

Kallelse till sammanträde med Överförmyndarnämnden

Datum och tid: 2022-05-11, klockan 16:30-18:15

Plats: Johan Renck

Förhinder anmäls till Jeanette Alexandersson jeanette.alexandersson@eslov.se

Ordförande

Kerstin Ekoxe (S)

1. Val av protokolljusterare

2. Borttagen på grund av sekretess

Borttagen på grund av sekretess

3. Borttagen på grund av sekretess

Borttagen på grund av sekretess

4. Borttagen på grund av sekretess

Borttagen på grund av sekretess

5. Borttagen på grund av sekretess

Borttagen på grund av sekretess

6. Borttagen på grund av sekretess

Borttagen på grund av sekretess

**7. Utnämning av dataskyddsombud för
överförmyndarnämnden (OFN.2022.0010)**

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Utnämning av dataskyddsombud för överförmyndarnämnden

**8. Uppföljning av intern kontrollIntern kontroll 2022
(OFN.2022.0007)**

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Uppföljning av intern kontroll 2022

**9. Vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden
(OFN.2022.0011)**

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden
- Vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden

**10. Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i
gemensam överförmyndarnämnd (OFN.2019.0018)**

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i gemensam överförmyndarnämnd
- Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i gemensam överförmyndarnämnd.
- Överenskommelse om övergångsprocess
- Reglemente ÖFN för Lunds och Eslövs kommuner
- Avtal om samverkan ÖFN för Lunds och Eslövs kommuner

11. Ärendestatistik (OFN.2022.0003)

Beslutsunderlag

- Nya ärenden april 2022
- Inkomna och granskade årsredovisningar för 2021

12. Ekonomisk månadsrapport (OFN.2022.0004)

Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport april 2022

13. Övrigt

**Utnämning av dataskyddsombud för
överförmyndarnämnden**

7

OFN.2022.0010

2022-05-05

Jeanette Alexandersson

0413-620 40

jeanette.alexandersson@eslov.se

Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut; Utnämning av dataskyddsombud för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Enligt Dataskyddsförordningen (engelsk förkortning GDPR) som gäller som lag i Sverige från och med den 25 maj 2018 ska en myndighet eller offentligt organ utnämna ett dataskyddsombud (DSO). I artikel 37 till 39 regleras förutom utnämningen även DSOs ställning och uppgifter.

Beslutsunderlag

Information på Integritetsskyddsmyndighetens (IMY) hemsida om vem som måste utse ett DSO och vad som är ett offentligt organ, se

länk; <https://www.imy.se/verksamhet/dataskydd/det-har-galler-enligt-gdpr/dataskyddsombud/maste-ni-utse-ett-dataskyddsombud/>

Beredning

DSO ska utses utifrån sina yrkesmässiga kvalifikationer då särskilt kring GDPR. DSO ska involveras tidigt i alla frågor som rör skydd för personuppgifter och ska ges nödvändiga resurser för att utöva sina arbetsuppgifter. I rollen ingår att övervaka efterlevnaden av GDPR och den personuppgiftsansvariges (överförmyndarnämnden) strategi för skydd av personuppgifter. Närmare beskrivning av uppgifterna finns i GDPR artikel 39.

Mia Månsson är DSO för överförmyndarnämnden och Agneta Fristedt är biträdande DSO. Nu behöver respektive organ utse ett nytt DSO.

Förslag till beslut

- Mia Månsson friställs som dataskyddsombud för överförmyndarnämnden från den 1 juni 2022.
- Kommunjurist Agneta Fristedt friställs från uppdrag som biträdande dataskyddsombud för överförmyndarnämnden från den 1 juni 2022.

Förvaltning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: vard.och.omsorg@eslov.se | www.eslov.se

- Kommunjurist Agneta Fristedt utses som dataskyddsombud för överförmyndarnämnden från och med den 1 juni 2022.
- Kommunledningskontoret ges i uppdrag att anmäla nytt dataskyddsombud för överförmyndarnämnden, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Dataskyddsombud

Biträdande dataskyddsombud

Integritetsskyddsmyndigheten

Eva Hallberg
Förvaltningschef

Patrik Linder
Avdelningschef

**Uppföljning av intern kontrollIntern kontroll
2022**

8

OFN.2022.0007

2022-05-05
Patrik Linder
+4641362837
patrik.linder@eslov.se

Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut; Uppföljning av intern kontroll 2022

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente för intern kontroll ska alla nämnder varje år anta en plan för intern kontroll. Den interna kontrollen ska vara utformad så att den till en rimlig grad av säkerhet uppnår:

- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer
- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- skydd mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar
- eliminering eller upptäckande av allvarliga fel

Kommunledningskontoret har upprättat förslag till kontrollplan inom ramen för intern kontroll 2022. Det fastslogs dock inte hur de risker som ska kontrolleras ska följas upp.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens beslut § 21, 2022 Intern kontroll 2022
Plan för intern kontroll 2022 för överförmyndarnämnden

Beredning

Den risk som nämnden beslutade om i sitt beslut § 21, 2022 lyder: Kontroll av nya ställföreträdare hos polis, kronofogde och kommuners sociala register kan misslyckas. Detta har skett tidigare då det bland annat gått fel i processen gällande inhämtning av uppgifter från polisen.

Metoden för att utvärdera hur väl verksamheten arbetar med denna risk föreslås bli att chefen för verksamheten i november 2022 granskar och utvärderar samtliga ärenden där inhämtning av underlag har skett från den 1 januari till och med den 1 november.

Förslag till beslut

Kommunledningskontoret

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: kommunledningskontoret@eslov.se | www.eslov.se

- Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av intern kontroll för 2022.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef för juridiska avd.

Vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden

9

OFN.2022.0011

2022-05-10
Patrik Linder
+4641362837
patrik.linder@eslov.se

Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut; vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden har att anta vårprognos för 2022. Vårprognosen som omfattar tiden 1 januari till och med 30 april 2021 pekar mot nollresultat för helåret. Någon redovisning av målarbetet ingår inte i vårprognosen.

Beslutsunderlag

Vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden

Beredning

Den största budgetposten för överförmyndarverksamheten är fortsatt arvode till ställföreträdare. För 2022 höjdes dessa arvoden ytterligare för att kommunen ska komma i fas med Sveriges kommuner och regioners rekommendationer på området och Lund kommuns nivåer inför ett eventuellt sammangående. Men, då nämnden blivit kompenserad för detta i budget kommer det ej påverka resultatet för 2022. Ökar ärendemängden inte oväntat mycket så kommer budgeten att hållas. Nämnden kan dock inte påverka antalet ärenden.

Förslag till beslut

- Vårprognos 2022 för överförmyndarnämnden antas och lämnas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef för juridiska avd.

Kommunledningskontoret

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(2)



Vårprognos 2022

Överförmyndarnämnden

Vårprognos 2022

Status: Påbörjad **Rapportperiod:** 2022-04-30 **Organisation:**
Överförmyndarnämnden

Innehåll

Överförmyndarnämnden.....	2
Ekonomi och verksamhet	2
Utfall 30 april och helårsprognos	2
Omflyttning av medel – rapport till kommunstyrelsen	2
Analys av driftutfallet.....	2
Analys av verksamhetsmåten	2
Analys av investeringarna	3
Verksamhetsmått	3
Driftsredovisning (mnkr).....	3

Överförmyndarnämnden

Ordförande:	Kerstin Ekoxe
Förvaltningschef:	Eva Hallberg

Ekonomi och verksamhet

Utfall 30 april och helårsprognos

Utfall per 30 april visar ett överskott på 0,2 mnkr. Helårsprognos för budgeterad verksamhet är +/- 0.

Överförmyndarnämndens största kostnader består av arvodesutbetalningar till ställföreträdare. Huvudmännen betalar arvoden om medel finns, i annat fall står kommunen för arvodet. De senaste par åren har fördelningen ändrats från att kommunen tidigare stått för cirka två tredjedelar till att istället stå för cirka hälften.

Omflyttning av medel – rapport till kommunstyrelsen

Överförmyndarnämnden har inte flyttat några medel.

Analys av driftutfallet

Arvodet till ställföreträdarna beräknas på prisbasbeloppet för aktuellt verksamhetsår. Prisbasbeloppet för 2020 var 47 300 kronor och för 2021 47 600 kr. Ersättningen till gode män betalas året efter verksamhetsåret, varför det är 2021 års prisbasbelopp som gäller för de flesta utbetalningarna under 2022. Överskottet i utfallet beror främst på att de flesta ersättningar betalas ut under perioden mars till september.

För utbildning av gode män, som är lagstadgat sedan ingången av 2015, har nämnden inte haft några större kostnader då utbildningarna hittills skett helt i egen regi eller i samarbete med överförmyndarnämnden i Lund. Verksamheten har under coronapandemin varit tvungna att utveckla digitala utbildningar vilket har tagit tid i anspråk men det har även inneburit lägre kostnader för utbildningstillfällen.

Eslövs kommun har i dag endast ett par ensamkommande barn med god man. Kommunen erhåller för nya barn, ett statsbidrag om 52 000 kronor som ska delas med socialtjänsten. Eftersom det i princip inte kommer några nya barn är intäkterna försumbara. Kommunen har dock fortfarande fordringar på Migrationsverket för kostnader som uppkommit tidigare år.

Överförmyndarnämnden har i dag en bemanning på 4,5 tillsvidarejänster vilket bedöms som relevant med hänsyn till antalet ärenden.

Analys av verksamhetsmått

I dagsläget hanterar verksamheten endast ett par ärenden gällande ensamkommande barn vilket innebär en stor skillnad mot bara för ett par år sedan. Detta påverkar verksamheten utifrån antalet ärenden men även det ekonomiska utfallet. En förklaring till att större andel av huvudmännen står för arvodeskostnaderna själva jämfört med för några år sedan kan nämligen

bland annat bero på att antalet ensamkommande var högre då och att deras arvoden betalades av kommunen. Under pandemin och de första månaderna för 2022 har antalet ansökningar, om främst gode män, varierat kraftigt mellan månaderna. Håller sig antalet ärenden på den nivå som det ser ut nu, kommer dock budgeten kunna hållas för året.

Analys av investeringarna

Överförmyndarnämnden har inga investeringar.

Verksamhetsmått

Verksamhetsmått	Bokslut 2021	Budget 2022	Prognos 2022
Antal ärenden 31 december			
Godmanskap	379	380	388
Ensamkommande barn	4	10	4
Förvaltarskap	94	112	94
Övriga	297	303	288
Totalt	774	805	774

Driftsredovisning (mnkr)

Driftsredovisning (mnkr)					
	Budget 2022- 04	Redovisat 2022-04	Budget 2022	Prognos 2022	Netto avvikelse
Intäkter	0,0	0,0	0,3	0,3	0,0
Kostnader	-2,8	-2,6	-8,6	-8,6	0,0
Driftnetto	-2,8	-2,6	-8,3	-8,3	0,0

**Samverkan mellan Lunds och Eslövs
kommuner i gemensam överförmyndarnämnd**

10

OFN.2019.0018

2022-05-04
Patrik Linder
+46413628 37
patrik.linder@eslov.se

Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut; Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i gemensam överförmyndarnämnd

Ärendebeskrivning

Eslövs kommun har beslutat att verka för att samarbetet med Lunds kommun utvecklas och att ett samarbets- och utvecklingsavtal tecknas inför 2023 då en ny mandatperiod påbörjas.

Kommunstyrelsen i Lund beslutade i februari 2022 att inriktningen för samverkan med Eslövs kommun inom överförmyndarområdet ska vara gemensam nämnd.

Kommunkontoret fick i uppdrag att tillsammans med Eslövs kommun ta fram förslag på avtal, reglemente och överenskommelse om övergångsprocess.

Återrapportering ska ske till överförmyndarnämnden och kommunstyrelsen i de båda kommunerna senast i maj inför beslut i kommunfullmäktige i juni.

Beslutsunderlag

- Kommunledningskontorets utredning 2022-05-04 Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i gemensam överförmyndarnämnd
- Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd
- Reglemente för överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner
- Överenskommelse om övergångsprocess

Beredning

Ärendet har beretts av en utsedd projektorganisation med tjänstepersoner från olika expertfunktioner från båda kommunernas kommunledningskontor.

Förslaget är avstämt med en politisk styrgrupp med representanter från båda kommunerna. Förslaget går igenom grundligt i utredningen ”Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i gemensam överförmyndarnämnd” och regleras tydligt i förslag till avtal samt reglemente.

Kommunledningskontoret i Eslöv har sedan flera år förordat en sammanslagning och menar fortsatt att det är rätt väg att gå för att uppnå bästa möjliga resultat för både Eslövs och Lunds huvudmän i framtiden.

Förslag till beslut

- Överförmyndarnämnden ställer sig bakom förslaget att Lunds kommun och Eslövs kommun bildar en gemensam nämnd för överförmyndarverksamheten.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen i Lund

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef juridiska avd.

2022-05-09

Patrik Linder

patrik.linder@eslov.se

Christina Modin Håkansson

Christina.modinhakansson@lund.se

Samverkan mellan Lunds och Eslövs kommuner i gemensam överförmyndarnämnd

Sammanfattning

Eslövs kommun har beslutat att verka för att samarbetet med Lunds kommun utvecklas och att ett samarbets- och utvecklingsavtal tecknas inför 2023 då en ny mandatperiod påbörjas.

Kommunstyrelsen i Lund beslutade i februari 2022 att inriktningen för samverkan med Eslövs kommun inom överförmyndarområdet ska vara gemensam nämnd. Kommunkontoret fick i uppdrag att tillsammans med Eslövs kommun ta fram förslag på avtal, reglemente och överenskommelse om övergångsprocess.

Återrapportering ska ske till överförmyndarnämnden och kommunstyrelsen i de båda kommunerna senast i maj inför beslut i kommunfullmäktige i juni.

Ärendet

Bakgrund

Överförmyndarnämnden utövar tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet. För att klara kompetensförsörjning, rättssäkerheten och en kostnadseffektiv handläggning samverkar idag cirka 180 av landets 290 kommuner genom en gemensam nämnd och/eller en gemensam förvaltning för överförmyndarfrågor.

Ett samarbete pågår i dagsläget mellan överförmyndarnämnderna i Lunds och Eslövs kommuner. Eslövs kommun har beslutat att verka för att samarbetet med Lunds kommun utvecklas och att ett samarbets- och utvecklingsavtal tecknas inför 2023 då en ny mandatperiod påbörjas.

Under 2022 har förutsättningarna och formerna för en samverkan utretts, de två rapporterna biläggs handlingarna. Båda kommunerna bedömer att de har en väl fungerande överförmyndarnämnd och verksamhet. Det är dock fråga

om mycket små verksamheter och en utökad samverkan bedöms vara gynnsam för verksamheten genom att ge stärkta förutsättningar för verksamhetsutveckling och långsiktig hållbarhet. Vad gäller former för samverkan visar utredningen att Kommunalförbund inte är möjligt enligt specialbestämmelser i föräldrabalken. Avtalssamverkan bedöms ge begränsad nytta om den inte ska innebära mer omfattande förvaltningssamverkan än i dagsläget. Det finns utmaningar i den politiska styrningen och risk för ineffektivitet i verksamheten när befintlig samverkan ska formaliseras i en avtalssamverkan. Gemensam nämnd bedöms ge bättre förutsättningar för att nå styrkorna i samverkan. Främst med avseende på att nyttja volymfördel, minskad sårbarhet, potentialen i det samlade geografiska området och verksamhetens olika styrkor samt att hantera framtida krav såsom exempelvis konsekvenser av ställföreträdarutredningens förslag. Kommunstyrelsen i Lund beslutade i februari 2022 att inriktningen för samverkan ska vara gemensam nämnd samt att kommunkontoret tillsammans med Eslövs kommun ska ta fram förslag på avtal, reglemente och överenskommelse om övergångsprocess.

Samverkan i gemensam nämnd ska utgå ifrån att nämndens uppgifter, verksamhet och arbetsformer ska grundas på en överenskommelse om samverkan och ett reglemente. Båda dessa rättsliga instrument behövs men har skilda funktioner. Avtalet ingås mellan de samverkande parterna och ska reglera samarbetets gränser och parternas rättigheter och skyldigheter gentemot varandra. Reglementet fastställs av kommunfullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna och ska reglera nämndens verksamhet och arbetsformer. Överenskommelsen om övergångsprocessen belyser frågor som har betydelse för att uppnå syftet med samverkan och skapa förutsättningar för processen från beslut om gemensam nämnd till dess ikraftträdande i januari 2023.

Syftet med samverkan är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad volym som skärpta lagkrav inom överförmyndarens verksamhet. Parternas gemensamma strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och kostnadseffektivitet i den för parterna samlade verksamheten. Syftet är att mot denna bakgrund tillförsäkra parterna en, för hela det samlade geografiska området, långsiktigt hållbar och högkvalitativ verksamhet.

En gemensam överförmyndarnämnd bildas enligt förslaget för Lunds och Eslövs kommuner från och med den 1 januari 2023. Den nya nämnden blir en helt ny myndighet. De tidigare myndigheterna, nämnderna, stänger ner

sin verksamhet. Antalet ledamöter i nämnden föreslås vara fyra ledamöter och fyra ersättare. Lund har ordförandeposten och Eslöv vice ordförande. Vid bildandet av gemensam nämnd utses en av de samverkande kommunerna att vara värdkommun och nämnden ingår i den kommunens organisation. Då Lund är den största kommunen, har flest invånare och närhet till tingsrätten (dit handläggare kallas för förhandling) bedöms det som mest ändamålsenligt att Lund tar rollen som värdkommun. För att säkerställa tillgängligheten ska nämnden sträva efter att ha närvaro i hela det geografiska området i den mån målgruppernas och verksamhetens behov kräver.

Nämndens budget utgör en del av Lunds kommuns totala budget liksom verksamhetens mål, omfattning, inriktning och kvalitet är en del av Lunds kommuns ekonomi- och verksamhetsplan. Lunds kommun ska mot den bakgrunden fastställa budgeten för nämnden, men alltid i samråd med Eslövs kommun. Samrådet ska enligt förslag till samverkansavtal ske inom ramen för kommunsamråd vilket bereds av en särskild referensgrupp. Kommunsamråd ska sammankallas en gång per år, eller vid behov.

All rapportering som sker till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i Lund kommer även att delges Eslövs kommun för att åstadkomma full insyn i förvaltningen. Nämnden ska granskas av revisorerna i båda kommunerna och frågan om ansvarsfrihet för nämnden ska prövas av fullmäktige i båda kommunerna.

Vid en samverkan i gemensam nämnd och en gemensam förvaltning är utgångspunkten att kostnaderna för verksamheten kan fördelas på ett sätt som uppfattas som rättvist och förutsebart. Överförmyndarnämndens kostnader föreslås delas upp i tre delar som fördelas enligt följande:

1. Arvoden och andra ersättningar till ställföreträdare (gode män, förvaltare och förmyndare)

Respektive kommun står för sina kostnader som är hänförliga till respektive kommuns ansvar. Kostnaderna särredovisas och Lunds kommun sköter utbetalningen till ställföreträdare och fakturerar Eslövs kommun utbetalt belopp per tertial.

2. Arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda

Respektive kommun står för sina kostnader för ledamöter och ersättare i överförmyndarnämnden. Dessa beslutas och utbetalas av den kommun som

valt dem enligt respektive kommuns arvodesbestämmelser för förtroendevalda.

3. Nämndens verksamhet

Kostnaderna för nämndens verksamhet består av överförmyndarkontorets personal, lokaler, administration och övriga kostnader. Även verksamhetens indirekta administrativa overheadkostnader (OH-kostnader) specificeras och läggs till för att ge underlag till en rättvisande kostnadsfördelning.

Kostnaderna bör fördelas utifrån en fördelningsnyckel som är okomplicerad och relativt statisk. Förslaget är att fördelning görs utifrån ärendevolym, vilken redovisas till Länsstyrelsen en gång per år. Enligt statistiken för 2021 blir då kostnadsfördelningen 68 % till Lund och 32 % till Eslöv. Lund fakturerar Eslöv månadsvis.

Kostnadsfördelningen skulle även kunna ske utifrån antal invånare. Då skulle fördelning bli 79 % till Lund och 21 % till Eslöv. Det som talar emot en fördelning per invånare är att det, av strukturella skäl, skiljer relativt mycket mellan Lund och Eslöv i hur stor andel av befolkningen som har ställföreträdare.

Ett gemensamt överförmyndarkontor kommer enligt förslaget att upprättas i Lund.

Medarbetarna på de båda överförmyndarkontoren har under våren varit delaktiga i processen. Det finns en positiv syn på en gemensam nämnd och medarbetarna ser stora utvecklingsmöjligheter med en gemensam verksamhet. Förändringen bedöms innebära en så kallad verksamhetsövergång och omfattas därmed av § 6 b Lagen om anställningsskydd. Det innebär att medarbetarna på överförmyndarkontoret i Eslövs kommun erbjuds anställning i Lunds kommun. Ett så kallat inrangeringsavtal träffas med arbetstagarparterna i samband med en sådan övergång. Eftersom kommunerna är väldigt lika i struktur kring arbetstagarförutsättningar och avtal kommer övergången arbetsrättsligt innebära väldigt små förändringar för de enskilda medarbetarna.

I Eslöv finns två professionella ställföreträdare som handlägger särskilt omfattande och komplexa ärenden. Dessa två medarbetare omfattas inte av verksamhetsövergången utan är fortsatt anställda av Eslövs kommun.

Bedömning är inte att deras ärenden vid en övergång kan fördelas på befintliga ställföreträdare. Förslaget är därmed att de två professionella ställföreträdarna inledningsvis ska anlitas i samma omfattning som idag.

Verksamheterna behöver harmoniseras och för att uppnå full effekt krävs ett målmedvetet arbete under flera år. Projektorganisationen har tagit fram en implementeringsplan som omfattar första delen av arbetet; under hösten

2022 fokuseras på överföring av aktiva ärenden och uppbyggnad av den nya förvaltningen och dess handläggarkultur. En flytt till nya lokaler planeras till slutet av 2022.

Överförmyndarverksamheten är en angelägenhet för många kommuninvånare, myndigheter och organisationer. En kommunikationsplan är framtagen för att informera berörda.

Sammanfattningsvis är förslaget att kommunstyrelserna i Lunds och Eslövs kommuner föreslår att respektive kommunfullmäktige beslutar

- att under förutsättning av motsvarande beslut i båda kommunerna, bilda en gemensam överförmyndarnämnd för Lunds och Eslövs kommuner med Lund som värdkommun från och med den 1 januari 2023,
- att anta bifogat förslag till avtal om samverkan,
- att anta bifogat förslag till reglemente,
- att godkänna bifogat förslag till överenskommelse om övergångsprocess,
- att Lunds kommuns respektive Eslövs kommuns överförmyndarnämnd avvecklas den 31 december 2022,
- att uppdra åt kommunstyrelsen att vidta nödvändiga åtgärder för att Lunds kommun ska kunna fungera som värdkommun för den gemensamma överförmyndarnämnden,
- att Lunds kommuns omställningskostnader 2022 om 570 tkr ska finansieras inom kommunstyrelsens driftbudgetram.

Beredning

Ärendet har beretts av en utsedd projektorganisation med tjänstepersoner från olika expertfunktioner från båda kommunernas kommunledningskontor.

Förslaget är avstämt med en politisk styrgrupp med representanter från båda kommunerna. Överförmyndarnämnderna har behandlat förslaget, protokollsutdragen biläggs i handlingarna.

De fackliga organisationerna hålls informerade under arbetets gång. Efter beslut i kommunfullmäktige kommer förhandling att ske om verksamhetsövergång från Eslövs kommun.

Föreningen Lunds frivilliga samhällsarbetare har informerats om förslaget.

De ställer sig överlag positiva och planerar för ett närmare samarbete genom representation i styrelsen med ställföreträdare från Eslöv.

Barnets bästa

Tillvaratagandet av barns rättigheter är en grundläggande del av överförmyndarnämndens uppdrag och ska genomsyra dess verksamhet. De resultat som den gemensamma nämnden ska svara mot i fråga om till exempel minskad sårbarhet, ökad möjlighet till specialisering och förstärkt förmåga att inom verksamheten möta framtidens förändringar inom verksamheten, bedöms inverka positivt för alla huvudpersoner. Ärendet om gemensam nämnd har mot ovanstående bakgrund inte bedömts föranleda behov av någon särskild barnkonsekvensanalys. Däremot ska en särskild barnkonsekvensanalys i stället ske i samband med övergångsprocessen för att barnperspektivet ska beaktas i övergången till ny gemensam nämnd. Där barn som direkt förekommer inom ramen för verksamheten särskilt ska beaktas för att övergången till gemensam nämnd inte ska riskera att inverka negativt för den enskilde. Inte minst är barnperspektivet viktigt i detaljeringen kring kommunikationsplan och i arbetet med verksamhetens tillgänglighetsarbete.

Ekonomiska konsekvenser

Vid en samverkan i gemensam nämnd och en gemensam förvaltning är det en förutsättning att kostnaderna för verksamheten kan fördelas på ett sätt som uppfattas som rättvist och förutsebart. Det är dock ofrånkomligt att viss ekonomisk omfördelning sker mellan kommunerna.

Utgångspunkten är att bibehålla de kostnader kommunerna har för sina verksamheter idag. En gemensamma strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla kostnadseffektivitet i den samlade verksamheten.

En gemensam budget ska upprättas för 2023. Utifrån de två nuvarande nämndernas budgetar för 2022 och de föreslagna fördelningsprinciperna som exempel, sker en omfördelning mellan kommunerna på så sätt att kostnaderna minskar med 580 tkr jämfört med budget för Lunds kommun och ökar med motsvarande för Eslövs kommun. Omfördelningen beror framför allt på att kostnaderna för nämndens verksamhet

(överförmyndarkontorets personal, lokaler, administration och övriga kostnader) fördelas utifrån ärendevolym och inte budget. OH-kostnaderna finns redan i respektive kommuns budget men är i nuläget inte redovisade i överförmyndarnämndernas budget. Övriga intäkter och kostnader är oförändrade jämfört med respektive överförmyndarnämnds budget.

Även antal ledamöter i nämnden, faktisk hyra för nya lokaler och liknande anpassningar till förutsättningarna i den nya gemensamma verksamheten kommer att påverka 2023 års budget.

Under 2022 uppstår omställningskostnader (verksamhetsstörande poster av engångskaraktär) inför bildandet av den gemensamma nämnden och för att utifrån syftet med samverkan förbereda och skapa den nya verksamheten:

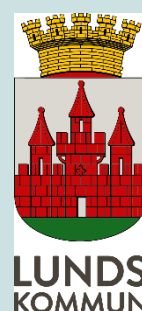
Kostnad	Lund	Eslöv	Total	Fördelning
Flytt, konvertering av data, gemensam planering m m	220	100	320	Enligt ärendevolym
Internt expertstöd i projektorganisationen	-	-	-	Inom budgetram
Extra personalresurser i överförmyndarverksamheterna	350	250	600	Respektive kommun
SUMMA	570	350	920	

För Lunds kommuns del föreslås omställningskostnaderna om 570 tkr finansieras av överförmyndarnämnden. Förslaget att ingå i gemensam nämnd har inte initierats av överförmyndarnämnden. I det fall nämnden visar ett negativt resultat vid årets slut bör det därför tas hänsyn till hur stor del av detta som utgörs av

Patrik Linder
Avdelningschef juridiska avd. i Eslöv

Christina Modin Håkansson
Enhetschef överförmyndarenheten i
Lund

Överenskommelse om övergångsprocess till gemensam överförmyndarnämnd för Lunds kommun och Eslövs kommun



Överenskommelse om övergångsprocess till gemensam överförmyndarnämnd för Lunds kommun och Eslövs kommun

1 Inledning

1.1 Bakgrund

Överförmyndarnämnden utövar tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet. För att klara kompetensförsörjning, rättssäkerheten och en kostnadseffektiv handläggning samverkar idag cirka 180 av landets 290 kommuner genom en gemensam nämnd och/eller en gemensam förvaltning för överförmyndarfrågor.

Lunds kommun och Eslövs kommun har under 2021 gjort utredningar om förutsättningarna för samverkan mellan Lund och Eslöv inom överförmyndarverksamheten. Det framgår från detta gemensamma arbete tydliga skäl för samverkan och hur den skulle kunna vara gynnsam för verksamheten. Samverkan i gemensam nämnd bedöms ge stärkta förutsättningar för verksamhetsutveckling och långsiktig hållbarhet.

1.2 Syfte

Syftet med samverkan är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad volym som skärpta lagkrav inom överförmyndarens verksamhet. Parternas gemensamma strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och kostnadseffektivitet i den för parterna samlade verksamheten.

Syftet är att mot denna bakgrund tillförsäkra parterna en, för hela det samlade geografiska området, långsiktigt hållbar och högkvalitativ verksamhet.

1.3 Överenskommelse om övergångsprocess

Föreliggande överenskommelse om övergångsprocess ska ge förutsättningar för övergångsprocessen från två kommunspecifika nämnder till en gemensam överförmyndarnämnd.

Överenskommelsen utgår ifrån det samverkansavtal och reglemente som utgör underlag för inrättandet av en gemensam överförmyndarnämnd, men kompletterar endast dessa handlingar.

Överenskommelsen belyser frågor som har betydelse för att uppnå syftet med samverkan och skapa förutsättningar för processen från beslut om

gemensam nämnd till dess ikraftträdande i januari 2023. För att ge verksamheten bästa möjliga start är kommunerna överens om att samarbeta och samverka i övergången i alla frågor som rör organisation, ekonomi, personal och juridik men även frågor som lokal tillgänglighet och service, information, lokaler, arkiv och andra frågor som kan ha betydelse för samgående av de samverkande kommunernas verksamheter.

Överenskommelsen ska mot denna bakgrund syfta till att reglera vissa kommunernas gemensamma åtaganden och utfästelser för att från beslut i juni till och med den 31 december 2022 skapa förutsättningar för den gemensamma nämndens bildande.

1.4 Giltighet

Överenskommelsen gäller för tiden från beslut i respektive kommunfullmäktige i Lund och Eslöv fram till och med den 31 december 2022. Överenskommelsen kommer sedan att upphöra automatiskt och samverkan mellan parterna regleras genom samverkansavtal och reglemente.

1.5 Tillgänglighet och lokal anknytning

Under övergångsprocessen är kommunerna överens om att tillgänglighet och lokal anknytning är några av de viktigaste utgångspunkterna för planeringen av den nya verksamheten. För att säkerställa att samtliga kommuninvånare har tillgång till överförmyndarverksamheten ska verksamhetens tillgänglighet, kommunikationsinsatser och information i övrigt planeras med beaktande av hela det geografiska områdets förutsättningar. Båda kommunerna ska verka för att system och rutiner åstadkoms för att verksamheten ska kunna ha den tillgång till de lokaler, kommunikationskanaler med mera som krävs för att upprätthålla en hög tillgänglighet utifrån verksamhetens behov.

2 Process för gemensam verksamhet och förvaltning

2.1 Nuläge

I nuläget har överförmyndarverksamheterna sin organisatoriska tillhörighet hos kommunkontoret i Lund respektive kommunledningskontoret i Eslöv. I processen mot en gemensam nämnd med Lunds kommun som värdkommun har kommunerna ett starkt behov av att samverka för att skapa bästa möjliga förutsättningar för den nya gemensamma nämnden.

2.2 Framtida överförmyndarkontor

Ett gemensamt överförmyndarkontor för att bistå den gemensamma nämnden ska upprättas i Lund. Verksamheten organiseras för att

uppfylla de ökade behoven av transparens och självständighet som en samverkan medför.

Kommunerna är genom denna överenskommelse överens om att en gemensam projektorganisation ska finnas för övergångsprocessen och att kommunerna ska tillse att relevanta resurser från respektive kommun tillsätts till projektorganisationen. Lunds kommun ska ha ansvar för att frigöra särskilda resurser för projektledning. Kommundirektörerna i respektive kommun har ansvar att allokera resurserna.

Den gemensamma projektorganisationen ska särskilt inrikta sitt arbete på uppbyggnad av den nya verksamheten, med fokus på kulturfrågor och att skapa ett nytt överförmyndarkontor som så långt det är möjligt ska identifiera och tillvarata "best practice" från respektive verksamhet i kommunerna.

Inom ramen för övergångsprocessen ska kommundirektörerna fastställa en implementeringsplan för övergångsarbetet. Planen ska fastställas senast i augusti 2022 och ska innehålla projektmoment för skapande av ny gemensam verksamhet med verksamhetsnära frågor kring verksamhetssystem, informationsförvaltning och dokumenthantering, rutiner, verksamhetssystem och lokaler. Till planen ska biläggas en kommunikationsplan och aktiviteter med fokus på för verksamheten identifierade målgrupper. I planen ska även finnas en närmare beskrivning av processen för verksamhetsövergång och särskilda moment med fokus på arbetsmiljö och medarbetarnära frågor kring kultur och teambyggande.

I implementeringsplanen ska även tas fram en plan för hantering av administration och funktionssätt för den nya gemensamma nämnden. Nämnden kommer bestå av förtroendevalda från båda kommunerna. Kommunerna behöver för denna del skapa förutsättningar för likvärdiga villkor, oavsett kommuntillhörighet för den enskilde förtroendevalde. Kommunerna behöver för denna del skapa gemensamma system och rutiner för hantering av sammanträdesadministration och administration kring de förtroendevalda.

3 Ekonomi

3.1 Fördelning av kostnader

För den gemensamma övergångsprocessen kommer det att uppstå omställningskostnader (verksamhetsstörande poster av engångskaraktär). För övergången är utgångspunkten att kostnaderna förknippade med övergångsprocessen ska fördelas på ett sätt som

uppfattas som rättvist och förutsebart. Kostnaderna föreslås fördelas på olika sätt för sådana kostnader som är kommunspecifika och sådana kostnader som är kopplade till den gemensamma nämnden.

3.2 Omställningskostnader

Under 2022 uppstår omställningskostnader inför bildandet av den gemensamma nämnden och för att utifrån syftet med samverkan förbereda och skapa den nya verksamheten.

Kostnader för flytt, iordningställande av kontor, konsultstöd för att konvertera data in i ett gemensamt verksamhetssystem, gemensamma planeringsdagar med mera beräknas till 320 tkr.

Kostnaderna fördelas utifrån fördelningsnyckeln ärendevoly (68% Lund och 32% Eslöv). Det ger en fördelningen på 220 tkr för Lunds kommun och 100 tkr för Eslövs kommun. Lunds kommun ska i första hand bära kostnaderna, men ska fakturera Eslövs kommun i enlighet med ovanstående fördelning.

Tiden för de utvecklingsinsatser som utförs av befintlig personal inom projektorganisationens olika expertgrupper som tillsätts av kommundirektörerna ska finansieras inom respektive kommun.

För att möjliggöra en effektiv övergång till gemensam nämnd krävs att tid i verksamheten avsätts under hösten 2022. Arkiv och verksamhetssystem ska anpassas och en gemensam handläggarkultur ska byggas upp med rutiner, mallar o s v. Detta arbete förutsätter att medarbetarna på överförmyndarkontoren får avlastning i sina ordinarie arbetsuppgifter. Förutsättningarna för detta ser olika ut i kommunerna. I Lund kommer verksamheten att rekrytera en extra handläggare under juli-december och i Eslöv planerar verksamheten att ta in extra hjälp för granskning av årsräkningar. Förslaget är att respektive kommun står för sina respektive extrakostnader.

Kostnad	Lund	Eslöv	Total	Fördelning
Flytt, konvertering av data, gemensam planering m m	220	100	320	Enligt fördelningsnyckel
Internt expertstöd i projektorganisationen	-	-	-	Inom respektive verksamhets ordinarie budget
Extra personalresurser i överförmyndarverksamheterna	350	250	600	Respektive kommun
SUMMA	570	350	920	

Tabell 4: Sammanfattning omställningskostnader 2022, tkr.

4 Information och avvikelser

Kommundirektörerna ska ansvara för att hålla respektive kommun informerad om genomförda projektaktiviteter och övergångsprocessens fortskridande.

Vid avvikelser eller oförutsedda händelser ska kommunerna samverka för att vid behov justera eller komplettera denna överenskommelse med tillägg. Tillägg och kompletterande överenskommelser ska vara skriftliga och signeras av kommundirektörerna. Respektive kommun ansvarar för att tillse att erforderliga politiska beslut fattas och för att hålla relevanta delar av kommunorganisationen informerad om avvikelser, oförutsedda händelser samt justeringar och kompletteringar enligt ovan.

Detta avtal har upprättats i två original varav parterna tagit var sitt.

För Lunds kommun

För Eslövs kommun

Ort och datum

Ort och datum

Philip Sandberg

Johan Andersson

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsens ordförande

Reglemente för Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommun



Beslutsinstans	Beslutsdatum	Giltighetstid	Diarienummer
Kommunfullmäktige i Lunds kommun Kommunfullmäktige i Eslövs kommun	2022-XX-XX	Tills vidare	

Reglemente för överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner

Den gemensamma nämnden kallas Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner och benämns i detta reglemente i fortsättningen överförmyndarnämnden.

Lunds kommun är värdkommun och nämnden ingår i värdkommunens organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett av kommunerna ingånget avtal för nämnden.

Uppdrag och verksamhet

§ 1

Överförmyndarnämnden handhar de uppgifter i de samverkande kommunerna Lund och Eslöv, som enligt gällande författningar åvilar överförmyndare.

Nämnden ska inom sitt verksamhetsområde se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har beslutat om, föreskrifter som finns i lag eller annan författning och bestämmelserna i detta reglemente.

§ 2

Överförmyndarnämnden får själv eller genom ombud föra Lunds kommuns talan i mål och ärenden, som faller inom nämndens verksamhetsområde.

Förvaltning

§ 3

Överförmyndarnämndens administrativa verksamhet handhas av Lunds kommuns kommunkontor.

Personuppgifter

§ 4

Överförmyndarnämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet.

Nämnden ska utse dataskyddsombud.

Uppföljning, rapportering och återredovisning till kommunfullmäktige

§ 5

Överförmyndarnämnden ska kontinuerligt följa upp sin verksamhet. Nämnden ska till respektive kommun rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

Nämnden ska rapportera till kommunfullmäktige i Lunds och Eslövs kommunen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Nämnden ska tre gånger per år redovisa hur den har fullgjort de uppdrag som kommunfullmäktige har lämnat till den:

1. i reglemente
2. genom finansbemyndigande
3. genom särskilt uppdrag

Nämndens redovisning ska ske enligt riktlinjer som fastställs av kommunstyrelsen i Lunds kommun. Redovisningen lämnas till kommunstyrelsen som samordnar de olika nämndernas redovisningar.

Alla rapporter och redovisningar som i övrigt lämnas till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i Lund ska överlämnas även till Eslövs kommun.

Lundaförslag och E-förslag

§ 6

Senast inom sex månader från det att överförmyndarnämnden har fått Lundaförslaget eller E-förslaget tilldelat sig, ska nämnden besluta om förslaget.

Nämndens mandatperiod, sammansättning och sammanträden

§ 7

Överförmyndarnämndens mandatperiod ska vara fyra år räknat från den 1 januari året efter det att allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet.

Nämnden består av fyra ledamöter och fyra ersättare.

Kommunfullmäktige i Lunds kommun väljer två ledamöter och två ersättare. Kommunfullmäktige i Eslövs kommun väljer två ledamöter och två ersättare.

Kommunfullmäktige i Lunds kommun ska bland ledamöterna valda av Lunds kommun utse nämndens ordförande och bland ledamöterna valda av Eslövs kommun utse nämndens vice ordförande, för den tid de blivit valda som ledamöter.

Är vid sammanträdet varken ordförande eller vice ordförande närvarande får nämnden utse annan ledamot till ordförande för tillfället.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i nämndens överläggningar och få sin mening antecknad till protokollet.

Ledamot eller ersättare som är förhindrad att vara närvarande vid sammanträdet, ska skyndsamt anmäla detta.

Nämnden fastställer senast på årets sista sammanträde de ordinarie sammanträdesdagarna för nästkommande år.

Kallelse

§ 8

Kallelse till sammanträde ska utfärdas skriftligen och, om ej något ärende fordrar skyndsammare handläggning, senast sju dagar före sammanträdet tillställas ledamöter och ersättare. Om möjligt ska kallelsen vara åtföljd av föredragningslista, innehållande de ärenden som ska tas upp på sammanträdet.

Offentliga sammanträden

§ 9

Överförmyndarnämnden får besluta att dess sammanträden ska vara offentliga.

Sammanträde ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden, som avser myndighetsutövning, eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Deltagande på distans

§ 10

Överförmyndarnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen

ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Närvarorätt

§ 11

Överförmyndarnämnden får, om det inte föreligger några särskilda skäl emot det, medge kommunalråd, partiföreträdare eller annan ledamot av kommunstyrelsen i Lunds eller Eslövs kommun rätt att närvara vid nämndens sammanträde för att få insyn i nämndens arbete och lämna upplysningar.

Härutöver får nämnden medge förtroendevald i Lunds eller Eslövs kommun som inte är ledamot eller ersättare i nämnden att närvara vid sammanträde med nämnden för att lämna upplysningar. Även anställd i Lunds eller Eslövs kommun och särskilt sakkunnig kan medges denna rätt. Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.

Ersättares tjänstgöring

§ 12

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att fortsätta delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska för ledamöter och ersättare valda i Lunds kommun ersättarordning antagen av Lunds kommunfullmäktige gälla och för ledamöter och ersättare valda i Eslövs kommun ersättarordning antagen av Eslövs kommun gälla.

Om ledamot är frånvarande och ingen tillgänglig ersättare finns från den kommun som valt ledamoten ska ersättare från den andra kommunen tjänstgöra enligt ersättarordning beslutad av kommunfullmäktige i den kommun som ledamoten representerar.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av något annat hinder än jäv får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet i annat fall än om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan kommunerna.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan kommunerna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Jäv

§ 13

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

Reservation

§ 14

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska motiveringen upprättas skriftligen och lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet. Reservationen bör dock lämnas in dagen före justering.

Justering av protokoll

§ 15

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Överförmyndarnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska i sådant fall redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Delgivning

§ 16

Delgivning med överförmyndarnämnden sker med ordföranden, förvaltningsdirektören eller annan anställd i Lunds kommun som nämnden utsett.

Undertecknande av handlingar

§ 17

Skrivelser, avtal och andra handlingar från överförmyndarnämnden ska, försedda med kontrasignation av berörd tjänsteperson, på nämndens vägnar undertecknas av ordföranden. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden eller, om denne är hindrad, två bland övriga ledamöter.

Nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteperson att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

Utskott

§ 18

Överförmyndarnämnden får inrätta utskott.

Inom ett utskott väljer nämnden, för den tid nämnden beslutar, bland utskottets ledamöter en ordförande, en vice ordförande och, om nämnden så beslutar, en andre vice ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst 1/3 av ledamöterna begär det. Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Utskott ska i övrigt ha arbetsformer och arbetssätt i enlighet med vad som gäller för nämnden. Utskotts arbetsformer ska av nämnden fastställas i särskilt styrdokument.

Arvoden och annan ekonomisk ersättning

§ 19

Respektive kommun betalar ut arvoden och annan ekonomisk ersättning till kommunens ledamöter och ersättare i nämnden enligt de

ersättningsbestämmelser som gäller för den kommun ledamoten eller ersättaren företräder.

Revision

§ 20

Överförmyndarnämnden skall granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna. Frågan om ansvarsfrihet för nämnden ska prövas av kommunfullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna. Det är enbart kommunfullmäktige i den kommun som valt ledamoten i fråga som vid vägrad ansvarsfrihet kan besluta om entledigande från uppdraget.

Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd



Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd

Lunds kommun (organisationsnummer 212000–1132) och Eslövs kommun (organisationsnummer 212000–1173) överenskommer att från och med den 1 januari 2023 för överförmyndarverksamhet inrätta en gemensam nämnd kallad Överförmyndarnämnden för Lunds och Eslövs kommuner.

Lunds kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Lunds kommuns organisation.

Den gemensamma nämnden benämns i detta avtal fortsättningsvis överförmyndarnämnden.

1 § Syfte med samverkan

Syftet med samverkan är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar av såväl ökad volym som skärpta lagkrav inom överförmyndarens verksamhet. Parternas gemensamma strävan är att långsiktigt kunna upprätthålla erforderlig kontinuitet, kompetens, kvalitet, rättssäkerhet och kostnadseffektivitet i den för parterna samlade verksamheten.

Syftet är att mot denna bakgrund tillförsäkra parterna en, för hela det samlade geografiska området, långsiktigt hållbar och högkvalitativ verksamhet.

2 § Uppgifter

Överförmyndarnämnden ska fullgöra de uppgifter i de samverkande kommunerna, som enligt gällande författningar åvilar överförmyndare.

Närmare föreskrifter om nämndens verksamhet och arbetsformer finns i ett särskilt reglemente för nämnden.

3 § Sammansättning

Överförmyndarnämnden ska bestå av fyra ledamöter och fyra ersättare.

Kommunfullmäktige i Lunds kommun väljer två ledamöter och två ersättare. Kommunfullmäktige i Eslövs kommun väljer två ledamöter och två ersättare.

Kommunfullmäktige i Lunds kommun ska bland ledamöterna valda av Lunds kommun utse nämndens ordförande och bland ledamöterna valda

av Eslövs kommun utse nämndens vice ordförande, för den tid de blivit valda som ledamöter.

För ledamöter och ersättare valda i Lunds kommun ska ersättarordning antagen av Lunds kommunfullmäktige gälla och för ledamöter och ersättare valda i Eslövs kommun ska ersättarordning antagen av Eslövs kommunfullmäktige gälla.

Om ledamot är frånvarande och ingen tillgänglig ersättare finns från den kommun som valt ledamoten ska ersättare från den andra kommunen tjänstgöra enligt ersättarordning beslutad av kommunfullmäktige i den kommun som ledamoten representerar.

4 § Mandatperiod

Överförmyndarnämndens första mandatperiod börjar den 1 januari 2023 och löper därefter på fyra år.

Ledamöter och ersättare i nämnden ska väljas för en period om fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val i hela riket av kommunfullmäktige ägt rum.

5 § Arvoden och annan ekonomisk ersättning

Respektive kommun betalar ut arvoden och annan ekonomisk ersättning till kommunens ledamöter och ersättare i nämnden enligt de ersättningsbestämmelser som gäller för den kommun ledamoten eller ersättaren företräder.

Således beslutar Lunds kommun om och betalar ersättning till nämndens ordförande och Eslövs kommun beslutar om och betalar ersättning till nämndens vice ordförande. Eslövs kommun ska följa Lunds kommuns regler för arvodering för att uppnå likabehandling av förtroendevalda i nämnden.

6 § Organisation

Lunds kommuns överförmyndarkontor ansvarar för beredning och verkställighet av överförmyndarnämndens beslut samt för att planera och administrera den verksamhet nämnden ansvarar för.

Kontoret ska vid förvaltning av verksamheten eftersträva en hög tillgänglighet inom hela det geografiska området.

7 § Äganderätt till egendom

Lunds kommun tillhandahåller och har äganderätt till den egendom som nyttjas i överförmyndarverksamheten. Egendomen ska vara försäkrad.

8 § Informationshantering och arkiv

Pågående ärenden ska flyttas till överförmyndarnämnden.

Kommunstyrelsen i Lunds kommun är arkivmyndighet för nämnden.

Hanteringen av de gamla överförmyndarnämndernas arkiv ska regleras genom överenskommelse mellan nämnden och respektive kommuns arkivmyndighet.

9 § Insyn i förvaltningen

De samverkande kommunerna ska ha rätt till löpande insyn i förvaltningen och den redovisning som gäller överförmyndarnämndens verksamhet.

Nämnden ska till de samverkande kommunernas kommunfullmäktige enligt föreskrift i reglementet rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

Nämnden ska lämna den information och de upplysningar som begärs av kommunstyrelsen i Eslövs kommun för att kommunstyrelsen ska kunna uppfylla sin uppsiktsplikt. Kommunfullmäktige i Eslövs kommun har rätt att begära upplysningar från överförmyndarnämnden. Ordförande och vice ordförande i nämnden samt de anställda inom överförmyndarenheten är skyldiga att lämna upplysningar till kommunfullmäktige och vid dess sammanträden.

10 § Verksamhetsstyrning och kommunsamråd

Överförmyndarnämnden är en del av Lunds kommuns nämndorganisation och dess budget utgör en del av Lunds kommuns totala budget. Lunds kommun ska mot den bakgrunden fastställa budgeten för nämnden i samråd med Eslövs kommun. Samrådet ska ske inom ramen för kommunsamråd enligt nedan, alltid senast under oktober månad.

Inför varje budgetprocess skall en referensgrupp träffas.

Referensgruppens uppgift är att följa upp samverkansavtalets genomförande och föra budgetdialog och prioriteringsdiskussion som en förberedelse för budgetprocessens samråd. Referensgruppen ska

förbereda underlag till kommunsamrådet. I den budget för nämnden som lämnas för samråd ska verksamhetens mål, omfattning, inriktning, kvalitet och kostnader specificeras. Lunds kommuns budgetförutsättningar och anvisningar ska gälla som förutsättning. Referensgruppen ska bestå av representanter från Lunds och Eslövs kommuner. Representanter utses av respektive kommundirektör.

Kommunsamråd ska sammankallas en gång per år, eller vid behov. Kommunstyrelsen i Lunds och Eslövs kommuner ska utse förtroendevalda som representerar kommunerna vid samrådet. Respektive kommun ska utse maximalt tre förtroendevalda vardera. Kommunstyrelsens ordförande i Lunds kommun ska vara sammankallande. Kommunstyrelsens ordförande i Eslövs kommun har rätt att begära att det sammankallas till ett samråd. Vid samråd ska protokoll föras och Lunds kommun ska ansvara för sekreterarskapet.

11 § Kostnadsfördelning

Respektive kommun står sina kostnader för arvode och andra kostnadsersättningar till gode män, förvaltare och förmyndare som är hänförliga till respektive kommuns ansvar för överförmyndarverksamheten. Överförmyndarenheten ska för ändamålet särredovisa kostnaderna. Lunds kommun genom överförmyndarnämnden sköter utbetalningen till ställföreträdare och fakturerar Eslövs kommun utbetalt belopp. Fakturering ska ske per tertial, med undantag för slutjustering. En årsavstämning ska göras för slutjustering av kostnader, slutreglering sker senast 15 januari året efter verksamhetsåret.

Eslövs kommun ska till Lunds kommun lämna ett årligt bidrag till nämndens verksamhet. Bidraget ska utgå med viss andel av nämndens totala nettokostnad. Storleken på Eslövs kommuns andel ska motsvara andel av ärendevolymen per senaste inrapportering till Länsstyrelsen vilket sker en gång per år.

Bidraget ska betalas med 1/12 senast den 25:e i varje månad. Beräkning görs med budget som bas. Slutlig reglering av det årliga bidraget från Eslövs kommun ska för varje år ske per den 31 december. Justering görs utifrån faktiskt utfall och enligt andel av ärendevolum per senaste inrapportering till Länsstyrelsen.

För eventuella skador vållade av Lunds eller Eslövs kommun som är hänförliga till perioden före den 1 januari 2023 ska respektive kommun stå sina egna kostnader. Lunds kommun som juridisk person företräder genom verksamheten båda kommunerna och har rätt att återkräva

kostnaden för skador som är hänförliga till Eslöv enligt ovan samt för Lunds kommuns merkostnader direkt kopplade till processer för skador.

Vid inträdet i den gemensamma nämnden ska de samverkande kommunerna inte ha några ekonomiska balanser i verksamheten.

Om det i verksamheten uppstår en större avvikelse eller oförutsedd händelse som på ett mer väsentligt sätt ändrar verksamhetens kostnader ska kommunstyrelsen i Lunds kommun och Eslövs kommun underrättas.

§ 12 Omförhandling

Om det inträffar någon omständighet som väsentligt förändrar förutsättningarna för detta avtal, äger var och en av medlemmarna rätt att påkalla omförhandling av avtalet. Ändringar i avtalet ska alltid vara skriftliga och godkännas av kommunfullmäktige i Lunds och Eslövs kommun.

§ 13 Tvister

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Kommunstyrelsen i Lunds och Eslövs kommun ska utse förhandlingsdelegation om max två personer vardera, som senast efter en (1) månad efter en kommuns skriftliga framställan ska lämna förslag på lösning i tvistefrågan. Kan enighet trots detta inte uppnås ska tvisten avgöras av allmän domstol.

§ 14 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2023, under förutsättning att kommunfullmäktige i Lunds kommun och Eslövs kommun har godkänt avtalet genom lagakraftvunnet beslut. Avtalet gäller tills vidare och ska för upphörande skriftligen sägas upp senast två år innan en ny mandatperiod enligt § 4 i detta avtal påbörjas.

§ 15 Avveckling av den gemensamma nämnden

I det fall avtalet sägs upp enligt § 14 och den gemensamma nämnden ska avvecklas, ska överskott eller underskott samt avvecklingskostnader fördelas på samma sätt som kostnaderna för den gemensamma nämnden verksamhet, enligt 11 §.

Detta avtal har upprättats i två original varav parterna tagit var sitt.

För Lunds kommun

Ort och datum

Philip Sandberg

Kommunstyrelsens ordförande
ordförande

För Eslövs kommun

Ort och datum

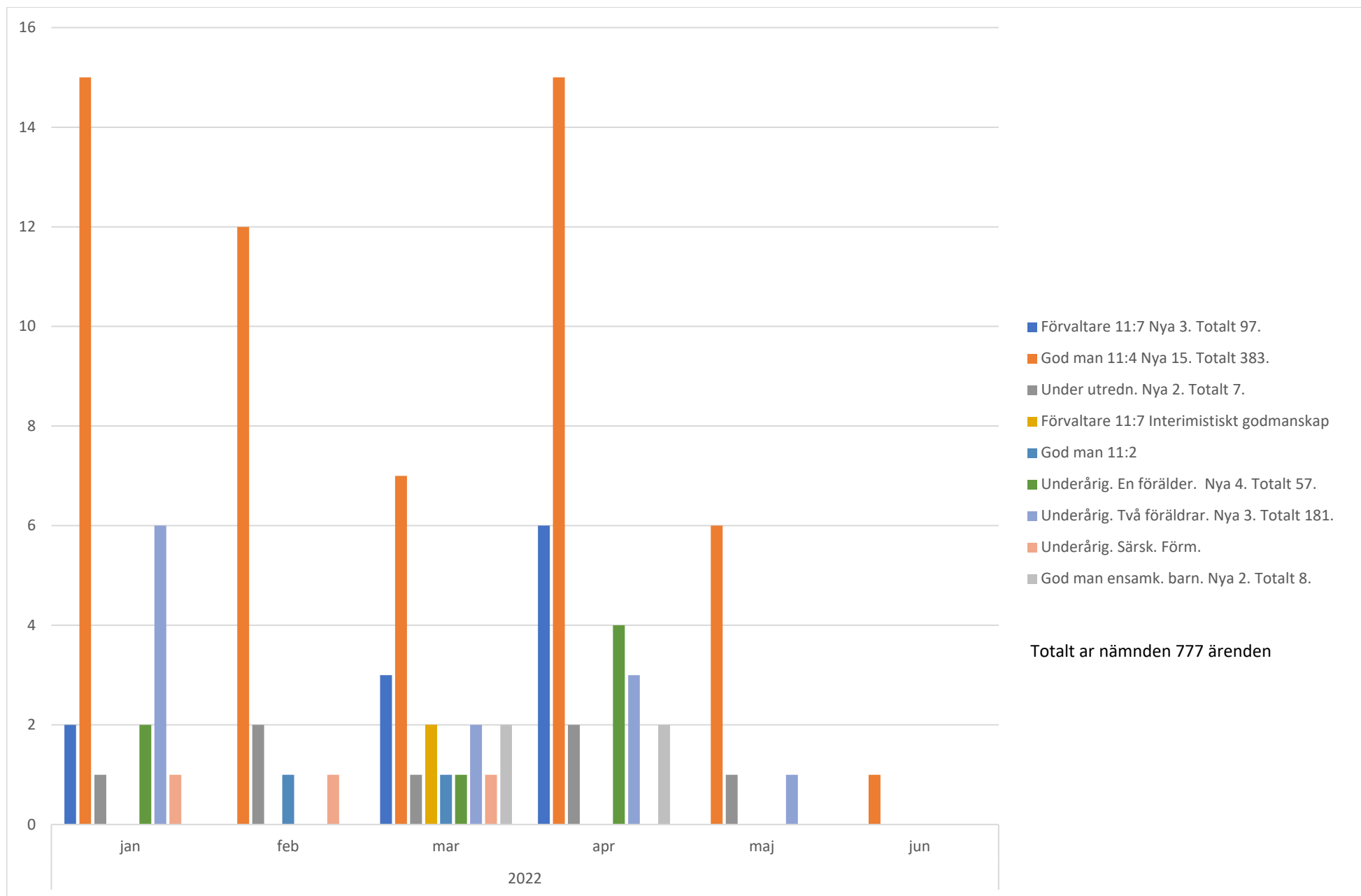
Johan Andersson

Kommunstyrelsens

Ärendestatistik

11

OFN.2022.0003



Jeanette Alexandersson
0413-621 40
jeanette.alexandersson@eslov.se

Antal inkomna och granskade årsräkningar avseende 2021

År, mån	Antal inkomna	Antal granskade
2021-01	133	23
2021-02	21 =34	42=65
2021-03	120 = 463	69 = 134
2021-04	10 = 473	38 172
2021-05		
2021-06		
2021-07		
2021-08		
2021-09		
2021-10		
2021-11		
2021-12		

Totalt hade vi 508 stycken årsredovisningar som skulle granskas. Vi har åtta stycken som antingen flyttat eller avlidit innan årsskiftet. Vi har fått in totalt 18 slutredovisningar i januari, februari och mars månad för byten. Kvar finns totalt 482 årsredovisningar att granska. 4 vitesföreläggande tas upp på maj sammanträdet, 4 årsredovisningar med förlängt anstånd på grund av sjukdom finns kvar.

Ekonomisk månadsrapport

12

OFN.2022.0004

Internbudget 2022 Överförmyndarnämnden

Månadsuppföljning april 2022

Ställföreträdare, övriga Kostnader	2022	Jan utfall	Febr utfall	Mars utfall	April utfall	Maj utfall	Juni utfall	Juli utfall	Aug utfall	Sept utfall	Okt utfall	Nov utfall	Dec utfall	Budget (april)	Avvikelse (april)	Prognos
Fasta arvoden politiker inkl po	120 000	7 850	7 850	7 851	7 851	0	0	0	0	0	0	0	0	40 000	8 598	
Goda män, förvaltare arvoden	2 287 000	76 505	221 648	247 536	168 269	0	0	0	0	0	0	0	0	762 333	48 375	
Po-pålägg ovan	800 000	26 777	77 577	86 638	58 894	0	0	0	0	0	0	0	0	266 667	16 781	
Externa utförare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Omkostnader skattefria	200 000	10 071	18 791	23 386	15 752	0	0	0	0	0	0	0	0	66 667	-1 333	
Tolkar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Bilersättning	200 000	0	10 521	4 865	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66 667	51 281	
Summa kostnader:	3 607 000	121 203	336 387	370 276	250 766	0	0	0	0	0	0	0	0	1 202 333	123 702	

Ställföreträdare, ensamkommande Kostnader	2022	Jan utfall	Febr utfall	Mars utfall	April utfall	Maj utfall	Juni utfall	Juli utfall	Aug utfall	Sept utfall	Okt utfall	Nov utfall	Dec utfall	Budget (april)	Avvikelse (april)	
Goda män, förvaltare arvoden	246 000	16 920	0	0	39 000	0	0	0	0	0	0	0	0	82 000	26 080	
Po-pålägg ovan	86 000	5 922	0	0	13 650	0	0	0	0	0	0	0	0	28 667	9 095	
Upplupen kostnad god man		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Omkostnader skattefria	25 000	495	0	0	1 590	0	0	0	0	0	0	0	0	8 333	6 248	
Tolkar	10 000	1 442	0	0	2 936	0	0	0	0	0	0	0	0	3 333	-1 045	
Bilersättning	33 000	582	0	0	4 405	0	0	0	0	0	0	0	0	11 000	6 013	
Summa kostnader:	400 000	25 361	0	0	61 581	0	0	0	0	0	0	0	0	133 333	46 391	

Ställföreträdare

Intäkter, ensamkommande

Statsbidrag	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ensamkommande barn, statsbidrag	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Summa intäkter:	200 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Administration

Intäkter, övriga

Övriga intäkter	100 000	0	10 311	0	10 311	0	0	0	0	0	0	0	0	33 333	-12 711	
Summa intäkter:	100 000	0	10 311	0	10 311	0	0	0	0	0	0	0	0	33 333	-12 711	

Administration

Kostnader

Månadslön inkl. personalförsäkring	4 123 000	374 079	352 249	381 592	392 227	0	0	0	0	0	0	0	0	1 375 000	-125 147	
Minskad kostnad arvoden		-3 289	-49 937	0	-32 780	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86 006	
Ersättning sjuklön*)		0	0	0	-10 436	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 436	
Kurser, konferenser	120 000	0	11 000	0	8 400	0	0	0	0	0	0	0	0	40 000	20 600	
Kontorsmaterial, licenser, telefon, it mm	350 000	11 980	7 593	4 818	8 553	0	0	0	0	0	0	0	0	116 667	83 723	
Summa kostnader:	4 593 000	382 770	320 905	386 410	365 964	0	0	0	0	0	0	0	0	1 531 667	75 618	

Nettokostnader Överförmyndar- nämnden	8 300 000	529 334	646 981	756 686	668 000	0	0	0	0	0	0	0	0	2 834 000	233 000	
--	------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	------------------	----------------	--

Utfall kostnader 2022		529 334	657 292	756 686	678 311	0	0	0	0	0	0	0	0			
Utfall intäkter 2022		0	10 311	0	10 311	0	0	0	0	0	0	0	0			
Utfall netto 2022		529 334	646 981	756 686	668 000	0	0	0	0	0	0	0	0			