ESLÖVS KOMMUN

Kallelse till servicenämndens sammanträde

Datum och tid: **2025-12-08 kl. 17:00**
Plats: **Rådhuset, Ture Petersson**

Förhinder anmäls till Ina Petersson, ina.petersson@eslov.se

Ärenden

1	Upprop	
2	Val av protokolljusterare	
3	Förslag till prioriterade åtgärder utifrån servicenämndens ansvarsområden gällande operativ lokalförsörjningsplan 2027-2031	2025/158
4	Information om Serviceförvaltningens arbete för december 2025	2025/6
5	Internbudget 2026	2025/157
6	Intern kontrollplan 2026	2025/139
7	Slutredovisning för projekt Stehagsskolans klassrumspaviljonger	2024/27
8	Uppföljning av byggprojekten för december 2025	2025/8
9	Uppföljning av externa hyresavtal för december 2025	2025/9
10	Uppföljning av planerat fastighetsunderhåll för december 2025	2025/10
11	Redovisning av delegeringsbeslut 2025	2025/11
12	Anmälningar för kännedom 2025	2025/12

Ordförande
Lars Månsson (S)

ESLÖVS KOMMUN

SOT 2025/158

2025-11-20
Marcus Stjernkvist
0706-959775
marcus.stjernkvist@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Förslag till prioriterade åtgärder utifrån servicenämndens ansvarsområden gällande operativ lokalförsörjningsplan 2027–2031

Förslag till beslut

- Servicenämnden beslutar att prioritera de åtgärder som återges i bilaga ”Servicenämndens underhållsbehov 2027” till den operativa lokalförsörjningsplanen 2027-2031.

Ärendebeskrivning

Den operativa lokalförsörjningsplanen är en gemensam planeringsförutsättning för kommunens olika nämnder och verksamheter som arbetar med lokalförsörjning. Det är många som ingår i arbetet med kommunens lokaler och därför är det viktigt att lokalförsörjningsplanen utgör kommunens gemensamma planering som visar vad, var och hur vi ska bygga. Ett byggprojekt tar lång tid från idé till inflyttning, vilket kräver planering och samordning mellan förvaltningarna. I lokalförsörjningsarbetet arbetas det också gemensamt med att förutse både vakanser och behov av nya lokaler samt större underhållsarbeten. Arbetet att ta fram den operativa lokal-försörjningsplanen som ska gälla mellan 2027–2031 påbörjades i september 2025 och kommer hålla på tills efter budgeten för 2027 är antagen av kommunfullmäktige.

Kommunledningskontoret håller ihop arbetet med att ta fram en operativ lokalförsörjningsplan för 2027–2031 tillsammans med kommunens övergripande lokalgrupp och styrgrupp för lokalfrågor. Planen är en gemensam planeringsförutsättning för kommunens olika nämnder och verksamheter som arbetar med eller är beroende av lokalförändringarna i kommunen. Serviceförvaltningen som arbetar med underhåll av kommunens alla lokaler är en viktig del i arbetet med lokalförsörjningsplanen.

Beslutsunderlag

- Servicenämndens underhållsbehov 2027

Beredning

Redan under januari 2025 påbörjade Serviceförvaltningen genomgången av kommunens alla lokaler för att kunna ge relevanta inspel på vilka åtgärder som

Serviceförvaltningen anser krävs för att ha välmående och ändamålsenliga lokaler. Under januari 2027 ska Serviceförvaltningen lämna över alla åtgärder som förvaltningen anser behöver göras utifrån de uppdrag och verksamheter som hanteras av förvaltningen. I samband med detta lyfts åtgärderna till servicenämnden så att nämnden kan skicka med de prioriteringar som nämnden anser är viktigast utifrån servicenämndens ansvarsområden gällande operativ lokalförsörjningsplan 2027–2031. Dessa tillsammans med övriga nämnders prioriterade åtgärder sammanställs till ett förslag på Operativ lokalförsörjningsplan 2027–2031 som i mars skickas ut till alla nämnder på remiss. I det läget har servicenämnden möjlighet att yttra sig om de förslag till åtgärder som finns med i förslaget till lokalförsörjningsplan. Därefter arbetas förslaget om och i juni fattar kommunstyrelsens arbetsutskott beslut om planen som underlag för budget 2027.

I beslutsunderlaget finns de underhållsåtgärder som enligt Serviceförvaltningen behöver genomföras under 2027. De underhållsåtgärder som löper under ”vanligt” underhåll är inte medtagna, då de bekostas av den årlig budgeten för mindre underhållsåtgärder. Det är endast de underhållsbehov som det blir större kostnader eller investeringar på som ska lyftas till lokalförsörjningsplanen.

Beslutet skickas till
Lokalstrateg, Kommunledningskontoret

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kristina Thern
Fastighetschef

Servicenämnden underhållsbehov 2027

Fastigheter nedan är upptagna till lokalförsörjningsplan 2027. Fastighetsavdelningen tittar på fastigheten och utgår från dess behov om vad som skall underhållas. Under året samverkar fastighetsavdelningen med lokalförsörjningsprocessen där andra behov kan uppkomma, och listan kan därför komma att revideras, eller mindre åtgärder kommer att utföras

Harlösa skola	Köksrenovering, toaletter, ytskikt, belysning
Kunskapshuset	Köksrenovering, takbyte och ventilation
Hasslebo	Köksrenovering
Bokebo	Köksrenovering
Örtofta gamla folkets hus	Eftersatt underhåll
Lindebo	Underhåll, takbyte
Sibbebo	Underhåll, takbyte
Västra skolan	Fortsatt underhåll, grund, fönster, ytskikt
Medborgarhuset	Tak, fasad, ytskikt, snickerier
Ölyckeskolan	Fortsatt underhåll, köksrenovering, installationer, ytskikt
Ölycke idrottshall	Fasader
Flyingeskolan	Fortsatt underhåll, köksrenovering, installationer, ytskikt
Östra strö skola	Eftersatt underhåll, stort underhållsbehov
Stadshuset	Fortsatt underhåll, bjälklag över garaget
Berga Idrottshall	2 duschrum
Flygfältet	Underhåll av byggnader och asfaltsytor
Gasverket (Östergatan 23)	Fönsterbyte
Norrevångskolan	Fortsatt underhåll, mattor
4H-gården	Utvändigt underhåll
Kvarngatan	Takbyte och åtgärder ventilation
Karlsrobadet	Fortsatt underhåll, ventilation och ytskikt
Aspebo	Ytskikt
Marieholmsbadet	Ny panna
Marieskolan	Fönster, belysning och byte av plastmattor i idrottshall
Spinnarbacken	Takbyte
Trollenäs IP	
Harlösa IP	
Flyinge IP	
Löberöds IP	
Marieholms IP	
Ekenäsgården	Rivning

Brand	Åtgärder automatiska brand- och utrymningslarm
Skyddsrum	Åtgärda iordningställandedokumentation och komplettera utrustning
Lekplatser	Underhåll samt utbyte av uttjänt lekutrustning
Laddinfrastruktur	

I flertalet fastigheter finns ljuskällor av äldre modell som kommer att behöva bytas ut i samband med att de går sönder, detta kommer behöva finnas med i budgetunderlag då det innebär utökade kostnader.

2025-11-28
Katarina Borgstrand
+4641362385
katarina.borgstrand@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Information om Serviceförvaltningens arbete för december 2025

Förslag till beslut
- Servicenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Vid servicenämndens sammanträden återger förvaltningschef och avdelningschefer information till nämnden angående vad som sker inom respektive område.

Följande information ges till servicenämnden:
- Information från förvaltningschefen
- Administrativa avdelningen
- Måltid
- Transportservice
- Fastighetsavdelningen
- Lokalvård

Beslutsunderlag
- Presentation. Information om Serviceförvaltningens arbete för december 2025

Beredning
På servicenämndens sammanträde den 8 december 2025 informerar förvaltningen om pågående arbete inom Serviceförvaltningen. Vid detta tillfälle görs en presentation av den kommande renoveringen av Medborgarhuset. Nämnden informeras också om arbetet med GDPR samt det pågående arbetet på fastighetsavdelningen gällande kultur och arbetsmiljö. Nämnden får också information om att måltidsavdelningen ser över möjligheterna att göra om köket på Fridasro till ett serveringskök.

Beslutet skickas till
Serviceförvaltningen

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Information om Serviceförvaltningens arbete

December



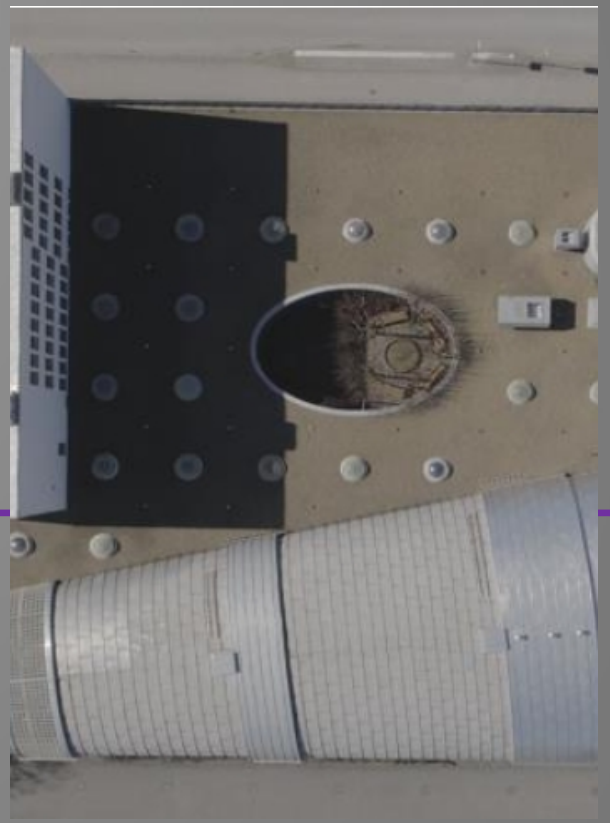
ESLÖVS KOMMUN

Innehåll

- Information från förvaltningschefen
- Administrativa avdelningen
- Måltid
- Transportservice
- Fastighetsavdelningen
- Lokalvård

Medborgarhuset

INTERIÖR OCH EXTERIÖR RESTAURERING



ESLÖVS KOMMUN

Bakgrund

Medborgarhusets kulturhistoriska värdet är högt.

- Haagkonventionen
- Byggnadsminne enligt 3 kap. (1988:950) Kulturmiljölagen (KML).
- Riksintresse för kulturmiljö
- Särskilt värdefull byggnad enligt 8 kap. (2010:900) Plan- och Bygglagen (PBL)

Exempel på skyddsklassade utrymmen enligt byggnadsminnesförklaring.

- Rödmarkerade rum är skyddade vad avser stomme, rumsindelning, ytskikt och fast inredning och får inte ändras annat än med Länsstyrelsen i Skånes tillstånd.



Tidslinje

- 1957 Byggnaden invigs
- 1980–84 Delvis utbyte av ursprungliga fönster samt takarbeten.
- 2000-2010 Löpande takarbeten samt in- och utvändig renovering.
- 2018–2022 Takarbeten och mindre invändiga renoveringar



Serviceförvaltningens uppdrag

Vård och underhållsplan

Framtagen under 2025 omfattande hela Medborgarhuset, dess kulturhistoria och dess byggnadsteknik. Fokus i planen ligger dock inte primärt på Medborgarhusets historia utan på dess framtida vård- och underhåll.

Restaurering/underhåll interiört och exteriört

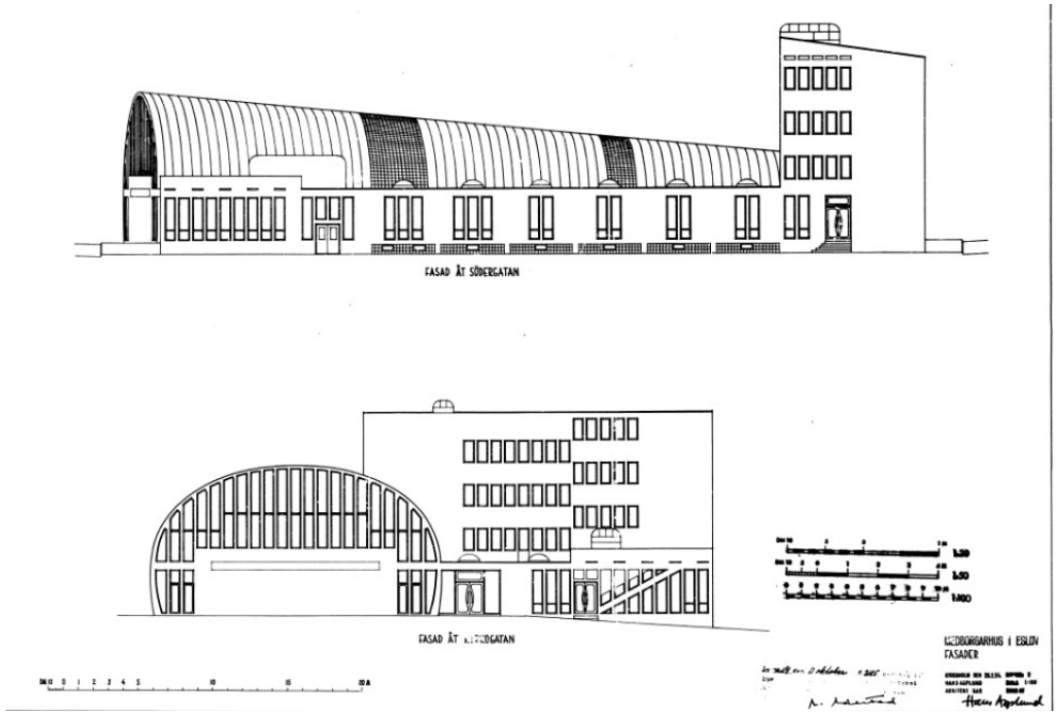
En direktupphandling av en restaureringsarkitekt gjordes i oktober 2025 innehållandes både interiöra och exteriöra arbeten. Ett komplett FFU för en utförandeentreprenad arbetas fram för både interiöra och exteriöra arbeten.



Tider

För att verksamheten skall påverkas så lite som möjligt kommer det exteriöra arbetet att utföras under 2026 och det interiöra arbetet under 2027.

Tider för det exteriöra arbetet:
2026
- Färdigställd upphandling 23/2
- Servicenämnd 17/3
- Avtal kan skrivas tidigast 18/5



Vad skall görs exteriört?

- **Tak**
- **Fasader**
- **Mark och murar**
- **Målningsarbeten utvändigt**
- **Fönster och ytterdörrar av trä**





Vad skall göras Interiört?

- Golv
- Mark
- Armaturer
- Textilier och läder fast inredning
- Tak, Väggar och pelare
- Snickerier
- Räcken och trappor







Ekfönstren i lågdelen är sannolikt huvudsakligen från restaureringen 2006-07. Lackerade fönsterbleck sannolikt i mässingsfärgad aluminiumplåt. Eken är i mer utsatta delar kraftigt svärtad och kittning flagar.



Avslag och anslutande spricka östra hörnet café entrén. Mindre naturlig ytlig urlakning, sprickor förekommer.



Textfrisen på taket är nyligen rengjord och lagad men har redan en begynnande kraftig alg/mossbeläggning. Av arkivmaterialet framgår att denna åtgärd är frekvent återkommande och alger och mossa är tillbaka redan efter ett par år och accelererande.



Smygen vittrar och otät anslutning mellan puts och smyg i nederkant.



Mindre sprickbildning i puts på strutens södra gavel.



Pigmenterade fernissastänk från fönstermålningen förekommer generellt fläckvis på stensockeln på denna sidan.



Plåtsvep i gavelns östra hörn är i delar löst.



Läckage eller dålig avvattning på lågdelens tak har resulterat i grön och gråalger på underliggande rödalger.



Kalkstenssockeln har mindre, naturligt urlakade ytor, mindre spjälkningar och sprickor.



En rad med hål återfinns i högdelens nedre del i anslutning mot lågdelens tak. De är av samma typ som förekommer i atriets övre väggliv. Gissningsvis kan det vara någon typ av tilluft men de behöver då svänga uppåt då man bottnar på ca 170mm djup. Ej närmare undersökta.



Stadsvapnet i Ekbergsmarmor. Smutsad och mindre urlakningar i ytan.



Mindre putskada i anslutning mellan högdel och lågdel. Ser i delar ut att bero på infästning av droppblecket.

ESLÖVS KOMMUN



Ett antal IFÖ klinker på mark och i trappa är skadade. Arkitekten har vänt de upp och ner och på så sätt skapat en både halkfri och iögonfallande yta.



Utskjutande stenparti framför skrapgaller. Mindre spjälkningar och sprickor i sten.



Många smygar förefaller vara filtade separat och har sprickanvisning eller påbörjad sprickbildning.
Fönsterbleck, sannolikt i aluminiumplåt, från restaureringen 2006-07.
Viss naturlig smutsning på fasadputsen förekommer under fönster



Begynnande rödalger förekommer generellt på putsytor i anslutning upp mot tak.



Källarfönstrens glasblock är samtliga utbytta. De förefaller ha hamnat något för lång ner i anslutning mot mark och skjuter i mindre del ut, utanför fasadlivet. Mjukfog börjar i mindre delar släppa. Något enstaka spräck glas finns.
Fönstret längst mot norr, ej i bild, har kraftiga rostutfällnigar i glasblockens invändiga sidor. Eventuellt är dessa bytta vid ett annat tillfälle och rosten kommer då gissningsvis från armering mellan glasen.

Information från förvaltningschefen

- Lönerevision 2026
- Friskvård
- Planerar uppföljning av enkät - kundnöjdhet

Administrativa avdelningen

- GDPR
  - PUB-avtal
  - Personuppgifter och utbildningar
  - Genomgång av förvaltningens dokument

Information om upphandlingar

- Upphandlingar av ramavtal tekniska konsulter inom byggprojekt
- Upphandlingar ramavtal inom fastighetsförvaltning
- Upphandlingar investeringsprojekt inom byggprojekt
- Direktupphandlingar, pågående och avslutade
- Förnyad konkurrensutsättning
- Information om planerade upphandlingar för 2025/2026:

Måltid

- *LESKgruppen har upphandlat färsk fisk med tre leverantörer – startar datum ?*
- *Fridasro kök*
- *Rutin för hantering av anpassad kost och specialkost – arbete pågår med förskola och skola*
- *Generation waste utbildning pågår för kockar i skola, måltidsbiträden och kockar i tillagningförskola*
- *Brukarenkät inom VoO*
- *Energiutbildning för alla medarbetare*
- *Sallerup har startat, vi börjar tillagning börjar vecka 49*
- *Årliga provtagning av mat och rengöring*
- *Förskolekockar har varit på studiebesök i Bjuv och kom hem fulla med inspiration*
- *Måltidsbiträden i mottagningsköken var på studiebesök i Skånemejerier*

Transportservice

- Golvet i verkstaden lagas. Huggit upp en del och gjort om, MBT betong genom Lomma Tegel
- Ett flertal hemtjänstbilar och lånebilar krockade
- Verkstadstekniker och en chaufför gjort YKB delkurs 4
- Avdelningschef gått första etapp, 3 heldagar i ledarskapsprogrammet



Fastighetsavdelningen

- Information om Medborgarhuset Henrik Holmelin byggprojektledare
- Kulturarbetet på hela fastighetsavdelningen pågår tillsammans med HR
- Samarbete med AME är påbörjat. Hjälp med att ta hand om posten i Stadshuset, samt några som skall hjälpa till och städa upp på Maskinvägen, (gårdsplan och förråd).

Kulturskolan



Fastighetsavdelningen

Ekonomiskt avslutade projekt 2025

- Vitsippan avslutat 2025-09-02 Budget 67.000.000 kr blev 54.424.638 kr
- Föreningslokalen avslutat 2025-09-04 Budget 24.000.000 blev 22.146.000:-
- Idrottsparken avslutad 2025-09-04 Budget 2.900.00:- blev 2.345.000:-
- Husarängen etapp 1 avsluta 2025-08-11 Budget 13.500.000:- blev 13.718.000:- (preliminär slutprognos)

Avslutas ekonomiskt vår 2026

- Sallerupskolan
- Kulturskolan
- Vasavångskolans kök
- Stehag kök
- Åkerbo

Kulturskolan



Lokalvård

- Målarbete i fokus på vår planeringsdag 18 november
- Fönsterputsningen inför advent klar
- Arbetslivsdag 28 november på Norrevångsskolan





Tack!

Fråga gärna!

ESLÖVS KOMMUN

SOT 2025/157

2025-12-02
Kenneth Backström
+4641362670
kenneth.backstrom@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Internbudget 2026, Driftbudget

Förslag till beslut

- Servicenämnden godkänner internbudget 2026, driftbudget samt verksamhetsmått för 2026.

Ärendebeskrivning

Servicenämnden fastställer internbudget 2026 samt verksamhetsmått för 2026.
Internbudget 2026 är anpassad till Serviceförvaltningens organisation och uppdelad per verksamhetsområde enligt; servicenämnd, förvaltningsgemensamt, administration, måltidsservice, transportservice, lokalvård samt fastighetsavdelningen.

Beslutsunderlag

- Internbudget 2026, Driftbudget**.**
- Verksamhetsmått 2026.
- Eslövs kommuns budget för 2026 och plan för 2027-2029, antagen av kommunfullmäktige 2025-11-24.

Beredning

Internbudget 2026 har arbetats fram utifrån tilldelade ramar för servicenämnden. Internbudgeten för 2026 är inklusive internt omfördelade intäkter och kostnader inom serviceförvaltningen. Beräkningar för intäkter och kostnader görs i preliminär internbudget utifrån angivna förutsättningar. Intäkter beräknas för internhyror, lokalvård, måltider samt inom övriga verksamheter, lokalvård för tjänster som ej debiteras via internhyra, skolvaktmästartjänster inom Fastighetsservice och inom Transportservice för Mat och elevtransport och bilpoolen. Enligt tidigare kommunfullmäktigebeslut överförs i årets budget externt inhyrda lokaler från Vård och Omsorg till servicenämnden.

Beräkning för intäkter
Internhyror räknas upp 5,0 procent inklusive höjd internränta. Internränta är för 2026 höjs med 0,75 procent från 2,5 procent 2025 till 2,75 procent 2026.

Prisjustering görs med 3,9 procent för Måltidsverksamheten, Mat och elevtransport, bilpoolen, lokalvård för tjänster som inte debiteras via hyra samt skolvaktmästare.

Externt inhyrda lokaler räknas upp enligt KPI oktober för interna hyresavtal. Motsvarande uppräkningar görs för budgeterade kostnader. Avstämning görs i årsbokslut för kompensation för kostnadsavvikelser mot budgeterade intäkter.

Uppräkning för kostnader 2026.
I internbudget 2026 beräknas kostnadsökning 3,9 procent. Lönekostnader räknas upp med 3,2 procent.
PO-pålägg 2026 sänks till 41,60 procent jämfört med 42,75 procent för 2025.
Internränta 2026 ökar med 0,25 procent till 2,75 procent jämfört med 2,5 procent för 2025.

Kostnader över uppräkning 2026.
Kostnader över uppräkning ingår inte i preliminär budget för 2026. Avstämning för avvikelser mot budget görs i samband med vårprognos, delårsrapport samt årsbokslut för 2026.

El- och värmekostnader inklusive nätavgifter räknas upp 3,5 procent. Elkostnad 2026 82,35 öre per kWh, (79,57 öre per kWh 2025, 77,25 öre per kWh 2024). Avvikelser för kostnader överstigerstigande 82,35 öre per kWh samt för övriga kostnadsökningar för el och värme överstigande 3,5 procent kompenseras vid årsbokslut 2026.

Kostnader för tomställda lokaler kompenseras vid årsbokslut 2026.

Kostnader och intäkter för fastigheten Mörten 22 ingår inte i preliminär budget 2026, utredning pågår i lokalförsörjningsplan. Reglering för drift sker vid årsbokslut 2026 samt eventuella investeringar justeras i investeringsplan. Minskade kostnader för PO pålägg avsätts i budgetarbetet som central post att täcka fortsatt konsultarbete inom fastighetsavdelningen och för att omdisponeras i kommande budgetar. I budget 2026 görs även satsning på friskvårdaktiviteter samt åtgärder för marknadsföring.

För tillkommande investeringsprojekt görs internhyresberäkningar löpande vid aktivering. Nytillkomna framräknade hyresintäkter och kostnader i form av värdeminskningsavdrag och internränta beaktas i kommande prognosarbete.

Verksamhetsmått 2026
Verksamhetsmått har i samband med internbudgetarbetet för 2026 arbetats fram av Serviceförvaltningens ledningsgrupp.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kenneth Backström
Controller / Kommunledningskontoret

Preliminär Internbudget 2026, inklusive internt omfördelade poster

Avdelning	Nämnd	Förvaltnings-gemensamt	Administration	Måltid	Transport service	Lokalvård	Fastighet	**Totalt SeF: 2026**
Ansvar	701100	702100	721000	731000-731300	721040, 791000	761000-761400	7710-7716,7810	
Konto \ Vht	10000	92000/93700	93700	91000; 92300-92350				
30000-30199 (Försäljning)				79 328	0	0	150	***79 478***
31100-31999 (Taxor och avgifter)					250		0	***250***
34111-34999 (Hyror och arrenden)				10 111	11 800		371 923	***393 834***
35100-35999 (Bidrag)				0	0	0	0	***0***
36100-36999 (Försäljning av verk. och konsulttj.)				7 820	9 608	36 973	46 186	***100 587***
39000-39999 (Övriga ersätt (int.))	548	15 102	6 352	0	0	4 256	4 597	***30 855***
Total intäkt:	**548**	***15 102***	***6 352***	***97 260***	**21 658**	***41 229***	**422 856**	***605 005***
50110-56990 (Personalkostnader)	492	1 812	5 570	49 249	7 802	32 822	29 817	***127 564***
60110-60111 (Lokalkostnader)		72	341	10 573	638	332	91 453	***103 409***
41011-76599 (Övriga kostnader)	56	13 185	441	37 152	11 325	7 716	179 022	***248 896***
79210 (Avskriv maskiner)				259	1 752	328	893	***3 232***
79310 (Avskriv hus/bygg)		28	0		0	0	80 375	***80 403***
85203 (Intern ränta)		6	0	28	140	31	41 296	***41 502***
Total summa kostnader:	**548**	***15 102***	***6 352***	***97 260***	**21 658**	***41 230***	**422 856**	***605 005***
Diff:	***0***	***0***	***0***	***0***	**0**	***0***	**0**	***0***
Årets resultat	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Verksamhetsmått

	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget 2026
Måltid			
Matsvinn, gram per portion efter servering	48 g	30 g	30 g
Andel inköp av närproducerade livsmedel (arbetas fram under 2026)		0	-
CO2E		1,50	1,50
Antal lunchportioner förskola inkl ped lunch	343 000	367000	341000
Totala antal portioner grundskola	102 200	719 000	672 000
Antal lunchportioner gymnasieskola	91 000	91 000	113 000
Antal dygnsportioner vård- och omsorg		103 000	103 000
Antal luncher Stadshusrestaurang	12 000	12 000	12 000
Måltidsabonnemang, Vård och omsorg	102 000	102 000	102 000
Antal luncher Öppna seniorrestauranger	7 300	7 300	7 300
Transportservice			
Antal fordon fordonsflotta	133	145	145
Andel som drivs med fossilfria bränslen (HVO 100,biogas, el E85)	1	100%	100%
Mat och Elevtransporter, antal fordon	10	10	10
Mat och Elevtransporter, antal elever	113	115	115
Mat och Elevtransporter, matleveransadr	40	37	37
Lokalvård			
Antal kvm städyta	139 712	141 178	141 178
Fastighet			
Faktanyckeltal			
Bestånd egna fastigheter area (BTA),	177 380	196 732	196 732
Förhyrd area (kontraktsarea)	87 370	58 757	58 757
Total area (BTA)	**264 750**	**255 489**	**255 489**

Eslövs kommuns budget för 2026 och plan för 2027–2029
Antagen av kommunfullmäktige 2025-11-24

Budget 2026

och flerårsplan 2027 till 2029



ESLÖVS KOMMUN

Eslöv 2025-11-24

Innehåll: Kommunledningskontoret, ekonomiavdelningen
Produktion och layout: Fredrik Collijn

INNEHÅLL

Den styrande majoriteten i Eslövs kommun – S, M, L **4**

Budget 2026 i korthet **6**

Kommunens politiska organisation **8**

Kommunens satsningar på verksamheten 2026 och för planperioden **10**

Mål för mandatperioden **14**

Förvaltningsberättelse **16**

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 17

Kommunens ekonomiska förutsättningar 19

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 20

Balanskravsresultat 24

Kommunens medarbetare 24

Kommunkoncernen 25

Finansiella rapporter **28**

Resultaträkning 29

Balansräkning 30

Kassaflödesanalys 31

Noter 32

Drift- och investeringsredovisning **34**

Investeringsbudget 2026 och plan 2027–2029
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 43

Investeringsbudget 2026 och plan 2027–2029
Fastighet/lokaler 45

Exploateringsbudget 46

Ord och begrepp **48**

Den styrande majoriteten i Eslövs kommun – S, M, L

MEDBORGARFOKUS, TRYGGHET OCH PLANERING FÖR TILLVÄXT!

Eslöv kommun är en tillväxtort och vi har passerat 35 000 invånare. Framöver kommer kommunen att fortsätta växa, därför är det viktigt att vi arbetar med planberedskapen. Redan idag finns det pågående planering runt om i våra byar och i Eslöv tätort. Under 2026 startar kommunen upp ett nytt översiktsplanearbete för att ta sikte på de kommande 20–30 åren.

I budgeten ökar nämndernas ramar med 86 miljoner kronor. Interna prioriteringar inom nämndernas befintliga ramar möjliggörs då personalomkostnadstillägget sänks och frigör 14 mnkr. 3 mnkr sätts av till Valnämnden 2026 för genomförande av val till riksdag, regioner och kommuner.

Mandatperiodens mål kring ekonomi, trygghet, tillväxt och hållbar utveckling, attraktiv arbetsgivare samt medborgarfokus är viktiga områden för nämnderna att fokusera på för att utveckla Eslöv.

Satsningar görs på barn- och familjenämnden för höjda skolresultat. Till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tillskjuts medel för drift och underhåll samt vattenfrågor samt uppdrag att prioritera utsmyckning i byarna. Kultur- och fritidsnämnden tillskjuts medel för trygghet och mötesplatser samt föreningsstöd och uppdrag att undersöka möjlighet för fler konstgräsplaner i våra byar. Det finns även särskilda medel avsatta för arbetsmarknadsåtgärder.

Vård- och omsorgsnämndens budget utökas för att arbeta med personaltäthet. Projektet kring arbetsskor inom vård och omsorg fortsätter under 2026. På kommunstyrelsen tillförs medel för arbete med översiktsplan, samt införande av e-tjänstelegitimationer.

Näringslivsfrågorna behöver få genomslag i hela organisationen och omtag göras för att stödja och möjliggöra för företag att utvecklas och etableras.

Vi lever i en tid med en orolig omvärld, låg tillväxt och stora demografiska förändringar och påverkan av klimatförändringar. Det påverkar Eslövs kommun precis som många andra kommuner, vi behöver ställa om för att möta framtiden. Eslöv ska vara en kommun som arbetar för att vara klimatneutral och ha en god biologisk mångfald.



Den styrande majoriteten i Eslövs kommun: kommunstyrelsens första vice ordförande Catharina Malmborg (M), kommunstyrelsens ordförande Johan Andersson (S) och Anna Lorentzson (L).

Kommunen är en viktig del i totalförsvaret och vår civila beredskap. Genom att planera för hur kommunen ska kunna fortsätta bedriva verksamhet i kris eller förhöjd beredskap avsätts medel i finansförvaltningen.

Överförmyndarverksamheten i samarbete med Lunds kommun får också en utökad ram.

I och med den förändrade demografin kommer investeringarna i högre grad handla om reinvesteringar och klara av vattenfrågor. Förvaltningarna behöver ställa om efter den förändrade befolkningsstrukturen.

I Eslöv ska du kunna bo, verka och leva mitt i Skåne

Johan Andersson (S), Catharina Malmborg (M) och Anna Lorentzson (L)

Socialdemokraterna

Liberalerna

Budget 2026 i korthet



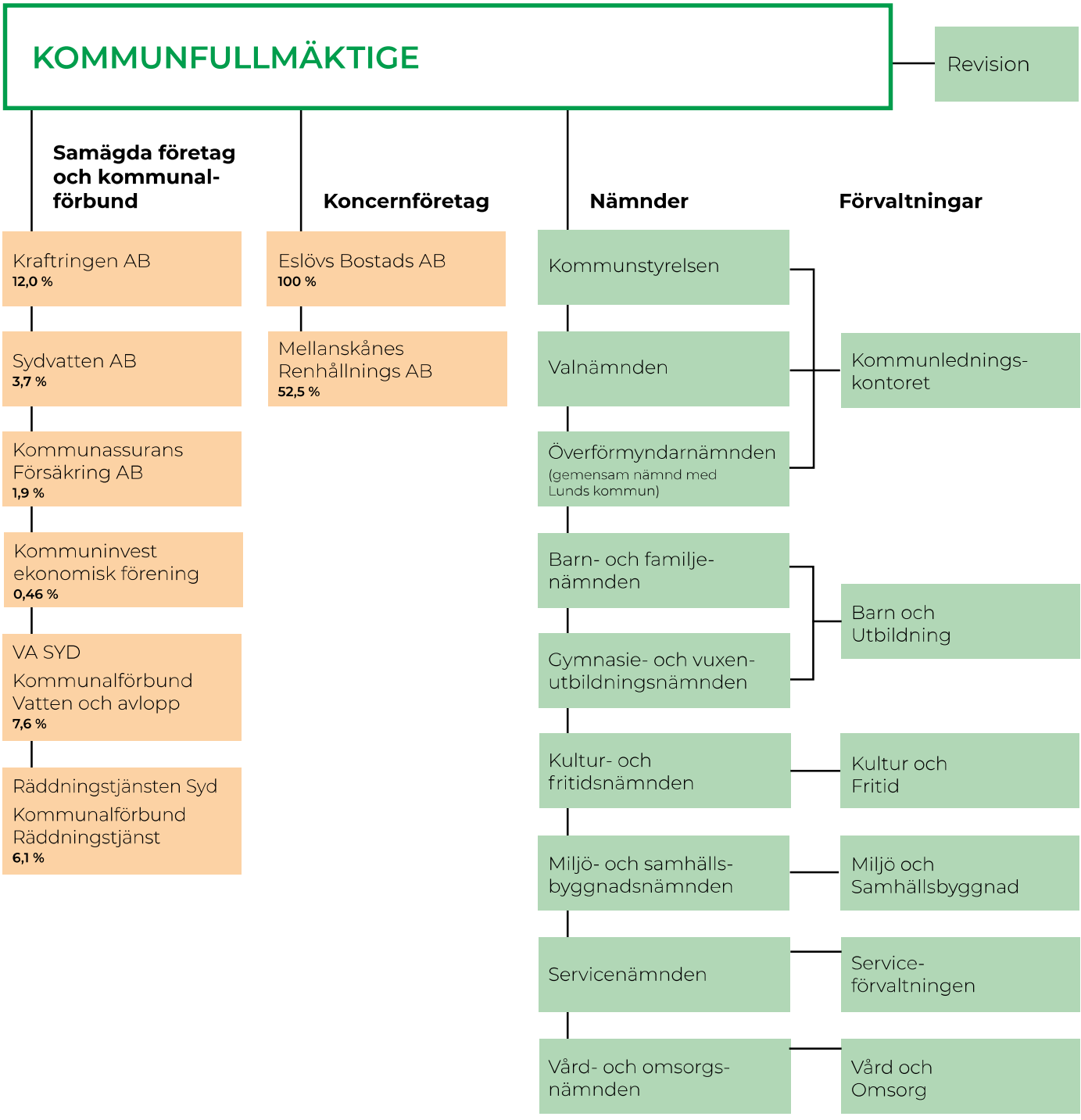
Resultat **22** **miljoner kronor**	Balanskravet 	Investeringsbudget **277** **miljoner kronor**
Nämndernas ramar **2 503** **miljoner kronor**	Ramökning **89** **miljoner kronor**	Satsningar **33** **miljoner kronor**
Invånarantal **34 978** **personer***	Utgående låneskuld **1 824** **miljoner kronor**	Skattesats **20,54** **procent**

* Budget för 1 november 2025 som kommunens skatteintäkter 2026 baseras på.

Kommunens politiska organisation



Kommunens verksamhet och aktiviteter påverkar många människors framtida förutsättningar och direkt i vardagen. Samhället förändras och i takt med samhällsförändringar behöver kommunens verksamhet anpassas och utvecklas. Kraven på kommunens service ökar och behovet av att få ut mer verksamhet för varje skattekrona blir allt viktigare för att kunna upprätthålla och utveckla servicen samt skapa förutsättningar så att de nya invånarna kan få del av välfärden. Människor måste samtidigt ges möjlighet till en större påverkan på servicen för att nå så hög brukarupplevelse som möjligt.



Kommunens satsningar på verksamheten 2026 och för planperioden



Nämnderna svarar för verksamheten utifrån tilldelat uppdrag, reglemente, kommunens budget, förbättringar av verksamheten och kapacitetsanpassning inom den driftsram som beviljas. Nämnderna och verksamheten effektiviserar löpande sin verksamhet genom att minska kostnader och omfördela medel dit de bäst behövs, anpassa kapacitet och förändra verksamheten enligt ny lagstiftning etc.

Eslövs kommun fortsätter att arbeta med att utveckla Eslöv och göra det till en attraktiv plats i enlighet med kommunens vision – *Välkommen till Skånes bästa läge! I Eslövs kommun kan du bo, leva och verka mitt i Skåne – med världen runt hörnet.*

Kommunens mål kan sammanfattas med orden trygghet, tillväxt och medborgarfokus.

Lågkonjunkturen har gjort att efterfrågan på bostäder nu är lägre men kommunen behöver ha en långsiktig planering för byggnation av bostäder och lokaler.

Kommunen planerar för en stor stadsomvandling öster om järnvägen. Omvandlingen av Östra Eslöv är den största sedan järnvägen kom till byn 1858. Kommunen har för avsikt att skapa en blandning i Östra Eslöv, där bostäder och verksamheter samsas och där grönska får stor betydelse. I Östra Eslöv ska det finnas attraktiva och trygga miljöer med liv och rörelse under stora delar av dygnet och det ska vara lätt att gå och cykla. Sammanlagt planerar kommunen både för 2 550 nya bostäder i området och för nya förskolor, skolor, parker och kontor.

Den första etappen i Östra Eslöv är Berga trädgårdsstad. Här finns kommer det byggas en grön stadsdel med 250–350 bostäder. Berga trädgårdsstad ska bli ett blandat bostadsområde med villor, radhus, kedjehus och flerbostadshus. Här planeras också för en ny förskola och en större park. Under 2024 utsåg kommunen tre så kallade ankarbyggherrar. De ska bistå kommunen i att utveckla projektet för att säkerställa att planering och byggnation genomförs smart, klokt och hållbart.

En annan del av denna omvandling berör det som kallas Bruksstaden. Detta är ett centralt område i Eslövs tätort som idag framför allt består av industriverksamheter. Under 2025 har området varit en del i en stor arkitekttävling för unga arkitekter i Europa. Tävlingen heter *Europan* och arrangeras vartannat år. Genom att delta i tävlingen får kommunen en unik möjlighet att få en bredd med kreativa och innovativa utformningsförslag för den nya stadsdelen. Bruksstaden var en av de mest populära platserna bland deltagarna och totalt lämnades 17 tävlingsbidrag in.

I Löberöd har kommunen påbörjat arbetet med den sista etappen i det större exploateringsprojektet Ölyckegården. I den avslutande tredje etappen planeras 20 villatomter och gruppbebyggelse. Försäljning av tomter planeras att påbörjas under 2027.

I Marieholm har utvecklingen av ett nytt bostadsområde påbörjats. Det gäller ett markområde i nordöstra delen av Marieholm som omfattar cirka sju hektar åkermark. På platsen har det tidigare legat ett tegelbruk och området har därför fått arbetsnamnet Tegelbruksområdet. Intill bostadsområdet planeras för ett grönstråk, också det cirka sju hektar stort.

Tillsammans med privata exploatörer arbetar även kommunen med nybyggnationer i både Flyinge och Stehag.

Eslövs kommun har vuxit med cirka 2 500 nya invånare de senaste tio åren och befolkningen har nu passerat 35 000. Detta har gjort att förskolor och skolor byggts, byggts om och renoverats för att kunna erbjuda alla nya barn och elever en god utbildningsmiljö.

Det senaste projektet står klart vid slutet av 2025 när den stora ombyggnationen av Sallerupskolan färdigställs. Det är kommunens enskilt största grundskolesatsning hittills. Den nya Sallerupskolan, kommer bli en treparallellig skola för elever från förskoleklass till år 6.

Ett annat projekt som står klart i slutet av 2025 är utbyggnaden av Kulturskolan vid Lilla teatern. Syftet med utbyggnaden är att samla flera av Kulturskolans verksamheter till en lokal. Lokalerna kommer att tas i bruk under våren 2026.



På området Husarängen, vid Karlsrobadet, pågår en av kommunens större rekreation- och fritidssatsningar. Här har kommunen byggt en ny konstgräsplan som stod klar i början av 2024. Byggnationen av en föreningslokal, som ersätter den klubblokal som brann ned 2021, färdigställdes och invigdes under våren 2025. Detta är en modern anläggning med omklädningsrum och samlingsrum som är tillgängliga för alla föreningar i Eslöv.

En andra etapp i utbyggnaden av Husarängen påbörjades under 2024. I denna etapp kommer det iordningställas olika aktivitetsytor med bland annat ett utegym, en skatepark, en pumptrack-bana för cyklar och multiarena.

En tredje och fjärde etapp finns planerad.

Kommunen satsar även på fler konstgräsplaner. I budget för 2026 finns investeringsmedel avsatta för byggnation av en ny konstgräsplan i Stehag. Projektering är redan påbörjad och målsättningen är att konstgräsplanen ska stå klar under 2026. Ambitionen är att bygga ut med konstgräsplaner i ytterligare en eller ett par orter den närmaste femårsperioden.

Befolkningen i Eslöv blir äldre och vårdbehoven förändras. En ökad andel av befolkningen diagnosticeras med en demenssjukdom. Kommunen planerar att bygga ett nytt demensboende med cirka 80 lägenheter. Den placering som är föreslagen är vid nuvarande boendet Kärråkra vid Husarängen. Innan byggstart är det en rad frågor som måste lösas. Bland annat måste en detaljplan tas fram och byggnationen behöver även projekteras i detalj. För att underlätta arbetet har kommunen anställt en projektledare.

Sveriges vatten- och avloppsledningar och anläggningar anlades till stor del under 1950- och 60-talen. Dessa anläggningar är nu 60–70 år gamla och underhållsbehoven är stora. Samtidigt med detta behöver anläggningarna anpassas till större nederbördsmängder till följd av klimatförändringarna. VA SYD är den organisation som ansvarar för va-verksamheten i kommunen. I samband med att VA SYD genomför underhåll av ledningar genomför kommunen underhåll av gator och parker. Under 2024 färdigställde VA SYD arbeten i Stadsparken där de genomförde underhåll för att förbereda för mottagande av stora mängder regn. Samtidigt med detta arbetade kommunen med en ombyggnation av Stadsparken. När detta var klart fortsatte arbetet med underhåll av Kanalgatan som löper norrut från Stadsparken. VA SYD byter ledningar och i samarbete med kommunen genomförs översvämningsåtgärder där bland annat regnbäddar anläggs. Dessa ska bidra till att regnvatten leds ut långsammare till dagvattnet. Projektet Kanalgatan är indelat i tre etapper med planerat färdigställande 2028. Genom detta projekt så framtidssäkras kommande utbyggnader i centrala Eslöv.

Kommunen har valt att arbeta med landsbygdsutveckling som arbetsmetod. Det innebär att den som bor på landsbygden får direkt inflytande över årliga investeringsmedel för utvecklingsprojekt i sitt närområde. Alla som bor i ansökningsområdet får vara med och lämna förslag och bestämma vad pengarna ska användas till. Första året var 2020. Inför 2025 valde kommunen att avsätta ytterligare 1,5 mnkr till totalt 3 mnkr.

En förutsättning för en levande landsbygd är tillgången till fiber. Kommunen har beslutat att satsa 20 mnkr under fyra år för att stötta i utbyggnaden i kommunen. Upphandlingar av fiberleverantör har genomförts både 2023, 2024 samt 2025. Totalt berör upphandlingarna cirka 250 fastigheter på landsbygden som nu får ett erbjudande om fiber till ett likvärdigt pris. Målet med kommunens satsning har varit att alla hushåll och företag i Eslövs kommun ska ha fått ett erbjudande om fiber senast 2025, oavsett om man bor mitt i Eslöv, eller i en by eller långt ute på landsbygden. Tillgång till mark och förhandlingar med markägare har dock försenat projektet något. Dessa frågor är nu lösta och bedömningen är att allt ska vara klart under 2026. För att stötta kommunens initiativ har Region Skåne beviljat bidrag på sammanlagt drygt 13 mnkr.

Eslövs kommun arbetar med strategiska näringslivsfrågor på ett långsiktigt, målinriktat och konkret sätt.

Näringslivets utveckling är en avgörande drivkraft för en hållbar samhällsutveckling och tillväxt i Eslövs kommun. Genom att bidra till skatteintäkter och sysselsättning, men också innovation och integration, har näringslivet en mångsidig och avgörande roll för kommunens utveckling.

Kommunens handlingsplan för ett förbättrat näringslivsklimat kommer att revideras under 2026. Förutom ett förbättrat näringslivsklimat behöver kommunen arbeta med att få fler företag att etablera sig i kommunen. En etableringsstrategi ska tas fram för att kunna arbeta med etableringsfrågor långsiktigt och skapa fler arbetstillfällen i Eslöv.



Eslöv vill vara en kommun där människor möts, växer och utvecklas. I detta har näringslivet en viktig roll. Våra företag bidrar till en hållbar utveckling och är betydelsefulla i arbetet mot att nå vår vision att Eslöv ska vara förstahandsvalet för företagare vid nyetablering och expansion. Eslöv har ett näringsliv med både spets och bredd. Ett starkt näringsliv med framgångsrika företag är en förutsättning för kommunens utveckling. Företagen skapar arbetstillfällen och tillväxt. När Eslövs kommun ska växa hållbart, och även stärka vår profil som hållbar kommun, vill vi samverka med vårt näringsliv.

För att stärka företagens kompetensförsörjning har kommunen påbörjat arbetet med satsningen *Kompetenskraft*. För företagen ska det vara en väg in där de förklarar vilka behov de har. Kommunen ska tillsammans med externa samarbetspartners, som Folkhögskolan och Arbetsförmedlingen, utifrån sin samlade bild av kompetensen föra samman sökande med företag.

Kommunens invånare ska kunna känna sig trygga med att den verksamhet kommunen bedriver håller en hög kvalitet och att kommunen alltid arbetar för medborgarnas bästa, oavsett om det handlar om beredskap, brottsförebyggande insatser eller klimatanpassningar.

Kommunen har ingått ett partnerskap med Stiftelsen Tryggare Sverige. Inom ramen för detta partnerskap samarbetar Eslövs kommun, Eslövs Bostads AB och Stiftelsen Tryggare Sverige med syfte att öka säkerheten och tryggheten i Eslövs kommun. Med utgångspunkt i aktuell forskning och beprövade erfarenheter, ska parterna gemensamt finna nya idéer, nya lösningar och nya samverkansformer för att ytterligare stärka kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete.

Arbetet utgår från arbetsmetoden platssamverkan, vilket innebär att aktörer som kommun, fastighetsägare och Polisen går samman i en fristående, icke-vinstdrivande organisation. Tillsammans tar vi ett gemensamt ansvar för att genomföra insatser som var och en inte kan åstadkomma själv i ett lokalt avgränsat område. Syftet är att skapa en säker, trygg och attraktiv miljö.

En tillgänglighets- och trygghetsfråga som kommunen arbetar med är tryggare gång- och cykelvägar. I Stehag har kommunen, i samråd med Trafikverket, byggt en säker gång- och cykelpassage över Värlingevägen. Tillsammans med Trafikverket kommer det att byggas gång- och cykelvägar från Östra Asmundtorp till Trollenäs, från Billinge till Röstånga och från Stabbarp till Öslöv via Bosarp. I centrala Eslöv kommer det, i etapper, att byggas en gång- och cykelväg från Medborgarhuset till Bryggaregatan. Samtidigt med detta kommer insatser också genomföras för att göra skolvägarna säkrare.

Kommunfullmäktige har gett miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att tillsammans med andra berörda förvaltningar utreda och arbeta för att införa kommunalt huvudmannaskap i de nio orter med vägföreningar som efterfrågar ett skifte från enskilt till kommunalt huvudmannaskap. Ett beslut om ändrat huvudmannaskap i dessa orter kommer att medföra en tydligare ansvarsfördelning för drift, underhåll och investeringar. Ett kommunalt huvudmannaskap skulle också innebära att utveckling inom trafiksäkerhet och grönyta sker på lika villkor i alla orter inom tättbebyggt område i kommunen.

Beredskap och civilt försvar är prioriterade områden för både staten och kommunen. Utredningar pågår för att se på vilka åtgärder som behöver vidtas för att kunna säkerställa att kommunen kan fortsätta att bedriva verksamhet i händelse av kris eller höjd beredskap. Det handlar bland annat om beredskapslager och reservkraft men även om organisatoriska frågor.

Kommunen arbetar med att inrätta trygghetspunkter där medborgare vid allvarliga eller längre samhällsstörningar kan få hjälp och stöd. Det kan exempelvis handla om att få värme, dricksvatten och information.

Biosfärområdet Storkriket har unika naturvärden. Det är ett av landets artrikaste områden och här lever över 700 sårbara och hotade arter. Det pågår sedan många år olika forskningsprojekt inom området och här finns också en unik miljö för konst¬projekt inom kultur och hållbarhet. Området försörjer också flera närliggande städer med livsmedel och vatten. Storkriket har stora utvecklingsmöjligheter inom betesmarker, våtmarker och sjöar, jordbruk, biologisk mångfald, förbättrade förutsättningar för pendling, turism och näringsliv, friluftsliv och naturupplevelser i stort. UNESCO har i slutet av september 2025 utsett Storkriket till Sveriges åttonde biosfärområde.

För att göra vård- och omsorgsprogrammet mer attraktivt, och underlätta framtida anställningar i den kommunala omsorgen, har gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutat att erbjuda kostnadsfri körkortsutbildning. Då detta har fallit väl ut har nämnden beslutat att även erbjuda detta till eleverna på fordonsprogrammet.

Att integrera konst i utformningen av den offentliga miljön är en självklarhet för Eslövs kommun. Konstverk i den offentliga miljön bidrar till att ge en plats både karaktär och en identitet. Kommunen har under 2025 antagit en konstpolicy i syfte att peka ut en långsiktig och kommungemensam riktning för den offentliga konsten. Policyn ska bidra till att samordna och utveckla arbetet med konsten i Eslövs kommun. Enligt policyn ska cirka en procent av investeringsbudgetens medel till nybyggnation, ombyggnation och tillbyggnation av lokaler och offentliga miljöer årligen avsättas till konst i den offentliga miljön. För 2026 har 2 mnkr avsatts i enlighet med konstpolicyn. Uppdraget att arbeta med arkitektonisk gestaltning ligger fortsatt på respektive investeringsprojekt.





Mål för mandatperioden

Kommunfullmäktige har beslutat om fem viktiga områden som anses vara avgörande för att fortsätta utveckla och stärka vår kommun: ekonomi, trygghet, tillväxt och hållbar utveckling, attraktiv arbetsgivare samt medborgarfokus.

En *stabil och sund ekonomi* är en förutsättning för att kunna erbjuda en högkvalitativ välfärd till våra medborgare. Trots de senaste årens stora utmaningar, med stigande kostnader i samband med den höga inflationen, har kommunen inte behövt höja kommunalskatten. Även kommande år kommer kommunalskatten vara oförändrad. De höga kostnadsökningarna i samhället har direkt påverkat våra hushåll, och därför strävar kommunen efter att hitta andra lösningar för att hantera utmaningarna och säkerställa fortsatt god välfärd för alla.

Mål:

- Vi ska ha en ekonomi i balans.
- Årets resultat ska uppgå till minst 1 procent av skatteintäkterna och generella statsbidrag.
- Självfinansieringsgraden bör inte understiga 30 procent under ett enskilt år. Målet sätts till 40 procent i snitt under perioden 2024–2027.

Tillväxt och hållbar utveckling är en central del av visionen för Eslövs kommun. Målsättningen är att växa i hela kommunen där både byar och stad utvecklas på ett hållbart sätt. Det innebär att vi vill erbjuda hållbara boenden, goda skolor, kvalitativ omsorg, ett rikt kultur- och föreningsliv samt fortsatt utveckling av näringslivet. För att minimera vår miljöpåverkan kommer vi främja hållbara lösningar och initiativ. I utvecklingen av stadsdelen Östra Eslöv kommer hållbarhet att vara en ledstjärna.

Mål:

Skapa förutsättningar för tillväxt och hållbar utveckling ur ett socialt, ekonomiskt och i ett ekologiskt perspektiv. Vi ska ha ett tydligt fokus på befolkningstillväxt, ökade skolresultat, fler i arbete, erbjuda en god omsorg samt skapa goda förutsättningar för ett växande näringsliv i hela kommunen.

Ett prioriterat område är att skapa en trygg och säker kommun för alla invånare. Varje medborgare i Eslövs kommun ska känna sig trygg i sitt vardagsliv. Därför kommer vi att satsa på trygghetsskapande åtgärder genom att utveckla det förebyggande arbetet och samarbeta med Polisen och det lokala föreningslivet. Riktade insatser kommer också att genomföras för att öka tryggheten och trivseln i våra samhällen, både i byarna och i staden. Vi kommer aldrig att acceptera brottslighet och arbetar för att skapa en säker miljö för alla. Genom att arbeta förebyggande och med inkludering skapar vi välkomnande och attraktiva livsmiljöer, i kombination med kameraövervakning vid utsatta platser.

Mål:

Vara en trygg och attraktiv plats att bo i, besöka, arbeta och bedriva verksamhet i genom hela livet.

För att säkra framtidens välfärd vill vi stärka kommunens förutsättningar att vara en attraktiv arbetsgivare. Rekrytering av arbetskraft är en utmaning kommande åren då rekryteringsbehovet är större än den arbetskraft som finns att tillgå. Samtidigt utvecklas demografin så att andelen unga och äldre ökar i relation till andelen arbetsföra. Kommunen satsar på det goda ledarskapet och på att ge goda utvecklingsmöjligheter för alla medarbetare – både dagens och framtidens.

Mål:

Eslövs kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare och präglas av ett gott ledarskap avseende rekrytering, arbetsmiljö och utvecklingsmöjligheter som ska leda till ett ökat frisktal.

Alla kommunens verksamheter ska ha fokus på medborgarnas behov och erbjuda en högkvalitativ service som överträffar deras förväntningar. Medborgarna ska kunna känna sig delaktiga i kommunens beslutsfattande processer och ha möjlighet att påverka utvecklingen av sin närmiljö och kunna bidra med utvecklande idéer. Det är nu vi formar framtiden och vi kommer att arbeta för en god samhällsservice och en trygg och hållbar livsmiljö.

Mål:

Ha ett välutvecklat medborgarfokus och en bra service där våra medborgares upplevelse av kommunen överträffar deras förväntningar. Medborgarna ska känna delaktighet och ett bra bemötande samt ha möjlighet till påverkan och kunna bidra med utvecklande idéer.

Förvaltningsberättelse



VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING

Samhällsekonomisk utveckling

(Sveriges Kommuner och Regioner, Planeringsförutsättningar för åren 2025–2028 i cirkulär 25:32)

Tillväxten för både BNP och sysselsättning i Sverige blir i år fortsatt svag, delvis som följd av det svaga första halvåret som nu indikeras av preliminär statistik. Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, bedömer att det dröjer till nästa år innan konjunkturen stärks mer tydligt. Trots en stark real ökning av hushållens disponibla inkomster i år väntas konsumtionstillväxten ta fart först 2026. En andra drivkraft som då bedöms bidra till högre svensk BNP-tillväxt är en förstärkning av fasta bruttoinvesteringar, vilka i nuläget hålls tillbaka av osäkerhet kring de globala handelsförutsättningarna. Världskonjunkturen antas fortsatt dämpas av handelskrig och geopolitisk oro. Något betydande bidrag till svensk BNP väntas därför inte från utrikeshandeln kommande år. Den konjunkturuppgång som förutsätts prägla den svenska ekonomin kommande år vilar i högsta grad på en förstärkning av inhemsk efterfrågan. En gradvis uppgång för produktionstillväxten antas nästa år lyfta såväl antalet sysselsatta som antalet arbetade timmar. En uppväxling av lönesummans tillväxt bidrar då till att stärka skatteunderlagstillväxten.

Att konjunkturen bedöms stärkas 2026 medför att antalet arbetade timmar då stiger. Konjunkturuppgången antas fortsätta och antalet arbetade timmar ökar även åren efter 2026. Ökningen är snabbast 2027, och avtar därefter. Som genomsnitt perioden 2025–2028 beräknas skatteunderlaget öka med 4,1 procent per år, ungefär i linje med den genomsnittliga ökningen under tioårsperioden 2015–2024 (4,2 procent).

Eslövs utveckling

Eslövs kommun står inför en period med både möjligheter och utmaningar de kommande åren. Befolkningstillväxten förväntas fortsätta, vilket innebär ökade behov av kommunal service inom framför allt äldreomsorgen. Prognoser visar att antalet barn i förskoleålder minskar och antalet äldre över 80 år kommer att öka. Det ställer krav på omställning av framför allt lokalbestånd men också en långsiktigt hållbar personalförsörjning.

Verksamheterna inom främst förskola har anpassat sig till minskat antal barnkullar. Det kan i framtiden innebära omställning i skolan då antalet klasser kan minska till följd av minskade barnkullar. Effekterna av detta är inte helt klara. Antalet äldre kan leda till en utökning av antalet vårdplatser samt ökat behov av hemtjänstplatser.

Kommunen kommer fortsätta investera i lokaler, infrastruktur, bostadsutveckling, anläggningar för fritid och rekreation samt åtgärder för klimatanpassningar. Samtidigt finns risker och osäkerhetsfaktorer som påverkar kommunens förutsättningar. Konjunkturläget och utvecklingen av inflation och räntor kan påverka både kommunens drift- och finansieringskostnader.

Kostnadsutvecklingen inom välfärden, i kombination med kompetensförsörjningen inom vård och omsorg, är fortsatt en stor utmaning. Även externa faktorer som statliga reformer, förändringar i statsbidrag och nationella riktlinjer påverkar kommunens handlingsutrymme. Kommunen arbetar aktivt med att stärka ekonomistyrningen och effektivisera verksamheterna för att säkerställa långsiktig hållbarhet.

Sammanfattningsvis bedöms de närmaste åren präglas av fortsatt tillväxt och utveckling i Eslövs kommun, men också av betydande ekonomiska och organisatoriska utmaningar. Kommunens förmåga att balansera investeringar, personalförsörjning och ekonomisk stabilitet blir avgörande för att möta framtidens behov.

Befolkning

Sverige är mitt uppe i ett demografiskt skifte med färre födda barn, fler äldre och marginellt fler i arbetsför ålder. Effekterna av befolkningsutvecklingen diskuteras nu brett i samhället och nyligen tillsatte regeringen en utredning för att ta reda på varför det föds så få barn.

Under det senaste decenniet har Sveriges kommuner planerat och investerat för befolkningstillväxt. Mellan 2014 och 2024 ökade antalet barn i förskolan och grundskolan med över 200 000. Men nu svänger utvecklingen dramatiskt.

Fram till 2034 minskar antalet barn i förskoleålder med 43 000 och antalet grundskolebarn med 172 000, enligt Statistiska Centralbyrån, SCB:s, prognoser. Det innebär att vi över landet har behov av 800 färre förskolor och 700 färre grundskolor. Det är en dramatisk förändring som ställer helt nya krav på planering, resurshantering och politisk hantering.

Samtidigt som antalet barn minskar, ökar antalet äldre kraftigt. Vi lever allt längre, ofta med god hälsa. Omsorgsbehoven ökar inte i samma takt som antalet äldre. Den tekniska och medicinska utvecklingen ger också nya möjligheter, men successivt kommer äldreomsorgen att behöva byggas ut när omsorgsbehoven ökar.

I Eslövs kommun har antalet invånare ökat varje år de senaste tio åren. Antalet invånare i Eslöv uppgick den 1 november 2024 till 34 878 (avser föregående år 34 750). Antalet invånare per 1 augusti 2025 uppgår preliminärt till 35 005. Intäkterna för 2026 styrs av befolkningstalet den 1 november 2025. I kommunens planering för 2026 beräknas befolkningen uppgå till 34 978 personer. Nedan tabeller visar framskrivningen av befolkningen fram till 2034.

På nationell nivå ser SCB:s befolknings-framskrivning fram till 2034 ut så här:

BARN OCH UNGA (0–19 ÅR):
-8,5 %

PERSONER I ARBETSFÖR ÅLDER (20–66 ÅR):
+1,9 %

ÄLDRE (67–79 ÅR):
+5,5 %

ÄLDRE ÖVER 80 ÅR
+32,1 %

Utifrån Eslövs framskrivning till 2034 ser motsvarande siffror ut så här:

BARN OCH UNGA (0–19 ÅR):
-6,7 %

PERSONER I ARBETSFÖR ÅLDER (20–66 ÅR):
+2,6 %

ÄLDRE (67–79 ÅR):
+9,0 %

ÄLDRE ÖVER 80 ÅR
+27,9 %

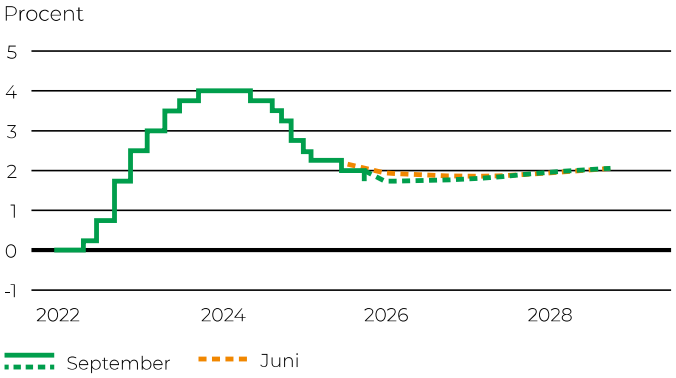
Finansiella risker och pensionsförpliktelser

Ränterisker

En höjd räntenivå påverkar kommunens och kommunkoncernens finansiella kostnader genom ökade räntekostnader. Kommunens räntebärande låneskuld beräknas uppgå till 1 538 mnkr vid 2025 års utgång. Upplåningen löper både med fast och rörlig ränta. En ökad ränta med en procentenhet medför ökade räntekostnader på 15 mnkr för kommunen. Under året har flera av kommunens lån lagts om på längre löptider och från rörlig till fast ränta, vilket lett till längre kapitalbindningstid. Syftet har varit minska riskerna och skapa stabilare räntekostnader över tid. Målet är att en femtedel av lånen ska förfalla varje år under en femårsperiod, vilket kommer ge en kapitalbindningstid på 2,5 år.

Riksbanken höjde under 2022 och 2023 styrräntan mycket kraftigt och på kort tid till följd av inflationsutvecklingen från noll till fyra procent. Under 2024 och 2025 har styrräntan successivt sänkts. I september 2025 meddelade Riksbanken att styrräntan sänks till 1,75 procent och prognosen framöver är att styrräntan kommer ligga kvar på denna nivå kommande två åren.

Utveckling av styrränta



Källa: Riksbanken, Penningpolitisk rapport, september 2025, sid 44

Pensionsförpliktelser

Vid årsskiftet beräknas den totala pensionsskulden uppgå till 575 mnkr. Utvecklingen är att pensionsskulden kommer att minska de kommande åren till följd av att höga utbetalningar inom äldre pensionsåtaganden. Av de totala pensionsförpliktelserna ligger 94 procent utanför balansräkningen som en ansvarsförbindelse. För att mildra likviditetseffekten av kommande pensionsutbetalningar har medel avsatts och är placerade i ränte- och aktiefonder.

Marknadsvärdesrisk i finansiella placeringar

Enligt placeringspolicyn får finansiella placeringar göras såväl i räntebärande värdepapper som i aktier. Andelen aktier får max uppgå till 80 procent av portföljens värde. Enligt placeringspolicyn är normalförfarandet 60 procent aktier och resterande i räntebärande värdepapper. Kommunens finansiella placeringar bestod 31 december 2024 till 48 procent av marknadsnoterade aktier och 32 procent räntebärande värdepapper. 20 procent utgörs av likvida medel. En förändring av marknadsvärdet med en procentenhet påverkar kommunens resultaträkning med 1 mnkr.



KOMMUNENS EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

De senaste åren har inneburit stora utmaningar för kommunen. Den höga inflationen har både lett till kortsiktiga kostnadsökningar och permanenta kostnadsökningar.

Avtal med indexkonstruktioner samt varu- och materialinköp tillhör de kategorier av kostnader som fått bestående kostnadsökningar. Pensionskostnaderna däremot ökade tillfälligt till följd av den höga inflationen. Under 2025 minskar pensionskostnaderna med drygt 100 mnkr jämfört med 2024 och tack vare en lägre, och stabilare, inflation kommande år kommer kostnaderna inte variera lika mycket framöver.

Samtidigt med inflationen så har befolkningstillväxten i kommunen planat ut. Det är inget unikt för Eslövs kommun utan är en trend på nationell nivå. Det är framför allt inom förskola och grundskola som minskningen sker.

Dock saknas inte utmaningar. Lågkonjunkturen håller i sig. I slutet av 2024 spåddes att konjunkturen skulle vända under 2025 men osäkerheten i världsekonomin har satt stopp för det. Det är framför allt osäkerheten inom världshandeln med utspel om höjda tullar från USA:s sida som förlänger lågkonjunkturen. Den sämre tillväxten påverkar kommunens skatteunderlag på så sätt att det inte ökar i linje med prognoserna från i början av året. Totalt har kommunens skatteintäkter enligt SKR:s prognoser minskat med drygt 25 mnkr under året vilket motsvarar nästan 1 procent av skatte och generella bidragsintäkter.

Kommunen har genomfört ett anpassningsarbete i syfte att få till bestående kostnadsminskningar. Även om målet inte nåtts fullt ut, har arbetet påmint organisationen om vikten av att vara kostnadsmedveten. Kostnadsutvecklingen har legat på en lägre nivå och kommunen står väl rustad för en förlängd lågkonjunktur. Bedömningen från SKR är att konjunkturen kommer vända under 2026. Kommunens befolkning ökar fortsatt även om det inte är i nivå med framtagna befolknings-

prognoser. Det är långt ifrån alla kommuner vars befolkning ökar. Det finns dock ekonomiska osäkerheter kommande år. Den expansiva investeringstakten, till följd av ett stort underhållsbehov, kommer att leda till både högre driftkostnader och räntekostnader, vilket riskerar att påverka framtida budgetutrymme för nämnderna.

Att befolkningstillväxten planat ut framgår tydligast inom förskola och grundskola, där det är betydligt färre barn och elever än vad prognoserna visade för bara tre, fyra år sedan. Som en följd av detta har barn- och familjenämnden påbörjat ett stort anpassningsarbete, där verksamheten behöver dimensioneras efter färre barn och elever.

Samtidigt som antalet barn och elever minskar ökar antalet äldre. Det är framför allt i åldersgrupperna över 80 år som ökningen sker i det kortare perspektivet. Även om de äldre lever längre och klarar sig längre utan insatser från kommunen, ökar andelen med någon form av demenssjukdom. Kommunen behöver göra mer för att höja personalens kompetens inom demens och kunna erbjuda dessa medborgare en mer anpassad omvårdnad.

De senaste årens kriser med både corona-pandemin och Rysslands anfallskrig mot Ukraina har belyst behovet av att stärka det civila försvaret. Här har kommunerna en viktig roll, och staten kommer att ställa högre krav på kommunerna framöver. Det är inte säkert att detta kommer att finansieras fullt ut av staten. Det handlar om att bygga upp beredskapslager, säkerställa el- och vattenförsörjning, men även om att planera för bemanning av samhällsviktig verksamhet i händelse av höjd beredskap i landet.

Kostnaden för placeringar inom socialtjänsten ökar. Det gäller både barn och ungdomar under 18 år och vuxna över 18 år. Kostnaderna ökar, både till följd av ett ökat antal placeringar och till att kostnaden per placering ökar. Att hantera detta inom befintliga budgetramar är en stor utmaning för barn- och familjenämnden och vård- och omsorgsnämnden.

GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING OCH EKONOMISK STÄLLNING

God ekonomisk hushållning

Eslövs kommun har fastställt en övergripande vision: Välkommen till Skånes bästa läge! I Eslövs kommun kan du bo, leva och verka mitt i Skåne – med världen runt hörnet.

Visionen är nedbruten i fem inriktningsmål som fastställts av kommunfullmäktige; Sund och stabil ekonomi, trygghet, tillväxt och hållbar utveckling, attraktiv arbetsgivare samt medborgarfokus.

Nämnderna har antagit egna mål som är kopplade till inriktningsmålen. Uppföljningen av dessa nämndmål ska utgöra ett underlag till bedömning av hur väl inriktningsmålen har blivit uppfyllda.

Nämnderna ska två gånger under året, i samband med delårsbokslut och årsbokslut, följa upp sina mål och ange prognos över måluppfyllelse, både för innevarande år och vid mandatperiodens slut. Vid uppföljningen, i samband med delårsbokslutet 2025, visar den samlade bedömningen att målen delvis kommer att bli uppfyllda 2025. För hela mandatperioden är prognosen något mer positiv där merparten av målen bedöms bli uppfyllda

Enligt kommunallagen ska kommunen anta finansiella mål och verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Eslövs kommun har fastställt tre finansiella mål för mandatperioden:

- Vi ska ha en ekonomi i balans.
- Årets resultat ska uppgå till minst 1 procent av skatteintäkterna och generella statsbidrag.
- Självfinansieringsgraden bör inte understiga 30 procent under ett enskilt år. Målet sätts till 40 procent i snitt under perioden 2024–2027.

De finansiella målen utvärderas i samband med årsbokslut. Historiskt har Eslövs kommun under många år klarat av att uppfylla dessa mål. Prognosen för 2025, som lämnats i delårsbokslutet, visar även den att målen kommer att bli uppfyllda. I budget för 2026 budgeteras för ett överskott, dock inte i nivå med målsättningen om en procent. Kommunen har fortsatt stora investeringsbehov, vilket gör att målet om självfinansieringsgrad av investeringar inte bedöms kunna nås när överföringar från 2025 adderas till nya investeringar.

Kommunfullmäktige har fastställt verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning. Förslag till mål har i dialog med nämnderna tagits fram av kommunstyrelsen. För att minimera antalet mål har verksamhetsmålen valts ut bland de antagna nämndmålen.

Nämnd	Verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning
Kultur- och fritidsnämnden	Målet är att öka antalet barn, unga och äldre som utövar kultur- och idrottsaktiviteter med 15 procent senast år 2026.
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	Förbättra renhållningen och minskad nedskräpning i Eslöv genom riktade åtgärder med basår 2023.
Barn- och familjenämnden	Målet är en skola som levererar resultat som är över förväntan.
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	Målet är att andel elever som avslutar sina studier med examen eller godkända studieresultat ska ligga över rikssnittet (GY, VUX).
Servicenämnden	Målet är att matsvinnet ska minska så att det sammantagna livsmedelsavfallet minskar med minst 20 viktprocent från riktvärdet år 2020 till år 2026. Målet är även att följa RICE klimatskalor avseende CO_2e per kilo inköpt livsmedel och uppnått 1,5 kg CO_2e år 2026.
Vård- och omsorgsnämnden	Vård och omsorg ska arbeta med teknikutveckling och verksamhetsutveckling som gynnar medborgarna och verksamheten genom minst två nya teknikvinningar/arbetssätt ska presenteras för nämnden årligen.
Kommunstyrelsen	Eslövs kommun ska öka resultatet för Nöjd-Medborgar-Index till 65 och Nöjd-Inflytande-Index till 50 i SCB:s medborgarenkät.

Resultat och ekonomisk ställning

Beräkningsförutsättningar

Budgeten för 2026 och plan för 2027 och framåt är beräknade utifrån följande förutsättningar.

- Oförändrad kommunalskatt för hela perioden, 20,54 kr.
- Skatteintäkter och generella statsbidrag har beräknats utifrån Sverige Kommuner och Regioner med hänsyn till en befolkningsökning på 100 invånare per år.
- Volymförändringar utifrån antagen befolkningsprognos.
- Resultatet beräknas till 0,8 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag 2026, och därefter 1 procent för efterföljande år i planperioden.
- Nämndernas ramar utgår från kommunfullmäktiges antagna budget för 2025 med plan för 2026 och framåt.
- Lönekostnadsökningar har antagits om 3,2 procent per år.
- Pensionskostnaderna inklusive löneskatt är beräknade utifrån KPA:s prognos per augusti 2025.
- PO-pålägget minskar till 41,60 procent till 2026.
- Internräntan ökar till 2,75 procent till 2026.

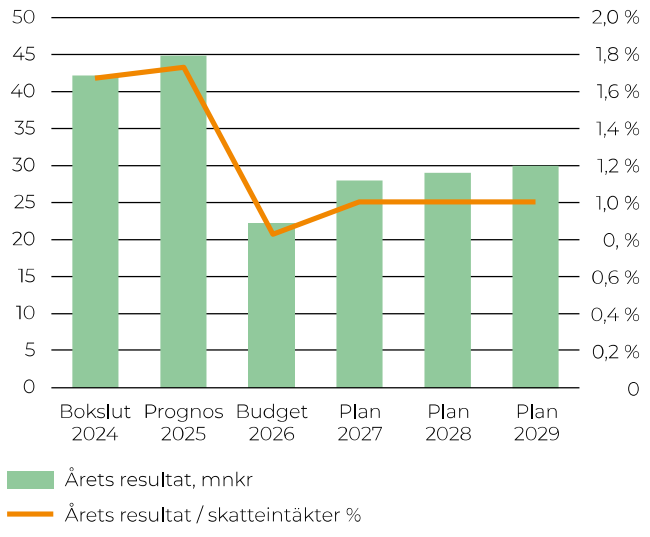
Resultatutveckling

Enligt kommunallagen ska budgeten upprättas så att intäkterna överstiger kostnaderna, det så kallade *balanskravet*. Över tid behöver kommunens resultat överstiga en viss nivå för att kunna finansiera de investeringar som görs idag för att tillgodose dagens och morgondagens medborgare. För mandatperioden har kommunfullmäktige beslutat om ett finansiellt mål som innebär ett överskott om minst 1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Prognosen för 2025 är ett resultat som uppgår till 45 mnkr, eller 1,7 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Det finansiella målet bedöms inte bli uppfyllt för 2026. I budgeten landar resultatet på 22 mnkr, vilket motsvarar 0,8 procent, och för 2027 och framåt beräknas kommunen uppnå 1 procents överskott i linje med det finansiella målet. Med prognostiserat resultat för 2025 och budgeterat resultat för 2026 i beaktning är bedömningen att det finansiella målet kommer uppnås för hela mandatperioden 2023–2026. Resultatet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag beräknas till 1,4 procent för mandatperioden.

Efter två år med avsevärt högre pensionskostnader har dessa kostnader under 2025 sjunkit tillbaka men ligger fortfarande på en högre nivå. Andra kostnader som påverkats är kostnader för livsmedel, el och uppvärmning. Även externa avtal och lokalhyror har räknats upp.

Årets resultat



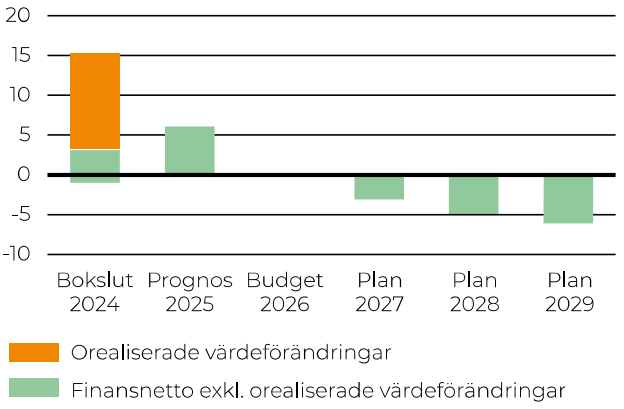
Årets resultat

	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Årets resultat, mnkr	42	45	22	28	29	30
Årets resultat / skatteintäkter %	1,7 %	1,7 %	0,8 %	1,0 %	1,0 %	1,0 %

Skillnaden mellan finansiella intäkter och kostnader, finansnetto, kommer utvecklas negativt de kommande åren i takt med att nya lån tas upp för att finansiera kommunens investeringar. Räntekostnaderna steg under 2022 och 2023 men minskade något under 2024 vilket beror på att räntan var lägre. Räntan har under 2025 fortsatt att sjunka och räntan för nya lån och omsättning av befintliga lån har för budgetåret och planperioden beräknats till 2,75 procent. I takt med att låneskulden ökar kommer ett allt större negativt finansnetto behöva täckas upp av skatteintäkter. Detta minskar utrymmet för resurser till den kommunala verksamheten. Kommunen beräknas under hela planperioden öka låneskulden till följd av stora investeringar i kommunala byggnader och infrastruktur samt utlåning till VA SYD för investeringar i va-anläggningar.

Finansnetto blev högre 2024 till följd av värdeökning på kommunens pensionskapital. Orealiserade värdeförändringar är inget som ingår prognosen för 2025 eller beaktats i budgeten.

Finansnetto





Nettokostnadsutveckling i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag

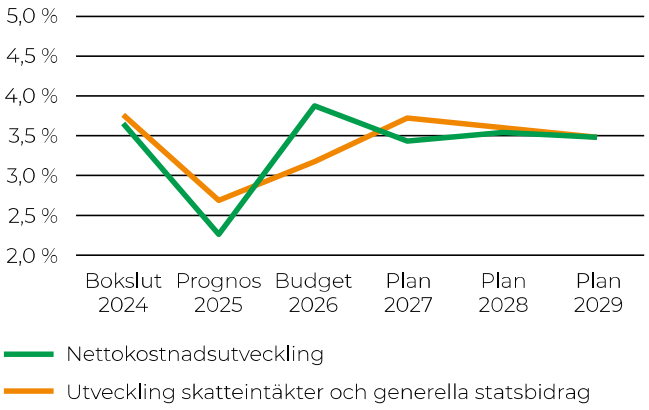
Skatteintäkterna och generella statsbidrag räknas upp utifrån prognosen från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Denna prognos visar på en ökning i intäkterna på mellan 3,2 och 3,7 procent, och ligger därmed till grund för hur stora nettokostnaderna kan öka utifrån kommunfullmäktiges finansiella mål.

SKR gör bedömningen i sin prognos i augusti att det kommer bli en negativ skatteavräkning avseende 2025 års skatteintäkter som uppgår till 7 mnkr.

Ökningen i skatteintäkter och generella statsbidrag ska jämföras med nämndernas nettokostnadsutveckling som beräknas blir något högre än 2026 med den blir något lägre för övriga år. Detta beror på att resultatet sjunker från 45 mnkr i prognos för 2025 till 22 mnkr i budget 2026. Övriga år blir nettokostnadsutvecklingen något lägre till följd av sämre finansnetto.

Genomsnittet för åren 2026–2029 är en nettokostnadsökning på 3,6 procent per år medan skatteintäkter väntas öka med 3,5 procent per år.

Nettokostnadsutveckling i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag



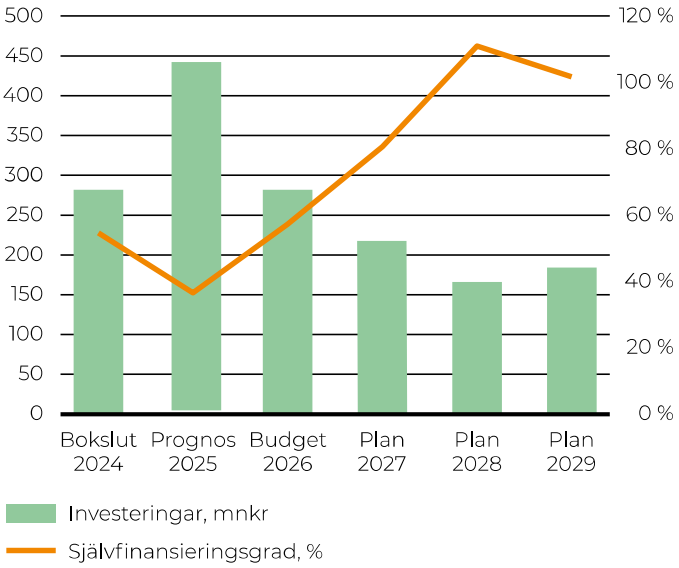
Investerings- och finansieringsverksamhet

Kommunen har ett högt behov av investeringar de kommande åren vilket kommer generera ökade kostnader och kommer ta allt större del av skatteintäkterna i anspråk. Den direkta effekten av investeringarna uppstår i form av avskrivningar på investeringen samt räntekostnader för att täcka finansieringen eftersom investeringarna uppgår till mer än vad kommunen klarar av att finanseria med egna medel. Andra driftkostnader som uppstår är tillkommande drift och underhåll. De investeringar som görs i lokaler och offentliga miljöer behöver skötas för att inte förlora sin funktion och för att bibehålla värdet över tid. För lokaler tillkommer även medel till nämnderna för täcka verksamheternas kostnader i form av personal och andra kostnader.

För perioden 2026–2029 uppgår investeringsbudgeten till 846 mnkr. Prognosen för 2025 är ett utfall på 442 mnkr, men eftersom det är knappt 150 mnkr lägre än budgeten för 2025 så planerar dessa investeringar att överföras till 2026 års budget. Inräknat denna överföring landar de planerade investeringsutgifterna på 1 000 mnkr de kommande fyra åren. Vid bedömningen av likviditeten och lånebehovet beräknas det finns en viss eftersläpning och därför uppgår de planerade utgifterna till 929 mnkr för perioden. För mandatperioden 2023–2026 indikeras investeringsvolymen uppgå till cirka 1 320 mnkr.

En stor utmaning i planeringen av kommunens investeringar är genomförandegraden. Beslutade investeringsprojekt som blir försenade till följd av överklaganden, långa leveranstider eller omtag i projekteringen försvårar bedömningen av såväl lånebehov som start av driftkostnadskonsekvenser.

Investeringar och självfinansieringsgrad



Självfinansieringsgraden är ett mått på hur stor del av investeringarna som finansieras med de skatteintäkter som kommer in och som är kvar efter det att kommunens löpande kostnader har betalats. Måttet anges i procent, där 100 procent förklarar att samtliga kommunens investeringar finansierats med egna medel utan att nya lån har tillkommit. En självfinansieringsgrad på under 100 procent innebär således att nya lån behöver tas upp, och därför är det viktigt att investeringsnivån hålls på rimlig nivå för att inte öka på låneskulderna alltför mycket. Över tid bör kommunen finansiera investeringarna utan lån, men under perioder kan lånefinansiering behövas för att möjliggöra utbyggnad av den kommunala servicen eller skapa kostnadseffektivare lokaler och verksamhet som ger lägre framtida driftskostnader.

Det finansiella målet för kommunens självfinansieringsgrad uppgår till 40 procent över mandatperioden men inte lägre än 30 procent ett enskilt år. För hela mandatperioden 2023–2026 indikeras en självfinansieringsgrad på 48 procent, vilket är bättre än det finansiella målet.

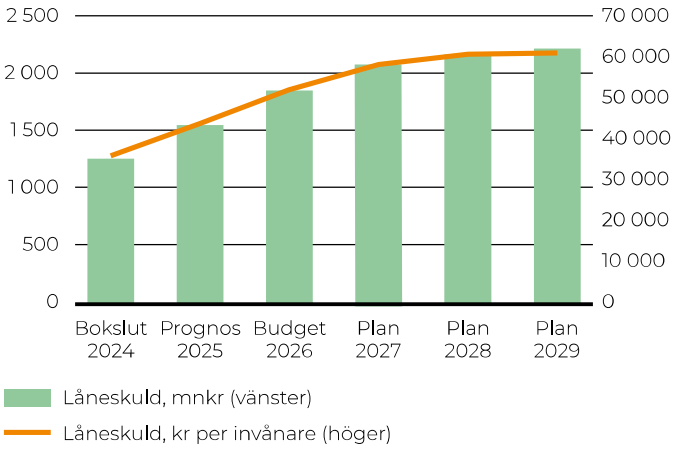
Låneskuldsutveckling

Som en effekt av en hög investeringsnivå beräknas kommunens låneskuld öka under 2026 och den resterande planperioden. Prognosen för 2025 är ett upplåningsbehov om 218 mnkr för den egna skattefinansierade verksamheten. Till följd av att kommunen uppvisat positiva resultat och att investeringarna skjutits fram i tid har upplåningen begränsats något. Under 2025 är investeringsnivån högre än vad den har varit tidigare år vilket ger ett större upplåningsbehov. För 2026 beräknas upplåningsbehovet till 200 mnkr. De efterföljande åren i planperioden är investeringsbehovet lägre men en viss eftersläpning av tidigare investeringsbeslut kommer påverka även dessa år. Konsekvenserna av en högre låneskuld är ökade räntekostnader som ta ett allt större utrymme från skatteintäkterna och vilket påverkar resurstilldelningen till kommunens verksamheter negativt.

Utöver kommunens egna investeringar tar kommunen upp lån för VA SYDs räkning för att täcka investeringsbehovet inom Eslövs VA-kollektiv.

Ett viktigt nyckeltal att följa framöver blir att titta på låneskulden per invånare. Prognosen för 2025 är en skuld på 43 700 kr per invånare. År 2026 passerar skulden 50 000 kr per invånare och vid 2028 års slut så kommer skulden enligt prognosen passerat 60 000 kr per invånare. Ökningen av låneskulden per invånare beror på stora investeringar medan befolkningsökningen är relativ begränsad. Om befolkningsökningen hade varit större hade låneskulden per invånare inte ökat lika mycket.

Låneskuld och låneskuld per invånare



Pensionsskuld och kapitalförvaltning

Kommunens totala pensionsskuld beräknas minska under budget- och planperioden. I bokslutet 2024 låg den totala pensionsskulden på 602 mnkr och väntas sjunka till 546 mnkr vid mandatperiodens slut 2026, och därefter sjunker den med cirka 25 mnkr per år fram till 2029 då den kommer uppgå till 475 mnkr enligt KPA:s prognos.

Pensionsförpliktelser och särskilda avtalspensioner som är intjänade från och med 1998 redovisas som en avsättning i balansräkningen och uppgår till 34 mnkr inklusive löneskatt. Pensionsförpliktelser som är intjänade 1997 eller tidigare redovisas utanför balansräkningen som en ansvarsförbindelse och uppgår till 568 mnkr inklusive löneskatt i 2024 års bokslut. Anledningen till att pensionsåtagandet succesivt minskar är till följd av att utbetalningarna överstiger nya avsättningar. Utbetalningarna från ansvarsförbindelsen beräknas nå sin topp under de kommande åren, för att efter planperioden börja minska vilket mildrar likviditetsbelastningen.

För att täcka framtida pensionsutbetalningar har kommunen placerat medel genom långsiktig kapitalförvaltning. Avkastningen från denna kapitalförvaltning har sedan återinvesterats under årens lopp. Målsättningen med dessa medel är enligt placeringsriktlinjerna att uppnå en god avkastning med betryggande säkerhet. Sedan starten har kommunen erhållit en genomsnittlig årlig avkastning på 8 procent. I takt med att pensionsskulden minskar kommer kapitalförvaltningens andel av skulden öka för varje år.

Pensionsskuld och kapitalförvaltning

	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Avsättningar för pensioner	34	34	34	34	34	34
Ansvars-förbindelse	568	541	512	486	465	441
S:a pensions-förpliktelser	602	575	546	520	499	475
Medel kapital-förvaltning inkl likviditet	132	133	134	135	136	137
Kapitalförvalt-ning/pensions-förpliktelser	22 %	23 %	25 %	26 %	27 %	29 %

Soliditet

Soliditeten är ett mått på kommunens långsiktiga finansiella utrymme och mäter hur stor del av kommunens tillgångar som kan finansieras med eget kapital. Kommunens soliditet minskar i takt med ökade investeringar och låga resultat. Soliditeten exklusive ansvarsförbindelsen minskar från 49 procent bokslut 2024 till 42 procent i slutet av planperioden. Inkluderas samtliga pensionsåtaganden minskar soliditeten från 34 procent 2024 till 33 procent 2029.

Det finns inget exakt mått på vad som är en hög respektive låg soliditet att luta sig mot. Det beror helt på vilka framtida åtaganden och investeringar som kommunen har, ju högre dessa är desto högre soliditet krävs. För att möta stora framtida investeringar är fortsatta positiva resultat och en hög självfinansieringsgrad nödvändig. En hög nuvarande soliditet kan vara orsakad av att reinvesteringar i såväl fastigheter som vägar inte gjorts och att det därmed kan finnas en dold underhållsskuld. I Eslövs kommun har stora investeringar gjorts i lokaler och va-anläggningar på senare år vilket gjort att dessa är i bättre skick än innan, ur ett långsiktigt perspektiv kommer detta leda till lägre framtida driftskostnader eller att en framtida befolkningsökning kan hanteras inom dessa nya lokaler, vilket ger bättre ekonomiska förutsättningar.

Soliditet

	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Soliditet, %	49 %	46 %	44 %	42 %	42 %	42 %
Soliditet inkl samtliga pensions-förpliktelser, %	34 %	33 %	32 %	32 %	32 %	33 %

BALANSKRAVSRESULTAT

Enligt kommunallagen ska kommuner och regioner ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Kommunallagens krav på ekonomisk balans (kommunallagen 11 kap. 5 §) innebär att kommunens intäkter måste överstiga kostnaderna varje enskilt år. Ett eventuellt underskott mot balanskravet ska återställas inom de kommande tre budgetåren. Eslövs kommun har inget balanskravsunderskott att återställa från tidigare år.

Vid beräkningen av balanskravsresultatet ska årets resultat rensas från poster som inte härrör från den egentliga verksamheten. Det gäller till exempel realisationsvinster vid försäljning av anläggningstillgångar samt orealiserade vinster i värdepapper. I varken prognosen för 2025 eller budgeten för 2026–2029 räknas med några orealiserade vinster eller förluster i värdepapper då dessa är svåra att förutspå.

Till resultatutjämningsreserven, RUR, har kommunen reserverat 220 mnkr till och med 2022 års räkenskaper. Reserven kan enligt antagna riktlinjer användas för att jämna ut upp- och nedgångar i skatteintäkterna över en konjunkturcykel. Reserveringar till RUR är ej tillåtna. Kommunfullmäktige har i enlighet med ny lagstiftning antagit riktlinjer för en resultatreserv, RER. Det som skiljer dessa åt är att i resultatreserven finns en begränsning som gör att den får högst uppgå till fem procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, drygt 130 mnkr.

Eslövs kommun beräknas göra överskott under både innevarande år samt kommande budgetår och hela planperioden och därmed är inga ytterligare uttag aktuella.

Balanskravsresultat (mnkr)

	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Årets resultat enligt resultaträkningen	**42**	**45**	**22**	**28**	**29**	**30**
Reducering av samtliga realisationsvinster	-19	0	0	0	0	0
Justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0	0	0	0
Justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0	0	0	0	0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-12	0	0	0	0	0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0	0	0	0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	**11**	**45**	**22**	**28**	**29**	**30**
-/+ Förändring av medel till/från resultatreserv						
-/+ Förändring av medel till/från resultatutjämningsreserv						
Balanskravsresultat	**11**	**45**	**22**	**28**	**29**	**30**

KOMMUNENS MEDARBETARE

Kommunens strategi inom personalpolitiken behöver inriktas på att effektivt bemöta de övergripande utmaningarna inom kompetensförsörjning, både på kort och lång sikt. Den demografiska utvecklingen tillsammans med ekonomiska realiteter kräver ett smartare arbetssätt för att förbli konkurrenskraftig jämfört med andra arbetsgivare. Kommunen strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en positiv arbetsmiljö, fördelaktiga arbetsvillkor och en stark ledarskapskultur som attraherar och behåller medarbetare.

För Eslövs kommun är det viktigt att fler medarbetare arbetar heltid för att få en fullvärdig pension. För att detta ska göras så resursmässigt effektivt som möjligt krävs nya schemalösningar. Samarbete mellan olika enheter är en förutsättning.

En effektiv samverkan mellan enheter är också avgörande för att kunna hantera tillfälliga behov av vikarier eller förstärkningar på ett effektivt sätt. Därigenom kan antalet timanställda i verksamheterna minska, vilket ökar både kontinuiteten och kvaliteten i den service som erbjuds medborgarna, samt skapar en gynnsam arbetsmiljö för både ordinarie och tillfälliga medarbetare. Minskad användning av timanställda ger även chefer och andra rekryteringsfunktioner mer tid att arbeta strategiskt med ledarskap, bemanning och kompetensförsörjning.

För att minska beroendet av timanställda och skapa en stabilare arbetsstyrka måste även medarbetarnas hälsa ses som en investering i framtiden. Det handlar inte bara om att hantera sjukfrånvaro, utan även om att främja en sund och balanserad livsstil för alla.

I syfte att stärka kommunens attraktivitet som arbetsgivare så startade kommunen under hösten 2025 ett treårigt obligatoriskt ledarskapsprogram för alla chefer. Målsättningen är att öka ledarskapsförmågan och få ett gemensamt språk kring ledarskapet för att i slutändan ge alla våra medarbetare en bättre arbetsmiljö och arbetsplats.

Kommunen har avsatta medel för hälsofrämjande insatser och förebyggande arbetsmiljöinsatser. Medlen hanteras av kommunstyrelsen. Insatser som genomförs ska syfta till att förebygga ohälsa och stärka hälsa. Insatserna ska ha gruppfokus och ska inte vara individuella insatser som faller under arbetsgivarens lagstadgade rehabiliteringsansvar.

Alla verksamheter har ett uppdrag att arbeta både förebyggande för god hälsa och aktivt med tidiga rehabiliterande insatser för att korta sjukperioderna. För att ha en arbetsstyrka som är frisk, trivs och stannar kvar i organisationen krävs ett bra och närvarande ledarskap. Därför behövs investering i insatser som stärker chefernas förmåga att leda och skapar

förutsättningar för närvarande ledarskap i hela organisationen. En grundläggande del av detta är att fortsätta att arbeta med tillitsbaserad ledning och styrning, där alla chefer, både befintliga och nya, utrustas med metoder, attityder och en gemensam syn på hur ledarskapet i Eslövs kommun bör utövas.

För att stödja ett modernt ledarskap bör organisatoriska förutsättningar, såsom antal medarbetare, administrativt stöd och centrala stödfunktioner, regelbundet ses över i alla verksamheter.

Eslövs kommun genomför varje år en löneanalys för att bland annat se hur lönerna i Eslövs kommun förhåller sig till andra kommuner, hur personalomsättningen och lönestrukturen ser ut samt vilka yrkesgrupper som anses vara svårrekryterade. I samband med den årliga löneöversynen gör kommunen extra satsningar på vissa av yrkesgrupperna med målet att få till bättre lönestruktur och för att kommunen ska vara konkurrenskraftig.

Inför löneöversynen för 2025 stod kommunerna och regionerna återigen inför en stor utmaning då nästan samtliga löneavtal inom sektorn skulle omförhandlas. Det förekommer inte ofta men nu har det skett två år i rad. Trots denna utmaning så blev lönerevisionen klar i juni och ny lön, plus retroaktiv lön, kunde betalas ut i samband med junilönen. Avtalen blev nu också längre än ett år vilket gör att kommande års lönerevision ser ut att kunna bli klar tidigare.

KOMMUNKONCERNEN

Uppdrag

En del av kommunens service till medborgarna bedrivs i aktiebolagsform med kommunen som hel- eller delägare eller i samverkan med andra kommuner genom kommunalförbund. Varje organisation har uppdrag och finansiella förutsättningar. Bolagens verksamhet och ekonomiska utfall följs enligt lag upp i delårsrapport och årsredovisning varför kommunens budget innehåller en kortfattad bild av verksamhet och budget. Kommunen ska enligt förtydligande av lagstiftningen förutom i den egna verksamheten även ha en god ekonomisk hushållning i verksamheten som bedrivs i hel- och delägda bolag och i kommunalförbund. Mål och riktlinjer för god ekonomisk hushållning i kommunkoncernen ska följas upp årligen liksom dess ekonomiska ställning.

Ekonomiska nyckeltal för kommunkoncernen 2024 (mnkr):	
Omsättning	897
Resultat	35
Investeringar	765
Balansomslutning	6 046
Extern låneskuld	2 758
Soliditet inkl totala pensionsförpliktelser	26 %

Bolag som ingår i kommunkoncernen

Eslövs Bostads AB (EBO) är ett helägt allmännyttigt bostadsaktiebolag och ska bidra till en fungerande bostadsmarknad inom kommunen genom att bygga, äga, förvalta och avyttra bostäder och lokaler. Bolagets verksamhet är viktig för att kommunen i än högre utsträckning ska uppfattas som attraktiv att bo och verka i och vara en efterfrågad bostadsort.

Bolaget ska aktivt delta i kommunens övergripande utvecklingsarbete och som en del i stadsutvecklingen medverka till att utveckla attraktiva bostäder och bostadsområden.

Verksamheten ska bedrivas på ett sätt som främjar långsiktigt hållbar verksamhet och effektivt resursutnyttjande. Bolaget medverkar till detta genom att erbjuda ett brett utbud av bostäder i hela kommunen med god kvalitet och servicenivå.

Bolaget har dessutom uppdraget att förvalta och utveckla specialbostäder för äldre, gruppboende och personer med funktionsvariabler.

Budgetering sker utifrån ägardirektiven med en låg årlig vinst. Bolagets skuldsättning kommer att öka i takt med nya investeringar.

Ekonomiska nyckeltal bokslut 2024 (mnkr)	
Omsättning	251
Resultat efter finansiella poster	6
Investeringar	274
Balansomslutning	2 065
Extern låneskuld	1 505
Soliditet	12 %

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag (MERAB) ägs gemensamt av kommunerna Eslöv, Hörby och Höör. Kommunens ägarandel uppgår till 52,5 procent. Bolagets uppgift är att inom kommunerna hantera renhållningsfrågor med beaktande av miljö- och resurshänsyn, på ett för medlemskommunerna ändamålsenligt och effektivt sätt. Under 2024 tog kommunerna genom MERAB över ansvaret för insamling av förpackningar i ägarkommunerna. Övertagandet sker i olika steg. Producentansvaret kvarstår och det är producenterna som ska bekosta insamlingen och återvinningen av förpackningarna. MERAB tog även över ansvaret för de 28 återvinningsstationer som finns i kommunerna.

Ekonomiska nyckeltal bokslut 2024 (mnkr)	
Omsättning	133
Resultat efter finansiella poster	8
Investeringar	33
Balansomslutning	154
Extern låneskuld	0
Soliditet	40 %

Avser hela bolagets siffror.

Kommunalförbund som ingår i kommunkoncernen

VA SYD är ett kommunalförbund med sex medlemskommuner. Uppdraget är att rena, kvalitetssäkra och leverera dricksvatten samt ta hand om det som spolas ner i avlopp för att vårda hav och vattendrag. Förbundet har ett stort investeringsbehov för Eslövs VA-kollektiv. VA SYD finansieras genom va-taxa som beslutas i förbundsfullmäktige. Inför 2025 höjdes va-taxan i samband med införandet av ny taxekonstruktion. Denna har under 2025 varit föremål för revidering då den visat sig få oväntade och oproportionerliga konsekvenser, särskilt för vissa typer av näringsfastigheter gällande dagvatten.

Ekonomiska nyckeltal bokslut 2024 (mnkr)	
Omsättning	154
Driftsutfall	-1
Investeringar	175
Tillgångar	1 065
Låneskuld till kommunen (koncernintern)	837

Avser Eslövs VA-kollektiv. Driftsutfallet avser före fonderade överskott från tidigare år.

Räddningstjänsten Syd är ett kommunalförbund som bedriver räddningstjänst i fem kommuner. Kommunens andel uppgår till 6 procent. Förbundet har en långsiktigt bedömd högre kostnadsutveckling än intäktsutveckling. Förbundet räknar med effektiviseringar och eventuella driftsunderskott. Inför 2026 har uppräkningen fastställts till 3 procent, men då Eslöv inte har lika hög befolkningsökning som bland annat Malmö och Lund blir ökningen i kronor 2,5 procent till 2026.

Ekonomiska nyckeltal bokslut 2024 (mnkr)	
Omsättning	421
Resultat	-6
Investeringar	21
Balansomslutning	296
Extern låneskuld	53

Avser hela kommunalförbundets siffror.

Bolag/föreningar som ligger utanför kommunkoncernen

Sydvatten AB med 17 kommuner som delägare driver vattenförsörjningsanläggningar och försörjer kommunerna med vatten. Delägarkommunerna svarar själva för den lokala distributionen. Bolaget budgeterar inte för vinst. Bolaget har ett stort investeringsbehov framöver både för att säkerställa vattenleverans och kvalitet. Bolagets skuldsättning kommer att öka kraftigt. Taxorna kommer att öka mer än index under de kommande åren.

Kraftringen AB ägs av fyra kommuner med Lunds kommun som majoritetsägare med 82,4 procent. Kommunen äger 12 procent. Föremålet för och ändamålet med Kraftringens verksamhet framgår av bolagsordningen. Inom ramen för dessa ges Kraftringen i uppdrag att aktivt bidra till samhällets klimatomställning, eftersträva att utgöra den ledande energileverantören i ägarkommunerna och deras närområde och säkerställa att koncernens energileveranser sker med en hög leveranssäkerhet och en hög servicenivå till ett marknadsmässigt pris.

Kommuninvest ekonomisk förening tillhandahåller genom bolaget Kommuninvest i Sverige AB trygga och konkurrenskraftiga lån samt finansiell rådgivning. Kommuninvest är kommunsektorns största kreditgivare och Eslövs kommun har samtliga lån hos Kommuninvest.

Kommunassurans Försäkring AB är ett försäkringsbolag som bildats för att dels garantera delägarna försäkringsskydd, dels bidra till att säkerställa att delägarna kan erhålla bästa försäkringsvillkor.

Kommunen är också delägare/medlem i Sydarkivera, samordningsförbundet FINSAM, samt välfärdsteknikbolaget INERA AB. Kommunen är också med i en del föreningar ex vattenråd, Sveriges Kommuner och Regioner och Skånes kommuner.



Finansiella rapporter



RESULTATRÄKNING

Kommunen (mnkr)	Not	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Verksamhetens intäkter		482	480	490	500	510	520
Verksamhetens kostnader		-2 860	-2 906	-3 001	-3 089	-3 187	-3 295
Avskrivningar		-113	-121	-135	-148	-157	-157
Verksamhetens nettokostnader		**-2 491**	**-2 547**	**-2 646**	**-2 737**	**-2 834**	**-2 932**
Skatteintäkter		1 741	1 799	1 859	1 944	2 029	2 115
Generella statsbidrag och utjämning		777	787	809	824	839	853
Verksamhetens resultat		**27**	**39**	**22**	**31**	**34**	**36**
Finansiella intäkter	2	53	45	47	52	54	55
Finansiella kostnader	3	-38	-39	-47	-55	-59	-61
Resultat efter finansiella poster		**42**	**45**	**22**	**28**	**29**	**30**
Extraordinära poster							
ÅRETS RESULTAT		**42**	**45**	**22**	**28**	**29**	**30**

BALANSRÄKNING

Kommunen (mnkr)	Not	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
TILLGÅNGAR							
Anläggningstillgångar							
Immateriella anläggningstillgångar		1	0	0	0	0	0
Materiella anläggningstillgångar							
– Mark, byggnader, tekniska anläggníngar		2 070	2 393	2 553	2 639	2 680	2 708
– Maskiner och Inventarier		75	87	95	101	101	104
Finansiella anläggningstillgångar	4	1 124	1 207	1 289	1 399	1 479	1 507
Summa anläggningstillgångar		**3 270**	**3 687**	**3 937**	**4 139**	**4 260**	**4 319**
Bidrag till statlig infrastruktur		**19**	**18**	**17**	**16**	**15**	**14**
Omsättningstillgångar							
Förråd, lager och exploateringsfastigheter		29	21	31	28	26	21
Kortfristiga fordringar		278	292	300	312	326	338
Kortfristiga placeringar		107	108	109	110	111	112
Kassa och bank		95	70	70	70	70	70
Summa omsättningstillgångar		**509**	**491**	**510**	**520**	**533**	**541**
SUMMA TILLGÅNGAR		**3 798**	**4 196**	**4 464**	**4 675**	**4 808**	**4 874**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER							
Eget kapital							
Eget kapital vid årets början		1 836	1 878	1 923	1 945	1 973	2 002
Årets resultat		42	45	22	28	29	30
Eget kapital vid årets slut		**1 878**	**1 923**	**1 945**	**1 973**	**2 002**	**2 032**
– varav resultatutjämningsreserv		220	220	220	220	220	220
– varav resultatreserv		0	0	0	0	0	0
Avsättningar							
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		34	34	34	34	34	34
Andra avsättningar		101	78	38	8	0	0
Summa avsättningar		**135**	**112**	**72**	**42**	**34**	**34**
Skulder							
Långfristiga skulder	5	1 238	1 531	1 814	2 033	2 138	2 172
Kortfristiga skulder		547	630	633	627	634	636
Summa skulder		**1 785**	**2 161**	**2 447**	**2 660**	**2 772**	**2 808**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		**3 798**	**4 196**	**4 464**	**4 675**	**4 808**	**4 874**
Pensionsförpliktelser som inte upptagits i balansräkningen		**568**	**541**	**512**	**486**	**465**	**441**

KASSAFLÖDESANALYS

Kommunen (mnkr)	Not	Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN							
Årets resultat		42	45	22	28	29	30
Justering för ej likviditetspåverkande poster	6	141	127	136	151	159	159
Övriga likviditetspåverkande poster	7	-18	-13	-20	-12	-2	-2
Poster som redovidas i annan sektion	8	-20	-1	0	0	0	0
Medel från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		**145**	**158**	**138**	**167**	**186**	**187**
Ökning/minskning av förråd och varulager		2	-2	-10	3	2	5
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		4	-10	-4	-9	-9	-9
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		61	85	1	-10	3	0
Kassaflöde från löpande verksamhet		212	231	125	151	182	183
INVESTERINGSVERKSAMHET							
Investering i immateriella anläggnings-tillgångar		0	0	0	0	0	0
Försäljning av immateriella anläggnings-tillgångar		0	0	0	0	0	0
Investering i materiella anläggnings-tillgångar	9	-289	-447	-303	-240	-198	-188
Försäljning av materiella anläggnings-tillgångar		20	0	0	0	0	0
Investering i kommunkoncernföretag		-3	0	-3	-4	0	0
Försäljning av kommunkoncernföretag		0	0	0	0	0	0
Förvärv av finansiella tillgångar		-9	-94	-1	-1	-1	-1
Avyttring av finansiella tillgångar		8	93	0	0	0	0
Kassaflöde från investerings-verksamheten		**-273**	**-448**	**-307**	**-245**	**-199**	**-189**
FINANSIERINGSVERKSAMHET							
Nyupptagna lån		181	338	320	260	150	80
Amortering av långfristiga skulder		-30	-50	-34	-36	-40	-43
Erhållna offentliga investeringsbidrag		7	5	0	0	0	0
Ökning av långfristiga fordringar		-160	-120	-120	-150	-130	-80
Minskning av långfristiga fordringar		29	33	37	41	45	49
Kassaflöde från finansierings-verksamheten		**27**	**206**	**203**	**115**	**25**	**6**
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur		**-4**	**-14**	**-21**	**-21**	**-8**	**0**
Årets kassaflöde		**-38**	**-25**	**0**	**0**	**0**	**0**
Likvida medel vid årets början		133	95	70	70	70	70
Likvida medel vid årets slut		95	70	70	70	70	70
Årets kassaflöde		**-38**	**-25**	**0**	**0**	**0**	**0**

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Lagstiftning och normgivning
Kommunens redovisning utgår från lagen om kommunal bokföring och redovisning, LKBR, (2018:597) och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning, RKR, med undantag från R5 Leasing. All leasing redovisas som operationell leasing.

Redovisningsprinciper i driftsredovisningen
Kostnaden för arbetsgivaravgifter fördelas på verksamheter via procentuellt pålägg på lönekostnaden. Personalkostnadspålägget inkluderar arbetsgivaravgifter, avtalsförsäkringar, kollektivavtalad pension inklusive löneskatt, semesterlöneskuld, facklig tid samt övertid. För 2026 uppgår PO-pålägget till 41,60 procent Internränta fördelas på anläggningstillgångarnas bokförda värde och belastar respektive verksamhet. För 2026 uppgår internräntan till 2,75 procent. Internhyror fördelas till respektive verksamhet utifrån fastställd internhyra.

Noter till resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys (mnkr)

		Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Not 2	**Finansiella intäkter**						
	Utdelning på aktier och andelar	15	16	11	11	11	11
	Försäljning av aktier och andelar	0	0	0	0	0	0
	Ränteintäkter	19	24	30	35	37	38
	Intäkter på finansiella instrument	12	0	0	0	0	0
	Övriga finansiella intäkter	7	5	6	6	6	6
	Summa	**53**	**45**	**47**	**52**	**54**	**55**
Not 3	**Finansiella kostnader**						
	Räntekostnader	-33	-36	-44	-53	-58	-59
	Kostnader på finansiella instrument	0	0	0	0	0	0
	Finansiell kostnad pensionsavsättningar	-2	-1	-1	-1	-1	-1
	Övriga finansiella kostnader	-3	-2	-2	-1	0	0
	Summa	**-38**	**-39**	**-47**	**-55**	**-59**	**-60**
Not 4	**Finansiella anläggningstillgångar**						
	Aktier och andelar	319	319	322	326	326	326
	Förändring aktier och andelar		**0**	**3**	**4**	**0**	**0**
	Förändring avser insatskapital i Kommuninvest ek förening						
	Långfristiga fordringar						
	Skuld vid årets början	706	837	924	1 007	1 116	1 201
	Nyupptagna lån	160	120	120	150	130	80
	Amortering av långfristiga skulder	-29	-33	-37	-41	-45	-49
	Total fordran vid årets slut	**837**	**924**	**1 007**	**1 116**	**1 201**	**1 232**
	Kortfristig del vid årets slut	-32	-36	-40	-43	-48	-51
	Långfristig fordran vid årets slut	**805**	**888**	**967**	**1 073**	**1 153**	**1 181**
	Förändring långfristiga fordringar	*83*	*79*	*106*	*80*	*28*	
	Summa finansiella anläggningstillgångar	**1 124**	**1 207**	**1 289**	**1 399**	**1 479**	**1 507**
Not 5	**Långfristiga skulder**						
	Lån i Kommuninvest						
	Skuld vid årets början	1 098	1 250	1 538	1 824	2 048	2 158
	Nyupptagna lån	181	338	320	260	150	80
	Amortering av långfristiga skulder	-29	-50	-34	-36	-40	-43
	Total låneskuld vid årets slut	**1 250**	**1 538**	**1 824**	**2 048**	**2 158**	**2 195**
	Kortfristig del vid årets slut	-34	-33	-35	-39	-43	-45
	Långfristig låneskuld vid årets slut	**1 216**	**1 505**	**1 789**	**2 009**	**2 115**	**2 150**
	Förändring lån i Kommuninvest	*289*	*284*	*220*	*106*	*35*	
	Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag	**22**	**26**	**25**	**24**	**23**	**22**
	Summa långfristiga skulder	**1 238**	**1 531**	**1 814**	**2 033**	**2 138**	**2 172**

		Bokslut 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Not 6	**Justering för ej likviditetspåverkande poster**						
	Av- och nedskrivningar	113	121	135	148	157	157
	Utrangeringar	12	2	0	0	0	0
	Upplösning av bidrag till statlig infrastruktur	1	1	1	1	1	1
	Upplösning av offentliga investerings-bidrag	-1	-1	-1	-1	-1	-1
	Gjorda/återförda avsättningar	27	4	1	3	2	2
	Orealiserade värdeförändringar finansiella instrument	-11	0	0	0	0	0
	Summa	**141**	**127**	**136**	**151**	**159**	**159**
Not 7	**Övriga likviditetspåverkande poster**						
	Utbetalning av avsättning pensioner	-2	-2	-2	-2	-2	-2
	Utbetalning av avsättning för rivning och sanering	-16	-11	-18	-10	0	0
	Summa	**-18**	**-13**	**-20**	**-12**	**-2**	**-2**
Not 8	**Poster som redovisas i annan sektion**						
	Realisationsvinster	-20	-1	0	0	0	0
	Realisationsförluster	0	0	0	0	0	0
	Summa	**-20**	**-1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Not 9	**Investering i materiella anläggnings-tillgångar**						
	Investeringsutfall 2024 och prognos 2025	-289	-447				
	Ram enligt investeringsbudget			-277	-218	-167	-184
	Överföring från föregående års budget			-128	-102	-80	-49
	Avdrag för ej 100 % genomförandegrad			102	80	49	45
	Summa investering i materiella anläggningstillgångar	**-289**	**-447**	**-303**	**-240**	**-198**	**-188**
	Budgeterad genomförandegrad 2026–2029			*75 %*	*75 %*	*80 %*	*80 %*

Drift- och investerings-redovisning



I budgeten för 2026 har nämnderna kompenserats för många kostnadsökningar. Enligt kommunens budgetmodell får nämnderna kompensation för ökade lönekostnader efter avslutad lönerevision. Kompensation medges även för ökade interna priser, exempelvis hyra. Dessutom får nämnderna en kompensation för kostnadsökningar kopplade till vissa externa avtal och andra externa kostnader. Dessa kompensationer har, förutom lönerevisionen, lagts ut i kommunens Vårbudget, där förslag till budget för 2026 och plan för 2027–2029 presenterats. Eftersom lönerevisionen inte var klar innan Vårbudgeten beslutades av kommunstyrelsens arbetsutskott, har kompensation för ökade lönekostnader tillförts inför kommunstyrelsens förslag till budget för 2026.

Redan i Vårbudgeten beslutades om ett antal satsningar. Barn- och familjenämnden fick en utökning med 4,5 mnkr som ska användas till att förbättra skolresultaten i de lägre årskurserna.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden fick en utökad budget med 5,3 mnkr när kostnaden för drift och underhåll av parker, gator och vägar, inklusive vinterväghållning, ökat i en ny upphandling av entreprenad. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får även en utökad budget för drift och underhåll av pumpar för dagvatten när kommunen tar över ansvaret från VA SYD. Hantering av dagvatten är ett kommunalt ansvar och har så alltid varit. Detta skulle ha reglerats redan när kommunen lämnade över ansvaret för vatten och avlopp till VA SYD årsskiftet 2011/2012.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden fick i budget 2025 0,5 mnkr till en tjänst som ska arbeta strategiskt med vattenfrågor. I budget 2026 utökas detta till 1 mnkr. Förväntan är att medlen ska användas till att arbeta brett med vattenfrågor i kommunen. Dels handlar det om klimatanpassningsåtgärder, dels handlar det om frågor kopplade till de vattenråd som kommunen är medlem i.

Kommunstyrelsen beslutade i början av 2025 att öka friskvårdsbidraget till kommunens anställda. Bidraget fördubblas och nämnderna har fått kompensation för ökning i budgeten.

Det sattes även av 2,2 mnkr till ett utökat trygghetsarbete med mötesplatser. Dessa medel föreslås nu tillföras kultur- och fritidsnämnden.

Utöver kompensationer för kostnadsökningar och tidigare nämnda satsningar har majoriteten under höstens budgetarbete föreslagit att tillföra nämnderna drygt 8 mnkr i olika satsningar. Majoritetens inriktning är att tillförda medel ska ha ett starkt medborgarfokus. Det gäller även de utökningar som gjorts av årsanslagen i investeringsbudgeten för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Ett särskilt uppdrag ges till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att inom det utökade årsanslaget prioritera medel till utsmyckning i samtliga byar i kommunen.

Vård- och omsorgsnämnden tillförs 5 mnkr för att kunna öka personaltätheten. Detta gäller även på chefssidan. Genom att minska antalet medarbetare per chef frigörs mer tid för cheferna att arbeta förebyggande vilket minskar sjukfrånvaron.

För att kunna arbete för att öka antalet barn och unga som deltar i en fritids- eller kulturaktivitet tillförs kultur- och fritidsnämnden 0,5 mnkr. Pengarna bör komma till föreningarna till del som ett ökat aktivitets- och/eller föreningsstöd.

Inom kommunstyrelsens budget tillförs 0,4 mnkr för att arbeta med den en ny översiktsplan för kommunen. Kommunstyrelsen tillförs även 1 mnkr som ska användas till att införa e-tjänstelegitimationer för de anställda. Kommunstyrelsen står därmed för den engångskostnad som uppstår. Respektive nämnd ansvarar sedan för de löpande kostnaderna. Att införa e-tjänstelegitimationer kommer att stärka kommunens digitala infrastruktur och säkerhet.

Vård- och omsorgsnämnden tillfördes för 2025 0,3 mnkr till ett pilotprojekt med arbetsskor till personalen. Nämnden och förvaltningen har arbetat med frågan och arbetsskor har nu köpts in till samtliga särskilda boenden. En utvärdering av projektet har dock ännu inte kunnat göras. Satsningen har därför förlängts till 2026 och de 0,3 mnkr som tillförts ligger med även i 2026 års budgetram.

Personalomkostnadspålägget föreslås minska till 41,60 procent. En höjning av pålägget gjordes inför 2023 utan att nämnderna kompenserades för det i budgetramarna. När pålägget nu sänks sker därför ingen minskning av nämndernas budgetramar. Det blir därmed en kostnadslättnad för nämnderna. Sammantaget handlar det om cirka 14 mnkr i lättnad som respektive nämnd kan disponera för satsningar inom ram.

Riksdagen förväntas besluta om ny lagstiftning avseende aktivitetskrav för de personer som får ekonomiskt bistånd. I korthet innebär lagstiftningen att kommuner kommer vara skyldiga att tillhandahålla aktiviteter och stöd för personer som får ekonomiskt bistånd för att kunna uppnå en egen försörjning. Aktivitetskravet syftar till att genom krav och stöd bidra till att fler ska komma i arbete eller närma sig arbetsmarknaden. Lagstiftningen föreslås att träda i kraft 1 juli 2026. Kommunerna kommer att få en ersättning enligt finansieringsprincipen. Då beloppet inte är känt förrän efter att både budget och lagstiftning beslutats av riksdagen kommer detta hanteras i kommunens budget under 2026 som ett tillkommande budgetärende.

Ramberäkning 2026 driftsbudget, nämnder (mnkr), beslut i Ks au 250617

	Plan 2026 enligt Kf nov 2024	Hyror, kapital-kostnad etc.	It, måltid och transport uppräkning	Externa avtal	Volymer	Teknisk ram-justering	Höjning friskvårds-bidrag	Satsning Vår-budget	Övrigt	Budget 2026
Kommunstyrelsen/ Kommunledningskontoret	-137,9	-0,4	-0,5	-0,3		0,5	-0,1	-2,2	-2,9	-143,8
Barn- och familjenämnden	-984,1	-5,6	-1,9	-3,6	24,4	-1,7	-0,8	-4,5	0,0	-977,8
Gymnasie- och vuxen-utbildningsnämnden	-285,6	-1,2	-0,1	-3,7	6,3	0,9	-0,2			-283,6
Kultur- och fritidsnämnden	-113,6	-3,3				0,1	-0,1			-116,9
Miljö- och samhällsbygg-nadsnämnden	-101,5	-1,2		-7,4		-0,1	-0,1			-110,3
Revisionen	-1,7									-1,7
Servicenämnden	0,0									0,0
Vård- och omsorgs-nämnden	-789,8	-0,8	-0,5		-1,9	-0,1	-0,8		-0,3	-794,2
Summa:	**-2 414,2**	**-12,5**	**-3,0**	**-15,0**	**28,8**	**-0,4**	**-2,1**	**-6,7**	**-3,2**	**-2 428,3**

Ny förändrad ram 2026 driftbudget
Ramförstärkning/reducering* ram 2026 efter beslut i ksau 250617
Nämnder (mnkr)

	Budget 2026
Kommunstyrelsen/Kommunledningskontoret	
Löneutveckling 2025, helår 2026	-4,2
Trygghet och mötesplatser (till KoF)	2,2
Arbete med översiktsplan	-0,4
E-tjänstelegitimation, endast 2026	-1,0
Summa	**-3,4**
Barn- och familjenämnden	
Löneutveckling 2025, helår 2026	-24,0
Tillkommande hyra Violens förskola	-0,5
Hyra Vitsippan, uppräkning helår 2026	-4,9
Hyra Idrottsparken, 2026	-0,1
Justering ökad internhyra	-1,8
Justering ökad måltidskostnad	-0,9
Justering ökad kostnad MoE	-0,1
Summa	**-32,3**
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	
Löneutveckling 2025, helår 2026	-4,5
Justering ökad internhyra	-0,4
Justering ökad måltidskostnad	-0,1
Summa	**-5,0**

	Budget 2026
Kultur- och fritidsnämnden	
Löneutveckling 2025, helår 2026	-1,8
Trygghet och mötesplatser (från KS)	-2,2
Justering IT-licenser M365	-0,1
Justering ökad internhyra	-0,8
Hyra Föreningslokalen Husarängen, 2026	-2,1
Hyra Idrottsparken, uppräkning till helår 2026	-0,1
Fler barn och unga i kultur- och fritidsaktiviteter	-0,5
Summa	**-7,6**
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	
Löneutveckling 2025, helår 2026	-1,7
Tillkommande ytor	-0,3
Teknisk justering	-0,1
Summa	**-2,1**
Vård- och omsorgsnämnden	
Löneutveckling 2025, helår 2026	-17,6
Kompensation ökad OB-ersättning	-1,3
Justering IT-licenser M365	-0,3
Justering ökad internhyra	-0,1
Justering ökad måltidskostnad	-0,2
Ökad personaltäthet chefer och baspersonal	-5,0
Summa	**-24,5**

*Om inte annat anges är förändringarna varaktiga.

Budget 2026, plan 2027–2029 driftbudget Finansförvaltningen (mnkr)				
	Budget 2026	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**
Pensionskostnader	-153,1	-158,2	-168,5	-173,1
Grupplivförsäkring, arbetsmarknadsförsäkring	-2,0	-2,1	-2,2	-2,3
Intern personalförsäkring och kapitalkostnader nämnder	190,5	199,2	201,0	201,0
Hyra tomma lokaler	-6,9	-6,9	-6,9	-7,9
Löner	-48,1	-113,9	-181,6	-251,6
Volymjustering			-4,0	-13,5
Volymer, reserver	-19,5	-26,8	-36,3	-51,9
Index 2027–2029, hyror etc		-24,5	-24,5	-24,5
Energikostnad	-5,9	-5,9	-5,9	-5,9
Kommunstyrelsens disponibla medel				
Räddningstjänst	-22,7	-23,2	-23,7	-24,1
Färdtjänst	-14,3	-14,6	-14,8	-15,1
Tillkommande hyror och kapitalkostnader	-47,7	-44,8	-65,0	-68,5
Saneringar	0,0	0,0	-7,4	-11,4
Utvecklingsinsatser, diverse	-5,0	-5,0	-5,0	-5,0
Insatsanställningar	-4,0	-4,0	-4,0	-4,0
Avsatta medel samarbeten	-0,8	-0,8	-0,8	-0,8
Trygghet och civil beredskap	-1,1	-1,1	-1,1	-1,1
Ökade kostnader Överförmyndarnämnden	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
Ökad licenskostnad M365	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7
Verksamhetens nettokostnader	**-143,0**	**-234,8**	**-353,1**	**-462,1**
Skatteintäkter	1 859,4	1 943,7	2 028,6	2 114,9
Generella statsbidrag	808,9	824,2	838,9	853,3
Finansiella intäkter	47,0	52,0	54,0	55,0
Finansiella kostnader	-47,0	-55,0	-59,0	-61,0
Totalt	**2 525,3**	**2 530,1**	**2 509,4**	**2 500,1**

Driftbudget netto (mnkr) 2026–2029						
Nämnd/styrelse	**Budget 2025***	**Prognos 2025****	**Budget 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**
Kommunstyrelsen – Kommunledningskontoret	-142,6	-142,6	-147,2	-143,2	-143,2	-143,2
Barn- och familjenämnden	-1 008,6	-1 008,6	-1 010,2	-1 012,6	-995,5	-990,0
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	-294,1	-292,1	-288,6	-281,7	-275,6	-268,8
Kultur- och fritidsnämnden	-116	-116,5	-124,5	-124,5	-124,5	-124,5
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	-103,9	-105,2	-112,4	-112,4	-112,4	-112,4
Revisionen	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7
Servicenämnden	0,0	-15,3	0,0	0,0	0,0	0,0
Vård- och omsorgsnämnden	-795,4	-795,4	-818,7	-825,8	-827,5	-829,5
Nämndernas driftredovisning	**-2 462,3**	**-2 477,4**	**-2 503,3**	**-2 501,9**	**-2 480,4**	**-2 470,1**
Kommunstyrelsen – Finansförvaltningen	-166,7	-119,5	-203,0	-302,0	-420,1	-529,1
Justeras: Poster som ej är hänförbara till verksamhetens nettokostnader	50,0	50,0	60,0	67,0	67,0	67,0
Verksamhetens nettokostnad	**-2 579,0**	**-2 546,9**	**-2 646,3**	**-2 736,9**	**-2 833,5**	**-2 932,2**

* Enligt beslut t.o.m delårsbokslut 2025
** Enligt delårsbokslut 2025

Investeringsbudget, netto (mnkr)				
Nämnd/styrelse	**Budget 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**
Kommunstyrelsen – Kommunledningskontoret	-23,0	-27,5	-20,0	-20,0
Barn- och familjenämnden	-6,2	-5,9	-5,9	-5,9
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden	-3,0	-3,0	-3,0	-3,0
Kultur- och fritidsnämnden	-3,6	-0,1	-0,1	-0,1
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	-103,2	-111,2	-114,8	-134,2
Servicenämnden	-136,0	-68,3	-21,6	-18,8
Vård- och omsorgsnämnden	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Verksamhetens nettoinvesteringar	**-277,0**	**-218,0**	**-167,4**	**-184,0**

Anmärkning:
Budget 2026 är exklusive ej upparbetade utgifter 2025.
För påbörjade projekt, exklusive årsanslag, förs budgetmedel över i bokslut 2025 till budget 2026 avseende den del av medlen som inte använts under året.
Budgetjusteringen görs då i årsbokslutet 2025 för respektive nämnd.

Nya förhyrningar, netto (mnkr)				
Nämnd/styrelse	**Budget 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**
Vård- och omsorgsnämnden				
LSS-boenden samt daglig verksamhet	-0,8	-2,6	-4,7	-7,0
Totalt	**-0,8**	**-2,6**	**-4,7**	**-7,0**

Investeringsbudget netto (mnkr)								
Projekt	**Inv.ram beslutad enligt Kf**	**Förslag ny KF-ram 2026**	**Budget 2026**	**Plan 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**	**Koppling till inriktningsmål**	**Kommentar**
KOMMUNSTYRELSEN								
Digital strategi, automatisering	-1,5							
Digital infrastruktur, strategisk digital planering	-24,0							
Landsbygdsutveckling	-15,0	-15,0	-3,0	-3,0	-3,0	-3,0	Medborgarfokus	
Årsanslag IT-infrastruktur			-2,0	-2,0	-2,0	-2,0	Trygg och säker kommun	
Inköp av nya skrivare				-5,0				
Årsanslag inköp datorer			-5,0	-9,0	-9,0	-9,0	Trygg och säker kommun	
Nytt HR-system	-4,5	-4,5					Tillväxt och hållbar utveckling	
Pendlarparkering Örtofta (eg MoS)	-2,8	-4,4					Tillväxt och hållbar utveckling	
Beredskap/reservkraft	-10,0	-10,0	-2,5	-2,5			Trygg och säker kommun	
Förstudie Stadsdelspark Berga Trädgårdsstad			-1,0				Tillväxt och hållbar utveckling	
Utredning demensboende	-3,0	-3,0	-3,0				Trygg och säker kommun	
Utredning stadshus	-3,0	-3,0						
Utredning lokaler i tidigt skede			-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Utredningsmedel fordonsflotta			-0,5					
Förvärv av byggnader och mark			-5,0	-5,0	-5,0	-5,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Summa	**-63,8**	**-39,9**	**-23,0**	**-27,5**	**-20,0**	**-20,0**		
BARN- OCH FAMILJENÄMNDEN								
Inventarier förskolor/skolor			-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	Tillväxt och hållbar utveckling	
IT-struktur			-1,2	-1,2	-1,2	-1,2	Tillväxt och hållbar utveckling	
Tillgänglighetsåtgärder			-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Inventarier Stehag			-0,3				Tillväxt och hållbar utveckling	
Anpassningar			-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Summa	**0,0**	**0,0**	**-6,2**	**-5,9**	**-5,9**	**-5,9**		

Investeringsbudget netto (mnkr) *forts.*

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF-ram 2026	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Koppling till inriktningsmål	Kommentar
GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN								
Inventarier gymnasieskolan			-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	Tillväxt och hållbar utveckling	
Datorer gymnasieskolan			-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	Tillväxt och hållbar utveckling	
Summa	**0,0**	**0,0**	**-3,0**	**-3,0**	**-3,0**	**-3,0**		
VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN								
Inventarier boendeenheter			-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Ny teknik			-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Summa	**0,0**	**0,0**	**-2,0**	**-2,0**	**-2,0**	**-2,0**		
KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN								
Offentlig konst			-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	Medborgarfokus	
Fast konst enligt konstpolicy			-2,0				Medborgarfokus	
Inventarier nya lokaler Ungdomsverksamheten			-0,5				Medborgarfokus	
Teknikuppdatering Medborgarhuset			-0,4				Medborgarfokus	
Entrégrindar Karlsrobadet			-0,2				Medborgarfokus	
Meröppet Biblioteket Flyinge			-0,4				Medborgarfokus	
Summa	**0,0**	**0,0**	**-3,6**	**-0,1**	**-0,1**	**-0,1**		
MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN								
Gator och vägar								
Gator Föreningstorget, Torpstigen, Västerlånggatan, ev del av Kanalgatan	-31,5	-31,5					Tillväxt och hållbar utveckling	
Kanalgatan, etapp 1 (Bryggaregatan–Trollsjögatan)	-33,0	-33,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Kanalgatan, etapp 2 (Västergatan–Bryggaregatan)	-36,5	-36,5	-20,0				Tillväxt och hållbar utveckling	
Kanalgatan, etapp 3 (Föreningstorget–Västergatan) inkl park Timmermannen	-31,0	-31,0		-30,0			Tillväxt och hållbar utveckling	
GC-väg Per Håkanssons väg (Kvarngatan–Vikhemsvägen)	-16,0	-16,0	-1,0		-15,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
Kvarngatan, inkl gc-väg, etapp 2 (Östergatan–Pärlgatan)	-16,0	-16,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Kvarngatan, etapp 3 (Kvarngränd–Trehäradsvägen)	-27,0	-27,0		-1,0		-25,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
GC-väg Västerlånggatan, etapp 1 (Vikingavägen–Västergatan)		-16,0			-1,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
GC-väg Västerlånggatan, etapp 2 (Västergatan–Odengatan)		-11,0				-1,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
GC-väg Västerlånggatan, etapp 3 (Odengatan–Villavägen) inkl Bryggaregatan–Villavägen		-11,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Trehäradsvägen, etapp 1 (Verkstadsvägen–väg 113) exkl cirkulationsplats	-26,0	-26,0		-1,0		-25,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Trehäradsvägen etapp 2 (Gasverksgatan–Verkstadsvägen)	-17,0	-17,0	-12,0				Tillväxt och hållbar utveckling	
Trehäradsvägen, etapp 4 (Sallerupsvägen–Lundavägen) inkl GC-väg på bro	-26,0	-26,0	-1,0		-25,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
GC-väg Medborgarhuset–Bryggaregatan, etapp 1 (Kyrkogatan–Trollsjögatan)	-12,0	-12,0					Tillväxt och hållbar utveckling	

Investeringsbudget netto (mnkr) *forts.*

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF-ram 2026	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Koppling till inriktningsmål	Kommentar
GC-väg Medborgarhuset–Bryggaregatan, etapp 2 (Trollsjögatan–Bryggaregatan)	-15,0	-15,0		-15,0			Tillväxt och hållbar utveckling	
Östergatan/Ringsjövägen, etapp 1 (Östra vägen–Bergavägen)	-27,0	-27,0				-2,0	Tillväxt och hållbar utveckling	Produktion efter 2033 (2034). Beroende av Östra Eslöv
Östergatan/Ringsjövägen, etapp 2 och 3 (Bergavägen–Nils Johnssons väg)	-32,0	-32,0			-2,0		Tillväxt och hållbar utveckling	Produktion 2031, eventuellt tidigare. Beroende av Östra Eslöv
Östergatan/Ringsjövägen, etapp 5 (Kvarngatan–Storgatan)	-17,0	-17,0					Tillväxt och hållbar utveckling	Produktion 2032. Beroende av Östra Eslöv
GC-väg Vetegatan–Ö Asmundtorp	-5,5	-5,5	-3,5				Tillväxt och hållbar utveckling	
GC-väg Eslöv–Ellinge		-11,0		-1,0		-10,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
	-368,5	-417,5	-37,5	-48,0	-43,0	-63,0		
Grönområde och lekplatser								
Ölycke områdeslekplats	-5,0	-5,0						
Harlösa och Gårdstånga lekplats	-6,0	-8,0	-8,0				Medborgarfokus	
Solkullen och Kungshult lekplats	-6,0	-8,0		-8,0				
Stora torg byggnation	-60,0	-60,0						
Stadsparken	-31,0	-31,0						
Stinstorget	-13,0	-13,0	-2,0				Tillväxt och hållbar utveckling	
Park Gröna torg	-16,0	-16,0			-15,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
Sundelius park, inkl lekplats, Marieholm	-22,0	-22,0		-2,0		-20,0	Medborgarfokus	
Parkåtgärder Löberöd torg	-11,0	-16,0			-1,0		Medborgarfokus	Produktion 2032
Onsjöparken	-11,0	-11,0				-1,0	Medborgarfokus	Produktion 2033, omvandling av deponi till park- och rekreationsområde
Sallerup lekplats		-7,0					Medborgarfokus	Produktion efter 2033, ej prissatt.
Badhusparken, inkl lekplats	-16,0	-16,0						Projektering och produktion efter 2033
	-197,0	-213,0	-10,0	-10,0	-16,0	-21,0		
Övriga projekt								
Belysning landsbygden	-34,4	-34,4	-6,0	-6,0	-6,0	-6,0	Medborgarfokus	
Byte till LED-armaturer	-20,7	-22,7	-4,5	-2,0			Tillväxt och hållbar utveckling	
Ellinge upplagsplats	-6,0	-6,0	-2,0	-2,0			Tillväxt och hållbar utveckling	
Hållplats Gårdstånga		-1,6			-1,6		Tillväxt och hållbar utveckling	
Örtofta stationsområde		-11,0	-1,0		-10,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
Bullervall Hurva		-3,0			-1,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
Broar		-10,0	-5,0	-5,0			Trygg och säker kommun	
Industrispår	-8,0	-8,0		-1,0		-7,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
	-69,1	-96,7	-18,5	-16,0	-18,6	-13,0		
Delsumma Större projekt	**-634,6**	**-727,2**	**-66,0**	**-74,0**	**-77,6**	**-97,0**		

Investeringsbudget netto (mnkr) *forts.*

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF-ram 2026	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Koppling till inriktningsmål	Kommentar
Projekt med beslutad KF-ram i budget 2024 utanför planperioden								
Storgatan, etapp 1 (Järnvägsgatan–Torggatan) Marieholm	-22,0	-22,0					Tillväxt och hållbar utveckling	Produktion 2032
Storgatan, etapp 2 (Bryggaregatan–Vävaregränd), Eslöv	-27,0	-27,0					Tillväxt och hållbar utveckling	Projektering och produktion efter 2033
Vångvägen, etapp 1 (Vikingavägen–GC-väg)	-16,0	-16,0					Tillväxt och hållbar utveckling	Produktion efter 2033
Skogsvägen, etapp 1 (Skolvägen– Hasselgården)	-11,0	-11,0					Tillväxt och hållbar utveckling	Projektering och produktion efter 2033
Storgatan, etapp 1 (Östergatan–Bryggaregatan), Eslöv	-27,0	-27,0					Tillväxt och hållbar utveckling	Produktion 2031
Delsumma nya projekt	**-103,0**	**-103,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**		
Årsanslag			**-37,2**	**-37,2**	**-37,2**	**-37,2**	Medborgarfokus	
Summa	**-737,6**	**-830,2**	**-103,2**	**-111,2**	**-114,8**	**-134,2**		
SERVICENÄMNDEN								
Övriga investeringar								
Investeringsanslag – reinvesteringar				-10,0	-10,0	-10,0	Tillväxt och hållbar utveckling	
Utbyte av fjärrvärmecentraler, 8 st á 0,5	-4,0	-4,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Teknikcentrum, takbyte				-9,0			Tillväxt och hållbar utveckling	
Energioptimering			-2,0	-2,0	-2,0		Tillväxt och hållbar utveckling	
Skalskydd, fd passersystem	-15,0	-15,0	-1,2	-4,0	-0,8		Tillväxt och hållbar utveckling	
Utemiljö förskolor/skolor			-5,0	-3,0	-2,7	-2,7	Tillväxt och hållbar utveckling	
Brandskyddsåtgärder			-5,5				Tillväxt och hållbar utveckling	
Delsumma	**-19,0**	**-19,0**	**-13,7**	**-28,0**	**-15,5**	**-12,7**		
Förskolor								
Violens förskola, utemiljö	-5,0	-5,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Vitsippans förskola, Nya Skogsgläntan	-67,0	-67,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Bergabo förskola			-2,6				Tillväxt och hållbar utveckling	
Delsumma	**-72,0**	**-72,0**	**-2,6**	**0,0**	**0,0**	**0,0**		
Grundskolor								
Fridasroskolan, ytskikt (underhåll)	-12,0	-12,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Marieskolan, kök o matsal	-13,0	-18,1					Tillväxt och hållbar utveckling	
Sallerupskolan	-210,3	-210,3					Tillväxt och hållbar utveckling	
Stehagskolan (omb Gyabo och kök)	-34,0	-34,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Vasavångsskolans kök	-26,0	-26,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Västra skolan			-5,0				Tillväxt och hållbar utveckling	
Ekenässkolans kök			-4,5				Tillväxt och hållbar utveckling	
Flyingeskolans kök		-16,0	-11,0	-5,0			Tillväxt och hållbar utveckling	
Ölyckeskolans kök		-25,2	-11,7	-13,5			Tillväxt och hållbar utveckling	

Investeringsbudget netto (mnkr) *forts.*

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF-ram 2026	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Koppling till inriktningsmål	Kommentar
Karlavagnens, fd förskola, anpassning			-2,0				Tillväxt och hållbar utveckling	
Teknikcentrum			-3,2				Tillväxt och hållbar utveckling	
Delsumma	**-295,3**	**-341,6**	**-37,4**	**-18,5**	**0,0**	**0,0**		
KULTUR- OCH FRITIDSVERKSAMHET								
Kulturskolan	-58,0	-58,0						
Karlsrobadet	-35,0	-35,0					Medborgarfokus	
Karlsrobadet, underhåll			-4,0	-4,0	-4,0	-4,0	Medborgarfokus	
Karlsrobadet, vattenrutschkana			-5,0				Medborgarfokus	
Karlsrobadet, tillgänglighet			-14,5				Medborgarfokus	
Husarängen, etapp 1	-13,5	-13,5					Medborgarfokus	
Husarängen, etapp 2	-23,5	-23,5					Medborgarfokus	
Föreningslokal Husarängen	-24,0	-24,0					Medborgarfokus	
Tak tennishallen	-15,0	-15,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Tak fotbollshallen	-8,1	-8,1					Tillväxt och hållbar utveckling	
Ölyckeskolans idrottshall	-11,7	-11,7					Tillväxt och hållbar utveckling	
Teknikcentrum		-16,5	-5,0	-11,5			Tillväxt och hållbar utveckling	
Medborgarhuset, takbyte (underhåll)	-9,0	-23,7	-10,5	-4,2			Tillväxt och hållbar utveckling	
Stehags IP, konstgräs		-15,6	-15,6				Medborgarfokus	
Delsumma	**-197,8**	**-244,6**	**-54,6**	**-19,7**	**-4,0**	**-4,0**		
VÅRD- OCH OMSORGSVERKSAMHET								
Åkerbo, fd förskola	-5,0	-5,0					Tillväxt och hållbar utveckling	
Delsumma	**-5,0**	**-5,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**		
Planerat underhåll – reinvesteringsprojekt								
Projekt med budget under 2 mnkr per projekt								
Delsumma	**0,0**	**0,0**	**-23,1**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	Tillväxt och hållbar utveckling	
Årsanslag								
Storköksmaskiner			-1,2	-1,2	-1,2	-1,2	Tillväxt och hållbar utveckling	
Maskiner			-2,9	-0,4	-0,4	-0,4	Tillväxt och hållbar utveckling	
Städmaskiner			-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	Tillväxt och hållbar utveckling	
Delsumma	**0,0**	**0,0**	**-4,6**	**-2,1**	**-2,1**	**-2,1**		
Summa	**-589,1**	**-682,2**	**-136,0**	**-68,3**	**-21,6**	**-18,8**		
SUMMA	**-1 390,5**	**-1 552,3**	**-277,0**	**-218,0**	**-167,4**	**-184,0**		

INVESTERINGSBUDGET 2026 OCH PLAN 2027–2029
MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

Gator och vägar

- **Kanalgatan etapp 2 och etapp 3**
  Projektet avser omhändertagande av skyfall, separering av dag- och spillvatten samt infrastrukturplanering i enlighet med detaljplan från 1938. Förstudie för hela Kanalgatan genomfördes 2021. Med anledning av ledningar i marken kommer antalet träd att minskas ner jämfört med detaljplan från 1938. Osäkerhet föreligger kring föroreningar i marken. Etapp 2 (Föreningstorget–Västergatan) påbörjades våren 2025 och etapp 3 (Västergatan–Bryggaregatan) planeras att anläggas under 2027. Denna etapp innehåller även en mindre park vid kvarteret Timmermannen.

  Etapp 1 (Bryggaregatan–Trollsjögatan) färdigställdes hösten 2024.

- **Per Håkanssons väg (Kvarngatan–Vikhemsvägen)**
  Gång- och cykelväg längs Per Håkanssons väg som knyter ihop Kvarngatan och Vikhemsvägen. Nytt projekt påkallat i samband med projektering av Trehäradsvägen. Projektering påbörjas 2026 och anläggning sker 2028.

- **Kvarngatan etapp 3 (Kvarngränd–Trehäradsvägen)**
  Projektet genomförs för att trafiksäkra Kvarngatan ev med cirkulationsplatser och bättre gång- och cykelvägar. Projektering påbörjas 2027 och anläggning sker 2029.

- **Gång- och cykelväg Västerlånggatan etapp 1, 2 och 3**
  Gång- och cykelväg längs Västerlånggatan som knyter ihop gång- och cykelväg vid Villavägentill Föreningstorget.

- **Trehäradsvägen etapp 2 (Gasverksgatan–Verkstadsvägen)**
  Projektering pågår i samarbete med berörda verksamheter längs gatan. Anläggning sker under 2025–2026. Projektet genomförs för att höja trafiksäkerheten genom att separera gång- och cykelväg med fordonstrafiken, samt öka mängden grönska längs infartsvägen. Anläggning färdigställs 2026.

- **Östergatan/Ringsjövägen etapp 1, 2, 3 och 5**
  Projektet genomförs i linje med Östra Eslövs intention och nya bostadsområden i östra Eslöv, Berga trädgårdsstad, etapp 1. I den fördjupade översiktsplanen (FÖP) för östra Eslöv anges att Östergatan/Ringsjövägen ska gestaltas som en stadsgata.

- **Trehäradsvägen etapp 4 (Sallerupsvägen–Lundavägen) inklusive gång- och cykelväg på bro**
  Projektet genomförs för skyfallshantering, bättre trafiksäkerhet ev med cirkulationsplatser och bättre gång- och cykelvägar. Projektering påbörjas 2026 och anläggning 2028–2029.

- **Trehäradsvägen etapp 1 (Verkstadsvägen–väg 113 exkl cirkulationsplats)**
  Projektet genomförs för bättre trafiksäkerhet ev med cirkulationsplatser och bättre gång- och cykelvägar. Projektering påbörjas 2028 och anläggning sker 2030.

- **Medborgarhuset–Bryggaregatan, etapp 2 (Trollsjögatan–Bryggaregatan)**
  Projektet avser gång- och cykelväg längs Köpmansgatan samt trafiksäkrare belysning. Byggs för att koppla ihop gång- och cykelvägen från Medborgarhuset till Stora torg. Anläggning sker 2027.

- **Örtofta stationsområde**
  I samtal med Trafikverket har det framkommit att kommunen har möjlighet att genomföra åtgärder för att rusta upp Örtofta stationsområde genom att investera på Trafikverkets mark. Det kan göras insatser för cykelparkeringar, övergångsställe, belysning, markmaterial, med mera.

  Inför en sådan investering behöver avtal skrivas med Trafikverket. Det är möjligt att ansöka om bidrag av både Trafikverket och Skånetrafiken vid ett eventuellt framtida anläggande.

Externa projekt, gång- och cykelvägar

- **Gång- och cykelväg Stabbarp–Bosarp–Öslöv**
  Gång- och cykelväg längs Trafikverkets väg. Projektering och anläggning sker i samarbete med Trafikverket. Anläggningsåret är framflyttat till år 2025 på grund av ny tidsplan från Trafikverket. Gång- och cykelvägen ska komplettera cykelvägnätet mellan Eslöv och Stehag, knyta ihop det regionala cykelvägnätet samt förbättra trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter på väg 113. Gång- och cykelvägen sträcker sig från befintlig gång- och cykelväg i Stabbarp i söder till väg 1282 vid Öslöv i norr.

- **Gång- och cykelväg Billinge–Röstånga**
  Gång- och cykelväg längs Trafikverkets väg. Projektering och anläggning sker i samarbete med Trafikverket. Projektering pågår. Anläggning sker 2025. Gång- och cykelvägen syftar till att binda ihop befintlig gång- och cykelväg i södra delen av Billinge med Röstånga. Detta möjliggör cykling till kollektivtrafik, skola samt i rekreations- och turismsyfte och ska bidra till att det upplevs trafiksäkert att cykla längs väg 13.

- **Gång- och cykelväg Östra Asmundtorp–Trollenäs**
  Gång- och cykelväg längs Trafikverkets väg. Projektering och anläggning sker i samarbete med Trafikverket. Syftet med gång- och cykelvägen är att oskyddade trafikanter ska kunna ta sig till och från Eslöv längs väg 17, såväl för rekreation som för arbets- och skolpendling. Gång- och cykelvägen är ett komplement till att linje 241 försvann i samband med att Marieholmsbanan byggdes. Projektering pågår. Anläggning sker 2026.

- **Gång- och cykelväg Vetegatan–Östra Asmundtorp**
  Gång- och cykelväg längs kommunens egen väg, men anläggs i samband med Trafikverkets projekt. Projektering och anläggning sker i samarbete med Trafikverket. Anläggs från Vetegatan i Eslöv (längs Trollenäsvägen) och ansluter till gång- och cykelvägen Östra Asmundtorp–Trollenäs. Projektering pågår. Anläggning sker 2026.

- **Gång- och cykelväg Eslöv–Ellinge**
  Avsiktsförklaring finns med Trafikverket om gång- och cykelvägsutbyggnad (TR40-A 2005:4889).

Parker och grönområden

- **Harlösa och Gårdstånga lekplats**
  Investering som en följd av antagen lekplatsplan. Anläggning 2026.
- **Solkullen och Gårdstånga lekplats**
  Investering som en följd av antagen lekplatsplan. Anläggning 2027.
- **Park Gröna torg**
  Projektet är färdig projekterat men anläggning framskjutet på grund av utredning av nedlagd deponi. Anläggning 2028.
- **Sundelius Park, Marieholm**
  Ny lekplats enligt lekplatsplanen samt upprustning av parken. Projektering 2027 och anläggning 2026.
- **Parkåtgärder Löberöd torg**
  Ombyggnation av Löberöd torg.
- **Onsjöparken**
  Omvandling av Onsjödeponin till park och rekreationsområde.
- **Sallerup lekplats**
  Investering som en följd av antagen lekplatsplan.

Belysning

- **Belysning landsbygden**
  Tidigare beviljad investeringssumma från år 2017; 18 mnkr. Kommunfullmäktige beslutade i budget 2022 att förstärka budgeten med ytterligare 19 mnkr. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade i februari 2024 att äska ytterligare investeringsmedel om 15,4 mnkr för uppförande av samtlig ursprunglig belysning (enligt utredning 2017) på landsbygden. Total investering för belysning på landsbygden uppgår till 52,4 mnkr.
- **Byte till LED-armaturer**
  I syfte att minska energiförbrukningen inom gatubelysningen genomförs byte av 4 500 armaturer till LED. 1 500 byts ut per år under 2023–2025. Investering utökas med ett år och 2,0 mnkr på grund av indexökning samt noggrannare beräknat antal armaturer.
- **Ellinge upplagsplats**
  Investering på grund av nya miljökrav och för kontroll av in- och utfart av material.
- **Hållplats Gårdstånga**
  Pendlarparkering Gårdstånga behöver uppgraderas till SkåneExpressen-standard med tillhörande cykelparkering på pendlarparkeringen. En överenskommelse är påskriven mellan parterna, kommunen och Skånetrafiken, avseende omfattning och kostnader. Detta förutsätter att det finns finansiella medel avsatta i den kommunala budgeten. Investeringsbehovet uppgår till 1,6 miljoner med möjlighet till medfinansierings bidrag på 50 procent. Planerad byggnation år 2028–2030 tillsammans med Trafikverket.
- **Broar**
  Arbetet med kommunens broar är eftersatt och behovet av underhåll är stort. Kommunen har 44 broar (2 broar delas dock med Lunds kommun, men är registrerade på Eslövs kommun). För 12 broar finns omfattande underhållsbehov som snarast behöver åtgärdas, såsom broräcke dåligt, betongskador, saknad av infästningar, sättningsskador, rostangrepp och räcke som är ruttet. Pris för åtgärder på de 12 broarna är inhämtat 2019. Priset var då 9,1 miljoner kronor.

  Underhållsskuld för kommunens broar uppgår till en större investering på 10 mnkr under 2 år. Det skulle innebära att det absolut akuta behovet kan åtgärdas.
- **Industrispår**
  I enlighet med KS beslut (KS.2020.0479) att investeringar görs för att uppnå en normal funktionsduglig standard för fortsatt drift av industrispåret.
- **Årsanslag**
  Anslagen för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ska användas till underhåll/reinvesteringar av gator, lekplatser, grönområden och gatubelysning som inte täcks i de större projekten. Årsanslaget har utökats med 6,5 mnkr jämfört med 2025. De extra medel som tilldelats ska nyttjas till sådana projekt som har en positiv effekt på hur medborgarna uppfattar kommunens offentliga miljöer, exempelvis utsmyckning och asfalt. En särskild satsning kommer att göras på utsmyckning i kommunens byar.



INVESTERINGSBUDGET 2026 OCH PLAN 2027–2029 FASTIGHET/LOKALER

Kommunstyrelsen Utredningsmedel

- **Demensboende**
  Utredningsmedel avsatta till nytt demensboende. Utifrån den senaste befolkningsprognosen bedöms det inte finnas ett behov av fler platser inom särskilt boende före 2030. Utredningen fortgår dock då det finns en rad frågeställningar att lösa innan en byggnation kan påbörjas. Planerat färdigställande efter 2030.
- **Utredning stadshus**
  Enligt beslut i kommunstyrelsens 2024 ska frågan om ett nytt stadshus i centrala Eslöv utredas vidare.
- **Utredningsmedel i tidigt skede**
  Utredningsmedel avsatta till olika nämnder för utredningsuppdrag i tidigt skede.

Övriga investeringar

- **Tak tennishallen**
  Taket på Berga tennishall är i akut behov av att bytas. Medel tilldelades redan i budget 2023 men projektet har försenats.
- **Tak fotbollshallen**
  Taket på fotbollshallen är i akut behov av att bytas. Medel tilldelades redan i budget 2023 men projektet har försenats. Arbetet påbörjades 2024.
- **Energieffektivisering**
  Medel för att genomföra investeringar i fastighetsbeståndet för att minska energiförbrukningen.
- **Byte av passersystem**
  Det passersystem som används för att öppna dörrarna i lokalerna är i behov av ett utbyte och en uppgradering till ny teknik. Utbyte av passersystem kommer fortsätta under 2026 och 2027.
- **Utemiljö förskolor/skolor**
  Servicenämnden övertar 2025 allt ansvar för utemiljön vid förskolor och skolor. Ansvaret inkluderar befintlig utrustning samt nyanskaffning av utrustning i samråd med barn- och familjenämnden.

Förskolor

- **Violens förskola, utemiljö**
  Ny utemiljö utreds efter rivning av Norrebo förskola. Utemiljön planeras att uppdateras till samma nivå som övriga nya förskolor. Innan projektstart måste dock framtida markanvändning vid förskolan utredas.
- **Bergabo förskola**
  Planerat underhållsarbete kommer att ske under 2026 som berör kök, yttertak samt utemiljö.

Grundskolor

- **Fridasroskolan**
  De pedagogiska lokalerna ska fräschas upp och köket kommer att delvis byggas om för att förbättra arbetsmiljön.
- **Marieskolan**
  Ombyggnad av tillagningskök har påbörjats hösten 2025.
- **Sallerupskolan**
  Nybyggnad av en treparallellig skola med cirka 6 300 kvm. Byggnationen försenades till en början av att upphandlingen blev överprövad under 2022. Vid rivningen av den gamla skolan, under hösten 2023, upptäcktes miljöfarliga ämnen, vilket har försenat projektet ytterligare. Planerad inflyttning är årsskiftet 2025/2026.
- **Stehagskolan, ombyggnad av lokaler**
  Ombyggnad av de lokaler där tidigare Gyabo förskolas bedrev verksamhet till skollokaler. Projektet har skjutits fram för att kunna samordnas med en renovering av köket som är i stort behov av underhållsåtgärder. Matsalen kommer även byggas ut. Projektet planeras att färdigställas i början av 2026. Överföring av medel kommer att ske från 2025 till 2026.
- **Västra Skolan**
  Skolan har ett stort behov av underhåll och även viss modernisering. Under 2026 kommer det genomföras utvändigt underhåll av tak och fönster. Samtidigt kommer utredning ske för genomförande av underhålls- och ombyggnadsprojekt.
- **Ekenässkolans kök**
  Underhållsåtgärder i skolans kök planeras att genomföras under 2026.
- **Flyingeskolans kök**
  Planerade underhållsåtgärder i både skollokaler men framför allt köket kommer att genomföras 2026.
- **Ölyckeskolans kök**
  Planerade underhållsåtgärder i både skollokaler men framför allt köket kommer att genomföras 2026.
- **Karlavagnens före detta förskola**
  Lokalerna kommer anpassas till centrala undervisningsgruppen genom mindre verksamhetsanpassning från förskola till skoländamål i projektet ingår även underhållsarbeten.
- **Teknikcentrum**
  Slöjdundervisningen i Teknikcentrum har fram till nu varit provisorisk för Vasavångskolans elever. Den ska nu ska permanentas och anpassningar behövs för att minska buller i lokalerna. I samband med detta genomförs också en del underhållsarbeten i ventilation och styr- och reglerutrustning.

Kultur- och fritidsverksamhet

- **Kulturskolan**
  Om- och tillbyggnad av Lilla Teatern. Kulturskolan har idag tillfälliga lokaler på Östergatan 8. Projektet har försenats och beräknas vara klart i slutet av 2025.

- **Karlsrobadet**
  Under 2024 och 2025 har 50- och 25-meters utebassängerna moderniserats och ett nytt reningsverk har installerats. Ytterligare underhållsarbeten kommer genomföras under 2026. Ombyggnation av duschar, omklädningsrum och angränsande ytor görs för att kunna tillgodose en tillgänglig entré och tillgängliga omklädningsrum.

- **Husarängen etapp 2**
  Under 2025 påbörjades utbyggnaden av etapp 2 i utvecklingen av Husarängen. I denna etapp ingår bland annat en skatepark, ett utegym, en pumptrack-bana och en lekplats.

- **Ölyckeskolans idrottshall**
  Renovering och tillgänglighetsanpassning av lokaler i Ölyckeskolans idrottshall. Medel tilldelades redan i budget 2023 men projektet har försenats.

- **Medborgarhuset**
  Medel finns avsatta för utvändig renovering men byggnaden har även ett behov av invändig renovering. Därför slås det ihop till ett projekt med planerat genomförande 2026. Utredning av inomhusklimatet kommer ske inom projektet men köket berörs inte.

- **Konstgräs Stehag**
  Ny konstgräsplan som placeras på grusplanen invid skolan i Stehag. Projektet innehåller även anpassning av löparbana och längdhoppsgrop för skolidrott.

Vård- och omsorgsverksamhet

- **Åkerbo, före detta förskola**
  Förskolan Åkerbo tomställdes hösten 2024. Lokalerna anpassas till att användas inom daglig verksamhet

- **Planerat underhåll – reinvesteringsprojekt**
  Årsanslagen inom fastighet har ersatts av medel till underhåll. Enligt kommunens lokalförsörjningsprocess ska projekt överstigande 2 mnkr redovisas som egna projekt. Underhållsprojekt (reinvesteringsprojekt) understigande 2 mnkr redovisas som en klumpsumma.

EXPLOATERINGSBUDGET

Kommunen arbetar både med att möjliggöra privata exploateringsprojekt och med att driva egna kommunala projekt.

I Marieholm fortsätter arbetet med detaljplanen för Tegelbruksområdet men Länsstyrelsen har synpunkter kring vatten- och avloppsfrågorna. I Löberöd kommer utbyggnaden av området Ölyckegården påbörjas under hösten 2025 varefter försäljning av tomterna påbörjas. På Långåkra i Eslöv pågår tomtförsäljning.

Förutsättningarna för exploateringsprojektet Gäddan har förändrats då Stena beslutat att avveckla sin verksamhet i Eslöv. Att bygga en ersättningsfastighet till Stena är inte längre aktuellt. Kommunen förhandlar nu med Stena om ett köp av den fastighet i centrala Eslöv där Stena bedrivit sin verksamhet. Fastigheten utgör en del av kommunens projekt Bruksstaden.

Exploateringsbudget, netto (mnkr)

Exploateringsprojekt – kommunal mark – genomförande	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Industrimark Löberöd	G	1,2	-1,7	-0,5	-0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2
Gustavslund	G	25,0	-14,5	10,6	-6,3	0,4	0,4	0,9	0,9	0,9	13,4
Kvarteret Gåsen	G	14,3	-13,1	1,2	-4,6	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-3,8	10,0
Löberöd, Hörbyvägen	G	1,1	0,0	1,1	1,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Föreningstorget	G	20,2	-11,1	9,1	-1,4	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	11,0
Långåkra, etapp 1	G	31,4	-31,3	0,2	-10,9	2,2	3,2	4,0	0,0	-13,6	15,3
Långåkra, etapp 1, allmänna investeringar[1]	G	0,0	-9,6	-9,6	0,0	0,0	-9,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Sibbarp 2:39	G	2,0	-0,3	1,7	0,0	-0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0
Solvägen/Bygelvägen/ Allmogevägen	G	3,3	-1,2	2,0	-0,5	0,0	0,0	0,0	-0,7	3,3	0,0

Exploateringsbudget, netto (mnkr) *forts*

	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Ölyckegården, etapp 3	G	17,5	-21,6	-4,1	-2,1	-12,5	-1,0	3,3	3,3	6,0	-1,0
Tomter i Billinge och Hurva	G	0,6	0,0	0,6	0,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,3
Summa nettoexploatering		**116,8**	**-94,9**	**21,9**	**-24,7**	**-10,4**	**2,5**	**7,9**	**3,2**	**-7,4**	**50,8**
Allmänna investeringar		0,0	-9,6	-9,6	0,0	0,0	-9,6	0,0	0,0	0,0	0,0
Totalt		**116,8**	**-104,5**	**12,3**	**-24,7**	**-10,4**	**-7,1**	**7,9**	**3,2**	**-7,4**	**50,8**

Exploateringsprojekt – kommunal mark – planering/ förberedande åtgärder	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Gäddan 41, etapp 1 [2]	P			-55,5	-6,0	-0,7	-0,8	-43,0	-2,5	-2,5	0,0
Berga trädgårdsstad, etapp 1 [3]	P			-5,7	-1,7	-0,7	-1,6	-1,5	-0,1	-0,1	0,0
Långåkra, etapp 2	P			-2,3	0,0	-0,4	-0,6	-0,2	-1,0	-0,1	0,0
Tegelbruksområdet	P			-3,4	-1,1	-0,6	-0,6	-1,0	-0,1	0,0	0,0
Summa nettoexploatering				**-68,3**	**-8,8**	**-3,0**	**-4,0**	**-46,1**	**-3,7**	**-2,7**	**0,0**

1 Avser investeringar i allmänna anläggningar som inte bör belasta exploateringsprojektet, så som parker, naturområden, lekplatser och huvudgator som är till för ett större områdes behov.

2 Enbart kostnader för etapp 1 i projektet redovisas. Kostnaderna avser inköp och ombyggnation av Städet 5 samt förberedande åtgärder inför etapp 2. Sanering, exploatering och försäljning av byggrätter inom Gäddan 41 genomförs i etapp 2. Kostnader och intäkter för etapp 2 redovisas senare. Tidplanen osäker.

3 Avgränsningen av etapp 1 kommer att påverka kostnader och intäkter. Avgränsningen beslutas i samband med planarbetet.

Exploateringsprojekt – privat mark[4]	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Piggvaren 4	P			-0,1							
Dannemannen 33, 36 och 37	P			-0,1							
Drottningen S:1 Sallerup	P			-0,1							
Örnen 4	P			-0,1							
Stehag 5:118	P			-0,4							
Östra Gårdstånga 7:6	P			-0,1							
Sibbarp 4:6, Yllefabriken	P			-0,1							
Summa nettoexploatering				**-1,0**							

4 Kostnaden för exploateringsavtal tas från driftbudgeten.

Exploateringsprojekt – kommunal och privat mark	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Ny förskola i Väggarp	P			-0,8							
Utredning av nytt stadshus	P			-3,1							
Drottningen S:1 Sallerup	P			1,2							
Summa nettoexploatering				**-1,9**							

Äldre exploateringsprojekt med kvarvarande brister	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Stehag Hålebäcksområdet, översvämning	P			-5,0	-0,1	0,0	0,0	-0,7	-1,5	-2,0	-0,7
Harlösa Karl-Axels väg, översvämning	P			-2,6	-0,1	-0,1	-0,4	-1,0	-1,0	-0,1	0,0
Summa nettoexploatering				**-7,5**	**-0,1**	**-0,1**	**-0,4**	**-1,7**	**-2,5**	**-2,1**	**-0,7**

Exploateringsverksamhet totalt	Fas	Inkomst	Utgift	Netto	T.o.m. 2024	Prognos 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029	Senare
Summa nettoexploatering				**-56,9**	**-33,6**	**-13,4**	**-1,9**	**-39,9**	**-3,0**	**-12,2**	**50,1**

P - Planering

G - Genomförande

A - Avslutas

För de projekt som är under planering (P) redovisas enbart beräknade kostnader för utredningar, projektering och andra förberedande åtgärder som krävs innan projektet kan tilldelas en projektbudget för genomförande. Dessa projekt är i ett tidigt stadie och kalkylerade intäkter och kostnader för att genomföra projektet redovisas ej. Kommunstyrelsen beslutar om projektbudget. Endast projekt med planerade intäkter och kostnader redovisas.

Ord och begrepp

Anläggningstillgång är tillgång avsedd för stadigvarande innehav såsom fastighet och inventarier.

Ansvarsförbindelse är en upplysning till balansräkningen över ekonomiska åtaganden som inte redovisas som skuld eller avsättning i balansräkningen.

Avskrivning är planmässig värdeminskning av anläggningstillgång för att fördela anskaffningskostnaden över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Avsättning utgörs av de betalningsförpliktelser där det finns osäkerhet beträffande beloppets storlek eller tidpunkt för betalning.

Balanskravet innebär att årets kostnader inte får överstiga årets intäkter.

Balansräkning visar den ekonomiska ställningen vid årets slut uppdelad på tillgångar (anläggnings- och omsättningstillgångar), eget kapital, avsättningar samt skulder (lång- och kortfristiga skulder).

Bokfört värde är det värde som en tillgång är upptagen till i bokslutet.

Driftredovisning redovisar kostnader och intäkter för den löpande verksamheten, fördelat per nämnd/styrelse.

Eget kapital är skillnaden mellan totala tillgångar, avsättningar och skulder enligt balansräkningen, det vill säga nettoförmögenheten.

Exploatering är kommunens innehav av mark för framtida bostads- och industrietablering.

Extraordinär intäkt/kostnad saknar tydligt samband med ordinarie verksamhet.

Finansnetto anger skillnaden mellan finansiella intäkter och finansiella kostnader. Ett negativt finansnetto minskar utrymmet för kommunens verksamheter.

Internränta är kalkylmässigt beräknad räntekostnad grundad på anläggningstillgångens bokförda värde.

Investering är placering av kapital i olika värden såsom lokaler, offentliga miljöer, maskiner och inventarier samt finansiella tillgångar som värdepapper.

Kassaflödesanalys visar kassaflöden från den löpande verksamheten, investerings- och finansieringsverksamheten. Summan av dessa komponenter utgör förändringen av likvida medel.

Koncern utgörs av kommunen och dess hel- och majoritetsägda bolag samt del i kommunalförbunden VA SYD och Räddningstjänsten Syd.

Kortfristig fordran och skuld förfaller till betalning inom ett år.

Likvida medel, likviditet består av pengar som kan omsättas på kort sikt.

Långfristig fordran och skuld förfaller till betalning senare än ett år.

Mdkr är förkortning av miljarder kronor.

Mnkr är förkortning av miljoner kronor.

Omsättningstillgång är tillgång som beräknas innehas kortvarigt, exempelvis kundfordring och förrådsartikel.

Pensionsavsättning utgörs av avsättning till framtida pensionsutbetalningar.

Pensionsskuld är intjänade pensionsförmåner för kommunens anställda.

Personalomkostnadspålägg (PO-pålägg) PO-pålägget är en schablonmässig kostnad för respektive verksamhet där bland annat de lagstadgade arbetsgivaravgifterna och den kollektivavtalade avtalspensionen ingår.

Realisationsvinst/förlust skillnaden mellan bokfört värde och försäljningsvärde.

Resultaträkning sammanfattar årets intäkter och kostnader.

Resultatreserv ger kommuner möjlighet att utjämna intäkter över tid och möta variationer i konjunkturen, inom ramen för det egna kapitalet. Får maximalt utgöra 5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Resultatutjämningsreserv ger kommuner möjlighet att utjämna intäkter över tid och möta variationer i konjunkturen, inom ramen för det egna kapitalet.

Självfinansieringsgrad är förmågan att själv finansiera sina investeringar. Driftresultat plus avskrivningar ställs i relation mot nettoinvesteringar.

Soliditet är den långsiktiga betalningsförmågan, uttrycks vanligen som eget kapital i förhållande till totala tillgångar på balansdagen.

Tkr är förkortning av tusen kronor.

Utjämningssystemet ska skapa likvärdiga ekonomiska förutsättningar för alla kommuner och landsting i landet att kunna tillhandahålla sina invånare likvärdig service oberoende av kommuninvånarnas inkomster och andra strukturella förhållanden.

Årsarbetare definieras som ackumulerade arbetade timmar dividerat med en schabloniserad årsarbetstid på 1 700 timmar.





ESLÖVS KOMMUN

Adress: Eslövs kommun, 241 80 Eslöv | Telefon: 0413-620 00
E-post: kommunen@eslov.se | Webb: eslov.se

ESLÖVS KOMMUN

SOT 2025/139

2025-12-02
Kenneth Backström
+4641362670
kenneth.backstrom@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Intern kontrollplan för servicenämnden 2026

Förslag till beslut

- Servicenämnden godkänner plan för intern kontroll 2026.

Ärendebeskrivning

Vad är intern kontroll

Intern kontroll syftar till att säkerställa att kommunstyrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, det vill säga, de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.

Vad säger lagen om intern kontroll: 6 kapitlet kommunlagen (2017:725)

1§ Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

6§ Nämnden ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1§ har lämnats över till någon annan.

Eslövs kommuns riktlinjer för intern kontroll antaget av kommunstyrelsen den 26 oktober 2021

I kommunens riktlinjer finns detaljerad information och riktlinjer för internkontrollarbetet.

Beslutsunderlag

- Förslag till plan för intern kontroll för servicenämnden 2026,
- Riktlinjer för Intern kontroll, antaget av kommunstyrelsen 2021-10-26.

Beredning

Serviceförvaltningen har tagit fram förslag till plan för intern kontroll 2026 med handlingsplan och kontrollrapport. 2025 års handlingsplan för intern kontroll är grund för handlingsplan 2026 och har utifrån workshop med servicenämnden och i samarbete med Serviceförvaltningens ledningsgrupp reviderats med nedanstående förslag.

- Punkt fyra i planen avseende fordon har reviderats under rubrikerna ”process”, ”kontrollmoment” samt ”ansvarig för uppföljning”. Chef för administrativa avdelningen har lagts till som uppföljningsansvarig.

- Punkt fem i planen avseende kompetensförsörjning har reviderats under rubriken ”kontrollmoment”.

- Punkt nio i planen har reviderats under rubrikerna ”process”, ”kontrollmoment” samt ”ansvarig för uppföljning”. Respektive avdelningschef är tillagd som uppföljningsansvarig utöver upphandlingsjurist.

- Punkt elva är tillagd för intern kontrollplan 2026 och berör frågan om arbetsmiljö.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kenneth Backström
Controller / Kommunledningskontoret

2025-12-08

Plan för Intern kontroll servicenämnden 2026

Vad är intern kontroll

Intern kontroll syftar till att säkerställa att kommunstyrelse och nämnder upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, dvs de skall med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer

Vad säger lagen om intern kontroll – Kommunallagen 6 kapitlet

1§ Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet

6§ Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan.

Eslövs kommuns Riktlinjer för intern kontroll antaget av kommunstyrelsen 2021-10-26,

I kommunens Riktlinjer finns detaljerad information och riktlinjer för internkontrollarbetet**.**

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Intern kontroll servicenämnden 2026,

Plan för Intern kontroll för servicenämnden 2026 inkl. Kontrollrapport

Riktlinjer för Intern kontroll antaget av kommunstyrelsen, 2021-10-26

Handlingsplan 2025 för Intern kontroll servicenämnden

Process/rutin/system/styrdokument	Kontrollmoment	Frekvens	Ansvarig för uppföljning	Rapportering	Väsentlighets-/riskbedömning	Kommentarer
Post och diarieföring	Daglig postöppning och diarieföring.	April September	Administrativ chef	Maj Oktober nämnd	Måttlig	Bedöms som måttlig risk utifrån förvaltningslagen m.fl.
Arkivering	Arkivering enligt dokumenthanterings-plan.	April September	Administrativ chef	Maj Oktober nämnd	Måttlig	Bedöms som måttlig risk utifrån kommunallagen/ förvaltningslagen m.fl.
Rutiner för ekonomisk kontroll och uppföljning	Genomgång av fakturahantering, attesteringsregler, beställningsregler och rutiner för ekonomisk uppföljning.	April September	Respektive avdelningschef och controller	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån kommunallagen samt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrning
~~Utredning av fordon~~. Fordonsomställning till fossilfritt samt utifrån beredskapsperspektiv	Löpande avstämning och återkoppling. ~~av utredning under 2025~~	April September	Avdelningschef för Transportservice Chef adm avd	Maj Oktober nämnd	Svag	Bedöms som svag risk för ekonomisk eller verksamhetsskada

Kompetensförsörjning	Säkerställa kompetensförsörj-ning utifrån Eslövs kommuns Rekryteringshand-bok m.fl. samt följer förvaltningens handlingsplan ~~kompetensförsörj-ningsplan.~~	April September	Respektive Avdelningschef	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån kommunallagen/förv altningslagen/annan lagstiftning
Uppföljning av fastighetsunderhåll utifrån behov och budget	Säkerställa att relevanta underhållsplaner finns per fastighet	April September	Fastighetschef	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Att vidmakthålla anläggningar i god status över tid för att tillämpa god hushållning av kommunens resurser
Skydd i fastigheterna	Rutiner för skalskydd, kamera-övervakning	April September	Avdelningschef fastighetsförvaltning	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån kommunallagen/förv altningslagen/annan lagstiftning
Samhällsviktig verksamhet Risk- och sårbarhetsanalys med åtgärdsförslag för Serviceförvaltningen	Uppföljning av planerade åtgärdsförslag enligt framtagen analys	April September	Respektive avdelningschef	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån lagen om skydd mot olyckor (LSO) samt lagen om extraordinära händelser (LEH)

~~Upphandlingprocess~~ Upphandling och inköp	Uppföljning av att upphandlingar genomförs utifrån kommunens policy och riktlinjer samt att reklamationer och sanktioner dokumenteras. Säkerställa att avtal följs.	April September	Respektive Avdelingschef / Upphandlingsjurist	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån LoU
Hållbar utveckling	Kvalitetssäkrad energiuppföljning kopplad till referens för månads-temperaturväxling	April September	Avdelningschef Fastighetsförvaltning	Maj Oktober nämnd	Måttlig	Bedöms som måttlig risk under mandatperioden
Arbetsmiljö	Säkerställa att rutiner, riktlinjer, policy och lagar följs.	April September	Respektive Avdelningschef	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån lagstiftning
Säkerställa kännedom om uppdatering av nya lagar och regler	Säkerställa att medarbetare haft tid och möjlighet att hålla sig uppdaterade på nya lagar och regler som påverkar deras uppdrag.	April September	Respektive Avdelningschef	Maj Oktober nämnd	Allvarlig	Bedöms som allvarlig risk utifrån kommunallagen/förvaltningslagen/annan lagstiftning

Kontrollrapport Internkontroll 2026

Respektive ansvarig för uppföljning rapporterar enligt nedan.

Nämnd/förvaltning/enhet:

Process/rutin/system:

Resultat – Iakttagelser:

☐ *Processen/rutinen/systemet fungerar som tänkt*

☐ *Processen/rutinen/systemet fungerar men behöver utvecklas*

☐ *Processen/rutinen/systemet fungerar inte*

Följande åtgärder kommer att vidtas/föreslås:

***Bifogad dokumentation**:*

Kontroll utförd 2026-xx-xx *Kontrollansvarig Befattning XX underskrift:*

ESLÖVS KOMMUN

RIKTLINJER FÖR INTERN KONTROLL

Riktlinjer för intern kontroll

Syfte med intern kontroll

Den interna kontrollen är en del av verksamhetsutvecklingen i kommunen.

I enlighet med kommunallagens (KL) 6:e kapitel syftar dessa riktlinjer till att säkerställa en god intern kontroll i kommunens verksamheter.

Den interna kontrollen ska vara utformad så att den till en rimlig grad av säkerhet uppnår:

- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer
- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- eliminering eller upptäckande av allvarliga fel

Begreppet rimlig grad av säkerhet innebär att kommunstyrelsen och nämnderna vid utformningen av rutiner ska göra en avvägning mellan kostnader för kontroll och nytta av kontrollen. Vid bedömningen av nyttan med kontrollen ska inte endast ekonomiska faktorer vägas in, utan även vikten av att upprätthålla förtroendet för verksamheten hos olika intressenter.

Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm innefattar lagstiftning såväl som kommunens interna regelverk samt ingångna avtal med olika parter.

Med ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet avses bland annat att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsidé och mål.

Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten innebär att kommunstyrelsen och nämnderna samt de verksamhetsansvariga ska ha tillgång till rättvisande räkenskaper. Därutöver ingår en ändamålsenlig och tillförlitlig redovisning av verksamhetens prestationer avseende kvantitet och kvalitet samt övrig relevant information om verksamheten och dess resursanvändning.

Med allvarliga fel menas till exempel händelser eller risk för händelser som innebär en betydande ekonomisk förlust, en allvarlig förtroendeskada för kommunen, att rättssäkerheten hotas eller att invånare och andra intressenter riskerar att utsättas för dessa risker. Alla anställda har en skyldighet att meddela fel och brister så att dessa kan hanteras och därigenom öka kvaliteten på verksamheten.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns ett väl fungerande system för intern kontroll i kommunen. Ansvaret regleras i KL 6 kap § 1.

Kommunstyrelsens ansvar är att se till att en organisation för intern kontroll upprättas inom kommunen, att den fungerar ändamålsenligt samt att rapporteringen av den interna kontrollen är tillfredsställande. I ansvaret ingår också att utforma kommunövergripande rutiner för planering och uppföljning av intern kontroll, att utforma konkreta rutiner för nämndernas rapportering samt att bevaka att riktlinjer och rutiner för intern kontroll följs.

Nämnderna

Nämndernas ansvar för den interna kontrollen anges i KL 6 kap 6 §. Det är alltid respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll. Nämnden ansvarar därmed för att:

- En organisation upprättas för den interna kontrollen.
- Verksamheten bedrivs i enlighet med mål, riktlinjer samt föreskrifter.
- Den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.
- Anta en internkontrollplan senast i januari innevarande år.
- Följa upp samt bedöma den interna kontrollen samt avrapportera resultatet i delårs- och årsredovisning.
- Omedelbart rapportera allvarliga brister till Kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Förvaltningschef eller motsvarande

Inom nämndens verksamhetsområde ansvarar förvaltningschefen eller motsvarande för att verkställa nämndens uppdrag inom intern kontroll.

Det är förvaltningschefens ansvar att omedelbart rapportera till nämnden och kommundirektören om allvarligare fel eller brister i verksamheten identifierats genom den interna kontrollen.

Samtliga medarbetare

Alla anställda är skyldiga att följa de regler, anvisningar och rutiner för upprätthållande av god intern kontroll som gäller inom respektive verksamhet.

Avsikten med den interna kontrollen är att eventuella tveksamheter eller direkta felaktigheter ska kunna undanröjas eller stoppas. Det är därmed ett gemensamt ansvar för alla anställda att omedelbart rapportera fel och brister i verksamheten som identifierats genom den interna kontrollen.

Risk- och väsentlighetsanalys samt intern kontrollplan

Som en grund för planering, prioritering och uppföljning av arbetet med intern kontroll ska en årlig risk- och väsentlighetsanalys göras.

Samtliga nämnder ska anta en plan för intern kontroll för innevarande år senast under januari. Nämnden ska använda risk- och väsentlighetsanalysen för att fatta beslut om vilka risker som ska ingå i nämndens interna kontrollplan.

Nämnden ska i delårsrapporten rapportera hur arbetet med den interna kontrollen i nämnden fortlöper. Nämnden ska i årsredovisningen rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll. Kommunstyrelsen ska, i de fall behov av förbättringar uppstår, vidta nödvändiga åtgärder.

Rapportering ska årligen, i anslutning till årsbokslutets överlämnande, ske till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

ESLÖVS KOMMUN

SOT 2024/27

2025-11-07
Henrik Holmelin
+4641362220
henrik.holmelin@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Slutredovisning för projekt Stehagskolans klassrumspaviljonger

Förslag till beslut
Servicenämnden föreslår kommunstyrelsen att godkänna slutredovisningen för projekt Stehagskolans klassrumspaviljonger.

Ärendebeskrivning
Stehagsskolan i Eslövs kommuns operativa lokalförsörjningsplan för 2025-2029, som är antagen av kommunstyrelsen, omfattar en ombyggnad av Gyabo förskola till skollokaler. Projektet, som har påbörjats, innebär en kapacitets- och kvalitetsökning genom att nuvarande Gyabo förskola kommer att få två större klassrum (vardera på 75 kvm), en fritidsavdelning, en studiehall samt kombinerad hemkunskaps- och bildsal. I samband med ombyggnationen upphandlade Eslövs kommun klassrumspaviljonger som har ställts på plats för att hantera bristen på klassrum under ombyggnadsperioden.

Beslutsunderlag
86046 Ekonomisk redovisning av skolmoduler
86046 Stehagskolans hyresberäkning skolmoduler

Beredning
Ombyggnationen av Stehagskolans förskolelokaler till skollokaler är ett viktigt steg för att förbättra skolans faciliteter vilket kommer att möjliggöra bättre utnyttjande av utrymmena. Under ombyggnadstiden kommer två klassrum i paviljonger att hyras in och kvarstå för att hantera den tillfälliga kapacitetsökningen som skolan har. Att behålla paviljongerna under och efter ombyggnaden är en praktisk lösning som säkerställer kontinuitet i skolans verksamhet och hanterar den ökade kapaciteten effektivt. Då paviljongerna för klassrummen har börjat användas så löper det kostnader på dem. För att Serviceförvaltningen skall kunna ta ut hyra utan att

ombyggnadsprojektet har slutredovisats så görs denna delrapport. När hela ombyggnadsprojektet har färdigställts görs en slutredovisning.

Tidplan för klassrummens paviljonger
Entreprenadstart: Juli 2024
Hyresstart: Augusti 2024

Verksamheten fick tillträde till paviljongerna i augusti 2024. Hyresberäkning för paviljongerna beräknas innebära en total årshyra på 578 000 kronor per år. Beloppet inkluderar värme, el, vatten, lokalvård och fastighetsservice.

Ekonomiskt resultat

Total budget	**Utfall**	**Resultat**
0 kronor	704 000 kronor	-704 000 kronor

Etableringen av paviljongerna visar i nuläget underskott med 704 000 kronor vilket beror på att etableringskostnaden ingår i Stehagskolans ombyggnadsprojekt. Därav är totala budgeten 0 kronor i redovisningen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kristina Thern
Fastighetschef

Slutredovisning av projekt

Projektnummer:	98104
Projektnamn:	Stehagskolan skolmoduler
KF budget:	0 kr
Berörd Yta kvm:	170
Pris per kvm inkl byggherrekostnad:	4 141 kr
Pris per kvm exkl byggherrekostnad	4 082 kr

		Redovisat	Andel i % mot KF budget
Entreprenadkostnader		**694 000**	
Etableringskostnad		362 000	
Markarbete		182 000	
Elarbete		150 000	
Oförutsett (ändring/tillkommande/avgående, ÄTA)		**0**	
*			
Byggherrekostnader		**10 000**	
Externa kost			
Interna timmar/kostnad	14,7	10 000	
Totalt:		**704 000**	
Kvar av KF budget:		**-704 000 kr**	

Datum: 251107
Utfärdat av: Helén Thordin

HYRESBERÄKNING

86046 Stehagskolan, skollokaler 2 klassrum

Total byggnadsyta kvm/BTA	170	
Utökad yta, kvm/BTA	0	
Befintlig byggnadsyta kvm/BTA	0	
Total markyta	0	

	Prognos	Inv.budget
Total investering	704 000 kr	0 kr
Inflyttning	2025-01-01	2025-12-31

86046 Stehagskolan, skollokaler 2 klassrum

Tillkommande hyresberäkning

Avkastning/TB 0% av drift				0
Administrationskostnader 7,0% av drift				33 595
Lokalvård				39 311
Externa Hyror				379 200
Tillsyn & löpande drift internt (70kr/kvm nybyggnation de fem första åren, därefter 115 kr/kvm)				11 900
Värmekostnad				10 593
El exkl uppvärmning				11 603
VA				4 469
Yttre skötsel 550kr/tim	550	Antal tim	0	0
Övrigt ca 5% (försäkring, sophantering, försäkringsskador, skadeförebyggande mm)				22 854
Avskrivning				46 933
Ränta				17 600
Total årshyra				**578 000**

Från och med	Till och med		
Hyra för period	2025-01-01	2025-12-31	**576 650**

Tillkommande hyresfördelning	% fördelning	Hyra för period 2025	Årshyra 2025
Klk		0 kr	0 kr
BoU	100,00%	576 650 kr	578 000 kr
GoV		0 kr	0 kr
Sef		0 kr	0 kr
VoO		0 kr	0 kr
KoF		0 kr	0 kr
AoF		0 kr	0 kr
Externa hyresgäst		0 kr	0 kr
Total tillkommande hyra:		576 650 kr	578 000 kr

Befintlig hyra

Avkastning/TB 0% av drift	0
Administrationskostnader 7% av drift	0
Lokalvård	0
Externa Hyror	0
Tillsyn & löpande drift internt (70kr/kvm nybyggnation de fem första åren, därefter 115 kr/	0
Värmekostnad	0
El exkl uppvärmning	0
VA	0
Yttre skötsel 550kr/tim (snitt 3år)	0
Övrigt ca 5% (försäkring, sophantering, försäkringsskador, skadeförebyggande mm)	0
Avskrivning	0
Ränta	0
Total årshyra	**0 kr**

Befintlig hyra	% fördelning	Hyra för period 2025	Årshyra 2025
Klk		0 kr	0 kr
BoU		0 kr	0 kr
GoV		0 kr	0 kr
Sef		0 kr	0 kr
VoO		0 kr	0 kr
KoF		0 kr	0 kr
AoF		0 kr	0 kr
Externa hyresgäst		0 kr	0 kr
Total befintlig hyra		0 kr	0 kr

	Årshyra 2025	Årshyra 2025
Total Hyra	571 000 kr	578 000 kr

Hyra/ kvm BTA	**3 400 kr**
Avskrivning + rta/ kvm BTA	**380 kr**
Städ/ kvm BTA	**231 kr**
Media samt övrig drift/ kvm BTA	**489 kr**
Underhåll/ kvm BTA (intern drift)	**70 kr**

Ekonomichef

2025-11-21
Marcus Stjernkvist
+4641362975
marcus.stjernkvist@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Uppföljning av byggprojekt för december 2025

Förslag till beslut
- Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten av byggprojekt för december 2025.

Ärendebeskrivning
Fastighetsavdelningens rapport innehåller information från fastighetsavdelningens pågående byggprojekt. Uppföljningsrapporten informerar utifrån nuläge gällande status, tidsplaner, ekonomi och risker i projekten.

Beslutsunderlag
- Byggprojektrapport för december 2025

Beredning
Projektrapporten är framtagen av Serviceförvaltningens fastighetsavdelning. Sallerupsskolan, Stehagskolan, Kulturskolan, Husarängen etapp 2, Vasavångskolan storkök, Ölyckeskolan och Marieskolans kök är upptagna med förändringar. Medborgarhuset renovering har tillkommit sedan föregående rapporten.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen, för kännedom
Kultur- och fritidsnämnden, för kännedom
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, för kännedom
Barn- och familjenämnden, för kännedom

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kristina Thern
Fastighetschef

ESLÖVS KOMMUN

UPPFÖLJNING BYGGPROJEKT

December 2025

ESLÖVS KOMMUN

RAPPORT

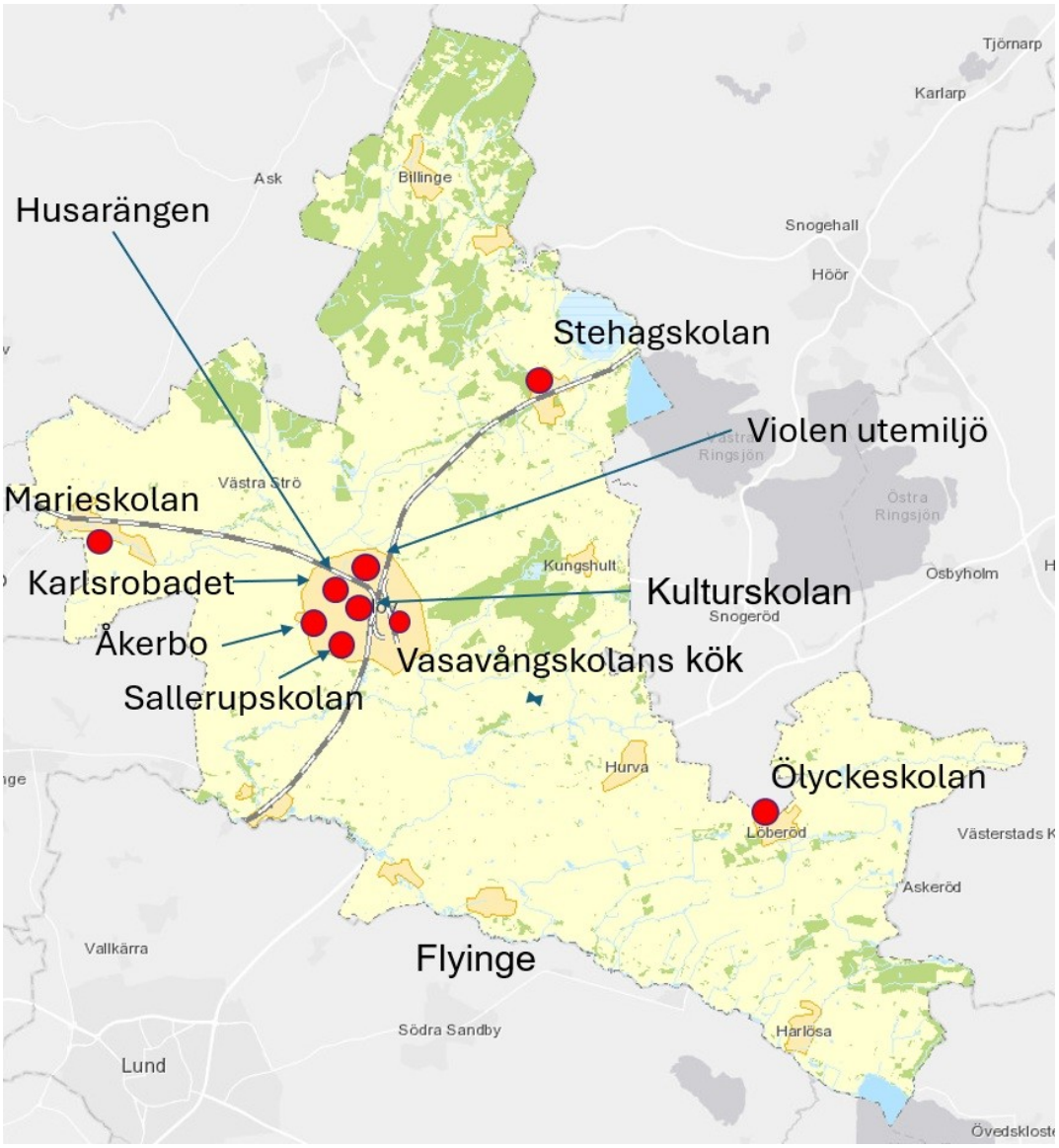
INNEHÅLL

- PROJEKTINFORMATION
- PROJEKTSTATUS
- TIDPLAN
- EKONOMI
- RISKER I PROJEKTEN

Information

Projektinformation

Byggprojektområdets omfattning (Karta över pågående byggprojekt)



Byggprojekt som är en del av Fastighetsavdelningen, hanterar byggprojekten i nära samarbete med lokalförsörjningsgruppen och kommunens förvaltningar. Genom att kvalitetssäkra projekten via en projekthandbok som styr byggprocessen och dess olika skeden, bidrar avdelningen till att förverkliga visionen "Välkommen till Skånes bästa läge! I Eslövs kommun kan du bo, leva och verka mitt i Skåne – med världen runt hörnet." Med fokus på hållbara och innovativa lösningar spelar Byggprojekt en nyckelroll i att göra Eslöv till en attraktiv plats där människor kan växa och trivas.

ESLÖVS KOMMUN

Förteckning över pågående projekt

- Sallerupsskolan
- Stehagskolan omb inklusive kök
- Idrottsparken
- Kulturskolan
- Husarängen Etapp 2
- Karlsrobadet
- Vasavångskolans kök
- Ölyckeskolan
- Åkerbo
- Marieskolans kök och matsal
- Violens utemiljö
- Medborgarhuset renovering

Projektstatus

Sallerupsskolan
I projektet ”Sallerupsskolan” ingår det rivning av gamla Sallerupsskolan, samt nybyggnation av en treparallellig skola på ca 6 300 kvm.
Under byggnationen kommer ersättningslokaler finnas både på Källebergsskolan och i paviljonger vid Sallerupsskolan. Skolan har nu flyttat in i sina lokaler.
Budget: 210 Mkr
Datum för slutbesiktning: 4 november 2025
Datum för inflytt/tillgång för beställare: Från november 2025
Byggprojektledare: Fredrik Liedberg

Stehagskolan
Gyabo förskola skall byggas om till skollokal. Projektet innebär en kapacitets- och kvalitetsökning genom att nuvarande Gyabo förskola kommer bli två större klassrum (vardera på 75 kvm), en fritidsavdelning, en studiehall samt en kombinerad hemkunskaps- och bildsal.
I Stehagskolan pågår även ombyggnation av kök och matsal. I projektet ingår att anpassa kökets kapacitet efter verksamhetens behov motsvarande ca 850 portioner, skolmatsalens kapacitet är oförändrad
Rivning av betongplatta i kök påbörjades vecka 13. Betongplattan är tjockare än vad bef. relationshandlingar visat. Gips, läkt och folie i alla ombyggnadsutrymmen har visat sig inte gå att

behålla som först planerats. Detta innebär merkostnader för rivning, utsugning av isolering, nytt montage av isolering, gles och folie. Entreprenören flaggar för försening pga. invändig schakt som visar sig ha mycket sten och lera samt att rivningsfirman Eslövs Betonghåltagare har gått i konkurs. I dagsläget är det osäkert om, eller hur mycket detta påverkar ekonomin. Entreprenören har meddelat att de ligger efter i tidplanen med 3 produktionsveckor på grund av ovan extraarbeten vilket kan komma att påverka verksamhetens inflyttningstid med samma tid. Försening är konstaterat men verksamhetens inflytt Q1 2026 gäller fortfarande. Verksamheten är informerad och påverkas inte speciellt mycket utav detta. Försenade arbeten är inarbetade.
Byggstart v.7
Budget 34 mnkr
Datum för slutbesiktning: December 2025
Datum för inflytt: Inflytt Q1 2026
Byggprojektledare: Henrik Holmelin

Idrottsparken
För att öka skolans idrottsmöjligheter ska en yta med skogskaraktär skapas i Idrottsparkens sydvästra hörn. Projektet kommer genomföras parallellt med de arbetet som pågår tillsammans med exploatering, KoF och föreningarna. Under hösten kommer behovet av en förrådsdel eventuellt planeras.
Den befintliga diskgolfbanan skall rustas upp, en mindre läktare till konstgräsplanen skall placeras ut, samt ett utegym skall byggas i anslutning till fotbollsplanerna. Discgolfbanan är färdig och läktaren är levererad till Maskingatan i väntan på att placeras ut efter årsskiftet. Ett utegym planeras in i samråd med Kultur och fritid och Barn och utbildning, därefter avslutas projektet. Det finns ett önskemål från BoU samt KoF att det etableras ett utegym. En enkel projektering av detta pågår, och det ryms inom budget. Det kommer stå färdigt Q1 2025. Markförhållanden och belastning på ramavtalspart mark medför att färdigställandet ev. drar in på Q2. Ny placering av gymmet diskuteras då vi på nuvarande plats kommer för nära träden. Skolverksamhet har godkänt ny placering och andra ev verksamheter kommer tillfrågas.
Budget: 2,9 mnkr
Datum för slutbesiktning: vinter 2025
Datum för inflyttning: Discgolf och läktare, Vintern 2025
Byggprojektledare: Niclas Spets

Kulturskolan
Kulturskolan har idag tillfälliga lokaler på Östergatan 8. Projektet med att bygga till Lilla Teatern för att möta kulturskolans lokalbehov och samla verksamheten har startat.
Byggmästaren i Skåne är upphandlad entreprenör. Pågående arbeten är: Ytskikt, färdigmontering installationen.
Budget: 53,6 Mkr
Datum för slutbesiktning: vecka 51
Datum för inflytt: Kvartal 1 2026
Byggprojektledare: Fredrik Liedberg

Husarängen etapp 2
Efter förslag framtaget av KoF uppgraderas ytor med olika aktivitetszoner på Husarängen och Karlsrobadets utemiljö. Dessa innehåller lek och spelmöjligheter för alla åldrar. Dom stora delområdena är en Skatepark med en cykel pumptrack, utegym och OCR bana (Obstacle Course racing).
Risk med försening som tidigare funnits är för tillfället ingen risk.
Vid markundersökning har mindre halter av kemikalier och metaller påträffats. Saneringsarbeten pågår och den större saneringen är avgränsad och avslutad. Ytan längst Västergatan där Skateparken och utegymmet ska ligga är i fas. Gjutning av skateparken är i gång. Arbete med OCR-banan är i full gång runt motionsslingan på Husarängen och montering av hinderutrustningen pågår.
Budget: 23,5 milj.
Prel. överlämning; Q2 2026
Byggprojektledare: Mattias Lindbro

Karlsrobadet Utebassänger
Reningsverket som försörjer utebassängerna är i behov av utbyte då många av komponenterna är från när badet byggdes. Bassängernas konstruktion har genomgått omfattande provtagningar och analyser. Dessa visar att betongen behöver skyddas med ett tätskikt för att hålla över tid.
Upphandling av dessa arbeten är gjort i två separata upphandlingar. En utförandeentreprenad för vattenreningen och en totalentreprenad för kringarbeten och bassängarbeten. Arbetena är planerade att utföras när bassängerna är stängda för säsongen.
Badet är nu stängt för säsongen. Det återstår en del arbete med besiktningsanmärkningar och driftsoptimering av vattenreningen.
Omarbetad budget: 41 milj.
Överlämning: juni 2025
Byggprojektledare: Mattias Lindbro

Vasvångskolan storkök
En översyn av samtliga kökslokaler i Eslövs kommun har utförts. Utifrån denna översyn har prioriteringar och åtgärder gjorts.
Det har beslutats att köket skall projekteras som ett kriskök.
Pågående arbeten: Installationer, storköksutrustning, undertak, plattsättning. Förbesiktningar ovan undertak och av storköksutrustning.
Budget 26 milj.
Slutbesiktning: december 2025 vecka 50
Prel. Överlämning: Inflytt Q1 2026
Byggprojektledare: Fredrik Liedberg

Ölyckeskolan
En större renovering av idrottshallen skall göras under 2025. Renovering och ombyggnad är uppdelad på tillgänglighetsåtgärder samt renovering. Omklädningsrum som är tillgängligt kommer utökas från 11 kvm till 30 kvm. Detta görs för att tillmötesgå behov av fler omklädningsplatser som efterfrågats av BoU i en basutredning. Upphandlingen är färdig och vi inväntar beslut från KSAU för att kunna tilldela. Avtal är upprättat och arbetet påbörjas under v21. Vid rivning har det konstaterats att en del gamla relationshandlingar inte stämmer vilket medför omprojektering av bla. VS.
Budget 10.8 milj.
Prel. överlämning; Q3 2025. Tagen i bruk V45
Byggprojektledare: Niclas Spets

Åkerbo
Anpassningar för att flytta in ny verksamhet skall göras under 2025. I den före detta förskolan skall daglig verksamhet flytta in. Större renoveringsinsats kommer ske i samband med dessa anpassningar bla ventilation, målning och el. Upphandling färdig, nu ska avtal tecknas så fort vi får besked ang överprövning. Arbetet är igång och enligt tidplan.
Budget: 5 Mkr
Datum för slutbesiktning: Oktober 2025
Datum för inflytt/tillgång för beställare: 1 Nov 2025
Byggprojektledare: Niclas Spets

Marieskolans kök och matsal
Då kök och matsal är underdimensionerat och saknar kapacitet, har ett stort underhållsbehov samt inte är anpassad utifrån dagens lagkrav och krav på måltider skall kök renoveras och byggas ut med ca 50 m^2 och matsalen kommer att få ett nytt ytskikt samt viss förändring kommer att ske utifrån servering och diskinlämning. Paviljonger till klassrum och kök krävs för att få verksamheten att fungera under produktionstiden. Förfrågningsunderlag färdigställs och publiceras under vecka 21.
Anbudsöppning skedde 24/6, beslut om förslag på vidare hantering sker den 29/9. Anbud giltigt till 15/10. Beslut i KF den 29/9 om utökad budget har lett till att kontrakt nu är signerat och startmöte hållits. Överlämning av projektet till verksamheten är framflyttad.
Entreprenadstart med etablering sker december/januari.
Budget: 18,1 Mkr
Överlämning; Nov/Dec 2026
Byggprojektledare: Henrik Holmelin

Violens utemiljö
Violens förskola skall få en uppgraderad utemiljö nu när den gamla byggnaden (Norrebo) är riven. Vi ser över helheten, olika pedagogiska områden samt åldersindelningar. Projektering pågår. Arbetet delas upp i 2 etapper. Etapp 1 med utesov samt etapp 2 med resterande utemiljö. Etapp 1 har beviljat bygglov, detaljprojektering påbörjad. Etapp 2, här granskar vi upphandlingsdokument för upphandling innan årsskiftet.
Budget: 5 Mkr
Datum för slutbesiktning: Q4 2025
Datum för inflytt/tillgång för beställare: Q4 2025
Byggprojektledare: Niclas Spets

Medborgarhuset renovering
Det kulturhistoriska värdet i huset skyddas genom flera lagar. De två viktigaste när det rör vård och underhåll är Kulturmiljölagen och Plan- och bygglagen.
När det kulturhistoriska värdet är så högt som det är i Medborgarhuset finns det ett starkt allmänintresse i att skydda det och bevara det för framtiden
För Medborgarhuset gäller därför flera olika former av skydd:
• Haagkonventionen
• Byggnadsminne enligt 3 kap. (1988:950) Kulturmiljölagen (KML).
• Riksintresse för kulturmiljö
• Särskilt värdefull byggnad enligt 8 kap. (2010:900) Plan- och Bygglagen (PBL)
Byggnadsminne, riksintresse och Haagkonventionen är skyddsformer på statlig nivå och regleras via myndigheter som Länsstyrelsen och Riksantikvarieämbetet.
Särskilt värdefull byggnad är en skyddsform som hanteras på kommunal nivå i samband med plan- och byggfrågor.

TIDSLINJE
- 1957 Byggnaden invigs
- 1980–81 Delvis utbyte ursprungliga fönster och dörrar av ek till aluminiumpartier i låg- och högdelen. Salarnas A, B, C och D glasbetongtak täcktes över med aluminiumplåt.
- 1984 Några plexiglaskupoler på lågdelens tak byttes ut.
- 2000 Några plexiglaskupoler på lågdelens tak byttes ut.
- 2000 Nytt tätskikt på lågdelens, pannkakans tak.
- 2002–2003 Större invändig renovering.
- 2003 Tvättning och konserversåtgärder på scenridåer i A och B salen.
- 2006 Skulptur föreställande en flicka av Eva Hallberg placeras i atriumgården.
- 2006–07 Utvändig renovering. Delvis byte från aluminiumpartier till fönster och dörrar av ek. Högdelens aluminiumtak byts i sin helhet. Blyplåt på takhuven sparades. Ny fasadputs, Ursprunglig puts sparades i entréernas taksmygar, i övrigt höggs all originalputs ned. De från år 2003 nya ekpartierna i atriumgården hade i delar blivit missfärgade, slipades ner och oljebehandlingen gjordes om. Stenbalustraden och övrig fasadsten rengjordes.
- 2014 Friläggning betongglas i taket till C/D salen.
- 2018–19 Byte av trasiga glaskupoler i plexiglas på lågdelens tak.

- 2019 Lagning spricka kalkstensfontän atriumgården samt utbyte korroderande dolda fontän delar med mera
- 2021–2022 Rengöring och lagning av stenbalustraden på lågdelens tak och nya infästningar kalksten.
- 2022 Nytt aluminiumtak på strutens norra del som blåste av i storm år 2021.
- 2022, cirka omkring Glasblocksfönster i västra fasaden in till källaren är utbytta till nya. Sannolikt är fönstret längst mot norr utbytt tidigare för rost slår igenom i glasens invändiga sidor.

SERVICEFÖRVALTNINGENS UPPDRAG

Vård och underhållsplan

Framtagen under 2025 omfattande hela Medborgarhuset, dess kulturhistoria och dess byggnadsteknik. Fokus i planen ligger dock inte primärt på Medborgarhusets historia utan på dess framtida vård- och underhåll.

Restaurering/underhåll interiört och exteriört

En direktupphandling av en restaureringsarkitekt gjordes i oktober 2025 innehållandes både interiöra och exteriöra arbeten. Ett komplett FFU för en utförandeentreprenad arbetas fram för både interiöra och exteriöra arbeten.

TIDER

Exteriöra arbeten:

2025

- Färdigställt FFU 28/11
- Upphandling 4-5 arbetsveckor

2026

- Anbudsutvärdering klar senast 23/2
- Informera att ärendet finns 24/2
- Tjänsteskrivelse för igångsättningstillstånd och tilldelningsbeslut inlämning 28/2
- Servicenämnd 17/3
- Inlämning till KLK inför KSAU 10/4
- Igångsättningstillstånd och tilldelning KSAU 6/5
- Tilldelning kan ske 7/5
- Avtalsspärr 10 dgr
- Avtal kan skrivas 18/5

EXTERIÖRA ARBETEN

Tak:

Byte ursprungligt äldre plåttak struten över B, C, D salen.
Infästning, kontroll struten
Oxidpolering/UV skydd plexiglas kupoler
Renovering glastak C och D salen
Avsyning/besiktning aluminiumtak strut och högdel samt tätskikt lågdel och glasbetongtak
Byte aluminiumtak struten
Byte aluminiumtak högdelen

Byte tätskikt lågdelen
Underhåll glastak C och D salen

Fasader

Algbekämpning och tvättning
Puts och spricklagning
Fogkomplettering sockel
Stenlagningar och kompletteringar
Byte skadade betongglas källare väster
Kalkstensbokstäver rengöring/hydrofobering
Renovering balkong åt söder
Justering blockstegstrappa högdel åt väster
Hel avsyning/besiktning fasader puts och målade stomkompletteringar m.m.

Mark och murar

Formning/nygjutning 50 st IFÖ klinker och byte 14 st åt söder
Löpande underhåll

Målningsarbeten utvändigt

Trappräcken och handledare
Balkongräcke åt väster
Löpande underhåll

Fönster och ytterdörrar av trä

Byte färgsystem, hel ommålning exkl insida
Kompletteringar, tätningar, bleck och stenavslut
Ommålning fönster och dörrar

INTERIÖRA ARBETEN

Golv

Fogkomplettering kalkstensgolv foajé
Ny fast ekkil till utrymningsdörr muséet
Sprickor vita marmorplattor bottenvåningen lagas upp av stenkonservator
Sprickor i källargolv lagas i och målningskompletteras
Slipa ner parkettgolv A-D salen och byta färgsystem till plastbaserat typ polyureten
Lätt slipning och lackning parkettgolv i i A-D salen
Polera stengolv och ytbehandla

Mark

Spricka fontän atriumgård lagas

Armaturer

Fasta ljushållare atriumgården renoveras
Infästningar takarmaturer ses över generellt och byts där dåliga
Underhåll och kompletteringar ursprungliga armaturer

Textilier och läder fast inredning

Scendraperi A salen, tvättas, lagas och förstärks av textilkonservator
Läder armstöden stolarna A salen ses över och lagas
Scendraperi A och B salen underhålls av textilkonservator

Tak, Väggar och pelare

Lös fanerpanel mot tak foajé sätts om med nya clips
Lagning träfaner/slipning/lackning ytskikt möbelsnickare/konservator
Mindre lagningar, slipning/lackning övrigt trä
Fastsättning lösa mässingslister i garderob/museum
Dekorationsmålare retuscheringar missfärgningar väggar
Komplettering mindre putsskador pelare och väggar
Målning rum 113, 144, 115
Entréer till salarna A-D slipas och målningskompletteras
Rengöring smutsfläckar på enhetligt väggmåleri
Allmän spackling, slipning, målning och målningskomplettering
Läder på skjutvägg fäst, kompletteras, impregneras av möbelkonservator/läderhantverkare
Speglar på toaletterna i garderoben byts mot nya
Nymålning väggar och tak
Underhållsmålning
Träreparationer, slipning, oljning faner m.m. på fast inredning och väggar
Lätt slipning och oljning B salens fanerade väggpaneler.

Snickerier

Byte färgsystem atriumgården, hel rengöring, omlackning alla sidor
Bänkarna atriumgården renoveras
Garderobsbänk slipas och lackas och kompletteras med en saknad sektion
Fasta kapphängare, speglar m.m. trä slipas och målningskompletteras där slitet
Målningsunderhåll lätt slipning och lackning atriumgården
Invändig slipning och ommålning fönster och ytterdörrar

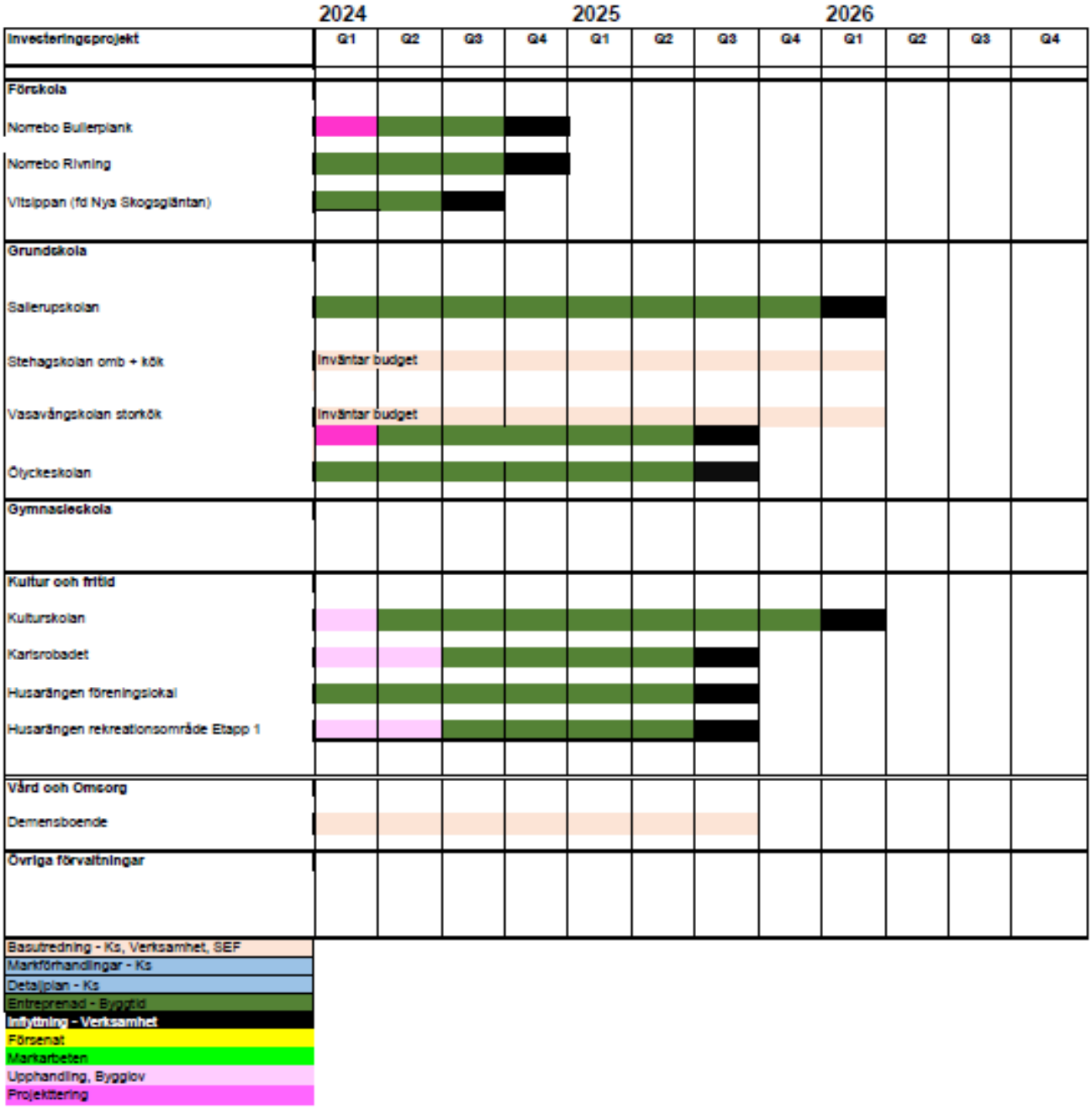
Räcken och trappor

Polering och zaponlackning av hela mässingsräcket bottenvåning ner till museum
Skyddsstag metall trappa servering görs om med genomgående rundjärn e.d.

Budget: 23,7 Mkr
Datum för slutbesiktning exteriöra arbeten: Q4 2026
Datum för överlämning: Verksamheten pågår hela tiden
Byggprojektledare: Henrik Holmelin

ESLÖVS KOMMUN

Tidplan investeringar
2024-10-23



ESLÖVS KOMMUN

Risker i projekten

Avsnittet beskriver avvikelse, projektstörningar gällande tid, kvalitet och ekonomi. Aktuella risker med utförda och/eller planerade åtgärder.

Risk	Sannolikhet	Konsekvens/kostnad	Handlingsplan.

2025-11-21
Lennart Andersson
+4641362078
lennart.andersson@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Uppföljningsrapport externa hyresavtal december 2025

Förslag till beslut
- Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten för externa hyresavtal för december 2025.

Ärendebeskrivning
Utifrån servicenämndens reglemente beslutat av kommunfullmäktige den 24 februari 2025 § 8, är nämndens uppgift att medverka till, för Eslövs kommun, optimala lösningar vid externa förhyrningar genom förhandling och tecknande av hyresavtal om hyrestiden inte överstiger fem år och förlängningen av avtalstiden inte överstiger fem år. Hyresavtal på längre period ska godkännas av kommunstyrelsen innan avtalstecknande.

Uppföljningsrapporten över externa hyresavtal 2025 är en rapport över, helheten vilka externa inhyrningar som genomförs, syftet med dessa, det ekonomiska värdet med inhyrningarna, samt uppföljning av pågående arbeten med nya och reviderade av hyresavtal utifrån tidsplaner, ekonomi och risker.

Detta ger servicenämnden insyn om verksamheten bedrivs på ett tillfredställande sätt och enligt kommunens mål och riktlinjer.

Beslutsunderlag
Uppföljningsrapport externa hyresavtal december 2025

Beredning
I månadens uppföljningsrapport är status i projekten oförändrade sedan senaste rapporteringen.

Beslutet skickas till
Serviceförvaltningen

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kristina Thern
Fastighetschef

ESLÖVS KOMMUN

UPPFÖLJNINGSRAPPORT EXTERNA HYRESAVTAL

December 2025

ESLÖVS KOMMUN

INNEHÅLL

- INFORMATION OCH BAKGRUND
- FÖRTECKNING ÖVER AKTIVITETER
- STATUS ÖVER PÅGÅENDE NY/OM TECKNING AV HYRESAVTAL
- RISKER

Information

Bakgrund

Eslövs kommun investerar aktivt i kommunens utveckling med visionen för Eslöv 2040: "Välkommen till Skånes bästa läge! I Eslövs kommun kan du bo, leva och verka mitt i Skåne – med världen runt hörnet." Fastighetsavdelningen spelar en central roll i att förverkliga denna vision genom att ansvara för drift och underhåll av skolor, förskolor, kultur- och fritidsanläggningar samt administrativa lokaler. Dessutom hanterar avdelningen kommunens externa hyresavtal, och säkerställer att de offentliga miljöerna i Eslöv möter framtidens krav på funktionalitet och hållbarhet, i linje med kommunens ambition att vara en attraktiv plats att bo och arbeta i.

Utifrån servicenämndens reglemente beslutat av kommunfullmäktige den 24 februari 2025 § 8, är nämndens uppgift att medverka till, för Eslövs kommun, optimala lösningar vid externa förhyrningar genom förhandling och tecknande av hyresavtal om hyrestiden inte överstiger fem år och förlängningen av avtalstiden inte överstiger fem år. Hyresavtal på längre period ska godkännas av kommunstyrelsen innan avtalstecknande.

Syfte med uppföljningsrapporten externa hyresavtal

Syftet med Uppföljningsrapport externa hyresavtal 2025, är att informera om kommunens externa hyresavtal
Uppföljningsrapport externa hyresavtal 2025 är en uppföljning av pågående arbeten. Detta ger servicenämnden insyn om verksamheten bedrivs på ett tillfredställande sätt och enligt kommunens mål och riktlinjer.

Externa hyresavtal omfattning

Servicenämnden förvaltar drygt 120 hyresavtal för Eslövs kommun, majoriteten av avtalen är för Vård och Omsorg där Eslövs Bostads AB (EBO) är hyresvärd.
Detta avser de hyresavtal som Serviceförvaltningen ansvarar för och finns registrerade i Vitec.

Förteckning över aktiviteter i externa inhyrningar

- LSS-boende 2
- Preliminära tidplaner renoveringar och hyresgästanpassningar
- Hyresavtal uppsagda för avflyttning

ESLÖVS KOMMUN

Status Externa hyresavtal

LSS-Boende 2

Beskrivning av verksamheten: Bostäder med särskild service för vuxna enligt LSS.
Nulägesbeskrivning: 17 olika boenden i kommunen. Alla bostäder innefattar fullvärdiga lägenheter på ett till tre rum och kök/pentry. Samtliga platser är idag fullbelagda.
Lokalbehov: Huvudregeln bör vara att de generella byggbestämmelser som gäller för bostäder i allmänhet också ska gälla för bostadslägenheter i en gruppbostad. Viktigt att bostaden ligger i en miljö som ger de boende förutsättningar att delta aktivt i samhällslivet. Det ställs högre krav på brandskyddet i behovsprövade särskilda boenden än boenden i ordinarie bostadsbestånd, verksamhetsklass 5B.
Upphandlingsförfarande ny lokal: Geografisk hyresvärdsupphandling.
Status 2025-08-29 Hyresavtal är tecknat.
Fastighetsägare: Brinova Dannemannen 33 AB
Beräknad budget ny hyra per år (kr): Beräknad tillkommande kostnad 1,5 mnkr /år

Preliminära tidplaner

Lapplandsvägen 11B	Verksamheten har tagit fastigheten i bruk 2025-08-22.
Göingevägen 22	Start 2025-09-01 Slutfört 2026-03-17
Lapplandsvägen 11A	Start 2026-04-01 Slutfört 2026-10-01

Hyresavtal uppsagda för avflyttning

- Daglig verksamhet Ystadvägen 13. Avtalet är uppsagt för avflyttning till hyrestidens utgång 2025-10-01. **Status 2025-10-01** Lokalen är besiktigad och avflyttad.

- Kvarngatan 12. Avtalet är uppsagt för avflyttning till hyrestidens utgång 2025-12-31.

Risker i projekten

Avsnittet beskriver avvikelse, projektstörningar gällande tid, kvalitet och ekonomi. Aktuella risker med utförda och/eller planerade åtgärder. Generella risker: Konsekvensen av att förhandlingar vid omförhandling av befintliga hyresavtal drar ut på tiden i de lokaler med eftersatt fastighetsunderhåll medför risker i bl. a arbetsmiljö, inomhusklimat, myndighetskrav avseende livsmedelshantering och ökade driftkostnader.

ESLÖVS KOMMUN

Risk	Sannolikhet	Konsekvens/kostnad	Handlingsplan.

ESLÖVS KOMMUN

SOT 2025/10

2025-11-18
Kristina Thern
+4641362364
kristina.thern@eslov.se

Servicenämnden

Tjänsteskrivelse. Uppföljning av planerat fastighetsunderhåll för december 2025

Förslag till beslut

- Servicenämnden godkänner informationsärendet för planerat fastighetsunderhåll för december 2025.

Ärendebeskrivning

Underhållet av Eslövs kommuns fastigheter har varit bristande under många år, och det har inte funnits välgrundade underhållsplaner med kopplad budget. Fastighetsavdelningen har under 2024 gjort en omstart och tagit ett helhetsgrepp på hela fastighetsbeståndet där ekonomin och underhållet går hand i hand.

Underhållsplaner:

- Arbetet fortlöper med kommunens fastigheter, förvaltarna kommer avsätta tid för att alla underhållsplaner förs in i kommunens underhållssystem.

Att hantera eftersatt underhåll kräver en noggrann och metodisk strategi för att säkerställa att problemen åtgärdas effektivt och förhindras från att återkomma.

Fastighetsavdelningen har ändrade rutiner och bättre hjälpmedel såsom nytt underhållssystem, Planima. Alla vakanta tjänster är tillsatta nu, vilket inneburit att de flesta mest akuta underhållsåtgärder är avhjälpta. På grund av långvarigt eftersatt underhåll upptäcks hela tiden åtgärder som borde varit planerade och behöver omhändertas omgående.

Beredning

Det planerade fastighetsunderhållet har varit eftersatt under en längre tid. Fastighetsavdelningen arbetar nu med att få in underhållsarbetet i Planima som är ett program som uteslutande jobbar med fastighetsunderhåll. Arbetet med 2027 års underhåll har påbörjats.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, för kännedom

Katarina Borgstrand
Förvaltningschef

Kristina Thern
Fastighetschef