

Kallelse till sammanträde med Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Datum och tid: 2022-01-26, klockan 13:30

Plats: Stadshusets sammanträdesrum Sahlin/Möller

Förhinder anmäls till Ina Petersson, ina.petersson@eslov.se

Ordförande

Bengt Andersson (M)

1. Upprop

2. Val av protokolljusterare

3. Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun 2022 (MOS.2022.0019)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun 2022
- Sekretessförbindelse

4. E-förslag om cykelled mellan Remmarlöv och Eslöv (MOS.2022.0025)

Beslutsunderlag

- Borttagen på grund av personuppgifter.

5. Verksamhetsplan för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2022 (MOS.2022.0015)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Verksamhetsplan 2022 för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 162 Planering av resultatdialoger för 2022
- Underlag för övergripande verksamhetsplan enligt återredovisning

6. Verksamhetsplan för miljöavdelningen 2022

(MOS.2022.0016)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Verksamhetsplan för miljöavdelningen 2022
- Verksamhetsplan 2022 Miljöavdelningen
- Bilaga 1a Behovsutredning 2021-2023 tillsyn
- Bilaga 1b Kontrollplan för livsmedelskontrollen 2022
- Bilaga 2 Tillsynsprogram
- Bilaga 3a Verksamhetsplan tillsyn 2022
- Bilaga 3b Verksamhetsplan 2022 miljöstrategiskt uppdrag
- Bilaga 3c Verksamhetsplan 2022 administrativt arbete
- Bilaga 4 Leveransmål och aktiviteter

7. Avslutande synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun (MOS.2021.1040)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Avslutande synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun
- Borttagen på grund av sekretess
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 205, 2021 Yttrande över ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun
- Bilaga 1. Synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten från Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun

8. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

9. Kanalgatan, val av utformning (MOS.2021.0993)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Kanalgatan, val av utformning. Reviderad
- Bilaga 1. Alternativ utformningar för Kanalgatan. Utdrag ur rapport, Förstudie 2021-10-06

- Plan för centrumutveckling. Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 2016-02-02
- Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll, 2016-02-02
- Detaljplan för Färgaren 8 och Färgaren 19 i Eslöv
- Förstudie. Kanalgatan 21-10-06
- Beläggningsstudie efter ändring av parkeringsreglering 2019-04-30
- Kommunfullmäktiges beslut § 77, 2020 Beslut om att godkänna Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun
- Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun

10. Utformning av Skolgatan och Åkervägen i Löberöd (MOS.2021.0417)

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Utformning av Skolgatan och Åkervägen i Löberöd
- Utformningsplan Skolgatan
- Utformningsplan Åkervägen

11. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

12. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

13. Borttagen på grund av personuppgifter.

Borttagen på grund av personuppgifter.

14. Information från miljöavdelningen

Karin Sandström

15. Miniföreläsning om jäv

Agneta Fristedt,
kommunjurist

16. Information från beredskapsavdelningen

**Översiktlig information om sekretess,
tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda,
förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs
kommun 2022**

3

MOS.2022.0019

2022-01-05

Ina Petersson

+4641362119

Ina.Petersson@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun 2022

Ärendebeskrivning

För att säkerställa att reglerna för sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet är implementerade i kommunen får miljö- och samhällsbyggnadsnämnden information om vad som gäller för anställda, förtroendevalda och uppdragstagare i Eslövs kommun. Informationen kommer att behandlas av alla nämnder i kommunen en gång om året.

För att medborgarna i Eslövs kommun ska känna förtroende för kommunens verksamhet är det viktigt att de kan lita på att personliga uppgifter och handlingar stannar hos de personer som ska ha tillgång till dem och att de inte sprids vidare.

Beslutsunderlag

Sekretessförbindelse

Beredning

Nämnden såsom myndighet är ansvarig för sina allmänna handlingar och hur de hanteras utifrån offentlighets- och sekretesslagen. Dessa regler gäller även för de som är förtroendevalda. Det bifogas därför information om de viktigaste reglerna kring sekretess som gäller generellt för alla som på ett eller annat sätt representerar Eslövs kommun, således även för dem som förtroendevalda. Samma information som bifogas gäller för de anställda men är samtidigt förenat med en sekretessförbindelse att skriva på.

Alla som genom anställning, förtroendevald, uppdrag eller som på annat sätt deltar i arbetet i Eslövs kommun har tystnadsplikt rörande de uppgifter och handlingar som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Tystnadsplikten gäller både muntliga och skriftliga uppgifter.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har tagit del av den översiktliga informationen om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för förtroendevalda i Eslövs kommun och informationen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, Juridiska avdelningen

Dave Borg
Förvaltningschef

Patrik Linder
Avdelningschef, juridiska avdelningen

Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda eller uppdragstagare i Eslövs kommun

Innebörden av sekretess och för vilka den gäller

För att medborgarna i Eslövs kommun ska känna förtroende för kommunens verksamhet är det viktigt att de kan lita på att personliga uppgifter och handlingar stannar hos de personer som ska ha tillgång till dem och att de inte sprids vidare.

Alla som genom anställning, förtroendevald, uppdrag eller som på annat sätt deltar i arbetet i Eslövs kommun har tystnadsplikt rörande de uppgifter och handlingar som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Tystnadsplikten gäller både muntliga och skriftliga uppgifter.

Det främsta syftet med sekretess är att skydda enskilda personer från att uppgifter om deras personliga förhållanden lämnas till andra. Med personliga förhållanden menas i princip alla uppgifter som kan kopplas till en viss person, till exempel uppgifter om hälsotillstånd, familjeförhållanden, arbetsförmåga eller ekonomiska förhållanden. I vissa fall kan sekretess även gälla för någons namn, adress och/eller telefonnummer. Sekretess gäller i många fall både för uppgifter om den enskilde men också för dennes närstående om vederbörande skulle lida men om en uppgift lämnades ut.

Sekretessreglerna i 21 kapitlet måste alltid beaktas av alla då dessa regler gäller oavsett vilken verksamhet man tillhör i Eslövs kommun. I 21 kapitlet behandlas bland annat sekretess utifrån dataskyddsförordningens krav på laglig behandling av personuppgifter.

Sekretess gäller såväl mot enskilda som mot andra myndigheter och innebär bland annat:

- att man inte får diskutera delar av sitt arbete med familj eller vänner.
- att man inte får svara på frågor från allmänheten, journalister (se dock nedan angående meddelarfrihet), andra myndigheter eller andra förvaltningar om frågorna rör uppgifter för vilka det föreligger

sekretess.

- att man inte får lämna ut handlingar eller digital information om det finns uppgifter i handlingarna eller information för vilka det föreligger sekretess.

Varje kommunal nämnd är en myndighet i offentlighets- och sekretesslagens mening. Sekretessen gäller mellan olika myndigheter (nämnder) inom Eslövs kommun. Det kan också finnas sekretessgränser mellan olika verksamheter inom en nämnd, så kallad inre sekretess.

Några exempel på allmängiltiga sekretessbestämmelser för Eslövs kommun

Offentlig upphandling

Enligt 19 kapitlet 3 § 2 stycket i offentlighets- och sekretesslagen gäller absolut sekretess för anbud eller motsvarande erbjudande till dess att alla anbud eller erbjudanden offentliggjorts eller beslut om leverantör och anbud fattats eller ärendet på annat sätt har slutförts. När avtal har träffats med en leverantör eller ärendet på annat sätt slutförts blir anbud och avtal allmänna handlingar och som huvudregel offentliga. Visst sekretesskydd finns dock för vissa uppgifter i anbudet som röjer en anbudsgivares affärs- eller driftförhållande, se nedan.

Personalverksamhet

Sekretess gäller i personalsocial verksamhet för uppgift som hänför sig till psykologisk undersökning eller behandling och för uppgift om en enskilds personliga förhållanden hos psykolog, personalkonsulent eller en annan sådan befattningshavare som särskilt har till uppgift att bistå med råd och hjälp i personliga angelägenheter, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider men i enlighet med 39 kapitlet 1 § offentlighets- och sekretesslagen. Här är sekretess huvudregel. Detta innebär att en uppgift kan lämnas ut endast om det står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider men.

Uppgifter inom övrig personaladministrativ verksamhet är enligt 39 kapitlet 2 § offentlighets- och sekretesslagen som huvudregel offentliga. För uppgift om en enskilds hälsotillstånd eller uppgift om enskilds personliga förhållanden i personaladministrativ verksamhet gäller att dessa inte kan lämnas ut om det kan antas att den enskilde eller någon närstående till denne lider men om uppgiften röjs. Sekretess gäller inte i anställningsärenden eller i ärende om disciplinansvar.

Myndigheters affärsverksamhet och uppgift om enskilda affärs- eller driftförhållanden

Enligt 19 kapitlet 1 § offentlighets- och sekretesslagen gäller sekretess i en myndighets affärsverksamhet för uppgift om myndighetens affärs- eller driftförhållanden om det kan antas att någon som driver en likartad rörelse gynnas på myndighetens bekostnad om uppgiften röjs. Som huvudregel är dock de flesta uppgifter som rör myndigheters affärsverksamhet offentliga.

Sekretess gäller i vissa fall om uppgifter om enskildas affärsverksamhet när de har en affärsförbindelse med oss som myndighet. Detta regleras i 31 kapitlet 16 § i offentlighets- och sekretesslagen. Detta gäller bara om det av särskild anledning kan antas att den enskilde lider skada om uppgiften röjs. Även i dessa situationer är dock de flesta uppgifter som huvudregel offentliga.

Växletelefoni

För personal i en myndighets telefonväxel, det vill säga för personalen i Kontaktcenter, gäller absolut sekretess för uppgift som har inhämtats vid tjänstgöringen och som avser telefonsamtal till eller från någon annan person hos myndigheten, enligt 40 kapitlet 4 § offentlighets- och sekretesslagen.

Meddelarfrihet

Trots att vissa uppgifter är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen kan en anställd eller annan inom en kommun ha rätt att lämna ut dessa uppgifter till en journalist eller en författare med avsikten att uppgiften ska publiceras. Detta kallas att den anställda har meddelarfrihet. Myndigheten får inte eftersöka vem det är som lämnat ut uppgifterna.

Meddelarfriheten gäller dock inte för alla uppgifter som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen. Om man är osäker på vilka uppgifter som får lämnas ut mot bakgrund av meddelarfriheten kan det vara bra att rådgöra med jurist eller annan innan man lämnar ut uppgiften till en journalist eller författare. Rätten att meddela och offentliggöra uppgifter behandlas i 13 kapitlet offentlighets- och sekretesslagen.

När gäller sekretessen?

Sekretessen, det vill säga tystnadsplikten, gäller oavsett om man arbetar eller är ledig. Den gäller även om man har slutat arbeta eller bytt arbetsplats. Sekretessen kan gälla i upp till sjuttio år.

Några exempel på sekretessbrytande bestämmelser

Den enskilde själv har nästan alltid rätt att få ta del av de uppgifter som berör honom eller henne. Den enskilde kan lämna sitt samtycke till att information som är sekretessbelagd lämnas ut till allmänheten, anhöriga eller annan myndighet.

Sekretess kan i vissa fall även gälla mot underåriga barns vårdnadshavare.

Upplysningar kan lämnas till hälso- och sjukvårdspersonal om det är nödvändigt för att den enskildes behov av insatser från kommunen ska kunna tillgodoses. I vissa bestämda undantagsfall kan upplysningar även lämnas till hälso- och sjukvården med anledning av att den enskilde behöver vård där.

Sekretessbelagda uppgifter kan lämnas ut till vissa myndigheter om de begär att få ut uppgifter med stöd av lag. Sekretessbelagda uppgifter kan även under vissa förutsättningar lämnas ut till andra myndigheter som till exempel polisen eller åklagarmyndigheten.

Vad händer om man bryter mot tystnadsplikten?

Om man röjer uppgifter som omfattas av sekretesskydd gör man sig skyldig till dels en kränkning av den enskilde, dels brott mot tystnadsplikten enligt 20 kapitlet 3 § brottsbalken. Straffet kan bli böter eller fängelse. Den som röjer uppgiften är personligt straffansvarig.

Dataintrång

Anställda och uppdragstagare kan ha möjlighet att ta del av olika uppgifter i olika system. Som anställd/uppdragstagare ska man bara ta del av de uppgifter som krävs för att utföra sitt arbete. Det är alltså inte tillåtet att som anställd/uppdragstagare använda eller ta del av uppgifterna i privat syfte. Detta gäller även om uppgifterna är offentliga och kan lämnas ut om det inkommer en förfrågan om utlämnande av allmän handling.

Om man på ett otillåtet sätt tar del av uppgifter som man inte behöver ta del av för att utföra sitt arbete kan man göra sig skyldig till dataintrång, 4 kapitlet 9c § brottsbalken.

Hur hanteras din kommunikation?

Genom din anställning/uppdrag upprättas olika kommunikationsvägar, kan vara e-postkonto, telefonabonnemang eller digital kommunikationskanal. Dessa kommer i vissa fall ha ditt personnamn kopplat till konto/abonnemang. Trots denna koppling är avsikten att kommunikationen är med Eslövs kommun och inte med den anställda/uppdragstagaren privat. Det mesta som kommuniceras loggas och kan sökas igenom för att upptäcka oegentligheter.

Det är viktigt att känna till att epostlogg är en allmän handling och ska efter sekretessprövning lämnas ut som vilken handling som helst. Det kan vara ett skäl till att bara använda din arbetsepost till arbete och inte till något privat.

Post ställd till dig

Det är inte tillåtet att öppna brev ställda till tjänsteman där man kan misstänka att brevet är av privat natur. Att öppna annans post är straffbart i enlighet med brottsbalkens 4 kapitel 8 § och 9 §. Detta gäller även på jobbet.

Brev som verkar vara privata får inte bli liggande öppnade, eftersom det finns en möjlighet att innehållet hör till verksamheten och handlingen då är allmän. För att tillgodose tillgången till allmänna handlingar, utan att bryta mot reglerna i brottsbalken har JO (justitieombudsmannen) rekommenderat att de anställda utfärdar fullmakt för annan på arbetet att öppna post i deras bortavaro. De anställda är inte skyldiga att lämna fullmakt men kan tvingas avbryta sin ledighet för att öppna sin post.

Det finns därför möjlighet för den anställde/uppdragstagare att lämna fullmakt till den personal som har hand om posthanteringen att motta, kvittera ut och öppna den post, rekommenderade brev samt paket som inkommer.

Arbete med säkerhetsskyddade uppgifter

För några anställda/uppdragstagare gäller särskilda regler om man arbetar med säkerhetsskyddade uppgifter. Den som sprider säkerhetsskyddade uppgifter kan straffas enligt 19 kapitlet brottsbalken.

Meddelarfrihet gäller inte för säkerhetsskyddade uppgifter.

Var finns mer information?

Om du är osäker på om du kan lämna ut en uppgift, eller om du har frågor om sekretess, ska du som anställd prata med din närmsta chef eller med kommunjuristen. Förtroendevalda som har frågor om sekretess eller liknande frågor ska i första hand ställa frågorna till nämndsekreteraren. I myndighetens delegeringsordning framgår vem som har rätt att besluta om utlämnande av handlingar.

Sekretessförbindelse

Härmed intygar jag, att jag har tagit del av informationen ovan om vad som gäller för mig utifrån det uppdrag jag har i Eslövs kommun.

Jag försäkrar att jag inte talar om eller för vidare på annat sätt, sådant som jag får reda på om enskildas personliga förhållanden. Jag har förstått att detta gäller för mig under den tid jag är verksam i Eslövs kommun men även därefter. Jag är medveten om att sekretess kan gälla upp till sjuttio år.

Jag är medveten om att jag bryter mot tystnadsplikten om jag inte följer bestämmelserna i offentlighets- och sekretesslagen på rätt sätt. Jag vet att brott mot bestämmelserna kan leda till åtal för brott mot tystnadsplikten.

Är jag anställd av Eslövs kommun är jag vidare medveten om att jag dessutom bryter mot mitt anställningsavtal och att min arbetsgivare kan vidta disciplinära åtgärder mot mig utifrån detta.

Datum:	Namn-teckning:
	Namnförtydligande:

Denna förbindelse skrivs under i två exemplar. Ett exemplar förvaras av Eslövs kommun. Det andra exemplaret behåller den som undertecknat.

Information om hur Eslövs kommun behandlar personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR)

Personuppgiftsansvarig

Den som är ansvarig för att dina personuppgifter hanteras enligt Dataskyddsförordningen/GDPR är den personuppgiftsansvarige.
 Personuppgiftsansvarig: Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
 Organisationsnummer: 212000-1173
 Adress: Eslövs kommun, 241 80 Eslöv
 E-post: miljoochsamhallsbyggnadsnamnden@eslov.se
 Telefon: 0413-620 00 (växel)

Dataskyddsombud

Den personuppgiftsansvarige har utsett ett dataskyddsombud som nås via: dataskyddsombud@eslov.se eller på telefon 0413-620 00 växel fråga efter dataskyddsombud.

Typer av personuppgifter som behandlas

Vi behandlar dessa typer av personuppgifter om dig:
 Personnummer, för- och efternamn, adressuppgifter, kontaktuppgifter, fotografi.

Ändamålet med personuppgiftsbehandlingen

Detta är anledningen till att dina personuppgifter behandlas:
 Ändamålet med att ovanstående personuppgifter behandlas är för att du är anställd eller förtroendevald i Eslövs kommun.

Laglig grund för att behandla dina personuppgifter

Behandlingen av dina personuppgifter enligt ovan har stöd i dataskyddsförordningen med följande skäl:

- ☐ anställningsavtal
- ☐ Förtroendemannauppdrag

Vem får ta del av dina personuppgifter?

Följande får ta del av dina personuppgifter:
 Medarbetare på Kommunstyrelsen i Eslövs kommun kommer att ta del av dina personuppgifter för att kunna utföra sina arbetsuppgifter.

Eslövs kommun hanterar dina personuppgifter enligt gällande lagstiftning. Om någon begär att få ta del av dina personuppgifter så kan vi, i enlighet med offentlighetsprincipen, komma att lämna ut dem.

Hur länge sparas dina personuppgifter?

Dina personuppgifter kommer att sparas av kommunen till dess att syftet med behandlingen av personuppgifterna är uppfyllt. Personuppgifterna

kommer sedan att hanteras enligt de lagar och regler som gäller för kommunen angående så kallade dokumenthanteringsplaner och gallringsbeslut.

Personuppgifter som kommer in till kommunen blir i regel allmänna handlingar. Därför får kommunen inte gallra eller spara uppgifter hur som helst. Kontakta den personuppgiftsansvariga eller dataskyddsombudet för mer information.

När dina personuppgifter behandlas av oss har du rätt att

- Begära tillgång till dina personuppgifter, dvs att utan kostnad, vid ett tillfälle, få besked om, och en kopia av, vilka personuppgifter om dig som Eslövs kommun behandlar. För ytterligare kopior kan du behöva betala en avgift.
- Begära rättelse, radering eller begränsning av behandling av dina personuppgifter
- Invända mot behandling av dina personuppgifter
- Begära dataportabilitet
- Om personuppgiftsbehandlingen grundar sig på ditt samtycke kan du när som helst ta tillbaka detta. Om du tar tillbaka ditt samtycke gäller samtycket till och med den dag som återtagandet skedde.
- Klaga på vår behandling av dina personuppgifter till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten

Eftersom det finns särskilda regler kring hanteringen av allmänna handlingar så begränsas ibland vissa av dessa rättigheter.

Kontakta oss

Om du har några frågor eller funderingar om behandlingen av dina personuppgifter, vänd dig då i första hand till Juridiska avdelningen.
Telefon växel: 0413-620 00 (växel)
E-post: kommunledningskontoret@eslov.se

**Verksamhetsplan för miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden 2022**

5

MOS.2022.0015

2022-01-17

Dave Borg

+4641362885

dave.borg@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Verksamhetsplan 2022 för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Ärendebeskrivning

Inför verksamhetsåret 2022 har behovet av en övergripande verksamhetsplan för respektive nämnd i Eslövs kommun diskuterats i Eslövs ledningsgrupp. För kommunstyrelsens arbetsutskott har det föreslagits att *"Inför nästa års resultatdialoger föreslås att uppföljningen av politiska satsningar i budget 2022 och nämndernas övriga prioriteringar" ... "ska ges ökat fokus vid kommande dialogtillfällen."* Vidare framgår det att *"Nämnderna ska vid sammanträdet i januari 2022 beskriva hur de satsningar som framgår av kommunens budget planeras i verksamheten samt övriga prioriteringar som nämnden gjort för 2022."* Kommunstyrelsen arbetsutskott godkände nämnda förslag den 7 december 2021 § 162.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 162 Planering av resultatdialoger för 2022
- Underlag för övergripande verksamhetsplan enligt återredovisning

Beredning

Materialet *"Underlag för övergripande verksamhetsplan enligt återredovisning"* är framtaget i dialog inom ledningsgruppen för Miljö och Samhällsbyggnad. Underlaget utgår från den internbudget som är framtagen för verksamhetsåret 2022 och är anpassad till efterfrågade uppgifter i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens förslag till verksamhetsplan och översänder den till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, för kännedom

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Stabschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 162

KS.2020.0300**Planering av resultatdialoger för 2022****Ärendebeskrivning**

Inför nästa års resultatdialoger föreslås att uppföljningen av politiska satsningar i budget 2022 och nämndernas övriga prioriteringar vilket framgår bland annat av internbudgeten ska ges ökat fokus vid kommande dialogtillfällen. Bakgrunden är att kommunens budget för 2022 kraftigt reducerats till omfattning och innehåll. Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper svarar kommunstyrelsens arbetsutskott för genomförandet av resultatdialoger med nämndernas politiska ledningar och ledande tjänstemän.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Planering av resultatdialoger för 2022
- Ekonomiska styrprinciper Eslövs kommun antagna av kommunfullmäktige 26 oktober 2020

Beredning

Enligt de ekonomiska styrprinciperna så sker avstämning av mål och resultat i form av dialog under året, som komplement till uppföljning och analys i samband med delårsrapport och årsredovisning, vid presidieöverläggningar och resultatdialoger. De satsningar som framgår av kommunens budget 2022 föreslås få förstärkt fokus vid kommande dialogtillfällen med nämnderna. Ökat fokus läggs även på nämndernas övriga verksamhetsmässiga prioriteringar som bland annat framgår av respektive nämnds internbudget. Liksom tidigare sker uppföljning av nämndernas effektmål och förväntade resultat.

En kompletterande mall för dialogerna kommer att finnas i kommunens ledningssystem med tidplan för när uppgifterna om aktuell avstämning av uppnådda och förväntade resultat ska vara lämnade. Preliminärt två veckor före respektive resultatdialog. Respektive förvaltningschef svarar för uppgiftslämnandet.

Dialogtillfällen sker under veckorna 18-19 respektive 40 under 2022.

Nämnderna ska vid sammanträdet i januari 2022 beskriva hur de satsningar som framgår av kommunens budget planeras i verksamheten samt övriga prioriteringar som nämnden gjort för 2022. Uppgifterna ska senast i februari månad läggas in i kommunens ledningssystem.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

- Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner förslaget till upplägg av resultatdialoger för 2022.

Beslutet skickas till

Alla nämnder och förvaltningschefer

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ekonomiska förutsättningar Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2022

1. Budget 2022

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ram för 2022 är 78,9 mkr.

2. Förändring av driftram

Utgående budgetram 2021 är 75,5 mkr. Förändringarna jämfört utgående budget för 2021 är följande:

	<i>mkr</i>
Budget 2021	75,5
Indexuppräknings 2022	0,3
Helårseffekt löneutfall 2021 samt 75 % 2022	0,6
<i>Politiska satsningar</i>	
Resurser Östra Eslöv	0,8
Levande stadskärna och tätorter	0,4
Tillsynsresurser (miljö och livsmedel), <i>ettårigt</i>	0,8
Företagslots	0,3
Industrispår	0,2
Budget 2022 (KF 211125)	78,9

Resurser Östra Eslöv, 0,8 mkr

Kommunens arbete med att förverkliga Östra Eslöv fortskrider och i början av 2022 kommer den fördjupade översiktsplanen läggas fram för antagande. Nämnden har tillförts medel motsvarande en heltidstjänst för arbetet med Östra Eslöv.

Levande stadskärna och tätorter, 0,4 mkr

Både miljö- och samhällsbyggnadsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden har tillförts 0,4 mkr vardera för arbetet med att stödja en god utveckling av Eslövs stadskärna samt kommunens tätorter. Genomförandet kommer samplaneras mellan de båda nämnderna i de delar som berör vartannat.

Tillsynsresurser (miljö och livsmedel), 0,8 mkr

Pandemin har gjort att tillsynsskulden inom miljötillsynen och kontrollskulden inom livsmedelskontrollen har ökat. Fysiska besök har varit svårare att genomföra. Under pandemin ålade staten kommunerna att utföra trängselkontroller enligt antagen pandemilag, vilket tagit befintliga resurser i anspråk. Inför 2022 tillförs medel motsvarande en tjänst. Tjänsten kommer att användas för att komma ikapp med livsmedelskontrollen samt att frigöra tid inom miljötillsynen.

Företagslots, 0,3 mnkr

I budgeten har medel tillförts för att utveckla samordningen av kommunens företagslots. Företagslotsen är en funktion som är företagets väg in i den kommunala organisationen. Oavsett om företag behöver hjälp med eller råd kring bygglov, miljö- och livsmedelstillsyn, serveringstillstånd, etablering av ny verksamhet i kommunen eller hitta mark för utbyggnad ska lotsen finnas där för att underlätta kontakten. Företagslotsen placeras på staben men tjänsten kommer arbeta brett och överskridande inom kommunens olika verksamheter.

Industrispår, 0,2 mnkr

De senaste åren har budgeten för industrispåret legat på runt 0,3 mnkr. Tillskottet innebär att underhållet kommer öka till 0,5 mnkr per år. Underhållsbehovet ökar samtidigt som förnyade tillståndprocesser hos Transportstyrelsen blir mer tids- och kostnadskrävande vilket gör att ytterligare resurstilldelning kan behövas.

3. Investeringsbudget

Kommunfullmäktiges investeringsbudget för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden följer i stort nämndens beslutade förslag från april 2021. Under budgetberedningens hantering har det tillkommit belysning landsbygden etapp 2 under åren 2022-2026 för en total utgift om 19,0 mnkr samt en upprustning av industrispåret år 2025 för en total utgift om 8,0 mnkr. Nedan följer förvaltningens kommentarer för arbete med utförande av antagen budget.

3.1 Belysning landsbygden

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Belysning landsbygden	-18,0	-3,0	-3,0			
Belysning landsbygden etapp 2	-19,0	-4,0	-4,0	-4,0	-4,0	-3,0

Arbetet med utökad belysning på landsbygden pågår sedan några år tillbaka. Projektet har successivt flyttats fram till följd av de långa handläggningstiderna hos Trafikverket. Att bygga belysningen på landsbygden kräver en tillståndsprövning hos Trafikverket. I investeringsbudget 2022 har etapp 2 tillkommit med 19,0 mnkr för åren 2022-2026. Denna del kommer troligtvis inte kunna användas under 2022, utan kommer behöva flyttas fram då en ny plan behöver arbetas fram som nämnden kan besluta om.

3.2 Gator och vägar

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Korsning Storgatan, Kvarngatan Marieholm	-10,0	-10,0				
Kanalgatan etapp 2 (Föreningstorget- Västergatan) inkl park Timmermannen	-16,5		-1,5		-15,0	
Kanalgatan etapp 3 (Västergatan- Bryggaregatan)	-11,0			-1,0		-10,0
Kvarngatan etapp 3 (Kvarngränd- Trehäradsvägen)	-22,0				-2,0	
Skogsvägen etapp 1 (Skolvägen- Hasselgården)	-11,0					-1,0
Skolgatan-Åkergatan, Löberöd	-10,0	-10,0				
Slånbacksvägen	-5,0					
Kanalgatan etapp 1 (Bryggaregatan - Trollsjögatan)	-22,0	-1,0	-19,0			
Gator Föreningstorget Torpstigen, Västerlånggatan, ev del av Kanalgatan	-16,5	-1,5		-15,0		
Kvarngatan inkl gc-väg etapp 2 (Östergatan-Pärlgatan)	-13,0		-12,0			
Östergatan/Ringsjövägen etapp 2 (Bergavägen-Verksatadsvägen)	-17,0		-2,0		-15,0	
Östergatan/Ringsjövägen etapp 3 (Verkstadsvägen-Gasverksgatan)	-27,0			-2,0		-25,0
Trehäradsvägen etapp 1 (Verkstadsvägen-väg 113) exkl cirkulationsplats	-30,0				-3,0	
Trehäradsvägen etapp 2 (Gasverksgatan-Verkstadsvägen)	-17,0					-2,0

Arbetet med Eslövs infartsvägar kommer pågå under flera som en del i nämndens mål att skapa attraktiva och trygga gatumiljöer. Kanalgatan görs om i ett flera etapper för att få ett sammanhängande stråk samt förbättra möjlighet att hantera regnmängder vid skyfall. Under planperioden ska Föreningstorget få ett lyft då delar av torget görs om för fler bostäder. Under 2022 kommer anläggande göras av trafiksäkerhetslösningar i Marieholm och Löberöd.

3.3 Gång- och cykelvägar

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
GC-väg Eslöv-Ellinge	-11,0			-1,0		-10,0
GC-väg Medborgarhuset- Bryggaregatan	-6,8	-0,8		-6,0		

Två gång- och cykelvägar i egen regi planeras under perioden, dels en mellan Medborgarhuset och Bryggaregatan och dels en mot Ellinge. Anläggande är planerat till längre fram i planperioden.

3.4 Gång- och cykelvägar i samarbete med Trafikverket

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
GC-väg Billinge - Röstånga	-13,5	-1,0	-1,0	-11,5		
GC-väg Flyinge-S Sandby (projektet utgår)						
GC-väg Stabbarp-Bosarp-Öslöv	-15,5	-2,5	-2,5	-10,5		
GC-väg Ö Asmundtorp - Trollenäs	-24,0	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	-20,0
GC-väg Vetegatan - Ö Asmundtorp	-5,0	-0,5	-0,5	-0,5	-3,5	

Ett flertalet gång-och cykelvägar planeras tillsammans med Trafikverket. Två projekt avser att binda ihop Eslövs tätort från Vetegatan ända till Trollenäs. Den första sträckan mellan Vetegatan och Östra Asmundtorp finansieras helt av kommunen medan övrig sträcka delas mellan kommunen och Trafikverket då det bland annat måste byggas en planskild korsning (tunnel) vid väg 17. Alla projekt pågår fortlöpande men anläggande senare i planperioden.

3.5 Lekplatser, parkåtgärder och grönområden

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Park gröna torg	-16,0	-1,0		-15,0		
Onsjöparken	-11,0			-1,0		-10,0
Sundelius park, Marieholm	-11,0				-1,0	
Parkåtgärder, Löberöd	-11,0					-1,0
Lekplats Stadsparken och parkåtgärder	-21,0		-20,0			

Förnärvarande pågår projektering för stadsparken, som innefattar både lekplatsen och övriga parken. Anläggande sker under 2023. Inför budget 2022 har en upprevidering av projektets budget gjorts för att matcha en högre ambitionsnivå med parken. Under senare delen av planperioden ligger upprustning av parker i Löberöd och Marieholm.

3.6 Övriga projekt

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
GIS-system	-6,0					
Hållplats Hurva (samarbete med Skånetrafiken)	-2,3		-2,3			
Stinstorget	-11,0		-1,0		-10,0	
Industrispåret	-8,0				-8,0	

Inga projekt ligger i budget 2022. GIS-systemet är beräknat att vara i drift årsskiftet 2021/2022. Industrispåret kan behöva omfördelas i tid då projektering behöver påbörjas tidigare.

3.7 Årsanslag

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025	Plan 2026
Teknisk utrustning		-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Asfaltering		-7,0	-7,0	-7,0	-7,0	-7,0
Om- och nybyggnad gatanläggningar		-2,6	-2,6	-2,6	-2,6	-2,6
Åtgärder i övriga orter		-0,9	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9
Utsmyckning		-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
Fritids- och naturanläggningar		-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Cykel, kollektivtrafik och trafiksäkerhet		-2,5	-2,5	-2,5	-2,5	-2,5
Gatubelysning		-2,8	-2,8	-2,8	-2,8	-2,8
Lekplatser		-2,2	-2,2	-2,2	-2,2	-2,2
Grönområden Eslövs tätort		-1,6	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4
Grönområden byarna		-0,6	-0,6	-0,6	-0,6	-0,6
Dagvattenåtgärder		-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0
Broåtgärder		-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2

Årsanslagen används för underhåll av gator och grönområden i byarna och Eslövs tätort samt upprustning av gatubelysning. Under 2022 har omDispositionering av och förtydligande av årsanslagen gjorts för att på ett tydligare sätt åskådliggöra de projekt som genomförs och bättre harmoniera med hur driftorganisationen är strukturerad. Bland annat öronmärks 0,7 mnkr årligen för utsmyckning av det offentliga rummet. Den totala summan för årsanslagen är densamma och inga nya medel har tillförts med undantag för 2022, där det riktas 0,2 mnkr för anläggande av hundrastgård inom Eslövs tätort.

4 Prioriteringar 2022

Staben

Staben kommer fortsätta utvecklas för att vara en samlad kompetens som underlättar administrativt för verksamheten, medarbetare och chefer inom ekonomi, personal, upphandling/inköp och andra övergripande gemensamma frågor. Planering finns för att se över ytterligare frågor som med fördel administreras övergripande för att ge mervärde till verksamheterna. Gränsdragning till IT, upphandling/inköp samt en del andra liknande frågor bevakas för bästa samverkan.

Utredningsuppdraget inom Miljö och Samhällsbyggnad avseende tilldelade resurser har slutrapporterats och handlingsplan håller på att tas fram.

Miljöavdelningen

Utifrån en uppdaterad behovsutredning 2021-2022 har miljöavdelningen tagit fram en planering för 2022. En livsmedelsinspektör kommer att anställas, som under ett år arbetar dels med tillsynsskulden (pandemin) och dels med att effektivisera arbetet för att vara bättre in i 2023. Ett viktigt utvecklingsområde är också att utveckla administrationen så att avdelningen förenklar processerna och till exempel får en effektiv hantering av debitering av verksamhetsutövare. Under 2022 kommer en tjänst med inriktning på förorenad mark att inrättas, finansieras genom avgifter. En samlad kompetensutveckling för avdelningen planeras där bland annat lagstiftning avseende handläggning tillsyn, effektiva processer samt bemötande/värdegrundsfrågor ingår.

Kart- och bygglovsavdelningen

En genomgång av avdelningens expeditionella arbete kommer att genomföras under årets början. Syftet är att säkerställa att arbetet bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och internt uppgjorda rutiner. Ytterligare digitalisering av verksamhetssystemet är viktigt för att fortsatt ha korta handläggningstider. Arbetet fortsätter med att få kontinuitet i tillsynsarbetet enligt plan- och bygglagen (PBL). Under 2021 anställdes en tillsynshandläggare för att driva de mest prioriterade ärenden som nämnden har framför sig. En långsiktig finansiering av tillsynsarbetet behöver komma på plats under året för att skapa kontinuitet i detta arbete. Ett nytt Geografiskt informationssystem (GIS) kommer vara att i drift till början av 2022 men fortsatt utveckling kommer behöva ske under året. Behovet av utbildningsinsatser i GIS-systemet är stort i kommunen, och kommer därför vara prioriterat. Ytterligare ett fordon inom mätning, beräkning, kartering (MBK) kommer innebära en bättre arbetsmiljö och ett effektivare arbete. Inom bostadsanpassningen kommer enskilda ärenden fortsatt ha stor inverkan i möjligheten att hålla tilldelad budget.

Avdelningen gata, trafik, park

Avdelningen kommer fortsätta arbetet med att uppnå en hög genomförandegrad i projekten och med en effektiv driftorganisation starkt präglad av långsiktig

planering. Ansvarsfördelningen har genom tidigare års översyn, inom budget- och områdesansvar, blivit tydligare. Under året kommer arbete göras för att få tydligare övergång från färdigställda projekt till drift vid projektets avslut. Under året kommer utredning fortsätta av en framtida ansvarsfördelning av enskilda vägar. Trafikstrategin och trafikplanen beräknas bli antagna under året, därefter aktualiseras Mobilty management-planen. Ytterligare styrdokument kommer arbetas fram under året. Driftenheten behöver prioritera besiktning av broar för en dokumenterad status på samtliga broar och en beräkning på underhållsbehovet kommande år. Införande och användande av digitala verktyg i den offentliga miljön kommer vara ett prioriterat område i den långsiktiga planeringen kommande år. Genom sensorer kan tekniken till exempel tala om när en papperskorg är full eller en plats är nerskräpad, vilket kan minska behovet av löpande rondering. Genom QR-koder på offentlig utrustning, som till exempel belysningsstolpar, kan medborgaren rapportera en skada på offentlig egendom, vilket möjliggör snabbare åtgärd.

Verksamhetsplan för miljöavdelningen 2022

6

MOS.2022.0016

2022-01-14

Karin Sandström

+4641362563

karin.sandstrom@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Verksamhetsplan för miljöavdelningen 2022

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplanen för miljöavdelningen avser året 2022 och baseras på reviderad behovsutredning av tillsyn och kontroll för 2021-2023, den politiska handlingsplanen samt de politiska målen för mandatperioden. Verksamhetsplanen innehåller en beskrivning av avdelningens uppdrag, hur arbetet planeras och följs upp.

Behovsutredningen revideras vid behov, minst en gång per år enligt kraven i 6§ Miljötillsynsförordningen. Myndigheten ska enligt 7§ Miljötillsynsförordningen upprätta ett register över alla tillsynsobjekt med återkommande tillsyn och enligt 10§ Miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska myndigheten upprätta ett tillsynsprogram där det framgår med vilket intervall verksamheterna ska få tillsyn.

Enligt Livsmedelslagen (LIVSFS 2016:12) ska kontrollmyndigheten årligen fastställa en plan för kontrollen. Planen ska omfatta en tre-årsperiod och samtliga områden som myndigheten ansvarar för ska omfattas, 3§ Livsmedelslagen.

Behovsutredningen innebär en bedömning av vilket tillsynsbehov som finns av de företag och verksamheter som bedrivs i kommunen. För att kunna beräkna tillsynsbehovet utgår myndigheten ifrån lagstiftningens bedömning av tillsynsbehov på aktuella verksamheter, riskbedömning av respektive verksamhet och erfarenheter från tidigare års tillsyn.

Utifrån behovsutredningen kan det totala behovet av personalresurser som krävs för att fullgöra kommunens tillsynsansvar bedömas. Behovsutredningen ligger sedan till grund för planeringen av tillsynen så att de resurser som finns används där riskerna bedöms som störst. Myndigheten ska avsätta resurser som i tillräcklig grad svarar mot behovet av tillsyn samt ha personal med tillräcklig kompetens för tillsynsarbetet.

Verksamhetsplanen för 2022 har arbetats fram av miljöavdelningen där samtliga medarbetare varit delaktiga.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2022 Miljöavdelningen

Bilaga 1a Behovsutredning 2021-2023 tillsyn

Bilaga 1b Kontrollplan för livsmedelskontrollen 2022

Bilaga 2 Tillsynsprogram

Bilaga 3a Verksamhetsplan 2022 tillsyn

Bilaga 3b Verksamhetsplan 2022 miljöstrategiskt uppdrag

Bilaga 3c Verksamhetsplan 2022 administrativt arbete

Bilaga 4 Leveransmål och aktiviteter

Beredning

Behovsutredningen visar på ett årligt behov av tillsynstid som är något högre än tillgängliga resurser vilket visar en total differens på -0,8 personalresurser. Detta återfinns inom tillsyn på avlopp och lantbruk, enligt nedan beskrivning.

Bemanningen har ökats för att anpassas till behovet efter tidigare års större differens. Inför 2022 har tjänster för lantbruk, avlopp samt förorenad mark tillsatts. Dessa tjänster är tillsvidaretjänster och kommer finansieras genom ökade tillsynsintäkter. Specifikt för 2022 har efter beslut i kommunfullmäktige, extra skattemedel avsatts för att arbeta bort kontrollskulden avseende livsmedelsskulden som uppkommit i samband med pandemin.

Planen för 2022 är framtagen utifrån prioritering avseende vilka tillsynsområden som tillgängliga resurser ska användas till. I korthet innebär förslaget till prioritering att den tillsyn som är årligen återkommande genom att verksamheterna klassats in med en kod för anmälningspliktig eller tillståndspliktig verksamhet kommer att prioriteras.

Tillsynen på enskilda avlopp, där resurser har tillsatts med start från 1 februari, kommer fokusera på nya anmälningar och ansökningar samt uppföljning av de ärende som inkommit under föregående år. Tillsyn på äldre avloppsanläggningar kommer inte att kunna prioriteras i den utsträckning som behövs enligt behovet. Jämfört med behovsutredningen har enskilda avlopp behov av ytterligare 0,4 personalresurs. En översyn över avloppsregister och en plan för tillsynen kommande år ska tas fram.

Inom lantbruk kommer tillsynen att prioriteras utifrån ett 5 årsintervall för att kunna upprätthållas. Under året kommer verksamheten att struktureras så att en mer långsiktig planering kan göras. Trots rekrytering finns ytterligare behov av 0,4 tjänst för verksamheten jämfört med behovsutredningen.

Inom förorenade områden har behovet av tillsyn ökat stadigt under de senaste åren. Tillsynen som föreslås prioriteras under året är inkommande ärenden vid exploatering eller andra åtgärder. Genom tillsatta resurser kommer plan för övrig

tillsyn inom området att tas fram och arbete mot det nationellt uppsatta målet att samtliga förorenade områden ska vara sanerade till år 2030.

Inom området tillsyn av naturreservat och strandskydd har tillsyn genomförts under föregående år och därför föreslås, under 2022, tid för åtgärdskrav för de brister som har konstaterats vid tillsynen. Tillsynsbehovet inom strandskydd i Eslövs kommun är låg och behöver därmed inte genomföras årligen.

Inom området köldmedia föreslås tillsynen fokusera på att rapporteringen av anläggningar i kommunen fungerar och att en e-tjänst för rapporteringen tas fram för att effektivisera handläggningen kommande år.

Inom livsmedelstillsynen föreslås verksamheter med högst riskklassning att prioriteras tillsammans med verksamheter med egen dricksvattenförsörjning och att övriga anläggningar planeras in under de kommande två åren, 2023 och 2024. Genom den extra personalresursen för 2022 kommer alla verksamheter att prioriteras och ha tillsyn under året.

De områden som omfattas av nedprioriteringar i år kommer att behöva prioriteras upp kommande år då resurser tillsätts alternativt genom att andra omprioriteringar görs, vilket visas i tillsynsprogrammet.

Inom natur och vattenvårdsarbetet samordnas skötsel av naturreservat och utvecklingsarbete i form av t ex LONA-projekt. Det redan påbörjade arbetet att öka närvaron och deltagandet för att bevaka miljöfrågor/ fortsätter under 2022.

Det strategiska miljöarbetet ska bidra till att inriktningsmålet ”Eslöv ska vara en hållbar kommun som tar ansvar för miljö och klimat” uppnås. Under 2022 ligger fokus på att ta fram ett flertal styrdokument, men också att identifiera befintliga styrmodeller samt kopplingar och avgränsningar dem emellan. Målet är att få ett enkelt och tydligt styrsystem där miljöarbetet presenteras och följs upp enhetligt.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens förslag på Verksamhetsplan för miljöavdelningen 2022,
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens förslag på prioriteringar inom miljötillsynen och livsmedelskontrollen för 2022.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Skåne län

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
Tf Miljöchef

VERKSAMHETSPLAN 2022

Miljöavdelningen, Miljö och Samhällsbyggnad

Verksamhetsplanen för 2022 innehåller en övergripande beskrivning av miljöavdelningens uppdrag, verksamhetsstyrning, hur planen för årets arbete ser ut samt hur det följs upp och återkopplas till nämnden.

Framtagen 2021-11-05, 2022-01-05



Innehållsförteckning

MoS-nämndens ansvar och miljöavdelningens uppdrag	3
Organisation	3
Lagstiftningen som styr verksamheten	4
Målstyrning	5
Verksamhetsstyrning	5
Kultur och värderingar	7
Miljöavdelningens uppdrag	8
Ledning och administration	8
Miljötillsyn	8
Offentlig kontroll av livsmedel	9
Miljöstrategiskt arbete inklusive naturvård, vattenvård och energi och klimatarbetet	9
Verksamhetsplanens utformning	10
Bilagor	10

MoS-nämndens ansvar och miljöavdelningens uppdrag

Kommunfullmäktige i Eslövs kommun har genom reglementet beslutat att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bland annat ansvarar för:

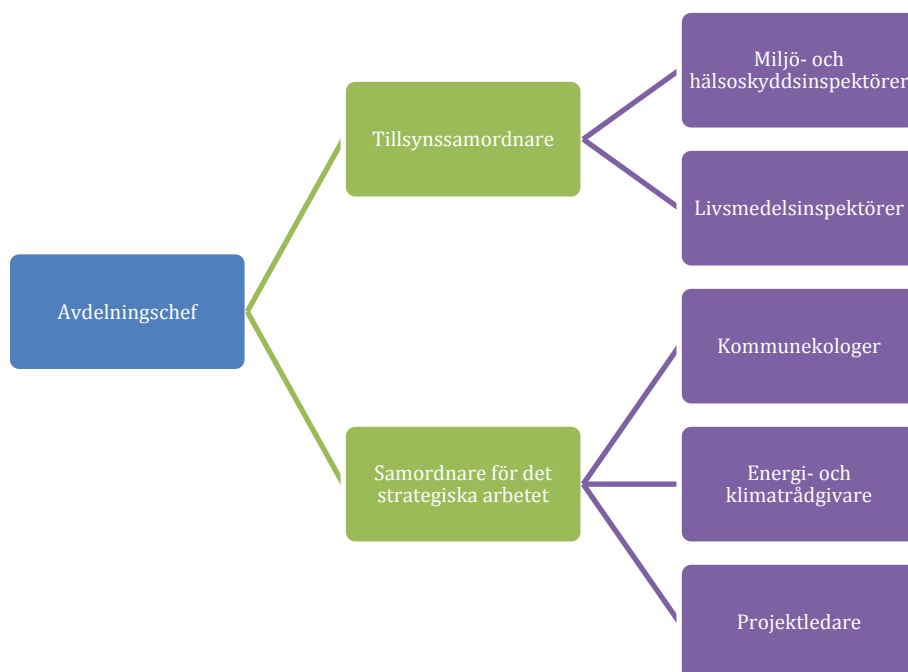
- kommunens naturvårdsverksamhet,
- att samordna kommunens miljöarbete och miljöstrategiska arbete,
- att samordna den kommunala energiplaneringen enligt lag och de särskilda föreskrifter som kommunfullmäktige fastställer,
- att ombesörja de angelägenheter som enligt lag ankommer på kommunal nämnd inom miljö- och hälsoskyddsområdet. (Ansvaret som tillsyns- och kontrollmyndighet enligt andra kapitlet Miljötillsynsförordningens (SFS 2013:11) och Livsmedelslagen (SFS 2006:804) med tillförande föreskrifter,
- tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer,
- tillsyn enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter, avser dock inte försäljning av tobaksvaror.

Reglementet för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i sin helhet finns här: [Reglemente för miljö och samhällsbyggnadsnämnden \(eslov.se\)](https://eslov.se/reglemente-for-miljo-och-samhallsbyggnadsnamnden)

Dessa uppdrag genomförs av miljöavdelningens medarbetare i enlighet med den delegeringsordning som är fastställd.

Organisation

Miljöavdelningen är en av fyra avdelningar på miljö och samhällsbyggnadsförvaltningen. Miljöavdelningens organisation ser ut så här:



Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden delegerar vidare mandatet att besluta i ärenden på uppdrag av nämnden, vem som får fatta vilka beslut framgår av delegeringsordningen som är personlig. Delegeringsordningen uppdateras när ansvar utökas alternativt när något förändras i lagstiftning eller i uppdrag men ses över minst en gång per år.

Lagstiftningen som styr verksamheten

Som offentlig myndighet finns det ett stort antal styrdokument att arbeta efter. Grundläggande lagstiftning som styr uppdraget finns i

- Sveriges grundlagar
 - **Regeringsformen** som beskriver hur landet ska styras, vilka demokratiska rättigheter medborgarna har och hur den offentliga makten ska fördelas. Att Sveriges kommuner ska vara självstyrande, står också i regeringsformen.
 - **Tryckfrihetsförordningen** som ger rätten att uttrycka sig fritt men också skyddar mot förtal och kränkningar. I tryckfrihetsförordningen finns också offentlighetsprincipen. Den innebär att alla har rätt att ta del av allmänna handlingar som inte omfattas av sekretess. Offentlighetsprincipen är en garanti för att den som vill ska kunna få insyn i riksdagens, regeringens, myndigheternas och kommunernas arbete.
 - **Yttrandefrihetsgrundlagen** ger rätt att säga nästan vad man vill. Man har rätt att uttrycka sin åsikt i radio, i tv och på webben. I yttrandefrihetsgrundlagen står det om dessa rättigheter. Där står också vad som inte är tillåtet, som till exempel att förtala eller kränka en annan person.
 - **Successionsordningen**, Att Sverige ska ha en kung eller drottning som statschef slås fast i regeringsformen. Men det är i successionsordningen som reglerna för vem som kan ärva tronen finns.
- Förvaltningslagen
- Kommunallagen
- Konventionen om skydd för mänskliga rättigheter
- Offentlighet och sekretesslag

Speciallagstiftning som styr uppdraget som kommunal tillsyns- och kontrollmyndighet:

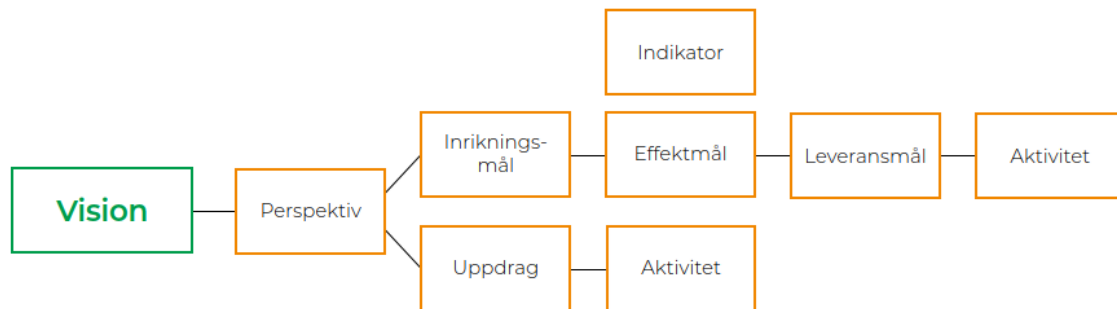
- Miljöbalken och
- Livsmedelslagen och gällande EU-bestämmelser
med tillhörande förordningar och föreskrifter.

Miljöbalkens syfte är att främja en hållbar utveckling och bidra till att kommande generationer kan leva i en hälsosam och god miljö. Livsmedelslagen har motsvarande beskrivning i att säkerställa en hög skyddsnivå för människors hälsa och för konsumenternas intressen när det gäller livsmedel.

I arbetet med att fullfölja uppdragen från nämnden arbetar vi inte enbart utifrån lagstiftningen utan även med stöd av Eslövs politiska handlingsprogram och budget. Det politiska handlingsprogrammet visar den politiska viljeinriktningen och i budgeten framgår det vilket arbete och vilka prioriteringar som beslutats medel för kommande år. Båda dokumenten är ett resultat av den demokratiska processen och utgör ramarna för vår verksamhet.

Målstyrning

Vision, perspektiv och inriktningsmål samt uppdrag beslutas alla av kommunfullmäktige. Nämnden beslutar om effektmålen och indikatorer för nämndens verksamhet, respektive avdelning beslutar om leveransmål och/eller aktiviteter. Det är valbart om steget med leveransmål behövs eller om avdelningen tar fram aktiviteter som är direkt kopplade till effektmålen.



För att tydligt kunna visa på vilket sätt miljöavdelningen bidrar i arbetet med att nå nämndens effektmål har vi tagit fram ett antal aktiviteter som ska genomföras under det kommande året. Samtliga aktiviteter har en utsedd ansvarig på avdelningen för att säkerställa att aktiviteten genomförs

Varje medarbetare ska även ha sina egna utvecklingsmål som tas fram tillsammans av medarbetare och avdelningschef. De egna utvecklingsmålen ska ha en tydlig koppling till uppdraget som avdelningen och bidra både till den egna utvecklingen och till avdelningens utveckling.

Verksamhetsstyrning

Kvalitets- och utvecklingsarbetet, verksamhetsstyrningen, berättar HUR vi arbetar, prioriterar och verkställer det som ska genomföras medans målarbetet och målstyrningen som beslutas av politiken säger VAD som ska genomföras.

Kvalitetsarbetet är indelat i fyra delar.

1. **Planering**, avdelningen arbetar tillsammans fram ett underlag för vad som behöver genomföras det kommande året, verksamhetsplanen presenteras för nämnden som beslutar om planens innehåll, eventuella prioriteringar och satsningar.
2. **Genomförande**, för att skapa ett effektivt genomförande arbetar vi med gemensamma rutiner och mallar. Syftet är att förtydliga överenskomna arbetssätt och få ett stöd i arbetet. Detta gäller i de arbetsmoment då det är viktigt att vi arbetar på samma sätt, som tex genomförande av tillsynsbesök och hur ärendehanteringssystemet ska användas. Det kan även finnas rutiner centralt och på förvaltningsnivå som ska följas, bla gällande ekonomi, personalfrågor och nämndsadministration. Varje vecka startas med ett avstämningsmöte där sådana händelser eller projekt som hela avdelningen kan behöva veta beskrivs. Syftet är att ge bra förutsättningar för samarbete i genomförandet och för att vi ska lära av varandra.
3. **Uppföljning och utvärdering**.

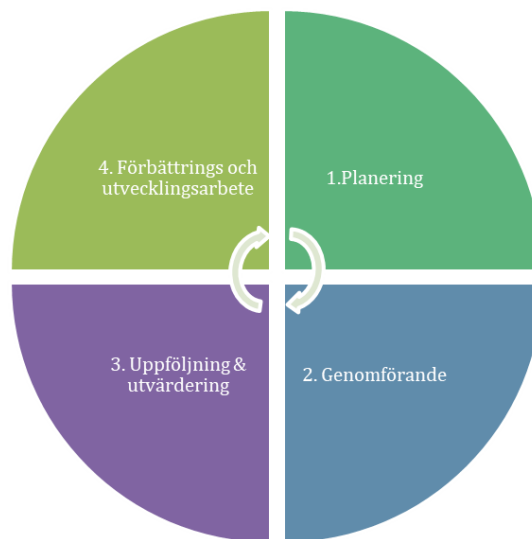
Uppföljning av verksamhetsplanen görs månadsvis av avdelningschef tillsammans med varje medarbetare, då görs en avstämning av hur arbetet löper på, om det finns behov av förändringar eller omprioriteringar. Hela avdelningen följer upp det löpande arbetet, resultat och arbetsmiljöfrågor som arbetsbelastning månadsvis vid arbetsplatsträffarna.

Arbetet med nämndens mål utvärderas förvaltningsgemensamt.

Redovisning och återkoppling till nämnden sker återkommande under året, enligt nämndens årsagenda. I redovisningen presenteras nyckeltal, verksamhetsmått, återkoppling på utförda projekt samt en övergripande uppföljning av hur arbetet går med den beslutade verksamhetsplanen. Utifrån redovisningen ska nämnden kunna få en uppfattning om hur arbetet löper på samt om det finns ändrade förutsättningar eller behov som kan påverka framdriften av arbetet.

4. **Förbättrings- och utvecklingsarbete**

Uppföljningen och utvärderingen av arbetet kan visa på behov av förändringar eller utveckling av ett arbetssätt, bland annat utvärderar tillsynen löpande hur bemötande hos verksamheter och privatpersoner uppfattas genom vykortsenkäter. Förbättrings- och utvecklingsarbetet är det fjärde steget i kvalitets- och utvecklingsarbetet som i sin helhet kan visualiseras med den sk PDCA-cykeln (Plan, Do, Check, Act)



Förändringar och utvecklade arbetssätt tas med i planeringen av nästkommande års verksamhetsplan. Det kan medföra nya kompetensbehov och förs då in som underlag i kompetensförsörjningsplanen eller leder till ändrade arbetssätt och uppdaterade rutiner.

Kultur och värderingar

Som människa har vi alla rätt till våra egna värderingar, de följer oftast med oss genom livet sedan lång tid tillbaka. Värdegrunden och värdeorden i Eslövs kommun handlar inte om att förändra de egna värderingarna utan om det beteende som förväntas i den roll man har som medarbetare och anställd. Som medarbetare i Eslövs kommun förväntas vi arbeta utifrån värderingarna Engagemang, Nyskapande och Allas lika värde. Värderingar som var och en kan kopplas till den ”offentliga värdegrunden”, alltså våra grundlagar.

Engagemang – vi arbetar utifrån kunskap byggd på vetenskap, lokal och traditionell kunskap, tex inom arbetet med naturvård och vattenvård. Vi använder oss av etablerade samarbeten med andra kommuner, samverkan med boende och verksamheter med syfte att skaffa oss kunskap och för att kunna ha fokus på helheten, tex i projekten med Biosfärområdet, Örtofta strandpromenad och Rönne å. Istället för att låta organisationen styra hur vi arbetar ska vi försöka lyssna på de behov som finns hos kommunens medborgare och miljö för att hitta den bästa vägen framåt.

Nyskapande – vi visar på möjligheten att nå ett hållbart samhälle genom att vara aktiva och bidra i planarbetet, lokalförsörjningsarbetet och i den övergripande samhällsbyggnadsprocessen. Vi bidrar i förändringsarbetet genom delaktighet i nationella, regionala och lokala projekt som syftar till beteendeförändring, tex i Energi- och klimatarbetet. Vi arbetar tillsammans för att fortsätta utveckla vårt eget arbete, tex genom att följa teknikutvecklingen, medverka i upphandlingar och genom kompetensutveckling så att vi kan fortsätta utföra våra uppdrag på ett effektivt sätt.

Allas lika värde – ”Den offentliga makten ska utövas med respekt för alla människors lika värde...” står det i regeringsformen. Det står också ” Det allmänna ska främja en hållbar utveckling som leder till en god miljö för nuvarande och kommande generationer.”

Miljöavdelningen arbetar för en bra livsmiljö för människan och allt annat levande i den tillsyn och kontroll som utförs. Arbetet och handläggningen av ärenden genomförs lika i lika ärenden. Ärenden prioriteras inte utifrån vem eller vilka som berörs utan utifrån turordning och behöver en prioritering göras så görs den utifrån den risk för skada på miljön eller människors hälsa som ärendet innebär. Vi delar med oss av vår kunskap och gör den lättillgänglig och begriplig. Vi är öppna och transparenta i vår handläggning för att ge insyn i myndighetens verksamhet.

Lika viktigt är det att allas lika värde ger avtryck i avdelningens rekryteringsprocess genom tex tillämpningen av anonymt urval, genom transparens och öppenhet i informationsflödet på avdelningen och i planeringen av våra gemensamma möten så att hänsyn tas till de som arbetar deltid eller är småbarnsföräldrar.

Miljöavdelningens uppdrag

Ledning och administration

Utöver uppdragen beskrivna utifrån nämndens reglemente har avdelningen ett administrativt grunduppdrag, det som fullgör våra skyldigheter gentemot medborgare och allmänhet utifrån förvaltningslag samt offentlighet och sekretesslag.

En central del av verksamheten är registrering och arkivhållning. Idag har vi ett ärendehanteringssystem, ECOS, där samtliga handlingar registreras och arkivhålls. Vi har också ett arkiv med skriftliga handlingar för ärende upprättade före 2018 samt avtal och andra dokument som för sin giltighet ska hållas utskrivna och underskrivna. Administrationen kommer under året att arbeta tillsammans med inspektörerna för att renodla tjänsterna och se över vilken funktion som ska ansvara för vilka administrativa arbetsuppgifter.

Insatser gällande gamla ärenden i fastighetsregistret och kvartersregistret kommer att göras under året för att frigöra utrymme i arkivet och följa nämndens beslut rörande ned lämning av gamla ärenden till kommunarkivet

För att minimera hanteringen av handlingar i fysisk form kommer det under året att införas ett arbetssätt där handläggarna inte behöver hantera några fysiska handlingar i pågående ärende utan allt kommer att hanteras i ärendehanteringssystemet, undantaget arbetsmaterial.

Arbetet med att digitalisera handläggningsprocessen fortsätter, bla genom tjänsten Minut Miljö som tillhandahåller e-tjänster inom tillsyns och kontrollområdet.

Behovet av kvalitetssäkring av ärendehanteringssystem samt rutiner och mallar bedöms vara fortsatt prioriterat det kommande året och ska följa åtgärdsplanerna framtagna i samband med Länsstyrelsens revisioner avseende avdelningens tillsyns- och kontrollverksamhet.

Fokus för året kommer att vara att synliggöra självfinansieringsgraden inom myndighetsarbetet, alltså vilka tillsynsavgifter debiterar avdelningen ut för att i sin tur kunna möta de lönekostnader som finns. Genom att tydliggöra detta kan också möjligheterna till justering av taxa, resursbehov och tillsynsskulder hanteras på ett långsiktigt hållbart sätt.

Ett annat fokus kommer att vara på kommunikationsinsatser om uppdraget som myndighet, ökad information till den som tillsynen och kontrollen berör samt tydliggörande av ärendeprocessen och tillsynsprocessen för att öka insynen i och förståelsen för arbetet.

Miljötillsyn

Den återkommande tillsynen, även kallad planerad tillsyn utförs löpande och varje inspektör planerar sitt tillsynsår utifrån verksamhetsplanen. De inspektörer som arbetar med projekt samarbetar och planerar in tillsynen så att man arbetar samma period med samma typ av tillsyn. Arbetssättet ska ge förutsättningar för en bättre uppföljning och även vara ett stöd i den dagliga prioriteringen. Som målsättning har vi att miljöbalkens syfte och de allmänna hänsynsreglerna ska styra. Övriga kapitel i miljöbalken som rör tillsynen är verktyg för att uppnå syftet.

Genom att arbeta projektbaserat, arbeta två och två i tillsynen med olika arbetsuppgifter beräknar vi en högre effektivitet i arbetet. Arbetssättet förväntas också medföra ökad samsyn, enhetligare bedömningar och bidra till att vi även i framtiden fattar rättsäkra beslut. Att vi varje vecka har tillsynsmöte för att dela med oss av bedömningar och beslut i ärenden är något vi ser ger stort stöd i det dagliga arbetet och det är också en möjlighet att dela med sig och ta del av allas kompetenser. Tillsynsmötena och samsynsarbetet är ett arbetssätt som kommer att fortsätta vara prioriterat.

Prioriteringar

Den händelsestyrda, oplanerade tillsynen ska inte styra vårt arbetsfokus. Den delen har en egen plats i verksamhetsplanen med egen avsedd tidspost, vår utmaning är att inte låta det ta mer tid än vad som är avsatt i verksamhetsplanen. Naturligtvis ska alla akuta ärenden hanteras omgående men ärenden som inte är akuta eller av allvarliga karaktär ges lägre prioritet alternativt handläggs utifrån tillgänglig tid. Den som inkommer med ett ärende ska få direkt återkoppling med information om hur ärendet kommer hanteras. Svaret kan bli att vi omgående handlägger ärendet eller att ärendet bedöms som lägre prioriterat och då lämnas också en uppskattad tid för när ärendet kan hanteras. Om ärendet inte föranleder några åtgärder med stöd av miljöbalken får den sökande/klagande beslut om detta.

Offentlig kontroll av livsmedel

År 2022 är ett undantag från den fastställda kontrollintervallen med anledning av att den uppbyggda tillsynsskulden under pandemiåren 2020-2021. Under 2022 kommer alla livsmedelsobjekt att besökas. Till stöd för kontrollen har miljö- och samhällsbyggnadsnämnden anställt ytterligare en livsmedelsinspektör, visstid, som ska genomföra kontroller på alla anläggningar som har mindre än 6 kontrolltimmar per år. Genom att besöka alla livsmedelsanläggningar under 2022 kan ett rättvist och logiskt kontrollintervall planeras för tillsynen efter år 2022.

Miljöstrategiskt arbete inklusive naturvård, vattenvård och energi och klimatarbetet.

Det miljöstrategiska arbetet kommer att fokusera på att arbeta fram en Miljöstrategi för Eslöv som ska omfatta hela området som knyter an till de nationella miljömålen som i sin tur är en del av Agenda 2030 arbetet. Det innebär att samtliga styrdokument kommer att få samma utgångspunkt vilket underlättar både för de som ska ta stöd i styrdokumentet i sitt arbete och för oss som ska samordna det strategiska miljöarbetet i kommunen. Styrdokument som är på väg fram eller nyss framtagna är bland annat Energi- och klimatplan 3.0, Kemikalieplan för Eslövs kommun, Sjö- och vattendragsplan och Naturmiljöplan för genomförande av åtgärder i linje med kommunens Naturmiljöprogram.

Energi och klimatrådgivningen är en bidragsfinansierad tjänst och ska ge lokalt anpassade råd till privatpersoner, föreningar och företag inom områdena energi, klimat, uppvärmning, miljö, transporter och ekonomi. Det kan ske via mässor, föreläsningar, annonser, diverse aktiviteter och kontakt via mail, personliga besök och telefon.

Naturvårdsarbetet syftar framförallt till att ta tillvara naturvårds-, vattenvårds- och rekreativa intressen. Detta görs genom att driva egna naturvårdsprojekt, delta i arbetet med natur- och

vattenvård i olika vattenvårdsorganisationer, skötsel av naturreservat och fornminnen samt delta i framtagning av planer och program.

Verksamhetsplanens utformning

Detta dokument är den övergripande verksamhetsplanen, miljöavdelningens styrdokument. Det beskriver miljöavdelningens uppdrag, vad som styr verksamheten och hur vi arbetar med kvalitetssäkring, målstyrning och värderingar. Detta styrdokument kommer att arbetas om när förvaltningen tagit fram en gemensam verksamhetsplan.

Som bilagor finns behovsutredningen för miljötillsyn och livsmedelskontroll, kontrollprogram, tillsynsprogram och verksamhetsplan för tillsynen under 2022. I dessa dokument beskrivs uppdragen mer detaljerat och det framgår vad som bör genomföras under det kommande året.

Bilaga 1a Behovsutredningen tillsyn svarar på kravet i 6 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

Bilaga 1b Kontrollplan för livsmedelskontrollen 2022 vilket krävs enligt 3e § livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2005:21) om offentlig kontroll av livsmedel. Planen ska avse en period om minst tre år och omfatta samtliga områden som myndigheten ansvarar för.

Bilaga 2 Tillsynsprogram Myndigheten ska upprätta ett tillsynsprogram där det framgår med vilket intervall verksamheten ska få tillsyn 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

Bilaga 3a Verksamhetsplan 2022 tillsyn svarar på kravet i 8 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) som säger att en myndighet med tillsynsuppgifter årligen ska upprätta en plan för tillsynen. Planen ska grundas på en behovsutredning av tillsynen samt utifrån registrerade verksamheter med behov av återkommande tillsyn.

Bilaga 3b Verksamhetsplan 2022 för det miljöstrategiska uppdraget.

Bilaga 3c Verksamhetsplan 2022 för det administrativa arbetet.

Bilaga 4 Leveransmål och aktiviteter, redovisar verksamhetens planerade åtgärder och aktiviteter kopplade till nämndens mål, den politiska handlingsplanen och de politiska målen för mandatperioden.

Bilagor

Bilaga 1a Behovsutredning 2021-2023 tillsyn

Bilaga 1b Kontrollplan för livsmedelskontrollen 2022

Bilaga 2 Tillsynsprogram

Bilaga 3a Verksamhetsplan 2022 tillsyn

Bilaga 3b Verksamhetsplan 2022 miljöstrategiskt uppdrag

Bilaga 3c Verksamhetsplan 2022 administrativt arbete

Bilaga 4 Leveransmål och aktiviteter

BEHOVSUTREDNING 2021-2023

Miljöavdelningen, Miljö och Samhällsbyggnad

Framtagen 2020-11-20, 2021-01-16, 2021-01-21, 2021-02-22, 2022-01-14

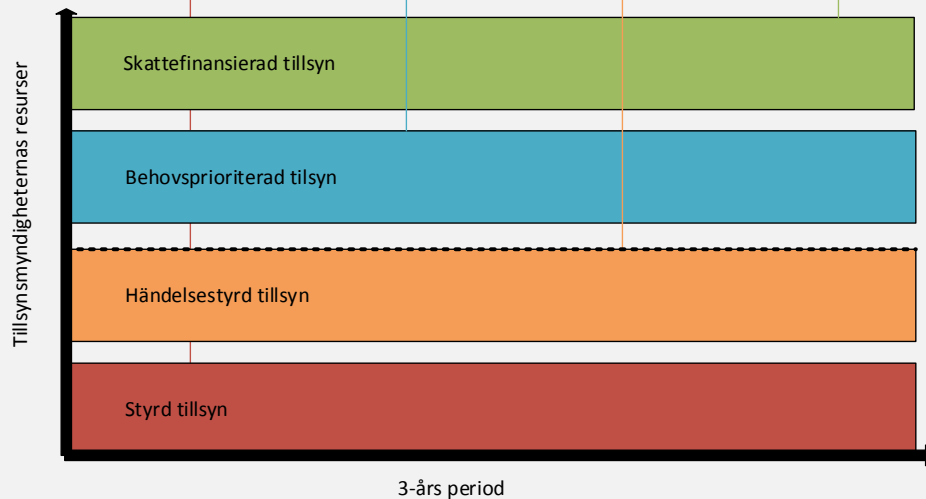


**ESLÖVS
KOMMUN**

In

Inl

Be



.....	7
Styrd tillsyn - miljö	8
Styrd tillsyn – livsmedel	9
Behovsprioriterad tillsyn - miljö	9
Händelsestyrd tillsyn	10
Skattefinansierad tillsyn	11
Beräkning av det totala tillsynsbehovet i behovsutredning	11
Underlag för beräkning av tillsynsbehovet	12
Prioritering av behovsprioriterad tillsyn	14
Fokusområden för miljötillsynen i Eslövs kommun	14
U-verksamheter	16
Förutsättningarna i Eslövs kommun	16
Bedömning av tillsynsbehov	16
Lantbruk	17
Små avlopp	19
<i>Konsekvenser</i>	22
Energitillsyn	22
Tillsynsansvar	22
Förutsättningarna i Eslövs kommun	22
Skydd av områden	23
Tillsynsansvar	23
Förutsättningarna i Eslövs kommun	23

Allmän dricksvattenförsörjning och skydd av dricksvatten	23
Enskild dricksvattenförsörjning	24
Strandskydd	24
<i>Behov</i>	25
Hälsoskydd	26
Tillsynsansvar för hälsoskydd	26
Förutsättningarna i Eslövs kommun	26
Klagomålsärenden	27
Verksamheter	27
<i>Behov</i>	28
<i>Konsekvenser</i>	28
Förorenade områden	29
Tillsynsansvar	29
Förutsättningarna i Eslövs kommun	29
<i>Behov</i>	30
<i>Konsekvenser</i>	31
Vattenverksamhet	33
Tillsynsansvar	33
Förutsättningarna i Eslövs kommun	33
Handläggning görs av inkommande ärende, vid ansökningsärende för strandskyddsdispens eller klagomål och hanteras under tillsynskategorin händelsestyrd tillsyn och är inte föremål för prioritering därför gör vi inte ”Tillsynsplan och prioritering 2021” eller ”Konsekvensanalys” kopplat till tillsynsområdet Vattenverksamhet.	33
Kemiska produkter	34
Tillsynsansvar	34
Förutsättningarna i Eslövs kommun	34
<i>Behov</i>	35
<i>Konsekvenser</i>	35
Avfall och producentansvar	36
Tillsynsansvar	36

Förutsättningarna i Eslövs kommun.....	36
<i>Behov</i>	36
Prioritering och konsekvenser	36
Sammanfattning av tillsyns- och prioriteringsbehov	37

Inledning

Behovsutredningen för tillsyn och kontroll omfattar de närmsta tre åren och innebär en bedömning av vilket tillsynsbehov de företag och verksamheter har som bedrivs i Eslövs kommun. För att kunna beräkna tillsynsbehovet utgår myndigheten ifrån vilka verksamheter som är aktuella i Eslövs kommun tillsammans med lagstiftningens bedömning av tillsynsbehovet på aktuella verksamheter. Till detta görs en riskbedömning av respektive verksamhetstyp och erfarenheter från tidigare års tillsyn.

Utifrån behovsutredningen kan det totala behovet av personalresurser som krävs för att fullgöra kommunens tillsynsansvar bedömas. Enligt 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ska en statlig operativ tillsynsmyndighet i den samlade tillsynsplanen beskriva hur myndigheten har avvägt fördelningen av resurser inom och mellan olika ansvarsområden enligt miljöbalken och hur resurserna har anpassats efter det tillsynsbehov som finns. Det är den fördelningen som behovsutredningen ska utgöra underlag till.

Miljötillsyn

Behovsutredningen revideras vid behov men minst en gång per år, i enlighet med kravet i 6 § miljötillsynsförordningen. Behovsutredningen ligger till grund för planeringen av tillsynen så att de resurser som finns tillgängliga används där riskerna för miljön och människors hälsa bedöms som störst.

Myndigheten ska enligt 7 § miljötillsynsförordningen också upprätta ett register över alla tillsynsobjekt med återkommande tillsyn och enligt 10 § samma förordning upprätta ett tillsynsprogram där det framgår med vilket intervall verksamheterna ska ha tillsyn. Dessa register uppdateras löpande med ny information vid tillkommande verksamheter, då befintliga verksamheter ändras eller då lagstiftningen förändras på ett sätt som påverkar tillsynen eller kontrollen av verksamheterna.

Livsmedelstillsyn

Enligt 3 e § Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2005:21) om offentlig kontroll av livsmedel ska kontrollmyndigheten årligen fastställa en plan för kontrollen. Planen ska omfatta en treårsperiod och samtliga områden som myndigheten ansvarar för ska innefattas.

Behovsutredningens utformning

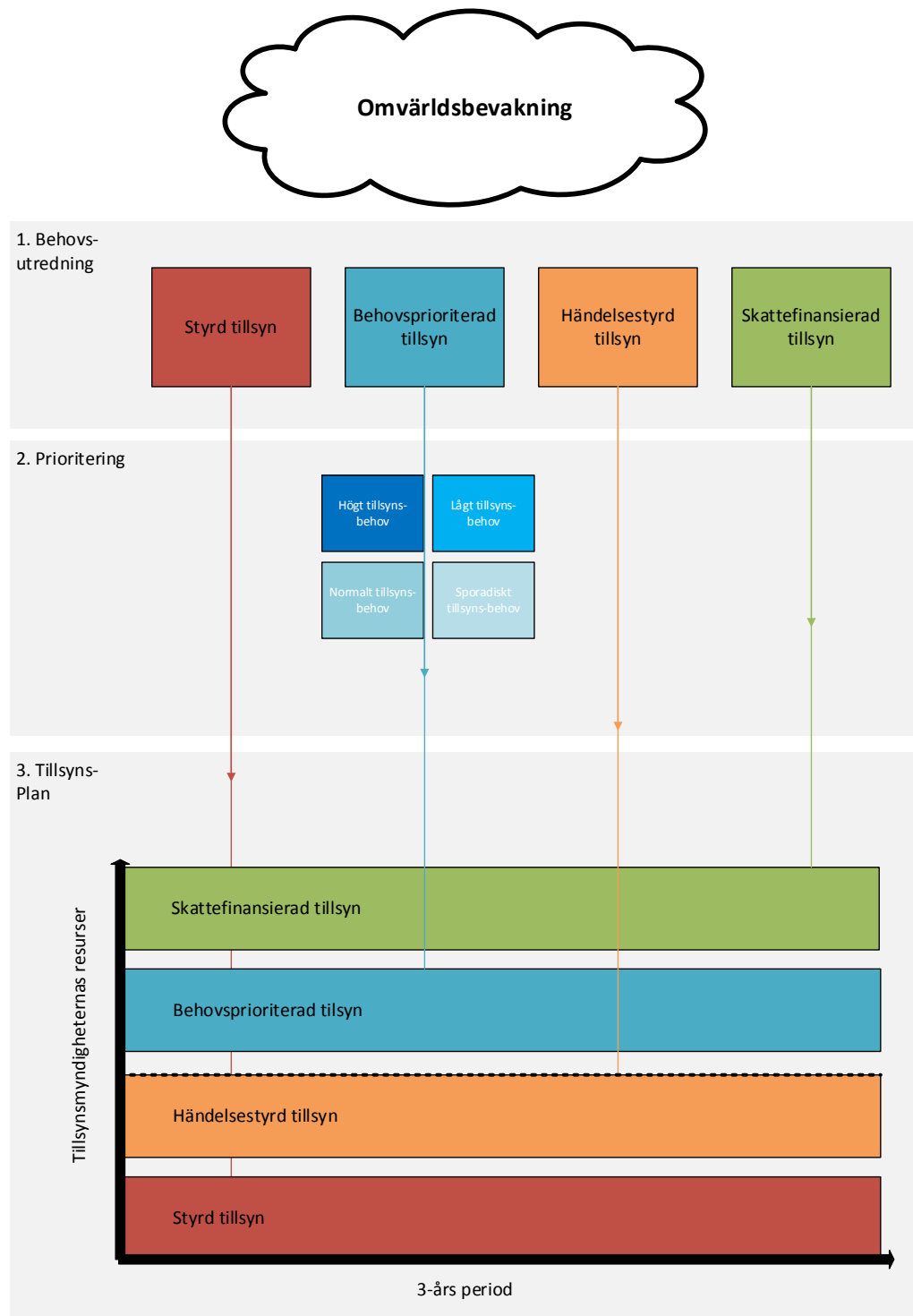
Behovsutredningens upplägg utgår ifrån SKLs skrift om tillsynsbehov för miljötillsyn och livsmedelskontroll och omfattar fyra centrala begrepp:

1. Omvärldsbevakning
2. Totalt behov
3. Resursavgränsning
4. Tillsynsfrekvens

Tillsynen i behovsutredningen delas in i fyra kategorier som var och en kommer att beskrivas i ett eget avsnitt. Till varje kategori kommer Eslövs kommuns identifierade behov av tillsyn att beskrivas.

1. Styrd tillsyn (röd)
2. Behovsprioriterad tillsyn (blå)
3. Händelsestyrd tillsyn (orange)
4. Skattefinansierad tillsyn (grön)

Nedan finns sambandet mellan behovsutredningen och tillsynsplanen schematiskt beskriven, figur 1.



Figur 1. Kommunal behovsutredning. En skrift om tillsynsbehov för miljötillsyn och livsmedelskontroll.

Styrd tillsyn - miljö

I denna kategori omfattas verksamheter med flest lagstiftningskrav och störst behov av tillsyn. Kategorin styrd tillsyn innefattar tillståndspliktiga verksamheter (så kallade A, B och IED) och anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter samt anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter (så kallade C och H).

I denna kategori styrs tillsynen genom lagstiftning och tillsynsbehovet i form av årlig tillsyn ska omfattas av tillsynsplanen. Den styrda tillsynen är ett grunduppdrag där kommunen som tillsynsmyndighet har mindre utrymme att påverka. Verksamheterna som omfattas av den styrda tillsynen ingår i det som kallas basbehovet.

I Eslövs kommun är fördelningen mellan de olika tillståndspliktiga verksamheterna enligt tabell 1. Siffrorna i tabellen utgår ifrån klassningen 2021. Tillståndspliktiga verksamheter (B och IED), är verksamheter där länsstyrelsen överlåtit tillsynen till den kommunala tillsynsmyndigheten.

Tabell 1. Styrd tillsyn i Eslövs kommun

Klassning	Antal verksamheter	Tillsynstid (h)	Tid för resa och omställning	Frekvens
A	0	0	0	-
B	5	65	4,3	1
IED	7	47	106	1
C	100	400	86,7	1-3
H	79	300	66,3	1-2
U	28	73	73	1-3
Totalt	219	868	284	

Totalt antal verksamheter inom den styrda tillsynen är 219 stycken, dessa objekt medför en beräknad tillsynstid på 868 h. Utöver tillsynstid kräver varje objekt att tid avsätts för resa, schablon 45 min tur och retur, och omställning mellan ärenden, schablon 6 min per verksamhet. Detta innebär att det finns ett behov av att ytterligare 284 timmar avsätts för den planerade tillsynen.

Behovet kan förändras under året då det kan tillkomma nya verksamheter eller att verksamheter lägger ner. Antalet kan även justeras under året med anledning av att verksamheter får nya klassningar eller att tillsynsbehovet ändras.

Länsstyrelsen gör tillsynsvägledande besök i kommunerna där bedömning görs om kommunen uppfyller gällande lagstiftning eller inte och det är av största vikt att kommunen kan visa att man bedriver fullgod tillsyn över de tillståndspliktiga verksamheter som man övertagit tillsynen från länsstyrelsen. Om så inte sker kan det medföra att denna tillsyn återtas. Under 2021 har länsstyrelsen återtagit tillsynen på verksamheterna O. Kavli samt Rönneholms avfallsanläggning.

Styrd tillsyn – livsmedel

Denna kategori avser anläggningar som omfattas av offentlig kontroll. Antal anläggningar som omfattas av offentlig kontroll redovisas i tabell 2.

Tabell 2. Styrd tillsyn av livsmedelsanläggningar

Klassning	Antal verksamheter	Tillsynstid (h)	Tid för resa och omställning	Frekvens
Livsmedel	240	987	205,7	1-3
Totalt	240	987	205,7	

Totalt antal objekt inom den styrda tillsynen är 240 stycken, dessa objekt medför en beräknad tillsynstid på 987 h. Utöver tillsynstid kräver varje objekt att tid avsätts för resa, schablon 45 min tur och retur, och omställning mellan ärenden, schablon 6 min per verksamhet. Detta innebär att det finns ett behov av att ytterligare 205,7 timmar avsätts för den planerade tillsynen.

Behovet kan förändras under året då det kan tillkomma nya verksamheter eller att verksamheter lägger ner. Antalet kan även justeras under året med anledning av att verksamheter får nya riskklassningar. Behovet och prioriteringar för livsmedelskontrollen redovisas i Kontrollplanen för livsmedel.

Behovsprioriterad tillsyn - miljö

Denna kategori utgör behovsprioriterad tillsyn och omfattar verksamheter som inte är anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter eller hälsoskyddsverksamheter (så kallade U- och UH). Denna kategori innefattar även statliga tillsynsprojekt, avloppsinventeringar mm. Staten anger behovet genom lagstiftning och vägledning och ansvarig utsedd tillsynsmyndighet, planerar och prioriterar tillsyn utifrån det lokala tillsynsbehovet. Tillsynsbehovet ska planeras över tre år och tillsynen sker i form av återkommande tillsyn med kortare eller längre intervall. Sammanställning för behovsprioriterad tillsyn illustreras i tabell 3.

Ansvarig tillsynsmyndighet bedömer med vilka intervall tillsynen ska utövas, myndigheten ska också ange vilka delar som inte ska prioriteras. Den tillsynen som inte prioriteras sker istället genom sporadisk tillsyn, det vill säga vid behov eller vid klagomål.

Tabell 3. Behovsprioriterad tillsyn

Summering	Behov tillsynstid 2022	Tid för resa, omställning och åtgärdskrav
Lantbruk och hästgårdar	914	180
Avlopp och uppdatering av register enligt nationella strategin	1 372	661
Köldmedia	150	30
Cisterner	70	
Övriga miljöfarliga anläggningar	584	116
Förorenad områden	1 410	
Hälsoskydd	432	110
Skydd av områden	39	
Projekt - omvärldsbevakning nationellt/regionalt	810	
Totalt	5 781	1 097

Att kunna prioritera tillsynsinsatserna är nödvändigt, oavsett om anledningen är att behovet av tillsyn är större än vad som kan tillgodoses med de resurser som finns att tillgå eller om de lokala behoven inte överensstämmer med de regionala och nationella tillsynsprojekten.

Att ha tydliga prioriteringar spelar en allt större roll då kraven och förväntan på tillgänglighet och korta handläggningstider ökar. Det har en betydande inverkan på det dagliga arbetet och är avgörande för medarbetarnas arbetsmiljö.

Händelsestyrd tillsyn

När det gäller den händelsestyrda tillsynen bedöms behovet utifrån tidigare erfarenheter, hur många ärenden inom en kategori som kan utläsas av ärendehanteringssystem och föregående års tidregistrering. I denna tillsyn innefattas ansökningar, anmälningar, annan oförutsedd tillsyn samt olyckor, utsläpp och klagomål. Som tillsynsmyndighet behöver vi ha resurser avsatta för denna tillsyn som inte tas från den styrda tillsynen. Behovet illustreras i tabell 4. Behovet är uträknat till 2390 timmar, men det behovet kommer växa till år 2023 då avdelningen kommer genomföra tillsyn på äldre små avlopp under

2022. Beroende på hur många brister som konstateras under året kommer antalet ansökningar och anmälningar om nya små avlopp att öka till år 2023-2024.

Tabell 4. Händelsestyrd tillsyn

Typ av ärenden	Antal per år (schablon)	Tillsynstid
Ansökan och anmälan	227	770
Klagomål	72	509
Annan oförutsedd tillsyn	308	1076
Olyckor/Utsläpp	10	35
Totalt	617	2390

Skattefinansierad tillsyn

Arbete inom denna kategori är inte möjligt att avgiftsfinansiera utan måste finansieras via anslag, det vill säga via skattemedel. Denna tillsyn är obligatorisk och omfattas av basbehovet. I kategorin ingår arbete med sanktionsavgifter, åtalsanmälningar, ogrundade klagomål och uppföljningar samt riktad kontroll av fusk (livsmedel). Kategorin omfattar även remisser, planarbete mm. Det beräknade behovet av tillsyn är ca 514 timmar per år.

Tabell 5. Skattefinansierad tillsyn

Typ av ärenden	Antal per år (schablon)	Tillsynstid
Åtalsanmälan	18	36
Sanktionsavgift livsmedel	5	10
Miljösanktionsavgift	35	70
Överklagan	15	30
Obefogade klagomål	35	188
Remisser	90	180
Totalt	198	514

Beräkning av det totala tillsynsbehovet i behovsutredning

Behovsutredningen redovisas i tabell 6. Tillsynsbehovet för 2022 är 12 064 timmar för alla tillsynsområden. Tillgängliga resurser är 11 106 tillsynstimmar. Det saknas 958 timmar i 2022 års tillsyn. Det motsvarar drygt 0,8 årsarbetskrafter. Prioriteringen ska göras inom kategorin ”behovsprioriterad tillsyn”.

Tabell 6. Behovsutredning

Behovsutredningens tillsynskategorier	Behov 2022	Tillgängliga resurser för tillsyn	Differens mellan resurser i förhållande till tillsynsbehovet
Styrd tillsyn	2 361		
Behovsprioriterad tillsyn	6 798		
Händelsestyrd tillsyn	2390		
Skattefinansierad tillsyn	514		
Totalt	12 064	11 106	958

Viktigt att ta med i resonemanget är att den tillsyn som är framräknad för året är den mest prioriterade i Eslövs kommun vid behovsutredningens genomförande och kan komma att ändras under året. Lantbrukstillsynen och tillsynen av enskilda avlopp är två områden som har en framräknad tillsynsfrekvens beräknad på längre genomförandetid än vad som är lämpligt. Det är beskrivit under respektive avsnitt under ”Prioritering av behovsprioriterad tillsyn”. Kan visstidsanställningar eller tillsvidareanställningar göras inom dessa områden för att stärka upp och tydliggöra framtida tillsynsbehov så är det en åtgärd som delvis kan finansieras med ökade intäkter och försvara nedprioriteringen i årets tillsynsplan.

Underlag för beräkning av tillsynsbehovet

I verksamhetsplanen redovisas de tillsynstimmar som enligt tillsynsplanen ska genomföras under året fördelat på de olika arbetsområdena. Beräkningen av timmar är uppdelad i planerad och händelsestyrd tillsyn. Utgångspunkter för beräknad tidsåtgång för tillsyn:

För riskklassade miljöfarliga verksamheter så anger klassningen enligt miljöbalken tillsynsbehovet i antalet timmar. Det tillkommer restid och omställningstid för de planerade tillsynsobjekten.

För ej riskklassade miljöfarliga verksamheter utgår antal timmar från en beräkning av tillsynsbehovet för samtliga branscher. Behovet varierar från år till år och beror på tillsynsintervallet.

Behovet för 2022 har räknats fram utifrån tillsynsprogrammet för året och skiljer sig något från det framräknade årliga behovet. Det beror på vilka projekt och branscher som är aktuella för tillsyn i år.

Följande tillsynsregister finns i Ecos:

- riskklassade miljöfarliga verksamheter,
- hälsoskyddsverksamheter
- livemdelsanläggningar
- enskilda avlopp,
- cisterner,
- köldmedia,
- mätningar och provtagningar av radon och dricksvatten.
- förorenade områden,

En betydande del av den händelsestyrda tillsynen utförs inom områdena förorenad mark och hälsoskydd. De senaste åren har andelen händelsestyrd tillsyn ökat inom dessa områden. Under åren 2020-2021 tillkom smittskyddstillsynen som ett nytt tillsynsområde som prioriterades framför den sedan tidigare planerade tillsynen.

Inom miljöbalkstillsynen i övrigt har vi en god bild av hur många händelsestyrda ärenden som normalt inkommer och tidsuppskattningen på förväntad tidsåtgång baseras på tidigare års tidredovisning.

Utöver den styrda tillsynen och den behovsprioriterade tillsynen förekommer en rad andra generella uppgifter som redovisas under skattefinansierad tillsyn:

- Handläggning av påföljder (åtal, miljöstraffavgifter, begäran om utdömande av viten)
- Handläggning av överklaganden
- Besluta om, och fakturera, tillsynsavgifter
- Uppdatera tillsynsregister över tillsynsobjekt som fordrar återkommande tillsyn.
- Besvara på allmänna frågor och lämna ut uppgifter

Andra arbetsuppgifter som berör tillsynen är:

- att säkra kvaliteten på vår tillsyn (samsyn, tillsynsmöten, uppföljning med hjälp av kvalitetsmått/verksamhetsmått, enhetliga mallar mm)
- att arbeta förebyggande med utåtriktad information och rådgivning men också att bidra med kunskap från tillsynen i interna sammanhang som planarbete och miljömålsarbete.

Prioritering av behovsprioriterad tillsyn

Utifrån att de resurser myndigheten har för arbetet med tillsyn och kontroll inte räcker till för att utföra hela det tillsynsbehovet som identifierats, behöver en prioritering göras. Den tillsyn som myndigheten kan prioritera upp, bort eller ner är den som ryms inom den behovsprioriterade tillsynen.

Varje område, inom kategorin behovsprioriterad tillsyn, är beskrivet utifrån vilket ansvar tillsynsmyndigheten har, de lokala förutsättningarna i Eslöv, identifierat tillsynsbehov, och en konsekvensanalys utifrån att området prioriteras ned i sin helhet eller i delar.

Fokusområden för miljötillsynen i Eslövs kommun

Det finns två fokusområden för miljötillsynen i Eslövs kommun. **Vatten** är ett av dem där det finns ett stort och uppenbart behov av förbättrande åtgärder. Det europeiska ramdirektivet för vatten, Vattendirektivet, omfattar alla typer av grundvatten och ytvatten (utom öppet hav). Målet med Vattendirektivet är att alla ytvatten i EU-länderna ska ha god ekologisk status och god kemisk status och att alla grundvatten ska ha god kemisk status och god kvantitativ status.

Inom kommunen finns ett antal definierade grundvattenförekomster, samtliga är idag klassade med god kvantitativ och kvalitativ status, men saknar långsiktigt skydd, med undantag för tre allmänna vattentäkter som har fastställda vattenskyddsområden. Oskyddade grundvattenförekomster behöver skyddas för att säkerställa framtida behov av dricksvattenförsörjning och behov vid en eventuell kris.

Kommunens ytvattenrecipienter riskerar att inte uppnå god ekologisk status. Fyra större åar är de huvudsakliga recipienterna för utsläpp av avloppsvatten, åar som också har stor betydelse för naturmiljön: Rönneå, Saxån och Kävlingeån med dess biflöde Bråån. Inom kommunen finns även mindre delar av Västra Ringsjön och Vombsjön. Samtliga ytvattenförekomster inom Eslövs kommun lider av övergödningsproblematik där utsläpp från enskilda avloppsanläggningar, jordbruk och de kommunala avloppsreningsverken är bidragande orsaker. Ingen av ytvattenförekomsterna har idag god ekologisk status och om åtgärder inte genomförs så riskerar vi att inte kunna nå de mål som är uppsatta inom ramen för arbetet med vattendirektivet. Tillsynen 2022 behöver inriktas mot verksamheter som riskerar att påverka vattenkvaliteten negativt och behöver tydligare kopplas till Vattendirektivets krav på förbättring av status av våra vattenförekomster.

Det andra fokusområdet är inom hälsoskyddstillsynen där tillsynsresurserna i första hand ska läggas på **Barn och andra känsliga grupper**. Det är extra viktigt att dessa grupper har en god miljö ur hälsoskyddssynpunkt, såväl vad gäller boende som daglig verksamhet i skolor och förskolor.

Vi ser också ett behov att arbeta för att nå även grupper som normalt inte kommer i kontakt med miljö- och hälsoskyddstillsynen, för att säkra en god boendemiljö även för dessa. Det kan till exempel vara nyinflyttade som inte har kännedom om hälsoskyddsbestämmelserna och vad man har rätt att förvänta sig när man hyr en bostad.

I arbetet med prioritering har SKLs planeringsmatris använts. Lokala förutsättningar och behov ligger till grund för vilken prioritering de olika branscherna får.



Figur 2 Planeringsmatris

U-verksamheter

Eslövs kommun har ett tillsynsansvar för icke anmälningsskyldiga verksamheter, u-verksamheter. Branscherna som ingår i u-verksamheter är bland annat mekaniska verkstäder, försäljning av särskilt farliga kemikalier, växthus, livsmedel & foder, fordonsverkstäder, skjutbanor, fordonstvättar, bensinstationer, åkerier, större parkeringsytor och dagvattenanläggningar (dammar/diken) med normalt tillsynsbehov. Enskilda avlopp hanteras i eget avsnitt längre fram i behovsutredningen.

Den styrda tillsynen omfattar riskklassade miljöfarliga verksamheter, de är därför inte med i den behovsprioriterade tillsynen. Därutöver tillkommer händelsestyrd tillsyn, oplanerad tillsyn, att nya verksamheter startar och befintliga verksamheter ändras. Är verksamheterna av viss omfattning så krävs anmälan av C-verksamhet enligt miljöbalken. Inrättande av värmepump är också anmälningsskyldigt. Dessa tillsynsdelar ingår i kategorin ”Händelsestyrd tillsyn” och ingår inte heller i den del som kan prioriteras ned.

Till den händelsestyrda tillsynen ska resurser avsättas som inte påverkar den styrda eller behovsprioriterade tillsynen. För större verksamheter krävs tillstånd, då är miljö- och samhällsbyggnadsnämnden remissinstans i prövningen, detta kategoriseras in under skattefinansierad tillsyn och är en av de två obligatoriska tillsynskategorierna.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Fokus vid prioritering av tillsyn är verksamheter som riskerar att påverka vattenkvaliteten negativt och det finns ett stort behov av att säkerställa god rening på de kommunala avloppsreningsverken. Uppströmsarbetet behöver fortgå genom tillsyn på verksamheter som släpper spillvatten och dagvatten till reningsverk eller recipienter. Förhöjda halter av metaller i marken i södra Sverige kommer att medföra högre krav på spridning av avloppsslam och därmed mer uppströmsarbete.

Det finns ett stort antal lantbruk som bidrar till övergödning av våra vattendrag och sjöar, varför dessa bör prioriteras så att tillsyn utöver handläggning av nya anmälningar kommer igång.

Bedömning av tillsynsbehov

I kommunen finns det ett stort antal icke-klassade miljöfarliga verksamheter (så kallade U-verksamheter), som har bedömts vara i behov av återkommande tillsyn. Behovet bedöms till att branschvis tillsyn bör utföras vartannat, vart tredje år. Eftersom dessa verksamheter inte är anmälningsskyldiga eller

tillståndspliktiga, behöver tillsynsregister återkommande kompletteras genom att söka upp och besöka både kända och ej kända verksamheter.

Lantbruk

När det gäller lantbrukstillsynen på U-verksamheter delas dessa verksamheter in i två kategorier:

1. de som bedömts vara i behov av återkommande tillsyn varje år, dessa har riskklassats och ingår i den styrda tillsynskategorin,
2. de som klarar sig med ett längre tillsynsintervall, fem år.

Behov

Lantbruk är en av de största branscherna i Eslövs kommun och har en betydande del av miljöpåverkan och borde därmed prioriteras högt. Ett intervall mellan tillsynsbesöken på minst fem år krävs för att tillsynen ska bli effektiv. Behovet av tillsyn inom denna del är 1044 timmar i genomsnitt på fem år vilket också är det behovet av tillsynstimmar som fastställts för 2022.

Tabell 7. Behovsprioriterad tillsyn - lantbruk

Branscher U-verksamhet	Antal verksamheter per år enligt behov	Kommentar om projektets omfattning	2 022	2 023	2 024	Genomsnitt behov per år
Lantbruk	144	Kopplat till nationella strategin för miljöbalktillsynen. Riskbedömning och prioritering av verksamheter som kan påverka ytvatten.	1 044	1 044	1 044	1 044
Hästgårdar	okänt	Kopplat till nationella strategin för miljöbalktillsynen. Inventering innan projektstart år 2023.	50	X	X	Okänt

Miljöavdelningen har tillgång till 1 årsarbetskraft för tillsyn och handläggning av lantbruksverksamheter i Eslövs kommun. 1 årsarbetskraft motsvarar 1165 tillsynstimmar. Dessa timmar ska räcka till lantbrukstillsyn, så som planerad tillsyn (b-, c- och u-verksamheter med årlig avgift) samt händelsestyrd tillsyn, så som ansökningar, klagomål, remisser och tillsyn på objektburen smitta

(salmonella, kvarka etc.). Det här innebär att resurserna inte räcker till för behovet. Med anledning av detta har tillsyn u-lantbruk utan årlig avgift prioriterats ner till 80 stycken per år, vilket motsvarar 580 timmar (inkluderat tid för åtgärdskrav på 10 % av verksamheterna samt 0,85 timmar per verksamhet för resa och omställning). Det saknas **0,4** årsarbetskrafter (464 h) för att upprätthålla tillsynsintervallet på fem år. Bristen på resurser innebär att tillsynsintervallet på u-lantbruken blir 9 år, vilket inte är acceptabelt. Behovet för tillsyn inom lantbruksområdet kommer att öka till år 2023 då den nationella strategin har lyft att kommunerna ska kontrollera hästgårdar som ligger utmed vattenförekomster där miljö kvalitetsnormerna för yt- och grundvatten inte uppnås idag. Under 2022 har det avsatt 50 timmar för att inventera och planera den tillsyn som behöver göras inom projektet under år 2023-2024. Det är först efter det som det går att fastställa hur stort behovet kommer vara under 2023-2024.

Mellan åren 2020-2021 prioriterades lantbrukstillsynen ner på grund av resursbrister. Det innebär att inga u-lantbruk har besökts på två år. Det betyder att det finns nedprioriterad tillsyn på 2088 timmar sedan tidigare. Om resurserna inte ökar kommer nedprioriterad tillsyn de kommande fem åren att uppnå summan 2320 h ($2088 + (464 * 5)$).

Konsekvenser

Ett längre tidsintervall kan medföra försämrade uppföljning och kontroll av gällande miljölagstiftning, det kan också innebära att fler brister måste följas upp med förelägganden och åtalsanmälningar vilket i sin tur innebär försämrade service och dålig kontinuitet för både verksamheter och tillsynsmyndighet.

Under 2022-2023 föreslås en projektanställning för att utföra tillsyn på U-lantbruk. Denna tillsyn är avgiftsfinansierad och anställningen skulle till viss del kunna finansiera sig själv genom ökade intäkter.

Små avlopp

Små avloppsanläggningar med bristfällig rening orsakar utsläpp av näringsämnen, smittoämnen och oönskade kemikalier till yt- eller grundvatten. Utsläpp av näringsämnen bidrar till övergödning av ytvatten vilket i sin tur kan medföra algblooming, igenväxning och ändrad biologisk sammansättning. Utsläpp till grundvatten kan förorena närliggande dricksvattentäkter. Utsläpp till ytvatten kan försämra badvattenkvaliteten.

Inom Eslövs kommun finns uppskattningsvis ca 2400 små avloppsanläggningar, varav uppskattningsvis ca 1900 för närvarande är i bruk.

Kommunens miljöavdelning har sedan 1990 arbetat med att inventera och ställa krav på förbättrande åtgärder av bristfälliga reningsanläggningar. Merparten av de enskilda anläggningarna har sedan dess fortlöpande åtgärdats. Innan 2006 var den vanligaste typen av reningsanläggning slamavskiljare och markbädd med utsläpp till åkerdränering. I vissa delar av kommunen förekommer även trekammarbrunn och naturlig infiltration.

År 2006 kom skärpta krav på rening av avloppsvatten från enskilda avloppsanläggningar. Eftersom recipienterna, vattendragen som tar emot det renade avloppsvattnet, inom Eslövs kommun inte uppnår *God ekologisk status* har kommunen sedan dess tillämpat krav på *Hög skyddsnivå* på många av avloppsanläggningarna. *Hög skyddsnivå* innebär att en avloppsanordning förväntas uppnå minst 90 % reduktion av BOD7, minst 90 % reduktion av fosfor samt minst 50 % reduktion av kväve. Detta innebär att många av de avloppsanläggningar som lagts före år 2006 idag inte uppfyller kraven.

Under 2014 togs ett förslag till VA-utbyggnadsplan fram. Planen antogs 2015 och planerad utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp är en betydande faktor vid tillsyn på, och tillstånd för, enskilda avloppsanläggningar. VA-utbyggnadsplanen föreslår åtta VA-utbyggnadsområden med en översiktlig tidplan för genomförande under en 10-årsperiod; 2015-2025. I och med att ett område är ett föreslaget VA-utbyggnadsområde så innebär det att enskilda avloppslösningar är mindre lämpliga, vilket kan försvåra för fastighetsägare att uppfylla krav på rening. I VA-utbyggnadsplanen föreslås följande riktlinjer för tillsynsplanen:

- I ett föreslaget VA-utbyggnadsområde, där utbyggnad beräknas ske inom en femårsperiod, ställs inga åtgärdskrav på befintliga

avloppsanläggningar, om det inte finns särskilda omständigheter som motiverar krav i det enskilda fallet.

- Vid behov av nyanläggning av enskild avloppsanläggning i ett föreslaget VA-utbyggnadsområde, där utbyggnad beräknas ske inom en femårsperiod, är utgångspunkten att i första hand rekommendera sökanden att avvakta tills den kommunala lösningen finns på plats. Om ny anläggning ändå ska tillåtas är en förutsättning att det inte ska medföra ytterligare risk för olägenheter i området eller belastning på recipienten, och tillstånd ska tidsbegränsas.
- I föreslaget VA-utbyggnadsområde, där utbyggnad beräknas ske inom 5-10 år, är det motiverat att ställa krav på tillräcklig rening i väntan på kommunal lösning. Bedömning ska dock ske i varje enskilt fall baserat på belastning och eventuell befintlig anläggnings reningseffekt och förutsättningarna på platsen. Vid nyanläggning ska tillstånd tidsbegränsas, och valet av avloppslösning får inte medföra oacceptabel risk för olägenheter i området eller belastning på recipienten.

Fastighetsägare inom områden som inte bedöms komma att omfattas av utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp har ansvar att ordna en tillfredställande rening av sitt avloppsvatten och tillsynsmyndigheten ska säkerställa att detta sker.

Både minireningsverk och fosforfällor kräver återkommande skötsel och det finns behov av återkommande tillsyn för att säkerställa att reningskraven uppfylls. Det finns ett stort behov av en uppföljande inventering av äldre avloppsanläggningar och att ställa krav på förbättrad rening. De föreslagna generella föreskrifterna om små avloppsanläggningar medför högre krav på tillsynen i och med att föreskriften kommer att medföra krav på en ökad åtgärdstakt.

I och med att det inom kommunen finns ett stort antal äldre små avloppsanläggningar så behöver tillsynsresurserna riktas där de ger störst miljönytta, detta preciseras i framtiden tillsynsplan för hur tillsynen på små avloppsanläggningar ska genomföras. Det finns ett stort antal små avloppsanläggningar i kommunen och behovet av tillsynsresurser är högt, det är ett behov som inte beräknas minska de kommande åren.

Behov

Tillsynsbehovet är stort inom området små avlopp, 2033 timmar per år.

Utsläpp från små avlopp har tillsammans en betydande miljöpåverkan och kan utgöra en risk för människors och djurs hälsa. Med anledning av detta behöver tillsynen på små avlopp prioriteras högt. För att upprätthålla regelbunden tillsyn och för att upptäcka eventuell bristfälliga avloppsanläggningar behöver tillsynen följa det som anges i tabell 8. Enligt nationella strategin för miljöbalktillsyn ska det ske återkommande planerad tillsyn av små avloppsanläggningar, baserat på riskklassning, där de avloppsanläggningarna prioriteras har störst negativ påverkan på människors hälsa och miljön. Enligt strategin gäller följande avseende riskklassning:

”Tillsynsmyndigheterna förbereder för riskbaserad tillsyn av små avlopp genom komplettering och uppdatering av digitala ärendehanteringsregister. (2022-24). Målet är som minst att alla små avloppsanläggningar registreras och koordinatsätts, även om det saknas specifika uppgifter i övrigt om anläggningen.”

Tabell 8. Behovsprioriterad tillsyn - små avlopp

Branscher U-verksamhet	Antal verksamheter per planerat tillsynsår	Total tid per år	Frekvens	2 022	2 023	2 024
Uppdatering av register med riskklass	494	246,75		247	247	247
Markbädd efter miljöbalken	84	506,99	10	507	507	507
Markbädd före miljöbalken	138	945,30	5	945	945	945
Infiltration	10	68,50	10	69	69	69
Direktutsläpp	Inventering	0,00				
Minireningsverk	29	155,33	8	155	155	155
Sluten tank	Inventering	0,00	10	0	0	0
Öppna markbäddar	21	110,25	3	110		
Fosforfällor	22	115,50	4			
Biologiskt steg	inventering	0,00	10	0	0	0
Kemisk fosforfällning	inventering	0,00	10	0	0	0
Torr lösning	Inventering	0,00	10	0	0	0
Totalt		2148		2033	1923	1923

Under 2022 har en ny tjänst tillsatts som har fokus på att genomföra tillsyn och handlägga avloppsärenden. Tjänsten tillsätts från och med den 1 februari 2022. Med anledning av det finns det 1016 tillsynstimmar tillgängligt för tillsyn och

handläggning av små avloppsanläggningar. Utöver detta stöttar ytterligare en handläggare upp med 501 h. Tiden ska räcka till handläggning av planerad och händelsestyrd tillsyn, så som ansökningar, klagomål, och remisser. Det här betyder att det har avsatts 1,3 årsarbetskraft för små avloppsanläggningar. Behovet för den planerade tillsynen år 2022 är 2033 h, vilket innebär att det saknas cirka **0,4** årsarbetskrafter för tillsynen.

Konsekvenser

Tillsynsbehovet för små avlopp är stort och är ett arbete som har prioriterats ner i många år. I Eslövs kommun finns det många små avlopp som är anlagda före miljöbalkens tillträde, vilket innebär att de börjar bli gamla och uppnår inte de utsläppskrav som ställs vid utsläpp till recipient. Med ökad tillsynstakt kommer antal ansökningar/anmälningar som nya avlopp att öka, vilket kan påverka möjligheten att bedriva aktiv tillsyn under år 2023-2024. Ärende med små avloppsanläggningar kan ta flera år att handlägga från statusinventering, föreläggande, ansökan/anmälan och slutbesiktning.

Kraven för hög skyddsnivå i Eslövs kommun kommer inte att kunna uppfyllas och statusen för vattendragen kan komma att försämrats ytterligare från en redan dålig status. Ett av de nationella miljömålen säger att övergödningen ska minska, så att vattendragen får en bra status.

Energitillsyn

Tillsynsansvar

Vi har som tillsynsmyndighet ett ansvar att verka för resurshushållning och övergång till utnyttjande av förnyelsebara energikällor enligt 2 kap. 5 § miljöbalken.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

I Eslövs kommun har det under många år genomförts satsningar på förnyelsebar energi. Motsvarande ca 50% av den energi som används inom kommunens gränser produceras inom kommunen genom det stora antalet vinkraftverk som uppförts. En annan stor satsning på förnyelsebar energi är Örtofta kraftvärmeverk för biobränslebaserad produktion av fjärrvärme och el.

Inom miljötillsynen är energi ett fokusområde på miljöfarliga verksamheter. Miljöinspektörer och Energi- och klimatrådgivaren i samarbete, har sedan 2007 jobbat med ett arbetssätt som kallas Energi i Tillsynen. Tidigare har arbetet genomförts inom ramen för tillsynsprojekt tillsammans med länsstyrelsen. Sedan 2018 är energitillsynen en del av den ordinarie miljötillsynen.

Skydd av områden

Tillsynsansvar

Tillsyn och prövning inom naturreservat beslutade av kommunen, strandskyddsområden och vattenskyddsområde.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Naturreservat

I kommunen finns för närvarande ett kommunalt naturreservat, Allmänningen, som ligger centralt i Eslövs tätort. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för tillsyn och prövning, men även för skötsel av reservatet. Uppstår tillsynsbehov avseende utförande av skötsel får Kommunstyrelsen därmed vara tillsynsmyndighet. För övriga naturreservat i kommunen har länsstyrelsen tillsynsansvaret.

Behovet av planerad tillsyn av naturreservat bedöms som relativt litet. Erfarenhetsmässigt så är även behovet av händelsestyrd tillsyn litet och ärenden som samråd och ansökningar om dispens samt tillsyn vid klagomål och konstaterade överträdelser är ovanliga.

Allmän dricksvattenförsörjning och skydd av dricksvatten

Skyddet av dricksvattnet ingår i ett av våra fokusområden och är en mycket viktig fråga, dels för att säkra dricksvattenkvaliteten för medborgarna, dels för det långsiktiga skyddet av grundvattenresurserna. Arbetsområdet omfattar både händelsestyrda ärenden, i huvudsak prövning av dispenser och tillstånd enligt de lokala skyddsföreskrifterna, samt planerad tillsyn inom de fastställda vattenskyddsområdena.

Merparten av kommuninnevånarna är anslutna till allmänt VA och de flesta abonnenterna får vatten från Ringsjöverket där Sydvatten producerar dricksvatten. Ringsjöverket får, via tunnel och ledning, råvatten från sjön Bolmen i Småland. Ringsjön används som reservvattentäkt. I de södra delarna av kommunen levererar Sydvatten vatten från Vombsjön. VA SYD ansvarar för vidare distribution till abonnenterna. VA SYD har även egen produktion av dricksvatten inom kommunen.

Hurva försörjs med dricksvatten från två djupborrhåll. Det finns fastställda vattenskyddsområden för Hurva och Stockmöllan. Delar av

vattenskyddsområdet för Vombsjön berör Eslövs kommun. Enligt uppgift finns det planer på att se över och eventuellt revidera Vombs vattenskyddsföreskrifter. Vattenskyddsområde saknas för några av kommunens vattentäkter.

Planerad tillsyn av att de fastställda föreskrifterna för vattenskyddsområdena följs sker löpande i takt med inkomna ansökningar om åtgärder inom respektive område. Tillsynen inom vattenskyddsområdena omfattar bland annat cisterner och kemisk bekämpning. I takt med att allt fler väljer annan uppvärmningsform, ofta jordvärmepumpar, ser vi ett större behov av tillsyn på markvärmeanläggningar. Köldbärarvätskan i värmepumpskollektorer kan medföra risk för vattenförorening vid större läckage, äldre anläggningar kan sakna skyddsanordningar som numera krävs. Handläggning av klagomåls-, anmälnings- och tillståndsärenden som rör vattenskyddsområden kommer in under den händelsestyrda tillsynen och är inte med i prioriteringen.

Enskild dricksvattenförsörjning

När det gäller enskild dricksvattenförsörjning så saknar kommunen detaljerad kunskap om enskilda fastigheters dricksvattenförsörjning. Enskilda fastighetsägare har inte någon skyldighet att rapportera in resultat från provtagningar. Det finns inte heller något samlat register över vilken typ av vattentäkter som finns, men baserat på de uppgifter som finns är grävda brunnar vanligast, men även djupare, borrhälsbrunnar förekommer. Baserat på de uppgifter miljöavdelningen har tillgång till så förekommer problem med både kvantitet och kvalitet. I vissa delar av kommunen är höga nitrathalter vanligt enligt en äldre översiktlig utredning. I förslag till VA-utbyggnadsplan pekas fem områden ut som behöver utredas ytterligare, avseende behov av allmänt vatten och/eller avlopp.

Inom kommunen finns även ett antal större dricksvattenanläggningar, som försörjer flera bostadsfastigheter eller har större uttag av vatten för andra ändamål. Dessa genomför provtagning regelbundet och miljöavdelningen arbetar med att bedöma behov av skyddsåtgärder för att säkra långsiktig god tillgång på dricksvatten av god kvalitet.

Strandskydd

Inom Eslövs kommun finns strandskydd längs de större vattendragen och sjöarna, några av stränderna har dessutom utökat strandskydd (300 m). Den planerade tillsynen bedöms ha ett lågt tillsynsbehov och har gjorts sporadiskt, vid klagomål. Den tillsyn som bedrivs är istället händelsestyrd och består av

samråd och ansökningar om dispens samt tillsyn vid klagomål och konstaterade överträdelser. Tidsåtgången är svår att uppskatta och varierar med antalet ärende och komplexiteten i de aktuella ärendena.

Dispenser och samråd handläggs av kommunekolog med inriktning naturvård och ingår i den händelsestyrda tillsynskategorin. Tillsyn av givna dispenser utförs av kommunekolog med inriktning vattenvård.

Behov

Tillsynsbehovet gäller främst tillsyn i vattenskyddsområde, medverkan i utredningsarbetet med VA-utbyggnadsplanen. Utöver det finns ett behov av att planera och starta upp en långsiktigt hållbar tillsyn inom strandskyddsområde och i naturreservat.

Det finns ett stort behov att utföra tillsyn inom vattenskyddsområdena, att inventera och säkerhetsställa att det inte finns miljöfarliga verksamheter, enskilda avlopp, cisterner mm som riskerar att förorena vattenskyddsområdet.

Hälsoskydd

Tillsynsansvar för hälsoskydd

Kommunen har obligatoriskt tillsynsansvar för verksamheter och åtgärder som kan orsaka olägenheter för människors hälsa vilket omfattar tillsyn som utövas med stöd av följande paragrafer i förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd: 33-37 §§ (bostäder mm), 38 § (anmälningspliktiga verksamheter), 39, 40 och 42 §§ (kommunala föreskrifter) samt 45 § (lokaler och anläggningar som ska ägnas särskild uppmärksamhet). Kommunen har även tillsynsansvar över solarier enligt Strålskyddslagen och rökfria miljöer.

Med olägenhet för människors hälsa avses störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Eslövs kommun har en befolkning på ca 34 000 människor. I Eslövs tätort bor ca 18 000 personer, och i de övriga större orterna (Billinge, Flyinge, Harlösa, Hurva, Kungshult, Löberöd, Marieholm, Stehag, Stockamöllan och Örtofta/Väggarp) bor ca 7 800 personer. Utanför de större orterna bor ca 6200 personer.

Hälsoskyddstillsynen är viktig då den har en direkt koppling till människors hälsa, tillsyn inom området är viktig ur kommunal synpunkt då den innebär en direkt medborgarnytta.

Behovet av tillsyn på skolor och förskolor har ökat och de senaste årens tillsyn visar på stora brister, främst gällande inomhusmiljön, vilket kräver ett kortare tillsynsintervall.

Det finns ett behov av att nå grupper som normalt inte kommer i kontakt med miljö- och hälsoskyddstillsynen, för att säkra en god boendemiljö även för dessa medborgare. Det kan till exempel vara nyinflyttade som inte har kännedom om hälsoskyddsbestämmelserna och vad man har rätt att förvänta sig när man hyr en bostad. Under år 2022 kommer projekt avseende inomhusmiljö enligt den nationella strategin för miljöbalktillsyn (2022-2024) starta. Effektmålet är en god inomhusmiljö, minskning av inkommande klagomål och att Eslövs kommun har fastighetsägare med god egenkontroll.

I hälsoskyddet ingår även att hjälpa till och ge råd vid provtagning av enskilda dricksvattenbrunnar, uppföljning av radonmätningar samt handläggning av ärenden enligt de lokala föreskrifterna för skydd av människors hälsa och miljön.

Klagomålsärenden

Det inkommer regelbundet ärenden som rör klagomål på inomhusmiljön i bostäder. Södra stambanan, E22 och andra vägar medför klagomål på trafikbuller. En stor del av hälsoskyddstillsynen utgörs av händelsestyrda klagomålsärenden. Omfattningen på klagomålsärenden kan variera mycket och tidsåtgången är därmed svår att uppskatta. Årets behov är baserat på fjolårets statistik.

Verksamheter

Tillsynen inom Eslövs kommun gällande icke anmälningspliktiga verksamheter illustreras i tabell 9.

Tabell 9. Behovsprioriterad tillsyn - hälsoskydd

Bransch UH-verksamhet	Totalt antal verksamheter	Antal verksamheter per planerat tillsynsår	2 022	2 023	2 024
Inomhusmiljö i bostäder	Inventering		80	x	x
Bostäder med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde.	Inventering				
Bostäder mer än 200 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde.	Inventering				
Bostäder mer än 25 lägenheter men högst 200 lägenheter inom samma bostadsområde.	Inventering				
Bostäder med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde.	Inventering				
Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrarhem, kriminalvård.	5	5			26
Camping/stuganläggning.	0	0			
Bed & breakfast.	4	4			21
Övrigt tillfälligt boende.					
Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr.	8	8	42		

Solarium.	3	3		16	
Frisersalong.	55	55	289		
Familjedaghem.	0	0			
Förskoleklass, öppen förskola.	7	7		37	
Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor.	1	1			5
Fritidshem och öppen fritidsverksamhet	15	15			79
Fritidsgård och liknande.					
Lokaler för vård eller annat omhändertagande >5 boende.	9	9	47		
Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande.					
Övriga alternativa behandlingar.					
Idrottsanläggning, gym eller motsvarande.	16	16	84		
Strandbad.	1	1			
Lokaler för förvaring av djur.					
Totalt		124	542	53	131

Hälsoskyddsverksamheter som ska betala en årlig avgift listas i tillsynsprogrammet.

Behov

Behovet för tillsyn inom hälsoskydd är stort och har under flera år prioriterats ner i förmån för handläggning av händelsestyrda ärenden, speciellt klagomål. Under 2020-2021 har även delar av tillsynen prioriterats ner på grund av pandemin. I Eslövs kommun har 1 årsarbetskraft, fördelat på två tjänster, avsatt för tillsyn och handläggning av hälsoskyddsärenden.

Konsekvenser

Att inte utföra tillsyn och handlägga klagomål kommer sannolikt att medföra ökade problem i framtiden. Om andelen inkommande ärende blir större än beräknat kommer löpande arbete med klagomål nedprioriteras vilket medför sämre service för medborgarna, ökad risk för människors hälsa och ökat missnöje. Medborgarna kan också uppleva en sämre service och i förlängningen finns det risk för påverkan på människors hälsa och miljö.

Förorenade områden

Tillsynsansvar

Obligatoriskt tillsynsansvar för verksamheter som orsakar miljöskador omfattar förorenad mark, förorenade byggnader och utsläpp till mark och vatten.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Inom kommunen finns ca 200 fastigheter där marken är, eller misstänks vara, förorenad. Ca en fjärdedel av dessa är riskklassade, med varierande grad av säkerhet i bedömningen. Riskklassningen utgår från Naturvårdsverkets Metodik för identifiering av förorenade områden (MIFO), med en fyrgradig skala; Klass 1 - Mycket stor risk Klass 2 - Stor risk Klass 3 - Måttlig risk Klass 4 - Liten risk.

Inom kommunen finns det för närvarande två objekt i den högsta riskklassen. Ett område i Trollsjöområdet, Skytteskogen, ett område som användes som skjutbana i början av 1900-talet och det område där Eslövs gasverk tidigare låg.

I den näst högst riskklassen finns ett tiotal objekt; Eslövs flygfält, ett par nedlagda kommunala deponier, en före detta bilskrot, några före detta plantskolor samt Marieholms Yllefabrik. I de lägre riskklasserna har vi ca 30 objekt i riskklass 3 och ett tiotal i riskklass 4.

Resterande objekt är alltså inte riskklassade, utan endast identifierade. I merparten av fallen baseras riskklassningen endast på identifiering. För att få en mer tillförlitlig riskklassning behöver man genomföra MIFO-metodikens steg 1, vilket omfattar en orienterande studie och resulterar i en riskklassning. Alternativt MIFO-metodikens steg 2 som omfattar en översiktlig undersökning och en ny riskklassning.

Förorenade områden ingår som en del av den återkommande tillsynen på riskklassade miljöfarliga verksamheter. Vid behov ställs krav på MIFO-inventering på pågående verksamhet, alternativt så ställs krav i samband med avveckling eller flytt av verksamhet. Prioriterade verksamheter är sådana som bedöms vara betydelsefulla för vårt övergripande fokus **Vatten**, till exempel verksamheter inom vattenskyddsområde eller nära känsliga vattendrag samt verksamheter som aviserat flytt eller avveckling.

När det gäller förorenade byggnader är det framförallt PCB som avses. Resultat sammanställs fortlöpande av utförda inventeringar, dispenser och fastigheter som är aktuella för PCB-sanering följs upp.

Det tillkommer löpande nya ärenden, till exempel i samband med exploatering, återkommande cisternkontroller och avveckling av verksamheter. Oavsiktliga utsläpp och olyckor inträffar, som kräver åtgärder för att förhindra förorening av mark och vatten. Arbetet är i hög grad händelsestyrt, och ärendena kan vara miljömässigt och juridiskt komplicerade och blir därmed ofta tidskrävande.

Markföroreningsfrågorna behöver även utredas i samband med kommunens planarbete och i samband med bygglovsprövning. Kommunen kan även ha ett ansvar att utreda i egenskap av markägare. Vid efterbehandlade objekt, där sanering genomförts, kvarlämnas i allmänhet resthalter. Ofta sker sanering ner till föroreningsnivåer enligt generella riktvärden för Mindre känslig markanvändning, MKM, eller Känslig markanvändning, KM. Särskilt vid områden som sanerats ner till MKM, så måste restföroreningarna beaktas om markanvändningen förändras.

Behov

Inom området behövs mer planerad tillsyn. Det finns ett stort behov av att gå igenom och riskklassa fler objekt enligt MIFO-metodiken. I första hand objekt som redan i dag har kända, eller misstänkt höga risker för människors hälsa och miljön. För de objekt som redan är riskklassade behöver behovet av att gå vidare med MIFO steg 2 (undersökningar) bedömas. Är det pågående verksamhet behöver vi ställa krav på verksamhetsutövare att genomföra de utredningar och undersökningar som krävs för att få underlag till riskklassningen.

Tillsynsområdet är angeläget eftersom sanering ofta försvåras med tiden, föroreningar riskerar att spridas och kunskap om verksameters historik förloras. Beroende på lokalisering kan förorenade områden också ha stor betydelse för vattenkvaliteten och förutsättningarna att uppnå god ekologisk eller kemisk status i våra vattenförekomster. Under åren från 2016 och framåt har andelen inkommande efterbehandlingsärende ökat väsentligt. Projekt som ”Klok förtätning” och andra exploateringsprojekt har varit en starkt bidragande orsak.

En viktig del i detta tillsynsområde är att sprida befintlig kunskap om förorenade områden. Dels internt inom kommunen i samband med

marköverlåtelse, planläggning och bygglov. Dels för att säkra att berörda fastighetsägare har kännedom om föroreningssituationen inom deras fastighet.

Tillsynsbehovet för förorenade områden illustreras i tabell 10.

Tabell 10. Behovsprioriterad tillsyn - förorenade områden

Bransch förorenade områden	Antal verksamheter	2 022	2 023	2 024
Planerad tillsyn steg 1 (MIFO 1)	59	800	400	400
Ansvarsutredningar	59	240	240	240
Planerad tillsyn steg 2 (MIFO 2)	59	240	240	240
Åtgärdskrav förorenad mark				x
PCB	5	50	0	0
Totalt	182	1 330	880	880

Under 2022 kommer MIFO 1 att prioriteras så att handläggare har underlag för att kunna gå vidare med ansvarsutredningar, MIFO 2 och åtgärdskrav det kommande åren. Från och med 2022 finns det en ny tjänst som har stort fokus på handläggning av förorenad mark.

Konsekvenser

En nedprioritering av tillsyn inom området kan leda till inaktuellt underlag för tillsyn, bygglov och planprocessen. Detta kan i sin tur leda till att tillsynen kommer in i efterhand i ärende gällande sanering och berörda inte får helhetsbilden från början vilket i sin tur kan uppfattas som en försämring i vår service och information.

Om vi inte prioriterar kommunikering med berörda markägare finns det en risk att kännedomen om aktuella föroreningssituationer minskar vilket kan få konsekvenser i samhällsplaneringen.

Fler konsekvenser kan bli:

- Outredda fastigheter leder till fördröjning av planarbete och bygglovsprocessen, områden som inte är undersökta måste då undersökas och eventuellt saneras, vilket är en lång process.
- Outredda fastigheter kan leda till färre byggprojekt och en försening av exploateringsprojekt. Färre fastigheter blir undersökta och sanerade då saneringsbehovet ofta aktualiseras i samband med exploateringsprojekt.
- Ansvarsfrågan försvåras med tiden, företag lägger ner och viktiga informationskällor försvinner. Tillsynsarbetet försvåras och tar längre

tid. I värsta fall finns ingen ansvarig kvar, föroreningar blir då kvar i marken och sprids.

- Desto längre föroreningarna finns kvar i marken desto mer spridning sker, svårare och dyrare saneringar.
- Nationellt miljömål om giftfri miljö uppnås inte.

Vattenverksamhet

Tillsynsansvar

Tillsynen avser anmälningspliktig vattenverksamhet som innebär uppförande av anläggning, fyllning eller pålning i ett vattenområde och i samband med prövning av strandskyddsdispens för mindre brygga för fritidsbåtar.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Tillsynen är övertagen från länsstyrelsen och då antalet ärenden varit få finns det begränsad data att grunda planen på.

Behov

Handläggning görs av inkommande ärende, vid ansökningsärende för strandskyddsdispens eller klagomål och hanteras under tillsynskategorin händelsestyrd tillsyn och är inte föremål för prioritering därför gör vi inte ”Tillsynsplan och prioritering 2021” eller ”Konsekvensanalys” kopplat till tillsynsområdet Vattenverksamhet.

Kemiska produkter

Tillsynsansvar

Kommunen har ansvar för följande uppgifter gällande kommunens tillsynsobjekt, t.ex. inom miljöfarlig verksamhet:

- Att kontrollera hanteringen av kemikalier. Det betyder bland annat att se till att risker som beskrivits i säkerhetsdatablad och exponeringsscenarier förebyggs på ett riktigt sätt och att förbjudna ämnen inte används.
- Att kontrollera att ”egenanvändare” (företag som tillverkar eller för in kemikalier till Sverige enbart för eget bruk) anmäler sina produkter till det svenska produktregistret och lämnar in registreringsanmälan till den Europeiska kemikaliemyndigheten (Echa) i de fall det krävs.

Kommunen har också ansvar för detaljhandelsledet. Att kontrollera både kemikalier och varor som grossister och detaljhandeln säljer. Sedan 2016 har kommunen också tillsyn över sprängämnesprekursorer.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Kemikalietillsynen berör båda våra fokusområden **Vatten** och **Barn och andra känsliga grupper**.

Inom ramen för tillsyn på miljöfarliga verksamheter har tillsynen under flera år samarbetat med VA-avdelningen när det gäller REVAQ-arbetet. Vi har krävt in kemikalieförteckningar och kartlagt utfasnings- och riskminskningsämnen. Detta arbete har inte varit lika intensivt under de senare åren och det finns ett behov av att synliggöra arbetet igen.

När det gäller kemikalieanvändning har det främst riktat sig till miljöfarliga verksamheter hitintills, det finns dock ett stort tillsynsbehov avseende kemikalier i varor, t ex leksaker, barnavårdsartiklar, kläder/textilier/skor, elektronik, möbler, smycken och byggvaror. Kemikalietillsyn avseende produkter i butiker och kemikalier i varor är angelägen i och med att tillsynen medför direkt nytta, trygghet och säkerhet för medborgarna.

Återkommande tillsyn avseende hanteringen av kemikalier vid miljöfarliga verksamheter, handläggning av köldmedierapporter, provning och tillsyn av spridning av bekämpningsmedel samt rapportering av återkommande kontroll

av cisterner sker årligen i enlighet med klassificeringen på respektive verksamhet. Denna tillsyn hanteras under kategorin styrd tillsyn.

Behov

Kemikalietillsynen är ett högt prioriterat område då kemikalieanvändandet i samhället är ett växande miljöproblem som dessutom många gånger har direkt inverkan på människors hälsa. En stor del av kemikalietillsynen sker inom ramen för ordinarie miljötillsyn. Tillsynstiden läggs alltså på respektive tillsynsobjekt.

Kemikalietillsynen på miljöfarliga verksamheter behöver ske i samarbete med VA SYD genom att t.ex. följa VA SYDs arbete med kontroll och provtagningar kopplat till verksamheter inom Eslövs kommun. Som en del i samarbetet med VA SYD har vi tillgång till deras kartverktyg EnvMap. Där kan vi för respektive verksamhet se uppgifter om förekomst av PRIO-ämnen vilket underlättar tillsynen av utfasnings- och riskminskningsämnen och substitution.

Totala antalet timmar för tillsyn på särskilt farliga kemikalier och handläggning av årsrapporter avseende köldmedia beräknas till 101 timmar 2022.

Konsekvenser

Tillsynsbehovet gäller till största del planerad tillsyn som sker inom ramen för ordinarie miljötillsyn. Under året föreslås följande områden prioriteras ned; kemikalietillsyn av varor enligt REACH, tillsynsprojekt CLP (klassificering, märkning och förpackning av kemiska produkter) och tillsynen på sprängämneprekursorer.

När det gäller området sprängämneprekursorer har kommunen tillsynsansvar men då det inte finns någon tillsynsvägledning på området handläggs de ärenden som kommer in i form av klagomål och planerad tillsyn kan avvaktas tillsvidare utan några kända konsekvenser.

Anmälnings- och tillståndsärenden hanteras inom kategorin händelsestyrd tillsyn.

Avfall och producentansvar

Tillsynsansvar

Kommunen har ett obligatoriskt tillsynsansvar över hanteringen av hushållsavfall, hanteringen av övrigt avfall, transporter av avfall samt över producentansvar och nedskräpning.

Förutsättningarna i Eslövs kommun

Hantering av hushållsavfall omfattar provning och dispenser enligt Lokala renhållningsordningen och tillsyn vid klagomål. Avfallshantering vid miljöfarliga verksamheter med återkommande tillsyn granskas vid ordinarie tillsyn. Tillsynsansvaret omfattar även avfallshantering vid alla andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter. Antalet möjliga övriga tillsynsobjekt är svårt att uppskatta.

Övriga ärenden, till exempel nedskräpning, handläggs vid klagomål.

Behov

Tillsynsbehovet kopplat till miljöfarlig verksamhet hanteras inom ramen för det tillsynsområdet. Provning och dispens enligt den lokala renhållningsordningen hanteras inom ramen för den händelsestyrda tillsynen.

Kommunens gällande avfallsplan omfattar perioden 2018-2021 och den innehåller flera åtgärder för tillsynsmyndigheterna i MERAB-regionen. Arbetet med avfallsplanens åtgärder berör till viss del tillsynsmyndighetens arbete. En ny avfallsplan är under framtagande.

Prioritering och konsekvenser

Planen för året visar på en hantering av anmälnings- och klagomålsärenden och anmälnings- och tillståndsärenden enligt lokala renhållningsordningen, vilka sorteras under kategorin händelsestyrd tillsyn och är inte föremål för prioritering.

Sammanfattning av tillsyns- och prioriteringsbehov

Utifrån tillsynsbehovet i kategorin ”behovsprioriterad tillsyn” som är 6789 timmar 2022 behöver tillsyn motsvarande 1 126 timmar prioriteras ned.

Nämnden som ansvarig tillsynsmyndighet ska bedöma vilka delar som inte ska prioriteras. Den tillsynen som inte prioriteras sker istället genom sporadisk tillsyn, det vill säga vid behov eller vid klagomål.

I tabell 11 föreslås nedprioriteringar, förslaget grundar sig på bedömning av tillsynsbehov i år tillsammans med en mer långsiktig plan samt tillgänglig kompetens och en konsekvensanalys som beskrivs inom respektive område.

Utifrån förslaget har 1 126 timmar prioriterats ned inom de två största tillsynsområdena, lantbrukstillsyn och små avlopp. Det är en prioritering som är direkt kopplad till att det saknas tillgängliga personella resurser och kompetens inom området lantbruk att tillgå. Det kan också konstateras att Eslövs gedigna arbete med små avlopp gör att kommun är längre fram än många andra kommuner, trots det ska det beaktas att det finns ett stort behov av fortsatt arbete inom området för att följa arbetet med vattendirektivet och nå de nationella målen.

Tabell 11. Förslag på nedprioriteringar

Tillsynsområde	Behov tillsynstid 2022	Förslag till nedprioritering	Planerad tid för tillsyn efter prioritering
Lantbruk och hästgårdar	1094	Nedprioritering Antal verksamheter som besök minskar från 144 till 80	598
Små avlopp och uppdatering av register enligt nationella strategin	2033	Nedprioritering Minireningsverk och markbäddar efter miljöbalkens tillträde tas bort	1517
Köldmedia	180	Ingen nedprioritering	
Cisterner	70	Nedprioritering	70
Övriga miljöfarliga anläggningar	700	Ingen nedprioritering	700

Förorenad områden	1 330	Ingen nedprioritering	1330
Hälsoskydd	542	Ingen nedprioritering	542
Skydd av områden	39	Ingen nedprioritering	39
Projekt - omvärldsbevakning nationellt/regionalt	810	Ingen nedprioritering	810
Totalt	6798		5606

KONTROLLPLAN FÖR LIVSMEDELSKONTROLLEN 2022

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Eslövs kommun

Innehåll

1 Sammanfattning	3
2 Mål för myndigheterna i livsmedelskedjan	3
2.1 Gemensamma effektmål för myndigheterna i livsmedelskedjan.....	3
2.2 Kontrollmyndighetens mål för kontroll inom kontrollområdet	6
3 Ansvarsfördelning inom kontrollområdet.....	6
3.1 Behörig central myndighet.....	6
3.2 Behörig myndighet för kontrollen	6
3.3 Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna	6
3.4 Ansvarsfördelning inom den behöriga myndigheten.....	7
3.5 Opartiskhet på alla nivåer	7
4 Samordning	7
4.1 Samordning mellan behöriga myndigheter.....	7
4.2 Samordning inom behöriga myndigheter	7
5 Befogenheter och resurser för kontrollen	8
5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter.....	8
5.2 Kontrollpersonal och utrustning	8
5.3 Finansiering av kontrollen	8
5.4 Kompetenskrav och utbildning.....	9
6 Organisation och utförande av kontrollen.....	9
6.1 Registrering och godkännande av kontrollobjekt	9
6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet – riskbaserad kontroll	9
6.3 Rutiner för utförande av kontroll	10
6.4 Provtagning och analys.....	10
6.5 Rapportering av kontrollresultat	10
6.6 Öppenhet i kontrollen	10
7 Åtgärder vid bristande efterlevnad av lagstiftningen	10
8 Uppföljning och utvärdering av kontrollen.....	11
8.1 Uppföljning.....	11
8.2 Revisioner	11
8.3 Utvärdering	11

9 Beredskap.....	11
10 Nationell kontrollplan för livsmedelskedjan.....	11

1 Sammanfattning

Den här kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bland annat i förordning (EU) 2017/625 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel.

År 2022 är ett undantag från den fastställda kontrollintervallen med anledning av att den uppbyggda tillsynsskulden under pandemiåren 2020-2021. Under 2022 kommer alla livsmedelsobjekt att besökas. Till stöd för kontrollen har miljö- och samhällsbyggnadsnämnden anställt ytterligare en livsmedelsinspektör, visstid, som ska genomföra kontroller på alla anläggningar som har mindre än 6 kontrolltimmar per år. Genom att besöka alla livsmedelsanläggningar under 2022 kan ett rättvist och logiskt kontrollintervall planeras för tillsynen efter år 2022.

2 Mål för myndigheterna i livsmedelskedjan

Livsmedelskedjan omfattar livsmedel, foder, djurhälsa, djurskydd och växtskydd. Gemensamma mål för myndigheterna inom livsmedelskedjan är att:

- Konsumenterna får säkra livsmedel inklusive dricksvatten, som är producerade och hanterade på ett acceptabelt sätt. Informationen om livsmedlen är enkel och korrekt.
- De livsmedelsproducerande växterna och djuren är friska och utgör inte någon allvarlig smittorisk.
- Verksamhetsutövarna i livsmedelskedjan får råd, service och kontroll med helhetssyn som underlättar deras eget ansvarstagande.
- De samverkande myndigheterna tar ett gemensamt ansvar för hela livsmedelskedjan, inklusive beredskap.

2.1 Gemensamma effektmål för myndigheterna i livsmedelskedjan

2.1.1 Gemensamma effektmål

Fokusområde	Effektmål	Önskad effekt
Säkert dricksvatten	<i>För att få säkert dricksvatten måste de negativa hälsoeffekterna orsakade av kemiska och mikrobiologiska ämnen i dricksvatten minska.</i>	<i>Dricksvatten är ett baslivsmedel. Effektmålen berör både kontroll och beredskap. Bra dricksvatten bidrar till friska djur och sunda växter.</i>
Mikrobiologiska risker	<i>Minska antalet livsmedelsburna sjukdomar med fokus på campylobakter, listeria, ehec/vtec och norovirus.</i>	<i>Livsmedelsburna utbrott orsakade av campylobakter, listeria, ehec/vtec och matförgiftningar orsakade av bristande kunskap eller hantering i storhushåll leder till att många konsumenterna drabbas och i vissa fall med allvarliga konsekvenser som följd.</i>
Kemiska risker	<i>Minska hälsoeffekterna till följd av miljöföroreningar (fokus dioxiner och PCBer), tungmetaller och mykotoxiner i livsmedelskedjan.</i>	<i>För att nå målen om säkra livsmedel, friska djur och sunda växter behöver vi höja kompetensen och öka vårt fokus när det gäller de kemiska riskerna och i synnerhet när det gäller kemiska risker i baslivsmedel och för riskgrupper.</i>
Information i livsmedelskedjan	<i>Information om livsmedel och om livsmedelsproducerande djur och växter kan säkerställas genom hela livsmedelskedjan.</i>	<i>Att verifiera att information och dokumentation i hela kedjan är korrekt bidrar till säkra livsmedel, friska djur och växter och att ingen blir lurad. För att nå full spårbarhet, för att informationen ska bli rätt och ingen ska bli lurad behöver vi utveckla vårt samarbete och våra metoder och underlätta för företagen att göra rätt men också samarbeta med branscherna för att upptäcka fusk.</i>

2.1.2 Operativa mål

Operativa mål ska förverkliga de fyra gemensamma effektmålen. Mer om de operativa målen finns i den nationella kontrollplanen på [NKP-webben](#). Målen utgår från effektmål inom fyra fokusområden - säkert dricksvatten, mikrobiologiska risker, kemiska risker och säkerställa information i livsmedelskedjan. Livsmedelskontrollen har 21 operativa mål för perioden 2020-2022. Nedan mål har identifierats för kontroll i Eslövs kommun.

Operativa mål	Antal	Tillsynsår
Mål 1. Mikrobiologiska risker i dricksvatten	4	2022
Mål 2. Kemiska risker och cyanotoxiner i dricksvatten	4	2022
Mål 3. Skötsel och underhåll av reservoarer	4	2022
Mål 5. Spårbarhet kött	11	2022
Mål 6. Spårbarhet ägg	80	2022
Mål 8. Uppgifter om allergener	75	2022
Mål 9. Uppgifter om ingredienser	28	2022
Mål 20. Mykotoxin vid spannmålstorkning och lagring	1	2022

Mål 1. Mikrobiologiska risker i dricksvatten

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts vid alla anläggningar för produktion av dricksvatten (mer än 100 m³/ dygn och som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster) för att bedöma om säkerhetsbarriärerna vid anläggningarna är anpassade till mikrobiologiska faror (bakterier, virus och parasiter) i råvattnet. I kontrollen ingår också att bedöma om faroanalys och eventuellt övrigt HACCP-system valideras i den omfattning som är motiverat av förändrade förhållanden vid råvattentäkten eller förändrad råvattenkvalitet.

Mål 2. Kemiska risker och cyanotoxiner i dricksvatten

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts vid alla anläggningar för produktion av dricksvatten (mer än 100 m³/ dygn och som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster) för att bedöma att kemiska faror i råvattnet har beaktats i faroanalysen (HACCP) samt att tillräckliga åtgärder vidtagits för att eliminera eller reducera dessa faror. I kontrollen ingår också att vid vattenverk som använder ytvattentäkt eller grundvatten med konstgjord infiltration som råvatten, bedöma om faroanalys och eventuellt övrigt HACCP-system valideras i den omfattning som är motiverad av förändrade förhållanden vid råvattentäkten eller förändrad råvattenkvalitet, vad avser faran cyanotoxiner.

Mål 3. Skötsel och underhåll av reservoarer

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts vid alla distributionsanläggningar (mer än 100 m³/dygn och som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster) för att verifiera att verksamhetsutövaren har rutiner för att sköta, underhålla och vid behov rengöra reservoarer för att motverka förorening och mikrobiologisk tillväxt.

Mål 5. Spårbarhet kött

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att spårbarhet finns för färskt och fryst kött - såväl helt som bitat och malet kött - av nöt, gris samt får och lamm. I förekommande fall ska kontrollen också verifiera påståenden om svenskt ursprung. Kontrollerna ska utföras i minst 500 butiker som inte är anslutna till de stora detaljhandelskedjorna, det vill säga ICA, COOP, Axfood, Bergendahls, Lidl och Netto.

Mål 6. Spårbarhet ägg

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att spårbarhet finns för ägg. Kontrollerna ska utföras vid minst 100 bagerier, i minst 100 restauranger samt i minst

200 butiker som inte är anslutna till de stora detaljhandelskedjorna. I förekommande fall ska kontroll i butik också verifiera påståenden om svenskt ursprung.

Mål 8. Uppgifter om allergener

Senast den 31 december 2022 ska offentlig kontroll ha utförts vid minst 4000 storhushåll (restauranger, caféer, salladsbarer m.m.) för att verifiera att företagarna kan ge korrekt information om allergena ingredienser i maträtter som serveras eller på annat sätt saluhålls. Kontrollerna utförs på sådana verksamheter som valt att lämna uppgifter om allergena ingredienser muntligt och genom skriftligt anslag uppmanar kunden att fråga vad maten innehåller.

Mål 9. Uppgifter om ingredienser

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts vid minst 2500 detaljhandelsanläggningar (butiker) och minst 1250 anläggningar i tidigare led (tillverkning och import/införsel) som utformar märkning samt märker/förpackar. Detta för att verifiera att uppgifter som anges i ingrediensförteckningar stämmer med tillsatta ingredienser (verkligt innehåll). De ingredienser som avses i detta mål är allergener samt de som kvalificerar för mängdangivelse.

Mål 20. Mykotoxin vid spannmålstorkning och lagring

Senast den 31 december 2022 har offentlig kontroll utförts för att verifiera att företagarna säkerställer att halterna av kadmium och ochratoxin A i mjöl av vete, durumvete och bovete, som avses säljas till konsument, understiger gällande gränsvärden. Kontrollerna ska utföras vid alla kvarnar samt hos företagare som genom import eller införsel som säljer mjöl av sådant slag.

2.2 Kontrollmyndighetens mål för kontroll inom kontrollområdet

Under år 2022 är det prioriterat att alla livsmedelsanläggningar ska få minst ett kontrollbesök.

3 Ansvarsfördelning inom kontrollområdet

3.1 Behörig central myndighet

Livsmedelsverket är den centrala myndigheten för livsmedelskontroll i Sverige, enligt 18 § i Livsmedelsförordningen (2006:813).

3.2 Behörig myndighet för kontrollen

I 11 § Livsmedelslagen (2006:804) står det att livsmedelskontrollen i Sverige utförs dels av Livsmedelsverket och dels av kommunala myndigheter. Länsstyrelsen Skåne län har ansvaret för livsmedelskontrollen i primärproduktionen i Skåne.

I Eslövs kommun ansvarar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för livsmedelskontrollen.

3.3 Ansvarsfördelning mellan de behöriga myndigheterna

Ansvaret för den offentliga kontrollen av livsmedelsanläggningar i Sverige fördelas enligt 23 § Livsmedelsförordningen (2006:841).

3.4 Ansvarsfördelning inom den behöriga myndigheten

Miljöavdelningen på miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för livsmedelskontrollen inom miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde. Hur beslutsrätten har delegerats framgår av nämndens delegationsordning

3.5 Opartiskhet på alla nivåer

Genom samarbetsavtal med Höör, Hörby och Sjöbo har miljö- och samhällsbyggnadsnämnden säkerställt att den offentliga livsmedelskontrollen är opartisk på alla nivåer.

4 Samordning

4.1 Samordning mellan behöriga myndigheter

Samverkansavtal

Det finns ett samverkansavtal upprättat mellan Eslöv, Höör, Hörby och Sjöbo kommun. Utbyte sker mellan kommunerna vid behov, så som samverkan med hantering av RASFF under semestertider eller i vissa gemensamma projekt.

Länsstyrelsen

Miljöavdelningens deltar i länsstyrelsens länsmöten för livsmedelsinspektörer.

Länsstyrelsen - Miljösamverkan Skåne

Miljöavdelningen deltar i relevanta i möten och projekt som anordnas av miljösamverkan Skåne.

Andra lokala myndigheter

Samordning sker även med andra lokala kontrollmyndigheter i de fall avvikelser konstateras som ska tas om hand av kontrollmyndigheter i andra kommuner och vise versa.

Dricksvattennätverk

Miljöavdelningen deltar i två olika dricksvattennätverk. Nordvästra Skånes dricksvattennätverk som består av kommuner som är anslutna till Sydvatten och NSVA. Samt Miljösamverkan Skånes dricksvattennätverk.

Livsmedelsnätverk

Miljöavdelningen deltar i livsmedelsnätverket *Mitt i Skåne* som består av Eslövs kommun, Höör kommun, Hörby kommun och Lunds kommun.

4.2 Samordning inom behöriga myndigheter

Inom Eslövs kommun sker samordning av livsmedelskontrollen genom:

- skriftliga rutiner för olika arbetsmoment t.ex. inspektion, registrering av livsmedelsanläggning.
- veckomöte ”livsviktigt” för diskussioner kring bedömningar i ärenden som hanterats under föregående vecka
- Stormöte ”livsviktigt” arrangeras två gånger i månaden.

5 Befogenheter och resurser för kontrollen

5.1 Kontrollmyndighetens befogenheter

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens befogenheter inom livsmedelsområdet regleras huvudsakligen i Livsmedelslagen (2006:804) och Livsmedelsförordningen (2006:813). Enligt 20 § i Livsmedelslagen har kontrollmyndigheten rätt att:

- få upplysningar,
- ta del av handlingar och
- få tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen.

Enligt 22-24 § Livsmedelslagen har kontrollmyndigheten, miljö- och bygglovsnämnden, möjlighet att meddela föreläggande och förbud samt omhändertaga vara vid bristande efterlevnad. För mer kring åtgärder vid bristande efterlevnad och sanktioner, se avsnitt 7.

5.2 Kontrollpersonal och utrustning

I Eslövs kommun finns det 1 årsarbetskraft avsatt för livsmedelskontrollen. Årsarbetskraften är fördelat på två anställda. Totalt innebär det att det finns 1061 timmar tillgängligt för livsmedelskontroll.

För att säkerställa att jäv och intressekonflikter undviks för kontrollpersonal har Eslövs kommun samarbetsavtal med Hörby, Höör och Sjöbo. Riktlinjer avseende mutor och andra otillbörliga förmåner är framtagna och antagna av kommunfullmäktige 2013-06-17, § 88 att gälla från och med 2013-09-01.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har tillgång till utrustning och utrymmen som krävs för tillsynen i form av bil, utrymme för förvaring av livsmedelsprover, termometrar samt skyddsutrustning (hårskydd, rockar, skoskydd). Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har för närvarande inga ordnade utrymmen för omhändertagande av kyl/frys/torrvaror i större mängder livsmedel.

5.3 Finansiering av kontrollen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens kontroll av livsmedelsanläggningar finansieras med avgifter. Stöd för att ta ut avgifter finns i förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukterförordning om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (SFS 2006:1166) (upphör 2021-04-01 och ersätts med SFS 2021:176). En viss del finansieras med hjälp av anslag det rör sig t.ex. om obefogade klagomål, rådgivning och information till företag och allmänhet. En årlig kontrollavgift tas ut från alla kontrollobjekt för att finansiera kontrollen. Avgiftens storlek baseras på klassificeringen av anläggningen i riskklass och erfarenhetsklass. Riskklassen tas fram enligt Livsmedelsverkets vägledning samt en beräkningsmodell för timtaxa framtagna av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Avgift för uppföljande kontroll av brister samt befogade klagomål tas ut för att finansiera kontrollen enligt förordning (EU) 2017/625.

Taxan under år 2022 är 1200 kr per timme och för uppföljande kontroll 1200 kr per timme.

5.4 Kompetenskrav och utbildning

Miljöavdelningen har en framtagna kompetensförsörjningsplan som under år 2022 kommer revideras efter analyserat behov.

Personal som arbetar med livsmedelstillsyn har en grundläggande utbildning från universitet/högskola och kompetensutvecklas enligt kompetensförsörjningsplanen. Kompetenshöjande insatser sker bland annat genom kurser, deltagande i samverkansprojekt med andra kommuner och interna fortbildningsinsatser.

6 Organisation och utförande av kontrollen

6.1 Registrering och godkännande av kontrollobjekt

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden använder sig av ärendehanteringssystemet Ecos som register för alla livsmedelsverksamheter i kommunen. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för den offentliga kontrollen av ca 241 livsmedelsanläggningar. Utöver ärendehanteringssystemet finns det en separat excel-fil för planering och uppföljning av utförd kontroll.

6.2 Prioriteringar inom kontrollområdet – riskbaserad kontroll

All riskklassificering av livsmedelsanläggningar utgår från Livsmedelsverkets vägledning för riskklassificering av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid. Utöver det fördelas kommunens livsmedelsanläggningar utifrån branscher (restaurang, skolor, butik, bageri, partihandel, industri samt sommaröppna verksamheter och torghandel) och kontrolltimmar.

Hur ofta en verksamhet får kontroll beror på verksamhetens riskklassning. Kontrollintervallet varierar från att en verksamhet får ett besök vart tredje år till ett par gånger per år.

Antalet kontrolltimmar har fördelas enligt följande:

- Verksamheter mellan 0,5 till 1 kontrolltimmar får ett kontrollbesök vart tredje år
- Verksamheter mellan 1,5 till 2 kontrolltimmar får ett kontrollbesök vartannat år
- Verksamheter med 2,5 kontrolltimmar eller fler får ett eller flera kontrollbesök per år

Tabell 1. Kontrollintervall

Intervall	Antal	Timmar
Vart tredje år	59	55,5
Vartannat år	68	130,5
Varje år	114	542
TOTALT	241	728

År 2022 är ett undantag från den fastställda kontrollintervallen med anledning av att den uppbyggda tillsynsskulden under pandemiåren 2020-2021. Under 2022 kommer alla livsmedelsobjekt att besökas. Till stöd för kontrollen har miljö- och samhällsbyggnadsnämnden anställt ytterligare en livsmedelsinspektör, visstid, som ska genomföra kontroller på alla anläggningar som har mindre än 6 kontrolltimmar per år.

6.3 Rutiner för utförande av kontroll

Syftet med rutiner är att förtydliga det ansvar som följer av artikel 12 i förordning (EU) 2017/625. Rutinen är ett komplement till lagstiftningen och Livsmedelsverkets vägledningar och skall säkerställa likvärdighet i olika arbetsmoment. Miljöavdelningen arbetar fortlöpande med att upprätta och revidera handlägningsrutiner för arbetet med livsmedelskontroll.

6.4 Provtagning och analys

Akrediterat laboratorium som anlitas för att utföra analyser av livsmedelsprover och dricksvatten är SGS Analytics AB. Provtagning sker vid misstänkt matförgiftning eller annat förekommande fall i kontrollen. Provtagning sker enligt anvisningar i Livsmedelsverkets kontrollwiki gällande området provtagning. Avtalet går ut i maj 2022 och ny upphandling är pågående under hösten 2021/våren 2022.

6.5 Rapportering av kontrollresultat

Efter utförd kontroll kommuniceras kontrollresultatet till verksamhetsutövaren i form av en kontrollrapport. I kontrollrapporten, som diarieförs och registreras i ärendehanteringssystemet Ecos, framgår eventuella avvikelser. Kontrollrapporten innehåller de uppgifter som ska finnas enligt artikel 13 Förordning (EU) 2017/625. Resultatet från den kommunala kontrollen av livsmedelsanläggningar rapporteras årligen till Livsmedelsverket

6.6 Öppenhet i kontrollen

I Sverige regleras öppenheten i kontrollen framförallt av tryckfrihetsförordningen (1949:105) och offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). I korthet innebär det att alla myndigheter är skyldiga att föra register över de allmänna handlingar som finns hos myndigheten. Ett sådant register kallas vanligtvis för diarium. I diariet registreras uppgifter om dels de handlingar som kommer in till myndigheten, till exempel brev och ansökningar, dels de handlingar som upprättas vid myndigheten, till exempel beslut och kontrollrapporter. I diariet registreras både offentliga och hemliga handlingar.

Vem som helst har rätt att begära att få se en handling som finns hos en myndighet. En allmän handling är vanligen också offentlig, det vill säga vem som helst får ta del av den. Vissa handlingar kan dock innehålla uppgifter som är sekretessbelagda, alltså hemliga. Detta ska prövas av myndigheten utifrån gällande lagstiftning när någon ber att få ut en handling.

Kontrollrapporter finns i det digitala diariesystemet Ecos och handlingar lämnas ut vid förfrågan.

7 Åtgärder vid bristande efterlevnad av lagstiftningen

När en livsmedelsinspektör under en kontroll konstaterar att en verksamhet inte uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen kommuniceras detta med företagets representanter muntligen på plats och skriftligen i en kontrollrapport. Beroende på allvarlighetsgraden och på när anläggningen ska ha sin nästa planerade kontroll kan företagarens åtgärder följas upp i en uppföljande kontroll eller vid nästa ordinarie kontroll. I vissa fall med allvarliga avvikelser fattas beslut om sanktion direkt när avvikelsen har konstaterats. Annars fattas beslut om sanktion ifall avvikelsen inte är åtgärdad vid uppföljningen.

De sanktioner som kan bli aktuella återfinns i EU-lagstiftningen och i nationell lagstiftning. De sanktioner nämnden använder är:

- Föreläggande att vidta vissa åtgärder
- Sanktionsavgift om en företagare öppnat utan registrering
- Förbud att bedriva viss verksamhet, till exempel nedkylning
- Förbud att bedriva livsmedelsverksamhet i anläggningen (stängning)
- Förbud mot utsläppande på marknaden av visst livsmedel (saluförbud)
- Omhändertagande av livsmedel

8 Uppföljning och utvärdering av kontrollen

8.1 Uppföljning

Uppföljning av kontrollplanen och utförd tillsyn utförs med hjälp av statistik från ärendehanteringssystemet och i samband med livsmedelsmötet *Livsviktigt stor*. Miljöchef på miljöavdelningen i Eslövs kommun ansvarar för att sammanställa och följa upp kontrollplanen.

8.2 Revisioner

Externa revisioner görs av länsstyrelsen. Den senaste revisionen genomfördes år 2021. Interna revisioner görs dels av miljöchef på miljöavdelningen i Eslövs kommun.

8.3 Utvärdering

Efter genomförda kontroller ges verksamheterna en möjlighet att utvärdera besökt via enkätvykort som skickas tillsammans med kontrollrapporten. Resultat från inkomna enkätvykort sammanställs och redovisas för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

9 Beredskap

Miljöavdelningen har en beredskapsplan för avdelningen som omfattar dricksvatten och misstänkt smitta.

10 Nationell kontrollplan för livsmedelskedjan

I Sveriges fleråriga nationella kontrollplan för livsmedelskedjan beskrivs hur den offentliga kontrollen i hela livsmedelskedjan är organiserad, hur den genomförs och hur den utvecklas. Där finns även övergripande mål som är gemensamma för alla myndigheter som ansvarar för offentlig kontroll i livsmedelskedjan samt operativa mål inom lagstiftningens olika områden och aktiviteter för att nå målen.

Kontrollplanen finns på [NKP-webben](#).

Tillsynsprogram

- där det framgår med vilket intervall verksamheten ska få tillsyn, 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

Styrd tillsyn - årlig återkommande tillsyn, klassade verksamheter - avgiftsfinansierad tillsyn

Klassning	Antal verksamheter	Tillsynstid (h)	Resa och omställning	Kommentar	Frekvens	2 022	2 023	2 024	2 025	2 026
A	0	0			-	-				
B	5	65	4,3		1	69	69	69	x	x
IED	7	106,0			1	153	153	153	x	x
C	100	400	85,0	Timmar per år beror på tillsynsintervallet.	1-3	485	485	485	x	x
H	79	300	67,2	Hälsoskyddsverksamheter med årlig avgift	1-2	367	367	367	x	x
U	28	73	23,8	Timmar per år beror på tillsynsintervallet.	1-3	96	96	96	x	x
Livsmedel	240	987	204,00	Fördelning baserat på tillsynsplan för livsmedel, tre olika intervall	1-3	1 191	1 191	1 191	x	x
Totalt	459	1 871	490			2 361	2 361	2 361		

Behovsstyrd tillsyn - återkommande tillsyn, 1-2 gånger per år eller vart tredje år, ej klassade verksamheter, projektinriktad tillsyn, ex inventeringar

Summering av behov 2022	Behov tillsynstid 2022	Tid för resa, omställning och åtgärdskrav	
Lantbruk och hästgårdar	914	180	
Avlopp och uppdatering av register enligt nationella str	1 372	661	
Köldmedia	150	30	
Cisterner	70		
Övriga miljöfarliga anläggningar	584	116	
Förorenad områden	1 330		
Hälsoskydd	432	110	
Skydd av områden	39		
Projekt - omvärldsbevakning nationellt/regionalt	810		
Totalt	5 701	1 097	6 798

Branscher U-verksamhet	Totalt antal verksamheter	Antal verksamheter per planerat tillsynsår	Tillsynstid per objekt (planerat tillsyn)	Tillsynstid det året	Total tid för alla objekt	Procentuellt antal objekt per projektår som behöver extra tid för åtgärdskrav	Tid för åtgärdskrav per tillsynsår	Schablon tid för resa och omställning stid per projekt	Total tid per år	Kommentar om projektets omfattning	Tillsynsbehov	Frekvens	Nedprioriterad tillsyn 2020-2021	2 022	2 023	2 024	2 025	2 026	Genomsnitt behov per år	
Lantbruk (djurhållning, odling) - behov	720	144	6	864	4 320	10%	57,60	122,40	1044,00	Kopplat till nationella strategin för miljöbalktillsynen. Riskbedömning och prioritering av verksamheter som kan påverka ytvatten.	Normalt tillsynsbehov	5	2 088	1 044	1 044	1 044	1 044	1 044	1 044	
Hästgårdar						10%	0,00	0,00	0,00	Kopplat till nationella strategin för miljöbalktillsynen. Inventering.	Normalt tillsynsbehov			50	X	X				
Mekaniska verkstäder - metallbearbetning och ytbehan	8	8	4	32	32	10%	3,20	6,80	42,00		Normalt tillsynsbehov	3	32	42			42		14	
Förbränningsanläggningar	3	3	4	12	12	10%	1,20	2,55	15,75		Normalt tillsynsbehov	3	0	16			16		5	
Fordonsverkstäder	60	60	4	240	240	10%	24,00	51,00	315,00		Normalt tillsynsbehov	3	0	315			315		105	
Verksamheter m organiska lösningsmedel	0	0	4	0	0	10%	0,00	0,00	0,00	Fo (2013:254) (Förbrukar organiska lösningsmedel) - verkstad med lackering? Inventering krävs.		0								
Skjutbanor	5	5	4	20	20	10%	2,00	4,25	26,25		Normalt tillsynsbehov	4	20	26				26	7	
Försäljning av särskilt farliga kemikalier	10	10	4	40	40	10%	4,00	8,50	52,50		Normalt tillsynsbehov	3	80	53					18	
Tandläkare	10	10	4	40	40	10%	4,00	8,50	52,50		Normalt tillsynsbehov	4	0				53		13	
Massa, papper och pappersvaruindustrier	2	2	4	8	8		0,80	1,70	10,50		Normalt tillsynsbehov	3			11				4	
Icke-metalliska produkter	2	2	4	8	8		0,80	1,70	10,50		Normalt tillsynsbehov	3			11				4	
Gummi och plastvaror	1	1	4	4	4		0,40	0,85	5,25		Normalt tillsynsbehov	3			5				2	
Företrädare avloppsrör eller liknande	10	10	4	40	40	10%	4,00	8,50	52,50	Inventering vart 10:e år	Lågt tillsynsbehov	10	0			53			5	
Återvinningsstationer	16	16	2	32	32	10%	6,40	13,60	52,00		Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål	10	0		52				5	
Växthus	5	5	4	20	20	10%	2,00	4,25	26,25		Lågt tillsynsbehov	5	0					26	5	
Livsmedel och foder mm	17	17	4	68	68	10%	6,80	14,45	89,25		Normalt tillsynsbehov	3	0			89			30	
Avloppsledningsnät	7	2	20	40	140	10%	0,80	1,70	42,50		Normalt tillsynsbehov	3	40	43			20		14	
Konstgräsplaner & gummerade ytor	1	1	10	10	10	10%	0,40	0,85	11,25		Normalt tillsynsbehov	3	10	0	11				4	
Fordonstvättar (ej klassade)	12	12	4	48	48	10%	4,80	10,20	63,00	Kopplat till nationella strategin för miljöbalktillsynen. Projekt genomförs 2023 november -2024 april - tillsynskampanj nationellt.	Normalt tillsynsbehov	3			63				21	
Köldmedia	150	150	2	300	300	10%	60,00		360,00	Inventering av anläggningar som ska skicka in en årsrapport enligt förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser	Lågt tillsynsbehov -- nedprioriterad	0	300	180	180					
Sprängämnesprekursorer	10	10	4	40	40	10%	4,00	8,50	52,50		Lågt tillsynsbehov - - nedprioriterat	0	40		53					
Bensinstationer	5	5	4	20	20	10%	2,00	4,25	26,25		Normalt tillsynsbehov	3	0			26			9	
Åkerier										Kopplat till nationella strategin för miljöbalktillsynen. Projekt genomförs 2023-2024. Under 2022 behöver vi inventera och ta fram en lista med de verksamheter baserat på risk som ska besökas 2023-2024		3	352	40	x	x				13
	88			40		10%	0,00	0,00	40,00		Normalt tillsynsbehov									

Tillsynsprogram

- där det framgår med vilket intervall verksamheten ska få tillsyn, 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

Däcktvätt	5	5	4	20	20	10%	2,00	4,25	26,25	Inventering pågår	Normalt tillsynsbehov	3		26					9
Större parkeringsplatser	2	2	3	6	6	10%	0,80	1,70	8,50	Om vi ställer krav på OA vid bygglov kan denna post öka efter hand	Normalt tillsynsbehov	3			9				3
Avfallsverksamheter, 10a§ p. 2-3 i MTF					50	10%	0,00	0,00	0,00	Inventering 2022, tillsynsplan 2023			0	50					
Dagvattenanläggningar och ledningar							0,00	0,00	0,00					90					
Cisterner				70			0,00	0,00	70,00	Följ upp att cisternerna kontrolleras enligt gällande lagkrav			84	70	58	58	90	28	61
Enskilt avlopp - uppdatering av register med riskklass	1 974	494	0,5	247	987				246,75					247	247	247	247		
Enskilt avlopp - markbädd efter miljöbalken	838	84	4	335	3 352	30%	100,56	71,23	506,99		Normalt tillsynsbehov	10	6 120	507	507	507	507	507	51
Enskilt avlopp - markbädd före miljöbalken	690	138	4	552	2 760	50%	276,00	117,30	945,30		Normalt tillsynsbehov	5		945	945	945	945	945	189
Enskilt avlopp - infiltration	105	10	4	40	420	50%	20,00	8,50	68,50		Normalt tillsynsbehov	10	420	69	69	69	69	69	7
										Väldigt få, men vi saknar en exakt siffra på antal. Under de kommande åren ska detta undersökas och därefter ska krav ställas på de avlopp som saknar rening.	Normalt tillsynsbehov								
Enskilt avlopp - direktutsläpp				0	0	100%	0,00	0,00	0,00		Normalt tillsynsbehov	8		155	155	155	155	155	19
Enskilt avlopp - minireningsverk	228	29	4	114	912	15%	17,10	24,23	155,33		Normalt tillsynsbehov	10		0	0	0	0	0	0
Enskilt avlopp - sluten tank				0	0	10%	0,00	0,00	0,00		Lågt tillsynsbehov -- nedprioriterad	10		0	0	0	0	0	0
Enskilt avlopp - öppna markbäddar	22	21	4	84	88	10%	8,40	17,85	110,25	Senaste tillsynen var 2016	Normalt tillsynsbehov	3	88	110			110		37
Enskilt avlopp - fosforfällor	89	22	4	88	356	10%	8,80	18,70	115,50		Normalt tillsynsbehov	4							29
Enskilt avlopp - biologiskt steg				0	0	10%	0,00	0,00	0,00	Inventering krävs	Lågt tillsynsbehov -- nedprioriterad	10		0	0	0	0	0	0
Enskilt avlopp - kemisk fosforfällning				0	0	10%	0,00	0,00	0,00		Lågt tillsynsbehov -- nedprioriterad	10		0	0	0	0	0	0
Enskilt avlopp - torr lösning				0	0	5%	0,00	0,00	0,00	Inventering krävs	Lågt tillsynsbehov -- nedprioriterad	10		0	0	0	0	0	0
Totalt	4 756						623	538	4 643				9 674	4 077	3 471	3 140	3 612	2 801	1 725

Bransch UH-verksamhet	Totalt antal verksamheter	Antal verksamheter per planerat tillsynsår	Tillsynstid per objekt	Tillsynstid per år	Procentuellt antal objekt per projektår som behöver extra tid för åtgärdskrav	Tid för åtgärdskrav per tillsynsår	Schablontid för resa och omställnings tid per projekt	Total tid per år	Kommentar	Tillsynsbehov	Frekvens	Nedprioriter ad tillsyn 2020-2021	2 022	2 023	2 024	2 025	2 026	Genomsni tt behov per år
Inomhusmiljö i bostäder			4	0	50%	0,00	0,00	0,00	Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken - Inomhusmiljö i bostäder. Uppstart av projekt 2022	Normalt tillsynsbehov	3	450	80	x	x	x	x	
Bostäder med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde.			4	0		0,00	0,00	0,00	200.60-1 -ingår i projektet inhusmiljö i bostäder	Normalt tillsynsbehov								
Bostäder mer än 200 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde.			4	0		0,00	0,00	0,00	200.60-2 - ingår i projektet inhusmiljö i bostäder	Normalt tillsynsbehov								
Bostäder mer än 25 lägenheter men högst 200 lägenheter inom samma bostadsområde.			4	0		0,00	0,00	0,00	200.60-3- ingår i projektet inhusmiljö i bostäder	Normalt tillsynsbehov								
Bostäder med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde.			4	0		0,00	0,00	0,00	200.60-4- ingår i projektet inhusmiljö i bostäder	Normalt tillsynsbehov								
Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrarhem, kriminalvård.	5	5	4	20	10%	2,00	4,25	26,25	200.60-5	Lågt tillsynsbehov	5				26			5
Camping/stuganläggning.	0	0	4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.60-6	Lågt tillsynsbehov	5					x		0
Bed & breakfast.	4	4	4	16	10%	1,60	3,40	21,00	200.60-7	Lågt tillsynsbehov	5				21			4
Övrigt tillfälligt boende.			4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.60-8	Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål								
Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr.	8	8	4	32	10%	3,20	6,80	42,00	200.30-2	Lågt tillsynsbehov	5		42					8
Solarium.	3	3	4	12	10%	1,20	2,55	15,75	200.30-1	Lågt tillsynsbehov	5			16				3
Frisersalong.	55	55	4	220	10%	22,00	46,75	288,75	200.30-3	Lågt tillsynsbehov	5	90	289					58
Familjedaghem.	0	0	4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.10-8	Normalt tillsynsbehov	3							0
Förskoleklass, öppen förskola.	7	7	4	28	10%	2,80	5,95	36,75	200.10-7	Normalt tillsynsbehov	3			37				12
Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor.	1	1	4	4	10%	0,40	0,85	5,25	200.20-1	Lågt tillsynsbehov	5				5			1
Fritidshem och öppen fritidsverksamhet	15	15	4	60	10%	6,00	12,75	78,75	200.20-2	Normalt tillsynsbehov					79		x	
Fritidsgård och liknande.			4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.20-3	Lågt tillsynsbehov	5							0
Lokaler för vård eller annat omhändertagande >5 boende.	9	9	4	36	10%	3,60	7,65	47,25	200.40-1	Lågt tillsynsbehov	5		47					9
Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande.			4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.40-4	Lågt tillsynsbehov	5					x		0
Övriga alternativa behandlingar.			4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.40-5	Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål								
Idrottsanläggning, gym eller motsvarande.	16	16	4	64	10%	6,40	13,60	84,00	200.50-1	Lågt tillsynsbehov	5		84					17
Strandbad.	1	1	4	4	10%	0,40	0,85	5,25	200.50-3	Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål								
Lokaler för förvaring av djur.			4	0	10%	0,00	0,00	0,00	200.70-1	Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål								
Totalt	124						50	105	651				542	53	131			118

Tillsynsprogram

- där det framgår med vilket intervall verksamheten ska få tillsyn, 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

Bransch skydd av områden	Antal verksamheter	Tillsynstid per objekt	Procentuellt antal objekt per projektår som behöver extra tid för åtgärdskrav	Kommentar	Tillsynsbehov	Frekvens	Nedprioriterad tillsyn 2020-2021	2 022	2 023	2 024	2 025	2 026
Enskild dricksvattenförsörjning			50		VA-utbyggnadsplan	Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål	1					
Strandskyddstillsyn			40	10%		Lågt tillsynsbehov	1	40	0	0	0	0
Naturreservat	1		24	10%	Ett naturreservat - allmänningen	Lågt tillsynsbehov, starta upp och köra aktiv tillsyn 2020-2022	1	48	24	24	24	24
Marieholm	1		5	10%	Ej upphävt	Sporadiskt tillsynsbehov - vid klagomål	3	0	0	0	0	0
Vomb	1		10	10%	Utgångspunkt: tillsyn inom resp område med tre års intervall	Lågt tillsynsbehov	3	0	0	10	0	10
Hurva	1		15	10%	Utgångspunkt: tillsyn inom resp område med tre års intervall	Lågt tillsynsbehov	3	15	15	0	15	0
Stockamöllan	1		15	10%	Utgångspunkt: tillsyn inom resp område med tre års intervall	Lågt tillsynsbehov	3	0	0	0	15	0
Totalt	5							39				

Bransch förorenade områden	Antal verksamheter	Tillsynstid per objekt	Procentuellt antal objekt per projektår som behöver extra tid för åtgärdskrav	Kommentar	Tillsynsbehov	Frekvens	2 022	2 023	2 024	2 025	2 026
Planerad tillsyn steg 1 (MIFO 1)					MIFO fas 2 (ev. MIFO fas 1 om det ej finns) 6 per år Förslag: Öka till 10 per år?						
Ansvarsutredningar	59	20	40		59 är totalt antal riskklass 1 och 2 inkl. branschriskklass 1 och 2 Ansvarsutredning saknas på flera av de 59 st objekten ovan. 6 per år Minska till 2 per år för att öka när steg 1 är klart? Nationell strategi	Normalt tillsynsbehov - projekt					
Planerad tillsyn steg 2 (MIFO 2)					Uppföljande provtagningar, eventuellt krav på åtgärder. 6 per år Minska till 2 per år för att sedan öka när steg 1 är klart? Dock prio 2022 för att komma vidare med projekt som påbörjats. Inkluderat föreläggande om provtagning (ingår i den avsatta tiden). Nationell strategi	Normalt tillsynsbehov - projekt					
Åtgärdskrav förorenad mark	59	6	40			Normalt tillsynsbehov - projekt					
PCB	5	5	10	25%	Följ upp dispenser	Lågt tillsynsbehov - projekt					
Totalt	182		130				1 330	880	880	880	880

Projekt - omvärldsbevakning nationellt/regionalt	Antal verksamheter	Tillsynstid	initierat av	2 022	2 023	2 024	2 025	2 026
Förebyggande avfallsarbete på snabbmatskedjor			Erfarenheter från Hässleholms kommun		x			
CLP-projektet			Ett KEMI-projekt först, vi fick bra genomslag och effektivt projekt under 2018-2019.	210				
Projekt Ett bättre vatten i Eslöv		100	Eget initiativ - samarbete mellan strateger och inspektörer	600	x			
Uppdatering av "Guide till kontroll av dricksvattenanläggningar" MSS 2016								
Projekt drivmedelstationer via Lunds universitet								
Bassångbad			Miljösamverkan Skåne (deltar 2022)		x			

Tillsynsprogram

- där det framgår med vilket intervall verksamheten ska få tillsyn, 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken 2022-2024

Tillsyn av prioriterade förorenade områden med riskklass 1 och 2								2 022	2 023	2 024
						Antal prioriterade förorenade områden som har ett utrett ansvar har ökat till 2025 i förhållande till år 2021.		x	x	x
						Antal prioriterade förorenade områden med en påbörjad undersökning eller åtgärd har ökat i förhållande till år 2021. Projekt.				
Masshantering						Naturvårdsverket initierar en tillsynskampanj där länsstyrelsen samordnar kommuner i en gemensam tillsynsaktivitet om mottagningskontroll av massor som hanteras inom olika typer av verksamheter. Tillsynsaktiviteten genomförs i ett antal utvalda kommuner, med syfte att kontrollera att de massor som hanteras (lagras, behandlas) inom verksamheten också stämmer överens med kraven enligt gällande beslut och tillstånd. Aktiviteten genomförs under 2023–2024. Kommande projekt.			x	x
Illegal avfallshantering						De utifrån risk utvalda åkerierna ska ha erhållit tillsyn med fokus på avfallstransporter inom perioden 2023–2024 I samband med tillsyn på de utifrån risk utvalda avfallsanläggningarna ska även tillsyn på avfallstransporter genomföras inom perioden 2023–2024 Uppökande tillsyn har genomförts inom perioden 2023–2024		x	x	x
Återvinning av avfall så att det upphör att vara avfall						Tillsynsmyndigheterna bedriver tillsyn utifrån anteckningsskyldigheten enligt avfallsförordningens 6 kap 5 § och 7 kap 7 §. Årtal saknas. Mer info kommer komma. Fokusområde i tillsynen.		x	x	x
Inomhusmiljö i bostäder						Kartläggning och urval av fastigheter/bostäder 2022–2024 inför tillsyn. (Flerbostadshus som till exempel hyresrätter eller liknande boendeformer). Tillsyn av fastigheter/bostäder där risken för olägenhet för människors hälsa är stor 2022–2024. (Flerbostadshus som till exempel hyresrätter eller liknande boendeformer) Notera att Folkhälsomyndighetens åtgärder inom området sker först 2024, men de kommuner som har möjlighet kan bedriva tillsyn under hela strategiperioden. Övriga kommuner kan påbörja sin tillsyn hösten 2024 efter Folkhälsomyndighetens åtgärder.		x	X	X
Likvärdig tillsyn av yrkesmässig hygienisk verksamhet						Inget projekt - socialstyrelsen kommer ta fram nytt vägledningsmaterial.				
Bassängbad						Tillsynsbesök på anmälningspliktiga bassängbad under 2022–2024. I tillsynen tillämpas Folkhälsomyndighetens allmänna råd (HSLF-FS 2021:11) och tillhörande vägledning om bassängbad. Alla anmälningspliktiga bassängbad har fått ett tillsynsbesök under 2022–2024. Projekt - årlig tillsyn enligt gällande taxa.		X	X	X
Inomhusmiljö och egenkontroll i förskola och skola. Extra fokus under perioden är städning						Tillsyn av förskolor och grundskolor 2022–2024. Extra fokus under perioden är städning. Alla kommuner bedriver regelbunden tillsyn av förskolor och skolor, med ett intervall oftare än vart femte år. Fokusområde.		X	X	X
Fordonstvättar och fordonsverkstäder						Tillsynsmyndigheterna deltar i en nationell tillsynskampanj avseende fordonstvättar alternativt fordonsverkstäder (nov 2023 - april 2024)			X	X
Kvalitetssäkrad kontroll - utsläpp till vatten						Tillsynsmyndigheterna genomför tillsyn på tillstånds- och anmälningspliktiga avloppsreningsverk avseende egenkontroll och/eller kontrollprogram för att bedöma aktualitet och regelefterlevnad gällande flödesmätning, provtagning och ställningstaganden som görs. Tillsynsbesök ska genomföras på tillståndspliktiga avloppsreningsverk med fokus på flödesmätning och provtagning. Minst 75 % av landets tillsynsmyndigheter har senast 2024 genomfört tillsyn på tillstånds- och anmälningspliktiga avloppsreningsverks avseende bedömning av verksamheternas egenkontroll med särskilt fokus på provtagning och flödesmätning. Senast 2024 har alla tillståndspliktiga avloppsreningsverk fått ett tillsynsbesök med fokus på provtagning och flödesmätning. Fokusområde		x	x	
Dagvatten						Tillsynsmyndigheterna genomför tillsyn utifrån följande: Utförs egenkontroll av dagvattenanläggningar, såsom ledningsnät och dammar, hos va-huvudmannen? (Ja eller Nej) Vilket år utfördes egenkontrollen senast? Senaste dokumenterad egenkontroll begärs in. Kort beskrivning av utförd men ej dokumenterad egenkontroll begärs in. Med vilken regelbundenhet utförs egenkontrollen? Senast 2023 har 100 % av landets tillsynsmyndigheter genomfört tillsyn över egenkontrollen med avseende på dagvatten hos den kommunala va-huvudmannen.		x	x	

Tillsynsprogram

- där det framgår med vilket intervall verksamheten ska få tillsyn, 10 § miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13).

						Tillsynsmyndigheterna bedriver systematisk energitillsyn utifrån följande steg: Kartlägga tillsynsobjekt med syfte att granska och bedöma om verksamhetsutövarna uppfyller egenkontrollförordningen när det gäller energihushållning och användning av förnybara bränslen. miljöbalkens hänsynsregler om energihushållning och användning av förnybara bränslen. Med stöd av vägledning från samverkansgruppen identifiera och prioritera tillsynsobjekt med stor energihushållningspotential och/eller bristande egenkontroll. Där det bedöms skäligt förelägga om energikartläggning och energihushållningsplan. Där det bedöms skäligt förelägga om åtgärder. Under strategiperioden ska antalet nya eller uppdaterade energikartläggningar och energihushållningsplaner öka. Fokusområde.		x	x	x
Energhushållning								X	X	X
Små avlopp						Kommunerna förbereder för riskbaserad tillsyn av små avlopp genom komplettering och uppdatering av digitala ärendehanteringsregister. (2022-24) Återkommande planerad tillsyn av små avloppsanläggningar utförs baserat på riskklassning där de avloppsanläggningar prioriteras som har störst negativ påverkan på människors hälsa och miljön.		X	X	X
Växtnäringsläckage från jordbruk och hästgårdar						Val av tillsynsobjekt ska utgå från en riskbedömning där verksamhetens möjliga påverkan på vattenförekomsten ska ha företräde, oavsett inriktning på jordbruksverksamheten (djurhållande verksamhet/växtodlingsgård). (2022-2024) Tillsynsmyndigheterna prioriterar tillsyn av jordbruksverksamheter och hästgårdar som ligger utmed vattenförekomster där miljökvalitetsnormerna för yt- och grundvatten inte uppnås idag. (2022-2024) Tillsynsmyndigheterna använder sig av de nationellt framtagna checklistorna för tillsyn i fält samt växtnäringstillsyn på hästgårdar. (2022-2024) Tillsynsmyndigheterna tar del av våra digitala utbildningar inom växtnäringsområdet. (2023-2024) Tillsynsmyndigheterna prioriterar att delta i det nationella tillsynsprojektet inom växtnäringsområdet. (2024)		x	x	x
Totalt										

Händelsestyrd tillsyn

Typ av ärenden	Antal per år (schablon)	Tillsynstid	Kommentar	Frekvens	2 022	2 023	2 024	2 025	tid det året
Ansökan och anmälan	227	770	Timmar per ärende beror på typ av ansökan	1	x	x	x	x	
Klagomål	72	509	Timmar per ärende beror per typ av klagomål. Inkl. obefogade	1	x	x	x	x	
Annan oförutsedd tillsyn	308	1 076	Baserat på tidigare års ärendemängd och tidsredovisning	1	x	x	x	x	
Olyckor/Utsläpp	10	35	Baserat på tidigare års ärendemängd och tidsredovisning	1	x	x	x	x	
Totalt	617	2 390							

Skattefinansierad tillsyn - obligatorisk

Typ av ärenden	Antal per år (schablon)	Tillsynstid	Kommentar	Frekvens	2 020	2 021	2 022	2 023	tillsynstid det året
Åtalsanmälan	18	36		1	x	x	x	x	
Sanktionsavgift livsmedel	5	10		1	x	x	x	x	
Miljösanktionsavgift	35	70	Antalet miljösanktionsavgifter beräknas öka under de kommande åren med anledning av kontroll av rapportering till avfallsregister enligt avfallsförordningen.	1	x	x	x	x	
Överklagan	15	30		1	x	x	x	x	
Obefogade klagomål	35	188	50% obefogade						
Remisser	90	180	Flera olika remisser, tid per remiss varierar. Exempel på mindre remiss: bygglov	1	x	x	x	x	
Totalt	198	514							

Område	ÅRSÖVERSIKT 2022	Antal 2022	Timmar 2022	Timmar pågående ärenden före 2022	Kommentar	Lagrum	Summa plan
	Planerad tillsyn - årlig avgift				Tid här innebär all tid som läggs på de klassade verksamheterna förutom anmälningsärenden, incidentrapportering och separata förorenad mark-ärenden.		
Miljö	B-tillsyn	5,00	64,50	0,00		9 kap.	70,70
Miljö	IED-tillsyn	7,00	46,75	0,00	H4: 20 h extra per objekt på jordbruksverksamheter pga IED	9 kap.	151,85
Miljö	C-tillsyn	100,00	400,25	0,00		9 kap.	491,95
Miljö	U-tillsyn	28,00	72,50	0,00		9 kap.	93,75
Hälsoskydd	H-tillsyn	79,00	300,00	0,00	Bassångbad, skolor och högrisk hygienisk verksamhet. Fokusområde på skolor är städning.		367,15
Livsmedel	Livsmedel	242,00	987,50	0,00	2022 kontrolleras alla anläggningar		1 192,35
	Händelsestyrt - Anmälan/ansökan						
Alla	Anmälan	0,00	0,00		4 h/ärende		0,00
Miljö	Anmälan av driftstörning	5,00	15,00	0,00	3 h/ärende. Extraordniär tillsyn på verksamheter med årlig avgift.		15,50
Hälsoskydd	Anmälan av hälsoskyddsverksamhet	10,00	40,00	0,00	6-2 h. Avsätter 4 h/ärende. Inga resor.		41,00
Avlopp	Anmälan av installation av enskilt avlopp utan vattentoalett	1,00	4,00	0,00	Ovanligt		4,10
Värmepump	Anmälan av installation av värmepump	15,00	60,00	0,00	4-2 h/ärende. Beror på storlek. Ingen resa.		61,50
Kem	Anmälan av kemisk bekämpning	8,00	32,00	0,00			32,80
Miljö	Anmälan av miljöfarlig verksamhet	5,00	50,00	0,00	10 h/ärende. Ingen resa.		50,50
Miljö	Anmälan av miljöfarlig verksamhet avseende ändring	5,00	30,00	0,00			30,50
PCB	Anmälan av sanering av PCB	1,00	4,00	0,00	4h/ärende. Ovanligt		4,10
Cistern	Anmälan av skrotning av cistern	1,00	4,00	0,00	2 h per anmälan	kap 1 §	4,10
CFC	Anmälan av skrotning av köldmedieaggregat	1,00	4,00	0,00	Dessa brukar inkomma med köldmedierapporten. Max 2 h.		4,10
Hälsoskydd	Anmälan av solarieverksamhet	1,00	4,00	0,00			4,10
Renhållning	Anmälan enligt lokala renhållningsordningen	10,00	10,00	0,00	1 h		11,00
Natur	Anmälan enligt vattenskyddsföreskrifter	0,00	0,00				0,00
FM	Anmälan om avhjälpandeåtgärd för förorening	10,00	30,00		6 ärenden 2021 (5 ärende med snitt 2 h och 1 ärende med 24 h). Ingår anmälan om sanering av kvicksilver.		31,00
Avfall	Anmälan om eget omhändertagande	0,00	0,00		Ovanligt.		0,00
Miljö	Anmälan om vattenverksamhet	0,00	0,00		Ovanligt		0,00
Alla	Anmälan om ägarbyte	10,00	20,00		Ingår i årliga avgiften		21,00
Avlopp	Anmälan om ändring av avloppsanordning	3,00	9,00				9,30
Hälsoskydd	Anmälan om ändring av lokaler	0,00	0,00		Ovanligt		0,00
Livsmedel	Anmälan ändring av livsmedelsverksamhet	10,00	15,00				16,00
Miljö	Ansökan dispens från deponeringsföreskrift	0,00	0,00				0,00
Alla	Ansökan om dispens	0,00	0,00		Slamspridning		0,00

Område	ÅRSÖVERSIKT 2022	Antal 2022	Timmar 2022	Timmar pågående ärenden före 2022	Kommentar	Lagrum	Summa plan
Alla	Ansökan om dispens från lokala hälsoskyddsföreskrifter	0,00	0,00		Ovanligt. Typ tomgångskördning och eldning av halm		0,00
Renhållning	Ansökan om dispens från renhållningsordningen	40,00	40,00				44,00
PCB	Ansökan om dispens från sanering av PCB	1,00	3,00				3,10
Natur	Ansökan om dispens från skyddsföreskrifter	0,00	0,00				0,00
Miljö	Ansökan om dispens för spridning av slam	3,00	6,00				6,30
Strand	Ansökan om strandskyddsdispens	7,00	21,00				21,70
Kem	Ansökan om tillstånd att sprida kemiska bekämpningsmedel	8,00	32,00				32,00
Alla	Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter	3,00	12,00		Annan slags toalett, djurhållning inom detaljplan, spridning av gödsel inom 300 m-zon.		12,00
	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter						0,00
Avlopp	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp	30,00	210,00		påverkas av tillsynen. Intervall h 6, 7 och uppåt		213,00
	Ansökan om tillstånd för hantering av brandfarlig vara	1,00	1,00		DA:1 ärende per år kanske och då är det oftast granskning för att se om det kan påverka befintlig verksamhet. Ej avgift.		1,10
Miljö	Ansökan om tillstånd till bortskaffande av avfall	0,00	0,00		DA: Ovanlig, men ska finnas.		0,00
Värmepump	Ansökan om tillstånd till värmepump	0,00	0,00				0,00
	Ansökan om vattenverksamhet	0,00	0,00				0,00
FM	Underrättelse om påträffad förorening	13,00	52,00		4 ärenden 2021. 1 ärende 21 h, resten 1 h max. har fått in 10 ärenden hittintills. Tot. 13 per år. Tiden rimlig.		61,50
Renhållning	Anmälan enligt lokala renhållningsordningen	10,00	10,00		Gemensam sophämtning och kompost		11,00
Livsmedel	Registrering av livsmedelsanläggning	15,00	22,50		Tar ut en timme avgift enligt taxan, men det tar ibland längre tid. Anmälan om ägarbyte kommer inte med här utan har en egen process		24,00
	Händelsestyrd tillsyn - åtgärder och rapportering						
Cistern	Information om cisterninstallation	5,00	10,00				10,50
Cistern	Rapport om besiktning av cistern	15,00	15,00				16,50
Avlopp	Granskning av utförandeintyg	30,00			Antagande på antal ansökningar om inrättande av enskilt avlopp		3,00
PCB	Rapport om inventering av PCB	0,00	0,00				0,00
FM	Rapport om undersökning av förorening	10,00	40,00				41,00
Alla	Åtgärdskrav - cistern, enskilt avlopp, fettavskiljare, hälsoskyddsverksamhet, köldmedieanläggning, livsmedelsanläggning, miljöfarliga verksamhet, oljeavskiljare, värmepumpsanläggning	0,00	517,00		Uppskattning av tid: 15% av ärendena i den planerade tillsynen * 4 h		517,40
Miljö	Årsrapport miljöfarlig verksamhet				Ingår i tiden för planerad tillsyn		0,00
Alla	Rapport	0,00	0,00				4,00
Miljö	Information om nedgrävningsplats för häst	3,00	6,00		Finns inte med i taxan.		6,30
Livsmedel	Fastställande av faroanalys	1,00	1,50		Dricksvatten		1,60
Miljö	Fastställande av egenkontrollprogram				Ingår i tiden för planerad tillsyn		0,00
Livsmedel	Exportintyg	5,00	5,00		Tar betalt för en halvtimme (beslutet)		5,50

Område	ÅRSÖVERSIKT 2022	Antal 2022	Timmar 2022	Timmar pågående ärenden före 2022	Kommentar	Lagrum	Summa plan
Miljö	Periodisk besiktning				Ingår i tiden för planerad tillsyn		0,00
CFC	Information om konvertering av köldmediaaggregat				Lämnas in i årsrapport.		0,00
CFC	Information om köldmedieinstallation						0,00
CFC	Köldmedierapport	101,00	101,00				111,10
Miljö	Samrådsärende	5,00	20,00		Samråd i tillståndsärenden.		20,00
Kem	Information om spridning av biocidprodukt på allmän plats	5,00	5,00		5 per år 1 h/ information		5,50
Alla	Information om upphörande av verksamhet	10,00			Ingår i årsavgiften. Om de inte har årsavgift längre så timdeb. Går man över timavgiften så kan man ta extra betalt pga extraordinär tillsyn. Tiden ingår i händelsestyrt ärende.		0,00
Alla	Information	20,00	11,00		Tex beslut från andra myndigheter		10,00
Livsmedel	Fastställande av undersökningsprogram (vatten)						0,00
Miljö	Miljörapport	13,00	0,00		Ingår i tiden för planerad tillsyn		0,00
Miljö	Klassning av anläggning/verksamhet				Ingår i tiden för planerad tillsyn		0,00
	Händelsestyrd - klagomål, olyckor & oförutsedd tillsyn						
Livsmedel	Händelsestyrd tillsyn - Dricksvatten	40,00	40,00	0,00	Barnvatten och enskilda brunnar (ej verksamheter)		44,00
Hälsoskydd	Händelsestyrd tillsyn - Hälsoskydd	5,00	20,00				29,25
Livsmedel	Händelsestyrd tillsyn - Livsmedel	10,00	106,00		10 ärenden som ej är relaterat till planerad tillsyn. Extra tid har lagt till för uppföljande kontroll (10%).		124,50
Miljö	Händelsestyrd tillsyn - Miljöskydd	15,00	60,00				72,75
Natur	Händelsestyrd tillsyn - Natur	0,00	0,00		Ovanligt?		0,00
Strand	Händelsestyrd tillsyn - Strandskydd	0,00	0,00		Ovanligt?		0,00
Alla	Klagomål	0,00	0,00		Används ej. Klagomålen ska kategoriseras		0,00
Avlopp	Klagomål enskilt avlopp	2,00	8,00	4,00			17,70
Hälsoskydd	Klagomål hälsoskydd	22,00	132,00	60,00			150,70
Livsmedel	Klagomål livsmedel	7,00			Kan ingå i kontrolltiden om inga brister kan konstateras eller om tid finns kvar för året		0,00
Miljö	Klagomål miljöskydd	30,00	180,00				205,50
Hälsoskydd	Klagomål på inomhusmiljö	11,00	66,00	60,00			135,35
Strand	Klagomål strandskydd	0,00	0,00				0,00
Alla	Incidentrapportering	5,00	20,00				24,25
Livsmedel	Alarm att livsmedel/foder ej uppfyller säkerhetskrav - RASFF	15,00	45,00	0,00			53,90
	Planerad tillsyn - projekt				Schablontid för uppföljning kommer läggas in under åtgärdskrav eller liknande.		
Avlopp	Enskilda avlopp - Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken - Små avlopp - register	493,50	246,75	0,00	Kommunerna förbereder för riskbaserad tillsyn av små avlopp genom komplettering och uppdatering av digitala ärendehanteringsregister. (2022-24)		246,75

Område	ÅRSÖVERSIKT 2022	Antal 2022	Timmar 2022	Timmar pågående ärenden före 2022	Kommentar	Lagrum	Summa plan
Avlopp	Enskilda avlopp - markbäddar med tillstånd före miljöbalken - Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken - Små avlopp	110,00	440,00	0,00	Återkommande planerad tillsyn av små avloppsanläggningar utförs baserat på riskklassning.		557,30
Avlopp	Enskilda avlopp - infiltrationer - Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken - Små avlopp	10,00	42,00				50,50
Avlopp	Enskilda avlopp - öppna markbäddar	21,00	88,00				105,85
Miljö	Inventering av åkerier - Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken		40,00	0,00	Inför tillsynskampanj 2023-2024 ska vi ta fram en lista med verksamheter (riskbaserat) som ska besökas.		40,00
Miljö	Vattenskyddsområden - Hurva	1,00	15,00	0,00	Inventering och kontroll av verksamheter inom vattenskyddsområdet	7 kap	15,85
Miljö	Jordbruk (u-verksamheter)	80,00	480,00	0,00	Val av tillsynsobjekt ska utgå från en riskbedömning där verksamhetens möjliga påverkan på vattenförekomsten ska ha företräde. Inventering och test		548,00
Miljö	Jordbruk - hästgårdar - möjlig påverkan på vattenförekomster				Inventering		50,00
Hälsoskydd	Inomhusmiljö i bostäder - Nationell strategi för tillsyn enligt miljöbalken		80,00	0,00	Kartläggning och urval av fastigheter/bostäder 2022–2024 inför tillsyn 2024 efter Folkhälsomyndighetens åtgärder.		80,00
FM	Förorenad mark - MIFO 1&2	26,00	1 040,00	0,00	2 sr MIFO 2 och 14 st MIFO 1		1 053,60
FM	Förorenad mark - ansvarsutredningar	6,00	240,00	0,00			240,00
PCB	PCB-tillsyn		50,00	0,00			50,00
Hälsoskydd	Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr.	8,00	32,00	0,00			38,80
Hälsoskydd	Lokaler för vård eller annat omhändertagande >5 boende.	9,00	36,00	0,00			43,65
Hälsoskydd	Idrottsanläggning, gym eller motsvarande.	16,00	64,00				77,60
Hälsoskydd	Frisersalong.	55,00	220,00	0,00			266,75
Miljö	Mekaniska verkstäder - metallberabetning och ytbehandling	8,00	32,00	0,00			38,80
Miljö	Förbränningsanläggningar	3,00	12,00	0,00			14,55
Miljö	Fordonsverkstäder	60,00	240,00	0,00			291,00
Miljö	Skjutbanor	5,00	20,00	0,00			24,25
Miljö	Dagvattenledningar och anläggningar - granskning av egenkontroll	2,00	90,00	0,00	Senast 2023 har 100 % av landets tillsynsmyndigheter genomfört tillsyn över egenkontrollen med avseende på dagvatten hos den kommunala va-huvudmannen. Gemensamt projekt anläggningar (AW - krondammen och Långakärr) och ledningar (DA)		91,70
Miljö	Avfallsverksamheter, 10a§ p. 2-3 i MTF, inventering		50,00				50,00
Miljö	Avloppsledningsnät	1,00	40,00				40,85
Miljö	Däcktvätt	5,00	20,00				24,25
Miljö	Försäljning av särskilt farliga kemikalier	10,00	40,00				48,50
Miljö	CLP-tillsyn i handeln		210,00				210,00
Miljö	Bättre vatten i Eslöv - tillsyn Gryby industriområde		600,00				600,00

Område	ÅRSÖVERSIKT 2022	Antal 2022	Timmar 2022	Timmar pågående ärenden före 2022	Kommentar	Lagrum	Summa plan
Miljö	Skytteskogen - tillsynsmyndighet		10,00				10,00
	Händelsestyrt - remisser						
	Remiss alkoholservering	3,00	3,00	0,00			3,30
	Remiss bygglov	60,00	60,00	0,00			66,00
	Remiss miljöfarlig verksamhet	15,00	60,00	0,00	Remiss tillstånd från länsstyrelsen.		61,50
	Remiss naturvård	0,00	0,00	0,00			0,00
	Remiss ordningslagen	2,00	2,00	0,00	Något yttrande till polisen per år		2,20
	Remiss planärenden	10,00	50,00	0,00			50,50
	Remiss strandskyddsdispens	0,00	0,00	0,00			0,00
	Remiss transport av avfall	10,00	2,50	0,00	Tid för registrering		3,50
	Remiss vattenverksamhet	0,00	0,00	0,00			0,00
	Remiss övrigt	0,00	0,00	0,00			0,00
	Händelsestyrt - rättsligt						
Alla	Åtalsanmälan	18,00	36,00	0,00	2 h per ärende - uppskattning av handläggning och adminsitration		37,80
Livsmedel	Sanktionsavgift livsmedel	5,00	10,00	0,00	2 h per ärende - uppskattning av handläggning och adminsitration		11,00
Miljö	Miljöskaktionsavgift	35,00	70,00	0,00	2 h per ärende - uppskattning av handläggning och adminsitration		73,50
Alla	Överklagan	15,00	30,00	0,00	2 h per ärende - uppskattning av handläggning och adminsitration DA: stämmer antalet verkligen? Tänker på renhållningen bla.		25,60
	Händelsestyrt - smittskydd						
Alla	Smittskydd - smittskyddslag	0,00	0,00	0,00			0,00
Hälsoskydd	Smittskydd - Objektburen smitta	2,00	10,00	0,00	T.ex. legionella		11,70
Miljöskydd	Smittskydd - Objektburen smitta - lantbruk	2,00	10,00	0,00	Salmonella, kvarka, frasbrand, fågelinfluensa		11,70
	Händelsestyrt - handläggning enligt samverkansavtal						
Alla	Administrativt ärende - Ärende enligt samverkansavtal - Eslöv handlägger åt Hörby	10,00	100,00	40,00			148,50
	Övrigt						
	Administration kopplat till tillsyn och kontroll		110,00		Tex Rapportering till verken. Tid för att hantera och avsluta ärenden från år 2020-2021 (effekt av pandemin och byte av system).		340,00
	Enkätundersökning	20,00	60,00		Besvara enkäter från myndigheter, universitet, företag, föreningar		68,00
	Handleda nyanställda/prao/praktikant/examensarbete		200,00		prao: 12h exjobb:50h per exjobb praktikant: 10-20		200,00
	Överlämning av ärende		20,00		Mer timmar pga byte av klassade verksamheter och SA kommer tillbaka		20,00
	Information av allmän karaktär - möte, telefon och e- post		720,00		T.ex Mi 2020-8		720,00
	Införande av behovsstyrd taxa och efterhandsdebitering livsmedel		270,00				270,00

Område	ÅRSÖVERSIKT 2022	Antal 2022	Timmar 2022	Timmar pågående ärenden före 2022	Kommentar	Lagrum	Summa plan
	Miljöövervakning		10,00		Bakgrundsstrålning 2 halvdagar per år DA: här borde luftövervakning ingå, även om det utförs av annan part.		10,00
	Leveransmål		0,00		Aktiviteterna i listan ingår eller ligger utanför arbetet		0,00
	Tillsynssamordnare		250,00		Marielle och Sara		250,00
	Systemansvar ECOS		100,00		Marielle och Isabelle		100,00
	Samverkansprojekt		36,00		Projekt med andra kommuner, skapande av riktlinjer etc. Mittskåne etc.		36,00
	E-tjänster				Framtagning av e-tjänster		0,00
	Styrdokument och planer		45,00		T.ex. dagvatten		45,00
	Revidering av avfallsplan/föreskrifter		5,00		Bollplank		5,00
	Interna arbetsgrupper		4,00		Medarbetarenkät, prao/praktik, introduktion, Agenda 2030, Exjobb, Höghastighetsjärnvägen (2h/grupp)		4,00
	VA-utbyggnadsplanen		10,00		Delta i möten om VA-utbyggnadsplanen		10,00
	Administration och övriga möten				Shablon		
	Dataskyddssamordnare (GDPR)		70,00		6 ggr per år 2 h möte från början. Har ändrats till var 4:e vecka 30 min. 6 timmars möte. + grundkurs 30 min vidareutbildning. 1,5h. Skapa en lathund anpassad till MoS/avdelningens behov.		70,00
	FÖSAM, ev annan facklig samverkan		100,00				100,00
	Planering, generell information		3 028,67		OBS! Schablon! Avstämningsmöten måndagar + förberedelse, APT, kvartar, infokaffe, verksamhetsplanering, fika 15 min*2 per dag, samt 5% för egen administration, förberedelser, reseräkning, besched, utvecklingssamtal och lönesamtal. 308/person		3 028,67
	Tillsynsrelaterad tid		1 868,33		OBS! Schablon! Tillsynsmöten + förberedelse, presidie/nämnd, MINSP/BINSP, samverkansmöten med andra kommuner, månadsuppföljning + förberedelse, genomgång av rutiner, mallar, checklistor samt utbildning och inläsning. 190/person		1 868,33
	Summa	2 209,50	15 848,75	164,00			17 262,00
	Tillgänglig tid						17 700,00
	Utfall						438,00

ÅRSÖVERSIKT Miljöstrategier		Summa planerat
Ekokommunen Eslöv		
Revidering av miljömålsprogrammet		405
Stöd till MoS och andra förvaltningar i miljömålsarbetet, upphandling		80
Kompetensutveckling för förtroendevalda (lev mål)	Tid för Annika och Jonas att medverka	18
Snacka med Macka	Planering av årets Snacka 11 st per år	10
MSG - miljöstrategiska gruppen	Marie är sammankallande, 8 möten per år	80
Agenda 2030	Här behöver finnas visst utrymme för deltagande i arbetsgrupp för Agenda 2030 under 2021	30
Exkursioner, föredrag, skolor, föreningar mm		80
Rankingen Aktuell Hållbarhet och andra enkäter		15
Framtagande av grönstrukturplan		40
Avfallsplanen	MB med i arbetsgruppen.	150
Miljöpriset		8
Kommunikation		70
Energi och klimat		
Energi- och klimatplan 3.0		300
Klimatväxling		14
Energi och klimatrådgivning		500
Cleancon		200
Energisamordnare övriga frågor		300
Studiecirkel klimatanpassning, ta fram plan		100
Fossilbränslefria kommuner		300
Giftfritt		
Få kemikalieplanen antagen		50
Arbete med åtgärderna i kemikalieplanen		50
God vattenstatus		
Saxån-Braåns vattenråd		75
Kävlingeåns vattenråd		95
Rönne å vattenråd		20
Ringsjöns vattenråd		70
Dagvatten - Riktlinjer för tillsyn		20
Fokus Vombsjön		25
Rönneåprojektet		12
Eslövs vatten - Sjö- och vattendragsplan		80
Eslövs vatten - Vattenförsörjningsplan		40
Vattenmyndigheten - Återrapportering, remisser m m		30
Tillsyn - Strandskydd (Händelsestyrd, uppföljning dispenser och planerad)	Tillsynsrelaterad tid (Mål: Självfinansieringsgrad på 10%)	80
Tillsyn - Vattenskyddsområden		20
Tillsyn - Ärende	Tillsynsrelaterad tid (Mål: Självfinansieringsgrad på 10%)	60
Tillsyn - Dagvatten Gryby industriområde		50
Tillsyn - Dagvattenanläggningar		10
Vattenskyddsområden - Ringsjön och områden som fått upphäva skyddsområden (Flyinge)		40
Uppföljning vattenvårdsarbete - Indikatorer		40
Planera hållbart		
Naturmiljöplan	Projektplan, arbetsgrupp/referensgrupp/styrgrupp?	500
LONA projekt populärversion NMP		210
LONA projekt Ansvarsarter		100
LONA projekt Blommor och bin i Eslöv		300
Strandskyddsdispenser	Rev taxan t 4h/ärende Ökas upp utifrån årets erfarenhet.	70
Biosfärområde	AS i referensgrupp, arbetsgrupp, temagrupp	80
Fysisk planering - Yttranden planer och bygglov, sammanställning yttranden	MB ansvarar för samordnadhet av MA svar	240
Kulturmiljöprogram		5
Naturvård - allmänna frågor	Anmälan, yttrande, remisser, samarbeten, motioner	200
Naturvård - skötsel	Fornminnen, Abullahagen & Allmänningen, gröna gruppen	100

Övrigt		
Sekom (sommarmöte, konferens, nyckeltalsrev.)		50
Nytt ärendehanteringssystem		20
FÖSAM		10
Annan tid, se "tillsynsrelaterad tid" i flik "Förklaringar"	Här inkluderas tex hemisda, nämnd mm	175
Samordning miljöstrategisak avdelningen		150
Planering, generell information enligt shablon		1078
Summa tid		6855
Tillgänglig tid		7200
Diff		345

ÅRSÖVERSIKT administration**Plan 2022**

Arkiv	
Revidering av informationshanteringsplan	50
Arkivering efter gällande informationhanteringsplan	400
Gallring Diarielådor	100
Årlig Rensning Objektslådor	100
Gallring Livsmedelslådor	100
Rensning Fastighet/Kvarter	100
Registrering och administration	
Assistentmöten	132
Posthantering (Diarieföring, expediering, arkivering)	600
Posthantering MoS gemensamma	50
CFC-rapporter/Miljörapporter	50
Uppföljning/utvärdering Enkätvykort	16
Inkommande tel samtal	200
Vattenprovtagning (inlämning, expediering provresultat)	20
Delegeringslistor MoSn/KS	15
Utvecklingsarbete handläggning-administration	300
Fortbildning, omvärldsbevakning	50
Verksamhetsinformation	200
Ekonomi	
Fakturaexport (2ggr/månad)	50
Årsdebitering	20
Åtgärder ekonomifakturering	100
Beställning, kontering	100
Övrigt	
Planering, generell information	616
Summa tid	3369
Tillgänglig tid	3392
Utfall	23

Leveransmål/aktiviteter 2022

Leveransmål/aktivitet 2022	Ansvarig	Status
Påbörja tillsyn i par – utveckla och effektiviserat arbetssätt	Marielle	
Utveckla och uppdatera hemsidan – ta intryck från t ex Växjö. Uppdatera information om: 1. naturvård, kompletteras gå igenom (AS, JJ) 2. miljötillsyn (AW, DA, MJ, ME, RS, SA) 3. hälsoskydd (NC) 4. Livsmedel (IB) 5. miljöstrategiskt arbete (MB) 6. energieffektivisering (LK) 7. EKR (BD)	Agnes	
Uppdatera och utveckla vykortet så att vi kan följa upp med åtgärd efter vilken återkoppling vi fått.	Gunilla	
Handlingsprogram kopplat till NMP med inriktning mot skydd av natur - framtaget och politiskt beslutat	Annika	
Hög kvalitet på tillsyn och förebyggande tillsyn på bostäder ger en förbättrad boendemiljö för Eslövs medborgare		
Info till politiken – Ekokommun	Marie	
Info till politiken– Biologisk mångfald	Annika	
Kemikalieplanen – få antagen och påbörja åtgärderna.	Marie	
Påbörja arbetet med ny energiplan, få den antagen.	Marie, Johan	
Riktlinjer för tillsyn på dagvatten - Framtagna och politiskt antagna.	Jonas	
Bevaka/säkerställa miljökrav vid upphandling	Marie	
Ställa framåtsträvande krav vid planer och bygglov		
Uppmärksamma vår verksamhet en dag per år – ta fram förslag som kan genomföras.		
Utåtriktat arbete - erbjuda information och dialog, minst 2 st	Jonas	
Praktik – exjobb och kontakt med universitetet	Annika	
Höghastighetsjärnväg – delta och bevaka frågan		
Invasiva arter - brev till markägare med upptagna arter på sina fastigheter (enligt Landskrona-modell)	Annika	
Dumpning av trädgårdsavfall – brev till markägare i närheten av olagliga tippar för trädgårdsavfall (enligt Landskronamodell)	Annika	
Följa upp resepolitik	Lisa	
Prova på nytt arbetssätt när två inspektörer genomför geografiskt samordnad tillsyn	Isabelle	
Ta fram förslag till behovsanpassad taxa	Avdc, Marielle	
Använda det nya ärendehanteringssystemet på ett strukturerat och effektivt sätt	Gunilla	
God stämning på arbetsplatsen – planera aktiviteter för gemensam värdegrund, arbetssätt och god kollegial stämning.	Agnes, Marielle	
Översyn rutiner, fördela uppdrag till respektive system/område		
Gemensamma utbildningsinsatser, planeringsdagar	Avdc	
Dialogmöte med verksamhetsutövare som återkopplat sig kritiskt, för utvecklingsåtgärder	Avdc	



Leveransmålen följs upp kontinuerligt och bedöms med
dvs ej påbörjad, arbete kvarstår/görs enligt plan samt allt genomfört. Listan kan
fyllas på och punkter kan strykas under året.

**Avslutande synpunkter på ansökan om tillstånd
för bortledning av vatten på Rönneholms
mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs
kommun**

7

MOS.2021.1040

2022-01-04

Jonas Johansson

jonas.johansson@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Avslutande synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Ryssnäs Mark AB (nedan benämnt bolaget) har hos Mark- och miljödomstolen, Växjö tingsrätt, ansökt om tillstånd för att under begränsad tid fortsätta leda bort vatten från Rönneholms mosse (Mark- och miljödomstolens mål M5167-21). Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden yttrade sig angående ansökan den 24 november 2021 §205. Ryssnäs mark AB har bemött inkomna yttranden från bland annat Eslövs kommun och Länsstyrelsen i Skåne län. Mark- och miljödomstolen har nu gett miljö- och samhällsbyggnadsnämnden möjlighet att slutföra sin talan i målet. Domstolen har även informerat om att målet kan komma att avgöras utan huvudförhandling. Nämndens yttrande ska ha inkommit till domstolen 20 januari 2022. Förvaltningen har begärt uppskov med att skicka in yttrandet till 26 januari 2022 vilket har beviljats av domstolen 10 januari 2022.

Beslutsunderlag

- Mark- och miljödomstolens föreläggande till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden om att yttra sig inklusive Ryssnäs Mark AB:s bemötande yttrande
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 205, 2021 Yttrande över ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun
- Bilaga 1. Synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten från Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun

Beredning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden står fast vid de synpunkter och yrkanden som framförts tidigare och hänvisar beträffande dessa till nämndens första yttrande i målet daterat 15 november 2021 och ankomststämplat hos Mark- och miljödomstolen 1 december 2021 (se målets aktbilaga 18 och 19).

Miljö och Samhällsbyggnad

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(3)

Utöver det konstaterar nämnden att Ryssnäs Mark AB inte bemött flera av de synpunkter som nämnden framförde i sitt första yttrande.

Påverkan på omgivningen

Bland annat har bolaget inte bemött frågan om eventuell skada på närliggande fastigheter mer än att bolaget upprepar att det kan föreligga en risk men man för fortsatt inte något resonemang om vari risken ligger. Kommunens ansvarige handläggare har efter nämndens senaste yttrande haft kontakt med Sydvatten i frågan om eventuell påverkan på Sydvattens angränsande verksamhet på mossen om avledningen av vatten upphör. Sydvatten uppger att det inte blir någon negativ påverkan på företagets verksamhet.

Efterbehandlingsplanen

Inte heller har bolaget redovisat någon rimlig förklaring till varför man inte påbörjat efterbehandlingen i god tid innan tillståndet löpte ut trots att tillsynsmyndigheten vid upprepade tillfällen påtalat vikten av detta.

Nollalternativet i miljökonsekvensbeskrivningen

Beträffande den i det första yttrandet kritiserade redovisningen av nollalternativet i miljökonsekvensbeskrivningen konstaterar nämnden att bolaget här inte heller tillfört någon ny klargörande information. De tidigare påtalade bristerna beträffande redovisning av nollalternativet kvarstår således.

Miljökonsekvenser

Bolaget har inte heller bemött frågan om vilka andra miljökonsekvenser fortsatt bortledning av vatten har på till exempel utsläpp av växthusgaser.

Anledningen till att bolaget inte bemött ovanstående synpunkter känner nämnden inte till men det kan tyckas vara märkligt att bolaget inte bemött, för målet relevanta, inkomna synpunkter.

Avslutningsvis, även om frågeställningen egentligen inte hör till det aktuella målet men eftersom bolaget ändå självt tar upp det, gör nämnden bedömningen att det inte finns någon positiv miljönytta med att frakta 150 000 – 200 000 ton massor till området för att göra efterbehandlingen. Den största miljönyttan med efterbehandlingen uppnås genom att avledningen av vatten upphör och de naturliga processerna får börja verka i området så snart som möjligt.

Förslag till beslut

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens yttrande som sitt och översänder det till Mark- och miljödomstolen.
- Paragrafen justeras omedelbart

Beslutet skickas till

Mark- och miljödomstolen, Växjö tingsrätt (mmd.vaxjo@dom.se)

Dave Borg
Förvaltningschef

Karin Sandström
T f miljöchef

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 205

MOS.2021.1040

**Yttrande över ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på
Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun**

Ärendebeskrivning

Ryssenäs Mark AB (nedan kallad bolaget) har hos Växjö tingsrätt, Mark- och miljödomstolen, ansökt om tidsbegränsat tillstånd att leda bort yt- och grundvatten från torvtäktsområdet på Rönneholms mosse, inom fastigheten Hassle 32:18 i Eslövs kommun. Det tidsbegränsade tillståndet söks för tiden från den 1 januari 2022 fram till den 31 december 2024. Bolaget ansöker om tillstånd för att under tiden utreda om återställandet av tåkten och undersöka möjligheterna att starta upp en ny verksamhet på delar av området och vid behov ansöka om tillstånd för den nya verksamheten.

Bolaget uppger att verksamheten med fortsatt bortledning av vatten inte medför skada på mark eller vatten på närliggande fastigheter, eller på byggnader och anläggningar som finns på dessa fastigheter. En miljökonsekvensbeskrivning, där det framgår att den pågående och den sökta bortledningen av vatten medför begränsad påverkan på miljön, har lämnats in till domstolen.

Synpunkter på ansökan och miljökonsekvensbeskrivningen ska skriftligen ges in till domstolen senast den 10 december 2021.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten på Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun
- Bilaga 1. Synpunkter på ansökan om tillstånd för bortledning av vatten från Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun
- 1 Ansökan M 5167-21 AB 1-8
- 2 Komplettering M 5167-21 AB 11
- 3 Kungörelse M 5167-21 AB 12
- 4 Yttrande samråd Mi 2019-1482
- 5 Yttrande samråd Länsstyrelsen
- 6 Promemoria Länsstyrelsen

Beredning

Sammanfattningsvis påtalar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att bolaget anför faktorer som bolaget själv inte ansvarar för som argument för varför bolaget ska få tillstånd till bortledning av vatten. Nämnden konstaterar vidare att bolaget varit senfärdiga i sin framförhållning och inte redovisar några oförutsedda händelser som skäl till att bolaget inte genomfört efterbehandlingen i tid enligt gällande plan. Inte

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden**

heller redovisas något som visar på att närliggande verksamheter och fastigheter skulle påverkas negativt av att tillstånd inte ges. Bolaget har länge haft kännedom om vilka förutsättningar som gäller för verksamheten, det vill säga att både tillstånd för brytning och tillstånd för markavvattning löper ut 31 december 2021 och att efterbehandlingsplanen skulle vara genomförd till dess. Vidare är miljökonsekvensbeskrivningen så bristfällig att den inte kan godkännas eftersom den helt utelämnar verksamhetens klimatpåverkan och den positiva påverkan på naturmiljön av att tillståndet inte beviljas.

Övriga synpunkter på ansökan om tillstånd för vattenverksamhet i mål nr M 5167-21 lämnas i separat yttrande, bilaga 1.

Beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antar förvaltningens yttrande som sitt och översänder det till Mark- och miljödomstolen.

Beslutet skickas till

Mark- och miljödomstolen, Växjö tingsrätt

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Bilaga 1

Synpunkter på ansökan om tillstånd (M 5167-21, Mark- och miljödomstolen, Växjö tingsrätt) för bortledning av vatten från Rönneholms mosse, fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun**Inledning**

Flera olika processer, tillstånd och planer berör den aktuella verksamheten och fastigheten. Förutom den aktuella processen om tillstånd för bortledning av vatten, handlar det om befintliga tillstånd för markavvattning och torvbrytning samt en gällande efterbehandlingsplan, en från Ryssnäs Mark AB (fortsättningsvis kallad bolaget) aviserad ansökan om förändrad efterbehandlingsplan och en plan på att eventuellt söka tillstånd för en ny verksamhet på delar av fastigheten. Här yttrar sig miljö- och samhällsbyggnadsnämnden (fortsättningsvis kallad nämnden) om det aktuella målet (M5167-21, 3:3) beträffande tillstånd för bortledning av vatten. Det går dock inte att utesluta övriga processer och tillstånd i resonemangen om ansökan om tillstånd för bortledning av vatten eftersom processerna, planerna och tillstånden är kopplade till ansökan. En försvårande omständighet är att bolaget under årens lopp inte hörsammat ett flertal uppmaningar från Länsstyrelsen om att påbörja efterbehandlingen i god tid.

Nämnden instämmer i Länsstyrelsens bedömning genom tillsynsbeslut den 22 februari 2021 (dnr 535-6610-2121), att bolaget behöver söka om tillstånd för den aktuella vattenverksamheten eftersom det är uppenbart att allmänna och/eller enskilda intressen kan komma att påverkas. Nämnden bedömer vidare att målet inte är så enkelt som bolaget försöker framställa det och att kompletterande rundor med bemötanden därför hade varit önskvärda innan domstolen kungjorde målet, för att ärendet ska kunna avgöras på ett välgrundat sätt.

Vidare bedömer nämnden att det inte behövs tillstånd för att upphöra med tillståndsgiven vattenverksamhet. Det tillståndet för vattenverksamhet som bolaget idag har, det vill säga markavvattning, är tidsbestämt till 31 december 2021. I det ligger att det normala tillståndet på platsen är en högre grundvattenyta och att bolaget inte behöver ansöka om tillstånd för att återställa den normala grundvattenytan. Av de handlingar nämnden tagit del

av går det inte att utläsa att upphörande med tillståndsgiven vattenverksamhet kommer att orsaka någon skada på allmänna eller enskilda intressen.

Strandskydd

Nämnden konstaterar att det i de utskickade handlingarna saknas resonemang om hur strandskyddet ska hanteras i processen. Nordöstra delen av området berörs av strandskyddet för Rönne å. Utan dispens från strandskyddet bedömer nämnden att det inte går att få tillstånd för den sökta verksamheten. Strandskyddet behöver således hanteras i ansökan.

Påverkan på omgivningen

Bolaget uppger att det finns lägre liggande mark i anslutning till tälten. Mark som enligt bolaget skulle kunna skadas vid upphörande av nuvarande markavvattning. Nämnden bedömer att bolaget inte har visat vilken mark som ligger lägre och som skulle kunna skadas, varken i själva ansökan eller i miljökonsekvensbeskrivningen. Det innebär att det i detta skede inte går att göra en bedömning av risken för skada på de närliggande fastigheterna och att det därför inte går att avgöra om risken för skada verkligen är ett skäl för att få tillstånd för bortledning av vatten.

Nämnden menar också att de effekter som tillståndens upphörande eventuellt har på andra närliggande verksamheter inte är något som bolaget behöver ta ansvar för att utreda och som därför inte kan beaktas som argument för att bolaget ska få tillstånd till bortledning av vatten från det före detta täktområdet. Närliggande verksamheter har länge känt till att bolagets tillstånd löper ut och hur efterbehandlingsplanen ser ut och har därför troligen redan gjort nödvändiga bedömningar av hur deras verksamheter påverkas av att bolagets tillstånd löper ut.

Miljökonsekvenser

Nämnden instämmer i den bedömning som görs i miljökonsekvensbeskrivningen att bortledning av vatten inte har någon direkt negativ påverkan på Rönne å. Inte heller bedöms det ske någon påverkan på möjligheterna att uppnå miljö kvalitetsnormer för luft och vatten.

Bedömning av påverkan på miljön i form av utsläpp av växthusgaser är dock något som bolaget helt utelämnat i miljökonsekvensbeskrivningen vilket är en avgörande brist. Utdikade torvmarker står för en betydande del (cirka 20%) av Sveriges samlade utsläpp av växthusgaser. Inom miljömålet ”Begränsad klimatpåverkan” lyfts just utdikade torvmarker upp som en av de typer av markanvändning som mest bidrar till utsläpp av växthusgaser, framför allt koldioxid och lustgas. I Jordbruksverkets rapport *Utsläpp av växthusgaser från torvmark* (2014:24) anges att en åtgärd som skulle minska utsläppen av växthusgaser från dikad torvmark är att återställa markerna till våtmarker. På grund av hotet klimatförändringarna utgör mot samhället måste det anses som ett mycket angeläget allmänt intresse att utdikade torvmarker åter läggs under vatten för att minska avgången av växthusgaser.

Avslutningsvis så redovisas inte heller nollalternativet, det vill säga att inget nytt tillstånd till bortledning av vatten ges och att bortledningen av vatten upphör, tillräckligt tydligt enligt nämnden. På de uppgifter som redovisas i miljökonsekvensbeskrivningen är det inte möjligt att bedöma påverkan på närliggande fastigheter och verksamheter. Miljökonsekvensbeskrivningen kan därför inte betraktas som godkänd. Det finns vad nämnden erfar i dagsläget inte heller något som indikerar på en direkt negativ påverkan på omgivningen av nollalternativet.

Efterbehandlingsplanen

Eftersom det finns en fastställd efterbehandlingsplan menar nämnden att bolaget inte behöver utreda hur efterbehandlingen ska ske så att det inte uppkommer skada på närliggande fastigheter och verksamheter. Påverkan på närliggande fastigheter och verksamheter får anses vara inkluderade i underlaget för beslutet om gällande efterbehandlingsplan. Att utreda om gällande efterbehandlingsplan kan genomföras är således inget godtagbart argument för att bolaget ska få tillstånd till fortsatt bortledning av vatten. Det bolaget istället behöver göra är att omedelbart påbörja efterbehandlingen genom att samråda med tillsynsmyndigheten Länsstyrelsen.

Vid ett flertal tillfällen under åren har Länsstyrelsen framfört till bolaget att efterbehandlingsplanen ska genomföras. Bland annat i punkt 15 och 16 i tillståndsbeslutet (11 oktober 2007, dnr 551-14164-06) för torvbrytningen konstaterar Länsstyrelsen att efterbehandling ska ske i enlighet med efterbehandlingsplanen och att efterbehandling ska ske kontinuerligt så

långt det är möjligt. I miljökonsekvensbeskrivningen, som återges i beslutet om tillstånd för torvbrytningen, lyfter bolaget själv fram efterbehandlingsplanen när man påtalar att området ska utformas enligt efterbehandlingsplanen när verksamheten upphör.

I Länsstyrelsens beslut gällande dispens samt tillstånd till markavvattning för fördjupning av diken på Rönneholms mosse inom fastigheten Hassle 32:18, Eslövs kommun från den 16 maj 2012 (dnr 531-14677-10) påtalas också vikten av att genomförandet av efterbehandlingsplanen påbörjas så snart som möjligt så att det är klart till när tillståndet löper ut. Punkt 5 i beslutet är formulerad enligt följande:

”Vid upprättande av den slutgiltiga efterbehandlingsplanen ska frågan om igenläggning av diken beaktas. Samråd ska ske med tillsynsmyndigheten inför slutgiltig efterbehandling senast två år innan tillståndet löper ut alternativt i god tid innan verksamheten läggs ner.”

I Länsstyrelsens beslut fastställelse av slutliga villkor från den 30 mars 2017 (dnr 551-14885-2014) påtalar Länsstyrelsen åter vikten av att bolaget så fort som möjligt påbörjar och slutför genomförandet av efterbehandlingsplanen vilket bolaget inte verkar ha haft några invändningar emot. Det normala förfarandet är att man kontinuerligt, på möjligt sätt, arbetar med återställning enligt efterbehandlingsplanen parallellt med pågående täktverksamhet. I det aktuella fallet hade kanske till exempel de lastbilar som anlant tomma till verksamheten för att frakta bort torv kunnat ha med sig de massor bolaget menar behövs för att genomföra efterbehandlingsplanen. Bolaget påtalar även själv i sitt bemötande av inkomna yttranden att bolaget har påbörjat projektering av efterbehandlingen. Det är dock oklart vad projekteringen lett fram till eller om den inte genomfördes så som bolaget informerade om att den skulle göras.

Det egentliga syftet med ansökan tycks vara att ge bolaget tid att utreda möjligheterna att starta upp en ny miljöfarlig verksamhet i delar av området. Nämnden anser att det vore ytterst olämpligt och förutsätter att efterbehandlingen kommer att genomföras enligt gällande plan och i linje med kommunens översiktsplan.

Bolaget har haft kännedom om och god förutsägbarhet i och med långa tidsbestämda tillstånd. Nämnden menar att det inte är rimligt att bolaget ska

få fortsätta med en verksamhet som är uppenbart skadlig för miljön när bolaget brustit så i sin framförhållning

Sammantaget har vikten av att genomföra efterbehandlingen påtalats vid upprepade tillfällen under åren och det framstår som bristfälligt av bolaget att inte ha hörsammat tillsynsmyndigheten Länsstyrelsens påtalanden och hanterat frågan i god tid innan tillstånden löper ut. Detta har gjort att bolaget hamnat i den situation bolaget befinner sig i nu, det vill säga att bolaget behöver ansöka om tillstånd för bortledning av vatten bara veckor innan gällande tillstånd löper ut. Av handlingarna i målet kan nämnden inte heller utläsa om det förekommit några oförutsedda händelser som kan förklara varför bolaget inte genomfört efterbehandlingen i tid enligt gällande plan.

Spridning av föroreningar

Beträffande den risk för spridning av föroreningar i grundvatten vilken bolaget lyfter fram som ett av skälen till att beviljas tillstånd bedömer nämnden att:

- Spridningsmönstret för de föroreningar som finns i marken runt torvtäkten, företrädesvis i området mot Merabs deponi, kan eventuellt förändras av en återställd grundvattenyta i täktområdet.
- Mängden föroreningar i marken och i grundvattnet bedöms inte påverkas av den höjda grundvattenytan
- En höjd grundvattenyta kan minska tryckskillnaden mellan deponin och torvtäkten vilket skulle kunna minska spridningen av föroreningar mot själva täkten genom att grundvattenströmningen i den riktningen minskar.

Någon okontrollerad spridning av föroreningar såsom bolaget skriver i ansökan bedömer dock nämnden att det inte rör sig om.

Sammanfattning

Sammanfattningsvis har nämnden ovan påtalat att bolaget anför faktorer som bolaget självt inte ansvarar för som argument för varför bolaget ska få tillstånd till bortledning av vatten. Nämnden konstaterar vidare att bolaget varit senfärdiga i sin framförhållning och inte redovisar några oförutsedda händelser som skäl till att bolaget inte genomfört efterbehandlingen i tid enligt gällande plan. Inte heller redovisas något som visar på att närliggande verksamheter och fastigheter skulle påverkas negativt av att tillstånd inte ges. Bolaget har länge haft kännedom om vilka förutsättningar som gäller för verksamheten, det vill säga att både tillstånd för brytning och tillstånd för markavvattning löper ut 31 december 2021, och att

efterbehandlingsplanen skulle vara genomförd till dess.

Miljökonsekvensbeskrivningen är så bristfällig att den inte kan godkännas.

Yrkanden

Nämnden yrkar i första hand på att:

- Domstolen avvisar ansökan om tillstånd för vattenbortledning och att domstolen i domen påtalar att genomförande av gällande efterbehandlingsplan ska påbörjas omedelbart.

I andra hand yrkar nämnden på att:

- Domstolen inte godkänner miljökonsekvensbeskrivningen på grund av att nollalternativet är så bristfälligt utrett att det inte går att göra någon bedömning av eventuell påverkan på omgivningen samt på grund av att klimataspekten utelämnats helt.

I tredje hand yrkar nämnden på att:

- Domstolen beviljar tillstånd för sökt verksamhet men under 1 år istället för 3 år och att domstolen villkorar tillståndet med att bolaget under detta år behöver samråda med tillståndsmyndigheten om detaljer kring genomförandet av efterbehandlingsplanen samt genomföra själva efterbehandlingen.

Slutligen yrkar nämnden på att domstolen, oavsett utfall, villkorar att bolaget ska påbörja efterbehandlingen omedelbart.

Kanalgatan, val av utformning

9

MOS.2021.0993

2021-12-14

Katrin Andersson

0413-622 41

katrin.andersson@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kanalgatan, val av utformning reviderad

Ärendebeskrivning

I Eslövs kommuns budget år 2022 med femårsplan finns en planerad ombyggnation av Kanalgatan etapp 1-3 under åren 2022-2026. En förstudie kring Kanalgatans utformning har, i samarbete med VASyd, genomförts under år 2021 för planering för optimalt omhändertagande av dagvatten och skyfallsvatten längs gatan.

Nu föreliggande ärende gäller rapport från förstudie och val av utformningsalternativ för ombyggnation av Kanalgatan med start år 2022, etapp 1 (Bryggaregatan–Trollsjögatan).

VASyd avser att i samband med Kanalgatans ombyggnation separera spill- och dagvatten.

Detaljplanen som har antagits för Färgaren 8 och 19 innebär att kommunen behöver bygga om Kanalgatan för att inte förvärpa dagens situation vid ett skyfall.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 alternativa utformningar för Kanalgatan, utdrag ur rapport Förstudie 2021-10-06
- Plan för centrumutveckling, Kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll 2016-02-02 § 4
- Kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll 2016-02-02
- Färgaren 8 och Färgaren 19 i Eslöv, detaljplan
- Förstudie Kanalgatan 2021-10-06
- Beläggningsstudie efter ändring av parkeringsreglering 2019-04-30
- Dag- och översvänningsplan för Eslövs kommun, Kommunfullmäktige sammanträdesprotokoll 2020-10-26

Beredning

Förstudie

Miljö och Samhällsbyggnad

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

En förstudie har genomförts för att studera Kanalgatans möjlighet till lokalt omhändertagande av dagvatten (LOD) samt för påverkan på gatan av skyfall. Med skyfall avses ett så kraftigt regn att dagvattensystemet inte kan omhänderta allt vatten. Brunnar och ledningar går fulla och bräddas och kan inte ta emot mer regnvatten, vilket leder till att allt regnvatten rinner på ytan och skapar översvämningar. Detta kan i sin tur orsaka stora skador och fara för liv. Det är svårt att säga vem som är ansvarig för att ersätta de skador som uppstår vid ett skyfall då det inte har prövats rättsligt fullt ut. När det uppstår skador på grund av ett skyfall krävs oftast långa och dyra utredningar för att klargöra vem som är ersättningsskyldig. I vissa fall kan det vara VASyd, om man kan visa på att ledningssystemet är underdimensionerat. I andra fall kan det vara kommunen, om det till exempel finns en detaljplan som antagits för max tio år sedan. I värsta fall kommer utredningen fram till att varken kommunen eller VASyd är ansvariga och då får privatpersoner själva bekosta skadorna.

Skyfallsutredningens ambition var att försöka hantera allt regnvatten som vid ett skyfall, det vill säga 100 årsregn, samlas på Kanalgatan. I bilaga 1, bild 2 visas avrinningsområdet, det vill säga det område som avvattnas mot Kanalgatan vid ett skyfall. Området är 39 hektar stort och orsakar vid ett skyfall att 7300 kubikmeter (m³) vatten samlas på Kanalgatan. Det motsvarar cirka 4,5 bassänger lika stora som den stora utomhusbassängen på Karlsrobadet. I bilaga 1 bild 3 kan man se att vattendjupet på de värst drabbade platserna på Kanalgatan kommer att vara 0,8 meter. Kommunen har fått in rapporter om att det är problem vid större regn längs Kanalgatan men inte i den utsträckningen som förstudien visar. Troligtvis beror det på att det hittills inte har inträffat ett 100-årsregn än. Dessutom är den kombinerade ledningen, som tar hand om dagvattnet, överdimensionerad och tar hand om mer dagvatten än vad VASyd är skyldiga att göra. Vid större regn kan det orsaka nödbreddning vid reningsverket, vilket innebär utsläpp av orenat vatten.

Beaktade beslut och dokument

I ”Plan för centrumutveckling”, antagen av kommunfullmäktige 2016 § 4, anges vikten av gröna värden för att stärka stadskärnans attraktivitet. Den pekar ut Kanalgatan som en grön plats som ska utvecklas. Se bilaga 1 bild 1.

I detaljplanen för Färgaren 8 och 19 anges det att den föreslagna exploateringen orsakar ett tillskott på 200 kubikmeter (m³) till Kanalgatan vid ett skyfall. Enligt exploateringsavtalet ska dessa hanteras i Kanalgatan. I exploateringen kommer det att anläggas ett garage som endast ska täcka behovet för boende på Färgaren 8 och 19.

Med hänsyn till ”Plan för centrumutveckling” och detaljplanen för Färgaren 8 och 19 har mål för den planerade ombyggnaden av Kanalgatan tagits fram:

- Ett grönt och estetiskt tilltalande stråk som binder samman Stadsparken med Föreningstorget.
- Trafiksäkert stråk som har hög framkomlighet för gående och cyklister.

- Goda förutsättningar för att fastigheter längs Kanalgatan inte översvämmas vid skyfall.
- Estetiskt och funktionellt omhändertagande av dagvatten i dagen.

Förkastade utformningsalternativ

Två alternativ utreddes inledningsvis i förstudien, med ambitionen att försöka hantera allt regnvatten i samband med ett skyfall:

- Alternativ 1: Ett djupt nedsänkt gångstråk i mitten av gatan, se bilaga 1 bild 4.
- Alternativ 2: En kanal, se bilaga 1 bild 5.

Endast målet att *”skapa goda förutsättningar för att fastigheter längs Kanalgatan inte översvämmas vid ett skyfall”*, skulle uppfyllas med dessa två alternativ.

Utredningen kom fram till att utformningsalternativ 1 innebar att gångstråket skulle hamna så långt ner att fotgängaren skulle hamna i ögonhöjd med hjulen på passerande bilar, vilket är en olämplig utformning trafikmässigt och otrygghetsmässigt. Utformningsalternativ 2, en kanal, skulle vara torrlagd förutom vid skyfall, vilket skulle leda till stora driftåtgärder för att hålla den ren och råttfri. Konsekvenserna för boendemiljön och stadskärnas attraktivitet av att anlägga antingen ett djupt nedsänkt gångstråk eller en kanal skulle bli mycket negativa.

Utformningsalternativ 1 och 2, bilderna 4 och 5 i bilaga 1, visar dessutom att inget av de två alternativen klarar av att ta hand om allt vatten vid ett skyfall.

Förstudien undersökte då möjligheten, att minska tillflödet till Kanalgatan vid ett skyfall, det vill säga fördröja eller omhänderta skyfallsvattnet på andra platser längs vattenavrinningens väg. På 13 platser, både kommunala och privata fastigheter, finns teoretiska möjligheter att skapa fördröjningsytor som bryter av rinnvägarna. Tyvärr visade det sig att även med avbrutna rinnvägar var det inte möjligt att hantera de stora mängder regnvatten som samlas på Kanalgatan vid ett skyfall för varken alternativ 1 eller 2. Dessutom skulle kostnaden för projekten överstiga 100 miljoner kronor.

Skyfallsproblematiken är ett samhällsproblem som först på senare år har uppmärksamrats. Det är många gånger tekniskt svårt och mycket dyrt att bygga bort de skyfallsproblem som dagens samhälle har skapat. Det visar sig även vara gällande för Kanalgatan. Förstudiens slutsats är därför att det inte är ekonomiskt rimligt eller tekniskt möjligt att vid ombyggnation av gatan ta hand om allt vatten vid ett skyfall.

Valbara utformningsalternativ

Med avstamp i förstudiens slutsats, att inte möjliggöra för omhändertagande av allt skyfallsvatten, längs Kanalgatan utreddes ytterligare tre utformningsalternativ. De tre alternativen har tagits fram med utgångspunkt i att hantera så mycket av skyfallsproblematiken som möjligt, utan att helt göra avkall på stadsmiljöns attraktivitet.

- Alternativ 3: Grunt nedsänkt gångstråk, se bilaga 1 bild 6 och 7.
- Alternativ 4: Maximalt antal parkeringar, se bilaga 1 bild 8 och 9.
- Alternativ 5: Grönblått stråk, se bilaga 1 bild 9 och 10.

Alternativ 3 - Grunt nedsänkt gångstråk

Måluppfyllnaden är störst för alternativet med det grunda nedsänkta grönstråket då alla mål uppfylls. Med det skapas ett rekreativt gångstråk mellan Föreningstorget och Stadsparken. Lämpliga korsningspunkter med till exempel trappor kan anläggas för att minska risken för att skapa en barriäreffekt. Utformningen påminner om gatans gestaltning innan 1960-talet och erbjuder goda möjligheter att lokalt omhänderta dagvatten (LOD) och relativt god skyfallshantering. Cyklisterna kommer att behöva cykla i blandtrafik, vilket är en försämring jämfört med dagens situation med cykelbana på delar av sträckan. Eftersom gatorna kommer att vara enkelriktade finns stora möjligheter att anpassa gestaltningen så att cyklingen upplevs säker. Längs med fasaderna finns plats för långsgående parkering.

Alternativ 4 - Maximalt antal parkeringar

Med alternativet, maximalt antal parkeringar, tas endast tio parkeringsplatser bort men det skapar istället både en barriäreffekt och mycket försämrade trafiksäkerhet för cyklister jämfört med dagens situation. Med långsgående parkering finns alltid en risk att någon öppnar en bildörr rakt framför en cyklist. Med denna lösning finns även en stor risk att cyklisterna blir påbackade av bilister. Detta alternativ har lägst måluppfyllnad och uppfyller endast målet med att minska risken för att fastigheter längs sträckan inte översvämmas.

Alternativ 5 - Grönblått stråk

Det grönblå stråket saknar det rekreativa gångstråket, men kan fördröja större mängder dagvatten. Även här är det möjligt att skapa korsningspunkter med till exempel spänger. I övrigt är detta alternativ likvärdigt alternativet med grunt nedsänkt gångstråk och har liknande måluppfyllnad.

Alternativ	P-platser	Bil	Gång	Cykel	LOD	Skyfall
Idag (alt. 0)	175 st	Ej möjligt att köra från Stads-parken till Förenings-torget	Tillgängligt	Cykelbana mellan Villavägen och Västergatan	saknas	0,8 m vattendjup vid skyfall
Djupt nedsänkt gångstråk (alt. 1)						

En kanal (alt. 2)						
Grunt nedsänkt gång-stråk (alt. 3)	103 st	Enkelriktat men möjligt att köra från Stads- parken till Förenings- torget	Tillgängligt och ett rekreativt gångstråk	Cykling i blandtrafik och längsgående parkering som minskar trafik- säkerheten	2400m2 rain- gardens	0,6 m vattendjup vid skyfall
Maximalt antal P- platser (alt. 4)	165 st	Enkelriktat men möjligt att köra från Stads- parken till Förenings- torget	Tillgängligt	Cykling i blandtrafik och både längsgående och snedställd parkering som minskar trafik- säkerheten väsentligt	2700m2 rain- gardens	0,7 m vattendjup vid skyfall
Grön-blått stråk (alt. 5)	103 st	Enkelriktat men möjligt att köra från Stads- parken till Förenings- torget	Tillgängligt	Cykling i blandtrafik och längsgående parkering som minskar trafik- säkerheten	3580m2 rain- gardens	0,6 m vattendjup vid skyfall

Alternativ 1 och 2 förkastades.

För att minska störningarna för boende och näringsidkare vid en ombyggnation kommer entreprenaden av Kanalgatan delas in i tre etapper (se bilaga 1 bild 11):

- Etapp 1. Stadsparken till Bryggaregatan
- Etapp 2. Bryggaregatan till öster om Timmermansparken (öster om Västergatan)
- Etapp 3. Timmermansparken till Föreningstorget

Parkeringsbeläggning

Enligt den beläggingsstudie som togs fram den 30 april, 2019, varierar beläggingsgraden för parkeringsplatserna längs Kanalgatan.

Sektion	Beläggingsgrad	(%)		
	Vard. FM	Vard. EM	Vard. kväll	Lör. FM
Trollsjö.- Villav.	60-80%	60-80%	80-100%	80-100%
Villav.- Bryggareg.	0-60%	80-100%	80-100%	60-80%
Bryggareg.- Malmg.	60-80%	0-60%	80-100%	60-80%
Malmg.- Västerg.	60-80%	60-80%	80-100%	80-100%
Västerg.- Repslagareg.	0-60%	0-60%	80-100%	80-100%
Repslagareg.- Föreningstorget	0-60%	60-80%	60-80%	0-60%

Beläggingsgraden anges i procent, det vill säga hur stor andel av parkeringsplatserna längs aktuell sträcka som är upptagna. Det brukar eftersträvas en optimal beläggingsgrad för ett effektivt markutnyttjande på ca 80-85%.

Stora delar av dygnet är beläggingsgraden låg längs större delen av gatan. Att beläggingsgraden är hög vardagskvällar tyder på att det med stor sannolikhet är boende som nyttjar parkeringsplatserna och inte besökande till centrum. Enligt plan- och bygglagen (PBL) är det fastighetsägaren, som är skyldig att ordna parkering till sin fastighet. Parkeringsnormen anger att kommunen inte är skyldig att ordna parkering på gatumark, när efterfrågan överskrider utbudet på tomtmark i ett område.

Det finns, enligt beläggingsstudien, tillgängliga parkeringsplatser på parkeringen vid Medborgarhuset, Badhusparken, Stinstorget och Stinstorgets pendlarparkering som boende kan nyttja. Dessa parkeringsplatser har låg beläggingsgrad vardagskvällar. Det skulle innebära en längre sträcka att gå för de boende, men de skulle ha tillgång till parkering relativt nära sin bostad. Ett mindre antal parkeringar skulle kunna innebära att cykel och kollektivtrafiklösningar utnyttjas i högre utsträckning.

För att inte riskera att minska tillgången av parkeringsplatser för besökande till centrum kan man överväga att längs etapp 2 (Bryggaregatan till öster om Timmermansparken) att göra fler parkeringsplatser som i alternativ 4 Maximalt antal parkeringar.

Slutsats

Alternativ 3 uppfyller alla fyra målen med ombyggnaden och kommer att bidra mest till att stärka stadskärnas attraktivitet. Men det finns en risk tillgången till centrumnära parkeringsplatser blir låg. De olika etapperna av gatan har olika karaktär och behov. Därför förespråkar förvaltningen en kombination av alternativen. Etapp 1 och 3 anläggs med fokus på grönska och rekreation och etapp 2 med fokus på träd och parkering. Längs hela gatan ska det finnas cirka 165 parkeringsplatser.

Förslag till beslut

Miljö och Samhällsbyggnad föreslår Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att fatta följande beslut;

- Kanalgatan ska i de olika etapperna utformas genom en kombination av alternativen 3, 4 och 5 för att möta gatans olika krav på karaktär och behov längs sträckan. Etapp 1 och 3 anläggs med fokus på grönska och rekreation och etapp 2 med fokus på träd och parkering. Längs hela gatan ska antalet parkeringsplatser uppgå till cirka 165 stycken.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, för kännedom

Dave Borg
Förvaltningschef

Christel Wohlin
Avdelningschef för gata, trafik, park

Bilaga 1 Bilder

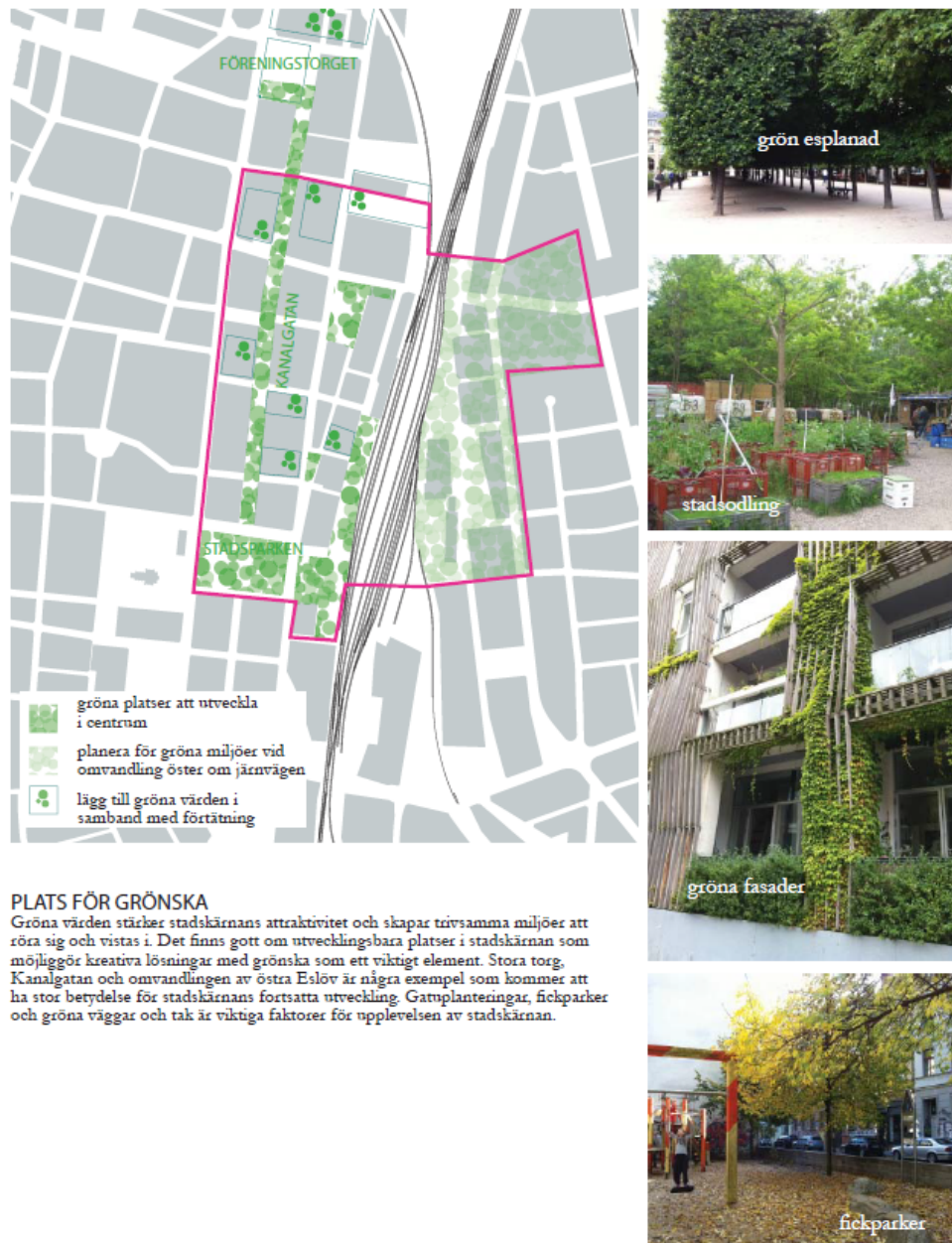


Bild 1 Plan för centrumutveckling



Bild 2. Avrinningsområde vid ett skyfall.

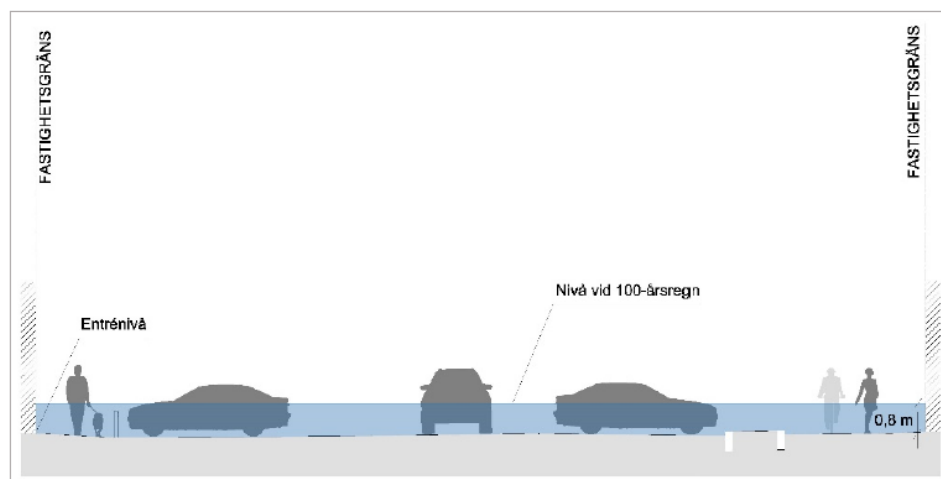


Bild 3. Schematisk bild över dagens situation på Kanalgatan vid ett skyfall.

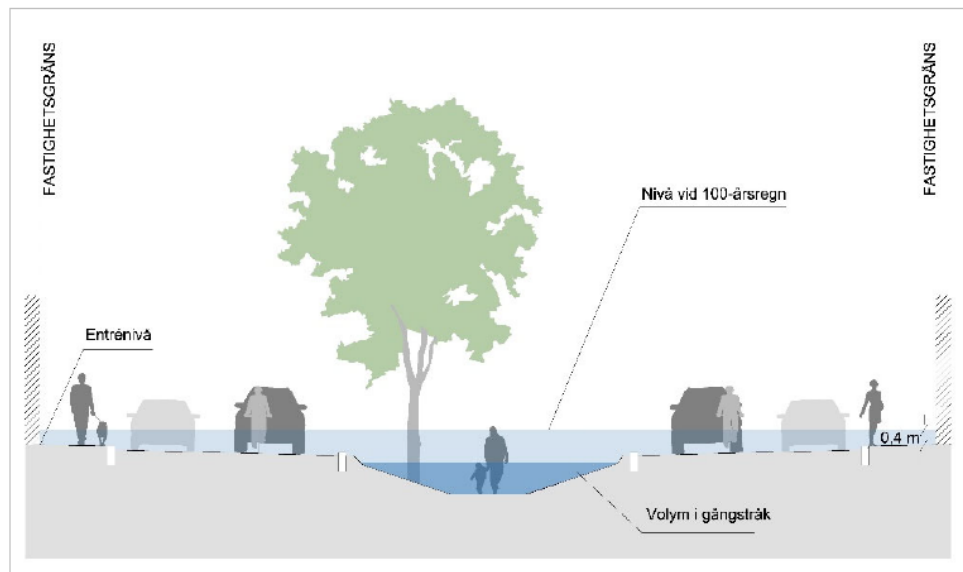


Bild 4. Djupt nedsänkt gångstråk vid ett skyfall.

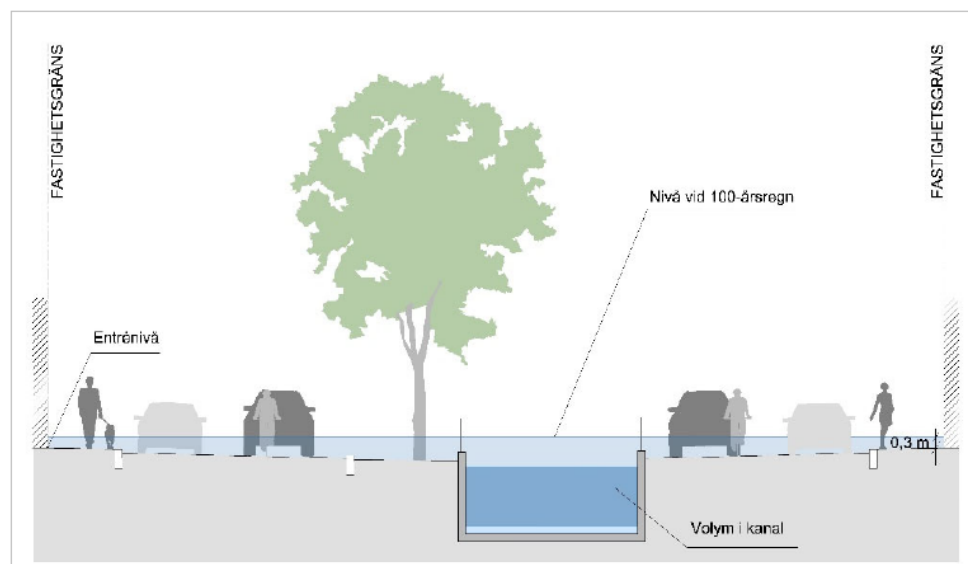


Bild 5. Kanal vid ett skyfall.



Bild 6. Grunt nedsänkt gångstråk, sett norrut.

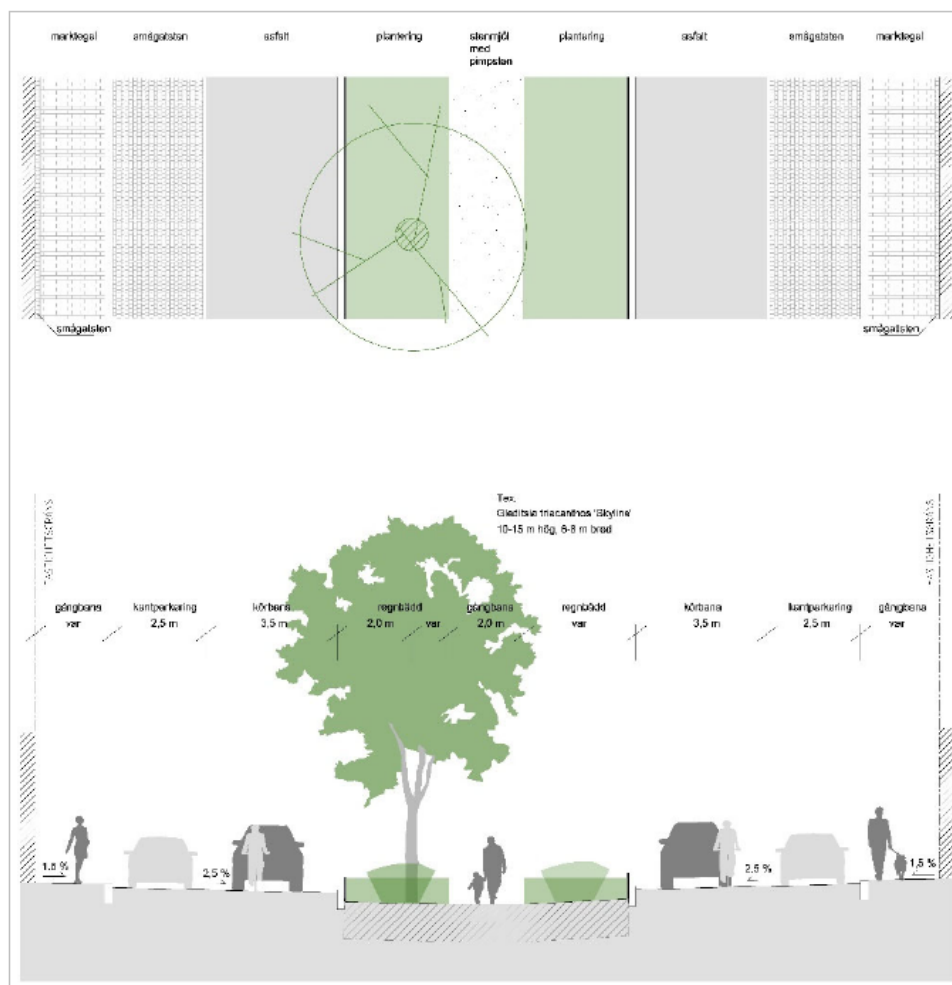


Bild 7. Grunt nedsänkt gångstråk, planutsnitt och typsektion.



Bild 8. Maximalt antal parkeringar, sett norrut.

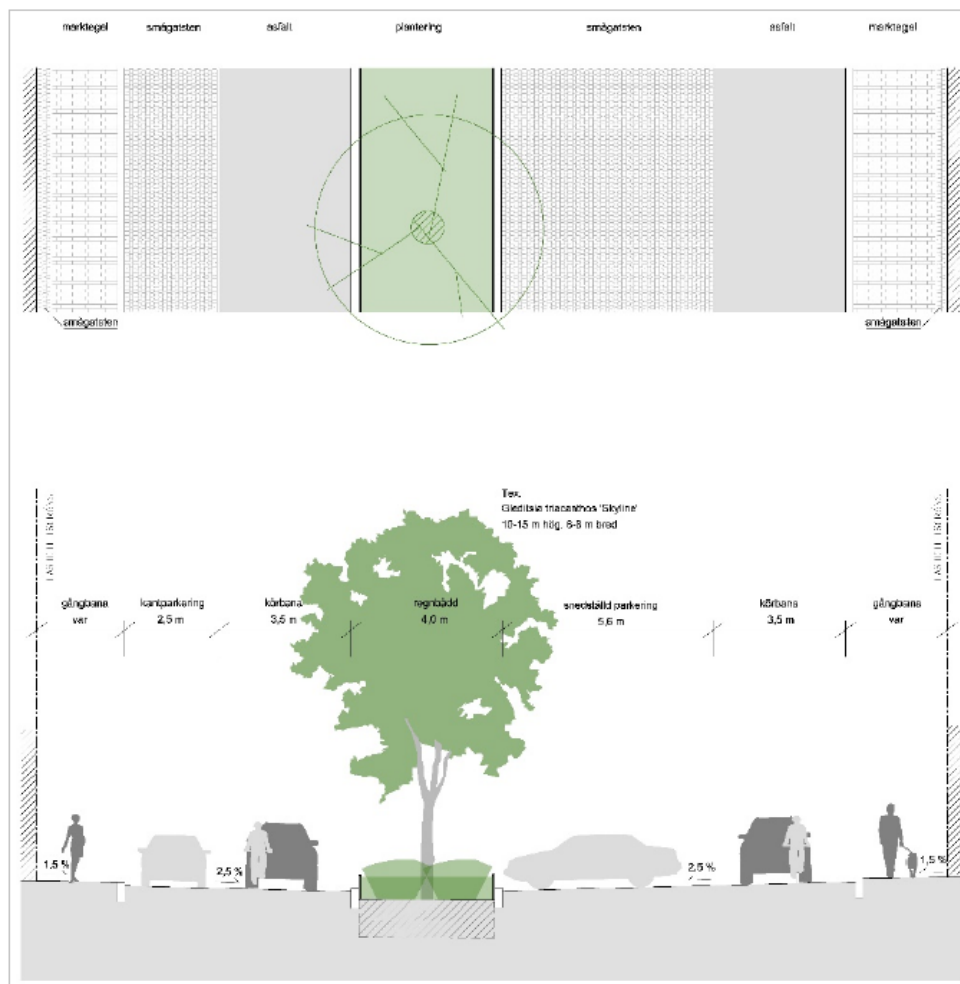


Bild 8. Maximalt antal parkeringar, planutsnitt och typsektion.



Bild 9. Grönblått stråk, sett norrut.

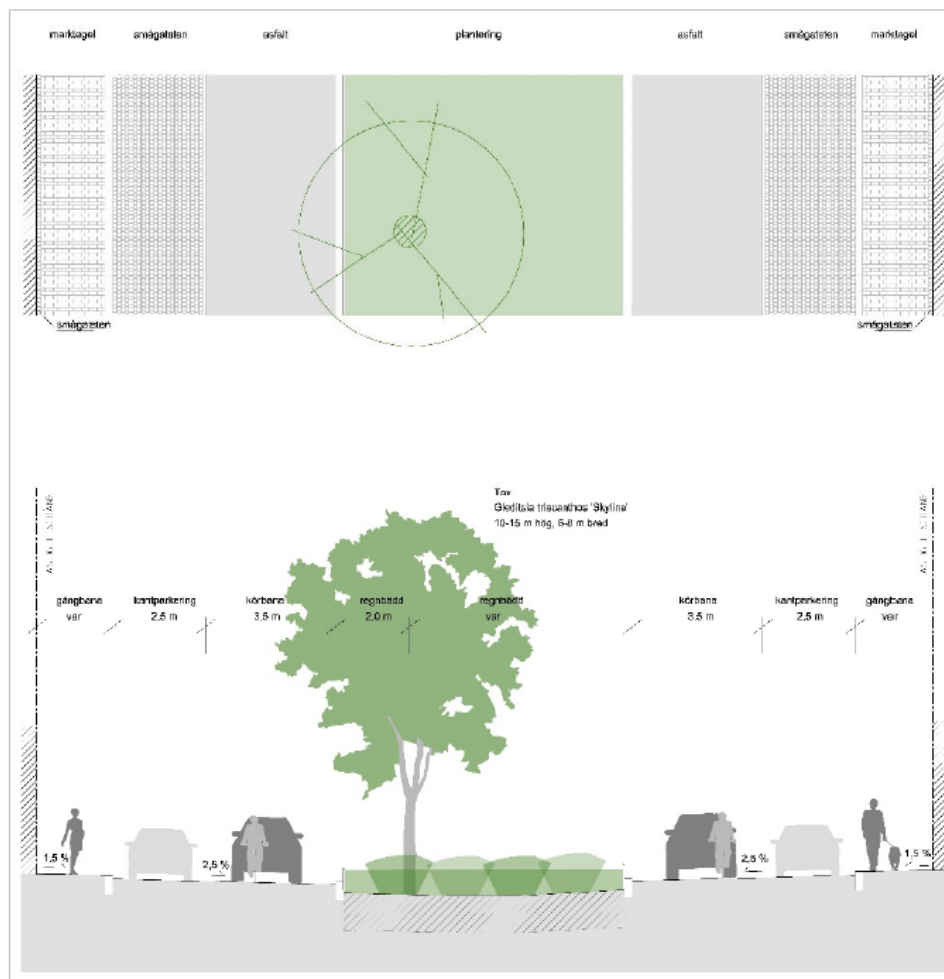
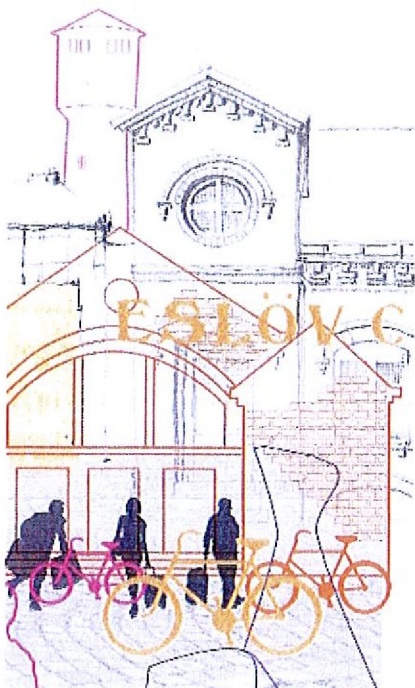
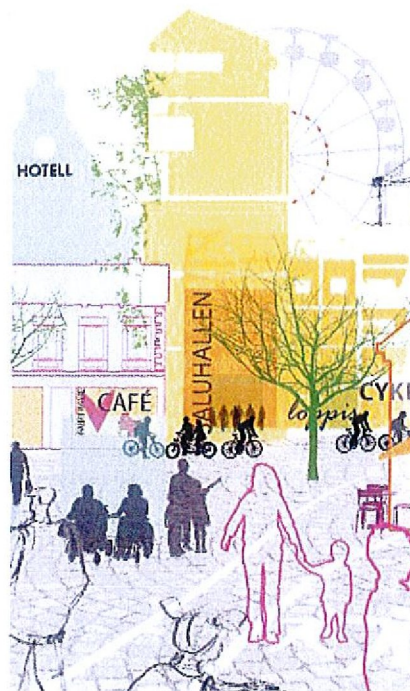


Bild 10. Grönblått stråk, planutsnitt och typsektion

PLAN FÖR CENTRUMUTVECKLING

2016-01-20



ESLÖVS
KOMMUN

PLAN FÖR CENTRUMUTVECKLING

Arbetsgrupp:

Peter Juterot, Kommunledningskontoret (projektledare)

Marcus Horning, Kommunledningskontoret

Kosovar Gashi, Kommunledningskontoret

Kristoffer Tonning, Miljö och Samhällsbyggnad

Johan Plambeck, Kultur och Fritid

Emma Pihl, Nyréns Arkitektkontor

Illustrationer: Nyréns Arkitektkontor

Foton: Nyréns Arkitektkontor, Eslövs kommun samt Umeå kommun

Plan för centrumutveckling gäller efter beslut i kommunstyrelsen 2016-02-02. Planen följs upp och utvärderas av Kommunledningskontoret och revideras jämna år vid behov och i dialog med övriga berörda aktörer.

INNEHÅLL



INLEDNING

UTGÅNGSPUNKTER OCH SYFTE	4
SAMMANFATTNING AV DIALOGARBETE	5
MÅLBILD	6

NULÄGE OCH ANALYS

INFARTER OCH ENTRÉER	8
VIKTIGA MÅLPUNKTER	9
VIKTIGA STRÅK MOT CENTRUM	10
PARKERING	10
HANDEL OCH SERVICE	11
GATURUM, GOLV OCH GRÖNSKA	12

TEMATISKA STÄLLNINGSTAGANDEN med genomförande

INLEDNING	13
RÄTT SAK PÅ RÄTT PLATS!	13
Prioriterade stråk handel och service	
Princip för lokalisering av handel och service	
Plan för genomförande	
AKTIVERA STADEN!	16
Stora torg - stadens hjärta	
Plats för grönska	
Inspiration för att aktivera staden	
Plan för genomförande	
DEN SAMMANHÄNGANDE STADEN!	21
Ökad tillgänglighet	
Ökade rumsliga kvaliteter	
Sammankopplad stad	
Lägen för parkering	
Plan för genomförande	
DRA ÅT SAMMA HÅLL!	26
Plan för genomförande	

PLAN FÖR CENTRUMUTVECKLING

INLEDNING



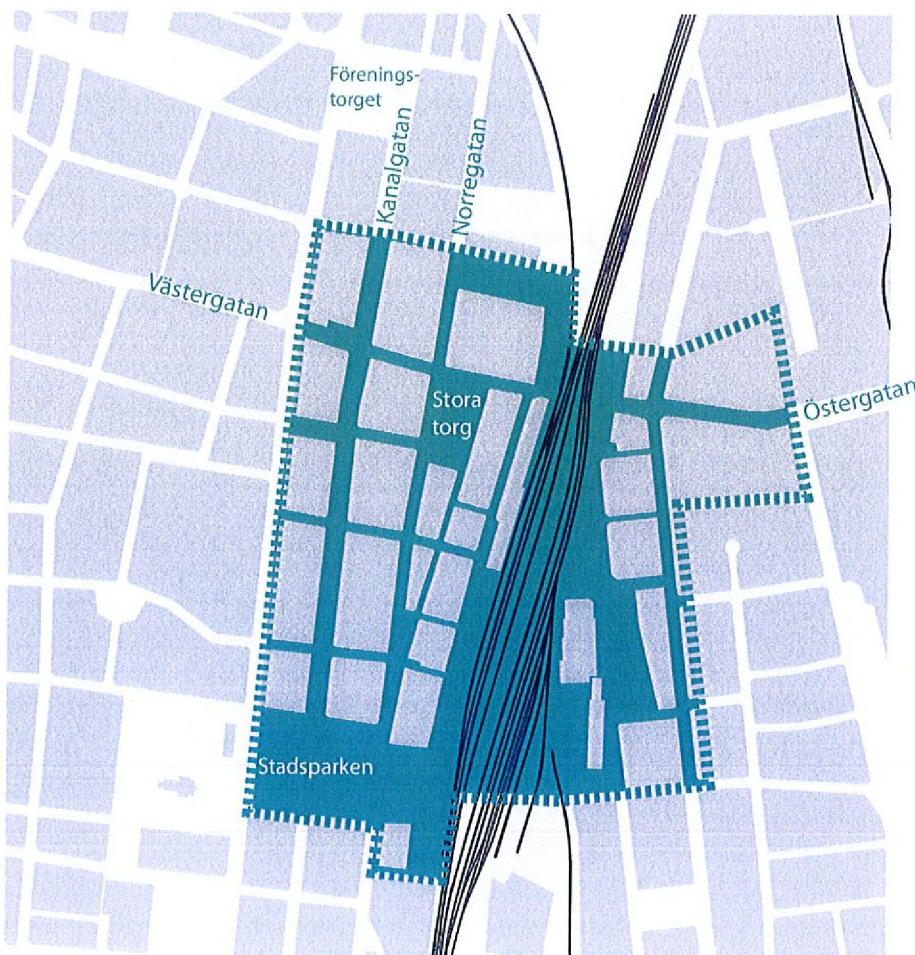
UTGÅNGSPUNKTER OCH SYFTE

Idén med en plan för centrumutveckling är att peka ut en riktning och ge förslag på åtgärder för fortsatt utveckling av Eslövs centrum. Den redogör för visioner och drivkrafter för ett sådant arbete och identifierar en målbild, en övergripande strategi för stadskärnan och fyra ställningstaganden med tillhörande planer för genomförande. Planen är en gemensam plattform för centrumets olika aktörer; Eslövs kommun, fastighetsägare, handlare och övrigt näringsliv. Realisering av planen bygger på gemensamt ansvarstagande och aktiv handling.

Eslövs stadskärna har en attraktiv och unik karaktär med gott om värden och förutsättningar att bygga vidare på för att utveckla platsen ytterligare.

En utgångspunkt för arbetet är att ett väl fungerande centrum karakteriseras av fyra grundläggande drag; människor känner sig attraherade till platsen, de vill stanna länge, de vill spendera och investera på platsen och talar också gärna väl om platsen. Dessa fyra karaktärsdrag utgör ett centralt fundament för den riktning för Eslövs centrum och de förslag på åtgärder som föreslås i planen.

Plan för centrumutveckling rymmer analyser och rekommendationer från tidigare genomförda och pågående utredningar som är relevanta för arbetet; Handlingsplan för publika platser i Eslövs centrum, rapport Eslövs infartsvägar, parkerings- och betalparkeringsutredning, förslag till cykelplan och Stadsanalys Eslöv är några exempel på sådana arbeten.



AVGRÄNSNING CENTRUM

Stadskärnan avgränsas i väster av Västerlånggatan, i söder av Stadsparken och Medborgarhuset och i norr av Repslagaregatan. I öster ingår även del av pågående omvandlingsområde från industri till stadsbebyggelse i centrum. Avgränsningen kan förändras över tid.

MÅLBILD FÖR ESLÖVS CENTRUM

Eslövs centrum är till för alla och kännetecknas av folkliv och stadskänsla.

Tydliga stråk binder samman stadskärnans olika delar med varandra och med andra viktiga målpunkter, såsom Trollsjöområdet.

Kring det mångfunktionella och inbjudande torget möts människor i en varierande och spännande miljö.

Torget är stadens hjärta och väl sammankopplat med smult-
ronställen och viktiga platser i
staden.

I stadskärnan finns ett varierat utbud av caféer, restauranger, butiker, service och kultur.



I stadskärnan är miljöerna utformade så att cyklister och fotgängare ges företräde.

Genom att ta vara på Eslövs speciella karaktär och kombinera med nya spännande tillägg i stadsmiljön förstärks stadskärnans attraktionskraft.

Väl utformade platser för lek, aktiviteter, möten och avkoppling gör att både boende och besökare vill stanna till i stadskärnan.

Eslövs Central är en viktig målpunkt och en välkomnande mötesplats för många människor på genomresa eller med centrum som målpunkt.



PLAN FÖR CENTRUMUTVECKLING

NULÄGE OCH ANALYS



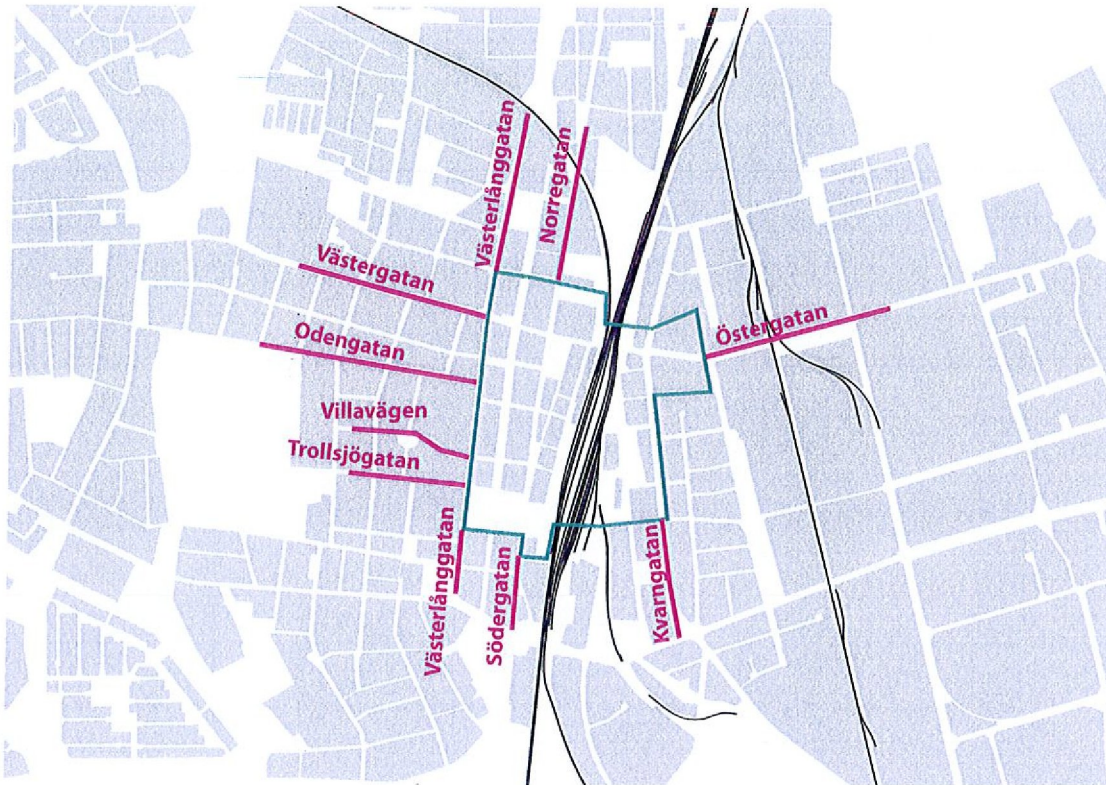
INFARTER OCH ENTRÉER TILL STADEN OCH CENTRUM

- Viktiga entréer till centrum
- Koppling mot centrum behöver stärkas
- Infartsvägar
- Järnväg



VIKTIGA MÅLPUNKTER

- ⊙ Stora torg och stationen
- Målpunkter i staden
(från dialog kring arbete med
kommunens översiktsplan)
-



VIKTIGA STRÅK MOT CENTRUM



PARKERING

- Allmänt tillgängliga parkeringsplatser i och
- angränsande till centrum

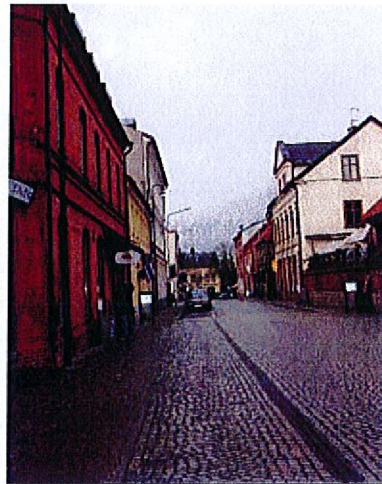


CENTRUMSTRÅK MED HANDEL OCH SERVICE

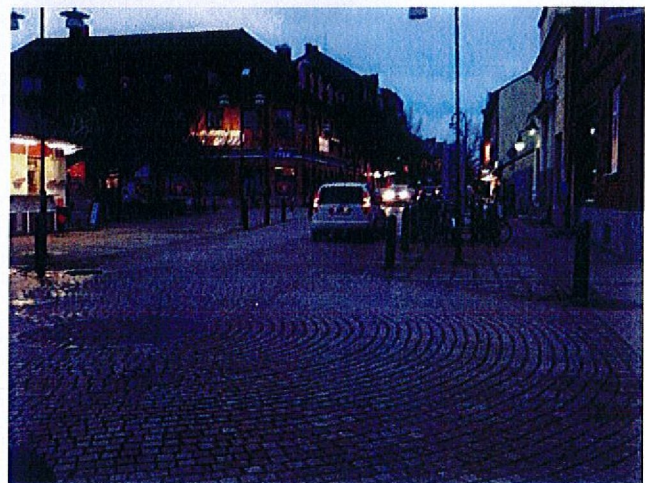
Idag har Eslövs centrum flertalet mindre butiker, restauranger och andra viktiga funktioner som apotek och offentliga målpunkter, exempelvis bibliotek. Centrum har ett fåtal butiker, ankarbutiker, med stor och bred dragningskraft i form av livsmedelsbutiker, större klädesaffärer och systembolag, men dessa är spridda över centrumområdet och saknas vid torget.

- Restaurang och café
- Dagligvaruhandel (livsmedel, blommor, kiosk)
- Annan kommersiell service (bank, mäklare, bio, resebyrå, tandläkare, frisör, skönhetsvård etc)
- Sällanköpsvaruhandel (beklädnadsvaror, fritidsvaror, hemvaror etc)
- Övrig detaljhandel (apotek och systembolag)
- Social service (bibliotek, museum, utbildning etc)

GRÖNSKA, GOLV OCH GATURUM



Gatuplanteringar är viktiga för rumskänslan. Delar av centrum markeras med en sammanhängande gatstensbeläggning. Bebyggelsen i centrum har en relativt enhetlig skala. Centrum karaktäriseras av intima gaturum och Stora torg som öppnar upp sig i mitten.



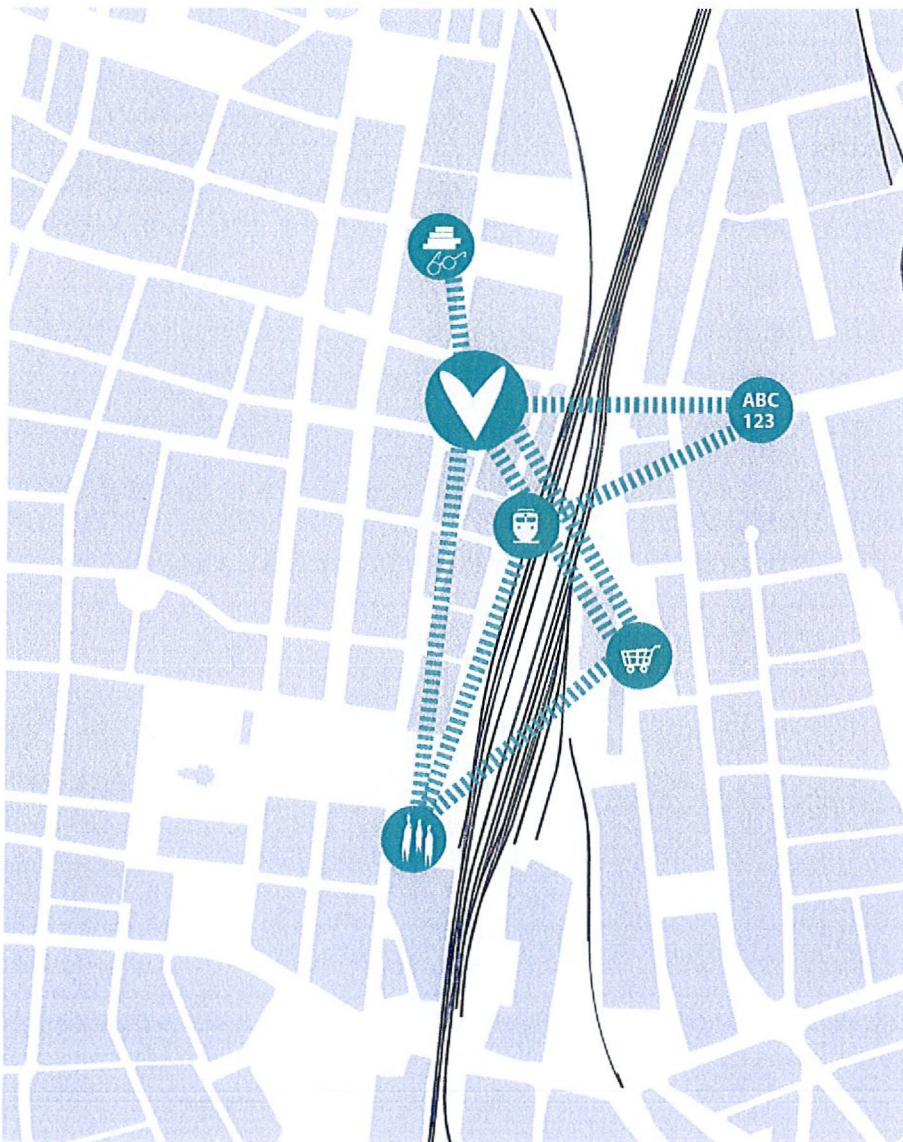
PLAN FÖR CENTRUMUTVECKLING

TEMATISKA STÄLLNINGSTAGANDEN med plan för genomförande

INLEDNING

Plan för centrumutveckling tar sin utgångspunkt i en övergripande strategi för utveckling av stadskärnan. Till strategin har fyra utvecklingsområden med tillhörande åtgärdsförslag kopplats:

- Rätt sak på rätt plats!
- Aktivera staden!
- Den sammanhängande staden!
- Dra åt samma håll!



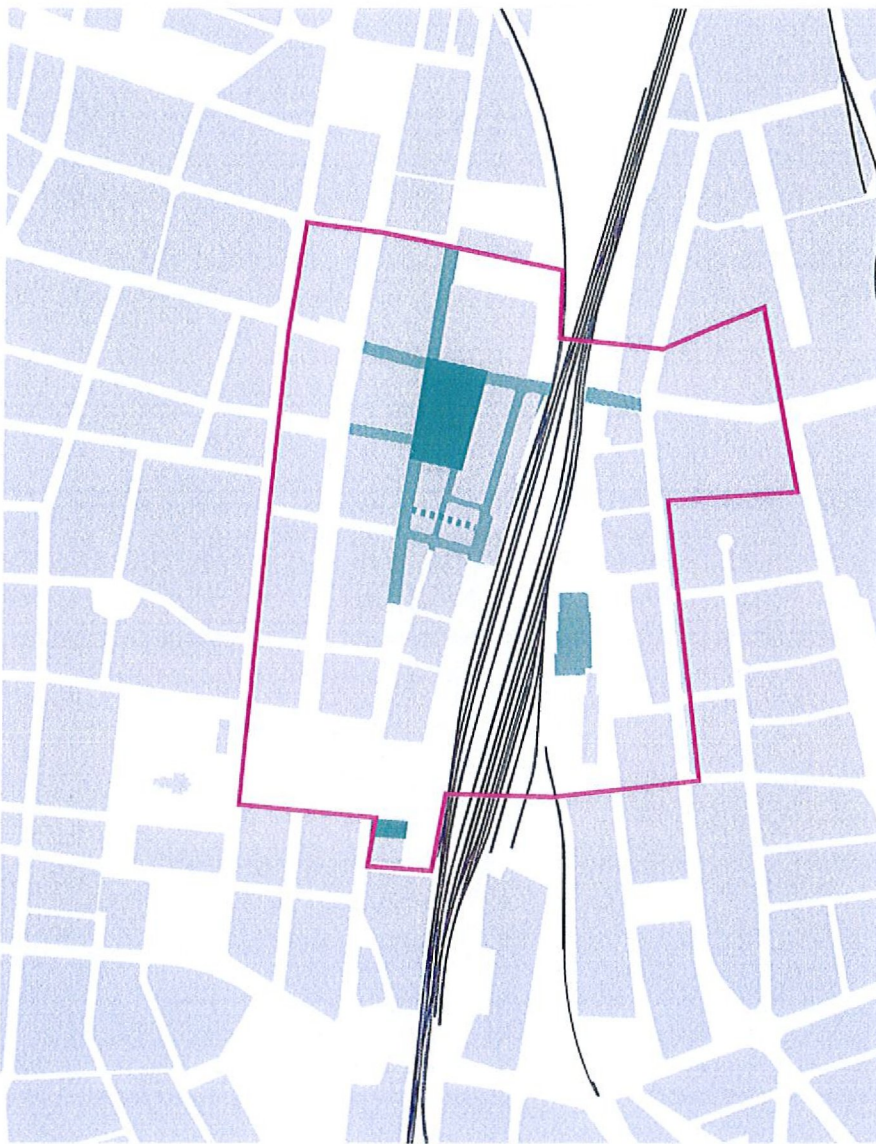
ÖVERGRIPANDE STRATEGI

Den övergripande strategin för centrumutveckling är att stärka förhållandet mellan dess viktigaste målpunkter. Väster om järnvägen är dessa Stora torg, stationen, Medborgarhuset och stadsbiblioteket. Öster om järnvägen utgör Stinstorget och Salliushuset idag de viktigaste målpunkterna. I framtiden tillkommer fler, bland annat den kommande gymnasieskolan i kv Gåsen, då området är under utveckling.

RÄTT SAK PÅ RÄTT PLATS!

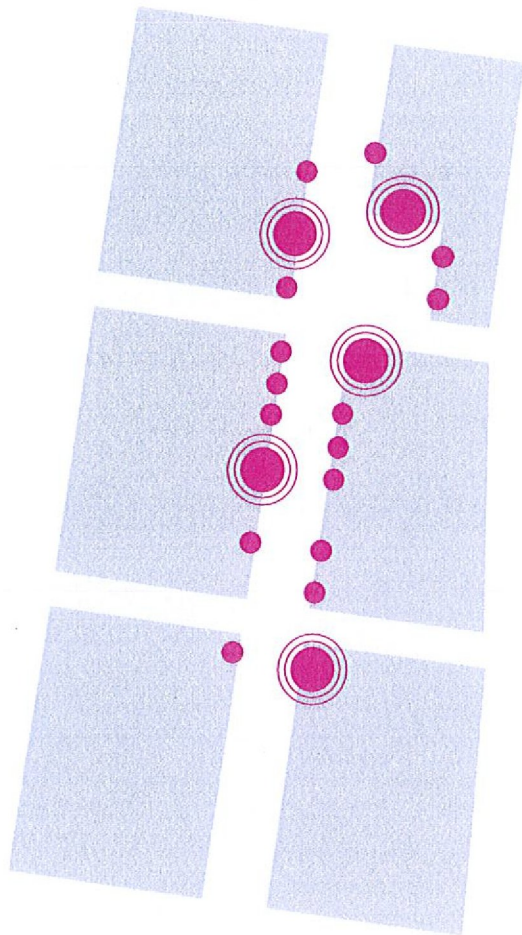
En attraktiv stadskärna erbjuder ett fullständigt och varierat utbud av varor, tjänster och upplevelser i en miljö som gör det både enkelt och inbjudande för invånare och besökare att spendera tid, pengar och engagemang på platsen. Lokalisering av handel, service och andra funktioner, förädling av koncept, förutsättningar för nyetableringar och innovation och inte minst informations- och kommunikationsflöden och organisatoriska förutsättningar är frågor som kräver uppmärksamhet i den fortsatta utvecklingen av Eslövs centrum. Varje aktör i centrum har en given plats och funktion i ett system där de olika delarna stärker varandra i ett konstruktivt samspel. Ett kontinuerligt och proaktivt arbete, med det bästa för både verksamheterna och stadskärnan i sin helhet för ögonen, främjar och utvecklar attraktiviteten i centrum ytterligare.

Den inledande dialogen fokuserade på önskningar om ett mer varierat och kvalitativt utbud i centrum, att attrahera nya butiker, fylla tomma lokaler och tänka i nya banor. Caféer, restauranger och aktiviteter skapar stadskänsla och folkliv. Några konkreta exempel på förslag från dialogen är lokal saluhall, marknad, loppis, närproducerade varor, kluster av butiker och funktioner, nya kanaler för marknadsföring samt tillgång till handel och service under fler av dygnets timmar.



PRIORITERADE STRÅK HANDEL OCH SERVICE

Handel och service placeras företrädesvis längs utpekade stråk och lägen. Koncentrationen ska vara högst närmast Stora torg. Olika typer av utbud samlas till olika stråk, butikskoncept utvecklas och renodlas, luckor fylls igen och särskilt viktiga lägen identifieras. En analys av nuvarande butiksutbud och dess lokalisering, eventuella behov av omlokaliseringar och kompletteringar behöver genomföras. Likaså behöver huvudstråk och sekundära stråk för handel och service pekas ut.



*Ankarbutik - en butik med hög besöksfrekvens och stor dragningskraft som genom sin närvaro kan öka omsättningen i centrum

PRINCIP FÖR LOKALISERING AV HANDEL OCH SERVICE

Ett välfungerade och livligt centrum har hittat rätt balans mellan utbud och lokalisering av viktiga butiker. Det framgångsrika centrumområdet består av ett antal butiker med stor och bred dragningskraft i strategiska lägen, så kallade ankarbutiker, samt en mix av mindre butiker med profilerande utbud. I kombination med caféer, restauranger och omsorgsfullt utformade offentliga rum skapas förutsättningar för att människor ska vilja besöka centrum, handla mer samt ha anledning att stanna kvar lite längre. Lokaliseringen av ankarbutikerna är central för att skapa så goda synergier mellan handelsutbudet som möjligt och utnyttja stadens stadsrum på bästa sätt.

RÄTT SAK PÅ RÄTT PLATS! - PLAN FÖR GENOMFÖRANDE

	PLATS	ÅTGÄRD	TID	ANSVAR	KOMMENTAR
☐	Centrum	Plan för lokalisering av handel	1	Fastighetsägarna	Stadskärneföreningen, referensgrupp
☐	Centrum	Digital marknadsföring av handel och händelser	1	Stadskärneföreningen	-
☐	-	Certifiera Eslövs kommun som Fairtrade City	1-2	Eslövs kommun, Klk	-

TID

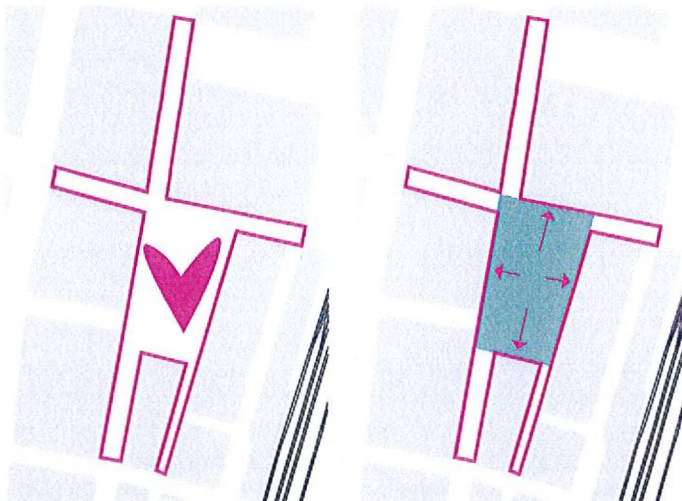
1	Nu
2	1-3 år
3	3-5 år
4	>5 år

AKTIVERA STADEN!

Stadskärnan är mer än handel och service. Med Stora torg som ett naturligt hjärta är stadskärnan också en plats för folkliv; en plats för möten mellan människor, för rörelse och rekreation och för upplevelser och nya intryck. Stadskärnan ska fungera året runt och på dygnets alla timmar. Attraktiva lösningar för möblering, ljus och ljud, offentlig utsmyckning, grönska och skyltning är viktiga faktorer för en välfungerande och inbjudande miljö. Spännande och varierande evenemang och händelser löpande under året drar människor och uppmärksamhet till platsen och gör centrum till en intressant plats att vara på och komma tillbaka till. Samarbeten mellan lokala aktörer bidrar till positiva effekter på både folkliv och handel i centrum.

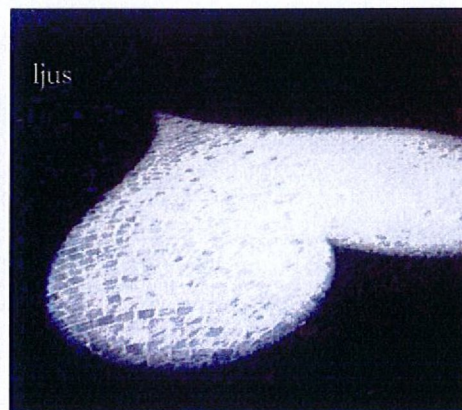
Den inledande dialogen fokuserade på önskingar om mer folkliv och stadskänsla i centrum. Stora torg behöver ges en ny funktion och form. Det behövs fler evenemang och händelser som gör centrum mer intressant. Några konkreta exempel på förslag från dialogen är platser för lek, kreativa lösningar för ljud, ljus och offentlig utsmyckning, bättre skyltning, mer kultur i centrum, låncyklar, plan för arrangemang och händelser, samarbete mellan centrumets aktörer, omgestaltning av torget med bekväma sittplatser, grönska, väderskydd, uteserveringar, aktiviteter.

STORA TORG - STADENS HJÄRTA



Stora torg är stadens hjärta. Alla vägar leder hit.

Ett golv, från vägg till vägg, torget går ända fram till fasaderna





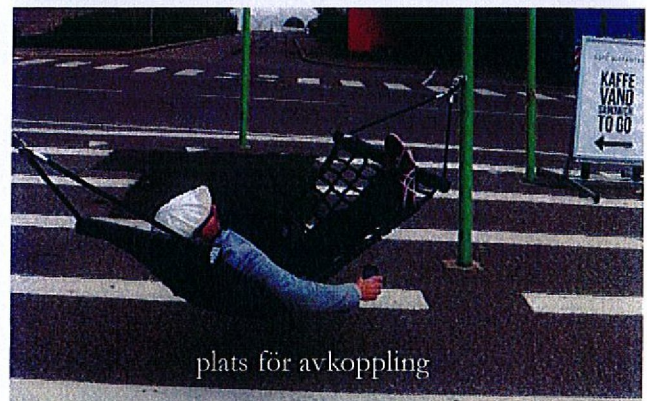
plats för uteserveringar



stora evenemang



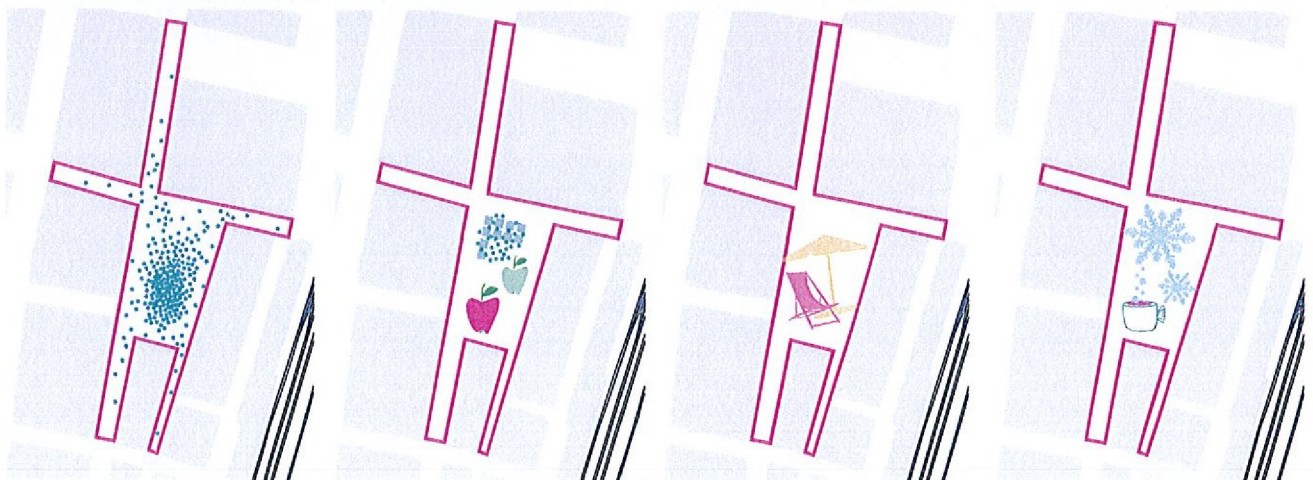
planteringar och offentlig utsmyckning



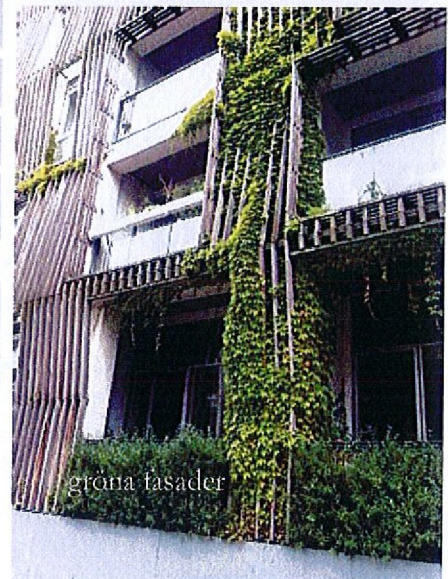
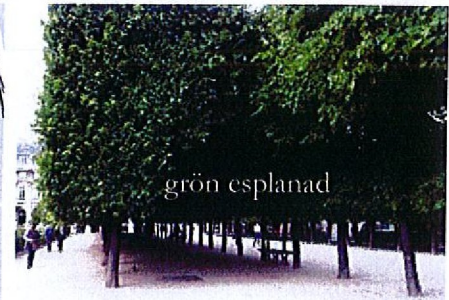
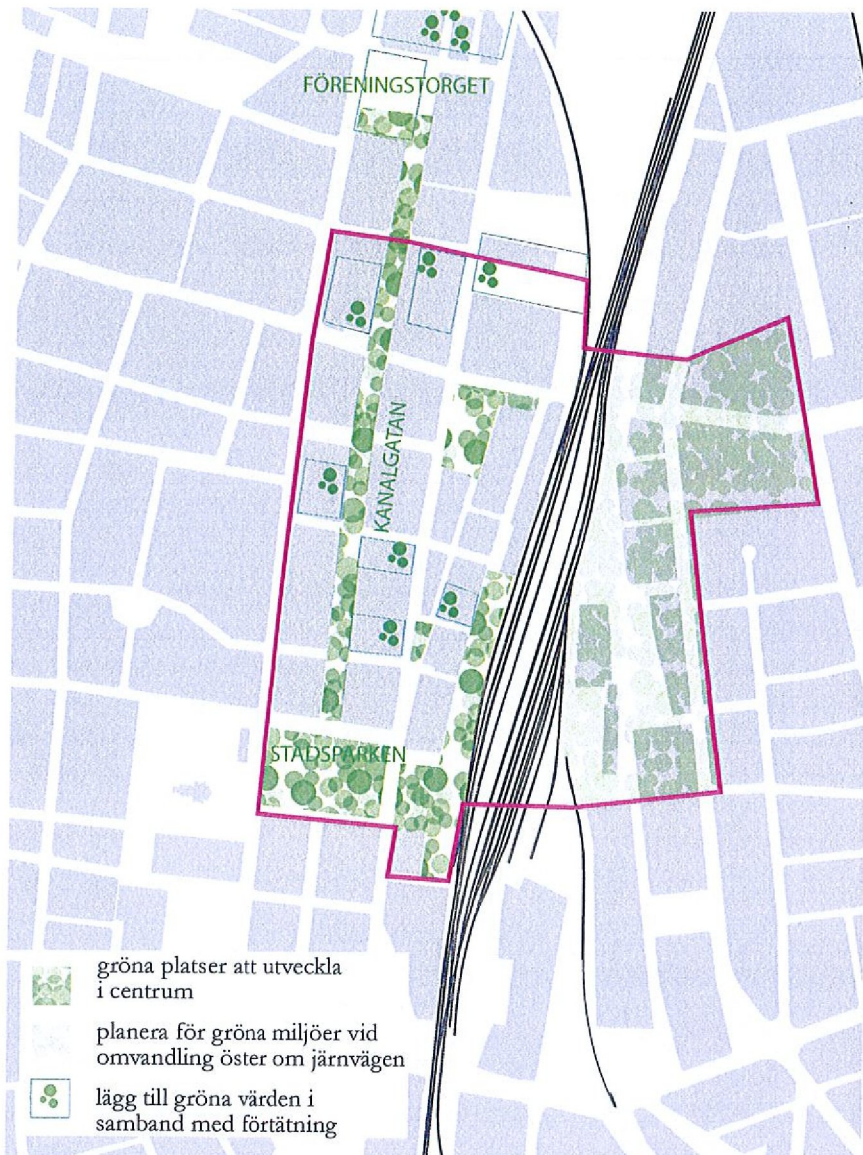
plats för avkoppling



lekskulpturer



En flexibel yta som kan ha olika funktioner under olika tider på året, olika dagar i veckan och under dygnets alla timmar. Torget passar för många olika aktiviteter. Det finns plats för stora evenemang såväl som för den lokala matmarknaden eller en stunds avkoppling. En plats att vistas på både till vardags och till fest.



PLATS FÖR GRÖNSKA

Gröna värden stärker stadskärnans attraktivitet och skapar trivsamma miljöer att röra sig och vistas i. Det finns gott om utvecklingsbara platser i stadskärnan som möjliggör kreativa lösningar med grönska som ett viktigt element. Stora torg, Kanalgatan och omvandlingen av östra Eslöv är några exempel som kommer att ha stor betydelse för stadskärnans fortsatta utveckling. Gatuplanteringar, fickparker och gröna vägar och tak är viktiga faktorer för upplevelsen av stadskärnan.

INSPIRATION FÖR ATT AKTIVERA STADEN!



ljus



tillfälliga installationer



lek och aktiviteter i stadsmiljön



lek och aktiviteter i stadsmiljön



Gör ljud här... / Make sounds here...



sittplatser



konst med flera funktioner

AKTIVERA STADEN! - PLAN FÖR GENOMFÖRANDE

	PLATS	ÅTGÄRD	TID	ANSVAR	KOMMENTAR
☐	Centrum	Översyn skötsel och drift	1	Eslövs kommun, MoS + fastighetsägare	-
☐	Centrum	Wifi	1	Eslövs kommun, Klk	Samarbete med leverantör
☐	Centrum	Plan för evenemang och aktiviteter	1	Eslövs kommun, KoF	Samarbete med Klk, MoS + Stads-kärne-föreningen
☐	Stora Torg	Gestaltningförslag inför ombyggnad	1	Eslövs kommun, MoS	Arkitekttävling
☐	Stora Torg	Beslut om Stenssontrappan	1	Eslövs kommun, Klk + EBO	-
☐	Stations-området	Utvecklingsplan för stations-området	2	Eslövs kommun, MoS och BA Bygg	I samarbete med Skånetrafiken, Trafikverket m fl
☐	Centrum	Skylt- och möbleringsprogram	2	Eslövs kommun, MoS	I samarbete med KoF + fastighetsägare + Stads-kärneförening
☐	Centrum	Utvecklingsplan för Köpmannen 11	1	EBO	I samverkan med Eslövs kommun

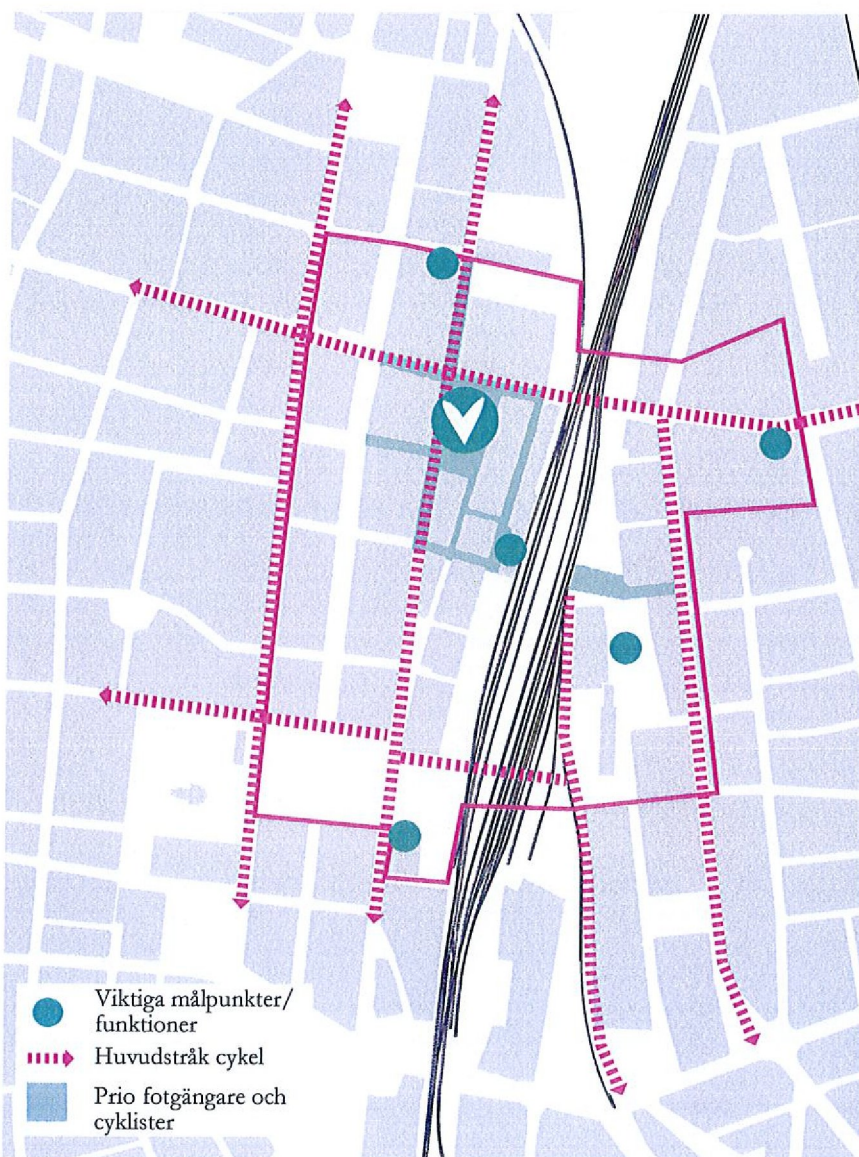
TID

1	Nu
2	1-3 år
3	3-5 år
4	>5 år

DEN SAMMANHÄNGANDE STADEN!

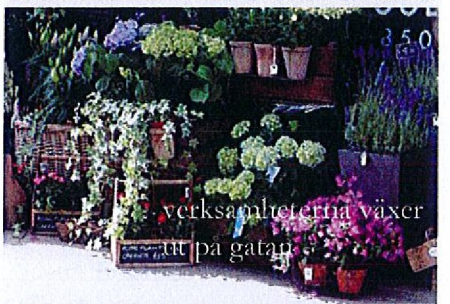
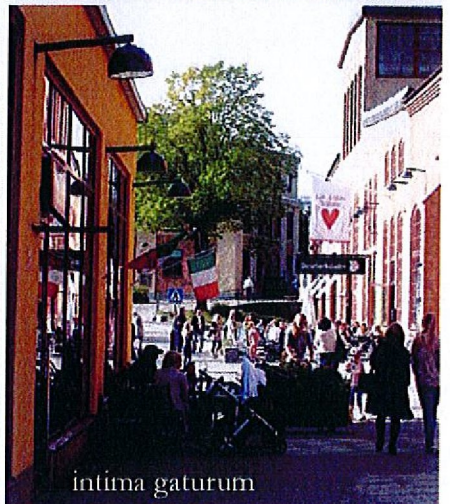
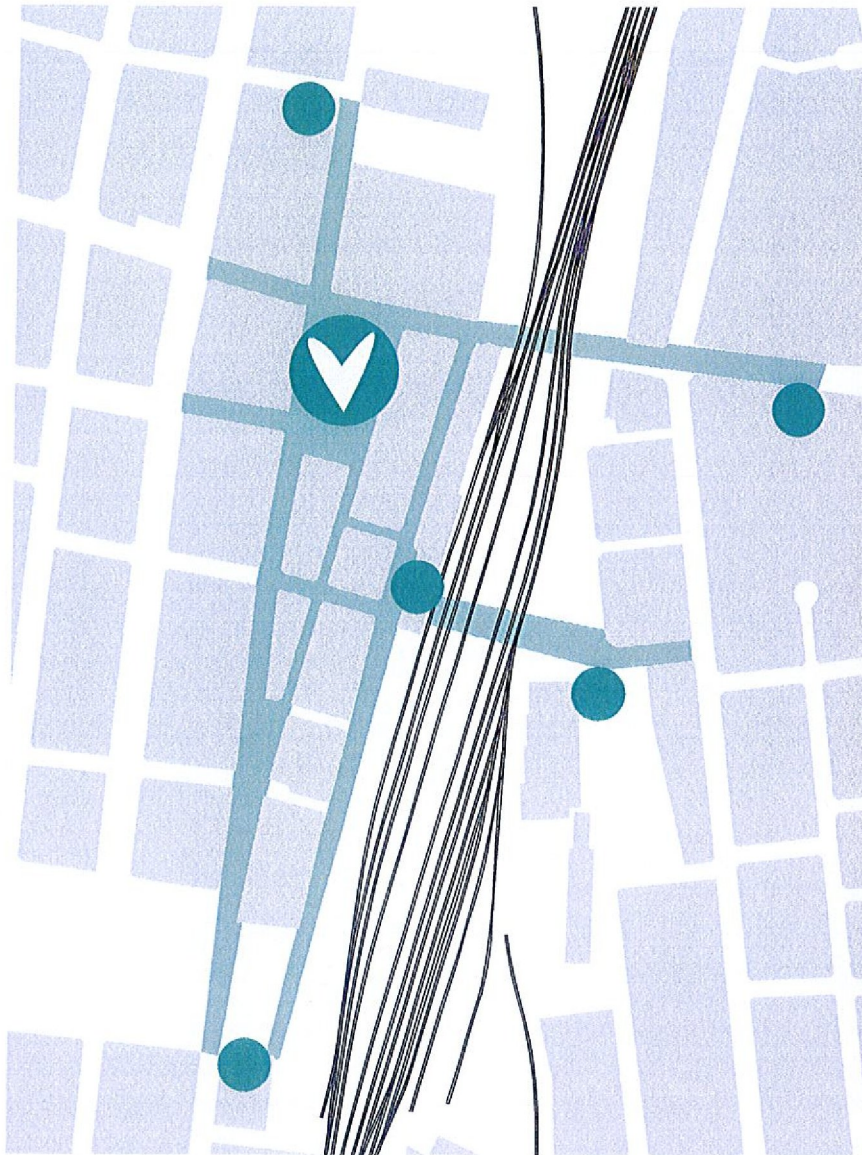
Stadskärnan kopplar ihop stadens olika delar med varandra. Tydliga och attraktiva stråk och entréer i alla riktningar ger en god tillgänglighet till centrum och dess utbud. Omsorgsfull och stadsmässig gestaltning av rondeller och infartsvägar är en viktig aspekt. Att överbygga barriären som järnvägen innebär är avgörande för att koppla ihop östra och västra delarna av centrum med varandra. Oavsett vilket transportmedel man väljer är det enkelt att ta sig fram i stadskärnan, men cyklister och fotgängare har särskilt företräde. Med tydlig skyltning och genomtänkt gestaltning av stråk är det enkelt att hitta och röra sig mellan viktiga målpunkter i och utanför stadskärnan. Trafikflöden genom staden styrs på ett sätt som är anpassat efter gatornas olika funktioner och som lyfter fram stadens kvaliteter och potential.

Den inledande dialogen fokuserade på tillgängligheten i och till stadskärnan. En önskan finns om en lugnare och tryggare centrummiljö med mer utrymme för fotgängare och cyklister. Några konkreta exempel på förslag från dialogen är bättre lösningar för trafiken i centrum, sammanhängande cykelstråk, löpslingor med utgångspunkt i stadskärnan, möjlighet till gågata, nya parkeringslösningar, välkomnande entréer till staden, förbättrade kopplingar under järnvägen, trevligare busshållplatser och bättre skyltning och orientering.



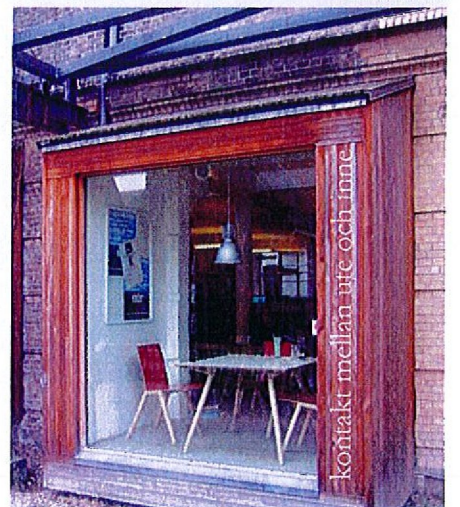
ÖKAD TILLGÄNGLIGHET

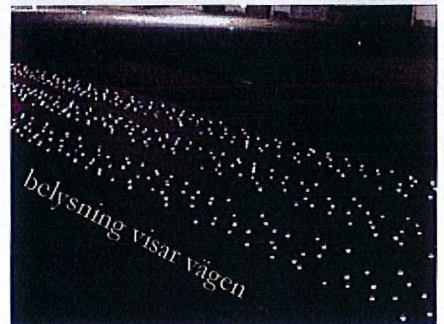
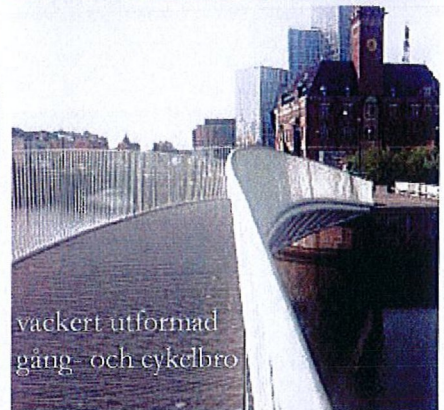
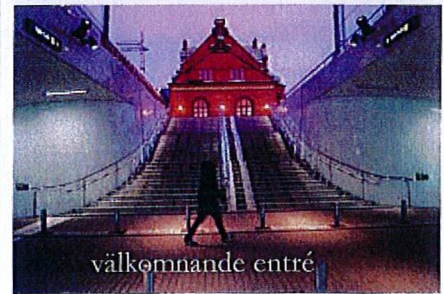
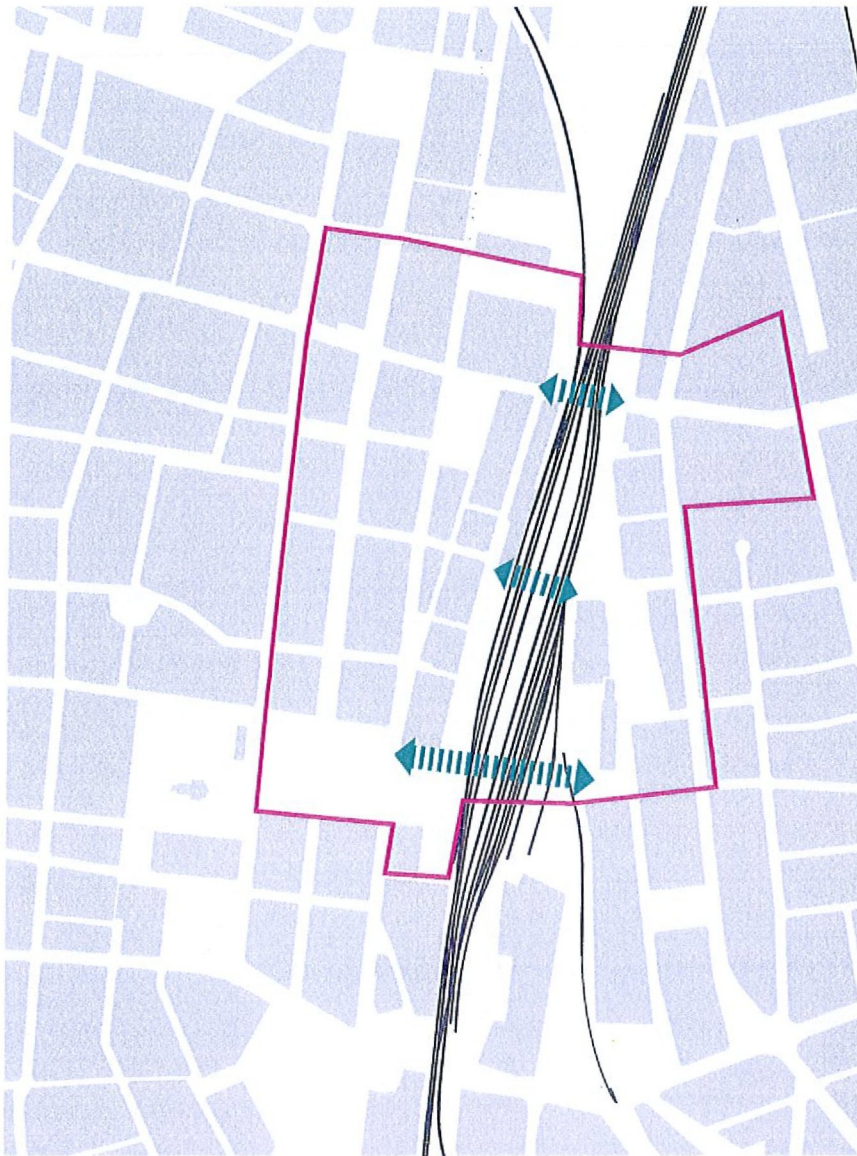
En attraktiv stadskärna kräver god tillgänglighet till och från stadens olika delar och mellan olika viktiga målpunkter. Cykel och fotgängare ges överordnad prioritet i de centrala delarna av stadskärnan. Cykelstråken i och omkring centrum kompletteras och byggs ut till ett väl sammanhängande nät. Flöden för bil och kollektivtrafik utreds och anpassas för att ge större plats åt cyklister och fotgängare.



ÖKADE RUMSLIGA KVALITETER

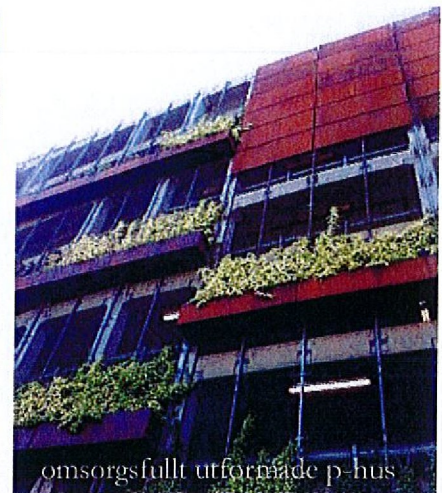
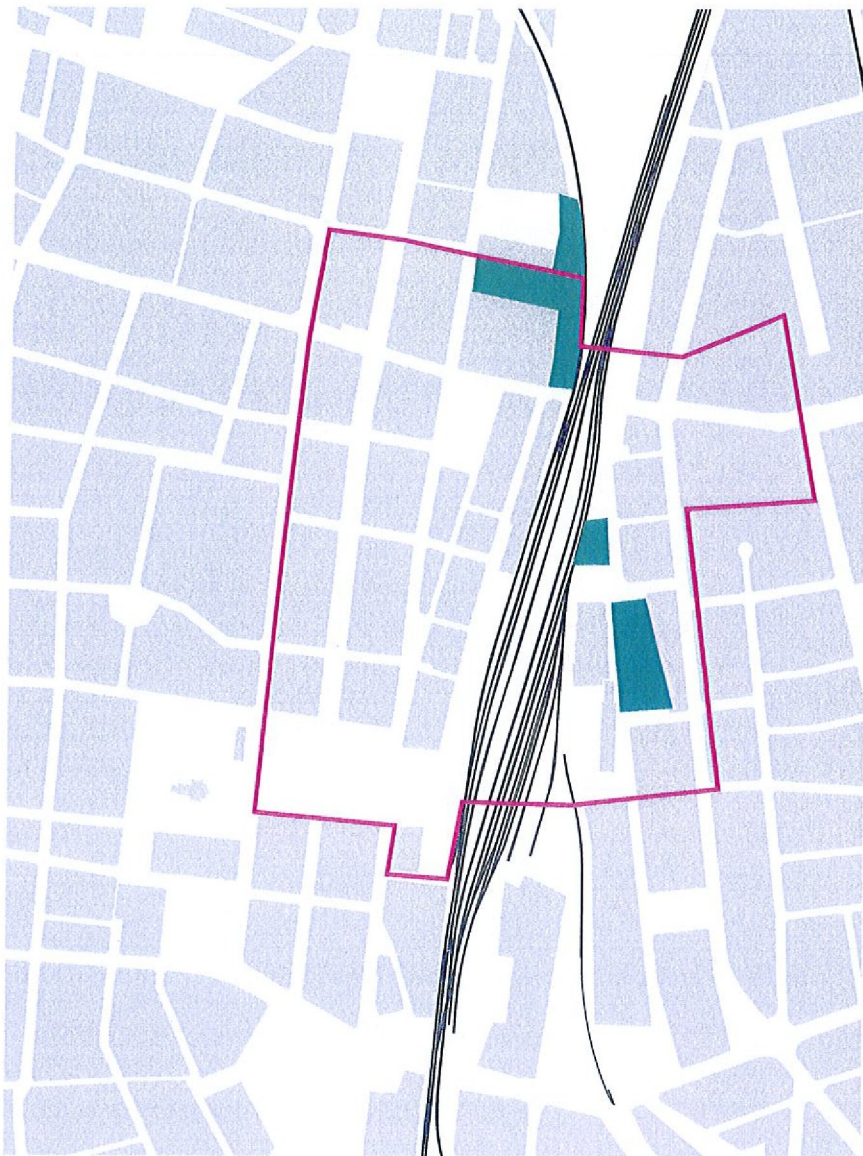
Inre delen av centrum är stadens vardagsrum. Gator och platser är utformade för att prioritera fotgängare och cyklister. Det finns plats för uteserveringar och för verksamheterna att växa ut på gatan. De rumsliga kvaliteterna förstärks genom omsorgsfullt utformade miljöer som tar tillvara stadskärnans karaktär. Möblering, grönska, ljus, offentlig utsmyckning och markbeläggning är viktiga aspekter. Olika gaturum har olika förutsättningar och kvaliteter som kan förstärkas. Exempelvis har Kanalgatan potential att förändras från parkeringsgata till grön esplanad, Södergatan/Norregatan kan stärkas ytterligare som handelsstråk och Storgatans karaktär av stationsgata kan lyftas fram.





SAMMANKOPPLAD STAD

Stadens olika delar kan integreras ytterligare med centrum genom att förbättra befintliga tunnlar under järnvägen samt komplettera med en ny gång- och cykelbro över järnvägen. Under- och övergångarna utgör viktiga entréer till centrum. Tunneln vid Östergatan behöver omvandlas från transportled till stadsrum där biltrafiken tonas ner, och cyklister och fotgängare ges en trygg och välkomnande miljö.



LÄGEN FÖR PARKERING

Omsorgsfullt utformade parkeringshus för besökare, boende, och pendlare placeras på strategiska platser i utkanten av centrum. I den inre delen av centrum finns gatuparkering för bil på utvalda ställen och gott om cykelparkering.

DEN SAMMANHÄNGANDE STADEN! - PLAN FÖR GENOMFÖRANDE

	PLATS	ÅTGÄRD	TID	ANSVAR	KOMMENTAR
☐	Centrum	Förbättrad skyltning för orientering	1	Eslövs kommun, MoS	-
☐	Centrum	Trafikstudie - trafikflöden och busstrafik	1	Eslövs kommun, MoS	-
☐	Centrum	Sänkt hastighet i centrum	1-2	Eslövs kommun, MoS	-
☐	Centrum	Modell för parkering i centrum, cykel och bil	1-2	Eslövs kommun, MoS	-
☐	Infart, Östergatan	Realisera beslut om omgestaltning	2	Eslövs kommun, MoS	Med hänsyn till utveckling av östra Eslöv
☐	Tunnel under järnväg, Östergatan	Omgestaltung	2	Eslövs kommun, MoS	-
☐	Centrum	Bind ihop cykelstråk enligt cykelplanen	2-3	Eslövs kommun, MoS	-
☐	Söder om stationen	Gång- och cykelbro över järnvägen	4	Eslövs kommun, KIK	-

TID

1	Nu
2	1-3 år
3	3-5 år
4	>5 år

DRA ÅT SAMMA HÅLL!

Plan för centrumutveckling är en plattform som bygger på ett gemensamt ansvarstagande för de utvecklingsområden som pekas ut och prioriteras. Goda resultat kräver aktivt engagemang och praktisk handling från alla berörda aktörer i centrum, såsom kommun, fastighetsägare, handlare, övrigt näringsliv, föreningsliv och besökare. Eslövs kommun har en särskilt viktig roll att spela i att driva och samordna arbetet med förverkligandet av planen. Planen innehåller åtgärder på både kort och lång sikt. Det är därför viktigt att alla inblandade aktörer arbetar mot gemensamma mål, kommunicerar samma värden, förstår och ser sin roll i det stora sammanhanget och känner sig delaktiga i det utvecklingsarbete som initieras. För att nå hit behövs en organisation och bra forum för fortsatta diskussioner och samarbeten.

Den inledande dialogen fokuserade på vikten av att centrums aktörer äger utvecklingsarbetet tillsammans och delar samma målbild. Några konkreta exempel på förslag från dialogen är behovet av att skapa forum och mötesplatser, kanaler för information, digitala infotavlor, gemensam tidning, utställningar och smidig och förstående myndighetsutövning. Alla kan göra något och måste utmana sig själva för att hitta lösningar som bidrar till en positiv förändring av centrum.



DRA ÅT SAMMA HÅLL! - PLAN FÖR GENOMFÖRANDE

	PLATS	ÅTGÄRD	TID	ANSVAR	KOMMENTAR
☐	-	Initiera utvecklingsgrupp	1	Eslövs kommun, Kik	-
☐	-	Utställningar av pågående utvecklingsarbete i stadskärnan	1	Alla	Exempelvis i samband med gestaltning av Stora Torg
☐	-	Gemensam marknadsföring	1	Eslövs kommun, Kik	-
☐	-	Politisk styrgrupp för centrumfrågor	1	Eslövs kommun	Kommunstyrelsen utser styrgrupp
☐	-	Struktur för uppföljning	1	Eslövs kommun, Kik	-

TID	
1	Nu
2	1-3 år
3	3-5 år
4	>5 år

PLAN FÖR CENTRUM- UTVECKLING



ESLÖVS
KOMMUN

2016-02-05

Kommunledningskontoret
Peter Juterot

Redogörelse för parter delaktighet i arbetet med Plan för centrumutveckling

Redogörelsen omfattar inte dialogarbetet från projektets första fas då detta inte bedömts relevant utifrån de uppgifter som efterfrågats. Den omfattar inte heller det arbete som genomfördes av f.d. näringslivschef då dessa uppgifter inte längre är tillgängliga och kan redogöras för på ett korrekt sätt.

De aktörer som omnämns i anslutning till handlingsplanerna för respektive ställningstagande i planen har varit delaktiga vid följande tillfällen:

2015-11-04 Arbetsmöte Klk, KoF och Nyréns
2015-11-09 Arbetsmöte KoF, Klk
2015-11-18 Arbetsmöte KoF, Klk och Nyréns
2015-11-18 Arbetsmöte/avstämning Klk, MoS
2015-12-15 Dialog Stadskärneföreningen
2015-12-17 Arbetsmöte/avstämning Klk och MoS
2015-12-18 Avstämning Klk och KoF
2016-01-08 Presentation och diskussion Stadskärneföreningens styrelse
2016-01-13 Avstämning/dialog fastighetsägargrupp
2016-01-13 Avstämning MoS
2016-01-14 Arbetsmöte/avstämning Klk, KoF, MoS och Nyréns
2016-01-14 Avstämning/dialog med Henric Blomsterberg
2016-01-18 Avstämning Tillväxtavdelningen
2016-01-19 Presentation/dialog på Stadskärneföreningens frukostmöte

Utöver dessa tillfällen har icke schemalagda avstämningar kring detaljer i planen gjorts med chef för Gata, Trafik och Park på Miljö och Samhällsbyggnad.

Tidigare resonemang kring kommunikationer och trafikflöden i och i anslutning till stadskärnan med personal från Gata, Trafik och Park i samband med arbetet med Översiktsplan – Eslöv 2017 har också vägts in i planen.

Peter Juterot
Tf. Avdelningschef
Kommunledningskontoret



Kommunfullmäktige

§ 4

KS.2014.0626

Eslövs kommun
Överförmyndarnämnden

2016 -03- 17

Plan för centrumutveckling

Aktbil

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett kommunledningskontoret i uppdrag att ta fram en plan för utveckling av Eslövs centrum.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets förslag till beslut daterat 26 december 2014.

Kommunstyrelsens beslut § 4, 2015.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 20, 2015.

Kommunledningskontorets förslag till beslut daterat 10 mars 2015; Förslag till ändring av uppdrag kring plan för centrumutveckling.

Kommunstyrelsens beslut § 50, 2015.

Näringslivsutskottet beslut § 3, 2015.

Tidsplan centrumutveckling.

Näringslivsutskottet beslut § 10, 2015.

Kommunledningskontorets förslag till beslut daterat 16 november 2015; Förlängning av uppdrag plan för centrumutveckling.

Kommunstyrelsens beslut § 177, 2015.

Kommunledningskontorets förslag till beslut daterat 18 januari 2016.

Kommunstyrelsens förslag till beslut § 11, 2016.

Redogörelse för parter delaktighet.

Beredning

Förslag till plan för centrumutveckling har tagits fram i dialog med berörda förvaltningar och centrums olika aktörer. Planen identifierar en övergripande strategi för utveckling av Eslövs stadskärna, fyra strategiska ställningstaganden med tillhörande planer för genomförande, tidsplan och ansvar för föreslagna åtgärder. Genomförande av planen förutsätter att den beaktas i budget under de år som planen omfattar.

Planen följs upp och utvärderas av kommunledningskontoret och revideras jämna år vid behov och i dialog med övriga berörda aktörer.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

BK
2016



Kommunfullmäktige

§ 4, forts.

Yrkande

Johan Andersson (S) yrkar med instämmande av
Ingemar Jeppsson (C), Bertil Jönsson (NKE), Håkan Larsson (MP)
och Henrik Wöhlecke (M) bifall till kommunstyrelsens förslag till
beslut.

Beslut

- Förslaget till Plan för centrumutveckling antas.

Expediering

Samtliga nämnder

Justerares signatur

BA
2017 Cl

Utdragsbestyrkande



Figur 1. Orienteringskarta för planområdet

Planbeskrivning

Detaljplan för Färgaren 8 och Färgaren 19 i Eslöv kommun

Upprättad: 2021-08-

HANDLINGAR

- ☒ Planbeskrivning
- ☒ Plankarta
- ☒ Fastighetsförteckning
- ☒ Grundkarta

Bilagor

- Bilaga 1: Kulturmiljöutredning
- Bilaga 2: Risk- och bullerutredning
- Bilaga 3: Geoteknisk och markmiljöundersökning
- Bilaga 4: Skuggstudie
- Bilaga 5: Skyfallsutredning

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Bakgrund	s.4
----------------	-----

PLANBESKRIVNING.....s.6

1. Planens syfte och bakgrund.....	s.6
------------------------------------	-----

1.1 Plandata.....	s.6
-------------------	-----

1.2 Tidigare ställningstagande.....	s.6
-------------------------------------	-----

2. Planförslag.....	s.8
---------------------	-----

2.1 Bebyggelse.....	s.8
---------------------	-----

2.2 Trafik.....	s.12
-----------------	------

2.3 Teknisk försörjning.....	s.12
------------------------------	------

3. Förutsättningar.....	s.14
-------------------------	------

3.1 Markanvändning.....	s.14
-------------------------	------

4. Konsekvenser.....	s.15
----------------------	------

4.1 Miljöbedömning enligt miljöbalken.....	s.15
--	------

4.2 Kulturmiljö.....	s.16
----------------------	------

4.3 Omgestaltung av Kanalgatan.....	s.16
-------------------------------------	------

4.4 Sociala konsekvenser.....	s.20
-------------------------------	------

4.5 Parkering.....	s.20
--------------------	------

4.6 Hälsa och säkerhet.....	s.20
-----------------------------	------

5. GENOMFÖRANDE.....s.26

5.1 Organisatoriska frågor.....	s.26
---------------------------------	------

5.2 Avtal.....	s.27
----------------	------

5.3 Genomförandetid.....	s.27
--------------------------	------

5.4 Tidplan.....	s.27
------------------	------

5.5 Ekonomiska frågor.....	s.27
----------------------------	------

5.6 Tekniska frågor.....	s.28
--------------------------	------

5.7 Fastighetsrättsliga frågor.....	s.29
-------------------------------------	------

Medverkande.....	s.30
------------------	------

ANTAGANDEHANDLING
Planbeskrivning
2021-08-

KS.2020.0213

166 (330)

DETALJPLAN FÖR FÄRGAREN 8 OCH 19

BAKGRUND

Eslövs kommun antog detaljplan för Färgaren 8 och 19 på Kommunstyrelsens sammanträde 2019-06-04 §89. Kommunens beslut att anta detaljplanen överklagades av sakägare inom samrådsgruppen till Mark och Miljödomstolen i Växjö. Domstolen valde i beslut 2020-02-27 att ge bifall till de överklagande.

I samråd med sökande har Eslövs kommun därefter reviderat detaljplanen i syfte att påbörja en ny planprocess. Detaljplanen har därefter varit föremål för samråd under sommar 2020 och granskning under hösten 2020.

Revidering av detaljplanen

Följande har blivit reviderat i planhandlingarna jämfört med granskningshandling daterad 2021-02-23:

Plankartan

- Planbestämmelsen för markföreningar har reviderats genom att lydelsen ”för byggnader” har lagts till i slutet.
- Planbestämmelsen ”Marklov för schaktning ska sökas separat.” har tagits bort för att möjliggöra för hantering av marklov och bygglov i ett och samma ärende.
- Planbestämmelsen om parkeringsnorm har tagits bort.
- Planbestämmelsen f_1 har tagits bort i plankartan mot innergården eftersom den i sin lydelse enbart gäller ut mot gata.
- Lydelsen av planbestämmelsen f_5 har kompletterats med ”Med sockelhöjd avses höjden på ovansida bjälklag i bottenvåning i relation till marknivån på allmän plats.” för att tydliggöra vad som avses med sockelhöjd.
- Planbestämmelsen om ventilation har reviderats i enlighet med Räddningstjänstens Syds yttrande till ”Friskluftsintag ska inte placeras på den östra fasaden som vetter mot järnvägen och friskluftsintag placerade på tak ska vara riktade bort från järnvägen.”

Planbeskrivning

- Information om räddningstjänstens tillgänglighet och utrymning har lagts till på s. 26
- Information om att ingen planavgift ska tas ut i samband med

bygglovet har lagts till under rubriken *Planekonomi* på s. 27.

- Ytterligare information kring vad exploateringsavtalet reglerar har lagts till under rubriken *Exploateringsavtal* på s. 28.
- Information kring vad exploateringen innebär för kommunen har lagts till under den nya rubriken *Exploatering* på s. 28.
- Information om att tillgången till ett eventuellt gemensamt miljörum bör säkras har lagts till under rubriken *Gemensambetsanläggningar* på s. 30.
- Planbeskrivningen har i övrigt blivit kompletterad med mindre redaktionella ändringar.

PLANBESKRIVNING

1. Planens syfte och bakgrund

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bebyggelse för bostäder, handel samt centrumfunktioner på kvarteret Färgaren i centrala Eslöv. Se figur 1 för orientering.

2016-06-28 (§115) beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att detaljplanearbete skulle påbörjas. Kommunen tar fram detaljplanen med standardförfarande.

1.1 Plandata

Planområdet är ca 4300 m². Färgaren 8 ägs av Skansporten Fastighetsförvaltning AB och Färgaren 19 ägs av Eslövs Bostads AB (Ebo). Skansporten AB och Ebo är planförslagets byggaktörer.

1.2 Tidigare ställningstagande

Översiktsplan

Översiktsplanen för Eslövs kommun antogs i maj 2018, *Översiktsplanen Eslöv 2035*. Enligt översiktsplanen ska befintlig struktur väster om Södra Stambanan förtätas med 600 bostäder. Detaljplanen bedöms vara förenligt med översiktsplanen.

Stadsplan och Tomtindelningsplan

Gällande stadsplan är S 118, antagen 1964. Den reglerar planområdet till bostäder i upp till 4 våningar samt område för motortrafikändamål. Planområdet berörs även av tomtindelningsplan ”17 Färgaren” (1285K-T/17D B19690327), upprättad 1931. Tomtindelningsplanen upphör att gälla inom planområdet när detaljplanen vinner laga kraft.

Riksintresse Kommunikation

Södra Stambanan, cirka 125 meter öster om planområdet, är utpekad som riksintresse för kommunikation. Enligt Eslövs kommun så är avståndet tillräckligt för att ett genomförande av detaljplanen inte ska påverka riksintresset.

*Vy över delar av planområdet mot nordost**Vy över delar av planområdet mot söder*

Riksintresse M 182

De centrala delarna av Eslövs tätort omfattas av ett statligt riksintresse för kulturmiljövård, M 182; *Stadsmiljö –järnvägsstad*. Riksantikvarieämbetet fattade beslut om riksintresset 1987.

Tidigare gällande stadsbildsanalys för Eslöv

Stadsbildsanalys av kulturhistoriskt intressanta områden i Eslöv godkändes som en

del av översiktsplanen 1990 och var en del av den tidigare översiktsplanen 2001. Se vidare om kulturmiljö i bilaga 1: *Kulturmiljöutredning*.

2. Planförslag

2.1 Bebyggelse

Byggnadskultur och gestaltning

Den planerade bebyggelsen är ett förtätningsprojekt i centrala Eslöv som möjliggör bostäder och handel med korta avstånd till viktiga målpunkter. Behovet av nybyggda bostäder med varierande lägenhetsstorlekar i centrala Eslöv är stort. Nya bostäder vitaliserar centrum och ger ett ökat underlag för servicefunktioner. Genom att bebygga så kallade "lucktomter" i den befintliga strukturen, verkar kommunen för en hållbar stadsutveckling med fokus på att bygga staden inåt och därigenom ej bebygga åkermark.

Gestaltningen har sin utgångspunkt i Eslövs kvartersstruktur. Den föreslagna bebyggelsen sluter norra delen av kvarteret Färgaren mot Bryggaregatan, Kanalgatan och Södergatan. Eslövs tätort har en stark tegeltradition, företrädesvis rött eller gult tegel, vilket framgår av riksintresset för kulturmiljövård M 182. Den slutgiltiga gestaltningen vad avser färg och materialval kommer att avgöras i bygglovsskedet. I planen fastställs genom planbestämmelse att det dominerande fasadmaterialet ska utgöras av tegel och att bottenvåning ska utgöras av en avvikande kulör. Möjlig fasadutformning mot Bryggaregatan respektive Kanalgatan redovisas på figur 3-4.

Gården gestaltas för att ge utrymme åt social samvaro och gemenskap. För utformning av gården, se figur 2.

Bostäder med handels- eller centrumfunktion mot gata

Mot Kanalgatan och Bryggaregatan föreslås byggnadshöjd 16,5 meter och takvinkel upp till 27 grader. Med den byggnadshöjden och konventionell rumshöjd är det möjligt att bygga 5 våningar. Hörnet Bryggaregatan/Södergatan accentueras något höjdmässigt, vilket innebär byggnadshöjd 19,5 meter och takvinkel upp till 27 grader. Det möjliggör cirka 6 våningar. Takvinkel 45 grader möjliggör takterasser mot gården. Se figur 6.

Totalt skapas möjlighet till ca 55 -70 stycken lägenheter. Det exakta antalet och storleken på lägenheterna avgörs slutgiltigt under bygglovsskedet.



Figur 2. Situationsplan över möjlig och lämplig utformning av föreslagen bebyggelse vid händelse att byggrätt för Gårdshuset verkställs.

Övergripande uttrycks- och gestaltungsidé

Syftet med olika byggnadshöjder mot Bryggaregatan är att undvika en monoton och dominerande fasadlinje mot gatan. En planbestämmelse ytterligare i detta syfte införs; ”Inglasning av balkong på översta våningen mot gata medges ej”. Takkupor mot gata och gård medges dock. Indragen våning med takterass mot gård medges.

Det är av stor vikt att fasader i material och färg ges ett varierat uttryck som förstärker känslan av att det är olika byggnader längs med Bryggaregatan och Kanalgatan. Entréer ska orienteras ut mot gata för den bebyggelse som vetter mot allmänna gator. Bottenvåningen ska vara tydligt markerad, främst mot Bryggaregatan och Södergatan. Bostäder ska ha en sockelhöjd



Figur 3. Föreslagen fasadutformning mot Bryggaregatan.



Figur 4. Föreslagen fasadutformning mot Kanalgatan.

mellan 0,3 till 1,2 meter ut mot gator. Färdig golvhöjd för den första våningen för bostäder ska därmed *inte* ha samma nivå som gatans höjd. Detta innebär att det kan krävas ramper inne i byggnaden alternativt hiss vid entréerna på kvartersmark. Tak ska utföras som sadeltak.

Centrum eller handelsfunktion ska anordnas i gatuplanet i byggnadens hörn i korsningen Bryggaregatan/Södergatan. Att ställa krav på en sådan funktion i detta hörn bedöms som viktigt ur stadsbildssynpunkt då det möjliggör en relation till motstående hörn på Bryggaregatan och Södergatan (Garvaren 14) och vidare upp mot Stora Torg.

Gårdshus

Ett nytt gårdshus upp till 3½ våningar, med sadeltak alternativt indragen

våning och nockhöjd 14,5 meter, föreslås på Färgaren 19. Se figur 5.

Gård och portal ut mot Kanalgatan

Gården på Färgaren 19 ska nås via *minst* en portal från Kanalgatan. Portalen ska utformas med avfasning av hörnen mot Kanalgatan för att säkerställa god trafiksäkerhet mot cykelbanan på Kanalgatan.

Det främsta syftet med portalen är att tjäna ett vägservitut till förmån för Färgaren 16. Det innebär att nuvarande parkering på Färgaren 16 kvarstår med trafik över Färgaren 19 från Kanalgatan. Om även godshantering enligt nuvarande förhållanden på Färgaren 19 kvarstår så är två portaler in till gården önskvärt. Förutom portal för att säkerställa vägservitutet från Kanalgatan så bör även ytterligare en portal anordnas från Kanalgatan alternativt Bryggaregatan. Diagonal trafikrörelse från endast en portal, över gården, bör undvikas av trafiksäkerhets skäl. En eventuell andra portal från Kanalgatan eller Bryggaregatan avgörs i bygglovsskedet. Detta bör även samordnas med omgestaltning av Kanalgatan. Godshantering till planområdet kan även i framtiden ske från Södergatan.

Portalen är planerad till att bli 5,3 meter bred, 5,8 meter hög ut mot Kanalgatan och 4,7 meter hög ut mot innergården.

På kors/punkt prickad mark får byggnad ej uppföras på ett sätt som förhindrar in- och utpassage till gården på Färgaren 19. På gården skapas i övrigt möjlighet till grönytor, plantering och cykelparkeringar enligt figur 7.

Befintlig byggnad på Färgaren 19

Befintlig byggnad på Färgaren 19 planläggs som *Bostad, Centrum, Handel* och *Kontor*. Befintlig byggnad ut mot Södergatan planläggs med byggnadshöjd enligt gällande stadsplan S 118, antagen 1964.

Till befintlig byggnad, centrerad på Färgaren 19 (enplansdel) ges planrätt för befintlig funktion; *Handel* men även *Bostad*, och med föreslagen byggnadshöjd på 4,0 meter. Om byggrätt för gårdshuset dock aktualiseras så är det lämpligt att riva befintlig enplansdel och gestalta ytan mellan gårdshuset och 3-plansbyggnad som gård för de boende. Godshantering föreslås då också ske



Figur 5. Möjlig utformning av gårdshus.
Fasad mot väster.
Karin Petterssons arkitektbyrå.

från omgivande gator utanför planområdet, ej från gården. Se figur 2.

2.2 Trafik

Bilparkering

Boendeparkering avses att lösas under mark i ett parkeringsgarage. Genom föreslagen utformning, se figur 8, så är det möjligt att tillskapa ca 50 parkeringsplatser under mark. Parkeringen nås via ramp från Kanalgatan. Enligt gällande parkeringsnorm så är kravet 29 parkeringsplatser (26 platser för föreslagen nybyggnation plus 3 platser på grund av planläggning av befintlig byggnad på Färgaren 19). Kompletterande parkering i mindre omfattning kan ske på innergården ovan mark men gården ska prioriteras för *social samvaro* och *hantering av dagvatten*. Det slutgiltiga utformningen vad avser parkeringen avgörs i bygglovsskedet enligt kommunens parkeringsnorm. Planförslaget har arbetas fram under tiden då parkeringsnormen från april 2014 gällde.

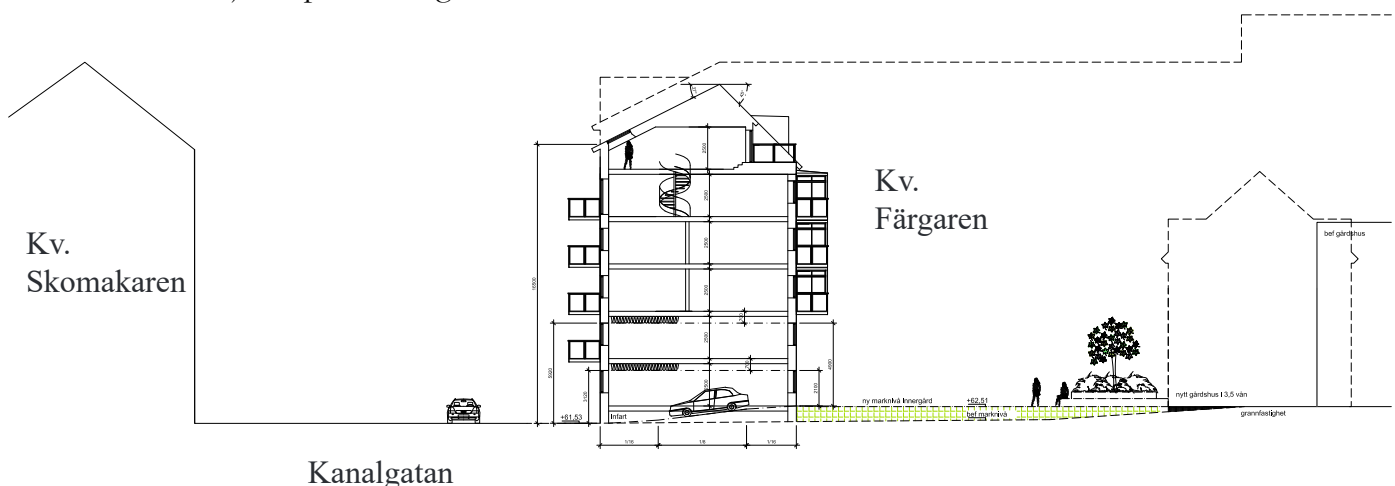
Cykelparkering

Under mark är det möjligt att tillskapa ca 190 cykelplatser. Till viss del får cykelparkering ske genom så kallad horisontell cykelparkering, det vill säga parkering för cykel i två plan. Ovan mark kan cirka 60 platser tillskapas. Antalet cykelparkeringar och placering av dem avgörs primärt i bygglovsskedet enligt kommunens parkeringsnorm.

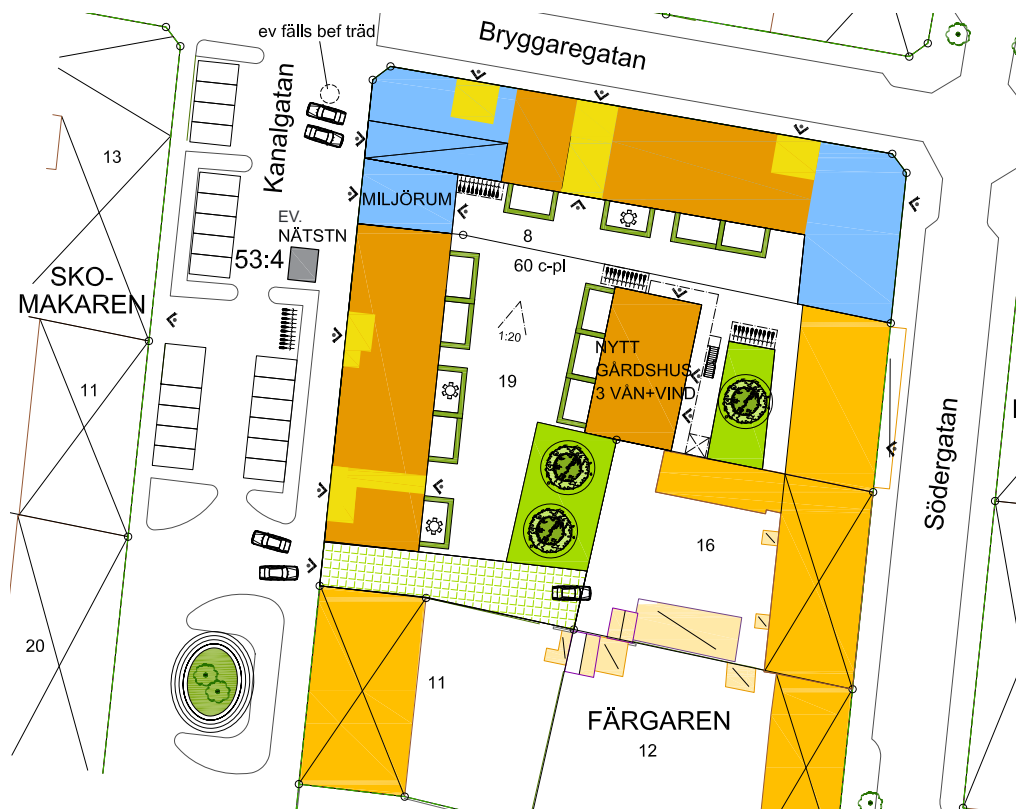
2.3 Teknisk försörjning

Energi och Värme

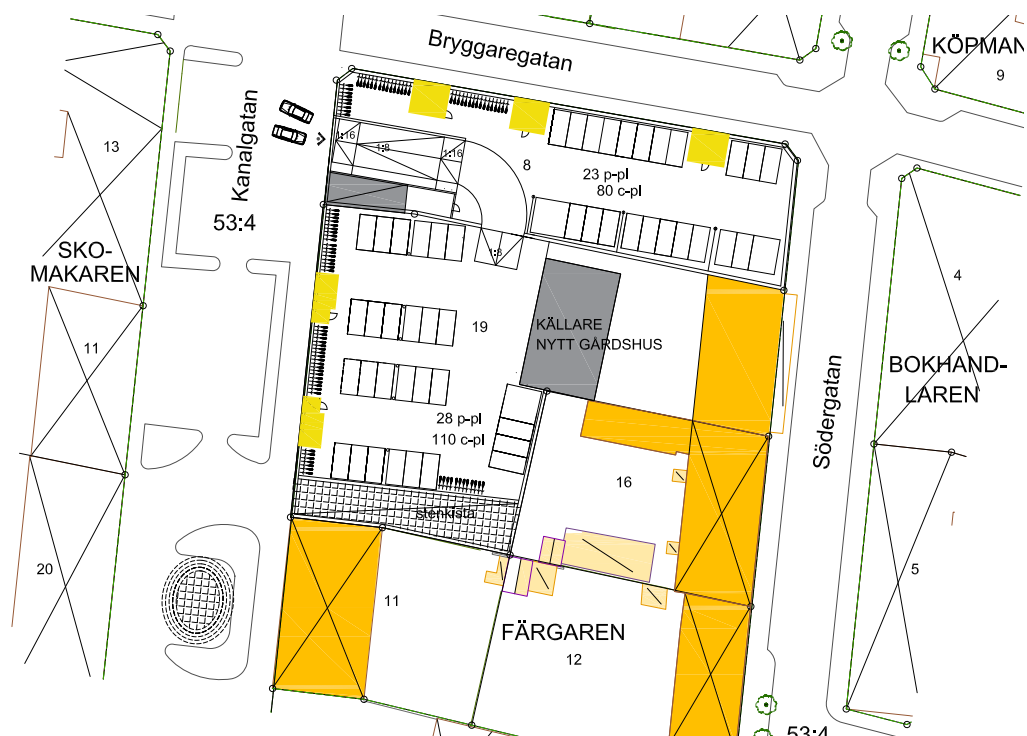
Kraftringen AB är värme- och el-distributör till bebyggelse på planområdet. Kraftringen har aviserat behovet av en ny nätstation på Kanalgatan som en följd av planförslaget.



Figur 6. Sektion mot norr över ny bebyggelse med portal i genomskärning.



Figur 7. Bottenplan med lämplig gårdsutformning och cykelparkering.



Figur 8. Bil- och cykelparkering under mark för föreslagen detaljplan.
Dagvattenkassett för hantering av dagvatten.
Karin Petterssons arkitektbyrå.

Planbeskrivning
2021-08-

Vatten, avlopp och dagvatten

Planområdet ligger inom kommunalt verksamhetsområde. Tillkommande bebyggelse ska anslutas till VA Syd:s vatten-, dagvatten- och spillvattennät.

Avfall

Avfallshantering ska ske enligt renhållningsordningen. Fastighetsägarna svarar för hanteringen av eget avfall och källsortering. Miljöhus för förvaring av avfall skall finnas inom kvartersmark.

Utgångspunkt är att sophantering för Färgaren 8 och 19 ska ske på Färgaren 8 i miljörum enligt figur 7. Sophantering för Färgaren 11, 12 och 16 föreslås i fortsättningen att hämtas vid Kanalgatan eller enligt annan överenskommelse mellan berörda fastighetsägare. Avståndet från nuvarande sophämningsplats till föreslagen ny upphämningsplats är cirka 35 meter vilket är inom godtagbar standard enligt gällande renhållningsordning.

3. Förutsättningar

3.1 Markanvändning

Planområdet används idag för parkering och bebyggelse. Parkeringsplatsen hyser cirka 75 platser och består av en asfalterad yta. Parkeringsplatserna på Färgaren 8 är avgiftsbelagd besöksparkering för allmänheten och på Färgaren 19 är det boendeparkering och reserverad parkering för kommunen och företag.

Bebyggelsen inom planområdet består av ett 3-plans hus på Färgaren 19 ut mot Södergatan. Byggnaden är uppförd i rött tegel under tidigt 1980-tal. Byggnaden hyser butikslokaler i bottenvåningen och i övrigt kontorslokaler.

Gång- och cykeltrafik

Planområdet ligger i centrala Eslöv med gång- och cykelavstånd till viktiga målpunkter som skola, vård, handel, torg, järnvägsstation med mera. Kanalgatan är ett viktigt centralt cykelstråk.

Kollektivtrafik

Eslövs järnvägsstation med busshållplats ligger cirka 150 meter från planområdet.

Biltrafik

Bryggaregatan och Södergatan norr respektive öster om planområdet har hastighetsbegränsning på 30 km/h. På Kanalgatan finns genomfartstrafik och markparkering.

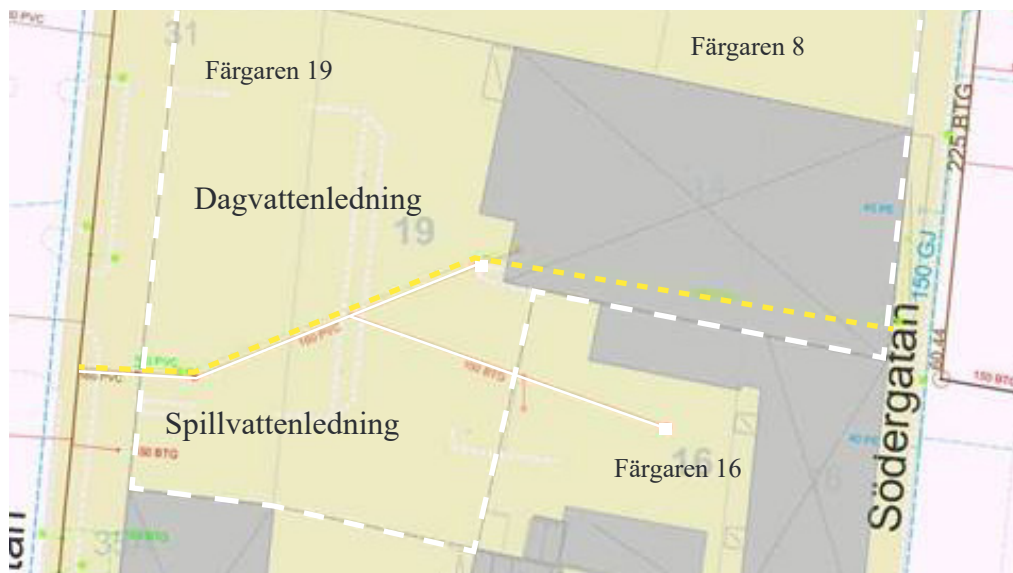
Arkeologi

Några kända fasta fornlämningar har inte konstaterats i området. Om fornlämningar skulle påträffas under markarbeten eller byggnation ska arbetet omedelbart avbrytas och fornlämningen skall anmälas till Länsstyrelsen.

Vatten, avlopp och dagvatten

Det finns en spill- och dagvattenledning inom planområdet, se figur 9. Servispunkten ligger i fastighetsgräns vid Kanalgatan. Ledningen bör flyttas som en följd av planens utbyggnad. En flytt av ledningarna måste föregås av en utredning för att se om det är tekniskt möjligt.

Ledningsrätter utanför planområdet bedöms inte påverka detaljplanens genomförande.



Figur 9. Spill- och dagvatten ledningar inom planområdet, markerat med röd streckad linje.

4. Konsekvenser

4.1 Miljöbedömning enligt miljöbalken

Tillväxtavdelningen bedömer med vägledning av förordningen om miljökonsekvensbeskrivningar att planförslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan i den mening som avses i 6 kap 11–18 §§ miljöbalken och

i 4 kap 34 § PBL. Behovet av miljöhänsyn vid genomförandet av detaljplanen belyses därför inte i en miljöbedömning enligt 6 kap miljöbalken.

4.2 Kulturmiljö

För inventering av befintlig kulturmiljö och förslagets konsekvenser därav, se bilaga 1: *Kulturmiljöutredning*.

4.3 Omgestaltning av Kanalgatan

För att möjliggöra bebyggelse enligt förslaget krävs omgestaltning av Kanalgatan. Omgestaltningen, som kan ske etappvis, syftar i huvudsak till att:

- Ta hand om överflödigt vatten vid skyfall enligt bilaga 5
- Möjliggöra avtalsservitut till Färgaren 16
- Möjliggöra nedfart till föreslaget garage
- Möjliggöra eventuell nätstation

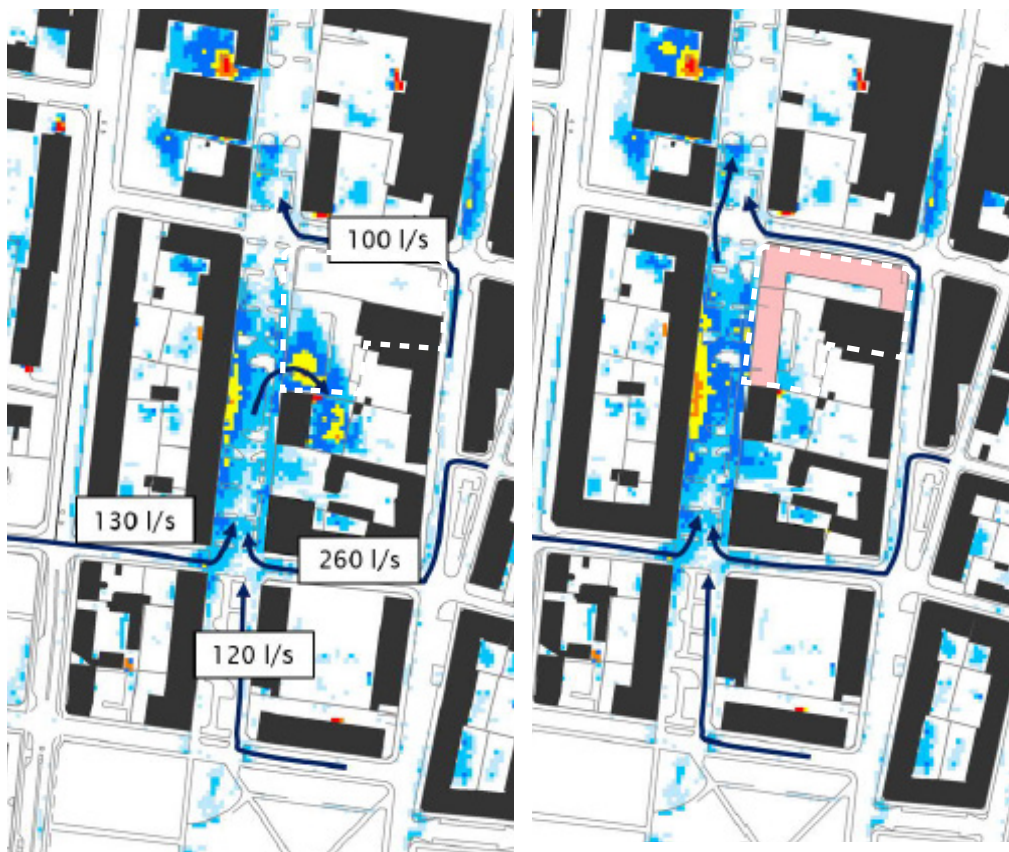
Kommunen har i samband med detaljplanens framtagande, tecknat ett exploateringsavtal med byggaktörerna där de förbinder sig att finansiera en del av kostnaderna för åtgärderna ovan. Villkoren mellan byggaktörerna och kommunen framgår av avtalet.

Skyfallsutredning med höjdsättning

Kommunens övergripande skyfallsstudie visar att området kring Färgaren 8 och 19, inklusive Kanalgatan, är ett instängt område som blir belastat vid stora skyfall när ledningsnätet är mättat. För att i detalj utreda vattnets utbredning och volym har en skyfallsutredning och höjdsättning med åtgärdsförslag tagits fram, se bilaga 5. Utredarna har beaktat framtida ökningar av skyfall genom att utgå från en så kallad prognosticerad klimatfaktor. Redovisade åtgärdsförslag enligt utredningen visar möjliga exempel för att hantera överflödigt vatten.

Effekten av föreslagen planering på Färgaren 8 och 19 blir att vatten som vid stora skyfall tidigare har runnit till nuvarande parkeringsyta på Färgaren 19, till stor del istället tvingas ut till Kanalgatan. Figur 10 och 11 visar situationen vid så kallade 100 års regn där planområdet är obebyggt respektive bebyggt. Skyfallsutredningen visar att det krävs en fördröjningsvolym på ca 150 m³ för att kompensera för föreslagen exploatering på fastigheterna Färgaren 8 och 19. För att även regnvatten vid skyfall som samlas inne på fastigheterna Färgaren 8 och 19 ska kunna omhändertas i Kanalgatan krävs ytterligare 50 m³ fördröjningsvolym, dvs. totalt ca 200 m³.

Som kompensation för att hantera vatten vid skyfall föreslår skyfallsut-



Figur 10 och 11. Utdrag från skyfallsutredningen, bilaga 1. Maximal utbredning och vattennivå vid regn med 100 års återkomsttid och 6 timmars varaktighet vid befintligt tillstånd (till vänster) samt efter exploatering (till höger). Planområdet är markerat med röd, streckad linje.

redningen två möjliga åtgärder; dels en *öppen översvämningsyta* som placeras centralt i Kanalgatan samt dels ett *utjämningsmagasin* på Färgaren 19 i form av så kallade dagvattenkassetter. Se figur 12 och 13.

Hantering av skyfall i Kanalgatan

I dagsläget samlas skyfallsvatten i Kanalgatan som rinner dit från olika områden. En exploatering av Färgaren 8 och 19 enligt föreslagen detaljplan kommer att förvärra skyfallssituationen i närområdet på Kanalgatan och det kräver att åtgärder för skyfall vidtas. Kommunen har startat upp ett projekt för omgestaltning av Kanalgatan för att ta ett helhetsgrepp på skyfallssituationen för Kanalgatan istället för att enbart åtgärda behovet som uppstår i och med föreslagen exploatering av Färgaren 8 och 19. Kanalgatan kommer ta hand om skyfallsvatten från Färgaren 8 och 19 men även från flera berörda områden. Omgestaltningen av Kanalgatan kommer ske etappvis och första etappen omfattar Kanalgatan från Trollsjögatan till Bryggaregatan där sträckningen vid Färgaren 8 och 19 omfattas. I dagsläget avser kommunen att hantera vattenmängderna från Färgaren 8 och 19 vid ett skyfall på ett annat sätt än vad skyfallsutredningen förslår. Troligtvis

kommer skyfall hanteras genom nedsänkt/a stråk i Kanalgatan.

Dagvattenkassett på Färgaren 19

Dagvattenhantering för fastigheten föreslås ske med ett utjämningsmagasin i form av s k dagvattenkassetter. Mängden uppgår till ca 50 m³ vid 10-års regn med klimatfaktor. Erforderlig yta täcker ca 45 m² och placeras enligt utredning lämpligen enligt figur 12 och 13. Vattnet fördröjs i kassetten innan det rinner ut till den kombinerade va-ledningen i Kanalgatan.

Ytterligare fördröjning av dagvatten

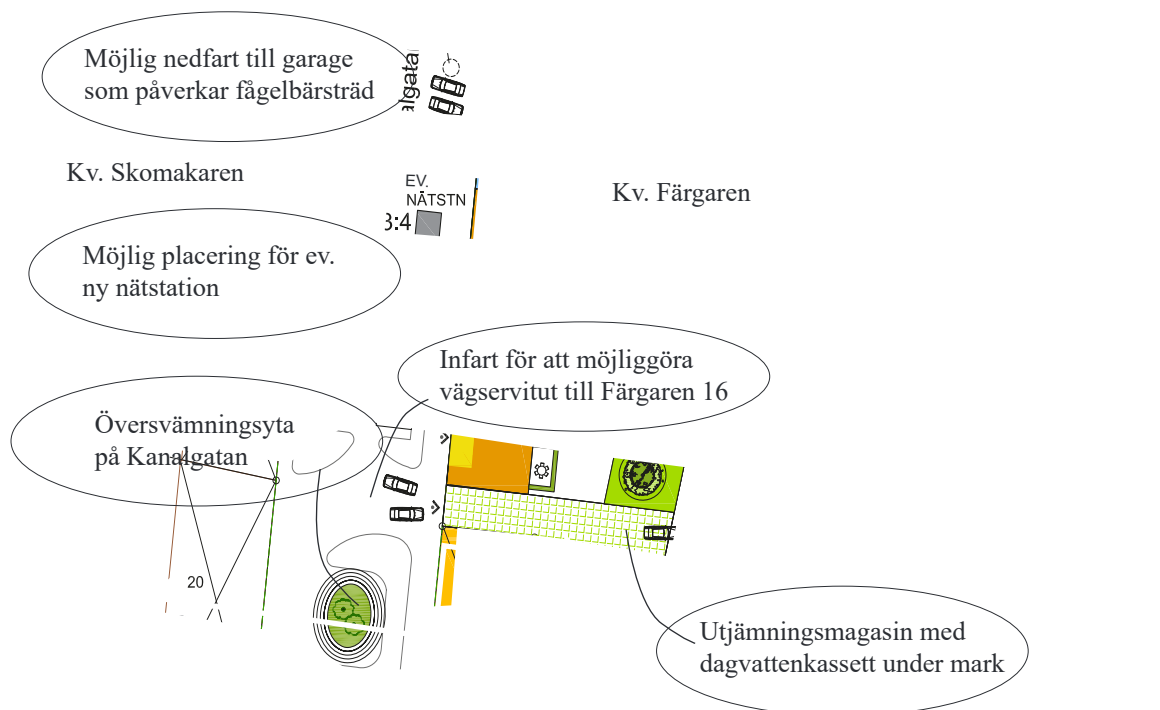
För ytterligare fördröjning av dagvatten rekommenderar kommunen att komplementbyggnader inom planområdet förses med ”gröna tak” - eller ”sedumtak”. Förutom att gynna dagvattenhanteringen kan gröna tak även medverka till att förbättra luftkvaliteten och förhöja den estetiska upplevelsen. Gården förses även med mindre vegetationsytor alternativt vegetation i krukor för fördröjning av dagvatten. För fullständig redovisning hänvisas till bilaga 5: *Skyfallsutredning*.

Vägservitut för Färgaren 16

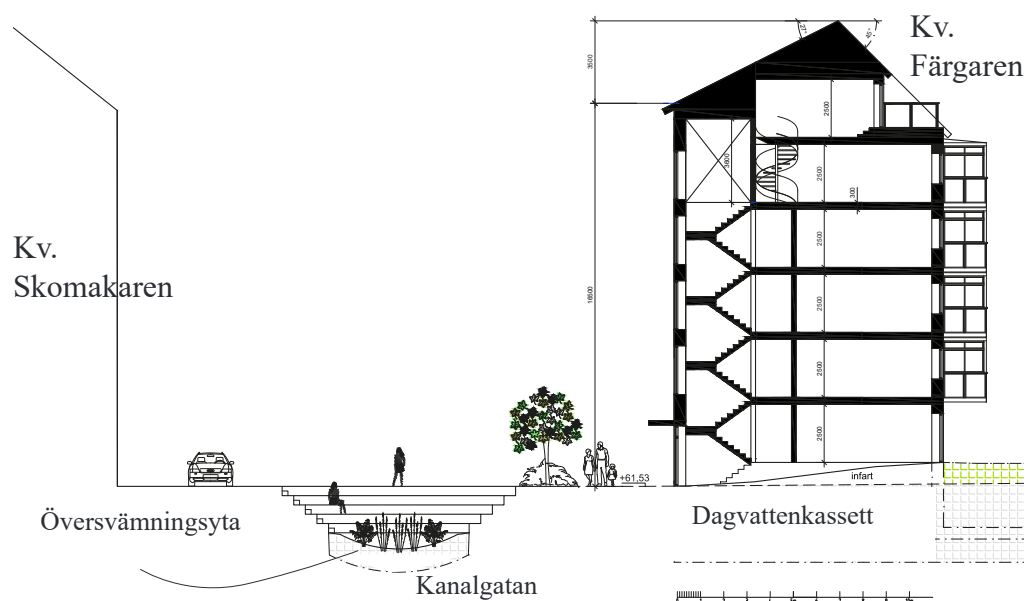
Omgestaltung av Kanalgatan krävs för att det ska vara fortsatt möjligt att nå Färgaren 16 från Kanalgatan med bil över Färgaren 19 enligt gällande vägservitut. Portalen som möjliggör servitutet regleras i detaljplan genom reducerad byggrätt. Omgestaltung görs lämpligen i samband med gestaltning av översvämningssytan om möjligt.



Inspirationsbild på skålad översvämningssyta på Tåsinge plats i Köpenhamn. Ytan har gestaltats som multifunktionell yta med växtbädd, grässlänt och trappstegavsats som kan nyttjas som sittyta. Bild Tyréns AB.



Figur 12. Bottenplan för föreslagen bebyggelse med en möjlig åtgärd på Kanalgatan och Färgaren 19 för att hantera vatten vid stora skyfall enligt bilaga 5; Skyfallsutredning. Karin Petterssons arkitektbyrå.



Figur 13. Sektion a-a. Karin Petterssons arkitektbyrå.

Nedfart till garage

Som en följd av föreslaget garage kan nedfarten till garaget påverka ett fylldblommigt fågelbärs-träd (*Prunus avium* 'Plena') som står på Kanalgatan och som därigenom måste fällas. Kommunens ambition är dock att bevara trädet om möjligt. Att trädet ska värderas och kompenseras (vid händelse att det fälls eller i övrigt skadas under byggnation) framgår av upprättat exploateringsavtal mellan kommun och byggaktörer.

Ny nätstation

Kraftringen har uppmärksammat behovet av en ny nätstation på Kanalgatan för att kunna distribuera el till planområdet. Kommunen har en pågående dialog med Kraftringen kring placering av en ny nätstation i samband med projektet för omgestaltningen av Kanalgatan.

4.4 Sociala konsekvenser

Barnkonventionen

FN:s barnkonvention gäller som utgångspunkt för beslut som rör barn och unga, däribland beslut om samhällsplanering och stadsutveckling. Barn och unga bedöms inte beröras i någon större omfattning av det aktuella planförslaget. Den nuvarande markanvändningsyta är inte en naturlig vistelseyta för barn. Planförslaget innebär dock att barns möjlighet att vistas inom området ökar eftersom det möjliggör en bostadsgård som ger goda förutsättningar till social tillvaro och lek.

4.5 Parkering

Nuvarande avgiftsbelagda parkeringsplatser för allmänheten på Färgaren 8 (ca 40 st) upphör. Parkeringsplatser på Färgaren 19 (ca 35 st, varav cirka 15 platser är reserverade för kommun eller arbetsplatser) upphör men ersätts delvis av planerad parkering under mark, se figur 8.

4.6 Hälsa och säkerhet

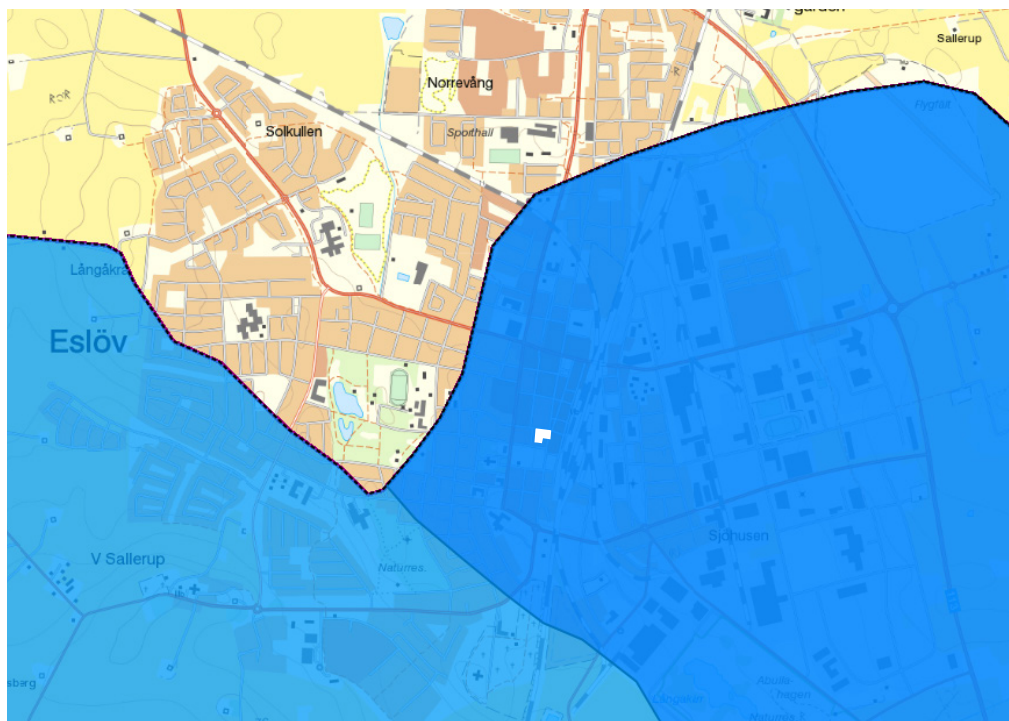
Dagvattenrecipient

Planområdet ligger inom avrinningsområdet för Bråån som är planområdets dagvattenrecipient (se figur 14). Bråån har sin källa på Linderödsåsens västsida och mynnar ut i Kävlingeån vid Örtofta. Den ekologiska statusen för Bråån är måttlig. God ekologisk status ska nås till år 2027.

Orsaken till att man idag inte har god ekologisk status i Bråån är främst för-



Installation av dagvattenkassett för fördröjning av dagvatten. Bild; Tyréns AB.



Figur 14. Blått område markerar del av dagvatten recipienten Bråns avrinningsområde (och till slut Kävlingeån) söder om Eslöv. Planområde markerat i rött.

höjda halter av näringsämnen som kväve och fosfor. Detta beror främst på att det i åns närmiljö ligger intensivt odlade åkrar. Kommunens bedömning är att planförslaget, med de dagvattenfördröjande åtgärder som föreslås, inte innebär ytterligare försämring av dagvattenreci-

pierten. Bedömningen baseras på det faktum att planområdet omvandlas från mestadels parkering till bostäder vilket, i kombination med de dagvattenåtgärder som föreslås, leder till minskade utsläpp av förorenande ämnen från den aktuella ytan.

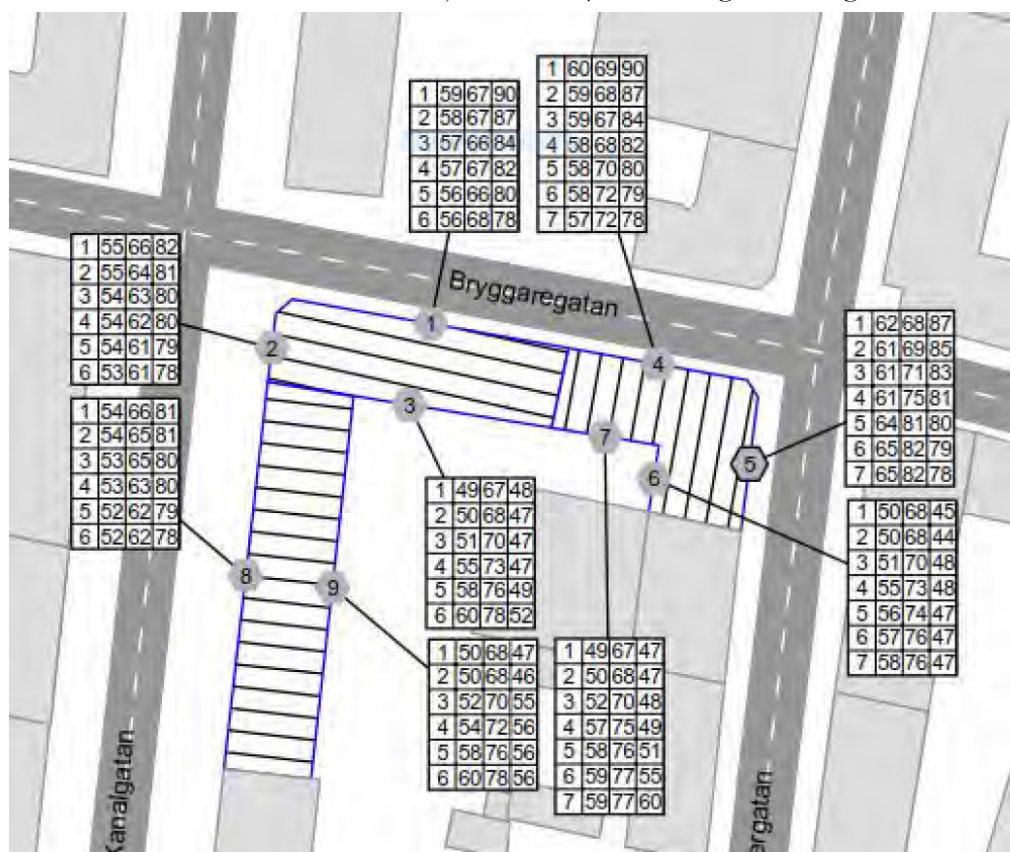
Gällande riktvärden för buller

Regeringen har fr o m 2015-06-01 fastställt en förordning avseende trafikbuller vid nybyggnad av bostadsbyggnader, SFS 2015:216: *Förordningen om trafikbuller vid bostadsbebyggelse*. 2017-05-11 beslöt regeringen om en höjning av riktvärdena för trafikbuller vid bostadsbyggnads fasad. Förordningsändringarna trädde i kraft 2017-07-01 och kan tillämpas på detaljplaner påbörjade fr o m 2015-01-02. Höjningen innebär att krav ställda i bullerförordningen från 2015-06-01 ändras enligt följande:

- Grundkravet är att dygnsekvivalent trafikbullernivå (Leq) inte bör överskrida 60 dBA utanför fasad (tidigare 55 dBA). För små lägenheter, högst 35 kvm, gäller istället att Leq 65 dBA (tidigare 60 dBA) inte bör överskridas utanför fasad.
- Om Leq 60 dBA överskrids bör minst hälften av rummen lokaliseras mot sida med högst Leq 55 dBA / Lmax 70 dBA.
- På uteplats gäller Leq 50 dBA / Lmax 70 dBA

Planbestämmelser för buller och kommunens ställningstaganden

Fasaden mot Södergatan är den enda fasaden som inte uppfyller riktvärdena för buller och som därför kräver åtgärder. Planbestämmelse f₆ "Enkelsidiga lägenheter mot Södergatan ska vara mindre än 35 m²" och f₇ "För lägenheter mot Södergatan som är större än 35 m² ska minst hälften av bostadsrummen i varje lägenhet orienteras mot en ljuddämpad sida" säkerställer att riktvärden för buller uppnås. Utifrån beräknade ljudnivåer på fasaden för de olika våningsplanen, se figur 15 nedan, innebär det att det enbart går att uppföra enkelsidiga lägenheter mot Södergatan från och med våningsplan 4 och uppåt (räknat utifrån att konventionell rumshöjd används). Genomgående lägenheter kan



Figur 15. Utklipp från bilaga 2 som visar bullerutbredningen över planområdet. Tabellen ska läsas från vänster till höger kolumn enligt följande: våningsantal/ekvivalent ljudnivå järnväg/ max ljudnivå järnväg/ max ljudnivå väg.

uppföras på våningsplan 1-3, där plan 1 utgör markplanet.

Samtliga beräknade ekvivalenta ljudnivåer på fasad för våningsplan 1-3 inne på gården ligger under 55 dBA. Därför bedömer kommunen att ett eventuellt gårdshus kan uppföras i 3 våningar utan att det behöver vidtas åtgärder för buller.

Innergården uppfyller riktvärdena för uteplats. Det innebär att balkonger kan planeras fritt utan hänsyn till buller så länge det anordnas en gemensam tillgänglighetsanpassad uteplats på innergården.

Buller i förhållande till riksintresse för kommunikation

Bullerbestämmelserna ska inte verka begränsande på järnvägstrafiken på Södra Stambanan eller begränsa riksintresse för kommunikation.

Risikutredning - Sammanfattning risk

Nedan följer en sammanfattning av riskrapporten från bilaga 2

Syftet med riskanalysen är att avgöra erforderlig riskhänsyn (avseende akuta olycksrisker orsakade av transport av farligt gods på Marieholmsbanan och Södra stambanan). Detta innefattar både att avgöra områdets lämplighet för önskad bebyggelse samt eventuella behov av riskreducerande åtgärder för att kunna tillåta önskad bebyggelse.

Utifrån beräknad individrisk med avseende på farligt gods-transporter på järnväg fås att kv. Färgaren ligger på ett sådant avstånd från järnvägen att individrisken är att anse som tolerabel. På ca 80 meters avstånd från närmsta räl är individrisken låg och flerbostadshus samt handel tolerabel markanvändning enligt Länsstyrelsen Skånes riktlinjer RIKTSAM.

Samhällsriskerna ökar något med tillkomsten av fler bostäder på kv. Färgaren. Ökning gör att risken hamnar inom ALARP, om än i mindre omfattning. Det långa avståndet till järnvägen gör att det i huvudsak är giftig gas som bidrar till den ökade risknivån. Därför rekommenderas åtgärder vilka reducerar konsekvenserna vid en olycka med giftig gas. Rekommenderade åtgärder för att visa på god riskhänsyn är:

- Friskluftsintag bör inte placeras på östra fasaden som vetter mot järnvägen, detta för att minska risken att giftig gas sprids in i bebyggelse inom kv. Färgaren. Om ventilationslösningen placeras på taket skall denna placeras så att friskluftsintaget är riktat bort från järnvägen, d.v.s. åt väster.*
- Centralt avstängningsbar ventilation för byggnader inom kv. Färgaren kan införas. Denna åtgärd är svårare att reglera än ovanstående eftersom*

det måste finnas personer tillgängliga som kan stänga av ventilationen vid alla tillfällen när en eventuell olycka inträffar. Detta måste säkerställas för att åtgärden ska vara effektiv. Det bör därför utredas om den är genomförbar och ekonomiskt rimlig.

Då riskökningen till följd av tillkommande bebyggelse på kv. Färgaren ej gör att riktlinjerna enligt RIKTSAM överstigs (för N=1 överskrids riktlinjerna även utan bebyggelse) är ovan listade åtgärder ej kravställande utan endast rekommendationer.

Kommunens ställningstagande vad avser risk inför antagande

Riskutredningen visar tydligt att friskluftsintag inte ska placeras mot öster. En planbestämmelse för att motverka detta införs därför på plankartan. Saken har också uppmärksamats under samrådet. Planbestämmelsen lyder:

- *Friskluftsintag ska inte placeras på den östra fasaden som vetter mot järnvägen och friskluftsintag placerade på tak ska vara riktade bort från järnvägen.*

Geoteknisk och markmiljö utredning för Färgaren 8 och 19

En geoteknisk- och markmiljöutredning med provborrstagning har genomförts för Färgaren 8 respektive 19 under februari-mars 2017. Se redovisad bilaga för fullständig utredning. Syftet med utredningen har varit att ge en övergripande geoteknisk rekommendation för grundläggning, schaktning m.m. samt för hantering av eventuellt förorenad mark.

Förorenad mark och schaktning

Vad avser förorenad mark så visar utredningen att det finns förhöjda halter av PAH (polycykliska aromatiska kolväten) och tyngre metaller vid några av provtagningspunkterna på fastigheterna. PAH är en vanligt förekommande föroreningstyp i fyllnadsmassor inom stadsmiljöer, ursprunget kan t ex vara krossad asfalt, stenkolstjära och dylikt.

Den förorenade jorden ska avlägsnas med schaktning i samband med att grundläggningsarbetena startar. Innan schaktarbete påbörjas ska en skriftlig anmälan enligt 28 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd lämnas in till Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden i Eslövs kommun. Anmälan, som ska beskriva hur byggaktörerna avser att avhjälpa föroreningarna, ska lämnas in minst 6 veckor innan schaktarbeten beräknas påbörjas och den ska godkännas av miljöavdelningen innan arbetena får påbörjas. Miljöavdelningen ska sedan även kontrollera och godkänna att schaktarbetena utförts enligt anmälan.

Markens lämplighet avseende markföroreningar villkoras enligt planbestämmelse: *Markföroreningar ska vara avhjälpta innan startbesked ges. Marklov för schaktning ska sökas separat.* (PBL 4 kap 14 §).

Radon

Marken är enligt den geotekniska utredningen klassad som normalrisk område för radon. Det innebär att byggnader inom planområdet ska utföras radonskyddade, vilket säkerställs med planbestämmelse.

Räddningstjänstens tillgänglighet och utrymning

Planförslaget medger en höjd på byggnader där det inte kommer vara möjligt för räddningstjänsten att utrymma lägenheter med den bärbara stegen. Eftersom den planerade storleken på portalen in till gården innebär att räddningstjänstens höjdfordon inte kan köra in på gården så måste enkelsidiga lägenheter som vetter mot innergården kunna utrymmas utan hjälp av räddningstjänsten.

För lägenheter som är genomgående eller enbart vetter ut mot gata finns det förutsättningar för räddningstjänsten att kunna utrymma bostäder med hjälp av höjdfordon. För att detta ska vara möjligt ska tillgängligheten utformas i enlighet med räddningstjänstens råd och anvisningar. Om tillgänglighet till balkong/fönster inte kan säkerställas från samtliga bostadslägenheter så kan trapphus behöva utformas som Tr2. Alternativt kan två utrymningsvägar utföras från respektive lägenhet som båda kan användas utan hjälp av räddningstjänsten.

5. GENOMFÖRANDE

5.1 Organisatoriska frågor

Ansvarsfördelning

Skansporten AB och Eslövs Bostads AB (Ebo) är byggaktörer (exploatörer) och ansvarar för att tillkommande bebyggelse inom planområdet sker enligt detaljplanens intentioner. Krafringen nät AB ansvarar för elförsörjning och fjärrvärme.

5.2 Avtal

Planavtal

Skansporten AB tillsammans med Casa Färgaren 19 AB och Eslövs kommun undertecknade planavtal i november 2016. Planavtalet har sedan 1 januari 2017 övertagits av Skansporten AB och Eslövs Bostads AB.

5.3 Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från det datum som planen vinner laga kraft.

5.4 Tidplan

Nedan anges de olika tidplanerna för detaljplanens planprocess, genomförandet av detaljplanen samt genomförandet av omgestaltningen av Kanalgatan. Att tidplanerna är preliminära innebär att de inte är fastställda och att de kan komma att ändras med tiden.

Detaljplan

Detaljplanen handläggs med standardförfarande. Granskning II (del två) sker under våren 2021. Detaljplanen är beräknad att kunna antas under 2021.

Genomförande detaljplan, preliminär tidplan

Exploatering påbörjas - 2023

Exploatering färdigställd - 2025

Omgestaltung av Kanalgatan (Trollsjögatan - Bryggaregatan), preliminär tidplan

Förstudie och projektering - 2021-2022

Upphandling av entreprenad - 2023

Entreprenad - 2024-2025

5.5 Ekonomiska frågor

Planekonomi

Planavtal har upprättats mellan kommunen och exploatören, vilket innebär att ingen planavgift ska tas ut i samband med bygglov. I avtalet regleras ansvars- och kostnadsfördelning gällande detaljplanearbetet. Exploatörerna bekostar undersökningar och utredningar som erfordras för detaljplanens framtagande och genomförande.

Berörda fastighetsägare ombesörjer och bekostar eventuella ledningsomläggningar som en följd av planförslagets genomförande.

Anslutning till kommunens allmänna vatten- och avloppsledningar skall ske enligt antagen taxa.

Exploateringsavtal

Ett exploateringsavtal ska tecknas mellan Eslövs kommun och exploatörerna innan detaljplanen antas. Kostnader och ansvar för utförande av allmänna anläggningar, erforderlig fastighetsbildning etc. som behövs för planens genomförande regleras i exploateringsavtalet. Exploateringsavtalet reglerar exploatörernas skyldighet att betala ersättning för en del av kommunens kostnader att omhänderta vatten vid skyfall på Kanalgatan med utgångspunkt att exploateringen inte ska förvärra rådande situation. Exploateringsavtalet reglerar även exploatörernas skyldighet att fördröja dagvatten inom fastigheterna. Exploateringsavtalet reglerar också samordningen mellan ombyggnationen av Kanalgatan och genomförandet av detaljplanen. Utgångspunkten är att kommunen anpassar ombyggnationen av Kanalgatan för att möjliggöra infarter till planområdet, men exploatörerna kan också få möjlighet att utföra nödvändiga åtgärder på egen bekostnad om de vill bebygga fastigheterna innan kommunens ombyggnad av Kanalgatan har genomförts..

Exploatering

Kostnad för anpassning av Kanalgatan till planerad byggnation samt åtgärder för att omhänderta skyfall på Kanalgatan kommer delvis att belasta kommunen. Pengar behöver avsättas i kommunens investeringsbudget för åtgärderna. Fördelning av kostnaderna mellan kommunen och exploatörerna regleras i exploateringsavtalet.

5.6 Tekniska frågor

Tekniska utredningar

Bilaga 1: Kulturmiljöutredning

Bilaga 2: Risk- och bullerutredning

Bilaga 3: Geoteknisk och Mark och miljöundersökning

Bilaga 4: Skuggstudie

Bilaga 5: Skyfallsutredning

5.7 Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsbildning

Planen föreslår gemensam sophantering för nuvarande Färgaren 8 och Färgaren 19 inom Färgaren 8. Rätten till sophantering kan säkras genom bildande av gemensamhetsanläggning eller officialservitut. Det ankommer på berörda fastighetsägare att hos Lantmäteriet ansöka om sådan åtgärd. Med ansökan följer lantmäterikostnader samt eventuell skyldighet att utge ersättning för utrymme för rättighet. Lantmäteriet beslutar om ersättning efter officialvärdering om ingen överenskommelse om ersättning finns mellan berörda fastighetsägare. Lantmäterikostnader åläggs den som har nytta av åtgärden om inte annat överenskommit.

Servitut

Det finns ett avtalsservitut för väg mellan Färgaren 19 och Färgaren 16 (Färgaren 16 ingår ej i planområdet).

Ledningsåtgärder

Servisledningarna för dagvatten och spillvatten för Färgaren 16 och 19 bör flyttas som en följd av planens utbyggnad. En flytt av ledningarna måste föregås av en utredning för att se om det är tekniskt möjligt. I dagsläget har Färgaren 16 gemensam spillvattenservis med Färgaren 19, vilken inte kan ligga kvar vid framtida byggnation. I framtiden är det lämpligt att fastigheterna har separata serviser. Flytt av ledningar och nya servislägen bekostas av berörda fastighetsägare eller enligt överenskommelse.

Om Färgaren 16 fortsatt kommer nyttja Färgaren 19 för dag- och spillvattenledning är det lämpligt att den rätten säkras. Det är upp till fastighetsägarna, alternativt lantmäteriet, att lösa hur detta avtalas eller på annat sätt säkerställs.

Gemensamhetsanläggning

Det finns möjlighet att anordna gemensam uteplats på innergården för att riktvärderna för buller för uteplats ska kunna uppnås. Anordnas uteplatser gemensamt för Färgaren 8 och Färgaren 19 på innergården bör den utgöra en gemensamhetsanläggning för att rätten att nyttja den säkerställs.

Lämpligen ska även parkeringsgaraget utgöra en gemensamhetsanläggning med hänsyn till att parkeringsgaraget kommer att nyttjas gemensamt av Färgaren 8 och Färgaren 19.

Planbeskrivning

2021-08-

Om det skapas ett gemensamt miljörum för de båda fastigheterna bör tillgången till det säkras, vilket lämpligen sker genom att bilda en gemensamhetsanläggning.

Det är fastighetsägarna som gemensamt ansöker om att bilda gemensamhetsanläggning hos lantmäteriet.

MEDVERKANDE

Kommunledningskontoret, Tillväxtavdelningen

Lars Persson
Tf Avdelningschef
Tillväxtavdelningen

Mikael Vallberg
Planchef
Tillväxtavdelningen

Sofia Svensson
Planarkitekt
Tillväxtavdelningen



ESLÖVS
KOMMUN

Förstudie för ombyggnad av Kanalgatan i Eslöv



2021-10-06

Medverkande

Eslövs kommun

Katrin Andersson, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Christel Wohlin, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

VA Syd

Niclas Nilsson

Jonathan Mattsson

Structor Mark Malmö AB

Karin Wannbäck, uppdragsledare

Viveca Sennmalm

Joakim Höög

Elin Reinodt

Illustrationer: Structor Mark Malmö AB

Innehåll

Sammanfattning	4
1. Beskrivning av uppdraget	5
1.1. Bakgrund, syfte och mål	5
1.2. Aktualitet	5
1.3. Tidigare utredningar och beslut	6
1.4. Geografisk avgränsning	6
1.5. Etappindelning	7
2. Förutsättningar	8
2.1. Markförhållanden	8
2.2. Stadsbild och bebyggelse	8
2.3. Historik	8
2.4. Befintlig gata	8
2.4.1. Sektioner	8
2.4.2. Avvattnings	9
2.4.3. Korsande och långsgående ledningar	9
2.4.4. Belysning	10
2.5. Skyfallskartering	11
2.5.1. Analys i Scalgo	11
2.5.3. Volymberäkningar	13
2.5.4. Fördröjningsytor utanför Kanalgatan	14
2.5.5. Rörmagasin	15
3. Förkastade utformningsalternativ	17
3.1. Alternativ 1 – Djupt nedsänkt gångstråk	17
3.1.1. Gatusektion	17
3.1.2. Effekter och konsekvenser	17
3.2. Alternativ 2 – Kanal	18
3.2.1. Gatusektion	18
3.2.2. Effekter och konsekvenser	18
3.3. Slutsats	19
3.4. Nya förutsättningar för skyfallshantering	19

4. Förslag	21
4.1. Skyfalls- och dagvattenhantering	21
4.1.1. Fördröjningsvolym	21
4.1.2. Flöden till ledningssystem vid 10-årsregn (Dagvatten)	23
4.1.3. Slutsats skyfall- och dagvattenhantering	24
4.2. Alternativ 3 – Grunt nedsänkt gångstråk	25
4.2.1. Gatusektion	25
4.2.2. Effekter och konsekvenser	26
4.3. Alternativ 4 – Maximalt antal parkeringar	27
4.3.1. Gatusektion	27
4.3.2. Effekter och konsekvenser	27
4.4. Alternativ 5 – Grönblått stråk	29
4.4.1. Gatusektion	29
4.4.2. Effekter och konsekvenser	30
4.5. Utformningsbeskrivning	30
4.5.1. Vegetation	30
4.5.2. Markbeläggning	31
4.5.3. Tillgänglighet	31
4.5.4. Trafik	32
4.5.5. Belysning	33
4.5.6. Möblering	33
4.6. Teknisk försörjning	34
4.6.1. Nätstation	34
4.6.2. Omläggning av ledningar	34
4.6.3. Nya ledningar	35
4.7. Kostnadsbedömning	35
4.8. Jämförande matris	38
4.9. Måluppfyllelse	39
5. Fortsatt arbete	40
5.1. Planläggning	40
5.2. Viktiga frågeställningar	40
6. Källor	41
Bilagor	42

Sammanfattning

Kanalgatan, som ligger centralt i Eslövs kommun, ska byggas om för att höja aktiviteten på gatan. Målet är att binda samman Stadsparken och Föreningstorget med ett estetiskt tilltalande grönstråk med goda möjligheter för ytlig dagvattenhantering. Gatan ska utformas med hög framkomlighet för cyklister och gående och det finns ett stort fokus på skyfallshantering då Kanalgatan är mycket utsatt vid stora regn.

I förstudien ingår en skyfallsutredning samt framtagande av olika utformningsalternativ, som ska verka som beslutsunderlag för framtida detaljprojektering. Till grund för utformningen av gatan ligger ett tidigare framtaget gestaltungs-förslag som eftersträvar likheter med gatans historiska gestaltning.

Idag utgör Kanalgatan en långsammare gata med 178 parkeringar till de intilliggande flerbostadshusen, ett långsgående cykelstråk samt ett fåtal verksamheter. Gatan avvattas via dagvattenbrunnar. I gatan finns många befintliga ledningar. Störst hänsyn behöver tas till befintlig högspänningsledning, fjärrvärmeledning och kombiledning med dimension upp till 2000 mm.

Skyfallskarteringen visar att ett område på 39 hektar avvattas mot Kanalgatan. Vid ett 100-årsregn leds cirka 7300 m³ vatten till gatan som ansamlas i tre lågpunkter.

Olika förslag på omhändertagande av skyfall har tagits fram. Utredningen har mynnat i tre utformningsförslag (benämnda alternativ 3, 4 och 5) som har hög användarvänlighet och en inbjudande stadsbild samtidigt som de har goda möjligheter för dagvatten- och skyfallshantering.

Samtliga tre alternativ har ett grönstråk, med olika utformning, centrerat i gatan som separerar två enkelriktade körfält med långsgående kantparkeringar. Alternativ 3 har ett centrerat gångstråk med planteringar på vardera sida, alternativ 4 har ett smalare grönstråk med plats för snedställda parkeringar vid sidan av och alternativ 5 har ett brett grönstråk. Tabell 1 redovisar fördröjningsvolym vid skyfall och antal parkeringsplatser för utformningsalternativen.

Tabell 1: Fördröjningsvolym vid skyfall samt antal parkeringsplatser för utformningsalternativ 3, 4 och 5.

Utformningsalternativ	Fördröjning vid skyfall (m ³)	Parkeringsplatser (st)
3	1710	103
4	1570	165
5	1880	103

Samtliga grönstråk utformas nedsänkta och, där utrymme tillåter mellan servisleddningar, som regnbäddar med fördröjning under mark. Samtliga utformningsförslag reducerar kraftigt dagvattenflödet till ledning i jämförelse med befintlig utformning.

Vegetation ska väljas och utformas för att bidra till en god miljö, både med avseende på estetik, mikroklimat och omhändertagande av dagvatten. Kantsten närmast mittstråket förses med släpp så att dagvatten kan rinna ned i den försänkta ytan. Längs fastigheterna anläggs upphöjda gångbanor med gult marktegel. Korsningar görs upphöjda.

En nätstation ska rivas i samband med ombyggnationen och två nya ska anläggas. Befintlig fjärrvärmeledning, högspänningsledning och vattenledning påverkas och behöver läggas om.

En kostnadsbedömning för anläggandet av alternativ 3, 4 och 5 är 80,0 Mkr, 78,7 Mkr respektive 78,7 Mkr.

1. Beskrivning av uppdraget

1.1. Bakgrund, syfte och mål

I samband med att nya detaljplaner tagits fram för fastigheter längs Kanalgatan, bland dessa kvarter Färgaren 8 och 19, framkom det att planområdet och Kanalgatan är i behov av att översvämningssäkras. Detta beror på omgivande topografi och att gatan utgör ett så kallat instängt lågområde.

Syftet med förstudien är att utreda skyfallsproblematiken, hur den nya önskade gatusektionen kan hantera dessa volymer och även undersöka alternativa lösningar. Vidare ska förstudien utgå från det tidigare förslag som tagits fram av Eslövs kommun, och aktualisera detta till ett underlag som kan byggas vidare på i detalj. Önskemålet är en mer genomgående och konsekvent gata, som ska upplevas som en esplanad och ett offentligt grönt stråk.

I förstudien ingår utformningsförslag inklusive beskrivning av konsekvenser för antalet parkeringsplatser. Särskilt fokus ligger på fotgängare och cyklister för att säkerställa hög trafiksäkerhet och framkomlighet för oskyddade trafikanter.

Förstudien ska visa på olika alternativ och lösningar, för att sedan bli ett beslutsunderlag för framtida detaljprojektering.

Målet med den planerade ombyggnaden är:

- Ett grönt och estetiskt tilltalande stråk som binder samman Stadsparken med Föreningstorget
- Trafiksäkert stråk som har hög framkomlighet för gående och cyklister
- Goda förutsättningar för att fastigheter längs Kanalgatan inte översvämmas vid skyfall
- Estetiskt och funktionellt omhändertagande av dagvatten i dagen.

1.2. Aktualitet

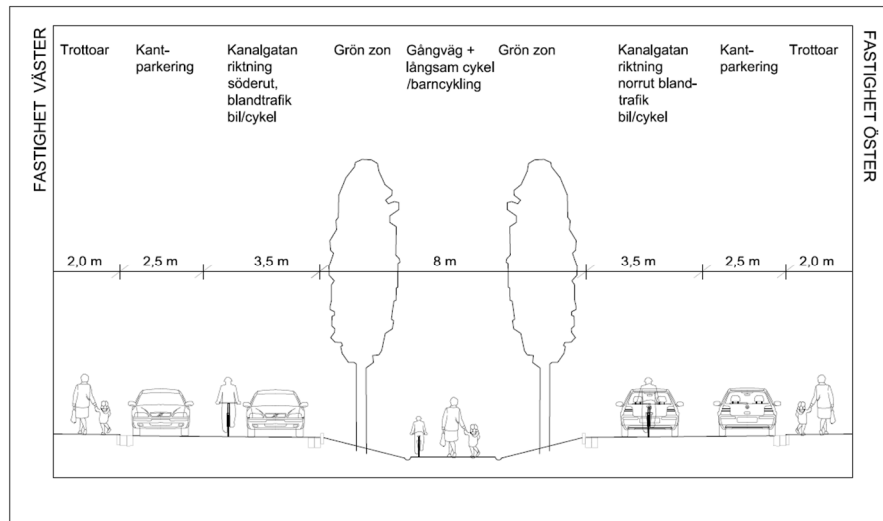
Eslövs kommun håller på att genomföra en stor investering för att höja attraktiviteten på Stora torg med omkringliggande gator och har samma höga ambitionsnivå för detta projekt.

Dagvatten- och skyfallshantering är en fråga som berörs av både klimatförändringar och ökade miljökrav.

1.3. Tidigare utredningar och beslut

2016-02-29 antogs en plan för centrumutveckling av kommunfullmäktige. Kanalgatan pekades där ut som en av de platser som behöver utvecklas. Man efterfrågade kreativa lösningar med grönska som ett viktigt element.

Eslövs kommun tog fram ett gestaltningsförslag, ”Program Kanalgatan 201022”, se Figur 1. Förslaget tar fasta på den ursprungliga gestaltningen som redovisas i stadsplanen från 1938.



Figur 1: Gestaltningsförslag från Program Kanalgatan 201022.

1.4. Geografisk avgränsning

Det aktuella området ligger i centrala Eslöv, på Kanalgatan, mellan Stadsparken i söder och Föreningstorget i norr, se Figur 2.



Figur 2: Översiktskarta. [Underlag från Hitta.se, 2021-08-20]

1.5. Etappindelning

Den planerade ombyggnaden av Kanalgatan är tänkt att delas upp i tre olika etapper. Etapp 1 inkluderar sträckan Trollsjögatan - Bryggaregatan inklusive korsningen Kanalgatan – Bryggaregatan, etapp två består av sträckan Bryggaregatan – Västergatan inklusive korsningen Kanalgatan – Västergatan och etapp 3 är sista delen av Kanalgatan, vilket innebär sträckan Västergatan – Föreningstorget. Etappindelningen visas i Figur 3.



Figur 3: Översiktskarta med etappindelning. [Underlag från Hitta.se, 2021-08-20]

2. Förutsättningar

2.1. Markförhållanden

Enligt SGU:s jordartskarta utgörs aktuella jordarter under Kanalgatan och omgivande områden huvudsakligen av fyllnadsmassor.

2.2. Stadsbild och bebyggelse

Kanalgatan är en del av Eslövs centrum, med det nyligen färdigställda Stora torg och Eslövs station österut och den huvudsakliga transportleden Västerlånggatan i söder-norrgående riktning parallellt med Kanalgatan i väster. Söder om Kanalgatan ansluts gång- och cykelstråken till Stadsparken, och norr om Kanalgatan finns Föreningstorget som är i planerings- och byggskedet för kommande flerbostadshus och torgyta.

Kanalgatan består idag av en långsammare gata bestående främst av bostadsparkeringar till de angörande flerbostadshusen, ett långsgående cykelstråk samt ett fåtal verksamheter längs med gatan.

2.3. Historik

Sträckan som idag utgörs av Kanalgatan har tidigare varit en lågpunkt i ett jordbrukslandskap där en bäck eller dike sträckte sig utmed en historisk ägogräns. När Eslöv senare blev stad hade sträckan en öppen kanal med gator på ömse sidor. Kanalen kom under tidigt 1900-tal att kulverteras. I efterföljande tid byggs stråket om till en esplanad med trädalléer längs mittstråket och körytor/gångytor på vardera sida av parkremsan.

Efter 1960-talet byggs gatan om och anpassas mer för bilen och de boende längs Kanalgatan. Trädalléerna tas bort och mittstråket ersätts av parkeringar som avskärmas av mindre planteringar och träd.

2.4. Befintlig gata



Figur 4: Befintligt utseende på Kanalgatan. Bilden är tagen norrut i höjd med Villavägen.

2.4.1. Sektioner

Idag är Kanalgatan uppdelad i olika gatusektioner, för att uppfylla olika ändamål längs sträckan. Gatusektionen av Kanalgatan varierar med parkeringsytor längs mittstråket eller ut mot vardera sida av Kanalgatan. Ett genomgående cykelstråk finns längs östra sidan av Kanalgatan, från Villagatan i söder till strax norr om Västergatan i norr.

Korsningarna mot tvärgående gator på Kanalgatan, från Trollsjögatan till Västergatan, är upphöjda för att minska hastigheten på biltrafiken och öka trafiksäkerheten för cyklisterna längs det separata cykelstråket längs östra sidan av Kanalgatan. På Västergatan har korsningen även ett

övergångsställe för att prioritera och öka säkerheten för gående och cyklister.

Nedan listas mer detaljerat de olika gatusektionerna, från Stadsparken i söder till Föreningstorget i norr.

Trollsjögatan – Villagatan består gatan av köryta längs östra sidan, men tvärställda parkeringar i mittstråket och gång- och cykelbana längs västra sidan. Fastigheten längs östra sidan har garageutfarter längs hela byggnaden som går ut till befintlig körbana.

Villagatan – Malmgatan består gatan av körytan nu i mittstråket, det ovan nämnda cykelstråket längs östra sidan av gatan samt tvärställda parkeringar längs sidorna av gatan.

Malmgatan – Västergatan består gatan av körytan i mittstråket med tvärställda parkeringar längs vardera sida om körytan, cykelstråket längs östra sidan av gatan. Strax söder om Västergatan avbryts dock körytan av en befintlig nätstation med omgivande planteringar i mittstråket.

Västergatan – Föreningstorget består av enkelriktade gator med upphöjda gångbanor längs vardera sidor av Kanalgatan, med både tvärställda och längsgående parkeringar längs mittstråket av gatan. Cykelstråket ansluter till körbanan i norrgående riktning efter Timmermansparken.

2.4.2. Avvattning

Kanalgatan avvattnas via dagvattenbrunnar med gallerbetäckning som är anslutna till befintligt ledningssystem utan fördröjning. Från Stadsparken till Västergatan ansluts dagvattenbrunnarna till en kombiledning som leder vattnet söderut och från Västergatan till Föreningstorget är dagvattenbrunnarna anslutna till en dagvattenledning som leder vattnet norrut. Majoriteten av dagvattenbrunnarna är placerade i ytterkanterna av gatan. Takavvattningen sker via stuprör som är direkt anslutna till ledning.

VA Syd planerar att anlägga en ny dagvattenledning från Stadsparken till Västergatan för att separera kombiledningen som i stället ska bli en

spillvattenledning. Detta är en åtgärd som utförs för att minska risken för bräddning av kombinerat dag- och spillvatten vid stor nederbörd.

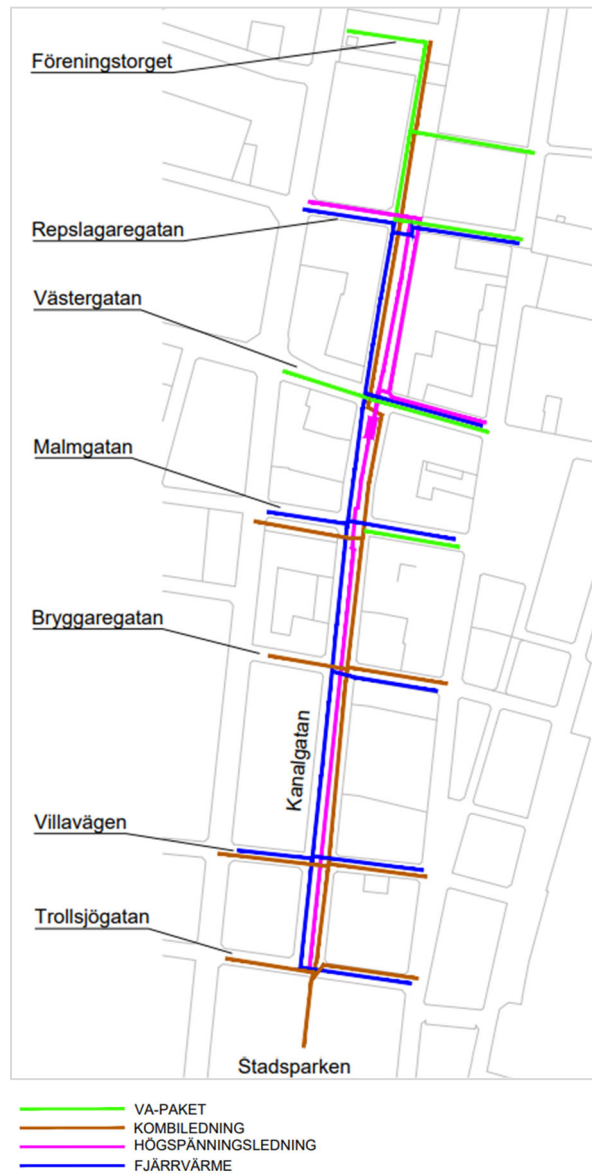
Data över maxflöden till kombiledningen vid ett 10-årsregn har erhållits från VA Syd. Det genomsnittliga maxflödet per hektar över området kring Kanalgatan är 126 l/(s*ha) med befintlig gatuutformning. Beräknade flöden med ny utformning av Kanalgatan kan jämföras mot denna siffra för att säkerställa en bättre dagvattenhantering efter ombyggnation.

2.4.3. Korsande och längsgående ledningar

En grov skiss över befintliga ledningar i Kanalgatan presenteras i Figur 5. Längs med hela Kanalgatan finns en befintlig kombiledning. Från Stadsparken i söder till Västergatan är ledningen förlagd på östra sidan av gatan, därefter byter den sida och är förlagd på västra sidan. Kombiledningen är av dimension 600 BTG i norr och ökar successivt längs med gatan till 2000 BTG i söder. Mellan korsningen Kanalgatan – Repslagaregatan och Föreningstorget ligger ett VA-paket med en dagvattenledning och en spillvattenledning parallellt med kombiledningen. VA-ledningar ansluter till Kanalgatan från samtliga korsande gator och servisledningar ansluter från både öster och väster till de tre VA-ledningarna längs med hela Kanalgatan. Samtliga VA-ledningar tillhör VA Syd.

Figur 5 visar också en fjärrvärmeledning och högspänningsledningar tillhörande Kraftringen, med anslutande ledningar från korsande gator. Från fjärrvärmeledningen ansluter också servisledningar till fastigheter på båda sidor av gatan. En nätstation finns placerad på gatan mellan Västergatan och Malmgatan.

I Kanalgatan finns även teleledningar, lågspänningskablar, signalkablar, belysningskablar samt en vattenledning. Dessa visas inte i skissen men finns i stort sett längs med hela gatan och i korsande gator.



Figur 5: Grov skiss över ledningar längs med Kanalgatan.

2.4.4. Belysning

Befintlig belysning längs Kanalgatan består av galvaniserade standardstolpar med parkarmatur på sträckan Trollsjögatan-Västergatan, se Figur 6.



Figur 6: Befintlig belysning Trollsjögatan-Västergatan.

På sträckan norrut från Västergatan till Föreningstorget är det höga belysningsstolpar med arm längs mittstråket av gatan, se Figur 7.



Figur 7: Befintlig belysning Västergatan-Föreningstorget.

2.5. Skyfallskartering

Ett skyfall innebär en stor regnmängd på kort tid som inte kan hanteras i vanliga ledningssystem. Ledningssystem dimensioneras för att hantera dagvatten, det vill säga de regnmängder som uppstår vid vanliga nederbördstillfällena, ofta upp till ett 10-årsregn. I denna förstudie analyseras skyfall i form av ett 100-årsregn.

Skyfall hanteras vanligen genom att säkerställa ytliga rinnvägar mot en recipient, som har möjlighet att svämma över utan att påverka befintliga byggnader eller utgöra en risk för människor. I detta fall leds all yttlig avrinning mot Kanalgatan som är ett instängt område, det vill säga vatten kan inte ledas yttligt därifrån. Därför finns en hög risk för översvämningar på Kanalgatan vid stora regn. Denna skyfallskartering utförs för att utreda

möjligheterna att skyfallssäkra Kanalgatan med målet att förhindra allvarliga skador på byggnader eller personer.

Det finns hittills ingen dokumentation på att Kanalgatan har varit utsatt för stora översvämningar. Detta beror mest troligen på att regn med tillräckligt stor nederbördsvolym för att orsaka översvämningar inte har inträffat. Idag leds mycket av regnvattnet till kombiledningen i gatan som utgör en stor buffert mot översvämning. När ett regn med en nederbördsvolym som är större än vad ledningssystemet kan leda bort inträffar, kommer översvämningar att uppstå. Att fortsatt leda skyfallsvatten till kombiledningen är inte önskvärt då detta kan leda till utsläpp av orenat spillvatten vid nödbräddning.

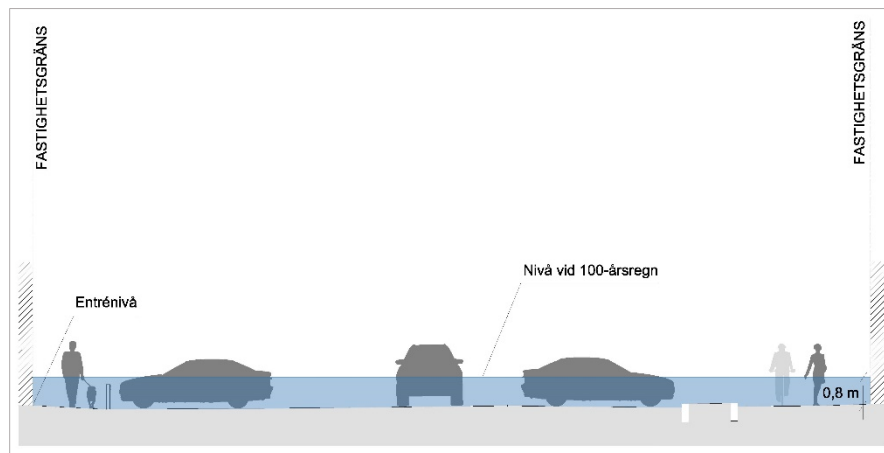
2.5.1. Analys i Scalgo

Skyfallskarteringen utförs i programvaran Scalgo Live. Programmet är en statistisk modell baserad på höjddata och tar därmed inte hänsyn till någon tidsaspekt i form av regnvaraktighet eller flödes hastigheter. Programmet tar heller inte hänsyn till avledning av vatten genom infiltration, avdunstning eller befintligt ledningssystem och ger därmed inte en helt korrekt bild av verkligheten. Med kompletterande beräkningar, som inkluderar de punkter där programvaran brister, kan övergripande bild av problematiken tas fram. Resultatet som presenteras i Scalgo är vattenansamlingar i lågpunkter och flödesvägar vid angiven regnmängd i millimeter. Detta innebär att instängda områden utsatta för översvämningssrisk och huvudstråk för yttlig avrinning kan identifieras.

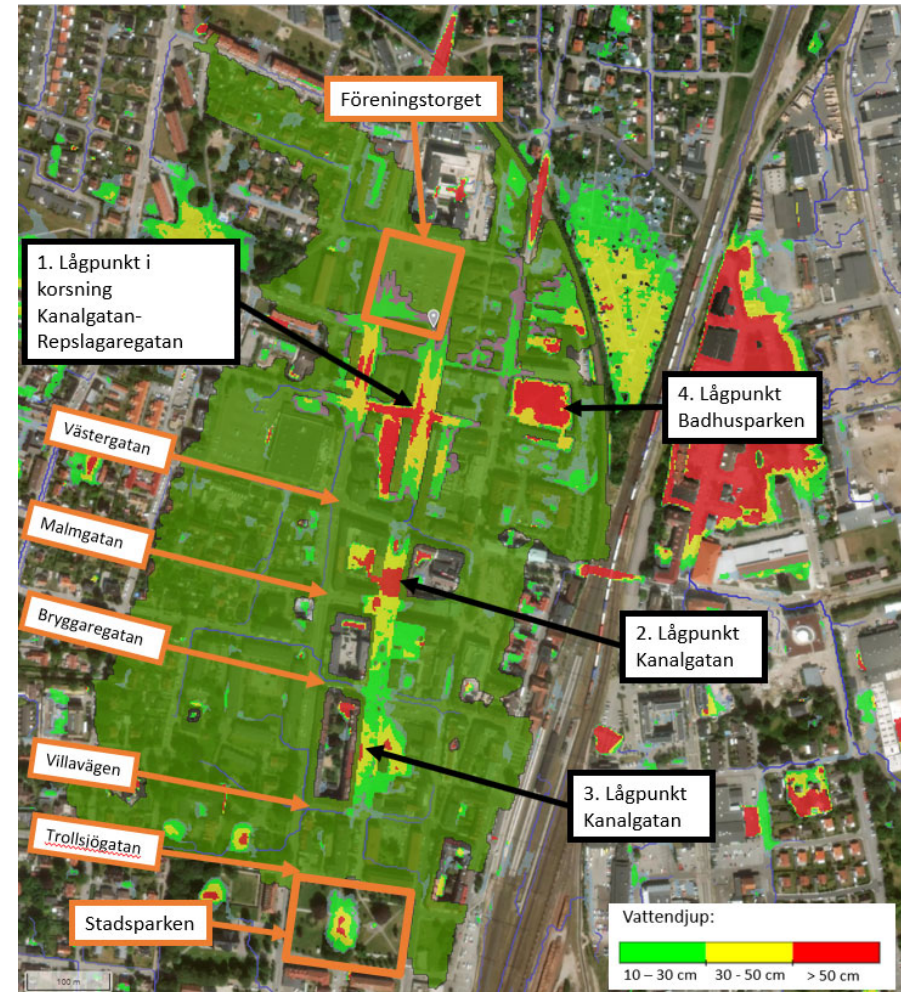
Vid utförd analys identifieras tre lågpunkter längs med Kanalgatan. En lågpunkt mellan de korsande gatorna Villavägen och Bryggaregatan, en mellan Malmgatan och Västergatan samt en i korsningen Kanalgatan-Repslagaregatan. Vid mindre regnmängder utgör dessa lågpunkter ansamlingspunkten för tre skilda avrinningsområden och vid större regnmängder fylls de två förstnämnda lågpunkterna till brädden och vattnet leds vidare till lågpunkten Kanalgatan-Repslagaregatan. Den generella flödesriktningen längs med Kanalgatan är från söder till norr.

Analysen i Scalgo utförs med ett regn på 40 mm. Det motsvarar ett regn med en återkomsttid på 100 år och en varaktighet på 30 minuter. 100-årsregnet har reducerats med en regnmängd motsvarande ett 2-årsregn med varaktighet 10 minuter, vilket befintligt ledningssystem antas kunna avleda. Dettas kompenserar för att programvaran inte tar hänsyn till befintligt ledningssystem. En klimatfaktor på 1,25 används för beräkning av 100-årsregnet. Vid en regnmängd på 40 mm skapas ett avrinningsområde som är 39 hektar stort. De främsta ansamlingspunkterna inom avrinningsområdet är de tre lågpunkterna på Kanalgatan samt en lågpunkt i Badhusparken öster om Kanalgatan. Lågpunkten på Repslagaregatan är aktiv lågpunkt, det vill säga den slutgiltiga ansamlingspunkten inom avrinningsområdet när resterande lågpunkter fyllts till brädden. Avståndet från den mest avlägsna punkten i avrinningsområdet till lågpunkten på Repslagaregatan är cirka 800 meter och koncentrationstiden bedöms därför bli cirka 30 minuter. Avrinningsområdet och de fyra lågpunkterna presenteras i Figur 9.

Figur 8 visar en schematisk bild över situationen på Kanalgatan vid ett 100-årsregn med befintlig utformning.



Figur 8: Schematisk bild över dagens situation på Kanalgatan vid ett 100-årsregn.



Figur 9: Avrinningsområdet för Kanalgatan vid 40 mm regn.

2.5.3. Volymberäkningar

Markanvändningen för avrinningsområdet och använda avrinningskoefficienter presenteras i Tabell 2. Vid intensiva regn, som vid skyfall, blir avrinningen större än vid lågintensiva regn, vilket är anledningen till de höga avrinningskoefficienterna.

Tabell 2: Fördelning av markanvändning inom avrinningsområdet samt använda avrinningskoefficienter.

Markanvändning	Andel av total yta (%)	Avrinningskoefficient
Hårdgjorda ytor	67	0,9
Grönytor	33	0,4

Den totala volymen inom avrinningsområdet beräknas till cirka 10 000 m³ varav drygt 7 000 m³ ansamlas i de tre lågpunkterna på Kanalgatan.

För att möjliggöra hantering av skyfallsvattnet måste volymerna fördelas längs med hela Kanalgatan. Gatan delas därför upp i 6 sektioner, en sektion mellan varje tvärgata från Föreningstorget i norr till Stadsparken i söder. Varje sektion är tänkt att fördröja tillräcklig mängd vatten för att bryta flödesstråket längs med Kanalgatan i norrgående riktning mot Repslagaregatan. Det stora avrinningsområdet på 39 hektar delas med detta upp i 7 mindre avrinningsområden, varav 6 av dessa är anslutna till Kanalgatan och ett är området kring Badhusparken. Uppdelningen resulterar i fördelning av volymer enligt Tabell 3 och delavrinningsområdena visas i Figur 10.



Figur 10: Delavrinningsområden med total fördröjning i respektive gatusektion mellan korsande gator samt huvudavrinningsstråk för respektive avrinningsområde.

Tabell 3: Area för delavrinningsområdena på Kanalgatan då denna delas upp i 6 sektioner samt fördröjningsvolymerna som krävs i varje sektion för att bryta flödet norrut.

Sektion	Area delavrinningsområde (ha)	Volym (m ³)
A. Föreningstorget-Repslagaregatan	0,9	200
B. Repslagaregatan-Västergatan	15,0	3300
C. Västergatan-Malmgatan	2,6	650
D. Malmgatan-Bryggaregatan	4,7	1100
E. Bryggaregatan-Villavägen	8,2	1700
F. Villavägen-Trollsögatan	1,4	350
Summa:	32,8	7300

Enligt de volymer som presenteras ovan så är det till sektion A och B minst respektive mest vatten leds vid ett skyfall. Eftersom Kanalgatans lägsta punkt ligger mitt i mellan dessa sektioner (korsningen Kanalgatan – Repslagaregatan) så bedöms det vara mer sanningsenligt att totalt 3500 m³ vatten leds till sektion A och B gemensamt. För enkelhetens skull kommer dock presenterad uppdelning bibehållas i kommande beräkningar.

2.5.4. Fördröjningsytor utanför Kanalgatan

För att reducera mängden vatten som leds till Kanalgatan utreds möjligheterna att fördröja vatten tidigare i systemet. 13 platser har identifierats som möjliga ytor för att fördröja vatten vid skyfall och dessa presenteras i Figur 11. För att möjliggöra fördröjning på dessa platser krävs åtgärder som nedsänkning av parkeringsplatser och grönytor samt upphöjning av korsningar för att leda om avrinningen.



Figur 11: Möjliga fördröjningsytor för att bryta rinnstråk till Kanalgatan.

Presenterade platser finns i anslutning till de naturliga rinnstråk som leder till Kanalgatan, för att möjliggöra omledning av vattnet utan allt för stora ingrepp. Områden på både allmän platsmark och privat mark har inkluderats i analysen, för att inkludera alla möjliga alternativ för att förbättra skyfallssituationen på Kanalgatan. De fördröjningsvolymerna som krävs på respektive plats för att helt bryta rinnstråken till Kanalgatan beräknas. Helt brutna rinnstråk innebär att inget av det vatten som når en av fördröjningsytorna rinner vidare till Kanalgatan. De volymer som med hänsyn till förutsättningar på respektive plats kan bedömas vara möjligt att fördröja beräknas också. Ingen närmre utredning för de olika platserna har utförts, endast övergripande beräkningar. De beräknade volymerna för respektive plats presenteras i Bilaga 10. De reducerade volymerna på Kanalgatan presenteras i Tabell 4. Fördröjningsbehovet på Kanalgatan, vid ett 100-årsregn, presenteras i Tabell 4 som tre olika scenarier.

- Scenario 1: Allt skyfallsvatten tar sig till Kanalgatan och delas upp i de 6 sektionerna. Samma volymer som presenteras i Tabell 3.
- Scenario 2: Flödet mot Kanalgatan reduceras delvis med delvis brutna rinnvägar.
- Scenario 3: Tillräckliga volymer för att helt bryta rinnstråken till Kanalgatan fördröjs på andra platser.

Scenario 3 kan ses som ett ”drömscenario” och inkluderas i tabellen för att förtydliga problematiken på Kanalgatan. Även om det skulle vara möjligt att uppnå scenario 3 når fortfarande 3700 m³ vatten Kanalgatan vid ett skyfall, vilket ungefär motsvarar fyra 25-meterssimbassänger.

I tabellen presenteras också de volymer som är möjliga att fördröja i respektive gatusektion med två olika utformningsförslag av Kanalgatan. Förslagen presenteras närmare i kapitel 3.1. Båda dessa förslag är utformade med mycket höga ambitioner för fördröjning av skyfall. Trots detta kan endast 2600 m³ respektive 2990 m³ fördröjas på Kanalgatan, vilket är mindre än det som krävs för samtliga av de tre scenarierna och det är endast en bråkdel av den totala volymen på 7300 m³.

Tabell 4: Volymer som leds till Kanalgatan vid 3 olika scenarier samt möjliga fördröjningsvolymerna med två olika utformningsalternativ av gatan.

Sektion	1. Endast fördröjning på Kanalgatan (m ³)	2. Delvis brutna rinnvägar (m ³)	3. Helt brutna rinnvägar (m ³)	Volym alt.1* (m ³)	Volym alt.2** (m ³)
A	200	200	200	560	550
B	3300	1700	1050	340	410
C	650	650	500	400	360
D	1100	900	450	450	470
E	1700	1450	1250	620	720
F	350	250	250	230	480
Total volym	7300	5150	3700	2600	2990

*Möjlig volym att fördröja med utformningsalternativ 1 – Djupt nedsänkt gångstråk

**Möjlig volym att fördröja med utformningsalternativ 2 – Kanal

2.5.5. Rörmagasin

Ytterligare åtgärder, utöver ytliga fördröjningslösningar, krävs för att möjliggöra full hantering av ett 100-årsregn på Kanalgatan. Därför utreds möjligheten att anlägga rörmagasin under gatan. Olika typer, storlekar och placeringar utreds med hänsyn till möjlig fördröjningsvolym, volymanspråk, förhållande till befintliga ledningar och nya gatuöverbyggnader samt vattengångar på möjliga anslutningspunkter till dagvattenssystemet för avtappning av magasinen.

Det alternativ som utreddes närmre med hänsyn till ovanstående är två parallella, hästskoformade magasin av storlek B x H = 2540 x 1525 mm som anläggs längs med hela Kanalgatan på motsatt sida av befintlig kombiledning, med avbrott för korsande servisledningar och gator. Anslutningar mellan magasinen, i längsgående riktning, sker med ledningar under befintliga servisledningar. Magasinen är öppna i botten och har en bädd samt kringfyllnad av makadam vars porositet också bidrar

med fördröjningsvolym samt ansluter de två parallella magasinen med varandra.



Figur 12: Exempel på underjordiska hästskoformade rörmagasin.

En volym på 2310 m³ kan möjliggöras i rörmagasinen. Denna volym är tillräcklig för scenario 3, om gatan tillåts översvämmas upp till entrénivå. Dock räcker den inte till för scenario 1 eller 2. 2530 m³ saknas i rörmagasinen för att möjliggöra full fördröjning av ett 100-årsregn på Kanalgatan.

Utöver svårigheten att uppnå tillräckliga fördröjningsvolymerna så finns det också en viss problematik med att hantera de stora flöden som uppstår vid ett skyfall. Ett flöde upp till 13 l/s per löpmeter längs med gatan, måste möjliggöras ner i rörmagasinen för att fulla fördröjningsvolymerna ska utnyttjas utan att inloppen utgör en trång sektion. Storleken på flödet varierar dock för de tre scenarierna och för de olika gatusektionerna. För att möjliggöra dessa inflöden krävs flertalet inlopp till varje rörmagasin. I snitt skulle en dagvattenbrunn var 5:e till 10:e meter krävas längs med hela gatan, med förutsättningen att varje brunn kan anslutas direkt till ett magasin. Detta bedöms vara utmanande att utföra för samtliga sektioner och det kommer bli komplicerat att få dessa inloppsledningar att samverka

med resterande ledningar i gatan och flertalet speciallösningar kommer att krävas. Tabeller med samtliga volymer och flöden presenteras i Bilaga 10.

Det finns stora svårigheter med att anlägga rörmagasinen, dels med hänsyn till att anlägga magasinen mellan befintliga ledningar och möjliggöra fungerande anslutningar mellan varje magasinsektion, dels med att bygga rörmagasinen enligt tidigare nämnda etappindelningar. De finns även svårigheter att möjliggöra tillräckliga flöden till magasinen och osäkerheter i anslutningsmöjligheter till befintligt nät. Kan anläggning av magasinen trots detta möjliggöras så kommer de majoriteten av tiden stå tomma, men ändå ha ett driftbehov för att säkerställa dess funktion när de behövs. Slutligen kan de volymer som krävs fortfarande inte uppnås längs med hela gatan. Den sammanvägda bedömningen är därför att rörmagasin inte kan ses som en hållbar lösning och kan därmed inte rekommenderas som någon lösning på skyfallsproblematiken på Kanalgatan.

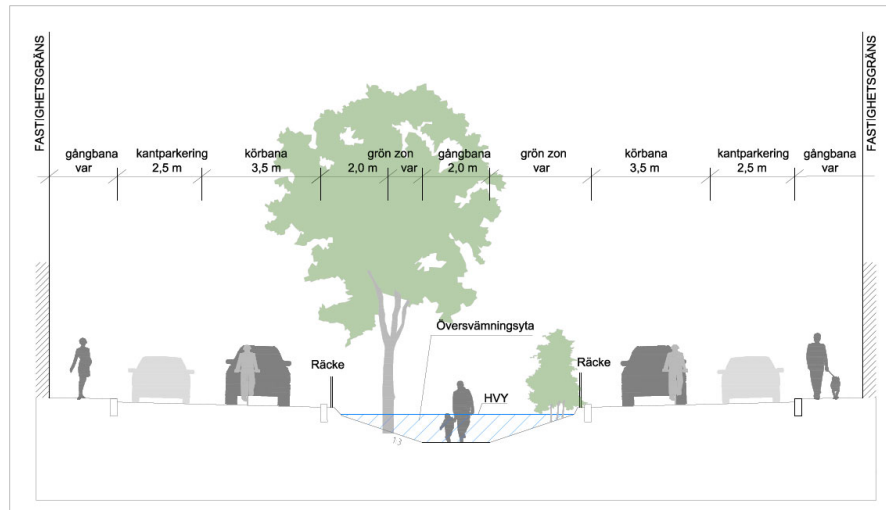
3. Förkastade utformningsalternativ

Studier för att finna en gatusektion som kan svälja så mycket skyfallsregn som möjligt leder fram till två utformningsalternativ där det ena har ett nedsänkt gångstråk med sluttande planteringsbara sidoslänter och det andra en utgrävd kanal med raka kanter. Båda alternativ har en trädrad. Båda dessa alternativ har blivit förkastade, vilket beskrivs under kapitel 3-3.

3.1. Alternativ 1 – Djupt nedsänkt gångstråk

3.1.1. Gatusektion

Alternativ 1 är en anpassning av det alternativ som tagits fram i Eslövs kommuns tidigare förslag om gatusektion för Kanalgatan.



Figur 13: Typsektion för alternativ 1.

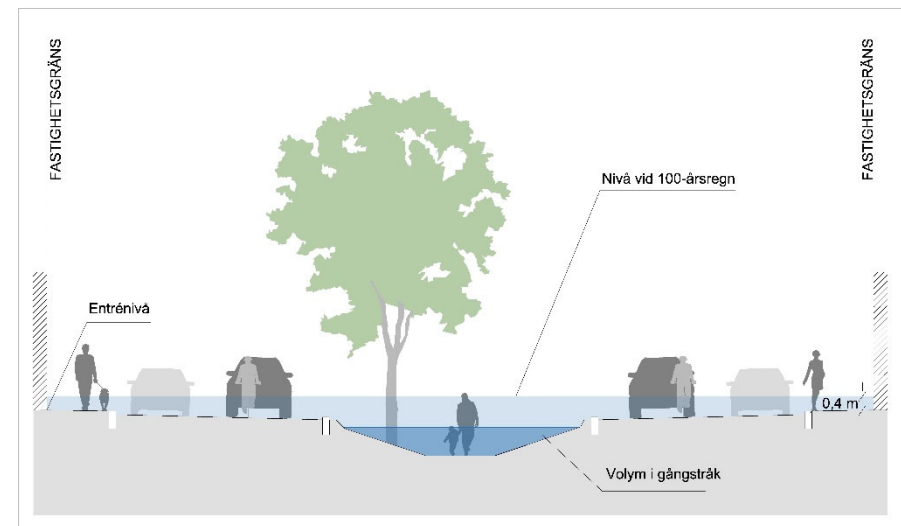
I mitten skapas ett stråk, av en nedsänkt gångbana i exempelvis grus samt planteringar och en trädrad. I ursprungsvisionen är det dubbla trädnader,

men befintliga längsgående ledningar i marken gör det svårt att få plats med detta.

På vardera sida om det gröna mittstråket finns enkelriktade gator för fordonstrafiken och cyklisterna, med kantparkeringar för de boende på Kanalgatan. Längs fastigheterna anläggs upphöjda gångbanor.

3.1.2. Effekter och konsekvenser

Alternativet utgår ifrån den vision Eslövs kommun tagit fram för Kanalgatan (se kapitel 1.3). Från Tabell 4 fås att alternativ 1 kan hantera upp emot cirka 2600 m³ i gångstråket vid större regn. Detta motsvarar "volym i gångstråk" i Figur 14. Nivå vid 100-årsregn i Figur 14 motsvarar den totala volymen på 7300 m³. Den volym som inte kan hanteras i gångstråket resulterar i ett djup på 0,4 meter intill fasaderna.



Figur 14: Schematisk bild på fördröjningsvolym i gångstråk inklusive vattendjup på gata vid 100-årsregn för utformningsalternativ 1.

För att kunna uppnå dessa volymer krävs det att gångbanan i mitten sänks över en meter gentemot körytorna på vissa delsträckor. För att göra den

nedsänkta gångbanan tillgänglighetsanpassad krävs långa ramper som på vissa sträckor blir längre än 25 meter. Ur användarsynpunkt blir det långa och till synes märkliga ramper för det enda ändamålet att få så stor volymhantering som möjligt. Från ett estetiskt perspektiv, och även ett trafiksäkert perspektiv så kan upplevelsen kännas otrygg då ögonhöjden ligger närmare körbanans nivå. För att öka trafiksäkerheten kan det bli behov av att ha vägräcken längs med körytorna.

Vidare kommer gångbanan så pass djupt att korsande VA-serviser hamnar för grunt eller även i nivå med gångbanan, vilket kräver att dessa läggs om alternativt ha detaljlösningar vid varje ledningskorsning.

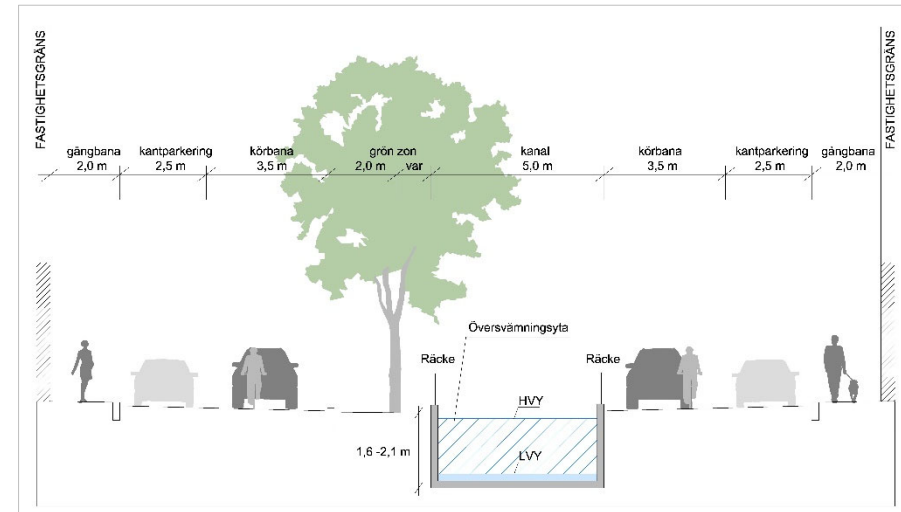
3.2. Alternativ 2 – Kanal

3.2.1. Gatusektion

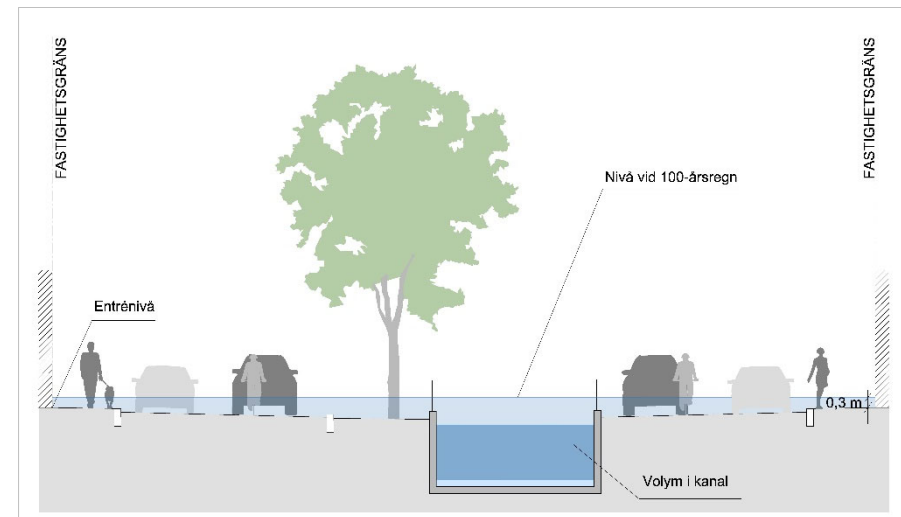
I alternativ 2 slopas den nedsänkta gångbanan. Delar av grönstråket ersätts av en kanal gjort av exempelvis ett tätt tråg, som hanterar dagvatten och skyfallsvatten. Längs ena sidan av kanalen finns en smalare grönremsa för att bibehålla känslan av esplanad som eftersträvas i den ursprungliga vision som tagits fram. Likt alternativ 1 finns enkelriktade körbanor på vardera sida om mittstråket som fordonstrafik och cyklister samsas på, med kantparkeringar och upphöjda gångstråk längs fastigheterna.

3.2.2. Effekter och konsekvenser

Från Tabell 4 fås att alternativ 2 kan hantera upp mot ca 2990 m³, vilket är något mer än alternativ 1. Detta motsvarar "volym i kanal" i Figur 16. "Nivå vid 100-årsregn" i Figur 16 motsvarar den totala volymen på 7300 m³. Den volym som inte kan hanteras i kanalen resulterar i ett djup på 0,3 meter intill fasaderna.



Figur 15: Typsektion för alternativ 2.



Figur 16: Schematisk bild på fördröjningsvolym i kanal inklusive vattendjup på gata vid 100-årsregn för utformningsalternativ 2.

I och med att det nu finns en djupare vattensamling intill körbanan krävs det broräcke längs kanalen på båda sidorna.

Likt alternativ 1 kräver kanalen en djupare konstruktion, vilket kommer leda till samma problematik med korsande servisledningar. Även i detta alternativ kommer serviserna behöva läggas om, alternativt ha detaljlösningar vid varje ledningskorsning. Det kräver även större detaljschaktning för att nå underliggande huvudledningar, såsom VA Syds kombinerade ledning. Framtida underhåll av bland annat VA Syds huvudledningar under gatan kommer även vara svårare att genomföra, då kanalen i mitten av gatan begränsar utrymmet för schaktarbetena.

Detta alternativ kommer även kräva mer underhåll för att inte kanalen ska fyllas med skräp och för att hålla god vattenkvalitet i kanalen samt rengöring av kanalen. Det finns även viss risk att kanalen tidvis helt saknar vattenspegel.

3.3. Slutsats

Alternativ 1 skapar ett stråk som kräver långa ramper för att klara tillgänglighetskraven och som kan upplevas som otrygg då ögonhöjden för den person som går på gångbanan kommer ligga närmare nivån som körytorna har bredvid. Vidare kommer det krävas trafiksäkerhetsåtgärder såsom broräcken, vilket ökar kostnaden.

Alternativ 2 skapar en kanal, vilket kan hantera stora volymer och tar mindre plats än alternativ 1. Däremot försvinner det centrala gångstråket, och ett gjutet tråg genom Kanalgatan är en komplicerad och dyr lösning för att hantera skyfallsvattnet. Vidare uppstår frågan hur kanalen ska bibehålla vatten vid torrare perioder. För det krävs kontinuerlig tillförsel av vatten, samt underhåll av tråget i form av rensning och rening. Vid gaturkorsningarna blir det även svårt att leda vidare vattnet från kanal till kanal, vilket försvårar hanteringen av volymerna som uppstår vid de större skyfallsregnen.

Både alternativ 1 och 2 innebär stora ingrepp som har för stort fokus på skyfallshanteringen, vilket leder till att hela målbilden ej uppnås.

Alternativet med ett djupt nedsänkt gångstråk kommer troligtvis upplevas som märklig i stadsbilden och en kanal som ej har en garanterad vattenspegel är både opraktisk och mindre tilltalande.

Det föreslås därmed att dessa alternativ förkastas. Beslutet grundas i att trots stora och dyra insatser i hela avrinningsområdet så räcker inte fördröjningsvolymerna i utformningsalternativ 1 eller 2 till. Med dessa alternativ uppnås inte heller övriga mål gällande stadsbild och tillgänglighet och det anses inte rimligt att helhetsbilden av en gata i centrum ska stå åt sidan för att skyfallsvatten från stora delar av staden ska hanteras på denna yta. I och med befintlig bebyggelse blir möjligheterna mycket begränsade att hitta en lösning som fungerar ur samtliga aspekter. Problematiken som uppstår på Kanalgatan vid skyfall har byggts in under lång tid och går inte att hantera inom ett enskilt projekt. För att förbättra situationen krävs ett större synsätt som inkluderar åtgärder på många fler platser i hela centrala Eslöv. De alternativ som tas fram för Kanalgatan ska i stället ha större fokus på den inledande visionen och målbilden, framtagen av Eslövs kommun, med en inbjudande stadsbild och högre användarvänlighet.

3.4. Nya förutsättningar för skyfallshantering

I och med att ovan beskrivna utformningsförslag slopas krävs nya riktlinjer för projektet gällande skyfallshanteringen.

Det krav på skyfallshantering som kvarstår grundar sig i den skyfallsanalys som utfördes av Tyréns, 2018-10-23 inför exploatering av kvarteret Färgaren. I denna analys framkommer att risken för översvämning inom planområdet och omkringliggande fastigheter ökar i samband med byggnation av fastigheten. Utredningen påvisar att en fördröjningsvolym på 200 m³ krävs på Kanalgatan för att kompensera för exploateringen. Beslut har tagits att hantering av minst denna volym ska inrymmas i etapp

1 och således fördröjas på Kanalgatan mellan Trollsjögatan och Bryggaregatan.

För etapp 2 och 3 finns inte något motsvarande fördröjningskrav, men motivet i utformningen av gatan ska vara att fördröja så mycket skyfallsvatten som möjligt inom ramarna som sätts av det nya fokuset för gatans utformning.

Konsekvenserna av att inte fördröja ett 100-årsregn på Kanalgatan är att gatan riskeras att översvämmas vid kraftiga regn. Detta kan leda till skador på omkringliggande byggnader då vatten riskerar att ta sig ner i källare och dylikt samt en risk för boende och passerande i området. Med ett fortsatt stort fokus på skyfall, dock i mindre skala än tidigare, så kan risken för översvämning på gatan ändå reduceras i jämförelse med idag och konsekvenserna av ett skyfall kan minskas.

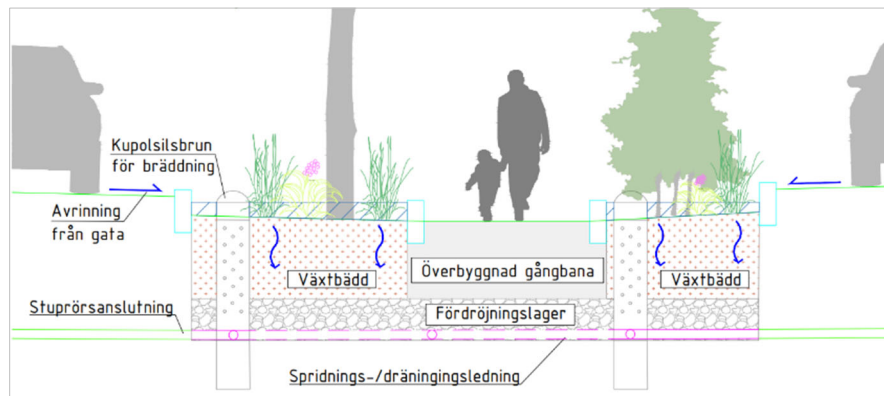
4. Förslag

Med utgångspunkt i att utforma en estetiskt tilltalande och inbjudande gata med hög framkomlighet och en god funktion har ytterligare tre utformningsalternativ tagits fram. Dessa benämns alternativ 3, 4 och 5.

- Alternativ 1 – Grunt nedsänkt gångstråk
- Alternativ 2 – Maximalt antal parkeringar
- Alternativ 3 – Grönblått stråk

4.1. Skyfalls- och dagvattenhantering

För att utforma gatan med ett inbjudande intryck med god dagvatten- och skyfallshantering är regnbäddar ett bra alternativ. En regnbädd är en nedsänkt planteringsyta med möjlighet till ytlig fördröjning samt fördröjning i porvolym i och under växtbädden. En regnbädd töms via infiltration och en dräneringsledning i botten på bädden. Detta bidrar till långsam avtappning och ett reducerat vattenflöde till ledningssystemet. Regnbäddar kan möjliggöra fullständig fördröjning av dagvatten och delvis fördröjning av ett skyfall.



Figur 17: Skiss regnbädd.

Hantering av dagvatten ska ske inom system som inte påverkar användandet av gatan, det vill säga i ledningar, regnbäddar eller dylikt. Vid skyfall nyttjas främst dagvattenlösningarna, men då dessa inte räcker till kan ytor som vanligtvis används för andra ändamål nyttjas, såsom parkeringar, gångbanor och gator.

4.1.1. Fördröjningsvolym

Gatusektionen utformas på ett sådant sätt att fördröjningsvolymerna blir så stora som möjligt (inom ramarna för resterande mål) för att reducera risken för skador vid kraftiga regn. Detta görs genom att samtliga grönytor utformas nedsänkta från gatunivå samt som plana ytor för att maximera tillgänglig, ytlig fördröjningsvolym. Där det finns möjlighet utformas grönytorna som regnbäddar för att möjliggöra långsam avtappning till ledningssystemet och ytterligare fördröjningsvolym i porvolymen i ett makadamlager. Fördelen med att vattnet delvis renas tillkommer också vid anläggning av regnbäddar. Ett antagande görs att cirka 60% av grönytorna kan utformas som regnbäddar, längs med hela Kanalgatan. Det som främst bidrar till en begränsning av mängden regnbäddar som kan anläggas är korsande servisledningar. Regnbäddarna planeras därför anläggas i utrymmen mellan dessa.

Den kvantitativa förutsättning som kvarstår för projektet gällande skyfallshantering är att fördröja 200 m³ från kvarteret Färgaren på sträckan Trollsjögatan – Bryggaregatan, motsvarande utbyggnadsetapp 1. Med föreslagen utformning med nedsänkta grönytor kan följande volymer fördröjas på etapp 1:

- Utformningsalternativ 3 - 250 m³
- Utformningsalternativ 4 - 200 m³
- Utformningsalternativ 5 - 300 m³

Kravet uppnås alltså för samtliga gatuutformningar.

Samtliga fördröjningsvolymerna för de olika utformningsalternativen längs med hela Kanalgatan presenteras i Tabell 5. I tabellen redovisas tre olika fördröjningsvolymerna samt en överskottsvolym. Volymerna visualiseras i Figur 18, Figur 19 och Figur 20 och beskrivs nedan:

- Dagvatten – Volym för hantering av dagvatten från Kanalgatan. Påverkar inte användandet av gångstråk eller gata. Volymerna baseras på en nedsänkning av grönytorerna med 0,2 meter jämfört med gatunivå.
- Översvämningsvolym 1 – Total volym för fördröjning av skyfall med översvämning upp till gatunivå (inkluderar volym för dagvatten). Påverkar användandet av gångstråket i utformningsalternativ 3.
- Översvämningsvolym 2 – Total volym för fördröjning av skyfall med översvämning upp till entrénivå (inkluderar volym för dagvatten och översvämningsvolym 1). Påverkar användandet av gångstråk och gata.

För utformningsalternativ 4 och 5 är volymerna för "Dagvatten" och "Översvämningsvolym 1" de samma, men för alternativ 3 är volymen för dagvattenhantering något mindre än för skyfallshantering, då gångstråket i mitten av gatan endast ska nyttjas för fördröjning vid skyfall.

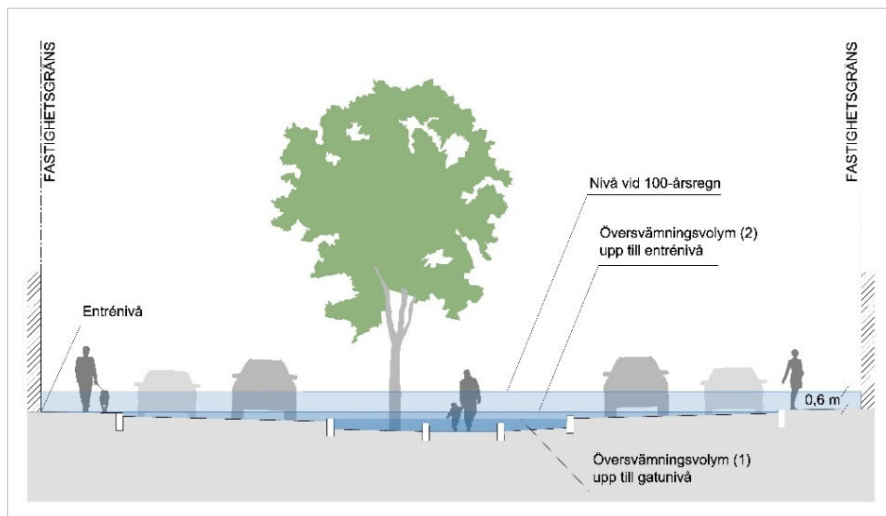
Den vattenvolym som inte kan hanteras inom gränsen till entrénivåer på angränsande fastigheter redovisas som "Överskottsvolym" i Tabell 5. "Översvämningsvolym 2" plus "Överskottsvolym" utgör alltså det totala fördröjningsbehovet vid ett 100-årsregn på 7300 m³.

Tabell 5: Möjliga fördröjningsvolymerna för dagvatten- och skyfallshantering i gatans centrala stråk samt möjlig volym som kan hanteras upp till entrénivå och resterande överskottsvolym vid ett 100-årsregn.

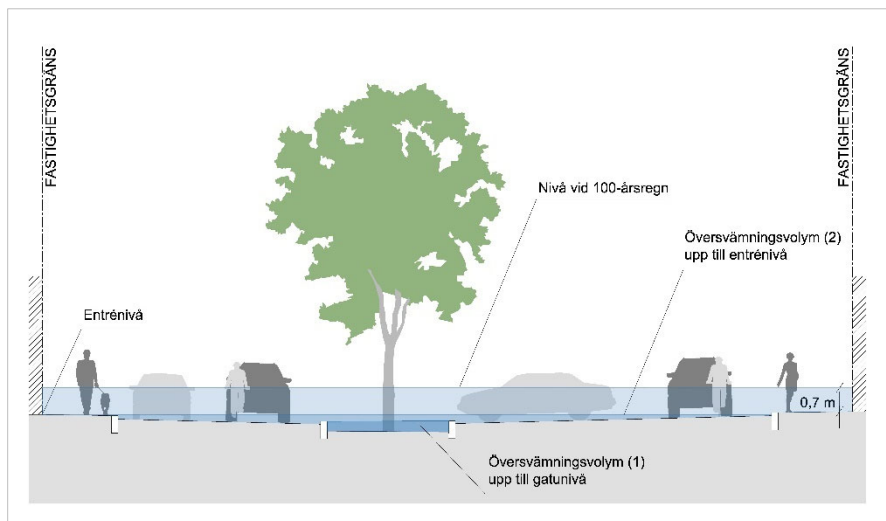
	Alt. 3 Grunt nedsänkt gångstråk	Alt. 4 Maximalt antal parkeringar	Alt. 5 Grönblått stråk
Dagvatten (m ³)	420	570	920
Översvämningsvolym 1 (m ³)	760	570	920
Översvämningsvolym 2 (m ³)	1710	1570	1880
Överskottsvolym (m ³)	5590	5730	5420

Figur 18, Figur 19 och Figur 20 visar en schematisk bild med ovan beskrivna översvämningsvolymerna för utformningsalternativ 3, 4 och 5 samt ett djup ovanför entrénivå för överskottsvolymen som inte kan hanteras på gatan. Detta djup blir för samtliga fem utformningsalternativ och för befintlig situation enligt nedan:

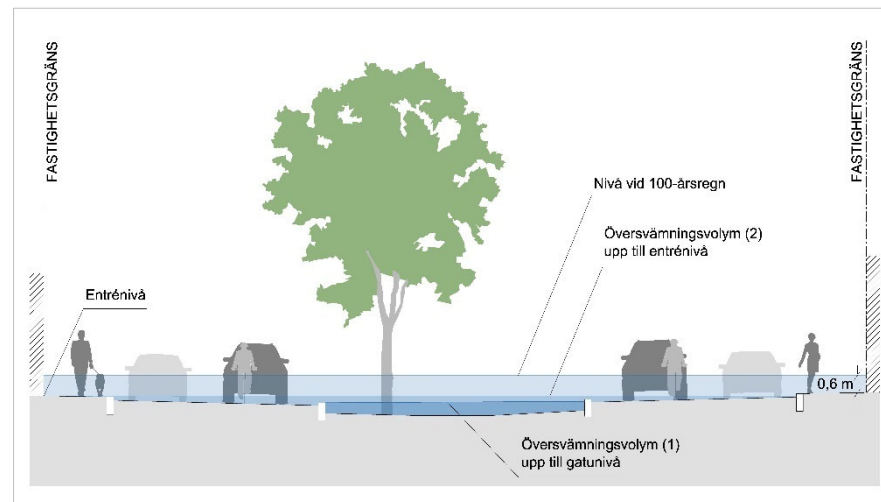
- Befintlig utformning – 0,8 m
- Utformningsalternativ 1 – 0,4 m
- Utformningsalternativ 2 – 0,3 m
- Utformningsalternativ 3 – 0,6 m
- Utformningsalternativ 4 – 0,7 m
- Utformningsalternativ 5 – 0,6 m



Figur 18: Schematisk bild på översvämningsvolym inklusive vattendjup på gata vid 100-årsregn för utformningsalternativ 3.



Figur 19: Schematisk bild på översvämningsvolym inklusive vattendjup på gata vid 100-årsregn för utformningsalternativ 4.



Figur 20: Schematisk bild på översvämningsvolym inklusive vattendjup på gata vid 100-årsregn för utformningsalternativ 5.

4.1.2. Flöden till ledningssystem vid 10-årsregn (Dagvatten)

Gator, parkeringar och gångbanor avvattnas i samtliga utformningsalternativ ytligt mot grönstråket centrerat i gatan där vattnet kan fördröjas ytligt och infiltrera i regnbäddarna. Då samtliga grönytor utformas nedsänkta kan gatuavvattning vid ett 10-årsregn med varaktigheter upp till 40 minuter fördröjas helt. Detta innebär att det vatten som leds till regnbädden bidrar till ett flöde i ledningssystemet först efter det har infiltrerat igenom regnbädden och leds vidare via dräneringsledningar. Vissa sektioner kan helt fördröja 10-årsregn med varaktighet längre än ett dygn. När den ytliga volymen på regnbäddarna är fulla, bräddar ytterligare tillskott av vatten till ledningssystemet via en kupolsilsbrunn.

Avvattning från tak sker via stuprör som ansluts direkt till makadamlagret i regnbäddarna och fördröjs i porvolymen. Vattnet fördelas i makadamlagret via perforerade spridningsledningar, som också verkar som dräneringsledningar då regnbädden tappas av. Förslagsvis utformas

samtliga av de kvarstående utformningsförslagen med samma bredd på underliggande makadamlager, trots olika utbredning av grönytor.

För att utnyttja full fördröjningsvolym i makadamlagret bör utflödet från regnbäddarna regleras. Varje brunn bör även förses med ett bräddningsutlopp för att säkerställa snabbare avtappning av regnbäddarna vid mycket intensiva eller långvariga regn.

Det totala maxutflödet till ledningssystemet per area-enhet ($l/(s*ha)$) vid ett 10-årsregn, inklusive mark- och takavvattning, presenteras i Tabell 6. Flödet jämförs också med befintligt maxflöde till ledningssystemet.

För samtliga utformningsalternativ minskar flödet till ledningssystemet vid ett 10-årsregn, jämfört med befintlig utformning av gatan. Tabeller med mer detaljerad presentation av flödesberäkningar finns i Bilaga 10.

Tabell 6: Maxflöde per area-enhet ($l/s*ha$) till ledningssystem vid ett 10-årsregn för utformningsalternativ 3, 4 och 5 och för befintlig situation samt förbättring jämfört med befintlig situation (%).

	Flöde ($l/(s*ha)$)	Förbättring jämfört med befintlig situation (%)
Alt. 3 – Grunt nedsänkt gångstråk	37	71
Alt. 4 – Maximalt antal parkeringar	28	78
Alt. 5 – Grönblått stråk	23	82
Befintlig utformning	126	-

4.1.3. Slutsats skyfall- och dagvattenhantering

I stort är samtliga förslag relativt lika gällande dagvatten- och skyfallshanteringen. Samtliga förslag utgör en stor förbättring av dagvattenhanteringen på gatan jämfört med befintlig utformning och gällande skyfallshanteringen är det lång väg kvar för att möjliggöra full

fördröjning av ett 100-årsregn, för samtliga alternativ. Alternativ 5 kan emellertid hantera nederbördstillfällen med längre återkomsttid än de andra alternativen innan det uppstår någon översvämning på Kanalgatan.

Denna skyfallsutredning pekar på att Kanalgatan fortsatt kommer vara ett riskområde efter ombyggnation. Det vatten som inte kan hanteras under nivå för entréer riskerar att rinna ner i källare eller dylikt och orsaka skador på fastigheter. Rekommendationen är att frågan kring hantering av skyfall bör inkluderas i samtliga projekt i Eslöv framöver, för att med tiden reducera riskerna på Kanalgatan.

4.2. Alternativ 3 – Grunt nedsänkt gångstråk

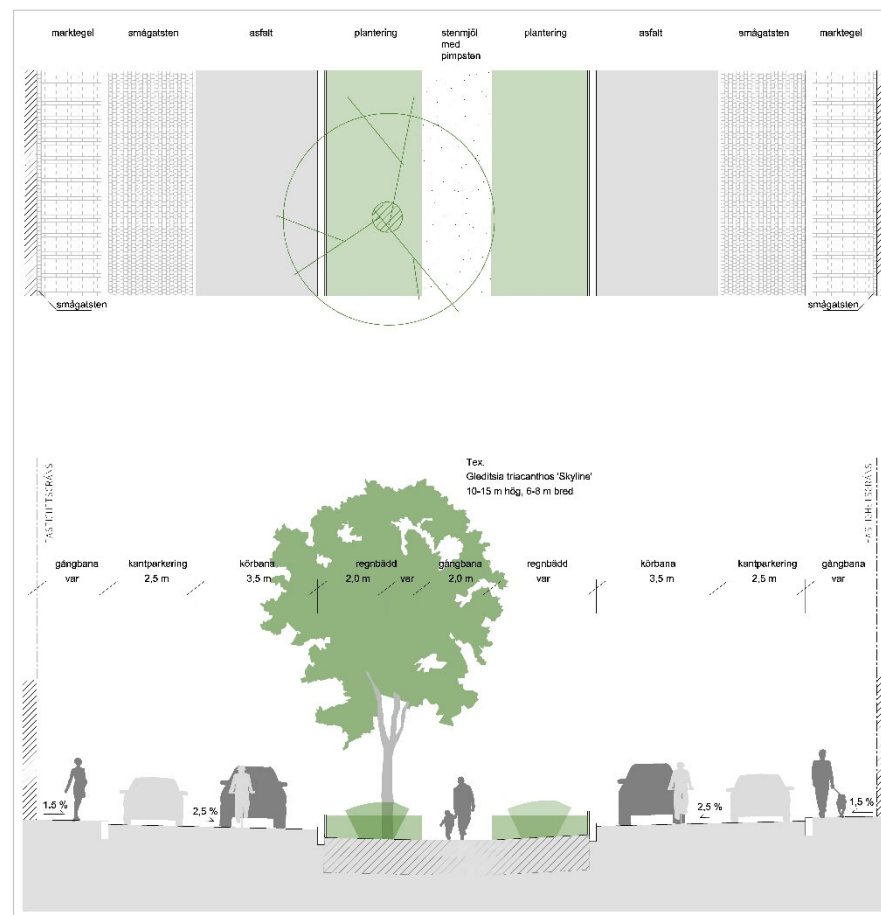


Figur 21: Perspektivbild för alternativ 3, sett norrut.

4.2.1. Gatusektion

Alternativ 3 är, liksom alternativ 1, en anpassning av det alternativ som tagits fram i Eslövs kommuns tidigare förslag om gatusektion för Kanalgatan. Den nedsänkta delen i mitten är dock ej lika nedsänkt i detta alternativ. På grund av underjordiska ledningar får det enbart plats med en trädrad. Planteringarna kan utformas som regnbäddar för att även kunna ta hand om dagvatten. Längs fastigheterna anläggs upphöjda gångbanor. På vardera sida om det gröna mittstråket finns enkelriktade gator för fordonstrafiken och cyklisterna, med kantparkeringar längs gångbanorna. Antalet parkeringsplatser minskas till 103 st, jämfört med dagens 175 st.

I figur nedan finns ett planutsnitt och typsektion för alternativet. Bilden och hela plankartan finns även i bilaga.



Figur 22: Planutsnitt och typsektion för alternativ 3.

4.2.2. Effekter och konsekvenser

Med ett promenadstråk i mitten av gatan omgivet av grönska är detta alternativ mest likt visionsbilden om en esplanad. Jämfört med det förkastade alternativet 1, är försänkningen i mitten av gatan enbart måttlig och bedöms inte upplevas som märklig. Försänkningen är en förutsättning för att skyfallshantering ska bli god och i detta alternativ, liksom i alternativ 4 och 5, har utgångspunkten varit att ta hand om rimliga mängder skyfall längs med hela gatan och minst 200 m³ i etapp 1. Detta volymkrav uppnås eftersom vattnet vid intensivare regn kan bräddas över till gångstråket som då också fungerar som fördröjningsyta och skapar en större fördröjningsvolym än enbart grönytorna.

Grönytorna på båda sidor av gångstråket utformas som regnbäddar i den utsträckning som är möjligt. Fördröjningslagret under växtbäddarna kan dock utformas med samma utbredning som grönytorna inklusive mellanliggande gångstråk. Regnbäddarna på vardera sida om gångstråket kommer alltså att vara sammanlänkade med varandra via makadamlagret.

Eftersom planteringarna är något nedsänkta behövs ett lågt räcke mot körbanan. Längs stråket görs släpp i räcket med små trappor mellan gångstråk och körbana. Trapporna placeras på strategiska platser med beaktande av att goda siktförhållanden mot trafiken erhålls.

På grund av ledningar i mark kan det enbart få plats med en trädrad och inte två, men detta är inte alternativskiljande.



Figur 23: Perspektivbild för alternativ 3, sett norrut från en korsning.

4.3. Alternativ 4 – Maximalt antal parkeringar



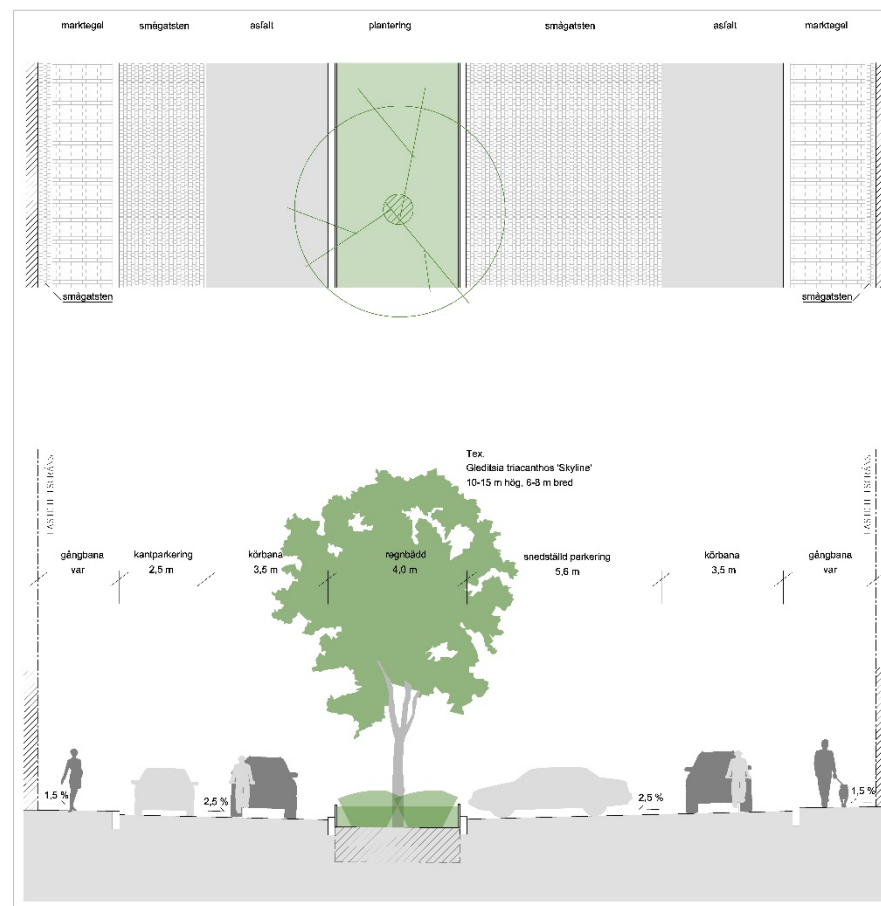
Figur 24: Perspektivbild för alternativ 4, sett norrut.

4.3.1. Gatusektion

Alternativ 4 har ett smalare grönstråk med fokus på plats för parkeringsplatser. Med snedställda parkeringsplatser i mitten av gatan kan ytterligare 62 P-platser få plats i detta förslag, vilket innebär 165 parkeringsplatser jämfört med dagens 175 platser. Det finns inget gångstråk centralt i gaturummet i detta alternativ.

Planteringarna kan utformas som regnbäddar för att även kunna ta hand om dagvatten. På vardera sida om det gröna mittstråket finns enkelriktade gator för fordonstrafiken och cyklisterna, med långsgående kantparkering samt snedställda parkering mot mittstråket. Längs fastigheterna anläggs upphöjda gångbanor.

I figur nedan finns ett planutsnitt och typsektion för alternativet. Bilden och hela plankartan finns även i bilaga.



Figur 25: Planutsnitt och typsektion för alternativ 4.

4.3.2. Effekter och konsekvenser

Alternativ 4 rymmer flest parkeringsplatser av alla alternativ, 165 st jämfört med dagens 175 st, men på bekostnad av ett centralt gångstråk.

Det är i princip samma storlek på grönyta här som i alternativ 1 och 3, men fördröjningsvolymen är nämnvärt mindre, eftersom det är mindre yta som är nedsänkt i mitten. Dagvattenhanteringen är dock god tack vare de stora

grönytorna i stråket och mellan de snedställda parkeringarna. Alternativet klarar fördröjningskravet på 200 m³ för etapp 1, men det är av stor vikt att områdena mellan partierna med snedställda parkeringar utnyttjas till grönytor för att volymkravet ska uppnås.

För att uppnå samma bredd på fördröjningslagret under regnbäddarna som för alternativ 3 och 5 bör makadamlagret breda ut sig under de snedställda parkeringsytorna.

Detta alternativ ligger ganska långt från den visionsbild som tidigare tagits fram som visar ett centralt gångstråk omgivet av grönska och där bilarna har en nedtonad roll.

Utseendet skiljer inte så mycket från dagens gatubild med parkeringar i mitten. Hela gatusektionen är dock ändrad i höjdlid och anpassad för att ta hand om skyfallsvatten med en lågpunkt i mitten av gatan.



Figur 26: Perspektivbild för alternativ 4, sett norrut från en korsning.

4.4. Alternativ 5 – Grönblått stråk



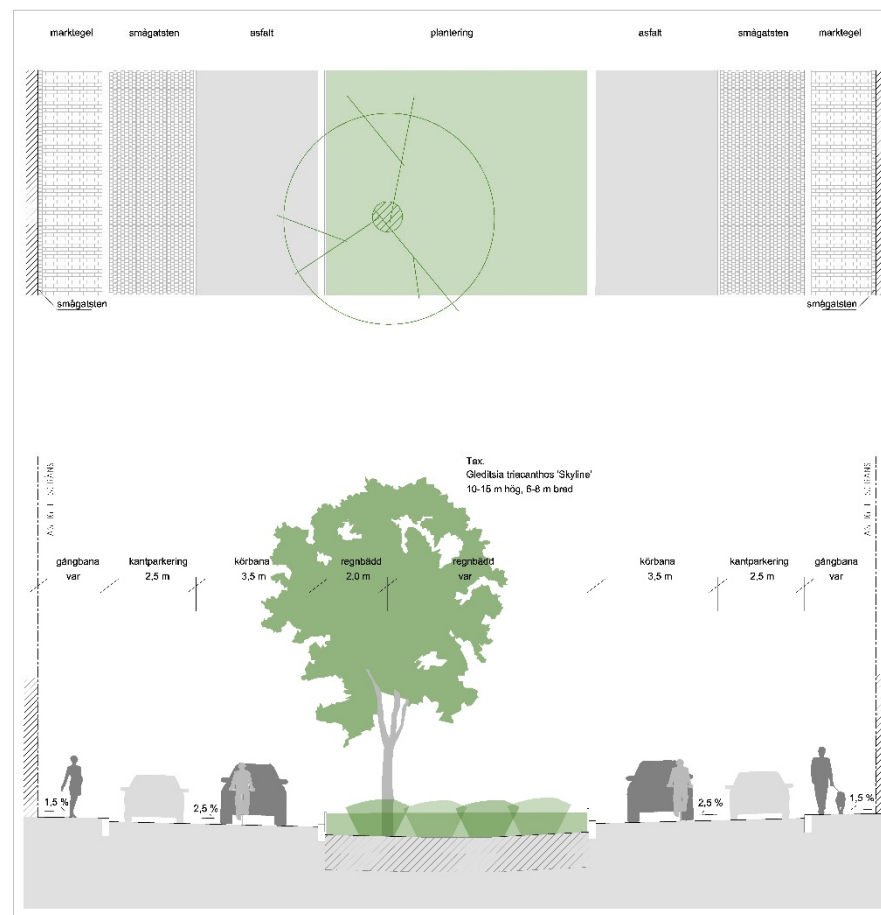
Figur 27: Perspektivbild för alternativ 5, sett norrut.

4.4.1. Gatusektion

Detta alternativ har ett brett grönt stråk i mitten av gatan med fokus på mycket vegetation och dagvattenhantering.

Gångstråket är slopat. I övrigt är alternativet likt alternativ 3 med enkelriktade gator för fordonstrafiken och cyklisterna på vardera sida om det gröna mittstråket och med längsgående kantparkeringar. Längs fastigheterna anläggs upphöjda gångbanor. Likt alternativ 3 fås 103 parkeringsplatser jämfört med dagens 175 platser.

I figur nedan finns ett planutsnitt och typsektion för alternativet. Bilden och hela plankartan finns även i bilaga.



Figur 28: Planutsnitt och typsektion för alternativ 5.

4.4.2. Effekter och konsekvenser

Med ett brett grönstråk i mitten av gatan visar detta alternativ en lösning som ska ta hand om så mycket dagvatten som möjligt. Därför är även gångstråket slopat.

Eftersom planteringarna är något nedsänkta behövs ett lågt räcke mot körbanan. För att korsa det långa grönstråket kan spänger eller minibroar läggas ut på strategiska platser med beaktande av att goda siktförhållanden mot trafiken erhålls.

På grund av ledningar i mark kan det enbart få plats med en trädrad och inte två, men detta är inte alternativskiljande.

Gatubilden blir avsevärt annorlunda mot idag med ett grönblått stråk i mitten, som har höga estetiska och ekologiska värden.



Figur 29: Perspektivbild för alternativ 5, sett norrut från en korsning.

4.5. Utformningsbeskrivning

4.5.1. Vegetation

Vegetation ska väljas och utformas för att bidra till en god miljö, både med avseende på estetik, mikroklimat och omhändertagande av dagvatten. I regnbäddar ska växter väljas som tål både torka, tillfällig väta, värme och salt. Exempel på lämpliga perenner och prydnadsgräs är dagöga, *Heliopsis helianthoides*, bunkestarr, *Carex elata* och vårlväxing, *Sesleria heufleriana*, se Figur 30.



Figur 30: Exempel på lämpliga perenner och prydnadsgräs. Dagöga (t.v), bunkestarr (i mitten) och vårlväxing (t.h).

Trädraden på Kanalgatan föreslås planteras med varierade arter för att minska risken för bortfall vid framtida skade- eller sjukdomsangrepp. Förslag på träd är ungersk ek, *Quercus frainetto*, italiensk al, *Alnus cordata* och korstörne, *Gleditsia triacanthos 'Skyline'*, se Figur 31. Träden ska väljas med kvalitetsbeteckningen högstam och ska kunna stammas upp till en fri höjd på 4,6 meter. Avståndet mellan trädstam och körbana bör vara 2 meter. Sammanhängande trädgropar och en stor rottillgänglig volym ska eftersträvas.

Gestaltningen är anpassad efter läget på befintliga ledningar. Efter dialog med ledningsägare antas principen att minsta avstånd mellan träd och ledning ska vara 5 meter. En rotspärr sätts vid behov i ytterkant av växtbäddarna, för att undvika framtida problem med rotinträngning i VA-ledningar.



Figur 31: Exempel på lämpliga träd. Ungersk ek (t.v), italiensk al (i mitten) och korstörne (t.h).

Växtbäddar som ska fördröja dagvatten, s.k. regnbäddar utformas nedsänkta i gatan och består av ett makadamlager med dräneringsledningar som är kopplade till dagvattensystemet samt med en kupolbrunn där dagvatten kan brädda till dagvattennätet vid höga flöden. På makadam-lagret finns växtbädd och växter.

4.5.2. Markbeläggning

Körbana föreslås beläggas med asfalt medan det på parkeringar sätts smågatsten. Linjerna till parkeringsrutorna görs av en rad vit smågatsten. Korsningar med tvärgator beläggs med ljusgrå marksten i fiskbensmönster och körradier markeras med granitkantsten med noll-visning. Kantsten närmast mittstråket förses med släpp så att dagvatten kan rinna ned i den försänkta ytan.



Figur 32: Föreslagen gatstensbeläggning på parkeringsytor (t.v) och gult marktegel (Odense) (t.h).

Gångbanor förses med gult marktegel av sorten Odense och bred granitkantsten (15 cm) mot körbana. Framför utfarter ersätts marktegel med en kontrasterande markbeläggning av sågad smågatsten som både tål tyngre trafik och är tillgänglighetsanpassad. Närmast fasad sätts några rader smågatstenar för att fylla ut där bredden på trottoaren varierar.

Överkörningsytor och körramper utförs med storgatsten.

Grusgången i mitten i alternativ 3 ska vara tillgänglighetsanpassad och ytskiktet består därför av packat stenmjöl. Med en inblandning av pimpsten ökar infiltrationen av dagvatten.

4.5.3. Tillgänglighet

Den nya utformningen ska underlätta för funktionshindrade. Taktila plattor med en tydligt kännbar struktur ska användas där naturliga ledstråk inte räcker till. Ramper i alternativ 3 förses med kontrastmarkering, ledstänger och avåkningsskydd. Då gångbanorna blir mer definierade i samtliga alternativ ökar utrymmet för tillgänglighetsanpassningar till befintliga fastigheter, i mån av plats utan att göra resterande del av gångbanan otillgänglig. Anpassning av marken utanför entréer kommer att ske i samarbete med fastighetsägare.

4.5.4. Trafik

Den befintliga gatuutformningen ses främst som en genomfartsled för gång- och cykeltrafik med boendeparkeringar utströdda längs Kanalgatan, med undantaget norr om Västergatan där körytorna är enkelriktade med längsgående samt tvärställda parkeringar i mitten av gatan. Längs denna sträcka av Kanalgatan leds cykeltrafiken ut till körytan tillsammans med biltrafiken.

Gemensamt för de nya alternativen är att de utformas för enkelriktad trafik för både bil- och cykeltrafik i norrgående respektive södergående riktning, men får nu samma gatubild från söder vid Stadsparken ända fram till Föreningstorget i norr. Förslagen är utformade med hänsyn till brandbilers, sopbilers samt flyttbilers körspår och svepytor samt de befintliga (och planerade) in- och utfarterna.

Med ett genomgående stråk längs hela sträckan kommer trafiken på Kanalgatan att öka. Körytorna görs smalare för att få ner hastigheten, och med enkelriktade gator längs hela sträckan ökar trafiksäkerheten då det inte är mötestrafik. För att göra korsningspunkterna säkrare görs samtliga gatukorsningar längs Kanalgatan upphöjda och med avvikande markbeläggning. Samtliga alternativ har kantparkeringar i separata parkeringsfickor längs med Kanalgatan. I alternativ 4 lägger man till ytterligare parkeringar i form av snedställda parkeringsfickor längs mitten av gatan.

Idag finns det 175 st parkeringsplatser längs Kanalgatan.

- Alternativ 3 har 103 st parkeringsplatser
- Alternativ 4 har 165 parkeringsplatser
- Alternativ 5 har 103 parkeringsplatser

Då cykeltrafiken i samtliga alternativ ska ske i blandtrafik, jämfört med den befintliga separata cykelbanan som idag till största del går längs östra sidan av Kanalgatan (fram till Timmermansparken norr om Västergatan), kommer trafiksäkerheten minska för cyklister. Detta främst då befintlig

cykelled utgår, men också för att största delen av Kanalgatan nu utförs som en genomgående led för samtliga trafikslag i stället för bara gång- och cykeltrafikanter. Vidare tillkommer risker för cyklister i form av de bilar som ska parkera eller är parkerade längs fickparkeringarna i de nya alternativen. Backande fordon, bildörrar som öppnas och personer som stiger ut från bilen och bilister som ska lämna parkeringsfickorna blir nya risker som tidigare endast var angeläget i den befintliga gatan från Västergatan till Föreningstorget. I alternativ 4 finns ytterligare risker för backande fordon då det utöver kantparkeringarna också finns vinkelställda parkeringar i mitten av Kanalgatan, där bilister kan ha begränsad sikt när de backar ut från parkeringsfickorna.

För gångtrafikanterna, som både i befintliga gatusektioner och i de nya förslagen hålls ute i ytterkanterna mot fastigheterna längs Kanalgatan blir det en mindre förändring av situationen, med undantaget av alternativ 3 som även får ett separerat gångstråk i mitten. Den stora förändringen blir främst den ökade trafiken som följer ett genomgående stråk. Gångbanorna är upphöjda längs sträckorna och samtliga korsningar, nämnt ovan, görs upphöjda för att öka säkerheten även för fotgängare.

4.5.5. Belysning

För Kanalgatan krävs en stolpe som belyser både mittstråk och gata. Funktionen uppnås bäst av en rundstrålande armatur på lägre stolpe.

Ny belysning föreslås med cylindrisk stolpe cirka 4–4,5 meter hög och armatur Philips Metronomis LED Sharp färgtemperatur 3000K. Armaturen finns i ett stort antal optiker och är väl avbländad.

Armatur och stolpe lackeras RAL 7022 Umbra Grey, enligt Eslövs Program för offentlig miljö.

Stolparna förslås placeras dubbelsidigt i mittstråket.



Figur 33: Föreslagen belysningsstolpe och armatur.

4.5.6. Möblering

Soffor föreslås i modell ”April” från Vestre med armstöd. Material för underrede ska vara varmförzinkat stål lackerat i Eslövsgörnt (RAL 6009) och sits av linoljeimpregnerad furu enligt Eslövs Program för offentlig miljö.

Låga räcken runt regnbäddar samt handledare föreslås utföras i pulverlackerat stål i Eslövsgörnt (RAL 6009), se Figur 34 och Figur 35.



Figur 34: Föreslagen soffa, modell April från Vestre (t.v) och utseende på låga räcken vid regnbäddar (t.h).



Figur 35: Eslövsgörnt, RAL 6009.

vattenledningar under Kanalgatan i samband med ombyggnation och vid behov hitta ny placering.

4.6.3. Nya ledningar

Parallellt med denna utredning utförs en utredning och projektering för separering av befintlig kombiledning av VA Syd. Ledningen ska separeras för att minska risken för bräddning av spillvatten vid stora nederbörds-mängder samt för att minska flöden till vattenreningsverket. En ny dagvattenledning planeras att anläggas som samtligt dagvatten inkluderat i detta projekt kommer att anslutas till. I dagsläget är tanken att planerad dagvattenledning förläggs i västra körfältet och ska leda dagvattnet från Repslagaregatan söderut längs med Kanalgatan. Befintlig kombiledning kommer bibehållas som spillvattenledning.

Befintliga stuprör ansluts till nya dagvattenledningar av dimension 110 som ansluter till perforerade spridningsledningar av dimension 110 i regnbäddarna. Spridningsledningen, som också verkar som dräneringsledning, ansluts till en dagvattenbrun i varje regnbädd. Tre parallella dräneringsledningar anläggs i varje regnbädd i längsgående riktning. Dagvattenbrunnarna förses med ett reglerat utlopp samt ett bräddningsutlopp och ansluts sedan via ledningar av dimension 160 till den planerade huvuddagvattenledningen.

Nya belysningskablar förläggs i gatan.

Eventuellt framkommer behov av fler nya ledningar vid framtida detaljprojektering.

4.7. Kostnadsbedömning

Kalkyler för objektet är baserat på de sektioner och planer som är upprättade i nuläget.

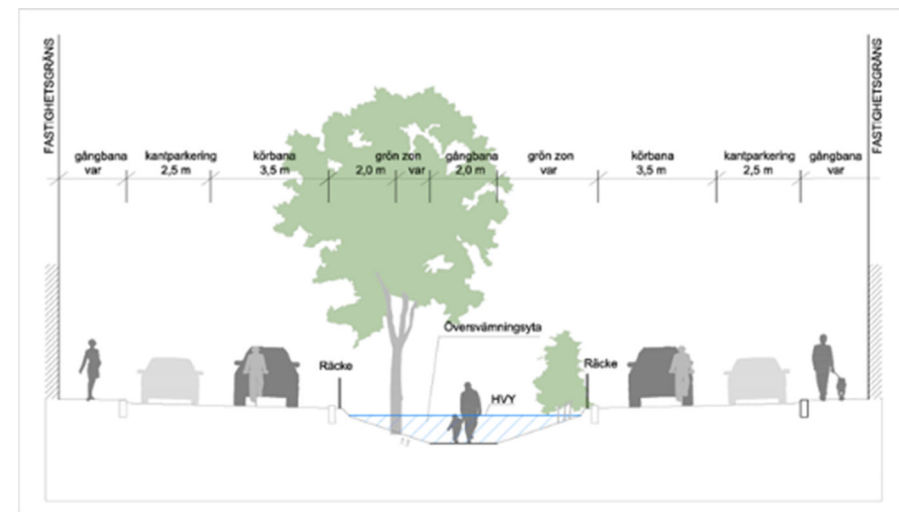
Kalkyler för de olika alternativen har tagits fram.

Kostnaderna är exklusive mervärdesskatt och i 2021 års prisnivå (vårens).

I kostnaderna ingår förutom material- och byggkostnaderna följande:

- Oförutsedda kostnader med 10%.
- Markmiljö, geoteknik med 20%.
- Byggledning med 6%.

Alternativ 1 – Djupt nedsänkt gångstråk.



Figur 38: Alternativ 1 – Djupt nedsänkt gångstråk.

Den kalkylerade totalkostnaden för alternativ 1, exklusive mervärdesskatt uppgår till 77,9 Mkr.

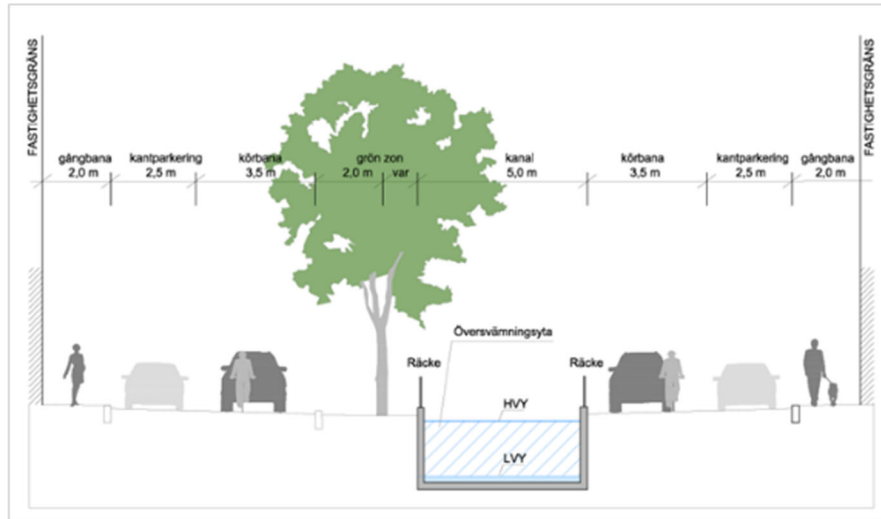
Kostnaden är fördelad enligt nedan:

Etapp 1 - Delen Trollsjögatan – Bryggaregatan: 27,2 Mkr

Etapp 2 – Delen Bryggaregatan – Västergatan: 24,1 Mkr.

Etapp 3 – Delen Västergatan – Föreningstorget: 26,6 Mkr.

Alternativ 2 – Kanal



Figur 39: Alternativ 2 – Kanal.

Den kalkylerade totalkostnaden för alternativ 2, exklusive mervärdesskatt uppgår till 100,4 Mkr.

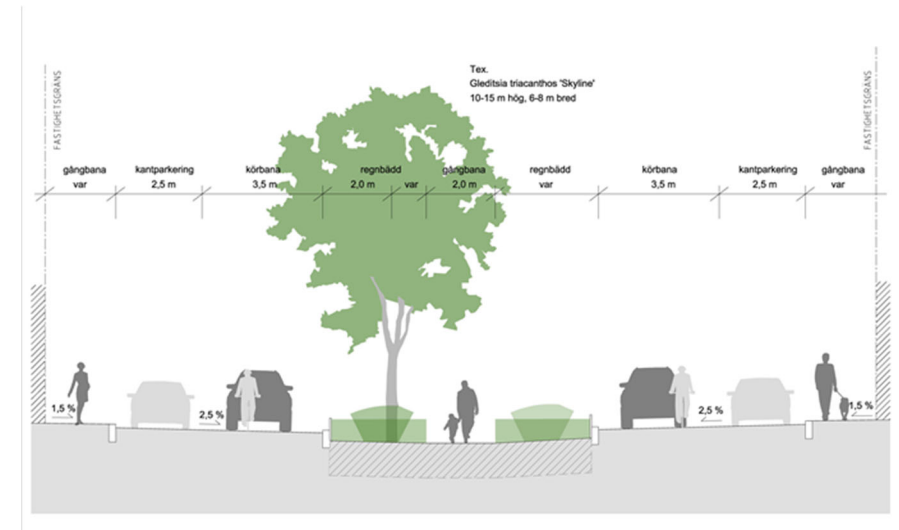
Kostnaden är fördelad enligt nedan:

Etapp 1 - Delen Trollsjögatan – Bryggaregatan: 36 Mkr.

Etapp 2 – Delen Bryggaregatan – Västergatan: 32 Mkr.

Etapp 3 – Delen Västergatan – Föreningstorget: 32,4 Mkr.

Alternativ 3 – Grunt nedsänkt gångstråk



Figur 40: Alternativ 3 – Grunt nedsänkt gångstråk.

Den kalkylerade totalkostnaden för alternativ 3, exklusive mervärdesskatt uppgår till 80 Mkr.

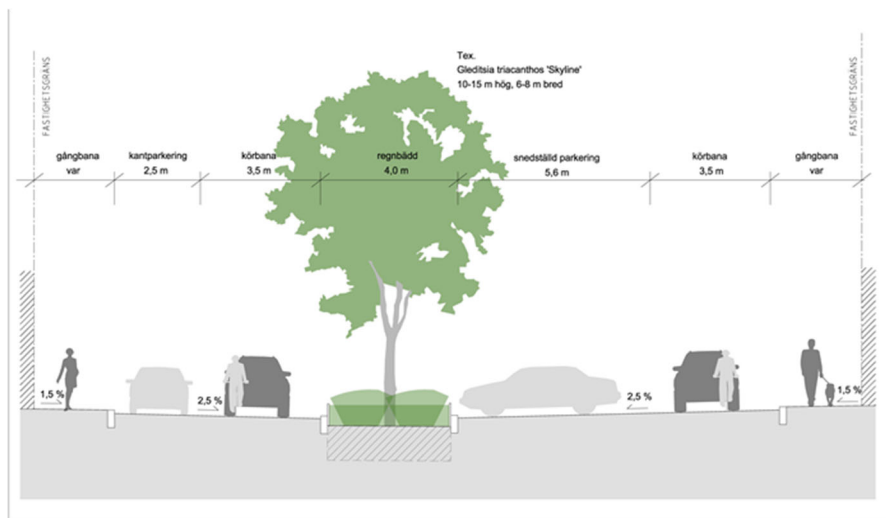
Kostnaden är fördelad enligt nedan:

Etapp 1 - Delen Trollsjögatan – Bryggaregatan: 28,2 Mkr

Etapp 2 – Delen Bryggaregatan – Västergatan: 25,2 Mkr.

Etapp 3 – Delen Västergatan – Föreningstorget: 26,6 Mkr.

Alternativ 4 – Maximalt antal parkeringar



Figur 41: Alternativ 4 – Maximalt antal parkeringar.

Den kalkylerade totalkostnaden för alternativ 4, exklusive mervärdesskatt, uppgår till 78,7 Mkr.

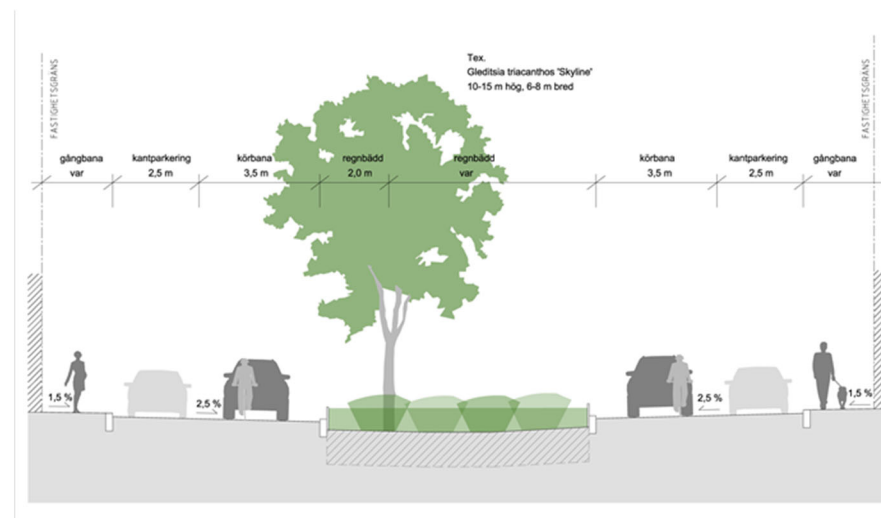
Kostnaden är fördelad enligt nedan:

Ettapp 1 - Delen Trollsjögatan – Bryggaregatan: 27,8 Mkr

Ettapp 2 – Delen Bryggaregatan – Västergatan: 24,6 Mkr.

Ettapp 3 – Delen Västergatan – Föreningstorget: 26,3 Mkr.

Alternativ 5 – Grönblått stråk



Figur 42: Alternativ 5 – Grönblått stråk.

Den kalkylerade totalkostnaden för alternativ 5, exklusive mervärdesskatt, uppgår till 78,7 Mkr.

Kostnaden är fördelad enligt nedan:

Ettapp 1 - Delen Trollsjögatan – Bryggaregatan: 27,6 Mkr

Ettapp 2 – Delen Bryggaregatan – Västergatan: 24,9 Mkr.

Ettapp 3 – Delen Västergatan – Föreningstorget: 26,4 Mkr.

4.8. Jämförande matris

	Dagvattenhantering i regnbäddar	Skyfallshantering	Centralt gångstråk	Ledningskonflikt	Grönyta	Antal P-platser	Kostnadskalkyl
1. Djupt nedsänkt gångstråk	Ej utrett	Fördröjningsvolym i stråk = 2600 m ³ (Tabell 4)	Ja, med långa ramper och körbana i ögonhöjd.	Ja, med FJV*, HSP* och vattenledning. Servisledningar begränsar djupet.	Växtbädd 2400 m ²	103 st	77,9 Mkr 30 Tkr/m ³ **
2. Kanal	Ej utrett	Fördröjningsvolym i kanal = 2990 m ³ (Tabell 4)	Nej	Ja, med FJV*, HSP* och vattenledning. Servisledningar begränsar djupet.	Växtbädd 1720 m ²	103 st	100,4 Mkr 33,6 Tkr/m ³ **
3. Grunt nedsänkt gångstråk	Fördröjningsvolym (yt- och porvolym) = 780 m ³ (Tabell 5)	Fördröjningsvolym till entrénivå =1710 m ³ (Tabell 5)	Ja, med mindre ramper.	Ja, med FJV*, HSP* och vattenledning.	Växtbädd 2400 m ²	103 st	80,0 Mkr 46,8 Tkr/m ³ **
4. Maximalt antal parkeringar	Fördröjningsvolym (yt- och porvolym) = 930 m ³ (Tabell 5)	Fördröjningsvolym till entrénivå =1570 m ³ (Tabell 5)	Nej	Ja, med FJV*, HSP* och vattenledning.	Växtbädd 2700 m ²	165 st	78,7 Mkr 50,1 Tkr/m ³ **
5. Grönblått stråk	Fördröjningsvolym (yt- och porvolym) = 1280 m ³ (Tabell 5)	Fördröjningsvolym till entrénivå =1880 m ³ (Tabell 5)	Nej	Ja, med FJV*, HSP* och vattenledning.	Växtbädd 3580 m ²	103 st	78,7 Mkr 41,9 Tkr/m ³ **

*FJV – Fjärrvärmeledning, HSP – Högspänningsledning

**Kostnad per kubik fördröjt skyfallsvatten, motsvarande fördröjningsvolymen presenterad under kolumnen "Skyfallshantering". För alternativ 1 och 2 är kostnaden per kubik beräknad med den volymen som kan fördröjas i gångstråket respektive kanalen, för alternativ 3,4 och 5 är kostnaden beräknad med den volym som kan fördröjas upp till entrénivå.

4.9. Måluppfyllelse

	Ett grönt och estetiskt tilltalande stråk som binder samman Stadsparken med Föreningstorget	Trafiksäkert stråk som har hög framkomlighet för gående och cyklister	Goda förutsättningar för att fastigheter längs Kanalgatan inte översvämmas vid skyfall	Estetiskt och funktionellt omhändertagande av dagvatten i dagen
1. Djupt nedsänkt gångstråk	Esplanadliknande stråk även om det enbart får plats med trädrad på ena sidan. Försänkningen av gångstråket kan uppfattas som märklig och otrygg.	Enkelriktade gator med blandtrafik, men med upphöjda och tydligt markerade korsningar. Hög framkomlighet för gående.	I princip så goda förutsättningar som är möjligt, men inte tillräcklig för 100-årsregn. Ca 4700 m ³ kan ej fördröjas.	Svårt att avskilja dagvattenhantering från gångstråket pga. branta slänter. Gångstråk kan upplevas blött.
2. Kanal	Tråget dominerar gatubilden och har ett smalare grönstråk längs ena sidan. Stråket saknar central gångväg.	Enkelriktade gator med blandtrafik, men med upphöjda och tydligt markerade korsningar. Medelhög framkomlighet för gående.	I princip så goda förutsättningar som är möjligt, men inte tillräcklig för 100-årsregn. Ca 4300 m ³ kan ej fördröjas.	Dagvattenhantering i kanal, ej estetiskt tilltalande vid torrväder.
3. Grunt nedsänkt gångstråk	Esplanadliknande stråk även om det enbart får plats med trädrad på ena sidan.	Enkelriktade gator med blandtrafik, men med upphöjda och tydligt markerade korsningar. Hög framkomlighet för gående.	Nej, men bidrar till mindre risk för översvämning vid vanligare regn är 100-årsregn. Ca 5600 m ³ kan ej fördröjas vid 100-årsregn.	Ja, reducerar flöde till ledningsnätet med 71% till 37 l/s*ha, vid ett 10-årsregn.
4. Maximalt antal parkeringar	Det gröna stråket är brett, men saknar central gångväg.	Enkelriktade gator med blandtrafik, men med upphöjda och tydligt markerade korsningar. Medelhög framkomlighet för gående.	Nej, men bidrar till mindre risk för översvämning vid vanligare regn är 100-årsregn. Ca 5700 m ³ kan ej fördröjas vid 100-årsregn.	Ja, reducerar flöde till ledningsnätet med 78% till 28 l/s*ha, vid ett 10-årsregn.
5. Grönblått stråk	Det gröna stråket är brett, men saknar central gångväg.	Enkelriktade gator med blandtrafik, men med upphöjda och tydligt markerade korsningar. Medelhög framkomlighet för gående.	Nej, men bidrar till mindre risk för översvämning vid vanligare regn är 100-årsregn. Ca 5400 m ³ kan ej fördröjas vid 100-årsregn.	Ja, reducerar flöde till ledningsnätet med 82% till 23 l/s*ha, vid ett 10-årsregn.

5. Fortsatt arbete

5.1. Planläggning

Detta dokument utgör underlag för politiskt beslut om ombyggnad av Kanalgatan.

Beslutet ger förutsättningarna för hur den fortsatta planeringen av projektet kommer drivas vidare.

5.2. Viktiga frågeställningar

Frågor som tas med till nästa planeringsskede.

- Undersökning av förorenad mark
- Geoteknisk undersökning
- Undersökning grundvattennivå
- Riskanalys
- Arkeologi.

6. Källor

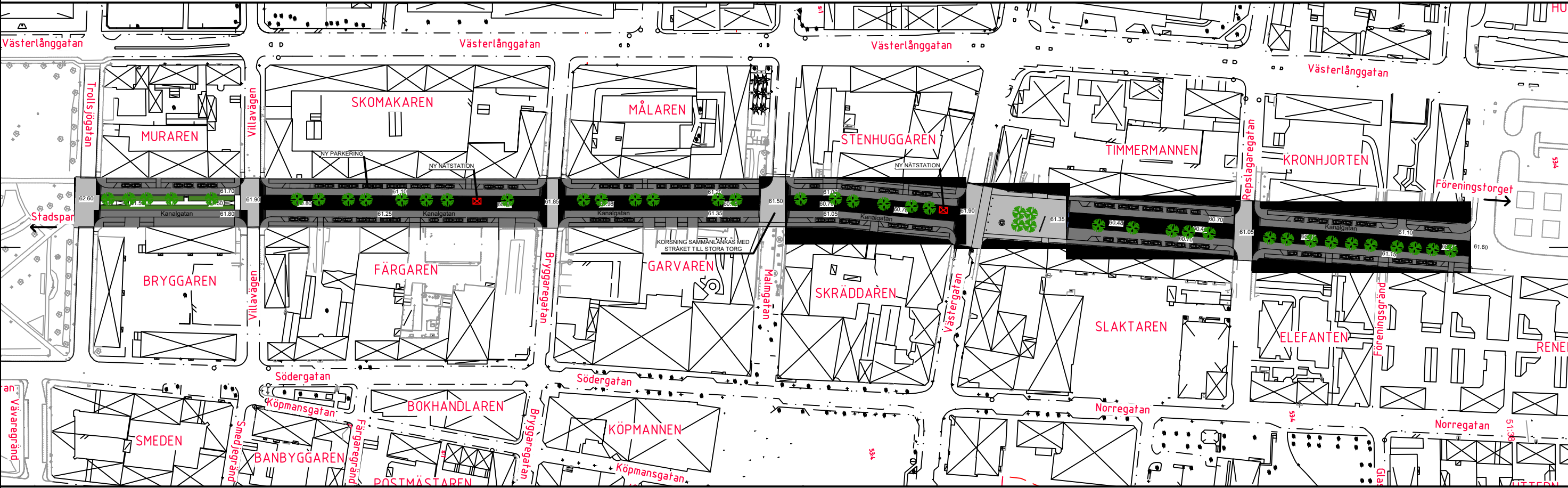
Uppdragsbeskrivning Förstudie Kanalgatan daterat 2020-11-03

Program Kanalgatan 201022, Eslövs kommun

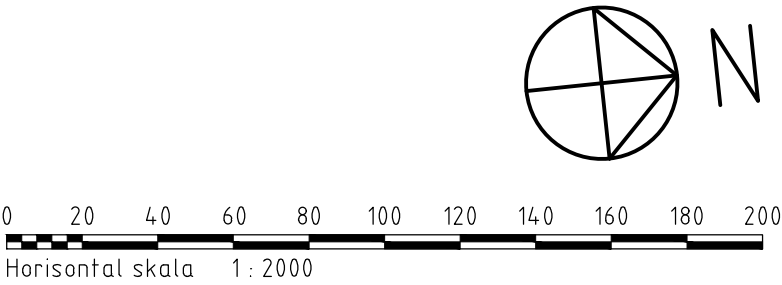
Eslövs kommun, Program för offentlig miljö

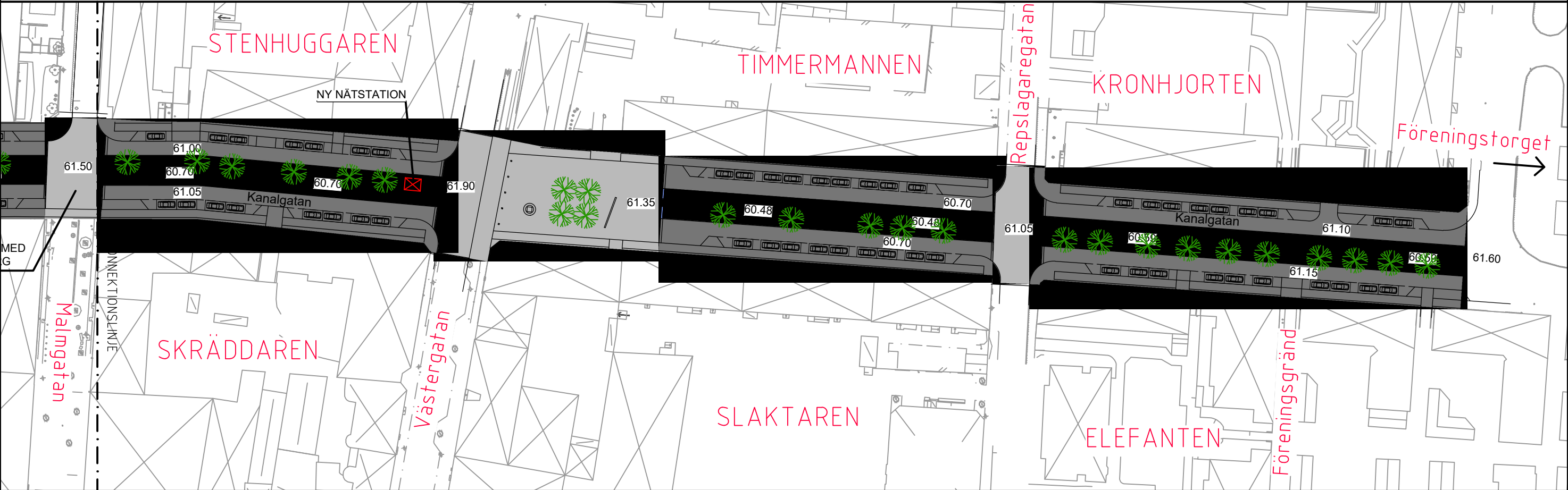
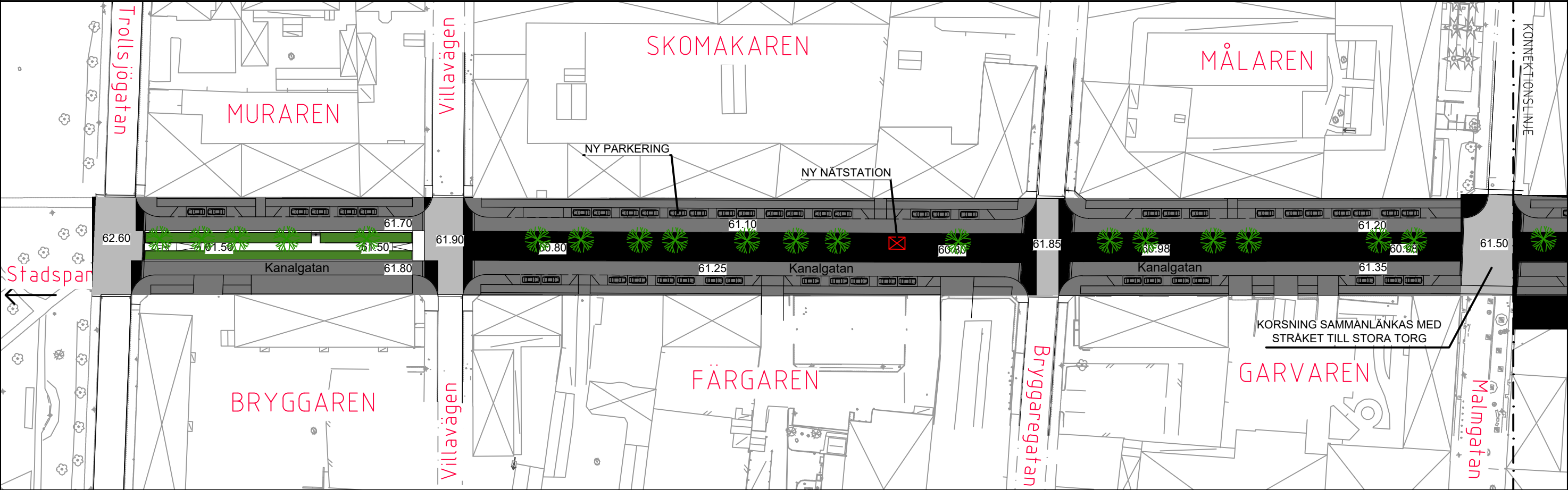
Bilagor

Bilaga 1	Alternativ 3 Översikt, plan
Bilaga 2	Alternativ 3 Utformningsplan
Bilaga 3	Alternativ 4 Översikt, plan
Bilaga 4	Alternativ 4 Utformningsplan
Bilaga 5	Alternativ 5 Översikt, plan
Bilaga 6	Alternativ 5 Utformningsplan
Bilaga 7	Alternativ 3 Planutsnitt och typsektion
Bilaga 8	Alternativ 4 Planutsnitt och typsektion
Bilaga 9	Alternativ 5 Planutsnitt och typsektion
Bilaga 10	Fördjupat material från skyfallsutredning

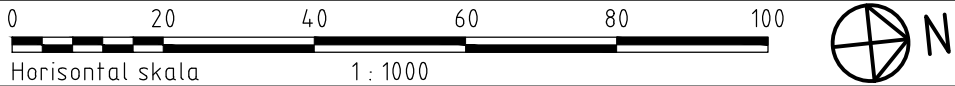


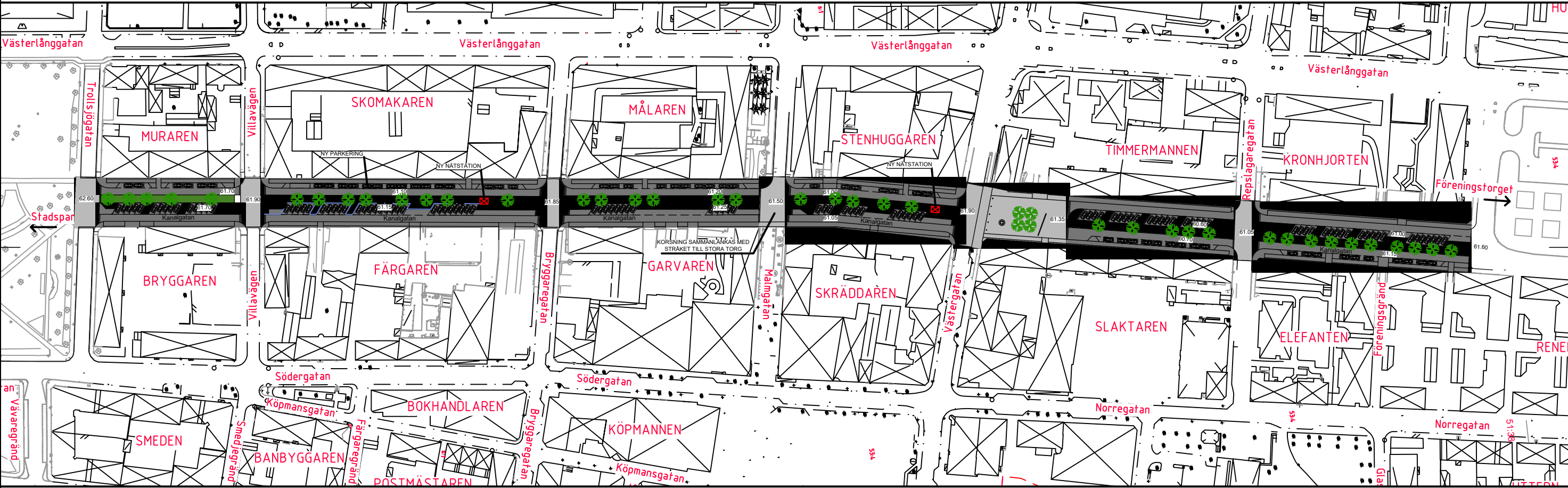
ALTERNATIV 3 ÖVERSIKT, PLAN



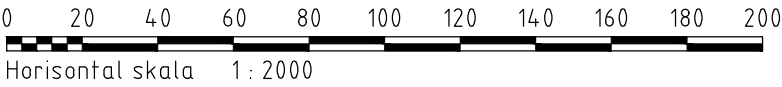


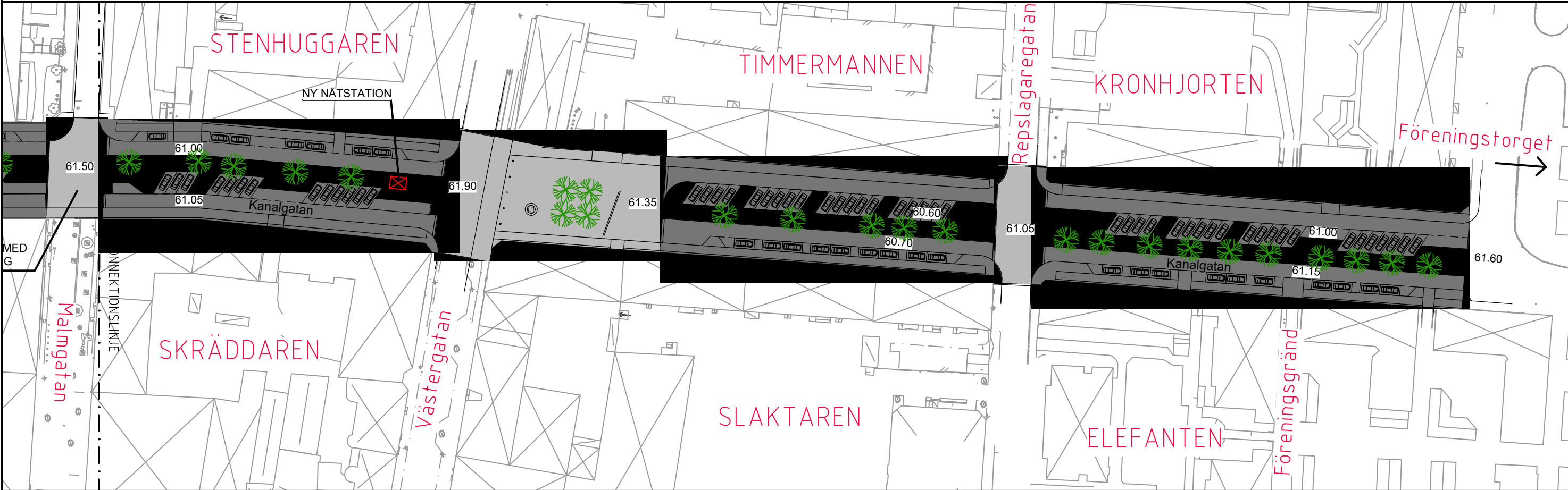
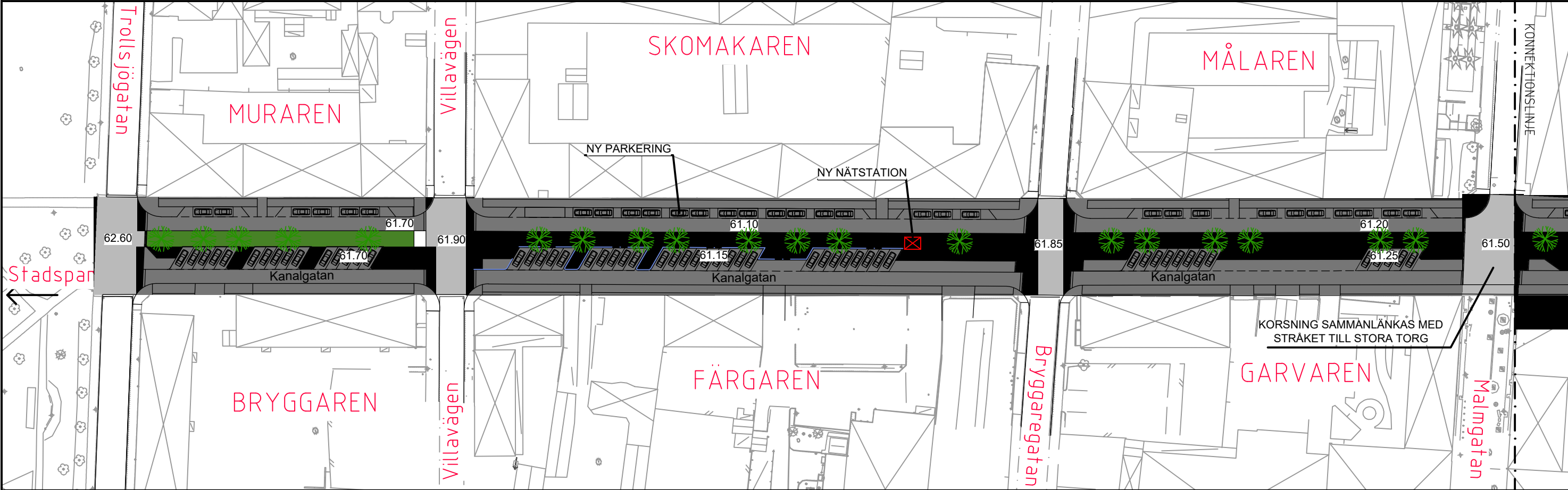
ALTERNATIV 3 UTFORMNINGSPÅN



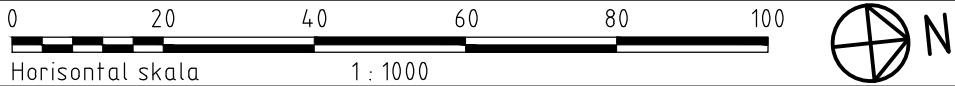


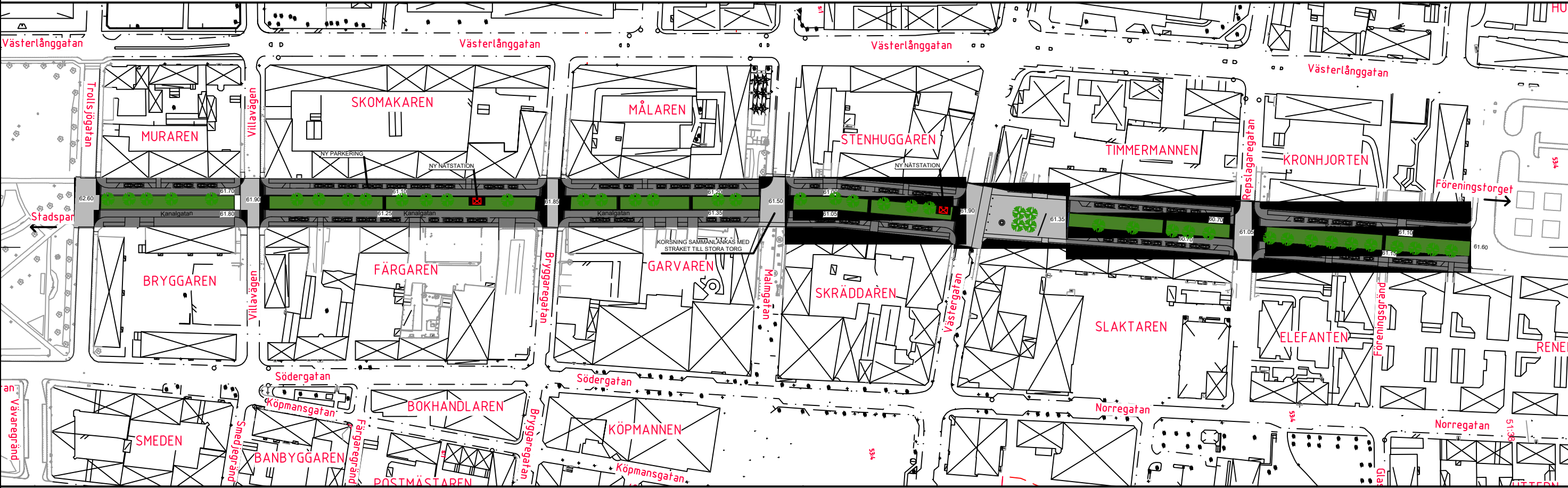
ALTERNATIV 4, ÖVERSIKT PLAN



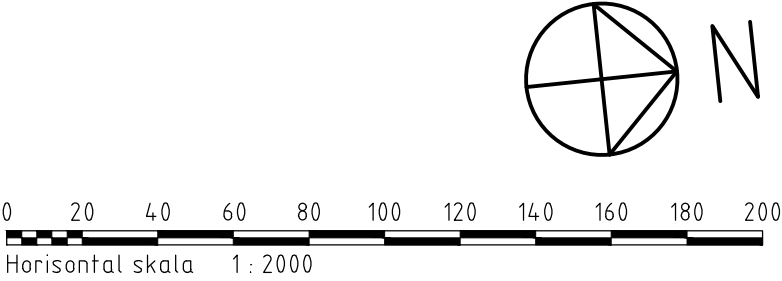


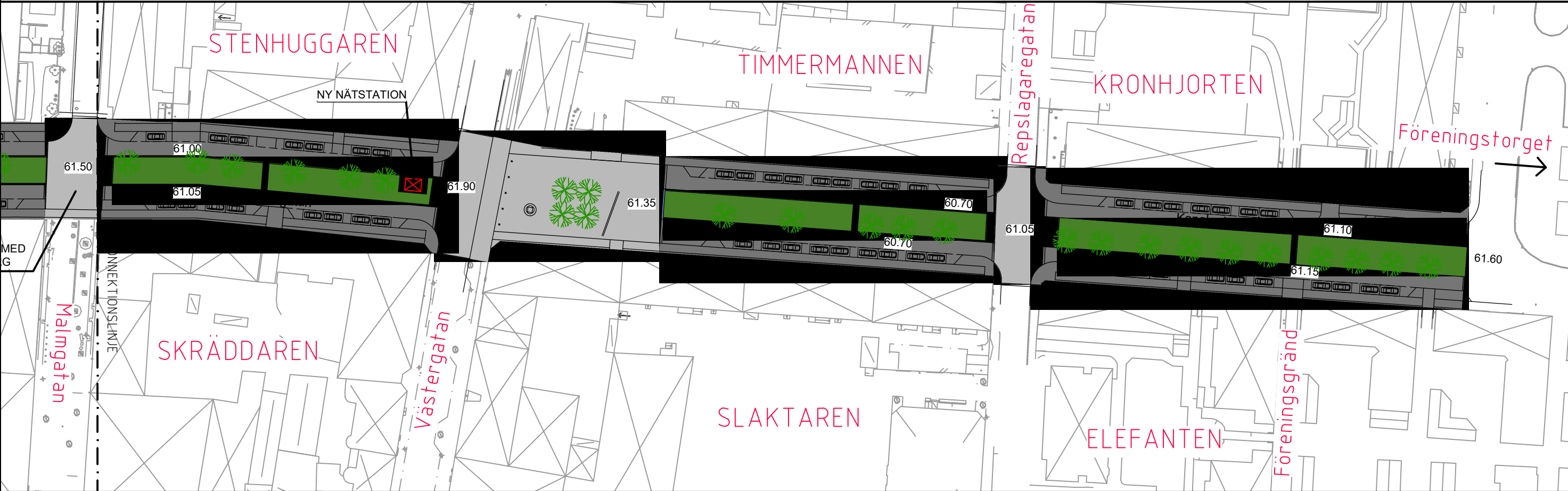
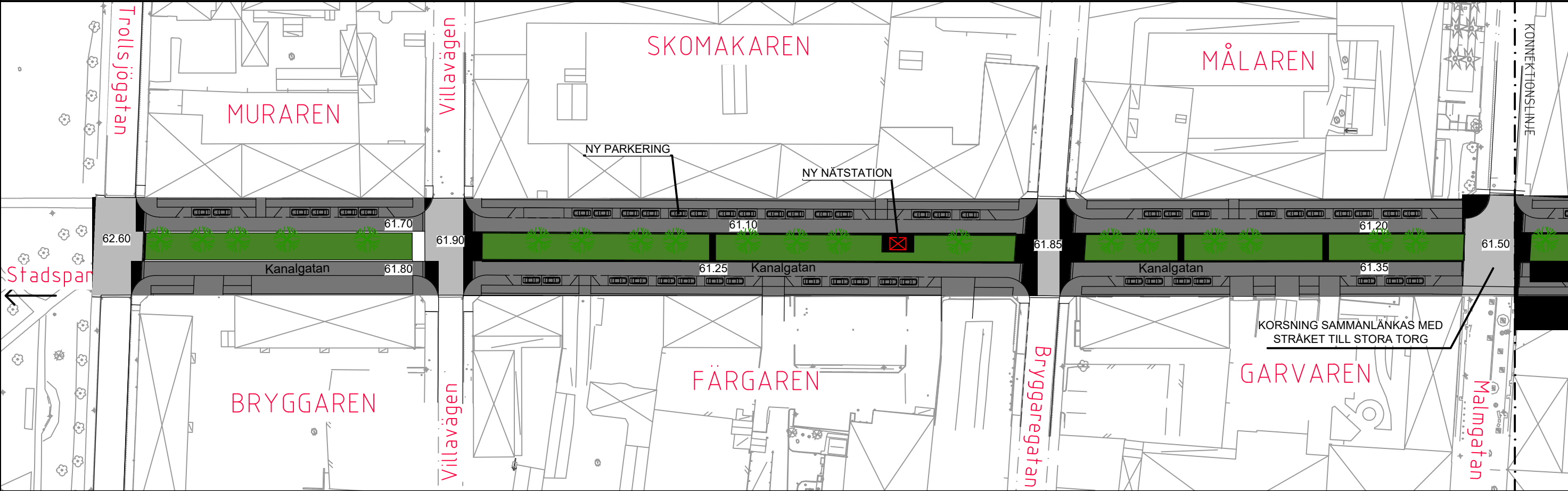
ALTERNATIV 4 UTFORMNINGSPÅN



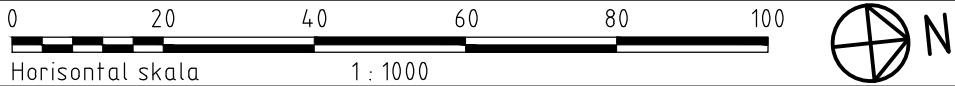


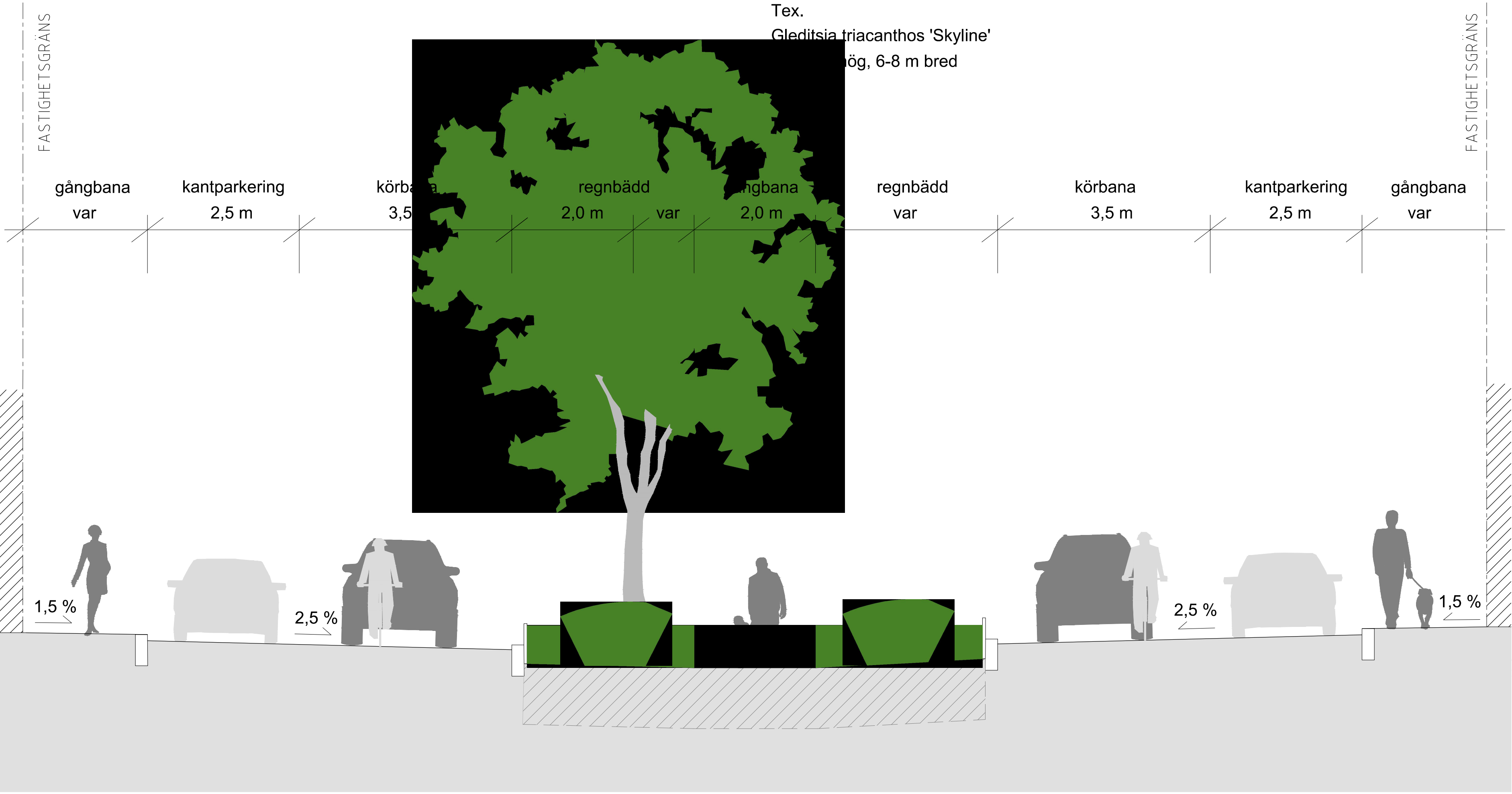
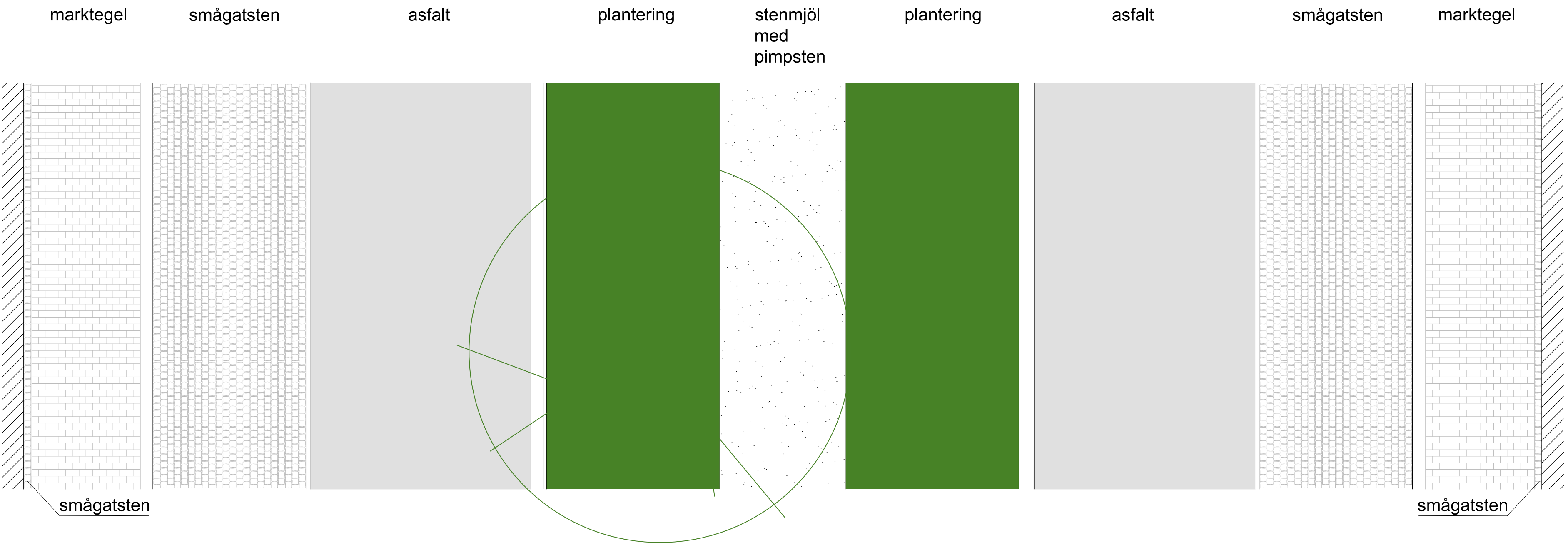
ALTERNATIV 5, ÖVERSIKT PLAN

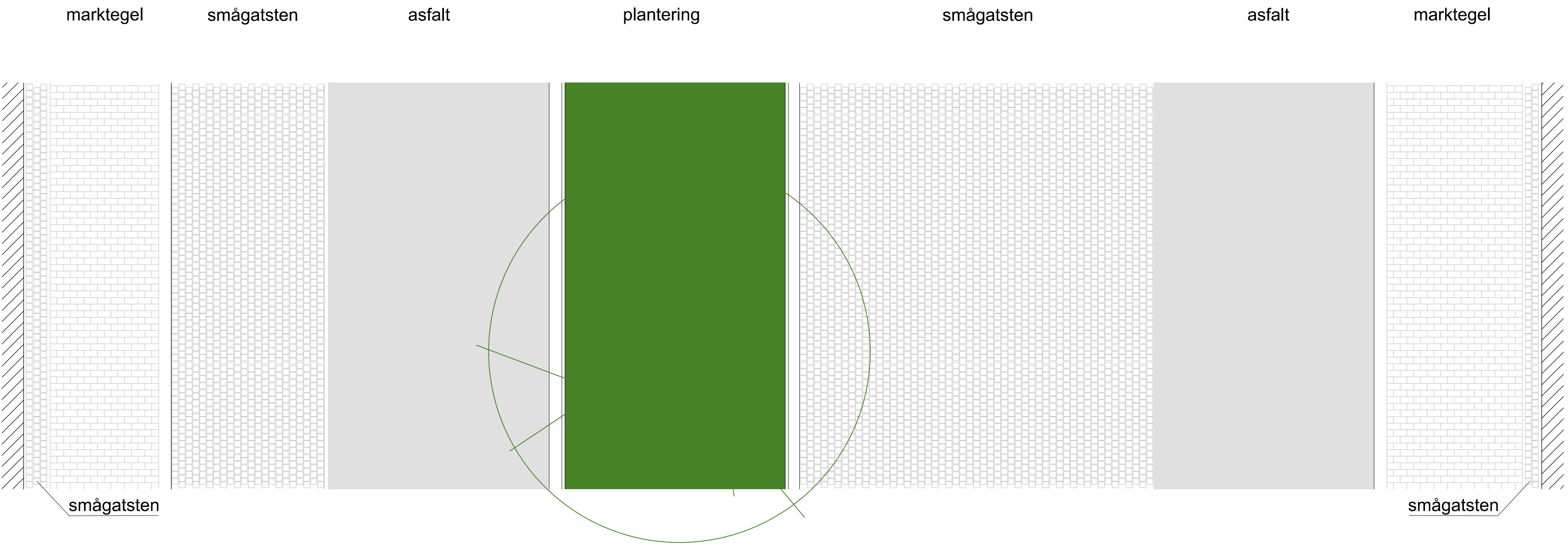




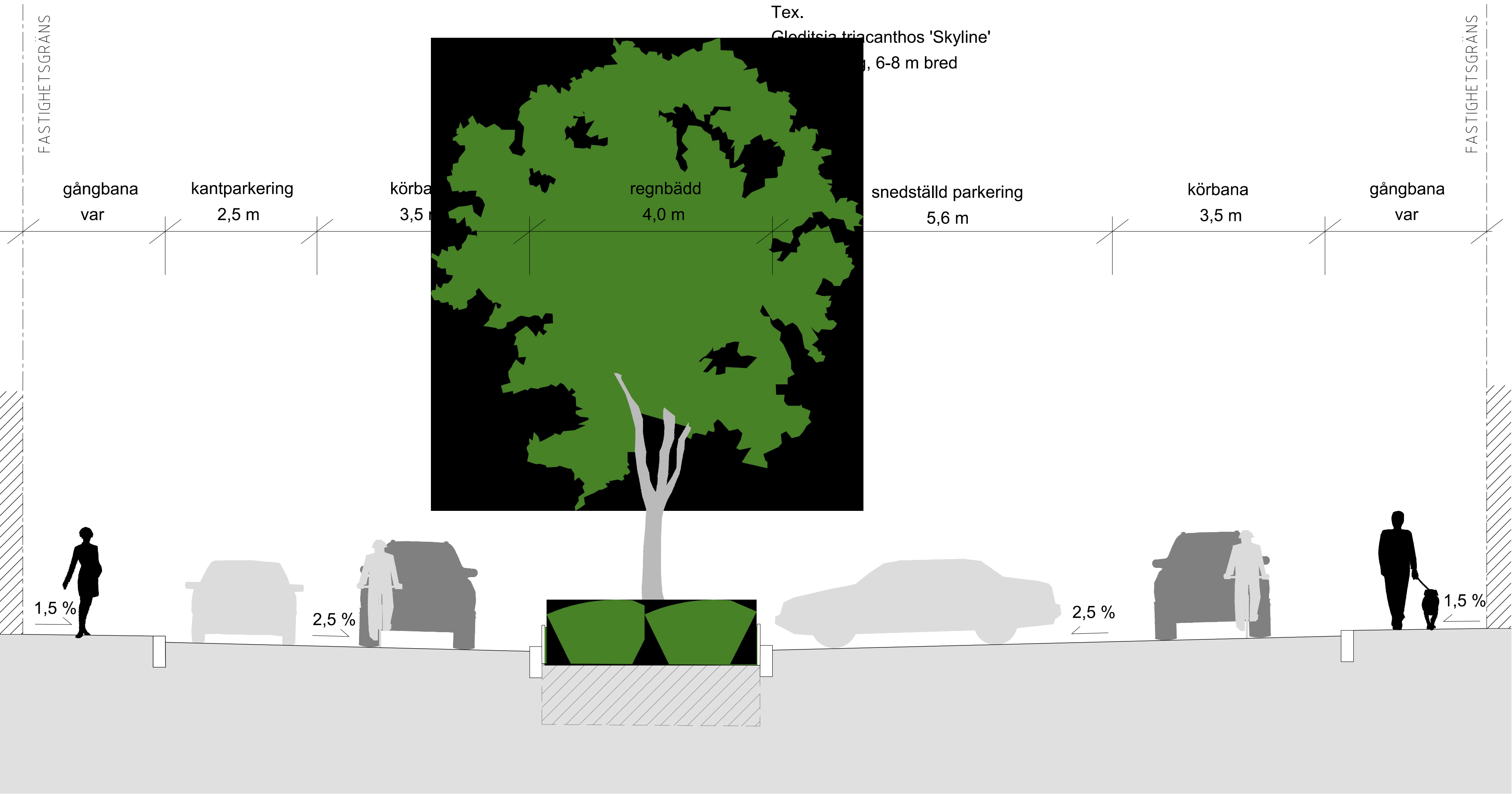
ALTERNATIV 5 UTFORMNINGSPÅN



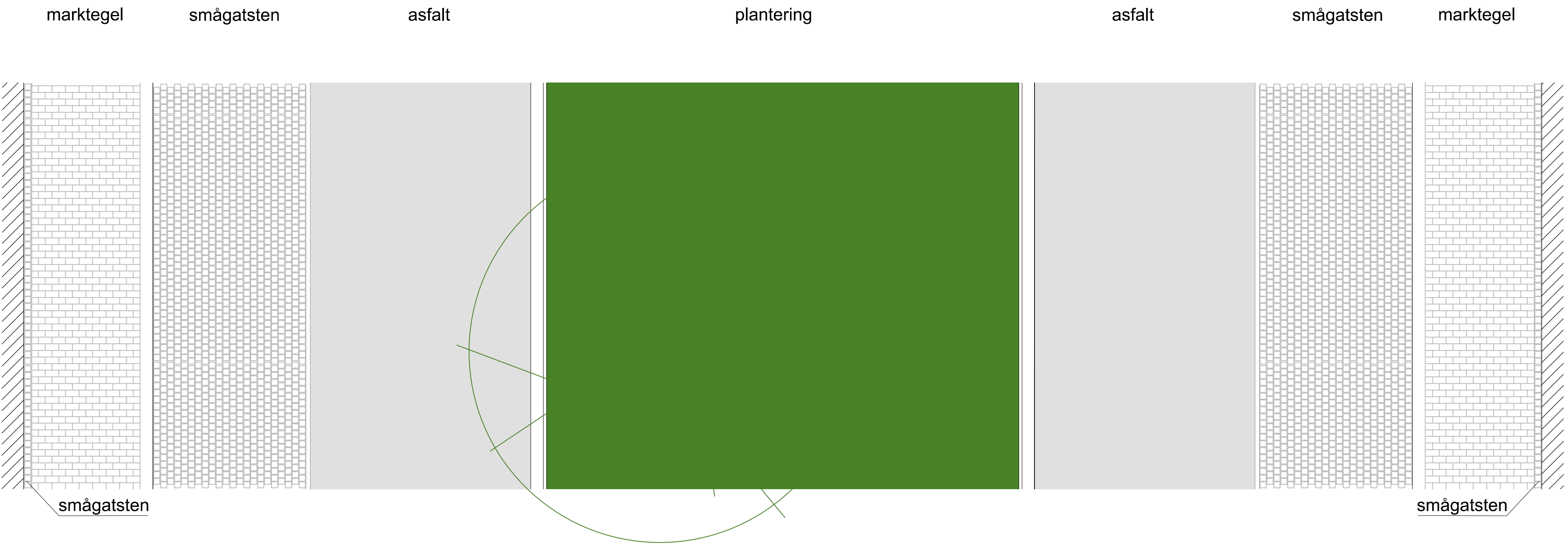




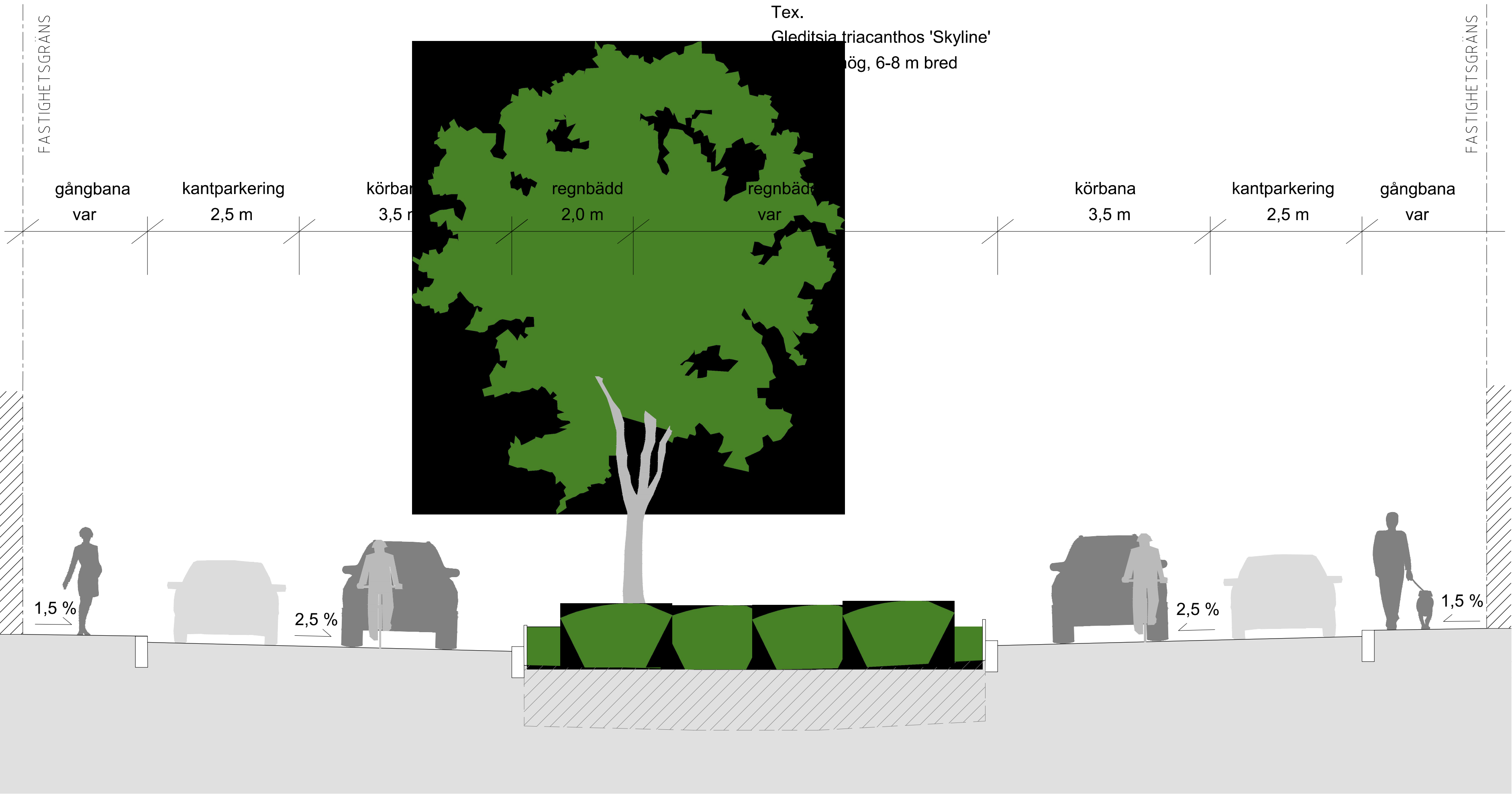
PLANUTSNITT ALT 4



TYPSEKTION ALT 4



PLANUTSNITT ALT 5



TYPSEKTION ALT 5

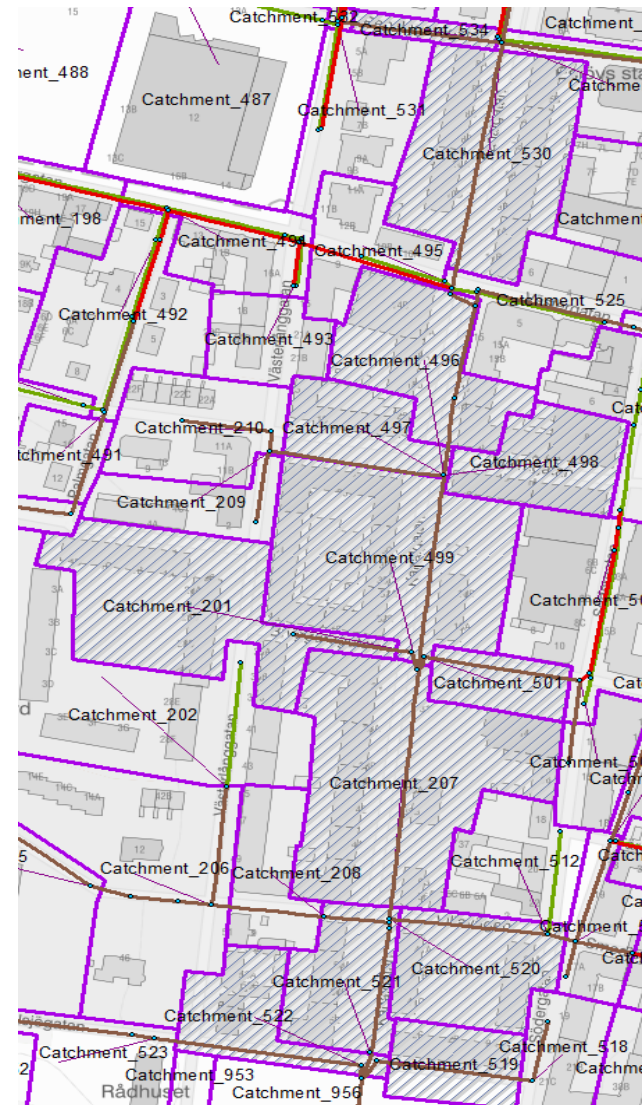
Bilaga 10 - Fördjupat material från skyfallsutredning

B10.1 Avvattning

Befintliga avrinningsområden anslutna till kombiledningen presenteras i Figur B10:1 och maxflöden samt maxflöden per hektar för respektive område, vid ett 10-årsregn, presenteras i Tabell B10:1. Figur och data är erhållen från VA Syd. Områden som avvattnas till dagvattenledningen i norra delen av Kanalgatan är ej inkluderade i detta material.

Tabell B10:1: Maxflöden från avrinningsområden på och omkring Kanalgatan vid ett 10-årsregn, med befintlig gatuutformning.

Avrinningsområde	Maxflöde (l/s)	Maxflöde per hektar (l/s*ha)
534	15	179
530	81	92
496	64	115
497	42	142
498	58	154
499	146	137
201	85	98
501	43	208
207	150	123
520	63	134
521	55	143
522	43	127
519	27	-



Figur B10:1: Avrinningsområden anslutna till befintlig kombiledning.

B10.2 Fördröjningsytor utanför Kanalgatan

I Tabell B10:2 presenteras de fördröjningsvolymerna som krävs på respektive plats för att helt bryta rinnstråken till Kanalgatan (Volym, behov) samt de volymer som med hänsyn till förutsättningar på respektive plats kan bedömas vara möjligt att fördröja (Volym, möjlig). Ingen närmre utredning för de olika platserna har utförts, endast övergripande beräkningar. Plats B2 och D4 är ytor som ligger nedströms B1 respektive D3. Detta innebär att uteblir fördröjningen på B1 respektive D3 blir fördröjningsbehovet på plats B2 och D4 större. Dessa värden presenteras i parenteser.

Tabell B10:2: Möjliga fördröjningsytor uppströms Kanalgatan. Volym, behov = den volym som krävs för att bryta rinnstråk. Volym, möjlig = volym som bedöms vara möjlig att fördröja.

Möjlig fördröjningsyta	Volym, behov (m ³)	Volym, möjlig (m ³)
B1. Stråk till park	500	500
B2. Föreningstorget	400 (900)	500
B3. Parkering Coop	1200	550
B4. Parkering Stadsbibliotek	150	150
C1. Stora Torget NV	150	-
D1. Stora Torget S	100	-
D2. Cykelparkering	50	50
D3. Parkering BRF	350	-
D4. Grönstråk BRF	150 (500)	150
E1. Innegård BRF	150	-
E2. Stenberget	150	100
E3. Triangelparken	150	150
F1. Joel Sallius park	100	100
Summa:	3600	2250

B10.3 Rörmagasin

I Tabell B10:3 presenteras de volymer som behöver omhändertas i rörmagasin för de tre olika scenarierna samt möjlig fördröjningsvolym i magasinen. Vid beräkning av behovet av fördröjning i rörmagasin antas gatan utformas enligt utformningsalternativ 1 (se Tabell 4) samt att gatan kan tillåtas att översvämmas upp till lägsta entrénivå.

Den totala volymen i rörmagasinen är tillräcklig för att täcka fördröjningsbehovet i scenario 3 och nästan för scenario 2. Dock täcker inte möjlig fördröjningsvolym fördröjningsbehovet för respektive sektion. För endast 3 av 6 sektioner täcks fördröjningsbehovet i rörmagasinen vid scenario 2. Eftersom möjliga volymer i rörmagasinen är relativt jämnt fördelade mellan de olika gatusektionerna så är möjligheterna för fördröjning bättre om vattenvolymerna kan fördelas något jämnare. En bedömning görs att volymerna kan fördelas jämnt i magasinen i par om två sektioner, vilket ger resultatet som presenteras i Tabell B10:4.

Tabell B10:3: Behov av fördröjningsvolym (m³) i rörmagasin, vid tre scenarier, samt möjliga fördröjningsvolymer i rörmagasinen för 6 sektioner längs Kanalgatan.

Sektion	1.Endast fördröjning på Kanalgatan	2.Med delvis brutna rinnvägar	3.Med helt brutna rinnvägar	Möjliga volymer rörmagasin
A	0	0	0	480
B	3050	1350	900	360
C	340	340	190	310
D	670	470	20	500
E	820	570	320	560
F	50	0	0	100
Total volym	4840	2590	1290	2310

Tabell B10:4: Behov av fördröjningsvolym (m^3) i rörmagasin, vid tre scenarier, samt möjliga fördröjningsvolym (m^3) i rörmagasinen för 3 sektioner längs Kanalgatan.

Sektion	1.Endast fördröjning på Kanalgatan	2.Med delvis brutna rinnvägar	3.Med helt brutna rinnvägar	Möjliga volymer rörmagasin
A & B	2960	1260	810	840
C & D	1010	810	210	810
E & F	880	530	280	660
Total volym	4840	2590	1290	2310

Med denna utformning av magasinen kan tillräckliga volymer fördröjas på sektion C-F för scenario 2 och 3 med utformningsalternativ 1. För scenario 1 är tillgängliga magasinvolymen däremot inte tillräckligt stora för att fördröja ett 100-årsregn.

De flöden som måste möjliggöras ner i rörmagasinen för att fulla fördröjningsvolymen ska utnyttjas utan att inloppen utgör en trång sektion presenteras i Tabell B10:5.

Tabell B10:5: Flöden som krävs till rörmagasinen, presenteras i l/s och i l/s per meter längs med gatan (l/s*m).

Sektion	1.Endast fördröjning på Kanalgatan		2.Med delvis brutna rinnvägar		3.Med helt brutna rinnvägar Möjliga volymer rörmagasin	
	l/s	l/s*m	l/s	l/s*m	l/s	l/s*m
A & B	1640	13	700	5	450	4
C & D	560	5	550	4	120	1
E & F	490	5	290	3	150	2
Totalt flöde	2690	23	1540	12	720	7

B10.4 Förslag – Skyfalls- och dagvattenhantering

Tabell B10:6 är en mer detaljerad variant av Tabell 5. Tre olika fördröjningsvolymen samt en överskottsvolym presenteras för varje gatusektion för utformningsalternativ 3, 4 och 5.

Tabell B10:6: Möjliga fördröjningsvolymen för dagvatten- och skyfallshantering i gatans centrala stråk samt möjlig volym som kan hanteras upp till entrénivå och resterande överskottsvolym vid ett 100-årsregn.

	Volymer (m^3)	A	B	C	D	E	F	Summa
Alt. 3 - Grunt nedsänkt gångstråk	Dagvatten	70	70	60	70	100	50	420
	Volym 1*	140	100	110	130	200	80	760
	Volym 2**	320	180	190	270	530	220	1710
	Överskott	0	3000	460	830	1170	130	5590
Alt. 4 - Maximalt antal parkeringar	Dagvatten	100	70	90	100	130	80	570
	Volym 1*	100	70	90	100	130	80	570
	Volym 2**	300	150	180	260	470	210	1570
	Överskott	0	3050	470	840	1230	140	5730
Alt. 5 - Grönblått stråk	Dagvatten	170	140	130	150	220	110	920
	Volym 1*	170	140	130	150	220	110	920
	Volym 2**	350	210	220	300	550	250	1880
	Överskott	0	2940	430	800	1150	100	5420

*Översvämningsvolym 1 - Total volym för fördröjning av skyfall med översvämningsvolym upp till gatunivå (inkluderar volym för dagvatten). Påverkar användandet av gångstråket i utformningsalternativ 3.

**Översvämningsvolym 2 - Total volym för fördröjning av skyfall med översvämningsvolym upp till entrénivå (inkluderar volym för dagvatten och översvämningsvolym 1). Påverkar användandet av gångstråk och gata.

I Tabell B10:7: Regnvaraktighet (minuter) och flöde (l/s) till ledningssystem för ett 10-årsregn då bräddning sker från regnbäddar till ledningssystemet. Tabell B10:7 presenteras de flöden som uppstår då ytlig fördröjning i regnbädden är full och vatten bräddar till ledningssystemet via en kupolsilsbrunn. Vid vilken regnvaraktighet detta sker presenteras också.

Tabell B10:7: Regnvaraktighet (minuter) och flöde (l/s) till ledningssystem för ett 10-årsregn då bräddning sker från regnbäddar till ledningssystemet.

Sektion	Utformningsalt. 3		Utformningsalt. 4		Utformningsalt. 5	
	Varaktighet (min)	Flöde (l/s)	Varaktighet (min)	Flöde (l/s)	Varaktighet (min)	Flöde (l/s)
A	60	22	120	14	1440	2
B	60	20	40	28	600	4
C	120	9	480	4	1440	2
D	120	10	480	4	1440	2
E	240	8	480	5	2160	2
F	120	8	480	3	1440	1

I Tabell B10:8 presenteras fördröjningsvolym i regnbäddar i form av porvolym samt flöde från regnbäddarna vid 10-årsregn. I porvolymen fördröjs främst takavvattnings från intilliggande byggnader.

Tabell B10:8: Porvolym (m³) och utflöde (l/s) från regnbäddar vid ett 10-årsregn. Värdena blir samma för utformningsalternativen då makadamlagret utformas med samma bredd.

Sektion	Volym (m³)	Flöde (l/s)
A	70	11
B	55	13
C	50	17
D	60	10
E	80	28
F	45	7
Summa	360	78

Tabell B10:9 är en mer detaljerad variant av Tabell 6 med totalt (från ytligfördröjning vid bräddning samt från porvolym), maximalt utflöde från regnbäddarna vid 10-årsregn. Flödena presenteras för utformningsalternativ 3, 4 och 5 för varje gatusektion och jämförs med befintlig situation.

Tabell B10:9: Maxflöde per area-enhet (l/s*ha) till ledningssystem vid ett 10-årsregn för utformningsalternativ 3, 4 och 5 samt för befintlig situation och förbättring i förhållande till befintlig situation (%).

	Utformningsalt. 3		Utformningsalt. 4		Utformningsalt. 5		Bef.
	Flöde (l/s*ha)	Förb.* (%)	Flöde (l/s*ha)	Förb.* (%)	Flöde (l/s*ha)	Förb.* (%)	Flöde (l/s*ha)
A	46	-	35	-	18	-	-
B	49	47	61	34	25	73	92
C	44	67	35	74	32	76	134
D	34	75	24	83	20	85	137
E	39	68	36	71	33	74	123
F	33	76	23	84	19	86	138
Snitt	37	71	28	78	23	82	126

*Procentuell förbättring jämfört med befintlig situation.

RAPPORT

ESLÖVS KOMMUN

BELÄGGNINGSSTUDIE EFTER ÄNDRING AV PARKERINGSREGLERING



SWECO

Beställare: Eslövs kommun

Dokumenttitel: BELÄGGNINGSSTUDIE EFTER ÄNDRING AV
PARKERINGSREGLERING

Författare: David Edman, Alexander Hjertstedt, Raheel Alkhlaif - Sweco Society AB.

Dokumentdatum: 2019-04-30

Version 0.9: Granskningshandling.

Sammanfattning

I november 2017 införde Eslövs kommun en ny parkeringsavgift i centrala Eslöv. Regleringen innebär bland annat innebär att 2-timmars parkering blev avgiftsbelagd. Kommunen fattade i slutet av maj 2018 beslut om att samtliga 2-timmar parkeringar återigen skulle bli avgiftsfria.

För att få en uppfattning av vilka effekter som den förändrade regleringen gett upphov till har Sweco genomfört totalt tre utvärderingar. Arbetet har genomförts i två steg där det första steget har innefattat en kunskapsinhämtning i form av beläggningsinventering av de aktuella parkeringsytorna i centrala Eslöv. Steg två har varit att analysera och jämföra datan mellan de tre inventeringsomgångarna.

Inventeringen i april 2019 visar en öknad beläggning på de tidigare avgiftsbelagda 2-timmarsplatserna i jämförelse med inventeringen i mars 2018, medan beläggningen på de redan avgiftsbelagda 24-timmars platserna sjunkit något (se Figur 6 och Figur 7). Inventeringen mellan november 2018 och april 2019 visar att beläggningen på 2-timmars parkeringen har sjunkit något bortsett från kvällstid då antalet parkerade bilar istället fortsatt att öka. Den högsta beläggningen i november 2018 uppmättes under kvällstid (52%, 2-h) och även så under april 2019 (56%, 2h).

Beläggningen på 24-timmars har generellt fortsatt sjunka och visar som högst beläggning under förmiddag (41%, 24h) vid inventeringen i april 2019, samma som värde som noterades under inventeringen i november 2018.

En direkt avvikelse i underlaget är likt föregående rapport (Sweco 201811) Stinstorgets pendlarparkering (24h) som visar på en låg belägningsgrad (maxvärde 19%, minvärde 8%, medelvärde 13%). Högsta genomsnittliga beläggning återfinns på Kanalgatan 3B (2h) (maxvärde 100%, minvärde 25%, medelvärde 81%). Kanalgatan 3B innefattar endast fyra parkeringsplatser, men generellt visar analysen att parkeringsplatser längs Kanalgatan har en hög belägningsgrad.

Totalt visar resultatet att de skett en ökning på cirka 2 procent i beläggingen från mars 2018 till april 2019 av antalet parkerade bilar på de aktuella parkeringsytorna (2- och 24-timmars). Dock visar analysen en kraftig ökning av parkerade bilar på 2-timmars parkeringen efter att avgiften togs bort maj 2018 (se Figur 9).

Innehållsförteckning

1	Bakgrund och syfte	1
2	Beläggningsinventering	1
3	Avgränsning	1
4	Metod	1
5	Resultat	4
6	Jämförelse mellan avgiftsbelagd 2-timmars parkering och avgiftsfriparkering.	9
7	Analys	14

BILAGA 1

1 Bakgrund och syfte

I november 2017 införde Eslövs kommun ny parkeringsreglering i centrala Eslöv. Förändringen innebar att de som parkerar behöver betala parkeringsavgift på de kommunala gatuparkeringsytorna i Eslövs centrum. Utifrån synpunkter från allmänheten och näringsidkare beslutade kommunen att ompröva beslutet om avgiftsbelagd parkering. I slutet av maj 2018 beslutade kommunen att avreglera parkeringsavgiften på samtliga 2h-parkeringar i centrum.

Syftet med utvärderingen är att beskriva olika effekter som regleringen gett upphov till. Arbetet har genomförts i två steg. Det första steget har inneburit en kunskapsinhämtning i form av en beläggningsinventering av de aktuella parkeringsytorna.

Det andra steget har bestått i en analys och jämförelse av tidigare inventering i mars och november 2018 samt nuläge i april 2019.

2 Beläggningsinventering

Beläggningsinventering har genomförts på 14 av kommunens centrala parkeringsplatser i Eslöv, se Figur 1.

3 Avgränsning

Sweco:s tidigare studie i mars 2018 innefattade totalt sju investeringstillfällen, intervjuer med näringsidkare samt analys av de kommentarer som inkommit från lokalbefolkning och näringsidkare. I november 2018 genomfördes en uppföljningsstudie med fyra inventerings tillfällen samt analys. Denna rapport är begränsad till fyra investeringstillfällen samt analys och saknar därför intervjuer med näringsidkare samt analys av eventuella synpunkter som inkommit till Eslövs tjänstemän.

4 Metod

Totalt har fyra inventeringar genomförts under fyra olika tidsintervall:

Vardag

- Förmiddag kl. 10-11
- Eftermiddag kl. 14-15
- Kväll efter kl. 19

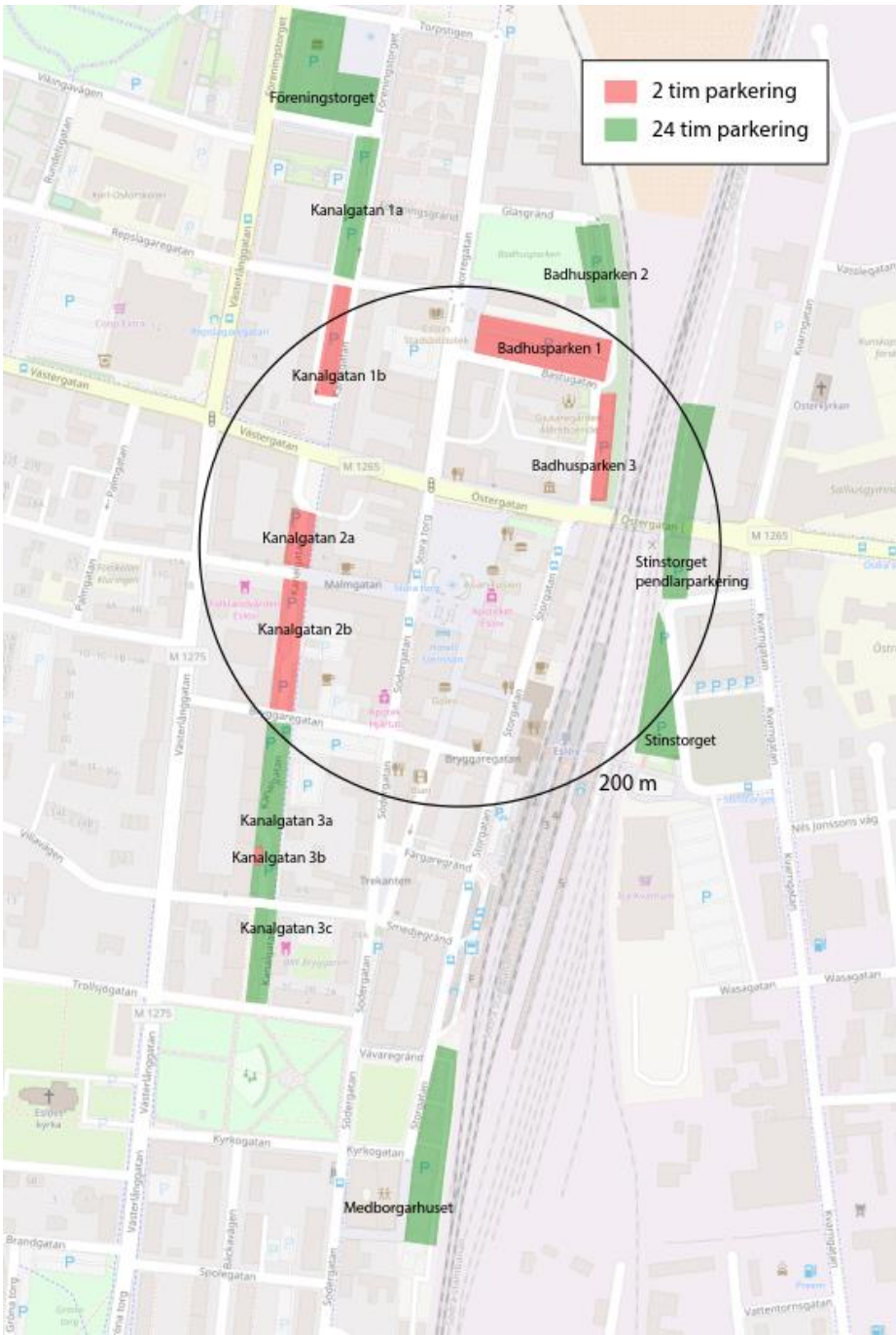
Helg

- Lördag 13-14

Följande parkeringsytor har inventerats (samma ytor som Swecos två tidigare rapporter 2018):

- Badhusparken
- Medborgarhuset
- Stinstorget + nya pendlarparkeringen
- Föreningstorget
- Kanalgatan

I figur 1 nedan visas de inventerade parkeringsytorna och vilken tidsreglering som gäller för respektive parkeringsyta.



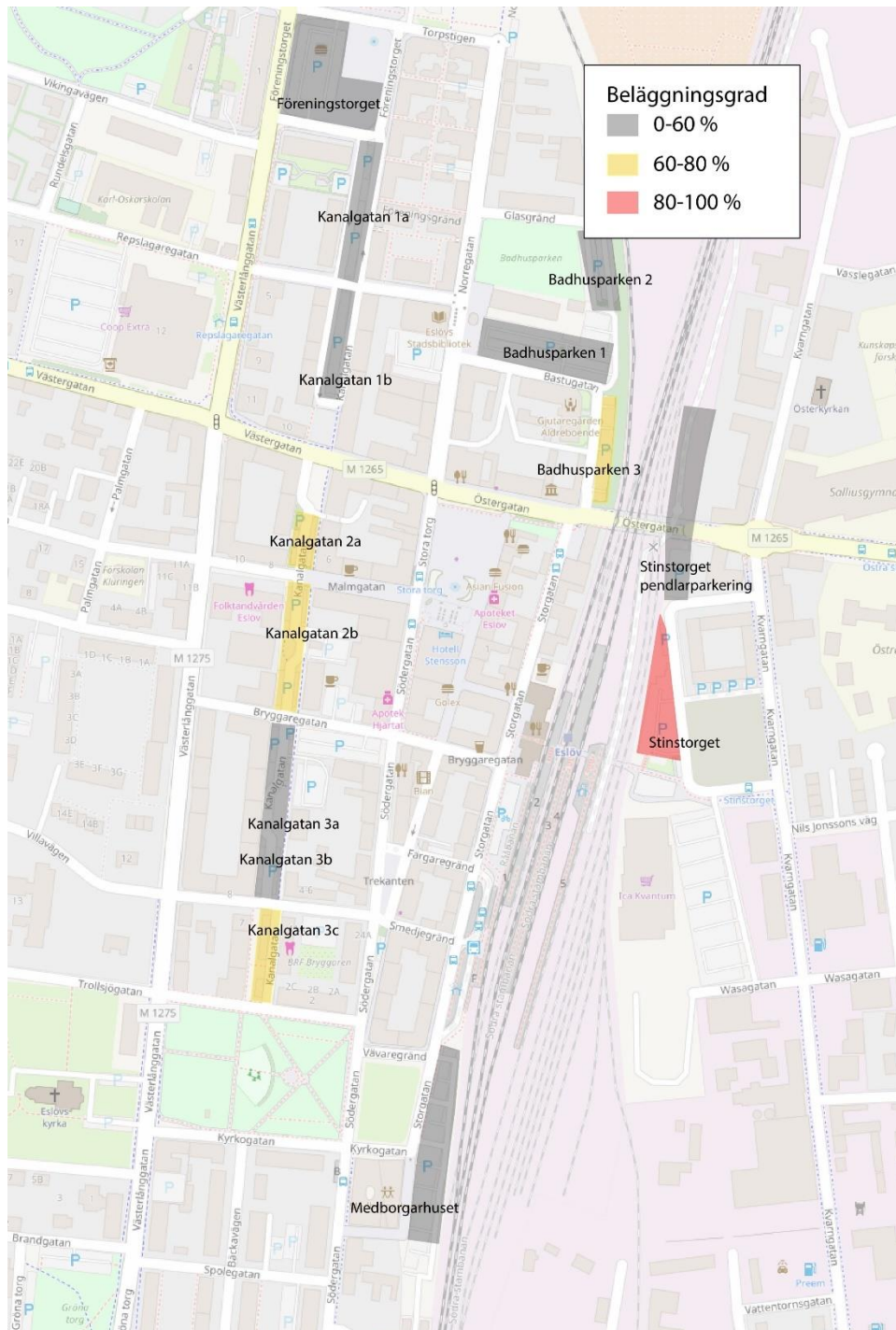
Figur 1 Inventerade parkeringsytor och tidsreglering. Cirkeln visar en radie på 200 m från Stora torg.

5 Resultat

Inventering har genomförts vid fyra tillfällen: vardag förmiddag kl. 10-11, vardagseftermiddag kl. 14-15, vardagskväll efter kl. 19 samt lördag efter kl.13. I figur 2 nedan visas beläggningsgrad vid respektive inventering.

4(15)

RAPPORT
BELÄGGNINGSSTUDIE EFTER ÄNDRING AV
PARKERINGSREGLERING



Figur 2 Beläggingsgrad vardagsförmiddag.

Högsta beläggningen uppgick till 96 procent vid Stinstorget. Lägsta beläggning återfinns vid Badhusparken 1 där enbart 13 procent var belagd.

5(15)



Figur 3 Beläggingsgrad vardagseftermiddag.

Högsta beläggningen uppgick till 100 procent vid Kanalgatan 3b, lägsta beläggning återfinns vid Föreningstorget där enbart 15 procent var belagd.

6(15)

RAPPORT
BELÄGGINGSSTUDIE EFTER ÄNDRING AV
PARKERINGSREGLERING



Figur 4 Beläggingsgrad vardagskväll.

Högsta beläggningen uppgick till 100 procent vid Kanalgatan 1B och 3B, lägsta beläggning återfinns vid Badhusparken 2 där enbart 8 procent var belagd.



Figur 5 Beläggingsgrad lördag förmiddag.

Högsta beläggningen uppgick till 100 procent vid Kanalgatan 3B, lägsta beläggning återfinns vid Badhusparken 2 där enbart 4 procent var belagd.

8(15)

RAPPORT
BELÄGGINGSSTUDIE EFTER ÄNDRING AV
PARKERINGSREGLERING

6 Jämförelse mellan avgiftsbelagd 2-timmars parkering och avgiftsfriparkering.

Under i slutet av våren 2018 genomfördes inventering av Eslövs centrala 2-timmars och 24-timmars torg- och gatuparkeringar. Inventeringens syfte var likt denna rapport att få information om den aktuella belägningsgraden efter att kommunens parkeringsreglering var genomförd. I diagrammen nedan jämförs insamlad data från tre tillfällen, mars 2018, november 2018 samt ny data från april 2019.

Beläggning

Diagram 1-4 nedan visar antalet parkerade fordon på 2-timmars – mars och november 2018, samt april 2019.

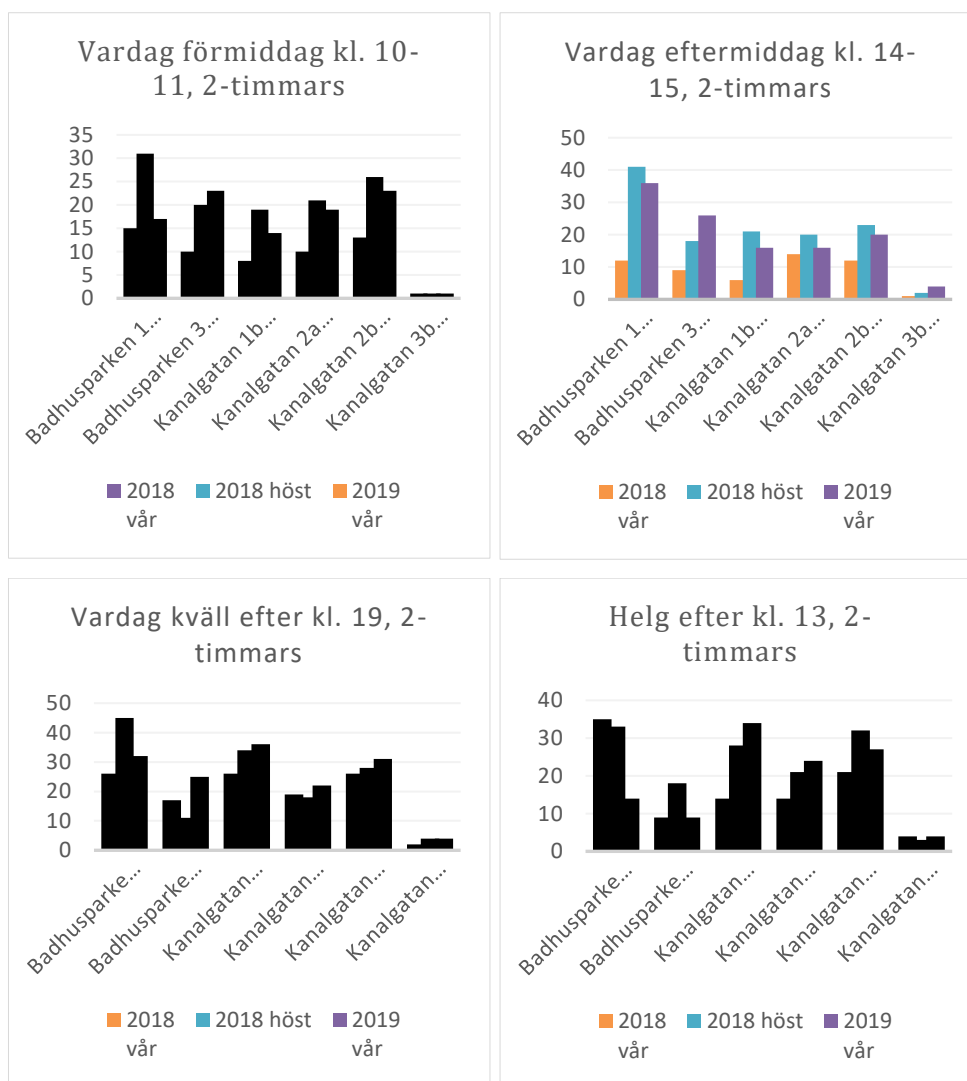
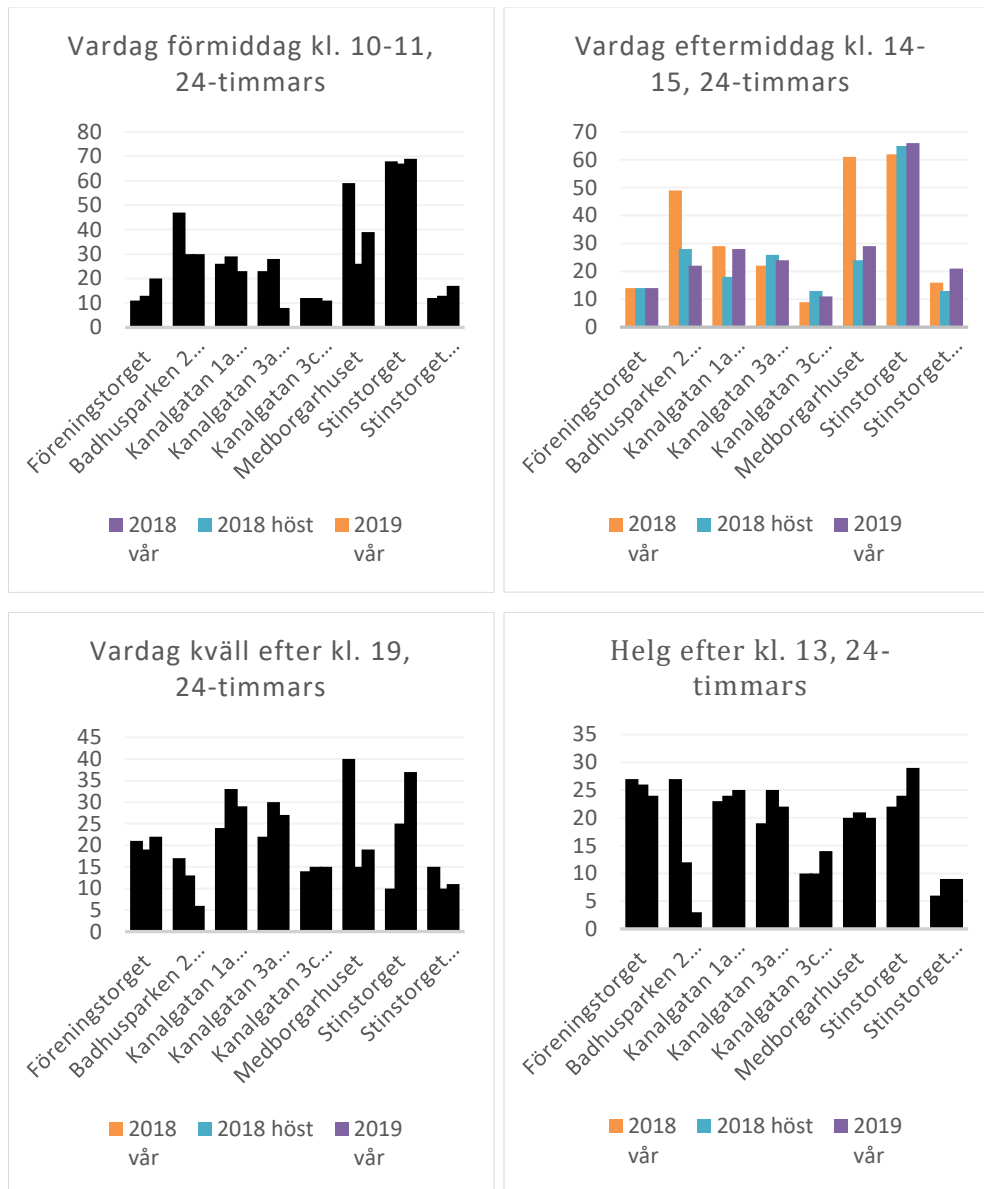


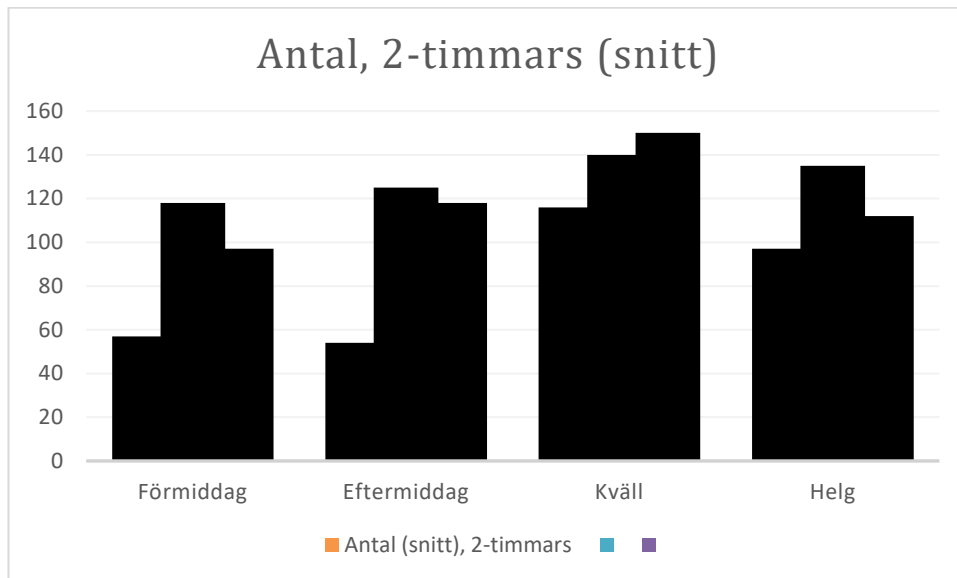
Diagram 5-8 nedan visar antalet parkerade fordon på 24-timmars – mars och november 2018, samt april 2019.



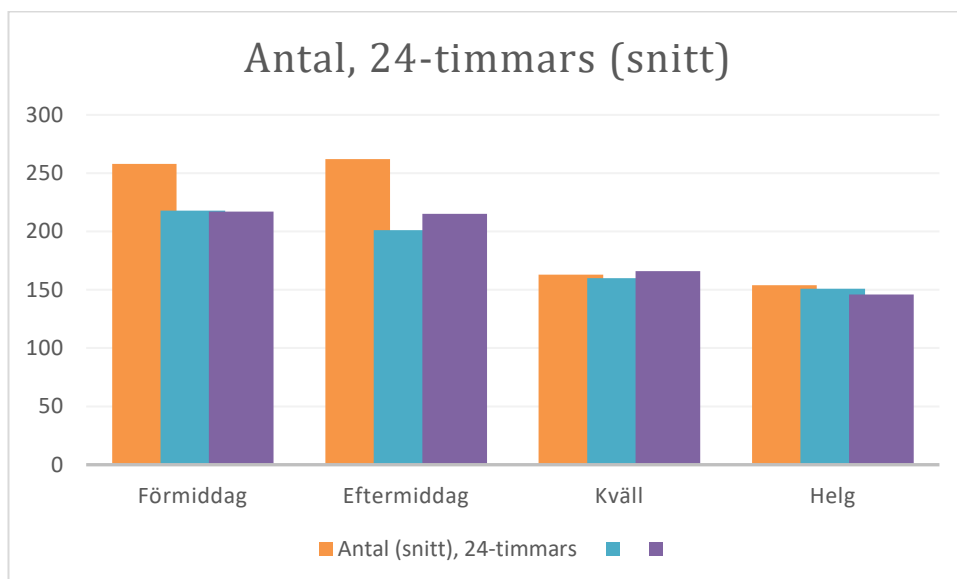
10(15)

RAPPORT
BELÄGGNINGSSTUDIE EFTER ÄNDRING AV
PARKERINGSREGLERING

Figur 6-7 nedan visar i snitt antalet parkerade fordon (samtliga aktuella parkeringsytor) på 2-timmars och 24-timmars – mars och november 2018, samt april 2019.

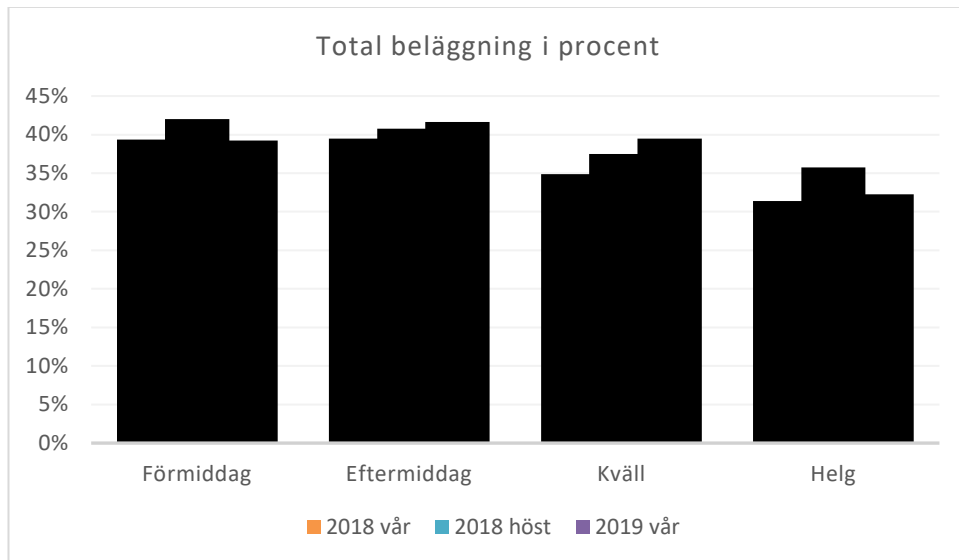


Figur 6 Antal parkerade bilar 2-timmars (snitt)

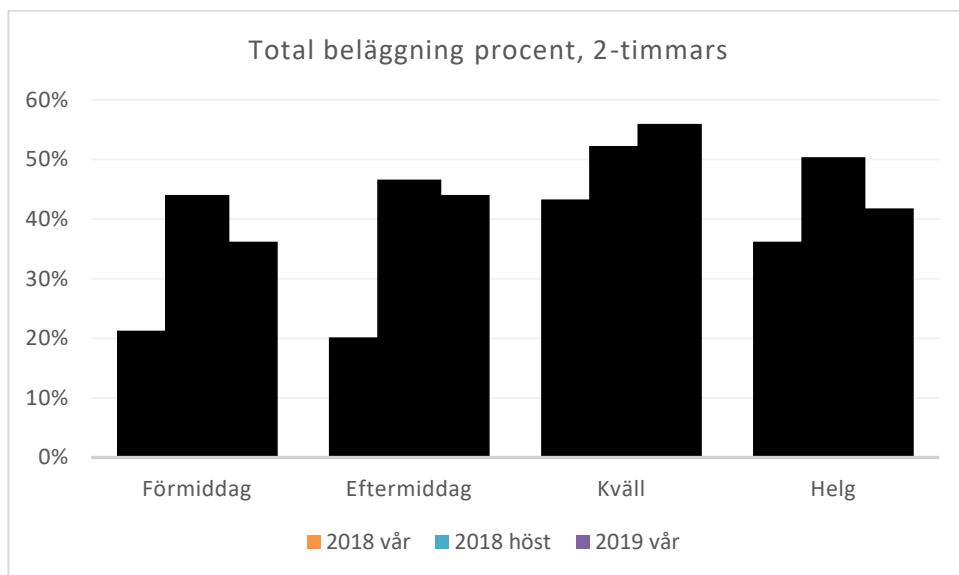


Figur 7 Antal parkerade bilar 24-timmars (snitt)

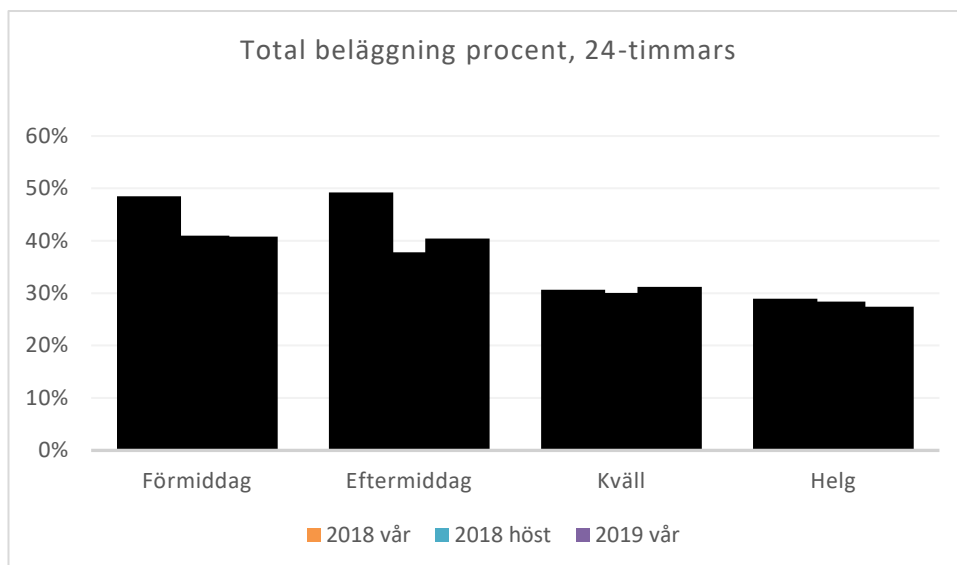
Figur 8-10 nedan visar totala antalet parkerade fordon på 2- och 24-timmars i procent, samt 2- och 24-timmars individuellt i procent – mars och november, samt april 2019.



Figur 8 Total beläggning i procent



Figur 9 Total beläggning i procent 2-timmars



Figur 10 Total beläggning i procent 24-timmars

Beläggningstabellen nedan ger en överskådlig blick över samtlig data från maj och november 2018, samt april 2019 (se Figur 11).

Beläggning för Mars och November 2018, samt April 2019 (PROCENT)

	Vardag FM 10-11			Vardag EF 14-15			Vardag KV efter 19			Helg EF efter 12		
Gata	2018 vå	2018 höst	2019 vå	2018 vå	2018 höst	2019 vå	2018 vå	2018 höst	2019 vå	2018 vå	2018 höst	2019 vå
Badhusparken 1 framför Jysk	12%	24%	13%	9%	32%	28%	20%	35%	25%	27%	26%	11%
Badhusparken 3 öster om bostadskvarter	26%	53%	61%	24%	47%	68%	46%	29%	66%	24%	47%	24%
Kanalgatan 1b Repslagaregatan - Västergatan	22%	53%	39%	17%	58%	44%	72%	94%	100%	59%	78%	94%
Kanalgatan 2a Västergatan - Malmgatan	38%	81%	73%	54%	77%	62%	73%	69%	85%	54%	81%	92%
Kanalgatan 2b Malmgatan - Bryggaregatan	37%	74%	66%	34%	66%	57%	74%	80%	89%	60%	91%	77%
Kanalgatan 3b Bryggaregatan - Villavägen	25%	25%	25%	25%	50%	100%	50%	100%	100%	100%	75%	100%
Föreningsstorget	12%	14%	22%	15%	15%	15%	23%	21%	24%	30%	29%	26%
Badhusparken 2 öster om parken	65%	42%	42%	68%	39%	31%	24%	18%	8%	38%	17%	4%
Kanalgatan 1a Föreningsstorget - Repslagaregatan	60%	67%	53%	67%	42%	65%	56%	77%	67%	53%	56%	58%
Kanalgatan 3a Bryggaregatan - Villavägen	77%	93%	27%	73%	87%	80%	73%	100%	90%	65%	83%	73%
Kanalgatan 3c Villavägen - Trollsögatan	75%	75%	69%	56%	81%	69%	88%	94%	94%	65%	63%	88%
Medborgarhuset	62%	27%	41%	64%	25%	31%	42%	16%	20%	21%	22%	21%
Stinstorget	94%	93%	96%	86%	90%	92%	14%	35%	51%	31%	33%	40%
Stinstorget pendlarparkering	11%	12%	15%	14%	12%	19%	13%	9%	10%	5%	8%	8%
Total beläggning	39%	42%	39%	40%	41%	42%	35%	38%	40%	31%	36%	32%
Medel	44%	52%	46%	43%	52%	54%	48%	55%	59%	43%	51%	51%

Figur 11 Tabell med beläggningsgrad i procent

7 Analys

Resultatet för inventeringen i april 2019 visar att det även efter återinförandet av avgiftsfri 2-timmars parkering finns det goda parkeringsmöjligheter för besökare, boende och verkande i centrala Eslöv. Antalet platser med röd standard under 2019 (beläggning över 90 %) ligger i nivå med inventeringen som genomfördes under hösten 2018.

Beläggningsgraden har från november 2018 till april 2019 minskat något under förmiddag och helg, medan eftermiddag och kväll ökat marginellt (se Figur 8).

Delar man upp efter parkeringsreglering så tyder inventeringen på att fler parkerar på tvåtimmarsparkeringarna efter att avgiften tagits bort.

Samtliga parkeringsplatser på Kanalgatan visar en hög beläggningsgrad för samtliga investeringstillfällen, men är som högst kväll efter klockan 19. Resterande parkeringsytor hade i regel mellan 60-80 procent under samtliga inventeringsperioder. Badhusparken 1, Föreningstorget och Stinstorgets pendlarparkering var de tre parkeringsytor som visade en låg beläggning och hade under 60 procent vid de fyra investeringstillfallen i april 2019. Stinstorget som ligger i anslutning till Stinstorgets pendlarparkering samt Badhusparken 2 och Medborgarhuset tydligt visar att användningen sker vardagar under dagtid medan kväll- och helgbeläggningen är låg mycket låg (se Figur 11).

Eslövs kommun har en relativt låg p-norm, se tabell 1 nedan. Uppgifterna nedan avser antal bilplatser per 1000 kvadratmeter.

Tabell 1 Parkeringsnorm bil i Eslöv (antalet bilplatser per 1000 kvadratmeter)

	Centrala zonen
<i>Flerbostadshus</i>	3
<i>Småhus</i>	På egen fastighet
<i>Verksamheter</i>	3

Den låga parkeringsnormen innebär att tillgången till parkeringsplatser på kvartermark kan bli mindre än efterfrågan, något som leder till att fler parkerar på allmän platsmark.

Totalt sett har antalet parkerade bilar ökat (2%) i centrala Eslöv från tidigare inventeringstillfället i mars 2018 till nulägesinventeringen i april 2019. Dock har antalet parkerade bilar minskat (-1%) i jämförelse med inventeringen i november 2018 till april 2019. Skillnaderna är dock så små att det inte utifrån detta går att dra några långtgående slutsatser.

Ett antagande i studien är att den höga beläggningen längs Kanalgatan beror på att boende parkerar efter arbetet. Bilarna tenderar att vara kvar även under helgen, men med något lägre beläggning.

Bilaga 1

Beläggning för Mars och November 2018, samt April 2019 (PROCENT)

Gata	Vardag FM 10-11			Vardag EF 14-15			Vardag KV efter 19			Helg EF efter 12		
	2018 vår	2018 höst	2019 vår	2018 vår	2018 höst	2019 vår	2018 vår	2018 höst	2019 vår	2018 vår	2018 höst	2019 vår
Badhusparken 1 framför Jysk	12%	24%	13%	9%	32%	28%	20%	35%	25%	27%	26%	11%
Badhusparken 3 öster om bostadskvarter	26%	53%	61%	24%	47%	68%	45%	29%	66%	24%	47%	24%
Kanalgatan 1b Repslagaregatan - Västergatan	22%	53%	39%	17%	58%	44%	72%	94%	100%	39%	78%	94%
Kanalgatan 2a Västergatan - Malmgatan	38%	81%	73%	54%	77%	62%	73%	69%	85%	54%	81%	92%
Kanalgatan 2b Malmgatan - Bryggaregatan	37%	74%	66%	34%	66%	57%	74%	80%	89%	60%	91%	77%
Kanalgatan 3b Bryggaregatan - Villavägen	25%	25%	25%	25%	50%	100%	50%	100%	100%	100%	75%	100%
Föreningstorget	12%	14%	22%	15%	15%	15%	23%	21%	24%	30%	29%	26%
Badhusparken 2 öster om parken	65%	42%	42%	68%	39%	31%	24%	18%	8%	38%	17%	4%
Kanalgatan 1a Föreningstorget - Repslagaregatan	60%	67%	53%	67%	42%	65%	56%	77%	67%	53%	56%	58%
Kanalgatan 3a Bryggaregatan - Villavägen	77%	93%	27%	73%	87%	80%	73%	100%	90%	63%	83%	73%
Kanalgatan 3c Villavägen - Trollsögatan	75%	75%	69%	56%	81%	69%	88%	94%	94%	63%	63%	88%
Medborgarhuset	62%	27%	41%	64%	25%	31%	42%	16%	20%	21%	22%	21%
Stinstorget	94%	93%	96%	86%	90%	92%	14%	35%	51%	31%	33%	40%
Stinstorget pendlarparkering	11%	12%	15%	14%	12%	19%	13%	9%	10%	5%	8%	8%
Total beläggning	39%	42%	39%	40%	41%	42%	35%	38%	40%	31%	36%	32%
Medel	44%	52%	46%	43%	52%	54%	48%	55%	59%	43%	51%	51%

Kommunfullmäktige

§ 77

KS.2019.0465

Beslut om att godkänna Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun**Ärendebeskrivning**

Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun. Planen ska fungera som en kunskapsbas och ge stöd och riktning i arbetet med dagvatten- och skyfallsfrågor.

Planen behandlar frågor gällande regnvatten som uppkommer vid nyexploatering eller förtätning samt i befintliga områden. Den hanterar både kvalitets- och kvantitetsaspekter, alltså frågor om såväl vattnets innehåll som flöden och volymer. Dock omfattas bara rening av dagvatten som uppkommer vid regn med återkomsttid upp till tio år. Detta då merparten av den totala föroreningsmängden varje år kommer med de mindre regnen. Planen innehåller strategiska ställningstaganden och punkter för genomförande, men inga projekteringar, kartläggningar eller detaljlösningar.

Ett förslag på planen har varit utsänd på remiss under perioden december 2019 till mars 2020. Utifrån inkomna synpunkter har Eslövs kommun och VA SYD bearbetat planen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 124, 2020 Förslag till Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun
- Förslag till beslut; Beslut om att godkänna Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun
- Förslag till Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun 2020-10-06
- Sammanställning inkomna remissvar – Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun

Beredning

Eslövs kommuns översiktsplan betonar vikten av en hållbar hantering av regn och lyfter fram behovet av ökad kunskap och strategiskt arbete. Utöver en koppling till planeringsprocesser och byggnation ligger även Dagvatten- och översvämningsplanen i linje med Eslövs kommuns övergripande vision om att vara ”Skånes bästa kommun att bo och verka i 2025”. Genom ett proaktivt agerande är förhoppningen att förutsättningarna att hantera nederbörd kommer att vara de bästa möjliga för såväl medborgare som näringsliv. Planen bidrar också till att uppnå målen i kommunens politiskt antagna handlingsprogram för åren 2019-2022, som

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

bland annat fastställer att långsiktig miljömässig hållbarhet ska prioriteras och ett aktivt miljömålsarbete ska fortsätta.

Dagvatten- och översvänningsplanen är uppdelad i en strategidel och en kunskapsdel. I strategidelen finns sju strategier som dels behandlar hur arbetet med att planera för och hantera nederbörd ska utformas dels hur samarbetet och kommunikationen ska se ut inom och mellan Eslövs kommun och VA SYD. Kopplat till genomförandet av respektive strategi finns åtgärder listade.

Arbetet med Dagvatten- och översvänningsplanen har pågått sedan januari 2019 och är genomfört inom samarbetet Eslövs vatten, som är en samverkansprocess för Eslövs kommun och VA SYD med syfte att hålla samman de strategiska vattenfrågorna.

Eslövs kommun är projektägare av Dagvatten- och översvänningsplanen, men arbetet har projektletts gemensamt av Eslövs kommun och VA SYD. Projektgruppen har bestått av kompetenser från Kommunledningskontoret, Miljö och Samhällsbyggnad och Serviceförvaltningen samt även från VA SYD.

Styrgruppen för Eslövs vatten har fungerat som styrgrupp även för Dagvatten- och översvänningsplanen. Arbetet har stämts av löpande i styrgruppen. Kommunstyrelsens arbetsutskott samt Eslövs kommuns ägarnämnd på VA SYD har informerats under processen.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar planen att gälla från och med den 1 december samt att planen ska aktualiseras en gång per mandatperiod.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslut

- Dagvatten- och översvänningsplan för Eslövs kommun antas att gälla från och med den 1 december 2020.

- Dagvatten- och översvänningsplanen ska aktualiseras en gång per mandatperiod.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Eslövs kommuns författningssamling

Kommunledningskontoret, tillväxtavdelningen

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



DAGVATTEN- OCH
ÖVERSVÄMNINGSPLAN
FÖR ESLÖVS KOMMUN

Antagen av kommunfullmäktige
i Eslöv 2020-10-26



ESLÖVS VATTEN

VA SYD och Eslövs kommun tar ett gemensamt helhetsgrepp kring Eslövs vatten. I totalt fem planer samarbetar vi för att ta hand om vattnet i kommunen. Det handlar om att sjöar och vattendrag ska må bra, att kommunens invånare ska ha tillgång till dricksvatten och att kunna ta hand om regnvatten på ett sätt som minskar risken för skador vid stora regn/skyfall.

De fem planerna är:

- Vattenförsörjningsplan
- Dagvatten- och översvänningsplan
- Sjö- och vattendragsplan
- VA-utbyggnadsplan
- Nödvattenplan

Eslövs kommun och VA SYD

Sedan 1 januari 2012 har VA SYD ansvar för VA-verksamheten i Eslövs kommun.

Eslövs kommun är ansvarig för planeringen för mark- och vattenanvändning och som en del av det skyfallshanteringen.



DELTAGARE

STYRGRUPP

Eslövs kommun:

Åsa Simonsson, tillväxtchef, Kommunledningskontoret
 Mikael Vallberg, planchef, Kommunledningskontoret
 Erika Fjellner, miljöchef, Miljö och Samhällsbyggnad
 Magnus Hall, t f gatu- och planchef, Miljö och Samhällsbyggnad (t.o.m. augusti 2019)
 Christel Wohlin, gatu- och planchef, Miljö och Samhällsbyggnad (fr.o.m. augusti 2019)

VA SYD:

Karin Fernström, avdelningschef, Ledningsnät
 Marianne Beckman, enhetschef, Samordning, Ledningsnät
 Joel Olthed, avdelningschef, Dricksvatten (t.o.m. augusti 2019)
 Anna Marmbrandt t f avdelningschef, Dricksvatten (fr.o.m. augusti 2019)

PROJEKTLEDARE

Eslövs kommun:

Sofia Svensson, planarkitekt Kommunledningskontoret (t.o.m. december 2018)
 Moa Åhnberg, planarkitekt Kommunledningskontoret (fr.o.m. januari 2019)

VA SYD:

Louise Selméus, utredningsingenjör, Utredning och Förbättring, Ledningsnät
 Ebba Waernbaum, utredningsingenjör, Samordning, Ledningsnät (fr.o.m. mars 2019)

PROJEKTGRUPP

Eslövs kommun:

Moa Åhnberg, planarkitekt, Tillväxtavdelningen, Kommunledningskontoret
 Sofia Svensson, planarkitekt, Tillväxtavdelningen, Kommunledningskontoret
 Annika Lagerqvist, mark- och exploateringsingenjör, Tillväxtavdelningen, Kommunledningskontoret
 Anna-Carin Linusson, kommunekolog, Miljöavdelningen, Miljö och Samhällsbyggnad (t.o.m. maj 2019)
 Jonas Johansson, kommunekolog, Miljöavdelningen, Miljö och Samhällsbyggnad (fr.o.m. maj 2019)
 Göran Hallberg, gatuingenjör, Gata Trafik Park, Miljö och Samhällsbyggnad (t.o.m. juni 2019)
 Magnus Hall, projektledare/bygglärd, Gata Trafik Park, Miljö och Samhällsbyggnad (fr.o.m. juni 2019)
 Åse Dannestam, hållbarhetsutvecklare, Serviceförvaltningen (t.o.m. januari 2020)

VA SYD:

Louise Selméus, utredningsingenjör, Utredning och Förbättring, Ledningsnät
 Ebba Waernbaum, utredningsingenjör, Samordning, Ledningsnät (fr.o.m. mars 2019)
 Annica Lindh, projektingenjör exploatering, Nybyggnad och Exploatering, Ledningsnät
 Johannes Haeggblom, utredningsingenjör, Förnyelse & Underhåll, Ledningsnät

KOMMUNIKATÖRER

Eslövs kommun:

Anna Envall-Lundberg, kommunikationsstrateg, Kommunledningskontoret

VA SYD:

Malin Nydesjö, kommunikatör, Kund och kommunikation

Dagvatten- och översvämningsplan för Eslövs kommun är antaget av kommunfullmäktige 2020-10-26.

Det riktar sig framförallt till tjänstepersoner i Eslövs kommun och på VA SYD samt i det strategiska kapitlet den politiska nivån.

Ses över för revidering en gång per mandatperiod.

Kontaktperson: Planenheten, Tillväxtavdelningen, Kommunledningskontoret.

INNEHÅLL

Varför behövs en dagvatten- och översvänningsplan?	8
Målgrupp och avgränsningar	10
Mål med arbetet	11
Strategier och genomförande	12
Strategier för att planera för och hantera nederbörd	13
Strategier för samarbete och kommunikation	16
Ansvarsfördelning	20
Ansvar gällande skyfallsfrågor/översvänningsfrågor	20
Ansvar gällande dagvattenfrågor	21
Kunskapsdel	24
Skyfall	24
Dagvatten	26
Lagstiftning och Styrmedel	31
Bilagor	36
Bilaga 1. Eslövs vatten	36
Bilaga 2. Ansvarsfördelning – fördjupad	38
Bilaga 3. Exempel dagvatten- och skyfallslösningar	42
Bilaga 4. VA SYDs Verksamhetsområde i Eslövs kommun	48
Bilaga 5. Checklista för planläggning och projekteringsfas	49
Källor	51
Tabellförteckning	51
Figurförteckning	51
Relevanta dokument	51



DAGVATTEN- OCH ÖVERSVÄMNINGSPLAN



VARFÖR BEHÖVS EN DAGVATTEN- OCH ÖVERSVÄMNINGSPLAN?

Dagvatten är tillfälligt förekommande regn-, smält- eller framträngande grundvatten som avrinner på markytan och som tas omhand i dagvattensystemen.

Skyfall är större mängder regn på kort tid som i praktiken innebär ett regn som inte hanteras i dagvattensystemet.

I översiktsplanen för Eslövs kommun betonas vikten av en hållbar hantering av regn. Begränsad kapacitet i befintliga ledningsnät, förtätning, ökad andel hårdgjorda ytor och intensivare regn till följd av klimatförändringar gör att frågan om hur nederbörd tas om hand behöver få ett större fokus i den fysiska planeringen.

Syftet med den här dagvatten- och översvämningsplanen är dubbelt. Det handlar om att på ett bättre sätt hantera regnvatten i såväl planering som genomförande. Detta för att minska risken för skador på mark, fastigheter och infrastruktur på grund av översvämnningar och minska risken för ökad spridning av föroreningar. Planen syftar också till att uppnå en samsyn och tydlig ansvarsfördelning mellan VA SYD och Eslövs kommun om hur arbetet med dagvatten- och översvämningsfrågor ska hanteras.

Utöver den tydliga kopplingen till planeringsprocesser och byggnation ligger även dag- och översvämningsplanen i linje med Eslövs kommuns övergripande vision om att vara ”Skånes bästa kommun att bo och verka i 2025”. Genom ett proaktivt agerande är förhopp-



Dagvatten är tillfälligt förekommande regn- och smältvatten som rinner på markytan och som tas omhand i dagvattensystemen.



Skyfall är större mängder regn på kort sikt som i praktiken innebär ett regn som inte kan hanteras i dagvattensystemet.

ningen att förutsättningarna att hantera nederbörd kommer att vara de bästa möjliga för såväl medborgare som näringsliv. Planen bidrar också till att uppnå målen i kommunens politiskt antagna handlingsprogram för åren 2019-2022, där det bland annat fastställs att långsiktig miljömässig hållbarhet ska prioriteras och ett aktivt miljömålsarbete ska fortsätta.

Dagvatten- och översvämningsplanen är också ett sätt att arbeta med Agenda 2030 och de globala målen. Att säkra tätorter mot översvämningar och att skydda sjöar och vattendrag från föroreningar är nödvändigt för att kunna uppnå flera av målen, till exempel mål 11 som handlar om hållbara samhällen samt mål 15 som har fokus på ekosystem och biologisk mångfald. Det kan även vara en del i arbetet med att implementera den nya barnrättslagen i den fysiska planeringen då det skapar bättre förutsättningar för kommande generationer av kommuninvånare att leva ett gott liv.

Planen behandlar både det som räknas som dagvatten och den nederbörd som brukar gå under benämningen skyfall. Skillnaden mellan dessa definieras av hur mycket det regnar och med vilken intensitet.

Lösningarna för att hantera nederbörd kan vara samma för ett normalt regn som för ett skyfall, men i många fall skiljer de sig åt. Generellt går det att säga att dagvatten i huvudsak tas om hand i system bestående av ledningar under mark tillsammans med öppna dagvattenlösningar, medan det regn som faller vid ett skyfall framförallt hanteras genom att anpassa höjdsättning, byggnation och markanvändning. Det är dock möjligt att dra nytta av synergieffekter och i en del fall även att samnyttja lösningar för båda ändamålen. All nederbörd (gällande både mängd och kvalitet) påverkas av vilka ytor vattnet rinner på och hur det omhändertas.

Hur nederbörd ska tas om hand är en fråga som måste hanteras både vid stadsplanering och vid ombyggnad av befintlig stadsmiljö och infrastruktur. Det berör flera olika nivåer såsom planprocesser (både översikts- och detaljplanering), projektering och byggnation samt drift och underhåll. Att ha en helhetssyn och att arbeta gemensamt och strategiskt är nyckelfaktorer.

MÅLGRUPP OCH AVGRÄNSNINGAR

Planens primära målgrupp är tjänstepersoner i Eslövs kommun och på VA SYD. Den ska fungera som en kunskapsbas och även ge stöd och riktning i arbetet. Även politiken är en viktig målgrupp, framförallt gällande de mer strategiska delarna.

Planen behandlar frågor gällande dagvatten och skyfall som uppkommer vid nyexploatering, förtätning och i befintliga områden. Den hanterar både kvalitets- och kvantitetsaspekter, alltså frågor om såväl vattnets innehåll som flöden och volymer. Åtgärder för rening av dagvatten fokuserar på regn med återkomsttid upp till tio år. Detta då merparten av den totala föroreningsmängden varje år kommer med de mindre regnen.

Recipienter, i form av vattendrag och hav, påverkas inte bara av dagvattenutsläpp utan också exempelvis av utsläpp från jord- och skogsbruk, miljöfarliga verksamheter, enskilda avlopp och reningsverk. Dagvatten- och översvämningsplanen kommer emellertid endast att beakta dagvattnets påverkan på recipienter.

Planen innehåller strategiska ställningstaganden och åtgärds punkter för genomförande, men inga projekteringar, kartläggningar eller detaljlösningar.

MÅL MED ARBETET

Det övergripande målet med dagvatten- och översvämningsplanen är att hanteringen ska ske på ett långsiktigt hållbart sätt i Eslövs kommun.

Denna målsättning har brutits ned i fem så kallade effektmål som förtydligar vad som menas med ”ett långsiktigt och hållbart sätt”.

Dessa är:

- Minsta möjliga störning på miljön i vatten och mark sker samtidigt som dagvattnet synliggörs som en positiv resurs.
- Att bidra till att uppnå miljö kvalitetsnormen god status i sjöar och vattendrag i Eslövs kommun.
- Bättre planeringsprocess där alla aktörer ser frågan på samma sätt och dagvatten- och översvämningsplanen följs för att hitta hållbara lösningar.
- Ökad kunskap om och förståelse för hantering av dagvatten och skyfall hos tjänstepersoner, politiker, exploatörer och fastighetsägare i Eslövs kommun.
- År 2035 ska tätorten och de större byarna i Eslövs kommun kunna hantera ett 100-årsregn med klimatfaktor utan att det sker med fara för liv, störningar på samhällsviktig verksamhet, allvarliga personella och materiella skador och skador på miljön.

Målen är av två olika typer. De två förstnämnda fokuserar på att ta hand om dagvatten och skyfall på ett sätt som ger så liten störning som möjligt på miljö i vatten och mark samt minskar risken för skador. De två sistnämnda berör aspekter som ökad kunskap och bättre planeringsprocesser.

Läs mer om begreppen återkomsttid och klimatfaktor i kunskapsdelen på sidan 24.



Exempel på en dagvattenlösning.

STRATEGIER OCH GENOMFÖRANDE

För att tydliggöra hur frågor om dagvatten och skyfall ska tas om hand har ett antal strategier formulerats. De är, liksom effektmålen, indelade i två olika kategorier. Den första har fokus på hur arbetet med att planera för och hantera nederbörd ska utformas. Strategierna inom den andra kategorin hanterar hur samarbetet och kommunikationen ska se ut inom och mellan Eslövs kommun och VA SYD.

Strategierna är långsiktiga och ambitionen är att de ska vara aktuella över tid. För att de samtidigt ska fungera som vägledning och ge stöd och riktning i det dagliga arbetet, innehåller planen mer konkreta punkter för genomförande. Dessa har i sin tur delats in i sådant som ska beaktas i ordinarie arbetsprocesser respektive frågor där det finns ett behov av en fördjupad kunskap och/eller arbetsinsats.

För att de punkter som ska genomföras i ett kortare tidsperspektiv verkligen ska komma igång behöver en organisationsöverskridande arbetsgrupp bildas. Denna har både som uppgift att genomföra de listade punkterna, men även att identifiera i vilka processer som ytterligare och/eller andra kompetenser inom organisationerna ska kopplas in. I de fall det finns behov, ska också en beslutande funktion knytas till gruppen. Arbetsgruppen har även ansvar för att föra en kontinuerlig dialog och avstämning gällande aktuella dagvatten- och skyfallsfrågor.

För de genomförandepunkter som ska initieras på längre sikt har det pekats ut vilken organisation som har ett huvudansvar.

Utöver strategier och punkter för genomförande har det tagits fram en ansvarsfördelning som visar vilken roll och uppgift Eslövs kommun respektive VA SYD har i olika planerings- och projekteringsfaser samt gällande drift och underhåll. För att få en helhetsbild av hur arbetet med dagvatten- och skyfallsfrågor ska hanteras ska dessa två delar läsas tillsammans.

STRATEGIER FÖR ATT PLANERA FÖR OCH HANTERA NEDERBÖRD:

Strategi planläggning – Säkerställ en hållbar dagvattenhantering vid ny bebyggelse genom ett helhetsperspektiv:

Vid planering av ny bebyggelse (översiktsplanering, detaljplanering och projektering) ska det avsättas mark inom det aktuella området för att kunna genomföra en hållbar dagvattenhantering. Om detta inte är möjligt ska åtgärder vidtas på andra platser i avrinningsområdet i syfte att minska belastningen på ledningsnät och recipient.

Genomförandepunkter

Strategin ska realiseras genom att:

- Utgå från ett helhetsperspektiv när dagvattenfrågor ska hanteras. Lyft perspektivet i den översiktliga planeringen och använd kunskap från Dagvatten- och översvämningsplanen. Vid detaljplanläggning ska det, vid behov, undersökas om det är möjligt att utöka ett planområde.
- Vid exploateringsprojekt ska dagvatten beaktas utifrån ett helhetsperspektiv. Budget och resurser ska avsättas vid behov.
- Vid nybyggnation redovisa hur dagvattnet ska hanteras för att inte försämra dagvattensituationen för befintlig bebyggelse och markanvändning i närområdet.
- I planprocessen ställa krav på att fastighetsägare ska ordna fördröjning av dagvatten på sin egen fastighet. Tips och goda exempel finns på VA SYDs hemsida.
- Arbeta för att verksamheter i första hand ska hantera uppkommet dagvatten på egen fastighet.
- Använda bilaga 3 (Exempel dagvatten- och skyfallslösningar) som inspiration för goda dagvatten- och skyfallslösningar och kunskapsunderlag för hur olika markbeläggningar påverkar dagvattenhanteringen.
- Följa bilaga 5 (Checklista för planläggning och projekteringsfas).

Att göra på kort sikt (2021-2023):

- Identifiera och kartlägga vilka områden inom Eslövs kommun där det är mest angeläget att arbeta för att minska andelen hårdgjord yta.
- Utredda hur genomförandet av strategin ska finansieras om eventuella merkostnader uppstår.

Strategi ombyggnation – Skapa förbättrade dagvatten och skyfallslösningar i befintlig miljö genom helhetstänk och samarbete:

Planläggning av ny bebyggelse ska inte försämra eller skapa översvämningsproblematik för omgivningen. En förbättrad skyfallshantering ska eftersträvas.

Genomförandepunkter

Strategin ska realiseras genom att:

- Utgå från ett helhetsperspektiv när skyfallsfrågor ska hanteras. Lyft perspektivet i den översiktliga planeringen och använd framtagna skyfallskarteringar och kunskap från Dagvatten- och översvämningsplanen. Vid detaljplanläggning ska det, vid behov, undersökas om det är möjligt att utöka ett planområde för att till exempel anlägga översvämningsytor.
- Vid exploateringsprojekt ska skyfallsfrågan beaktas utifrån ett helhetsperspektiv. Budget och resurser ska avsättas vid behov.
- Bebyggelse på ej tidigare exploaterad mark säkras mot ett 100-årsregn med klimatfaktor.
- Ny bebyggelse på tidigare exploaterad mark (förtätning) ska säkras mot ett 100-årsregn med klimatfaktor. Om detta inte är möjligt kan det i särskilda fall göras undantag, dock ska alltid bebyggelsen säkras mot minst ett 50-årsregn med klimatfaktor.
- Använda bilaga 3 (Exempel dagvatten- och skyfallslösningar) som inspiration för goda dagvatten- och skyfallslösningar och kunskapsunderlag för hur olika markbeläggningar påverkar vattenhanteringen.
- Följa bilaga 5 (Checklista för planläggning och projekteringsfas) som bland annat innefattar framtagna skyfallskartering.

Att göra på kort sikt (2021-2023):

- Kartlägga och identifiera vilka områden inom Eslövs kommun där det är mest angeläget att arbeta för att minska andelen hårdgjord yta.
- Utredda hur genomförandet av strategin ska finansieras om eventuella merkostnader uppstår.

Att göra på lång sikt (inom en femårsperiod):

- Ta fram en åtgärdsplan för skyfallsåtgärder (huvudansvar Eslövs kommun).

Strategi skyfallshantering – Använd ny bebyggelse för att förbättra skyfallshanteringen:

När åtgärder som exempelvis ett ledningsarbete eller omläggning av en gata görs i befintlig bebyggelse eller anläggning, ska det alltid ses över om det samtidigt är möjligt att förbättra dagvatten- och skyfallshanteringen. Detta gäller oavsett om det är Eslövs kommun eller VA SYD som står för genomförandet. I den befintliga bebyggelsen ska samhällsviktiga funktioner skyddas från översvämning vid skyfall.

Genomförandepunkter

Strategin ska realiseras genom att:

- Följa bilaga 5 (Checklista för planläggning och projekteringsfas).
- Använda bilaga 3 (Exempel dagvatten- och skyfallslösningar) som inspiration för goda dagvatten- och skyfallslösningar och kunskapsunderlag för hur olika markbeläggningar påverkar vattenhanteringen.
- Föra en kontinuerlig dialog och avstämning i den organisationsövergripande arbetsgruppen.

Strategi föroreningar – Arbeta förebyggande för förbättrad dagvattenkvalitet:

Dagvattensystemet ska utformas så att föroreningar fångas upp innan de når recipienten. I så stor utsträckning som möjligt ska naturbaserade lösningar användas utan att kompromissa med anläggningens huvudsyfte. Föroreningstillförseln ska begränsas vid källan så att mängden föroreningar som tillförs recipienten minskas.

Genomförandepunkter

Strategin ska realiseras genom att:

- Utgå från att dagvattenlösningar ska ha en renande funktion genom att till exempel vara öppna. Avsteg från detta ska utredas och motiveras.
- Använda bilaga 3 (Exempel dagvatten- och skyfallslösningar) som inspiration för goda dagvatten- och skyfallslösningar och kunskapsunderlag för hur olika markbeläggningar påverkar vattenhanteringen.
- Vid anläggning av en ny dagvattenlösning ta fram en tydlig ansvarsfördelning och en skötselplan för drift och underhåll.
- I detaljplaner och bygglov, se över val av byggmaterial för att förhindra att föroreningar uppstår. Exempel på material som inte ska användas är bly och koppar.
- I första hand ska föroreningar förhindras att uppstå genom aktivt uppströmsarbete och val av byggmaterial. I andra hand ska dagvattnet renas vid föroreningskällan. Om detta inte är möjligt ska rening ske för det mindre delområdet. Som sista alternativ ska rening ske samlat för vatten från flera delområden.
- Arbeta aktivt med uppströmsarbete i såväl nya som befintliga miljöer för att minska föroreningstillskottet. Punkter att utgå från: Vid särskilt förorenade ytor som till exempel större parkeringsytor ska vattnet renas lokalt innan det släpps på ledningsnätet. Använd de av Eslövs kommun framtagna riktlinjerna för hantering av utsläpp av förorenat vatten till dagvattennät och recipienter.
- Gator ska underhållas på ett sådant vis att föroreningsutsläppen till dagvattnet begränsas, till exempel genom sopning av gator och uppsamling av grus eller rensning av rännstensbrunnar.
- För att öka möjligheten till infiltration och fördröjning ska andelen hårdgjord yta begränsas. Detta kan ske genom att till exempel använda naturbaserade lösningar eller genomsläppliga material.

Att göra på kort sikt (2021-2023):

- Utredda hur genomförandet av strategin ska finansieras om eventuella merkostnader uppstår.
- Kartlägga och identifiera föroreningsrisker och föroreningsgrad i Eslövs tätort.

Att göra på lång sikt (inom en femårsperiod):

- Ta fram en åtgärdsplan för identifierade föroreningar i Eslövs tätort (huvudansvar VA SYD).

Strategi mångfunktionalitet - Arbeta för mångfunktionella ytor och framhäv blågröna lösningar:

Dagvattenåtgärder ska i första hand utformas på ett sätt som framhåller vattnets ekologiska och rekreativa värden. Skyfallsåtgärder ska i första hand utformas på ett sätt som möjliggör en mångfunktionell användning av ytan.

Genomförandepunkter**Strategin ska realiseras genom att:**

- När åtgärder görs med avseende på dagvatten respektive skyfall beakta båda perspektiven för att nyttja synergieffekter (se strategin som berör dagvattensystem kopplat till föroreningsbelastning).
- Använda bilaga 3 (Exempel dagvatten- och skyfallslösningar) som inspiration för goda dagvatten- och skyfallslösningar och kunskapsunderlag för hur olika markbeläggningar påverkar vattenhanteringen.

Att göra på kort sikt (2021-2023):

- Ta fram ett gemensamt skyltprogram för att tydliggöra det som görs i kommunen för att hantera dagvatten- och skyfall.

Att göra på lång sikt (inom en femårsperiod):

- Utse ett antal dagvattenanläggningar som ska kunna användas i pedagogisk verksamhet (delat huvudansvar mellan VA SYD och Eslövs kommun).
- Fördjupa kunskapen om hur dagvatten kan nyttjas som vattenreserv (huvudansvar Eslövs kommun).

STRATEGIER FÖR SAMARBETE OCH KOMMUNIKATION:

Strategi arbetsprocess – Samarbeta och integrera dagvatten- och skyfallsaspekter tidigt vid planerings- och planlägningsprocesser:

Hanteringen av dagvatten och skyfall ska vara en självklar del i kommunens arbete med planering och genomförande av platsers utformning och funktion. Därför är det viktigt att tidigt i processer och projekt ta in dessa perspektiv.

Genomförandepunkter

Strategin ska realiseras genom att:

- Följa bilaga 5 (Checklista för planläggning och projekteringsfas).
- Föra en kontinuerlig dialog och avstämning i den organisationsövergripande arbetsgruppen.

Att göra på kort sikt (2021-2023):

- Tillsätta en arbetsgrupp som identifierar och beslutar hur sedan tidigare olösta frågor relaterade till dagvatten och skyfall ska hanteras.
- Ta fram checklista för vad en dagvattenutredning av en anläggning bör innehålla samt hur detta dokumenteras och kommuniceras mellan organisationerna.

Strategi samarbete – Agera gemensamt med medborgaren i fokus:

För att skapa en tydlighet både internt inom organisationerna och externt gentemot kunder och medborgare ska samarbetet mellan Eslövs kommun och VA SYD fungera väl. Detta gäller oavsett vem ansvaret för frågan ligger på eller om ansvarsfördelningen är otydlig.

Genomförandepunkter

Strategin ska realiseras genom att:

- Följa ansvarsfördelningen.
- Genomföra årlig utbildning och/eller kunskapsseminarium för tjänstepersoner.
- Styrgruppen träffas 2 gånger per år för att identifiera behov av nya planer eller revidering av befintliga planer.
- Implementera dagvatten- och översvämningsplanen.

Att göra på kort sikt (2021-2023):

- Ta fram en checklista för hur förfrågningar (såväl internt mellan organisationerna som externt från medborgare/kunder) tas emot och besvaras.

Att göra på lång sikt (inom en femårsperiod):

- Skapa en gemensam digital plattform för VA SYD och Eslövs kommun.
- Genomföra en gemensam kommunikationsinsats för att öka kunskapen och förmedla vad en enskild fastighetsägare kan göra för att bättre hantera regnvatten på sin fastighet.

Framtida kompetensbehov

Utgångspunkten för arbetet med dagvatten- och översvämningsplanen kommer från Eslövs kommuns översiktsplan och de utmaningar som lyfts där. För att kunna implementera de strategier och genomförandepunkter som föreslås, samt för att nå det övergripande målet om en långsiktigt hållbar hantering av dagvatten och skyfall, behövs kompetensutveckling i Eslövs kommun och VA SYD.

En hållbar hantering av dagvatten och skyfall kräver nya arbetssätt för planering, projektering, byggnation och drift. Detta på grund av både förändrade regnmönster och förändrade krav på stadsplanering. Det kan innebära en ökad resursåtgång, men i ett samhälls-ekonomiskt perspektiv är det lönsamt att aktivt ställa om samhället.

Dessa aspekter har utkristalliserats som viktiga under arbetet med dagvatten- och översvämningsplanen, men de ryms inte inom arbetet med denna plan. De berör alla delar som inkluderas i Eslövs vatten och därför behöver diskussionen föras på en övergripande nivå.

ANSVARSFÖRDELNING

Flera olika aktörer är involverade vid såväl planering, projektering och anläggande som drift och underhåll av dagvattensystem och skyfallslösningar. Inom kommunen berörs flera nämnder och förvaltningar. Nedan beskrivs kortfattat hur ansvarsfördelningen ser ut mellan parterna.

I bilaga 2 visas mer detaljerat vilken roll och uppgift Eslövs kommun respektive VA SYD har i olika skeden. Texten i det här avsnittet samt tabellen i bilagan hör ihop med strategierna och punkterna för genomförande och dessa ska läsas tillsammans.

ANSVAR GÄLLANDE SKYFALLSFRÅGOR/ ÖVERSVÄMNINGSFRÅGOR

Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen, genom Kommunledningskontoret, är ansvariga för att ta fram och uppdatera skyfallskarteringar och andra underlag som behövs för att kartlägga eventuella svagheter vid skyfall samt att utifrån dessa underlag utarbeta en övergripande åtgärdsplan. Vidare är det också kommunstyrelsens uppdrag att säkerställa att hänsyn till risker vid skyfall tas in i planprocessen i såväl översiktsplan som detaljplan.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har, genom förvaltningen Miljö och Samhällsbyggnad, ansvaret för att hantera skyfall på allmän platsmark och för att genomföra och underhålla åtgärder som behövs för att skydda befintlig bebyggelse. I bygglovsprocessen är nämnden ansvarig för att hänsyn till risker vid skyfall tas i beaktande.

VA SYD:

VA SYD har ansvaret för att dagvattensystemet är dimensionerat för ett tioårsregn enligt praxis.

Fastighetsägare:

Fastighetsägare har ansvar för att avvattna och skydda de egna fastigheterna.

Exploaterer:

Exploaterer har ansvar för att, vid behov, genomföra åtgärder för att säkra ny bebyggelse mot översvämning i samband med ny detaljplan eller ny exploatering.

VA SYD och Eslövs kommun har ett gemensamt ansvar för kommunikation med privata fastighetsägare kring vad de kan och bör göra inne på sin fastighet för att minska riskerna för översvämning.

ANSVAR GÄLLANDE DAGVATTENFRÅGOR

Kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen, genom Kommunledningskontoret, ansvarar för att dagvattenfrågan lyfts tidigt i planprocessen samt för att involvera de personer som behövs för att planen ska kunna genomföras på ett ändamålsenligt sätt. Kommunstyrelsen initierar att större utredningar rörande dagvatten, masshantering och höjdsättning tas fram i planprocessen när behov för detta finns. Det är även kommunstyrelsens ansvar att väga samman de olika intressen som kan komma i konflikt med varandra i en planläggningsprocess.

Kommunstyrelsen ska när så är lämpligt reglera dagvattenhanteringen i planbestämmelser samt tydliggöra dagvattenhanteringen i planbeskrivningen. De ska även beakta dagvattenfrågan vid val av utbyggnadsområden samt de områden/stråk som behövs för dagvattenhantering för att säkra både ny och befintlig bebyggelse.

Vidare ansvarar kommunstyrelsen, genom mark- och exploateringsavtal, för att dagvattenfrågorna beaktas i genomförandet av detaljplaner samt för att säkra den mark som behöver tas i anspråk för dagvattenanläggningar. I de fall exploatering sker på kommunens mark, utanför VA SYDs verksamhetsområde, är det kommunstyrelsen som vid behov ansöker om omprövning av dikningsföretag alternativt ansöker om tillstånd att släppa dagvatten till dikningsföretag.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, genom förvaltningen Miljö och Samhällsbyggnad, ansvarar för den allmänna platsmarken i kommunen. I ett dagvattenperspektiv innebär det bland annat att de estetiska, rekreativa och ekologiska aspekterna av en dagvattenanläggning samt även drift- och underhållsaspekter ska beaktas. Dagvattenanläggningar som bara hanterar vatten från allmän platsmark är miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ansvar. Projektering av dessa kan dock med fördel genomföras i samråd med VA SYD.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden utövar tillsyn i Eslövs kommun enligt miljöbalken, inklusive tillsyn av strandskyddet, samt fullgör i övrigt kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Som en del av detta ingår att lyfta fram dagvattnets eventuella miljömässiga påverkan, till exempel när det finns risk för föroreningsspredningar på grund av markföroreningar. Arbetet omfattar även att aktivt bedriva tillsyn hos verksamheter vad gäller dagvattenkvalitet.

I bygglovsprocesser ansvarar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för att upplysa exploatörer om de förutsättningar för dagvattenhantering som anges i detaljplanen. Vid behov kan bygglov skickas på remiss till VA SYD. Vid byggsamråd med byggherre och kontrollansvarig ska dagvattenfrågan lyftas och det är miljö- och samhällsbyggnadsnämndens uppgift att se till att utförandet kontrolleras.

Om det finns behov av en större utredning i planskede gällande dagvattenlösningar (så som höjdsättning av gator och kvartermark samt massbalansering) ska en sådan tas fram.

Beroende på omfattning och innehåll i utredningen ser kostnadsfördelningen olika ut. Parter som kan beröras är exploatörer, VA SYD samt olika förvaltningar på Eslövs kommun.

VA SYD:

VA SYD har huvudansvaret när det gäller strategier, planering och byggnation av anläggningar för hantering av dagvatten. VA SYD har även den övergripande kunskapen om förutsättningar för dagvattenhantering. Dagvattenanläggningar som hanterar dagvatten från både kvartersmark och allmän platsmark inom verksamhetsområdet är VA SYDs ansvar, se bilaga 4. Projektering av dessa kan dock med fördel genomföras i samråd med Eslövs kommun. Att ledningsnätet uppfyller det krav som ställs samt att åtgärder sker är VA SYDs uppgift att säkerställa. VA SYD är också ansvariga för utredning av dagvattnets bidrag av föroreningar och flöden från befintliga områden samt att lämpliga åtgärder vidtas vid de anläggningar som VA SYD har rådighet över. Dessutom ansvarar VA SYD för omprövning av dikningsföretag eller nyansökan att släppa vatten till dikningsföretag inom verksamhetsområde.

Vattenråd och vattendragskommittéer:

Vattenråd är ett regionalt eller lokalt samverkansorgan för vattenfrågor. I många områden kring större vattendrag, så kallade huvud- eller delavrinningsområden, har det bildats vattenråd vars roll är att hjälpa myndigheter med kunskap om det egna vattenområdet och att genomföra föreslagna åtgärder på lokal nivå. Vattenråden kan till exempel ansvara för vattenförvaltning, recipientkontroll och åtgärdsprogram för vattendragen.

Eslövs kommun är med i fyra olika vattenråd/vattendragskommittéer:

- Kävlingeåns vattenråd
- Saxån/Braåns vattenråd och vattendragskommitté
- Rönne å vattenråd
- Ringsjöns vattenråd

Vattenråden är självständiga organisationer vars respektive styrelse fattar beslut om vilka åtgärder som är lämpliga att genomföra inom sitt ansvarsområde. Eslövs kommun har som medlem ansvar för att verka för att vattenråden genomför de åtgärder som de har rådighet över och som ligger i linje med rådets egna målsättningar.

Dikningsföretag:

Dikningsföretag eller markavvattningsföretag är juridiska konstruktioner och är bildade som samfälligheter där fastighetsägare gått samman för att avvattna mark. De ansvarar för vattenanläggningar som har tillstånd enligt miljöbalken eller äldre lagstiftning för avvattning av mark. I tillståndet finns angivet vilka fastigheter som ingår. Det är dikningsföretaget som äger vattenanläggningarna, disponerar marken för dem samt ansvarar för deras skötsel. Dikningsföretagen är ofta dimensionerade att ta emot ett flöde av dagvatten på 0,5-1,5 liter per sekund och hektar (vanligtvis beräknat efter ett regn med statistisk återkomsttid på 2 år), vilket gör att det krävs fördröjning om man vill ansluta dagvatten till ett dikningsföretag.

Vid exploatering av jordbruksmark, som ofta är del av ett dikningsföretag, kan ny bebyggelse hamna i områden där avvattningen är reglerad i dikningsföretag. I dessa fall behöver dikningsföretagen omprövas och dagvatten från exploateringsområdena fördröjas så att flödet inte överskrider dikningsföretagets kapacitet. Även när genomförande av vattenvårdsåtgärder, t ex anläggning av dammar/våtmarker och vattendragsrestaurering, berör dikningsföretag behöver dikningsföretagen omprövas.

Fastighetsägare:

Fastighetsägare har fullt ansvar för att avvattna sin fastighet och för anläggningar som byggs på kvartersmark. Det kan handla om till exempel funktion, drift och underhåll av ledningar samt fördröjnings- och reningsanläggningar. De ansvarar även för kvaliteten på utgående vatten i anslutningspunkten och för att avleda dagvattnet på ett sätt som inte försvårar avledandet nedströms eller riskerar att påverka grannar negativt.

Exploatörer:

Exploatörer har ansvar för att hantera dagvatten utifrån bestämmelser i detaljplanen. Vid en exploatering utanför VA SYDs verksamhetsområde, är det även exploatören som vid behov ansöker om omprövning av dikningsföretag alternativt ansöker om tillstånd att släppa dagvatten till dikningsföretag.

Väghållare:

Väghållare har fullt ansvar för dagvattenanläggningar som endast hanterar dagvatten från väg och gata.

KUNSKAPSDDEL

SKYFALL

Enligt SMHI var medelårsnederbörden i Stehag under 2008 till 2017 740 millimeter. Nederbörden varierar över årstid men även från år till år. Under 2018 var årsnederbörden 450 millimeter i Eslövs tätort vilket är betydligt lägre än medelårsnederbörden i Stehag 2008 till 2017.

Skyfall är enligt SMHI ett regn med intensiteten 1 millimeter per minut eller 50 millimeter per timme, med andra ord stora mängder regn på kort tid. Skyfall, som är extrem nederbörd, inträffar relativt sällan men kan leda till översvämningar med både materiella skador och risk för liv och hälsa som följd.

Hantering av skyfall:

Dagvattensystemet med avledning i underjordiska system så som ledningar är inte byggt för att kunna hantera skyfall som ger extrema mängder vatten. Detta leder till marköversvämningar och därför krävs ytliga vattenvägar, med generellt högre kapacitet än rör, samt utpekade ytor som tidvis kan översvämmas. Då det ofta är många funktioner som konkurrerar om utrymmet i en tätort är det av yttersta vikt att samordna de ytor som finns så att de kan användas på olika sätt. Ytor som till vardags har andra funktioner som till exempel parker, vägar och torg. För ytterligare exempel se bilaga 3.

Höjdsättning av mark och byggnader utgör andra åtgärder som kan användas för att skydda mot okontrollerade översvämningar. Vilka lösningar som är mest effektiva, lämpliga och möjliga är beroende av vilka förutsättningar som råder i det aktuella området.

Mängd - Återkomsttid och klimatfaktor:

Vid beskrivning av storleken på ett regn eller skyfall används begreppet återkomsttid som mått. Återkomsttiden för en viss regnhändelse bestäms utifrån analyser av historiska regnmätningar. Måttet utgörs av den tidsperiod inom vilket ett regn med en viss regnmängd och varaktighet inträffar med drygt 60 procent sannolikhet. Regnhändelser är slumpmässiga skeenden vilket innebär att ett 100-årsregn kan inträffa redan i morgon och sannolikheten att det ska inträffa igen inom samma hundraårsperiod är inte lika med noll bara för att det redan har skett en gång. Se tabell 1.

Återkomsttid	Sannolikhet under 5 år	Sannolikhet under 10 år	Sannolikhet under 20 år	Sannolikhet under 50 år	Sannolikhet under 100 år
5 år	67 %	89 %	99 %	100 %	100 %
10 år	41 %	65 %	88 %	99 %	100 %
20 år	23 %	40 %	64 %	92 %	99 %
50 år	10 %	18 %	33 %	64 %	87 %
100 år	5 %	10 %	18 %	39 %	63 %
500 år	1 %	2 %	4 %	10 %	18 %
1000 år	<1 %	1 %	2 %	5 %	10 %

Tabell 1 Sannolikhet för att en händelse inträffar under en given tidperiod för olika återkomsttider (P110 - Svenskt Vatten, 2016).

Begreppet återkomsttid tar inte bara hänsyn till den totala regnmängden som faller utan påverkas även av regnets varaktighet och intensitet. Ett högintensivt regn där till exempel 30 millimeter faller under loppet av 20 minuter har en återkomsttid som är högre (cirka 100 år) än ett lågintensivt regn där samma mängd faller över 2 timmar (cirka 10 år). Detta innebär att ett ledningsnät som är dimensionerat för till exempel ett tioårsregn fylls upp mycket snabbare än det hinner tömmas vid ett större regn, med eventuella översvämningar som följd. Begreppet används för att tydliggöra minimikraven mellan olika aktörer så som VA-huvudmannen och kommun.

Då återkomsttid baseras på historisk data över nederbörd behöver en klimatkfaktor läggas till för att illustrera framtida scenarion. Enligt P110 (Avledning av dag-, drän- och spillvatten, Svenskt Vatten 2016) bör en klimatkfaktor på minst 1,25 användas för nederbörd med kortare varaktighet än en timme. Vidare rekommenderas att man bör välja en klimatkfaktor till minst 1,2 för regn med längre varaktighet, upp till ett dygn. Klimatkfaktorn är densamma för hela Sverige. Klimatkfaktorn kan komma att revideras i framtiden som ett led i ny information från SMHI och Svenskt Vatten.



Eslöv drabbades av två större regntillfällen under 2017. Den 3 augusti föll 41 millimeter med en återkomsttid på 16 år för hela regnet och 27 år för den intensivare delen över de centrala delarna av Eslöv. Totalt anmäldes 77 översvämningar till VA SYD i tätorten.

Den 22 augusti föll 23 millimeter under cirka 1 timme, det vill säga ett 6-årsregn, där ett 30-tal fastigheter i Eslövs tätort drabbades av översvämning. Samma dag drabbades Stehag av ett kraftigt regn. VA SYD har ingen nederbördsräknare i området, men rapporter från privatpersoner tyder på att det föll cirka 40 millimeter under loppet av 1 timme. Regnet uppskattades ha en återkomsttid på mellan 40 och 50 år. Totalt anmälde 8 fastigheter i Stehag att de fått källaröversvämning.

De östra delarna av Eslövs Kommun drabbades den 13 juni 2018 av ett 59 millimeter regn på 98 minuter. Detta motsvarar ett regn med återkomsttid på cirka 86 år. Den kraftiga nederbörden gav upphov till översvämningar inom flera fastigheter i byarna Harlösa och Löberöd.

DAGVATTEN

Dagvatten är tillfälligt förekommande regn-, smält- eller framträngande grundvatten som avrinner på markytan eller via diken eller ledningar till recipient eller reningsverk.

Hantering av dagvatten:

Dagvattnet hanteras i dagvattensystemet som består av lösningar både ovan och under jord. Det dimensioneras för att kunna hantera ett regn med statistisk återkomsttid på tio år. Enligt Lagen om allmänna vattentjänster (LAV) ansvarar VA-huvudmannen, i Eslöv VA SYD, för det befintliga dagvattennätets och öppna dagvattenanläggningars funktion, samt för utbyggnaden i exploateringsområden.

Dagvattensystemet karaktäriseras av att dagvattenflödet är tillfälligt förekommande eftersom nederbörden är mindre under vissa perioder och högre under andra. Ett dagvattensystem måste därför byggas så att det kan hantera de varierande flödena. Dagvattnet kan avledas på olika sätt, vilket har en historisk förklaring då ledningsnätet har byggts under en lång tidsperiod med olika metoder. Inom verksamhetsområdet för dagvatten förekommer främst följande typer av avloppssystem:

- **Duplikatsystem**, där spill- och dagvatten avleds i skilda ledningar till avloppsreningsverk respektive recipient. Dräneringsvatten avleds antingen till spill- eller dagvattenledning.
- **Kombinerat avloppssystem**, där spill-, dag- och dräneringsvatten avleds i samma ledning
- **Separat system**, där spillvattnet leds i separat ledning till avloppsreningsverket. VA-huvudmannen har inte byggt ut något system för dagvattenhanteringen (varken ledningar eller öppna system).

En riskkonstruktion bland de olika typerna av ledningsnätssystemen är det kombinerade avloppssystemet. Vid kraftiga regn kan kapaciteten på ledningsnätet överskridas och uppdämning sker då i systemet, vilket kan leda till källaröversvämning. För att minska risker för källaröversvämningar måste en kombination av olika åtgärder ske. Dels ovan mark och dels på ledningsnätet via den åtgärdsplan för Eslövs kommun som VA SYD tar fram årligen.

Föroreningar i dagvattnet

Regn och snö som hamnar på hårdgjorda ytor och byggnadsmaterial blir dagvatten som kan föra med sig föroreningar som uppstår från de aktiviteter som sker i samhället. De största källorna till föroreningar i dagvattnet är utsläpp från trafik, urlakning av ämnen från byggnadsmaterial, verksamhet inom industriområden samt användning av gödsel och bekämpningsmedel inom parker och trädgårdar. Även luftföroreningar som avsätts genom regn bidrar till föroreningar. Vanliga föroreningar i dagvattnet är partiklar, tungmetaller, näringsämnen och organiska föroreningar. När föroreningarna

I Eslövs dagvattensystem inom verksamhetsområde finns det ungefär 17 dagvattendammar, 10 dagvattenpumpstationer, 16 mil ledningsnät av dagvatten samt sammanlagt 13 mil diken som avleder dagvatten.

transporteras med dagvattnet ut till sjöar och vattendrag utgör de en belastning och kan bidra till försämrade vattenkvalitet. Föroreningshalterna varierar kraftigt och kan i vissa fall vara så höga att de både kan ha en akut toxisk effekt och skadlig inverkan på vattenmiljön på längre sikt.

I Eslövs kommun finns det tre huvudavrinningsområden och det är framförallt vattendragen i dessa avrinningsområden (Kävlingeån, Rönne å och Saxån/Bråån) som är recipienter för tätorternas dagvatten. Utöver dessa finns det en mängd mindre vattendrag som också fungerar som recipient men i mindre omfattning. För sammanställning över vilka vattendrag i Eslövs kommun som tar emot dagvatten från tätorterna se tabellen nedan.

Ett avrinningsområde är det landområde, inklusive sjöar, som avvattnas via samma vattendrag. Området avgränsas av landskapets topografi som skapar vattendelare gentemot andra avrinningsområden.

Tätort*	Recipient	Avrinningsområde
Hurva	Bråån	Kävlingeån
Löberöd	Bråån och Slogstorpsbäcken	Kävlingeån
Kungshult	Grybybäcken/Bråån	Kävlingeån
Flyinge	Kävlingeåns huvudfåra	Kävlingeån
Gårdstånga	Kävlingeåns huvudfåra	Kävlingeån
Harlösa	Kävlingeåns huvudfåra	Kävlingeån
Väggarp	Kävlingeåns huvudfåra	Kävlingeån
Örtofta	Kävlingeåns huvudfåra	Kävlingeån
Eslöv söder/väster/öster	Eslövsbäcken/Bråån	Kävlingeån
Eslöv norr	Långgropen	Saxån/Braån
Marieholm	Saxån	Saxån/Braån
Billinge	Billabäcken	Rönne å
Stehag	Rönne å huvudfåra	Rönne å
Stockamöllan	Rönne å huvudfåra	Rönne å

* Endast tätorter med verksamhetsområde för dagvatten är upptagna i sammanställningen

Tabell 2 Sammanställning över tätorter i Eslövs kommun med verksamhetsområde för dagvatten samt recipienterna för orternas dagvatten.

Miljökvalitetsnormer för vatten

Miljökvalitetsnormerna för vatten är en del av EU:s ramdirektiv för vatten, även kallat vattendirektivet, som antogs av EU:s medlemsländer år 2000 och utgör grunden för EU:s vattenpolitiska arbete. Vattendirektivet infördes i den svenska lagstiftningen år 2004 och vattenmyndigheterna har skapats för att samordna arbetet med att bevara och förbättra kvaliteten på våra vatten.

För att dagens tillstånd i ett vatten ska kunna beskrivas och för att framtida kvalitetskrav ska kunna definieras på ett bra sätt har yt- och grundvattnet i Sverige delats in i enheter som är så likartade som möjligt när det gäller typ av vatten. Dessa enheter kallas vattenförekomster och kan vara exempelvis en sjö, en åsträcka, ett kustvattenområde eller grundvattnet som pekats ut inom arbetet med vattenförvaltningen.

För att säkerställa en tillräckligt bra vattenkvalitet i vattenförekomsterna finns det för varje vattenförekomst fastställda miljökvalitetsnormer som beskriver den vattenkvalitet som ska uppnås och vid

vilken tidpunkt. Miljökvalitetsnormerna innebär att dagvattenhanteringen inte får försämra möjligheten att uppnå god status. För att uppnå god status måste både den ekologiska och den kemiska statusen vara god. Kemisk status bestäms genom gränsvärdeshalter för 45 ämnen eller grupper av ämnen som ska innehållas. Ekologisk status klassas i fem olika nivåer: hög, god, måttlig, otillfredsställande samt dålig. Den ekologiska statusen bestäms genom att titta på och bedöma ett flertal biologiska, fysikalisk-kemiska och hydromorfologiska parametrar.

Eslövs vattenförekomster

Eslövs kommuns ytvatten har delats in i åtta ytvattenförekomster varav fem tar emot dagvatten från tätorterna. Dessa utgörs av delar av Kävlingeån, Rönne å och Saxån/Bråån. Eslövs vattenförekomster ska uppnå god status till år 2027 enligt vattendirektivet. Ingen av de fem vattenförekomster som tar emot dagvatten från tätorterna uppnår idag god ekologisk status, se tabell 3. Detta beror framförallt på övergödning till följd av näringsämnena kväve och fosfor från jordbruk, reningsverk och enskilda avlopp samt fysisk påverkan på vattendragen. När det gäller den kemiska statusen bedöms den i vattenförekomsten Bråån som ej god medan den i vattenförekomsten Kävlingeån: Havet-Bråån bedöms som god. Då räknas dock inte ämnen som generellt har förhöjda värden i svenska vattendrag in. Urban markanvändning, transport och infrastruktur är några av de källor som Vattenmyndigheten har bedömt ha betydande påverkan på vattenförekomsten. Övriga vattenförekomster har inte klassats.

Aspekter för klassificering av ekologisk status

Biologiska = livet i vattnet

Fysikalisk-kemiska = gränsvärden för ett flertal ämnen och ämnesgrupper

Hydromorfologiska = olika fysiska aspekter hos vattenförekomsten.

Recipient	Ekologisk status	MKN	Kemisk status (exkl. kvicksilver)	MKN
Kävlingeån: Havet - Bråån	Otillfredsställande	God ekologisk status 2027	God	God kemisk ytvattenstatus
Kävlingeån: Bråån - Ålabäcken	Otillfredsställande	God ekologisk status 2027	Ej klassad	God kemisk ytvattenstatus
Bråån	Måttlig	God ekologisk status 2027	Uppnår ej god	God kemisk ytvattenstatus
Rönne å: Hålsaxbäcken - Västra Ringsjön	Otillfredsställande	God ekologisk status 2027	Ej klassad	God kemisk ytvattenstatus
Saxån: Välabäcken - källa	Måttlig	God ekologisk status 2027	Ej klassad	God kemisk ytvattenstatus

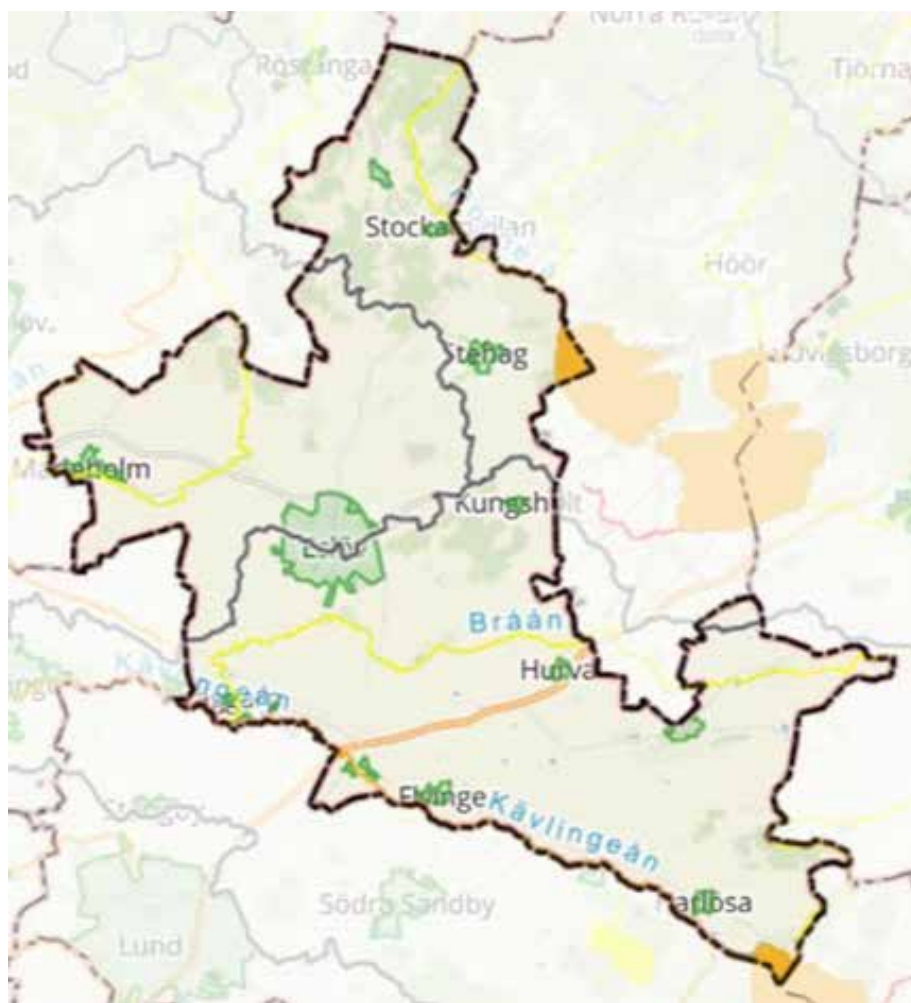
Tabell 3: Ekologisk och kemisk status samt miljökvalitetsnormerna för de vattenförekomster i Eslövs kommun som tar emot dagvatten från tätorterna.

Avrinningsområde	Kävlingeån	Kävlingeån	Rönne å	Saxån - Braån
Markanvändning	Området uppströms Örtofta	Hela Brååns avrinnings- område	Området uppströms Snällersåsån	Området uppströms Reslövs by*
Sjö och vattendrag	2,6%	0,1%	7,6%	0,1%
Skogsmark	18,8%	9,9%	40,2%	17,6%
Hedmark och övrig mark	10,9%	9,8%	9,1%	10,2%
Myr- och våtmarker	1,4%	1,1%	1,8%	0,7%
Jordbruksmark	63,2%	74,3%	37,2%	68,3%
Tätort	2,6%	3,2%	3,7%	3,1%
Hårdgjorda ytor	0,4%	1,5%	0,4%	0,4%

Källa till data: SMHI vattenwebb

* Markanvändningen i området mellan Reslövs by och Trollenäs bygger inte på SMHI:s data utan på en uppskattning av markanvändningen utifrån en flygbildsanalys. Detta område är ca 15 km² stort och utgör ca 14% av det totala tillrinningsområdet uppströms Reslövs by.

Tabell 4: Tabellen visar hur markanvändningen ser ut i de olika recipienternas avrinningsområden. (SMHI vattenwebb)



Figur 1 Bilden visar ekologisk status för vattenförekomsterna i Eslövs kommun. Gul färg innebär måttlig status och orange färg innebär otillfredsställande status. De markerade gröna områdena visar var det finns verksamhetsområde för dagvatten inom kommunen (Vattenatlas).

Rekreativa mervärden

Dagvattenanläggningars huvudsyfte är att rena och fördröja. Men en väl fungerande dagvattenanläggning kan även bidra med mervärden så som rekreation, estetik samt fylla ett pedagogiskt syfte. De får gärna vara en naturlig del av stadsmiljön och bidra till en ökad attraktivitet för området.

Hur dagvattenanläggningar utformas beror på en mängd olika parametrar så som recipientens känslighet, ledningsnätets kapacitet, platsens förutsättningar och dagvattnets föroreningsgrad, för exempel se bilaga 3. Oavsett utformning bör de rekreativa värdena tas tillvara i så stor utsträckning som möjligt. Konkurrensen om grönytor är stor och genom att kombinera olika syften på samma yta skapas effektiva lösningar och optimalt marknyttjande.

Även de åtgärder och ytor som skapas för att hantera vattenmängderna vid skyfall kan utformas på ett sådant vis att de fyller ett rekreativt värde. Se bilaga 3 för exempel.

LAGSTIFTNING OCH STYRMEDEL

Miljöbalken, MB (1998:808)

Allmänna hänsynsregler

I miljöbalkens 2:a kapitel finns allmänna hänsynsregler som bland annat innebär att fastighetsägare är skyldiga att ta hand om dagvatten på lämpligt sätt. De allmänna hänsynsreglerna ställer krav på bland annat kunskap, skyddsåtgärder och försiktighetsmått för alla som bedriver eller avser bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd.

Krav kan även ställas på kommuner och verksamhetsutövare med stöd av de allmänna hänsynsreglerna. Till exempel att de ska ha kunskap om föroreningsnivåerna i dagvatten och att i enlighet med försiktighetsprincipen vidta förebyggande åtgärder i syfte att förhindra spridning av föroreningar genom utsläpp av dagvatten. Det kan även handla om att lokalisera avloppsreningsverk eller utsläppspunkter för dagvatten till mindre känsliga recipienter.

Bara det att det finns möjlighet att tillämpa de allmänna hänsynsreglerna gör att det finns utrymme i svensk rätt att ställa långtgående krav på hanteringen av sådant dagvatten som omfattas av miljöbalkens tillämpningsområde.

Miljökvalitetsnormer

I miljöbalkens 5:e kapitel finns bestämmelser om miljökvalitetsnormer. Enligt lagen är det myndigheter och kommuner som ansvarar för att miljökvalitetsnormerna följs.

Dagvatten som miljöfarlig verksamhet

I miljöbalkens 9:e kapitel definieras utsläpp av avloppsvatten som miljöfarlig verksamhet. Med avloppsvatten avses bland annat avledning av dagvatten inom detaljplanelagt område, som inte enbart görs för en viss eller för vissa fastigheters räkning. Miljöbalken ställer krav på att dagvattnet måste tas om hand och renas så att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer. Om ett område vid planläggning ligger utanför verksamhetsområde för dagvatten och det inte kommer omfattas av ett sådant, gäller de regler och ansvarsförhållande som miljöbalken anger.

Lagen om allmänna vattentjänster, LAV (2006:412)

I LAV definieras bortledning av dagvatten som avlopp och lagen syftar bland annat till att säkerställa att avlopp ordnas i ett större sammanhang om det behövs med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön. Behovet ska alltså avgöra om en allmän vattentjänst i form av en dagvattenanläggning ska tillhandahållas eller inte och om området därmed ska ingå i ett verksamhetsområde.

Om ett område vid planläggning ligger inom verksamhetsområde för dagvatten eller kommer att omfattas av ett sådant, gäller de regler och ansvarsförhållande för dagvattenhantering som LAV anger. Enligt LAV är huvudmannen för verksamhetsområdet, kommunen, el-

ler ett kommunalt bolag, skyldig att ta ansvar för dagvattenhantering inom verksamhetsområdet.

Enligt LAV ska huvudmannen ersätta översvämningsskada på fastighet från ytledes rinnande vatten inom den allmänna VA-anläggningens verksamhetsområde om skyldigheter enligt vattentjänstlagen åsidosatts.

Plan- och bygglagen, PBL (2010:900)

I plan- och bygglagen finns bestämmelser om planläggning av mark och vatten och om byggande. Bestämmelserna syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer.

Allmänna och enskilda intressen

Enligt plan- och bygglagens 2:a kapitel 5 § sägs att vid bebyggelse och byggnadsverk, vid planläggning och i ärenden om bygglov eller förhandsbesked enligt plan- och bygglagen, ska bebyggelse och byggnadsverk lokaliseras till mark som är lämpad för ändamålet med hänsyn till:

1. människors hälsa och säkerhet,
2. jord, berg- och vattenförhållandena,
3. möjligheterna att ordna trafik, vattenförsörjning, avlopp, avfallshantering, elektronisk kommunikation samt samhällsservice i övrigt,
4. möjligheterna att förebygga vatten- och luftföroreningar samt bullerstörningar, och
5. risken för olyckor, översvämning och erosion.

Plan- och bygglagens 2:a kapitel reglerar även att planläggning och andra ärenden enligt denna lag ska följa miljö kvalitetsnormerna i 5 kap. miljöbalken eller i föreskrifter som har meddelats med stöd av 5 kap. miljöbalken.

Översiktsplan

Enligt plan- och bygglagens 3:e kapitel ska varje kommun ha en översiktsplan som omfattar hela kommunen och som anger inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Översiktsplanen ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Av översiktsplanen ska det bland annat framgå hur kommunen avser att följa gällande miljö kvalitetsnormer.

Detaljplan

Plan- och bygglagens 4:e kapitel anger när det finns krav på kommunen att pröva ett mark- eller vattenområdes lämplighet för bebyggelse och byggnadsverk samt reglera bebyggelsemiljöns utformning med en detaljplan. För att mark ska få användas för bebyggelse ska den vara från allmän synpunkt lämplig för ändamålet. Vid planläggningen görs en lämplighetsbedömning som bland annat tar hänsyn till påverkan på grundvattnet, risk för översvämning och erosion samt möjligheten att ordna vatten och avlopp. Vid behov kan dagvattenhanteringen regleras med planbestämmelser i detaljplanen.

En kommun kan i en detaljplan:

- Reservera mark för de vatten- och avloppsledningar som behövs för allmännyttiga ändamål. Det vill säga de ledningar som huvudmannen för ett verksamhetsområde ansvarar för. (PBL 2010:900 4 kap 6 §)
- Reglera markens höjdläge vilket innebär att dagvattnets flödesriktning kan styras liksom var vattnet ska samlas vid skyfall. (PBL 2010:900 4 kap 10§)
- Reglera i vilken utsträckning markytan ska vara genomsläpplig/hårdgjord. (PBL 2010:900 4 kap 16 §)
- Införa marklov för att utföra schaktning, fyllning, trädfällning, skogsplantering och markåtgärder som kan försämra markens genomsläpplighet. (PBL 2010:900 4 kap 11-12 §)
- Reglera bebyggandets omfattning över och under mark och byggnadernas användning. Om det inom en viss del av planområdet inte är lämpligt att uppföra byggnader kan den marken undantas. (PBL 2010:900 4 kap 11 §)
- Införa skyddsåtgärder för att motverka översvämning som kan orsakas av dagvatten. (PBL 2010:900 4 kap 12 §)
- Ange att bygglov, eller startbesked, inte får ges förrän en viss skyddsåtgärd har vidtagits på tomten kan bestämmas. (PBL 2010:900 4 kap 14 §)
- Reglera förutsättningar för gemensamhetsanläggningar samt vilka som ska delta i dem. (PBL 2010:900 4 kap 18 §)

Jordabalken (1970:994)

Jordabalken handlar bland annat om rättsförhållanden mellan grannar vid nyttjande av fast egendom. I 3:e kapitlet framgår att var och en vid nyttjande av fastighet ska ta skälig hänsyn till omgivningen.

När det gäller dagvatten/ytvatten får inte fastighetsägare, eller nyttjanderättshavare, aktivt leda vatten från sin fastighet eller sitt skötselområde in på annans fastighet som är till skada för denne utifrån den allmänna hänsynsregeln ovan.

Den allmänna hänsynsregeln innebär dock inte att fastighetsägare är skyldiga att ta hand om naturligt ytvattenflöde då utgångspunkten

är att fastighetsägare är skyldig att tåla sådant naturligt vattenflöde från högre beläget markområde. Fastighetsägare eller nyttjanderätts-havare kan emellertid hållas ansvarig för annat vatten än vad som bedöms vara ett naturligt vattenflöde varför fastighetsägare inte utan risk för ansvar kan låta avvattna sitt tak med en ledning som mynnar i gränsen till grannen. Väghållare/gatuhållare kan utifrån detta inte heller utan ansvar låta vatten som samlas in från den hårdgjorda ga-tan, transporteras vidare genom vägdiken, för att sedan genom aktiv åtgärd ledas in på grannfastigheter.

Väglagen

Enligt väglagen ska den som är väghållare ta hänsyn till bland annat miljöskydd och naturvård och har därigenom ett ansvar för det dag-vatten som rinner av från vägområdet.

I väglagen framgår att ”Inom ett vägområde får inte utan väghåll-ningsmyndighetens tillstånd vidtas åtgärder som kan inverka men-ligt på trafiksäkerheten eller vara till olägenhet för vägens bestånd, drift eller brukande.” Det innebär att det inte finns någon rätt att leda dagvatten från en fastighet ut mot en väg om det kan innebära skada eller vara till olägenhet.

Fastighetsbildningslagen, FBL (1970:988)

Enligt fastighetsbildningslagen ska fastighetsbildning ske så att varje fastighet som nybildas eller ombildas blir lämplig för sitt ändamål och fastigheten ska kunna få godtagbara anordningar för vatten och avlopp om den ska användas för bebyggelse. Fastighetsbildning får inte ske i strid mot detaljplan eller områdesbestämmelser. En fastig-hetsbildning får således inte ske på ett sådant sätt att det hindrar el-ler försvårar genomförandet av detaljplanen med hänsyn till hur den till exempel reglerar frågor angående vatten och avlopp. Detaljpla-nens bestämmelser ska vara möjliga att uppfylla även i fastighetsbild-ningshänseende.

Boverkets byggregler, BBR (BFS 2011:6)

Boverkets byggregler innehåller föreskrifter och allmänna råd till plan- och bygglagstiftningen (plan- och bygglagen samt plan- och byggförordningen). I Boverkets byggregler finns bestämmelser om att marken invid byggnad ska ha en lutning för avrinning av dagvatten eller ska förses med anordningar för uppsamling och avledning av dagvattnet för att byggnaden inte ska kunna skadas av fukt. Dagvat-teninstallationer ska kunna avleda regnvatten och smältvatten så att risken för översvämning, olycksfall eller skador på byggnader och mark begränsas.

Det finns även bestämmelser för hur dräneringsvatten ska avledas. Om dräneringsvattnet leds till dagvattenledning ska en brunn med slamsamlingsanordning placeras före ledningens anslutning till dag-vattenledningen.

Anläggningslagen, AL (1973:1149)

Anläggningslagen ger en allmän möjlighet att genom förrättning inrätta gemensamhetsanläggningar för till exempel vattenförsörjning eller avlopp för två eller flera fastigheter. I grunden bygger anläggningslagen på ett frivilligt samarbete mellan berörda fastigheter, men lagen ger även möjlighet att tvinga en fastighet att delta i en gemensamhetsanläggning eller att avstå mark för en sådan gemensam anläggning. Lagen kan dock inte tillämpas på allmänna vatten- och avloppsanläggningar.

Lagen om skydd mot olyckor, LSO (2003:778)

I 3:e kapitlet för lagen om skydd mot olyckor anges att kommunen har ansvar för att vidta förebyggande åtgärder mot olyckor för att skydda människors liv och hälsa samt egendom och miljön.

BILAGOR

BILAGA 1 - ESLÖVS VATTEN



Vattenfrågorna har ett stort fokus i den kommunövergripande översiktsplanen för Eslövs kommun och behovet av en bättre samverkan och en samsyn mellan kommunen och VA SYD betonas. Vikten av ett samlat grepp kring vattenfrågorna lyfts, vilket också är något som ses som angeläget från en nationell nivå exempelvis i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram.

Genom att ta fram vatten- och avloppsplaner skapas både nya kunskapsunderlag till den kommunala planeringen och bättre förutsättningar för ett välfungerande samarbete mellan Eslövs kommun och VA SYD gällande såväl planering och drift som underlag och analyser.

Vad ingår i Eslövs vatten?

Eslövs vatten är en samverkansprocess som fungerar som ett övergripande paraply för att hålla samman strategiska vattenfrågor. Det konkreta arbetet i Eslövs vatten begränsar sig till planer som berör såväl kommunen som VA SYD och omfattar inte dokument som enbart tas fram av en part. Strategiska diskussioner om behov av sådana typer av planer ska dock lyftas inom samarbetet.

Eslövs vatten motsvarar det som i kommunens översiktsplan beskrivs som VA-plan.

De fem delprojekten

Arbetet omfattar fem delprojekt med planer som behövs för att få ett samlat grepp om vattenfrågorna i Eslövs kommun. Tillsammans täcker de in vattenfrågorna som Eslövs kommun och VA SYD har ett delat ansvar för.

Mer information

Eslövs vatten och arbetet med de fem planerna finns på kommunens respektive VA SYDs hemsida.

Vattenförsörjningsplan



Planen innehåller en inventering och redovisning av vattenresurser och vattenskyddsområden. Dessutom redogörs för påverkan på och hot mot de vattenresurser som kommunen har att tillgå.

Dagvatten- och översvämningsplan



Planen tar ett helhetsgrepp på hantering av nederbörd i såväl planering som genomförande för att minska risken för översvämningsfrågor samt för att bidra till att sjöar och vattendrag ska uppnå miljö kvalitetsnormen god status och för att grundvattnet inte ska påverkas negativt. Planen ska också öka samsynen och ge en tydlig ansvarsfördelning mellan VA SYD och Eslövs kommun om hur dagvatten- och översvämningsfrågor ska hanteras.

Sjö- och vattendragsplan



Sjö- och vattendragsplanen är en nulägesanalys av ytvattensituationen i Eslövs kommun beträffande bland annat miljöpåverkan, naturvärden, miljömål, möjliga åtgärder, miljöövervakning och diktningss-företag. Det har tidigare gjorts olika inventeringar och sammanställningar på området och i denna plan sammanställs, analyseras och aktualiseras situationen med den information som finns tillgänglig idag. Ingen ny information tas fram inom ramen för arbetet med Sjö- och vattendragsplanen.

VA-utbyggnadsplan



Arbetet innefattar en eventuell uppdatering av nuvarande VA-utbyggnadsplan (från 2015).

Nödvattenplan



Planen skapar förutsättningar för att förse kommunens invånare med nödvatten ifall det händer något som gör att det normala vattenledningsnätet inte kan användas. Nödvattenplanen omfattar bland annat hur distributionen av nödvattnet ska ske och vilka samhällsviktiga verksamheter som måste prioriteras i en dricksvattenkris.

BILAGA 2 – ANSVARSFÖRDELNING – FÖRDJUPAD

Ansvarsfördelningen visar vilken roll och uppgift Eslövs kommun respektive VA SYD har i olika planerings- och projekteringsfaser samt gällande drift och underhåll. Tabellen nedan samt texten i avsnittet *Ansvarsfördelning* hör ihop med strategierna och genomförandepunkterna i dagvatten- och översvämningsplanen. För att få en helhetsbild av hur arbetet med dagvatten- och skyfallsfrågor ska hanteras ska dessa delar läsas tillsammans.

	Planprocess	Projektering/bygglov	Byggskede	Drift och underhåll
Tillväxtavdelningen, Kommunlednings- kontoret	Översiktsplan: Inkludera dagvatten- och skyfallsfrågan i översiktsplanen. Beakta översvämningrisk vid val av nya exploateringsområden. Ansvara för aktualisering av den övergripande skyfallskarteringen. Detaljplan/planprogram/ exploateringsprocessen: Uppmärksamma de grundläggande förutsättningarna för området gällande dagvatten och skyfall i samband med planbesked. Ansvara för att dagvatten- och skyfallsfrågor tas med i detaljplanen i ett tidigt skede. Dagvatten- och skyfallsfrågorna ska tas med i exploateringsavtal enligt detaljplan. Reservera mark i detaljplan för dagvatten- och skyfallshantering. Vid behov reglera dagvatten- och/eller skyfallshantering med planbestämmelser. Se till att underlag i form av dagvatten- och skyfallsutredningar tas fram vid behov. Lyfta dagvatten- och skyfallsfrågan under startmöten för detaljplaner och i större planer säkerställ en tidig dialog. Skicka dagvattenutredningar för granskning till VA SYD och Miljö och Samhällsbyggnad. Ansvara för omprövning av dikningsföretag utanför VA SYDs verksamhetsområde när Eslövs kommun är exploatör. Informera om att exploatören behöver ansöka om att släppa vatten till dikningsföretag utanför VA SYDs verksamhetsområde. Informera om att exploatören behöver anmäla till miljöavdelningen vid planläggning av nytt område som inte tidigare avlett dagvatten utanför verksamhetsområde. Ansvara för att vid tecknande av exploaterings- eller marköverlåtelseavtal reglera dagvattenhanteringen i enlighet med planbestämmelserna i detaljplanen.	Ansvara för att vid tecknande av marköverlåtelseavtal reglera dagvattenhanteringen i enlighet med planbestämmelserna i detaljplanen.	Följa upp genomförandet av åtgärder för dagvatten och skyfall enligt exploateringsavtal	

	Planprocess	Projektering/bygglov	Byggskede	Drift och underhåll
Miljöavdelningen, Miljö och Samhällsbyggnad	Medverka i detaljplanearbetet och särskilt beakta påverkan på recipient och miljö-kvalitetsnormer för vatten samt rening av dagvatten. Granska dagvattenutredningar. Genomföra kontroll av markunder-sökningar.	Tillsynsmyndighet enligt miljöbalken. Genomföra kontroll av markundersökningar.	Tillsynsmyndighet enligt miljöbalken.	Tillsynsmyndighet enligt miljöbalken.
Gata, Trafik, Park, Miljö och Samhällsbyggnad	Medverka i detaljplanearbetet och särskilt beakta höjdsättning, rinnvägar, översvämningssytor, multifunktionella ytor med mera. Granska detaljplanen utifrån drift och underhåll av dagvattenanläggningar på allmän platsmark.	Granska höjdsättning, rinnvägar, översvämningssytor, multifunktionella ytor med mera. Granska utifrån drift och underhållsmöjlighet av dagvattenanläggningar och samråda med VA SYD. Ta fram skötselplan tillsammans med VA SYD. Ta fram objektspecifik överenskommelse som reglerar kostnadsfördelning och ansvar (om detta inte täcks av markavtalet) tillsammans med VA SYD. Ansvara för anläggningar som endast avvattnarvägområden/parker.	Vid genomförande ta kostnader för landskapsarkitekt, estetiska åtgärder och plantering. Vid behov kalla till byggsamråd med byggherre och kontrollansvarig och ta upp dagvattenfrågan. Ansvara för genomförandet inom allmän platsmark tillsammans med VA SYD enligt markavtalet. Ansvara för att relationshandlingar tas fram och överlämnas till VA SYD.	Ansvara för de delar av den öppna dagvattenanläggningen som inte är kopplade till dess tekniska funktion. Till exempel biologiska, estetiska och rekreativa mervärden. Ansvara för drift och underhåll av öppna dagvattenanläggningar enligt markavtal/skötselplan. Genomföra eventuell revidering av skötselplanen tillsammans med VA SYD. Ändring av hydraulisk funktion, utformning, rekreativ funktion får endast ske i samråd med VA SYD. Övertagande av skötsel eftergarantibesiktning.
Kart- och bygglovsavdelningen, Miljö och Samhällsbyggnad	Ansvara för att ta fram grundkarta. Granska detaljplanen utifrån möjlighet att följa upp planbestämmelser kring dagvattenhantering i bygglov.	Informera om dagvattenstrategin (och hållbar dagvattenhantering på kvartersmark). Upprätta nybyggnadskarta, med servicebeställning från VA SYD, samt andra kartunderlag. Granska och godkänna höjdsättning i bygglov. Kontrollera att inlämnad bygglovsansökan följer planbestämmelserna om dagvattenhantering samt lämna upplysningar i beslutet om de planbestämmelser som inte går att bedöma i bygglovs-skedet. Skicka ärenden på remiss till VA SYD.	Genomföra tekniskt samråd Informera om dagvatten- och översvämningstrategin vid samråd. Säkerställa att bestämmelser i detaljplanen gällande dagvatten följs. Följa upp bestämmelser i detaljplan i samråd med VA SYD.	Tillsynsmyndighet enligt plan- och bygglagen

	Planprocess	Projektering/bygglov	Byggskede	Drift och underhåll
Fastighetsavdelningen, Serviceförvaltningen	Medverka i detaljplanearbetet i de fall Serviceförvaltningen är beställare av detaljplan. Ansvara för hur lösningar för vatten kan integreras i en pedagogisk miljö inom förskolor/skolor.	Tillämpa hållbar dagvattenhantering på kommunens fastigheter.	Samordna/projektleda processer på mark förvaltd av Serviceförvaltningen. Se till att medel finns för landskapsarkitekt, estetiska åtgärder, och plantering vid dagvatten och skyfallsanläggningar på mark förvaltd av Serviceförvaltningen. Vid behov kalla till byggsamråd och ta upp dagvattenfrågan. Ta fram skötselplaner för öppna dagvattenanläggningar på mark förvaltd av Serviceförvaltningen.	Ansvara för biologiska, estetiska och rekreativa funktioner vid öppna dagvattenanläggningar på mark som förvaltas av Serviceförvaltningen. Ansvara för drift och underhåll av öppna dagvattenanläggningar på mark som förvaltas av Serviceförvaltningen.
VA SYD	Bevaka dagvattenfrågan i översiktsplanen. Vara en rådgivande part i dagvatten- och skyfallsfrågan även utanför verksamhetsområdet. Föreslå regleringar och informationstext i detaljplaner. Granska detaljplaner för att säkerställa att plats finns för dagvattenhantering och framtida drift och underhåll. Ange förutsättningarna för dagvattenutredning inom och utanför planområdet. Bevaka dagvatten- och skyfallsfrågan under startmöten för detaljplaner och i större planer delta tidigt i dialog. Granska dagvattenutredningar inom och utanför planområdet. Ansvara för omprövning av dikningsföretag eller nyansökan att släppa vatten till dikningsföretag inom VA SYDs verksamhetsområde. Ansvara för kontakten med miljöavdelningen på Eslövs kommun om samråd/tillstånd krävs gällande dagvatten. Anmäla till miljöavdelningen vid planläggning av nytt område som inte tidigare avlett dagvatten.	Dimensionera de allmänna anläggningarna. Ange förbindelsepunkt till nybyggnadskartor. Upprätta ledningsrätter/ servitutsavtal för ledningar. Ta fram skötselplan tillsammans med Eslövs kommun. Ta fram objektspecifik överenskommelse som reglerar kostnadsfördelning och ansvar (om detta inte täcks av markavtalet) tillsammans med Eslövs kommun. Samråda med Eslövs kommun angående drift och underhållsmöjligheter av dagvattenanläggningar.	Anlägga dagvattenanläggningen för dimensioneranderegner, men ej bekostande av landskapsarkitektur, estetik och plantering (gäller VA SYDs anläggningar på allmän platsmark)	Ansvara för öppna dagvattenanläggningars funktion inklusive hydraulisk kapacitet och dagvattenkvalitet (efter garantitiden). Ändring av utformning, hydraulisk funktion eller rekreativ funktion får endast ske i samråd med Eslövs kommun. Ansvara för skötsel och rensning av in- och utlopp. Ansvara för kostnader för drift och underhåll enligt skötselplan. Utredda eventuella skador som VA SYDs anläggningar orsakar (ej personskada). Genomföra eventuell revidering av skötselplanen tillsammans med Eslövs kommun.

Förklaring av viktiga begrepp i ansvarsfördelningen

Allmän platsmark är ett område som i detaljplan reglerats för allmänna ändamål. På allmän platsmark finns en huvudman som är ansvarig. Exempel på allmän platsmark är gator, parker och torg. I Eslövs kommun är kommunen huvudman för den allmänna platsmarken i Eslöv, Marieholm och Löberöd. I övriga större byar (Billinge, Stockamöllan, Stehag, Kungshult, Hurva, Harlösa, Flyinge, Gårdstånga/Getinge och Örtofta/Väggarp/Toftaholm) finns det vägföreningar som är huvudmän för allmän plats, dock har kommunen ansvar för skötsel av parkmark. Det mesta av den allmänna platsmarken har kommunen som markägare men det finns undantag i till exempel Stockamöllan.

Kvartersmark är ett område som regleras i en detaljplan. Ansvaret för kvartersmarken ligger på fastighetsägaren. För den kommunala kvartersmarken är ansvaret uppdelat på två förvaltningar:

- Kommunledningskontoret har ansvar för den kvartersmark som ännu inte blivit exploaterad.
- Serviceförvaltningens fastighetsavdelning har ansvar för kvartersmark som inrymmer någon sorts kommunal verksamhet.

Markavtalet är en överenskommelse om ansvar gällande markfrågor som berör VA-huvudmannen (VA SYD) och Eslövs kommun. För dagvattnet innebär avtalet en reglering av ansvars- och kostnadsfördelning mellan kommunen och VA SYD för byggnation samt drift och underhåll av dagvattenanläggningar. Där bestäms till exempel VA SYDs rätt att förlägga och förvalta VA-ledningar i kommunalägd allmän platsmark samt kommunens rätt att släppa vatten från allmän platsmark till VA SYDs dagvattensystem. I de fall markavtalet inte täcker in vilken part som ansvarar för och bekostar olika delar av allmän platsmark där dagvatten hanteras öppet kan en objekt-specifik överenskommelse tas fram.

BILAGA 3

EXEMPEL DAGVATTEN- OCH SKYFALLSLÖSNINGAR

En dagvattenanläggning med vatteninslag och vegetation har potential att bli ett värdefullt tillskott i miljön om man utöver den tekniska funktionen också lägger vikt vid dess gestaltning. Aspekter att beakta är exempelvis vilket uttryck (naturlikt eller urbant) som är önskvärt? Hur anpassas gestaltningen bäst till omgivningen? Vilket materialval är önskvärt? Vilka art- och sortval på växtmaterialet är lämpligt avseende förutsättningarna? Dock ska anläggningar alltid utformas så att risken för olyckor minimeras, att rening och fördröjning optimeras utifrån rådande förutsättningar samt att drift- och underhåll underlättas.

Vidare kan även den tänkta sociala användningen bestämma anläggningens utformning: Hur tillgänglig ska anläggningen vara? Måste vissa säkerhetsåtgärder, som exempelvis räcken, genomföras? Kan anläggningen ges ett pedagogiskt värde med hjälp av bland annat informationsskyltar och gångstigar? Kan lekmöjligheter integreras? Hur gestaltas de tekniska funktionerna så som inloppskonstruktion, erosionsskydd, utloppskonstruktion och bräddning?

Exempel på dagvattenlösningar

Fördröjningsmagasin



Gränsdammen i norra Åkarp, Burlövs kommun (Cornelia Wallner, 2018)

En av de vanligaste dagvattenlösningarna är fördröjningsmagasinet, även kallat dagvattendamm. Som namnet antyder är dess primära funktion att fördröja dagvatten för att på så sätt minska belastningen på det nedströms belägna ledningsnätet. Principen bygger oftast på att magasinet har ett fysiskt begränsat utlopp vilket gör att det fylls upp under ett kraftigare regn men bara släpper vidare ett givet utflöde. Tack vare magasinvolymen kan alltså det nedströms belägna ledningsnätet hantera regnmängderna även om de faller på kort tid, det vill säga med hög intensitet. Fördröjningsmagasin är vanligast i form av öppna dagvattendammar men finns också i form av

underjordiska magasin. Att anlägga fördröjningsmagasin i befintlig stadsmiljö är ofta en utmaning då de generellt sett kräver mycket utrymme. Att anlägga flertalet mindre anläggningar efter principen ”många bäckar små” är kanske rimligare i vissa områden, men ofta kostsammare. Ett fördröjningsmagasin som är anlagt på ett genomtänkt sätt gör att partiklar med föroreningar från till exempel gator hinner sedimentera i magasinet, vilket medför att dagvattnet renas till viss del. En dagvattendamm som är belägen längst nedströms i dagvattensystemet har oftare fokus på rening än fördröjning, som ett sista steg innan vattnet når recipienten, det vattendrag eller hav som tar emot dagvattnet. Är det väldigt ont om plats kan ett underjordiskt magasin vara en enklare lösning, men då går man miste om de rekreativa värden som en öppen anläggning ofta för med sig.

Biofilter



Biofilter längs Neptunigatan, Malmö (Helena Norlander, 2019)

En dagvattenlösning som har börjat bli vanligare på senare tid är biofilter, även kallade rainingardens. Fokus med denna typ av lösning ligger på rening snarare än fördröjning. Biofiltret utgörs generellt av en nedsänkt växtbädd dit dagvattnet leds och där det får infiltrera genom ett flertal olika lager av främst naturliga filtermaterial. Ofta anläggs biofilter i nära anslutning till gator eller byggnader för att samla upp dagvatten direkt från gatan eller stuprören från intilliggande tak. Det renade dagvattnet rinner sedan vidare och ut i dagvattensystemet. En stor fördel med biofilter är att de tar förhållandevis lite plats i anspråk i stadsmiljön. Det är inte ovanligt med biofilter nedsänkta i refuger eller längs med cykelbanor. Förutom reningseffekten bidrar de även till att försköna stadsbilden. I exemplet syns biofilter längs Neptunigatan i Malmö stad som tagits fram av VA SYD och Luleå Tekniska Universitet. Dessa ingår i ett forskningsprojekt och de är utformade för att även mäta kvalitet på det utgående vattnet.

Våtmark



Våtmark i Tygelsjö ekostråk, Malmö (Peter Stahre, 2008)

Våtmarken är en bra dagvattenlösning som kombinerar både rening och fördröjning, men historiskt har den främst använts till rening av jordbruksvatten från näringsämnen som kväve och fosfor. En välde-signad våtmark består av ett flertal genomtänkta komponenter, till exempel växtzoner, som vattnet kan sila igenom och näringsämnen tas upp. Även omväxlande djupa och grunda delar bidrar till syresättning och sedimentation av partiklar vilket hjälper till att rena vattnet. Våtmarken tar ofta en del yta i anspråk men kan i gengäld fördröja större volymer vatten.

Exempel på skyfallslösningar

Mindre anpassningar i befintlig miljö



Augustenborg, Malmö efter ett kraftigt skyfall 2014 (Daniel Skog, 2014)

Ett kraftigt skyfall medför risken att ledningsnätet går fullt och regnvattnet måste ta sig fram på annat sätt, ytledes, vilket kan leda till översvämningar. För att minska risken för skador på mark, infrastruktur och fastigheter är det viktigt att se över vilken väg vattnet kommer att ta och var vattnet ansamlas. En översvämningsyta är ett område där man utgått från vattnets rinnvägar och förbättrat möjligheterna att fördröja vattnet för att på så sätt skydda omkringliggande områden. Exempelvis kan markytan i en park sänkas för att samla större mängder vatten från närliggande vägar. Därifrån kan sedan vattnet så småningom infiltrera eller rinna vidare i ledningsnätet genom kupolbrunnar. Även en väg, gatan under en viadukt eller ett torg kan konstrueras på så sätt att det bildar en översvämningsyta där vatten tillåts samlas tillfälligt. Fokus ligger på att prioritera att hantera vattnet där det gör minst skada.

Planera för multifunktionella ytor

Multifunktionella ytor är skapade med fler syften än skyfallshantering i åtanke. Ett klassiskt exempel är en nedsänkt fotbollsplan som fungerar som just en sådan i torr väderlek men kan fungera som fördröjningsyta under ett skyfall. Mer omfattande exempel kan innefatta ytor för rekreation, lek, rening av regnvattnet och pedagogiska syften. Nedan beskrivs två exempel på multifunktionella ytor som anpassats väl till sin omgivning och dess speciella förutsättningar och utmaningar.



Tåsinge plads i Köpenhamn, en del av projektet Klimatkvarter Østerbro (Københavns Kommune /Charlotte Brøndum, 2015)

På Tåsinge plads i Köpenhamn invigdes i december 2014 det klimat-anpassade torget som en del av att utveckla stadsdelen Østerbro till stadens första klimatstadsdel. Resultatet är en avlång, triangulär öppen mötesplats på cirka 3 000 kvadratmeter som till största delen består av grönytor och nedsänkta biofilter som hanterar avrinning från gator i området. Under markytan döljer sig dessutom ett underjordiskt magasin med tillhörande filter som samlar in och renar vat-

ten från omkringliggande takytor. Torget hanterar både dagvatten- och skyfall. Det är en multifunktionell yta där det bland annat finns pedagogiska lekytor där barn (och vuxna) kan pumpa upp vatten och följa vattnets väg. Platsen erbjuder även grönytor för rekreation och umgänge (Københavns Kommune, 2014).



Rabalderparken i Roskilde, en del av stadsdelen Musicon där en skejtpark används för dagvattenhantering (GHB Landskabsarkitekter / Jacob Borg Damkjær, 2017)

I den nybyggda stadsdelen Musicon i Roskilde, Danmark, hanteras en stor del av dagvattnet ovan mark istället för i ett ledningsnät. Den multifunktionella ytan i Rabalderparken består av ett fritidsområde med stora grönytor, en skejtpark och en sjö med permanent vattenspegel. Hela anläggningen funkar som ett slags trestegsraket vid ett skyfall, där sjön först fylls upp innan vattnet breddar över i de omkringliggande grönytorna. Vid riktigt kraftiga skyfall fylls även den djupa delen av skejtparken, ”bowlen”, upp med regnvatten. Området hyser också en scen för musik och uppträdanden, anläggningar för sport och träning men även avslappning och umgänge. Området är ett attraktivt besöksmål för många olika grupper av människor, allt från barnfamiljer och ungdomar till äldre.

Exempel på möjligheter i befintlig miljö

Park- och naturmark utgör en relativt stor del av markytan inom tätbebyggt område. Dagvatten tas upp och fördröjs på dessa grönytor med hjälp av växtlighet och större träd. Plantering av många nya träd på strategiskt placerade platser kan på sikt ge en fördröjningseffekt. På grönytor finns också en utvecklingspotential för att göra större, öppna och attraktiva anläggningar som både kan fördröja dagvatten och reducera översvämningseffekter. Hela stråk kan bli attraktiva om de planeras noga.

I befintlig äldre bebyggelse leds ofta dagvattnet direkt till ledningar. Vid ombyggnader i sådana miljöer kan hanteringen av dagvatten förbättras. Till exempel genom att minska mängden hårdgjord yta, göra befintliga hårdgjorda ytor genomsläppliga eller använda sig av takytor för att fördröja regnvattnet.

Gatumark med mycket trafik kan i stor utsträckning ha ytvatten som är förorenat vilket innebär att rening är viktigt. Gatans konstruktion kräver dränering vilket gör att det inte är helt enkelt att fördröja vatten i gatumarken utan att ge skada på denna. Ett sätt att dränera är att anlägga diken och planteringar längs gator. Om de utformas rätt kan de ha dubbla positiva effekter på ytvattnet från gatan, både fördröjande och renande. Lösningarna måste anpassas efter de lokala förhållanden som finns på platsen gällande höjdsättning, lutning och vilka användbara ytor som finns utanför gaturummet. Vid kraftiga eller långvariga snöfall skottas snön från gatorna. Om den bortforslade snön läggs ut på väl genomtänkta snötippar där smältvattnet tas omhand förbättras dagvattenkvaliteten.

Även frekvensen på slamsugning av rännstensbrunnar i gatumark samt på sopningen av gator påverkar flöde och kvalitet på dagvattnet. En höjning av sopsningsfrekvensen på de mest trafikerade gatorna kan förbättra dagvattenkvaliteten något på ett ganska enkelt sätt.

Stora trafikytor så som parkeringsplatser genererar också föroreningar. Ett sätt att säkerställa att dessa inte når dagvattensystemet är att ha lokal rening innan dagvattenbrunnarna.

För ytterligare exempel, läs mer i Svensk vattenutvecklings rapport: Rapport 2019-20, Utformning och dimensionering av anläggningar för rening och flödesutjämning av dagvatten

På de gator där Eslövs kommun är huvudman för allmän plats och därmed väghållare ska brunnarna tömmas minst vartannat år.

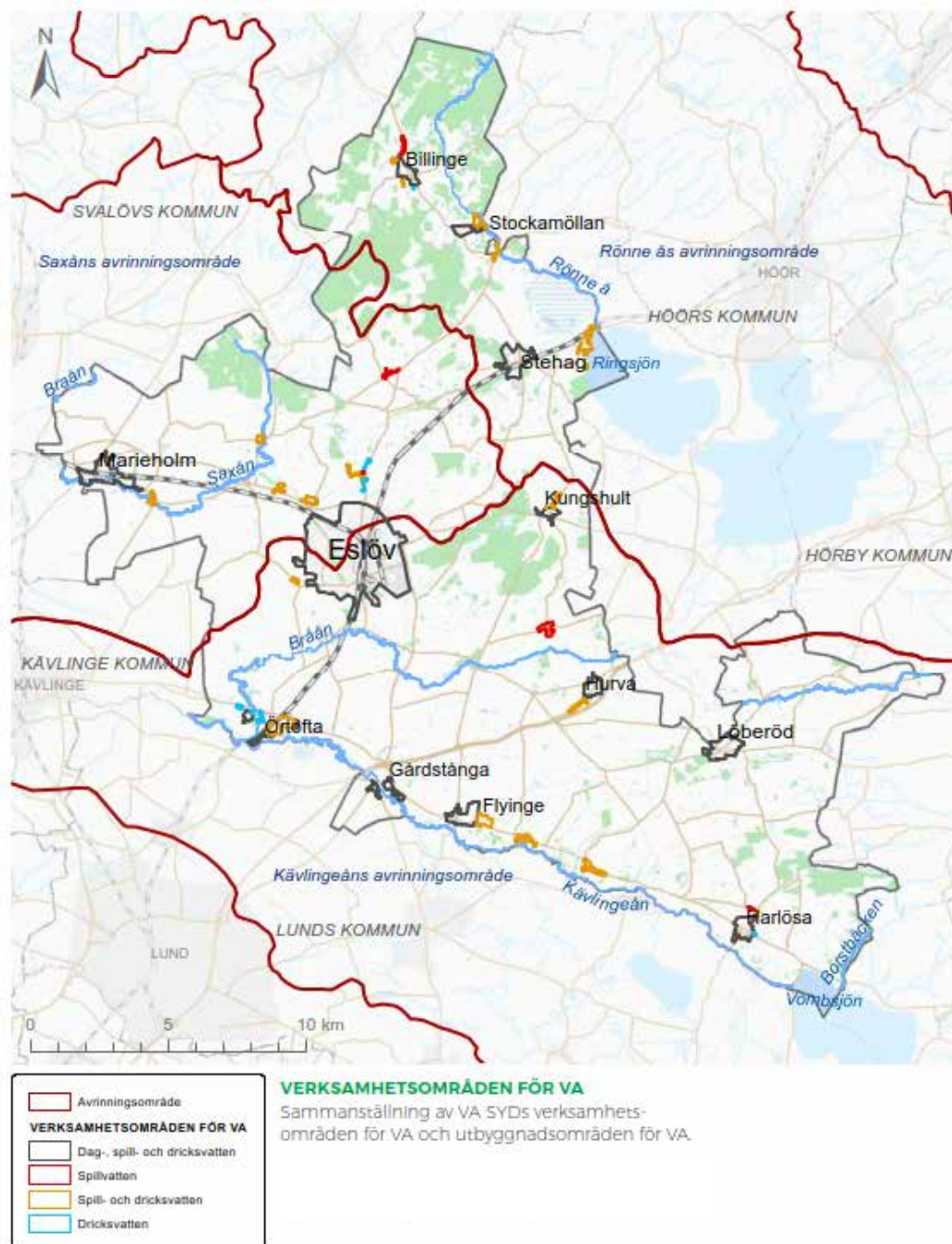
Sopning av gatorna ska enligt nuvarande driftskontrakt "Huvudentreprenad för grönytor och gatuskötsel" inte ske med en viss frekvens per år utan den är helt funktionsbaserad och sker 2-3 gånger per år beroende på renhållningsbehovet.

Ett tillfälle då sopning alltid sker är efter avslutad vinterväghållning.

BILAGA 4

VA SYDS VERKSAMHETSOMRÅDE I ESLÖVS KOMMUN

Ett verksamhetsområde för VA är ett geografiskt område där VA-huvudmannen (i detta fall Eslövs kommun) är skyldig att tillhandahålla tjänster för vatten och avlopp. Upprättande av verksamhetsområdet är till skydd för miljön och/eller människors hälsa. Det är kommunfullmäktige som fattar beslut om inrättande eller utökande av verksamhetsområde för avlopp och/eller dricksvatten. Verksamhetsområde bestäms för tre olika tjänster. Dricksvatten, spillvatten samt dagvatten. Inom verksamhetsområdet har kommunen skyldighet att bygga ut ledningsnätet så att alla fastigheter får tillgång till de beslutade tjänsterna. Alla fastigheter inom verksamhetsområdet är skyldiga att betala avgift enligt gällande VA-taxa i kommunen. Utbredningen av VA SYDs fyra verksamhetsområden för dricks- och avloppsvatten i Eslövs kommun framgår av figur 2.



Figur 2 Karta över verksamhetsområden i Eslövs kommun (från Eslövs kommuns översiktsplan).

BILAGA 5

CHECKLISTA FÖR PLANLÄGGNING OCH PROJEKTERINGSFAS

Checklistan är ett stöd vid planerings- och planläggningsprocesser för att integrera dagvatten- och skyfallsaspekter i ett tidigt skede.

- Identifiera om det finns samhällsviktiga funktioner inom och i närheten av området. Det kan till exempel vara elcentraler, sjukhus och räddningstjänst.
- Kartlägga hur dagvatten respektive skyfall hanteras inom området genom skyfallskarteringar och status i dagvattensystemet. Identifiera riskområden.
- Se över om den tänkta förändringen kan bidra till en bättre hantering både ur dagvatten och ur skyfallsperspektiv i det aktuella samt närliggande områden. Detta kan innebära:
 - Att säkra rinnvägar så att inget område blir instängt och riskerar att översvämmas.
 - Att fördröja och omhänderta dagvatten och skyfall i öppna anläggningar (till exempel dammar, diken och regnbädd) innan samlad avledning.
 - Höjdsättning för att minska risken för översvämning vid skyfall.
 - Att säkerställa bibehållen eller förbättrad infiltration, exempelvis genom att använda genomsläppliga material vid markbeläggning.
- Se över om det är möjligt att skapa mångfunktionella ytor, se exempel i bilaga 3.
- Ta tidig kontakt med VA SYD respektive Eslövs kommun för att säkerställa ett samarbete.
- Använd ansvarsfördelningen, se bilaga 2.

Enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap utgår fastställandet av samhällsviktiga funktioner eller verksamheter från elva samhällssektorer:

- Energiförsörjning
- Finansiella tjänster
- Hälso- och sjukvård samt omsorg
- Information och kommunikation
- Livsmedel
- Skydd och säkerhet
- Transporter
- Handel och industri
- Kommunalteknisk försörjning
- Offentlig förvaltning
- Socialförsäkringar

Utifrån dessa identifieras sedan platsspecifika samhällsviktiga verksamheter. För att definieras som en samhällsviktig verksamhet ska minst ett av nedan kriterier uppfyllas:

- Ett bortfall av, eller en svår störning, i verksamheten som ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid kan leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället.
- Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt.

Kortfattat handlar det om en verksamhet som kan orsaka kriser som hotar samhället vid störningar i eller bortfall av verksamheten. Det kan även vara en verksamhet som behövs för att hantera en potentiell eller pågående kris.

För Eslövs kommun finns skyfallskarteringar gjorda för:

- Billinge (2017)
- Eslöv (2016)
- Flyinge (2018)
- Gårdstånga/Getinge (2019)
- Harlösa (2019)
- Hurva (2019)
- Kungshult (2019)
- Löberöd (2019)
- Marieholm (2019)
- Stehag och Sjöholmen (2019)
- Stockamöllan (2019)
- Örtofta/Väggarp (2019)

Utanför dessa områden går det att använda Länsstyrelsens lågpunktskartering som underlag.

Källor

Tabellförteckning

1. Sannolikhet för att en händelse inträffar under en given tidperiod för olika återkomsttider s. 24
2. Sammanställning över tätorter i Eslövs kommun med verksamhetsområde för dagvatten samt recipienterna för orternas dagvatten s. 27
3. Ekologisk och kemisk status samt miljökvalitetsnormerna för de vattenförekomster i Eslövs kommun som tar emot dagvatten från tätorterna s. 28
4. Tabellen visar hur markanvändningen ser ut i de olika recipienternas avrinningsområden s. 29

Figurförteckning

1. Ekologisk status för vattenförekomsterna i Eslövs kommun s. 29
2. Karta över verksamhetsområden i Eslövs kommun, Bilaga 4 s. 48

Relevanta dokument

Analys av kunskapsläget för dagvattenproblematiken, Naturvårdsverket 2017-09-25

EU:s ramdirektiv för vatten, Vattendirektivet (2000/60/EG)

Kunskapssammanställning Dagvattenkvalitet, Svenskt Vatten Utveckling rapport nr 2019-2

Publikation P110 Avledning av dag-, drän- och spillvatten, Svenskt Vatten 2016

Åtgärdsplan för Eslövs avloppsledningsnät, VA SYD 2019

Översiktsplan Eslöv 2035, Eslövs kommun 2018

Publikation P105 Hållbar dag- och dränvattenhantering – råd vid planering och utförande. Svenskt vatten 2011

Rapport 2019-20, Utformning och dimensionering av anläggningar för rening och flödesutjämning av dagvatten, Svensk vatten utveckling 2019



**ESLÖVS
KOMMUN**

Adress: Eslövs kommun, 241 80 Eslöv | Telefon: 0413-620 00
E-post: kommunen@eslov.se | Webb: eslov.se

**Utformning av Skolgatan och Åkervägen i
Löberöd**

10

MOS.2021.0417

2021-12-14

Malin Gunnarsson

+4641362050

malin.gunnarsson@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Utformning av Skolgatan och Åkervägen i Löberöd

Ärendebeskrivning

Projektet gäller en ombyggnation av Skolgatan och Åkervägen i Löberöd. På Skolgatan är trafiksäkerheten för de oskyddade trafikanterna, främst de som tar sig till och från skolan, låg då de i stor utsträckning delar gatuutrymmet med fordonstrafiken. Efter ombyggnation kommer gaturummet delas upp så att oskyddade trafikanter (till exempel gående, cyklister och mopedister (GCM)) separeras från fordonstrafik med hjälp av ett så kallat GCM-stöd som komplement där kantsten saknas.

På Åkervägen görs trafikseparering i sin helhet med GCM-stöd och den asfalterade vändplatsen längst norrut omgestaltas för att stämma överens med gällande detaljplan ("Ändring av stadsplanen för del av kvarteret Aspen") det vill säga park med en genomgående gång- och cykelväg.

Beslutsunderlag

Utformningsplan Skolgatan

Utformningsplan Åkervägen

Beredning

Skolgatan belastas under rusningstrafik, främst på morgonen, med flertalet skolbussar, personbilar och oskyddade trafikanter som ska ta sig till och från skolområdet i norr.

Även Åkervägen nyttjas delvis som skolväg och i vändplatsen har det under flera år inkommit synpunkter på att fordonstrafik backar ut på den tvärgående gång- och cykelvägen (Nygatans förlängning). Utöver detta har det på senare tid inkommit klagomål på att A-traktorer, via vändplatsen på Åkervägen och den befintliga, tvärgående gång- och cykelvägen, tar sig till skolan. Detta skapar en otrygg miljö, främst för de oskyddade trafikanterna.

Skolgatans nya utformning kommer att göra sträckan mer trafiksäker för de oskyddade trafikanterna med hjälp av en separat gång- och cykelväg. På delar där

kantsten inte kan användas spikas GCM-stöd på asfalten för att tydligt dela upp gaturummet mellan oskyddade trafikanter och fordonstrafik.

För att tydliggöra för de oskyddade trafikanterna hur de ska röra sig så kommer ett övergångsställe att placeras fem meter in på Skolvägen, sett från Hörbyvägen.

På Åkervägen görs motsvarande lösning med att spika fast GCM-stöd på asfalten för att separera gaturummet mellan oskyddade trafikanter och fordonstrafik. Här ser tjänstepersoner på Miljö och Samhällsbyggnad dessutom en möjlighet att fördröja dagvatten genom att anlägga en fördröjningsyta i den del som idag utgör vändplats. Den planerade gång- och cykelbanan ansluter i norr till tvärgående befintlig gång- och cykelbana genom att passera det nya grönområdet och en belysningsstolpe flyttas för att ge en bättre ljusbild. Utformningen med grönyta och gång- och cykelväg stämmer överens med gällande detaljplan.

På både Skolgatan och Åkervägen är dagens belysningsstolpar gamla och för korta för att ge en god ljusbild och de byts därför ut till nya, högre stolpar. Även armaturerna byts ut och vid behov kommer även belysningskablar att bytas ut.

Enligt den asfaltsinventering som gjordes 2013 behöver delar av Åkervägen asfalteras om vilket utförs i projektet. I en del av Åkervägen har VA SYD en dricksvattenledning som kommer att bytas ut under ombyggnationen. Förutom nämnt VA- och belysningsarbete är det enbart mindre ledningsarbete som behöver göras för att förverkliga projektet.

Parallellt med Miljö och Samhällsbyggnads projekt har Serviceförvaltningen sett över sina ytor i anslutning till Skolgatan. Serviceförvaltningen vill genomföra tvingande hastighetssänkande åtgärder samt omgestalta ytan för att framhäva att den först och främst är en yta kopplad till skolans verksamhet och att fordon som korsar den ska göra det på oskyddade trafikanters villkor.

Samarbete har skett med Serviceförvaltningen, Räddningstjänsten, Mellanskånes renhållningsaktiebolag (Merab) samt Eslövs kommuns skolskjutssamordnare och berörda skolbusschaufförer, i framtagandet av projekteringsritningarna.

Projektet har en pressad tidplan på grund av att en ny form av projektbudgetplanering har införts, vilket innebär upphandling under vinter/våren 2022 och anläggning av projektet sommaren/hösten 2022.

Förslag till beslut

Miljö och Samhällsbyggnad föreslår Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att fatta följande beslut;

- Att godkänna utformning av Skolgatan och Åkervägen i Löberöd och ge förvaltningen i uppdrag att gå vidare med upphandling och anläggning.

Beslutet skickas till

-

Dave Borg
Förvaltningschef

Christel Wohlin
Avdelningschef för gata, trafik och park



TECKENFÖRKLARING

- FASTIGHETSGRÄNS
- KANTLINJE
- ILLUSTRATIONSLINJE
- GRANITKANTSTÖD
- FASAD GRANITKANTSTÖD
- MÅLAD LINJE MED ANGIVEN TYP OCH BREDD
- BEF. STÅNGSEL

- KÖRBANA, ASFALT, A1
- KÖRBANA, ASFALT, A2
- GC, ASFALT, A3
- GC, ASFALT, A4
- RÄNNDALSPLATTOR
- SMÅGATSTEN
- GCM-STÖD RAKT STÖD MED DRÄNERINGSHÅL
- PLANTERING

- NYTT VÄGMÄRKE/STOLPE
- BEF. VÄGMÄRKE/STOLPE

ALLMÄNT: ARBETSOMRÅDET REDOVISAS I ÖVERSIKTSPLAN, SE RITNING 000T0100

BEFINTLIGT

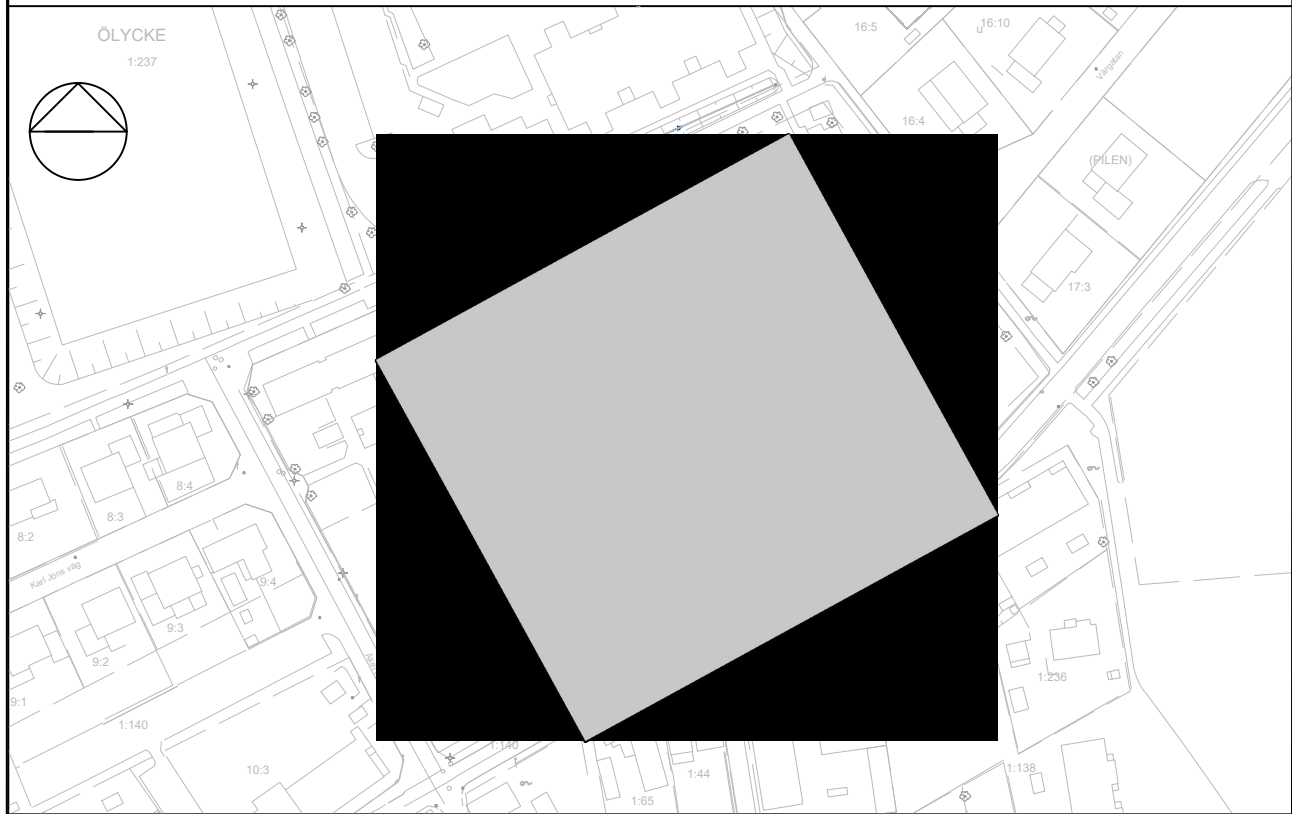
- BEF. VATTENVENTIL
- BEF. GRIND
- BEF. VÄGMÄRKE/STOLPE
- BEF. RÄNNSTENSBRUNN
- BEF. TRÄD
- BEF. BELYSNINGSSTOLPE MED ARMATUR

OBS! VID A3 FORMAT GÄLLER HALVSKALA

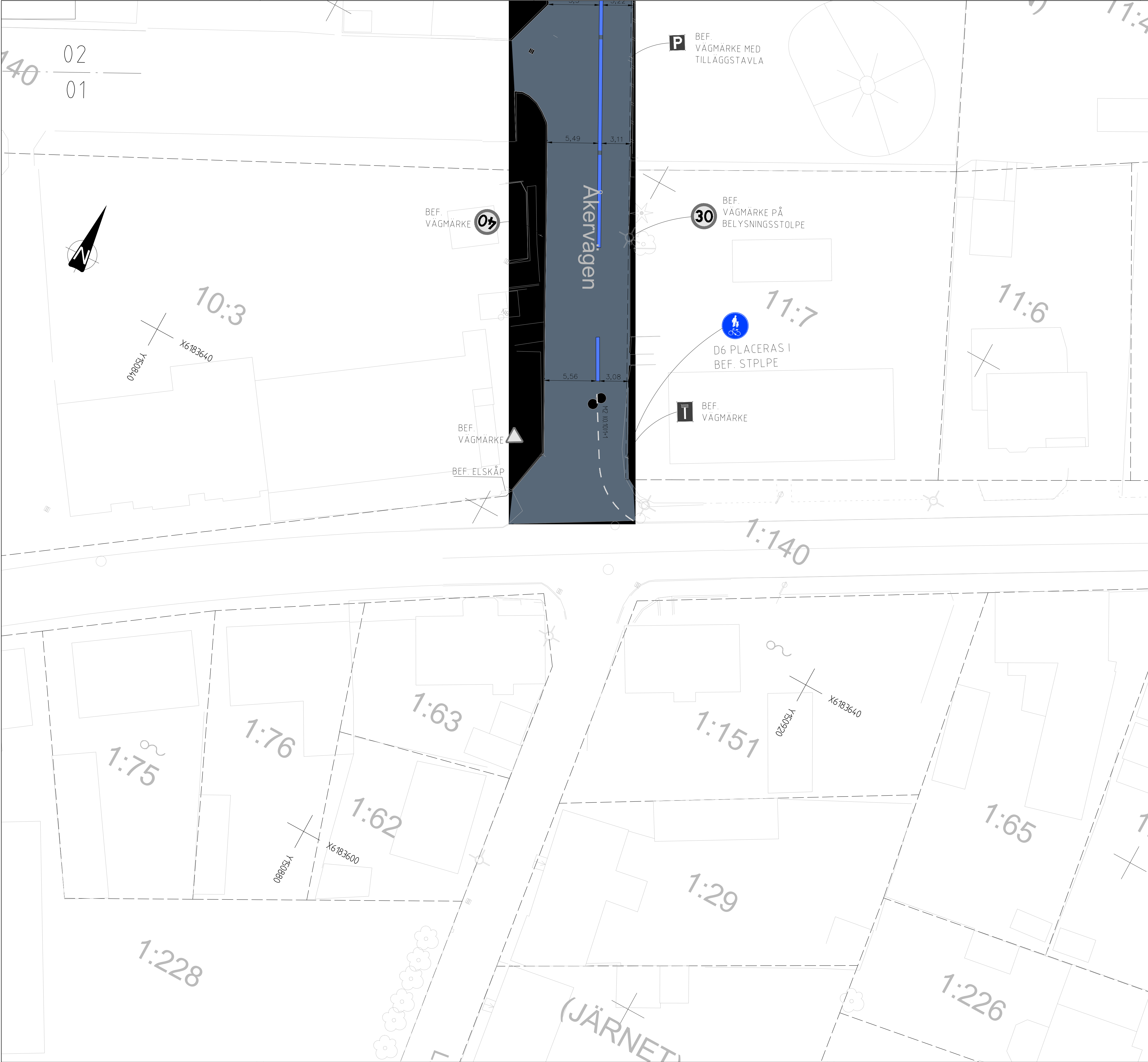
KOORDINATSYSTEM

KOORDINATSYSTEM: SWREF99 13:30
HÖJDSYSTEM: RH2000

ÖVERSIKT



REV	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	GODK	DATUM	VV DATUM	VV DIARIENUMMER
			GRANSKNINGSHANDLING 2021-12-22			
 ESLÖVS KOMMUN			SÄKERHETSÅTGÄRDER SKOLGATAN-LÖBERÖD ESLÖVS KOMMUN			
Structor RUNDELSGATAN 16, 211 36 Malmö Tel: 040-206374			UTFORMNINGSPLAN			
UPPDRAGSAVSVARIG H. SÄRE		UPPDRAGSNUMMER 7051-1009		FORMAT A1		SKALA 1:200
KONSTR W. BADER		GRANSK P. AXELSSON		OBJEKT NR		RITNINGSSNR
MALMO		2021-12-22		100T0501		REV



TECKENFÖRKLARING

- FASTIGHETSGRÄNS
- KANTLINJE
- STÖDREMSA
- MÅLAD LINJE MED ANGIVEN TYP OCH BREDD
- ILLUSTRATIONSLINJE
- VATTENNIVÅ
- BEF. STÄNGSEL

- GC, ASFALT, A1
- KÖRBANA, ASFALT, A2
- KÖRBANA, ASFALT, A3
- GCM-STÖD RAKT STÖD MED DRÄNERINGSHÅL
- VÄXTBÄDD TYP 2 BUSK-/PERENN, PL1
- VÄXTBÄDD MED PIMPSTEN, ÄNGSGRÄS, PL2
- VÄXTBÄDD TYP 2, GRÄS, G1
- NYTT VÄGMÄRKE/STOLPE
- BEF. VÄGMÄRKE/STOLPE
- L-STÖD
- FÄLTSTEN, STORLEK 100-400 MM

ALLMÄNT: ARBETSOMRÅDET REDOVISAS I ÖVERSIKTSPLAN, SE RITNING 000T0100

BEFINTLIGT

- BEF. VATTENVENTIL
- BEF. VÄGMÄRKE/STOLPE
- BEF. RÄNNSTENSBRUNN
- BEF. TRÄD
- BEF. BELYSNINGSSTOLPE MED ARMATUR

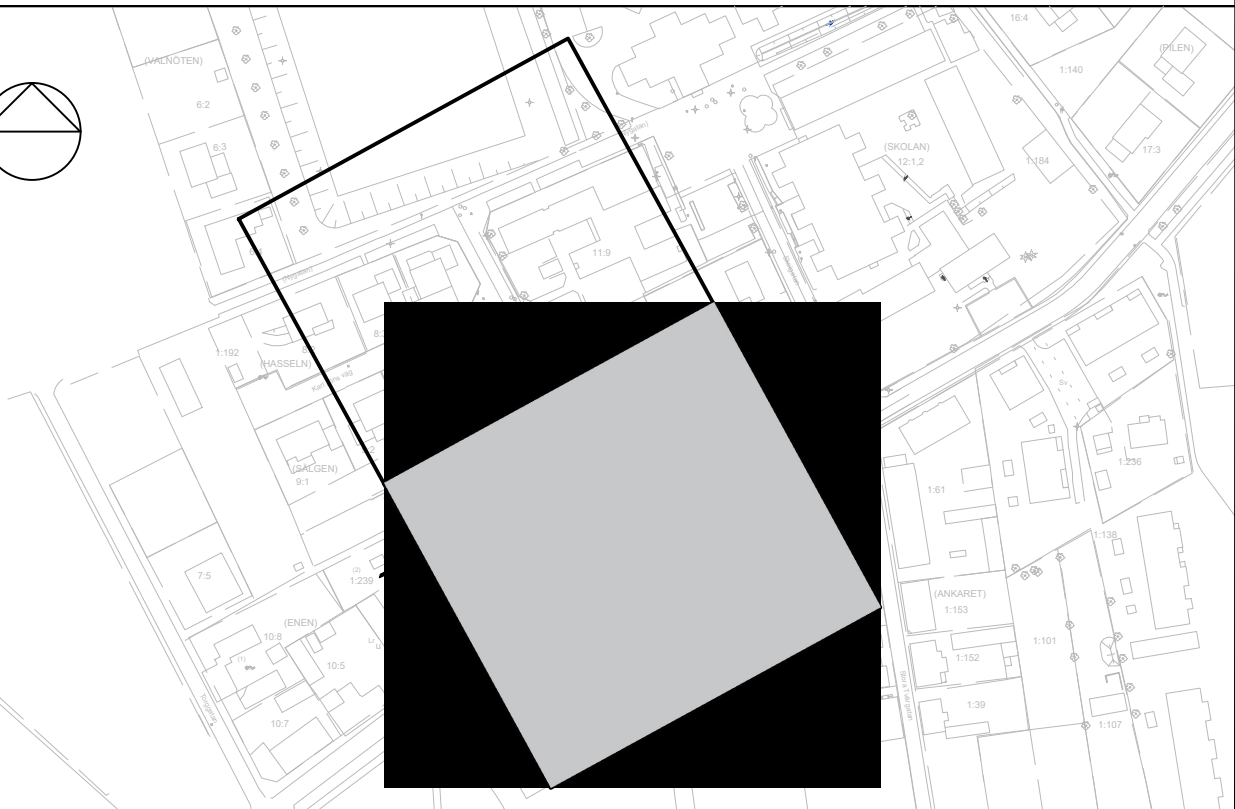
OBS! VID A3 FORMAT GÄLLER HALVSKALA

KOORDINATSYSTEM

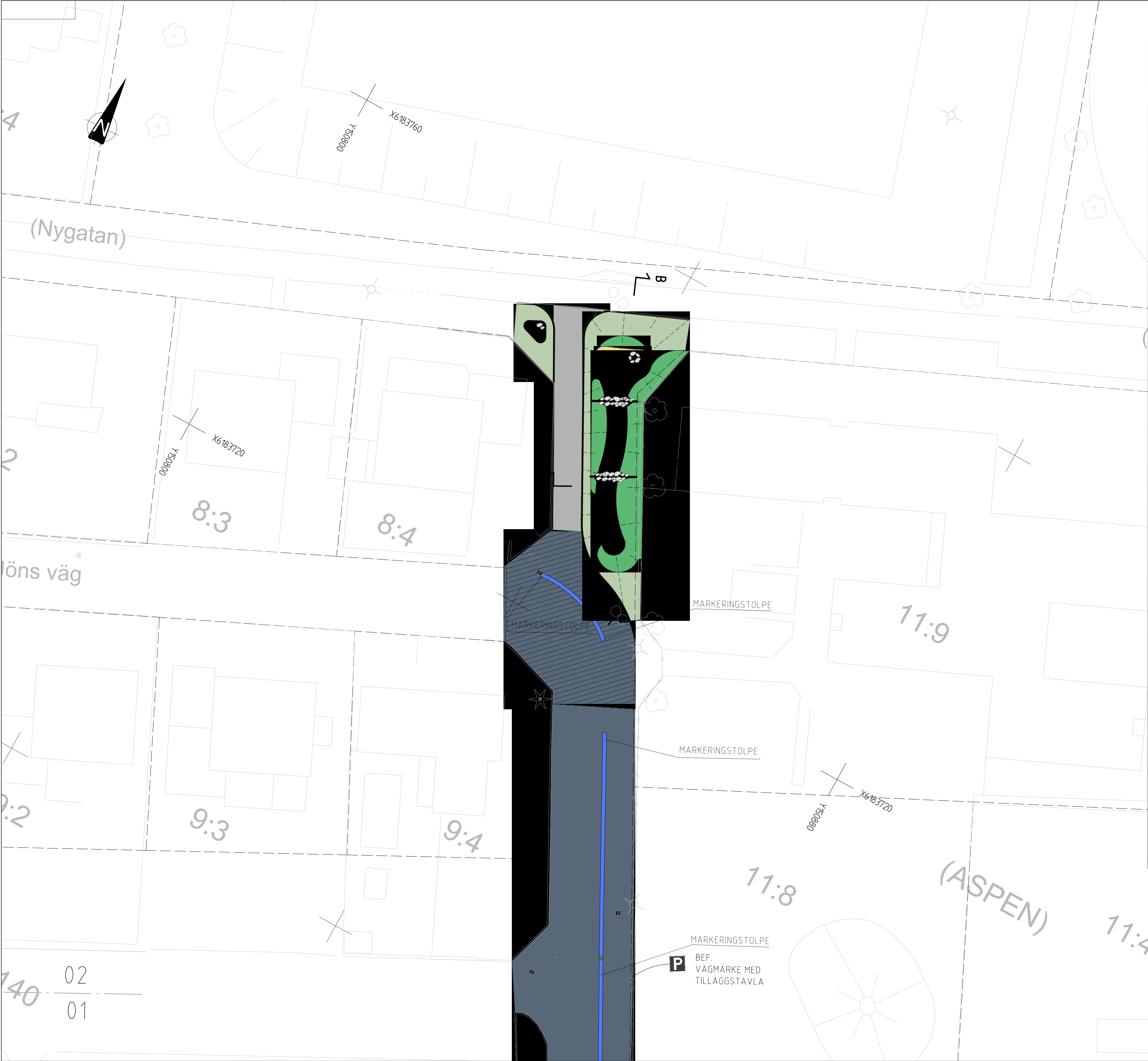
KOORDINATSYSTEM: SWEREF99 13:30

HÖJDSYSTEM: RH2000

ÖVERSIKT



ANT		ÄNDRINGEN AVSER		GODK		DATUM		VV DATUM		VV DIARIENUMMER	
				GRANSKNINGSHANDLING 2021-12-22							
 ESLÖVS KOMMUN				SÄKERHETSÅTGÄRDER ÅKERVÄGEN-LÖBERÖD ESLÖVS KOMMUN							
 RUNDELSGATAN 16, 211 36 Malmö Tel: 040-206374				UTFORMNINGSPLAN							
UPPDRAGSANSVARIG		UPPDRAGSNUMMER									
SÄRE		7051-1009									
KONSTR		GRANSK									
BÄDER		P. AXELSSON		KONSTRUKTIONENR		FORMAT		SKALA		REV	
LMO		2021-12-22		OBJEKT NR		RITNINGENR		200T0501			



TECKENFÖRKLARING

- FASTIGHETSGRÄNS
- KANTLINJE
- STÖDREMSA
- MÅLAD LINJE MED ANGIVEN TYP OCH BREDD
- ILLUSTRATIONSLINJE
- VATTENNIVÅ
- BEF. STÄNGSEL
- GC, ASFALT, A1
- KÖRBANA, ASFALT, A2
- KÖRBANA, ASFALT, A3
- GCM-STÖD RAKT STÖD MED DRÄNERINGSHÅL
- VÄXTBÄDD TYP 2 BUSK-/PERENN, PL1
- VÄXTBÄDD MED PIMPSTEN, ÄNGSGRÄS, PL2
- VÄXTBÄDD TYP 2, GRÄS, G1
- NYTT VÄGMÄRKE/STOLPE
- BEF. VÄGMÄRKE/STOLPE
- L-STÖD
- FÄLTSTEN, STORLEK 100-400 MM

ALLMÄNT: ARBETSOMRÅDET REDOVISAS I ÖVERSIKTSPLAN, SE RITNING 000T0100

BEFINTLIGT

- BEF. VATTENVENTIL
- BEF. VÄGMÄRKE/STOLPE
- BEF. RÄNNSTENSBRUNN
- BEF. TRÄD
- BEF. BELYSNINGSSTOLPE MED ARMATUR

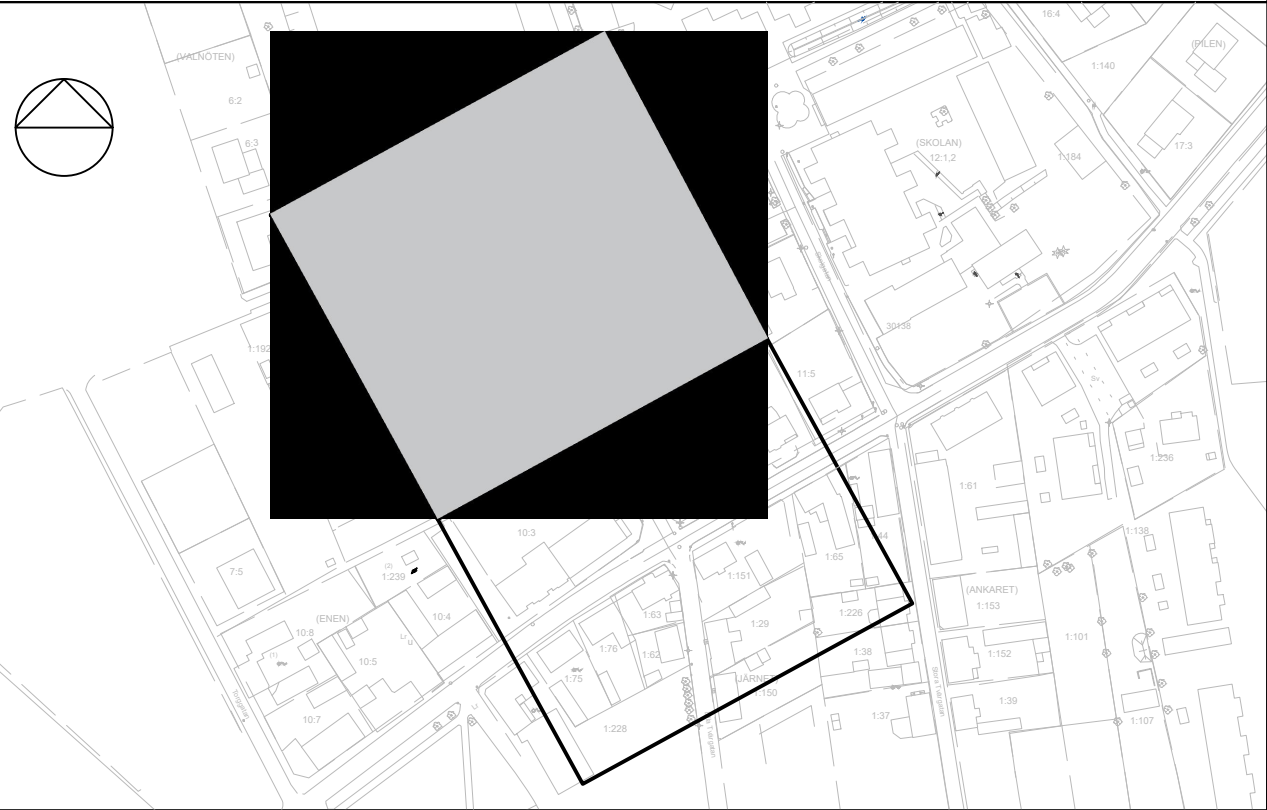


OBS! VID A3 FORMAT GÄLLER HALVSKALA

KOORDINATSYSTEM

KOORDINATSYSTEM: SWEREF99 13:30
HÖJDSYSTEM: RH2000

ÖVERSIKT



REV	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	GODK	DATUM	VV DATUM	VV DIARIENUMMER
			GRANSKNINGSHANDLING 2021-12-22			
 ESLÖVS KOMMUN			SÄKERHETSÅTGÄRDER ÅKERVÄGEN-LÖBERÖD ESLÖVS KOMMUN			
 RUNDELSGATAN 16, 211 36 Malmö Tel: 040-300374			UTFORMNINGSPLAN			
UPPDRAGSANSVARIG H. SARE		UPPDRAGSNUMMER 7051 1009	KONSTRUKTIONSNR		FORMAT A1	SKALA 1:200
KONSTR W. BADER/J. RAILO		GRANSK P. AXELSSON	OBJEKT NR		RITNINGSNR	REV
MALMO		2021-12-22			200T0502	