

Plats och tid	Rådhuset, lokal Ture Petersson 17:00-20:40
Beslutande	Johan Andersson (S) Catharina Malmberg (M) Anna Lorentzson (L) Eva Bengtsson (S) Tony Hansson (S) Bengt Andersson (M) Janet Andersson (S) Fredrik Ottesen (SD) Ronny Thall (SD), tjug ersättare för Ted Bondesson (SD) Cvetanka Bojcevska (SD) Samuel Estenlund (KD) Jasmina Muric (C) Alexandra Nikoleris (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Christine Melinder (M) David Westlund (S) Peter Sjögren (M) Linda Englund (S) Margaret Fritz (S) Henrik Månsson (S) §§ 132-139 Linus Walemo (SD) Anna Osvaldsson (KD) Göran T Andersson (MP)
Övriga närvarande	Helena Heintz (kommunsekreterare) Eva Hallberg (kommundirektör) Mattias Larsson (ekonomichef) Christoffer Bonthron (Lunds kommun) §§ 132-134 Therese Parodi (Lunds kommun) §§ 132-134 Jörgen Larsson (förvaltningschef) § 135 Sanna Perlborn (verksamhetsutvecklare) § 136 Åse Andreasson (VA SYD) § 136 Marcus Lind (administrativ chef) § 137 Linnea Ornstein (kommunjurist) §§ 138-139 Magnus Månsson (utvecklingsstrateg) §§ 140-141 Moa Åhnberg (planarkitekt) § 142



Utses att justera	Fredrik Ottesen (SD)
Justeringens plats o tid	2025-10-13, digital justering
Protokollet omfattar	§§ 132-151

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Innehåll

§ 132	Val av justerare	
§ 133	Revidering av föredragningslista	
§ 134	Information från Kävlingeåns vattenråd avseende verksamhet och förslag till nytt huvudmannaavtal	
§ 135	Barn- och familjenämndens redovisning till kommunstyrelsen avseende aktuella frågor, mål och resultat samt väsentliga framtidsfrågor i enlighet med de ekonomiska styrprinciperna	2025/31
§ 136	Antagande av vattentjänstplan för Eslövs kommun	2023/468
§ 137	Förslag till revidering av taxebestämmelse avseende servering av alkohol med mera	2025/541
§ 138	Information om kommunens styrdokument	
§ 139	Godkännande av Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning	2025/305
§ 140	Yttrande över Transportstrategi för hållbar tillgänglighet i hela Skåne	2025/413
§ 141	Yttrande över Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037	2025/441
§ 142	Yttrande över Höörs kommuns översiktsplan 2026, samrådsförslag	2025/515
§ 143	Delårsbokslut per 2025-08-31 för Eslövs kommun	2025/558
§ 144	Revidering av riktlinjer för flaggning i Eslövs kommun	2025/525
§ 145	Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning avseende överprövning och sekretessbeslut vid upphandling	2025/565
§ 146	Yttrande över motion från Ted Bondesson (SD) avseende utökad hantering av kontanter	2025/290
§ 147	Redovisning av ej slutbehandlade motioner per oktober 2025	2025/160
§ 148	Information angående huvudmannaavtal Ringsjöns vattenråd	
§ 149	Kommundirektören informerar	
§ 150	Redovisning av delegeringsbeslut	
§ 151	Anmälningar för kännedom	



§ 132

Val av justerare

Fredrik Ottesen (SD) utses att jämte ordförande justera protokollet den 13 oktober 2025. Justering sker digitalt.

Till ersättare utses Catharina Malmberg (M).



Kommunstyrelsen

§ 133

Revidering av föredragningslista

Ärendebeskrivning

Ordförande föreslår att ärende *Antagande av riktlinje mot hot, våld och otillåten påverkan* utgår från föredragningslistan.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

§ 134**Information från Kävlingeåns vattenråd avseende verksamhet och kommande process med nytt samarbetsavtal****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Christoffer Bonthron och Therese Parodi från Lunds kommun, samordnare för vattenrådet, informerar om Kävlingeåns vattenråds verksamhet och kommande process med nytt samarbetsavtal.

Samarbetet kring Kävlingeån har pågått i 30 år. Medlemmar i vattenrådet är åtta kommuner, Sydvatten, diktningföretag, markägare, företag/industrier, LRF m fl. Vattenrådet har en grundfinansiering från kommunerna men får också externa bidrag. Vattenrådet utför samordnat delar av kommunernas åtaganden utifrån Vattenmyndighetens direktiv: åtgärdsprogram, recipientkontroll, vattenförvaltning.

Några projekt som genomförts är gångstråk i Örtofta, gäddvåtmark i Hjälmaröd och bevattningsvåtmark i Örtofta.

Nuvarande samarbetsavtal löper ut 2027 och processen har påbörjats för att ta fram ett nytt avtal.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

**Barn- och familjenämndens redovisning till kommunstyrelsen
avseende aktuella frågor, mål och resultat samt väsentliga
framtidsfrågor i enlighet med de ekonomiska styrprinciperna****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande David Westlund (S) och förvaltningschef Jörgen Larsson informerar om nämndens verksamhet.

Övergripande mål och resultat innefattar bland annat bra resultat inom området attraktiv arbetsgivare, bra resultat i högstadiet men mer utmaningar i mellanstadiet och arbete med effektiv handläggning inom socialtjänsten.

Aktuella frågor av vikt är bland annat fortsatt utveckling av skolbibliotek och elevers läsförmåga, Navet, frågor kring beredskap och framtaget material kring rättighetsbaserade förskolor som används av UNICEF.

Väsentliga framtidsfrågor är bland annat att hantera vikande barn- och elevantal, omvärldshändelser samt utfallet av flertalet statliga utredningar.

Antagande av vattentjänstplan för Eslövs kommun**Beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta Eslövs kommuns vattentjänstplan.
- Kommunfullmäktige föreslås besluta att upphäva Eslövs kommuns VA-utbyggnadsplan och dess bilaga antaget av kommunfullmäktige 2015 som styrande dokument i samband med antagandet av Eslövs kommuns vattentjänstplan.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 6 maj 2025, § 76 att hålla Eslövs kommuns vattentjänstplan tillgänglig för granskning. Planen har varit på granskning under perioden 26 maj – 27 juni 2025. Berörda myndigheter samt fastighetsägare utifrån VA-utbyggnadsplanen har fått information om vattentjänstplanen skickad till sig och därmed fått möjlighet att lämna synpunkter på planen. Under granskningstiden har totalt 16 yttrande inkommit, varav 9 yttrande är med erinran och 7 utan erinran. Mindre revideringar har gjorts utifrån inkomna synpunkter från granskningen och ett granskningsförslag finns nu tillgänglig.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Beslut om antagande av Eslövs kommuns vattentjänstplan
- Vattentjänstplan – Eslövs kommun
- Undersökning av betydande miljöpåverkan
- Vattentjänstplan granskningsutlåtande
- Kommunstyrelsens beslut § 76, 2025
- Vattentjänstplan samrådsredogörelse
- Kommunstyrelsens beslut § 138, 2024
- Kommunstyrelsens beslut § 149, 2023

Beredning

I juni 2022 beslutade Sveriges riksdag, som en följd av propositionen Vägar till hållbara vattentjänster (2021/22:208), om ändringar av lag om allmänna vattentjänster (LAV). Till 6 § LAV gjordes tillägg som innebär att varje

Kommunstyrelsen

kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan. Planen ska enligt den lagstiftning som trädde i kraft den 1 januari 2023 redogöra för:

- Kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses.
- Kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Syftet med Eslövs kommuns vattentjänstplan är att tydliggöra utvecklingen av en långsiktig VA-försörjning. Vattentjänstplanen ska också verka som underlag för kommunens planering och tydliggöra ansvarsfördelningen kopplat till allmänt VA mellan Eslövs kommun, VA SYD och fastighetsägare. Planen lyfter därmed behovet, förutsättningar, status och utveckling för allmänna vattentjänster vad gäller försörjning av dricksvatten samt bortledande och rening av spillvatten och dagvatten, både vad gäller i befintliga områden och i samband med exploatering. Utifrån detta beskriver planen förutsättningarna för ny bebyggelse i kommunens orter. Vattentjänstplanen inkluderar även en VA-utbyggnadsplan som utifrån 6 § LAV redogör för områden som är i behov av utbyggnad av allmänna vattentjänster. Eslövs kommun befintliga VA-utbyggnadsplan från 2015 kommer ersättas av vattentjänstplanen. Eftersom vattentjänstplanen omfattar tillhandahållande av vattentjänster enligt LAV (dricks-, spill-, och dagvatten) ingår exempelvis inte brand- och släckvatten i planen.

Beslut om vattentjänstplanen ska tas i kommunfullmäktige och en bedömning av planens aktualitet ska göras minst var fjärde år. Planen är inte juridiskt bindande. Planen omfattas även av miljöbalkens sjätte kapitel om strategisk miljöbedömning. En undersökning om betydande miljöpåverkan har utförts och den samlade bedömningen är att vattentjänstplanen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan eftersom åtgärder i planen endast beskrivs på en övergripande nivå.

Vattentjänstplanen har arbetats fram tillsammans med en projektgrupp med representanter från Kommunledningskontoret, Miljö och Samhällsbyggnad samt VA SYD. Arbetet har skett inom ramen för Eslövs vatten. Eslövs vatten är en strategisk chefsgrupp för samordning och långsiktig gemensam planering kopplat till kommunens och VA-systemets utveckling samt för ökad transparens mellan Eslövs kommun och VA SYD. I planförslaget har åtgärderna inga prioriteringar eller tidsplaner utan är beskrivna utifrån vad som ska åtgärdas inom ramen för vattentjänstplanens tidshorisont på 12 år

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

och vad som är planerat till efter 2037. Eslövs vatten är ansvariga för att arbeta vidare med vattentjänstplanens åtgärder vad gäller dialog om tidsplaner för VA SYDs åtgärder och kommunens bebyggelseutveckling, samt att årligen återrapportera status på åtgärderna till KSAU.

Utifrån inkomna synpunkter under granskningen har endast mindre justeringar gjorts, som framför allt handlar om förtydligande. De främsta ändringarna omfattar:

- *En tydligare beskrivning av reningsverken, deras kapacitet och utmaningar*
- *Syftet med åtgärder kopplat till reningsverken har förtydligats på ett sätt som gör att det går att utläsa om justeringar krävs på grund av ex. ålder, ökad belastning eller för att uppfylla ändrande reningskrav som åtgärder planeras*
- *Kompletterande information om att det finns bräddpunkter på ledningsnätet och möjlighet till förbiledning på vissa ARV.*

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Förslag till revidering av taxebestämmelse avseende servering av alkohol med mera**Beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att bestämma följande nya avgifter (enligt konsumentprisindex för 2025) för handläggning och tillsyn enligt Alkohollag (2010:1622):

- Ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning; 10 000 kr.
- Ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning, då sökanden innehar stadigvarande serveringstillstånd; 4 600 kr.
- Årlig tillsynsavgift för innehavare av tillstånd för gårdsförsäljning; 5 300 kr
- Årlig tillsynsavgift för innehavare av tillstånd för gårdsförsäljning som även innehar stadigvarande serveringstillstånd; 1 300 kr.

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att revidera nuvarande taxebestämmelser i enlighet med kommunfullmäktiges beslut vilket även innebär att vård- och omsorgsnämnden indexuppräknar samtliga taxor enligt vad som framgår av taxebestämmelserna.

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att reviderade taxebestämmelser börjar gälla från och med 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämndens taxor enligt taxebestämmelser avseende servering av alkohol m.m. är i behov av indexuppräkning. Enligt taxebestämmelserna får vård- och omsorgsnämnden varje kalenderår besluta att höja avgifterna i enlighet med konsumentprisindex. Då detta inte gjorts sedan 2018 (med undantag för tobaksavgifterna som justerades 2019) föreslås avgifterna regleras med den ackumulerade indexhöjningen sedan 2018. Detta görs genom att jämföra de fastställda talen för konsumentprisindex i oktober året innan. De taxor som inte höjts sedan 2018 höjs således med 28,4% och de som inte höjts sedan 2019 höjs med 25,6%. Beslutet kommer att börja gälla från och med 1 januari 2026, vilket kommer innebära ytterligare en indexjustering innan nya taxor börjar faktureras ut i praktiken under 2026.

Kommunstyrelsen

Från och med den 1 juni 2025 gäller nya regler i alkohollagen (2010:1622) om tillstånd för s.k. gårdsförsäljning. Enligt 5a kap, 17 § alkohollagen får kommunen ta ut en avgift för prövningen av ansökan om gårdsförsäljning enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunen får också ta ut en avgift för tillsyn av den som har tillstånd att bedriva gårdsförsäljning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Revidering av taxebestämmelser avseende servering av alkohol på grund av nya regler i alkohollagen (2010:1622) gällande gårdsförsäljning
- Förslag till revidering av taxebestämmelser avseende servering av alkohol mm
- Sammanställning över beslutade taxor i skånska kommuner
- Vård- och omsorgsnämndens beslut § 74, 2025

Beredning

Förutsättningarna för att kunna få ett tillstånd för gårdsförsäljning är, enligt alkohollagen, att tillverkaren är juridiskt och ekonomiskt oberoende av andra tillverkare av alkoholdrycker, tillverkarens årsproduktion inte överstiger vissa volymer volym samt att försäljningen sker från den plats där den karaktärsgivande delen av tillverkningen av den aktuella alkoholdrycken sker. Tillverkare av vin ska dessutom tillverka vinet av druvor som uteslutande kommer från tillverkarens egna odlingar.

Den som fått tillstånd för gårdsförsäljning av alkoholdrycker ska ha ett egenkontrollprogram för att kontrollera att reglerna för försäljningen följs. Programmet ska bifogas när ansökan om tillstånd skickas till kommunen.

Utöver detta ska samma regler gälla som för den som ansöker om serveringstillstånd, det vill säga att tillståndshavaren ska vara både ekonomiskt och personligt lämplig sökanden ska ha avlagt ett prov för att

Förutsättningarna för att kunna få ett tillstånd för gårdsförsäljning är, enligt alkohollagen, att tillverkaren är juridiskt och ekonomiskt oberoende av andra tillverkare av alkoholdrycker, tillverkarens årsproduktion inte överstiger vissa volymer volym samt att försäljningen sker från den plats där den karaktärsgivande delen av tillverkningen av den aktuella alkoholdrycken sker. Tillverkare av vin ska dessutom tillverka vinet av druvor som uteslutande kommer från tillverkarens egna odlingar.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

Den som fått tillstånd för gårdsförsäljning av alkoholdrycker ska ha ett egenkontrollprogram för att kontrollera att reglerna för försäljningen följs. Programmet ska bifogas när ansökan om tillstånd skickas till kommunen.

Utöver detta ska samma regler gälla som för den som ansöker om serveringstillstånd, det vill säga att tillståndshavaren ska vara både ekonomiskt och personligt lämplig sökanden ska ha avlagt ett prov för att visa på tillräckliga kunskaper om alkohollagen och anslutande föreskrifter. Innan kommunen meddelar tillstånd ska ett yttrande från Polismyndigheten begäras in.

Ansvarig handläggare gör följande bedömning. Den arbetsinsats som handläggning av den nya ärendetypen motsvarar i allt väsentligt den arbetsinsats som handläggning av ärenden om stadigvarande serveringstillstånd förutsätter. Taxan för ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning bör därför motsvara den aktuella taxan avseende ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, dvs. 10 000 kr.

Handläggning av ansökan som kommer från en verksamhet som redan innehar stadigvarande serveringstillstånd kan förväntas innefatta något färre arbetsmoment. Därmed bör avgift som motsvarar *ändring av permanent tillstånd* tas ut, dvs. 4 600 kr.

Beträffande årlig tillsynsavgift för innehavare av tillstånd för gårdsförsäljning bör tillsynsavgiften motsvara den lägsta tillsynsavgift som debiteras innehavare av stadigvarande serveringstillstånd, dvs. 5 300 kr.

När en innehavare av stadigvarande serveringstillstånd också innehar tillstånd för gårdsförsäljning bör tillsynsavgift för gårdsförsäljning uttas som en extra avgift om 1 300 kr.

Principerna för avgiftsuttaget ligger i linje med motsvarande avgifter som beslutats i ett antal andra kommuner.

Yrkanden

Fredrik Ottesen (SD) yrkar att ärendet ska återremitteras till Kommunledningskontoret och att taxebestämmelserna ska ändras så de matchar Staffanstorps kommuns taxebestämmelser.

Catharina Malmborg (M), Tony Hansson (S) och Janet Andersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Fredrik Ottensens (SD) yrkande om återremiss och finner att ärendet ska avgöras på sammanträdet.

Votering

Votering begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för bifall till att ärendet ska avgöras på sammanträdet

Nej-röst för bifall till återremissyrkandet

Resultat

Med 9 ja-röster och 4 nej-röster har kommunstyrelsen beslutat att ärendet ska avgöras på sammanträdet. Se voteringsbilaga.

Ordförande tar därefter upp Catharina Malmborgs (M) m fl yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



**Voteringsbilaga – Förslag till revidering av taxebestämmelse avseende
servering av alkohol med mera**

<i>Namn</i>	<i>Ja</i>	<i>Nej</i>	<i>Avstår</i>
Johan Andersson (S)	X		
Catharina Malmberg (M)	X		
Anna Lorentzson (L)	X		
Eva Bengtsson (S)	X		
Tony Hansson (S)	X		
Bengt Andersson (M)	X		
Janet Andersson (S)	X		
Fredrik Ottesen (SD)		X	
Ronny Thall (SD)		X	
Cvetanka Bojcevska (SD)		X	
Samuel Estenlund (KD)		X	
Jasmina Muric (C)	X		
Alexandra Nikoleris (V)	X		
SUMMA	9	4	

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

§ 138**Information om kommunens styrdokument****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Linnea Ornstein, kommunjurist, informerar om kommunens styrdokument. Styrdokument är ett sätt för den politiska ledningen att ge stöd för förvaltningarna så att den beslutade politiken ska få genomslag. De ska också tydliggöra förväntningarna på förvaltningarna för både organisationen som sådan, medborgare, brukare, samarbetspartners och andra.

Det finns en rad olika styrdokument i kommunen och de har tydliga hierarkier. De viktigaste beslutas av kommunfullmäktige. Många styrdokument är lagstadgade.

Kommunstyrelsen har antagit en riktlinje för styrdokument som anger hur styrdokumentet ska vara strukturerade organisatoriskt och vilken typ av styrdokument som kommunen ska ha.

I nuläget arbetas med en inventering av styrdokumentet.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Godkännande av Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning**Beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning.
- Kommunfullmäktige föreslås besluta att ovanstående beslut gäller under förutsättning att samtliga medlemmar i Sydarkivera fattar samma beslut.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Sydarkivera antog sin nu gällande förbundsordning 2019. Utifrån bl.a. förändrad lagstiftning och revisionsrapport har det funnits ett behov att göra ändringar. Sydarkiveras kommunfullmäktige beslutade om ändringar den 25 april 2025. För att den nya förbundsordningen ska träda i kraft den 1 januari 2026 krävs att alla medlemmar godkänner den.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Godkännande av Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning
- Gällande förbundsordning för Sydarkivera med färgkodad text, ID 2023:418
- Förslag till ny förbundsordning för Sydarkivera, ID 2023:419
- Förbundsfullmäktiges beslut 2022-11-11, § 8
- Förbundsstyrelsens beslut 2022-12-02, §§ 33–34
- Remissvar från 31 förbundsmedlemmar
- Arbetsutskottets protokoll § 16, § 27, § 31 under 2023
- Arbetsutskottets protokoll § 12 och § 40 under 2024
- Uppdaterad sammanställning av remissvaren, ID 2025:337
- Förslag till förbundsordning för kommunalförbundet Sydarkivera, ID 2025:345

Beredning

Sydarkivera skickade ut ett förslag till ny förbundsordning på remiss till medlemmarna den 3 mars 2023. 31 av 35 medlemmar svarade på remissen och nu aktuellt förslag är utarbetat utifrån bl.a. de remissvar som inkom.

Eslövs kommun yttrade sig över remissen med i huvudsak sex punkter som innebar synpunkter om formuleringar avseende bl.a. representation och förfarande vid en eventuell tvist. Två av dessa punkter (första och tredje punkten i förbundets sammanställning av remissvaren) har fått verkan i det

Kommunstyrelsen

nya förslaget till reglemente. Övriga punkter har inte ändrats i den riktning som Eslövs kommun har föreslagit.

Yrkanden

Bengt Andersson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med tillägget att kommunfullmäktige föreslås besluta att beslutet gäller under förutsättning att samtliga medlemmar i Sydarkivera fattar samma beslut. Catharina Malmberg (M) och Janet Andersson (S) instämmer i yrkandet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Yttrande över Transportstrategi för hållbar tillgänglighet i hela Skåne**Beslut**

- Kommunstyrelsen antar MalmöLundRegionens *Yttrande över Strategi för ett hållbart transportsystem i Skåne 2050* som sitt och översänder detta till Region Skåne.
- Kommunstyrelsen lägger till följande yttrande *Eslövs kommun anser att både bilen och kollektivtrafiken är viktiga delar för landsbygdens utveckling* och översänder det till Region Skåne.

Ärendebeskrivning

Region Skåne sänder ut föreliggande förslag på Transportstrategi – för hållbar tillgänglighet i hela Skåne för synpunkter.

Remissperioden gäller från 2025-04-25 till 2025-10-31.

Transportstrategi för hållbar tillgänglighet i hela Skåne beskriver den långsiktiga inriktningen för hur Skånes transportsystem ska utvecklas. Strategin är vägledande för beslut och prioriteringar inom transportplanering och kollektivtrafik.

Transportstrategin anger mål och ställningstaganden för transportsystemets utveckling och är en områdesstrategi kopplad till Skånes regionala utvecklingsstrategi, Det öppna Skåne. Tillsammans med Regionplan för Skåne bidrar den till att genomföra den regionala utvecklingsstrategin och främst det strategiska området Hela Skåne.

Region Skåne önskar särskilt synpunkter kring följande frågeställningar:

- Den strategiska inriktningen: hur Transportstrategin bidrar till att skapa förutsättningar för en omställning till en hållbar tillgänglighet i hela Skåne.
- Kompletterande handlingsplaner: behov av handlingsplaner inom prioriterade områden samt hur er organisation vill och kan bidra i framtagandet med handlingsplaner.
- Färdmedelsmål: nu gällande färdmedelsmål i *Strategi för ett hållbart transportsystem 2050* kommer ses över under remissperioden. Vi önskar synpunkter på vilken roll färdmedelsmålen i den nu gällande strategin spelar för er organisation i omställningsarbetet av

Kommunstyrelsen

transportsystemet, hur er organisation önskar att dessa utvecklas eller bibehållas.

- Finns perspektiv som saknas eller bör fördjupas?

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Yttrande över Transportstrategi för hållbar tillgänglighet i hela Skåne
- MalmöLundRegionens Yttrande över Strategi för ett hållbart transportsystem i Skåne 2050
- Missiv - Transportstrategi för hållbar tillgänglighet
- Presentation transportstrategi för hållbar tillgänglighet i hela Skåne, remissversion

Beredning

Inför framtagandet av Transportstrategi för hållbar tillgänglighet i hela Skåne har Region Skåne haft informationsmöte med kommunerna inom MalmöLundRegionen (MLR).

MLR har tagit fram ett förslag till gemensamt yttrande som besvarar frågeställningar som Region Skåne önskar svar på.

Transportstrategin är övergripande och det är i nuläget svårt att se hur Eslövs kommun påverkas specifikt av strategin. Tjänstepersoner på Tillväxtavdelningen gör därför bedömningen att yttrandet från MalmöLundRegionen är tillräckligt och tar in kommunens synpunkter.

Yrkanden

Samuel Estenlund (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med följande tillägg: Kommunstyrelsen lägger till följande yttrande *Eslövs kommun anser att både bilen och kollektivtrafiken är viktiga delar för landsbygdens utveckling* och översänder det till Region Skåne. Catharina Malmberg (M), Anna Lorentzson (L), Janet Andersson (S), Fredrik Ottesen (SD) och Jasmina Muric (C) instämmer i yrkandet.

Beslutet skickas till

Region Skåne

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Yttrande över Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037**Beslut**

- Kommunstyrelsen antar *MalmöLundregionens yttrande över Regional Transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037* som sitt och översänder detta till Region Skåne.
- Kommunstyrelsen antar skrivelsen *Eslövs kommuns yttrande över Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037* som sin och översänder detta till Region Skåne.

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 20 mars 2025 att ge Region Skåne i uppdrag att upprätta en ny regional transportinfrastrukturplan (RTI) för utveckling av transportsystemet för perioden 2026–2037. Den preliminära ramen är 7 382 miljoner kronor. Den slutgiltiga ekonomiska ramen fastställs när regeringen fastställer den nationella planen under sommaren 2025. Den regionala transportinfrastrukturplanen ska visa Skånes samlade infrastrukturåtgärder under planperioden 2026–2037 samt hur dessa bidrar till att nå de transportpolitiska målen.

Den regionala transportinfrastrukturplanen 2026-2037 är utsänd på remiss och remissperioden gäller från 2025-06-10 till 2025-10-31.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Yttrande över Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037
- Eslövs kommuns yttrande över Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037
- Missiv Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037
- Remissversion Regional transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037
- MalmöLundregionens yttrande över Regional Transportinfrastrukturplan för Skåne 2026-2037

Beredning

Inför framtagandet av RTI 2026-2037 har Region Skåne haft stormöten med Skånes kommuner, möten med kommunerna inom MalmöLundRegionen (MLR) och enskilda möten med alla Skånes kommuner där inspel kunnat göras.

Kommunstyrelsen

MLR har tagit fram ett förslag till gemensamt yttrande som besvarar frågeställningar som Region Skåne önskar svar på:

- Vilka effekter planförslaget skapar för Skånes kommuner och aktörer?
- Vilka större prioriterade brister det finns att utreda på det regionala vägnätet?

MLR:s yttrande berör inte specifika objekt utan där får varje kommun föra in sina synpunkter.

Eslövs kommuns synpunkter gällande enskilda objekt har tagits fram i samverkan mellan tjänstepersoner på Tillväxtavdelningen och Gata Trafik och Park på Miljö och Samhällsbyggnad.

Yrkanden

Alexandra Nikoleris (V), Anna Lorentzson (L), Catharina Malmborg (M), Janet Andersson (S), Jasmina Muric (C), Tony Hansson (S) och Samuel Estenlund (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Region Skåne

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

**Yttrande över Höörs kommuns översiktsplan 2026,
samrådsförslag****Beslut**

- Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande över Höörs kommuns översiktsplan som sitt och skickar det till Höörs kommun.

Ärendebeskrivning

Eslövs kommun har mottagit Höörs kommuns förslag till översiktsplan att yttra sig över. Planen ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.

I handläggningen av Eslövs kommuns yttrande har tjänstepersoner från Kommunledningskontoret samt Miljö och Samhällsbyggnad deltagit.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Yttrande över Höörs kommuns översiktsplan 2026, samrådsförslag
- Missivbrev Översiktsplan 2026 Höörs kommun
- Samrådshandlingar, tillgängliga på Höörs kommuns hemsida

Beredning

Förslaget till översiktsplan har 2045 som målår och möjliggör för cirka 3 000 nya bostäder och 42 hektar verksamhetsmark. Den tar utgångspunkt i en målbild om att ”utveckla Höörs tätort som småstad i storstadsregion, Tjörnarp som stationsby, levande landsbygd, tillgänglig natur med höga kvaliteter och hållbara transporter”. Frågor som rör naturvärden och rekreationsmöjligheter får stort utrymme i planförslaget.

Yttrande

Kommunledningskontoret ser det som positivt att Höörs kommun har arbetat aktivt med mark- och vattenanvändningen utanför tätorterna.

Det finns flera ställningstaganden som kan ha påverkan på Eslövs kommun och Kommunledningskontoret saknar en tydlighet om mellankommunala perspektiv och dialoger. Förvaltningen vill särskilt lyfta fram följande frågor där Höörs kommun behöver utveckla resonemang och ställningstaganden i det fortsatta arbetet med översiktsplanen:

Kommunstyrelsen

- Dragning av två nya järnvägsspår Hässleholm-Lund – Höörs kommun förespråkar en dragning längs Södra stambanans befintliga spår.
- Områden lämpliga för vindkraftsetableringar – Två områden är utpekad vid kommungränsen till Eslövs kommun.
- Utveckling av Rövarkulan som entré till naturreservat och Skåneleden – Naturreservatet ligger i både Höörs kommun och i Eslövs kommun.
- Kollektivtrafik på landsbygden – Planen lyfter behovet av att stärka mellankommunala linjer på landsbygden, men ger inga exempel på var eller hur.
- Vattenrådets roll för att kunna arbeta med landskapets vattenhållande förmåga – Planering av åtgärder för landskapets vattenhållande förmåga behöver utgå från ett avrinningsområdesperspektiv där vattenråden är nyckelaktörer.

Beslutet skickas till

Höörs kommun

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Delårsbokslut per 2025-08-31 för Eslövs kommun**Beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att
 - Godkänna delårsrapporten för 2025.
 - Godkänna servicenämndens slutredovisning för projekt Vitsippan.
 - Bevilja barn- och familjenämnden tillkommande hyra för projekt Vitsippan för 2025 om 4 690 000 kr för år 2025 och beakta årshyran i budget 2026.
 - Godkänna servicenämndens slutredovisning för projekt Föreningslokal Husarängen.
 - Bevilja kultur- och fritidsnämnden tillkommande hyra för projekt Föreningslokal Husarängen from. maj till december 2025 om 1 355 000 kr för år 2025 och beakta årshyran i budget 2026.
 - Godkänna servicenämndens slutredovisning för projekt Violens förskola.
 - Bevilja barn- och familjenämnden tillkommande hyra för projekt Violens förskola för 2025 om 482 000 kr för år 2025 till en total årshyra om 3 874 000 kr och beakta årshyran i budget 2026.
 - Godkänna servicenämndens slutredovisning för projekt Idrottsparken.
 - För projekt Idrottsparken bevilja kultur- och fritidsnämnden tillkommande hyra 2025 om 113 000 kr, bevilja barn- och familjenämnden tillkommande hyra 2025 om 23 000 kr samt bevilja gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tillkommande hyra 2025 om 19 000 kr och beakta årshyran i budget 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunen exklusive kommunkoncernen har upprättat delårsrapport för perioden 1 januari till 31 augusti 2025 med ekonomisk prognos för hela året.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Delårsbokslut per 2025-08-31 för Eslövs kommun
- Delårsrapport 2025

Kommunstyrelsen

-
- Nämndernas beslut om delårsrapport inkl bilagor
 - Slutredovisningar från servicenämnden

Beredning*Resultatet för augusti*

Kommunens resultat per 31 augusti uppgår till 151 miljoner kronor (76 miljoner kronor), vilket innebär ett överskott på 136 mnkr (77 miljoner kronor) jämfört med den periodiserade budgeten. Resultatet för perioden påverkas starkt av förändring av semesterlöneskulden som påverkar resultatet med 47 miljoner kronor. Semesterlöneskulden svänger kraftigt under året då intjänande sker jämnt över året men uttaget sker till största del under sommarmånaderna. Utöver semesterlöneskulden ingår i resultatet även värdeökningar på finansiella placeringar 1 miljon kronor, tomställda lokaler samt avsättning för tillkommande drift 28 miljoner kronor, PO-tillägg 14 miljoner kronor, energikostnader 7 miljoner kronor samt lägre räntekostnader 11 miljoner kronor.

Nämnderna redovisar ett överskott på 22 miljoner kronor (28,5 miljoner kronor) mot budget för perioden till och med 31 augusti.

Helårsprognos

Helårsprognosen landar på ett resultat på 45 miljoner kronor vilket motsvarar 1,5 procent av skatte- och generella bidragsintäkter. Budgeterat resultat uppgår till 18 mnkr vilket gör att budgetavvikelsen uppgår till 27 miljoner kronor. Nämndernas samlade prognoser visar på en negativ budgetavvikelse på -15 miljoner kronor. Underskott prognostiseras av servicenämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Kommunens investeringar beräknas uppgå till 442 miljoner kronor.

Sammantaget bedöms kommunen enligt prognosen i delårsbokslutet uppfylla de finansiella målen för 2025.

Mål

Kommunfullmäktige fastställde 2023 fem övergripande inriktningsmål för kommunen. Nämnderna och kommunstyrelsen har därefter tagit fram nämndmål för respektive inriktningsmål. Nämndmålen ska bidra till att kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål nås.

Bedömningen ska avse mandatperioden, det vill säga bedömer nämnden om målet kommer att nås under mandatperioden 2023–2026. Till

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

delårsbokslutet 2025 ligger även en prognos med för innevarande år. Utifrån nämndernas och kommunstyrelsens uppföljningar är bedömningen att fullmäktiges inriktningsmål delvis kommer bli uppfyllda.

Investeringar

Av årets investeringsbudget på totalt 590 miljoner kronor (inklusive överföringar från 2024) har hittills 242 mnkr förbrukats. Det är främst miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och servicenämnden som har investeringsutgifter. Det enskilt största projektet är byggnationen av den nya Sallerupskolan, där budgeten uppgår till totalt 210 miljoner kronor, varav 99 miljoner kronor utgör årets budget. Denna byggnation kommer att färdigställas under slutet av året. Även tillbyggnaden av Lilla teatern, för kulturskolans verksamheter kommer färdigställas under hösten. Andra stora projekt som har färdigställts, eller kommer att färdigställas under året, är en stor renovering av Karlsrobadet, ny föreningslokal vid Husarängen, utbyggnaden av Husarängen friluftsområde, etapp 1 samt gator runt Föreningstorget. Det gör sammantaget att årets investeringar beräknas uppgå till cirka 442 miljoner kronor. Det finns emellertid förseningar på några projekt som kan påverka den totala investeringsutgiften till en något lägre nivå. Överföringarna från 2025 till 2026 bedöms bli cirka 125 miljoner kronor.

Återkoppling till nämnderna

Servicenämnden framför ökade kostnader avseende energi kopplat till el och fjärrvärmekostnader, ökade kostnader för VA samt tomställda lokaler med totalt 12,8 miljoner kronor. Utöver detta begär nämnden även kompensation för bilpool samt semesteruttag med totalt 1,0 miljon kronor. Enligt de ekonomiska styrprinciperna ersätter kommunstyrelsen normalt servicenämnden för nödvändiga kostnader för tomma lokaler. Servicenämndens begäran om medel avseende energi- och VA-kostnader och tomställda lokaler hanteras i samband med bokslutet 2025 utifrån faktiskt utfall och föreslås därefter kompenseras. Begäran utifrån kompensation för bilpool samt semesteruttag kommer också stämmas av utifrån faktiskt utfall och eventuellt kompenseras.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden framför ett underskott som är hänförbart till Gata, Trafik och Park och beror på kostnaderna för dagvattenpumpstationer. VA SYD har från år 2025 lämnat över hanteringen av dagvattenpumparna till respektive kommun, vilket innebär en

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

kostnadsökning med 1,3 miljoner kronor för Eslöv kommun. Kostnaderna avser bland annat översyn av pumpar, elkostnader och driftunderhåll. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens begäran om medel avseende dagvattenpumpstationer kommer stämmas av i slutet av året. Beaktandet av ökade kostnaden för dagvattenpumpar finns med i vårbudgeten för 2026.

En liten redaktionell revidering kommer att göras inför kommunfullmäktiges sammanträde.

Yrkanden

Anna Lorentzson (L), Catharina Malmberg (M) och Janet Andersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Revidering av riktlinjer för flaggning i Eslövs kommun**Beslut**

- Reviderade riktlinjer för flaggning i Eslövs kommun antas.

Reservation

Ledamöterna i Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen antog 2021-04-06 riktlinjer för flaggning i Eslövs kommun. Riktlinjerna reglerar flaggning vid Stadshuset, Medborgarhuset och Stora Torg, samt anger ansvarsfördelning mellan förvaltningar och hur flaggdagar hanteras.

En översyn av riktlinjerna för flaggning i Eslövs kommun har genomförts.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Revidering av riktlinjer för flaggning i Eslövs kommun
- Förslag till reviderade riktlinjer för flaggning i Eslövs kommun
- Flagningsbilaga

Beredning

Kommunikationsavdelningen har sett över riktlinjerna för flaggning. I samband med översynen har en mindre förändring gjorts för att tydliggöra hanteringen av flaggdagar: de årliga flaggdagarna samlas numera i en separat bilaga som uppdateras av Serviceförvaltningen varje år. Syftet är att göra dokumentet mer överskådligt och samtidigt säkerställa att bilagan alltid innehåller aktuella uppgifter. I övrigt är innehållet oförändrat.

Yrkanden

Tony Hansson (S), Catharina Malmberg (M) och Anna Lorentzson (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Fredrik Ottesen (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till flaggpolicy inklusive flagningsbilaga.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Tony Hanssons (S) m fl yrkande.



**ESLÖVS
KOMMUN**

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll
2025-10-07

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning avseende överprövning och sekretessbeslut vid upphandling**Beslut**

- Föreslagen revidering av delegeringsordningen antas att gälla från och med den 15 oktober 2025.

Ärendebeskrivning

I förslag till reviderad delegeringsordning föreslås att kommunens upphandlingsjurist vid inköps- och upphandlingsavdelningen på Kommunledningskontoret erhåller delegation att fatta sekretessbeslut vid upphandling samt rätt att företräda kommunen vid överprövning av upphandling.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning avseende överprövning och sekretessbeslut vid upphandling
- Utkast till delegeringsordning för kommunstyrelsen

Beredning

I kommunstyrelsens delegeringsordning **Allmänna ärenden punkt A.7 a)** ges inköps- och upphandlingschef delegation att "Besluta att inte lämna ut allmän handling och uppställa villkor för dess utlämnande samt yttra sig över ett eventuellt överklagande (avseende) a) upphandlingsärenden". I förslag till revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning föreslås att Kommunledningskontorets upphandlingsjurist erhåller delegation i ovan angivna avsnitt. Respektive delegat innehar delegationen var för sig.

Vidare ges i **Förteckning av administrativ ordning, punkt 5,** kommunjurist och inköps- och upphandlingschef "Rätt att föra Eslövs kommuns (talan) inför domstol och andra myndigheter i mål och ärenden som rör överprövning av upphandlingar. Även rätt att sätta annan i sitt ställe genom fullmakt". I förslag till revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning föreslås att Kommunledningskontorets upphandlingsjurist erhåller rätt att företräda Eslövs kommun i ovan angivna avsnitt. Respektive angiven befattningshavare innehar rätten var för sig.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att anta föreslagen revidering av delegeringsordningen att gälla från och med den 15 oktober 2025.



**ESLÖVS
KOMMUN**

Sammanträdesprotokoll
2025-10-07

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, inköps- och upphandlingsavdelningen

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Yttrande över motion från Ted Bondesson (SD) avseende utökad hantering av kontanter**Beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås besluta att avslå motionen.

Reservation

Ledamöterna i Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Ted Bondesson (SD) har lämnat in en motion avseende utökad hantering av kontanter. I motionen föreslås att

- kontant betalning accepteras i alla kommunala verksamheter där inte särskilda skäl föreligger.
- kontant betalning inte får nekas i kommunal verksamhet där inte särskilda skäl föreligger.
- gällande regelverk och rutiner uppdateras för att tillåta kontanthantering.

Kommunfullmäktige har remitterat motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Svar på motion från Ted Bondesson (SD) om kontanthantering i kommunens verksamheter
- Kommunfullmäktiges beslut § 30, 2025
- Motion från Ted Bondesson (SD) avseende utökad hantering av kontanter

Beredning

Kommunen hanterar idag kontanter i tre verksamheter. Kontanthanteringen har även i dessa tre verksamheter minskat varje år. Idag uppgår kontanthanteringen till totalt cirka 40 000 kronor årligen.

Kommunledningskontoret delar uppfattning om att trygghet och robusthet i betalningssystemen är en viktig samhällsfråga. Vi ser dock att ansvaret för den övergripande kontanthanteringen i samhället ligger på staten, Riksbanken och de aktörer som reglerar och tillhandahåller betalningsinfrastrukturen.

Kommunstyrelsen

I kommunens verksamheter har kontanthantering successivt avvecklats under de senaste åren. Skälen är flera:

Säkerhet: Hantering och förvaring av kontanter innebär risker för både personal och brukare.

Effektivitet: Digitala betalningslösningar minskar kostnaderna för administration, transporter och kassahantering.

Tillgänglighet: Idag finns etablerade digitala betalningssätt (kort, Swish m.fl.) som är enkla att använda och vida accepterade.

Kommunen följer naturligtvis utvecklingen av de statliga utredningar som pågår gällande kontanthantering. Om ny lagstiftning eller nationella riktlinjer införs kommer kommunen att anpassa sig till dessa.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer Kommunledningskontoret dock inte att det är vare sig ändamålsenligt eller resurseffektivt att återinföra kontantbetalningar generellt i kommunens verksamheter och föreslår att motionen avslås.

Yrkanden

Fredrik Ottesen (SD) yrkar bifall till motionen.

Catharina Malmberg (M) och Janet Andersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Catharina Malmbergs (M) m fl yrkande.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

§ 147

KS 2025/160

Redovisning av ej slutbehandlade motioner per oktober 2025**Beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, redovisa ej slutbehandlade motioner till kommunfullmäktige. Detta ska ske två gånger per år, i april och oktober.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Redovisning av ej slutbehandlade motioner per oktober 2025
- Sammanställning av motioner

Beredning

Det finns fem motioner som inte slutbehandlats. Av dessa är två äldre än ett år.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

§ 148**Information angående huvudmannaavtal Ringsjöns vattenråd****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson (S) lämnar information angående Ringsjöns vattenråd. I rådet sitter Höörs kommun, Hörby kommun, Eslövs kommun och Sydvatten. Hörby kommun har sagt upp huvudmannaavtalet för vattenrådet och nu pågår diskussioner för ett nytt avtal som behöver vara på plats innan årsskiftet. En utredning avseende reduktionsfisket är klar. Fokus framöver kommer att vara på uppströmsarbete, vattenhushållning och värden för natur och rekreation.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunstyrelsen

§ 149**Kommundirektören informerar****Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör Eva Hallberg informerar om:

- Beslut från den gemensamma överförmyndarnämnden avseende inrättande av förvaltarenhet med placering i Eslöv
- Näringslivsdag den 2 oktober
- Möte hos landshövdingen den 6 oktober
- Möte med Trafikverket den 2 oktober
- Arbete utifrån resultat från näringslivsrankingen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kommunstyrelsen

§ 150

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2025-10-07

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



§ 151

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Anmälningar till kommunstyrelsen 2025-10-07

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: JOHAN FREDRIK ANDERSSON
Date: 2025-10-13 12:43:39
BankID refno: 0199dd2a-e73f-747a-bf4e-b32de7e5b410



Ordförande: Johan Andersson

Signed by: Fredrik Jonas Tiver Ottesen
Date: 2025-10-13 14:26:03
BankID refno: 0199dd88-dc70-79a6-a2a9-cadf6e6ed564



Justerare: Fredrik Ottesen

Signed by: Anna Helena Elisabeth Heintz
Date: 2025-10-13 14:28:14
BankID refno: 0199dd8a-cbcf-7c11-803b-fb0cb82fd8c1



Kommunsekreterare: Helena Heintz