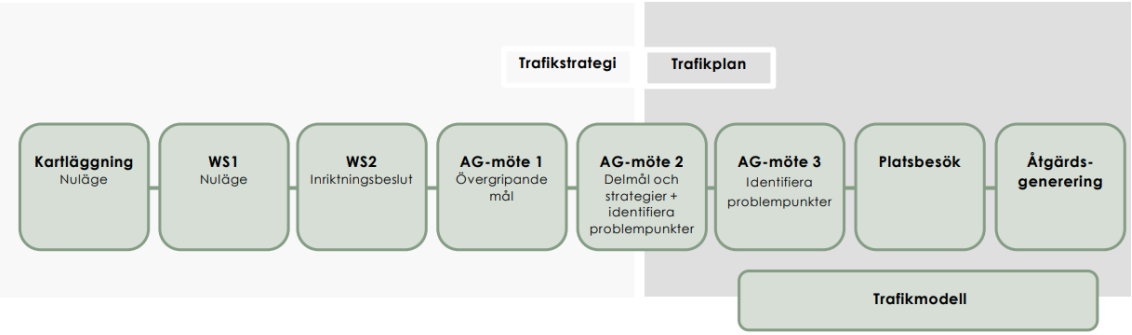
Åtgärderna i trafikplanen är kategoriserade enligt fyrstegsprincipen och har delats in i två kategorier där den första kategorin som omfattar övergripande åtgärder enligt steg 1–2 i fyrstegsprincipen berör hela kommunen. Åtgärderna som berör steg 1–2 kommer även att beaktas i arbetet med kommunens miljö-och klimatplan. Den andra kategorin av åtgärder omfattar fysiska åtgärder enligt steg 3–4. De åtgärderna har koncentrerats till de tre orterna Eslöv, Marieholm och Löberöd där det är kommunalt huvudmannaskap. Det kommunala huvudmannaskapet innebär att kommunen är väghållare och ansvarig för drift, underhåll och investeringar. För övriga delar av vägnätet i kommunen gäller enskilt huvudmannaskap, vilket innebär att det är andra än kommunen som är väghållare som till exempel Trafikverket, vägsamfälligheter eller vägföreningar.

Förslagen har sorterats utifrån vilket trafikslag som berörs i första hand. De har även sorterats utifrån vilken funktion som uppnås med föreslagen åtgärd. För vissa åtgärder uppnås flera funktioner, och då sker sorteringen efter den funktion som bedöms påverkas i mycket hög grad. De aktuella funktionerna är Framkomlighet/Tillgänglighet (F/T), Trafiksäkerhet (Ts), Trygghet (Tr), Hållbara resor (Hr) och Övriga (Ö). Åtgärdsförslagen har även getts en prioritet från 1–3. Åtgärder som fått prioritering 1 bör kunna genomföras inom den kommande femårsperioden, dvs 2023–2028. Åtgärder som fått prioritet 2 bör kunna genomföras inom intervallet 2028–2035, och prioritet 3 efter år 2035. En del åtgärdsförslag har mycket gemensamt. För det fortsatta arbetet rekommenderas att genomförandet av åtgärdsförslagen samordnas för att spara tid och kostnader. En kategori som definieras som driftåtgärder presenteras separat.

Fyrstegsprincipen härstammar från Trafikverket och principen används vid planering av åtgärder inom vägtransportsystemet. Principen innebär att möjliga förbättringar i transportsystemet ska prövas stegvis, och den används för att säkerställa att valda åtgärder bidrar till en hållbar samhällsutveckling. Fyrstegsprincipens olika steg:

- **Steg 1. Tänk om**
  Åtgärder som kan påverka behovet av transporter och resor samt valet av transportsätt.
- **Steg 2. Optimera**
  Åtgärder som medför ett mer effektivt utnyttjande av den befintliga infrastrukturen.
- **Steg 3. Bygg om**
  Åtgärder i form av begränsade ombyggnationer.
- **Steg 4. Bygg nytt**
  Åtgärder i form av nyinvesteringar och/eller större ombyggnadsåtgärder.

En trafikmodell för Eslövs tätort har tagits fram i programmet TransModeler. Trafikmodellen är en mikromodell där kommande planer och exploateringar lagts in. I modellen har trafiken räknats upp till målår 2035 för att kunna identifiera framtida brister i systemet. De platser som identifierades redovisas tillsammans med föreslagna åtgärder under trafikslaget bil och parkering.



Figur 1. Arbetsprocess för Eslöv trafikstrategi 2035 och Eslöv trafikplan 2035.

För att förankra arbetet med trafikplanen och inkludera ett användarperspektiv har Eslövs medborgare fått lämna synpunkter och åtgärdsförslag genom ett digitalt verktyg på webben. Samtliga inkomna synpunkter och åtgärdsförslag har behandlats och bemötts. Åtgärdsförslagen som kommit med i trafikplanen har genomgått en urvalsprocess med hjälp av kommunens tjänstemän. Driftåtgärder har åtgärdats direkt medan andra åtgärder har analyserats och kategoriserats för att sedan redovisas i karta och tabell i trafikplanen.

2 Vision och mål för trafiken i Eslöv

2.1 Nationella mål

Regeringen har tagit fram ett övergripande mål för den svenska transportpolitiken för att trygga en samhällsekonomiskt effektiv och långsiktigt hållbar transportförsörjning för medborgare och näringsliv i hela landet. Det övergripande målet är uppdelat i ett funktionsmål och ett hänsynsmål. **Funktionsmålet** syftar till att skapa en grundläggande tillgänglighet med god kvalitet samt användbarhet för människor och gods i transportsystemet. Funktionsmålet behandlar även jämställdhet, med fokus på att transportsystemet ska svara mot både kvinnor och mäns transportbehov. Vidare ska målet bidra till utvecklingskraft i hela landet. **Hänsynsmålet** behandlar utvecklingen av miljö, hälsa och trafiksäkerhet, bland annat genom att transportsektorn ska bidra till begränsad klimatpåverkan, samt att miljökvalitetsmålen nås. För trafiksäkerhetsfrågorna är nollvisionen av betydande vikt. **Nollvisionen** innebär att både systemutformare och trafikanterna, har ansvar och skyldigheter för trafiksäkerheten. Ansvaret att visa hänsyn och följa trafikreglerna vilar på trafikanterna, medan ett stort ansvar vilar på kommunen som är väghållare och därmed ansvarar för utformning, drift och underhåll.

2.2 Barnrättslagen

Enligt barnkonventionen är alla människor som inte fyllt 18 år barn. Sedan år 2020 är FN:s konvention om barnets rättigheter (1989) lag i Sverige. För trafik- och samhällsplaneringsfrågor innebär det att barnens bästa ska beaktas i alla beslut, ärenden och åtgärder som rör barn. Vidare innebär det att ett barnrättsbaserat synsätt ska genomsyra all offentlig verksamhet. Barn är individer med egna rättigheter och fyra grundläggande principer är vägledande och ska alltid beaktas vid frågor som rör barn;

- Artikel 2: Alla barn har samma rättigheter och lika värde.
- Artikel 3: Barnets bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barn.
- Artikel 6: Alla barn har rätt till liv och utveckling.
- Artikel 12: Alla barn har rätt till att uttrycka sin mening och få den respekterad.

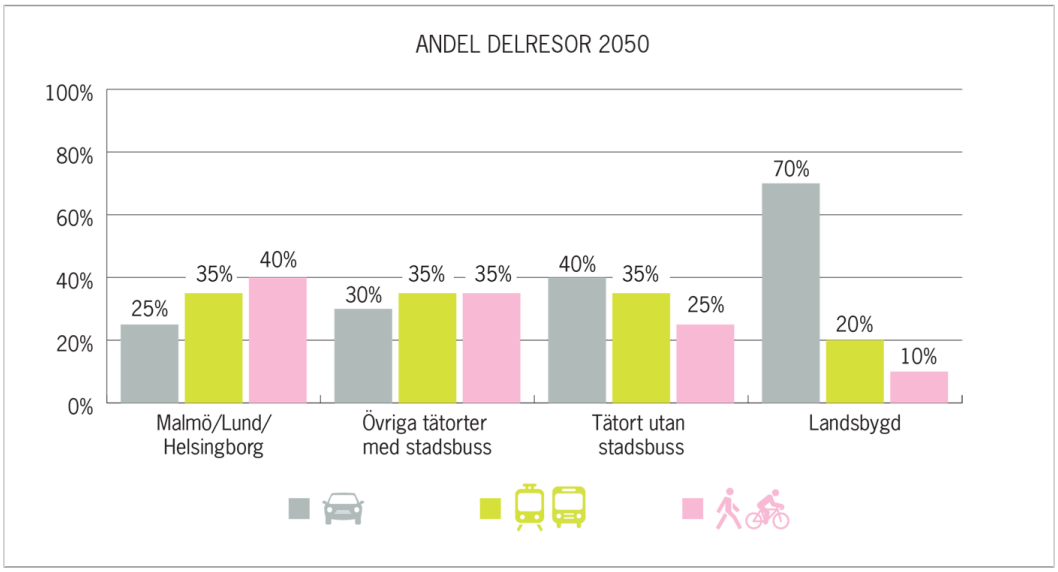
Barn har begränsade förutsättningar att visa ett trafiksäkert beteende, vilket måste beaktas vid genomförande av åtgärder i trafikmiljön. Barns begräsningar visar sig bland annat i svårigheter att bedöma avstånd och hastighet på fordon, identifiera varifrån ljud kommer, använda sitt perifera seende, samt bedöma risker. Vidare skiljer sig barns trafikmognad åt, och det är individuellt när ett barn klarar sig själv i trafiken. Barns varierande förmågor ställer krav på utformning av en säker och trygg trafikmiljö. För Eslövs kommun innebär det exempelvis att ta hänsyn till barn i trafiken genom att anpassa och begränsa motorfordons hastigheter, samt att bygga upp och anpassa trafiksystemet genom att verka för att skapa ett sammanhängande nät för oskyddade trafikanter med säkra korsningar och passager. Det innebär även att planera in tillräckligt stora friytor i staden som är lämpliga för barns utevistelse och lek. Vidare är det även av betydande vikt att förvalta och underhålla de trygga miljöer som skapas.

För barn och unga är trafikslagen gång, cykel och kollektivtrafik av stor betydelse för utveckling av självständighet och förmåga att röra sig fritt i samhället. Beskrivningar, analyser samt åtgärdsförslag beaktar därför särskilt barns och ungas behov avseende dessa trafikslag. Kollektivtrafiken är av särskild vikt i orter på landsbygd, där det inte är möjligt att ta sig till skola och fritidsaktiviteter till fots eller med cykel.

2.3 Regionala mål

Enligt den regionala transportinfrastrukturplanen för Skåne 2018–2029 bör all planering sträva mot en hållbar utveckling. I planen redovisas planerade investeringar inom regionen för den kommande tolvårsperioden. I planen finns även medel avsatt till medfinansiering för åtgärder på det kommunala vägnätet som främjar kollektivtrafik, cykelvägar samt trafiksäkerhet, vilket kan vara aktuellt för Eslövs kommun.

I strategi för ett hållbart transportsystem i Skåne 2050 (beslutad av regionala utvecklingsnämnden år 2017) finns riktlinjer för prioritering av åtgärder tillsammans med målsättningar för färdmedelsfördelningen för Skåne, se Figur 2. För Eslövs tätort bedöms målsättningar för ”övriga tätorter med stadsbuss”, vilket innebär att andelen resor för fotgängare och cyklister bör vara 35 %, andel resor med buss och tåg 35 %, samt andel bilresor 30 %. För orterna Löberöd och Marieholm bedöms målsättningen för ”tätort utan stadsbuss” som mest relevant, vilket innebär att andelen resor för fotgängare bör vara 25 %, andel bussresor 35 % och andel bilresor 40 % år 2050. Det finns inga utpekade mål för gruppen barn och unga.



Färdmedelsfördelningsmål för persontransporter 2050.

Figur 2. Färdmedelsfördelningsmål för persontransporter 2050 (Region Skåne, 2017)

2.4 Lokala mål för Eslöv

I Eslövs kommun baseras inriktningsplaneringen på Översiktsplan Eslöv 2035 som karakteriseras av tre viktiga ledord; *regional stjärna*, *hållbara lägen* samt *lätt att leva livet*. Underordnat översiktsplanen finns en trafikstrategi för Eslöv. Trafikstrategin beskriver hur det kommunala trafiksystemet i Eslöv bör utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. Utgångspunkten för trafikstrategin är globala mål som Agenda 2030, nationella mål i form av de transportpolitiska målen och nollvisionen, samt de regionala målen i region Skåne.

I arbetet med åtgärdsplaneringen återfinns trafikplanen som är en handlingsplan med prioritet av det hållbara transportsystemet tillsammans med hela-resan-perspektivet. Fokus ligger på att oskyddade trafikanter ska prioriteras och ha en tydlig plats i trafiksystemet samtidigt som det ska finnas en tydlig gatuhierarki så att samtliga färdmedelstyper kan samspela. I arbetet med att ta fram en trafikstrategi och trafikplan har ett inriktningsbeslut tagits fram tillsammans med fyra övergripande mål;

- Lätt att resa hållbart i Eslövs kommun
- Framkomlighet till allt för alla
- Ett sammankopplat Eslöv
- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö.

Kommunens inriktningsbeslut:

”Inom tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd präglas gaturummen av trygga och säkra miljöer som skapar goda möjligheter för fotgängare och cyklister. Oavsett val av transportmedel är framkomligheten och tillgängligheten god. Infrastrukturen stödjer ett levande näringsliv och underlättar ett gott företagsklimat. De olika trafikslagen samverkar för att skapa en god stadsmiljö. Arbetspendling sker till hög grad med hållbara transportsätt tack vare goda kopplingar till kollektivtrafiknoder från gång-, cykel- och biltrafiken.”

De globala, nationella och regionala målen är överordnade de kommunala målen som finns i Eslövs översiktsplan, trafikstrategi och trafikplan.

2.4.1 Trafikens miljöpåverkan

Transportsystemet bidrar till miljöproblem som påverkar människor och djurs hälsa, samtidigt som våra natur- och kulturmiljöer påverkas negativt. Transportsystemet påverkar vår miljö i alla steg, såväl som vid byggnation, drift, underhåll och avveckling, som när systemet används av motorfordonstrafiken. Det går att påverka människors behov av resor genom att planera transportsystemet och lägga fokus på utformning av trafiksystemet, markanvändning och regleringar för att systemet ska kunna nyttjas mer effektivt.

2.4.1.1 Buller

Ett återkommande problem i våra städer som påverkar vår hälsa negativt är den bullerproblematik som uppstår till följd av motorfordonstrafiken. Buller mäts i decibel, dB, och för att minska eller öka ljudnivån med 3 dBA krävs det en fördubbling eller halvering av mängden trafik på vägen. För att den upplevda ljudnivån ska halveras krävs emellertid att bullret minskar med 10 dBA, vilket innebär en betydande förflyttning av trafik för att skillnaden ska vara märkbar. Bullernivåerna minskar med ett ökat avstånd från bullerkällan. Exempel på bullerskyddsåtgärder är bullerplank, fönsteråtgärder samt åtgärdande av ventiler.

Det är väghållaren som ansvarar för att åtgärda bullernivåer över riktvärden som orsakats av vägtrafiken. Eslövs kommun är väghållare för vägarna i Eslövs tätort och Marieholm, samt för delar av vägarna i Löberöd. De större genomgående vägarna i Löberöd är statliga. I övrigt är det statlig eller enskilda väghållare för vägarna inom Eslövs kommun. Det finns ingen aktuell bullerkartläggning gjord för Eslövs kommun, och trafikplanen behandlar inte buller i någon större utsträckning. För Eslövs infartsvägar, där det förekommer betydande trafikmängder, är målet i första hand att inte öka bullret på dessa sträckor, och i andra hand att försöka minska bullernivåerna.

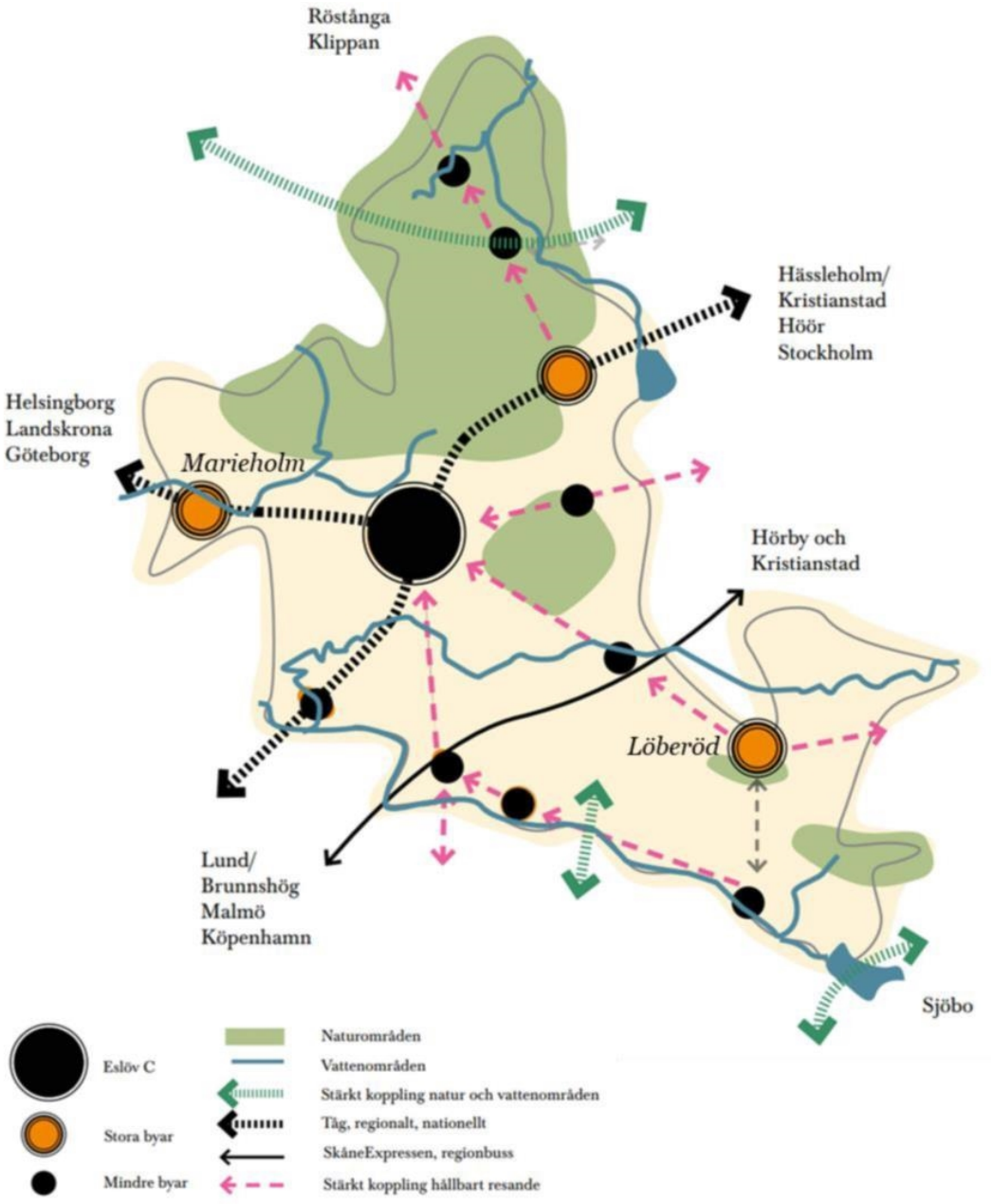
2.4.1.2 Elbilar

I Sverige står inrikestransporter för en tredjedel av landets totala utsläpp av växthusgaser. Både på EU-nivå och på nationellnivå har skärpta utsläppskrav införts och utsläppen inom transportsektorn i Sverige ska minska med minst 70 % till år 2030 jämfört med år 2010. Statistik från fordonsförsäljning under den andra halvan av 2021 visar att elektrifieringen av den svenska fordonsflottan går snabbare än tidigare och under den senare delen av 2021 var över hälften av alla nyregistrerade bilar laddbara, samtidigt såldes det fler rena elbilar än laddhybrider (DI 2022:4). Den främsta anledning till ökningen tros vara EU:s skärpta utsläppskrav som trädde i kraft i början av 2021 (DI 2022:7). För att underlätta framväxten av el- och laddbara personbilar, behövs stödjande infrastruktur i form av laddstationer och elkapacitet (Stockholms handelskammare 2021:4).

Kommuner behöver vara med och skapa förutsättningar för omställningen till laddbara fordon genom exempelvis information, planering och elnätinfrastruktur. Fysisk planering är ett viktigt verktyg för kommunen att använda för att i ett tidigt skede möjliggöra och styra utvecklingen av laddinfrastrukturen. Trots att elbilen ställer nya krav innebär det fortfarande fordon som tar fysisk plats och är en central del i stadsbilden. På längre sikt spås en omställning med färre och mer automatiserade fordon på vägarna, men det ligger fortfarande långt fram. Fordonens påverkan och behov i gaturummet kvarstår och förändras och innebär att vägkapacitet krävs fortsatt.

3 Trafik i Eslövs kommun

Eslövs kommun är den 10:e största kommunen i Skåne med cirka 34 600 invånare. Enligt kommunens prognos beräknas invånarantalet öka med cirka 5000 invånare fram till 2038. I kommunen utgörs 73 % av ytan av åkermark som kommunen värnar. Kommunen ligger i de centrala delarna av Skåne och angränsar till 7 kommuner, bland annat Lund, Höör och Hörby. För översikt av Eslövs kommun och dess kopplingar, se Figur 3.



Figur 3. Översikt av Eslövs kommun och kopplingarna inom orten och till målpunkter i regionen (Eslövs kommun, 2018).

De viktiga transportstråken i kommunen är dels järnvägen, där Eslövs station är en knutpunkt för resor mot Helsingborg i väster, Lund och Malmö i söder samt Hässleholm och Kristianstad i nordost. Det avgår både Öresundståg och Pågatåg från stationen. Pågatågen når även orterna Stehag, Marieholm och Örtofta i kommunen.

För trafik på väg går väg E22 genom kommunen, vilken är en viktig länk för den bilburna trafiken med målpunkt Lund eller Malmö i sydväst, eller Hörby och Kristianstad i nordost. Även väg 113 är en viktig koppling mellan väg E22 och Eslövs tätort, samt mellan Eslöv och Höör.

I trafikplanen ligger fokus på tre orter i kommunen – Eslöv, Marieholm och Löberöd, där kommunen är väghållare.

3.1 Eslöv

Tätorten Eslöv växte fram på 1800-talet i samband med att järnvägen anlades. Av kommunens drygt 34 000 invånare bor majoriteten av invånarna, cirka 20 000 personer år 2021, i Eslövs tätort.

Eslöv är en tätort med ett komplett utbud av service såsom vårdcentraler, stormarknader och en levande stadskärna med detaljhandel. Tätorten har även ett rikt näringsliv med allt från små företag till större livsmedelsproducenter. I tätorten finns även gymnasieskola med både teoretiska och praktiska program.

Eslövs tätort är belägen längs med Södra stambanan, vilket innebär goda tågförbindelser till andra städer i Skåne, men även vidare mot Danmark. Som komplement till detta finns det regionbusslinjer till orter i kommunen samt två stadsbusslinjer inom Eslövs tätort.

3.2 Marieholm

Marieholm är kommunens näst största ort, efter Eslöv, med knappt 1700 invånare år 2021. Orten ligger i västra delen av kommunen och har en geografisk närhet till en stor del av arbetsmarknaden i södra Skåne.

I Marieholm finns förskolor samt grundskola för åk F-6. Orten erbjuder även viss service såsom livsmedelsbutik och restauranger, samt loppmarknad i de industrilokaler där Marieholms Yllefabrik tidigare hade sin tillverkning.

Sedan Pågatågen började trafikera orten år 2016 finns det möjligheter att ta sig till Helsingborg med direkttåg, eller vidare söderut till Lund och Malmö via Eslöv. Huvudparten av invånarna arbetspendlar till omkringliggande större orter. Det finns ingen busstrafik i Marieholm.

3.3 Löberöd

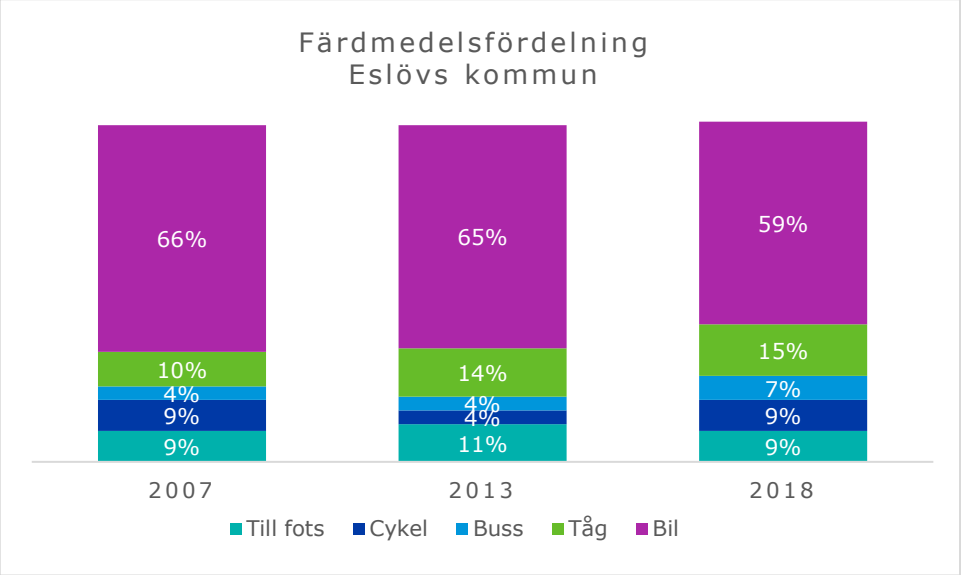
Löberöd ligger i kommunens sydöstra del och har drygt 1200 invånare år 2021. Orten växte likt Eslöv samtidigt som järnvägen anlades, sedan 1981 har dock järnvägstrafiken upphört. Delar av orten ligger idag i Höörs kommun.

Löberöd utgör ett lokalt centrum i Eslövs kommun där den sydöstra delen av kommunen har sin närmsta matbutik, vårdcentral med mera. I orten finns förskolor, grundskola för åk F-9 samt service såsom bibliotek och handel. Runt Löberöd finns flera populära naturområden såsom Braheskogen och Rövarekulan.

Genom den regionbusslinje som trafikerar Löberöd går det att nå SkåneExpressen vid väg E22 samt tågtrafik i Eslöv.

3.4 Resvanor i Eslövs kommun

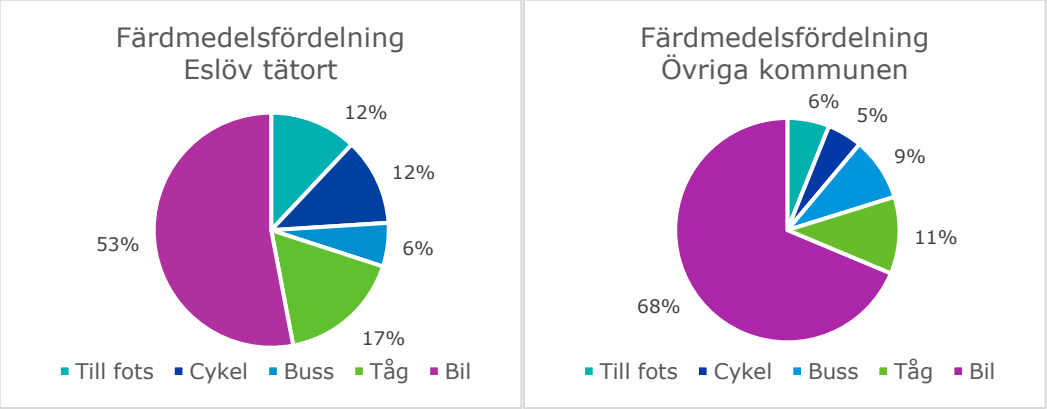
Kommuninvånarnas resvanor över tid redovisas nedan i Figur 4. Totalt sett är bilen det vanligaste färdmedlet i kommunen, följt av tåg. Från 2007 till 2018 går det att se att andelen resor som görs med bil har minskat med 7 procentenheter, samtidigt som andelen kollektivtrafikresor har ökat med totalt 8 procentenheter. Andelen resor med cykel och till fots har legat relativt konstant över tid och utgjorde 18 % av resorna år 2018, jämnt fördelat mellan cykel och fotgängare. Sammantaget visar detta på en positiv trend, där en högre andel kommuninvånare väljer hållbara färdmedel för sina resor.



Figur 4. Färdmedelsfördelning i hela Eslövs kommun under perioden 2007-2013-2018. Källa: RVU Skåne 2007, 2013 och 2018.

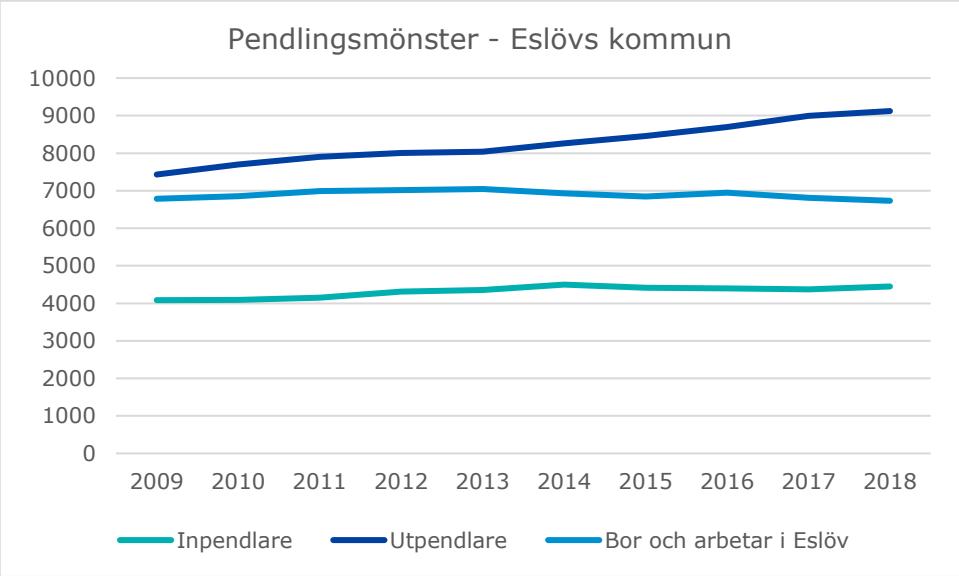
Från resvaneundersökningen år 2018 har färdmedelsfördelningen kartlagts för Eslöv tätort respektive den övriga delen av kommunen, se Figur 5. I Eslöv står bilen för drygt hälften av resorna. Av de resterande resorna utgör kollektivtrafiken respektive gång- samt cykelresor knappt en fjärdedel var. Bilresorna har en mer dominant ställning i övriga kommunen, vilken utgörs av mindre orter och landsbygd.

Jämfört med de regionala färdmedelsfördelningsmålen i Figur 2 saknas uppdelningen tätort respektive landsbygd i resvanedata för kommunen, vilket gör att en rak jämförelse inte är möjlig. I det fall man tolkar att *övriga kommunen* i Figur 5 representerar landsbygden, uppfylls regionens målbild för 2050 på landsbygd. Dock ingår tätorter i *övriga kommunen*. Sannolikt innebär detta att bilberoendet behöver minska i de övriga tätorterna i Eslövs kommun för att uppnå de regionala målen. Sett till Eslöv tätort behöver åtgärder ske för att biltrafiken ska minska i ett högre tempo än idag och att nå målet 30 % bilresor år 2050.

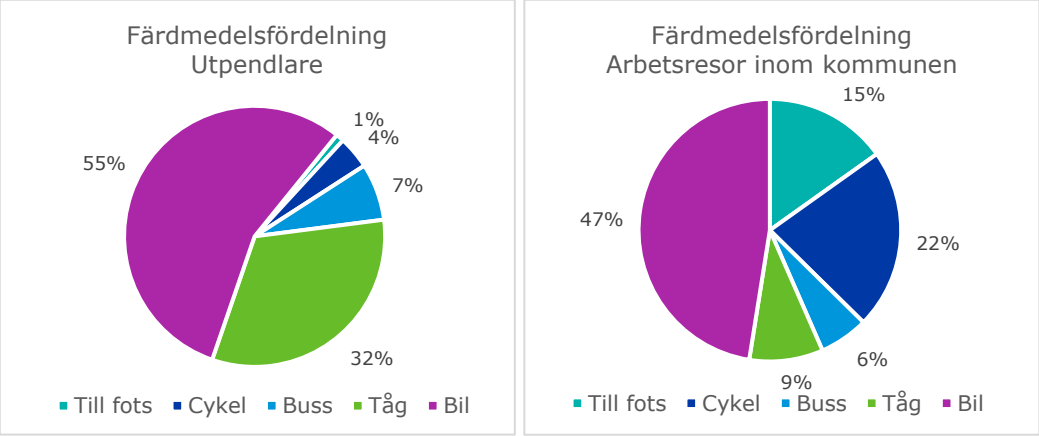


Figur 5. Färdmedelsfördelning i Eslövs tätort (till vänster) och övriga kommunen (till höger). Källa: RVU Skåne 2018.

Pendlingsmönster för de arbetande i Eslövs kommun redovisas i Figur 6. Den största delen av de arbetande är de som pendlar ut från kommunen. Antalet ökar över tid, mellan år 2000 och 2018 ökade utpendlarna med cirka 1500. Inpendlare samt de som både bor och arbetar i kommunen har varit på en mer konstant nivå under perioden.



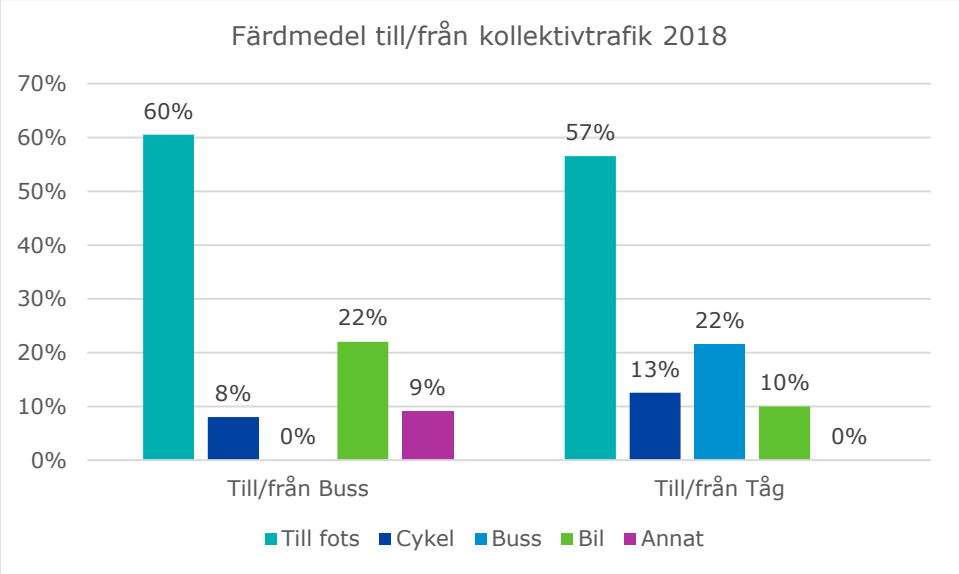
Figur 6. Pendlingsmönster över tid i Eslövs kommun.



Figur 7. Färdmedelsfördelning för de utpendlande resorna från Eslövs kommun (till vänster) samt pendlingsresor inom kommunen (till höger). Källa: RVU Skåne 2018.

Av utpendlingsresorna sker 55 % med bil, vilket utgör knappt 5000 pendlingsresor om dagen, se Figur 7. Det finns en god potential att förflytta dessa resor till kollektivtrafik, då flera städer med en stor del arbetstillfällen går att nå via kollektivtrafik, i synnerhet via tåg. Cirka 60 % tar sig till och från hållplats eller tågstation till fots. För cykel är denna siffra 8 % till/från bussen och 13 % till/från tåget. Färdmedel till och från kollektivtrafiken redovisas nedan i Figur 8.

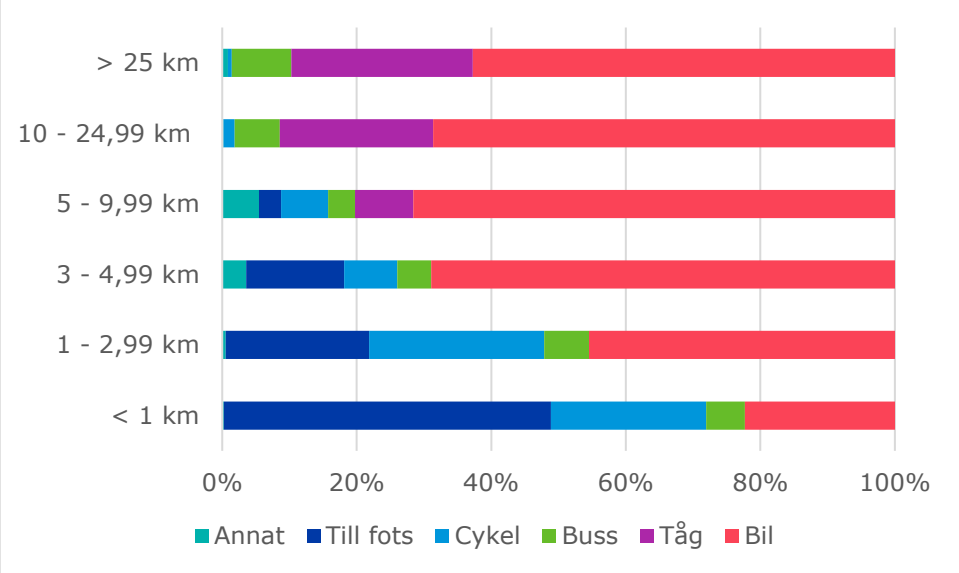
Bland arbetsresorna inom kommunen ser färdmedelsfördelningen annorlunda ut. En större andel resor görs till fots och med cykel, då dessa resor är kortare. Bland arbetsresorna som är 1–3 km och 3–5 km långa står bilen för 23 % respektive 66 % av färdmedelsandelen. Även här finns en potential att förflytta resor från bil till exempelvis gång eller cykel.



Figur 8. Färdmedelsfördelning till och från kollektivtrafik i Eslövs kommun.
Källa: RVU Skåne 2018.

I dagsläget görs knappt hälften av resorna under en kilometer, och drygt 20 % av resorna mellan 1–3 kilometer, till fots. För resor under tre kilometer görs cirka 25 % med cykel och 45 % med bil. Det innebär att det finns potential att flytta över en del av de korta bilresorna till andra färdmedel, framförallt gång och cykel. Drygt 80 % av

invånarna i kommunen uppger att de har tillgång till cykel, vilket innebär att det finns goda förutsättningar att välja cykel istället för bil. Se Figur 9 för färdmedelsfördelning för resor med olika längd.



Figur 9. Färdmedelsfördelning för resor med olika längd. Källa: RVU Skåne 2018.

3.5 Bebyggelse och målpunkter

Eslövs kommun växer och får kontinuerligt fler invånare. Enligt Översiktsplan Eslöv 2035 2035 (antagen 2018) planeras förtätning i kollektivtrafiknära lägen, vilket framför allt innebär en förtätning inom Eslövs tätort, men även förtätning i en mindre skala i kommunens övriga orter. I översiktsplanen fastslås att förtätning inte får ske på bekostnad av kommunens grönområden. För att öka kommunens attraktionskraft och bidra till invånarnas välmående är tanken att alla invånare i Eslöv ska ha nära till natur och rekreation oavsett var man bor. Dagens Eslöv har växt fram utifrån järnvägsstationen och grundtanken har varit att planera staden utifrån principen att kombinera stadens och landsbygdens kvalitéer. Detta gjordes genom att kombinera grönska och trädgård, korta avstånd mellan kvarteren, låga hus tillsammans med gestaltade gator och torg i staden. Tanken är att fortsatt utveckla orterna i samma anda och länka ihop tätort och orternas grönområden med övrig övergripande grönstruktur, samtidigt som man värnar om den småskaliga bebyggelsestrukturen och karaktären. (Eslövs kommun, 2018)

Målpunkter utgörs främst av lokala centrum på orten, skola och förskola, arbetsplatser, fritidsområden, offentlig service, busshållplatser och stationer. Trafiknätets uppbyggnad med kopplingar mellan olika platser och målpunkter påverkar flödet av människor och resmönster. Det är viktigt att målpunkter är tillgängliga. Korta avstånd mellan bostadsområden och målpunkter tillsammans med ett finmaskigt nät är en förutsättning för att medborgarna ska välja hållbara transporter så som gång eller cykel. Även trygghetsapekten är en viktig faktor som påverkar människors val av transportmedel.

I Eslövs kommun finns ett rikt utbud som täcker de flesta målgruppers önskemål av service, handel, rekreation och fritidsintressen. Det finns ett övervägande antal målpunkter för barn och unga bland annat i form av ett stort utbud av fritidsaktiviteter, både inom sport och kultur. Barns fritidsintressen tenderar att variera under uppväxten där yngre barn har målpunkter nära hemmet för att sedan få målpunkter längre från bostaden i samband med att de blir äldre.

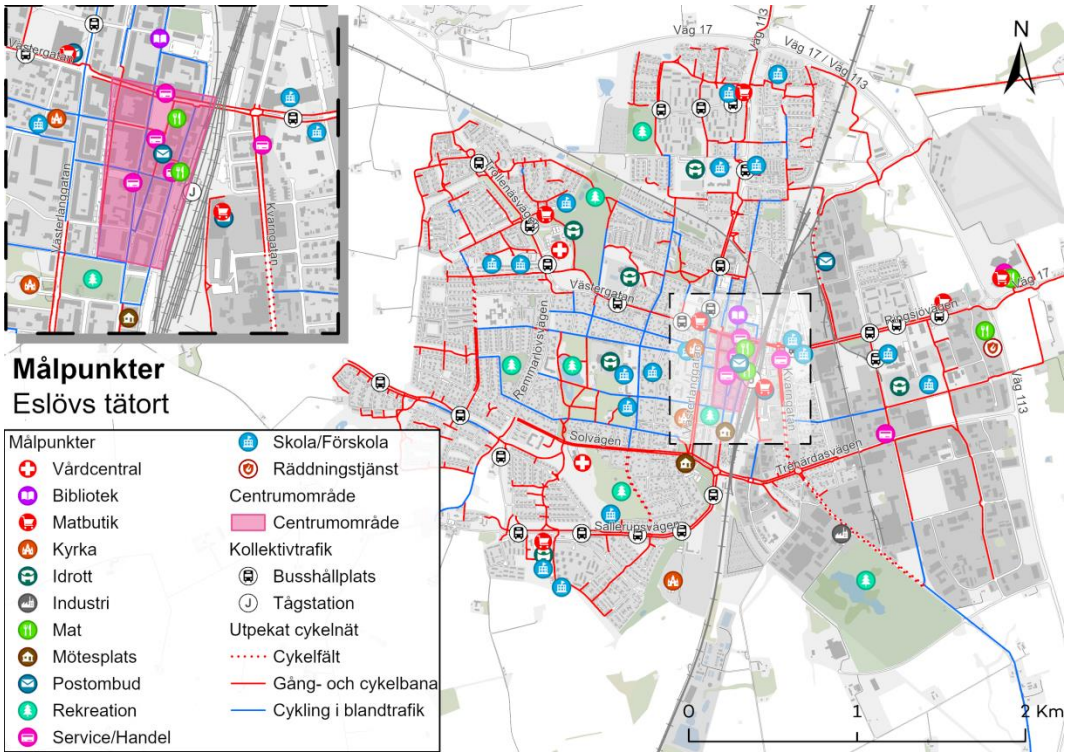
3.5.1 Målpunkter i Eslövs tätort

De flesta målpunkterna i Eslövs tätort återfinns i västra delarna av staden i form av järnvägsstationen, Medborgarhuset, kyrkan, skolor/förskolor, vårdcentraler, Stora torg och handel längs med Norregatan/Södergatan, se Figur 10. I nära anslutning till järnvägsstationen, i Eslövs centrumkärna, finns en koncentration av målpunkter med caféer och restauranger. I centrum finns även ett flertal mindre livsmedelsbutiker och närlivs, medan de större livsmedelsbutikerna ligger i stadens ytterkanter.

I området öster om järnvägen finns verksamheter och sällanköpshandel tillsammans med ett fåtal bostäder. Delarna närmst järnvägsstationen ingår i riksintresse för kulturmiljövård och i området finns äldre karaktäristiska byggnader som Lagerhuset och Spritfabriken. I östra Eslöv finns Bergaområdet med flera målpunkter för unga såsom gymnasieskola och fotbollsplaner.

Öster om väg 17 ligger handelsområdet Flygstaden, där verksamheter, restaurang och sällanköpshandel har etablerats under det senaste decenniet.

Inom Eslövs tätort finns ett rikt utbud av platser och målpunkter för barn och unga i form av idrottsplatser, lekplatser samt ett flertal olika rekreationsområden som Trollsjöområdet. Det finns fyra utegym samt flertalet skolor och förskolor i tätorten.



Figur 10. Målpunkter i Eslövs tätort.

3.5.2 Framtida planer och pågående projekt för Eslöv

I Översiktsplan Eslöv 2035 finns planer på att utveckla stora delar av östra Eslövs tätort som i dag främst karakteriseras av industribyggnader. Se Figur 11 för framtida exploatering i Eslövs tätort. Det planeras för 1600 tillkommande bostäder fram till år 2035 och vidare utbyggnad med ytterligare 950 bostäder efter år 2035. Området kommer att få blandad bostadsbebyggelse som knyts samman av bygator och torgliknande platser där grönskan kommer att vara framträdande. Det planeras även för skola och föreningsaktiviteter som kommer att bidra till ökat folkliv och skapa mötesplatser i området.

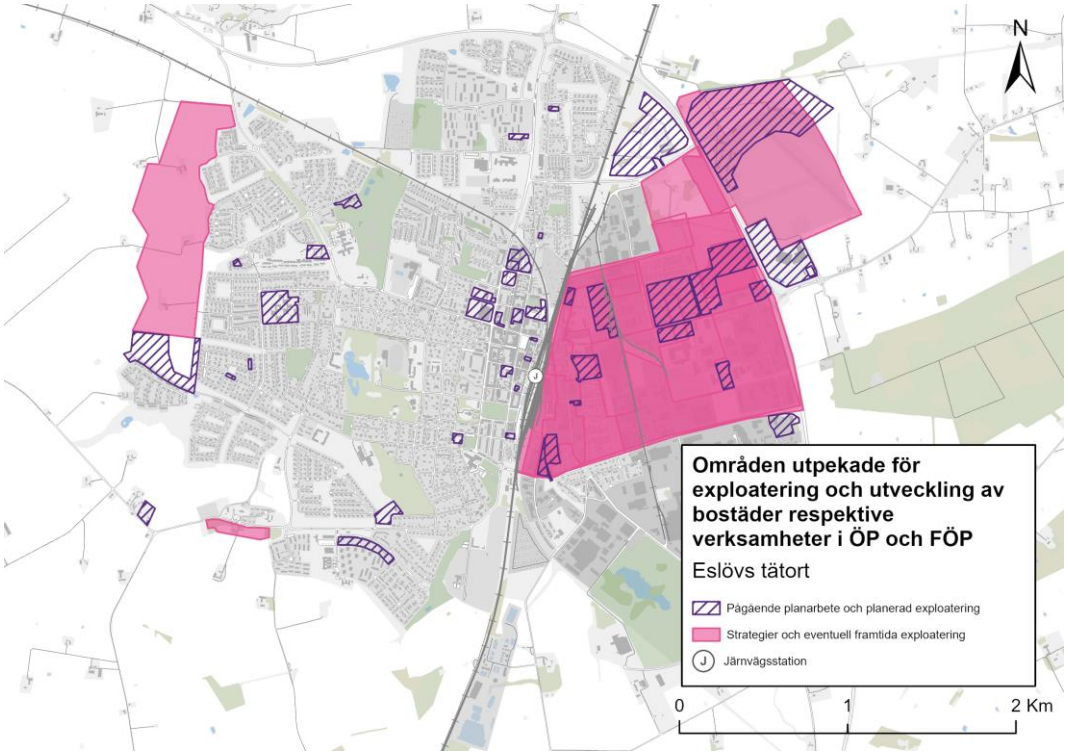
I östra Eslöv finns ytterligare utbyggnadsplaner i form av verksamheter i anslutning till flygfältet och Flygstaden. Vidare finns det potential att skapa kopplingar till ett skogsområde, Snärjet, som möjliggör tätortsnära rekreation.

Det finns planer på att utveckla staden i väster med ytterligare bostäder, men utvecklingsmöjligheterna begränsas emellertid av att marken är högklassad jordbruksmark som inte bör bebyggas.

I de centrala delarna av Eslöv, i nära anslutning till järnvägsstationen, finns en plan för centrumutveckling. I planen beskrivs utvecklingsmöjligheter som kan bidra till att skapa en levande stadskärna med ett rikt utbud av service, handel och aktiviteter. I planen förespråkas även ökade möjligheter för grönska samt att skapa tydliga och attraktiva stråk med entréer till stadens stadskärna från alla större infartsvägar. Söder om Eslövs centrum finns det planer på att förtäta och utveckla området, men även här begränsas stadens utveckling med hänsyn till den högkvalitativa jordbruksmarken, Natura 2000-område, Abullahagen samt Ellinge reningsverk.

Ytterligare en faktor som kan påverka Eslöv och dess invånare i stor utsträckning är den pågående lokaliseringsutredningen för en ny stambana mellan Hässleholm och Lund.

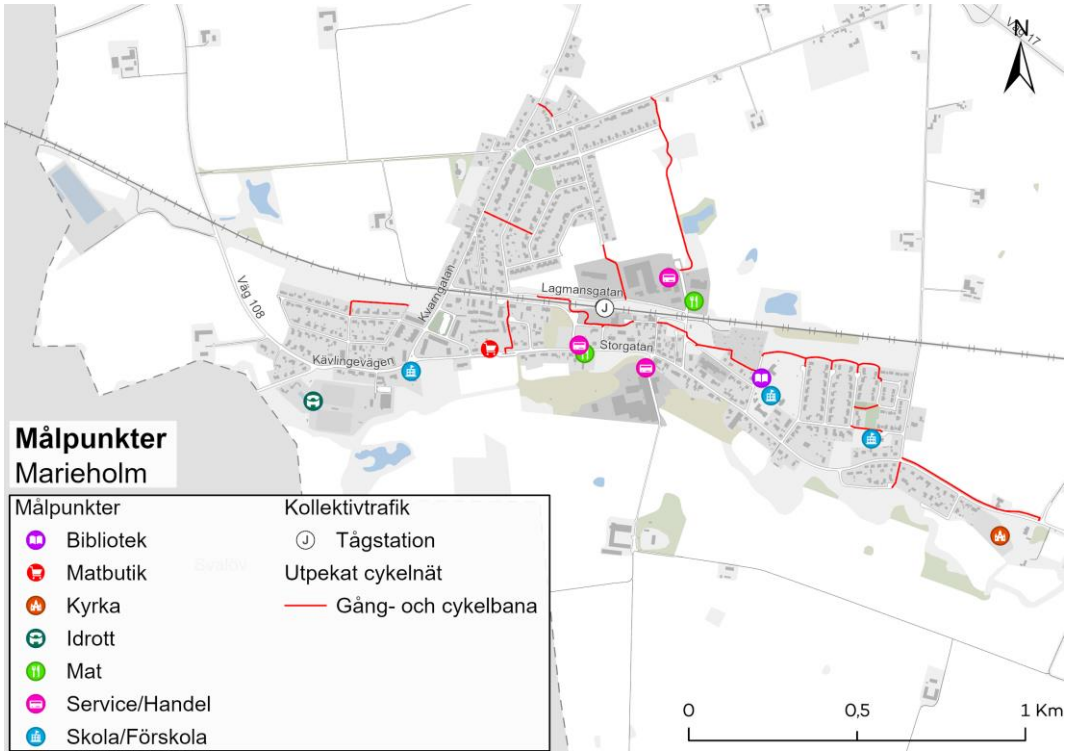
I Eslövs tätort pågår projekt med Gröna torg, omgestaltning av Stadsparken och Stora torg. Även Kanalgatan och Kvarngatan kommer att gestaltas om. Kvarngatan byggs om på sträckan mellan Östergatan och Pärlgatan. Det anläggs bland annat en gång- och cykelväg. I samband med ombyggnaden försvinner en del parkeringsplatser. Det planeras även för en gång- och cykelpassage samt hastighetsdämpande åtgärd på Trollenäsvägen söder om cirkulationsplatsen i korsning med Vetegatan/Anders Sassers väg.



Figur 11. Exploatering i Eslövs tätort.

3.5.3 Målpunkter i Marieholm

Marieholm är en by med stadsmässig karaktär och rik kulturmiljö som kännetecknas av Saxån och Yllefabriken. Idag är målpunkterna utspridda i orten, och det finns ett behov av att arbeta för att knyta centrumfunktionerna till mer stationsnära lägen, se Figur 12. Betydelsefulla mötesplatser är stationen och stationsområdet som utgör en bytespunkt samtidigt som den fungerar som en entré till orten. De största målpunkterna är de restauranger som finns i orten tillsammans med matbutik och två förskolor och skola. Andra målpunkter är Sundelius park, fritidsgården och rekreationsområdet Laddran. Det finns en idrottsplats och en utpekad motionsslinga med en del som är tillgänglighetsanpassad. Även friluftsbadet är en betydande målpunkt för barn och unga under sommarhalvåret med anledning av sommarsimskolan. Det finns ett rikt föreningsliv i orten med aktiva föreningar inom PRO, boule, skytte och idrott.



Figur 12. Målpunkter i Marieholms tätort.

3.5.4 Framtida planer och pågående projekt för Marieholm

I Marieholm finns det enligt den gällande översiktsplanen utvecklingsplaner i form av förtätning i kollektivtrafiknära läge, inom en radie på 1 km från stationen. Det står beskrivet att utvecklingen av Marieholm ska ske så att ortens kvalitéer bibehålls tillsammans med de distinkta gränserna gentemot odlingslandskapet. Marieholm ska inte heller växa ihop med orterna Sibbarp och Reslöv. I nordöstra delen av orten, norr om stationen, planeras det för ett område med blandad täthet och bebyggelse av bostäder och arbetsplatser. Det finns även behov av att utveckla möjligheterna för tätortsnära rekreation.

I orten planeras en utbyggnad av Marieskolan (F-6) samt en ny förskola för cirka 70 barn. I gamla Yllefabriken finns planer på att bygga bostäder.

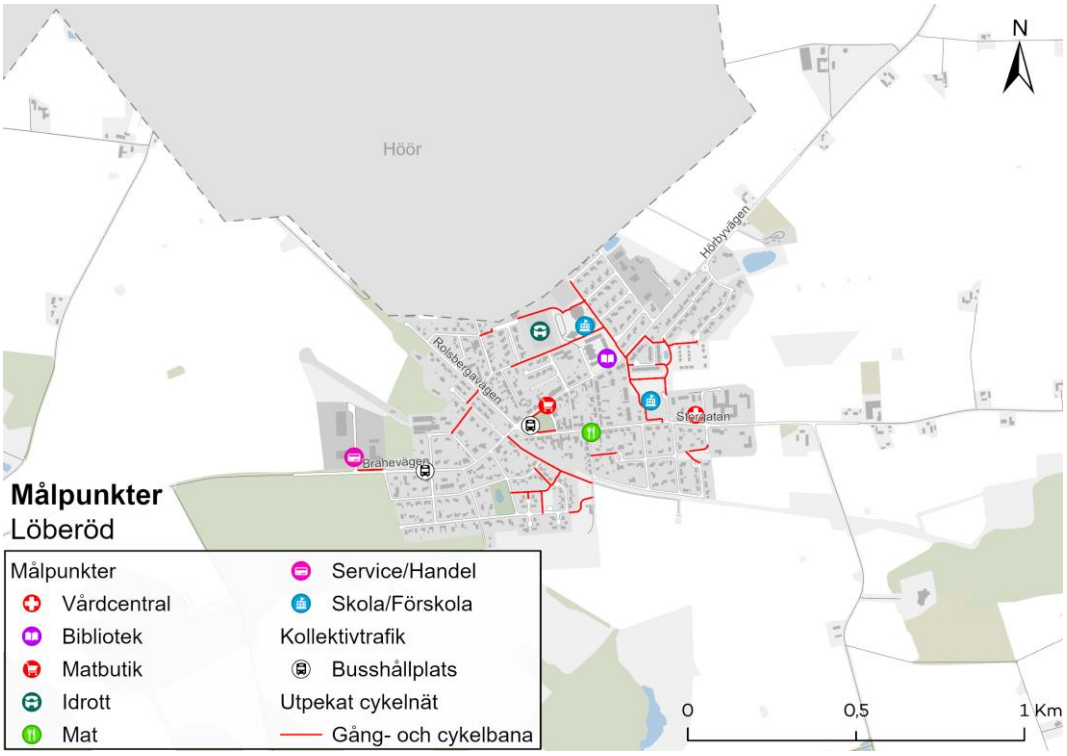
I Marieholm finns ett pågående projekt i centrumkorsningen Storgatan/Kvarngatan som innebär att korsningen smalnas av för att ge mer plats åt gång- och cykeltrafiken. Det planeras även för två tätortsportar, en på Kvarngatan i norr, samt en på Storgatan i närheten av Östergatan vid kyrkan/kapellet.

3.5.5 Målpunkter i Löberöd

Löberöd karakteriseras av småskalig och tät bebyggelsestruktur huvudsakligen för bostäder. I centrum finns både verksamheter och service tillsammans med en rik kulturmiljö. Ortens serviceutbud är målpunkt för boende på orten, men även för omkringliggande landsbygd. Gamla torget tillsammans med boulebanorna utgör en attraktiv mötesplats för ortsborna. Löberöd erbjuder målpunkter för samtliga användargrupper i form av skola och två förskolor, bibliotek, matbutik, vårdcentral, kyrkans hus, vård- och omsorgsboende och annan service/handel, se Figur 13.

Det finns även en utpekad motionsslinga, samt ett utegym intill Lönnebo förskola. Det finns även en aktiv idrottsförening, ryttarförening och hembygdsförening på orten som bidrar till att stärka den sociala samhörigheten.

I Löberöd är det nära till naturen och det finns potential att utveckla kopplingar ut i landskapet samt att skapa rekreativa stråk till naturområdet i väster. Det finns rekreationsområden och strövområden som exempelvis Braheskogen och dalgången Rövarekulan. Mellan Eslöv och Löberöd används den gamla banvallen som ett rekreations- och cykelstråk.



Figur 13. Målpunkter i Löberöds tätort.

3.5.6 Framtida planer och pågående projekt för Löberöd

Löberöd karakteriseras av en småskalig och tät struktur där förtätning inte möjliggörs. Enligt översiktsplanen ska Löberöd främst utvecklas på redan detaljplanelagd mark i ortens östra delar, och det finns ett behov av att skapa en variationsbredd av boendetyper, samt en efterfrågan på hyresrätter och flerfamiljshus. I söder begränsas utvecklingen av orten med anledning av det riksintresseområde som Försvarsmakten anger som ”särskilt behov av hinderfrihet”.

I Löberöd finns ett pågående projekt på Skolgatan/Åkervägen där det genomförs åtgärder för att främja oskyddade trafikanter.

3.6 Gaturummens funktion och karaktär i Eslövs kommun

Trafiksystemet i Eslövs kommun är uppbyggt av trafiknät för respektive trafikantgrupp. I orterna Eslöv, Marieholm och Löberöd har gator och vägar olika syften och funktioner.

I Eslövs tätort har större vägar pekats ut för infarts- och genomfartstrafik tillsammans med tung trafik, medan andra mindre vägar och lokalgator ska vara anpassade för stadsliv och mer långsamma rörelser. Järnvägen utgör en betydande barriär som delar upp staden i två delar. Östra Eslöv karakteriseras idag av ett stormaskigt gatunät med glesare och äldre bebyggelse samt industrier, medan västra Eslöv karakteriseras av ett gatunät med mer finmaskig struktur, bostäder och blandstad.

I Marieholms tätort passerar järnvägen Rååbanan som trafikeras av Pågatåg och möjliggör godstransporter. Den skapar en barriär mellan norra och södra Marieholm. Genom orten passerar ett par genomfartsgator som i förlängningen övergår i statligt vägnät som har en regional funktion. Orten karaktäriseras av småskalig bostadsbebyggelse och mindre verksamhetsområden.

Löberöds tätort karakteriseras av småskalig och tät bebyggelsestruktur huvudsakligen för bostäder samt ett par mindre verksamhetsområden. Genom orten passerar genomfartsgator som tillhör det statliga vägnätet med regionala funktioner.

I Eslövs kommun har planeringen historiskt präglats av bilens framkomlighet och tillgänglighet. För att främja hållbara transporter bör fokus i stället riktas mot att prioritera fotgängare och cyklister i den fortsatta planeringen.

3.6.1 Livsrumsmodellen

Livsrumsmodellen i TRAST kan användas för att tydliggöra gaturummens funktion och de olika trafikantgruppernas prioritering i stråket. Modellen syftar till att dela in stadens gator i tre olika ”rum”; frirum, mjuktrafikrum och transportrum, samt två ”mellanrum”, beroende på vilket trafikslag som prioriteras. Rummen beskrivs utifrån att marken och dess beläggning är golvet, medan väggarna är de ytor sidan om vägen som utgörs av bebyggelse eller vegetation.

Frirummet är ett trafikrum främst för oskyddade trafikanter. Utformningen av frirummet har sin utgångspunkt i fotgängares och cyklisters perspektiv och hastighet, vilket innebär en detaljrik miljö som främjar möjlighet till möten mellan människor. Exempel på frirum är torg och parker, lekplatser och rekreationsområden, samt gång- och cykelnätet. Torgytan vid Stora torg i centrala Eslöv är ett exempel på frirum, se Figur 14 .



Figur 14. Frirummet torgytan vid Stora Torg i Eslövs tätort. Fotograf: WernerNystrand.

Integrerat frirum är ett trafikrum där oskyddade trafikanter är prioriterade och motorfordonstrafiken ska anpassa sig efter de oskyddade trafikanterna, samtidigt som de håller låg hastighet. Väggarna består ofta av husfasader och det är tätt mellan entréerna. Malmgatan nära Stora torg i centrala Eslöv är ett exempel på integrerat frirum, se Figur 15.



Figur 15. Det integrerade frirummet Malmgatan nära Stora Torg i Eslövs tätort. Källa: Google Maps.

Mjuktrafikrummet är ett trafikrum där oskyddade trafikanter och motorfordon samsas om ytorna. Rummet innefattar ofta större delen av en tätorts gaturum. Oskyddade trafikanter ska ges utrymme, medan biltrafikens ytor ska begränsas i så stor utsträckning som möjligt, med hänsyn till gatans funktion. I mjuktrafikrummet utgörs väggarna av bebyggelse med många entréer mot vägen. Det är ofta tätt mellan korsningspunkterna samtidigt som trafikmiljön präglas av låga hastigheter. De låga hastigheterna ska ge människor rörelsefrihet i rummet. Storgatan i Marieholm är ett exempel på mjuktrafikrum, se Figur 16.



Figur 16. Exempel på mjuktrafikrum längs Storgatan i Marieholms tätort. Källa: Google Maps.

Integrerat transportrum är ett livsrum där gaturummet har en transportfunktion och det förekommer sällan bebyggelse som ramar in vägen. Oskyddade trafikanter rör sig längs med vägarna och korsar ofta motortrafiken i plan i korsningspunkter. Miljön inbjuder inte till vistelse för oskyddade trafikanter. I Figur 17 visas västra delen av Ringsjövägen, Östergatan, Södergatan, Onsjövägen och Industrivägen i Eslöv som är ett exempel på integrerat transportrum.



Figur 17. Exempel på integrerat transportrum längs Ringsjövägen/Östergatan i Eslövs tätort. Källa: Google Maps.

I transportrummet återfinns trafikleder, motorvägar eller spårvägar där person- och godstransporter prioriteras och skyltad hastighet är 60 km/tim eller högre. I Eslöv är det främst de större vägarna, i form av in- och utfarter, som kategoriseras som transportrum. Karakteristiskt för den här typen av gaturum är att de saknar omgivande bebyggelse, samt att oskyddade trafikanter främst korsar vägarna planskilt. Exempel tranportrummet är Trehäradsvägen i Eslövs tätort, se Figur 18.



Figur 18. Exempel på transportrum längs Trehäradsvägen i Eslövs tätort. Källa: Google Maps.

3.7 Trygghet

En infrastruktur med ett förutsägbart trafiksystem skapar ökad trygghet hos användarna. Trygghet är subjektivt och upplevelsen av trygghet varierar mellan olika människor och grupper. Skillnaden mellan säkerhet och trygghet definieras av Boverket enligt följande; säkerhet är den faktiska risken att utsättas för brott och ordningsstörningar, medan trygghet är individens upplevelse av säkerheten eller risken. (Boverket, 2022) Känslan av att känna sig trygg är beroende av var och ens förutsättningar. Fysisk förmåga, erfarenhet och kunskap om trafikregler, samt dygns- och säsongsvariationer är faktorer som kan inverka på trygghetskänslan. I stadsplaneringssammanhang kopplas känslan av otrygghet ofta till risken att råka ut för en trafikolycka eller rädsla för människor eller oöverskådliga gaturum. Hur miljön upplevs kan kopplas till individens möjlighet till överblickbarhet, känslan av kontroll och friheten att göra vägval. Vidare påverkas upplevelsen av platsens belysning och skötsel, bostäders fönster och entréer, samt om det upplevs vara hög närvaro av andra människor i rörelse.

Genom att arbeta med trygghetsfrågor i staden och anpassa miljön till en mänsklig skala går det att öka människors rörelsefrihet och främja människors val av hållbara transporter. Exempelvis bör det finnas ett fokus på trygghetshöjande åtgärder vid utformning av miljöer som större bytespunkter för kollektivtrafik, samt kopplingar till busshållplatser i form av exempelvis gång- och cykelvägar. Som oskyddad trafikant spelar belysningen längs gång- och cykelvägar en central roll för den upplevda tryggheten. Belysningen behöver vara jämn och enhetligt ljussatt längs med hela stråket för att man ska kunna se och upptäcka hinder, men även för att man ska känna sig sedd.

Exempel på miljöer med låg standard som många undviker kan vara ensliga, storskaliga och bullriga miljöer som ger låga upplevelsekvaliteter, trånga gångtunnlar och passager, hållplatser och terminaler till allmänna färdmedel, parkeringar för cykel och bil samt garage.

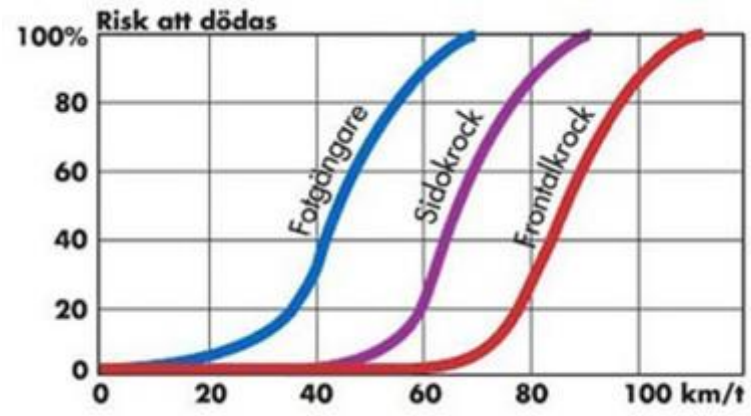
I Eslövs kommun upplevs trafiken som ett generellt trygghetsproblem som ofta lyfts av kommunens medborgare i såväl trygghetsmätningar som medborgardialoger. Kommunen arbetar kontinuerligt med trygghetsvandringar i olika områden för att kartlägga var medborgarna upplever att det finns otrygga platser. Material samlas in i dialoger och med hjälp av en digital karta. Det insamlade materialet ligger sedan till grund för framtagandet av en åtgärdsplan. År 2020 genomfördes en trygghetsmätning i Eslöv. Från resultatet gick det att utläsa att medborgarna identifierat flest trygghetsproblem i området Rönneberga, främst inom följande kategorier; konkret känsla av otrygghet, utomhusstörning, utemiljö.

3.8 Trafiksäkerhet

En upplevd hög trafiksäkerhet och trygghet har stor betydelse för människors vilja att röra sig i staden, inte minst för barn och äldre. Genom att förbättra trafiksäkerheten förbättras livskvaliteten för stadens medborgare, vilket ger en mer socialt hållbar stad. Exempelvis kan ett hastighetssäkrat övergångsställe göra att föräldrar låter sina barn gå på egen hand till skolan i stället för att skjutsas med bil. Säkra cykelvägar kan bidra till ökat cyklande.

Bedömningar av behov för trafiksäkerhet utgår från nollvisionen, som innebär att ingen ska dödas eller skadas allvarligt till följd av trafikolyckor inom transportsystemet. Eslövs målsättningar och denna trafikplan ska vara ett led i att nå nollvisionen.

En utgångspunkt bör vara att tätorters trafiksystem bör dimensioneras utifrån det krockvåld som den mest sårbara trafikanten klarar av i olika delar i systemet, se Figur 19. I tätortsmiljö innebär det i allmänhet att den oskyddade trafikanten är den dimensionerande faktorn i trafiknätet. På platser och i områden där bilar, fotgängare och cyklister samsas om ytan bör kollisionshastigheten mellan bil och gående samt cyklister inte överstiga 30 km/tim. Vid korsningar för biltrafik bör kollisionshastigheten vid sidokollision inte överstiga 50 km/tim, och när det gäller mötesolyckor får kollisionshastigheten vara max 70 km/tim. Ännu lägre hastigheter bör eftersträvas vid ovan nämnda ytor och korsningar. Se Figur 19.



Figur 19. Krockvåldskurvor som visar den principiella risken att dödas vid olika typer av kollisioner och vid olika kollisionshastigheter. (TRAST, 2007)

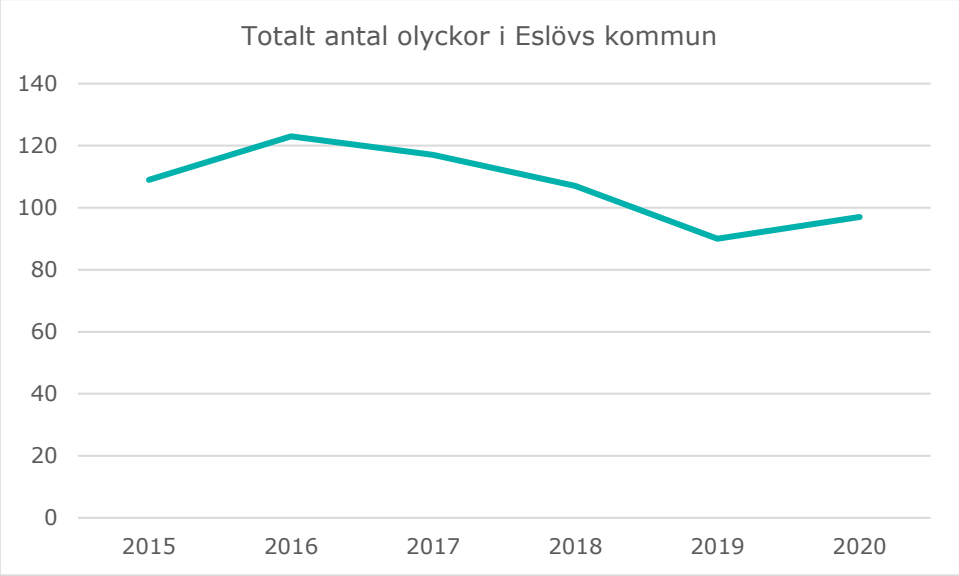
Fysiska åtgärder i trafikmiljön som ofta tillämpas i svenska städer är:

- Hastighetssäkra enskilda punkter, ofta gång- och cykelpassager inom huvudnätet.
- Hastighetssäkra stadsdelar, ofta lokalnätet i olika bostadsområden.
- Styra bort biltrafik från gaturum där genomfartstrafik och höga hastigheter inte är önskvärt.

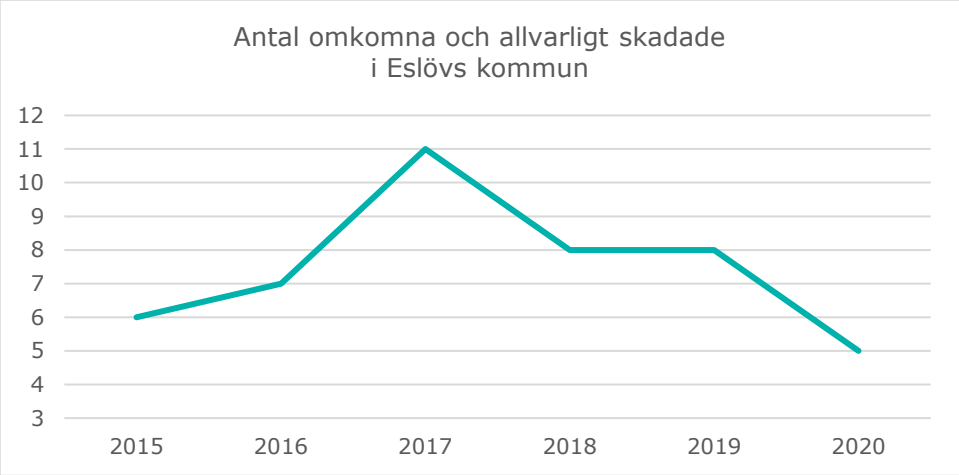
Övriga faktorer som också spelar roll för trafiksäkerheten, särskilt för oskyddade trafikanter, är detaljutformning liksom drift och underhåll av trafiknäten.

Trafiksäkerhetssituationen i Eslövs, Marieholms och Löberöds tätorter beskrivs utifrån olycksstatistik under perioden januari 2015 – december 2020 från polis och sjukhusrapporter som ingår i databasen STRADA för Eslövs kommun, se Figur 20.

Vid analys av kommunen som helhet går det att se en varierande kurva från år 2015 då det inträffade cirka 110 trafikolyckor fram till år 2020 då antalet trafikolyckor var cirka 95 stycken. Högsta noteringen skedde 2016 (123 olyckor) och lägsta noteringen skedde 2019 (90 olyckor). Se Figur 21 för antal omkomna och allvarligt skadade i Eslövs kommun.



Figur 20. Totalt antal trafikolyckor i Eslövs kommun per år under perioden 2015 till 2020. (STRADA, 2021)



Figur 21. Antal omkomna och allvarligt skadade i Eslövs kommun per år under perioden 2015 till 2020. (STRADA, 2021).

Tabell 1. Antal olyckor i Eslövs kommun 2015–2020, uppdelat per olyckans svårighetsgrad och väghållare. (STRADA, 2021).

Väghållare	Dödsolycka	Allvarlig olycka	Måttlig olycka	Lindrig olycka	Totalt
Kommunal	0	10	88	170	**268**
Statlig	5	20	49	134	**208**
Enskild	0	1	11	11	**23**
Okänd	0	8	52	85	**145**
Totalt	**5**	**39**	**200**	**400**	**644**

Inom tätorterna Eslöv, Löberöd och Marieholm har det sammanlagt inträffat 311 olyckor under perioden januari 2015 - december 2020, varav 260 har skett i det kommunala vägnätet, se Tabell 1. Olyckorna redovisas uppdelat per tätort i Tabell 2.

Tabell 2. Olyckor på kommunalt vägnät i utvalda tätorter, uppdelat per tätort och olyckans svårighetsgrad. (STRADA, 2021).

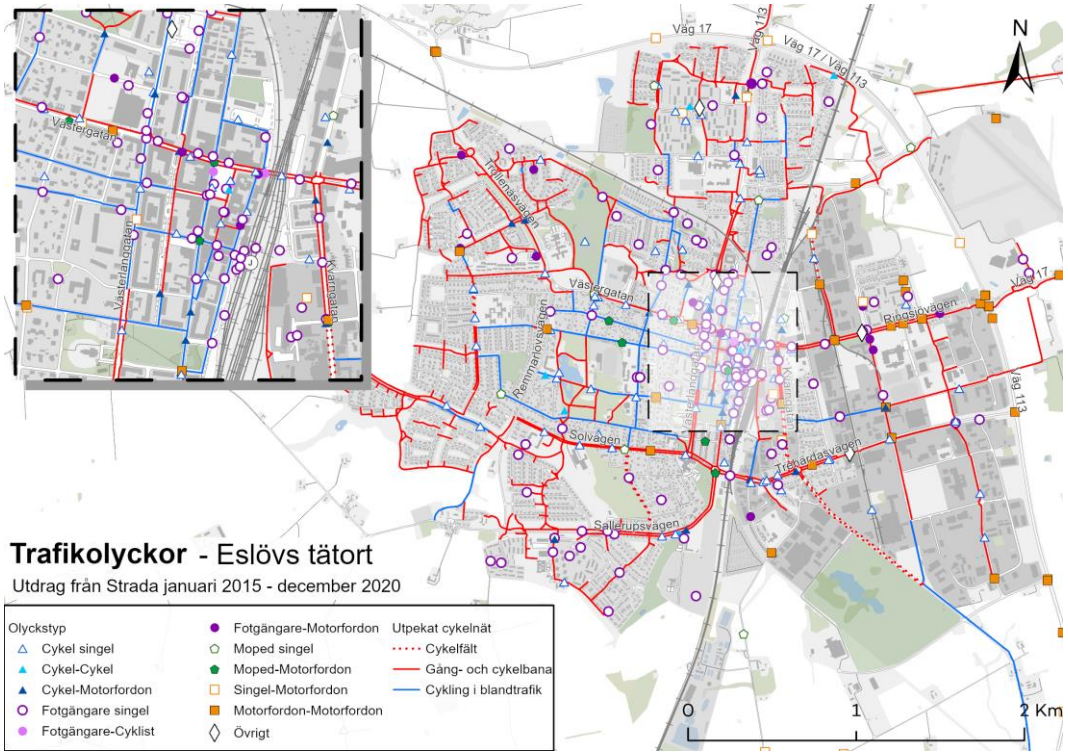
Tätort	Dödsolycka	Allvarlig olycka	Måttlig olycka	Lindrig olycka	Totalt
Eslöv	0	9	80	151	**240**
Löberöd	0	0	3	5	**8**
Marieholm	0	0	2	10	**12**
Totalt	**0**	**9**	**85**	**166**	**260**

Av olyckstabellerna, Tabell 2 och Tabell 3, framgår antal olyckor och dess svårighetsgrad för respektive konflikter med olika trafikslag. Det som redovisas i tabellerna är olyckor som inträffat på de kommunala gatorna inom tätbebyggt område som avgränsats enligt Figur 22, Figur 24 och Figur 26. Inga dödsolyckor finns i den officiella statistiken under perioden januari 2015 – december 2020.

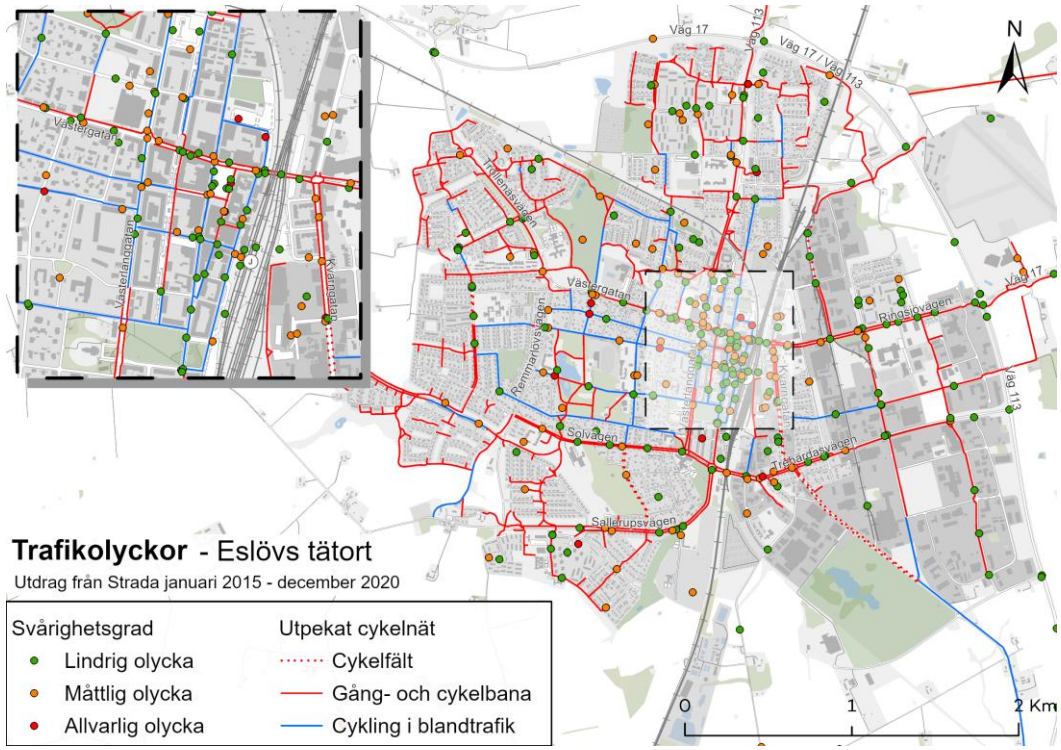
Tabell 3. Olyckor på kommunalt vägnät i utvalda tätorter, uppdelat per konflikt mellan olika trafikslag och olyckans svårighetsgrad. Inga dödsolyckor har skett under perioden. (STRADA, 2021).

Olyckor 2015–2020	Allvarlig olycka (ISS 9-)	Måttlig olycka (ISS 4–8)	Lindrig olycka (ISS 1–3)	Totalt
Fotgängare - Singel	3	47	38	**88**
Fotgängare - Cyklist	1	0	2	**3**
Fotgängare - Motorfordon	1	3	11	**15**
Cykel - Singel	3	21	47	**71**
Cykel - Cykel	0	1	2	**3**
Cykel - Motorfordon	0	3	21	**24**
Moped - Singel	0	2	6	**8**
Moped - Motorfordon	1	3	4	**8**
Motorfordon - Singel	0	2	8	**10**
Motorfordon - Motorfordon	0	1	25	**26**
Övrigt - Övrigt	0	2	2	**4**
Totalt	**9**	**85**	**166**	**260**

I Eslövs tätort har 310 olyckor inträffat under perioden år 2015–2020, varav 240 har inträffat på det kommunala vägnätet, se Figur 23. Under perioden har 9 olyckor varit av allvarlig grad. 67 % av olyckorna är singelolyckor, varav 51 % av dessa berör fotgängare. Personbil är inblandad i 32 % av olyckorna som inträffat på det kommunala vägnätet i tätorten.

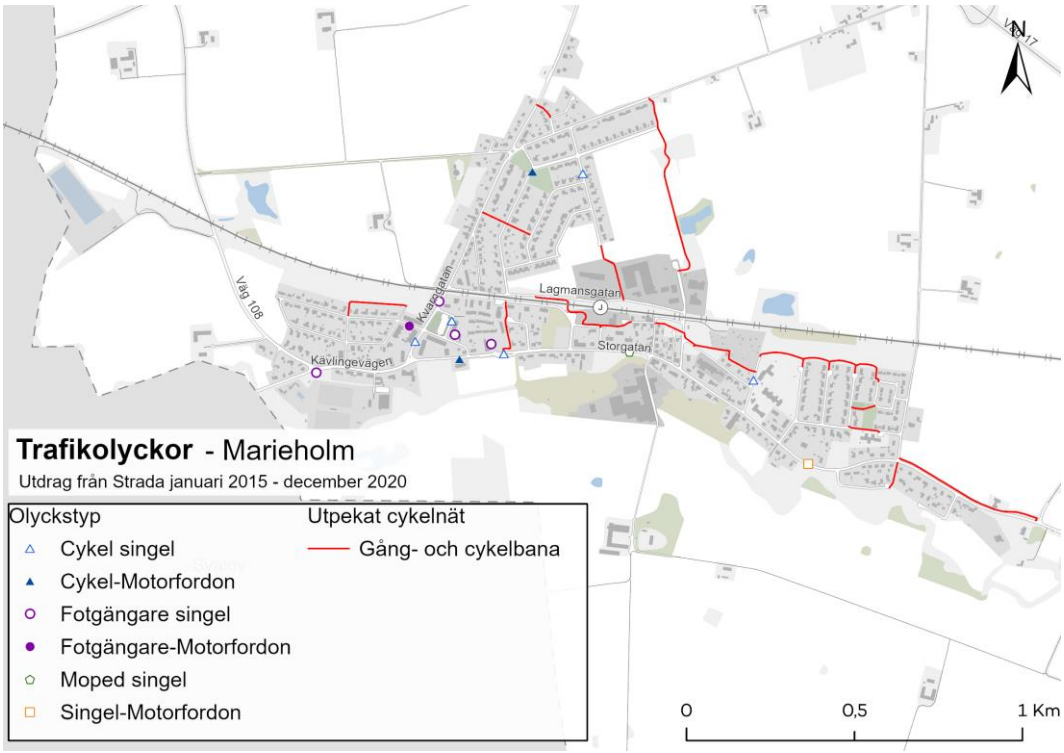


Figur 22. Trafikolyckor i Eslövs tätort under perioden januari 2015 – december 2020, uppdelat per olyckstyp i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

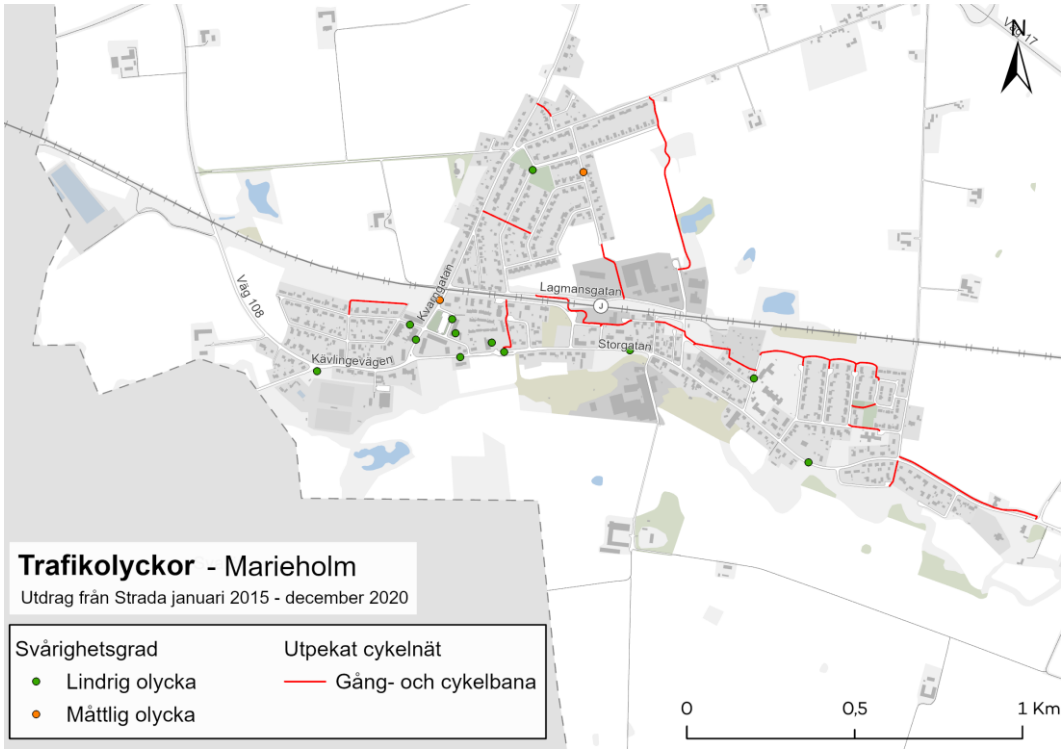


Figur 23. Trafikolyckor i Eslövs tätort under perioden januari 2015 – december 2020, uppdelat per svårighetsgrad av olycka i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

I Marieholms tätort har 14 olyckor skett under perioden, varav 12 inträffat på det kommunala vägnätet. Under perioden har inga olyckor varit av allvarlig grad, men 2 olyckor har varit av måttlig grad, se Figur 25. Singelolyckor utgör 75 % av olyckorna, varav cirka 20 % berör fotgängare. Personbilar har varit inblandade i 2 av olyckorna som inträffat på huvudgator och lokalgator, där ena var en singelolycka och den andra var en konflikt med fotgängare.

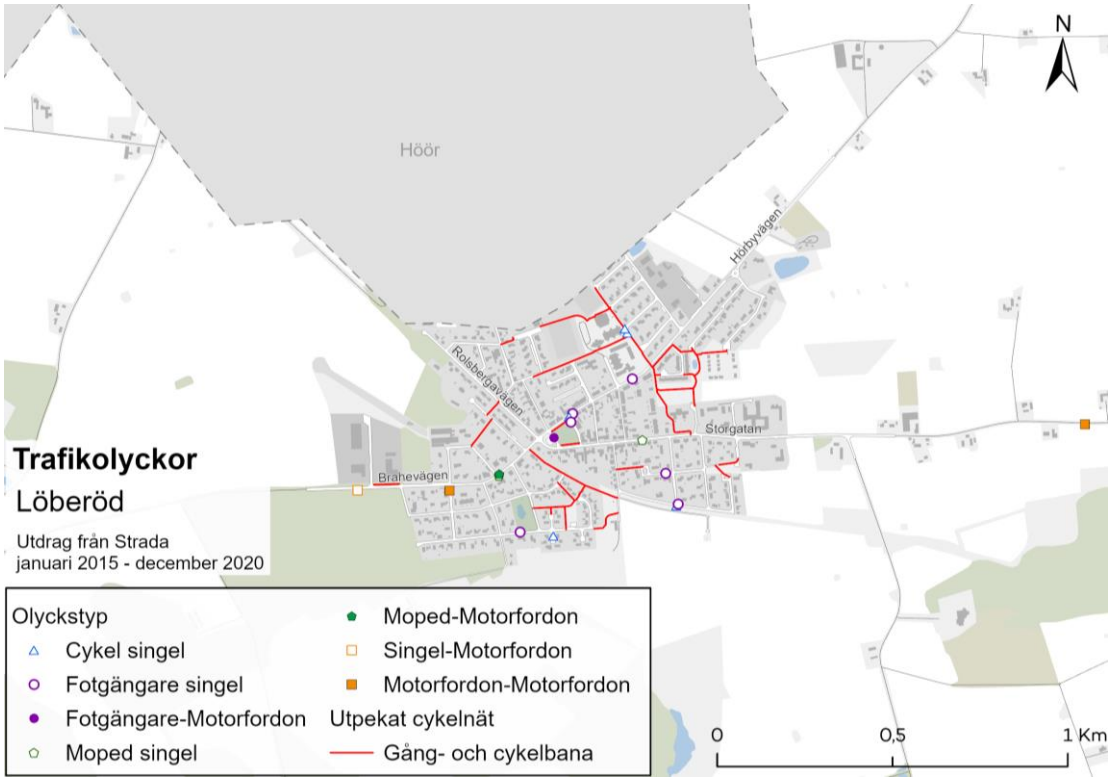


Figur 24. Trafikolyckor som visar vilka trafikslag som berörts i Marieholm i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

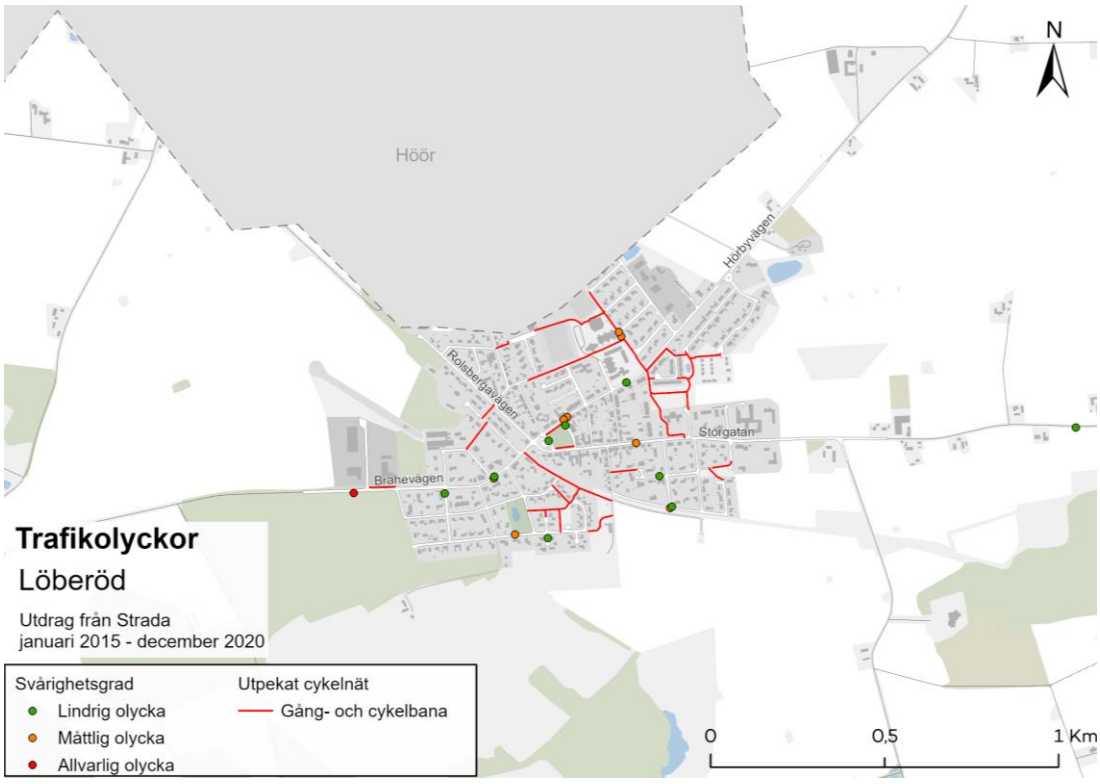


Figur 25. Trafikolyckors svårighetsgrad i Marieholm i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

Under perioden år 2015 – 2020 har det inträffat 17 olyckor i Löberöds tätort, varav 8 har inträffat på det kommunala vägnätet. Av olyckorna har 3 varit av måttlig grad samt 5 av lindrig grad, se Figur 27. Personbil har varit inblandad i en av olyckorna som inträffat på det kommunala vägnätet, resterande var singelolyckor för fotgängare (4 olyckor) och cyklister (3 olyckor).



Figur 26. Trafikolyckor som visar vilka trafikslag som berörts i Löberöd i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).



Figur 27. Trafikolyckors svårighetsgrad i Löberöd i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

Närmare analys av trafikolyckor för respektive trafikslag presenteras i kapitel 4 till 7.

4 Gång och cykel

Gång- och cykeltrafik utgör grunden för hållbara resor och är hälsofrämjande samtidigt som dessa trafikslag bidrar till positiva sociala aspekter och ett attraktivt stadsliv. I Eslövs kommun hanteras idag gång- och cykeltrafik som ett trafikslag. Dessa två trafikantgrupper har olika krav och behov som behöver tillgodoses och det krävs att man separerar gång- och cykeltrafik från varandra i planeringsprocessen.

4.1 Gång

4.1.1 Krav och behov

Människor går med olika syften. Gång används som förflyttning mellan olika målpunkter och ärenden, men också som rekreation för att till exempel motionera, flanera eller uppleva saker på vägen. I stort sett alla går och många olika behov behöver därför beaktas. Särskild hänsyn bör tas till barn, äldre och personer med funktionsnedsättning. Det finns potential att öka gångtrafiken genom att överföra bilresor under 1–1,5 km till gång.

Ett gångnät behöver vara sammanhängande, tätt och lokaliseras nära viktiga målpunkter. Vid förflyttning med gång mellan målpunkter och ärenden är det viktigt att avstånd upplevs korta och gångstråken gena. Andra faktorer som påverkar gåendet är lutningar, gångbanebredder och separeringsgrad med andra trafikslag, exempelvis cykel. Trafikslaget är känsligt för barriärer såsom till exempel hårt trafikerade och bullriga gator som påverkar trafiksäkerheten, kontinuiteten och attraktiviteten för gångnätet. Det är särskilt betydelsefullt att utveckla och gynna viktiga gångpassager tvärs och längs med gator med höga biltrafikflöden. Andra viktiga faktorer som påverkar gångtrafiken är markunderlagets kvaliteter, väghållning och belysning.

Upplevelsekvaliteter är av stor vikt och fotgängare har ofta höga estetiska krav eftersom de rör sig långsammare och hinner uppfatta mer med alla sinnen jämfört med en bilist. Här kommer faktorer in som gestaltning, belysning, grönska, bilfria miljöer, närvaro och rörelser av andra människor samt upplevelse av den sociala miljön överlag.

Fotgängare är extra utsatta för olyckor i trafikmiljön varför trafiksäkerheten behöver beaktas både i korsningspunkter och längs sträckor.

TRAST redogör för följande funktionsindelning av ett gångnät, se Tabell 4.

Tabell 4. Funktionsindelning för gångnät. Källa: TRAST

Nättyp	Huvudsaklig trafikuppgift
Huvudnät för gående	För fotgängare som tar längre promenader som motion, rekreation eller för att färdas mellan till exempel bostad och arbetsplatser, centrum och större fritidsanläggningar. Nätet sammanfaller i stora delar med huvudnätet för cykeltrafiken och består därför till stor del av kombinerade gång- och cykelvägar.
Lokalnät för gående	För fotgängaren som dagligen färdas korta sträckor om cirka 1–2 km inom en stadsdel eller tätortens Centrum, till exempel lokalt centrum, affär, skola eller fritidsaktivitet. Viktiga målpunkter är till exempel lokalt centrum, enskilda affärer, bensinstationer, offentlig service, grundskola, fritidsområden/anläggningar och busshållplatser

Gångtrafiknätets nulägesbeskrivning och bristanalys fokuserar på följande:

Viktiga målpunkter för fotgängare definieras och beskrivs såsom skolor, förskolor, offentliga inrättningar, resecentra, busshållplatser, centrum/handelsplatser och fritidsanläggningar/-områden. Utifrån nulägesanalysen definieras rörelsestråk för människor mellan olika målpunkter. En kilometers radie beaktas särskilt runt målpunkter som är speciellt viktiga för fotgängare och då framförallt barn och människor med funktionshinder.

Utformning av gångnätets länkar i nätet noteras och analyseras övergripande om dessa är gångbana, gång- och cykelbana, blandtrafik eller gångfartsgator.

Utformning av gångnätets passager beskrivs med fokus på trafiksäkerhet och tonvikt läggs därför vid om dessa är planskilda, hastighetssäkrade till 30 km/tim, eller inte hastighetssäkrade till 30 km/tim.

En olycksanalys i STRADA görs med avseende på hur fotgängare varit inblandade med olika trafikslag bil/fotgängare, cykel/fotgängare och singel.

Problemområden lyfts fram där dagens nät bedöms ge låg standard för fotgängare. För behov av framkomlighet/tillgänglighet/kontinuitet lyfts följande i analysen:

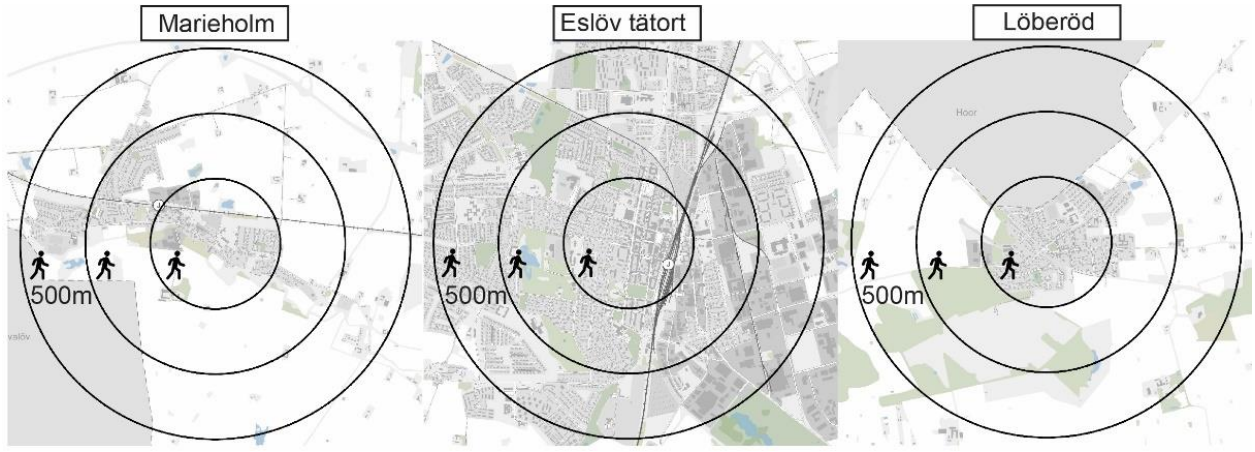
- Gångnätets avbrott i det övergripande respektive lokala nätet i förhållande till viktiga målpunkter.
- Gångnätets genhetskvot som innebär verkligt avstånd mellan två punkter inom gångnätet delat med fågelavståndet. Länkar med bedömd genhetskvot över 1,5 är inte acceptabelt. (SKL, 2007)
- För korsbarhet/barriär/passage är bland annat följande nyckeltal för bedömning av vikt: Enligt TRAST upplevs barriäreffekterna som stora vid biltrafikmängder större än 800 fordon/tim eller när den skyltade hastigheten är 70 km/tim eller mer.

För behov av trafiksäkerhet lyfts bland annat följande i analysen:

- Avsaknad av hastighetssäkrad gångpassage till 30 km/tim. Passagebehov kan finnas längs en sträcka eller i punkter.
- Konfliktrisk med cykel, till exempel kombinerad gång- och cykelbana där gångtrafikflödet konkurrerar med cyklister med höga hastigheter.
- Upplevd trygghet som kan bero av sträckor, passager och platser som bedöms så otrygga att andra vägval uppenbart görs för att undvika dessa, till exempel avsaknad av belysning och närvaro av människor, trånga och ej överblickbara utrymmen.

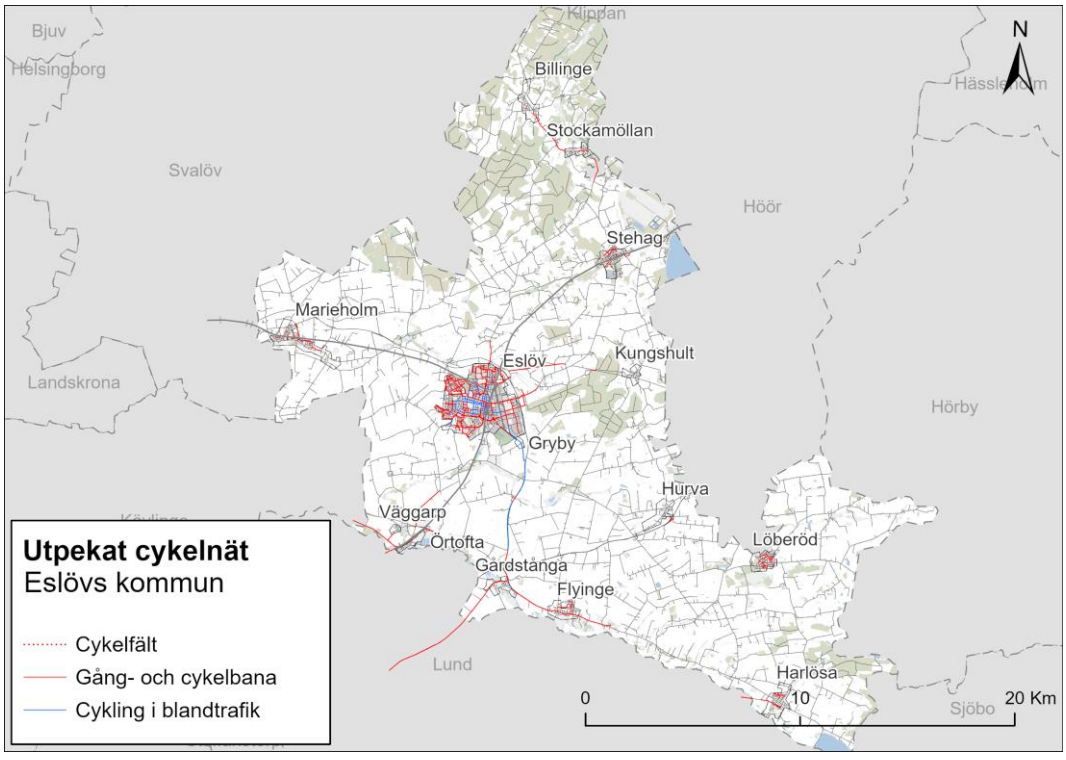
4.1.2 Nuläge övergripande analys

Hela Eslövs tätort ryms inom en cirkel med en radie på 2 km avstånd till centrum och tågstationen, se Figur 28. Marieholms tätort är mer långsträckt i östvästlig riktning, men även denna ryms med god marginal inom en radie mindre än 2 km. Löberöds tätort nås inom 1 km radie. De övergripande topografiska förhållandena i orterna bedöms inte innebära svårigheter för gående att röra sig mellan målpunkter. Avstånden inom orterna ger goda förutsättningar för att gå och cykla i alla orterna. Den senaste resvaneundersökningen, se kapitel 3.4, visar att för resor under tre kilometer görs cirka 45 % med bil. Potential för en överflyttning från bilresor för att istället färdas till fots eller med cykel bedöms vara stor.



Figur 28. Avstånd från mittpunkten av de tre tätorterna Eslöv, Löberöd och Marieholm. Avståndet mellan varje ring motsvarar 500 meter.

Det finns i dagsläget inget utpekat huvudnät för gång mellan orter inom Eslövs kommun. Av Figur 29 framgår en kommunöversikt över det huvudnät för cykel som Eslövs kommun pekat ut. I dagsläget antas att huvudnät för cykel får motsvara ett huvudnät även för gång. Utanför tätorterna i Eslövs kommun finns ett fåtal delsträckor som har gång- och cykelbanor. Gångtrafikanter är hänvisade till blandtrafik i bilvägnätet. Från gångtrafikanternas perspektiv kan orterna upplevas vara isolerade på grund av avsaknad av anvisade gångbanor i kombination med avstånd. Eslöv och Marieholm har en närmare avstånd mellan varandra jämfört med Löberöd. Löberöd har en något närmare avstånd till Hörby jämfört med Eslöv med ungefärliga fågelsavstånden 1 mil respektive 1,5 mil. Fågelavstånd mellan Eslövs och Lunds tätorter är cirka 1,5 mil.



Figur 29. Utpekat cykelnät för Eslövs kommun.

4.1.3 Nuläge Eslövs tätort

4.1.3.1 Gång

Gångtrafiknätet i Eslövs tätort består av gångbanor, gång- och cykelbanor längs huvudgator och friliggande i grönområden samt gång i blandtrafik. Det finns i dagsläget inget utpekat huvudgångnät, men de flesta huvudgator och större lokalgator har gångbanor på båda sidor om vägen. Av Figur 33 framgår huvudnät för cykel som delvis får motsvara huvudnät för gång i relation till målpunkter. I Eslövs centrala delar omges kvarteren av gångbanor och gångnätet är relativt tätt med maskvidder på 50 till 150 meter. Det finns delsträckor, till exempel vid Storgatan och Köpmansgatan, med relativt smala gångbanor. I centrum finns ett par gatusträckor, på Malmgatan och Storgatan, som skyltats och utformats för gångfart, se Figur 30.



Figur 30. Storgatan har reglerats för gångfart på delsträcka förbi järnvägsstationen

De finns två större och tydliga huvudstråk för gång och cykel i östvästlig riktning som löper parallellt med de större huvudgatorna:

- Längs stråket Trehäradsvägen/Solvägen /Sallerupsvägen löper från öster en friliggande kombinerad gång-och cykelbana. Närmare tätortens centrala delar och västerut, längs Solvägen fram till Remmarslövsvägen, löper gång- och cykelbanor på båda sidor om huvudgatan och för långa delsträckor är trafikslagen gång och cykel separerade med olika markbeläggning eller målning.
- Stråket Ringsjövägen/Östergatan/Västergatan/Trollenäsvägen påbörjas även här med friliggande kombinerade gång- och cykelbanor. En delsträcka på Ringsjövägens södra sida kantas av GCM-stöd och i övrigt åtskiljs biltrafiken med skiljeytor av gräs. Vid korsningen med Nils Johnsons väg ändras trafikrummet till en större anpassning för fotgängare och cyklister där gång och cykel separeras med olika markbeläggning, se Figur 31. Efter att Södra stambanan passerats upplevs mer torglik miljö med gångbanor på respektive sida. När Stora torg passerats får gångbanan på dess södra sida smalare dimensioner på längre delsträckor. Vid Trollenäsvägen övergår gång- och cykelstråket till mer friliggande banor igen.



Figur 31. Östergatan nära korsningen med Nils Johnsons väg.

I nordsydlig riktning bedöms längre utvecklade gångstråk finnas längs:

- Västerlånggatan/Smålandsvägen
- Södergatan/Norregatan
- delar av Kvarngatan
- Kronovägen
- En till stor del friliggande gång- och cykelbana leder från Sallerupskolan i söder, via grönområden och Ekenässkolan till Husarängens idrottsplats i norr.
- Remmarslövsvägen har gångbanor på båda sidor om vägen som övergår i en kombinerad gång- och cykelbanor söder om Solvägen söderut samt vid Trollnäsvägen norrut.

Skolgatan som leder till Ekenässkolan bedöms ha något eftersatta gångbanor. Utanför Västra skolan har en ombyggnation gjorts på Skolgatan. En äldre bussficka har tagits bort till förmån för gångbana och passager har säkrats.

Öster om Södra stambanan består tätorten till stor del av större och storskaliga verksamhetsområden där det saknas gångbanor längs vissa vägar. I Eslövs mer perifera västra delar leder utpekat huvudnät in på lokalgator i villaområden som delvis saknar gångbanor.

Vissa huvudgator i orten upplevs som barriärer på grund av höga biltrafikflöden och breda gaturum. Här bedöms också hastighetsöverskridanden vara vanliga för bilister, se Tabell 22 samt Figur 77 i kapitel 6.2.1. Här utmärker sig Ringsjövägen, Östergatan och Trehäradsvägen särskilt. Andra vägar som också utmärker sig är Västergatan, Smålandsvägen, Trollenäsvägen, Kvarngatan och Sallerupsvägen.

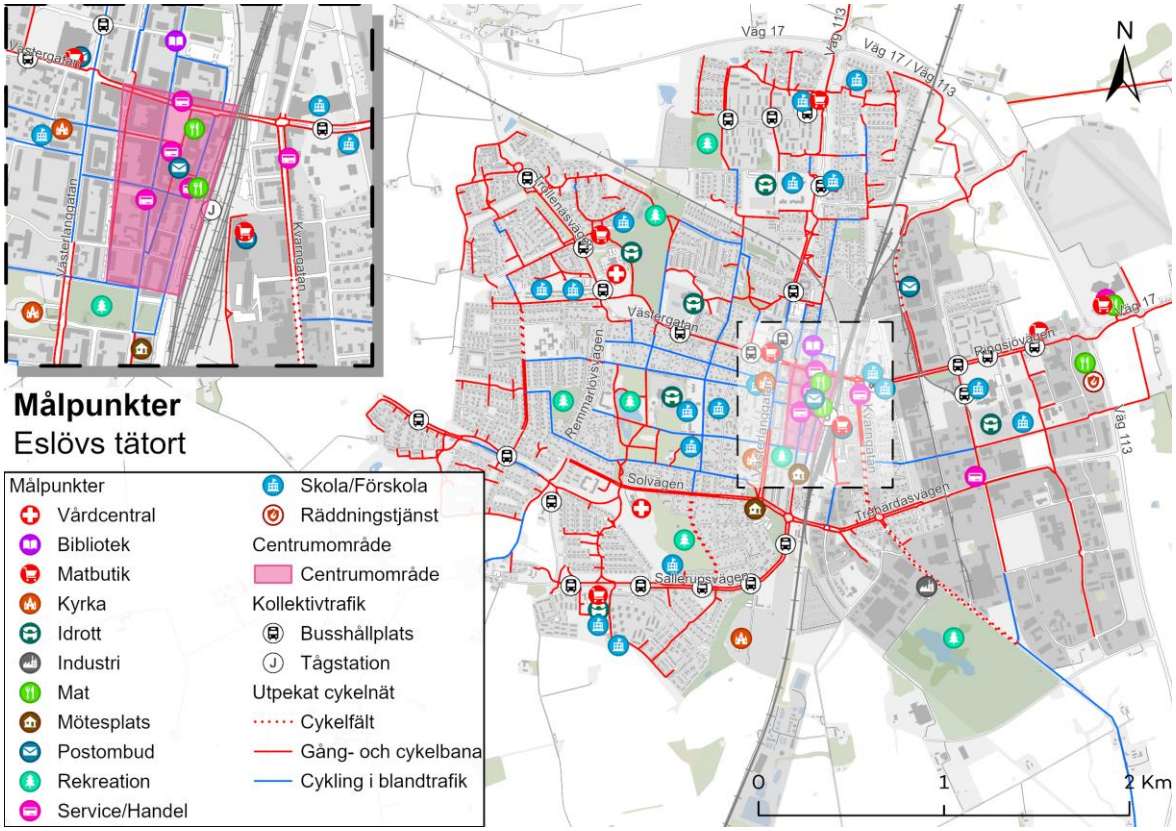
Hastighetssäkrade och planskilda gång- och cykelpassager liksom utveckling av gaturum kan motverka barriäreffekter. Hastighetssäkrade passager för gång och cykel är koncentrade till Eslövs centrala delar längs Västergatan, Östergatan och Södergatan/Norregatan samt Solvägen. Exempel på hastighetsäkrad passage, se Figur 32. Planskilda passager finns i tätortens perifera delar främst relaterade till Rååbanan, Södra stambanan och väg 113. Det finns ett flertal planskilda passager för gång- och cykeltrafiken vid Smålandsvägen och enstaka vid Harjagersvägen och Trehäradsvägen.

För ett flertal passager har refuger anlagts som inte är hastighetssäkrade och därmed inte helt trafiksäkra, se Figur 34.

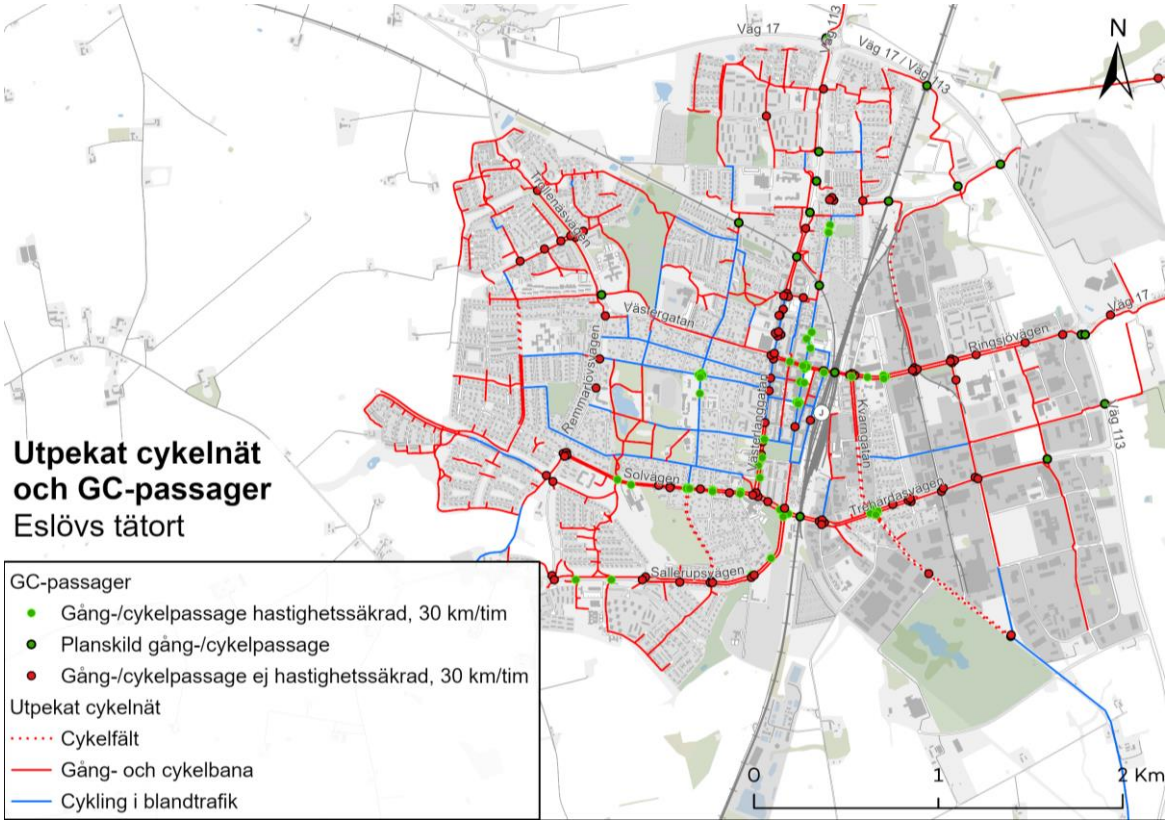


Figur 32. Hastighetssäkrad passage cirkulationsplatsen Trehäradsvägen /Södergatan.

I östra Eslöv utgör väg 113/17 en barriär mot handelsområdet Flygstaden. Det nya området har skapat ökade behov för resor dit till fots, vilket kommer att förstärkas med ytterligare när fler handelsetableringar och målpunkter byggs. För att främja aktiva resor är det viktigt att säkerställa framkomlighet och trafiksäkerhet för fotgängare.



Figur 33. Det av Eslövs kommun utpekade gång- och huvudcykelnätet i relation till utvalda målpunkter.



Figur 34. Det av Eslövs kommun utpekade gång- och huvudcykelnätet där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

I Eslövs tätort utgör järnvägarna Södra stambanan och Rååbanan liksom väg 113 betydande barriärer för fotgängare. Avstånden mellan järnvägarnas planskilda gång- och cykelpassager varierar mellan cirka 400 meter, 600 meter och 1 km, se Figur 34. Vid Rååbanan finns en gång- och cykelpassage och vid järnvägsstationen en gångpassage med ett respektive avstånd på 180 meter. Avstånden är överlag för långa för ett väl sammanhängande gångnät.

4.1.3.2 Trafikolyckor

I Figur 22 och Figur 23 har olyckstyper och skadegrader för Eslövs tätort redovisats. För cirka 40 % av olyckorna som inträffat inom Eslövs tätort (januari 2015 - december 2020) har fotgängare varit involverade. Merparten av dessa (cirka 80 %) har varit singelolyckor. Vanliga orsaker har varit fallolyckor på grund av halka, ojämnt underlag eller trottoarkanter och till största delen bedömts vara lindriga eller måttliga olyckor. Ett fåtal, cirka 4 %, har lett till olyckor med allvarlig skadegrad.

Några olyckor med fotgängare/cyklist har ägt rum vid Stora torg/Östergatan. Flertalet av olyckorna mellan fotgängare och cyklist har skett vid stråk som används för att nå skolor och busshållplatser. Olyckor mellan fotgängare och motorfordon har varit vanligare än mellan fotgängare och cykel. Flest har skett i närheten av verksamhetsområdet Berga vid Ringsjövägen/Verkstadsvägen/Fiskargatan nära Nya Östra skolan. Några olyckor har skett i tätortens nordvästra delar i områdena Fridasro och Solkullen. Enstaka olyckor har inträffat vid Smålandsvägen och Ystadsvägen.

4.1.3.3 Trygghet

För fotgängares vägval och motivation att gå har upplevelsekvaliteter stor betydelse då man färdas i långsammare hastighet och upplever med alla sinnen. I centrala Eslöv upplevs en mer mänsklig skala och mer trygga miljöer med centrum och torglika stråk där fler oskyddade trafikanter rör sig. I ortens mer perifera delar upplevs ensligare miljöer som omges av grönska som under dagtid bidrar till attraktivitet, men som under kvällstid kan upplevas otryggt, exempelvis längs Trollenäsvägen och Smålandsvägen. Öster om Södra stambanan omfattas orten av storskaliga bilorienterade verksamhetsområden som omges av höga stängsel där få oskyddade trafikanter rör sig. Kvaliteten avseende tryggheten bedöms genomgående vara låg för gång- och cykelnätet för dessa stadsdelar. Det finns ett antal planskilda gång- och cykeltunnlar i gång- och cykelnätets perifera delar som bedöms trånga med sämre siktförhållanden och som kan upplevas otrygga.

Gatubelysningen i orten är av mer storskalig karaktär där belysning i första hand riktas för att underlätta för framkomlighet med bil. Det finns dock undantag såsom nyanlagd delsträcka vi Östergatan/Carl Engströmsskolan och delvis vid Trehäradsvägen/Solvägen där stolpar och armaturer anpassats efter en mer mänsklig skala och även riktas mot gång- och cykelbanor.

4.1.3.4 Planerade åtgärder

I samband med utveckling av östra Eslöv finns ett förslag med en gång- och cykelbro över Södra stambanan i södra Eslöv. Det pågår även projekt med Gröna torg och omgestaltning av Stadsparken. Även Kanalgatan och Kvarngatan kommer att gestaltas om och delar av gatan får en gång- och cykelväg, vilket kommer gynna oskyddade trafikanter. Det planeras även för ett övergångsställe och en cykelöverfart samt hastighetsdämpande åtgärd på Trollenäsvägen söder om cirkulationsplatsen i korsning med Vetegatan/Anders Sassers väg.

4.1.4 Nuläge Marieholm

4.1.4.1 Gångnät

Gångtrafiknätet i Marieholms tätort består av gångbanor samt några friliggande gång- och cykelbanor som binds samman med hjälp av bilvägnätet samt gång i blandtrafik. Det finns i dagsläget inget utpekat huvudgångnät, men de flesta huvudgator och större lokalgator har gångbanor på båda sidor om vägen. Av Figur 38 framgår huvudnät för cykel som delvis får motsvara huvudnät för gång i relation till målpunkter. Gångbanorna är smala och har markbeläggningsbrister.



Figur 35. Storgatan nära Marieskolan. Källa: Google Maps

Det finns tre starkare stråk för gång och cykel i östvästlig riktning:

- Storgatan är ett huvudstråk som kantas av smala gångbanor på båda sidor samt en delsträcka med en smal friliggande gång- och cykelbana på norra sidan, se Figur 35.
- Norr om Marieskolan löper en delvis friliggande gång- och cykelbana till järnvägsstationen som binds samman med hjälp av flera kortare gatusträckor med gångbanor, undantaget Marias väg som är en återvändsgränd med fullständig blandtrafik.
- Strax norr om järnvägen längs Lagmansgatan finns ett starkt gång- och cykelstråk som har en tydlig gångbana från öster till järnvägsstationen men som brister i kontinuitet och kvalitet på västra sidan, se Figur 36.



Figur 36. Lagmansgatans östra vägsträcka. Källa: Google Maps

Det finns även tre starkare gång- och cykelstråk i nordsydlig riktning:

- Längs Kvarngatan löper smala gångbanor på båda sidor.
- Längs Tegelvägen löper en gångbana på östra sidan som övergår i en friliggande gång- och cykelbana mot järnvägsstationen.
- Öster om denna finns en friliggande gång- och cykelbana som ansluter till Bruksgatan över plankorsning mot Storgatan där gångbana delvis saknas.

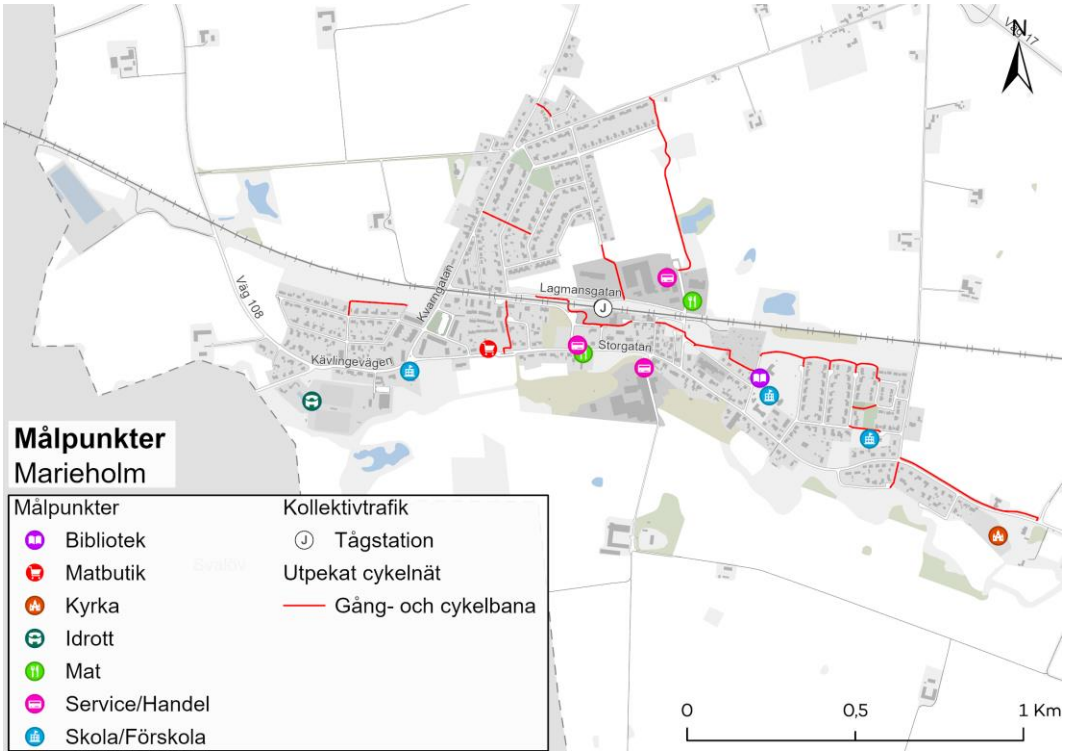
Skolgatan, Kungsgatan och Sandgatan har smala gångbanor och är viktiga kopplingar till Marieskolan.

Huvudgatorna i orten, Storgatan, Kvarngatan och Kävlingevägen har skyltad hastighet 40 km/tim. Storgatan är reglerad till 30 km/tim förbi Marieskolan. Övriga gator har skyltad hastighet 30 km/tim. Trafikmätningar på Kvarngatan och Storgatan visar markanta hastighetsöverskridanden.

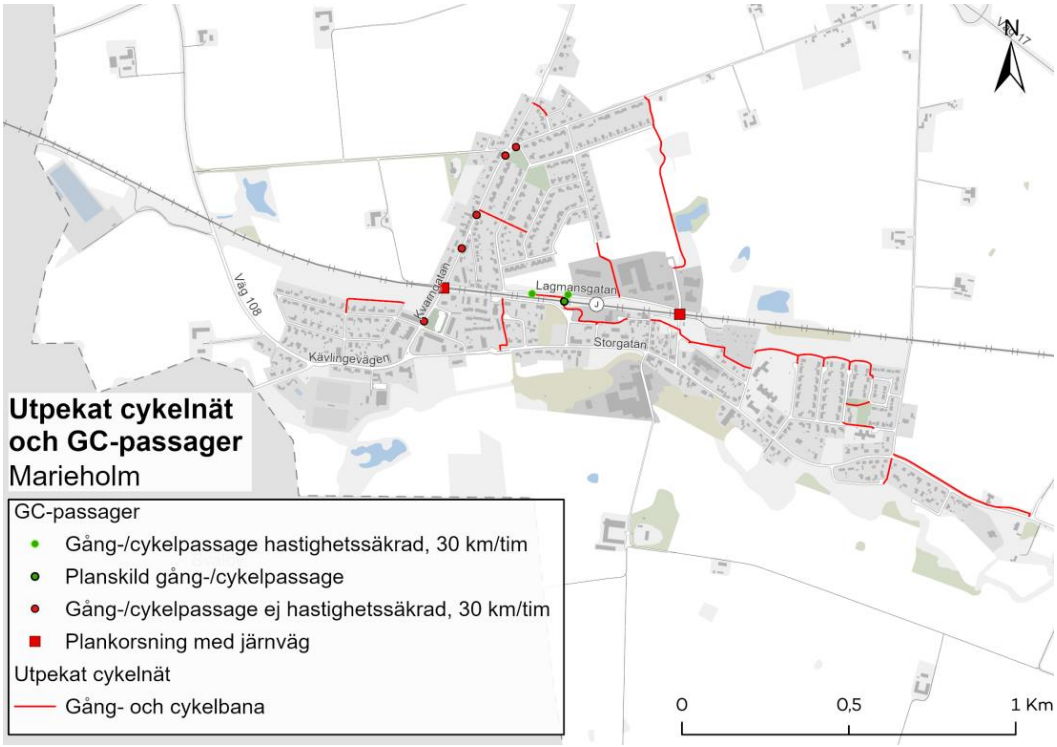
Två hastighetssäkrade passager är förlagda på Lagmansgatan vid järnvägsstationens cykelparkering, se Figur 37. I övrigt finns inga hastighetssäkrade passager i orten. Det finns en planskild gång- och cykelpassage vid järnvägsstationen, och två plankorsningar med järnväg där fotgängare och cyklister kan röra sig i vägrenar med begränsat utrymme. Se Figur 39.



Figur 37. Hastighetssäkrad gångpassage på Lagmansgatan vid järnvägsstationens planskilda passage. Källa: Google Maps.



Figur 38. Det av Eslövs kommun utpekade gång- och huvudcykelnätet i Marieholm i relation till utvalda målpunkter.



Figur 39. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Marieholm där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

4.1.4.2 Trafikolyckor

En koncentration av olyckor som inträffat kan utläsas inom område mellan Storgatan och Kvarngatan där fotgängare eller cyklister varit involverade. Av de 12 olyckor som inträffat i Marieholms tätort (januari 2015 - december 2020) har 3 involverat fotgängare. Av dessa är 2 singelolyckor, en av måttlig och en av lindrig grad. Den tredje olyckan är en lindrig olycka mellan en fotgängare och ett motorfordon.

4.1.4.3 Trygghet

För fotgängares vägval och motivation att gå har upplevelsekvaliteter stor betydelse då man färdas i långsammare hastighet och upplever med alla sinnen. I Marieholms tätort upplevs med sin småskaliga bebyggelse en relativt mänsklig skala och bilvägarnas barriäreffekter bedöms måttliga. Den planskilda gång- och cykeltunneln bedöms relativt rymlig, belyst och bedöms väl gestaltad. Det kan snarare vara trafikal trygghet vid Storgatan med smala gångbanor i kombination med hastighetsöverskridanden som kan vara ett problem. Den trafikala tryggheten kan också upplevas negativ vid Skolgatan och Lagmansgatan med smala respektive avsaknad av gångbanor.

Gatubelysningen i orten är av mer storskalig karaktär där belysning i första hand riktas för att underlätta för framkomlighet med bil. Undantag från detta finns vid friliggande gång- och cykelbanor samt den nyanlagda planskildheten under järnvägen. Belysning vid passager och korsningspunkter överlag bedöms vara bristfällig.

4.1.4.4 Planerade åtgärder

I Marieholm finns ett pågående projekt i centrumkorsningen Storgatan/Kvarngatan som innebär att korsningen smalnas av för att ge mer plats åt gång- och cykeltrafiken.

4.1.5 Löberöd

4.1.5.1 Gångnät

Gångtrafiknätet i Löberöds tätort består av gångbanor, några friliggande gång- och cykelbanor som binds samman med hjälp av bilvägnätet, samt gång i blandtrafik. Det finns i dagsläget inget utpekat huvudgångnät, men de flesta huvudgator och större lokalgator har gångbanor på båda sidor om vägen. Gångbanorna är smala och har markbeläggningsbrister. Av Figur 43 framgår huvudnät för cykel som delvis får motsvara huvudnät för gång i relation till målpunkter.



Figur 40. Brahevägen vid Västra Industrigatan. Källa: Google Maps.

Det finns två starkare stråk för gång i nordsydlig riktning:

- I östra Löberöd knyter en friliggande gång- och cykelbana till målpunkter såsom Ölyckeskolan, idrottsplaner och förskola. Vid förskolan upphör gång- och cykelbanan för att övergå till Ölyckevägen med en smal gångbana mot vårdcentral och servicehus. Se Figur 43.
- Det andra starkare stråket följer Sassarpsvägen, en smal bilväg utan gångbanor i norr och en gångbana på södra delsträckan, samt Rolsbergavägen, en cirka 6 meter bred väg med gångbana på ena sidan. Se Figur 41. Stråket passerar Brahevägen och fortsätter som friliggande gång- och cykelbana mot Södra Promenaden.



Figur 41. Sassarpsvägens södra vägsträcka har gångbana på ena sidan. Källa: Google Maps.

Det finns några starkare gång- och cykelstråk i östvästlig riktning:

- I norra Löberöd finns ett par friliggande gång- och cykelbanor som sammanbinds med mindre lokalgator som saknar gångbanor och som leder till Ölyckeskolan och idrottsplatsen.
- Brahevägen som ansluter till Hörbyvägen och Storgatan är starkare stråk för fotgängare och cyklister för att ta sig till ortens alla större målpunkter. Merparten av Brahevägen har gångbanor på respektive sida liksom Hörbyvägen och Storgatan, se Figur 40.

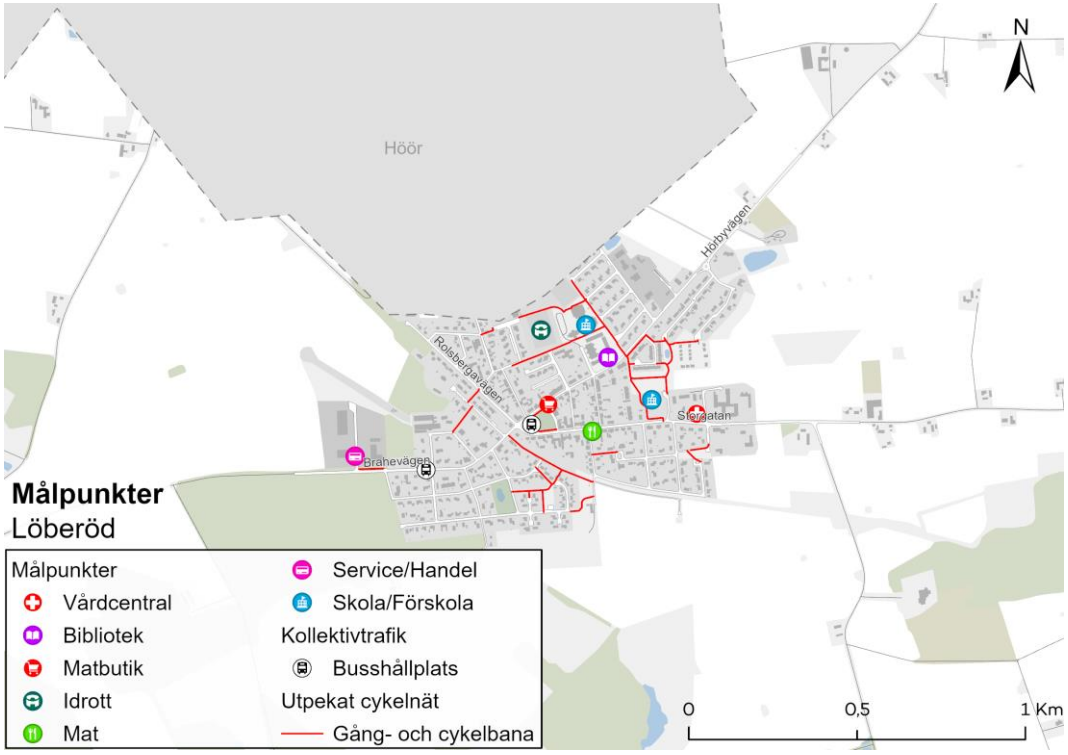
Huvudgatorna i orten, Brahevägen, Storgatan, Hörbyvägen, Rolsbergavägen och Sassarpsvägen har skyltad hastighet 40 km/tim, med undantag för en delsträcka med 30 km/tim på Hörbyvägen vid Ölyckeskolan. Storgatan har också en sträcka med 30 km/tim vid Brahehälsan. Dessa vägar är statliga med Trafikverket som väghållare. Övriga gator har skyltad hastighet 30 km/tim.

Trafikmätningar har inte utförts av Trafikverket och framgår av kapitel 6.2.3. Mätningar indikerar hastighetsöverskridanden för Hörbyvägen och Storgatan. Brahevägen, Hörbyvägen och Storgatan har långa raksträckor, vilket medför stor risk för hastighetsöverskridanden längs dessa vägar.

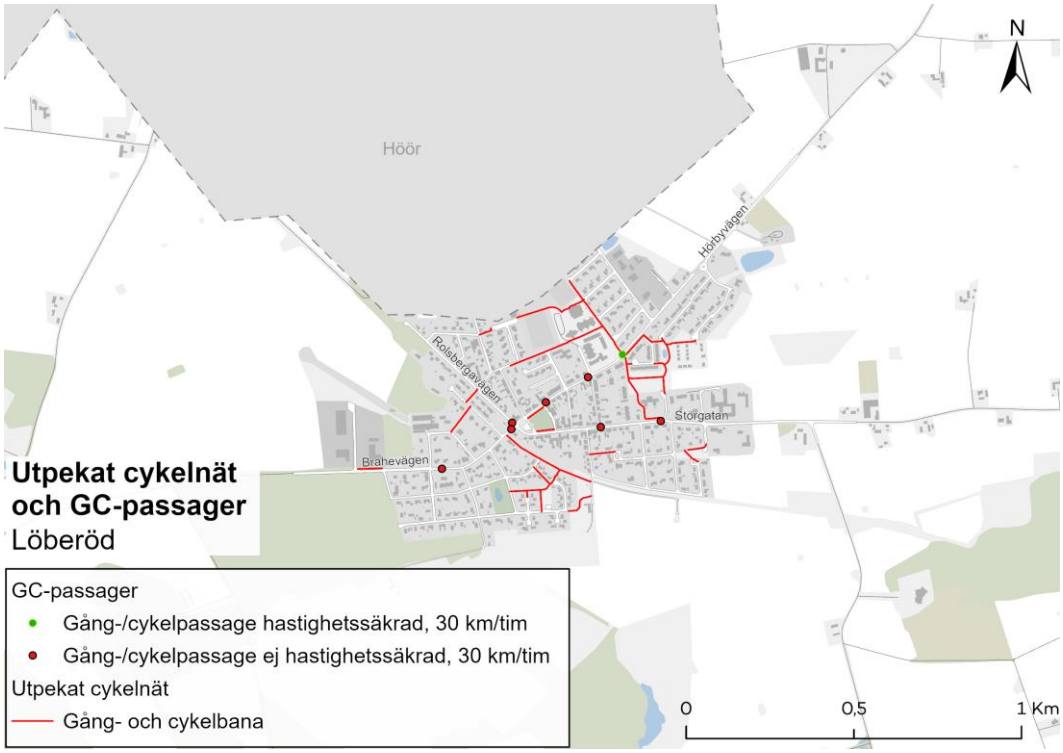
Det finns en hastighetssäkrad gångpassage på Hörbyvägen som är i eftersatt skick, se Figur 42 och Figur 44.



Figur 42. Hastighetssäkrad gångpassage på Hörbyvägen vid Ölyckeskolan. Källa: Google Maps.



Figur 43. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Löberöd i relation till utvalda målpunkter.



Figur 44. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Löberöd där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

4.1.5.2 Trafikolyckor

Flest olyckor har inträffat vid Hörbyvägen där en ansamling av olyckor skett vid Gamla torget där fotgängare och cyklister varit involverade. Av de 8 olyckor som inträffat i Löberöds tätort (januari 2015 - december 2020) har 4 involverat fotgängare. Samtliga av dessa har varit singelolyckor varav 1 har varit av måttlig grad och 3 av lindrig.

4.1.5.3 Trygghet

I Löberöds tätort upplevs en relativt mänsklig skala på grund av småskalig bebyggelse samtidigt som bilvägarnas barriäreffekter bedöms måttliga. Den viktigaste trygghetsaspekten bedöms vara den trafikala tryggheten längs huvudgatorna som delvis kantas av smala gångbanor, eller inga gångbanor alls, i kombination med risk för hastighetsöverskridanden.

Gatubelysningen på orten är av mer storskalig karaktär där belysning i första hand riktas för att underlätta framkomligheten med bil. Undantag från detta finns vid friliggande gång- och cykelbanor. Belysning vid passager och korsningspunkter bedöms överlag fungerande, men en fördjupad översyn bör säkerställa detta.

4.1.5.4 Planerade åtgärder

I Löberöd finns ett pågående projekt på Skolgatan/Åkervägen där det genomförs åtgärder för att främja oskyddade trafikanter.

4.2 Cykel

4.2.1 Krav och behov

Liksom för gång kan människor ha olika syften med cykling. Cykling används som förflyttning lokalt mellan olika målpunkter och ärenden, som längre pendling till exempelvis arbetet, men också som rekreation. Det finns en stor potential att överföra bilresor till cykel. För barn är cykling ett steg i utveckling mot självständighet och större rörelsefrihet. Att börja cykla i tidig ålder uppmuntrar till vana att cykla även i vuxen ålder. Hänsyn behöver tas till flera målgrupper, men särskild hänsyn bör tas till barn när cykelinfrastruktur planeras. Det finns potential att öka cykeltrafik inom avstånd av 5 km och högre i undantagsfall. För pendling och rekreation kan avstånden vara betydligt längre och ökad användning av elcykel ökar avstånden i sammanhanget. Pendlingssträckor med cykel upp till 1–2 mil blir vanligare.

Ett cykelnät behöver vara sammanhängande och lokaliseras i närheten av viktiga målpunkter. Cykelstråk bör upplevas gena och maskvidder i ett cykelnät behöver vara tillräckligt stora. För ett huvudcykelnät rekommenderas minst 500 meters maskvidd (avstånd mellan anslutande cykelbanor), men gärna mindre. Andra faktorer som påverkar cykling är lutningar, cykelbanebredder och separeringsgrad med andra trafikslag såsom gång och bil. Trafikslaget är, liksom för gång, känsligt för barriärer såsom till exempel hårt trafikerade och bullriga gator som påverkar trafiksäkerheten, kontinuiteten och attraktiviteten för cykelnätet. Det är särskilt betydelsefullt att utveckla och gynna viktiga cykelpassager tvärs och längs med gator med höga biltrafikflöden. Andra viktiga faktorer som påverkar cykeltrafiken är markunderlagets kvaliteter, väghållning och belysning.

Upplevelsekvaliteter är för cykling, liksom för gång, av stor vikt och har ofta höga estetiska krav eftersom man rör sig långsammare och hinner uppfatta mer med alla sinnen jämfört med en bilist. Här kommer faktorer in som gestaltning, belysning, grönska, bilfria miljöer, närvaro och rörelser av andra människor samt upplevelse av den sociala miljön överlag.

Cyklister är liksom fotgängare extra utsatta för olyckor i trafikmiljön varför trafiksäkerhet behöver beaktas både i korsningspunkter och längs sträckor.

TRAST redogör för följande funktionsindelning av ett cykelnät, se Tabell 5.

Tabell 5. Funktionsindelning för cykelnät. Källa: TRAST.

Nättyp	Huvudsaklig trafikuppgift
Huvudnät för cykel	För cyklister som färdas längre sträckor inom tätorten. Nätet består till övervägande delen av separerade cykelvägar som binder ihop olika stadsdelar med varandra och med andra viktiga målpunkter. Viktiga målpunkter är till exempel större arbetsplatsområden, tätortens kommersiella centrum, stationer/terminaler, gymnasieskolor, högskolor/universitet, sjukhus och större fritidsanläggningar.
Lokalnät för cykel	För cyklister som dagligen färdas kortare sträckor inom en stadsdel. Nätet består av både cykelvägar och lokalgator som binder ihop olika målpunkter inom stadsdelen. Viktiga målpunkter är till exempel lokalt centrum, enskilda affärer, bensinstationer, offentlig service, grundskola, fritidsområden/anläggningar och busshållplatser där omstigning sker mellan cykel och buss.

Cykeltrafiknätets nulägesbeskrivning och bristanalys fokuserar på följande:

Viktiga målpunkter för cyklister definieras och beskrivs såsom skolor, förskolor, offentliga inrättningar, resecentra, busshållplatser, centrum/handelsplatser och fritidsanläggningar/-områden. Utifrån nulägesanalysen definieras rörelsestråk för människor mellan olika målpunkter. Fem kilometers radie beaktas särskilt runt målpunkter som är speciellt viktiga för cyklister.

Utformning av cykelnätets länkar i nätet noteras och analyseras övergripande om dessa är cykelbana, cykelfält, gång- och cykelbana, blandtrafik eller gångfartsgator.

Utformning av cykelnätets passager beskrivs med fokus på trafiksäkerhet och tonvikt läggs därför vid om dessa är planskilda, hastighetssäkrade till 30 km/tim, eller inte hastighetssäkrade till 30 km/tim.

En olycksanalys i STRADA görs med avseende på hur cyklister varit inblandade med olika trafikslag bil/cyklist, cykel/ fotgängare och singel.

Problemområden lyfts fram där dagens nät bedöms ge låg standard för cyklister.

För behov av framkomlighet/tillgänglighet/kontinuitet lyfts följande i analysen:

- Cykelnätets avbrott i det övergripande respektive lokala nätet i förhållande till viktiga målpunkter.
- Cykelnätets genhetskvot som innebär verkligt avstånd mellan två punkter inom cykelnätet delat med fågelavståndet. Länkar med bedömd genhetskvot över 1,5 är inte acceptabelt. (SKL 2007)
- För korsbarhet/barriär/passage är bland annat följande nyckeltal för av vikt bedömning: Enligt TRAST upplevs barriäreffekterna som stora vid biltrafikmängder större än 800 fordon/h eller när den skyltade hastigheten är 70 km/tim eller mer.

För behov av trafiksäkerhet lyfts bland annat följande i analysen:

- Avsaknad av hastighetssäkrad cykelpassage till 30 km/tim. Passagebehov kan finnas längs en sträcka eller i punkter.
- Upplevd trygghet som kan bero av sträckor, passager och platser som bedöms så otrygga att andra vägval uppenbart görs för att undvika dessa, till exempel avsaknad av belysning och närvaro av människor, trånga och ej överblickbara utrymmen.

4.2.2 Nuläge övergripande

I kapitel 4.1.2 finns en mer utförlig nulägesbeskrivning. Det kan konstateras att det finns goda grundförutsättningar att både cykla och gå i alla orterna och att potential till överflyttning av bilresor är stor för både cykel och gång.

Det finns i dagsläget ett utpekat huvudnät för cykel mellan orter inom Eslövs kommun och av Figur 29 framgår en kommunöversikt över detta. Utanför tätorterna i Eslövs kommun finns ett fåtal delsträckor som har gång- och cykelbanor. I övrigt är cykeltrafikanter hänvisade till blandtrafik i bilvägnätet. Från cykeltrafikanternas perspektiv kan orterna upplevas vara isolerade på grund av avsaknad av anvisade cykelbanor. Av kapitel 4.1.2 framgår att avstånd för cykling mellan Eslöv och Marieholm är fullt rimliga. Löberöd har ett längre avstånd till Eslöv och Hörby liksom avståndet mellan Eslöv och Lund. Avstånden är fortfarande rimliga för arbetspendling eller rekreation, särskilt med elcykel.

4.2.3 Eslövs tätort

4.2.3.1 Cykel

Cykeltrafiknätet i Eslövs tätort består av gång- och cykelbanor längs huvudgator och friliggande i grönområden, samt cykling i blandtrafik. Eslövs kommun har pekat ut ett huvudnät för cykel som består av gång- och cykelbanor och cykling i blandtrafik, se Figur 48. I Eslövs centrala delar har nätet täta maskvidder, men i dess mer perifera delar är maskvidderna något för stora. Det gäller för områdena Väster/Trollsjöområdet i västra tätorten samt områdena Öster, Sjöhusen och Berga i östra Eslöv. Större maskvidder finns även för cykelnätet som korsar Södra stambanan som är en stor barriär.

De finns två större och tydliga huvudstråk för gång och cykel i östvästlig riktning som löper parallellt med de större huvudgatorna, vilka beskrivs närmare i kapitel 4.1.3.1.:

- Trehäradsvägen/Solvägen /Sallerupsvägen
- Ringsjövägen/Östergatan/Västergatan/Trollenäsvägen

För det sistnämnda stråket finns en delsträcka, mellan Stora torg och Kanalgatan, nyligen byggts om till separerade gång- och cykelbanor, se Figur 45.



Figur 45. Cyklister hänvisades tidigare till blandtrafik på Västergatan mellan Stora Torg och Kanalgatan, men ombyggnation har skett till separerade gång- och cykelbanor.

I nordsydlig riktning finns starkare cykelstråk i centrumnära läge längs:

- Västerlånggatan/Smålandsvägen
- Södergatan/Norregatan
- delar av Kvarngatan

De nämnda stråken ovan har delsträckor med cyklister i blandtrafik.

- Västergatan ligger nära centrum men är också ett starkare cykelstråk som når skolor, handel och busshållplatser från norra till södra tätorten. Gatan bedöms ha potential och generösa vägbredder för att utveckla separata cykelbanor.
- Stråket Skolgatan/Vångavägen är även det ett starkare cykelstråk som sträcker sig från norra till södra Eslövs tätort. Stråket passerar viktiga målpunkter för barn såsom skolor, idrottsplatser, förskolor och grönområden. För de nämnda gatorna sker cykling i blandtrafik. Stråket kopplas vidare på Hundramannavägen söder om Skolgatan, där cykling sker i blandtrafik och cykelfält, och leder sedan hela vägen ned till gång- och cykelnätet på Sallerupsvägen.
- En till stor del friliggande gång- och cykelbana leder från Sallerupskolan i söder, via grönområden och skolor till Husarängens idrottsplats i norr. Cyklister övergår i blandtrafik längre norrut via Baldersvägen och Ängavägen.

Det finns ytterligare två starkare stråk i östra Eslöv:

- Remmarslövsvägen är en länk till gång- och cykelbanor som knyter samman norra och södra Eslöv där cykling sker i blandtrafik, se Figur 46.
- Ytterligare väster om detta stråk löper Kronovägen med gång- och cykelbanor samt cykelfält.



Figur 46. Remmarslövsvägen med långa raksträckor och cykling i blandtrafik. Källa: Google Maps.

Öster om Södra stambanan består tätorten till stor del av större och storskaliga verksamhetsområden där cyklister hänvisas till blandtrafik längs vissa vägar, såsom Bruksgatan, Gasverksgatan, Per Håkanssons väg, Fiskaregatan och Åkermans väg. Längs Bruksgatan finns dock cykelfält och separerade cykelbanor norr om Östergatan. Lundavägen/Kvarngatan och Bruksgatan är idag ett starkare stråk i nordsydlig riktning med längre cykelfältsträckor.

Vissa huvudgator i orten upplevs som barriärer på grund av höga biltrafikflöden, låg hastighetsefterlevnad och breda gaturum och beskrivs närmare i kapitel 4.1.3.1.

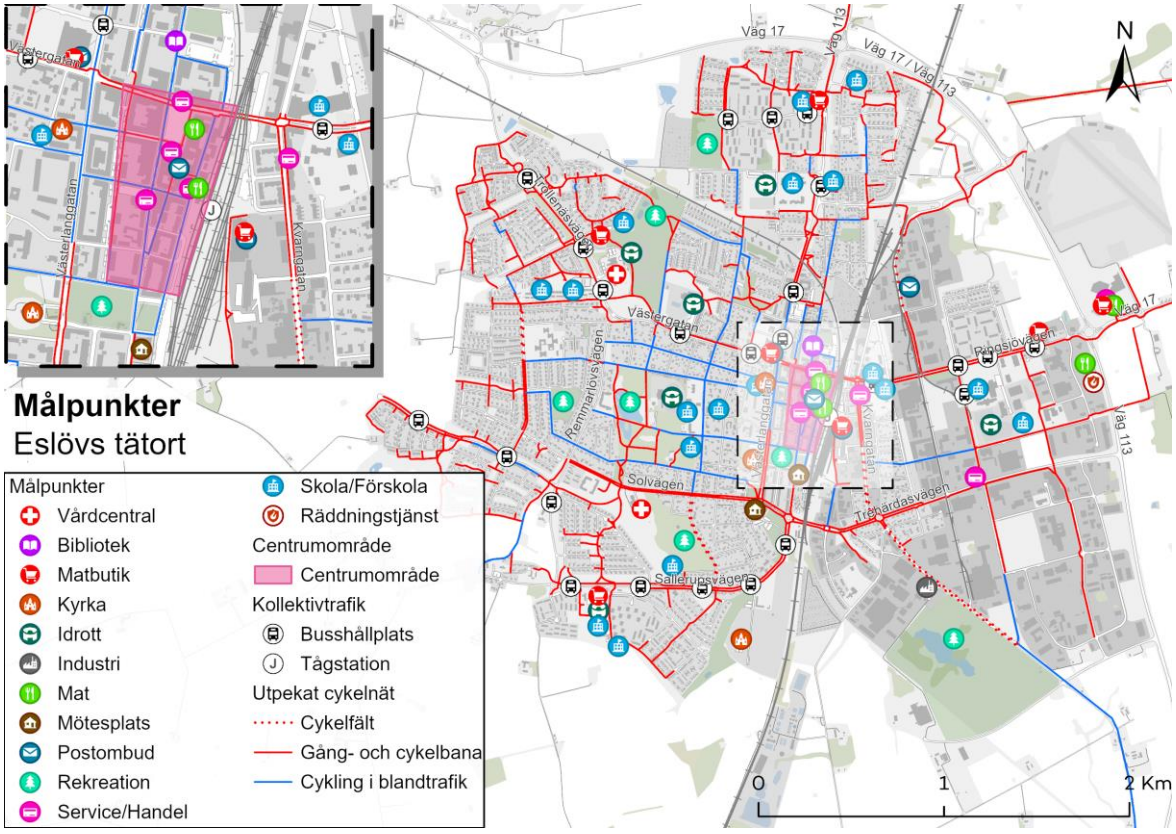
Hastighetssäkrade och planskilda gång- och cykelpassager liksom utveckling av gaturum kan motverka barriäreffekter. Hastighetssäkrade passager för gång och cykel är koncentrade till Eslövs centrala delar längs Västergatan, Östergatan och Södergatan/Norregatan samt Solvägen. Se Figur 49 men även exempel i Figur 47. Planskilda passager finns i tätortens perifera delar främst relaterade till Rååbanan, Södra stambanan och väg 113. Det finns ett flertal planskilda passager för gång- och

cykeltrafiken vid Smålandsvägen och enstaka planskilda passager vid Harjagersvägen och Trehäradsvägen. För ett flertal passager har refuger anlagts som inte är hastighetssäkrade och därmed inte helt trafiksäkra.

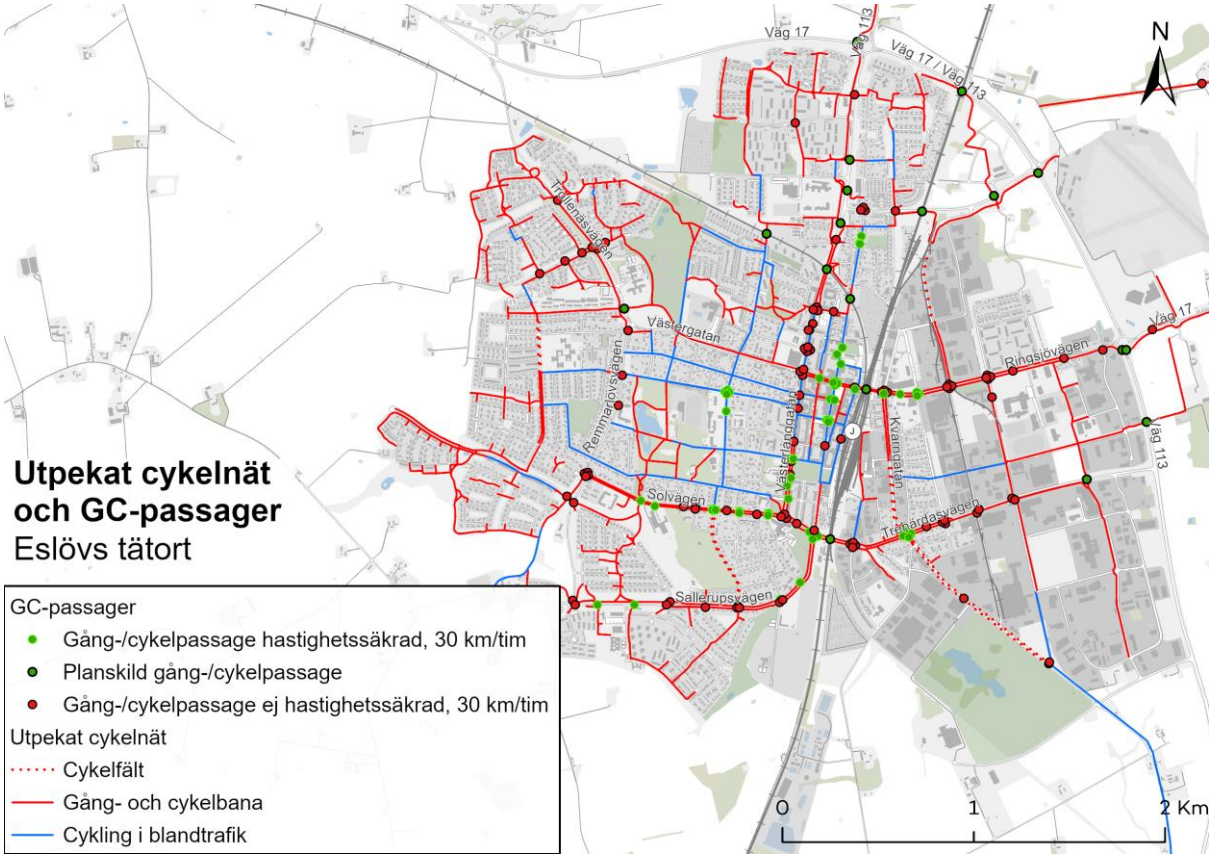
Likt för fotgängare utgör väg 113/17 en barriär för cyklister som ska till handelsområdet Flygstaden. Fler cykelresor bedöms ske i framtiden, vilket kräver att framkomlighet och trafiksäkerhet för fotgängare säkerställs.



Figur 47. Hastighetssäkrad gång och cykelpassage på Solvägen, anpassad för busstrafik.



Figur 48. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i relation till utvalda målpunkter.



Figur 49. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

I Eslövs tätort utgör järnvägarna Södra stambanan och Rååbanan liksom väg 113 betydande barriärer för cyklister. Avstånden mellan järnvägarnas planskilda gång- och cykelpassager varierar mellan cirka 400 meter, 600 meter och 1 km. Avstånden är överlag för långa för ett väl sammanhängande cykelnät.

4.2.3.2 Trafikolyckor

För cirka 38 % av olyckorna som inträffat inom Eslövs tätort (januari 2015 - december 2020) har cyklister varit involverade. Merparten av dessa, cirka 70 %, har varit singelolyckor. Totalt har 5 % av trafikolyckorna lett till allvarlig skadegrad.

Vanliga orsaker för olyckor bland cyklister har främst varit på grund av att man på egen hand cyklat omkull. Anledningarna till singelolyckor varierar och det går inte att se några trender såsom exempelvis brist på drift- och underhåll. Bland övriga cykelolyckor har mer än 25 % varit i konflikt med motorfordon. Olyckorna har främst skett vid korsningar eller med svängande motorfordon. Ett antal av singelolyckorna har uppkommit där en cyklist har fått väja för ett motorfordon.

Ansamlingar av singelolyckor med cykel har inträffat på Kronovägen, vid Trehäradsvägen strax öster om Södra stambanan, i stadsdelen Norrevång, i centrum samt vid Trollsjöområdet och Västergatan nära målpunkter för barn. Några olyckor med fotgängare/cyklist har ägt rum vid Stora torg/Östergatan. Flertalet av olyckorna mellan fotgängare och cyklist har skett vid stråk som används för att nå skolor och busshållplatser. Fler olyckor mellan cyklist och motorfordon (22 stycken) är registrerade än mellan fotgängare och cykel (3 stycken). Olyckor mellan motorfordon och cyklist har inträffat i centrum, Trollenäsvägen och Sallerupsvägen.

4.2.3.3 Trygghet

För cyklistens liksom fotgängares vägval och motivation att gå har upplevelsekvaliteter stor betydelse då man färdas i långsammare hastighet och upplever med alla sinnen. Trygghetsförhållandena bedöms vara likartade med fotgängarna och beskrivs i kapitel 4.1.3.3.

4.2.3.4 Planerade åtgärder

I den nuvarande regionala cykelvägsplanen inkluderas följande projekt som kommunen berörs av:

- Eslöv-Östra Asmundstorp-Trollenäs, produktion tidigast 2026
- Stabbarp-Bosarp-Öslöv, produktion tidigast 2024
- Billinge-Röstånga, produktion tidigast 2024

Projekten sker i samverkan med Trafikverket och ligger utanför tätorterna. De är även planerade åtgärder i budgeten, men nämns i detta kapitel för att ge en helhetsbild över av vad som pågår. För ytterligare planerade åtgärder i Eslövs tätort som främjar oskyddade trafikanter, se kap 4.1.3.4.

4.2.4 Marieholm

4.2.4.1 Cykelnät

Cykelnätet i Marieholms tätort består av några friliggande gång- och cykelbanor som binds samman med hjälp av bilvägnätet, samt längre cykelstråk i blandtrafik. Det cykelnät som är utpekat av Eslövs kommun består i dagsläget endast av de friliggande gång- och cykelvägarna. Cykelnätets relation till målpunkter framgår av Figur 52.

Det finns tre starkare stråk för gång och cykel i östvästlig riktning:

- Storgatan är ett huvudstråk, som är cirka 6 meter bred och som kantas av smala gångbanor på båda sidor där cyklister färdas i blandtrafik, samt en delsträcka med en smal friliggande gång- och cykelbana på norra sidan.
- Norr om Marieskolan löper en delvis friliggande gång- och cykelbana till järnvägsstationen som binds samman med hjälp flera kortare gatusträckor med cykling i blandtrafik.
- Strax norr om järnvägen längs Lagmansgatan finns ett starkt gång- och cykelstråk som har cykling i blandtrafik, en tydlig gångbana från öster till järnvägsstationen men en smal sträcka på västra sidan där alla trafikslag ska samverka.

Det finns även tre starkare gång- och cykelstråk i nordsydlig riktning:

- Längs Kvarngatan, som är cirka 7 meter bred, löper smala gångbanor på båda sidor, men cykling sker i blandtrafik, se Figur 50.
- Längs Tegelvägen sker cykling i blandtrafik som övergår i en friliggande gång- och cykelbana mot järnvägsstationen.
- Öster om denna finns en friliggande gång- och cykelbana som ansluter till Bruksgatan över plankorsning mot Storgatan där cyklister hänvisas till blandtrafik.



Figur 50. Kvarngatan med relativt brett gaturum och smalare gångbanor. Källa: Google Maps.

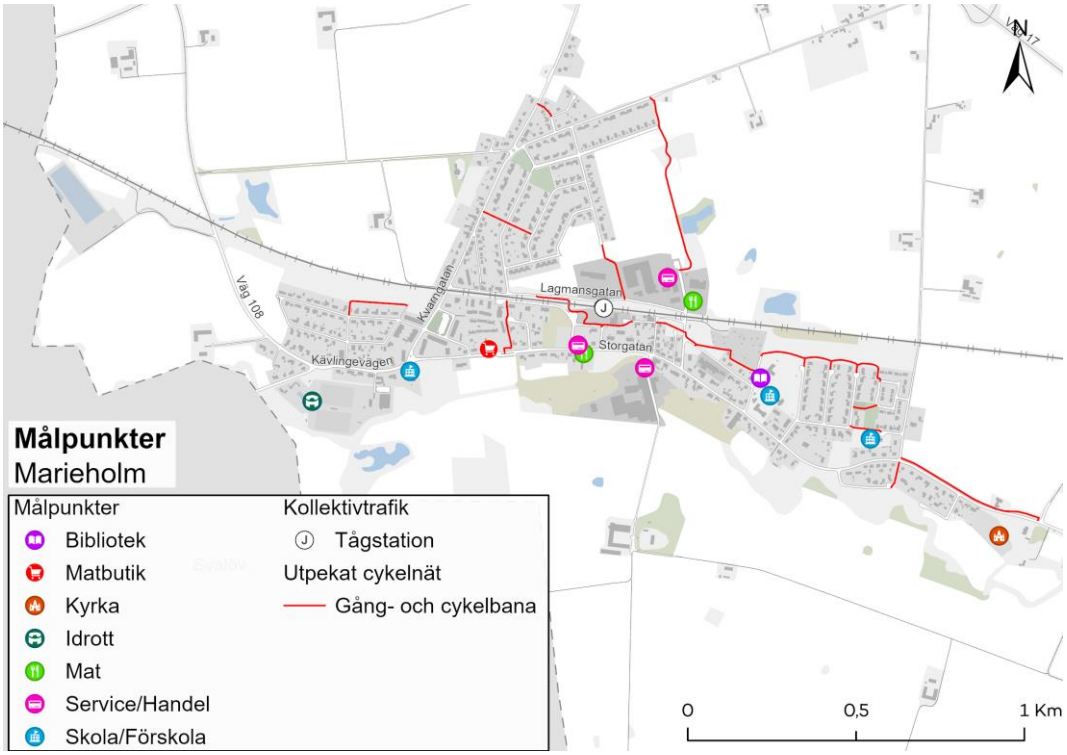


Figur 51. Bruksgatan och plankorsning med järnväg. Källa: Google Maps.

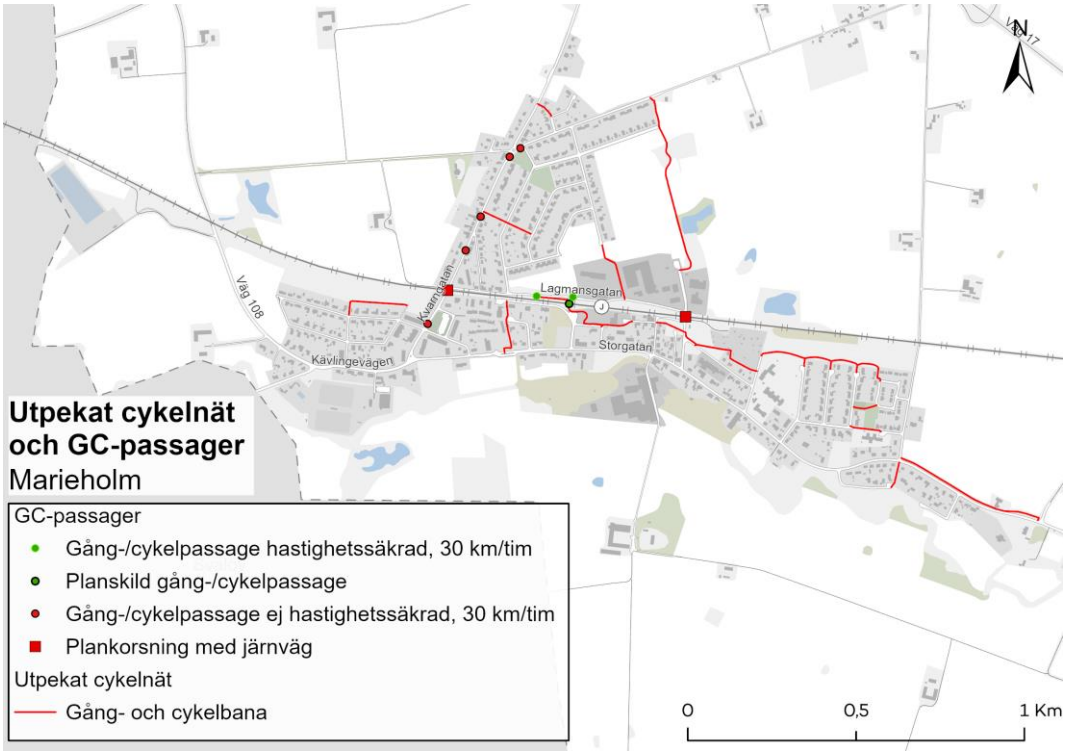
Skolgatan, Kungsgatan och Sandgatan har cykel i blandtrafik och är viktiga kopplingar till Marieskolan.

Huvudgatorna i orten, Storgatan, Kvarngatan och Kävlingevägen, har skyltad hastighet 40 km/tim. Storgatan är skyltad 30 km/tim förbi Marieskolan. Övriga gator har skyltad hastighet 30 km/tim. Trafikmätningar på Kvarngatan och Storgatan visar på hastighetsöverskridanden.

Det finns en planskild gång- och cykelpassage vid järnvägsstationen, se Figur 53. Två hastighetssäkrade passager är förlagda på Lagmansgatan vid järnvägsstationens cykelparkering. I övrigt finns inga hastighetssäkrade passager i orten. I orten finns två plankorsningar med järnväg där fotgängare och cyklister kan röra sig i vägrenar med begränsat utrymme, se Figur 51.



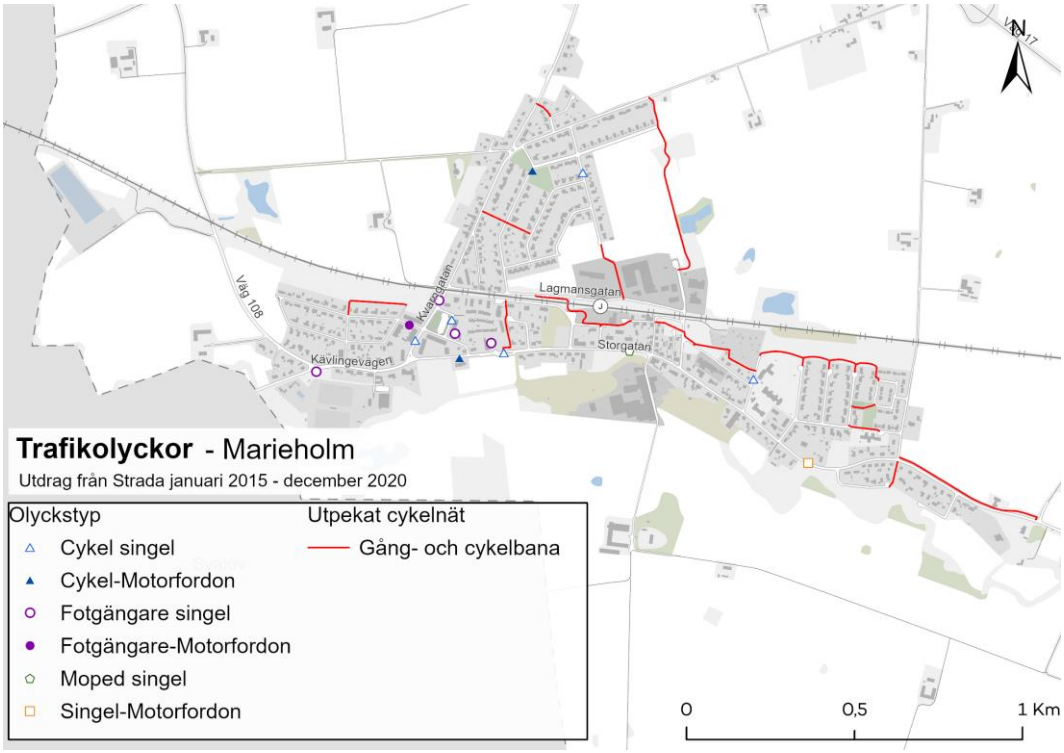
Figur 52. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Marieholm i relation till utvalda målpunkter.



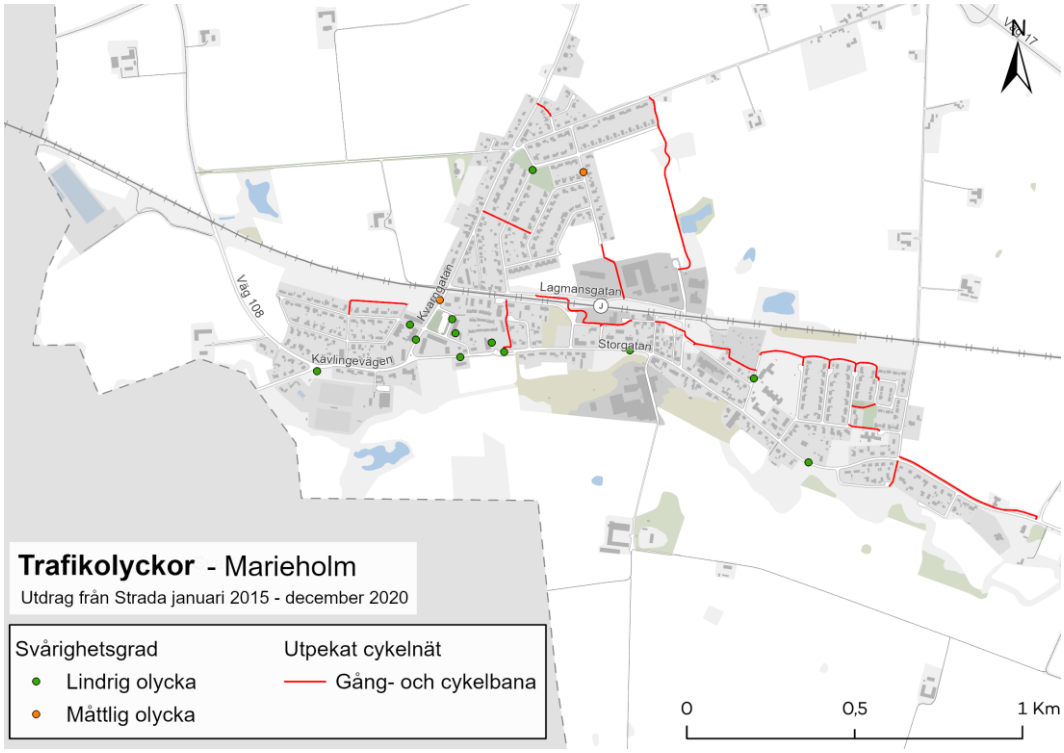
Figur 53. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Marieholm där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

4.2.4.2 Trafikolyckor

En koncentration av olyckor som inträffat kan utläsas inom område mellan Storgatan och Kvarngatan där fotgängare eller cyklister varit involverade, se Figur 54. Av de 12 olyckor som inträffat i Marieholms tätort (januari 2015 - december 2020) har 5 varit singelolyckor hos cyklister. Det har skett 2 olyckor mellan cykel och motorfordon, där båda varit av lindrig skadegrad, se Figur 55. Det går inte att se några trender bland cykelolyckornas orsaker.



Figur 54. Trafikolyckor som visar vilka trafikslag som berörts i Marieholm. (STRADA, 2021 samt NVDB).



Figur 55. Trafikolyckors svårighetsgrad i Marieholm. (STRADA, 2021 samt NVDB).

4.2.4.3 Trygghet

För cyklistens vägval och motivation att cykla har upplevelsekvaliteter stor betydelse då man färdas i långsammare hastighet och upplever med alla sinnen. I Marieholms tätort upplevs, med sin småskaliga bebyggelse, en relativt mänsklig skala och bilvägarnas barriäreffekter bedöms måttliga. Den planskilda gång- och cykeltunneln bedöms relativt rymlig, belyst och väl gestaltad. Det kan snarare vara trafikal trygghet vid Storgatan, med smala gångbanor och cykel i blandtrafik i kombination med hastighetsöverskridanden som kan vara ett problem. Den trafikala tryggheten kan också upplevas negativ vid Skolgatan och Lagmansgatan med cykel i blandtrafik och med smala gångbanor respektive avsaknad av dem.

Gatubelysningen på orten är av mer storskalig karaktär där belysning i första hand riktas för att underlätta för framkomlighet med bil. Undantag från detta finns vid friliggande gång- och cykelbanor samt den nyanlagda planskildheten under järnvägen. Belysning vid passager och korsningspunkter överlag bedöms vara bristfällig.

4.2.4.4 Planerade åtgärder

I Marieholm finns ett pågående projekt i centrumkorsningen Storgatan/Kvarngatan som innebär att korsningen smalnas av för att ge mer plats åt gång- och cykeltrafiken.

4.2.5 Löberöd

4.2.5.1 Cykelnät

Cykeltrafiknätet i Löberöds tätort består av några friliggande gång- och cykelbanor som binds samman med hjälp av bilvägnätet samt längre cykelstråk i blandtrafik. Det cykelnät som är utpekat av Eslövs kommun består i dagsläget endast av de friliggande gång- och cykelvägarna. Cykelnätets relation till målpunkter framgår av Figur 57.



Figur 56. Storgatan vid Lönnebro förskola. Källa: Google Maps.

Det finns två starkare stråk för cykel och gång i nordsydlig riktning:

- I östra Löberöd knyter en friliggande gång- och cykelbana till målpunkter såsom Ölyckeskolan, idrottsplaner och förskola. Vid förskolan upphör gång- och cykelbanan för att övergå till Ölyckevägen med blandtrafik för cykel och en smal trottoar mot vårdcentral och servicehus.
- Det andra starkare stråket följder Sassarpsvägen, en smal bilväg med cykel i blandtrafik utan gångbanor i norr och en gångbana på södra delsträckan, och Rolsbergavägen, en cirka 6 meter bred väg med cykel i blandtrafik och gångbana på ena sidan. Stråket passerar Brahevägen och fortsätter som friliggande gång- och cykelbana mot Södra Promenaden.

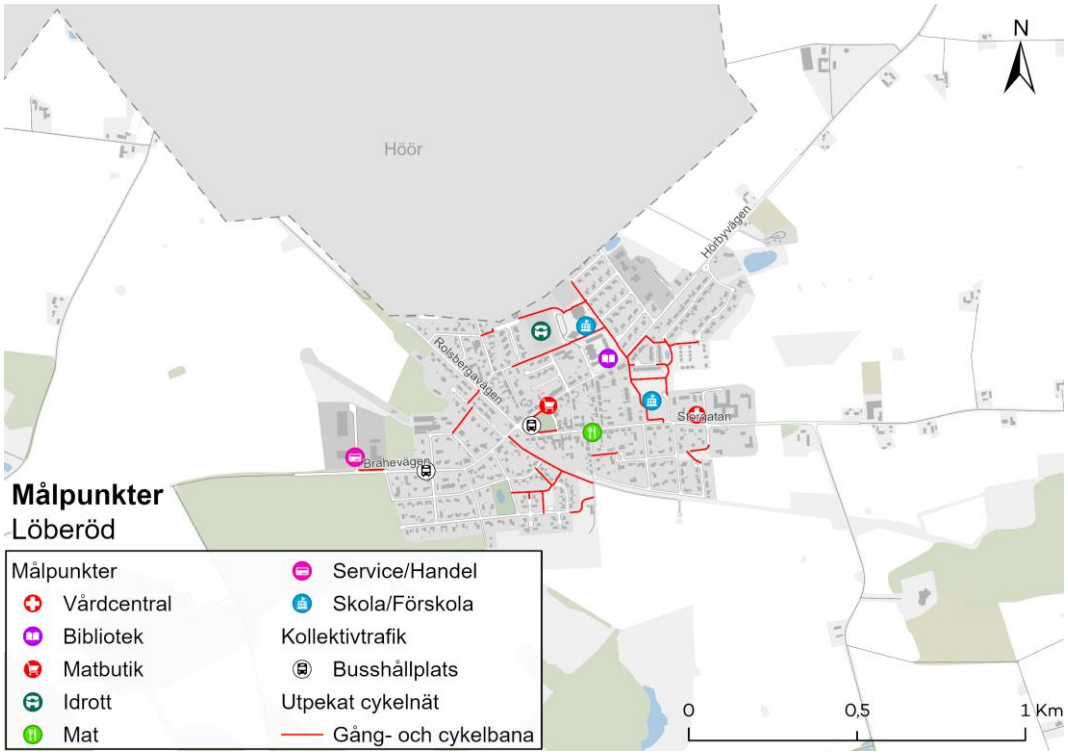
Det finns några starkare gång- och cykelstråk i östvästlig riktning:

- I norra Löberöd finns ett par friliggande gång- och cykelbanor som sammanbinds med mindre lokalgator som saknar gångbanor och som leder till Ölyckeskolan och idrottsplatsen.
- Brahevägen som ansluter till Hörbyvägen och Storgatan är starkare stråk för fotgängare och cyklister för att ta sig till ortens alla större målpunkter. Merparten av Brahevägen har gångbanor på respektive sida och cyklister färdas i blandtrafik liksom på Hörbyvägen och Storgatan, se Figur 56.

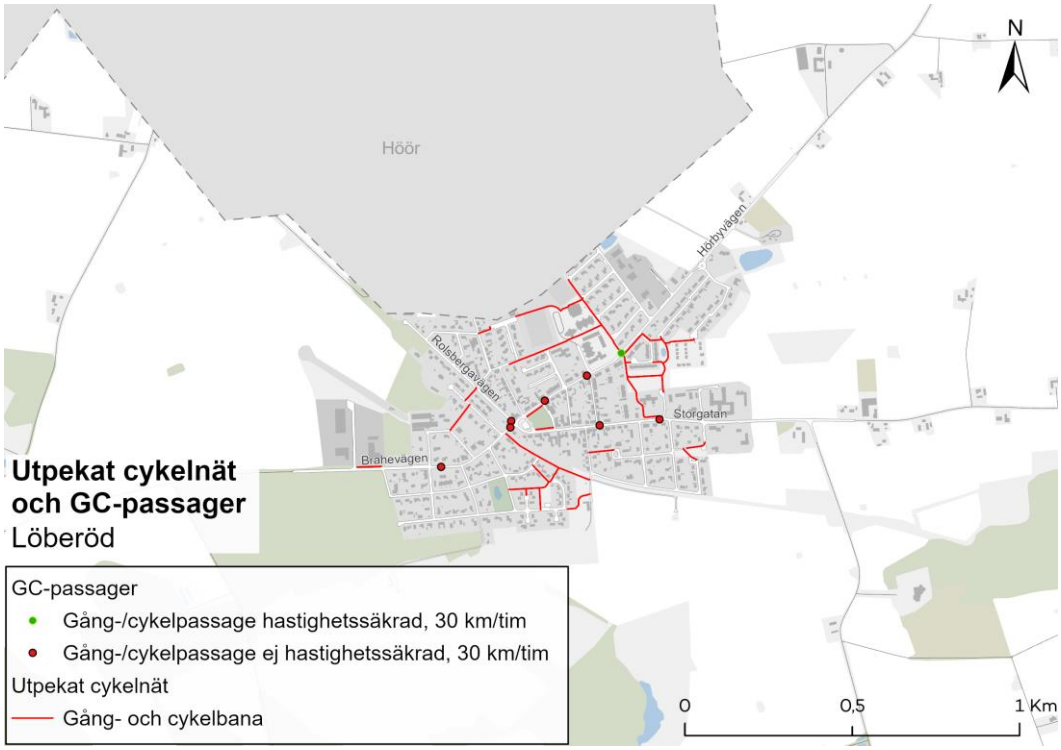
Huvudgatorna i orten, Brahevägen, Storgatan, Hörbyvägen, Rolsbergavägen och Sassarpsvägen är skyltade 40 km/tim, med undantag för en delsträcka med 30 km/tim på Hörbyvägen vid Ölyckeskolan. Storgatan har också en sträcka med 30 km/tim vid Brahehälsan. Dessa vägar är statliga med Trafikverket som väghållare. Övriga gator har skyltad hastighet 30 km/tim.

Trafikmätningar har inte utförts av Trafikverket och framgår av kapitel 6.2.3. Mätningar indikerar hastighetsöverskridanden för Hörbyvägen och Storgatan. Brahevägen, Hörbyvägen och Storgatan har långa raksträckor, varför det finns stor risk för hastighetsöverskridanden längs dessa vägar.

Det finns en hastighetssäkrad gångpassage på Hörbyvägen som är i eftersatt skick, se Figur 42 och Figur 58.



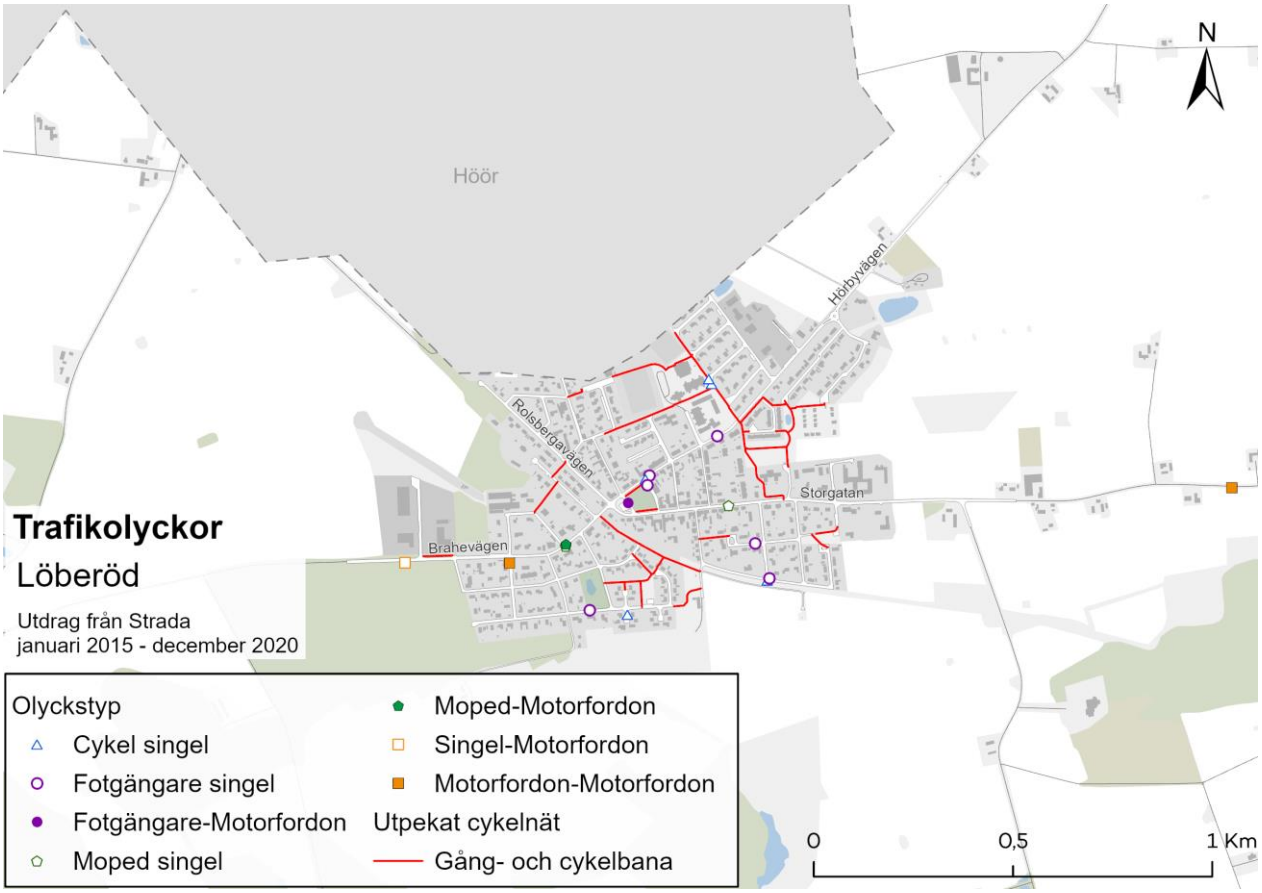
Figur 57. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Löberöd i relation till utvalda målpunkter.



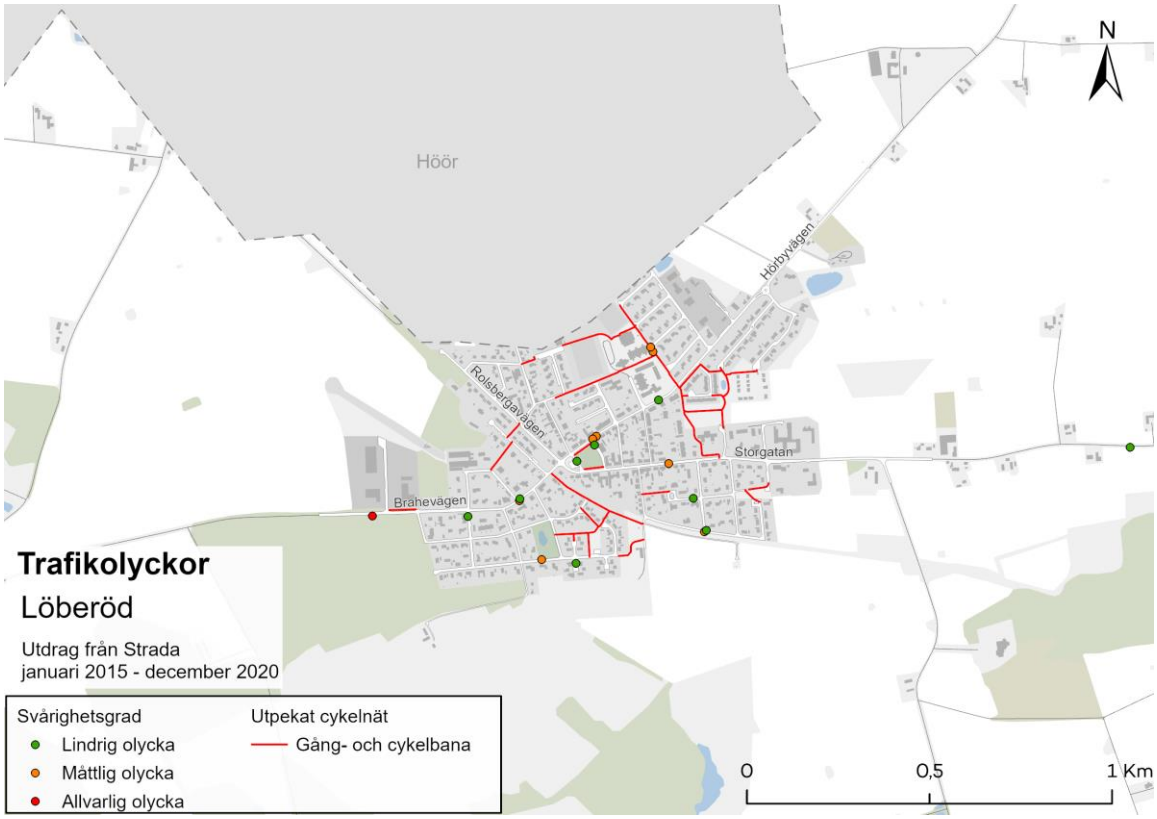
Figur 58. Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Löberöd där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

4.2.5.2 Trafikolyckor

Flest olyckor har inträffat vid Hörbyvägen där en ansamling av olyckor skett vid Gamla torget med fotgängare och cyklister involverade, se Figur 59. Av de 8 olyckor som inträffat i Löberöds tätort (januari 2015 – december 2020) har de 3 som inkluderar cyklister varit singelolyckor. Bland dessa har 2 skett på grund av halka på rullgrus och lett till skada av måttlig grad, se Figur 60.



Figur 59. Trafikolyckor som visar vilka trafikslag som berörts i Löberöd. (STRADA, 2021 samt NVDB).



Figur 60. Trafikolyckors svårighetsgrad i Löberöd. (STRADA, 2021 samt NVDB).

4.2.5.3 Trygghet

I Löberöds tätort upplevs, med sin småskaliga bebyggelse, en relativt mänsklig skala och bilvägarnas barriäreffekter bedöms måttliga. Den viktigaste trygghetsaspekten bedöms vara den trafikala tryggheten längs huvudgatorna, som delvis kantas av smala gångbanor eller inga gångbanor alls, där cyklister färdas i blandtrafik i kombination med risk för hastighetsöverskridanden.

Gatubelysningen i orten är av mer storskalig karaktär där belysning i första hand riktas för att underlätta för framkomlighet med bil. Undantag från detta finns vid friliggande gång- och cykelbanor. Belysning vid passager och korsningspunkter bedöms överlag fungerande, men en fördjupad översyn bör säkerställa detta.

4.2.5.4 Planerade åtgärder

I Löberöd finns ett pågående projekt på Skolgatan/Åkervägen där det genomförs åtgärder för att främja oskyddade trafikanter. En åtgärd som sedan tidigare är utpekad i kommunens översiktsplan är en gång- och cykelväg på banvallen mellan Eslöv och Löberöd via Hurva och Skarhult.

4.3 Bristanalys

4.3.1 Övergripande

I dagsläget finns inget utpekat huvudnät för gång, men Eslövs kommun har pekat ut ett huvudnät för cykel. Som utgångspunkt har därför huvudnät för cykel samt utvalt bilvägnät analyserats utifrån fotgängarens perspektiv. Nätet har i första hand analyserats för den fotgängar- och cyklistgrupp som behöver förflytta sig mellan målpunkter och fokus för denna har varit att definiera saknade länkar, barriärer, samverkan mellan olika trafikslag och trafiksäkerhetsaspekter. Trygghet har berörts genom att övergripande analysera belysningsförhållanden, upplevd närvaro av andra människor samt trånga utrymmen.

En fördjupad analys avseende kontinuitet i gångnätet behövs för att definiera saknade gånglänkar. Fördjupad analys behöver även göras av cykelnätet där huvudnät och lokalnät bör definieras närmare. Ett huvudcykelnät har definierats av Eslövs kommun, men informationen behöver kompletteras. Det är även en fördel om det finns tillhörande GIS-information kring vilka gång- och cykelpassager som är hastighetssäkrade eller planskilda.

4.3.2 Eslöv

4.3.2.1 Gång

Öster om Stambanan består tätorten till stor del av större och storskaliga verksamhetsområden där det saknas gångbanor längs vissa vägar, till exempel Bruksgatan (längs delsträckor) och Lundavägen. I Eslövs mer perifera västra delar leder utpekat huvudnät in på lokalgator i villaområden som delvis saknar gångbanor, till exempel Göingevägen.

Skolgatan som leder till Ekenässkolan och Västra skolan, liksom Odengatan och Malmgatan bedöms ha något eftersatta gångbanor avseende beläggning och utrymme för framkomlighet.

I Eslövs tätort upplevs ett flertal gator vara barriärer med högre flöden, breda gaturum och hastighetsöverskridanden. Olyckor mellan fotgängare och motorfordonstrafik har inträffat särskilt i närheten av starka stråk med kopplingar till skolor och busshållplatser.

I Eslövs tätort utgör järnvägarna Södra stambanan och Rååbanan liksom väg 113 betydande barriärer för fotgängare. För att skapa en väl sammanhållen stad rekommenderas fler kopplingspunkter mellan östra och västra Eslöv över/under Södra stambanan.

Brister avseende trygghet har identifierats i Eslövs mer storskaliga och perifera miljöer där belysning och mindre gång- och cykeltunnlar bör vara föremål för närmare studier. Exempel på storskaliga miljöer är Eslövs verksamhetsområden i tätortens östra delar. Planskilda passager för gång och cykel upplevs ofta trånga och mörka med dåliga siktförhållanden. Sådana passager som är viktiga för gång- och cykeltrafikanter att ta sig mellan olika stadsdelar och som kan behöva förbättras avseende belysning och upplevelsekvaliteter är passagerna under Smålandsvägen och Rååbanan.

Det finns även behov att se över fotgängares behov av belysning i Eslövs centrala delar och längs starka gångstråk. Sämre belysningsförhållanden har noterats vid delsträckor för gång- och cykelbanor vid Östergatan, Smålandsvägen, Trollenäsvägen och Sallerupsvägen.

4.3.2.2 Cykel

I Eslövs mer perifera delar är maskvidderna i cykelnätet något för stora. Det gäller för områdena Väster/Trollsjöområdet i västra tätorten samt områdena Öster, Sjöhusen och Berga i östra Eslöv. Större maskvidder finns även för cykelnätet som korsar Södra stambanan. Järnvägarna Södra stambanan och Rååbanan liksom väg 113 är stora barriärer för cyklister.

I Eslövs centrala delar är cyklister hänvisade till delsträckor i blandtrafik, vilket kan vara negativt för trafiksäkerheten och den upplevda tryggheten. Sådana delsträckor finns på Västerlånggatan, Södergatan/Norregatan och Kvarngatan.

Stråket Skolgatan/Vångavägen passerar viktiga målpunkter för barn såsom skolor, idrottsplatser, förskolor och grönområden och cykling sker i blandtrafik med motorfordon. Söderut övergår stråket via Hundramannavägen som har smala cykelfält på båda sidor. Det friliggande stråket ansluts norrut till bilvägar med cykel i blandtrafik. Även Remmarslövsvägen är ett starkare stråk med cykel i blandtrafik.

Öster om Södra stambanan består tätorten till stor del av större och storskaliga verksamhetsområden där cyklister hänvisas till blandtrafik längs vissa bilvägar, såsom Bruksgatan (längs delsträckor), Gasverksgatan, Per Håkanssons väg, Fiskaregatan och Åkermans väg.

I Eslövs tätort upplevs ett flertal gator vara barriärer med högre flöden, breda gaturum och hastighetsöverskridanden. Olyckor mellan motorfordon och cyklist har inträffat i centrum, Trollenäsvägen och Sallerupsvägen.

4.3.3 Marieholm

Längs vissa vägar förekommer smala gångbanor och längs andra vägar saknas gångbanor, vilket innebär att fotgängare rör sig i blandtrafik. Det förekommer cykling i blandtrafik med motorfordon i starka cykelstråk. Förhållandena påverkar framkomlighet, trafiksäkerhet och trygghet negativt för både fotgängare och cyklister. Vägar som berörs av ovan nämnda brister är bland annat Storgatan, Kvarngatan, korsningen Storgatan/Kvarngatan, Lagmansgatan, Bruksgatan och Skolgatan. Trafikmätningar visar låg hastighetsefterlevnad och i kombination med smala gångbanor och avsaknad av gång- och cykelpassager som är hastighetssäkrade till 30 km/tim påverkas både trafiksäkerheten och den upplevda tryggheten negativt.

Det finns även behov att se över fotgängares och cyklisters behov av belysning i Marieholms tätort längs starka gång- och cykelstråk och passager. Storgatan, Kvarngatan och Bruksgatan föreslås prioriteras.

4.3.4 Löberöd

I Löberöd förekommer smala gångbanor eller avsaknad av gångbanor längs bilarnas huvudvägnät. Cykling sker i blandtrafik med motorfordon i starka cykelstråk. Det har negativ påverkan på framkomlighet, trafiksäkerhet och trygghet för fotgängare och cyklister. Vägar som berörs av ovan nämnda brister är bland annat Brahevägen, Hörbyvägen, Storgatan, Rolsbergavägen och Sassarpsvägen. Dessa vägar har långa raksträckor och stor risk finns för låg hastighetsefterlevnad. I kombination med smala

gångbanor, cykling i blandtrafik och avsaknad av gång- och cykelpassager som är hastighetssäkrade till 30 km/tim påverkas både trafiksäkerheten och den upplevda tryggheten negativt. Trafikverket är väghållare för dessa vägar.

En översiktlig bedömning är att belysningsförhållandena generellt kan vara fungerande i Löberöds tätort, men fördjupad studie behövs för att säkerställa detta.

4.4 Åtgärdsförslag

Åtgärdsförslagen för gång och cykel har delats in enligt fyrstegsprincipen och presenteras indelade efter kategori, samt utifrån vilken typ av åtgärd/funktion som berörs i första hand. Fyrstegsprincipens olika steg inkluderar; *steg 1: tänk om, steg 2: optimera, steg 3: bygg om, steg 4: bygg nytt.* De aktuella funktionerna är Framkomlighet/Tillgänglighet (F/T), Trafiksäkerhet (Ts), Trygghet (Tr), Hållbara resor (Hr) och Övriga (Ö). Respektive åtgärd har även getts en prioritet. För det fortsatta arbetet rekommenderas att genomförandet av åtgärdsförslagen samordnas för att spara tid och kostnader. Driftåtgärder presenteras för sig då det är åtgärder som anses kunna genomföras i direkt närtid. Steg 1- och 2-åtgärder presenteras i Tabell 6.

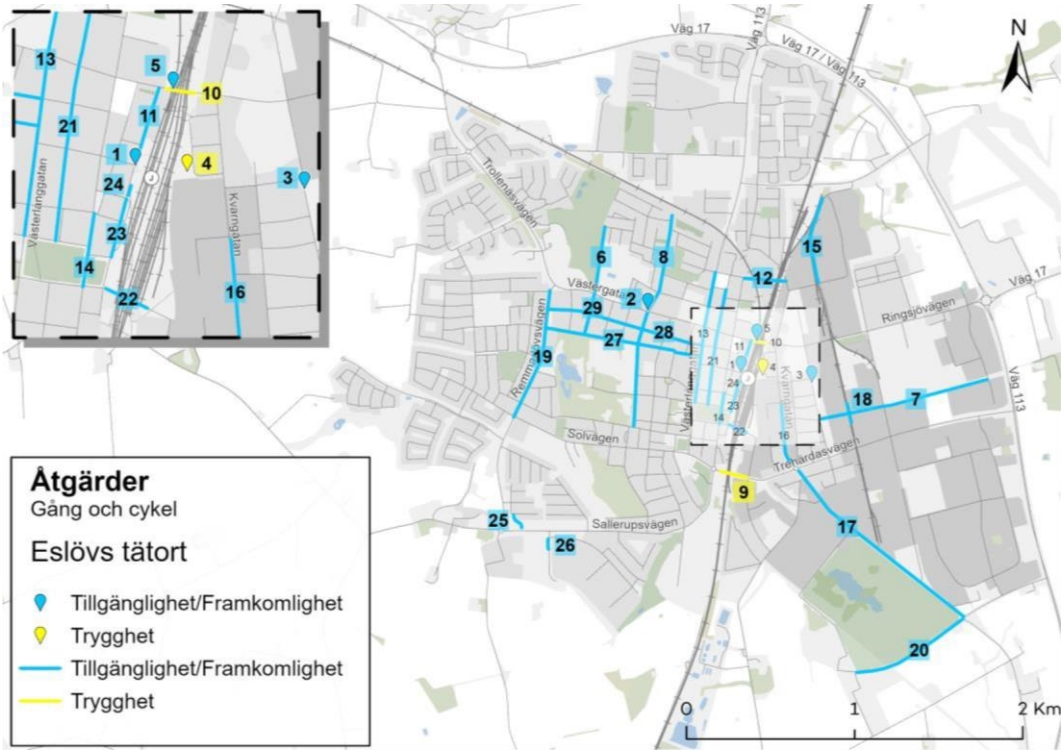
Tabell 6. Steg 1- och 2-åtgärder för gång och cykel.

Åtgärd	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
Gång		
Identifiera **de viktigaste gångstråken** i Eslövs tätort, Marieholm och Löberöd samt vad respektive gångstråk har för behov.	**T/F**, Ts, Tr	1
Fördjupad analys av huvudnät och lokalnät. Ta fram en **gångplan.**	**T/F**, Ts, Tr	2
Gång och cykel		
Ta fram en **gång- och cykelstandard** med tre nivåer för vägnätet, som tar hänsyn till geografiskt läge och kvalitet (exempelvis framkomlighet, genhet, trafiksäkerhet och upplevelsekvalitet).	**T/F**, Ts, Tr	1
Inventering och utvärdering av gång- och cykelpassager med avseende på framkomlighet och trafiksäkerhet.	T/F, **Ts**, Tr, Hr	1
Fördjupad analys avseende **belysningsförhållanden** utifrån fotgängares och cyklister perspektiv längs banor och i korsningspunkter.	T/F, **Ts**, Tr, Hr	1
Ta fram **en standard** för hur tillgängligheten för gång och cykel ska tillgodoses i **offentlig miljö vid ombyggnationer.**	T/F, Ts, Tr, Hr	2
Definiera och utreda gång- och cykelnätet till stora målpunkter för barn och unga såsom skolor, fritidsanläggningar, busshållplatser och tågstationer.	T/F, Ts, Tr, Hr	1
Införa en **årlig trafiksäkerhetsuppföljning** (genom exempelvis kartläggning av olycksstatistik) och utifrån det prioritera trafiksäkerhetsåtgärder.	**Ts**	1
Inventering av **enkelt avhjälpta hinder** i gång- och cykelnätet.	**T/Fr**	1
Utveckla **tydligare skyltning** till viktiga målpunkter.	**T/F**, Tr, Hr	2
Implementera Mobility Management arbete, exempelvis genom olika informationskampanjer eller incitament för att välja mer hållbara transporter.	**Ts,** T/F, Tr, Hr	2

Motverka skjutsning med bil till skolan genom Mobility Management åtgärder.	**Ts**, Hr	1
Studera **ytterligare kopplingar över järnvägen** för att säkerställa långsiktig utveckling av attraktiva och gena stråk för gång och cykel i relation till kommande stadsutveckling.	**Ts,** T/F, Tr, Hr	1
Cykel		
Fördjupad analys av huvudnät och lokalnät. Ta fram en **cykelplan.**	**T/F**, Ts, Tr	1
Utveckla en **cykelkarta** med befintligt och önskat cykelnät indelat i olika kategorier (exempelvis separering, cykelfält och blandtrafik) för att tydliggöra cykelnätet.	**T/F**	2
Samverka med Trafikverket för utveckling av cykelvägar längs det statliga huvudvägnätet och till utvalda målpunkter såsom busshållplatser.	**T/F**, Ts, Tr	2
Identifiera målpunkter där det bör byggas **högkvalitativa cykelparkeringar** (exempelvis väderskydd, möjlighet till ramlås och god belysning).	**T/F**, Tr	1
Mäta cykelflöden i utvalda cykelstråk i Eslöv för att kunna prioritera var åtgärder behövs.	**T/F**	2

4.4.1 Steg 3- och 4-åtgärder, Eslövs tätort

Åtgärdsförslag presenteras i karta i Figur 61-Figur 63 med närmare beskrivningar enligt Tabell 7. - Tabell 9. Åtgärdsförslagen sorteras efter trafikslag och funktioner på motsvarande sätt som för steg 1- och 2-åtgärder.

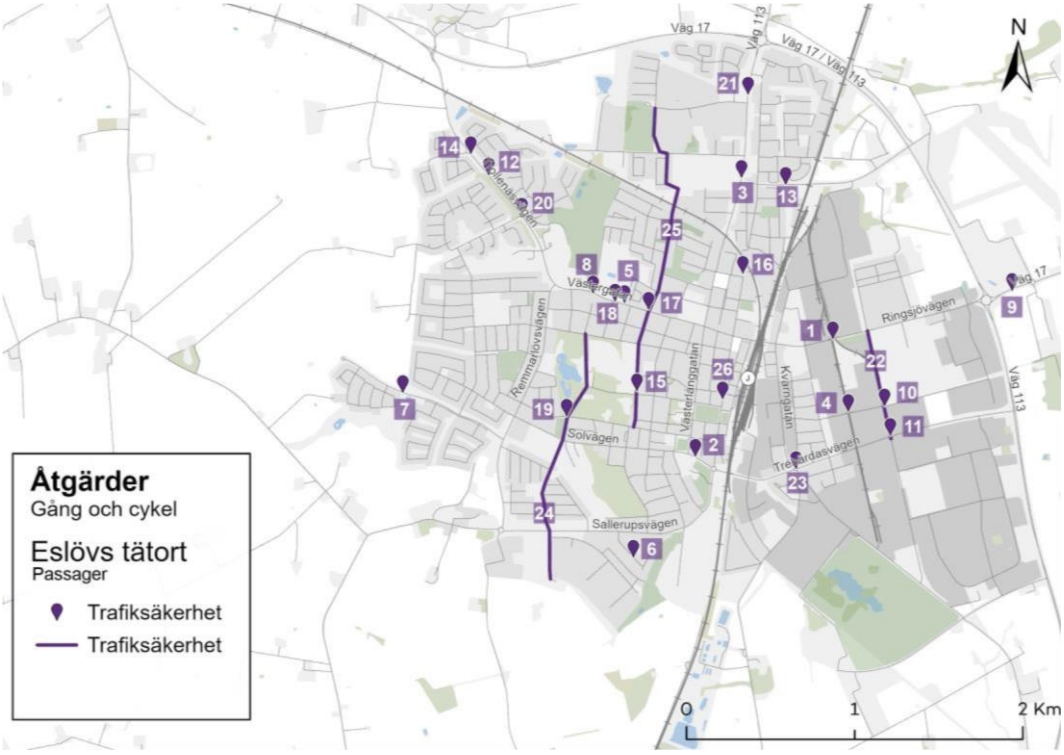


Figur 61. Åtgärder för tillgänglighet och framkomlighet för gång och cykel i Eslövs tätort.

Tabell 7. Åtgärder avseende tillgänglighet och framkomlighet för gång och cykel i Eslövs tätort.

Nr	Åtgärd – Gång och cykel – Eslövs tätort	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Gång		
1	Utforma som gångfartsområde vid stationen.	Ts, Tr, **T/F**	2
4	Öka tryggheten genom exv. Utökad belysning vid stationen.	Tr	2
11	Bredda gångbana till stationen och tillgänglighetsanpassa oordnade passager längs Storgatan.	T/F	1
28	Uppgradera gångbana längs Malmgatan.	T/F	2
	Cykel		
2	Se över korsningsutformning och säkra cyklisters utfart i blandtrafik på Vångavägen/Västergatan.	Ts, Tr, **T/F**	2
3	Tydliggör cykelkoppling med hjälp av vägvisning på Gasverksgatan.	Ts, Tr, **T/F**	3
5	Utred skyltning för enkelriktad cykelväg på Östergatan.	T/F	3
7	Omgestaltning av gaturummet samt utveckla ytterligare ett starkt cykelstråk från Östra Eslöv till järnvägsstationen i samband med ny exploatering. Längs Per Håkanssons väg.	Ts, Tr, **T/F**	2
12	Bygg ny cykelkoppling över järnvägen mellan Norregatan och Hildasfältsgatan.	T/F	2
13	Bygg cykelbana och utred hastighetssäkring till 30 km/tim för gång- och cykelpassager längs stråket Västerlånggatan och förlängningen norrut.	Ts, Tr, **T/F**	1
14	Bygg cykelbana mellan Villavägen och Kyrkogatan längs Södergatan.	**T/F**	2
15	Bygg cykelbana, i andra hand bygg GCM-stöd längs Bruksgatan.	T/F	2
16	Bygg cykelbana längs Kvarngatan.	T/F	1
17	Bygg cykelbana, i andra hand bygg GCM-stöd längs Lundavägen.	T/F	
18	Måla cykelfält på Bruksgatan. Utred omfattning.	Ts, Tr, **T/F**	3
19	Utred cykelbana alternativt cykelfält längs Remmarlövsgatan.	Ts, Tr, **T/F**	1
20	Bygg cykelbana, i andra hand bygg GCM-stöd längs Södra vägen.	Ts, Tr, **T/F**	3
26	Bygg cykelkoppling från befintlig cykelväg till cykelparkering vid livsmedelsbutik vid Sockenvägen.	T/F	2
29	Utred ny cykelbana längs Baldersvägen.	**T/F**	3

	Gång och cykel		
6	Utred förbud av motorfordonstrafik längs Ängavägen.	Tr, **T/F**	3
8	Utred ny cykelbana längs Vångavägen och uppgradering av gångbana, utred cykelbana längs Skolgatan och i förlängning mot Sallerupsvägen.	Ts, Tr, **T/F**	3
9	Tydligare skyltning och fler vägmarkeringar gällande enkelriktad GC-bana på Trehärdasvägen.	Tr	1
10	Öka belysningen i tunneln under järnvägen på Östergatan.	Tr	2
21	Omgestaltning av gaturummet för att främja oskyddade trafikanter tex genom att anlägga en cykelgata eller ett gångfartsområde längs Kanalgatan.	T/F	2
22	Gång- och cykelkoppling över järnvägen mellan Storgatan och Bangårdsgatan.	T/F	1
23	Utred separering av oskyddade trafikanter från övrig trafik och tydliggör passager på Storgatan.	**Ts**, Tr, T/F	3
24	Utred separering av oskyddade trafikanter från övrig trafik på Storgatan vid stationen.	**Ts**, Tr, T/F	3
25	Bredda gångbana till gång- och cykelväg mellan Ringarevägen och Sallerupsvägen	T/F	3
27	Uppgradera gångbana och utred ny cykelbana längs Odengatan.	Ts, Tr, **T/F**	2



Figur 62. Åtgärder för gång- och cykelpassager i Eslövs tätort.

Tabell 8. Passageåtgärder för gång- och cykel i Eslövs tätort.

Nr	Åtgärd – Gång och cykel – Passager – Eslövs tätort	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Gång		
12	Hastighetssäkra cykelöverfart över befintlig passage på Trollenäsvägen. Upphandling pågår.	**Ts,** Tr, T/F	2
15	Hastighetssäkra övergångsställe vid skolan på Skolgatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
26	Hastighetssäkra övergångsställe vid skolan på Södergatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
	Cykel		
8	Utred lämplig cykelkoppling Västergatan/Ängavägen.	**Ts**, Tr, T/F	1
10	Måla cykelpassage vid korsningen Per Håkanssons väg/Verkstadsvägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
16	Utred möjlig passage under järnvägen på Norregatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
17	Bygg övergångsställe med cykelpassage på Vångavägen/Västergatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
	Gång och cykel		
1	Hastighetssäkra passage vid korsningen Östergatan/Bruksgatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
2	Hastighetshetssäkra övergångställen på Trehärdasvägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
3	Hastighetshetssäkra övergångställen på Smålandsvägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
4	Förtydliga passage i gaturummet på Bruksgatan.	**Ts**, Tr, T/F	3
5	Bygg upphöjd passage på Västergatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
6	Bygg upphöjd passage på Hemmansvägen.	**Ts**, Tr, T/F	3
7	Bygg passage på Lantmannavägen.	**Ts**, Tr, T/F	1
9	Bygg planskild passage på Väg 17.	**Ts**, Tr, T/F	1
11	Ta bort refug i norra benet av korsningen (Verkstadsvägen).	**Ts**, Tr, T/F	3
13	Hastighetssäkra passage på Harjagersvägen.	**Ts**, Tr, T/F	1
14	Hastighetssäkra passager i cirkulationsplats på Trollenäsvägen/Vetegatan/Anders Sassers väg.	**Ts**, Tr, T/F	1
18	Hastighetssäkra passage på Västergatan/Ulvåsagatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
19	Bygg passage på Skogsvägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
20	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim vid passagerna i korsningen Marieholmsvägen/Trollenäsvägen/Husarvägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
21	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim passage över Smålandsvägen mellan Lindebo förskola och Paletten förskola.	**Ts**, Tr, T/F	1
22	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim för gång- och cykelpassager längs stråket Verkstadsvägen.	**Ts**, Tr, T/F	3

23	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim passage Trehäradsvägen/Järnvägsgatan	**Ts**, Tr, T/F	1
24	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim för gång- och cykelpassager längs stråket från Sallerupskolan till Husarängens idrottsplats i norr.	**Ts**, Tr, T/F	1
25	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim för gång- och cykelpassager längs stråket från Ekenässkolan till Eslövshallen och i förlängningen ned till Sallerupsvägen.	**Ts**, Tr, T/F	1



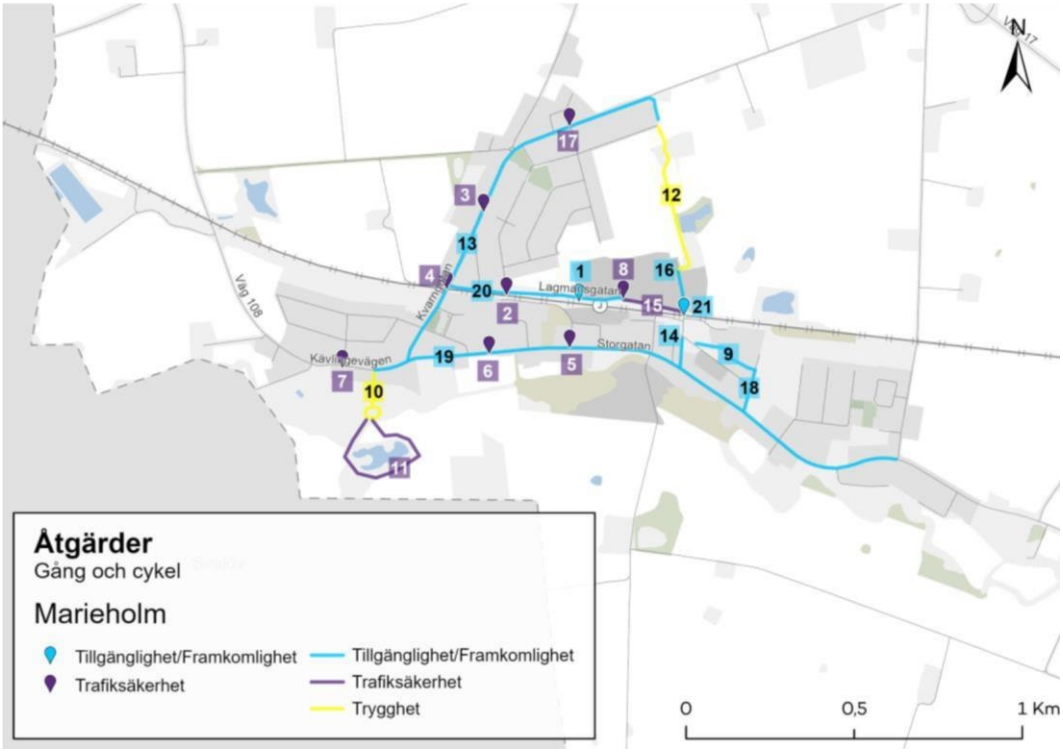
Figur 63. Åtgärder för drift för gång- och cykel i Eslövs tätort.

Tabell 9. Driftåtgärder för gång- och cykel i Eslövs tätort.

Nr	Åtgärd – Gång och cykel – Driftåtgärder – Eslövs tätort	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Cykel		
1	Väderskyddade cykelställ vid Trollsjögatan i Sahlins park.	**T/F**, Tr, Hr	2
2	Väderskyddade cykelställ vid stationen.	**T/F**, Tr, Hr	2
3	Se över antalet cykelparkeringar och komplettera vid behov på Södergatan.	**T/F**, Tr, Hr	3
5	Se över antalet cykelparkeringar och komplettera vid behov vid Eslövs station.	**T/F**, Tr, Hr	2
6	Se över antalet cykelparkeringar och komplettera vid behov på Norregatan.	**T/F**, Tr, Hr	2
	Gång och cykel		
4	Ersätt bommar med pollare på Tröskevägen.	T/F	2
7	Siktröj växtlighet med avseende på dålig sikt vid övergångsställe på Solvägen.	Ts	2
8	Siktröj växtlighet med avseende på dålig sikt vid övergångsställe på Lantmannavägen/Säterivägen.	Ts	3

4.4.2 Steg 3- och 4-åtgärder, Marieholms tätort

Åtgärdsförslag presenteras i Figur 64 med närmare beskrivningar enligt Tabell 10.



Figur 64. Åtgärder för gång- och cykel i Marieholms tätort.

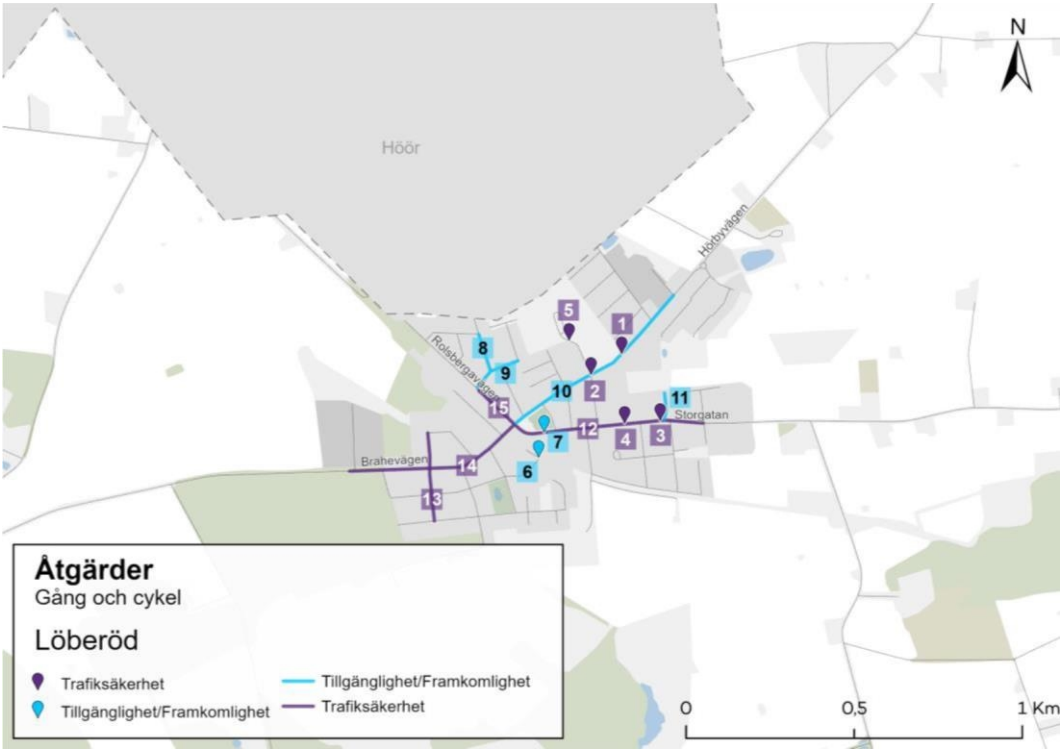
Tabell 10. Gång- och cykelåtgärder i Marieholms tätort.

Nr	Åtgärd – GC - Marieholm	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Gång		
5	Bygg övergångställe på Järnvägsgatan vid Storgatan.	**Ts,** Tr, T/F	3
10	Förbättra belysning på grusvägen runt Laddran.	Tr	3
16	Bygg ihop saknad länk i gångnätet mellan järnvägskorsning - korsning och rekreationsstråk norrut längs Bruksgatan.	Ts, Tr, **T/F**	3
	Cykel		
1	Väderskyddade cykelställ vid busshållplats på Lagmansgatan.	Tr, Hr, **T/F**	2
	Drift		
9	Förbättra drift och underhåll på GC-väg mellan Skolgatan och Sandgatan.	T/F	3
11	Förbättra drift - och underhåll av grusvägen runt Laddran.	Ts	3

	Gång och cykel		
2	Siktröj växtlighet med avseende på dålig sikt i korsningen Lagmansgatan/Ringvägen.	**Ts**	3
3	Hastighetssäkra passage på Kvarngatan.	**Ts**, Tr, T/F	-
4	Hastighetssäkra passage inklusive väntyta vid plankorsning. Utveckla mer utrymme och bättre trafiksäkerhet för gång- och cykeltrafikanter vid planpassager mellan järnväg och Kvarngatan respektive Bruksgatan.	**Ts**, Tr, T/F	3
6	Hastighetssäkra passage vid livsmedelsbutik på Storgatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
7	Hastighetssäkra passage vid Kävlingevägen/Tvärgatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
8	Skapa passage på Lagmansgatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
12	Inför belysning längs gång- och cykelstråket mellan Bruksgatan och Ringvägen.	Tr	2
13	Bygg gemensam gång- och cykelväg på ena sidan vägen. Utred kombinerad gång- och cykelbana längs Kvarngatan.	Ts, Tr, **T/F**	1
14	Bredda trottoar och tillgänglighetsanpassa oordnade passager. Uppgradera gångbana längs Bruksgatan. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel.	Ts, Tr, **T/F**	2
15	Skapa passage längs Lagmansgatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
17	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim passage mot Tegelvägen.	**Ts**, Tr, T/F	1
18	Uppgradera gångbana längs Skolgatan. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel trots smal bilväg.	Ts, Tr, **T/F**	3
19	Uppgradera gångbana längs Storgatan och Kävlingevägen. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel trots smal bilväg. Utred hastighetsäkring av passager Storgatan vid Marieholmsbadet/idrottsplatsen, Järnvägsgatan, Bruksgatan, Skolgatan och Östra Karaby.	Ts, Tr, **T/F**	1
20	Framkomlighets- och trafiksäkerhetsåtgärder för gång och cykel på Lagmansgatans västra del.	Ts, Tr, **T/F**	2
21	Utveckla mer utrymme och bättre trafiksäkerhet för gång- och cykeltrafikanter vid planpassager mellan järnväg och Kvarngatan respektive Bruksgatan.	Ts, Tr, **T/F**	1

4.4.3 Steg 3- och 4-åtgärder, Löberöds tätort

Åtgärdsförslag presenteras i karta i Figur 65 med närmare beskrivningar enligt Tabell 11. Brahevägen, Hörbyvägen, Storgatan, Rolsbergavägen och Sassarpsvägen är statliga vägar och samverkan bör ske med Trafikverket.



Figur 65. Åtgärder för gång- och cykel i Löberöds tätort.

Tabell 11. Gång- och cykelåtgärder i Löberöds tätort

Nr	Åtgärd – Gång och cykel - Löberöd	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Cykel		
5	Utred cykelkopplingar vid skolan på Skolgatan.	**Ts**, Tr, T/F	3
7	Väderskyddade cykelställ vid busshållplats på Storgatan.	Tr, Hr, **T/F**	2
	Gång och cykel		
1	Hastighetssäkra passage på Hörbyvägen.	**Ts**, Tr, T/F	3
2	Hastighetssäkra passage vid korsningen Hörbyvägen/Stora Tvärgatan/Skolgatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
3	Hastighetssäkra passage på Storgatan intill Ölyckevägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
4	Hastighetssäkra passage på Storgatan.	**Ts**, Tr, T/F	3
6	Utökad skyltning och markering av GC-bana på Battavägen.	Tr, Hr, **T/F**	3
8	Utred förstärkning av gång- och cykelstråk längs Sassarpsvägen samtidigt som tillräcklig vägbredd behöver åstadkommas. Mycket smal vägbredd.	T/F	2
9	Utred förstärkning av gång- och cykelstråk för att uppnå ett mer sammanhängande gång- och cykelnät på Nygatan. Samtidigt som tillräcklig vägbredd behöver åstadkommas.	T/F	2
10	Uppgradera gångbana längs Hörbyvägen. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel. Uppgradering av befintlig hastighetssäkrad gång- och cykelpassage.	Tr, Hr, **T/F**	2
11	Utred förstärkning av gång- och cykelkoppling till friliggande gång- och cykelstråk från Storgatan via Ölyckevägen.	T/F	2
12	Uppgradera gångbana längs Storgatan. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel. Utred hastighetssäkring av passage i närheten av korsningen med Apoteksgatan som bör samordnas med en tydligare gång- och cykelkoppling till det friliggande gång- och cykelstråket norrut via Ölyckevägen.	**Ts**, Tr, T/F	1
13	Utveckla tydligare gång- och cykelstråk längs Parkgatan/Hemvägen för ett mer sammanhängande nät.	**Ts**, Tr, T/F	3
14	Uppgradera gångbana längs Brahevägen. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel. Utred hastighetssäkring av passage vid korsningen med Parkgatan och busshållplatsen.	**Ts**, Tr, T/F	2
15	Uppgradera gångbana längs Rolsbergavägen. Utred möjligheter till bättre framkomlighet och trafiksäkerhet för cykel samtidigt som tillräcklig vägbredd behöver åstadkommas.	**Ts**, Tr, T/F	2

4.5 Konsekvenser av förändringar

Föreslagna åtgärder bedöms bidra till alla Eslövs lokala mål, men särskilt målen som eftersträvar att det ska vara lätt att resa hållbart i Eslövs kommun, ett sammankopplat Eslöv samt trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö. I detta skede har kostnadsbedömningar av respektive åtgärder inte genomförts. Vissa vägar som har åtgärdsbehov är statliga vägar och här behövs samverkan med Trafikverket.

Flera åtgärder är utredningsinriktade och innebär att inventeringar och utvärderingar behöver göras. Det är viktigt för att skapa ett tillräckligt bra kunskapsunderlag och ett helhetsperspektiv för fortsatta åtgärdsprioriteringar på lång sikt. Ett sådant arbete underlättar också för utveckling av kommande exploateringsområden där möjligheter finns att prioritera rätt från början.

Ett flertal åtgärdsförslag, både avseende utredning och fysiska åtgärder, bidrar till barns och ungas resande och bör prioriteras. Delmålet **ta fram en tydlig prioritering för trafiksäkerhetsåtgärder gällande säkra gång- och cykelvägar till större målpunkter** gynnas i hög grad då skolor och fritidsaktiviteter utgör målpunkter för barn och unga. För barn och unga är trafiksäkerhet en viktig aspekt. Det är viktigt att tänka hela stråk mellan barnens viktiga målpunkter och utveckla hastighetssäkrade passager till 30 km/tim samt säkra gång och cykellänkar. Att säkra hela stråk på detta sätt bidrar även till bättre framkomlighet och kontinuitet. För barn är dess upplevelser längs gång- och cykelnätet viktiga. Barn och föräldrar ska känna sig trygga när de går och cyklar, men nog så viktigt är att även omgivande miljöer bidrar till ett attraktivt gång- och cykelnät som förhöjer upplevelsen av att gå och cykla. Kommande utredningsuppdrag bör inkludera även detta.

Åtgärdsförslag såsom nya gång- och cykelbanor, hastighetssäkrade passager, bättre cykelparkering, förbättrad belysning och upplevelsekvaliteter i kombination med mobility managementåtgärder leder till att fotgängaren och cyklisten jämställs med bilen då de ges utrymme och får ta mer plats. Det inbjuder till fler att gå och cykla inom tätorten och ger möjlighet att ställa bilen när kortare resor ska göras. **Åtgärdsförslagen kommer att bidra till alla de delmål som Eslövs kommun formulerat för trafikslagen gång- och cykel.**

Vissa åtgärdsförslag, såsom exempelvis hastighetssäkrade passager och nya gång- och cykelbanor, påverkar framkomlighet för bil. Det kan leda till att, den idag på flera vägar, bristfälliga hastighetsefterlevnaden förbättras i orterna. Sådana åtgärdsförslag kan påverka framkomlighet för utryckningstrafik och buss negativt, varför anpassningar behöver utredas för att skapa acceptabla förhållanden där behoven är extra stora för dessa användare.

5 Kollektivtrafik (buss och tåg)

5.1 Krav och behov

Kollektivtrafiken är en viktig del i ett hållbart och effektivt transportsystem. Nyttan i att få fler att resa med kollektivtrafik är att resorna flyttas från bil till buss och tåg. För att åstadkomma en attraktiv kollektivtrafik behövs bra resandeunderlag, vilket är en förutsättning för hög turtäthet.

Det innebär att bebyggelseutveckling bör ske utmed befintliga eller planerade kollektivtrafikstråk. Linjenätet och järnvägsstationen bör samlokaliseras för bra samverkan mellan trafiknätens olika nivåer. Det är också viktigt med effektiva förbindelser till stora målpunkter (till exempel högskola och sjukhus) i de större städerna.

Kollektivtrafikens attraktivitet påverkas av restiden, effektiva linjesträckningar, närhet till hållplats vid start- och målpunkt, turtäthet, lokalisering av resecentra och bytesmöjligheter mellan olika trafikslag. Kollektivtrafiken har anspråk på snabbhet, korta restider men även enkelhet och trygghet för resenärerna.

För tåg bör gångavståndet till stationen inte vara mer än 1000 meter. Gångavstånd till hållplats för lokal busstrafik är svårt att tillgodose eftersom olika människor har olika förutsättningar och preferenser. Exempelvis kan avståndet 200 meter anses vara för långt för personer med nedsatt rörelseförmåga. För normalresenären är snarare ett hållplatsavstånd på 400–600 meter. Mindre än 400 meters gångavstånd bör eftersträvas vid nya områden.

Kollektivtrafikens turtäthet i rusningstrafik bör vara cirka 15–30 minuter i Eslövs tätort, bedömt efter stadens storlek. För att vara konkurrenskraftig mot biltrafiken bör restidskvoten[1], inklusive gång-, vänte- och eventuell bytestid, inte vara större än 2,0. Detta ställer i sin tur krav på färdhastigheten (inklusive tid för hållplatsstopp) men innebär också att linjedragningen måste vara rimligt gen.

För aktuell nulägesbeskrivning och bristanalys i Eslöv, Marieholm och Löberöd har bedömningar skett utifrån riktlinjer enligt Tabell 12 samt bytesmöjligheter mellan kollektivtrafiklinjer.

Tabell 12. Kvalitetsbehov för kollektivtrafiken.

Kvalitet	Mått
Turtäthet	15–30 minuter
Gångavstånd järnväg	1000 meter
Gångavstånd buss	400 meter

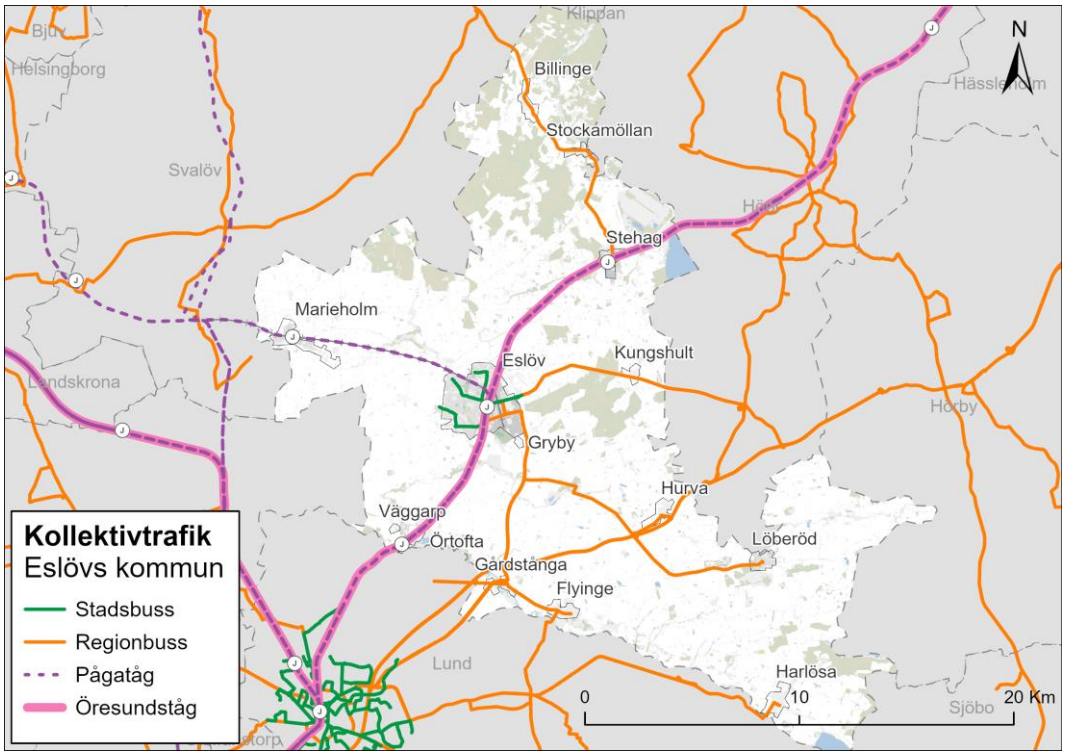
[1] Restidskvot = Restid med kollektivtrafik / Restid med bil

5.2 Nuläge övergripande

Inom Eslövs kommun finns det ett brett utbud av kollektivtrafik i form av stadsbuss i Eslövs tätort, regionbuss samt tåg. Av det totala antalet resor år 2018 gjordes cirka 22 % med kollektivtrafik (15 % med tåg och 7 % med buss).

I Eslövs kommun är utpendlingen större jämfört med inpendlingen till kommunen. År 2018 var det knappt 4500 inpendlare jämfört med drygt 9100 utpendlare, vilket motsvarar 13% respektive 27 % av kommunens invånare. Av det totala antalet utpendlare skedde 32 % av resorna med tåg och 7 % med buss. Motsvarande siffror för inpendlingen var 20 % med tåg och 7 % med buss. För både in- och utpendlingsresorna är det bilen som dominerar.

Eslövs kollektivtrafiklinjer redovisas nedan i Figur 66. Finast maskvidd av linjer finns i Eslöv tätort, där det även finns stadsbuss. Regionbusslinjerna trafikerar främst söder och öster om staden samtidigt som tågtrafiken tjänar Marieholm och Stehag i norr. Även Örtofta i sydväst har tågtrafik.



Figur 66. Kollektivtrafiklinjer i Eslöv kommun.

Turtätheten för flera av busslinjerna är av god standard, se Tabell 13. Tätast trafik körs av SkåneExpressen-linjerna (SkE) längs väg E22. Turtätheten till Löberöd och andra omgivande orter i kommunen är mindre god och är jämnt fördelad under dagen. Tågtrafiken har i genomsnitt 10-minuterstrafik under maxtimme mot Lund och Malmö, respektive 20-minuterstrafik mot Hässleholm, vilket är en god standard.

Många av de orter som SkE trafikerar nås även via tåg eller regionbuss från Eslövs tätort, vilket gör att linjerna troligtvis främst nyttjas av de boende på orterna söder om väg E22 eller på landsbygden nära väg E22.

Tabell 13. Busstrafik i Eslövs kommun.

Linje	Linjetyp	Sträckning	Antal avgångar per vardag per riktning	Turtäthet under rusningstrafik
1	Stadsbuss	Solkullen–Stationen–Flygstaden	38 + 38	20-minuterstrafik
2	Stadsbuss	Rönneberga–Stationen–Bäckdala	39 + 38	20-minuterstrafik
SkE1	Regionbuss	Kristianstad–Malmö	42 + 42	15-minuterstrafik
SkE2	Regionbuss	Hörby–Lund	44 + 42	15-minuterstrafik
155	Regionbuss	Harlösa–S Sandby–Lund	16 + 17	30-minuterstrafik
157	Regionbuss	Eslöv–Gårdstånga–Flyinge	6 + 6	-
436	Regionbuss	Eslöv–Löberöd	10 + 10	-
474	Regionbuss	Hörby–Eslöv	10 + 10	-
518	Regionbuss	Klippan–Ljungbyhed–Röstånga–Stehag	14 + 12	-

*Tabell 14. Tågtrafik i Eslövs kommun. *Avgångar från Eslöv station mot Helsingborg går via Marieholm och trafikering redovisas på denna rad.*

Station	Typ av tåg	Riktning	Trafikering
Eslöv	Öresundståg Pågatåg	Linjer mot Helsingborg*, Malmö, Hässleholm	Under maxtimme (per riktning och timme) Fem avgångar mot/från Malmö Tre avgångar mot Hässleholm
Marieholm	Pågatåg	Helsingborg - Malmö	En avgång per riktning och timme
Stehag	Pågatåg	Kristianstad - Malmö	Två avgångar per riktning och timme
Örtofta	Pågatåg	Kristianstad - Malmö	Två avgångar per riktning och timme

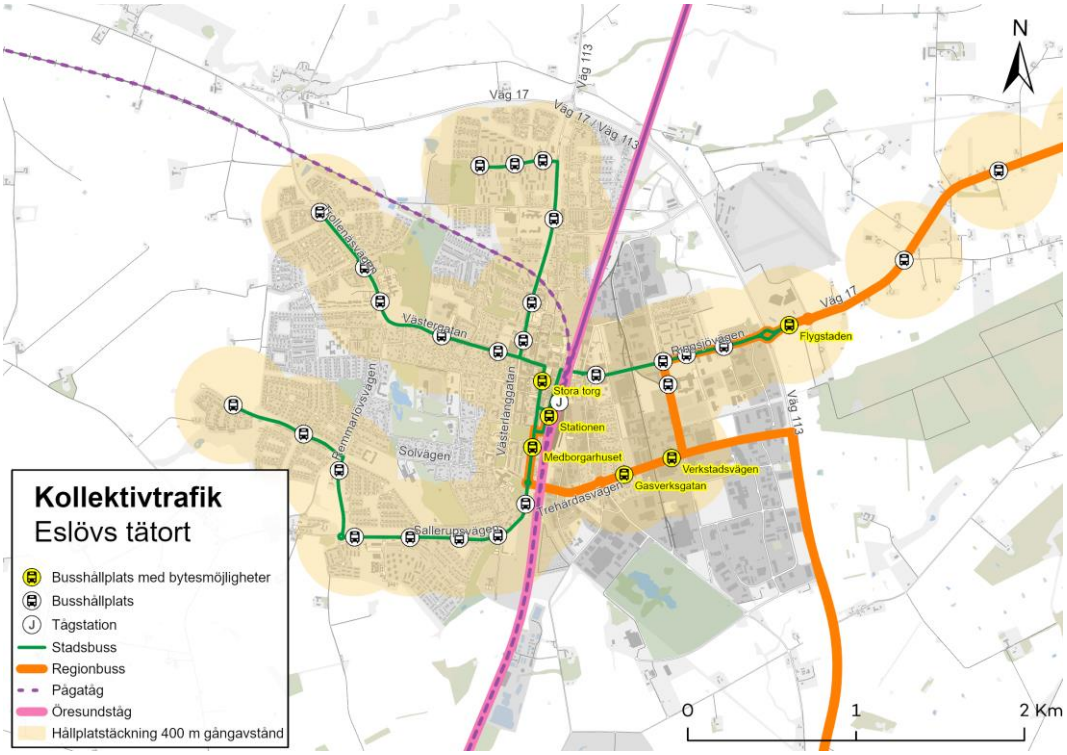
5.2.1 Eslövs tätort

Eslövs station är den stora knutpunkten i orten och kommunen. Här trafikerar två stadsbusslinjer sedan en tredje linje lades ned vid årsskiftet 2019/2020. Flera av regionbussarna i kommunen går inom staden tillsammans med Pågatåg och Öresundståg. Det är troligtvis här som flest byten sker mellan stads- och regionbuss, även om det finns möjlighet att göra detta vid andra hållplatser i Eslöv. Avstånden mellan hållplatsläge för stads- och regionbuss till järnvägsstationen är cirka 150 respektive 200 meter.

Stadsbussarna inom orten har en god turtäthet och har ett upptagningsområde (se Figur 67) som täcker merparten av den västra delen av orten och större målpunkter. Upptagningsområdet på 400 meter representerar fem minuters resa till fots.

Det finns områden i Eslövs tätort som saknar god tillgänglighet till kollektivtrafik. Dessa områden sträcker sig likt en korridor i västra Eslöv. Här ingår bland annat området Ekenässkolan, samt ett antal bostadsområden. Även i verksamhetsområdet i sydöstra Eslöv saknas god tillgång till kollektivtrafik.

Inom en radie på 1 kilometer från stationen går det att nå Eslövs stadskärna med centrumverksamheter, flera skolor och förskolor samt bibliotek och vårdcentral.



Figur 67. Kollektivtrafiklinjer och upptagningsområde i Eslöv.

För pendling med tåg mot de arbetsplatstäta städerna Malmö och Lund avgår det sex tåg i respektive riktning från Eslöv station. Från stationen nås Malmö centralstation inom 25 minuter, vilket ger en god tillgänglighet. Restidskvoten från ett bostadsområde i västra Eslöv till Stortorget i Malmö är cirka 1,7 i restidskvot, vilket är acceptabelt. Restidskvoten sjunker desto närmare stationen man är.

Färre avgångar med tåg går till och från Hässleholm och Kristianstad, som troligtvis har färre arbetspendlare från Eslöv.

Den största delen av invånarna i Eslöv har mindre än 2 kilometer (fågelvägen) till stationen, vilket motsvarar 10 minuter med cykel. Trots detta står endast 13 % av resorna till tågtrafiken i kommunen med cykel (se Figur 8). För busstrafik är samma siffra 8 %.

5.2.1.1 Planerade åtgärder

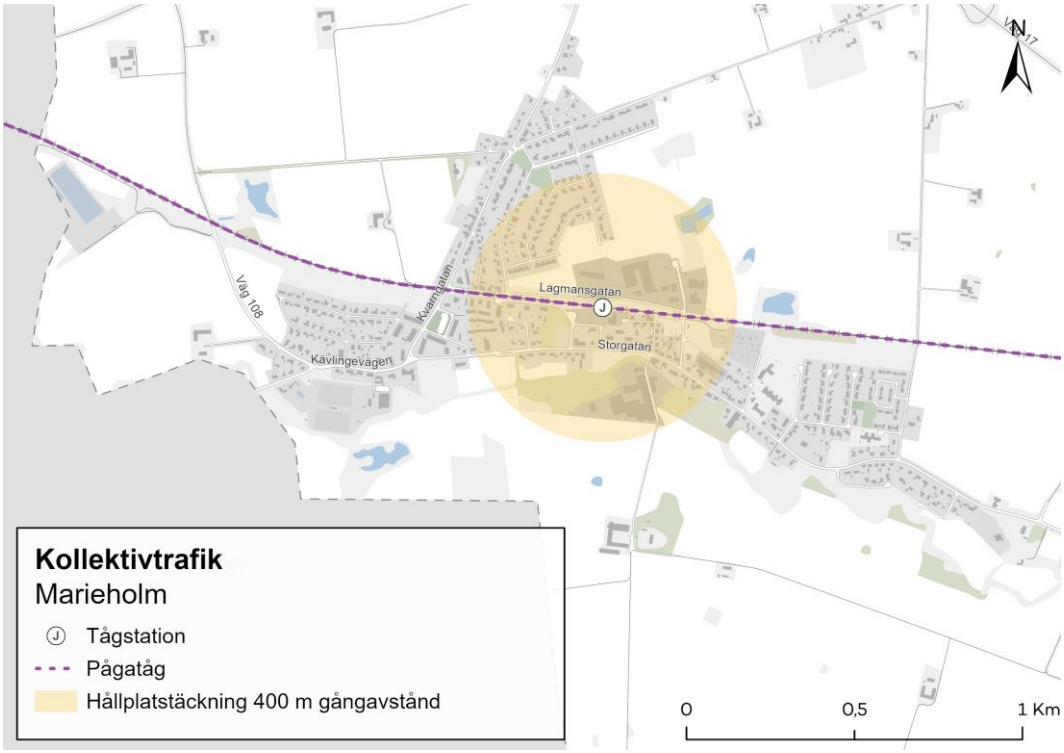
Det finns inga kända planerade åtgärder för kollektivtrafiken i Eslövs tätort.

5.2.2 Marieholm

Genom Marieholm sträcker sig Rååbanan, där det sedan år 2016 går Pågatågstrafik. Från Marieholm avgår ett tåg per timme mot Malmö och Eslöv, respektive ett tåg mot Helsingborg. Detta är det enda kollektivtrafikutbudet i orten. I Figur 68 visas befintliga kollektivtrafiklinjer med upptagningsområde.

Närmast tågstationen ligger verksamheter. Detta innebär att en stor andel av resandeunderlaget, som utgörs av de boende, har längre än 5 minuter till den enda kollektivtrafiknoden i orten. Ser man till det acceptabla gångavståndet till en järnvägsstation (1 km, se Tabell 12), nås dock i stort sett hela tätorten.

Norr om stationen planeras ett nytt bostadsområde. Även detta område kommer att ligga inom ett acceptabelt avstånd till järnvägsstationen.



Figur 68. Kollektivtrafiklinjer och upptagningsområde i Marieholm.

5.2.2.1 Planerade åtgärder

Det finns inga kända planerade åtgärder för kollektivtrafiken i Marieholm.

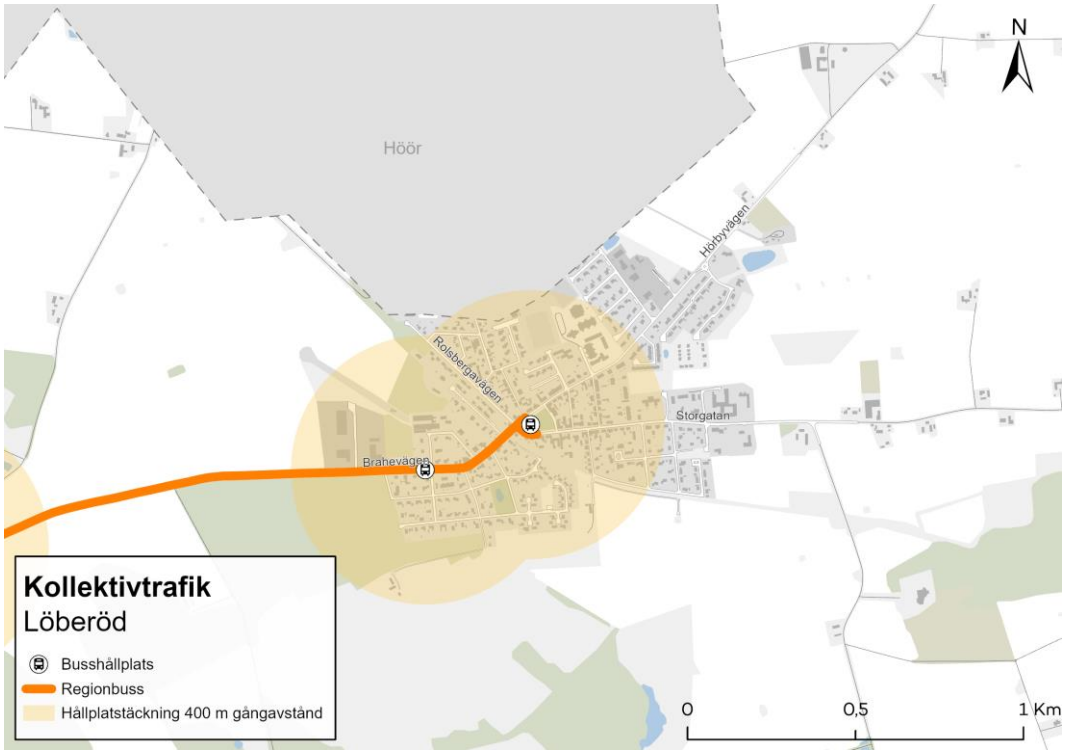
5.2.3 Löberöd

Bland regionbussarna går SkåneExpressen-linjerna 1 och 2 endast längs med väg E22. Detta innebär att det är långt att resa till fots eller med cykel för de flesta i kommunen. Från Löberöd är det möjligt att resa med regionbuss 436 och byta i Hurva till dessa linjer och resa vidare mot Malmö och Lund eller Hörby och Kristianstad. Det är även möjligt att resa med linje 436 till Eslövs station och byta till tåg.

Linje 436, som är den enda kollektivtrafiken i Löberöd, har ett upptagningsområde som redovisas i Figur 69. Stora delar av orten når någon av hållplatserna inom fem minuter till fots. Undantaget är de östra delarna av orten, där apotek, vårdcentral och tandläkare är lokaliserade.

Även om SkE och tågtrafiken har en god turtäthet, har anslutande linje 436 endast en avgång per timme, vilket ger en mindre god tillgänglighet med kollektivtrafik i Löberöd. Det går ingen busstrafik till Löberöd under helger. Restidskvoten från centrala Löberöd till Stortorget i Malmö är strax över 2,0, vilket innebär att kollektivtrafiken inte utgör ett attraktivt resalternativ.

Många av de orter som SkE går till nås även via tåg eller regionbuss från Eslövs tätort, vilket gör att linjerna troligtvis främst nyttjas av de boende på orterna söder om väg E22 eller på landsbygden nära väg E22.



Figur 69. Kollektivtrafiklinjer och upptagningsområde i Löberöd.

5.2.3.1 Planerade åtgärder

Åtgärder som sedan tidigare pekats ut i kommunens översiktsplan är följande:

- Kommunen ska verka för ökad turtäthet för Löberöd inklusive granskning av vilka kopplingar som är av särskild betydelse för Löberödsborna (samarbete med Skånetrafiken)
- Kommunens ska verka för mer tillgängliga och användarvänliga busshållplatser i Löberöd (samarbete med Trafikverket och Skånetrafiken)

5.3 Bristanalys

Kollektivtrafiken i Eslövs kommun har analyserats utifrån krav och behov. Kraven rör kvaliteter såsom turtäthet, närhet till hållplats/station från målpunkter samt bytesmöjligheter.

Generellt saknas i kommunen avgångar under kvällstid och helger för regionbussarna som knyter samman de mindre orterna med Eslövs tätort.

Sett till Eslövs kommun som helhet varierar restidskvoten till andra orter i regionen kraftigt. Boende i Eslövs tätort och de andra järnvägsanslutna orterna kan på konkurrenskraftig tid ta sig till exempelvis Lund och Malmö.

För orter med regionbusstrafik är detta inte fallet, och det tar ofta mer än dubbelt så lång tid att ta sig till målpunkter med buss jämfört med bil. Detta gäller även en sträcka som exempelvis Löberöd och Eslöv. Det saknas kollektivtrafikkopplingar mellan flera av de mindre orterna i kommunen, speciellt under kvällar och helger, exempelvis från Löberöd samt orterna längs med berörd busslinje. Från Hurva, Flyinge och Harlösa är det möjligt att resa kollektivt till Eslöv under helger, men detta kräver ett eller flera byten och en resa via Lund för att byta till tåg mot Eslöv station. Även större orter i andra kommuner, såsom Hörby, saknar trafikering under kvällar och helger från Eslöv.

5.3.1 Eslöv

Flera målpunkter saknar närhet till stadsbuss sedan den tredje stadsbusslinjen, som främst trafikerade västra Eslöv, drogs in. Målpunkter som skolor (åk F-6 samt 7–9) som saknar närhet till kollektivtrafik medför ofta att föräldrar skjutsar sina barn i bil, vilket leder till mer utsläpp och en mindre trafiksäker miljö vid skolorna.

Vid byten mellan buss och tåg i Eslöv är sträckan mellan hållplats och station över 200 meter. Detta innebär att byten tar lång tid för resenärerna, särskilt för personer med rörelsehinder.

I Eslövs tätort finns det goda förutsättningar för att nyttja kollektivtrafiken i högre utsträckning, särskilt för pendling. Cykelnätet till stationsområdet är idag inte tillräckligt bra och behöver förstärkas. Det saknas även säkra och väderskyddade cykelparkeringar vid stationen. Samtidigt finns en stor potential för fler pendlare att använda cykel på väg till kollektivtrafiken, se Figur 8.

5.3.2 Marieholm

Från Marieholm avgår ett tåg i timmen i respektive riktning under hela dygnet, bortsett från nattetid mellan klockan 01 – 04. Turtätheten är konstant, vilket innebär att resenärerna har liten möjlighet att vara flexibla i sin resa till och från jobbet. Under samtal med tjänstepersoner har det även framkommit att det finns bekymmer med tillförlitligheten längs Helsingsborgsbanan där inställda avgångar förekommer.

Efter att tåglinjen lanserades i Marieholm har busslinje mot Eslöv dragits in. Detta betyder att invånare mellan Marieholm och Eslöv saknar god tillgänglighet till kollektivtrafik.

Vid Marieholms station saknas väderskyddade cykelparkeringar på båda sidorna av spåret.

5.3.3 Löberöd

Löberöd utgör ett lokalt centrum i Eslövs kommun där den sydöstra delen av kommunen har sin närmsta matbutik, vårdcentral med mera. Kollektivtrafiken i Löberöd utgörs av linje 436. Linjen fortsätter inte längre österut i kommunen än Löberöd, vilket innebär att de som vill resa dit behöver ta sig till orten med bil eller cykel.

Sista avgången från Löberöd till Eslöv sker vid 17:30, och sista avgång från Eslöv sker vid 17:00. Detta innebär att det finns begränsade möjligheter att pendla med kollektivtrafik till och från Löberöd, vare sig resenären ska till arbete eller skola. Under helgerna avgår ingen busstrafik till eller från Löberöd, vilket gör invånarna i och runt orten helt beroende av bil för att göra utflykter och ärenden. Det begränsar även barn och ungas rörelsefrihet och möjlighet att ta sig till och från aktiviteter utanför orten.

Trots att det finns täta avgångar från väg E22 genom SkåneExpressen eller tågtrafik i Eslöv är restidskvoten i flera reserelationer, exempelvis Löberöd till Malmö eller Eslöv, över 2,0.

Vid båda hållplatserna i Löberöd saknas cykelparkering.

5.4 Åtgärdsförslag

Åtgärdsförslagen för kollektivtrafik har delats in enligt fyrstagsprincipen och presenteras indelade efter kategori, samt utifrån vilken typ av åtgärd/funktion som berörs i första hand. De aktuella funktionerna är Framkomlighet/Tillgänglighet (F/T), Trafiksäkerhet (Ts), Trygghet (Tr), Hållbara resor (Hr) och Övriga (Ö). Respektive åtgärd har även getts en prioritet. För det fortsatta arbetet rekommenderas att genomförandet av åtgärdsförslagen samordnas för att spara tid och kostnader.

Fyrstegsprincipens olika steg inkluderar; *steg 1: tänk om, steg 2: optimera, steg 3: bygg om, steg 4: bygg nytt.* I Tabell 15 presenteras steg 1-och steg 2-åtgärder för kollektivtrafik och i Tabell 16 steg 3- och 4-åtgärder.

Tabell 15. Steg 1- och 2 åtgärder för kollektivtrafik.

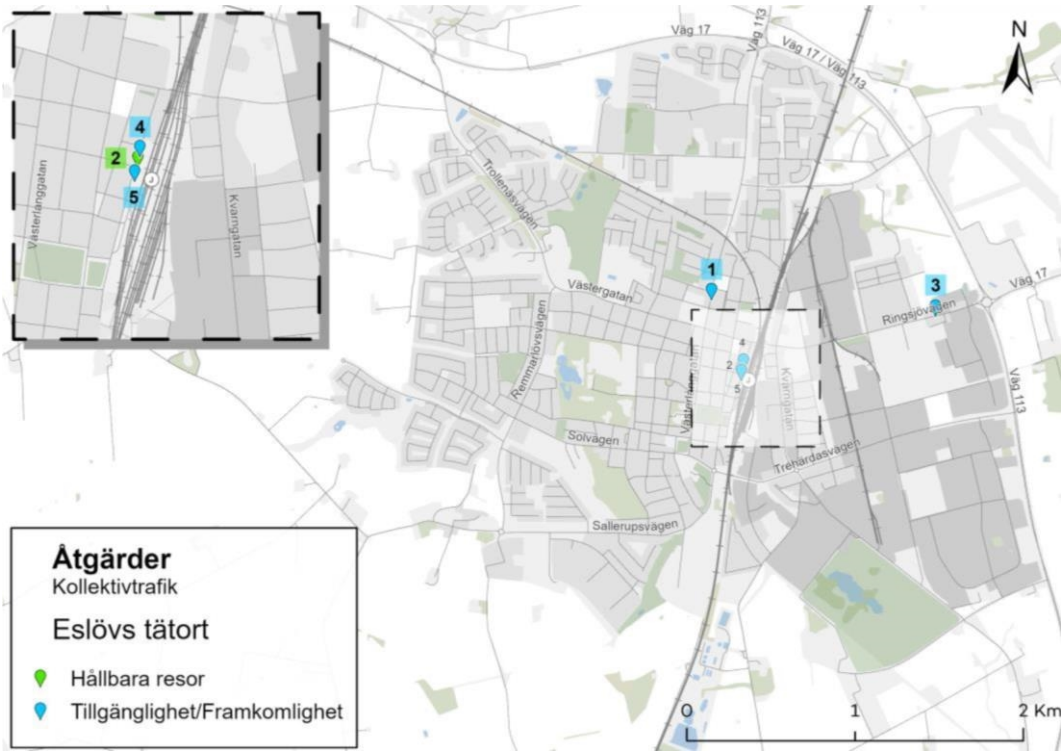
Åtgärd	**Typ av åtgärd/ funktion**	**Prioritet**
Samverka med Skånetrafiken för att hitta alternativa lösningar till kollektivtrafik, exempelvis **anropsstyrning**.	**Hr**, T/F	1
Utökad samarbete på **samverkansmöten** mellan Skånetrafiken och kommunen (exempelvis översyn av stadsbusstrafiken, ökad **turtäthet**, förlänga **trafikeringstider** och förbättrad **realtidsinformation**).	Hr	1
Inventera och utveckla attraktiva och väl upplysta **hållplatslägen** med tillhörande **cykelparkering** för järnvägsstationer samt busshållplatser.	Hr	2
Införa lånecykelsystem likt exempelvis Malmö by bike i anslutning till Eslövs station för inpendlande resenärer.	Hr	2
Utred om det går att minska **avståndet mellan färdmedelsbyten** vid resecentrum och hur väl tidtabellerna synkar för att skapa ett samlat resecentrum samt attraktiva restider med kollektivtrafik.	Hr	2
Utred **behov av säkra passager** för att minska järnvägens barriäreffekt.	Ts, **T/F**	2
Implementera Mobility Management arbete, exempelvis genom olika **informationskampanjer** eller **incitament** för att välja mer hållbara transporter, för kommuninvånare i allmänhet och nyinflyttade i synnerhet.	Hr, **Öv**	2
Utred **trygghet** vid hållplatser och stationer, särskilt där mätningar har visat att otrygghet upplevs såsom Rönneberga.	Tr	2
Inventera **enkelt avhjälpta hinder** enligt Boverkets föreskrifter, HIN, för att säkra att hållplatserna i kommunen är **tillgängliga**.	T/F	2
Samverka med Trafikverket för utveckling av cykelvägar längs det statliga huvudvägnätet till busshållplatser.	T/F	2
Utred **framkomligheten** för busstrafiken i vägnätet för att kartlägga vilka flaskhalsar som finns.	T/F	2

Tabell 16. Steg 3- och 4 åtgärder för kollektivtrafik.

Åtgärd		Prioritet
Införa **cykelparkeringar** vid större knutpunkter för kollektivtrafiken med **väderskydd**, möjlighet att **låsa i ram**. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Hr	1
Förbättra och **säkra** cykelstråk (inklusive passager) till Eslövs **tågstation**. Detta bör göras med hänsyn till kollektivtrafik så att framkomligheten inte försämras, exempelvis med anpassade farthinder. (se åtgärdsförslag i kap 4.4)	**Ts**, F/T	1
Förbättra och **säkra** cykelstråk (inklusive passager) till Marieholms **tågstation**. Detta bör göras med hänsyn till kollektivtrafik så att framkomligheten inte försämras, exempelvis med anpassade farthinder. (se åtgärdsförslag i kap 4.4)	**Ts**, F/T	2
Förbättra och **säkra** cykelstråk (inklusive passager) till Löberöds **busshållplatser**. Detta bör göras med hänsyn till kollektivtrafik så att framkomligheten inte försämras, exempelvis med anpassade farthinder. (se åtgärdsförslag i kap 4.4)	**Ts**, F/T	3

5.4.1 Steg 3- och 4-åtgärder, Eslövs tätort

Åtgärdsförslag för steg 3- och 4-åtgärder för Eslövs tätort presenteras i Figur 61 med närmare beskrivningar enligt Tabell 17.



Figur 70. Åtgärder för kollektivtrafik i Eslövs tätort.

Tabell 17. Åtgärder för kollektivtrafik i Eslövs tätort.

Nr	Åtgärd – Kollektivtrafik – Eslövs tätort	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
1	Tillgänglighetsanpassa busshållplats vid Västerlånggatan.	T/F	2
2	Skapa ett sammanhållet resecentrum vid Eslövs station.	**Hr**, T/F	1
3	Se över busshållplatsens placering vid Ringsjövägen.	T/F	2
4	Inför cykelparkering med väderskydd, möjlighet att låsa i ram vid Eslövs station. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2
5	Inför cykelparkering med väderskydd, möjlighet att låsa i ram vid Storgatan. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2

5.4.2 Steg 3- och 4-åtgärder, Marieholm

Åtgärdsförslag för steg 3- och 4-åtgärder för Marieholm presenteras i Figur 71 med närmare beskrivningar i Tabell 18.



Figur 71. Åtgärder för kollektivtrafik i Marieholms tätort.

Tabell 18. Åtgärder för kollektivtrafik i Marieholms tätort.

Nr	Åtgärd – Kollektivtrafik – Marieholm	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
1	Komplettera hållplatsläge med väderskydd på Lagmansgatan.	Tr, **T/F**	2
2	Inför cykelparkeringar med väderskydd, möjlighet att låsa i ram vid Marias väg. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2
3	Inför cykelparkeringar med väderskydd, möjlighet att låsa i ram i vid Sundelius väg. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2
4	Inför cykelparkeringar med väderskydd, möjlighet att låsa i ram vid Lagmansgatan. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2
5	Inför cykelparkeringar med väderskydd, möjlighet att låsa i ram vid Lagmansgatan. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2

5.4.3 Steg 3- och 4-åtgärder, Löberöd

Åtgärdsförslag för steg 3- och 4-åtgärder för Löberöd presenteras i Figur 72 med närmare beskrivningar i Tabell 19.



Figur 72. Åtgärder för kollektivtrafik i Löberöds tätort

Tabell 19. Åtgärder för kollektivtrafik i Löberöds tätort.

Nr	Åtgärd – Kollektivtrafik - Löberöd	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
1	Tillgänglighetsanpassa busshållplats på Brahevägen intill Parkgatan.	T/F	1
2	Inför cykelparkeringar med väderskydd, möjlighet att låsa i ram på Storgatan intill Gamla torget. Det kan även finnas möjlighet att låsa in batteri till elcykel.	Tr, Hr, **T/F**	2

5.5 Konsekvenser av förändringar

Ovan beskrivna åtgärder bedöms sammantaget ha positiva konsekvenser på kollektivtrafiksystemet i Eslövs kommun och bidra till ett ökat hållbart resande i kommunen. I detta skede har kostnadsbedömningar av respektive åtgärder inte genomförts.

Genom att utföra föreslagna inventeringar och utredningar skapas ett kunskapsunderlag för att införa riktade åtgärder för de utmaningar som finns idag, samt för att förutse kommande behov av åtgärder.

För att nå målen att **öka andelen kollektivtrafikresor** i kommunens resor i allmänhet, samt för **arbetsresor** i synnerhet, bidrar flertalet åtgärder föreslagna ovan. Samtliga förslag bedöms ge en attraktivare kollektivtrafik, vilket har potential att öka andelen kollektivtrafikresor.

Att förbättra kollektivtrafiken på orter på landsbygden, exempelvis Löberöd, ger en mer levande landsbygd. En förbättrad kollektivtrafik ger barn och ungdomar rörelsefrihet, vilket bidrar till att de kan ta sig till och från aktiviteter och skola utan att vara beroende av skjuts från vårdnadshavare eller ett eget fordon. På landsbygden krävs en dialog med Skånetrafiken och Trafikverket för att komma överens om en ambitionsnivå i relation till potentiellt resandeunderlag. Vid lågt resandeunderlag är det möjligt att erbjuda anropsstyrd kollektivtrafik. Detta ger en ökad tillgänglighet för dem som saknar bil eller körkort samt ett alternativ för dem som har tillgång till någotdera.

Delmålet att **skapa bättre förutsättning för kombinationsresor** uppnås genom att förbättra möjligheterna utifrån hela-resan-perspektivet, från dörr till dörr. Åtgärder såsom utveckla cykelparkeringar vid hållplats och station innebär att en skolungdom eller arbetspendlande på ett bekvämt och tryggt sätt kan ställa sin cykel för att därefter använda kollektivtrafiken som nästa del i sin resa. Att sadeln är torr tillsammans med att cykelhjälm och batteri till elcykeln går att låsa in gör vardagen enklare för kollektivtrafikanvändarna. Att införa lånecykelsystem i Eslövs tätort som kan användas både av inpendlare och boende skapar goda möjligheter för att byta från tåg eller buss till cykel. Exempelvis kan inpendlare som kommer med tåg byta till cykel och på ett flexibelt sätt ta sig vidare till sin arbetsplats i staden.

Vidare skapas även förutsättningar för kombinationsresor genom att ha goda möjligheter till pendlarparkeringar i anslutning till kollektivtrafiknoderna. Dessa åtgärder redogörs för i kapitel 6.4.

Tryggt att ta sig till och från kollektivtrafik innebär vägen till och från hållplatsläge, samt under väntetiden på stationen eller hållplatsen. Denna trygghet förbättras genom att först kartlägga och utreda var det upplevs otryggt för att därefter göra riktade åtgärder på dessa platser. En åtgärd som innebär ökad trafiktrygghet är att förbättra cykelstråken (inklusive passager) till de stora knutpunkterna i Eslöv, Marieholm och Löberöd. En annan åtgärd som bidrar till ökad trygghet är att förstärka med belysning i korsningspunkter, längs gång- och cykelvägar samt vid hållplatser och stationer. Den ökade tryggheten från åtgärderna bedöms göra kollektivtrafiken attraktivare som i sin tur bidrar till ett ökat hållbart resande.

6 Bil och parkering

6.1 Krav och behov

Planering för biltrafik behöver balanseras med övriga trafikslag och en hållbar stadsutveckling. Ett biltrafiksystem behöver vara i samklang med det totala resbehovet liksom med stadens attraktivitet och en hållbar utveckling. En avvägning behöver ske mellan olika trafikslag och olika kvaliteter i de olika näten.

Biltrafiken har anspråk på god framkomlighet, tillgänglighet och hög trafiksäkerhet. Biltrafikens krav och behov på tätorternas väg och gatunät beror på om resan utförs helt inom tätorten, har börjat utanför med mål inom tätorten, eller om resan går genom tätorten. Den totala restiden är viktig, men inom tätorten är tillgängligheten viktigare än framkomligheten, medan genomfartstrafiken önskar en hög framkomlighet, mätt i såväl hastighet som kapacitet. Bilismens behov behöver relateras till olika livsrum och olika funktionskrav på vägar. Se även kapitel 3.6.

TRAST redogör för följande funktionsindelning av ett bilnät, se Tabell 20.

Tabell 20. Funktionsindelning för bilnätet. Källa: TRAST

Nättyp	Huvudsaklig trafikuppgift
Huvudnät för bil	Nätet består av gator för trafik genom tätorten och gator för trafik till/från tätorten samt mellan stadsdelar inom tätorten. Inom huvudnätet finns länkar som ingår i ett övergripande nät som används av trafik som har regionala eller nationella start- och målpunkter. Viktiga målpunkter är centrum, verksamhetsområden och besökspunkter inom staden och fjärrpunkter utanför tätorten.
Lokalnät för bil	Nätet omfattar gator för trafik som till övervägande del har målpunkt utmed gatan. Viktiga målpunkter är huvudnätet för bil och målpunkter inom stadsdelen.

Bilparkering är en viktig faktor för biltrafikens tillgänglighet och bilnätets funktion. Tillgången på parkeringsplatser är en av de faktorer som har störst betydelse för resmönstret och kan påverka biltrafikmängden i ett område. Parkering kan användas som ett aktivt instrument i stadsplaneringen. Kommunen kan med hjälp av parkeringsbehovstal och styrdokument kompromissa mellan tillgänglighetsanspråk från biltrafik och andra anspråk i staden.

Biltrafiknätets nulägesbeskrivning och bristanalys fokuserar på följande:

Viktiga målpunkter för bilister definieras och beskrivs såsom arbetsplatser, resecentra, busshållplatser, handelsplatser, skolor, dagis, fritidsanläggningar/- områden och bostäder.

Bilnätets länkar beskrivs med avseende på hastigheter och relateras till funktioner och trafikrum samt storlek på biltrafikflöden.

För utryckningsfordon har framkomligheten stor betydelse och för ambulanstransporter är raka och jämna vägar viktiga. För analysen bedöms de större huvudgatorna samt anslutningsvägar till räddningstjänstens station.

För närmare beskrivning av tung trafik och godstransporter hänvisas till Kapitel 7.

Av Figur 73 framgår tolkning av vägklasser för förståelse av hierarkier i ett väg- och gatunät.

Klass	Trafik-försörjnings-funktion	Lugna gatan	TRAST/ VGU	Statligt vägnät
0	Europa		Övergripande huvudnät	Europa-väg
1	Sverige		Övergripande huvudnät	Nationell stamväg Riksväg
2	Storregion	Genomfart/ Infart	Övergripande huvudnät	Nationell stamväg Riksväg
3	Storregion Region	Genomfart/ Infart Huvudgata	Övergripande huvudnät Huvudnät	Riksväg Primär länsväg
4	Region	Huvudgata	Huvudnät	Primär Sekundär länsväg
5	Stad Tätort	Huvudgata	Huvudnät	Sekundär Tertiär länsväg
		Lokalgata*	Lokalnät	
6	Stadsdel Tärtortdel	Lokalgata*	Lokalnät	Tertiär länsväg
7	Kvarter	Lokalgata	Lokalnät	
8	Fastighet			

Figur 73. Översättningstabell för vägklass från NVDB (Nationell vägdatabas)

Bilnätets korsningar beaktas såsom till exempel planskildhet, signalreglering, cirkulationsplats och väjning/stopp.

En olycksanalys i STRADA görs med avseende på bil mellan olika trafikslag bil/bil, bil/cykel, bil/fotgängare. Problemområden lyfts fram där dagens nät bedöms ge låg standard för bilister i relation till andra behov för orten.

För behov av framkomlighet/tillgänglighet/kontinuitet lyfts följande för analysen:

- Avsaknad av länkar i bilnätets huvudnät respektive lokala nät i förhållande till viktiga målpunkter.
- Kapacitet i länkar eller korsningspunkter.
- Förekomst av passager som är hastighetssäkrade alternativt belastade av fotgängare och cyklister på ett sådant sätt att biltrafikens framkomlighet är låg.

För behov av trafiksäkerhet beaktas följande för analysen:

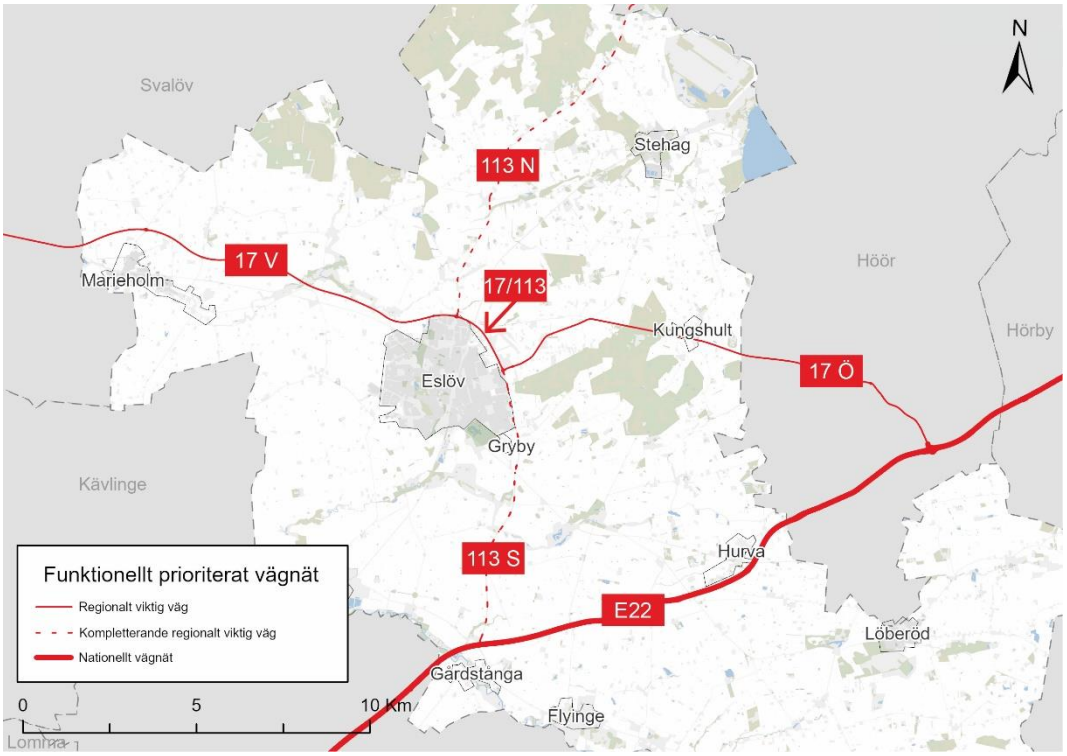
- Hastighetsnivåer för konfliktsituationer med alla trafikslag.

Hastigheten har stor betydelse för trafiksäkerheten. Den är ofta avgörande för en olyckas konsekvenser och påverkar starkt förarens möjligheter att undvika den. Närmare beskrivning finns i kap 3.8 Trafiksäkerhet.

Vid bedömning av trafiksäkerhet kan 85-percentilen av motorfordons punkthastigheter uppmätas. Detta görs med fördel omedelbart före konfliktpunkten – till exempel strax före en gång- och cykelkorsning. Med 85-percentil menas att högst 85 av 100 bilar har den angivna hastigheten. Men det finns andra faktorer utöver 85-percentil som bör vägas in i samband med att hastighetssäkrade åtgärder sätts in, exempelvis om ett stråk används mycket av barn och unga eller där framkomligheten för oskyddade trafikanter kan gynnas i kombination med en trafiksäkerhetsåtgärd.

6.2 Nuläge övergripande

För det nationella vägnätet som passerar Eslövs kommun innehar väg E22 de högre trafikflödena. Väg 17 och väg 113 har stor inverkan på bilisternas rörelsemönster och skapar en god tillgänglighet till närliggande kommuner och regioner, se Figur 74 och Tabell 21.



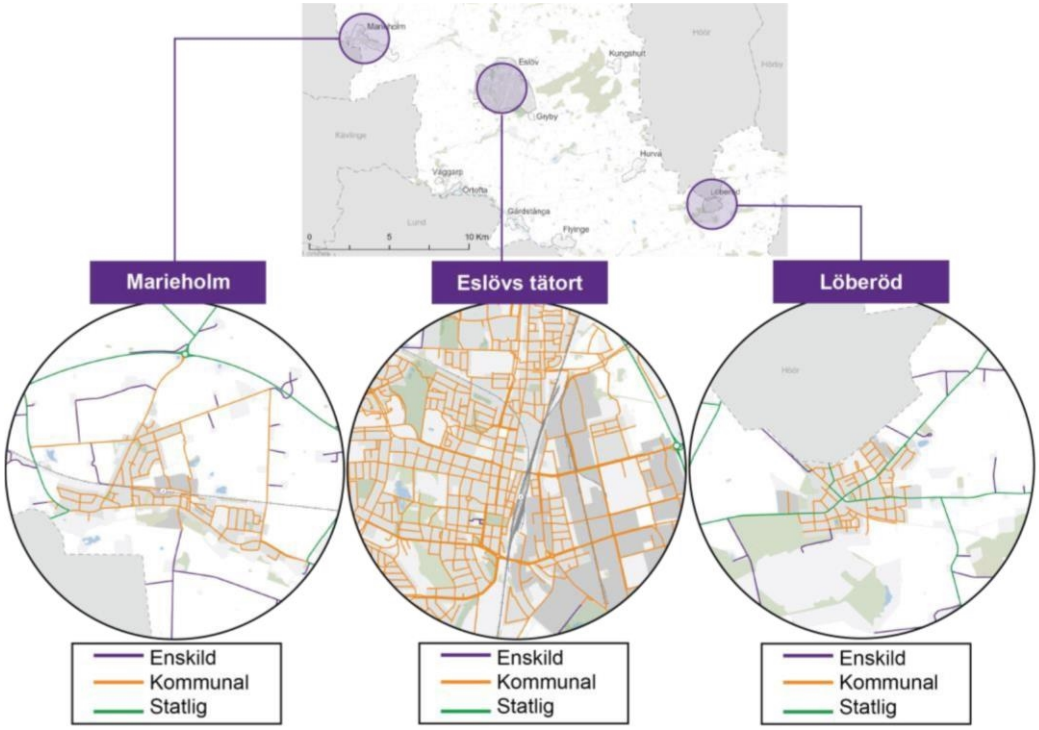
Figur 74. Nationellt och regionalt vägnät.

Tabell 21. Biltrafikflöden på det nationella och det regionala vägnätet.

Väg	Flöde fordon/dygn (mätår)
E22	23 000 (2019)
17/113	9500 (2018)
17 V	6500 (2018)
17 Ö	6000 (2018)
113 S	13 000 (2017)
113 N	5500 (2017)

Bilen är det dominerande färdmedlet i kommunen och cirka 60 % av alla resor görs med bil. I Eslövs tätort finns en tydlig hierarki med huvudgator och ett finmaskigt lokalnät.

I tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd utgörs största delen av vägnätet av kommunala vägar, men det förekommer även enskilda och statliga vägar. Det som skiljer Löberöd från de två andra orterna är att de centrala huvudvägarna genom samhället är statliga vägar, vilket innebär att kommunen inte är väghållare. Se Figur 75 och Tabell 29.



Figur 75. Väghållare i Eslövs tätort, Marieholm och Löberöd.

Utveckling av strategier och planer för bilparkering i kommunen är ett ständigt pågående arbete. Parkeringsnormen delar in Eslövs kommun i två zoner, en för Eslövs tätorts centrala delar och en för kommunens övriga delar, med olika minikrav på parkeringsbehov vid nybyggnation. Genom att implementera olika typer av mobilitetsåtgärder finns det möjlighet att reducera parkeringstalet med 20–30 %. Storleken på reduktionen beror på platsens förutsättningar och vilka typer av åtgärder som genomförs.

I Eslövs tätorts centrala delar är allmän parkering avgiftsbelagd eller försedd med krav på P-skiva. I de mest centrala delarna finns 10- och 30-minutersparkering som utgörs av kantstensparkering. Större parkeringsytor i nära anslutning till centrum har längre tidsgräns med avgift för 4- respektive 24-timmars parkering. Se Figur 78.

Parkeringsnormen liksom utveckling av avgiftszoner är styrmedel för en mer hållbar markanvändning, att underlätta för människor att resa hållbart samt styra biltrafikflöden för att minimera dess störningar.

I Eslövs tätort finns tre pendlarparkeringar. I Marieholm finns en pendlarparkering norr om järnvägsstationen, och i Löberöd finns en vid busstorget i nära anslutning till affären.

6.2.1 Eslöv

Biltrafikens övergripande huvudnät vid Eslövs tätort består av väg 17 och väg 113, vilka omger ortens nordöstra del, se Figur 76. I Eslövs tätort leder merparten av huvudnätet till dessa övergripande vägar. Huvudnätet består av Trehäradsvägen, Lundavägen, Ringsjövägen, Östergatan, Västergatan, Västerlånggatan, Trollenäsvägen, Smålandsvägen och Harjagersvägen. Ett mindre prioriterat huvudnät sammankopplar orten, dels till mindre regionala vägar mot sydväst, dels mellan huvudgatorna, och omfattas av Sallerupsvägen, Remmarslövsvägen och Bruksgatan.

Vissa gator har klassats som mer betydelsefulla lokalgator såsom Solvägen, Kvarngatan och Verkstadsvägen och även dessa gator sammanbinder huvudvägnätet. Övriga gator ingår i det lokala nätet varav ett flertal har en viktig uppsamlingsfunktion.

Östergatan/Ringsjövägen är idag en av de större infartslederna som leder till Eslövs tätort och utgör en sammanbindande ryggrad för östra Eslöv, som kopplar till tvärgående gator. Östergatan/Ringsjövägen inklusive Trehäradsvägen är de större infartsvägarna med flöden mellan 8000–10000 fordon/dygn. Ringsjövägen har en högre andel tung trafik vilket innebär att ett stort antal tunga transporter väljer denna väg dels mot centrala Eslöv, dels mot verksamhetsområdena i östra Eslöv.

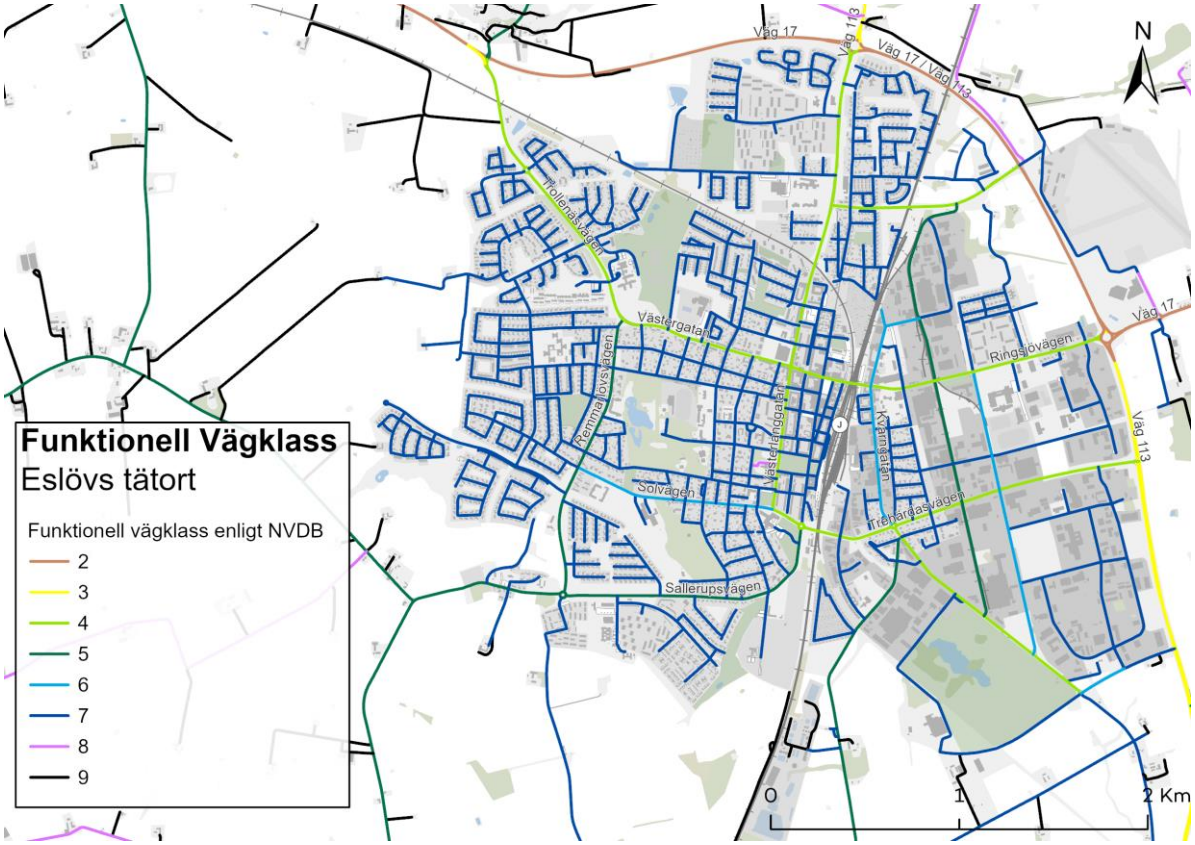
Trehäradsvägen är förhållandevis bred och har en kombinerad funktion som infartsled för person- och godstrafik samtidigt som dess karaktär ändras till stadsgata när den leder via bostadsbebyggelse. Tillsammans med Harjagersvägen och Södra vägen/Lundavägen ska den avlasta Östergatan/Ringsjövägen.

Harjagersvägen har ett något lägre flöde, cirka 2600 fordon/dygn, med en jämförelsevis högre andel tung trafik (cirka 9,2 %). Lundavägen har flödet cirka 1900 fordon/dygn.

Kvarngatan, Smålandsvägen, Trollenäsvägen, Västergatan och Sallerupsvägen innehar något lägre biltrafikflöden mellan cirka 4000–6000 fordon/dygn. Biltrafiken bedöms omfattas av genomfartstrafik till de perifera stadsdelarna och lokal trafik.

Även Solvägen har ett lägre flöde med cirka 3000 fordon/dygn och en lägre andel tung trafik (cirka 4,9 %).

I Eslövs tätort utgör järnvägarna Södra stambanan och Rååbanan barriärer för lokaltrafiken vilket kan göra att trafiken belastar huvudnätet i högre grad. Inom Eslövs tätort finns planskilda bilvägskorsningar med Södra stambanan för Östergatan, Trehäradsvägen och Harjagersvägen. Rååbanan har planskilda korsningar med Smålandsvägen och Trollenäsvägen. Se Figur 34.



Figur 76. Funktionell vägklass enligt NVDB. För tolkning av vägklasserna se Figur 73.

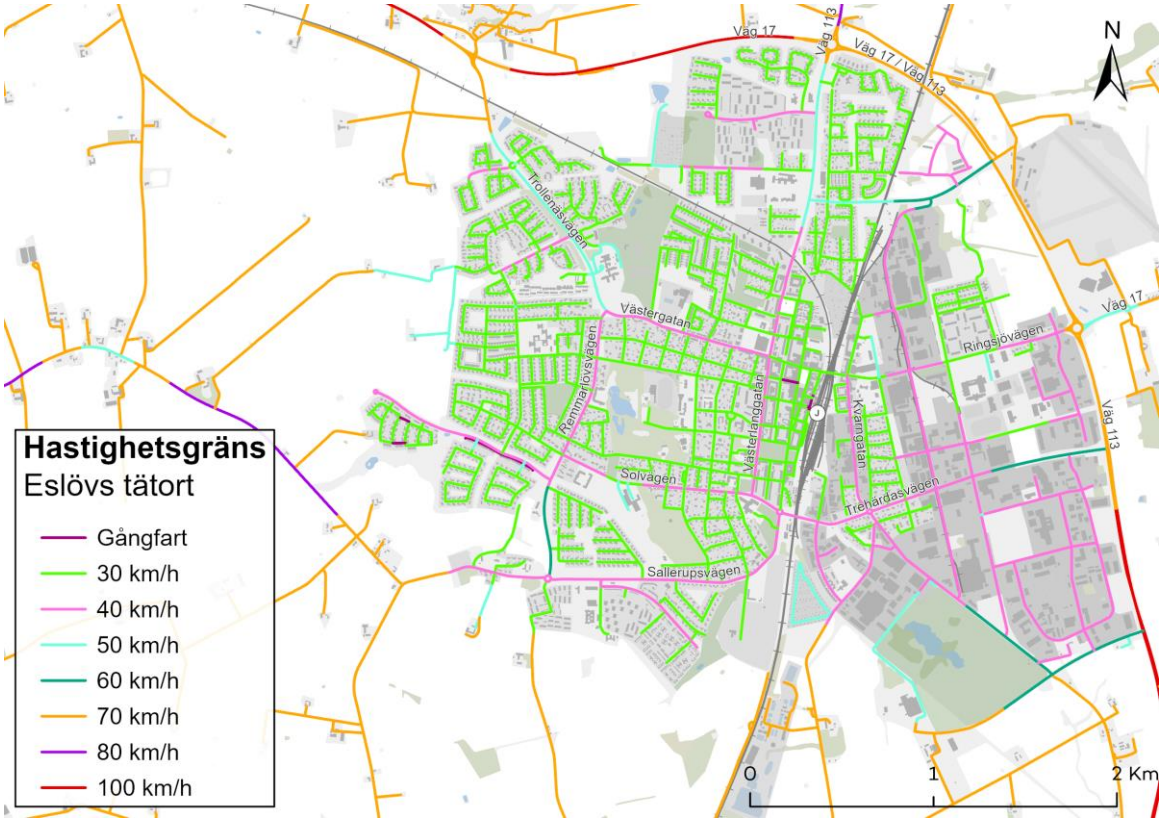
Flöden uppmätta 2019 på det kommunala vägnätet i Eslövs tätort redovisas nedan i Tabell 22. De mätningar som genomförts under 2020 och 2021 har varit påverkade av pandemin samt en ombyggnad av Östergatan, vilket har gjort att flöden på denna samt omkringliggande nät inte anses representativa.

Tabell 22. Flöden på det kommunala vägnätet i Eslöv tätort. 85-percentil innebär att 15 % av bilisterna kör den uppmätta hastigheten eller fortare.

Eslöv Gata	Dygns-trafik (f/d)	Mätår	Skyltad hastighet (km/tim)	Medel-hastighet (km/tim)	85-percentil (km/tim)	Tung trafik
Harjagersvägen	2600	2019	60	57	63	9,2%
Kvarngatan N	5100	2019	40	36	42	4,3%
Kvarngatan S	4800	2019	40	42	47	5,3%
Ringsjövägen	8700	2019	40	43	52	8,9%
Sallerupsvägen N	4500	2019	40	43	52	6,3%
Smålandsvägen	5600	2019	40	35	42	5,8%
Solvägen	3100	2019	30	39	47	4,9%
Södra vägen	1900	2019	60	58	68	13,5%
Trehäradsvägen	9400	2019	40	37	42	4,5%
Trollenäsvägen	5300	2019	50	48	54	4,6%
Västergatan	6000	2019	40	40	47	5,4%
Östergatan	9800	2019	30	31	35	4,2%

I dagsläget finns vissa kapacitetsbrister i Eslövs tätorts tre större huvudinfartsvägar vilka beskrivs i kapitel 6.3 - Bristanalys. I Eslövs centrum kan en viss tröghet upplevas för bilister vid Västergatan/Östergatan, men förhållandena bedöms vara på en acceptabel nivå.

Eslövs kommun har så långt möjligt anpassat bilvägarnas hastighetsgränser till ”Rätt fart i staden”. Av Figur 77 framgår tätortens skyltade hastigheter. Bashastigheten i huvudnätet är 40 km/tim med undantag för infarter till verkshetsområden och ortens centrala delar. Bashastigheten för lokalnätet är 30 km/tim.



Figur 77. Skyltade hastighetsgränser i km/tim enligt NVDB.

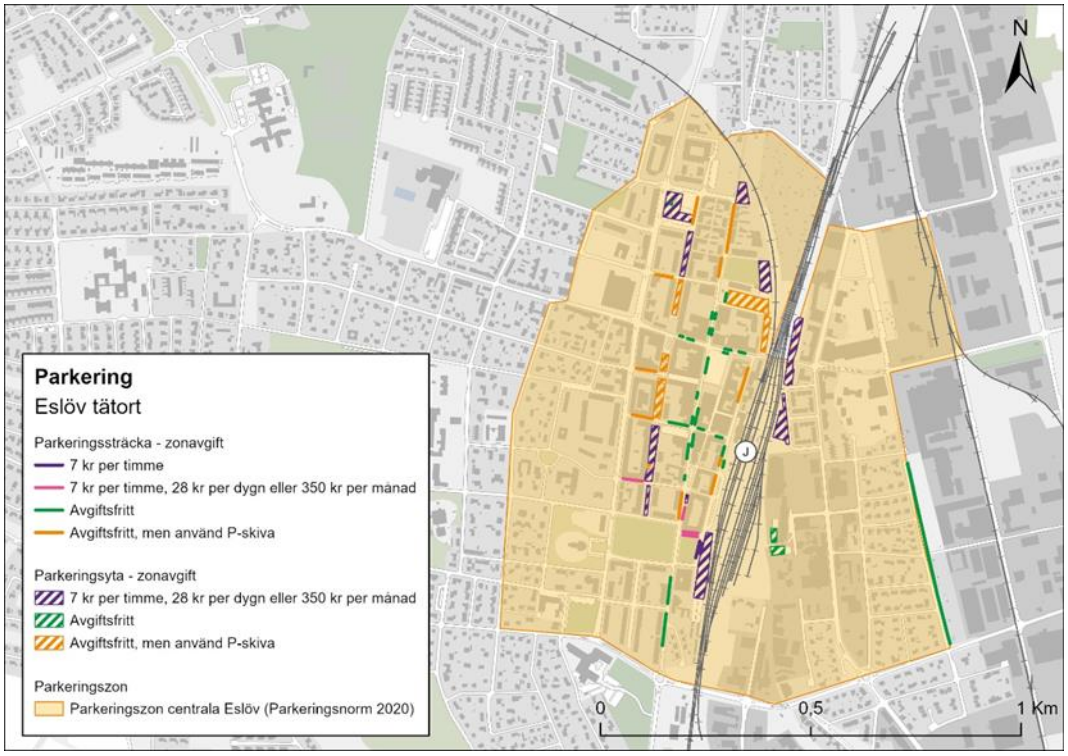
Bilvägnätet har kompletterats med olika hastighetssänkande och trafiksäkerhetshöjande åtgärder. För Eslövs huvudgator finns refuger vid ett flertal gång- och/eller cykelpassager, men upphöjda passager har även utvecklats över huvudgator, på anslutande tvärgator eller upphöjda korsningar. Endast upphöjda passager bedöms säkerställa hastigheten 30 km/tim och ge en trafiksäker passage. Även planskilda passager bedöms trafiksäkra. En översiktlig inventering visar omfattning av trafiksäkra passager i orten, se Figur 34 i kapitel 4 - Gång och cykel. Hastighetssäkrade passager är koncentrerade till Eslövs centrumfunktioner vid till exempel Östergatan, Stora torg, Norregatan och Solgatan.

Av Tabell 22 kan utläsas att det generellt sker hastighetsöverskridanden på alla uppmätta vägar. De vägar som utmärker sig med större hastighetsöverskridanden av skyltad hastighet är Kvarngatan (södra delen), Ringsjövägen, Sallerupsvägen, Solvägen, Västergatan, Östergatan och Trollenäsvägen. Av Figur 34 framgår förekomst av hastighetssäkrade gång- och cykelpassager i orten. Bedömningen är att antalet hastighetssäkrade passager samt andra hastighetssänkande åtgärder behöver utökas för att möjliggöra hastighetsefterlevnad.

För utryckningstrafiken är räddningstjänstens station, som är lokaliserad vid Vikhemsvägen som ansluter till Ringsjövägen nära cirkulationsplatsen med väg 113, viktig att beakta.

6.2.1.1 Parkering

I Eslövs tätort finns tre pendlarparkeringar. Dessa är lokaliserade vid Medborgarhuset (nära järnvägsstationen), Stinstorget och norr om Stinstorget. Det finns cirka 800 allmänna parkeringsplatser att tillgå i centrala Eslöv. Beläggningsstudier av allmänna parkeringsytor genomfördes i april 2019. Studierna visar att beläggningen i centrala Eslöv varierar under dygnet och beroende på dag och helgdag. Jämfört med tidigare beläggningsstudier som gjorts år 2018 har beläggningsgraden minskat något under förmiddag och helg, medan eftermiddag och kväll ökat marginellt. Utöver de allmänna parkeringsplatserna finns flertalet korttidsparkeringar på 10–30 min längs gatorna i centrala Eslöv. (Sweco, 2019)



Figur 78. Avgiftszoner i Eslöv. Parkeringszonen för Eslövs centrala delar enligt parkeringsnorm syns i bakgrunden.

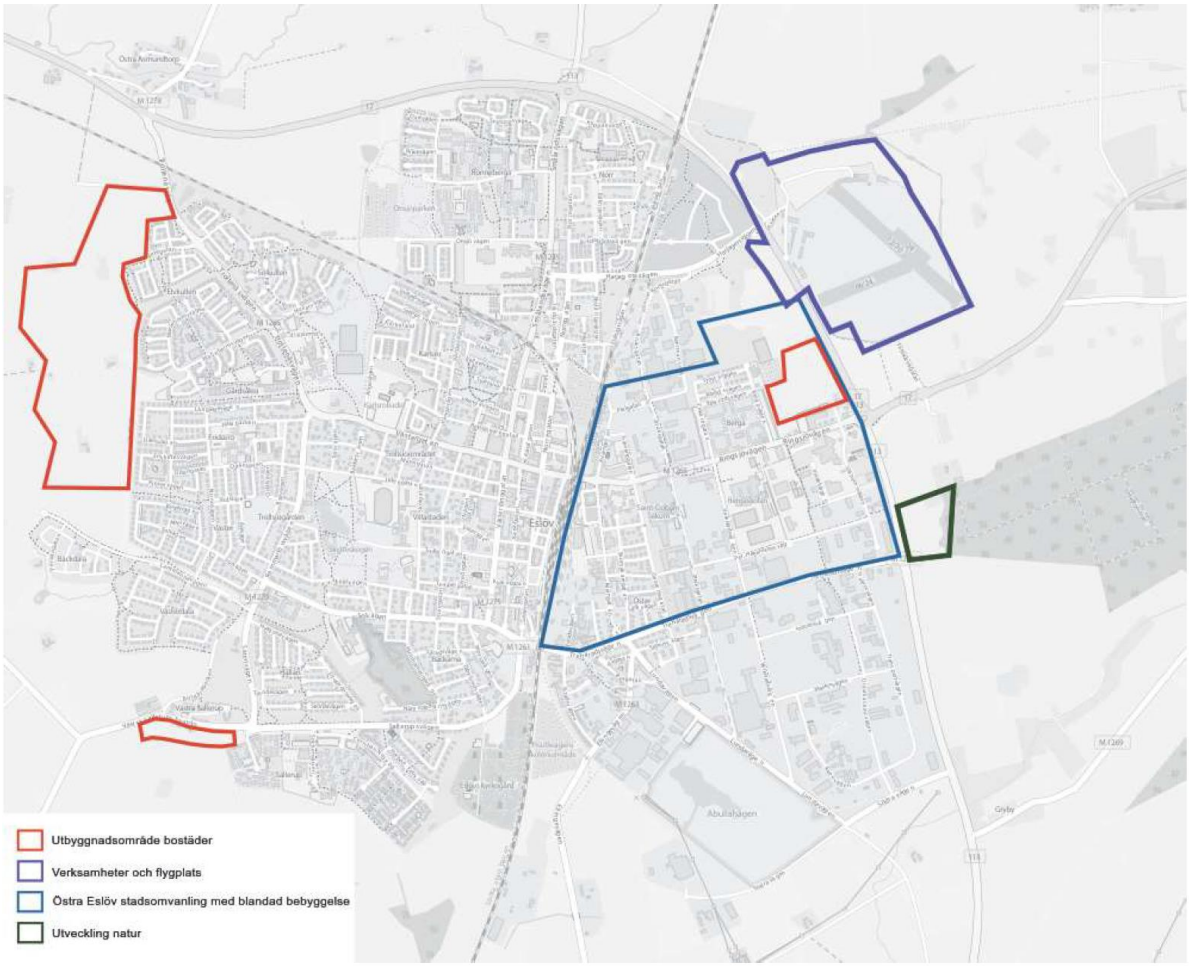
6.2.1.2 Trafikolyckor

För cirka 32 % av olyckorna som inträffat inom Eslövs tätort (januari 2015 - december 2020) har motorfordon varit involverade. Bland knappt hälften av dessa, cirka 46 %, har oskyddade trafikanter varit inblandade. Dessa olyckor sker främst vid korsningar och där motorfordon svänger och korsar en gång- eller cykelväg. Av olyckorna där motorfordon är inblandade är majoriteten (cirka 82 %) lindriga skador. Totalt har 2 olyckor med motorfordon varit av allvarlig grad under perioden, se Figur 22 och Figur 23.

Olyckor mellan fotgängare och motorfordon har varit vanligare än mellan fotgängare och cykel, se närmare beskrivning i Figur 22. Olyckor mellan motorfordon och cyklist har inträffat i centrum, Trollenäsvägen och Sallerupsvägen. Olyckor mellan motorfordon har främst inträffat i de östra delarna av tätorten, längs med Östergatan/Ringsjövägen och vid cirkulationsplatsen väg 113/väg 17/Ringsjövägen.

6.2.1.3 Planerade åtgärder

Eslöv har i dagsläget flera utbyggnadsområden, se Figur 79. Området Flygstaden i nordost består av ett stadsnära externt handelscentrum med livsmedelsbutik och sällanköpshandel. Öster om järnvägen pågår omvandling av verksamhetsområde till stationsnära stadsbygd med blandad stad. Området ska präglas av blandad täthet och funktioner med 1 600 nya bostäder som byggs fram till år 2035. Öster om väg 113 ska ett naturområde skapas för tätortsnära rekreation. Området blir då en del av ett större natur- och rekreationsstråk ihop med det befintliga naturområdet Snärjet längre österut. I västra Eslöv planeras för ny bostadsbebyggelse med varierande täthet och funktioner med 600 nya bostäder fram till år 2035. I sydvästra Eslöv planeras för småskalig bostadsbebyggelse i bymiljö.



Figur 79. Utvecklingsområden i Eslöv från kommunens översiktsplan. Källa: Åtgärdstrafik genomfart i Eslöv.

I samband med utveckling av östra Eslöv kommer behov och förutsättningar att ändras för biltrafiken. En åtgärdsvalsstudie utfördes för genomfartstrafiken i Eslöv med hänsyn till nuläge och framtida planer. Eslövs kommun har beslutat att vidare utreda

åtgärdspaketen 1 och 3 som föreslås i denna. Eslövs kommun har även lyft åtgärdsförlag som berör väg 113 som inspel till den regionala planen, där ett helhetsgrepp behöver göras från Eslövs tätort till Gårdstånga. I samband med arbetet med trafikplanen har en trafikmodell för Eslövs tätort tagits fram, i programmet TransModeler, där kommande planer och exploateringar lagts in. I modellen har trafiken räknats upp till målår 2035 för att kunna identifiera framtida brister i systemet.

6.2.2 Marieholm

Biltrafikens övergripande huvudnät i Marieholms tätort består av Kävlingevägen och Storgatan i östvästlig riktning som ansluter till väg 108 vilken har en förbifartskoppling till väg 17, se Figur 80. Även Kvarngatan tillhör huvudnätet och är en nordsydlig koppling mot väg 17. Förbifarten avlastar ortens vägnät från genomfartstrafik. Tätortens kopplingar till väg 17 kan innebära risk för genomfartstrafik även om skyltningen för en större reserelationen till och från Kävlinge leder via förbifarten.

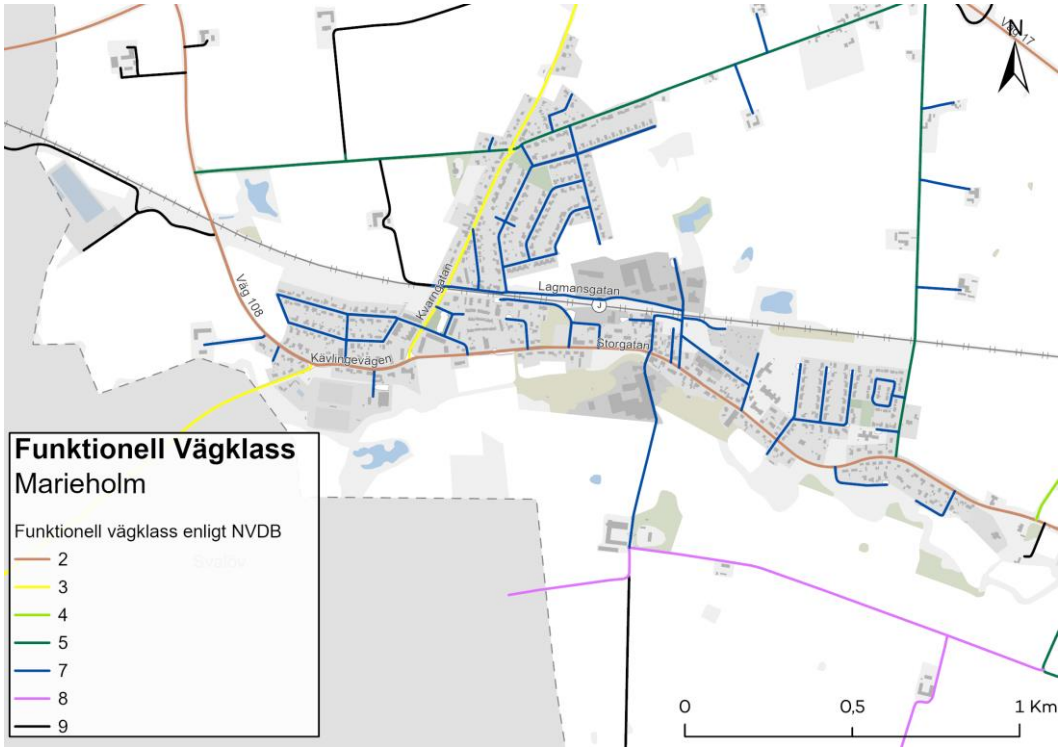
Sibbarpsvägen och Östergatan kantar orten i nordsydlig riktning. Övriga gator har klassats som lokalgator.

Storgatan och Kvarngatan är viktiga för utryckningstrafikens framkomlighet. Räddningstjänstens lokal är belägen vid Kvarngatan strax söder om plankorsningen med järnvägen.

Kvarngatan, Lagmansgatan och Bruksgatan leder till järnvägsstationen. Järnvägen Rååbanan utgör en barriär i orten mellan norra och södra Marieholm och har korsningar i plan för blandtrafik med alla trafikslag vid Kvarngatan och Bruksgatan. Bilpendelparkering är belägen på norra sidan vilket innebär att den större andelen som bor på södra sidan behöver passera plankorsningarna med järnvägen för att parkera och ta sig till tåget. Se Figur 39.

Lagmansgatan är viktig för tillgängligheten till järnvägsstationen och har delvis en smal körbana med blandtrafik.

Storgatan är förhållandevis smal, cirka 6 meter bred, medan Kvarngatan har cirka 7 meters körbanebredd.



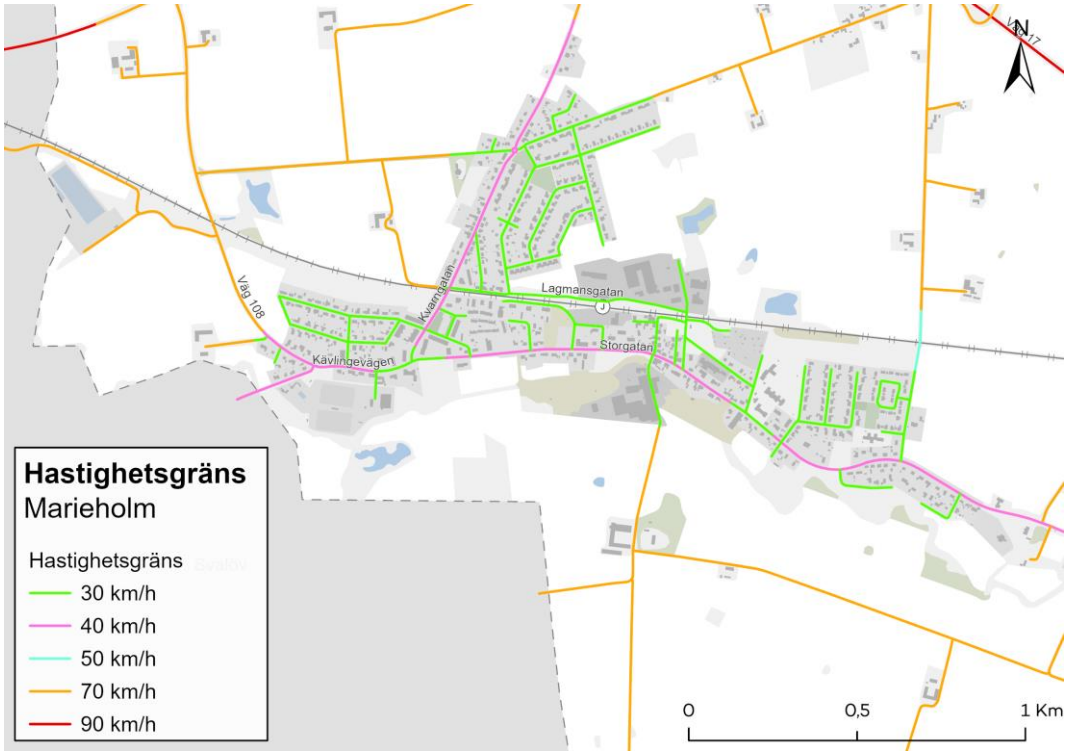
Figur 80. Funktionell vägklass i Marieholm enligt NVDB. För tolkning av vägklasserna se Figur 73.

Uppmätta flöden på Kvarngatan och Storgatan är cirka 1300 respektive 1400 fordon/dygn. Se Tabell 23. Kapacitet för bilflödet bedöms fungera.

Tabell 23. Flöden på det kommunala vägnätet i Marieholm tätort. 85-percentil innebär att 15% av bilisterna kör den uppmätta hastigheten eller fortare.

Marieholm Gata	Dygns-trafik (f/d)	Mätår	Skyltad hastighet (km/tim)	Medel-hastighet (km/tim)	85-perc (km/tim)	Tung trafik
Kvarngatan	1300	2019	40	52	63	5,6%
Storgatan	1400	2019	40	49	58	6,7%

Eslövs kommun har så långt möjligt anpassat bilvägarnas hastighetsgränser till ”Rätt fart i staden”. Av Figur 81 framgår tätortens skyltade hastigheter. Bashastigheten i huvudnätet är 40 km/tim med undantag för korsningspunkten Kvarngatan/Storgatan samt en delsträcka förbi skolan på Storgatan. Bashastigheten för lokalnätet är 30 km/tim.



Figur 81. Skyltade hastighetsgränser i km/tim enligt NVDB i Marieholm.

Bilvägnätet har kompletterats med två upphöjda hastighetssänkande gång- och cykelpassager på Lagmansgatan nära cykelparkering och den enda planskilda gång- och cykelpassagen under järnvägen. Utöver detta saknas upphöjda gång- och cykelpassager i gång- och cykelnätet. Se Figur 39.

Av Tabell 23 kan utläsas att hastighetsefterlevnaden är låg på Kvarngatan och Storgatan.

För utryckningstrafiken är Räddningstjänstens station lokaliserad vid Kvarngatan söder om järnvägen viktig att beakta.

6.2.2.1 Trafikolyckor

Bland de 12 olyckor som inträffat i Marieholm under perioden januari 2015 - december 2020 har motorfordon varit involverade i 4 av dem. Av dessa har fotgängare varit inblandade i 2 och cyklist i 1 olycka. Samtliga olyckor har varit av lindrig grad. Från olycksdata går det inte att utläsa några mönster eller områden där motorfordon löper större risk att vara iblandade i olyckor.

6.2.2.2 Planerade åtgärder

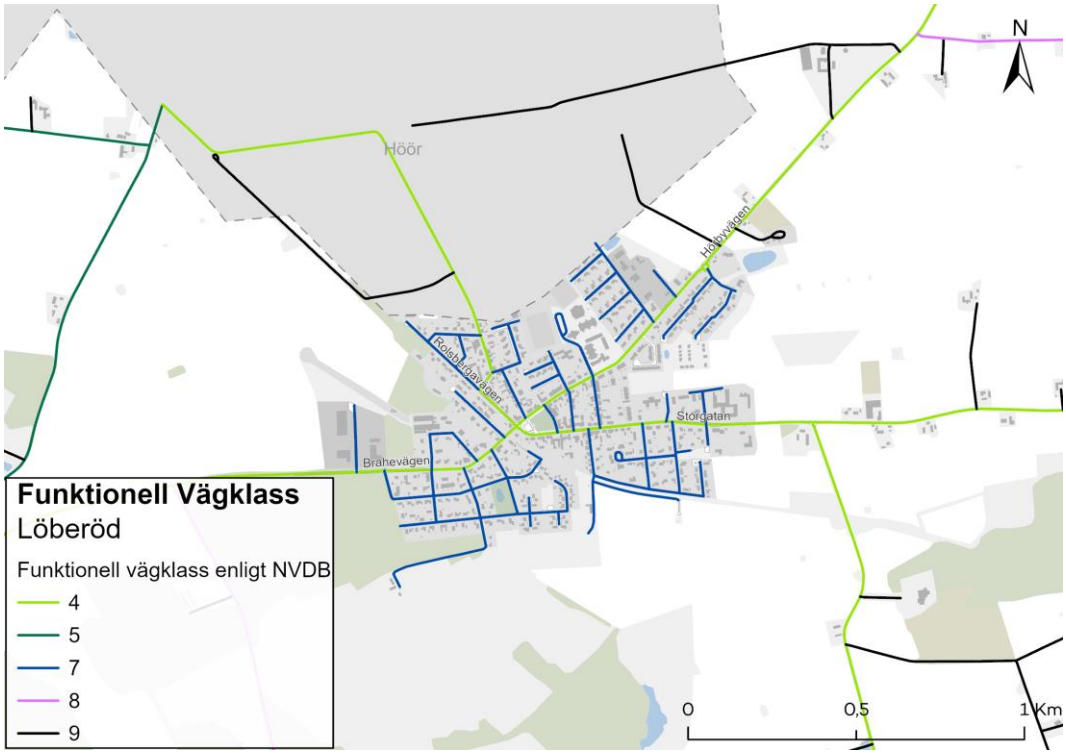
Utveckling av korsningen Storgatan/Kvarngatan planeras med syfte att förbättra trafiksäkerheten. Två tätortsportar planeras, dels en på Kvarngatan norrifrån, dels en på Storgatan i öster vid kyrkan/kapellet nära Östergatan.

6.2.3 Löberöd

Biltrafikens övergripande huvudnät i Löberöds tätort består av Brahevägen, Hörbyvägen, Storgatan, Rolsbergavägen och Sassarpsvägen, se Figur 82. Dessa vägar tillhör det statliga vägnätet varför Trafikverket är väghållare för dessa vägar. Övriga gator har klassats som lokalgator.

Huvudvägnätet är viktigt för utryckningstrafikens framkomlighet. Räddningstjänstens lokal är belägen vid västra utkanten av orten vid Brahevägen.

Huvudnätets körbanebredder är relativt smala, cirka 6,5 meter, undantaget Sassarpsvägen och Rolsbergavägen, som är 5–6 meter breda. Brahevägen har ett högre bilflöde jämfört med de andra vägarna och är på gränsen att upplevas som en större barriär. Brahevägen, Hörbyvägen och Storgatan har något högre flöden av tung trafik jämfört med Marieholm, vilket kan bero på att de är statliga vägar som har funktion av genomfart och inte bara en lokal funktion.



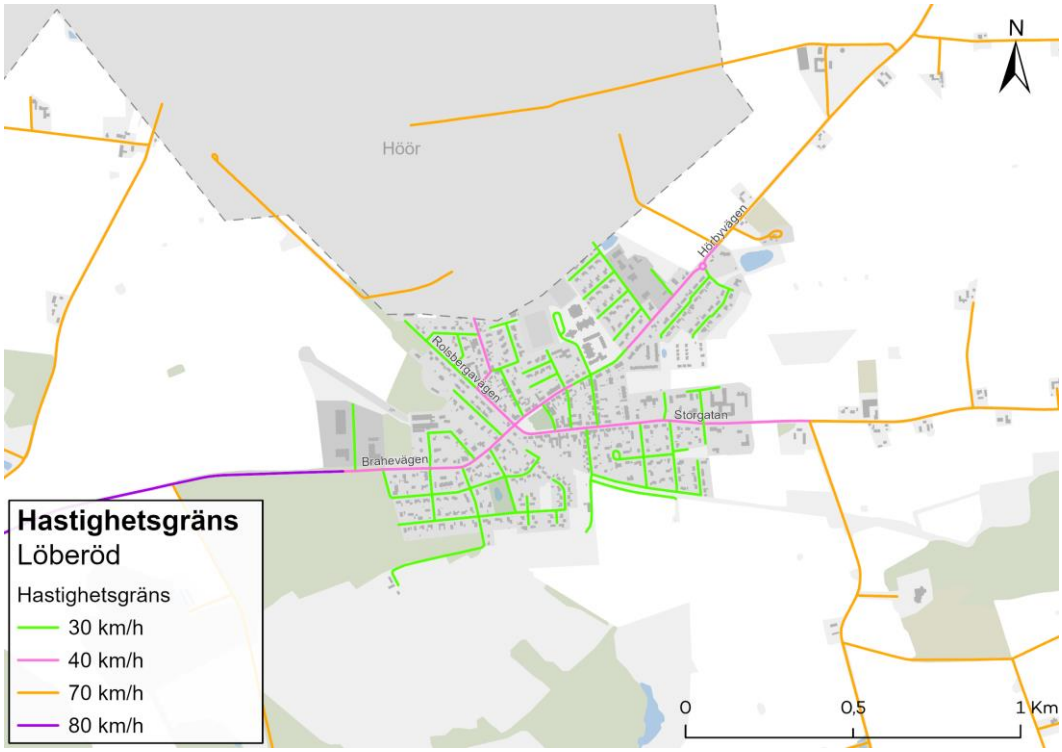
Figur 82. Funktionell vägklass i Löberöd enligt NVDB. För tolkning av vägklasserna se Figur 73.

Uppmätta flöden på Brahevägen och Storgatan är cirka 3500 respektive 2100 fordon/dygn. Se Tabell 24. Kapacitet för bilflödet bedöms fungera.

Tabell 24. Flöden på det statliga vägnätet i Löberöds tätort. Källa: Trafikverket

Löberöd Gata	ÅDT	Mätår	Skyltad hastighet (km/tim)	Medel-hastighet (km/tim)	Tung trafik
Brahevägen	3420	2011	80	75	7,3%
Hörbyvägen	900	2013	70	77	8,9%
Sassarpsvägen	490	2015	50	46	5,1%
Storgatan	2040	2020	40	50	8,8%

Eslövs kommun har så långt möjligt anpassat bilvägarnas hastighetsgränser till ”Rätt fart i staden”. Av Figur 83 framgår tätortens skyltade hastigheter. Bashastigheten i huvudnätet är 40 km/tim med undantag för en delsträcka förbi Ölyckeskolan som skyltas 30 km/tim. På Storgatan skyltas 30 km/tim på delsträcka utanför Brahehälsan. Bashastigheten för det lokala vägnätet är 30 km/tim.



Figur 83. Skyltade hastighetsgränser i km/tim enligt NVDB i Löberöd.

Bilvägnätet har kompletterats med en upphöjd hastighetssänkande gång- och cykelpassage på Hörbyvägen som sammanbinds av gång- och cykelbana på båda sidor, men som idag är relativt sliten. I övrigt saknas upphöjda gång- och cykelpassager i gång- och cykelnätet. Se Figur 44.

Av Tabell 24 kan utläsas att hastighetsefterlevnaden bedöms vara låg på Hörbyvägen och Storgatan.

I Löberöd finns en pendlarparkering vid busstorget, i nära anslutning till affären.

6.2.3.1 Trafikolyckor

Av olyckorna som inträffat i Löberöds tätort under perioden januari 2015 - december 2020 har motorfordon varit inblandat vid 1 tillfälle. Den lindriga olyckan skedde genom en kollision mellan ett motorfordon i cirka 30 km/tim och en stillastående taxi.

6.2.3.2 Planerade åtgärder

I Löberöd finns ett pågående projekt på Skolgatan/Åkervägen där det genomförs åtgärder för att främja oskyddade trafikanter.

6.3 Bristanalys

Biltrafiken i Eslövs kommun har analyserats utifrån krav och behov redogjorda för i kapitel 6.1. Krav och behov rör kvaliteter för framkomlighet, tillgänglighet och trafiksäkerhet i första hand. Här lyfts också att biltrafikens behov behöver balanseras med behov för andra trafikslag och en hållbar stadsutveckling. Trafiksystemet som helhet i ett stadsutvecklingsperspektiv behöver analyseras.

Generellt sett kan utläsas problem med hastighetsefterlevnad i de aktuella orternas huvudvägnät och att mycket genomfartstrafik samt tung trafik förekommer på vissa vägar.

För Eslövs tätort har problematiken med genomfartstrafik utretts tidigare, vilket utmynnat i åtgärdsförslag som även tas upp i denna trafikplan.

6.3.1 Eslöv

I Eslövs tätorts bilvägnät förekommer brister i hastighetsefterlevnad på flertalet huvudgator. Vissa huvudgator har även så pass höga trafikflöden att de upplevs som barriärer för oskyddade trafikanter. Följande vägsträckor har hittills lyfts i utredningssammanhang:

- Väg 113 är utpekad som en regionalt prioriterad väg, vilket innebär att framkomlighet är prioriterad. Hastighetsefterlevnaden är generellt sett låg. Gång- och cykeltrafik är tillåtet längs med vägen, men anses olämplig på grund av de höga hastigheterna.
- Ringsjövägen och Östergatan karaktäriseras av hög framkomlighet för biltrafik, vilket leder till mycket genomfartstrafik och höga hastigheter. Sträckningen utgör en av huvudinfarterna mot Eslöv, vilket innebär att trafiken västerut behöver passera Stora torg. Sträckan är olycksdrabbad.
- Trehäradsvägen har hög framkomlighet i förhållande till mängden trafik med höga hastigheter som följd. Det anses också vara anledningen till att de olyckor som inträffat på denna gata är allvarligare än motsvarande olyckor på andra infartsvägar. I övrigt anses Trehäradsvägen ha god standard och potential att klara av ökade trafikmängder.
- Södra vägen och Lundavägen är naturliga infartsvägar, men framkomlighet och trafiksäkerhet begränsas av tung trafik. Orkla är en verksamhet som alstrar mycket korsande tung trafik.

I dagsläget upplevs kapacitetsbrister i huvudvägnätet enligt följande:

- Trevägskorsningen mellan Trehäradsvägen och väg 113 där det under eftermiddagens dimensionerande timme kan uppkomma köbildning på Trehäradsvägen mot Traktorvägen.
- Köbildning kan uppkomma på Södra vägen på grund av trevägskorsningen med väg 113. Finns risk att trafik omfördelas till andra korsningar. Kan bli problem eftersom mängden tung trafik är stor på Södra vägen och riskerar omfördelas till andra vägar istället.
- Vid cirkulationsplatsen Ringsjövägen/väg 113 kan köbildning skapas i cirkulationsplatsen på grund av kö för vänstersvängande bilister till Vikhemsvägen, vilket kan leda till framkomlighetsproblem för Räddningstjänsten. Köbildning uppkommer även söderut. Cirkulationsplatsen är olycksdrabbad.

Trafikmodellen för år 2035 visar att de definierade problemområdena enligt ovan ökar. I övrigt kan utläsas att ökningen av flöden på de flesta huvudvägarna medför en viss minskning av framkomligheten på mer lokala vägar, men den bedöms fortfarande acceptabel. Framkomlighetsproblem vid cirkulationsplatsen Ringsjövägen/113 bedöms vara mest problematisk åtföljd av korsningarna Trehäradsvägen/väg 113 och Södra vägen/väg 113.

Avseende parkeringssituationen i centrala Eslöv finns fortsatt utredningsbehov. Beläggningsgraden av ytorna har kartlagts år 2019. Allmänna parkeringsytor öster om Södra stambanan bedöms inte vara tillräckligt tillgängliga. Skyltning till de allmänna parkeringsytorna behöver förbättras.

6.3.2 Marieholm

I Marieholms tätorts bilvägnät förekommer brister i hastighetsefterlevnad vid Storgatan och Kvarngatan, vilket i kombination med smala gångbanor och cykling i blandtrafik påverkar säkerheten och den upplevda tryggheten negativt.

Trots förbifart och anpassad skyltning finns risk för genomfartstrafik. Sådan trafik kan bidra till höga hastigheter.

Bilvägspassager i plan med järnväg kan utgöra hinder för utryckningstrafik. Dessa passager har ingen tydlig separering av gång- och cykeltrafiken från biltrafiken.

6.3.3 Löberöd

I Löberöds tätorts bilvägnät förekommer brister i hastighetsefterlevnad vid Hörbyvägen och Storgatan, vilket i kombination med smala gångbanor och cykling i blandtrafik påverkar säkerheten och den upplevda tryggheten negativt.

Troligen förekommer en större andel genomfartstrafik via Brahevägen, Hörbyvägen och Storgatan som kan bidra till höga hastigheter.

6.4 Åtgärdsförslag

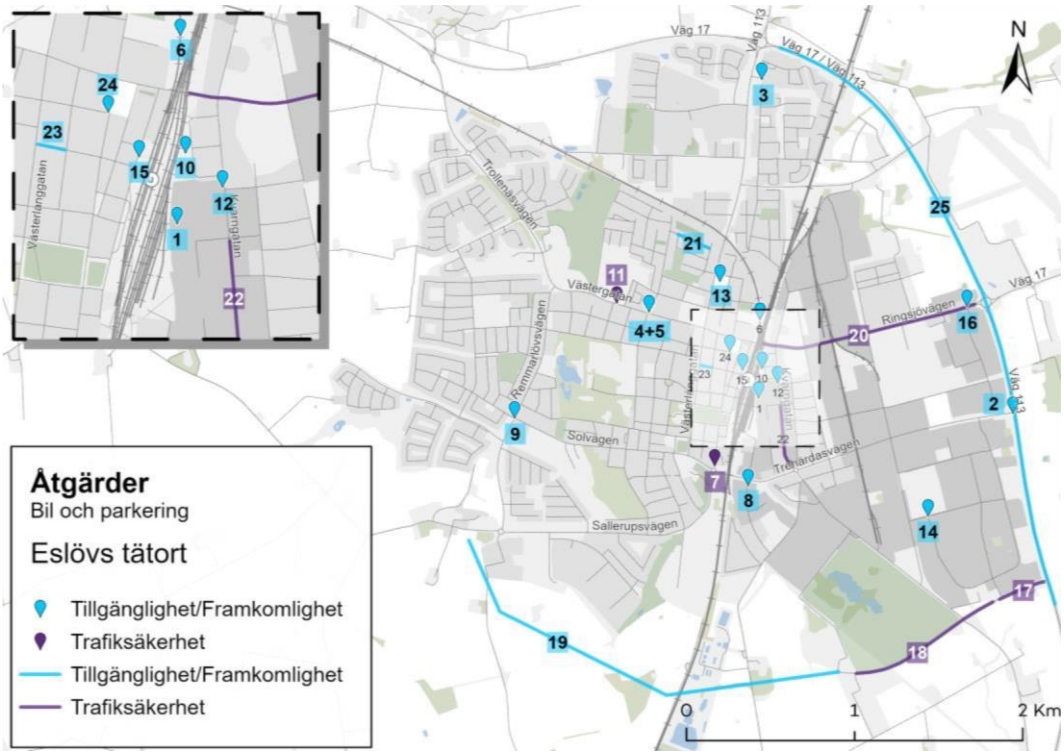
Åtgärdsförslagen för bil baseras på utförd övergripande nätanalys samt ”Åtgärdsvalsstudie Genomfartstrafik” i Eslöv genomförd år 2018. Åtgärdsförslagen har delats in enligt fyrstagsprincipen och presenteras indelade efter kategori, samt utifrån vilken typ av åtgärd/funktion som berörs i första hand. Fyrstegsprincipens olika steg inkluderar; *steg 1: tänk om, steg 2: optimera, steg 3: bygg om, steg 4: bygg nytt.* De aktuella funktionerna är Framkomlighet/Tillgänglighet (F/T), Trafiksäkerhet (Ts), Trygghet (Tr), Hållbara resor (Hr) och Övriga (Ö). Respektive åtgärd har även getts en prioritet. För det fortsatta arbetet rekommenderas att genomförandet av åtgärdsförslagen samordnas för att spara tid och kostnader. Steg 1 och steg 2 åtgärder framgår av Tabell 25.

Tabell 25. Steg 1- och 2 åtgärder för bil och parkering.

Åtgärd	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
Bil		
Styr trafiken till lämpliga färdvägar genom olika åtgärder i trafiksystemet. Arbeta med vägvisning.	**Ts,** F/T, Tr, Hr	1
Samverka med Trafikverket gällande bland annat vägvisningen mot Eslövs tätort.	**F/T**	2
Identifiera gator/vägar för att **hitta lämpliga hastighetsdämpande åtgärder** och var de bör lokaliseras, exempelvis Kvarngatan.	**Ts,** F/T, Tr, Hr	1
Identifiera **korsningspunkter** i kommunen **för att se över trafiksäkerheten.**	**Ts**	1
Utveckla mer **permanenta hastighetsbegränsande lösningar** för att kunna avskaffa hastighetsbegränsande blomsterlådor. Inventera var det är lämpligt.	**Ts**	1
Minska antalet korta bilresor (under 3 km) genom **Mobility Management** åtgärder.	Ts, F/T, Tr, **Hr**	1
Utföra **Mobility Management åtgärder riktade mot motorfordonstrafiken** för att tydliggöra cyklisters och fotgängares behov i trafiken.	Ts, F/T, Tr, **Hr**	1
Bilparkering		
Genomför **en beläggningsstudie** för att få en uppfattning om det faktiska behovet av parkeringsplatser.	Ts, F/T, Tr, **Hr**	1
Ta fram en **parkeringsstrategi** med fokus på Eslövs tätort.	Ts, F/T, Tr, **Hr**	1
Undersök möjlighet till **parkeringsytor för husbilar i tätorten** - parkering/rastplats/uppställningsplats.	**F/T**	3
Samnyttja parkeringsytor för funktioner med olika ändamål.	**F/T**	2
Arbeta systematiskt med **avgiftsbeläggning och tidsreglering av parkeringsplatser**, utöka zonen för betalparkering.	Ts, **F/T**, Tr, Hr	1
Undersöka **för- och nackdelar** med att **bilda ett kommunalt parkeringsbolag.**	Ts, **F/T**, Tr, Hr	1
Ta fram en **metod för** att arbeta med **parkeringsköp.**	Ts, **F/T**, Tr, Hr	1
Utryckningstrafik		
Öka samarbetet med räddningstjänsten för att säkerställa god **framkomlighet på utryckningsvägar.**	Ts, **F/T**	2

6.4.1 Steg 3- och 4-åtgärder, Eslövs tätort

Åtgärdsvalsstudien som utfördes år 2018 föreslår åtgärdspaket som bör implementeras i bilvägnätet. Åtgärdsförslag presenteras i karta i Figur 84 med närmare beskrivningar enligt Tabell 26. Åtgärdsförslagen sorteras efter trafikslag och funktioner på motsvarande sätt som för steg 1- och 2-åtgärder.



Figur 84. Åtgärder för bil och parkering i Eslövs tätort.

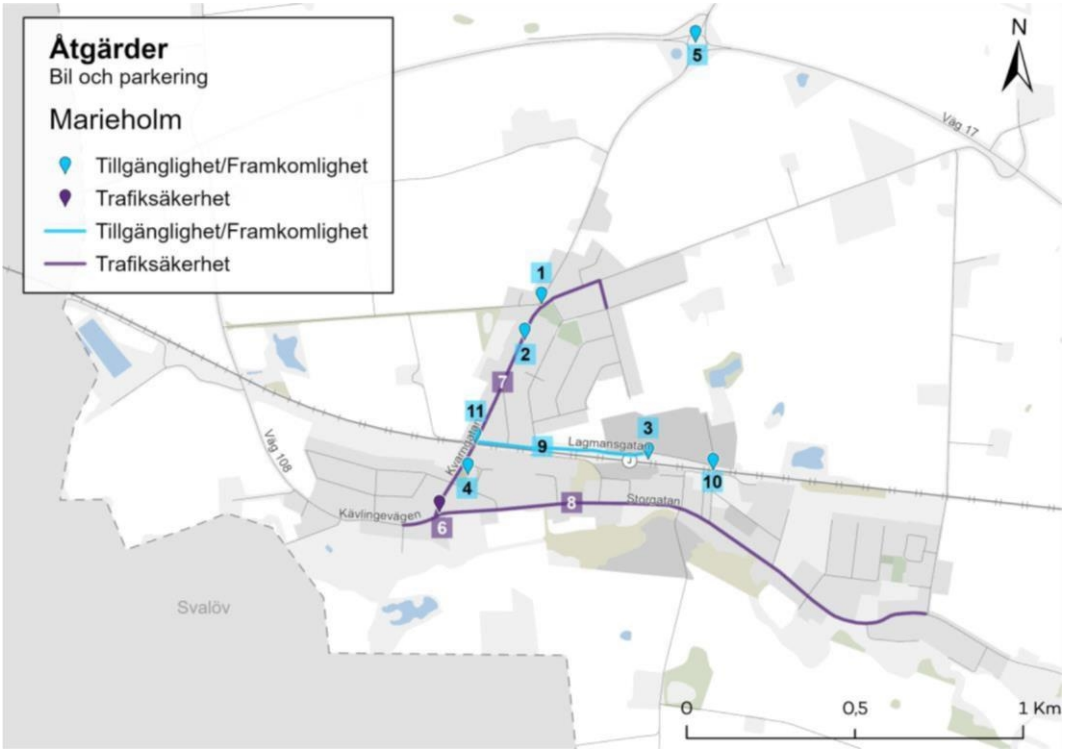
Tabell 26. Åtgärder för bil och parkering i Eslövs tätort.

Nr	Åtgärd – Bil och parkering – Eslövs tätort	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Bil		
2	Bygg cirkulationsplats vid korsningen Trehärdsvägen/Väg 113.	Ts, Tr, **T/F**	2
3	Se över korsningsutformning, eventuell avsmalning vid korsningen Klippanvägen/Bosarpsvägen.	Ts, Tr, **T/F**	3
4	Bygg cirkulationsplats i korsningen Västergatan/Skolgatan/Vångavägen.	Ts, Tr, **T/F**	1
7	Justera spårviddshinder på Södergatan för att omöjliggöra smitväg vid cirkulationsplats.	**Ts**, Tr, T/F	2
9	Se över korsningsutformning, exempelvis cirkulationsplats i korsningen Solvägen/Säterivägen/Remmarlövsvägen	Ts, Tr, **T/F**	
11	Säkra sikt genom att beskära träd på Västergatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
14	Se över reglering och inför väjningsplikt vid korsningen Maskinvägen/Åkerivägen.	Tr, Hr, **T/F**	2
16	Utred framkomlighet och kapacitet för motorfordonstrafikanter samt se över cykelpassage vid korsningen Ringsjövägen/Lidängsvägen.	Ts, Tr, **T/F**	1

17	Bygg högersvängskörfält mot väg 113 på Södra vägen.	Ts, Tr, **T/F**	1
18	Inför hastighetsdämpande åtgärder längs Södra vägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
19	Ny ringled.	T/F	2
20	Ringsjövägen/Östergatan bör utredas avseende trafiksanerande åtgärder avseendeskyddade trafikanter och motorfordon.	**Ts**, Tr, T/F	1
22	Hastighetsdämpande åtgärder längs Kvarngatan	**Ts**, Tr, T/F	2
25	Väg 113 bör utredas i ett helhetsperspektiv. Samverkan med Trafikverket.	Ts, Tr, **T/F**	1
	Parkering		
1	Skylta till hämta- och lämnazon bakom ICA Kvantum.	Tr, Hr, **T/F**	3
5	Reglera parkering på Vångavägen.	Tr, Hr, **T/F**	3
6	Planera för ett mobilitetshus på parkering vid Bastugatan/Glasgränd.	Tr, Hr, **T/F**	2
8	Sätt upp skylt med parkeringsförbud på Ystadsvägen.	T/F	2
10	Sätt upp laddstolpar på parkering vid Kvarngränd.	Hr, **T/F**	2
12	Sätt upp laddstolpar på parkering vid Kvarngatan.	Hr, **T/F**	2
13	Ta ett helhetsgrepp om parkering på Föreningstorget	Tr, Hr, **T/F**	2
15	Ökad bevakning av parkering på Storgatan.	Tr, Hr, **T/F**	3
21	Ta bort gatuparkering på Stallgatan (Mellan Tröskevägen och Vångavägen).	Tr, Hr, **T/F**	1
23	Ta bort markparkering på Bryggaregatan (Mellan Kvarngatan och Västerlånggatan)	Tr, Hr, **T/F**	3
24	Översikt av P-ledningssystem vid Malmgatan/Stora torg.	Tr, Hr, **T/F**	1

6.4.2 Steg 3- och 4-åtgärder, Marieholm

Åtgärdsförslag presenteras i karta i Figur 85 med närmare beskrivningar enligt Tabell 27. Åtgärdsförslagen sorteras efter trafikslag och funktioner på motsvarande sätt som för steg 1- och 2-åtgärder.



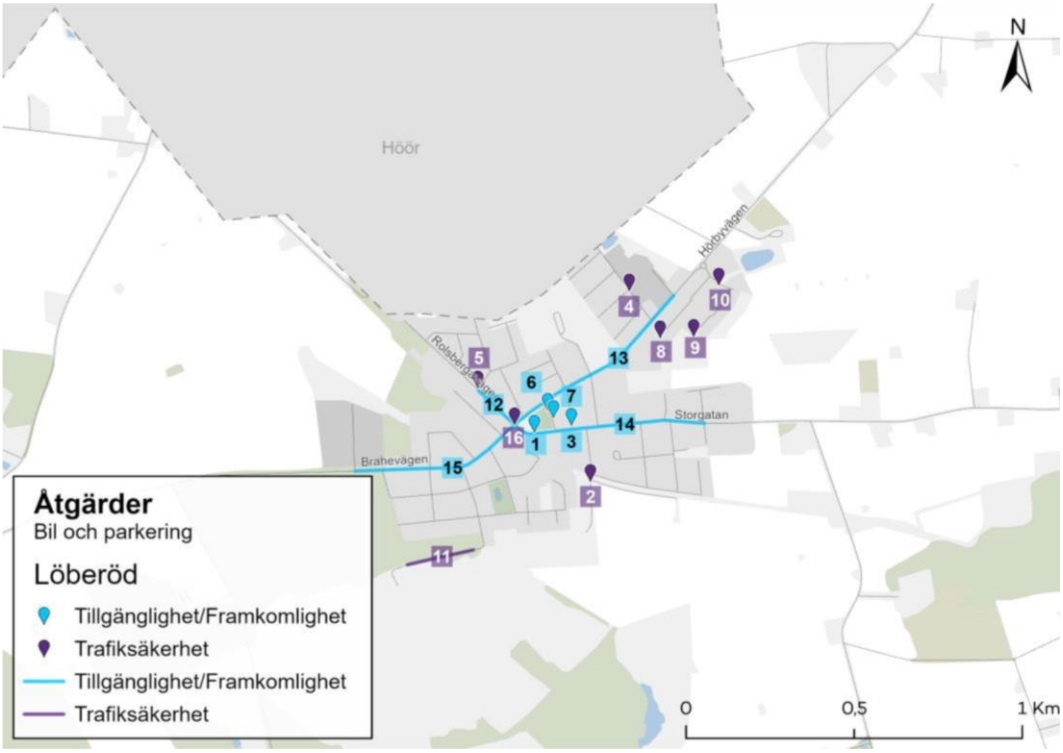
Figur 85. Åtgärder för bil och parkering i Marieholms tätort.

Tabell 27. Åtgärder för bil och parkering i Marieholms tätort.

Nr	Åtgärd – Bil och parkering – Marieholm	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Bil		
1	Förtydliga cirkulationsplats i gaturummet vid Västergatan/Kvarngatan/Sibbarpsvägen.	Ts, Tr, T/F	3
5	Vägvisning för väg 108 vid cirkulationsplats.	T/F	3
6	Se över korsningsutformning vid korsningen Kvarngatan/Storgatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
7	Ny beläggning och anpassning av bilkörbanans bredd kan behövas när kombinerad gång- och cykelbana utreds längs Kvarngatan.	**Ts**, Tr, T/F	1
8	Hastighetsdämpande åtgärder längs Storgatan. Tätortsport i östra delen av orten och hastighetssäkrat övergångsställe vid Mariaskolan/Skolgatan. Storgatan behöver också särskilt studeras med hänsyn till bilkörbanans smalare vägbredd när trafiksäkerhets- och framkomlighetsåtgärder för gång och cykel utreds längs gatan. En avvägning behöver göras för att uppnå acceptabla förhållanden för alla trafikslag.	**Ts**, Tr, T/F	2
9	Hänsyn behöver tas till bilkörbanans smala vägbredd när framkomlighets- och trafiksäkerhetsåtgärder utreds för gång och cykel på Lagmansgatans västra del.	Ts, Tr, **T/F**	2
10	Biltrafikens framkomlighet behöver vara fortsatt god som en förutsättning när bättre framkomlighet för gång och cykel utreds vid plankorsningarna med järnväg på Bruksgatan.	Ts, Tr, **T/F**	2
11	Biltrafikens framkomlighet behöver vara fortsatt god som en förutsättning när bättre framkomlighet för gång och cykel utreds vid plankorsningarna med järnväg på Kvarngatan.	Ts, Tr, **T/F**	2
	Parkering		
2	Se över utformningen av parkering för att undvika backande rörelser ut på Kvarngatan.	**T/F**, Tr, Hr	3
3	Sätt upp laddstolpar vid Lagmansgatan.	**T/F**, Tr, Hr	2
4	Genomför beläggningsstudie för parkeringsplatserna runt torget (Stora torg).	**T/F**, Tr, Hr	3

6.4.3 Steg 3- och 4-åtgärder, Löberöd

Åtgärdsförslag presenteras i karta i Figur 86 med närmare beskrivningar enligt Tabell 28. Åtgärdsförslagen sorteras efter trafikslag och funktioner på motsvarande sätt som för steg 1- och 2-åtgärder. För åtgärdsförslag som berör Brahevägen, Hörbyvägen, Storgatan och Rolsbergavägen behöver dialog ske och avtal skrivas med Trafikverket som är väghållare för dessa vägar. Ett alternativ är att Eslövs kommun tar över väghållaransvaret för dessa vägar, vilket ger kommunen rådighet över vägarna.



Figur 86. Åtgärder för bil och parkering i Löberöds tätort.

Tabell 28. Åtgärder för bil och parkering i Löberöds tätort.

Nr	Åtgärd – Bil och parkering – Löberöd	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
	Bil		
2	Sätt upp pollare för att hindra biltrafiken på Trädgårdsvägen vid Södra Promenaden.	**Ts**, Tr, T/F	2
4	Fysiska hinder för att hindra buskörning vid Östergatan/Sommargatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
5	Skyltning, förtydliga kurva vid korsningen Rolsbergavägen/Sassarpsvägen.	**Ts**, Tr, T/F	2
8	Farthinder för att sänka hastigheten för A-traktorer på Smedjegatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
9	Farthinder för att sänka hastigheten för A-traktorer på Fyrspettsgatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
10	Farthinder för att sänka hastigheten för A-traktorer på Blåsbälsgatan.	**Ts**, Tr, T/F	2
11	Hastighetsdämpande åtgärder på Södra vägen.	**Ts**, Tr, T/F	3
12	Biltrafikens framkomlighet behöver beaktas när utredning görs avseende trafiksäkerhets- och	Ts, Tr, **T/F**	2

	framkomlighetsåtgärder för gång och cykel längs och tvärs Rolsbergavägen.		
13	Biltrafikens framkomlighet behöver beaktas när utredning görs avseende trafiksäkerhets- och framkomlighetsåtgärder för gång och cykel längs och tvärs Hörbyvägen.	Ts, Tr, **T/F**	2
14	Biltrafikens framkomlighet behöver beaktas när utredning görs avseende trafiksäkerhets- och framkomlighetsåtgärder för gång och cykel längs och tvärs Storgatan.	Ts, Tr, **T/F**	1
15	Biltrafikens framkomlighet behöver beaktas när utredning görs avseende trafiksäkerhets- och framkomlighetsåtgärder för gång och cykel längs och tvärs Brahegatan.	Ts, Tr, **T/F**	2
16	Utred hastighetssäkring till 30 km/tim i korsningen Hörbyvägen/Storgatan	**Ts,** Tr, T/F	1
	Parkering		
1	Omvandla ytan till pendlarparkering vid Storgatan.	Tr, Hr, **T/F**	2
3	Utred parkeringslösning vid Livsmedelsbutik vid Lilla Tvärgatan.	Ts, Tr, **T/F**	3
6	Parkeringsförbud runt gamla torget, förutom RHP på Gamla torget.	Ts, Tr, **T/F**	2
7	Ny RHP vid Gamla torget.	Ts, Tr, **T/F**	2

6.5 Konsekvenser av förändringar

Föreslagna åtgärder bedöms bidra till Eslövs lokala mål, såsom målen som eftersträvar framkomlighet för alla, ett sammankopplat Eslöv samt trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö. I detta skede har kostnadsbedömningar av respektive åtgärder inte genomförts.

Flera åtgärder är utredningsinriktade och innebär att inventeringar och utvärderingar behöver göras. Det är viktigt för att skapa ett tillräckligt bra kunskapsunderlag och ett helhetsperspektiv för fortsatta åtgärdsprioriteringar på lång sikt. Ett sådant arbete underlättar också för utveckling av kommande exploateringsområden där möjligheter finns att prioritera rätt från början.

Flera åtgärdsförslag för bil behöver samverka med åtgärdsförslag för gång och cykel där helhetsperspektiv och systemtänkande krävs för att skapa goda helhetslösningar. Det kan till exempel handla om att beakta en godtagbar framkomlighet för bil i samband med utveckling av gång- och cykelstråk längs med och tvärs en bilvägssträcka. Sådana åtgärder förväntas bidra till delmålet **anta en tydlig prioriteringsordning av trafiken i gaturummet.**

Åtgärdsförslag med samverkan kring gång- och cykelåtgärder liksom ett flertal åtgärdsförslag kopplat till parkering bedöms också bidra till delmålet **endast 20 % av resor kortare än 3 kilometer utförs med bil.**

Det finns åtgärdsförslag för alla orter som bidrar till delmålet **minska genomfartstrafiken genom tätorterna,** men ett flertal åtgärder har utretts och behöver fortsatt utredas för att minska genomfartstrafiken i Eslövs tätort och beskrivs här närmare.

Ringsjövägen/Östergatan bör utredas avseende trafiksanerande åtgärder där även utveckling av anslutande och parallella vägar och exploateringsplaner behöver beaktas. Gång, cykel, kollektivtrafik och särskilt utryckningstrafik har sina behov längs stråket varför systemtänkande och helhetsperspektiv är av vikt när åtgärder ska planeras längs sträckan och översyn av skyltning behöver göras. Målet är att fler ska välja Trehäradsvägen vid resor till centrala och västra Eslöv istället för Ringsjövägen/Östergatan.

Översikt av P-ledningssystem föreslås med syfte att minska mängden söktrafik över Stora torg och för att undvika sökande efter parkeringsplatser till de mest kritiska delarna av Östergatan.

Bygg cirkulationsplats i korsningen Trehäradsvägen/väg 113. Målet är att fler ska välja Trehäradsvägen till centrala och västra Eslöv. Korsningen med väg 113 ska bli den naturliga infarten till Eslöv och den behöver bättre kapacitet och en trafiksäkrare utformning i form av en cirkulationsplats, som även kan fungera som en tätortsport och bidra till att väg 113 kan upplevas som en tätortsgenomfart när Eslöv exploaterats österut. Hållplatslägen på Trehäradsvägen kan flyttas österut för att skapa ett vidare upptagningsområde. En cirkulationsplats kan möjliggöra en cykelpassage i plan mot ny cykelbana mot Gryby. Trehäradsvägen har behov för alla trafikslag varför system- och helhetstänkande behövs för när stråket längs Trehäradsvägen ska utvecklas. Översyn av skyltning behöver göras. Detta åtgärdsförslag kräver en åtgärdsvalsstudie och avtal med Trafikverket.

Korsningen Södra vägen/väg 113 föreslås få en standardhöjning med separat högersvängfält ut och längre vänstersvängfält in. En oanvänd bussficka placerad söder om korsningen kan användas som accelerationsfält ut från Södra vägen. Syftet med förslagen är att undvika risk för att tung trafik från industriområdet vid Lundavägen väljer att ta en omväg via Trehäradsvägen mot väg 113. System- och helhetstänkande avseende alla trafikslag behövs när stråket längs Södra vägen ska utvecklas. Detta åtgärdsförslag kräver en åtgärdsvalsstudie och avtal med Trafikverket.

Väg 113 bör utredas i ett helhetsperspektiv där även utveckling av kommunala anslutande vägar och exploateringsplaner behöver beaktas. Samtidigt som framkomligheten för bil ska beaktas så behöver hastighetsöverskridanden motverkas. Cykelförbindelser längs väg 113 och söderut mot Lund behöver beaktas liksom en ny cykelbana mellan Gryby och befintlig cykeltunnel under väg 113. Det är en statlig väg varför dialog behöver ske och avtal skrivas med Trafikverket. Trafikverkets väg har utretts i en åtgärdsvalsstudie.

Det finns flera åtgärdsförslag avseende bilparkering, dels med strategisk inriktning för hela kommunen, dels fysiska åtgärder för respektive ort. Genom att arbeta strategiskt med parkering kan ett effektivare markutnyttjande erhållas till förmån för bebyggelse, grönområden och vattenhantering. Det kan också bidra till att öka andelen hållbara resor. Delmålen **anordna bilparkering som främjar hållbara transporter och ger effektivt markutnyttjande, tillgodose bilparkering i anslutning till viktiga målpunkter** och **uppnå 80 % beläggningsgrad för bilparkering i centrum** kan främjas av åtgärdsförslagen.

7 Tunga transporter och gods

7.1 Krav och behov

Väl fungerande godstransporter är en förutsättning för såväl näringslivets utveckling som för regional och lokal utveckling. Men fler arbetsplatser, transporter av farligt gods och mer intensiv varuförsörjning skapar även problem i form av ökade olycksrisker och miljöstörningar. Situationen kan också snabbt ändras för att svara upp mot ändrade kommersiella förutsättningar.

Med rätt utformning av nätet för godstrafik kan kommunen till viss del underlätta för den tunga trafiken att välja rätt väg. Genomfartstrafik och trafik med målpunkter utanför stadskärnan som industriområden, externa handelsetableringar etc. kan med hjälp av bland annat lokala trafikföreskrifter styras till lämpligt nät för godstrafik. Huvudprincipen bör vara att trafik utan målpunkter i stadskärnor, annan sammanhängande stadsbebyggelse samt bostads- och rekreationsområden ges möjlighet att välja vägar utanför dessa områden.

Tung trafik ställer särskilda krav på utrymme, tillgänglighet, framkomlighet, bärighet med mera. Biltrafiknätet måste därför utformas med särskild hänsyn till lastbilarnas körvägar, lastning och lossning, parkering med mera. De gator som rekommenderas för tung trafik bör vara trafiktåliga samt att antalet boende som blir störda av trafiken blir så få som möjligt.

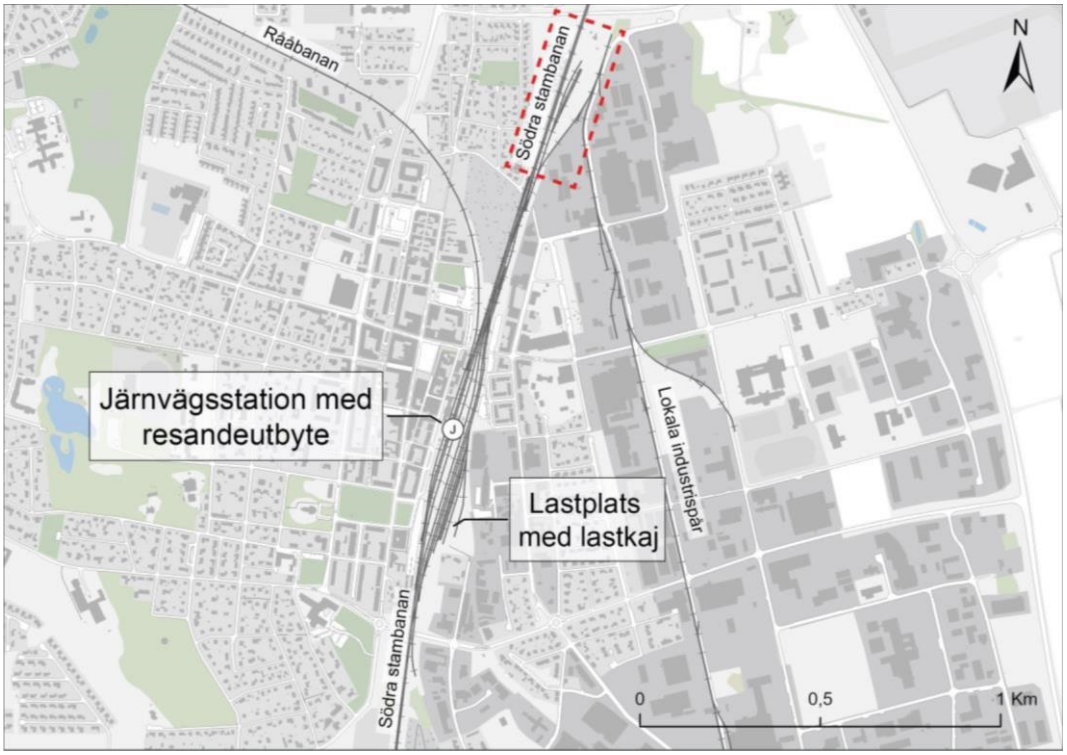
Transporter av farligt gods kan vid olyckor få stora konsekvenser och kräver därför särskilda bestämmelser. Riskerna kan reduceras genom att de farligaste ämnena endast får transporteras på utpekade delar av gatunätet.

7.2 Nuläge - övergripande

7.2.1 Eslöv

Inom Eslövs kommun sker godstransporterna både via järnväg och väg. Enligt Översiktsplan Eslöv 2035 (2018) passerar i snitt 63 godståg per dygn på Södra stambanan. Rååbanan möjliggör också transport av gods och farligt gods. Från den centralt placerade godsbangården i Eslövs tätort går det så kallade Industrispåret, där både Eslövs kommun och industri är infrastrukturförvaltare. Då Industrispåret ägs av Eslövs kommun styrs förutsättningarna av användandet och tider för transporter av kommunen.

Godsbangården är centralt placerad och medför att lastplatsen, som i dagsläget är lokaliserad i södra änden av Eslövs godsbangård, upptar attraktiv mark för förtätning av tätorten, se Figur 87. I takt med att Eslövs tätort förtätas samtidigt som ambitionen är att uppnå en ökad intermodal godshantering, så utreddes under våren 2021 en alternativ lokalisering för lastplatsen. Det lokaliseringsalternativ med störst potential utifrån geografisk placering och byggbarhet på 2–3 års sikt ansågs då vara en ny terminalyta och anslutningsspår parallellt med Södra stambanan vid Bruksgatan och Industrispåret i anslutning till Eslövs bangård.



Figur 87. Kartbild över Eslöv med järnvägsspår och lokalisering av lastplats.

För industri- och varutransporter är säkerhet och framkomlighet viktiga parametrar för att skapa ett attraktivt trafiksystem, vilket för tunga transporter på väg ofta innebär breda körfält och transportleder utan interaktion med gång- och cykeltrafik. Det finns i dagsläget ett utpekat vägnät för tunga transporter som sammanställs av Länsstyrelsen. Lämpliga leder för tung trafik är:

- Väg 17, Förbifart norr och öster om tätorten
- Väg 113, Förbifart norr och öster om tätorten
- Väg 1261, Sallerupsvägen
- Väg 1263, Ellingevägen (ej delen mellan väg 1264 och infartsväg till Ellinge
- avloppsreningsverk)
- Bruksgatan
- Harjagersvägen
- Kvarngatan
- Lundavägen
- Pärlgatan
- Smålandsvägen
- Södra vägen
- Trehäradsvägen (väg 1275)
- Verkstadsvägen

I Eslövs kommun är vägarna E22, 13, 17 och 113 rekommenderade transportvägar för farligt gods.

Östergatan/Ringsjövägen är idag en av de större infartslederna som trafikeras av godstrafik. Bruksgatan, söder om Östergatan, utgör en viktig del i strukturen för transporter till och från de verksamheter som ligger i östra Eslöv.

Under det senaste decenniet har e-handel varit en kraftigt växande trend som förutspås att fortsätta växa. Det behövs en tydlig strategi och plan för hantering av tunga transporter och gods i kommunen. För att arbeta mot hållbarhetsmålen (internationella, regionala och kommunala) finns möjlighet att arbeta med varuleveranser genom att exempelvis lasta om gods till mindre fordon eller cyklar vid en omlastningscentral.

7.2.1.1 Planerade åtgärder

I samband med stadsomvandlingen för östra Eslöv kommer den tunga trafiken delvis flyttas över till Harjagersvägen, Trehäradsvägen och Södra vägen. En ny fördelning av den tunga trafiken bidrar till att skapa en bättre trafiksituation både i centrala Eslöv, och väster om järnvägen.

7.2.2 Marieholm

För Marieholm finns förbifartsvägarna väg 17 och väg 108 som möjliggör att orten kan avlastas från genomfart av godstrafik. Väg 1207, Kvarngatan, i Marieholm har förbud för genomfart av tung trafik. Det är därför främst den godstrafik som ska till verksamheter i orten som belastar det interna vägnätet. I orten finns handel samt ett par större verksamhetsområden vid Storgatan och Bruksgatan som kan generera tung trafik. Analys av utförda mätningar av biltrafikflöden visar inte på avvikande stora flöden avseende tung trafik.

7.2.2.1 Planerade åtgärder

I översiktsplanen finns det en åtgärd utpekad som innebär dialog med Trafikverket om upplevda problem med godstrafik och tung trafik genom orten.

7.2.3 Löberöd

Biltrafikens övergripande huvudnät i Löberöds tätort består är ett statligt vägnät med funktion av sekundära länsvägar. Det innebär att viss genomfartstrafik med gods uppkommer inom orten. Av genomförda trafikflödesmätningar kan utläsas att merparten av Löberöds huvudnät har något högre andel tung trafik jämfört med Marieholm, men andelen tung trafik bedöms vara av en storleksnivå som förekommer på den typen av vägar.

I orten finns handel men även ett par större verksamhetsområden. Verksamhetsområdena är belägna i ortens västra respektive nordöstra ytterområden där särskilt det västra bedöms kunna generera en större andel tung trafik. Lokaliseringen av verksamhetsområdena innebär att tung trafik inte behöver passera genom hela orten om väl valda rutter görs.

7.2.3.1 Planerade åtgärder

I Löberöd finns ett pågående projekt på Skolgatan/Åkervägen där det genomförs åtgärder för att främja oskyddade trafikanter. I översiktsplanen finns det en åtgärd utpekad som innebär dialog med Trafikverket om upplevda problem med godstrafik och tung trafik genom orten.

7.3 Bristanalys

7.3.1 Eslövs tätort

Det finns inget tydligt anvisat vägnät för tunga transporter. Det medför att gods och leveranser kan ledas via orternas alla gator och vägar, vilket hämmar framkomligheten

för övriga trafikslag. Det finns ingen tydlig strategi eller plan för tunga transporter, gods eller farligt gods i kommunen.

7.3.2 Marieholm

Marieholms verksamhetsområden är belägna centralt i orten vilket innebär att den tunga trafik som genereras på grund av dessa behöver ledas genom orten via huvudvägnätet.

7.3.3 Löberöd

Löberöds huvudvägnät består av ett statligt vägnät med funktion av sekundära länsvägar, vilket innebär att genomfartstrafik som även innefattar tung trafik behöver köra igenom orten. Det finns även ett par verksamhetsområden i ortens ytterkanter som bedöms generera tung trafik.

7.4 Åtgärdsförslag

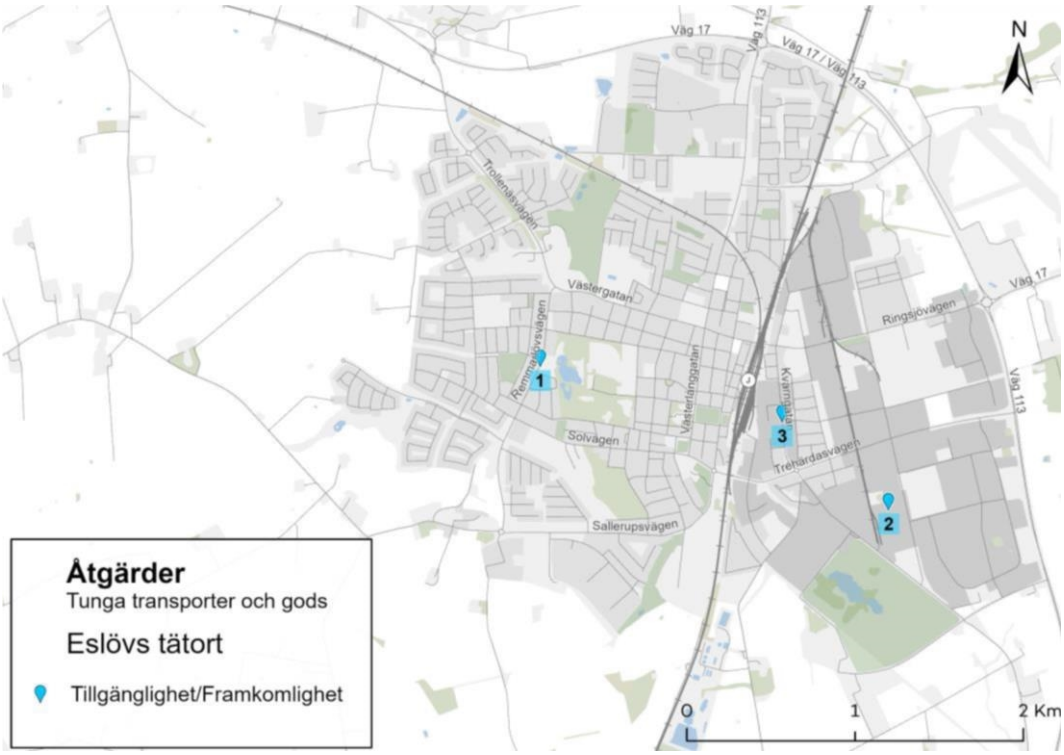
Nedan följer åtgärdsförslag för tung trafik. Åtgärdsförslagen har delats in enligt fyrstagsprincipen och presenteras indelade efter kategori, samt utifrån vilken typ av åtgärd/funktion som berörs i första hand. Fyrstegsprincipens olika steg inkluderar; *steg 1: tänk om, steg 2: optimera, steg 3: bygg om, steg 4: bygg nytt.* De aktuella funktionerna är Framkomlighet/Tillgänglighet (F/T), Trafiksäkerhet (Ts), Trygghet (Tr), Hållbara resor (Hr) och Övriga (Ö). Respektive åtgärd har även getts en prioritet. För det fortsatta arbetet rekommenderas att genomförandet av åtgärdsförslagen samordnas för att spara tid och kostnader. Steg 1 och Steg 2 åtgärder framgår av Tabell 29.

Tabell 29. Steg 1- och 2 åtgärder för tunga transporter och gods.

Åtgärd	**Typ av åtgärd/ funktion**	**Prioritet**
Ta fram en **plan** där **utpekade stråk för tunga transporter** tydliggörs.	**Ts,** F/T, Tr, Hr	1
Upprätta vägvisning med hänsyn till vägars bärighetsklassning.	**F/T**	1
Starta upp **testbäddsprojekt** (exempelvis sensorer i soptunnor).	**F/T**	3
Kartlägga företagens transportbehov och ruttplanering med syfte att minimera flöden och minska genomfartstrafik på mindre lämpliga sträckor.	**F/T**, Hr	1
Upprätta **samverkansgrupp med privata näringsidkare** i kommunen för att systematisera platser och tider för lastning/lossning för att samordna varuleveranser.	**F/T**, Hr	1
Utred **industrispårets användning och potential.**	**Ts,** F/T, Tr, Hr	2
Utred **alternativa placeringar för godsbangården.**	**Ts,** F/T, Tr, Hr	1
Verka för att uppnå en **överflyttning av godstransporter från väg till järnväg**.	**Ts,** F/T, Tr, Hr	1

7.4.1 Steg 3- och 4-åtgärder, Eslövs tätort

Av Figur 88 framgår åtgärdsförslag som är presenterade i Tabell 30.



Figur 88. Åtgärder för tunga transporter och gods i Eslövs tätort.

Tabell 30. Åtgärder för tunga transporter och gods i Eslövs tätort.

Nr	Åtgärd – Tunga transporter och gods – Eslövs tätort	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
1	Tydligare skyltning för att undvika tunga transporter genom bostadsområde på Remmarlövsvägen.	T/F	2
2	Förbjud uppställningsplats intill AB Sydsten – Betongfabrik i Eslöv.	T/F	2
3	Reglering av varutransporter till verksamheter vid Per Håkanssons väg i samband med omgestaltning av Kvarngatan.	T/F	3

7.4.2 Steg 3- och 4-åtgärder, Marieholm

Av Figur 89 framgår åtgärdsförslag som är presenterade i Tabell 31.



Figur 89. Åtgärder för tunga transporter och gods i Marieholms tätort.

Tabell 31. Åtgärder för tunga transporter och gods i Marieholms tätort.

Nr	Åtgärd – Tunga transporter och gods – Marieholm	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
1	Förtydliga vägvisning för tunga transporter på Teckomatorpsvägen.	T/F	2

7.4.3 Steg 3- och 4-åtgärder, Löberöd

Av Figur 90 framgår åtgärdsförslag som är presenterade i Tabell 32.



Figur 90. Åtgärder för tunga transporter och gods i Löberöds tätort.

Tabell 32. Åtgärder för tunga transporter och gods i Löberöds tätort.

Nr	Åtgärd – Tunga transporter och gods – Löberöd	Typ av åtgärd/ funktion	Prioritet
1	Utred angöringsmöjligheter vid livsmedelsbutik och se över trafiksituationen på platsen. På Lilla Tvärgatan.	Ts, **T/F**	3
2	Tydligare vägvisning för transporter till livsmedelsbutik. Hörbyvägen/Gamla torget.	T/F	1

7.5 Konsekvenser av förändringar

Föreslagna åtgärder bedöms bidra till Eslövs lokala mål, men särskilt målen som eftersträvar framkomlighet för allt och alla samt trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö. I detta skede har kostnadsbedömningar av respektive åtgärder inte genomförts.

Genom att utföra föreslagna utredningar skapas ett kunskapsunderlag för att införa riktade åtgärder, men också för att förutse kommande behov av åtgärder.

Åtgärder som att ta fram plan för utpekade stråk för tunga transporter och upprätta vägvisning med hänsyn till vägars bärighetsklass bidrar till målet att **skapa ett definierat nät för tung trafik i orterna**. Det skapar bättre möjligheter att styra den tunga trafiken med syfte att skapa god framkomlighet och bättre trafikmiljö för alla trafikslag i Eslövs trafiksystem. Åtgärdsförslagen bidrar också till målet att **skapa god framkomlighet för transporter och gods på utpekat vägnät.**

Delmålet **ökad samverkan med näringsidkare gällande godstransporter** uppnås genom att upprätta samverkansgrupp med privata näringsidkare. Att starta upp testbäddsprojekt samt kartlägga företagens transportbehov och ruttplanering kräver också en samverkan med företagare är även sådana åtgärdsförslag som goda effekter av samverkan med verksamhetsutövare. De aktuella åtgärdsförslagen bidrar även till målet **öka användning av ny teknik** som resulterar i ett minskat behov av tunga transporter gynnas.

8 Referenser

Boverket, 2022. Boverket.se *https://www.boverket.se/sv/samhallsplanering/stadsutveckling/brottsforebyggande-och-trygghetsskapande-atgarder/trygghet-och-brott/trygghetsbegreppet/*

Dagens Industri Mobilty Insights, mars 2022.

Eslövs infartsvägar, rapport, april 2013.

Eslövs kommun, 2018. Översiktsplan Eslöv 2035, Eslövs kommun, antagen maj 2018.

Genomfartstrafik i Eslöv, Åtgärdsvalsstudie, Sweco, 2018.

Fördjupad översiktsplan för Östra Eslöv.

Hastighetsplan, Eslövs kommun, samrådsversion november 2011.

Länsstyrelsen Skåne, 2021, Sammanställning över allmänna vägar 2021 Skåne län.

NTF, 2021. Barn som trafikanter. *https://ntf.se/ntf-anser/barn/*

Parkeringsavgifters effekter på handel. Ver 1.1. Sweco, 2019.

Proposition 2008/09:93. Mål för framtidens resor och transporter. Näringsdepartementet. Regeringen.se. *https://www.regeringen.se/regeringens-politik/transporter-och-infrastruktur/mal-for-transporter-och-infrastruktur/*

Region Skåne, 2017. Strategi för ett hållbart transportsystem i Skåne 2050.

Region Skåne, 2019. Så reser vi i Skåne - Resvaneundersökningen 2018.

Rätt fart i staden, 2021. Trafikverket.

Stockholms Handelskammare, Elbilar på frammarsch – En prognos över framtidens fordonsflotta, 2020.

Trast, 2007. Trafik i en attraktiv stad. Utgåva 2. SKL, Trafikverket, Boverket.

Trast, 2015. Trafik i en attraktiv stad. Utgåva 3. ISBN: 978-91-7585-274-4. SKL, Trafikverket, Boverket.

Vägverket, 2005 1a. Barnen och vägplaneringen – En kunskapsöversikt. (Publikation 2005:27).

Vägverket, 2005 1b. Vägledning för barnkonsekvensanalys i vägplanering (Publikation 2005:37).

Bilaga 1 - Kartor

Eslöv trafikplan

2035

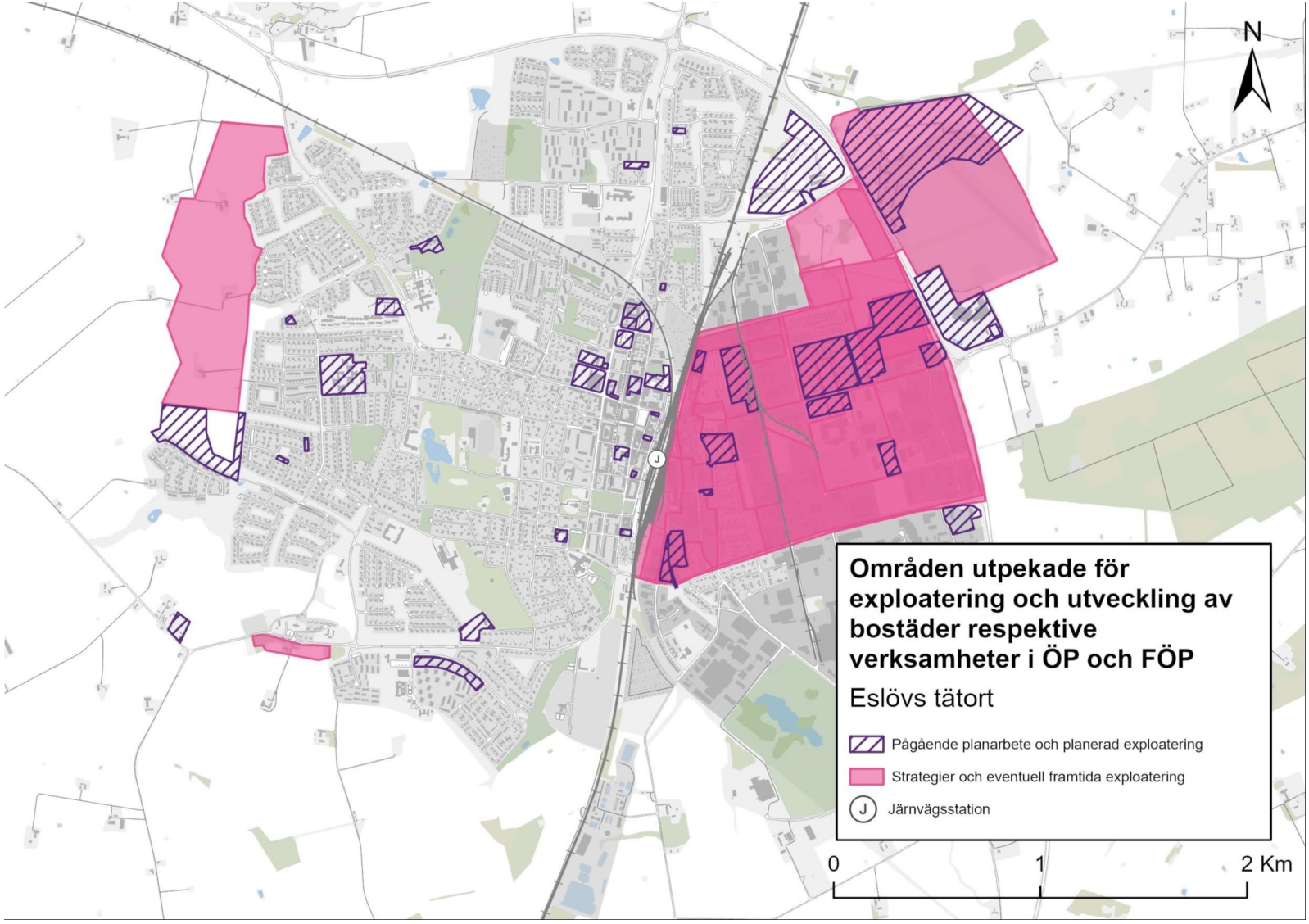
Bilaga 1 - Kartor

Innehåll

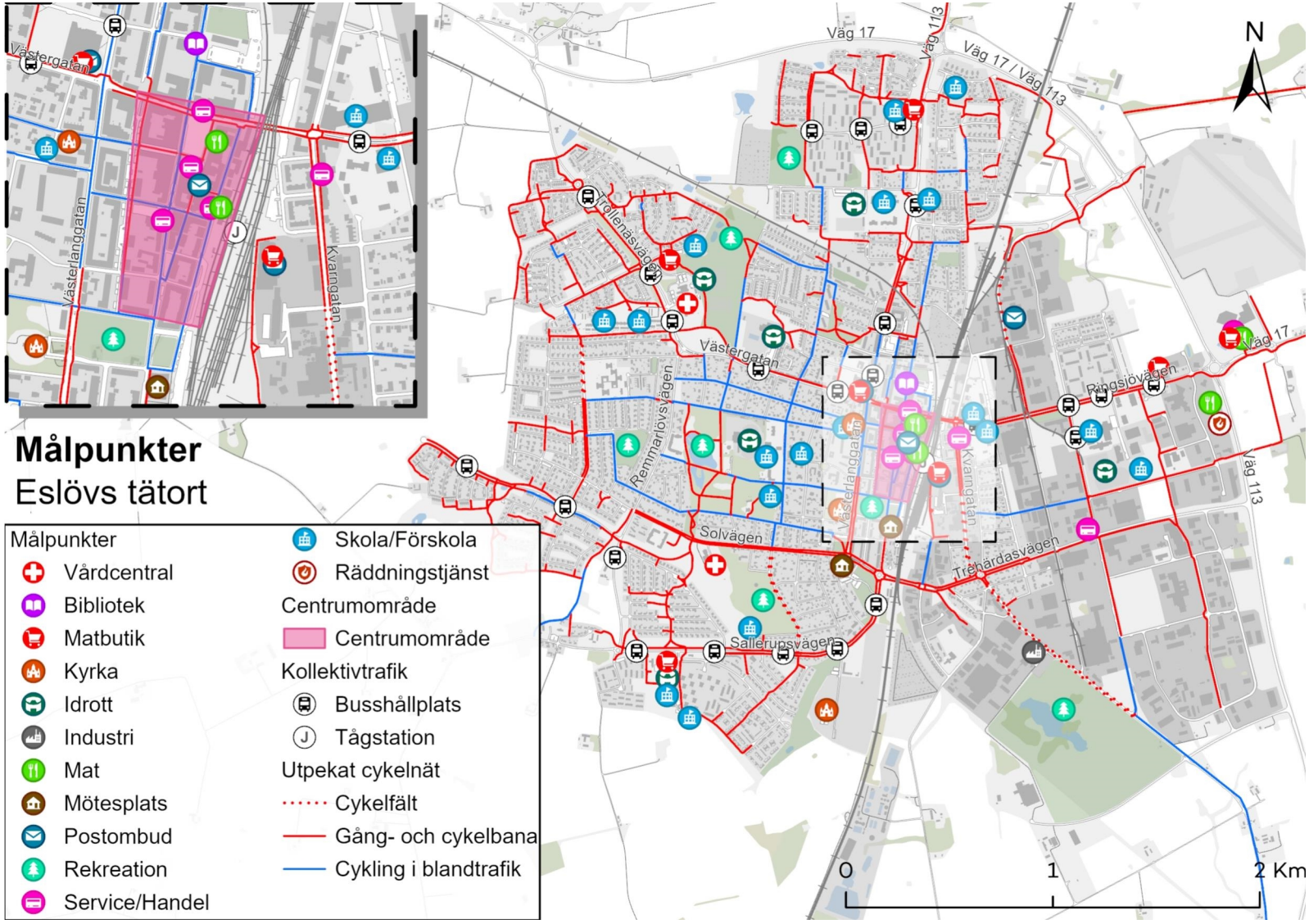
Karta 1 - Exploatering Eslövs tätort 3
Karta 2 - Målpunkter Eslövs tätort 4
Karta 3 - Målpunkter Marieholms tätort 5
Karta 4 - Målpunkter Löberöd 6
Karta 5 - Trafikolyckor Eslövs tätort (Olyckstyp) 7
Karta 6 - Trafikolyckor Eslövs tätort (Svårighetsgrad) 8
Karta 7 - Trafikolyckor Marieholm (Olyckstyp) 9
Karta 8 - Trafikolyckor Marieholm (Svårighetsgrad) 10
Karta 9 - Trafikolyckor Löberöd (Olyckstyp) 11
Karta 10 - Trafikolyckor Löberöd (Svårighetsgrad) 12
Karta 11 - Gångavstånd Eslövs tätort, Marieholm och Löberöd 13
Karta 12 - Utpekat cykelnät Eslövs kommun 14
Karta 13 - Utpekat cykelnät och GC-passager Eslövs tätort 15
Karta 14 - Utpekat cykelnät och GC-passager Marieholm 16
Karta 15 - Utpekat cykelnät och GC-passager Löberöd 17
Karta 16 - Åtgärder GC Eslövs tätort 18
Karta 17 - Åtgärder GC (Passager) Eslövs tätort 19
Karta 18 - Åtgärder GC (Driftågärder) Eslövs tätort 20
Karta 19 - Åtgärder GC Marieholm 21
Karta 20 - Åtgärder GC Löberöd 22
Karta 21 - Kollektivtrafik Eslövs kommun 23

Karta 22 - Kollektivtrafik Eslövs tätort 24
Karta 23 - Kollektivtrafik Marieholm 25
Karta 24 - Kollektivtrafik Löberöd 26
Karta 25 - Åtgärder kollektivtrafik Eslövs tätort 27
Karta 26 - Åtgärder kollektivtrafik Marieholm 28
Karta 27 - Åtgärder kollektivtrafik Löberöd 29
Karta 28 - Nationellt och regionalt vägnät 30
Karta 29 - Väghållare Eslövs tätort, Marieholm och Löberöd 31
Karta 30 - Funktionell vägklass Eslövs tätort 32
Karta 31 - Hastighetsgräns Elsövs tätort 33
Karta 32 - Parkering Eslövs tätort 34
Karta 33 - Funktionell vägklass Marieholm 35
Karta 34 - Hastighetsgräns Marieholm 36
Karta 35 - Funktionell vägklass Löberöd 37
Karta 36 - Hastighetsgräns Löberöd 38
Karta 37 - Åtgärder bil och parkering Eslövs tätort 39
Karta 38 - Åtgärder bil och parkering Marieholm 40
Karta 39 - Åtgärder bil och parkering Löberöd 41
Karta 40 – Järnvägsspår och lastplats Eslövs tätort 42
Karta 41 - Åtgärder tunga transporter och gods Eslövs tätort 43
Karta 42 - Åtgärder tunga transporter och gods Marieholm 44
Karta 43 - Åtgärder tunga transporter och gods Löberöd 45

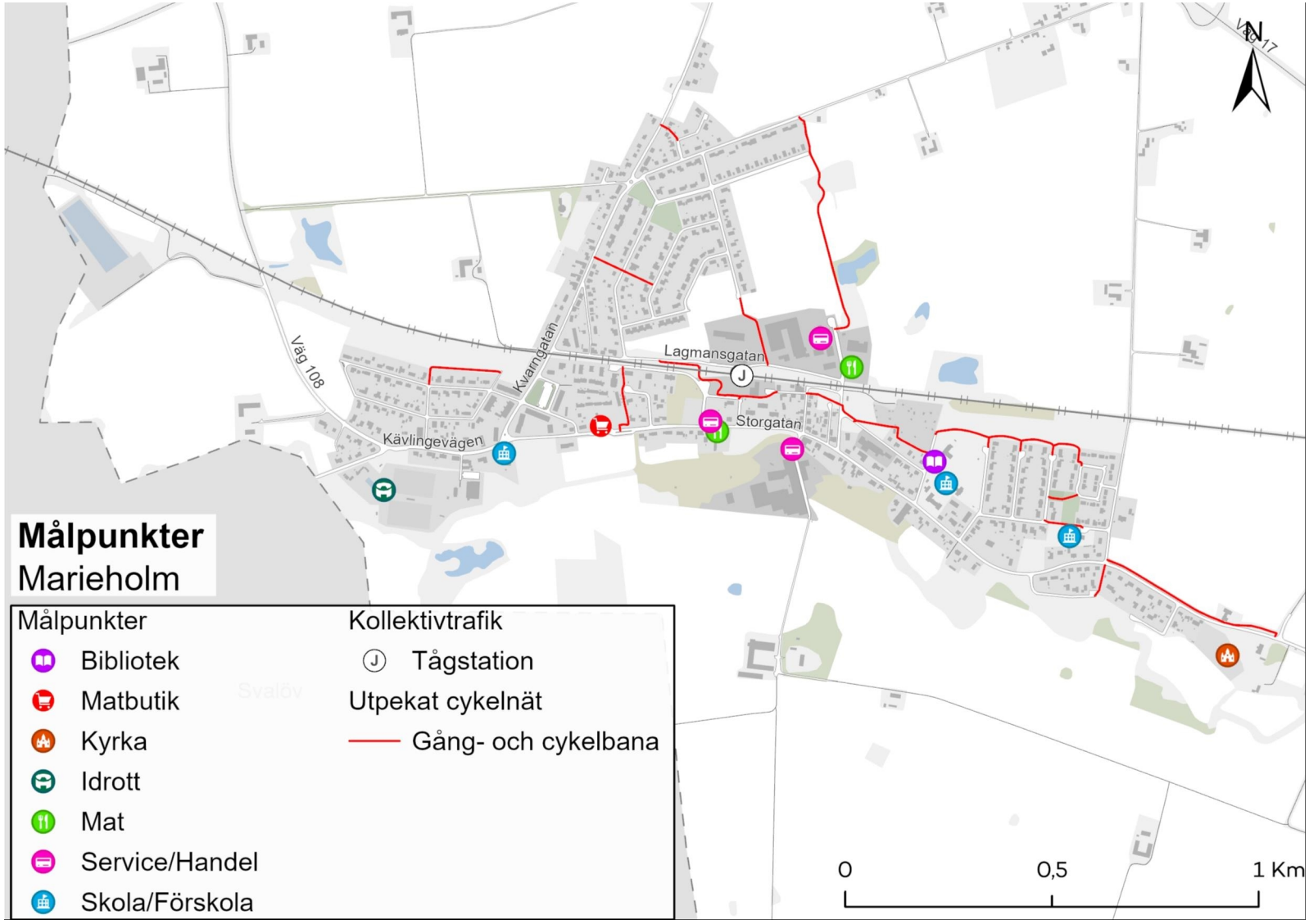
Karta 1
Exploatering i Eslövs tätort.



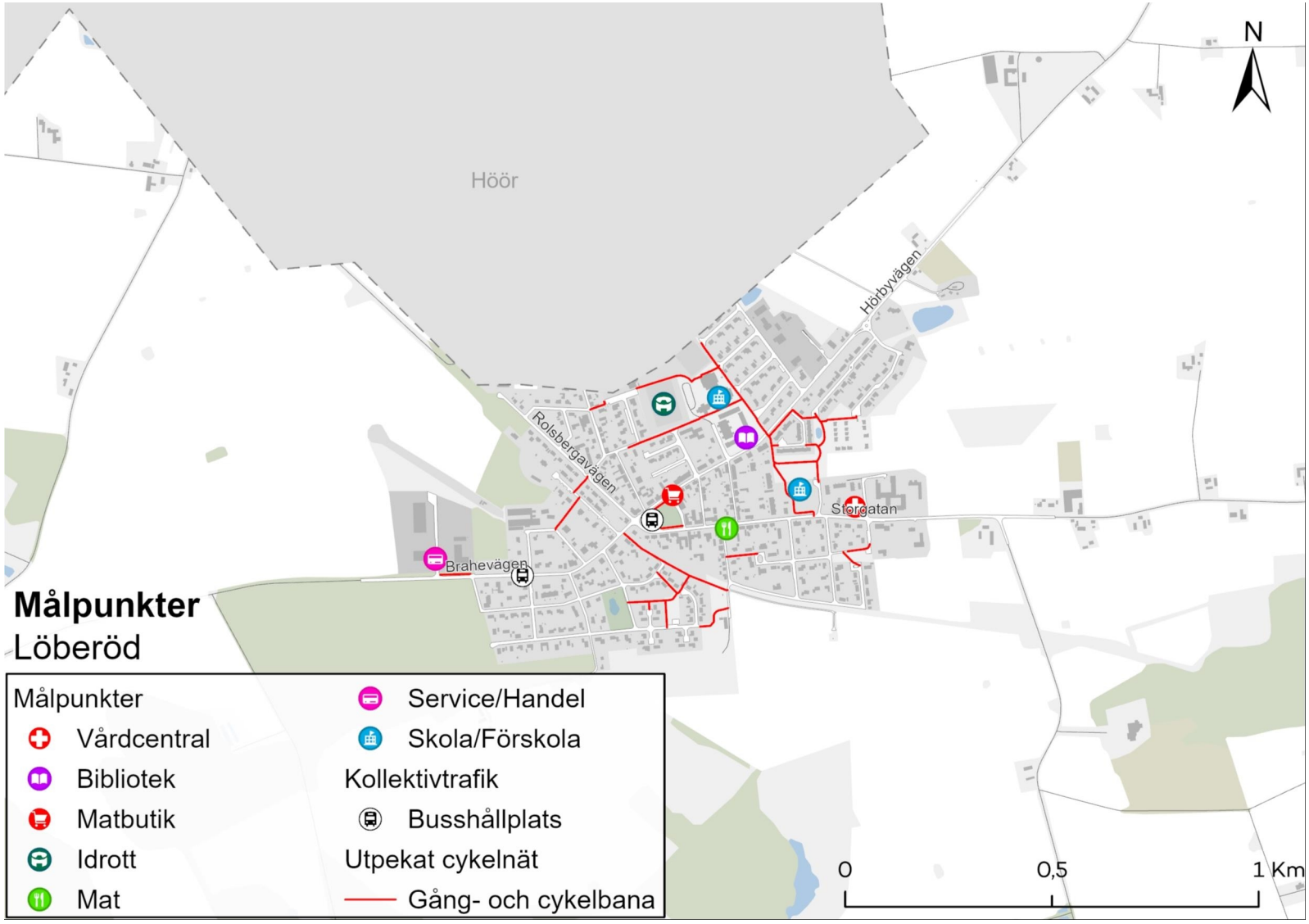
Karta 2
Målpunkter i Eslövs tätort.



Karta 3
Målpunkter i Marieholms tätort.

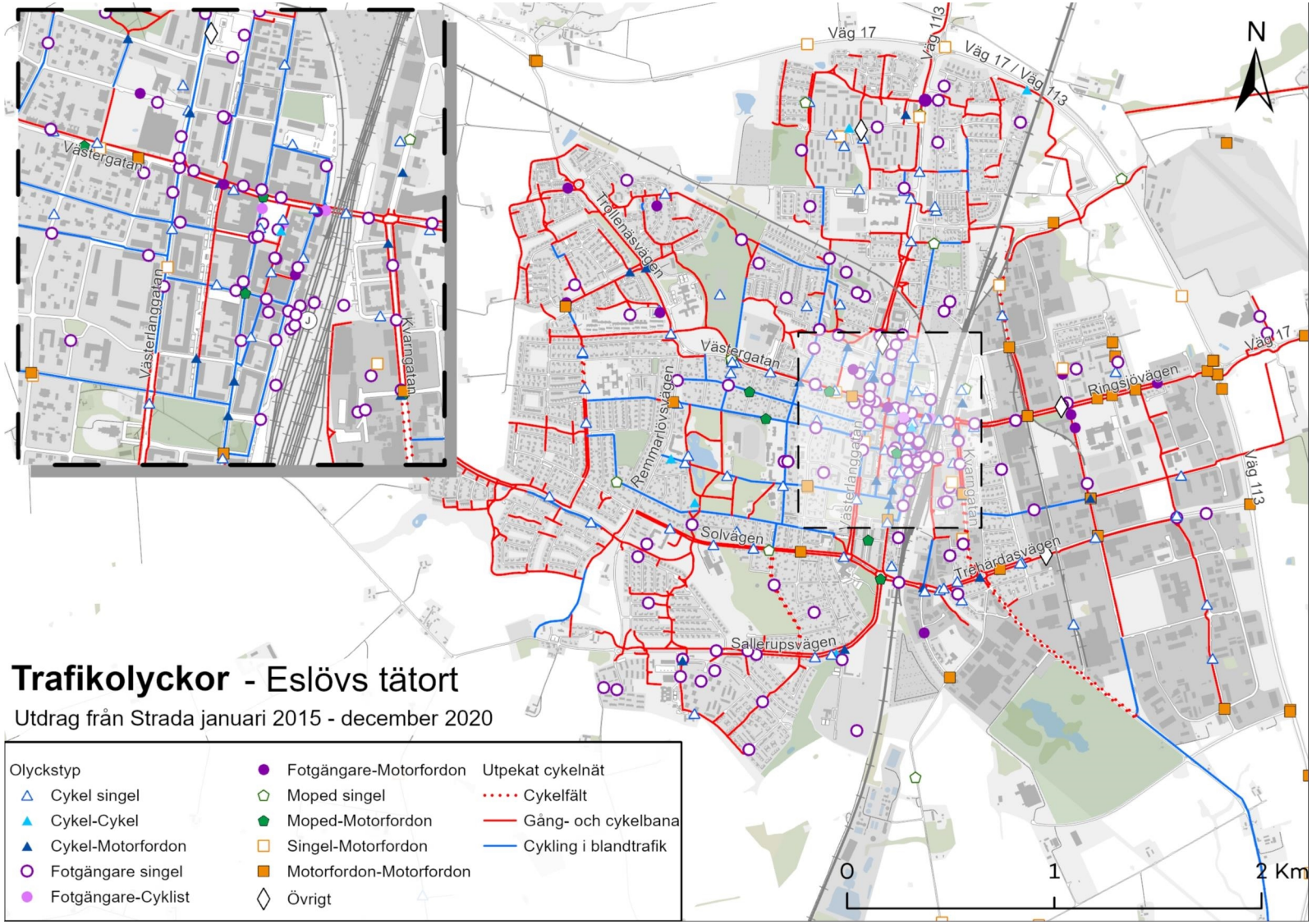


Karta 4
Målpunkter i Löberöd.



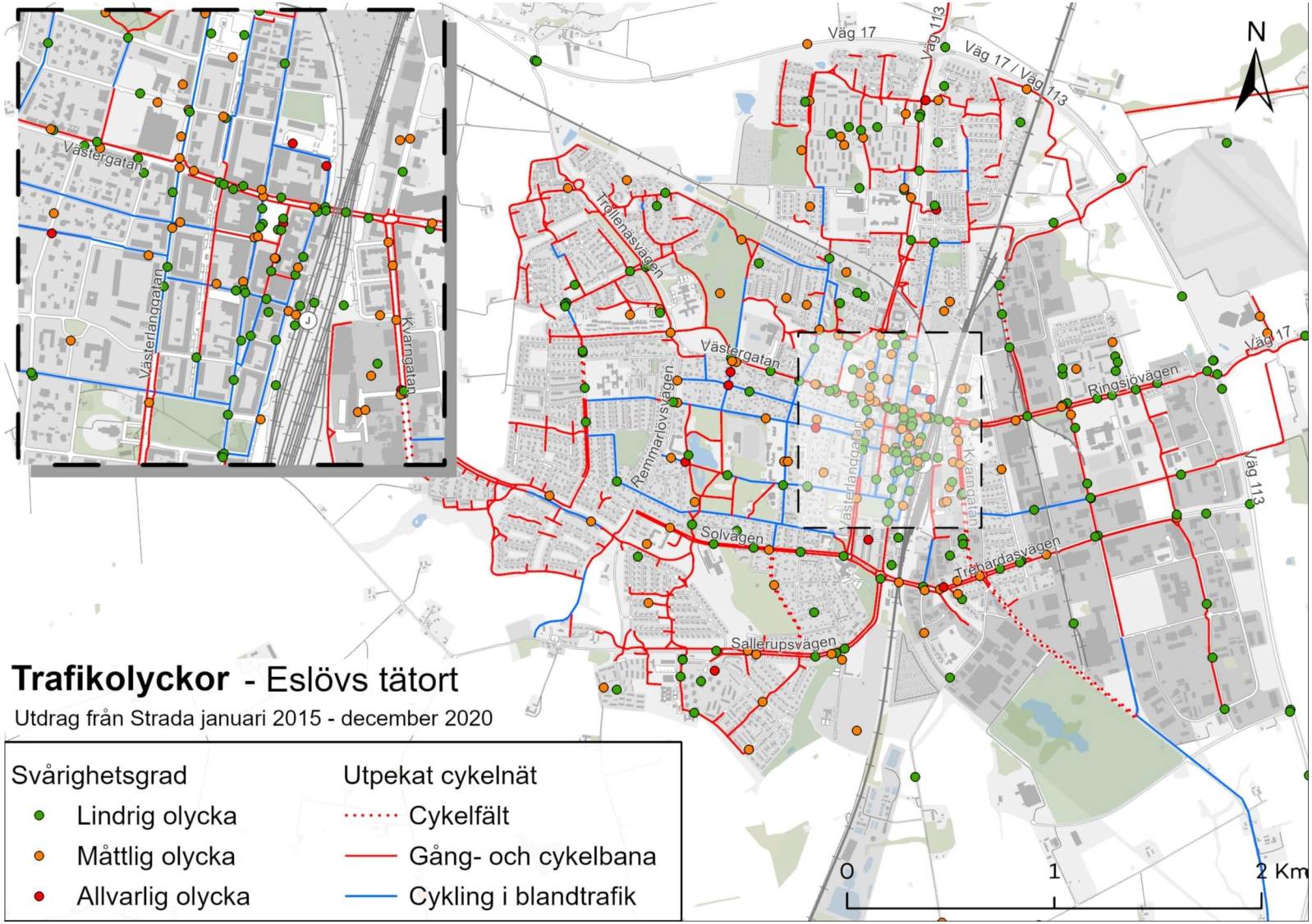
Karta 5

Trafikolyckor i Eslövs tätort under perioden januari 2015 – december 2020, uppdelat per olyckstyp i relation till trafiknät.
(STRADA, 2021 samt NVDB).



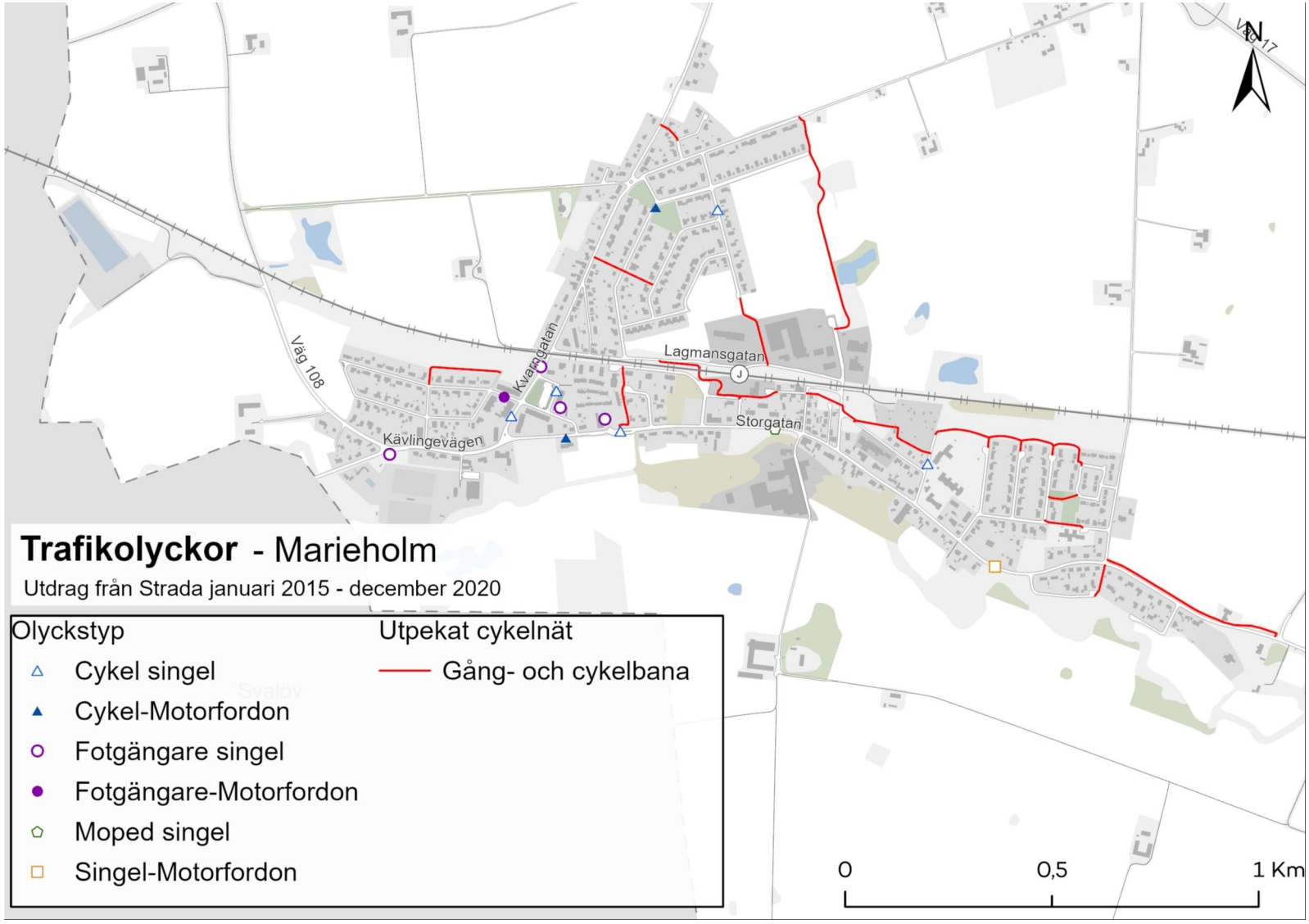
Karta 6

Trafikolyckor i Eslövs tätort under perioden januari 2015 – december 2020, uppdelat per svårighetsgrad av olycka i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

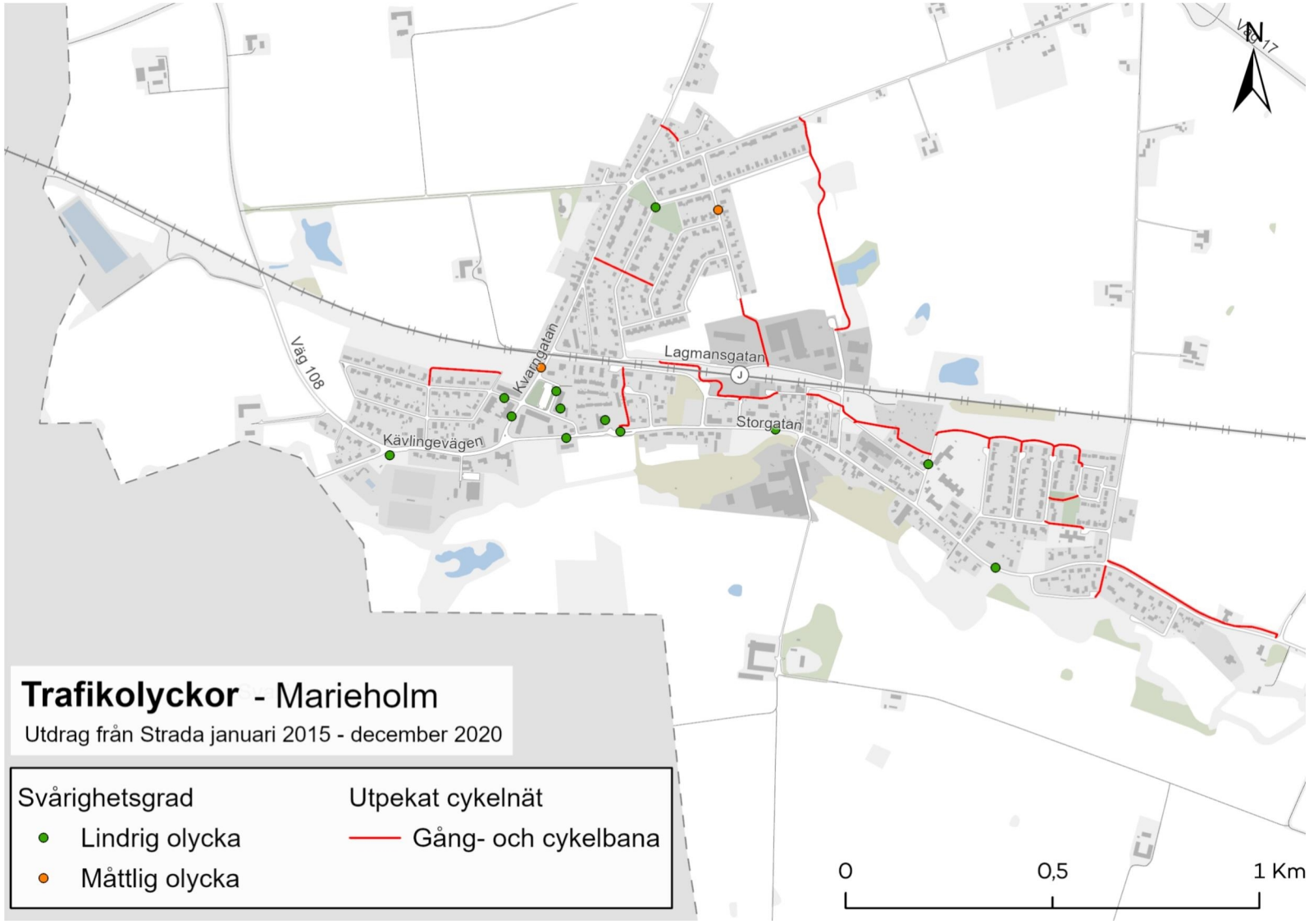


Karta 7

Trafikolyckor som visar vilka trafikslag som berörts i Marieholm i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

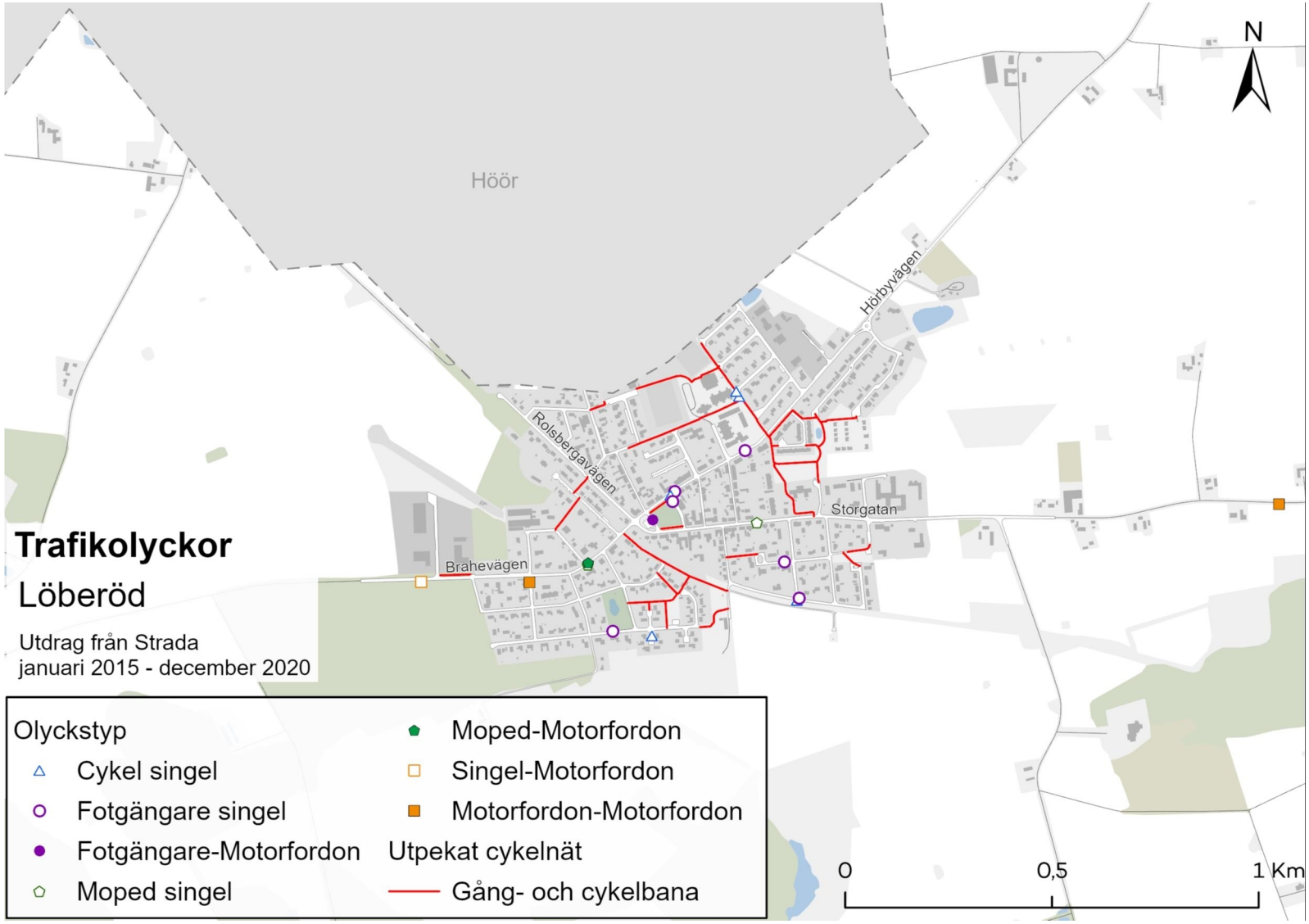


Karta 8
Trafikolyckors svårighetsgrad i Marieholm i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

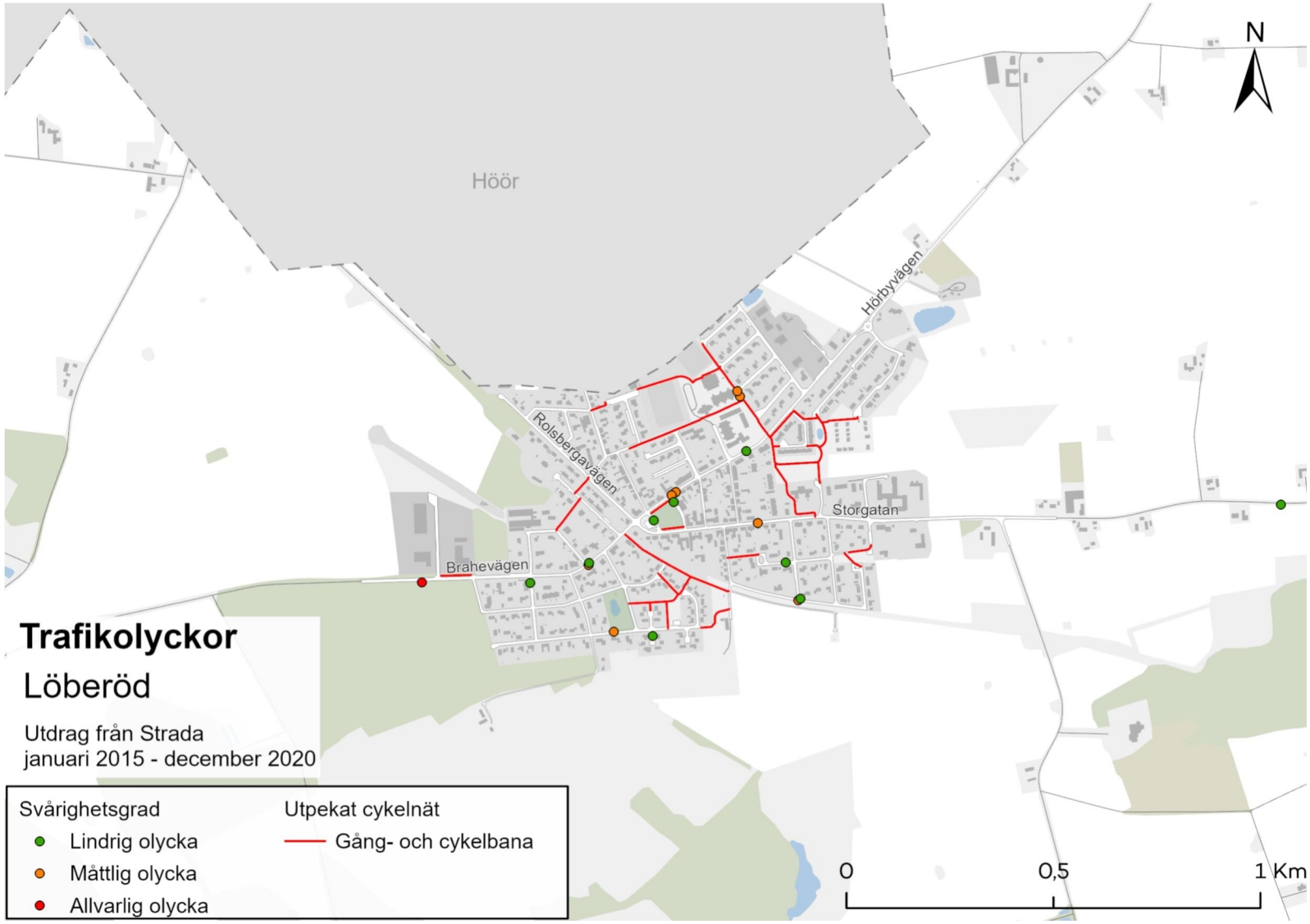


Karta 9

Trafikolyckor som visar vilka trafikslag som berörts i Löberöd i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

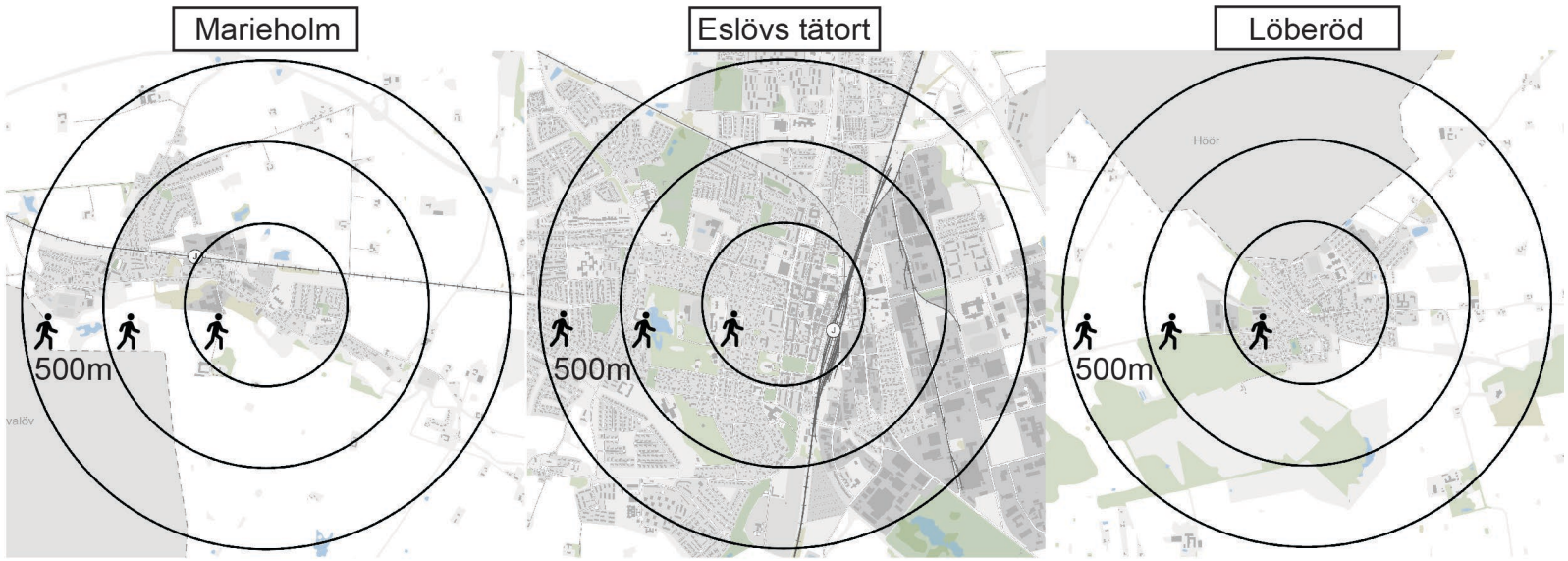


Karta 10
Trafikolyckors svårighetsgrad i Löberöd i relation till trafiknät. (STRADA, 2021 samt NVDB).

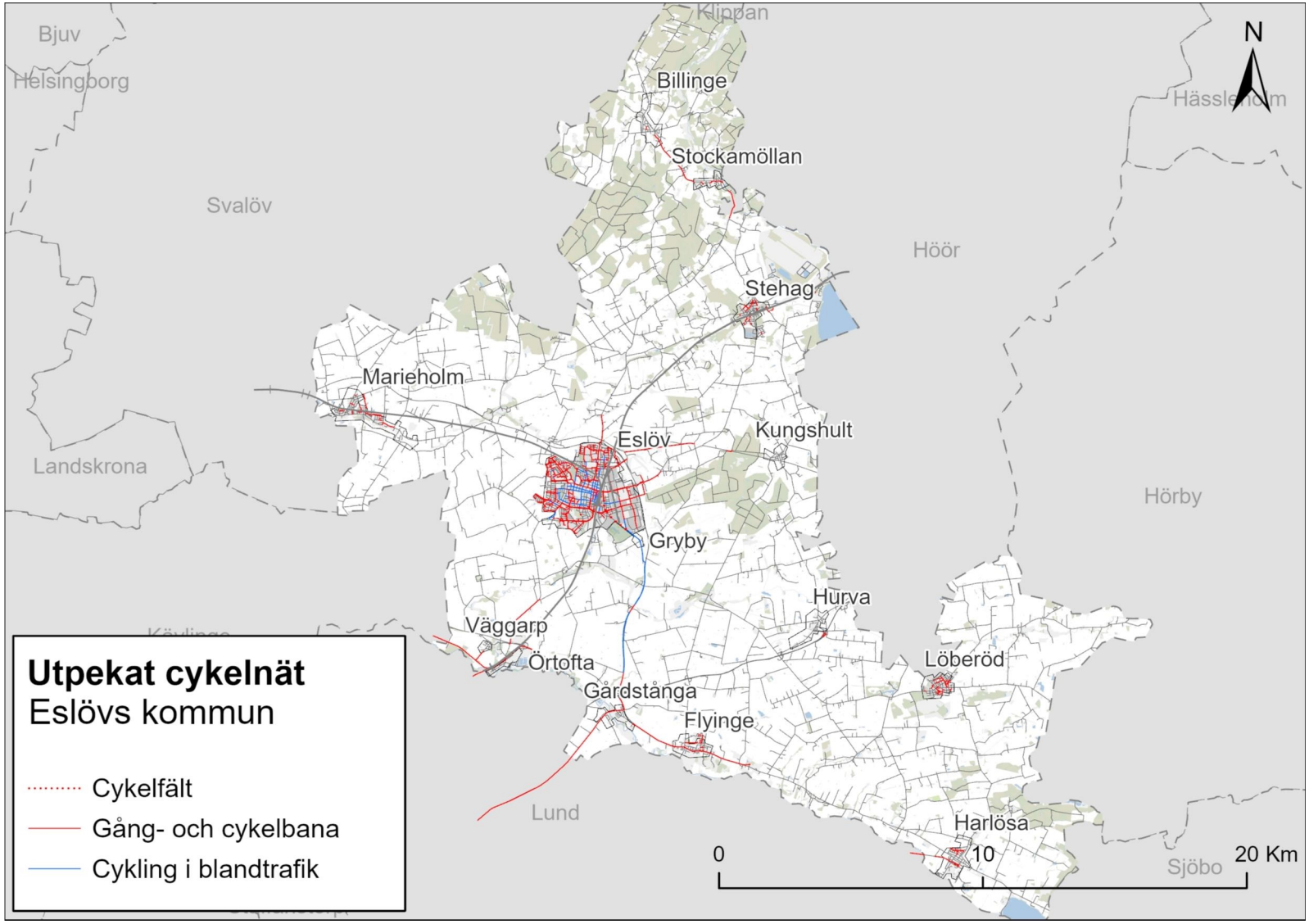


Karta 11

Avstånd från mittpunkten av de tre tätorterna Eslöv, Löberöd och Marieholm. Avståndet mellan varje ring motsvarar 500 meter.

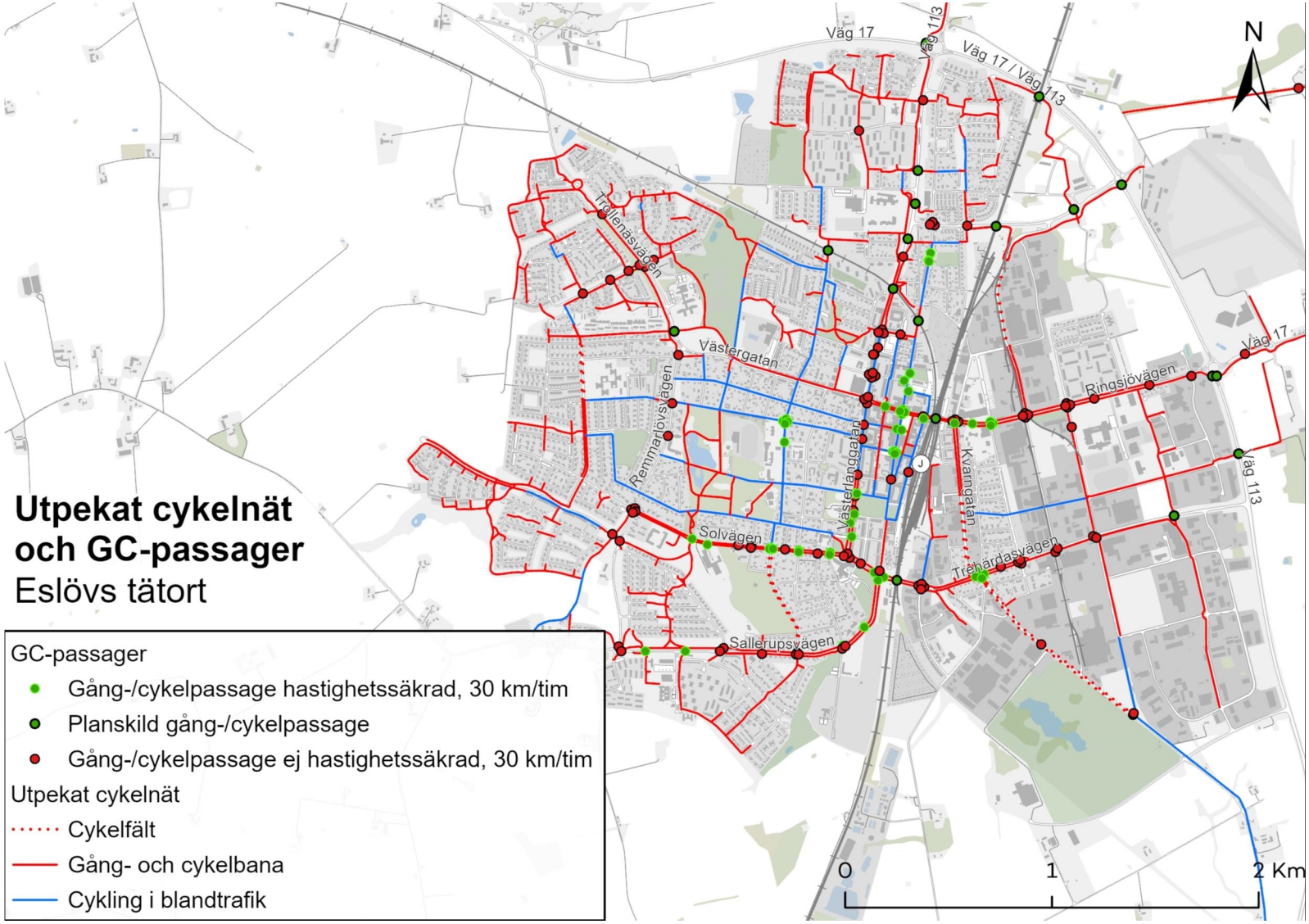


Karta 12
Utpekat cykelnät för Eslövs kommun.



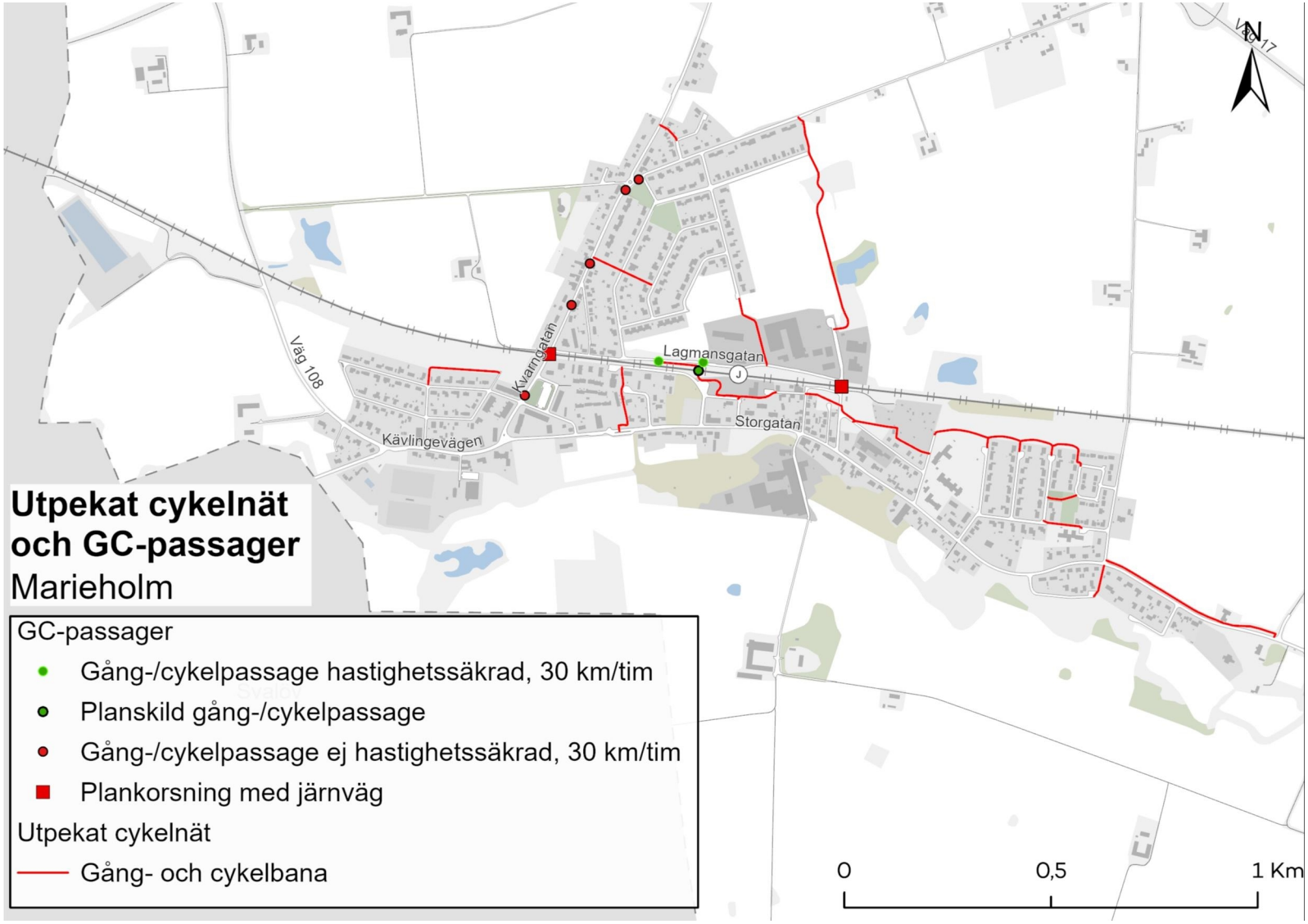
Karta 13

Det av Eslövs kommun utpekade gång- och huvudcykelnätet där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.



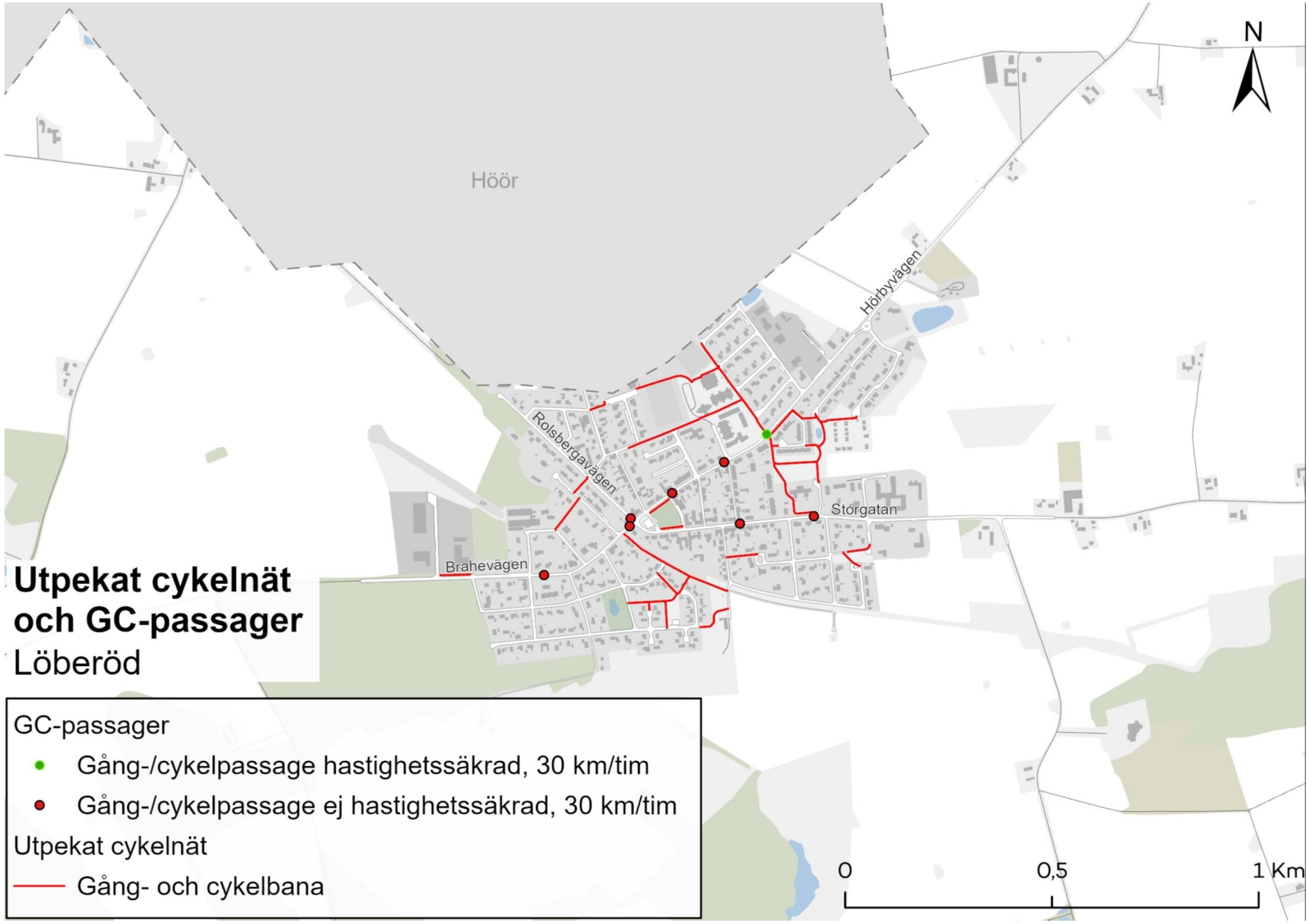
Karta 14

Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Marieholm där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.

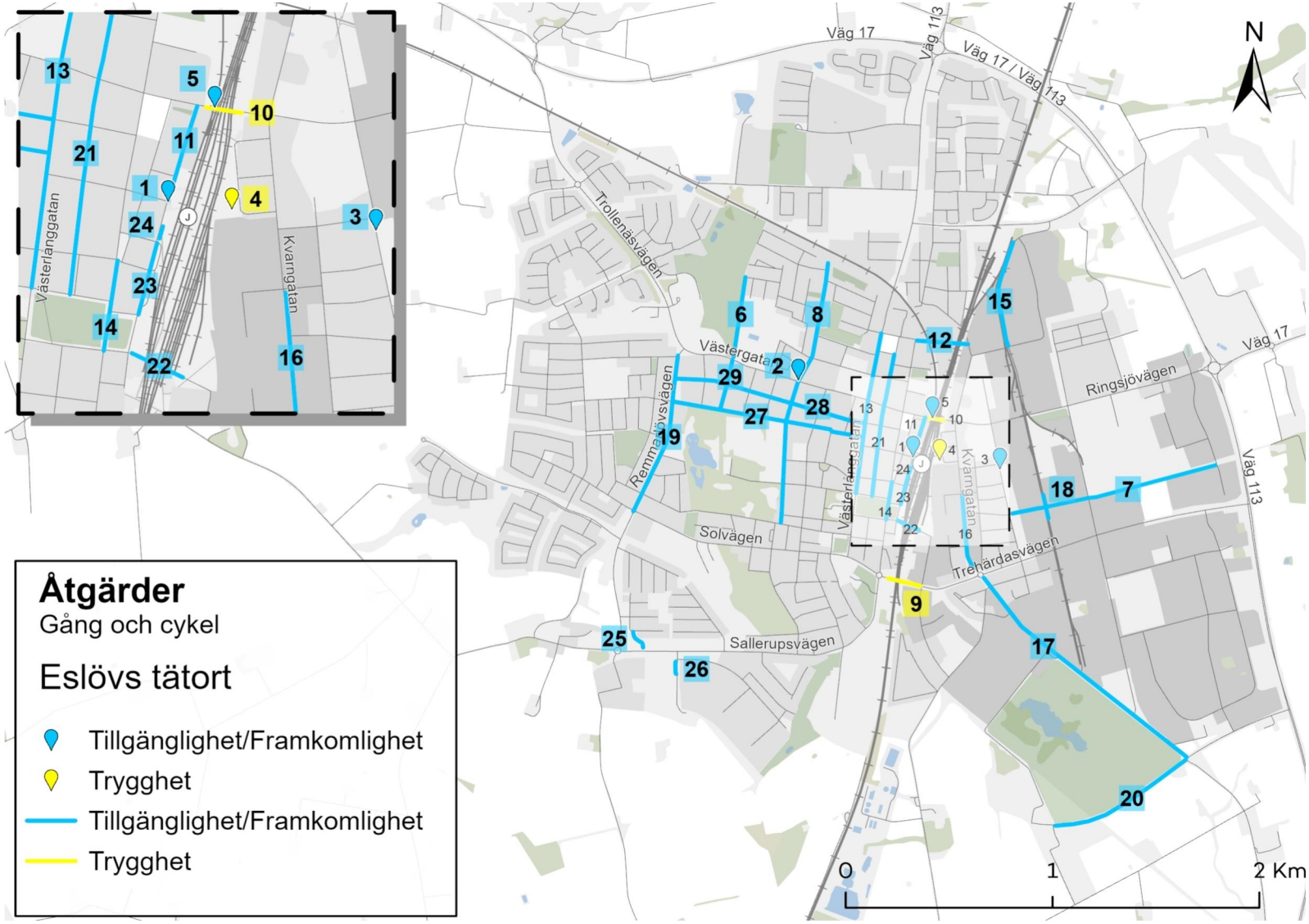


Karta 15

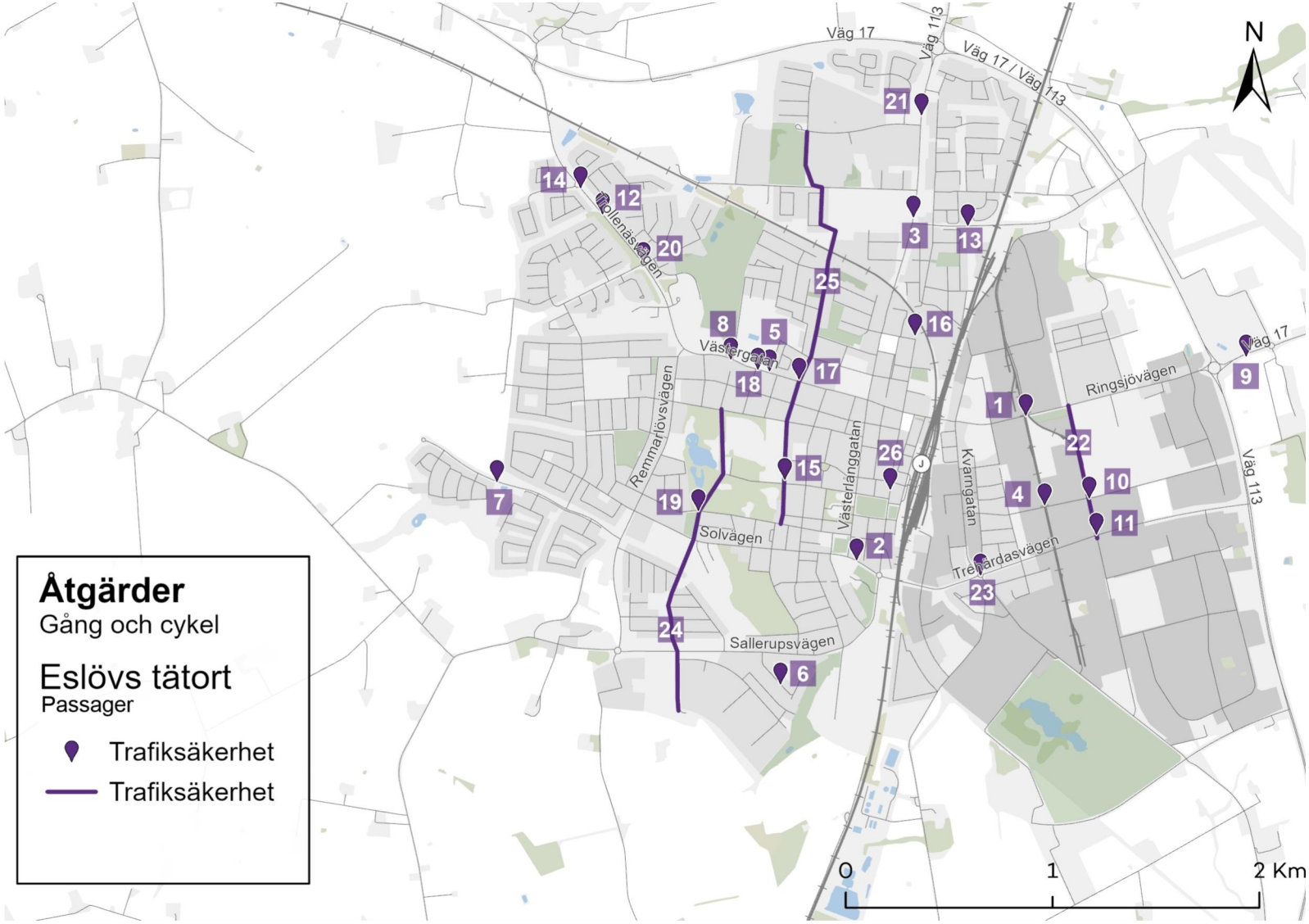
Det av Eslövs kommun utpekade huvudcykelnätet i Löberöd där trafiksäkra passager synliggjorts (hastighetssäkrade/planskilda passager). Inventeringen är översiktlig och kan behöva kompletteras.



Karta 16
Åtgärder för tillgänglighet och framkomlighet för gång och cykel i Eslövs tätort.



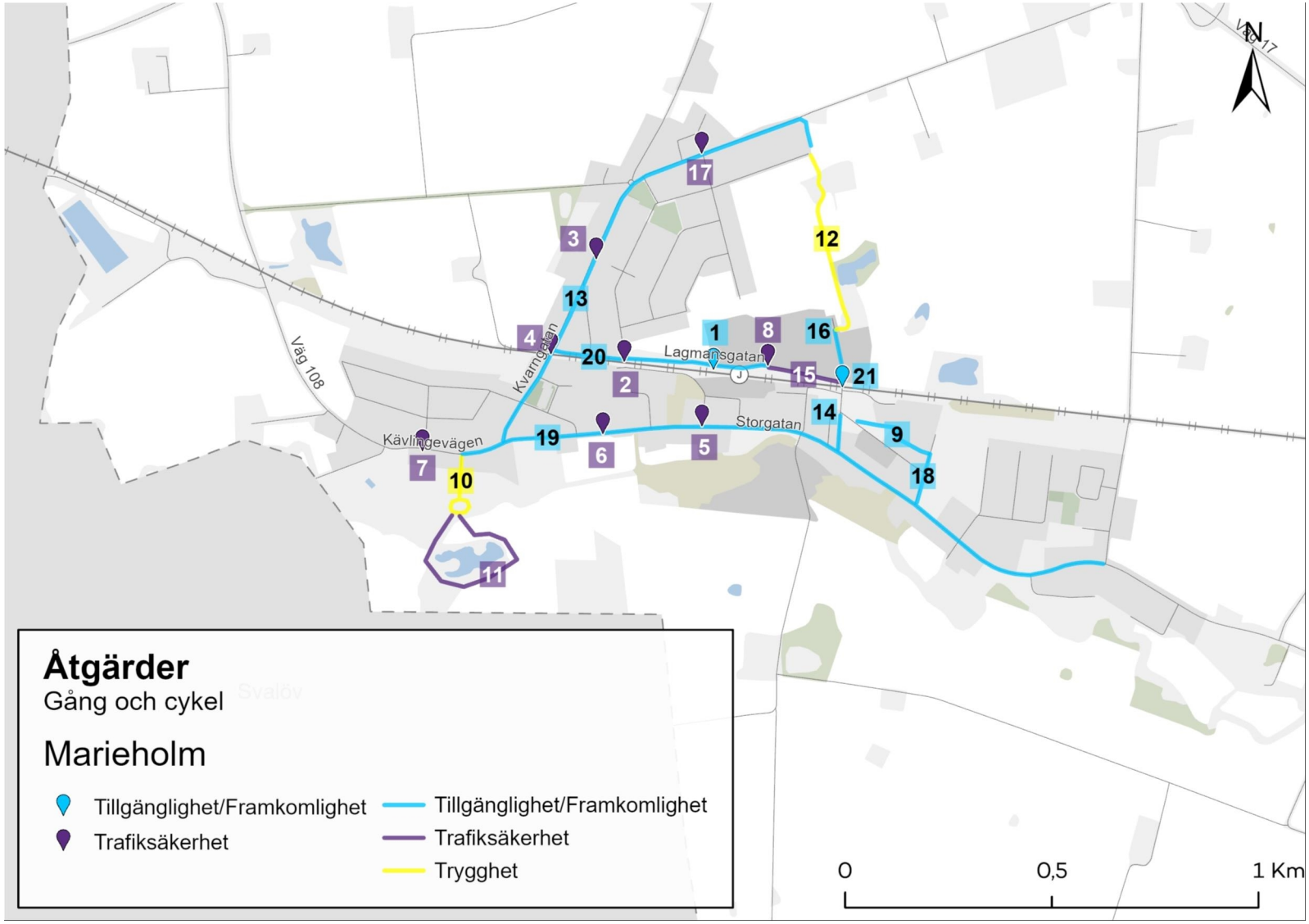
Karta 17
Åtgärder för gång- och cykelpassager i Eslövs tätort.



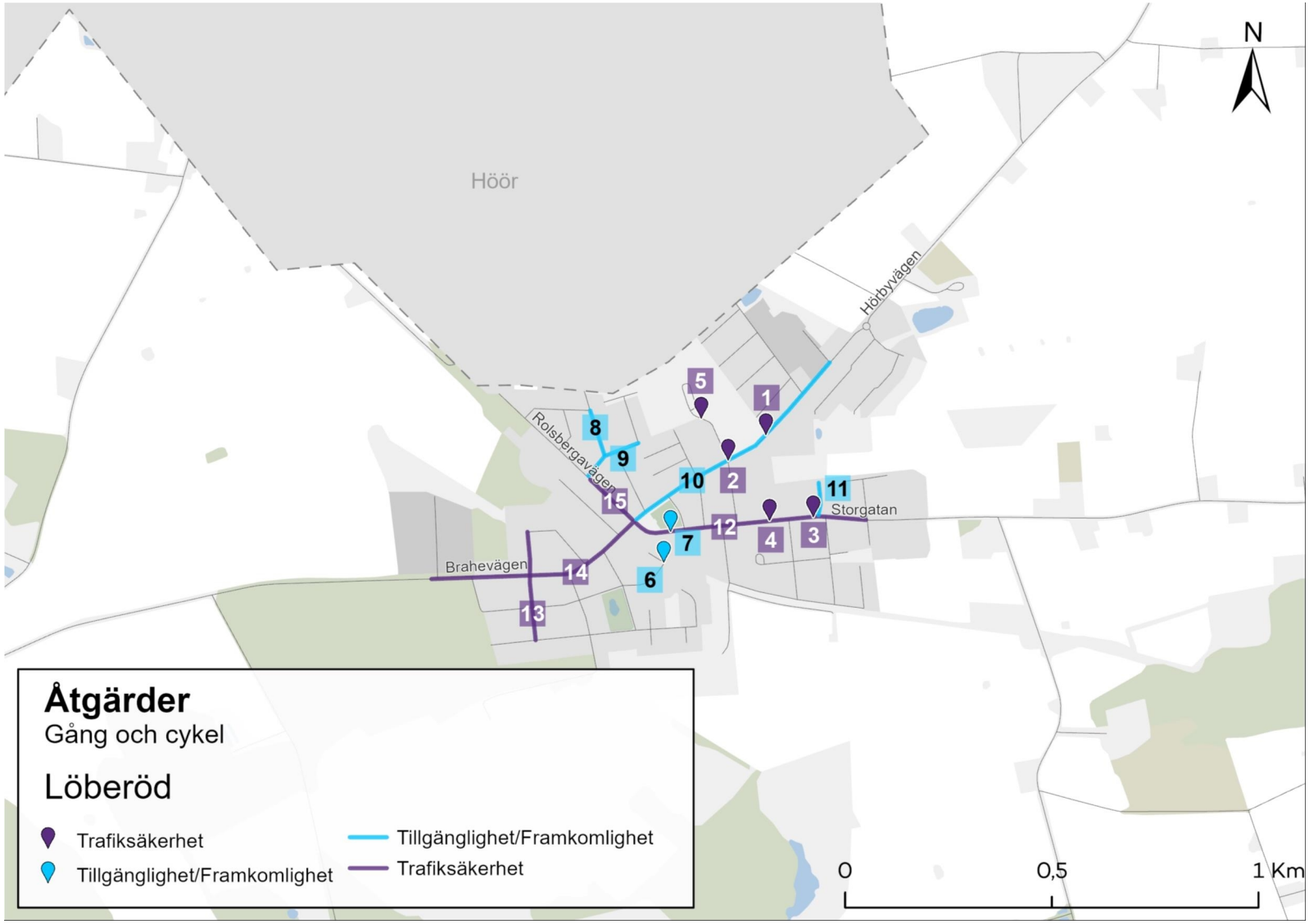
Karta 18
Åtgärder för drift för gång- och cykel i Eslövs tätort.



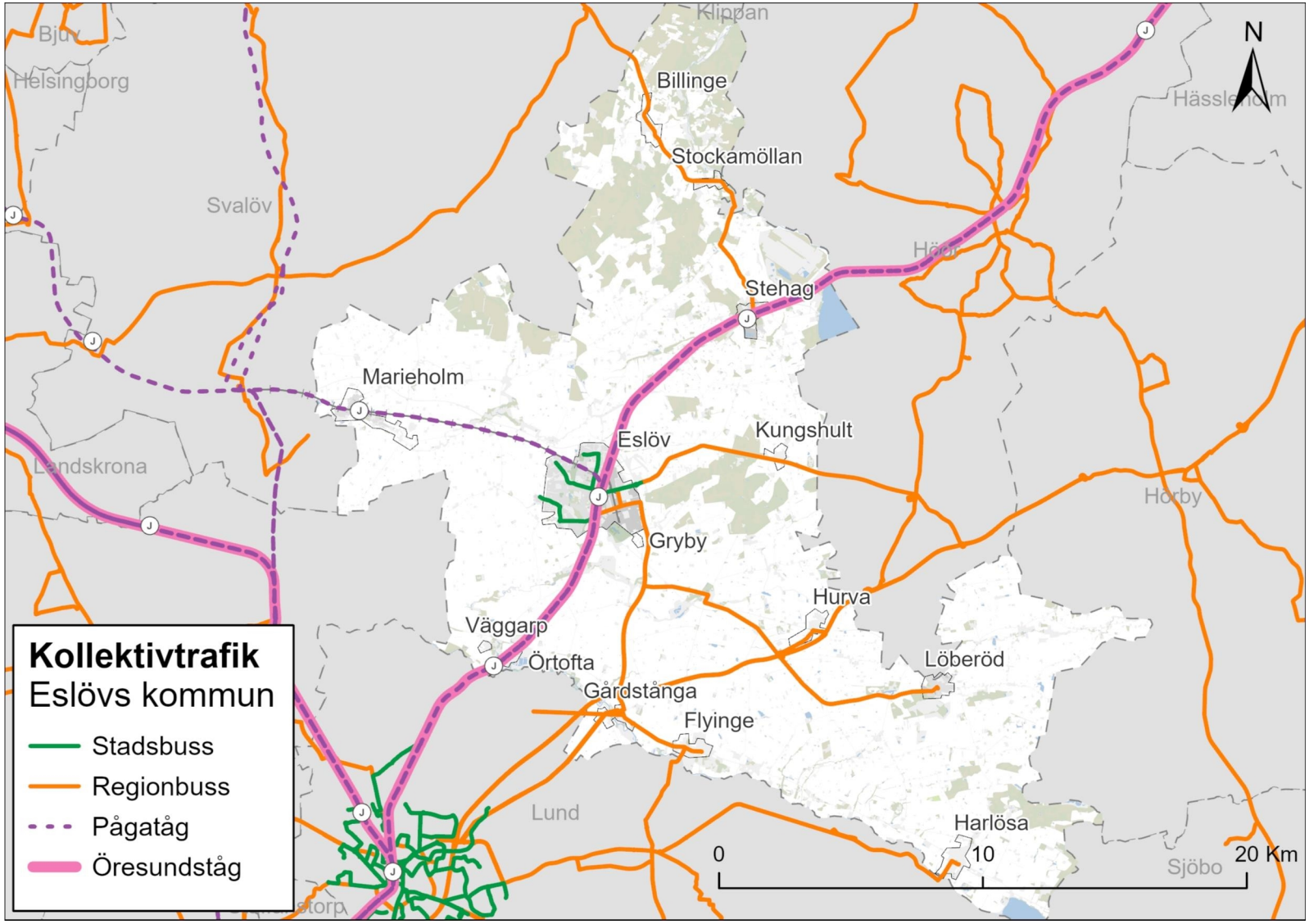
Karta 19
Åtgärder för gång- och cykel i Marieholms tätort.



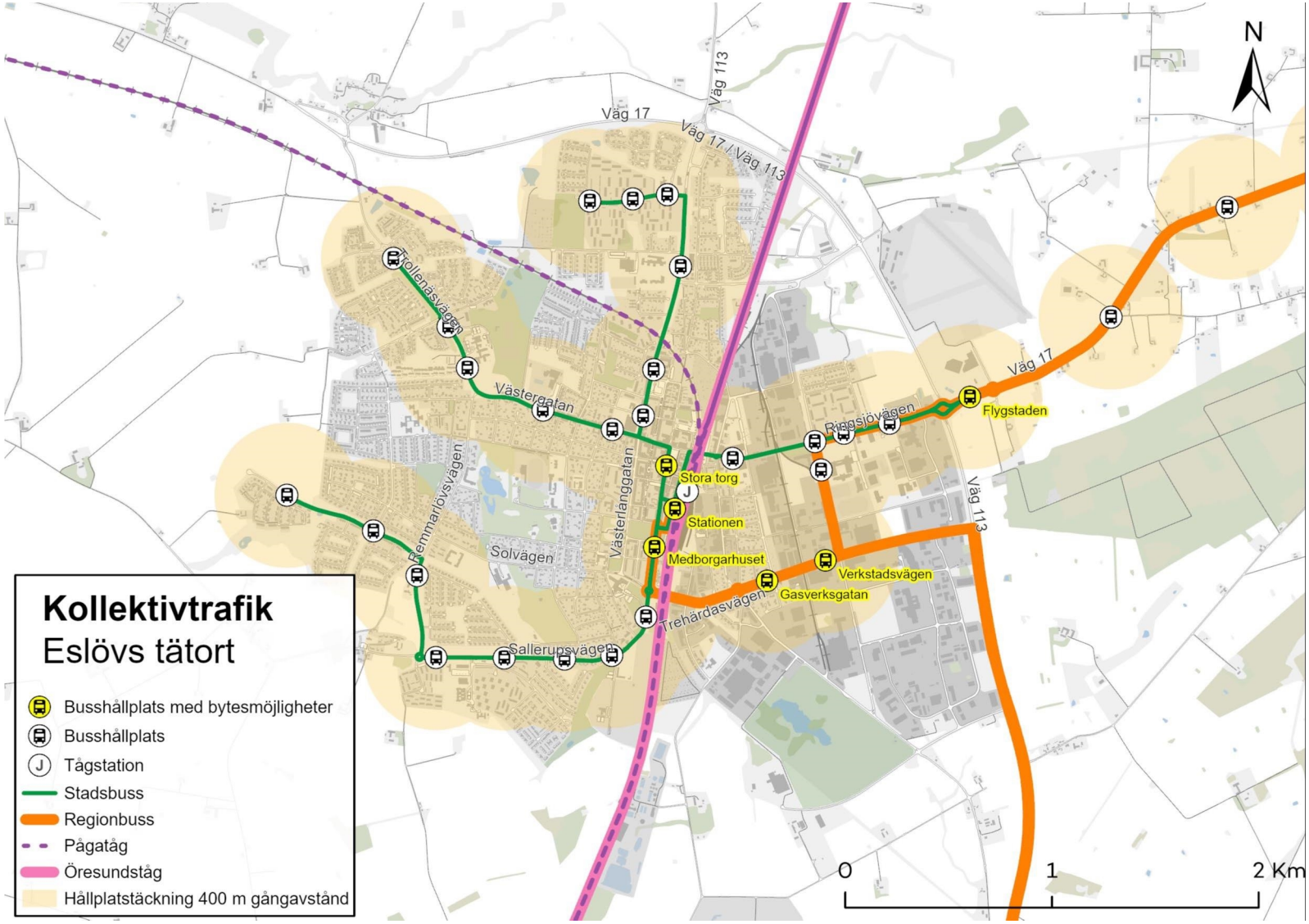
Karta 20
Åtgärder för gång- och cykel i Löberöds tätort.



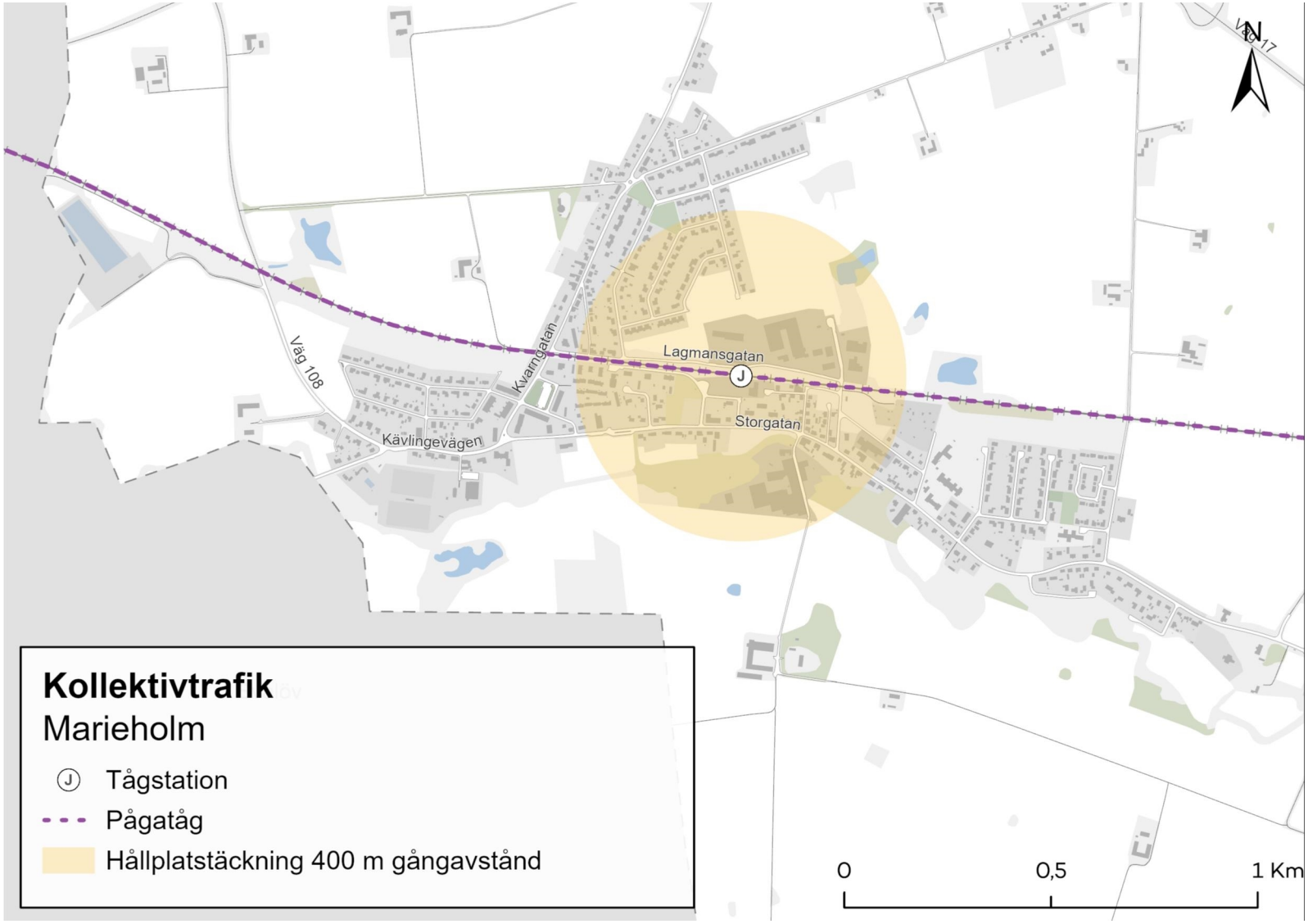
Karta 21
Kollektivtrafiklinjer i Eslöv kommun.



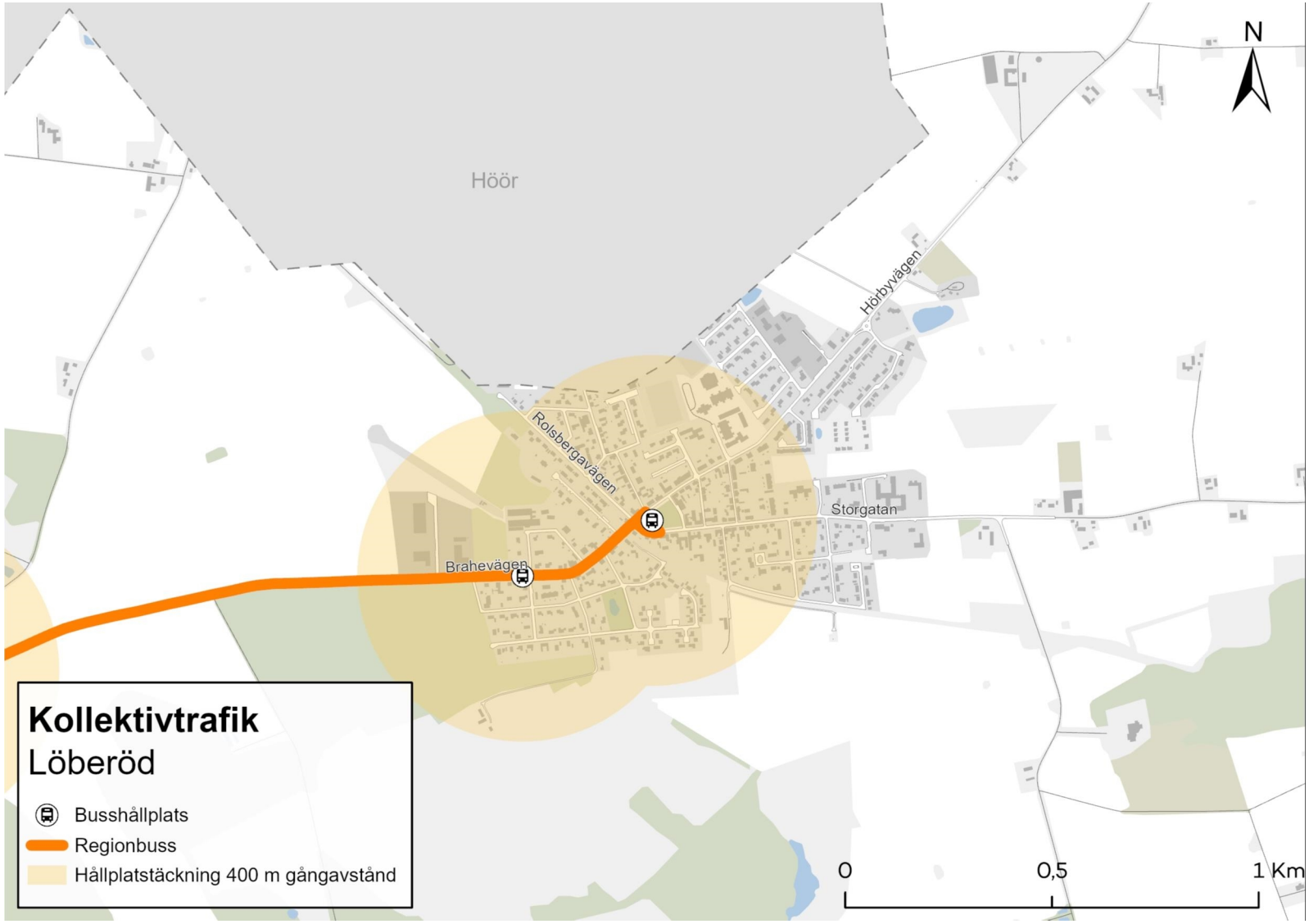
Karta 22
Kollektivtrafiklinjer och upptagningsområde i Eslöv.



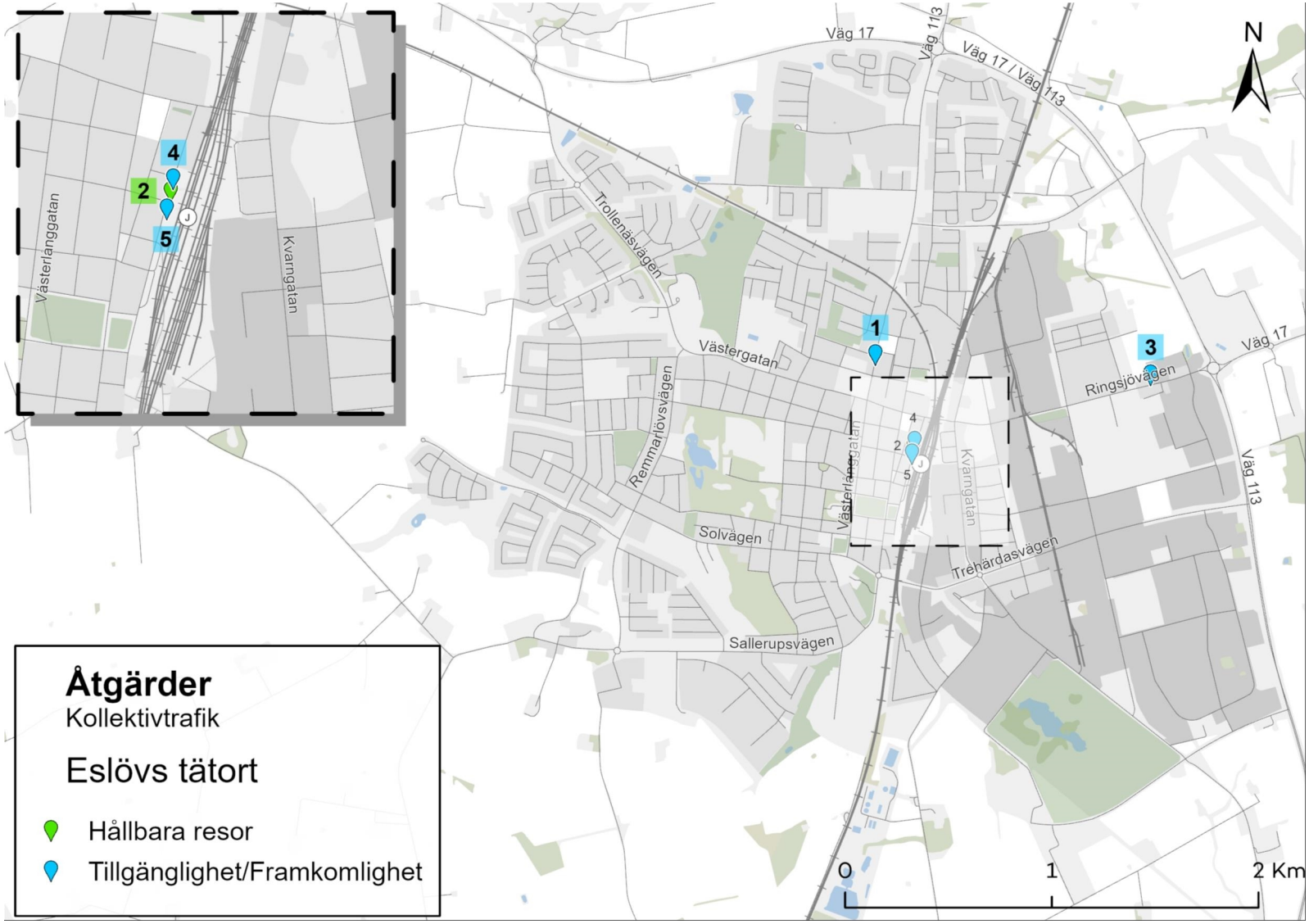
Karta 23
Kollektivtrafiklinjer och upptagningsområde i Marieholm.



Karta 24
Kollektivtrafiklinjer och upptagningsområde i Löberöd.



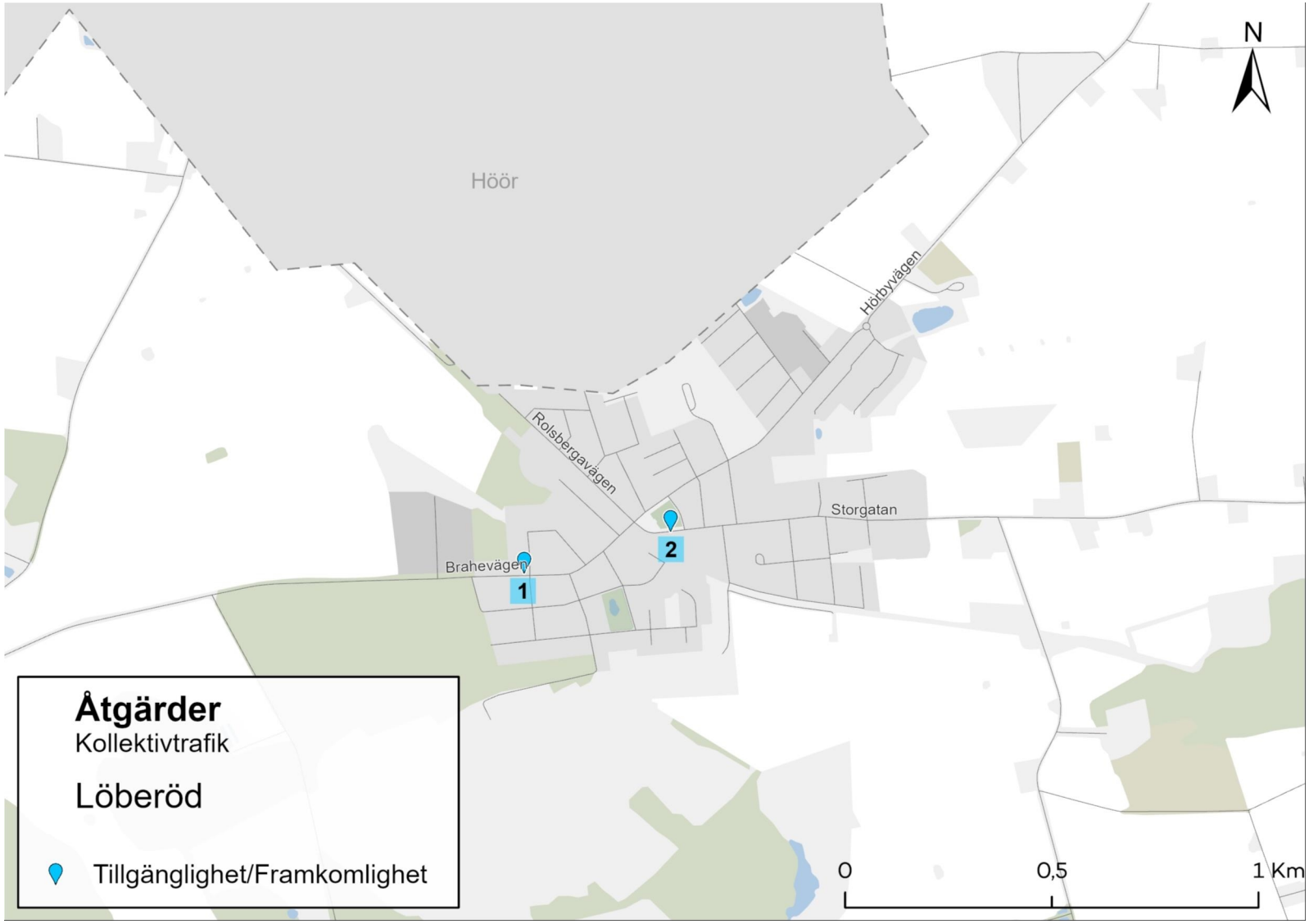
Karta 25
Åtgärder för kollektivtrafik i Eslövs tätort.



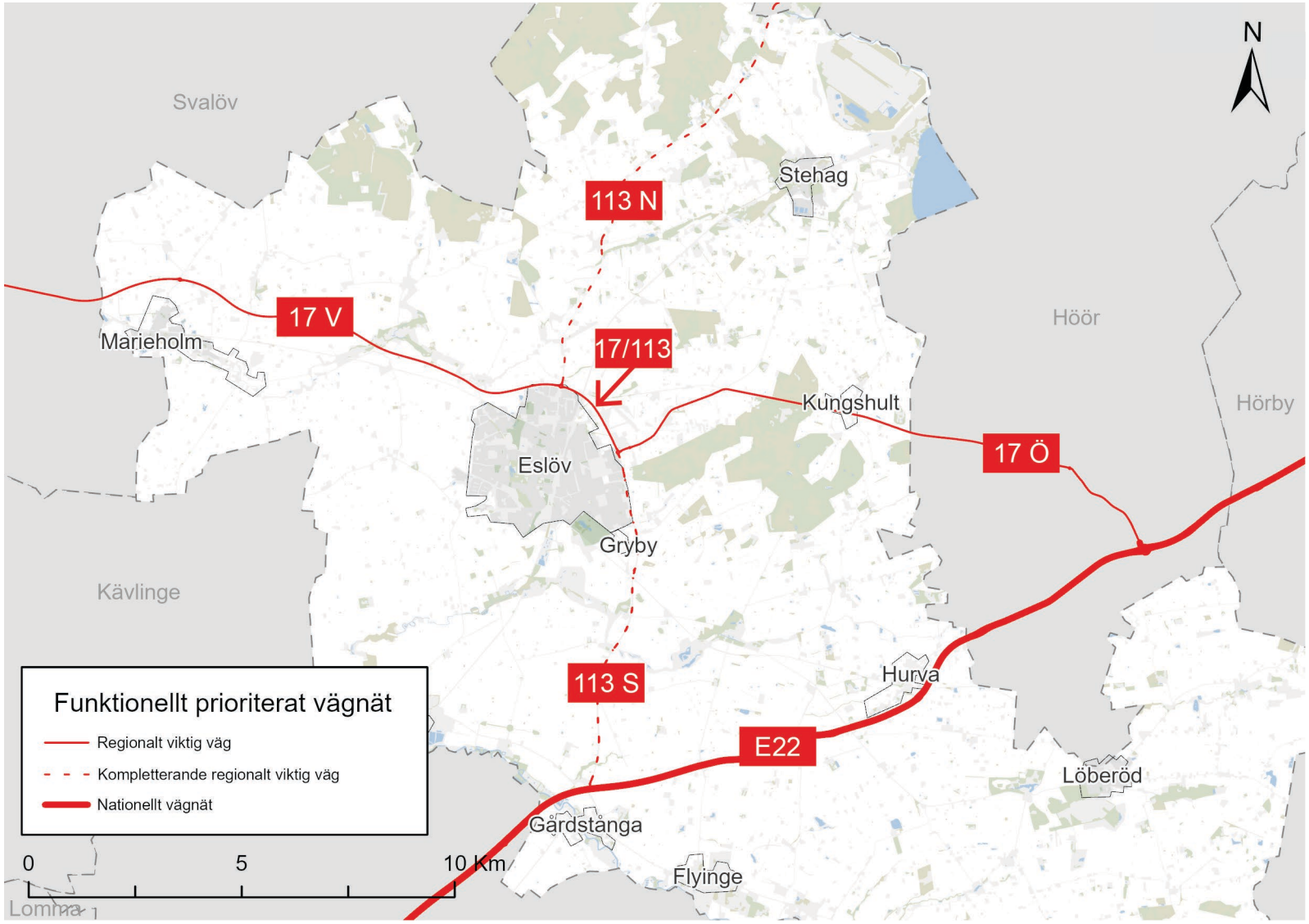
Karta 26
Åtgärder för kollektivtrafik i Marieholms tätort.



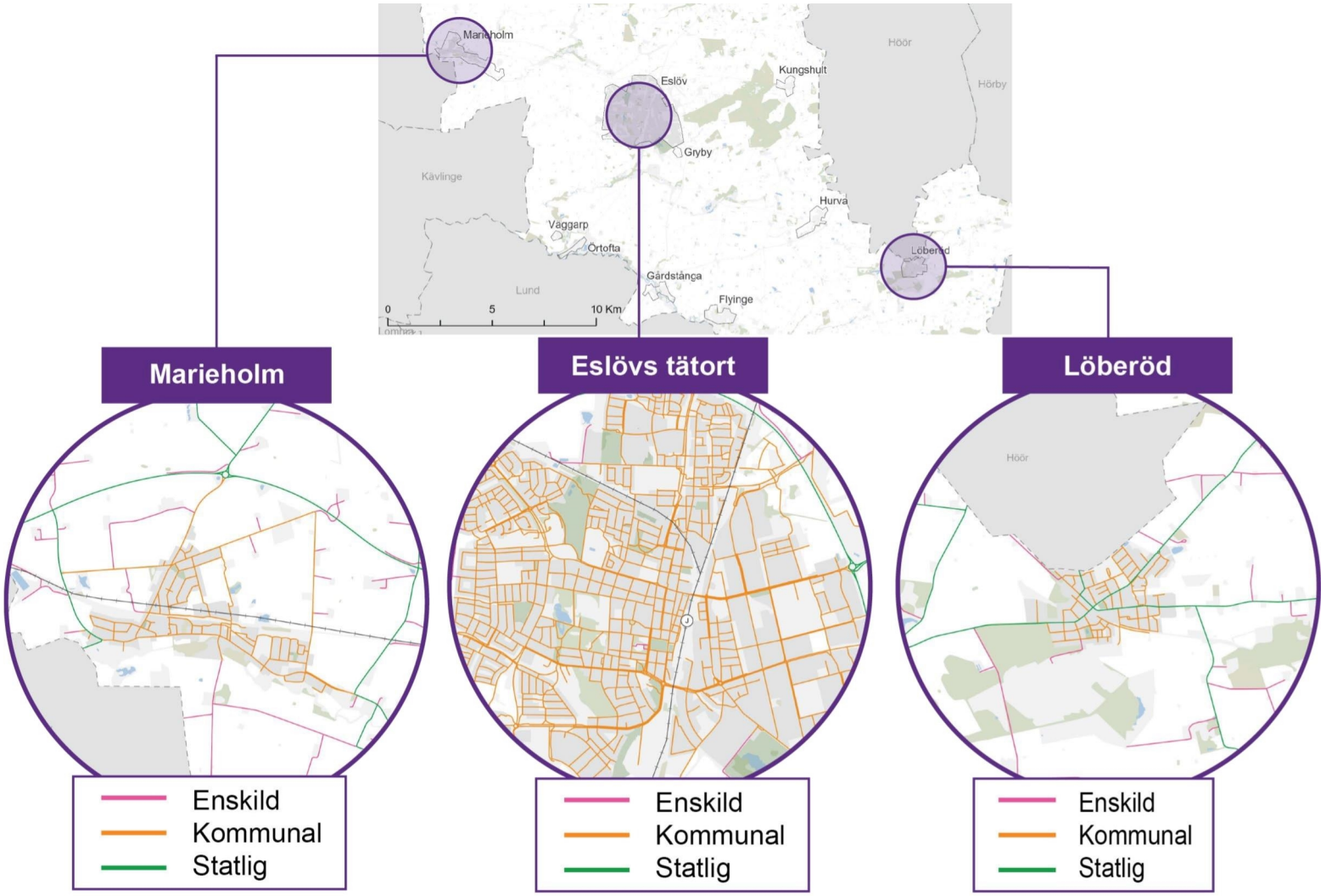
Karta 27
Åtgärder för kollektivtrafik i Löberöds tätort.



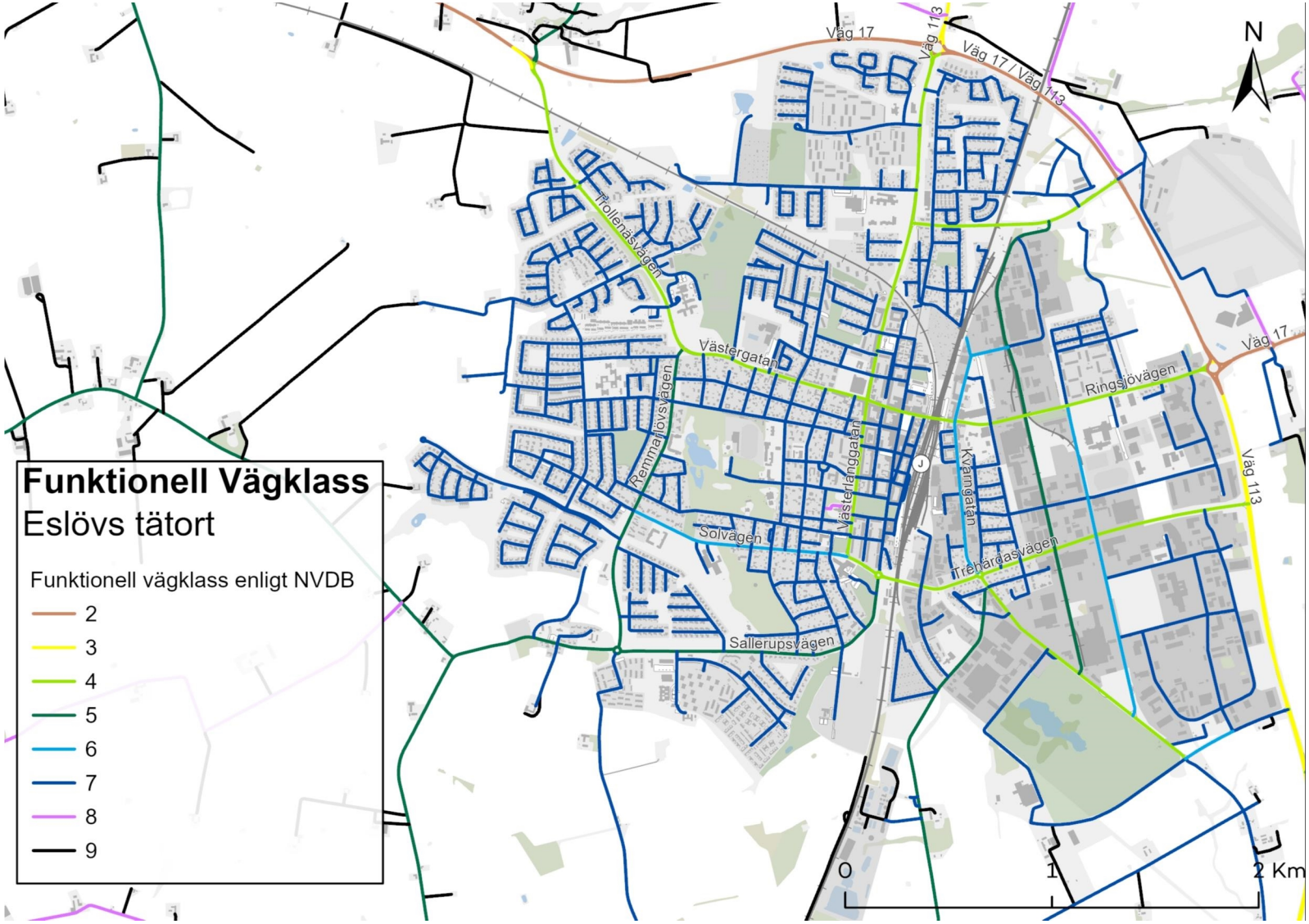
Karta 28
Nationellt och regionalt vägnät.



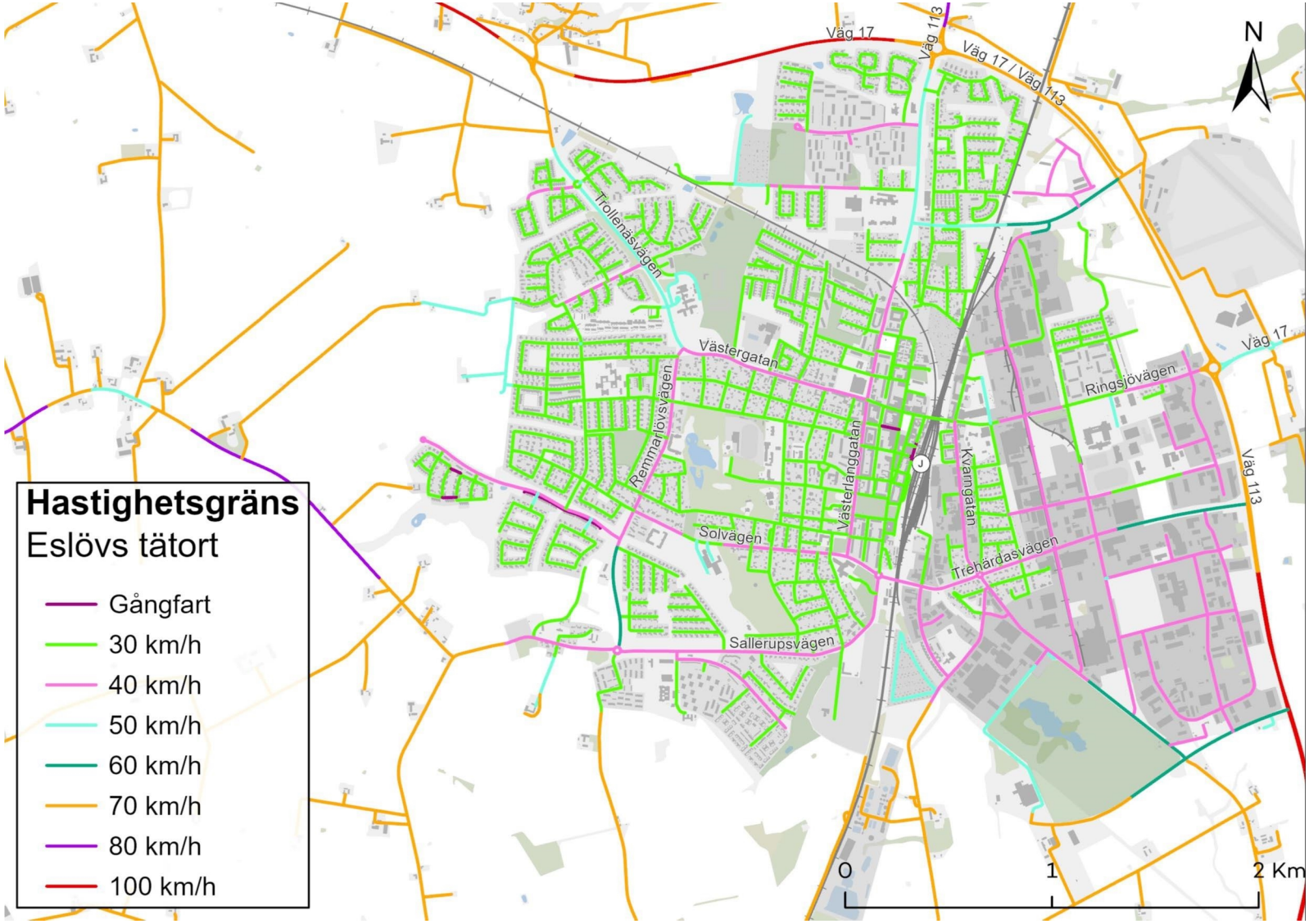
Karta 29
Väghållare i Eslövs tätort, Marieholm och Löberöd.



Karta 30
Funktionell vägklass enligt NVDB i Eslövs tätort.

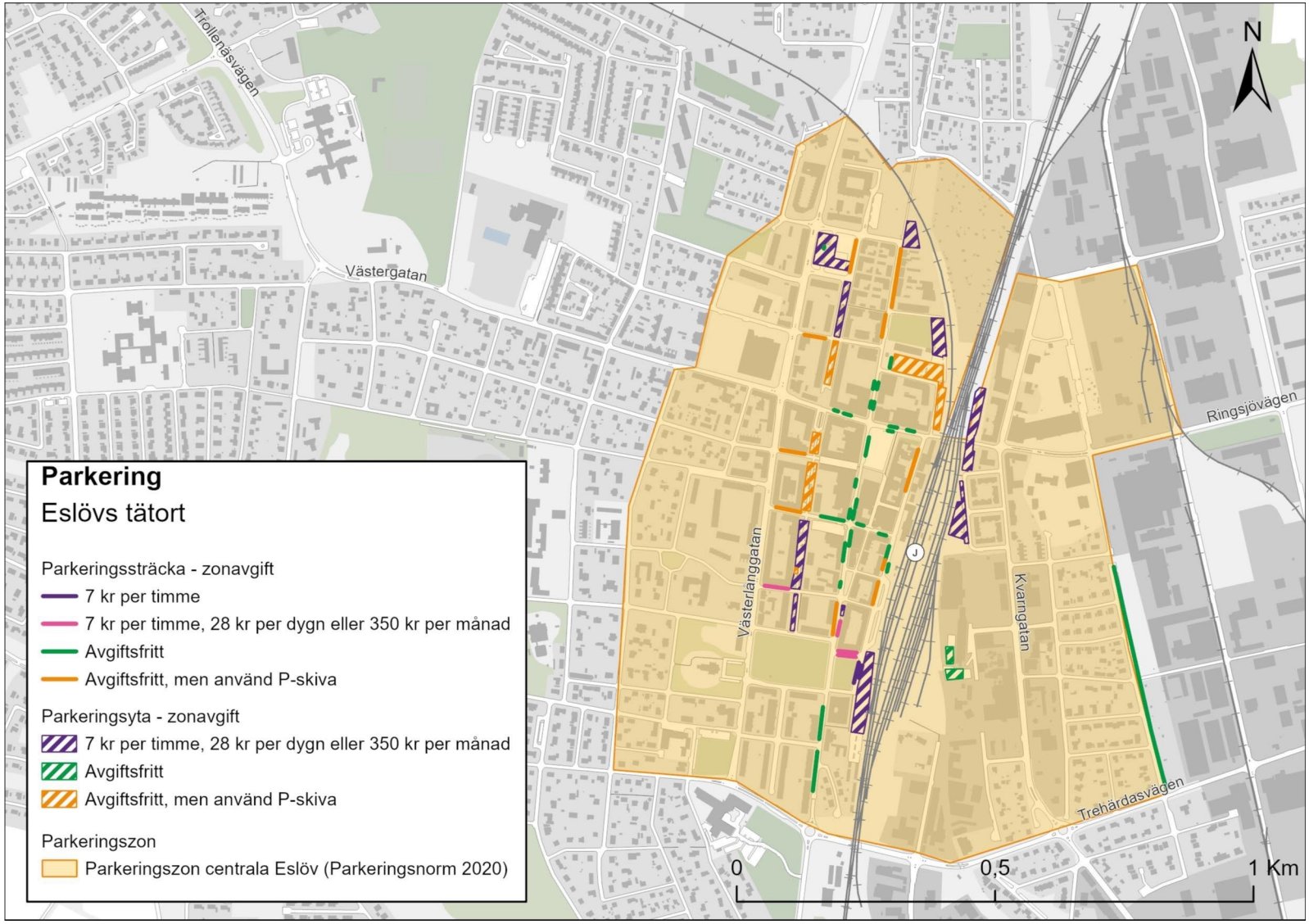


Karta 31
Skyltade hastighetsgränser i km/tim enligt NVDB i Eslövs tätort.

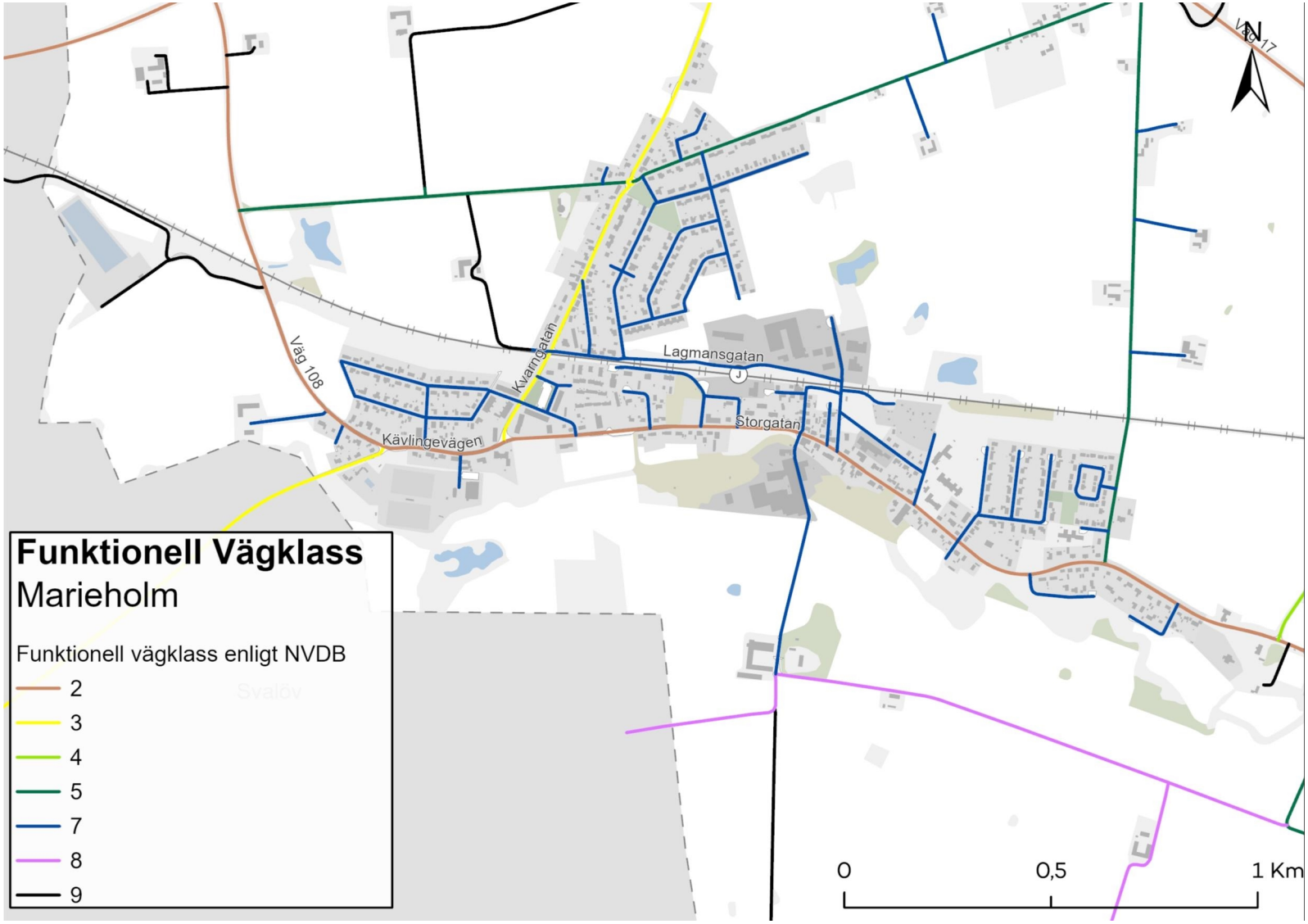


Karta 32

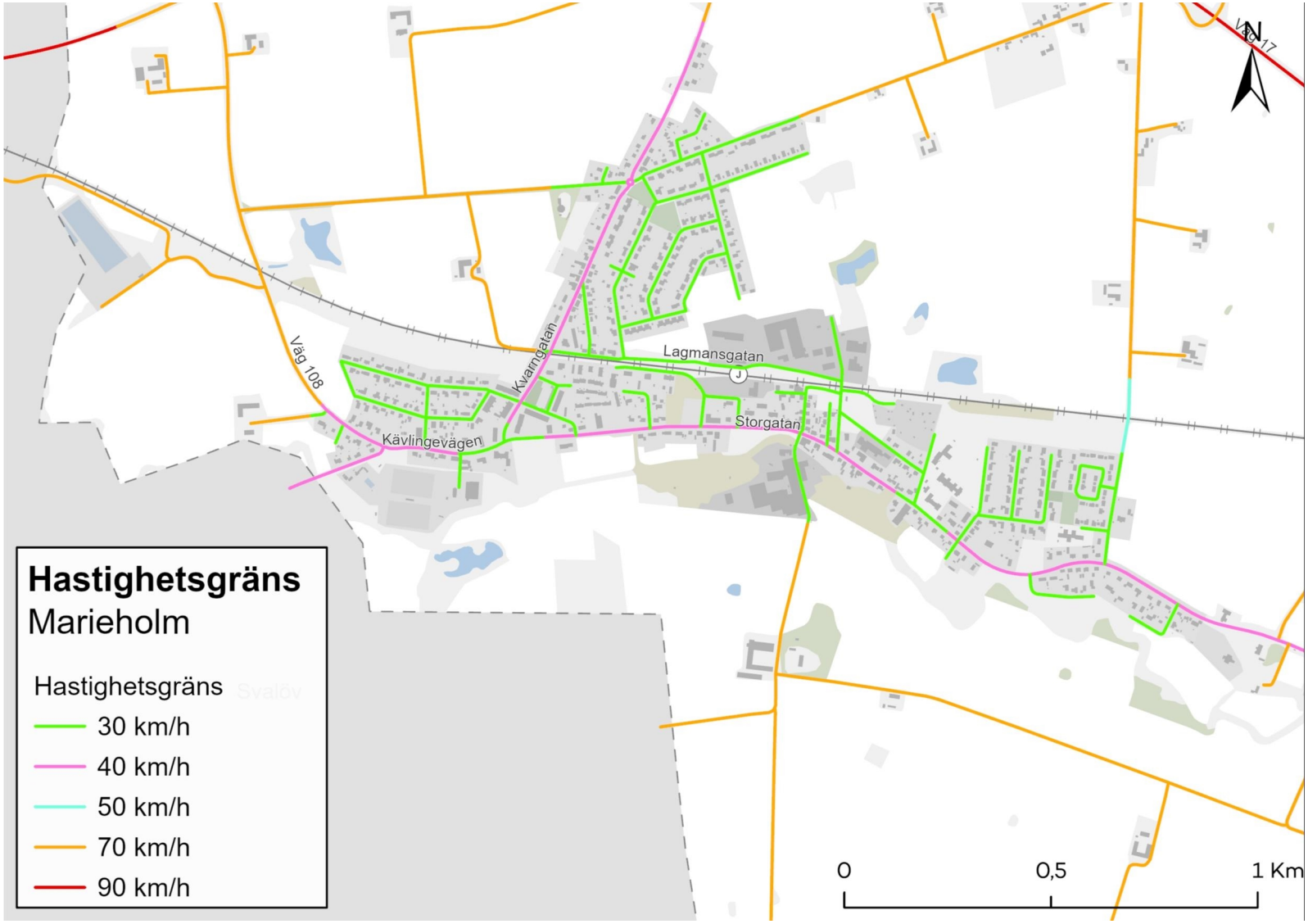
Avgiftszoner i Eslöv. Parkeringszonen för Eslövs centrala delar enligt parkeringsnorm syns i bakgrunden.



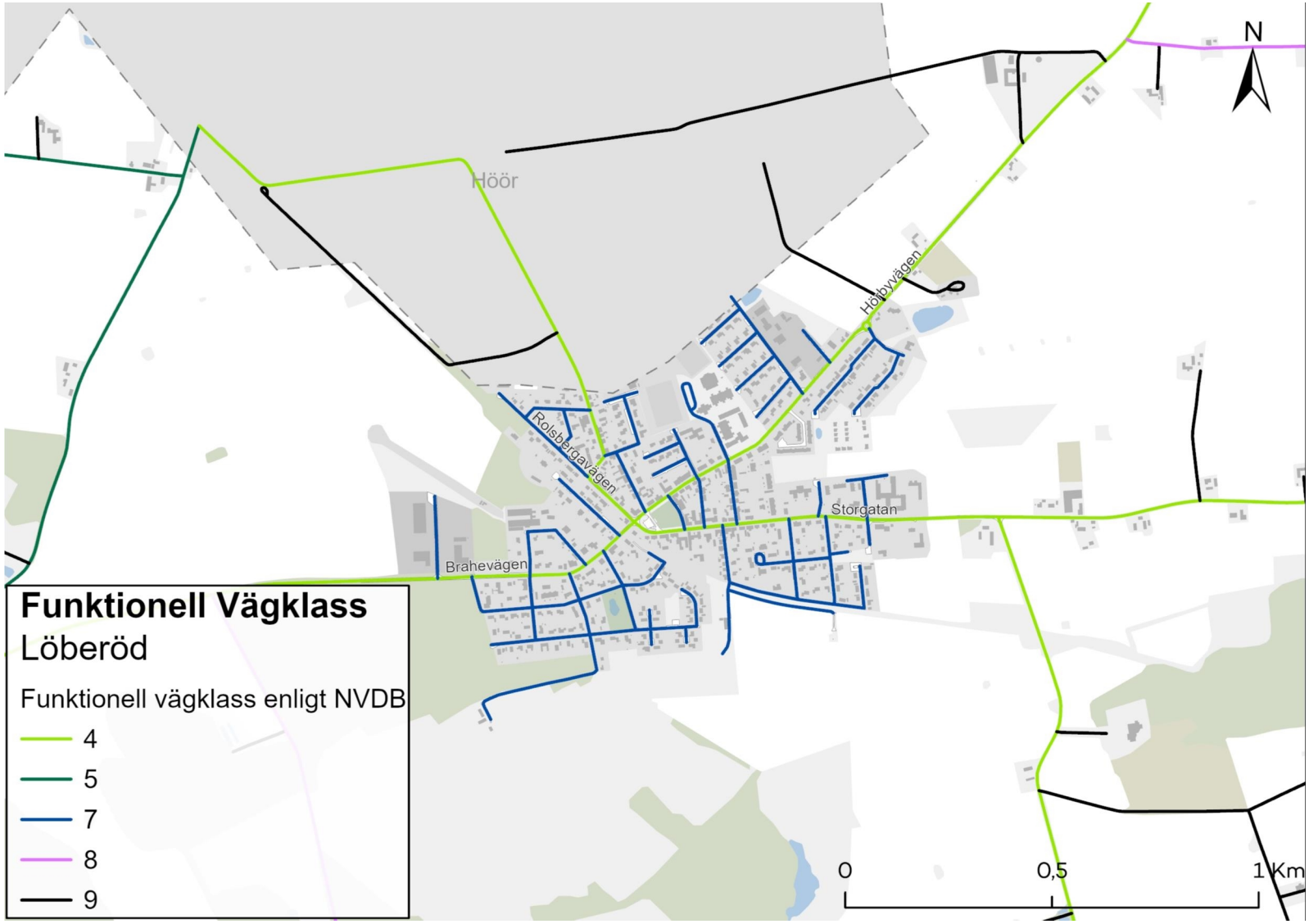
Karta 33
Funktionell vägklass i Marieholm enligt NVDB.



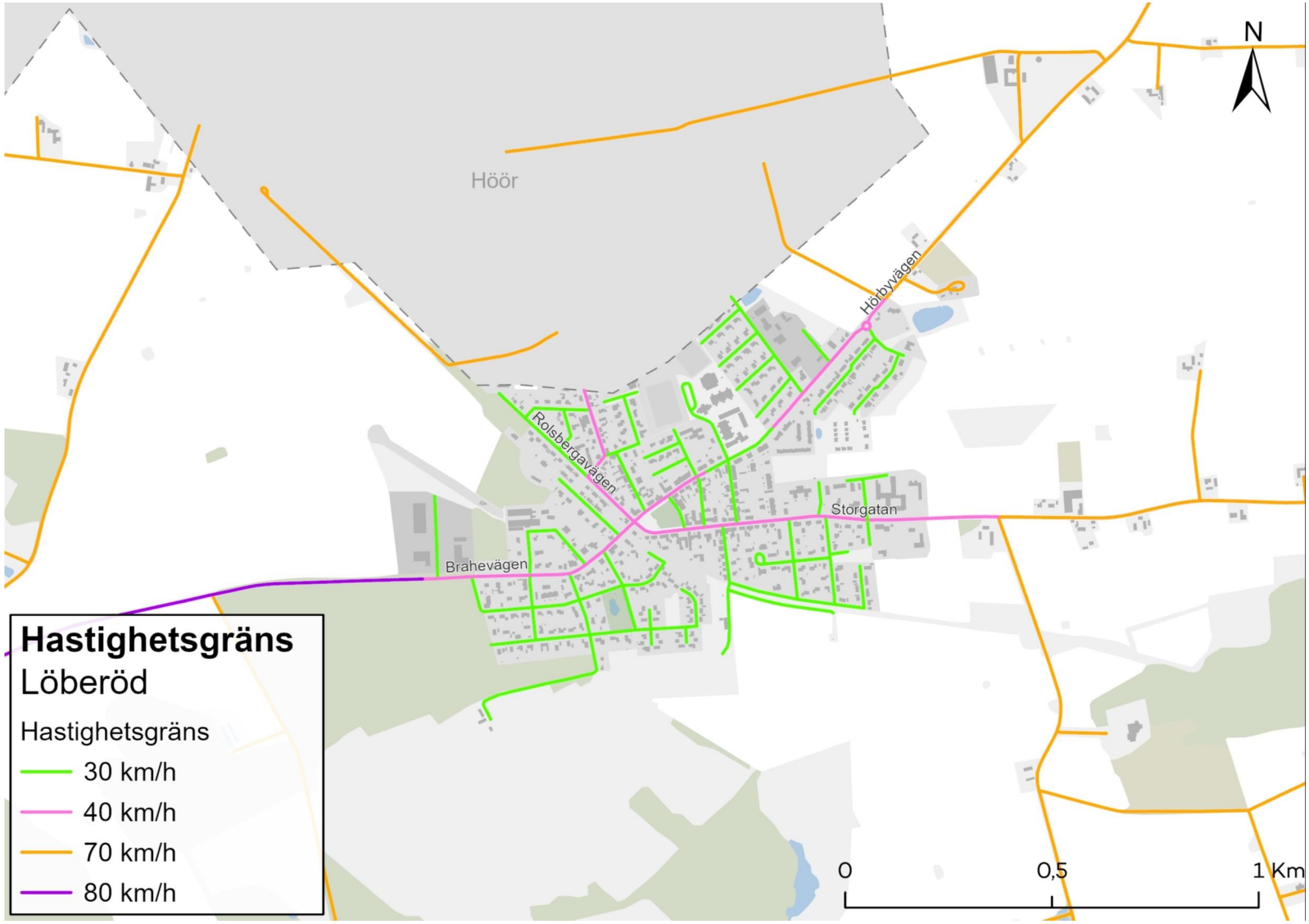
Karta 34
Skyltade hastighetsgränser i km/tim enligt NVDB i Marieholm.



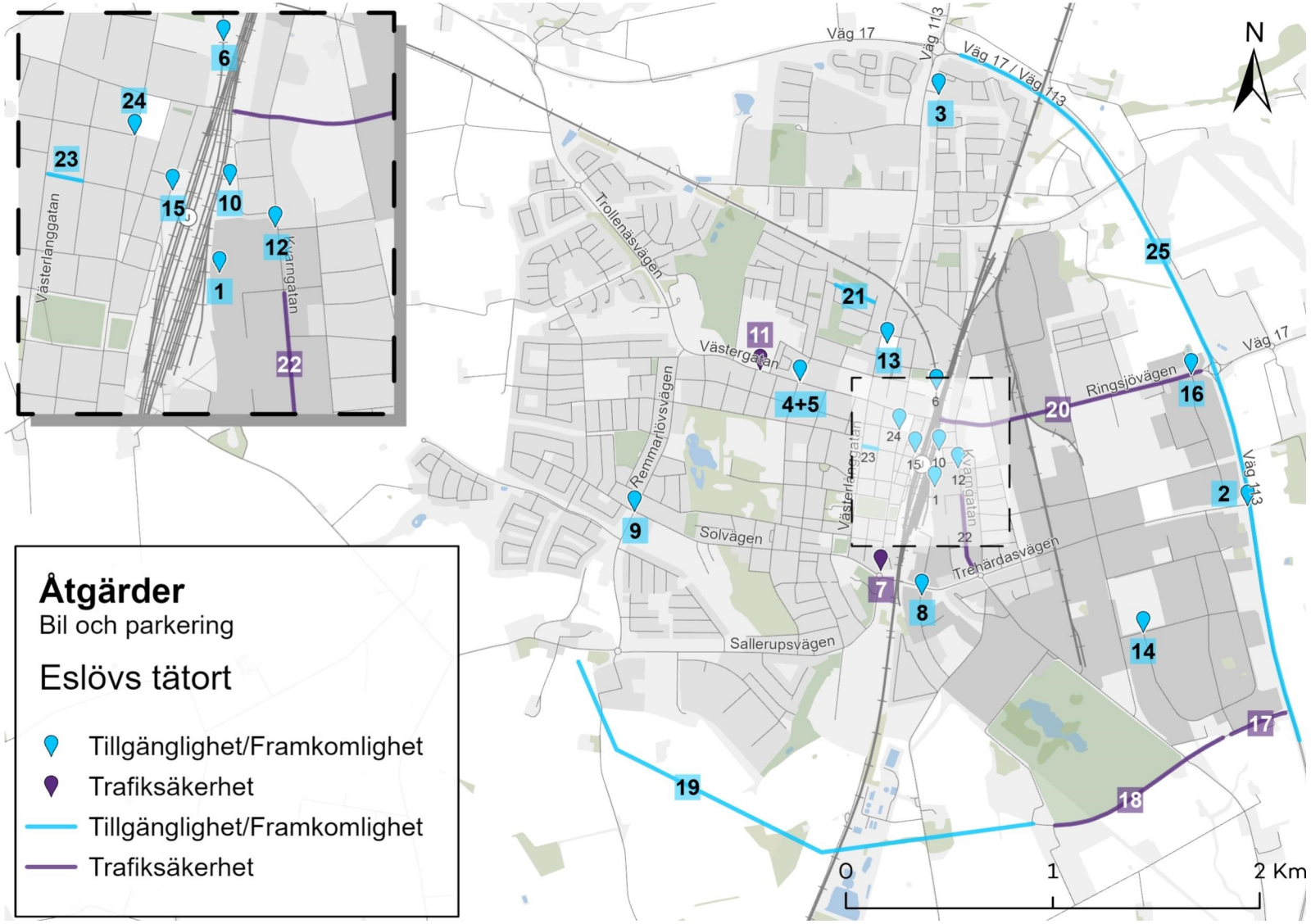
Karta 35
Funktionell vägklass i Löberöd enligt NVDB.



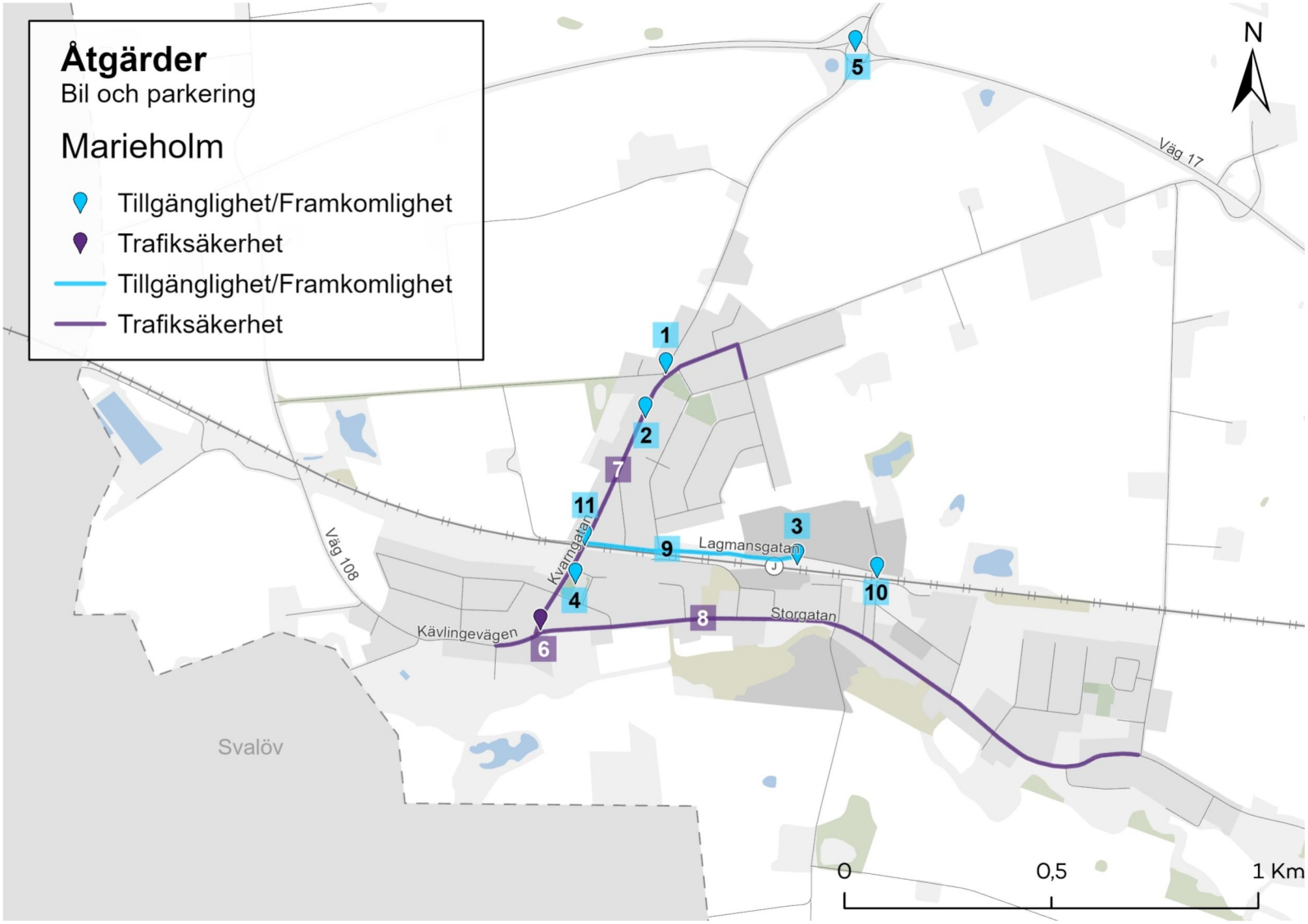
Karta 36
Skyltade hastighetsgränser i km/tim enligt NVDB i Löberöd.



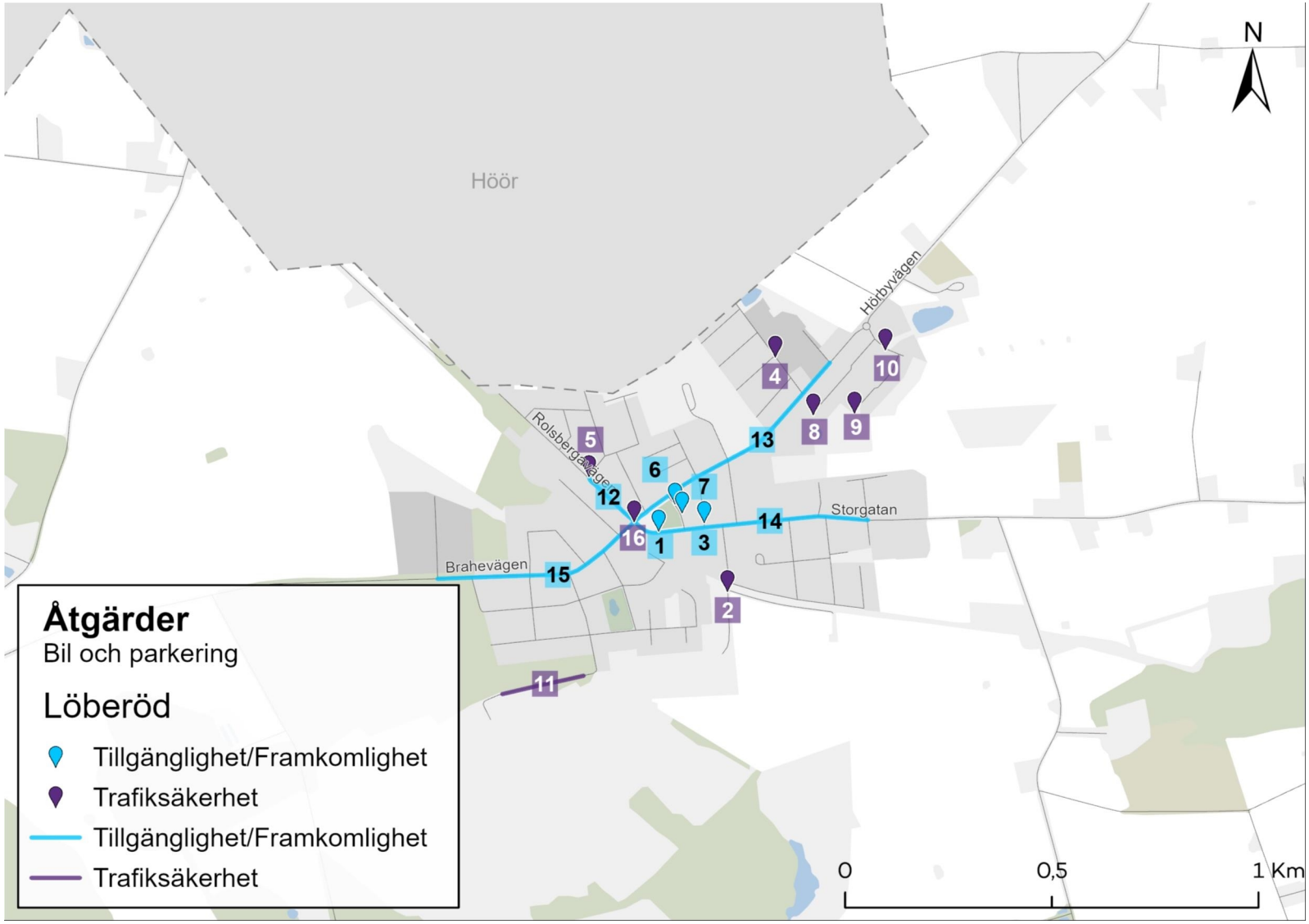
Karta 37
Åtgärder för bil och parkering i Eslövs tätort.



Karta 38
Åtgärder för bil och parkering i Marieholms tätort.

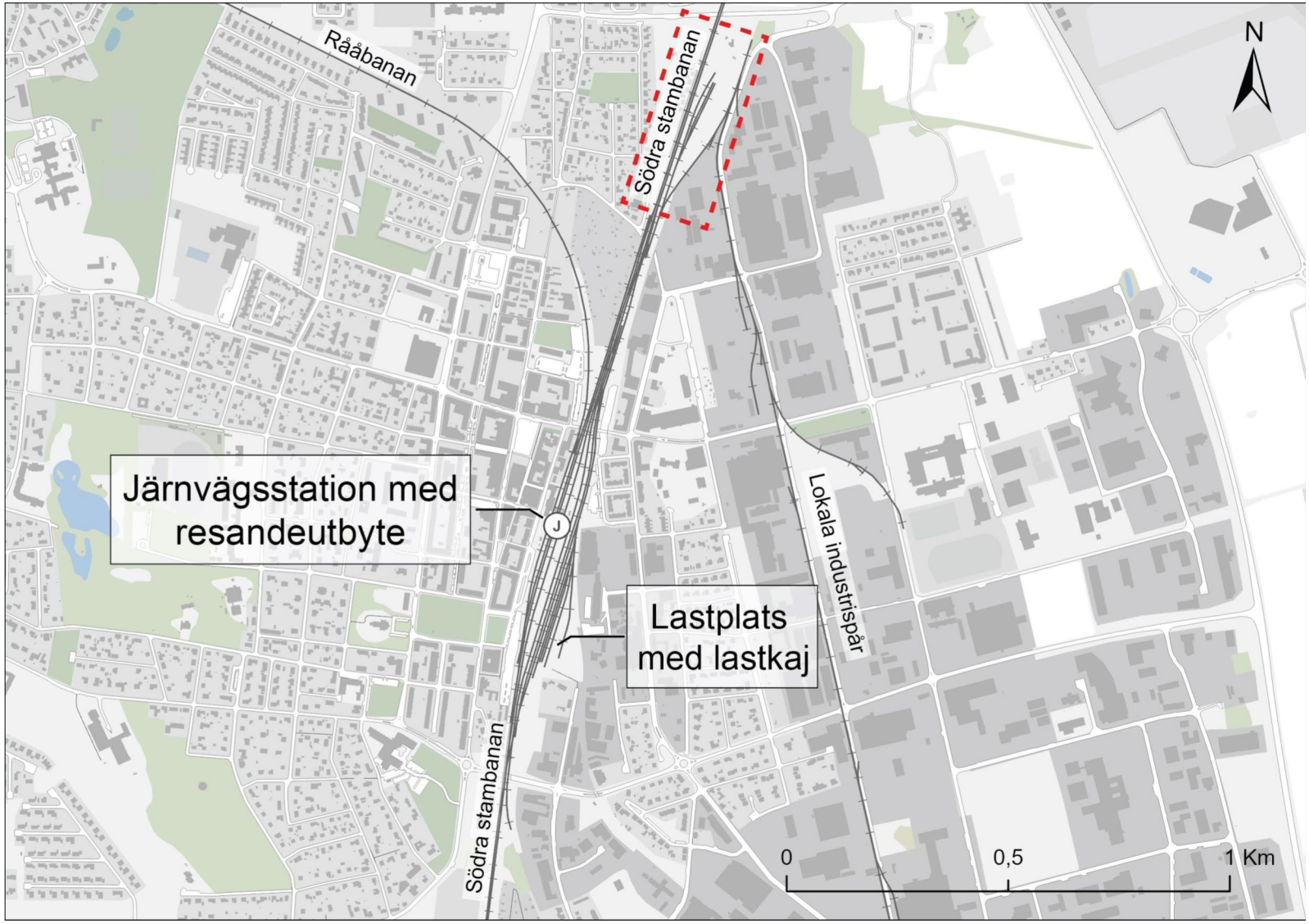


Karta 39
Åtgärder för bil och parkering i Löberöds tätort.

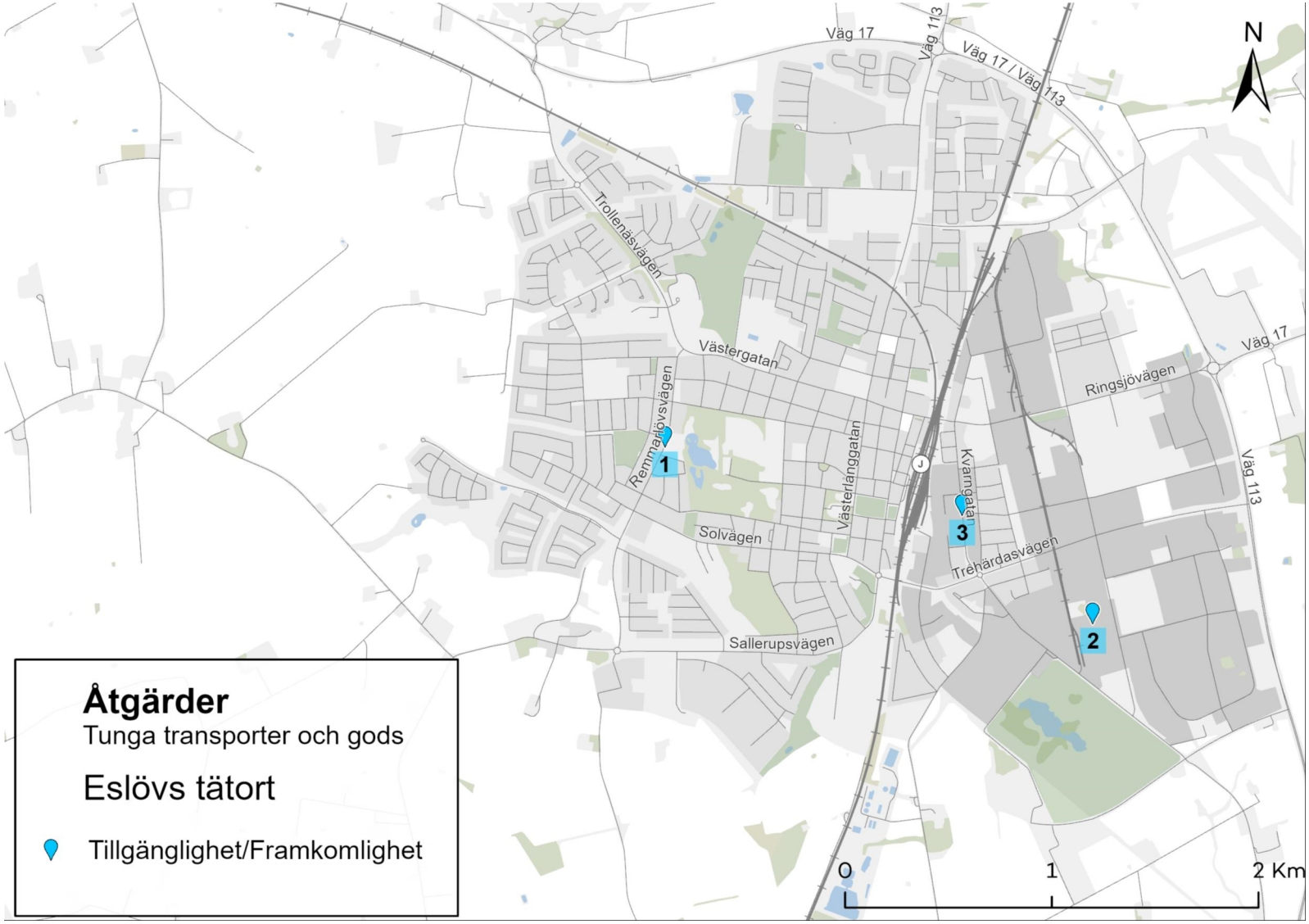


Karta 40

Kartbild över Eslöv med järnvägsspår och lokalisering av lastplats.



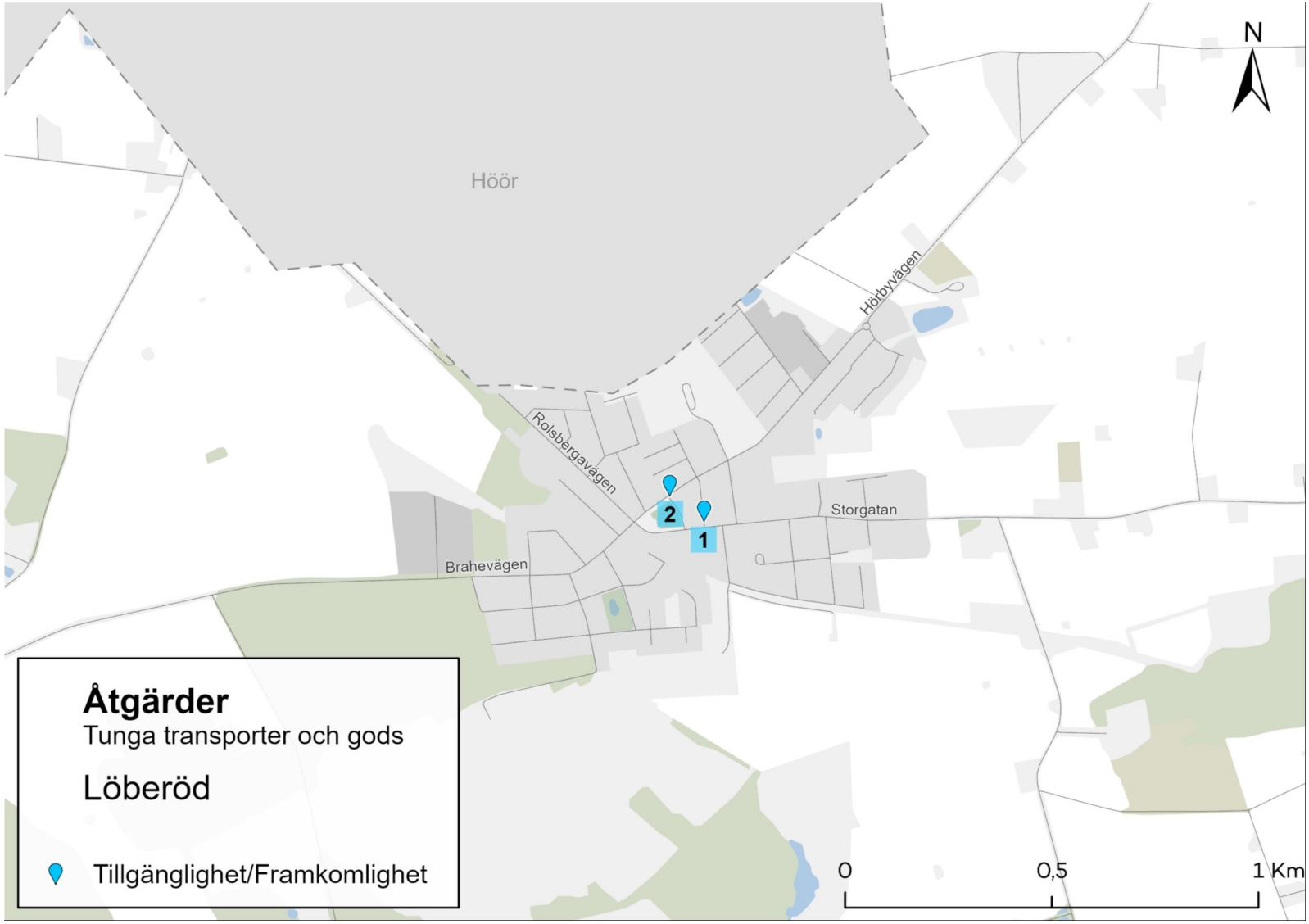
Karta 41
Åtgärder för tunga transporter och gods i Eslövs tätort.



Karta 42
Åtgärder för tunga transporter och gods i Marieholms tätort.



Karta 43
Åtgärder för tunga transporter och gods i Löberöds tätort.



Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

11

MOS.2022.0650

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0650

2022-09-09
Marielle Ekwurtzel
+4641362228
marielle.ekwurtzel@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Ärendebeskrivning
Nuvarande taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken är baserad på Skånes Kommuner och Regioners (SKR) risk- och erfarenhetsbaserade taxemodell. Den risk- och erfarenhetsbaserade utgår från avgiftsklasser för verksamhetskoder enligt miljöprövningsförordningen (2013:251). Avgiftsklassen motsvarar ett visst antal timmar i riskbedömningstabellen i taxebilaga 3 (nuvarande taxa). Beroende på erfarenhet och risker kan verksamheten få fler eller färre timmar än vad som anges i avgiftsklassen för sin årliga tillsynsavgift. Modellen innebär att verksamheter i samma bransch kan ha olika årsavgifter. Nuvarande taxa innehåller egna avsteg från modellen avseende riskbedömningstabellen med egna bestämda timmar för de olika avgiftsklasserna. Timmarna i taxans riskbedömningstabell är lägre än i originalet för taxemodellen. Det här innebär att kommunens verksamheter har mindre antal timmar för årlig tillsyn än andra kommuner som använder samma modell. Modellen har i flera fall upplevts som komplicerad och svårtolkad. Tillsynstiden för flera verksamheter motsvarar inte den faktiska tiden det tar att bedriva tillsyn. Det här leder till att delar av tillsynstiden har skattefinansierats. SKR har tagit fram en ny taxemodell som utgår från branschens tillsynsbehov, behovsstyrd taxa. Modellen bygger på att tillsynsbehovet för branscherna styr taxan. Andra fördelar med modellen är att den utgår från statens förordning om avgifter för tillsyn och prövning (FAPT). Det innebär att tillsynsbehovet för tillståndspliktiga verksamheter inte skiljer sig åt beroende på vilken myndighet, länsstyrelsen eller kommunen, som ansvarar för tillsynen.

Beslutsunderlag
Förslag till Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
Behovsstyrd taxa inom miljöbalkens område – Handledning om SKL:s taxeunderlag inom miljöbalkens område, och taxabilagor
Revideringar i taxebilaga 1 (jämförelse)
Revidering av taxebestämmelser (jämförelse)
Planering av tillsynsbehov
Påverkan på intäkter

Beredning
Enligt 27 kap. 1 § miljöbalken får kommunen meddela föreskrifter för avgift för myndighetens kostnader i samband med prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller enligt föreskrifter som meddelats med stöd av balken och för prövning och tillsyn med anledning av EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde. Storleken på avgiftsuttag som får ske regleras inte av någon lag inom miljö- och hälsoskyddsområdet. I motivet till miljöbalken för regeringen ett allmänt resonemang avseende avgiftsfinansieringen (prop. 1997/98:45 del 2 sid. 288) och där framgår det att viss schablonisering i avgiftsförordningar är nödvändig för avgiftsuttag för kostnader i samband med prövning och tillsyn. Enligt 2 kap. 5 § kommunallagen får kommuner ta ut avgift för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning. För kommunala verksamheter gäller självkostnadsprincipen enligt 2 kap. 6 § kommunallagen, vilket innebär att kommunen inte får ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller. Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken omfattar den tillsyn och handläggning som inte ska skattefinansieras, så som rådgivning, information och liknande verksamheter. Förvaltningens förslag till taxa är ett dokument uppdelad i fyra delar: *taxebestämmelser*, *taxebilaga 1* med avgiftsnivåer för prövning av ärenden, *taxebilaga 2* med fasta avgifter för återkommande tillsyn (förskottsbetalning) och *taxebilaga 3* med uppgifter om branscher med efterskottsbetalning.

I taxebestämmelserna har vissa paragrafer justerats så att de ordagrant stämmer överens med SKRs förslag på taxebestämmelser. Paragrafer för uttag av avgifter enligt taxebilaga 2 och 3 har justerats så att avgift kan tas ut enligt den nya taxemodellen. Tillägg i bestämmelserna har gjorts så att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kan fatta beslut om mindre ändringar avseende lagrumshänvisningar i taxan. Det här innebär att taxan inte behöver antas på nytt av kommunfullmäktige om det sker uppdateringar i lagstiftningen. Möjligheten att revidera taxan innebär inte att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får fatta beslut om nya avgifter eller ändring av befintliga avgifter i taxan. Ändringar i taxebestämmelserna redovisas i beslutsunderlaget *Revidering av taxebestämmelser (jämförelse)*.

I taxebilaga 1 anges avgiftsnivåer istället för kronor för kostnaden. Med angivna avgiftsnivåer minskar behovet att göra individuella ändringar för varje avgiftspost i samband med revidering av timavgiften. Taxebilaga har mindre ändringar från den nuvarande taxebilagan, bland annat uppdatering av lagrum, omformuleringar av text, tillägg av nya avgifter för nya tillsynsområden, samt höjning av fast avgift eller ändring till timavgift för vissa ärenden. Ändringar i taxebilaga 1 redovisas i beslutsunderlaget *Revideringar i taxebilaga 1 (jämförelse)*.

Den föreslagna taxan avser täcka kostnaderna som tillkommer de tjänster och uppdrag som kommunen har för kontroll av uppföljning av efterlevnaden av gällande miljölagstiftning. Den behovsstyrda taxemodellen är till stor del schabloner baserat på branschens tillsynsbehov, taxebilaga 2, istället för den individuella verksamheten.

Förvaltningen har under 2022 arbetat med att bedöma behovet för återkommande tillsyn för respektive bransch i Eslövs kommun som är anmälningspliktiga (”C” och ”H”) och ej anmälningspliktiga (”U och ”UH”). Behovet graderas lågt, normalt och högt i taxebilaga 2. Graderingen motsvarar de timmar som föreslagits av SKR i den behovsstyrda taxemodellen, se beslutsunderlag *Planering av tillsynsbehov*. Modellen ökar därmed likvärdigheten och jämförbarheten för verksamheterna inom samma bransch. Timmarna för verksamheten ska ses som en schablontid över en treårsperiod, vilket innebär att utförd tillsyn under tre år ska motsvara summan av årsavgifterna för perioden. De branscher för anmälningspliktiga verksamheter som förvaltningen bedömer ha väldigt lågt behov har förflyttats från taxebilaga 2 med årlig avgift till taxebilaga 3. Taxebilaga 3 listar de verksamheter som ska ha efterhandsdebitering vid tillsyn. Taxebilaga 2 och 3 ersätter de taxebilagor som antogs av kommunfullmäktige den 25 januari 2021.

Förvaltningen bedömer att den nya taxemodellen inte har en större påverkan på intäkterna för återkommande tillsyn då vissa branscher får fler timmar, färre timmar eller förflyttas till taxebilaga för timavgift. Översiktlig intäktsförändring per bransch (miljöfarliga verksamheter) enligt den nya taxan beskrivs i beslutsunderlag *Påverkan på intäkter*. Årliga avgifterna för hälsoskyddsverksamheter kommer öka med den nya taxan. Intäkterna år 2022 är cirka 300 000 kronor för hälsoskyddsverksamheter med årlig avgift. Med den nya taxan kommer intäkterna öka till cirka 400 000 kronor. Fördelen med taxemodellen är att den är enklare och tydligare för verksamhetsutövare och handläggare. Det blir även lättare för verksamhetsutövare som är aktiva i flera kommuner att jämföra avgifterna då allt fler kommuner övergår till behovsstyrd taxa. Förvaltningen föreslår att timavgiften i den nya taxan är samma som timavgiften i den gällande taxan, 1123 kronor. Med anledning av att taxan har genomgått stora omarbetningar föreslår förvaltningen att den ersätter Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken beslutad av kommunfullmäktige den 25 januari 2021.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att föreslå för kommunfullmäktige att anta ny Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken att gälla från och med 1 januari 2023.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att föreslå för kommunfullmäktige att upphäva Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, antagen 25 januari 2021, från och med den 1 januari 2023.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Miljöavdelningen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Tf miljöchef

ESLÖVS KOMMUN

TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN ENLIGT MILJÖ-BALKEN

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING, 25D

Antagen av kommunfullmäktige [åååå-mm-dd], § [NR]
Gäller från och med 2023-01-01

Innehåll

Taxebestämmelser 3

Inledande bestämmelser 3

Timavgift 4

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag 5

Avgift för återkommande tillsyn 7

Industriutsläppsverksamhet 7

Avgifter vid ändrat tillsynsbehov 7

Avgift för regelbunden tillsyn 8

Avgift för tillsyn i övrigt 8

Nedsättning av avgift 9

Avgiftens erläggande 9

Ändringar 9

Verkställighetsfrågor m.m. 9

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser 10

Taxebilaga 1: avgifter för prövning och tillsyn 11

Taxebilaga 2: fast årlig avgift (förskottsbetalning) 30

Taxebilaga 3: timavgift (efterskott) 64

Taxebestämmelser

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bland annat vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar. Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bland annat enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd, och
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat.
2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas.
3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.
4. Tid för att skriva remissvar till myndigheter.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala en avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Timavgift

6 § Avgiftsuttag sker:

1. I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast avgift).
2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift)
3. I förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift), och
4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.

7 § Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 123 kr.

8 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut.

Avgift tas ut för varje nedlagd halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

9 § Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

10 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

11 § Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och ny besiktning måste ske vid ytterligare ett tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.

12 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.

13 § Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjas.

14 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

15 § Utöver avgift för prövning tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

16 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i bilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan, eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

17 § Avgift för handläggningen av anmälan ska betalas av den som driver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.

18 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för återkommande tillsyn

19 § För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2, eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.

För återkommande tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U”) som är upptagna i taxebilaga 2 ska betala en fast årlig avgift enligt vad som framgår av bilaga 2.

Industriutsläppsverksamhet

20 § För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.

Avgifter vid ändrat tillsynsbehov

21 § För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning.

Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt § 6 och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

Avgift för regelbunden tillsyn

22 § Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

23 § För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) och som inte är upptagna i taxebilaga 2, ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.

24 § För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet i fråga om produktionsvolym eller liknande.

25 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter att det att beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts, verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

26 § Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgift för tillsyn i övrigt

27 § Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

28 § Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva

verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Nedsättning av avgift

29 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

30 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

Ändringar

31 § Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får besluta om förändringar i bilaga 1 och 2 som motsvarar ändringar i miljöbalken, förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899), miljöprövningsförordningen (2013:251), förordningen om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:940), eller i annan i bilagorna särskilt utpekad lag, förordning eller föreskrift göra motsvarande ändring i den här taxan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får även besluta om andra mindre justeringar i taxan med anledning av ändringar i tillämpad lagstiftning.

Verkställighetsfrågor m.m.

32 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

33 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter

för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart, även om det överklagas.

34 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

35 § Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

Taxebilaga 1: avgifter för prövning och tillsyn

Taxebilaga 1 gäller avgifter för ansökan, anmälan och tillsyn som inte omfattas av fasta årliga avgifter (förskott) enligt taxebilaga 2 eller timavgifter (efterskott) enligt taxebilaga 3.

Avgiften baseras utifrån avgiftsnivåer. Avgiftsnivåerna bestäms utifrån ärendets komplexitet och tidsåtgång. Avgiften är avgiftsnivåns timmar multiplicerat timtaxan.

Avgiftsnivåer

Avgiftsnivå	Timmar
Avgiftsnivå 1	1 tim
Avgiftsnivå 2	2 tim
Avgiftsnivå 3	3 tim
Avgiftsnivå 4	4 tim
Avgiftsnivå 5	6 tim
Avgiftsnivå 6	7 tim
Avgiftsnivå 7	Timavgift

Avgifter

Beskrivning	Lagrum	Avgift
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 1-25 personekvivalenter och som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 6
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 26-199 personekvivalenter och som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd att ansluta vattentoalett till sluten tank, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Ansökan om tillstånd till inrättande av annan avloppsanordning än med vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 5
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3

Ansökan om tillstånd till inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 §, 1 kap 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Avgiftsnivå 7
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Avgiftsnivå 7
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4

Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 § § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygieniska behandlingar som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta på grund av användningen av skalpeller, akupunkturnålar, piercingverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg. Verksamhet som omfattas av lagen (2021:363) om estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar är inte anmälningspliktig.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som på annat sätt används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 26 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljötillsynsförordningen	Avgiftsnivå 7
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3;1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas,4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling och där verksamheten inte endast omfattar estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar , 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7

Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET		
Prövning av ansökan		
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande och användande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9b § 2 st miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamheter, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande och användande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för grundvattentäkt.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Anläggning för grundvattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m3 vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 § och 3 kap 1 § 1 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Information om cistern som tagits ur bruk. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 § och 6 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 § och 3 kap 1 § 2 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering avbrandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer, om valet av utrustning och köldmedium inte behandlas inom ramen för en ansökan om tillstånd eller en anmälan enligt 9 kap miljöbalken.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1

Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsför-ordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel1. inom idrotts- och fritidsanläggningar,2. vid planerings- och anläggningsarbeten,3. på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, och4. på ytor av asfalt, betong eller andra hårdgjorda material.	2 kap 40 och 40 a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsme-del	Avgiftsnivå 7

Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel utomhus inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 36 § 2 st förordning-en(2014:425) om bekämpningsme-del och 7 kap 22 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel 1. på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slåtter eller bete, 2. på skolgårdar eller gårdar till förskolor eller på lekplatser som allmänheten har tillträde till, 3. i parker eller trädgårdar eller andra områden som i första hand är avsedda att vara rekreationsområden som allmänheten har tillträde till, 4. inom koloniträdgårdsområden eller i växthus som inte används yrkesmässigt, 5. på tomtmark för bostadshus eller på krukväxter i hemträdgårdsmiljö, eller 6. på växter inomhus utom i produktionslokaler, lagerlokaler och liknande lokaler.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsme-del	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 och 41a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsme-del	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) ...	Avgiftsnivå 7

Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) ...	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordninge n (2011:13)	Avgiftsnivå 7
BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3). Gäller inte biocidprodukter som innehåller nemato-der, insekter eller spindeldjur.	1 kap 1 § och 4 kap 4 § Natur-vårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	1 kap 1 § och 4 kap 2 § Natur-vårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidpro-dukter (NFS 2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordninge n (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
PCB		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Marknadskontroll i fråga om kosmetiska produkter med fullgörande av de uppgifter som anges i 1 kap 5 § 3 st p 1 i miljötillsyns-förordningen genom att inrätta lämpliga förfaranden enligt artikel 18.2 i förordning (EG) nr 765/2008 för att a) följa upp klagomål och rapporter om risker relaterade till produkter som omfattas av harmoniserad gemenskapslagstiftning, b) bevaka olyckor och hälsoskador som dessa produkter misstänks ha orsakat, c) kontrollera att korrigerande åtgärder har vidtagits, d) följa upp vetenskaplig och teknisk kunskap i säkerhetsfrågor.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 35 § 1 st miljötill-synsförordningen (2011:13), artikel 18.2 förordning (EG) nr 765/2008	Avgiftsnivå 7
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap. 32 § miljö-tillsynsförordninge n (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordninge n (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö-tillsynsförordninge n (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖ-BALKEN		
Tillsyn		
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7

I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Avgiftsnivå 7
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Avgiftsnivå 7
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Avgiftsnivå 7

Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Ansökan om undantag från bestämmelserna i 23 §, 23 a §, 23 b §, 24 § p 2 och p 3, 25 §, 26 §, 26 a §, 26 c §, 28 a §, 28 b § och 28 d § i jordbruksverkets föreskrifter SJVFS 2015:21 om omständighet har uppstått som verksamhetsutövaren varkenkunnat eller borde ha förutsett och inte heller kunnat påverka och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	36 § föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2004:62) om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring (SJVFS 2015:21), 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 7 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Avgiftsnivå 7
Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Naturreservat, kulturreservat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Avgiftsnivå 7

Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljöbalken, 2 kap 32 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 7 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 10 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Skydd för biologisk mångfald om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1-4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Tillsyn med anledning av meddelat tillstånd enligt 8 § förordningen (2018:1939) om invasiva främmande arter om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Förordning (EU) nr 1143/2014, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om att vidta en avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada.	10 kap 1 § miljöbalken, 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar enligt 2 kap. 29 § första stycket 3 miljötillsynsförordningen.	2 kap 31 § p 3 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Andra miljöskador enligt 10 kap. 1 § miljöbalken, om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 4 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	Avgiftsnivå 7

Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	15 kap 25 § p 2 miljöbalken	Avgiftsnivå 7
Ansökan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, befrielse från skyldighet att lämna avfall till kommunen enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	9 kap 2 § avfallsförordning (2020:614)	Avgiftsnivå 1
Ansökan om dispens avseende bygg- och rivningsavfall från kravet om utsortering i 3 kap. 10 § avfallsförordningen och från kravet att brännbart avfall ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall i 3 kap. 12 § avfallsförordningen	3 kap 15 § avfallsförordning (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Övriga ansökningar	9 kap 1-2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Handläggning av anmälan		
Anmälan från fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt behandla annat avfall än trädgårdsavfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.	5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 1
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare.	Enligt 30 § Föreskrifter om avfallshantering för Eslöv, Höör och Hörby (2018), 15 kap. 19 och 24 §§ miljöbalken samt 9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 1
Anmälan från fastighetsinnehavare att enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.	9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	9 kap 1 och 2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 7
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 7
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		

Tillsyn		
Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljö-balken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötill-synsförord-ningen (2011:13)	Avgiftsnivå 7

Taxebilaga 2: fast årlig avgift (förskottsbetalning)

Taxebilaga 2 gäller avgifter för verksamheter med en fastställd prövningsnivå (A, B, C) miljöprövningsförordning (2013:251) och anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899) (H), eller miljöfarliga verksamheter (U) och hälsoskyddsverksamheter (UH) som ska ha återkommande tillsyn. Taxebilaga 2 är fast årlig avgift och förskottsbetalning.

A och B= tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet
C= anmälningspliktig miljöfarlig verksamhet
H= anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet
U= miljöfarlig verksamhet som inte kräver tillstånd eller anmälan
UH = hälsoskyddsverksamhet som inte kräver anmälan

Fast årlig avgift (förskott)

För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-I" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

Verksamhets kod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK			
Verksamhetsgrupp Djurhållning			
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
1.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion			
1.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK			
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

5.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT			
Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter			
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.
10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.

10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
10.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol			
11.20	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för utvinning i vattenområde.
11.20	B	6	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för utvinning på land.
11.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Malm och mineral			
13.30	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
13.50	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser uran- eller toriummalm.
13.50	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
13.60	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.

Verksamhetsgrupp Annan utvinningsindustri			
13.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER			
Verksamhetsgrupp Slakterier			
15.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för produktion baserad på slaktvikt som omfattar mer än 50 000 ton per kalenderår.
15.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av animaliska råvaror			
15.40-i, 15.45	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av animaliska biprodukter för framställning av livsmedel eller för framställning av foder om mer än 10 000 ton animaliska biprodukter används som råvara per kalenderår.
15.40-i, 15.45	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rökning för framställning av livsmedel eller för framställning av foder om mer än 10 000 ton animaliska biprodukter används som råvara per kalenderår.
15.40-i, 15.45	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2.
15.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.65	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 a § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Rökeri			

15.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror			
15.90-i, 15.95	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker.
15.90-i, 15.95	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rostning av kaffe.
15.90-i, 15.95	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling med en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår och inte omfattas av 1 eller 2.
15.90-i, 15.95	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
15.101	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.115	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 a § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter			
15.125	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av kombinerade råvaror			
15.131-i, 15.141	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av mer än 10 000 ton animaliska biprodukter som råvara per kalenderår för framställning av foder.
15.131-i, 15.141	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar med en produktion av mer än 10 000 ton livsmedel per kalenderår.
15.131-i, 15.141	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2.

15.151	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.155	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 a § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Mjölkprodukter			
15.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning			
15.185-i och 15.190	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår.
15.185-i och 15.190	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
15.185-i och 15.190	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår.
15.185-i och 15.190	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3.
15.200	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.210	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.220	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
15.230	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
15.240	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.

15.250	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för framställning av malt.
15.250	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för framställning av mer än 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.250	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för framställning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.260	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.270	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för tillverkning av jäst.
15.270	B	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
15.280	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 27 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.310	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
Verksamhetsgrupp Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror			
15.330-i, 15.350-i 15.370-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för bearbetning av animaliska biprodukter med en produktion baserad på mer än 10 000 ton råvara per kalenderår.
15.330-i, 15.350-i 15.370-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
15.340	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.360	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR			
17.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.

17.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning för hantering av mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
17.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
17.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 6 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER			
18.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
18.20	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av mer än 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser garvning av högst 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	23	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar om verksamheten avser annan beredning av hudar och skinn än garvning.
18.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 7 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR			
20.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
20.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

20.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.50-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för produktion som omfattar mer än 20 000 ton per kalenderår.
20.50-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
20.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.91	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR			
21.40	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
21.1001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION			
22.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.30	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 10 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
22.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.4001	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE			

23.20	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER			
Verksamhetsgrupp Organiska kemikalier			
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i 24.22-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i 24.22-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalender-år.
Verksamhetsgrupp Oorganiska kemikalier			

24.24-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i 24.32-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i 24.32-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalender-år.
Verksamhetsgrupp Gödselmedel			
24.33-i 24.34-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.33-i 24.34-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalender-år.
Verksamhetsgrupp Växtskyddsmedel och biocider			
24.35-i 24.36-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalender-år.
24.35-i 24.36-i	A/B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalender-år.
24.37	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
Verksamhetsgrupp Läkemedel			
24.38-i 24.39-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.

24.38-i 24.39-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
24.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.41	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Sprängämnen			
24.42-i 24.43-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalender-år.
24.42-i 24.43-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning			
24.44	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.45	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av gas- eller vätskeformiga kemiska produkter.
24.45	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser tillverkning av läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material.
24.45	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av sprängämnen.
24.45	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av pyrotekniska artiklar.
24.45	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser tillverkning av ammunition.
24.46	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

24.47	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR			
25.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
25.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.11	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.20	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår.
25.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.40	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
25.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER			
Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter			
26.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
26.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 10 000 ton mineraler per kalenderår.
26.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton mineraler per kalenderår.
26.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.

26.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 500 ton men högst 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av mer än 5 ton men högst 500 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	13	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av högst 1 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.50-i	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.51	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Cement, betong, kalk, krita och gips			
26.80	B	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.90-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.100	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9

			timmar.
26.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter			
26.130-i och 26.140	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
26.150	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.160	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL			
27.32	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kallvalsning av mer än 50 000 ton stål per kalenderår.
27.32	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.40-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
27.40-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår.
27.40-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
27.40-i	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår.

27.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	90	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.

27.50	B	13	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	9	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
27.80-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk.
27.80-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.101-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 20 000 ton per kalender-år.
27.101-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår.

27.101-i	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	184	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	137	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	64	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av högst 20 000 ton per kalenderår.
27.110	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.110	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.120	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.

27.120	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.120	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.130	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.130	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.130	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.130	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.140	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING			
28.10-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.10-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.

28.10-i	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
28.20 och 28.30	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten som inte omfattas av någon av 1-3.
28.25	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.

28.50	B	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 3 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 64 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	B	30	10.För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är högst 100 kubikmeter per kalenderår.

28.50	B	6	13. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhets-kod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning som inte medför utsläpp av process- och sköljvatten.
28.71	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
28.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.95	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR			
31.20	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
31.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
31.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING			
Verksamhetsgrupp Motorer, turbiner och reaktorer			
34.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Motorfordon			
34.30	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 25 000 motorfordon men högst 100 000 motorfor-don per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.

34.30	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 25 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar ör en tillverkning och sammansättning av fler än 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 1 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 1 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan			
34.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning			
34.70	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för tankvolym på mer än 50 kubikmeter.
34.70	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för tankvolym på mer än 35 kubikmeter men högst 50 kubikmeter.
34.70	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar ör tankvolym på mer än 20 kubikmeter men högst 35 kubikmeter.
34.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 8§ miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL			
39.10-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.

39.10-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.10-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen av organiska lösnings-medel uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.
39.15	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.15	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
39.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.35	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER			
39.60	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.

39.70	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 20 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
39.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.90	C	6	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA			
Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling			
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.02	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen			
40.05-i och 40.15	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.05-i och 40.15	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Förbränning			
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt.
40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.

40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
40.60	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
40.70	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
Verksamhetsgrupp Vindkraft			
40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.
40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
Verksamhetsgrupp Värme- och kylanläggningar			
40.110	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
40.120	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING			
50.10	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
50.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER			
Verksamhetsgrupp Flygplatser			
63.40	B	23	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar.
63.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER			
73.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING			
74.10	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 26 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
74.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 26 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP HÄLSO- OCH SJUKVÅRD			
85.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
85.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN			
90.10 och 90.11	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.15-i	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
90.16	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.1601	U	6	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden 6 timmar.

VERKSAMHETSGRUPP AVFALL			
Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande			
90.405-i och 90.406-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.405-i och 90.406-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.405-i och 90.406-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.430	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 70 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.450	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
90.450	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall			
90.241-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än

			10 000 ton per kalenderår.
90.241-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.251	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Avvattning			
90.375	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Biologisk behandling			
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.171	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
Verksamhetsgrupp Deponering			
90.271	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.281	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.300-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.

90.300-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.300-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2.
90.310	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.310	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.330-i och 90.340	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 24 eller 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
90.341	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
Verksamhetsgrupp Elavfall			
90.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning			
90.29	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Förbränning			
90.190 och 90.191	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 7 eller 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.

90.210-i och 90.211-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.212-i och 90.213-i	B	47	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.212-i och 90.213-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.220 och 90.221	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.220 och 90.221	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.230	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall			
90.382	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 38 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande			
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
Verksamhetsgrupp Lagring och avskiljning av koldioxid			
90.480 och 90.485	A/B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den planerade lagringen är mer än 100 000 ton.
90.480 och 90.485	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den planerade lagringen är högst 100 000 ton.
90.500-i och 90.510	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 62 eller 63 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.520	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 64 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall			

90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.40	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 51 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar			
90.458	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.458	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är större än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.458	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-4.
Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering			
90.100	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet med mer än 50 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.100	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.70	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet med mer än 75 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.70	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.

90.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor			
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.370	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon			
90.119	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet			
90.381 och 90.383	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 27 eller 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.391	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 29 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål			
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.141	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 35 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGG-NINGAR			

92.10	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för civilt skjutfält.
92.10	B	7	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 7 timmar för annat skjutfält.
92.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 30 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
92.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 30 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP TEXTILTVÄTTERIER			
93.10	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 31 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET			
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER			
38 § FMH, punkt 1	H	3	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, tatuerare, är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 2	H	6	För bassängbad är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	6	För skolor är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	6	För förskolor är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	3	För fritidsverksamheter är tillsynstiden 3 timmar.

Taxebilaga 3: timavgift (efterskott)

Taxebilaga 3 gäller avgifter för verksamheter som saknar fastställd anmälnings- och tillståndspliktig nivå enligt miljöprövningsförordningen, miljöbalken, förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:808). Avgifter enligt taxebilaga 3 betalas i efterskott efter utförd tillsyn.

Timavgift

Bransch	Verksamhet	Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Avgift
JORDBRUK	Djurhållning	1.2001	U	Timavgift
	Uppodling av annan mark än jord-bruksmark för jord-bruksproduktion	1.3001	U	Timavgift
	Övriga jordbruks- och trädgårds-företag	1.4001	U	Timavgift
FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK		5.2001	U	Timavgift
UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.1001	U	Timavgift

	Råpetroleum, naturgas och kol	11.3001	U	Timavgift
	Annan utvinningsindustri	13.7001	U	Timavgift
LIVSMEDEL OCH FODER	Slakterier	15.3001	U	Timavgift
	Livsmedel och foder av animaliska råvaror	15.5001	U	Timavgift
	Rökeri	15.8001	U	Timavgift
	Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror	15.1501	U	Timavgift
	Kvarnprodukter	15.1251	U	Timavgift
	Livsmedel och foder av kombinerade råvaror	15.1551	U	Timavgift
	Mjölkprodukter	15.1801	U	Timavgift
	Annan livsmedelstillverkning	15.3101	U	Timavgift
	Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror	15.3601	U	Timavgift

TEXTILVAROR		17.3001	U	Timavgift
PÄLS, SKINN OCH LÄDER		18.3001	U	Timavgift
TRÄVAROR		20.9101	U	Timavgift
KEMISKA PRODUKTER	Annan kemisk tillverkning	24.4701	U	Timavgift
GUMMI- OCH PLAST-VAROR		25.5001	U	Timavgift
MINERALISKA PRO-DUKTER	Glas, glasvaror och keramiska produkter	26.6001	U	Timavgift
	Cement, betong, kalk, krita och gips	26.1201	U	Timavgift
	Andra mineraliska produkter	26.1801	U	Timavgift
STÅL OCH METALL		27.1401	U	Timavgift
METALL- OCH PLAST-YTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING		28.9501	U	Timavgift
METALLBEARBETNING	Motorer, turbiner och reaktorer	34.2001	U	Timavgift

	Motorfordon	34.4001	U	Timavgift
	Maskinell bearbetning	34.8001	U	Timavgift
FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖS-NINGSMEDEL		39.5001	U	Timavgift
HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER		39.9001	U	Timavgift
GAS- OCH VÄTSKE-FORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA	Förbränning	40.7001	U	Timavgift
	Vindkraft	40.100	C	Timavgift
	Vindkraft	40.1001	U	Timavgift
	Värme- och kylanläg-gningar	40.1201	U	Timavgift
VATTENFÖRSÖRJNING		41.1001	U	Timavgift
FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTER-ING		50.2001	U	Timavgift
HAMNAR OCH FLYG-PLATSER	Annan trafikinfras-truktur	51.1001	U	Timavgift
	Flygplatser	63.5001	U	Timavgift

LABORATORIER		73.1001	U	Timavgift
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD		85.2001	U	Timavgift
AVFALL	Biologisk behandling	90.1711	U	Timavgift
	Deponering	90.3411	U	Timavgift
	Förbränning	90.2301	U	Timavgift
	Lagring som en del av att samla in avfall	90.6001	U	Timavgift
	Mekanisk bearbetning och sortering	90.8001	U	Timavgift
SKJUTFÄLT, SKJUT-BANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR		92.20	C	Timavgift
		92.3001	U	Timavgift
TEXTILTVÄTTERIER		93.1001	U	Timavgift
ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER		94.1001	U	Timavgift
ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERK-SAMHETER	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, fotvård	38 § FMH, p. 1	H	Timavgift

	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, övrig	38 § FMH, p. 1	H	Timavgift
	Bostäder m.m.	45 § FMH, p. 1	UH	Timavgift
	Undervis-ning, vård m.m.	45 § FMH, p. 2	UH	Timavgift
	Sam-lingslokaler m.m.	45 § FMH, p. 3	UH	Timavgift
	Hotell m.m.	45 § FMH, p. 4	UH	Timavgift
	Idrottsan-läggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, p. 5	UH	Timavgift
	Lokaler för hygienisk behandling	45 § FMH, p. 6	UH	Timavgift
	Lokaler för förvaring av djur	45 § FMH, p. 7	UH	Timavgift

Behovsstyrd taxa inom miljöbalkens område

HANDLEDNING OM SKL:S TAXEUNDERLAG INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE, OCH TAXABILAGOR

Sveriges Kommuner och Landsting

Handläggarstöd för beslutsprocesser i behovsstyrda taxemodellen

Detta handläggarstöd förklarar på övergripande nivå hur beslutsprocessen ser ut när tillsynsmyndigheten (nämnden) tar beslut om avgift för tillsyn av de olika verksamheterna. Stödet avser beslutsprocesser för den behovsstyrda taxemodellen som SKL har tagit fram och lanserat 2018.

Kom ihåg att uppdatera delegationsordningen i samband med att ni ser över taxan. De beslut som fattas av tjänstepersonerna behöver ha stöd i en delegationsordning.

Fullmäktiges beslut om taxa

Kommunfullmäktige fattar beslut om taxan.
I taxan ingår:

1. Taxebestämmelser (paragrafer) i 1-33§§
2. Taxebilaga ett (1)~~,~~ med avgifter eller grund för avgifter för verksamheter eller åtgärder som saknar fastställd prövningsnivå.
3. Taxebilaga två (2) där avgiften eller grunden för avgiftsuttaget anges för verksamheter eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A, B, C) miljöprövningsförordning (2013:251) och anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899) (ny beteckning H). Fasta avgifter
4. Taxebilaga tre (3) där avgiften eller grunden för avgiftsuttaget anges för verksamheter eller åtgärder som saknar fastställd anmälnings- och tillståndspliktig nivå enligt miljöprövningsförordningen~~,~~ miljöbalken, förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:808). Timavgifter.

Taxebilaga 2

Nedan beskrivs vilka steg som ingår vid avgiftsuttag för tillsyn av de verksamheter som ingår i taxebilaga 2 (fast årlig avgift).

Avgiftsuttag för tillsyn av verksamheter, ny taxa för första gången

Process 1a.

1) Kommunfullmäktige fattar grundläggande beslut om taxa samt timavgift.
2) Miljökontoret läser i taxebilaga 2 av vilken verksamhetskod och vilket tillsynsbehov (i timmar) som detta motsvarar för verksamheten.
3) Miljökontoret kommunicerar[1] bedömningen med verksamhetsutövaren för eventuella synpunkter och yttrande.
4) Nämnden (eller delegat) beslutar[2] om årsavgift. Årsavgiften beräknas genom att aktuellt antal timmar multipliceras med rådande timavgift. Fakturering sker.

Avgiftsuttag för tillsyn av industriutsläppsverksamheter, för första gången

Process 1b.

1) Kommunfullmäktige fattar grundläggande beslut om taxa samt timavgift.
2) Miljökontoret gör en bedömning av den aktuella verksamheten i taxebilaga 2, d.v.s. läser av vilken verksamhetskod som är aktuell och vilket tillsynsbehov verksamheten har i timmar.
3) Eftersom verksamheten har beteckningen ”-i” i miljöprövningsförordningen ska verksamheten i, enlighet med §19, påföras ett tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.
4) Miljökontoret kommunicerar bedömningen med verksamhetsutövaren för eventuella synpunkter och yttrande.
5) Nämnden (eller delegat) beslutar om årsavgift. Årsavgiften beräknas genom att aktuellt antal timmar multipliceras med rådande timavgift. Fakturering sker.

Avgiftsuttag för tillsyn av verksamheter, för andra gången

Process 2. Förutsätter att process 1a eller 1b har genomförts.

1) Miljökontoret har genomfört tillsyn av aktuell verksamhet i taxebilaga 2.

[1] Läs mer om kommunicering i ”Kommentarer till taxan SKL 2018”, kortfattat kan sägas att kommunicering krävs av allt material av betydelse för beslutet enligt vad som framgår av 25 § förvaltningslagen 2017:900).
[2] Läs mer om beslut och verkställighet i ”Kommentarer till taxan SKL 2018”, kortfattat kan sägas att det är fråga om ”verkställighet” och inte ett beslut när det är fråga om ren tillämpning av taxan utan bedömningar.

a) Alternativ 1. Miljökontoret bedömer att verksamhetens tillsynsbehov överensstämmer med taxan.
   i) Tidigare fattat avgiftsbeslut fortsätter gälla. Fakturering sker.
b) Alternativ 2. Miljökontoret bedömer att verksamhetens tillsynsbehov avviker kraftigt från branschens normala behov.
   i) Nämnden (eller delegat) bedömer att avsteg från ordinarie tillsynsavgift i enlighet med § 21 (25%-regeln) bör göras och verksamheten påföras ett tillägg om 25% av huvudverksamhetens tid.
   ii) Kommunicering med verksamhetsutövaren om bedömningen för eventuella synpunkter och yttrande.
   iii) Nämnden (eller delegat) beslutar om ny årsavgift. Årsavgiften beräknas genom att aktuellt antal timmar multipliceras med rådande timavgift. Fakturering sker.

Taxebilaga 3

Nedan beskrivs vilka steg som ingår vid avgiftsuttag för tillsyn av de verksamheter som ingår i taxebilaga 3 (timavgift).

Avgiftsuttag för tillsyn av verksamheter, för första gången

Process 1.

1) Kommunfullmäktige fattar grundläggande beslut om taxa samt timavgift.
2) Miljökontoret genomför tillsyn av aktuell verksamhetsutövare inom branschen i taxebilaga 3.
3) Miljökontoret kommunicerar resultatet av tillsynen samt åtgången tid med verksamhetsutövaren för eventuella synpunkter och yttrande.
4) Nämnden (eller delegat) beslutar om avgift. Avgiften beräknas genom att aktuellt antal genomförda timmar multipliceras med rådande timavgift. Fakturering sker.

Avgiftsuttag för tillsyn av verksamheter, för andra gången

Samma förfarande som i process 1.

Taxebilaga 1

Avgiftsuttag för tillsyn av verksamheter, för första gången

1) Kommunfullmäktige fattar grundläggande beslut om taxa samt timavgift.
2) Miljökontoret handlägger ärenden i enlighet med taxebilaga 1.
3) För ärenden med fast avgift kommunicerar miljökontoret resultatet av handläggningen för yttrande samt informerar verksamhetsutövaren om avgiften. Fakturering sker.
4) För ärenden med timavgift kommunicerar miljökontoret resultatet av handläggningen samt åtgången tid med verksamhetsutövaren för eventuella yttrande. Beslut om avgift. Fakturering sker.
5) För ärenden med avgiftsnivå kommunicerar miljökontoret resultatet av handläggningen för yttrande samt informerar verksamhetsutövaren om avgiften. Fakturering sker.

Avgiftsuttag för tillsyn av verksamheter, för andra gången

Samma förfarande som i process 1.

Övergång från fast avgift till timavgift

I samband med att miljökontoret genomför tillsyn på verksamheter kan särskilt behov av uppföljning ske och då finns viss möjlighet för nämnden att i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift.

Taxebilaga 2

1) Miljökontoret genomför ordinarie tillsyn på verksamheten. Kontoret konstaterar avvikelser hos verksamheten. **Ingår i årsavgift**.
   a) Miljökontoret förelägger verksamheten om att vidta åtgärder. **Ingår i årsavgift**.
   b) Miljökontoret följer upp föreläggandet. **Ingår i årsavgift**.
      i) Om avvikelser åtgärdats och ingen ytterligare uppföljning behövs. Ärendet avslutas.
      ii) Om avvikelser inte åtgärdats och ytterligare uppföljning är nödvändig. Verksamhetsutövaren får information om att extraordinär tillsynsavgift motsvarande timavgift utgår i anledning av [x] *avgifter vid ändrat tillsynsbehov* i enlighet med § 20 till dess att ärendet avslutats.
      iii) Uppföljande inspektion. **Timavgift**.
      iv) Kommunicering om avgiftens storlek och åtgången tid.
      v) Beslut om avgift.
2) Miljökontoret konstaterar att verksamheten bryter mot villkor eller orsakat yttre påverkan i större omfattning. **Ingår i årsavgift**.
   a) Miljökontoret följer upp villkorsbrott eller händelse som orsakat större yttre påverkan. Information om att timavgift utgår för uppföljande tillsyn av *extraordinär händelse* i enlighet med § 20 till dess att ärendet avslutats.
   b) Uppföljande inspektion. **Timavgift**.
      i) Kommunicering om avgiftens storlek och åtgången tid.
      ii) Beslut om avgift.

För övrig uppföljning i enlighet med taxebilaga 1 och taxebilaga 3 behövs inte extraordinär avgift med anledning av att timavgift redan tillämpas.

Avsteg från fast avgift

Det finns fyra alternativ för att göra avsteg från fasta årliga avgiften i taxebilaga 2.

Principen är att så långt möjligt tillämpa samma tid som angetts i förordningen om avgifter för prövning och tillsyn (FAPT). Skulle tillämpningen leda till kraftigt avvikande tillsynsbehov och bristande kostnadstäckning så bör justering göras.

SKL förordar att man börjar med steg 1 och om detta steg inte stämmer går vidare till steg 2 osv. Det bästa är givetvis om staten justerar ”snedsitsar” i tillsynsbehov och avgift på branschnivå i bilagan till förordningen om avgifter för prövning och tillsyn (FAPT).

Det är önskvärt att eventuella avsteg och justeringar av branscher (se nedan) fattas av nämnden och meddelas SKL. Detta behövs för att underlätta för SKL att ta fram verkliga schabloner.

1) SKL justerar i sitt underlag till taxebilaga 2 i undantagsfall.
2) Nämnden justerar verksamheter som kraftigt avviker från (är högre än) branschens tillsynsbehov. De med stort antal delverksamheter får 125% av branschens schablonavgift i årlig avgift.
3) Nedsättning på objektsnivå om tillsynsbehovet i enskilda fallet är lägre än schablonen.
4) Höjning av avgift p.g.a. extraordinära händelser (fast avgift + timavgift), viss kvalifikationsgräns finns.

Definitioner

Branscher: VERKSAMHETSGRUPP (I VERSALER)

Verksamheter: Verksamhetsgrupp (i gemener)

Huvudverksamhet: Den taxegrundande verksamheten, med en eller flera delverksamheter

Delverksamhet: En verksamhet som tillhör en annan verksamhetsgrupp än den taxegrundande verksamheten.

Branschavvikande: En verksamhet som till sin natur avviker kraftigt från det normala tillsynsbehovet för branschen är branschavvikande. Ett exempel kan vara när verksamheten har fler än tre delverksamheter. För branschavvikande verksamheter bedöms schablontiden vara otillräcklig för myndighetens tillsyn och ett extra tillägg om 25% påförs årsavgiften.

Extraordinär tillsyn: Extraordinär tillsyn är tillsyn som föranleds av att myndigheten följer upp villkorsbrott eller händelse som orsakat större yttre

påverkan samt för extra uppföljning med anledning av att verksamhetsutövaren inte följer förelägganden.

Avgiftsnivåer: Av kommunfullmäktige fastställda schablontider för olika ärenden enligt taxebilaga 1.

Förskottsbetalning: Fast avgift. Schablon bedömd på ca 3 års genomsnittligt tillsynsbehov.

Efterskottsbetalning: Timavgift. Löpande behov till dess att tillsynen för ett år är avklarad. Debitering sker i slutet av året eller periodiskt t.ex. månadsvis.

Handledning för tillämpning av taxebilaga 1, 2 och 3

SKL arbetar med att tydligt koppla ihop tillsynsplanering och finansiering av tillsyn inom miljöbalken. Det är viktigt att tillsynsbehovet är det som styr den finansiering som behövs. För att ta ett helhetsgrepp om avgifterna på området så har SKL därför tagit fram ett nytt sätt att presentera taxaunderlagen. Vi har tagit fram taxaunderlag i Excel och inte färdiga bilagor. Tanken är att varje kommun arbetar igenom processen och fyller i Excelunderlagen med sitt tillsynsbehov och genom det arbetet skapas färdiga bilagor till den taxa som ska antas av KF. Vissa flikar är bara för myndighetens interna arbete.
Här nedan följer en kortfattad beskriva hur kommunen kan arbeta med processen att ange sitt tillsynsbehov i Excelunderlagen.

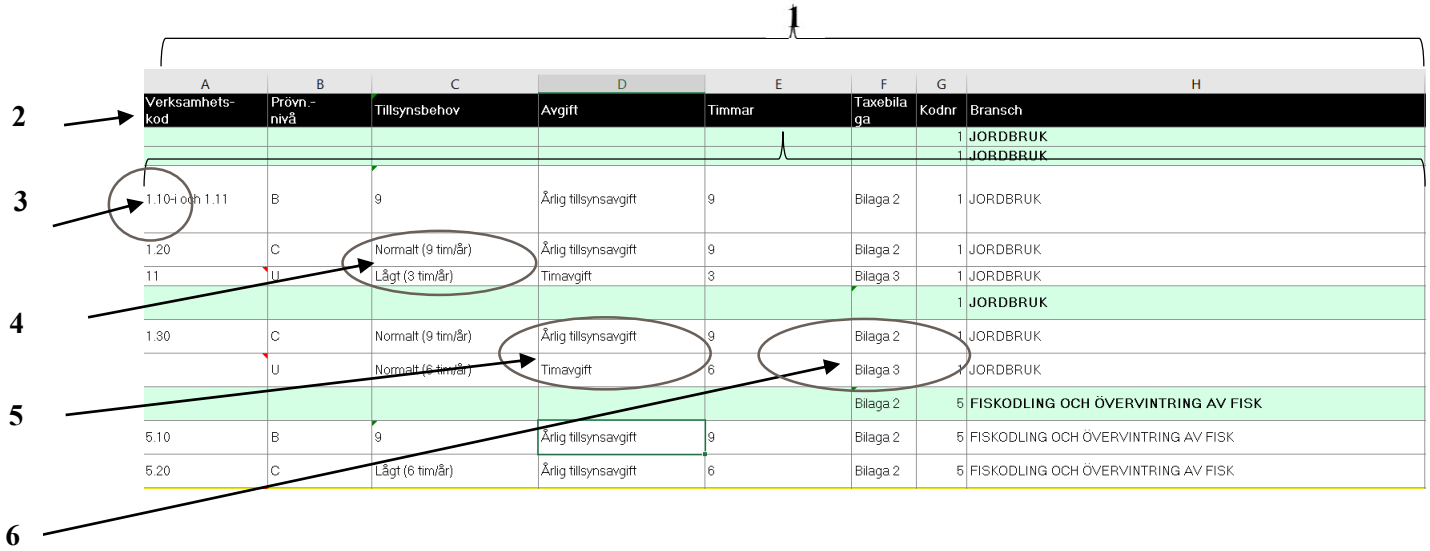
Steg 1. Koppla behovsutredningen till taxan
Varje kommun behöver ha en tydlig behovsutredning som anger hur tillsynen ska prioriteras och vilka erfarenheter förvaltningen har av tidsåtgången. SKL har tagit fram en skrift som kan underlätta denna process. SKL: har bedömt att för branscher som är gemensamma med staten (”A” och ”B”) är det lämpligt att tillsynstiden schabloniseras baserat på bilagan till förordningen om avgifter för prövning och tillsyn (FAPT). För verksamheter med beteckningen ”C” och ”H” har SKL tagit fram en egen schablonsmatris där kommunen väljer det behov som bäst stämmer med kommunens tillsyn.
OBS! Om kommunen har kunskap om att schablontiden inte stämmer redan innan taxan fastställs i kommunfullmäktige för första gången, bör kommunen ändra schablontiden i Excel underlaget mallen, för att undvika onödigt administrativt arbete senare i processen.

Steg 2. Så gör du i Excelfilen för taxebilaga 2 och 3
Det är viktigt att läsa igenom instruktionerna under fliken ”Meny” innan ni startar. Mallen är makrobaserad och ni bör aktivera detta och spara en tom mall innan ni börjar arbeta med den första gången.

Det huvudsakliga arbetet sker under fliken ”Data”. Det är här kommunen anger tillsynsbehovet och bestämmer vilka branscher som ska ha fast avgift respektive timavgift, samt ser över föreslagna schablontider.
Innan ni påbörjar detta arbete anges kommunens aktuella timavgift på ”Meny”-fliken.

Grunderna i taxebilaga 2 och taxebilaga 3

Taxebilagorna 2 och 3 skapas i Excel. Nedan visas skärmklipp från fliken ”Data”.



A	B	C	D	E	F	G	H
Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Tillsynsbehov	Avgift	Timmar	Taxebilaga	Kodnr	Bransch
						1	JORDBRUK
						1	JORDBRUK
1.10-i och 1.11	B	9	Årlig tillsynsavgift	9	Bilaga 2	1	JORDBRUK
1.20	C	Normalt (9 tim/år)	Årlig tillsynsavgift	9	Bilaga 2	1	JORDBRUK
11	U	Lågt (3 tim/år)	Timavgift	3	Bilaga 3	1	JORDBRUK
						1	JORDBRUK
1.30	C	Normalt (9 tim/år)	Årlig tillsynsavgift	9	Bilaga 2	1	JORDBRUK
	U	Normalt (6 tim/år)	Timavgift	6	Bilaga 3	1	JORDBRUK
					Bilaga 2	5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	Årlig tillsynsavgift	9	Bilaga 2	5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.20	C	Lågt (6 tim/år)	Årlig tillsynsavgift	6	Bilaga 2	5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK

1: Kolumnbeteckning
2: Kolumnrubrik
3: Verksamhet med beteckning ”-i”
4: Verksamhetens tillsynsbehov
5: Avgift för verksamheten
6: Aktuell taxebilaga för verksamheten

A, B
För verksamheter med prövningsnivå A och B (kolumn B, rubrik ”Prövningsnivå”) är angivet ett schablonvärde (kolumn C, rubrik ”Tillsynsbehov”) i form av antal timmar. Detta värde är ett sätt att likställa tiden för tillsynen på stora anläggningar oavsett kommunal och statlig tillsyn. Denna tillsyn är samma som återfinns i kommunens behovsutredning samt i huvudsak det tillsynsbehov som staten bestämt ska gälla för sin tillsyn av branschen.
Tiden för verksamheter på A och B-nivå ska inte ändras om inte kommunen absolut anser att angiven schablon inte stämmer för lokalt behov.

För verksamheter med beteckning ”-i” (kolumn A; rubrik ”Verksamhetskod”) tillkommer ett extra tidstillägg på 20 timmar. Detta tidstillägg måste kommunen själv lägga till i sina avgiftsbeslut.

C, H
För verksamheter med prövningsnivå C och H (kolumn B; rubrik ”Prövningsnivå”) har SKL tagit fram ett intervall från lågt behov till högt behov. Intervallet bygger på att kommunen har större fokus på vissa branscher p.g.a. lokala förutsättningar, miljömål m.m. och därför besöker dem oftare. Här ska kommunen ange det intervall som bäst överensstämmer med det tillsynsbehov kommunen planerar för i sin behovsutredning.

U, UH
För verksamheter med prövningsnivå ”U” och ”UH” (kolumn B; rubrik ”Prövningsnivå”) har SKL tagit fram ett intervall från sporadiskt[3] behov till högt behov. Intervallet bygger på att kommunen har större fokus på vissa branscher p.g.a. lokala förutsättningar, miljömål m.m. och därför besöker dem oftare. Här ska kommunen ange det intervall som bäst överensstämmer med det tillsynsbehov kommunen planerar för i sin behovsutredning.

Kommunen ska också ange om verksamheten ska ha timavgift eller årlig tillsynsavgift (kolumn D; rubrik ”Avgift”). Detta styr om verksamheten placeras i taxebilaga 2 (fast årlig avgift) eller i taxebilaga 3 (timavgift), se kolumn F; rubrik ”Taxebilaga”.

SKL har i mallen förvalt att”U” och ”UH” har timavgift och placeras i taxebilaga 3. Skulle kommunen anse att ”U/UH”-verksamheten har stort tillsynsbehov ändrar man från timavgift till årlig tillsynsavgift.

OBS! För ”U”-verksamheter som ska placeras i taxebilaga 2 måste kommunen ange en egen verksamhetskod (kolumn A; rubrik ”Verksamhetskod”). Under ”Meny”-fliken föreslår SKL en metod för hur detta kan ske (tillägg av -01 på huvudkoden t ex 1.2001, 1.2002 o.s.v.).

[3] Se ”Vägledning om SKLs behovsstyrda taxamodell inom miljöbalkensområde”



Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Tillsynsbehov	Avgift	Timmar	Taxebila ga	Kodnr	Bransch
						1	JORDBRUK
						1	JORDBRUK
1.10-i och 1.11	B	9	Årlig tillsynsavgift	9	Bilaga 2	1	JORDBRUK
1.20	C	Lågt (6 tim/år)	Årlig tillsynsavgift	6	Bilaga 2	1	JORDBRUK
11	U	Lågt (3 tim/år)	Timavgift	3	Bilaga 3	1	JORDBRUK
						1	JORDBRUK
1.30	C	Lågt (6 tim/år)	Årlig tillsynsavgift	6	Bilaga 2	1	JORDBRUK
	U	Sporadiskt (tillsyn vid behov)	Timavgift	Tillsyn vid behov	Bilaga 3	1	JORDBRUK
						5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	Årlig tillsynsavgift	9	Bilaga 2	5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.20	C	Ej aktuellt	Årlig tillsynsavgift	Ej aktuellt	Bilaga 2	5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
	U	Ej aktuellt	Timavgift	Ej aktuellt	Bilaga 3	5	FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK

1

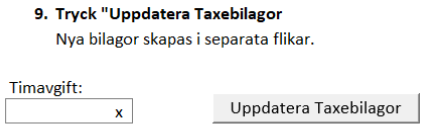
2

1: Sporadisk tillsyn
För de ”U/UH”-branscher som kommunen bedömer inte ska ha återkommande tillsyn, eller som kommunen inte har tillräcklig kunskap för att bedöma tillsynsbehovet för, finns möjligheten att under kolumn C; rubrik ”Tillsynsbehov” ange tillsynsbehovet som ”Sporadiskt”. Genom att göra detta skapas en extra flik med branscher angivna som sporadisk tillsyn. Denna flik behöver inte fastställas av kommunfullmäktige som taxebilaga utan ska ses som stöd till miljökontorets planering. Tanken är att dessa får tillsyn i samband med klagomål eller annan icke-periodisk händelse. Finansiering sker med stöd av taxebilaga 1.

2: Ej aktuell bransch
För de branscher som ej är aktuella, och som kommunen bedömer aldrig kommer att lokaliseras inom kommunen, finns möjligheten att under kolumn C; rubrik ”Tillsynsbehov” ange ”Ej aktuellt”. Dessa branscher tas inte med i taxebilagorna för beslutsunderlag till kommunfullmäktige.

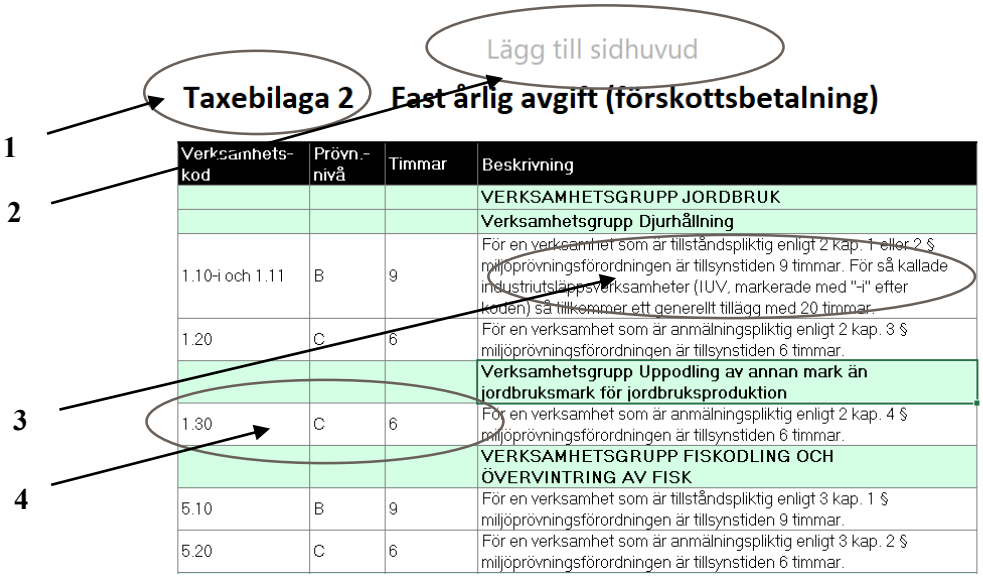
Taxebilagorna 2 och 3

Efter att kommunen fastställt tillsynsbehovet och fyllt i nödvändiga fält klickar man på ”Uppdatera Taxebilagor” i ”Meny”-fliken.



När så har skett så skapas nya flikar med två taxebilagor, Taxebilaga 2 och Taxebilaga 3 samt eventuellt en arbetsflik ”Sporadiskt tillsynsbehov” (se ovan). Glöm inte att lägga till ”logga” och datum innan ni skriver ut underlaget för beslut i kommunfullmäktige.

Nedan visas skärmklipp från ”Taxebilaga 2” och ”Taxebilaga 3”.



Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
			VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
			Verksamhetsgrupp Djurhållning
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
1.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
1.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
5.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.

1: Aktuell taxebilaga
2: Plats för kommunens ”logga”, datum, m.m.
3: Avgiftsinformation
4: Verksamhetens inplacering och taxegrund



Taxebilaga 3 **Timavgift (efterskottsbetalning)**

Bransch	Verksamhet	Verksamhets-kod	Prövn.-nivå	Avgift
JORDBRUK	Djurhållning		U	Timavgift
	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion		U	Timavgift
FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK			U	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Hotell m.m.	45 § FMH, punkt 4	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt 5	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Förvaring av djur	45 § FMH, punkt 6	UH	Timavgift

1: Aktuell taxebilaga
2: Bransch
3: Verksamhetens inplacering och taxegrund

Särskild information om verksamhetsgrupper

SKL använder, i denna taxemodell, så långt som möjligt samma struktur och begrepp som staten gör i förordningen om avgifter för prövning och tillsyn. Därför har begreppet ”Verksamhetsgrupp” tillkommit i den behovsstyrda taxemodellen.

Bransch	Verksamhet	Beskrivning
JORDBRUK		VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
JORDBRUK	Djurhållning	Verksamhetsgrupp Djurhållning
JORDBRUK	Djurhållning	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
JORDBRUK	Djurhållning	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden x timmar.
JORDBRUK	Djurhållning	För verksamheter under anmälningspliktig nivå är tillsynstiden x timmar.
JORDBRUK	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion	Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
JORDBRUK	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden x timmar.

1

1: Verksamhetsgrupper är de grupperingar av verksamheter som anges dels med VERSALER, dels med gemener i SKL:s underlag för taxebilaga 2, under kolumn J; ”Beskrivning”.

Grunderna i taxebilaga 1

Steg 1. Koppla behovsutredningen till taxan
Se texten under rubriken ” Handledning för tillämpning av taxebilaga 1, 2 och 3”i denna handledning.

Steg 2. Så gör du i Excelfilen för taxebilaga 1
Det är viktigt att ni läser igenom instruktionerna under fliken ”Meny” innan ni startar. Mallen är makrobaserad och ni bör aktivera detta och spara en tom mall innan ni börjar arbeta med den första gången.
SKL föreslår tre olika finansieringsmetoder för ärenden under taxabilaga 1.

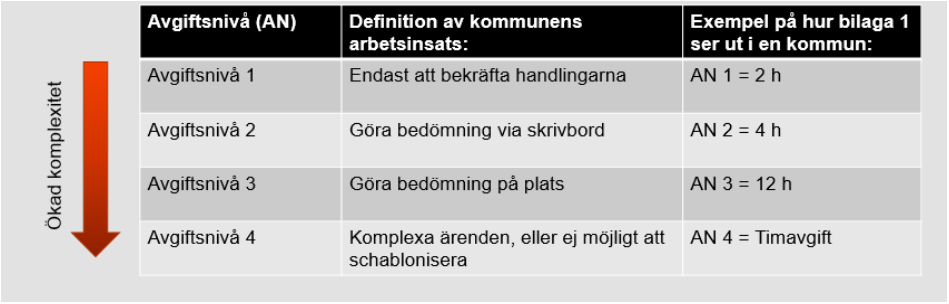
1) *Timavgift:* Ärenden som debiteras med löpande antal timmar och multipliceras med aktuell handläggningskostnad per timme.
2) *Fast belopp:* Ärenden som debiteras ett givet belopp oavsett handläggningskostnad per timme.
3) *Avgiftsnivåer:* Fastställd schablon med givet antal timmar för respektive ärende och som multipliceras med aktuell handläggningskostnad per timme.

Särskild information om avgiftsnivåer

SKL inför ett nytt begrepp i underlag för taxebilaga 1, ”Avgiftsnivå”. Avgiftsnivåer är ett sätt för myndigheten att schablonisera ärenden efter komplexiteten och arbetsinsatsen. Avsikten är att införandet av avgiftsnivåer ska underlätta för kommuner att jämföra sig med varandra genom att tidsåtgången för olika ärenden tydliggörs i samband med arbetet med behovsutredningar. Läs gärna mer om detta i skriften ”Kommunala behovsutredningar”.

SKL föreslår införande av fyra olika avgiftsnivåer där ”avgiftsnivå 1 (AN 1) är till för de enklaste ärendena och ”avgiftsnivå 4 (AN 4) är för de mest komplexa. Varje ärende med samma angivna avgiftsnivå debiteras samma belopp (angivet antal timmar x aktuell handläggningskostnad per timme). SKL bedömer att transparensen för avgiften gentemot företagen ökar och tidsbedömningen sker på en plats i taxaunderlaget inte för varje ärende.

I nedanstående figur så ser man en illustration över de olika avgiftsnivåerna



Avgiftsnivå (AN)	Definition av kommunens arbetsinsats:	Exempel på hur bilaga 1 ser ut i en kommun:
Avgiftsnivå 1	Endast att bekräfta handlingarna	AN 1 = 2 h
Avgiftsnivå 2	Göra bedömning via skrivbord	AN 2 = 4 h
Avgiftsnivå 3	Göra bedömning på plats	AN 3 = 12 h
Avgiftsnivå 4	Komplexa ärenden, eller ej möjligt att schablonisera	AN 4 = Timavgift

Det är viktigt att kommunen, genom arbetet i samband med behovsutredningen, själva bedömer tidsgången för respektive avgiftsnivå.

Ska ni använda avgiftsnivåer (se nedan för mer information om avgiftsnivåer) måste dessa anges på ”Meny”-fliken. Ange även timavgiften på ”Meny”-fliken. Det huvudsakliga arbetet sker sedan under fliken ”Data”. Det är här ni anger avgiftsnivåer, bestämmer vilka ärenden som ska ha fast avgift, timavgift eller ett fast belopp.

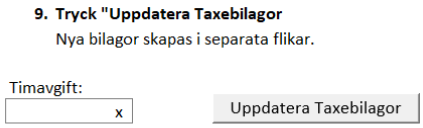
Längst ned på sidan under fliken ”Meny” återfinns nedanstående tabell. Den är till för de kommuner som vill tillämpa avgiftsnivåer. När ni fyllt i timmarna för respektive avgiftsnivå och är klar med fliken ”Data” tryck på knappen ”Uppdatera Taxebilagor”

Avgiftsnivå	Timmar	Exempel
Avgiftsnivå 1	0 tim	*2 tim*
Avgiftsnivå 2	0 tim	*4 tim*
Avgiftsnivå 3	0 tim	*8 tim*
Avgiftsnivå 4	timavgift	*timavgift*

OBS! för att undvika onödigt administrativt arbete senare i processen bör kommunen även se över vilka ärenden som står angivna under taxebilaga 1, och om det behövs komplettera detta, innan hos kommunfullmäktige fastställer taxan.

Taxebilaga 1

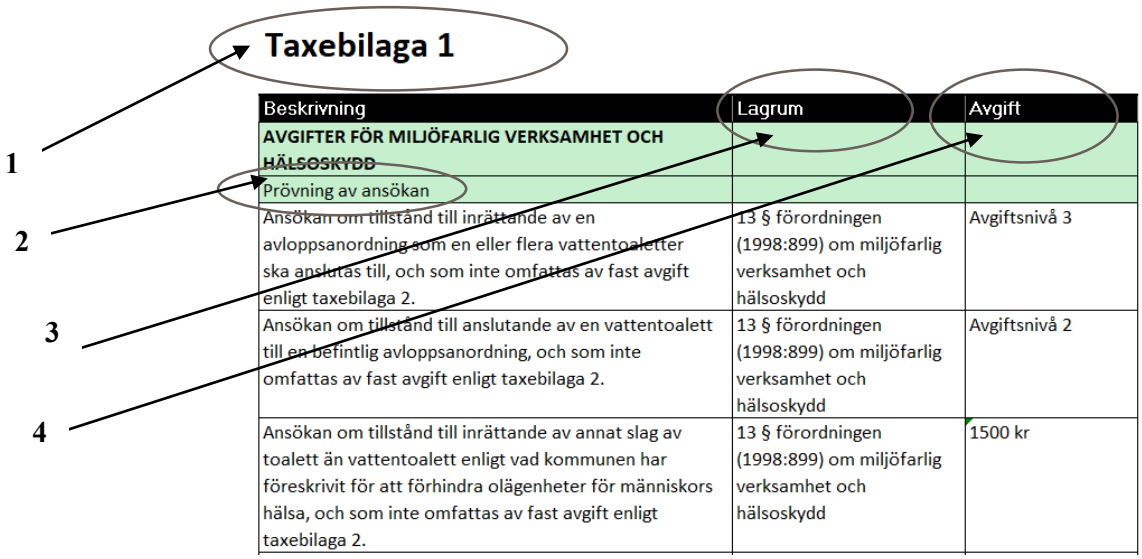
Efter att kommunen fyllt i nödvändiga fält klickar man på ”Uppdatera Taxebilagor” i ”Meny”-fliken.



När man gjort så skapas ny flik för taxebilaga 1. Glöm inte att lägga till ”logga” och datum innan ni skriver ut underlaget för kommunfullmäktige.

OBS! Det är viktigt att ni skriver ut och bifogar fliken med avgiftsnivåer till beslutet i kommunfullmäktige.

Nedan visas skärmklipp från en skapad ”Taxebilaga 1”.



Taxebilaga 1

Beskrivning	Lagrum	Avgift
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	1500 kr

1: Aktuell taxebilaga
2: Aktuell ärendetyp
3: Relevanta bestämmelser
4: Vald finansieringsmetod

Behovsstyrd taxa inom miljöbalkens område

Denna taxa är tänkt att koppla ihop miljökontorens tillsynsplanering med nämndens arbete med finansiering. SKL har tagit fram underlag som stöd men det är alltid kommunerna själva som bestämmer hur de vill finansiera miljöbalkstillsynen

Upplysningar om innehållet
Michael, Öhlund, michael.ohlund@skl.se

© Sveriges Kommuner och Landsting, 2018

ISBN XXX-XX-XXXX-XXX-X
Beställ eller ladda ner på webbutik.skl.se
Post: 118 82 Stockholm | **Besök:** Hornsgatan 20
Telefon: 08-452 70 00 | www.skl.se

Sveriges Kommuner och Landsting

Revideringar i taxebilaga 1

Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Nuvarande taxa (antagen 2021-01-25)	Nuvarande avgift (antagen 2021-01-25)	Förslag på ändringar från den fastställda taxan	Förslag på avgiftsnivåer	Illustrering av nya avgifter (Avgiftsnivå * timtaxa)
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 1-10 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	6 739 kr	Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för *1-25* personekvivalenter och som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	*Avgiftsnivå 6*	*7861 kr*
~~Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 11-25 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.~~	~~7 862 kr~~			
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 26-200 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Ansökan om tillstånd till inrättande av en avlopp-sanordning för *26-199* personekvivalenter och som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4492 kr		Avgiftsnivå 4	4492 kr
Ansökan om tillstånd att ansluta vattentoalett till sluten tank, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4492 kr		Avgiftsnivå 4	4492 kr

Revideringar i taxebilaga 1

Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	2246 kr	Avgiftsnivå 2	2246 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	5616 kr	*Avgiftsnivå 5*	*6738 kr*
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4492 kr	Avgiftsnivå 4	4492 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2	3369 kr	Avgiftsnivå 3	3369 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	Timavgift	*Avgiftsnivå 2*	*2246 kr*
Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	2246 kr	Avgiftsnivå 2	2246 kr

Revideringar i taxebilaga 1

Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Ansökan om tillstånd till spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, per spridningstillfälle.	Timavgift	*Ansökan om tillstånd till spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.*	*Avgiftsnivå 2*	*2246 kr*
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4492 kr		Avgiftsnivå 4	4492 kr
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	3369 kr		Avgiftsnivå 3	3369 kr
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4492 kr		Avgiftsnivå 4	4492 kr
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	3369 kr		Avgiftsnivå 3	3369 kr

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	2246 kr		Avgiftsnivå 2	2246 kr
Anmälan om inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan.	Timavgift	*Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.*	Avgiftsnivå 2	2246 kr
Anmälan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	Timavgift		*Avgiftsnivå 2*	*2246 kr*
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta. Påtaglig hälsorisk så som tatuering, piercing, och skönhetsbehandling som innebär injektioner.	4492 kr	*Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygieniska behandlingar som innebär risk för blodsmitta eller annan smitta på grund av användningen av skalpeller, akupunkturnålar, piercingverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg. Verksamhet som omfattas av lagen (2021:363) om estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar är inte anmälningspliktig.*	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta. Måttlig hälsorisk så som fotvård, öronhåltagning och akupunktur.	2246 kr			
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	4492 kr		*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*

Revideringar i taxebilaga 1

Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola (mer än 400 elever).	6739 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av grundskola, grundsärskola (mer än 100 och mindre än 400 elever)	4492 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av annan mindre skola (mindre än 100 elever)	2246 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass (1-2 avdelningar)	2246 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass (fler än 2 avdelningar)	4492

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.

Avgiftsnivå 7

Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor,	Timavgift	Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor,	Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, 7. lokaler för förvaring av djur.		*6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling och där verksamheten inte endast omfattar estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar ,* 7. lokaler för förvaring av djur.		
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande av ny anläggning för vattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för vattentäkt.	Timavgift	Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för *grundvattentäkt.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Anläggning för vattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	Timavgift	Anläggning för *grundvattentäkt* som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m3 vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar.	Timavgift	Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m3 vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar. *(Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)*	*Avgiftsnivå 1*	*1123 kr*
Information om cistern som tagits ur bruk.	Timavgift	Information om cistern som tagits ur bruk. *(Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)*	Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar.	Timavgift	Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar. *(Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)*	*Avgiftsnivå 1*	*1123 kr*
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja. *(Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	2246 kr	Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer, *om valet av utrustning och köldmedium inte behandlas inom ramen för en ansökan om tillstånd eller en anmälan enligt 9 kap miljöbalken.*	*Avgiftsnivå 1*	*1123 kr*
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	1123 kr		Avgiftsnivå 1	1123 kr

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.			Avgiftsnivå 7	Timavgift
Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011 , som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.			Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	Timavgift	Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel *1. inom idrotts- och fritidsanläggningar,* *2. vid planerings- och anläggningsarbeten,* *3. på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, och* *4. på ytor av asfalt, betong eller andra hårdgjorda material.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slåtter eller bete.	Timavgift	Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel *1. på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slåtter eller bete, 2. på skolgårdar eller gårdar till förskolor eller på lekplatser som allmänheten har tillträde till, 3. i parker eller trädgårdar eller andra områden som i första hand är avsedda att vara rekreationsområden som allmänheten har tillträde till, 4. inom koloniträdgårdsområden eller i växthus som inte används yrkesmässigt, 5. på tomtmark för bostadshus eller på krukväxter i hemträdgårdsmiljö, eller 6. på växter inomhus utom i produktionslokaler, lagerlokaler och liknande lokaler.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3).	Timavgift	Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS 2015:3). *Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. *Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. *Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.				
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
		Marknadskontroll i fråga om kosmetiska produkter med fullgörande av de uppgifter som anges i 1 kap 5 § 3 st p 1 i miljötillsynsförordningen genom att inrätta lämpliga förfaranden enligt artikel 18.2 i förordning (EG) nr 765/2008 för att *a) följa upp klagomål och rapporter om risker relaterade till produkter som omfattas av harmoniserad gemenskapslagstiftning,* *b) bevaka olyckor och hälsoskador som dessa produkter misstänks ha orsakat,* *c) kontrollera att korrigerande åtgärder har vidtagits,* *d) följa upp vetenskaplig och teknisk kunskap i säkerhetsfrågor.*	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och återvinna avfall.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter.	3369 kr	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*

Revideringar i taxebilaga 1

Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	Timavgift	Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

		Ansökan om undantag från bestämmelserna i 23 §, 23 a §, 23 b §, 24 § p 2 och p 3, 25 §, 26 §, 26 a §, 26 c §, 28 a §, 28 b § och 28 d § i jordbruksverkets föreskrifter SJVFS 2015:21 om omständighet har uppstått som verksamhetsutövaren varken kunnat eller borde ha förutsett och inte heller kunnat påverka och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Naturreservat, kulturreservat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Artskydd om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Timavgift	*Skydd för biologisk mångfald om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
		Tillsyn med anledning av meddelat tillstånd enligt 8 §	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

		förordningen (2018:1939) om invasiva främmande arter om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	Timavgift	*Anmälan om att vidta en avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
		Föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar enligt 2 kap. 29 § första stycket 3 miljötillsynsförordningen.	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*
Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	Timavgift	*Andra miljöskador enligt 10 kap. 1 § miljöbalken, om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.*	Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av total befrielse från hämtning av avfall.			Avgiftsnivå 7	Timavgift
Ansökan om dispens avseende anmälan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare och utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	1123 kr	*Ansökan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, befrielse från skyldighet att lämna avfall till kommunen enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering*	*Avgiftsnivå 1*	*1123*
		Ansökan om dispens avseende bygg- och rivningsavfall från kravet om utsortering i 3 kap. 10 § avfallsförordningen och från kravet att brännbart avfall ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall i 3 kap. 12 § avfallsförordningen	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*
Övriga ansökningar	Timavgift		Avgiftsnivå 1	Timavgift
Anmälan om kompostering av eget hushållsavfall (matavfall) och/eller latrin/slam/urin/filtermaterial från fosforkällor.	1123 kr	*Anmälan från fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt behandla annat avfall än trädgårdsavfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.*	*Avgiftsnivå 1*	*1123*
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare.	1123		Avgiftsnivå 1	1123

Revideringar i taxebilaga 1
Röd överstruken text = utgår i den nya versionen
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg
Röd ruta = uppgifter saknas i nuvarande taxa

		Anmälan från fastighetsinnehavare att enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.	*Avgiftsnivå 7*	*Timavgift*
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift
Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Timavgift		Avgiftsnivå 7	Timavgift

Revidering av taxebestämmelser

Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

	Nuvarande taxebestämmelser		Förslag till nya taxebestämmelser
1 §	Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalkens eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bland annat vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar. Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bland annat enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.	1 §	Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar. Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.
2 §	1. Avgift enligt denna taxa ska betalas för 1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag. 2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd. 3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.	2§	Avgift enligt denna taxa ska betalas för 1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag. 2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd, och 3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.
3 §	Avgift enligt denna taxa tas inte ut för 1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat. 2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas. 3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite. 4. Tid för att skriva remissvar till myndigheter som till exempel prövningsmyndigheten.	3 §	Avgift enligt denna taxa tas inte ut för 1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat. 2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas. 3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite. 4. Tid för att skriva remissvar till andra myndigheter.
4 §	Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av miljö och samhällsbyggnadsnämnden.	4 §	Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Revidering av taxebestämmelser

Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

5 §	Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.	5 §	Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala en avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.
6 §	Avgiftsuttag sker: 1. I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast avgift). 2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift). 3. I förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift). 4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.	6 §	Avgiftsuttag sker: 1. I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast avgift). 2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift) 3. I förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift), och 4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.
7 §	Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 123 kronor.	7 §	Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 123 kr.
8 §	I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning av beslut. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.	8 §	I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut. Avgift tas ut för varje nedlagd halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Revidering av taxebestämmelser

Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

9 §	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKR:s webbplats i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräkningen är oktober månad 2018.	9 §	*Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.* *Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.*
10 §	Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.	10 §	Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.
11 §	Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och ny besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.	11 §	Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och ny besiktning måste ske vid ytterligare ett tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.
12 §	Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.	12 §	Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.
13 §	Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjats.	13 §	Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjas.
14 §	I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av	14 §	I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av

Revidering av taxebestämmelser

Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

	kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.		kommunen är sökanden i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.
15 §	Utöver avgift för prövning av tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.	15 §	Utöver avgift för prövning tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.
16 §	Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i taxebilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1. Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter. Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningstiden har påbörjats.	16 §	Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i bilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan, eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1. Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter. Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.
17 §	Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i	17 §	Avgift för handläggningen av anmälan ska betalas av den som driver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i

Revidering av taxebestämmelser
Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

	miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.		miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.
18	Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.	18 §	Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.
19	För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2. För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.	*19 §*	*För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.* *För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2, eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.* *För återkommande tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U”) som är upptagna i taxebilaga 2 ska betala en fast årlig avgift enligt vad som framgår av bilaga 2.*
20	För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de	20 §	För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de

	industriutsläppsverksamheter som redan tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.		industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.
21	För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiska utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning. Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt 6 § och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.	21 §	För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning. Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt § 6 och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.
22	Om en verksamhetsutövare har verksamhetsutövare med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högsta angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 %.	22 §	Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.
23	För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.	23 §	*För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) och som inte är upptagna i taxebilaga 2, ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.*
24	För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet ifråga om tillåten produktionsvolym eller liknande.	24 §	För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet i fråga om produktionsvolym eller liknande.
25	Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har meddelats eller anmälan skett - eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts,	25 §	Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter att det att beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts,

Revidering av taxebestämmelser

Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

	verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.		verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut. Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.
26	Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.	26 §	Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.
27	Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.	27 §	Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.
28	Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.	28 §	Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.
29	Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.	29 §	Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.
30	Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.	30 §	Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i *faktura.*
		31 §	*Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får besluta om förändringar i bilaga 1 och 2 som motsvarar ändringar i miljöbalken, förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899), miljöprövningsförordningen (2013:251),*

Revidering av taxebestämmelser

Blå kursiverad text = förslag på justeringar eller tillägg

			förordningen om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken (1998:940), eller i annan i bilagorna särskilt utpekad lag, förordning eller föreskrift göra motsvarande ändring i den här taxan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får även besluta om andra mindre justeringar i taxan med anledning av ändringar i tillämpad lagstiftning.
31 §	Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.	*32 §*	Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.
32 §	Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.	*33 §*	Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart, även om det överklagas.
33 §	Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen. Denna taxa träder i kraft 2021-03-01. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärende som kommer in efter denna dag.	*34 §*	*Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.*
		35 §	*Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.*

Planering av tillsynsbehov

Tillsynsbehov	Prövningsnivå C	H	U	UH
Högt	18 tim	12 tim	12 tim	12 tim
Normalt	9 tim	6 tim	6 tim	6 tim
Lågt	6 tim	3 tim	3 tim	3 tim
Ej frekvensstyrt behov	-	-	-	-
Ej aktuellt	-	-	-	-

IUV-tillägg	20 tim

Påverkan på intäkter

Årlig avgift

Typ	Bransch	Ny taxa i jämförelse med den nuvarande (timmar)	Antal objekt	Intäkter	Kommentar
B	EJ JORDBRUK	Ökning	5	→	Den exakta ökningen går inte att illustrera då alla objekt behöver uppdateras av deras aktuella handläggare.
B	JORDBRUK	Samma	5	↑	Taxan innebär inte en ökning för tillståndspliktiga lantbruk. Dock har tidigare handläggare prioriterat ner dessa verksamheter i deras beslut om årlig avgift. Nuvarande beslut innebär att verksamheterna betalar för ca 2-6 h tillsyn per år, vilket inte stämmer med den tid det tar att genomföra årlig tillsyn av verksamheterna.
C & U	AVFALL	Liten ökning	14	↑	Avfall är ett prioriterat tillsynsområde. Vissa verksamhetskoder har några fler timmar än nuvarande taxa.
C & U	FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDEL	Minskning	24	↓	Intäkterna för dessa verksamheter kommer minska då u-verksamheter inom denna bransch som i nuvarande taxa har årlig avgift kommer övergå till efterhandsdebitering.
C & U	FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL	Minskning	7	↓	Intäkterna för dessa verksamheter kommer minska då u-verksamheter inom denna bransch som i nuvarande taxa har årlig avgift kommer övergå till efterhandsdebitering.
C & U	GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA	Minskning	38	↓	Intäkterna för dessa verksamheter kommer minska då majoriteten av u-verksamheter (vindkraftverk) inom denna bransch som i nuvarande taxa har årlig avgift kommer övergå till efterhandsdebitering.
C & U	GUMMI OCH PLASTVAROR	Ökning	1	↑	
C & U	HAMNAR OCH FLYGPLATSER	Ökning	1	↑	
C & U	JORDBRUK	Ökning	19	↑	Antal timmar för verksamheter med kod 1.20 ökar från 3-4 h till 6 h. U-verksamheter med årlig avgift i gamla taxan flyttas till taxebilaga 3 (debitering i efterskott).
C & U	LIVSMEDEL OCH FODER	Ökning	4	↑	Liten ökning
C & U	METALLBEARBETNING	Ökning	4	↑	Liten ökning
C & U	MINERALISKA PRODUKTER	Ökning	3	↑	Liten ökning
C & U	RENING AV AVLOPPSVATTEN	Samma	7	→	Samma
C & U	SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR	Minskning	2	↓	

Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder

12

MOS.2022.0651

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0651

2022-09-08
Marielle Ekwurtzel
+4641362228
marielle.ekwurtzel@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder

Ärendebeskrivning

Nuvarande taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder, antagen av kommunfullmäktige den 1 januari 2021, är utformad enligt tidigare lagstiftning som innebär att livsmedelsverksamheter i Eslövs kommun debiteras i förskott för den tillsyn som ska genomföras under året. Den 1 april 2021 trädde förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (LAF) i kraft. Förordningen innebär att det blir obligatoriskt vid utgången av 2023 att efterhandsdebitera den offentliga kontrollen av livsmedel och foder.

Med anledning av den nya lagstiftningen måste nuvarande taxa, Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder, uppdateras.

Beslutsunderlag

Förslag till Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder

Beredning

Enligt 5 § kommunallagen får kommuner ta ut avgift för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning. För kommunala verksamheter gäller självkostnadsprincipen enligt 2 kap. 6 § kommunallagen: ”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller”. Kommunen har rätt att ta ut avgift för livsmedelskontrollen enligt nationella och EU-regler.

Enligt LAF ska kontrollmyndighetens kostnader för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet täckas av avgifter. Dessa avgifter ska fastställas genom en taxa som kommunfullmäktige beslutar om. Kommunen ska använda sig av självkostnadsprincipen i samband med uttag av avgifterna.

Enligt LAF är det obligatoriskt med efterhandsdebitering, men eftersom bestämmelserna om årlig avgift i 3, 9, 12 och 12 b §§ i den gamla förordningen får tillämpas till utgången av 2023 behöver inte kommunen gå över till efterhandsdebitering förrän 1 januari 2024. Miljö och Samhällsbyggnad (förvaltningen) har tagit fram en ny taxa enligt Sveriges kommuner och Regioners (SKR) förslag till taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder. Förvaltningen föreslår att den nya taxan träder i kraft 1 januari 2023 och följer helt LAF. Det innebär att förvaltningen föreslår att efterhandsdebitering ska börja gälla direkt från och med 1 januari 2023, istället för en stegvis övergång under 2023. Förvaltningen bedömer att det är en lämplig övergång då livsmedekontrollen har prioriterats under 2022, vilket innebär att alla verksamheter ska ha fått minst ett kontrollbesök inför år 2023. Det blir en lättare övergång att direkt applicera den nya taxan efter den genomgång som förvaltningen har haft under året.

Den nya taxan innebär att det inte kommer tillföras pengar i förskott under året för den offentliga kontrollen. Den kontroll som utförs är det som kommer komma in för att täcka kostnaderna, vilket innebär att vi inte kommer få in mer pengar än vad myndigheten lägger ner i tid för kontrollen. Den nya taxan medför att intäkterna påverkas av prioriteringar i kontrollplanen. Alla livsmedelsobjekt är riskklassade enligt Livsmedelsverkets riskklassningsmodell och är i kontrollplanen är uppdelade i tre kategorier, objekt med kontroll varje år, vartannat år och vart tredje år. Förvaltningen kommer under hösten 2022 ta fram förslag på ny kontrollplan för livsmedelskontrollen. Förvaltningen bedömer att minsta intäkten för regelbunden livsmedelskontroll kommer vara cirka 600 000 kronor per år. År 2022 var intäkterna cirka 900 000 kronor för livsmedelskontrollen.

Förvaltningen föreslår att timavgiften i den nya taxan är samma som timavgiften i den gällande taxan, 1225 kr.

Med anledning av att taxan har genomgått stora omarbetningar i grunderna för avgiftsuttag föreslår förvaltningen den ersätter Taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder beslutad av kommunfullmäktige den 25 januari 2021.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att föreslå för kommunfullmäktige att anta ny taxa för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder att gälla från den 1 januari 2023.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att föreslå för kommunfullmäktige att upphäva Taxan för prövning och offentlig kontroll av livsmedel och foder, antagen 25 januari 2021, från den 1 januari 2023.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Miljöavdelningen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Tf miljöchef

ESLÖVS KOMMUN

TAXA FÖR PRÖVNING OCH OFFENTLIG KONTROLL AV LIVSMEDEL OCH FODER

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING, 25D

Antagen av kommunfullmäktige [åååå-mm-dd], § [NR]
Gäller från och med 2023-01-01

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen (2006:804), lagen (2009:1424) om kontroll av skyddade beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel och lagen (2013:363) om kontroll av ekologisk produktion samt de föreskrifter som har meddelats med stöd av denna lagstiftning, inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och de EU-bestämmelser som lagstiftningen kompletterar.

Med livsmedel i denna taxa avses även det som enligt 3 § 2 st. livsmedelslagen jämställs med livsmedel.

Allmänna bestämmelser om avgift

2 § Avgift enligt denna taxa betalas av den aktör vars verksamhet är föremål för nämndens offentliga kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen enligt 1 §, om inte annat följer av denna taxa. Med aktör avses varje livsmedelsföretagare, annan verksamhetsutövare och aktör inom ekologisk produktion som åläggs ansvar och skyldigheter enligt regleringen i 1 §.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av att beslut enligt livsmedelslagstiftningen eller enligt lagen om kontroll av ekologisk produktion överklagas.

4 § Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden efter handläggning.

Särskilda bestämmelser om avgifter

5 § För offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som utförs enligt de bestämmelser som avses i 1 § ska en avgift betalas för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 §.

I 9–16 §§ finns särskilda bestämmelser om avgift för

1. registrering av anläggningar och verksamheter (9 §)
2. uppföljande kontroll (10 §)
3. utredning av klagomål (11-12 §§)
4. kostnader för korrigerande åtgärder (13 §)
5. exportkontroll och utfärdande av exportintyg (14 §)
6. importkontroll (15 §) samt
7. avgift för inköp under dold identitet (16 §)

Timavgift

6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1225 kronor per timme kontrolltid.

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen så som inläsning av ärendet, handläggning och beslut, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

7 § Nämnden ska fatta beslut om verksamhetens riskklass som ska ligga till grund för kontrollintervall för verksamheten.

8 § Avgiftsuttag sker i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Avgift för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen ska debiteras efter det att kontrollen har utförts, om inte annat följer av denna taxa.

Kontrollen utförs med det kontrollintervall som föranleds av anläggningens riskklassningsbeslut som fastställs av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Indexuppräkning

9 § Timavgiften i denna taxa är bestämd med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Avgift för registrering av anläggningar och verksamheter

10 § Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för 1 timme kontrolltid enligt 6 §. Detsamma gäller för den som anmäler en anläggning eller verksamhet som ska registreras enligt regelverket för material i kontakt med livsmedel. Av 1 § 2 st. i taxan framgår att anläggningar för det som enligt livsmedelslagen definieras som livsmedel omfattas av taxan. Avgiftsskyldigheten gäller även den som anmäler registrering av en anläggning med anledning av att den övergått till en ny aktör.

Avgift för uppföljande kontroll

11 § För offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad, och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen, ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 § betalas om kontrollen blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits.

Avgift för utredning av klagomål

12 § För utredning av klagomål ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 § betalas för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen i de fall där bristande efterlevnad hos aktören kan bekräftas.

13 § För offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen som utförs efter ett meddelande inom systemet för snabb varning (RASFF) enligt artikel 50 Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 178/2002 av den 28 januari 2002 om allmänna principer och krav för livsmedelslagstiftning, om inrättande av Europeiska myndigheten för livsmedelssäkerhet och om förfaranden i frågor som gäller livsmedelssäkerhet, ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 §, om det efter det att aktören erhöll meddelandet blivit nödvändigt för nämnden att vidta åtgärder för att spåra eller återkalla de varor som omfattas av meddelandet.

Avgiften ska betalas av den aktör som innehar eller har importerat, producerat, bearbetat, framställt eller distribuerat de varor som omfattas av meddelandet.

Avgift för korrigerande åtgärder

14 § För korrigerande åtgärder som blivit nödvändiga efter att bristande efterlevnad har konstaterats i syfte att åtgärda eller förebygga upprepning av den bristande efterlevnaden ska en avgift betalas motsvarande nämndens faktiska utgifter som hänger samman med åtgärden.

Avgift exportkontroll

15 § För exportkontroll som föranleds av införselbestämmelser i tredje land ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 § betalas för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen samt för utfärdande av exportintyg och andra intyg.

Avgiften ska betalas av den aktör som innehar den exportkontrollerade anläggningen.

Avgift importkontroll

16 § För kontroll av varor som importeras från ett tredjeland ska en avgift enligt 6 § betalas av den aktör som ansvarar för sändningen, med ett belopp som motsvarar nämndens nedlagda kontrolltid för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.

För uppföljning av prover som har lett till anmärkning ska en avgift enligt 6 § betalas med ett belopp som motsvarar nämndens nedlagda kontrolltid samt nämndens övriga faktiska utgifter. Avgiften ska betalas av importören, dennes ombud eller den som annars ansvarar för livsmedlen.

Avgift för inköp under dold identitet

17 § För inköp under dold identitet som är nödvändiga för att kontrollera att ett livsmedel uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen ska en avgift motsvarande nämndens faktiska utgifter för köpet betalas.

Om ett inköp under dold identitet utförs som ett led i en klagomålskontroll enligt 12-13 §§ tas avgift enligt första stycket ut endast om bristande efterlevnad kan bekräftas.

Justering av avgift i enskilt fall

18 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i ett enskilt ärende besluta att sänka en avgift enligt denna taxa.

Första stycket gäller dock inte en avgift enligt 11 §. En sådan avgift får endast ändras enligt de förutsättningar som anges i artikel 79.3 förordning (EU) 2017/625.

19 § Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme under ett och samma kalenderår får nämnden besluta att ingen timavgift ska tas ut av aktören under det kalenderåret.

Detsamma gäller andra avgifter enligt denna taxa än timavgift om beloppet i det enskilda fallet är så lågt att det inte är ekonomiskt motiverat att ta ut avgiften.

Avgiftens erläggande

20 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslöv kommun genom dess miljö- och samhällsbyggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

Överklaganden

21 § Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

22 § Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023 och tillämpas på ärenden som kommer in från och med denna dag. För ärenden som påbörjats innan denna taxas ikraftträdande tillämpas tidigare gällande taxa.

Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

13

MOS.2022.0652

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0652

2022-09-08
Marielle Ekwurtzel
+4641362228
marielle.ekwurtzel@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Ärendebeskrivning
Sprängämnesprekursorer är ämnen som kan användas för framställning av sprängmedel. Enligt 6 § lagen (2014:799) ansvarar kommunen för tillsynen över att bestämmelserna i artiklarna 5 och 7-9 i EU:s förordning om sprängämnesprekursorer följs inom kommunen, i de delar tillsynen avser ekonomiska aktörer, professionella användare och enskilda. En kommun ska också ansvara för tillsynen över att enskilda inom kommunen har de tillstånd som krävs och att, om tillstånd har meddelats, villkoren för tillstånd är uppfyllda enligt artikel 6.3 i EU:s förordning om sprängämnesprekursorer. Enligt 11 § samma lag får avgift tas ut för tillsynen enligt lagen.

Eslövs kommuns gällande taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer antogs av kommunfullmäktige den 26 oktober 2015.

Beslutsunderlag
Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer
Revideringar i taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Beredning
Miljö och Samhällsbyggnad (förvaltningen) föreslår att taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer revideras för att bättre stämma överens med övriga taxor för miljöavdelningens tillsynsuppdrag.

Förvaltningen föreslår att taxan byter namn från ”Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer” till ”Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer”.

Övriga ändringar illustreras i beslutsunderlag ”Revideringar i taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer”. Det har skett tillägg av nödvändiga paragrafer för avgiftsuttag. Bland annat förtydligas vem avgiften ska betalas till. Med de förslagna revideringarna stämmer taxan bättre överens med förvaltningens övriga taxor för tillsyn.

Förvaltningen föreslår att höja avgiften från 900 kronor per timme till 1123 kronor. 1123 kronor är den aktuella timtaxan för tillsyn enligt miljöbalken (år 2022) och täcker kostnaden för tillsynen. Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer har inte reviderats sedan den antogs år 2015 och här därmed felaktig timavgift. 900 kronor per timme räcker inte till att täcka kostnaden för tillsynen. När tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer blir ett prioriterat tillsynsområde kommer intäkterna täcka kostnaderna enligt självkostnadsprincipen (2 kap. 6 § förvaltningslagen).

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta revideringar i taxa enligt lagen om sprängämnesprekusorer att gälla från den 1 januari 2023.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslår kommunfullmäktige att ändra taxans namn från ”Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer” till ”Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer”.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Miljöavdelningen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Tf miljöchef

ESLÖVS KOMMUN

TAXA FÖR TILLSYN ENLIGT LAGEN OM SPRÄNGÄMNES-PREKURSORER

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING, 25

Antagen av kommunfullmäktige [åååå-mm-dd], § [NR]
Gäller från och med 2023-01-01

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för tillsyn enligt lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer, dess följdlagstiftningar samt bestämmelser meddelade med stöd av dessa lagstiftningar.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat.
2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas.
3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Avgiftsskyldig

5 § Avgiftsskyldig är ekonomiska aktörer som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda.

Timavgift

6 § Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 123 kr.

Avgift för tillsyn

7 § Avgift tas ut i efterskott i form av timavgift i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut.

Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

8 § Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Nedsättning av avgift

9 § Om det finns särskilda skäl får nämnden med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter sätta ner eller efterskänka avgiften.

Avgiftens erläggande

10 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

Verkställighetsfrågor m.m.

11 § Nämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.

Ikraftträdande

12 § Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023.

Befintlig taxa		Föreslagen taxa	
1 §	Avgift enligt denna taxa erläggs för miljö- och samhällsbyggnadsnämndens verksamhet enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nummer 98/2013 av den 15 januari 2013 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer.	**1 §**	*Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för tillsyn enligt lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer, dess följdlagstiftningar samt bestämmelser meddelade med stöd av dessa lagstiftningar.*
	Saknas	***2 §***	*Avgift enligt denna taxa ska betalas för handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.*
	Saknas	***3 §***	*Avgift enligt denna taxa tas inte ut för* *1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat.* *2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas.* *3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.*
	Saknas	***4 §***	*Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.*
2 §	Avgiftsskyldiga är ekonomiska aktörer enligt förordningen EU/98/2013 som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda.	***5 §***	*Avgiftsskyldig är ekonomiska aktörer som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda.*
3 §	Tillsyn av ekonomiska aktörer som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda enligt lagen om sprängämnesprekursorer. 900 kr/timme.	***6 §***	*Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 123 kr.*

	Saknas	*7 §*	*Avgift tas ut i efterskott i form av timavgift i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid.* *Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut.* *Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.*
5 §	Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i denna taxa antagna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober månad 2011. Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2016.	*8 §*	*Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.* *Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.*
4 §	Om det finns särskilda skäl, får miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i det enskilda fallet – med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter – sätta ned eller efterskänka avgiften.	*9 §*	*Om det finns särskilda skäl får nämnden med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter sätta ner eller efterskänka avgiften.*
		10 §	*Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.*

	Saknas	***11 §***	*Nämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.*
5 §	**Se 5 §**	***12 §***	*Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023.*

Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen

14

MOS.2022.0653

ESLÖVS KOMMUN

MOS.2022.0653

2022-09-09
Marielle Ekwurtzel
+4641362228
marielle.ekwurtzel@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen

Ärendebeskrivning
Enligt 8 kap. 2 § p. 3 strålskyddsförordningen (2018:506) ansvarar kommunala nämnden för miljö- och hälsoskyddsfrågor för tillsynen av kosmetiska solarier och radonhalter i bostäder och lokaler som allmänheten har tillträde till inom kommunen. Enligt 8 kap. 14 § samma förordning får kommunfullmäktige meddela föreskrifter om avgiften för den tillsyn som kommunala nämnden utövar. Eslövs kommun saknar taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen. Det innebär att när behov för tillsyn och prövning enligt strålskyddslagen uppstår i kommunen så är handläggningstiden skattefinansierad.

Beslutsunderlag
Förslag till Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen

Beredning
Miljö och Samhällsbyggnad (förvaltningen) föreslår att taxa för tillsyn och prövning enligt strålskyddslagen antas för att möjliggöra avgiftsuttag för miljö- och samhällsbyggnadsnämndens handläggning av ärenden som omfattas av lagen.

Avgiften enligt taxan betalas i efterskott, vilket innebär att intäkterna beror på om tillsynsmyndigheten bedriver tillsyn eller om det inkommer anmälningar som behöver handläggas. Förändringen i intäkter med den nya taxan beror på hur tillsynsområdet prioriteras i framtida planer.

Förvaltningen föreslår att timavgiften fastställs till 1123 kronor. 1123 kronor är den aktuella timtaxan för tillsyn enligt miljöbalken (år 2022) och täcker kostnaden för tillsynen.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att föreslå för kommunfullmäktige att anta ny Taxa för prövning och tillsyn enligt strålskyddslagen att gälla från och med den 1 januari 2023.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Miljöavdelningen

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Tf miljöchef

ESLÖVS KOMMUN

TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN ENLIGT STRÅLSKYDDSLAGEN

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING, 25D

Antagen av kommunfullmäktige [åååå-mm-dd], § [NR]
Gäller från och med 2023-01-01

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för tillsyn enligt strålskyddslagen, dess följdlagstiftningar samt bestämmelser meddelade med stöd av dessa lagstiftningar.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet.
2. Faktiska kostnader för provtagning och undersökning av prov.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Handläggning av klagomål som visar sig vara ogrundade och inte kräver någon utredning och där verksamhetsutövaren samtidigt har uppfyllt kravet på egenkontroll inom det område som klagomålet avser.
2. Handläggning av överklaganden av nämndens eller överinstans beslut.
3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Avgiftsskyldig

5 § Avgiftsskyldig är den som

a) bedriver verksamhet där kosmetiskt solarium upplåts till allmänheten och som omfattas av Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om anmälningsplikt, eller
b) är fastighetsägare till en bostad eller lokal som allmänheten har tillträde till och som omfattas av skyldigheten att optimera strålskyddet i fråga om radon.

Timavgift

6 § Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 123 kr.

Avgift för tillsyn

7 § Avgift tas ut i efterskott i form av timavgift i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut.

Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar, och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

8 § Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Avgifter med anledning av anmälan

9 § För handläggning av anmälan av verksamhet där kosmetiskt solarium upplåts till allmänheten tar nämnden ut avgift i form av timavgift i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid.

Nedsättning av avgift

10 § Om det finns särskilda skäl får nämnden med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter sätta ner eller efterskänka avgiften.

Avgiftens erläggande

11 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

Verkställighetsfrågor m.m.

12 § Nämndens beslut om avgift överklagas till allmän förvaltningsdomstol.

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

13 § Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023. I ärenden som rör anmälningar tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

Bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och gårdshus samt rivningslov för stallbyggnad på fastigheten Malmen 14, Eslöv (BYGG.2022.207)

16

ESLÖVS KOMMUN

2022-09-15
BYGG.2022.207
Pia Olsson-Ljungberg
pia.olsson-ljungberg@eslov.se
0413-62784

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Tjänsteskrivelse i ärende om bygglov på fastigheten MALMEN 14

Ärendebeskrivning
Bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och gårdshus samt rivningslov för stallbyggnad (W & L Västerg 13 AB) på fastigheten MALMEN 14, Västergatan 13, Eslöv

Beslutsunderlag

Tidigare yttrande från Gata/Trafik/Park	inkom:	2022-05-09
Ansökan om bygglov (del 2)	inkom:	2022-06-15
Remissvar: Miljö	inkom:	2022-06-27
Yttrande – Druvan 2 + CC och HB	inkom:	2022-07-14
Yttrande – Boende Malmen 14 + JOJ	inkom:	2022-07-14
Yttrande – Malmen 6 + MS och MS	inkom:	2022-07-19
Sökandens svar på yttranden	inkom:	2022-08-18
Foto	inkom:	2022-08-30
Remissvar: Räddningstjänst Syd	inkom:	2022-08-30
Ortofoto	upprättat:	2022-09-07
Reviderad situationsplan rivning 1:500	inkom:	2022-09-13
Reviderad nybyggnadskarta 1:500	inkom:	2022-09-13
Reviderad markplanering 1:200	inkom:	2022-09-13
Reviderade planritningar (3 st)	inkom:	2022-09-13
Reviderad takplan	inkom:	2022-09-13
Reviderade fasadritningar (2 st)	inkom:	2022-09-13
Reviderad sektionsritning	inkom:	2022-09-13
Reviderad plan, fasad sektion tvättstuga	inkom:	2022-09-13
Reviderade 3D-ritningar (2 st)	inkom:	2022-09-13
Reviderad brandskyddsbeskrivning	inkom:	2022-09-13
Reviderad planritning flerbostadshus BYA, BTA	inkom:	2022-09-13
Orienteringskarta	upprättad:	2022-09-14

Redogörelse för ärendet
Ansökan gäller nybyggnad av ett flerbostadshus med sex lägenheter längs Palmgatan, nybyggnad av tvättstuga i ett gårdshus samt rivning av äldre gårdsbebyggelse. Rivningen är en förutsättning för nybyggnationen och ger även plats för tre nya parkeringsplatser vilket uppfyller kraven i gällande parkeringsnorm för nybyggnationen. Cykelparkering sker på gården och antalet, 6-7 stycken enligt parkeringsnormen, bedöms rymmas på angiven plats. Förråd till lägenheterna ryms i den befintliga källaren när tvättstugan flyttats upp på gården. Tillgängligheten till förråden har inte redovisats. Avfallshantering har angetts med en symbol

vid den södra fastighetsgränsen. De nya byggnaderna har putsade fasader i bruten vit kulör och tak av tegelröda betongpannor samt dörrar och fönster i vit aluminium.
Sökande har tidigare ansökt om lov för samma åtgärder. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har den 23 mars 2022 § 50 beslutat att avslå bygglov och rivningslov. Sökande har nu kompletterat ansökan med en brandskyddsbeskrivning och reviderat bostadsbyggnadens utformning något och ansöker på nytt om samma åtgärder.

På fastigheten ligger idag ett flerbostadshus i två våningar uppfört på 1880-talet. Byggnaden har fasad i rött tegel mot Västergatan och Malmgatan medan gårdssidan med runt trapptorn är putsad och målad rosa. I Bevaringsplan Eslöv från 1984 bedöms byggnaden vara av stort värde för den befintliga stadsbilden. Vidare står det att huset har god huvudform och välbevarad ursprunglig karaktär och att det är en fin gårdsmiljö. Sedan inventeringen gjordes har vissa ändringar gjorts men bedömningen kvarstår. På gården finns ett mindre putsat uthus och ett äldre gårdshus i rödmålad träpanel med pulpettak mot brandgaveln i öster. I Eslövs kommuns kulturmiljökarta står att genom det bevarade gårdshuset bildar gatuhus och gårdshus en värdefull miljö. Gården är helt asfalterad och används för parkering.

På grund av det befintliga bostadshusets värden har en tillbyggnad av detta inte bedömts som lämplig och sökande har därför arbetat fram en fristående ny byggnad som utnyttjar planförutsättningarna optimalt.

För fastigheten gäller stadsplan S 13 som vann laga kraft 1940. Fastigheten får bebyggas med affärs- och bostadsbyggnader i två plan längs gata i norr och väster. Högsta tillåtna byggnadshöjd är 8,0 meter. På vinden får boningsrum inredas till hälften av den area som byggnaden upptar. Byggnad ska uppföras av sten eller jämförligt material.
Det nya bostadshuset följer planbestämmelserna om våningsantal, byggnadshöjd och vindsinredning samt material.

Det äldre bostadshuset ligger i planstridigt utgångsläge delvis på gatumark enligt gällande plan och till en liten del utanför fastigheten. Fastigheten Malmen 14 avviker mot gällande tomtindelning till en mycket liten del i nordost.
Dessa avvikelser antas ha godtagits vid ett tidigare bygglov beviljat den 11 oktober 2006 § 170 för inredning av en ny lägenhet på vinden. Åtgärden stred mot gällande plan då vinden totalt inreddes till bostad till mer än 50 procent av byggnadens area. Bygglov beviljades med mindre avvikelse från detaljplanen.

Med u betecknat område (gården) får endast bebyggas med uthusbyggnader. Med u betecknat område ska dock lämnas obebyggt om det är mindre än 200 kvadratmeter. Detta område mäts till cirka 131 kvadratmeter. Gården får alltså inte bebyggas. Den nya tvättstugan byggs till cirka hälften på mark med bestämmelsen u och strider alltså mot detaljplanen.
Enligt sektionsritningen går det nya bostadshuset, på plan två, ut 1,50 meter från det underliggande fasadlivet över med u betecknat område. Avstånd mellan mark och underkant utstickande byggnadsdel är 3,00 meter. Enligt Svensk Standard för mätregler SS 21054:2020 är denna utkragande byggnadsdel inte mätvärd vid beräkning av byggnadsarean och är då alltså inte en planavvikelse.
Loftgången är 1,75 meter bred och ligger inom mark som får bebyggas.

För reglering av avstånd till gräns och mellan byggnader samt för uthusbebyggelse gäller i denna plan 79 a § byggnadsstadgan (1931:364) BS. Det nya bostadshuset placeras 4,0 meter från fastighetsgränsen i söder vilket är en avvikelse från avståndet 4,5 meter enligt BS. Avståndet mellan skilda byggnader på samma tomt ska minst vara den tillåtna byggnadshöjden, alltså 8,0 meter. Byggnadsnämnden kan där så kan ske utan fara för sundhet och brandsäkerhet, samt utan att ett lämpligt bebyggande av kvarteret i dess helhet försvåras, för uthus eller annan gårdsbebyggelse medge mindre avstånd, dock ej under 4,5 meter. Bestämmelsen tolkas av förvaltningen som en brandbestämmelse. Den nya byggnaden placeras till viss del på mindre avstånd än 4,5 meter till befintlig bebyggelse och nytt gårdshus. De tekniska egenskapskraven, som brandkrav, redovisas vid tekniskt samråd efter beviljat bygglov. För att bedöma om denna planavvikelse kan ske utan fara för brandsäkerheten krävs en redovisning redan i bygglovsskedet. Förvaltningen har efter samtal med Räddningstjänsten Syd bedömt att en analytisk dimensionering av brandskyddet behöver tas fram inför bygglovsbeslutet och meddelat sökande om detta. En brandskyddsbeskrivning med analytisk dimensionering är utförd och har kommunicerats med Räddningstjänsten Syd. Handlingen har reviderats efter inkomna synpunkter och har åter skickats till räddningstjänsten för bedömning. Svar väntas innan nämndens sammanträde. Med rätt tekniska egenskaper bedöms nybyggnation kunna ske utan fara för brandsäkerheten. Dagsljuset till lägenheterna i det befintliga bostadshuset kommer troligen att påverkas. Det finns möjlighet att öppna upp blindfönster i den befintliga gaveln om så skulle krävas.

Riksintressen, regionala och kommunala intressen

Riksintresse kulturmiljö
Fastigheten ligger inom av Riksantikvarieämbetet utsett område för riksintresse för kulturmiljövården Eslöv M 182.

Regionala intressen kulturmiljö
Fastigheten ligger inom av länsstyrelsen utsett område för Särskilt värdefulla kulturmiljöer, Kulturmiljöprogram Eslöv.

Buller
Gällande plan innehåller inga bestämmelser om tillåtna bullernivåer. Tekniska egenskapskrav behandlas vid samrådsmötet.

Remissinstanser
Remissvaren i kort sammanfattning. Remissvaren bifogas.
Miljöavdelningen har yttrat sig i ärendet och påpekar att uppmärksamhet på föroreningar behövs vid schaktningsarbeten då fastigheten intill tidigare har använts för industriverksamhet. Miljöavdelningen ska kontaktas om avvikande lukt eller färgskiftningar uppmärksammas. Miljöavdelningen hänvisar också till Folkhälsomyndighetens allmänna råd och riktvärden för inomhusmiljö och påpekar att avfallshanteringen ska anpassas till antalet lägenheter.

Avdelningen Gata trafik och park har lämnat in ett yttrande angående farthinder för att sänka hastigheten vid in- och utfart då sikten är skymd. I det tidigare ärendet har de lämnat ytterligare råd om utformning av parkeringsplatser samt påpekande om att säkra siktförhållanden vid backning och utfart.

VA Syd har i det förra ärendet om samma åtgärd, skrivit att befintliga serviser ska användas och har i övrigt inget att erinra. Något ny remiss har inte skickats till VA Syd.

Yttrande från Räddningstjänsten Syd har lämnats in och brandskyddsbeskrivning och ritningar har reviderats efter de synpunkter som inkommit.

Berörda sakägare
Yttranden i sammandrag, yttrandena bifogas i sin helhet.
Druvan 2 + CC och HB -Sakägarna påpekar att förslaget strider mot detaljplanen när det gäller inredning av vinden till lägenheter till mer än hälften av arean, byggnation på mark som inte får bebyggas enligt planen samt avstånd till fastighetsgräns. De anser att en förtätning medför en skugg- och insynsproblematik och noterar att byggnaden är högre än tidigare förslag. Byggnaden kommer att totalt förändra Malmgatans karaktär av "villagata" och dagens trafik- och parkeringsproblem kommer att öka med fler lägenheter. Sakägarna ifrågasätter också manövreringsutrymmet vid parkering på gården samt lyfter den dåliga sikten vid utfart. Sakägarna menar också att byggnadens exteriör, varken material- eller volymmässigt, uppnår de krav på god arkitektur som övrig bebyggelse på Palmgatan har.

Boende Malmen 14 + JOJ -Sakägaren skriver att nybyggnaden medför icke önskvärd insyn i lägenheten, att det nya huset troligen kommer att skymma solen vintertid och att det inte passar in i omgivningen. Utrymmet vid bilparkeringen är för trångt och cykelgarage eller cykelställ med skärmtak borde finnas liksom ett separat soprum. Vidare påpekar sakägaren att tvättstugan är för nära hans fönster.

Malmen 6 + MS och MS -Sakägarna skriver att flerbostadshusets placering 4 meter från fastighetsgränsen påverkar dem negativt. Det kommer att blockera naturligt ljus till ovanvåning och trädgård och medföra ökad insyn från alla fönstren mot söder. Gårdsplanen ska helst ligga kvar obebyggd då den tidigare varit park/trädgård.

Ritningarna har reviderats efter utskick till berörda grannar. Sökande har bemött sakägarnas yttranden och skriver att vinden och byggnadshöjden följer detaljplanen liksom byggnadens exteriör och material. P-platsen och trafiksituationen är korrekt. Tvättstugan har inget fönster åt norr. Sopkärlens placering och antal är korrekt och cykelparkering finns. Sökande skriver att avståndet på 4 meter till fastighetsgräns inte utgör ett problem för någon, att det nya huset inte skymmer utsikten mer än det gamla huset och att det nya huset inte kommer att skymma ljuset i trädgården.

Motivering
Av 9 kap. plan- och bygglagen (2010:900) följer:
30 § Bygglov ska ges för en åtgärd inom ett område med detaljplan, om
1. den fastighet och det byggnadsverk som åtgärden avser
   a) överensstämmer med detaljplanen, eller
   b) avviker från detaljplanen men avvikelsen har godtagits vid en tidigare bygglovsprövning enligt denna lag eller äldre bestämmelser eller vid en fastighetsbildning enligt 3 kap. 2 § första stycket andra meningen fastighetsbildningslagen (1970:988),
2. åtgärden inte strider mot detaljplanen,
3. åtgärden inte måste avvakta att genomförandetiden för detaljplanen börjar löpa, och
4. åtgärden uppfyller de krav som följer av 2 kap. 6 § första stycket 1 och 5, 6 § tredje

stycket, 8 och 9 §§ samt 8 kap. 1 §, 2 § första stycket, 3, 6, 7, 9-11 §§, 12 § första stycket, 13, 17 och 18 §§.

Om åtgärden är en sådan ändring av en byggnad som avses i 2 § första stycket 3 b eller c, ska bygglov ges även om fastigheten eller byggnaden inte uppfyller kraven i första stycket 1.

Sådana åtgärder som genomförts utan bygglov med stöd av 4-4 c §§ eller motsvarande äldre bestämmelser ska inte beaktas vid bedömningen av om ett byggnadsverk eller en åtgärd överensstämmer med detaljplanen.

31 b Trots 30 § första stycket 2, 31 § 1 och 31 a § 2 får bygglov ges för en åtgärd som avviker från en detaljplan eller områdesbestämmelser, om avvikelsen är förenlig med detaljplanens eller områdesbestämmelsernas syfte och

1. avvikelsen är liten, eller
2. åtgärden är av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenligt sätt.

31 c Efter det att genomförandetiden för en detaljplan har gått ut får bygglov utöver vad som följer av 31 b § ges för en åtgärd som avviker från detaljplanen, om åtgärden

1. är förenlig med detaljplanens syfte och tillgodoser ett angeläget gemensamt behov eller ett allmänt intresse, eller
2. innebär en sådan annan användning av mark eller vatten som utgör ett lämpligt komplement till den användning som har bestämts i detaljplanen.

31 d Om avvikelser tidigare har godtagits enligt 30 § första stycket 1 b, 31 b eller 31 c §, ska en samlad bedömning göras av den avvikande åtgärd som söks och de som tidigare har godtagits.

31 e Bygglov enligt 31 b eller 31 c § får inte ges om åtgärden kan antas medföra

1. betydande miljöpåverkan, eller
2. begränsning av rättighet eller pågående verksamhet i omgivningen.

Av 2 kap. plan- och bygglagen följer:
6 § Vid planläggning, i ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till

1. stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan,
2. skydd mot uppkomst och spridning av brand och mot trafikolyckor och andra olyckshändelser,
3. åtgärder för att skydda befolkningen mot och begränsa verkningarna av stridshandlingar,
4. behovet av hushållning med energi och vatten och av goda klimat- och hygienförhållanden,
5. möjligheterna att hantera avfall,
6. trafikförsörjning och behovet av en god trafikmiljö,
7. möjligheter för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga att använda området, och
8. behovet av framtida förändringar och kompletteringar.

Första stycket gäller också i fråga om skyltar och ljusanordningar.

Vid planläggning och i andra ärenden samt vid åtgärder avseende byggnader som inte ingår i ett ärende enligt denna lag ska bebyggelseområdets särskilda historiska, kulturhistoriska,

miljömässiga och konstnärliga värden skyddas. Ändringar och tillägg i bebyggelsen ska göras varsamt så att befintliga karaktärsdrag respekteras och tillvaratas.

9 § Planläggning av mark och vattenområden samt lokalisering, placering och utformning av byggnadsverk, skyltar och ljusanordningar enligt denna lag får inte ske så att den avsedda användningen eller byggnadsverket, skylten eller ljusanordningen kan medföra en sådan påverkan på grundvattnet eller omgivningen i övrigt som innebär fara för människors hälsa och säkerhet eller betydande olägenhet på annat sätt.

Av 8 kap. plan- och bygglagen följer:
1 § En byggnad ska
1. vara lämplig för sitt ändamål,
2. ha en god form-, färg- och materialverkan, och
3. vara tillgänglig och användbar för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga.

2 § Om inte annat följer av detta kapitel eller av föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 2 § ska kraven i 1 § uppfyllas på så sätt att de,
1. vid nybyggnad uppfylls för hela byggnaden,
2. vid ombyggnad uppfylls för hela byggnaden eller, om detta inte är rimligt, den betydande och avgränsbara del av byggnaden som påtagligt förnyas genom ombyggnaden, och
3. vid annan ändring av en byggnad än ombyggnad uppfylls i fråga om ändringen.
När det gäller kravet i 1 § 3 ska hinder mot tillgänglighet till eller användbarhet av lokaler dit allmänheten har tillträde trots första stycket alltid avhjälpas, om hindret med hänsyn till de praktiska och ekonomiska förutsättningarna är enkelt att avhjälpa.

3 § I den omfattning som framgår av föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 2 § ska det som
1. enligt 1 och 2 §§ gäller för en byggnad också gälla för en annan anläggning, och
2. enligt 1 § gäller för en byggnad också gälla för skyltar och ljusanordningar.

9 § En obebyggd tomt som ska bebyggas ska ordnas på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- eller landskapsbilden och till natur- och kulturvärdena på platsen. Tomten ska ordnas så att
1. naturförutsättningarna så långt möjligt tas till vara,
2. betydande olägenheter för omgivningen eller trafiken inte uppkommer,
3. det finns en lämpligt belägen utfart eller annan utgång från tomten samt anordningar som medger nödvändiga transporter och tillgodoser kravet på framkomlighet för utryckningsfordon,
4. det på tomten eller i närheten av den i skälig utsträckning finns lämpligt utrymme för parkering, lastning och lossning av fordon,
5. personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga ska kunna komma fram till byggnadsverk och på annat sätt använda tomten, om det med hänsyn till terrängen och förhållandena i övrigt inte är orimligt, och
6. risken för olycksfall begränsas.
Om tomten ska bebyggas med byggnadsverk som innehåller en eller flera bostäder eller lokaler för fritidshem, förskola, skola eller annan jämförlig verksamhet, ska det på tomten eller i närheten av den finnas tillräckligt stor friyta som är lämplig för lek och utevistelse. Om

det inte finns tillräckliga utrymmen för att ordna både friyta och parkering enligt första stycket 4, ska man i första hand ordna friyta.

10 § Det som gäller i fråga om utrymme för parkering, lastning och lossning och om friyta i 9 § första stycket 4 och andra stycket ska i skälig utsträckning också tillämpas om tomten är bebyggd.

13 § En byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt får inte förvanskas.

Första stycket ska tillämpas också på

1. anläggningar som är bygglovspliktiga enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 7 §,
2. tomter i de avseenden som omfattas av skyddsbestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser,
3. allmänna platser, och
4. bebyggelseområden.

Förvaltningens bedömning

På plankartan till stadsplan S 13 är kvarteret Malmen betecknat med A som innebär att affärs- och bostadsbyggnader tillåts. Ett fåtal kvarter har denna beteckning i planen och här gick västra gränsen för den täta högre staden vid den tiden. Västerut tar villabebyggelsen vid med fristående hus på större tomter. På fastigheten Malmen 14 finns enligt gällande plan en byggrätt längs Palmgatan för att skapa ett slutet kvarter med stadsmässig karaktär.
Det befintliga flerbostadshuset fanns före planens tillkomst och ligger planstridigt en bit ut på gatumark enligt planen. Detta påverkar möjligheterna att bygga på resterande byggrätt på fastigheten. En rivning av det äldre bostadshuset bedöms som uteslutet ur stadsmiljösynpunkt. Den befintliga bebyggelsens historiska värde samt betydelse för stadsbilden gör att en tillbyggnad inte är lämplig. Möjligheten att bebygga den outnyttjade byggrätten begränsas av avståndsbestämmelserna i byggnadsstadgan. Gårdens begränsade storlek tillåter inte bebyggelse enligt gällande plan. För att få ekonomi i projektet behöver sökande en viss storlek på nybyggnationen. Dessa faktorer gör att ansökan innehåller flera planavvikelser.

Enligt 9 kap. 30 § ska bygglov ges för en åtgärd inom ett område med detaljplan om den fastighet och det byggnadsverk som åtgärden avser överensstämmer med detaljplanen. Den befintliga byggnadens planstridiga läge och fastighetens avvikelse mot gällande tomtindelning antas ha godtagits vid ett tidigare bygglov beviljat 2006.
Det ansökta bostadshuset bedöms som planenligt vad gäller användning, byggnadshöjd, fasadmaterial, våningsantal samt inredd andel av vinden.

Förvaltningens bedömning är att avståndet 4,0 meter till fastighetsgränsen i söder kan ses som en liten avvikelse enligt 9 kap. 31 b § plan- och bygglagen. Planens syfte är att skapa en stadsmässig karaktär och avvikelsen är förenlig med detta syfte.

Avståndet mellan byggnader ska enligt bestämmelsen i 79 a § BS här vara 8,0 meter men kan under vissa förutsättningar vara 4,5 meter mellan huvudbyggnad och gårdsbyggnad enligt BS. Ansökan avviker från avståndsbestämmelsen då det är mindre än 4 meter i någon punkt vid de nya byggnaderna på gården och det äldre bostadshuset. Då fönster och dörrar finns i de båda närliggande bostadsfasaderna krävs en analys som redovisar hur brandkraven ska klaras "utan

fara för sundhet och brandsäkerhet". I brandskyddsbeskrivningen finns detta beskrivet och det mindre avståndet ses som en liten avvikelse enligt 9 kap. 31 b § plan- och bygglagen.

En komplementbyggnad/tvättstuga för de båda bostadshusen bedöms tillgodose ett angeläget gemensamt behov och vara en avvikelse som kan beviljas enligt 9 kap. 31 c § plan- och bygglagen.

Enligt 2 kap. 6 § första punkten ska bebyggelse placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- och landskapsbild, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan. Enligt tredje stycket ska bebyggelseområdets särskilda historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden skyddas. Ändringar och tillägg i bebyggelsen ska göras varsamt så att befintliga karaktärsdrag respekteras och tillvaratas.
I Översiktsplan Eslöv 2035 antagen i april 2018 står (sidan 14) att i alla om- och nybyggnadsprojekt ska kulturhistoriska värden stärkas och ny bebyggelse tillför kvaliteter till stadsrummen för dagens och framtida generationer.
Kvarteret Malmen ligger centralt inom riksintresse för kulturmiljövården Eslöv M182.
I Riksantikvarieämbetets beslut från 1997 står att ett uttryck för riksintresset är de kringbyggda kvarteren med bostäder och lokaler för handel och hantverk samt ekonomibyggnader och bakgårdar.

En stor del av fastighetens yta upptas visserligen av byggrätt enligt detaljplanen men gården har under mycket lång tid varit öppen och tillgänglig från Palmgatan. Nybyggnationen innebär att de äldre gårdshusen inte kan finnas kvar men det innebär också att det inte finns någon gård kvar med plats för utevistelse för de boende.
Med en mindre ytkrävande och lägre byggnation längs Palmgatan hade gården kunnat slutas mot gatan, fortfarande vara solbelyst och i större utsträckning kunnat användas för de boende.

Fastigheten har dokumenterats i Bevaringsplan Eslöv 1984 och även inventerats i arbetet med Kulturmiljökartan. I båda lyfts gårdsmiljön som viktig. Genom de bevarade gårdshusen bildar gatuhus och gårdshus en värdefull miljö. Bostadshuset placeras i tomtgräns liksom intilliggande bebyggelse och valet av fasad- och takmaterial ansluter till stadsmiljön. Den nya byggnadens nockhöjd är något lägre än den befintliga byggnadens medan takfotshöjden är något högre. Det som avviker från den traditionella bebyggelsen är att det nya bostadshuset inte har någon tydlig huvudfasad eller gavelfasad. Byggnadens planform och volym har ingen förankring i den omgivande äldre bebyggelsen utan är ett resultat av önskan att maximera bruttoarean. Denna utgångspunkt har också resulterat i flera planavvikelser.

Förvaltningens bedömning är att den sökta åtgärden, mot den bakgrund som tecknats ovan, inte uppfyller de krav som följer av 2 kap. 6 § första stycket 1 PBL. Redan av den anledningen ska ansökan om lov avslås.

Ansökan rymmer också en del avvikelser som sedda var för sig, kan anses utgöra en liten avvikelse i den mening som avses i 9 kap. 31 b § PBL. I föreliggande fall förekommer flera avvikelser och förvaltningen har att ta ställning till om de sammantaget kan anses utgöra en liten avvikelse. Ytterligare en omständighet att beakta är att det på den aktuella fastigheten genom beslut 2006 har medgetts avvikelser. Av 9 kap. 31 d § PBL följer att tidigare medgivna avvikelser ska vägas in i bedömningen. Förvaltningen finner vid en samlad bedömning att

avvikelserna sammanvägda inte kan anses utgöra en liten avvikelse. Ansökan ska även av denna anledning avslås.

Byggnationen förutsätter att rivningslov beviljas för den äldre gårdsbebyggelsen. Det gamla gårdshuset som varit stall är en del av den gårdsmiljö som tillsammans med gatuhuset bildar en värdefull miljö enligt Eslövs kommuns kulturmiljökarta. Äldre gårdshus är ovanliga i stadsmiljön idag då de flesta har rivits. Rivningslov för gårdshusen bör inte beviljas förrän bygglov beviljats för en nybyggnation som på ett lämpligt sätt bidrar till gatumiljön.

Avgift
Ansökan inkom den 15 juni 2022. Föreläggande om komplettering skickades ut den 30 juni 2022. Komplettering inkom den 22 augusti 2022 och ärendet bedömdes vara komplett samma dag. Nämnden ska, enligt 9 kap. 27 § plan- och bygglagen, fatta beslut i ärendet inom tio veckor räknat från den 22 augusti 2022. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förväntas fatta beslut vid sitt sammanträde den 28 september 2022. Avgiften har därför inte reducerats med stöd av 12 kap. 8a § plan- och bygglagen.

Förslag till beslut
Att avslå bygglov med stöd av 9 kap. 30 § plan- och bygglagen (2010:900) och avslå rivningslov med stöd av 9 kap. 34 § plan- och bygglagen.

Enligt fastställd taxa antagen av kommunfullmäktige den 25 januari 2021 § 11 utgör avgift för lov 17 658 kronor och för kommunicering 2 898 kronor. Kartavgift har debiterats vid beställning. Totalt 20 556 kronor.

Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen i Skåne län
Överklagandet, som ska vara skriftligt, lämnas in eller skickas till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Eslöv. För att överklagandet ska kunna prövas måste handlingarna ha kommit in senast tre veckor från den dag då du fick del av beslutet.

Ange diarienummer på ärendet, ditt namn, e-postadress eller postadress och varför du anser att beslutet är felaktigt samt på vilket sätt du vill att beslutet ska ändras. Bifoga handlingar eller annat som stödjer din uppfattning.

Ett beslut om att ge lov eller positivt förhandsbesked kungörs i Post- och Inrikes Tidningar. Ägare till grannfastigheter och andra berörda sakägare kommer då att informeras.

Miljö och Samhällsbyggnad

Dave Borg
Förvaltningschef

Christian Nielsen
Bygglovschef

Upplysningar
- Den beslutade avgiften kommer att faktureras. Mervärdesskatt betalas inte på avgiften.

Bygglov för nybyggnation av sju flerbostadshus samt marklov på fastigheten Gårdstånga 15:25 m.fl, Gårdstånga (BYGG.2022.226)

18

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

BYGG.2022.226
Pernilla Karlsson
pernilla.karlsson@eslov.se
0413-624 32

Tjänsteskrivelse i ärende om bygglov på fastigheten GÅRDSTÅNGA 15:25

Ärendebeskrivning

Bygglov för nybyggnation av sju flerbostadshus samt marklov (bullervall) på fastigheten GÅRDSTÅNGA 15:25 m.fl, Gårdstånga.

Beslutsunderlag

Ansökan/Anmälan (del 1) Kontaktuppgifter (GDPR)	2022-07-01
Ansökan/Anmälan (del 2) Åtgärder	2022-07-01
Fasad med tegel och trä - Hus 1 & 5	2022-08-18
Träfasad - Hus 2, 4 & 6	2022-08-18
Träfasad - Hus 3 & 7	2022-08-18
Reviderad PM, material och kulör	2022-08-18
Reviderad Situationsplan, A1	2022-08-18
Reviderad Illustrationsplan, A2	2022-08-18
Reviderad Markplanering Del 1, A3	2022-08-18
Reviderad Markplanering Del 2, A4	2022-08-18
Reviderad Markplanering Del 3, A5	2022-08-18
Reviderad Markplanering Del 4, A6	2022-08-18
Reviderad Markplanering Del 5, A7	2022-08-18
Reviderad Entréplan Hus 1-6, A8	2022-08-18
Reviderad Övre plan Hus 1-6, A9	2022-08-18
Reviderad loftplan, hus 1-6, A10	2022-08-18
Reviderade Sektioner, A-A, B-B, A11	2022-08-18
Reviderade Sektioner, C-C, D-D, A12	2022-08-18
Reviderad Fasadritning, V+N A13	2022-08-18
Reviderad Fasadritning, Ö+S, A14	2022-08-18
Reviderad Plan,fasad,sektion, Gårdshus, A15	2022-08-18
Reviderad typplank, A16	2022-08-18
Entréplan Hus 7, A17	2022-08-18

Reviderad Markplanering Del 4, A6	2022-08-18
Reviderad Markplanering Del 5, A7	2022-08-18
Reviderad Entréplan Hus 1-6, A8	2022-08-18
Reviderad Övre plan Hus 1-6, A9	2022-08-18
Reviderad loftplan, hus 1-6, A10	2022-08-18
Reviderade Sektioner, A-A, B-B, A11	2022-08-18
Reviderade Sektioner, C-C, D-D, A12	2022-08-18
Reviderad Fasadritning, V+N A13	2022-08-18
Reviderad Fasadritning, Ö+S, A14	2022-08-18
Reviderad Plan,fasad,sektion, Gårdshus, A15	2022-08-18
Reviderad typplank, A16	2022-08-18
Entréplan Hus 7, A17	2022-08-18
Information bullervall	2022-09-14
Beskrivning bullervall	2022-09-14

Redogörelse för ärendet
För berörda fastigheter gällande detaljplan G7 vilken vann laga kraft 6 maj 2022 har följande bestämmelser relaterade till mark som får förses med byggnader:
Användningsområde byggnader.
Högsta nockhöjd 9,0 meter för bostadshus och 5,5 meter för komplementbyggnader.
Nya byggnader ska utformas med hänsyn till omgivande bebyggelse.
Högst 35% av markytan inom planområdet får hårdgöras.
Största byggnadsarea för områdets norra del är 1500 kvadratmeter och 2000 kvadratmeter för områdets södra del.
Relevanta planbestämmelser för övrig mark:
M2 Bullervall får inte ha en brantare lutning än 1:2 mot väg 104, ska utföras med en höjd om minst 3,0 meter över anslutande marknivå, väg 104 och dess västra sida ska ha en organisk utformning.
Dagvatten ska avledas till svackdike och dagvattendamm. Såväl dagvattendamm som transformatorstation
Detaljplanen innehåller även villkor för startbesked avseende bostadsbyggnation vilket inte får ges förrän bullervall och dagvattendamm är utfört.

Ärendet avser nybyggnation av sex storleksmässigt likvärdiga flerfamiljshus med fem lägenheter i vardera huskropp samt ett spegelvänt men i övrigt likadant. Därutöver kommer även nio förrådsbyggnader att uppföras.
Fasaderna kommer utföras med väggbeklädnad i laserat trä samt med svart plåttak undantaget hus 1 och 5 vilka istället kommer ha väggbeklädnad i återvunnet tegel och tak i återvunnet tegel alternativt nytt som matchar väggarna.
Förrådsbyggnaderna kommer ha fasader i laserat trä och med svart plåttak.
Bostadshusen har en nockhöjd på 9,0 meter taklutning medan förrådsbyggnaderna har en nockhöjd på 5,0 meter.

Inkluderat i ärendet är även marklov för bullervall mellan väg 104 och fastigheten. Denna kommer följa gällande planbestämmelser avseende placering och utformning.

Riksintresse kulturmiljö
Dalgångsbygd och odlingslandskap med karaktär av slättbygd, med bosättningskontinuitet kring Kävlingeån och med en betydande koncentration av fornlämningar längs med höjdryggen söder om Lackalänga.

Regionala intressen kulturmiljö
Fastigheten ligger inom av länsstyrelsen utpekat område kulturmiljöstråk, objektid 1. I kulturmiljöprogrammet går bland annat att läsa "Kävlingeåns sanka strandängar utnyttjades för bete under mycket lång tid. Det är av stort värde att denna hävd fortgår. Därtill finns flera anläggningar som visar hur vattenkraften utnyttjats för olika processer och i de flesta fall varit direkt avgörande för verksamhetens lokalisering".

Fastigheten ligger inom av länsstyrelsen utsett område för Särskilt värdefulla kulturmiljöer, objektid 559. I kulturmiljöprogrammet går bland annat att läsa "Miljön kring Gårdstånga kyrka i den glest bebyggda östra delen av den långsträckta byn speglar gångna tiders sockencentrum där kyrka, prästgård och skola var placerade i nära anslutning till varandra."

Remissinstanser
Miljöavdelningen:
Södra delen av fastigheten Gårdstånga 15:28 är belägen i anslutning till tidigare järnvägssträcka. På fastigheter där järnvägsverksamhet har förekommit finns en risk för föroreningar i form av bland annat bekämpningsmedel, metaller och PAH:er (polycykliska aromatiska kolväten). Bostadshus som byggs på en fastighet med föroreningar kan ge upphov till hälsoproblem för de boende. Om föroreningar påträffas bör bygglov/startbesked ej beviljas innan sökanden redovisat vilka åtgärder och/eller riskbedömningar som gjorts för att säkerställa att marken är lämplig för tänkt användning
Yttrandet bifogas i sin helhet.

Berörda sakägare
Sökta åtgärder överensstämmer med gällande detaljplan varför grannehörande inte krävts.

Motivering
Av 9 kap. plan- och bygglagen (2010:900) följer:
30 § Bygglov ska ges för en åtgärd inom ett område med detaljplan, om
1. den fastighet och det byggnadsverk som åtgärden avser
a) överensstämmer med detaljplanen, eller
b) avviker från detaljplanen men avvikelsen har godtagits vid en tidigare bygglovsprövning enligt denna lag eller äldre bestämmelser eller vid en fastighetsbildning enligt 3 kap. 2 § första stycket andra meningen fastighetsbildningslagen (1970:988),
2. åtgärden inte strider mot detaljplanen,
3. åtgärden inte måste avvakta att genomförandetiden för detaljplanen börjar löpa, och
4. åtgärden uppfyller de krav som följer av 2 kap. 6 § första stycket 1 och 5, 6 § tredje stycket, 8 och 9 §§ samt 8 kap. 1 §, 2 § första stycket, 3, 6, 7, 9-11 §§, 12 § första stycket, 13, 17 och 18 §§.

Om åtgärden är en sådan ändring av en byggnad som avses i 2 § första stycket 3 b eller c, ska bygglov ges även om fastigheten eller byggnaden inte uppfyller kraven i första stycket 1.

Sådana åtgärder som genomförts utan bygglov med stöd av 4-4 c §§ eller motsvarande äldre bestämmelser ska inte beaktas vid bedömningen av om ett byggnadsverk eller en åtgärd överensstämmer med detaljplanen. Lag (2018:636).

Av 2 kap. plan- och bygglagen följer:

6 § Vid planläggning, i ärenden om bygglov och vid åtgärder avseende byggnader som inte kräver lov enligt denna lag ska bebyggelse och byggnadsverk utformas och placeras på den avsedda marken på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till

1. stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan,
2. skydd mot uppkomst och spridning av brand och mot trafikolyckor och andra olyckshändelser,
3. åtgärder för att skydda befolkningen mot och begränsa verkningarna av stridshandlingar,
4. behovet av hushållning med energi och vatten och av goda klimat- och hygienförhållanden,
5. möjligheterna att hantera avfall,
6. trafikförsörjning och behovet av en god trafikmiljö,
7. möjligheter för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga att använda området, och
8. behovet av framtida förändringar och kompletteringar.

Första stycket gäller också i fråga om skyltar och ljusanordningar.

Vid planläggning och i andra ärenden samt vid åtgärder avseende byggnader som inte ingår i ett ärende enligt denna lag ska bebyggelseområdets särskilda historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden skyddas. Ändringar och tillägg i bebyggelsen ska göras varsamt så att befintliga karaktärsdrag respekteras och tillvaratas. Lag (2014:477).

9 § Planläggning av mark och vattenområden samt lokalisering, placering och utformning av byggnadsverk, skyltar och ljusanordningar enligt denna lag får inte ske så att den avsedda användningen eller byggnadsverket, skylten eller ljusanordningen kan medföra en sådan påverkan på grundvattnet eller omgivningen i övrigt som innebär fara för människors hälsa och säkerhet eller betydande olägenhet på annat sätt.

Av 8 kap. plan- och bygglagen (2010:900) följer:

1 § En byggnad ska

1. vara lämplig för sitt ändamål,
2. ha en god form-, färg- och materialverkan, och
3. vara tillgänglig och användbar för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga.

2 § Om inte annat följer av detta kapitel eller av föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 2 § ska kraven i 1 § uppfyllas på så sätt att de,

1. vid nybyggnad uppfylls för hela byggnaden,
2. vid ombyggnad uppfylls för hela byggnaden eller, om detta inte är rimligt, den betydande och avgränsbara del av byggnaden som påtagligt förnyas genom ombyggnaden, och
3. vid annan ändring av en byggnad än ombyggnad uppfylls i fråga om ändringen.

När det gäller kravet i 1 § 3 ska hinder mot tillgänglighet till eller användbarhet av lokaler dit allmänheten har tillträde trots första stycket alltid avhjälpas, om hindret med hänsyn till de praktiska och ekonomiska förutsättningarna är enkelt att avhjälpa.
3 § I den omfattning som framgår av föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 2 § ska det som

1. enligt 1 och 2 §§ gäller för en byggnad också gälla för en annan anläggning, och
2. enligt 1 § gäller för en byggnad också gälla för skyltar och ljusanordningar.

9 § En obebyggd tomt som ska bebyggas ska ordnas på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- eller landskapsbilden och till natur- och kulturvärdena på platsen. Tomten ska ordnas så att

1. naturförutsättningarna så långt möjligt tas till vara,
2. betydande olägenheter för omgivningen eller trafiken inte uppkommer,
3. det finns en lämpligt belägen utfart eller annan utgång från tomten samt anordningar som medger nödvändiga transporter och tillgodoser kravet på framkomlighet för utryckningsfordon,
4. det på tomten eller i närheten av den i skälig utsträckning finns lämpligt utrymme för parkering, lastning och lossning av fordon,
5. personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga ska kunna komma fram till byggnadsverk och på annat sätt använda tomten, om det med hänsyn till terrängen och förhållandena i övrigt inte är orimligt, och
6. risken för olycksfall begränsas.

Om tomten ska bebyggas med byggnadsverk som innehåller en eller flera bostäder eller lokaler för fritidshem, förskola, skola eller annan jämförlig verksamhet, ska det på tomten eller i närheten av den finnas tillräckligt stor friyta som är lämplig för lek och utevistelse. Om det inte finns tillräckliga utrymmen för att ordna både friyta och parkering enligt första stycket 4, ska man i första hand ordna friyta.

Förvaltningens bedömning
Inledningsvis konstateras att markarbete har anmälts till Eslövs kommuns miljöavdelning, geoteknisk undersökning har genomförts och skickats in till densamma. Kopia har skickats till kart- och bygglovsavdelningen för kännedom.

Exploatören och markägare har beställt detaljplanen och den har också utformats specifikt för de åtgärder som nu sökts. I detaljplanen har hänsyn tagits till platsens riksintresse för kulturmiljö genom att införa planbestämmelser om takvinklar, utformning, hänsyn till omgivning och placering.

Fasader, vars exakta utseende inte regleras i detaljplanen, på nu aktuella byggnader är diskreta och kommer smälta väl in i omgivningen. Det hus som placeras närmast infarten till Gårdstånga har den avvikande fasadbeklädnaden.

Bullervallen har en utformning som reglerats i detaljplanen och förarbetena till denna. Sökande kommer följa den lägsta höjd och det utseende som regleras i planbestämmelserna.

Sökt åtgärd följer gällande detaljplanebestämmelser såväl avseende byggnadernas placering som utseende. Materialval för fasader bedöms vara förenlig med detaljplanens intentioner och fungera väl i omgivning såväl med hänsyn till kulturmiljön som till omgivande bebyggelse.
Även sökta markåtgärder följer gällande planbestämmelser varför ansökan om lov ska beviljas.

Avgift
Ansökan inkom den 1 juli 2022 och föreläggande om komplettering skickades ut den 20 juli 2022. Komplettering inkom den 18 augusti 2022 och ärendet bedömdes vara komplett samma dag. Nämnden ska, enligt 9 kap. 27 § plan- och bygglagen, fatta beslut i ärendet inom tio veckor räknat från den 18 augusti 2022. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förväntas fatta beslut vid sitt sammanträde den 28 september 2022. Avgiften har därför inte reducerats med stöd av 12 kap. 8a § plan- och bygglagen.

Förslag till beslut
Att bevilja bygglov med stöd av 9 kap. 30 § jämte 9 kap. 31 b § plan- och bygglagen (2010:900) och marklov med stöd av 9 kap 11 §.

Kontrollansvarig för åtgärden är Joakim Backström certifierad till den 3 mars 2026. Beslut om kontrollansvarig kan inte överklagas, 13 kap. 2 § 6 plan- och bygglagen.

Tekniskt samråd krävs i ärendet i enighet med 10 kap. 9-10 och 14 §§ plan- och bygglagen. Beslut om tekniskt samråd kan inte överklagas, 13 kap. 2 § 6 plan- och bygglagen.

Kallelse till tekniskt samråd skickas separat.

Enligt fastställd taxa antagen av kommunfullmäktige den 25 januari 2021 § 11 utgör avgift för lov 75 850 kronor och avgift för tekniskt genomförande 89 838 kronor.
Totalt 165 688 kronor.

Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen i Skåne län
Överklagandet, som ska vara skriftligt, lämnas in eller skickas till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Eslöv. För att överklagandet ska kunna prövas måste handlingarna ha kommit in senast tre veckor från den dag då du fick del av beslutet.

Ange diarienummer på ärendet, ditt namn, e-postadress eller postadress och varför du anser att beslutet är felaktigt samt på vilket sätt du vill att beslutet ska ändras. Bifoga handlingar eller annat som stödjer din uppfattning.

Ett beslut om att ge lov eller positivt förhandsbesked kungörs i Post- och Inrikes Tidningar. Ägare till grannfastigheter och andra berörda sakägare kommer då att informeras.

Miljö och Samhällsbyggnad

Dave Borg
Förvaltningschef

Christian Nielsen
Bygglovschef

Upplysningar:

- Byggnaderna ska stakas ut. Behörighet krävs.
- Omhändertagandet av dagvatten ska ske lokalt och det lokala dagvattensystemet ska anpassas till kommunens dagvattensystem för området.
- Åtgärder får inte påbörjas innan byggnadsnämnden lämnat ett startbesked, 10 kap. 3 § plan- och bygglagen.
- Enligt 9 kapitlet 42 a § plan-och bygglagen får ett lov verkställas fyra veckor efter det att beslutet har kungjorts i Post- och Inrikes Tidningar även om beslutet inte vunnit laga kraft.
- Åtgärder som påbörjas innan beslutet vunnit laga kraft sker på egen risk.
- Åtgärden kräver tillstånd från fastighetsägaren.
- Åtgärden kräver tillstånd av eller anmälan till miljöavdelningen.
- Åtgärden ska ha påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag som beslutet vinner laga kraft, 9 kap. 43 § plan-och bygglagen.
- Den beslutade avgiften kommer att faktureras. Mervärdesskatt betalas inte på avgiften. Avgift för utstakning faktureras i samband med att utstakning sker.
- Ett beslut om att lov beviljas kommer att kungöras i Post- och Inrikes Tidningar. Ägare till grannfastigheter och andra berörda kommer att informeras.

BYGG.2022.226

2022-09-21

Ärendeinformation

Ärendemening	Bygglov för nybyggnation av sju flerbostadshus och Marklov (bullervall) på fastigheten GÅRDSTÅNGA 15:25 m.fl, Gårdstånga
Handläggare	Pernilla Karlsson
Fastighet	GÅRDSTÅNGA 15:25
Objekt	
Status	Pågående
Skede	03.1 Tjänsteskrivelse
Diarieplan	4.4.2.1 Bygglov
Kommentar 1	Har enbart angett en fastighet då GÅRDSTÅNGA 15:25 ska slås ihopa med andra fastigheter till en stor fastigeht. 2022-07-01 /Rickard
Kommentar 2	Magnus
Akt hos	Arbetsarkivet
Delegation	i

Fastighet

GÅRDSTÅNGA 15:25
120198176

Initierare

Fakturamottagare

GMR Fastigheter AB	Gårdstånga Nygård	247 97	Flyinge

Kontrollansvarig

Ola Jensen	Storgatan	241 62	Löberöd

Lagfarenägare

Gustaf Ramel	GÅRDSTÅNGA NYGÅRD	24797	FLYINGE

Sökande

GMR Fastigheter AB	Gårdstånga Nygård	247 97	Flyinge

Handlingar

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-07-01	GMR Fastigheter AB	492241

Beskrivning
Ansökan/Anmälan (del 2) Åtgärder

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-06-30	GMR Fastigheter AB	492272

Beskrivning
Planritning HUS 1-6 plan 3 (A10)

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495645

Beskrivning
Illustration Fasad med tegel och trä - Hus 1 & 5

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495646

Beskrivning
Illustration Träfasad - Hus 2, 4 & 6

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495647

Beskrivning
Illustration Träfasad - Hus 3 & 7

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495648

Beskrivning
Reviderad PM, material och kulör

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495650

Beskrivning
Reviderad Situationsplan, A1

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495651

Beskrivning
Reviderad Illustrationsplan, A2

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495652

Beskrivning
Reviderad Markplanering Del 1, A3

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495653

Beskrivning
Reviderad Markplanering Del 2, A4

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495654

Beskrivning
Reviderad Markplanering Del 3, A5

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495655

Beskrivning
Reviderad Markplanering Del 4, A6

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495656

Beskrivning
Reviderad Markplanering Del 5, A7

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495664

Beskrivning
Reviderad Plan,fasad,sektion, Gårdshus, A15

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-08-18	GMR Fastigheter AB	495665

Beskrivning
Reviderad typplank, A16

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-14	Malin Meyer	497770

Beskrivning
Information bullervall

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-14	Malin Meyer	497771

Beskrivning
Beskrivning bullervall

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498408

Beskrivning
Reviderad Planritning hus 1-6 plan 3

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498409

Beskrivning
Reviderad Sektionsritning A11 A-A, B-B

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498410

Beskrivning
Reviderad Sektionsritning A12 C-C, D-D

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498411

Beskrivning
Reviderad Fasadritning HUS 2-4, 6 VÄST OCH NORD

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498412

Beskrivning
Reviderad Fasadritning HUS 2-4, 6 ÖST OCH SYD

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498413

Beskrivning
Reviderad Planritning HUS 7 plan 1

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498414

Beskrivning
Reviderad Planritning HUS 7 plan 2

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498415

Beskrivning
Reviderad Planritning HUS 7 plan 3

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498416

Beskrivning
Reviderad Fasadritning HUS 1 OCH 5 VÄST OCH NORD

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498417

Beskrivning
Reviderad Fasadritning HUS 1 och 5 ÖST OCH SYD

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498418

Beskrivning
Reviderad Fasadritning HUS 7 VÄST OCH NORD

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498419

Beskrivning
Reviderad Fasadritning HUS 7 ÖST OCH SYD

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid
2022-09-20	Linda Näslund	498406

Beskrivning
Reviderad Planritning HUS 1-6 plan 1

Datum	Avsändare\Mottagare	Postid

Beskrivning
Reviderad Planritning HUS 1-6 plan 2

ESLÖVS KOMMUN

Miljö och Samhällsbyggnad i Eslöv
2022 -07- 01
Dnr

Ansökan om

■ Bygglov	☐ Tidsbegränsat lov
☐ Marklov	☐ Förlängning av tidsbegränsat lov med diarienummer:
☐ Rivningslov	☐ Bygglov för ändamål av säsongskaraktär

Ansökan avser

■ Nybyggnation	☐ Fasadändring	☐ Inredande av ytterligare bostad/lokal
☐ Tillbyggnad	☐ Ändrad markhöjd	☐ Ändrad användning
☐ Mur/plank	☐ Trädfällning	från:
☐ Rivning	☐ Skylt	till:
		☐ Annat:

Nytillkommen byggnadsarea (m²)	Nytillkommen bruttoarea BTA (m²)
Nytillkommen bostadsarea BOA (m²)	Nytillkommen lokalarea LOA (m²)

Planerad byggstart ■ Snarast ☐ Datum:	Kan farligt avfall förekomma? ☐ Ja ■ Nej

Byggnadstyp

☐ Enbostadshus	☐ Fritidshus	■ Komplementbyggnad
☐ Tvåbostadshus	■ Flerbostadshus	☐ Annat:

Bifogade handlingar

■ Situationskarta/Förenklad nybyggnadskarta 1:500	■ Sektionsritningar 1:100
■ Fasadritningar 1:100	☐ Kontrollansvarigs certifikat (om åtgärden kräver kontrollansvarig)
■ Planritningar 1:100	☐ Annat: all infor inskickad digitalt av arkitekter

Endast vid tillbyggnad eller annan ändring av en- eller tvåbostadshus

☐ Förslag till kontrollplan	☐ Energiberäkning
☐ Konstruktionsritningar	☐ Brandskyddsbeskrivning
☐ Nybyggnadskarta 1:500	☐ Annat:

Övriga uppgifter

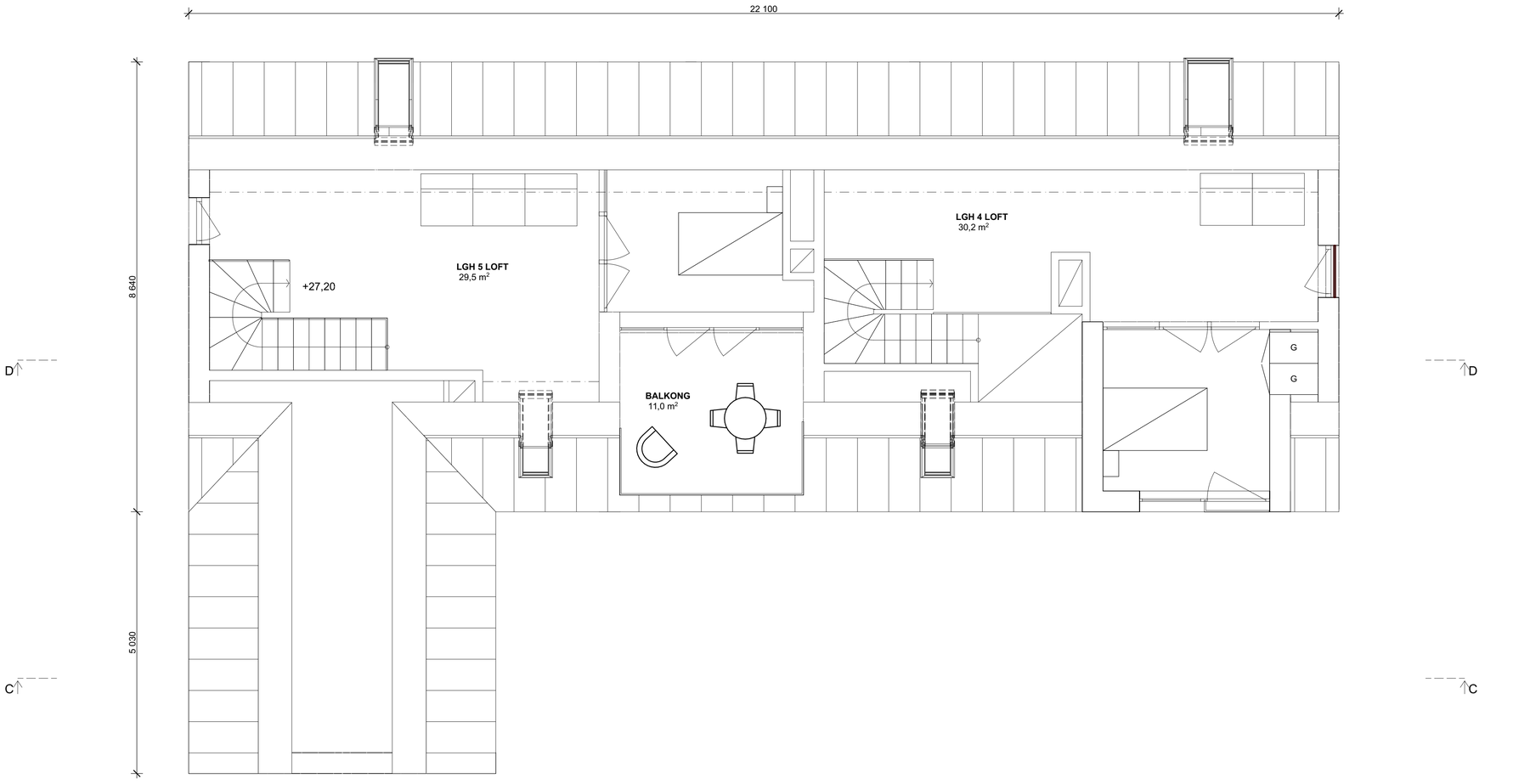
Ankom: 2022-07-01 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 492241

FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

PLANLÖSNING AVSER HUS 1-6. HUS 7 SPEGELVÄNT.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: 0m
HUS 6: 0m
HUS 7: 0m



LOFTPLAN

SKALA 1:100
0 1 2 5
METER

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-06-29	ANSVARIG: MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
LOFTPLAN

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A10	

Arkivnr: 2022-06-30 Arkivobj: BYGG-2022-2261 Handling 482272

FASAD MED TEGEL OCH TRÄ - HUS 1 OCH 5



FASAD MOT NORD



FASAD MOT VÄST



FASAD MOT SYD



FASAD MOT ÖST







GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL ESLÖVS KOMMUN 2022-08-18

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

Ankom: 2022-08-18 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 495645

TRÄFASAD - HUS 2, 4 OCH 6



FASAD MOT NORD



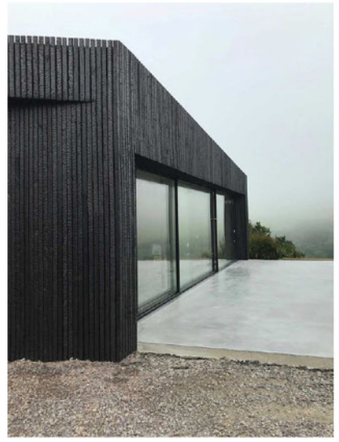
FASAD MOT VÄST

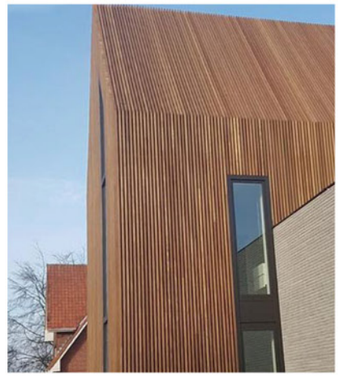


FASAD MOT SYD



FASAD MOT ÖST







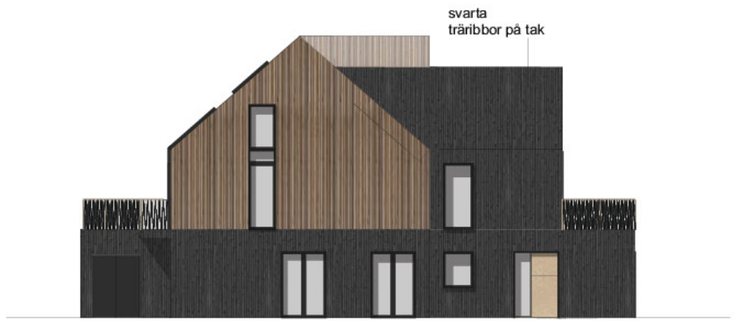
GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL ESLÖVS KOMMUN 2022-08-18

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

Ankom: 2022-08-1 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 495646

TRÄFASAD - HUS 3 OCH 7



FASAD MOT NORD



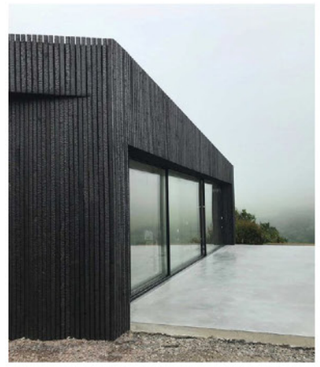
FASAD MOT VÄST



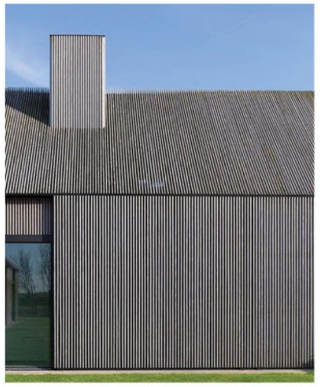
FASAD MOT SYD



FASAD MOT ÖST







Ankom: 2022-08-18 Även: BYGG.2022.226 Handling: 495647

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

PM

BILAGA TILL BYGGLOVSANSÖKAN MATERIAL OCH KULÖR

GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL, ESLÖVS KOMMUN

2022-08-18 reviderad

Ankom: 2022-08-18 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 495648

Bakgrund

Ansökan omfattar nybyggnation av sju flerbostadshus om fem lägenheter vardera samt komplementbyggnader innehållande förråd.

Planförutsättningar

Detaljplan för Gårdstånga 15:25, m.fl. Eslövs kommun, laga kraft 5 maj 2022.

Kulör- och materialval

Hus 1 och 5

Fasad: Återvunnet tegel, kulör enligt senare besked och materialprov, och obehandlade träribbor.
Sockel: Grå ungefärlig kulör NCS 4000-N.
Tak: Obehandlade träribbor med underliggande takpapp.
Fönster: Träfönster obehandlad ek eller målad fur.
Dörrar: Trädörr svart NCS 9500-N.
Räcke: Smidesräcke svart RAL 9004.

Komplementbyggnad till hus 1 och 5

Fasad: Obehandlade träribbor.
Sockel: Grå ungefärlig kulör NCS 4000-N.
Tak: Obehandlade träribbor med underliggande takpapp.
Fönster: Träfönster svart NCS 9500-N.
Dörr: Trädörr svart NCS 9500-N.

Hus 2, 4 och 6

Fasad: Träpanel lasyr NCS 6030-Y50R och träribbor lasyr NCS 9500-N.
Sockel: Grå ungefärlig kulör NCS 4000-N.
Tak: Träpanel lasyr NCS 6030-Y50R och träribbor lasyr NCS 9500-N med underliggande takpapp.
Fönster: Träfönster obehandlad ek eller målad fur.
Dörrar: Trädörr svart NCS 6030-Y50R.
Räcke: Smidesräcke svart RAL 9004.

Komplementbyggnad till hus 2, 4 och 6

Fasad: Träpanel lasyr NCS 6030-Y50R.
Sockel: Grå ungefärlig kulör NCS 4000-N.
Tak: Träpanel lasyr NCS 6030-Y50R med underliggande takpapp.
Fönster: Träfönster svart NCS 9500-N.

Ankom: 2022-08-18 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 495648

Dörr: Trädörr svart NCS 9500-N.

Hus 3 och 7

Fasad: Träpanel lasyr NCS 9500-N och obehandlade träribbor.
Sockel: Grå ungefärlig kulör NCS 4000-N.
Tak: Träpanel lasyr NCS 9500-N och obehandlade träribbor.
Fönster: Träfönster obehandlad ek eller målad fur.
Dörrar: Trädörr svart NCS 9500-N.
Räcke: Smidesräcke svart RAL 9004.

Komplementbyggnad till hus 3 och 7

Fasad: Träpanel lasyr NCS 9500-N.
Sockel: Grå ungefärlig kulör NCS 4000-N.
Tak: Träpanel lasyr NCS 9500-N med underliggande takpapp
Fönster: Träfönster svart NCS 9500-N.
Dörr: Trädörr svart NCS 9500-N.

Plank

Träpanel lasyr motsvarande intilliggande gårdshus.

Markbeläggning

Gångvägar: Klinker
Uteplatser: Trädäck
Parkeringar: Granit lagd i grus

Hänvisningar
220812_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_FASADILLUSTRATIONER

Ankom: 2022-08-18 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 495648



FÖRKLARINGAR

MÄTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED DIGITALT UTDRAG UR PLANKARTA SOM UNDERLAG.

NY BYGGNAD

A	MÄTT OCH HÖDER	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR
A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
SITUATIONSPLAN

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:750 1:1500	A1	A

Arkivnr: 2022-08-18 Ärende: BYGG/2022.228 Handling: 495500



SKALA 1:1500

0 10 20 70

FÖRKLARINGAR

MÅTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED PLANKARTA SOM UNDERLAG.

- NY BYGGNAD
- GÅNGVÄG OCH UTEPLATSER
- P — PARKERING
- HKP — HANDIKAPPARKERING
- C — CYKELPARKERING
- PLANK

MARKBELÄGGNING
GÅNGVÄGAR: KLINKER
UTEPLATSER: TRÄDÄCK
PARKERING: GRANIT LAGD I GRUS

HÄNVISNINGAR

MARKBELÄGGNING
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
ILLUSTRATIONSPLAN

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:750 1:1500	A2	A

Arkiv: 2022-08-18 Ärende: BYGG/2022.228 Handling: 495581

FÖRKLARINGAR

MÅTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED PLANKARTA SOM UNDERLAG.

- NY BYGGNAD
- GÅNGVÄG OCH UTEPLATSER
- C — CYKELPARKERING
- P — PARKERING
- HKP — HANDIKAPPARKERING
- KONNEKTIONSLINJE
- PLANK

MARKBELÄGGNING
GÅNGVÄGAR: GRUSBELAGDA
UTEPLATSER: TRÄDÄCK
PARKERING: GRANIT LAGD I GRUS

HÄNVISNINGAR

MARKBELÄGGNING
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

Lr
u
21,2
30,2
32,8
12,2
UTEPLATS
P
C
GÅNGVÄG
2,9
1,5
10,0
10,4
+21,7
+26,0
22,65
21,70
15,4
15:1
24,18
23,86
24,87
30,5
4,7
12,5
8,9
ga:2
+21,5
+21,6
9,9
9,1
15,5
23,61
22,36
24,67
24,18
25,18
Flyingevägen
15:17
15:25
HKP
4,9
30,4
23,96
22,66
N
SKALA 1:400
0 1 2 5 10 15 20
METER

A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR

A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
MARKPLANERING DEL 1

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:200 1:400	A3	A

Arkivnr: 2022-08-18 Arkivsökväg: BY\SG\2022\2022-2026\091.005\Arkitekt\Ritningar\A3\091.005_A3_MARKPLANERING DEL 1.dwg



FÖRKLARINGAR

MÅTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED PLANKARTA SOM UNDERLAG.

- NY BYGGNAD
- GÅNGVÄG OCH UTEPLATSER
- C — CYKELPARKERING
- P — PARKERING
- HKP — HANDIKAPPARKERING
- KONNEKTIONSLINJE
- PLANK

MARKBELÄGGNING
GÅNGVÄGAR: GRUSBELAGDA
UTEPLATSER: TRÄDÄCK
PARKERING: GRANIT LAGD I GRUS

HÄNVISNINGAR

MARKBELÄGGNING
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
MARKPLANERING DEL 2

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:200 1:400	A4	A

Arkiv: 2022-06-18 Kevric, BYGG 2022.228 handling 458653



FÖRKLARINGAR

MÅTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED PLANKARTA SOM UNDERLAG.

- NY BYGGNAD
- GÅNGVÄG OCH UTEPLATSER
- C — CYKELPARKERING
- P — PARKERING
- HKP — HANDIKAPPARKERING
- KONNEKTIONSLINJE
- PLANK

MARKBELÄGGNING
GÅNGVÄGAR: GRUSBELAGDA
UTEPLATSER: TRÄDÄCK
PARKERING: GRANIT LAGD I GRUS

HÄNVISNINGAR

MARKBELÄGGNING
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

N

SKALA 1:400
0 1 2 5 10 15 20
METER

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

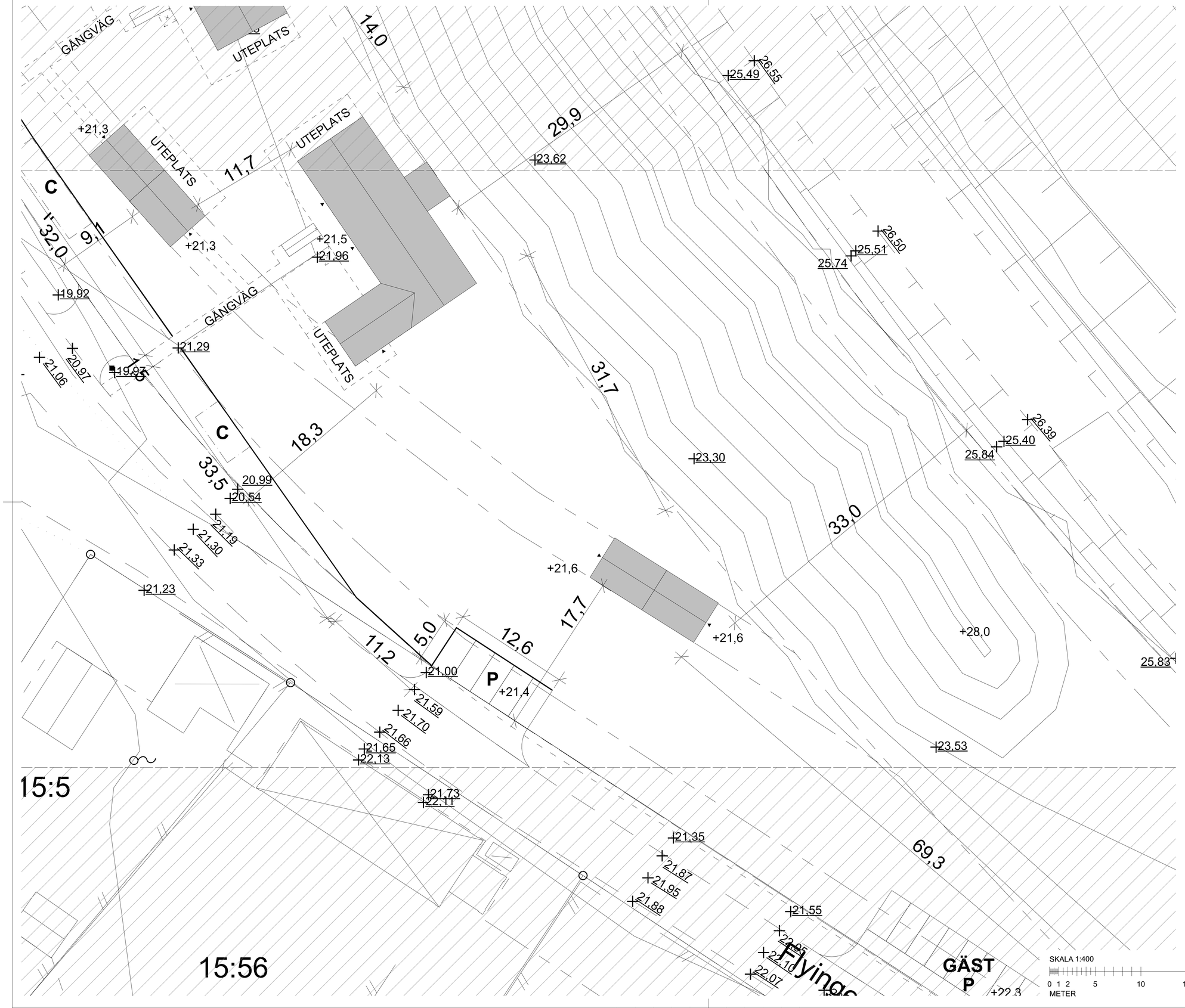
danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR
A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
MARKPLANERING DEL 3

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:200 1:400	A5	A

Arkam 2022-06-18 Arkmc: BYGG 2022.2 SE Build 64994



FÖRKLARINGAR

MÅTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED PLANKARTA SOM UNDERLAG.

- NY BYGGNAD
- GÅNGVÄG OCH UTEPLATSER
- C — CYKELPARKERING
- P — PARKERING
- HKP — HANDIKAPPARKERING
- KONNEKTIONSLINJE
- PLANK

MARKBELÄGGNING
GÅNGVÄGAR: GRUSBELAGDA
UTEPLATSER: TRÄDÄCK
PARKERING: GRANIT LAGD I GRUS

HÄNVISNINGAR

MARKBELÄGGNING
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-06-29	ANSVARIG: MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
MARKPLANERING DEL 4

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:200 1:400	A6	A

Arkiverr: 2022-08-19 Arkivnr: BYGG-2022-226 Handling: 488685

+21,6
+28,0
26,19
25,10
25,83
23,53
69,3
21,35
21,87
21,95
21,55
22,85
22,10
22,07
Flyingevägen
GÄST
P
+22,3
21,89
22,29
22,39
22,30
22,21
22,63
22,49
22,27
22,64
22,76
22,70
22,40
22,84
22,92
22,84
25,86
24,90
25,38
23,62
25,53
24,74
24,02
N
SKALA 1:400
0 1 2 5 10 15 20
METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I METER
PLUSHÖJDER I METER.

SITUATIONSPLANEN ÄR UPPRÄTTAD MED PLANKARTA SOM UNDERLAG.

- NY BYGGNAD
- GÅNGVÄG OCH UTEPLATSER
- C — CYKELPARKERING
- P — PARKERING
- HKP — HANDIKAPPARKERING
- KONNEKTIONSLINJE
- PLANK

MARKBELÄGGNING
GÅNGVÄGAR: GRUSBELAGDA
UTEPLATSER: TRÄDÄCK
PARKERING: GRANIT LAGD I GRUS

HÄNVISNINGAR

MARKBELÄGGNING
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

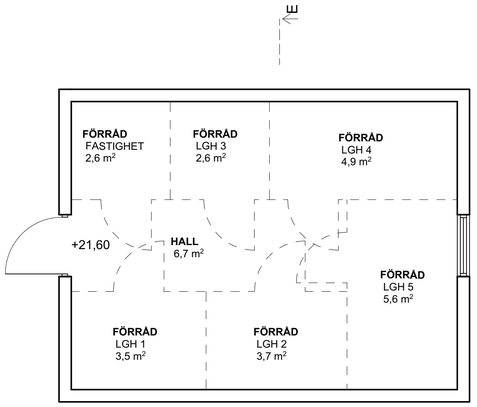
danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR
A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-06-29	ANSVARIG: MALIN MEYER	

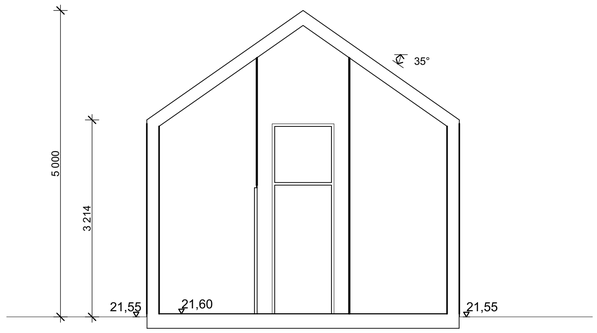
NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
MARKPLANERING DEL 5

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:200 1:400	A7	A

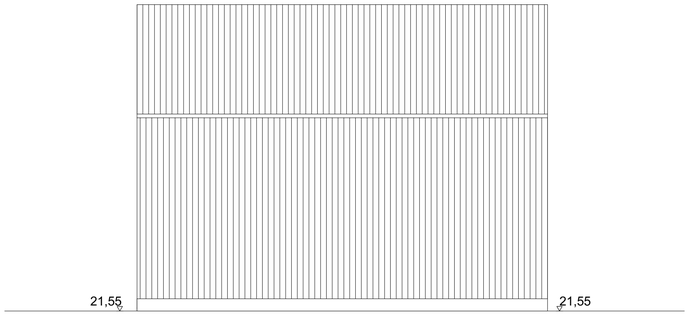
Arkiv: 2022-06-18 Arkivnr: BYGG.2022.230 Handling: 495606



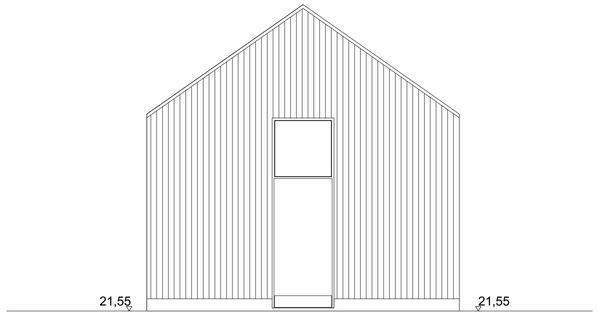
ENTRÉPLAN



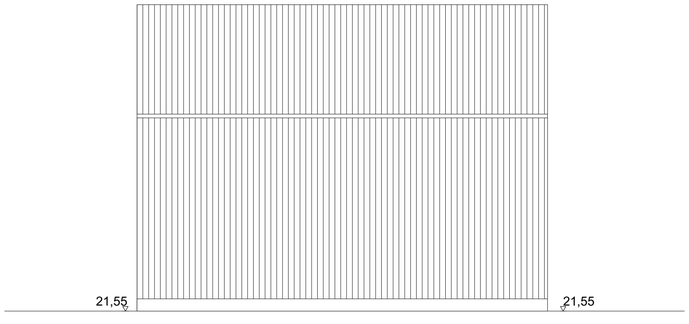
SEKTION E-E



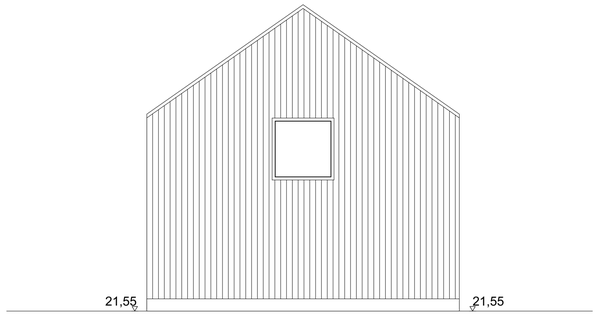
FASAD MOT VÄST



FASAD MOT NORD



FASAD MOT ÖST



FASAD MOT SYD

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

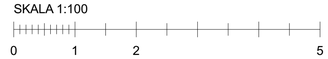
HUS 8.6-8.7 OCH 8.8-8.9 ÄR SAMMANSATTA OCH HAR DÄRFÖR INGET FÖNSTER PÅ KORTSIDAN.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 8.1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 8.1.
HUS 8.2: +0,1 m
HUS 8.3: +0,1 m
HUS 8.4: +0,2 m
HUS 8.5: -0,2 m
HUS 8.6, 8.7: -0,2 m
HUS 8.8, 8.9: +0,1 m

HÄNVISNINGAR

MATERIAL OCH KULÖRER:
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

SKALA 1:100



METER

A	ÄNDRADE PLUSHÖJDER	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
GÅRDSHUS, TYPPLAN, SEKTION, FASADER

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A15	A

Arkivnr: 2022-08-18 Ärende: BYGG-2022-239 Handling: 495984

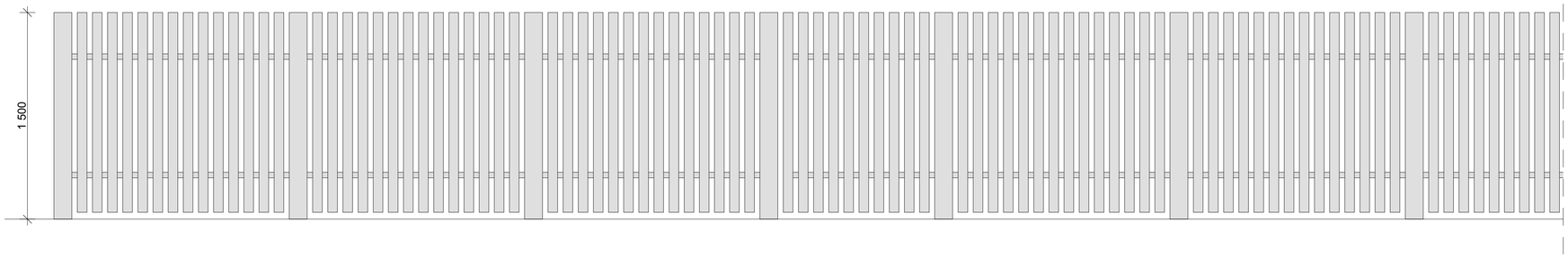
FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

HÄNVISNINGAR

PLACERING:
MARKPLANERINGSRITNING A3-A7.

MATERIAL OCH KULÖRER:
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25
MFL



TYPPLANK ELEVATION

SKALA 1:40

0 0,1 0,5 1 1,5 2
METER

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
TYPPLANK

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:20 1:40	A16	

Arkiv: 2022-06-14 Arende: BYGG 2022.229 Handling: 495665

Karlsson, Pernilla

Från: Malin Meyer <mm@danielsenspace.com>
Skickat: den 14 september 2022 10:34
Till: Karlsson, Pernilla
Kopia: Gustaf Ramel; Linda Näslund
Ämne: Projekt Gårdstånga 15.25 m.fl. bullervall
Bifogade filer: bullervall.pdf

Prioritet: Hög

Kära Pernilla,

Tack för ett fint samtal i går och åter i morse, jätte bra att du ringde igen.

Angående Projekt Gårdstånga 15:25 m.fl.

Projekt omkring utformning av bullervall är preciserat i detaljplanen; Gårdstånga 15:25 m.fl.
Bullervallen utförs enligt detaljplanens föreskrifter, projektet är preciserat i detaljplan och vill i utförande följa planbeskrivelserna, i höjd, bredd och utseende.

Du nämnde att Gustaf sökt dig i går, jag har haft dialog med honom efterföljande, så han är uppdaterad.

Ha en fin dag.

Med venlig hilsen / Kind regards

Malin Meyer

CEO (Partner) Cand. Arch.

Mob + 45 26 74 59 93

e-mail mm@danielsenspace.com

danielsenspaceplanning

Wildersgade 7, 1408 København k

www.danielsen.eu

Linked in

Erik Dahlbergsgatan 27
115 32 Stockholm, Sweden

https://issuu.com/kdaarkitekter/docs/ny_nordisk_funktionalisme
https://issuu.com/kdaarkitekter/docs/highlights_85ed01337711db

Ankom: 2022-09-14 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 497770

Eslövs kommun bedömer att detaljplanen kräver en bullervall för att uppnå riktvärdena för buller vid bostadsbebyggelse vid samtliga fasader och att riktvärdet för uteplats. I planförslaget är bullervallen villkorad med att startbesked om att bostadsbyggnation inte för ges för ens bulleråtgärden är utförd.

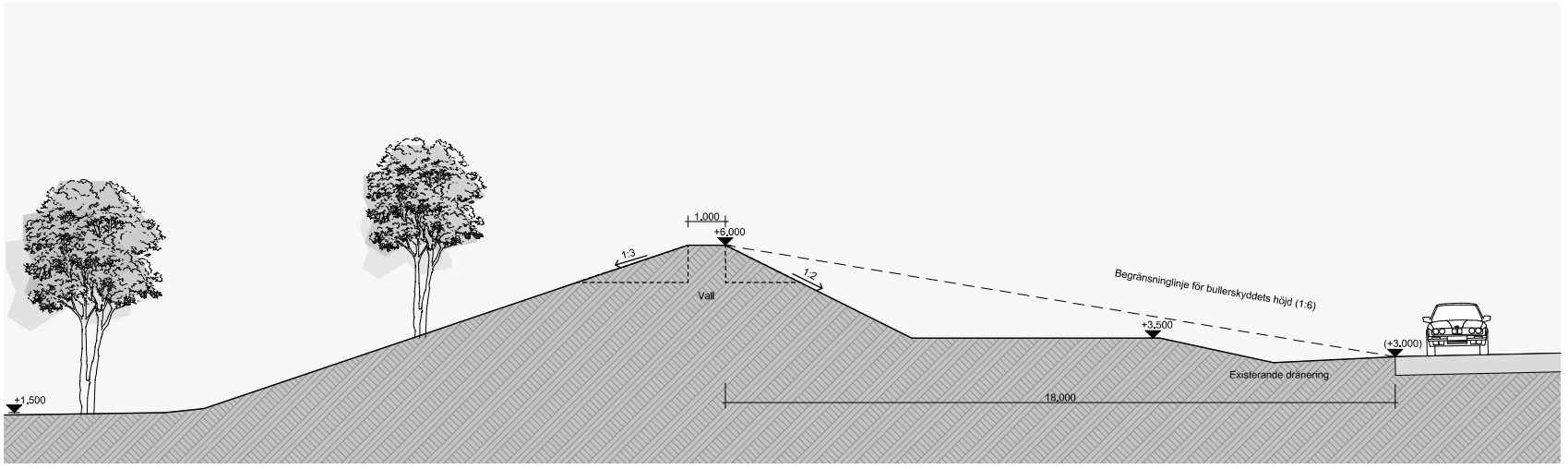
Bullervall

Gårdstånga kännetecknas av ett mot Kävlingeån sluttande och öppet landskap och det är därför viktigt att bullervallen får en utformning som passar in i landskapet. Bullervallen ska ha en organisk form som smälter samman med landskapet och samtidigt ska den uppnå Trafikverkets riktlinjer för bullervall i närheten av statliga vägar. Bullervallen har därför fått en utformningsbestämmelse i planförslaget, som säkerställer utformningen. Nedan presenteras hur bullervallen ska utformas.

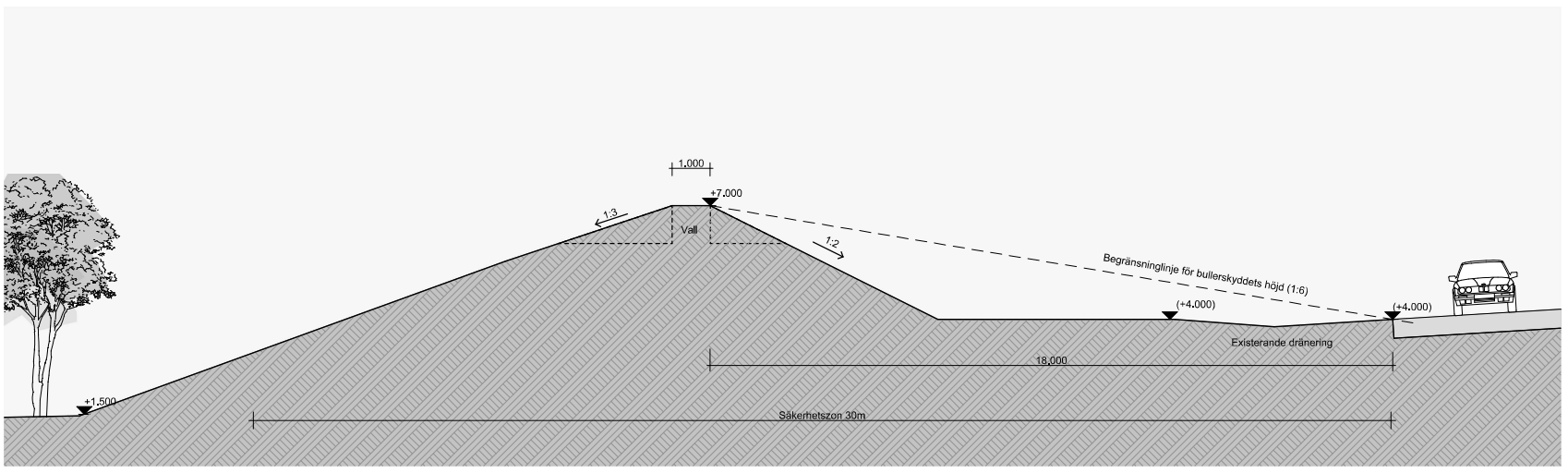


Figur 3.
Situationsplan som visar bullervallens utformning.
Av Danielsen Spaceplanning & Architecture AB

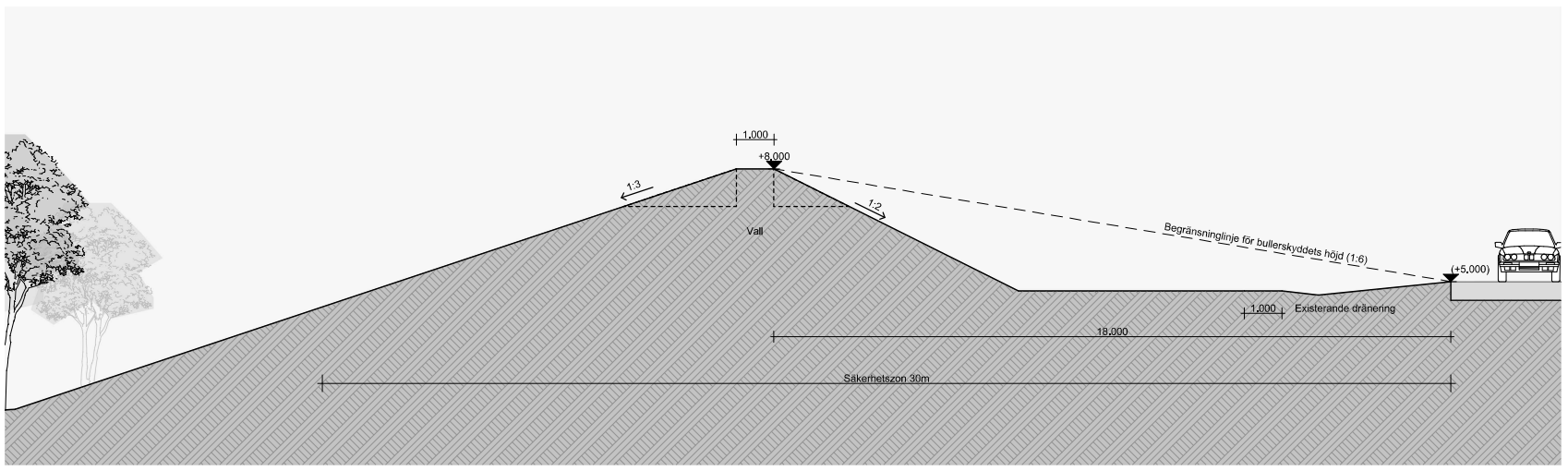
Ankom: 2022-09-14 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 497771



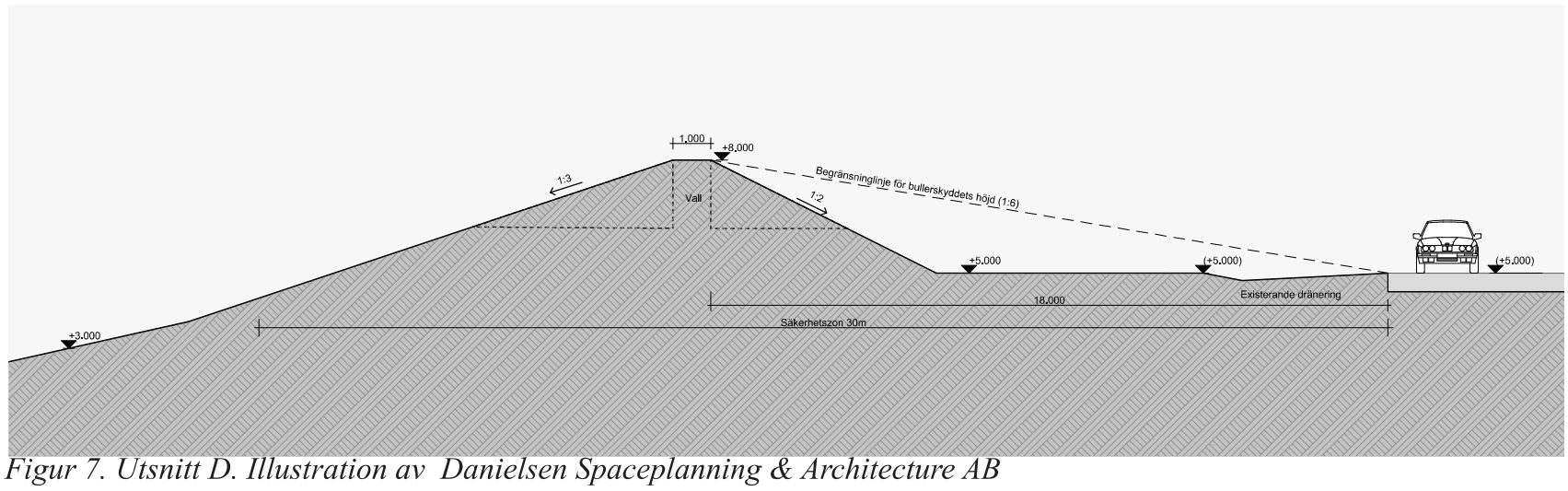
Figur 4. Utsnitt A. Illustration av Danielsen Spaceplanning & Architecture AB



Figur 5. Utsnitt B. Illustration av Danielsen Spaceplanning & Architecture AB



Figur 6. Utsnitt C. Illustration av Danielsen Spaceplanning & Architecture AB



Figur 7. Utsnitt D. Illustration av Danielsen Spaceplanning & Architecture AB

Ankom: 2022-09-14 Ärende: BYGG.2022.226 Handling: 497771

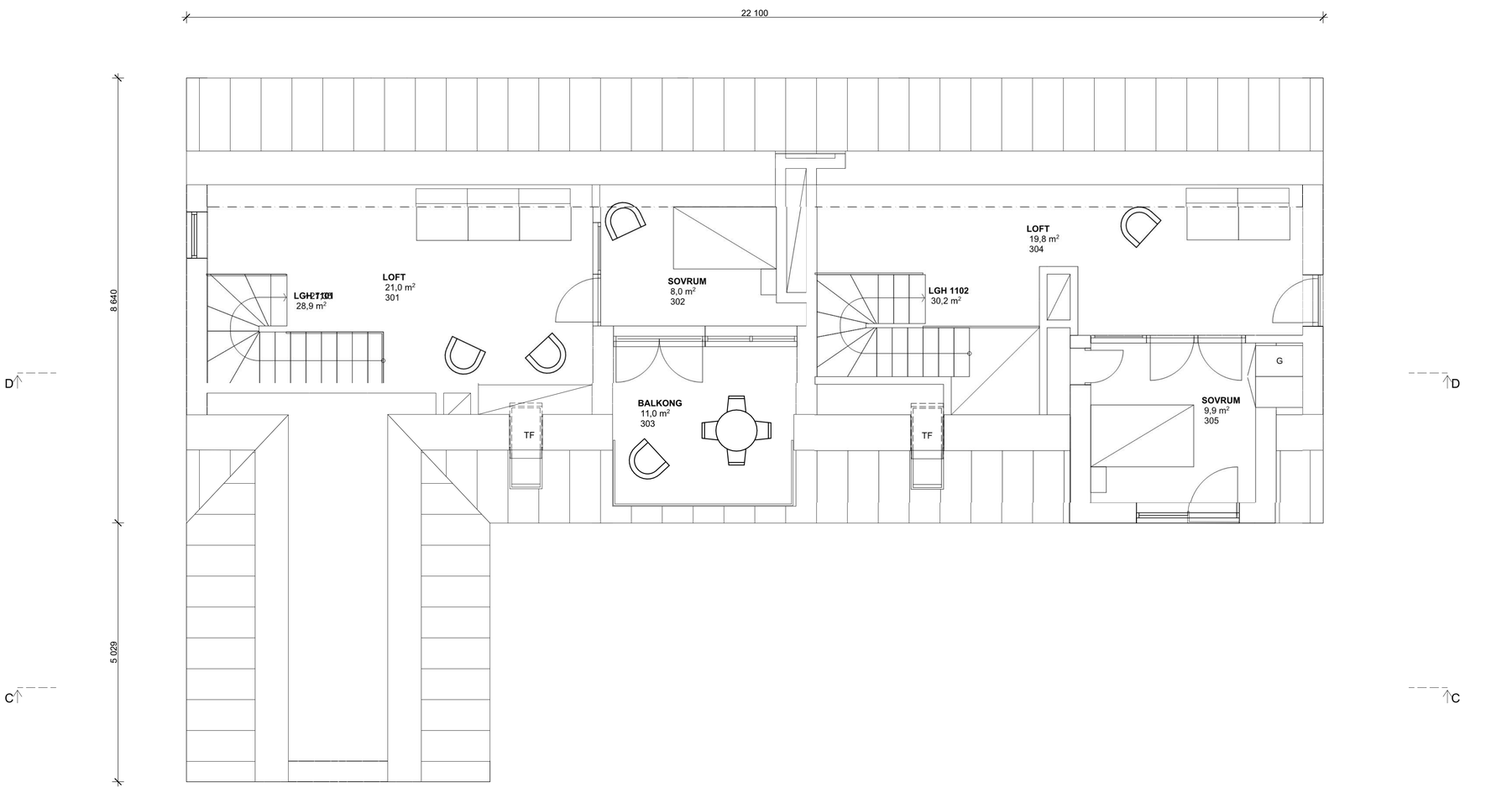
FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

TF = TAKFÖNSTER

PLANLÖSNING AVSER HUS 1-6.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m



LOFTPLAN

SKALA 1:100

0 1 2 5
METER

B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

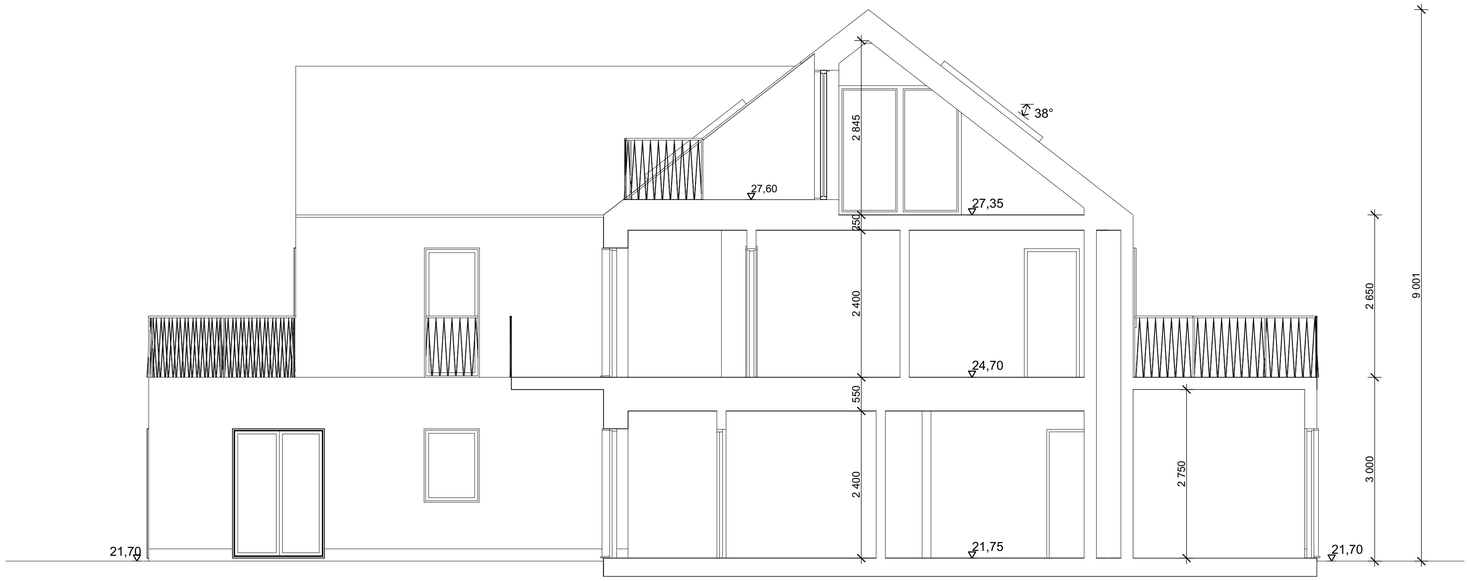
A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-06-29	ANSVARIG: MALIN MEYER	

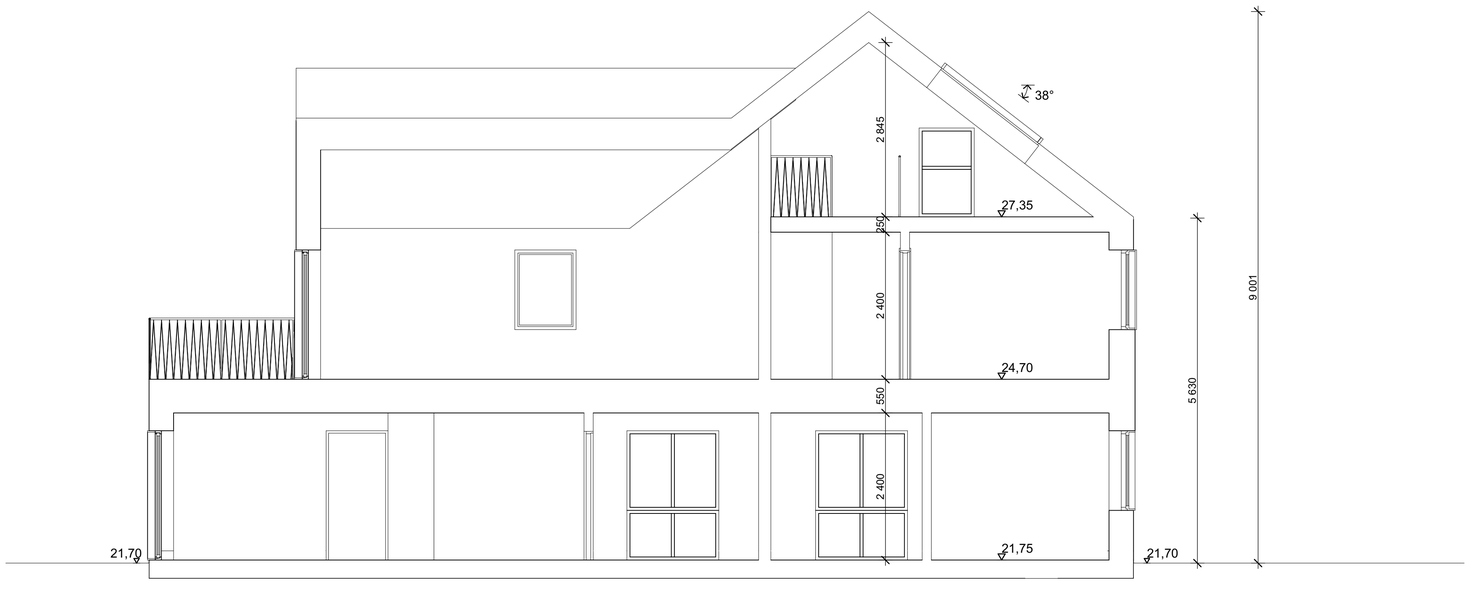
NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
LOFTPLAN HUS 1-6

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A10	B

Arkivnr: 2022-09-29 Arkivid: BYGG-2022-224 Handling: 49848 © 2022 Handling



SEKTION A-A



SEKTION B-B

FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

SEKTIONER AVSER HUS 1-6. HUS 7 SPEGELVÄNT.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m
HUS 7: -0,2m

SKALA 1:100

0 1 2 5
METER

B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ÄNDRADE PLUSHÖJDER	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

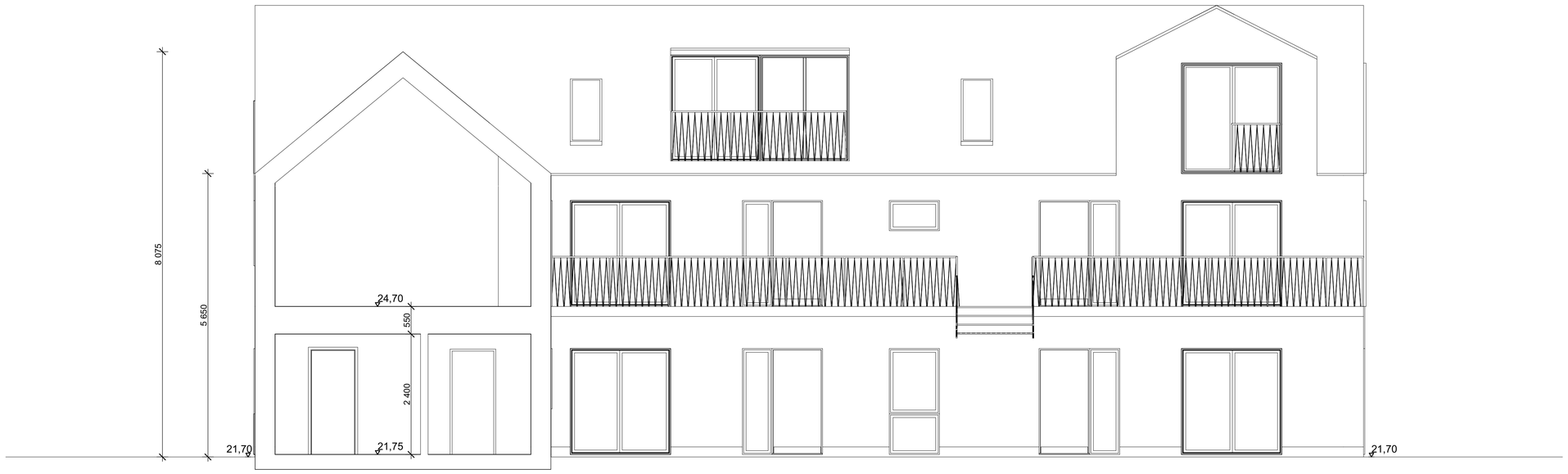
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM 2022-06-29	ANSVARIG MALIN MEYER	

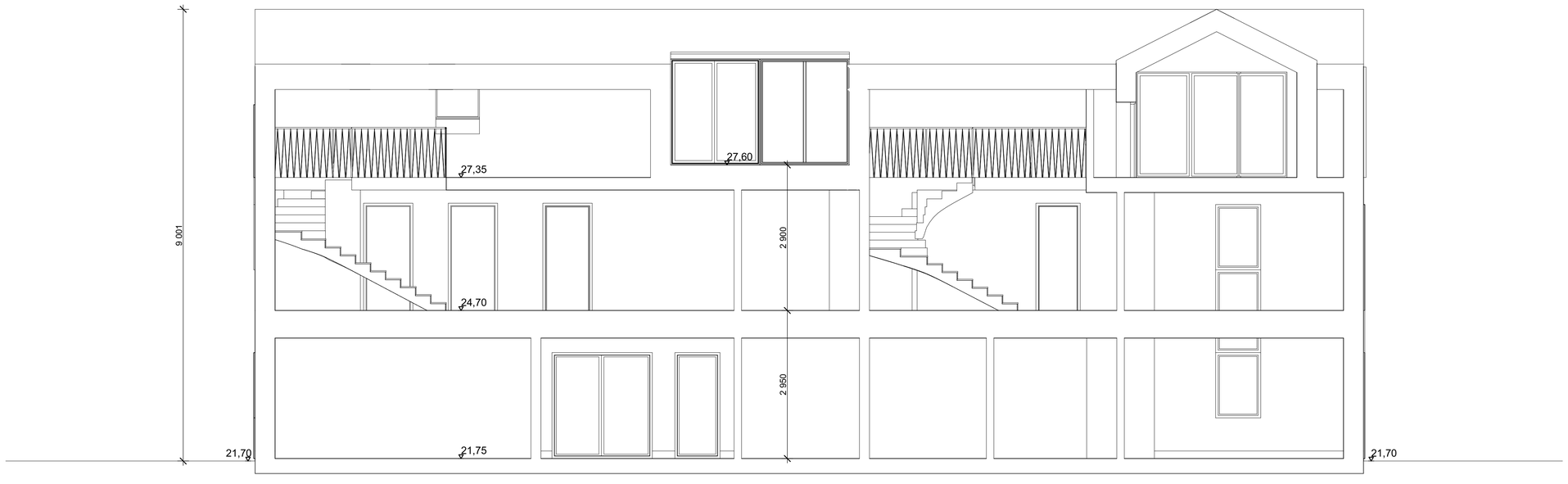
NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
SEKTIONER A-A, B-B

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A11	B

Arkivnr: 2022-09-29 Ärende: BYGG 2022.228 Handling: 458405



SEKTION C-C



SEKTION D-D

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

SEKTIONER AVSER HUS 1-6. HUS 7 SPEGELVÄNT.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m
HUS 7: -0,2m

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ÄNDRADE PLUSHÖJDER	2022-08-18	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

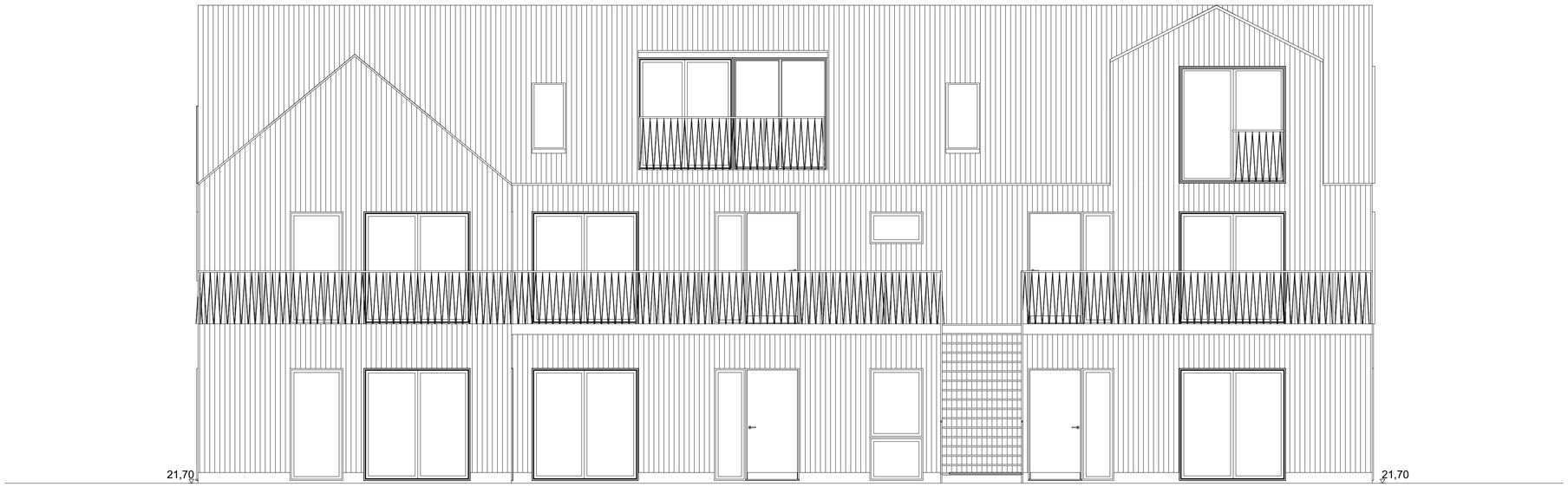
danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-06-29	ANSVARIG: MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
SEKTIONER C-C, D-D

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A12	B

Arkivnr: 2022-09-29 Ärende: BYGG 2022.229 Handling: 4984:10



FASAD MOT VÄST



FASAD MOT NORD

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

FASADER AVSER HUS 2, 3, 4 OCH 6.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 2.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 2.
HUS 1: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m
HUS 7: -0,2m

HÄNVISNINGAR

FASADMATERIAL OCH KULÖRER
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

FASADILLUSTRATIONER
220818_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_ FASADILLUSTRATIONER

B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ÄNDRADE PLUSHÖJDER	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

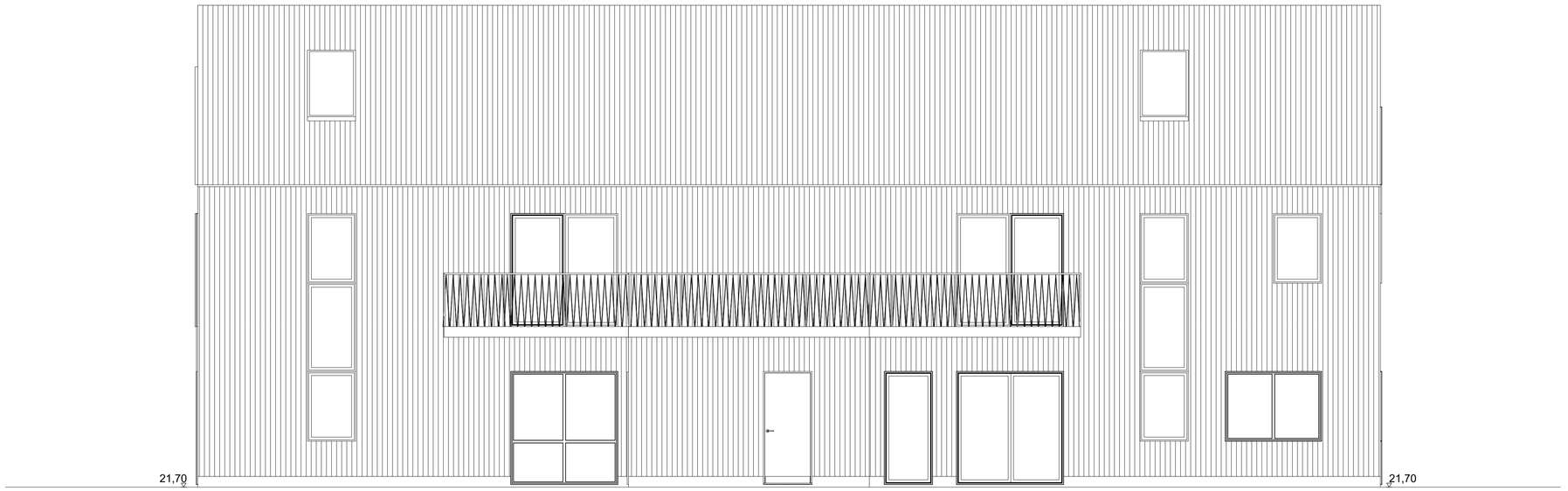
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-06-29	ANSVARIG: MALIN MEYER	

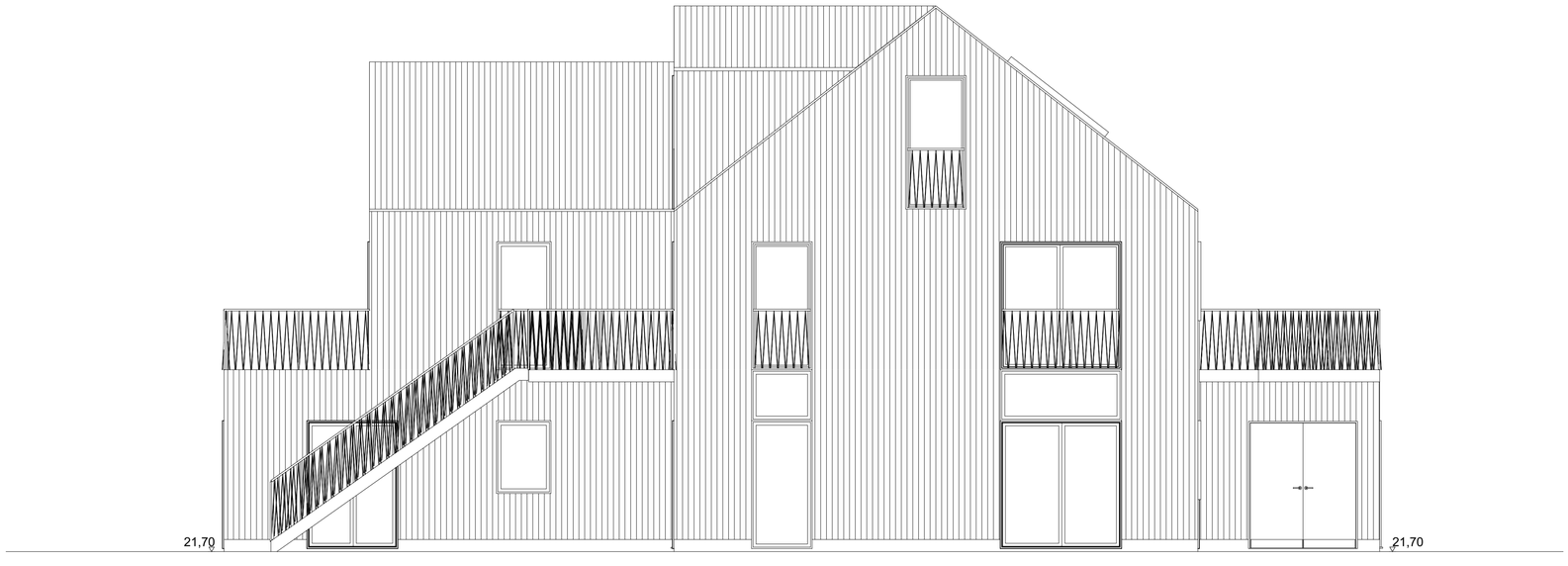
NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
FASADER MOT VÄST OCH NORD HUS 2-4 OCH 6

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A13	B

Arkiv: 2022-09-30 Ärende: BYGG 2022.229 Handling: 4984111



FASAD MOT ÖST



FASAD MOT SYD

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

FASADER AVSER HUS 2, 3, 4 OCH 6.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 2.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 2.
HUS 1: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m
HUS 7: -0,2m

HÄNVISNINGAR

FASADMATERIAL OCH KULÖRER
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

FASADILLUSTRATIONER
220818_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_ FASADILLUSTRATIONER

B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ÄNDRADE PLUSHÖJDER	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
FASADER MOT ÖST OCH SYD 2-4 OCH 6

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A14	B

Arkiv: 2022-09-29 Ärende: BYGG 2022.228 Handling: 4984:12

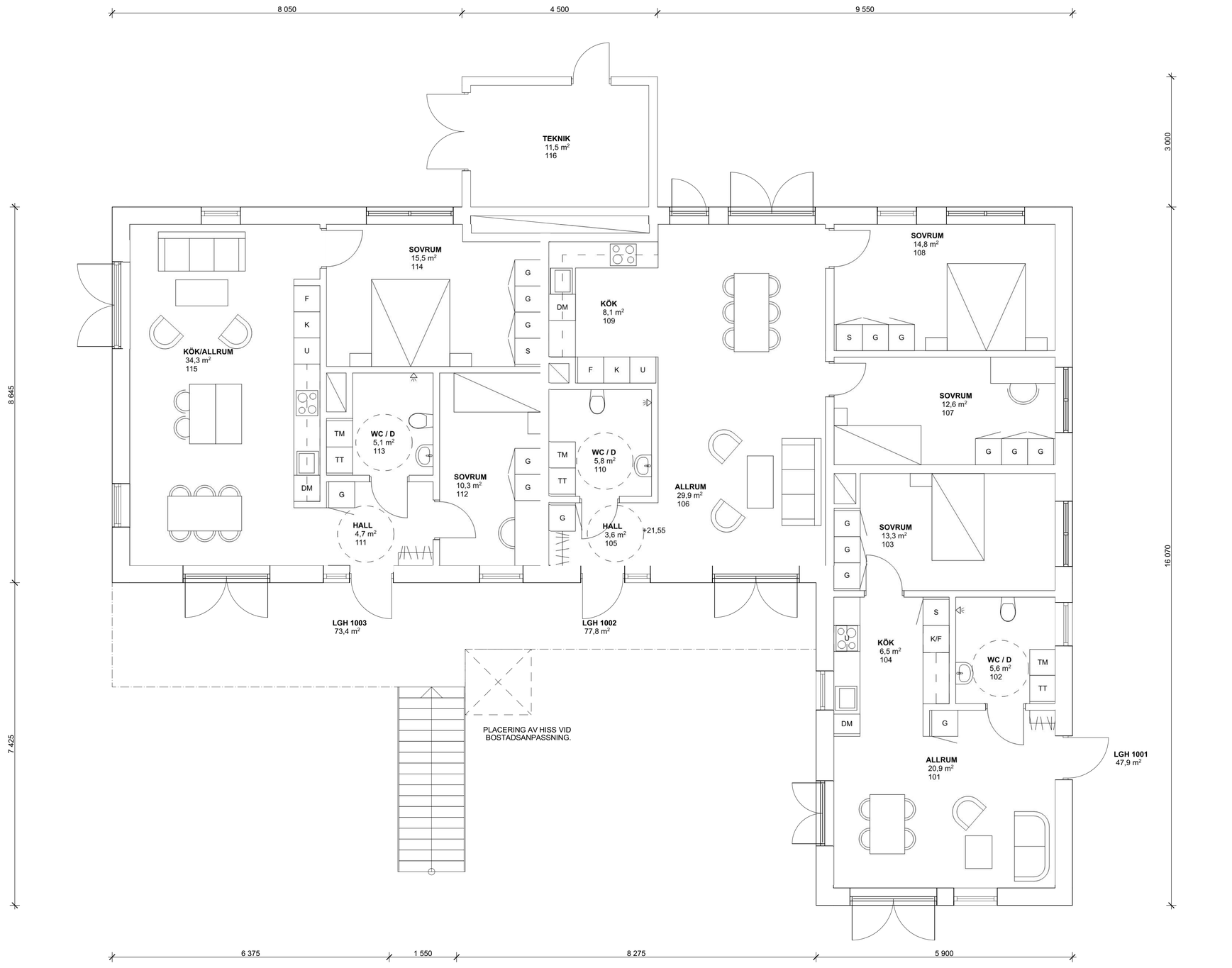
FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

PLANLÖSNING AVSER HUS 7.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 7.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 7.
HUS 1: +0,2m
HUS 2: +0,2m
HUS 3: +0,3m
HUS 4: +0,3m
HUS 5: +0,1m
HUS 6: 0m

PLACERING AV HISS VID BOSTADSANPASSNING ÖPPEN PLATTFORMSHISS KALEA B385 ELLER LIKVÄRDIG.



ENTRÉPLAN

SKALA 1:100

0 1 2 5
METER

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

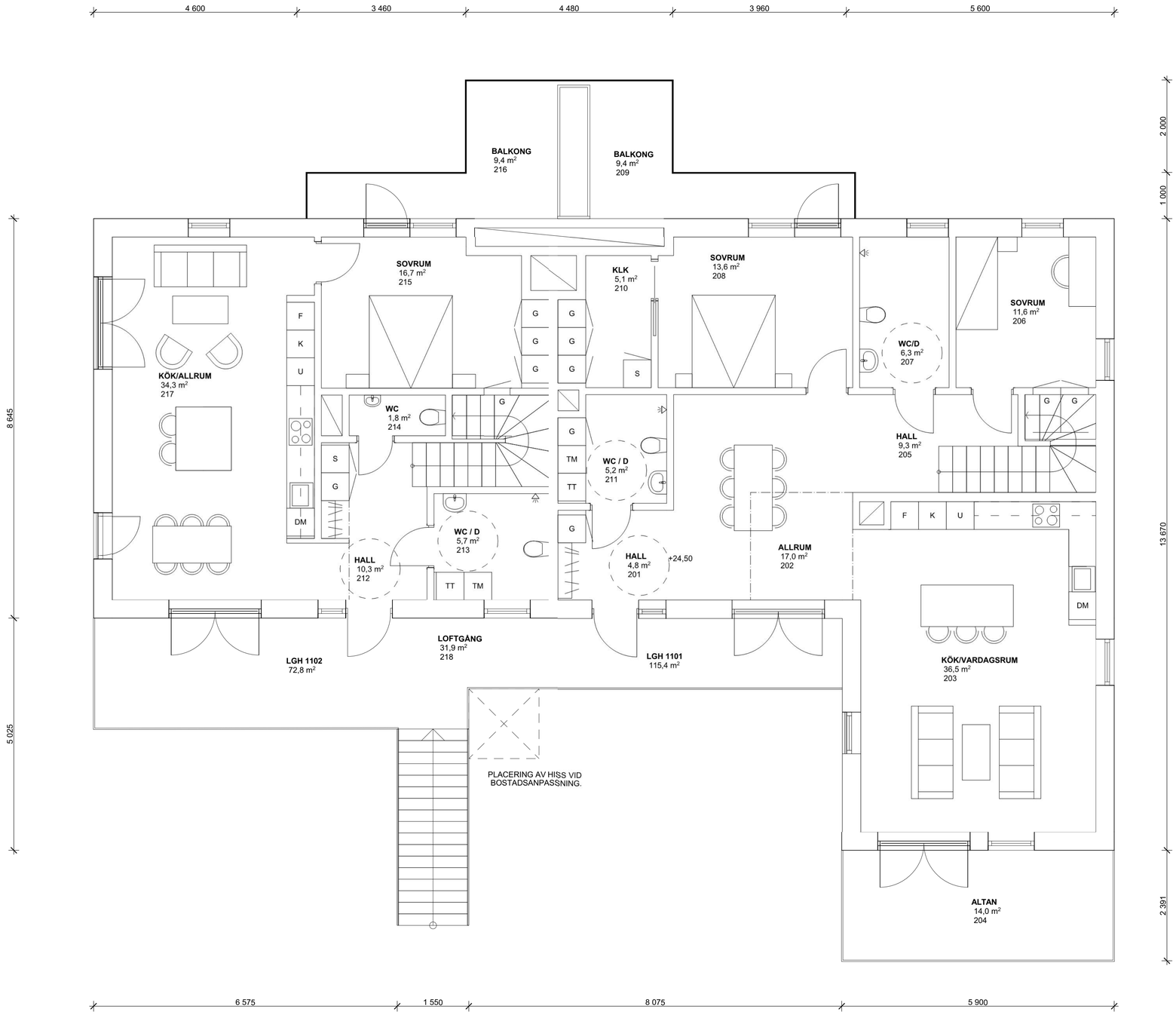
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-08-18	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
ENTRÉPLAN HUS 7

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A17	A

Arkivnr: 2022-09-30 Arkivobj: BYGG-2022-2236 Handling: 4984-13



ÖVRE PLAN

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

PLANLÖSNING AVSER HUS 7.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 7.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 7.
HUS 1: +0,2m
HUS 2: +0,2m
HUS 3: +0,3m
HUS 4: +0,3m
HUS 5: +0,1m
HUS 6: 0m

PLACERING AV HISS VID BOSTADSANPASSNING ÖPPEN PLATTFORMSHISS KALEA B385 ELLER LIKVÄRDIG.

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-08-18	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
ÖVRE PLAN HUS 7

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A18	A

Arkiv: 2022-09-30 Arendo BYGG 2022.23 Handling 4984:14

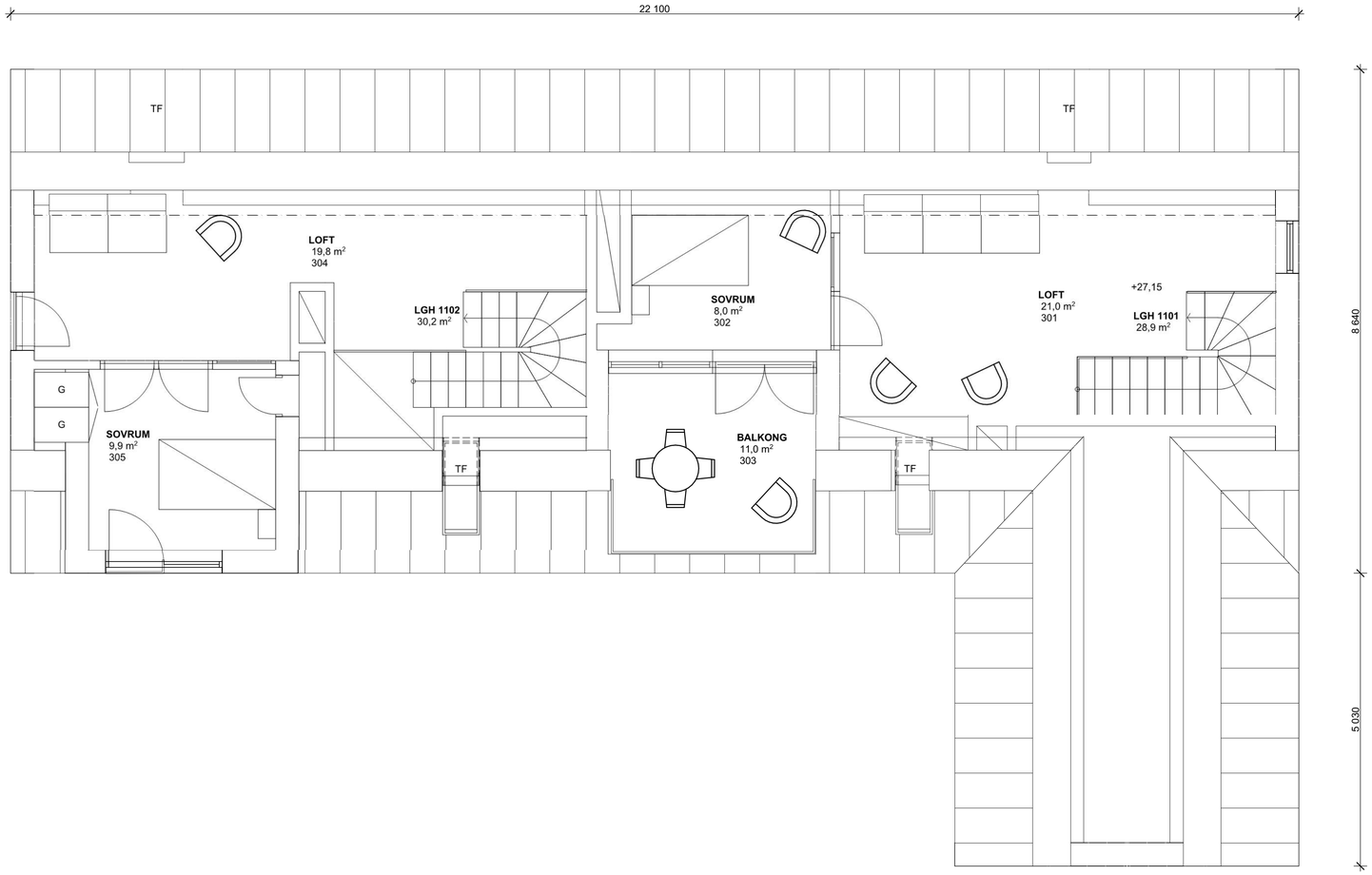
FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

TF = TAKFÖNSTER

PLANLÖSNING AVSER HUS 7.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 7.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 7.
HUS 1: +0,2m
HUS 2: +0,2m
HUS 3: +0,3m
HUS 4: +0,3m
HUS 5: +0,1m
HUS 6: 0m



LOFTPLAN

SKALA 1:100

0 1 2 5
METER

A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

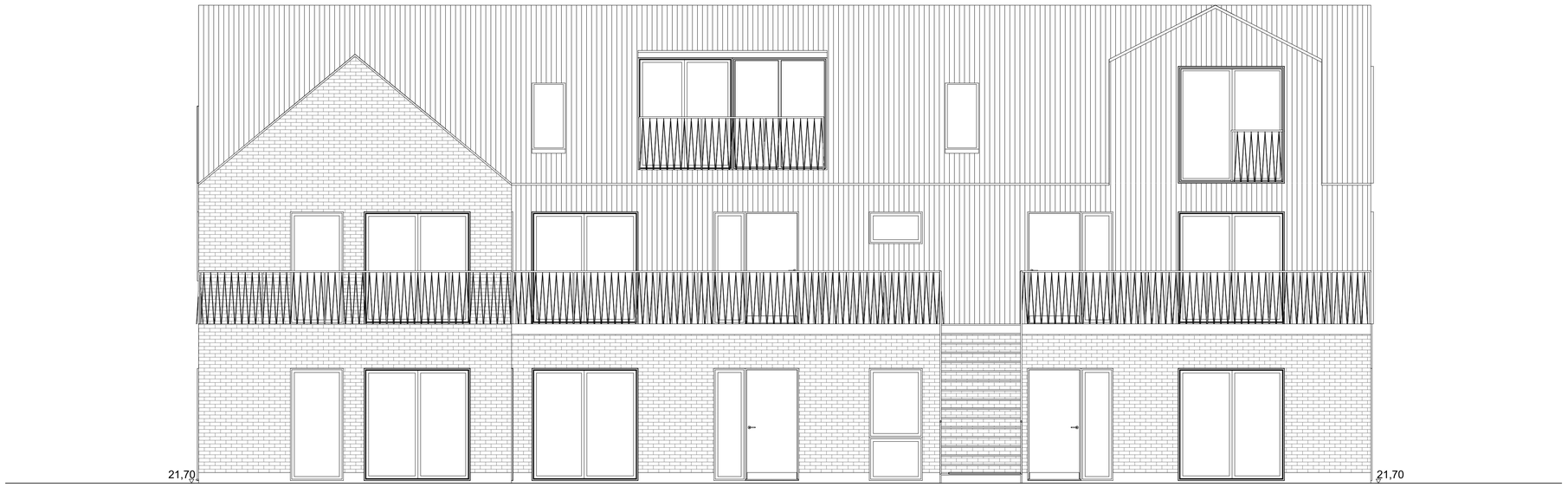
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-08-18	MALIN MEYER	

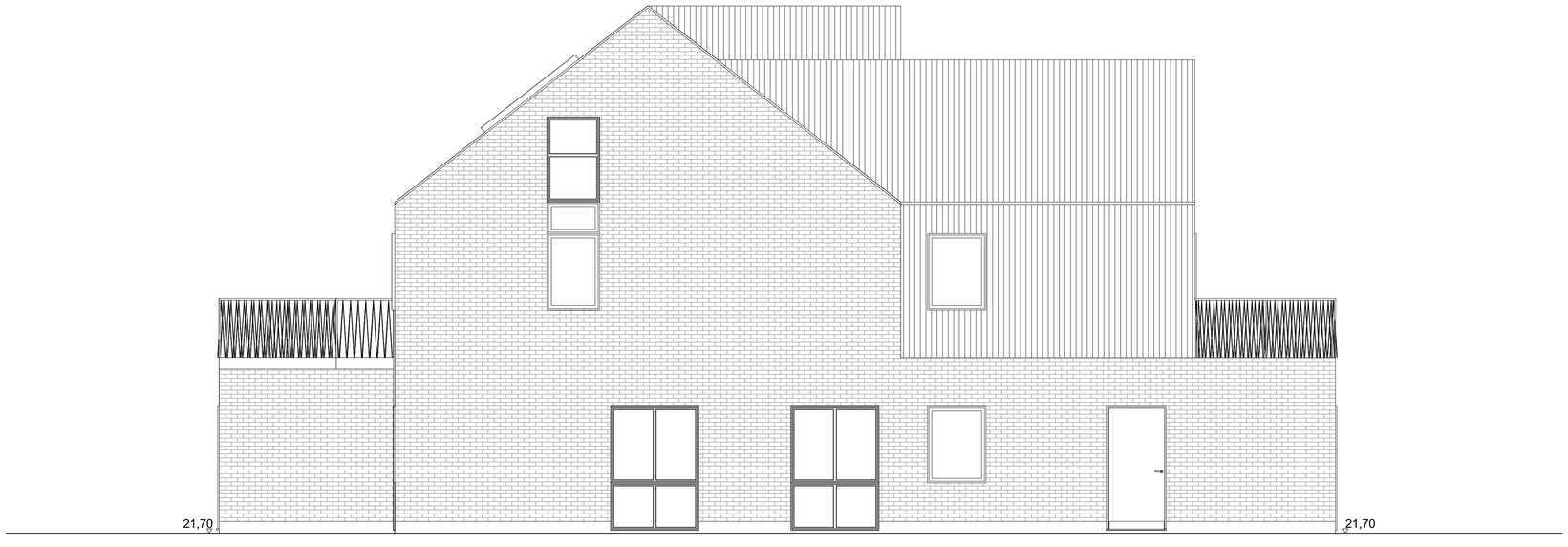
NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
LOFTPLAN HUS 7

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A19	A

Arkiam 2022-09-22 Arkivobj: BYGG 2022.256 Handling: 4984115



FASAD MOT VÄST



FASAD MOT NORD

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

FASADER AVSER HUS 1 OCH 5.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m
HUS 7: -0,2m

HÄNVISNINGAR

FASADMATERIAL OCH KULÖRER
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

FASADILLUSTRATIONER
220818_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_ FASADILLUSTRATIONER

BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.
A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

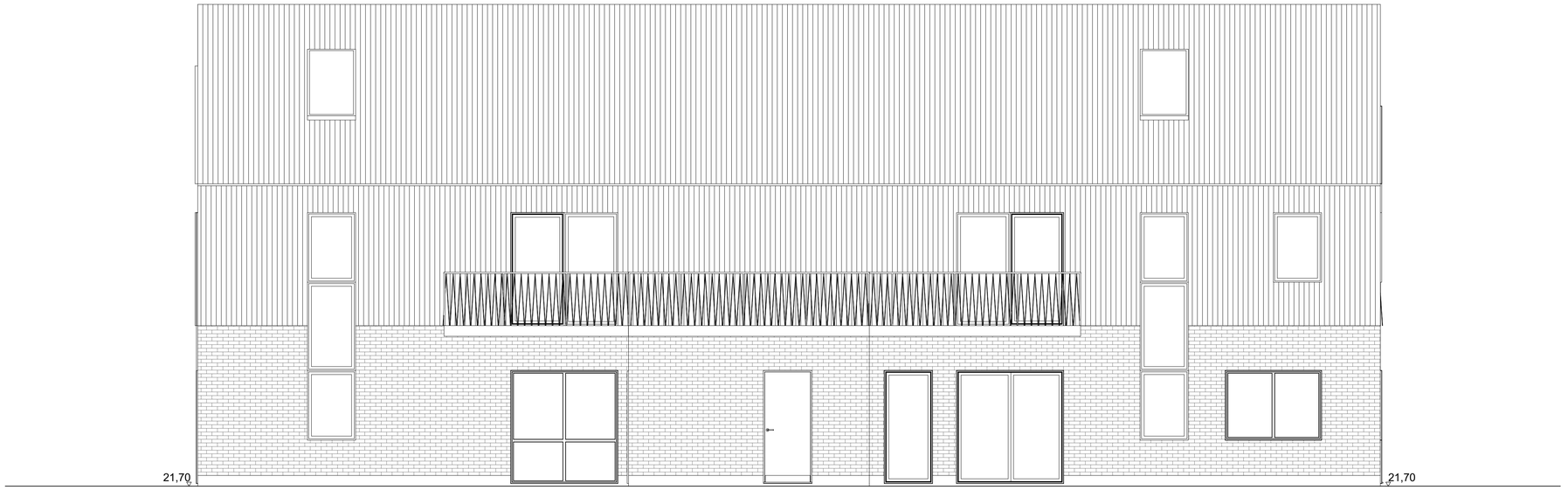
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-08-18	ANSVARIG: MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
FASADER MOT VÄST OCH NORD HUS 1 OCH 5

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A20	A

Arkivnr: 2022-09-20 Ärende: BYGG 2022.229 Handling: 4984-16



FASAD MOT ÖST



FASAD MOT SYD

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

FASADER AVSER HUS 1 OCH 5.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m
HUS 7: -0,2m

HÄNVISNINGAR

FASADMATERIAL OCH KULÖRER
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

FASADILLUSTRATIONER
220818_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_ FASADILLUSTRATIONER

A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

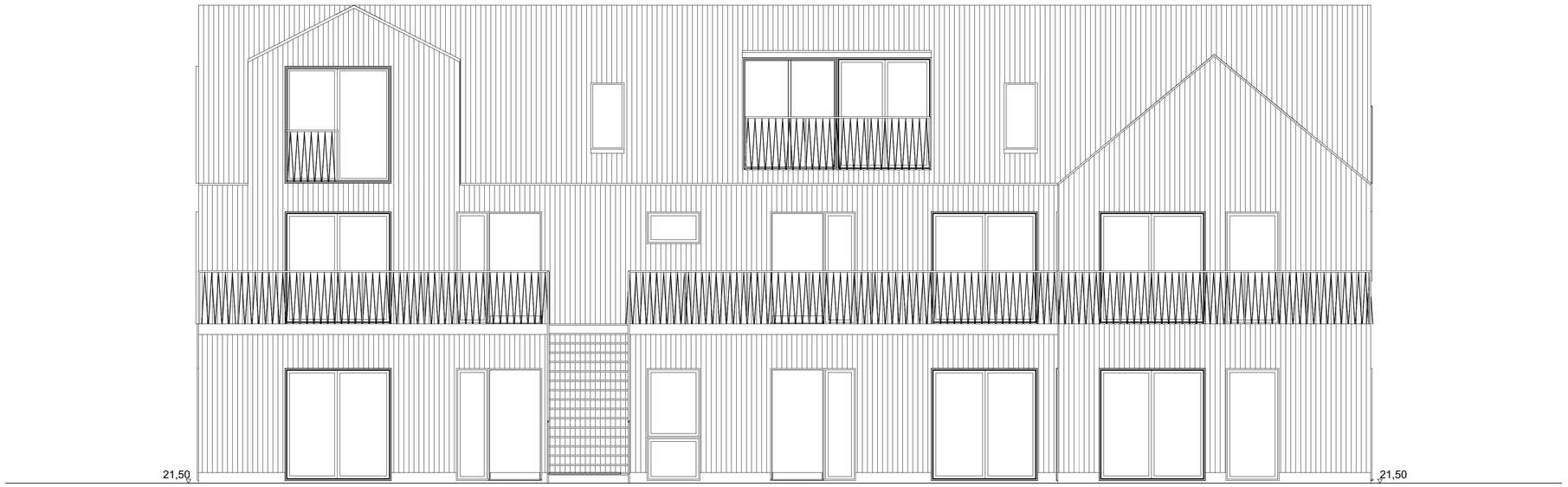
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-08-18	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
FASADER MOT ÖST OCH SYD HUS 1 OCH 5

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A21	A

Arkiv: 2022-09-30 Ärende: BYGG 2022.229 Handling: 4984117



FASAD MOT VÄST



FASAD MOT NORD

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

FASADER AVSER HUS 7.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 7.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 7.
HUS 1: +0,2m
HUS 2: +0,2m
HUS 3: +0,3m
HUS 4: +0,3m
HUS 5: +0,1m
HUS 6: 0m

HÄNVISNINGAR

FASADMATERIAL OCH KULÖRER
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

FASADILLUSTRATIONER
220818_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_ FASADILLUSTRATIONER

A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

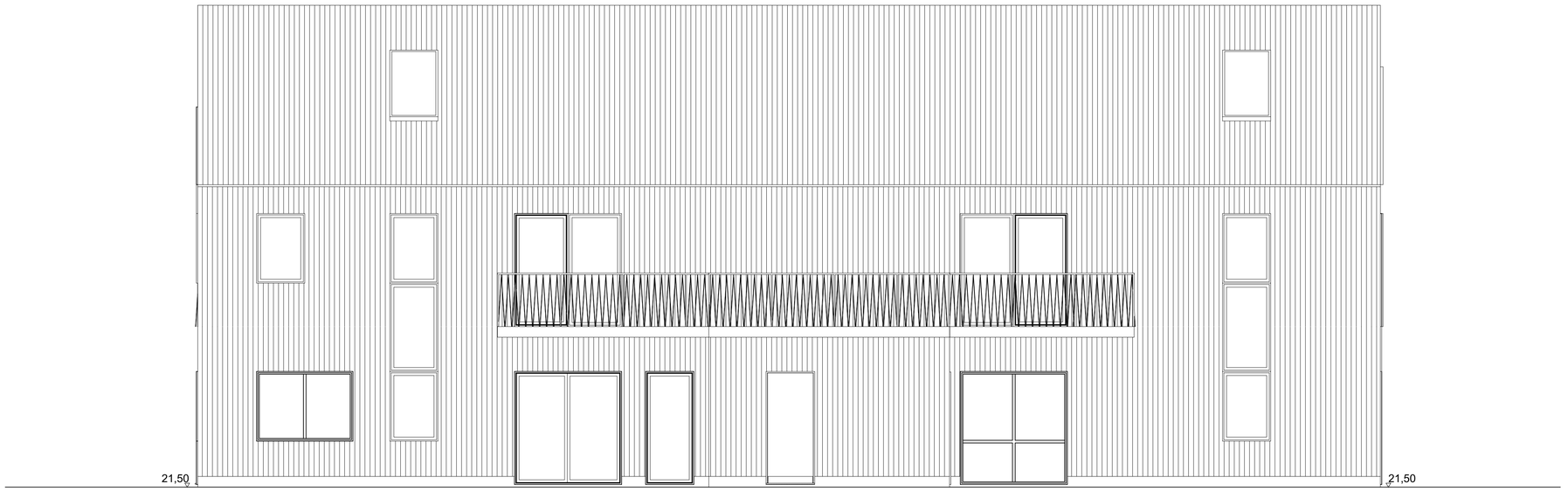
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-08-18	ANSVARIG: MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
FASADER MOT VÄST OCH NORD HUS 7

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A22	A

Arkivnr: 2022-09-20 Ärende: BYGG 2022.229 Handling: 4984:18



FASAD MOT ÖST



FASAD MOT SYD

SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÄTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

FASADER AVSER HUS 7.

PLUSHÖJDER GÄLLER HUS 7.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 7.
HUS 1: +0,2m
HUS 2: +0,2m
HUS 3: +0,3m
HUS 4: +0,3m
HUS 5: +0,1m
HUS 6: 0m

HÄNVISNINGAR

FASADMATERIAL OCH KULÖRER
220818_BL_PM_GÅRDSTÅNGA 15:25 MFL

FASADILLUSTRATIONER
220818_GÅRDSTÅNGA_BL_BILAGA_ FASADILLUSTRATIONER

A	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

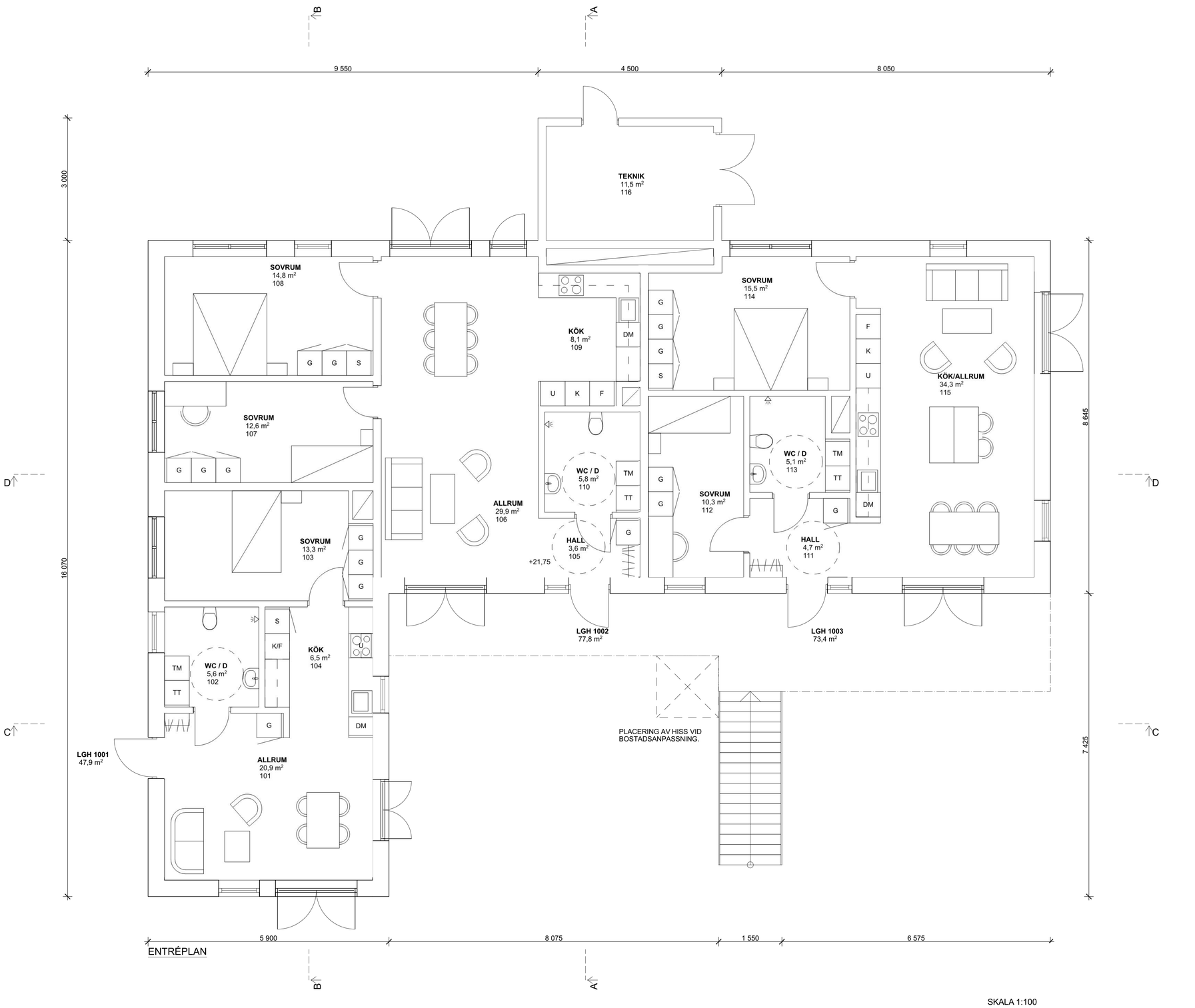
danielsenarchitecture
NÄSLUND ARKITEKTUR
A NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM: 2022-08-18	ANSVARIG: MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
FASADER MOT ÖST OCH SYD HUS 7

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A23	A

Arkivnr: 2022-09-20 Arkivobj: BYGG 2022.229 Handling: 4984-15



SKALA 1:100

0 1 2 5

METER

FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

PLANLÖSNING AVSER HUS 1-6.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m

PLACERING AV HISS VID BOSTADSANPASSNING ÖPPEN PLATTFORMSHISS KALEA B385 ELLER LIKVÄRDIG.

B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
ENTRÉPLAN HUS 1-6

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A8	B

Arkum 2022-09-30 Arkmall: BYGG-2022-2224 Handling: 49846 © 2022 Arkum

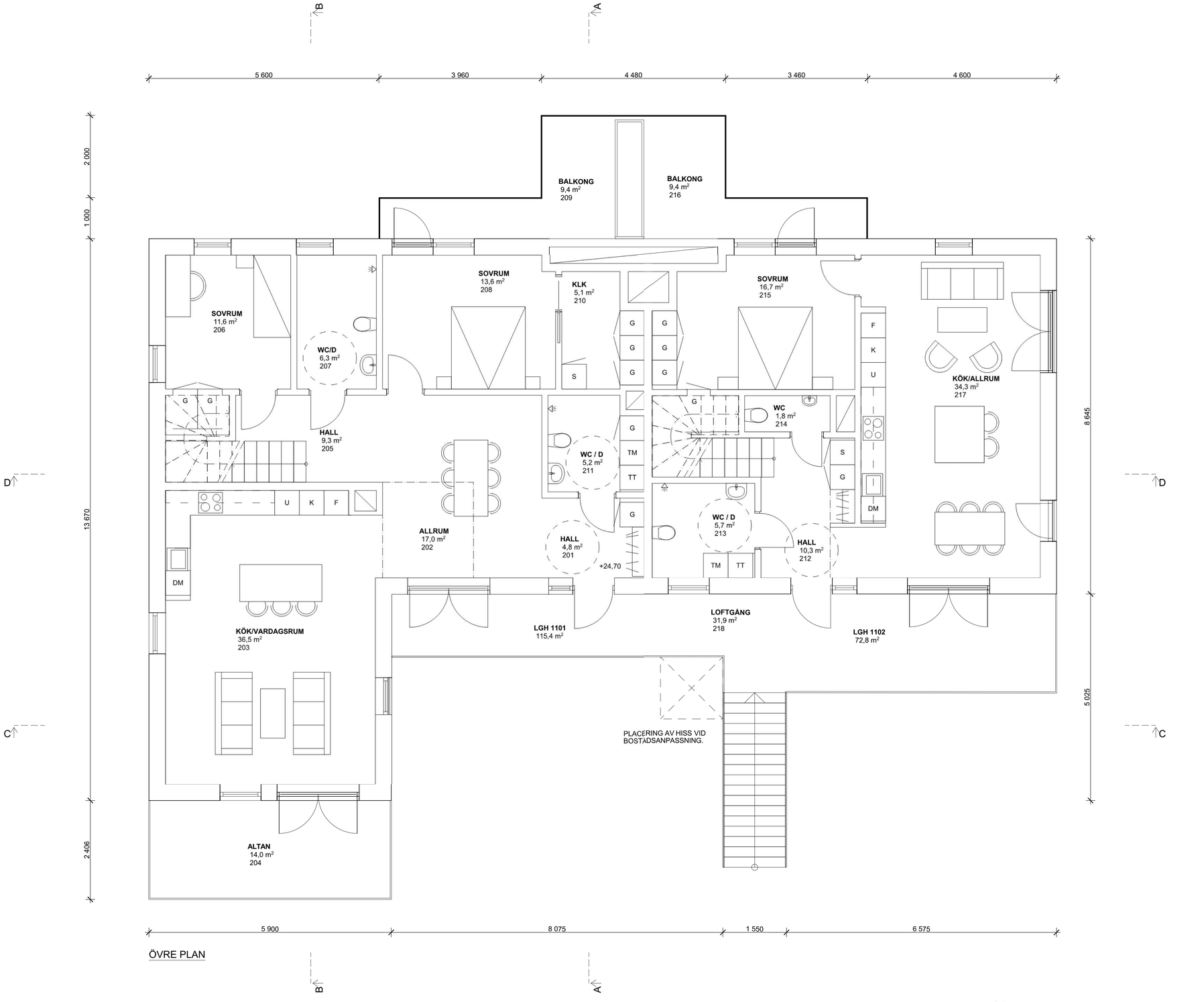
FÖRKLARINGAR

MÅTT I MILLIMETER.
PLUSHÖJDER I METER.

PLANLÖSNING AVSER HUS 1-6.

PLUSHÖJD GÄLLER HUS 1.
PLUSHÖJDER FÖR HUSEN RELATIVT TILL HUS 1.
HUS 2: 0m
HUS 3: +0,1m
HUS 4: +0,1m
HUS 5: -0,1m
HUS 6: -0,2m

PLACERING AV HISS VID BOSTADSANPASSNING ÖPPEN PLATTFORMSHISS KALEA B385 ELLER LIKVÄRDIG.



ÖVRE PLAN

SKALA 1:100

0 1 2 5
METER

B	FÖNSTERSÄTTNING	2022-09-21	JK
A	ALLMÄNNA ÄNDRINGAR	2022-08-18	JK
BET	ÄNDRING AVSER	DATUM	Sign.

BYGGLOVSHANDLING

GÅRDSTÅNGA 15:25 M.FL

danielsenarchitecture

NÄSLUND ARKITEKTUR

A | NÄSLUND ARKITEKTUR, 0702656347, linda@naslundarkitektur.se

UPPDRAG NR	RITAD AV	HANDLÄGGARE
091.005	J. KERPNER	LINDA NÄSLUND
DATUM	ANSVARIG	
2022-06-29	MALIN MEYER	

NYBYGGNAD FLERBOSTADSHUS
ESLÖVS KOMMUN
ÖVRE PLAN HUS 1-6

SKALA A1 A3	NUMMER	BET
1:50 1:100	A9	B

Arkiv: 2022-09-30 Arendo BYGG 2022.23 Handling 49847

Anmälan om olovligt uppförd skylt på fastigheten Köpmannen 11, Eslöv (Tillsyn.2022.10)

21

ESLÖVS KOMMUN

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

TILLSYN.2022.10
Mattias Andersson
0413-62186
Mattias.Andersson@eslov.se

Anmälan om olovligt uppförd skylt på fastigheten KÖPMANNEN 11, Södergatan 1, Eslöv

Ärendebeskrivning
I områden som omfattas av en detaljplan krävs det bygglov för att sätta upp, flytta eller väsentligen ändra en skylt, enligt 6 kap. 3 § plan- och byggförordning (2011:338). Det finns dock några situationer då bygglov inte krävs. På fastigheten Köpmannen 11 i Eslövs centrum har en skylt monterats på fasaden, som inte utgör undantag från bygglovsplikten. Detta tillsynsärende har upprättats med anledning av att skylten uppförts olovligen. I detta beslut prövas frågan om en byggsanktionsavgift för överträdelse av bygglovsplikten.

Beslutsunderlag

Tjänsteanteckning LuLu Livs	2022-04-26
Foto handläggare (2022-04-11)	2022-04-26
Bild från Google	2022-04-26
Information ang. olovlig byggnation	2022-05-05
Delgivningskvitto	2022-05-16
Bekräftelse mottagen (mejl)	2022-05-10
Ansökan del 1	2022-05-16
Ansökan del 2	2022-05-16
Skyltens area (mejl)	2022-06-09
Beräkning sanktionsavgift	2022-06-10
Kommunicering av förslag till beslut	2022-06-10
Yttrande om förslag till beslut	2022-06-17

Redogörelse för ärendet
Miljö och Samhällsbyggnad uppmärksammade att en ny skylt har monterats på fasaden på fastigheten Köpmannen 11, Södergatan 1, Eslöv. På den uppförda skylten kan texten LuLu Livs läsas. Förvaltningen utfärdade information till fastighetsägaren den 5 maj 2022 gällande bygglovsplikten för skylten. Den 16 maj 2022 registrerar förvaltningen fastighetsägarens ansökan om lov för den redan uppförda skylten.

Yttranden
Fastighetsägaren har yttrat sig vid två tillfällen. I samband med svar på information gällande överträdelsen av lovplikten har fastighetsägaren yttrat följande: "Det står klart och tydligt i hyresgästens kontrakt att bygglov måste sökas men det har hamnat mellan stolarna". Efter förvaltningens utfärdande av förslag till beslut har fastighetsägaren yttrat sig en andra gång. Fastighetsägaren ifrågasätter inte bedömningen att en byggsanktionsavgift ska tas ut för överträdelsen. Men fastighetsägaren uttrycker för uppfattning att byggsanktionsavgiften inte är motiverad, dels för att den inte är skickad till rätt företag, och dels för att den inte står i proportion till skadan. Fastighetsägaren anser att byggsanktionsavgiften ska tas ut av fastighetsägarens hyresgäst. Till yttrandet har fastighetsägaren bifogat en kopia på det ingångna hyresavtalet mellan fastighetsägaren och hyresgästen (Hyresavtalet bifogas inte i beslutsunderlag).

Motivering

- *Frågan om överträdelse*

Av 6 kap. 3 § plan- och byggförordning (2011:338) följer:
I områden som omfattas av en detaljplan krävs det bygglov för att sätt upp, flytta eller väsentligen ändra en skylt.
Trots första stycket krävs det inte bygglov för

1. en skylt vars area är högst 1,0 kvadratmeter,
2. en skylt för tillfälligt evenemang, om skylten är uppsatt under högst fyra veckor,
3. en orienteringstavla vars area är högst 2,0 kvadratmeter,
4. en skylt inomhus,
5. valreklam i samband med val till riksdagen, regionfullmäktige, kommunfullmäktige, Europaparlamentet eller Sametinget, eller i samband med folkomröstning,
6. en nationsflagga, flagga med kommunvapen eller liknande,
7. ett vägmärke, en tilläggstavla eller annan anordning för anvisning av trafik enligt vägmärkesförordningen (2007:90) och,
8. ett sjömärke eller en säkerhetsanordning för sjöfarten enligt sjötrafikförordningen (1986:300).

Andra stycket 1 och gäller inte om skylten placeras på eller i anslutning till en sådan byggnad eller inom ett sådant bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § plan- och bygglagen (2010:900).

Av 10 kap. 3 § plan- och bygglagen (2010:900) följer:
En åtgärd får inte påbörjas innan byggnadsnämnden har gett ett startbesked, om åtgärden kräver
1. bygglov, marklov eller rivningslov, eller
2. en anmälan enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 8§.

Förvaltningen finner att skylten med texten "LuLu Livs" har monteras på fasaden på fastigheten Köpmannen 11, inom ett område som omfattas av detaljplan. Skylten omfattar 9 kvadratmeter, och uppfördes innan lov för åtgärden söktes. Skylten dokumenterades med foto av förvaltningen den 11 april 2022. Information gällande bygglovsplikt utfärdades till fastighetsägaren den 5 maj 2022. Ansökan om lov för åtgärden att uppföra en skylt registrerades hos förvaltningen den 16 maj 2022. Förvaltningen finner att bestämmelsen i 10 kap. 3 § plan- och bygglagen har överträtts.

- *Frågan om ingripande*

Av 11 kapitlet 5 § plan- och bygglagen följer:
En tillsynsmyndighet ska pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd enligt detta kapitel, så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt en bestämmelse i denna lag, i föreskrifter, domar eller andra beslut som har meddelats med stöd av lagen eller i EU-förordningar som rör frågor inom lagens tillämpningsområde.

Förvaltningen bedömer att ett ingripande är skäligt då en överträdelse ägt rum. Överträdelsen består i att en bygglovspliktig skylt på fasad uppförts innan startbesked för åtgärden utfärdats. Det innebär att förvaltningen ska besluta om en påföljd för överträdelsen, i enlighet med 11 kap. 5 § plan- och bygglagen.

- *Påföljd av överträdelsen*

Av 11 kapitlet 51 § plan- och bygglagen följer:
Om någon bryter mot en bestämmelse i 8 – 10 kapitlet eller i föreskrifter eller beslut som har meddelats med stöd av någon av bestämmelserna i 16 kapitlet 2 – 10 §§ eller mot en bestämmelse i en EU-förordning om krav på byggnadsverk eller byggprodukter, ska tillsynsmyndigheten ta ut en särskild avgift (byggsanktionsavgift) enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 12 §.

Av 9 kap. 14 § plan- och byggförordning följer:
Byggsanktionsavgiften för att trots förbudet i 10 kap. 3 § plan- och bygglagen påbörja en sådan åtgärd i fråga om en skylt eller en ljusanordning som kräver lov enligt 6 kap. 3, 3a 4a § innan byggnadsnämnden har gett ett startbesked är
1. för en skylt, 0,1 prisbasbelopp med ett tillägg av 0,025 prisbasbelopp per kvadratmeter av skyltens area, och
2. för en ljusanordning, 0,0625 prisbasbelopp

Förvaltningen bedömer att en byggsanktionsavgift ska tas ut i enlighet med 11 kap. 51 § plan- och bygglagen, och att beräkningen av avgiften ska ske i enlighet med 9 kap. 14 § plan- och byggförordning.

- *Beräkning av sanktionsavgift*

Beräkningsgrunden för sanktionsavgiften är 0,1 prisbasbelopp med tillägg av 0,025 prisbasbelopp per kvadratmeter av skyltens area. Skyltens area är 9 kvadratmeter. Det beräknade beloppet blir ((0,1 X 48300) + (0,025 X 48300 X 15697)) 15 697 kronor.

- *Eventuella skäl till nedsättning av sanktionsavgift;*

Av 9 kap. 3a § plan- och byggförordning följer;
Om en byggsanktionsavgift ska tas ut på grund av att den avgiftsskyldige har påbörjat en åtgärd innan byggnadsnämnden gett ett startbesked, ska avgiften bestämmas till hälften av det belopp som annars följer av detta kapitel om den avgiftsskyldige när åtgärden påbörjades
1. hade fått bygglov för åtgärden, eller
2. hade fullgjort skyldigheten att anmäla åtgärden

Av 11 kapitlet 53 § plan- och bygglagen följer;
En byggsanktionsavgift ska tas ut även om överträdelsen inte har skett uppsåtligen eller av oaktsamhet. Avgiften behöver dock inte tas ut om det är oskäligt med hänsyn till
1. att den avgiftsskyldige på grund av sjukdom inte har förmått att själv eller genom någon annan fullgöra sin skyldighet,
2. att överträdelsen berott på en omständighet som den avgiftsskyldige inte har kunnat eller bort förutse eller kunnat påverka, eller
3. vad den avgiftsskyldige har gjort för att undvika att en överträdelse skulle inträffa.

Av 11 kapitlet 53 a § plan- och bygglagen följer;
En byggsanktionsavgift får i ett enskilt fall sättas ned om avgiften inte står i rimlig proportion till den överträdelse som har begåtts. Avgiften får sättas ned till hälften eller en fjärdedel. Vid prövningen enligt första stycket ska det särskilt beaktas om överträdelsen inte har skett uppsåtligen eller av oaktsamhet eller om överträdelsen av andra skäl kan anses vara av mindre allvarlig art.

Förvaltningen finner att varken beviljat lov eller ens ansökan om lov fanns tillhanda för granskning hos förvaltningen vid det tillfälle då åtgärden upptäcktes av förvaltningen. Därmed saknas grund för halvering av byggsanktionsavgiften enligt 9 kap. 3a § plan- och byggförordning. Förvaltningen finner inte skäl till att nämnden ska avstå från uttag av byggsanktionsavgift, enligt bedömningsutrymmet i 11 kap. 53 § plan- och bygglagen. Förvaltningen finner inte heller skäl till nedsättning enligt 11 kap. 53a plan- och bygglagen.

- *Möjlighet att vidta rättelse*

Av 11 kap. 54 § plan- och bygglagen följer:

En byggsanktionsavgift ska inte tas ut om rättelse sker innan frågan om sanktion eller ingripande enligt detta kapitel har tagits upp till överläggning vid ett sammanträde med tillsynsmyndigheten.

Fastighetsägaren har genom förvaltningens utfärdade förslag till beslut informerats om att rättelse innebär att det olovliga tas bort eller återställs.

- *Definition av avgiftsskyldig person*

Av 11 kap. 57 § plan- och bygglagen följer:
En byggsanktionsavgift ska tas ut av
1. den som när överträdelsen begicks var ägare till den fastighet eller det byggnadsverk som överträdelsen avser,
2. den som begick överträdelsen, eller
3. den som har fått en fördel av överträdelsen.

Förvaltningen finner att Eslöv Köpmannen 11 AB är ägare till fastigheten Köpmannen 11. Förvaltningen bedömer – även under beaktande av det som fastighetsägaren yttrat gällande adresseringen av byggsanktionsavgiften - att byggsanktionsavgiften ska tas ut av Eslöv Köpmannen 11 AB.

- *Frågan om preskription inträtt*

Av 11 kap. 58 § plan- och bygglagen följer:
Innan tillsynsmyndigheten beslutar att ta ut en byggsanktionsavgift ska den som anspråket riktas mot ges tillfälle att yttra sig.
En byggsanktionsavgift får inte beslutas, om den som anspråket riktas mot inte har getts tillfälle att yttra sig inom fem år efter överträdelsen.

Förvaltningen upprättade kontakt med fastighetsägaren genom skriftlig information den 5 maj 2022. Mottagningen av informationen är bekräftad. Detta innebär att den som anspråket riktas mot har getts tillfälle att yttra sig inom fem år från det att överträdelsen begicks, och att nämnden kan fatta beslut i enlighet med 11 kap. 58 § plan- och bygglagen.

Förvaltningens förslag till beslut
Med anledning av att Eslöv Köpmannen 11 AB (556599-8852) på sin fastighet Köpmannen 11 (Södergatan 1, Eslöv) har uppfört en skylt på fasaden innan ansökan om lov för åtgärden sökts samt innan beslut om startbesked meddelats, föreslår förvaltningen att nämnden med stöd av 9 kap. 14 § plan- och byggförordning beslutar att ta ut byggsanktionsavgiften 15 697 kronor av Eslöv Köpmannen 11 AB.

Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen i Skåne län
Överklagandet, som ska vara skriftligt, lämnas in eller skickas till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Eslöv. För att överklagandet ska kunna prövas måste handlingarna ha kommit in senast tre veckor från den dag då du fick del av beslutet.
Ange diarienummer på ärendet, ditt namn, e-postadress eller postadress och varför du anser att beslutet är felaktigt samt på vilket sätt du vill att beslutet ska ändras. Bifoga handlingar eller annat som stödjer din uppfattning.

Miljö och Samhällsbyggnad

Dave Borg
Förvaltningschef

Christian Nielsen
Bygglovschef

Upplysningar
*Av 11 kap. 59 § plan- och bygglagen följe*r: ett beslut om att ta ut en byggsanktionsavgift ska delges en avgiftsskyldige.

Av 11 kap. 61 § plan- och bygglagen följer: en byggsanktionsavgift ska betalas inom två månader efter det att beslutet om att ta ut avgiften har delgetts den avgiftsskyldige enligt 59 §. Det gäller dock inte, om tillsynsmyndigheten har bestämt en senare betalningsdag.
Ett beslut om byggsanktionsavgift får efter sista betalningsdagen verkställas som en dom som vunnit laga kraft.
Om ett beslut om byggsanktionsavgift inte har verkställts inom tio år från det att beslutet vunnit laga kraft, behöver avgiften inte betalas.

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: miljo.och.samhallsbyggnad@eslov.se | www.eslov.se