

Plats och tid Medborgarhuset, A-salen 18:00-19:15

Beslutande

Johan Andersson (S)
Lena Emilsson (S)
Tony Hansson (S)
Janet Andersson (S)
David Westlund (S)
Agneta Nilsson (S)
Kerstin Ekoxe (S)
Kire Gelevski (S)
Eva Bengtsson (S)
Linda Englund (S)
Henrik Månsson (S), ordförande
Margaret Fritz (S)
Tommy Bengtsson (S)
Catharina Malmborg (M)
Bengt Andersson (M)
Christine Melinder (M)
Tony Ekblad (M)
Peter Sjögren (M)
Mikael Wehtje (M), 1e vice ordförande
Lena Hugosdotter Sundberg (M)
Claus-Göran Wodlin (M)
Veronica Malmborg (M)
Anna Lorentzson (L)
Sven-Olov Wallin (L)
Fredrik Ottesen (SD)
Cvetanka Bojcevska (SD)
Bo Broman (SD), 2e vice ordförande
Kent Björk (SD)
Ronny Thall (SD)
Ronny Färnlöf (SD)
Jimmie Ramquist (SD)
Jasmina Muric (C)
Anders Molin (C)
Krister Carlberg (C)
Max Love da Rocha (V)
Alexandra Nikoleris (V)

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

	Laila Fast Petrovic (V) Anna Osvaldsson (KD) Johannes Jansson (MP) Eva Bengtsson (S), tjug ersättare för Lars Månsson (S) Mohammad Gulchin (S), tjug ersättare för Mats Löfström (S) Anna Biegus-Nilsson (S), tjug ersättare för Naser Gohari (S) Kerstin Brink (SD), tjug ersättare för Ted Bondesson (SD) Carl Andersen (SD), tjug ersättare för Marlen Ottesen (SD) Joaqim Johansson (SD), tjug ersättare för Dennis Larsen (SD) Jörgen Ansheden (SD), tjug ersättare för Göran Lindvall (SD) Jens Johansson (SD), tjug ersättare för Thomas Bondesson (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Lars-Göran Blixt (S) Miroslav Han (S) Rasmus Wadsten (S) Håkan Bjelkengren (M) Yvonne Flodin (M) Margaretha Holmquist (L) Carl-Anders Borgquist (C) Eva Rebbeling (V) Isabell Dahlberg (V) Lennart Nielsen (MP) Göran T Andersson (MP)
Övriga närvarande	Helena Heintz (kommunsekreterare)
Utses att justera	David Westlund (S) Alexandra Nikoleris (V)
Justeringens plats o tid	2025-11-03, digital justering
Protokollet omfattar	§§ 62-74

Innehåll

§ 62	Val av justerare	
§ 63	Revidering av föredragningslista	
§ 64	Information från Sydarkivera	
§ 65	Antagande av vattentjänstplan för Eslövs kommun	2023/468
§ 66	Revidering av taxebestämmelser avseende servering av alkohol på grund av nya regler i alkohollagen (2010:1622) gällande gårdsförsäljning	2025/541
§ 67	Godkännande av Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning	2025/305
§ 68	Delårsbokslut per 2025-08-31 för Eslövs kommun	2025/558
§ 69	Redovisning av ej slutbehandlade motioner per oktober 2025	2025/160
§ 70	Motion från Ted Bondesson (SD) avseende utökad hantering av kontanter	2025/290
§ 71	Avsägelse från Emil Marteby (KD) avseende uppdrag som ersättare i kultur- och fritidsnämnden samt fyllnadsval	2025/596
§ 72	Avsägelse från Naser Gohari (S) från samtliga uppdrag samt fyllnadsval	2025/598
§ 73	Avsägelse från Göran Kristensson (SD) från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige	2025/630
§ 74	Anmälningar för kännedom	

Vid upprop konstateras att antalet tjänstgörande ledamöter är 47 stycken.



Kommunfullmäktige

§ 62

Val av justerare

David Westlund (S) och Alexandra Nikoleris (V) utses att jämte ordförande justera protokollet den 3 november 2025.

Till ersättare utses Fredrik Ottesen (SD).

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kommunfullmäktige

§ 63

Revidering av föredragningslista

Ärendebeskrivning

Ordförande föreslår att ärende *Avsägelse från Göran Kristensson (SD) från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige* läggs till föredragningslistan efter övriga valärenden.

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

§ 64**Information från Sydarkivera****Ärendebeskrivning**

Mats Porsklev, förbundsdirektör, och Emilia Bergvall Odhner, enhetschef, informerar om Sydarkiveras verksamhet.

Sydarkivera är ett kommunalförbund som bildades 2015. Huvudkontor finns i Alvesta och 2025 har förbundet 40 medlemmar och 30 anställda.

Tjänsterna som förbundet erbjuder är indelade i bastjänster och anslutande tjänster. Samtliga medlemmar utser representanter till förbundsfullmäktige.

Sydarkivera har i uppgift att hantera digitala arkivleveranser, gemensamt digitalt slutarkiv för förbundsmedlemmarna samt råd och stöd när det gäller arkiv och informationshantering. Sydarkivera är gemensam arkivmyndighet och arkivförvaltning för förbundsmedlemmarna.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Antagande av vattentjänstplan för Eslövs kommun**Beslut**

- Eslövs kommuns vattentjänstplan antas.
- Eslövs kommuns VA-utbyggnadsplan och dess bilaga antaget av kommunfullmäktige 2015 som styrande dokument upphävs i samband med antagandet av Eslövs kommuns vattentjänstplan.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 6 maj 2025, § 76 att hålla Eslövs kommuns vattentjänstplan tillgänglig för granskning. Planen har varit på granskning under perioden 26 maj – 27 juni 2025. Berörda myndigheter samt fastighetsägare utifrån VA-utbyggnadsplanen har fått information om vattentjänstplanen skickad till sig och därmed fått möjlighet att lämna synpunkter på planen. Under granskningstiden har totalt 16 yttrande inkommit, varav 9 yttrande är med erinran och 7 utan erinran. Mindre revideringar har gjorts utifrån inkomna synpunkter från granskningen och ett granskningsförslag finns nu tillgänglig.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 136, 2025
- Tjänsteskrivelse, Beslut om antagande av Eslövs kommuns vattentjänstplan
- Vattentjänstplan – Eslövs kommun
- Undersökning av betydande miljöpåverkan
- Vattentjänstplan granskningsutlåtande
- Kommunstyrelsens beslut § 76, 2025
- Vattentjänstplan samrådsredogörelse
- Kommunstyrelsens beslut § 138, 2024
- Kommunstyrelsens beslut § 149, 2023

Beredning

I juni 2022 beslutade Sveriges riksdag, som en följd av propositionen Vägar till hållbara vattentjänster (2021/22:208), om ändringar av lag om allmänna vattentjänster (LAV). Till 6 § LAV gjordes tillägg som innebär att varje kommun ska ha en aktuell vattentjänstplan. Planen ska enligt den lagstiftning som trädde i kraft den 1 januari 2023 redogöra för:

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

- Kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses.
- Kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Syftet med Eslövs kommuns vattentjänstplan är att tydliggöra utvecklingen av en långsiktig VA-försörjning. Vattentjänstplanen ska också verka som underlag för kommunens planering och tydliggöra ansvarsfördelningen kopplat till allmänt VA mellan Eslövs kommun, VA SYD och fastighetsägare. Planen lyfter därmed behovet, förutsättningar, status och utveckling för allmänna vattentjänster vad gäller försörjning av dricksvatten samt bortledande och rening av spillvatten och dagvatten, både vad gäller i befintliga områden och i samband med exploatering. Utifrån detta beskriver planen förutsättningarna för ny bebyggelse i kommunens orter.

Vattentjänstplanen inkluderar även en VA-utbyggnadsplan som utifrån 6 § LAV redogör för områden som är i behov av utbyggnad av allmänna vattentjänster. Eslövs kommun befintliga VA-utbyggnadsplan från 2015 kommer ersättas av vattentjänstplanen. Eftersom vattentjänstplanen omfattar tillhandahållande av vattentjänster enligt LAV (dricks-, spill-, och dagvatten) ingår exempelvis inte brand- och släckvatten i planen.

Beslut om vattentjänstplanen ska tas i kommunfullmäktige och en bedömning av planens aktualitet ska göras minst var fjärde år. Planen är inte juridiskt bindande. Planen omfattas även av miljöbalkens sjätte kapitel om strategisk miljöbedömning. En undersökning om betydande miljöpåverkan har utförts och den samlade bedömningen är att vattentjänstplanen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan eftersom åtgärder i planen endast beskrivs på en övergripande nivå.

Vattentjänstplanen har arbetats fram tillsammans med en projektgrupp med representanter från Kommunledningskontoret, Miljö och Samhällsbyggnad samt VA SYD. Arbetet har skett inom ramen för Eslövs vatten. Eslövs vatten är en strategisk chefsgrupp för samordning och långsiktig gemensam planering kopplat till kommunens och VA-systemets utveckling samt för ökad transparens mellan Eslövs kommun och VA SYD. I planförslaget har åtgärderna inga prioriteringar eller tidsplaner utan är beskrivna utifrån vad som ska åtgärdas inom ramen för vattentjänstplanens tidshorisont på 12 år och vad som är planerat till efter 2037. Eslövs vatten är ansvariga för att arbeta vidare med vattentjänstplanens åtgärder vad gäller dialog om

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat
--

Kommunfullmäktige

tidsplaner för VA SYDs åtgärder och kommunens bebyggelseutveckling, samt att årligen återrapportera status på åtgärderna till KSAU.

Utifrån inkomna synpunkter under granskningen har endast mindre justeringar gjorts, som framför allt handlar om förtydligande. De främsta ändringarna omfattar:

- *En tydligare beskrivning av reningsverken, deras kapacitet och utmaningar*
- *Syftet med åtgärder kopplat till reningsverken har förtydligats på ett sätt som gör att det går att utläsa om justeringar krävs på grund av ex. ålder, ökad belastning eller för att uppfylla ändrande reningskrav som åtgärder planeras*
- *Kompletterande information om att det finns bräddpunkter på ledningsnätet och möjlighet till förbiledning på vissa ARV.*

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 7 oktober 2025 kommunfullmäktige besluta att anta vattentjänstplanen.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, Tillväxtavdelningen
Miljö och Samhällsbyggnad
VA SYD

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Revidering av taxebestämmelser avseende servering av alkohol på grund av nya regler i alkohollagen (2010:1622) gällande gårdsförsäljning**Beslut**

- Följande nya avgifter (enligt konsumentprisindex för 2025) bestäms för handläggning och tillsyn enligt Alkohollag (2010:1622):
 - Ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning; 10 000 kr.
 - Ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning, då sökanden innehar stadigvarande serveringstillstånd; 4 600 kr.
 - Årlig tillsynsavgift för innehavare av tillstånd för gårdsförsäljning; 5 300 kr
 - Årlig tillsynsavgift för innehavare av tillstånd för gårdsförsäljning som även innehar stadigvarande serveringstillstånd; 1 300 kr.
- Vård- och omsorgsnämnden ges i uppdrag att revidera nuvarande taxebestämmelser i enlighet med kommunfullmäktiges beslut vilket även innebär att vård- och omsorgsnämnden indexuppräknar samtliga taxor enligt vad som framgår av taxebestämmelserna.
- Reviderade taxebestämmelser börjar gälla från och med 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämndens taxor enligt taxebestämmelser avseende servering av alkohol m.m. är i behov av indexuppräkning. Enligt taxebestämmelserna får vård- och omsorgsnämnden varje kalenderår besluta att höja avgifterna i enlighet med konsumentprisindex. Då detta inte gjorts sedan 2018 (med undantag för tobaksavgifterna som justerades 2019) föreslås avgifterna regleras med den ackumulerade indexhöjningen sedan 2018. Detta görs genom att jämföra de fastställda talen för konsumentprisindex i oktober året innan. De taxor som inte höjts sedan 2018 höjs således med 28,4% och de som inte höjts sedan 2019 höjs med 25,6%. Beslutet kommer att börja gälla från och med 1 januari 2026, vilket kommer innebära ytterligare en indexjustering innan nya taxor börjar faktureras ut i praktiken under 2026.

Från och med den 1 juni 2025 gäller nya regler i alkohollagen (2010:1622) om tillstånd för s.k. gårdsförsäljning. Enligt 5a kap, 17 § alkohollagen får kommunen ta ut en avgift för prövningen av ansökan om gårdsförsäljning enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunen får

Kommunfullmäktige

också ta ut en avgift för tillsyn av den som har tillstånd att bedriva gårdsförsäljning.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 137, 2025
- Tjänsteskrivelse, Revidering av taxebestämmelser avseende servering av alkohol på grund av nya regler i alkohollagen (2010:1622) gällande gårdsförsäljning
- Förslag till revidering av taxebestämmelser avseende servering av alkohol mm
- Sammanställning över beslutade taxor i skånska kommuner
- Vård- och omsorgsnämndens beslut § 74, 2025

Beredning

Förutsättningarna för att kunna få ett tillstånd för gårdsförsäljning är, enligt alkohollagen, att tillverkaren är juridiskt och ekonomiskt oberoende av andra tillverkare av alkoholdrycker, tillverkarens årsproduktion inte överstiger vissa volymer volym samt att försäljningen sker från den plats där den karaktärsgivande delen av tillverkningen av den aktuella alkoholdrycken sker. Tillverkare av vin ska dessutom tillverka vinet av druvor som uteslutande kommer från tillverkarens egna odlingar.

Den som fått tillstånd för gårdsförsäljning av alkoholdrycker ska ha ett egenkontrollprogram för att kontrollera att reglerna för försäljningen följs. Programmet ska bifogas när ansökan om tillstånd skickas till kommunen.

Utöver detta ska samma regler gälla som för den som ansöker om serveringstillstånd, det vill säga att tillståndshavaren ska vara både ekonomiskt och personligt lämplig sökanden ska ha avlagt ett prov för att

Förutsättningarna för att kunna få ett tillstånd för gårdsförsäljning är, enligt alkohollagen, att tillverkaren är juridiskt och ekonomiskt oberoende av andra tillverkare av alkoholdrycker, tillverkarens årsproduktion inte överstiger vissa volymer volym samt att försäljningen sker från den plats där den karaktärsgivande delen av tillverkningen av den aktuella alkoholdrycken sker. Tillverkare av vin ska dessutom tillverka vinet av druvor som uteslutande kommer från tillverkarens egna odlingar.

Den som fått tillstånd för gårdsförsäljning av alkoholdrycker ska ha ett egenkontrollprogram för att kontrollera att reglerna för försäljningen följs. Programmet ska bifogas när ansökan om tillstånd skickas till kommunen.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

Utöver detta ska samma regler gälla som för den som ansöker om serveringstillstånd, det vill säga att tillståndshavaren ska vara både ekonomiskt och personligt lämplig sökanden ska ha avlagt ett prov för att visa på tillräckliga kunskaper om alkohollagen och anslutande föreskrifter. Innan kommunen meddelar tillstånd ska ett yttrande från Polismyndigheten begäras in.

Ansvarig handläggare gör följande bedömning. Den arbetsinsats som handläggning av den nya ärendetypen motsvarar i allt väsentligt den arbetsinsats som handläggning av ärenden om stadigvarande serveringstillstånd förutsätter. Taxan för ansökan om tillstånd för gårdsförsäljning bör därför motsvara den aktuella taxan avseende ansökan om stadigvarande serveringstillstånd, dvs. 10 000 kr.

Handläggning av ansökan som kommer från en verksamhet som redan innehar stadigvarande serveringstillstånd kan förväntas innefatta något färre arbetsmoment. Därmed bör avgift som motsvarar *ändring av permanent tillstånd* tas ut, dvs. 4 600 kr.

Beträffande årlig tillsynsavgift för innehavare av tillstånd för gårdsförsäljning bör tillsynsavgiften motsvara den lägsta tillsynsavgift som debiteras innehavare av stadigvarande serveringstillstånd, dvs. 5 300 kr.

När en innehavare av stadigvarande serveringstillstånd också innehar tillstånd för gårdsförsäljning bör tillsynsavgift för gårdsförsäljning uttas som en extra avgift om 1 300 kr.

Principerna för avgiftsuttaget ligger i linje med motsvarande avgifter som beslutats i ett antal andra kommuner.

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 7 oktober 2025 kommunfullmäktige besluta att bestämma nya avgifter i enlighet med vård- och omsorgsnämndens förslag.

Yrkanden

Fredrik Ottesen (SD) yrkar att ärendet återremitteras för framtagande av jämförbart alternativ som överensstämmer med Staffanstorps kommuns taxebestämmelser.

Tony Hansson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut och avslag på Fredrik Ottesens (SD) återremissyrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Fredrik Ottesens (SD) återremissyrkande

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras på sammanträdet.

Ordförande ställer sedan proposition på Tony Hanssons (S) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med det.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Godkännande av Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning**Beslut**

- Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning godkänns.
- Ovanstående beslut gäller under förutsättning att samtliga medlemmar i Sydarkivera fattar samma beslut.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Sydarkivera antog sin nu gällande förbundsordning 2019. Utifrån bl.a. förändrad lagstiftning och revisionsrapport har det funnits ett behov att göra ändringar. Sydarkiveras kommunfullmäktige beslutade om ändringar den 25 april 2025. För att den nya förbundsordningen ska träda i kraft den 1 januari 2026 krävs att alla medlemmar godkänner den.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 139, 2025
- Tjänsteskrivelse, Godkännande av Sydarkiveras förslag till ny förbundsordning
- Gällande förbundsordning för Sydarkivera med färgkodad text, ID 2023:418
- Förslag till ny förbundsordning för Sydarkivera, ID 2023:419
- Förbundsfullmäktiges beslut 2022-11-11, § 8
- Förbundsstyrelsens beslut 2022-12-02, §§ 33–34
- Remissvar från 31 förbundsmedlemmar
- Arbetsutskottets protokoll § 16, § 27, § 31 under 2023
- Arbetsutskottets protokoll § 12 och § 40 under 2024
- Uppdaterad sammanställning av remissvaren, ID 2025:337
- Förslag till förbundsordning för kommunalförbundet Sydarkivera, ID 2025:345

Beredning

Sydarkivera skickade ut ett förslag till ny förbundsordning på remiss till medlemmarna den 3 mars 2023. 31 av 35 medlemmar svarade på remissen och nu aktuellt förslag är utarbetat utifrån bl.a. de remissvar som inkom.

Eslövs kommun yttrade sig över remissen med i huvudsak sex punkter som innebar synpunkter om formuleringar avseende bl.a. representation och förfarande vid en eventuell tvist. Två av dessa punkter (första och tredje punkten i förbundets sammanställning av remissvaren) har fått verkan i det

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

nya förslaget till reglemente. Övriga punkter har inte ändrats i den riktning som Eslövs kommun har föreslagit.

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 7 oktober 2025 kommunfullmäktige besluta att godkänna förslaget till förbundsordning.

Yrkanden

Johan Andersson (S) och Catharina Malmberg (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Sydarkivera

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Delårsbokslut per 2025-08-31 för Eslövs kommun**Beslut**

- Delårsrapporten för 2025-08-31 godkänns.
- Servicenämndens slutredovisning för projekt Vitsippan godkänns.
- Barn- och familjenämnden beviljas tillkommande hyra för projekt Vitsippan för 2025 om 4 690 000 kr för år 2025 och årshyran beaktas i budget 2026.
- Servicenämndens slutredovisning för projekt Föreningslokal Husarängen godkänns.
- Kultur- och fritidsnämnden beviljas tillkommande hyra för projekt Föreningslokal Husarängen from. maj till december 2025 om 1 355 000 kr för år 2025 och årshyran beaktas i budget 2026.
- Servicenämndens slutredovisning för projekt Violens förskola godkänns.
- Barn- och familjenämnden beviljas tillkommande hyra för projekt Violens förskola för 2025 om 482 000 kr för år 2025 till en total årshyra om 3 874 000 kr och årshyran beaktas i budget 2026.
- Servicenämndens slutredovisning för projekt Idrottsparken godkänns.
- För projekt Idrottsparken beviljas kultur- och fritidsnämnden tillkommande hyra 2025 om 113 000 kr, barn- och familjenämnden beviljas tillkommande hyra 2025 om 23 000 kr samt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beviljas tillkommande hyra 2025 om 19 000 kr och årshyran beaktas i budget 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunen exklusive kommunkoncernen har upprättat delårsrapport för perioden 1 januari till 31 augusti 2025 med ekonomisk prognos för hela året.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 143, 2025
- Tjänsteskrivelse, Delårsbokslut per 2025-08-31 för Eslövs kommun
- Delårsrapport 2025
- Nämndernas beslut om delårsrapport inkl bilagor
- Slutredovisningar från servicenämnden

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

Beredning*Resultatet för augusti*

Kommunens resultat per 31 augusti uppgår till 151 miljoner kronor (76 miljoner kronor), vilket innebär ett överskott på 136 mnkr (77 miljoner kronor) jämfört med den periodiserade budgeten. Resultatet för perioden påverkas starkt av förändring av semesterlöneskulden som påverkar resultatet med 47 miljoner kronor. Semesterlöneskulden svänger kraftigt under året då intjänande sker jämnt över året men uttaget sker till största del under sommarmånaderna. Utöver semesterlöneskulden ingår i resultatet även värdeökningar på finansiella placeringar 1 miljon kronor, tomställda lokaler samt avsättning för tillkommande drift 28 miljoner kronor, PO-tillägg 14 miljoner kronor, energikostnader 7 miljoner kronor samt lägre räntekostnader 11 miljoner kronor.

Nämnderna redovisar ett överskott på 22 miljoner kronor (28,5 miljoner kronor) mot budget för perioden till och med 31 augusti.

Helårsprognos

Helårsprognosen landar på ett resultat på 45 miljoner kronor vilket motsvarar 1,5 procent av skatte- och generella bidragsintäkter. Budgeterat resultat uppgår till 18 mnkr vilket gör att budgetavvikelsen uppgår till 27 miljoner kronor. Nämndernas samlade prognoser visar på en negativ budgetavvikelse på -15 miljoner kronor. Underskott prognostiseras av servicenämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Kommunens investeringar beräknas uppgå till 442 miljoner kronor.

Sammantaget bedöms kommunen enligt prognosen i delårsbokslutet uppfylla de finansiella målen för 2025.

Mål

Kommunfullmäktige fastställde 2023 fem övergripande inriktningsmål för kommunen. Nämnderna och kommunstyrelsen har därefter tagit fram nämndmål för respektive inriktningsmål. Nämndmålen ska bidra till att kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål nås.

Bedömningen ska avse mandatperioden, det vill säga bedömer nämnden om målet kommer att nås under mandatperioden 2023–2026. Till delårsbokslutet 2025 ligger även en prognos med för innevarande år. Utifrån

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

nämndernas och kommunstyrelsens uppföljningar är bedömningen att fullmäktiges inriktningsmål delvis kommer bli uppfyllda.

Investeringar

Av årets investeringsbudget på totalt 590 miljoner kronor (inklusive överföringar från 2024) har hittills 242 miljoner kronor förbrukats. Det är främst miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och servicenämnden som har investeringsutgifter. Det enskilt största projektet är byggnationen av den nya Sallerupskolan, där budgeten uppgår till totalt 210 miljoner kronor, varav 99 miljoner kronor utgör årets budget. Denna byggnation kommer att färdigställas under slutet av året. Även tillbyggnaden av Lilla teatern, för kulturskolans verksamheter kommer färdigställas under hösten. Andra stora projekt som har färdigställts, eller kommer att färdigställas under året, är en stor renovering av Karlsrobadet, ny föreningslokal vid Husarängen, utbyggnaden av Husarängen friluftsområde, etapp 1 samt gator runt Föreningstorget. Det gör sammantaget att årets investeringar beräknas uppgå till cirka 442 miljoner kronor. Det finns emellertid förseningar på några projekt som kan påverka den totala investeringsutgiften till en något lägre nivå. Överföringarna från 2025 till 2026 bedöms bli cirka 125 miljoner kronor.

Återkoppling till nämnderna

Servicenämnden framför ökade kostnader avseende energi kopplat till el och fjärrvärmekostnader, ökade kostnader för VA samt tomställda lokaler med totalt 12,8 miljoner kronor. Utöver detta begär nämnden även kompensation för bilpool samt semesteruttag med totalt 1,0 miljon kronor. Enligt de ekonomiska styrprinciperna ersätter kommunstyrelsen normalt servicenämnden för nödvändiga kostnader för tomma lokaler.

Servicenämndens begäran om medel avseende energi- och VA-kostnader och tomställda lokaler hanteras i samband med bokslutet 2025 utifrån faktiskt utfall och föreslås därefter kompenseras. Begäran utifrån kompensation för bilpool samt semesteruttag kommer också stämmas av utifrån faktiskt utfall och eventuellt kompenseras.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden framför ett underskott som är hänförbart till Gata, Trafik och Park och beror på kostnaderna för dagvattenpumpstationer. VA SYD har från år 2025 lämnat över hanteringen av dagvattenpumparna till respektive kommun, vilket innebär en kostnadsökning med 1,3 miljoner kronor för Eslöv kommun. Kostnaderna

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

avser bland annat översyn av pumpar, elkostnader och driftunderhåll. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens begäran om medel avseende dagvattenpumpstationer kommer stämmas av i slutet av året. Beaktandet av ökade kostnaden för dagvattenpumpar finns med i vårbudgeten för 2026.

En liten redaktionell revidering har gjorts i delårsbokslutet inför kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 7 oktober 2025 kommunfullmäktige besluta att godkänna delårsbokslutet och slutredovisningarna samt bevilja respektive nämnder tillkommande hyror.

Yrkanden

Johan Andersson (S) och Anna Lorentzson (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

§ 69**KS 2025/160****Redovisning av ej slutbehandlade motioner per oktober 2025****Beslut**

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, § 29, redovisa ej slutbehandlade motioner till kommunfullmäktige. Detta ska ske två gånger per år, i april och oktober.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 147, 2025
- Tjänsteskrivelse, Redovisning av ej slutbehandlade motioner per oktober 2025
- Sammanställning av motioner

Beredning

Det finns fem motioner som inte slutbehandlats. Av dessa är två äldre än ett år.

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 7 oktober 2025 kommunfullmäktige besluta att lägga redovisningen till handlingarna.

Yrkanden

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Motion från Ted Bondesson (SD) avseende utökad hantering av kontanter**Beslut**

- Motionen avslås.

Reservation

Ledamöterna i Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Ted Bondesson (SD) har lämnar in en motion avseende utökad hantering av kontanter. I motionen föreslås att

- kontant betalning accepteras i alla kommunala verksamheter där inte särskilda skäl föreligger.
- kontant betalning inte får nekas i kommunal verksamhet där inte särskilda skäl föreligger.
- gällande regelverk och rutiner uppdateras för att tillåta kontanthantering.

Kommunfullmäktige har remitterat motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut § 146, 2025
- Tjänsteskrivelse, Svar på motion från Ted Bondesson (SD) om kontanthantering i kommunens verksamheter
- Kommunfullmäktiges beslut § 30, 2025
- Motion från Ted Bondesson (SD) avseende utökad hantering av kontanter

Beredning

Kommunen hanterar idag kontanter i tre verksamheter. Kontanthantering har även i dessa tre verksamheter minskat varje år. Idag uppgår kontanthantering till totalt cirka 40 000 kronor årligen.

Kommunledningskontoret delar uppfattning om att trygghet och robusthet i betalningssystemen är en viktig samhällsfråga. Vi ser dock att ansvaret för den övergripande kontanthantering i samhället ligger på staten, Riksbanken och de aktörer som reglerar och tillhandahåller betalningsinfrastrukturen.

Kommunfullmäktige

I kommunens verksamheter har kontanthantering successivt avvecklats under de senaste åren. Skälen är flera:

Säkerhet: Hantering och förvaring av kontanter innebär risker för både personal och brukare.

Effektivitet: Digitala betalningslösningar minskar kostnaderna för administration, transporter och kassahantering.

Tillgänglighet: Idag finns etablerade digitala betalningssätt (kort, Swish m.fl.) som är enkla att använda och vida accepterade.

Kommunen följer naturligtvis utvecklingen av de statliga utredningar som pågår gällande kontanthantering. Om ny lagstiftning eller nationella riktlinjer införs kommer kommunen att anpassa sig till dessa.

Mot bakgrund av ovanstående bedömer Kommunledningskontoret dock inte att det är vare sig ändamålsenligt eller resurseffektivt att återinföra kontantbetalningar generellt i kommunens verksamheter och föreslår att motionen avslås.

Kommunstyrelsen föreslog vid sitt sammanträde den 7 oktober 2025 kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Yrkanden

Fredrik Ottesen (SD) yrkar bifall till motionen.

Johan Andersson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Johan Anderssons (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Motionären

Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

§ 71

KS 2025/596

Avsägelse från Emil Marteby (KD) avseende uppdrag som ersättare i kultur- och fritidsnämnden samt fyllnadsval**Beslut**

- Emil Marteby (KD) entledigas från uppdraget som ersättare i kultur- och fritidsnämnden.
- Till ny ersättare utses Martin Norrström Peters (KD).

Ärendebeskrivning

Emil Marteby (KD) har inkommit med en avsägelse från uppdraget som ersättare i kultur- och fritidsnämnden.

Fullmäktige har att entlediga honom från uppdraget samt välja ny ersättare.

Kristdemokraterna har inkommit med Martin Norrström Peters (KD) som förslag på ny ersättare.

Beslutet skickas till

Emil Marteby (KD)
Martin Norrström Peters (KD)
Kultur- och fritidsnämnden
Lönekontoret

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

§ 72

KS 2025/598

**Avsägelse från Naser Gohari (S) från samtliga uppdrag samt
fyllnadsval****Beslut**

- Naser Gohari (S) entledigas från samtliga uppdrag.
- Till ny ledamot i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden utses Jörgen Håkansson (S).

Ärendebeskrivning

Naser Gohari (S) har lämnat in en avsägelse från samtliga förtroendeuppdrag. Han har uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige samt ledamot i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Fullmäktige har att entlediga honom från uppdragen samt förrätta fyllnadsval.

Socialdemokraterna har inkommit med förslag på Jörgen Håkansson (S) som ny ledamot i nämnden.

Platsen som ledamot i fullmäktige anmäls till Länsstyrelsen för förnyad sammanräkning.

Beslutet skickas till

Naser Gohari (S)
Jörgen Håkansson (S)
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Lönekontoret
Länsstyrelsen Skåne

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Kommunfullmäktige

§ 73

KS 2025/630

Avsägelse från Göran Kristensson (SD) från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige**Beslut**

- Göran Kristensson (SD) entledigas från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Göran Kristensson (SD) har inkommit med en avsägelse avseende uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

Fullmäktige har att entlediga honom från uppdraget.

Platsen anmäls till Länsstyrelsen för förnyad sammanräkning.

Beslutet skickas till

Göran Kristensson (SD)

Lönekontoret

Länsstyrelsen Skåne

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Kommunfullmäktige

§ 74

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Anmälningar till kommunfullmäktige 2025-10-27

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: HENRIK MÅNSSON
Date: 2025-11-03 09:08:31
BankID refno: 019a48c2-9025-7e4e-8f01-bd49295d144f



Ordförande: Henrik Månsson

Signed by: BJÖRN DAVID WESTLUND
Date: 2025-11-03 09:53:52
BankID refno: 019a48ec-1018-7b53-97f2-70d025a2c266



Justerare: David Westlund

Signed by: ALEXANDRA NIKOLERIS
Date: 2025-11-03 16:09:57
BankID refno: 019a4a44-5a3a-7ca5-b9da-ffbdd4cb71d7



Justerare: Alexandra Nikoleris

Signed by: Anna Helena Elisabeth Heintz
Date: 2025-11-04 06:29:25
BankID refno: 019a4d57-403c-7a35-b893-149a7a2a7277



Kommunsekreterare: Helena Heintz