

Kallelse till sammanträde med Vård- och omsorgsnämnden

Datum och tid: 2023-06-14, klockan 16:00

Plats: Albert Sahlin - Stadshuset, Eslöv

Förhinder anmäls till Helena Nilsson

e-post: helena.nilsson2@eslov.se

tfn: 0413-62171

Ordförande

Tony Hansson (S)

1. **Val av protokolljusterare**

2. **Föreläsning om anhörigperspektiv**

extern föreläsare -
Martina Takter, fil. lic
i socialt arbete och
projektledare för
#Anhörigperspektiv
16:00

3. **Fortsatt utredning av nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demens (VoO.2021.0399)**

Cecilia Erlandsson,
lokalstrateg
kommunledningskontor
et 16:45

Beslutsunderlag
 - Förslag till beslut; Fortsatt utredning av nytt vård och omsorgsboende med inriktning mot demens
 - Bilaga vård och omsorgsboende med inriktning mot demens

4. **Åtagandeplan för öka egenförsörjning - handlingsplan för Eslövs kommun (VoO.2023.0267)**

Marie Skott, enhetschef
ekonomiskt bistånd
17:05

Beslutsunderlag
 - Förslag till beslut; Åtagandeplan för ökad egenförsörjning
 - Åtagandeplan för ökad egenförsörjning 2023

5. **Ekonomisk månadsrapport 2023 (VoO.2023.0017)**

Marcus Lind, t.f chef
ekonomi och
administration

**6. Förvaltningschefen informerar, 2023
(VoO.2023.0023)**

**Fortsatt utredning av nytt vård- och
omsorgsboende med inriktning på demens**

3

VoO.2021.0399

2023-06-09

Carl-Josef Johansson

+4641362748

josef.johansson@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Förslag till beslut; Fortsatt utredning av vård- och omsorgsboende med inriktning mot demens

Ärendebeskrivning

Förutsättningar för fortsatt utredning av vård- och omsorgsboende med inriktning mot demens.

Beslutsunderlag

Bilaga vård- och omsorgsboende med inriktning mot demens

Beredning

I samband med framtagande av lokalförsörjningsplan 2024 har sammanställning av förutsättningarna för projektet idag tagits fram. Detta har gjorts utifrån ekonomi och att det idag finns flera osäkra faktorer i projektet. I dag bedöms även en trolig minskad belastning på befintliga vård- och omsorgsboende utifrån åtgärder på Vård och Omsorg och att det i tidigare behovsberäkning tagits med en överkapacitet av platser att nyttja för ombyggnader i andra boende mm. Se bilaga vård- och omsorgsboende med inriktning mot demens

Förslag till beslut

- Vård och Omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att fortsatt utredning av ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning mot demens, utifrån dagens förutsättningar, tas med i kommunens arbete med lokalförsörjningsplanering. Avstämning görs inför antagande av lokalförsörjningsplan 2024.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Serviceämnden

Josef Johansson

Förvaltningschef

Vård och Omsorg

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413-620 00 | E-post: Kommunstyrelsen@eslov.se | www.eslov.se

Vård- och omsorgsboende med inriktning mot demens

Sammanfattning

I förslag till lokalförsörjningsplan 2024 som underlag för budget, upprättad i maj 2023 föreslås att ny tidplan upprättas för projektet och att behovet av antal platser analyseras ytterligare utifrån totalt antal befintliga platser i alla boendeformer. Detta utifrån kommunens ekonomiska läge, rättsläget kring upphandling samt andra påverkansfaktorer inom vård och omsorg. I dag bedöms även en trolig minskad belastning på befintliga vård- och omsorgsboende utifrån åtgärder på Vård och Omsorg och att det i tidigare behovsberäkning tagits med en överkapacitet av platser att nyttja för ombyggnader i andra boende mm.

Ekonomi

Alla kostnader är beräknade i dagens penningvärde, maj 2023

Investeringskostnad

Serviceförvaltningen har tagit fram en kostnadsberäkning utifrån ett lokalprogram framtaget av Vård och Omsorg. Kostnaden som tagits fram är mycket grov, inga ritningar finns framtagna och platsspecifika kostnader är inte medräknade. Kalkylen är gedigen och bygger på byggnadsdelar men det finns en osäkerhet i att den utgått ifrån lokalprogrammet från VoO bearbetat av arkitekt. Det kan komma fram mer information vid projektering med VoO som riskerar vara kostnadsdrivande. Vi har även en stor osäkerhet i att vi inte vet var vi ska bygga.

- Uppskattad kostnad för en byggnad med 80 lgh enligt Vård och Omsorgs lokalprogram i dagens prisläge (2023-05-16) är ca 300 mnkr. Tillagningskök för 120 boende ingår i detta alternativ
- Uppskattad kostnad för en byggnad med 120 lgh enligt bifogat lokalprogram i dagens prisläge (2023-05-16) är ca 405 mnkr.
- Inredning och utrustning för ett boende med 80 platser beräknas till ca 3,3 mnkr
- Inredning och utrustning för ett boende med 120 platser beräknas till ca 4,9 mnkr

Driftskostnad

Hyreskostnaden är beräknad utifrån aktuell mall på Serviceförvaltningen

- Beräknad hyreskostnad per år för 80 platser uppskattas till cirka 24 mnkr.
- Beräknad hyreskostnad per år för 120 platser uppskattas till cirka 32 mnkr.

Verksamhetskostnad

- Beräknad kostnad för att driva verksamheten i ett nytt demensboende med 80 platser beräknas till ca 60 mnkr/år och ca 90 mnkr/år för 120 platser.

Lokaliseringsutredning

Förslag på lokalisering av ett nytt boende är på fastigheten Kärråkra 1, vilken ägs av Eslövs bostads AB, Ebo.

Upphandling

Då det nya boendet är tänkt att uppföras på en fastighet som ägs av Ebo ställs krav på upphandling enligt LOU. Rättsläget är osäkert och för att säkerställa att upphandlingen genomförs på ett rättssäkert sätt pågår en utredning kring hur upphandling av boendet ska göras.

Detaljplan

För att uppföra ett boende på fastigheten Kärråkra 1 enligt framtagna skisser i samband med lokaliseringstuderingen krävs ny detaljplan.

Faktorer och pågående åtgärder på Vård och Omsorg som kan påverka behovet

Trygghetsboende på Kvarngatan 38 lgh (ej biståndsbedömt – fritt att söka för alla över 70 år). Detta boendes inverkan på antal vård- och omsorgsboende platser finns inte beräknat men detta boende bör senarelägga behov av platser på vård- och omsorgsboende.

Värlöken biståndsbedömt trygghetsboende 24 lgh, idag är 5, snart 7 lgh uthyrda. Detta boendes inverkan på antal vård- och omsorgsboende platser finns inte beräknat men detta boende bör senarelägga behov av platser på vård- och omsorgsboende.

Om boendet på längre sikt inte hyrs ut fullt ut finns det möjlighet att omvandla del av boendet till vård- och omsorgsboende platser. Då boendet ligger precis invid Solhällan finns möjlighet för samverkan.

Ölycke biståndsbedömt trygghetsboende 6 lgh, Detta boendes inverkan på antal vård- och omsorgsboende platser finns inte beräknat men detta boende bör senarelägga behov av platser på vård- och omsorgsboende.

Anvisning av bostäder, I den fortsatta utredningen av behov av platser på ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning demens, bör även ingå att utreda möjligheten att anvisa lämpliga bostäder i ordinärt boende till de som har störst behov, t.ex lägenheter som tidigare har anvisats av VoO.

Korttidsplatser Lokalisering och behov av antal platser framöver tas med i den fortsatta utredningen.

Växelvårdsplatser 4 platser på Kärråkra samt 2 platser på Ölycke, Ingen planerad förändring

Hemgångsteam, HGT, Rehabilitering i ordinärt boende i första hand framför beslut om korttidsboende. Detta kommer troligen minska antalet platser på vård- och omsorgsboende. Genom utökad möjlighet till kvarboende i hemmet bör behovet av inflyttning till vård- och omsorgsboende senareläggas.

Genomströmningstiden, Den tid som personer bor på vård- och omsorgsboende har ändrats då de personer som flyttat in på boendena den senaste tiden bor kortare tid. Tidigare har personer flyttat in och bott under betydligt längre tid än vad som är snittet idag om man tittar på genomströmningstiden för de senaste två åren.

Friskhetsfaktor, Osäkert hur det påverkar

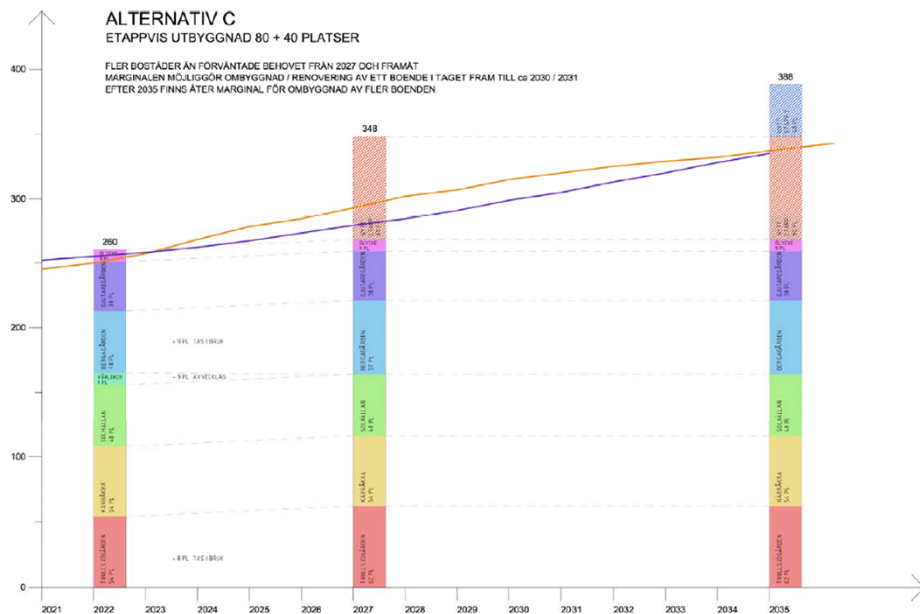
Vikten av förebyggande och hälsofrämjande insatser för äldre i tidigt skede.

Beslut om särskilt boende, Genomlysningen av myndighetsutövningen gällande vård och omsorgsboende kommer belysa huruvida förvaltningen varit för generös eller ej i sina beslut.

Biståndsbedömd dagverksamhet för personer med kognitiv svikt, bör utökas för att möjliggöra senareläggning av inflyttning till vård- och omsorgsboende

Behov av antal platser

Vi planering av antal platser antog VoO utredningsalternativ C, vilket bygger på att fler bostäder än det förväntade behovet byggs för att möjliggöra ombyggnad/renovering av övriga befintliga boende.



Vid genomgång av behov av antal platser utifrån befolkningsprognos 2023 är resultat enligt nedan.

268 vård- och omsorgsboendeplatser (ej trygghetsboende) är tillgängliga när biståndsbedömt trygghetsboende på Vårlöken öppnat och när lokaler på Trollsjögården och Bergagården återgått till vård- och omsorgsboende

Uppdaterat behov av antal platser maj 2023, Eslövs snitt

	2027	2035
Behov	290	324
Antal platser	268	268
Diff	-22	-56

Uppdaterat behov av antal platser maj 2023, Skåne snitt

	2027	2035
Behov	266	298
Antal platser	268	268
Diff	+2	-30

Uppdaterat behov av antal platser maj 2023, Sverige snitt

	2027	2035
Behov	290	324
Antal platser	268	268
Diff	-22	-56

Tidplan

Utifrån förutsättningarna i projektet är det inte möjligt att ha ett uppfört ett nytt boende med 80 platser 2027, ny tidplan behöver upprättas.

**Åtagandeplan för öka egenförsörjning -
handlingsplan för Eslövs kommun**

4

VoO.2023.0267

2023-06-09

Ingrid Westerlund

+4641362386

Ingrid.westerlund@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Förslag till beslut; Åtagandeplan för ökad egenförsörjning

Ärendebeskrivning

Under perioden juni 2021 till december 2022 har verksamheter inom Vård- och omsorgsnämnden (VoO) och Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden (GoV) arbetat med de åtaganden som togs fram i den strategiska planen *Från försörjningsstöd till egenförsörjning*. På respektive nämnders möte i december 2022 redovisades resultaten av åtagandena och planen lades till handlingarna och ansågs genomförd. Samtidigt så gav nämnderna VoO och GoV i uppdrag att ta fram nya åtaganden i mening att gynna samverkan mellan primärt Enheten för ekonomiskt bistånd (EEB), Arbetsmarknadsenheten (AME), vuxenutbildningens svenska för invandrare (SFI) och gymnasieskolans individuella alternativ (IMA). Genom de nya åtgärderna säkerställs ett fortsatt och fördjupat samarbete enheterna emellan för att minska antalet individer i försörjningsstöd och öka antalet individer med egenförsörjning.

Åtagandeplanen har tagits fram av en styrgrupp bestående av avdelningschef/verksamhetschef för VoO och GoV och enhetscheferna för EEB och AME. Dessutom har verksamheternas medarbetare fått vara med och påverka och diskutera åtagandena, målen med planen och uppföljningen av varje åtagande.

Beslutsunderlag

Åtagandeplan för ökad egenförsörjning – en handlingsplan för Eslövs kommun

Beredning

Den nya planen, *Åtagandeplan för ökad egenförsörjning*, bygger vidare på den tidigare planen *Från försörjningsstöd till egenförsörjning*. Den tidigare planen och dess åtaganden var viktiga för att få till ett nära samarbete mellan avdelningarna. Primärt gällde detta samverkan och samsyn mellan AME och EEB men också SFI och IMA identifierades som viktiga delar i samverkan. I den nya planen har verksamheterna varit överens om att åtaganden ska vara tydligare både gällande

Vård och Omsorg

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

målet och gällande uppföljningen. Detta har fört med sig att de nya åtagandena har mycket tydliga mål som kvantitativt kan följas upp. De åtaganden som tagits fram är följande:

- Aktivitet från dag ett – arbetslösa och individer som är aktuella för ekonomiskt bistånd ska ges en aktivitet inom 48 – 72 h efter sitt nybesök (första mötet)
- Inrättande av individuella motkrav för individer som uppbär ekonomiskt bistånd som har arbetsförmåga
- Säkerställa att individer som får nystartsjobb och andra arbetsmarknadspolitiska anställningar matchas mot faktiska arbeten och kommande rekryteringsbehov
- Placera klienter från AME, EEB och SFI på språkpraktik
- Samverka genom ESF-projektet RIKTA för att skapa stegförflyttning för klienter inom målgrupp 3
- Samverka runt elever på SFI som har långsam progression
- Samverka runt elever på IMA som riskerar hamna i långvarigt utanförskap

Förverkligandet av planen förutsätter att fortsatt samverkan sker i de båda förvaltningarna och att styrgruppen fortsätter leda arbetet. För att nå målen för åtagandena behöver planen vara långsiktig varvid arbetet planeras pågå under en treårsperiod. Under perioden ska båda aktuella nämnder ges avstämning av resultaten och utvecklingen av planen på decembernämnder och juninämnder fram till juninämnd 2026.

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta handlingsplanen.

Beslutet skickas till

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Josef Johansson
Förvaltningschef

Ingrid Westerlund
Verksamhetschef

Edward Jensinger
Avdelningschef GoV
Ingrid Westerlund,
Verksamhetschef VoO

Eslöv 2023-XX-XX

Åtagandeplan för ökad egenförsörjning: En handlingsplan för Eslövs kommun

1. Bakgrund

I mars månad 2023 uppbär 513 personer försörjningsstöd i Eslövs kommun. Alla dessa personer är över 18 år och ska därmed stå till arbetsmarknadens förfogande. Endast 7 av de 513 är inskrivna i etableringen. Kostnaden för det totala försörjningsstödet i Eslövs kommun uppgår till 3,4 miljoner under mars månad 2023. De senaste åren har behovet av ekonomiskt bistånd inte ökat numerärt i personer men dock har den monetära summan av det ekonomiska biståndet ökat i perioder på grund av uppskrivning av riksnormen för försörjningsstöd.

Det finns flera olika förklaringar till individers behov av försörjningsstöd. Det kan vara faktorer som ligger på individuell likväl som på gruppnivå. Exempel kan vara att försörjningsstödstagare ofta har ofullständig eller oavslutad skolgång (både grundskola och gymnasial utbildning), bristande integration, ofullständig eller oavslutad SFI, psykosociala problem. Dessutom ser vi att arbetsmarknaden ställer allt högre krav på individen att ha goda svenskkunskaper även för enklare jobb vilket fungerar som ett hinder för många arbetssökande.

Som ett verktyg för att minska individers utanförskap och behov av försörjningsstöd antog både Vård- och omsorgsnämnden (VoO) Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden (GoV) i maj 2020 en åtgärdsplan kallad *Strategisk plan från försörjningsstöd till egenförsörjning*. Planen innehöll 12 åtgärder varav 11 stycken var genomförda vid utgången av 2022 (en åtgärd hade ej kunnat genomföras då förutsättningarna för denna åtgärd hade förändrats genom politiska beslut på nationell nivå). Båda berörda nämnder lade åtgärdsplanen och redovisningen av dessa åtaganden till handlingarna på deras respektive nämndsmöte i december 2022. Samtidigt uppdrog båda nämnderna åt respektive förvaltning att upprätta en ny gemensam åtagandeplan i syfte att fortsätta öka andelen Eslövsbor i egenförsörjning och minska utbetalningarna av försörjningsstöd.

Ansvariga chefer på VoO och GoV skapade en styrgrupp för arbetet och organiserade workshops, arbetsplatsmöten och andra insatser för att inkludera medarbetarna på enheten för ekonomiskt bistånd (EEB), arbetsmarknadsenheten (AME), SFI och IM-programmet på gymnasieskolan för att dessa skulle bidra till att gemensamt identifiera ett antal områden kring målgruppen där samverkan kan utvecklas och där samverkande insatser bedöms kunna åstadkomma både ökad andel i egenförsörjning och minskade utbetalningar i försörjningsstöd.

Arbetet som bedrivits av personalen och ledningen inom berörda enheter har resulterat i sju olika aktiva förslag på aktiviteter som syftar till att bromsa behovet av försörjningsstöd och öka graden av egen försörjning.

2. Bakomliggande orsaker till utanförskap

Det finns många olika orsaker som var och en för sig kan innebära att en individ hamnar i en situation där hen behöver söka försörjningsstöd. De individer som vid korta och enstaka perioder behöver samhällets stöd utgör i sig inte en större svårighet för kommunens förvaltningar att stötta och hjälpa vidare till stabil egenförsörjning. Det är istället de individer som av olika skäl är illa rustade för att kunna uppnå egenförsörjning som är den målgrupp för de åtaganden och insatser som denna handlingsplan lyfter fram.

Orsaker som är typiska för den aktuella målgruppen kan vara ofullständig eller oavslutad skolgång (grundskola, gymnasieskola och SFI), bristande integration och psykosociala orsaker. Inte sällan går det att hos individerna i fråga identifiera flera av dessa orsaker till deras utanförskap och behov av ekonomiskt bistånd.

2.1 Ofullständig eller oavslutad skolgång

En stor grupp av de med ofullständig skolgång är de 10 % - 15 % av alla 16-åringar som årligen går ut grundskolan utan behörighet till gymnasiet. I Eslöv handlar det om mellan 60 och 120 ungdomar varje år. Drygt hälften av dessa blir aktuella för Introduktionsprogrammen IM-A (individuellt alternativ) och IM-S (språkintrouktion). De ungdomar inom denna grupp som inte påbörjar gymnasiestudier på ett introduktionsprogram faller under det kommunala aktivitetsansvaret. Många av ungdomarna som går ut grundskolan utan behörighet till gymnasiet har en komplex bakgrund, vilket kan innebära höga trösklar för att återgå till studier.

Den andra stora gruppen som har ofullständig skolgång är en stor del av de som går på SFI. Många av SFI-deltagarna saknar utbildning eller har låg utbildningsnivå från sina hemländer. Som exempel kan nämnas att vid kartläggning inom vuxenutbildningen visar det sig att en stor grupp kvinnor (ca 20 %) som startade SFI helt saknade någon form av utbildning.

En stor grupp av de studerande inom vuxenutbildning har svårigheter att fullfölja sina studier på grund av bristande grundförutsättningar, bristande skolbakgrund, ekonomiska faktorer, familjeskäl, bristande motivation och psykosociala faktorer.

2.2 Bristande integration

Utan svenskt personnummer kan en nyanländ inte påbörja etableringsprogrammet, vilket betyder att den nyanlända inte får ersättning från Arbetsförmedlingen. I avvaktan på att etableringsprogrammet kan påbörjas är det kommunens ansvar att bära kostnaden för den nyanländes försörjning. Kommunen ersätts för kostnaderna för ekonomiskt bistånd i efterhand, men inte fullt ut. Det uppstår alltså en kostnad för kommunen före etableringstiden.

Många av de nyanlända som kommer till Eslövs kommun har en låg utbildningsbakgrund med sig. Detta innebär att det tar lång tid för individer att klara av sin SFI-utbildning. 2022 tog det för elever som läser på studieväg 1 (de med mycket låg studiebakgrund) över 2 600 timmar (lektioner) för att bli klara med SFI D. Detta går att översätta till att det tar över 4 år i snitt för denna grupp elever att klara av det första, och kanske det störste, hindret för att kunna få en fast anställning.

2.3 Psykosociala faktorer

Missbruk, psykiatrisk problematik inklusive neuropsykiatriska funktionshinder och kognitiva svårigheter kräver en tät samverkan med Försäkringskassan och sjukvården. Dessa två aktörer är också av stor vikt när det gäller rehabilitering av enskilda individer. Det är av stor vikt att identifiera dessa personer så att de kan beredas utvecklingstjänst, lönebidrag eller eventuellt en tillsvidareanställning som trygghetsanställd istället för att de ska ingå i gruppen som uppbär försörjningsstöd under lång tid.

2.4 Övergångar mellan studier och arbete

Efter etableringstiden har många svårt att finna ett arbete. I samhället i stort, och så också i Eslöv, råder stor brist på så kallat ”enkla jobb” utan krav på utbildning och erfarenhet. Av de som får arbete efter etableringstiden är en viss majoritet män, enligt AF:s statistik. Kvinnor har lättare att klara studierna men män har lättare att få arbete efter studierna.

Efter SFI-studier behöver många läsa mer svenska, grundläggande och/eller gymnasial, vilket innebär att den enskilde måste ta CSN-lån. Många nyanlända är rädda för att ta lån för vidare studier. Arbetsförmedlingen satsar därför på att utöka möjligheten att studera på vuxenutbildningen med aktivitetsstöd.

Arbetsmarknadsutbildningar i AF:s regi ger ersättning till den enskilde från AF, och innebär inga kostnader för den enskilde. Studier inom kommunala vuxenutbildningen, inklusive yrkesvuxutbildningar, förutsätter däremot att den enskilde tar lån via CSN för att finansiera sitt uppehälle under studietiden. Medan det främst är män som deltar i arbetsmarknadsutbildningar i AF:s regi, är det främst kvinnor som deltar på yrkesvuxutbildningar. Dessa skillnader har lyfts fram bland annat av Lars Stjernqvist i hans utredning om planering och dimensionering av gymnasial utbildning (SOU 2020:33).

2.5 Organisatoriska faktorer

Efter omorganisationen av AF och utflyttning från lokalkontoret i Eslövs kommun 2017 har ett arbete med att få till en fungerande samverkan mellan kommunen och AF bedrivits. Samverkansformer finns på olika nivåer men trots detta har individsamverkan mellan kommunen och AF blivit sämre och genomförs i princip inte längre. Detta är ett faktum som tjänstemän i Eslöv lyfter frekvent som ett mycket stort problem. Sedan januari 2023 ingår Eslöv i en övergripande samverkan med AF där vi fortfarande väntar på att se konkreta effekter. Det går att identifiera små ljuspunkter som indikerar att förbättringar från myndighetens sida kan komma.

Kommunen såväl som andra arbetsgivare har höga utbildningskrav på de flesta tjänster, vilket skapar höga trösklar in på arbetsmarknaden för individen. Det blir svårt att få det första jobbet för såväl unga som nyanlända.

3. Gemensamma, övergripande, åtaganden för förändring

Eslövs kommun har en relativt stor grupp individer som uppstår försörjningsstöd. Detta innebär en ekonomisk belastning som innebär att kostnader för försörjningsstöd blir en belastning när kommunen i stort har stora ekonomiska utmaningar. För att kunna satsa mer på kommunens välfärdsinsatser behöver volymen försörjningsstöd över tid minska.

För att få till en önskvärd förändring, minskad volym försörjningsstöd, har det identifierats att samordnade insatser behövs för att stödja gruppen som uppstår försörjningsstöd så att de kan nå egenförsörjning. Målgruppen är i stora delar densamma. Enheten för ekonomiskt bistånd, Arbetsmarknadsenheten, SFI och introduktionsprogrammen på Carl Engströmgymnasiet varvid det blir naturligt att dessa fyra verksamheter får ett direkt ansvar för förändringen. Samtidigt är frågan om försörjningsstöd och förflyttningen av individer i utanförskap ett gemensamt ansvar för alla kommunens förvaltningar.

Genom att tillsammans, över verksamhets och förvaltningsgränserna, samverka kring målgruppen tror vi att fler individer kan rustas för att gå ut i egenförsörjning. Sättet för denna samverkan är att över verksamhetsgränserna identifiera ett antal åtaganden som kan påverka volymen individer som behöver försörjningsstöd och samtidigt stärka målgruppens ställning på arbets- och utbildningsmarknaden. I kapitel 4 listas de åtaganden som sommaren 2023 anses ge störst effekt för detta mål.

4. Förslag på åtaganden

Åtagande 1: "Aktivitet¹ från dag ett" – Arbetslösa och individer som är aktuella för ekonomiskt bistånd ska ges en aktivitet inom 48 – 72 h efter sitt nybesök (första mötet).

Syfte:

Detta åtagande syftar till att motverka utanförskap. Genom att ge arbetslösa individer olika former av aktiviteter kan de komma in i sammanhang som stärker deras förmåga att ta sig ut ur utanförskapet. Dessutom kan den enskilde individen få erfarenheter genom aktiviteterna som gör att hen kommer närmare arbetsmarknaden.

Planerad uppföljning

- Antal individer som registrerats för ett första möte hos EEB
- Andel individer som är i aktivitet via primärt AME

Huvudansvar:

AC GoV, Enhetschefer på EEB och AME

Delansvar:

Förvaltningschefer för kommunens alla förvaltningar vilka bistår genom att identifiera uppdrag och arbetsuppgifter för målgruppen, så kallat "enkla jobb".

Redovisning:

Åtagande 2: Inrätta individuella motkrav för individer som uppbär ekonomiskt bistånd och som har arbetsförmåga (och i samverkan med Arbetsförmedlingen inkludera de som är inskrivna i Rusta och Matcha)

Syfte

Detta åtagande syftar till att motverka utanförskap och passivitet hos den som uppbär ekonomiskt bistånd men ej har någon eller full sysselsättning. Att som individ bli passiviserad vid arbetslöshet är vanligt och ofta ett sätt att fördjupa sitt utanförskap. Genom att den som uppbär motkrav för att erhålla ekonomiskt bistånd kan risken för

¹ Begreppet Aktivitet skiljer sig i detta sammanhang från möte, kartläggning och annat som sker inom det ordinarie arbetet på AME och EEB när vi möter och arbetar med klienter.

passivisering minskas och den enskilde individen kan också få motivation att söka sig vidare till egenförsörjning. Ett ytterligare syfte är att åtagandet kan bidra till fördjupad samverkan med Arbetsförmedlingen och de fristående aktörerna inom Rusta och Matcha.

Planerad uppföljning

- Antal individer som ingår i aktivitet som motkrav för att erhålla ekonomiskt bistånd
- Antal individer som ingår i aktivitet som motkrav för att erhålla ekonomiskt bistånd utöver att de också ingår i Rusta och Matcha
- Antal deltagare i aktivitet i förhållande till antalet aktiva individer hos EEB
- Redogörelse för vad de som inte ingår i aktivitet har för sysselsättning/planering

Huvudansvar:

VC VoO, Enhetschefer på EEB och AME

Delansvar:

Arbetsförmedlingen som genom samverkansavtal godkänner att individer inom Rusta och Matcha parallellt med den åtgärden kan ingå i kommunala aktiviteter.

Förvaltningschefer för kommunens alla förvaltningar vilka bör identifiera uppdrag och arbetsuppgifter för målgruppen, så kallat ”enkla jobb” och dessutom ta emot deltagare ute i verksamheterna.

Redovisning:

Åtagande 3: *Säkerställ att individer som får nystartsjobb och andra arbetsmarknadspolitiska anställningar matchas mot faktiska arbeten och kommande rekryteringsbehov*

Syfte

Detta åtagande syftar till att stödja både individer och arbetsgivare genom att individer som är lämpliga för en viss typ av arbete i möjligaste mån får ett sådant nystartsjobb eller anställningsstödsformer via Arbetsförmedlingen på en arbetsplats där det finns en realistisk chans att få anställning eller där erfarenheten av arbete på arbetsplatsen kan ge individen en sådan erfarenhet som gör att hen kan ta sig vidare till ett sådant yrke eller till studier. Dessutom är detta en möjlighet för att möta kommunens framtida

behov av arbetstagare.

Planerad uppföljning

- Antal individer som efter nystartsjobb fått en fast anställning antingen på den plats de har haft nystartsjobbet på eller inom det yrke de arbetade på när de hade nystartsjobb
- Redovisning av uppföljning av klienterna genom arbetsmarknadssekreterare

Huvudansvar:

AC GoV och Enhetschef AME

Delansvar:

Förvaltningschefer för kommunens alla förvaltningar som bör identifiera uppdrag och arbetsuppgifter för målgruppen och dessutom ta emot deltagare inom ramen för Nystartsjobb. Näringslivsstrateg och näringslivskontoret i samspel med AME.

Redovisning:

Åtagande 4: Placera klienter från AME, EEB eller SFI på språkpraktik

Syfte

Detta åtagande syftar till att genom språkpraktik utveckla klienternas språk både i det vardagliga och i det professionella sammanhanget och att på så sätt både skapa meningsfull sysselsättning för individen och att rusta individen att komma närmare arbetsmarknaden. Dessutom kan praktik vara en del av kommunens övergripande rekryteringsprocess

Planerad uppföljning

- Antal individer från AME, EEB och SFI som har placerats på språkpraktik

Huvudansvar:

AC GoV, EC på AME och Rektor för vuxenutbildningen

Delansvar:

Förvaltningschefer för kommunens alla förvaltningar som bör identifiera uppdrag och praktikplatser för målgruppen och dessutom ta emot deltagare

Redovisning:

Åtagande 5: *Samverka genom ESF-projektet RIKTA för att skapa stegförflyttning för klienter inom målgrupp 3²*

Syfte

Detta åtagande syftar till att på övergripande nivå få deltagare att göra en stegförflyttning från mycket långt ifrån arbetsmarknaden till att komma närmare densamma. Projektet har som mål att arbeta med totalt 80 deltagare varav 40 kvinnor och 40 män under projektperioden. I förlängningen är syftet att minska behovet av försörjningsstöd hos målgruppen. Målet är att efter tre år ska 60 % av deltagarna fått ett arbete eller är inskriven i någon form av studier. Övriga 40% ska ha gjort stegförflyttningar närmre arbete eller studier.

Planerad uppföljning

- Antal deltagare som blivit inskrivna i projektet
- Identifiera antalet individer som skulle kunna vara aktuella för annan långsiktig försörjning, till exempel sjukersättning.
- Antal deltagare som gått vidare till arbete eller studier

Huvudansvar:

VC VoO och EC AME

Redovisning:

Åtagande 6: *Samverka runt elever på SFI som har långsam progression*

Syfte

² Målgrupp 3 är personer som har långvarigt behov av försörjningsstöd och står långt ifrån arbetsmarknaden.

Detta åtagande syftar till att stödja individen i att långsiktigt göra stegförflyttningar närmare utbildnings- eller arbetsmarknaden. Dessutom är åtagandet en metod för att identifiera olika hinder för den enskilde så att hen kan klara av sin utbildning genom att erbjuda ett multikompetent team³ som kan identifiera åtgärder för individen.

Planerad uppföljning

- Antal elever som samverkats runt
- Andel av dessa som har slutfört SFI

Huvudansvar:

AC GoV och Rektor Carl Engström Vuxenutbildning

Redovisning:

Åtagande 7: Samverka runt elever på IMA som riskerar hamna i långvarigt utanförskap (IMA, KAA, Ung Kompetens och Familjeenheten)

Syfte

Detta åtagande syftar till att stödja individen i att långsiktigt göra stegförflyttningar närmare utbildnings- eller arbetsmarknaden. Dessutom är åtagandet en metod för att identifiera olika hinder för den enskilde så att hen kan klara av sin utbildning genom att erbjuda ett multikompetent team som kan identifiera åtgärder för individen.

Planerad uppföljning

- Antal elever som samverkats runt
- Andel av dessa som har slutfört IMA och antagits till Nationellt program
- Andel av dessa som kommit ut i aktiviteter via KAA eller AME

Huvudansvar:

AC GoV, EC AME och Rektor Carl Engström Vuxenutbildning

Redovisning:

³ Ett multikompetent team består av olika befattningshavare från bland annat SFI, AME, EEB och andra verksamheter. Det kan också innebära att tjänstepersoner från FK eller AF ingår i teamet.

5. Redovisning av åtaganden

Resultaten av de olika åtagandena ska redovisas till VoO-nämnden och GoV-nämnden två gånger årligen. Vid decembernämnden redovisas delårsaktivitet och frekvenserna av genomförda aktiviteter. Vid juninämnden redovisas helårsaktiviteter och jämför år för år. Detta innebär följande redovisningschema i nämnderna:

- December 2023 – De 7 åtagandena och dess frekvenser
- Juni 2024 – Årsberättelse med jämförelse med basåret 2023
- December 2024 – De 7 åtagandena och dess frekvenser
- Juni 2025 – Årsberättelse med jämförelse med 2023 och 2024
- December 2025 – De 7 åtagandena och dess frekvenser
- Juni 2026 – Årsberättelse med jämförelse med 2023, 2024 och 2025.

Vid varje redovisning bör en återkoppling göras visavi förändringar av resultaten för åtaganden.