Kallelse till sammanträde med Kommunfullmäktige

Datum och tid: 2021-01-25, klockan 18:00
Plats: Medborgarhuset, A-salen

Förhinder anmäls till Anette Persson

0413-62131 eller på mail anette.persson.klk@eslov.se

Ordförande
Lena Emilsson (S)

1. Val av protokolljusterare

2. Revisionen - Redovisning av genomförda granskningar

3. Strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete (KS.2020.0238)

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Antagande av Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete Efter KS
- Sammanställning av remissvar (bilaga 1)
- Barn- och familjenämndens beslut § 103, 2020: Yttrande över förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Gymnasie-och vuxenutbildningsnämndens beslut § 66, 2020: Yttrande över strategi till brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Kultur- och fritidsnämndens beslut § 69, 2020 Yttrande på remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande brottsförebyggande arbete
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 142, 2020 Förslag till yttrande över strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Servicenämndens beslut §132, 2020 Remissvar på förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Vård- och omsorgsnämndens beslut § 85, 2020 Yttrande över förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Yttrande från Eslövs Bostads AB (EBO) över förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Yttrande från polisen till Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete KS.2020.0238

- Yttrande över förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete från Styrelsen i Eslövs Stadskärneförening
- Kommunstyrelsens beslut § 86 2020 Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

4. Yttrande över förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun (KS.2020.0512)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; gällande förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun
- Utredning gällande förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun
- Vindkraft Trolleholm, underlag Eslövs 2020-10-26
- Sammanfattning projekt Trolleholm vindkraft Eslövs 2020-10-26
- Vägledning om kommunal tillstyrkan slutlig version 2015-02-03

5. Inriktningsbeslut rörande omfattning av projektet Hållbar avloppsrening (HAR) att behandlas av Eslövs kommunsfullmäktige (KS.2020.0473)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Inriktningsbeslut rörande omfattning av projektet Hållbar avloppsrening (HAR)
- Inriktningsbeslut rörande omfattning av projektet Hållbar avloppsrening (HAR) att behandlas av Eslövs kommunsfullmäktige
- Inriktningsbeslut från tidigare sammanträde 2 oktober med protokollsanteckning från Eslövs kommun
- Följebrev till ärende om program Hållbar avloppsrening (HAR)
- Tjänsteskrivelse; Inriktningsbeslut om utökad samverkan om avloppsvattenrening (HAR)
- Bilaga 1. A WSP, Mätning av befolkningsprognos 2019-2050 Burlöv, Kävlinge, Lund, Staffanstorp och Svedala
- Bilaga 1 B Prognos Malmö Extern halvmiljonstaden 2050
- Bilaga 1 C Antal invånare per kommun 31 december 2019
- Bilaga 2 Hållbar avloppsrening - En första beräkning av ekonomiska konsekvenser
- Bilaga 3. Malmö avloppstunnel - Underlag för beslut avseende eventuell tidigareläggning
- Bilaga 4 Gällande förbundsordning för VA-samverkan VA SYD
- Status avloppsrening i Eslöv

6. Revidering av servicenämndens reglemente (KS.2020.0493)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Revidering av servicenämndens reglemente
- Förslag till revidering av Servicenämndens reglemente, 23 oktober 2020
- Servicenämndens beslut § 167, 2020 Revidering av servicenämndens reglemente 2020

7. Revidering av grävbestämmelser för allmän plats 2020 (KS.2020.0504)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; revidera grävbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 180 ,2020 Revidering av grävningsbestämmelser för allmän plats
- Förslag till revidering av Grävbestämmelser för allmän plats.
- Förslag till revidering av grävbestämmelser för allmän plats

8. Revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken samt taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder (KS.2020.0458)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken samt taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder
- Eslövs kommuns författningssamling nr. 25A, 2020
- Taxebilaga 1. Eslövs kommuns författningssamling nr. 25A
- Bilaga 1. Tabellsamling; taxa för kontroll inom livsmedel och foder
- Taxebilaga 2 Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter
- Taxebilaga 3 Riskbedömning
- Tabell med beskrivning av förändring i taxebilaga 1.
- Eslövs kommun författningssamling Flik25D 2020

9. Revidering av plan- och bygglovstaxa 2020 (KS.2020.0459)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Revidering av plan- och bygglovstaxa
- Förslag till plan- och bygglovstaxa reviderad 21 oktober 2020 att börja gälla 1 januari 2021
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 162, 2020 Förslag till reviderad Plan- och bygglovstaxa 2020

10. Införande av gruppledararvode (KS.2019.0520)

Beslutsunderlag
- Kommunstyrelsens arbetsgivarutskotts beslut § 52, 2020 Förslag till införande av gruppledararvode
- Förslag till beslut; Införande av gruppledararvode
- Utredning om införande av gruppledararvode
- Reglemente om ekonomiska förmåner förtroendevalda - Gruppledararvode
- Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun - Gruppledararvode

11. Besvarande av motion från Benjamin Ülger (KD) - Motion angående undervisning (KS.2020.0083)

Beslutsunderlag
- Förslag på beslut; Förslag till svar på motion angående undervisning från Benjamin Ülger (KD)
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut §90,2020 - Yttrande över motion angående undervisning
- Barn- och familjenämndens beslut § 127, 2020 Yttrande över motion angående undervisning
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Borttagen på grund av personuppgifter.

12. Besvarande av motion från Madeleine Atlas (C) - Motion gällande hundrastgård (KS.2019.0563)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Förslag till yttrande över motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 156, 2020 Yttrande över motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Kommunfullmäktiges beslut §149 2019 Remittering av motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård

- Motion från Madeleine Atlas (C) - Motion gällande hundrastgård

13. Besvarande av motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun (KS.2019.0207)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande över motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut § 54, 2019 Remittering av motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun
- Motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun

14. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Satsning på nyetablerad datorspelsföretag (KS.2019.0237)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande på motion från Lars Ahlfors (MP) om satsning på nyetablerade datorspelsföretag
- Kommunfullmäktiges beslut § 64, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Satsning på nyetablerad datorspelsföretag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Satsning på nyetablerad datorspelsföretag

15. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Nej till transfetter i Eslövs kommun (KS.2019.0504)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Förslag till svar på motion från Lars Ahlfors (MP) om nej till transfetter i Eslövs kommun
- Servicenämndens beslut § 152, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut §130 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Nej till transfetter i Eslövs kommun

16. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP)

Nolltolerans mot undernäring bland äldre (KS.2019.0502)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Förslag till svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Servicenämndens beslut § 151, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- vård- och omsorgsnämndens beslut §77, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Kommunfullmäktiges beslut §129 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Nolltolerans mot undernäring bland äldre

17. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun (KS.2019.0185)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Förslag på svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun
- Servicenämndens beslut § 23, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut § 34, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun

18. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar (KS.2019.0228)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar
- Servicenämndens beslut § 134, 2020 Svar på Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut §30, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté

- Kommunfullmäktiges beslut §57, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) Inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

19. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv (KS.2019.0236)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande på motion från Lars Ahlfors (MP) att starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer
- Kommunfullmäktiges beslut § 63, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv

20. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon (KS.2019.0506)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) angående policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 119, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Kommunfullmäktiges beslut §136 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna

21. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv (KS.2019.0511)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 122, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva farthinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Kommunfullmäktiges beslut §134 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Aktiva farthinder i Malmö, utvärderingsrapport
- Fordonsmätningar Eslöv 2019
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

22. Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården (KS.2019.0510)

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut; Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda i vården
- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Kommunfullmäktiges beslut §133 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården

23. Avsägelse från Tina Trones (MP) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige (KS.2020.0517)

24. Anmälningar för kännedom

KS.2020.0384-1	Granskningsrapport; Uppföljning av 2017 års granskning av besökssäkerhet och skalskydd inom förskola och skola
KS.2020.0384-2	Kommunrevisionens missiv för yttrande till barn- och familjenämnden; Uppföljning av 2017 års granskning av besökssäkerhet och skalskydd av förskola och skola

KS.2020.0115-2	Protokoll från Räddningstjänsten Syds sammanträde den 14 februari 2020
KS.2020.0115-4	Rättat direktionsprotokoll från sammanträdet 28 februari 2020
KS.2020.0115-5	Direktionsprotokoll Räddningstjänsten Syds sammanträde den 12 juni 2020
KS.2020.0115-6	Protokoll från Räddningstjänsten Syds direktionens sammanträde 28 augusti 2020
KS.2020.0275-2	Barn- och familjenämndens beslut § 115, 2020 Rapportering av ej verkställda beslut, kvartal 2 2020
KS.2020.0412-1	Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskotts beslut § 109, 2020 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 2 år 2020
KS.2020.0177-15	Dagordning för Förbundsstyrelsen VA SYD:s sammanträde 15 oktober 2020
KS.2020.0388-3	Ny ledamot/ersättare för ledamot i kommunfullmäktige
KS.2020.0275-3	Barn- och familjenämndens beslut § 161, 2020: Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3, 2020
KS.2020.0177-17	Protokoll från Förbundsstyrelsen VA SYD 3 december 2020

Strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

3

KS.2020.0238

ESLÖVS KOMMUN

KS.2020.0238

2020-11-09
Anna Sjöholm
0413-620 46
Anna.Sjoholm@eslov.se

Kommunstyrelsen

Antagande av Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Ärendebeskrivning
I det kommunala handlingsprogrammet för mandatperioden 2019-2022, lyfts trygghet och hållbarhet fram som två viktiga bidragande faktorer till att uppnå visionen om Eslöv som Skånes bästa kommun att bo och verka i. Under våren 2020 har stiftelsen Tryggare Sverige på uppdrag av Kommunledningskontoret arbetat med att ta fram både en strategi och en aktivitetsplan för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet.

Uppdraget har haft sin utgångspunkt från både uppdrag och inriktningsmål fastställda i det kommunala handlingsprogrammet: tryggheten i kommunen ska förbättras.

Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete ska gälla 2021-2022 och följas upp senast vid 2022 års utgång.

Beslutsunderlag
- Kommunstyrelsens beslut om remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete KS.2020.0238
- Yttrande över förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete §103 BoF.2020.1779
- Yttrande över förslag till strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun (2) GoV.2020.0237
- Remissvar på förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete § 132 SOT.2020.0141
- Förslag till yttrande över strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete §142 MOS.2020.0596
- Yttrande på remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete §69 KOF.2020.0091
- Remissvar av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete. Eslövs Bostads AB.

- Yttrande över förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete §85 VoO.2020.0353
- Remissvar av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete i Eslövs kommun (Eslövs stadskärneförening)
- Sammanställning av remissvar (bilaga 1)
- Förslag till strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun efter bemötande av remissvar (bilaga 2)

Beredning
Syftet med Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete är att forma en långsiktighet för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Ökad trygghet är en tydlig prioritering i det politiska handlingsprogrammet. Som inriktningsmål anges att Eslövs kommun ska vara en *inkluderande kommun där medborgarna känner trygghet genom livet*. Kommunen ska vidare erbjuda *attraktiva och trygga miljöer i staden, byarna och på landsbygden, där man trivs och utvecklas*.

Remissvar
Den 2 juni skickade kommunstyrelsen strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete för yttrande. Remisstiden gick ut 25 september. Därefter förlängdes svarstiden till 22 oktober. Åtta svar har inkommit.

Svar har inte erhållits från polismyndigheten, valnämnden och funktionshinderrådet. Kommunala pensionärsrådet har yttrat sig via vård- och omsorgsnämnden. Överförmyndarnämnden har meddelat att de avstår från att yttra sig.

Eslövs bostad AB, servicenämnden, Eslövs stadskärneförening, kultur- och fritidsnämnden är positiva till strategin och har inget att erinra på förslaget. Barn- och familjenämnden, gymnasie- och vuxennämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ser det samlade dokumentet kring frågor om brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete som positivt och ställer sig i huvudsak bakom förslaget.

Anmärkningar på förslaget rör huvudsakligen disposition, formalia samt koppling till andra strategier som nämns i förslaget. Samtliga remissvar har behandlats och besvarats med åtgärd i bilaga 1 Sammanställning av remissvar. Samtliga korrigeringar i förslaget är noterade i bilaga 2.

Kommunstyrelsen föreslår att mot bakgrund av ovanstående föreslå kommunfullmäktige att anta Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete att gälla från och med den 1 januari 2021.
- Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete ska ses över för revidering senast i december 2022.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
kommundirektör

Åsa Simonsson
avdelningschef

ESLÖVS KOMMUN

ESLÖVS KOMMUN

STRATEGI FÖR BROTTSFÖREBYGGANDE OCH TRYGGHETSSKAPANDE ARBETE I ESLÖVS KOMMUN

Dokumentet anger inriktningen för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun är antaget av kommunfullmäktige den [åååå-mm-dd]. Det riktar sig till kommunala nämnder och bolag. Ses över för revidering senast december, 2022. Kontaktperson: trygghetssamordnare, tillväxtavdelningen.

Innehåll

Inledning 3
Effektmål för kommunens trygghetsskapande arbete 4
Avgränsningar 4
Jämställdhets- och barnrättsperspektiv 4
Definition av säkerhet och trygghet 5
Säkerhet – brottsförebyggande arbete 5
Trygghet – trygghetsskapande arbete 6
Ansvarsfördelning 7
Kommunstyrelsen 7
Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden 9
Servicenämnden 9
Barn- och familjenämnden och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 10
Kultur- och fritidsnämnden 11
Vård- och omsorgsnämnden 12
Eslövs Bostads AB 12
Operativ inriktning 13
Lägesbild 13
Problembild 13
Orsaksanalys 13
Aktivitetsplan och mål 14
Uppföljning 14
Ledning och styrning 14
Avslutning 15

Inledning

Ökad trygghet är en tydlig prioritering i det politiska handlingsprogrammet[1]. Som inriktningsmål anges att Eslövs kommun ska vara en *inkluderande kommun där medborgarna känner trygghet genom livet*. Kommunen ska vidare erbjuda *attraktiva och trygga miljöer i staden, byarna och på landsbygden, där man trivs och utvecklas*.

Eslövs kommuns vision för 2025 är att vara *Skånes bästa kommun att bo och verka i*. Samhällsutvecklingen med en grövre och mer organiserad brottslighet, omfattande gängkriminalitet, våldsbejakande extremism och en påtaglig otrygghet återfinns dock även i Eslövs kommun. Detta ställer i sin tur krav på att kommunen bedriver ett långsiktigt, systematiskt och kunskapsbaserat säkerhets- och trygghetsarbete.

År 2019 genomfördes en genomlysning av kommunens arbete med frågor om säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar[2]. Resultatet visar att kommunen saknar en långsiktig strategi för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Eftersom kommunen även saknar en gemensam och vedertagen definition av begreppen säkerhet och trygghet innebär detta att mål som ställs upp och insatser som genomförs är svåra att mäta och följa upp. Ett annat resultat handlar om att etablerade samverkanskonstellationer finns, men att dessa inte används till fullo, vilket medför att arbetet snarare inriktas på att hantera akuta händelser än på förebyggande insatser.

En viktig del för att minska brottsligheten och öka tryggheten handlar därför om att säkerställa att kommunen har den förmåga som krävs för att bedriva ett professionellt, strukturerat och långsiktigt brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Detta förutsätter i sin tur att arbetet bedrivs på så väl strategisk som operativ nivå, i nära samverkan med andra aktörer.

Den föreliggande strategin anger inriktningen för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Strategin tar utgångspunkt i de inriktningsmål och effektmål som anges det politiska handlingsprogrammet för mandatperioden. Strategin innehåller även definition och operationalisering av centrala begrepp samt en beskrivning av hur olika kommunala verksamheter berörs av frågorna. Vidare anges på vilket sätt lägesbilder ska utarbetas samt hur dessa formuleras till en aktivitetsplan innehållande kon- kreta och mätbara mål för det långsiktiga brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet i kommunen.

[1] Handlingsprogram 2019–2022

[2] Genomlysningen genomfördes av den oberoende och icke-vinstdrivande tankesmedjan Stiftelsen Tryggare Sverige

Effektmål för kommunens trygghetsskapande arbete

I det politiska handlingsprogrammet anges följande effektmål för kommunens trygghetsskapande arbete:

> *Andelen som upplever ökad trygghet ökar*
>
> *Den upplevda tryggheten ökar i såväl centralorten som i byarna och för landsbygden*

För att uppfylla effektmålen ska en aktivitetsplan, baserad på en aktuell lägesbild utarbetas. Aktivitetsplanen ska innehålla specifika, mätbara, avgränsade, realistiska samt tidsatta mål och klargöra resursbehov, ansvarsfördelning samt tidsramar för arbetet.

Arbetet ska ske i nära samverkan med polisen, näringslivet och ideella organisationer, med beaktande av respektive aktörers roller, mandat och befogenheter.

Eslövs kommuns säkerhets- och trygghetsarbetet ska harmoniera med regeringens nationella brottsförebyggande program, *Tillsammans mot brott*[3]. Och de anvisningarna som ges i handboken *Samverkan i lokalt brottsförebyggande arbete*[4] ligger till grund för arbetssättet.

I november 2019 tillsatte Regeringen en utredning som ska föreslå hur ett lagstiftat kommunalt ansvar att arbeta brottsförebyggande kan utformas[5]. Resultatet av denna utredning kommer behöva beaktas framöver.

Avgränsningar

En viktig förutsättning för framgång handlar om att göra relevanta avgränsningar. Denna strategi omfattar därför endast frågor om *säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar*. En orsak till detta är att det i kommunen finns en uttalad vilja att prioritera och flytta fram positionerna inom detta område.

Jämställdhets- och barnrättsperspektiv

I allt arbete med frågor som rör säkerhet och trygghet i kommunen ska såväl ett jämställdhets- som barnrättsperspektiv beaktas. Detta innebär att alla verksamheter ska säkerställa likvärdig service och bemötande, likvärdig myndighetsutövning, likvärdig resursfördelning och en jämställd fördelning av makt och inflytande till alla kvinnor och män, flickor och pojkar oavsett bakgrund och tillhörighet. Kommunen ska även verka förebyggande mot destruktiva normer för att vara en säker och trygg plats för alla oavsett kön, etnicitet, sexuell orientering och religion.

Kommunen ska vara en säker och trygg plats att vistas i för såväl kvinnor som män, medan flickor och pojkar ska ges lika stort utrymme, resurser och

[3] Tillsammans mot brott - Ett nationellt brottsförebyggande program 2016/17:126

[4] BRÅ, 2016

[5] Regeringen (Dir. 2019:94)

möjligheter i skolan och i fritidsverksamheten. Kommunen ska arbeta aktivt för att implementera FN:s konvention om barnets rättigheter.

Definition av säkerhet och trygghet

Utifrån aktuell forskning och beprövade erfarenheter kan begreppen säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar bäst definieras enligt följande[6]:

> *Säkerhet handlar om den faktiska risken att utsättas för brott och ordningsstörningar medan trygghet handlar om individens upplevelse av sin egen och andras säkerhet.*

Det innebär att om den faktiska risken att utsättas för brott och ordningsstörningar är låg är säkerheten hög och om den faktiska risken att utsättas för brott och ordningsstörningar är hög är säkerheten låg.

En person som upplever risken för att utsättas för brott och ordningsstörning som låg är därmed trygg, medan en person som upplever risken att utsättas för brott och ordningsstörning som hög är följaktligen otrygg.

Utifrån ovanstående definition kan säkerhets- och trygghetsarbetet beskrivas som uppdelat på dels *brottsförebyggande* arbete med fokus på att öka säkerheten dels *trygghetsskapande* arbete med fokus på att öka tryggheten.

Säkerhet – brottsförebyggande arbete

Brottsförebyggande arbete görs på flera nivåer och brukar vanligtvis delas upp i *situationell brottsprevention* som riktar in sig på att minska möjligheterna att begå brott respektive *social prevention* som riktar in sig på att minska antalet personer som begår brott. Både den situationella brottspreventionen och den sociala preventionen delas upp i tre nivåer;

- **Primär prevention** som handlar om universella åtgärder som riktar sig till många oavsett behov, exempelvis föräldrautbildningar och att beakta frågor om säkerhet och trygghet i stadsplanering och byggande,

- **Sekundär prevention** som innebär selektiva åtgärder som riktas till riskgrupper eller riskobjekt, exempelvis fältassistenters uppsökande arbete, åtgärder mot skadegörelse och införande av välintegrerat skalskydd,

- **Tertiär prevention** som består av riktade åtgärder för att förebygga vidare negativ utveckling och förhindra återfall i brott, exempelvis sociala insatsgrupper och fysiska förändringar av särskilt brottsutsatta platser.

För att nå framgång i det brottsförebyggande arbetet är det viktigt att kombinera åtgärder inom de tre nivåerna samt att genomföra både sociala och situationella åtgärder.

[6] För utförlig beskrivning av begreppen säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar se Trygghet i samhället (2018, Jure)

Trygghet – trygghetsskapande arbete

Utifrån definitionen av trygghet kan tre delar utkristalliseras som påverkar individers trygghet.

- **Individers känsla av kontroll** handlar om exempelvis hög social kontroll, bra överblickbarhet av det offentliga rummet, bra belysning, tydlighet mellan vad som är privat och vad som är offentligt samt information om exempelvis möjligheter till hjälp och stöd åt personer som utsatts för brott,

- **Tilliten till samhället och andra människor** påverkas av många olika variabler, till exempel förvaltning och skötsel av bostadsområden, bostäder, kollektivtrafik etc., men även bemötande och stöd till brottsdrabbade,

- **Tro på sin egen förmåga att förhindra och hantera konsekvenser av att utsättas**. Denna del handlar i första hand om frågor som går att påverka genom ett långsiktigt socialt arbete med fokus på uppväxtförhållanden, enskilda personers fysiska eller psykiska funktionsnedsättning, socioekonomiska förhållanden m.m.

Ansvarsfördelning

Eslövs kommuns brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete ska genomsyra hela den kommunala organisationen. Samtliga kommunala nämnder och bolag spelar därför en viktig roll, även om förutsättningar, arbetssätt samt ansvarsfördelning varierar mellan verksamheterna.

På kommunledningskontoret placeras den nyinrättade tjänsten Trygghetssamordnare. Trygghetssamordnarens uppdrag är att samordna det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på en kommunövergripande nivå. Ett viktigt forum för Trygghetssamordnaren är Örat mot marken, som möts varje vecka.

Nedan redogörs för de frågor som respektive nämnd och bolag behöver beakta för att utveckla kommunens övergripande brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Följande texter avser vara nulägesbeskrivningar samt rekommendationer över hur brottsförebyggande och trygghetsskapande frågor integreras i de nuvarande verksamheterna.

Kommunstyrelsen

Plan och exploateringsfrågor: Den fysiska utformningen av våra livsmiljöer har en stor inverkan på hur säkra och trygga vi känner oss. Planarbetet ska utgå från principerna i handboken BoTryggt2030[7]. Handboken utgör en konkretisering av målen i Agenda2030 och innehåller riktlinjer, rutiner och konkreta checklistor med fokus på säkerhet och trygghet vid utformningen av livsmiljöer. Principerna utgår från kunskapen om situationell brottsprevention och CPTED[8]/Secured By Design[9] och syftet är att underlätta för såväl beställare som utförare att göra medvetna val när det gäller den fysiska ut- formningen av stadsdelar, bostadsområden, bostäder, offentliga rum etc.

Lokalförsörjningsfrågor: På motsvarande sätt behöver frågor om säkerhet och trygghet kopplat tillbrott och ordningsstörningar beaktas i samband med kommunens arbete med lokalförsörjning. Vid alla ny- och tillbyggnader av kommunens fastigheter ska säkerhet och trygghet beaktas. Även i detta sammanhang är principerna i handboken BoTryggt2030 tillämpbara.

Näringslivsfrågor: Näringslivet spelar en viktig roll i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet, men utgör en delvis outnyttjad resurs. Inte minst gäller detta näringslivet i centrum. Ett aktivt näringsliv kan bidra till att skapa säkra, trygga och attraktiva stadskärnor. Tillsammans med kommunen, polisen och civilsamhället kan näringsidkare och fastighetsägare arbeta med så kallad *Platssamverkan* som innebär en fristående, icke-vinstdrivande organisation, där aktörerna tar gemensamt ansvar för ett lokalt avgränsat område. Arbetet handlar om att skapa en levande och attraktiv miljö genom att ta ansvar för renhållning, säkerhet, planteringar, evenemang, design,

[7] Handboken för planering av säkra och trygga livsmiljöer, BoTryggt 2030 (www.botryggt.se)

[8] CPTED - Crime prevention through environmental design – är en inriktning av situationellt brottsförebyggande arbete, som handlar om hur fysiska miljöer kan utformas för att förebygga brott och öka tryggheten i samhället.

[9] Riktlinje och certifieringssystem med fokus på säkerhet och trygghet kopplat till dörrar, fönster, lås, larm m.m.

belysning, förtäring etc. på en plats. Eslövs Stadskärneförening är ett exempel på platssamverkan där fastighetsägare, Eslövs kommun och näringsidkare i centrum har gått samman i en gemensam organisation för att skapa ett aktivt och attraktivt centrum att leva, verka och konsumera i.

Arbetsmiljöfrågor: Våld, hot och/eller andra påtryckningar mot medarbetare hanteras inom ramen för det ordinarie arbetsmiljöansvaret som tillfaller respektive verksamhet. Däremot ska Trygghetssamordnaren involveras i arbetet genom att incidenter redovisas i veckorapporterna. Det är viktigt att det inom kommunen finns god kännedom om förekomsten av våld, hot och/eller andra påtryckningar mot medarbetare och att det regelbundet genomförs undersökningar av medarbetarnas utsatthet samt deras erfarenheter av hjälp- och stödinsatser.

Demokratifrågor: Vad gäller förtroendevalda i kommunen är de inte formellt anställda av kommunen och berörs därför inte av Arbetsmiljölagen (1 kap 2 § 1 st. AML) Förtroendevalda omfattas dock av kommunens försäkringsskydd i de fall man är under utövning av sitt politiska uppdrag. Detta innebär att våld, hot och andra påtryckningar mot förtroendevalda inte betecknas som en arbetsmiljöfråga enligt arbetsmiljölagen. Att kommunens förtroendevalda känner sig trygga och säkra är centralt för att den kommunala demokratin ska fungera. Redan i dag bedriver kommunen ett aktivt arbete i dessa frågor, men det finns behov av att förstärka det stöd och skydd förtroendevalda kan förvänta sig. En strategi/riktlinje ska tas fram. Syftet med strategin/riktlinjerna är att tydliggöra kommunens ansvar att förebygga och hantera hot, våld och trakasserier och eller/eller andra påtryckningar mot förtroendevalda samt att stärka det demokratiska arbetet inom Eslövs kommun. Arbetet skall göras i nära samarbete med de förtroendevalda och polisen.

Trygghetssamordnaren ska informeras om eventuella händelser riktade mot kommunens förtroendevalda för att samordna insatser mellan olika aktörer. Trygghetssamordnaren ska även bistå med förebyggande insatser i form av information och utbildning. Eftersom våld, hot och/eller andra påtryckningar mot förtroendevalda ytterst är ett angrepp mot demokratin, behöver kommunen ha god kännedom om förtroendevaldas utsatthet samt deras erfarenheter av hjälp- och stödinsatser. Detta kan uppnås med hjälp av undersökningar och specialstudier.

Kommunledningskontoret ska ta fram en strategi/riktlinjer för stöd- och skyddsinsatser för förtroendevalda senast 2021-10-31.

Kommunikationsfrågor: Kommunledningskontoret hanterar även frågor om kommunikation/information. På kommunens hemsida ska det finnas aktuell, relevant och anpassad information som rör frågor om säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar. Det handlar dels om information gällande kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete, dels konkreta tips och råd till kommuninvånarna om hur man kan skydda sig mot brott. Vidare ska det på hemsidan finnas aktuell, relevant och målgruppsanpassad information till den som utsatts för brott, innehållande kontaktuppgifter till myndigheter och organisationer som erbjuder hjälp, stöd

och skydd.

Kris och beredskapsfrågor: På Kommunledningskontoret hanteras även frågor som rör kommunens krisberedskap, civilt försvar samt säkerhetsskydd. Dessa frågor kan i vissa avseenden tangera det brottsförebyggande arbetet, exempelvis när det kommer till hantering av våld, hot och/eller andra påtryckningar mot medarbetare/förtroendevalda, våldsbejakande extremism eller allvarliga händelser i skolmiljön (pågående dödligt våld, PDV).

Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden

Förvaltning av allmän platsmark: En central aspekt i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet handlar om förvaltning. Att områden, platser, objekt etc. hålls rena och vegetationen underhålls visar att kommunen bryr sig och har kontroll. En viktig förutsättning för att uppnå god förvaltning handlar om att tillskapa processer, system och organisatoriska lösningar som säkerställer att all skadegörelse rapporteras, polisanmäls samt avlägsnas snarast möjligt.

Parkering: Kommunen har enligt plan- och bygglagen (2010:900) stöd för att bestämma om parkeringsmöjligheter. Det handlar exempelvis om tillåten/otillåten parkering, hur parkeringsplatser ska utformas och var de får anläggas. Kommunerna har dessutom möjlighet att övervaka att parkerings-reglerna följs med stöd av lagen (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning m.m. I bägge fallen är detta aspekter som kan få så väl brottsförebyggande som trygghetsskapande effekter.

Tillsyn alkohol och tobak: På kommunen faller vidare uppgiften att se till att författningarna kring alkohol och tobak följs, vilket framgår av lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter. Lagen innebär bland annat att kommunen gör tillsyn för att säkerställa att bestämmelsen om krav på tillstånd följs. Kommunen har även tillsynsansvar över de rökfria miljöerna.

Miljötillsyn: På motsvarande sätt ska kommunen genomföra tillsyn och kontroller av så kallad miljöfarlig verksamhet som innebär all användning av mark, byggnader eller anläggningar som kan orsaka negativ påverkan på den yttre miljön och hälsan. Det kan röra sig om utsläpp till luft, mark eller vatten, buller, strålning, avfallshantering, kemikaliehantering med mera. Tillsynsverksamheten utgör därmed ett viktigt verktyg i arbetet mot organiserad brottslighet och kan störa verksamheter och företag som bidrar till osund konkurrens.

Servicenämnden

Fastighetsförvaltning: Sef ansvarar för förvaltning av kommunala fastigheter vilket är en viktig del i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Väl underhållna fastigheter signalerar att kommunen värnar om den fysiska miljön och har kontroll över det som sker i området. En viktig förut- sättning för att uppnå god förvaltning handlar om att tillskapa processer, system och organisatoriska lösningar som säkerställer att all skadegörelse rapporteras, polisanmäls samt avlägsnas snarast möjligt. Klottersymboler bör även dokumenteras då dessa kan ge indikation om

vilka nätverk som verkar inom området och genom snabb reaktion stävja deras inverkan. Utgångspunkten är att alla former av klotter och olovlig affischering är förbjudna och ska betraktas som brottsliga handlingar. Principen är även att sanering sker snarast möjligt.

Byggprocessen: Sef ansvarar även för kommunala ny- och ombyggnadsprojekt genom att förvaltningen leder genomförandet av lokalförsörjningsplanen. I detta sammanhang är det viktigt att frågor om säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar beaktas och att principerna i handboken Bo- Tryggt2030 tillämpas.

Larm, övervakning, passersystem kommunala fastigheter: På förvaltningen hanteras vidare larm, värme- och inomhuskameror samt passersystem tillhörande kommunala fastigheter. Såväl inbrottslarm som värme- och inomhuskameror har direkt inverkan på brottsligheten, genom att de dels ökar upptäcktsrisken, dels försvårar genomförandet av en brottslig gärning. Det är emellertid viktigt att placering av larm, kameror etc. alltid föregås av en analys. Larm och kameror ska användas som komplement till andra insatser.

På motsvarande sätt utgör passersystemen ett viktigt inslag i det säkerhetshöjande arbetet. Genom ett välutbyggt, anpassat och modernt passersystem kan risken för incidenter om våld, hot etc. mot medarbetare, elever, förtroende- valda m.fl. begränsas. Passersystemen behöver kompletteras med tydliga besöksrutiner som anpassas efter de olika verksamheternas förutsättningar och behov.

Behov, utformning, placering etc. av larm samt kamera- och passersystem bör i så stor utsträckning som möjligt beaktas tidigt i samband med ny- och ombyggnation av kommunala fastigheter.

Bevakningstjänster: Förvaltningen ansvarar även för upphandling och samordning av kommunala bevakningstjänster. I detta avseende är det viktigt att kommunens Trygghetssamordnare involveras för att säkerställa att frågor om säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar beaktas på fullgott sätt.

Kontaktcenter: Det är slutligen viktigt att all personal vid kommunens Kontaktcenter har kunskap och kompetens att bemöta och hänvisa personer som utsatts för brott.

Barn- och familjenämnden och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Fältverksamhet: Inom ramen för socialtjänsten bedrivs fältverksamhet som innebär samverkan med bland annat personal från skolan, fritidsgårdarna samt med föräldrar till ungdomar som befinner sig i riskzonen eller som önskar råd och stöd i olika frågor som rör tonårstiden. Verksamheten inkluderar såväl fältarbete i ungdomarnas miljöer kvällstid som placering och uppföljning av ungdomstjänst samt medling. Fältverksamheten utgör en viktig resurs som behöver planeras och samordnas utifrån de behov som framkommer i samband med de operativa samverkansmötena (Örat mot

marken).

Skolor och förskolor: Varje skola i kommunen behöver vidare ha god kunskap om dels elevers utsatthet och otrygghet, dels den fysiska miljöns påverkan på förekomsten och omfattningen av brott och otrygghet. Detta kan uppnås genom såväl undersökningar som elevdialoger och trygghetsvandringar. Kunskapen ska därefter ligga till grund för skolornas arbete med att förebygga, identifiera och hantera brott och otrygghet. Det är vidare viktigt att frågor som rör säkerhet och trygghet beaktas vid det fysiska rummets utformning, både vad gäller nyproduktion och ombyggnation av skolor. I sammanhanget är det viktigt att klara ut vilka processer, system och organisatoriska lösningar som krävs för att få arbetet att fungera i praktiken.

SSPE: På Barn- och Utbildningsförvaltningen samordnas vidare kommunens SSPE-arbete som handlar om samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och det kommunala bostadsbolaget Eslövs Bostads AB. SSPE utgör ett viktigt inslag i det individbaserade stödet och verksamheten behöver därför integreras i kommunens långsiktiga brottsförebyggande arbete. En framgångsfaktor i SSPE-arbetet handlar om att insatserna utgår från aktuella behov och att de samordnas med kommunens övriga brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. SSPE-verksamheten ska därför planeras med utgångspunkt i de operativa samverkansmötena (Örat mot marken) och betraktas som en resurs i det långsiktiga operativa brottsförebyggande arbetet.

ANDT: Kommunen behöver även bedriva ett målinriktat och långsiktigt förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak (ANDT). Insatser för att skydda barn och unga mot eget och andras skadliga bruk utgör grunden för det hälsofrämjande och förebyggande ANDT-arbetet. Med anledning av detta föreslås att ANDT-frågorna samordnas på Barn- och Utbildningsförvaltningen.

Socialtjänsten har ett särskilt ansvar för barn och unga och ska verka för att förhindra att barn och unga far illa. En viktig del i detta handlar om att erbjuda stöd till barn som bevittnat våld.

Kultur- och fritidsnämnden

I samband med planering av så väl fritidsverksamhet som allmänkulturell verksamhet samt förenings-, samlings- och idrottslokaler behöver jämställdhetsperspektivet beaktas för att i så stor utsträckning som möjligt skapa målgruppsanpassade platser och aktiviteter.

Fritidsverksamhet: Fritidsverksamheten kan utgöra ett viktigt inslag för ungdomar som behöver en meningsfull fritidssysselsättning. Detta förutsätter att verksamheten som bedrivs på fritidsgårdarna är strukturerad, planerad och att den bedrivs under ordnade former och kräver tydliga ordningsregler, konsekvensanvisningar om reglerna inte efterlevs, engagerad och delaktig personal etc.

Med anledning av förvaltningens ansvar för fritidsverksamhet ska KoF

inkluderas i kommunens SSPE-arbete som innefattar samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och det kommunala bostadsbolaget Eslövs Bostads AB.

Föreningsliv: En viktig del i förvaltningens arbete handlar om att genom regelbundna kontroller och granskningar tillse att de föreningar som finns i kommunen bedrivs och sköts på ett korrekt sätt samt att deras verksamhet präglas av sunda värderingar.

Offentlig utsmyckning: KoF arbetar även med offentlig konstutsmyckning vilket innebär att förvaltningen kan inverka på gestaltningen av det offentliga rummet och därmed bidra till att skapa levande och attraktiva stadsrum.

Vård- och omsorgsnämnden

Socialtjänst över 18: Inom ramen för socialtjänsten ger VoO råd, stöd och annat bistånd till familjer och enskilda som behöver det, exempelvis i form av stöd i föräldraskapet. Socialtjänsten ska dessutom särskilt beakta våldsutsattas och andra sårbara gruppers behov av hjälp, stöd och skydd. Detta ska ske med utgångspunkt i ett systematiskt och strukturerat arbete som bygger på beprövad erfarenhet samt i så stor mån det är möjligt vetenskapligt framtagna metoder och instrument. För att komma tillrätta med våldet behöver också ett våldspreventivt arbete utföras vilket innebär ett fokus på våldsutövare. Kommunens arbete mot våld i nära relationer, inklusive hedersrelaterat våld beskrivs i separat riktlinje[10].

Socialtjänsten arbetar även med olika former av missbruk och ska aktivt sörja för att den enskilde missbrukaren får den hjälp och vård som han eller hon behöver för att komma ifrån missbruket.

Tillstånd alkohol och tobak: Tillståndshanteringen avseende alkohol och tobak innefattar såväl förebyggande åtgärder genom platsbesök som utbildning för anställda i bemötandefrågor.

Våldsbejakande extremism: Sedan 2016 finns det en nationell strategi som anger att varje kommun ska ta fram en lokal lägesbild över den egna situationen med våldsbejakande extremism, formulera en handlingsplan för arbetet mot vådsbejakande extremism samt tillsätta en lokal samordnare eller kon- taktperson ansvarig för frågorna[11]. I Eslövs kommun saknas en handlingsplan för arbetet mot vådsbejakande extremism, men en kontaktperson finns placerad på förvaltningen för Vård och Omsorg. Rekommendationen är att en kommunal handlingsplan utarbetas och att händelser som kan relateras till våldsbejakande extremism fortsättningsvis redovisas i veckorapporterna.

Eslövs Bostads AB

Eslövs Bostads AB (EBO) är ett kommunalt bostadsbolag som äger och tar hand om mer än 2 100 hyresbostäder i kommunens samtliga tätorter. I samverkan med kommunen och andra aktörer arbetar EBO för att motverka

[10] Riktlinje för Eslövs kommuns arbete mot våld i nära relationer, 2019-2023

[11] Nationell strategi mot våldsbejakande extremism (2016)

segregation och främja gemenskap och trygghet. Som kommunalt bostadsbolag har EBO ansvar för fastigheterna och i vissa fall för miljön däromkring. Detta skapar möjligheter att påverka exempelvis renhållning i och runt fastigheterna, att åtgärda skadegörelse och motverka störande beteenden från både de som bor i fastigheten och från besökare samt försköna miljön och skapa trivsel. Vidare har EBO möjlighet att hålla ordning i fastigheterna ge- nom regler om bland annat max antal boende i lägenheterna, andrahandsuthyrning och uppsägning av hyreskontrakt.

Operativ inriktning

En förutsättning för att minska brottligheten och öka tryggheten i kommunen, är att arbetet utgår från ett kunskapsbaserat arbetssätt och bedrivs både på kort och på lång sikt. I enlighet med handboken *Samverkan i lokalt brottsförebyggande arbete* ska arbetet innefatta följande delmoment:

- Framtagande av lägesbild
- Framtagande av gemensam problembild
- Genomförande av orsaksanalys
- Framtagande av aktivitetsplan och formulering av mål
- Framtagande av uppföljningsplan

Lägesbild

En lägesbild beskriver aktuella utmaningar i kommunen vad gäller brott och ordningsstörningar. Lägesbilden tas fram med hjälp av ett digitalt rapporteringssystem, där berörda kommunala förvaltningar samt utvalda externa samverkansaktörer, redovisar inträffade händelser utifrån ett antal framtagna kriterier[12]. Inrapporteringen sker veckovis och senast dagen innan det operativa samverkansmötet (Örat mot marken). Inkomna rapporter sammanställs av Trygghetssamordnaren och redovisas under samverkansmötet. Under mötet görs en genomgång av inrapporterade händelser, varpå det fastställs på vilket sätt och av vem händelserna ska hanteras. Vid behov inhämtas ytterligare uppgifter för att klarlägga de inrapporterade händelsernas orsaker. Beslutade åtgärder följs upp veckan därpå och så länge behov kvarstår.

Problembild

En problembild utgör en ackumulerad beskrivning av de mest framträdande problemen i kommunen. Problembilden utarbetas av Trygghetssamordnaren tillsammans med övriga berörda samverkansaktörer inför varje verksamhetsår och baseras på information från lägesbilderna, aktuell statistik och andra relevanta undersökningar. Problembilden utgör bland annat grunden för den *operativa* samverkansöverenskommelse som tecknas mellan kommun och Polis[13].

Orsaksanalys

Med utgångspunkt i de problem som identifierats i

[12] För kriterier, se Mall Veckorapport

[13] Rekommendationen är att kommunen och polisen först säkerställer såväl den organisatoriska kapaciteten som långsiktigheten i arbetet genom att teckna en strategisk samverkansöverenskommelse som grund för det fortsatta arbetet. Sådana avtal kan med fördel sträcka sig över en mandatperiod. Det operativt inriktade avtalet bör istället begränsas till att gälla under ett år. På så vis skapas en organisatorisk stabilitet samtidigt som arbetet kan utgå från aktuella problem.

problembildspeskrivningen ska en orsaksanalys genomföras. Syftet är att genom inhämtning av ytterligare information, genomförande av undersökningar, platsbesök, trygghetsvandringar, intervjuer, etc. klarlägga problemens orsaker. Orsaksanalysen bör utgå från såväl ett situationellt, som ett brottsoffer- och gärningsmannaperspektiv.

Aktivitetsplan och mål

Aktivitetsplanen utgör en sammanställning över identifierade problem samt deras troliga orsaker. I aktivitetsplanen anges vidare vilka aktiviteter som ska genomföras, aktiviteternas olika delmoment, nödvändiga resurser och ansvarsfördelning samt tidsramar för arbetet. Aktivitetsplanen ska innehålla leveransmål kopplade till respektive aktivitet. Eftersträvansvärt är att målen är specifika, mätbara, avgränsade, realistiska samt tidsatta (SMART:a mål).

Uppföljning

Aktivitetsplanen och dess leveransmål följs upp och utvärderas av Trygghetssamordnaren årligen.

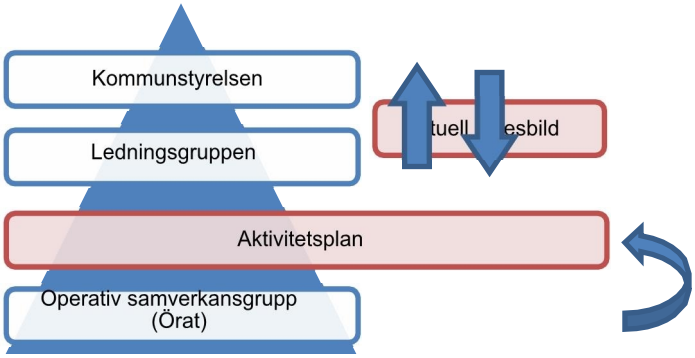
Uppföljning av den samlade strategin görs senast vid 2022 års utgång.

Ledning och styrning

Aktivitetsplanen utarbetas av trygghetssamrodnaren i samarbete med berörda aktörer och beslutas i kommunens ledningsgrupp efter dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott.

Lägesbild rapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott en gång per kvartal.

Aktivitetsplan, problembild, orsaksanalys och utvärdering av insatta åtgärder redovisas till kommunstyrelsen årligen.



Avslutning

Frågor om trygghet har en tydlig prioritet i kommunens politiska handlingsprogram vilket visar på stark vilja att flytta fram positionerna inom området. Detta förutsätter att kommunen bedriver ett långsiktig, systematiskt och kunskapsbaserat säkerhets- och trygghetsarbete, på såväl strategisk som operativ nivå. Frågorna avgränsas till att omfatta säkerhet och trygghet kopplat till brott och ordningsstörningar och tar utgångspunkt i de inriktningsmål och effektmål som anges det politiska handlingsprogrammet för mandatperioden rörande trygghet. Dock ska säkerhet alltid beaktas före trygghet. Det är först när platserna är säkra som trygghetsarbetet kan påbörjas, annars riskerar arbetet att bli kontraproduktivt.

Det är vidare angeläget att arbetet genomsyrar hela den kommunala organisationen, och utgår från såväl social som situationell brottsprevention och inbegriper alla tre preventionsnivåer. Det är även viktigt att den sociala preventionen börjar tidigt och fortsätter genom hela livet.

För att arbetet ska få genomslag i praktiken krävs att strategin kompletteras med en årlig aktivitetsplan vars innehåll och inriktning baseras på aktuell lägesbild och en analys av de identifierade problemens orsaker. Det är först när de planerade aktiviteterna tillskrivs specifika, mätbara, avgränsade, realistiska samt tidsatta mål som arbetet kan få genomslag i praktiken.

Sammanställning av inkomna remissvar avseende Strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete.

Innehåll

Inledning 2
Inkomna remissvar 2
Övergripande remissvar 2
Genomgång av synpunkter 3
Upplägg/Disposition/Formalia 3
Koppling till andra strategier/Förslag på andra strategier 4
Samordning och samverkan 5
Övrigt 6

Inledning

Den 2 juni skickade kommunstyrelsen strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete för yttrande. Remisstiden gick ut 25 september. Därefter förlängdes svarstiden till 22 oktober.

Syftet med strategin är att forma en långsiktighet för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Ökad trygghet är en tydlig prioritering i det politiska handlingsprogrammet[1]. Som inriktningsmål anges att Eslövs kommun ska vara en *inkluderande kom- mun där medborgarna känner trygghet genom livet*. Kommunen ska vidare erbjuda *attraktiva och trygga miljöer i staden, byarna och på landsbygden, där man trivs och utvecklas*.

Inkomna remissvar

Kommunstyrelsen skickade strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete för yttrande till 13 remissinstanser. Åtta svar har inkommit från följande instanser.

- Barn- och familjenämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Servicenämnden
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Eslövs bostad AB
- Vård- och omsorgsnämnden
- Eslövs stadskärneförening

Svar har inte erhållits från polismyndigheten, valnämnden och funktionshinderrådet. Kommunala pensionärsrådet har yttrat sig via vård- och omsorgsnämnden. Överförmyndarnämnden har meddelat att de avstår från att yttra sig.

Övergripande remissvar

Eslövs bostad AB, servicenämnden, Eslövs stadskärneförening, kultur- och fritidsnämnden är positiva till strategin och har inget att erinra på förslaget.

Barn- och familjenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ser det samlade dokumentet kring frågor om brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete som positivt och ställer sig i huvudsak bakom förslaget. Anmärkningar redovisas i nästa avsnitt.

[1] Handlingsprogram 2019–2022

Genomgång av synpunkter

Genomgången är uppdelad på sex ämnesområden:

- Upplägg/Disposition/Formalia
- Koppling till andra strategier/Förslag på andra strategier
- Samordningsansvar
- Övrigt

Upplägg/Disposition/Formalia

Barn- och familjenämnden:

- Strategin bör vända sig till de olika nämnderna, som är ytterst ansvariga för verksamheten, och inte till förvaltningarna.
  Åtgärd: Förvaltningar byts ut till nämnder.

- Det bör förtydligas i vilken mån de beskrivande delarna av texten enbart är en nulägesbeskrivning eller även innebär en instruktion för hur arbetet ska bedrivas. I sammanhanget vill barn och familjenämnden framföra att strategin bör undvika att kringskära nämndernas frihet att styra de uppdrag som man har genom lagstiftning och reglemente.
  Åtgärd: De beskrivande delarna korrigeras utifrån funktionen att vara en nulägesbeskrivning.
  Strategin ska inte begränsa nämndernas frihet att styra de uppdrag nämnderna har genom lagstiftning och reglementen.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden:

- En enkel innehållsförteckning skulle kunna underlätta att orientera i dokumentet och förstå strategin.
  Åtgärd: En innehållsförteckning läggs till.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

- En övergripande innehållsförteckning skulle underlätta för att förstå hur strategin är uppbyggd.
  Åtgärd: En innehållsförteckning läggs till.

Vård- och omsorgsnämnden:

- Under Vård- och omsorgsförvaltningen (VoO) önskas viss ändring i texten samt tillägg rörande Socialtjänst över 18:

  Inom ramen för socialtjänst ger VoO råd, stöd och annat bistånd till familjer och enskilda som behöver det, exempelvis i form av stöd i föräldraskapet. *Socialtjänsten ska dessutom särskilt beakta våldsutsattas behov av hjälp genom rådgivning, stöd och skydd, samt andra sårbara grupper.* Detta ska ske med utgångspunkt i ett systematiskt och strukturerat arbete som bygger på *beprövad erfarenhet samt i så stor mån det är möjligt vetenskapliga metoder och instrument.* Kommunens arbete mot våld i nära relationer, inklusive hedersrelaterat våld beskrivs i separat riktlinje.

  För att komma tillrätta med våld behöver också ett våldspreventivt arbete utföras vilket innebär ett fokus på våldsutövare.
  Åtgärd: Våldsutsatta kvinnors behov byts ut till våldsutsattas behov samt andra sårbara grupper.
  Stycke med fokus på våldsutövare läggs till.

- Under rubriken Barn- och Utbildningsförvaltningen (BoU) föreslås viss ändring och tillägg:

  Socialtjänsten har ett särskilt ansvar för barn och unga och ska verka för att förhindra att barn och unga far illa. En viktig del i detta handlar om att erbjuda stöd till barn som bevittnat våld samt deras föräldrar. *För att komma tillrätta med våld behöver också ett våldspreventivt arbete utföras vilket innebär ett fokus på våldsutövaren.*
  Åtgärd: Stycket läggs inte till med hänvisning till annan förvaltnings uppdrag.

Koppling till andra strategier/Förslag på andra strategier

Barn- och familjenämnden:

- Barn- och familjenämnden anser generellt att kommunen bör undvika alltför många styrdokument kring specifika frågor. Våld och hot mot förtroendevalda och hantering av klotter bör inte tas fram som egna dokument utan ingå i andra, bredare, styrdokument. Det är heller inte självklart att en separat strategi för ANDT-frågor ska tas fram.
  Åtgärd: Synpunkten beaktas inför framtida arbete med ovan nämnda områden.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden:

- I texten talas om att utarbeta en särskild strategi gällande våld och hot mot förtroendevalda. En annan möjlighet är att en sådan strategi får ingå i rubricerad strategi i framtiden för att begränsa antalet styrdokument. Även om förtroendevalda inte omfattas av arbetsmiljölagstiftningen så är de såsom ytterst ansvariga för kommunens verksamhet i högsta grad en del av kommunen.
  Åtgärd: Synpunkten beaktas och exempel på strategier tas bort och lyfts vid behov i aktivitetsplanen.

- En kommunövergripande klotterpolicy nämns också som ett eventuellt framtida dokument. Barn och Utbildning ser ingen anledning till ett separat dokument för just klotter utan ser hellre att det regleras i ett sammanhang tillsammans med övrig skadegörelse.
  Åtgärd: Synpunkten beaktas och exempel på strategier tas bort och lyfts vid behov i aktivitetsplanen.

Vård- och omsorgsnämnden:

- Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att texten på sidan 7 (Förslag till strategi), andra stycket, sista meningen under "Demokratifrågor" ändras till ”Kommunen ska utarbeta en särskild strategi som anger inriktning och ansvarsfördelning när det kommer till våld, hot och/eller andra påtryckningar mot förtroendevalda” och att denna strategi blir en prioriterad aktivitet i aktivitetsplanen samt att kommunen genom strategin stärker sitt ansvar mot sina förtroendevalda politiker.
  Åtgärd: Aktiviteter i aktivitetsplanen beslutas på tjänstemannanivå i kommunens ledningsgrupp utifrån årlig lägesbild, problembild och orsaksanalys av dessa.

Samordning och samverkan

Barn- och familjenämnden:

- Beträffande ANDT har Barn- och utbildningsförvaltningen ett ansvar inom grundskola och socialtjänst för specifika uppdrag enligt lagstiftning som man själv hanterar inom den löpande verksamheten. Samordning av detta med kommunens övriga insatser för att skapa trygghet och förebygga brott samt omvärldsbevakning inom området, förefaller mest naturligt ligga på kommunledningen. Om Barn- och utbildningsförvaltningen ska ha samordningsansvaret så behövs det resurser, som nu inte finns, för att kunna fullgöra

uppdraget. Även SSPE kan med fördel ligga på kommunledningen då det handlar om samordning mellan olika aktörer och gentemot kommunens övriga arbete mot brott och för trygghet.
Åtgärd: Arbete med ANDT och SSPE bör fortsättningsvis ligga kvar nära verksamheterna på barn- och familjenämnden fast med stöd av kommunstyrelsen. Aktiviteter i aktivitetsplanen beslutas på tjänstemannanivå i kommunens ledningsgrupp utifrån årlig lägesbild, problembild och orsaksanalys av dessa

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden:

- Beträffande ANDT har Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ett ansvar enligt skollagstiftningen som man själv hanterar inom den löpande verksamheten. Samordning av detta med kommunens övriga insatser för att skapa trygghet och förebygga brott och för omvärldsbevakning inom området, förefaller mest naturligt ligga på kommunledningen. Om BoU ska ha samordningsansvaret så behövs det resurser, som nu inte finns, för att kunna fullgöra uppdraget. Även SSPE kan med fördel ligga på kommunledningen då det handlar om samordning mellan olika aktörer och gentemot kommunens övriga arbete mot brott och för trygghet.
Åtgärd: Arbete med ANDT och SSPE bör fortsättningsvis ligga kvar nära verksamheterna på barn- och familjenämnden fast med stöd av kommunstyrelsen. Aktiviteter i aktivitetsplanen beslutas på tjänstemannanivå i kommunens ledningsgrupp utifrån årlig lägesbild, problembild och orsaksanalys av dessa

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

- I texten står det under serviceförvaltningen att alla former av klotter och olovlig affischering är förbjuden och ska betraktas som brottslig handling. Detta bör även finnas med under Miljö och Samhällsbyggnad, som förvaltare av den allmänna platsmarken.
”Miljö och Samhällsbyggnad anser också att det ska ske dokumentering av de klottersymboler som avlägsnas i såväl skolor som offentliga platser, då dessa kan ge en indikation kring vilka nätverk som verkar i området och genom snabb reaktion stävja deras inverkan.”
Åtgärd: Text läggs till.

Övrigt

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

- I förslaget till aktivitetsplan står att Miljö och Samhällsbyggnad ska samarbeta kring införandet av kameraövervakning. Miljö och Samhällsbyggnad vill påtala att förvaltningen har kunskap om den allmänna platsmarken, men inte några kunskaper inom kameraövervakning.
  Åtgärd: Synpunkten beaktas med tillägg att kunskap om den allmänna platsmarken är viktig i arbetet med olika former av trygghetsskapande åtgärder. Aktiviteter i aktivitetsplanen beslutas på tjänstemannanivå i kommunens ledningsgrupp utifrån årlig lägesbild, problembild och orsaksanalys av dessa.

Vård- och omsorgsnämnden:

- Under rubriken Jämställdhets och barnrättsperspektiv önskas ett tydliggörande gällande kopplingen mellan destruktiva normer och tidig utsatthet till vikten av våldspreventiva insatser:
  Två starka faktorer till våldsutövning och brott är destruktiva normer och tidig utsatthet för våld. Att arbeta preventivt mot destruktiva normer och uppmärksamma utsatta barn är våldspreventiva insatser som förebygger brott.
  Åtgärd: Texten kompletteras med koppling mellan destruktiva normer och tidig utsatthet till vikten av våldspreventiva insatser.

- Under rubriken "Primär prevention" som handlar om universella åtgärder som riktar sig till många oavsett behov önskas ett tillägg om att förebygga diskriminering pga kön, etnicitet, sexuell orientering, religion och andra sårbara grupper.
  Åtgärd: Texten kompletteras utifrån nämnda diskrimineringsgrunder i stycket om jämställdhets- och barnrättsperspektiv.

- Vård- och omsorgsnämnden lämnar slutligen synpunkter i enlighet med vad PRO:s grupp och SPF Seniorerna Flyingebygden inom KPR har framfört i yttrande. Synpunkterna är följande.
  - Strategin är väl genomtänkt och utgör ett utmärkt instrument för kommande arbete. Inom området vård och omsorg, har inte den äldre befolkningen beaktats. Cirka 20 – 25 procent av Eslövs befolkning är 65 år eller äldre. Detta är en grupp som inte vågar gå ut under kvällstid eller efter mörkrets inbrott. Frågan är om denna grupp är avsedd att lämnas utanför strategin. Många äldre blir utsatta för bedrägerier, såväl på fysisk som digital väg. I anledning av detta, uppkommer frågan hur den äldre befolkningen ska skyddas och vilken hjälp den kan få samt på vilket sätt bedrägerierna ska förebyggas. Den breda samverkan med exempel

försäkringsbolag, vaktbolag, hyresvärdar och grannsamverkan är viktiga att lyfta fram. Det borde i slutet av dokumentet betonas att det är viktigt att det förebyggande arbetet måste börjas redan i förskolan och skolan.

Åtgärd: I slutet av dokumentet är text tillagd med betoning på vikten av förebyggande arbete genom hela livet. Aktiviteter kopplade till äldres utsatthet för brott regleras i aktivitetsplanen som beslutas på tjänstemannanivå i kommunens ledningsgrupp utifrån årlig lägesbild, problembild och orsaksanalys av dessa.

§ 103 **BoF.2020.1779**

Yttrande över förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Ärendebeskrivning
Rubricerat förslag till strategi har översänts till barn- och familjenämnden för yttrande.

Beslutsunderlag
- Förslag till yttrande över förslag till strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun
- Kommunstyrelsen, § 86, 2020: Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Förslag till aktivitetsplan för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Beredning
Förvaltningen Barn och Utbildning föreslår barn- och familjenämnden att lämna följande yttrande över förslaget till strategi:

Barn- och familjenämnden ser det som positivt att ett samlat dokument för kommunen tas fram kring dessa frågor och ställer sig i huvudsak bakom intentionerna i förslaget till strategi, men har vissa anmärkningar.

- Strategin bör vända sig till de olika nämnderna, som är ytterst ansvariga för verksamheten, och inte till förvaltningarna.
- Det bör förtydligas i vilken mån de beskrivande delarna av texten enbart är en nulägesbeskrivning eller även innebär en instruktion för hur arbetet ska bedrivas. I sammanhanget vill barn och familjenämnden framföra att strategin bör undvika att kringskära nämndernas frihet att styra de uppdrag som man har genom lagstiftning och reglemente.
- Beträffande ANDT har Barn- och utbildningsförvaltningen ett ansvar inom grundskola och socialtjänst för specifika uppdrag enligt lagstiftning som man själv hanterar inom den löpande verksamheten. Samordning av detta med kommunens övriga insatser för att skapa trygghet och förebygga brott samt omvärldsbevakning inom området, förefaller mest naturligt ligga på kommunledningen. Om Barn- och utbildningsförvaltningen ska ha

samordningsansvaret så behövs det resurser, som nu inte finns, för att kunna fullgöra uppdraget. Även SSPE kan med fördel ligga på kommunledningen då det handlar om samordning mellan olika aktörer och gentemot kommunens övriga arbete mot brott och för trygghet.

- Barn- och familjenämnden anser generellt att kommunen bör undvika alltför många styrdokument kring specifika frågor. Våld och hot mot förtroendevalda och hantering av klotter bör inte tas fram som egna dokument utan ingå i andra, bredare, styrdokument. Det är heller inte självklart att en separat strategi för ANDT-frågor ska tas fram.

Beslut
Barn- och familjenämnden antar förvaltningens förslag till yttrande som sitt eget.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 66 **GoV.2020.0237**

Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen har översänt rubricerat förslag till strategi till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden för yttrande.

Beslutsunderlag
- Yttrande över förslag till strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun
- Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Förslag till aktivitetsplan för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Beredning
För närvarande saknas ett samlat styrdokument för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Förvaltningen Barn och Utbildning välkomnar att ett sådant nu tas fram. Dokumentet tar sin utgångspunkt i kommunens mål och i statliga dokument inom området, vilket ger en stabil grund.

Barn och Utbildning ställer sig mycket positiv till innehållet i förslaget till strategi med följande kommentarer:

En enkel innehållsförteckning skulle kunna underlätta att orientera i dokumentet och förstå strategin.

I texten talas om att utarbeta en särskild strategi gällande våld och hot mot förtroendevalda. En annan möjlighet är att en sådan strategi får ingå i rubricerad strategi i framtiden för att begränsa antalet styrdokument. Även om förtroendevalda inte omfattas av arbetsmiljölagstiftningen så är de såsom ytterst ansvariga för kommunens verksamhet i högsta grad en del av kommunen.

En kommunövergripande klotterpolicy nämns också som ett eventuellt framtida dokument. Barn och Utbildning ser ingen anledning till ett separat dokument för just klotter utan ser hellre att det regleras i ett sammanhang tillsammans med övrig skadegörelse.

Beträffande ANDT har Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ett ansvar enligt skollagstiftningen som man själv hanterar inom den löpande verksamheten. Samordning av detta med kommunens övriga insatser för att skapa trygghet och förebygga brott och för omvärldsbevakning inom området, förefaller mest naturligt ligga på kommunledningen. Om BoU ska ha samordningsansvaret så behövs det resurser, som nu inte finns, för att kunna fullgöra uppdraget. Även SSPE kan med fördel ligga på kommunledningen då det handlar om samordning mellan olika aktörer och gentemot kommunens övriga arbete mot brott och för trygghet.

Yrkanden
Peter Sjögren (M) och Marianne Svensson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut
Med de av förvaltningen framförda synpunkterna tillstyrker Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden förslaget till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 69 **KOF.2020.0091**

Yttrande på remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen översänder förslaget till strategi för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på remiss till samtliga nämnder med önskan om yttrande senast den 25 september 2020. Uppdraget har haft sin utgångspunkt från både uppdrag och inriktningsmål fastställda i det kommunala handlingsprogrammet: tryggheten i kommunen ska förbättras. Framöver ska kommunens arbete med trygghet och motverkande av brott samordnas av kommunens trygghetssamordnare.

Beslutsunderlag

- Yttrande på remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Förslag till aktivitetsplan för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun, Hösten 2020
- Förslag till strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun

Beredning

Arbetet med att ta fram dokumenten för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet har utförts av stiftelsen Tryggare Sverige. De har tagit fram en lägesbild från samtliga förvaltningars upplevelser av trygghet och brott, samt förslag till förbättringar. Det förslag till strategi och aktivitetsplan som tagits fram, anser kultur- och fritidsförvaltningen är bra och har inget att erinra.

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra på förslag till Strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 142 **MOS.2020.0596**

Förslag till yttrande över strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Ärendebeskrivning
Rubricerat förslag till strategi har översänts till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Förslag till yttrande över strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun
- Kommunstyrelsens beslut § 86, 2020. Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Förslag till strategi. Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete; (4/4)
- Förslag till aktivitetsplan. Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Beredning
Miljö och Samhällsbyggnad är positiva till en strategi och aktivitetsplan för att förebygga brott och skapa ett tryggare Eslöv.

Förslaget utgår från Eslövs kommuns vision för 2025, Skånes bästa kommun att bo och verka i, samt det politiska handlingsprogrammet för mandatperioden. Strategin är även väl förankrad i statligt framtagna dokument.

Miljö och Samhällsbyggnad ställer sig i huvudsak bakom förslaget till strategi, men har vissa anmärkningar.
En övergripande innehållsförteckning skulle underlätta för att förstå hur strategin är uppbyggd.

I texten står det under serviceförvaltningen att alla former av klotter och olovlig affischering är förbjuden och ska betraktas som brottslig handling. Detta bör även finnas med under Miljö och Samhällsbyggnad, som förvaltare av den allmänna platsmarken. ”Miljö och Samhällsbyggnad anser också att det ska ske dokumentering av de klottersymboler som avlägsnas i såväl skolor som offentliga platser, då dessa kan ge en indikation kring vilka nätverk som verkar i området och genom snabb reaktion stävja deras inverkan.”

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

I förslaget till aktivitetsplan står att Miljö och Samhällsbyggnad ska samarbeta kring införandet av kameraövervakning. Miljö och Samhällsbyggnad vill påtala att förvaltningen har kunskap om den allmänna platsmarken, men inte några kunskaper inom kameraövervakning.

Beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta förvaltningens yttrande som sitt.

Deltar inte i beslutet
Göran Lindvall (SD) och Kent Björk (SD) avstår från att delta i beslutet.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 132 **SOT.2020.0141**

Remissvar på förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen översänder förslaget till strategi för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på remiss till samtliga nämnder med önskan om yttrande senast den 25 september 2020. Uppdraget har haft sin utgångspunkt från både uppdrag och inriktningsmål fastställda i det kommunala handlingsprogrammet: tryggheten i kommunen ska förbättras. Framöver ska kommunens arbete med trygghet och motverkande av brott samordnas av kommunens trygghetssamordnare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande på remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Kommunstyrelsens beslut § 86, 2020 Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Förslag till strategi för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun
- Förslag till Aktivitetsplan för brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete i Eslövs kommun

Beredning

Ärendet har beretts inom Serviceförvaltningen av Brand- och säkerhetssamordnare och Skalskyddssamordnare.

Beslut

- Servicenämnden godkänner yttrandet och översänder det till kommunstyrelsen.

Deltar inte i beslutet

Yngve Mark (SD) och Kristian Zahtila (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 85 **VoO.2020.0353**

Yttrande över förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen har, enligt beslut den 2 juni 2020 (kommunstyrelsens protokoll 2020 § 86), översänt förslag till strategi för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på remiss till samtliga nämnder.

Beslutsunderlag
- Förslag till beslut: Yttrande över förslag till strategi och aktivitetsplan för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet
- Förslag till aktivitetsplan för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Kommunstyrelsens beslut § 86 2020 Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete.

Beredning
Under rubriken Jämställdhets och barnrättsperspektiv önskas ett tydliggörande gällande kopplingen mellan destruktiva normer och tidig utsatthet till vikten av våldspreventiva insatser:

Två starka faktorer till våldsutövning och brott är destruktiva normer och tidig utsatthet för våld. Att arbeta preventivt mot destruktiva normer och uppmärksamma utsatta barn är våldspreventiva insatser som förebygger brott.

Under rubriken "Primär prevention" som handlar om universella åtgärder som riktar sig till många oavsett behov önskas ett tillägg om att förebygga diskriminering pga kön, etnicitet, sexuell orientering, religion och andra sårbara grupper

Under Vård- och omsorgsförvaltningen (VoO) önskas viss ändring i texten samt tillägg rörande Socialtjänst över 18:
Inom ramen för socialtjänst ger VoO råd, stöd och annat bistånd till familjer och enskilda som behöver det, exempelvis i form av stöd i föräldraskapet. Socialtjänsten ska dessutom särskilt beakta våldsutsattas behov av hjälp genom rådgivning, stöd och skydd, samt andra sårbara grupper. Detta ska ske med utgångspunkt i ett systematiskt och strukturerat arbete som bygger på beprövad erfarenhet samt i så stor mån det är möjligt vetenskapliga metoder och instrument. Kommunens arbete mot

våld i nära relationer, inklusive hedersrelaterat våld beskrivs i separat riktlinje.

För att komma tillrätta med våld behöver också ett våldspreventivt arbete utföras vilket innebär ett fokus på våldsutövaren

Under rubriken Barn- och Utbildningsförvaltningen (BoU) föreslås viss ändring och tillägg:
Socialtjänsten har ett särskilt ansvar för barn och unga och ska verka för att förhindra att barn och unga far illa. En viktig del i detta handlar om att erbjuda stöd till barn som bevittnat våld samt deras föräldrar.

För att komma tillrätta med våld behöver också ett våldspreventivt arbete utföras vilket innebär ett fokus på våldsutövaren

Vård- och omsorgsnämnden lämnar slutligen synpunkter i enlighet med vad PRO:s grupp och SPF Seniorerna Flyingebygden inom KPR har framfört i yttrande. Synpunkterna är följande. Strategin är väl genomtänkt och utgör ett utmärkt instrument för kommande arbete. Inom området vård och omsorg, har inte den äldre befolkningen beaktats. Cirka 20 – 25 procent av Eslövs befolkning är 65 år eller äldre. Detta är en grupp som inte vågar gå ut under kvällstid eller efter mörkrets inbrott. Frågan är om denna grupp är avsedd att lämnas utanför strategin. Många äldre blir utsatta för bedrägerier, såväl på fysisk som digital väg. I anledning av detta, uppkommer frågan hur den äldre befolkningen ska skyddas och vilken hjälp den kan få samt på vilket sätt bedrägerierna ska förebyggas. Den breda samverkan med exempel försäkringsbolag, vaktbolag, hyresvärdar och grannsamverkan är viktiga att lyfta fram. Det borde i slutet av dokumentet betonas att det är viktigt att det förebyggande arbetet måste börjas redan i förskolan och skolan.

Yrkanden
Tony Hansson (S) yrkar med följande motivering:
Vi vet att en stor del förtroendevalda blivit utsatta för hot, våld, trakasserier och andra påtryckningar i sin roll som politiker och att vissa övervägt att/har lämnat sina uppdrag pga. känslan av otrygghet och utsatthet samt det hårda tonläget mot politiker i sociala medier. Det finns också medborgare som av samma orsak avstår från att ta politiska uppdrag. SKR driver ett omfattande arbete om hot och våld emot förtroendevalda med flera goda exempel. l samband med valet 2018 pratades i den då upprättade politiska säkerhetsgruppen, om hur kommunen kunde och bör ta en mer framträdande roll för att främja det demokratiska systemet och stärka och trygga den politiska rollen. Ett arbete som sedan tystnade.

- att texten på sidan 7 (Förslag till strategi), andra stycket, sista meningen under "Demokratifrågor" ändras till ”Kommunen ska utarbeta en särskild strategi som anger inriktning och ansvarsfördelning när det kommer till våld, hot och/eller andra påtryckningar mot förtroendevalda” och att denna strategi blir en prioriterad aktivitet i aktivitetsplanen samt att kommunen genom strategin stärker sitt ansvar mot sina förtroendevalda politiker

Tony Hansson (S) yrkar på att bifalla förvaltningens förslag till yttrande men med följande ändringar:

- ordet maskulinitetsnormer under rubriken Jämställdhets och barnrättsperspektiv byts ut mot ordet normer, samt att formuleringen våldsutsatta kvinnors behov under rubriken Vård och omsorgsförvaltningen omformuleras till våldsutsattas behov.

Beslutsgång
Ordförande frågar om nämnden bifaller ändringsyrkandet avseende texten på sidan 7 i förslag till strategi och finner att vård- och omsorgsnämnden bifaller yrkandet.

Ordförande frågar därefter om nämnden antar förvaltningens förslag till yttrande som sitt eget tillsammans med ändringsyrkandet finner att vård- och omsorgsnämnden bifaller detta.

Beslut
- Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att texten på sidan 7 (Förslag till strategi), andra stycket, sista meningen under "Demokratifrågor" ändras till ”Kommunen ska utarbeta en särskild strategi som anger inriktning och ansvarsfördelning när det kommer till våld, hot och/eller andra påtryckningar mot förtroendevalda” och att denna strategi blir en prioriterad aktivitet i aktivitetsplanen samt att kommunen genom strategin stärker sitt ansvar mot sina förtroendevalda politiker.

- Vård- och omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag till yttrande som sitt eget med följande ändringar:
ordet maskulinitetsnormer under rubriken Jämställdhets och barnrättsperspektiv byts ut mot ordet normer, samt att formuleringen våldsutsatta kvinnors behov under rubriken Vård och omsorgsförvaltningen omformuleras till våldsutsattas behov.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

eslövs bostads ab

Eslövs Kommun
Kommunstyrelsen
KS.2020.0238

Eslöv 2020-08-28

Remissvar av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete.

Efter genomgång av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete har vi inget att erinra. Vi tycker strategin och aktivitetsplanen känns genomarbetad och relevant.

Eslöv 2020-08-28

Styrelsen i Eslövs bostads AB

genom Kristina Forslund

VD / Eslövs Bostads AB

eslövs bostads ab
Postadress: Box 225, 241 23 Eslöv
Besöksadress: Repslagaregatan 2, Eslöv
Tel: 0413 59 94 00
Fax: 0413 176 67
E-post: info@ebo.se
www.ebo.se
Bankgiro: 983-6917
Org. nr: 556095-2391

Från: "Persson, Anette" <Anette.Persson.KLK@eslov.se>
Till: mailimport_KS <Mailimport_KS@eslov.se>
Ärende: VB: mail fr polisen till Strategi för brottsförebyggande... KS.2020.0238
Datum: 2020-11-17 16:24:35

Från: mats.gummessonodestal@polisen.se <mats.gummessonodestal@polisen.se>
Skickat: den 28 september 2020 12:51
Till: Sjöholm, Anna <Anna.Sjoholm@eslov.se>
Ämne: SV: Strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Hej Anna!

Jag har inga synpunkter, utan är helt nöjd med att kommunen insett att det är ett viktigt arbete som skall prioriteras.
/Mats

Från: Sjöholm, Anna [mailto:Anna.Sjoholm@eslov.se]
Skickat: den 28 september 2020 11:32
Till: Mats Gummesson Odestål
Ämne: Strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Hej Mats!

Jag håller på att sammanställa remissvar som inkommit på kommunen strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete. Ser att ni strategin har skickats till er för möjlighet att lämna synpunkter men jag har inte fått något svar. Ni kanske inte har några synpunkter men jag ville bara dubbelkolla för säkerhets skull. Bifogar strategin här.

Med vänliga hälsningar

Anna Sjöholm
Trygghetssamordnare

Kommunledningskontoret
Eslövs kommun 241 80 Eslöv
Telefon 0413-620 46
www.eslov.se

Datum: 2020-10-20

Remissvar av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete i Eslövs kommun.

Förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete upplever vi är väl genomarbetat och vi har inget att erinra. Eslövs Stadskärneförening har som uppdrag att arbeta med trygghet och det arbetet går i linje med er föreslagna strategi och aktivitetsplan.

Styrelsen i Eslövs Stadskärneförening
genom Cecilia Reinholdsson, centrumledare

Eslövs Stadskärneförening
Återvändsgränd 1
241 30 Eslöv

Mobil: 0765-25 37 37
info@eslovsstad.se

Org: 802440-9263
www.eslovsstad.se

§ 86 **KS.2020.0238**

Remiss av förslag till strategi och aktivitetsplan för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete

Ärendebeskrivning

I det kommunala handlingsprogrammet för mandatperioden 2019-2022, lyfts trygghet och hållbarhet fram som två viktiga bidragande faktorer till att uppnå visionen om Eslöv som Skånes bästa kommun att bo och verka i. Under våren har stiftelsen Tryggare Sverige på uppdrag av Kommunledningskontoret arbetat med att ta fram både en strategi och en aktivitetsplan för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet.

Uppdraget har haft sin utgångspunkt från både uppdrag och inriktningsmål fastställda i det kommunala handlingsprogrammet: tryggheten i kommunen ska förbättras. Framöver ska kommunens arbete med trygghet och motverkande av brott samordnas av kommunens trygghetssamordnare, som tillträder sitt uppdrag under tidig höst 2020.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Remiss av förslag till strategi för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete
- Förslag till strategi för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- Förslag till aktivitetsplan för kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Beredning

Arbetet med att ta fram dokumenten för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet har pågått under våren 2020 och utförts av stiftelsen Tryggare Sverige. Arbetet har utgått från Kommunledningskontoret och inneburit framtagande av lägesbild utifrån samtliga förvaltningarnas upplevelser av trygghet och brott, samt förslag till förbättringar. Arbetet har också inneburit sammanställningar av relevant forskning och goda exempel på lokalt arbete. Tät samverkan och dialog har förts med kommunpolisen enskilt samt i kommunens samverkansforum Örat mot marken.

Det framtagna förslaget till strategi för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet skickas härmed ut på remiss till samtliga nämnder, EBO:s styrelse, styrelsen för Eslövs stadskärneförening och polisen. Strategin antas på politisk nivå och aktivitetsplanen ska ses som en bilaga som i slutändan fastställs av kommunens ledningsgrupp.

Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsen översända förslagen på remiss till samtliga nämnder, EBO:s styrelse, styrelsen för Eslövs stadskärneförening och polisen med önskan om yttrande senast 4 september 2020.

Yrkanden
Johan Andersson (S) yrkar tillägg om att förutom de instanser som framgår av Kommunledningskontorets förslag till beslut ska remissen även skickas till Kommunala pensionärsrådet och Funktionshinderrådet. Han yrkar även ändring om att remisstiden förlängs till den 25 september 2020.

Catharina Malmborg (M) och Janet Andersson (S) yrkar bifall till Kommunledningskontorets förslag till beslut med Johan Anderssons (S) yrkanden.

Beslut
- Kommunstyrelsen översänder förslaget till strategi för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet på remiss till samtliga nämnder, EBO:s styrelse, styrelsen för Eslövs stadskärneförening, polisen, Kommunala pensionärsrådet och Funktionshinderrådet med önskan om yttrande senast 25 september 2020.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder
EBO
Eslövs stadskärneförening
Polisen
Kommunala pensionärsrådet
Funktionshinderrådet

Yttrande över förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun

4

KS.2020.0512

KS.2020.0512

2020-12-15
Petra König
+4641362019
Petra.Konig@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut gällande förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

En förstudie har genomförts av EnBW Sverige AB, tillsammans med konsultbolaget Wind Sweden AB, som visar att det är av intresse att vidareutveckla ett vindkraftsprojekt på ett område på Trolleholms Gods ägor. Förslaget innefattar 10 vindkraftverk med vardera en höjd på cirka 200 meter. Aktuella området ligger på gränsen mellan Eslövs och Svalövs kommuner vilket medför att fem vindkraftverk ligger inom Eslövs kommun och de andra fem i Svalövs kommun.

På grund av vindkraftverkens höjd och antal, är etableringen tillståndspliktig enligt Miljöbalken. Det är Länsstyrelsen som beslutar om tillstånd. Kommunen har möjlighet att tillföra synpunkter under prövningsprocessen. Kommunen har även genom bestämmelsen om kommunal tillstyrkan möjlighet att tillstyrka eller avstyrka en vindkraftsetablering både före och under en prövningsprocess. Detaljerna för ett sådant beslut återfinns i utredningen och Vägledning om kommunal tillstyrkan.

Beslutsunderlag

- Utredning gällande förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun
- Vindkraft Trolleholm, underlag Eslövs kommun 2020-10-26
- Sammanfattning av projekt Trolleholm vindkraft Eslövs kommun 20201026
- Vägledning om kommunal tillstyrkan - slutlig version 2015-02-03

Beredning

Kommunledningskontoret anser att vindkraftsetableringen inte ska tillstyrkas då etableringen är planerad till ett område som i översiktsplanen är utsedd till tyst område. Vindkraftverken kommer alstra ljud som överskrider övre gränsen för tyst område och kommer att strida mot översiktsplanens intentioner gällande markanvändning.

Detta ställningstagande framgår också tydligt i översiktsplanen där det står att kommunen är positiv till etableringen av både större och mindre vindkraftparker men att nya vindkraftverk inte är lämpliga i opåverkade och tysta områden.

Vidare så uppmanar översiktsplanen att tysta miljöer bör värnas med speciell hänsyn då dessa miljöer blir allt mer sällsynta. Tysta områden är viktiga att bevara och fyller en viktig funktion för såväl friluftsliv och rekreation som djurliv.

Kommunledningskontoret föreslår att avstyrka vindkraftsetableringen.

Om Eslövs kommun beslutar att tillstyrka föreslagna vindkraftsetableringen i detta skede, har kommunen endast möjlighet att lämna synpunkter till Miljöprövningsdelegationen i den fortsatta tillståndsprocessen och kommunen överlämnar yttersta beslutet om etableringen till Miljöprövningsdelegationen. Däremot om kommunen anser att tysta områden ska skyddas i enlighet med översiktsplanen, bör förslaget avstyrkas snarast för att inte misshushålla med EnBW Sverige AB:s och Miljöprövningsdelegationens resurser.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avstyrka föreslagna vindkrafts-etableringen då den skulle lokaliseras inom ett av översiktsplanen utpekat tyst område och ljudet från vindkraftverken skulle överstiga övre tillåtna ljudnivå för tyst område.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

ESLÖVS KOMMUN

2021-01-04
Petra König
+4641362019
Petra.Konig@eslov.se

Utredning gällande förfrågan om tillstyrkande för Projekt vindkraft Trolleholm, Eslövs kommun

Bakgrund
En förstudie har genomförts av EnBW Sverige AB, tillsammans med konsultbolaget Wind Sweden AB, som visar att det är av intresse att vidareutveckla ett vindkraftsprojekt på ett område på Trolleholms Gods ägor. Förslaget innefattar 10 vindkraftverk med vardera en höjd på cirka 200 meter. Aktuella området ligger på gränsen mellan Eslövs och Svalövs kommuner vilket medför att fem vindkraftverk ligger inom Eslövs kommun och de andra fem i Svalövs kommun.

På grund av vindkraftverkens höjd och antal, är etableringen tillståndspliktig (21 kap 13§ och 14 § Miljöbalken). Det är miljöprövningsdelegationen, i detta fall på Länsstyrelsen Skåne län som beslutar om tillstånd enligt miljöbalken för vindkraftsetableringar på land. Eslövs kommun har dock möjlighet att föra talan i tillståndsprövningen för att tillvarata miljöintressen och andra allmänna intressen inom kommunen t ex vid tidig dialog mellan projektör, kommunrepresentanter och länsstyrelsen, vid det samråd med myndigheter som projektören ansvarar för och i yttrande över tillståndsansökan.

Den andra rollen kommunen har är möjligheten att avgöra om en tillståndspliktig vindkraftsanläggning får komma till stånd i kommunen genom bestämmelsen om kommunal tillstyrkan. Enligt 16 kap. 4 § miljöbalken krävs det för en vindkraftsetablering att den kommun som verken ska uppföras i tillstyrker etableringen. Miljöprövningsdelegationen skickar därmed en begäran om tillstyrkan under tillståndsprövningen av en vindkraftsetablering.

Eftersom en tillståndsprövning är en resurskrävande process för både den sökande och för miljöprövningsdelegationen finns det en önskan om att frågan om kommunal tillstyrkan behandlas i ett så tidigt skede som möjligt. Därmed har EnBW Sverige AB kontaktat Eslövs kommun för att undersöka om kommunen tillstyrker vindkraftsetableringen innan resurser läggs på en tillståndsprövningsprocess.

Kommunens beslut omfattar endast den vindkraftsetablering som innefattas i aktuella ärendet. Det är inte lämpligt att tillstyrka eller avstyrka delar av en vindkraftsetablering. Eventuella synpunkter som kommunen har på vindkraftsetableringen, exempelvis gällande höjd på verk och antal verk, bör istället föras fram i till exempel tidig dialog, vid samrådet eller i remissyttrandet gällande tillståndsansökan.

Vidare bör kommunens ställningstagande vara grundat i den mark- och vattenanvändning som beslutats i en översiktsplan gällande vindkraft. Beslutet ska innehålla:

- en tydlig formulering om kommunen tillstyrker eller avstyrker den tillståndspliktiga etableringen.
- en motivering för att underlätta förståelsen av beslutet.
- en hänvisning till översiktsplanen eller andra underlag som ligger till grund för beslutet.

Kommunens beslut om tillstyrkan till en vindkraftsetablering ska inte innehålla några villkor.

Beredning

I Eslöv kommuns översiktsplan utpekas lämplig mark- och vattenanvändning för olika geografiska områden. I översiktsplanen anges det också att kommunen är positiv till etableringen av både större och mindre vindkraftparker. Däremot anges det att nya vindkraftverk inte är lämpliga i opåverkade och tysta områden eller i totalförsvarets riksintresse.

Det föreslagna området för vindkraftsetablering sammanfaller med ett område som utpekats i översiktsplanen som tyst och opåverkat (<35 dBA, decibel A-vägt). Enligt förstudien kommer vindkraftverken orsaka buller i ett större område där ljudnivåer överskrider 35 dBA och områden intill verken där ljudnivåerna överskrider 40 dBA. Detta skulle i så fall strida mot översiktsplanen i vilken det uppmanas att tysta miljöer bör värnas med

speciell hänsyn då dessa miljöer blir allt mer sällsynta. Tysta områden är viktiga att bevara och fyller en viktig funktion för såväl friluftsliv och rekreation som djurliv.

Eftersom översiktsplanen anger att tysta områden ska skyddas, bör förslaget avstyrkas snarast för att inte misshushålla med EnBW Sverige AB:s och Miljöprövningsdelegationens resurser.

Petra König
Utvecklingstrateg

PROJEKT TROLLEHOLM

Förstudie

Att: Eslövs kommun

2020-10-26

Innehållsförteckning

1 Inledning 1
2 Projektområdet 1
3 Fastigheter 3
4 Förstudie 4
4.1 Kommunernas övergripande planer 4
4.1.1 Svalöv vindkraftsplan 4
4.1.2 Eslövs översiktsplan 6
4.2 Motstående intressen 7
4.2.1 Skogsstyrelsen 7
4.2.2 Riksantikvarieämbetet/FMIS 8
4.2.3 Våtmarksinventeringen 8
4.2.4 Transportstyrelsen 9
4.2.5 Nationella intressen 10
4.2.6 Naturreservat, Nationalparker och Natura 2000 11
4.2.7 Försvarsmakten 12
4.2.8 Sammanfattning av närliggande kända motstående intressen 13
5 Layout/utformning 14
6 Elnät och infrastruktur 16
7 Hindermarkering 17
8 Energiproduktion 18
9 Ljudpåverkan 18
9.1 Skuggpåverkan 20
10 Sammanfattning 22

1 Inledning

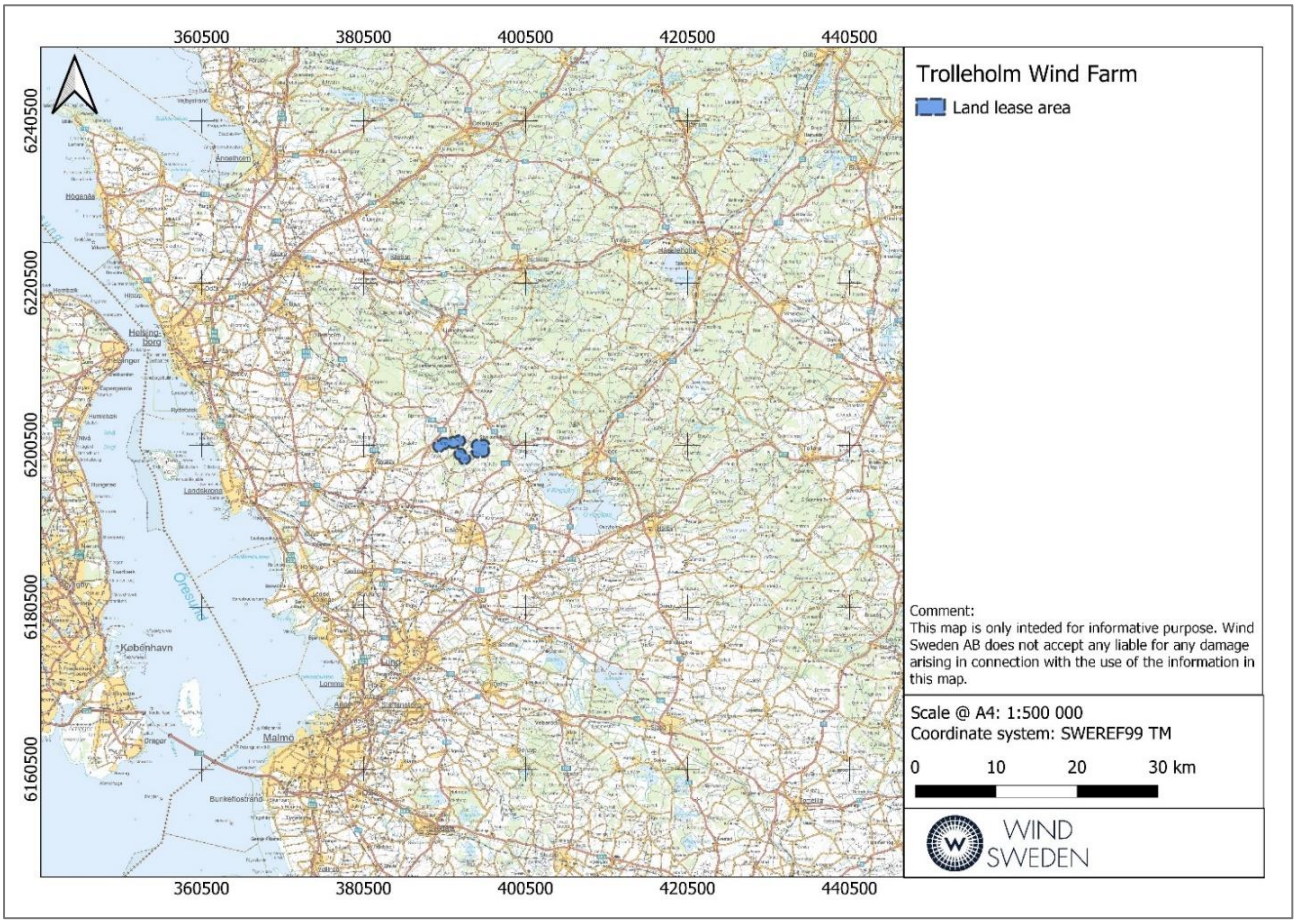
EnBW Sverige AB utvärderar för närvarande möjligheten till ett vindkraftsprojekt vid Trolleholm, vid gränsen mellan Svalövs och Eslövs kommuner. Arbete pågår med att få en bättre förståelse för området samt att utvärdera potentialen för en vindkraftsutveckling på Trolleholm.

2 Projektområdet

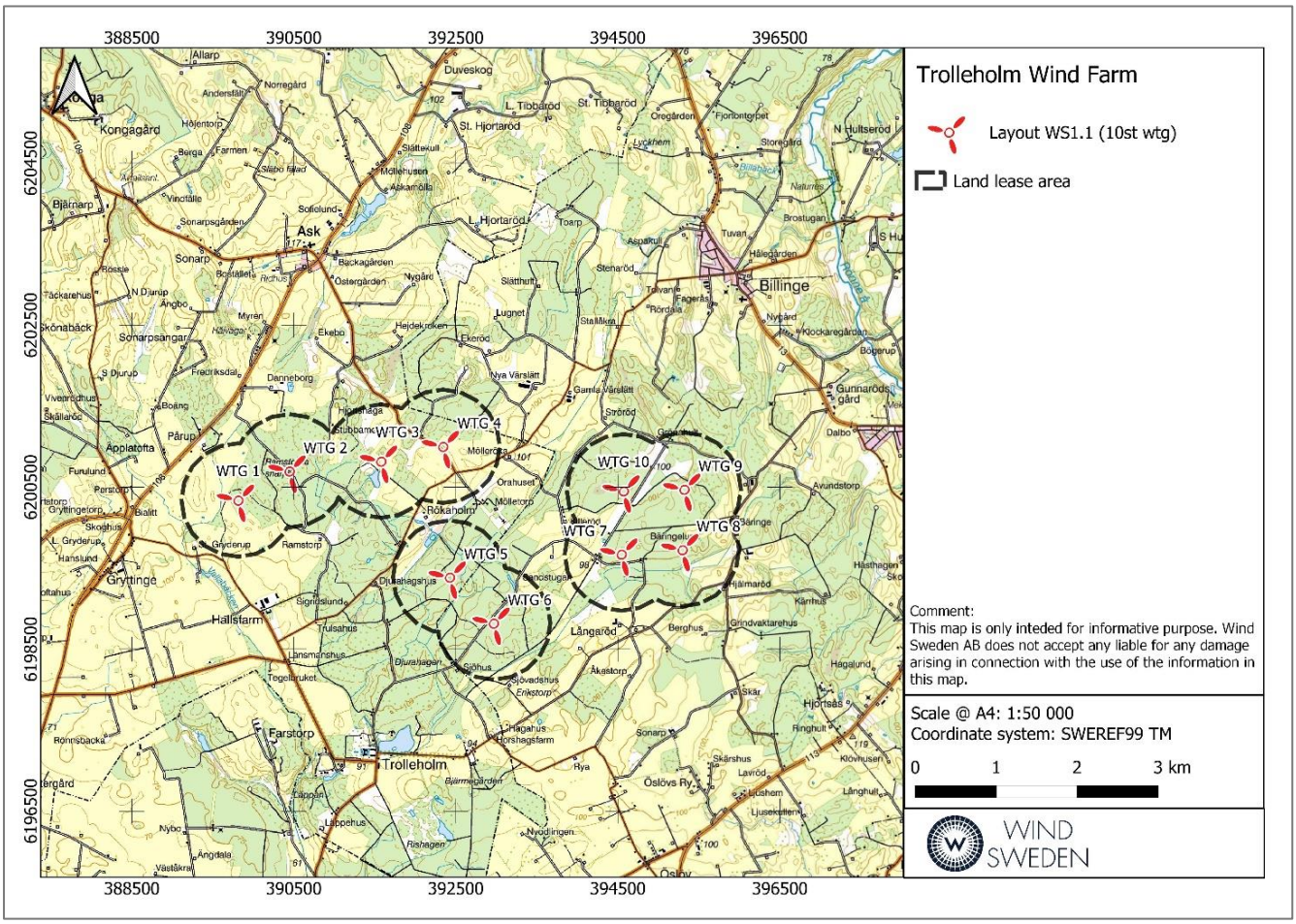
Trolleholm ligger cirka 30 km väster om Landskrona vid gränsen mellan Svalöv och Eslövs kommuner, Skåne län. Närmaste större samhälle är Eslöv cirka 10 km söder om Trolleholm. Projektet är beläget i Elprisområde SE4.

Det föreslagna projektområdet rymmer upp till 10 vindkraftverk och ett exempel på utformning innebär att 5 vindkraftverk placeras i Svalövs kommun och 5 vindkraftverk i Eslövs kommun.

Området är ett jordbruks- och skogslandskap med gårdar och hus. Trolleholms slott, som byggdes på 1500-talet ligger ca 2 km söder om projektområdet. På Trolleholms gods ägor bedrivs modernt lantbruk och skogsbruk.



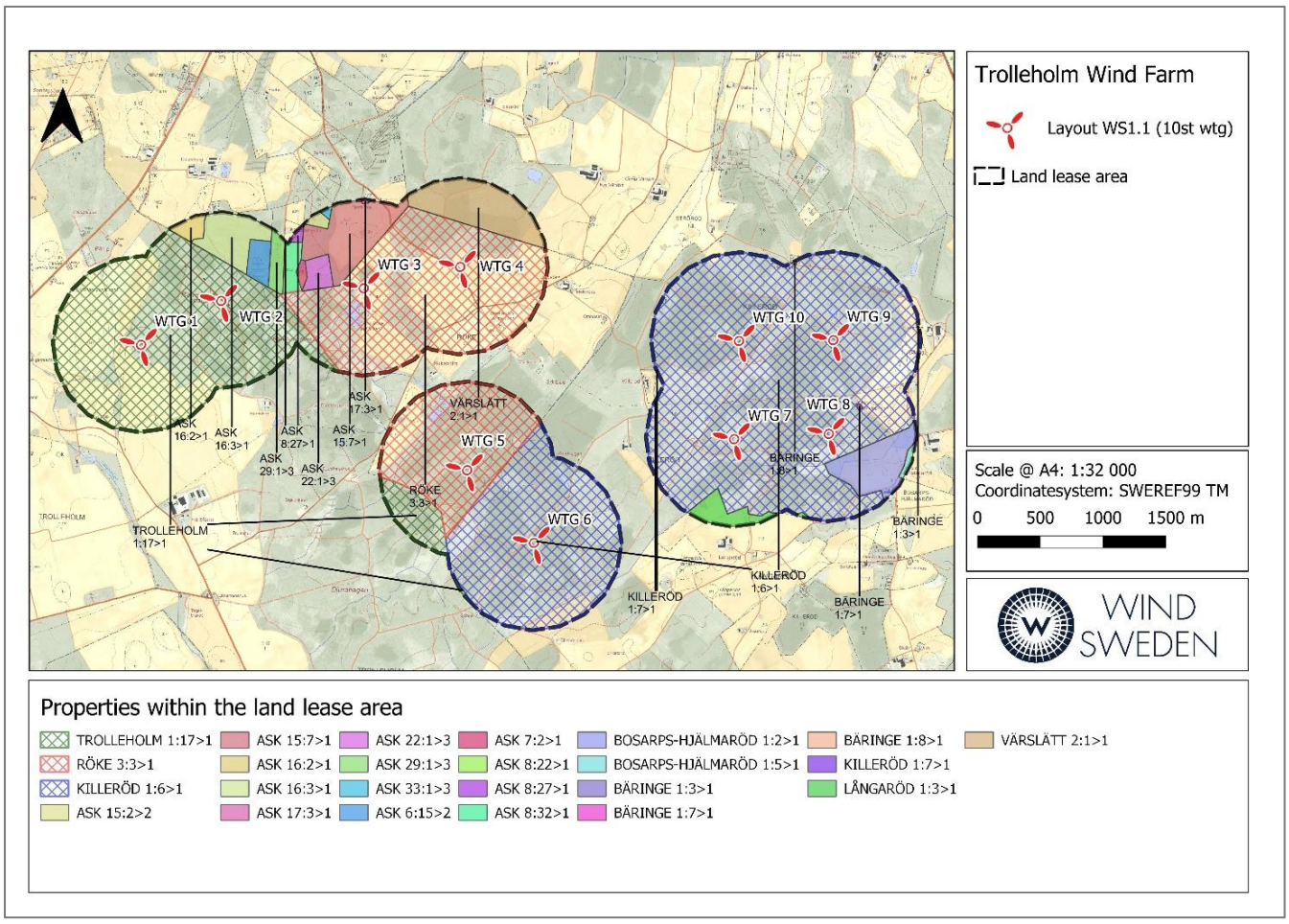
Figur 1. Projektområde, översikt.



Figur 2. Projektområde.

3 Fastigheter

Inom projektområdet för projekt Trolleholm finns flera fastigheter, vilka presenteras ifigur 3.



Figur 3. Fastigheter inom projektområdet

Vindkraftverkens föreslagna placeringar som presenteras i denna förstudie finns på följande fastigheter:

- Svalöv Trolleholm 1:17, 2 WTG
- Svalöv Röke 3:3, 3 WTG
- Eslöv Killeröd 1:6, 5 WTG

4 Förstudie

För att utvärdera potentialen för ett vindkraftsprojekt på Trolleholm har kommunala mål och planer, motstående intressen samt närliggande bostäder identifierats.

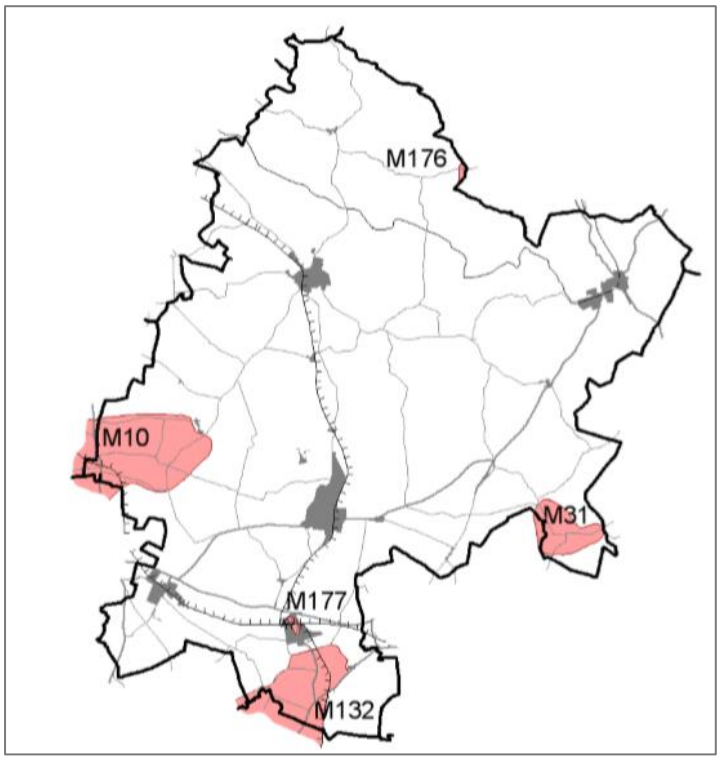
4.1 Kommunernas övergripande planer

Kommunens övergripande plan regleras av plan- och bygglagen. Planen är inte rättsligt bindande, utan fungerar som en viktig riktlinje i beslut som rör markanvändning. Den övergripande planen ger vanligtvis, men inte alltid, riktlinjer för lokalisering av vindkraft och lokala rekommendationer.

4.1.1 Svalöv vindkraftsplan

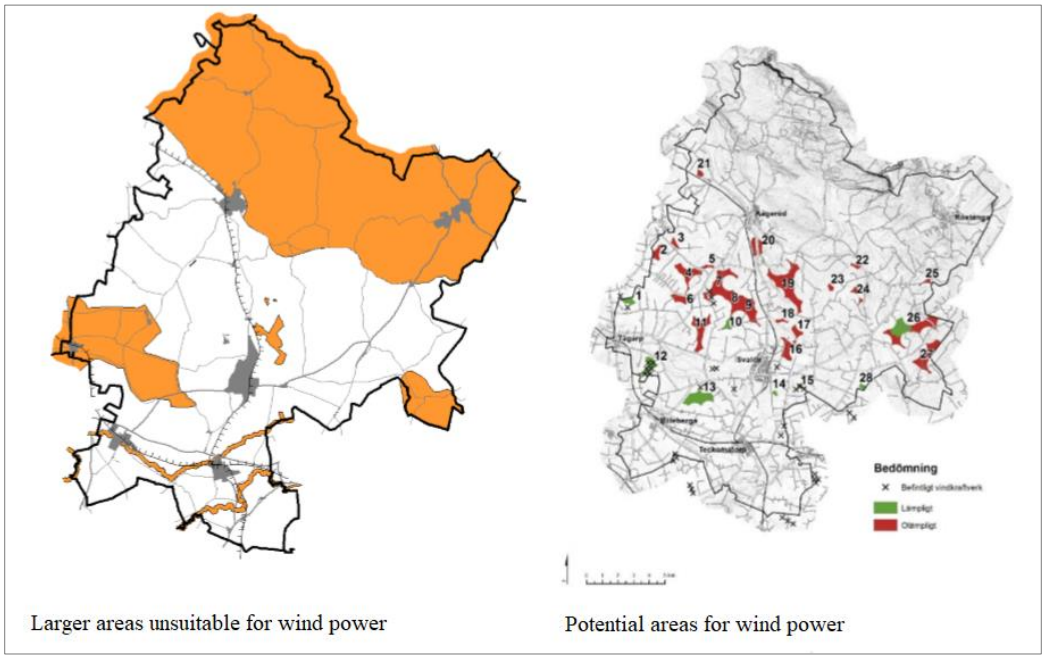
Den gällande översiktsplanen för Svalövs kommun antogs 2007 och beskriver allmänna strategier och utveckling i Svalövs kommun.

Utöver gällande översiktsplan finns det en vindkraftsplan som har antagits. I denna plan beskrivs bland annat nationella intressen för kulturmiljön, av vilka ett område ligger strax söder om det föreslagna projektområdet, se figur 4 (Trolleholm M31). Detta område har höga natur- och kulturvärden och där ska enligt planen bebyggelse eller andra landskapsförändrande åtgärder som regel ej medges.



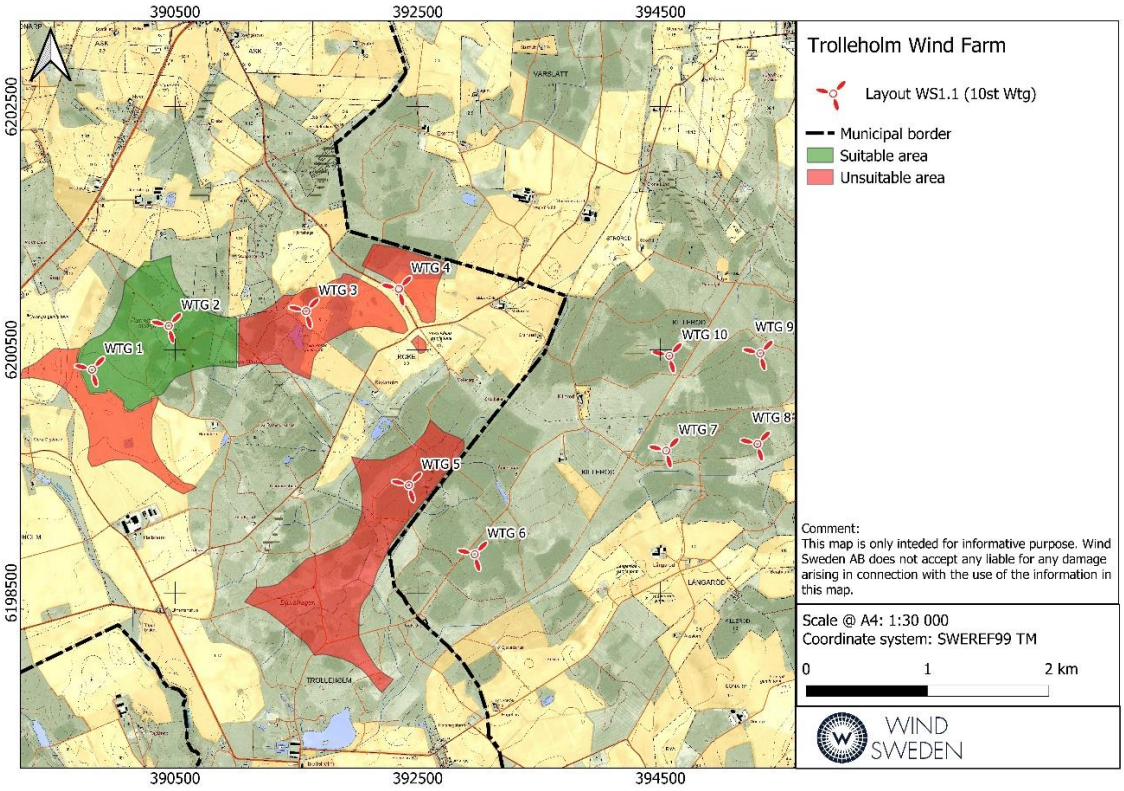
Figur 4. Karta från Svalövs Vindkraftsplan.

Områden som anses innehålla mycket höga natur-, kultur-, landskaps- eller friluftsvärden är olämpliga för vindkraft och har valts bort enligt plan. Områden som anses vara för små eller för nära bebyggelse anses också olämpliga. Områden som anses lämpliga identifieras också i planen. Närheten till Eslövs kommun och deras avsikter att bevara områden opåverkade och tysta har bidragit till storleken på olämpliga områden i Svalövs kommun, se Figur 5.



Figur 5. Karta från Svalövs Vindkraftsplan.

I exempel på utformning har två vindkraftverk placerats i områden som anses lämpliga och tre vindkraftverk inom områden som anses olämpliga, se figurfigur 6. Detaljerade platsspecifika undersökningar måste dock genomföras för att kunna göra en rättvis bedömning av respektive plats.



Figur 6. Områden från Svalöv vindkraftsplan med förslagna placeringar av vindkraftverk.

4.1.2 Eslövs översiktsplan

Översiktsplan Eslöv 2035 antogs den 28 maj 2018. Beslutet fick rättslig kraft i juni 2018, och därmed har tidigare översiktsplan och samtliga fördjupade översiktsplaner löpt ut. Det finns alltså inga detaljerade planer för vindkraft. I den övergripande planen anges att kommunen i första hand är positiv till att uppgradera befintliga vindkraftverk och nya mindre gårdsverk. Enligt planen är det också viktigt att tänka på hur vindkraftverk påverkar landskapet när nya platser ska kartläggas.

I planen anges också följande:

- Eslövs kommun är positiv till etableringen av både större och mindre vindkraftparker.
- Kommunen är positiv till att bygga ut befintliga vindkraftparker och uppdateringar av äldre vindkraftverk. I dessa fall är ett nytt tillstånd lämpligt.
- Nya vindkraftverk är inte lämpliga i opåverkade och tysta områden eller i totalförsvarets riksintresse.

I planen beskrivs föreslaget område, i Eslövs kommun, som ett tyst och opåverkat område. Det pågår dock en betydande aktivitet i området, så en detaljerad planering och dialog med kommunen är viktigt för att skapa en rättvis bild av området.

4.2 Motstående intressen

Wind Sweden har gjort en genomgång av motstående intressen inom och i närheten av projektområdet vid Trolleholm för att fastställa eventuella intressekonflikter med en vindkraftsutveckling.

4.2.1 Skogsstyrelsen

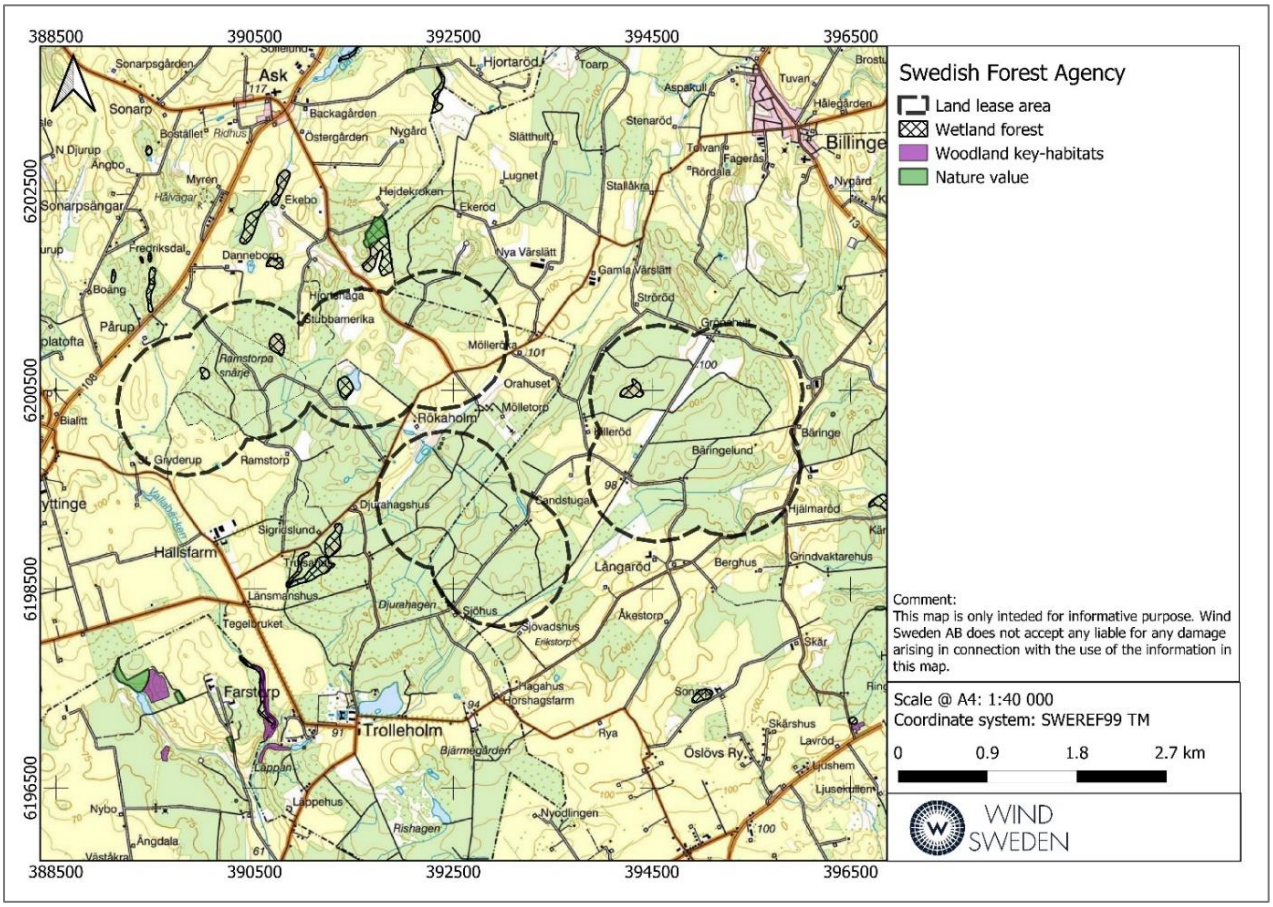
Skogsstyrelsen är den nationella myndighet som har hand om skogsrelaterade frågor. GIS-uppgifter har samlats in och följande intresse har identifierats, se
tabell 1och figur 7.

Tabell 1. Skogsstyrelsen

Projektområde	Sumpskogar	Naturvärden	Nycklebiotop
Trolleholm	Ja	Intilliggande	Intilliggande

Inom Trolleholms projektområde finns ett antal sumpskogar. Kring etableringsområdet finns även naturvärden och nyckelbiotoper att ta hänsyn till.

Vid en fortsatt projektutveckling kommer ytterligare naturvärdesinventering att utföras.



Figur 7. Skogsstyrelsen

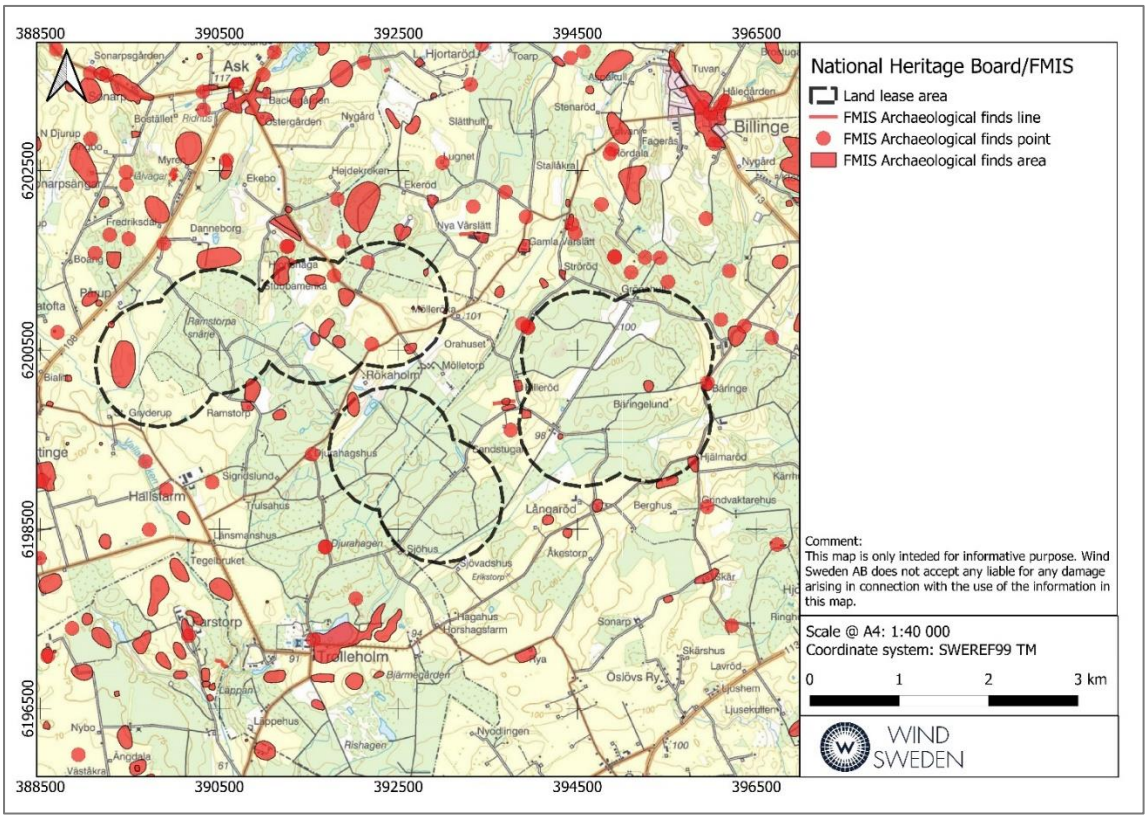
4.2.2 Riksantikvarieämbetet/FMIS

Riksantikvarieämbetet är en nationell myndighet som leder och stöder arbetet med att bevara, använda och utveckla kulturarvet. Deras söktjänst *Fornsök* innehåller information om alla kända registrerade fornlämningar och övriga kulturhistoriska lämningar i Sverige.

GIS-data har samlats in för att identifiera eventuella arkeologiska fynd inom och kring aktuellt område, se tabell 2och figur 8.

Tabell 2. Intressen, Fornsök

Projektområde	Arkeologiska fynd
Trolleholm	Ja



Figur 8. Kända registrerade fornlämningar och övriga kulturhistoriska lämningar.

4.2.3 Våtmarksinventeringen

Den svenska våtmarksinventeringen (VMI) är en omfattande systematisk kartläggning av naturtyper. Sedan starten i början av 1980-talet har omkring 35 000 våtmarksobjekt bedömts genom flygbildstolkning och mer än 10 % av dessa har besökts i fält. Våtmarkerna är kategorier i klasserna 1–4 där 1 har mycket höga naturvärden och 4 har vissa naturvärden. GIS-data har samlats in för att identifiera eventuella våtmarker i detta område, se tabell 3.

Tabell 3. Intressen, Svenska Våtmarksenkäten

Projektområde	Våtmarker klass 1	Våtmarker klass 2	Våtmarker klass 3	Våtmarker klass 4
Trolleholm	Nej	Nej	Nej	Nej

4.2.4 Transportstyrelsen

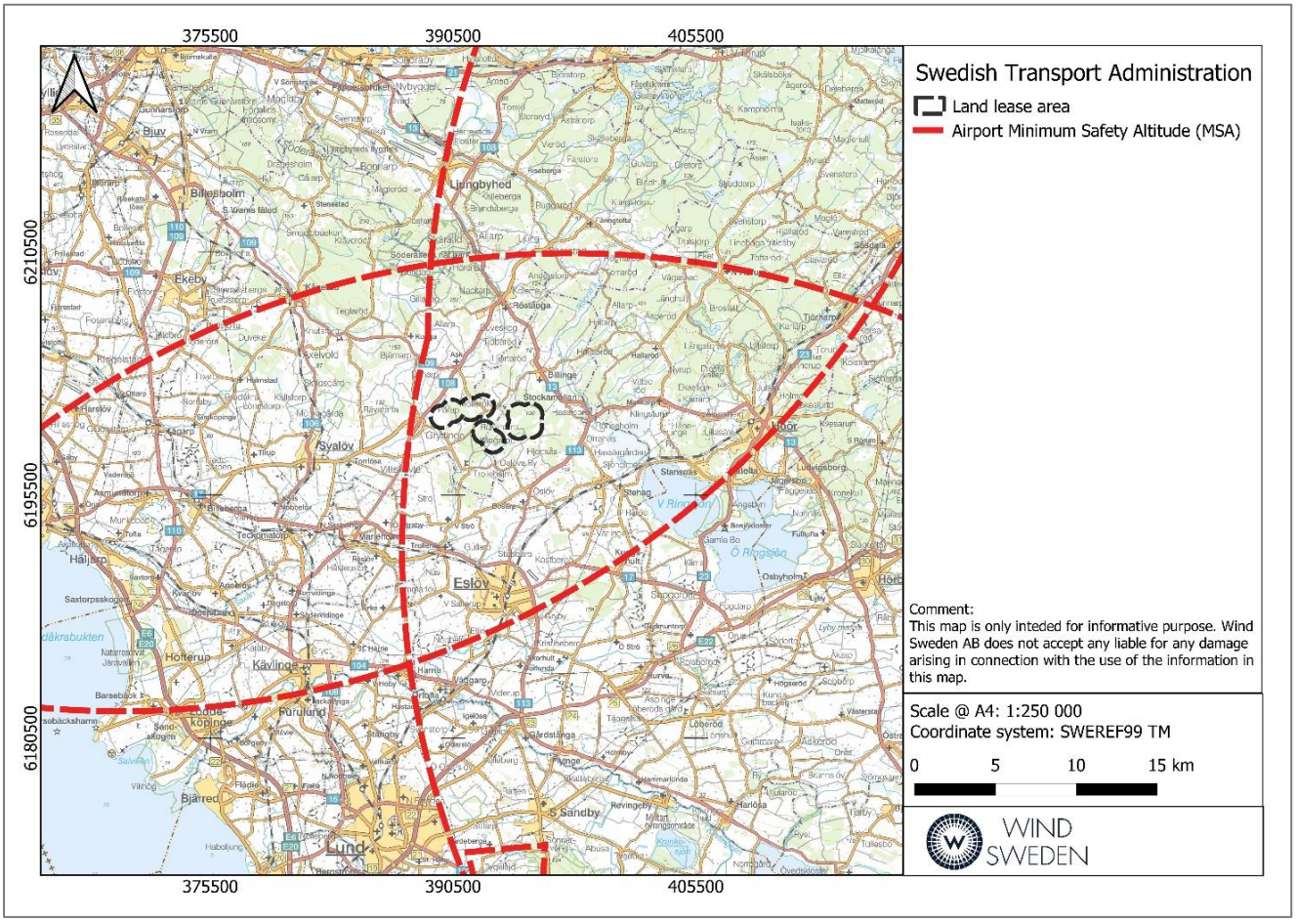
Transportstyrelsen är en myndighet som arbetar för säkra och miljövänliga transporter på vägar, på sjön, i luften och på järnväg.

GIS-data har samlats in för att identifiera eventuella infrastrukturintressen, se tabell 4och figurfigur 9.

Tabell 4. Intressen, Trafikverket

Projektområde	Flygplats	MSA-området flygplats
Trolleholm	Nej	Ja

Projektområdet Trolleholm ligger inom MSA-området Sturup (Malmö), Ängelholm och Kristianstads flygplats. Luftfartens intressen måste utredas vidare i ett tidigt skede i den fortsatta processen.



Figur 9. Utbredning MSA-ytor

4.2.5 Nationella intressen

När ett område betecknas som ett nationellt intresse skyddas det mot åtgärder som allvarligt kan skada det nationella intressets syfte eller värden.

GIS-uppgifter har samlats in för att identifiera eventuella nationella intressen, se tabell 5 och figur 10.

Tabell 5. Nationella intressen

Projektområde	Renar/ samer	Vindkraft	Friluftsliv	Skyddade vattenområden	Kulturmiljö	Naturvård
Trolleholm	Nej	Nej	Intilliggande	Nej	Intilliggande	Intilliggande

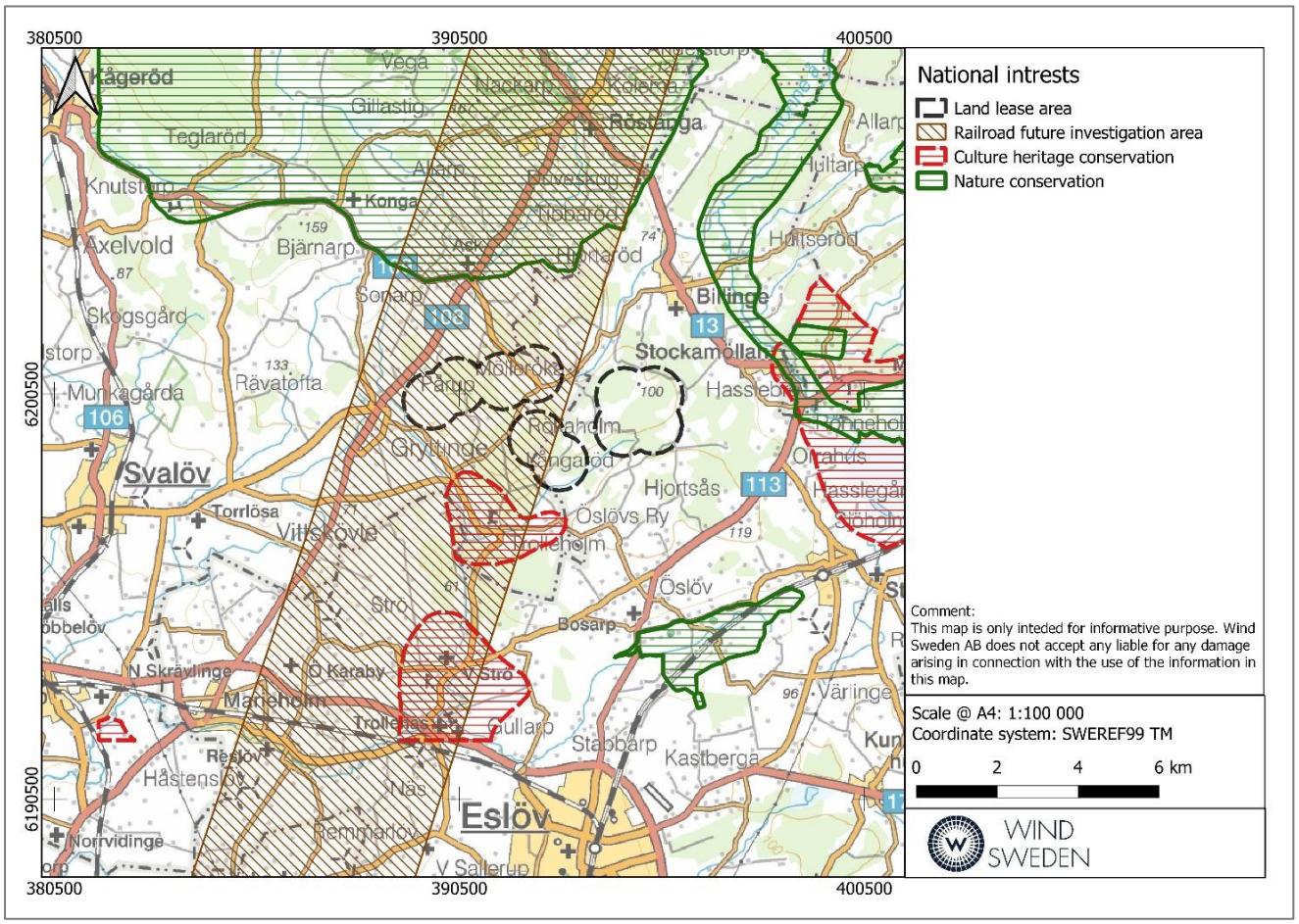
Områden av nationella intressen finns nära projektområdet Trolleholm.

Ca 2 km norr om projektområdet ligger Söderåsen. Söderåsen är en nordväst-sydväst långsträckt urbergshorst, som har ett högt naturvärde. De värden som man önskar bevara bedöms inte bli påverkade. I första hand är det dränering och vattenreglering eller skador på den geologiska formationen som skulle göra stor inverkan. De är dock ett viktigt rekreationsområde, som måste beaktas. På Söderåsen finns Skånes högsta punkt: 212 m över havet.

Söder om projektområdet ligger ett kulturmiljöområde av riksintresse som kallas Trolleholm. Landskapet kring Trolleholm präglas av stora fält och skogsområden med hög andel ädelträskog. Området visar Skånes utveckling av slottslandskapet sedan medeltiden. Det är därför viktigt att ta hänsyn till inverkan på landskapet.

Ca 3 km öster om projektområdet är ett annat kulturmiljöområde av riksintresse som kallas Bosjökloster – Stockamöllan. Området ligger runt västra delen av *Ringsjön och* runt ån *Rönne å.* Landskapet visar en tydlig kontinuitet från förhistorisk till modern tid.

Ett utredningsområde för en framtida järnväg går från Malmö till Jönköping och genom projektområdet Trolleholm. Detta måste beaktas och undersökas om det påverkar utbyggnaden av vindkraften i området. Det bör noteras att det är en mycket bred utredningskorridor och att planerna i dagsläget är väldigt översiktliga. I remissvar från vägverket har denna korridor inte lyfts som ett hinder för utbyggnad.



Figur 10. Nationella intressen.

4.2.6 Naturreservat, Nationalparker och Natura 2000

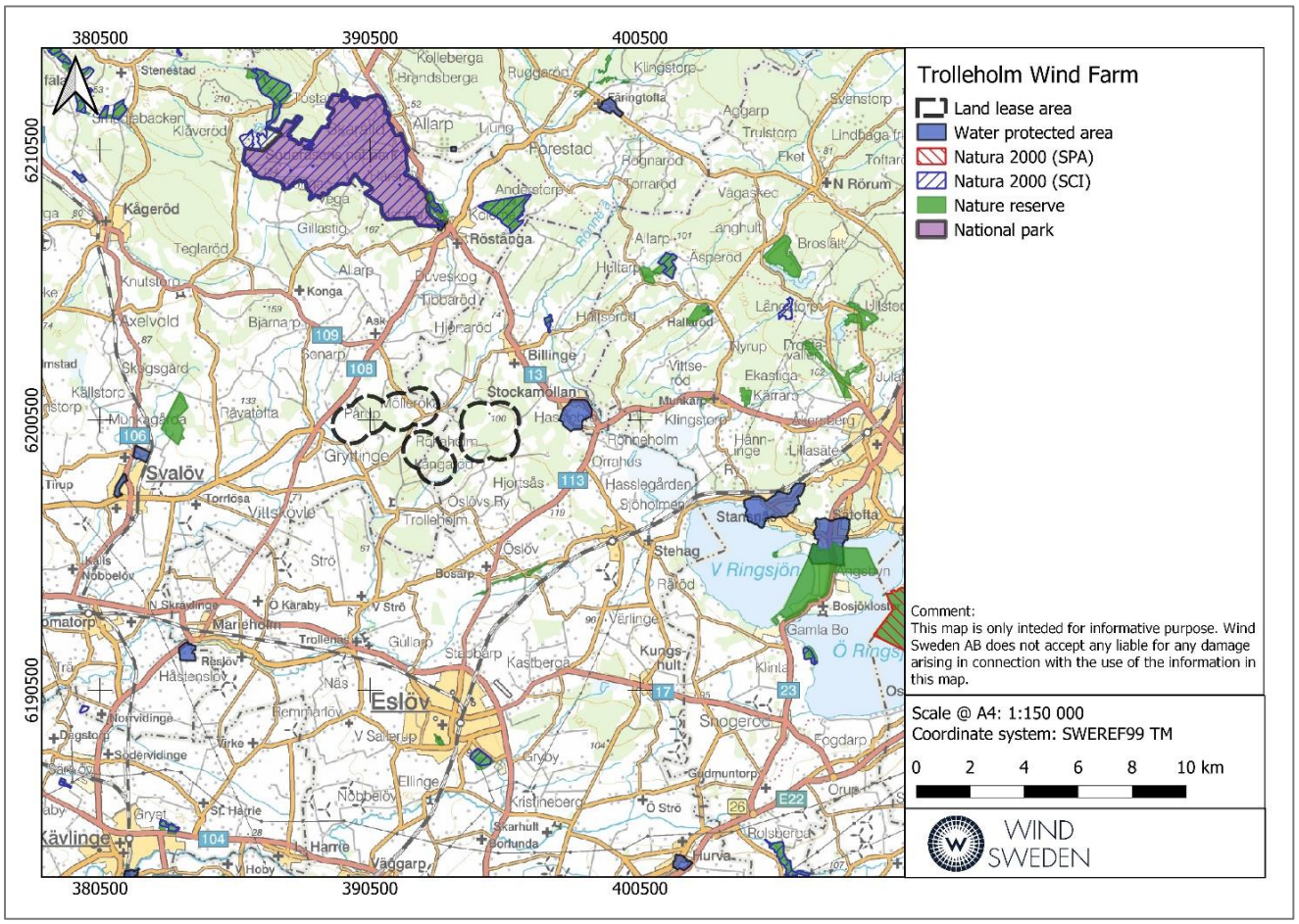
Nationalparker, Naturreservat och Natura 2000 har ett mycket starkt och långsiktigt skydd i miljöbalken. Det är ett sätt för regeringen att garantera ett långsiktigt skydd för värdefull natur. GIS-uppgifter har samlats in för att identifiera eventuella nationalparker, naturreservat och Natura 2000-områden, setabell 6 och figur 11.

Tabell 6. Nationalpark, Natura 2000 & naturreservat

Projektområde	Nationalparker	Naturreservat	Natura 2000
Trolleholm	Nej	Nej	Nej

Projektområdet ligger inte i några Nationalparker, Naturreservat eller Natura 2000-områden men de finns i närheten.

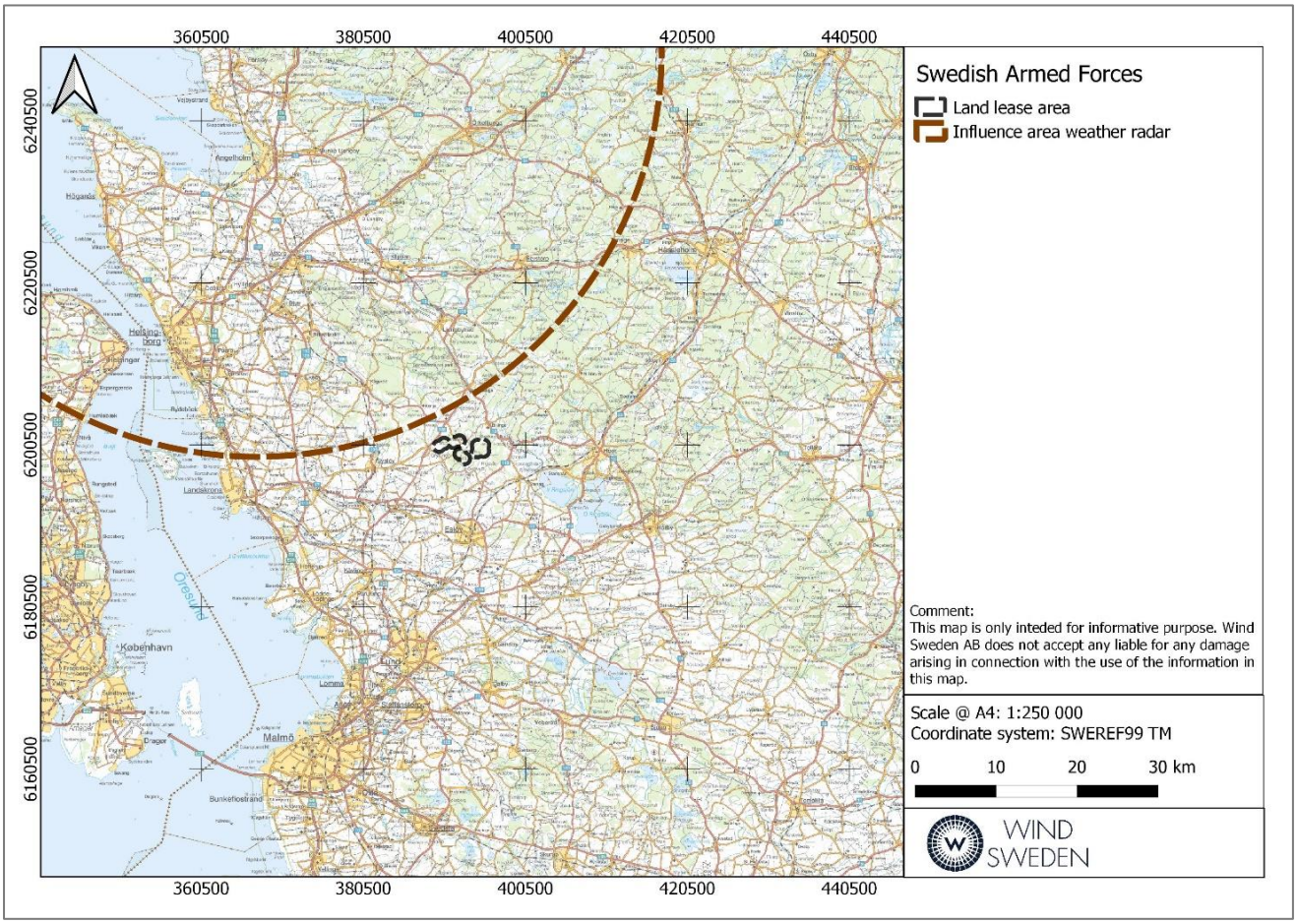
Ett exempel på ett närliggande område, som kan påverkas på grund av landskapet, är Söderåsens nationalpark ca 6,5 km norr om projektområdet. Nationalparken Söderåsen bildades 2001 för att skydda de unika sprickdalarna med dess ädellövskogar. Parken är del av Sveriges största sammanhängande lövskogsområden med stora inslag av bok och ek. Det är också ett viktigt friluftsområde och lockar många besökare med sina höjder med spektakulär utsikt.



Figur 11. Naturreservat, nationalparker och Natura 2000.

4.2.7 Försvarsmakten

GIS-uppgifter har samlats in för att identifiera det intresse som det svenska försvaret kan ha i området. I de tillgängliga GIS-uppgifterna finns det inget som påvisar att det skulle finnas några motsatta intressen. Trots detta behöver Försvarsmaktens intressen vid Trolleholm utredas vidare i ett tidigt skede och i den fortsatta processen.



Figur 12. Försvarsmaktens kända intressen i området

4.2.8 Sammanfattning av närliggande kända motstående intressen

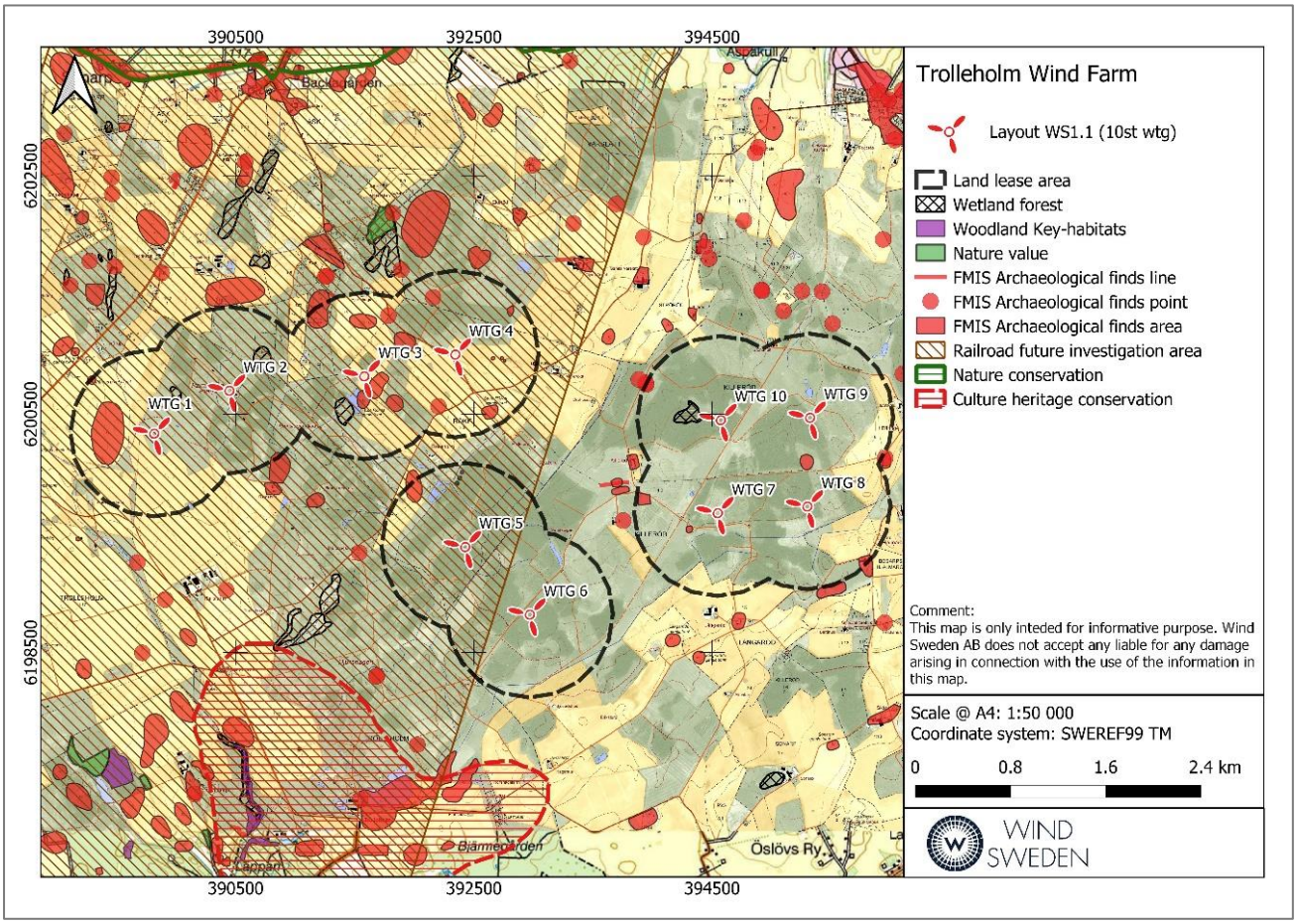
Majoriteten av föreslagen utformning (placeringar av vindkraftverk samt vägar) ligger på Trolleholm Gods ägor.

Avståndet till bostäder är i allmänhet stort, med ett minsta avstånd på 700 m till närmaste hus, för den föreslagna utformningen som presenteras här.

Det finns ett betydande antal arkeologiska fynd och även ett antal sumpskogar. Detta, inklusive buffertzoner, har beaktats vid utarbetandet av en lämplig layout för området. Det finns dock en risk att man hittar fler arkeologiska fynd under byggnationen. Arkeologisk undersökning kommer sannolikt att krävas.

Ett utredningsområde för en framtida järnväg av riksintresse löper genom projektområdet i Trolleholm. Detta måste beaktas och undersökas och kontakt måste tas med Trafikverket. Svar från Trafikverket på remiss som Wind Sweden har skickat tyder dock inte på några motstående intressen i dagsläget.

Figur 13 visas motstående intressen i närområdet.



Figur 13. SAMLING AV MOTSTÅENDE INTRESSEN I NÄROMRÅDET.

5 Layout/utformning

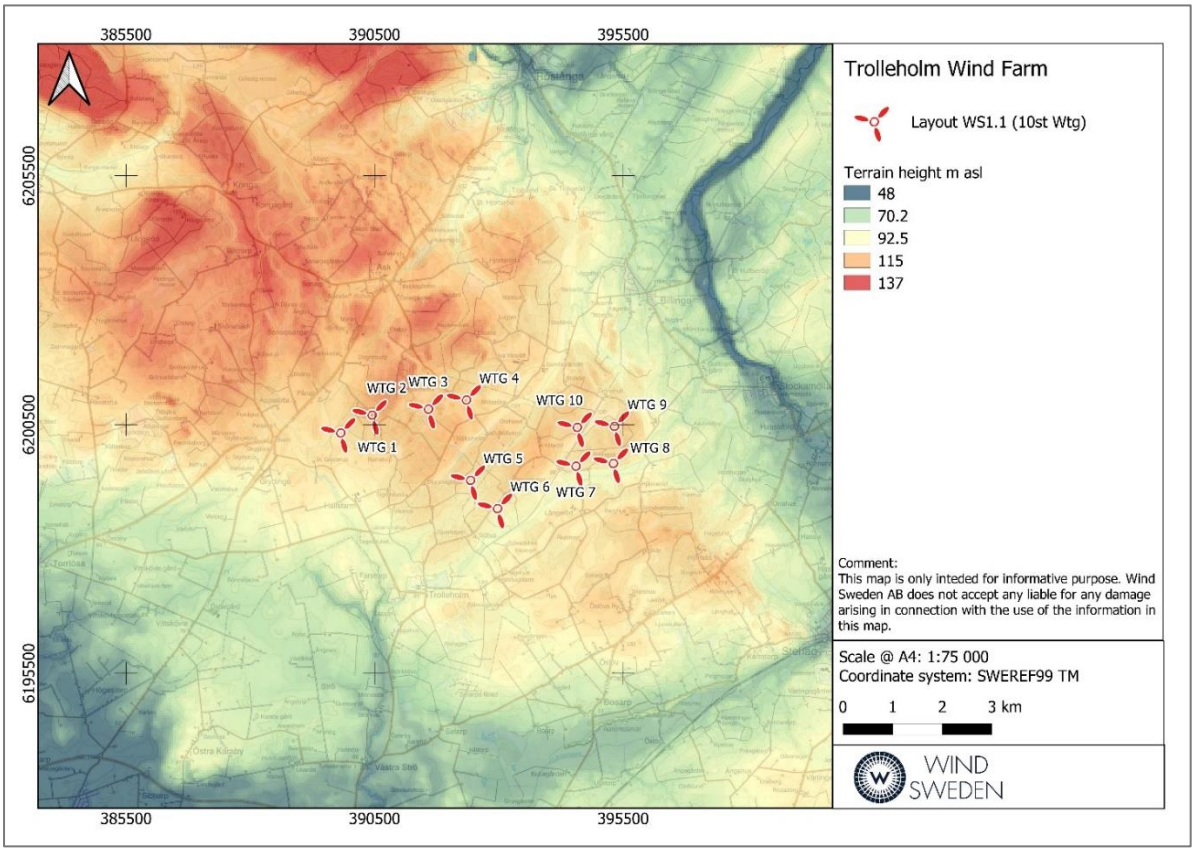
Projekt Trolleholm ligger på odlingsmark och i skogsområden. Vindkraftverkens positioner i den föreslagna layouten ligger på cirka 100–115 m ö h, sefigur 14.

I detta underlag har följande tubintyp använts:

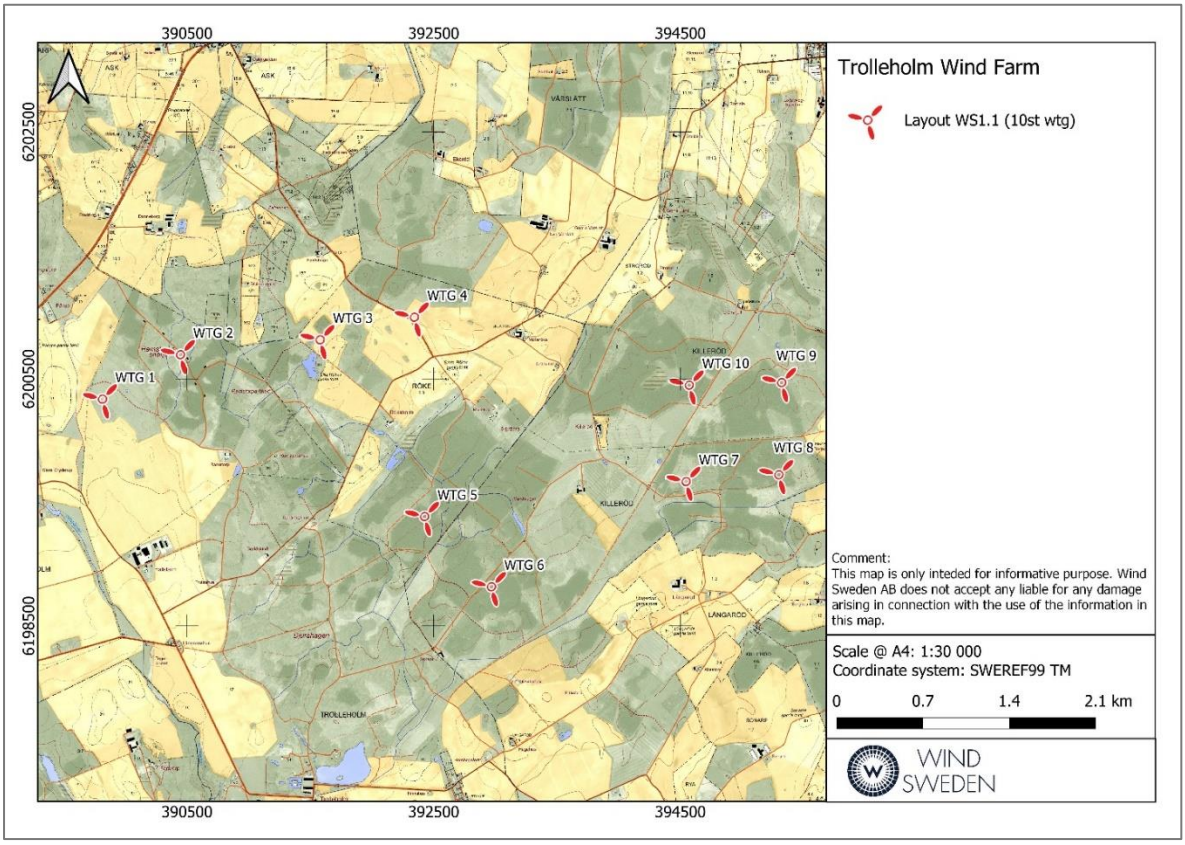
Turbintyp: Vestas V150
Installerad kapacitet: 5,6 MW (vilket ger en total installerad kapacitet på 56 MW)
Navhöjd: 125 m
Total höjd: 200 m

För att minimera vakförluster och belastningar på turbinerna så är inbördes avstånd mellan vindkraftverken cirka 5 rotordiametrar.

Utformningen, bestående av 10 vindkraftverk, presenteras i figur 15 och i tabell tabell 7.



Figur 14. Terränghöjd



Figur 15. Utformning

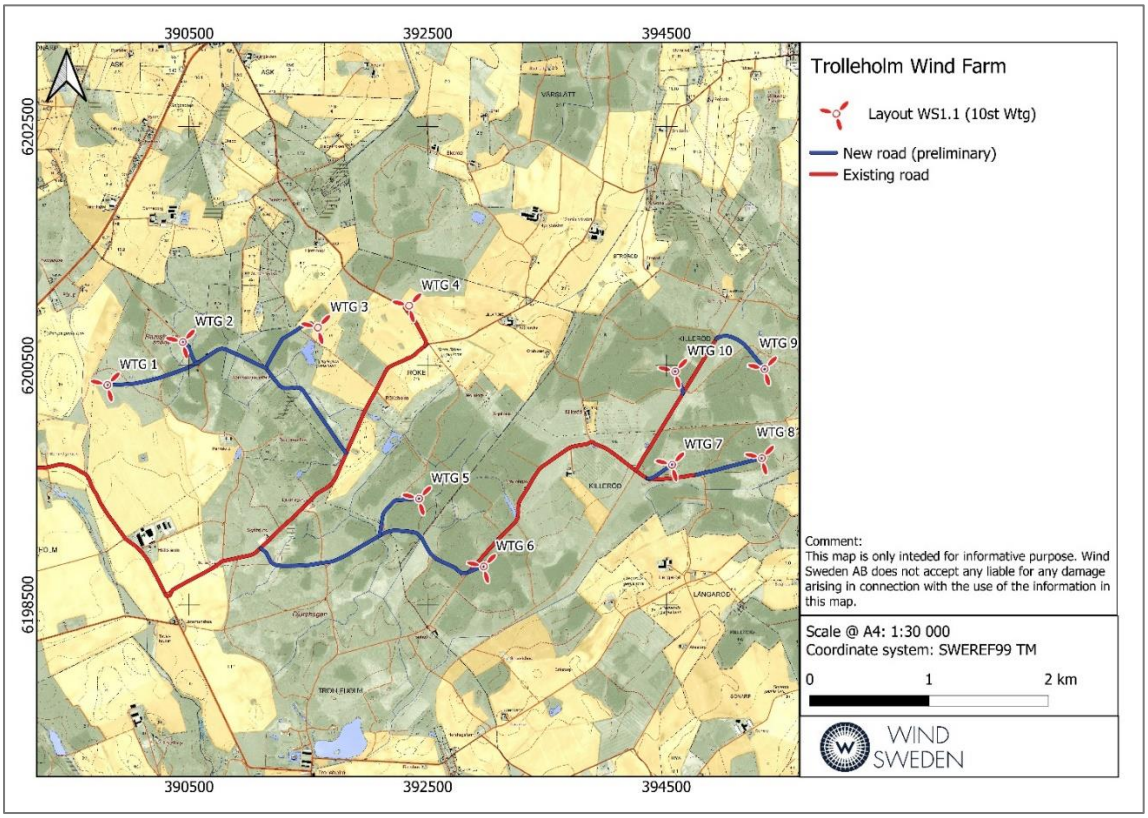
Tabell 7. Koordinater, SWEREF99 TM

Turbin	N	O	Z (m)	Fastighet
WTG1	6200341	389813	105	Svalöv Trolleholm 1:17
WTG2	6200701	390446	115,2	Svalöv Trolleholm 1:17
WTG3	6200822	391578	110,9	Svalöv Röke 3:3
WTG4	6201005	392342	110	Svalöv Röke 3:3
WTG5	6199390	392425	101,2	Svalöv Röke 3:3
WTG6	6198823	392967	100	Eslöv Killeröd 1:6
WTG7	6199674	394545	100	Eslöv Killeröd 1:6
WTG8	6199730	395298	100	Eslöv Killeröd 1:6
WTG9	6200475	395320	106,3	Eslöv Killeröd 1:6
WTG10	6200455	394571	104,4	Eslöv Killeröd 1:6

6 Elnät och infrastruktur

Infrastrukturen i området har också stor betydelse. På vägnätet i projektområdet går idag tunga transporter inom jord- och skogsbruk vilket innebär att vägarna är bra redan nu. De beräknas klara tyngden från transporter i samband med byggnation och inte mycket nya vägar behöver byggas. Det är också nära till nätanslutning med ledig kapacitet på E. ON regionnät. E. ON ser en etablering som positiv då detta skulle innebära tillskott av värdefull effekt i en region som idag har stor effektbrist.

Wind Sweden har gjort en första studie av de inre vägarna i Trolleholmsprojektet inklusive en bedömning av tillfartspunkten till vindkraftsparken, figur 16. Innan en layout färdigställs, inför en tillståndsansökan, görs mer detaljerad undersökning av vägar, fundament och hårdgjorda ytor för att kontrollera att verkspositionerna är lämpliga och åtkomliga.

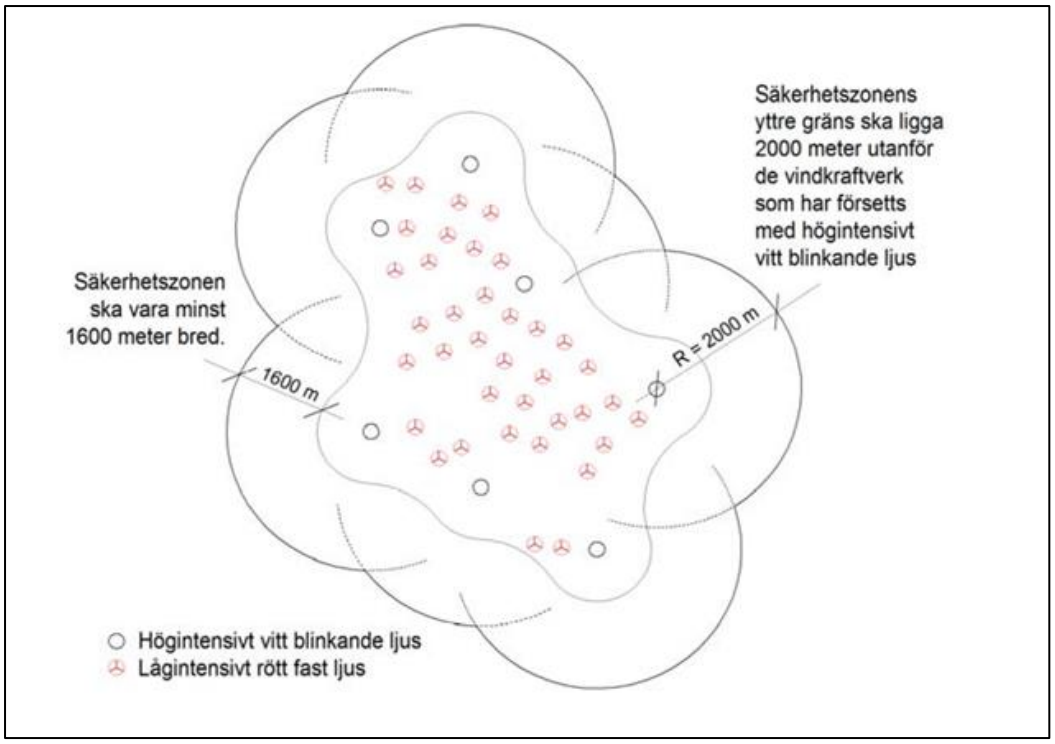


Figur 16. Preliminär layout av interna vägar.

7 Hindermarkering

Eftersom vindkraftverkens totala höjd överstiger 150 m kommer några av vindkraftverken att behöva utrustas med högintensiv hindersbelysning. Vilka verk som behöver utrustas med varningsljusen med hög intensitet beskrivs i Trafikverkets riktlinjer " Föreskrifter om ändring i Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (TSFS 2010:155) om markering av föremål som kan utgöra en fara för luftfarten”

Den grafiska metod som tillhandahålls av Transportstyrelsen framgår av figur figur 17.



Figur 17. Grafisk metod för val av turbiner som kräver Höga intensiva vita blinkande lampor.

För att avgöra vilka turbiner som behöver utrustas med hög intensiv vit hindermarkering används den grafiska metoden:

1. En buffertzon på 1600 m från varje turbin i vindkraftsparken tillämpas
2. En 2000 m cirkel dras runt utvalda turbiner i vindkraftparkens omkrets. Cirklarna måste överlappa varandra för att skapa en innesluten säkerhetszon.
3. Välj de turbiner som krävs så att den kombinerade buffertzonen (1.) ligger inom den bifogade säkerhetszonen på 2000 m (2.)

Antalet turbiner i projekt Trolleholm som kommer att kräva höga intensiva vita blinkande lampor kommer att utvärderas under projektets utvecklingsfas.

8 Energiproduktion

Den föreslagna vindkraftparken består av 10 vindkraftverk med en installerad kapacitet på cirka 56 MW. Inga vindmätningar har utförts på plats och inga andra vind- eller produktionsdata finns tillgängliga just nu. För att uppskatta vindresursen och den årliga energiproduktionen har man för vindkraftparken Trolleholm använt fritt tillgänglig vindstatistik i form av ERA5 för perioden 2000–2018. Denna statistiska data har modifierats, utifrån Wind Sweden's kunskap om vindresursen i regionen.

Tabell 8. Energiproduktionsuppskattning

Turbin	Vindhastighet (m/s)	Grov prod. inkl. vak-förlust (MWh/år)	Vakförlust (%)	Sekundära förluster (%)	Beräknad prod (MWh/år)
WTG1	8.6	26179	2.2	8 %	23 566
WTG2	8.5	25844	4.1	8 %	22 840
WTG3	8.6	25923	3.9	8 %	22 954
WTG4	8.6	26244	3.8	8 %	23 261
WTG5	8.5	25628	2.9	8 %	22 913
WTG6	8.4	25629	2.2	8 %	23 071
WTG7	8.3	25025	4.6	8 %	22 010
WTG8	8.5	25833	4.4	8 %	22 764
WTG9	8.5	25634	5.2	8 %	22 417
WTG10	8.4	25538	5.1	8 %	22 354
Totala	8.5	257 475	3.8	8 %	228 150

9 Ljudpåverkan

När vindkraftverken är i drift uppstår ett aerodynamiskt ljud när bladen roterar. Detta kan uppfattas som ett väsande och swishande ljud. På ett större avstånd blir ljudet dämpat. Det aerodynamiska ljudet uppstår på grund av bladdesignen och dess rotationshastighet. Detta ljud hörs i allmänhet mer vid låga vindhastigheter när det naturliga vindbruset är lägre och maskeras oftast helt vid höga vindhastigheter. Ljudutbredningen påverkas bland annat av markförhållanden och meteorologiska förhållanden, främst vindförhållanden och lufttemperatur.

Ljudutbredningen har beräknats med mjukvaran WindPRO i enlighet med rekommenderad beräkningsmodell från Naturvårdsverket. Begränsningsvärdet för ljud är, enligt svensk praxis, 40 dB (A) utomhus vid bostäder.

Följande data har använts i denna studie:

- Vestas V150 5.6MW:
    - Ljudeffektnivå (SPL): Mode 0s – 104,9 dB(A)
        - Mode 0s motsvarar en obegränsad turbin utrustad med Trailing Edge Serration (TES) på rotorbladen, se figur 18. Trailing Edge Serration är en åtgärd för att minskat buller från vindkraftverk

Figur 18. Vindkraftblad utrustade med s.k Trailing Edge Serration (”Hajtänder”)

Baserat på en genomgång av fastighetskartan finns inga bostadshus inom projektområdet. I närområdet finns ett antal ljudkänsliga objekt, dvs bostadshus:

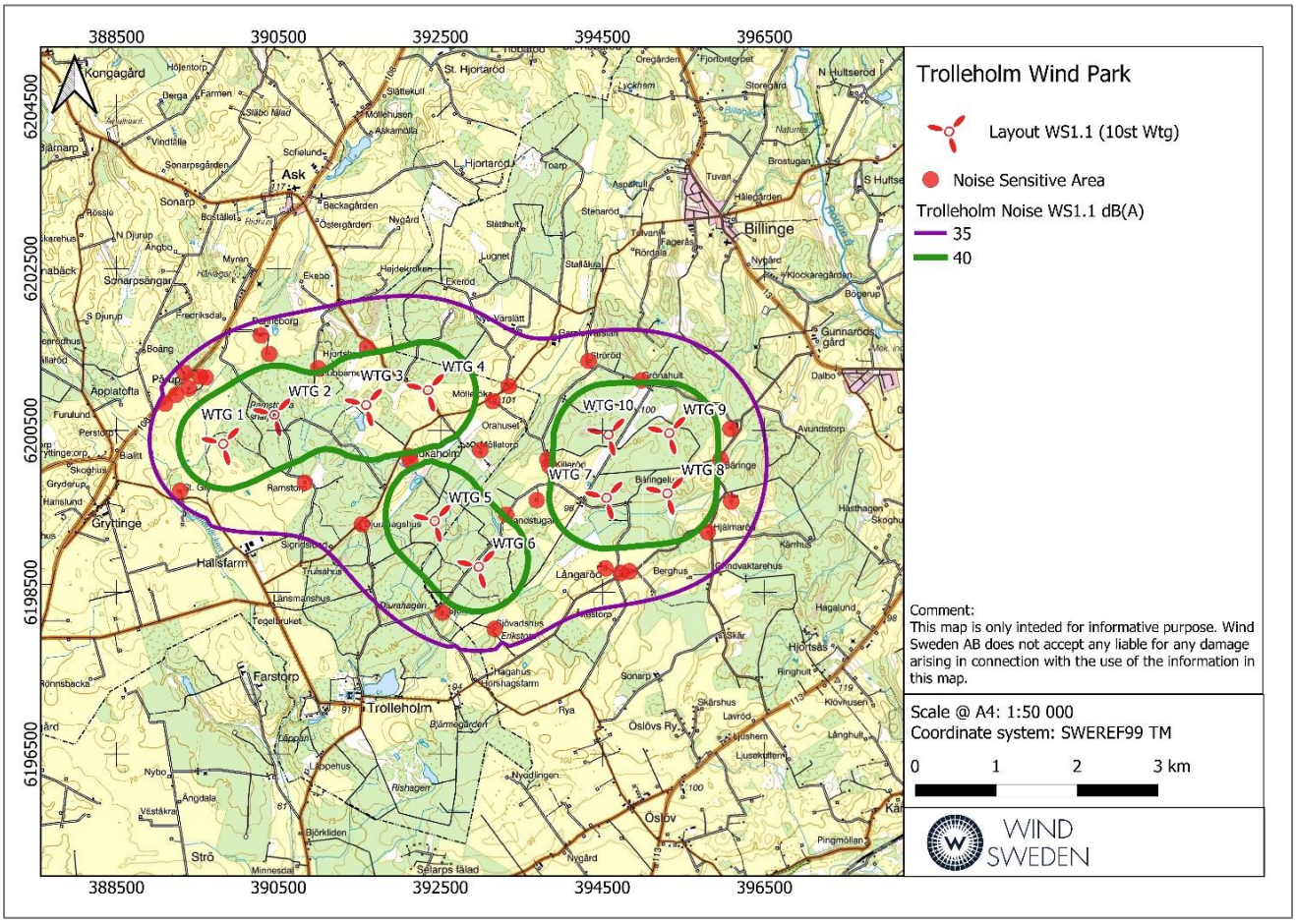
- 0 – 700 m från projektområdet: Två (2) hus
- 0 - 1 000 m från projektområdet: trettiotvå (32) hus

tabell 9visar ljudpåverkan för hus inom 1000 m från de föreslagna vindkraftverken.

Tabell 9. Ljudberäkning

Hus[1)]	Buller påverkan dB(A)	Hus[1)]	Buller påverkan dB(A)	Hus[1)]	Buller påverkan dB(A)
1	37.1	12	36.4	23	39.2
2	36.9	13	37.2	24	39.7
3	37.2	14	38	25	39.6
4	36.5	15	37.3	26	37.7
5	35.3	16	36.8	27	38.6
6	35.7	17	39.6	28	39.8
7	38.1	18	38.1	29	38
8	39.1	19	39.5	30	37.6
9	39.6	20	38.4	31	37.1
10	35.8	21	39.8	32	37.2
11	37.8	22	39.7	33	36.8

1) Numrering av bostadshus i ljudberäkning



Figur19. Beräkning av ljudutbredning

9.1 Skuggpåverkan

Rörliga skuggor från vindkraftverk uppstår när solen står lågt, och vinden blåser så att rotorbladen är vinkelräta mot solens strålar. Rotorbladen "skär" solens strålar och betraktaren uppfattar detta som ett långsamt blinkande ljus. Dessa skuggor kan uppfattas som störande för boende i närheten av vindkraftverket. Rörliga skuggor från vindkraftverk är relaterade till antalet soltimmar, närhet, solvinkel, tid på dygnet och riktning.

Begränsningsvärdet för faktisk skuggtid är, enligt praxis, 8 timmar / år vid närliggande bostadshus. Begränsningsvärden för rörlig skugga gäller, enligt praxis, utomhus vid hus på en yta av 5x5 meter som motsvarar en uteplats.

Följande indata har använts i denna beräkning:

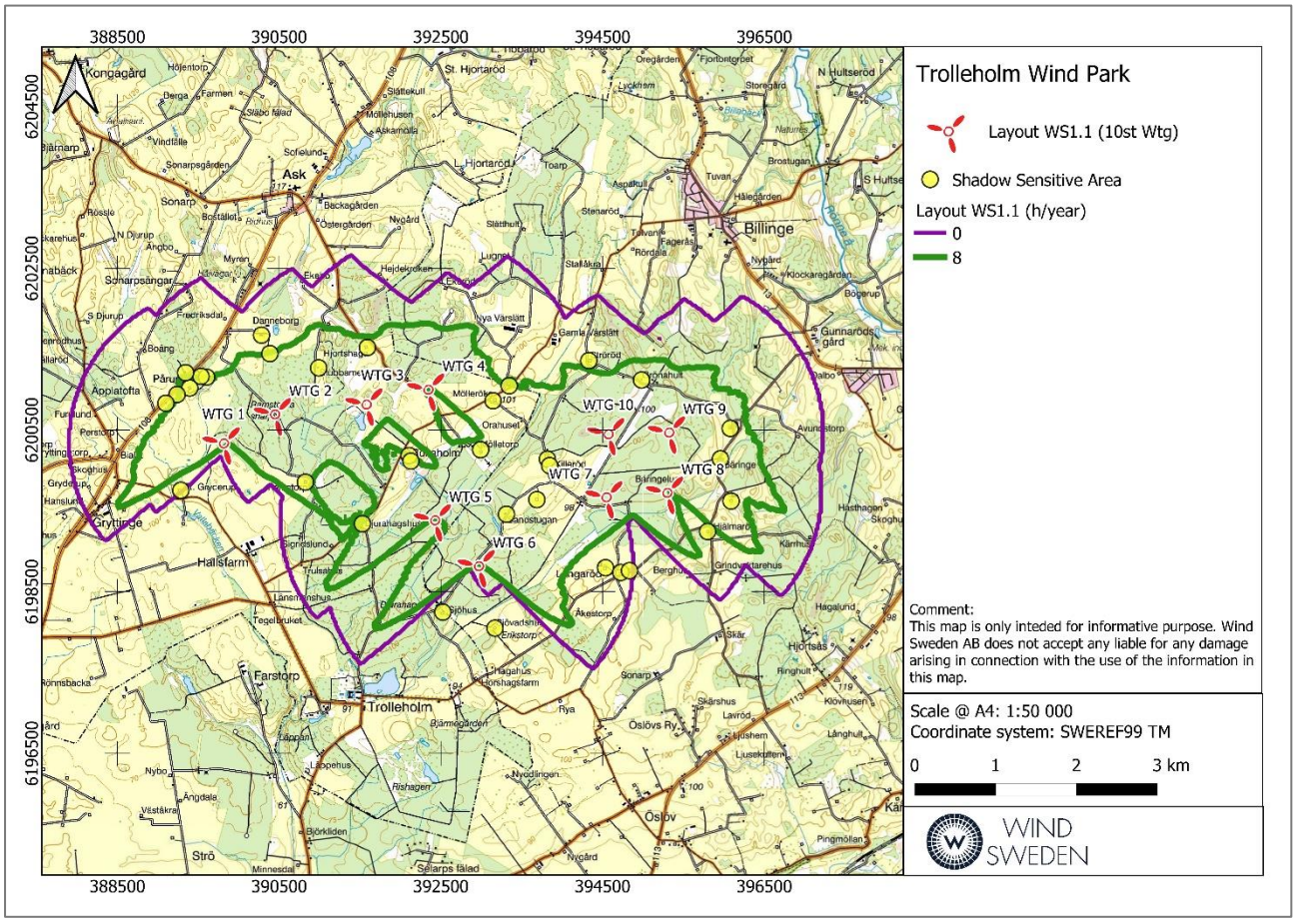
- 10 x Vestas V150
  - Installerad kapacitet: 5,6 MW per turbin
  - Navhöjd: 125 m
  - Rotordiameter: 150 m
  - Nominell rotorhastighet: 10,4 RPM

Beräkningar för den föreslagna vindkraftparken visar att skugga överstiger 8 timmar per dag på tjugotvå (22) av de närliggande husen, se tabell 10och figur 20. Skuggdetektorer måste installeras på några turbiner för att begränsa skuggeffekten vid utsatta hus under de tider då hus kan störas av skuggan.

Tabell 10. Skuggberäkning

Skuggreceptorer[1)]	Skugga får effekt h/yr.	Skuggreceptorer[1)]	Skugga får effekt h/yr.
3	09:00	134	13:36
12	09:47	135	36:57
13	12:47	136	11:35
15	16:57	137	08:25
16	09:45	138	10:10
19	09:14	146	18:29
22	14:48	148	34:45
124	08:59	151	31:01
125	18:12	152	15:56
128	15:14	155	21:01
133	09:00	166	08:16

[1)] Numrering av bostadshus i skuggberäkning



Figur 18. Beräkning av skuggutbredning

10 Sammanfattning

Baserat på resultaten i denna rapport finns det en god potential för ett vindkraftsprojekt i Trolleholm. Det finns dock vissa kritiska element som måste undersökas vidare. Wind Sweden har listat några exempel som man initialt bedömt som särskilt viktiga på platsen:

- Dialog med kommunen kopplad till deras inställning till vindkraft i området.
- Samråd med länsstyrelsen, övriga myndigheter, organisation, föreningar, allmänhet samt enskilt berörda är en förutsättning vid en fortsatt projektutveckling.
- Med tanke på kulturmiljövärdena i omgivningen är en arkeologisk utredning samt landskapsanalys av stor betydelse.
- Naturvärdesinventeringar samt uppföljande fågelutredningar krävs.

VINDKRAFTSPROJEKT TROLLEHOLM

2020-10-26

Projektet

EnBW Sverige AB, tillsammans med konsultbolaget Wind Sweden AB, har genomfört en förstudie som visar att ett område på Trolleholms Gods ägor är intressant för en vidare utveckling av ett vindkraftsprojekt. I detta projekt kommer Wind Sweden utföra projektutvecklingen åt EnBW Sverige.

Med över 21 000 anställda är EnBW ett av de största energiföretagen i Europa. EnBW är en tysk projektutvecklare av förnybar energi som hittills koncentrerat sig på platser runt om i Tyskland. Som ett komplement till sin kärnmarknad i Tyskland så vill de nu kunna bidra till utbyggnaden av förnybara energikällor även i Sverige via sitt dotterbolag EnBW Sverige AB. EnBW Sverige AB är baserat i halländska Falkenberg och har som ambition att bygga, driva och långsiktigt äga de projekt som de utvecklar i Sverige.

Wind Sweden är ett konsultföretag lokaliserat i Falkenberg. Företaget består av åtta anställda. Tillsammans har Wind Sweden lång samlad erfarenhet från vindkraftsutveckling och kompetens inom ett vindkraftsprojekts alla delar.

Föreslagen utformning omfattar 10 vindkraftverk (se Figur 1) med vardera en höjd på cirka 200 meter och med en installerad effekt på totalt 55 MW, vilken på platsen har beräknats kunna producera omkring 225 000 MWh/år. Verken är placerade i både Svalövs och Eslövs kommun och placeringarna har anpassats till omgivande bostadshus samt till vad man idag vet om skyddsvärda natur- och kulturvärden.

Infrastrukturen i området har också stor betydelse. På vägnätet i projektområdet går idag tunga transporter inom jord- och skogsbruk vilket innebär att vägarna är bra redan nu. De beräknas klara tyngden från transporter i samband med byggnation och inte mycket nya vägar behöver byggas. Det är också nära till nätanslutning med ledig kapacitet på E. ON regionnät. E. ON ser en etablering som positiv då detta skulle innebära tillskott av värdefull effekt i en region som idag har stor effektbrist.

Trolleholms Gods är ett lokalt jordbruksföretag med produktion till livsmedels- och skogsindustrin. Dessutom utvecklas attraktiva bostäder för aktivt boende på landsbygden och med möjligheten till naturnära förskola och rekreation. Företaget har 25 anställda med ambitionen att bli ännu fler.

Kommunen och företagande

I översiktsplan Eslöv 2035 finns inga detaljerade planer för vindkraft. Dock anges att Eslövs kommun är positiv till etableringen av både större och mindre vindkraftparker, men att nya vindkraftverk inte är lämpliga i opåverkade och tysta områden eller i totalförsvarets riksintresse. Nu föreslaget område utpekas som ett tyst och opåverkat område. Det pågår dock en betydande aktivitet i området. Bland annat så går idag, på vägnätet i projektområdet, tunga transporter kopplat till jord- och skogsbruket. En detaljerad planering och dialog med kommunen är viktigt för att skapa en rättvis bild av området.

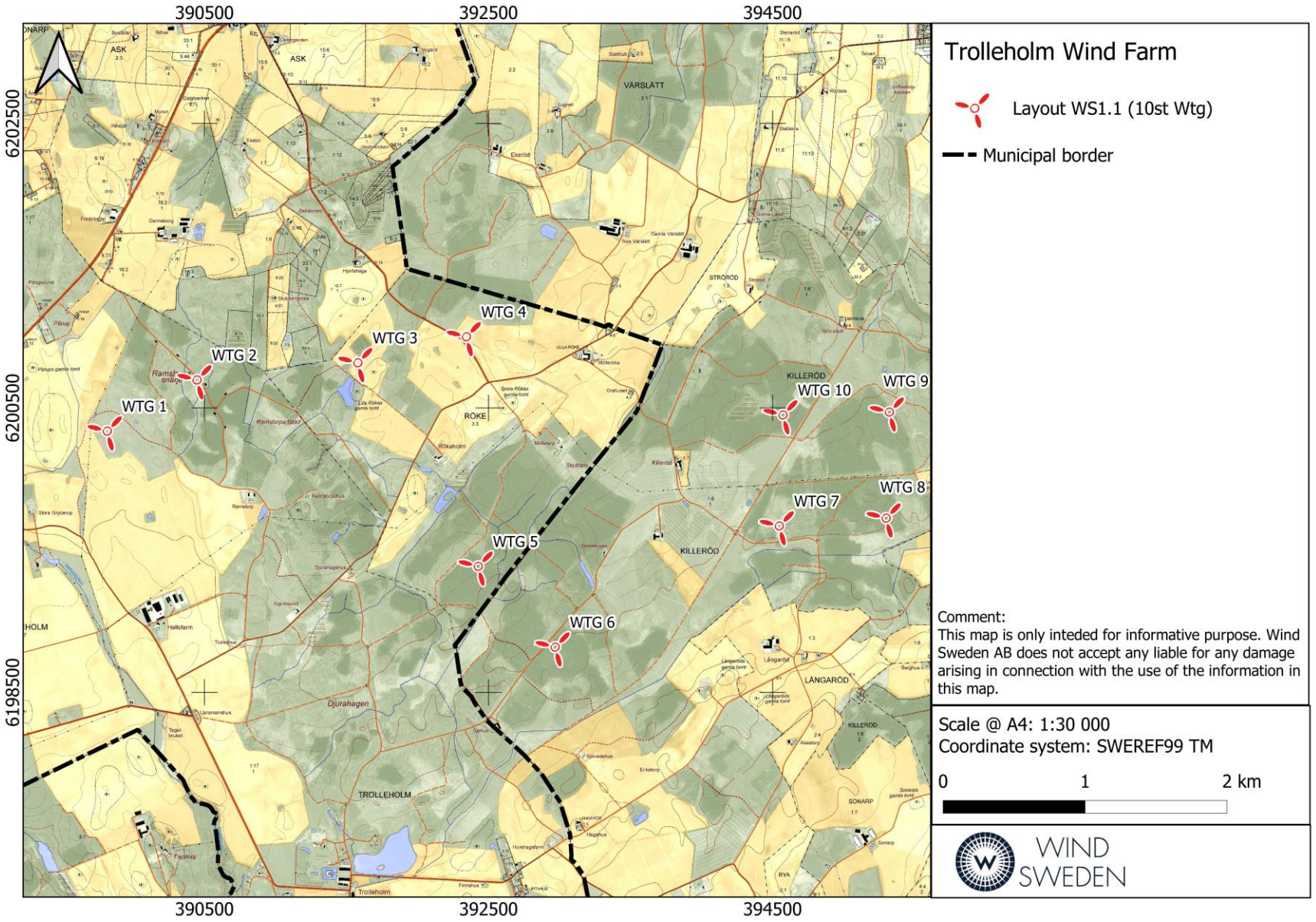
EnBW och Wind Sweden ser positivt på att översiktplanen beskriver att Eslövs kommun driver på användningen av förnybar energi och arbetar aktivt för att ligga i framkant när det gäller energi- och klimatfrågor. Eslövs kommun har också som målsättning att produktionen av förnybar energi ska öka. I översiktsplanen lyfts också vikten av att skapa förutsättningar för ett mångsidigt och växande näringsliv och för att utveckling av företagande på landsbygden.

Investeringar på landsbygden är viktiga för att utveckla både lokala företag och kommunen som helhet. Ett samarbete mellan Trolleholm och EnBW skulle innebära investeringar om cirka 700 miljoner kronor.

Vad gäller företaget Trolleholm så bidrar vindkraft med en extra produktionsdimension till den verksamhet som finns idag. Till skillnad från många andra verksamheter så kan vindkraft och jord- och skogsbruk pågå sida vid sida. Vindkraftsetablering ökar förutsättningarna för att företaget Trolleholms Gods kan fortsätta utveckla verksamheten i bygden och växa med fler anställda. Verksamheten har bedrivits under flera hundra år och utvecklats genom brukandet av jordbruksmark och skog. Ett fortsatt aktivt brukande är en viktig del av företagsamheten i kommunen.

Vindkraftssatsningen är inte bara affärsmässig utan också i linje med Trolleholms affärsmodell inom hållbar grön produktion. Företaget är en stor elkonsument i trakten och effektbrist skulle få katastrofal påverkan på verksamheten och givetvis även för många runt omrking. Därför är en satsning på elproduktion viktig för framtiden. Företaget har även andra satsningar på energiproduktion (fliseldad fjärrvärme och solceller på hustaken), men en vindkraftssatsning skulle ge en storskalig produktion och säker effektförsörjning.

I de nationella mål som finns och i den planering som pågår hos statliga myndigheter spås att vindkraft kommer att behövas byggas ut i stor skala i Sverige – jämnt fördelat över landet. Att ligga steget före i denna utveckling och utveckla tillsammans med lokala företagare gynnar både företagen och kommunen i form av utvecklig och arbetstillfällen. Att lokalisera vindkraftsetablering till större fastigheter utan närliggande bostäder gynnar alla intressenter, och bidrar samtidigt till att på ett tydligt sätt framhålla kommunen som en aktiv partner i klimatomställningen.



Figur 1. Karta med exempel på verksplaceringar samt kommungräns

Vägledning om kommunal tillstyrkan vid tillstånds-prövning av vindkraftverk

Enligt miljöbalken 16 kap 4 §

ER 2015:05

Böcker och rapporter utgivna av Statens
energimyndighet kan beställas via
www.energimyndigheten.se
Orderfax: 08-505 933 99
e-post: energimyndigheten@cm.se

© Statens energimyndighet

ER [erhålls från publikationsservice]

ISSN 1403-1892

Förord

Bestämmelsen om kommunal tillstyrkan vid tillståndsprövning av vindkraftverk enligt 16 kap. 4 § miljöbalken har sedan införandet skapat oklarheter kring vad som ska tillstyrkas och hur regeln ska tillämpas. Bestämmelsen har inneburit en osäkerhetsfaktor i tillståndsprocessen inte bara för vindkraftsföretagen utan även för kommuner och prövningsmyndigheter i deras handläggning.

I den här vägledningen ger vi rekommendationer för hur bestämmelsen bör tillämpas och tydliggör olika aktörers roller och ansvar. Målsättningen är att vägledningen ska underlätta och effektivisera planerings- och tillståndsprocessen vid etablering av vindkraft. Den vänder sig till kommuner, prövningsmyndigheter och projektörer som arbetar med vindkraftsprojekt.

Vägledningen är framtagen av Energimyndigheten i samråd med Naturvårdsverket. Sveriges kommuner och Landsting (SKL) och Nätverket för vindbruk har också deltagit i arbetet med framtagande av vägledningen.

I vägledningen redogörs för vad beslut enligt 16 kap. 4 § miljöbalken omfattar, vilka skäl som bör ligga till grund för ett beslut samt vad ett beslut bör innehålla.

Lars Andersson

Maria Stenkvist

Innehåll

Sammanfattande slutsatser 5

1 Inledning 6
1.1 Bakgrund och syfte 6
1.2 Vägledningen framtagen genom samverkan 6
1.3 Avgränsning 7

2 Bakgrund till kommunal tillstyrkan 8

3 Vägledning om kommunal tillstyrkan 9
3.1 Beslutsprocessen 9
3.2 Hur bör begäran om tillstyrkan hanteras? 12
3.3 Vad är en rimlig svarstid? 12
3.4 Vem ska fatta beslut i kommunen? 13
3.5 Vad kommunens beslut omfattar 13
3.6 Beslut om tillstyrkan bör motiveras 14
3.7 Inga villkor i beslut om tillstyrkan 14
3.8 Att göra tillstyrkan beroende av ersättning strider mot regeringsformen 15
3.9 Inte möjligt att i sak överklaga beslut enligt miljöbalken 16:4 15

4 Referenser 16

Bilaga 1 Mer information om kommunal tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken 17

Bilaga 2 Tillämpningen av bestämmelsen idag enligt enkätundersökning 19

Bilaga 3 Enkätfrågor 20

Sammanfattande slutsatser

Syftet med vägledningen är att ge rekommendationer för tillämpningen av bestämmelsen om kommunal tillstyrkan i 16 kap. 4 § miljöbalken vid tillståndsprövning av vindkraftverk. Målet är att vägledningen ska underlätta och effektivisera planerings- och tillståndsprocessen vid etablering av vindkraftanläggningar samt att åstadkomma en mer enhetlig och förutsebar tillämpning av bestämmelsen.

Nedan sammanfattas dels de frågor som har bedömts vara viktigast att klargöra när det gäller kommunal tillstyrkan och dels rekommendationer för hur dessa frågor bör hanteras.

1 Inledning

1.1 Bakgrund och syfte

Bakgrunden till denna vägledning är att det finns en rad oklarheter kring bestämmelsen om kommunal tillstyrkan enligt 16 kap 4 § miljöbalken. Bestämmelsen kallas ofta för det kommunala vetot. I den här vägledningen benämns dock bestämmelsen som kommunal tillstyrkan. Det gäller bland annat vad kommunens beslut omfattar och vilka skäl som kan åberopas som stöd för beslutet. Dessa oklarheter har resulterat i att bestämmelsen tillämpas på olika sätt och därför innebär en osäkerhetsfaktor i planeringsprocessen för vindkraft. Ett annat problem är att beslut om tillstyrkan många gånger tar lång tid och förlänger beslutsprocessen. För vindkraftföretagen kan den kommunala tillstyrkan dessutom utgöra en ekonomisk risk på grund av att kommuner i vissa fall meddelar sin inställning i ett sent skede av processen och/eller ändrar sin uppfattning om kommunal tillstyrkan under projekttiden.

Syftet med vägledningen är att underlätta och effektivisera tillståndsprocessen genom att ge rekommendationer om hur kommunal tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken bör tillämpas. Vägledningen ska utgöra ett stöd för kommuner, prövningsmyndigheter och projektörer. Syftet är också att åstadkomma en mer enhetlig och förutsebar tillämpning av bestämmelsen.

1.2 Vägledningen framtagen genom samverkan

Energimyndigheten har tagit fram denna vägledning i samråd med Naturvårdsverket. Även Sveriges kommuner och landsting (SKL) och Nätverket för vindbruk[1] har deltagit i arbetet med framtagande av vägledningen. Arbetet har dessutom stämts av mot en referensgrupp, som bestått av handläggare på ett urval av kommuner och länsstyrelser.[2] För att få en bred bild av hur bestämmelsen tillämpas genomfördes även en enkätundersökning av hur tillämpningen fungerar idag, riktad till kommuner, miljöprövningsdelegationer och vindkraftsföretag, se bilaga 2 och 3.

[1] Nätverket för vindbruk, som är en del av Energimyndighetens arbete med att främja utbyggnaden av vindkraft, arbetar med att sprida kunskap och information om vindkraft och stötta regionala initiativ av nationell betydelse. Energimyndigheten samarbetar med fyra regionala noder i nätverket, vilka ansvarar för olika ämnesområden. I arbetet med vägledningen har Länsstyrelsen i Halland deltagit, som är noden med ansvar för planering och tillståndsfrågor.

[2] Representanter från Falkenbergs, Piteå, och Lycksele kommuner samt från länsstyrelserna i Västerbottens och Gotlands län.

1.3 Avgränsning

Vägledningen omfattar prövning av tillståndspliktiga vindkraftsverk, för vilken kommunal tillstyrkan krävs enligt 16 kap. 4 § miljöbalken. Vägledningen gäller också anmälningspliktiga vindkraftsverk som frivilligt ansökt om tillstånd.

Övriga anmälnings- och/eller bygglovspliktig vindkraftverk omfattas däremot inte av denna vägledning, eftersom kommunal tillstyrkan enbart gäller vindkraftsverk som tillståndsprövas.[3]

Kommunal tillstyrkan behövs inte för etablering inom svensk ekonomisk zon eftersom tillstånd meddelas av regeringen med stöd av 5 § lagen (1992:1140) om Sveriges ekonomiska zon. Inte heller behövs kommunal tillstyrkan om regeringen fattar beslut om att tillåta en verksamhet med stöd av 17 kap. 4a eller 6 §§ miljöbalken.

[3] Bygglov krävs för vindkraftverk som är över 20 meter höga eller har en rotordiameter som överstiger 3 meter. Anmälningspliktiga är verk som är över 50 meter höga och två eller fler verk som står tillsammans.

2 Bakgrund till kommunal tillstyrkan

För att få tillstånd till att uppföra vindkraftverk krävs enligt 16 kap. 4 § miljöbalken att den kommun som verken ska uppföras i tillstyrker etableringen. Bestämmelsen om kommunal tillstyrkan tillkom i samband med att regeringen avskaffade den så kallade dubbelprövningen av vindkraftsanläggningar den 1 augusti 2009. En tillståndspliktig vindkraftsanläggning prövades tidigare enligt både plan- och bygglagen och miljöbalken. De båda prövningarna var omfattande och hanterade till stor del samma frågor. Ändringen syftade till att få en snabbare och enklare process från projektering till genomförande inför en planerad kraftigt utökad vindkraftsanvändning.[4]

För att kommunerna skulle behålla ett inflytande över användningen av mark- och vattenområden, infördes en bestämmelse om att prövningsmyndigheten får ge tillstånd till en vindkraftsanläggning endast om kommunen har tillstyrkt det.

Förändringarna som genomfördes påverkade dock inte regeringens tillåtlighetsprövning enligt 17 kap. miljöbalken. Kravet på kommunal tillstyrkan gäller således inte om regeringen fattar beslut om att tillåta en verksamhet om det från nationell synpunkt är synnerligen angeläget att verksamheten kommer till stånd (17 kap. 6 § miljöbalken) eller på kommunfullmäktiges begäran (17 kap. 4 a § miljöbalken).

Mer om bakgrunden till bestämmelsen går att läsa om i bilaga 1.

[4] Proposition 2008/09:146 ”*Prövning av vindkraft”*, sid. 56.

3 Vägledning om kommunal tillstyrkan

Ett beslut om kommunal tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken kan antingen innebära ett beslut om att tillstyrka eller avstyrka en vindkraftsetablering. Ett sådant beslut benämns fortsättningsvis beslut om kommunal tillstyrkan. Rekommendationer i vägledningen omfattar följaktligen även beslut om att avstyrka en anläggning.

Vägledningen inleds med en beskrivning av roller och ansvarsfördelning i beslutsprocessen. Därefter redogörs för vad kommunens beslut om kommunal tillstyrkan omfattar, vem som bör fatta beslut, inom vilka tidsramar beslutet bör fattas och vad beslutet bör innehålla.

Vägledningen baseras på gällande lagstiftning, förarbeten till bestämmelsen och underlag från den enkätundersökning som genomförts. Innehållet i förarbetena till bestämmelsen beskrivs vidare i bilaga 1 och enkätundersökningen i bilaga 2.

3.1 Beslutsprocessen

3.1.1 Roller och ansvarsfördelning

För att tydliggöra ansvarsfördelningen i beslutsprocessen beskrivs i figur och text nedan rollerna för de viktigaste aktörerna i tillståndsprövningen för vindkraftetableringar.

Kommunen har olika roller i tillståndsprocessen som är viktiga att hålla isär. Kommunen har möjlighet att föra talan i tillståndsprövningen för att tillvarata miljöintressen och andra allmänna intressen inom kommunen.[5] Det är i denna roll som kommunen kan lämna synpunkter på den tänkta etableringen av vindkraft. Detta kan ske vid olika tidpunkter: vid tidig dialog mellan projektör, kommunrepresentanter och länsstyrelsen, vid det samråd[6] med myndigheter som projektören ansvarar för och i yttrande över tillståndsansökan.

För att få till stånd ett väl förankrat ställningstagande avseende en aktuell etablering är det viktigt med ett brett deltagande från kommunens sida både i samrådskedet och vid framtagande av yttrande över tillståndsansökan.

Den andra rollen kommunen har är möjligheten att avgöra om en tillståndspliktig vindkraftsanläggning får komma till stånd i kommunen genom bestämmelsen om kommunal tillstyrkan.[7]

[5] 22 kap 6 § miljöbalken (1998:808)
[6] 6 kap. 4 § miljöbalken (1998:808)
[7] 16 kap 4 § miljöbalken (1998:808)

Kommunen har även möjlighet att påverka vindkraftetableringar i kommunen genom planering av mark- och vattenområden. Enligt plan och bygglagen[8] är det en kommunal angelägenhet att planlägga hur mark- och vattenområden ska användas. Kommunen kan påverka lokalisering av vindkraft genom att ha en översiktsplan som innefattar vindkraft och som redogör för hur mark- och vattenområden bör nyttjas. Översiktsplanen tillmäts stor betydelse vid tillståndsprövning av vindkraftanläggningar. [9]

Miljöprövningsdelegationerna beslutar om tillstånd enligt miljöbalken för vindkraftetableringar på land.

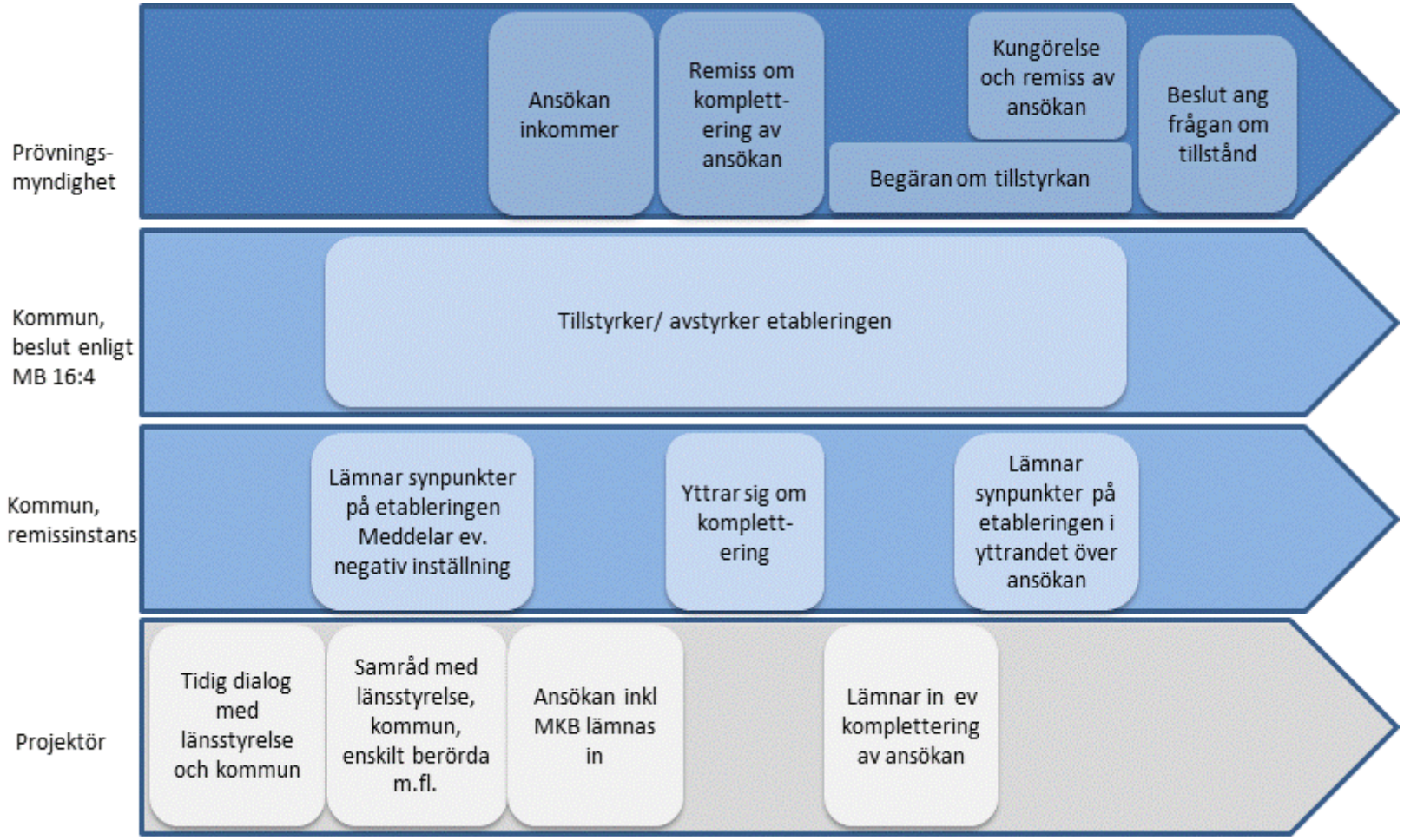
Vindkraftverk som planeras i vattenområden prövas av **mark- och miljödomstolarna**. Mark- och miljödomstolarna har samma roll som miljöprövningsdelegationerna har i ärenden som rör prövning av vindkraftverk på land.

Regeringen fattar beslut om vindkraftanläggningar som byggs inom Sveriges ekonomiska zon.

Projektören ansvarar för att samråda med berörda kommuner, länsstyrelser och övriga som är berörda av den planerade vindkraftetableringen.[10] Projektören bör i ett tidigt skede inleda dialog med de som är berörda av etableringen och bör ha god kännedom om kommunens planering av mark- och vattenresurser. Projektören ska i god tid före samråd lämna uppgifter om den planerade verksamhetens lokalisering, omfattning och utformning samt dess förutsedda miljöpåverkan, i en så kallad samrådshandling. Uppgifterna ska lämnas till länsstyrelsen, kommunen och de enskilda som särskilt berörs.

Projektören ansvarar även för att ta fram en tillståndsansökan och miljökonsekvensbeskrivning som belyser de frågor som behöver analyseras för att beslut om tillstånd enligt miljöbalken ska kunna fattas.

[8] 1 kap. 2 § plan och bygglagen (2010:900)
[9] MÖD 2005:66, 2007:47 och 2009:4
[10] 6 kap 4 § miljöbalken (1998:808)



Figur 1 Roller och ansvarsfördelning vid prövning av vindkraft enligt miljöbalken

3.2 Hur bör begäran om tillstyrkan hanteras?

Det är viktigt att en kommun som är negativ till en etablering av vindkraft redan i tidig dialog och/eller under samrådsprocessen tydligt redogör för sin uppfattning. Detta framförde även regeringen när lagändringen lades fram.[11] På så sätt ges projektören en chans att bedöma förutsättningarna för om kommunen kommer att tillstyrka etablering och avgöra om det är värt att driva projektet vidare, med tanke på de kostnader som prövningsprocessen medför för verksamhetsutövaren. Det är även angeläget för att inte prövningsmyndigheten ska lägga ned resurser på att handlägga ett ärende som kommunen inte har för avsikt att tillstyrka och för att undvika onödig oro eller orealistiska förhoppningar hos de som är berörda lokalt av vindkraftetableringen.

Prövningsmyndigheten bör skicka ut en begäran om tillstyrkan till den aktuella kommunen ***senast*** när tillståndsansökan är komplett. Begäran bör skickas till kommunfullmäktige i den berörda kommunen.

Begäran från prövningsmyndigheten om tillstyrkan bör skickas ut separat från remissutskicket av tillståndansökan till kommunen. Detta för att tydliggöra att det gäller frågan om tillstyrkan.

3.2.1 Tidig tillstyrkan

En kommun kan välja att tillstyrka ett projekt i ett tidigt skede, det vill säga innan prövningsmyndigheten skickar ut begäran om tillstyrkan, om kommunen anser sig ha god grund för detta. Det kan exempelvis vara fallet då beslutet baseras på en översiktplan. Vid ett tidigt beslut från kommunen och om innehållet i ansökan förändras bör dock prövningsmyndigheten skicka ut en ny begäran då ansökan anses vara komplett. Detta för att säkerställa att kommunen vidhåller sitt tidiga ställningstagande. Exempel på en sådan förändring är höjdförändringar som påverkar vilken typ av hinderbelysningen som väljs och förändring i antalet verk.

3.3 Vad är en rimlig svarstid?

En rimlig svarstid för beslut om tillstyrkan bör normalt vara två till tre månader, räknat från det att begäran skickats från prövningsmyndigheten.[12] Svarstiden kan dock variera beroende av vilken instans i kommunen som ska fatta beslut och även på grund av kommunallagens bestämmelser om beredning av ärenden som nämns i avsnitt 3.4. Sett ur ett kostnads- och resursperspektiv är det viktigt för både prövningsmyndighet och projektör att handläggningstiden hålls så kort som möjligt.

[11] Proposition 2008/09:146 ”*Prövning av vindkraft”,* sid.40.
[12] Rimlig tid baseras på enkätundersökningen som genomfördes i februari 2014 som beskrivs i bilaga 2.

3.4 Vem ska fatta beslut i kommunen?

Kommunen avgör själv om det är kommunfullmäktige eller annan styrelse eller nämnd som ska fatta beslut om tillstyrkan. Tanken bakom denna flexibilitet är att underlätta en snabbare hantering av beslut om kommunal tillstyrkan. [13] Är ärendet av principiell beskaffenhet eller av större vikt för kommunen ska beslutet dock alltid fattas av kommunfullmäktige[14].

För planerade vindkraftsetableringar som har stöd i kommunens översiktsplan kan beslut om tillstyrkan med fördel delegeras till kommunstyrelsen eller till någon nämnd. Det är lämpligt att delegationsordningen bifogas när beslutet sänds till prövningsmyndigheten om beslutet har fattats av annan instans än kommunfullmäktige.

Bestämmelser om beredning av ärenden som måste iakttas finns i 5 kap. 26-32 a §§ kommunallagen.

Om kommunen har goda rutiner för tillstyrkanärenden förenklas dialogen med prövningsmyndighet och projektörer, bland annat i frågan om när besked om beslut kan förväntas.

3.5 Vad kommunens beslut omfattar

Kommunens beslut om tillstyrkan innebär en bedömning av om den aktuella vindkraftetableringen kan anses utgöra en lämplig mark- eller vattenanvändning sett ur ett långsiktigt hållbarhetsperspektiv.[15]

Kommunens beslut omfattar endast den vindkraftsetablering som anges i tillståndsansökan. Det är inte lämpligt att tillstyrka eller avstyrka delar av en vindkraftsetablering. Om projektet inte uppfyller kommunens krav för lämplig användning av mark och vatten bör det i stället avstyrkas i sin helhet. De synpunkter som kommunen har på vindkraftsetableringen, exempelvis gällande höjd på verk och antal verk, bör föras fram i tidig dialog, vid samrådet och i remissyttrandet gällande tillståndsansökan.

Kommunens ställningstagande bör vara grundat i den mark- och vattenanvändning som beslutats i en översiktplan gällande vindkraft. Det är dock viktigt att beakta att översiktsplanen endast är vägledande och att gränserna för utpekade lämpliga områden för vindkraft inte ska ses som absoluta. Om nya fakta uppkommit som inte var kända när översiktsplanen antogs, kan det finnas skäl att göra nya bedömningar. I de fall kommunen inte har en aktuell översiktplan, måste kommunen ändå ta ställning till vad som är lämplig mark- och vattenanvändning i det aktuella området.

[13] Proposition 2008/09:146 ”*Prövning av vindkraft”, sid. 55.*
[14] 3 kap. 9 och 10 §§ kommunallagen (1991:900).
[15] Proposition 2008/09:146 ”*Prövning av vindkraft”* sid. 29 f och sid. 39 f, Jordbruksutskottets betänkande (bet 2008/09MJU27) samt rättsfallet NJA 2012 sid. 559.

3.5.1 Vikten av att ha en aktuell översiktsplan

Regeringen har framhållit vikten av att ha en aktuell översiktsplan som behandlar vindkraft och som väger vindkraftsintresset mot andra intressen.[16] Praxis från miljööverdomstolen visar också att en aktuell översiktsplan i praktiken har avgörande betydelse vid lokaliseringsprövningar av vindkraftanläggningar enligt miljöbalken.[17] Ett skäl till det är att översiktsplanen innebär ett samlat och förankrat ställningstagande för den framtida mark- och vattenanvändningen i kommunen.

Kommunfullmäktige ska minst en gång under mandattiden pröva om översiktsplanen är aktuell i förhållande till särskilt angivna krav i plan- och bygglagen.[18] I en översiktsplan ska riksintressen särskilt anges.

3.5.2 Krav på detaljplan vid stor efterfrågan på mark

Där det råder stor efterfrågan på områden för bebyggande ska kommunen med en detaljplan pröva ett mark- eller vattenområdes lämplighet för vindkraft.[19]

3.6 Beslut om tillstyrkan bör motiveras

Beslutet ska innehålla en tydlig formulering om kommunen tillstyrker eller avstyrker den tillståndspliktiga etableringen.

Beslutet bör också innehålla en motivering för att underlätta förståelsen av beslutet. Det är också lämpligt att beslutet innehåller en hänvisning till översiktplanen eller andra underlag som ligger till grund för beslutet.

3.7 Inga villkor i beslut om tillstyrkan

Kommunens beslut om tillstyrkan till en vindkraftsetablering ska inte innehålla några villkor. De synpunkter som kommunen har på vindkraftetableringen bör föras fram vid tidig dialog, samråd och i remissyttrandet gällande tillståndsansökan.

Det är prövningsmyndigheten som bedömer tillåtlighet av projektet gentemot miljöbalken och anger villkor för tillåtligheten. Inom ramen för denna prövning ingår att särskilt beakta de synpunkter som inkommit från den kommun där anläggningen avser uppföras, exempelvis förslag på villkor i tillstånd.

Villkor i beslut om tillstyrkan kan i många fall innebära att kommunens svar blir otydligt för prövningsmyndighet och projektör. Det framgår av den enkätstudie som genomförts och i dialog med referensgruppen. Villkor kan i vissa fall även vara motstridiga till tillstyrkan. Ett exempel på det är om kommunen tillstyrker en etablering under förutsättning att en viss teknik används som i praktiken inte är

[16] Proposition 2008/09:146 ”*Prövning av vindkraft”, sid. 28.*
[17] MÖD 2005:66, 2007:47 och 2009:4.
[18] 3 kap. 27 § plan och bygglagen (2010:900).
[19] 4 kap. 3 § plan och bygglagen (2010:900).

tillgänglig. Ett annat exempel är om kommunen ställer krav som är beroende av medgivande från en annan myndighet för att kunna genomföras, som exempelvis radarstyrd hindermarkering som kräver dispens från Transportstyrelsen.

3.8 Att göra tillstyrkan beroende av ersättning strider mot regeringsformen

Att göra tillstyrkandet i sig beroende av att en ersättning betalats strider mot regeringsformens krav på saklighet och opartiskhet. Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.[20] För tjänster eller nyttigheter som kommuner eller landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet. Vilka avgifter som kan tas ut för fullgörande av uppgifter inom miljöområdet regleras i 27 kap. miljöbalken och omfattar till exempel avgifter för den obligatoriska tillsynen och avfallshantering inom det obligatoriska ansvaret för hushållsavfall.

Att lämna ett svar på prövningsmyndighetens begäran om tillstyrkan får ses som en obligatorisk uppgift för kommunen. Någon rätt att ta ut avgift i dessa fall finns inte.

3.9 Inte möjligt att i sak överklaga beslut enligt miljöbalken 16:4

Ett kommunalt beslut om att tillstyrka eller avstyrka en vindkraftsetablering kan inte överklagas i sak, det kan endast laglighetsprövas. Vid en laglighetsprövning avgör en domstol om kommunens beslut strider mot lag eller författning, till exempel genom att kommunen begått något formellt fel eller överskridit sina befogenheter. Det är endast den som är medlem av en kommun som kan överklaga beslutet för laglighetsprövning.[21]

[20] 8 kap. 3 § Kommunallagen (1991:900)
[21] 10 kap. 1 § kommunallagen (1991:900)

4 Referenser

Lagrådsremiss Prövning av vindkraft 2009-02-12

Proposition 2008/09:146 Prövning av vindkraft

SFS 1991:900 Kommunallagen (1991:900)

SFS 1998:896 Förordningen (1998:896) om hushållning med mark- och vattenområden

SFS 2010:900 Plan och bygglagen (2010:900)

SFS 1998:808 Miljöbalken (1998:808)

SOU 2008:86 Prövning av vindkraft

Bilaga 1 Mer information om kommunal tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken

16 kap. 4 § miljöbalken

Tillstånd till en anläggning för vindkraft får endast ges om den kommun där anläggningen avses uppföras har tillstyrkt det.
Första stycket gäller inte om regeringen har tillåtit verksamheten enligt 17 kap. lag (2009:652).

Bestämmelsen om den kommunala tillstyrkan i 16 kap. 4 § miljöbalken tillkom i samband med att regeringen avskaffade den så kallade dubbelprövningen av vindkraft den 1 augusti 2009. En tillståndspliktig vindkraftsetablering prövades tidigare enligt både plan- och bygglagen (PBL) och miljöbalken. De båda prövningarna hanterade till stor del samma frågor. Ändringen innebar att detaljplanekravet och bygglov avskaffades för vindkraftsetableringar som tillståndsprövas enligt miljöbalken. Dock avskaffades inte kravet på detaljplan i områden där det råder stor efterfrågan på mark. Detta eftersom detaljplanen anses vara ett ändmålsenligt redskap för att bestämma hur marken lämpligast bör användas i sådana områden.

Ändringen syftade till att få en snabbare och enklare process från projektering till genomförande inför en planerad kraftigt utökad vindkraftsanvändning.[22]

Det starka inflytande som kommunen hade genom det tidigare detaljplanekravet och bygglovsplikten skulle med ändringen försvinna när anläggningen endast omfattas av miljöbalksprövning. Avsikten var dock inte att minska kommunens inflytande över vad mark- och vattenområden är mest lämpade för.

För att kommunerna, trots de föreslagna ändringarna, skulle ha ett inflytande över etablering av vindkraft föreslog regeringen att det för miljöprövningen infördes en bestämmelse om att prövningsmyndigheten får ge tillstånd till en vindkraftsanläggning endast om kommunen har tillstyrkt det. Fortfarande skulle dock regeringen kunna tillåta en anläggning för vindkraft om det från nationell synpunkt är synnerligen angeläget att verksamheten kommer till stånd. Bestämmelsen formulerades så att kommunen ges möjlighet att själv avgöra om ett tillstyrkande ska göras av kommunfullmäktige eller av någon annan som företräder kommunen. Det var en ändring jämfört med lagrådsremissens förslag

[22] Proposition 2008/09:146 ”*Prövning av vindkraft”*, sid. 56

till utformning av bestämmelsen, som angav att det var kommunfullmäktige som skulle fatta beslut enligt den nya bestämmelsen. Tanken bakom att låta kommunen själv avgöra vem som skulle fatta beslut om kommunal tillstyrkan var att en sådan flexibilitet skulle kunna underlätta en snabbare hantering av tillståndsärendena.[23]

Inför införandet av den nya bestämmelsen lyfte regeringen fram vikten av att en kommun som är negativ till en etablering av vindkraft redan under samrådsprocessen enligt 6 kap. miljöbalken tydligt redogör för sin uppfattning. Annars skulle verksamhetsutövaren enligt regeringens bedömning riskera att dra på sig kostsamma prövningsprocesser i onödan.[24]

Miljöprocessutredningens syn på kommunernas inflytande

I det delbetänkande från miljöprocessutredningen som föregick tidigare nämnd proposition framfördes att kommunernas rätt att besluta i frågor om vindkraftsutbyggnad formellt sett inskränks som en följd av att krav på detaljplan och bygglov tas bort när tillstånd till en verksamhet har meddelats enligt miljöbalken.[25] Det var dock utredningens bestämda uppfattning att det kommunala inflytandet över lokaliseringen av vindkraften i praktiken skulle bli oförändrad. Genom översiktsplanerna och genom kommunernas starka ställning som part i vindkraftsärenden enligt miljöbalken torde det även i fortsättningen bli så att ett tillstånd till en vindkraftsutbyggnad inte kommer att ges mot den berörda kommunens vilja. I ekonomiskt avseende bedöms förslaget vara fördelaktigt, särskilt för mindre kommuner i glesbygd, eftersom ett detaljplaneförfarande ofta är relativt resurskrävande och kan undvikas vid ett genomförande av utredningens förslag.

Tillämpning av regeln

Regeln har tillämpats bl.a. av Högsta Domstolen i beslut i september 2012, då en ansökan om tillstånd avslogs då kommunal tillstyrkan saknades.[26]

[23] Proposition 2008/09:146 ”Prövning av vindkraft”, sid. 55.
[24] Proposition 2008/09:146 ”Prövning av vindkraft”, sid. 40.
[25] Delbetänkande miljöprocessutredningen SOU 2008:86, sid. 282.
[26] Ö3238-10

Bilaga 2 Tillämpningen av bestämmelsen idag enligt enkätundersökning

En enkät togs fram inför arbetet med vägledningen för att undersöka hur bestämmelsen om kommunal tillstyrkan tillämpas. Enkäten skickades ut till 50 kommuner, 50 projektörer och samtliga 12 miljöprövningsdelegationer (MPD). Svarsfrekvensen var hög, 92 % för MPD, 78 % för kommuner och 76 % för projektörerna. Nedan presenteras resultatet av enkätstudien i stora drag.

Resultaten visar att beslut om kommunal tillstyrkan oftast fattas av kommunstyrelsen, i andra hand av en nämnd (exempelvis samhällsbyggnad eller miljö- och byggnämnden) näst följd av kommunfullmäktige. Kommuner, MPD och projektörer anger att det tar mellan 3-4 månader att få ett svar om kommunal tillstyrkan, vilket anses vara lång tid av både MPD och projektörer.

När det gäller tillämpningen av bestämmelsen anger MPD att 40 procent och projektörer att 30 procent av kommunerna har bra rutiner för hantering av kommunal tillstyrkan, men att många kommuner är osäkra på vad som ska prövas. Majoriteten prövar lokaliseringen i sina beslut enligt MPD och projektörer.

Enligt svaren från kommunerna grundas besluten huvudsakligen på vad som skrivs i översiktsplanen eller i ett tematiskt tillägg gällande vindkraft, och i vissa fall används en kommunal vindkraftpolicy som underlag.

Projektörerna anger att det är vanligt att kommunerna gör en egen ”tillståndsprövning” vid beslut om kommunal tillstyrkan, medan MPD anser att det inte är särskilt vanligt. MPD och projektörer är eniga om att det är få kommuner som ger tydliga besked i ett tidigt skede. Projektörer angav att närmare 60 procent av kommunerna ändrade sina ställningstagande medan MPD angav att 24 procent gjorde detta.

MPD och projektörer anger att ungefär hälften av kommunerna motiverar sina beslut. När det gäller eventuella villkor i besluten anger MPD att det är en mindre del av kommunerna som anger villkor och att det i de fallen till största del handlar om buller, ljus och avstånd, utredningar av naturvärden och ekonomiska villkor. Projektörer och kommunerna bedömer att det är vanligare att beslut innehåller villkor än så. Att kommuner och projektörer anger en högre andel beslut med villkor indikerar att många av dessa frågor avgörs innan miljöprövningsdelegationen tar del av den kommunala tillstyrkan. I kommentarer från projektörer framgår att avtal om bygdepeng sker vid sidan av beslut om tillstyrkan och därför inte framgår av besluten.

Bilaga 3 Enkätfrågor

Enkätfrågor till kommunerna

1. Vem svarar på enkäten?
2. Hur länge har du jobbat med vindkraftsärenden?
3. På vilken nivå tas beslut om kommunal tillstyrkan idag (kryssa för det mest förekommande alternativet)?
4. Föregår beslutet om kommunal tillstyrkan av någon intern eller extern remisshantering (om ”ja” – ange i så fall vilka nämnder, förvaltningar eller externa organisationer som regelmässigt hörs innan beslut)?
5. Hur lång tid behövs för att fatta beslut om kommunal tillstyrkan (kryssa för det mest förekommande alternativet)?
6. Vad brukar kommunens beslut om tillstyrkan enligt miljöbalken 16:4 innehålla?

   Kommentarer/synpunkter på frågan ovan:
7. Baseras era beslut på något underlag utöver tillståndsansökan?
8. Om du svarat ja på fråga 7, på vilka underlag baseras beslutet om kommunal tillstyrkan utöver tillståndsansökan?
9. Ange om ni har något av ovanstående underlag, men som ändå inte nyttjas vid beslut om kommunal tillstyrkan. Ange i så fall också skälet för detta!
10. I vilket skede lämnar kommunen besked om tillstyrkan enligt miljöbalken 16:4?
11. Vad tycker ni att en vägledning för den kommunala tillstyrkan ska innehålla?
12. Övriga kommentarer:

Enkätfrågor till miljöprövningsdelegationerna

1. Vem svarar på enkäten:
2. Hur länge har du jobbat med vindkraftärenden?
3. I vilket skede skickas förfrågan om kommunal tillstyrkan ut till den berörda kommunen idag (flera alternativ är möjliga)?
4. Hur lång tid krävs i genomsnitt för att få in den kommunala tillstyrkan idag (kryssa för det mest förekommande alternativet)?

5. Hur upplever ni dagens tillämpning av den kommunala tillstyrkan (Ange hur stor andel av ärendena som nedanstående påstående stämmer för, OBS summan kan bli mer än 100 % eftersom flera påståenden kan stämma samtidigt)?
   - Kommunerna har bra rutiner för processen
   - Kommunerna är osäkra på VAD som ska prövas vid tillstyrkande
   - Kommunerna prövar LOKALISERING av etablering (mot ÖP eller likn.)
   - Kommunerna gör egen "tillståndsprövning" utifrån miljöbalken
   - Kommunerna ger tydliga besked om ställningstagande (tillstyrkan/avstyrkan) i tidigt skede
   - Kommunerna ändrar sitt ställningstagande under projekteringstiden
   - Det tar lång tid att få svar från kommunerna
   - Kommunerna använder beslut om tillstyrkande för förhandlingar
   - Processen fungerar bättre i kommuner som har "vindbruksplaner"
   - Hanteringen av tillstyrkan enligt MB 16:4 påverkar handläggningstiderna
   - Sista påståendet, kommentera på vilket sätt.
6. Vad brukar besluten innehålla (ange hur stor andel av ärendena som nedanstående alternativ stämmer för. OBS summan kan bli mer än 100 % eftersom flera alternativ kan stämma samtidigt)?

   Kommentar/synpunkt på frågan ovan:
7. Vad tycker ni att en vägledning för den kommunala tillstyrkan ska innehålla?
8. Övriga kommentarer:

Enkätfrågor till projektörer

1. Ungefär hur många projekt där ”kommunal tillstyrkan enligt MB 16:4” varit aktuell, har ert företag drivit?
2. Hur upplever ni dagens tillämpning av den kommunala tillstyrkan (ange hur stor andel av ärendena som nedanstående påstående stämmer för. OBS summan kan bli mer än 100 % eftersom flera påstående kan stämma samtidigt)?
   - Kommunerna har bra rutiner för processen
   - Kommunerna är osäkra på VAD som ska prövas vid tillstyrkande
   - Kommunerna prövar LOKALISERING av etablering (mot ÖP eller likn.)
   - Kommunerna gör egen "tillståndsprövning" utifrån miljöbalken

- Kommunerna ger tydliga besked om ställningstagande (tillstyrkan/avstyrkan) i tidigt skede
- Kommunerna ändrar sitt ställningstagande under projekteringstiden
- Det tar lång tid att få svar från kommunerna
- Kommunerna använder beslut om tillstyrkande för förhandlingar
- Processen fungerar bättre i kommuner som har "vindbruksplaner"
- Hanteringen av tillstyrkan enligt MB 16:4 påverkar handläggningstiderna
- Sista påståendet, kommentera på vilket sätt.

3. Hur lång tid krävs för att få in den kommunala tillstyrkan idag (i de mest förekommande fallen) från det att MPD skickar ut förfrågan till kommunerna?
4. Vad brukar besluten innehålla (ange hur stor andel av ärendena som nedanstående alternativ stämmer för. OBS summan kan bli mer än 100% eftersom flera alternativ kan stämma samtidigt)?

   Kommentar/synpunkt på frågan ovan:
5. Hur stor andel av era projekt, där kommunal tillstyrkan enligt MB 16:4 varit aktuell, har kommunerna tillstyrkt respektive avstyrkt? Hur stor andel har ni valt att avsluta själva innan ni fått besked från kommunen? Ange i procent. Summan ska bli 100.

   Ange skäl för att avsluta projekt:
6. Vad tycker ni att en vägledning för den kommunala tillstyrkan bör innehålla?
7. Övriga kommentarer:

Inriktningsbeslut rörande omfattning av projektet Hållbar avloppsrening (HAR) att behandlas av Eslövs kommunsfullmäktige

5

KS.2020.0473

ESLÖVS KOMMUN

KS.2020.0473

2020-12-08
Tomas Nilsson
+4641362012
Tomas.Nilsson@eslov.se

Kommunstyrelsen

Inriktningsbeslut rörande omfattning av projektet Hållbar avloppsrening (HAR)

Ärendebeskrivning
Förbundsstyrelsen inom VA SYD har den 15 oktober föreslagit förbundsfullmäktige att hemställa att kommunfullmäktige i Eslöv ger ett uppdrag med en utrednings- och tillståndsfas avseende bifogat förslag till projekt kring regional avloppsrening i ett växande Skåne. Projektet är sedan en tid igång inom VA SYD. Förbundsfullmäktige har därefter behandlat ärendet vilket framgår av ett följebrev från VA SYD förbundsdirektör.

Information kring projektet har tidigare lämnats vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag
Inriktningsbeslut rörande omfattning av projektet Hållbar avloppsrening (HAR) att behandlas av Eslövs kommunfullmäktige.
Inriktningsbeslut från tidigare sammanträde 2 oktober med protokollsanteckning från Eslövs kommun.
Följebrev till ärende om program Hållbar avloppsrening (HAR).
Tjänsteskrivelse; Inriktningsbeslut om utökad samverkan om avloppsvattenrening (HAR).
Bilaga 1. A WSP, Mätning av befolkningsprognos 2019-2050 Burlöv, Kävlinge, Lund, Staffanstorp och Svedala.
Bilaga 1 B Prognos Malmö Extern halvmiljonstaden 2050.
Bilaga 1 Antal invånare per kommun 31 december 2019.
Bilaga 2 Hållbar avloppsrening - En första beräkning av ekonomiska konsekvenser.
Bilaga 3. Malmö avloppstunnel - Underlag för beslut avseende eventuell tidigareläggning.
Bilaga 4 Gällande förbundsordning för VA-samverkan VA SYD.

Tjänsteskrivelse; Status avloppsrening i Eslöv

Beredning
Förslaget innebär att kommunernas samverkan om avloppsvattenrening utökas genom att regionala anläggningar bildas. Detta förslag innebär att Sjölundaverket i Malmö som är planerat att moderniseras och få ökad kapacitet även utökas för att ta emot avloppsvatten från ytterligare kommuner, främst Lund. Nuvarande medlemskommuner Malmö, Lund, Burlöv och Lomma berörs. Staffanstorp, Svedala och Kävlinge kommuner erbjuds delta i projektet samt överväga ett framtida medlemskap. Styrning och kostnader fördelas mellan de kommuner som väljer att ge ett positivt beslut. Beslut kring förslaget till projekt kommer att behandlas i två steg i respektive kommunfullmäktige. Beslutstillfälle två är ett definitivt beslut om att fullfölja projektet och leder även fram till ett avtal. Eslövs kommun omfattas inte av förslaget till projekt enligt VA SYD på grund av geografiskt avstånd och att kommunen endast använder en mindre del av Ellingeverkets kapacitet. Ett privat företag svarar för huvuddelen.

Kommunledningskontoret som deltagit i processen sedan ungefär ett år tillbaka i tiden föreslår att kommunen ställer sig positiv till förslaget eftersom detta bl a är kostnadseffektivt och innebär miljömässiga förbättringar för berörda kommuner enligt VA SYD.

Kommunledningskontoret kommer att medverka i det fortsatta utvecklings- och förändringsarbetet inom VA SYD. Politisk organisation, styrdokument och organisationsform kommer att ses över med start inom kort vilket i hög grad kommer att påverka samtliga medlemskommuner.

I samband med processen kring översänt förslag har kommunledningskontoret konstaterat att en status- och kapacitetssammanställning över samtliga avloppsreningsverk inom kommunen saknas varför VA SYD tagit fram bifogad rapport.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att VA SYD ges i uppdrag att tillsammans med medlemskommunerna fortsätta arbetet med utrednings- och tillståndsfasen för de regionala anläggningarna inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet, med anslutning av de kommuner som meddelar viljeinriktning om anslutning i enlighet med redovisat beslutsförslag.

Beslutet skickas till
VA SYD

Eva Hallberg
Kommundirektör

Tomas Nilsson
Ekonomichef

Plats och tid: VA SYD, Hjälmaregatan 3, Malmö, H2O eller via Skype, den 15 oktober 2020, kl. 9:00-11:05

Närvarande:
Magdalena Beck (S) - Ordförande
Anne Landin (FNL) - Vice ordförande
Vehbo Hot (S) – Ledamot
Håkan Fäldt (M) - Ledamot
Ilvars Hansson (SD) – Ledamot, närvarande via Skype
Lena Fällström (S) - Ledamot
Nils Holmqvist (M) - Ledamot
Catharina Malmborg (M) - Ledamot
Anders Berngarn (M) - Ledamot
Åsa Petersson (S) – Ersättare, närvarande via Skype
Nihad Pasalic (S) – Ersättare, närvarande via Skype
Helena Grahn (M) – Ersättare, närvarande via Skype
Lars Hallberg (SD) – Ersättare
Christer Wallström (L) – Ersättare, närvarande via Skype t o m § 11
Shahad Lund (MP) – Ersättare
Thord Persson (M) – Ersättare
Paul Andersson (S) - Ersättare
Christina Sundvall - Mötessekreterare

Frånvarande: Janet Andersson (S) – Ersättare

Övriga deltagare: Joel Olthed, Ulf Nyberg, Stefan Åkesson, Elin Lund Pedersen (via Skype), Karin Wikström (via Skype), Karin Fernström (via Skype), Christopher Gruvberger (via Skype), Andreas Lagerblad (via Skype), Dag Oredsson, Maria Petersén, Anita Kafatzief, Ulf Silbersky (via Skype)

Tid för justering: 2020-10-15

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 10 - 12
Christina Sundvall

Ordförande _____
Magdalena Beck

Justerare _____
Anne Landin

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp Datum när anslaget tas ner

Förvaringsplats för protokoll

ID:585f0ef0-0ede-11eb-aa6e-d5dfa9e1efe2 Status: Signerat av alla

Dnr: 20/01795

Inriktningsbeslut omfattning HAR

Sammanfattning

Ulf Nyberg redovisar ärendet.

Anne Landin (FNL) yrkar att ärendet ska återremitteras till VA SYD med uppdrag att besvara och kommentera granskningsrapporten utfärdad av Lunds kommun, medverka i ytterligare utredningar som redan initierats av Lunds kommun i ärendet och med önskan om att detta ska ske så fort som möjligt, så att ett eventuellt ändrat inriktningsbeslut kan antas under början av 2021.

Ordföranden med instämmande av Lena Fällström (S), Håkan Fäldt (M), Nils Holmqvist (M), Anders Berngarn (M), Catharina Malmborg (M) och Ilvars Hansson (SD) yrkar avslag på Anne Landins yrkande om återremiss.

Ordföranden ställer yrkandet om återremiss under proposition, bifall mot avslag, och finner att förbundsstyrelsen avslagit yrkandet om återremiss och därmed beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden finner därefter att det föreligger ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och att förbundsstyrelsen beslutat enligt förslaget.

Förbundsstyrelsen beslutar hemställa hos förbundsfullmäktige att ta följande beslut

1. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **Burlöv, Lomma, Lund och Malmö** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

a) Kommunen har som avsikt att ansluta sin allmänna avloppsanläggning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne på det sätt som beskrivs i ärendet.

b) Uppgift om kommunens befolkningsprognos i bilaga 1 bekräftas för 2030 och för 2045 som används för ansökan av miljötillstånd [*alternativt ersätts med kommunens val av befolkningsprognos*].

c) Med detta inriktningsbeslut förbinder sig kommunen genom sitt VA-kollektiv att stå för sin andel av utredningskostnaderna enligt de principer som beskrivs i ärendet.

ID:585f0ef0-0ede-11eb-aa6c-d5dfa9e1efe2 Status: Signerat av alla

2. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **samtliga medlemskommuner (Burlöv, Lomma, Lund, Malmö och Eslöv)** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

a) VA SYD ges i uppdrag att tillsammans med medlemskommunerna fortsätta arbetet med utrednings- och tillståndsfasen för de regionala anläggningarna inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet, med anslutning av de kommuner som meddelar viljeinriktning om anslutning i enlighet med redovisat beslutsförslag.

3. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **Svedala, Staffanstorp och Kävlinge** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

a) Kommunen har som viljeinriktning att ansluta sin allmänna avloppsanläggning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet.

b) [*Kommunstyrelsen eller annan av kommunens nämnder*] ges i uppgift att bistå med de uppgifter som VA SYD efterfrågar till programmets utrednings-och tillståndsfas.

c) Uppgift om kommunens befolkningsprognos i bilaga 1 bekräftas för 2030 och för 2045 som används för ansökan av miljötillstånd [*alternativt ersätts med kommunens val av befolkningsprognos*].

d) Med detta inriktningsbeslut förbinder sig kommunen att stå för sin andel av utredningskostnaderna enligt de principer som beskrivs i ärendet.

e) [*Kommunstyrelsen eller annan av kommunens nämnder*] ges i uppdrag att i samråd med VA SYD skyndsamt påbörja processen för ansökan om medlemskap i kommunalförbundet VA SYD.

Protokollsanteckningar

Nils Holmqvist (M) anmäler protokollsanteckning med följande lydelse: "Jag ställer mig inte bakom en återremiss av ärendet. Yrkar på att ärendet avgörs i dag. Jag vill också poängtera att extrakostnader som kan uppstå för att inte ärendet kan beslutas i dag pga av Lunds yrkande på återremiss inte skall belasta övriga kommuner".

Christer Wallström (L) anmäler protokollsanteckning om att han biträder Anne Landins yrkande om återremiss.

ID:585f0ef0-0ede-11eb-aa6c-d5df49e1efe2 Status: Signerat av alla

Delegation 1 2020 | Protokoll

Sammanträdesdatum
2020-10-02

Plats och tid:	VA SYD, Hjälmaregatan 3, Malmö, vån 2, H2O eller via Skype, den 2 oktober 2020, kl. 8:30-12:00
Närvarande:	Magdalena Beck (S) - Ordförande Anne Landin (FNL)- Vice ordförande Catharina Malmborg (M) - Ledamot Nils Holmqvist (M) – Ersättare Anders Berngarn (M) – Ersättare, närvarande via Skype Christina Sundvall - Mötessekreterare
Övriga deltagare:	Joel Olthed Ulf Nyberg Charlotte Rask Magnus Wahlqvist Henrik Aderup Andreas Lagerblad Michael Petersson Stefan Åkesson, via Skype Maria Petersén Anita Kafatzief Håkan Olsson
Tid för justering:	2020-10-07

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 22 - 24
Christina Sundvall

Ordförande _____
Magdalena Beck

Justerare _____
Anne Landin

ID:637abf80-0865-11eb-91cc-4983d2c94db0 Status: Signerat av alla

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp | Datum när anslaget tas ner

Förvaringsplats för protokoll

Dnr: 20/01795

Inriktningsbeslut omfattning HAR

Sammanfattning

Ulf Nyberg redovisar ärendet och kompletterar ärendet med en ny version av tjänsteskrivelsen där tidigare utsänd tjänsteskrivelse kompletterats med meningen "Det bör dock understrykas att Eslövs kommun i detta ärende inte förbinder sig att ansvara ekonomiskt för utredningskostnader hänförliga till regionala anläggningar inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne".

Förbundsstyrelsens delegation 1 beslutar föreslå förbundsstyrelsen att hemställa hos förbundsfullmäktige att ta följande beslut

1. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **Burlöv, Lomma, Lund och Malmö** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

a) Kommunen har som avsikt att ansluta sin allmänna avloppsanläggning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne på det sätt som beskrivs i ärendet.

b) Uppgift om kommunens befolkningsprognos i bilaga 1 bekräftas för 2030 och för 2045 som används för ansökan av miljötillstånd [*alternativt ersätts med kommunens val av befolkningsprognos*].

c) Med detta inriktningsbeslut förbinder sig kommunen genom sitt VA-kollektiv att stå för sin andel av utredningskostnaderna enligt de principer som beskrivs i ärendet.

2. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **samtliga medlemskommuner** (**Burlöv, Lomma, Lund, Malmö och Eslöv)** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

a) VA SYD ges i uppdrag att tillsammans med medlemskommunerna fortsätta arbetet med utrednings- och tillståndsfasen för de regionala anläggningarna inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet, med anslutning av de kommuner som meddelar viljeinriktning om anslutning i enlighet med redovisat beslutsförslag.

3. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **Svedala, Staffanstorp och Kävlinge** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

ID:637abf80-0865-11eb-91ee-4983d2e94db0 Status: Signerat av alla

a) Kommunen har som viljeinriktning att ansluta sin allmänna avloppsanläggning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet.

b) [*Kommunstyrelsen eller annan av kommunens nämnder*] ges i uppgift att bistå med de uppgifter som VA SYD efterfrågar till programmets utrednings-och tillståndsfas.

c) Uppgift om kommunens befolkningsprognos i bilaga 1 bekräftas för 2030 och för 2045 som används för ansökan av miljötillstånd [*alternativt ersätts med kommunens val av befolkningsprognos*].

d) Med detta inriktningsbeslut förbinder sig kommunen att stå för sin andel av utredningskostnaderna enligt de principer som beskrivs i ärendet.

e) [*Kommunstyrelsen eller annan av kommunens nämnder*] ges i uppdrag att i samråd med VA SYD skyndsamt påbörja processen för ansökan om medlemskap i kommunalförbundet VA SYD.

Protokollsanteckning

Anne Landin (FNL) anmäler protokollsanteckning med följande lydelse: Lunds kommun kommer sannolikt inte att kunna ta beslut senast februari 2021.

ID:637abf80-0865-11eb-91cc-4983d2c94db0 Status: Signerat av alla

DATUM 2020-10-28
DNR. 20/01795

Till VA SYDs medlemskommuner,

Härmed överlämnas Förbundsfullmäktiges förslag till de inriktningsbeslut som behöver tas av medlemskommunerna inför den fortsatta processen för VA SYDs program *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne*.

VA SYD hemställer följaktligen om ställningstagande och beslut senast februari 2021 i fråga om avsiktsförklaring om anslutning av kommunernas allmänna avloppsanläggning, om befolkningsprognos, om fortsatt utredning och samt om principer för kostnadsfördelning för de kommuner som beslutar om att anslutas till programmet. Se beslutspunkter 1 och 2. VA SYD kommer samtidigt att vända sig till tre kommuner som inte är medlemmar med motsvarande förfrågan.

FÖR VA SYD

Joel Olthed
Förbundsdirektör

Inriktningsbeslut om utökad samverkan om avloppsvattenrening 2020-10-02

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen hemställer hos Förbundsfullmäktige om att ta följande beslut.

1. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **Burlöv, Lomma, Lund och Malmö** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

    a) Kommunen har som avsikt att ansluta sin allmänna avloppsanläggning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne på det sätt som beskrivs i ärendet.

    b) Uppgift om kommunens befolkningsprognos i bilaga 1 bekräftas för 2030 och för 2045 som används för ansökan av miljötillstånd [*alternativt ersätts med kommunens val av befolkningsprognos*].

    c) Med detta inriktningsbeslut förbinder sig kommunen genom sitt VA-kollektiv att stå för sin andel av utredningskostnaderna enligt de principer som beskrivs i ärendet.

2. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **samtliga medlemskommuner** (**Burlöv, Lomma, Lund, Malmö och Eslöv)** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

    a) VA SYD ges i uppdrag att tillsammans med medlemskommunerna fortsätta arbetet med utrednings- och tillståndsfasen för de regionala anläggningarna inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet, med anslutning av de kommuner som meddelar viljeinriktning om anslutning i enlighet med redovisat beslutsförslag.

3. Förbundsfullmäktige hemställer hos kommunfullmäktige i **Svedala, Staffanstorp och Kävlinge** att **senast februari 2021** ta följande beslut.

    a) Kommunen har som viljeinriktning att ansluta sin allmänna avloppsanläggning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, på det sätt som beskrivs i ärendet.

    b) [*Kommunstyrelsen eller annan av kommunens nämnder*] ges i uppgift att bistå med de uppgifter som VA SYD efterfrågar till programmets utrednings-och tillståndsfas.

    c) Uppgift om kommunens befolkningsprognos i bilaga 1 bekräftas för 2030 och för 2045 som används för ansökan av miljötillstånd [*alternativt ersätts med kommunens val av befolkningsprognos*].

    d) Med detta inriktningsbeslut förbinder sig kommunen att stå för sin andel av utredningskostnaderna enligt de principer som beskrivs i ärendet.

    e) [*Kommunstyrelsen eller annan av kommunens nämnder*] ges i uppdrag att i samråd med VA SYD skyndsamt påbörja processen för ansökan om medlemskap i kommunalförbundet VA SYD.

Joel Olthed
Förbundsdirektör

Ulf Nyberg
Programägare, Stab

Sammanfattning

Detta ärende innehåller dels ett förslag till inriktningsbeslut som behöver tas av VA SYDs medlemskommuner (beslutspunkter 1 och 2), dels en inbjudan som ska lämnas till grannkommuner inom ramen för VA SYDs satsning programmet *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne* (beslutspunkt 3).

Många av VA SYDs avloppsreningsverk är i stort behov av modernisering och utbyggnad för att klara av samhällenas utveckling och ökade krav på förbättrad vattenmiljö. Flera av reningsverken behöver söka och få nya tillstånd inom en tioårsperiod. Den nuvarande kraftiga befolkningsökningen kräver det för att kunna bedriva verksamhet i enlighet med nu gällande miljölagstiftning. VA SYD måste, inom ramen för sitt uppdrag, möta detta samt leva upp till de egna verksamhetsmålen. Det betyder att VA SYDs medlemskommuner inom en snar framtid måste bygga ut sina avloppsreningsverk. VA SYD bedömer att utmaningen är likartad för flertalet kommuner i regionen. VA SYD har organiserat arbetet med ovanstående frågor i program *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne*.

VA SYD har försökt få klarlagt vilka kommuner som önskar ansluta sig till programmet. Utredningarna inför tillståndsansökan har kommit till den punkt där befolkningsprognos och omfattning måste slås fast. Det fortsatta arbetet är helt beroende av att det sker. Det finns därför skäl att hemställa om att berörda kommuner snarast meddelar sina avsikter i denna fråga. Kommuner som nu inte meddelar avsiktsförklaring om att ansluta sina avloppsanläggningar till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, kommer med stor sannolikhet inte att kunna räkna med att inom överskådlig tid få möjlighet till detta. Miljöbedömning och tillståndsansökan kommer nämligen inte att kunna omfatta dessa anläggningar.

VA SYD hemställer följaktligen om ställningstagande och beslut senast februari 2021 i fråga om en avsiktsförklaring om anslutning av kommunernas allmänna avloppsanläggning och bekräftelse på befolkningsprognos. För att underlätta för kommunerna har VA SYD tagit fram dessa beslutsförslag (punkterna 1 och 3).

De kommuner som beslutar om en avsiktsförklaring om anslutning, men inte redan är medlemmar, bjuds in att initiera ansökningsprocessen till VA SYD. Ansökningsprocessen beskrivs närmare i ärendet. Kävlinges förstudie inför ansökan är utförd och förslaget avser för Kävlinges del att ta ställning till den fortsatta processen.

ÄRENDET

Om VA SYD och allmänna vattentjänster

VA SYD är en regional VA-organisation, ett kommunalförbund med förbundsfullmäktige och förbundsstyrelse, som bildades 2008 när Lunds och Malmös VA-verk slogs samman. VA SYDs medlemskommuner utgörs idag av Burlöv, Eslöv, Lomma, Lund och Malmö. VA SYD ansvarar för att tillhandahålla dricksvatten, hantera avloppsvatten och dagvatten i enlighet med vattentjänstlagen (och för två av kommunerna också att hantera avfall).

Vattenförsörjning och avlopp, inklusive dagvattenavlopp, som tillhandahålls genom en allmän VA-anläggning regleras i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, den så kallade vattentjänstlagen. Enligt vattentjänstlagen har kommunerna skyldighet att ordna vatten och avlopp till områden med blivande eller befintlig samlad bebyggelse, där det finns ett behov av det för att skydda miljön eller människors hälsa både från akuta situationer som långsiktigt.

Det geografiska område inom den egna kommunen som kommunen beslutar ska anslutas till en allmän VA-anläggning kallas verksamhetsområde. Ett verksamhetsområde kan vara begränsat till att bara gälla för viss eller vissa vattentjänster. VA SYD är VA-huvudman i medlemskommunernas samtliga verksamhetsområden. (Detta ärende avser inte någon utökning av kommunernas befintliga verksamhetsområden.)

Medlemmarnas VA-verksamhet finansieras med avgifter från brukarna enligt taxa och från avtalskunder. Varje kommun, med dess verksamhetsområden enligt vattentjänstlagen, bildar en egen separat resultatenhet inom vilken självkostnadsprincipen gäller för det samlade resultatet. Förbundsfullmäktige utser ägarnämnd efter nominering från medlemskommunerna.

Efter förbundsordningen är VA SYDs affärsplan förbundets viktigaste styrdokument. Affärsplanen styr VA SYDs verksamhet under fyraårsperioder, kopplar ihop olika perspektiv och VA SYDs huvudprocesser. Planen ska peka framåt, vara utmanande och realistisk och utgör arena där politik och verksamhet möts.

För att effektivt utföra uppdraget med att leverera vattentjänster i enlighet med vattentjänstlagen inom miljölagstiftningens och kommunallagens ramar, har VA SYD också satt upp strategiska mål att arbeta efter:

- Vara klimatneutralt och energipositivt år 2030
- Produktifiera och ha nyttiggjort restprodukter år 2025
- Vara en av Europas 10 mest effektiva VA- och avfallsorganisationer år 2025
- Leda utvecklingen för hög vattenkvalitet till rekreation och dricksvatten år 2025
- Uppnå nollvision för oplanerade driftstörningar för kund år 2030
- Inspirera och ha aktiverat alla kunder för en bättre miljö år 2025

Behov

Många av VA SYDs avloppsreningsverk är i stort behov av modernisering och utbyggnad för att klara av samhällenas utveckling och ökade krav på förbättrad vattenmiljö. Flera av dessa behöver söka och få nya tillstånd inom en tioårsperiod. Den nuvarande kraftiga befolkningsökningen kräver detta för att kunna bedriva verksamhet i enlighet med nu gällande miljölagstiftning. VA SYD måste, inom ramen för sitt uppdrag, möta detta samt leva upp till de egna verksamhetsmålen. Centralt i planeringen för detta arbete är överväganden om samhällsnyttor och kostnader.

Omvärlden och vår samhällsutveckling sätter förutsättningarna och påverkar genom följande faktorer som planeringen måste ta hänsyn till:

- växande befolkning medför nödvändig utbyggnad av avloppsreningsverk
- avloppsreningsverk i behov av upprustning
- nya och skarpare reningskrav
- klimatanpassning
- omställning av VA-verksamheter i Sverige mot större enheter
- avloppsreningsverk som är integrerade med tätorternas planering

Detta betyder att VA SYDs medlemskommuner inom en snar framtid måste bygga ut sina avloppsreningsverk och VA SYD bedömer att utmaningen är likartad för flertalet kommuner i regionen.

Tre principer för kostnadsfördelning

VA SYDs senaste utredning om hur man kan lösa denna utmaning sammanfattar genomförda utredningar kopplade till omfattningen av tre alternativa system och tre olika principer för kostnadsfördelning samt de ekonomiska utfallen för dessa ur avloppsvattenreningsperspektiv. De avloppsreningsverk inom VA SYD som omfattas av de alternativa utbyggnadssystemen som utretts är reningsverken i Lomma (Borgeby), Lund (Källby och Södra Sandby) och Malmö (Sjölunda). Utbyggnaden av avloppsreningsverket Sjölunda i Malmö benämns fortsättningsvis Nya Sjölunda.

Den ekonomiska konsekvensen av anslutning av de tre grannkommunerna Kävlinge, Staffanstorp och Svedala har inkluderats i det tredje systemet. Det är genom utredningen tydligt att det finns generella ekonomiska skalfördelar inom avloppsvattenrening såväl på investeringssidan som på driftsidan genom att samverka. En djupare beskrivning av de alternativa angreppssätten för att lösa den nödvändiga utbyggnaden av avloppsreningsverken återfinns i bilaga 2.

De jämförda systemen är:

1. Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar.
2. Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna.
3. Utbyggnad i utökad regional samverkan med kommuner som idag inte är medlemmar i VA SYD.

Oavsett vilken lösning som väljs behöver tillstånd för verksamheterna sökas och erhållas för att kunna möta befolkningstillväxten och nya miljökrav. Nya tillstånd för avloppsvattenreningen ska kunna gälla en lång tid framöver för att kunna planera och driva verksamheten på ett effektivt sätt.

Utbyggnad för att klara miljökrav

I begreppet nödvändig utbyggnad (1) ligger att det finns behov av åtgärder och investeringar vid avloppsreningsverken som är nödvändiga. Det krävs en snar utbyggnad av Sjölunda och Källby för att klara av lagstadgade krav, framför allt från miljöbalken. Utöver det behöver överföringen av avloppsvatten inom Malmö till Sjölunda förbättras. Här behöver Malmö avloppstunnel byggas, en lösning som visat sig ha större samhällsnyttor i förhållande till att förnya ledningssystemet. Vidare kommer det att krävas förbättringsåtgärder vid avloppsreningsverken Borgeby och Södra Sandby för att möta befolkningsökningen och nya miljökrav.

Nya Sjölunda som nav

Begreppet utbyggnad i utökad samverkan (2) innebär en ny regional infrastruktur inom medlemskommunerna med Nya Sjölunda som nav. Upptagningsområdet för Nya Sjölunda är detsamma som nuvarande Sjölunda men utökas med Lunds tätort, Borgeby och Södra Sandby. Följande beslut ligger till grund för denna lösning:

1. Beslut som bland annat angav att inriktningen är att Lunds avloppsvattenrening ska ske vid den lokalisering som finns vid Sjölunda avloppsreningsverk i Malmö. Beslut togs i Lunds kommun, Kommunfullmäktige 2016-12-20.
2. Beslut som bland annat angav att godkänna VA SYDs förslag till inriktningsbeslut avseende att bygga en avloppstunnel i Malmö. Beslut togs i Malmö stad, Kommunfullmäktige 2019-11-20.

Utbyggnad i utökad regional samverkan med kommuner som idag inte är medlemmar i VA SYD (3) innebär att upptagningsområdet utökas för Nya Sjölunda genom anslutning av tätorterna i grannkommunerna Kävlinge, Staffanstorp och Svedala med deras nuvarande upptagningsområde.

Denna lösning innebär en ny utökad regional infrastruktur med Nya Sjölunda som nav i samverkan mellan ägarkommunerna och namngivna grannkommuner.

Regional samverkan för allmänna vattentjänster

Mellankommunal samverkan kan leda till att allt fler aktörer uppnår en för avloppsvatten- och dricksvattenförsörjningen kritisk massa när det gäller kompetens, tekniska och ekonomiska förutsättningar. Samtidigt medför befolkningsutvecklingen i kommunerna att befintliga avloppsreningsverk inte kommer att räcka till för att möta såväl befolkningsutveckling eller miljökrav utan omfattande förändringar.

En mellankommunal eller regional samverkan kan ske på flera sätt. En regional anläggning försörjer flera kommuner, d v s flera verksamhetsområden, och kan även förläggas geografiskt på fler än en kommun, men ägande och ansvarsgränser kan skilja sig åt.

- En VA-huvudman (kommun, bolag, kommunalförbund, etc) kan leverera vattentjänster till en annan kommuns VA-huvudman.
- När flera kommuner bildar ett gemensamt kommunalförbund som VA-huvudman måste det finnas en resultatenhet per kommun. Anläggningar kan försörja en eller fler av kommunerna.
- Det går också att samla en eller flera anläggningsdelar i en egen organisation som inte är VA-huvudman, utan bara ansvarig (ägare) för den aktuella anläggningen (exempelvis ABMA, AB Malmöregionens avlopp, som äger överföringsledningar).

Enligt förbundsordningen (§ 3.4) åligger det VA SYD att anlägga, underhålla, förvalta och driva erforderliga anläggningar som erfordras för att upprätthålla en långsiktigt säkert och väl fungerande verksamhet. Utgångspunkten för samverkan i kommunalförbundet är att åstadkomma en så rationell

och effektiv VA-verksamhet som omständigheterna medger (§ 3.5). VA SYD anser att detta uppdrag även inkluderar regionala anläggningar när sådana medför en långsiktigt säker, väl fungerande, rationell och effektiv verksamhet.

Sjölunda avloppsreningsverk utgör redan idag en regional anläggning genom att ta emot avloppsvatten för rening från andra medlemskommuner än den inom vars kommungränser anläggningen är belägen. Förutom program Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne, som är centralt för detta ärende, är regionala anläggningar över kommungränserna intressanta i fråga om framförallt Ellingeverket i Eslöv och Klagshamnsverket i Malmö.

Programmet Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne

Mot bakgrund av ovanstående presenteras i detta ärende förslag om de inriktningsbeslut som nu behöver tas av VA SYDs medlemskommuner inom ramen för VA SYDs program *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne.*

Inom ramen för programmet ingår i huvudsak följande stora anläggningsdelar:

- *Nya Sjölunda*: ”Modernisering och utbyggnad av Sjölunda till ett större regionalt reningsverk med införande av avancerad rening för läkemedel”
- *Överföringsledning Lund-Malmö*: Två alternativa utföranden finns. Det första alternativet är en tillståndspliktig tunnel och det andra är en markförlagd ledning.
- *Malmö avloppstunnel* – En ny avloppstunnel ska ersätta befintligt tryckavloppsledningsnät. Tunneln, som är tillståndspliktig, ska anläggas under centrala Malmö till Nya Sjölunda.

I en miljöprövning ska redovisas vilka anläggningar som ansluts till avloppsreningsverket och vilka anläggningsdelar som sökanden har rådighet över (de delar av den allmänna anläggningen som ligger inom medlemskommunernas gränser). Avgränsningen av tillståndsansökan och miljöbedömningen med miljökonsekvensbeskrivning samt exempelvis recipientutredningar är beroende av detta. Samrådsunderlaget ska färdigställas under första kvartalet 2021. Det är därför brådskande och nödvändigt för den fortsatta utrednings- och tillståndsfasen att fastställa den geografiska omfattningen av systemet samt befolkningsprognoserna, d v s Nya Sjölundas framtida belastning.

I bilaga 2 sammanfattas genomförda utredningar av tre alternativa lösningar för programmet samt en första beräkning av ekonomiska konsekvenser av dessa. Ett av alternativen är anslutning av de tre grannkommunerna Svedala, Staffanstorp och Kävlinge. Dessa erbjuds nu att ansluta sig till den nya anläggningen och behöver i så fall ta inriktningsbeslut om det.

Befolkningsprognoser har avseende Malmö stad hämtats från Malmö stad. För övriga kommuner är VA SYDs uppgifter baserade på befolkningsprognoser framtagna av WSP (bilaga 1). Inför fortsatta utredningar behöver dessa siffror bekräftas av var och en av de kommuner som avser att ansluta sig till Nya Sjölunda.

Som underlag för den dimensionerande belastningen för Nya Sjölunda har en belastningsprognos tagits fram i förstudiens Fas 1. I denna prognos valdes 2050 som prognosår och låg därmed till grund för beräkningarna i Bilaga 2. Efter sammanvägning av risker, för- och nackdelar med val av olika prognosår planeras nu att sökas för verksamheten fram till år 2045 och befolkningsprognosen ska därför avse det årtalet. Skälen till valet av det något kortare tidsperspektivet är att

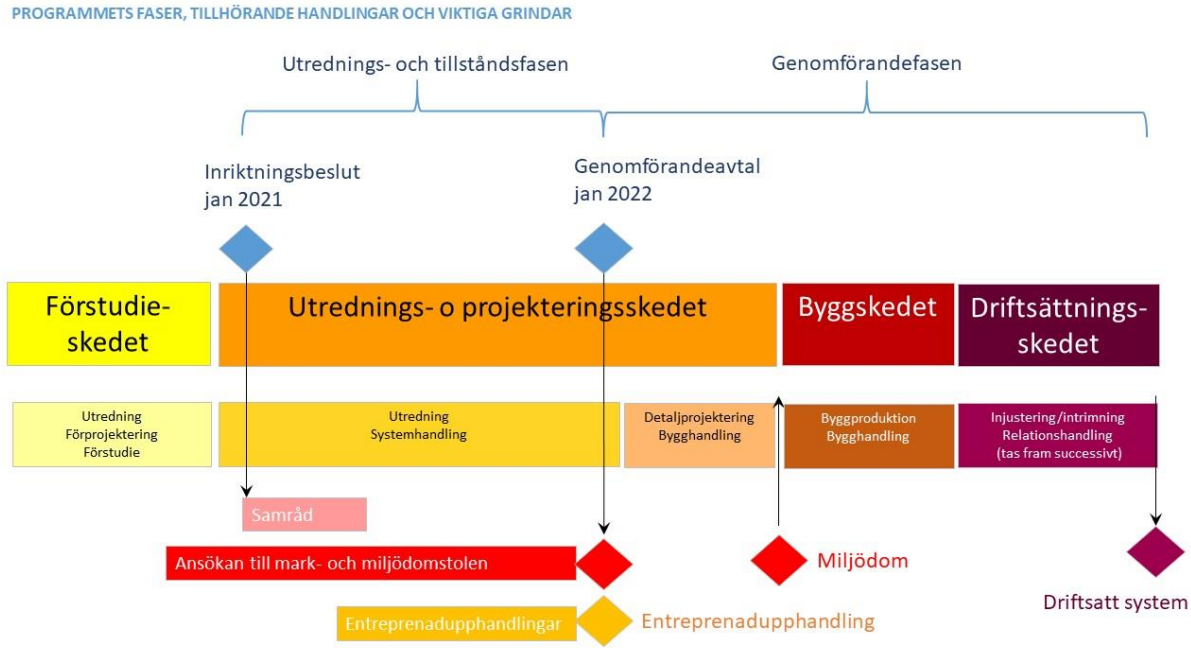
- Risken för överdimensionering och osäkerheter i befolknings- och belastningsprognos blir något mindre än för 2050.
- Tidsspannet från ansökan om tillstånd till prognosåret bedöms som rimlig för att kunna göra bedömningen av bästa möjliga teknik.
- Prognosåret ligger tillräckligt långt fram i tiden för att ”livslängden” på tillståndet inte ska bli för kort.

Faser för program Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne

Den juridiska utredningen har visat att miljöprövning av de tre stora anläggningsdelarna Nya Sjölunda, överföring Lund-Malmö och Malmö avloppstunnel bör ske gemensamt, vilket innebär i princip samtidig tillståndsansökan samt anläggande och driftsättning inom den igångsättningstid som bestäms i tillståndet. Utöver den juridiska aspekten visar nya utredningar att byggherrekostnader blir lägre genom en samordning mellan entreprenader. Driftsättningen av Nya Sjölunda underlättas dessutom med en inkopplad Malmö avloppstunnel. Sammanfattningsvis framstår en tidigareläggning som bästa alternativet sett ur ett helhetsperspektiv baserat på funktion, miljönyttor, driftsättning och tillståndsprövning. Detta innebär en justering av tidigare underlag till inriktningsbeslut i Malmö kommun (2019-11-20-21, § 244) och att Malmötunneln kan komma att tidigareläggas. Se bilaga 3 för underlag.

För att tillståndsprocessen inte ska avstanna, kommer kommuner som nu inte meddelar sin avsikt att ansluta (fler av) sina anläggningar till Sjölunda *inte* att kunna ansluta dessa. När tillstånd väl meddelats kan eventuellt ytterligare anslutningar ske under förutsättning att anslutningen ryms inom tillståndets omfattning och villkor och gällande generella föreskrifter för verksamheten kan uppfyllas.

Den politiska beslutsprocessen måste samordnas med tillståndsprocessen enligt följande illustration:



Inriktningsbeslut om anslutning till Nya Sjölunda inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne (februari 2021)

Detta inriktningsbeslut avser att kommunerna beslutar att ha för avsikt att ansluta sig till programmet och att kommunen därmed också är med och bekostar fortsatt arbete i utrednings- och tillståndsfasen. Detta medger att VA SYD kan beskriva omfattningen i påföljande samrådsprocess i tillståndsansökan.

Beslut om genomförande (januari 2022)

I beslut om genomförande ges VA SYD i uppdrag att genomföra programmet i den omfattning som har avtalats. VA SYD kan därmed påbörja genomförandefasen inom ekonomiska och tidsmässiga ramar. Ansökan om miljötillstånd lämnas in till mark- och miljödomstolen efter detta beslut.

Beslut om ny lydelse av förbundsordning m fl styrdokument behövs för närmare bestämmelser om styrning med mera, av en samägd regional anläggning.

Besluten ska leda till ett avtal mellan deltagande kommuner där respektive kommuns juridiska och ekonomiska åtagande ska framgå.

Avstämningar mellan inriktningsbeslut februari 2021 och beslut om genomförande januari 2022.

Av förbundsordningen (§ 13) framgår att samråd ska ske med förbundsmedlemmarna i alla viktiga frågor. Ett sådant löpande samråd, eller samverkan, ska naturligtvis ske även här. Mellan inriktningsbeslut om anslutning till Nya Sjölunda och beslut om genomförande behöver det skapas samsyn i några frågor mellan de kommuner som har tagit inriktningsbeslutet d v s även de som idag inte är förbundsmedlemmar. Dessa är bland andra:

- Samsyn i fråga om vad kommunerna vill uppnå med programmet, tekniskt, ekonomiskt och miljömässigt.
- Godkännande av val av teknisk lösning.
- Konsekvenser om en eller flera kommuner väljer att inte gå vidare till ett beslut om genomförande.
- Samsyn om principerna för kostnadsfördelning. I detta ska framgå hur kostnaden för den regionala anläggningen ska fördelas och hur finansiering ska ske.

I samband med samrådsprocessen som pågår under denna period kommer berörda kommuner även att i enlighet med den lagstyrda prövningsprocessen ges möjlighet till närmare ställningstaganden i samband med yttrande till länsstyrelsen över samrådsunderlaget.

Investeringskostnad och finansiering av programmet

Utredning om kostnadsfördelning framgår av bilaga 2. Den regionala anläggningen ska ha ett eget kostnadsställe och anslutna medlemskommuner ska finansiera anläggningen och betala enligt fördelningsnyckel baserad på de av kommunerna här beslutade befolkningsprognoserna.

VA SYD är VA-huvudman och har leveransskyldighet enligt vattentjänstlagen för förbundsmedlemmarna. Kostnadsberäkningen utgår från självkostnadsprincipen för det VA-kollektiv (taxekollektiv) som anläggningen tillhör, d v s till anslutna medlemskommunernas VA-kollektiv. Ett av alternativen som redovisas i bilagan är anslutning av de tre grannkommunerna Svedala, Staffanstorp och Kävlinge, som alltså förutsätts bli medlemmar vid anslutning. Siffrorna är preliminära, men ger möjlighet till jämförelser mellan de olika systemen i bilagan. Beräkningen utgår från befolkningsprognoser med en kostnad per invånare. Efter att nu adresserade kommuner tagit sina beslut, kan man se vilket alternativ som blir aktuellt och göra närmare beräkningar.

En viljeinriktning enligt vad som föreslås i detta ärende är inte juridiskt bindande. Med de inriktningsbeslut som föreslås i detta ärende förbinder sig dock kommunen att stå för sin andel av utredningskostnaderna (förprojektering och tillståndsarbete) från och med 2021-01-01 fram till ett eventuellt återtagande av avsiktsförklaringen. I en sådan situation skall avräkning göras för upplupna kostnader samt de merkostnader som det medför för utredningsarbetet. Beroende på i vilken fas av projektet avhoppet sker kan det exempelvis röra sig om konsult- och/eller advokatkostnader för nya beräkningar eller justering av dokument, utskick av justerade handlingar och förnyad kungörelse av ansökan. Det bör dock understrykas att Eslövs kommun i detta ärende inte förbinder sig att ansvara ekonomiskt för utredningskostnader hänförliga till regionala anläggningar inom Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne.

Beräknad budget för utredningskostnaderna (förprojektering och tillståndsarbete) uppgår för helåret 2021 till 125 Mkr. Fördelningsnyckel ska vara de beslutade befolkningsprognoserna 2030 för respektive kommun. Denna kostnadsfördelning fortlöper till dess att beslut om genomförandeavtal tas, då respektive kommun antingen väljer att gå in i genomförandefasen alternativt avstå.

Upplupna utredningskostnader samt prognos för resterande del av 2020, uppskattat till 125 Mkr, redovisas särskilt och fördelas enligt respektive kommuns befolkningsprognos per 2019-12-31 för Burlöv, Lomma, Lund och Malmö, se bilaga 1.

Översyn av styrdokument

Inom Ägarråd (Ägarsamråd) pågår arbete med översyn av styrdokumenten i en projektgrupp med arbetsgrupper, med Malmö som sammankallande. Nämnda projektgrupp har kommit till slutsatsen att styrningen av regionala anläggningar inte tillräckligt tydligt regleras i gällande förbundsordning. Förbundsordningen och övriga styrdokument behöver därför omarbetas.

VA SYD och medlemskommunerna fortsätter tillsammans arbetet med att ta fram ny förbundsordning och andra relevanta styrdokument, i syfte att möjliggöra en effektiv styrning, finansiering, anläggande och drift av verksamhetens VA-anläggningar. Ett förslag upprättas för medlemskommunernas kommunfullmäktige till januari 2022.

Det finns ett behov att framöver ytterligare se över VA SYDs beslutsorganisation och styrning samt i ett längre perspektiv verksamhetens organisationsform.

Inbjudan till medlemskap i förbundet

Ett kommunalförbund bygger på medlemskap och förfarandet vid anslutning till förbundets allmänna anläggningar bör ske som fullvärdig förbundsmedlem. Därför föreslås att de kommuner som önskar ansluta sig till Nya Sjölunda, även beslutar om att initiera ansökningsprocessen till VA SYD.

Om kommunen överlåter ansvaret för vattentjänster på VA SYD, som blir ny VA-huvudman, har respektive kommun genom kommunfullmäktige fortfarande föreskriftsrätt och tar beslut om:

- Att bestämma sin egen kommuns verksamhetsområde (6 § vattentjänstlagen).
- Föreskrifter (allmänna bestämmelser) om brukande av den allmänna avloppsanläggningen, ABVA (23 § vattentjänstlagen).
- Föreskrifter om taxa enligt vattentjänstlagen (34 § vattentjänstlagen).

Taxan bestäms alltså för varje kommun var för sig, även när kommunerna samverkar i ett kommunalförbund. Kommunen får överlåta åt huvudmannen (VA SYD) att bestämma avgifternas belopp enligt beräkningsgrunder i kommunens taxeföreskrifter, vilket också förutsätts.

En allmän förutsättning för VA-verksamheten är kommunallagens självkostnadsprincip. De avgifter som får tas ut av VA-kollektivet är endast avgifter som täcker nödvändiga kostnader för de levererade tjänsterna. Medel får avsättas till en fond för framtida nyinvesteringar, under vissa förutsättningar. De gemensamma resurserna (intäkter/kostnader) fördelas mellan medlemskommunerna i förbundet enligt fördelningsnycklar.

I den mån behov uppkommer av finansiellt stöd som inte täcks av taxan ska kommunerna, lämna bidrag till den egna kommunens verksamhetsområde. Om ett kommunalförbund saknar tillgångar för att betala en skuld, är förbundsmedlemmarna skyldiga att fylla bristen.

Ett kommunalförbund bildas genom att förbundsmedlemmarna antar en förbundsordning (9 kap 1 § kommunallagen, 2017:725, KL). När en ny medlem ska inträda, krävs att samtliga medlemmar och den nya medlemmen, antar en förbundsordning med samma lydelse enligt vilken även den nya medlemmen ingår. Kommunstyrelsen i respektive kommun ska bereda ärendet inför kommunfullmäktige (6 kap 13 § KL).

Gällande förbundsordning för VA SYD framgår av bilaga 4. Kommunalförbundet VA SYD är idag organiserat i förbundsfullmäktige, förbundsstyrelse och ägarnämnder. För sistnämnda gäller reglementen. Under förbundsstyrelsen finns en gemensam regional organisation med samtliga personella, administrativa och materiella resurser, som svarar för all drift, investering och förvaltning av i förbundet ingående VA-anläggningar. Istället för att vara bunden vid kommungränser bygger den verkställande organisationen på ett renodlat ansvar för olika funktioner. Detta ger stordriftsfördelar och likabehandling mellan ägarkommunerna.

När en kommun önskar inträda som medlem i förbundet behöver kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige först ta ett första inriktningsbeslut och inleda en förstudie där det bland annat ingår en kartläggning av de egna anläggningarna, genomgång av befolkningsprognos och utbyggnadsplaner, gällande tillstånd och villkor för verksamheten, med mera. Om anslutning önskas utifrån ett initialt underlag, beslutar kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige om att ansöka om medlemskap vid en angiven tidpunkt. En ansökan är inte bindande eftersom anslutning inte kan ske förrän såväl den egna kommunfullmäktige som fullmäktige i övriga medlemskommuner samstämmigt beslutat om en ny förbundsordning med kommunen som ny medlem. Beslut om att ansökan ska göras kan därför liknas vid en viljeinriktning och första beredning av ärendet.

Ansökan om att bli medlem lämnas till VA SYD, som bereder ärendet vidare. Inledningsvis presenteras ett underlag och medlemsansökan för VA SYDs politiska instanser för information och eventuell justering av underlag och förslag. Tillkommande dokument bifogas; förslag till ny förbundsordning och reglemente för kommunens ägarnämnd. Ansökan lämnas vidare med yttrande från VA SYD till övriga medlemskommuner, som har att ta ställning till ansökan och förslag till förbundsordning med mera. Skulle kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner ställa sig positiva till förslaget beslutas om en ny förbundsordning av samtliga kommuner. Först när sökandens kommunfullmäktige tagit beslut om samma förbundsordning som övriga medlemskommuner, är kommunen slutligen medlem i kommunalförbundet per datum som fastställts i besluten.

BILAGOR

Bilaga 1 Befolkningsprognoser:

a) WSP, Mätning av befolkningsprognos 2019-2050 Burlöv, Kävlinge, Lomma, Lund, Staffanstorp och Svedala.
b) Malmö Stad. Prognos Malmö Extern Halvmiljonstaden 2050
c) Antal innevånare per 2019-12-31

Bilaga 2 Hållbar avloppsrening – En första beräkning av ekonomiska konsekvenser

Bilaga 3 MALMÖ AVLOPPSTUNNEL - Underlag för beslut avseende eventuell tidigareläggning, 2020-06-24

Bilaga 4 Gällande förbundsordning för VA SYD

MÄTNING AV BEFOLKNINGSPROGNOS 2019-2050

BURLÖV, KÄVLINGE, LOMMA, LUND, STAFFANSTORP OCH SVEDALA

2019-12-20

wsp

MÄTNING AV BEFOLKNINGSPROGNOS 2019-2050

BURLÖV, KÄVLINGE, LOMMA, LUND, STAFFANSTORP OCH SVEDALA

KUND

VA SYD
Box 191
201 21 Malmö
Besök: Hjälmaregatan 3, Malmö

KONSULT

WSP Sverige AB
121 88 Stockholm-Globen
Besök: Arenavägen 7
Tel: +46 10 722 50 00
Org nr: 556057-4880

wsp.com

KONTAKTPERSONER

VA SYD
Charlotte Rask
Projektcontroller
Tel: 040-635 01 95
E-post: charlotte.rask@vasyd.se

WSP Sverige AB
Martin Lagnerö
WSP Advisory, Avdelning Samhällsutveckling
Tel: +46 10 722 86 22
E-post: martin.lagnero@wsp.com

FÖRORD

På uppdrag av VA SYD har befolkningsprognoser beräknats för sex kommuner för åren 2019-2050. Prognosen utgår från befolkningen i kommunen 31 december år 2018.

Prognosen redovisas för kommunerna i sin helhet. För Lomma och Staffanstorps kommuner redovisas även två delområden. Antaganden om bostadsbyggande kommer från olika källor hos kommunerna. Utgångspunkten har varit kommunernas bostadsförsörjningsprogram (eller liknande), men kommunerna har även blivit kontaktade och haft möjlighet att ge ytterligare information om sina byggplaner.

Kommunernas byggplaner sträcker sig som längst till år 2029 och som kortast till år 2023. För resterande år, fram till år 2050, har en jämn byggtakt antagits baserad på dels byggtakten de senaste fem åren och dels byggtakten i byggplanerna. Byggtakten för perioden 2030-2050 får anses som mycket osäker eftersom den ligger så långt in i framtiden och påverkas av konjunktur och andra svårförutsägbara omvärldsfaktorer.

Befolkningsprognoserna redovisas i slutet av rapporten i tabeller för kommunerna totalt och delområdena. För internt bruk inom VA SYD finns prognoserna i Excelformat.

Prognosen har tagits fram av Martin Lagnerö, WSP Advisory.

INNEHÅLL

FÖRORD 3

1 BEFOLKNINGSUTVECKLING ÅR 2018 5

2 SAMMANFATTNING AV PROGNOSEN 6

3 METOD 10

3.1 FLYTTANDE 10

3.2 FÖDSEL OCH DÖD 10

3.3 DECIMALPERSONER 10

3.4 PROGNOSANTAGANDEN 11

3.4.1 Byggande 11

3.4.2 Antaganden för byggande per kommun 13

3.4.3 Utglesning/förtätning 13

3.4.4 Flyttningar 13

3.4.5 Fruktsamhet 13

3.4.6 Dödlighet 14

4 OSÄKERHETER I PROGNOSER 15

4.1 FELKÄLLOR FÖR PROGNOSER 15

4.1.1 Fel befolkningsstorlek 15

4.1.2 Fel befolkningsstruktur 15

5 TABELLER PROGNOS 16

5.1 BURLÖVS KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 16

5.2 KÄVLINGE KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 17

5.3 LOMMA KOMMUN, ALTERNATIV 1: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 18

5.4 LOMMA KOMMUN, ALTERNATIV 2: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 19

5.5 LOMMA KOMMUN, DELOMRÅDEN, ALTERNATIV 1: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 20

5.6 LOMMA KOMMUN, DELOMRÅDEN, ALTERNATIV 2: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 22

5.7 LUNDS KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 24

5.8 STAFFANSTORPS KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 25

5.9 STAFFANSTORPS KOMMUN, DELOMRÅDEN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 26

5.10 STAFFANSTORPS KOMMUN, DELOMRÅDEN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 27

5.11 SVEDALA KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER 28

1 BEFOLKNINGSUTVECKLING ÅR 2018

Befolkningen i de sex kommunerna ökade under 2018 med 1 674 personer vilket motsvarar en ökning på 1,4 procent. I slutet av år 2018 hade befolkningen ökat till 243 862 personer. Befolkningen i Skåne ökade med cirka 17 475 personer under 2018.

I de sex aktuella kommunerna ligger medelvärdet för den årliga befolkningsökningen 2013-2018 på 3 524 personer. Variationen är stor mellan åren med en lägsta notering på 2 098 personer år 2015 och en högsta notering på 4 833 personer år 2017. Ungefär hälften av den totala befolkningsökningen i kommunerna de senaste fem åren har skett i Lunds kommun.

Under 2018 föddes 2 469 barn och 1 640 personer avled i de sex kommunerna, vilket ger ett födelsenetto på 829 personer. Totalt flyttade 21 126 personer in och 17 913 personer flyttade ut. Det ger en nettoinflyttning på 3 213 personer under 2018.

Totalt ger detta en befolkningsökning med 4 042 personer under 2018. Att summan av födelse- och flyttnetto inte stämmer exakt med den totala folkökningen år 2018 beror på att SCB gjort justeringar för händelser (födslar, dödsfall, in- och utflyttningar) som rapporterats under 2018 men som inträffat tidigare.

Tabell 1 Befolkningsförändring i kommunerna under år 2018 per åldersklass.

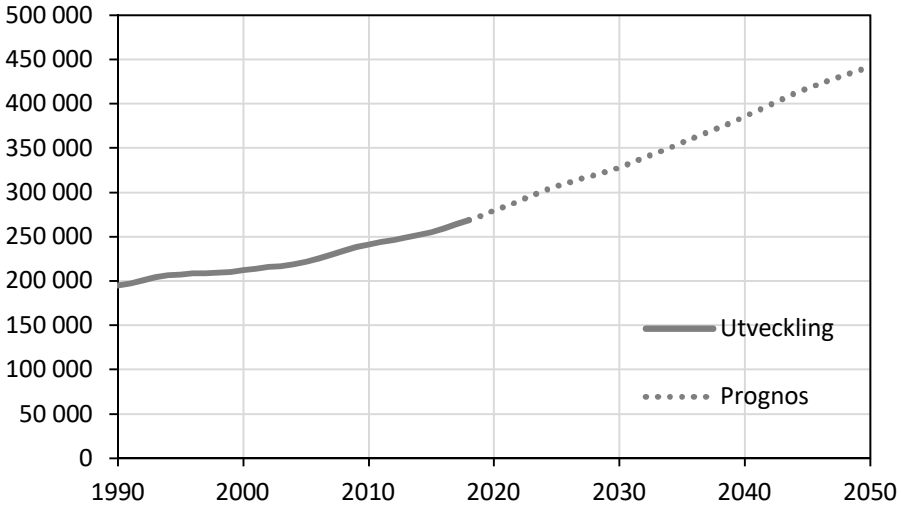
Kommun	2017	2018	Förändring	Förändring (%)
Staffanstorp	24 167	24 724	557	2,3
Burlöv	18 073	18 360	287	1,6
Kävlinge	30 959	31 491	532	1,7
Lomma	24 264	24 763	499	2,1
Svedala	21 074	21 576	502	2,4
Lund	121 274	122 948	1 674	1,4
Totalt sex kommuner	239 811	243 862	4 051	1,7
Totalt Skåne	**1 344 689**	**1 362 164**	**17 475**	**1,3**

2 SAMMANFATTNING AV PROGNOSEN

Befolkningen i kommunerna kommer enligt prognosen att uppgå till 441 900 personer år 2050, vilket innebär en ökning med 64 procent jämfört med 2018

Diagram 1 visar hur befolkningen i samtliga sex kommuner utvecklats från 1990 till 2018, samt prognosen för 2019-2050.

Diagram 1 Befolkningsutveckling från 1990 samt prognos fram till 2050



Enligt denna prognos kommer befolkningen fortsätta att öka under perioden 2019 – 2050. Nedan följer liknande diagram för de sex kommunerna.

Diagram 2 Befolkningsutveckling i Staffanstorps kommun från 1990 samt prognos fram till 2050

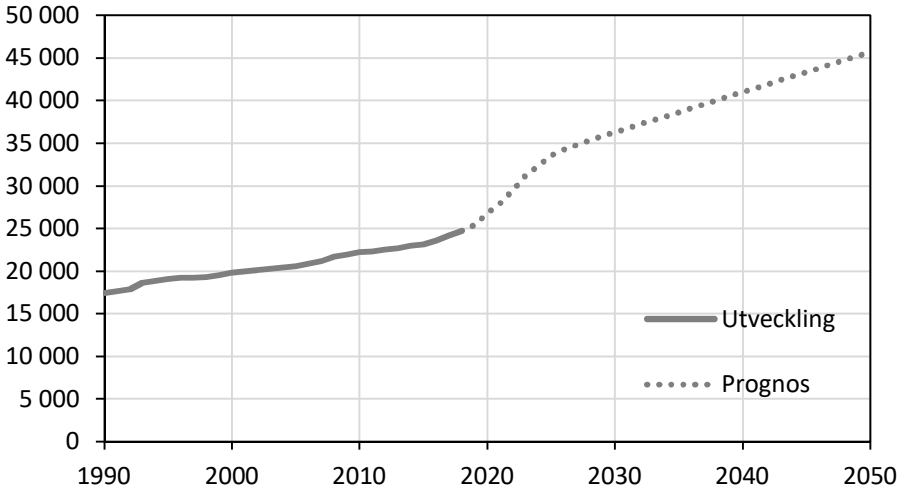


Diagram 3 Befolkningsutveckling i Burlöv från 1990 samt prognos fram till 2050

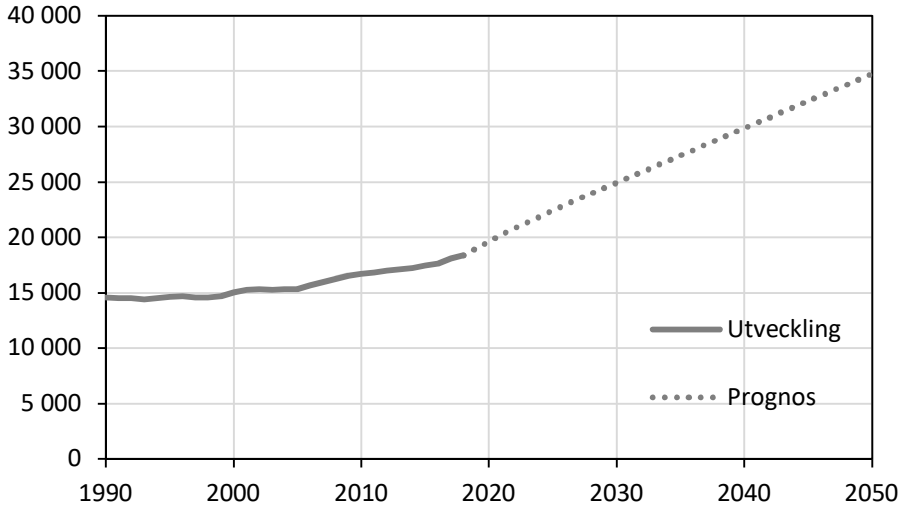


Diagram 4 Befolkningsutveckling i Kävlinge från 1990 samt prognos fram till 2050

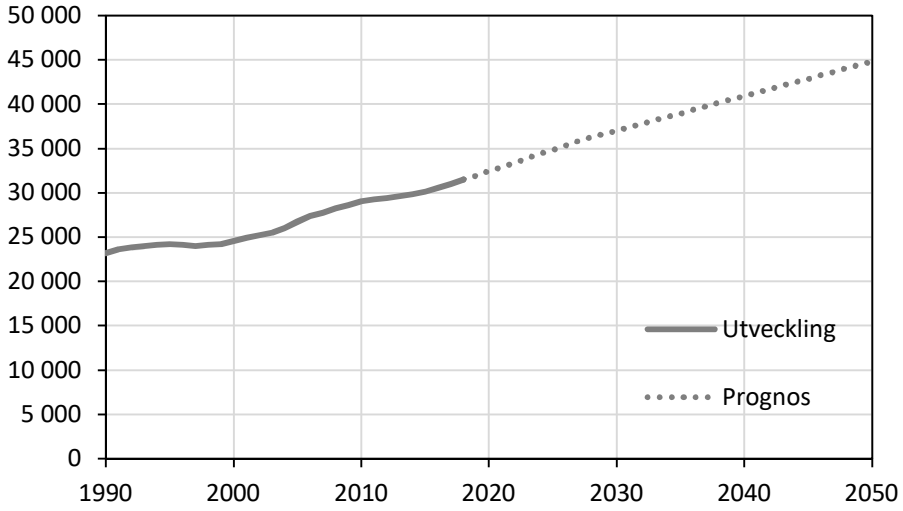


Diagram 5 Befolkningsutveckling i Lomma från 1990 samt prognos fram till 2050

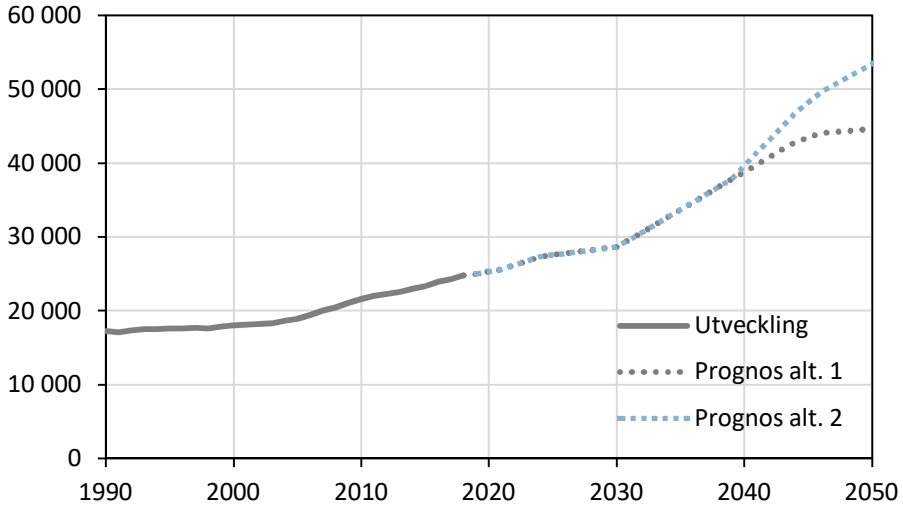


Diagram 6 Befolkningsutveckling i Svedala från 1990 samt prognos fram till 2050

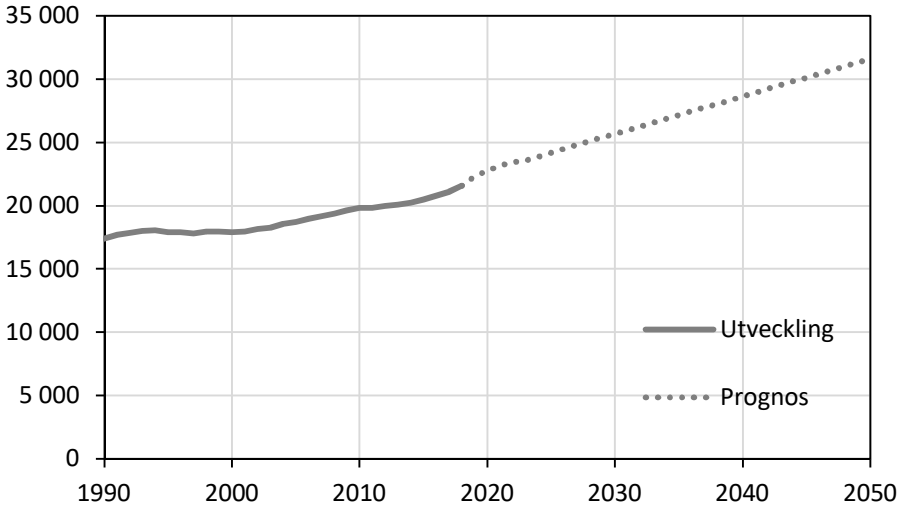
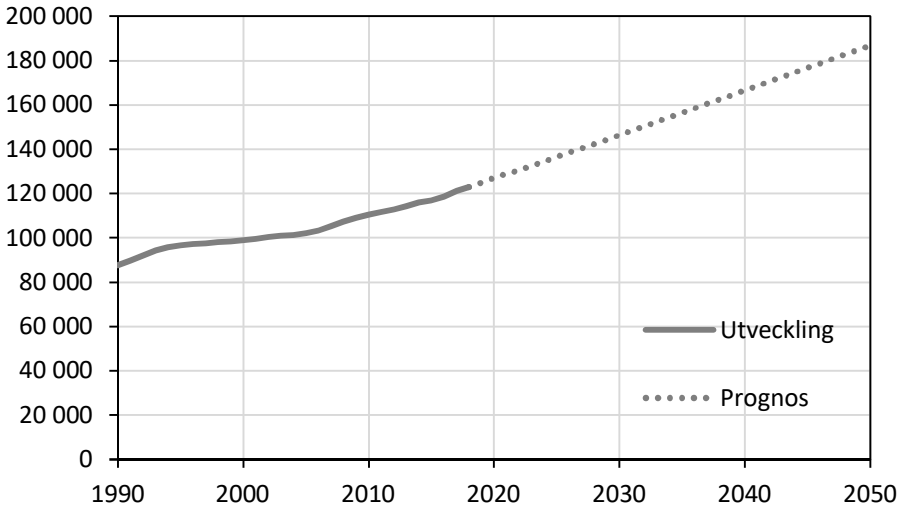


Diagram 7 Befolkningsutveckling i Lund från 1990 samt prognos fram till 2050



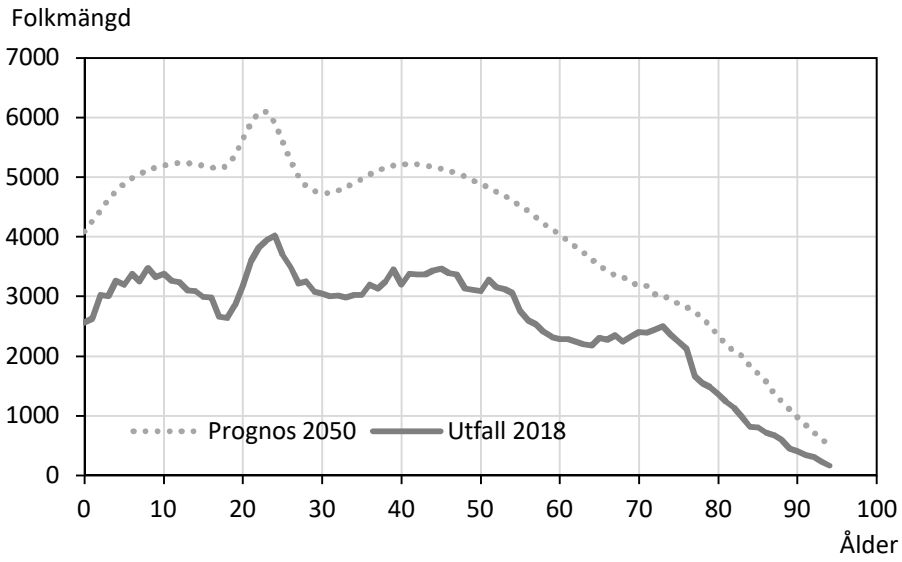
Enligt prognosen kommer alla kommunerna att få en större befolkningsökning de kommande 30 åren än vad de har haft de senaste 30 åren, i såväl absoluta tal som procentuellt. Kävlinge och Svedala är de kommuner som enligt prognosen ökar minst, både procentuellt och i absoluta tal.

Tabell 2 Befolkningen per kommun 31 december år 1990 och 2018. Prognos för år 2050 och förändringen i absoluta och relativa tal

Kommun	1990	2018	Prognos 2050	Förändring 2018-2050	Förändring 2018-2050 (%)	Förändring 1990-2018 (%)
Staffanstorp	17427	24 724	45 708	20 984	84.9	41.9
Burlöv	14561	18 360	34 754	16 394	89.3	26.1
Kävlinge	23178	31 491	44 816	13 325	42.3	35.9
Lomma	17220	24 763	44 620	19 857[1]	80.2	43.8
Svedala	17397	21 576	31 602	10 026	46.5	24.0
Lund	87681	122 948	186 825	63 877	52.0	40.2
Totalt sex kommuner	177464	243 862	388 325	144 463	59.2	37.4

Åldersstrukturen i de sex kommunerna år 2018 och enligt prognosen för 2030 visas i Diagram 3. Antalet invånare beräknas bli fler i samtliga åldrar. Antalet unga beräknas öka mer än antalet äldre.

Diagram 8 Åldersstrukturen totalt i de sex kommunerna 2018 och prognos för 2050



[1] Alternativ 1 i Lomma

3 METOD

För en kommun som är en del av en sammanhängande arbets- och bostadsmarknadsregion, vilket är fallet för kommunerna i Skåne, är det bostadsbeståndet som till stor del bestämmer befolkningsutvecklingen. Antaganden om byggandet i kommunen är därför avgörande för prognosresultaten.

Den totala befolkningen i kommunen under prognosperioden beror förutom på bostadsbyggandets omfattning, även på befolkningsutvecklingen i det befintliga bostadsbeståndet. I det befintliga bostadsbeståndet har vi en så kallad förtätning eller utglesning som är ett mått på förändringen i hur tätt människor bor. Om tätheten avtar benämns det som utglesning, om den däremot ökar används istället termen förtätning. Om kommunen har en utglesning eller förtätning är beroende av bostädernas typ och ålder, samt av förhållandena på bostadsmarknaden i stort.

I princip är det fyra saker som påverkar hur befolkningen förändras till struktur och antal: inflyttning, utflyttning, födsel och död.

3.1 FLYTTANDE

I prognosen bestäms antalet inflyttare utifrån bostadsbeståndet, både det befintliga inklusive förtätningen och de planerade bostäderna. Antalet utflyttare beräknas genom att applicera utflyttarrisker på befolkningen. Utflyttarriskerna anger sannolikheten för personer i olika åldrar att flytta ut från kommunen under ett år. Basområdena klassas i typområden, där varje typområde har specifika utflyttarrisker för varje ålder och kön och specifika åldersstrukturer på kön för inflyttare.

3.2 FÖDSEL OCH DÖD

Hur många människor som avlider beror på ålders- och könssammansättningen hos befolkningen. Antalet avlidna erhålles i prognosen genom att applicera ålders- och könsspecifika dödsrisker på befolkningen.

Hur många barn som föds beror på hur många kvinnor det finns i barnafödande åldrar och andelen kvinnor i varje ålder som föder barn. I demografitermer talar vi om åldersspecifika fruktsamhetstal, vilka anger antal födda barn per kvinna i en viss ålder.

3.3 DECIMALPERSONER

För bästa noggrannhet beräknas prognosen på decimalnivå. För att minimera avrundningsfel är det viktigt att avrundning görs så sent i beräkningarna som möjligt. Prognosen är beräknad på decimalnivå och resultaten är på decimalnivå, vi talar om ”decimalpersoner”, men de redovisas i tabellerna på heltal. Summeringar görs på decimaltal. Därför förekommer en viss diskrepans mellan summorna i tabellerna och summan av de ingående heltalen.

För att illustrera tar vi exemplet:

0,52 + 0,52 = 1,04

Sker avrundningen innan blir summan:

1 + 1 = 2

Alltså ett avrundningsfel hos summan på nästan 100 procent.

Som prognosen redovisas får vi i stället:

1 + 1 = 1

Detta kan vid första anblicken verka fel, men är faktiskt det mest korrekta. Sådana här avrundningsfel blir som störst för små tal (som här i exemplet).

3.4 PROGNOSANTAGANDEN

Som konstateras ovan finns det ett antal olika faktorer som påverkar hur befolkningen i ett område förändras avseende storlek och struktur. Vilka antaganden som görs kring dessa faktorer är avgörande för prognosresultatet.

3.4.1 Byggande

Prognosen utgår från en kombination av uppgifter från kommunernas bostadsförsörjningsprogram direkta uppgifter över byggplaner från respektive kommun. Tabell 3Tabell 3 redovisar antagandet per år och typ av bostad.

I de nybyggda bostäderna antas i genomsnitt 1,6 personer flytta in i lägenheter i flerbostadshus, 3,6 personer i småhus samt 1,2 personer i specialbostäder (äldre- eller studentbostäder). Dessa antaganden utgår från de generella hushållsstorlekar som normalt sett används för långsiktiga befolkningsprognoser.

Tabell 3 Antagande om färdigställda lägenheter per år 2019 – 2050

	Staffanstorp		Burlöv		Kävlinge		Lomma		Svedala		Lund	
År	Fler-familjshus	Små-hus	Fler-familjshus	Små-hus	Fler-familjshus	Små-hus	Fler-familjshus	Små-hus	Fler-familjshus	Små-hus	Fler-familjshus	Små-hus
2019	191	82	117	78	150	50	42	20	198	66	744	186
2020	394	169	117	78	150	50	77	38	126	42	711	178
2021	297	127	117	78	150	50	66	32	106	35	687	172
2022	444	190	117	78	150	50	135	66	68	23	599	150
2023	461	198	117	78	150	50	146	72	53	18	599	150
2024	315	135	117	78	150	50	157	77	90	30	672	168
2025	337	144	117	78	150	50	57	28	90	30	672	168
2026	172	74	117	78	150	50	57	28	90	30	672	168
2027	151	65	117	78	150	50	57	28	90	30	672	168
2028	151	65	109	73	100	50	57	28	90	30	672	168
2029	130	56	109	73	100	50	57	28	90	30	672	168
2030	130	56	109	73	100	50	57	28	90	30	672	168
2031	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2032	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2033	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2034	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2035	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2036	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2037	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2038	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2039	130	56	109	73	100	50	263	130	90	30	672	168
2040	130	56	109	73	100	50	468	233	90	30	672	168
2041	130	56	109	73	100	50	468	233	90	30	672	168
2042	130	56	109	73	100	50	468	233	90	30	672	168
2043	130	56	109	73	100	50	468	233	90	30	672	168
2044	130	56	109	73	100	50	468	233	90	30	672	168
2045	130	56	109	73	100	50	357	178	90	30	672	168
2046	130	56	109	73	100	50	357	178	90	30	672	168
2047	130	56	109	73	100	50	246	122	90	30	672	168
2048	130	56	109	73	100	50	246	122	90	30	672	168
2049	130	56	109	73	100	50	246	122	90	30	672	168
2050	130	56	109	73	100	50	246	122	90	30	672	168

3.4.2 Antaganden för byggande per kommun

- **Staffanstorp**: Baserat på antagandena i kommunens befolkningsprognos ”Delområdesprognos byggbaserad korttidsrealistisk” för år 2019-2029. Samma takt som år 2027-2029 har sedan antagits för resterande år.
- **Burlöv**: Baserat på antagandena om 1 820 bostäder på tio år i kommunens befolkningsprognos för år 2018-2028. Samma takt har sedan antagits för resterande år.
- **Kävlinge**: Baserat på utvecklingen de senaste åren och kommunens planer att fortsätta växa i samma takt de närmaste 10 åren. Samma takt har sedan antagits för resterande år.
- **Lomma**: Baserat på antagandena i kommunens befolkningsprognos för år 2019-2024 och förväntade utbyggnadsplaner 2022-2030. Därefter antas utbyggnadstakten fortsätta i samma takt. Utöver det är planerna för att en tätort på 5 000 personer byggs i anslutning till den nya tågstationen i Flädie år 2030-2046 inkluderade. I alternativ två (som presenteras i tabellerna i slutet av rapporten) är även utvecklingen av en ny stadsdel i utkanten av Lomma tätort inkluderad. Dessa planer är dock mycket osäkra och har därför inte inkluderats i huvudprognosen.
- **Svedala**: Baserat på exploateringsprogrammet för år 2019-2023 och därefter översiktsplanens antagande om 120 bostäder per år fram till år 2045. Samma takt har sedan antagits för de resterande fem åren.
- **Lund**: Baserat på bostadsprogrammet fram till år 2023 och därefter översiktsplanens mål om ca 1 200 bostäder per år fram till år 2040. Samma takt har sedan antagits för de resterande åren. De senaste tio åren har 66 % av byggplanerna genomförts och därför har planerna för år 2019-2050 justerats ner.

3.4.3 Utglesning/förtätning

I det befintliga bostadsbeståndet antas en förtätning om knappt 0,2 procent under 2019. Denna avtar gradvis fram till år 2023. Resten av prognosperioden antas ingen förtätning eller utglesning ske i det befintliga bostadsbeståndet. Detta antagande baseras på medelvärdet de femton föregående åren.

3.4.4 Flyttningar

För flyttande till och från kommunerna har specifika inflyttarandelar och utflyttarrisker per kommun antagits. Dessa bygger på historisk statistik för respektive kommun.

3.4.5 Fruktsamhet

För att beräkna fruktsamheten används de åldersspecifika fruktsamhetstalen för kvinnor i kommunerna. Dessa tal anger antalet födda barn per kvinna i respektive ålder.

3.4.6 Dödlighet

Dödligheten domineras av höga dödsrisker för de allra äldsta åldersklasserna. Dödsriskerna antas minska framöver i samma takt som SCB antar i sin senaste befolkningsprognos för riket.

4 OSÄKERHETER I PROGNOSER

Följande avsnitt handlar om osäkerhet i befolkningsprognoser.

4.1 FELKÄLLOR FÖR PROGNOSER

En prognos beskriver befolkningsutvecklingen för något område, under förutsättningen att de antaganden som gjorts för prognosen visar sig vara riktiga. Dessa antaganden har beskrivits ovan och rör bostadsbyggandet och utglesningen av befolkningen i de befintliga bostäderna, samt åldersstrukturer och nivåer på fruktsamhet, dödlighet, inflyttning och utflyttning.

4.1.1 Fel befolkningsstorlek

När det gäller den totala befolkningsstorleken för ett område som är beläget i Skåne är antaganden om bostadsbyggande viktigast. Förseningar och ändringar i bostadsbyggnadsplaner är vanliga och leder till prognosfel.

4.1.2 Fel befolkningsstruktur

För fördelningen av befolkningen över olika åldersgrupper är det de demografiska antaganden som ligger bakom beräkningarna av antalet födda, avlidna, in- och utflyttare. Dessa antaganden bygger på historisk statistik och på vad som antas om framtiden.

Om situationen i samhället kraftigt förändras, t ex när det gäller arbetslöshet, priser på bostadsmarknaden, familjepolitik, invandring eller ekonomiska konjunkturer, får detta återverkningar på flyttningsmönster, fruktsamhet och dödlighet.

Även om inga sådana systematiska förändringar sker och de demografiska antaganden som prognosen bygger på är rimliga medför slumpen att prognosfel uppstår.

Av de demografiska komponenterna är flyttningarna de som är svårast att prognostisera. Detta innebär att prognoserna är osäkrare i åldrar med hög flyttbenägenhet, d v s i 20-30-årsåldern. Antalet födda barn är också svårt att förutspå. Detta gäller i högre grad för mindre områden än för större. Antalet avlidna brukar vara den minst osäkra förändringsfaktorn i prognossammanhang.

5 TABELLER PROGNOS

5.1 BURLÖVS KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	229	253	263	318	357	388	420	454	489
1-5	1283	1341	1373	1625	1843	2017	2182	2351	2527
6-9	1037	1053	1080	1246	1414	1569	1704	1835	1967
10-12	739	764	814	914	1025	1144	1251	1349	1446
13-15	671	700	752	901	997	1105	1214	1313	1409
16-17	458	487	492	582	656	723	795	862	925
18-19	422	436	473	557	620	686	750	814	874
20-24	976	1041	1072	1253	1420	1553	1691	1828	1961
25-29	1082	1133	1181	1368	1512	1660	1796	1932	2066
30-34	1174	1232	1281	1525	1691	1847	2004	2153	2301
35-39	1349	1408	1431	1620	1830	2005	2175	2343	2507
40-44	1256	1287	1372	1538	1709	1896	2064	2227	2387
45-49	1203	1242	1256	1447	1601	1763	1936	2095	2250
50-54	1203	1194	1203	1309	1479	1626	1780	1940	2090
55-59	1069	1106	1148	1235	1342	1501	1643	1789	1939
60-64	953	985	1001	1136	1225	1330	1478	1611	1747
65-69	892	886	891	989	1112	1201	1302	1437	1560
70-74	853	861	871	860	950	1062	1147	1241	1362
75-79	703	702	727	776	775	854	950	1026	1107
80-84	430	481	504	614	655	662	727	805	867
85-89	251	263	279	365	435	464	473	517	571
90-94	99	110	118	165	206	238	254	263	285
95+	28	30	37	60	77	92	105	113	119
Summa	**18360**	**18996**	**19618**	**22402**	**24929**	**27385**	**29841**	**32298**	**34754**

5.2 KÄVLINGE KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	347	378	383	426	458	478	499	523	549
1-5	2124	2119	2129	2378	2585	2717	2835	2957	3096
6-9	1852	1903	1917	1999	2180	2334	2444	2546	2653
10-12	1492	1453	1466	1515	1616	1759	1865	1944	2024
13-15	1403	1461	1504	1554	1596	1732	1853	1945	2026
16-17	807	886	914	992	1067	1099	1192	1262	1314
18-19	727	727	778	959	978	1033	1096	1165	1219
20-24	1305	1308	1381	1664	1808	1867	1969	2087	2194
25-29	1422	1457	1398	1523	1665	1759	1826	1903	1991
30-34	1770	1798	1847	1932	2057	2176	2281	2366	2461
35-39	2040	2001	2028	2278	2393	2516	2644	2759	2864
40-44	2452	2400	2381	2297	2537	2652	2781	2912	3035
45-49	2612	2672	2661	2464	2420	2636	2754	2881	3012
50-54	2263	2276	2317	2609	2465	2441	2640	2754	2878
55-59	1649	1792	1926	2204	2462	2352	2344	2521	2629
60-64	1347	1351	1377	1800	2045	2270	2185	2185	2343
65-69	1512	1436	1400	1357	1726	1941	2141	2076	2085
70-74	1832	1812	1705	1370	1339	1661	1852	2033	1984
75-79	1213	1338	1462	1532	1257	1235	1512	1676	1832
80-84	733	769	801	1175	1221	1020	1007	1221	1346
85-89	372	388	411	545	785	805	685	680	818
90-94	179	181	185	216	278	388	390	341	343
95+	38	44	49	68	78	95	126	129	120
Summa	**31491**	**31950**	**32420**	**34857**	**37017**	**38967**	**40916**	**42866**	**44816**

5.3 LOMMA KOMMUN, ALTERNATIV 1: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	212	238	237	279	289	386	457	501	458
1-5	1686	1585	1532	1673	1790	2306	2778	3058	2904
6-9	1676	1684	1699	1583	1680	2078	2508	2872	2874
10-12	1258	1281	1350	1395	1306	1554	1884	2191	2313
13-15	1131	1207	1205	1395	1357	1511	1786	2100	2298
16-17	634	690	753	925	964	959	1119	1318	1462
18-19	602	590	612	795	875	927	1039	1197	1320
20-24	924	943	988	1232	1384	1715	1809	1970	2006
25-29	751	779	786	918	933	1380	1531	1575	1371
30-34	943	903	942	1138	1156	1635	1913	2018	1767
35-39	1503	1443	1410	1503	1601	2097	2534	2780	2579
40-44	2013	2038	1962	1822	1874	2319	2816	3226	3229
45-49	2018	2022	2084	2140	2002	2303	2744	3203	3411
50-54	1860	1870	1874	2090	2121	2201	2498	2891	3166
55-59	1373	1447	1535	1765	1931	2095	2192	2451	2689
60-64	1097	1136	1162	1457	1647	1876	2036	2128	2298
65-69	1099	1045	1060	1145	1385	1641	1855	1999	2022
70-74	1388	1340	1231	1065	1132	1422	1665	1861	1939
75-79	1209	1248	1338	1172	1024	1141	1407	1624	1760
80-84	747	824	846	1115	978	901	1001	1217	1363
85-89	423	437	459	591	768	695	651	719	850
90-94	177	180	200	256	318	426	392	375	394
95+	39	41	48	78	96	124	159	157	148
Summa	**24763**	**24974**	**25313**	**27530**	**28609**	**33691**	**38777**	**43431**	**44620**

5.4 LOMMA KOMMUN, ALTERNATIV 2: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	212	238	237	279	289	386	466	604	619
1-5	1686	1585	1532	1673	1790	2306	2864	3597	3843
6-9	1676	1684	1699	1583	1680	2078	2551	3240	3616
10-12	1258	1281	1350	1395	1306	1554	1906	2384	2778
13-15	1131	1207	1205	1395	1357	1511	1804	2244	2656
16-17	634	690	753	925	964	959	1132	1400	1651
18-19	602	590	612	795	875	927	1058	1282	1489
20-24	924	943	988	1232	1384	1715	1902	2265	2420
25-29	751	779	786	918	933	1380	1642	1994	1897
30-34	943	903	942	1138	1156	1635	2008	2514	2465
35-39	1503	1443	1410	1503	1601	2097	2614	3308	3465
40-44	2013	2038	1962	1822	1874	2319	2868	3641	4079
45-49	2018	2022	2084	2140	2002	2303	2783	3493	4057
50-54	1860	1870	1874	2090	2121	2201	2529	3109	3629
55-59	1373	1447	1535	1765	1931	2095	2211	2610	3024
60-64	1097	1136	1162	1457	1647	1876	2051	2229	2533
65-69	1099	1045	1060	1145	1385	1641	1873	2105	2216
70-74	1388	1340	1231	1065	1132	1422	1677	1956	2126
75-79	1209	1248	1338	1172	1024	1141	1417	1691	1911
80-84	747	824	846	1115	978	901	1006	1260	1458
85-89	423	437	459	591	768	695	656	743	903
90-94	177	180	200	256	318	426	397	400	432
95+	39	41	48	78	96	124	161	168	166
Summa	**24763**	**24974**	**25313**	**27530**	**28609**	**33691**	**39575**	**48236**	**53433**

5.5 LOMMA KOMMUN, DELOMRÅDEN, ALTERNATIV 1: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Delområde 1: Lomma, södra delen av kommunen

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	133	151	150	173	167	163	164	168	173
1-5	971	933	935	1042	1051	1025	1027	1044	1068
6-9	938	940	949	964	1010	1016	1005	1012	1030
10-12	682	692	742	811	793	818	819	816	826
13-15	591	667	662	796	810	829	841	836	840
16-17	313	342	396	512	544	533	553	556	555
18-19	305	300	310	451	497	497	518	524	523
20-24	583	538	554	690	769	812	811	831	838
25-29	511	518	513	552	511	536	553	559	570
30-34	631	587	611	708	653	645	664	678	689
35-39	884	875	871	942	938	908	913	933	951
40-44	1143	1138	1119	1121	1130	1130	1114	1123	1147
45-49	1136	1170	1207	1240	1205	1216	1221	1211	1224
50-54	1013	1025	1040	1222	1221	1194	1208	1215	1210
55-59	812	816	857	993	1121	1122	1103	1117	1125
60-64	647	695	697	822	926	1035	1037	1024	1036
65-69	608	595	624	688	779	867	961	964	954
70-74	714	697	635	631	674	753	832	914	918
75-79	628	630	693	615	602	640	710	779	851
80-84	444	475	475	584	515	507	537	593	647
85-89	278	288	288	333	403	355	351	371	409
90-94	117	120	134	160	178	213	188	188	197
95+	25	27	29	51	59	65	76	71	70
Summa	**14107**	**14219**	**14491**	**16099**	**16555**	**16879**	**17204**	**17529**	**17853**

Delområde 2: Bjärred-Borgeby och Flädie, norra delen av kommunen

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	70	77	76	94	109	209	278	316	268
1-5	657	592	539	556	659	1195	1660	1916	1731
6-9	685	685	689	553	594	980	1417	1766	1744
10-12	533	547	564	531	455	672	996	1302	1409
13-15	490	492	494	548	495	619	878	1191	1380
16-17	299	315	324	385	381	386	522	714	857
18-19	262	269	280	314	347	394	480	628	750
20-24	303	358	384	488	561	843	932	1067	1091
25-29	196	220	235	326	380	799	930	963	744
30-34	267	275	284	381	450	933	1188	1275	1008
35-39	561	505	473	493	591	1112	1538	1758	1534
40-44	803	822	771	619	658	1097	1605	1999	1970
45-49	824	795	812	820	706	992	1421	1883	2070
50-54	759	764	759	800	818	914	1193	1572	1845
55-59	502	566	608	699	743	896	1001	1242	1465
60-64	387	378	400	570	653	777	924	1022	1175
65-69	442	402	389	395	543	709	832	964	988
70-74	636	598	553	388	398	608	769	885	950
75-79	550	584	609	515	377	444	639	783	849
80-84	289	335	351	501	428	356	416	575	664
85-89	129	133	156	243	343	315	273	314	406
90-94	56	57	62	88	131	201	190	173	179
95+	14	14	18	25	34	56	79	81	72
Summa	**9714**	**9786**	**9830**	**10333**	**10852**	**15505**	**20162**	**24388**	**25148**

5.6 LOMMA KOMMUN, DELOMRÅDEN, ALTERNATIV 2: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Delområde 1: Lomma, södra delen av kommunen

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	133	151	150	173	167	163	173	272	334
1-5	971	933	935	1042	1051	1025	1113	1583	2006
6-9	938	940	949	964	1010	1016	1047	1381	1772
10-12	682	692	742	811	793	818	842	1009	1290
13-15	591	667	662	796	810	829	858	980	1197
16-17	313	342	396	512	544	533	565	638	744
18-19	305	300	310	451	497	497	537	610	692
20-24	583	538	554	690	769	812	905	1126	1252
25-29	511	518	513	552	511	536	663	979	1097
30-34	631	587	611	708	653	645	760	1175	1387
35-39	884	875	871	942	938	908	993	1461	1837
40-44	1143	1138	1119	1121	1130	1130	1166	1538	1997
45-49	1136	1170	1207	1240	1205	1216	1260	1502	1870
50-54	1013	1025	1040	1222	1221	1194	1239	1433	1674
55-59	812	816	857	993	1121	1122	1122	1276	1460
60-64	647	695	697	822	926	1035	1052	1124	1271
65-69	608	595	624	688	779	867	978	1070	1149
70-74	714	697	635	631	674	753	844	1009	1105
75-79	628	630	693	615	602	640	719	847	1002
80-84	444	475	475	584	515	507	542	636	742
85-89	278	288	288	333	403	355	356	396	462
90-94	117	120	134	160	178	213	193	212	235
95+	25	27	29	51	59	65	77	81	89
Summa	**14107**	**14219**	**14491**	**16099**	**16555**	**16879**	**18002**	**22334**	**26666**

Delområde 2: Bjärred-Borgeby och Flädie, norra delen av kommunen. Här är resultatet samma som i alternativ 1.

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	70	77	76	94	109	209	278	316	268
1-5	657	592	539	556	659	1195	1660	1916	1731
6-9	685	685	689	553	594	980	1417	1766	1744
10-12	533	547	564	531	455	672	996	1302	1409
13-15	490	492	494	548	495	619	878	1191	1380
16-17	299	315	324	385	381	386	522	714	857
18-19	262	269	280	314	347	394	480	628	750
20-24	303	358	384	488	561	843	932	1067	1091
25-29	196	220	235	326	380	799	930	963	744
30-34	267	275	284	381	450	933	1188	1275	1008
35-39	561	505	473	493	591	1112	1538	1758	1534
40-44	803	822	771	619	658	1097	1605	1999	1970
45-49	824	795	812	820	706	992	1421	1883	2070
50-54	759	764	759	800	818	914	1193	1572	1845
55-59	502	566	608	699	743	896	1001	1242	1465
60-64	387	378	400	570	653	777	924	1022	1175
65-69	442	402	389	395	543	709	832	964	988
70-74	636	598	553	388	398	608	769	885	950
75-79	550	584	609	515	377	444	639	783	849
80-84	289	335	351	501	428	356	416	575	664
85-89	129	133	156	243	343	315	273	314	406
90-94	56	57	62	88	131	201	190	173	179
95+	14	14	18	25	34	56	79	81	72
Summa	**9714**	**9786**	**9830**	**10333**	**10852**	**15505**	**20162**	**24388**	**25148**

5.7 LUNDS KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	1239	1031	1054	1187	1291	1382	1473	1566	1655
1-5	6724	6754	6536	6286	6934	7460	7955	8428	8898
6-9	5910	5974	6055	6011	6066	6629	7091	7517	7928
10-12	4310	4444	4613	4896	4788	5111	5524	5868	6194
13-15	4021	4211	4331	4958	5157	5111	5568	5948	6292
16-17	2537	2720	2798	3294	3541	3564	3758	4038	4274
18-19	2646	2881	3196	3728	4145	4348	4437	4756	5033
20-24	13478	13229	13109	14377	15946	17169	17950	18813	19806
25-29	11401	11690	11883	12200	13309	14456	15401	16115	16857
30-34	8522	8722	8916	9608	10183	11011	11810	12473	13045
35-39	7941	8020	8119	8788	9503	10144	10878	11556	12152
40-44	7446	7590	7749	8396	9092	9821	10470	11153	11794
45-49	7213	7396	7535	7949	8616	9318	10029	10657	11307
50-54	7144	7145	7117	7658	8124	8794	9477	10151	10755
55-59	6017	6230	6432	6974	7511	7984	8620	9254	9880
60-64	5809	5749	5716	6140	6658	7167	7619	8201	8782
65-69	5837	5819	5788	5463	5873	6363	6837	7260	7793
70-74	5592	5557	5486	5562	5320	5719	6182	6623	7023
75-79	4121	4506	4886	5117	5213	5034	5408	5826	6228
80-84	2465	2599	2712	4047	4230	4321	4200	4512	4840
85-89	1582	1667	1746	2149	3055	3189	3272	3219	3450
90-94	732	813	906	1207	1427	1888	1964	2023	2024
95+	261	277	299	411	511	593	735	784	815
Summa	**122948**	**125023**	**126984**	**136405**	**146490**	**156575**	**166658**	**176742**	**186825**

5.8 STAFFANSTORPS KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	9	291	304	464	478	470	488	518	550
1-5	1790	1862	1980	2646	2883	2882	2953	3102	3281
6-9	1554	1577	1656	2202	2440	2602	2636	2728	2865
10-12	1122	1195	1262	1532	1783	1947	2042	2086	2173
13-15	1035	1049	1134	1452	1682	1866	2019	2074	2140
16-17	657	699	705	910	1032	1177	1278	1346	1379
18-19	599	582	650	807	903	1051	1145	1228	1258
20-24	1019	1100	1227	1592	1634	1776	1970	2115	2223
25-29	1082	1118	1250	1686	1517	1574	1681	1794	1891
30-34	1387	1472	1678	2341	2222	2192	2306	2437	2566
35-39	1750	1777	1910	2703	2864	2829	2888	3037	3193
40-44	1869	1900	1952	2470	2878	3030	3057	3148	3305
45-49	1838	1873	1941	2209	2505	2851	3007	3058	3159
50-54	1750	1763	1790	2031	2159	2411	2714	2862	2923
55-59	1382	1475	1575	1823	1952	2068	2292	2557	2693
60-64	947	1001	1085	1566	1731	1845	1954	2154	2388
65-69	1062	998	976	1117	1472	1616	1722	1821	1996
70-74	1308	1233	1182	1030	1112	1419	1552	1650	1743
75-79	1070	1141	1169	1117	967	1039	1307	1426	1513
80-84	681	736	812	989	930	815	879	1091	1186
85-89	350	365	378	602	706	664	593	642	783
90-94	153	167	189	242	335	387	366	336	365
95+	27	34	38	79	94	123	143	141	134
Summa	**24724**	**25409**	**26844**	**33608**	**36279**	**38636**	**40993**	**43351**	**45708**

5.9 STAFFANSTORPS KOMMUN, DELOMRÅDEN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Delområde 1: Staffanstorp

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	164	177	190	285	288	282	292	309	326
1-5	981	1071	1183	1633	1748	1734	1768	1850	1948
6-9	909	906	942	1317	1493	1573	1582	1630	1704
10-12	674	713	780	886	1078	1186	1229	1248	1294
13-15	662	673	691	869	1000	1134	1219	1243	1276
16-17	402	434	454	555	592	709	778	809	823
18-19	376	358	404	479	534	624	694	739	752
20-24	666	717	794	979	987	1052	1182	1273	1327
25-29	743	767	853	1017	915	946	1001	1068	1123
30-34	806	905	1086	1447	1333	1318	1380	1449	1520
35-39	978	1035	1131	1671	1745	1698	1731	1811	1893
40-44	1113	1117	1143	1470	1761	1839	1832	1882	1965
45-49	1134	1148	1189	1303	1492	1739	1820	1830	1884
50-54	1086	1096	1114	1237	1276	1438	1650	1727	1746
55-59	842	910	995	1126	1186	1225	1367	1550	1621
60-64	589	610	650	982	1065	1120	1159	1285	1444
65-69	722	679	656	669	918	992	1043	1080	1189
70-74	970	906	848	678	666	881	950	998	1034
75-79	837	877	889	789	630	623	809	871	913
80-84	548	589	641	741	650	528	526	674	724
85-89	297	301	311	462	521	458	380	384	482
90-94	126	140	157	185	249	279	247	212	218
95+	24	28	31	60	69	89	101	95	85
Summa	**15649**	**16158**	**17132**	**20838**	**22194**	**23468**	**24742**	**26016**	**27290**

5.10 STAFFANSTORPS KOMMUN, DELOMRÅDEN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Delområde 2: Hjärup

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	99	71	71	120	136	137	145	157	170
1-5	547	530	515	681	804	839	880	940	1012
6-9	446	474	516	596	660	742	779	822	879
10-12	255	294	303	448	493	541	595	624	662
13-15	231	232	263	401	457	513	577	615	648
16-17	159	159	150	234	317	332	358	395	415
18-19	135	145	153	199	267	292	320	357	378
20-24	202	218	259	417	442	523	567	618	670
25-29	195	209	237	467	437	458	507	543	582
30-34	359	358	363	614	646	646	690	746	797
35-39	521	489	501	691	798	831	863	922	990
40-44	466	501	523	668	773	860	907	950	1014
45-49	405	413	444	601	693	781	865	914	961
50-54	378	386	398	489	598	675	756	832	881
55-59	271	292	299	427	487	578	649	722	791
60-64	166	186	217	320	418	470	552	616	681
65-69	195	180	168	242	318	401	448	519	577
70-74	223	210	210	199	254	320	395	438	503
75-79	143	160	171	210	197	244	303	368	407
80-84	74	88	104	156	182	172	211	258	310
85-89	30	38	38	89	120	136	131	159	191
90-94	18	18	22	36	57	73	81	79	95
95+	3	5	6	13	17	24	29	33	33
Summa	**5521**	**5656**	**5929**	**8318**	**9570**	**10589**	**11608**	**12627**	**13647**

5.11 SVEDALA KOMMUN: 0-W ÅR UPPDELAT PÅ ÅLDERSKLASSER

Ålder	2018	2019	2020	2025	2030	2035	2040	2045	2050
0	246	268	278	296	312	330	348	367	386
1-5	1517	1576	1620	1750	1858	1962	2068	2173	2281
6-9	1411	1451	1451	1503	1641	1743	1836	1929	2022
10-12	963	1014	1062	1144	1206	1297	1371	1442	1512
13-15	924	943	971	1145	1175	1262	1341	1413	1484
16-17	550	591	612	680	741	792	851	899	943
18-19	497	498	526	597	689	701	764	809	849
20-24	851	908	947	1026	1147	1246	1301	1385	1455
25-29	994	1053	1027	983	1060	1146	1216	1269	1331
30-34	1283	1399	1477	1448	1485	1589	1686	1771	1845
35-39	1497	1458	1500	1765	1794	1868	1983	2090	2186
40-44	1726	1763	1723	1655	1900	1955	2040	2156	2264
45-49	1589	1657	1730	1693	1662	1881	1943	2027	2135
50-54	1497	1504	1493	1642	1632	1624	1815	1877	1958
55-59	1123	1202	1260	1400	1536	1542	1547	1711	1771
60-64	1049	1042	1046	1183	1311	1432	1446	1457	1600
65-69	1103	1089	1055	1009	1135	1251	1361	1379	1395
70-74	1138	1138	1116	1006	974	1089	1194	1292	1314
75-79	743	792	880	984	899	876	976	1064	1149
80-84	466	503	516	703	781	720	703	782	848
85-89	265	278	284	355	478	526	490	480	533
90-94	114	126	143	156	188	246	265	252	248
95+	30	33	37	55	62	71	87	94	93
Summa	**21576**	**22285**	**22755**	**24179**	**25663**	**27148**	**28632**	**30117**	**31602**

VI ÄR WSP

WSP är ett av världens ledande analys- och teknikkonsultföretag. Vi verkar på våra lokala marknader med stöd av global expertis. Som tekniska experter och strategiska rådgivare har vi tillgång till ingenjörer, tekniker, naturvetare, planerare, utredare och miljöspecialister liksom professionella projektörer, konstruktörer och projektledare. Vi erbjuder hållbara lösningar inom Hus & Industri, Transport & Infrastruktur och Miljö & Energi. Med drygt 39 000 medarbetare på 500 kontor i 40 länder medverkar vi till en hållbar samhällsutveckling. I Sverige har vi omkring 4 000 medarbetare. wsp.com

WSP Sverige AB
Box 574
201 25 Malmö
Besök: Jungmansgatan 10

T: +46 10 7225000
Org nr: 556057-4880
Styrelsens säte: Stockholm
wsp.com

Malmö som halvmiljonstad

Gunnar Blomé

Malmö stad

Varför?

- KS nämndsbudget för 2018
- Snabb utveckling i Malmö, långsamma beslutsprocesser i Malmö stad
- Långsiktig planering och budgetberedning för hela staden
- Samordnat arbete över förvaltningsgränserna

Malmö stad

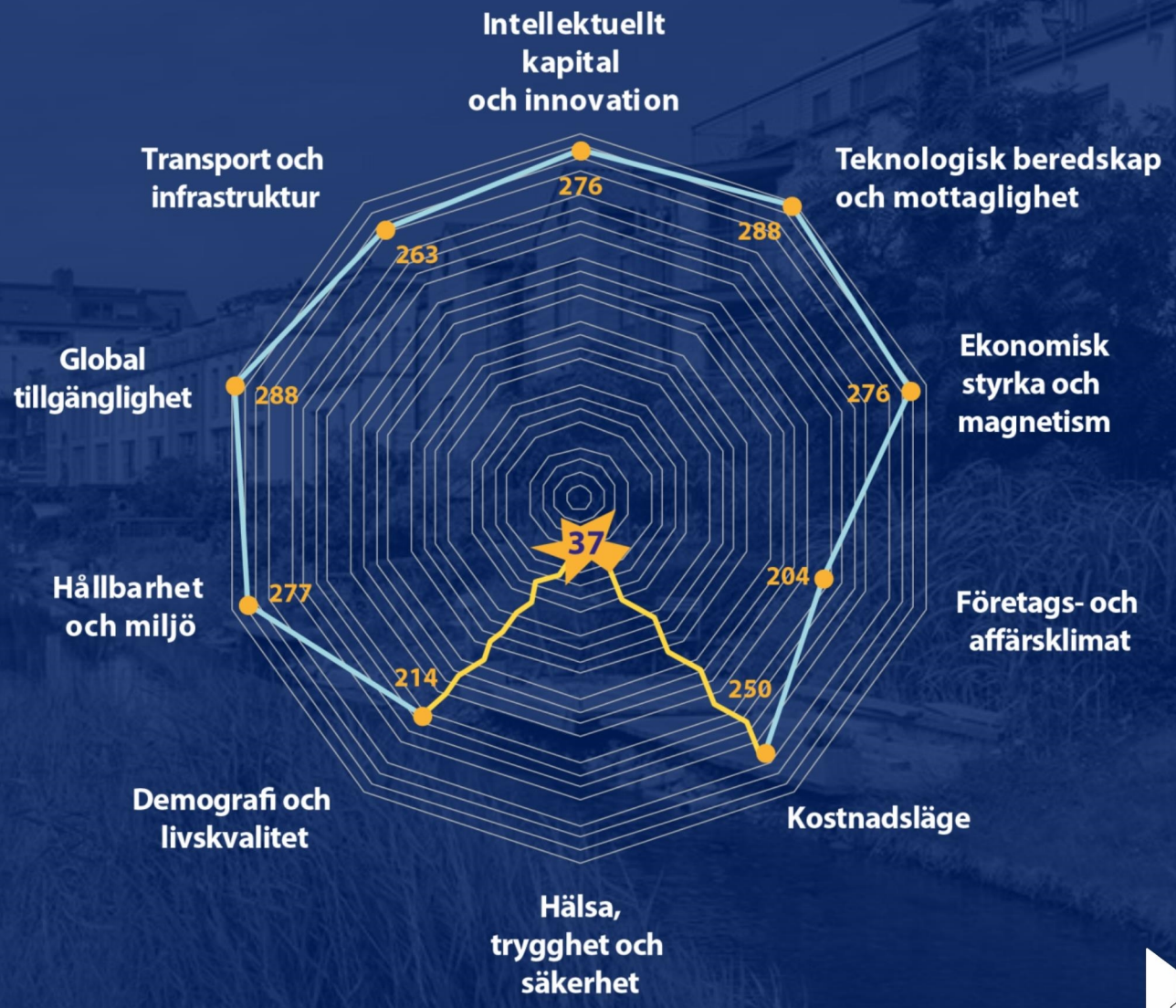
Hur?

- Faktaunderlag: Malmö halvmiljonstad
- Ledning: stadsdirektören och stadens ledningsgrupp
- Dialog med bolag- och förvaltningsledningar
- Workshop och dialogforum med förvaltningsledningarna

Malmö stad

Faktaunderlag

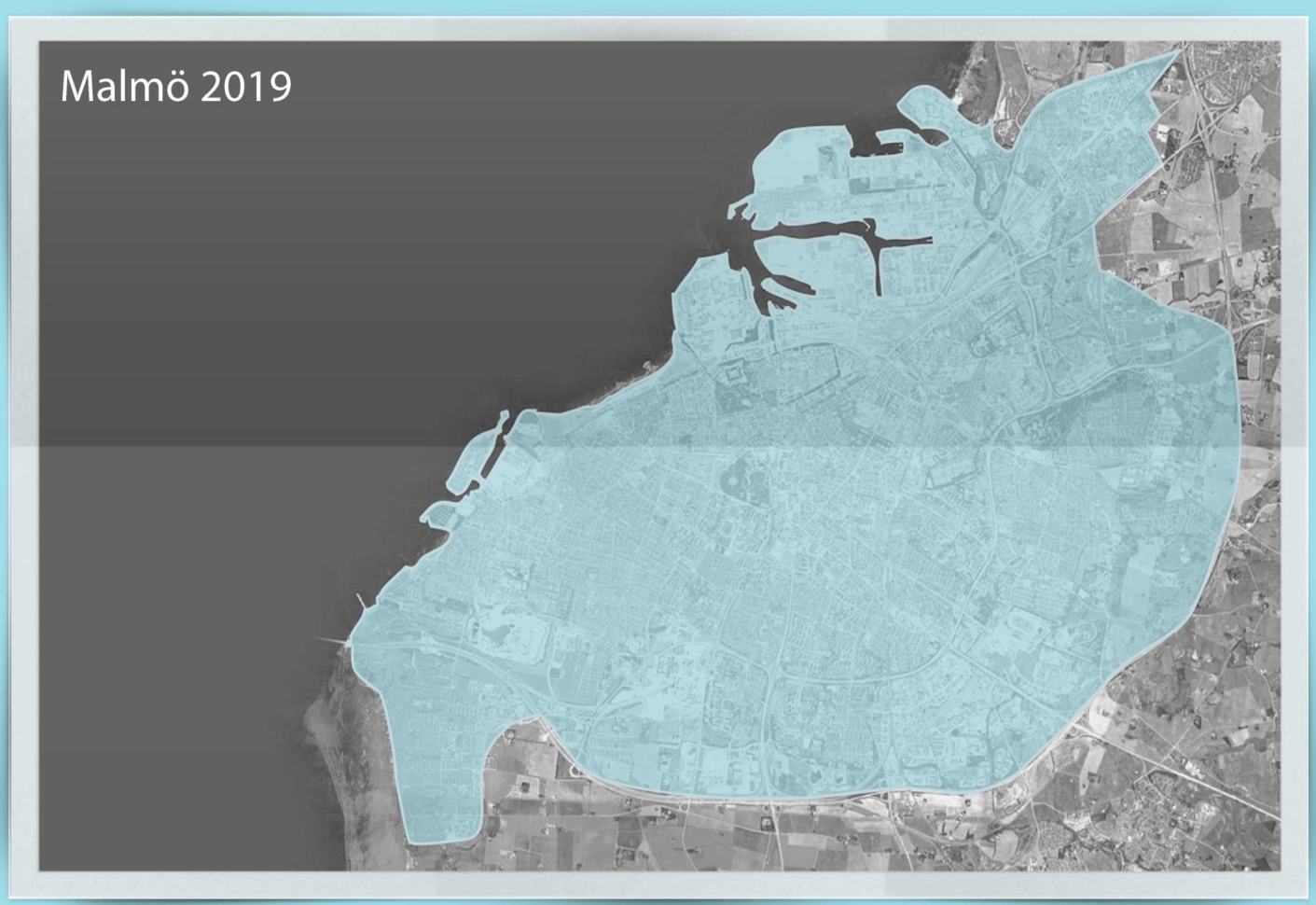
- Data från PWC:s Cities of Opportunity
- Variabler som korrelerar med ekonomisk tillväxt och attraktivitet
- Nulägesanalys för Malmö 2016…



Malmö stad

…men vad händer i framtiden?

…men vad händer i framtiden?



Malmö stad

Malmö som halvmiljonstad

Hållbarhet och miljö

Demografi och livskvalitet

Hälsa, trygghet och säkerhet

Kostnadsläge

Företags- och affärsklimat

Transport och infrastruktur

Global tillgänglighet

Intellektuellt kapital och innovation

Teknikberedskap och mottaglighet

Ekonomisk styrka och magnetism

Malmö stad

5600
fler invånare/år

Tillväxttakt

1,4% per år

Motsvarar stadens tillväxt mellan 1960-talet och 2000-talet

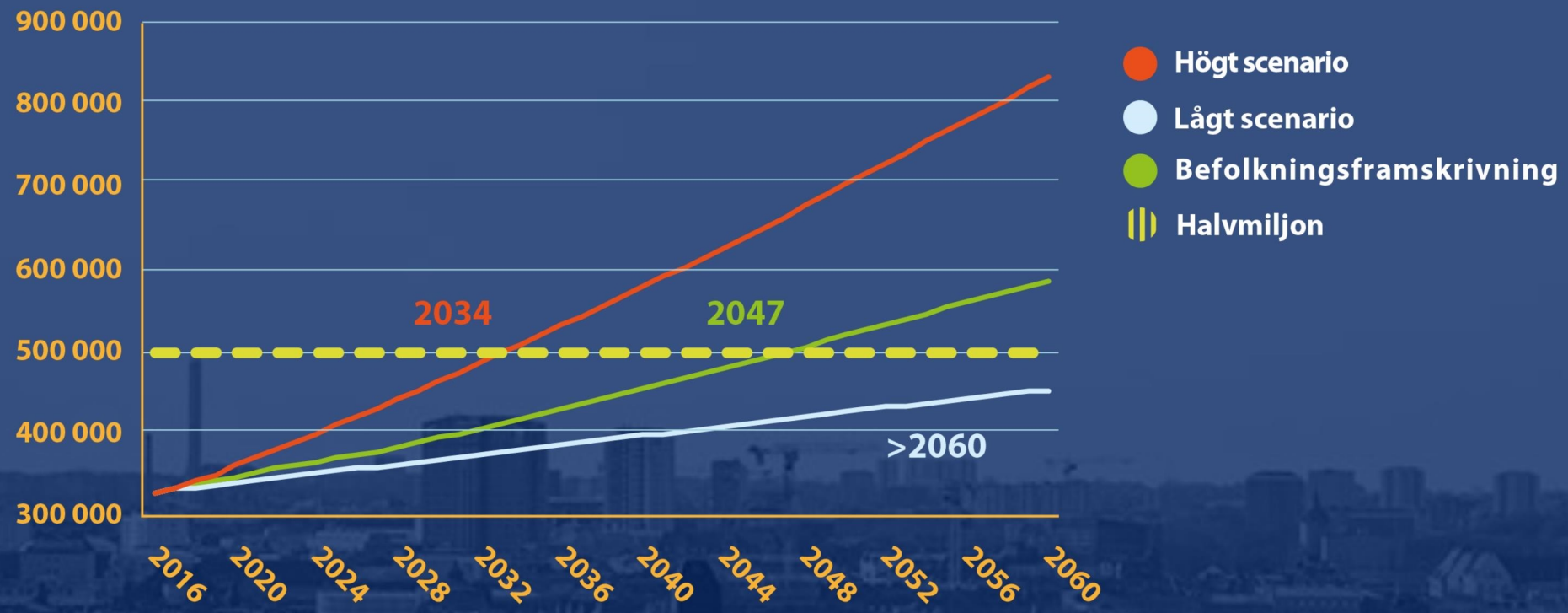
MalmöHalvmiljonstad

2047

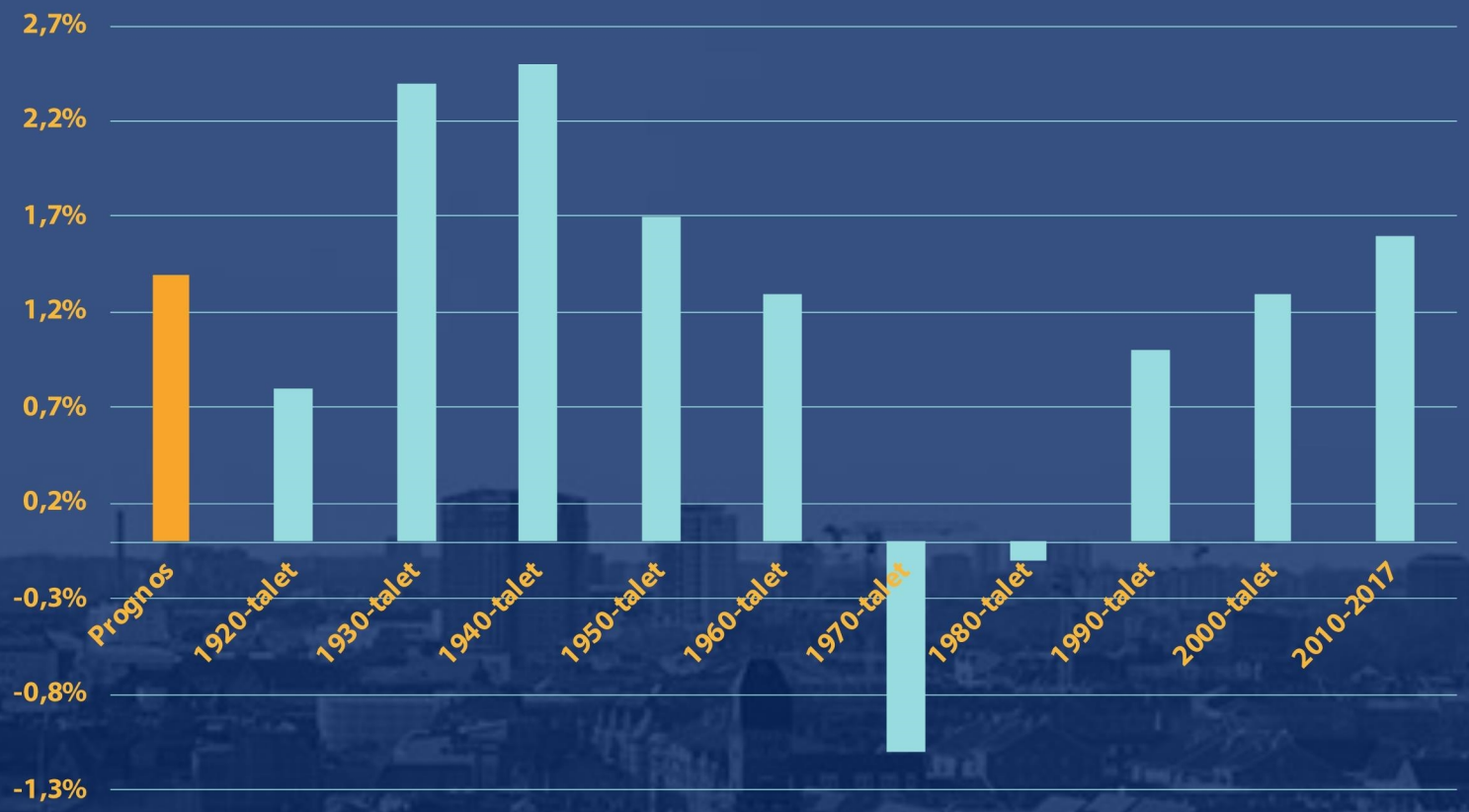
Lägre tillväxttakt än 2010-talet:

1,6%

Demografisk utveckling



Tillväxttakt: tidigare utfall samt prognos



Förutsättningar

27 200
barn i förskola (ökning 7 300)

5 600
fler invånare/år

54 000
barn i grundskola (ökning 21 000)

Konsekvenser

66
nya förskolor

21
nya grundskolor

1 750
nya grundskollärare

460 000

Har tillgång **till höghastighetsinternet**
(ökning 7 300)

238 000

Handlar via nätet
(ökning 21 000)

Konsekvenser

Ökat krav på kommunens tillgänglighet

Näthandel kräver nya distributionssätt
av fysiska varor

Förutsättningar

108 000
anställda i kontorsbranscher (ökning: 36 000)

96 mdr
i totala förvärvsinkomster (dagbefolkning)

Konsekvenser

32 mdr
i nya inkomster till Malmöborna

Ny kontorsyta motsvarande **37** Gängtappen

96 mdr
i ersättning till Malmöborna

Malmö stad

238 000
arbetstillfällen (ökning: 79 000)

Störst ökning: vård och omsorg, företagstjänster och handel

Konsekvenser

79 000 arbetstillfällen innebär också

17 000
nya arbetsställen

60%

Kostnadstrycket i kommunen ökar med 60% mellan 2016 och 2050 framförallt kopplat till grundskola, gymnasieskola och äldreomsorg

0,85%

ungefärlig genomsnittlig effektivisering för att nå det årliga resultatkravet

Anmälda brott

90 000

Konsekvenser

Fler brott på samma yta

Mottagare av ekonomiskt bistånd

45 000

Konsekvenser

Ökade behov av insatser kopplat till hälsa, trygghet och säkerhet

Förutsättningar

170 000

fler på allmänna ytor, parker och mötesplatser

Utmaning

Samma yta, bibehållen kvalitet
för 170 000 fler

Konsekvenser

3 simhallar

21 sporthallar

44 fotbollsplaner

7 bibliotek

12 fritidsgårdar

Malmö stad

1 616 kton

koldioxidutsläpp (ökning: 34 %)

11 700 GWh

energianvändning per år
(ökning: nästan 5000 GWh)

Konsekvenser

För att hålla dagens nivå av koldioxidutsläpp (1 070 kton) krävs minskning med 33% per person

Behov av satsningar på förnybara energikällor

1,8 miljoner hotellnätter
(ökning: 600 000)

750 000 utländska gästnätter
(ökning: 250 000)

Konsekvenser

Behov: 4 Clarion Malmö Live

Kraftig ökning resor Malmö – Kastrup

Malmö stad

311 000 pendlar in, ut eller inom Malmö varje dag (ökning: 100 000)

Inpendling/dag: **20 000** fler bilresor, **11 000** fler kollektivresor

36 miljoner resor över Öresundsbron

30 000 fler cykelpendlar in, ut eller inom

Konsekvenser

In- och utpendling = ett nytt Malmö C

Större krav på infrastrukturen

Malmö stad

242 000 hushåll
(ökning: 81 000)

Fler skolor, hotell och kontor

Konsekvenser

Nya bostäder till över 80 000 hushåll

Cirka 30 000 fler än i ÖP

Malmö stad

Behov

- 81 000 bostäder
- 66 förskolor, 21 grundskolor, 8 gymnasieskolor, 1 Orkanen och 2 Rönnen
- 3 simhallar, 21 sporthallar, 44 fotbollsplaner, 7 bibliotek, 12 fritidsgårdar
- 4 Malmö Live, 17 000 arbetsställen, 37 gängtappen
- Kraftigt ökade transporter, cykelbana motsvarande ett varv runt kommunen
- Sjukvård som kan hantera över en miljon nya besök
- Dessutom alla pendlare

Malmö som halvmiljonstad

– exempel på effekter och konsekvenser

Kritiska konsekvenser

Yta	Förtätnings- och exploateringsstrategi?
Rörlighet	Prioritering av trafikslag? Prioritering av trafik? Öresundsmetro? Tunnelbana? Konsekvenser av Fehmarnbelt?
Osäkerhet– teknik och beteenden	Lång planeringshorisont och hög osäkerhet. Flexibilitet att möta teknikutveckling och digitalisering. Globala trender.
Kompetensförsörjning	Hur ska Malmö proaktivt driva utvecklingen i önskad riktning?
Hälsa, trygghet och säkerhet	Hur ska Malmö höja tryggheten och säkerheten trots en snabbt ökande befolkning?
Delaktighet	Hur ska Malmö proaktivt säkra att medborgarna upplever sig delaktiga i samhället?
Prioritering och effektivisering	Struktur och processer Omvärldsfrågor Långsiktigt hållbar finansiering

Gemensamma prioriteringar och strategiska val

Utmaningar för Malmö på övergripande nivå

Utbildning och arbete

självförsörjning, öka skattekraften, förbättra integrationen, bättre matchning på arbetsmarknaden, bättre skolresultat

Trygghet och hälsa

minskad segregation och polarisering, minskad kriminalitet, förbättra andras bild av Malmö, ojämlikhet i hälsa, psykosocial hälsa, trygghet på arbetsplatsen, fysiska stadsmiljöns betydelse

Bostäder och byggande

proaktiv stadsutveckling, planprocessen och markpolitik, konkurrens om ytorna, sanering av mark, trångboddhet, behov av flexibla lokaler, skapa en grön tät stad, bostäder till alla, många lågt attraktiva boendemiljöer, attrahera medelklassen

Kompetensförsörjning

attraktiv arbetsgivare, behålla och utveckla kompetenser, skapa möjlighet till omställning, tänka nytt, samarbete inom staden

Slutsatser – styrning, ledning, process

- att komma in i tidigt i processer
- att lösa målkonflikter
- att göra gemensamma prioriteringar
- att staden agerar som en organisation
- att stärka omställningsförmåga
- helhetsgrepp inom kompetensförsörjning
- att arbeta med värdegrunden
- att ha gemensamma utgångspunkter

År 2047 pendlar dubbelt så många till jobbet.
Hur löser vi det?

Malmö – halvmiljonstaden

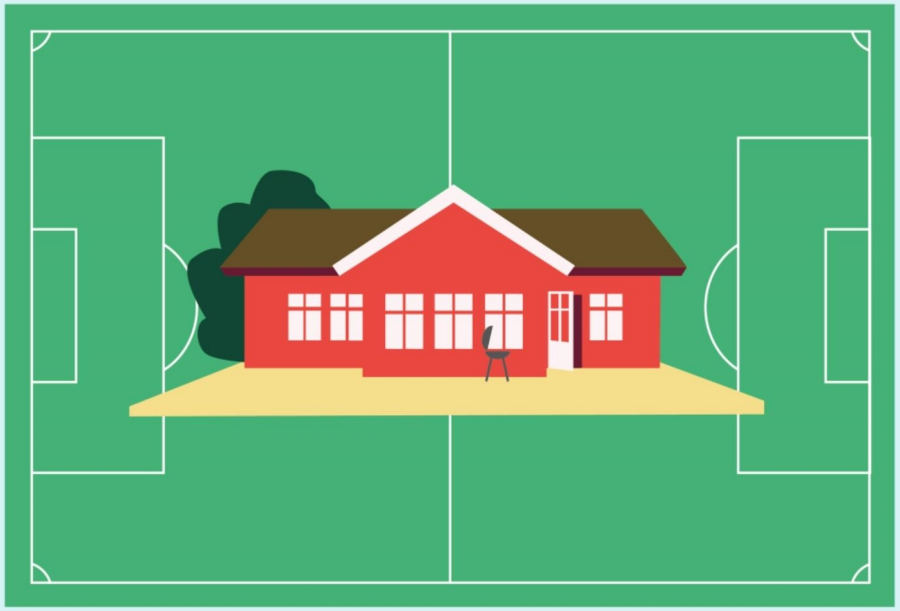
Malmö stad

2047 går 21 000 fler i grundskolan.
Hur löser vi det?

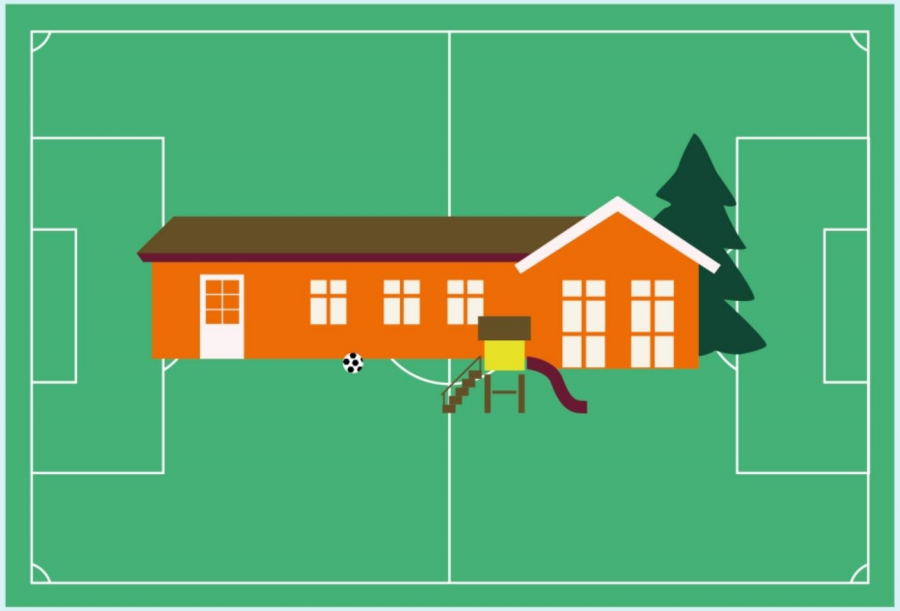
Malmö – halvmiljonstaden

Malmö stad

Vad ryms på en fotbollsplan?



18 villor?



2 förskolor?

År 2047 cyklar 30 000 fler till jobbet.

Hur löser vi det?

Malmö stad

Bilaga 1 – Antal invånare per 2019-12-31

Kommun	**Antal**	**%**
Burlöv	19 112	3,7
Malmö	344 166	67,1
Lomma	24 834	4,8
Lund	124 935	24,4
Totalt	**513 047**	**100,0**

HÅLLBAR AVLOPPSRENING – EN FÖRSTA BERÄKNING AV EKONOMISKA KONSEKVENSER

SLUTRAPPORT

2020-09-11

VA SYD levererar friskt dricksvatten, hanterar dagvatten, renar avloppsvatten och tar hand om hushållsavfall på ett ansvarsfullt sätt. Vi uppmuntrar dig att dricka kranvatten, tänka på vad du spolar ner i avloppet och sortera dina sopor. Tillsammans bidrar vi aktivt till en hållbar samhällsutveckling. För miljön nära dig.

Inledning

Viktiga och långsiktiga beslut ska tas för att säkra hållbar samhällsutveckling och fungerande VA-infrastruktur i vår region. Vi står inför ett vägval för hur vi bäst samverkar för att leda och rena avloppsvattnet, ett val som påverkar vår region för mycket lång tid framöver.

Detta är en sammanställning av flera utredningar som rapporterar hur berörda kommuner kan samverka, fördela kostnader och investeringar inom ramen för VASYDs helhetslösning "Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne". Sammanställningen ska utgöra underlag för det fortsatta arbetet med att välja väg när det gäller vad som ska byggas och hur kostnader ska fördelas. Detta utredningsarbete bygger på tidigare politiska inriktningsbeslut.

Regional samverkan när det gäller avloppsvattenrening har pågått sedan mycket lång tid tillbaka inom VA SYDs verksamhetsområde. Många mindre reningsverk har lagts ner och avloppsvattnet har letts till större anläggningar. VA SYDs utredningar och omvärldsanalyser visar att det finns ekonomiska, kompetensmässiga och miljömässiga fördelar med att minska antalet reningsverk och istället ansluta avloppsvattnet till större anläggningar. Många av VA SYDs avloppsreningsverk är dessutom i stort behov av modernisering och utbyggnad för att klara samhällsutvecklingen och ökade krav på förbättrad vattenmiljö.

Sammanställningen lyfter fram resultatet av genomförda utredningar och en ekonomisk jämförelse av anläggningsinvestering samt driftkostnader i tre olika omfattningar för den framtida avloppsvattenreningen.

Innehållsförteckning

1 Bakgrund 4
2 Syfte och omfattning 5
3 Utbyggnadssystemens omfattning 5
3.1 System 1 - Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar 6
3.2 System 2 - Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna 7
3.3 System 3 - Utbyggnad i utökad regional samverkan 8
3.4 Aspekter vid nedläggning av mindre avloppsreningsverk 9
4 Avgränsningar och förutsättningar 12
4.1 Uppdragets avgränsning 12
4.2 Geografisk avgränsning 13
4.3 Befolkningsprognoser 14
4.4 Tekniska förutsättningar 14
4.5 Ekonomiska förutsättningar 14
5 Första beräkning av ekonomiska konsekvenser 17
5.1 Första bedömning av investeringskostnader 17
5.2 Första bedömning av driftskostnader 18
6 Kostnadsfördelningsprinciper 18
6.1 En fördelningsnyckel - 1N 18
6.2 Två fördelningsnycklar – 2N 19
6.3 Fyra fördelningsnycklar – 4N 19
6.4 Fördelning av kapitalkostnader 19
6.5 Fördelning av driftskostnader 19
6.6 Sammanfattning kostnadsfördelningsprinciper 20
7 Första kostnadsfördelningen 20
7.1 Kostnadsfördelning System 1 20
7.2 Kostnadsfördelning System 2 20
7.3 Kostnadsfördelning System 3 21
7.4 Sammanfattning av kostnadsfördelning 21
8 Summering 22
9 Referenser 24

1 Bakgrund

Många av VA SYDs avloppsreningsverk är i stort behov av modernisering och utbyggnad för att klara av samhällenas utveckling och ökade krav på förbättrad vattenmiljö. Flera av dessa behöver söka och få nya tillstånd inom en tioårsperiod. Den nuvarande kraftiga befolkningsökningen kräver detta för att kunna bedriva verksamhet i enlighet med nu gällande miljölagstiftning. VA SYD måste, inom ramen för sitt uppdrag, möta detta samt leva upp till de egna verksamhetsmålen. Centralt i planeringen för detta arbete är överväganden om samhällsnyttor och kostnader.

Omvärlden och vår samhällsutveckling sätter förutsättningarna och påverkar genom följande faktorer som planeringen måste ta hänsyn till:

- Växande befolkning som medför nödvändig utbyggnad avloppsreningsverk,
- avloppsreningsverk i behov av upprustning,
- nya och skarpare reningskrav,
- klimatanpassning,
- omställning av VA-verksamheter i Sverige mot större enheter,
- VA SYDs verksamhetsmål,
- avloppsreningsverk som är integrerade med tätorternas planering.

Detta betyder att VA SYDs medlemskommuner inom en snar framtid måste bygga ut sina avloppsreningsverk. VA SYD bedömer att utmaningen är likartad för flertalet kommuner i regionen.

VA SYD har organiserat arbetet med ovanstående frågor i programmet *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne*. Arbetet bygger på följande kommunala beslut:

1. Beslut om att överföra avloppsvatten från Dalby, Björnstorp, Genarp och Veberöd till Källby avloppsreningsverk. Beslut togs i Lunds kommun, Tekniska nämnden 2004.
2. Beslut som bland annat angav att inriktningen är att Lunds avloppsvattenrening ska ske vid den lokalisering som finns vid Sjölunda avloppsreningsverk i Malmö. Beslut togs i Lunds kommun, Kommunfullmäktige 2016-12-20.
3. VA SYDs affärsplan (2019-2030) med nya mål beslutades i VA SYD, Förbundsfullmäktige 2019.
4. Beslut som bland annat angav att godkänna VA SYDs förslag till inriktningsbeslut avseende att bygga en avloppstunnel i Malmö. Beslut togs i Malmö stad, Kommunfullmäktige 2019-11-20.

Figur 1, på nästa sida, visar tidsresan för initiering, planering (förstudiefasen), beslut och genomförande. När detta dokument skrivs, befinner sig programmet i slutskedet av planeringsdelen. Nästa del är beslutsdelen där fördjupade utredningar ska tas fram för val av utbyggnadssystem, kostnadsfördelning samt beslut om genomförande.

Figur 1. Överblicksbild över tidsresan för program Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne.

2 Syfte och omfattning

Detta dokument är en del av arbetet inom ramen för VA SYDs program *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne*. Syftet med dokumentet är att utgöra underlag för fortsatt arbete i processen mot val av system och kostnadsfördelning. Det är ett vägval som påverkar verksamheterna för mycket lång tid framöver.

Dokumentet sammanfattar genomförda utredningar kopplade till omfattningen av tre alternativa system och tre olika principer för kostnadsfördelning samt de ekonomiska utfallen för dessa ur avloppsvattenrenings perspektiv. Den ekonomiska konsekvensen av anslutning av de tre grannkommuner Kävlinge, Staffanstorp och Svedala har inkluderats i det tredje systemet.

De jämförda systemen är:

1. Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar
2. Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna
3. Utbyggnad i utökad regional samverkan med kommuner som idag inte är medlemmar i VA SYD.

Tillstånd för verksamheterna behöver sökas och erhållas för att kunna möta befolkningstillväxten och nya miljökrav. Nya tillstånd för avloppsvattenreningen ska kunna gälla en lång tid framöver för att kunna planera och driva verksamheten på ett effektivt sätt. Tidsperspektivet är i nuvarande arbete fram till 2050.

3 Utbyggnadssystemens omfattning

De avloppsreningsverk inom VA SYD som omfattas av de alternativa utbyggnadssystemen som utretts är reningsverken i Lomma (Borgeby), Lund (Källby och Södra Sandby) och Malmö (Sjölunda).

VA SYD har dessutom tittat på den ekonomiska effekten av anslutning av de tre grannkommunerna Svedala, Staffanstorp och Kävlinge. Delar av avloppsvattnet från Staffanstorp och Svedala leds redan idag till Sjölunda avloppsreningsverk. Avstånden för att ansluta Svedala och Staffanstorps reningsverk

bedöms som rimliga. Det samma gäller för Kävlinge. När det gäller anslutning av anläggningarna i Eslöv har gjorts en bedömning att det är mer lämpligt att bygga vidare på samverkan genom anslutning av mindre avloppsanläggningar till Eslövs centrala reningsverk Ellinge.

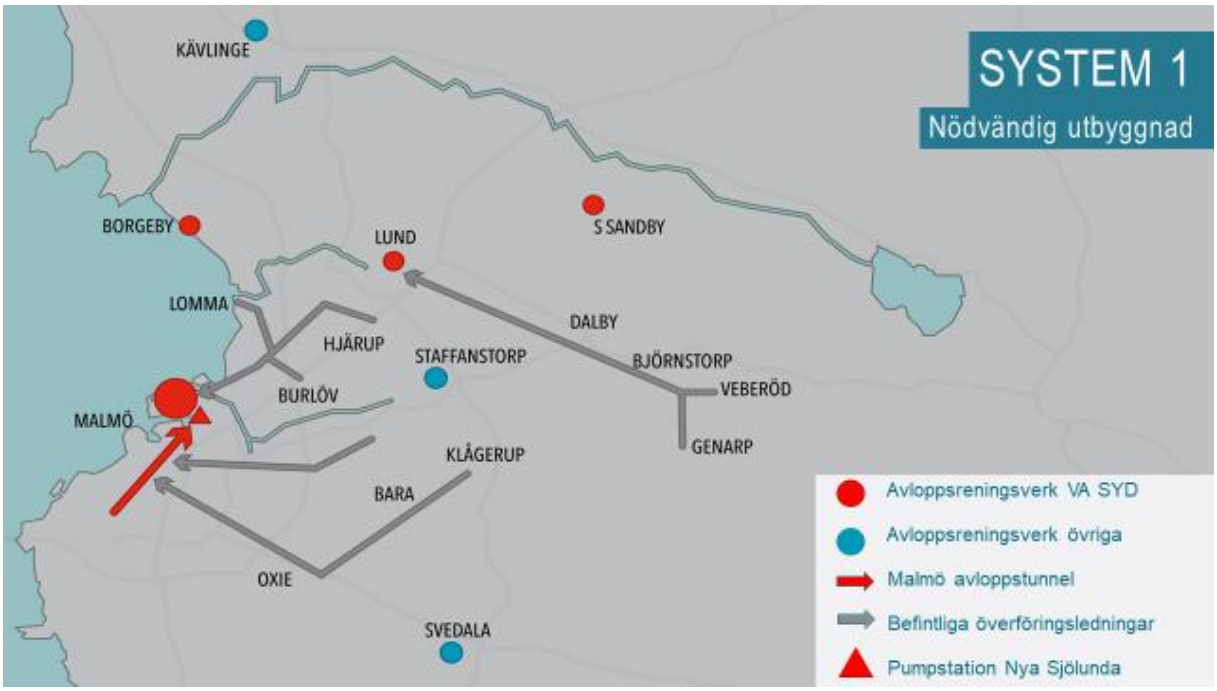
Utbyggnaden av avloppsreningsverket Sjölunda i Malmö benämns fortsättningsvis Nya Sjölunda.

3.1 System 1 - Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar

I System 1 har Nya Sjölunda (EnviDan 2020), Källby (WSP 2020c), Södra Sandby och Borgeby (Econet 2020a) samt utbyggnad av Malmö avloppstunnel studerats (VA SYD 2018), se figur 2. Vidare har kostnaderna för utbyggnad av reningsverken i grannkommunerna bedömts (Ramboll 2020).

I begreppet nödvändig utbyggnad ligger att det finns behov av åtgärder/investeringar vid avloppsreningsverken som är nödvändiga inom en relativ snart framtid. Det krävs en snar utbyggnad av Sjölunda och Källby för att klara av lagstadgade krav, framför allt från miljöbalken. Utöver det behöver överföringen av avloppsvatten inom Malmö till Sjölunda förbättras. Härvid behöver Malmö avloppstunnel byggas, en lösning som visat sig ha större samhällsnyttor i förhållande till att förnya ledningssystemet (VA SYD 2018). Vidare kommer det att krävas förbättringsåtgärder vid avloppsreningsverken Borgeby och Södra Sandby (Econet 2020a) för att möta befolkningsökningen och nya miljökrav.

Verksamhetsområdet för Nya Sjölunda är detsamma som i nuläget, det vill säga större delen av Malmö, Burlöv, Lomma tätort och delar av Svedala respektive Staffanstorps kommuner. Verksamhetsområdena för Källby, Södra Sandby och Borgeby reningsverk har samma verksamhetsområde som i nuläget och även avloppsledningsnätet antas ha samma utformning som nu.



Figur 2. Omfattning av System 1 – Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar.

3.2 System 2 - Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna

I System 2 har följande omfattning studerats:

- Utbyggnad av avloppsreningsverket Nya Sjölunda med tillhörande pumpstation,
- utbyggnad av Malmö avloppstunnel,
- överföring av avloppsvatten mellan Lund och Malmö, antingen med en tunnel eller ledningar,
- nedläggning av reningsverken Källby, Södra Sandby och Borgeby.

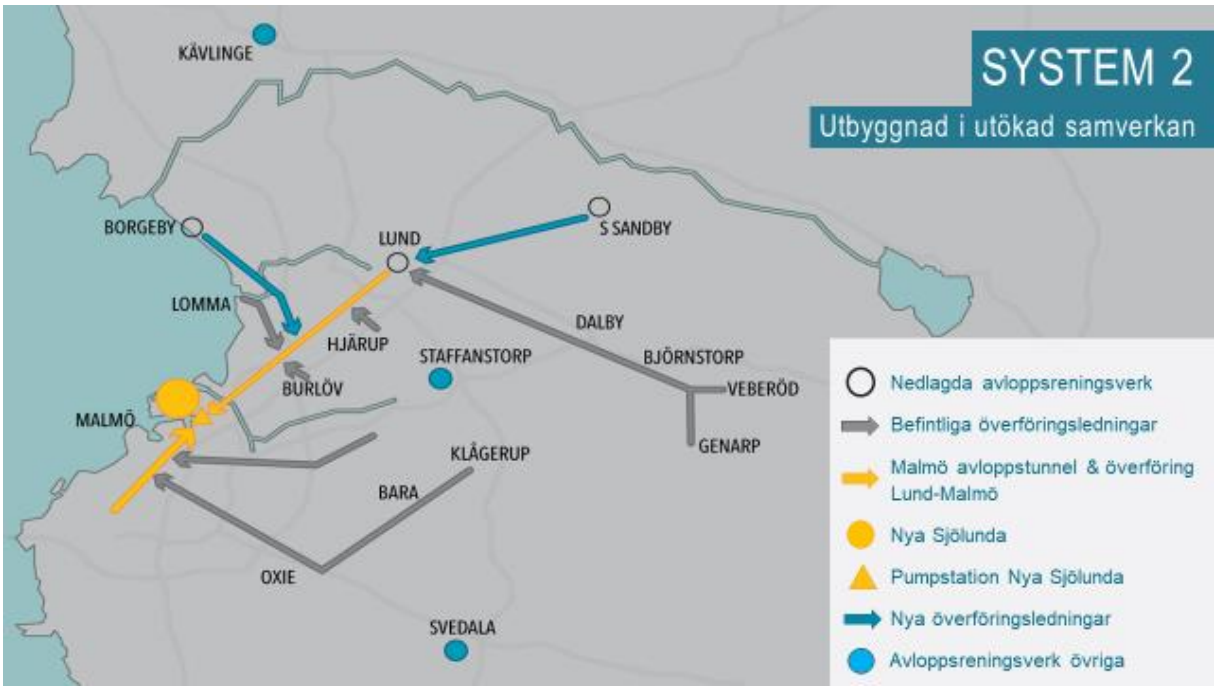
System 2 innebär en ny regional infrastruktur inom medlemskommunerna med Nya Sjölunda som nav, se figur 3. Verksamhetsområdet för Nya Sjölunda i System 2 är detsamma som i nuläget (enligt System 1) men utökats med Lunds tätort, Borgeby och Södra Sandby.

Besluten som ligger till grund för System 2 är:

1. Beslut som bland annat angav att inriktningen är att Lunds avloppsvattenrening ska ske vid den lokalisering som finns vid Sjölunda avloppsreningsverk i Malmö. Beslut togs i Lunds kommun, Kommunfullmäktige 2016-12-20.
2. Beslut som bland annat angav att godkänna VA SYDs förslag till inriktningsbeslut avseende att bygga en avloppstunnel i Malmö. Beslut togs i Malmö stad, Kommunfullmäktige 2019-11-20.

Inriktningsbeslutet om Källby avloppsreningsverk innebär fortsatt utredning om nedläggning av Källby avloppsreningsverk och överföring av avloppsvattnet till Sjölunda. Beslutet grundar sig bland annat på behovet av att söka nytt miljötillstånd för Källby reningsverket (VA SYD 2016) och därmed anpassa verket för en befolkning och nya miljökrav. Nedläggning av Källby reningsverk medför att avloppsvatten från Lund överförs till Nya Sjölunda, antingen via markförlagda ledningar eller i en tunnel.

Inriktningsbeslutet att bygga Malmö avloppstunnel grundar sig på ett behov av att modernisera transporten av avloppsvatten från Malmös centrala delar till reningsverket Sjölunda i Norra Hamnen (VA SYD 2018).



Figur 3. Omfattning av System 2 – Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna.

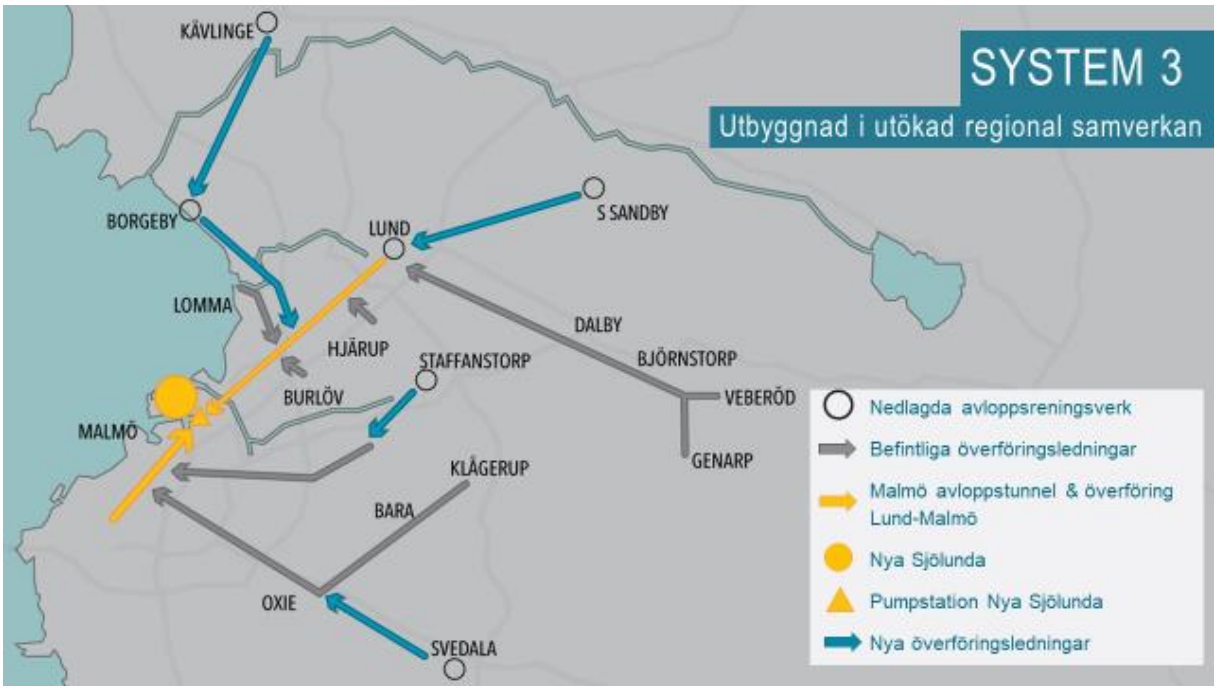
3.3 System 3 - Utbyggnad i utökad regional samverkan

För att undersöka ytterligare skalfördelar har System 3 studerats. Det bygger vidare på System 2 genom anslutning av tätorterna i grannkommunerna Kävlinge, Staffanstorp och Svedala med deras nuvarande verksamhetsområden.

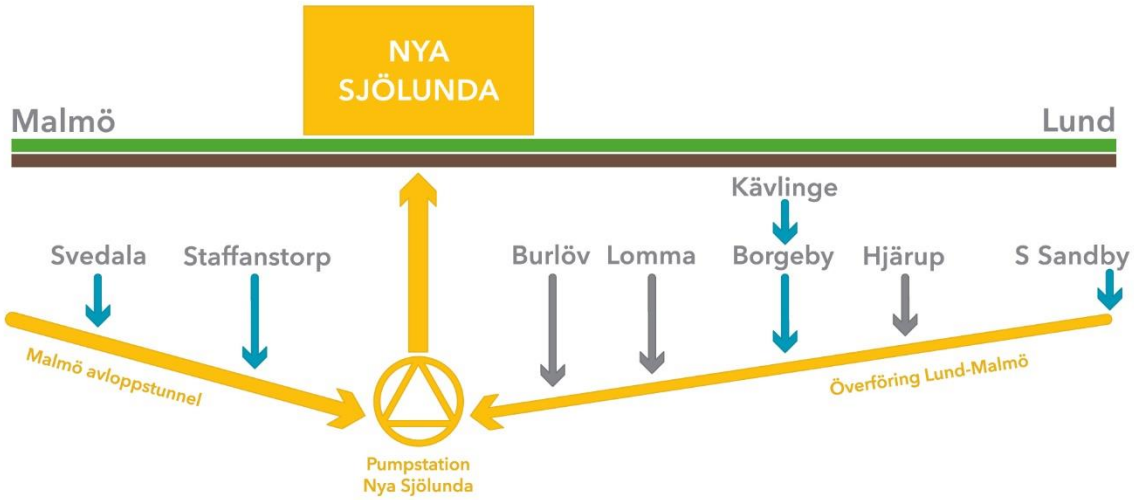
System 3 omfattar således följande:

- utbyggnad av avloppsreningsverket Nya Sjölunda med tillhörande pumpstation
- överföring av avloppsvatten mellan Lund och Malmö, antingen med en tunnel eller ledningar
- nedläggning av reningsverken Källby, Södra Sandby och Borgeby
- utbyggnad av Malmö avloppstunnel
- anslutningsledningar från tätorterna Kävlinge, Staffanstorp och Svedala samt nedläggning av deras reningsverk.

System 3 innebär en ny utökad regional infrastruktur med Nya Sjölunda som nav i samverkan mellan ägarkommunerna och namngivna grannkommuner, se figur 4. System 3 kan även illustreras i profil enligt figur 5.



Figur 4. Omfattning av System 3 - Utbyggnad i utökad regional samverkan.



Figur 5. Illustration av System 3 i profil.

3.4 Aspekter vid nedläggning av mindre avloppsreningsverk

Centralisering av avloppsvattenrening har pågått sedan mycket lång tid tillbaka i det område som VA SYD bedriver verksamhet. Många mindre reningsverk har lagts ner och avloppsvattnet pumpas till större anläggningar. VA SYDs utredningar och omvärldsbevakning om nuvarande system för avloppsvattenhantering visar att det finns fördelar att minska antalet reningsverk och ansluta dessa till större anläggningar. I fortsatt utveckling av

verksamheten kan detta vara ett ytterligare steg för att effektivisera avloppsvattenreningen. Oavsett resultatet av denna utredning är det sannolikt att utökad samverkan över kommungränserna kommer att vara en fråga framöver.

3.4.1 Tidigare genomförda sammanslagningar av anläggningar för hantering av avloppsvatten inom VA SYDs verksamhetsområde

Den senaste större sammanslagningen av avloppsreningsverk inom VA SYD genomfördes i Lunds kommun i början av 2010-talet. Beslut togs 2004 att lägga ner reningsverken i Dalby, Björnstorp, Genarp och Veberöd och bygga en överföringsledning som leder avloppsvattnet till Källby avloppsreningsverk i Lund. Tillstånd i enlighet med miljöbalken för detta erhölls 2008 och arbetet var genomfört 2014. Som en fortsättning på denna effektivisering fattades ett inriktningsbeslut i december 2016 av kommunfullmäktige i Lund som bland annat angav att Lunds avloppsvattenrening ska ske vid den lokalisering som finns vid Sjölunda avloppsreningsverk i Malmö.

Planering för utbyggnad av reningsverket i Södra Sandby har pågått sedan början av 2010-talet. Det finns sedan 2016 (Växjö tingsrätt, 2016) ett tillstånd för reningsverket att ta emot avloppsvatten från Flyinge, Revinge By och Harlösa och därigenom kunna stänga de mindre reningsverken.

Sjölunda avloppsreningsverk byggdes i början av 60-talet. Redan då fanns det intresse för andra kommuner att överföra hela eller delar av sitt avloppsvatten till Sjölunda. AktieBolaget Malmös Avlopp (ABMA) bildades innan reningsverket togs i drift och samägs av kommunerna Burlöv, Lomma och Staffanstorp. Bolaget byggde en ledning från dessa orter som anslöts till Sjölunda.

Andra anslutningar till Sjölunda i ett regionalt perspektiv är från den före detta anläggningen för livsmedelstillverkning (Foodia) i Staffanstorp samt från Svedala med orternas reningsverk i Bara, Klågerup. Dessa anslöts till Oxie reningsverk i Malmö som då också byggdes om till en pumpstation för att leda avloppsvattnet vidare.

3.4.2 Skalfördelar

Det finns flertalet fördelar med större avloppsreningsverk i förhållande till mindre (VA-forsk 2005; VA SYD 2016; Ramböll 2019). De fördelar som kan kallas för skalfördelar kan indelas i:

- Ekonomi
  Lägre specifika kapital- och driftkostnader
  Bättre och effektivare tillgång till kapital
- Kompetens
  Bättre möjlighet till kompetensförsörjning i konkurrens med andra
  Bättre förmåga att ta del och dra nytta av teknikutveckling
  Bättre möjlighet att möta kundernas krav på service och tillgänglighet
- Miljö
  Effektivare rening
  Större möjlighet att möta skärpta miljö- och kvalitetskrav
  Större möjligheter att anpassa verksamheten till klimateffekter

Ekonomi

Det är tydligt att det finns generella ekonomiska skalfördelar inom avloppsvattenrening såväl på investeringssidan som på driftsidan genom att samverka. (VA-forsk 2005; Ramböll 2019).

Vidare nämns det i VA-forskrapporten att genom samverkan får ”organisationen tillgång till kapital på ett effektivare sätt. Normalt har en större organisation bättre tillgång till kapitalmarknaderna; det kan ge mer eller billigare kapital till verksamheten”. Stora delar av VA-kollektivet i Sverige kommer behöva finansiera en större utbyggnad/investering. Då kan detta vara en sak att bedöma ur det organisatoriska perspektivet. För VA SYD förutsätter detta troligen en ändring i förbundsordningen.

Kompetens och service

Den svenska VA-branschen står inför stora utmaningar som gäller anpassning till miljön, klimat, ny teknik och nya lagkrav. Svenskt Vattens hållbarhetsindex visar att små och till och med även medelstora kommuner har svårt att leva upp till dagens krav på den kommunala VA-verksamheten. Än svårare är det att planera för framtida strategiska utmaningar och behov. Svenskt Vattens rekommendation är därför att kommuner bör samverka med varandra för att på det viset stå bättre rustade för framtiden (Svenskt Vatten Utveckling 2018).

Många avloppsreningsverk kommer att behöva söka nya tillstånd under kommande år. Framtagandet av en tillståndsansökan är ett stort arbete som kräver erfarenhet och kompetens i frågan. Ofta anlitas konsulter för att hjälpa till. I större organisationer finns vanligen en stor del av denna kompetens inom den egna personalen som medger att kostnaderna för arbetet blir lägre. Dessutom om en VA-verksamhet genomför en sammanslagning av flera verksamheter till en större enhet besparas mycket av det sammanlaga arbetet då man behöver söka tillstånd för färre reningsverk.

När det gäller risker för driftproblem eller haveri som leder till oönskade utsläpp till den mottagande vattenförekomsten så är riskerna mindre vid stordrift eftersom man rimligtvis har mer omfattande redundans i tekniska system som anläggningsutformning, elsystem och mer omfattande kontrollsystem.

Vid större anläggningar finns också normalt bättre ekonomiska möjligheter att ha en större personalstyrka som övervakar verksamheten och som totalt sett täcker såväl en bredare som djupare kunskap inom flera teknikområden. Detta ger en bättre möjlighet för en säkrare drift och snabbare insatser vid felavhjälpning vilket också ger en minskad miljöpåverkan.

Det anläggs många tunnlar runt om i världen. Ett av skälen till detta är att det inte går att gräva ner stora ledningar i mark på grund av alla hinder som finns. Inne i städer ligger mängder av ledningar från olika ledningsdragande verk ofta längs med och under gator. Även om det finns plats för ledningar är störningarna genom trafikomläggningar mm betydande. Utanför tätbebyggelse finns andra hinder som skapar svårigheter och stora störningar för samhället. Det kan exempelvis röra sig om intrång på fastigheter, hinder i form av naturvärden, arkeologi, dikningsföretag mm. Genom att driva en tunnel på betydande djup kommer man ifrån många av de stora störningar som uppkommer i byggskedet. När det gäller påverkan på samhället och VA SYDs kunder kan då generellt sägas att störningar för omgivningen under byggskedet är avsevärt större vid byggandet av ledningar än att driva en tunnel.

Under livslängden för en tunnel som är över 100 år ska åtgärder vanligtvis inte behöva påverka samhällets övriga infrastruktur nämnvärt. Inspektion kan ske genom själva tunneln. Åtgärder på ledningar i mark kräver åtkomst av ledningarna genom uppgrävning av mark vilket leder till större störningar.

Miljö

Avloppsreningsverk har idag en påverkan på sina vattenförekomster. Ett regionalt reningsverk med utsläpp till Öresund har i de flesta hänseenden mindre negativ miljöpåverkan på sina vattenförekomster än ombyggnad och nybyggnad av fler mindre reningsverk i regionen (WSP 2019a; WSP 2019b). Enligt Sveriges riktlinje efter vattendirektivet från EU ska alla vattendrag ha god ekologisk status år 2027 (Svenskt Vatten 2016). Detta påverkar förutsättningarna för att släppa ut avloppsvatten och stärker argumenten för en regional lösning.

Med utökad samverkan genom ett regionalt reningsverk vid Nya Sjölunda bedöms framför allt mängden näringsämnen som når Öresund minska, trots en befolkningsökning i regionen. Med avancerad rening vid Nya Sjölunda uppnås också en positiv påverkan på kvalitetsfaktorerna särskilda förorenande ämnen och prioriterade ämnen. Nedläggningen av mindre reningsverk med utsläpp till mindre vattenförekomster kommer att bidra till förbättrad ekologisk och kemisk status för dessa.

Påverkan av klimatförändringar på avloppsreningsverkens verksamhet är flera. Det som kan vara värt att nämna är att de antal verk som ligger så att de måste skyddas mot havsnivåhöjningar kan behöva minskas i antal vilket kan vara en aspekt vid övervägande av antal reningsverk. En annan aspekt är att klimatförändringarna förespås minska tillrinningen till vattendragen sommartid. Detta kan medföra att förhållanden i vattendragen förändras.

3.4.3 Riskbedömning

Vid diskussion om sammanslagning av anläggningar till större enheter uppkommer ofta en fråga om ökad sårbarhet. Sårbarheten kan delas upp i sannolikhet och konsekvens. Det är troligt att anta att en allvarlig störning på en anläggning medför större konsekvenser än för en mindre. Sannolikheten för allvarliga störningar i större anläggningar är avsevärt mycket mindre än för en mindre i enlighet med resonemanget i avsnitt 3.4.2. Sannolikheten för störningar ökar rimligen också när det finns ett större antal anläggningar inom en VA-organisation då det finns begränsade resurser för tillsyn av mindre anläggningar som är utspritt över ett stort geografiskt område.

4 Avgränsningar och förutsättningar

I detta avsnitt redovisas avgränsningarna och förutsättningarna för den första kostnadsberäkningen och kostnadsfördelningen av systemen.

Detaljeringsgraden i utredningarna varierar men gemensamt är att samtliga system innebär omfattande åtgärder och därmed kostnader.

4.1 Uppdragets avgränsning

VA SYDs uppdrag enligt förbundsordningen omfattar endast VA-tekniska överväganden och direkta konsekvenser av dessa. Övriga samhällsnyttor redovisas därmed inte i detta dokument och tillhörande utredningar, men är viktiga och bör belysas i det fortsatta arbetet.

4.2 Geografisk avgränsning

Inom ramen för VA SYDs medlemskommuner har en geografisk avgränsning valts för denna utredning.

4.2.1 Avgränsningen mot Eslövs kommun

Ellinge avloppsreningsverk som är tätorten Eslövs reningsverk är mycket stort i förhållande till Eslövs storlek. I tillståndet och utformningen av reningsverket, motsvarande drygt 300 000 personer, är hänsyn taget till anslutningen av industriell verksamhet. I detta utgör livsmedelsindustrin Orkla en mycket stor andel. Tätorten med sin anslutning av avloppsvatten från hushåll utgör mindre än 20 % av den tillståndsgivna anslutningen.

Denna utredning har gjort en avgränsning mot att inte inkludera hela nuvarande verksamhet vid Ellinge i kommande tillståndsansökan och dimensionering av Nya Sjölunda. Om Nya Sjölunda skulle dimensioneras även för Ellinges nuvarande anslutning skulle det innebära en mycket stor risk för överdimensionering i den eventualiteten att andra verksamheter än den kommunala i Eslöv skulle upphöra. Konsekvensen av detta skulle innebära avsevärt större ekonomiska konsekvenser vid Nya Sjölunda än om detta inträffade vid Ellinge.

Det är dock fullt möjligt att ta med kommunens andel i dimensioneringen av Nya Sjölunda som en riskminimering.

Bortsett från Ellinge är reningsverken inom kommunen små och avstånden mellan varandra relativt stora i förhållande till storleken. I vidare sammanslagning av reningsverk inom Eslövs kommun behöver därmed vidare kostnaden för att bygga överföringsledningar till större avläggningar, exempelvis Ellinge, utredas.

4.2.2 Avgränsning mot Klagshamnsverket i Malmö

Avgränsningen söder om Nya Sjölundas verksamhetsområde utgörs främst av verksamhetsområdet för Klagshamns avloppsreningsverk. När programmet *Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne* bildades 2017 gjordes lokaliseringsutredningar för Sjölunda och Klagshamns avloppsreningsverk. Slutsatsen av dessa var att en anslutning till Sjölundaverket skulle innebära omfattande förändringar i det befintliga ledningsnätet i Malmö. Ledningsnätet är anpassat efter topografin och för att vända flödet mot topografin skulle man behöva gräva mycket djupt.

En möjlig förläggning av en ledning mellan Klagshamnsverket och Nya Sjölunda har utretts översiktligt (WSP 2020b).

Ytterligare försvårande faktorer är att ledningsnätet från Limhamns verksamhetsområde till stor del går genom tätbebyggd stadsmiljö. Dessutom avleds vattnet från Limhamn vidare i en spillvattenhuvudledning längs en kuststräcka, klassad som naturreservat, söderut till reningsverket.

Det kan även vara strategiskt inför framtida behov att behålla två lägen i Malmö som båda är skyddade från exploatering och de risker det innebär att bedriva reningsverksverksamhet alltför nära tätbebyggda områden.

Klagshamnsverket har en bra placering ur både buller- och recipientsynpunkt samt till viss del vad gäller lukt-, och trafiksynpunkt. Det finns inte skäl att misstänka att reningsverket skulle ha negativ inverkan på den kustnära badvattenkvalitén då utsläppet sker 3 km ut till havs.

4.2.3 Övriga avgränsningar

Reningsverket i Torna Hällestad är mycket litet och ligger relativt långt från en anslutning till systemen 2 och 3. Kostnaderna för överföring av avloppsvattnet dit bedöms som mycket höga per person räknat. Av detta skäl tas inte Torna Hällestad med i systemjämförelsen. Om det ändå blir aktuellt med överföringen så är tillkommande avloppsvattenmängd försumbar i förhållande till Nya Sjölundas tänkta kapacitet.

Det finns sedan 2016 ett tillstånd för Södra Sandby att ta emot avloppsvatten från Flyinge, Revingeby och Harlösa och därigenom kunna lägga ner de mindre reningsverken (Växjö tingsrätt, 2016). I detta dokument förutsätts att det genomförs så att bara Södra Sandby blir kvar.

4.3 Befolkningsprognoser

Kostnaden för utbyggnaden är beräknad med utgångspunkt från befolkningsprognoser för år 2050 (WSP 2020d). Val av utbyggnadssystem måste ses på mycket lång sikt för att resultatet ska kunna anses relevant (Econet 2020a). Anläggningarna som byggs ska kunna bedriva verksamhet utifrån ett miljötillstånd i detta tidsperspektiv.

När det gäller fördelningen av kostnader för utbyggnaden har denna beräknats med utgångspunkt från befolkningsprognoser för år 2030 (AFRY 2020). Det är därmed möjligt att anpassa kostnadsfördelningen med hänsyn till den verkliga befolkningsutvecklingen.

Tabell 1 Befolkningsprognos per kommun år 2030

Kommuner	Personer
Burlöv	24 929
Kävlinge	37 017
Lomma	28 609
Lund	146 490
Malmö, exkl Klagshamn ARV	348 501
Staffanstorp	36 279
Svedala	25 663
Summa	**647 488**

4.4 Tekniska förutsättningar

Avloppsreningsverken dimensioneras utifrån verksamhetsområde, befolkningsprognoser år 2050, föroreningsbelastning och maximalt inflöde.

Tunnlar och ledningar dimensioneras utifrån belastning vid kraftiga regn, befolkningsprognoser år 2050 samt rådande kunskap om klimatförändringar.

4.5 Ekonomiska förutsättningar

Utrednings- och kalkylarbetet är fortfarande i en tidig förstudiefas och görs på övergripande nivåer. De olika utredningarna är också inbördes olika långt komna. Som längst har Malmö avloppstunnel utretts och denna är gjord som en fördjupad förstudie (VA SYD 2018). Detta innebär att kostnaderna är beräknade på grov nivå och innehåller osäkerheter.

Syftet med kalkylerna och kostnadsfördelningen är att ge en relativ jämförelse mellan de studerade alternativen och hur olika kostnadsfördelningsprinciper påverkar utfallet. Slutliga siffror i absoluta tal är därmed mindre viktiga än jämförelserna. Jämförelserna har till sist lagts ut på kr/person och år baserat på befolkningsprognosen 2030. Beräkning av utfallet på taxan för respektive kommun kommer att göras i kommande beräkningar.

I redovisningen av kostnadsfördelningen används detaljerade siffervärden. Detta innebär inte att de har en detaljprecision, de är ett resultat av att inte riskera att göra avrundningar i materialet som får för stora konsekvenser i senare beräkningsskeden. Det innebär också mindre risk för felskrivningar i materialet.

VA SYD har använt nuvarande förutsättningar som grundläggande kalkylförutsättningar. Ändras en förutsättning så ändras kostnaden. När omfattningen av anläggningen och andra rörliga parametrar, t ex tunnel eller ledningar Lund-Malmö, har projekterats i nödvändig omfattning, kommer osäkerhetsanalyser göras. De siffror som används i de jämförande beräkningarna baseras på redovisade avgränsningar och förutsättningar. Kalkylerna är gjorda utifrån erfarenhetstal från likvärdiga projekt.

I kalkyleringsarbetet har en kvalitetssäkring av konsulternas precision gjorts genom att be dem ta fram min- och max-kostnad. Det ger en intern fingervisning om hur sannolik den troliga kostnaden är baserad på de nuvarande förutsättningarna.

4.5.1 Ränta och avskrivningstid

Vald schablonränta, schablonavskrivningstid samt år för indexreglering och använd kreditivränta beslutades av VA SYDs styrgrupp 2020-02-28. Schablonränta är 2,00 % och schablonavskrivningstiderna för avloppsreningsverken 30 år, ledningar 50 år samt tunnlar 100 år. Basår 2020-01-01 har använts för underlagen till investeringarna. Kreditivränta och indexreglering har ej beaktas i nuvarande kostnadsberäkningar, men när det är aktuellt kommer basår 2020-01-01 att tillämpas.

Annuitetsmetoden, en metod för investeringskalkyl, har använts för att få en så jämförbar årskostnad som möjligt då de olika anläggningsdelarna i de redovisade systemen har olika avskrivningstider. Metoden är fördelaktig om investeringsalternativ med olika lång ekonomisk livslängd ska jämföras, eftersom den räknar ut kostnaden per år för en viss avskrivningstid vid given ränta.

4.5.2 Finansiering

Eventuella finansieringsbidrag är inte medräknade.

Enligt förbundsordningen ska VA SYD utnyttja medlemskommunerna för finansiering av verksamheten i första hand. Endast i särskilda fall får VA SYD uppta lån externt och då till maximalt 5 miljoner kronor utan godkännande från medlemskommunerna. Att låna externt har därför inte utretts närmare. Enligt dagens lånevillkor upptar VA SYD lån av medlemskommunerna till Kommuninvests 5-åriga ränta plus en administrativ avgift på 0,05 %.

Däremot finns det alltid möjlighet för VA SYD att ansöka om olika typer av bidrag för att täcka upp för ett finansieringsbehov. VA SYD har ännu inte sett över möjligheterna för regionaliseringsbidrag och EU-bidrag för föreslagna lösningar. De regionala lösningarna uppskattas ha större möjlighet att erhålla bidrag av väsentlig storlek. Olika möjligheter att söka finansieringsstöd från exempelvis staten eller EU kommer att utredas i fortsatt planeringsarbete. Både bidrag för utredningar och

investeringar beaktas. Det finns ett stort antal EU-program och fonder som kan bli intressanta ur VA SYDs perspektiv. Olika mål och aspekter i detta kan exempelvis vara miljöpåverkan och skydd av havsmiljön, anpassningar av klimatförändringar, energi, stadsmiljö regional samverkan med mera.

4.5.3 Överföring Lund-Malmö

I den första kostnadsberäkningen har tunnelalternativet valts för överföringen mellan Källby i Lund och Nya Sjölunda i Malmö trots att investeringen är högre än för ledningsalternativet. Investeringen för tunneln beräknas till 1 673 Mkr (Niras & Tyréns 2020) och ledningsalternativet till 1 045 Mkr (WSP 2020a). Då avskrivningstiden för tunneln är 100 år och för ledningarna 50 år blir dock skillnaden för den årliga kostnaden marginell. Valet att av att använda tunnelalternativet kan även stödjas på att storskaliga underjordiska infrastrukturer förespås att bli en allt mer vanligt förekommande lösning för transport av vatten- och avlopp (Svenskt vatten utveckling 2019).

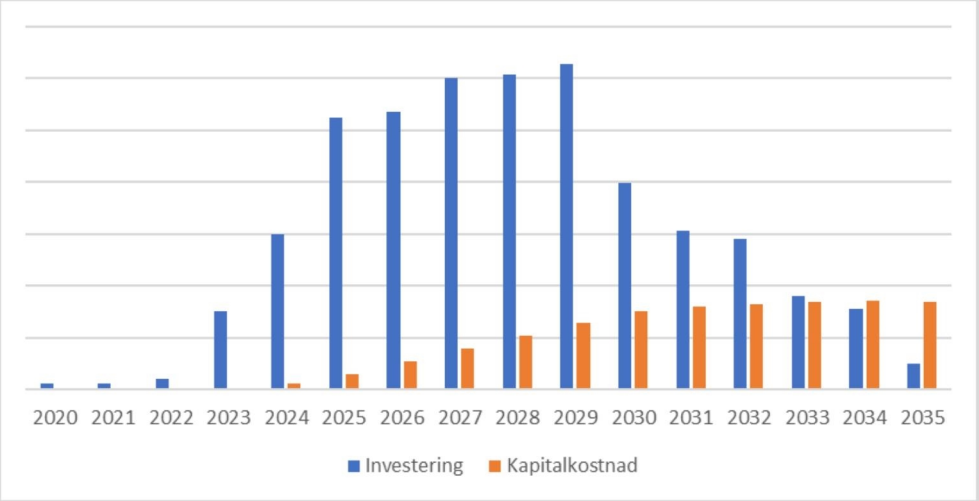
Tabell 2 visar utfallet (AFRY 2020).

Tabell 2. Investering och årlig kostnad för tunnel respektive ledningar (AFRY,2020).

Mkr	Tunnel Lund-Malmö	Ledningar Lund-Malmö	Differens
Investering	1 673	1 045	628
Årlig kostnad	38,8	33,3	5,5

4.5.4 Investeringar och kostnader över tid

Hur investeringar och kapitalkostnader fördelas över åren fram till 2035 finns idag inte tillräckliga underlag och planer för att presentera. Hur detta *skulle* kunna komma att se ut visas nedan som ett exempel. Detta tas fram per kommun då det finns en totalplan för investeringarna över tid. (AFRY 2020)



Figur 6. Exempel för diagram avseende investering och kapitalkostnad över tid (AFRY, 2020).

5 Första beräkning av ekonomiska konsekvenser

Underlagen för investeringsbeloppen till delposterna i tabell 3 är hämtade från AFRYs rapport (AFRY 2020). Delposterna utgör de fysiska anläggningsdelarna samt restvärde för Sjölunda och tillkommande byggherrekostnad. Hänsyn som är tagna till befintliga system finns också att läsa i ovan nämnda rapport.

5.1 Första bedömning av investeringskostnader

Följande anläggningsdelar och delposter som ingår i beräkningarna är hämtade från AFRYs rapport (AFRY, 2020).

Tabell 3. Totala investeringar (Mkr) för de olika systemen (AFRY, 2020). Förkortning ARV ska läsas som Avloppsreningsverk, ÖLM som överföring Lund-Malmö och MAT som Malmö avloppstunnel.

System 1		**System 2**		**System 3**	
Nya Sjölunda ARV	4 150	Nya Sjölunda ARV	4 850	Nya Sjölunda ARV	5 250
Nya Sjölunda pumpstation	236	Nya Sjölunda pumpstation	236	Nya Sjölunda pumpstation	236
Restvärde Nya Sjölunda	500	Restvärde Nya Sjölunda	500	Restvärde Nya Sjölunda	500
Tillkommande byggherrekostnad	500	Tillkommande byggherrekostnad	500	Tillkommande byggherrekostnad	500
MAT	2 040	MAT	2 040	MAT	2 040
Källby ARV	1 812	ÖLM	1 673	ÖLM	1 673
Borgeby ARV	242	Borgeby-ÖLM	101	Borgeby-ÖLM	101
S Sandby ARV	104	S Sandby-Linero	96	S Sandby-Linero	96
Totalsumma	9 584	**Summa**	9 996		
Kävlinge ARV	436	Kävlinge ARV	436	Kävlinge-Borgeby	91
S-torp ARV	276	S-torp ARV	276	S-torp-MAT	61
Svedala ARV	216	Svedala ARV	216	Svedala-MAT	96
Totalsumma	**10 512**	**Totalsumma**	**10 924**	**Totalsumma**	**10 644**

System 1

Om System 1 byggs ut innebär det en total investeringsnivå för medlemskommunerna på 9 584 Mkr och för grannkommunernas nya avloppsreningsverk en investeringsnivå på 928 Mkr.

System 2

För System 2 innebär lösningen att investeringen för Nya Sjölunda blir 700 Mkr högre än i System 1 (EnviDan 2020), då ett större verk behövs för att kunna ta emot större volymer, eftersom Lunds kommun tillkommer liksom delar av Lomma kommun. Investeringarna minskar avseende de nya avloppsreningsverk som inte byggs i Källby, Södra Sandby och Borgeby utan vars volymer istället hanteras på Nya Sjölunda vilket innebär att nya överföringar byggs för avloppsvattnet istället. Denna förändring innebär en minskad investeringsnivå med 288 Mkr. Totalt innebär System 2 dock en högre investeringsnivå för medlemskommunerna med 412 Mkr. För grannkommunerna är investeringsnivå och kostnad densamma för System 1 som för System 2 då deras lösning inte påverkas.

System 3

För System 3 beräknas investeringsnivån för Nya Sjölunda bli ytterligare 400 Mkr dyrare i förhållande till System 2 (EnviDan 2020). Samtidigt görs inga nödvändiga utbyggnader på de lokala avloppsreningsverken utan överföringsledningar byggs istället till det nya regiongemensamma systemet varför de övriga investeringarna sjunker med 680 Mkr. Det innebär att den totala investeringsnivån för System 3 slutar på 10 644 Mkr.

Sammanfattning

För medlemskommunerna och grannkommunerna innebär System 1 och System 3 en jämförbar investeringsnivå, skillnaden är 1 % (130 Mkr). System 2 har en investeringsnivå som är 4 % (412 Mkr) högre än System 1 och nästan 3 % (280 Mkr) högre än System 3. Det gör System 2 till det dyraste systemalternativet.

5.2 Första bedömning av driftskostnader

Driftskostnaderna för respektive avloppsreningsverk är grundade i underlag från VASS, Svenskt Vattens Statistik System. Underlagen grundar sig på ett genomsnitt för driftskostnaderna för olika stora avloppsreningsverk vilket ger kostnader per person och år i tabell 4 (Econet 2020b). Driftskostnader för Nya Sjölunda pumpstation är framtagna och redovisas i tabell 5.

Tabell 4. Driftskostnader i kr per person och år för respektive avloppsreningsverk (Econet 2020b)

Avloppsreningsverk	Kr per person och år
Källby och Nya Sjölunda	220
Södra Sandby	429
Borgeby och Svedala	385
Kävlinge	330
Staffanstorp	374

Tabell 5. Driftskostnader för Nya Sjölunda pumpstation per år för respektive system (AFRY 2020)

Utbyggnadssystem	Mkr per år
System 1 – Nödvändig utbyggnad	7,8
System 2 – Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna	9,3
System 3 – Utbyggnad i utökad regional samverkan	9,3

6 Kostnadsfördelningsprinciper

För att en överenskommelse ska kunna komma till stånd om hur stor andel av investeringskostnaden som varje kommun ska finansiera samt vilka årliga kostnader över tid det innebär för varje enskild kommun, behöver detta tydliggöras. I detta avsnitt presenteras tre fördelningsnycklar 1N, 2N och 4N. Fördelningsnycklarna är utarbetade med utgångspunkt från System 3. För System 2 presenteras uträkningarna utifrån samma kostnadsfördelningsprinciper.

För System 1 så delar de medlemskommuner som nyttjar Nya Sjölunda (Malmö, Burlöv och Lomma) på investeringen för Nya Sjölunda utifrån sina befolkningsprognoser. För Lomma är det befolkningsprognosen avseende det verksamhetsområde som idag leder avloppsvatten till Sjölunda som ingår i beräkningen. I övrigt bekostar varje kommun sin utbyggnad.

Fördelningsprinciperna för kapitalkostnader samt driftskostnader redovisas också i detta avsnitt.

Allt innehåll i detta avsnitt 6 är hämtat ur rapporten ”Rapport HAR Kostnadsfördelning april 2020” (AFRY 2020).

6.1 En fördelningsnyckel - 1N

Alla medlemmar som nyttjar Nya Sjölunda finansierar sin andel med följande nyckel:

1. Nya Sjölunda betraktas som en gemensam regional investering och i denna investering ingår Nya Sjölunda med tillhörande pumpstation, Malmö avloppstunnel, överföring Lund-Malmö och anslutningsledningarna från respektive kommun.

6.2 Två fördelningsnycklar – 2N

Alla medlemmar som nyttjar Nya Sjölunda finansierar sin andel med följande två nycklar:

1. Nya Sjölunda med tillhörande pumpstation, Malmö avloppstunnel och överföring Lund-Malmö betraktas som en gemensam regional investering
2. Anslutningar från respektive kommun finansieras av respektive nyttjande kommun/kommuner.

6.3 Fyra fördelningsnycklar – 4N

Alla medlemmar som nyttjar Nya Sjölunda finansierar sin andel med följande fyra nycklar:

1. Nya Sjölunda med tillhörande pumpstation betraktas som en gemensam regional investering
2. Anslutningar från respektive kommun finansieras av respektive nyttjande kommun/kommuner
3. Malmö avloppstunnel finansieras av respektive nyttjande kommun
4. Överföring Lund-Malmö finansieras av respektive nyttjande kommun.

6.4 Fördelning av kapitalkostnader

Kapitalkostnader avseende den gemensamma investeringen Nya Sjölunda fördelas utifrån respektive kommuns befolkningsprognos 2030. Fördelningen föreslås bli justerad vart tionde år utifrån nya befolkningsprognoser.

Grunden till denna fördelning är att kostnad för kapitalinvesteringar inte bör grundas på historiska mätpunkter utan de framtida behov kommunerna investerar för. Det ger också en tydlighet, enkelhet och förutsägbarhet att ha en konstant nyckel för denna kostnad över tid för att undvika svängningar i taxeunderlaget. Det förenklar också administrationen av utfördelningen vilket skapar effektivitetsvinster i organisationen.

6.5 Fördelning av driftskostnader

De faktiska driftskostnaderna i Nya Sjölundas framtida verksamhet kommer att fördelas utifrån respektive nyttjande kommuns uppmätta antal m^3 avloppsvatten som leds till Nya Sjölunda. Mätstationer kommer sätts upp vid kommungränserna.

Grunden till denna fördelning är att kostnad för driften bör grundas på faktiskt utnyttjande.

I detta arbete är beräkningar och kalkyler av driftskostnader gjorda utifrån antaganden om de framtida driftskostnaderna enligt avsnitt 5.2 samt den befolkningsprognosen år 2030.

6.6 Sammanfattning kostnadsfördelningsprinciper

Tillsammans med de olika alternativa fördelningsnycklarna (1N, 2N och 4N) för anläggningarna, befolkningsprognos och driftskostnader finns det nu möjlighet att kunna fördela kostnaderna mellan kommunerna så att det går att jämföra vilket av utbyggnadssystemen som är det mest VA-ekonomiskt fördelaktigt.

Beslut om utbyggnadssystem bör dock sättas i ett större samhällsplaneringsperspektiv och inte enbart baseras på det VA-ekonomiska utfallet som redovisas i detta dokument.

7 Första kostnadsfördelningen

Nedan framgår hur investeringarna tillsammans med de olika fördelningsprinciperna och befolkningsprognoserna samt antagandena om schablonränta och schablonavskrivningstider påverkar investeringsnivån och kostnaderna för System 1, 2 och 3 med en fördelning på medlemskommuner och grannkommuner.

Den totala årskostnaden, som redovisas i nedan tabeller, är summan av kapitalkostnad per år och driftskostnad per år. För att ytterligare kunna få en förståelse för hur mycket pengar det rör sig om för den enskilde har den totala befolkningsprognosen för varje kommun använts för att bryta ner den totala årskostnaden till en total årskostnad per person. Taxan däremot betalas per hushåll, vilken kommer att utredas senare. Innehållet i detta kapitel är hämtat från AFRYS rapport (AFRY 2020).

7.1 Kostnadsfördelning System 1

I kostnadsfördelningen för System 1, där varje kommun till stor del bekostar sin egen utbyggnad, blir det en årlig kostnad på 498 Mkr för medlemskommunerna och 91 Mkr för grannkommunerna. Totalt blir den årliga kostnaden 590 Mkr och utslaget per person blir detta en kostnad på 911 kr/år.

Tabell 6. Investeringsnivå och kostnader för System 1 – Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar

	Medlemskommuner	Grannkommuner	Totalt
Total investering, Mkr	9 584	928	10 512
Total kostnad per år, Mkr	498	91	590
Total kostnad per person och år, kr	909	922	911

7.2 Kostnadsfördelning System 2

I kostnadsfördelningen för System 2 används fördelningsnycklarna 1N, 2N och 4N. Samtliga fördelningsnycklar visar på samma resultat för regionen eftersom ingen förändring sker för grannkommunerna jämfört med System 1, varför de redovisas tillsammans i tabellen nedan. Den årliga kostnaden blir 477 Mkr för medlemskommunerna och 91 Mkr för grannkommunerna. Totalt blir den årliga kostnaden 568 Mkr och är då 22 Mkr lägre jämfört med System 1. Den totala kostnaden per person minskar därför med 33 kr per år och slutar för System 2 på 878 kr per person och år.

Tabell 7: Investeringsnivå och kostnader för System 2 – Utbyggnad i samverkan mellan medlemskommunerna

	Medlemskommuner	Grannkommuner	Totalt
Total investering, Mkr	9 996	928	10 924
Total kostnad per år 1N, 2N, 4N, Mkr	477	91	568

Total kostnad per person och år, kr	870	922	878

7.3 Kostnadsfördelning System 3

Investeringsnivån och de årliga kostnaderna blir desamma på regionnivån för samtliga tre fördelningsnycklar. Beroende av nyckel blir skillnaderna mellan vad som bekostas av medlemskommunerna respektive grannkommunerna olika, se nedanstående tabell.

System 3 blir 8 % (48 Mkr) lägre årligen jämfört med System 1 på grund av att en större andel av investeringskostnaderna återfinns i anläggningar med lång avskrivningstid, främst i tunnlar med en avskrivningstid på 100 år. I förhållande till System 2 har System 3 en 4 % (26 Mkr) lägre årlig totalkostnad och det för att även här återfinns en större andel av investeringskostnaderna i anläggningar med längre avskrivningstid, om ej lika stor som i System 1.

Om fördelningsnyckel 1N väljs ses systemet som en enhet och alla kostnader fördelas ut lika till alla kommuner i förhållande till befolkningsprognosen 2030, då blir kostnaden per person och år lika för alla, 837 kr per person och år.

Väljs däremot investeringen att fördelas enligt fördelningsnyckel 2N, dvs alla kommuner finansierar sina respektive anslutningsledningar till systemet och delar på kostnader för Nya Sjölunda med tillhörande pumpstation, Malmö avloppstunnel och överföring Lund-Malmö, då blir det 15 kr billigare per person och år för invånarna i medlemskommunerna men 83 kr dyrare per person och år för grannkommunerna.

Om investeringen fördelas enligt fördelningsnyckel 4N, dvs där alla kommuner står för sin andel av nyttjande i varje del av systemets anläggningar ökar skillnaderna mellan medlemskommunerna och grannkommunerna. Det blir 20 kr billigare per person och år för medlemskommunerna respektive 108 kr dyrare per person och år för grannkommunerna när man jämför att fördela kostnaden enligt fördelningsnyckel 1N respektive 4N.

Tabell 8: Investeringsnivå och kostnader för System 3 – Utbyggnad i utökad regional samverkan

	Medlemskommuner	Grannkommuner	Totalt
Total investering 1N, Mkr	9 017	1 627	10 644
Total kostnad per år 1N, Mkr	459	83	542
Total kostnad per person och år, kr	837	837	837
Total investering 2N, Mkr	8 759	1 885	10 644
Total kostnad per år 2N, Mkr	451	91	542
Total kostnad per person och år, kr	822	920	837
Total investering, Mkr	8 652	1 992	10 644
Total kostnad per år 4N, Mkr	448	93	542
Total kostnad per person och år, kr	817	945	837

7.4 Sammanfattning av kostnadsfördelning

För medlemskommunerna och grannkommunerna innebär System 1 en beräknad årlig kostnad på 590 Mkr. Trots en högre investeringsnivå minskar de totala årliga kostnaderna i System 2 med 22 Mkr vilket beror på att en mindre andel av investeringskostnaden utgörs av investering i avloppsreningsverk och dessa har en kortare avskrivningstid än investeringarna i ledningar och

tunnlar. Den årliga kostnaden är lägst för System 3 (542 Mkr per år). Detta för att andelen av den totala investeringskostnaden har minskat ytterligare i avloppsreningsverk och ökat i ledningar och tunnlar jämfört med System 1 och 2. System 3 är då 8 % (48 Mkr) lägre än System 1 respektive 4 % (26 Mkr) lägre än System 2. Samma förhållande gäller för kostnad per person och år.

Tabell 9: Sammanställning av total investeringsnivå och kostnader för de tre systemen

	System 1	System 2	System 3
Total investering Mkr	10 512	10 924	10 644
Total kostnad per år Mkr	590	568	542
Total kostnad per person och år, kr	911	878	837

8 Summering

Många av VA SYDs avloppsreningsverk är i stort behov av modernisering och utbyggnad för att klara av samhällenas utveckling och ökade krav på förbättrad vattenmiljö. Flera av dessa behöver söka och få nya tillstånd inom en tioårsperiod.

Omvärlden och vår samhällsutveckling sätter förutsättningarna och påverkar genom följande faktorer som planeringen måste ta hänsyn till:

- Växande befolkning,
- avloppsreningsverk i behov av upprustning,
- nya och skarpare reningskrav,
- klimatanpassning,
- omställning av VA-verksamheter i Sverige mot större anläggningar,
- VA SYDs verksamhetsmål,
- avloppsreningsverk som är integrerade med tätorternas planering.

Detta leder till att VA SYDs medlemskommuner inom en snar framtid måste bygga ut sina avloppsreningsverk.

Syftet med detta dokument är att utgöra underlag för fortsatt arbete i processen mot val av utbyggnadssystem och kostnadsfördelning. Det är ett vägval som påverkar verksamheterna för mycket lång tid framöver. Beslut om utbyggnadssystem bör också sättas i ett större samhällsperspektiv och inte enbart baseras på det VA-ekonomiska utfallet som redovisas i detta dokument.

VA SYDs arbete med ovanstående frågor bygger på tidigare kommunala inriktningsbeslut.

Dokumentet sammanfattar genomförda utredningar kopplade till omfattningen av tre alternativa system och tre olika principer för kostnadsfördelning samt de ekonomiska utfallen för dessa ur avloppsvattenrenings perspektiv. Den ekonomiska konsekvensen av anslutning av de tre grannkommuner Kävlinge, Staffanstorp och Svedala har inkluderats i det tredje systemet.

De jämförda systemen är:

1. Nödvändig utbyggnad vid befintliga anläggningar
2. Utbyggnad genom utökad samverkan mellan medlemskommunerna
3. Utbyggnad i utökad regional samverkan med kommuner som idag inte är medlemmar i VA SYD.

Detaljeringsgraden i utredningarna varierar men gemensamt är att samtliga system innebär omfattande åtgärder och därmed kostnader.

Kostnaderna för respektive system har fördelats mellan kommunerna genom olika fördelningsnycklar för investeringar och driftskostnader baserade på befolkningsprognoser så att det går att jämföra vilket av utbyggnadssystemen som är det mest VA-ekonomiskt fördelaktiga.

Tabell 10. Sammanställning av total investeringsnivå och kostnader för de tre systemen

	System 1	System 2	System 3
Total investering Mkr	10 512	10 924	10 644
Total kostnad per år Mkr	590	568	542
Total kostnad per person och år, kr	911	878	837

För kommunerna innebär System 1 en beräknad årlig kostnad på 590 Mkr. Trots en högre investeringsnivå minskar de totala årliga kostnaderna i System 2. Den årliga kostnaden är lägst för System 3. De olika avskrivningstiderna har stor genomslagskraft på kostnaderna.

Centralisering av avloppsvattenrening har pågått sedan mycket lång tid tillbaka i det område som VA SYD bedriver verksamhet. Många mindre reningsverk har lagts ner och avloppsvattnet har letts till större anläggningar. VA SYDs utredningar och omvärldsbevakning visar att det finns ekonomiska, kompetensmässiga och miljömässiga fördelar med att minska antalet reningsverk och istället ansluta avloppsvattnet till större anläggningar.

Fortsatt kunskapsuppbyggande kalkyler och underlag behöver tas fram inför de inriktningsbeslut som krävs för att nå ett avtal mellan ingående parter. En förhandlingsorganisation bestående av parterna och VA SYD bör utses för denna process.

9 Referenser

AFRY, 2020. Rapport HAR Kostnadsfördelning april 2020.

Econet, 2020a. Bedömning av investerings- och driftskostnader för avloppsreningsverk i kranskommuner runt Malmö för fallet att inte ansluta dessa till gemensamt regionalt avloppsreningsverk i Malmö.

Econet, 2020b. Synkroniserande dokument kring personer, personekvivalenter, driftkostnader och restvärde i utredningar rörande avloppsreningsverk i projektet om regionalisering inom VA-Syd.

EnviDan, 2020. Tekniskt Ramverk – Fas 2, ÄTA 6794, 3 Scenarier 580 00 pe, 765 000 pe och 900 000 pe.

Niras & Tyréns, 2020. Concept design COST estimate Avloppstunnel Källby-Sjölunda

Ramböll, 2019. Skalfördelar.

Ramböll, 2020. PM eko krans.

Svenskt Vatten, 2016. Hur miljökvalitetsnormer och Weserdomen påverkar reningsverk.

Svenskt Vatten Utveckling, 2018. Samverkan för ökad resursbas – för vem och hur?

Svenskt Vatten Utveckling, 2019. VA-tunnlar – erfarenheter från utredning till drift,

VA-forsk, 2005. VA i samverkan - Samverkansformer inom vatten- & Avloppsförsörjning.

VA SYD, 2016. Lunds framtida avloppsvattenrening.

VA SYD, 2018. Framtida transport av avloppsvatten från Malmö till Sjölunda arv.

Växjö Tingsrätt, 2016. Mark- och miljödomstolen, DOM 2016-04-22, Tillstånd till avloppsreningsverk vid Södra Sandby.

WSP, 2019a. Påverkan på miljökvalitetsnormer vid utsläpp av behandlat avloppsvatten till tre skånska vattendrag.

WSP, 2019b. Påverkan på Lommabuktens miljö vid utbyggnad av avloppsreningsverket.

WSP, 2020a. Kostnadsindikation för ledning Källby-Sjölunda.

WSP, 2020b, PM förstudie överföringsledningar spillvatten.

WSP, 2020c, Lunds framtida avloppsreningsverk 2050.

WSP, 2020d, Mätning av befolkningsprognos 2019-2050 Burlöv, Kävlinge, Lomma, Lund, Staffanstorp och Svedala.

VASYD

MALMÖ AVLOPPSTUNNEL

Underlag för beslut avseende eventuell tidigareläggning

2020-06-24 Version 2.0

Författare: Stefan Milotti
Annika Sundström
Åsa M Andersson
Lena Hellberg
Göran Johnsson
Charlotte Rask

Innehållsförteckning

1 Inledning 3
2 Avgränsningar 4
3 Nuläge Malmö avloppstunnel 5
3.1 Bakgrund 5
3.2 Gällande beslut 5
3.3 Aktuell planering 5
4 Angränsande projekt 7
4.1 Nya Sjölunda (NS) 7
4.2 Överföring Lund-Malmö (ÖLM) 8
4.3 Nyhamnen 9
4.4 Öresundsmetron 10
5 Ämnesområden 11
5.1 Tillståndsprövning 11
5.2 Upphandling 12
5.3 Finansiering 12
5.4 Samordningsvinster 13
5.4.1 Personal 13
5.4.2 Pumpstation Sjölunda 13
5.4.3 Entreprenader 14
5.5 Miljönyttor 14
6 Diskussion och slutsats 16
6.1 Fördelar tidigareläggning 16
6.2 Nackdelar tidigareläggning 16
6.3 Slutsats 16

1 Inledning

Detta dokument har tagits fram som ett internt beslutsdokument inom programmet Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne.

Malmö-Lund-regionen har en stark befolkningstillväxt, vilket gör att avloppsvattnets mängd ökar. Samtidigt ställs allt högre miljökrav, vilket gör att befintligt avloppsnät och avloppsreningsverk behöver uppdateras för att klara framtiden. VA SYD möter utmaningarna genom en regional satsning; Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne som utgörs av tre projekt:

- Nya Sjölunda (NS)
- Överföring Lund-Malmö (ÖLM)
- Malmö avloppstunnel (MAT)

I dagsläget ligger tidplanen så att NS och ÖLM byggs ungefär samtidigt, medan MAT blir färdigställd och driftsatt ca 5 år efter NS, allt enligt ett inriktningsbeslut från kommunfullmäktige Malmö 2019-11-20. Frågan har väckts om det kan innebära fördelar att tidigarelägga MAT, innebärande att alla tre projekt i programmet byggs och driftsätts i princip samtidigt. Syftet med denna rapport är att redogöra för vad det kan innebära att tidigarelägga projekt MAT i förhållande till gällande inriktningsbeslut.

De frågeställningar som rapporten skall belysa är;

När är det bäst i tid att anlägga Malmö avloppstunnel? Skall tidplanen ligga fast som det gör i dag eller skall Malmö avloppstunnel tidigareläggas och tas i drift ungefär samtidigt som överföringsledning Lund-Malmö?

Projekt ÖLM utreder två alternativ, dels ledningar som förläggs i mark med tillhörande pumpstationer, dels en djup självfallstunnel i kalkberget från Källby (Lund) till Sjölunda (Malmö). Frågeställningen kring eventuell tidigareläggning av MAT beaktar båda dessa alternativ.

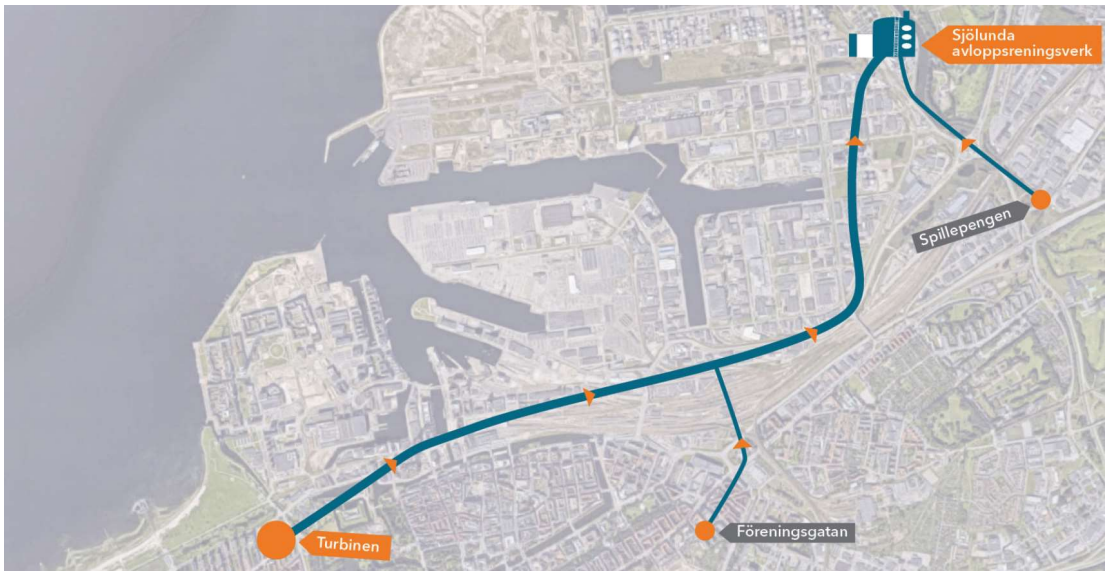


Bild 1. Föreslagen sträckning av Malmö avloppstunnel.

2 Avgränsningar

Malmö avloppstunnel är fortfarande i ett tidigt projekteringsskede, och det är i dagsläget inte möjligt att exakt ange när bästa tid för idrifttagande kan ske. Denna frågeställning är något som den fortsatta projekteringen av samtliga tre delprojekt kommer att ge svar på, i det fall tidplanen för MAT justeras.

3 Nuläge Malmö avloppstunnel

3.1 Bakgrund

Tryckavloppssystemet, som avleder avloppsvatten från Turbinen i centrala Malmö till Sjölunda är underdimensionerat och av varierande ålder, funktion och kvalitet. Det medför föroreningsbelastning av Malmös vattenområden, genom bräddning vid stora tillflöden, och är förknippat med risk för källaröversvämningar och andra konsekvenser för infrastruktur och vattenmiljöer. Genom sitt läge utgör det nuvarande tryckavloppssystemet hinder för Malmös stadsutveckling i Nyhamnen.

Målsättningen med att ersätta nuvarande tryckavloppssystem med en avloppstunnel är att säkerställa och förstärka transporten från Malmö till Sjölunda på lång sikt, vilket bl. a. innebär:

- ett avloppssystem som möter befolkningstillväxten,
- ett driftsäkert system som garanterar säker transport av avloppsvatten på lång sikt,
- förutsättningar för utveckling av staden,
- minimerad miljöpåverkan,
- kostnadseffektiv hantering och rening av avloppsvatten.

3.2 Gällande beslut

Baserat på föregående utredningar (2016-2018) inkom VA SYD till Malmö stad den 5 november 2018 med förslag till inriktningsbeslut att bygga MAT. Förslaget vilade på inriktningen *att byggnationen påbörjas i slutet av utbyggnadsperioden av Sjölunda avloppsreningsverk*. Malmö kommunfullmäktige godkände VA SYDs förslag till beslut den 20 november 2019.

3.3 Aktuell planering

Projekt MAT drivs och planeras i nuläget utifrån att tillståndsökan till mark- och miljödomstolen (MMD) ska kunna lämnas in gemensamt med övriga projekt, Nya Sjölunda och Överföring Lund-Malmö.

Aktuella utredningsfrågor för MAT och ÖLM tunnel är framförallt kopplade till tunnelns sträckning i plan och djup, miljökonsekvenser och utformning av Sjölunda pumpstation. Djupläget för MAT blir styrande för vilket djup en eventuell tunnel Lund-Malmö kan byggas på, för att få en samverkanseffekt.

Tekniska handlingar som tas fram i kommande skede ska utgöra underlag för upphandling av entreprenör och för tillståndsansökan. Baserat på gällande inriktningsbeslut är tanken att MAT kan driftsättas 5 år efter att Nya Sjölunda tagits i drift. Byggtiden är i nuläget beräknad till 4-5 år.

Tabell 1. Huvudmilstolpar i gällande tidplan (juni 2020) för HAR-programmet. Tider för MAT enligt gällande inriktningsbeslut.

Aktivitet	**Tid**
Inriktningsbeslut	nov-20
Beslut ÖLM tunnel/ledning	jan-21
Genomförandebeslut	jan-22
Inlämning MMD	mar-22
Miljötillstånd	apr-24
Idriftsättning Nya Sjölunda	jun-30
Idriftsättning ÖLM	jun-30
Idriftsättning MAT	dec-34

4 Angränsande projekt

4.1 Nya Sjölunda (NS)

Genom att välja avloppstunneln i stället för nuvarande ytförlagda tryckledningssystem fås en ökad utjämningskapacitet, vilket medger bl.a. ett lägre maxflöde till Sjölunda avlopps-reningsverk.

Fördelar med tidigareläggning av MAT ur Nya Sjölundas perspektiv kan sammanfattas enligt följande:

- Avloppssystemet får direkt tillgång till en stor utjämningsvolym i Malmö. Peakbelastningar i både flöde och föroreningsmängd kan minskas, vilket ger en jämnare belastning på Nya Sjölunda och bättre förutsättningar för att driva verket optimalt.

- I designen av Nya Sjölunda behöver två olika scenarier inte beaktas, vilket är fallet med senareläggning av MAT. De två scenarierna är Nya Sjölunda med befintligt tryckavlopp i Malmö fram till 2034 resp. Nya Sjölunda med MAT i Malmö från 2035-2045. Kan tunnelvolymen finnas på plats redan vid driftsättning av Nya Sjölunda, kan designen göras kostnadseffektivare och bättre. Det är i dagsläget svårt att bedöma hur mycket detta kan påverka designen och ytterligare analyser krävs.

- Att ha två olika scenarier, som ska beskrivas i miljötillståndet, istället för en gemensam inkopplingstidpunkt, kan innebära att en hel del uppgifter måste redovisas och utredas dubbelt. Framför allt gäller detta maxflöden, bräddningar vid Sjölunda och på ledningsnätet, samt dess påverkan recipienten.

- Nya Sjölunda får två intrimnings- och optimeringsperioder om MAT är klar flera år efter att ÖLM kopplas in. Om MAT är klar samtidigt som ÖLM behöver ingen ny anpassning göras senare vilket gör det mer effektivt.

- Det blir lättare att avprova eventuella funktions- och utförandekrav mot entreprenörer som berörs av gränssnittet och inkoppling av tunnelpumpstationen och MAT och ÖLM är klara samtidigt. Om MAT kopplas in 5 år efter att Nya Sjölunda är färdigt finns risk att brist i funktioner i Nya Sjölunda upptäcks först då, och blir svåra att driva mot en konstruktör/entreprenör.

- Att ha tillgång till tunnelvolymen när avprovningar och tester ska göras inne på Nya Sjölunda kan vara en fördel, eftersom man kan lagra upp en stor volym avloppsvatten och sedan testköra med olika flödesbelastningar på reningsverket och olika processteg. Finns bara tryckavloppssystemet att tillgå måste dessa tester vänta tills flödet är gynnsamt dvs att det regnar lagom mycket.

- Tunnelvolymen kan användas när omkopplingar ska göras inne på Sjölunda genom att helt stoppa inflödet till Sjölunda under vissa omkopplingsmoment. Omkopplingar kommer att göras under hela Nya Sjölundas ombyggnadsperiod så ju tidigare MAT kan vara färdig desto större fördel.

Nackdelar med tidigareläggning av MAT ur Nya Sjölundas perspektiv:

- Om marknaden på entreprenörer som kan utföra entreprenaderna för MAT, ÖLM och Nya Sjölunda är begränsad kan det vara svårt att kontraktera alla dessa samtidigt. Dock vänder sig tunnelprojekten och utbyggnaden av Nya Sjölunda till olika typer av entreprenörer, vilket gör att det inte borde inkräkta alltför mycket på upphandlingen av Nya Sjölunda.

- Det kan vara utmanande att driftsätta och driva två stora processanläggningar samtidigt, som påverkar varandras prestanda. Både pumpstationen och tunnelvolymen en stor inverkan på Nya Sjölundas drift och reningsresultat. Försening i MAT kan medföra negativa konsekvenser för Nya Sjölunda i form av stillestånd, avprovningar som måste invänta, försenade avslutningsarbeten etc. En längre försening, t ex 2 år, kan även innebära problem med att upprätthålla utsläppsresultat för Nya Sjölunda, då tunnelns utjämnande funktion inte går att utnyttja.

4.2 Överföring Lund-Malmö (ÖLM)

I projekt Överföring Lund-Malmö studeras två alternativ, dels avloppstunnel och dels markförlagda ledningar. Väljs en tunnel från Lund kan de två projekten (MAT och ÖLM) samordnas och effektiveras bl.a. genom den gemensamma pumpstationen för inkopplingen till Nya Sjölunda och endast byggetablering vid ett tillfälle i Sjölunda.

I det fall en tunnel väljs kommer tunnlarna (MAT och ÖLM) blir sammankopplade vid pumpstationen i Sjölunda. Detta leder till att Malmö avloppstunnel kan fungera som ett bräddvattenmagasin vid kraftiga regn för avloppstunneln från Lund. Bräddningsfunktionen syftar till att skydda uppströms bebyggelse från översvämning, och ur detta perspektiv blir det ofördelaktigt med senareläggning av MAT i förhållande till ÖLM.

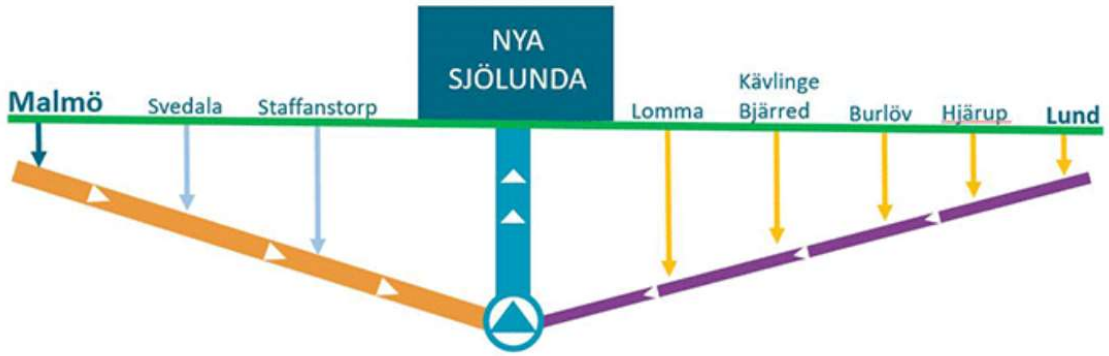


Bild 2. Principskiss för tänkta anslutningspunkter till regionalt avloppsreningsverk i Malmö (Nya Sjölunda).

4.3 Nyhamnen

Malmö Stads planerade omvandling av Nyhamnen ger möjlighet att utveckla och utvidga Malmös stadskärna mot vattnet. Malmö kommunfullmäktige godkände i december 2019 den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för Nyhamnen. I omvandlingen av Nyhamnen är rekreation i och nära vattnet viktiga planeringsriktlinjer.

Utbyggnaden av Nyhamnen kommer att ske etappvis under flera decennier. I huvudsak kommer den att starta från centralstationen i sydväst. I figuren nedan visas föreslagen utbyggnadsordning enligt gällande översiktsplan.

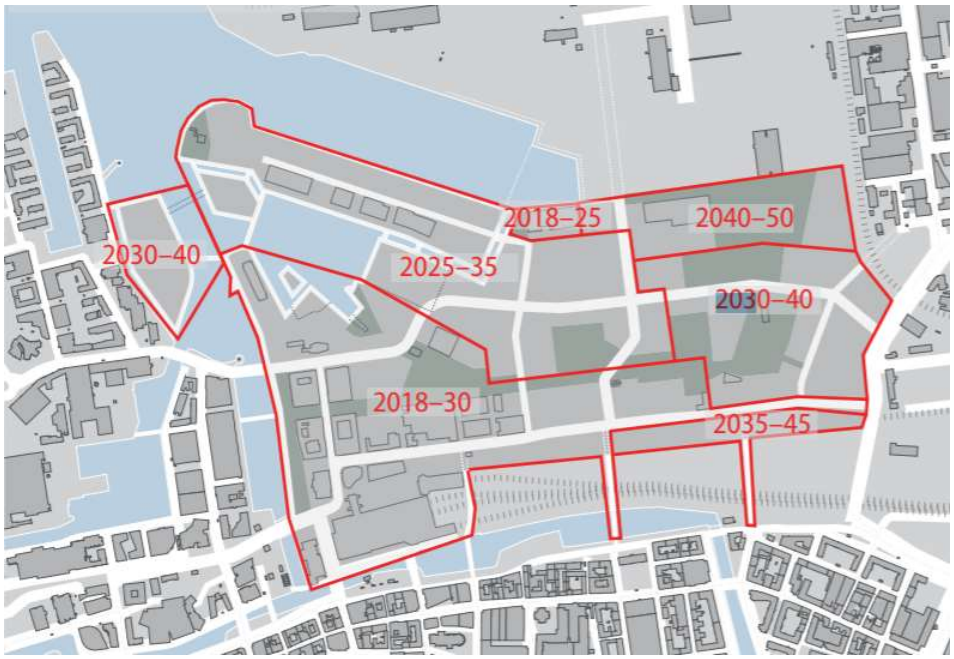


Bild 3. Föreslagen utbyggnadsordning enligt gällande översiktsplan för Nyhamnen (Malmö stad, december 2019)

Tryckavloppsledningarna från Turbinen till Sjölunda passerar genom utbyggnadsområdet. Som framgår av den föreslagna etappindelningen kommer dessa ligga kvar i drift under vissa etapper av områdets omvandling. Att flytta och lägga om dessa ledningar är kostsamt och förenat med stora risker.

Sammantaget kan en tidigareläggning av MAT påverka utbyggnaden av Nyhamnen positivt. Det blir t ex lättare att fylla upp marken vid Frihamnsviadukten då hänsyn inte måste tas hänsyn till tryckavloppsledningar. Dyra och riskabla omläggningar kan också elimineras och ytor frigöras för den växande staden.

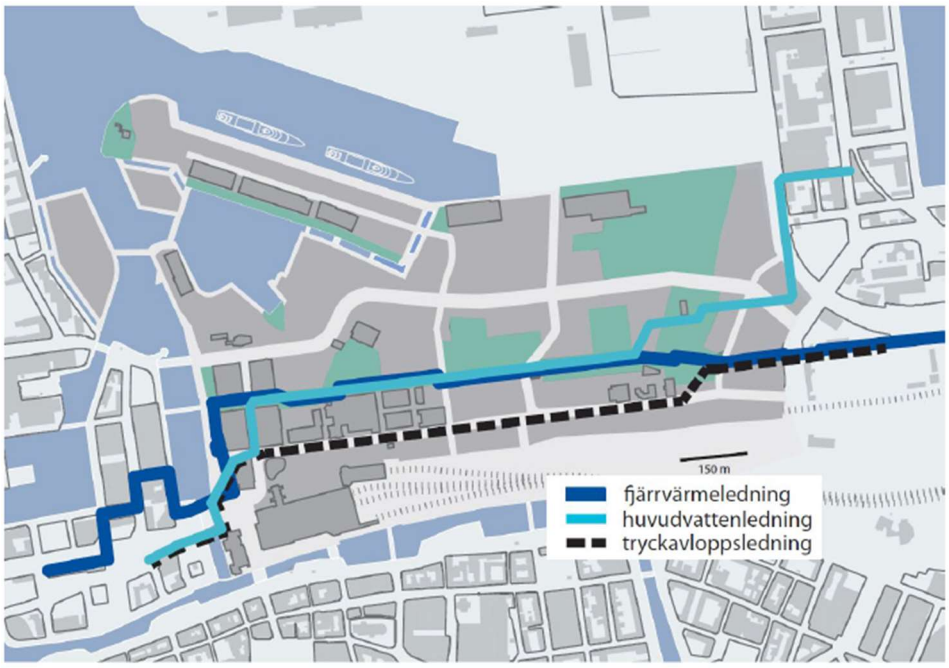


Bild 4. Svårflyttade ledningar för fjärrvärme, vatten och avlopp igenom planområdet för Nyhamnen (mörkgrå yta).

4.4 Öresundsmetron

För närvarande utreds en ny tågförbindelse mellan Köpenhamn och Malmö, Öresundsmetron. Eventuell korsningspunkt mellan Öresundsmetron och en avloppstunnel har studerats. I nuläget planeras de två tunnlarna på behörigt avstånd från varandra, både i plan och djup.

Tidsaspekten för MATs genomförande i relation till Öresundsmetron bedöms inte som kritisk eller betydande.

5 Ämnesområden

5.1 Tillståndsprövning

VA SYDs beslut om gemensam miljöprövning (samprövning) baseras framför allt på den starka kopplingen mellan programmets olika delar och deras totala påverkan. Kopplingen beror främst på vilken rening av spillvatten Nya Sjölunda ska dimensioneras för. Reningsgraden beror på belastningens storlek från anslutande avloppsledningssystem. Den starka kopplingen beror även på bräddningsfrågan, och planen är att dimensionera MAT för så stora flöden vid regn vilket gör att bräddning till kanalerna kan minimeras. Om överföringen från Lund till Malmö genomförs med en tunnel, kommer MAT även att hantera bräddning från tunneln, vilket innebär att påverkan på recipienterna kraftigt minskar.

Advokatfirman Delphi, programmets juridiska ombud, har värderat att mark- och miljödomstolen sannolikt inte kommer att acceptera en uppdelad prövning, utan kommer att hantera ärendet som en samprövning, oavsett om VA SYD lämnar in underlag för uppdelad prövning eller inte. I miljödomen kommer det att anges arbetstid för vattenverksamhet, enligt miljöbalken kapitel 11. Med arbetstid avses den tid som vattenverksamhet får pågå. Arbetstid brukar sättas till max 10 år. I miljödomen kommer det även att anges igångsättningstid baserat på ansökan. Med igångsättningstid avses den tidsrymd då den aktuella verksamheten ska vara färdigbyggd och i drift. Igångsättningstid brukar sättas till 7-10 år.

Om MAT ska genomföras efter övriga projekt kommer varken en arbetstid eller en igångsättningstid kunna hållas. Bakgrunden till detta förfaringssätt är att miljökraven ständigt ändras och riskerar att bli för gamla om inte tiden för verksamhetens idrifttagande begränsas. Det går att söka förlängning för t ex igångsättningstid, men det är oklart om mark- och miljödomstolen kommer att bevilja en sådan ansökan.

Söks tillstånd för en verksamhet för lång tid innan den skall tas i drift, innebär detta en risk för byggherren, eftersom det kan tillkomma krav innan byggstart. I värsta fall riskerar VA SYD att stå med ett tillstånd som inte längre är aktuellt för MAT, eftersom justeringar har gjorts i tunnelns utformning under den tidsrymd som projektet avvaktat byggstart. Miljökraven måste överensstämma med underlaget som är inlämnat till mark- och miljödomstolen. Brister i underlaget som VA SYD önskar bearbeta, innebär i värsta fall att en ny tillståndsansökan måste upprättas och lämnas in.

En tidigareläggning av MAT innebär att det inte behöver göras extra utredningar för interim-lösningar och förslag på tillfälliga villkor och kontrollplaner i tillståndsansökan. Det kan exempelvis gälla bräddning, recipientbedömning, hantering av överskottsvatten, mass-hantering, buller, utsläpp till luft, trafikomläggningar och anslutning av medlemskommunernas avloppsledningsnät.

En tidigareläggning av MAT bidrar till omfattningen av miljöpåverkan och miljökonsekvenser minskas om MATs byggaktiviteter samordnas med byggaktiviteter för Nya Sjölunda och en tunnel mellan Lund och Malmö. Miljöpåverkan och miljökonsekvenser sker under en kortare period framför allt i anslutning till Nya Sjölunda. Vidare blir det en kraftig minskning av bräddningar till kanalerna, då omhändertagande av vatten i MAT tidigareläggs.

5.2 Upphandling

Om MAT tidigareläggs finns möjligheten att göra en gemensam upphandling av de båda tunnelentreprenaderna, om överföringen från Lund till Malmö förläggs som tunnel. Genom att avtalsvärdet blir större kommer sannolikt intresset hos internationella aktörer att öka. Samtidigt kommer sannolikt flertalet lokala (läs svenska) entreprenörer att falla ifrån eller som blivit allt vanligare att det bildas joint ventures (JV) mellan svenska och internationella entreprenörer, då storleken och komplexiteten ökar. Att öka intresset på den internationella marknaden är intressant eftersom antalet tillgängliga entreprenörer specialiserade på tunnelbyggnation ökar.

En gemensam entreprenad medför flera samordningsvinster som sannolikt gör att det totala priset kommer att kunna sjunka något. Bland annat kräver en tunnelentreprenad en omfattande etablering, t ex kommer det troligtvis att krävas en anläggning för gjutning av tunnelelement. Att genomföra byggandet av båda tunnlarna samtidigt kan även medföra en viss risk att mätta marknaden.

Dessa samordningsvinster är mest uttalade ifall det blir tunnel från Lund och inte en ledning mellan Lund och Malmö. Eftersom borrning av tunnel och anläggande av ledning i jordschakt är helt olika typ av entreprenader kommer inte samma samordningsvinster. Dock kan båda entreprenaderna vara attraktiva för samma entreprenörer vilket gör att en gemensam upphandling skulle kunna utmynna i flera intresserade entreprenörer vilket är gynnsamt för entreprenadpriset.

För att säkrare kunna bedöma konsekvenserna av en samtidig förläggning av MAT och ÖLM ur ett upphandlingsperspektiv behöver en djupare analys göras. I den behöver man både titta på leverantörsmarknaden och vilka andra liknande entreprenader som skulle kunna komma att genomföras i närområdet (Sverige/Norra Europa) under samma tid.

5.3 Finansiering

Programmet har möjlighet att söka EU-bidrag för de olika projekten inom programmet. Om projektkostnaden fördelas på färre antal år blir det troligen mer intressant för EU att bidra till.

Räntan är i dagsläget mycket låg, men det finns dock en viss inflation i marknaden och huruvida inflationen kommer att öka på sikt är idag osäkert. Normalt ökar inflationen när penningmängden ökar vilket just nu sker när alla centralbanker ökar likviditeten på marknaden, men samtidigt tror man att covid-19 just nu hämmar denna utveckling. På sikt ökar dock risken och ju längre fram i tiden Malmö avloppstunnel planeras att byggas det svårare blir det att bedöma den risken.

VA-taxan kommer behöva höjas i ett tidigare skede vid en tidigareläggning, trots lägre byggherrekostnader, då anläggningarna inom HAR kommer att tas i drift ungefär samtidigt och det är då avskrivningskostnaderna för respektive anläggning kommer att vara som störst. Genom att sprida ut driftstarterna över tid går det att hålla kostnadstopparna lite lägre, och därmed behöver inte VA-taxan höjas lika mycket på en gång.

Tidigareläggning av avloppstunneln kommer att påverka finansieringen över tid. Eftersom avloppstunneln är en del av de tre stora projekten inom HAR, som alla är tunga finansiellt,

finns en fördel med att sprida finansieringen över tid, där Malmö avloppstunnel ligger sist i färdigställandeplanen idag. Genom att tidigarelägga avloppstunneln medför det att finansieringen av de tre projekten sker ungefär samtidigt. Finansiärerna (läs kommunerna) behöver då låna upp mer pengar under en kortare tidsperiod, jämfört med den tidsplan som finns nu. En eventuell osäkerhet kring kapitaltillgången finns också, då en tidigareläggning av Malmö avloppstunnel gör att VA SYD är i behov av mer kapital på kort sikt.

Valutan är en riskfaktor som blir större om det byggs en tunnel i Malmö samt tunnel/ledning mellan Lund och Malmö samtidigt, då det lockar utländska leverantörer.

5.4 Samordningsvinster

5.4.1 Personal

Både MAT och ÖLM är stora projekt jämfört med VA SYDs storlek och erfarenhet och blir med Nya Sjölunda de största projekten i VA SYDs historia. Detta innebär att projekten kommer att kräva tid och resurser från den egna organisationen.

I det fall båda projekten drivs samtidigt skulle det bli resursmässigt tungt för beställaren, men det finns även samordningsvinster att göra. Vissa nyckelkompetenser kan utnyttjas i båda projekten samtidigt, och två stora projekt skulle kunna attrahera mer erfarna kompetenser till projekten. Som tidigare är dessa samordningsvinster störst för två tunnelprojekt jämfört med det fall då en ledning (ÖLM) och en tunnel (MAT) skall anläggas.

Två stora parallella projekt riskerar att skapa resurskonflikter då personer i projekten och i linjeorganisationen delas av två stora projekt. Personalresurser är en förutsättning för att kunna genomföra ett lyckat projekt, och självklart innebär det en negativ påverkan om två stora projekt måste konkurrera för att säkerställa sitt resursbehov. Resurskonflikter kan dock elimineras genom bra resursplanering och konsultupphandling.

5.4.2 Pumpstation Sjölunda

Om båda tunnlarna kan kopplas in samtidigt i pumpstationen vi Sjölunda avloppsreningsverk förenklar denna dimensionering och idrifttagande av pumpstationen. Skulle ÖLM bli klar flera år före MAT får pumpstationen först var i drift under flera år med ett flöde, och när MAT senare blir inkopplad, måste pumpstationen modifieras för att klara av det ökade flödet.

Det är svårt att koppla in en tunnel till en pumpstation under full drift, vilket skulle bli fallet om ÖLM är i drift flera år innan MAT blir klar. Skulle detta scenario uppstå är det av yttersta vikt att förbereda inkopplingen av MAT redan vid anläggningen av pumpstationen. Då kan tillfälliga anslutningar göras som möjliggör inkoppling vid en senare tidpunkt.

Om ÖLM byggs som tunnel blir det svårare att senarelägga MAT pga det begränsade utrymmet vid Sjölunda. En tunneldrivning av MAT förutsätter att tunnelborrmaskinen kan starta i Sjölunda, och att schakten som den sänks ner i, är samma schakt som senare blir en del av pumpstationen. Om MAT färdigställs 5 år efter det att ÖLM tunnel kopplats in måste ett nytt schakt för tunneldrivningen byggas. Ytterligare ett 30 meter djupt schakt med en diameter på ca 20 meter blir mycket svårt att få plats med på den aktuella ytan utanför Sjölunda.

5.4.3 Entreprenader

En tidigareläggning av Malmö avloppstunnel skulle ge en lägre byggherrekostnad för programmet HAR i sin helhet. Det finns övergripande kostnader för en programledning som är konstanta så länge programmet har projekt att färdigställa. Kortas byggtiden blir därmed denna kostnad lägre. Det blir även lättare att koordinera med övriga projekt som byggs under samma tid och därmed underlättas också riskhanteringen.

Skulle både MAT och ÖLM byggas samtidigt kan vissa delar av entreprenaderna samordnas. Det kan handla om etablering, betongtillverkning osv. Liksom i tidigare resonemang blir det flest samordningsvinster i det fall ÖLM byggs som en tunnel. Samordning kan även innebära problem med gränsdragningar/gränssnitt mellan olika entreprenörer om de två projekten skulle tillfalla olika entreprenörer.

5.5 Miljönyttor

De samhälls- och miljömässiga fördelarna med att genomföra projekt MAT, jämfört med att bibehålla och renovera befintligt tryckavloppssystem är många och kan sammanfattas i följande nyttor:

- **minskade risker för störningar i staden** – de gamla ledningarna med dess läge utgör risk för störningar i staden. Ett nytt system säkrar en effektivare transport av avloppsvatten till Sjölunda avloppsreningsverk för lång tid framöver,
- **robustare system som möter befolkningsökningen genom högre kapacitet** – avloppstunneln byggs med kapacitet som kan hantera Malmös befolkningsutveckling på mycket lång sikt (tidsperspektivet dimensionering och utformning är 100 år),
- **minskad miljöpåverkan på Malmös vattenområden** – förutsättningar för bättre hälsa, miljö och rekreation
- **förbättrade förutsättningar för stadsutveckling** – en tunnel byggs på betydande djup under markytan och betryggande avstånd från övrig infrastruktur,
- **minskad risk för källaröversvämningar** – lokalt, i central bebyggelse vid till exempel Turbinens pumpstation,
- **minskade kostnader vid bygget av det nya reningsverket vid Sjölunda genom förbättrad funktion av avloppssystemet** – genom tunnelns magasinerande funktion blir reningen vid Sjölunda effektivare och besparingar kan göras vid utbyggnad av verket.

Samtliga av dessa nyttor är starkt kopplade till VA SYDs mål:

- Vara en av Europas 10 mest effektiva va- och avfallsorganisationer år 2025
- Leda utvecklingen för hög vattenkvalitet till rekreation och dricksvatten år 2025
- Uppnå nollvision för oplanerade driftstörningar för kund år 2030

Avloppstunnel ger möjlighet till effektivare styrning och avloppsvattenrening. Den relativt stora utjämningsvolymen med en tunnel ger större möjligheter till styrning än i ett tryckavloppssystem.

Utjämningskapaciteten leder även till kostnadsbesparingar i utbyggnad av det nya reningsverket och ökad effektivitet för processen på Sjölunda. Därutöver minskas risken för rörbrott, pumphaveri och skador på infrastruktur. Det dagliga driftbehovet reduceras och koncentreras till endast en pumpstation belägen vid Sjölunda.

Kopplat till målet ”Leda utvecklingen för hög vattenkvalitet till rekreation…” utgör bräddningen en viktig komponent. Med möjligheten att utjämna stora avloppsflöden vid kraftiga regn medför en avloppstunnel att bräddningen till innerstadskanalerna i princip kan byggas bort. Däremot medger ett nytt tryckavloppssystem bara en mindre reduktion.

Beräkningar visar att med en avloppstunnel minskar de årliga bräddningarna till kanalerna och Östra hamnen med 90 %, sett över en längre tidsperiod. Till Sege å minskar bräddningen med 50 %. Med ett nytt tryckavloppssystem har bräddningarna till kanalerna beräknats minska med 20 % medan det till övriga recipienter inte sker någon förändring mot dagens situation.

6 Diskussion och slutsats

6.1 Fördelar tidigareläggning

De största fördelarna med en tidigareläggning av Malmö avloppstunnel är:

- I och med att samprövning av miljötillstånd planeras, kommer tiderna som meddelas i miljödomen kunna hållas vid tidigareläggning, vilket mest sannolikt inte blir fallet om Malmö avloppstunnel byggs efter Nya Sjölunda.
- Det är svårt att bygga MAT efter att ÖLM kopplats in pga. den begränsade ytan vid Sjölunda och att det då behövs ytterligare ett schakt vid pumpstationen.
- MAT ger många miljönyttor som inte är möjliga med dagens system. Följaktligen gynnas stadsutvecklingen vid tidigareläggning, där bl a omvandlingen av Nyhamnen är starkt kopplad till att tryckavloppsnätet ersätts med avloppstunnel.
- Byggherrekostnader blir lägre genom att de båda entreprenaderna kan samordnas och samutnyttja resurser i byggskedet.
- För Nya Sjölunda innebär tidigareläggning en fördel framförallt genom att verket kan driftsättas och drivas optimalt redan från början. Intrimningen gynnas genom tunnelns magasinerande funktion.
- Minskade störningar i staden vid rörbrott eller liknande. Även om Malmö avloppstunnel ger stor påverkan under byggskedet, kommer påverkan på lång sikt att bli mindre med ett säkrare va-system.

6.2 Nackdelar tidigareläggning

Den största nackdelarna med en tidigareläggning av Malmö avloppstunnel är:

- Tung finansiering för Malmö stad med byggnation av Nya Sjölunda och Malmö avloppstunnel samtidigt.
- Resursmässigt tungt för beställaren med tre stora projekt, varav två tunnelprojekt som skall byggas samtidigt.
- Begränsad arbetsplats i Sjölunda som ska rymma tre entreprenader samtidigt.

6.3 Slutsats

Den här rapporten syftar till att ge svar på de inledande frågorna: När är det bäst i tid att anlägga Malmö avloppstunnel? Skall tidplanen ligga fast som det gör i dag, eller skall Malmö avloppstunnel tidigareläggas och tas i drift samtidigt som överföringsledning Lund-Malmö?

Sammanfattningsvis framstår en tidigareläggning som bästa alternativet sett ur ett helhetsperspektiv baserat på funktion, miljönyttor, driftsättning och tillståndsprövning. Det är att föredra att Malmö avloppstunnel och överföringsledningen mellan Lund och Malmö byggs och kopplas in ungefär samtidigt, varför gällande inriktningsbeslut bör revideras.

Beslutet om Malmö avloppstunnel skall tidigareläggas eller ej ligger inte enbart på VA SYD. VA SYD styr inte över den finansiella frågan, och kan bara ge en rekommendation till vad som är bäst ut ett tekniskt och miljömässigt perspektiv. Malmö stad måste här som ägarkommun vara med och besluta när Malmö avloppstunnel skall byggas.

VASYD

FÖRBUNDSORDNING FÖR VA-SAMVERKAN MELLAN LUND, MALMÖ, BURLÖV, ESLÖV OCH LOMMA

1 § Namn och säte

1.1.

Kommunalförbundets namn är VA SYD.

1.2

Förbundet har sitt säte och huvudkontor i Malmö kommun.

2 § Medlemmar

2.1.

Medlemmar i kommunalförbundet är kommunerna Lund, Malmö, Burlöv, Eslöv och Lomma.

3 § Ändamål

Generellt

3.1.

Kommunalförbundet är huvudman för medlemmarnas allmänna VA-anläggningar.

3.2.

Som huvudman har kommunalförbundet till uppgift att svara för dricksvattenförsörjningen och därmed förenliga kommunaltekniska uppgifter inom fastställda verksamhetsområden för allmän vattenanläggning i Lund, Malmö, Burlöv, Eslöv och Lomma.

3.3.

Som huvudman har kommunalförbundet vidare till uppgift att svara för avloppsvattenförsörjningen och därmed förenliga kommunaltekniska uppgifter inom fastställda verksamhetsområden för allmän avloppsanläggning i Lund, Malmö, Burlöv, Eslöv och Lomma.

3.4.

För fullgörande av uppgifterna åligger det förbundet att anlägga, underhålla, förvalta och driva erforderliga anläggningar, såsom pumpstationer, ledningsnät, reningsanläggningar och övriga anordningar som erfordras för upprätthållande av en långsiktigt säker och väl fungerande verksamhet.

3.5

Utgångspunkten för samverkan i kommunalförbundet är att åstadkomma en så rationell och effektiv VA-verksamhet som omständigheterna medger, dock med iakttagande av att samordning, effektivisering och resursuppbyggnad skall åstadkommas under hänsynstagande till att varje i samarbetet deltagande kommun skall utgöra ett eget VA-verksamhetsområde. Detta givet skall samordningen i övrigt drivas så långt det är motiverat.

Tillkommande förbundsuppgift för vissa förbundsmedlemmar

3.6.

Malmö och Burlövs kommuner skall som en tillkommande förbundsuppgift kunna lägga in i förbundet den administrativa hanteringen av kommunernas beställarfunktion avseende avfallshanteringen. Malmö och Burlövs kommuner är i funktionellt hänseende fortfarande huvudmän för avfallsverksamheten och förbundet svarar i administrativt hänseende för verksamheten i de båda kommunerna. Verksamheten ligger i sådant fall i förbundet under ägarnämnd Malmö resp. ägarnämnd Burlöv. Avfallsenheten har en från VA-verksamheten skild ekonomi och Malmö och Burlövs kommuner svarar för förbundets kostnader för den administrativa hanteringen.

4 § Organisation

Övergripande princip

4.1

Förbundet skall organiseras på sådant sätt att de skilda kommunernas verksamhetsområden kan avgränsas från varandra i behövlig omfattning, så att målsättningarna med förbundet enligt förbundsordning och reglementen kan uppfyllas. Med beaktande av detta ska verksamheten i övrigt organiseras så effektivt och rationellt som förhållandena medger.

Förbundsfullmäktige

4.2.

Förbundet är ett kommunalförbund med förbundsfullmäktige. Antalet ledamöter i förbundsfullmäktige skall vara 17 ordinarie med 17 ersättare.

4.3.

Representationen i förbundsfullmäktige utses av respektive förbundsmedlems fullmäktigeförsamling. Lunds kommun utser 4 ordinarie ledamöter i förbundsfullmäktige och 4 ersättare, Malmö kommun utser 9 ordinarie ledamöter i förbundsfullmäktige och 9 ersättare, Burlövs kommun utser 1 ordinarie ledamot och 1 ersättare, Eslövs kommun utser 2 ordinarie ledamöter och 2 ersättare och Lomma kommun utser 1 ordinarie ledamot och 1 ersättare.

4.4.

Förbundsfullmäktiges ledamöter och ersättare väljs för en mandattid om fyra år räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. När ny förbundsmedlem inträder skall mandattiden avse tiden intill slutet av det år då val till kommunfullmäktige i hela landet första gång ägt rum efter inträdet.

4.5.

Sedan val till förbundsfullmäktige ägt rum hos samtliga medlemskommuner skall kungörelse om förbundsfullmäktiges första sammanträde ske genom fullmäktigeordföranden i Malmö kommun. Denne skall också föra ordet vid förbundsfullmäktiges första sammanträde till dess ordförande i förbundsfullmäktige valts.

4.6.

Förbundsfullmäktige skall vid sitt första sammanträde utse en ordförande och en vice ordförande. Innehavare av posterna skall hämtas från skilda medlemskommuner.

Förbundsstyrelsen

4.7.

Förbundsfullmäktige skall utse en förbundsstyrelse. Förbundsstyrelsen skall bestå av 9 ledamöter och 9 ersättare.

4.8.

Förbundsstyrelsen skall utses i proportion till verksamhetsomfattningen i medlemskommunerna (kommunproportionalitet). Detta innebär att av förbundsstyrelsen skall 2 ordinarie och 2 ersättare bland dem som är valbara till nämndsuppdrag i Lund, 4 ledamöter och 4 ersättare bland dem som är valbara till nämndsuppdrag i Malmö, 1 ordinarie och 1 ersättare utses bland dem som är valbara till nämndsuppdrag i Burlöv, 1 ordinarie och 1 ersättare utses bland dem som är valbara till nämndsuppdrag i Eslöv och 1 ordinarie och 1 ersättare utses bland dem som är valbara till nämndsuppdrag i Lomma. Representanterna utses efter nominering av respektive kommuns fullmäktige.

4.9.

Förbundsfullmäktige utser också ordförande och en vice ordförande i förbundsstyrelsen.

4.10.

Förbundsstyrelsens ledamöter och ersättare väljs för en mandattid om fyra år räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. När val sker efter ny förbundsmedlems inträde skall mandattiden avse tiden intill slutet av det år då val till kommunfullmäktige i hela landet första gång ägt rum efter inträdet.

4.11.

Förbundsfullmäktige får uppdra åt förbundsstyrelsen att i förbundsfullmäktiges ställe fatta beslut i ett visst ärende eller i viss grupp av ärenden. Delegation får dock inte ske i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

4.12.

För förbundsstyrelsen gäller reglemente enligt **bilaga A** till förbundsordningen.

Ägarnämnder

4.13.

Varje i kommunalförbundet ingående kommun bildar inom sig ett eget verksamhetsområde.

4.14

För varje verksamhetsområde skall det finnas en ”ägarnämnd”.

4.15.

Frågor som avser verksamhetsområde, taxor, allmänna bestämmelser och investeringar ligger inom den lokala ägarnämnds ansvarsområde dit frågan med hänsyn till åtgärdens geografiska belägenhet hör.

4.16.

Förbundsfullmäktige skall utse ägarnämnderna. Envar av ägarnämnderna skall som riktnorm bestå av 5 ledamöter och 3 ersättare. Kommunfullmäktige för den kommun det rör kan emellertid besluta att antalet ledamöter för den kommunens ägarnämnd skall avvika från riktnormen uppåt eller nedåt.

4.17.

Respektive ägarnämnd skall uteslutande bestå av ledamöter och ersättare som är valbara till nämndsuppdrag i den kommun som ägarnämnden avser. Representanterna utses efter nominering av respektive kommuns fullmäktige.

4.18.

Förbundsfullmäktige utser också ordförande och en vice ordförande i respektive ägarnämnd. Respektive kommuns fullmäktige nominerar posterna.

4.19.

Ägarnämndernas ledamöter och ersättare väljs för en mandattid om fyra år räknat fr.o.m. den 1 januari året efter det att val till kommunfullmäktige ägt rum i hela landet. När val sker efter ny förbundsmedlems inträde skall mandattiden avse tiden intill slutet av det år då val till kommunfullmäktige i hela landet första gång ägt rum efter inträdet.

4.20.

Förbundsfullmäktige får uppdra åt ägarnämnderna att i förbundsfullmäktiges ställe fatta beslut i ett visst ärende eller i viss grupp av ärenden. Delegation får dock inte ske i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

4.21.

För ägarnämnderna gäller reglemente enligt **bilaga B, bilaga C, bilaga D**, **bilaga E och bilaga F** till förbundsordningen**.**

Gemensamma bestämmelser

4.22.

Beslut i förbundsfullmäktige och förbundsstyrelsen skall ske med respekt för ägarnämndernas uppgifter med bas i vad som anges i punkterna 3.5 och 4.1 i förbundsordningen. Uppgifter som hanteras i kommunalförbundets organ och som rör sådana frågor som hör till ägarnämndernas uppgiftsområden skall sålunda i kommunalförbundets organ behandlas under hänsynstagande till syftet med uppdelningen i särskilda verksamhetsområden: att genom ägarnämnderna säkerställa det lokala inflytandet hos förbundsmedlemmarna.

4.23.

Förbundsstyrelsen och ägarnämnderna får tillsätta de organ som erfordras. Utskott kan tillsättas, likaså olika beredningsorgan. Delegation kan beslutas enligt kommunalrättens regler.

4.24.

Vid förfall för ledamot i förbundsfullmäktige får endast ersättare från samma kommun inträda. Ersättarna i förbundsfullmäktige inträder i den turordning som bestämts av resp. kommunfullmäktige vid valet.

4.25.

Ersättarna i ägarnämnderna inträder i den turordning som gäller i respektive kommun enligt beslut av kommunens kommunfullmäktige.

4.26.

Ersättare i förbundsstyrelsen inträder i den turordning som bestämts av förbundsfullmäktige vid valet. Om inget annat bestäms av förbundsfullmäktige inträder i första rummet ersättare från samma parti och samma kommun, i andra rummet ersättare från andra partier från egna kommunen i den ordning som gäller i kommunen, i tredje rummet ersättare från samma parti från annan kommun och i fjärde rummet ersättare från annan kommun i enlighet med vad som anges under andra rummet.

Ersättare från samma parti har företräde i första hand efter tidsmässigt uppdrag i styrelsen och i andra hand efter levnadsåldern.

5 § Revisorer

5.1.

Förbundsfullmäktige skall utse 8 revisorer.

5.2

Revisorerna utses på förslag från respektive förbundsmedlems revisionsorgan: tre från Malmö, två från Lund, en från Burlöv, en från Eslöv och en från Lomma.

5.3.

Förbundsfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande bland revisorerna.

5.4.

Revisorerna väljs för samma mandatperiod som ledamöterna och ersättarna i förbundsstyrelsen och ägarnämnderna.

5.5.

För revisorerna gäller föreskrifter i reglemente enligt **bilaga G** till förbundsordningen.

6 § Förbundsmedlemmarnas styrning av verksamheten

6.1.

Medlemskommunerna skall få tillfälle till ställningstagande i principiella frågor eller frågor av större vikt innan kommunalförbundet fattar beslut i sådana frågor. I enlighet härmed skall frågor om strukturella förändringar i verksamheten, förändringar i ägandet av väsentliga resurser i verksamheten, grunderna för avgiftsuttaget, grundläggande frågor om allmänna bestämmelser, väsentliga förändringar i principerna för de ekonomiska relationerna med medlemskommunerna och viktigare investeringsfrågor bli föremål för ställningstagande från den kommun inom vars område åtgärden rör. Med hänsyn till att det är fråga om ett kommunalförbund med förbundsfullmäktige, med en organisatorisk uppbyggnad som säkerställer de enskilda medlemskommunernas intres-

sen, skall det, för att en skyldighet att inhämta medlemskommunernas ställningstagande skall föreligga, vara fråga om förhållanden eller åtgärder som på ett avgörande sätt avviker från vad som är förutsebart eller planerat i fråga om en normal utveckling av verksamheten.

6.2.

Även utanför vad som regleras av punkt 6.1 har förbundsstyrelsen och ägarnämnderna möjlighet att inhämta yttrande från förbundsmedlemmarna.

7 § Initiativrätt

7.1.

Ärenden i förbundsfullmäktige får väckas av

- nämnd inom kommunalförbundet
- ledamot i förbundsfullmäktige genom motion
- revisorerna, om ärendet gäller förvaltning som har samband med revisionsuppdraget
- förbundsmedlem genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen

8 § Närvarorätt

8.1.

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande och/eller ansvarigt kommunalråd hos förbundsmedlemmarna har rätt att närvara och yttra sig vid sammanträde med förbundsfullmäktige, förbundsstyrelse och ägarnämnd.

Personalen har rätt till representation i förbundets olika organ i den omfattning som kommunallagen föreskriver.

8.2.

Ordförande och vice ordförande i förbundsstyrelsen och i ägarnämnd får, även om de inte skulle ingå i förbundsfullmäktige, delta i överläggningarna i förbundsfullmäktige, men inte i besluten, i ärenden som angår nämndens verksamhetsområde.

9 § Anslag av kungörelse och andra tillkännagivanden

9.1.

Kommunalförbundets kungörelser, tillkännagivanden om protokollsjustering och övriga tillkännagivanden skall anslås på kommunalförbundets anslagstavla. För kännedom skall anslag dessutom ske på varje medlemskommuns anslagstavla.

10 § Fastigheter, ledningar, m.m.

10.1

Kommunalförbundet är huvudman för verksamheten. Förbundet äger samtliga VA-

anläggningar. Verksamheten ska i rimlig utsträckning säkerställa en ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling hos förbundsmedlemmarna vad gäller VA-verksamheten.

11 § Andel i tillgångar och skulder

11.1.

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i kommunalförbundets tillgångar och skulder i förhållande till ett ur bokförda värdet av resp. verksamhetsområdes anläggningar härlett värde, med beaktande av medel som tillskjutits för verksamhetsområdets behov av kommun och abonnenter samt under hänsynstagande till skulder hänförliga till resp. verksamhetsområde.

Fördelningen av ägandet av gemensamma tillgångar som anskaffats efter bildandet av kommunalförbundet bestäms utifrån antalet invånare anslutna till VA anläggningarna i delägarkommunerna vid det årsskifte som inföll närmast före två år före den händelse som utlöste fördelningen.

11.2.

Förbundsmedlemmarna har ansvar för täckande av eventuell uppkommande brist i enlighet med angiven fördelningsgrund.

11.3.

Samma fördelningsgrund tillämpas vid skifte av kommunalförbundets behållna tillgångar om kommunalförbundet skulle komma att upplösas.

12 § Kostnadsfördelning m.m.

12.1.

Finansiering av kommunalförbundets verksamhet skall ske med kostnadstäckande avgifter, utom vad avser uppgifter enligt 12.4 nedan. Taxor skall fastställas för varje verksamhetsområde för sig.

12.2.

Kommunalförbundet utnyttjar i första hand förbundsmedlemmarna för finansiering av verksamheten. Överenskommelse skall träffas om finansieringsvillkoren. Villkoren ska så långt möjligt vara överensstämmande hos de olika förbundsmedlemmarna. Villkoren ska rymmas inom begreppet ”nödvändig kostnad” enligt lagen om allmänna vattentjänster.

Finansieringen ska ha stöd i en av resp. kommun antagen finansieringsram. Som huvudprincip gäller att det är den kommun inom vars område investeringen görs som i första hand svarar för finansieringen.

12.3

I den mån verksamhetens finansieringsbehov inte täcks genom förbundsmedlem enligt punkt 12.2 får kommunalförbundet i särskilt fall uppta externt lån för verksamhetens behov. Sådant lån ska hålla sig inom ramen för redovisade budgetförutsättningar eller enligt vad förbundsmedlemmarna eljest godkänt. Förbundet får inte ingå borgen eller andra ansvarsförbindelser till högre sammanlagt värde än 5 milj. kronor, utan förbundsmedlemmarnas godkännande. För borgen gäller i fråga om ansvar fördelningsre-

geln i 11.1.

12.4.

Kostnader hänförliga till uppgifter enligt punkt 3.6 avseende administration av Malmö och Burlövs kommuners avfallsenhet bekostas uteslutande av Malmö och Burlövs kommun.

13 § Samråd m.m.

13.1.

Utöver vad som anges ovan under § 6 om att inhämta aktuell kommuns ställningstagande till vissa i den paragrafen angivna frågor gäller att samråd skall ske med förbundsmedlemmarna i alla viktiga frågor där sådant samråd kan vara av värde, så att verksamheten har förutsättningar att utvecklas i samklang med övrig samhällsbyggnad m.m.

Det ska byggas upp samrådskanaler mellan förbundet och förbundsmedlemmarnas förvaltningsorganisationer som i relevant omfattning ger utrymme för informationsutbyte och möjlighet till långsiktighet och förtroende i strategiska frågor, utvecklingsfrågor och hållbarhetsfrågor, t.ex. i samhällsbyggnadsfrågor.

På motsvarande sätt ska samråd i erforderlig omfattning ske i fråga om ekonomiska och finansiella frågor, t.ex. avseende verksamhetsplan och ekonomisk plan.

13.2.

Kommunalförbundet får inte bilda eller förvärva aktier eller andelar i företag utan förbundsmedlemmarnas godkännande. Medlemskap som inte avser den organisatoriska uppbyggnaden av verksamheten utan avser medlemskap i serviceorganisation eller motsvarande får förbundet dock självt besluta om.

13.3

Förbundet skall på lämpligt sätt även i övrigt hålla förbundsmedlemmarna informerade om utvecklingslinjerna inom verksamhetsområdet och frågor som har betydelse för förbundsmedlemmarna. Normalt kan detta ske genom redogörelse i samband med budget och bokslut.

13.4.

Förbundet skall lämna förbundsmedlemmarnas kommunstyrelser erforderligt underlag i form av yttranden och upplysningar där så begärs.

13.5.

Förbundet skall aktivt delta i stadsplaneringsprocessen i de i förbundet ingående kommunerna.

14 § Budgetprocessen m.m.

14.1.

Förbundsstyrelsen skall årligen upprätta förslag till budget för kommunalförbundet inom de ekonomiska ramar och enligt de riktlinjer i övrigt som gäller enligt vad förbundsmedlemmarna anger som budgetförutsättningar i fråga om ekonomiskt engage-

mang från medlemskommunerna, bl.a. avseende ekonomiska ramar enligt punkterna 12.2 och 12.3.

14.2.

Budgeten för nästkommande år skall fastställas av förbundsfullmäktige före november månads utgång.

14.3.

Budgetarbetet skall samordnas med medlemskommunernas budgetarbete. Under budgetprocessen skall samråd ske med samtliga förbundsmedlemmar i fråga om medlemskommunernas ekonomiska engagemang eller andra frågor av betydelse för medlemkommunerna.

14.4.

Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret och en ekonomisk plan för den kommande treårsperioden.

14.5.

Förbundet skall avlämna tertialrapporter till förbundsmedlemmarna.

15 § Nyinträdande kommun

15.1

Kommun som vill inträda i förbundet har möjlighet att ansöka hos förbundsstyrelsen om inträde. Om förbundsstyrelsen finner inträde aktuellt tar förbundsstyrelsen efter samråd med företrädare för medlemskommunerna fram ett fullständigt förslag i frågan som underställs förbundsfullmäktige.

15.2.

För inträde krävs att medlemskommunernas fullmäktigeförsamlingar godkänner de ändringar och förslag i förbundsordning och organisation som föranleds av inträdet, och också godkänner ett samverkansavtal som reglerar frågor om själva inträdet av den nye medlemmen i förbundet.

16 § Utträde m.m.

16.1.

Förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är tre år räknat från slutet av den månad då uppsägning skedde. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i enlighet med vad som upptas nedan under likvidation.

16.2.

När uppsägningstiden enligt 16 § är till ända, skall utskiftning av utträdande förbundsmedlems tillgångar ske.

16.3.

Vid skifte av förbundets tillgångar gäller att den utträdande kommunen erhåller de anläggningar som hänför sig till det verksamhetsområde som omfattar kommunen, med ekonomisk reglering enligt fördelningsgrunden i 11 §. Gemensamma resurser fördelas enligt överenskommelse, med bas i, där inget annat kan bestämmas, antalet invånare anslutna till VA anläggningarna i delägarkommunerna vid uppsägningstillfället.

16.4

Likvidavräkning görs i i relevant omfattning.

17 § Likvidation och upplösning

17.1.

Om förbundsmedlemmarna beslutar att förbundet ska likvideras ska likvidationen genomföras på följande vis. Samma gäller om förbundsmedlemmarna inte kan enas om hur utskiftning ska gå till med anledning av uppsägning från en förbundsmedlem.

17.2.

Likvidation verkställs av förbundsstyrelsen i egenskap av likvidator.

17.3

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar gäller att varje kommun skall erhålla de anläggningar som hänför sig till det verksamhetsområde som omfattar kommunen med ekonomisk reglering enligt fördelningsgrunden i 11 §. Gemensamma resurser fördelas enligt överenskommelse, med bas i, där inget annat kan bestämmas, antalet invånare anslutna till VA anläggningarna i delägarkommunerna vid likvidationstillfället.

17.4.

När förbundet har trätt i likvidation, skall sådan egendom som inte går att fördela enligt punkt 17.3, i den mån det behövs för likvidationens fullföljande, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt, och fördelas mellan förbundsmedlemmarna med hänsyn till antalet invånare anslutna till VA anläggningarna i delägarkommunerna. Förbundets verksamhet får fortsättas, om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

17.5.

När förbundsstyrelsen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator, skall styrelsen avge slutredovisning för sin förvaltning genom en förvaltningsberättelse över likvidationen i dess helhet. Berättelsen skall också innehålla en redovisning för skiftet av behållna tillgångar. Till slutredovisningen skall fogas redovisningshandlingar för hela likvidationstiden.

17.6.

Till slutredovisningen skall fogas förbundsstyrelsens beslut om vilken av förbundets medlemmar som skall överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. Som huvudprincip gäller att handlingar skall tas om hand och förvaras av den kommun inom vars område aktuellt verksamhetsområde ligger.

17.7.

Förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna skall överlämnas till förbundsfullmäktige för godkännande. Materialet skall också överlämnas till var och en av för-

bundsmedlemmarna. När berättelsen och redovisningshandlingarna godkänts av förbundsfullmäktige är förbundet upplöst.

17.8.

Malmö och/eller Burlövs kommun skall kunna, utan att det påverkar förbundet i övrigt, kunna återföra den administrativa hanteringen av avfallsverksamheten enligt punkt 3.6 till att höra under kommunens ansvariga organ för avfallsfrågor.

18 § Tvister

18.1.

Tvist mellan förbundet och dess medlemmar skall, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande.

19 § Arvoden

19.1.

Arvoden till ledamöter och ersättare i förbundets organ beslutas av förbundsfullmäktige med utgångspunkt från de arvodesbestämmelser som gäller i medlemskommunerna.

DATUM 2020-10-21
DNR. 19/01740
HANDLÄGGARE Andreas Lagerblad, avdelningschef produktion
TELEFON 040-635 01 93
E-POST andreas.lagerblad@vasyd.se

Eslövs Kommun

STATUS AVLOPPSRENING I ESLÖVS KOMMUN

Bakgrund

Eslöv kommun ska som en av fem ägarkommuner till kommunalförbundet VA SYD besluta om inriktningsbeslut om utökad samverkan inom programmet ”Hållbar avloppsrening i ett växande Skåne” för fortsatta utrednings- och tillståndsfasen för de regionala anläggningarna inom programmet. Samtliga avloppsreningsanläggningar inom Eslövs kommun kommer ej vara aktuellt att anslutas till ett nytt regional avloppsreningsverk på Sjölunda, Malmö och kommer således inte finnas med i tillståndsansökan för nytt avloppsreningsverk på Sjölunda i Malmö.

Status och utveckling Ellinge avloppsreningsverk

Ellinge avloppsreningsverk är lokaliserat i södra Eslöv vid recipienten Eslövsbäcken som mynnar ut i Bråån. Avloppsreningsverket har varit placerat på samma plats sedan det byggdes på 1930-talet. Avloppsvatten behandlas genom mekanisk, biologisk och kemisk rening, reningsverket har två inkommande ledningar, en från Orkla Foods Sverige AB och en från kommunens invånare och övriga påkopplade industrier, Orklas belastning till reningsverket utgör en betydande del av inkommande belastning på reningsverket, därav har VA SYD och Orkla Foods Sverige AB ett separat avtal för rening av industriprocessvatten som reglerar kostnader och intäkter för avloppsreningsverket mellan parterna. Ellinge reningsverks har utvecklats över tid för att uppfylla nu gällande tillstånd och lagsstiftning. Vi har investerat de kontinuerligt senaste åren i bl.a. ny mekanisk reningssteg för kommunens inkommande avloppsvatten, biogasanläggningen samt värmesystemet. Ellinge avloppsreningsverk klarar nuvarande miljövillkor, har god teknisk status, hög tillgänglighet och driftsäkerhet. Ellinge utgör också en strategisk lokalisation för vår produktionsverksamhet där vår personal utgår för att driva samtliga anläggningar i ett större geografiskt driftområde med Eslöv, Lomma och Lund vilket förväntas utvecklas ytterligare framöver när vi satsat och investerat i ny personalbyggnad och driftcentral som tas över i början av 2021 vilket möjliggör nya arbetssätt inom produktionsverksamheten.

Miljötillstånd Ellinge avloppsreningsverk

Ellinges miljötillstånd utfärdades december 1996 av Koncessionsnämnden för miljöskydd och Länsstyrelsen i Skåne är tillsynsmyndighet för anläggningen. Anmälningsärenden och domar har ändrat/tillkommande villkor för anläggningen genom åren. Anläggning uppfyller gällande tillstånd och kapacitetsutredning för verkets belastning genomfördes 2018 för att bedöma kapaciteten för verket och delprocesser i verket som grund för framtida plan för ökad belastning från kommunen samt Orkla Foods, kapacitetsutredningen visade att vi har bra kapacitet i nuvarande process men delar av reningstegen kan

behövas utökas för att klara kommande belastning på sikt. Planerade investeringar, förändringar av anläggning samt om geografiskt anslutning utanför nuvarande miljötillstånd för Ellinge avloppsreningsverk innebära att VA SYD kan behöva starta upp process för ny miljötillståndsansökan för anläggningen. Nytt miljötillstånd bedöms ge nya skärpta villkor för anläggningen.

Status och utveckling yttre avloppsreningsverk i Eslövs kommun

Samtliga yttre avloppsreningsverk i Eslövs kommun fick nya miljövillkor 2018 av vår tillsynsmyndighet för anläggningarna, Miljö och Samhällsbyggnadsnämnden i Eslövs kommun. Föreläggande om utsläppsvillkoren har inneburit att vi har en investeringsplan för att modernisera samt investera i nya reningsverk på flera av orterna.

Bild 1. Kartbild över anmälningspliktiga avloppsreningsanläggningar i Eslövs kommun

Nytt reningsverk i Billinge år 2021

VA SYD är nu igång med projektet att uppföra et helt nytt reningsverk dimensionerat för 600 pe i Billinge kompletterat med ny mekanisk, biologisk och kemisk reningssteg, reningsverket kommer vara helt inbyggt i ny byggnad. Arbete pågår även på att se på möjligheten att bättre hantera högflöden till anläggningen.

Nytt reningsverk i Löberöd år 2021

I Löberöd projekteras ett nytt reningsverk med anledning att befintligt reningsverk ej har tillräckligt kapacitet samt att det finns tydliga exploateringsplaner på orten.

Hurva reningsverk

Anläggningen har tillräcklig kapacitet och prestanda och klarar miljövillkoren för anläggningen. Utredning pågår om ersättning av Hurva grundvattenverk med överföringsledning för mer resistent dricksvattenförsörjning till Hurva dricksvattennätet i Eslöv. När det blir verklighet kan det finnas

fördelar att samförlägga spillvattenledning från Hurva till Ellinge avloppsreningsverk vilket då innebära att även Hurva avloppsreningsverk kan avvecklas.

Stockamöllan reningsverk
Reningsverket är nyligen moderniserat och renoverat och klarar aktuell belastning och villkor

Nytt reningsverk i Stehag år 2022/2023
Svårighet med befintligt reningsverk med markbädd och Salixbevattning vilket innebär att vi har svårigheter att klara våra villkor för fosfor. Vid projektering av nytt reningsverk har vi som inriktning att öka ambitionen och se på hur vi kan leda utveckling till ny reningsteknik-/koncept. Detta eftersom vi har mer tid att förbereda projektering och värdera ny reningsteknik.

Flyinge reningsverk – överföring till Södra Sandby
Överföringsledning är lagd för att överföra avloppsvatten från Flyinge till nytt moderniserat reningsverk i Södra Sandby när det projektet är klart och miljötillstånden för anläggningen har tagits i anspråk. Nytt reningsverk medger att vi kan sammankoppla flera mindre orter på sikt till nytt reningsverk i Södra Sandby. Beslut finns att Södra Sandby ej ansluts nytt regionalt avloppsreningsverk i Malmö.

Öslöv nytt reningsverk 2021/2022
Öslöv är mindre reningsverk (cirka 40 pe) med mycket tillskottsvatten. Värderar flera lösningar för att att dels få ned tillskottsvatten samt bygga ny anläggning med förbättrad reningsteknik.

Nytt reningsverk i Harlösa 2021/2022
Harlösa är idag en pumpstation som skickar kommunalt avloppsvattnet till Fortifikationsverket för rening enligt avtal. Fortifikationsverket klarar inte längre deras gällande tillstånd för anläggningen vad avser mottagen volym spillvatten från VA SYD. Fortifikationsverket har valt att säga upp avtal och önskar fortsätta helt med egen verksamhet utan kommunalt spillvatten. Beslut är därför tagit att bygga helt nytt mindre reningsverk i Harlösa på befintlig mark vid Harlösa pumpstation, projektering pågår.

Sammanfattning
VA SYD bedriver flertalet utredningar och projekt för att fortsätta utveckla VA-systemet i Eslöv där Ellinge avloppsreningsverk är en väldigt viktig del för Eslövs utveckling tillsammans med industrin. Eslöv geografiskt en stor kommun med pågående exploateringsplaner många orter med behov av utveckling av Va-systemet gör att vi behöver modernisera flera av våra anläggningar för att möta utvecklingen samt för att modernisera befintliga anläggningar. Avloppsreningsanläggningarna i Eslöv kommer ej sammankopplas med regionalt avloppsreningsverk på Sjölunda då Ellingeverket har god teknisk status fler nyligen gjorda och kommande reinvesteringar säkrar långsiktig fortsatt drift av Ellinge avloppsreningsverk. Dessutom skulle överföringsledningar och utökad kapacitet innebära betydande investering för Eslövs VA-kollektiv.

För VA SYD

Andreas Lagerblad
Avdelningschef Produktion

Revidering av servicenämndens reglemente

6

KS.2020.0493

ESLÖVS KOMMUN

KS.2020.0493

2021-01-04
Agneta Fristedt
+4641362822
Agneta.Fristedt@eslov.se

Kommunstyrelsen

Revidering av servicenämndens reglemente

Ärendebeskrivning
Servicenämnden har i beslut den 11 november 2020, § 167, föreslagit en ändring i nämndens reglemente vilken kommunfullmäktige nu har att ta ställning till.
Inom serviceförvaltningen har en organisationsjustering genomförts och därför har ett förslag till revidering av reglementet för servicenämnden tagits fram för att innefatta samtliga verksamhetsområden.

Beslutsunderlag
Förslag servicenämndens reglemente 20201023
Servicenämndens beslut § 167, 2020

Beredning
Serviceförvaltningen föreslår att servicenämndens reglemente revideras med nedanstående verksamhetsområden tillagda i § 1 för att stämma överens med den organisation som är beslutad att gälla från och med 1 september 2020. Ändringen i verksamhetsområden är gulmarkerad i förslaget.

Förändringen innebär att flera av förvaltningens enheter inom fastighetsavdelningen och måltidsavdelningen lyfts ut som egna avdelningar. Fastighetsförvaltning, Byggprojekt, Fastighetsservice, Transportservice samt Lokalvård är nya avdelningar.

Serviceförvaltningens verksamhetsområden från och med 1 september 2020 är:
- Servicecenter – IT och Kontaktcenter
- Måltider
- Fastighetförvaltning
- Fastighetsservice
- Byggprojekt
- Lokalvård
- Demokrati och Verksamhetsstöd – administrativ service
- Transportservice

Kommunledningskontoret har inget att invända mot de ändringar i servicenämndens reglemente som nämnden föreslår.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna revideringen av reglemente för servicenämnden.

Det reviderade reglementet ska gälla från och med den 1 mars 2021.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef juridiska avdelningen

FÖRSLAG
REGLEMENTE FÖR SERVICENÄMNDEN

Utöver vad i kommunallagen är stadgat för nämnd, ska följande gälla för servicenämnden.

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING, nr 6

Antaget av kommunfullmäktige 1996-09-30
Reviderat 2017-06-19 § 67

Reviderat 2019-02-13 § 1

Reviderat 2019-04-29 § 48

Reviderat 2020-03-30 § 43

Reviderat 2020-11-11 § 1

Att gälla från och med 2020-12-01

ESLÖVS KOMMUN

Innehållsförteckning

NÄMNDENS UPPGIFTER OCH ANSVAR M.M 3
Servicenämndens verksamhetsområden 3
Personalfrågor 4
Ansvar och rapporteringsskyldighet 4
Registeransvar 4

NÄMNDENS ARBETSFORMER 5
Sammansättning, mandattid 5
Ersättarnas tjänstgöring 5
Inkallande av ersättare 5
Ersättare för ordföranden 6
Sammanträden 6
Kallelse 6
Justering av protokoll 7
Reservation 7
Delgivning 7
Undertecknande av handlingar 7

NÄMNDENS UPPGIFTER OCH ANSVAR M.M.

Servicenämndens verksamhetsområden

§ 1

Servicenämnden har till uppgift

- att tillhandahålla de servicefunktioner som kommunens övriga nämnder efterfrågar
- att svara för att de olika serviceverksamheterna drivs effektivt på ett kundorienterat sätt och utifrån ett marknadsmässigt och konkurrensinriktat perspektiv
- att svara för uthyrning, skötsel, underhåll och drift mm av de kommunala fastigheter som förvaltas av Servicenämnden
- att svara för att bygg- och fastighetsprojekt utförs enligt beslutade investeringsramar
- att medverka till, för Eslövs kommun, optimala lösningar vid externa förhyrningar genom förhandling och tecknande av hyresavtal om hyrestiden inte överstiger fem år och förlängningen av avtalstiden inte överstiger fem år
- att svara för support, skötsel, underhåll och drift med mera av de kommunala IT-system och IT-utrustningar som förvaltas av Servicenämnden
- att svara för att kommunens lokaler städas enligt uppsatta normer
- att svara för mat- och elevtransporter till kommunala verksamheter
- att tillhandahålla servicefunktionerna Kontaktcenter, tolkförmedling och konsumentvägledning direkt riktat till kommunens medborgare
- att svara för tillagning och servering av måltider i offentliga verksamheter enligt gällande riktlinjer
- att svara för inköp och finansiell leasing samt övergripande service och reparationer av kommunens personbilar och lätta lastbilar i enlighet med kommunens uppsatta mål.

Verksamhetsområdena är:

- Servicecenter – IT och Kontaktcenter
- Måltider
- Fastighetförvaltning
- Fastighetsservice
- Byggprojekt
- Lokalvård
- Demokrati och Verksamhetsstöd – administrativ service
- Transportservice

Under nämnden lyder Serviceförvaltningen.

§ 2

Det åligger Servicenämnden att även i övrigt fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige överlämnar till nämnden.

Personalfrågor

§ 3

Såvida ej annat anges nedan beslutar nämnden i de personalfrågor som förekommer i allmänna bestämmelser (AB) och annat tillämpligt kollektivavtal.

Nämnden anställer själv sin personal, förutom förvaltningschefen som anställs av kommunstyrelsen.

Utan kommunstyrelsens medgivande får arbetstagare inte anställas på särskilt visstidsförordnande eller kontrakt.

Förflyttnings- och omplaceringsärenden från en nämnd till en annan avgörs av kommunstyrelsen.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 4

Nämnden ansvarar för att verksamheten inom nämndens område bedrivs enligt de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden bör vid fullgörandet av sina uppgifter på lämpligt sätt och i den omfattning som behövs samråda med övriga kommunala nämnder och andra myndigheter med mera inom sitt verksamhetsområde.

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnden ska regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

Registeransvar

§ 5

Servicenämnden är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen (1998:204) för de personuppgifter som nämnden i sin verksamhet förfogar över.

NÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning, mandattid

§ 6

Nämnden består av nio ledamöter och nio ersättare.

Bland ledamöterna utser kommunfullmäktige en ordförande, en förste vice ordförande och en andre vice ordförande.

Ledamöterna i nämnden väljs av kommunfullmäktige för fyra år räknat från och med den 1 januari året näst efter det år då allmänna val ägt rum.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 7

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Ersättare har rätt att yttra sig under sammanträdet.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§ 8

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

§ 9

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare. Sekreteraren kallar in den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

§ 10

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den ledamot med längst tjänstgöringstid ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträden

§ 11

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

§ 11 a

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamot som önskar delta på distans ska senast sju (7) dagar i förväg anmäla detta till styrelsens/nämndens kansli.

Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Nämnden får bestämma som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Kallelse

§ 12

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelse ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fyra dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den ledamoten med längst tjänstgöringstid göra detta.

Justering av protokoll

§ 13

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 14

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

§ 15

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 16

Avtal, andra handlingar och skrivelser i nämndens namn ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

ESLÖVS KOMMUN

§ 167 **SOT.2020.0099**

Revidering av servicenämndens reglemente 2020

Ärendebeskrivning
Till följd av organisationsjustering inom serviceförvaltningen har ett förslag till revidering av reglementet för Servicenämnden tagits fram för att innefatta samtliga verksamhetsområden. Organisationsjusteringen presenterades vid servicenämndens sammanträde den 3 juni 2020, SOT.2020.0008, Förslag organisationsjustering 2020 PowerPoint presentation.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Revidering av servicenämndens reglemente 2020
- Förslag servicenämndens reglemente 20201023

Beredning
Förvaltningen föreslår att servicenämndens reglemente revideras med följande ändring i §1 för att stämma med organisation beslutad att gälla från och med 1 september 2020. Ändringen i verksamhetsområden är gulmarkerad i förslaget. Förändringen innebär att flera av förvaltningens enheter inom fastighetsavdelningen och måltidsavdelningen lyfts ut som egna avdelningar. Fastighetsförvaltning, Byggprojekt, Fastighetsservice, Transportservice samt Lokalvård är nya avdelningar.

Serviceförvaltningens verksamhetsområden från och med 1 september 2020 är:
- Servicecenter – IT och Kontaktcenter
- Måltider
- Fastighetförvaltning
- Fastighetsservice
- Byggprojekt
- Lokalvård
- Demokrati och Verksamhetsstöd – administrativ service
- Transportservice

Beslut
- Föreslå kommunfullmäktige att godkänna revidering av reglemente för servicenämnden att gälla från och med den 1 januari 2021.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Serviceförvaltningen

Revidering av grävbestämmelser för allmän plats 2020

7

KS.2020.0504

KS.2020.0504

2020-12-07
Filip Preston
+4641362547
Filip.Preston@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag att revidera grävbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige antog i juni 2020 nya grävbestämmelser för grävning i allmän plats i Eslövs kommun. Bestämmelserna reglerar hur externa aktörer ska bedriva arbeten samt utföra återställning i kommunala gator och allmänna platser. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har nu föreslagit några mindre justeringar i bestämmelserna samt att nämnden ges rätt att framöver utföra ändringar på delegation.

Beslutsunderlag
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 180, 2020. Revidering av grävningsbestämmelser för allmän plats.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till Revidering av Grävbestämmelser.
- Kommunledningskontorets förslag till reviderade Grävbestämmelser för allmän plats.

Beredning
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har föreslagit att nuvarande grävbestämmelser ändras i avsnitt 6.1 samt tabell 6.1, se bilagt beslutsunderlag,

Nämnden föreslår ett förtydligande kring återställning av beläggning på gång- och cykelvägar: *På gång- och cykelvägar ska hela bredden återställas oavsett schaktbredd och ålder på toppbeläggning.*

Vidare föreslås att en ny mening kring återställning av asfaltbeläggning läggs till med lydelsen: *Om toppbeläggning är nyare än 5 år gäller att på gångbanor och cykelvägar ska hela bredden asfalteras samt att på körbanor ska minst halva bredden asfalteras.*

Efter genomgång av de föreslagna justeringarna tillsammans med personal på Miljö och Samhällsbyggnad kan det konstateras att den föreslagna nya meningen är överflödig. Tidigare i avsnitt 6.1 föreskrivs att minst en körbanebredd alltid ska återställas, oberoende av ålder på beläggning. Detsamma gäller gång- och cykelbanor där hela bredden alltid ska återställas.

Vad gäller förtydligandet kring återställning av asfaltbeläggning på gång- och cykelbanor föreslår Kommunledningskontoret i samråd med Miljö och Samhällsbyggnad att ordet *toppbeläggning* ändras till *beläggning* med lydelsen: *På gång- och cykelvägar ska hela bredden återställas oavsett schaktbredd och ålder på beläggning.*

De justeringar som föreslås i tabell 6.1 tillstyrks. Även miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag att mindre ändringar i bestämmelserna bör kunna genomföras på delegation tillstyrks.

Förslag till beslut
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Kommunledningskontorets förslag till reviderade Grävbestämmelser för allmän plats att gälla från och med den 1 mars 2021.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att delegera till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att göra mindre ändringar i Grävbestämmelser för allmän plats.

Beslutet skickas till
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Chef Tillväxtavdelningen

§ 180 **MOS.2020.0880**

Revidering av grävbestämmelser för allmän plats

Ärendebeskrivning
Tillstånd för grävning i allmän plats, kommunens mark, handläggs av Miljö och Samhällsbyggnad, avdelning Gata, Trafik och Park. Ansökan om grävning förekommer av olika anledningar, såsom VA, fiber, fjärrvärme och så vidare.

Nuvarande grävbestämmelser antogs av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 12 februari 2020, § 26, och av kommunfullmäktige den 15 juni 2020, § 52.

Förvaltningen har, efter att grävbestämmelserna använts i praktiken, identifierat ett behov av mindre ändringar och förtydligande i avsnitt om återställning efter grävning.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Revidering av grävbestämmelser för allmän plats
- Förslag till Revidering av Grävbestämmelser

Beredning
I samband med revideringen har följande kompletteringar förts in (kursiv stil):

Under 6.1 Hårdgjorda ytor, omfattning
”På gång- och cykelvägar ska hela bredden återställas oavsett schaktbredd och ålder på toppbeläggning.
Om toppbeläggning är nyare än 5 år gäller dock att på gångbanor och cykelvägar ska hela bredden asfalteras samt att på körbanor ska minst halva bredden asfalteras.”

I tabell 6.1 har preciserade uppgifter om bärlager och förstärkningslager förts in.

Beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen av grävbestämmelserna för allmän platsmark att gälla från och med den 1 februari 2021.

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att delegera till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att göra mindre ändringar i grävbestämmelserna.

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

ESLÖVS KOMMUN

GRÄVBESTÄMMELSER FÖR ALLMÄN PLATS

Antagna av kommunfullmäktige 2020-06-15 samt reviderade 2021-01-25

Innehållsförteckning

1. Allmänt
1.1 Väghållarens ansvar
1.2 Sökandens ansvar

2. Information
2.1 Förhandsinformation
2.2 Information på plats

3. Tillstånd
3.1 Ansökan
3.2 Ansvarig för ansökan
3.3 Godkänd ansökan

4. Avspärrning och utmärkning av arbetsområde/markskada
4.1 Trafikyta
4.2 Grönyta

5. Läggningsdjup för ledningar med mera

6. Hårdgjorda ytor
6.1 Omfattning
6.2 Metoder och tider för återställning av beläggning i körbanor
6.3 Metoder och tider för återställning av beläggning i cykelvägar och gångbanor
6.4 Återfyllning och överbyggnadsmaterial

7. Grönytor
7.1 Förebyggande åtgärder
7.2 Materialhantering
7.3 Återfyllning
7.4 Slutlig återställning

8. Utrustning, befintligt material med mera

9. Besiktning, garanti med mera
9.1 Försyn
9.2 Klaranmälan/Eftersyn
9.3 Akuta arbeten
9.4 Avspärrning/utmärkning

10. Ersättning

11. Viten

12. Påföljder
12.1 Senareläggning av arbete
12.2 Avbrytande av arbete
12.3 Nekande att bevilja tillstånd

Bilaga:
Blankett för kvalitetsdokumentation (bilaga 1)

1. Allmänt

Gator, parker och annan allmän platsmark används till anläggningar som är till nytta för kommunens invånare. Både gator och parker och dess anläggningar är en förutsättning för ett fungerande samhälle. Trafiken ska flyta utan störningar liksom den tekniska försörjningen genom kablar och ledningar. Ibland leder kraven från olika intressenter till konflikter. För detta ändamål finns *Grävbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun.*

Väghållaren ska alltid kontaktas inför ett arbete. Eslövs kommun kan bara ge tillstånd till grävning där Eslövs kommun är väghållare. Övriga väghållare kan vara till exempel Trafikverket och vägförening/vägsamfällighet. Information om väghållare finns i Trafikverkets NVDB (Nationell vägdatabas).

För väghållaren och parkförvaltaren är det viktigt att genom långsiktig planering och bra samordning kunna begränsa antalet grävningar i kommunen. Det är viktigt att anpassa tidpunkten för grävningar till allmänhetens behov och se till att återställningen sker snabbt och med hög kvalité. Väghållaren och parkförvaltaren måste också få ersättning för sina kostnader och för de ökade underhållskostnader som grävningar medför.

Gatorna måste därför byggas upp efter enhetliga principer och grävningar i parkmark utföras så att inga skador på växtligheten uppstår. Marken ska återuppbyggas enligt de krav som Miljö och Samhällsbyggnad ställer på parkmarken.

För grävningsarbete eller motsvarande arbete i allmän platsmark krävs att ledningsägare slutit avtal med Eslövs kommun avseende rätten att anlägga och bibehålla ledningar eller annan enskild egendom i allmän platsmark. Därutöver krävs alltid ett grävtillstånd.

1.1 Väghållarens ansvar

Dessa bestämmelser gäller för allmän plats som förvaltas av Eslövs kommun, Miljö och Samhällsbyggnad. För grävarbeten i allmän platsmark krävs tillstånd av Miljö och Samhällsbyggnad, varvid dessa bestämmelser ska följas om inte annat skriftligt avtalats.

Miljö och Samhällsbyggnad kan, med hänsyn till ”Bredbandspolicy för Eslövs kommun”, komma att frångå dessa grävbestämmelser när det gäller förläggning av fiber.

1.2 Sökandens ansvar

Sökanden är ansvarig för att betryggande och enligt gällande föreskrifter erforderliga åtgärder vidtages för att förhindra olyckshändelser i samband med eller till följd av arbetena.

Sökanden ansvarar för att dessa bestämmelser följs.
Sökanden ska under arbetet utföra en egenkontroll. Egenkontrollen ska dokumenteras skriftligt och vid anmodan överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnads representant vid slutbesiktningen.

Miljö och Samhällsbyggnad påtar sig inget ansvar för av sökanden föreslagen placering av ledning. Det åligger sökanden att själv svara för kontroll av andras ledningar och anläggningar. Sökanden ansvarar för att utmarkering av andra ledningsägares ledningar blir utförd samt svarar för eventuell uppkommen skada på annans ledning eller anläggning. Om skador uppkommer vid arbetet svarar sökanden för kostnaden att åtgärda skadorna. Sökanden bekostar alla åtgärder i allmän platsmark som görs i samband med grävningsarbetet. Sökanden ansvarar för återställningen. Sökanden ska se till att arbetsområdet fram till utförd slutbesiktning hålls i sådant skick att ordning och säkerhet ej åsidosätts. Därmed minskar risken för skador på person, intilliggande anläggning eller egendom.

Arbete ska bedrivas skyndsamt och omfatta minsta möjliga område så att störningen för allmänhet, näringsidkare med flera begränsas samt utföras med material och varor som uppfyller krav enligt AMA Anläggning 17 om inget annat anges i dessa grävbestämmelser.
Utförandet ska utföras enligt krav i AMA Anläggning 17.

Schaktmassor och asfalt ska tas omhand på ett ur miljösynpunkt säkert sätt.

Enligt miljöbalken ska sökande (oavsett om området tidigare ansetts förorenat) genast underrätta Miljöavdelningen, Eslövs kommun, e-post: miljo@eslov.se, om det upptäcks en förorening och/eller en överhängande fara för en allvarlig miljöskada på fastigheten.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kan komma att ställa krav på markundersökning vid misstanke om förorenad mark samt på hanteringen av massor. Om hantering av asfalt sker i samband med grävning ska asfaltens tjärinnehåll undersökas eller bedömas. Om föroreningsförekomst i asfalt eller mark bekräftas ska en anmälan, enligt 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, inkomma till miljöavdelningen minst 6 veckor innan planerad grävstart.

Om man vill använda offentlig plats för till exempel upplag, containrar, arbetsbodar så måste man ha tillstånd. Detta tillstånd behandlar Polismyndigheten enligt Ordningslagen. På polisens hemsida (www.polisen.se) finns mer information.

För upplag, arbetsbodar eller containrar krävs bygglov enligt 9 kapitlet 2 § plan- och bygglagen (2010:900) respektive 6 kapitlet 1 § plan- och byggförordningen (2011:338). Blanketter för ansökan finns på Eslöv kommuns hemsida. Kontakta bygglovsavdelningen för mer information, 0413-620 00 under telefontid 10-12 eller e-post direkt till handläggare.

Fastighetsägares in- och utfarter får inte blockeras.

2. Information

Samråd angående läge för ny ledning ska ske med övriga ledningsägare. För information om befintliga ledningar se *www.ledningskollen.se*. Notera dock att samtliga ledningsägare kanske inte finns representerade där. Ledningskollen är en gratis webbtjänst som kan användas för att, dels få reda på var ledningar och annan infrastruktur finns, dels skydda ledningar mot avgrävningar samt dels förenkla och samordna grävarbeten. Ledningskollen drivs av Post- och telestyrelsen (PTS) och finansieras av PTS, Svenska kraftnät och Trafikverket.

Det är av stor vikt att hänsyn tas till allmänheten vid grävningsarbeten. Berörda parter ska informeras av sökanden i god tid innan arbetet startar. Vid alla arbeten åligger det sökanden att informera allmänhet och näringsidkare.

Karta över godkända grävningar, trafikanordningsplaner och markupplåtelser finns på *https://kartportal.eslov.se/kartportal/*.

Miljö och Samhällsbyggnad kallar regelbundet till byggsamordningsmöten med samtliga ledningsägare, där planerade arbeten ska tas upp i god tid för att kunna utnyttja de fördelar som kan uppnås vid exempelvis samförläggning eller nyttjande av befintlig kanalisation.

2.1 Förhandsinformation

Förhandsinformation är information som ges till berörda parter innan arbetet startar. Informationen kan utgöras av meddelande i massmedia, skyltar, informationsblad till berörda, sammankomster etcetera.

Om fordon för avfallshantering blir berörda ska information lämnas i god tid till Mellanskånes Renhållnings AB, e-post: kundtjanst@merab.se.

Tidpunkten och typen av förhandsinformation är beroende av den olägenhet som drabbar allmänhet eller verksamhet på grund av arbetet.
Olägenheten bestäms av följande faktorer:

- geografisk belägenhet
- omfattning av arbete

- tidpunkt
- byggtid

Det åligger sökanden att bedöma huruvida den geografiska belägenheten, omfattningen, tidpunkten eller byggtiden påverkar de informationsinsatser som behöver göras. Särskild uppmärksamhet ska ägnas näringsidkare, fastighetsägare och boende. Förhandsinformation är generellt inte behövligt vid punktgrävningar, under förutsättning att den geografiska belägenheten, omfattningen, tidpunkten eller byggtiden inte föranleder sådana insatser. Åtgärderna ska verkställas i godtagbar tid före planerad grävning.

2.2 Information på plats
Information på plats ska alltid finnas vid alla slags grävningar. Detta gäller även vid akuta grävningar. Minst en informationsskylt ska finnas vid arbetsplatsen. Behov av flera skyltar kan finnas vid utsträckt arbetsområde. Information ska finnas på plats tills återställningen är utförd och därefter avlägsnas. Skylt inom arbetsområde ska utformas och placeras så att den ej skymmer trafik, samt i förekommande fall håller höjderna 2,5 meter över gångbana samt 4,7 meter över körbana. Skyltens storlek ska vara rimlig i förhållande till den aktuella platsen.

Informationsskylten ska innehålla uppgifter om:
- arbetets art
- ansvarig ledningsägare
- entreprenör
- när arbetet ska vara klart
- telefonnummer dit allmänheten kan vända sig med frågor om arbetsplatsen.

3. Tillstånd

3.1 Ansökan
Ansökan om tillstånd görs via e-tjänsten ”Grävtillstånd”, där ledningsägaren/entreprenören skapar ett konto och skickar in ansökan för varje enskilt arbete direkt till Miljö och Samhällsbyggnad. Länk till ”Grävtillstånd” finns på www.eslov.se. I ansökan ska arbetsplatsen markeras på karta, ritningar ska bifogas så att det tydligt framgår var och hur arbetet ska utföras samt arbetets art.

Ansökan skickas automatiskt till Miljö och Samhällsbyggnad från e-tjänsten.

När ansökan för grävtillstånd och/eller trafikanordningsplan har skickats in via e-tjänsten och därmed även villkoren godkänts av sökanden har ett avtal ingåtts med Eslövs kommun. Detta innebär att sökanden ska uppfylla kraven i enlighet med grävbestämmelserna. I annat fall kan vite tas ut enligt punkt 11 i grävbestämmelserna.

Ansökan ska vara Eslövs kommun tillhanda senast 15 arbetsdagar innan arbetet ska påbörjas. Arbete får inte påbörjas innan ansökan blivit godkänd. Grävtillståndet gäller bara för den tid som har angivits i ansökan. Om arbetet behöver fortsätta längre tid måste tillståndet förlängas via e-tjänsten och vara beviljad innan arbetet får fortsätta.

Anmälan om akuta arbeten ska göras till Miljö och Samhällsbyggnad så snart det går, dock senast första vardagen efter att arbetet påbörjats. Anmälan om grävtillstånd görs i efterhand via e-tjänsten, med notering att det gäller en efterhandsanmälan. Endast direkt ledningsbrott är orsak till akut grävning. Kvalitetsdokumentation, enligt punkt 6, ska göras på samma sätt som vid ordinarie arbeten. Stor restriktivitet kommer att tillämpas vid bedömning av om ett arbete ska betraktas som akut.

Om ansökan gäller ett stort geografiskt område så förbehåller kommunen sig rätten att avgöra om sökanden måste dela upp sin ansökan på flera mindre ansökningar. Detta avgörs från fall till fall.

3.2 Ansvarig för ansökan
Ansvarig för ansökan (sökande) är ledningsägare eller vid andra arbeten entreprenör.

Sökanden är ansvarig för alla åtgärder, kostnader och tillstånd som uppstår på grund av arbetet.

- Sökanden är ansvarig för alla skador, förluster, men, intrång med mera som arbetena orsakar kommunen eller tredje man.
- Sökanden är skyldig att ha för verksamheten gällande ansvarsförsäkring.
- Sökanden är skyldig att ha kännedom om och efterleva gällande lagstiftning, författningar som berör arbetet.
- Sökanden är arbetsmiljöansvarig för arbetet.
- Sökanden är skyldig att samordna sitt arbete med alla som kan beröras, till exempel boende, fastighetsägare och näringsidkare.
- Sökanden är skyldig att på ett effektivt sätt informera alla som kan drabbas av störningar eller dylikt.

3.3 Godkänd ansökan

- innebär inte att området med säkerhet är tillgängligt för sökanden att placera ny utrustning. Det är sökandens ansvar att skaffa kunskap om vad som eventuellt kan finnas i eller på marken och ta hänsyn till detta vid planering och utförande av arbetet. Sökanden ska vid ansökan redovisa all utrustning (skåp med mera) som ska placeras på mark.
- innebär inte godkännande av att sökandens ledning eller annan anordning får finnas i eller på kommunalt ägd mark. Grävtillståndet anger villkoren för grävning och återställning och utgör inte något markupplåtelseavtal. Om avtal eller annan rättighet saknas får ledning eller anläggning inte placeras i eller på kommunal mark. Eslövs kommun, Tillväxtavdelningen, hanterar frågor gällande markupplåtelseavtal.
- innebär inte godkännande av att sökandens ledning eller annan anordning får finnas i marken utan anger endast villkor för grävning och återställning. Miljö och Samhällsbyggnad kommer inte att hålla register, karta eller dylikt över ledning eller annan anordning som sökanden placerar i marken.
- gäller bara för den tid som angivits i ansökan. Om arbetet behöver fortsätta längre tid måste tillståndet förlängas via e-tjänsten och vara beviljad innan arbetet får fortsätta.

Dessa grävbestämmelser gäller som grund för varje utfärdat grävtillstånd. Grävtillståndet kan därutöver förenas med olika restriktioner och krav med avseende på metodval, arrangemang, trafikfrågor, grönytor, byggtid, överbyggnad, beläggning vid återställning samt omfattning av återställning.

Grävtillstånd som utfärdas gäller under förutsättning att utförandekraven följs. Grävtillståndet ska alltid finnas på arbetsplatsen.

Eftersom grävtillstånd är tidsbegränsade krävs en förlängning av tillståndet om byggtiden överskrids.

Miljö och Samhällsbyggnad äger rätt att omgående stoppa pågående arbete om grävtillstånd inte beviljats. Alla kostnader på grund av stoppet ska bekostas av sökanden.

4. Avspärrning och utmärkning av arbetsområde/markskada

4.1 Trafikyta

Till ansökan bifogas trafikanordningsplan (TA-plan).

TA-planen beskriver vilken typ av skyltar, avstängningar och vägmärken som krävs för att åstadkomma en säker trafikmiljö vid vägarbetet för såväl de som har vägen/gaturummet som sin arbetsplats som för de trafikanter som vistas i vägen/gaturummet.

I TA-planen ska innehåll som ny körfältsbredd, typ av vägmärken, avstängningar, körplåtar med mera redovisas.

Tillfällig gångbrygga ska ha en fri bredd av minst 1,5 meter. Körbryggor och gångbryggor dimensioneras för laster enligt Bro 2004, Vägverkets allmänna tekniska krav på broar. Räcke ska

utföras för gångbrygga när nivåskillnaden vid sidan är 10 cm eller mer. Körbryggor eller körplåt över ledningsgrav ska vara utförd och förankrad.
Avstängningsanordningar ska utföras så att alla trafikantgrupper på ett betryggande sätt kan passera arbetsplatsen. Tillfälliga trafikanordningar såsom tung avstängning och körplåt ska vara förankrade på ett betryggande sätt ur trafiksäkerhetsskäl samt för att minimera bullernivån.

Den utmärkningsansvarige ansvarar för att egenkontroll av vägutmärkning dokumenteras och finns tillgänglig för påseende vid arbetsplatsen. Kontroller ska utföras för att säkerställa trafikanordningarnas funktion. Utmärkningsansvarig eller ansvarig arbetsledare ska vara anträffbar per telefon alla dygnets timmar.

Utmärkningsansvarig ansvarar för att vägmärken, avspärrningar, varningsbelysning med mera är väl synliga och korrekt placerade under dygnets alla timmar, alla veckans dagar.

Avspärrning och utmärkning ska utföras enligt senaste versionen av Sveriges Kommuners och Landstings Handbok ”Arbete på väg” med tillhörande exempelsamling. Denna föreskrift ska gälla även vid akuta åtgärder.

Arbetet ska bedrivas med största möjliga skyndsamhet och med minsta möjliga störningar för allmänhet och trafikanter. **Särskild hänsyn ska läggas på de oskyddade trafikanternas framkomlighet**. Sökanden svarar för att trafikanordningarna flyttas och återställs.

På gångbanor ska en säker passage finnas för gångtrafik förbi arbetsplatsen med en fri bredd om minst 1,5 meter. Om detta inte är möjligt ska hänvisning genom skyltning ske till motsatta sidan vid närmsta övergångsställe/korsning.

På gång- och cykelvägar ska en säker passage finnas för gång- och cykeltrafik förbi arbetsplatsen med en fri bredd om minst 2,25 meter. Om detta inte är möjligt ska hänvisning genom skyltning ske till motsatta sidan vid närmsta övergångsställe/korsning.

Utmärkning och placering av trafik- och skyddsanordningar ska göras enligt ”V3-principen”

- Varna trafikanterna
- Vägleda trafikanterna
- Värna om vägarbetarna

TA-planen skickas in via e-tjänsten ”Grävtillstånd”.

TA-plan ska lämnas in senast 15 arbetsdagar innan arbetet påbörjas om personal eller arbetsfordon är på eller mindre än 0,5 meter från vägbanan (gäller även gångbana och cykelbana). Arbete får inte påbörjas innan TA-planen har blivit godkänd.

Om kollektivtrafiken blir påverkad behöver Skånetrafiken ha besked minst 14 arbetsdagar innan arbetets start. Större vägarbeten kan kräva 1,5 månads framförhållning.

Sökanden distribuerar godkänd TA-plan till:

- Räddningstjänst
- Polisen
- Mellanskånes Renhållnings AB i de fall fordon för avfallshantering blir påverkade
- Eslövs kommun, Barn och Familj, e-post: skolskjuts@eslov.se, i de fall skolskjutsar blir påverkade

Väghållaren kan återkalla den godkända trafikanordningsplanen med omedelbar verkan om planen används för arbeten den inte är avsedd för eller där förhållandena är andra än planen avser.

Om arbetet inte är möjligt att genomföra på ett trafiksäkert sätt så måste en ny trafikanordningsplan lämnas in med nya lösningar och trafikanordningar.

4.2 Grönyta

- Avspärrning ska göras med avstängningsgrind, koner med horisontella avstängningsbrädor, staket eller dylikt.
- På 1-1,4 meter höjd ska avspärrning, på hela sin längd, ha horisontell utmärkning med rödgul reflex, som är minst 0,1 meter hög.
- På högst 0,2 meter höjd ska längs avspärrningens hela längd finnas en avstängningsbräda, rör eller dylikt som lätt kan uppfattas av synsvag med käpp.
- Avspärrningen ska ha sådan tyngd eller vara så förankrad eller belastad att den står emot om en gående ramlar på den. Avståndet till grop bör vara minst två meter.
- Avspärrning med flaggspel, plastband eller dylikt är inte acceptabelt.

5. Läggningsdjup för ledningar med mera

Kabelförläggning ska utföras enligt EBR*-standard. Övriga ledningar och andra anordningar ska i hårdgjorda ytor ha ett läggningsdjup så att full överbyggnad erhålls på gata, gång/cykelväg eller dylikt. I gröna ytor ska minsta täckning vara 0,5 meter.

6. Hårdgjorda ytor

Om grävning sker i allmän platsmark innan avtal och/eller grävtillstånd finns, kan åtgärden komma att polisanmälas och den grävande parten blir skyldig att betala de kostnader som Miljö och Samhällsbyggnad får med anledning av grävningen (se vidare avsnitt 12 Påföljder).

Allt arbete som rör återställningsarbetet ska kvalitetssäkras genom ifyllande av kvalitetsdokumentation. Till varje objekt ska sökanden utse en kvalitetsansvarig.

Samtliga berörda rännstensbrunnar ska slamsugas före slutbesiktning. Före slutbesiktning ska bitumen tas bort runt alla brunnslock och i brunnslockens samtliga hål för lyftverktyg så att locken lätt kan öppnas. Det får inte förekomma asfaltrester någonstans inne i brunnen. Samtliga befintliga brunnar ska justeras så att däxel ligger 0-10 millimeter under ny beläggning.

Alla asfaltkanter ska sågas eller skäras så att raka kanter uppstår. I första hand ska ledning läggas in mot hustomt för att undvika störa eventuell kantsten. Om detta inte anses möjligt ska Eslövs kommun kontaktas.

6.1 Hårdgjorda ytor, omfattning

Minsta bredd på återställning i körbana ska vara en körbanebredd. Stödremsa ska utföras med 0-18, ligga i nivå med beläggningen och vara packad. I anslutning till grönyta ska stödremsa utföras med stenmjöl 0-8.

Vid schakt av > 60 % av bredden på gator ska hela bredden återställas med ny toppbeläggning. Då bredden på befintlig gata understiger 4,0 meter godkännes ingen längsgående skarv, det vill säga asfaltering ska alltid göras av hela gatans bredd. Motlut ska behandlas som gata.

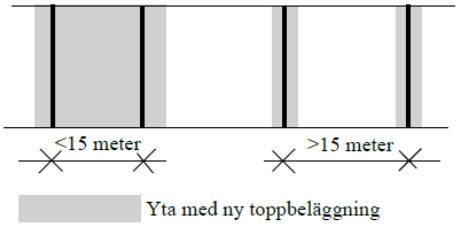
På gång- och cykelvägar ska hela bredden återställas oavsett schaktbredd och ålder på beläggning.

Vid grävning i plattbelagda/stensatta ytor understigande 2 meters bredd ska hela ytan återställas.

Vid grävning i plattbelagda/stensatta ytor överstigande 2 meters bredd ska återställning ske minst 1 meter utanför schaktkant eller enligt överenskommelse med avdelningen Gata, trafik och park.

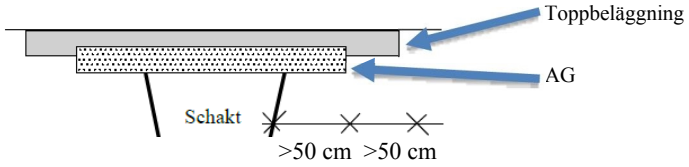
**EBR = elnätsbranschens riktlinjer*

Vid tvärgående schakter i körbana med <15 meter mellanrum ska ny toppbeläggning utföras även mellan schakterna enligt figur 1.



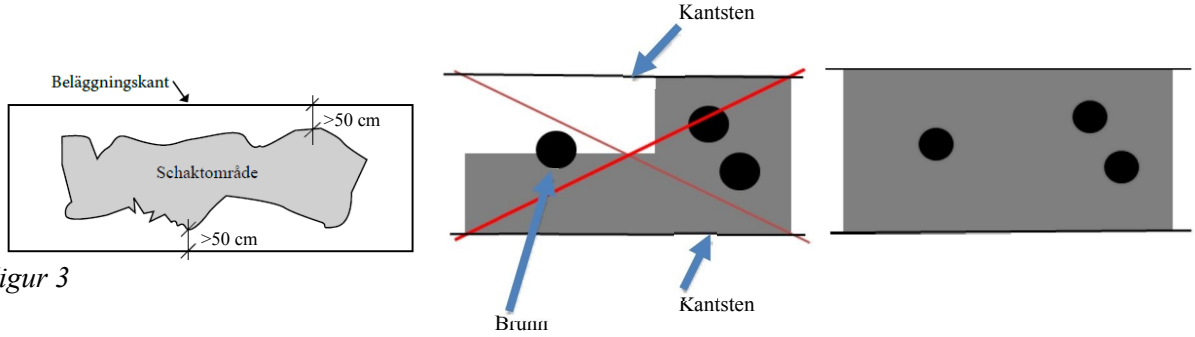
Figur 1

AG-beläggning (där AG finns) och toppbeläggning i gång- och cykelbanor ska alltid utföras minst 50 cm utanför schaktkanten. I körbanor och andra ytor med AG ska dessutom anslutningsfräsning, minst 50 cm, utföras före toppbeläggning enligt figur 2.



Figur 2

Alla asfaltkanter ska rengöras och klistras före asfaltering. Efter asfaltering ska asfaltskarvar förseglas. Asfalt ska sågas/skäras så att långa raka enhetliga beläggningskanter uppstår enligt figur 3.



Figur 3

6.2 Hårdgjorda ytor, metoder och tider för återställning av beläggning i körbanor
Återställningen av asfalterade körbanor ska utföras enligt någon av de metoder som beskrivs i figur 4. Maskinläggning ska utföras i största möjliga utsträckning.

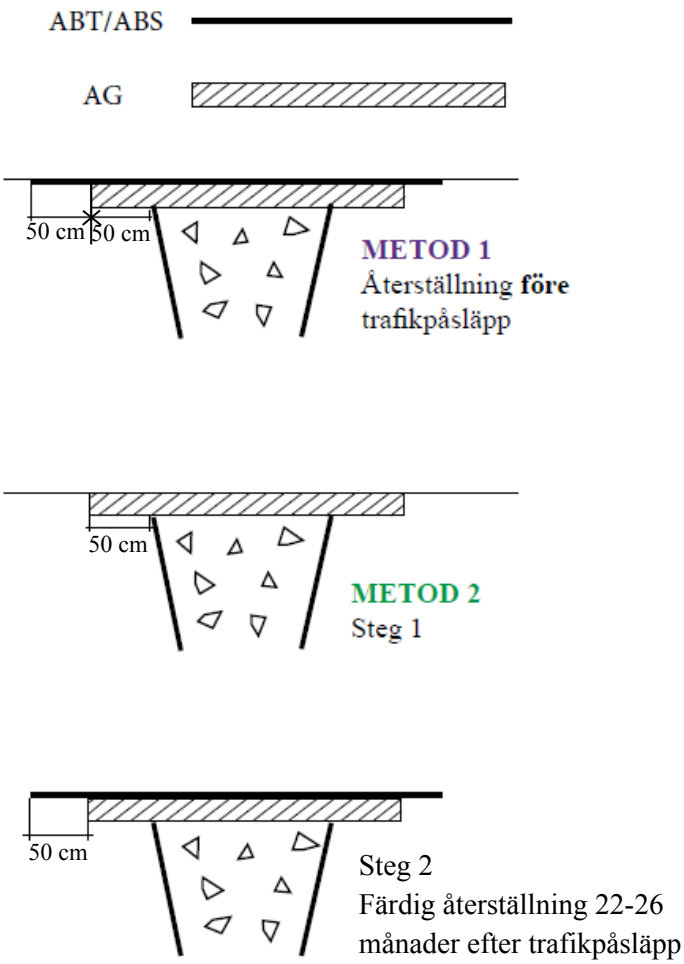
När det gäller grusvägar och stensatta körbanor ska sökanden kontakta avdelningen Gata, trafik och park för överenskommelse.

Första återställningen
Det befintliga bitumenbundna bärlagret tas bort till ett avstånd om minst 50 cm från orörd schaktvägg. Befintlig beläggningsyta sågas. Linjen ska vara rak och sågas genom samtliga asfaltlager. Sågade spår ska förseglas. Befintlig sågad asfaltkant ska klistras innan det bitumenbundna bärlagret läggs ut. Därefter beläggs ytan med asfaltbundet grus (AG) med förhöjd bindemedelshalt ända upp till ytan. Kanterna ska vara raka och ytorna rektangulära.

Andra återställningen
Färdigställande (andra återställning) ska vara gjord 22-26 månader efter trafikpåsläpp.

Vid schaktdjup >0,7 meter är endast metod 2 godkänd. Toppbeläggning ska i de fallen utföras innan garantibesiktningen.

I kvalitetsdokumentationen ska entreprenören ange vilken metod som valts. Observera att alla körbaneytor ska ha minst AG-beläggning (AG alternativt AG +topp) innan de trafikeras.



Figur 4

Gator belagda med gatsten ska vid schaktdjup >0,7 meter återställas med AG alternativt kallasfalt upp till färdig nivå före trafikpåsläpp. Gatstensbeläggningen ska sättas 12 månader efter att ytan trafikerats. Tiden gäller tjälfri period. Vid schaktdjup <0,7 meter får gatstenen sättas före trafikpåsläpp.

Om det av tekniska skäl (vädret är sådant att fullgod teknisk kvalitet inte kan säkerställas) inte är möjligt att omedelbart göra slutlig återställning ska provisorisk återställning ske så att avspärrningarna kan tas bort.
Vid provisorisk återställning gäller att:

- slitlagret ska bestå av AG.
- inga nivåskillnader får finnas till anslutande slitlageryta.
- ytjämnheten ska vara god.
- i avvaktan på slutlig återställning ska utmärkning ske med lämpliga vägmärken.

Sökanden ansvarar för kontinuerlig tillsyn och reparation av provisoriskt återställd yta så att ovanstående villkor är uppfyllda. Slutlig återställning ska göras så snart det är tekniskt möjligt.

6.3 Hårdgjorda ytor, metoder och tider för återställning av beläggning i cykelvägar och gångbanor

Slutlig återställning ska göras före trafikpåsläpp. Vid schakt >0,7 meter kan Miljö och Samhällsbyggnad bestämma att återställning ska göras med AG och att färdig beläggning ska utföras 12 månader senare (tjälfri period).

Om det av tekniska skäl (till exempel att vädret är sådant att fullgod teknisk kvalitet inte kan säkerställas) inte är möjligt att omedelbart göra slutlig återställning ska provisorisk återställning ske så att avspärrningarna kan tas bort.
Vid provisorisk återställning gäller att:

- slitlagret ska bestå av AG.
- inga nivåskillnader får finnas till anslutande asfalts- eller plattyta.
- ytjämnheten ska vara lika med framtida asfalts-/plattyta.
- i avvaktan på slutlig återställning ska utmärkning ske med lämpliga vägmärken.

Sökanden ansvarar för kontinuerlig tillsyn och reparation av provisoriskt återställd yta så att ovanstående villkor är uppfyllda. Slutlig återställning ska göras så snart det är tekniskt möjligt.

6.4 Hårdgjorda ytor, återfyllning och överbyggnadsmaterial.
Återfyllning ska utföras i enlighet med AMA Anläggning 17.

Överbyggnadstyper
Överbyggnaden ska utföras enligt tabell 6.1 Vilken typ av överbyggnad som ska användas framgår av kartor i e-tjänsten med indelning av gatorna efter funktionsklass.

Tabell 6.1

Överbyggnadstyp 1. Huvudgator + industrigator/infartsgator

40 mm	ABT 11 B85
110 mm	AG 22 (utföres i två lager)
80 mm	Bärlager 0-40
510 mm	Förstärkningslager 0-90
∑ 740 mm	

Överbyggnadstyp 2. Uppsamlingsgator

40 mm	ABT 11 B85
70 mm	AG 22
80 mm	Bärlager 0-40
420 mm	Förstärkningslager 0-90
∑ 610 mm	

Överbyggnadstyp 3. Lokalgator

25 mm	ABT 8 B180
50 mm	AG 22
80 mm	Bärlager 0-40
370 mm	Förstärkningslager 0-90
∑ 525 mm	

Överbyggnadstyp 4. GC-vägar

Asfaltbeläggning		Grusbeläggning	
40 mm	ABT 8 B180	15 mm	Stenmjöl 0-8 likt befintlig
80 mm	Bärlager 0-20	40 mm	Bärlager 0-20
240 mm	Förstärkningslager 0-90	80 mm	Bärlager 0-40
∑ 360 mm		225 mm	Förstärkningslager 0-90
		∑ 360 mm	

Överbyggnadstyp 5. Gångbanor

Asfaltbeläggning		Plattbeläggning		Grusbeläggning	
35 mm	ABT 8 B180	60 mm	Btg-plattor	15 mm	Stenmjöl 0-8 likt befintlig
265 mm	Bärlager 0-20	30 mm	Sättsand	40 mm	0-20
∑ 300 mm		210 mm	Bärlager 0-40	245 mm	Bärlager 0-40
		∑ 300 mm		∑300 mm	

7. Grönytor

Om grävning sker i allmän platsmark innan avtal och/eller grävtillstånd finns, kan åtgärden komma att polisanmälas och den grävande parten blir skyldig att betala de kostnader som Miljö och Samhällsbyggnad får med anledning av grävningen (se vidare avsnitt 12 Påföljder).

Återställning ska ske minst 30 cm utanför schaktkanten. Allt arbete som rör återställningsarbetet ska kvalitetssäkras genom ifyllande av kvalitetsdokumentation. Till varje objekt ska sökanden utse en kvalitetsansvarig.

Samtliga berörda rännstens- och kupolbrunnar ska slamsugas före slutbesiktning.

7.1 Grönytor, förebyggande åtgärder
Erforderlig beskärning av träd och buskage ska ombesörjas av sökandens entreprenör på ett fackmannamässigt sätt efter anvisningar av Miljö och Samhällsbyggnad.

Om arbete ska bedrivas inom träds droppzon eller närmare än fem meter från stammen ska detta anges i ansökan. Särskilda krav kommer ställas på sökanden om hur arbetet ska utföras och om eventuella skyddsåtgärder.

Grövre rötter får inte kapas utan tillstånd. Om så erfordras ska tunnling under rötterna utföras. Vid kapning av rötter ska snittytorna vara jämna för att undvika rötangrepp.

Rötter får inte utsättas för torka, utan ska täckas/skuggas med säckväv eller dylikt. Täckningsmaterial ska hållas fuktigt.

Vid arbete på grönytor ska sådana maskiner användas så att packningsskador undvikes.

Närliggande träd ska skyddas med staket eller inbrädning under byggnadstiden. Miljö och Samhällsbyggnad anvisar vilka träd som ska skyddas. Transporter eller upplag på marken får inte förekomma invid träd utan särskilda skyddsåtgärder. Överenskommelse om vilka skyddsåtgärder som ska vidtas och deras omfattning beslutas av Miljö och Samhällsbyggnad i varje enskilt fall.

Avverkning av träd och buskage får inte ske utan Miljö och Samhällsbyggnads tillstånd.

Vid syn på gröna ytor ska eventuella träd och buskar som måste tas bort ersättas enligt överenskommelse med Miljö och Samhällsbyggnad. Värdering av träd görs enligt Alnarpsmodellen. Sökanden står för värderingskostnaden.

7.2 Grönytor, materialhantering
Växtmaterial som avses att återplanteras ska jordslås.

Förvaring och handhavande av oljor, drivmedel och dylikt ska ske på sådant sätt att spill inte förekommer. Förvaring av dylikt får inte ske i planteringsyta eller intill träd.

7.3 Återfyllning
Återfyllning ska utföras i enlighet med AMA Anläggning 17.

7.4 Grönytor, slutlig återställning

Sökanden svarar för grässådd, plantering, återplacering av utrustning etcetera. Återställning ska utföras i enlighet med AMA Anläggning 17.

Återställning ska göras med samma kvalitet som innan grävningen. Matjordslager ska ha en överhöjning på 10% av lagertjockleken.

8. Utrustning, befintligt material med mera

All utrustning (till exempel vägmärken, stolpar, soffor, papperskorgar, lekutrustning, gatsten, plattor, växtmaterial, reklamskyltar), som måste flyttas på grund av sökandens arbete, ska förvaras så att den inte skadas. Sökanden ska ordna plats för upplag under byggtiden.

Skadad utrustning ska ersättas av sökanden med ny motsvarande. Detta gäller oberoende vem som äger utrustningen.

Upptagen/uppriven utrustning och materiel ska lagras så att den inte kan användas för vandalism.

Överbliven materiel som ägs av Miljö och Samhällsbyggnad och kan återanvändas ska levereras till Miljö och Samhällsbyggnads upplagsplats. Miljö och Samhällsbyggnads representant avgör vad som kan återanvändas.

9. Besiktning, garanti med mera

9.1 Försyn

Innan arbetet påbörjas ska syn av arbetsområdet utföras. Vid besiktningen ska representanter för Miljö och Samhällsbyggnad samt sökanden närvara. Sökanden svarar för kallelse och upprättar protokoll, som ska justeras av Miljö och Samhällsbyggnad.

Försyn ska genomföras för att kunna godkänna föreslaget arbetsområde, ledningsdragning med mera.

Försyn på gatumark kan vara ett fysiskt möte på plats eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av försyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av ansvarig tjänsteman. För att bedöma om försyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i respektive fall.

Försyn på parkmark kan vara ett fysiskt möte på plats, eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av försyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av ansvarig tjänsteman. För att bedöma om försyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i respektive fall.

Godkänd försyn innebär INTE att tillstånd har getts för grävning.

Om sökanden inte kallar till syn anses området ha varit i fullgott skick då grävning påbörjades.

9.2 Klaranmälan/Eftersyn

Sökanden ska klaranmäla arbetet till slutbesiktning senast två veckor efter trafikpåsläpp (trafikerade ytor) respektive färdigställande (grönytor). När entreprenör planterat buskar och träd efter avslutat arbete ska dessa etableringsbesiktigas efter två år. Entreprenör kallar till besiktning. Kvalitetsdokumentationen ska överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnad vid slutbesiktningstillfället.

Eftersyn på gatumark kan vara ett fysiskt möte på plats eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av eftersyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av driftingenjören. För att bedöma om eftersyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i ert fall.

Eftersyn på parkmark kan vara ett fysiskt möte på plats, eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av eftersyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av entreprenadledaren. För att bedöma om eftersyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i respektive fall.

Sökandens ansvar för onormala sättningar och andra fel som kan hänföras till återfyllnaden gäller i två år efter godkänd slutbesiktning. Även påverkan på vegetation omfattas av garantin. Vid instörtning ska ansvaret gälla även efter det andra året.

Sökanden kallar till garantibesiktning före garantitidens utgång. Om inte sökanden kallar till garantibesiktning löper garantitiden vidare.

9.3 Akuta arbeten
Vid akuta arbeten ska fotografier tagna före och efter arbetet skickas in samtidigt som efteranmälan görs via e-tjänsten. Endast direkt ledningsbrott är orsak till akut grävning. Kvalitetsdokumentation, enligt punkt 6, ska göras på samma sätt som vid ordinarie arbeten. Stor restriktivitet kommer att tillämpas vid bedömning av om ett arbete ska betraktas som akut.

Sökanden ska anmäla arbetet till slutbesiktning senast två veckor efter trafikpåsläpp (trafikerade ytor) respektive färdigställande (grönytor). När entreprenör planterat buskar och träd efter avslutat arbete ska dessa etableringsbesiktigas efter två år. Entreprenör kallar till besiktning.
Kvalitetsdokumentationen ska överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnad vid slutbesiktningstillfället.

Sökandens ansvar för onormala sättningar och andra fel som kan hänföras till återfyllnaden gäller i två år efter godkänd slutbesiktning. Även påverkan på vegetation omfattas av garantin. Vid instörtning ska ansvaret gälla även efter det andra året.
Sökanden kallar till garantibesiktning före garantitidens utgång. Om inte sökanden kallar till garantibesiktning löper garantitiden vidare.

9.4 Avspärrning/utmärkning
Avspärrning/utmärkning ska ske. Minst en informationsskylt med upplysning om vem som ansvarar för arbetet ska vara uppsatt på arbetsplatsen tills återställning skett och avspärrningar tagits bort. På skylten ska minst finnas telefonnummer dit allmänheten kan vända sig med frågor om och synpunkter på arbetsplatsen samt uppgift om när arbetet planeras vara avslutat.

Om det av tekniska skäl inte är möjligt att omedelbart göra slutlig återställning ska provisorisk återställning ske så att avspärrningarna kan tas bort. Exempelvis om vädret är sådant att godkänd teknisk kvalitet inte kan uppnås. Det är sökanden som ansvarar för kontinuerlig tillsyn och reparation av provisoriskt återställd yta. Slutlig återställning ska göras så snart det är tekniskt möjligt.

När vägarbete inte utförs aktivt ska vägmärke A20 (varning för vägarbete) täckas eller tas bort och vid behov ersättas med vägmärke A40 (varning för annan fara) med tilläggstavla ”Vägarbetsområde”. Skylten placeras 5-75 meter före arbetsområdet.

Särskild hänsyn ska tas till oskyddade trafikanter.

Tillståndet gäller allmän plats. Om grävningen utförs på annan mark ska sökanden kontakta fastighetsägaren.

10. Ersättning

Sökanden ska ersätta Miljö och Samhällsbyggnad för administration och framtida ökade kostnader för underhåll med mera av de ytor där grävning förekommit. Detta gäller både vid föranmälan och efteranmälan.

Entreprenörer som utför arbeten på uppdrag av Eslövs kommun (väghållaren) ska ansöka och erhålla tillstånd samt återställa ytan i enlighet med dessa bestämmelser, men är undantagna avgifter för administration och framtida ökade kostnader för underhåll med mera av de ytor där grävning förekommit.

Enligt avtal mellan Eslövs kommun och VA Syd gällande från 2015-10-01 ska ingen ersättning tas ut för den administrativa avgiften.

Sökanden kan bli ersättningsskyldig för ökade driftskostnader som uppstår för Miljö och Samhällsbyggnad under byggnadstiden, till exempel begränsad framkomlighet för snöröjningsfordon.

Ersättningarnas storlek framgår av vid varje tillfälle gällande taxa, som fastställts av kommunfullmäktige.

11. Viten

När ansökan har skickats in via e-tjänsten och därmed även villkoren godkänts av sökanden har ett avtal ingåtts med Eslövs kommun. Detta innebär att sökanden ska uppfylla kraven i enlighet med grävbestämmelserna. I annat fall kan vite komma att tas ut.

Stickprovsmässiga kontroller och kontroller vid behov kommer att utföras av Miljö och Samhällsbyggnad. Om brister upptäcks kommer vite att utdömas enligt av Kommunfullmäktige fastställd taxa.

12. Påföljder

Den som påbörjar grävningsarbeten utan grävtillstånd eller bryter mot tillståndets villkor, riskerar dels skadeståndskrav från kommunen, samt riskerar att behöva ta bort/flytta ledningen och återställa.

Om grävning sker i allmän platsmark innan grävtillstånd föreligger, kan åtgärden komma att polisanmälas, och den grävande parten blir skyldig att betala de kostnader som Miljö och Samhällsbyggnad får med anledning av grävningen

12.1 Senareläggning av arbete

Om ansökan om grävtillstånd kommer in för sent till Eslövs kommun eller om nödvändiga handlingar saknas kan grävningsarbetet försenas. Normal handläggningstid är 15 arbetsdagar från det datum samtliga handlingar är korrekta och inskickade.

12.2 Avbrytande av arbete

Eslövs kommun förbehåller sig rätten att, efter samråd med sökanden, omedelbart avbryta arbete om grävning medför att trafikanters eller tredje mans säkerhet äventyras – eller om trafikanordningsplan, säkerhetsföreskrifter eller gällande grävbestämmelser ej följes.
Kommunen kommer då att på sökandens bekostnad utföra eventuellt resterande nödvändigt arbete gällande återställning.

Arbetet kan även avbrytas om arbetet inte är avslutat innan angiven tid och grävtillståndet inte har förlängts eller om påtalade brister inte åtgärdats exempelvis beträffande miljön.

12.3 Nekande att bevilja tillstånd

Vid utebliven klaranmälan/eftersyn och ej godkänd återställning har kommunen rätt att inte bevilja fler grävtillstånd och TA-planer. Om sökanden sedan tidigare har obetalda tillstånd har kommunen rätt att neka till att bevilja grävtillstånd och TA-planer.

ESLÖVS KOMMUN

Eslövs kommun, 241 80 Eslöv
Telefon: 0413-620 00
E-post: gata.park@eslov.se
www.eslov.se

Bilaga 1

ESLÖVS KOMMUN

Kvalitetsdokumentation av återställningar efter lednings-/grävarbeten inom Eslövs kommun

Denna kvalitetsdokumentation överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnads representant vid slutbesiktningen.

Lednings-/grävarbetets gatunamn/adress	Grävtillstånd nummer
Arbetet har pågått under perioden	Trafikpåsläpp datum

Namn	E-postadress	Telefon	Jourtelefon
Ledningsägarens/sökandens handläggare			
Ledningsägarens/sökandens kvalitetsansvarige			
Entreprenör			
Entreprenörens platschef			

ESLÖVS KOMMUN

Mängduppgift till grund för framtida underhåll

Uppskattad yta och djup

	Yta asfalterad m^2	Yta stensatt m^2	Djup m	Övrigt
Körbana				
Gång- och cykelbana				
Grönyta				

Återställningen är utförd med överbyggnadstyp nummer (se Grävningsbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun).

Om annan överbyggnad valts ange i så fall motivet till detta samt ingående material och dess tjocklek-

Härmed intygas att (markera med kryss X)

Återställning har utförts enligt Grävningsbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun.	
Skyltning och trafikmarkeringar har återställts i ursprungligt skick och läge.	
Planering, grässådd, träd, hårdgjorda ytor, utrustning, etc har återställts.	

Härmed intygas att lämnade uppgifter överensstämmer med utfört arbete

Ledningsägare/sökande	Datum
Kvalitetsansvarig	Datum

Representant för Eslövs kommun har mottagit kvalitetsdokumentationen

Namn	Datum

ESLÖVS KOMMUN

GRÄVBESTÄMMELSER FÖR ALLMÄN PLATS

2020-10-02

Innehållsförteckning

1. Allmänt
1.1 Väghållarens ansvar
1.2 Sökandens ansvar

2. Information
2.1 Förhandsinformation
2.2 Information på plats

3. Tillstånd
3.1 Ansökan
3.2 Ansvarig för ansökan
3.3 Godkänd ansökan

4. Avspärrning och utmärkning av arbetsområde/markskada
4.1 Trafikyta
4.2 Grönyta

5. Läggningsdjup för ledningar med mera

6. Hårdgjorda ytor
6.1 Omfattning
6.2 Metoder och tider för återställning av beläggning i körbanor
6.3 Metoder och tider för återställning av beläggning i cykelvägar och gångbanor
6.4 Återfyllning och överbyggnadsmaterial

7. Grönytor
7.1 Förebyggande åtgärder
7.2 Materialhantering
7.3 Återfyllning
7.4 Slutlig återställning

8. Utrustning, befintligt material med mera

9. Besiktning, garanti med mera
9.1 Försyn
9.2 Klaranmälan/Eftersyn
9.3 Akuta arbeten
9.4 Avspärrning/utmärkning

10. Ersättning

11. Viten

12. Påföljder
12.1 Senareläggning av arbete
12.2 Avbrytande av arbete
12.3 Nekande att bevilja tillstånd

Bilaga:
Blankett för kvalitetsdokumentation (bilaga 1)

1. Allmänt

Gator, parker och annan allmän platsmark används till anläggningar som är till nytta för kommunens invånare. Både gator och parker och dess anläggningar är en förutsättning för ett fungerande samhälle. Trafiken ska flyta utan störningar liksom den tekniska försörjningen genom kablar och ledningar. Ibland leder kraven från olika intressenter till konflikter. För detta ändamål finns *Grävbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun.*

Väghållaren ska alltid kontaktas inför ett arbete. Eslövs kommun kan bara ge tillstånd till grävning där Eslövs kommun är väghållare. Övriga väghållare kan vara till exempel Trafikverket och vägförening/vägsamfällighet. Information om väghållare finns i Trafikverkets NVDB (Nationell vägdatabas).

För väghållaren och parkförvaltaren är det viktigt att genom långsiktig planering och bra samordning kunna begränsa antalet grävningar i kommunen. Det är viktigt att anpassa tidpunkten för grävningar till allmänhetens behov och se till att återställningen sker snabbt och med hög kvalité. Väghållaren och parkförvaltaren måste också få ersättning för sina kostnader och för de ökade underhållskostnader som grävningar medför.

Gatorna måste därför byggas upp efter enhetliga principer och grävningar i parkmark utföras så att inga skador på växtligheten uppstår. Marken ska återuppbyggas enligt de krav som Miljö och Samhällsbyggnad ställer på parkmarken.

För grävningsarbete eller motsvarande arbete i allmän platsmark krävs att ledningsägare slutit avtal med Eslövs kommun avseende rätten att anlägga och bibehålla ledningar eller annan enskild egendom i allmän platsmark. Därutöver krävs alltid ett grävtillstånd.

1.1 Väghållarens ansvar

Dessa bestämmelser gäller för allmän plats som förvaltas av Eslövs kommun, Miljö och Samhällsbyggnad. För grävarbeten i allmän platsmark krävs tillstånd av Miljö och Samhällsbyggnad, varvid dessa bestämmelser ska följas om inte annat skriftligt avtalats.

Miljö och Samhällsbyggnad kan, med hänsyn till ”Bredbandspolicy för Eslövs kommun”, komma att frångå dessa grävbestämmelser när det gäller förläggning av fiber.

1.2 Sökandens ansvar

Sökanden är ansvarig för att betryggande och enligt gällande föreskrifter erforderliga åtgärder vidtages för att förhindra olyckshändelser i samband med eller till följd av arbetena.

Sökanden ansvarar för att dessa bestämmelser följs.
Sökanden ska under arbetet utföra en egenkontroll. Egenkontrollen ska dokumenteras skriftligt och vid anmodan överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnads representant vid slutbesiktningen.

Miljö och Samhällsbyggnad påtar sig inget ansvar för av sökanden föreslagen placering av ledning. Det åligger sökanden att själv svara för kontroll av andras ledningar och anläggningar. Sökanden ansvarar för att utmarkering av andra ledningsägares ledningar blir utförd samt svarar för eventuell uppkommen skada på annans ledning eller anläggning. Om skador uppkommer vid arbetet svarar sökanden för kostnaden att åtgärda skadorna. Sökanden bekostar alla åtgärder i allmän platsmark som görs i samband med grävningsarbetet. Sökanden ansvarar för återställningen. Sökanden ska se till att arbetsområdet fram till utförd slutbesiktning hålls i sådant skick att ordning och säkerhet ej åsidosätts. Därmed minskar risken för skador på person, intilliggande anläggning eller egendom.

Arbete ska bedrivas skyndsamt och omfatta minsta möjliga område så att störningen för allmänhet, näringsidkare med flera begränsas samt utföras med material och varor som uppfyller krav enligt AMA Anläggning 17 om inget annat anges i dessa grävbestämmelser.
Utförandet ska utföras enligt krav i AMA Anläggning 17.

Schaktmassor och asfalt ska tas omhand på ett ur miljösynpunkt säkert sätt.

Enligt miljöbalken ska sökande (oavsett om området tidigare ansetts förorenat) genast underrätta Miljöavdelningen, Eslövs kommun, e-post: miljo@eslov.se, om det upptäcks en förorening och/eller en överhängande fara för en allvarlig miljöskada på fastigheten.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kan komma att ställa krav på markundersökning vid misstanke om förorenad mark samt på hanteringen av massor. Om hantering av asfalt sker i samband med grävning ska asfaltens tjärinnehåll undersökas eller bedömas. Om föroreningsförekomst i asfalt eller mark bekräftas ska en anmälan, enligt 28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, inkomma till miljöavdelningen minst 6 veckor innan planerad grävstart.

Om man vill använda offentlig plats för till exempel upplag, containrar, arbetsbodar så måste man ha tillstånd. Detta tillstånd behandlar Polismyndigheten enligt Ordningslagen. På polisens hemsida (www.polisen.se) finns mer information.

För upplag, arbetsbodar eller containrar krävs bygglov enligt 9 kapitlet 2 § plan- och bygglagen (2010:900) respektive 6 kapitlet 1 § plan- och byggförordningen (2011:338). Blanketter för ansökan finns på Eslöv kommuns hemsida. Kontakta bygglovsavdelningen för mer information, 0413-620 00 under telefontid 10-12 eller e-post direkt till handläggare.

Fastighetsägares in- och utfarter får inte blockeras.

2. Information

Samråd angående läge för ny ledning ska ske med övriga ledningsägare. För information om befintliga ledningar se *www.ledningskollen.se*. Notera dock att samtliga ledningsägare kanske inte finns representerade där. Ledningskollen är en gratis webbtjänst som kan användas för att, dels få reda på var ledningar och annan infrastruktur finns, dels skydda ledningar mot avgrävningar samt dels förenkla och samordna grävarbeten. Ledningskollen drivs av Post- och telestyrelsen (PTS) och finansieras av PTS, Svenska kraftnät och Trafikverket.

Det är av stor vikt att hänsyn tas till allmänheten vid grävningsarbeten. Berörda parter ska informeras av sökanden i god tid innan arbetet startar. Vid alla arbeten åligger det sökanden att informera allmänhet och näringsidkare.

Karta över godkända grävningar, trafikanordningsplaner och markupplåtelser finns på *https://kartportal.eslov.se/kartportal/*.

Miljö och Samhällsbyggnad kallar regelbundet till byggsamordningsmöten med samtliga ledningsägare, där planerade arbeten ska tas upp i god tid för att kunna utnyttja de fördelar som kan uppnås vid exempelvis samförläggning eller nyttjande av befintlig kanalisation.

2.1 Förhandsinformation

Förhandsinformation är information som ges till berörda parter innan arbetet startar. Informationen kan utgöras av meddelande i massmedia, skyltar, informationsblad till berörda, sammankomster etcetera.

Om fordon för avfallshantering blir berörda ska information lämnas i god tid till Mellanskånes Renhållnings AB, e-post: kundtjanst@merab.se.

Tidpunkten och typen av förhandsinformation är beroende av den olägenhet som drabbar allmänhet eller verksamhet på grund av arbetet.
Olägenheten bestäms av följande faktorer:

- geografisk belägenhet
- omfattning av arbete

- tidpunkt
- byggtid

Det åligger sökanden att bedöma huruvida den geografiska belägenheten, omfattningen, tidpunkten eller byggtiden påverkar de informationsinsatser som behöver göras. Särskild uppmärksamhet ska ägnas näringsidkare, fastighetsägare och boende. Förhandsinformation är generellt inte behövligt vid punktgrävningar, under förutsättning att den geografiska belägenheten, omfattningen, tidpunkten eller byggtiden inte föranleder sådana insatser. Åtgärderna ska verkställas i godtagbar tid före planerad grävning.

2.2 Information på plats
Information på plats ska alltid finnas vid alla slags grävningar. Detta gäller även vid akuta grävningar. Minst en informationsskylt ska finnas vid arbetsplatsen. Behov av flera skyltar kan finnas vid utsträckt arbetsområde. Information ska finnas på plats tills återställningen är utförd och därefter avlägsnas. Skylt inom arbetsområde ska utformas och placeras så att den ej skymmer trafik, samt i förekommande fall håller höjderna 2,5 meter över gångbana samt 4,7 meter över körbana. Skyltens storlek ska vara rimlig i förhållande till den aktuella platsen.

Informationsskylten ska innehålla uppgifter om:
- arbetets art
- ansvarig ledningsägare
- entreprenör
- när arbetet ska vara klart
- telefonnummer dit allmänheten kan vända sig med frågor om arbetsplatsen.

3. Tillstånd

3.1 Ansökan
Ansökan om tillstånd görs via e-tjänsten ”Grävtillstånd”, där ledningsägaren/entreprenören skapar ett konto och skickar in ansökan för varje enskilt arbete direkt till Miljö och Samhällsbyggnad. Länk till ”Grävtillstånd” finns på www.eslov.se. I ansökan ska arbetsplatsen markeras på karta, ritningar ska bifogas så att det tydligt framgår var och hur arbetet ska utföras samt arbetets art.

Ansökan skickas automatiskt till Miljö och Samhällsbyggnad från e-tjänsten.

När ansökan för grävtillstånd och/eller trafikanordningsplan har skickats in via e-tjänsten och därmed även villkoren godkänts av sökanden har ett avtal ingåtts med Eslövs kommun. Detta innebär att sökanden ska uppfylla kraven i enlighet med grävbestämmelserna. I annat fall kan vite tas ut enligt punkt 11 i grävbestämmelserna.

Ansökan ska vara Eslövs kommun tillhanda senast 15 arbetsdagar innan arbetet ska påbörjas. Arbete får inte påbörjas innan ansökan blivit godkänd. Grävtillståndet gäller bara för den tid som har angivits i ansökan. Om arbetet behöver fortsätta längre tid måste tillståndet förlängas via e-tjänsten och vara beviljad innan arbetet får fortsätta.

Anmälan om akuta arbeten ska göras till Miljö och Samhällsbyggnad så snart det går, dock senast första vardagen efter att arbetet påbörjats. Anmälan om grävtillstånd görs i efterhand via e-tjänsten, med notering att det gäller en efterhandsanmälan. Endast direkt ledningsbrott är orsak till akut grävning. Kvalitetsdokumentation, enligt punkt 6, ska göras på samma sätt som vid ordinarie arbeten. Stor restriktivitet kommer att tillämpas vid bedömning av om ett arbete ska betraktas som akut.

Om ansökan gäller ett stort geografiskt område så förbehåller kommunen sig rätten att avgöra om sökanden måste dela upp sin ansökan på flera mindre ansökningar. Detta avgörs från fall till fall.

3.2 Ansvarig för ansökan
Ansvarig för ansökan (sökande) är ledningsägare eller vid andra arbeten entreprenör.

Sökanden är ansvarig för alla åtgärder, kostnader och tillstånd som uppstår på grund av arbetet.

- Sökanden är ansvarig för alla skador, förluster, men, intrång med mera som arbetena orsakar kommunen eller tredje man.
- Sökanden är skyldig att ha för verksamheten gällande ansvarsförsäkring.
- Sökanden är skyldig att ha kännedom om och efterleva gällande lagstiftning, författningar som berör arbetet.
- Sökanden är arbetsmiljöansvarig för arbetet.
- Sökanden är skyldig att samordna sitt arbete med alla som kan beröras, till exempel boende, fastighetsägare och näringsidkare.
- Sökanden är skyldig att på ett effektivt sätt informera alla som kan drabbas av störningar eller dylikt.

3.3 Godkänd ansökan

- innebär inte att området med säkerhet är tillgängligt för sökanden att placera ny utrustning. Det är sökandens ansvar att skaffa kunskap om vad som eventuellt kan finnas i eller på marken och ta hänsyn till detta vid planering och utförande av arbetet. Sökanden ska vid ansökan redovisa all utrustning (skåp med mera) som ska placeras på mark.
- innebär inte godkännande av att sökandens ledning eller annan anordning får finnas i eller på kommunalt ägd mark. Grävtillståndet anger villkoren för grävning och återställning och utgör inte något markupplåtelseavtal. Om avtal eller annan rättighet saknas får ledning eller anläggning inte placeras i eller på kommunal mark. Eslövs kommun, Tillväxtavdelningen, hanterar frågor gällande markupplåtelseavtal.
- innebär inte godkännande av att sökandens ledning eller annan anordning får finnas i marken utan anger endast villkor för grävning och återställning. Miljö och Samhällsbyggnad kommer inte att hålla register, karta eller dylikt över ledning eller annan anordning som sökanden placerar i marken.
- gäller bara för den tid som angivits i ansökan. Om arbetet behöver fortsätta längre tid måste tillståndet förlängas via e-tjänsten och vara beviljad innan arbetet får fortsätta.

Dessa grävbestämmelser gäller som grund för varje utfärdat grävtillstånd. Grävtillståndet kan därutöver förenas med olika restriktioner och krav med avseende på metodval, arrangemang, trafikfrågor, grönytor, byggtid, överbyggnad, beläggning vid återställning samt omfattning av återställning.

Grävtillstånd som utfärdas gäller under förutsättning att utförandekraven följs. Grävtillståndet ska alltid finnas på arbetsplatsen.

Eftersom grävtillstånd är tidsbegränsade krävs en förlängning av tillståndet om byggtiden överskrids.

Miljö och Samhällsbyggnad äger rätt att omgående stoppa pågående arbete om grävtillstånd inte beviljats. Alla kostnader på grund av stoppet ska bekostas av sökanden.

4. Avspärrning och utmärkning av arbetsområde/markskada

4.1 Trafikyta

Till ansökan bifogas trafikanordningsplan (TA-plan).

TA-planen beskriver vilken typ av skyltar, avstängningar och vägmärken som krävs för att åstadkomma en säker trafikmiljö vid vägarbetet för såväl de som har vägen/gaturummet som sin arbetsplats som för de trafikanter som vistas i vägen/gaturummet.

I TA-planen ska innehåll som ny körfältsbredd, typ av vägmärken, avstängningar, körplåtar med mera redovisas.

Tillfällig gångbrygga ska ha en fri bredd av minst 1,5 meter. Körbryggor och gångbryggor dimensioneras för laster enligt Bro 2004, Vägverkets allmänna tekniska krav på broar. Räcke ska

utföras för gångbrygga när nivåskillnaden vid sidan är 10 cm eller mer. Körbryggor eller körplåt över ledningsgrav ska vara utförd och förankrad.
Avstängningsanordningar ska utföras så att alla trafikantgrupper på ett betryggande sätt kan passera arbetsplatsen. Tillfälliga trafikanordningar såsom tung avstängning och körplåt ska vara förankrade på ett betryggande sätt ur trafiksäkerhetsskäl samt för att minimera bullernivån.

Den utmärkningsansvarige ansvarar för att egenkontroll av vägutmärkning dokumenteras och finns tillgänglig för påseende vid arbetsplatsen. Kontroller ska utföras för att säkerställa trafikanordningarnas funktion. Utmärkningsansvarig eller ansvarig arbetsledare ska vara anträffbar per telefon alla dygnets timmar.

Utmärkningsansvarig ansvarar för att vägmärken, avspärrningar, varningsbelysning med mera är väl synliga och korrekt placerade under dygnets alla timmar, alla veckans dagar.

Avspärrning och utmärkning ska utföras enligt senaste versionen av Sveriges Kommuners och Landstings Handbok ”Arbete på väg” med tillhörande exempelsamling. Denna föreskrift ska gälla även vid akuta åtgärder.

Arbetet ska bedrivas med största möjliga skyndsamhet och med minsta möjliga störningar för allmänhet och trafikanter. **Särskild hänsyn ska läggas på de oskyddade trafikanternas framkomlighet**. Sökanden svarar för att trafikanordningarna flyttas och återställs.

På gångbanor ska en säker passage finnas för gångtrafik förbi arbetsplatsen med en fri bredd om minst 1,5 meter. Om detta inte är möjligt ska hänvisning genom skyltning ske till motsatta sidan vid närmsta övergångsställe/korsning.

På gång- och cykelvägar ska en säker passage finnas för gång- och cykeltrafik förbi arbetsplatsen med en fri bredd om minst 2,25 meter. Om detta inte är möjligt ska hänvisning genom skyltning ske till motsatta sidan vid närmsta övergångsställe/korsning.

Utmärkning och placering av trafik- och skyddsanordningar ska göras enligt ”V3-principen”

- Varna trafikanterna
- Vägleda trafikanterna
- Värna om vägarbetarna

TA-planen skickas in via e-tjänsten ”Grävtillstånd”.

TA-plan ska lämnas in senast 15 arbetsdagar innan arbetet påbörjas om personal eller arbetsfordon är på eller mindre än 0,5 meter från vägbanan (gäller även gångbana och cykelbana). Arbete får inte påbörjas innan TA-planen har blivit godkänd.

Om kollektivtrafiken blir påverkad behöver Skånetrafiken ha besked minst 14 arbetsdagar innan arbetets start. Större vägarbeten kan kräva 1,5 månads framförhållning.

Sökanden distribuerar godkänd TA-plan till:

- Räddningstjänst
- Polisen
- Mellanskånes Renhållnings AB i de fall fordon för avfallshantering blir påverkade
- Eslövs kommun, Barn och Familj, e-post: skolskjuts@eslov.se, i de fall skolskjutsar blir påverkade

Väghållaren kan återkalla den godkända trafikanordningsplanen med omedelbar verkan om planen används för arbeten den inte är avsedd för eller där förhållandena är andra än planen avser.

Om arbetet inte är möjligt att genomföra på ett trafiksäkert sätt så måste en ny trafikanordningsplan lämnas in med nya lösningar och trafikanordningar.

4.2 Grönyta

- Avspärrning ska göras med avstängningsgrind, koner med horisontella avstängningsbrädor, staket eller dylikt.
- På 1-1,4 meter höjd ska avspärrning, på hela sin längd, ha horisontell utmärkning med rödgul reflex, som är minst 0,1 meter hög.
- På högst 0,2 meter höjd ska längs avspärrningens hela längd finnas en avstängningsbräda, rör eller dylikt som lätt kan uppfattas av synsvag med käpp.
- Avspärrningen ska ha sådan tyngd eller vara så förankrad eller belastad att den står emot om en gående ramlar på den. Avståndet till grop bör vara minst två meter.
- Avspärrning med flaggspel, plastband eller dylikt är inte acceptabelt.

5. Läggningsdjup för ledningar med mera

Kabelförläggning ska utföras enligt EBR*-standard. Övriga ledningar och andra anordningar ska i hårdgjorda ytor ha ett läggningsdjup så att full överbyggnad erhålls på gata, gång/cykelväg eller dylikt. I gröna ytor ska minsta täckning vara 0,5 meter.

6. Hårdgjorda ytor

Om grävning sker i allmän platsmark innan avtal och/eller grävtillstånd finns, kan åtgärden komma att polisanmälas och den grävande parten blir skyldig att betala de kostnader som Miljö och Samhällsbyggnad får med anledning av grävningen (se vidare avsnitt 12 Påföljder).

Allt arbete som rör återställningsarbetet ska kvalitetssäkras genom ifyllande av kvalitetsdokumentation. Till varje objekt ska sökanden utse en kvalitetsansvarig.

Samtliga berörda rännstensbrunnar ska slamsugas före slutbesiktning. Före slutbesiktning ska bitumen tas bort runt alla brunnslock och i brunnslockens samtliga hål för lyftverktyg så att locken lätt kan öppnas. Det får inte förekomma asfaltrester någonstans inne i brunnen. Samtliga befintliga brunnar ska justeras så att däxel ligger 0-10 millimeter under ny beläggning.

Alla asfaltkanter ska sågas eller skäras så att raka kanter uppstår. I första hand ska ledning läggas in mot hustomt för att undvika störa eventuell kantsten. Om detta inte anses möjligt ska Eslövs kommun kontaktas.

6.1 Hårdgjorda ytor, omfattning

Minsta bredd på återställning i körbana ska vara en körbanebredd. Stödremsa ska utföras med 0-18, ligga i nivå med beläggningen och vara packad. I anslutning till grönyta ska stödremsa utföras med stenmjöl 0-8.

Vid schakt av > 60 % av bredden på gator ska hela bredden återställas med ny toppbeläggning. Då bredden på befintlig gata understiger 4,0 meter godkännes ingen längsgående skarv, det vill säga asfaltering ska alltid göras av hela gatans bredd. Motlut ska behandlas som gata.

På gång- och cykelvägar ska hela bredden återställas oavsett schaktbredd och ålder på toppbeläggning.

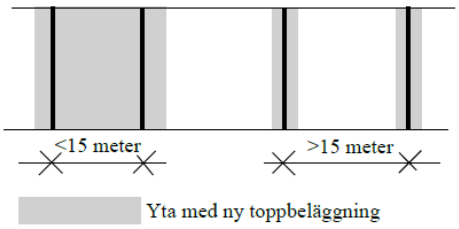
Om toppbeläggning är nyare än 5 år gäller att på gångbanor och cykelvägar ska hela bredden asfalteras samt att på körbanor ska minst halva bredden asfalteras.

Vid grävning i plattbelagda/stensatta ytor understigande 2 meters bredd ska hela ytan återställas.

Vid grävning i plattbelagda/stensatta ytor överstigande 2 meters bredd ska återställning ske minst 1 meter utanför schaktkant eller enligt överenskommelse med avdelningen Gata, trafik och park.

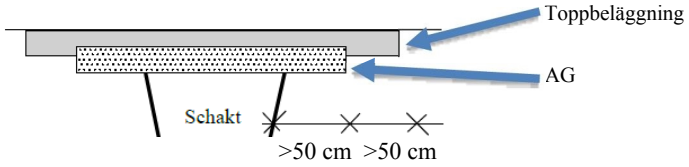
**EBR = elnätsbranschens riktlinjer*

Vid tvärgående schakter i körbana med <15 meter mellanrum ska ny toppbeläggning utföras även mellan schakterna enligt figur 1.



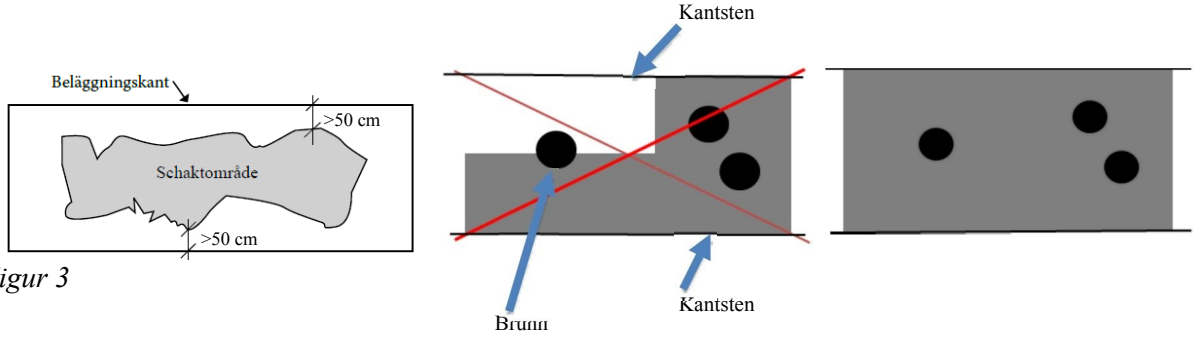
Figur 1

AG-beläggning (där AG finns) och toppbeläggning i gång- och cykelbanor ska alltid utföras minst 50 cm utanför schaktkanten. I körbanor och andra ytor med AG ska dessutom anslutningsfräsning, minst 50 cm, utföras före toppbeläggning enligt figur 2.



Figur 2

Alla asfaltkanter ska rengöras och klistras före asfaltering. Efter asfaltering ska asfaltskarvar förseglas. Asfalt ska sågas/skäras så att långa raka enhetliga beläggningskanter uppstår enligt figur 3.



Figur 3

6.2 Hårdgjorda ytor, metoder och tider för återställning av beläggning i körbanor
Återställningen av asfalterade körbanor ska utföras enligt någon av de metoder som beskrivs i figur 4. Maskinläggning ska utföras i största möjliga utsträckning.

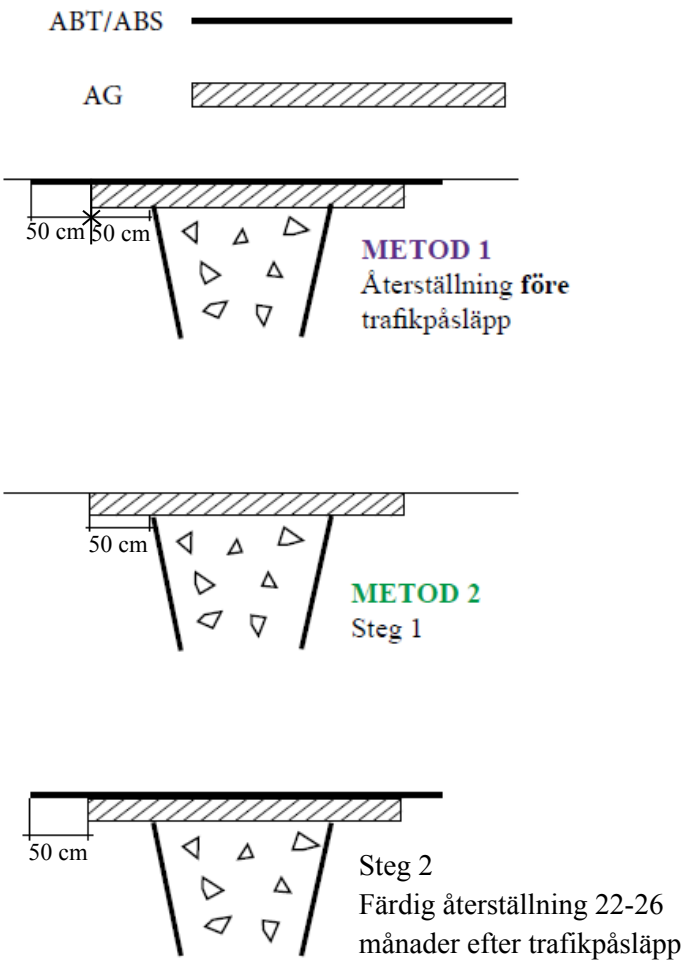
När det gäller grusvägar och stensatta körbanor ska sökanden kontakta avdelningen Gata, trafik och park för överenskommelse.

Första återställningen
Det befintliga bitumenbundna bärlagret tas bort till ett avstånd om minst 50 cm från orörd schaktvägg. Befintlig beläggningsyta sågas. Linjen ska vara rak och sågas genom samtliga asfaltlager. Sågade spår ska förseglas. Befintlig sågad asfaltkant ska klistras innan det bitumenbundna bärlagret läggs ut. Därefter beläggs ytan med asfaltbundet grus (AG) med förhöjd bindemedelshalt ända upp till ytan. Kanterna ska vara raka och ytorna rektangulära.

Andra återställningen
Färdigställande (andra återställning) ska vara gjord 22-26 månader efter trafikpåsläpp.

Vid schaktdjup >0,7 meter är endast metod 2 godkänd. Toppbeläggning ska i de fallen utföras innan garantibesiktningen.

I kvalitetsdokumentationen ska entreprenören ange vilken metod som valts. Observera att alla körbaneytor ska ha minst AG-beläggning (AG alternativt AG +topp) innan de trafikeras.



Figur 4

Gator belagda med gatsten ska vid schaktdjup >0,7 meter återställas med AG alternativt kallasfalt upp till färdig nivå före trafikpåsläpp. Gatstensbeläggningen ska sättas 12 månader efter att ytan trafikerats. Tiden gäller tjälfri period. Vid schaktdjup <0,7 meter får gatstenen sättas före trafikpåsläpp.

Om det av tekniska skäl (vädret är sådant att fullgod teknisk kvalitet inte kan säkerställas) inte är möjligt att omedelbart göra slutlig återställning ska provisorisk återställning ske så att avspärrningarna kan tas bort.
Vid provisorisk återställning gäller att:

- slitlagret ska bestå av AG.
- inga nivåskillnader får finnas till anslutande slitlageryta.
- ytjämnheten ska vara god.
- i avvaktan på slutlig återställning ska utmärkning ske med lämpliga vägmärken.

Sökanden ansvarar för kontinuerlig tillsyn och reparation av provisoriskt återställd yta så att ovanstående villkor är uppfyllda. Slutlig återställning ska göras så snart det är tekniskt möjligt.

6.3 Hårdgjorda ytor, metoder och tider för återställning av beläggning i cykelvägar och gångbanor

Slutlig återställning ska göras före trafikpåsläpp. Vid schakt >0,7 meter kan Miljö och Samhällsbyggnad bestämma att återställning ska göras med AG och att färdig beläggning ska utföras 12 månader senare (tjälfri period).

Om det av tekniska skäl (till exempel att vädret är sådant att fullgod teknisk kvalitet inte kan säkerställas) inte är möjligt att omedelbart göra slutlig återställning ska provisorisk återställning ske så att avspärrningarna kan tas bort.
Vid provisorisk återställning gäller att:

- slitlagret ska bestå av AG.
- inga nivåskillnader får finnas till anslutande asfalts- eller plattyta.
- ytjämnheten ska vara lika med framtida asfalts-/plattyta.
- i avvaktan på slutlig återställning ska utmärkning ske med lämpliga vägmärken.

Sökanden ansvarar för kontinuerlig tillsyn och reparation av provisoriskt återställd yta så att ovanstående villkor är uppfyllda. Slutlig återställning ska göras så snart det är tekniskt möjligt.

6.4 Hårdgjorda ytor, återfyllning och överbyggnadsmaterial.
Återfyllning ska utföras i enlighet med AMA Anläggning 17.

Överbyggnadstyper
Överbyggnaden ska utföras enligt tabell 6.1 Vilken typ av överbyggnad som ska användas framgår av kartor i e-tjänsten med indelning av gatorna efter funktionsklass.

Tabell 6.1

Överbyggnadstyp 1. Huvudgator + industrigator/infartsgator

40 mm	ABT 11 B85
110 mm	AG 22 (utföres i två lager)
80 mm	Bärlager 0-40
510 mm	Förstärkningslager 0-90
∑ 740 mm	

Överbyggnadstyp 2. Uppsamlingsgator

40 mm	ABT 11 B85
70 mm	AG 22
80 mm	Bärlager 0-40
420 mm	Förstärkningslager 0-90
∑ 610 mm	

Överbyggnadstyp 3. Lokalgator

25 mm	ABT 8 B180
50 mm	AG 22
80 mm	Bärlager 0-40
370 mm	Förstärkningslager 0-90
∑ 525 mm	

Överbyggnadstyp 4. GC-vägar

Asfaltbeläggning		Grusbeläggning	
40 mm	ABT 8 B180	15 mm	Stenmjöl 0-8 likt befintlig
80 mm	Bärlager 0-20	40 mm	Bärlager 0-20
240 mm	Förstärkningslager 0-90	80 mm	Bärlager 0-40
∑ 360 mm		225 mm	Förstärkningslager 0-90
		∑ 360 mm	

Överbyggnadstyp 5. Gångbanor

Asfaltbeläggning		Plattbeläggning		Grusbeläggning	
35 mm	ABT 8 B180	60 mm	Btg-plattor	15 mm	Stenmjöl 0-8 likt befintlig
265 mm	Bärlager 0-20	30 mm	Sättsand	40 mm	0-20
∑ 300 mm		210 mm	Bärlager 0-40	245 mm	Bärlager 0-40
		∑ 300 mm		∑300 mm	

7. Grönytor

Om grävning sker i allmän platsmark innan avtal och/eller grävtillstånd finns, kan åtgärden komma att polisanmälas och den grävande parten blir skyldig att betala de kostnader som Miljö och Samhällsbyggnad får med anledning av grävningen (se vidare avsnitt 12 Påföljder).

Återställning ska ske minst 30 cm utanför schaktkanten. Allt arbete som rör återställningsarbetet ska kvalitetssäkras genom ifyllande av kvalitetsdokumentation. Till varje objekt ska sökanden utse en kvalitetsansvarig.

Samtliga berörda rännstens- och kupolbrunnar ska slamsugas före slutbesiktning.

7.1 Grönytor, förebyggande åtgärder
Erforderlig beskärning av träd och buskage ska ombesörjas av sökandens entreprenör på ett fackmannamässigt sätt efter anvisningar av Miljö och Samhällsbyggnad.

Om arbete ska bedrivas inom träds droppzon eller närmare än fem meter från stammen ska detta anges i ansökan. Särskilda krav kommer ställas på sökanden om hur arbetet ska utföras och om eventuella skyddsåtgärder.

Grövre rötter får inte kapas utan tillstånd. Om så erfordras ska tunnling under rötterna utföras. Vid kapning av rötter ska snittytorna vara jämna för att undvika rötangrepp.

Rötter får inte utsättas för torka, utan ska täckas/skuggas med säckväv eller dylikt. Täckningsmaterial ska hållas fuktigt.

Vid arbete på grönytor ska sådana maskiner användas så att packningsskador undvikes.

Närliggande träd ska skyddas med staket eller inbrädning under byggnadstiden. Miljö och Samhällsbyggnad anvisar vilka träd som ska skyddas. Transporter eller upplag på marken får inte förekomma invid träd utan särskilda skyddsåtgärder. Överenskommelse om vilka skyddsåtgärder som ska vidtas och deras omfattning beslutas av Miljö och Samhällsbyggnad i varje enskilt fall.

Avverkning av träd och buskage får inte ske utan Miljö och Samhällsbyggnads tillstånd.

Vid syn på gröna ytor ska eventuella träd och buskar som måste tas bort ersättas enligt överenskommelse med Miljö och Samhällsbyggnad. Värdering av träd görs enligt Alnarpsmodellen. Sökanden står för värderingskostnaden.

7.2 Grönytor, materialhantering
Växtmaterial som avses att återplanteras ska jordslås.

Förvaring och handhavande av oljor, drivmedel och dylikt ska ske på sådant sätt att spill inte förekommer. Förvaring av dylikt får inte ske i planteringsyta eller intill träd.

7.3 Återfyllning
Återfyllning ska utföras i enlighet med AMA Anläggning 17.

7.4 Grönytor, slutlig återställning

Sökanden svarar för grässådd, plantering, återplacering av utrustning etcetera. Återställning ska utföras i enlighet med AMA Anläggning 17.

Återställning ska göras med samma kvalitet som innan grävningen. Matjordslager ska ha en överhöjning på 10% av lagertjockleken.

8. Utrustning, befintligt material med mera

All utrustning (till exempel vägmärken, stolpar, soffor, papperskorgar, lekutrustning, gatsten, plattor, växtmaterial, reklamskyltar), som måste flyttas på grund av sökandens arbete, ska förvaras så att den inte skadas. Sökanden ska ordna plats för upplag under byggtiden.

Skadad utrustning ska ersättas av sökanden med ny motsvarande. Detta gäller oberoende vem som äger utrustningen.

Upptagen/uppriven utrustning och materiel ska lagras så att den inte kan användas för vandalism.

Överbliven materiel som ägs av Miljö och Samhällsbyggnad och kan återanvändas ska levereras till Miljö och Samhällsbyggnads upplagsplats. Miljö och Samhällsbyggnads representant avgör vad som kan återanvändas.

9. Besiktning, garanti med mera

9.1 Försyn

Innan arbetet påbörjas ska syn av arbetsområdet utföras. Vid besiktningen ska representanter för Miljö och Samhällsbyggnad samt sökanden närvara. Sökanden svarar för kallelse och upprättar protokoll, som ska justeras av Miljö och Samhällsbyggnad.

Försyn ska genomföras för att kunna godkänna föreslaget arbetsområde, ledningsdragning med mera.

Försyn på gatumark kan vara ett fysiskt möte på plats eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av försyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av ansvarig tjänsteman. För att bedöma om försyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i respektive fall.

Försyn på parkmark kan vara ett fysiskt möte på plats, eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av försyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av ansvarig tjänsteman. För att bedöma om försyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i respektive fall.

Godkänd försyn innebär INTE att tillstånd har getts för grävning.

Om sökanden inte kallar till syn anses området ha varit i fullgott skick då grävning påbörjades.

9.2 Klaranmälan/Eftersyn

Sökanden ska klaranmäla arbetet till slutbesiktning senast två veckor efter trafikpåsläpp (trafikerade ytor) respektive färdigställande (grönytor). När entreprenör planterat buskar och träd efter avslutat arbete ska dessa etableringsbesiktigas efter två år. Entreprenör kallar till besiktning. Kvalitetsdokumentationen ska överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnad vid slutbesiktningstillfället.

Eftersyn på gatumark kan vara ett fysiskt möte på plats eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av eftersyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av driftingenjören. För att bedöma om eftersyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i ert fall.

Eftersyn på parkmark kan vara ett fysiskt möte på plats, eller fotografier som tydligt visar det område som berörs. Vilken typ av eftersyn som krävs avgörs i varje enskilt fall av entreprenadledaren. För att bedöma om eftersyn på plats krävs ska fotografierna skickas in via e-tjänsten för att avgöra vilket som gäller i respektive fall.

Sökandens ansvar för onormala sättningar och andra fel som kan hänföras till återfyllnaden gäller i två år efter godkänd slutbesiktning. Även påverkan på vegetation omfattas av garantin. Vid instörtning ska ansvaret gälla även efter det andra året.

Sökanden kallar till garantibesiktning före garantitidens utgång. Om inte sökanden kallar till garantibesiktning löper garantitiden vidare.

9.3 Akuta arbeten
Vid akuta arbeten ska fotografier tagna före och efter arbetet skickas in samtidigt som efteranmälan görs via e-tjänsten. Endast direkt ledningsbrott är orsak till akut grävning. Kvalitetsdokumentation, enligt punkt 6, ska göras på samma sätt som vid ordinarie arbeten. Stor restriktivitet kommer att tillämpas vid bedömning av om ett arbete ska betraktas som akut.

Sökanden ska anmäla arbetet till slutbesiktning senast två veckor efter trafikpåsläpp (trafikerade ytor) respektive färdigställande (grönytor). När entreprenör planterat buskar och träd efter avslutat arbete ska dessa etableringsbesiktigas efter två år. Entreprenör kallar till besiktning.
Kvalitetsdokumentationen ska överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnad vid slutbesiktningstillfället.

Sökandens ansvar för onormala sättningar och andra fel som kan hänföras till återfyllnaden gäller i två år efter godkänd slutbesiktning. Även påverkan på vegetation omfattas av garantin. Vid instörtning ska ansvaret gälla även efter det andra året.
Sökanden kallar till garantibesiktning före garantitidens utgång. Om inte sökanden kallar till garantibesiktning löper garantitiden vidare.

9.4 Avspärrning/utmärkning
Avspärrning/utmärkning ska ske. Minst en informationsskylt med upplysning om vem som ansvarar för arbetet ska vara uppsatt på arbetsplatsen tills återställning skett och avspärrningar tagits bort. På skylten ska minst finnas telefonnummer dit allmänheten kan vända sig med frågor om och synpunkter på arbetsplatsen samt uppgift om när arbetet planeras vara avslutat.

Om det av tekniska skäl inte är möjligt att omedelbart göra slutlig återställning ska provisorisk återställning ske så att avspärrningarna kan tas bort. Exempelvis om vädret är sådant att godkänd teknisk kvalitet inte kan uppnås. Det är sökanden som ansvarar för kontinuerlig tillsyn och reparation av provisoriskt återställd yta. Slutlig återställning ska göras så snart det är tekniskt möjligt.

När vägarbete inte utförs aktivt ska vägmärke A20 (varning för vägarbete) täckas eller tas bort och vid behov ersättas med vägmärke A40 (varning för annan fara) med tilläggstavla ”Vägarbetsområde”. Skylten placeras 5-75 meter före arbetsområdet.

Särskild hänsyn ska tas till oskyddade trafikanter.

Tillståndet gäller allmän plats. Om grävningen utförs på annan mark ska sökanden kontakta fastighetsägaren.

10. Ersättning

Sökanden ska ersätta Miljö och Samhällsbyggnad för administration och framtida ökade kostnader för underhåll med mera av de ytor där grävning förekommit. Detta gäller både vid föranmälan och efteranmälan.

Entreprenörer som utför arbeten på uppdrag av Eslövs kommun (väghållaren) ska ansöka och erhålla tillstånd samt återställa ytan i enlighet med dessa bestämmelser, men är undantagna avgifter för administration och framtida ökade kostnader för underhåll med mera av de ytor där grävning förekommit.

Enligt avtal mellan Eslövs kommun och VA Syd gällande från 2015-10-01 ska ingen ersättning tas ut för den administrativa avgiften.

Sökanden kan bli ersättningsskyldig för ökade driftskostnader som uppstår för Miljö och Samhällsbyggnad under byggnadstiden, till exempel begränsad framkomlighet för snöröjningsfordon.

Ersättningarnas storlek framgår av vid varje tillfälle gällande taxa, som fastställts av kommunfullmäktige.

11. Viten

När ansökan har skickats in via e-tjänsten och därmed även villkoren godkänts av sökanden har ett avtal ingåtts med Eslövs kommun. Detta innebär att sökanden ska uppfylla kraven i enlighet med grävbestämmelserna. I annat fall kan vite komma att tas ut.

Stickprovsmässiga kontroller och kontroller vid behov kommer att utföras av Miljö och Samhällsbyggnad. Om brister upptäcks kommer vite att utdömas enligt av Kommunfullmäktige fastställd taxa.

12. Påföljder

Den som påbörjar grävningsarbeten utan grävtillstånd eller bryter mot tillståndets villkor, riskerar dels skadeståndskrav från kommunen, samt riskerar att behöva ta bort/flytta ledningen och återställa.

Om grävning sker i allmän platsmark innan grävtillstånd föreligger, kan åtgärden komma att polisanmälas, och den grävande parten blir skyldig att betala de kostnader som Miljö och Samhällsbyggnad får med anledning av grävningen

12.1 Senareläggning av arbete

Om ansökan om grävtillstånd kommer in för sent till Eslövs kommun eller om nödvändiga handlingar saknas kan grävningsarbetet försenas. Normal handläggningstid är 15 arbetsdagar från det datum samtliga handlingar är korrekta och inskickade.

12.2 Avbrytande av arbete

Eslövs kommun förbehåller sig rätten att, efter samråd med sökanden, omedelbart avbryta arbete om grävning medför att trafikanters eller tredje mans säkerhet äventyras – eller om trafikanordningsplan, säkerhetsföreskrifter eller gällande grävbestämmelser ej följes.
Kommunen kommer då att på sökandens bekostnad utföra eventuellt resterande nödvändigt arbete gällande återställning.

Arbetet kan även avbrytas om arbetet inte är avslutat innan angiven tid och grävtillståndet inte har förlängts eller om påtalade brister inte åtgärdats exempelvis beträffande miljön.

12.3 Nekande att bevilja tillstånd

Vid utebliven klaranmälan/eftersyn och ej godkänd återställning har kommunen rätt att inte bevilja fler grävtillstånd och TA-planer. Om sökanden sedan tidigare har obetalda tillstånd har kommunen rätt att neka till att bevilja grävtillstånd och TA-planer.

ESLÖVS KOMMUN

Eslövs kommun, 241 80 Eslöv
Telefon: 0413-620 00
E-post: gata.park@eslov.se
www.eslov.se

Bilaga 1

ESLÖVS KOMMUN

Kvalitetsdokumentation av återställningar efter lednings-/grävarbeten inom Eslövs kommun

Denna kvalitetsdokumentation överlämnas till Miljö och Samhällsbyggnads representant vid slutbesiktningen.

Lednings-/grävarbetets gatunamn/adress	Grävtillstånd nummer
Arbetet har pågått under perioden	Trafikpåsläpp datum

Namn	E-postadress	Telefon	Jourtelefon
Ledningsägarens/sökandens handläggare			
Ledningsägarens/sökandens kvalitetsansvarige			
Entreprenör			
Entreprenörens platschef			

ESLÖVS KOMMUN

Mängduppgift till grund för framtida underhåll

Uppskattad yta och djup

	Yta asfalterad m^2	Yta stensatt m^2	Djup m	Övrigt
Körbana				
Gång- och cykelbana				
Grönyta				

Återställningen är utförd med överbyggnadstyp nummer (se Grävningsbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun).

Om annan överbyggnad valts ange i så fall motivet till detta samt ingående material och dess tjocklek-

Härmed intygas att (markera med kryss X)

Återställning har utförts enligt Grävningsbestämmelser för allmän plats i Eslövs kommun.	
Skyltning och trafikmarkeringar har återställts i ursprungligt skick och läge.	
Planering, grässådd, träd, hårdgjorda ytor, utrustning, etc har återställts.	

Härmed intygas att lämnade uppgifter överensstämmer med utfört arbete

Ledningsägare/sökande	Datum
Kvalitetsansvarig	Datum

Representant för Eslövs kommun har mottagit kvalitetsdokumentationen

Namn	Datum

Revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken samt taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder

8

KS.2020.0458

2020-12-10
Agneta Fristedt
+4641362822
Agneta.Fristedt@eslov.se

Revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken samt taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder

Ärendebeskrivning
Taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder är i behov av revidering. Även timavgiften behöver korrigeras.

Timavgift för prövning och tillsyn enligt miljöbalken samt timavgift för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder behöver korrigeras på grund av ett ökat behov av kostnadstäckningsgrad samt för att anpassa timavgiften till dagens kostnader för förvaltningen och miljöavdelningen. Förslag på ny timavgift är 1 100 kr gällande prövning och tillsyn enligt miljöbalken och 1 200 kr för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder.

Gällande taxan för prövning och tillsyn enligt miljöbalken så är det taxebilaga 1 som behöver revideras avseende de fasta avgifterna som ska baseras på den tid handläggningen tar i genomsnitt inom olika tillsynsområden. Det finns även en del tillsynsområden som tidigare haft timavgift och som nu föreslås ska ha en fast avgift. De fasta avgifterna utgår utifrån nytt förslag på timavgift. En del texter har ändrats, tagits bort och/eller delats upp.

Utöver dessa ändringar har vissa mindre redaktionella ändringar och förenklingar utförts. Det reviderade taxeförslaget baseras, såsom tidigare, på underlag framtaget av Sveriges Kommuner och Regioner.

Taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder ändras endast avseende timavgiftens storlek.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse. Reviderad taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken och för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder samt korrigering av timavgift

- Eslövs kommuns författningssamling nr. 25A, 2020
- Eslövs kommuns författningssamling nr. 25A Taxebilaga 1
- Bilaga 1. Taxa för kontroll inom livsmedel och foder
- Bilaga 2. Taxebilaga 2, Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter, 2017-05-19
- Bilaga 3. Taxebilaga 3 Riskbedömning
- Tabell beskrivning av förändring i taxebilaga 1
- Eslövs kommun författningssamling Flik25D 2020

Beredning
För att räkna ut kostnadstäckningsgrad delar man tillsynsintäkter med bruttokostnaden. Miljösamverkan Skåne har en arbetsgrupp som arbetar med nyckeltal för miljöförvaltning. Ett av nyckeltalen handlar om självfinansieringsgrad för miljöbalkstillsynen, där man anger vad som bör ingå i underlaget för bruttokostnaderna. Vid korrigering av timavgifterna har underlaget för timavgiften baserat på de poster Miljösamverkan Skåne har tagit fram. Vid framräkning av de nya timavgifterna har kostnader som är gemensamma för Miljö och Samhällsbyggnad delats på antalet anställda inom förvaltningen. En del poster har kunnat härledas direkt till miljöavdelningen.

Avseende revidering av taxebilaga 1 omfattar ändringar fasta avgifterna inom tillsynsområden där handläggningstiden bedöms ta längre tid än vad den fasta avgiften täcker i nuläget. Det finns även något tillsynsområde där den fasta avgiften har sänkts för att den ska stämma med bedömd handläggningstid. En del tillsynsområden som tidigare haft timavgift föreslås nu att de ska ha en fast avgift. En fast avgift är tydlig gentemot verksamhetsutövare eller medborgaren vad handläggningen kommer att kosta och minskar det administrativa arbetet för miljöavdelningen. Enligt kommunens övergripande mål ska man underlätta för såväl nyföretagande som befintligt näringsliv. Tydlighet i taxan i form av fasta avgifter är ett steg i rätt riktning.

Enligt 27 kap 1§ miljöbalken (SFS 1998:808) får kommunen ta ut avgift för kostnader i samband med prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Enligt livsmedelslag (2006:804) får kommunen ta ut avgift för kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken med tillhörande bilagor. Taxan ska gälla från och med 2021-03-01.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa taxa för prövning och offentlig kontroll inom livsmedel och foder med tillhörande bilagor. Taxan ska gälla från och med 2021-03-01.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa de korrigerade timavgifterna. Timavgiften ska gälla från och med 2021-03-01.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef juridiska avdelningen

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

NR 25 A

TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN ENLIGT MILJÖBALKEN

Antagen av kommunfullmäktige 2020-DD-MM, att gälla från och med 2021-01-01.

Enligt 27 kap. 1 § miljöbalken (SFS 1998:808) får en kommun ta ut avgift för kostnader i samband med prövning och tillsyn enligt miljöbalken. För Eslövs kommuns del gäller följande taxa.

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalkens eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bland annat vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bland annat enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat.

2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas.

3. Upprättande av ansökan om utdömande av vite.

4. Tid för att skriva remissvar till myndigheter som till exempel prövningsmyndigheten.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av miljö och samhällsbyggnadsnämnden.

5 § Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Timavgift

6 § Avgiftsuttag sker:

1. I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast avgift).
2. I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift).
3. I förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift).
4. Enligt de andra grunder som anges i taxan.

7 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 100 kronor.

8 § I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning av beslut.

Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

9 § Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKR:s webbplats i oktober månad.

Utgångspunkt för indexuppräkningen är oktober månad 2018.

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

10 § Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

11 § Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och ny besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.

12 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.

13 § Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjats.

14 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

15 § Utöver avgift för prövning av tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter för anmälningsärende

16 § Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i taxebilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningstiden har påbörjats.

17 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.

18 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för återkommande tillsyn

19 § För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

Industriutsläppsverksamhet
20 § För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.

Avgifter vid ändrat tillsynsbehov
21 § För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiska utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning.

Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt 6 § och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

Avgift för regelbunden tillsyn
22§ Om en verksamhetsutövare har verksamhetsutövare med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i bilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högsta angivna timantalet i bilaga 2 med ett tillägg om 25 %.

23§ För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan (”U” och ”UH”) ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av bilaga 3.

24§ För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet ifråga om tillåten produktionsvolym eller liknande.

25 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har meddelats eller anmälan skett - eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts, verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

26 § Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgift för tillsyn i övrigt

27§ Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

28§ Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Nedsättning av avgift

29 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

30 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor m.m.

31 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

32 § Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

33 § Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft 2021-01-01. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärende som kommer in efter denna dag.

Taxebilaga 1

AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 1-10 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	6 600 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 11-25 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	7 700 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 26-200 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Ansökan om tillstånd att ansluta vattentoalett till sluten tank, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2 200 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	5 500 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	3 300 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift

Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2 200 kr
Ansökan om tillstånd till spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, per spridningstillfälle.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 § miljöbalken, 1 kap 10 § miljöprövnings-förordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövnings-förordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	3 300 kr
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	3 300 kr
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2 200 kr
Anmälan om inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift

Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan.	37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 § § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta. Påtaglig hälsorisk så som tatuering, piercing, och skönhetsbehandling som innebär injektioner.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta. Måttlig hälsorisk så som fotvård, öronhåltagning och akupunktur.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2 200 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola (mer än 400 elever).	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	6 600 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av grundskola, grundsärskola (mer än 100 och mindre än 400 elever)	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av annan mindre skola (mindre än 100 elever)	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2 200 kr
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass (1-2 avdelningar)	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	2 200 kr

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass (fler än 2 avdelningar)	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	4 400
Tillsyn		
Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 26 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET		
Prövning av ansökan		
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		

Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9b § miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande av ny anläggning för vattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för vattentäkt.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Anläggning för vattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljö-balken, 2 kap 31 § p 2 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsyns-förordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m3 vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar.	3 kap 1 § 1 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsför-ordningen (2011:13)	Timavgift
Information om cistern som tagits ur bruk.	6 kap 1 § Naturvårds-verkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift

Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar.	3 kap 1 § 2 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vatten-förorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	2 200 kr
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	1 100 kr
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsför-ordningen (2011:13)	Timavgift
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	

Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011 , som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	
VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 40 § förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slåtter eller bete.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 § Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsyns-förordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift

Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3).	4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3)	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
PCB		
Prövning av ansökan		
Anökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB-produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Tillsyn		
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		

Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3§ 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § miljöbalken	3 300 kr

Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Naturreservat, kulturreservat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljö-balken, 2 kap 32 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift

Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Artskydd om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1-4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsyns förordningen (2011:13)	Timavgift
ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 3 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	15 kap 25 § p 2 miljöbalken	Timavgift

Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	Timavgift
Ansökan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av total befrielse från hämtning av avfall.	Enligt 34 § Föreskrifter om avfallshantering för Eslöv, Höör och Hörby (2018), 15 kap. 19 och 24 §§ miljöbalken samt 9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Ansökan om dispens avseende anmälan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare och utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	Enligt 30, 32 och 33 §§ Föreskrifter om avfallshantering för Eslöv, Höör och Hörby (2018), 15 kap. 19 och 25 §§ miljöbalken samt 9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	1 100 kr
Övriga ansökningar	15 kap. 19 och 24 §§ miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om kompostering av eget hushållsavfall (matavfall) och/eller latrin/slam/urin/filtermaterial från fosforkällor.	Enligt 28 och 29 §§ Föreskrifter om avfallshantering för Eslöv, Höör och Hörby (2018), 15 kap. 19 och 24 §§ miljöbalken samt 5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614)	1 100 kr
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare.	Enligt 30 § Föreskrifter om avfallshantering för Eslöv, Höör och Hörby (2018), 15 kap. 19 och 24 §§ miljöbalken samt 9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	1 100 kr
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	15 kap. 19 och 24 §§ miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljö-balken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförord-ningen (2011:13)	Timavgift

Tabellsamling

Tabell 1. *Riskfaktor 1 - Restauranger och andra storhushåll, konditorier och caféer, livsmedelsbutiker.*

	Verksamhet och typ av livsmedel	**Exempel**
Högrisk	• Bearbetning av rått kött, rått fjäderfä, eller opastöriserad mjölk (enskilda produkter eller del av sammansatta livsmedel)	*Tillagning av maträtter från rått kött, grillning av kyckling, tillagning av kebab eller pizza med köttfärs, tillagning av kalvdans, pannkakor, ostkaka från opastöriserad mjölk.*
	• Nedkylning	*Nedkylning efter tillagning.*
Mellanrisk	• Beredning/bearbetning av vegetabilier	*Tillverkning av sallad, uppskärning av grönsaker*
	• Bearbetning/beredning av bearbetade animaliska produkter, rå fisk, ägg* eller pastöriserad mjölk (enskilda produkter eller del av sammansatta livsmedel)	*Tillverkning av pastasallad, smörgåsar, smörgåstårtor, gräddtårtor Tillagning av fiskrätter, tillverkning av sushi, gräddning av pannkakor eller våfflor, baserade på pulver och/eller pastöriserad mjölk, skivning av skinka, bitning av ost*
	• Beredning/styckning/malning av rått kött	*Marinering eller styckning av kött, malning av köttfärs*
	• Återuppvärmning	*Återuppvärmning med efterföljande servering*
	• Varmhållning	*Varmhållning med efterföljande servering, transport av varmhållna livsmedel för konsumtion på annan plats än där de tillagats, tillagning i centralkök följt av varmhållen transport till serveringskök*
Lågrisk	• Kylförvaring	*Försäljning av kylda livsmedel*
	• Upptining	
	• Manuell hantering av glass	*Försäljning av mjukglass, kulglass*
Mycket låg risk	• Bakning	*Bakning av matbröd, hårt bröd eller torra kakor*
	• Hantering av livsmedel som inte kräver kylförvaring	*Försäljning av frukt, grönsaker eller godis*
	• Hantering av frysta livsmedel	*Försäljning av förpackad glass*
	• Uppvärmning av fryst, färdiglagad produkt	*Uppvärmning av frysta pizzabitar för direkt försäljning*

* pastöriserad äggmassa eller råa ägg producerade i Sverige, Finland eller Norge. Bearbetning av råa ägg från andra länder klassas som hög risk.

Tabell 2. *Riskfaktor 1- Industriell tillverkning av livsmedel.*

	Verksamhet och typ av livsmedel	**Exempel**
Högrisk	• Bearbetning av rått kött, rått fjäderfä eller opastöriserad mjölk (enskilda produkter eller del av sammansatta livsmedel)	*Tillagning av maträtter från rått kött, tillverkning av fermenterad korv, falukorv, bacon, rökt skinka/kalkon, tillverkning av konsumtionsmjölk, ost, fil, smör, mjölkpulver från opastöriserad mjölk*
	• Slakt	
	• Konservering av animaliska eller vegetabiliska produkter	*Tillverkning av hel eller halvkonserver*
	• Groddning	
	• Nedkylning	*Nedkylning efter tillagning*
Mellanrisk	• Beredning/bearbetning av vegetabilier	*Förpackning av grönsaker i modifierad atmosfär*
	• Bearbetning/beredning av bearbetade animaliska produkter, råa fisk*, ägg** eller pastöriserad mjölk (enskilda produkter eller del av sammansatta livsmedel)	*Tillverkning av pastasallad, smörgåsar, smörgåstårtor, gräddtårtor Tillagning av fiskrätter, tillverkning av sushi, bitning av fisk, paketering av fisk, tillverkning av glass, fil, smör, ost, mjölkpulver från pastöriserade produkter (mjölk och ägg), skivning av skinka, bitning av ost, rivning av ost, injicering av ost*
	• Beredning/styckning/malning av rått kött	*Marinering eller styckning av kött, malning av köttfärs*
	• Äggpackeri med tvätt	
Lågrisk	• Infrysning och/eller blanchering	*Infrysning av rått kött, infrysning av rå fisk, blanchering och infrysning av grönsaker, infrysning av bär*
	• Tillverkning av sylt och marmelad	
	• Tillverkning av kosttillskott	*Tillverkning/förpackning av kosttillskott*
Mycket låg risk	• Bakning	*Bakning av matbröd eller torra kakor*
	• Hantering av livsmedel som inte kräver kylförvaring	*Tvättning av potatis, förpackning frukt och grönsaker*
	• Äggpackeri utan tvätt	
	• Tillverkning av förpackat vatten, öl, läsk, godis, strösocker, rostning av kaffe, malning av mjöl	

* tillverkning av vakuumpackad gravad eller rökt fisk klassas som högrisk
** pastöriserad äggmassa eller råa ägg producerade i Sverige, Finland eller Norge. Bearbetning av råa ägg från andra länder klassas som hög risk.

Tabell 3. *Riskfaktor 1- Grossister och distributionsföretag.*

	Verksamhet och typ av livsmedel	**Exempel**
Högrisk	• -	*(exempel saknas inom denna kategori)*
Mellanrisk	• Hantering av varmhållna livsmedel	*Transport av varmhållna livsmedel*
Lågrisk	• Hantering av kylförvarade livsmedel	*Lagring eller transport av kylförvarade livsmedel*
Mycket låg risk	• Hantering av livsmedel som inte kräver kylförvaring • Hantering av frysta livsmedel	*Lagring eller transport av frukt och grönsaker* *Lagring eller transport av frysta livsmedel*

Tabell 4. *Riskfaktor 1- Producenter och tillhandahållare av dricksvatten genom en distributionsanläggning*

	Verksamhet och råvatten	**Halter av mikroorganismer i råvattnet**
Högrisk	• Vattenverk som försörjs av ytvatten eller ytvattenpåverkat grundvatten	*E. coli/Enterokocker: > 10 per 100 ml* *Koliforma bakterier: > 100 per 100 ml*
Mellanrisk	• Vattenverk som försörjs av ytvatten eller ytvattenpåverkat grundvatten	*E. coli/Enterokocker: ≤ 10 per 100 ml* *Koliforma bakterier: 1- 100 per 100 ml*
Lågrisk	• Vattenverk som försörjs av opåverkat grundvatten • Distributionsanläggning	*E. coli/Enterokocker: ej påvisad i 100 ml* *Koliforma bakterier: ej påvisad i 100 ml*
Mycket låg risk	• -	*(exempel saknas inom denna kategori)*

Tabell 5. *Riskfaktor 2 - Mått på verksamhetens storlek för olika typer av produktion, riskfaktor 2 i riskmodulen*

. **Storlek**	**Konsumenter/portioner per dag**	**Antal sysselsatta (årsarbetskrafter)**	**Ton utgående produkt av animalier, vegetabilier och sammansatta livsmedel per år.**	**Ton mottagen mjölk per år**	**Distribuerat dricksvatten, m^3 per dygn**
a) Mycket stor	> 250 000	-	> 10 000	> 100 000	>100 000
b) Stor	> 25 000 – 250 000	> 30	> 1 000 - 10 000	> 10 000 - 100 000	>10 000 – 100 000
c) Mellan	> 2 500 – 25 000	>10 – 30	> 100 - 1 000	> 1000 - 10 000	>1000 – 10 000
d) Liten	> 250 – 2 500	>3 – 10	> 10 - 100	> 100 - 1000	>100 – 1000
e) Mycket liten (I)	> 80 – 250	>2 – 3	>3 - 10	>30 - 100	>10 - 100
f) Mycket liten (II)	> 25 – 80	>1 – 2	>1 - 3	>10 - 30	-
g) Ytterst liten	≤ 25	≤ 1	≤1	≤10	≤ 10

Tabell 6. *Riskmodulen med dess fördelning av riskpoäng för olika riskfaktorer.*

Riskfaktor 1 - Typ av verksamhet och livsmedel	**Riskpoäng**
a) Högrisk	45
b) Mellanrisk	35
c) Lågrisk	15
d) Mycket låg risk	5
Riskfaktor 2 - Produktionens storlek	**Riskpoäng**
a) Mycket stor	55
b) Stor	45
c) Mellan	35
d) Liten	25
e) Mycket liten (I)	15
f) Mycket liten (II)	10
g) Ytterst liten	5
Riskfaktor 3 - Konsumentgrupper	**Riskpoäng**
Producerar livsmedel till känsliga konsumentgrupper	10
Summa:	

Tabell 7. *Riskklasser, riskpoäng och den tid som ges enligt riskmodulen. Tiden anges i timmar*

. **Riskklass**	**Riskpoäng**	**Riskmodulens tid**
1	≥100	26
2	90	20
3	80	14
4	70	10
5	60 – 65	6
6	55	4
7	35-50	2
8	≤30	1

***Tabell 8**. Kontrolltidstillägg i timmar, exempel på orsak till kontrollbehov och storleksfördelning. Storleksbeteckningen härleder till tabell 5. Begreppen i tabellen förklaras i kapitel 3*

. **Orsak till kontrollbehov vid anläggningen**	**Storlek (se tabell 5)**	**Kontrolltidstillägg (timmar)**	**Exempel**
Utformar märkning samt märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor, b - stor	8	• Industri utan huvudkontor • Importör som översätter märkning • Butik med egen tillverkning (t.ex. matlådor)
	c - mellan, d - liten	6	
	e - mycket liten (I), f - mycket liten (II), g - ytterst liten	2	
Utformar märkning men märker/förpackar inte	Oberoende	*	• Huvudkontor • Importörer som tar in färdigmärkta livsmedel • Matmäklare
Utformar inte märkning men märker/förpackar livsmedel	a - mycket stor, b - stor	4	• Legotillverkning av livsmedel på uppdrag av annan livsmedels-företagare • Livsmedelsföretagare som tillverkar ett livsmedel men som får färdigt märkningsunderlag från ett huvudkontor • Butik med egen tillverkning men med centralt styrd märkning (grillad kyckling/ bake off bröd)
	c - mellan, d - liten	3	
	e - mycket liten (I), f - mycket liten (II), g - ytterst liten	1	
Utformar presentation men märker/förpackar inte livsmedel	Oberoende	1	• Fristående restauranger • Cateringverksamhet
Utformar inte presentation och märker/förpackar inte	Oberoende	0	• Butik med enbart förpackade livsmedel • Franchiserestauranger • Skola med centralt framtagen matsedel • Kyl- och fryshus

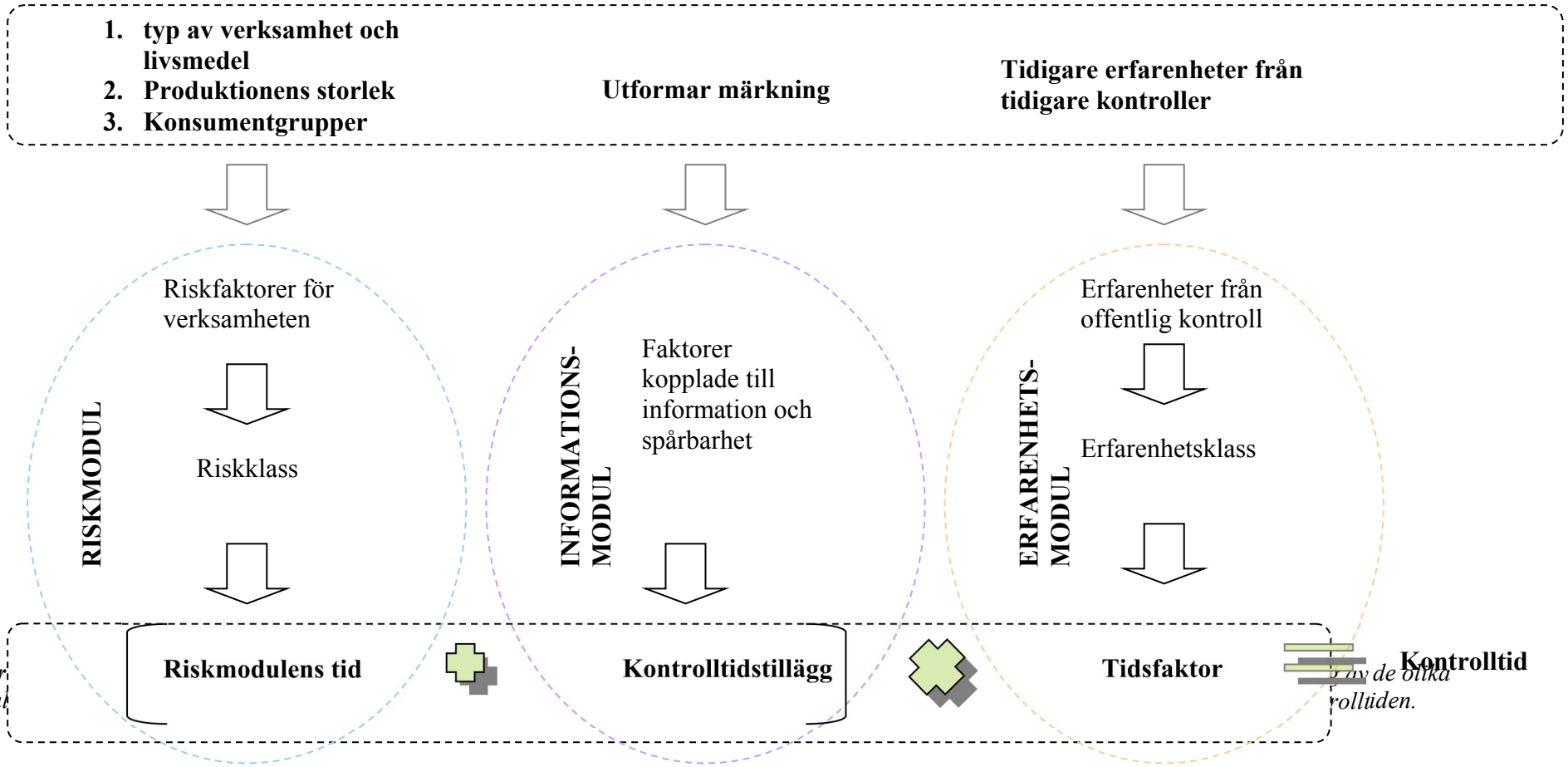
***** Kontrolltiden anpassas efter behov. Behovet baseras på bland annat hur många olika typer av produktgrupper och storlek på sortiment livsmedelsföretagaren har. Se avsnittet om importörer, huvudkontor, matmäklare och liknande livsmedelsföretag nedan.

Tabell 9. *Erfarenhetsmodulen. Tabellen beskriver de kriterier som ska beaktas vid inplacering i erfarenhetsklass*

. **Erfarenhetsklass**	**Kontrollhistoria/erfarenhet från kontrollen och rådande situation vid anläggningen**
A	Myndigheten bedömer att anläggningen har så bra förfaranden för att producera säkra livsmedel att kontrollen och därmed frekvensen kan minskas. • Kriterier: • Kontrollmyndigheten har granskat stora delar av företagets förfaranden för att producera säkra livsmedel. Förfarandena är väl implementerade i verksamheten och myndigheten har genom verifierande kontroller konstaterat att det följs. Livsmedelsföretagaren arbetar för att tidigt själv upptäcka brister i systemet och i verksamheten. Åtgärder vidtas omgående då brister upptäcks. • Myndigheten har endast noterat någon enstaka avvikelse eller ett fåtal mindre brister (iakttagelser) vid kontroll på anläggningen. Livsmedelsföretagaren åtgärdar detta omgående då myndigheten påpekar detta. Avvikelserna är inte återkommande.
B	Normalläget. Alla nya anläggningar placeras i erfarenhetsklass B. Kriterier: • Livsmedelsföretagarens egna förfaranden för att producera säkra livsmedel bedöms fungera trots mindre brister. Vid verifierande kontroller visar det sig att systemet trots allt fungerar bra i praktiken och har bra effekt. • Myndigheten noterar några avvikelser vid kontrollen, och livsmedelsföretagaren åtgärdar det kontrollmyndigheten har noterat och påpekat.
C	Myndigheten bedömer att anläggningen har så stora brister i sina förfaranden för att producera säkra livsmedel att de inte fungerar i praktiken och inte ger den effekt som behövs, varför den offentliga kontrollen måste förstärkas. Om en sanktion har utfärdats har den föranletts av mycket allvarliga avvikelser eller så har upprepade avvikelser inte åtgärdats. Har en sanktion utfärdats kommer ytterligare kontrollinsatser att behövs. Behovet av planerad kontroll ökar därför på den anläggningen. Kriterier • Beslut om sanktion t.ex. föreläggande har fattats grundat på att livsmedelsföretagaren inte uppfyller livsmedelslagstiftningens krav. • Ett flertal avvikelser har noterats, företaget saknar förfaranden för att producera säkra livsmedel eller så följs de inte. Extra kontroll har utförts, några av avvikelserna är kvarstående. Livsmedelsföretagaren åtgärdar inte de brister myndigheten noterat och påpekat.

Tabell 10: *Erfarenhetsklassens tidsfaktor. Erfarenhetsklass B är normalläget och det är jämfört med denna tid som erfarenhetsklassens tidsfaktor används. Se även figur 1*

Erfarenhetsklass	**A**	**B**	**C**
Tidsfaktor	0,5	1	1,5



Figur *modul* *av de olika kontrolltiden.*

Taxebilaga 2, Avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter

Följande förkortningar används i tabellen:

MPF= Miljöprövningsförordning (2013:251)
VK/KK= Verksamhetskod/Klassningskod
AK= Avgiftsklass
PN= Prövningsnivå

A och **B**= tillståndsplikt **C**= anmälningsplikt **U**= utan prövnings-/anmälningsplikt

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				JORDBRUK
				Djurhållning
2 kap 1 §	1.10-i	7	B	Anläggning för djurhållning med 1. mer än 40 000 platser för fjäderfän, 2. mer än 2 000 platser för växande grisar som är tyngre än 30 kilogram och avsedda för produktion, eller 3. mer än 750 platser för suggor.
2 kap 2 §	1.11	6	B	Anläggning med stadigvarande djurhållning av nötkreatur, hästar eller minkar med mer än 400 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex månaders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, eller 5. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
2 kap 3 §	1.20		C	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko, inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex månaders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. tre suggor eller betäckta gyltor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder, 5. tio slaktsvin, obetäckta gyltor eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre, 6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, 7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar, 8. etthundra kaniner, 9. etthundra värphöns eller kycklingmödrar, sexton veckor eller äldre, 10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder, 11. tvåhundra slaktkycklingar, 12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder, 13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive kycklingar upp till en veckas ålder, 14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, 15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder, eller 16. i fråga om andra djurarter, det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur enligt första stycket 16 ska det alternativ av kväve eller fosfor väljas som ger det lägsta antalet djur. Anmälningsplikten gäller inte 1. renskötsel, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	1.20-1 *1.20-2*	4 3		- Mer än 200 djurenheter - Mer än 100 djurenheter
-	1.2001	2	U	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året) men högst 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
-	1.2002	1	U	Anläggning med stadigvarande djurhållning med minst 2 men högst 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året), dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.
				Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
2 kap 4 §	1.30	4	C	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan lik-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				nande jordbruksproduktion.
				Odling
-	1.3001	3	U	Växthus eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 5000 kvadratmeter.
-	1.3002	2	U	Växthus eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 2000 men högst 5000 kvadratmeter.
-	1.3003	2	U	Anläggning för torkning av gödsel.
-	1.3004	2	U	Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.
-	1.3005	1	U	Odling av jordbruksmark som är större än 10 hektar men högst 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruks-produktion.
-	1.3006	2	U	Fruktodling med en odlingsyta som är större än 1 hektar.
				FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
3 kap 1 §	5.10	7	B	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 40 ton foder förbrukas per kalenderår.
3 kap 2 §	5.20	3	C	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	5.2001	1	U	Fiskodling eller övervintring av fisk där högst 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår.
				UTVINNING, BRYTNING OCH BEAR-BETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
				Berg, naturgrus och andra jordarter
4 kap 1 §	10.10	14	B	Täkt av torv med ett verksamhetsområde som är större än 150 hektar, om verksamheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
-	10.1001	2	U	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (torv) efter det att till-synsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 2 §	10.11	22	B	Täkt av berg med ett verksamhetsområde som är större än 25 hektar, om verksamheten inte endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att till-synsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 3 §	10.20		B	Täkt för annat än markinnehavarens husbehov av berg, naturgrus eller andra jordarter, om verk-samheten inte 1. omfattas av en bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, 2. är tillståndspliktig enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln, 3. är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §, eller 4. endast innebär uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	10.20-1	20		- Mer än 5 000 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-2	18		- Mer än 1 000 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-3	16		- Mer än 200 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-4	14		- Mer än 50 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-5	12		- Högst 50 000 ton tillståndsgiven mängd berg.
	10.20-6	10		- Mer än 1 000 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-7	9		- Mer än 500 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-8	8		- Mer än 200 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-9	7		- Mer än 50 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
	10.20-10	6		- Högst 50 000 ton tillståndsgiven mängd naturgrus eller andra jordarter.
-	10.2001	5	U	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är större än 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är större än 800 ton per kalenderår.
-	10.2002	1	U	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är högst 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är högst 800 ton per kalenderår.
-	10.2003	2	U	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (berg, naturgrus eller andra jordarter) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.
4 kap 4 §	10.30	5	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd naturgrus.
-	10.3001	3	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av högst 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).
4 kap 5 §	10.40	3	C	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd berg, 2. torv med ett verksamhetsområde större än 5 hektar, eller 3. mer än 50 000 kubikmeter totalt uttagen mängd torv. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. omfattas av bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	10.4001	1	U	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. högst 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd), 2. torv med ett verksamhetsområde på högst 5 hektar, eller 3. högst 50 000 kubikmeter torv (totalt uttagen mängd).
4 kap 6 §	10.50	1	C	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
-	10.5001	1	U	Anläggning för sortering eller krossning av berg,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				naturgrus eller andra jordarter utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under högst trettio kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
4 kap 7 §	10.60	4	C	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 ton torv per kalenderår.
-	10.6001	2	U	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på högst 500 ton torv per kalenderår.
				Råpetroleum, naturgas och kol
4 kap 8 §	11.10	10	A	Utvinning av råolja eller naturgas inom de fjällområden som anges i 4 kap. 5 § miljöbalken.
4 kap 9 §	11.20	7	B	Utvinning av råolja eller naturgas inom andra områden än de som avses i 8 §.
4 kap 10 §	11.30	5	C	Industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol.
				Malm och mineral
4 kap 11 §	13.10	28	A	Gruvdrift eller gruvanläggning för brytning av malm, mineral eller kol, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4 eller 5 §.
4 kap 12 §	13.20-i	18	A	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm, inbegripet sulfidmalm.
4 kap 13 §	13.30	14	B	Anläggning för rostning eller sintring av metallhaltig malm för provändamål.
4 kap 14 §	13.40	28	A	Anläggning för annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 15 §.
4 kap 15 §	13.50	15	B	Provbrytning inklusive annan bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol än rostning och sintring.
4 kap 16 §	13.60	9	B	Anläggning för utvinning av asbest.
				Annan utvinningsindustri
4 kap 17 §	13.70	3	C	Djupborrning som inte är tillståndspliktig enligt 8 eller 9 §.
				LIVSMEDEL OCH FODER
				Slakterier
5 kap 1 §	15.10-i *15.10-i1* *15.10-i2*	 19 11	B	Slakteri med en produktion baserad på en slaktvikt av mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton slaktvikt per kalenderår - Mer än 50 000 ton slaktvikt per kalenderår. - Mer än 12 500 men högst 50 000 ton slaktvikt per kalenderår.
5 kap 2 §	15.20	8	B	Slakteri med en produktion baserad på mer än 7 500 ton men högst 12 500 ton slaktvikt per kalenderår
5 kap 3 §	15.30	4	C	Slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500 ton slaktvikt per kalenderår
-	15.3001	2	U	Slakteri för en produktion baserad på högst 50 ton slaktvikt per kalenderår Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Livsmedel av animaliska råvaror
5 kap 4 §	15.40-i	20	B	Anläggning för framställning av livsmedel med

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller endast innebär paketering.
5 kap 5 §	15.45	10	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering.
5 kap 6 §	15.50		C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 50 ton men högst 2 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering.
	15.50-1	8		-Beredning och behandling med en produktion av mer än 500 ton men högst 2000 ton per kalenderår.
	15.50-2	5		- Beredning och behandling med en produktion av mer än 50 ton men högst 500 ton per kalenderår.
-	15.5001	3	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 50 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Rökeri
5 kap 7 §	15.80		C	Rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.
	15.80-1	5		- Mer än 500 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.
	15.80-2	3		- Mer än 50 ton men högst 500 ton rökta produkter per kalenderår.
-	15.8001	2	U	Rökeri för en produktion av högst 50 ton rökta produkter per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Livsmedel av vegetabiliska råvaror
5 kap 8 §	15.90-i	17	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av 1. mer än 75 000 ton produkter per kalenderår, eller 2. mer än a) 600 ton per dygn, om anläggningen är i drift i högst 90 dygn i rad under ett kalenderår, eller b) 300 ton per dygn i övriga fall. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
5 kap 9 §	15.95	17	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				råvaror med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maltdryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.
5 kap 10 §	15.101	9	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maltdryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.
-	15.9001	4	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror för en produktion av högst 2 000 ton produkter per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering. Punkten gäller inte heller restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Kvarnprodukter
5 kap 11 §	15.125		C	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller endast innebär paketering.
	15.125-1 *15.125-2*	9 5		- Mer än 50 000 ton per kalenderår. - Mer än 1 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
-	15.12501	1	U	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.12502	2	U	Siloanläggning för torkning, rensning eller lagring av spannmål med en lagringskapacitet av mer än 10 000 ton.
				Livsmedel av kombinerade råvaror
5 kap 12 §	15.131-i	18	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av en slutprodukt vars innehåll av animaliskt ursprung uppgår till 1. mer än 10 viktprocent och produktionen uppgår till mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. högst 10 viktprocent och produktionen uppgår till en mängd a) per dygn som i antal ton överstiger animalievärdet, b) per kalenderår som i antal ton överstiger talet 250 multiplicerat med animalievärdet. Med animalievärdet avses talet 300 minskat med det tal som bestäms genom att multiplicera 22,5 med talet för det animaliska materialets viktprocent av slutprodukten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten innebär endast paketering.
5 kap 13 §	15.141	15	B	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 5 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
5 kap 14 §	15.151	8	C	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 400 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.
	15.13101	3	U	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av högst 400 ton per kalenderår.
				Mjölkprodukter
5 kap 15 §	15.170-i	12	B	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde.
5 kap 16 §	15.180		C	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton per kalenderår men högst 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser glass.
	15.180-1	9		- Mer än 50 000 ton per kalenderår.
	15.180-2	8		- Mer än 20 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
	15.180-3	5		- Mer än 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
-	15.18001	1	U	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av högst 500 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Oljor och fetter

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
5 kap 17 §	15.185-i	17	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av 1. mer än 18 750 ton per kalenderår, om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 75 000 ton per kalenderår, om produktionen baseras på enbart vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 5, 8, 9, 12, 13 eller 15 §.
5 kap 18 §	15.190	11	B	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av 1. mer än 5 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår, om produktionen baseras på vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 5, 8, 9, 12, 13, 15 eller 17 §.
5 kap 19 §	15.200	5	C	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 ton men högst 5 000 ton kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, eller om verksamheten endast avser mjölkprodukter.
-	15.20001	1	U	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av högst 100 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Glass
5 kap 20 §	15.210	11	B	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av 1. mer än 15 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår om produktionen baseras på animaliska råvaror, eller 2. mer än 15 000 ton men högst 18 750 ton per kalenderår om produktionen baseras på endast vegetabiliska råvaror. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.
5 kap 21 §	15.220	3	C	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av mer än 10 ton men högst 15 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.
-	15.22001	1	U	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av högst 10 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Råsprit och alkoholhaltiga drycker
5 kap 22 §	15.230	19	B	Anläggning för framställning av råsprit eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton ren etanol per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
5 kap 23 §	15.240		C	Anläggning för framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation motsvarande en årlig produktion av mer än 10 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.240-1	9		- Mer än 500 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår.
	15.240-2	7		- Mer än 100 ton men högst 500 ton ren etanol per kalenderår.
	15.240-3	5		- Mer än 10 ton men högst 100 ton ren etanol per kalenderår.
-	15.24001	1	U	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsning eller destillation, motsvarande högst 10 ton ren etanol per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
-	15.24002	5	U	Anläggning för blandning eller tappning av destillerade alkoholhaltiga drycker eller för framställning, blandning eller tappning av vin, cider eller andra fruktviner. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Malt, maltdrycker och läskedrycker
5 kap 24 §	15.250	11	B	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
5 kap 25 §	15.260	8	C	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
-	15.26001	4	U	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Jäst
5 kap 26 §	15.270	17	B	Tillverkning av jäst med en produktion av mer än 100 ton men högst 75 000 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om minst tio kubikmeter. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
-	15.27001	4	U	Tillverkning av jäst med en produktion av högst 100 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om högst tio kubikmeter.
				Kafferostning
5 kap 27 §	15.280		C	Anläggning för rostning av mer än 100 ton men högst 75 000 ton kaffe per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.
	15.280-5	9		- Rostning av mer än 3 000 ton kaffe per kalenderår.
	15.280-6	5		- Rostning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton kaffe per kalenderår.
-	15.28001	1	U	Anläggning för rostning av högst 100 ton kaffe per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.
				Paketering av livsmedel
5 kap 28 §	15.310	3	C	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt någon av 1–27 §§.
				Foder av animaliska råvaror
5 kap 29 §	15.330-i	11	B	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 75 ton foder per dygn eller mer än 18 750 ton foder per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölk eller endast innebär paketering.
5 kap 30 §	15.340		C	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton foder per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 29 §, eller 2. endast avser mjölk eller endast innebär paketering.
	15.340-1	9		- Mer än 5 000 ton men högst 18 750 ton produkter per kalenderår.
	15.340-2	5		- Mer än 500 ton men högst 5 000 ton produkter per kalenderår.
-	15.34001	1	U	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 500 ton produkter per kalenderår. Punkten avser inte produktion av endast mjölk eller endast innebär paketering.
				Foder av vegetabiliska råvaror
5 kap 31 §	15.350-i	9	B	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av 1. mer än 75 000 ton per kalenderår, eller 2. mer än a) 600 ton per dygn, om anläggningen är i drift i

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				högst 90 dygn i rad under ett kalenderår, eller b) 300 ton per dygn i övriga fall Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
5 kap 32 §	15.360	5	C	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton produkter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 31 § 2. endast avser oljekakor från vegetabiliska oljor eller fetter eller endast innebär paketering
-	15.36001	1	U	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av högst 5 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
				Foder av kombinerade råvaror
5 kap 33 §	15.370-i	10	B	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av en slutprodukt vars innehåll av animaliskt material uppgår till 1. mer än 10 viktprocent och produktionen uppgår till mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller 2. högst 10 viktprocent och produktionen uppgår till en mängd a) per dygn som i antal ton överstiger animalievärdet, b) per kalenderår som i antal ton överstiger talet 250 multiplicerat med animalievärdet. Med animalievärdet avses talet 300 minskat med det tal som bestäms genom att multiplicera 22,5 med talet för det animaliska materialets viktprocent av slutprodukten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.
				TEXTILVAROR
6 kap 1 §	17.10-i *17.10-i1* *17.10-i2*	 24 22	B	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än10 ton textilfibrer eller textilier per dygn eller mer än 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår. -Mer än 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår. - Mer än 2 500 ton men högst 20 000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
6 kap 2 §	17.20 *17.20-1*	 14	B	Anläggning för förbehandling eller färgning av mer än 200 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 200 ton textilmaterial per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 1 §, eller 2. medför utsläpp av avloppsvatten och utsläpp till luft av högst 3 ton flyktiga organiska föreningar per kalenderår. - Annan beredning än förbehandling eller färg-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				ning av mer än 2500 ton textilmaterial per kalenderår.
	17.20-2	13		- Förbehandling eller färgning av mer än 1000 ton men högst 2500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 1000 ton men högst 2500 ton textilmaterial per kalenderår.
	17.20-3	11		- Förbehandling eller färgning av mer än 200 ton men högst 1000 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår eller för annan beredning av mer än 200 ton men högst 1 000 ton textilmaterial per kalenderår.
6 kap 3 §	17.30	5	C	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av mer än 10 ton men högst 200 ton textilmaterial per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	17.3001	3	U	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av högst 10 ton textilmaterial per kalenderår.
				PÄLS, SKINN OCH LÄDER
7 kap 1 §	18.10-i	18	B	Anläggning för garvning av mer än 12 ton hudar eller skinn per dygn eller mer än 3 000 ton hudar eller skinn per kalenderår.
7 kap 2 §	18.20	18	B	Anläggning för garvning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton hudar eller skinn per kalenderår eller för annan beredning av mer än 100 ton hudar eller skinn. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
7 kap 3 §	18.30	5	C	Anläggning för garvning eller annan beredning av mer än 2 ton men högst 100 ton hudar eller skinn per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	18.3001	1	U	Anläggning för garvning eller annan beredning av högst 2 ton hudar eller skinn per kalenderår.
				TRÄVAROR
				Kemikaliebehandling av trä och träprodukter
8 kap 1 §	20.05-i	10	B	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av mer än 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller mer än 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Tillståndsplikt gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
8 kap 2 §	20.10	8	C	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av högst 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller högst 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.
				Sågning, hyvling och svarvning av trä

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
8 kap 3 §	20.20		B	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 70 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-1	17		- Mer än 500 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-2	14		- Mer än 200 000 kubikmeter men högst 500 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.20-3	11		- Mer än 70 000 kubikmeter men högst 200 000 kubikmeter per kalenderår.
8 kap 4 §	20.30		C	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
	20.30-1	9		- Mer än 30 000 kubikmeter men högst 70 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.30-2	7		- Mer än 6 000 kubikmeter men högst 30 000 kubikmeter per kalenderår.
-	20.3001	3	U	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 500 kubikmeter men högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.
	20.3002	1	U	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av högst 500 kubikmeter per kalenderår.
				Träbaserade bränslen och bränslen av jordbruksprodukter

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
8 kap 5 §	20.40		C	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte tillfällig flisning.
	20.40-1	8		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-2	7		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 10 000 kubikmeter men högst 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-3	4		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
	20.40-4	8		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-5	7		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 20 000 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-6	4		- I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 3 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
	20.40-7	5		- I form av pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
-	20.4001	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 1 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.
-	20.4002	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.
-	20.4003	1	U	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av pellets eller briketter, baserad på högst 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.
				Träbaserade skivor, fanér, plywood och spån
8 kap 6 §	20.50-i	18	B	Anläggning med en produktion av mer än 600 kubikmeter per dygn eller mer än 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor eller spånskivor.
8 kap 7 §	20.60		C	Anläggning för tillverkning av 1. fanér eller plywood, eller 2. högst 600 kubikmeter per dygn eller högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				av spån.
	20.60-1	9		-fanér eller plywood
	20.60-2	9		- mer än 500 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
	20.60-3	7		- högst 500 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.
				Lagring av timmer
8 kap 8 §	20.70		B	Anläggning för lagring av 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.
	20.70-1	9		- 1. mer än 200 000 kubikmeter på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 100 000 kubikmeter i vatten.
	20.70-2	8		-1. Mer än 80 000 kubikmeter men högst 200 000 kubikmeter på land med begjutning av vatten, eller 2. Mer än 10 000 kubikmeter men högst 40 000 kubikmeter i vatten.
	20.70-3	7		- 1. Mer än 20 000 kubikmeter men högst 80 000 kubikmeter med begjutning av vatten, eller 2. Mer än 10 000 kubikmeter men högst 40 000 kubikmeter i vatten.
8 kap 9§	20.80		C	Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning, 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 8 §.
	20.80-1	7		- Mer än 10 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning
	20.80-2	5		- Mer än 500 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning.
	20.80-3	3		- Mer än 2 000 kubikmeter på land utan vattenbegjutning.
	20.80-4	7		- Mer än 5 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter i vatten.
	20.80-5	5		- Mer än 500 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter i vatten.
-	20.8001	3	U	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter timmer men högst 2000 kubikmeter fast mått under bark (m^3 fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning.
-	20.8002	1	U	Anläggning för lagring av högst 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m^3 fub) i vatten.
8 kap 10 §	20.90	3	C	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				eller orkan och omfattar 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m^3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m^3 fub) i vatten.
-	20.9001	1	U	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. högst 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m^3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. högst 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m^3 fub) i vatten.
				Behandling av blånadssvamp
8 kap 11 §	20.91	6	C	Anläggning för behandling av trä och träprodukter mot blånadssvamp. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 eller 2 §.
				MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
9 kap 1 §	21.10-i		A	Anläggning för framställning i industriell skala av pappersmassa av trä, returfiber eller andra fibrösa material.
	21.10-i1	25		- Mer än 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning per kalenderår.
	21.10-i2	22		- Högst 300 000 ton massa (sulfat/sulfit) med blekning per kalenderår.
	21.10-i3	18		- Massa (sulfat/sulfit) utan blekning per kalenderår.
	21.10-i4	19		- Mer än 200 000 ton massa (mekanisk/kemi-mekanisk) per kalenderår.
	21.10-i5	16		- Högst 200 000 ton massa (mekanisk/kemi-mekanisk) per kalenderår.
-	21.1001	4	U	Anläggning för framställning av pappersmassa om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 1§
9 kap 2§	21.30-i	15	A	Anläggning för framställning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong.
9 kap 3 §	21.40	9	B	Anläggning för framställning i industriell skala av högst 20 ton per dygn eller högst 7 300 ton per kalenderår av papper, papp eller kartong.
-	21.4001	3	U	Anläggning för framställning av papper, papp eller kartong om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 1 eller 2§.
				FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
10 kap 1 §	22.10	9	C	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 19 kap. 2, 3 eller 4 §.
10 kap 2 §	22.20	5	C	Anläggning med tillverkning av metallklichéer.
10 kap 3 §	22.30	8	B	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
10 kap 4 §	22.40		C	Anläggning 1. utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, eller 2. med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillstånds-pliktig enligt 3 §.
	22.40-1	3		- Utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter framkallas per kalen-derår.
	22.40-2	6		- Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
	22.40-3	4		- Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.
-	22.4001	2	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalen-derår.
-	22.4002	1	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.
-	22.4003	1	U	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior fram-kallas per kalenderår.
-	22.4004	2	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.
-	22.4005	1	U	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där högst 1 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior fram-kallas per kalenderår.
				STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRN-BRÄNSLE
11 kap 1 §	23.05	25	A	Anläggning för överföring av bituminös skiffer till gas- eller vätskeform.
11 kap 2 §	23.10-i	19	A	Anläggning för tillverkning av koks.
11 kap 3 §	23.11-i	25	A	Anläggning för förgasning eller förvätskning av kol.
11 kap 4 §	23.12-i	28	A	Anläggning för framställning av kol (hårt kol).
11 kap 5 §	23.13	28	A	Anläggning för tillverkning av grafit som inte är tillståndspliktig enligt 17 kap 4 §.
11 kap 6 §	23.20	19	B	Anläggning för tillverkning av produkter ur kol, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 2, 3, 4 eller 5 § eller 17 kap. 4 §.
11 kap 7 §	23.30		A	Anläggning för raffinering av mineralolja eller gas.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	23.30-1	32		- Mer än 500 000 ton per kalenderår.
	23.30-2	28		- Högst 500 000 ton per kalenderår.
11 kap 8 §	23.40	16	A	Anläggning för 1. upparbetning av bestrålat kärnbränsle, 2. framställning eller anrikning av kärnbränsle, eller 3. behandling, lagring eller slutförvaring av bestrålat kärnbränsle.
11 kap 9 §	23.50	16	A	Behandling eller lagring av obestrålat kärnbränsle.
				KEMISKA PRODUKTER
				Organiska kemikalier
12 kap 1 §	24.01-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton enkla kolväten per kalenderår
12 kap 2 §	24.02-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton enkla kolväten per kalenderår
12 kap 3 §	24.03-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syreinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 4 §	24.04-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syreinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 5 §	24.05-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton svavelinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 6 §	24.06-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton svavelinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 7 §	24.07-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton kväveinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 8 §	24.08-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton kväveinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 9 §	24.09-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton fosforinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 10 §	24.10-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton fosforinnehållande organiska föreningar per kalenderår
12 kap 11 §	24.11-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton halogenerade kolväten per kalenderår
12 kap 12 §	24.12-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton halogenerade kolväten per kalenderår
12 kap 13 §	24.13-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton metallorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 14 §	24.14-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton metallorganiska föreningar per kalenderår

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
12 kap 15 §	24.15-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton plaster per kalenderår
12 kap 16 §	24.16-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton plaster per kalenderår
12 kap 17 §	24.17-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syntetgummi per kalenderår
12 kap 18 §	24.18-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syntetgummi per kalenderår
12 kap 19 §	24.19-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton färgämnen eller pigment per kalenderår
12 kap 20 §	24.20-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton färgämnen eller pigment per kalenderår
12 kap 21 §	24.21-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton ytaktiva ämnen eller tensider per kalenderår
12 kap 22 §	24.22-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton ytaktiva ämnen eller tensider per kalenderår
				Oorganiska kemikalier
12 kap 23 §	24.23-i	30	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton gaser per kalenderår
12 kap 24 §	24.24-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton gaser per kalenderår
12 kap 25 §	24.25-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton syror per kalenderår
12 kap 26 §	24.26-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton syror per kalenderår
12 kap 27 §	24.27-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton baser per kalenderår
12 kap 28 §	24.28-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton baser per kalenderår
12 kap 29 §	24.29-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton salter per kalenderår
12 kap 30 §	24.30-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton salter per kalenderår
12 kap 31 §	24.31-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 20 000 ton icke-metaller, metalloxider eller andra oorganiska föreningar per kalenderår
12 kap 32 §	24.32-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 20 000 ton icke-metaller, metalloxider eller andra oorganiska föreningar per kalenderår
				Gödselmedel
12 kap 33 §	24.33-i	30	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala per kalenderår tillverka mer än 20 000 ton enkla eller sammansatta gödselmedel baserade på fosfor, kväve eller kalium
12 kap 34 §	24.34-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala per kalenderår tillverka

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				högst 20 000 ton enkla eller sammansatta gödselmedel baserade på fosfor, kväve eller kalium
				Växtskyddsmedel och biocider
12 kap 35 §	24.35-i	30	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton växtskyddsmedel eller biocider per kalenderår
12 kap 36 §	24.36-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton växtskyddsmedel eller biocider per kalenderår
12 kap 37 §	24.37	26	B	Anläggning för tillverkning i industriell skala av biotekniska organismer för bekämpningsändamål
				Läkemedel
12 kap 38 §	24.38-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår
12 kap 39 §	24.39-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton läkemedel, även mellanprodukter, per kalenderår
12 kap 40 §	24.40		C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikten gäller inte apotek eller sjukhus eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap 3 §.
	24.40-1	11		- Mer än 100 ton kalenderår.
	24.40-2	8		- Mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.
	24.40-3	6		- Mer än 500 kg men högst 10 ton per kalenderår.
	24.40-4	3		- Högst 500 kg per kalenderår.
12 kap 41 §	24.41	8	C	Anläggning för behandling av mellanprodukter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 1-40 eller 42-47 §§.
				Sprängämnen
12 kap 42 §	24.42-i	26	A	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka mer än 1 000 ton sprängämnen per kalenderår
12 kap 43 §	24.43-i	21	B	Anläggning för att genom kemisk eller biologisk reaktion i industriell skala tillverka högst 1 000 ton sprängämnen per kalenderår
				Annan kemisk tillverkning
12 kap 44 §	24.44	8	C	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.
12 kap 45 §	24.45		B	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. gas- eller vätskeformiga kemiska produkter, 2. läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material, 3. sprängämnen, 4. pyrotekniska artiklar, eller 5. ammunition. Tillståndsplikten gäller inte 1. tillverkning av mindre än 100 ton per kalenderår, om det i verksamheten inte används eller tillverkas någon kemisk produkt som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen är klassificerad eller upp-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				fyller kriterierna för att klassificeras med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande på huden kategori 1A”, ”frätande på huden kategori 1B”, ”frätande på huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, 2. tillverkning av färg eller lack, om tillverkningen uppgår till högst 1 000 ton per kalenderår, 3. tillverkning av rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter, om tillverkningen uppgår till högst 2 000 ton per kalenderår, 4. tillverkning av gasformiga kemiska produkter genom destillation, eller 5. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap.
	24.45-1	10		-verksamheten avser gas- eller vätskeformiga kemiska produkter
	24.45-2	16		-verksamheten avser läkemedelssubstanser
	24.45-3	10		-verksamheten avser sprängämnen
	24.45-4	10		-verksamheten avser pyrotekniska artiklar
	24.45-5	6		-verksamheten avser ammunition
12 kap 46 §	24.46		C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material, 2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller 5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.
	24.46-1	9		- Mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår genom destillation, eller tillverkning av andra kemiska produkter.
	24.46-2	8		- Naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material.
	24.46-3	6		- Mer än 1 000 ton men högst 2 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
	24.46-4	5		- Mer än 10 ton men högst 1 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
-	24.4601	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg eller lack per kalenderår.
-	24.4602	2	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.
-	24.4603	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation.
12 kap 47 §	24.47	8	C	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. sprängämnen, 2. pyrotekniska artiklar, 3. ammunition, 4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, 5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller 6. andra kemiska produkter.
-	24.4701	4	U	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. högst 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller 2. högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik eller hygienprodukter per kalenderår
				GUMMI OCH PLASTVAROR
13 kap 1 §	25.10		B	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.
	25.10-1	16		- Mer än 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.10-2	12		- Mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
13 kap 2 §	25.11		C	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 § eller 19 kap. 3 eller 4 §.
	25.11-1	10		- Mer än 500 ton men högst 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-2	8		- Mer än 100 ton men högst 500 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-3	6		- Mer än 50 ton men högst 100 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
	25.11-4	4		- Mer än 1 ton men högst 50 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
-	25.1101	1	U	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.
13 kap 3 §	25.20		B	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av 1. polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår, 2. polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår, eller 3. annan plast, om produktionen baseras på mer än 20 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-1	9		- Polyuretan utan användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-2	10		- Polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår, eller annan plast om produktionen baseras på mer än 500 ton plastråvara per kalenderår.
	25.20-3	8		- Polyuretan med användning av toluendiisocyanat, om produktionen baseras på mer än 20 ton men högst 500 ton plastråvara per kalenderår, eller annan plast om produktionen baseras på mer än 20 men högst 500 ton plastråvara per kalenderår.
13 kap 4 §	25.30	6	C	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.
-	25.3001	1	U	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår.
13 kap 5 §	25.40	8	B	Anläggning för flamlaminering med plast.
13 kap 6 §	25.50		C	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig eller anmälningspliktig enligt

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				19 kap. 3 eller 4 §.
	25.50-1	7		- Mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-2	4		- Mer än 20 ton men högst 200 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-3	3		- Mer än 1 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår.
	25.50-4	9		- Mer än 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-5	7		- Mer än 10 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-6	5		- Mer än 5 ton men högst 10 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-7	4		- Mer än 3 ton men högst 5 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
	25.50-8	3		- Mer än 1 ton men högst 3 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.
-	25.5001	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning.
-	25.5002	1	U	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast.
				MINERALISKA PRODUKTER
				Glas, glasvaror och keramiska produkter
14 kap 1 §	26.05-i	14	B	Anläggning för tillverkning av glas inklusive glasfiber med smältning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
14 kap 2 §	26.10-i	14	B	Anläggning för smältning av mineraler, inklusive tillverkning av mineralull, med smältning av mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
-	26.1001	5	U	Anläggning för tillverkning av varor av glasfiber.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
14 kap 3 §	26.20		B	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 5 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	26.20-1	11		- Mer än 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår.
	26.20-2	8		- Mer än 5 ton men högst 1 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår.
	26.20-3	11		- Mer än 2 000 ton andra glasråvaror (än sådana med tillsats av bly- eller arsenikföreningar) förbrukas per kalenderår.
	26.20-4	8		- Mer än 500 ton men högst 2 000 ton andra glasråvaror (än sådana med tillsats av bly- eller arsenikföreningar) förbrukas per kalenderår.
14 kap 4 §	26.30	5	C	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1, 2 eller 3 §.
-	26.3001	2	U	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. högst 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. högst 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår.
14 kap 5 §	26.40	8	C	Anläggning för tillverkning av glasfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
14 kap 6 §	26.50-i	11	B	Anläggning för att tillverka keramiska produkter genom bränning, särskilt takpannor, tegel, eldfast sten, kakel, stengods eller porslin, med en 1. produktion av mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår, eller 2. ugnskapacitet på mer än fyra kubikmeter och med en satsningsdensitet på mer än 300 kilogram per kubikmeter.
14 kap 7 §	26.51	11	B	Anläggning för att genom bränning tillverka mer än 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
-	26.5101	3	U	Anläggning för att genom bränning tillverka högst 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.
14 kap 8 §	26.60	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 6 eller 7 §.
-	26.6001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 ton keramiska produkter per kalenderår.
				Cement, betong, kalk, krita och gips
14 kap 9 §	26.70-i	27	A	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka mer än 500 ton per dygn eller mer än 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton cement per kalenderår.
-	26.7001	4	U	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka högst 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka högst 12 500 ton cement per kalenderår.
14 kap 10 §	26.80	27	B	Anläggning för tillverkning av cement. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9 §.
14 kap 11 §	26.90-i	10	B	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 50 ton kalk per dygn eller mer än 12 500 ton kalk per kalenderår.
14 kap 12 §	26.100	8	C	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9, 10 eller 11 §.
-	26.10001	3	U	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion på högst 5 ton per kalenderår.
14 kap 13 §	26.110	6	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
-	26.11001	3	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.
14 kap 14 §	26.120	9	C	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.
-	26.12001	3	U	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton varor av gips per kalenderår.
				Andra mineraliska produkter
14 kap 15 §	26.130-i	15	B	Anläggning för tillverkning av asbest eller av asbestbaserade produkter.
14 kap 16 §	26.140	15	B	Anläggning för behandling eller omvandling av asbest. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15 § eller 4 kap. 16 §.
14 kap 17 §	26.150		C	Asfaltverk eller oljegrusverk 1. som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
	26.150-1	8		- Inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.
	26.150-2	7		- Utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
-	26.15001	1	U	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestäm-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				melser i högst 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.
14 kap 18 §	26.160	5	C	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt
14 kap 19 §	26.170-i	10	B	Anläggning för tillverkning i ugn av mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.
	26.17001	5	U	Anläggning för tillverkning i ugn av högst 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.
14 kap 20 §	26.180	7	C	Anläggning för tillverkning av konstgjorda mineralfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning
				STÅL OCH METALL
15 kap 1 §	27.10-i		A	Anläggning för att producera järn eller stål (primär eller sekundär produktion), med eller utan utrustning för kontinuerlig gjutning, om produktionen är mer än 2,5 ton per timme eller mer än 21 900 ton per kalenderår.
	27.10-i1	29		- Om produktionen överstiger 1 000 000 ton per kalenderår.
	27.10-i2	24		- Om produktionen överstiger 100 000 ton men inte 1 000 000 ton per kalenderår.
	27.10-i3	16		- om produktionen överstiger 21 900 ton men inte 100 000 ton per kalenderår.
	27.10-i4	14		- Anläggning med induktionsugnar ESR-anläggning, om produktionen överstiger 21 900 ton per kalenderår.
15 kap 2 §	27.20		A	Anläggning för att 1. producera järn eller stål (primär eller sekundär produktion), eller 2. behandla järnbaserade metaller genom varmvalsning. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 3 §.
	27.20-1	18		- Mer än 50 000 ton men högst 120 000 ton per kalenderår.
	27.20-2	16		- Högst 50 000 ton per kalenderår.
15 kap 3 §	27.25-i		A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom varmvalsning av mer än 20 ton råstål per timme eller mer än 175 200 ton råstål per kalenderår.
	27.25-i1	26		- Varmvalsning av mer än 500 000 ton råstål per kalenderår
	27.25-i2	20		- Varmvalsning av mer än 175 200 ton men högst 500 000 ton råstål per kalenderår.
15 kap 4 §	27.26-i	20	A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom hammarsmide, om slagenergin per hammare är mer än 50 kilojoule och den använda värmeeffekten är mer än 20 megawatt.
15 kap 5 §	27.27-i		A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom att anbringa skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning av mer än 2 ton råstål per timme eller mer än 17 500 ton råstål per kalenderår.
	27.27-i1	16		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i2	14		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i3	10		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.
	27.27-i4	7		- Anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och varmförzinkning med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
	27.27-i5	16		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 10 000 m^3 process- eller sköljvatten.
	27.27-i6	14		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 1 000 m^3 men högst 10 000 m^3 process- eller sköljvatten.
	27.27-i7	10		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av mer än 100 m^3 men högst 1 000 m^3 process- eller sköljvatten.
	27.27-i8	7		- Annat anbringande av skyddsbeläggningar av smält metall med en inmatning som överstiger 17 500 ton råstål per kalenderår och med utsläpp av högst 100 m^3 process- eller sköljvatten.
15 kap 6 §	27.31	12	A	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom kallvalsning av mer än 100 000 ton stål per kalenderår.
15 kap 7 §	27.32		B	Anläggning för att behandla järnbaserade metaller genom kallvalsning av högst 100 000 ton stål per kalenderår.
	27.32-1	13		- Mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	27.32-2	10		- Högst 20 000 ton per kalenderår.
15 kap 8 §	27.40-i		B	Anläggning för att gjuta järn eller stål, om produktion är mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
	27.40-i1	12		- Mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
	27.40-i2	11		- Mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där form- eller gjutsand används.
	27.40-i3	9		- Mer än 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
	27.40-i4	7		- Mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton järn eller stål per kalenderår där inte form- eller gjutsand används.
15 kap 9 §	27.50		B	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 eller 14 §.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	27.50-1	9		- 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-2	8		- 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-3	7		- 1. mer än 1000 ton men högst 5 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
	27.50-4	7		- 1. mer än 500 ton men högst 1 000 ton järn eller stål per kalenderår, eller 2. mer än 500 ton men högst 1 000 ton aluminium, zink eller magnesium per kalenderår.
15 kap 10 §	27.60	3	C	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 10 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8, 9 eller 14 §.
-	27.6001	1	U	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är högst 10 ton per kalenderår.
15 kap 11 §	27.70-i		A	Anläggning för att av malm, koncentrat eller sekundärt råmaterial producera mer än 1 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.70-i1	26		- Av malm eller koncentrat producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i2	18		- Av malm eller koncentrat producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i3	11		- Av malm eller koncentrat producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i4	10		- Av malm eller koncentrat producera mer än 1 000 ton men högst 3000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i5	24		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i6	14		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i7	11		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
	27.70-i8	10		- Av sekundärt råmaterial (skrot m.m.) producera mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
15 kap 12 §	27.80-i	9	B	Anläggning för att av malm, koncentrat eller sekundärt råmaterial producera högst 1 000 ton icke-järnmetall per kalenderår, om produktionen sker genom metallurgiska, kemiska eller elektrolytiska processer. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
15 kap 13 §	27.100-i		A	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är mer än 4 ton per dygn eller mer än 1 000 ton per kalenderår.
	27.100-i1	27		- Mer än 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
	27.100-i2	23		- Mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
	27.100-i3	18		- Mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton bly eller kadmium per kalenderår.
-	27.10001	4	U	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är högst 1 000 ton per kalenderår.
15 kap 14 §	27.101-i		B	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion är mer än 20 ton per dygn eller mer än 5 000 ton per kalenderår.
	27.101-i1	21		- Mer än 20 000 ton metaller per kalenderår.
	27.101-i2	19		- Mer än 5000 ton men högst 20 000 metaller per kalenderår.
15 kap 15 §	27.110		B	Anläggning för att smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 § eller endast avser gjuterier.
	27.110-1	11		- Mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter.
	27.110-2	9		- Högst 1 000 ton icke-järnmetall eller återvinningsprodukter.
15 kap 16 §	27.120		B	Anläggning för att yrkesmässig smälta eller raffinera icke-järnmetall ur annan råvara och genom andra processer än de som anges i 11–15 §§. Tillståndsplikten gäller inte gjuterier.
	27.120-1	26		- Mer än 80 000 ton per kalenderår.
	27.120-2	21		- Mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
	27.120-3	13		- Mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	27.120-4	9		- Högst 3 000 ton per kalenderår.
15 kap 17 §	27.130		B	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är mer än 50 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.
	27.130-1	22		- Mer än 20 000 ton per kalenderår.
	27.130-2	14		- Mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	27.130-3	11		- Mer än 3 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	27.130-4	9		- Mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
	27.130-5	8		- Mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
	27.130-6	7		- Mer än 50 ton men högst 200 ton per kalen-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				derår.
15 kap 18 §	27.140	4	C	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är mer än 1 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13, 14 eller 17 §.
-	27.14001	1	U	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är högst 1 ton per kalenderår.
				METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
16 kap 1 §	28.10-i		B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om behandlingsbaden har en sammanlagd volym av mer än 30 kubikmeter.
	28.10-i1	13		- Verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i2	11		- Verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i3	8		- Verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.10-i4	7		- Verksamheten ger upphov till högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 2 §	28.20		B	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast, om 1. behandlingsbaden har en sammanlagd volym av mer än 1 kubikmeter men högst 30 kubikmeter, och 2. verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte betning med betpasta
	28.20-1	12		- Verksamheten ger upphov till mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-2	9		- Verksamheten ger upphov till mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-3	7		- Verksamheten ger upphov till mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.20-4	7		- Verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 3 §	28.25		C	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Anmälningsplikten gäller inte betning med betpasta eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.
	28.25-1	4		-om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.25-2	2		-om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 4 §	28.30		B	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				eller stål, om verksamheten ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod.
	28.30-1	12		- Mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-2	9		- Mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-3	8		- Mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
	28.30-4	7		- Mer än 10 kubikmeter men högst 100 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 5 §	28.40	4	C	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.
-	28.4001	1	U	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
16 kap 6 §	28.50		B	Anläggning för termisk ytbehandling i form av varmdoppning eller termisk sprutning med en metallförbrukning av mer än 2 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 §.
	28.50-1	12		- Metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-2	9		- Metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-3	7		- Metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-4	5		- Metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår utan uppsamling och filter.
	28.50-5	9		- Metallförbrukning av mer än 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-6	7		- Metallförbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-7	5		- Metallförbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
	28.50-8	4		- Metallförbrukning av mer än 2 ton men högst 100 ton per kalenderår med uppsamling och filter.
16 kap 7 §	28.71	1	C	Blästra mer än 500 kvadratmeter yta. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.
-	28.7101	1	U	Blästra högst 500 kvadratmeter yta.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
16 kap 8 §	28.80	9	B	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg från mer än 50 ton metallgods per kalenderår Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 eller 3 §.
16 kap 9 §	28.90	7	C	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller 19 kap. 2 eller 3 §.
16 kap 10 §	28.95		C	Anläggning för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 19 kap. 2, 3, 4 eller 6 §, 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår.
	28.95-1	6		- Anläggning för produktion som omfattas av mer än två punkter ovan.
	28.95-2	4		- Anläggning för produktion som omfattas av högst två punkter ovan.
-	28.9501	1	U	Anläggning, som omfattas av någon eller några av följande punkter, för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 39.10-39.50, 2. betning med högst 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av högst 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av högst 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av högst 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av högst 50 kilogram per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod, om metallförbrukningen uppgår till högst 500 kilogram per kalenderår.
				ELEKTRISKA ARTIKLAR
17 kap 1 §	31.10	26	A	Anläggning för att tillverka batterier eller ackumulatorer som innehåller kadmium, bly eller kvicksilver.
17 kap 2 §	31.20	15	B	Anläggning för att tillverka batterier eller ackumulatorer som inte innehåller kadmium, bly eller kvicksilver.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
17 kap 3 §	31.30	5	C	Anläggning för att tillverka eller reparera ljuskällor som innehåller kvicksilver.
17 kap 4 §	31.40-i	28	A	Anläggning för att tillverka grafitelektroder genom bränning eller grafitisering.
17 kap 5 §	31.50	28	A	Anläggning för att tillverka kol- eller grafitelektroder. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.
17 kap 6 §	31.60	7	C	Anläggning för att tillverka elektrisk tråd eller elektrisk kabel.
				METALLBEARBETNING
				Motorer, turbiner och reaktorer
18 kap 1 §	34.10	7	C	Anläggning för tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår.
-	34.1001	2	U	Anläggning för tillverkning av högst 100 fordonsmotorer per kalenderår.
18 kap 2 §	34.20	4	C	Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer.
				Motorfordon
18 kap 3 §	34.30		B	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 25 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 1 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-1	28		- Fler än 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-2	24		- Fler än 100 000 motorfordon men högst 200 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-3	20		- Fler än 50 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-4	12		- Fler än 25 000 motorfordon men högst 50 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
	34.30-5	24		- Fler än 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-6	16		- Fler än 5 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
	34.30-7	10		- Fler än 1 000 motorfordon men högst 5 000 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
18 kap 4 §	34.40	9	C	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 3 §.
-	34.4001	3	U	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. högst 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. högst 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
				Järnvägsutrustning och flygplan
18 kap 5 §	34.50	9	C	Anläggning för 1. tillverkning av järnvägsutrustning,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. tillverkning av flygplan, eller 3. reparation av flygplan.
				Maskinell metallbearbetning
18 kap 6 §	34.60	22	A	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning med en tillverkningsyta (utom yta för endast montering) större än 100 000 kvadratmeter.
18 kap 7 §	34.70		B	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 kubikmeter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 eller 6 §. Med total tankvolym avses såväl volymen i ett fast centralt system för vätskor som volymen i lösa behållare som är kopplade antingen till metallbearbetningsmaskin eller till öppnade behållare som används för påfyllning av metallbearbetningsmaskin.
	34.70-1	16		- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 75 kubikmeter.
	34.70-2	14		- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 20 kubikmeter men högst 75 kubikmeter.
18 kap 8 §	34.80		C	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 eller 10§. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.
	34.80-1	9		- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 10 kubikmeter men högst 20 kubikmeter.
	34.80-2	6		- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 5 kubikmeter men högst 10 kubikmeter.
	34.80-3	4		- Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter men högst 5 kubikmeter.
-	34.8001	1	U	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.
				Gas- och oljeplattformar
18 kap 9 §	35.10	28	A	Byggande av en plattform som är avsedd att användas vid utvinning av olja eller gas inom havsområden, om verksamheten inte prövas enligt 11 kap. miljöbalken.
-	35.1001	18	U	Plattform för verkstad på vattnet när fråga är om förläggning nära kusten för montering, utrustning, ombyggnad, reparation, underhåll eller liknande åtgärd.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Skeppsvarv
18 kap 10 §	35.20	4	C	Skeppsvarv.
				FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
19 kap 1 §				Med förbrukning avses i detta kapitel lösningsmedelstillförseln minskad med den mängd som i tekniskt eller kommersiellt syfte återvinns för återanvändning där även återanvändning av lösningsmedel som bränsle ingår men inte lösningsmedel som slutligt bortskaffas som avfall.
19 kap 2 §	39.10-i	19	B	Anläggning för att appretera, trycka, bestryka, avfetta, vattenskyddsimpregnera, limma, måla, rengöra, impregnera eller på annat sätt ytbehandla material, föremål eller produkter, om förbrukningen av organiska lösningsmedel är mer än 150 kilogram per timme eller mer än 200 ton per kalenderår.
19 kap 3 §	39.15		B	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, 2. mer än totalt 25 ton organiska lösningsmedel, 3. mer än 50 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter, eller 4. mer än 100 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat. Vid tillämpningen av första stycket ska inte sådana organiska lösningsmedel medräknas som omfattas av förordningen (2007:846) om fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen eller av föreskrifter som har meddelats med stöd av den förordningen. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §. Tillståndsplikten enligt första stycket 2 gäller inte sjukhus.
	39.15-1	17		- 2. mer än totalt 200 ton organiska lösningsmedel
	39.15-2	15		- 1. mer än 5 ton halogenerade organiska lösningsmedel, - 2. mer än totalt 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel
	39.15-3	14		- 2. mer än totalt 25 ton men högst 50 ton organiska lösningsmedel,
	39.15-4	17		- 3. mer än 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter
	39.15-5	15		- 3. mer än 50 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av farmaceutiska produkter
	39.15-6	17		- 4. mer än 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat.
	39.15-7	15		- 4. mer än 100 ton men högst 200 ton organiska lösningsmedel i tillverkning av lack, tryckfärg, lim eller andra beläggningspreparat.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
19 kap 4 §	39.30	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i ytrengöring, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna ”misstänks kunna ge cancer” (R40), kan ge cancer” (R45), ”kan ge ärftliga genetiska skador” (R46), ”kan ge cancer vid inandning” (R49), ”kan ge nedsatt fortplantningsförmåga” (R60) eller ”kan ge fosterskador” (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, eller ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, 2. mer än 2 ton i annan ytrengöring, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, eller 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
19 kap 5 §	39.35	5	C	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.
19 kap 6 §	39.50		C	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 2, 3 eller 4 §.
	39.50-1	8		- 1. Mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
	39.50-2	8		- 2.Mer än totalt 10 ton men högst totalt 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
	39.50-3	6		- 2. Mer än totalt 5 ton men högst totalt 10 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.
-	39.5001	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel
-	39.5002	4	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 2,5 ton men högst 5 ton organiska lösningsmedel.
-	39.5003	3	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 500 kg men högst 2,5 ton organiska lösningsmedel.
	39.5004	1	U	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 500 kg organiska lösningsmedel.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
20 kap 1 §	39.60		B	Anläggning för lagring eller annan hantering av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton per kalenderår, 2. andra kemiska produkter, om lagringen eller hanteringen omfattar mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle eller mer än 50 000 ton per kalenderår och produkterna a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-1	16		- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 500 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 5 000 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 500 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 2 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-2	12		- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 250 000 ton men högst 500 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				av mer än 2 500 000 ton men högst 5 000 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 25 000 ton men högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 250 000 ton men högst 500 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 1 000 000 ton men högst 2 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
	39.60-3	8		- Anläggning för lagring eller annan hantering enligt punkt 1 om anläggningen har kapacitet för lagring av mer än 50 000 ton men högst 250 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hantering av mer än 500 000 ton men högst 2 500 000 ton per kalenderår, enligt punkt 2 om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton vid ett och samma tillfälle eller hanteras mer än 50 000 ton men högst 250 000 ton per kalenderår, eller enligt punkt 3 om det i anläggningen lagras mer än 200 000 ton men högst 1 000 000 ton vid ett och samma tillfälle.
20 kap 2 §	39.70	6	C	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				ton vid ett och samma tillfälle.
-	39.7001	1	U	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras högst 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av högst 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.
20 kap 3 §	39.80	7	B	Anläggning för lagring av mer än 50 miljoner normalkubikmeter naturgas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	39.8001	1	U	Anläggning för lagring av högst 50 miljoner normalkubikmeter naturgas per kalenderår.
20 kap 4 §	39.90	3	C	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
-	39.9001	1	U	Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.
				GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
21 kap 1 §				Med *avfall* och *farligt avfall* avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2011:927).
				Anaerob biologisk behandling
21 kap 2 §	40.01	11	B	Anläggning som genom anaerob biologisk be-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				handling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar mer än 3 000 megawattimmar biogas per kalenderår. Tillståndsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 §.
21 kap 3 §	40.02	7	C	Anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar biogas. Anmälningsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §.
				Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
21 kap 4 §	40.05-i	15	B	Anläggning för förgasning eller förvätskning av andra bränslen än kol där anläggningen har en kapacitet att överföra 20 megawatt tillförd bränsleeffekt eller mer.
21 kap 5 §	40.15	11	B	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka mer än 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 § eller 12 kap. 1 eller 2 §.
21 kap 6 §	40.20	7	C	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka högst 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår.
				Kärnkraft
21 kap 7 §	40.30		A	Kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor.
				Förbränning
21 kap 8 §	40.40-i		A	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
	40.40-i1	24		- Total installerad tillförd effekt av mer än 300 megawatt.
	40.40-i2	12		- Gasturbin.
21 kap 9 §	40.50-i		B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av minst 50 megawatt men högst 300 megawatt.
	40.50-i1	17		- Total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 300 megawatt.
	40.50-i2	12		- Total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt.
21 kap 10 §	40.51	11	B	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av mer än 20 megawatt men mindre än 50 megawatt.
21 kap 11 §	40.60		C	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eld-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				ningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 12 § eller avser en stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott.
	40.60-1	5		- Total installerad tillförd effekt av mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
	40.60-2	3		- Total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
	40.60-3	5		- Total installerad tillförd effekt av mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
-	40.6001	2	U	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. högst 500 kilowatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. högst 10 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.
21 kap 12 §	40.70	9	C	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.
				Vindkraft
21 kap 13 §	40.90	4	B	Verksamhet med 1. två eller flera vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 150 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 150 meter och står tillsammans med ett annat sådant vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades.
21 kap 14 §	40.95	3	B	Verksamhet med 1. sju eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), om vart och ett av vindkraftverken inklusive rotorblad är högre än 120 meter, 2. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med en sådan gruppstation som avses i 1, eller 3. ett eller fler vindkraftverk som vart och ett inklusive rotorblad är högre än 120 meter och står tillsammans med så många andra sådana vindkraftverk att gruppstationen sammanlagt består av minst sju vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten eller verksamheterna med de andra vindkraftverken påbörjades. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 §.
21 kap 15 §	40.100	2	C	Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 meter,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.
-	40.10001	1	U	Verksamhet med ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är lägre än 50 meter.
				Värme- och kylanläggningar
21 kap 16 §	40.110	7	C	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grundvatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt. Anmälningsplikten gäller inte uttag eller tillförsel genom vattentäkt.
21 kap 17 §	40.120	3	C	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.
-	40.12001	1	U	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av högst 3 000 megawattimmar.
				VATTENFÖRSÖRJNING
-	41.9001	6	U	Vattenverk med kemsteg för mer än 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 50 000 personer.
-	41.9002	4	U	Vattenverk med kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 50 000 personer.
-	41.9003	2	U	Vattenverk för högst 5 000 personer.
				AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
22 kap 1 §	45.10		A	Verksamhet varigenom en kärnkraftsreaktor eller annan kärnreaktor monteras ned eller avvecklas, från det att reaktorn stängs av till dess att reaktorn efter avställningsdrift, servicedrift och rivning har upphört genom att allt kärnbränsle och annat radioaktivt kontaminerat material varaktigt har avlägsnats från anläggningsplatsen.
				FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
23 kap 1 §	50.10		C	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
	50.10-1	8		- Tvättning av 1. fler än 15 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 1 000 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 5 000 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 3 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.
	50.10-2	7		- Tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår..
-	50.1001	4	U	Anläggning för tvättning av 1. fler än 1 250 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 250 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1002	2	U	Anläggning för tvättning av 1. fler än 250 personbilar per kalenderår, 2. fler än 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.
-	50.1003	1	U	Anläggning för tvättning av 1. högst 250 personbilar per kalenderår, 2. högst 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.
23 kap 2 §	50.20		C	Anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 20 kap. 1, 2 eller 3 §.
	50.20-1	7		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 10 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-2	5		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-3	4		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle.
	50.20-4	5		- Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle.
-	50.2001	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle för försäljning.
-	50.2002	1	U	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle för försäljning.
-	50.2003	2	U	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter.
-	50.2004	1	U	Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter.
-	50.2005	1	U	Parkeringsgarage med oljeavskiljare med fler än 400 platser för motorfordon.
				HAMNAR OCH FLYGPLATSER
				Hamnar
24 kap 1 §	63.10		B	Gäller för hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på mer än 1 350. Tillståndsplikten gäller inte 1. hamn för Försvarsmakten, eller 2. färjekaj med högst tio planerade fartygsanlöp per kalenderår.
	63.10-1	29		- Hamn med mer än 5 000 anlöp per kalenderår
	63.10-2	24		- Hamn med 2 000 – 5 000 anlöp per kalenderår
	63.10-3	18		- Hamn med 300 – 2 000 anlöp per kalenderår

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	63.10-4 *63.10-5* *63.10-6*	12 8 7		- Hamn med 50 – 300 anlöp per kalenderår - Hamn med 10 – 50 anlöp per kalenderår - Hamn med högst 10 anlöp per kalenderår
	63.1001	4	U	Gäller för hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på högst 1 350. Punkten gäller inte hamn för Försvarsmakten.
24 kap 2 §	63.20	7	C	Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningsplikten gäller inte fiskehamn som är tillståndspliktig enligt 1 §.
-	63.2001	4	U	Fritidsbåtshamn, för mer än 600 båtar, med uppläggning eller upptag
-	63.2002	3	U	Fritidsbåtshamn, för mer än 200 men högst 600 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2003	2	U	Fritidsbåtshamn, för mer än 50 men högst 200 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2004	1	U	Fritidsbåtshamn, för högst 50 båtar, med uppläggning eller upptag
	63.2005	1	U	Fritidsbåtshamn utan uppläggning eller upptag
				Flygplatser
24 kap 3§	63.30		A	Civil flygplats med en instrumentbana som är längre än 1 200 meter. Tillståndsplikten gäller inte flygplats som är tillståndspliktig enligt 4 §.
	63.30-1	28		- Mer än 50 000 landningar per kalenderår.
	63.30-2	20		- Mer än 20 000 landningar men högst 50 000 landningar per kalenderår.
	63.30-3	16		- Mer än 5 000 landningar men högst 20 000 landningar per kalenderår.
	63.30-4	10		- Högst 5 000 landningar per kalenderår.
24 kap 4 §	63.40	13	B	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är längre än 1 200 meter.
-	63.4001	4	U	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.
24 kap 5 §	63.50	4	C	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningsplikten gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 3 eller 4 §.
-	63.5001	1	U	Flygplats för motordrivna luftfartyg där högst 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.
				Annan trafikinfrastruktur
-	63.10001	26	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 1 000 miljoner[1] fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10002	19	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 500 miljoner[2] fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10003	16	U	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 100 miljoner[3] fordonskilometer per kalenderår.
-	63.10004	1	U	Parkering

[1] Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 50.000 fordonspassager per dygn

[2] Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 25.000 fordonspassager per dygn

[3] Motsvarar en vägsträcka på c:a 25 km med 10.000 fordonspassager per dygn

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
-	63.10101	19	U	Spåranläggning i drift för lokal kollektivtrafik med en sammanlagd spårlängd över 80 kilometer.
-	63.10102	13	U	Spåranläggning i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik med en sammanlagd spårlängd över 30 kilometer.
-	63.10103	8	U	Övriga spåranläggningar.
				LABORATORIER
25 kap 1 §	73.10	7	C	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter. Anmälningsplikten gäller inte laboratorier som 1. ingår i verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning, 2. är tillstånds- eller anmälningspliktiga enligt 13 kap. miljöbalken, eller 3. ingår i utbildningslokaler som är anmälningspliktiga enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.
-	73.1001	7	U	Kemiska eller biologiska laboratorier för utbildning med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.
-	73.1002	2	U	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 20 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter.
	73.1003	1	U	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är högst 20 kvadratmeter.
				TANKRENGÖRING
26 kap 1 §	74.10		B	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av kemiska produkter och där någon kemisk produkt, a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				vattenmiljön kategori kronisk 2", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3", "farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4" eller "farligt för ozonskiktet".
	74.10-1	9		- Rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av mer än 500 kubikmeter per kalenderår.
	74.10-2	7		- Rengöring av cisterner, tankar eller fat som i annan verksamhet än den egna används för förvaring eller transport av högst 500 kubikmeter per kalenderår.
26 kap 2 §	74.20	6	C	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
				HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
27 kap 1 §	85.10	9	C	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.
-	85.1001	6	U	Sjukhus med högst 200 vårdplatser.
27 kap 2 §	85.20	5	C	Anläggning för sterilisering av sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.
-	85.3001	1	U	Tandläkarmottagning.
	85.4001	1	U	Djursjukhus och liknande
				RENING AV AVLOPPSVATTEN
28 kap 1 §	90.10		B	Avloppsreningsanläggning som omfattas av lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter.
	90.10-1	20		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
	90.10-2	16		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
	90.10-3	12		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
28 kap 2 §	90.11		B	Avloppsreningsanläggning med en anslutning av 2 000 personer eller fler. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
	90.11-1	20		- Anslutning av fler än 100 000.
	90.11-2	16		- Anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer.
	90.11-3	12		- Anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer.
28 kap 3 §	90.15-i	16	B	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten från en eller flera sådana anläggningar som avses i 1 kap. 2 § industriutsläppsförordningen (2013:250). Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.
28 kap 4 §	90.16		C	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men högst 2 000 personekvivalenter.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
	90.16-1	8		-mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 500 personekvivalenter men högst 2000 personekvivalenter.
	90.16-2	7		- mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 personekvivalenter men högst 500 personekvivalenter.
-	90.2001	6	U	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 men högst 200 personekvivalenter.
-	90.2002	5	U	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 25 men högst 100 personekvivalenter.
	90.2003	1	U	Avloppsledningsnät, inklusive pumpstationer mm
				AVFALL
29 kap 1 §				Med *avfall, återvinna avfall, förbereda avfall för återanvändning, materialåtervinna avfall, bortskaffa avfall, samla in avfall* och *uttjänt bil* avses i detta kapitel detsamma som i 15 kap. miljöbalken.
29 kap 2 §				Med *farligt avfall* och *deponering* avses i detta kapitel detsamma som i avfallsförordningen (2011:927).
29 kap 3 §				Med *inert avfall* avses i detta kapitel detsamma som i 3 a § förordningen (2001:512) om deponering av avfall.
29 kap 4 §				Med *förbränningsanläggning* och *samförbränningsanläggning* avses i detta kapitel detsamma som i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
				Förbränning
29 kap 5 §	90.180-i		A	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.180-i1	31		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.180-i2	28		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.180-i3	20		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 6 §	90.181-i		A	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.181-i1	31		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.181-i2	28		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.181-i3	20		- Den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 7 §	90.190	10	B	Samförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn men högst 2 500 ton per kalenderår.
29 kap 8 §	90.191	10	B	Avfallsförbränningsanläggning där farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				kalenderår.
29 kap 9 §	90.200-i	26	A	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 10 §	90.201-i	26	A	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 11 §	90.210-i	20	B	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 3 ton per timme, eller 2. mer än 18 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 12 §	90.211-i	20	B	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 3 ton per timme, eller 2. mer än 18 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
29 kap 13 §	90.212-i	13	B	Samförbränningsanläggning där animaliskt avfall förbränns om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 10 ton per dygn, eller 2. mer än 2 500 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
29 kap 14 §	90.213-i	13	B	Avfallsförbränningsanläggning där animaliskt avfall förbränns om den tillförda mängden avfall är 1. mer än 10 ton per dygn, eller 2. mer än 2 500 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
29 kap 15 §	90.220		B	Samförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. högst 3 ton per timme, eller 2. mer än 50 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
	90.220-1	10		- Den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
	90.220-2	8		- Den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.220-3	7		- Den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 16 §	90.221		B	Avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns, om den tillförda mängden avfall är 1. högst 3 ton per timme, eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. mer än 50 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. I den tillförda mängden inräknas inte rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall.
	90.221-1	10		- Den tillförda mängden avfall är större än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
	90.221-2	8		- Den tillförda mängden avfall är större än 1000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.221-3	7		- Den tillförda mängden avfall är större än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 17 §	90.230	3	C	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall
-	90.23001	2	U	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Punken gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall
				Deponering
29 kap 18 §	90.271		B	Uppläggning av muddermassa 1. på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken inte endast är ringa, eller 2. i större mängd än 1 000 ton.
	90.271-1	10		- Där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller i större mängd än 2 500 ton.
	90.271-2	7		- Där föroreningsrisken inte endast är ringa, eller i större mängd är 1 000 ton men högst 2 500 ton.
29 kap 19 §	90.281	3	C	Deponering av icke-farliga muddermassor på land längs små sund, kanaler eller vattenvägar som massorna har muddrats från, om 1. mängden massor är högst 1 000 ton, eller 2. föroreningsrisken endast är ringa.
-	90.28001	1	U	Uppläggning av snö från gaturenhållning.
29 kap 20 §	90.290-i	26	A	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
29 kap 21 §	90.300-i		B	Deponering av icke-farligt avfall som inte är inert, om 1. den tillförda mängden är mer än 2 500 ton men högst 100 000 ton avfall per kalenderår, eller 2. mängden avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt 20 §.
	90.300-i1	15		- Den tillförda mängden avfall är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.300-i2	10		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	90.300-i3	8		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 22 §	90.310		B	Deponering av icke-farligt avfall. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 18, 19, 20 eller 21 §.
	90.310-1	12		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår.
	90.310-2	9		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.310-3	7		- Den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår.
29 kap 23 §	90.320-i		A	Deponering av farligt avfall, om deponin tillförs mer än 10 000 ton farligt avfall per kalenderår.
	90.320-i1	32		- Den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår.
	90.320-i2	29		- Den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.320-i3	26		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår
29 kap 24 §	90.330-i	18	B	Deponering av farligt avfall, om 1. den tillförda mängden farligt avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. mängden farligt avfall som deponeras är mer än 25 000 ton. Tillståndsplikten gäller inte om deponeringen är tillståndspliktig enligt 23 §.
29 kap 25 §	90.340		B	Deponering av farligt avfall, om deponeringen inte är tillståndspliktig enligt 23 eller 24 §.
	90.340-1	12		- Den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
	90.340-2	7		- Den tillförda mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 26 §	90.341	3	C	Sluttäckt deponi där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.
	90.34101	1	U	Sluttäckt deponi som inte omfattas av anmälningsplikt enligt 26 §.
				Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
29 kap 27 §	90.381	6	B	1. Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				är mer än 500 ton men högst 2 500 ton per kalenderår, eller 2. Bortskaffning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandling är anmälningspliktig enligt 38 §.
29 kap 28 §	90.383	6	B	Behandling av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om mängden avfall är mer än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandling är anmälningspliktig enligt 67 §.
29 kap 29 §	90.391	4	C	Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om 1. mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning
				Biologisk behandling
29 kap 30 §	90.161	7	B	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling om avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och 1. den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 18 750 ton per kalenderår, eller 2. om behandlingen enbart sker genom anaerob biologisk nedbrytning och den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 25 000 ton per kalenderår Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen 1. är tillståndspliktig enligt 66 §, eller 2. är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §
29 kap 31 §	90.171		C	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 10 ton men högst 500 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §
	90.171-1	5		- Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 100 ton men högst 500 ton per kalenderår.
	90.171-2	4		- Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.
	90.171-3	3		- Den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår.
-	90.17001	1	U	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 10 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår.
				Animaliskt avfall
29 kap 32 §	90.241-i		B	Behandling av animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning,

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår.
	90.241-i1	16		- behandla mer än 10 000 ton animaliskt avfall.
	90.241-i2	10		- behandla mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton animaliskt avfall.
29 kap 33 §	90.251	10	C	Yrkesmässig behandling av animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår.
				Återvinning för anläggningsändamål
29 kap 34 §	90.131		B	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken inte endast är ringa.
	90.131-1	11		- Mer än 10 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-2	10		- Mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-3	9		- Mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-4	8		- Mer än 50 ton men högst 1 000 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
	90.131-5	7		- Högst 50 ton totalt upplagda massor på en och samma sammanhängande plats.
29 kap 35 §	90.141	1	C	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.
				Uppgrävda massor
29 kap 36 §	90.361	8	B	Behandling av farligt avfall som utgörs av uppgrävda massor, om mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 25 eller 37 §.
29 kap 37 §	90.370	1	C	Behandling av avfall som utgörs av uppgrävda förorenade massor från den plats där behandlingen sker, om behandlingen pågår under högst en tolvmånadersperiod och inte är tillståndspliktig enligt 21, 22, 23, 24 eller 25 §.
				Konvertering av smittförande avfall
29 kap 38 §	90.382	1	C	Konvertera smittförande avfall på ett sjukhus
				Avvattning
29 kap 39 §	90.375	7	C	Avvattning av icke-farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton
				Mekanisk bearbetning och sortering
29 kap 40 §	90.100		B	Återvinning av mer än 10 000 ton icke-farligt avfall per kalenderår genom mekanisk bearbetning. Tillståndsplikten gäller inte 1. för att genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål, eller

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				2. om återvinningen är tillståndspliktig enligt 65 §.
	90.100-1	20		- Den hanterade avfallsmängden är större än 50 000 ton per kalenderår.
	90.100-2	12		- Den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.
29 kap 41 §	90.110		C	1. Yrkesmässigt återvinna icke-farligt avfall genom mekanisk bearbetning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
	90.110-1	8		- Den hanterade avfallsmängden är större än 5 000 ton men högst 10 000 ton avfall per kalenderår.
	90.110-2	7		- Den hanterade avfallsmängden är högst 5 000 ton avfall per kalenderår.
	90.110-3	1		- Tillfällig krossning/återvinning för byggnads- eller anläggningsandamål
29 kap 42 §	90.70		B	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är mer än 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte för att sortera avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.
	90.70-1	11		- Den hanterade avfallsmängden är mer än 75 000 ton per kalenderår.
	90.70-2	10		- Den hanterade avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår
29 kap 43 §	90.80	6	C	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är 1. mer än 1 000 ton per kalenderår och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår i andra fall.
-	90.8001	1	U	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.
				Elavfall
29 kap 44 §	90.90	6	C	Yrkesmässigt sortera, demontera eller på annat sätt behandla avfall som utgörs av elektriska eller elektroniska produkter innan ytterligare behandling. Anmälningsplikten gäller inte behandling av komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.
				Uttjänta fordon
29 kap 45 §	90.119		B	Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna sådana uttjänta motordrivna fordon som inte omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186). Tillståndsplikten gäller inte om återvinningen är anmälningspliktig enligt 46 § 2.
	90.119-1	14		- Den hanterade avfallsmängden är större än 10 000 ton per kalenderår.
	90.119-2	8		- Den hanterade avfallsmängden är högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 46 §	90.120	6	C	Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				1. uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186), eller 2. andra uttjänta motordrivna fordon vars totalvikt inte överstiger 3 500 kilogram, om fordonen återvinns av en bilskrotare som är auktoriserad enligt bilskrotningsförordningen.
				Förberedelse för återanvändning
29 kap 47 §	90.29	1	C	Förbereda avfall för återanvändning
				Lagring som en del av att samla in avfall
29 kap 48 §	90.30		B	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
	90.30-1	11		-1. mer än 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 100 000 ton i andra fall.
	90.30-2	9		-1. mer än 150 000 ton men högst 300 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton i andra fall.
	90.30-3	8		-1. mer än 30 000 ton men högst 150 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton i andra fall.
29 kap 49 §	90.40	6	C	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.
-	90.4001	2	U	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är högst 10 ton.
	90.4002	2	U	Återvinningsplatser för producentavfall (förpackningar) avsedda för allmänheten
29 kap 50 §	90.50		B	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. mer än 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 1 ton i andra fall.
	90.50-1	12		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle är mer än 50 ton
	90.50-2	11		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				uppgår till 6. mer än 10 ton men högst 50 ton annat farligt avfall.
	90.50-3	9		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 25 ton men högst 50 ton olja, eller 6. mer än 5 ton men högst 10 ton annat farligt avfall.
	90.50-4	8		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 15 ton men högst 25 ton olja, eller 6. mer än 2,5 ton men högst 5 ton annat farligt avfall.
	90.50-5	6		- Om mängden farligt avfall vid något tillfälle uppgår till 1. mer än 5 ton men högst 15 ton olja, 2. mer än 30 ton men högst 50 ton blybatterier, 4. mer än 30 ton men högst 50 ton impregnerat trä, eller 6. mer än 1 ton men högst 2,5 ton annat farligt avfall.
29 kap 51 §	90.60	3	C	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall.
	90.6001	1	U	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. högst 200 kilogram och utgörs av olja, 2. högst 1 500 kilogram och utgörs av blybatterier, 3. högst 1 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. högst 200 kilogram och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 200 kilogram i andra fall.
				Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar
29 kap 52 §	90.454-i	26	A	Underjordsförvara mer än 50 ton farligt avfall.
29 kap 53 §	90.455	26	A	Permanent lagring av kvicksilveravfall med minst 0,1 viktprocent kvicksilver i djupt bergförvar. Tillståndsplikten gäller inte om lagringen är tillståndspliktig enligt 52 §.
29 kap 54 §	90.457	17	A	Underjordsförvara högst 50 ton farligt avfall.
29 kap 55 §	90.458	20	B	Underjordsförvara icke-farligt avfall
				Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
29 kap 56 §	90.408-i	12	B	Lagring av farligt avfall i avvaktan på sådan behandling som kräver tillstånd enligt 5, 6, 7, 8 eller 67 §, om mängden avfall vid något tillfälle är mer än 50 ton.
				Fartygsåtervinning
29 kap 57 §	90.451	30	A	Återvinning av avfall genom sådant yrkesmässigt omhändertagande av fartyg som omfattas av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1257/2013 av den 20 november 2013 om återvinning av fartyg och om ändring av förordning (EG) nr 1013/2006 och direktiv 2009/16/EG, i den ursprungliga lydelsen.
				Radioaktivt avfall
29 kap 58 §	90.460	24	A	Behandling av högaktivt radioaktivt avfall, slutförvara radioaktivt avfall eller lagra radioaktivt avfall.
29 kap 59 §	90.470	24	A	Bearbeta, lagra, slutförvara eller på annat sätt hantera använt kärnbränsle, kärnavfall eller annat radioaktivt avfall enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller strålskyddslagen (1988:220), om hanteringen inte är tillståndspliktig enligt 58 §.
				Lagring och avskiljning av koldioxid
29 kap 60 §	90.480	32	A	Anläggning för geologisk lagring av koldioxid, om mängden koldioxid som är planerad att lagras är mer än 100 000 ton
29 kap 61 §	90.485	27	B	Anläggning för geologisk lagring av koldioxid, om mängden koldioxid som är planerad att lagras är högst 100 000 ton
29 kap 62 §	90.500-i	27	B	Avskiljning av koldioxidströmmar för geologisk lagring av koldioxid från industriutsläppsverksamheter som beskrivs i 1 kap 2 § industriutsläppsförordningen (2013:250)
29 kap 63 §	90.510	27	B	Avskiljning av koldioxidströmmar för geologisk lagring av koldioxid från anläggningar som inte är tillståndspliktiga enligt 62 §
29 kap 64 §	90.520	6	C	Borrning i syfte att bedöma om en plats är lämplig för geologisk lagring av koldioxid
				Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
29 kap 65 §	90.406-i	14	B	Återvinna eller både återvinna och bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 75 ton per dygn eller mer än 18 750 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. behandling innan förbränning eller samförbränning 3. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 4. behandling av slagg eller aska. Om behandlingen enbart avser anaerob biologisk nedbrytning gäller tillståndsplikten endast om den tillförda mängden avfall är mer än 100 ton per dygn eller mer än 25 000 ton per kalenderår.
29 kap 66 §	90.405-i	12	B	Bortskaffa icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 50 ton per dygn eller mer än 12 500 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. fysikalisk-kemisk behandling, 3. behandling innan förbränning eller samför-

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				bränning 4. behandling i anläggning för fragmentering av metallavfall, eller 5. behandling av slagg eller aska.
29 kap 67 §	90.435-i		A	Återvinna eller bortskaffa farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 10 ton per dygn eller mer än 2 500 ton per kalenderår och verksamheten avser 1. biologisk behandling, 2. fysikalisk-kemisk behandling, 3. materialåtervinning av lösningsmedel 4. materialåtervinning av oorganiskt material, utom metaller och metallföreningar, 5. regenerering av syror eller baser, 6. återvinning av komponenter som används till att minska föroreningar, 7. återvinning av katalysatorer 8. omraffinering eller annan behandling för återanvändning av olja, 9. invallning, 10. sammansmältning eller blandning innan behandling i en samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning eller innan avfallet behandlas enligt någon av de andra punkterna i denna paragraf, eller 11. omförpackning innan behandling i en samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning eller innan behandling av avfall enligt någon av de andra punkterna i denna paragraf.
	90.435-i1	32		- Den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.435-i2	28		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.435-i3	17		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 68 §	90.410	24	A	Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
29 kap 69 §	90.420		B	Behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.420-1	20		- Den tillförda mängden avfall är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
	90.420-2	14		- Den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
	90.420-3	10		- Den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
	90.420-4	8		- Den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
	90.420-5	7		- Den tillförda mängden avfall är mer än 500 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
29 kap 70 §	90.430	3	C	Yrkesmässig behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
29 kap 71 §	90.440		A	Behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.440-1	32		- den tillförda mängden avfall är mer än 25 000 ton per kalenderår.
	90.440-2	28		- den tillförda mängden avfall är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
	90.440-3	17		- den tillförda mängden avfall är mer än 2 500 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
29 kap 72 §	90.450		B	Yrkesmässig behandling av farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 2 500 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om behandlingen är tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.
	90.450-1	15		- den tillförda mängden avfall är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår
	90.450-2	12		- den tillförda mängden avfall är mer än 50 ton men högst 1 000 ton per kalenderår
	90.450-3	8		- den tillförda mängden avfall är högst 50 ton per kalenderår
				SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
30 kap 1 §	92.10	7	B	Skjutfält för skjutning med grovkalibriga vapen (kaliber större än 20 millimeter) eller för sprängningar av ammunition, minor eller andra sprängladdningar.
30 kap 2 §	92.20		C	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per kalenderår.
	92.20-1	5		- Mer än 100 000 skott per kalenderår.
	92.20-2	4		- Mer än 20 000 skott men högst 100 000 skott per kalenderår.
	92.20-3	2		- Mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.
-	92.2001	1	U	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.
30 kap 3§	92.30	4	C	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.
-	92.10001	6	U	Golfbana med sammanlagt mer än 18 hål.
-	92.10002	4	U	Golfbana med sammanlagt högst 18 hål.
-	92.10003	2	U	Golfbana med sammanlagt högst 9 hål.
				TEXTILTVÄTTERIER
31 kap 1 §	93.10	5	C	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningsplikten gäller inte om

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
				1. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 28 kap. 1 eller 2 §, eller 2. verksamheten är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 §.
-	93.1001	4	U	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn om utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.
-	93.1002	1	U	Tvätteri för högst 2 ton tvättgods per dygn.
				BEGRAVNINGSVERKSAMHET
32 kap 1 §	93.20	7	B	Krematorium.
				ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER
				Lackering m.m.
-	100.1001	6	U	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår.
-	100.1002	3	U	Förbrukning av minst 4 men högst 20 ton färg eller lack eller minst 2 men högst 10 ton pulver per kalenderår.
				Hantering av brom- eller fluorkarboner
-	101.1001	6	U	Omtappning av mer än 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1002	3	U	Omtappning av mer än 100 kg men högst 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1003	1	U	Omtappning av högst 100 kg fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1004	7	U	Omtappning av mer än 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1005	3	U	Omtappning av mer än 1 ton men högst 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
-	101.1006	1	U	Omtappning av högst 1 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.
				HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER[4]
				Utbildningsverksamhet och liknande
-	200.10-2	5	C	Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med mer än 50 elever.
-	200.10-3	4	C	Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med högst 50 elever.
-	200.10-4	4	C	Internationell skola.
-	200.10-5	4	C	Grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola.
-	200.10-6	4	C	Förskola.
-	200.10-7	1	C	Förskoleklass, öppen förskola.
-	200.10-8	1	U	Familjedaghem.
				Samlingslokaler och liknande
-	200.20-1	1	U	Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor.
-	200.20-2	1	C	Fritidshem och öppen fritidsverksamhet.
-	200.20-3	1	U	Fritidsgård och liknande.
				Skönhetsvård och liknande

[4] Vid riktigt små verksamheter (ensamföretagare) kan det vara rimligt att i första hand använda sig av timavgifter istället för fasta årliga avgifter.

Lagrum i MPF	VK/ KK	AK	PN	Beskrivning
-	200.30-1	2	U	Solarium.
-	200.30-2	1	U	Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr.
-	200.30-3	1	U	Frisersalong.
				Vård och hälsa
-	200.40-1	4	U	Lokaler för vård[5] eller annat omhändertagande >5 boende.
-	200.40-2	2	C	Fotvård.
-	200.40-3	3	C	Tatuering, akupunktur eller piercing som egen verksamhet.
-	200.40-4	2	U	Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande.
-	200.40-5	1	U	Övriga alternativa behandlingar.
				Idrott och liknande
-	200.50-1	4	U	Idrottsanläggning, gym eller motsvarande.
-	200.50-2	3	C	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor.
-	200.50-3	3	U	Strandbad.
				Boende
-	200.60-1	6	U	Bostäder med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-2	5	U	Bostäder mer än 200 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-3	4	U	Bostäder mer än 25 lägenheter men högst 200 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-4	3	U	Bostäder med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde.
-	200.60-5	4	U	Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrarhem, kriminalvård.
-	200.60-6	3	U	Camping/stuganläggning.
-	200.60-7	1	U	Bed & breakfast.
-	200.60-8	3	U	Övrigt tillfälligt boende.
				Förvaring av djur
-	200.70-1	1	U	Lokaler för förvaring av djur.

[5] Såväl kommunen som Socialstyrelsen har tillsyn över vårdlokaler, vilket betyder att en gränsdragning behöver göras. Vi bedömer att miljönämnden (motsvarande) har tillsyn över boende och allmänna utrymmen i hygieniskt avseende [se krav på bostäder enligt 33 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd], avfallshantering, kemikalieanvändning, sällskapsdjur, o.s.v. under det att socialstyrelsen har tillsyn över vården och de utrymmen där vård förekommer.

Taxebilaga 3

Riskbedömning

Årlig tillsynstid

Verksamheten inplaceras först i en avgiftsklass enligt taxebilaga 2. Verksamheten inplaceras därefter i en riskkolumn efter riskbedömning enligt denna taxebilaga. Den årliga tillsynstiden för varje avgiftsklass och riskkolumn framgår av riskbedömningstabellen.

En erfarenhetsbedömning sker fortlöpande i samband med den ordinarie tillsynen för att fastställa ev. tillkommande tillsynsavgifter eller förflyttningar i riskkolumnerna.

Riskbedömningen

Verksamheten placeras inledningsvis i riskkolumn 0 i sin avgiftsklass, varefter riskbedömningens påverkan beräknas. Varje fråga i riskbedömningen genererar ett antal poäng. Summan av riskpoängen ligger till grund för inplacering i rätt riskkolumn inom den aktuella avgiftsklassen enligt riskbedömningstabellen. Verksamheten placeras in i rätt kolumn genom att det antal riskpoäng som verksamheten erhåller i riskbedömningen motsvarar antalet kolumnsteg åt höger i tabellen med utgångspunkt från kolumn 0. Riskbedömningen revideras i samband med förändringar i verksamheten.

Riskbedömningstabell som visar tillsynstiden i olika avgiftsklasser och riskklasser. T i tabellen innebär att tillsynen på verksamheten debiteras för nedlagd tid istället för med fast årlig avgift.

Avgifts-	Riskkolumner								
klass	A	B	0	1	2	3	4	5	6
1	T	T	T	T	2	3	4	5	6
2	T	T	2	3	4	5	6	7	8
3	T	2	3	4	5	6	7	8	9
4	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8	9	10	11	12	14	16	18	20	22
9	12	14	16	18	20	22	24	26	28
10	15	16	18	20	22	24	26	28	30
11	15	16	18	20	22	24	26	28	30

12	15	16	18	20	22	24	26	28	30
13	15	16	18	20	22	24	26	28	30
14	15	16	20	22	25	26	28	32	36
15	16	17	22	25	26	27	31	36	42
16	18	20	24	27	30	31	34	37	45
17	19	21	26	29	32	34	26	42	50
18	21	23	27	31	35	37	40	45	52
19	22	25	30	34	37	39	43	49	57
20	24	26	32	36	40	42	46	52	60
21	25	28	34	38	42	45	49	55	65
22	27	29	36	40	45	47	52	58	67
23	28	31	38	43	47	50	54	62	72
24	30	33	40	45	50	53	57	65	75
25	33	36	44	49	55	58	63	72	82
26	36	39	48	54	60	73	69	78	90
27	39	43	52	58	65	68	75	84	97
28	42	46	56	63	70	74	80	91	105
29	48	53	64	72	80	84	92	104	120
30	54	59	72	81	90	95	103	117	135
31	60	66	80	90	100	105	115	130	150
32	67	74	90	101	112	118	129	146	170
33	75	82	100	112	125	132	144	162	187

Tabell 1.

Underlag för riskbedömning

Riskbedömningen värderar verksamhetens faktiska omständigheter enligt tabell 2. Kriterier för bedömning finns i bilaga 1.

Vid bedömning av två eller flera verksamheter som omfattas av två eller flera avgiftsklasser görs en bedömning av riskklassen utifrån ”huvudverksamheten”, oftast den som kräver mest tillsynstid. Samtliga verksamheter riskklassificeras. I de delar som flera verksamheter ger kolumnförflyttning för samma risker räknas bara kolumnförflyttning för huvudverksamheten. I de fall där olika risker från verksamheterna ger upphov till kolumnförflyttning räknas förflyttningen för den verksamheten. Varje verksamhet räknas samman var för sig. Full avgift tas ut för huvudverksamheten, för övriga verksamheter tas 25 % av avgiften ut.

Verksamheten placeras i en avgiftsklass som grundas på verksamhetens tillsynsbehov. Avgiftsklass 33 innebär det största tillsynsbehovet. Vid beräkningens början utgår man från riskkolumn 0. Utifrån olika faktorer och bedömningsgrunder enligt tabell 2 kan verksamheten flyttas till en annan kolumn och får då ett annat tillsynsbehov uttryckt i timmar per år.

Följande faktorer, bedömningsgrunder och riskpoäng används:

Faktor och bedömningsgrund	Kolumnför flyttning
1. Markförhållanden, lokalisering m.m.	
a) Historisk förorening i mark eller byggnad	1
b) Närhet till bostäder, skola, förskola, sjukhus, vårdlokaler eller inom vattenskyddsområde	1
c) Påverkar miljökvalitetsnorm	1
2. Kemiska produkter	
Särskilt farliga kemikalier, utfasningsämnen eller prioriterade riskminskningsämnen	1
3. Tilläggspoäng	
a) Verksamheten omfattas av specialbestämmelser	1, -1
b) Särskilt transportintensiv verksamhet eller använder ej förnybar energi	1

Tabell 2.

Bilaga 1

Kriterier för bedömning av en verksamhet med hjälp av riskbedömning

Förklaringstexter till faktorer som behandlas i riskbedömningen

Faktor 1 – Markförhållanden, lokalisering m.m.

Verksamhet där det förekommer historisk förorening i byggnad, mark eller ledningsnät ex. PCB i befintligt husbestånd, asbest i tilluftsventilation, kvicksilver i rörledningar från nedlagda tandvårdskliniker, förorening i mark från nedlagda industrier/tippar etc. ges förflyttningspoäng. Under begreppet byggnad i tabellen inryms även ledningar o.dyl.

Här bedöms även om verksamheten är av sådan karaktär att de lokalt påverkar miljö och/eller människors hälsa eller lokala miljö- och/eller hälsomål på ett påtagligt negativt sätt t.ex. täktverksamhet eller golfbana inom vattenskyddsområde, bullrande/luktande/luftförorenande verksamhet som påverkar intilliggande bostadsområde, inom Natura 2000-område eller annat skyddsområde, o.s.v. Påverkan på miljökvalitetsnormerna är en faktor som bedöms mot de i aktuella förordningarna angivna parametrarna.

a) Verksamhet med känd eller misstänkt historisk förorening i mark eller byggnad. Uppgifterna kan bl.a. hämtas ur kommunens register och länsstyrelsens MIFO-databas. I många fall finns misstankar om förorenad mark som ännu inte har bekräftats med någon undersökning. Dessa områden tas med i bedömningen och kan därigenom bli föremål för undersökning, genom att verksamhetsutövaren blir uppmärksammad på misstankarna i samband med kommunikation av riskbedömningen och får anledning att göra nödvändiga utredningar. Verksamhet där det förekommer historisk förorening i byggnad eller ledningsnät kan vara av typen tungmetaller och PCB. T.ex. PCB-fogar och radon i befintligt husbestånd eller kvicksilver i rörledningar från nedlagda tandvårdskliniker. I detta avsnitt är det viktigt att man tar ställning till vem som har ansvar för föroreningen. Är man enbart hyresgäst i en fastighet med PCB-fogar, är det med största sannolikhet fastighetsägaren som ansvarar för saneringen. Om det rör en förorening i mark, kan det vara en av flera tänkbara aktörer som har ansvar för att återställa området – fastighetsägaren, verksamhetsutövaren, tidigare verksamhetsutövare, samtliga inblandade o.s.v. I förlängningen kan det innebära att den verksamhet som är aktuell för bedömningen inte erhåller poäng i denna punkt, utan ett nytt ärende läggs upp för utredning av ansvar och möjligheter till åtgärder.

b) En verksamhet som är belägen nära eller inom områden där människor vistas stadigvarande eller olika typer av skyddsområden enligt miljöbalken, innebär risker för olika typer av störningar, t.ex. buller, damning, lukt o.s.v. I första hand används Boverkets m.fl. handledning ”Bättre plats för arbete” som bedömningsunderlag. Även Naturvårdsverkets ”Riktlinjer för externt industribuller” samt Socialstyrelsens ”Allmänna råd om buller inomhus” – SOSFS 2005:6 kan användas. I de fall en verksamhet är placerad inom eller i direkt anslutning till skyddsområde för vattentäkt och den bedöms kunna utgöra en risk för vattenresursen, ges poäng. Om verksamheten är placerad utanför skyddsområdet, men trafik till och från passerar området ges poäng om verksamheten är av den arten att ämnen som kan förorena vattentäkten bedöms transporteras. Riskpoäng ges om verksamheten kan påverka personal, elever, patienter m.fl. vid skolor, sjukhus, vårdlokaler och liknande.

Sådana faktorer är buller, damning, lukt, luftföroreningar, transporter m.m. Med skyddsområden avses även utpekade områden i kommunens översiktsplan t.ex. platser för rekreation, naturskyddsområde och liknande, Natura 2000, speciellt angivet värdefulla områden för odling (jord- och skogsbruk, fiskodling, trädgård m.m. samt särskilt känsliga recipienter).
Den påverkan som ska bedömas här är de avvikelser som har stor betydelse vid längre exponering. En dålig utemiljö leder i många fall till en sämre inomhusmiljö. Detta medför att man behöver titta på flera aspekter. Finns det verksamheter, t.ex. väganläggningar eller gator, vars utsläpp riskerar att ackumuleras inomhus o.s.v.

c) Om en verksamhet påverkar någon eller några av miljökvalitetsnormerna, exempelvis genom utsläpp av kväve och fosfor till vatten eller kväveoxider eller partiklar till luft ges förflyttningspoäng. Utsläpp från egen energiproduktions-anläggning som drivs av ej förnybara bränslen och uteslutande används för den egna verksamhetens behov, räknas inte med här. Det tas istället upp under faktor 3b, ”Särskilt transportintensiv verksamhet eller använder ej förnybar energi”.

Vägledande dokument: NV:s ”Bättre plats för arbete”, Vattenskyddsföreskrifter, Utpekade riksintressen MB 3 kap., Miljökvalitetsnormer MB 5 kap., förordning (SFS 2001:554) om miljökvalitetsnormer för fisk- och musselvatten, förordning (SFS 2001:527) om miljö-kvalitetsnormer för utomhusluft, förordning (SFS 2004:675) om omgivningsbuller, 4 kap. förordning (SFS 2004:660) om förvaltning av kvaliteten på vattenmiljön samt kommunens översiktsplan, miljöplaner, dagvattenstrategi, naturvårdsplan o.s.v.

Faktor 2 – Kemiska produkter

Här beaktas samtliga kemikalier som används eller är ett resultat av verksamheten (produkt). Beroende på hur verksamheten hanterar sina kemikalier och produkter kan risker för miljön uppstå. Bedömningen görs då verksamheten inte enbart har mycket små kvantiteter av något ämne eller en kemikalie.

Resultaten från Kemikalieinspektionens Prio-verktyg används som underlag.

Verksamhet som hanterar kemiska ämnen som definieras som särskilt farliga enligt 14 kap. miljöbalken samt förordning (1998:941) om kemiska produkter och biotekniska organismer. Se Kemikalieinspektionens föreskrifter (KIFS 1998:8) om kemiska produkter och biotekniska organismer, kapitel 8. Utfasningsämnen enligt Kemis prioriteringsverktyg har så allvarliga egenskaper att de inte bör användas. De egenskaper som utgör urvalskriterier till denna grupp speglar delmål tre i det nationella miljökvalitetsmålet Giftfri miljö. De speglar också till stor del de kriterier som kommer att ligga till grund för auktorisation (tillståndsprövning) inom REACH, den nya europeiska kemikalielagstiftningen. Prioriterade risk-minskningsämnen enligt Kemis prioriteringsverktyg har egenskaper som bör ges särskild uppmärksamhet. Urvalskriterierna för denna grupp speglar delmål fyra i det nationella miljökvalitetsmålet Giftfri miljö. Olika åtgärder kan vara aktuella beroende på vilken grupp det aktuella ämnet tillhör. Utfasningsämnen anses ha sådana egenskaper att de oberoende av hur de används inte bör förekomma. När det gäller prioriterade riskminskningsämnen måste dessa alltid bedömas i den aktuella användningen och utifrån den risk som då kan uppkomma.

Vägledande dokument: Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006 (REACH), förordning (1998:941) om kemiska produkter, varor och biotekniska organismer, Kemikalieinspektionens föreskrifter med EG-harmoniserad bindande klassificering och märkning (Klassificeringslistan) - KIFS 2005:5, Kemikalieinspektionens prioriteringsguide PRIO. Kemikalieinspektionens föreskrifter (KIFS 1998:8) om kemiska produkter och biotekniska organismer. Se även Kemikalieinspektionens hemsida www.kemi.se.

Faktor 3 – Tilläggspoäng för verksamheten

a) Verksamhet som omfattas av nationella specialbestämmelser får poäng. Till sådana bestämmelser räknas t.ex. förordning (2004:989) om översyn av vissa miljöfarliga verksamheter, förordning (1994:795) om tillstånd för kraftverk avsedda att drivas med oljebränslen, förordning (1998:930) om miljöriskområden, föreskrifter från Naturvårdsverket e x. avfallsförbränningsanläggningar, NFS 2002:28 – Föreskrifter om avfallsförbränning, större ytbehandlingsanläggningar, NFS 2001:11 – Föreskrifter om begränsning av utsläpp av organiska flyktiga föreningar förorsakade av användning av organiska lösningsmedel. Denna faktor gäller i de flesta fall inte för hälsoskyddsverksamheter.

   Om verksamheten är miljöcertifierad erhålls minus en poäng. Certifieringen ska avse de områden som täcks av tillsyn enligt miljöbalken.

b) Med särskilt transportintensiv verksamhet menas att den har mer än 50 transporter till och från anläggningen per dygn av egna eller andras fordon för verksamhetens behov. Som en transportrörelse räknas ett fordon som kör både till och från den aktuella verksamheten. Hit räknas inte trafik av fordon till eller från bensinstation, fordonstvättanläggning eller motsvarande, som ska tankas eller servas.

   Poäng erhålls även så snart en verksamhet utnyttjar någon form av energi från ej förnybara källor. Här måste dock en bedömning av företagets möjligheter att påverka sitt eget val av energi göras. En konsument har i dag mycket stora möjligheter att välja energislag, särskilt om man har en egen anläggning för energiproduktion. Är verksamheten kopplad till ett fjärrvärmesystem kan det vara svårare, men här måste bedömningen göras av i vilken omfattning företaget kan påverka energiproducenten att välja annat bränsle. Myndigheten bör göra klart för sig hur fjärrvärmeförsörjningen fungerar och vilka planer som finns på framtida omställningar till andra bränsleslag. Finns ingen möjlighet för verksamheten att påverka ska poäng inte ges. Beträffande försörjning av elenergi ska poäng ges så snart som verksamheten i något avseende använder energi från ej förnybara källor.

Bilaga 2

Tabell över ändringar i taxebilaga 1, 2020-10-06 Beskriver höjning eller sänkning av fast avgift, ändring från fast avgift till timavgift eller tvärtom och ändring av text och/eller indelning.				
Innan revidering av taxebilaga 1	**Avgift**	**Efter revidering av taxebilaga 1**	**Avgift**	**Kommentar**
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD	Baserat på nuvarande timavgift		Baserat på korrigerad timavgift	
Prövning				
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	2700 kr	Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 1-10 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 11-25 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2. Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 26-200 personekvivalenter som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	6 600 kr 7 700 kr Timavgift	Ändring av text samt har delats in i två nivåer med fast avgift och en med timavgift.
		Ansökan om tillstånd att ansluta vattentoalett till sluten tank, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4 400 kr	Ny text som lagts till med tillhörande fast avgift.
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	3 600 kr		2 200 kr	Fast avgift har sänkts.
Ansökan om tillstånd till inrättande av	1800 kr	Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och	5500 kr	Ändring i text samt har delats in i tre olika

värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.		som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.		nivåer på fast avgift.
		Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4 400 kr	
		Ansökan om tillstånd till inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	3 300 kr	
Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	Timavgift		2 200 kr	
Handläggning av anmälan				
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	Timavgift		3 300 kr	
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 800 kr	Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur ytvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	4 400 kr	Ändring i text samt har delats in i tre olika nivåer på fast avgift.
		Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	3 300 kr	
		Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	2 200 kr	

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta.	2 700 kr	Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta. Påtaglig hälsorisk så som tatuering, piercing, och skönhetsbehandling som innebär injektioner.	4 400 kr	Ändring i text samt har delats in i två olika nivår på fast avgift.
		Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta. Måttlig hälsorisk så som fotvård, öronhåltagning och akupunktur.	2 200 kr	
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	2 700 kr		4 400 kr	
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av annan mindre skola (mindre än 100 elever)	3 600 kr		2 200 kr	Fast avgift har sänkts.
FLUORERADE VÄXTHUSGASER				
Tillsyn				
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	Timavgift		2 200 kr	
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	Timavgift		1 100 kr	

ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN				
Prövning av ansökan				
Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	900 kr		Timavgift	
Ansökan om dispens avseende anmälan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	Timavgift	Ansökan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av total befrielse från hämtning av avfall.	Timavgift	Ändring i text samt har delats in i två olika nivåer på fast avgift.
		Ansökan om dispens avseende anmälan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare och utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	1 100 kr	
Handläggning av anmälan				
Anmälan från fastighetsägare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa annat hushållsavfall än trädgårdsavfall	900 kr	Anmälan om kompostering av eget hushållsavfall (matavfall) och/eller latrin/slam/urin/filtermaterial från fosforkällor.	1 100 kr	Ändring i text.
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.				Borttagen.
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall.				Borttagen, finns under prövning.
		Anmälan enligt kommunens föreskrifter om utsträckt hämtningsintervall av slam och fettavskiljare.	1 100 kr	Tillagd.

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING NR 25D

TAXA FÖR PRÖVNING OCH OFFENTLIG KONTROLL INOM LIVSMEDEL OCH FODER

Antagen av kommunfullmäktige 2020-MM-DD

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Eslövs kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt EU:s bestämmelser inom livsmedelsområdet, livsmedelslagen (2006:804) samt de författningar, inklusive förordning (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, som meddelats med stöd av denna lagstiftning.

Enligt 3 § livsmedelslagen jämställs med livsmedel:

1. vatten, från och med den punkt där det tas in i vattenverken till den punkt där det tappas ur kran till konsument[1] och
2. snus och tuggtobak.

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. registrering av anläggning
2. årlig offentlig kontroll
3. uppföljande kontroll som inte var planerad
4. utredning av klagomål
5. exportkontroll och utfärdande av exportintyg
6. importkontroll
7. offentlig kontroll i övrigt

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av att beslut enligt livsmedels- och foderlagstiftningen överklagas.

4 § Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden efter handläggning.

Timavgift

5 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 200 kronor per timme kontrolltid. Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som fastställts för en anläggning eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och övrig offentlig kontroll eller annan offentlig verksamhet som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

[1] Där värdena skall iakttas enligt artikel 6 i rådets direktiv 98/83/EG av den 3 november 1998 om kvaliteten på dricksvatten, ändrat genom Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1882/2003

Avgift för registrering
6 § Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för en timmes kontrolltid.

Årlig kontrollavgift
7 § För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tilldelat eller beslutat för anläggningen och beräknas på det sätt som anges i bilaga 1.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden (timmar) multipliceras med timavgiften.

8 § Om en tillämpning av 7 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

9 § Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje helt kalenderår. För det kalenderår registrering skett faktureras den årliga kontrollavgiften i efterskott och beräknas som timavgift enligt 5 § och i förekommande fall enligt 15 §. Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Om anläggningen placeras i en annan avgiftsklass eller annars tilldelas en annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det år som verksamheten visat nämnden att verksamheten upphört.

10 § Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar livsmedelsanläggningen (livsmedels- eller foderföretagaren) vid kalenderårets början.

Avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål
11 § Livsmedelsföretagare ska för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som har blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll, och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits, betala en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt § 5 och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Detsamma gäller för offentlig kontroll som föranleds av ett klagomål som leder till att bristande efterlevnad hos livsmedelsföretagaren kan bekräftas.

Höjning eller nedsättning av avgift
12 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i ett enskilt ärende besluta ändra avgiften enligt denna taxa.

[1] Där värdena skall iakttas enligt artikel 6 i rådets direktiv 98/83/EG av den 3 november 1998 om kvaliteten på dricksvatten, ändrat genom Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1882/2003

Avgift exportkontroll
13 § Livsmedelsföretagare ska utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 § betala avgift till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för sådan särskild offentlig kontroll, inklusive utfärdande av exportintyg, som föranleds av införselbestämmelser i tredje land.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §.

Avgift importkontroll
14 § Importör eller dennes ombud ska, utöver sådan kontrollavgift som avses i 7 §, betala avgift till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för sådan särskild importkontroll som följer av förordningen (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredje land och de EU-bestämmelser som förordningen kompletterar.

Avgiften ska motsvara den faktiska kontrolltid som nämnden nedlagt i ärendet, beräknat enligt 5 §, och nämndens faktiska kostnader för provtagning och analys av prover.

Avgiftens erläggande och verkställighet
15 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Eslövs kommun genom dess miljö- och samhällbyggnadsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller faktura.

Överklaganden
Nämndens beslut om avgift överklagas till länsstyrelsen.

Ikraftträdande
Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2021.

[1] Där värdena skall iakttas enligt artikel 6 i rådets direktiv 98/83/EG av den 3 november 1998 om kvaliteten på dricksvatten, ändrat genom Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1882/2003

Revidering av plan- och bygglovstaxa 2020

9

KS.2020.0459

ESLÖVS KOMMUN

KS.2020.0459

2021-01-04
Agneta Fristedt
+4641362822
Agneta.Fristedt@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag till beslut; Revidering av plan- och bygglovstaxa

Ärendebeskrivning
Den 2 maj 2011 trädde den nya plan- och bygglagen i kraft och en ny taxa togs fram inför denna lagändring. Föreliggande förslag till ändring av taxan är en revidering av gällande taxa.

Beslutsunderlag
Förslag Plan- och bygglovstaxa reviderad 2020-10-21
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 162, 2020

Beredning
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har tagit fram ett förslag till en revidering av plan- och bygglovstaxan i syfte att korrigera och tillhandahålla ett tydligare taxaunderlag som kommer att ge Eslövs kommun bättre stöd i beräkning av bygglovstaxan.

Den text som föreslås ska utgå har markerats som överstruken. Den text som föreslås ska tillkomma är skriven med röd fet stil.

Ytterligare förklaring till förslaget finns att läsa i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 162, 2020.

Förslag till beslut
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att med stöd av 12 kapitlet 10 § plan- och bygglagen (2010:900) att anta taxa för prövning enligt plan- och bygglagen inklusive kart- och mättaxa, att gälla från den 1 mars 2021.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef juridiska avdelningen

Plan- och bygglovstaxa för Eslövs kommun

inklusive kart- och mättaxa

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING, Flik 22 A

Antagen av kommunfullmäktige 2012-11-26 § 135
Gäller från och med 2013-01-01
Reviderad 2016-12-19, § 138
Reviderad 2020-02-24, § 16
Reviderad 2020-10-01…….????

ESLÖVS KOMMUN

Innehållsförteckning

Inledning **4**
Utgångspunkter 4

Allmänna regler om kommunala avgifter **5**
Kommunallagen 5
Självkostnadsprincipen 5
Likställighetsprincipen 6
Retroaktivitetsförbudet 6
Plan- och bygglagen 6
Reduktion av avgift vid för sen handläggning 7

Administrativa rutiner **8**
Kommunfullmäktiges beslut om taxa 8
Överklagande av beslut om taxa 8
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden 8
Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän 8
Mervärdesskatt 8
Vad avgiftsbeslut bör innehålla 9
Avgiftsbestämning 9
Antagande av taxan 9
Betalning av avgift 9
Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall 9

Bestämmelser om plan- och bygglovstaxa **10**

Beräkning av avgifter enligt taxan **10**

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter **11**

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB **11**
Avräkning 11

Tabeller **12**
Tabell 1 Objektsfaktorer 12
Tabell 2 Tidersättning 14

Tabell 3 Underrättelse och expediering 14
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1 15
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2 15
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter 16
Tabell 7 Avgift för besked 17
Planbesked -Ärendekategorier 17
Enkel åtgärd 17
Medelstor åtgärd 17
Stor åtgärd 17
Tabell 8 Avgifter för områdesbestämmelser och detaljplaner 18
Tabell 8a Betalningsplan för plankostnad 19
Tabell 8b Beräkning av plankostnad baserad på byggrättens storlek 19
Tabell 8c Plankostnad för ändring av detaljplaner som enbart omfattar fastighetsindelningsbestämmelser 20
Tabell 8d Beräkning av planavgift i samband med bygglov 20
Tabell 9 Hissar och andra motordrivna anordningar 21
Tabell 10 Övriga åtgärder 22
Tabell 11 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd) 23
Tabell 12 Rivningslov inklusive startbesked och slutbesked 23
Tabell 13 Marklov inklusive startbesked och slutbesked 24
Tabell 14 Bygglov för skyltar 25
Tabell 15 Master, torn, vindkraftverk 26
Anläggning i vatten 27
Tabell 17 Övriga ärenden 27
Tabell 18 Avgift för nybyggnadskarta 28
Tabell 19 Avgift för utstakning 29
Tabell 20 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information 30
Tabell 21 Avgift för lägeskontroll 31
Tabell 22 Reduktion av avgift vid för sen handläggning 31

Inledning

Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för nybyggnadskarta, framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar. I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

KAPITEL 1

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av ~~8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900),~~ **2 kapitlet 5 § kommunallagen (2017:725),** som har följande lydelse:
~~”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.~~

”Kommuner och regioner får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

~~Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regeras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.~~

Kommuner och regioner har rätt att ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter de tillhandahåller. Av andra meningen framgår att det krävs stöd i lag eller i annan författning för att kommuner och regioner ska få ta ut avgifter inom sådan verksamhet som de är skyldiga att tillhandahålla (se prop. 2016/17:171, s. 301).

Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.
För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i ~~8 kap. 3c §~~ **2 kapitlet 6 §** kommunallagen.
~~”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.~~

”Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller”.

~~Självkostnadsprincipen syftar på det *totala avgiftsuttaget för en verksamhet*. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen. Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).~~
~~Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).~~

Rent allmänt kan sägas att i princip samtliga kostnader som vid en normal affärsmässig drift är motiverade från företagsekonomisk synpunkt bör kunna läggas till grund för självkostnadsberäkningen. Alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till ska ingå i en självkostnadsberäkning (se bl.a. prop. 2016/17:171, s. 302). Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens

centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.
Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i ~~2 kap. 2 §~~ **2 kapitlet 3 §** kommunallagen.
”Kommuner och ~~landsting skall~~ regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.
~~Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder. Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning.~~
~~Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelande verksamhet. Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop. 1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66)~~
Likställighetsprincipen innebär att medlemmar eller grupper av medlemmar i samma situation ska behandlas lika. Särbehandling får endast ske på saklig och objektiv grund (se prop. 2016/17:171 s. 300).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter frånsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av ~~2 kap. 3 §~~ **2 kapitlet 4 §** kommunallagen:
~~”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.~~
”Kommuner och regioner får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft till nackdel för medlemmarna. Sådana beslut får dock fattas om det finns synnerliga skäl för det”.
I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tidpunkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. **8 – 11 §§** plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter för:

~~1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,~~
~~2. beslut om lov,~~
~~3. tekniska samråd och slutsamråd,~~
~~4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,~~
~~5. upprättande av nybyggnadskartor,~~
~~6. framställning av arkivbeständiga handlingar,~~
~~7. kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket, och~~
~~8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.~~

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd,
4. slutsamråd,
5. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,

6. upprättande av nybyggnadskartor,
7. framställning av arkivbeständiga handlingar,
8. expediering och kungörelse enligt 9 kap.41–41 b §§, och
9. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Lag (2018:1136).

Byggnadsnämnden får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Reduktion av avgift vid för sen handläggning

Enligt 12 kap. 8 § får byggnadsnämnden ta ut avgifter för bland annat: planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked, med mera.

Enligt 12 kap. 8 § a, ska byggnadsnämnden reducera avgiften för handläggningen av ett ärende om förhandsbesked (enligt 8 § 1, 8 eller 9) eller ett ärende om lov (enligt 8 § 2, 8 eller 9) med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 27 § första stycket överskrids.

Enligt 12 kap. 8 § a (andra passusen), ska byggnadsnämnden reducera avgiften för handläggningen av en anmälan för en åtgärd som avses i 9 kap. 16 §, med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 45 § första stycket överskrids.

Avgiften reduceras inte om beslut fattas innan tidsfristen började löpa.

Enligt kommunalrättsliga grundsatser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det
(jämför ~~2 kap. 2 §~~ **2 kapitlet 3 §** kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivningsverksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

KAPITEL 2

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:
Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.
Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet ~~(tidigare Basbeloppet) enligt lagen(1962:381) om allmän försäkring~~ socialförsäkringsbalken (2010:110). Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i ~~10 kap.~~ **13 kap.** kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.
Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.
Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla
I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i ~~22-28 §§~~ **40-49 §§** förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning
Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.
Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

Antagande av taxan
Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

Betalning av avgift
Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.
Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall
Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen hos länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

KAPITEL 3

Bestämmelser om plan- och bygglovstaxa

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen ~~(1991:900)~~ **(2017:725)**, om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt Socialförsäkringsbalk (2010:110) (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås i detta underlag utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), 1,2 (om kommunen har fler invånare än 50 000) och 1 för kommuner med invånarantal däremellan. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning[1], dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

[1] http://www.skl.se/web/Kommungruppsindelning.aspx

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

- HF Handläggningsfaktor
- KOM Faktor för kommunicering
- KF Kartfaktor
- mPBB ”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
- MF Mätningsfaktor
- NKF Nybyggnadskartefaktor
- OF Objektfaktor
- PLF Planavgiftsfaktor
- UF Utstakningsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB.

- **Avgift för bygglov/start besked** beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).
- **Planavgift** beräknas efter BTA + OPA.
- **Mätningsavgift** beräknas efter byggnadsarean BYA + OPA.
- **Kartavgift** beräknas efter markarean.
- **Nybyggnad** Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare upp- förd byggnad till en ny plats.
- **Tillbyggnad** Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
- **Ombyggnad** Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
- **Ändring** En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard ~~SS 21054:2009~~ **SS 21054:2020** utgåva 1 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, sluttningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.
Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa.
Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.
Vid tidsersättning kan också ersättning för resa utgå om det behövs

Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.
Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.
Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.
Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.
Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen.

KAPITEL 4

Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m^2) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovspliktiga komplementbyggnader	
0-29	3
30-49	4
50-79	5
80-119	6
120-159	7
160-199	8
200-249	9
250-299	10
300-399	12
400-499	14
500-599	16
600-699	18
700-799	20
800-899	22
900-999	24
1000-1199	26
1200-1599	30

1600-1999	35
2000-2499	40
2500-2999	45
3000-3499	50
3500-3999	55
4000-4499	60
4500-4999	64
5000-5499	70
5500-5999	72
6000-6999	80
7000-7999	85
8000-8999	90
9000-9999	95
10 000-11 999	100
Härutöver	+ 3/1000 m^2
Mycket enkla byggnader < 50 m^2*	2

***** *I separat ärende, t.ex. carport,* **kolonistugor, altaner,** *taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.* **Storlek: 0-50 m2 (bruttoarea BTA/eller öppenarea OPA).**
I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA. I de fall ärendet har ***flera byggnader av samma typ*** *beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.*

Tabell 2 Tidersättning

Om kostnadstäckningsgraden ska vara 75 % (dvs. den debiterbara tiden ska vara 75 %) kan timersättningen tas ut enligt nedanstående tabell. Total debiterbar årsarbetstid är 1 200-1 400 årsarbetstimmar.
I timkostnaden ingår alla normala kringkostnader, utom kostnader för lokaler som inte kan schablonberäknas, eftersom stora variationer förekommer.

Timersättning i ett ärende beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. ~~Timpriset uppgår till 900 kr/tim.~~ **Timersättning bestäms till 20 mPBB.**
Uppräkning sker den 1 januari varje år.

Tabell 3 Underrättelse och expediering

Denna taxa används när kommunicering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunicering av avslagsbeslut och vid tillsyn.
Avgift = KOM x mPBB

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		40
Sakägare 6-9		60
Sakägare 10-15		80
Sakägare 16-30		100
Sakägare 31-		120
Vid enbart kungörelse		**Timdebitering**
Kungörelse i lokaltidning	+ faktisk annonskostnad	~~**80**~~
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB (OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggnings- faktor HF1
Administration inkl. arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning Platsbesök	7

Se tabell 3 och tabell 6 för tillkommande avgifter

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB (OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan ~~eller~~	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan ~~eller~~	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck	3
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter
Bygglovavgift avser lovprövning med benämningen HF1. (Avgiften justeras inte för prövning med benämning HF.)

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Varsamhet	1,1 bygglovavgift
Tillbyggnad	Ingen justering
Ombyggnad	Ingen justering
Ändring	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovavgift
Stor enkel byggnad i ett och samma bygglov (oisolerad, t.ex. lagerhall) ≥ 600 m²	0,3 bygglovavgift

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	~~100 mPBB - utanför planlagt område~~ **200 mPBB inklusive kommunicering**
Ingripandebesked	Tidsersättning
Planbesked (se nedan)	200 mPBB - enkel åtgärd 300 mPBB - medelstor åtgärd 400 mPBB - stor åtgärd
Villkorsbesked	Tidsersättning (dock minst 50 mPBB
Strandskyddsdispens	200 x mPBB

Avgift för kommunicering tillkommer enligt tabell 3.

Planbesked -Ärendekategorier

Enkel åtgärd
200 mPBB
Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m^2 bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m^2 **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Eventuellt planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med enkelt planförfarande.

Medelstor åtgärd
300 mPBB
Med medelstor åtgärd avses projekt som inte uppfyller samtliga kriterier för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd
400 mPBB
Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m^2 bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m^2 markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 8 Avgifter för områdesbestämmelser och detaljplaner

Eslövs kommun tar betalt för kostnader för kommunens arbete med detaljplaner genom en *plankostnad* i samband med framtagandet av detaljplanen eller genom en *planavgift* i samband med bygglov. Utöver plankostnad/planavgift åligger det sökande att bekosta utredningar. Om plankostnad/planavgift baseras på tidsåtgången så sker tidsersättningen enligt det timpris som är beslutat i denna taxa, se tabell 2.

Plankostnad

Eslövs kommun tecknar plankostnadsavtal med intressent/-er för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt inför att arbetet med en detaljplan startar. Plankostnaden beräknas på ett av följande sätt:

- Om kommunen ska göra en detaljplan för att pröva en byggrätt så baseras plankostnaden på byggrättens storlek, se tabell 8a och 8b
- Om kommunen ska göra en ändring av en detaljplan som enbart omfattar fastighetsbestämmelser så tillämpas en fast taxa, se tabell 8c
- Om kommunen ska göra en ändring av en detaljplan eller en detaljplan för bygglovspliktiga anläggningar som inte är byggnader baseras plankostnaden på uppskattad tidsåtgång och bestäms i plankostnadsavtalet

Kommunen tar ut plankostnad i samband med framtagande och sista betalningstillfället är när nämnd har fattat beslut om att planen ska antas, ändras eller upphävas.

Planavgift

Kommunen debiterar en planavgift vid beslut om bygglov, förutsatt att plankostnad inte har tagits ut och att bygglovet prövas inom en detaljplan som är antagen eller ändrad efter 1 juli 1987 när PBL infördes. Planavgiften beräknas enligt tabell 8d.

Planavgift tas inte ut om bygglov har lämnats i strid mot plan (9 kap 31 § PBL) eller vid tidsbegränsat bygglov (9 kap. 33 § PBL). Planavgift kan dock debiteras om det lämnade bygglovet medges med mindre avvikelser från planen (tolkningsutrymmet).

Vid ändring av en del av en äldre detaljplan (antagen före 1 juli 1987) tas planavgift ut för berörd byggrätt inom det område som ändrats.

Vid en generell ändring av en bestämmelse inom en eller flera äldre detaljplaner (antagna före 1 juli 1987), tas planavgift ut inom hela den gamla detaljplanens område om åtgärden som skall utföras endast har stöd i ändringen av detaljplanen (t.ex. inredning av vindar).

För tillbyggnad/komplementbyggnad i separat ärende ska OF användas enligt tabell 1. För tillbyggnad tillämpas planfaktor som för nybyggnad.

Tidsersättning debiteras i ärenden, som ej går att definiera enligt ovan t ex där intressenten eller sökanden erhåller annan nytta än möjlighet till lov som kan mätas enligt standard för BTA eller OPA.

Planavgifter tas inte ut för:

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader oavsett byggnad mindre än 50 m²
- tidsbegränsade bygglov

Tabell 8a Betalningsplan för plankostnad

Betalningsplanen tillämpas inte för detaljplaner som enbart omfattar fastighetsindelnings-bestämmelser enligt tabell 8c. I plankostnadsavtalet kan kommun och intressent bestämma andra tidpunkter för betalning än nedan, t ex i samband med planprogram.

Startavgift **tas ut efter beslut om planuppdrag i politisk nämnd eller utskott och efter planavtalet har undertecknats och innan planarbetet påbörjas:**	
	40 000 kr för detaljplaner med en beräknad planavgift på max 200 000 kr
	80 000 kr för detaljplaner med en beräknad planavgift på max 400 000 kr
	160 000 kr för detaljplaner med en beräknad planavgift på mer än 400 000 kr
Avgift vid samråd tas ut efter beslut om samråd i politisk nämnd eller utskott. Den slutliga planavgiften baseras på byggrätten i samrådsförslaget	
	50 % av planavgift med avdrag för redan erlagd planavgift tas ut vid samråd
Avgift vid granskning tas ut efter beslut om granskning i politisk nämnd eller utskott	
	75 % av planavgift med avdrag för redan erlagd planavgift tas ut vid granskning
Avgift vid antagande eller godkännande tas ut efter beslut om antagande, upphävande eller ändring i kommunfullmäktige, politisk nämnd eller utskott	
	100 % av planavgift med avdrag för redan erlagd planavgift tas ut vid antagande

Tabell 8b Beräkning av plankostnad baserad på byggrättens storlek

Formel: mPBB x OF x PF

Tabell 8b används när detaljplanen debiteras i samband med framtagandet och är ett underlag till plankostnadsavtalet. Det är byggrättens storlek vid samråd som är beräkningsgrundande för områdesprogram, detaljplan och planprogram.

Objektsfaktor (OF) bestäms enligt tabell 1 för detaljplaner med byggrätter mellan 200-2 000 kvm. För detaljplaner som medger mindre byggrätt än 200 kvm är OF detsamma som för 199 kvm, oavsett om byggrätten är 1-199 kvm. För detaljplaner som medger större byggrätt än 2000 kvm höjs OF med 2 per 1000 kvm upp till 10 000 kvm. Efter 10 000 kvm höjs OF med 1 per 2000 kvm. Byggrätter som är större än 2000 kvm avrundas till närmsta hela tusental.

Exempel: 14 000 kvm byggrätt BTA ger en OF på 58 (40 + 16 + 2 = 60). OF sätts enligt tabell 1.

40 = OF från tabell för 2000 kvm

16 = Från 2000 kvm till 10 000 kvm är det 8000 kvm och OF höjs med 2 per 1000 kvm, alltså 2 * 8

2 = Från 10 000 kvm till 14 000 är det 4000 kvm och OF höjs med 1 per 2000 kvm, alltså 1 * 2

	Planfaktor (PF)
Områdesbestämmelser	100
Detaljplan	160
Planprogram	30

Tabell 8c Plankostnad för ändring av detaljplaner som enbart omfattar fastighetsindelningsbestämmelser

Avgifter enligt tabell 8c gäller vid ändring av detaljplan (ÄDP) som enbart omfattar fastighetsindelningsbestämmelser (FIB). Avgifterna gäller oavsett fastighetstyp och oavsett om man upphäver befintliga FIB och/eller tar fram nya FIB. Startavgift 25 %, avgift vid samråd 25 %, avgift vid granskning 25 % och avgift vid antagande 25 %, om inte annat avtalas.

ÄDP som syftar till att:	Planavgift
En ny fastighet kan bildas eller ny byggrätt kan tillskapas	80 000 kr
Två nya fastigheter kan bildas eller ny byggrätt kan tillskapas	120 000 kr
Tre eller flera nya fastigheter kan bildas eller ny byggrätt kan tillskapas	160 000 kr
Justera befintliga fastighetsgränser, ingen ny fastighet kan bildas eller ny byggrätt kan tillskapas	Timdebitering

Tabell 8d Beräkning av planavgift i samband med bygglov

Formel: mPBB x OF x PF
OF sätts enligt tabell 1

	Planfaktor (PF) Nybyggnad och Tillbyggnad	PF Ändrad användning
Områdesbestämmelser	25	20
Detaljplan	50	25
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	40	20

Planavgift tas inte ut för:

- nybyggnad av komplementbyggnad i separat ärende mindre än 50 m²
- tillbyggnader mindre än 50 m², oavsett byggnad
- tidsbegränsade bygglov

F d fastighetsplan/tomtindelning i separat ärende (Upphävande av tomtindelningsbestämmelser)
Avgift= mPBBx PF

Åtgärd	PF
Upphävande	300

Tabell 9 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidsersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Tidsersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)

Tabell 10 Övriga åtgärder
Bygglovavgift = mPBB x HF

Åtgärd	Yta BTA	HF
Balkong 1-5 st		65
Balkong >5 st		130
Inglasning av balkong 1-5 st		65
Inglasning av balkong >5 st		130
Skärmtak	15-30 m^2	50
Skärmtak	≥ 31 m^2	100

Bygglovsavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)[2]

Övrigt – utan konstr.	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre*		2	11	~~10~~ **5**
Fasadändring, större		4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus[3]		2	17	13
Hiss/ramp		4	17	15
Mur och/eller plank vid en-bostadshus		2	10	~~13~~ **7**
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material		2	14	15
Solcellspaneler/Solfångare – ~~ej på en- och tvåbostadshus~~ Ändring gäller från 2018-08-01		2	14	13
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

* = byte av fönster till dörr eller dörr till fönster, måla om gavelspetsar, byte av mindre delar av fasaden

[2] Bygglov inklusive startbesked **och slutbesked**
[3] Endast HF2 vid invändig installation

Tabell 11 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)
Avgift = HF~~2~~ x mPBB

Åtgärd	HF~~2~~ alt tidsersättning
Eldstad 1 st, tidsersättning	~~1800 kr~~ 2h
Eldstad fler än en, tidsersättning	tidsersättning
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
VA och ventilationsanläggning enbostadshus	50
VA och ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	~~30~~ 2h (Ej mindre än 2h)*
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte < 250 m²	90
Stambyte 250 - 500 m²	140
Stambyte 500 m²	200
Sopsug	90
Fettavskiljare	~~30~~ 2h (Ej mindre än 2h)
Rivning utanför planlagt område	~~25~~ 2h (Ej mindre än 2h)
Attefall upp till 15 m² BTA och takkupor	3h
Attefall inreda ytterligare en bostad upp till 50 m² BTA	4h
Attefall inreda ytterligare en bostad från 50 -100 m² BTA	6h
Attefall inreda ytterligare en bostad från 100 m² och större BTA	7h
Komplementbyggnad Attefall 30 m² BTA	4h
Komplementbostadshus Attefall 30 m² BTA	5h

* = om ändring tar mer än 2h ska det timdebiteras

Tabell 12 Rivningslov inklusive startbesked och slutbesked
Avgift = HF x mPBB

Rivning	HF
< 25 m² BTA	30
< 50 m² BTA	40
< 100 m² BTA	50
< 150 m² BTA	100
< 250 m² BTA	150

~~**< 250 m² BTA**~~	~~50~~
~~**250-999 m² BTA**~~	~~100~~
>1000 m² BTA	200

Tabell 13 Marklov inklusive startbesked och slutbesked
Avgiften tas enbart ut som tidsersättning

Åtgärd	Tidsersättning
Marklov (schaktning, fyllning, trädfällning och skogsplantering) ~~såväl schakt som fyllning~~	Antal timmar (minst ~~25~~ **40** mPBB)

Tabell 14 Bygglov för skyltar
Prövning skall ske som för byggnader
Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan. Avgift = HF x mPBB
Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd		HF liten påverkan på stads- eller landskapsbilden	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Vepa	≤ 20 m²	80	
Stor vepa	≥ 20 m²		200
Skyltprogram-granskning	≥ 20 m²	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, Utformning, Miljö- och omgivnings-påverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 10 m²	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare,	≥ 10 m² vid busskur	-	150
Ljusramp	Ny/ny front	-	100
Ljusramp	utöver den första	20	-
Ljusanordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl.	15	15

Väsentlig ändring av skylt eller ljusanordning medför samma arbetsinsatser som vid ansökan om ny. Avgift tas därför ut som vid ny skylt eller ljusanordning.
Skyltprogram kan tas fram i samförstånd mellan fastighetsägaren och stadsbyggnadskontoret. Det består av dokument/ritning som visar var på fasaderna skyltar skall placeras och kan även innehålla principer för skyltars utformning. Avgiften reduceras om skyltprogrammet följs.

Tabell 15 Master, torn, vindkraftverk
Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt tidsersättning	HF 2 Tidsersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftpark (>5 verk)		2 500	Antal timmar (minst 1)

Tabell 16 Bygglov för anläggningar
Avgift = (HF1 + HF2) x mPBB Anläggning på land

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	2 000-4 999 m^2	60	24	28
-"-	5 000-10 000 m^2	80	24	28
-"-	≥ 10 000 m^2	100	24	28
Mindre anläggningar t.ex. Parkeringsplats	Antal timmar (minst 1)			
Upplag/materialgård	Antal timmar (minst 1)			
Tunnel/ bergrum	Antal timmar (minst 1)			

Exempel på anläggning (enligt plan- och byggförordningen): Begravningsplats, Campingplats, Idrottsplats, Friluftsbad, Golfbana, Kabinbana, Minigolf, Motorbana, Nöjespark, Skidbacke med lift, Skjutbana

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	20	24	28
Småbåtshamn – se marina	för fler än 10-12 båtar, < 5 000 m^2	40	24	28
Marina 5 000-10 000 m^2, flera bryggor	för fler än 10-12 båtar,	80	24	28
Utökning med pontonbrygga –	per brygga	5	24	28

Tabell 17 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF 1 alternativt tidsersättning	
Avvisa		**20**
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	**Tidsersättning se tabell 2, (minst 1 timme)**	

Tabell 18 Avgift för nybyggnadskarta

Nybyggnadskarta krävs om byggnadsnämnden anser det nödvändigt. Nämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta ska upprättas.

Åtgärdsfaktor (kartavgift = NKF) vid upprättande av nybyggnadskarta m.m. Avgift = mPBB x NKF

Nybyggnadskarta	NKF eller tid-ersättning	NKF Enkel nybyggnadskarta
Kartan innehåller fastighetsgränser, höjder, befintliga byggnader, planinformation och anslutningspunkter		
Enbostadshus/enstaka byggnad oavsett tomtyta	150	100
Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anlägg- ningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m^2.	150	**100**
2 000-4 999 m^2	250	**150**
5 000-9 999 m^2	300	**175**
10 000-15 000 m^2	400	**225**
Tomtyta större än 15 000 m^2	Skälighetsbedö mning/ nedlagd tid	
Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkarteområdet	Tidsersättning	Tidsersättning
Granskning av nybyggnadskarta	10	
Revidering av nybyggnadskarta	40	
Förhandskopia alt, preliminär nybyggnadskarta	Tidsersättning	Tidsersättning
~~**Nybyggnadskarta eller särskilda kompletteringar utanför primärkarteområdet**~~	~~Tidsersättning~~	~~Tidsersättning~~
Alla övriga åtgärder	Tidsersättning	Tidsersättning

Tabell 19 Avgift för utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning. Om ett ärende innehåller flera olika hustyper räknas sammanlagda byggnadsarean (BYA+ OPA) för varje hustyp för sig. I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix.
Byggfixen redovisas i läge och höjd på utstakningsskissen. Utstakning kan utföras av byggnadsnämndens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk kunskap som byggherren föreslår. Om utstakning utförs av annan än byggnadsnämndens personal, tas avgift ut för underlags-data, grundmaterial m.m. med 20 % av den avgift, som skulle utgått om kommunen utfört arbetet.

Utstakningsavgift = mPBB x UF

Beskrivning	UF
Huvudbyggnad – nybyggnad (4 punkter)	
1-249 m²	140
250-499 m²	170
500-999 m²	210
1000-1 999 m²	260
2 000-2 999 m²	310
Större än 3000 m²	350
Tillägg per punkt utöver 4	10
Objekt större än 3 000 m². Avgiften ska beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma beslut.	Anbudsförfarande
Utstakning, detaljpunkter, mätningslinjer och arbetsfixar	Tidersätting se tabell 2
Tillbyggnad samt Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter) samt Komplementbyggnad ~~0-50 m²~~	~~50~~
~~**50-100 m²**~~ **50-100 m² BTA**	75
~~**100- m²**~~ **250 – 1 000 m² BTA**	100
Tillägg per punkt utöver 4	5
Plank eller mur	Tidsersättning, minst 1 timme
Transformatorstation	50
Detaljpunkter och mätningslinjer	Tidsersättning
~~**Lägeskontroll**~~	~~Tidsersättning~~
Uppletning av gräns	Tidsersättning

Grovutstakning kostar 15 % av priset för utstakning. I samband med finutstakning 25 %.

Tabell 20 Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information
Avgift per HA = mPBB x KF (Moms 6 % tillkommer)

Kommentar:
Kommunen finansierar sina kostnader för kartproduktionen med en blandning av skattemedel och avgifter. För *permanenta användare (nyttjare)* av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år. Nedanstående taxa avses tillämpas för *tillfälliga nyttjare* av det kommunala kartmaterialet. Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överlåts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål. För handläggning och redigering tas avgift ut som tidsersättning.

Grundkarta	KF
Tätort (lägsta avgift 150 mPBB)	70
Landsbygd (lägsta avgift 150 mPBB)	35
Koordinatförteckning	KF
Koordinatförteckning för första punkten	6
tillägg utöver den första	2

Digitala kartprodukter	Kronor/ha
Primärkarta (inkl. Höjdinfo)	~~420~~ **10 mPBB**
Primärkarta (exkl. Höjdinfo)	~~400~~ **8 mPBB**
~~**Primärkarta (analog per st.)**~~ **Situationskarta**	450 **10 mPBB**
Delinformation ur primärkartan	
Fastighetsinformation (gränser, beteckningar m.m.)	150
Plana detaljer (byggnader, gator m.m.)	250
Höjdinformation (höjdkurvor, höjdsatta punkter m.m.)	20
Översiktlig karta (per st.)	~~200~~ **5 mPBB**
Stadskarta (per st.)	~~100~~ **3 mPBB**
Situationsplan utanför detaljplan (per st.)	900 **20 mPBB**
Handläggarkarta fasadändringar och skorstenar	**5 mPBB**

Vid utskrift tillkommer kostnad för material.

Tabell 21 Avgift för lägeskontroll

Avgift = mPBB x MF x N (25% moms tillkommer).

Lägeskontroll sker för nybyggnader och tillbyggnader större än eller 50 m^2.

Lägeskontroll utförs inte i ärenden < 15 m^2.

Om ett ärende innehåller flera olika byggnadsverk/byggnadstyper räknas sammanlagda BTA (BYA + OPA) för varje byggnadsverk/byggnadstyp för sig.

För handläggning och körning där lägeskontroll inte utförs tas avgift ut som tidersättning.

Nybyggnad	MF
1 – 249 m^2 BTA	50
250 – 499 m^2 BTA	65
500 – 999 m^2 BTA	80
> 1 000 m^2 BTA	120
Tillägg per punkt utöver 4	2

Tabell 22 Reduktion av avgift vid för sen handläggning

Förhandsbeskeds avgift reduceras så här:
(administration inkl. arkivering) + (förhandsbesked) – (1/5 av förhandsbesked x antal veckor).

Bygglovsavgift reduceras så här:
(administration inkl. arkivering) + (bygglovsavgift) – (1/5 av bygglovsavgift x antal veckor).

Avgift för anmälan reduceras så här:
(administration inkl. arkivering) + (anmälansavgift) – (1/5 av anmälansavgift x antal veckor).

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 162 **MOS.2020.0926**

Förslag till reviderad Plan- och bygglovstaxa 2020

Ärendebeskrivning
Den 2 maj 2011 trädde den nya plan- och bygglagen i kraft och en ny taxa togs fram inför denna lagändring. Föreliggande förslag till ändring av taxan är en revidering av gällande taxa.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Revidering av Plan- och bygglovstaxan 2020
- Förslag Plan- och bygglovstaxa reviderad 2020-10-21 börjar gälla 2021-01-01

Beredning
En utvärdering hur användning av gällande taxa har fungerat tills nu i syfte att korrigera och tillhandahålla ett tydligare taxaunderlag som kommer att ge Eslövs kommun bättre stöd i beräkning av bygglovstaxan.

Den text som föreslås ska utgå har markerats som överstruken. Den text som föreslås ska tillkomma är skriven med röd fet stil. Korrigeringar har gjorts bland annat i följande rubriker/tabeller:

Rubrik – (Innehåll) i rubriken innehåll tillkommer ”Tabell 21 Avgift för lägeskontroll” samt ”Tabell 22 Modell för beräkning av avgiftsreduktion vid för sen handläggning”

I kapitel 1, Allmänna regler om kommunala avgiften, kapitel 2, Administrativa rutiner, samt kapitel 3, Bestämmelser om plan- och bygglovstaxa, har revideringar gjorts utifrån ändringar i förvaltningslagen och kommunallagen.

Tabell 1 - Objektsfaktorer

Det föreslås att den hänvisningsstjärnans (asterisken = *) innebörd kompletteras med två ord ”kolonistugor, altaner” och meningen ”Storlek: 0-50 m² (bruttoarea BTA/eller öppenarea OPA)”. Så att förtydligad hänvisningsstjärnan får lydelsen: *I separat ärende, t.ex. carport, kolonistugor, altaner, taktäckta uteplatser (som inte är bygglovbefriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande. Storlek: 0-50 m² (bruttoarea BTA/eller öppenarea OPA).

Komplettering kommer att leda till mer korrekta bygglovs-/åtgärdsavgifter.

Tabell 2 - Tidsersättning
Enligt fastställd taxa, antagen av kommunfullmäktige, 26 november 2012 § 135 reviderad 2016 § 138 utgör avgiften för tidsersättning/timersättning 900 kronor. Tidsersättningen har framräknats till en snittkostnad per timme.

Timersättning i ett ärende ska beräknas utifrån kommunens samlade kostnader för personalen inom verksamheten. Tillexempel om åtgärd inte kan kostnadsberäknas med rimligt resultat kan miljö- och samhällsbyggnadsnämnden besluta om skälig avgift grundat på tidsersättning. Timersättning bestäms till 20 gånger Milliprisbasbelopp (mPBB) alltså (20 x mPBB). Uppräkning sker den 1 januari varje år.

Tabell 3 – Underrättelse och expediering
Det föreslås att faktor för kommunicering (KOM) lika med 80 ska strykas eftersom faktiska annonskostnader täcks av redan uträknat belopp. Ändringen kommer inte att påverka avdelningen ekonomiskt för att den inte har tillämpats innan (skulle gett orimlig höga kostnader).

Tabell 6 – Justering av bygglovsavgift
Det föreslås att orden ”i ett och samma bygglov” tillkommer. Korrigerad meningen/rubrik får lydelsen ”Stor enkel byggnad i ett och samma bygglov (oisolerad, t.ex. lagerhall) ≥ 600 m²”.

Tabell 7- Avgift för besked Avgiften med tillhörande text för rubrik ”Förhandsbesked” föreslås ändras från ”100 mPBB – utanför planlagt område” till ”200 mPBB inklusive kommunicering”. Detta skulle innebära att avgiften skulle vara samma för alla förhandsbesked oavsett hur många grannar som berörs av åtgärden.

Tabell 10 – Övriga åtgärder Det föreslås att handläggningsfaktorn HF2 sänks beträffande ”Fasadändring, mindre” sänks från tio till fem. Det föreslås att en asterisk (*) tillkommer som ett förtydligande av innebörden ordet ”mindre”. Så att hänvisningsstjärnan får lydelsen ” * Byte av fönster till dörr eller dörr till fönster, måla om gavelspetsar, byte av mindre delar av fasaden”.

Vidare föreslås det att handläggningsfaktorn HF2 sänks beträffande ”Mur och eller

plank vid enbostadshus" från 13 till 7 och att ordet "två bostadshus" tillkommer. Det föreslås också att ordet "Solcellspaneler" tillkommer.

Tabell 11 – Anmälan (icke lovpliktiga åtgärd)
Det föreslås att handläggningsfaktorn HF2 beträffande Eldstad 1 stycken, Tidsersättning 1 600 kr revideras till två timmar dvs. 2 x h. Även föreslås det att orden "VA- och" tillkommer rubriken "Ventilationsanläggning enbostadshus" och rubriken "Ventilationsanläggning övriga " så att de två rubriker ska omfatta VA åtgärderna. Komplettering av innebörden ska få lydelser "VA- och ventilationsanläggning enbostadshus" och "VA- och ventilationsanläggning övriga ". Förslagets syfte är att skapa bättre uppföljning av PBL.

Det föreslås att handläggningsfaktorn HF2 (30) beträffande "Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre" revideras till 2h (ej mindre än 2h)*. Med förklaring att om arbetsinsatsen i ett ärende är mer än 2h ska miljö- och samhällsbyggnadsnämnden timdebitera.

Det föreslås att följande handläggningsfaktor HF2 "Stambyte" tillkommer: Stambyte 250 - 500 m² BTA med HF2 (140) och Stambyte > 500 m² med HF2 (200).

Det föreslås att handläggningsfaktorn HF2 beträffande Rivning utanför planlagt område, HF2 (25) revideras till två timmar dvs. 2h (ej mindre än 2 x h). Revideringen leder till ett mer korrekt avgiftsuttag.

Det föreslås att handläggningsfaktorn HF2 beträffande Fettavskiljare, HF2 (30) revideras till två timmar dvs. 2 x h (ej mindre än 2 x h). Revideringen leder till ett mer korrekt avgiftsuttag. Det föreslås att följande rubriker tillkommer: Attefall upp till 15 m² BTA och takkupor med tidsersättning tre timmar dvs. 3 x h, Attefall (komplementbyggnad) upp till 30 m² BTA med tidsersättning fyra timmar dvs. 4 x h, Attefall inreda ytterligare en bostad upp till 50 m² BTA med tidsersättning fyra timmar dvs. 4 x h, Komplementbostadshus Attefall 30 m² BTA med tidsersättning fem timmar dvs. 5 x h, Attefall inreda ytterligare en bostad från 50 m² upp till 100 m² BTA med tidsersättning sex timmar dvs. 6 x h och Attefall inreda ytterligare en bostad från 100 m² BTA och/eller större med tidsersättning sju timmar dvs. 7 x h. Tillkommande rubriker kommer att leda till mer precisa och korrekta anmälnings-/åtgärdsavgifter.

Tabell 12 – Rivning inklusive startbesked Det föreslås att ”och slutbesked” tillkommer rubriken så att rubriken får omfattning för hela lovprocessen som lagstiftningen ville åstadkomma och formulering ”Rivning inklusive start- och slutbesked”.

Dessutom föreslås det att följande rubriker tillkommer: < 25 m² BTA med HF faktor (30), < 50 m² BTA med HF faktor (40), < 100 m² BTA med HF faktor (50), < 150 m² BTA med HF faktor (100) och < 250 m² BTA med HF faktor (150).

Vidare föreslås det att ” < 250 m² BTA” och ”250-9990 m² BTA” stryks helt.

Tabell 13 – Marklov inklusive startbesked
Det föreslås att ”och slutbesked” tillkommer rubriken så att rubriken omfattar hela lovprocessen som lagstiftningen ville åstadkomma. Ny formulering: ”Marklov inklusive start- och slutbesked”.

Vidare föreslås det att orden ”såväl schakt som fyllning” stryks och ersätts med ”(schaktning, fyllning, trädfällning och skogsplantering)”. Det föreslås också att siffra ”25” stryks och ersätts med siffra ”40”. Det betyder en höjning av avgift.

Tabell 18 – Avgift för nybyggnadskarta
Det föreslås att en åtgärdsfaktor i rubriken ”NFK Enkel nybyggnadskarta” gällande enbostadshus/enstaka byggnad oavsett tomtyta justeras på så sätt att åtgärdsfaktor höjs från 50 till 100.

Vidare föreslås det att följande åtgärdsfaktorer i rubriken ”NFK Enkel nybyggnadskarta” tillkommer: 100 (gällande ”Övriga byggnader; sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus samt alla övriga byggnader och anläggningar. Tomtyta mindre eller lika med 1 999 m²), 150 (gällande ”2 000 – 4 999 m²), 175 (gällande ”5 000 – 9 999 m²) och 225 (gällande ”10 000 – 15 000 m²). Förslagets syfte är att skapa bättre uppföljning och för att åstadkomma en mer skälig avgift avseende nedlagt arbete.

Tabell 19 – Avgift för utstakning
Det förslås att utstakningsfaktorn 50 stryks gällande ”Tillbyggnad samt Nybyggnad garage/uthus till en- och tvåbostadshus (4 punkter) samt Komplementbyggnad 0 – 50 m²” eftersom det kommer att omfattas av rubriken som nedan föreslås tillkomma

samt justerad.

Det föreslås att rubriken ”50 – 100 m²” korrigeras till ”1 – 249 m²”.

Vidare föreslås det att rubriken ”100 m²” ersätts med ”250– 1 000 m²”.

Det föreslås också att raden avseende ”Lägeskontroll” stryks från tabellen.

Korrigeringar och justering kommer att leda till mer relevanta åtgärdsavgifter utan ekonomiska förändringar av intäkter.

Tabell 20 – Avgift för tillfälligt nyttjande av digital geografisk information
Det föreslås att siffra ”420” stryks och ersätts med siffra ”10 mPBB” och det föreslås också att siffra ”400” stryks och ersätts med siffra ”8 mPBB”. Det betyder en långsiktig och mer anpassningsbar ändring som ska ske den 1 januari varje år.

Det föreslås att rubrik ”Primärkarta (analog)” ersätts med rubriken Situationskarta. Det föreslås ytterligare att 450: -/st. ersätts med siffra ”10 mPBB”.

Det föreslås att i följande rubriker: Översiktlig karta (per st.) stryks siffra ”200” och ersätts med siffra ”5 mPBB”, Stadskarta (per st.) stryks siffra ”100” och ersätts med siffra ”3 mPBB” och Situationsplan utanför detaljplan (per st.) stryks siffra 900: -/st och ersätts med rubriken Situationskarta utanför detaljplan (per st.) och siffra ”20 mPBB”. Föreslagna ändringar är mer långsiktiga och kommer att ske den 1 januari varje år. Det föreslås att rubriken ”Handläggarkarta mindre fasadändring, skorstenar, skyltar” med kartfaktor (KF) av 5 mPBB tillkommer. Det betyder ett beslut om skälig avgift grundat på tidsersättning.

Tabell 21 – Avgift för lägeskontroll
Det föreslås att tabellen ”Avgift för lägeskontroll ” tillkommer enligt nedan.

Nybyggnad	MF
1 – 249 m² BTA	50
250 – 499 m² BTA	65

500 – 999 m² BTA	80
> 1 000 m² BTA	120
Tillägg per punkt utöver 4	2

Lägeskontroll innebär att man kontrollerar att byggnaden/byggnadsverket eller anläggningen utförs i det läge på fastigheten som bygglovet anger. Kontrollen ska utföras av person med behörighet enligt nya HMK (Handbok i mät- och kartfrågor). Den utförs i grundläggningsskedet för att eventuella fel ska kunna rättas till.

Tillkommande tabell är en bättre uppföljning av lagkravet.

Tabell 22 Modell för beräkning av avgiftsreduktion vid för sen handläggning
Genom ändringar i plan- och bygglagen införs ett system med avgiftsreduktion när tidsfrister för beslut i ärenden om lov och förhandsbesked samt startbesked efter anmälan överskrids.
Förslaget syftar till att skapa stimulans för att följa de tidsfrister som gäller för beslut.

Yrkanden
Janet Andersson (S) yrkar på att godkänna förvaltningens förslag med en ändring att sista meningen i stycket med rubrik Tabell 2: "Denna timkostnad är densamma som ska gälla för prövning och tillsyn enligt gällande miljöbalk" stryks.

Beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att med stöd av 12 kapitlet 10 § plan- och bygglagen (2010:900) föreslå kommunfullmäktige att anta taxa för prövning enligt plan- och bygglagen inklusive kart- och mättaxa, att gälla från den 1 januari 2021.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Införande av gruppledararvode

10

KS.2019.0520

Kommunstyrelsens
arbetsgivarutskott

§ 52 **KS.2019.0520**

Förslag till införande av gruppledararvode

Ärendebeskrivning

I budget för 2020 avsattes 500 000 kronor avsett för att arvodera gruppledare för politiska partier som inte innehar kommunalrådspost. Här föreslås en princip för fördelning av arvodet som bygger på att samtliga partier, som inte innehar kommunalrådspost, får en fast summa som fördelas lika samt ytterligare en summa som bygger på antal mandat i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Införande av gruppledararvode
- Utredning om införande av gruppledararvode
- Reglemente om ekonomiska förmåner förtroendevalda - Gruppledararvode
- Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun - Gruppledararvode

Beredning

För att göra en enkel värdesäkring av arvodet föreslås att det totala arvodet värdemässigt knyts till arvodet för kommunalråd. Arvodet för kommunalråd är i dagsläget 735 900 kronor (före 2020-års uppräkning). Förslaget är att 50 procent av kommunalråds arvode fördelas till gruppledare i kommunfullmäktige. Arvodet för fördelning blir då 367 950 kr. Efter uppräkning med PO-tillägg för förtroendevalda på 35 procent blir totalkostnaden 496 000 kronor, vilket är inom ramen för budget.

5000 kronor föreslås att fördelas lika mellan samtliga partier (som inte innehar kommunalrådspost), resterande summa fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i kommunfullmäktige. Med aktuell mandatfördelning i fullmäktige blir det proportionerliga arvodet 12 516 kronor per mandat.

Regler för vad arvodet ska omfatta, hur det ska betalas ut, hur frånvaro från uppdraget ska hanteras etcetera tillförs Reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda.

Se bilaga ”Utredning om införande av gruppledararvode” för mer detaljer om förslaget.

Yrkanden

Johan Andersson (S) yrkar bifall till Kommunledningskontorets förslag till beslut.

Kommunstyrelsens
arbetsgivarutskott

Beslut
Kommunstyrelsens arbetsgivarutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:
- I Reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda, i enlighet med bilagt förslag, införa en ny bestämmelse om gruppledararvode. Gruppledararvodet motsvarar 50 procent av arvodet för kommunstyrelsens ordförande att fördelas till de gruppledare i kommunfullmäktige vars partier inte innehar kommunalrådspost. Samtliga gruppledare erhåller ett arvode på 5000 kronor och övrig del av medlen för gruppledararvode fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i kommunfullmäktige.
- I Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun fastställa belopp för gruppledararvode i enlighet med bilagt förslag.
- Ändringarna ska träda i kraft 1 januari 2021.

Ej deltagande
Fredrik Ottesen (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0520

2020-11-0916
Karl Lundberg
+4641362541
Karl.Lundberg@eslov.se

Arbetsgivarutskottet

Förslag till införande av gruppledararvode

Ärendebeskrivning
I budget för 2020 avsattes 500 000 kr avsett för att arvodera gruppledare för politiska partier som inte innehar kommunalrådspost. Här föreslås en princip för fördelning av arvodet som bygger på att samtliga partier, som inte innehar kommunalrådspost, får en fast summa som fördelas lika samt ytterligare en summa som bygger på antal mandat i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag
Utredning om införande av gruppledararvode
Reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda - Gruppledararvode.
Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun - Gruppledararvode.

Beredning
För att göra en enkel värdesäkring av arvodet föreslås att det totala arvodet värdemässigt knyts till arvodet för kommunalråd. Arvodet för kommunalråd är i dagsläget 735 900 kr (före 2020-års uppräkning). Förslaget är att 50 % av kommunalråds arvode fördelas till gruppledare i kommunfullmäktige. Arvodet för fördelning blir då 367 950 kr. Efter uppräkning med PO-tillägg för förtroendevalda på 35 % blir totalkostnaden 496 000 kr, vilket är inom ramen för budget.

5000 kr föreslås att fördelas lika mellan samtliga partier (som inte innehar kommunalrådspost), resterande summa fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i kommunfullmäktige. Med aktuell mandatfördelning i fullmäktige blir det proportionerliga arvodet 12 516 kronor per mandat.

Regler för vad arvodet ska omfatta, hur det ska betalas ut, hur frånvaro från uppdraget ska hanteras etc. tillförs Reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda.

Se bilaga ”Utredning om införande av gruppledararvode” för mer detaljer om förslaget.

Förslag till beslut

- Arbetsgivarutskottet beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:
- I Reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda, i enlighet med bilagt förslag, införa en ny bestämmelse om gruppledararvode. Gruppledararvodet motsvarar 50 % av arvodet för kommunstyrelsens ordförande att fördelas till de gruppledare i kommunfullmäktige vars partier inte innehar kommunalrådspost. Samtliga gruppledare erhåller ett arvode på 5000 kr och övrig del av medlen för gruppledararvode fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i kommunfullmäktige.
- I Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun fastställa belopp för gruppledararvode i enlighet med bilagt förslag.
- Ändringarna träder i kraft 2021-01-01.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Eva Hallberg
Kommundirektör

Anna Nordén
HR-chef

ESLÖVS KOMMUN

2020-12-02
Karl Lundberg
+4641362541
Karl.Lundberg@eslov.se

Utredning om införande av gruppledararvode

I budget för 2020 avsattes 500 000 kr avsett för att arvodera gruppledare för politiska partier i kommunfullmäktige som inte innehar kommunalrådspost. Här föreslås en princip för fördelning av arvodet som bygger på antal mandat i fullmäktige.

För att göra en enkel värdesäkring av arvodet föreslås att det totala arvodet värdemässigt knyts till arvodet för kommunalråd. Arvodet för kommunalråd är i dagsläget 735 900 kr (före 2020-års uppräkning). Förslaget är att 50 % av kommunalråds arvode fördelas till gruppledare i kommunfullmäktige. Arvodet för fördelning blir då 367 950 kr. Efter uppräkning med PO-tillägg för förtroendevalda på 35 % blir totalkostnaden 496 000 kr, vilket är inom ramen för budget.

5000 kr fördelas lika mellan samtliga partier (som inte innehar kommunalrådspost), resterande summa fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i kommunfullmäktige.

Konsekvens av förslaget

Eslövs kommunfullmäktige har 51 platser som för närvarande fördelas såhär: S: 15, SD: 13, M: 9, C: 6, V: 3, L: 2, MP: 2, KD: 1. 24 av dessa mandat innehas alltså av socialdemokraterna och moderaterna som i dagsläget innehar kommunalrådsposterna. Återstår gör då 27 platser.

Om 5000 kronor fördelas till varje parti förutom S och M så blir kostnaden för det 30 000 kronor. Kvar att fördela är då 337 950 kr. Om dessa fördelas på 27 mandat utgår ett arvode på 12 516 kronor per mandat i kommunfullmäktige. Med nuvarande mandatfördelning i kommunfullmäktige skulle gruppledararvodet för respektive parti bli:

- SD: 5 000 + 162 716 = 167 716 kr

- C: 5 000 + 75 096 = 80 096 kr
- V: 5 000 + 37 548 = 42 548 kr
- L: 5 000 + 25 032 = 30 032 kr
- MP: 5000 + 25 032 = 30 032 kr
- KD: 5000 + 12 516 = 17 516 kr

Förslag till reglemente om gruppledararvode:

Alla partier har rätt att utse en gruppledare. Gruppledaren ska vara ledamot i kommunfullmäktige. Arvode för gruppledare utgår med ett fast belopp för varje parti samt ett belopp som fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i fullmäktige. Belopp fastställs i bilaga (Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun).

Gruppledare för partier som har kommunalråd har inte rätt till gruppledararvode. Partier ska utse gruppledare som ska anmälas till kommunfullmäktige. Arvodet betalas ut till anmäld gruppledare med 1/12 av årsarvodet per kalendermånad.

Arvode för sammanträde, förrättningar mm enligt 8 § i Eslövs kommuns reglemente för ekonomiska förmåner samt ersättning för förlorad arbetsinkomst till gruppledare betalas bara ut vid sammanträden och förrättningar som kommunen genom kallelse har bjudit in till. Övriga omkostnader ska täckas av gruppledararvodet.

Arvode utbetalas inte till gruppledare för förrättning som härrör till gruppledarskapet med undantag för sammanträde/förrättning som påbörjas efter kl. 17.00.

Vid frånvaro görs avdrag från arvodet enligt samma principer som för kommunalråd enligt 7 §.

Skulle en situation uppstå i kommunfullmäktige att en ledamot byter parti eller inte representerar något parti, tillfaller det gruppledararvodet för just det mandatet det parti för vilket ledamoten ursprungligen valdes in i kommunfullmäktige.

Vid fördelning av mandatstödet beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837).

Karl Lundberg
Löne- och förhandlingschef

ESLÖVS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

NR 12

REGLEMENTE OM EKONOMISKA FÖRMÅNER TILL FÖRTROENDEVALDA I ESLÖVS KOMMUN

Antaget av kommunfullmäktige 2010-11-08, § 97.
Reviderad genom beslut av kommunfullmäktige 2016-12-19, § 139.
Gäller fr o m 2017-01-01.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

§ 1
1. Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen (1991:900).

2. För förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid, det vill säga de som fullgör uppdrag som utgör minst 40 % av en heltidstjänst, gäller endast 7 § samt 10-18 §§.
(Se dock 8 § punkt 7 och 9 samt 10 § punkt 4)

3. Förtroendevald är skyldig att personligen motta av kommunfullmäktige fastställt arvode.

Ersättningsberättigade sammanträden, förrättningar m m

§ 2
Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges nedan samt i 3-6 §§, 8 § och 10-14 §§ för

a) sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar, liksom revisorernas sammanträden,

b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper,

c) konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget,

d) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,

e) överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,

f) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressesammansatt organ,

g) presidiemöte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott,

h) besiktning eller inspektion,

i) överläggning med utomstående myndighet eller organisation,

j) fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för ett revisionsuppdrag,

k) uppdrag i samrådsorgan/intressesammansatt organ mm där den förtroendevalde valts av fullmäktige och inte erhåller arvode och/eller förlorad arbetsinkomst.

Rätt till arvode för sammanträden m m och förrättningar
föreligger inte för t ex

1) protokollsjustering,

2) partigruppmöten, som hålls med anledning av eller i direkt anslutning till sammanträde som anges under a,

3) överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör.

ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSINKOMST SAMT FÖR FÖRLORADE PENSIONS- OCH SEMESTERFÖRMÅNER

Förlorad arbetsinkomst

§ 3
Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst per timme. Förtroendevald, som är arbetstagare i Eslöv kommun med anställningsvillkor reglerade enligt Allmänna Bestämmelser (AB) medges behålla lönen under ledighet för fullgörande av förtroendeuppdrag åt kommunen.

För förtroendevald egen företagare ersätts förlorad arbetsinkomst enligt följande: Schablonårsinkomst per år = årsarbetstid 1980 timmar (12 månader multiplicerat med 165 timmar) multiplicerat med arvodet för sammanträden mm och förrättningar.

Den förtroendevalde ansvarar själv för att till kommunledningskontoret lämna in uppgifter om aktuella och förändrade förhållanden avseende sin anställning/eget företag.

Förlorad pensionsförmån

§ 4
Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån.

Förlorad semesterförmån

§ 5
Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån som inte ingår i ersättningen för förlorad arbetsinkomst enligt § 3.

Särskilda arbetsförhållanden m m

§ 6
Rätten till ersättning enligt 3-4 §§ omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt 3-4 §§ omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

ARVODEN M M

Årsarvode

§ 7
Ordförande, 1:e vice ordförande, 2:e vice ordförande samt ledamot har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat enligt bilaga.

För årsarvoderad som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 2 månader ska arvodet minskas i motsvarande mån.

För kommunalråd gäller följande regler:

1. Bortovaro till följd av sjukdom: under de första 14 dagarna ingen reducering av årsarvodet. För följande dagar utgör reduceringen 1/365-del för varje dag.

Bortovaro till följd av föräldraledighet: årsarvodet reduceras med 1/365-del för varje dag föräldrapenning erhålles.

2. Kommunalråd, som är ordförande eller 1:e vice ordförande i nämnd, styrelse, utskott eller dylikt erhåller enbart årsarvode som kommunalråd enligt bilaga till § 7.
Undantag: Ordförande- och 1:e vice ordförandeskap i kommunstyrelsen

Gruppledararvode

Årsarvode för gruppledare utgår med ett fast belopp för varje parti samt ett belopp som fördelas proportionerligt utifrån antal mandat i fullmäktige. Belopp fastställs i bilaga (Års-

och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun) efter genomfört val till kommunfullmäktige.

Gruppledare för partier som har kommunalråd har inte rätt till gruppledararvode. Partier ska utse gruppledare som ska anmälas till kommunfullmäktige.

Arvode för sammanträde, förrättningar mm enligt 8 § i Eslövs kommuns reglemente för ekonomiska förmåner samt ersättning för förlorad arbetsinkomst till gruppledare betalas bara ut vid sammanträden och förrättningar som kommunen genom kallelse har bjudit in till. Övriga omkostnader ska täckas av gruppledararvodet.

Arvode utbetalas inte till gruppledare för förrättning som härrör till gruppledarskapet med undantag för sammanträde/förrättning som påbörjas efter kl. 17.00.

Vid frånvaro görs avdrag från arvodet enligt samma principer som för kommunalråd enligt 7 §.

Skulle en situation uppstå i kommunfullmäktige att en ledamot byter parti eller inte representerar något parti, tillfaller det gruppledararvodet för just det mandatet det parti för vilket ledamoten ursprungligen valdes in i kommunfullmäktige.

Vid fördelning av mandatstödet beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen (2005:837).

Arvode för sammanträden, förrättningar m m

§ 8
Förtroendevalda, som deltar i sammanträde eller förrättning enligt § 2, har rätt till sammanträdesarvode eller timarvode med belopp och på sätt som följer nedan:

1. För fullmäktige gäller sammanträdesarvode enligt bilaga

2. För övriga förtroendevalda utbetalas arvode för varje fullgjord halv eller hel timme. Påbörjad halv timme räknas som hel halvtimme. Timarvode utgår enligt bilaga.

3. För inläsning av handlingar och övriga enskilda praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet/förrättningen utbetalas arvode för 1 timme för varje sammanträde/förrättning. (undantag kommunfullmäktigesammanträden)

4. Arvode utbetalas för högst 8 timmar per dygn oavsett antal bevistade sammanträden/förrättningar.

5. Är ordförande och 1:e eller 2:e vice ordförande helt frånvarande från sammanträde, utbetalas dubbelt arvode till den som utsetts att leda sammanträdet.

6. Arvode utbetalas inte till kommunalråd med undantag för sammanträde/förrättning som påbörjas efter kl. 17.00.

7. Arvode utbetalas inte till ordförande och vice ordförande i eget organ (fullmäktige, nämnd, styrelse och utskott) samt överförmyndarnämnden under dagtid fram till 17.00 med undantag för deltagande i utbildningar, konferenser och studiedagar.

8. Uppräkning av arvoden i detta reglemente sker vid varje årsskifte med kommunens genomsnittliga procentuella lönehöjning föregående år.
Undantag: Heltidsarvoderade kommunalråds årsarvode uppräknas med medellöneökningen för förvaltningscheferna.

Arbetsgivarutskottet fastställer arvodena.

Kommunal pension

§ 9
För årsarvoderade förtroendevalda finns det särskilda bestämmelser om kommunal pension i det kommunala pensionsreglementet.

ERSÄTTNING FÖR KOSTNADER

Resekostnader

§ 10
1. Kostnader för resor till och från sammanträden/förrättningar utom kommunen ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet.

2. Vid sammanträde/förrättning inom kommunen, som äger rum på plats på längre avstånd än fem kilometer från den förtroendevaldes bostad, utbetalas resekostnadsersättning enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet.

3. Ersättning enligt punkt 2 utbetalas även för resa föranledd av protokolljustering.

4. Punkt 2 och 3 gäller inte för kommunalråds resa mellan bostad och Stadshuset i Eslöv dagtid (06.00 - 17.00) måndag - fredag.

Barntillsynskostnader

§ 11
Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden/förrättningar för tillfällig vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och ej heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk

§ 12
Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid

sammanträden/förrättningar för tillfällig vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som i den förtroendevaldes bostad.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

Handikappad Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader

§ 13
Ersättning betalas till förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden/förrättningar och som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår kostnader för t.ex. resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande. Ersättningen prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsens arbetsgivarutskott.

Övriga kostnader

§ 14
För andra kostnader än som avses i 10-13 §§ betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.
Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkom.
Ersättningen prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsens arbetsgivarutskott.

Hur man begär ersättning

§ 15
För att få ersättning enligt 3-6 §§ och 10-14 §§ ska den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem. Vid anmälan ska de blanketter som fastställts av kommunledningskontoret används.
Kommunens regler för kontroll av verifikationer tillämpas för utbetalningen.

§ 16
Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst, förlorad pensionsförmån, samt andra ersättningar enligt dessa bestämmelser ska framställas senast inom 6 månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Tolkning av bestämmelserna

§ 17
Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

Utbetalning

§ 18
Årsarvoden betalas ut med en tolftedel per månad utan föregående anmälan.
Övriga ekonomiska förmåner betalas ut en gång per månad i efterskott.

Häri ingår kostnader för t ex resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och

uppläsning av handlingar och liknande. Ersättningen prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsen.

ESLÖVS KOMMUN

2019-11-18
Karl Lundberg
+4641362541
Karl.Lundberg@eslov.se

Bilaga 1
Års- och timarvoden för förtroendevalda i Eslövs kommun

Ersättningsbestämmelser från och med 2020-01-01
Antagen av kommunstyrelsens arbetsgivarutskott 2019-12-03
Reviderad vad avser arvoden till vigselförrättare 2020-05-25 § 25.

Årsarvode

Kommunalråd		735 900 kr
Kommunstyrelse		ordf 188 017 kr
Barn- och familjenämnden*	(80 % av KS)	ordf 150 413 kr
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	(70 % av KS)	ordf 131 612 kr
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	(70 % av KS)	ordf 131 612 kr
Vård- och omsorgsnämnden**	(80 % av KS)	ordf 150 413 kr
Kommunfullmäktige	(50 % av KS)	ordf 94 009 kr
Kommunrevisionen***	(50 % av KS)	ordf 94 009 kr
Kultur- och fritidsnämnden	(50 % av KS)	ordf 94 009 kr

Servicenämnden kr	(50 % av KS)	ordf 94 009
Valnämnden****	(17,5 % av KS) 32 903 kr	ordf
Överförmyndarnämnden	(17,5 % av KS) 32 903 kr	ordf

Gruppledararvode*****, att fördela (50% av kommunalråd) 367 950 kr
Gruppledararvode, fast arvode per parti 5 000 kr
Gruppledararvode, fördelas per mandat i kommunfullmäktige 12 516 kr

1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande i nämnder och styrelser samt ledamöter i Överförmyndarnämnden erhåller 50 % av ordförandes årsarvode.

* Arvode om 1 625 kronor per vecka utgår, utöver eventuellt årsarvode, till ledamot i Barn- och familjenämnden, som kompensation för att periodvis vara tillgängliga dygnet runt i myndighetsutövningsfall.
** Arvode om 1 625 kronor per vecka utgår, utöver eventuellt årsarvode, till ledamot i Vård- och omsorgsnämnden, som kompensation för att periodvis vara tillgängliga dygnet runt i myndighetsutövningsfall.
*** Kommunrevisionens 1: e vice ordförande och 2:e vice ordförande erhåller 100 % av ordförandes årsarvode.
**** Årsarvode utbetalas år då allmänna val eller val till Europaparlamentet äger rum. År då andra val äger rum utbetalas 50 % av årsarvodet.
***** Efter 2018-års val till kommunfullmäktige fördelas gruppledararvodet enligt följande: SD: 167 716 kr, C: 80 096 kr, V: 42 548 kr, L: 30 032 kr, MP: 30 032 kr, KD: 17 516 kr. Årsarvodet utbetalas från och med 2021.

§ 8 Arvoden för sammanträde, förrättningar m.m*

Sammanträdesarvode för ledamot och ersättare
i kommunfullmäktige (0,5 % av KS)
940 kr

Timarvode** (0,1 % av KS)
188 kr

§ 3 Förlorad arbetsinkomst egen företagare

Timersättning för förlorad arbetsinkomst egenföretagare.
210 kr

Borgerlig Begravning

Ersättning vid förrättning av borgerlig begravning 1625 kr

Vigselförrättare

Timarvode, enligt § 8, och reseersättning, enligt kommunens reglemente om ekonomiska förmåner till förtroendevalda, utgår till vigselförrättare nominerade av Eslövs kommun och förordnade av länsstyrelsen för vigslar som förrättas inom Eslövs kommungränser, dock med avdrag för arvode som utbetalas av länsstyrelsen och maximalt för tre timmar.

Har vigselförrättare ytterligare anspråk på ersättning från de som ska vigas får, enligt Länsstyrelsens regelverk, inte denna ersättning överstiga faktiska kostnader för vigselförrättaren.

*Arvode utbetalas inte till ordförande och vice ordförande i eget organ samt överförmyndarnämnden på vardagar under dagtid från 08.00 fram till 17.00 med undantag för deltagande i utbildningar, konferenser, och studiedagar.

** Timarvode utbetalas även till representanter i kommunens Råd för hälsa och trygghet samt Pensionärsrådet.

Besvarande av motion från Benjamin Ülger (KD) - Motion angående undervisning

11

KS.2020.0083

ESLÖVS KOMMUN

KS.2020.0083

2020-12-04
Connie Tran-Hedberg
+4641362598
Connie.Tran-Hedberg@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag till svar på motion angående undervisning från Benjamin Ülger (KD)

Ärendebeskrivning
Benjamin Ülger (KD), Samuel Estenlund (KD) och Anna-Karin Gustafsson (KD) har i sin motion angående undervisning yrkat att kommunfullmäktige beslutar om att arbeta fram lättförståeliga handlingsplaner och åtgärdsprogram inom disciplinära åtgärder som regleras i skollagen för alla skolnivåer inklusive organisationen som helhet inom Eslövs kommunala skolor. I motionen framkommer även yrkanden om att kommunfullmäktige ska besluta att alla disciplinära åtgärder, enligt motionens intentioner, kontinuerligt redovisas och att skolorna i sammanhanget redogör för hur de arbetar och för vilka insatser som görs för att nå upp till trygghet, studiero och god gemenskap.

Beslutsunderlag
Motion från Benjamin Ülger (KD)
Kommunfullmäktige, § 23, 2020
Barn- och familjenämnden, § 127, 2020
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, § 90, 2020

Beredning
Bakgrunden till motionen angående undervisning är att Benjamin Ülger (KD), Samuel Estenlund (KD) och Anna-Karin Gustafsson (KD) inte anser att ordningsregler och disciplinära åtgärder är en del av vardagen inom skolorna i Eslöv. De lyfter fram vikten av att fokusera på de första stegen i den disciplinära åtgärdstrappan i nära samarbete med vårdnadshavarna för att undvika att eleven blir omplacerad till en annan skola. Som stöd till yrkandena anförs 5 kap. skollagen (2010:800) och artiklarna 3 och 28 i barnkonventionen. Den förstnämnda artikeln avhandlar principen om barnets bästa och den sistnämnda handlar om barns rätt till utbildning och den inkluderar perspektivet om disciplin i skola.

Den 24 februari 2020 fattade kommunfullmäktige beslut om att remittera motionen till barn- och familjenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden.

Barn- och familjenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har kommit in med yttranden i ärendet. I yttrandena, som har exakt samma innehåll, lyfter nämnderna fram att skolans personal och huvudmannen redan använder sig av ett tydligt stödmaterial som är utarbetat av Skolverket. Förvaltningen Barn och Utbildning har därutöver tagit fram ett blankettmaterial för att dokumentera beslut om olika disciplinära åtgärder. Blanketten sparas sedan tillsammans med övrig dokumentation för eleven i fråga. Mot bakgrund av dessa insatser ser barn- och familjenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden inget behov av att ta fram en lokal handlingsplan eller riktlinjer inom disciplinära åtgärder.

Vad gäller förslaget om ytterligare statistikföring ställer barn- och familjenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden sig tveksamma till om den eventuella nyttan skulle motsvara den arbetsinsats som skulle krävas av skolorna. Detta skulle uppta tid och resurser från kärnverksamhet. Skolornas resultat och arbete kring trygghet redovisas redan årligen till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Nämnderna anför därför att beslut om ändringar i vad som ska följas upp och redovisas i så fall bör fattas på denna instans.

Kommunledningskontoret har inget ytterligare att tillägga än det som anförts av nämnderna. Det som däremot kan kommenteras är de insatser som ytterligare statistikföring skulle kräva. Precis som barn- och familjenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden lyfter skulle den utökade statistikföringen uppta tid och resurser från skolornas viktiga kärnverksamhet. Även denna insats behöver därför ställas mot samma artiklar i barnkonventionen som åberopas som stöd för motionen.

Kommunledningskontoret antar barn- och familjenämndens och gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens yttranden som sitt eget och översänder detta till kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen från Benjamin Ülger (KD), Samuel Estenlund (KD) och Anna-Karin Gustafsson (KD) om undervisning avslås.

skickas till

Barn- och familjenämnden
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Kommunledningskontoret

Eva Hallberg
Förvaltningschef

Åsa Simonsson
Tillväxtchef

§ 90 **GoV.2020.0126**

Remittering av motion angående undervisning

Ärendebeskrivning
Motion angående undervisning från Benjamin Ulger, Samuel Estenlund och Anna-Karin Gustavsson, alla KD, har översänts för yttrande till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Beslutsunderlag
- Yttrande över motion angående undervisning
- Motion angående undervisning
- Remittering av motion angående undervisning

Beredning
I motionen föreslås att:

- förvaltningen arbetar fram lättförståeliga handlingsplaner och åtgärdsprogram inom disciplinära åtgärder som regleras i skollagen för alla skolnivåer inklusive organisationen som helhet inom Eslövs kommunala skolor
- alla disciplinära åtgärder kontinuerligt redovisas, enligt motionens intentioner
- att skolorna i sammanhanget redogör för hur de arbetar och för vilka insatser som görs för att nå upp till trygghet, studiero och god gemenskap.

Disciplinära åtgärder m.m. regleras i skollagen kap 5 och vänder sig i huvudsak direkt till lärare och rektorer som i sin tjänsteutövning har att tillämpa bestämmelserna i lagen gällande de mindre ingripande åtgärderna. Beslut om avstängning ligger huvudsakligen på huvudmannen att fatta beslut om. Skolverket har utarbetat ett tydligt stödmaterial till hjälp för skolans personal och huvudmannen.

Förvaltningen Barn och Utbildning har utarbetat ett blankettmaterial för dokumentation av beslut om olika disciplinära åtgärder. Blanketten sparas sedan tillsammans med övrig dokumentation för eleven i fråga. Förvaltning ser inget behov av lokala handlingsplaner och riktlinjer inom disciplinära åtgärder eftersom skolverkets stödmaterial är tydligt och bra.

Att samla in, sammanställa och redovisa statistik över disciplinära åtgärder kontinuerligt skulle innebära ytterligare administrativt arbete som tar tid från skolans kärnuppdrag. Förvaltningen ställer sig tveksam till om den eventuella nyttan (för elever och personal) av sådan statistik skulle motsvara den arbetsinsats som skulle krävas av skolorna.

Skolornas resultat och arbete kring trygghet redovisas årligen till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Det bör huvudsakligen vara upp till nämnden att inom sitt ansvarsområde besluta om förändringar av vad som ska följas upp och redovisas.

Yrkande
Marianne Svensson (S) och Madeleine Atlas (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att motionen avslås.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 127 **BoF.2020.0788**

Yttrande över motion angående undervisning

Ärendebeskrivning

Motion angående undervisning från Benjamin Ülger (KD), Samuel Estenlund (KD) och Anna-Karin Gustafsson (KD) har översänts för yttrande till barn- och familjenämnden.

Beslutsunderlag

- Yttrande över motion angående undervisning
- Motion angående undervisning
- Remittering av motion angående undervisning

Beredning

I motionen föreslås att

- förvaltningen arbetar fram lättförståeliga handlingsplaner och åtgärdsprogram inom disciplinära åtgärder som regleras i skollagen för alla skolnivåer inklusive organisationen som helhet inom Eslövs kommunala skolor,
- alla disciplinära åtgärder kontinuerligt redovisas, enligt motionens intentioner,
- att skolorna i sammanhanget redogör för hur de arbetar och för vilka insatser som görs för att nå upp till trygghet, studiero och god gemenskap.

Disciplinära åtgärder m.m. regleras i skollagen kap 5 och vänder sig direkt till lärare och rektorer som i sin tjänsteutövning har att tillämpa bestämmelserna i lagen. Skolverket har utarbetat ett tydligt stödmaterial till hjälp för skolans personal. Förvaltningen Barn och Utbildning har utarbetat ett blankettmaterial för dokumentation av beslut om olika disciplinära åtgärder. Blanketten sparas sedan tillsammans med övrig dokumentation för eleven i fråga. Vid avstängning av elev ska rektorn enligt skollagen informera huvudmannen. Förvaltning ser inget behov av lokala handlingsplaner och riktlinjer inom disciplinära åtgärder eftersom skolverkets stödmaterial är tydligt och bra. Att samla in, sammanställa och redovisa statistik över disciplinära åtgärder kontinuerligt skulle innebära ytterligare administrativt arbete som tar tid från skolans kärnuppdrag. Förvaltningen ställer sig tveksam till om den eventuella nyttan (för elever och personal) av sådan statistik skulle motsvara den arbetsinsats som skulle krävas av skolorna.
Skolornas resultat och arbete kring trygghet och studiero redovisas årligen till barn- och familjenämnden.

Yrkande
Dennis Larsen (SD) yrkar, med instämmande av Cvetanka Bojcevska (SD), bifall till motionen.

Istvan Barborg (S) yrkar, med instämmande av Tony Ekblad (M), att motionen ska anses besvarad.

Beslutsgång
Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och familjenämnden beslutar i enlighet med Istvan Barborgs (S) yrkande att motionen ska anses besvarad.

Beslut
Barn- och familjenämnden föreslår kommunfullmäktige att motionen ska anses besvarad.

Reservation
Ledamöterna i Sverigedemokraterna (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Ajournering kl. 19.30 - 19.45.

Besvarande av motion från Madeleine Atlas (C) - Motion gällande hundrastgård

12

KS.2019.0563

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0563

2020-11-02
Matilda Suneson
+4641362018
Matilda.Suneson@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag till yttrande över motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige har remitterat en motion från Madeleine Atlas (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. I motionen föreslås att kommunen omgående planerar in för att bygga en första hundrastgård någonstans i centrala Eslöv. När hundrastgården varit i funktion ett tag föreslås att man får ta en förnyad diskussion om det finns behov av att gå vidare med fler. Enligt tidigare uträkning kostar en hundrastgård cirka 160 000 kronor och cirka 10 000kronor i årligt underhåll.

Beslutsunderlag
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 156, 2020. Yttrande över motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Kommunfullmäktiges beslut §149, 2019. Motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård, 2019-11-07

Beredning
Ämnet hundrastgårdar behandlades senast i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 9 december 2015. I beslutet framgår det att nämnden godkänner utredningen och låter den ligga till grund för budgetarbetet 2017 och framåt. Under åren som har gått sedan beslutet blev taget har inga hundrastgårdar planerats in i budget och inga har blivit byggda.

Utredningen som gjordes 2015 redovisar lagar, kostnader och placeringar både i Eslövs tätort samt i byarna. Placeringarna kan eventuellt behöva justeras med hänsyn till utbyggnaden av bostäder i en del områden.

Det som inte belyses i utredningen angående hundrastgårdar, men som miljö- och samhällsbyggnad i sitt yttrande över remissen väljer att lyfta som det huvudsakliga argumentet för att inte verkställa tidigare fattat beslut, är att dessa kan bli sanitära olägenheter både för hundarna, hundägarna och för driftspersonal eftersom det finns risk för att inte all hundavföring i hundrastgården kommer att plockas upp. Arbetsmiljön för

driftpersonalen i samband med skötsel av hundrastgården, till exempel gräsklippning, är något som bör beaktas i samband med beslut. Det är även stor risk, menar miljö- och samhällsbyggnad att sjukdomar sprids mellan hundar då många besöker samma plats. Smitta kan ske via direktkontakt, luftsmitta samt via smittad avföring till nos. Miljöer där många hundar samlas innebär en ökad risk för infektioner. Miljö- och samhällsbyggnad framför slutligen att det kan bli störningar för intilliggande fastigheter om hundarna skäller.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att avslå motionen, med motiveringen ovan.

Kommunledningskontoret vill å sin sida framhålla den växande hundhållningen inom kommunen men också i hela landet. Enligt Jordbruksverkets hundregister 2019, fanns det 4654 hundar i Eslövs kommun vilket är en ökning med 59 hundar från föregående år. 2019 fanns det 143 009 hundar i hela Skåne. I flera skrivelser från medborgare finns en önskan om att rasta sin hund inom ett ordnat område och i dagsläget finns det varken någon hundrastgård eller hundrastplats i kommunen. En hundrastgård är en inhägnad yta och en hundrastplats är ett större grönområde utan stängsel, som inte kräver att hunden ska vara kopplad.

Enligt utredningen som gjordes 2015, kostar en hundrastgård cirka 80 kronor per kvadratmeter att anlägga och den årliga driftskostnaden är cirka 5 kronor per kvadratmeter. Utredningen föreslår även flera platser i kommunen som kan vara lämpliga för ändamålet.

Vidare anser Kommunledningskontoret att folkhälsoaspekten ska belysas. Hundrastgårdar och hundrastplatser förmodas ha positiva effekter på folkhälsan eftersom de i många städer och orter fungerar som viktiga träff- och målpunkter för hundägare. Hundrastområden främjar utevistelse och motion, samtidigt som de skapar nya mötesplatser för både människor och djur. Sociala träffpunkter stärker den sociala hållbarheten inom kommunen samt bidrar till att motverka ensamhet.

Kommunledningskontoret anser, liksom miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att motion bör avslås, men med en helt annorlunda motivering. Kommunledningskontoret vill, med hänvisning till utredningen som genomfördes 2015, där miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade att godkänna utredningen samt låta den ligga till grund för budgetarbetet 2017 och framåt, uppmana miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att beakta redan fattat beslut och att utredningen ska beaktas i förvaltningens interna budgetarbete.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård, med motiveringen att det redan finns ett godkänt beslut.
- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att uppmana miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att beakta redan fattat beslut och att utredningen ska beaktas i förvaltningens interna budgetarbete.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Tillväxtchef

§ 156 **MOS.2019.1541**

Motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har remitterat en motion från Madeleine Atlas (C) till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. I motionen föreslås att kommunen omgående planerar in för att bygga en första hundrastgård någonstans i centrala Eslöv. När denna är på plats och varit i funktion ett tag får man ta en förnyad diskussion om det finns behov av att gå vidare med fler. Enligt tidigare uträkning kostar en hundrastgård ca 160 000 kronor och ca 10 000 kronor i årligt underhåll.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande över motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Kommunfullmäktiges beslut §149, 2019. Motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Motion. Motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård
- Miljö och Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse, 2015-06-01 Hundrastområden i Eslövs kommun
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 62, 2015 Hundrastområden i Eslövs kommun
- Miljö och Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse, 2015-11-05 Återremiss av hundrastområden Eslövs kommun
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 126, 2015 Återremiss av hundrastområden i Eslövs kommun

Beredning

Ämnet hundrastgårdar behandlades senast i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 9 december 2015. I beslutet framgår det att nämnden godkänner utredningen och låter den ligga till grund för budgetarbetet 2017 och framåt. Under åren som har gått sedan beslutat blev taget har inga hundrastgårdar planerats in i budget och inga har blivit byggda.
Investeringskostnaden 2015 uppgår till 160 000kr per hundrastgård. Under de 5 år som har gått kan man räkna med att kostnaden har ökat med cirka 15-20% vilket medför att investeringskostnaden nu uppgår till cirka 190 000kr per hundrastgård. Driftkostnaden har ökat med motsvarande och uppgår nu till cirka 12 000 kr per hundrastgård och år.
Utredningen som gjordes 2015 är väl genomarbetad med lagar, kostnader och placeringar både i Eslövs tätort samt i byarna. Placeringarna kan eventuellt behöva

justeras med hänsyn till utbyggnaden av bostäder i en del områden.

Det som inte belyses i utredningen angående hundrastgårdar, är att dessa kan bli sanitära olägenheter både för hundarna, hundägarna och för driftspersonal eftersom troligtvis inte all hundavföring i hundrastgården kommer att plockas upp. Arbetsmiljön för driftpersonalen i samband med skötsel av hundrastgården, till exempel gräsklippning, är något som bör beaktas i samband med beslut. Det är även stor risk att sjukdomar sprids mellan hundar då många besöker samma plats. Smitta kan ske via direktkontakt, luftsmitta samt via smittad avföring till nos, miljöer där många hundar samlas innebär en ökad risk för infektioner. Störning, för intilliggande fastigheter, kan uppstå om hundarna skäller.

Miljö och Samhällsbyggnad föreslår nämnden att avslå motionen eftersom att det sedan tidigare är beslutat av nämnden att detta ska införas om det anses finnas utrymme i investeringsbudgeten. Även de risker som en hundrastgård kan medföra ska tas i beaktan.

Yrkanden
Janet Andersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.
Sofia Hagerin (C) yrkar bifall till motionen och därmed avslag på förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång
Ordföranden ställer proposition på Janet Anderssons (S) yrkande att avslå motionen och Sofia Hagerins (C) yrkande att bifalla motionen. Ordföranden finner att nämnden beslutar i enlighet med Janet Anderssons (S) yrkande att avslå motionen.

Beslut
- Kommunfullmäktige föreslås att avslå motionen från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård.

Reservationer
Sofia Hagerin (C) och Charlotte Abrahamsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Deltar inte i beslutet
Göran Lindvall (SD) och Kent Björk (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 149 **KS.2019.0563**

Remittering av motion från Madeleine Atlas (C) om inrättande av hundrastgård

Ärendebeskrivning
Madeleine Atlas (C) har till kommunfullmäktige inkommit med en motion gällande hundrastgård. I motionen förslås att kommunen omgående planerar in för att bygga en första hundrastgård någonstans i centrala Eslöv. När denna är på plats och varit i funktion ett tag får man ta en förnyad diskussion om det finns behov av att gå vidare med fler. Enligt tidigare uträkning kostar en hundrastgård cirka 160 000 kronor och cirka 10 000 kronor i årligt underhåll.

Beslutsunderlag
- Motion från Madeleine Atlas (C) - Motion gällande hundrastgård

Beslut
- Motionen från Madeleine Atlas (C) om hundrastgård remitteras till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för besvarande.

Beslutet skickas till
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Eslöv 2019-11-07

Motion gällande hundrastgård.

Hundar är en viktig del i vårt samhälle. De fyller en stor funktion ur ett hälsoperspektiv, social samvaro och i många fall i ett hjälpande och rehabiliterande syfte. Vi ser många äldre som tack vare sin hund kommer ut på välgörande promenader med många möten, inte minst med andra hundägare. Det finns många personer med någon form av funktionsvariation som behöver sin hund för att bättre kunna hantera sin vardag. Forskningen visar också att barn som växer upp med hund ofta får en bättre förmåga att ta ansvar och får större medvetande om sina känslor. För att inte tala om den stora massan som helt enkelt har hund för att det är så fantastiskt.

Jag tror jag pratar för den största majoriteten av dessa hundägare då jag menar att ha nära tillgång till inhägnade ytor att rasta sin hund har ett mycket stort värde. Framförallt för de som bor utan trädgård, inte är så mobila eller har en hund som inte är tillräckligt pålitlig för at ha lös. Dessutom får man inte ha sin hund lössprингande på större delen av året. Vi måste även låta dessa hundar få känna på att springa runt och busa utan ett snöre om halsen. Vi måste även låta dessa ägare få möjligheten av att njuta av att se sin hund vara wild and crazy.

Dessutom ska man inte glömma de viktiga sociala möten som sker i en hundrastgård, då personer med olika åldrar, olika livssituationer och olika kulturer träffas med ett gemensamt intresse. Det visar sig också att personer som inte själv har möjlighet att ha hund går till hundrastgårdar för att på så sätt få njuta av dessa härliga djur.

En hundrastgård ska vara mjuk i formerna utan skarpa hörn. Det ska finnas stockar, stubbar, höjder och andra föremål som skapar ett intresse för hunden. Det ska finnas bänkar som skapa en naturlig viloplats för ägare och övriga.

Vi yrkar:

att kommunen omgående planerar in för att bygga en första hundrastgård någonstans i centrala Eslöv.

När denna är på plats och varit i funktion ett tag får man ta en förnyad diskussion om det finns behov av att gå vidare med fler. Enligt tidigare uträkning kostar en hundrastgård ca 160 000 kr och ca 10 000 kr i årligt underhåll.

Centerpartiet i Eslöv

Genom

Madeleine Atlas

Besvarande av motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun

13

KS.2019.0207

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0207

2020-11-09
Petra König
+4641362019
Petra.Konig@eslov.se

Kommunstyrelsen

Kopia av Yttrande över motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning
Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att Eslövs kommun ska påbörja arbetet med att ta fram ett byaprogram för byarna. Motionen har av kommunfullmäktige remitterats till kommunstyrelsen för besvarande, efter hörande av Kultur och Fritid.

I motionen anges det att fokus på byarna är ett arbete som handlar om att lägga fokus på framförallt hur den fysiska miljön i byarna kan utvecklas, i dialog med de som bor i byarna. Syftet är att identifiera vad för fysiska åtgärder som kan göras i byarna för att öka attraktiviteten, trivseln, tillgängligheten med mera. Vidare är syftet att detta görs tillsammans med de som bor i byarna.

Motionen yrkar på att kommunfullmäktige ger uppdrag till kommunstyrelsen att påbörja arbetet med ett byaprogram. I denna ska det presenteras en kort sammanfattning av dialogen ovan och vad som framkommit i den samt en lista med förslag på åtgärder. I listan redovisas till varje förslag kostnad där det är möjligt, tidplan och vem som är ansvarig. Denna prioriteringslista innebär inte ett genomförandekrav för kommunen eller någon annan aktör, utan listan fungerar som ett underlag för kommunens fortsatta arbete. Byaprogrammet ska vara lätt att förstå och lätt att använda. Byaprogrammet tas upp till kommunfullmäktige för godkännande. När byaprogrammen är klara och godkända av kommunfullmäktige går de in som underlag i den nämnd eller styrelse som har ansvar för dessa frågor.

Beslutsunderlag
- Motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut § 54, 2019 om remittering av motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun

Beredning
I kommunens vision framgår det att Eslövs kommun ska driva ”en effektiv och framtidsorienterad organisation med medborgarna i fokus”. Ett av inriktningsmålen är också ”Attraktiva och trygga miljöer i staden, byarna och på landsbygden där man trivs och utvecklas”. För att uppnå detta så har kommunen ett system för medborgarförslag (e-förslag), kommunalråden träffar byalagen regelbundet och i planarbetet sker lagstadgade samråd. Resultatet av dessa dialoger återfinns i till exempel översiktsplanen, fördjupade översiktsplaner, kulturmiljöinventeringar och så vidare.

I Eslövs kommuns vision finns även uppdragen ”Inför stöd till utveckling i byarna”, ”Förbättra medborgarnas möte med kommunen” och ”Satsa på digitalisering och nya arbetssätt”. Eslövs kommun har därför bland annat initierat ”Medborgardialog på landsbygden” där 1,5 miljoner kronor per år används till projektförslag som aktörer på landsbygden initierar.

Kommunledningskontoret har skapat en webbsida (https://eslov.se/kommun-politik/politik-och-demokrati/landsbygdsutveckling/) där bybor kan inkomma med förslag samt rösta på förslagen. Webbsidan lanserades i slutet av oktober 2020 och förslag inkom redan från dag ett.

Kommunledningskontoret föreslår att motionen avslås då det redan fortlöper en dialog med byborna och ett dokumenterat tillvaratagande av synpunkter sker vilket ger en likvärdig effekt som motionens förespråkade byaprogram.

Innehållet i detta yttrande har avstämts med förvaltningschefen för Kultur och Fritid.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) om att ta fram ett byaprogram för byarna i Eslöv.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

§ 54 **KS.2019.0207**

Remittering av motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att Eslövs kommun ska påbörja arbetet med att ta fram ett byaprogram för byarna.

Beslutsunderlag

- Motion från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) - Ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun

Beslut

- Motionen från Bertil Jönsson (C) och Madeleine Atlas (C) om att ta fram ett byaprogram för byarna i Eslövs kommun remitteras till kommunstyrelsen för besvarande, efter hörande av Kultur och Fritid, senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Till kommunfullmäktige i Eslövs kommun.

Motion angående byaprogram för byarna i Eslövs kommun.

Fokus på byarna är ett arbete som handlar om att lägga fokus på framförallt hur den fysiska miljön i byarna kan utvecklas, i dialog med de som bor i byarna. Syftet är att identifiera vad för fysiska åtgärder som kan göras i byarna för att öka attraktiviteten, trivseln, tillgängligheten med mera. Vidare är syftet att detta görs tillsammans med de som bor i byarna. Byalagen är den part kommunen har kontakt med. Arbetet med ett byaprogram kan förslagsvis bestå av tre delar, dels arbete med årets by, dels önskemål om åtgärder och dels genomförande av åtgärder i respektive by. Årets by fokuserar på en djupare dialog mellan kommunen och byarna. Detta genomförs för en by i taget. Önskemål om åtgärder ger samtliga byalag möjlighet att lämna in önskemål om åtgärder i byarna. Åtgärder i byn är den del som innebär ett genomförande av faktiska åtgärder i byarna.

Det finns kommuner i Skåne som håller på att genomföra mer fokus på byarna bl.a. Ystads kommun som har tagit fram ett projektupplägg för sitt byaprogram som säkert kan fungera som en inspiration för framtagande av ett sådant program i Eslövs kommun.

I ett byaprogram presenteras en kort sammanfattning av dialogen och vad som framkommit i den samt en lista med förslag på åtgärder. I listan redovisas till varje förslag kostnad där det är möjligt, tidplan och vem som är ansvarig. Denna prioriteringslista innebär inte ett genomförandekrav för kommunen eller någon annan aktör, utan listan fungerar som ett underlag för kommunens fortsatta arbete. Byaprogrammet ska vara lätt att förstå och lätt att använda. Byaprogrammet tas upp till kommunfullmäktige för godkännande. När byaprogrammen är klara och godkända av kommunfullmäktige går de in som underlag i den nämnd eller styrelse som har ansvar för dessa frågor. Nedan beskrivs i några punkter hur byaprogrammen kan användas.

• Byaprogrammen kan användas som ett gemensamt underlag för byarna och för kommunen, för att arbeta i den riktning som formulerats i programmen.

• Byaprogrammen kan användas av byinvånarna som underlag i olika sammanhang.

• Byaprogrammen kan användas som ett underlag för kommunens budgetarbete.

• Byaprogrammen kan användas som ett underlag för de byavandringar som ordnas i kommunen, samt övrig dialog mellan byalagen och kommunen.

• Som underlag för genomförande av åtgärder.

Kommunens budget innehåller bl.a. anslag för åtgärder i övriga tätorter 0,9 miljoner, samt till grönområden i byarna 0,6 miljoner. Dessa anslag kan utgöra grunden för att kunna genomföra åtgärder. I övrigt får byaprogrammen avgöra om mer medel behövs och prövas i budgetarbetet.

Undertecknade yrkar

att kommunfullmäktige ger uppdrag till kommunstyrelsen att påbörja arbetet med ett byaprogram i enlighet vad ovan angivits.

Eslöv 20190326

Madeleine Atlas **Bertil Jönsson**

Fullmäktigeledamöter för Centerpartiet i Eslöv

NÄRODLAD POLITIK
Centerpartiet

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Satsning på nyetablerad datorspelsföretag

14

KS.2019.0237

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0237

2020-12-17
Lars Persson
+4641362250
Lars.Persson2@eslov.se

Kommunstyrelsen

Yttrande på motion från Lars Ahlfors (MP) om satsning på nyetablerade datorspelsföretag

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige har remitterat till kommunstyrelsen att inkomma med yttrande avseende en motion från Lars Ahlfors (MP) om en kommunal satsning på nyetablerade datorspelsföretag

Beslutsunderlag
Motion från Lars Ahlfors (MP) Satsning på nyetablerade datorspelsföretag
Kommunfullmäktiges beslut §64, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors

Beredning
Att skapa förutsättning för nystartade företag att kunna växa och utvecklas är en prioriterad fråga för Eslövs kommun. Det är viktigt att arbeta för att skapa förutsättningar för nya branscher att växa fram vid sidan om befintliga och mer tongivande näringar i kommunen. Det är också viktigt att kommunen drar nytta av och stärker samarbetet med klusterbildningar, högre lärosäten och forskningsanläggningar i regionen. Trots detta anser Kommunledningskontoret att det idag inte finns några direkta kopplingar eller miljöer som på ett naturligt sätt skulle skapa goda förutsättningar för ett framgångsrikt arbete med att göra Eslöv till en profilerad och attraktiv kommun för nya dataspelsföretag att bedriva verksamhet i. Lars Ahlfors (MP) nämner Skövde som ett framgångsrikt exempel på hur en mindre kommun kan lyckas med att etablera sig som en tongivande aktör inom en bransch som i huvudsak annars förknippas med större städer. I sammanhanget är det emellertid viktigt att påpeka att Högskolan i Skövde utgör en mycket viktig grogrund för näringens framväxt och betydelse i kommunen. Högskolan ses som ett av norra Europas viktigaste lärosäten för utbildning och forskning inom dataspelsutveckling med sju utbildningsprogram, över 30 disputerade forskare och väl utvecklade internationella samarbeten inom fältet med hälften av samtliga studenter i Sverige som studerar dataspel. Detta skapar helt unika villkor som är omöjliga att uppnå även

med de förslag som Lars Ahlfors (MP) föreslår. Efter genomgång av motionen har Kommunledningskontoret valt att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Förslag till beslut

- Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att motionen från Lars Ahlfors (MP) om satsning på nyetablerade datorspelsföretag avslås.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Lars Ahlfors (MP)

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

§ 64 **KS.2019.0237**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Satsning på nyetablerad datorspelsföretag

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion där han föreslår:
- att Eslövs kommun aktivt marknadsför sig som staden för de mindre spelutvecklarna
- att Eslövs kommun lanserar program för hyresgarantier, inkubatorer, arrangemang mellan kommun och spelföretag presis som Skövde gjort
- att Eslöv etablerar sig som E-sports kommun med egna utbildningar inom E-sport, spelutveckling och entreprenörskap inom spelbranschen
- att Eslövs kommun erbjuder nystartade spelföretag stöd som "mjuka lån" eller borgenskap
- att Eslövs kommun startar ett program för Kvinnligt företagande inom datorspelsbranschen.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Satsning på nyetablerad datorspelsföretag

Beslut

- Motionen från Lars Ahlfors (MP) om satsning på nyetablerad datorspelsföretag remitteras till kommunstyrelsen för besvarande senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Satsning på nyetablerad datorspelsföretag.

Den svenska datorspels industrin fortsätter att blomstra och enligt branschorganisationen Dataspelsbranschen uppgår värdet av de svenska spelutvecklarna till 26 miljarder kronor. Trenden fortsätter att vara positiv och branshen verkar nästan vara immun mot lågkonjunkturer[1].

Stockholm och Malmö håller idag de dominerande positionerna inom spelutvecklingen i Sverige. Där finner vi de mest kända svenska spelundren som Mojang (Minecraft), King (Candy Crush), Massive (Assasins Creed), Avalanche Studios (Just Cause). (Mojang och King har sålts till amerikanska speljättarna Blizzard och Microsoft för tillsammans nästan 70 miljarder kronor).

Malmö är känd som öresundsregionens spelmotor och lanserade nyligen sin spelhubb som kom till efter att kommunen aktivt gick in i projektet med bland annat hyresbetalningsgarantier vilket tidigare bidrog till att Media Evolutions framgång[2]. Spelhubben kallad DevHub och drivs av främst Game Habitat som valde Malmö på grund av den unika kombinationen av utbildning i världklass, en av norra europas största spelkonferenser, utvecklare i världsklass och stora varumärken[3].

Något som är mindre känt är att den ort som är ledande inom nyetableringen av spelutvecklingsföretag är en ort som inte är större än Landskrona. Det rör sig om Skövde som har utkonkurrerat sin större granne Göteborg och dessutom rönt internationell framgång i form av satsningar från Microsoft[4]. Kronan på verket i Skövde är inkubatorn vid Gothia Science Park som står som värd för 27 olika spel utvecklings företag.

När det gäller datorspelsbranschen är Eslöv något av en noob (term för nybörjar som ännu inte lärt sig spelet) och är stundtals helt AFK (Away From Keyboard). Därmed är det inte sagt att Eslöv inte har förmågan eller möjligheten att ta lead i frågan.

Framgångarna i Skövde beror till stor del på att kommunen aktivt stöttar nysatsande och mindre spelutvecklare genom hyresgarantier, inkubatorer, skapand av mötesforum, arrangemang av workshopar och möten mellan politiker och spelföretag. En av grundtankarna är att dagens källarföretag kan vara morgondagens spelunder.

Eslöv kan och bör följa Skövdes exempel och lansera ett eget program för att göra staden till en etablerad aktör inom E-sport, spelutveckling, Game Summits, med fokus på mindre eller nystartade företag inom branschen. Malmö må vara de stora drakarnas stad men Eslöv kan bli gräsrötternas stad, och en stark bransch byggs underifrån.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- Att Eslövs kommun aktivt marknadsför sig som staden för de mindre spelutvecklarna
- Att Eslövs kommun lanserar program för hyresgarantier, inkubatorer, arrangemang mellan kommun och spelföretag presis som Skövde gjort
- Att Eslöv etablerar sig som E-sports kommun med egna utbildningar inom E-sport, spelutveckling och entreprenörskap inom spelbranschen
- Att Eslöv kommun erbjuder nystartade spelföretag stöd som ”mjuka lån” eller borgenskap
- Att Eslövs kommun startar ett program för Kvinnligt företagande inom datorspelsbranschen

Lars Ahlfors 2019-04-12

[1] Veckans Affärer 2015-11-27 Sverige har skapat något unikt i gränslandet kreativitet och teknik
[2] https://www.sydsvenskan.se/2018-03-22/media-evolution-city-flyttar-in-i-gangtappen
[3] https://www.sydsvenskan.se/2019-03-27/malmos-nya-spelhubb-har-officiellt-oppnat
[4] Veckans Affärer 2015-04-02 Spelundret i Skövde

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Nej till transfetter i Eslövs kommun

15

KS.2019.0504

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0504

2020-12-04
Connie Tran-Hedberg
+4641362598
Connie.Tran-Hedberg@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag till svar på motion från Lars Ahlfors (MP) om nej till transfetter i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har i sin motion *Nej till transfetter i Eslövs kommun* föreslagit kommunfullmäktige att besluta att genomföra en livsmedelsinventering för att kontrollera hur stora mängder av industriellt framställda transfettsyror som får serveras eller säljas inom kommunens verksamheter. Lars Ahlfors (MP) föreslår även att kommunfullmäktige ska anta en policy om att säkerställa att inga livsmedel innehållande industriellt framställda transfettsyror får serveras eller säljas inom kommunens verksamheter. Som stöd till motionen framhäver Lars Ahlfors (MP) studier som påtalar att ett högt intag av transfetter kan påverka hälsan. Enligt den omvärldsbevakning som gjorts av Lars Ahlfors (MP) har Danmark och USA infört begränsningar av transfetter – i Danmark ska det ha införts en gräns på högst 2 gram industriellt framställda transfettsyror per 100 gram fett i livsmedel. Lars Ahlfors (MP) tar även upp att enstaka svenska kommuner har stoppat farliga transfetter.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige, § 130, 2019
Motion från Lars Ahlfors (MP), *Nej till transfetter i Eslövs kommun*
Servicenämnden, § 152, 2019

Beredning

Frågan om transfetter har länge diskuterats på såväl global som nationell nivå av just de skäl som Lars Ahlfors (MP) lyfter fram i sin motion. Ett resultat av detta är emellertid att mängden industriellt framställda transfetter sjunkit kraftigt under de senaste åren. Detta har också påverkat hur Eslövs kommun förhåller sig till transfetter på lokal nivå.

Den 24 februari 2020 fattade kommunfullmäktige beslut om att remittera motionen till servicenämnden för yttrande och ett sådant har kommit in, som väl bemöter motionens ambition om att minska intaget av industriellt framställda transfettsyror

genom kost. I korthet lyfter servicenämnden att Eslövs kommun sällan använder produkter där transfetter är vanligt förekommande och innehållet av transfetter i de måltider som serveras är också redan inom ramen för Världshälsoorganisationens (WHO) rekommendationer. Världshälsoorganisationen rekommenderar att högst en procent av energiintaget ska komma från transfetter.

Vidare lyfter servicenämnden fram skillnaden mellan naturligt transfett och industriellt framställt transfett. Intaget av transfetter uppskattas vara omkring 1 gram per person och dag i Sverige. Detta gram består mestadels av naturligt transfett som bildas naturligt hos idisslande djur; det finns naturligt i mejeriprodukter och i kött från kor och får. Industriellt framställt transfett utgör en liten del av detta intag. Bedömningen som gjorts av servicenämnden är att Eslövs kommun ligger under högst en procent. Med hänsyn till det som servicenämnden har framfört i ärendet får detta anses vara en skälig och rimlig nivå. Kommunledningskontoret finner därmed ingen anledning att gå vidare med förslagen och föreslår därför att motionen avslås.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen från Lars Ahlfors (MP) om nej till transfetter i Eslövs kommun avslås.

Beslutet skickas till

Servicenämnden

Eva Hallberg
Förvaltningschef

Åsa Simonsson
Tillväxtchef

§ 152 **SOT.2019.0192**

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

En motion från Lars Ahlfors (MP) - ”Nej till fetter i Eslövs kommun” har enligt kommunfullmäktiges beslut § 130, 2019, remitterats till servicenämnden för yttrande.
Remissvar ska ha inkommit till Kommunledningskontoret senast den 3 november 2020.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut §130, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun

Beredning

Transfett bildas naturligt i små mängder hos idisslande djur. Det kan även bildas om flytande växtoljor "delvis härdas". Härdning är en teknik som används i livsmedelsindustrin för att göra fettet hårdare så att produkterna får önskad sprödhet, fasthet och smältpunkt. Den ökar även hållbarheten. Om oljorna härdas fullt ut omvandlas de omättade fettsyrorna i oljan till mättade, om härdningen är ofullständig kan transfettsyror bildas.

Under de senaste åren har mängden industriellt framställt transfett sjunkit kraftigt. Den främsta källan till transfett är i stället de små mängder som finns naturligt i mejeriprodukter och i kött från kor och får. Utifrån de vetenskapliga studier som finns verkar det inte vara någon skillnad mellan hur naturligt transfett och industriellt transfett påverkar kroppen.

Transfett höjer halten av det onda LDL-kolesterolet i blodet och minskar halten av det goda HDL-kolesterolet. Det ökar i sin tur risken för hjärt- och kärlsjukdom. Mättat fett har dock större betydelse för risken för hjärt- och kärlsjukdom eftersom vi får i oss tio gånger mer mättat fett än transfett.

Det diskuteras också om transfett skulle kunna öka risken för typ 2-diabetes och allergier. Den forskning som finns är motstridig och man kan inte i dagsläget säga

om det finns något sådant samband eller inte. En eventuell koppling mellan högt intag av transfett och risk för olika cancerformer har också studerats.

Intaget uppskattas i Sverige till omkring 1 gram transfett per person och dag. Av det är det mesta naturligt transfett, till exempel från feta mjölkprodukter, medan industriellt transfett utgör en liten del. Transfettet förekommer vanligast i industriellt tillverkade kakor, kex, snacks och godis med lång hållbarhet.

Enligt de näringsrekommendationer som gäller i Sverige, NNR 2012, bör intaget av transfettsyror vara så lågt som möjligt. Världshälsoorganisationen, WHO, rekommenderar att högst en procent av energiintaget ska komma från transfetter.

Inom måltidsproduktionen i Eslövs kommun används sällan produkter där transfetter är vanligt förekommande och bedömning är att måltider som serveras ligger under rekommendationer av högst en procent.

Beslut
- Kommunfullmäktige föreslås att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 130 **KS.2019.0504**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nej till transfetter i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning
Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige kommit in med en motion om nej till transfetter i Eslövs kommun.

Beslutsunderlag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Nej till transfetter i Eslövs kommun

Beslut
- Kommunfullmäktige beslutar att motionen från Lars Ahlfors (MP) om nej till transfetter i Eslövs kommun remitteras till servicenämnden för besvarade senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020.

Beslutet skickas till
Servicenämnden

NEJ till transfetter i Eslövs kommun.

Transfettsyror bildas främst vid industriell härdning av fetter och oljor. Härdning är en teknik som används i livsmedelsindustrin för att göra fettet hårdare så att produkterna får önskad sprödhet, fasthet, smältpunkt och ökad hållbarhet.

Det anses att kost innehållande transfetter ökar halten av dålig kolesterol (LDL)och sänker halten av gott kolesterol (HDL). Det finns också undersökningar som visar på starkt samband mellan konsumtion av transfetter och ökad risk för prostatacancer, hjärtinfarkt och andra hjärt- och kärlsjukdomar

Studier från 2010[1] pekar på att ett högt intag av transfett kan vara kopplat till ökad risk för bröstcancer eller prostatacancer. Det diskuteras också om transfett skulle kunna öka risken för typ 2 diabetes och allergier. Det finns tillräckligt med kunskap för att med hänvisning till försiktighetsprincipen välja bort en trolig och allvarlig risk.

I Danmark infördes redan år 2004 en gräns på högst 2 gram industriellt framställda transfettsyror per 100 gram fett i livsmedel. Även staden New York har infört begränsningar av transfetter.

I Sverige har såväl Södertälje som Nynäshamns kommuner stoppat farliga transfetter i samtliga av kommunens kök.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- att kommunen genomför en livsmedelsinventering för att kontrollera hur stora mängder av industriellt framställda transfettsyror får serveras av kommunen eller säljs inom kommunens verksamheter (tex skolor).
- Att kommunen antar en policy om att säkerställa att inga livsmedel innehållande industriellt framställda transfettsyror får serveras av kommunen eller säljs inom kommunens verksamheter (tex skolor).

Lars Ahlfors 2019-10-13

[1] EFSA Journal 2010 (8) 3: Issue 1461 Parma Italy
https://efsa.onlinelibrary.wiley.com/doi/epdf/10.2903/j.efsa.2010.1461

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Nolltolerans mot undernäring bland äldre

16

KS.2019.0502

KS.2019.0502

2020-12-04
Connie Tran-Hedberg
+4641362598
Connie.Tran-Hedberg@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag till svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har i sin motion *Nolltolerans mot undernäring bland äldre* föreslagit kommunfullmäktige att besluta att anta ett mål om nolltolerans mot undernäring bland äldre. Lars Ahlfors (MP) föreslår även att kommunfullmäktige ska besluta att anta en kommunal garanti mot undernäring och att kommunen ska förbinda sig till att alltid väga besparingar inom äldreomsorgen mot målet om nolltolerans mot undernäring. Som bakgrund till förslagen anför Lars Ahlfors (MP) i huvudsak följande. Det är uppskattat att uppemot 400 000 personer är undernärda i Sverige och många av dem är äldre. Förutom att undernäring bland äldre innebär en hög kostnad för kommunen, innebär den även ett mänskligt lidande för enskilda. Lars Ahlfors (MP) menar att frågan är lågt prioriterad i samhället idag och anför därmed att det behövs en uttalad politisk vilja att lyfta den i Eslövs kommun samtidigt som det måste finnas tydliga konsekvenser som förhindrar att kortsiktiga besparingsbeslut späder på problemen.

Beslutsunderlag

Motion från Lars Ahlfors (MP), *Nolltolerans mot undernäring bland äldre*
Kommunfullmäktiges beslut § 129, 2019
Vård- och omsorgsnämndens yttrande, § 77, 2020
Servicenämndens yttrande, § 151, 2020

Beredning

Kommunledningskontoret instämmer med Lars Ahlfors (MP) att frågan om undernäring bland äldre är mycket viktig, men anser inte att den är lågt prioriterad i Eslövs kommun. Vård och Omsorg jobbar aktivt med att motarbeta förekomsten av undernäring. Sjuksköterskor genomför systematiska riskbedömningar och resultatet leder till beslut om individuella åtgärder eller en fördjupad utredning, om det behövs. För att stärka detta arbete har medicinskt ansvarig sjuksköterska på Vård och Omsorg tagit fram riktlinjer för arbetet med nutrition, som bygger på

Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS 2014:10). Därutöver är Vård och Omsorg anslutna till tjänsten *Senior Alert*, som är ett nationellt kvalitetsregister och ett verktyg för att stödja vårdprevention. Den sätter varje enskild äldres perspektiv och patientsäkerhet i fokus.

Mot bakgrund av ovan delar Kommunledningskontoret vård- och omsorgsnämndens bedömning att hårdare regler och reprimander inte är lösningen. Det är snarare utbildning av personal och kunskapsinhämtning från experter och forskning som stärker förutsättningarna för kvalitativ vårdprevention som kan motarbeta risken och förekomsten av undernäring bland äldre. Kommunledningskontoret delar även servicenämndens inställning om att frågan om undernäring är komplex och att den inte ensamt kan lösas på kommunnivå. I sitt yttrande nämner servicenämnden det nationella projektet ”Nollvision för undernäring hos äldre” som under år 2022 kommer att inkludera 100 kommuners medverkan. Detta Vinnova-finansierade projekt drivs av Skånes Livsmedelsakademi där Eslövs kommun är medlem. Om möjligheten ges anser kommunledningskontoret att det vore ypperligt om Eslövs kommun deltog för att testa framtagna metoder och verktyg som syftar till att bekämpa undernäring hos äldre.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen från Lars Ahlfors (MP) om nolltolerans mot undernäring bland äldre avslås.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden
Servicenämnden
Kommunledningskontoret

Eva Hallberg
Förvaltningschef

Åsa Simonsson
Tillväxtchef

§ 151 **SOT.2019.0191**

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Ärendebeskrivning
En motion från Lars Ahlfors (MP) - ”Nolltolerans mot undernäring bland äldre” har remitterats till servicenämnden för yttrande. Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019 § 129 att skicka motionen till servicenämnden och vård- och omsorgsnämnden för yttrande.

Remissvar ska ha inkommit till Kommunledningskontoret senast den 3 november.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Kommunfullmäktiges beslut §129, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Beredning
Serviceförvaltningen anser att huvudansvaret för att förebygga undernäring ligger hos Vård och Omsorg. Serviceförvaltningen ansvarar för att leverera näringsriktiga måltider anpassade utifrån den äldres behov och i enlighet med Livsmedelverkets riktlinjer för ”Bra måltider i äldreomsorgen” samt Eslövs kommuns måltidspolicy.

Undernäring bland äldre är en komplex och viktig fråga som för en kommun är svår att lösa ensam. Komplexiteten kring äldres ekosystem är stor med många aktörer där det personliga lidandet och de samhälleliga resurserna som tas i anspråk på grund av undernäring är svåra att överblicka och kvantifiera.

Det pågår ett nationellt projekt ”Nollvision för undernäring hos äldre” med stöd från Vinnova, projektet drivs av Livsmedelsakademin i ett partnerskap med livsmedelsföretag, teknikföretag, handel, kommuner, akademi och myndigheter. Syftet är att utarbeta strategier och lösningar för att bekämpa undernäringen genom att utveckla verktyg och metoder för att hjälpa Sveriges kommuner och regioner att minska undernäringen.

Projektets fem delmål är:
- Att tidigare kunna identifiera äldre i risk för undernäring

- Att öka de äldres tillgång till anpassade livsmedel och måltidstjänster
- Att minska de äldres ensamhet vid måltiderna
- Att öka kunskapen om mat och måltider hos personal och anhöriga runt den äldre, samt hos den äldre själv
- Att utveckla kostnadskalkyler som jämför kostnader för förebyggande insatser med faktiska kostnader för undernäring

Under 2020 och 2021 deltar två utvalda kommuner i pilotstudier för att ta fram metoder och verktyg för projektets fem delmål. Därefter ges 100 kommuner och en region möjlighet att under en tvåårsperiod med start våren 2022 prova de metoder och verktyg som tagits fram och där ges det möjlighet för Eslövs kommun att kunna delta.

Beslut
- Kommunfullmäktige föreslås att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring av äldre.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 77 **VoO.2019.0767**

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Ärendebeskrivning

Motion ”Nolltolerans mot undernäring av äldre” har inlämnats till kommunfullmäktige av Lars Ahlfors (MP). Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2019, §129, att skicka motionen till vård- och omsorgsnämnden och servicenämnden på remiss. Remissvar ska ha inkommit till kommunfullmäktiges sammanträde i oktober.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Nolltolerans mot undernäring bland äldre
- Kommunfullmäktiges beslut §129 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Beredning

Som motionären framför så är undernäring bland äldre en mycket viktig fråga. I Sverige är, enligt Socialstyrelsen, undernäring vanligast bland äldre personer. Det saknas dock en täckande nationell statistik för hur många som har diagnostiserats med undernäring eller risk för undernäring. Undernäring leder bland annat till en ökad risk för hjärt- kärlsjukdom, fördröjd sårläkning, försämrad muskelfunktion och ett försvårat tillfrisknande efter sjukdom. Det personliga lidandet och de samhälleliga resurserna som tas i anspråk på grund av undernäring är svåra att överblicka och kvantifiera.

Inom Vård och Omsorg är vi anslutna till Senior Alert, som är ett nationellt kvalitetsregister. Vi använder Senior alert för bland annat nutritionsbedömningar. Socialstyrelsen rekommenderar ett användande av Senior alert i detta arbete. Inom Vård och Omsorg har MAS, (Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska), tagit fram riktlinjer för arbetet med nutrition som bygger på Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS:2014:10) och Socialstyrelsens framtagna riskbedömning med hjälp av tre frågor. Denna riskbedömning innebär att alla patienter får tre enkla frågor att besvara och genom hur man svarar kan sjuksköterska snabbt göra en bedömning kring risksituationen och beroende på hur det ser ut sätta in individuella åtgärder. Svarar man ja på någon av frågorna ska detta leda till en fördjupad utredning. De tre frågorna är:

- Har du ofrivilligt gått ner i vikt?

- Har du svårt att äta?
- Är du underviktig? (här gör också sjuksköterskan en egen bedömning)
Inom Vård och Omsorg gör vi därför en hel del redan i dag, men vi kan bli ännu bättre.

Bedömningen är dock att det inte är hårdare regler och reprimander som krävs för att nå ökad framgång, utan det som behövs är utbildning av personal samt större möjlighet att arbeta med nutrition på de sätt som forskning visar ger effekt. För detta krävs ökade resurser då mycket av detta arbete innebär en högre närvaro av personal.

Beslut
- Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen i sin helhet.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Utredaren

§ 129 **KS.2019.0502**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Ärendebeskrivning
Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige kommit in med en motion om nolltolerans mot undernäring bland äldre.

Beslutsunderlag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Nolltolerans mot undernäring bland äldre

Beslut
- Kommunfullmäktige beslutar att motionen från Lars Ahlfors (MP) om nolltolerans mot undernäring bland äldre remitteras till vård- och omsorgsnämnden och servicenämnden för besvarade senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020.

Beslutet skickas till
Vård- och omsorgsnämnden
Servicenämnden

Nolltolerans mot undernäring bland äldre.

Enligt en rapport från SPF Pensionärerna i samarbete med Nutritonsnätverket finns det idag upp mot 400 000 undernärda personer i Sverige[1]. Dessa personer skrivs det sällan om på social media, i etablerad media och ytterst få röster höjs för att lyfta fram dem. De lider i det tysta i sina hem, på sjukhus eller på serviceboenden. Den gemensamma faktorn för alla dessa personer är att de är äldre.

Undernäring bland äldre kostar idag samhället stora belopp ekonomiskt och kostar oss ännu mer i mänskligt lidande. Undernäring leder till förtida död, lägre livskvalitet, större vårdbehov och försämrat immunförsvar. Samtliga av dessa faktorer leder i sin tur till ökad sjukdomsbild och ökad sjukdomsbild leder till ökad undernäring[2].

Undersökningar genomförda vid Karolinska sjukhuset genom punktprevalens visade att 40% av de äldre patienterna led av undernäring[3], (vilket 2015 – 2016 bekräftades av punktprevalens undersökningar från Västerbottens läns landsting). Den viktigaste insikten från Karolinska Sjukhuset var att patienterna var undernärda redan när de kom till sjukhuset.

Undernäring bland äldre är tyvärr lågt prioriterat i samhället idag och kortsiktigt besparingstänkande (likt den situation som uppstod i Ystad[4] kommun) bara ökar på problematiken.

För att ge undernäring bland äldre den prioritet problemet faktiskt förtjänar måste det finnas en uttalad politisk vilja i Eslövs kommun att lyfta frågan samtidigt som det måste finnas tydliga konsekvenser som förhindrar att kortsiktiga besparingsbeslut ökar på problemen.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- Att kommunen antar ett mål om nolltolerans mot undernäring bland äldre.
- Att kommunen antar en kommunal garanti mot undernäring som anger att det ska finnas en tydlig konsekvens för den person/organisation som bryter den.
- Att kommunen förbinder sig att alltid väga besparingar inom äldreomsorgen mot målet om nolltolerans mot undernäring

Lars Ahlfors 2019-10-15

[1] SPF Pensionärern och Nutritionsnätverket, *Det undernärda Sverige,* http://www.undernaring.se/pdf/det-undernarda-sverige.pdf

[2] Socialstyrelsen, *Förebyggande av och behandling vid undernäring* (2014) SOSFS 2014:10 https://www.socialstyrelsen.se/globalassets/sharepoint-dokument/artikelkatalog/foreskrifter-och-allmanna-rad/2014-10-12.pdf

[3] Patientsäkerhetsberättelse och Kvalitetsbokslut Karolinska Universitetssjukhuset 2014

[4] https://www.expressen.se/kvallsposten/skanska-kommunen-sparar-drar-in-varm-mat-till-aldre/

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun

17

KS.2019.0185

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0185

2020-10-14
Connie Tran-Hedberg
+4641362598
Connie.Tran-Hedberg@eslov.se

Kommunstyrelsen

Förslag på svar på motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har i sin motion *Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun* föreslagit kommunfullmäktige att besluta att införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun som är sin egen funktion, tillgänglig för samtliga kommuninvånare på tider utöver kontorstider och som erbjuder stöd på flera språk. Lars Ahlfors (MP) menar att detta stöd kan hjälpa invånare och samtidigt bidra till minskad arbetsbörda på handläggarna hos myndigheter och samhällsfunktioner inom kommunen.

Beslutsunderlag

Motion från Lars Ahlfors (MP), *Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun*
Kommunfullmäktiges beslut § 34, 2019
Servicenämndens yttrande, §23, 2020.

Beredning

Lars Ahlfors (MP) förslag om medborgarservice är positiv då den tar hänsyn till de personer i samhället som är i behov av praktiskt stöd. Kommunledningskontoret instämmer dock med servicenämnden om att detta praktiska stöd redan tillgodoses av Kontaktcenter. Det är dessutom svårt att motivera merkostnaderna för utökade öppettider när servicenämnden redan har provat det tidigare utan framgång och när behovet inte är bekräftat. Tolkar bokas också redan vid behov. Mot bakgrund av dessa omständigheter föreslår Kommunledningskontoret att motionen avslås.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) om att införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Eva Hallberg
Förvaltningschef

Åsa Simonsson
Tillväxtchef

§ 23 **SOT.2019.0076**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige inlämnat en motion om att införa fullständig medborgarservice i Eslövs kommun. Förslaget är följande: Att införa en fullständig medborgarservice som en egen funktion i Eslövs kommun som är tillgänglig för samtliga invånare i kommunen på tider utöver kontorstider och på flera språk. Kommunfullmäktige har remitterat ärendet vidare till serviceförvaltningen och till kommunstyrelsen för yttrande.

Beredning

I dag finns Kontaktcenter i Eslövs kommuns Stadshus som bemannar både telefon, e-post och reception mellan 8.00 – 16.30. Vid planerade besök kan tolk bokas. De tillfällen språkbarriären försvårar för ärenden är mycket få utslaget över ett år, men finns definitivt inom ett par språk. Generellt för behov oavsett språk, är det stöd som efterfrågas oftast relaterat till kommunens verksamheter och inte till andra myndigheter eller instanser.
Tidigare år har (då Medborgarcentrum 2015) Kontaktcenter provat ett par tillfällen med utökade öppettider för telefon, men visade att behovet inte matchade omkostnaderna.
Eslöv är en växande kommun och serviceutbud/tillgänglighet behöver hålla jämna steg med invånarnas behov. I dag kan behovet se annorlunda ut och skulle kunna visa sig mycket väl motivera utökade öppettider, närvaro i byar och tätorter samt att regelbundet kunna erbjuda kommunvägledning på andra språk, men detta är inte undersökt.

Förvaltningens förslag till beslut

Föreslå servicenämnden besluta:
Servicenämnden godkänner yttrandet på motion och föreslår att motionen ska anses som besvarad.

Yrkande

Ordförande Lars Månsson (S) yrkar på att motionen ska avslås.
Förslaget bifalles.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun
- Kommunfullmäktiges beslut § 34, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun
- Borttagen på grund av personuppgifter.

Beslut
Servicenämnden godkänner yttrandet och föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 34 **KS.2019.0185**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige lämnat en motion om att införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun. Han föreslår följande:
Att införa en fullständig medborgarservice som en egen funktion i Eslövs kommun som är tillgänglig för samtliga invånare i kommunen på tider utöver kontorstider och på flera språk.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun

Beredning

Yrkanden

Ordföranden föreslår att motionen remitteras till kommunstyrelsen och Servicenämnden för yttrande senast den 31 januari 2020.

Beslut

- Motion från Lars Ahlfors (MP) om att införa en fullständig medborgarservice i Eslövs kommun remitteras till kommunstyrelsen och Servicenämnden för yttrande senast den 31 januari 2020.

Expedieras till

Kommunstyrelsen
Servicenämnden

Införandet av fullständig medborgarservice i Eslöv.

Idag erbjuder flertal Skånska kommuner så kallad medborgarservice till sina invånare för att hjälpa dem i kontakten med kommunens eller förvaltningens olika funktioner. På senare år har dessa funktioner även fått avknoppningar i form av medborgarservice för nyanlända. Denna utökning av medborgarservice är till för att hjälpa nyanlända (bland annat med tolktjänst) med olika sorters kontakt med funktioner inom samhället.

På senare tid har det även uppmärksammats att andra än nyanlända har ett behov av att få hjälp med kontakten med myndigheter, kommuners och förvaltningars olika funktioner. Det mest omtalade exemplet är att en undersökning från försäkringskassan visar att läkare stundtals spenderar mer än 30% av sin yrkestid till att kontakta försäkringskassan för att få klarhet i hur försäkringskassans blanketter ska fyllas i korrekt[1]. Ytterligare en undersökning från försäkringskassan visar att majoriteten av de som skickar in blanketter till myndigheten inte förstår varför det har blivit fel[2].

Samtidigt visar en utredning från Stockholm stad att arbetssituationen för handläggare i kommunens tjänst är ohållbar[3] då ärendena blir mer komplexa samtidigt som riktlinjerna kräver att handläggaren ska slutföra ärendet inom föreskriven tid[4]. En kandidatuppsats från Ersta Sköndal Högskolan visade att situationen då människor inte vet hur myndigheter och samhällsfunktioner vill ha sina blanketter korrekt ifyllda till stor del skapar den ohållbara arbetssituationen hos myndigheter och samhällsfunktioner inom kommuner. Uppsatsen visar även att handläggarna blir tvungna att ta till olika ”kreativa lösningar” för att klara handläggningstiderna och att detta ökar risken för godtyckligt myndighets utövande markant[5].

Det skulle vara väl magstarkt att begära att människor i sin vardag ska lyckas fylla i blanketter från myndigheter och kommunala instanser korrekt när inte ens en profession som läkarkåren lyckas. Men en lösning som skulle hjälpa såväl invånare som minska arbetsbördan på handläggarna skulle vara att införa en fullständig medborgarservice i Eslöv där samtliga medborgare kan vända sig för att få hjälp med sina ärenden gentemot kommun och myndighet. Servicen bör vara tillgänglig även utanför reguljär kontorstid och vara tillgänglig på flera språk och kompletteras med gemensamma forum där medborgare kan hjälpa varandra med de erfarenheter de har av samma situation samt kunna arrangera utbildning för medborgare i hur de ska agera i sin kontakt med myndigheter.

Yrkande: Förslag att kommunfullmäktige beslutar

- Att införa en fullständig medborgarservice som en egen funktion i Eslövs kommun som är tillgänglig för samtliga invånare i kommunen på tider utöver kontorstider och på flera språk.

Lars Ahlfors 2019-03-13

[1] Socialförsäkringsrapport 2015:9 ISSN 1654-8874 Sida 35
https://www.forsakringskassan.se/wps/wcm/connect/af07ee09-5ef8-4809-8f06-97422abaf589/socialforsakringsrapport_2015_09.pdf?MOD=AJPERES
[2] Försäkringskassans Analys 2007:2 https://www.forsakringskassan.se/wps/wcm/connect/8745a106-0de0-417c-8b9f-8d74bdce480a/analyserar_2007_02.pdf?MOD=AJPERES
[3] Tjänsteutlåtande DNR 6-611/2015 Stockhoms stad
https://insynsverige.se/documentHandler.ashx?did=1817186
[4] Socialstyrelsen Handläggning och dokumentation inom socialtjänsten ISBN 978-91-7555-260-6
[5] Dilemman och svårigheter biståndshandläggare beskriver i sin yrkesroll inom äldreomsorgen Ösberg & Mousa Institutionen för socialvetenskap Kandidatuppsats.

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

18

KS.2019.0228

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0228

2020-11-05
Petra König
+4641362019
Petra.Konig@eslov.se

Kommunstyrelsen

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Ärendebeskrivning
En motion från Lars Ahlfors (MP) har remitterats av kommunfullmäktige till servicenämnden, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden samt kommunstyrelsen. Motionen yrkar på att Eslövs kommun ska inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar.

Servicenämnden beslutade att avstå från att besvara motionen då frågor gällande trafik och kollektivtrafik ej är placerade inom servicenämnden.

I miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut framgår det att sedan 2018 har det upprättats ett Trepartssamverkan mellan Skånetrafiken, Trafikföretaget och Eslövs kommun. En organisation med politiker och tjänstemän har skapats med syfte att besluta om grundläggande och strategiska frågor samt fastställa mål och riktlinjer. Det övergripande och långsiktiga målet är att arbeta för ett hållbart transportsystem med attraktiv kollektivtrafik i Eslövs kommun. Miljö- och samhällsbyggnads-nämnden anser att samarbetet och de gemensamma krafterna kan ge ett bättre resultat än om kommunen agerar ensamt och därmed föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafik-utmaningar
- Kommunfullmäktiges beslut § 57, 2019. Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

- Servicenämndens beslut § 134, 2020 Svar på motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar
- Tjänsteskrivelse 2020-01-21. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut §30, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté

Beredning
Kommunledningskontoret bifaller miljö- och samhällsbyggnadsnämndens resonemang och tycker att befintliga Trepartssamverkan mellan Skånetrafiken, Trafikföretaget och Eslövs kommun har större potential att lösa kommunens kollektivtrafiksutmaningar än en intern kollektivtrafikkommitté.

Samarbetet ligger i linje med sjuttonde Agenda 2030-målet om partnerskap för hållbar utveckling.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige.

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

§ 134 **SOT.2019.0094**

Svar på Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Ärendebeskrivning

En motion har remitterats till servicenämnden för yttrande. Motionen yrkar på att Eslövs kommun inrättar en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande på motion från Lars Ahlfors (MP) - Inrätta kollektivtrafikkommitté
- Kommunfullmäktiges beslut § 57, 2019 Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar
- Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Beredning

Frågor gällande trafik och kollektivtrafik är ej placerade inom servicenämnden.

Beslut

- Servicenämnden avstår att besvara motionen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 30 **MOS.2019.0658**

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Ärendebeskrivning

En motion har remitterats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Motionen yrkar på att Eslövs kommun inrättar en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2020-01-21. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté
- Kommunfullmäktiges beslut § 57, 2019. Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar
- Motion. Motion från Lars Ahlfors (MP) inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Beredning

Eslövs kommun har sedan år 2018 tillsammans med Skånetrafiken och Trafikföretaget upprättat ett samarbete som kallas Trepartssamverkan. Arbetet delas in i fyra olika grupper: Presidium, styrgrupp, arbetsgrupp för kund- och utvecklingsfrågor samt en arbetsgrupp för trafik- och framkomlighet. I presidiet sitter politiker från både regionen och kommunen samt VD över trafikföretaget.

Dessa ska besluta om grundläggande och strategiska frågor, fastställa organisation samt mål och riktlinjer. De övriga grupperna i sin tur består av tjänstemän från de olika organisationerna med olika arbetsområde och fokus för att uppnå de mål som sätts upp. Samarbetet ska verka för en attraktiv kollektivtrafik som främjar utvecklingen i Eslövs kommun. Parterna ska arbeta för en ökad andel resande med kollektivtrafik för att uppnå en hållbar utveckling.

Det övergripande och långsiktiga målet är att arbeta för ett hållbart transportsystem med attraktiv kollektivtrafik i Eslövs kommun. Samarbetet inleds med att ta fram gemensamma långsiktiga mål för Eslöv. De långsiktiga målen bryts sedan ner i ett antal nyckeltal och aktiviteter som följs upp av arbetsgrupperna.

Skånetrafiken har under år 2019 genomfört nedskärningar inom kollektivtrafiken och

planerar ytterligare nedskärningar under år 2020. Detta drabbar Eslövs kommun negativt, då många orter i kommunen får ett märkbart försämrat utbud av kollektivtrafik.

Miljö och Samhällsbyggnad anser att ett fungerande Trepartssamverkan kommer att skapa goda förutsättningar för utvecklingen av kollektivtrafiken genom ett gott samarbete med inblandade parter. Eslövs kommun kan med gemensamma krafter arbeta för en bättre kollektivtrafik och för ett ökat resande, istället för att Eslövs kommun ska driva frågan ensam genom en kollektivtrafikkommitté.

Miljö och Samhällsbyggnad anser att arbetet med Trepartssamverkan behöver fortgå en tid innan utvärdering av arbetet genomförs och ytterligare åtgärder vidtas.

Beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att motionen avslås.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 57 **KS.2019.0228**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att Eslövs kommun ska inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Inrätta en kollektivtrafikkommitté med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar

Beslut

- Motionen från Lars Ahlfors (MP) om att inrätta en kollektivtrafikkommitté remitteras till kommunstyrelsen, Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och Servicenämnden för besvarande senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
Servicenämnden

Inrätta kollektivtrafikkommitte.

Eslövs kommun har i likhet med flertal andra kommuner i Skåne drabbats av allvarliga nedskärningar i kollektivtrafiken. Främst drabbar nedskärningarna orter i utkanten av kommunen vilket försämrar kommunens chanser till utveckling.

Tillväxtverket beskriver i sin rapport 0237 att tillståndet för tillväxten i Svenska kommuner utanför storstäder och större centralorter är allvarligt. Tillgång till kommersiell service är grundläggande för att företagen ska kunna verka och utvecklas även utanför större orter.[1]

Rapporten från tillväxtverket får stöd i regeringens nationella strategi för regional konkurrenskraft som visar att svag interkommunal kollektivtrafik är en negativ faktor för såväl arbetspendling som för besöksnäring.[2]

Det är sålunda allvarligt för Eslövs kommun att stora delar av kollektivtrafiken skärs ner. Det drabbar främst de mindre orterna och i synnerhet dem som inte har tillgång till egen bil och grupper som är ekonomiskt svagare[3]

Det finns däremot flertal kommuner i vårt land som har stor erfarenhet av kollektivtrafiklösningar i glesbygd som tagit fram alternativa lösningar när stat, region eller marknad inte kan (eller vill) leverera. Kommuner som Pietå, Arjeplog och Umeå har själva tagit fram lösningar som miljöbilpooler, skytteltrafik, anropsstyrd trafik, elcykel och snöskoter uthyrning och samordning mellan person, gods och turisttranspornäringar.

Gemensamt för samtliga av dessa kommuner som kommit med egna kreativa lösningar på invånarnas behov är att de alla har infört kollektivtrafik kommitteer som har till uppgift att arbeta med och implementera hållbara lösningar.

Eslövs kommun har måhända inte samma avstånd mellan orter som de norrländska kommunerna men bör ändå ta till sig de norrländska kommunernas initiativkraft och driv att vilja lösa kommunens kollektivtrafikutmaningar.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- Att Eslövs kommun inrättar en kollektivtrafikkommite med uppgift att ta fram alternativa lösningar på kommunens kollektivtrafikutmaningar.

Lars Ahlfors 2019-04-12

---

[1] Företagens behov av service i gles och landsbygder, Tillväxtverket 2017, ISBN 978-91-88601-48-3
[2] https://www.regeringen.se/contentassets/d8d73147ed574ae4abeba79ad6c58435/analysunderlag-for-den-nationella-strategin-for-regional-konkurrenskraft-entreprenorskap-och-sysselsattning-2007-2013
[3] Vilka reser med kollektivtrafik i lands och glesbygd, Ivan Ridderstedt & Roger Pyddoke, VTI 2017, Diarienummer: 2016/0029-7

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) - Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv

19

KS.2019.0236

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0236

2020-10-15
Lars Persson
+4641362250
Lars.Persson2@eslov.se

Kommunstyrelsen

Yttrande på motion från Lars Ahlfors om att starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har remitterat till kommunstyrelsen att inkomma med yttrande avseende en motion från Lars Ahlfors (MP) om att starta kommunala samverkansprojekt för innovationer och ökad tillväxt i Eslöv.

Beslutsunderlag

Motion från Lars Ahlfors (MP) Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv
Kommunfullmäktiges beslut §63, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors

Beredning

Att samverka för att främja och tillvarata innovationer är angeläget för att bidra till ökad tillväxt. Kommunledningskontoret anser emellertid att Eslövs kommun är för liten för att på egen hand kunna driva en fysisk plattform i detta syfte. Att samverka med befintliga aktörer utifrån behov och situation skapar dessutom ett agilt arbetssätt som en kommunegen accelerator inte möjliggör. Redan idag samarbetar Eslövs kommun med aktörer i det regionala innovationssystemet som exempelvis Innovation Skåne, ALMI, Skånes Livsmedelsakademi, IUC, de högre lärosätena, befintliga inkubatorer och forskningsanläggningarna i regionen. Formen för dessa samarbeten kommer att förtydligas ytterligare i det näringslivsprogram som är under framtagande. Vidare pågår redan idag ett trepartssamarbete inom ramen för projektet Smart Eslöv i syfte att tillvarata potentialen inom IoT. Projektet finansieras med medel ur Eslövs kommuns digitaliseringsmiljon och kan få stor betydelse för den framtida innovationsförmågan. Efter genomgång av motionen har kommunledningskontoret valt att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Förslag till beslut

- Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Lars Ahlfors (MP)

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

§ 63 **KS.2019.0236**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion där han föreslår:
- att kommunen ska satsa på en egen accelerator och bli bland de första i Sverige att etablera sig som innovationsintensiv kommun
- att kommunen inventerar sina lokaler för att finna lämpliga lokaler med bra IT infrastruktur
- att kommunen startar samverkansprojekt för att stötta och belöna kreatörer, entreprenörer och uppfinnare som väljer att placera nyttjanderätten på sina uppfinningar i Eslöv
- liksom Skellefteå arbetar fram rutiner för att stärka och strukturalisera den entreprenöriella kulturen i kommunen
- att kommunen är med som aktiv part och startar och driver testbäddsprojekt
- att kommunen marknadsför projekten till extern part
- att kommunen antar riktlinjer för att arbeta fram en offensiv innovationspolitisk strategi.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv

Beslut

- Motionen från Lars Ahlfors (MP) om att starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv remitteras till kommunstyrelsen för besvarande senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Starta kommunala samverkansprojekt för fler innovationer och ökad tillväxt i Eslöv.

Helsingborgs stad lanserade 2018 en plattform (kallad Hubben) för initiativ som på sikt ska ge spinnoffeffekter i form av ökat samhällsdeltagande, entreprenörskap, nätverkande etc[1]. Plattformen är en så kallad företagsaccelerator som var den första i sitt slag i Sverige och är unik, men har redan levererat resultat då den attraherar entreprenörer och företag.

I Skellefteå bedrivs just nu projekt för att stärka den entreprenöriella kulturen genom tex Campus Skellefteå Innovation vilket har lett till att Skellefteå har en stärkt framtidsvision och strukturerade sätt för att ta tillvar initiativ[2].

I Sorsele kommun startade uppfinnaren Vollmar Jonasson en utvecklingsfond och har aktivt drivit på för att kommunen ska starta upp innovations samverkans projekt. Vollmar är annars mest känd för att ha skapat företaget Inpipe Sweden AB som hade ett världsunikt patent på en metod att laga vattenledningsrör innifrån utan att först behöva gräva upp dem. 1990 knäcktes Vollmar av kostnaderna för att driva utveckling och förlorade i detta skede sitt patent och sitt företag[3]. På den tiden fanns det inte projekt för samverkan vilket ledde till att en uppfinning värd miljarder som annars kunde bidragit stort till samhället gled ut ut landet.

Vollmar har fortsatt att uppfinna och hjälpte fram till sin död andra uppfinnare med bland annat avtalsfrågor. Hans råd har tråkigt nog många gånger varit att låta uppfinningar stanna i byrålådan eftersom det finns för lite hjälp och endast småsmulor åt ensamna snillen och kreatörer

Projekt för samverkan ska hjälpa upphovspersoner att nå ökad samverkan med samhälle och näringsliv för att skapa nya företagsetableringar i kommunen. Detta kan ske genom att upphovsmänn blir belönade när de placerar nyttjanderätten för sina uppfinningar och skapar arbete i befintliga eller nya företag i Eslöv. Projekten kan dessutom kombineras med att starta acceleratorer liknande Helsingborgs stads hubb där kommunen är med och bedriver testbäddsprojekt vilket kan leda till marknadsintrodution av nya produkter som är världsunika för orten.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- Att satsa på en egen accelerator och bli bland de första i Sverige att etablera sig som innovationsintensiv kommun
- Att kommunen Inventera sina lokaler för att finna lämpliga lokaler med bra IT infrastruktur
- Att kommunen startar samverkansprojekt för att stötta och belöna kreatörer, entreprenörer och uppfinnare som väljer att placera nyttjanderätten på sina uppfinningar i Eslöv
- Liksom Skellefteå arbetar fram rutiner för att stärka och strukturallisera den entreprenöriella kulturen i kommunen
- Att kommunen är med som aktiv part och startar och driver testbäddsprojekt
- Att kommunen marknadsför projekten till extern part
- Att kommunen antar riktlinjer för att arbeta fram en offensiv innovationspolitisk strategi

Lars Ahlfors 2019-04-12

[1] https://hubben.helsingborg.se/
[2] www.campus.skelleftea.se
[3] Västerbottens-Kuriren 28 Januari 2012 – Han blev lurad på sitt patent

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon

20

KS.2019.0506

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0506

2020-11-05
Petra König
+4641362019
Petra.Konig@eslov.se

Kommunstyrelsen

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) angående policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har remitterat en motion från Lars Ahlfors (MP) till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Motionen yrkar på att kommunen inför en policy som tillåter fossilbränslefria fordon att parkera kostnadsfritt på kommunala parkeringsplatser samtidigt som det ska vara förbjudet att parkera fossilbränsledrivna fordon. Kommunen ska ha rätt att bötfälla fossilbränsledrivna fordon som parkerar på parkeringsplatser som ägs av kommunen.

Miljö och samhällsbyggnadsnämndens beslutade att avslå motionen då högsta förvaltningsdomstolen meddelade i dom HFD 2014:57 att ”en kommuns beslut om att parkeringsavgifter inte ska tas ut för miljöbilar har ansetts strida mot lag”. Högsta förvaltningsdomstolen bedömde, med stöd av 2 § lagen (1957:259) om rätt för kommuner att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, att lagen inte ger utrymme för avgiftsdifferentiering eller avgiftsbefrielse i andra fall än vad som anges i lagtexten. Kommuner får endast besluta om att ta ut en bestämd avgift för boendeparkering och nyttoparkering samt att rörelsehindrade helt får befrias från avgiftsskyldigheten.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Kommunfullmäktiges beslut §136, 2019 Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 119, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon.

Beredning
Kommunledningskontoret delar miljö- och samhällsbyggnadsnämndens bedömning att det inte finns något lagligt stöd för att anta en policy, som låter alternativdrivna fordon parkera gratis på kommunala parkeringsplatser. Kommunen har därmed inte möjlighet att införa en policy som förbjuder fossilbränsledrivna fordon att parkera på kommunala parkeringsplatser. Kommunledningskontoret föreslår därför att motionen avslås.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) om policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige.

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

§ 119 **MOS.2019.1434**

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon

Ärendebeskrivning

En motion har remitterats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden från kommunfullmäktige för yttrande. Motionen yrkar på att kommunen inför en policy som tillåter fossilbränslefria fordon att parkera kostnadsfritt på kommunala parkeringsplatser samtidigt som det ska vara förbjudet att parkera för fossilbränsledrivna fordon. Kommunen ska ha rätt att bötfälla fossilbränsledrivna fordon som parkerar på parkeringsplatser som ägs av kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2020-06-01. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Kommunfullmäktiges beslut §136, 2019. Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon
- Motion. Motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon

Beredning

Tidigare utredningar

Frågan om att låta avgiftsuttaget bero på ett fordons miljöegenskaper har behandlats av bland annat Statens offentliga utredningar; 2006:109 – Ett enhetligt sanktionssystem för felparkeringar. I utredningen går det att läsa att det framförts tankar om att etablera ett gemensamt regelsystem inom parkeringsområdet som både innefattar det civilrättsliga och den offentligrättsliga parkeringen. Utredningen menar dock att vissa skillnader bör bestå och att uttaget av parkeringsavgifter fortsättningsvis bör vila på olika rättsliga grunder. Utredningen bedömer också att den så kallade kommunala avgiftslagen bör behållas.

Om parkeringsavgifter skulle tas ut enligt ny lag som ersätter den så kallade kommunala avgiftslagen skulle dessa avgifter kunna betraktas som skatter, vilket i sin tur skulle innebära att ett kommunalt uttag av avgiften strider mot regeringsformen. Av denna anledning föreslår utredning att den så kallade kommunala avgiftslagen ska finnas kvar och därtill föreslås att inte ytterligare undantag ska göras för till exempel miljöbilar. Utredningen visar att parkeringsavgifter inte bör särskiljas med anledning av fordons miljöegenskaper eller andra egenskaper som exempelvis dubbdäck. Undantag i lagen riskerar att urholka

lagens huvudregel om att kommunen får ta ut en parkeringsavgift för att ordna trafiken, så att marken används på det mest effektiva sättet.

Lagrum
Enligt lagen om vägtrafikdefinitioner (2001:559), begränsas vilka olika fordonsslag som finns. De fordonsslag som finns är bland annat personbil, lastbil, buss, motorcykel, släp, traktor med flera.
Varken fossilbränsledrivna eller alternativdrivna fordon är ett fordonsslag, vilket gör att parkering vare sig kan förbjudas eller tillåtas på specifika platser för dem.

Enligt 2 § lagen (1957:259) om rätt för kommuner att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m. får en kommun, i den omfattning som behövs för att ordna trafiken, ta ut ersättning i form av en avgift för rätten att parkera på sådana offentliga platser som står under kommunens förvaltning och som kommunen har upplåtit för parkering. I Trafikförordningen (1998:1276) finns bestämmelser för trafik på väg och i terräng, enligt 3 kapitlet 54 § tredje stycket Trafikförordningen gäller följande:
”På en parkeringsplats där endast ett visst fordonsslag eller en viss trafikantgrupp får parkera får andra fordon inte parkeras eller stannas annat än för på- eller avstigning.”

En viss trafikantgrupp kan till exempel vara rörelsehindrade som behöver en parkeringsplats i närheten av en viss målpunkt. En annan trafikantgrupp kan utgöras av boende, där speciella boendeparkeringar upprättas.

Förare av fossilbränsledrivna eller alternativdrivna fordon räknas inte som en trafikantgrupp, vilket gör att parkering inte kan förbjudas eller tillåtas specifikt för dessa.

Domslut
Kommunfullmäktige i Gotlands kommun biföll en motion om att avgift för parkering på offentlig plats, som förvaltas av kommunen, inte skulle tas ut för miljöbilar. Med miljöbil avsågs därvid detsamma som i den då gällande förordningen (2004:1364) om myndigheters inköp och leasing av miljöbilar.

Högsta förvaltningsdomstolen meddelade i dom HFD 2014:57 att ”en kommuns beslut om att parkeringsavgifter inte ska tas ut för miljöbilar har ansetts strida mot lag”. Högsta förvaltningsdomstolen bedömde, med stöd av 2 § lagen (1957:259) om

rätt för kommuner att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, att lagen inte ger utrymme för avgiftsdifferentiering eller avgiftsbefrielse i andra fall än vad som anges i lagtexten. Kommuner får endast besluta om att ta ut en bestämd avgift för boendeparkering och nyttoparkering samt att rörelsehindrade helt får befrias från avgiftsskyldigheten.

Miljö och Samhällsbyggnad bedömer, med ovanstående motivering, att det inte finns något lagligt stöd för att anta en policy, som låter alternativdrivna fordon parkera gratis på kommunala parkeringsplatser. Kommunen har därmed inte möjlighet att införa en policy som förbjuder fossilbränsledrivna fordon att parkera på kommunala parkeringsplatser.

Beslut
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå inkommen motion gällande policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 136 **KS.2019.0506**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon

Ärendebeskrivning
Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige kommit in med en motion om policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon.

Beslutsunderlag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna

Beslut
- Kommunfullmäktige beslutar att motion från Lars Ahlfors (MP) om policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna fordon remitteras till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för besvarade senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020.

Beslutet skickas till
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Policy om parkeringsförbud för alla fossilbränsledrivna

Vårt samhälle tar nu sina första steg på en resa mot en fossilbränslefri samtid och framtid. Denna resa är inte utan utmaningar utan vägen framåt kantas av ”ubåtar” som bara vänta på en möjlighet att sänka alla försök att bygga en bättre värld.

Greta Thunberg påminde samtliga av vår planets politiska beslutsfattare om deras skyldighet att ge framtida generationer en bättre med orden ”How dare you”. Oavsett om man befinner sig på FN nivå i sin politiska arena eller i kommunpolitiken så har vi ett ansvar att våga driva utvecklingen mot en fossilfri värld och att våga driva den hårt och kompromisslöst.

Ett sätt att driva utvecklingen är genom att uppmuntra övergång till alternativdrivna fordon vilka förbättrar framför allt vår stadsmiljö genom bl a minskad halt av bensen, koldioxid, stoftpartiklar etc. Vårt samhälle behöver färre fordon som drivs av fossilt bränsle för att klara våra egna miljömål och för att försäkra oss om att vi kan klara morgondagens transportbehov oavsett vem som kontrollerar oljekranen.

För att stimulera fler att skaffa fordon som drivs med alternativa bränslen, föreslår vi att kommunen inför en policy som tillåter fossilbränslefria fordon att parkera kostnadsfritt på kommunens p-platser medans det samtidigt är förbjudet för de fordon som drivs på fossilbränsle. Kommunen har då rätt att bötfälla den som parkerar ett fossilbränsle drivet fordon på en av kommunen ägd parkering.

Detta är en liten symbolisk handling som inte kostar kommunen speciellt mycket, men ändå visar i vilken riktning kommunen vill att utvecklingen ska gå.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- att kommunen antar en policy som låter alternativdrivna fordon parkera gratis på kommunens p-platser.
- att kommunen antar en policy som förbjuder fossilbränsledrivna fordon att parkera på kommunens p-platser

Lars Ahlfors 2019-10-14

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

21

KS.2019.0511

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0511

2020-11-05
Petra König
+4641362019
Petra.Konig@eslov.se

Kommunstyrelsen

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) om aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Ärendebeskrivning
En motion angående aktiva farthinder mot olaglig trafik från Lars Ahlfors (MP) har remitterats av kommunfullmäktige till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. I motionen yrkas: (1) Att ge tekniska nämnden i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa aktiva farthinder avseende teknisk utformning och ekonomi och (2) Att tekniska nämnden därvid också utreder lämpliga platser att införa aktiva farthinder och särskilt redovisa var aktiva farthinder kan ersätta upphöjda gupp

Miljö och Samhällsbyggnad har undersökt behovet av och konsekvenserna av en sådan åtgärd. I deras tjänsteskrivelse framkommer det att behovet inte är stort då hastighetsefterlevnaden på gator i Eslövs kommun där hastighetsbegränsningen är 40 km/h är relativt god. Generellt är medelhastigheten relativt låg i Eslövs tätort (mellan 35-47 km/h). Dock är 85-percentilen något för hög på vissa platser (som mest 52 km/h vilket innebär att 85 % av fordonen som mest kör 12 km över hastighetsbegränsningen). De gator som sticker ut extra i statistiken är Storgatan och Kvarngatan i Marieholm som visar på väldigt höga hastigheter. När det gäller olycksstatistiken i kommunen, då tätorterna där kommunen är väghållare har studerats mellan 2015-2019, syns ingen ökning i olyckor. Det sker mest lindriga och måttliga olyckor och antalet olyckor ligger som en knapp minskning eller oförändrat vilket vi tolkar som en god utveckling för trafiksäkerheten där kommunen är väghållare.

Vidare lyfts kostnaderna för de aktiva farthindren i tjänsteskrivelsen. I Malmö stads utredning från 2017 anges det att i en gata där man behöver göra relativt lite justeringar när farthindret installeras landade kostnaden på 800 tkr som en investeringskostnad. Utöver detta tillkommer det cirka 40 tkr för en årlig driftkostnad för att hålla farthindrets mekanik och teknik i fungerande skick. Detta kan jämföras med kostnader för att anlägga ett traditionellt farthinder som är ungefär 200 tkr som en investeringskostnad.

Baserat på ovanstående beslutade miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att avslå motionen.

Beslutsunderlag

- Motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Kommunfullmäktiges beslut §134 2019. Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Tjänsteskrivelse 2020-06-23. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 122, 2020 Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Aktiva farthinder i Malmö - utvärderingsrapport. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Fordonsmätningar Eslöv 2019. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Beredning

Kommunledningskontoret ser många fördelar med aktiva hinder. Några nämns i Miljö och Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse såsom god effekt på att reglera hastigheten och väjning vid övergångställen, utgör ett mindre hinder för framfart av bussar och utryckningsfordon samt ger upphov till lägre bullernivåer.

Kommunledningskontoret ser även en miljövinst där fordon inte behöver bromsa in och sedan accelerera så som vid konventionella gupp. Denna typ av körning ger upphov till partiklar och ökade utsläpp av avgaser till luft. Aktiva hinder tillåter en jämnare hastighet vilket har en positiv effekt på utsläpp till luft från fordon. Vidare utgör konventionella gupp ett hinder för samtliga i vägtrafiken medan aktiva hinder endast utgör ett hinder för de som inte efterlever lagar och trafikregler.

Kommunledningskontoret tycker därför att det är viktigt att följa den tekniska utvecklingen och när tekniken ökar på marknaden och kostnaderna sjunker, omvärdera potentialen av att installera aktiva hinder i Eslövs kommun.

Kommunledningskontoret föreslår att motionen om aktiva hinder avslås på grund av deras höga investerings- och driftkostnader.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen från Lars Ahlfors (MP) om aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen.

Eva Hallberg
Kommundirektör

Åsa Simonsson
Avdelningschef

§ 122 **MOS.2019.1432**

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Ärendebeskrivning

En motion angående aktiva farthinder mot olaglig trafik från Lars Ahlfors (MP) har remitterats av kommunfullmäktige till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. I motionen yrkas:

- Att ge tekniska nämnden i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa aktiva farthinder avseende teknisk utformning och ekonomi
- Att tekniska nämnden därvid också utreder lämpliga platser att införa aktiva farthinder och särskilt redovisa var aktiva farthinder kan ersätta upphöjda gupp

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2020-06-23. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Kommunfullmäktiges beslut §134 2019. Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Motion. Motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Aktiva farthinder i Malmö - utvärderingsrapport. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv
- Fordonsmätningar Eslöv 2019. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Beredning

Aktiva farthinder fungerar på följande sätt att de endast utgör ett farthinder för de fordon som kör över hastighetsbegränsningen. Det är en fallucka som när en hastighetsöverträdelse sker faller ner och därmed skapar ett obehag för den som kör fordonet. Detta innebär att det finns teknik i farthindret som ska känna av hastigheten på fordonet samt mekanik som gör att luckan ska kunna flyttas ner och upp. Aktiva farthinder finns och har utvärderats i bland annat Malmö och Uppsala. I Malmö placerades farthinder ut på tre platser och därefter gjordes en utvärdering före och efter för att kunna se effekten av de aktiva farthindren.

Det som utredningarna av aktiva farthinder visar är att det finns en del fördelar med dem. En viktig aspekt är att de medför lägre bullernivåer jämfört med traditionella farthinder. En annan fördel med aktiva farthinder är att de inte har någon negativ inverkan för busstrafiken och är även ett mindre hinder för räddningstjänst och liknande när de behöver ta sig fram vid en utryckning. Man har sett att det finns ett

bra väjningsbeteende och att fordonen i hög utsträckning släpper fram fotgängare vid övergångsställe. De aktiva farthindren skapar en god hastighetsefterlevnad, framförallt när de har varit på plats ett tag så håller majoriteten av fordonen korrekt hastighet. I Malmö stads utredning kom man fram till att farthindren inte var lämpliga att använda vid skolor där man ansåg att traditionella farthinder var att föredra.

I motionen nämndes det särskilt att det sker många hastighetsöverträdelser på gator med hastighetsbegränsningen 40 km/h. Därför har dessa gator i Eslövs kommun studerats gällande hastighetsmätningar och olycksstatistik för att se hur det ser ut i kommunen. När det gäller hastighetsöverträdelse brukar man studera dels medelhastigheten samt 85-percentilen, det vill säga den hastighet som 85 % av samtliga fordon kör på en väg. Dessa två tillsammans visar hur hastighetsefterlevnaden är på en gata samt indikerar vilken trafiksäkerhet som råder.

Hastighetsefterlevnaden på gator i Eslövs kommun där hastighetsbegränsningen är 40 km/h är relativt god. Generellt är medelhastigheten relativt låg i Eslövs tätort (mellan 35-47 km/h). Dock är 85-percentilen något för hög på vissa platser (som mest 52 km/h vilket innebär att 85 % av fordonen som mest kör 12 km över hastighetsbegränsningen). De gator som sticker ut extra i statistiken är Storgatan och Kvarngatan i Marieholm som visar på väldigt höga hastigheter. När det gäller olycksstatistiken i kommunen, då tätorterna där kommunen är väghållare har studerats mellan 2015-2019, syns ingen ökning i olyckor. Det sker mest lindriga och måttliga olyckor och antalet olyckor ligger som en knapp minskning eller oförändrat vilket vi tolkar som en god utveckling för trafiksäkerheten där kommunen är väghållare.

I Malmö stads utredning från 2017 lyftes kostnaderna för de aktiva farthindren. I en gata där man behöver göra relativt lite justeringar när farthindret installeras landade kostnaden på 800 tkr som en investeringskostnad. Utöver detta tillkommer det cirka 40 tkr för en årlig driftkostnad för att hålla farthindrets mekanik och teknik i fungerande skick. Detta kan jämföras med kostnader för att anlägga ett traditionellt farthinder som är ungefär 200 tkr som en investeringskostnad.

Förvaltningen anser att det är bättre att välja traditionella gupp och i de fall det går busstrafik välja farthinder som är mer lämpade för detta. Vidare anser förvaltningen att det är bättre att säkra väl valda platser där man vill ha en säker övergång för

oskyddade trafikanter – om ett övergångställe eller cykelöverfart ska vara hastighetssäkrad så ska den säkras till 30 km/h. Förvaltningen bedömer att det är bättre för trafiksäkerheten att lokalt säkra hastigheten till 30 km/h än att det på sträckan ska säkras till 40 km/h eftersom det inte är en tillräcklig hastighetssäkring för att göra det säkert för fotgängare och cyklister.

Beslut

- Föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen om aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv, med motiveringen att aktiva farthinder är betydligt dyrare än traditionella och behovet av dem är ännu inte aktuellt i Eslövs kommun.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 134 **KS.2019.0511**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Ärendebeskrivning
Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige kommit in med en motion om aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv.

Beslutsunderlag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Beslut
- Kommunfullmäktige beslutar att motion från Lars Ahlfors (MP) om aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv remitteras till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för besvarade senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020.

Beslutet skickas till
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Aktiva farthinder i Malmö

Emma Ljungblad och Hossein Ashouri, Gatukontoret, Malmö stad, januari 2017

© Dokumentmall Gatukontoret

Innehållsförteckning

1. Bakgrund och syfte 4
1.1. Bakgrund 4
1.2. Syfte 4
2. Beskrivning av projektet och platserna 5
2.1. Platsbeskrivningar 6
2.1.1. Mariedalsvägen 6
2.1.2. Per Albin Hanssons väg 9
2.1.3. Galgebacksvägen / Emil Göranssons väg 10
3. Analys och utvärdering 11
3.1. Mariedalsvägen 11
3.1.1. Väjningsstudie 11
3.1.2. Hastighetsmätning 11
3.1.3. Buller- och vibrationsmätning 12
3.1.4. Olycksstatistik 14
3.2. Per Albin Hanssons väg 14
3.2.1. Beteendestudie innan införandet av Actibump 14
3.2.2. Hastighetsmätning 15
3.2.3. Olycksstatistik 16
3.3. Galgebacksvägen 16
3.3.1. Beteendestudie innan införandet av Actibump 16
3.3.2. Hastighetsmätning 16
3.3.3. Olycksstatistik 17
3.4. Tidigare utredningar/litteraturstudie 17
4. Kostnader 18
4.1. Investeringskostnad 18
4.2. Driftkostnad 18
5. Slutsats och rekommendationer 18
5.1. Rekommendationer 18
5.1.1. Passager 19
5.1.2. Cykeltrafik 19
5.1.3. Utformning 20
5.1.4. Kollektivtrafik och utryckningsfordon 21
5.2. Slutsats 21

© Dokumentmall Gatukontoret

1. BAKGRUND OCH SYFTE

1.1. Bakgrund

I Malmö finns det flertalet traditionella så kallade passiva fartinder i form av gupp. Dessa har under åren anpassats för att påverka busstrafiken i så liten utsträckning som möjligt. I den mån det går undviker vi dock att placera dem där stora busstrafikflöden går. Gupp kan också ha en negativ inverkan på utryckningsfordonens framkomlighet. Förutom störningar i trafikflödet skapas även extra utsläpp från fordon som bromsar in och accelererar till följd av farthindret. Med anledning av detta testas andra hastighetsdämpande åtgärder i Malmö.

Som ett alternativ till passiva farthinder finns olika lösningar för att minska de negativa effekter som farthindret bidrar till. En ny lösning som implementerats i olika delar av Sverige använder en dynamisk platta som sjunker ner några centimeter under markplan då ett fordon som har för hög fart närmar sig. Metoden har utvecklats av företaget Edava AB i Linköping och farthindret har namnet Actibump.

I en fallstudie ha tre gator i Malmö försetts med de nya aktiva farthindren (Actibump) och effekterna av dessa ska utvärderas. Förhopningen är att åtgärden kommer att skapa en säkrare trafikmiljö genom sänkta hastigheter samtidigt som trafikflödet inte påverkas nämnvärt.

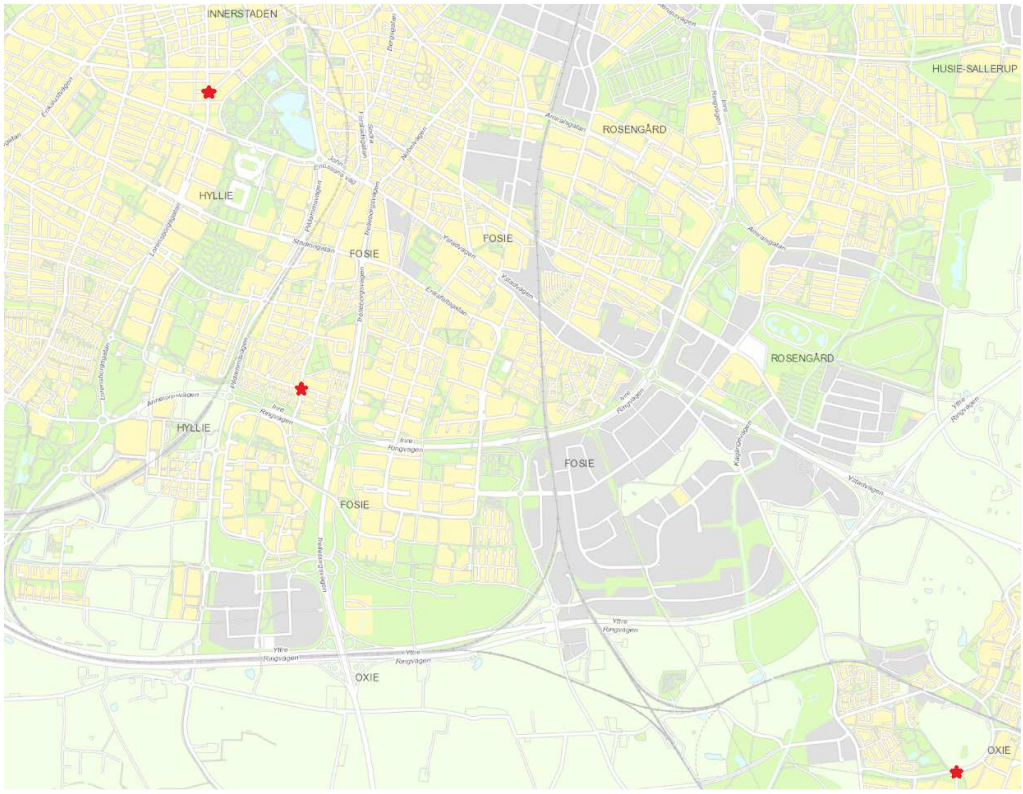
1.2. Syfte

Syftet är att utvärdera hur fordonsförares hastighet respektive väjningsbeteende förändras efter införandet av Actibump. Även bullernivåerna och vibrationerna före och efter införandet av Actibump mäts på en av platserna (centralt belägna Mariedalsvägen). Rapporten syftar även till att ta fram riktlinjer och rekommendationer för om, och i så fall i vilka trafiksituationer, Malmö stad fortsatt kan implementera aktiva farthinder.

© Dokumentmall Gatukontoret

2. BESKRIVNING AV PROJEKTET OCH PLATSERNA

Under våren 2016 påbörjades ett test av farthindret Actibump på tre olika platser i Malmö. Gemensamt för platserna är att samtliga är skolvägar där många barn rör sig och korsar vägen. I övrigt skiljer sig platserna åt på en rad punkter. På Mariedalsvägen är hastighetsgränsen 40 km/h, det är en centralt belägen gata med bebyggelse tätt utmed gatan. Per Albin Hanssons väg ligger inte lika centralt och där är hastigheten 30 km/h. Här finns det även en signalreglering som är inställd på rött ljus. Då en bilist som håller hastighetsbegränsningen närmar sig signalen slår den om till grönt. Galgebacksvägen ligger i utkanten av Oxie. Vägen har hastighetsgräns 60 km/h, men på en sträcka före och efter Actibump har hastigheten sänkts till 40 km/h. Här finns det en signalreglering av traditionellt slag där gående och cyklande får grönt efter att de anmält sig.

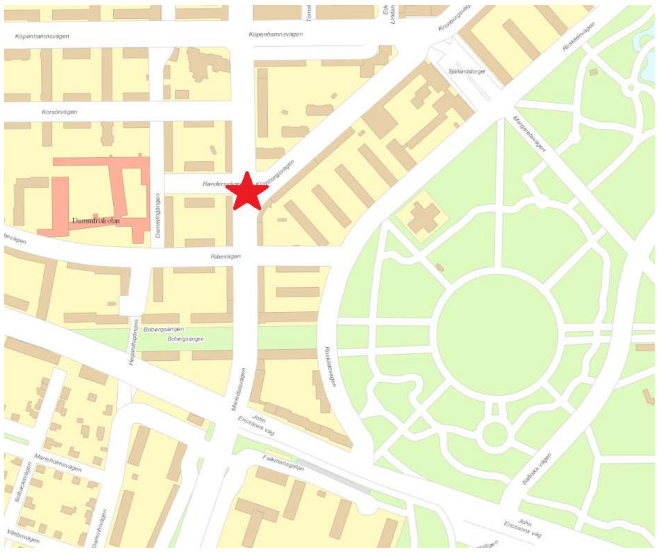


Figur 1. Actibump på tre olika platser i Malmö.

© Dokumentmall Gatukontoret

2.1. Platsbeskrivningar

2.1.1. Mariedalsvägen



Figur 2. Mariedalsvägen – Kronborgsvägen.

Mariedalsvägen fungerar som en viktig länk mellan Limhamn och Inre ringvägen och den trafikeras av stadsbusslinje 8 (var 7-8 minut i högtrafik). Hastighetsbegränsningen är 40 km/h och årsdygnstrafiken (år 2015) var 17400. Cyklister hänvisas till cykling i gatan eftersom gatan saknar cykelbana.

Vid korsningen Mariedalsvägen/Kronborgsvägen fanns innan införandet av Actibump ett icke säkrat övergångsställe vid korsningens södra refug. Passagen används av barn och unga som tar sig till och från Dammfriskolan som ligger i anslutning till Randersvägen strax väster om korsningen.

Actibump har placerats i vardera riktningen. I norrgående riktning ligger det strax innan övergångsstället som har en klack och avsmalning till ett körfält. I södergående riktning ligger farthindret ca 30 meter innan övergångsstället. Platsen har försetts med vägmärken som varnar för farthinder. Det finns gott om plats för cyklisterna mellan Actibump och sidokantstenen.

© Dokumentmall Gatukontoret

Mariedalsvägen.

Mariedalsvägen mot söder.

© Dokumentmall Gatukontoret

Mariedalsvägen mot norr.

I samband med att Actibump installerades förlängdes mittremsorna vid passagerna, se bild nedan.

Figur 3. Mariedalsvägen. Rött visar mittrefugerna som förlängts. Blått visar Actibump.

© Dokumentmall Gatukontoret

2.1.2. Per Albin Hanssons väg

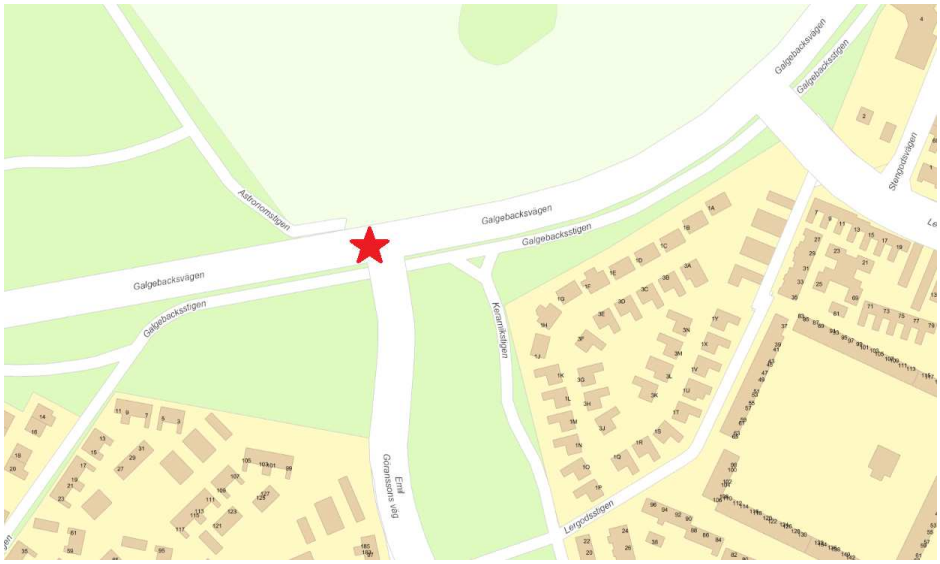
Figur 4. Per Albin Hanssons väg – Velandergatan

Per Albin Hanssons väg ligger utanför centrum och går genom villaområden. Utanför Kulladalsskolan finns ett signalreglerat övergångsställe som används av oskyddade trafikanter för att korsa gatan. Signalerna är utrustade med radar som regleras automatiskt när fordon närmar sig övergångsstället. I utgångsläget är signalen röd för biltrafik, och ändras till grönt när fordon närmar sig och håller hastighet under 30 km/h. När det är grönt för fordon tar det en liten stund innan signalerna slår om till rött och fotgängare eller cyklister får grönt. Hastigheten är 30 km/h vid passagen och ca 500 meter före och efter passagen. Gatan trafikeras av stadsbusslinje 7 (var 10 minut i högtrafik). Förutom buss trafikeras även vägen av en större andel tyngre trafik i förhållande till vägens standard. Årsdygnstrafiken (år 2009) var 4000. Cyklister hänvisas till cykling i gatan eftersom gatan saknar cykelbana. Det var från början trångt för cyklister när de skulle passera mellan Actibump och sidokantstenen i ena riktningen. Kantstenen flyttades då för att ge cyklisterna tillräckligt med plats. Actibump har placerats i vardera riktningen strax innan ett övergångsställe utanför Kulladalsskolan där ett stort antal elever passerar. Här är det ett körfält i varje riktning. Platsen har försetts med vägmärken som varnar för farthinder.

© Dokumentmall Gatukontoret

Per Albin Hanssons väg – Velandergatan mot söder före och efter åtgärd.

2.1.3. Galgebacksvägen / Emil Göranssons väg



Figur 5. Galgebacksvägen – Emil Göranssons väg

Galgebacksvägen ligger i utkanten av Oxie. Vägen har hastighetsgräns 60 km/h, men på en sträcka före och efter Actibump har hastigheten sänkts till 40 km/h. Det finns ingen bebyggelse i närheten av platsen där Actibump installerats. År 2012 var årsdygnstrafiken 5200. Det en signalreglering av traditionellt slag där gående och cyklande får grönt efter att de anmält sig. Passagen är en skolväg som används av barn. På grund av att passagen används av skolbarn och att det tidigare var 60 km/h här, har platsen valts ut för denna typ av test av Actibump samt att hastigheten sänkts till 40 km/h på en sträcka. Inga bussar i linjetrafik trafikerar här.

© Dokumentmall Gatukontoret

Galgebacksvägen.

3. ANALYS OCH UTVÄRDERING

Före och efter installation av de nya farthindren gjordes mätningar i syfte att studera väjningsbeteende, hastigheter, buller och vibrationer.

3.1. Mariedalsvägen

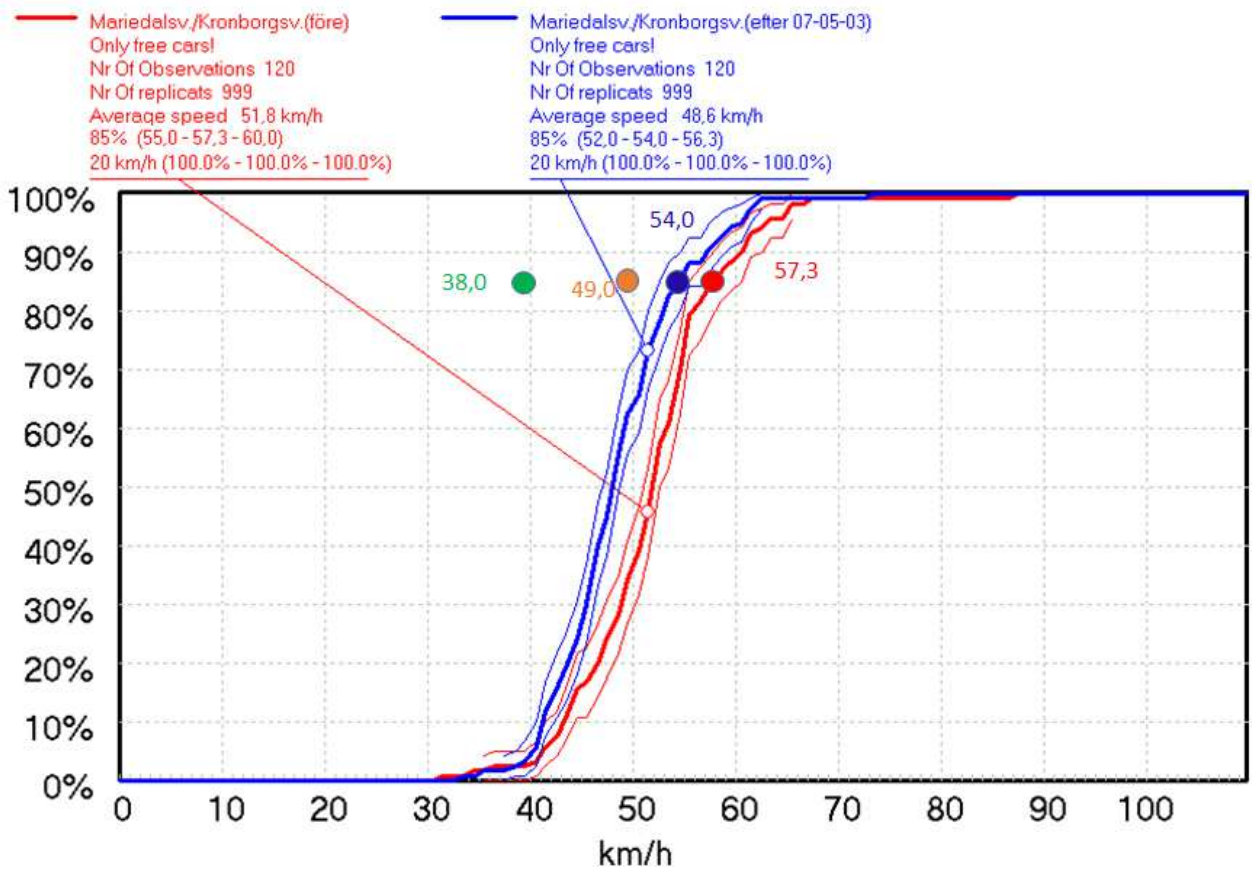
3.1.1. Väjningsstudie

Vid korsningen Mariedalsvägen/Kronborgsvägen har det gjorts beteendestudier före och efter införandet av Actibump (i november 2015 och 2016). Resultatet visar att andelen bilister som väjer för gående var 75% innan införandet och 82% efter införandet.

3.1.2. Hastighetsmätning

Hastighetsmätningar har genomförts under ett antal år på Mariedalsvägen, se bild nedan. Mätningarna gjordes av 240 fria fordon per tillfälle, 120 i vardera riktningen. Fria fordon innebär fordon som själv kan bestämma sin hastighet och de har 3-5 sekunder till framförvarande fordon.

© Dokumentmall Gatukontoret



Rött visar – då det var fyra körfält på Mariedalsvägen och skyltad hastighet 50 km/h. 85-percentilen var då 57,3 km/h.
Blått visar – då det var två körfält och skyltad hastighet 50 km/h. 85-percentilen var då 54 km/h.
Gult visar - då det var två körfält och skyltad hastighet 40 km/h. 85-percentilen var då 49 km/h. Detta var innan införandet av Actibump.
Grönt visar - då det var två körfält och skyltad hastighet 40 km/h. 85-percentilen var då 38 km/h. Detta var efter införandet av Actibump.

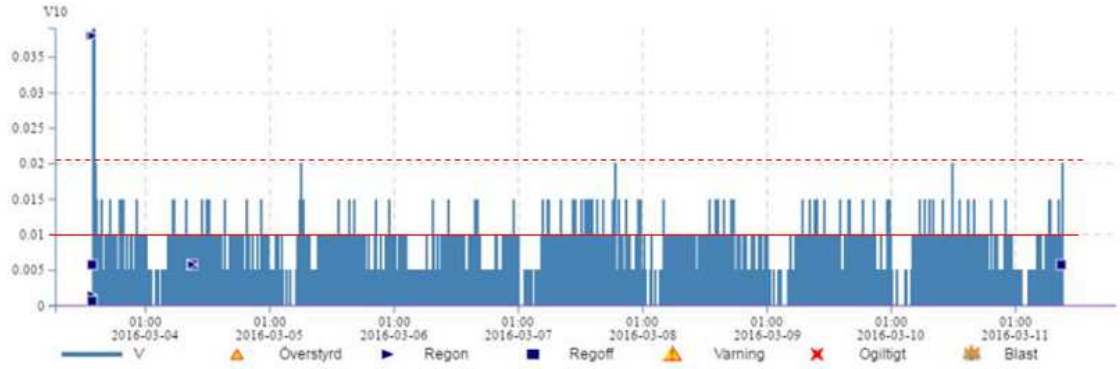
Resultatet visar att införandet av Actibump har bidragit till att minska hastigheterna och ligger nu strax under skyltad hastighet. Actibump har ställts in så att luckan går ned då bilisterna kör över 42 km/h.

3.1.3. Buller- och vibrationsmätning

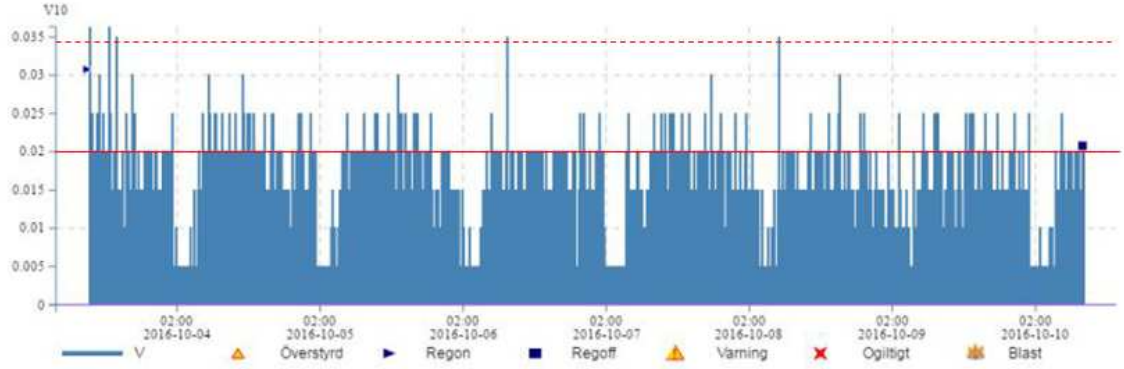
Vibrationsmätningar har gjorts före och efter införandet av Actibump. Mätningarna har gjorts vid fasad, cirka 8 meter ifrån farthindret. Resultatet visar att vi klarar gränsvärdet som ligger under så kallad måttlig störning. Gränsvärdena för måttlig störning är 0,4-1,0 mm/s.

© Dokumentmall Gatukontoret

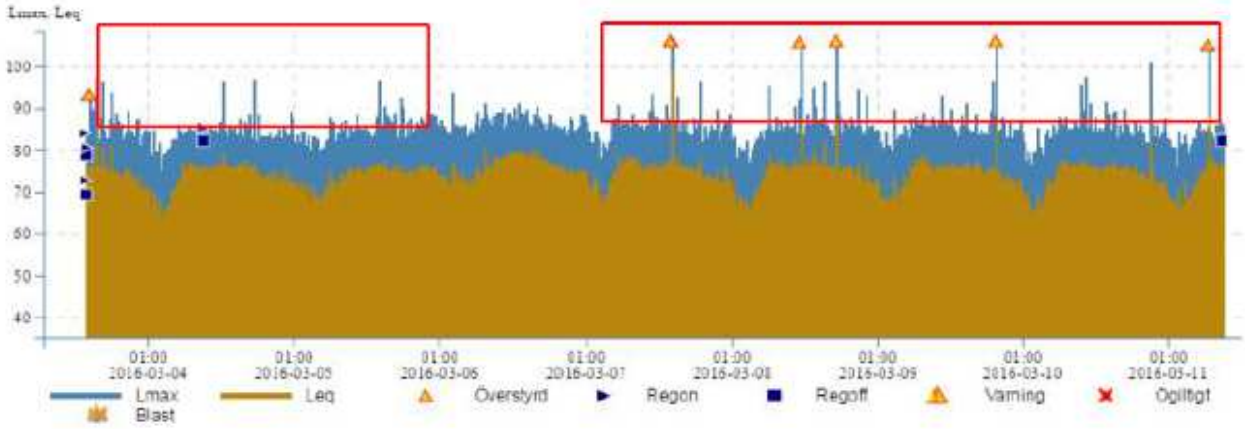
Före
Max 0,02 mm/s



Efter
Max 0,035 mm/s

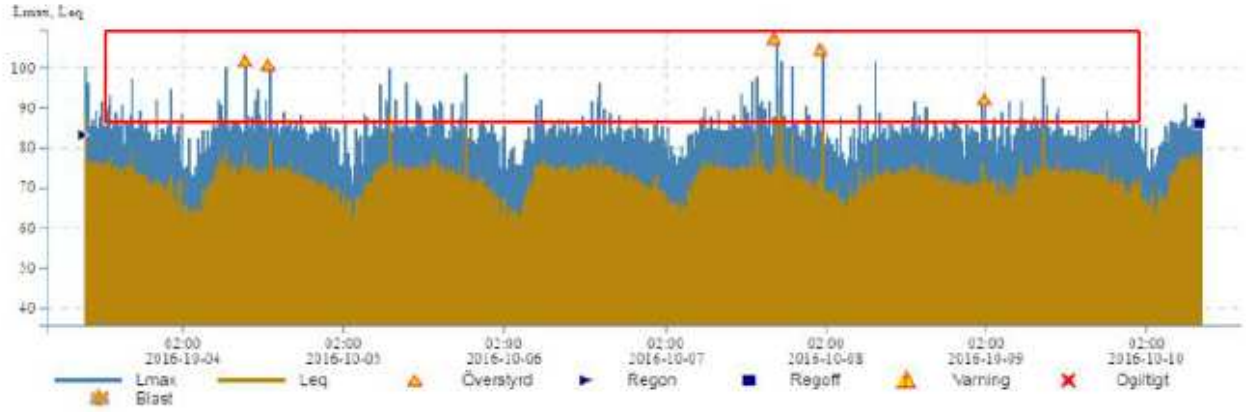


Topparna i rutan har analyserats och jämförts med tillhörande ljudfiler under mätperioden. Merparten av dessa maxnivåer för vibrationerna beror på att farthindret har aktiverats, dvs farthindret fäller ner luckan och fordon kör över ett ”gupp”. De högsta nivåerna ligger kring 0,035 mm/s.



Buller mätning före.

© Dokumentmall Gatukontoret



Bullermätning efter.

Flertalet maxnivåer inom de röda rutorna kommer från förbipasserande, tutande bilar, utryckningsfordon samt enstaka mopeder. Utvärdering har inriktats på tidsperioden och nivåerna som är utanför de röda rutorna.

Samtliga redovisade perioder har lägre ekvivalenta ljudnivåer efter att Actibump har installerats med undantag av morgonperioden. En tydlig trend i lägre ljudnivåer efter åtgärd är dock synlig.

Resultatet av vibrations- och bullermätningarna visar att det faktiskt blir bättre efter införandet av Actibump. Detta beror troligen på att medelastigheten sjunker och att även topphastigheterna sjunker.

3.1.4. Olycksstatistik

Tio års olyckor har analyserats före införandet av Actibump (2006-2015). Totalt inträffade fem olyckor i korsningen. Av dem var två kollisioner mellan cyklist och bilist, dessa var lindriga. En olycka var mellan motorcyklist och bilist, denna var måttlig. En lindrig olycka inträffade mellan fotgängare och bilist och en lindrig olycka var mellan två bilister.

Ett antal år efter ombyggnaden kan olycksbilden studeras igen.

3.2. Per Albin Hanssons väg

3.2.1. Beteendestudie innan införandet av Actibump

På Per Albin Hanssons väg har det endast gjorts en beteendestudie bland fotgängarna som ska ta sig över i signalregleringen innan införandet av Actibump. Detta eftersom korsningen är just signalreglerad och att Actibump inte påverkar de gåendes beteende utan endast bilisternas hastigheter.

Under beteendestudien på Per Albins Hanssons väg mättes hur många av de oskyddade trafikanterna som utnyttjade det existerande signalreglerade övergångsstället. Särskilt fokus låg på att studera hur barn och ungdomar använde sig av övergången till och från skolan. Mätningarna gjordes 9 november och 10 december 2015.

© Dokumentmall Gatukontoret

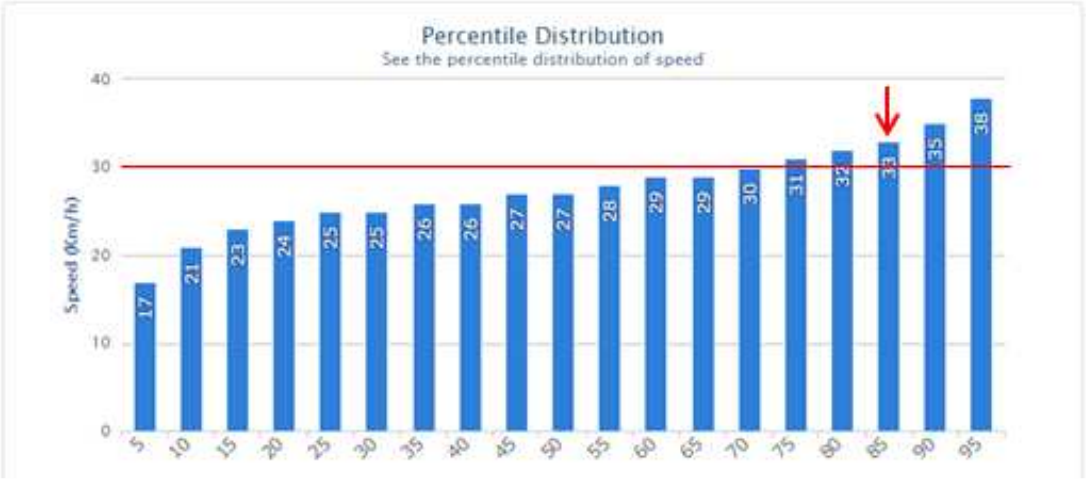
Övergångsstället vid Velandergatan är signalreglerad och det är därför inte möjligt att mäta väjningsbeteende bland bilister. Regleringsmässigt ska fordon endast stanna vid rött ljus, då fotgängare och cyklister har grönt. Under observationerna på Per Albin Hanssons väg skedde inga avsteg från reglering, dvs. alla fotgängare som signalerade för att få grönt ljus, fick företräde gentemot motorfordon. Av de 100 passager som skedde av oskyddade trafikanter, valde 75 % att signalera och vänta för grön signal, medan resterande 25 % valde att passera övergångsstället med röd signal. Barn och unga valde i större utsträckning att signalera och vänta på grön signal (87 %). Många elever hade följe till skolan av vuxna, medan enstaka barn kom gående själva eller i grupp med andra barn. Trots trafiksignalen väljer många oskyddade trafikanter att passera vägen vid korsningens södra del. Detta dels då bussens hållplats ligger på denna sida om korsningen och den närmaste vägen till skolan. Många passager utanför övergångsställets område skedde också med cyklister.

Resultatet visar att hela 25% av fotgängarna går mot rött. Detta visar på vikten av att bilisterna som har grönt i signalen verkligen håller hastighetsgränsen som är 30 km/h.

3.2.2. Hastighetsmätning

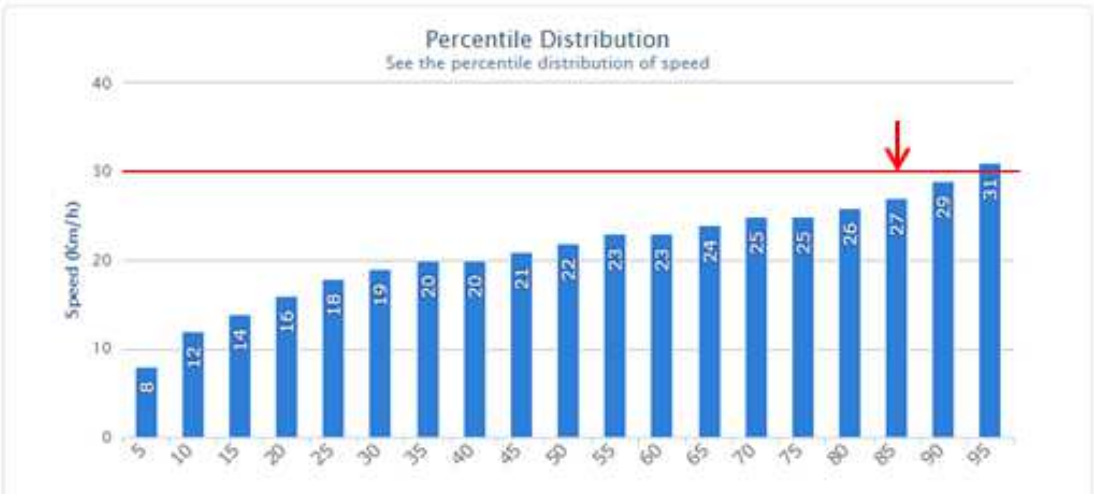
Hastigheterna mättes inte före åtgärden eftersom det är en signalreglering på platsen. Eftermätningarna kunde vi få tack vare att Actibump loggar hastigheterna på platsen.

Hastighetsmätningen efter införandet av Actibump visar att 85-percentilen ligger på 33 km/h i södergående riktning och på 27 km/h i norrgående riktning. Actibump har ställts in så att luckan går ned då bilisterna kör över 32 km/h.



Hastigheter i södergående riktning

© Dokumentmall Gatukontoret



Hastigheter i norrgående riktning

3.2.3. Olycksstatistik

Tio års olyckor har analyserats före införandet av Actibump (2006-2015). Totalt inträffade fyra olyckor i korsningen. Av dem var två kollisioner mellan mopedist och bilist, dessa var lindriga. Två olyckor var mellan bilist och cyklist, den ena var måttlig och den andra var lindrig.

Ett antal år efter ombyggnaden kan olycksbilden studeras igen.

3.3. Galgebacksvägen

3.3.1. Beteendestudie innan införandet av Actibump

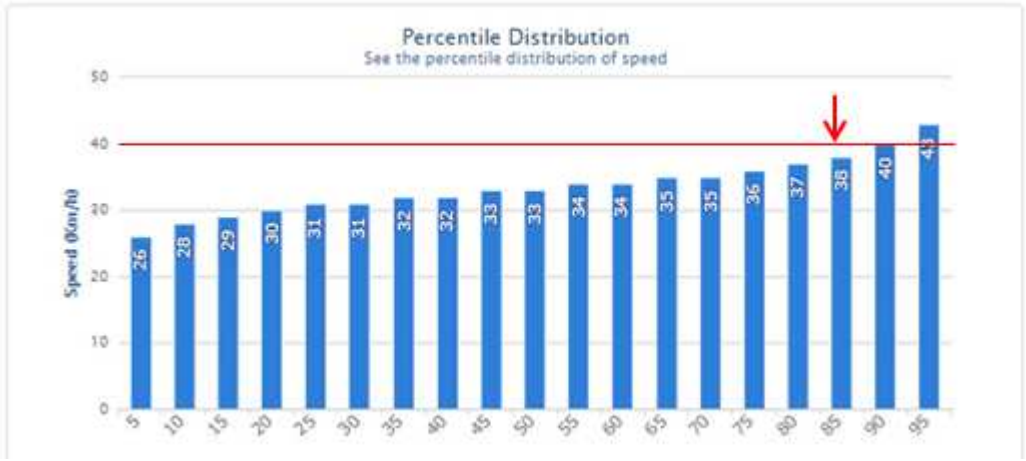
Passagen över Galgebacksvägen vid Emil Göranssons väg är signalreglerad med samma funktion som vid Per Albin Hanssons väg. På grund av mindre aktivitet av oskyddade trafikanter som korsar övergångsstället, fanns det inte anledning att mäta hur många som använder sig av signalen för att få grönt ljus vid passagen.

3.3.2. Hastighetsmätning

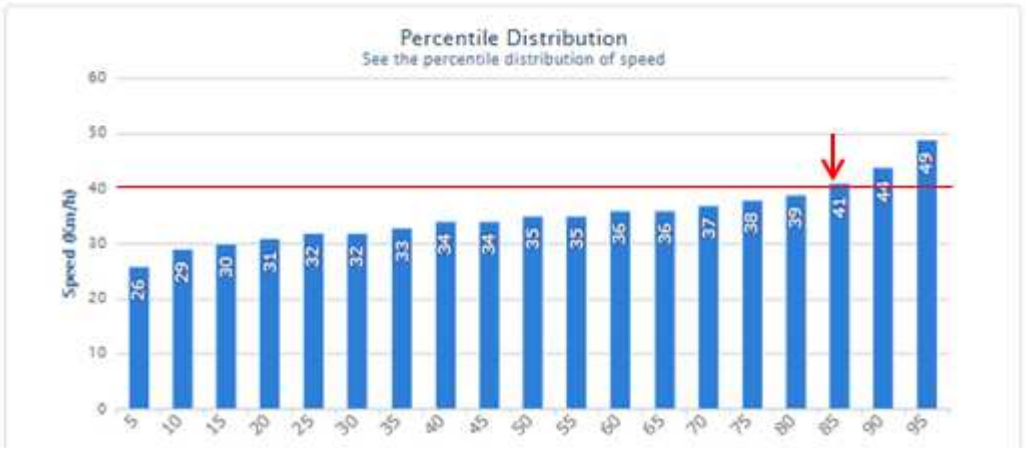
Hastigheterna mättes inte före åtgärden eftersom det är en signalreglering på platsen. Eftermätningarna kunde vi få tack vare att Actibump loggar hastigheterna på platsen.

Hastighetsmätningen efter införandet av Actibump visar att 85-percentilen ligger på 38 km/h i västlig riktning och på 41 km/h i östlig riktning. Actibump har ställts in så att luckan går ned då bilisterna kör över 42 km/h.

© Dokumentmall Gatukontoret



Hastigheter i västlig riktning.



Hastigheter i östlig riktning.

3.3.3. Olycksstatistik

Tio års olyckor har analyserats före införandet av Actibump (2006-2015). Det har endast inträffat en olycka av lindrigt slag, mellan två bilister.

Ett antal år efter ombyggnaden kan olycksbilden studeras igen.

3.4. Tidigare utredningar/litteraturstudie

Trivector (Rapport 2015:45) har undersökt och utvärderat installationen av Actibump vid Dag Hammarskjölds väg i Uppsala. Efter åtgärden sjönk medelhastigheten från 33 km/h till 27,5 km/h. 85-percentilen sjönk också från 40 km/h till 32 km/h. Andel som överskred skyltad hastighet 30 km/h före åtgärden var 75 %, jämfört med 21 % efter åtgärden.

Undersökningen pekar också på att det skett en statistiskt signifikant ökning av andel motorfordon som väjer för oskyddade trafikanter vid övergångsstället där farthindret installerades. Andelen ökade från 51 % till 72 %. Även den ekvivalenta bullernivån sjönk efter åtgärden. Dock ökade vibrationsnivåerna något men inte i sådan omfattning att det skulle ha nämnvärd påverkan på omkringliggande fastigheter.

© Dokumentmall Gatukontoret

4. KOSTNADER

4.1. Investeringskostnad

Att införa Actibump på en gata med ett körfält i varje riktning, det vill säga två aktiva farthinder, kostar i dagsläget ca 800 000 kr om det endast behövs mindre justeringar i gatumiljön. Kostanden avser även montering av Actibump. Endast materialkostnaden för två Actibump är 460 kr. I en del fall behövs det dock större ingrep i nuvarande trafikmiljö och det blir då naturligtvis dyrare.

4.2. Driftkostnad

Den årliga driftkostnaden ligger på ca 40 000 kr per plats. Dessutom tillkommer elkostnader som ligger på ca 1 000-2 500 kr per plats och år.

5. SLUTSATS OCH REKOMMENDATIONER

5.1. Rekommendationer

Eftersom vi har placerat Actibump i tre så pass olika miljöer har vi fått god kännedom om hur åtgärden fungerar på olika platser och vad man ska tänka på när det gäller fysisk utformning. Detta har gett oss bra underlag till vidare arbete med denna typ av åtgärd.

Ett beteende hos bilisterna som vi uppmärksammat i våra fältstudier är att minst hälften av de som kört för fort vid detekteringen sedan sänkt sin hastighet innan de passerat Actibump. Luckan har då gått upp igen till normalläge. Vi har också noterat att det verkar som att ju mer vana bilisterna blir vid denna typ av farthinder, det vill säga har kört här ett antal gånger, ju mer sänker de hastigheterna för att undvika att luckan fälls ner över huvudet taget. Då slipper de denna kraftiga inbromsning för att luckan ska fällas upp innan den passeras.

Reaktionerna från allmänheten har övervägande varit positiva. Detta har visat sig både i massmedia och i de kundärenden som vi tar emot. I kundärendena har även en hel del önskemål om Actibump på andra platser inkommit. I början av försöket fick vi per telefon förklara för en del malmöbor hur Actibump fungerar och vilka hastigheter som systemet är inställt på (det vill säga 42 och 32 km/h på de olika platserna). Vi har upplevt att de som vi pratat med varit nöjda med våra förklaringar och förtydliganden.

Det är viktigt att cyklisterna har gott om utrymme mellan Actibump och sidokantstenen eftersom en fortkörande bilist kan göra så att luckan fälls ner precis då en cyklist ska passera. Detta är extra viktigt då gatan saknar cykelbana.

När det gäller Per Albin Hanssons väg tror vi att det skulle vara möjligt att ta bort signalregleringen och enbart ha kvar Actibump eftersom 85-percentilen ligger på 33 och 27 km/h i de båda riktningarna. Detta kräver dock fortsatta studier till exempel att signalregleringen stängs av under en period. Det kan dock vara problematiskt att ta bort redan befintlig signalreglering eftersom malmöborna vant sig vid och uppskattar denna typ av åtgärd.

© Dokumentmall Gatukontoret

5.1.1. Passager

Hastigheten (85-percentilen) ska vara 30 km/h på en passage som klassas som trafiksäker. Detta uppnås till exempel i form av ett gupp, trots att den skyltade hastigheten exempelvis är 40 km/h. Om Actibump ska användas vid en säker passage måste hastigheten skyltas 30 km/h på en sträcka innan passagen men man bör vara medveten om att detta kan ge en otydlighet eftersom det blir många olika hastighetsgränser i staden.

På vissa passager kan hastigheter på 40 km/h vara acceptabelt. Exempel på detta kan vara sträckor med många passager efter varandra där vissa är mer prioriterade och har 30 km/h skyltat eller genom traditionella farthinder.

På platser där många barn passerar krävs det ytterligare trafiksäkerhetsåtgärder utöver Actibump så som till exempel sidoförskjutning samt skyltad hastighet 30 km/h. Ett traditionellt farthinder är dock att föredra på dessa platser. Detta får studeras i detalj för varje enskild plats.

5.1.2. Cykeltrafik

Det är viktigt att det från början skapas tillräckligt utrymme för cyklister att passera vid sidan av Actibump. Avståndet från luckans kant till trottoarkanten bör vara minst 1,0 meter. För att tydliggöra för cyklisterna har vi även valt att måla en cykelsymbol och en kantlinje precis innan farthindret passeras. Se bild nedan. Det bästa ur cyklisternas situation är docka att ha en separat cykelbana längs med gatan.

På cykelöverfarter krävs det att hastigheten skyltas till 30 km/h om Actibump införs här.

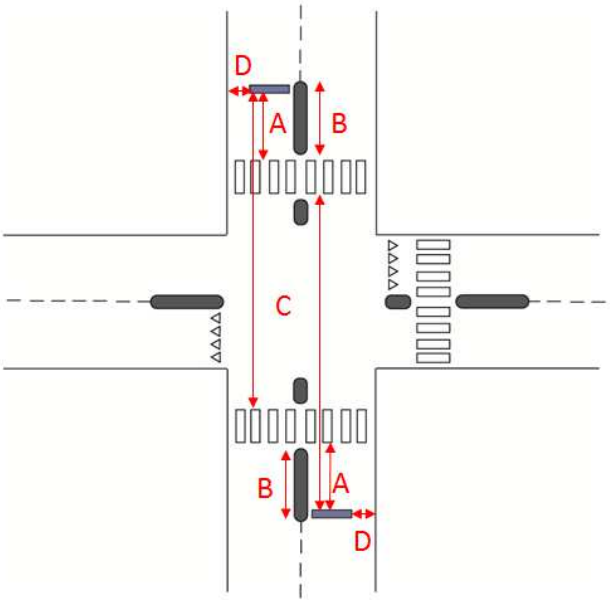
Före och efter att cykelsymbol och linje målats. Mariedalsvägen.

© Dokumentmall Gatukontoret

Före och efter att cykelsymbol och linje målats och kantsten flyttats. Per Albin Hanssons väg.

5.1.3. Utformning

Olika trafikmiljö kräver olika mått och placering av Actibump. Nedanstående bilder visar exempel på mått och placeringar som är viktiga att följa vid införandet av Actibump.



- **4-vägskorsning**
- **Huvudled med 2 övergångsställen**

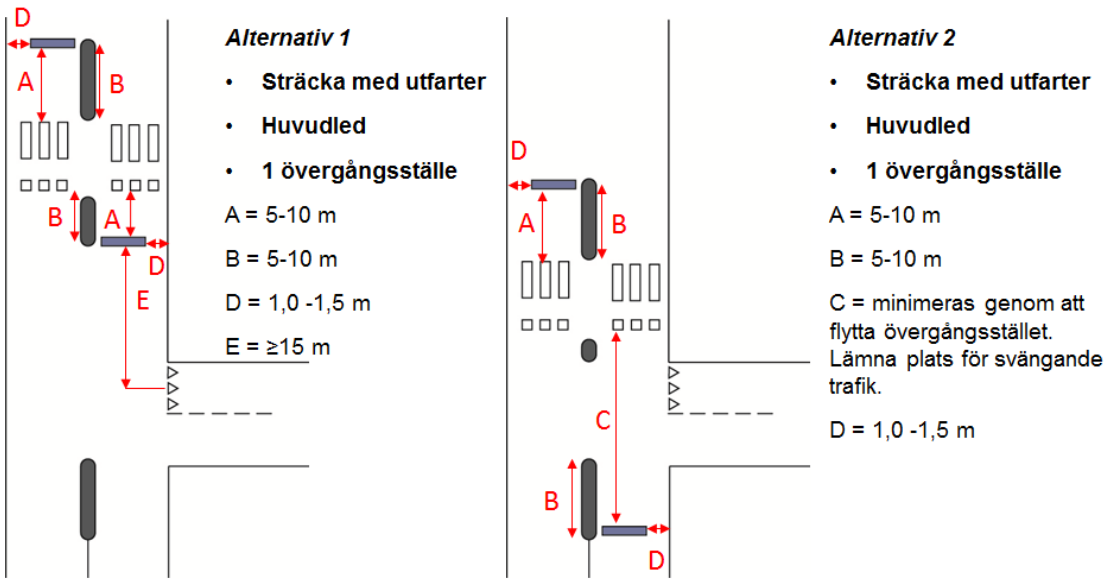
A = 5-10 m

B = minst 5-10 m

C = minimeras

D = 1,0 -1,5 m

© Dokumentmall Gatukontoret



5.1.4. Kollektivtrafik och utryckningsfordon

I Malmö finns det flertalet traditionella så kallade passiva fartinder i form av gupp. Dessa har under åren anpassats för att påverka busstrafiken i så liten utsträckning som möjligt. I den mån det går undviker vi dock att placera dem där stora busstrafikflöden går. Gupp kan också ha en negativ inverkan på utryckningsfordonens framkomlighet. Förutom störningar i trafikflödet skapas även extra utsläpp från fordon som bromsar in och accelererar till följd av farthindret.

Studier har gjorts på bussarnas framkomlighet och komfort efter införandet av Actibump. När bussen håller rätt hastighet så märks det knappt att Actibump passeras. När luckan är nedfälld smäller det till i bussen och det skumpar till en aning. Busschaufförен tyckte att det var obehagligt att passera då luckan var nere.

Likaså utryckningsfordon får en bättre framkomlighet och komfort med Actibump jämfört med traditionella farthinder.

5.2. Slutsats

Sammanfattningsvis har testerna av Actibump visat på positiva effekter på hastighetsefterlevnad och väjningsbeteende. Konsekvenser för närmiljön i form av buller och vibrationer är små eller till och med bättre än vid ett traditionellt farthinder. Denna tes bör dock utredas vidare. För busstrafik och ambulanstransporter/-utryckning innebär Actibump stora komfort- och framkomlighetsvinster samt minskat slitage på fordon och en skonsammare arbetsmiljö för förare. Ett fast gupp är dock säkrare då hastigheterna tvingas ner på ett mer effektivt sätt. Även kostnadsmässigt är Actibump dyrare att bygga och drifta än ett fast gupp. Därför bör platser där Actibump väljs framför traditionella farthinder/gupp väljas med omsorg och prioriteras till stråk med mycket busstrafik. Vid platser där mycket barn passerar kan ett fast gupp vara att föredra alternativt att Actibump kombineras med andra insatser.

© Dokumentmall Gatukontoret

Summering av trafikrapporter

Mätplats	Dygnstrafik	Vardag	Helgdag	Max timme	Skyltad hastighet	Medelhastighet	85-percentilen	Tung trafik
Gasverksgatan, 6018, Gasverksgatan	266	335	94	46	30 km/h	33 km/h	38 km/h	3.9%
Gröna torg 3, Eslöv, 269, Solvägen, Stadshuset	3 770	4 184	2 734	455	30 km/h	40 km/h	47 km/h	4.3%
Hantverkarevägen , 8017, Hantverkarevägen	87	97	61	18	30 km/h	28 km/h	35 km/h	4.4%
Harjagersvägen, Eslöv, 273, Trafikmätning Harja...	2 539	2 906	1 622	288	60 km/h	57 km/h	63 km/h	9.2%
Kvarngatan 42, Marieholm, 4602, Trafikmätning	1 222	1 307	1 011	151	40 km/h	52 km/h	63 km/h	5.6%
Kvarngatan N, Eslöv, 265, Trafikmätning Kvarnga...	5 059	5 649	3 584	609	40 km/h	36 km/h	42 km/h	4.3%
Kvarngatan S, Eslöv, 266, Trafikmätning Kvarnga...	4 756	5 408	3 127	592	40 km/h	42 km/h	47 km/h	5.3%
Möllegränd, 8016, Möllegränd	94	108	59	26	30 km/h	26 km/h	31 km/h	3.8%
Remmarlövsvägen 3, Eslöv, 278, Trafikmätning Re...	2 526	2 742	1 988	305	40 km/h	41 km/h	47 km/h	4.6%
Remmarlövsvägen 56, Eslöv, 277, Trafikmätning R...	2 651	2 904	2 021	329	40 km/h	32 km/h	36 km/h	5.8%
Ringsjövägen Norra, Eslöv, 272, Trafikmätning R...	8 611	8 611		954	40 km/h	43 km/h	52 km/h	8.9%
Sallerupsvägen 37, Eslöv, 7530, Sallerupsvägen ...	4 081	4 518	2 987	504	40 km/h	46 km/h	52 km/h	6.1%
Sallerupsvägen N, Eslöv, 268, Trafikmätning Sal...	4 461	4 933	3 280	518	40 km/h	43 km/h	52 km/h	6.3%
Smålandsvägen, Eslöv, 261, Trafikmätning Smålan...	4 283	4 524	3 316	462	50 km/h	48 km/h	57 km/h	5.4%
Smålandsvägen Norra, Eslöv, 262, Trafikmätning ...	5 572	6 115	4 213	597	40 km/h	35 km/h	42 km/h	5.8%
Solvägen, Eslöv,, 274, Solvägen	3 067	3 412	2 203	368	30 km/h	39 km/h	47 km/h	4.9%
Storgatan 94, Marieholm, 4601, Trafikmätning	1 307	1 436	985	156	40 km/h	49 km/h	58 km/h	6.7%

Skapad med Trafficweb

Mätplats	Dygnstrafik	Vardag	Helgdag	Max timme	Skyltad hastighet	Medelhastighet	85-percentilen	Tung trafik
Säterivägen, Eslöv, 276, Trafikmätning Säterivägen	2 401	2 462	2 249	346	40 km/h	39 km/h	47 km/h	3.5%
Södra vägen, Eslöv, 270, Trafikmätning Södra vägen	1 895	2 302	877	278	60 km/h	58 km/h	68 km/h	13.5%
Trehäradsvägen, Eslöv, 267, Trafikmätning Trehä…	9 362	10 681	6 063	1 175	40 km/h	37 km/h	42 km/h	4.5%
Trehäradsvägen, Eslöv, 271, Trafikmätning Trehä…	6 895	6 895		699	60 km/h	50 km/h	57 km/h	12.8%
Trollenäsvägen, Eslöv, 279, Trafikmätning Kärrå…	5 280	5 785	4 019	598	50 km/h	48 km/h	54 km/h	4.6%
Trollenäsvägen, Eslöv, 280, Trafikmätning Norra…	3 018	3 270	2 390	340	50 km/h	48 km/h	57 km/h	4.9%
Västergatan, Eslöv, 263, Trafikmätning Västergatan	5 979	6 538	4 582	615	40 km/h	40 km/h	47 km/h	5.4%
Västra Sallerups byaväg, Eslöv, 275, Trafikmätn…	3 277	3 713	2 189	500	70 km/h	59 km/h	67 km/h	5.0%
Östergatan, Eslöv, 264, Trafikmätning Östergatan	9 735	9 735		893	30 km/h	31 km/h	35 km/h	4.2%

Skapad med Trafficweb

Aktiva hinder mot olaglig trafik i Eslöv

Sverige har sedan 2007 som mål att antalet omkomna i vägtrafikolyckor ska halveras till 2020. Det innebär att antalet omkomna i trafiken då inte får överstiga 220. Fram till 2010 sjönk olyckstalen och därefter skedde en utplaning, men nu ökar de kraftigt. Av dem som dör i trafikolyckor har andelen oskyddade trafikanter (cyklister och fotgängare) ökat från 30 % 2000 till att nu utgöra en majoritet av dem som mister livet i trafiken. Från 2017 till 2018 ökade dödsolyckorna från 252 till 324. Utvecklingen har alltså börjat gå i helt fel riktning. Skåne har haft en ännu sämre utveckling än resten av Sverige med en fördubbling av antalet döda på två år (2016-2018).

Eslövs kommun är i rollen som väghållare den part som har huvudansvaret för att genomföra åtgärder som medverkar till att bryta trenden och förbättra trafiksäkerheten. Genomgång av forskningsläget när det gäller trafiksäkerhet visar att det råder samstämmighet om att hastigheten utgör en nyckelfaktor vid trafikolyckor. Om regelefterlevnad avseende hastighetsbegränsningar skulle kunna uppnås så skulle antalet döda och skadade i trafiken minska drastiskt. Av hälso- och klimatskäl är det extra viktigt att samhället underlättar för en aktiv mobilitet, dvs att människor cyklar eller går. Att beivra hastighetsöverträdelser kan därför öka folkhälsan i flera avseenden. Vid påkörning av en oskyddad trafikant i 30 km/h dör en av tio. Om hastigheten är 50 km/h dör ca hälften. Ett problem i sammanhanget är att bilförare tenderar att betrakta sina egna hastighetsöverträdelser som tämligen ofarliga och andras som riskfyllda.

Trafiksäkerheten måste förbättras genom ett brett fält av åtgärder. Trafikökningen behöver stoppas, fler resor flyttas över till gång, cykel och kollektivtrafik, vägutformningen göras trafiksäkrare, hastighetsövervakningen förbättras etc. I denna motion fokuseras på vad Eslövs kommun kan göra som väghållare. Åtgärderna bör vara selektiva så att kollektivtrafik och cykel inte påverkas negativt. Fokus ska vara att komma åt de fordonsförare som kör olagligt utan att hindra framkomligheten för de trafikanter som följer trafikreglerna.

VTI – Väg- och transportforskningsinstitutet - gjorde 2017 en studie av hastighetsefterlevnad på det kommunala huvudvägnätet i svenska tätorter. Hastighetsefterlevnaden är sämst på gator med hastighetsbegränsning 40 kilometer i timmen där endast 53 procent av trafiken höll hastighetsgränsen. En möjlighet för att skyltad hastighet inte ska kunna överskridas är att införa aktiva farthinder, som endast aktiveras när farten är för hög. Sådana farthinder med god funktionalitet finns sedan några år på marknaden. Fordon som närmar sig farthindret med för hög hastighet kommer att mötas av en nedsänkning i vägbanan. Till skillnad från vanliga upphöjda gupp är det alltså bara den som kör för fort som märker farthindret. Malmö, Uppsala och Linköping har med gott resultat testat aktiva farthinder. Utvärderingar har visat på lägre medelhastigheter, fler som lämnar företräde för gående vid övergångsställen och lägre bullernivåer.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- att ge Tekniska nämnden i uppdrag att utreda förutsättningarna för att införa aktiva farthinder avseende teknisk utformning och ekonomi
- att Tekniska nämnden därvid också utreder lämpliga platser att införa aktiva farthinder och särskilt redovisa var aktiva farthinder kan ersätta upphöjda gupp

Lars Ahlfors 2019-10-13

Besvarande av motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården

22

KS.2019.0510

ESLÖVS KOMMUN

KS.2019.0510

2020-10-21
Anna Nordén
+4641362931
Anna.Norden@eslov.se

Kommunstyrelsen

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda i vården

Ärendebeskrivning

Lars Ahlfors (MP) har lämnat in en motion - *Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården*. Kommunfullmäktige har tidigare beslutat att motionen från Lars Ahlfors (MP) remitteras till kommunstyrelsen och vård och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP); Pilotprojekt: Inför 3-3 system för anställda inom vården VoO.2020.0429

Kommunfullmäktiges beslut §133 2019. Remittering av motion från Lars Ahlfors

Motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården

Beredning

Lars Ahlfors (MP) har i motion den 14 oktober 2019 föreslagit i huvudsak följande. Eslövs kommun bör på försök införa det så kallade 3-3-systemet på lämplig arbetsplats inom vården under ett år. 3-3-systemet innebär att den anställde arbetar i tre dagar för att därefter vara ledig i tre dagar. Syftet med arbetsmodellen ska vara att förbättra såväl arbetsmiljö och hälsa.

Kommunledningskontoret gör, efter genomgång av Lars Ahlfors (MP) motion, följande bedömning. Eslövs kommun strävar alltid efter en god arbetsmiljö och hälsa

för alla medarbetare. Frågan om arbetsmiljö och hälsa för Vård och Omsorgs medarbetare har särskilt varit i fokus för kommunens arbete de senaste åren. Inom förvaltningen pågår ett införande av Hållbar personalekonomi som syftar till att just förbättra både arbetsmiljö och hälsa för medarbetarna. Metodiken är beprövad i flera andra kommuner med gott resultat.

Mot bakgrund av att ett arbete redan pågår med att nå samma resultat som åsyftas i motionen, anser förvaltningen att kommunstyrelsen bör föreslå avslag till Lars Ahlfors (MP) motion.

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen från Lars Ahlfors (MP) ”Pilotprojekt: Inför 3-3 system för anställda inom vården” avslås.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Eva Hallberg
Kommundirektör

Anna Nordén
HR-chef

§ 133 **KS.2019.0510**

Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården

Ärendebeskrivning
Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige kommit in med en motion om pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården.

Beslutsunderlag
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården

Beslut
- Kommunfullmäktige beslutar att motionen från Lars Ahlfors (MP) om pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården remitteras till kommunstyrelsen och vård- och omsorgsnämnden för besvarade senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
vård- och omsorgsnämnden

Pilotprojekt : Inför 3-3 system för anställda inom vården

Den största ökningen av ohälsa inom arbetslivet ser vi idag inom vården. Arbetsbelastningen är hög, stressen är enorm, arbetsansvaret är orimligt samtidigt som risker finns att utsättas för hot och våld. Statistiken visar att mer än 1/3 av alla arbetstsskadeanmälningarna kom ifrån vårdsektorn och då framförallt från hemvården och ålderdomshemmen.[1]

Ett sätt som kommunen som arbetsgivare kan göra, är att radikalt ändra arbetsvillkoren. I ett flertal kommuner runt om i landet har man inlett olika försök med att införa modeller av det s k 3-3 systemet. I korthet innebär det att den anställde arbetar tre dagar och är ledig tre dagar, oavsett röda dagar i almanackan. Syftet är att göra det lättare för de anställda att orka med sina arbetsuppgifter och minska korttidsfrånvaron, samt få ned vikariekostnaden genom att de anställda håller sig friska med ett nytt arbetssätt.

Systemet har flera fördelar

- Fler inom vården orkar arbeta längre och hinner med bättre återhämtning mellan arbetspassen
- Bättre balans mellan arbete, fritid och personlig utveckling vilket leder till nöjdare anställda som engagerar sig bättre i arbetsplatsen.
- Minskad kort och långtids frånvaro på grund av sjukskrivningar.
- Kommunen blir en attraktivare arbetsgivare som i handling visar att den viktigaste resursen är de anställda.

Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta

- att kommunen inför ett försök (pilotprojekt) med 3-3 systemet i vården under ett år på lämplig arbetsplats.

Lars Ahlfors 2019-10-14

[1] Arbetsmiljörapport 2013:6 psykosociala riskbedömningar: Inspektionskampanj 2012 , Arbetsmiljöverket https://www.av.se/globalassets/filer/publikationer/rapporter/inspektionskampanj-slic-2012-psykosociala-riskbedomningar-kunskapssammanstallning-rap-2013-06.pdf