

Kallelse till sammanträde med Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Datum och tid: 2021-05-17, klockan 18:00-19:30

Plats: Albert Sahlin, Emanuel Möller

Förhinder anmäls till susanne.jonasson@eslov.se

Ordförande

Claus-Göran Wodlin (M)

1. **Övriga närvarande under informationsmötet**

2. **Val av justerare**

3. **Skolverkets projekt: Riktade insatser för nyanlända barn och elevers lärande (GoV.2020.0003)** Anette Engström

Beslutsunderlag
 - Delredovisning Skolversprojekt: Riktade insatser för nyanlända och elever med annat modersmål än svenska

4. **Yrkeshögskoleutbildning 3D-printingspecialist (GoV.2021.0091)** Helena Tauson

Beslutsunderlag
 - Upphandling av kurser till yrkeshögskoleutbildningen 3D-printingspecialist

5. **Ekonomisk månadsuppföljning 2021 (GoV.2021.0004)** Helena Tauson

Beslutsunderlag
 - Ekonomisk månadsrapport april 2021
 - Ekonomisk sammanställning, 04 April 2021
 - Volym Vux och AME, 04 April 2021
 - Volym gymnasiet, 04 April 2021
 - Frisktal Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, 04 April 2021

6. **Uppföljning av statsbidrag (GoV.2021.0028)** Helena Tauson

Beslutsunderlag

- GoV - Uppföljning statsbidrag 2020
- Uppföljning av statsbidrag 2020

7. **Fastställande av inackorderingstillägg och resebidrag 2021/2022 (GoV.2021.0032)** Ann Marie Mattsson

Beslutsunderlag

- Fastställande av inackorderingstillägg och resebidrag läsår 2021-2022
- Information till resebidragsberättigade elever och deras föräldrar
- Information till ansökan om inackorderingstillägg Gymnasieskolan läsåret 2021/2022

8. **Uppföljning av det Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) (GoV.2021.0027)** Ann Marie Mattsson

Beslutsunderlag

- Uppföljning av det Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)
- Kommunala aktivitetsansvaret ht2020

9. **Uppsägning av avtal mellan gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och Företags-mix i Eslöv (GoV.2021.0187)**

Beslutsunderlag

- Uppsägning av avtal mellan gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och Företags-mix i Eslöv
- Avtal F-Mix
- Uppsägning avtal FöretagsMix

10. **Förvaltningschefen informerar 2021 (GoV.2021.0005)** Kerstin Melén-Gyllensten

11. **Information om lokaler (GoV.2021.0015)** Kerstin Melén-Gyllensten

12. Redovisning av delegeringsbeslut

GoV.2021.0020-36 Beslut om distansundervisning vid öppen skola

GoV.2021.0020-37 Beslut om distansundervisning vid öppen skola

GoV.2021.0020-38 Beslut om distansundervisning vid öppen skola

GoV.2021.0157-5 Kompletterande uppgifter på överklagan

GoV.2021.0020-39 Beslut om distansundervisning vid öppen skola

GoV.2021.0020-40 Beslut om distansundervisning vid öppen skola

GoV.2021.0020-41 Beslut om distansundervisning vid öppen skola

13. Anmälningar för kännedom

GoV.2020.0320-9 Kommunstyrelsens beslut § 93, 2021 Antagande av förslag till parkeringsnorm

GoV.2020.0320-10 Antagande av förslag till parkeringsnorm

GoV.2020.0320-11 Sverigedemokraternas förslag till Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020

GoV.2020.0320-13 Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020 - Sverigedemokraternas förslag till kommunstyrelsen

GoV.2021.0195-1 Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 70, 2021 Remittering av förslag till Plan för Mobility management

GoV.2021.0198-1 Kommunfullmäktiges beslut, 2021-04-26, § 56. Ansvarsprövning av 2020 års verksamhet för samtliga styrelser, nämnder och förtroendevalda.

**Skolverkets projekt: Riktade insatser för
nyanlända barn och elevers lärande**

3

GoV.2020.0003

Delredovisning av skolverksprojektet:

Riktade insatser för nyanlända och elever med annat modersmål än svenska

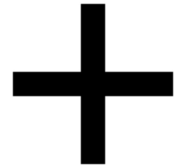
Anette Engström

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens arbetsutskott, 210407

Innehåll

- Bakgrund
- Insatser
- Beskrivning av insatserna
- Planering
- Lokala teamet och Skolverket

Nulägesbeskrivning



- Kontakt med flera kommuner om de insatser de sett effekter av.
- Möten och diskussioner i det lokala teamet



Åtgärdsplan

Insatser utifrån åtgärdsplan (1)

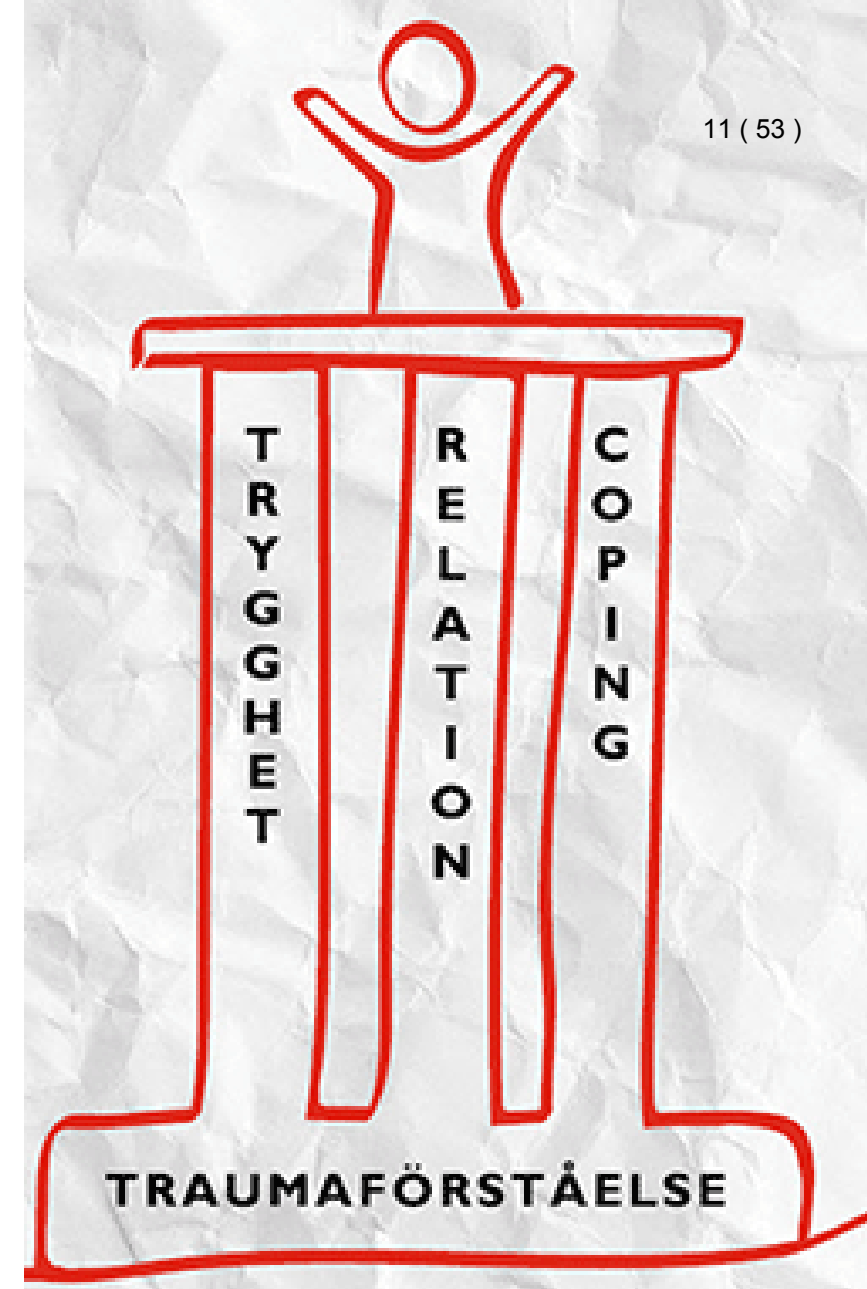
- TMO för chefer, två dagar
- Bred TMO för personal, ca 550 personer, tre eftermiddagar
- SKUA för chefer, två dagar
- Övergångar och SKUA: Förskola – grundskola, ca 14 team under tre terminer där 3+1 processledare utbildas i att handleda.
- Bred SKUA för ca 500 pedagoger under tre eftermiddagar/ två studiedagar för samtliga pedagoger i kommunen.

Insatser utifrån åtgärdsplan (2)

- Metod och yrkesspråk (IM, SFI och AME): utvecklingstjänst under ett år
- Studiehandledare
- Pilotprojekt digitalisering, flerspråkigt ämnesverktyg för en åk 4-6, en åk 7-9 och IM
- Samordnare och handledare

TMO

- Traumamedveten omsorg



SKUA

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt

Bygger på:

- Att det är allas ansvar att eleverna utvecklar ett funktionellt ämnesspråk.
- Elevinteraktion, modellering, stöttning
- Genrepedagogik, lässtrategier och tydlighet
- Att arbeta kognitivt utmanande, men stöttande.
- Transspråkande och kartläggning av tidigare kunskaper

13 (53)

-
- 13 (53)

Metodutvecklare

- Projektanställning under ett år

Syfte:

För den nyanlände: Tydliggöra vägen till egenförsörjning och medvetandegöra syfte med insatser.

Inom verksamheten: Se över vilka yrkesutbildningar som erbjuds och hur arbete och studier kan kombineras.

Mellan verksamheter: Öka samordning och kommunikation mellan verksamheter kring den nyanlände.

Studiehandledare och digitalisering

Transspråkande

Exempel på förslag:

- Vad är studiehandledning?
 - Vad är stöttning?
 - Vad är språk- och kunskapsutvecklande arbete?
 - Hur hittar man kunskap?
-
- Pilotprojekt: Digitalt ämneshjälpmedel till en 4-6-skola, en 7-9-skola och till IM-programmen.

Planering för insatser

VT 20 Nulägesanalys, åtgärdsplan och samordnare anställd

HT 20 TMO chefer två dagar

VT 21 SKUA chefer två dagar och processledar- och SKUA-utbildning för handledare 7,5hp

HT 21 Bred TMO, FSK-Grund: övergångar och SKUA, Metod IM-SFI-AME och Pilot digitalt

VT 22 Bred TMO, FSK-Grund: övergångar och SKUA, Bred SKUA, Metod IM-SFI-AME och Pilot digitalt

HT 22 FSK-Grund: övergångar och SKUA, Bred SKUA, Studiehandledare och Pilot digitalt (som fortsätter ytterligare tre terminer).

Skolverket och lokala teamet

- Lokala teamet träffas ca en gång per månad
 - Skolverksträffar med lokala teamet ca två ggr/termin. Samordnaren har mer kontakt.
 - Skolverkets nätverksträffar ca en gång per termin
-
- Utmaningar

Yrkeshögskoleutbildning 3D-printingspecialist

4

GoV.2021.0091

2021-04-26

Helena Tauson

+4641362189

Helena.Tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Upphandling av kurser till yrkeshögskoleutbildningen 3D-printingspecialist

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har en pågående upphandling av kurser till yrkeshögskoleutbildningen 3D-printningspecialist. En leverantör ska antas, och kurserna planeras att börja under hösten 2021. Yrkeshögskoleutbildningen 3D-printingspecialist har godkänts och finansieras av Myndigheten för Yrkeshögskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Upphandling av kurser till yrkeshögskoleutbildningen 3D-printingspecialist

Förslag till beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

- att ge uppdrag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ordförande att underteckna kommande tilldelningsbeslut avseende kurser av 3D-printingspecialist
- att ge i uppdrag till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ordförande att underteckna avtal med berörd part när avtalsspärr löpt ut.

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

Ekonomisk månadsuppföljning 2021

5

GoV.2021.0004

2021-05-03

Helena Tauson

+4641362189

Helena.Tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Ekonomisk månadsrapport april 2021

Ärendebeskrivning

Den ekonomiska månadsrapporten redovisas varje månad till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden i enlighet med kommunen ekonomiska styrprinciper. Förutom det faktiskt redovisade utfallet per den aktuella månaden, redovisas också frisktal för perioden och volymer för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Ekonomisk månadsrapport april 2021

Ekonomisk sammanställning april 2021

Volymer Vuxenutbildning och Arbetsmarknadsenhet

Volymer Gymnasieskolan

Frisktal t o m april 2021

Beredning

Den ekonomiska redovisningen till och med april visar på ett överskott för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Överskottet finns i de flesta av nämndens verksamheter och beror främst på ökade interkommunal intäkter för gymnasieskolan, löneökningar som är budgeterade men ännu inte betalats ut samt att inga måltidskostnader finns för gymnasieskolan ännu. När denna rapport upprättas så är april månads ekonomiska redovisning fortfarande öppen, så utfallet kan komma att ändra sig.

Ekonomiska påverkan av Covid-19 var marginell för perioden januari till april.

Helårsprognosen om en budget i balans som lämnades i vårprognosen, förväntas kvarstå.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att lägga den ekonomiska månadsrapporten för april 2021 med godkännande till handlingarna.

Gymnasie- och Vuxenutbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: Barn.och.Familj@eslov.se | www.eslov.se

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

EKONOMISK MÅNADSRAPPORT GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2021 – April

Driftsnetto (mkr)	Ekonomiskt utfall	Ackumulerad budget jan-april	Avvikelse		Årsbudget	Prognos	Avvikelse
	jan-april	april			2021	2021	
Nämndsverksamhet	0,2	0,2	0,1		0,7	0,7	0,0
<i>Gymnasieskola</i>							
Gymnasieskola - egen reg	15,8	20,3	4,6		60,7	58,6	2,1
Gymnasieskola - annan ar	37,6	38,5	0,8		115,4	114,5	0,9
Totalt gymnasieskola	53,4	58,8	5,4		176,0	173,1	2,9
<i>Gymnasiesärskola</i>							
Gymnasiesärskola - egen	2,0	2,2	0,3		6,9	6,9	0,0
Gymnasiesärskola - annan	0,6	0,6	0,0		1,9	1,9	0,0
Totalt gymnasiesärskola	2,6	2,9	0,3		8,7	8,8	0,0
<i>Vuxenutbildning</i>							
Grundläggande VUX	1,1	1,5	0,4		4,7	3,5	1,2
Gymnasial VUX	-0,1	0,4	0,6		7,7	10,0	-2,3
Särskild utbildning för vuxr	0,3	0,2	-0,1		0,6	1,0	-0,4
Yrkehögskola	0,0	-0,1	-0,1		0,0	0,0	0,0
SFI	2,6	3,6	1,0		11,6	9,3	2,3
Uppdragsutbildning	0,1	0,0	-0,1		0,0	0,0	0,0
Övergripande vuxenutbildr	3,2	2,5	-0,7		7,5	10,5	-3,0
Totalt vuxenutbildning	7,2	8,2	1,0		32,0	34,3	-2,3
<i>Arbetsmarknadsenheten</i>							
Administration	3,2	3,1	-0,1		9,4	9,4	0,0
Feriearbetare	0,2	0,0	-0,2		2,7	2,7	0,0
Arbetsmarknadsåtgärder	3,0	2,4	-0,7		7,4	8,0	-0,6
Övriga arbetsmarknadsenl	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
Totalt arbetsmarknadser	6,4	5,4	-1,0		19,5	20,2	-0,6
Övrig kommungemensam	1,2	1,8	0,7		5,5	5,5	0,0
Totalt	70,9	77,3	6,4		242,5	242,5	0,0

Verksamhet	Kommentarer till avikelsen på det ackumulerade utfallet
Gymnasieskola – egen regi	- Högre interkommunala intäkter än budgeterat, ca 1 mkr - Löneökningar finns budgeterat fr o m april, men är ännu ej utbetalt: 0,1 mkr - Statsbidraget Skolmiljarden finns med i utfallet som delvis ska betalas ut till andra huvudmän och användas under hela året: 0,9 mkr - Avskrivnings- och räntekostnader för april saknas i utfallet, 0,1 mkr - Inga måltidskostnader finns i utfallet för vårterminen: 1 mkr
Gymnasieskola – annan anordnare	Färre elever än budgeterat hos andra huvudmän.
Gymnasiesärskolan – egen regi	- Högre interkommunala intäkter än budgeterat, ca 0,4 mkr - Inga måltidskostnader finns i utfallet för vårterminen: ca 0,1 mkr
Gymnasiesärskolan – annan anordnare	Utfall som budgeterat
Grundläggande vuxenutbildning	Lägre lönekostnader än budgeterat p g a effektivisering av administrationen kring kostnadsfördelningen har genomförts på vuxenutbildningen efter budgeten fördelats. Kostnader som varit budgeterat på denna verksamhet, återfinns istället på verksamheten <i>Övergripande vuxenutbildning</i>.
Gymnasial vuxenutbildning	Kurser som köps av annan huvudman har ännu ej fakturerats och är lägre än budgeterat, 0,8 mkr
Särskild utbildning för vuxna	Utfall som budgeterat
Yrkeshögskola	Engångskostnad för IT inköp återfinns i utfallet. Köpet kommer täckas av statsbidrag som inkommer under resterande del av året.
SFI	- Kommunen har tilldelats mer statsbidrag än budgeterat, 1 mkr - Lägre personalkostnader än budgeterat, till följd av samma anledningar som beskrevs under verksamheten för <i>Grundläggande vuxenutbildning</i>. - Kurser som köps av annan huvudman har ännu ej fakturerats och är lägre än budgeterat, 0,4 mkr
Uppdragsutbildning	Utfall ungefär som budgeterat
Övergripande vuxenutbildning	Högre lönekostnader än budgeterat p g a effektivisering av administrationen kring kostnadsfördelningen har genomförts på vuxenutbildningen efter budgeten fördelats. Kostnader som nu kostnadsförs på denna verksamhet, var delvis budgeterade på andra verksamheter inom vuxenutbildningen.
Arbetsmarknadsenheten	- Uteblivna intäkter för stängda yttre verksamheter. - Ingen budgetkompensation har utgått för Våfflan, 0,2 mkr - Statsbidrag för insatsanställningar saknas för mars, ca 0,6 mkr
Övrig	Budgeterade s k reserver har ännu ej behövts användas

Convid-19

- Utgifter som kostnadsförs som merkostnader till följd av convid-19 var i princip obefintliga för perioden januari t o m april.
- Kompensation för sjuklön inkommit för perioden jan-feb. Totalt uppgick kompensationen till 0,1 mkr. Denna är utfördelad till berörda verksamheter enligt utfall för perioden.

VOLYMER GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2021 - April**Vuxenutbildningen**

	Jan	Feb	Mar	Apr	Snitt 2021	Årsbudget
Grundläggande vux	102	105	107		105	140
Gymnasial vux	242	256	287		262	300
Yrkesvux	111	118	105		111	
Äldreomsorgslyftet			35		35	
Särvux	11	11	11		11	10
SFI	224	237	227		229	300
Yrkeshögskolan	250	250	244		248	230
Uppdragsutbildning						
Antal elever totalt	940	977	1016	0	733	980

Arbetsmarknadsenheten

	Jan	Feb	Mar	Apr	Snitt 2021	Snitt 2020
Aktiva	239	249	235	226	237	204
varav nyinskrivna	30	23	7	18	20	17
varav avslutade*	17	22	28	12	20	14

*** Avslutningsorsak**

	Jan	Feb	Mar	Apr
Arbete	4	2	3	
Åter i ekonomiskt bistånd	2		10	1
Planering med Arbetsförmedlingen	5	13		8
A-kassa		1	1	1
Ung kompetens				
Avbrutit kontakt			4	1
Studier	2	3	3	
Sjukersättning/sjukskriven		1		
Flyttat från kommunen	2		2	
Övrigt	2	2	5	1
Totalt	17	22	28	12

Särskilda anställningar

	Jan		Feb		Mars		April	
	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB
Trygghetsanställningar		24		24				23
Lönebidrag		3		3				3
Utvecklingsanställning	3		3				3	
OSA (offentligt skyddad anställning)	1		1				1	
Nystartsjobb	7		6				5	
Intro anställning			2				2	
Extratjänster	3		3				3	
Totalt	14	27	15	27	0	0	14	26

BEA - Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder

AB - Tillsvidareanställda

De som är aktiva hos AME men inte har BEA eller AB anställning, kan vara sådana som utreds, har praktik, på väg in i studier. Dessa har ännu inget slutmål.

VOLYMER GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2021 - April

Gymnasieskolan

Utfall

	Jan	Feb	Mar	Apr	Snitt 2021	Årsbudget
Totalt Eslövs elever gymnasieskola exkl asylsökande	1303	1289	1282	1274	1287	1334
Carl Engströms gy totalt	711	695	693	686	696	710
Åk 1	281	276	275	276	277	
Åk 2	245	238	238	236	239	
Åk 3	185	181	180	174	180	
varav Eslövs elever inkl asylsökande	468	456	454	448	457	490
varav från andra kommuner	243	239	239	238	240	220
Eslövs elever till andra skolor	835	833	828	826	831	844

Antal elever per program

Carl Engströms skolan

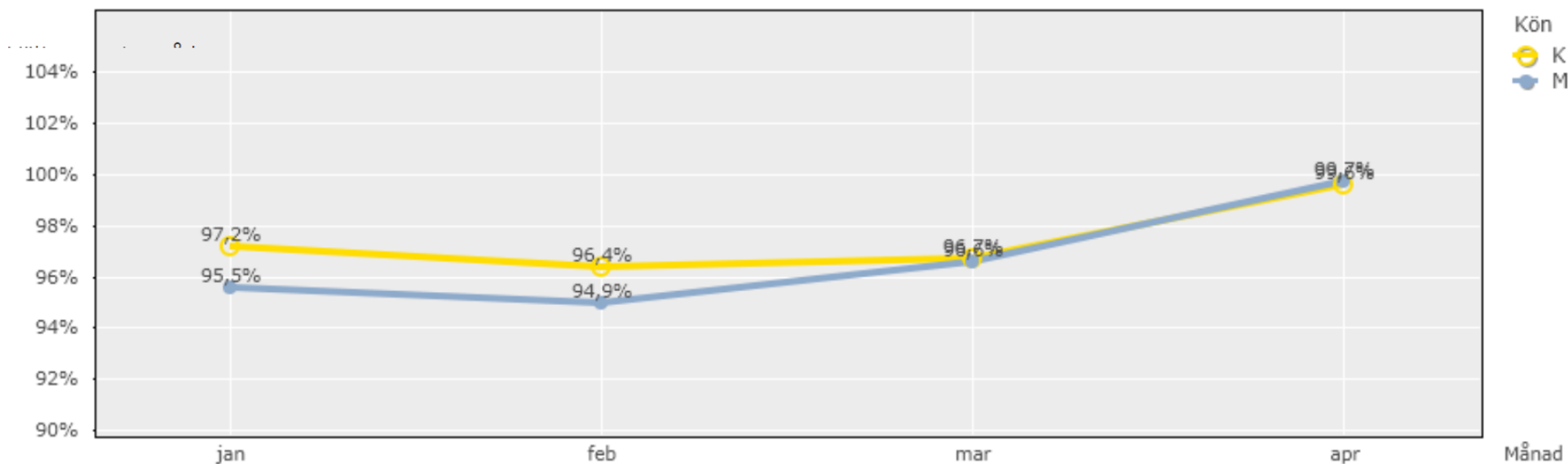
Program	Elever från Eslövs kommun	Elever från andra kommuner	Andra huvudmän
Bygg o anläggningsprogrammet	30	18	27
Barn- och fritidsprogrammet	32	33	20
El-och energi	20	12	42
Ekonomiprogrammet	59	36	91
Estetiska programmet			61
Fordonsprogrammet	12	9	52
Flygteknisk utbildning			3
Handelsprogrammet	39	22	12
Hotell- och turismprogrammet			6
Humanistiska programmet			6
Hantverksprogrammet			19
International baccalaureate diploma (IB)			6
IMA	52	2	3
IMS	45	3	7
IMR	6	7	6
IMV	9	7	14
Industriprogrammet			1
Naturvetenskapliga programmet			123
Naturbruksprogrammet			39
Restaurang- o livsmedel	21	25	10
Samhällsprogrammet	57	38	160
Teknikprogrammet	43	14	77
VVS- och fastighetsprogrammet			17
VI			2
Vård o omsorgsprogrammet	23	12	22
Totalt	448	238	826

Gymnasiesärskolan

Utfall

	Jan	Feb	Mar	Apr	Snitt 2021	Årsbudget
Gymnasiesärskolan i Eslöv	25	25	24	23	24	31
varav från andra kommuner	8	8	8	7	8	9
Eslövs elever till andra skolor	8	8	8	8	8	9

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden - Frisktal t o m april 2021: 97,2 %



Frisktal totalt per månad och jämfört med 2020

År	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Totalt
2020	92,5 %	94,4 %	90,3 %	95,9 %	97 %	97,7 %	98,8 %	97,0 %	96,2 %	93,6 %	92,9 %	93,3 %	94,9 %
2021	96,6 %	95,9 %	96,9 %	99,6 %*									

*April månads frisktal är preliminärt

Uppföljning av statsbidrag

6

GoV.2021.0028

Statsbidrag Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2020

Statsbidrag	Bidragsgivare	Erhållet statsbidrag	Länk till mer information om statsbidraget	Statsbidraget 2021
Karriärtjänster	Skolverket	VT-20: 374 tkr HT-20: 335 tkr	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-karriartjanster-2020-21	Ja, ansökan kommer göras för de karriärtjänster som finns i kommunen samt utifrån kommunens tilldelade bidragsram.
Lärlönelyftet	Skolverket	VT-20: 624 tkr HT-20: 572 tkr	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-lararlonelyftet-2020-21	Ja, ansökan kommer göras för de lärlönelyft som finns i kommunen samt utifrån kommunens tilldelade bidragsram.
Lovskola	Skolverket	Ca 43 tkr	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-lovskola-2020	Ja, ansökan kommer göras.
Statsbidrag för skolkostnader asylsökande elever	Migrationsverket	Ca 524 tkr	https://www.migrationsverket.se/Andra-aktorer/Kommuner/Statlig-ersattning/Sok-ersattning-for-asylsokande/Ersattning/Barn-och-elever-i-forskola-och-skola.html	Ansökan görs om det finns asylsökande elever på gymnasiet
Yrkesförarutbildningen för vuxna	Skolverket	388 tkr	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-yrkesforarutbildning-2020	Ja, ansökan görs i samverkan med 12 kommuner
Statsbidrag för yrkes vux och yrkes SFI	Skolverket	5 400 tkr <i>kommer delvis betalas tillbaka</i>	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-yrkesvux-2020	Ja, ansökan görs i samverkan med 12 kommuner
Utbildning inom hälso- och sjukvård	Skolverket	276 tkr	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-utbildning-inom-halso-och-sjukvarden-2020	Kommunen kommer inte söka för 2021
Statsbidrag för introduktionsprogram	Skolverket	3 000 tkr <i>varav 350 tkr kommer betalas tillbaka</i>	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-introduktionsprogram-2020	Ingen uppgift finns kring att statsbidraget finns att söka för 2021.

Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning	Skolverket	VT-20: 1 220 tkr HT-20: 712 tkr	https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-gymnasial-larlingsutbildning-2020	Ansökan kommer göras för de elever som går lärlingsutbildningarna
Samverkan lärcentrum: webbsvenska och vägledning	Tillväxtverket via Region Skåne	Ca 696 tkr	https://tillvaxtverket.se/amnesomraden/kompetensforsorjning/regional-kompetensforsorjning/regional-kompetensforsorjning-och-integration.html	Projektet avslutades 2020-12-31
Ung kompetens i Eslöv	ESF-rådet	Ca 1 054 tkr	https://www.esf.se/	Projektet pågår till 2022-06-30, och bidrat rekvireras och utbetalas löpande
DUA – korta jobbspår	Delegationen för unga och nyanlända till arbete	300 tkr <i>varav 136 tkr återbetalades</i>	https://www.dua.se/statsbidrag/bidragstutlysning/ar/statsbidrag-20202-korta-jobbspaer	Ansökan planeras för närvarande inte att göras för 2021
Jobb för unga	Arbetsförmedlingen	520 tkr <i>varav 95 tkr förväntas återbetalas</i>	https://www.regeringen.se/pressmeddelanden/2020/07/280-miljoner-avsatts-for-sommarjobb-och-jobb-for-unga/	Ingen information om statsbidraget finns för 2021

2021-02-12

Helena Tauson

+4641362189

Helena.Tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppföljning av statsbidrag 2020

Ärendebeskrivning

Enligt gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens årsplanering, ska en redovisning av nämndens erhållna statsbidrag 2020 upprättas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av statsbidrag 2020

GoV – Uppföljning statsbidrag 2020

Beredning

Under 2020 ansökte och erhöll gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter totalt 13 statsbidrag. Den totala summan av dessa statsbidrag uppgick till cirka 16 mkr. Bidragsgivare under året var Skolverket, Tillväxtverket via Region Skåne, ESF-rådet, Delegationen för unga och nyanlända till arbete, Arbetsförmedlingen och Migrationsverket.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att lägga sammanställningen över statsbidrag för 2020 med godkännande till handlingarna.

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

**Fastställande av inackorderingstillägg och
resebidrag 2021/2022**

7

GoV.2021.0032

2021-04-04

Ann Marie Mattsson

+4641362813

Ann-Marie.Mattsson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Fastställande av inackorderingstillägg och resebidrag läsår 2021-2022

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har att fastställa inackorderingstillägg och resebidrag för gymnasieskolans elever under läsår 2021-2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fastställande av inackorderingstillägg och resebidrag läsår 2021-2022

Information till resebidragsberättigade elever och deras vårdnadshavare läsår 2021-2022

Information till ansökan om inackorderingstillägg gymnasieskolan läsår 2021-2022

Beredning

Regelverket från tidigare år ligger fast. Prisbasbeloppet är 47 600 kronor. Ökningen ryms inom nämndens budget.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fastställer regelverk och belopp för inackorderingstillägg och resebidrag för gymnasieskolans elever för läsåret 2021-2022.

Beslutet skickas till

Skolskjutshandläggare

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Ann Marie Mattsson
Avdelningschef

Information till resebidragsberättigade elever och deras föräldrar**Gymnasieskolan läsåret 2021/2022****Gäller endast för elever med minst 6 km till skolan, som är födda 2002 eller senare**

Allmänt	Enligt beslut av riksdagen har hemkommunerna ansvaret för resebidrag till gymnasieeleverna. Resebidraget är till för dagliga resor mellan folkbokföringsadressen och skolan. Den som är inackorderad har inte rätt till resebidrag. Vid praktik kan det (efter särskild prövning) utgå både resebidrag och inackorderingstillägg. Gäller även elever som erhåller inackorderingstillägg från CSN.
Vem är berättigad till resebidrag	För att få resebidrag måste Du uppfylla följande grundvillkor: * Du skall genomgå utbildning vid gymnasieskolan. * Du skall ha rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen eller barnbidrag. * Din dagliga färdväg mellan Din folkbokföringsadress och skolan skall vara minst 6 km.
Ansökan med underskrift	Blanketten måste vara fullständigt ifylld för att kunna behandlas. Om Du är myndig skriver Du själv under blanketten. Om Du inte är myndig skall din vårdnadshavare skriva under.
Ansökningstid	<u>Ansökan bör göras omgående.</u> Den som är nyantagen bör lämna ansökan samtidigt som antagningen accepteras. Den som redan går i gymnasieskolan lämnar under vårterminen ny ansökan för kommande läsår. Ansökan skall lämnas för varje läsår
Åk 2 och 3	Senast 18 juni 2021 måste du lämna in din ansökan.
OBSERVERA!	Elever som redan har ett kort kommer att få sin biljett kopplad till detta kort under förutsättning att ansökan är inlämnad.
Åk 1	Gör din ansökan så fort du vet vilken skola du ska studera på.
Utdelning av skolkort	Kortet skickas ut av Skånetrafiken. Följande gäller för respektive hemkommun se nedan. Eslövs elever får kortet hemskickat. Höörs elever får kortet hemskickat. Hörbys elever får kortet hemskickat Ytterligare information se kommunernas hemsida.

Information om skolkort	Om Du inte uppfyller villkoren för resebidrag längre är du skyldig att informera Eslövs, Höörs och Hörbys kommun Informerar Du inte Eslövs, Höörs och Hörbys kommun debiteras du en summa motsvarande kortets värde.	
Praktik	Du som är berättigad till bidrag under Dina teoretiska studier men ej vid din praktiktjänstgöring får ett kort för hela läsåret. Om Du endast är berättigad till bidrag vid Din praktiktjänstgöring får Du bidrag för faktisk kostnad enligt buss/tågtaxa, dock högst i form av ett månadskort (ev skolkort).	
Kontanterättning	Om avståndet mellan folkbokföringsadress - närmsta hållplats överstiger 6 km (4l eller om kollektiva färdmedel saknas (4d) kan ersättning erhållas efter kilometertaxan.	
Kilometertaxan	Färdväg minst	Kr/mån
	6 km enkel väg	425:-
	13 "	525:-
	19 "	735:-
	27 "	875:-
	36 "	1 100:-
	46 "	1 385:-
	Vid bidrag efter kilometertaxa kan resebidrag utgå med högst 4 månadsbelopp för höstterminen och högst 5 månadsbelopp för vårterminen.	
Kontantbidragets utbetalande	Utbetalning sker i första hand till angivet konto. Myndig elev erhåller själv bidraget. Om eleven är omyndig skickas pengarna till den person som anges som bidragsmottagare på ansökningsblanketten Kontantbidrag utbetalas minst en gång per termin eller enligt överenskommelse. OBSERVERA! Kostnad i samband med att ersätta förlorat/skadat kort kommer att debiteras eleven. (100 kronor 2021/2022) Kommunen ersätter inte egna utlägg i väntan på nytt skolkort.	

Ansökan skall skickas till din hemkommun se nedanstående adress.

Eslövs kommun

Carl Engströmgymnasiet
Östergatan 15
241 39 ESLÖV

Höörs kommun

Kultur, Arbete och Folkhälsa
Box 53
243 21 HÖÖR

Hörby kommun

Kultur, Fritid och
Utbildningsförvaltningen
Ringsjövägen 4
242 80 HÖRBY

Vid gymnasiestudier på annan ort än Eslöv skickas ansökan till följande adress

Eslövs kommun

Barn och Utbildning
241 80 ESLÖV

ANSÖKAN OM BIDRAG TILL DAGLIGA RESOR MELLAN FOLKBOKFÖRINGSADRESS OCH SKOLA³⁸ (53)

GYMNASIESKOLAN LÄSÅRET 2021/2022

1 Personuppgifter för eleven	Efternamn		Förnamn		Personnummer	
	Adress		Postnr		Ortnamn	
	E-post adress			Telefon (även riktnummer)/Mobiltelefon		
2 Uppgifter om utbildning	Skolans namn (avser läsåret 2021/2022)				Utbildning (Program, linje, kurs el dyl.)	
	Skolort		Årskurs		Klass	
3 Studietid	Ansökan avser ☐ Läsåret 2021/2022 ☐ hela vårterminen 2022 ☐ hela höstterminen 2021 ☐ del av terminen fr o m t o m					
4a Ansökan om skolkort	Avresestation, hållplats			Ankomststation, hållplats		
	☐ ☐ Annat kort			IFYLLES AV HANDLÄGGAREN ☐ Tillstyrks ☐ Avslås		
4b Bidrag resa mellan folkbokföringsadress och hållplats	☐ IFYLLES ENDAST om avståndet mellan folkbokföringsadress och närmsta hållplats överstiger 6 km Ange sträcka mellan folkbokföringsadress - närmsta hållplats km			☐ Tillstyrks ☐ Avslås		
4c Bidrag praktikresa APL erhålles från respektive skola	Praktikperiod			☐ Tillstyrks ☐ Avslås		
	Praktikort					
	Praktikplats					
4d Bidrag då allmänna färdmedel saknas	Avstånd folkbokföringsadress - skola (ange antal km)			☐ Tillstyrks ☐ Avslås		
	Bidraget utbetalas till			Ant Mån	Belopp/mån	Belopp HT
	Kontonr (inkl clearingnr.)			Ant mån	Belopp/mån	Belopp VT
5 UNDERSKRIFT av myndig elev eller vårdnads-havare för omyndig elev	HÄRMED FÖRSÄKRAS ATT LÄMNAD E UPPGIFTER ÄR SANNINGSENLIGA. JAG/VI HAR TAGIT DEL AV BESTÄMMELSERNA PÅ INFORMATIONSBLADET OCH FÖRBINDER MIG/OSS ATT INFORMERA KOMMUNEN/ÅTERBETALA BIDRAGET OM STUDIERN A UPPHÖR ELLER EJ PÅBÖRJAS. ELLER OM ELEVEN INTE LÄNGRE UPPFYLLER VILLKOREN FÖR RESEBIDRAG.			Beslutsdatum		Sign
	Datum			Sign		
	Namnunderskrift					
Skolans anteckningar	Personnummer			Namnförtydligande		
Utkvittering av skolkort	skolkortsnummer	Datum för avhämtning/utskick		Kortkvittens		

Ansökan om bidrag till dagliga resor mellan folkbokföringsadress och skola

Läsåret 2021/2022

Upplysningar till respektive avsnitt i blanketten

1 Personuppgifter för eleven

Samtliga uppgifter ifylles.

2 Uppgifter om utbildningen

Samtliga uppgifter ifylles. Använd de namn på skola och utbildning som anges på antagningsbesked eller dyl.

3 Studietid

Ansökan lämnas en gång per läsår. Om resebidraget avser läsåret markera i rutan för läsåret.

Om resebidraget avser enbart hela höst- eller vårterminen markeras i rutan för höst- eller vårtermin.

Om utrymmet inte räcker till, skicka med ett kompletterande brev.

4a Ansökan om skolkort

Här ifylles avresestation och ankomststation.

Kryssa i vilket kort som du söker. Om du söker annat kort fyll i vilket.

4b Ansökan om bidrag resa mellan folkbokföringsadress och närmsta hållplats

IFYLLES ENDAST om avståndet mellan folkbokföringsadressen och närmsta hållplatsen överstiger 6 km.

4c Ansökan om bidrag för praktikresa

Här ifylles praktikperiod, praktikort och praktikplats.

Det är skolan som står för kostnaden vid praktikresa, APL.

4d Ansökan om bidrag då allmänna färdmedel saknas

Här ifylles om det inte finns några allmänna färdmedel.

5 Underskrift

Observera reglerna för underskrift och innebörden av underskriften.

Information till ansökan om inackorderingstillägg Gymnasieskolan läsåret 2021/2022

Gäller endast för elever som är födda 2002 eller senare.

Elever som är antagna i Frisök är ej berättigade till inackorderingstillägg.

Elever på Fristående gymnasieskolor ansöker hos CSN.

Inackorderingstillägg

Inackorderingstillägg kan beviljas om du på grund av besvärlig resväg måste inackordera dig på skolorten. För tillägget finns ingen nedre åldersgräns. Inackorderingstillägget är ett **bidrag** till kostnaden för inackordering och hemresor. Tilläggets storlek är därför beroende av avståndet mellan folkbokföringsadressen och skolan. En förutsättning för att tillägget skall beviljas är att du faktiskt är inackorderad på skolorten hos annan än förälder.

OBS! Den som har resebidrag har inte rätt till inackorderingstillägg. Särskilda regler gäller för de elever som studerar på Svenska skolan utomlands (gäststudent) kontakta respektive hemkommun för information.

Besvärlig resväg

Om den totala restiden fram och åter mellan hemmet och skolan är minst två timmar per dag kan inackorderingstillägget beviljas.

Kravet på två timmars restid måste vara uppfyllt minst fyra dagar per två veckorsperiod.

Avstånd närmsta väg mellan hemmet och skolan beviljas inackorderingstillägget med följande belopp.

INACKORDERINGSTILLÄGG 2021/22

Basbelopp 2021 47600

Avstånd km	Kronor/månad 2020/21	FÖRSLAG 2021/22
0- 44	1 585	1 590
45- 84	1 685	1 690
85- 124	1 850	1 855
125- 174	2 055	2 060
175- 224	2 210	2 215
225- 599	2 330	2 335
600- 899	2 480	2 490
900-1299	2 690	2 700
1300-	3 000	3 005

1/30 x basbeloppet enligt skollagen

OBS! Inackorderingstillägg erhålles under 4 månader för höstterminen och 5 månader för vårterminen.

Inackorderingstillägg trots att den utbildning som du skall gå finns på din hemort

Detta gäller

- om du sökt men inte har blivit antagen till motsvarande utbildning på hemorten
- om dina föräldrar har flyttat till annan ort i Sverige och du bor kvar för att fullfölja en tidigare påbörjad gymnasial utbildning.
Som regel bör dock studierna ha bedrivits minst en termin.
- om du har omplacerats till en skola på en annan ort av studiesociala skäl.

Inackordering på hemorten

Inackorderingstillägg kan beviljas för inackordering på hemorten om dina föräldrar vistas utomlands men du bor kvar i Sverige.

Inackorderingstillägg beviljas då med det lägsta månadsbeloppet.

Inackorderingstillägg p g a sociala skäl

Inackorderingstillägg kan även beviljas p g a sociala skäl. Bifoga i så fall intyg från social myndighet eller skolkurator som visar att social myndighet medverkar.

Val av inackorderingsort

Det förutsätts att du inackorderar dig på skolorten. Avsteg från ovanstående kan medges endast om det finns särskilda skäl.

Utbetalning

Inackorderingstillägg utbetalas av kommunen sista bankdagen i månaden under utbildningstiden. Första utbetalningstillfället är omkring den 30/9 för höstterminen och 31/1 för vårterminen.

Ändrade förhållanden

Ändrade förhållanden under utbildningstiden ska snarast meddelas till hemkommunen. Inackorderingstillägg som felaktigt har utbetalats ska återbetalas till kommunen.

Vart lämnas ansökan?

Ansökan skall skickas till din hemkommun. Se nedanstående adress.

Ansökningstider

Ansökan skall lämnas in senast för höstterminen 2021 den 15 december 2021 och för vårterminen 2022 den 15 juni 2022.

Eslövs kommun
Gymnasie- o Vuxenutbildning
Östergatan 15
241 39 ESLÖV

Hörs kommun
Kultur, Arbete och Folkhälsa
Box 53
243 21 HÖÖR

Hörby kommun
Kultur, Fritid och utbildningsförvaltningen
Ringsjövägen 4
242 80 HÖRBY

Så här fyller du i ansökan

A

Om du är inackorderad mer än en period under terminen kan du uppge övriga perioder under övriga upplysningar.

42 (53)

B

Med restid avses på morgonen tiden från det att du lämnar folkbokföringsadress till skoldagens början och på eftermiddagen tiden från skoldagens slut till dess du kommer till folkbokföringsadressen.

Du skall ange de tider då ordinarie skoldag börjar och slutar. Här avses alltså de tider då skoldagen normalt börjar och slutar, inte din egen skoldag om denna avviker från skolans normala tider.

Närmsta väg mellan folkbokföringsadressen-skolan ska anges.

Om du reser på annat sätt, exempelvis med cykel eller moped, skall du uppskatta den tid det skulle ta att gå denna sträcka. Ange även den tid som du måste vänta på exempelvis buss eller tåg.

Om det är uppenbart att restiden mellan folkbokföringsadressen och skolan är mer än två timmar per dag, räcker det att du anger den ungefärliga restiden i rutan "summa restid per dag".

C

Innan ansökan lämnas in, ska skolan under denna punkt intyga att du har påbörjat din utbildning där.

Intygandet kan göras första skoldagen. Därefter sändes ansökan till din hemkommun.

D

Om du inte är myndig skall ansökan undertecknas av förmyndare. Som regel är båda föräldrarna förmyndare.

Om du är myndig undertecknar du alltid själv din ansökan. Vid gemensam vårdnad skall båda vårdnadshavarna skriva under.

E

Om du har utbildningsbidrag eller om du gör militär grundutbildning jämsides med studierna skall du ange det här. Detta gäller också om du har hel förtidspension eller helt sjukbidrag och uppehållet till mer än hälften bekostas av stat eller kommun.

**Uppföljning av det Kommunala
aktivitetsansvaret (KAA)**

8

GoV.2021.0027

2021-03-08

Lena Planken

+4641362388

Lena.Planken@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppföljning av det Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)

Ärendebeskrivning

Sedan årsskiftet 2018/2019 har det kommunala aktivitetsansvaret bedrivits av gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Ungdomar som tillhör det kommunala aktivitetsansvaret är ungdomar som fullföljt skolplikten och är mellan 16-20 år. De deltar inte i en gymnasieutbildning eller har slutfört en gymnasieutbildning utan fullständig gymnasieexamen. Bland de ungdomar som har avslutat utan fullständig gymnasieexamen har flera ett arbete men tillhör ändå det kommunala aktivitetsansvaret.

Ärendet behandlar de nyinskrivna ungdomarna under hösten 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret
Statistik andra halvåret 2020 från IKE.

Beredning

Det kommunala aktivitetsansvaret innebär dels att följa upp och kartlägga vilka ungdomar som omfattas av aktivitetsansvaret, dels erbjuda dessa ungdomar insatser för att få dem att återgå till studier eller annan sysselsättning. Två gånger per år redovisas statistik till Skolverket via Statistiska central byrån (SCB) gällande såväl kartläggningen som de genomförda insatserna.

Under hösten 2020 skrevs totalt 156 nya ungdomar in i KAA, se bifogad bilaga med tabell. Det är 31 fler ungdomar än 2019 (125 nya ungdomar). I mars 2020 är totalt 146 ungdomar inskrivna i det kommunala aktivitetsstödet. En ökning med 26 ungdomar sedan förra året (120 ungdomar i februari 2019).

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av uppföljningen av det kommunala aktivitetsansvaret avseende hösten 2020.

Beslutet skickas till

Enhetschef Arbetsmarknadsenheten

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Ann Marie Mattsson
Tf Avdelningschef

Adela Pallneus
Arbetsmarknadssekreterare
0413-625 55

Kommunala aktivitetsansvaret ht2020

Ärendebeskrivning

Sedan årsskiftet 2018/2019 har det kommunala aktivitetsansvaret bedrivits av Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Ungdomar som tillhör det kommunala aktivitetsansvaret är ungdomar som fullföljt skolplikten, är mellan 16-20 år, ej deltar inom gymnasieutbildning alternativt har slutfört sin gymnasieutbildning utan fullständiga betyg.

Beslutsunderlag

Statistik andra halvåret 2020 utifrån IKE

Beredning

Det kommunala aktivitetsansvaret består i två huvudsakliga delar, att löpande följa upp vilka ungdomar som omfattas av detsamma samt att erbjuda insatser för att återfå dessa till studier alternativt annan sysselsättning. Två gånger per år redovisas statistik till skolverket via SCB gällande kartläggning och genomförda insatser

Läget för nytillkomna ungdomar med tillhörighet inom det kommunala aktivitetsansvaret under höstterminen 2020 ser ut enligt följande för åldersgrupperna 2002-2004 (ungdomar som av åldersskäl typiskt borde genomföra gymnasieutbildning):

Ungdomar födda 2002: 23 stycken, ungdomar födda 2003; 13 stycken
samt 29 ungdomar födda 2004. Totalt 65 ungdomar.

Av dessa ungdomar har 25 stycken av olika skäl inte varit möjliga att nå för kontakt/erbjudande av aktivitet eller har bara tillhört KAA några få veckor på grund utav ändringar i registreringen hos gymnasieskolan.

Gymnasie- och Vuxenutbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Av dessa nyttillkomna ungdomar har 32 stycken påbörjat aktiviteter så som Studie- och yrkesvägledning, arbetssökande åtgärder, Ung kompetens, regelbundna eller enstaka samtal samt andra åtgärder eller startat annan typ av utbildning (såsom Folkhögskola/Komvux/skola utomlands). Åtta ungdomar har arbete.

Födelseår	Antal tillkomna under hösten 2020	Kontakt	Ej fått kontakt med	Åtgärder/ annan form av studier	Arbete
2002	23	20	3	15	5
2003	13	8	5	6	2
2004	29	12	17	11	1

Ytterligare info:

- Under hösten 2020 skrevs totalt 156 nya ungdomar in i KAA. Av dessa var 18 stycken i förlängd grundskola (finns inte medräknade i kolumnen ovan).
- Nyinskrivna ungdomar födda 2000 samt 2001 höstterminen 2020 var 73 stycken. Av dessa så var det 34 ungdomar som gick ut gymnasiet med studiebevis och därför har kommit in till KAA.

2021-03-08 är 146 ungdomar inskrivna inom KAA, varav 42 stycken är inskrivna i en annan skolform.

**Uppsägning av avtal mellan gymnasie- och
vuxenutbildningsnämnden och Företags-mix i
Eslöv**

9

GoV.2021.0187

2021-04-27

Ann Marie Mattsson

+4641362813

Ann-Marie.Mattsson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppsägning av avtal

Ärendebeskrivning

Uppsägning av avtal mellan gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden (dåvarande Arbete och Försörjning) och Företags-Mix (MIX) i Eslöv ekonomisk förening (769622-8068). Avtalet är ett löpande avtal och kan sägas upp från båda parter löpande minst 4 månader i förväg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppsägning av avtal

Avtal daterat 2017-06-21

Uppsägning av avtal

Beredning

Ett första avtal om köp av platser för individuellt arbetsinriktat program tecknades mellan Företags-MIX i Eslöv ekonomisk förening och dåvarande Arbete och försörjning 2011-04-26. Ett ersättande avtal tecknades 2017-06-21.

Avtalet innehåller uppgifter såsom, språkutbildning, kvinnokurser, barns rättigheter, sexuell hälsa m.fl.

De individuellt arbetsinriktade insatser som Företags-Mix har erbjudit och hittills erbjuder är inget uppdrag som faller under ansvarsområdet som

Arbetsmarknadsenheten (AME), gymnasie- och vuxenutbildningen har.

Uppstår det behov av dylika tjänster hos AME måste de tjänsterna upphandlas enligt Eslövs kommuns regelverk.

Avtalet sägs upp 2021-06-01 och kommer således upphöra att gälla 2021-10-01.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att säga upp avtalet 2021-06-01 med upphörandedatum 2021-10-01 samt att ge ordförande i uppdrag att underteckna uppsägningsavtalet.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

Beslutet skickas till

-

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Ann Marie Mattsson
Avdelningschef

Avtal

Mellan Eslövs kommun Arbete och Försörjning (AoF) och Företags-MIX (MIX) i Eslöv ekonomisk förening tecknades 2011-04-26 avtal om köp av platser för individuellt arbetsinriktat program. Föreliggande avtal ersätter tidigare.

Verksamheten som MIX utför åt AoF skall vara inriktad på att *förbereda* individer som befinner sig förhållandevis långt ifrån arbetsmarknaden för att komma i arbete eller studier. Detta gäller alla kategorier individer, inte enbart nyanlända flyktingar.

Individer som AoF placerar hos MIX skall ha en individuell handlingsplan som upprättas av AoF i samråd med MIX och som följs upp regelbundet av AoF. Handlingsplan skall vara tidsbegränsad. MIX skall utifrån handlingsplan presentera ett strukturerat veckoschema med aktiviteter. MIX skall dokumentera närvaron av placerade personer.

De moment som kan ingå i handlingsplan är i första hand följande:

Arbetsprövning

Språkträning:

- Vardagssituationer
- Språk i förskola/skola
- Läxhjälp

Kurser för kvinnor:

- Föräldrautbildning
- Jämställdhet
- Barns rättigheter
- Sexuell hälsa

Omdömen om resultat eller sammanfattning av den enskildes prestation skall av MIX lämnas till AoF i samband med att placeringen avslutas.

MIX åtar sig att ta emot högst 20 placerade samtidigt fördelade på högst 10 i en grupp. Placerad har 36 tim/vecka som heltidsmått. Deltid kan förekomma. Längden på en placering avgörs av den individuella

handlingsplanen, men bör vara minst 1 månad med möjlighet till förlängning.

Ersättningen för en heltidsplacerad individ är 4 000 kronor/månad för de första två månaderna. Därefter görs en bedömning av om fortsatta insatser krävs hos MIX. Skulle en fortsättning erfordras så utgår en ersättning för heltidsplacerad med 3 000 kr/mån i ytterligare högst fyra månader. Eslövs kommun garanterar placering av minst fem individer.

Avtalet träder i kraft 2017-09-01.

Uppsägning av avtalet kan ske från båda parter löpande minst 4 månader i förväg.

Priset inkluderar alla kostnader hos MIX och är exklusive moms.

Fakturerings skall ske månadsvis och baseras på närvarorapport och enkel avstämning av pågående handlingsplaner.

Betalningsvillkor är 30 dagar.

Eslövs kommun svarar för placerades försörjning, försäkring (person och ansvar) samt eventuella resekostnader.

Det noteras att AoF lämnar en grundersättning till MIX i form av mellanskillnad i hyra mellan kommunens kostnader och den hyreskostnad MIX har till AoF. Mellanskillnaden är för närvarande cirka 80 000 kronor/år.

MIX ansvarar för att iakttaga tystnadsplikt för uppgifter som omfattas av sekretess enligt gällande lagstiftning.

2017-06-21

Eslövs kommun
Arbete och Försörjning

Företags-MIX

Soffi Domefalk
Tf förvaltningschef

Kristina Warming
Ordförande

2021-04-23
Ann Marie Mattsson
0413-623 88
ann-marie.mattsson@eslov.se

Företags-MIX
ekonomisk förening
Storgatan 13
241 30 Eslöv

UPPSÄGNING AV AVTAL

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden i Eslövs kommun (212000-1173) säger härmed med tillämpning av avtalad uppsägningstid om 4 månader från den 1 juni 2021 upp det löpande avtal som ingåtts mellan Eslövs kommun Arbete och Försörjning, som numera är en del av Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, och Företags-MIX (MIX) i Eslöv ekonomisk förening (769622-8068). Avtalet upphör således att gälla den 1 oktober 2021.

UNDERSKRIFT

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande