

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Rådhuset, lokal Ture Petersson 17:00-20:19
Beslutande	Johan Andersson (S) (ordförande) Catharina Malmberg (M) (vice ordförande) Anna Lorentzson (L) Agneta Nilsson (S) Tony Hansson (S) David Westlund (S) ersätter Janet Andersson (S) Bengt Andersson (M) Fredrik Ottesen (SD) (2:e vice ordförande) Ronny Thall (SD) ersätter Ted Bondesson (SD) Cvetanka Bojcevska (SD) Samuel Estenlund (KD) Jasmina Muric (C) Alexandra Nikoleris (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Jan-Åke Larsson (S) Henrik Månsson (S) Christine Melinder (M) Dennis Larsen (SD) Anna Osvaldsson (KD) Krister Carlberg (C) Göran T Andersson (MP)
Övriga närvarande	Eva Hallberg (kommundirektör) Mattias Larsson (ekonomichef) Tony Ekblad (S) (gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ordförande) §§ 94-96 Jörgen Larsson (förvaltningschef) §§ 94-96 Stana Franjic (projektledare) § 97 Sanna Perlborn (utvecklingsstrateg) § 97 Alice Petersson (mark- och exploateringsingenjör) §§ 97-99 Annika Söderman (kommunekolog) §§ 98-99 Kristina Prahl (enhetschef) § 98 Måns Berger (utvecklingsstrateg) §§ 100-102 Birgitta Petersson (inköpssamordnare) §§ 103-104 Helena Nilsson (nämndsekreterare)
Utses att justera	Fredrik Ottesen (SD)

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Justeringens plats o tid Stadshuset, Eslöv 2024-06-04

Protokollet omfattar §§ 94-112

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------



Kommunstyrelsen

Sekreterare

Helena Nilsson

Ordförande

Johan Andersson (S)

Justerande

Fredrik Ottesen (SD)

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Innehåll

§ 94	Val av justerare	
§ 95	Ändring av föredragningslista	
§ 96	Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens redovisning till kommunstyrelsen avseende aktuella frågor, mål och resultat samt väsentliga framtidsfrågor i enlighet med de ekonomiska styrprinciperna 2024	2024/69
§ 97	Antagande av laddinfrastrukturplanen för Eslövs kommun	2024/371
§ 98	Återkoppling om vattenrådets planerade åtgärder och åtgärder som har genomförts de senaste åren	2024/133
§ 99	Nyttjanderättsavtal rörande svämplan på fastigheten Åkarp 3:1	2024/407
§ 100	Utvärdering av arbetet med landsbygdsutvecklingsmedel	2024/408
§ 101	Revidering av riktlinjer för landsbygdsutvecklingsmedel	2024/409
§ 102	Förfrågan om kommunsamarbete från Khotyn (Ukraina)	2024/406
§ 103	Yttrande över revisionsrapport "Uppföljning av 2021 års granskning av avtalshantering"	2024/313
§ 104	Samverkan avseende upphandlingar inom individ- och familjeomsorg (IFO), vård och omsorg (VO) samt handledning	2024/421
§ 105	Vårprognos 2024 Kommunledningskontoret	2024/422
§ 106	Vårprognos 2024 för Eslövs kommun	2024/374
§ 107	Ineras årsstämma 2024	2024/412
§ 108	Årsarvode för ordförande i jävsnämnd	2024/431
§ 109	Ändring av registeravgifter för stiftelser förvaltade av Eslövs kommun	2024/461
§ 110	Kommundirektören informerar	
§ 111	Redovisning av delegeringsbeslut	
§ 112	Anmälningar för kännedom	

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



§ 94

Val av justerare

Fredrik Ottesen (SD) utses att jämte ordförande justera protokollet den 4 juni 2024.

Till ersättare utses Catharina Malmborg (M).

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------



§ 95

Ändring av föredragningslista

Beslut

- Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

Ärendebeskrivning

Ordförande föreslår att ärendet *Ändring av registeruppgifter för stiftelser förvaltade av Eslövs kommun* läggs till i föredragningslistan efter ärendet *Årsarvode för ordförande i jävsnämnden*.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 96

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens redovisning till kommunstyrelsen avseende aktuella frågor, mål och resultat samt väsentliga framtidsfrågor i enlighet med de ekonomiska styrprinciperna 2024

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendeinformation

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ordförande Tony Ekblad (S) informerar om följande:

Aktuella frågor

- Examensgrad prioriteras och resultaten är bättre för varje år
- Kommunens gymnasieskola har generellt en stabil positiv utveckling
- Vuxenutbildningen har anpassat organisationen till det ekonomiska läget -
- Orosmoln är att antalet vuxenstuderande på SFI och Grundvux minskar, men Yrkvux ökar
- Ny organisation och ledning på arbetsmarknadsenheten, AME, har slagit väl ut
- Nytt åtagandeprogram genomsyrar hela arbetet på AME (och EEB)

Mål och resultat

- Positiva resultat på gymnasiet
- AME får ut fler i egenförsörjning men får också in fler med stora behov
- Vuxenutbildningens SFI har gjort förändringar som påverkat studietiden positivt

Framtida planering

- Tidiga tecken (*Early Warning System, EWS*) – digitalt stöd för att fånga upp elever som riskerar att inte klara målen
 - Ökat antal medborgare mot självförsörjning
 - Carl Engström hus C/gamla Östra skolan
- Ytterligare utveckla samarbetet mellan:
- SFI – Svenska för invandrare
 - EEB – enheten för ekonomiskt bistånd
 - AME – Arbetsmarknadsenheten
 - IM – Individuella programmet

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Antagande av laddinfrastrukturplanen för Eslövs kommun

Beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att anta laddinfrastrukturplanen och dess inkluderande bilagor.
- Kommunstyrelsen beslutar att delegera godkännande av mindre revideringar i planen till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.
- Kommunstyrelsen beslutar att Miljö och Samhällsbyggnad får delegation på att genomföra utvärderingen samt ansvar för hantering av intresseanmälningar.
- Kommunstyrelsen beslutar att mark- och exploateringsingenjörerna får delegation på att teckna nyttjanderättsavtalen avseende laddstolpar.

Ärendebeskrivning

År 2023 gav miljö- och samhällsbyggnadsnämnden (§ 68 MOS.2023.0211) Miljö och Samhällsbyggnad i uppdrag att utse platser för etablering av laddstolpar på allmän plats och kommunstyrelsen (§ 172 KS.2023.0435) gav Kommunledningskontoret i uppdrag att utse platser för etablering av laddstolpar på kvartersmark.

I kommunens Miljöstrategi med tillhörande Energi- och klimatplan lyfts mål och åtgärder kopplat till begränsad miljöpåverkan. En åtgärd i Energi- och klimatplanen avser att kommunorganisationen ska ta fram en plan för laddinfrastruktur som omfattar inventering och kartläggning av lämpliga platser för laddstolpar.

Framtagandet av laddinfrastrukturplanen har letts av Miljö och Samhällsbyggnad, där representanter från Kommunledningskontoret och Serviceförvaltningen varit delaktiga i arbetsgruppen och involverats genom processen. Under april 2024 skickades laddinfrastrukturplanen ut på tjänstepersonremiss till Kommunledningskontoret och Serviceförvaltningen. Yttrandena som inkom bemöttes av Miljö och Samhällsbyggnad och har i sin helhet arbetats in i planen. Laddinfrastrukturplanen har godkänts av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden (§ 65 MOS 2024/24), som nu lämnat över ärendet till kommunstyrelsen för antagande.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 172, 2023 (KS.2023/0435) Laddstolpar på kvartersmark i Eslövs kommun
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 68, 2023 (MOS 2023/0211), Inriktningsbeslut angående laddstolpar på allmän platsmark
- Serviceförvaltningens remissvar gällande laddinfrastrukturplan för publik laddning
- Kommunledningskontorets remissvar gällande laddinfrastrukturplan för publik laddning
- Laddinfrastrukturplan för publik laddning Eslövs kommun
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 65, 2024 (MOS 2024/24), Antagande av förslag till laddinfrastrukturplanen för Eslövs kommun

Beredning

Laddinfrastrukturplanen för Eslövs kommun kopplar bland annat an till kommunens Miljöstrategi med målet *Begränsad miljöpåverkan* och för att Eslöv kommuns miljö- och klimatmål ska kunna nås krävs en omställning av transportsektorn. Detta sker dels genom en omflyttning av resandet till mer kollektivtrafik, cykel och gång, och dels genom övergång från fossila bränslen till förnybara bränslen exempelvis eldrift. Syftet med laddinfrastrukturplanen är därmed att huvudsakligen underlätta elektrifieringen av transportsektorn för den publika laddningen i Eslövs kommun. Den publika laddningen är öppen för allmänheten vilket innebär att elbilsförare kan ladda sina fordon på platser utanför deras hem eller arbetsplats, vilket möjliggör längre resor och bidrar till att öka räckvidden för elbilar. Planen tydliggör Eslövs kommuns arbete med laddinfrastruktur för personbilar, tunga transporter och identifierar lämpliga geografiska platser för laddstolpar och hur dessa ska regleras vid etablering. Planen ska därmed verka för att användas som ett verktyg för Eslövs kommun interna planering, men också som underlag i dialog med externa aktörer.

Förutsättningarna och möjligheterna för laddinfrastruktur utvecklas snabbt och därmed är det viktigt att planen med dess bilagor hålls aktuell och utvärderas efter behov. Exempelvis avser laddinfrastrukturplanen idag huvudsakligen infrastruktur för laddning av personbilar och tunga transporter. När planen utvärderas och revideras kommer andra fordonsslag också beaktas och utifrån behovet, eventuellt arbetas in.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

I Eslövs kommun finns idag 48 laddplatser, vilket motsvarar 24 laddstolpar. Enligt en riktlinje som Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1119 tagit fram ska det finnas en laddplats för vart tionde fordon. I Eslövs kommun finns cirka 955 elbilar och laddhybrider, vilket innebär att det enligt riktlinjen då borde finnas cirka 95 laddplatser. I och med bland annat EU:s kommande förbud mot försäljning av bensin- och dieslbilar från 2035, är det sannolikt att efterfrågan på elbilar och laddplatser kommer att öka. Därmed är det av vikt att Eslövs kommun tidigt är med i omställningen.

Sedan mars 2021 finns egenskapskrav i Plan- och bygglagen på att laddinfrastruktur för laddning av elfordon ska finnas vid vissa byggnader. I många fall ställs enbart krav på ledningsinfrastruktur, det vill säga förberedelser i form av tomrör och liknande fram till parkeringsplatser, men i andra fall ställs krav på laddningspunkter. För ouppvärmade byggnader ställs inga krav. De nya kraven innebär att:

- Nya bostadshus med fler än 10 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha ledningsinfrastruktur till alla parkeringsplatser.
- Övriga nya uppvärmda byggnader (ej bostadshus) med fler än 10 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha ledningsinfrastruktur till 20 procent av parkeringsplatserna och minst en laddningspunkt för elfordon.
- Reglerna ska även tillämpas vid så kallad ombyggnad (påtaglig förnyelse) av en byggnad.

Boverket har även retroaktiva krav på vissa byggnader:

- Uppvärmade byggnader, som inte är bostadshus, med fler än 20 parkeringsplatser i byggnaden eller på tomten ska ha minst en laddningspunkt för elfordon senast den 1 januari 2025.

En del av platserna som har identifierats omfattas därmed av Boverkets retroaktiva krav på uppvärmda byggnader med fler än 20 parkeringsplatser, medan en del platser har identifierats utifrån dess geografiska strategiska läge. Tillvägagångssättet för platser för etablering av laddstolpar kommer att ske i olika steg. Första steget är att ett antal platser fördelade över kommunen, både på allmän platsmark och kvartersmark, sätts samman och läggs ut i ett så kallat kluster. Som ett andra steg kommer tillvägagångssättet att utvärderas och revideringar i form av att skapa mindre kluster kommer ske i de fall ett

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

kluster inte har fått någon intressent. Som ett tredje steg kan platser var för sig komma att läggas ut.

Vid etablering av laddstolpar på kommunens mark, både på kvartersmark och allmän platsmark, kommer nyttjanderättavtal att tecknas. Kommunen kommer upplåta marken avseende laddstolpar avgiftsfritt. Flertalet andra kommuner upplåter marken utan avgift på liknande sätt då etablering av laddstolpar ofta är något kommuner vill främja. Genom att teckna avtal med aktörer som anlägger laddplatser så undgår kommunen kostnaden att anlägga en laddplats i egen regi. Aktören står därmed för både investerings- och driftkostnad, men får också alla intäkter kopplade till den.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunledningskontoret
Miljö och Samhällsbyggnad
Serviceförvaltningen

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

§ 98

Återkoppling om vattenrådets planerade åtgärder och åtgärder som har genomförts de senaste åren

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendeinformation

Kommunekolog Annika Söderman och enhetschef Kristina Prahll informerar om de olika vattenråden, Ringsjöns vattenråd, Kävlingeåns vattenråd, Rönne ås vattenråd och Saxån-Braåns vattenråd, och dess genomförda samt planerade åtgärder.

Kommunstyrelsen får även en återkoppling om översvämningarna och hur uppstarten av ett kunskapsråd för sjö- och vattendragsfrågor fortlöper.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Nyttjanderättsavtal rörande svämplan på fastigheten Åkarp 3:1**Beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna nyttjanderättsavtal rörande svämplan på fastigheten Eslöv Åkarp 3:1.

Ärendebeskrivning

Saxåns-Braåns vattenråd projekterar vattenvårdsåtgärder inom Saxån-Braåns avrinningsområde på uppdrag av kommunerna Eslöv, Kävlinge, Landskrona och Svalöv i syfte att uppnå god ekologisk status i berörda vattenförekomster samt minska transport av kväve och fosfor till havet. Vattenrådet har, i samråd med berörd fastighetsägare, tagit fram ett förslag på ett svämplan som ska anläggas på fastigheten Åkarp 3:1 i Eslövs kommun och Håstenslöv 10:3 i Svalövs kommun. För att säkra rätten att nyttja marken har vattenrådet tagit fram ett nyttjanderättsavtal för fastigheten inom Eslövs kommun, Åkarp 3:1. Då vattenrådet inte är en egen juridisk person tecknas nyttjanderättsavtalet av Eslövs kommun och berörd fastighetsägare.

Beslutsunderlag

- Nyttjanderättsavtal rörande svämplan på fastigheten Eslöv Åkarp 3:1

Beredning

Nyttjanderättsavtalet avser en nyttjanderätt som ger Eslövs kommun, genom Saxån-Braåns vattenråd, rätt att använda marken för att anlägga ett svämplan. Vattenrådet har beräknat att svämplanet blir cirka 2,7 hektar, varav cirka 1 hektar ligger inom Eslövs kommun. Genom nyttjanderättsavtalet åtar sig kommunen, genom vattenrådet, att anlägga svämplanet. Vattenrådet står för samtliga kostnader av anläggandet genom externa LOVA-medel. Ingen ersättning ska utgå för nyttjanderättsavtalet. Arrendatorn på Håstenslöv 10:3 kommer genom överenskommelse att sköta svämplanet.

Ett svämplan är en plan yta vid sidan av vattendraget. Svämplanet möjliggör att vattendragets vattenstånd kan fluktuera på ett mer naturligt sätt. Det kan jämna ut flödet i vattendraget och översvämningsrisken nedströms minskar. Även erosion längs vattendraget kan minska. Svämplanet kan även leda till

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

ett ökat näringsupptag som kan medföra en artrik miljö. Svämplanet löser inte alla problem med Saxån men det är en steg i rätt riktning.

Avtalet villkoras av att vattenrådet erhåller tillräckliga externa medel för att kunna utföra anläggningen. Avtalet innebär inga direkta kostnader för kommunen. Vattenrådet står för samtliga kostnader kopplade till nyttjanderättsavtalet.

I avtalet förtydligas fastighetsägarnas och kommunens, genom vattenrådet, rättigheter, skyldigheter och ansvar. Kommunen, genom vattenrådet, är verksamhetsutövare under anläggningstiden och fram till garantitidens utgång två år senare. Under denna period åtar sig kommunen, genom vattenrådet, att ansvara för eventuella reparationer som är nödvändiga för att upprätthålla anläggningens funktion för att undvika skada samt att erforderliga tillstånd föreligger. Efter garantitiden överlämnas anläggningen till fastighetsägarna. Fastighetsägarna förbinder sig att inte utföra åtgärder som kan skada anläggningen under avtalsperioden som är 20 år. Under avtalsperioden säkerställer också kommunen att marken inte kommer att användas till något annat.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

§ 100

Utvärdering av arbetet med landsbygdsutvecklingsmedel

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendeinformation

Utvecklingsstrateg Måns Berger informerar om utvärderingen av arbetet med landsbygdsutvecklingsmedel.

Utvärderingen genomfördes under våren 2024. Materialinsamlingen bestod av statistik från dialogportalen, fokusgrupp byalag, intervju av tjänstepersoner och enkät till boende. Slutsatserna diskuterades med en referensgrupp bestående av representanter från byalagen.

Slutsatser som utvärderingen kom fram till var följande:

- En rutin för kommunikationen bör tas fram
- Tiden för genomförande måste bli realistisk
- De boende bör involveras under genomförandet
- Processen bör fortsatt vara mestadels digital
- På grund av inflationen har det blivit svårt att möta medborgarnas förväntningar inom befintlig budget
- Att förbättra den fysiska miljön bör fortsatt vara fokus, inte evenemang
- Går ej att få ut statistik kring deltagarnas ålder, kön etc.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Revidering av riktlinjer för landsbygdsutvecklingsmedel

Beslut

- Kommunstyrelsen reviderar riktlinjer för landsbygdsutvecklingsmedel, i enlighet med förslag.

Ärendebeskrivning

I den styrande majoritetens budget för 2020 avsätts investeringsmedel för landsbygdsutveckling. Kommunledningskontoret har fått i uppdrag att ta fram former och riktlinjer för dessa investeringsmedel. Riktlinjerna reviderades av kommunstyrelsen under 2022 (§160). De befintliga riktlinjerna ska revideras senast september 2024.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för landsbygdsutvecklingsmedel, antagna av KS 2022-09-06
- Förslag till reviderade riktlinjer för landsbygdsutveckling

Beredning

Under 2024 har en utvärdering genomförts av kommunens arbete med landsbygdsutveckling. Utvärderingen baseras på statistik från genomförda dialoger, dialog med byalag, enkät till boende och intervju med tjänstepersoner. Utvärderingen har legat till grund för revideringen av riktlinjerna.

De större ändringarna som föreslås i riktlinjerna är följande:

Minskat från 3 till en röst per person.

Det har uppfattats som otydligt med tre olika röster som måste läggas på olika förslag. Att minska ner till en röst per person bedöms förtydliga röstningen.

Steget granskning införs

I förslaget har ytterligare ett steg införts efter röstning innan beslut om genomförande, vilket benämns som granskning. Granskning innebär att det görs en mer omfattande utredning kring förslagets genomförbarhet inklusive beräkningar av framtida driftskostnader, skötsel och framtagande av eventuella markavtal.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ansvarsfördelningen mellan Kommunledningskontoret och Miljö och samhällsbyggnad förtydligas

Fördelningen är i enlighet med hur kommunen arbetar redan idag. Förändringen innebär att processen förtydligas.

Ökad delaktighet vid genomförande

I riktlinjerna har det tydliggjorts att de boende även ska involveras i genomförandet. Bakgrunden är önskemål från boende och byalag.

Civilsamhällets roll

Civilsamhällets roll förtydligas i riktlinjerna, framförallt vid genomförandet. Idag har kommunen framförallt dialog med förslagsställarna. Att arbeta mer aktivt mot civilsamhället bedöms förenkla dialogen.

Löpande utvärdering

I riktlinjerna har det tydliggjorts att en utvärdering ska genomföras när ett projekt är genomfört. Att utvärdera löpande bedöms förbättra utvärderingarnas kvalitet.

Under beredning av ärendet noteras ett skrivfel i underlaget, Kommunledningskontoret gör en redaktionell ändring.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M), Agneta Nilsson (S) och Anna Lorentzson (L), Samuel Estenlund (KD), Jasmina Muric (C) och Alexandra Nikoleris (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret
Byalagen i Eslövs kommun

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Förfrågan om kommunsamarbete från Khotyn (Ukraina)

Beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att ge Kommunledningskontoret i uppdrag att utreda hur ett samarbete med en ukrainsk kommun bör utformas.

Ärendebeskrivning

Den ukrainska kommunen Khotyn har inkommit till Eslövs kommun med en förfrågan om samarbete. I Sverige regleras kommunernas handlingsutrymme av den så kallade lokaliseringsprincipen som hämtas ur kommunallagen 2 kap §1. Den tolkas vanligen som att kommuner bland annat inte får ägna sig åt utrikespolitik. I befogenhetslagen 5 kap §4-9 finns dock regler som i viss utsträckning utvidgar kommunernas och regionernas kompetens på området.

Beslutsunderlag

- Förfrågan om samarbete från ukrainsk kommun (Khotyn)
- Skrivelse från Khotyn

Beredning

Den ukrainska kommunen Khotyn har inkommit till Eslövs kommun med en förfrågan om samarbete. Khotyn är en kommun med ca 18 000 invånare som ligger i Sydvästra Ukraina. Trots att Khotyn ligger relativt långt från fronten påverkas de av kriget. Dels har man upplevt enstaka angrepp från ryska drönare men framförallt så har Khotyn tagit emot ca 8000 internflyktingar varav 2000 till 3000 permanent bor i kommunen.

Kommunledningskontoret bedömer att Eslövs kommun kan ha en positiv stödjande roll i den institutionella utvecklingen som krävs för att Ukraina ska bli en fullvärdig medlem i EU. Kommunledningskontoret ser även att det finns mycket Eslöv kan lära från en ukrainsk kommun, framförallt i relation till den pågående upprustningen av det svenska totalförsvaret.

Kommunledningskontoret är positiva till etablerandet av någon form av samarbete med en ukrainsk kommun men bedömer att formen för samarbetet bör utredas vidare.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande



**ESLÖVS
KOMMUN**

Sammanträdesprotokoll
2024-05-28

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

Khotyn

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Yttrande över revisionsrapport "Uppföljning av 2021 års granskning av avtalshantering"

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att vid revidering av riktlinjer för inköp och upphandling tydliggöra i riktlinjerna att medarbetare som tilldelas ett beställaridnummer ska ha genomgått kommunens inköpsutbildning.
- att vid revidering av riktlinjer för inköp och upphandling i riktlinjerna tilldela inköps- och upphandlingsavdelningen ansvar för att initiera, leda och utveckla avtalsuppföljningen i samtliga upphandlade avtal för varor och tjänster.
- att anta kommunledningskontorets yttrande och översända till kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Eslövs kommuns förtroendevalda revisorer gör en uppföljning av den granskning som genomfördes 2021 av kommunstyrelsens och nämndernas avtalshantering.

I granskningen bedömdes att arbetet till stor del sker ändamålsenligt, att det finns en ändamålsenlig organisation för avtalshantering och att det till stor del finns en god kvalitet vid utformningen av avtal. Revisionen framhåller att införandet av en central inköps- och upphandlingsavdelning har skapat förutsättningar för en kompetent organisation. Det konstaterades dock att det återstod delar att från kommunstyrelsens sida säkerställa en enhetlig hantering och uppföljning av avtal i nämnderna. Kunskapen om rådande riktlinjer och rutiner ute i verksamheterna behövde stärkas och avtalsuppföljning samt avvikelserapportering förbättras. Vidare uppmärksammades att avtalshantering inte ingick i någon risk- och väsentlighetsanalys för intern kontroll. Kommunstyrelsen beslutade om en åtgärdsplan enligt revisionens rekommendationer.

Beslutsunderlag

- Missiv Uppföljning av 2021 års granskning av avtalshantering, Eslövs kommuns revisorer, mars 2024
- Rapport Uppföljande granskning av 2021 års granskningar, Ernst&Young mars 2024

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

- Kommunstyrelsens beslut § 102, 2022 Yttrande över revisionsrapport "Granskning av kommunens avtalshantering"
- Bilaga 1. Åtgärdsplan för avtalshantering, kommunstyrelsens beslut, § 102, 2022
- Granskningsrapport av kommunens avtalshantering, Ernst&Young februari 2022

Beredning

I enlighet med revisionens rekommendationer konstateras att rutinerna kring avtalsregistrering och förvaring har utvecklats hos samtliga nämnder samt att avtalshantering ingår i kommunstyrelsens och nämndernas internkontrollplaner och delegeringsordningar.

Med anledning av utredningen kring en central samordning av förvaltningarnas ekonomer, vilken även påverkade roller inom inköp och upphandling, fördröjdes revideringen av riktlinjerna för inköp och upphandling. Det är hitintills ekonomifunktionerna på respektive förvaltning som registrerar och delar ut beställaridnummer till beställare. Efter samordningen av ekonomer ser kommunledningskontoret över processen för utkvitterande av beställaridnummer i syfte att säkerställa att endast de medarbetare som genomgått kommunens inköpsutbildning blir tilldelade beställaridnummer.

Inköps- och upphandlingsavdelningen har genomfört informationsinsatserna i den åtgärdsplan som beslutades av kommunstyrelsen § 102, 2022. Vidare har även ytterligare informationsaktiviteter införts. Månatliga nyhetsbrev publiceras och förmedlas cirka åtta gånger per år. Information om rutiner med mera har omarbetats och utvecklats på intranätet, beställningsportalen har kompletterats med samtliga avtalade leverantörer. Antalet utbildningstillfällen har fördubblats, där en genomgång av avvikelserapportering är ett delmoment. Beställarnas avvikelserapporter har ökat sen införandet av rapporteringsverktyget CLM i april 2022 och ger dokumenterade sammanställningar för avtalsuppföljningar med kommunens leverantörer.

Eslövs kommun har en decentraliserad inköpsorganisation där nämnderna ansvarar för att riktlinjerna följs och efterlevs i verksamheterna. Förvaltningarnas inköpsansvariga är länken mellan kommunledningskontoret och förvaltningarna i inköps- och

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

upphandlingsfrågor för att säkerställa att så sker samt för informations-spridning och implementering av rutiner i verksamheterna.

Det är problematiskt att riktlinjerna avseende avtalsuppföljning inte efterlevs av nämnderna. Att leverantörerna håller sig till avtalade villkor, priser och produkter är en grundförutsättning för att kraven i upphandlingen efterlevs samt för kvalitets- och kostnadskontroller.

Kommunledningskontoret föreslår att inköps- och upphandlingsavdelningen i nya reviderade riktlinjer ansvarar för att initiera, leda och utveckla avtalsuppföljningen även för förvaltnings-specifika avtal för att säkerställa att så sker.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) och Agneta Nilsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Eslövs kommunrevision

Samtliga nämnder

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Samverkan avseende upphandlingar inom individ- och familjeomsorg (IFO), vård och omsorg (VO) samt handledning**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- att ingå ett samverkansavtal med Skånes Kommuner för genomförande av upphandlingar och förvaltning av avtal inom individ- och familjeomsorg, vård och omsorg samt handledning
- att ge Kommunledningskontoret i uppdrag att teckna ovan nämnda samverkansavtal.

Ärendebeskrivning

Skånes Kommuner upphandlar, administrerar och följer upp ramavtal inom individ- och familjeomsorg (IFO), vård och omsorg (VO) samt handledning för personal (handledning) sedan 2008 som ombud för 46 kommuner i Skåne, Halland och Kronoberg (hädanefter kallade upphandlande myndigheter (UM)). Som grund för samverkan har samverkansavtal tecknats med var och en av kommunerna.

Beslutsunderlag

- Inbjudan till samverkansavtal med Skånes Kommuner för upphandlingar inom IFO, VO och handledning

Beredning

Befintligt samverkansavtal mellan Skånes Kommuner och Eslövs kommun för genomförande av upphandlingar och förvaltning av ramavtal inom IFO, VO och handledning löper ut under 2024. Hösten 2023 genomförde Kommunledningskontoret, Barn och Utbildning samt Vård och Omsorg en kartläggning av befintliga inköp samt en analys av framtida behov inom ovan nämnda områden. Enligt beräkningarna omfattar avtalen cirka 58 miljoner kronor per år.

Om kommunen fortsatt önskar delta i upphandlingar och uppföljningar av ramavtal krävs att ett nytt samverkansavtal tecknas med Skånes kommuner. Det föreslagna samverkansavtalet gäller 2024-2030.

Finansiering

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

Kostnader kopplade till upphandling, avtalsförvaltning samt avtalsuppföljning finansieras av en avtalsadministrativ avgift och betalas av ramavtalsleverantörerna till Skånes Kommuner. Den avtalsadministrativa avgiften är anpassad efter de resurser som krävs för givet uppdrag och planerad organisation och motsvarar maximalt 1,2 procent. Avgiften är inräknad i leverantörernas offererade och fakturerade priser och betalas därmed av de verksamheter som nyttjar avtalen vilket innebär att den finansieras av förvaltningarnas driftsbudget.

Yrkanden

Tony Hansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Barn- och familjenämnden
Vård- och omsorgsnämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

§ 105

KS 2024/422

Vårprognos 2024 Kommunledningskontoret

Beslut

- Kommunstyrelsen godkänner Vårprognos 2024 för kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret.

Ärendebeskrivning

I enlighet med de ekonomiska styrprinciperna för Eslövs kommun, ska nämnderna upprätta vårprognos per 30 april för sina verksamheter och översända denna till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Vårprognos 2024 kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret

Beredning

Kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret redovisar ett överskott mot budget på 0,6 mnkr i Vårprognosen per 30 april.

Överskott redovisas bland annat inom personalbudgeten där delvis vakanta tjänster står för den större delen. Kapitalkostnaderna avviker negativt mot budget. Detta beror på stora investeringar under 2023 som ska kompenseras genom ökade intäkter och minskade kostnader.

För helåret är prognosen att verksamheterna sammantaget kommer att klara att inrymma årets verksamhet inom tilldelad budgetram.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) och Agneta Nilsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Vårprognos 2024 för Eslövs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta:

- att godkänna vårprognosen för 2024
- att godkänna servicenämndens uppräkningsindex inom måltidsverksamheten för ökade livsmedelskostnader med motsvarande 2,8 mnkr för år 2024 samt att beakta det i budgetarbetet 2025 och att berörda nämnder kompenseras med motsvarande budgetanslag
- att utöka servicenämndens investeringsramen för Ölyckeskolans idrottshall med 0,9 mnkr
- att bevilja barn- och familjenämnden 0,8 mnkr för skyddat boende för våldsutsatta barn och vuxna från april till december samt att beakta det i budgetarbetet 2025
- att bevilja miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tillkommande yta för Gåsen med motsvarande 0,1 mnkr
- att bevilja miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2,0 mnkr för gatuunderhåll
- att budget för hyran avseende Norrevångs IP flyttas från kultur- och fritidsnämnden till kommunstyrelsen för år 2024 samt att beakta det i budgetarbetet 2025
- att budget för hyran avseende moduler på Norrevångsskolan flyttas från barn- och familjenämnden till kommunstyrelsen från augusti till december samt att beakta det i budgetarbetet 2025
- att utöka valnämndens budget med motsvarande 1,0 mnkr för år 2024 samt att öka budget för generella statsbidrag med 1,0 mnkr för år 2024
- att omfördela hyran för Stadshuset inom budget för tillkommande hyreskostnader
- att bevilja vård- och omsorgsnämnden 0,6 mnkr för utökade externa hyreskostnader
- att omfördela investeringsmedel ”utredning lokaler i tidigt skede” från kommunstyrelsen till servicenämnden med 1,0 mnkr för projekt Husarängen etapp 2 för år 2024
- att godkänna servicenämndens slutredovisning för konstgräsplan Husarängen

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

- att bevilja kultur- och fritidsnämnden tillkommande hyra om 1 506 000 kronor för konstgräsplan Husarängen, januari - december 2024 och att beakta årshyran i budget 2025
- att godkänna servicenämndens slutredovisning för gamla östra skolan
- att bevilja gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tillkommande hyra om 1 879 000 kronor för gamla östra skolan, januari - december 2024 och att beakta årshyran i budget 2025
- att godkänna servicenämndens slutredovisning för skoltorget
- att bevilja gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tillkommande hyra om 689 000 kronor för skoltorget, januari-december 2024 och att beakta årshyran i budget 2025
- att 400 000 kr avsätts till kommunledningskontorets investeringsbudget för informationsskylt på E22 vid Gårdstånga

Ärendebeskrivning

Kommunen upprättar en första prognos för året per den 30 april.

Beslutsunderlag

- Vårprognos 2024
- Nämndernas beslut om vårprognos 2024

Beredning

Sammantaget redovisar nämnderna i vårprognosen ett överskott mot budget på knappt 19 mnkr. Störst avvikelse återfinns inom barn- och utbildningsnämnden där volymersättning för antalet barn och elever är högre i budget än vad det faktiska antalet barn och elever är. I helårsprognosen ser det annorlunda ut. Tillsammans befarar nämnderna ett samlat underskott mot budget på cirka 23 mnkr.

Kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret redovisar ett mindre överskott per 30 april och prognostiserar för helåret att budgeten kommer att kunna hållas.

Även barn- och familjenämnden redovisar ett överskott i vårprognosen. För helåret prognostiserar nämnden dock ett underskott på 6,5 mnkr. Detta beror högre placeringskostnader för barn och unga inom socialtjänsten avseende familjehemsplacering och vårdnadsöverflytt. En personalförstärkning har gjorts inom socialtjänsten för att möta ökningen av ärenden inom socialtjänsten 0-18 år. Detta bidrar också till underskottet.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

Barn- och familjenämnden begära en budgetkompensation för ny lagstiftning, Lag om placering av barn i skyddat boende, motsvarande belopp som mottagits i de generella statsbidragen avsatt för den nya lagen. Motsvarande belopp i utg.omr. 9 avsnitt 6.6.7 motsvarar cirka 30 kronor per invånare.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden kan också uppvisa ett mindre överskott i denna uppföljning. En del av överskottet beror på att budget tilldelats för fler elever än vad som nu finns i verksamheten. Detta kommer att avräknas under hösten enligt kommunens volymmodell.

Hänsyn har tagits till detta i prognosen på minus 3 mnkr som nämnden lämnar. Överskottet kan i sin helhet hänföras till gymnasieskolan personalbemanningen är för stor sett till antalet elever. Nämnden arbetar med anpassningar men det finns en eftersläpning av den förväntade effekten.

Kultur- och fritidsnämnden redovisar i vårprognosen ett underskott mot budget på 2,8 mnkr vilket i sin helhet beror på utbetalda föreningsbidrag som gjorts för hela året. Kostnaden har dock i sin helhet redovisats under rapportperioden. För helåret prognostiserar nämnden ett underskott på 1,7 mnkr mot budget. Underskott kan främst hänföras till Karlsrobadet där det blir ett tapp i intäkter när badet tvingas hålla stängt. Tidigare beslutade besparingsåtgärder på badet har också visat att de ej får önskad effekt vilket också bidrar till underskottet. Nämnden ser inga möjligheter att hämta igen befarat underskott på andra håll i verksamheten. Vakanta tjänster kommer hållas vakanta så länge det är möjligt utan att det går ut över arbetsmiljön.

Verksamheterna inom miljö- och samhällsbyggnadsnämnden redovisar per 30 april ett underskott mot budget på 0,2 mnkr. I helårsprognosen befarar nämnden ett underskott på 4,1 mnkr. Underskottet beror till största delen på ett akut vägunderhåll som behöver utföras efter den gångna vintern. Stora mängder regn och snö i kombination med stora temperatursvängningar har slitit hårt på vägarna. Nämnden tappar även intäkter inom bygglov när de stora nybyggnationerna uteblir i spåren av lågkonjunkturen. Nämnden begär budgetkompensation för gatuunderhåll, seniorkort, indexkompensation, byggherrekostnader, samt tillkommande ytor på kvarteret gåsen.

Kompensation av index för entreprenad sker alltid med full effekt året efter. Det innebär en eftersläpning i budgetkompensation. Kompensationen sker i budget 2025.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

En avstämning av seniorkort kommer ske i delårsrapporten och därefter kompenseras.

Budgetkompensation för gatuunderhåll sker med 2,0 mnkr under innevarande år 2024. Nämnden uppmanas att prioritera det akuta vägunderhållet.

För servicenämnden uppgår budgetavvikelsen per 30 april till minus 1,8 mnkr mot budget. Vintern har varit kostsam både när det gäller energiförbrukning/energikostnader och snöröjning. Nämnden har även intäktsbortfall avseende tomställda lokaler. Servicenämnden arbetar fortsatt med att verkställa beslutad åtgärdsplan. Detta arbete kommer att sträcka sig även över 2025 och nämnden prognostiserar därför ett budgetunderskott för 2024 på 6,4 mnkr. Ökade elkostnader, över budgeterad nivå, står för cirka 2 mnkr av underskottet och kostnaden för tomställda lokaler bedöms bli cirka 3 mnkr. Utöver det befaras även ett underskott inom måltidsverksamheten till följd av ökade livsmedelskostnader. Kommunstyrelsen ersätter normalt servicenämnden för nödvändiga kostnader för tomma lokaler. Begäran om medel hanteras i samband med årsredovisningen. Avstämning sker löpande under året mellan serviceförvaltningen och kommunledningskontorets ekonomiavdelning. Avstämning sker också löpnade gällande kompensation för elkostnader.

Vård- och omsorgsnämnden redovisar ett mindre överskott mot budget på drygt 1 mnkr. Överskottet kan hänföras till statsbidrag som erhöles 2023 men som har kunnat föras över till 2024. Nämndens prognos för helåret är ett underskott mot budget på 1,4 mnkr. Nämnden har en kostnad på 0,8 mnkr i hyra utöver budget som ingår i underskottet.

Investeringsbudgeten för 2024 uppgår till 536 mnkr efter justering för pågående projekt från föregående år med 298 mnkr. Under året har fullmäktige beviljat tilläggsanslag som utökat investeringsbudgeten med 10 mnkr. Utöver det har även projekt för 11,5 mnkr utgått då de ska hanteras som medfinansiering in statlig infrastruktur istället för investeringsprojekt i kommunal regi.

Det enskilt största projektet är byggnationen av den nya Sallerupskolan där budgeten uppgår till totalt 210 mnkr varav 129 mnkr utgör årets budget. Under sommaren och hösten kommer både tillbyggnaden av lilla teatern, för kulturskolans verksamheter, påbörjas liksom en stor renovering av Karlsrobadet. För helåret är prognosen att cirka 362 mnkr av

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

investeringsbudgeten kommer att förbrukas. Överföringarna bedöms bli cirka 140 mnkr.

Begäran om utökad investeringsram

Ölyckeskolans idrottshall: BoU har via en basutredning uttryckt behov av att bygga till fler omklädningsrum till Ölyckeskolans idrottshall. I basutredningen framkom att vi kan lösa behovet genom att utöka entreprenaden i befintligt investeringsprojekt. Det tillgänglighetsanpassade omklädningsrummet utökas från 11kvm till 31kvm och tillgodoser då även det utökade behovet från BoU. Investeringskostnaden minskar då ingen tillbyggnad behövs samt kostnadsbesparingar i och med att utförandet utförs i samband med annan entreprenad. Utökad investeringsram begärs för Ölyckeskolans idrottshall med 0,9 mnkr

Slutredovisningar*Husarängen, Konstgräsplan*

Konstgräsplan handlades upp genom förnyad konkurrensutsättning inom ramavtal markentreprenader som en totalentreprenad. Planen är cirka 10 000 kvadratmeter och är gjord som en 11-manna plan. Hyresberäkning: Den totala årshyran uppgår till 1 617 000 kronor för 2024. Beloppet inkluderar, el, vatten, planskötsel och fastighetsservice.

Gamla östra skolan

Eslovskommun har genom budget 2020 samt flerårsplaner 2021–2023 beslutat om att utreda ombyggnaden av Gamla östra skolan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022 om igångsättningstillstånd för projektet. Ombyggnaden är nu klar och barn- och familjenämndens verksamheter har nu flyttat in i lokalerna.

Skoltorget

Eslovskommun har genom budget 2020 samt flerårsplaner 2021–2023 beslutat om att utreda ombyggnaden av Gamla östra skolan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022 om igångsättningstillstånd för projektet. Ombyggnaden är nu klar och barn- och familjenämndens verksamheter har nu flyttat in i lokalerna.

Övriga budgetjusteringar

I samband med föreslås ett antal övriga budgetjusteringar avseende driftbudgeten för 2024.

Bidraget från Valmyndigheten för genomförande av val till Europaparlamentet uppgår till 1 mnkr. Bidraget ska redovisas som ett

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

generellt statsbidrag och därför föreslås att valnämndens budgetram ökas med 1 mnkr. Tilldelad budgetram inkluderar det statliga bidraget. För att kommunens totala budget inte ska påverkas föreslås samtidigt att budgeten för generella statsbidrag ökas med 1 mnkr.

Efter ombyggnation av Stadshuset, trygg och säker foajé, behöver hyran för stadshuset omfördelas mellan berörda nämnder. Nettoeffekten uppgår till 0,8 mnkr som finansieras genom budget för tillkommande hyreskostnader.

Kultur- och fritidsnämnden har sagt upp hyresavtalet avseende Norrevångs IP. Med den modell som kommunen har med full kompensation för hyreskostnad måste budgetramen för kultur- och fritidsnämnden justeras när nämnden inte längre har någon hyreskostnad. Budgeten, 269 tkr, flyttas till kommunstyrelsen och detta beaktas även i budgetarbetet för 2025.

Barn- och familjenämnden har sagt upp hyreskontraktet avseende moduler vid Norrevångsskolan med avflyttning 31 juli 2024. Med den modell som kommunen har med full kompensation för hyreskostnad måste budgetramen för barn- och familjenämnden justeras när nämnden inte längre har någon hyreskostnad. Budgeten, 449 tkr för 2024, flyttas till kommunstyrelsen och helårshyran beaktas i budgetarbetet för 2025.

Under beredningen av ärendet noteras skrivfel i vårprognosen, Kommunledningskontoret gör en redaktionell ändring.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag men med tillägget att 400 000 kr avsätts till kommunledningskontorets investeringsbudget för informationsskylt på E22 vid Gårdstånga.

Agneta Nilsson (S) och Anna Lorentzson (L) yrkar bifall till Catharina Malmborgs (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Catharina Malmborgs (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet detta.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

§ 107

KS 2024/412

Ineras årsstämma 2024**Beslut**

- Kommunstyrelsen ger ombudet i uppdrag att vid årsstämman i Inera AB tillstyrka att rösta i enlighet med utsända handlingar och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för 2023.

Ärendebeskrivning

Ineras årsstämma föregås av Ineras ägarråd som genomfördes den 29 april 2024. Ägarrådet fastställer ägardirektiv, styrelse, verksamhetsinriktning och rambudget inför bolagsstämman den 11 juni 2024. Ägarna har förbundit sig, enligt aktieägaravtalet, att vid stämman rösta i enlighet med de beslut som tagits vid ägarrådet den 29 april 2024. Vid årsstämman inbjuds alla ägare att närvara, detta kan med fördel ske via ombud

Beslutsunderlag

- Kallelse till Ineras årsstämma 11 juni 2024
- Ägardirektiv-inera-2024-2025
- Ägaröverenskommelse Inera fastställd på ägarrådet 29-april 2024
- Årsredovisning Inera 2023
- Dagordning årsstämma 11 juni 2024
- Fastställa årsredovisning 2023 för Inera AB
- Förslag till arvoden
- Förslag till styrelse och ordförande
- Ineras verksamhetsinriktning 2024–2026 med budgetram
- Lekmannarevisorernas granskningsrapport Inera 2023

Beredning

Årsstämman sker digitalt och röstningen sker genom verktyget VoteIT. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport för perioden 1 januari 2023 – 31 december 2023 kommer beslutas. Fastställande av ägardirektiv, verksamhetsinriktning, och rambudget kommer också ske utifrån ägarrådet den 29 april 2024.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Inera AB

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Årsarvode för ordförande i jävsnämnd

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att
- årsarvode till ordförande i jävsnämnden fastställs till 2,5 % av årsarvodet för Kommunstyrelsens ordförande. Ersättning gäller från och med 1 juli 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 26 februari 2024 att inrätta en jävsnämnd med tre ledamöter och två ersättare, för hantering av myndighetsutövning mot kommunen själv. Jävsnämnden inrättas från den 1 juli 2024.

Årsarvode för ordförande i jävsnämnden behöver fastställas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Års- och timarvoden för förtroendevalda och kommunalråd i Eslövs kommun, fastställd av kommunstyrelsens arbetsgivarutskott § 3, 2024-01-30

Beredning

Utifrån nämndens uppgifter och ansvar föreslår Kommunledningskontoret att årsarvode till ordförande i jävsnämnden fastställs till 5 % av årsarvodet till Kommunstyrelsens ordförande.

För 2024 års nivå innebär det följande:

Jävsnämnd (5% av KS) ordf. 10 580 kr

Ersättningen förs in i "Bilaga 1 Års- och timarvoden för förtroendevalda och kommunalråd i Eslövs kommun". Ersättning gäller från och med jävsnämnden inrättas, 1 juli 2024. Övrig ersättning regleras av Reglemente om ekonomiska förmåner till förtroendevalda i Eslövs kommun.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar på att årsarvodet till ordförande i jävsnämnd fastställs till 2,5 % av årsarvodet för Kommunstyrelsens ordförande.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

Agneta Nilsson (S) och Anna Lorentzson (L) yrkar bifall till Catharina Malmborgs yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Catharina Malmborgs (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

§ 109**KS 2024/461****Ändring av registeruppgifter för stiftelser förvaltade av Eslövs kommun****Beslut**

- Kommunstyrelsen beslutar att ge Kommunledningskontoret i uppdrag att till Länsstyrelsen i Skåne anmäla ändring av revisor, för nedan angivna stiftelser, till kommunrevisionens ordförande Kenneth Jönsson (S).

- 201 842000-7307 Elevhemsstiftelsen
- 204 842000-8594 Dr Gunnar Tuvevssons Stipendiestiftelse
- 205 842001-0780 Samlingsstiftelse för gymnasieskolan-Åkerberg
- 206 842000-9071 Samlingsstiftelse Gymnasieskolan
- 221 842000-9261 Samlingsstiftelse Grundskolan
- 221 842000-4429 Ö strö skoldonation
- 222 842000-7331 Carolina Nilssons från Kärrstorps minnesstiftelse
- 223 842000-6622 Anna Nilssons från Kärrstorp Minnesstiftelse
- 224 842000-8032 Jac Bennets Stiftelse
- 225 842000-6614 Greve Reventlows Donationsstiftelse
- 301 842000-9055 Eslövs Kommuns samlingsstiftelse för trivsel och trevnad
- 302 802479-0365 G J Coyets donationsstiftelse
- 306 802479-7030 Stiftelsen Ove och Dagny Steinwalds Minnesfond
- 401 842000-8552 Eslövs kommuns kulturstiftelse

Ärendebeskrivning

Eslövs kommun förvaltar flertalet stiftelser. Vid ändring i registeruppgifter, som exempelvis styrelseledamöter, revisor, adress med mera ska dessa ändringar anmälas till länsstyrelsen. Den som är registrerad som registertecknare, ordförande, styrelseledamot eller styrelsesuppleant (och ersätter en ordinarie styrelseledamot) anmäler ändringarna. För de stiftelser som inte har en styrelse behöver kommunstyrelsen bifoga ett protokoll som styrker beslut om dessa ändringar.

Beslutsunderlag

- Länsstyrelsen i Skånes begäran om komplettering 2024-05-16

Beredning

Eslövs kommun förvaltar stiftelserna i nedan lista och för dessa behöver en registeruppgift avseende revisor ändras.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

I underlaget från länsstyrelsen finns även stiftelsen Vennberga skoldonation angiven, denna stiftelse är inte registrerad och tas därmed inte med i uppdateringen av registret.

För närvarande är föregående ordförande för kommunrevisionen registrerad i länsstyrelsens register som revisor på nedan listade stiftelser. En anmälan om ändring avseende revisor, för nedan angivna stiftelser, bör därmed ändras till kommunrevisionens ordförande Kenneth Jönsson (S).

- 201 842000-7307 Elevhemsstiftelsen
- 204 842000-8594 Dr Gunnar Tuvevssons Stipendiestiftelse
- 205 842001-0780 Samlingsstiftelse för gymnasieskolan-Åkerberg
- 206 842000-9071 Samlingsstiftelse Gymnasieskolan
- 221 842000-9261 Samlingsstiftelse Grundskolan
- 221 842000-4429 Ö strö skoldonation
- 222 842000-7331 Carolina Nilssons från Kärrstorps minnesstiftelse
- 223 842000-6622 Anna Nilssons från Kärrstorp Minnesstiftelse
- 224 842000-8032 Jac Bennets Stiftelse
- 225 842000-6614 Greve Reventlows Donationsstiftelse
- 301 842000-9055 Eslövs Kommuns samlingsstiftelse för trivsel och trevnad
- 302 802479-0365 G J Coyets donationsstiftelse
- 306 802479-7030 Stiftelsen Ove och Dagny Steinwalds Minnesfond
- 401 842000-8552 Eslövs kommuns kulturstiftelse

Anstånd för komplettering av uppgifter har beviljats av länsstyrelsen till 1 juli.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Skåne

Kommunledningskontoret - ekonomiavdelningen

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------



§ 110

Kommundirektören informerar

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendeinformation

Kommundirektör Eva Hallberg informerar om följande:

- kommande budgetmöte

- möte med Region Skåne – återkoppling om mötet sker på kommunstyrelsens sammanträde till hösten

Kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson (S) informerar om ett möte som polisregion syd anordnat. Mötet handlade om att stärka samarbetet mellan kommun och polis.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

§ 111

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut KS, 2024-05-28

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------



§ 112

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Anmälningar för kännedom KS 2024-05-28

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------