

Kallelse till sammanträde med Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Datum och tid: 2021-11-15, klockan 17:00-20:00

Plats: Albert Sahlin, Emanuel Möller

Förhinder anmäls till Susanne Jonasson

Ordförande

Claus-Göran Wodlin (M)

1. Upprop

2. Val av justerare

3. Diskussion kring arbetet med Intern kontrollplan 2022 (GoV.2021.0049)

Beslutsunderlag

- Intern kontroll 2022 - Risk- och väsentlighetsanalys
- GoV-nämnd - Riskinventering 2022

4. Uppföljning av praktikplatser och feriearbeten för ungdomar (GoV.2021.0046)

Beslutsunderlag

- Uppföljning av praktikplatser och feriearbete för ungdomar
- Verksamhetsberättelse Feriearbeten 2021

5. Delegering i försäkringsfrågor (GoV.2021.0461)

Beslutsunderlag

- Tillägg i delegeringsordningen
- Bilaga 1 Delegeringspunkter

6. Yttrande över förslag till riktlinjer för resor och möten (GoV.2021.0465)

Beslutsunderlag

- Yttrande över förslag till riktlinjer för resor och möten
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 170, 2021 om remittering av förslag till riktlinjer för resor och möten
- Förslag till riktlinjer för resor och möten remitteras

- Förslag till beslut om revidering av förslag till riktlinjer för resor och möten

**7. Ekonomisk månadsuppföljning 2021
(GoV.2021.0004)**

Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport oktober 2021
- 10 Okt 2021 - Ekonomisk sammanställning oktober 2021
- 10 Okt 2021 - Volym Vuxenutbildningen och Arbetsmarknadsenheten
- 10 Okt 2021 - Volym Gymnasieskolan
- 10 Okt 2021 - Frisktal Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, t.o.m oktober 2021

8. Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola (GoV.2021.0044)

Beslutsunderlag

- Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola

9. Andel elever som slutför utbildningen med gymnasieexamen eller studiebevis inom 3 eller 4 år (GoV.2021.0045)

Beslutsunderlag

- Andel elever som slutfört gymnasiestudierna med examen eller studiebevis, vårterminen 2021
- Andel elever som slutför sin utbildning Tabellbilaga GY
- Bilaga avseende examensgrad 2021

10. Uppföljning av insatser för vuxna inom arbetsmarknadsenheten (GoV.2021.0047)

Beslutsunderlag

- Uppföljning av insatser för vuxna inom arbetsmarknadsenheten, 2021

11. Utredning om El- och energiprogrammet (GoV.2021.0059)

Beslutsunderlag

- Utredning El- och Energiprogrammet
- El- och Energiprogrammet, utredningen 2021

**12. Förvaltningschefen informerar 2021
(GoV.2021.0005)**

13. Information om lokaler (GoV.2021.0015)

**14. Rapport från Rådet för Hälsa och Trygghet
(GoV.2021.0016)**

15. Redovisning av delegeringsbeslut

BoF.2021.1419-1 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp

GoV.2021.0390-1 Ansökan om tilläggsbelopp för elev i fristående
gymnasieskola

GoV.2021.0444-1 Avslag på ansökan om resebidrag

GoV.2021.0445-1 Avslag på ansökan om resebidrag

GoV.2021.0462-1 Ansökan om tilläggsbelopp. Thoren Innovation School,
Lund. Ansökan beviljad

GoV.2021.0463-1 Ansökan om tilläggsbelopp. Thoren Innovation School,
Lund. Beviljad ansökan

GoV.2021.0464-1 Ansökan om tilläggsbelopp. Thoren Innovation School,
Lund. Beviljad ansökan

- GoV.2021.0407-1 Läsårstider läsåret 2022-2023 för gymnasieskola i Eslövs kommun
- GoV.2021.0470-1 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp, Gymnasieskolan Gripen
- GoV.2021.0470-2 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp, Gymnasieskolan Gripen
- GoV.2021.0469-2 §95 Beslut om omedelbar avstängning, jml Skollagen 5 kap 17 § 2 och 4 stycket
Beslut om beviljande av tilläggsbelopp
- GoV.2021.0479-1 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp, NTI vetenskapsgymnasiet Lund
- GoV.2021.0479-5 Yttrande 211015
- GoV.2021.0370-8 Rättidsprövning samt yttrande
- GoV.2021.0370-9 Yttrande i mål nr 11239-21
- GoV.2021.0497-1 Ansökan om tilläggsbelopp för modersmålsundervisning, samt beslut
- GoV.2021.0469-6 §101 Beslut om omedelbar avstängning, jml Skollagen 5 kap 17 § 2 och 4 stycket
- GoV.2021.0469-7 §104 Beslut om omedelbar avstängning, jml Skollagen 5 kap 17 § 2 och 4 stycket
- GoV.2021.0483-3 §102 Beslut om omedelbar avstängning, jml Skollagen 5 kap 17 § 2 och 4 stycket
- GoV.2021.0484-3 §103 Beslut om omedelbar avstängning, jml Skollagen 5 kap 17 § 2 och 4 stycket

16. Anmälningar för kännedom

- GoV.2021.0395-1 Kommunstyrelsens beslut § 181, 2021 Begäran om medel för genomförande av plan från försörjningsstöd till egen försörjning

- GoV.2021.0396-1 Kommunstyrelsens beslut § 186, 2021 Förstudie Eslövs framtida stadshus
- GoV.2021.0397-1 Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 117, 2021 Analys av flyttstudie 2020
- GoV.2021.0397-2 Sammanfattande rapport Flyttstudie i Eslövs kommun 2020
- GoV.2021.0397-3 ata från undersökningen
- GoV.2021.0397-4 Statistikkonsulterna presentation av Flyttstudie - Eslövs kommun
- GoV.2021.0397-5 Presentation av flyttstudie
- GoV.2021.0400-1 Beslut om tillfälligt förordnande som förvaltningschef för Barn och Utbildning, Eslövs kommun
- GoV.2021.0485-1 Kommunfullmäktiges beslut § 106, 2021 Delårsrapport för Eslövs kommun inklusive kommunkoncern 2021
- GoV.2019.0276-9 Kommunfullmäktiges beslut § 109, 2021 Antagande av policy för kommunikation i Eslövs kommun
- GoV.2021.0486-1 Kommunfullmäktiges beslut § 112, 2021 Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2022

**Diskussion kring arbetet med Intern
kontrollplan 2022**

3

GoV.2021.0049

2021-11-08

Helena Tauson

+4641362189

helenatauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Intern kontroll 2022 - Risk- och väsentlighetsanalys

Ärendebeskrivning

Den interna kontrollen är en del av verksamhetsutvecklingen i nämndens verksamhet. Den interna kontrollen bidrar till att verksamheten når sina mål, att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande, samt att verksamheten efterlever lagar, regler och avtal. Som en grund för planering, prioritering och uppföljning av arbetet med intern kontroll ska en risk- och väsentlighetsanalys göras.

Beslutsunderlag

Bruttolista – Riksinventering för intern kontrollplan 2022

Beredning

Upprättat utkast till bruttolista är ett resultat av en riskanalys som gjorts av representanter för nämndens verksamheter. Att göra en riskanalys är ett reflekterande och utredande arbete för att ringa in och bedöma risker. Utgångspunkterna i riksinventeringen har varit en aktiv omvärldsanalys, faktainsamling och spaning.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att återuppta ärendet i december månads nämnd för beslut om intern kontrollplan 2022.

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

BRUTTOLISTA - RISKINVENTERING FÖR INTERN KONTROLLPLAN 2022

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Omvärld – Yttre omständigheter

Process (1)	Risk – Beskrivning	Vad kan gå fel och varför	Sannolikhet (2)	Konsekvens (3)	Riskvärde (4)
APL- och praktikplatser	Otillräckligt med och svårigheter att hitta APL eller Praktikplatser till elever och deltagare	Utbildningarnas mål kan ej uppfyllas Kan ej få ut klienter på olika praktikplatser och bort ifrån ekonomiskt bistånd	3	3	9
Kompetensförsörjning och personalomsättning	Svårigheter att rekrytera behörig personal Hög personalomsättning påverkar kontinuitet	Bristande förmåga att sätta rättssäkra betyg, ökad belastning hos behörig lärarpersonal Kompetensbrist, sämre resultat och måluppfyllelse	3	3	9
Finansiering av verksamheten genom statsbidrag	Ändring av statsbidragsramar Ändringar av förutsättningar, regelverk eller tolkningar för att erhålla statsbidrag Påverkar verksamheternas förutsättningar att ha en budget i balans	Indragna lönestöd p g a nationella beslut riskerar att kraftigt försvåra AME möjlighet att nyttja vår egen budget på bästa sätt då lönekostnaderna per individ skulle öka kraftigt. Besked om statsbidragens belopp och förutsättningar kommer sent och påverkar effektiviteten av nyttjandet.	2	4	8

Organisation – Organisation, ledning och kompetens

Process (1)	Risk – Beskrivning	Vad kan gå fel och varför	Sannolikhet (2)	Konsekvens (3)	Riskvärde (4)
Elevernas måluppfyllelse på kommunens gymnasieskola	Bristande måluppfyllelse för elever med skolgång på kommunens gymnasieskola	Elever når ej uppställda mål Risk för att hamna i utanförskap	4	3	12
Elevernas måluppfyllelse på kommunens vuxenutbildning	Bristande måluppfyllelse för elever med skolgång på kommunens vuxenutbildning	Elever når ej uppställda mål Risk för att hamna i utanförskap	4	3	12
Digital administration av elever och deltagare	Bristande rutiner eller kompetens vid hanteringen av elever och deltagare i administrativa system	Kompetens inom verksamhetsadministrativa digitala system är begränsad Rättsäkerheten påverkas vid personella förändringar	3	3	9

Verksamhet – Risker i verksamhetens processer, rutiner och system

Process (1)	Risk – Beskrivning	Vad kan gå fel och varför	Sannolikhet (2)	Konsekvens (3)	Riskvärde (4)
Hantering av elever med skyddade personuppgifter	Bristande kompetens och avsaknad av riktlinjer kring hantering av elever med skyddade personuppgifter	Personuppgifter röjs Elever inte tillgång till utbildningens digitala undervisningsmaterial och kan därav inte delta i undervisningen	3	3	9
Rapportering av avhoppade gymnasieelever	Anmälan till hemkommuner sker ej vid avhopp av gymnasiestudier av mottagande skolenhet	Fördröjning av att fånga upp elever i KAA-processen	3	2	6
Åtkomst till nätresurser	Ej åtkomst av verksamhetskritiska system	System slås ut utanför organisation Nyckelkompetenser saknas	3	4	12

Lagar & regler – Risker i att inte följa lagar, regler och riktlinjer

Process (1)	Risk – Beskrivning	Vad kan gå fel och varför	Sannolikhet (2)	Konsekvens (3)	Riskvärde (4)
GDPR	Brist på rutiner och kompetens om gällande lagar och regler kring GDPR	Personuppgiftsincidenter sker PUB-avtal upprättas inte när de ska	2	3	6

1. De kritiska processerna identifieras. Detta sker utifrån en bedömning i vilka övergripande processer som det finns risker

2. Hur sannolikt är det att det skulle kunna inträffa?

1. Osannolik – praktiskt taget obefintlig
2. Mindre sannolik – mycket liten risk för fel
3. Möjlig – risk finns att fel uppstår
4. Sannolik – mycket troligt att fel uppstår

3. Vilken konsekvens skulle det få om det inträffade?

1. Försumbar – betraktas som obetydlig
2. Lindrig – uppfattas som liten
3. Kännbar – uppfattas som besvärande
4. Allvarlig – är så allvarlig att fel helt enkelt inte får inträffa

4. Genom att multiplicera sannolikhet med konsekvens fås ett riskvärde. Ett värde på 12-16 innebär som regel att risken måste hanteras. Ett värde mellan 6-10 är ett observandum.

Uppföljning av praktikplatser och feriearbeten för ungdomar

4

GoV.2021.0046

2021-10-15

Edward Jensinger

+46708766763

edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppföljning av praktikplatser och feriearbete för ungdomar

Ärendebeskrivning

Feriearbeten i Eslövs kommun erbjuds till ungdomar som har avslutat grundskolan men ännu inte fyllt 19 år. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har beslutat att följa upp detta genom en verksamhetsberättelse gällande feriearbete från Arbetsmarknadsenheten (AME).

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse Feriearbeten 2021

Beredning

Arbetet med feriearbeten drivs av arbetsmarknadssekreterare på AME under perioden januari till september och avslutas med att sammanställa en verksamhetsberättelse som redovisas till nämnden efter säsongsavslutningen.

Under 2021 har feriearbetet, liksom under 2020, blivit påverkat av Coronapandemin. Trots detta har många ungdomar i Eslöv kommit ut i praktik under sommaren. 595 ungdomar sökte ferieplats varav 229 kunde tas emot, en stor majoritet av platserna kom från Barn- och utbildningsförvaltningen.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsberättelsen och godkänner den.

Beslutet skickas till

Enhetschef på Arbetsmarknadsenheten

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Edward Jensinger
Avdelningschef

Verksamhetsberättelse

Feriearbeten 2021

2021 ansökte 595 ungdomar feriearbete. Av dessa var 303 män, 288 kvinnor och 4 personer valde annat.

För att bli erbjuden feriearbete ska man ha gått ut grundskolans nionde klass eller gå/gått på gymnasieskola men inte fyllt 19 år då feriearbetet påbörjas.

Feriearbetet har varit uppdelat på tre perioder under sommarlovet och alla har blivit erbjudna att jobba 75 timmar. Timlönen för 2021 var 84 kronor och dessutom fick alla ungdomar som arbetade ett presentkort på Café Våfflan.

Det var 48 arbetsplatser som först anmälde att de hade möjlighet att ta emot feriearbetare.

Inga platser inom vård och omsorgsrelaterade verksamheter har detta år varit aktuella på grund utav Covid-19. Förskolor och fritidshem har inte kunnat ta emot ungdomar under 18 år på grund utav en ökad smittorisk. Då sökande ungdomar över 18 år är färre, så har inte alla platser inom dessa verksamheter kunnat nyttjas. För att ta igen en del av bortfallet har Arbetsmarknadsenhetens ”Gröna gruppen” även detta år skapat extra platser inom grönskötsel.

Alla kök inom Måltidsenheten lämnade återbud på samtliga platser på grund utav Covid-19 smitta i slutet av våren.

Ungdomarna ansökte digitalt via Offentliga jobb under en månads tid.

252 ungdomar fick besked om att de fått en ferieplats, dock försvann 23 platser när måltidsenheten lämnade återbud i slutet av våren.

45 av de startande ungdomarna prioriterades av tjänstemän i kommunen som gjort en bedömning att dessa ungdomar har ett särskilt behov av feriearbete.

38 ungdomar lämnade återbud, reserver har tagits in på de platser som det varit möjligt.

Informationsmöte för feriearbetarna i grupp, ersattes av information skriftligt via postgång samt digitalt via en inspelad film. Denna informationsfilm spelades in av Arbetsmarknadsenheten, HR-chef samt representant ifrån Kommunal fackförbund. Att titta och registrera sig för filmen har varit obligatoriskt. Enskilda möte för de som behövt extra stöd har anordnats.

Alla arbetsplatser som anmält intresse för att ta emot en feriearbetare har blivit inbjudna till en handledarträff som HR avdelningen varit ansvariga för, detta år via Skype. På handledarträffarna gavs information om vilka krav som ställs på en handledare, vilka arbetsmiljöregler som finns att ta hänsyn till och även generella anpassningar för Covid-19. Handledare har även fått möjlighet att ställa frågor samt utbyta erfarenheter med varandra på träffen.

Arbetsmarknadsenheten har varit ute och besökt en del av arbetsplatserna. Möjligheten till att ställa frågor, både för handledare och feriearbetare, är uppskattat. Vi får även tillfälle att prata med båda parter och få en uppfattning om hur det fungerar på arbetsplatsen.

Arbetsmarknadsenheten har hela sommaren 2021 varit tillgängliga per telefon samt specifik epost för löpande frågor ifrån arbetsplatser, feriearbetare och deras vårdnadshavare.

För att anpassa 2021 feriesäsong till rådande pandemi har flera ändringar och åtgärder gjorts. Alla arbetsplatser inom vård och omsorg samt förskola/fritidshem för under ungdomar under 18 år, har tagits bort. Inga gruppsammankomster har skett, feriearbetarna har via film fått information om kommunens riktlinjer kring Covid-19. Feriearbetarna har även fått ta del utav sin specifika arbetsplats anpassningar via tillägg i den obligatoriska introduktion och – riskbedömningsgenomgången som de fått utav sina respektive handledare. Även handledarna har fått specifik information via HRs handledarträff.

Dessutom har många av de extra tillkomna ferieplatserna varit utomhus för att minska risken för smittspridning.

Eslöv 2021-11-XX

Adela Pallnéus
Samordnare feriearbete

Gul Endast för feriearbetare över 18 år pga risk för Covid-19
Röd Lämnat återbud på alla anmälda platser

Antal placerade ungdomar/förvaltning**Barn och Utbildning**

Fritidshem	24
Förskolor	28
Gröna gruppen	72
Carl Engströmskolan	6
Ekenässkolan flytt	4
Våfflan	30
Ölyckeskolans administration och vaktmästeri	3

Kommunledningskontoret**Kultur och Fritid**

Karlsrobadet	6
Gasverket/Unga för ungar	24
Kulturskolan	4

Miljö och Samhällsbyggnad

Kart och bygglovsavdelningen	1
------------------------------	---

Service

Måltidsservice kök	23
Lokalvård	9

Vård och Omsorg

Hjälpmedelsförrådet	2
---------------------	---

Ej kommunala arbetsplatser

Eslövs bk	2
EAI-friidrott	4
Eslövs ridklubb	2

Harlösa IF	2
Billinge Gamlegård museum	4
Gårdstånga IF	2

Delegering i försäkringsfrågor

5

GoV.2021.0461

2021-10-12

Riad Sköld Aliefendic

+4641362298

riad.skoldaliefendic@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Tillägg i delegeringsordningen

Ärendebeskrivning

Tillägg i delegeringsordningen med anledning av skadestånds- och försäkringsfrågor

Beslutsunderlag

Bilaga 1 till tjänsteskrivelsen, 2021-10-12

Beredning

Det finns ett behov av ett förtydligande i delegeringsordningen gällande ärenden där en enskild ställer ett ersättningsanspråk (skadestånd) till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden i Eslövs kommun (nämnden) och ärendet ska anmälas till något av våra försäkringsbolag för utredning. Detta gäller t.ex. då en enskild ställer ett ersättningsanspråk till nämnden och den enskilde anser att nämnden är ersättningsskyldig på grund av oaktsamhet eller vårdslöshet vid en skada vid någon av våra verksamheter. En sådan skada behöver ofta anmälas till ett försäkringsbolag av nämnden för vidare utredning.

Vidare behövs det ytterligare tillägg i delegeringsordningen för att den ska stämma överens med nämndens rutin vid ersättningsanspråk till elever. Det gäller t.ex. situationer när nämnden (skolan) ska utreda en elevs ansvar vid en inträffad skada samt när nämnden ska gå vidare och ställa ett ersättningsanspråk till eleven och/eller elevens vårdnadshavare när eleven är minderårig.

De aktuella delegeringspunkterna, se bilaga 1, anses vara förenliga med 6 kap. 38 § och 7 kap. 6 § kommunallagen (2017:725). Beslut som omfattas av de nya delegationspunkterna ska anmälas till nämnden i enlighet med 7 kap. 8 § kommunallagen.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att fastställa de föreslagna delegationspunkterna i tillhörande bilaga. Delegationsbeslut som fattas i enlighet med bilaga ska anmälas till nämnden enligt 7 kap. 8 § kommunallagen.

Beslutet skickas till

Avdelningschef

Rektor gymnasieskolan

Rektor vuxenutbildningen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Riad Sköld Aliefendic
Jurist Barn och Utbildning

2021-11-01

Riad Sköld Aliefendic

+4641362298

riad.skoldaliefendic@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Bilaga 1 Delegeringspunkter

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
E.25	Föra nämndens talan vid ersättningsanspråk gentemot nämnden i försäkringsärenden, med rätt att anmäla skador till försäkringsbolag och därigenom bestrida samt medge ansvar. Utse annan att föra nämndens talan enligt ovan.		Fc	Fullmakt undertecknas av Fc om annan utses. Delegeringen gäller ej de områden som av Barn- och familjenämnden delegerats till någon annan eller i frågor som någon annan ska hantera enligt beslut av Kommunfullmäktige eller enligt lag.
E.26	Betala självrisk till försäkringsbolag samt träffa överenskommelse om betalning av skadestånd utifrån försäkringsbolagets bedömning i det enskilda fallet då skadeersättningen understiger självrisken till ett belopp om högst 10 basbelopp.		Fc	
E.27	Beslut om att göra en ansvarsutredning vid skada på skolans (kommunens) egendom. Med anledning av ansvarsutredningen överväga om beslut ska tas att göra en polisanmälan, orosanmälan och ansökan om ersättning från försäkringsbolag.		R	Polisanmälan ska göras om eleven är 15 år eller äldre. Gällande orosanmälan se gällande rutin för ersättningsanspråk samt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453).

E.28	Beslut om ersättningskrav ska riktas mot elev eller vårdnadshavare med anledning av en sakskada på skolans (kommunens) egendom.		R	Ersättningskrav riktas mot eleven eller vårdnadshavaren endast om nämnden inte erhåller ersättning från sin försäkring. Vidare riktas ersättningskrav endast om ersättningsbeloppet är 500 kr eller högre, innan ev. jämkning har skett. Rektorn ska avgöra vilket belopp ersättningskravet ska uppgå till enligt gällande rutin för ersättningsanspråk. Om ersättningskrav ställs ska rektorn även undersöka om eleven har en gällande försäkring som kan ersätta skadan. Rektorn ska även göra en jämkning av ersättningsbeloppet enligt ovan nämnd rutin.
E.29	Beslut om att återkalla ersättningskrav eller väcka talan i allmän domstol gentemot elev eller vårdnadshavare för det fall eleven eller vårdnadshavaren bestrider ett ersättningskrav för sakskada på skolans (kommunens) egendom.		Ac	Talan i domstol väcks genom att ärendet skickas vidare till inkassobolaget som kan väcka talan för kommunens räkning i allmän domstol. Återkallelse kan göras för det fall att det finns relevanta invändningar mot ersättningskravet.
E.30	Beslut om att inkassobolag ska väcka talan för kommunens räkning om bestridande av ersättningskrav för sakskada kommer först till inkassobolag.		Ac	Ett ersättningskrav skickas till kommunens inkassobolag om eleven eller vårdnadshavaren varken medger eller bestrider ansvar för skadan.

**Yttrande över förslag till riktlinjer för resor och
möten**

6

GoV.2021.0465

2021-11-09

Erik Lensell

+4641362034

erik.lensell@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Yttrande över förslag till riktlinjer för resor och möten

Ärendebeskrivning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har tagit fram ett förslag till Riktlinjer för resor och möten för Eslövs kommun. Detta förslag har sedan skickats ut på remiss till kommunstyrelsen och kommunens nämnder. Förslaget till riktlinjer för resor och möten är en del av Eslövs miljömålsprogram och syftar till att minska den negativa miljöpåverkan från kommunanställdas transporter inom Eslövs kommunorganisation.

Beslutsunderlag

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 170, 2021 om remittering av förslag till riktlinjer för resor och möten
- Förslag till Riktlinjer för resor och möten. Remissversion
- Sammanträdesprotokoll, MoS.2020.1113 avseende beslut § 3 2021, remittering av förslag till riktlinjer för resor och möten

Beredning

Riktlinjerna för resor och möten ska utgöra rekommendationer för transporter till och från arbetsplats, till och från externa och interna möten samt för resor i tjänsten för Eslövs kommuns anställda. Riktlinjerna är en del av Eslövs kommuns energi- och klimatplan som i sin tur är en del av Eslövs kommuns lokala miljömålssystem.

Förslaget till riktlinjer är tydligt och rakt formulerat. Följsamhet av riktlinjerna leder sannolikt till minskade utsläpp från transporter gjorda av Eslövs kommuns personal. Arbetsplatser under gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ansvar ligger i regel nära varandra och majoriteten av transporterna kan därför ske med miljövänliga färdssätt som med cykel eller till fots.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tar förvaltningens yttrande som sitt eget med tillägget att stryka stycket Distansarbete på sidan 6 och översänder det till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Beslutet skickas till

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Erik Lensell
Utredare

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

Plats och tid	Sahlin/Möller kl. 13:30-17:30
Beslutande	Bengt Andersson (M) (ordförande) Sofia Hagerin (C) (2:e vice ordförande) Göran Lindvall (SD) Jan-Åke Larsson (S) Samuel Estenlund (KD) Lilli Trpkoski (S) Dennis Larsen (SD) Miroslav Han (S) Anders Borgquist (C) Marija Dimovska (S) ersätter Janet Andersson (S) (vice ordförande) Oliver Hansen (M) ersätter Håkan Bjelkengren (M)
Övriga närvarande	Dave Borg (Förvaltningschef) Ina Petersson (Nämndsekreterare)
Utses att justera	Sofia Hagerin (C)
Justeringens plats o tid	Miljö och Samhällsbyggnad, 2021-10-04
Protokollet omfattar	§170

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

Sekreterare

Ina Petersson

Ordförande

Bengt Andersson (M)

Justerande

Sofia Hagerin (C)

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 170**MOS.2020.1113****Remittering av förslag till riktlinjer för resor och möten****Ärendebeskrivning**

Avdelningen Gata, trafik och park har enligt miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut den 27 januari, § 3, 2021 fått i uppdrag att revidera riktlinjerna för resor och möten under 2021 och i samband med antagande även avveckla den äldre resepolicy från 2003.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Remittering av förslag till riktlinjer för resor och möten
- Förslag till Riktlinjer för resor och möten. Remissversion
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 3, 2021 Revidering av riktlinjer för resor och möten

Beredning

Riktlinjerna för resor och möten ska utgöra rekommendationer för transporter till och från arbetsplats, till och från externa och interna möten samt för resor i tjänsten för Eslövs kommuns anställda. Riktlinjerna är en del av Eslövs kommuns energi- och klimatplan som i sin tur är en del av Eslövs kommuns lokala miljömålssystem.

De föreslagna riktlinjerna ska bidra till att uppfylla följande mål:

- Eslövs kommun ska vara en bra ekokommun och förebild. (Lokalt miljömål för Eslövs kommun)
- Utsläppen av växthusgaser från transporter i Skåne ska vara minst 70 procent lägre än år 2010. (Regionalt miljömål för Skåne)
- Kommunerna ska skapa goda förutsättningar för sina medarbetare att enkelt kunna välja de mest klimatsmarta alternativen för sina tjänsteresor, inklusive möjligheten till resefria, digitala möten. Detta ska leda till att minst 70 % av tjänsteresorna genomförs med fossilbränslefria alternativ. (Fossilbränslefria kommuner i Skåne 2.0)

Riktlinjerna ska leda till miljövänliga rese- och mötesvanor för Eslövs kommuns anställda, för att nå ovanstående antagna mål. Riktlinjerna innehåller rekommendationer kring hur kommunens medarbetare transporterar sig till och från arbetsplatsen och möten samt transporter i tjänsten. Rekommendationerna bör leda till att målet för utsläpp av växthusgaser nås, men genom att även lyfta fram möjligheter till resefria, digitala möten kan också miljövinster, genom ett minskat

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

behov av biläggande, uppnås. Ett minskat bilbehov innebär en minskad belastning på infrastrukturen, parkeringsytor och utrymmet för olika samhällstjänster i gatumiljön.

Transporter till och från arbetet utgör en stor del av de växthusgasutsläpp som Eslövs kommuns anställda genererar. I den resvaneundersökning som gjordes bland de anställda i kommunen hösten 2020 var det 56 % av de anställda som besvarade enkäten som körde bil till jobbet. På frågan hur man tog sig till sin arbetsplats angav 15 % att de arbetade hemma. Färdmedelsandelen för de resor som gjordes till och från arbetet var därför 68 %. Pandemin påverkar givetvis siffrorna, då fler arbetar hemma och de anställda som behövde ta sig till arbetet kan ha valt bort kollektivtrafiken på grund av smittorisken. Faktum kvarstår att en stor del av kommunens anställda transporterar sig till och från sin arbetsplats med bil och därför är det en viktig aspekt att inkludera transporter till och från arbetsplatsen i en högre utsträckning än de tidigare riktlinjerna.

Resvaneundersökningen berörde också möjligheter till digitala möten, där 48 % av respondenterna tror att några av deras tjänsteresor/möten skulle kunna bytas ut mot digitala möten. 26 % av medarbetarna svarade att de utfört en tjänsteresa den senaste veckan, de flesta gjorde den resan inom kommunen. Om en fjärdedel av kommunens medarbetare skulle byta ut en tjänsteresa inom kommunen mot ett digitalt möte, en gång, så skulle vi spara in cirka 3,7 ton koldioxidutsläpp, vilket är ungefär lika mycket som 15 flygresor, Malmö till Stockholm.

Om distansarbete är möjligt i högre utsträckning kan ytterligare utsläpp och belastning på infrastrukturen minska. Covid-19 pandemin, har visat att anställda med administrativt arbete kan upprätthålla en god verksamhet, utan daglig fysik närvaro på arbetsplatsen. Endast nödvändiga resor till arbetsplatsen och endast särskilda fysiska möten bör vara normen i kommunens riktlinjer för resor och möten. För att ta ytterligare ett steg mot målet att öka möjligheterna till resefria, digitala möten bör kommunen arbeta in och främja distansarbete för anställda i kommunen. Utvecklingen av arbete via digitala plattformar är något som bör löpa parallellt med ett ökat distansarbete.

I samband med att de nya riktlinjerna antas ska kommunens resepolicy från 2003 upphöra. Kommunens policy för distansarbete föreslås utvecklas och kompletteras utifrån de lärdomar som Covid-19 pandemin har gett.

Riktlinjerna gäller för samtliga medarbetare och förtroendevalda inom Eslövs kommunorganisation. För kommunens bolag är de frivilliga.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden**

Innan riktlinjerna kan antas bör de gå ut på remiss till kommunstyrelsen och kommunens nämnder. Förvaltningen önskar synpunkter på förslaget till riktlinjer för resor och möten för att kunna arbeta in detta i de riktlinjer som senare ska antas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Riktlinjerna för resor och möten ska fungera som ett ramverk för möten och resor i Eslövs kommuns regi. Riktlinjerna styr hur kommunens medarbetare transporterar sig till och från resor och möten i tjänsten. Dessa riktlinjer gäller för samtliga medarbetare och förtroendevalda inom Eslövs kommunorganisation. För kommunens bolag är de frivilliga.

Dessa riktlinjer ska leda till miljövänliga rese- och mötesvanor inom Eslövs kommun.

I samband med att riktlinjerna ska antas ska det föreslås att kommunens resepolicy från 2003 avvecklas samt att riktlinjer för distansarbete i kommunen ska tas fram.

Innan riktlinjerna kan antas bör de gå ut på remiss till kommunstyrelsen och kommunens nämnder. Förvaltningen önskar synpunkter på förslaget till riktlinjer för resor och möten för att kunna arbeta in detta i de riktlinjer som senare ska antas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att skicka ut "Riktlinjer för resor och möten, remissversion" till kommunstyrelsen och kommunens nämnder. Yttrandena ska vara inkomna till förvaltningen senast den 30 november, 2021.

Deltar ej i beslutet

Sverigedemokraternas ledamöter avstår från att delta i beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Barn- och familjenämnden

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Servicenämnden

Vård- och omsorgsnämnden

Överförmyndarnämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

RIKTLINJER FÖR RESOR OCH MÖTEN

Dessa riktlinjer är en del av Eslövs miljömålsprogram och syftar till att minska den negativa miljöpåverkan från kommunanställdas transporter inom Eslövs kommunorganisation.

Förord

Transporter till och från arbetet utgör en stor del av de växthusgasutsläpp som Eslövs kommuns anställda genererar. I den resvaneundersökning som gjordes bland de anställda i kommunen hösten 2020 var det 56 % av de anställda som besvarade enkäten som körde bil till jobbet. På frågan hur man tog sig till sin arbetsplats angav 15 % att de arbetade hemma. Färdmedelsandelen för de resor som gjordes till och från arbetet var därför 68%. Pandemin påverkar givetvis siffrorna, då fler arbetar hemma och de anställda som behövde ta sig till arbetet kan ha valt bort kollektivtrafiken på grund av smittorisen. Faktum kvarstår att en stor del av kommunens anställda transporterar sig till sin arbetsplats med bil och därför är det en viktig aspekt att inkludera transporter till och från arbetsplatsen i en högre utsträckning än de tidigare riktlinjerna. Siffror från den undersökning som genomfördes 2017 var bilandelen 60 % på vintern och 52% under sommaren.

Det som kan få medarbetare att välja bort bilen som transportmedel till och från arbetet angav 31 % bättre kollektivtrafik, 30 % angav att inget kunde få dem att välja bort bilen. Andra alternativ berörde också möjligheter till flexiblare arbete några dagar i veckan och att använda restid till arbetstid. 43% av kommunens anställda angav att den anser att arbetsgivaren ska arbeta för att sänka utsläppen från personalens arbetspendling. Detta uppmuntrar att kommunen bör göra det i större utsträckning i framtiden.

Underökningen berörde också möjligheter till digitala möten, där 48 % av respondenterna tror att några av deras tjänsteresor/möten skulle kunna bytas ut mot digitala möten. 26 % av medarbetarna svarade att de utfört en tjänsteresa den senaste veckan, de flesta gjorde den resan inom kommunen. Om en fjärdedel av kommunens medarbetare skulle byta ut en tjänsteresa inom kommunen mot ett digitalt möte, en gång, så skulle vi spara in cirka 3,7 ton koldioxidutsläpp. Vilket är ungefär lika mycket som 15 flygresor Malmö till Stockholm*.

Mål

Dessa riktlinjer ska bidra till att uppfylla följande mål:

- Eslövs kommun ska vara en bra ekokommun och förebild. (Lokalt miljömål för Eslövs kommun)

** Baserat på att 26 % av kommunens anställda blir cirka 650st. En resa t o r inom kommunen är cirka 30 km lång, bilen är mellanstor och drivmedlet är bensin. (27 % använder privat bil till tjänsteresor och bensin är det vanligaste bränslet som man använder i sin privata bil är.)*

- Utsläppen av växthusgaser från transporter i Skåne ska vara minst 70 procent lägre än år 2010. (Regionalt miljömål för Skåne)
- Kommunerna ska skapa goda förutsättningar för sina medarbetare att enkelt kunna välja de mest klimatsmarta alternativen för sina tjänsteresor, inklusive möjligheten till resfria digitala möten. Detta ska leda till att minst 70 % av tjänsteresorna genomförs med fossilbränsle fria alternativ. (Fossilbränsle fria kommuner i Skåne 2.0)

Status för målet, att utsläppen av växthusgaser från transporter i Skåne ska vara minst 70 procent lägre än år 2010, var år 2019 (nationellt) att minskningen uppnådde 20%. På nationell nivå är prognos att detta mål inte kommer att uppnås. År 2019 uppnådde kommunen 61 % fossilbränsle fria tjänsteresor.

Syfte

Riktlinjerna för resor och möten ska utgöra rekommendationer för transporter till och från arbetsplats, till och från externa och interna möten samt för resor i tjänsten för Eslövs kommuns anställda. Riktlinjerna är en del av Eslövs kommuns energi- och klimatplan som i sin tur är en del av Eslövs kommuns lokala miljömålssystem.

Dessa riktlinjer ska leda till miljövänliga rese- och mötesvanor för Eslövs kommuns anställda, som innebär ett minskat transportbehov och CO₂-utsläpp. Riktlinjerna rekommenderar hur kommunens medarbetare transporterar sig till och från arbetsplatsen samt för möten och transporter i tjänsten. Rekommendationerna bör leda till att målet för utsläpp av växthusgaser nås, men genom att även lyfta fram möjligheter till resfria digitala möten kan också miljövinster, genom ett minskat behov av bilägnad, uppnås. Ett minskat bilbehov innebär en minskad belastning på infrastrukturen, parkeringsytor och utrymmet för olika samhällstjänster i gatumiljön. Riktlinjerna gäller för samtliga medarbetare och förtroendevalda inom Eslövs kommunorganisation. För kommunens bolag är de frivilliga.

Riktlinjerna för fordon kompletterar detta dokument och styr val av bilar och lätta lastbilar som ska användas i Eslövs kommuns verksamhet vid inköp och leasing, samt val av däck, skötsel och drivmedel.

Ansvar

Kommunens förvaltningschefer ansvarar för införande av riktlinjerna. Alla inom kommunorganisationen ansvarar för att följa riktlinjerna. Bolag som vill använda riktlinjerna väljer själva vilken ansvarsfördelning de vill arbeta med.

Resor

Överväg alternativ till resa

Innan man beslutar om en resa till ett fysiskt möte, såväl internt inom kommunens organisation eller till/med en extern part, är det viktigt att som första steg överväga om resan är nödvändig eller inte. För att ett fysiskt möte ska övervägas är det viktigt att en bedömning görs kring huruvida det skulle tillföra mötet något som ett digitalt möte ej kan tillgodose. Även restiden och transportsätt kontra mötets omfattning i tid och betydelse bör inkluderas i bedömningen. I de fall det är möjligt ska alternativ som att ha ett telefonmöte eller digitalt möte väljas framför ett fysiskt möte som kräver en resa. Detta för att spara in restiden samt att få en minskad miljöpåverkan.

Val av färdssätt

Om resa till ett möte behöver genomföras ska färdssätt planeras så att målen om minskad miljöpåverkan, effektivitet samt kostnad beaktas. Beroende på resans längd och karaktär gäller enligt nedan.

Resor upp till tre kilometer

För resor upp till tre kilometer ska gång eller cykel användas då det är praktiskt möjligt.

Resor längre än tre kilometer

För resor längre än tre kilometer ska kollektivtrafik användas då det är ekonomiskt och tidsmässigt motiverat. I sista hand ska bil användas.

För längre resor ska kollektivtrafik genom buss och tåg samt övernattning på hotell prioriteras framför flyg. Flyg ska bara användas då det inte finns andra ekonomiska eller tidsmässiga alternativ.

Fordon

Cykel

Cykel eller gång ska användas för resor upp till tre kilometer när det är praktiskt möjligt. Arbetsgivaren ska tillhandahålla cyklar, regnkläder och hjälmar. I första hand ska cykel från kommunens fordonspool användas.

Kollektivtrafik

Kollektivtrafik ska användas för resor längre än tre kilometer då det är praktiskt möjligt samt kostnads- och tidsmässigt motiverat. Arbetsgivaren ska tillhandahålla kort till Skånetrafiken samt möjligheter att använda sig av Skånetrafikens app samt tydliga rutiner hur medarbetarna ska boka sina resor.

Bil

Bil används för resor längre än tre kilometer då kollektivtrafik inte är praktiskt möjligt eller tidsmässigt motiverat som ett sista alternativ. I första hand ska bil från kommunens fordonspool användas.

Bil ska köras sparsamt, så kallad ecodriving. Bilar som går på förnyelsebara bränslen ska köras på dessa bränslen. Trots fordon med förnyelsebara bränslen är det viktigt att bilen trots det används som ett sista alternativ. Detta eftersom bilen som fordon innebär en miljöbelastning i sig och dess infrastruktur samt ger ett behov av parkeringsytor.

Privata bilar ska endast användas i undantagsfall i så liten utsträckning som det är realistiskt möjligt. Längre resa med egen bil ska godkännas av närmaste chef innan resa genomförs.

Samordna resor med andra medarbetare

Bilresa till plats dit flera personer ska åka ska samordnas så att flera samåker.

Bokning av resor

Bokning av resor ska göras enligt kommunens rutiner.

Resor till och från arbetet

Eslövs kommuns anställda ska uppmuntras till att ta sig miljövänligt till och från arbetet. Varje förvaltning och bolag väljer själv hur. Transporter till och från arbete ska begränsas om det finns möjlighet till distansarbete. För att förbättra möjligheter till distansarbete behöver kommunen komplettera sin policy för distansarbete i kommunen. Utvecklingen av arbete via digitala plattformar är något som bör löpa parallellt med ett ökat distansarbete samt

även att de anställda ges möjlighet och en ökad kompetens till fler digitala verktyg.

Klimatkompensation

Eslövs kommun har ett system för klimatkompensation för resor inom kommunorganisationen. Klimatkompenseringen sker genom så kallad klimatväxling. Detta innebär att aktiviteter som leder till klimatutsläpp beläggs med en avgift som sedan finansierar projekt inom kommunorganisationen som bidrar till minskad klimatpåverkan. Detta bör revideras med jämna mellanrum för att det ska vara aktuellt.

Möten

Fysiskt möte eller inte

Innan ett möte planeras, såväl internt som externt, ska det övervägas om det behöver genomföras som ett fysiskt möte eller om det kan utföras via digital plattform alternativt telefonmöte, för att minimera negativ miljöpåverkan på grund av transporter. För att ett fysiskt möte ska övervägas är det viktigt att en bedömning görs kring huruvida det skulle tillföra mötet något som ett digitalt möte ej kan tillgodose. Även restiden och transportsätt kontra mötets omfattning i tid och betydelse bör inkluderas i bedömningen.

Tipsa om kollektivtrafik

När Eslövs kommun arrangerar möten, seminarier, konferenser eller studiebesök ska lokal och tid anpassas till kollektivtrafiken då det är befogat. I mötesinbjudan ska information om kollektivtrafik till och från mötet finnas med då det är befogat.

Distansarbete

Anställda med lämpliga arbetsuppgifter ska uppmuntras till distansarbete för att minimera transporter till och från arbetet. Överenskommelse sker med närmsta chef. En större andel distansarbete ger minskad restid samt en lägre miljöpåverkan, vilket leder till minskad trafikbelastning samt till vinster både för miljön och hälsan hos de anställda med en minskad stress. Ett minskat behov av transporter till och från arbetsplatsen kan också leda till ett minskat behov av bilägnande och öka kollektiva transporter. Det leder också till ett minskat behov av biltillverkning och dess belastning på naturresurser. De riktlinjer som kommunen har för distansarbete bör också kompletteras för att

möjliggöra distansarbete i större utsträckning. Utvecklingen av arbete via digital plattformar är något som bör löpa parallellt med ett ökat distansarbete.

Uppföljning

Dessa riktlinjer kommer att följas upp inom det lokala miljömålssystemet.

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 3**MOS.2020.1113****Revidering av riktlinjer för resor och möten****Ärendebeskrivning**

Kommunens riktlinjer för resor och möten som antogs den 16 juni 2014 av kommunfullmäktige har ett behov av en revidering. I samband med att riktlinjerna antogs angav man att de skulle revideras senast den 31 december 2018 vilket ännu inte har genomförts.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Förslag om revidering av riktlinjer för resor och möten
- Riktlinjer för resor och möten
- Resepolicy för Eslövs kommun

Beredning

Kommunen har sedan år 2003 en, av kommunfullmäktige antagen, resepolicy. I samband med att nya riktlinjer för resor antogs år 2014 skulle dessa ersätta kommunens resepolicy och denna upphöra att vara gällande. Något sådant beslut om upphörande togs dock aldrig, vilket innebär att kommunen för närvarande har två olika dokument som reglerar kommunens resor i tjänsten.

Riktlinjer bedöms ge bättre effekt än en policy. Riktlinjerna från 2014 har fått ett bra införande och uppföljning och har varit ett betydelsefullt redskap i arbetet med de lokala miljömålen.

I ett led i kommunens arbete med att bli en fossilbränslefri kommun är det viktigt att det finns tydliga riktlinjer för hur våra tjänsteresor ska göras och att dessa även regelbundet ses över för att vara så aktuella som möjligt.

Beslut

- Avdelningen Gata, trafik och park får i uppdrag att under 2021 revidera riktlinjerna för resor och möten samt att i samband med detta avveckla den äldre resepolicy som finns från 2003.

Beslutet skickas till

Gata, trafik och park

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

Ekonomisk månadsuppföljning 2021

7

GoV.2021.0004

2021-11-01

Helena Tauson

+4641362189

helenatauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Ekonomisk månadsrapport oktober 2021

Ärendebeskrivning

Den ekonomiska månadsrapporten redovisas varje månad till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden i enlighet med kommunens ekonomiska styrprinciper. Förutom det faktiskt redovisade utfallet per den aktuella månaden, redovisas också frisktal för perioden och volymer för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk sammanställning oktober 2021

Volymer Vuxenutbildningen och Arbetsmarknadsenheten

Volymer Gymnasieskolan

Frisktal t o m oktober 2021

Beredning

Den ekonomiska redovisningen till och med oktober visar på ett överskott för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden. Överskottet återfinns främst inom gymnasieskolans verksamhet och beror på högre interkommunala intäkter än budgeterat och att eleverna går program med lägre programpris hos andra anordnare. Under oktober har statsbidrag för yrkesvux betalats ut som avser perioden juli-december. Delar av detta statsbidrag förväntas betalas tillbaka. När denna ekonomiska månadsrapport upprättas är oktober månads redovisning fortfarande öppen, så utfallet kommer att ändra sig.

Ekonomiska påverkan av covid-19 var marginell för perioden januari till oktober.

Helårsprognosen om en budget i balans, som lämnades vid delårsbokslutet förväntas kvarstå.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att lägga den ekonomiska månadsrapporten för oktober 2021 med godkännande till handlingarna.

Gymnasie- och Vuxenutbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413-620 00 | E-post: Barn.och.Familj@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

EKONOMISK MÅNADSRAPPORT GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2021 – Oktober

Driftsnetto (mkr)	Ekonomiskt utfall jan-okt	Ackumulerad budget jan-okt	Avvikelse	Prognos 2021	Årsbudget 2021	Avvikelse
Nämndsverksamhet	0,4	0,6	0,1	0,7	0,689988	0,0
<i>Gymnasieskola</i>						
Gymnasieskola - egen reg	44,8	48,2	3,4	56,3	57,3	1,0
Gymnasieskola - annan ar	90,0	94,8	4,8	110,2	113,4	3,2
Totalt gymnasieskola	134,8	143,0	8,2	166,6	170,8	4,2
<i>Gymnasiesärskola</i>						
Gymnasiesärskola - egen	5,9	5,7	-0,2	7,5	6,8	-0,7
Gymnasiesärskola - annan	1,9	1,6	-0,2	1,9	2,0	0,1
Totalt gymnasiesärskola	7,8	7,3	-0,4	9,4	8,8	-0,6
<i>Vuxenutbildning</i>						
Grundläggande VUX	3,3	3,9	0,7	4,0	4,7	0,7
Gymnasial VUX	2,8	4,6	1,8	11,2	7,7	-3,5
Särskild utbildning för vuxr	0,8	0,5	-0,3	1,0	0,6	-0,4
Yrkehögskola	0,1	0,2	0,2	0,0	0,0	0,0
SFI	7,7	9,5	1,8	9,0	11,5	2,5
Uppdragsutbildning	0,1	0,0	-0,1	0,0	0,0	0,0
Övergripande vuxenutbildr	8,7	6,3	-2,4	10,5	7,5	-3,0
Totalt vuxenutbildning	23,4	25,1	1,7	35,7	32,0	-3,7
<i>Arbetsmarknadsenheten</i>						
Administration	8,9	8,5	-0,4	9,6	10,3	0,7
Feriearbetare	2,7	2,7	0,0	2,7	2,7	0,0
Arbetsmarknadsåtgärder	6,5	6,2	-0,3	8,0	7,4	-0,6
Övriga arbetsmarknadsenl	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Totalt arbetsmarknadser	18,2	17,4	-0,7	20,3	20,4	0,0
Övrig kommungemensam	3,0	4,3	1,3	5,1	5,156178	0,1
Totalt	187,5	197,7	10,1	237,8	237,8	0,0

Verksamhet	Kommentarer till avikelsen på det ackumulerade utfallet
Gymnasieskola – egen regi	- Statsbidraget Skolmiljarden vilket kommer användas under hela året 0,2 mkr - Avskrivnings- och kapitalkostnaderna saknas för oktober, 0,1 mkr - Högre interkommunala intäkter än budgeterat: 2,3 mkr - Diverse inköp är ännu ej genomförda då verksamheten avvaktat definitivt elevantal per 2021-09-15. Inköp har därefter påbörjats och kommer genomföras under resterande del av året.
Gymnasieskola – annan anordnare	- Elever går program med lägre programpris. - Under hösten kommer överskottet på denna verksamhet bli mindre, då budgeten nu är korrigerat utifrån faktiskt antal elever hos andra anordnare.
Gymnasiesärskolan – egen regi	Utfall som budgeterat
Gymnasiesärskolan – annan anordnare	Utfall ungefär som budgeterat
Grundläggande vuxenutbildning	Lägre lönekostnader än budgeterat p g a effektivisering av administrationen kring kostnadsfördelningen har genomförts på vuxenutbildningen efter budgeten fördelats. Kostnader som varit budgeterat på denna verksamhet, återfinns istället på verksamheten <i>Övergripande vuxenutbildning</i>.
Gymnasial vuxenutbildning	- Beviljat statsbidrag för yrkesvux som avser perioden juli-december är utbetalat under oktober. Delar av detta förväntas återbetalas, ca 1 mkr. - Två stycken ofinansierade yrkespaket bedrivs inom verksamheten.
Särskild utbildning för vuxna	Utfall som ungefär som budgeterat
Yrkeshögskola	Utfall som ungefär som budgeterat
SFI	- Kommunen har tilldelats mer statsbidrag än budgeterat, 1 mkr - Lägre personalkostnader än budgeterat, till följd av samma anledningar som beskrevs under verksamheten för <i>Grundläggande vuxenutbildning</i>.
Uppdragsutbildning	Utfall som budgeterat
Övergripande vuxenutbildning	Högre lönekostnader än budgeterat p g a effektivisering av administrationen kring kostnadsfördelningen har genomförts på vuxenutbildningen efter budgeten fördelats. Kostnader som nu kostnadsförs på denna verksamhet, var delvis budgeterade på andra verksamheter inom vuxenutbildningen.
Arbetsmarknadsenheten	- Uteblivna intäkter för stängda yttre verksamheter. - Statsbidrag för insatsanställningar saknas för oktober, ca 0,4 mkr
Övrig kommungemensam verksamhet	Budgeterade s k reserver har ännu ej behövts användas
Convid-19	Utgifter som kostnadsförs som merkostnader till följd av covid-19 var

i princip obefintliga för perioden januari t o m oktober.

47 (98)

- Kompensation för sjuklön inkommit för perioden jan-september.
Totalt uppgick kompensationen till 0,3 mkr. Denna är utfördelad till berörda verksamheter enligt utfall för perioden.

VOLYMER GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2021 - Oktober**Vuxenutbildningen**

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Snitt 2021	Årsbudget
Grundläggande vux	102	105	107	88	86	53	16	84	91	94	83	140
Gymnasial vux	242	256	287	256	244	158	80	188	193	273	194	300
Yrkesvux	111	118	105	104	101	11	0	120	121	149	106	
Äldreomsorgslyftet			35	32	32			30	30	30	32	
Särvux	11	11	11	7	7	0	0	12	12	13	8	10
SFI*	224	237	227	218	213	186	177	196	200	204	208	300
Yrkehögskolan	225	225	219	218	217	0	0	217	273	246	184	230
Uppdragsutbildning									30	50		
Antal elever totalt	915	952	991	923	900	408	273	847	950	1059	795	980

* Prognos och utfall ej inkl folkhögskolan

Arbetsmarknadsenheten

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Snitt 2021	Snitt 2020
Aktiva	239	249	235	226	227	243	216	209	213	224	228	204
varav nyinskrivna	30	23	7	18	10	22	4	13	17	27	17	17
varav avslutade*	17	22	28	12	6	31	20	14	15	20	19	14

*** Avslutningsorsak**

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
Arbete	4	2	3		1	7	8		6	3
Åter i ekonomiskt bistånd	2		10	1	1	3			2	2
Planering med Arbetsförmedlingen	5	13		8	1	8	5	2	3	2
A-kassa		1	1	1		1				2
Ung kompetens										
Avbrutit kontakt			4	1	2	1		1	1	3
Studier	2	3	3		1	1	1	7	3	5
Sjukersättning/sjukskriven		1				3	2	1		
Flyttat från kommunen	2		2			2	1	2		
Övrigt	2	2	5	1		5	3	1		3
Totalt	17	22	28	12	6	31	20	14	15	20

Särskilda anställningar

	Jan		Feb		Mars		April		Maj	
	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB
Trygghetsanställningar		24		24				23		23
Lönebidrag		3		3				3		3
Utvecklingsanställning	3		3				3		3	
OSA (offentligt skyddad anställning)	1		1				1		1	
Nystartsjobb	7		6				5		6	
Intro anställning			2				2		3	
Extratjänster	3		3				3		3	
Totalt	14	27	15	27	0	0	14	26	16	26

	Juni		Juli		Aug		Sept		Okt	
	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB	BEA	AB
Trygghetsanställningar		23		23		23		23		23
Lönebidrag		3		3		3		3		3
Utvecklingsanställning	5		5		5		4		4	
OSA (offentligt skyddad anställning)	1		1		1		1		1	
Nystartsjobb	7		10		14		15		13	
Intro anställning	3		1		1		1		1	
Extratjänster	3		2		2		1		11	
Totalt	19	26	19	26	23	26	22	26	30	26

BEA - Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder

AB - Tillsvidareanställda

De som är aktiva hos AME men inte har BEA eller AB anställning, kan vara sådana som utreds, har praktik, på väg in i studier. Dessa har ännu inget slutmål.

VOLYMER GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2021 - Oktober**Gymnasieskolan**

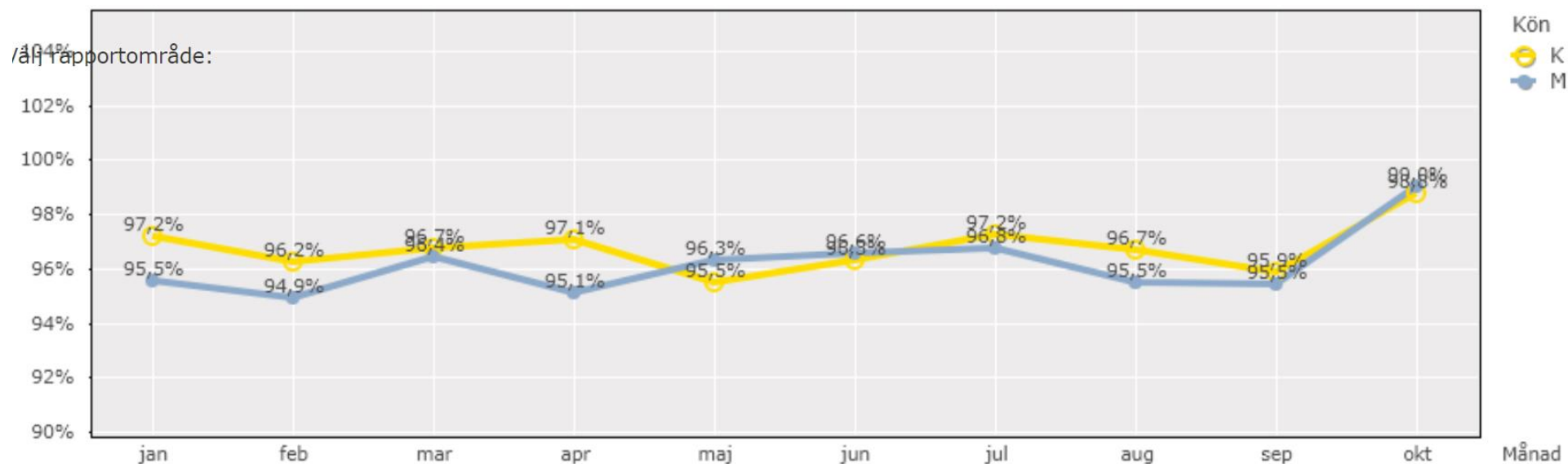
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Snitt 2021	Årsbudget
Totalt Eslövs elever gymnasieskola exkl asylsökande	1303	1289	1282	1274	1266	1258		1311	1311	1317	1290	1295
Carl Engströms gy totalt	711	695	693	686	679	679		743	743	741	708	715
Åk 1	281	276	275	276	270	270		311	277	278	279	
Åk 2	245	238	238	236	236	234		237	237	236	237	
Åk 3	185	181	180	174	173	174		230	229	227	195	
<i>varav Eslövs elever inkl asylsökande</i>	<i>468</i>	<i>456</i>	<i>454</i>	<i>448</i>	<i>445</i>	<i>440</i>		<i>481</i>	<i>481</i>	<i>477</i>	<i>461</i>	<i>466</i>
<i>varav från andra kommuner</i>	<i>243</i>	<i>239</i>	<i>239</i>	<i>238</i>	<i>234</i>	<i>239</i>		<i>262</i>	<i>262</i>	<i>264</i>	<i>247</i>	<i>249</i>
Eslövs elever till andra skolor	835	833	828	826	821	818		830	830	840	829	829

Gymnasiesärskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Sep	Snitt 2021	Årsbudget
Gymnasiesärskolan i Eslöv	25	25	24	23	23	22		31	31	31	26	28
<i>varav Eslövs elever inkl asylsökande</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>16</i>	<i>16</i>	<i>16</i>	<i>16</i>		<i>23</i>	<i>23</i>	<i>23</i>	<i>19</i>	
<i>varav från andra kommuner</i>	<i>8</i>	<i>8</i>	<i>8</i>	<i>7</i>	<i>7</i>	<i>6</i>		<i>8</i>	<i>8</i>	<i>8</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
Eslövs elever till andra skolor	8	8	8	8	9	9		11	11	11	9	9

Antal elever per program	Carl Engströms skolan		
	Elever från Eslövs kommun	Elever från andra kommuner	Andra huvudmän
Progam			
Bygg o anläggningsprogrammet	35	25	36
Barn- och fritidsprogrammet	40	39	19
El-och energi	19	14	39
Ekonomiprogrammet	69	30	93
Estetiska programmet	0	0	57
Fordonsprogrammet	10	12	53
Flygteknisk utbildning	0	0	3
Handelsprogrammet	46	34	13
Hotell- och turismprogrammet	0	0	4
Humanistiska programmet	0	0	7
Hantverksprogrammet	0	0	21
International baccalaureate diplom	0	0	8
IMA	56	2	3
IMS	42	1	3
IMR	1	1	7
IMV	14	8	22
Industriprogrammet	0	0	0
Naturvetenskapliga programmet	0	0	132
Naturbruksprogrammet	0	0	48
Restaurang- o livsmedel	20	24	10
Samhällsprogrammet	53	41	145
Teknikprogrammet	50	17	74
VVS- och fastighetsprogrammet	0	0	20
VI	0	0	1
Vård o omsorgsprogrammet	22	16	22
Totalt	477	264	840

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden - Frisktal t o m oktober 2021: 96,5 %



Frisktal totalt per månad och jämfört med 2020

År	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Totalt
2020	92,5 %	94,4 %	90,3 %	95,9 %	97 %	97,7 %	98,8 %	97,0 %	96,2 %	93,6 %	92,9 %	93,3 %	94,9 %
2021	96,6 %	95,9 %	96,6 %	96,3 %	95,8 %	96,4 %	97 %	96,2%	95,7%*	98,9%*			

*Frisktal är preliminärt

**Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande
av kommunens gymnasieskola**

8

GoV.2021.0044

2021-10-18

Susanne Jonasson

+4641362262

susanne.jonasson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har i Internkontrollplan 2021 beslutat att redovisning av dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola ska redovisas på nämndens sammanträde i november.

Beslutsunderlag

-

Beredning

På grund av personalomsättning på förvaltningen, saknas handläggare som kan skriva ärendet till nämndens sammanträde i november. Förvaltningschef Kerstin Melén-Gyllensten önskar flytta fram redovisningen till nämndens sammanträde i december.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att flytta redovisningen till nämndens sammanträde i december.

Beslutet skickas till

Avdelningschef GY/Vux/ AME

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Susanne Jonasson
Nämndsekreterare

**Andel elever som slutför utbildningen med
gymnasieexamen eller studiebevis inom 3 eller
4 år**

9

GoV.2021.0045

2021-10-12

Edward Jensinger

+46708766763

edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Andel elever som slutfört gymnasiestudierna med examen eller studiebevis, vårterminen 2021

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har beslutat att följa upp andelen elever som slutfört sin utbildning med examen eller studiebevis och avbrott.

Beslutsunderlag

Andel elever som slutfört sin utbildning, Tabellbilaga GY

Bilaga avseende examensgrad 2021

Beredning

För att uppnå en yrkesexamen ska eleven ha godkända betyg i kurser motsvarande 2 250 av 2 500 poäng. Det ska ingå kurser som motsvarar svenska/svenska som andra språk 1 och engelska 5 samt matematik 1. Därutöver godkända betyg i 400 poäng av de programgemensamma ämnena plus gymnasiearbetet. Uppnår eleven inte dessa godkända resultat får denne ett studiebevis.

Av bifogad statistik framgår det att antalet elever med yrkesexamen fluktuerar över tid och att resultaten är känslig för förändringar då programmen innehåller få elever. Resultatet övergripande ligger på snarlik nivå över tid. 62 % av eleverna på yrkesprogrammen nådde en yrkesexamen 2021 vilket var samma resultat som för 2020. För 2019 var resultaten något högre och för 2018 var de något lägre.

Elever som ej lyckades nå examensbevis erhöll ett studiebevis. På yrkesprogrammen är studiebevis ofta något vanligare. Yrkesprogram med högre volym elever med studiebevis 2021 var Bygg och Anläggning (BA), Barn och fritid (BF), Handel och administration (HA), Restaurang och Livsmedel (RL) och Vård och Omsorg (VO).

Avhopp är relativt vanligt på yrkesprogrammen. För avgångselever på yrkesprogrammen 2021 hoppade 21 av 98 elever av utbildningen någon gång mellan augusti 2018 till juni 2021.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

För att uppnå en högskoleförberedande examen ska eleven ha godkända betyg i kurser motsvarande 2 250 av 2 500 poäng. Kurser som motsvarar svenska/svenska som andra språk 1, 2, 3. Engelska 5 och 6 och matematik 1 samt gymnasiearbetet. Uppnår eleven inte dessa godkända resultat får denne ett studiebevis.

Av bifogad statistik framgår det att antalet elever med högskoleförberedande examen fluktuerar över tid. Resultaten 2021 ligger något högre, 70 % i snitt, än året innan (62 %). Detta innebär att resultaten på de högskoleförberedande programmen närmast sig de resultat som man haft åren innan (2018 och 2019).

Andelen elever med studiebevis är i numerär ofta högre då klasserna på högskoleförberedande program ofta är större samtidigt som andelen studiebevis i snitt är lägre än på yrkesförberedande programmen.

Avhopp på högskoleförberedande program förekommer men skolan har lite lättare att kompensera detta genom att kunna ta emot nya elever senare i utbildningen vilket för med sig att programmen ofta har fler elever som ingår i avgångsklasserna än det är elever som påbörjar studierna. Nyantagning i år 2 och 3 kombinerat med elever som har 4-årigt upplägg (NIU-utbildningar) ligger bakom dessa ökningar. 2021 var det 77 elever som gick ut de högskoleförberedande utbildningarna. Det var fem elever fler än de 72 elever som antogs till utbildningarna i augusti 2021.

2021 var genomströmningen (andel elever som slutför utbildningen på tre år) 90,6 %. Detta var samma siffra som för 2020. 2019 var resultatet 84 % och 2018 81,7 %. Andelen avbrott har sjunkit över perioden även om just genomströmning inte i alla delar är ett effektivt mått att följa upp utbildningen på.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av avgångselevernans examinationsgrad och genomströmning.

Beslutet skickas till

Rektor, Carl Engströmskolan

Biträdande rektor, Carl Engströmskolan

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Edward Jensinger
Avdelningschef

Program	Antal	Antal	Studie-							
	antagna	avgång	Avhopp	Antal	Examen	bevis	Merit-	Examen	Examen	Examen
	2018	2021		Nationella	2021	2021	poäng	2020	2019	2018
BA	18	12	-6	11	55%	5	14,61	81%	92%	73%
BF	20	16	-4	15	60%	6	11,54	54%	64%	61%
EE	12	10	-2	10	80%	2	11,77	100%	100%	40%
EK	30	32	2	32	63%	12	13,12	52%	69%	79%
FT	8	3	-5	2	100%	0	9,65	0%	67%	67%
HA	14	11	-3	9	56%	4	9,98	19%	67%	47%
RL	16	16	0	15	60%	5	13,74	88%	80%	44%
SA	30	34	4	34	74%	9	13,76	63%	70%	76%
TE	12	11	-1	11	82%	2	13,51	89%	81%	100%
VO	10	9	-1	9	56%	4	12,48	64%	43%	75%

Examen Högskoleförberedande		70%
Examen Yrkesförberedande		62%

Genomströmning 90,59%

Genomströmning 2021

Andel elever som slutför sin utbildning

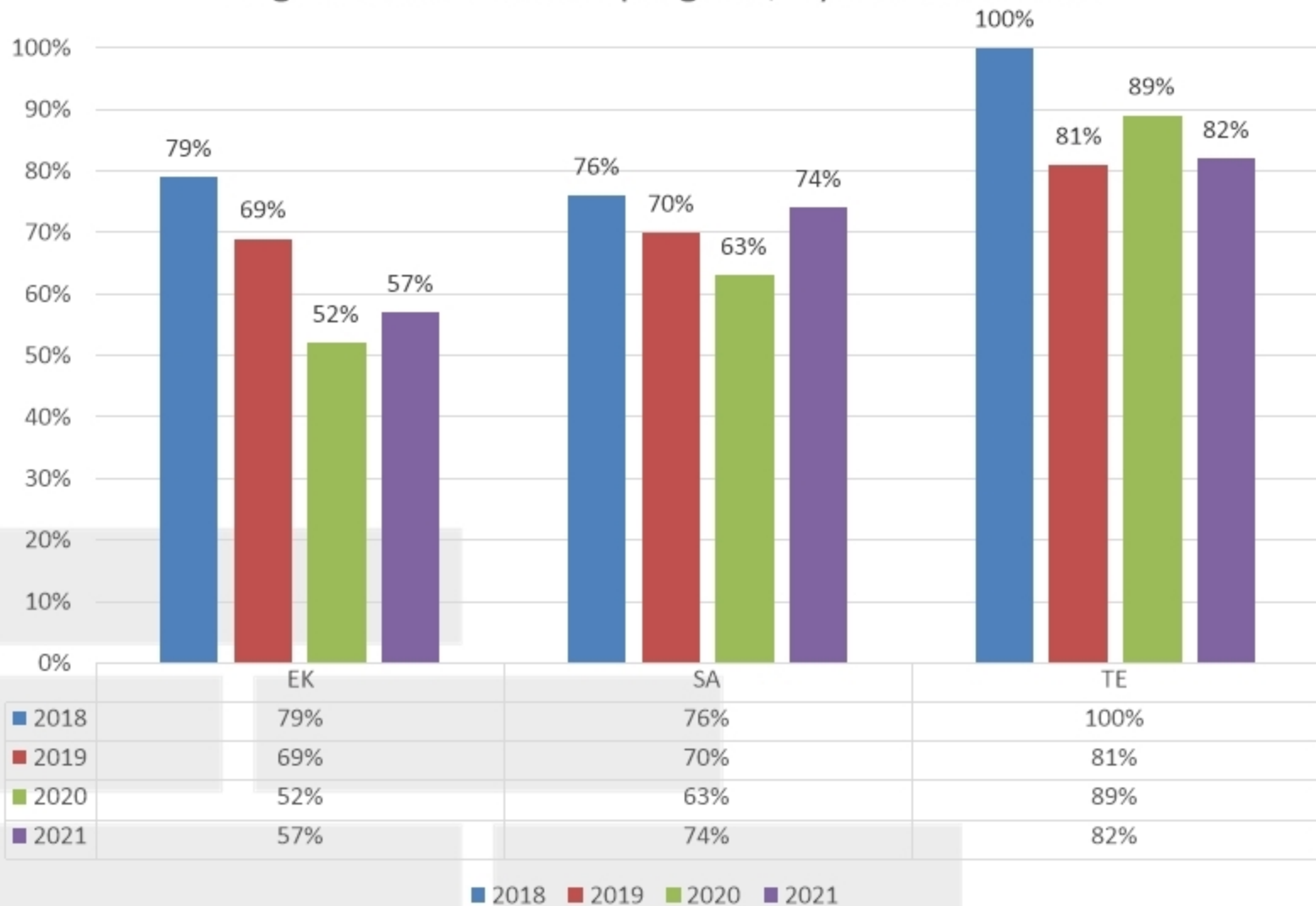
Program	Antal antagna 2018	Antal avgång 2021	Avhopp	Antal Nationella	Examen 2021	Studie-bevis 2021	Merit-poäng	Examen 2020	Examen 2019	Examen 2018
BA	18	12	-6	11	55%	5	14,61	81%	92%	73%
BF	20	16	-4	15	60%	6	11,54	54%	64%	61%
EE	12	10	-2	10	80%	2	11,77	100%	100%	40%
EK	30	32	2	32	63%	12	13,12	52%	69%	79%
FT	8	3	-5	2	100%	0	9,65	0%	67%	67%
HA	14	11	-3	9	56%	4	9,98	19%	67%	47%
RL	16	16	0	15	60%	5	13,74	88%	80%	44%
SA	30	34	4	34	74%	9	13,76	63%	70%	76%
TE	12	11	-1	11	82%	2	13,51	89%	81%	100%
VO	10	9	-1	9	56%	4	12,48	64%	43%	75%

Kortfattad analys

- Andelen elever som slutför utbildningen, med examen, är 62 % på Yrk och 70 % på Hgsk
- Många program/avgångsklasser är små resultaten blir osäkra
- Examensgraden är lägre än i riket
- Examensgrad blir prioriterad i långsiktigt kvalitetsarbete
- Avhoppen är ca 10 %. Mer på Yrk än på Hgsk
- Genomströmningen är ca 90 %
- Många elever får studiebevis istället för examen

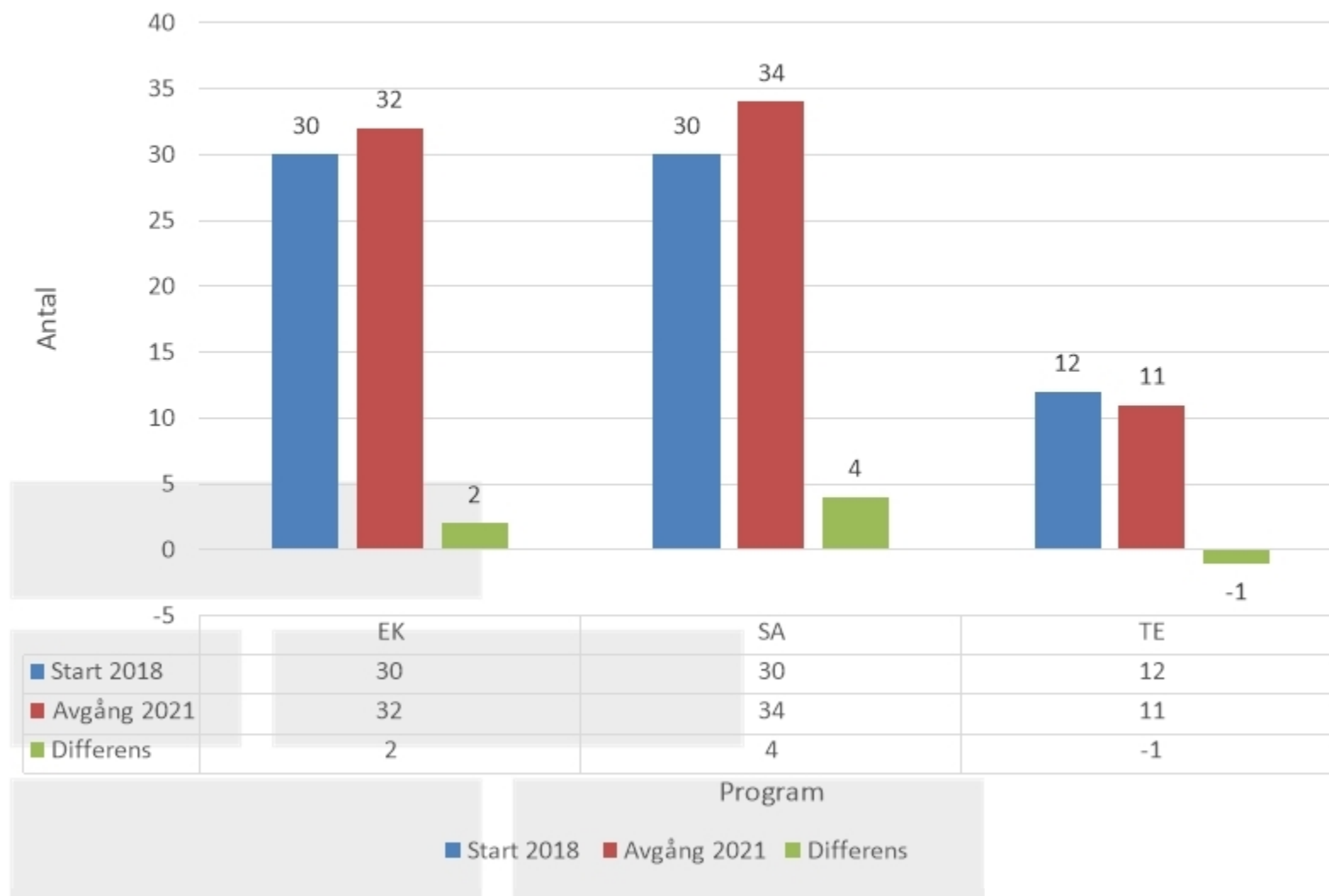
Högskoleförberedande program; Gymnasieexamen

62 (98)



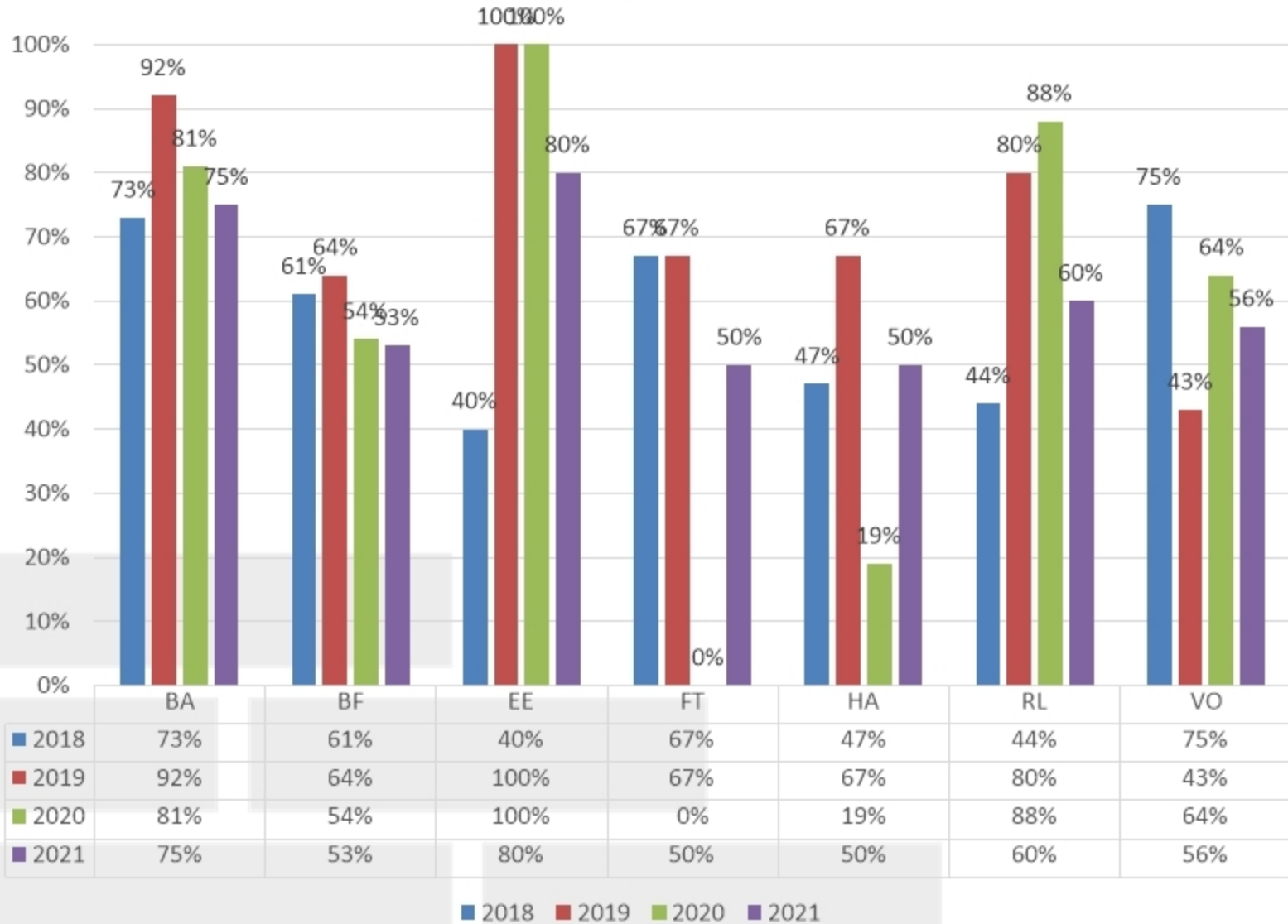
Högskoleförberedande program: Antagna elever vs Avgångselever 2018 - 2021

63 (98)



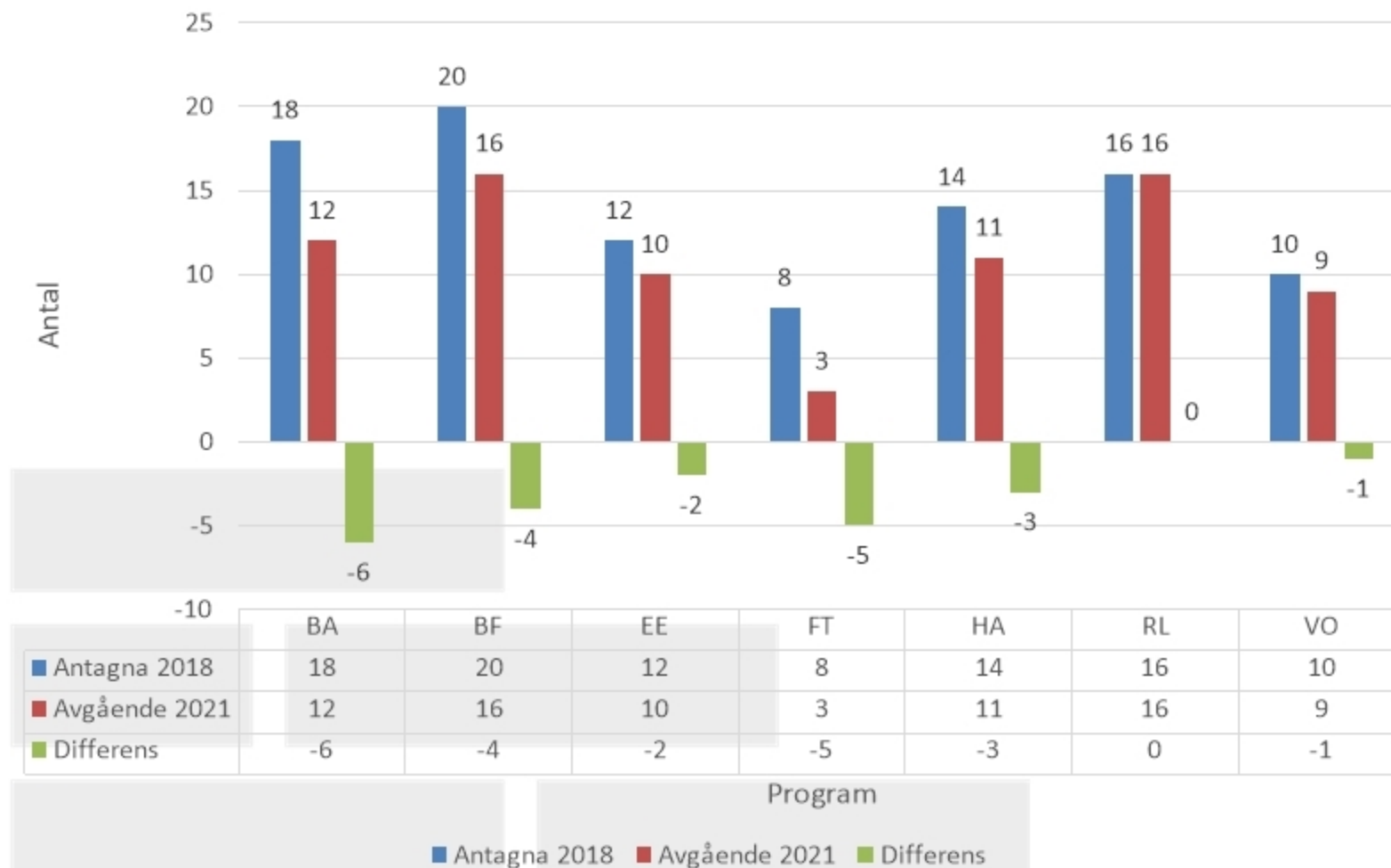
Yrkesförberedande program; Yrkesexamen

64 (98)



Yrkesförberedande program: Antagna elever vs Avgångselever 2018 - 2021

65 (98)



**Uppföljning av insatser för vuxna inom
arbetsmarknadsenheten**

10

GoV.2021.0047

2021-10-22

Edward Jensinger

+46708766763

edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppföljning av insatser för vuxna inom arbetsmarknadsenheten, 2021

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har, i enlighet med budgetmål 2021, beslutat att följa upp Arbetsmarknadsenhetens insatser för vuxna under 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Uppföljning av insatser för vuxna inom arbetsmarknadsenheten 2021

Beredning

Arbetsmarknadsenheten (AME) har till tjänsteärendets sammanställning, 2021-10-22, haft 385 personer inskrivna under 2021. En ökning med 55 personer sedan 2020, då 330 personer var aktuella inom AME. Av dessa 385 personer är 178 personer nyinskrivna under 2021 och 182 personer har avslutats under året.

2021-01-01 var 207 personer inskrivna på Arbetsmarknadsenheten. Motsvarande siffra 2021-10-20 är 207 personer. En ökning med +-0 personer hittills under 2021. Det största inflödet av nyinskrivna skedde under januari (33 personer) och september (30 personer). Av dessa deltagare har 5 individer återaktualiserats under 2021, vilket innebär att de skrivits ut för att senare återkomma under samma kalenderår.

Av de 207 inskrivna personerna 2021-10-20 uppbär 132 personer försörjningsstöd.

Under perioden har 32 personer kommit i arbete. Dessa 32 personer fördelar sig mellan kommunala och externa arbetsgivare och är avslutade från AME. AME har inget underlag om, och i så fall på vilken typ av, eventuellt lönestöd som erhållits hos de externa arbetsgivarna. Därtill har 25 deltagare avslutats på grund av påbörjade studier. AME gör bedömningen att ökningen beror på närmare samverkan med vuxenutbildningen.

Den närmare samverkan med vuxenutbildningen består i att under våren påbörjades ett tätare samarbete med Vuxenutbildningen för att deltagarna på AME ska få bättre kännedom om utbildningsutbudet på Vuxenutbildningen och kunskap om hur vuxenstudier fungerar. Detta arbete har ställts in/pausats på grund av pandemin. Dessutom har en arbetsmarknadssekreterare beslutas arbeta en dag i veckan på vuxenutbildningens vägledningscentrum.

Fördelningen av de olika statliga anställningsstöden för de personer som innehar anställning inom arbetsmarknadsenhetens administrativa ansvar 2021-10-06 fördelar sig enligt följande:

Anställningar på AME aktuella per 211020:

Trygghetsanställningar	23 (en person har även personligt biträde)
Lönebidrag	3
Nystartsjobb	12
Introduktionsjobb	1
Utvecklingsanställning	4
Extratjänst	1 (10 st. till från och med 211025)
OSA	1
Totalt	45

Övriga anställningar i kommunen:

Trygghetsanställningar	5 (två personer har även personligt biträde)
Lönebidrag	8
Nystartsjobb	1
Utvecklingsanställning	1 (har även personligt biträde)
Extratjänst	1
Stöd till personligt biträde	4
Totalt	20

176 personer avslutats och är inte längre aktuella för Arbetsmarknadsenhetens insatser.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av uppföljning av insatser för vuxna inom Arbetsmarknadsenheten.

Beslutet skickas till

Enhetschef för Arbetsmarknadsenheten

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Edward Jensinger
Avdelningschef

Utredning om EI- och energiprogrammet

11

GoV.2021.0059

2021-10-27

Edward Jensinger

+46708766763

edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Utredning EI- och Energiprogrammet

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden (GoV-nämnden) uppdrog under februari-nämnden 2021 åt dåvarande avdelningschef (AC) för Gymnasie-, vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten att initiera en utredning om en eventuell förändring av EI- och energiprogrammet från lärlingsutbildning till reguljär utbildning med möjlighet att utöka antalet platser på programmet.

Beslutsunderlag

EE-utredning Nämndversion 2021-10-22

Beredning

På grund av personalförändringar har utredningen dragit ut på tiden och försenats. Utredningen redovisas i november istället för under våren som planerat.

Då utredningen försenats har Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden under juni-nämnd tagit beslut (*GoV.2021.0059*) om att EI- och energiprogrammet ska genomföras som reguljär utbildning (skolförlagd).

Kvar av ursprungsuppdraget för utredningen var frågan om huruvida programmet skulle utökas med en inriktning till, automation, utöver den redan existerande inriktningen energiteknik. Detta lyfts i utredningen utan att landa i att inriktningen automation behövs. I övrigt lyfter utredningen många viktiga frågor som är viktigt att beakta i det fortsatta arbetet lokalt på skolan.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit emot utredningen.
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att EI- och Energiprogrammet ska fortsätta att enbart erbjuda inriktningen Elteknik.

Beslutet skickas till

Rektor, Carl Enströmskolan

Bitr. rektor Carl Engströmskolan

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Edward Jensinger
Avdelningschef

EL- OCH ENERGIPROGRAMMET

Redovisning av utredningsuppdrag avseende programmets utveckling vad avser inriktningar, dimensionering, APL och arbetslivsanknytning.

Innehåll

1. Inledning	3
2. Uppdraget	5
3. EE-programmet i Eslöv – en kort bakgrund	6
4. EE-programmet i Eslöv – i dag och i framtiden.....	7
4.1 Arbetsmarknaden för elever som går El- och energiprogrammet.....	7
4.2 El- och energiprogrammet vid Carl Engströmskolan – en inriktning eller flera?	9
4.3 Salsbunden utbildning eller lärlingsprogram – ett kvalitativt och kvantitativt perspektiv	11
5. Arbetsplatsförlagt lärande (APL)	14
5.1 Organisering av APL.....	15
5.2 Några ytterligare frågor med anknytning till APL	16
6. El- och energiprogrammet – övergången från lärlingsprogram till skolförlagd utbildning.....	18
6.1 Söktryck – antal behöriga förstahandssökande och antal antagna	18
6.2 Programkostnader	18
6.3 Lokaler.....	20
6.4 Antal yrkeslärare på programmet vid skolförlagd utbildning.....	21
7. Sammanfattning och rekommendationer	22
8. Bilagor	24
Bilaga 1. Sammanställning över intervjupersoner.....	25
Bilaga 2 Sammanställning av meritvärde på EE under perioden 2019-2021	26

1. Inledning

El- och energiprogrammet med inriktningen elteknik, bedrivs sedan läsåret 2015/16 som lärlingsutbildning på Carl Engström-skolan (tidigare Bergagymnasiet). Elevernars utbildning sker till minst 50 % ute på olika företag, vilket är ett krav för att en gymnasial utbildning skall få bedrivas i lärlingsform.

Varje år tas 12 elever in på programmet. Programmet har haft ett gott söktryck under de två senaste åren och flera förstagångssökande har inte kunnat beredas plats, trots goda meritvärden. Från nämndens sida finns ett intresse av att utöka antalet platser på programmet för att fler sökande skall kunna få tillgodosett sitt förstahandsval, vid val till gymnasiet.

Vid nämndens sammanträde i september månad beslutas varje år om programutbudet inom kommunens gymnasieskola. Inför detta beslut i september 2021, har ordförande i GoV gett avdelningschef för GoV i uppdrag att initiera en utredning om en förändring av El- och energiprogrammet från lärlingsutbildning till reguljär utbildning, med möjlighet att utöka antalet platser på programmet.

I det följande presenteras utredarens nulägesbild av El- och energiprogrammet, men också vägen framåt dels om programmet fortsatt bedrivs i lärlingsform, dels om programmet bedrivs i skolförlagd form. Därutöver lämnar utredaren också förslag som kan bidra till att stärka och utveckla utbildningen, men som inte är kopplade till nämndens val av utbildningsform. Utredningsarbetet har i huvudsak genomförts under februari-mars 2021. Nämnden har hållits informerad om utredningsarbetet genom etappvisa muntliga föredragningar i AU och inför nämnden, bland annat 2021-04-19.

Mot bakgrund av dessa muntliga föredragningar, beslutade nämnden vid sitt sammanträde 2021-06-07 att intag till programmet från och med höstterminen 2022 avser skolförlagd utbildning. Detta beslut konfirmerades i samband med att nämnden 2021-09-13 genom beslut fastställde programutbudet för gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2022/2023. Något beslut om dimensioneringen av el- och energiprogrammet under beslutsperioden eller om lokalisering fattades inte. Sådana beslut kommer framgent att fattas mot bakgrund av föreliggande utredning.

En viktig parameter att ta i beaktande vid ett dimensioneringsbeslut, är tillgången till APL-platser, ett tema som återkommer som en röd tråd genom hela utredningen.

Utredarens underlag har reviderats och uppdaterats i september-oktober 2021.

2. Uppdraget

För att kunna ge nämnden underlag att fatta beslut i den övergripande frågan: fortsatt utbildning i lärlingsform eller övergång till salsförlagd form, har en utredning tillsatts i februari 2021. Utredningen har tagit sin utgångspunkt i följande frågor:

1. Hur ser arbetsmarknaden ut för de elevkullar som lämnar EE-programmets lärlingsutbildning?
2. Hur ser branschen/branschråd på möjligheten för utökade elevantal att få arbete i närområdet/Skåne?
3. Hur ser söktrycket ut på EE-programmet de senaste tre åren?
4. Vilka inriktningar av El- och energiprogrammet skall erbjudas? Fler alternativ än dagens elteknik?
5. Vilka kostnader och intäkter finns för en övergång från lärlingsutbildning till reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever per årskull. Vad blir kostnaden per elev?
6. Finns det lämpliga lokaler för en reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever per årskull?
7. Vilka lärarresurser krävs för en reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever?
8. Hur ser möjligheten ut att rekrytera lärare till programmet?
9. Hur ser tillgången på APL-platser ut för en reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever?
10. Finns det större möjligheter att använda samma APL-plats till flera elever? Hur skulle det kunna organiseras?

Underlag till utredningen har inhämtats genom litteraturstudier (företrädesvis rapporter och hemsidor, såsom Arbetsförmedlingen, Skolverket, Region Skåne och Teknikcollege) och intervjuer med företrädare för arbetslivet (såväl utförare som beställare av elarbeten), kommunens tillväxtavdelning samt företrädare för Carl Engströmgymnasiet (skolledningen i form av programansvarig biträdande rektor samt yrkeslärare på programmet). Vidare har två studie- och yrkesvägledare intervjuats, främst då det gäller frågan om skolförlagt program alternativt lärlingsprogram. Dessutom har företrädare för Skolverket (Lärlingscentrum) samt Teknikcollege Skåne intervjuats. Samtliga intervjuer har genomförts våren 2021. En förteckning över intervjupersoner återfinns i bilaga 1.

3. EE-programmet i Eslöv – en kort bakgrund

El- och energiprogrammet är ett yrkesprogram med fyra inriktningar:

- Elteknik,
- Automation,
- Dator- och kommunikationsteknik samt
- Energiteknik.

En mer uttömmande beskrivning av utbildningens innehåll med en beskrivning av de olika inriktningarna, övergripande kursmål samt vilka yrken som kan bli aktuella efter genomgången utbildning, återfinns på Skolverkets hemsida, www.skolverket.se,

El- och energiprogrammet i Eslöv hade fram till läsåret 2009/2010 tre inriktningar: elteknik, automation samt dator- och kommunikationsteknik.

Inriktningen dator- och kommunikationsteknik upphörde i och med utgången av läsåret 2009/2010. Inför läsåret 2012/13 pausades tre yrkesprogram, bland annat El- och energiprogrammet, med motiveringen att antalet sökande, med den tidens mått mätt, uppfattades som alltför lågt. När programmet pausades, var tre lärartjänster knutna till programmet.

I maj/juni 2013 fattade kommunstyrelsen beslut om en ny målbild för gymnasieskolan som bland annat innebar att de program som ställts på paus, skulle ställas om från skolförlagd undervisning till lärlingsprogram, vilket innebär att minst 50 % av utbildningstiden utgörs av arbetsplatsförlagt lärande (APL).

Inför El- och energiprogrammets återstart läsåret 2015/2016, genomfördes sommaren 2015 en flytt till fastigheten Hyveln, dit Industriprogrammet sedan tidigare lokaliserats. I och med att Industriprogrammet, till följd av för få sökande, avvecklades 2015, fanns ett lokalöverskott som då kunde tas i anspråk för det återstartade El- och energiprogrammet. I samband med återstarten beslutades att man endast skulle erbjuda en inriktning på programmet: elteknik. En yrkeslärare återanställdes för att planera utbildningen samt för att undervisa de åtta lärlingar som antogs. År 2021 är två lärare knutna till programmet.

Idag går det totalt 32 elever på programmet som bedrivs som lärlingsutbildning. Lsåret 2020/2021 togs 12 elever in i årskurs 1. Antalet sökande har sedan programmets omstart ökat från 6 elever inför läsårsstart 2015 till över 20 elever inför läsårsstart 2018.

4. EE-programmet i Eslöv – i dag och i framtiden

I det följande besvaras de tio frågor som utgör underlag för de inriktningsbeslut gällande EI- och energiprogrammet som nämnden fattade 2021-06-07 respektive 2021-09-13 och ytterligare beslut som nämnden avser att fatta hösten 2021. Besluten kommer att ha bäring på programmet från och med läsårsstarten 2022/2023.

Frågorna är grupperade utifrån tre teman: arbetsmarknaden, val av inriktning på programmet – en inriktning eller flera, samt skolförlagd utbildning eller lärlingsprogram. När det gäller frågan om skolförlagd utbildning respektive lärlingsprogram, är den frågan avgjord i och med nämndens beslut i juni respektive september, men föreliggande underlag dokumenterar hur företrädare för Carl Engströmgymnasiet respektive arbetslivet har resonerat kring frågan.

Dessutom redovisas ett antal frågor som inte har direkt bäring på de frågor som nämnden har att ta ställning till, men som ändå har betydelse för EI- och energiprogrammets fortsatta utveckling och programmets koppling till arbetslivets behov av den kompetens som är resultatet av programmets utbildning.

4.1 Arbetsmarknaden för elever som går EI- och energiprogrammet

Avsnittet svarar på frågorna 1 respektive 2;

- Hur ser arbetsmarknaden ut för de elevkullar som lämnar EE-programmets lärlingsutbildning?
- Hur ser branschen/branschråd på möjligheten för utökade elevantal att få arbete i närområdet/Skåne?

Statistiskall Centralbyrån (SCB) undersöker årligen vilka behov arbetslivet har av utbildad arbetskraft idag och under de närmaste åren. Man frågar bland annat om hur tillgången på arbetssökande med för yrket rätt utbildning har sett ut under det senaste året och om arbetslivet tror att antalet anställda kommer att förändras på ett till tre års sikt.

I den senaste utgåvan av *Arbetskraftsbarometern* (2020) konstaterar man att drygt 67 000 förvärvsarbetande i åldersgruppen 16-74 år hade en gymnasial

utbildning inom elteknik. Nästan samtliga i utbildningsgruppen är män – 98 % - är män.

Generellt har arbetsmarknaden varit god för de elevkullar som lämnar El- och energiprogrammet vid Bergagymnasiet, senare Carl Engströmgymnasiet, en bild som bekräftas av 2020 års utgåva av Arbetskraftsbarometern, där 6 av 10 arbetsgivare uppger att man har ett ökat anställningsbehov av utbildade elektriker under de kommande åren. I 2020 års utgåva av Arbetskraftsbarometern uppger också arbetslivet att det råder eller kommer att råda brist på nytutexaminerade (gymnasiet) med kunskaper inom automation (65 % av relevant arbetsliv uppger brist på nytutexaminerade, medan 87 % uppger brist på yrkeserfarna). Två av de intervjuade företrädarna för arbetslivet, är mycket tydliga med att man tar emot elever från el- och energiprogrammet på Carl Engströmgymnasiet för APL som en del av respektive företags återväxt- och expansionsstrategi.

När det gäller *inriktningen automation* är bilden från det lokala arbetslivet inte entydig. De företrädare för arbetslivet som intervjuats är eniga i att kunskap inom automation är viktigt, men några av intervjupersonerna menar att det kan vara tillräckligt om eleverna läser några kurser i automation inom ramen för utgången *elteknik* är tillräckligt, medan andra arbetslivsföreträdare menar att inriktningen automation är nödvändig. Intervjumaterialet är begränsat, men ger ändå en fingervisning om hur arbetslivet resonerar.

En begränsande faktor när det gäller anställning efter avslutad lärlingsutbildning, är att den som har gått el- och energiprogrammet – skolförlagt eller som lärlingsutbildning – efter avslutad utbildning även måste genomgå ett av branschen framtaget lärlingsprogram på 1600 timmar för att få ut yrkescertifikatet.

Två saker framgår tydligt av de intervjuer som genomförts med företrädare för det lokala arbetslivet:

- 1) Man ser samverkan med Carl Engströmgymnasiet genom att erbjuda APL-platser, som en väg att finna potentiella framtida medarbetare
- 2) Man är tydlig med att man primärt tar emot elever för APL från Carl Engströmgymnasiet, även om man får förfrågningar från andra skolor (bland annat i Lund och Hässleholm) och i andra hand tar emot elever som har Eslöv som bostadsort, men som går i skola på annan ort. En företrädare för arbetslivet menar att den lokala anknytningen kan få eleven – den potentiella framtida medarbetaren – att stanna längre i företaget.

4.2 El- och energiprogrammet vid Carl Engströmskolan – en inriktning eller flera?

Detta avsnitt svarar på fråga:

- vilka inriktningar av El- och energiprogrammet skall erbjudas? Fler alternativ än dagens elteknik?

I dagsläget erbjuder Carl Engströmgymnasiet en av fyra inriktningar, elteknik. Inriktningen elteknik ger eleven kunskaper i att installera, underhålla och reparera elanläggningar, eldistributionsnät, larm samt tv- och datanät med yrkesutgången installationselektriker.

I ett första steg bör, menar programmets båda lärare, även yrkesutgången industrielektriker erbjudas. Denna yrkesutgång omfattar även kurser i automation. I ett andra steg bör Carl Engströmgymnasiet även, menar man, kunna erbjuda inriktningen automation med yrkesutgången automationselektriker. Detta motiveras av att industrin haft behov av medarbetare med denna kompetens sedan 90-talet. Inriktningen automation skall ge eleven systemorienterade kunskap i brytningen mellan elektroteknik, datorteknik samt drift- och underhållsteknik. Detta innebär att inriktningen skall utveckla elevernas förmåga att planera, installera och sätta automatiserade produktionssystem i drift. Inriktningen skall också utveckla elevernas förmåga att yrkesmässigt arbeta med underhållsarbete och felsökning i industriella anläggningar.

Vidare menar programmets lärare att många av de hus som byggs idag har utrustning som kräver automationskompetens och att det inom en femårsperiod kommer att vara så i alla hus.

En representant för arbetslivet menar att det på några års sikt kommer att vara brist på kompetens inom automation samtidigt som efterfrågan på tjänster med koppling till automation ökar. Man har därför från företagets sida påbörjat arbetet med att bredda sin kompetens inom området automation. Ambitionen är att man skall ha en enhet inom företaget – baserad i Eslöv, vars kompetens är automation.

En annan representant för arbetslivet menar att utvecklingen inom automationsområdet går mycket snabbt, vilket innebär stora krav på utbildningsanordnaren dels genom att ha lärare med rätt kompetens och dagsfärs kunskap, dels genom att satsa på relevant utrustning (lärverktyg). Respondenten menar sig ha haft nytta av att det ingick en del automation i den utbildning han gick, där inriktningen var elteknik. Automation är, menar respondenten, underordnat elteknik, som hen ser som den viktigaste inriktningen.

En tredje företrädare för arbetslivet menar att man inte har något större behov av inriktningen automation i sin verksamhet och man tror inte heller att andra företag i Eslöv har det. Det räcker, menar man, att Hässleholm och Lund (Vipan) utbildar med automationsinriktning. Man exemplifierar varför behovet av automationskompetens är begränsat genom ett exempel: vid byggandet av 1000 lägenheter i Eslöv krävs 200 byggnadsarbetare, varav 20 elektriker och av dessa krävs det att en är specialiserad inom automation. Därför, menar man, borde man från utbildningsanordnarens sida snarare lägga till någon kurs i automation på inriktningen Elteknik. Elever som läser med inriktningen automation får, menar man, inte de viktiga behörigheterna. På det aktuella företaget har man tre anställda med automationsutbildning som konverterats till elinstallatör.

Två av programmets inriktningar – elteknik och automation – återkommer både när skolans lärare diskuterar vilken eller vilka inriktningar El- och energiprogrammet bör ha och när några av det lokala/regionala arbetslivets aktörer – såväl beställare av tjänster som utförare av tjänster – uttalar sig. I samtliga utsagor går det att se en tydlig prioritering, nämligen primärt en fortsatt satsning på inriktningen elteknik, men där inriktningen förstärks eller kompletteras med en eller flera kurser inom automation. Därmed skulle även yrkesutgången industrielektriker kunna ges vid Carl Engströmgymsnasiet.

Först i andra hand ser man automation som en egen inriktning. Avdelningschefen respektive skolledningen vid Carl Engströmgymsnasiet bör dock fortsatt bevaka om/hur behovet av automation som egen inriktning inom El- och energiprogrammet förändras över tid och vad detta i så fall kan komma att innebära för programmets genomförande och dimensionering. Omvärldsbevakning bör dels ske i nära samverkan med kommunens näringslivsenhet, dels inom ramen för ett lokalt branschråd respektive inom ramen för Teknikcollege Skåne. De båda andra inriktningarna – energiteknik respektive dator- och kommunikationsteknik – diskuteras inte när företrädare för skolan respektive arbetslivet uttalar sig om framtida kompetensbehov som har sitt ursprung i El- och energiprogrammet.

Rekommendation: att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att, tillsammans med skolledningen och undervisande lärare, och efter samråd med branschen undersöka möjligheterna att införa kurser inom automation samt konsekvensbeskriva detta i relation till programmets övriga uppbyggnad/struktur, i form av vilka val som måste göras t ex i form av strukna/borttagna kurser.

4.3 Salsbunden utbildning eller lärlingsprogram – ett kvalitativt och kvantitativt perspektiv

Frågan om salsbunden utbildning respektive lärlingsprogram aktualiseras dels av nämndens önskan att möjliggöra för fler att kunna läsa El- och energiprogrammet, dels av arbetslivets behov av kontinuerlig tillförsel av nya medarbetare i större antal än vad som sker idag.

I det följande sammanfattas dels elevers, lärares och arbetslivets tankar, kommentarer och synpunkter på salsbunden undervisning respektive lärlingsprogram, dels ett antal parametrar av betydelse för nämndens beslut om salsbundet program respektive lärlingsutbildning.

3.3.1 Skolförlagd utbildning eller lärlingsprogram – elever, lärare och arbetslivet tycker till

I samtal med elever ur årskurs 1 på El- och energiprogrammet, framkom att flera av eleverna säger sig ha valt utbildningen för att det är ett lärlingsprogram och då med motiveringen man lär sig bättre på en arbetsplats, att man inte vill sitta i ett klassrum och att det är viktigt för lärandet att ha en längre period APL. Intervjumaterialet är inte tillräckligt stort för att kunna dra generella slutsatser kring varför man har valt lärling framför skolförlagd utbildning. För att dra dessa slutsatser krävs antingen ytterligare intervjuer och då med ett större antal elever från samtliga tre årskurser, men också intervjuer med elever från någon skola där man idag redan bedriver skolförlagd utbildning eller genomförande av en enkätundersökning med elever dels från Carl Engströmgymnasiet, dels med elever från en skola som redan idag bedriver skolförlagd utbildning.

Under utredningsarbetet har även två studie- och yrkesvägledare på grundskolan ombetts förhålla sig till frågan om skolförlagd utbildning respektive lärlingsprogram. Man gör då bedömningen att söktrycket på el- och energiprogrammet kan öka vid skolförlagd utbildning, men utvecklar inte argumenten för detta mer än att programmet finns i Eslöv och att många elever inte är intresserade av att söka sig till annan kommun. Samtidigt menar man att APL under halva utbildningstiden gör lärlingsprogrammet attraktivt för en del sökande. Intervjuunderlagen är dock inte så detaljerade, att det går att dra slutsatser kring om/hur söktrycket påverkas av en återgång till skolförlagt program, så som det var före 2015. Det behövs fördjupade intervjuer för att få tydligare svar.

Svårigheten att skaffa APL-platser i tillräckligt antal, är ett återkommande tema i de intervjuer som har genomförts med företrädare för Carl Engströmgymnasiet och arbetslivet.: APL-problematiken diskuteras mer ingående under punkten ”5. APL” nedan.

I det följande skall istället sökarljuset riktas mot en av utredningens huvudfrågor – skolförlagd utbildning eller gymnasial lärlingsutbildning – och här menar huvuddelen av intervjupersonerna från arbetslivet, kommunens näringslivskontor samt utbildningens yrkeslärare, att skolförlagd utbildning är att föredra. Intervjumaterialet är inte tillräckligt omfattande för att dra alltför långtgående slutsatser, men ett antal genomgående argument kan skönjas.

Argumenten som intervjupersonerna framför är bland annat att skolförlagd utbildning bidrar till att eleven lättare får helheten i utbildningen. En företrädare för arbetslivet menar att man idag ofta är så specialiserade i sina uppdrag, att eleven/lärlingen inte får möjlighet att praktisera alla moment ingår eller bör ingå i utbildningen, vilket innebär att eleven då tappar helheten/yrkesrollens hela bredd.

Detta förstår då inte eleven/lärlingen, utan hen kan uppfatta att moment i undervisning på skolan är onödig eftersom det som tas upp i undervisningen inte görs ute på APL-företaget. Detta leder då, menar arbetslivsföreträdaren, i sin tur till att lärarna tappar elevernas uppmärksamhet och förtroendet för skolan/undervisningens innehåll minskar hos den enskilde eleven/lärlingen, vilket i sin tur kan leda till att det kan uppfattas föreligga en motsättning mellan det som skolan lär ut och det som eleven/lärlingen har praktisk nytta av på arbetsplatsen under APL.

Vidare, menar arbetslivets företrädare, är det i utbildningens skolförlagda del som eleven kan göra fel utan att det får betydande konsekvenser. Det är en del av skolans lärprocess, medan det kan få stora konsekvenser för eleven, för företaget och/eller för kunden om man gör fel ute i arbetslivet och detta finns det, menar man från arbetslivets sida, inte utrymme för.

Rekommendation: att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att, tillsammans med skolledningen och undervisande lärare, och efter samråd med branschen undersöka möjligheterna att skapa ett lokalt branschråd, som kan fungera som ett komplement till andra plattformar där skola och arbetsliv möts och där branschspecifika frågor för utbildningen och den kommande yrkesrollen diskuteras, så att fackdelarna av utbildningen sker utifrån arbetslivets behov.

Från lärarhåll menar man att APL-besöken är tidskrävande. Det finns inte så stort tidsmässigt utrymme för lärarna att genomföra APL-besök och att skolförlagd utbildning ger lärarna bättre möjligheter att säkerställa att eleven får alla moment i sin utbildning. Samtidigt, menar man, har handledarna i de mindre företagen inte alltid tid att genomföra APL-samtal med lärare, utan kontakterna mellan skola-arbetsplats sker oftast via e-post eller via telefon, vilket gör det svårare att bedöma i vilken omfattning en enskild elev når upp till utbildningens kursmål.

Samtidigt ställer skolförlagd utbildning nya krav på programmets yrkeslärare, och en företrädare för arbetslivet pekar särskilt på vikten av att de som undervisar i programmets yrkesämnen har fördjupade och uppdaterade kunskaper inom sina respektive ämnen. Om programmet bedrivs som lärlingsutbildning, kan de praktiska momenten vid APL kompensera för eventuella kunskapsluckor i det praktiska, hos undervisande personal. En företrädare för arbetslivet menar vidare att den eller de lärare som undervisar i elteknik måste ha arbetat som installationselektriker och man menar vidare att utvecklingen i branschen går så snabbt att om man inte har varit ”ute i arbete på 5 år så har utvecklingen kört ifrån personen/läraren.”

Rekommendation: skolläningen har ansvar för att lärare får relevant fortbildning generellt och bör ges uppdraget att inventera fortbildningsbehovet specifikt hos denna lärargrupp kopplat till utvecklingen inom branschen.

En företrädare för arbetslivet menar att det finns för få företag som är positiva till att ta emot elever inom ramen för en gymnasial lärlingsutbildning. De uppfattar det som en extra arbetsuppgift. Samtidigt hör respondenten att – som respondenten beskriver det - *alla* säger att det finns mycket jobb men ingen att anställa, *”men ta emot elever gör man inte”*. En förklaring till detta kan, menar respondenten vidare, vara att inför övergången till gymnasial lärlingsutbildning kom ett rykte i svang bland elföretagen att *”nu skulle de ha hand om teorin, att de skulle ha ansvaret för att utbilda eleverna”*. Här kan det endera handla om bristfällig kommunikation från utbildningsanordnarens sida eller om att företrädare för branschen, då dessa rykten kom i omlopp, valt att inte informera sig om faktiska förhållanden.

Rekommendation: att skolläningen ansvarar för att diskutera och konsekvensbeskriva samt därefter kommunicera förändringar i

utbildningens genomförande och upplägg med företrädare för branschen, t ex nuvarande och presumtiva APL-företag.

5. Arbetsplatsförlagt lärande (APL)

Detta avsnitt svarar på fråga 9 och 10:

- hur ser tillgången på APL-platser ut för en reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever?
- finns det större möjligheter att använda samma APL-plats till flera elever?

Det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) är en viktig del i utbildningen på de yrkesförberedande programmen, oavsett om dessa genomförs som skolförlagd utbildning eller som gymnasialt lärlingsprogram. Genom APL ges eleven/lärlingen möjlighet att omsätta skolans teoretiska och praktiska moment på arbetsplatser i det arbetsliv som väntar efter genomfört skolutbildning. I de flesta fall innebär ett avslutat gymnasialt yrkesprogram – oavsett om detta genomförs som skolförlagd utbildning eller som lärlingsprogram – att eleven har uppnått erforderliga kunskaper, färdigheter och kompetenser för att kunna arbeta i de yrken som det gymnasiala programmet utbildar för.

När det gäller el- och energiprogrammet, skall eleven/lärlingen – efter avslutat program – dessutom genomföra ett av Elbranschens centrala yrkesnämnd (ECY) godkänt lärlingsförlopp om 1600 timmar. ECY är ett samarbetsorgan mellan Installatörsföretagen (IN) och Svenska Elektrikerförbundet (SEF) och den som genomför detta lärlingsförlopp är anställd med lön enligt kollektivavtal. Efter skriftliga och praktiska prov är den som genomfört lärlingsförloppet anställningsbar och har då även möjlighet att söka auktorisation från Elsäkerhetsverket. Man är då en behörig elektriker.

Ett viktigt argument för skolförlagd utbildning är att det lokala/regionala arbetslivet till stor del består av enmans- och fåmansföretag, som inte har möjlighet att ta emot mer än en eller två lärlingar per år. De båda lärlingssystemen – det gymnasiala lärlingsprogrammet och det av branschen framtagna och fastställda lärlingsförloppet – konkurrerar då om det begränsade utbudet av lärlingsplatser. Av de genomförda intervjuerna framgår att arbetslivet inte sällan låter en elev/lärling från t ex Carl Engströmgymnasiet, som har genomfört sin gymnasiala utbildning som lärling i företaget, sedan även får anställning som lärling enligt branschens definition. Under minst ett år är i sådana fall inte någon APL-plats

tillgänglig hos det aktuella företaget. Bristen på tillgång till APL-platser är en av de gränssättande faktorer som såväl företrädare för skolan som företrädare för arbetslivet lyfter fram.

5.1 Organisering av APL

Yrkeslärarna, liksom skollädares vid Carl Engströmgymnasiet, menar att en skolförlagd utbildning skulle underlätta när det gäller anskaffning av APL-platser till alla elever.

Övergången från lärlingsprogram till skolförlagd utbildning, innebär att APL går från att omfatta minst 50 % av utbildningstiden till att omfatta en period i årskurs 2 och en period i årskurs 3. Detta innebär att samma APL-plats kan nyttjas av två elever: en gång på hösten och en gång på våren.

APL vid skolförlagd utbildning innebär att eleverna i årskurs 2 genomför sin APL under höstterminen, medan eleverna i årskurs 3 genomför sin APL under vårterminen. Fördelningen motiveras med att eleverna i årskurs 3, genom APL under vårterminen det år man skall avsluta sin utbildning, får en kontakt med det lokala arbetsliv som – förhoppningsvis – skall bli deras arbetsplats efter avslutad utbildning. De har dessutom en APL-plats där de kan göra sitt gymnasiearbete.

Tillgången till relevanta APL-platser, där programmets elever kan befästa sina teoretiska och praktiska kunskaper från utbildningens skolförlagda del, är gränssättande för programmets möjligheter att öka elevantalet, från dagens 12 elever på lärlingsprogram till upp till 32 elever vid skolförlagd utbildning. En företrädare för arbetslivet menar att det finns för få företag som är positiva till att ta emot elever inom ramen för en gymnasial lärlingsutbildning. De uppfattar det som en extra arbetsuppgift. Samtidigt hör respondenten att alla säger att det finns mycket jobb men ingen att anställa, ”men ta emot elever gör man inte”.

Därmed måste arbetet med att finna ytterligare företag som är intresserade av att bidra till den egna branschens kompetensförsörjning/återväxt/möjlighet till expansion intensifieras, t ex genom ett lokalt programråd. Idag är det programmets yrkeslärare som säkerställer tillgången till APL-platser, ett arbete som helt bygger på den enskilde lärarens kontaktnät och förankring i relevant arbetsliv. I dagsläget har man ett 60-tal företag i kontaktnäten, men upplever samtidigt att antalet tillgängliga APL-företag är i avtagande.

Yrkeslärarna, liksom företrädare för skolläningen, lyfter frågan om huruvida det borde finnas en central funktion, antingen vid Carl Engströmgymnasiet eller gemensam för gymnasieskola och vuxenutbildning, men kanske även AME, vars funktion är att vara utbildningsanordnarnas väg in i arbetslivet. En viktig fördel är att en sådan central funktion avlastar de lärare, på el- och energiprogrammet, men också på andra program, när det gäller externa kontakter.

Samtidigt innebär en centralisering av arbetslivskontakter i utbildningsanordnarens organisation, att undervisande lärare avhänder sig en möjlighet att upprätthålla kontakten med relevant arbetsliv.

I intervjuerna med utbildningens yrkeslärare lyfts två funderingar beträffande APL-samordningen:

- I Lund finns det en person som har uppdraget ”anskaffning av APL-platser” i sin tjänst.
- Kan näringslivskontoret vara en del i samordningen och i så fall hur?
-

Rekommendation: Frågan behöver genomlysas ytterligare.

5.2 Några ytterligare frågor med anknytning till APL

I dagsläget utgår en lärlingsersättning till de företag som medverkar i Carl Engströmskolans lärlingsprogram. Det råder bland de intervjuade företrädarna för arbetslivet kring huruvida lärlingspengen är en viktig motivator för att ta emot lärlingar eller inte. Lärlingsersättningen uppgår, enligt Skolverkets hemsida, av upp till 16 250 kronor per elev och termin.

En företrädare för arbetslivet menar att lärlingsersättningen är viktig i det att den ger handledaren möjlighet att sätta av lite extra tid till lärlingen, men också till att köpa in något verktyg som lärlingen behöver. Samtidigt, menar samma företrädare, är det viktigare med intresserade och motiverade lärlingar än med lärlingsersättningen.

En annan företrädare för arbetslivet konstaterar att lärlingsersättningen ”har stor betydelse”, ett svar som sedan inte utvecklas ytterligare. Det går således inte att dra några slutsatser kring varför ersättningen är betydelsefull – om det gagnar den enskilde företagaren eller om det gagnar lärlingen/lärandet på arbetsplatsen. Företrädare för de större företagen i branschen menar att lärlingsersättningen är av underordnad betydelse.

Vid en övergång från lärlingsprogram till skolförlagt program, bortfaller lärlingsersättningen i samband med att eleverna gör APL.

En central fråga, oavsett hur utbildningen organiseras, är när i tid – under vilka veckodagar – och hur APL organiseras. Detta är viktigt att frågan lyfts, eftersom organiseringen är av betydelse för utbildningsanordnarens relationer med relevant arbetsliv. Samtidig är det en fråga som bäst löses i samverkan mellan de enskilda företagen och programmets yrkeslärare. En annan central fråga, som det är viktigt att vara medveten om, är att vissa företag inte tar emot elever under 18 år. Därmed kan dessa APL-platser endast användas för elever i årskurs 3. Detta är dock inte unikt för el- och energiprogrammet, utan motsvarande åldersrelaterade begränsningar förekommer på APL-platser även på andra utbildningar.

En av arbetslivsföreträdarna lyfter frågan om att större företag köper in olika typer av kringtjänster, t ex underhålls- och servicetjänster. Detta kan på sikt innebära att relationen mellan skola och arbetsliv förändras, när det är ett koordinations- eller maintenanceföretag som kanske inte har egen representation på orten, som fungerar som ”en väg in” för ett lokalt företags inköp/upphandling av olika stödfunktioner, service- och underhållstjänster – t ex el- och installationsarbeten. Frågan kan inte lösas inom ramen för denna utredning, men eftersom lokalt arbetsliv har belyst den, bör den ingå i förvaltningsledningens och skolledningens omvärldsbevakningsarbete.

Rekommendation: Som framgår av ovanstående avsnitt, som framförallt belyser olika aspekter av APL, kan man göra antagandet att tillgången på APL-platser i elevernas närområde (pendlingsbart) är en gränssättande faktor när det gäller programmets storlek – oavsett om det sker som skolförlagd utbildning eller om det sker som lärlingsprogram. Det finns, som anges ovan, en rad faktorer som begränsar tillgången till APL-platser, bl a det faktum att branschen domineras av enmans- eller fåmansföretag, men också av att branschen har ett eftergymnasialt lärlingsförlopp om 1600 timmar. Mot bakgrund av detta och av vad som anförts ovan, föreslås nämnden besluta att programmet genom en succesiv ökning skall gå från dagens 12 lärlingar till högst 24 elever i skolförlagd utbildning.

6. El- och energiprogrammet – övergången från lärlingsprogram till skolförlagd utbildning

6.1 Söktryck – antal behöriga förstahandssökande och antal antagna

Detta avsnitt svarar på fråga 3:

- hur ser söktrycket ut på EE-programmet de senaste tre åren?

Under perioden från 2015, då programmet återstartade, har antalet behöriga ökande ökat från sex år 2015 till 21 behöriga sökande år 2018. År 2021 var det 53 behöriga sökande, varav 19 behöriga sökande i valrang 1, 8 behöriga sökande i valrang 2 och 11 behöriga sökande i valrang 3 till lärlingsprogrammets 12 utbildningsplatser. Tendensen har varit ett ökande intresse för programmet under perioden 2015 till 2021. Genom fördjupade intervjuer med elever som antogs 2019-2021 kan man få svar på varför de sökte programmet, varför de sökte programmet just i Eslöv och vilka alternativ till Eslöv som de hade.

Det finns 2021/2022 19 skånska gymnasieskolor som erbjuder el- och energiprogrammet med inriktningen elteknik, antingen som skolförlagd utbildning eller som lärlingsprogram. Av dessa genomför 12 utbildare programmet i kommunal regi.

El- och energiprogrammet vid Carl Engströmgymnasiet står sig meritvärdesmässigt väl i relation till övriga utbildningsanordnare i Skåne under åren 2019-2021. Programmet i Eslöv ligger bland topp fem under vart och ett av åren under perioden ovan. En sammanställning av meritvärde/utbildningsanordnare, redovisas i bilaga 2. Bilaga 2 ger delvis också svar på frågan hur många utbildningsplatser respektive utbildare har på utbildningen under vart och ett av åren 2019-2021 samt om man har lyckats fylla samtliga platser med behöriga sökande.

6.2 Programkostnader

I detta avsnitt besvaras fråga 5 i delar genom att undersöka vilka kostnader övriga utbildningsanordnare har för el- och energiprogrammet:

- vilka kostnader och intäkter finns för en övergång från lärlingsutbildning till reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever per årskull. Vad blir kostnaden per elev?

I oktober gick en förfrågan ut till 18 av de 19 skånska gymnasieskolor som bedriver el- och energiprogrammet med inriktning elteknik, antingen som skolförlagd utbildning eller som lärlingsprogram. Förfrågan innehöll följande delfrågor:

- Hur budgeterar ni för följande poster avseende el- och energiprogrammet; "undervisning", "lärverktyg", "elevhälsa", "måltider", "lokaler" och "övrigt" (men även posten "adm" om denna finns)
- Hur mycket yta är avsatt till ert EE-program och hur stor del av ytan utgörs av undervisningslokaler specialanpassade för programmet?

Förfrågan gick ut till samtliga utbildningsanordnare med undantag av Simrishamn, som endera har pausat eller lagt ned sitt el- och energiprogram. De privata utbildningsanordnarna lämnade inte ut något underlag (eller valde man att inte svara). Av de kommunala utbildningsanordnarna, har svar inkommit – helt eller i delar - från Hässleholm, Höganäs, Kristianstad, Landskrona och Lund. Det finns stora variationer i svaren.

Tre kommuner har lämnat svar avseende programpris. Svaren ger en uppfattning om hur de olika kostnaderna fördelar sig inom programpriset. Hässleholms höga lokalkostnad kan förklaras med att Jakobskolan, där EE bedrivs, nyligen har genomfört en genomgripande renovering, vilket påverkar lokalkostnaderna.

Utbildare	Undervisning	Lärverktyg	Elevhälsa	Måltider	Lokaler	Övrigt	Admin
Eslöv							
Hässleholm	92 919	9 632	1 258	3 606	35 597	11 074	3 406
Höganäs	77 546	9 343	0	7 034	1 091	N/A	N/A
Landskrona	96 134	2 758	3 866	5 580	20 500	N/A	N/A

Hässleholm har därmed en IKE på 157 492 kronor, Höganäs har en IKE på 95 015 kronor och Landskrona har en IKE på 137 704 kronor.

Tre kommuner har avgivit fördjupade svar på frågan vilka ytor som krävs för att genomföra programmet, nämligen Hässleholm (Jakobskolan), Kristianstad (Österängskolan) samt Lund (Vipan).

Kommun	Programspecifik yta	Gemensamma ytor	Total yta	Lokalkostnader	Lokalkostnad/elev
Hässleholm	3 067	1 206	4 273	2 929 996	28 725 (102 elever)
Kristianstad	3 500	N/A	N/A	N/A	(c:a 100 elever)
Lund	N/A	N/A	2 500	N/A	(c:a 150 elever)

Lund fördjupar sitt resonemang enligt följande: ” Vi har ca 2400 m2. På 150 elever i tio klassrum varav 6st klassrum med arbetsväggar, och ett med verkstad.”

6.3 Lokaler

I detta avsnitt besvaras fråga 6 i delar:

- Finns det lämpliga lokaler för reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever per årskull?

I dagsläget bedrivs huvuddelen av undervisningen på el- och energiprogrammet i fastigheten Hyveln. I intervjumaterialet framför lärare och elever, men också företrädare för arbetslivet synpunkter på lokalernas funktionalitet, men också lokalernas läge i förhållande till övriga delar av Carl Engströmgymnasiet och därmed tillgång till infrastruktur som skolledning, elevhälsa, studie- och yrkesvägledning samt elevrestaurang. De elever som har intervjuats i samband med utredningen, säger att man saknar närhet till övriga elever och de möjligheter till social interaktion som ett läge närmare Carl Engströmskolans B-hus skulle möjliggöra. Vidare pekar man på avståndet till allmänna kommunikationer för elever som är tillresande.

Yrkeslärarna påtalar att lokalerna inte är funktionella ur ett pedagogiskt perspektiv och man pekar dels på svårigheterna att kunna genomföra undervisning på ett sådant sätt, att andra elevgrupper inte störs genom ”överhörning”, men också att personer med hörselnedsättning kan ha svårt att uppfatta kommunikation i lokalerna.

Nuvarande lokaler i fastigheten Hyveln är möjliga att använda under ytterligare ett år, i samband med att programmet i samband med intag i årskurs 1 år 2022/2023 växlar från lärlingsprogram till skolförlagd

utbildning. Detta förutsätter dock att intaget till årskurs 1 omfattar högst 12 elever.

Rekommendation: En lokalöversyn bör göras i samband med att elevantalet på programmet ökar från dagens 12 elever per årskurs till 16 eller 24 elever per årskurs i samband med den av nämnden beslutade övergången till skolförlagd undervisning i och med intaget till årskurs 1 år 2022/2023.

6.4 Antal yrkeslärare på programmet vid skolförlagd utbildning

I detta avsnitt besvaras frågorna 7 och 8 i delar:

- vilka lärarresurser krävs för en reguljär salsbunden EE-utbildning för 12, 16, 24 eller 32 elever?
- Hur ser möjligheten ut att rekrytera lärare till programmet?

De yrkeslärare som är knutna till programmet idag, gör bedömningen att 32 elever i alla årskurser på lärlingsprogram, svarar mot två lärartjänster. Man menar samtidigt att man vid skolförlagt, kan ta emot fler elever i varje årskurs, men man har svårt att bedöma exakt antal. Samtidigt hävdar man att det vid tidigare skolförlagd utbildning, var upp till 90 elever, fördelade på tre årskurser. Av vad som framgår av avsnittet ”3. EE-programmet i Eslöv – en kort bakgrund”, så var tre yrkeslärartjänster knutna till programmet senast det var skolförlagt. Därmed kan man utgå från att tre lärartjänster är ett riktmärke vid tre årskurser om mellan 12-24 elever/årskurs.

Yrkeslärare är ett bristyrke inom samtliga de yrken som de yrkesförberedande programmen utbildar mot. Det utbildas för få yrkeslärare. Frågan behöver genomlysas ytterligare i samband med dimensioneringen av programmet i samband med den av nämnden beslutade övergången från lärlingsprogram till skolförlagd utbildning.

7. Sammanfattning och rekommendationer

Under februari-mars 2021 har, på nämndens uppdrag, frågan om el- och energiprogrammet vid Carl Engströmgymnasiet fortsatt skall vara ett lärlingsprogram eller om det skall vara en skolförlagd utbildning utretts. Kopplat till denna fråga har även ett antal frågor med bäring på arbetsmarknadens behov av utbildningen, vilken eller vilka av el- och energiprogrammets fyra inriktningar som skall ges samt ett antal frågor med koppling till det arbetsplatsförlagda lärandet – APL – genomlysts. Utredningen har kompletterats under september-oktober 2021.

Nämndens arbetsutskott, liksom nämnden, har fortlöpande orienterats om utredningens iakttagelser och resultat genom muntliga föredragningar av utredaren. Mot bakgrund av dessa etappvisa föredragningar, fattade nämnden beslut om att skolförlägga el- och energiprogrammet från och med läsåret 2022/2023 (beslut i nämnden 2021-06-07 respektive 2021-09-13). Som skäl för övergången från lärlingsprogram till skolförlagt program, anför nämnden att programmet i dess nuvarande form är översökt och att nämnden vill ge fler sökande möjlighet att komma in på sitt förstahandsval.

Nämnden har däremot inte tagit ställning till hur många elever som skall antas till det skolförlagda programmet varje år. I direktiven till utredningen nämns 12, 16, 24 respektive 32 elever som tänkbara antal. Inför nämndens beslut om programmets framtida elevantal, kan konstateras att svårigheterna att anskaffa praktikplatser ute i arbetslivet, där programmets elever kan genomföra sitt arbetsplatsförlagda lärande, är en av de faktorer som har mycket stor påverkan på hur många elever som kan erbjudas plats på programmet framgent.

På flera ställen i utredningen, inte minst i det avsnitt som berör APL, lyfts svårigheterna att anskaffa APL-plats fram. Minst två faktorer är i sammanhanget gränssättande:

- De företag i elevernas närområde som kan vara aktuella APL-platser, är enmans- eller fåmansföretag, vilket begränsar möjligheterna att ta emot flera elever
- Efter avslutat el- och energiprogram på Carl Engströmgymnasiet, måste eleven genomföra ett eftergymnasialt lärlingsprogram om 1600 timmar, då (branschlärningen) är anställd och först efter detta lärlingsförlopp, kan lärningen bli behörig att få de branschcertifikat som ger anställning. Detta innebär att en APL-plats försvinner för varje (bransch)lärning som anställs.

Mot bakgrund av dessa, och andra gränssättande faktorer – t ex tillgången till behöriga yrkeslärare, rekommenderas nämnden fatta ett

dimensioneringsbeslut för programmet, där lägst 12 och högst 24 elever antas årligen från och med 2022/2023.

Förutom tillgången på APL-platser och svårigheterna att hitta behöriga yrkeslärare, är även tillgången till utbildningslokaler gränssättande. Av de intervjuer som utredaren genomförde med elever och lärare, men även med företrädare för arbetslivet, framgår att nuvarande lokaler i Hyveln har begränsningar vad gäller hur lokalerna kan disponeras och ur komfortsynpunkt, men också utifrån geografiskt läge. Lokalerna är dimensionerade för ett elevantal om cirka 12 elever per årskurs. Nämnden rekommenderas att ge förvaltningsledningen i uppdrag att undersöka alternativa lokaliseringsmöjligheter för programmet, där hänsyn tas till programmets dimensionering (12-24 elever), lokalernas funktionalitet samt lokalernas läge i relation till allmänna kommunikationer och Carl Engströmgymnasiets huvudbyggnader.

I utredarens intervjuer framkommer även önskemål om ett lokalt branschråd för att kunna diskutera för Carl Engströmgymnasiet och för branschen angelägna frågor kopplade till utbildningens innehåll och genomförande, inte minst frågan om god tillgång till APL-platser som möjliggör att programmets elever får möjlighet att öva de skolförlagda teoretiska och praktiska momenten under skarpa förhållanden. Ett branschråd kan också bistå el- och energiprogrammets lärare samt skolledningen när det gäller att omvärldsbevaka sådant som yrkesrollens utformning och utveckling samt förändringar i branschen som kan behöva mötas genom kompetenshöjande utbildning av programmets lärare. Nämnden rekommenderas att ge skolledningen och programmets lärare i uppdrag att inrätta ett lokalt branschråd som kan bidra till att utveckla och kvalitetssäkra programmets teoretiska och praktiska innehåll/moment, men också hjälpa till att säkerställa att programmets elever har tillgång till relevanta APL-platser under hela sin utbildningstid.

Därutöver finns ett antal rekommendationer i utredningens löpande text, delvis överlappande och delvis kompletterande de rekommendationer som ges i detta avsnitt, till vilka nämnden kan eller bör ta ställning. Utredningen överlämnas härmed.

8. Bilagor

Bilaga 1. Sammanställning över intervjupersoner

**Bilaga 2. Sammanställning av meritvärde på EE under perioden
2019-2021**

Bilaga 1.Sammanställning över intervjupersoner

Följande intervjuer har genomförts i samband med utredningsarbetet;

Adam Bennig, yrkeslärare EE, Carl Engströmgymnasiet, 2021-02-15

Johan Axelsson, yrkeslärare, EE, Carl Engströmgymnasiet, 2021-02-17

Eva Östberg, biträdande rektor/programansvarig EE, Carl Engströmgymnasiet, 2021-02-24

Helena Tauson, förvaltningsekonom, Barn och utbildning, 2021-02

Elever på EE, Carl Engströmskolan (Teams), 2021-03-05

Ola Henrik Isaksson, Mittskånes EI, 2021-02-23

Mats Andersson, AM Elteknik AB, 2021-02

Lars Månsson, Prenad, 2021-03-02

Ida Brisfjord, Saint-Gobain, 2021-03-12

Niklas Jönsson, Assemblin, 2021-03-05

Lars Persson, näringslivschef Eslövs kommun, 2021-02-23

Cecilia Wennersten, näringslivsstrateg Eslövs kommun, 2021-02-23

Kristoffer Nilsson, Läringscentrum, Skolverket, 2021-03

Bilaga 2 Sammanställning av meritvärde på EE under perioden 2019-2021

Kommun	Skola	2019/2020		2020/2021		2021/2022	
		Platser/ antagna	Meritvärde Lägsta/ Medel	Platser/ antagna	Meritvärde Lägsta/ Medel	Platser/ antagna	Meritvärde Lägsta/ Medel
Eslöv	Carl Engström (L)		167.5 / 214.0		232.5 / 248.0		220.0 / 236.0
Helsingborg	Rönnowska	40 / 37	A / 197.0	45 / 45	A / 193.0	45 / 35	A / 175.0
	Praktiska	12 / 11	A / 197.0	12 / 12	182.5 / 214.0	22 / 22	185.0 / 221.0
	Helsingborgs lärlingsgymnasium (L)	10 / 10	220.0 / 248.0	8 / 8	237.5 / 262.0	8 / 8	245.0 / 258.0
Hässleholm	Jacobskolan	36 / 36	185.0 / 215.0	28 / 28	110.0 / 206.0		187.5 / 226.0
Höganäs	Kullagymnasiet	18 / 18	185.0 / 214.0	18 / 17	A / 188.0	17 / 14	A / 171.0
Klippan	Tegelbruksskolan	20 / 19	A / 193.0	20 / 20	192.5 / 223.0	20 / 20	115.0 / 201.0
Kristianstad	Österänggymnasiet	32 / 32	192.5 / 225.0	32 / 32	190.0 / 223.0		217.5 / 249.0
Landskrona	Öresundsgymnasiet	16 / 11	A / 204.0	18 / 18	190.0 / 217.0	20 / 18	A / 187.0
Lund	Vipan		182.5 / 215.0		200.0 / 229.0		192.5 / 219.0
Malmö	Cybergymnasiet		A / 166		145.0 / 182.0		187.5 / 210.0
	Framtidsgymnasiet		A / 150		A / 137.0		A / 140.0
	Praktiska Malmö Limhamn		A / 178		142.5 / 177.0		157.5 / 178.0

	Universitets holmens gymnasium		175.0 / 209.0		180.0 / 217.0		175.0 / 220.0
	Yrkesgymn asiet (L)		120.0 / 185.0		170.0 / 200.0		192.5 / 218.0
Simris- hamn	Österlengy mnasiet ETG	8 / 8	125.0 / 206.0	Inget intag	Inget intag	Inget intag	Inget intag
Trelle- borg	Söderslättsg ymnasiet	32 / 32	210.0 / 243.0	32 / 32	200.0 / 232.0	32 / 32	202.5 / 234.0
Ystad	Ystad gymnasium	36 / 36	175.0 / 221.0	36 / 36	182.5 / 227.0	36 / 36	197.5 / 226.0
	Praktiska	10 / 3	150.0 / 182.0	10 / 10	132.5 / 176.0	20 / 20	162.5 / 198.0