

Kallelse till Kultur- och fritidsnämndens sammanträde

Datum och tid: 2025-04-23 kl. 17:30

Plats: Klubbstuga på Husarängen i Eslöv

Förhinder anmäls till Helena Nilsson, helena.nilsson2@eslov.se, 0413-62171

Ärenden

- | | | |
|----|---|---------|
| 1 | Upprop | |
| 2 | Val av justerare | |
| 3 | Information från ungdomsverksamheten | |
| 4 | Revidering av taxor för Karlsrobadet och Marieholmsbadet med förslag på gratis entrékort för seniorer | 2025/66 |
| 5 | Revidering av taxor för folkbiblioteken i Eslövs kommun | 2025/70 |
| 6 | FK Tors ansökan om stöd för ny trampolinhall i Stehag | 2025/34 |
| 7 | Revidering av riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun | 2025/68 |
| 8 | Svar på Hästhagens rytтарförening's skrivelse angående nya beslutade lokalbidrag för föreningar | 2025/44 |
| 9 | Yttrande över förslag till lokalförsörjningsplan 2026-2030 för Eslövs kommun | 2025/62 |
| 10 | Ekonomisk månadsrapport, mars 2025 | 2025/33 |
| 11 | Kultur- och fritidsnämndens målarbete 2025 | 2025/21 |
| 12 | Förvaltningschefen informerar, 2025 | 2025/41 |
| 13 | Redovisning av delegeringsbeslut | |
| 14 | Anmälningar för kännedom | |

Ordförande

Christine Melinder (M)

2025-04-11

Johannes Stifors

+4641362422

johannes.stifors@eslov.se

Kultur- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse. Revidering av taxor för Karlsrobadet och Marieholmsbadet i Eslövs kommun med förslag på gratis entrékort för seniorer

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderade taxor för Karlsrobadet och Marieholmsbadet att gälla från 1 september år 2025.
- Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att erbjuda gratis entrékort till Karlsrobadet och Marieholmsbadet för folkbokförda invånare i Eslövs kommun som har fyllt eller fyller 75 år under innevarande kalenderår.
 - o Entrékortet kommer vara aktivt måndag-fredag klockan 08:00-15:00. Kortet ger tillträde till simhallen och friluftsbaden.

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunfullmäktige ska kultur- och fritidsnämnden revidera taxorna för Karlsrobadet och Marieholmsbadet vartannat år. Senast taxorna reviderades var år 2023.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår även gratis entrékort för seniorer.

Beslutsunderlag

- Taxor för Karlsrobadet och Marieholmsbadet, antagna 2023
- Förslag till revidering av taxor för Karlsrobadet och Marieholmsbadet år 2025

Beredning

När Kultur och Fritid reviderade taxorna för Karlsrobadet och Marieholmsbadet år 2023 så gjordes ett stort förarbete för att det i framtiden skulle bli enklare att revidera taxorna.

Efter omvärldsbevakning, av simhallar runt om i Skåne, sattes taxan för enkelbiljetter. Grundtanken var att Karlsrobadet skulle vara ett konkurrenskraftigt badhus med bra priser och hög tillgänglighet.

För att få en lättförståelig struktur så skulle entrékorten byggas på taxan för enkelbiljetter (se tabell nedan)

	<u>3–18 år</u>	<u>Vuxen</u>	<u>Pensionär</u>
Enkelbiljett	35 kr	65 kr	50 kr
3-månaderskort	385 kr	715 kr	550 kr
6-månaderskort	560 kr	1040 kr	800 kr*
12-månaderskort	910 kr	1690 kr	1300 kr

3-månaderskortet har samma taxa som 11 enkelbiljetter.

6-månaderskortet har samma taxa som 16 enkelbiljetter.

12-månaderskortet har samma taxa som 26 enkelbiljetter.

Taxan för familjebiljett

Artikeln ”familjebiljett” är en rabatterad artikel som inkluderar två vuxna och två barn, alternativt en vuxen och tre barn.

Taxan för familjebiljetten baseras på taxan för två vuxenbiljetter och en barnbiljett.

Reglering av specifika taxor

När Kultur och Fritid reviderade taxorna år 2023 så fanns där vissa artiklar som inte följde strukturen. Detta berodde till stor del på att man inte höjt vissa taxor på Karlsrobadet på över 10 år.

För att den procentuella höjningen, kring dessa artiklar, inte skulle bli för stor vid revideringen av taxor år 2023, så tog Kultur och Fritid beslut om att succesivt reglera dessa taxor vid kommande revideringar.

Följande artiklar har därför en större procentuell höjning vid årets revidering

- Årskort simhall familj (10 % höjning)
- 3-månaderskort familj äventyr (9,5 % höjning)
- Årskort barn/ungdom äventyr (10 % höjning)
- Årskort familj äventyr (10 % höjning)
- Sommarkort familj Karlsrobadet (10 % höjning)
- Sommarkort familj Marieholmsbadet (10 % höjning)

Höjning av taxor år 2025

- 3 % höjning för entrébiljetter- och entrékort till simhall (avrundat uppåt i kronor)
- 4 % höjning för entrébiljetter- och entrékort till äventyr (avrundat uppåt i kronor)

Simundervisning

Kultur och Fritid värnar om simkunnigheten och har därför valt att inte höja taxorna gällande simskola för kommuninvånare samt simskola för vuxna.

Dock ser vi att övriga taxor så som babysim, simskola med förälder och simskola för icke kommuninvånare bör höjas med 3 procent.

När det gäller minisim så ligger Karlsrobadet väldigt lågt jämfört med övriga badhus i Skåne. Kultur och Fritid ser därför ett behov av att höja denna taxa med 25 procent. Även efter denna höjning så ligger vi lägre än övriga simhallar i Skåne.

Förslag på gratis entrékort för seniorer

Gratis entrékort till Karlsrobadet och Marieholmsbadet föreslås för invånare i Eslövs kommun som är folkbokförda och som har fyllt eller fyller 75 år under innevarande kalenderår. Entrékortet föreslås vara aktivt måndag-fredag klockan 08:00-15:00. Kortet ger tillträde till simhallen och friluftsbaden.

Anledningarna till förslaget sammanfattas:

1. Fysiska hälsofördelar

1. Regelbunden simning kan förbättra kardiovaskulär hälsa, muskelstyrka och flexibilitet hos äldre
2. Simning är en skonsam träningsform som kan minska risken för fall och skador.

2. Mentala hälsofördelar

1. Fysisk aktivitet har visat sig minska symtom på depression och ångest.
2. Social interaktion på badhuset kan minska känslor av isolering och ensamhet.

3. Ekonomiska fördelar

1. Genom att främja fysisk aktivitet kan kommunen potentiellt minska framtida kostnaderna för vård och omsorg.
2. Förebyggande hälsovård genom gratis badkort kan leda till färre sjukhusbesök och medicinska ingrepp.

4. Sociala fördelar

1. Gratis badkort kan uppmuntra äldre att delta i sociala aktiviteter, vilket förbättrar deras livskvalitet.

Det kan stärka gemenskapen och skapa en inkluderande miljö för alla åldrar.

5. En kommun med medborgaren i fokus

1. Eslöv ska vara en kommun där man känner sig trygg genom hela livet. Genom denna satsning kan vi få fler äldre att vara aktiva och samtidigt visa vår uppskattning till dem som har bidragit till att bygga upp vårt samhälle

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Johannes Stifors
Verksamhetschef

Simhall

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
0-2 år:	gratis	0 kr
3-18 år:	35 kr	36 kr
Vuxen:	65 kr	67 kr
Pensionär:	50 kr	52 kr
Bastu:	35 kr	36 kr
Familj*	165 kr	170 kr

3 månader

3 månader vuxen	715 kr	736 kr
3 månader pensionär	550 kr	567 kr
3 månader barn	385 kr	397 kr
3 månader familj	1 815 kr	1 869 kr

6 månader

6 månader vuxen	1 040 kr	1 071 kr
6 månader pensionär	800 kr	824 kr
6 månader barn	560 kr	577 kr
6 månader familj	2 640 kr	2 719 kr

Årskort

Barn	910 kr	987 kr
Vuxen	1 690 kr	1 741 kr
Pensionär	1 300 kr	1 339 kr
Familj*	3 795 kr	4 175 kr

Klippkort*

Barn	350 kr	360 kr
Vuxen	650 kr	670 kr
Pensionär	500 kr	520 kr
Bastu	350 kr	360 kr

Bastu 12 månader	910 kr	936 kr
Bastu 6 månader	560 kr	576 kr
Bastu 3 månader	420 kr	432 kr

*Familj= 2 vuxna och 2 barn alt. 1 vuxen och 3 barn

*Klippkort= 11 inträden

= 10 % höjning

Äventyrsbad

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
0-2 år:	gratis	0 kr
3-18 år:	55 kr	57 kr

Vuxen:	88 kr	92 kr
Pensionär:	66 kr	69 kr
Familj*	231 kr	241 kr
Tillägg Vuxen	23 kr	25 kr
Tillägg Pensionär	16 kr	17 kr
Tillägg barn	20 kr	21 kr

3 månader

3 månader vuxen	968 kr	1 012 kr
3 månader pensionär	726 kr	759 kr
3 månader barn	605 kr	627 kr
3 månader familj	2 541 kr	2 783 kr

6 månader

6 månader vuxen	1 410 kr	1 472 kr
6 månader pensionär	1 060 kr	1 104 kr
6 månader barn	880 kr	912 kr
6 månader familj	3 695 kr	3 856 kr

Årskort

Barn	1 210 kr	1 331 kr
Vuxen	2 200 kr	2 392 kr
Pensionär	1 715 kr	1 794 kr
Familj*	5 100 kr	5 610 kr

Klippkort*

Barn	550 kr	570 kr
Vuxen	880 kr	920 kr
Pensionär	660 kr	690 kr
Familj*	2 310 kr	2 410 kr

*Familj= 2 vuxna och 2 barn alt. 1 vuxen och 3 barn

*Klippkort= 11 inträden

= 10 % höjning

Friluftsbad Eslöv

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
0-2 år	gratis	0 kr
3-18 år	33	34 kr
Vuxen	65	67 kr
Pensionär	50	52 kr
Familj*	165	170 kr

Sommarkort

0-2 år	gratis	0 kr
--------	--------	------

3-18 år	450 kr	464 kr
Vuxen	700 kr	721 kr
Pensionär	550 kr	567 kr
Familj*	1 500 kr	1 650 kr

Frilutsbad Marieholm

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
0-2 år	gratis	0 kr
3-18 år:	27 kr	28 kr
Vuxen:	44 kr	45 kr
Pensionär:	38 kr	39 kr
Familj*	115 kr	118 kr

Sommarkort

0-2 år	gratis	0 kr
3-18 år	300 kr	309 kr
Vuxen	525 kr	541 kr
Pensionär	420 kr	433 kr
Familj*	1 250 kr	1 375 kr

= 10 % höjning

Simundervisning

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
Simskola barn*	583 kr	583 kr
Simskola vuxen*	1075	1 075 kr
Minisim*	660 kr	825 kr
Babysim*	1 094 kr	1 127 kr
Skola i Eslöv*	14 kr	15 kr
Övriga skolor*	20 kr	21 kr
Avgift simlärare*	550 kr	575 kr

*Simskola vuxen= 10 lektioner á 45 minuter per lektion

*Simskola barn, minisim & babysim= 10 lektioner á 30 minuter per lektion

*Skola i Eslöv= Avgift per elev i kommunala skolor i Eslövs kommun (Ingen taxa för simundervisning årskurs 2 samt heatsim)

*Övriga skolor= Avgift per elev för skolor utanför Eslövs kommun

*Avgift Simlärare=Avgift 1 timme med simlärare, gäller ej simundervisning årskurs 2 samt heatsim

Simskola	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
3 månader familj*	900 kr	1 000 kr
icke kommuninvånare	641 kr	667 kr

Simskola med förälder	660 kr	680 kr
Simskola med förälder icke kommun	726 kr	750 kr

*3 månader familj= Rabatterat pris för 2 vuxna & 2 barn om ett av barnen går i simskola (Nudisband ingår i avgiften)

= 25 % höjning

Övriga taxor:

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
Varmvattenbassäng		
Föreningshyra 1 h	160 kr	165 kr
Privat 1 h	700 kr	721 kr

Äventyrsbad

Föreningshyra 1 h	1 600 kr	1 648 kr
Privathyra 1 h	2 750 kr	2 833 kr
Skolor 1 h	1 200 kr	1 236 kr

Simhall

Ess hyra/bana/ 1 h	13 kr	14 kr
Privat/bana/ 1h	430 kr	443 kr
Privat hyra hela 1 h	1 200 kr	1 236 kr
Esurf/bana/ 1h	13 kr	14 kr
Övriga föreningar i Eslöv/bana/1 h	150 kr	155 kr
Hela simhallen vid tävling 1h	200 kr	206 kr
Hela simhallen vid tävling heldag	1 000 kr	1 500 kr

Varmvattenbassäng

3-18 år	60 kr	61 kr
Vuxen enkel	90 kr	92 kr
Pensionär enkel	75 kr	77 kr
Tillägg	25 kr	25 kr
Föreningshyra 1 h inkl. Hydrohex	210 kr	216 kr
Privathyra 1 h inkl. Hydrohex	1 000 kr	1 030 kr
Hydrohex drop-in vuxen	100 kr	103 kr
Hydrohex drop-in pensionär	85 kr	87 kr
Hydrohex tillägg	35 kr	35 kr

= 50 % höjning

Vattengymnastik

	<u>Nuvarande avgift</u>	<u>Förslag avgift</u>
Vuxen enkel	85 kr	87 kr
Pensionär enkel	70 kr	72 kr
Tillägg	20 kr	20 kr
Varmvatten 8 ggr	680 kr	680 kr

Klippkort Vuxen	850 kr	870 kr
Klippkort Pensionär	700 kr	720 kr
Klippkort Tillägg	200 kr	200 kr
Terminskort vuxen	900 kr	927 kr
Terminskort pensionär	720 kr	742 kr
Årskort vuxen	1 600 kr	1 648 kr
Årskort pensionär	1 280 kr	1 318 kr
Kombikort vuxen 12 mån*	2 635 kr	2 714 kr
Kombikort pensionär 12 månader*	2 065 kr	2 127 kr

*kombikort vuxen 12 mån= 12 månader simhall inkl. vattengymnastik

*kombikort pensionär 12 mån= 12 månader simhall inkl. vattengymnastik

Övrigt

Nuddisband*	100 kr
-------------	--------

Förslag på nya taxor

Gratis entrékort 75 år och äldre*	0 kr
-----------------------------------	------

*Gratis entrékort 75 år och äldre gäller året runt (måndagar-fredagar kl. 08.00-15.00) på Karlsrobadet och från juni-augusti på Marieolmsbadet

2025-04-11

Per Andersson

+4641362214

per.andersson@eslov.se

Kultur- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse revidering av taxor för biblioteket

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderade taxor för Folkbiblioteken i Eslöv att gälla från 1 september år 2025.

Ärendebeskrivning

Bibliotekets taxor har inte reviderats sedan barn- och familjenämnden tog över ansvaret för skolbiblioteken. Då denna förändring innebär nya förutsättningar för folkbiblioteket behöver taxorna ses över.

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av taxor för folkbiblioteken i Eslöv

Beredning

Biblioteken i Eslöv, både folk- och skolbibliotek, tillhör samma kontoorganisation. Det innebär att låntagare använder samma bibliotekskort till lån på alla kommunens bibliotek. En skolelev som får sitt lånekort via skolbiblioteket har därför också möjlighet att låna på folkbiblioteken med det lånekort de har fått från skolbiblioteket.

2020 beslutade kultur- och fritidsnämnden samt barn- och familjenämnden att ansvaret för skolbiblioteksverksamheten ska flyttas från kultur- och fritidsnämnden till barn- och familjenämnden. I samband med det såg förvaltningen Barn och Utbildning att avgiften biblioteket tar ut för ej återlämnade böcker inte är förenlig med en avgiftsfri skola. Ej återlämnade böcker lånade under skoltid har därför varit avgiftsfria, medan ej återlämnade böcker lånade utanför skoltid har varit belagda med avgift.

Barn åläggs sedan tidigare inga förseningsavgifter, varken på skolbiblioteken eller på folkbiblioteken. Det som avses med ej återlämnade böcker är böcker som exempelvis är förkomna eller förstörda.

Att särskilja lån som är gjorda på skoltid från lån som är gjorda utanför skoltid har dock visat sig svårt. Det gäller i synnerhet lån gjorda på de kombinerade folk-och skolbiblioteken i anslutning till skoltiden, men inte under den.

Att lånen omfattas av olika avgifter beroende på när de är gjorda har också varit svårt att kommunicera till vårdnadshavare.

En ytterligare faktor som gör avgifter för ej återlämnade böcker problematisk är att barnet som beläggs med avgiften når upp till taket för förseningsavgifter och därför blir spärrad för lån. Det gör att de inte kan låna böcker med sitt bibliotekskort under skoltid om de har en obetald avgift för ett ej återlämnat lån.

Intäkten från ej återlämnade lån för låntagare under 18 år är låg. De senaste 5 åren har intäkten understigit 1000kr per år. Den ekonomiska påverkan på folkbiblioteken är därför liten.

Då den ekonomiska påverkan av avgiften är liten och problemen med avgiften är många kommer utredningen fram till att avgiften bör tas bort.

Taxan för utskrifter är idag 3kr per blad. Den utskriftslösning biblioteken använder i dagsläget, Princh, tar dock betalt per sida. Det innebär att en dubbelsidig utskrift överstiger självkostnadspris för biblioteket. För att motsvara självkostnadspris skulle taxan behöva vara 3kr per sida, i stället för 3kr per blad.

Bibliotekets övriga taxor är ändamålsenliga och bör därför inte ändras.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Per Andersson
Bibliotekschef

TAXOR FÖR FOLKBIBLIOTEKEN I ESLÖVS KOMMUN

Barnmedia och lån gjorda av låntagare under 18 år är undantagna förseningsavgifter. Låntagare under 18 år är inte heller ersättningsskyldiga för förkomna medier. För låntagare som är 18 år eller äldre utgår räkning vid förkommet medie till en kostnad angiven i avgifterna nedan. Till kostnaden för förkommet medie tillkommer administrationsavgift.

Avgifter

Förseningsavgifter

Vanliga lån	2kr/dag 10kr/dag
Fjärrlån	g

Fjärrlån

Beställning	10 kr
Ej avhämtat eller ej avbeställt fjärrlån	25 kr

Borttappat lånekort

Avgift för nytt lånekort	10 kr
--------------------------	-------

Utskrift

A4	3kr/sida
A3	5kr/sida

Kopiering

A4	3kr/blad
----	----------

Förkomna medier

Administrationsavgift	300 kr
Förkommen vuxenbok	250 kr
Förkommen barnbok	170 kr
Förkommen ljud- eller talbok	300 kr
Förkommen språkkurs	500 kr
Förkommet TV-spel	500 kr
Förkommen DVD-film	500 kr

2025-03-12

Christian Håkansson

+4641362391

christian.hakansson@eslov.se

Kultur- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse. FK Tors ansökan om stöd för ny trampolinhall i Stehag

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden ställer sig positiv till FK Tors satsning på en ny trampolinhall i Stehag men saknar ekonomiska medel inom befintliga stödformer och budget för att kunna bevilja ansökan om investeringsstöd.
- Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att bevilja FK Tor ett investeringsstöd på 1 225 000 kronor för uppförande av en ny trampolinhall i Stehag.

Ärendebeskrivning

En ansökan från Frisksportsklubben Tor (FK Tor) har inkommit till kultur- och fritidsnämnden om investeringsstöd för byggnation av en ny trampolinhall i Stehag. Föreningen har identifierat ett behov av en specialanpassad anläggning för trampolinsporten, då nuvarande förutsättningar i Stehags Idrottshall är begränsade. För att genomföra projektet har FK Tor redan säkrat en betydande del av finansieringen, cirka 90 procent, men ansöker nu om stöd från kommunen för att täcka återstående kostnader.

Bakgrund

FK Tor är en aktiv förening i Stehag med cirka 400 medlemmar som bedriver verksamhet inom flera idrottsgrenar, där trampolinsektionen är en central del. Trampolinsporten lockar utövare i åldrarna 6–20 år, från nybörjarnivå till avancerade tävlingshoppare som deltar i SM och NM.

Nuvarande situation

För närvarande bedrivs träningen i Stehags Idrottshall, en anläggning som redan är mycket fullbelagd då föreningslivet i Stehag är väldigt aktivt. Begränsade halltider påverkar FK Tors möjlighet att erbjuda fler träningstillfällen, och det finns en lång kö av intresserade barn och ungdomar som föreningen i dagsläget inte kan ta emot. Utöver detta innebär varje träningspass att trampoliner måste monteras upp och ner, vilket är fysiskt krävande och gör det svårt att engagera ideella ledare.

Fördelar med en ny trampolinhall

En ny trampolinhall skulle lösa dessa utmaningar genom att skapa en anläggning anpassad för trampolinträning. Hallen planeras att ha en storlek på 14x35 meter med en takhöjd på 10 meter och utrustas med fasta trampoliner, en nedsänkt trampolin med skumgrop samt mjuka fallskyddsmattor. Dessutom kommer hallen att vara tillgänglighetsanpassad, vilket möjliggör träning även för personer med funktionsnedsättning.

Flytten av trampolinverksamheten från Stehags idrottshall skulle även frigöra tider för andra föreningar och privatpersoner, vilket stärker idrottslivet i byn. Dessutom pågår en basutredning kring anläggandet av en ny konstgräsplan vid Stehags idrottshall. I denna utredning har det konstaterats att det råder brist på förvaringsutrymmen i idrottshallen. Genom att trampoliner och utrustning flyttas till den nya hallen frigörs förrådsmöjligheter, vilket minskar behovet av ytterligare investeringar i nya förvaringsutrymmen inom konstgräsprojektet.

Finansiering och ekonomiska aspekter

FK Tor har varit mycket aktiv i att söka extern finansiering och har redan säkrat en stor del av den totala budgeten för hallen. Genom ansökningar och dialog med olika bidragsgivare har föreningen beviljats stöd från Allmänna Arvsfonden, Sparbankstiftelsen och Färs & Frosta Sparbank. Trots dessa insatser återstår fortfarande en finansieringslucka på 1 225 000 kronor. En kommunal medfinansiering skulle inte bara möjliggöra att projektet genomförs, utan också säkerställa att fler barn och ungdomar i Eslöv får tillgång till en ändamålsenlig träningsmiljö för trampolinsporten.

Föreningens plan är att påbörja projektet efter sommaren 2025, under förutsättning att nödvändiga medel beviljas.

Projektet innebär följande ekonomiska ramar:***Kostnader:***

Hallbygge: 11 600 000 kr

Bygglov och handlingar: 150 000 kr (föreningen äger aktuell mark)

Schakt: 200 000 kr

Myndighetskrav (brand, akustik): 50 000 kr

Golv, mattor och fallskydd: 300 000 kr

Total kostnad: 12 300 000 kr

Finansiering:

Arvsfonden: 9 750 000 kr (beviljat)

Sparbankstiftelsen: 25 000 kr (beviljat)

Färs och Frosta: 200 000 kr (beviljat)

Anläggningsbidrag: 400 000 kr (ej svar ännu)
Frisksportförbundet: 400 000 kr (ej svar ännu)
Egna medel: 300 000 kr (beviljat)

Saknas: 1 225 000 kr

FK Tor ansöker därför om denna summa från kommunen i enlighet med ansökan, för att kunna genomföra projektet.

Beslutsunderlag

- Kultur och Fritids tjänsteskrivelse, daterad 2025-04-09
- Ansökan om investeringsstöd från FK Tor, daterad 2025-03-10

Beredning

Kultur och Fritid har haft dialog med FK Tor sedan hösten 2024 kring den planerade satsningen och har fört samtal om den fortlöpande processen. Kultur och Fritid är positivt inställd till projektet då det bidrar till ökad tillgång till idrott och fysisk aktivitet för kommunens invånare. Dock saknar kultur- och fritidsnämnden de ekonomiska medlen för att själva finansiera stödet och hänvisar finansieringsfrågan till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Det bör särskilt uppmärksammas att FK Tor har varit mycket framgångsrika i att säkra extern finansiering, där över 90 procent av den totala projektkostnaden om 12,3 miljoner kronor redan är täckt genom beviljade bidrag från bland annat Arvsfonden, Sparbankstiftelsen och Färs & Frosta Sparbank samt föreningens egna insatser. Den kommunala medfinansieringen som nu efterfrågas motsvarar cirka 10 procent av den totala projektbudgeten.

Projektet utmärker sig genom sin omfattning, sin starka koppling till ökad tillgång till idrott och rörelse för barn och unga, samt det tydliga engagemanget från föreningen att ta ansvar för den största delen av finansieringen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Frisksportklubben FK Tor

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Christian Håkansson
Fritidschef

2025-04-09

Christian Håkansson

+4641362391

christian.hakansson@eslov.se

Kultur- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse. Revidering av riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till reviderade riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden antog den 18 december 2024 nya riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun. Inom ramen för detta infördes ett nytt lokalkompensationsstöd. Den nya modellen syftar till att ge ett mer likvärdigt, transparent och verksamhetsbaserat stöd, där föreningar får ersättning för faktiska kostnader kopplade till sin verksamhet och sina lokaler.

Modellen har i sin helhet gett ett mer förutsägbart, rättvist och transparent stöd, där det tydligt framgår vilka kostnader som är stödberättigade. Det innebär också att ersättning utgår utifrån redovisad verksamhet, och inte utifrån historiska ersättningsnivåer.

Som ett komplement till lokalkompensationsstödet har även ett investeringsstöd införts inom ramen för de nya riktlinjerna. Syftet är att ge föreningar som äger och driver egna anläggningar möjlighet att söka stöd för mindre investeringar som bidrar till en hållbar och funktionell drift. Detta förstärker stödsystemets helhet och skapar ytterligare möjligheter för föreningar med större driftansvar.

Ridverksamhet skiljer sig från många andra idrotter genom att den i regel kräver drift av egna anläggningar med stall, ridhus och ridbanor. Det innebär fasta och löpande kostnader oavsett omfattning av verksamheten. Verksamheten har också låg deltagartäthet per yta av säkerhetsskäl, samt ett särskilt ansvar kopplat till djurhållning, utrustning och säkerhet. Sammantaget innebär detta att kostnaden per sammankomst ofta är högre jämfört med andra idrotter.

I samband med att ansökningar inkommit för lokalkompensationsstödet har det tydliggjorts att ridsportföreningar påverkas särskilt av stödsystemets modell. För att uppnå mer likvärdiga förutsättningar föreslås därför att föreningar, vars huvudsakliga verksamhet är ridsport, erhåller en förstärkt ersättning per redovisad sammankomst.

Den föreslagna justeringen beaktar att modellen idag har ett generellt tak för ersättning, vilket i vissa fall inte är fullt applicerbart på ridverksamhetens särskilda förutsättningar. Det är därför inte möjligt att tillämpa ett generellt kostnadstak (75 procent av stödberättigade kostnader) för denna typ av verksamhet.

Det föreslagna tillägget utgör ett förtydligande inom ramen för de beslutade riktlinjerna, där syftet fortsatt är att stimulera och stödja ledarledd verksamhet för barn och unga i Eslövs kommun.

Beslutsunderlag

- Kultur och Fritids tjänsteskrivelse, 2025-04-09
- Riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun, antagna av kultur- och fritidsnämnden 2024-12-18 § 100
- Förslag till reviderade Riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun, (antagna av kultur- och fritidsnämnden 2024-12-18)

Beredning

Kultur och Fritid har i samband med hantering av inkomna ansökningar för 2025 identifierat ett behov av att justera lokalkompensationsstödet för ridföreningar. Det handlar om att säkerställa att modellen fungerar för alla föreningstyper, samtidigt som likabehandling och tydlighet upprätthålls.

Några ridföreningar i kommunen bedriver en kontinuerlig och ledarledd verksamhet riktad till barn, unga och vuxna. För dessa föreningar innebär den nya modellen, som baseras på antalet sammankomster i kombination med stödberättigade kostnader, att stödet kan bli lägre än tidigare. Detta trots hög nyttjandegrad och omfattande fasta kostnader.

Eftersom andra stödkomponenter inom modellen är svårare att justera generellt eller specifikt för en idrott, anser förvaltningen att en förstärkt ersättning per sammankomst är den mest verkningsfulla och transparenta lösningen. Det ligger också i linje med modellens ursprungliga syfte – att koppla stödet tydligare till faktisk verksamhet.

Lokalkompensationsstödet har idag ett generellt tak på 75 procent av stödberättigade kostnader. Denna begränsning kan i vissa fall begränsa föreningars möjligheter att fullt ut få ersättning för sin faktiska kostnadsbild.

Genom att justera ersättningen per sammankomst för ridverksamhet ges en kompletterande möjlighet att få ett mer rimligt stöd inom nuvarande modell.

Inför utbetalning av årets stöd kommer förvaltningen att tillämpa den förstärkta ersättningen för ridföreningar där kriterierna är uppfyllda, och föreslår att detta fastställs som en del av riktlinjerna. Justeringen genomförs inom ramen för nämndens internbudget och påverkar ett begränsat antal föreningar, men kräver tydligt beslut från kultur- och fritidsnämnden.

Beslutet skickas till

Fritidschef

Stödberättigade Ridföreningar i Eslövs kommun

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Christian Håkansson
Fritidschef

RIKTLINJER FÖR STÖD TILL KULTUR- OCH FÖRENINGSLIVET I ESLÖVS KOMMUN

Kultur- och fritidsnämndens riktlinjer för stöd syftar till att stärka föreningslivet och skapa förutsättningar för ett rikt kultur- och fritidsutbud för kommunens invånare.

Innehåll

Inledning

1. Allmänna krav och kriterier

- 1.1 Formella krav och kriterier
- 1.2 Demokrativillkor
- 1.3 Stödberättigad förening

2. Stöd inom idrott- och fritid

- 2.1 Lokalsubvention
- 2.2 Grundstöd
- 2.3 Lokalt aktivitetsstöd
- 2.4 Lokalkompensationsstöd
- 2.5 Investeringsstöd
- 2.6 Utvecklingsstöd

3. Stöd till publika arrangemang

- 3.1 Verksamhetsstöd för publika arrangemang
- 3.2 Arrangemangsstöd för föreningar
- 3.3 Arrangemangsstöd för andra aktörer

Inledning

Detta dokument syftar till att ge en tydlig och transparent översikt över de regler och villkor som gäller för att söka och erhålla stöd från Eslövs kommun och kultur- och fritidsnämnden.

Eslövs kommun strävar efter att skapa en levande och inkluderande miljö där kultur- och fritidsaktiviteter kan blomstra. Genom att tillhandahålla ekonomiskt stöd vill vi främja ett rikt och varierat utbud av aktiviteter som bidrar till invånarnas välbefinnande och samhällsutveckling. Vår ambition är att stödja projekt och initiativ som speglar kommunens värderingar om mångfald, hållbarhet och tillgänglighet för alla.

Kommunens mål, såväl som de fritidspolitiska och kulturpolitiska strategierna, ligger till grund för stödformernas riktlinjer. Dessa program syftar till att främja ett aktivt och hälsosamt liv för alla invånare, stödja kulturens roll som en integrerad del av samhället, och säkerställa att idrott- och fritidsutbudet är tillgängligt för alla, oavsett ålder, kön, etnicitet eller socioekonomisk bakgrund.

1. Allmänna kriterier och demokrativillkor

1.1 Formella krav och kriterier

- Föreningens verksamhet ska vara etablerad och bedrivas i Eslövs kommun.
- Föreningen ska ha stadgar som reglerar föreningens ändamål, verksamhet och styrning.
- Föreningen ska vara en ideell förening, som arbetar utan vinstsyfte och gynnar det allmänna samhällsintresset.
- Föreningen ska ha en vald styrelse och revisor, och hålla årsmöten enligt stadgarna.
- Föreningen får inte erhålla ekonomiskt stöd från annan förvaltning inom Eslövs kommun eller annan kommun för samma aktivitet eller verksamhet.
- Ansökan om stöd ska undertecknas av behörig firmatecknare i föreningen och kan ske digitalt.
- Föreningen ska kunna visa upp aktuell ekonomisk redovisning vid begäran samt vara fri från förfallen skuld hos Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Eslövs kommun.
- Föreningen får inte vara försatt i konkurs eller vara föremål för likvidationsförfaranden.
- Föreningen ska vara ansluten till en godkänd riksorganisation, om en sådan finns.
- Föreningen ska redovisa sitt medlemsantal i en medlemsförteckning och kunna tillhandahålla denna vid eventuell granskning.
- Föreningen ska arbeta för en långsiktig och hållbar verksamhet, med tydliga mål och uppföljningar av dessa.
- Föreningen ska följa de riktlinjer som anges för bidragsgivning, och beviljat stöd kan återkallas om stödet har sökts på felaktiga grunder, används på fel sätt eller om felaktigheter upptäcks vid handläggningen.

1.2 Demokrativillkor

- Föreningen ska vara demokratisk i sin uppbyggnad och styras enligt demokratiska principer. Beslut fattas av medlemmarna eller av en styrelse som är vald av medlemmarna.

- Föreningen ska vara öppen för alla och verka för att främja mångfald och inkludering, utan att diskriminera någon på grund av kön, ålder, etnicitet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller andra grunder enligt diskrimineringslagen.
- Föreningen ska aktivt arbeta för att främja allas lika rättigheter och möjligheter i sin verksamhet, samt respektera varje individs grundläggande fri- och rättigheter.
- Föreningens verksamhet ska bidra till en trygg och inkluderande miljö fri från alla former av kränkningar, trakasserier och mobbning.
- Föreningen ska verka för att stärka det demokratiska samhället genom att öka förståelsen och respekten för demokratiska processer och människors lika värde.
- Föreningens verksamhet som riktar sig till personer med funktionsnedsättning ska bedrivas i enlighet med konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, där alla ges möjlighet att delta efter sina förutsättningar.
- Föreningens verksamhet för barn och unga ska bedrivas i enlighet med barnkonventionen, där barns rättigheter respekteras och barn ges möjlighet att vara aktiva efter sina egna förutsättningar.
- Föreningen ska ha tydliga rutiner och riktlinjer för hantering av alkohol, tobak, narkotika och doping, och dess verksamhet ska bedrivas i en miljö som är fri från dessa.
- Föreningens verksamhet ska bedrivas med ett jämställdhetsperspektiv, och verka för att öka jämställdheten inom sin organisation och sitt område.
- Föreningen ska vara transparent i sin verksamhet, med tydlig och öppen information gentemot sina medlemmar och vid behov mot allmänheten.
- Föreningens verksamhet ska ske i överensstämmelse med gällande svensk lagstiftning och vara i linje med demokratiska värderingar, mänskliga rättigheter och ett rättvist och jämlikt samhälle.

1.3 Stödberättigad förening

För att kunna söka ekonomiskt stöd hos i Eslövs kommuns måste föreningen i ett första steg bli stödberättigad genom att årligen skicka in sina årshandlingar efter genomfört årsmöte.

Ansökan, som heter "Ansök om att bli stödberättigad förening", ska fyllas i en gång per år via eslov.rbok.se. I ansökan ska föreningen även uppfylla och godkänna *formella krav och kriterier* samt *demokrativillkor*. När ansökan är godkänd har föreningen tillgång till samtliga ansökningar under ett år, fram tills dess att föreningen har sitt nästa årsmöte.

Om en förening skulle missa att ansöka om att bli stödberättigad i tid tappar föreningen tillgången till kommunens ansökningar och lokalsubventioner.

Det är viktigt att veta att en förening som är stödberättigad inte är garanterad att beviljas stöd. För att beviljas stöd måste föreningen i ett andra steg uppfylla de specifika kraven som anges i respektive stödform.

2. Stöd inom idrott- och fritid

Eslövs kommun är engagerad i att stödja och utveckla ett brett spektrum av föreningsverksamheter inom idrott och fritid. Genom att erbjuda ekonomiskt stöd till dessa föreningar, strävar kommunen efter att skapa förutsättningar för en rik och varierad fritid för alla invånare.

Begreppet "**idrott- och fritid**" används som ett samlingsnamn för föreningar som verkar inom följande områden:

Idrott: Föreningar som erbjuder träning och tävling inom olika sporter.

Scouting/friluftsförande: Föreningar som fokuserar på friluftsliv och naturupplevelser.

Funktionshinder: Föreningar som erbjuder aktiviteter och stöd för personer med funktionsnedsättning.

Pensionärsföreningar: Föreningar som erbjuder aktiviteter och social samvaro för äldre.

Begreppet har införts för att tydligt avgränsa fritidsföreningar från kulturföreningar och andra typer av organisationer. Stödet från Eslövs kommun är specifikt riktat till idrotts- och fritidsföreningar, medan politiska och religiösa föreningar, bostadsrättsföreningar samt samfund inte är berättigade till bidrag.

Inom stödet till idrotts- och fritid är följande målgrupper prioriterade:

Barn och unga upp till 25 år

Genom att främja idrott och fritidsaktiviteter för barn och ungdomar, bidrar kommunen till en aktiv och hälsosam livsstil samt till att utveckla positiva sociala relationer och värderingar. Föreningslivet erbjuder en plattform för unga att växa, lära och utmana sig själva i en trygg och stödjande miljö.

Personer med funktionsnedsättning (alla åldrar)

Idrotts- och fritidsaktiviteter ska vara tillgängliga för alla, oavsett funktionsförmåga. Stödet till föreningar som arbetar med denna målgrupp syftar till att främja inkludering och ge personer med funktionsnedsättning möjlighet att delta i meningsfulla aktiviteter som stärker både fysisk och mental hälsa.

Äldre 65+

Att upprätthålla en aktiv livsstil är viktigt även senare i livet. Genom att stödja föreningar som erbjuder aktiviteter för seniorer, vill kommunen främja socialt umgänge och fysisk aktivitet. Detta bidrar till att förbättra livskvaliteten och välbefinnandet hos äldre invånare.

2.1 Lokalsubvention

Subventioner genom exempelvis beslutade taxor och hyresavtal utgör en betydande del av Eslövs kommuns stöd till idrotts- och fritidsföreningar. Genom att erbjuda subventionerade taxor och hyresavtal strävar kommunen efter att skapa mer tillgängliga och kostnadseffektiva förutsättningar för föreningarnas verksamhet.

Villkor för stöd och ansökan

För att kunna ta del av dessa subventioner krävs det att föreningen årligen är godkänd som stödberättigad förening via eslov.rbok.se. Denna årliga godkännandeprocess säkerställer att föreningarna uppfyller de nödvändiga kraven och kriterierna för att vara berättigade till kommunens stöd i form av lokalsubvention.

2.2 Grundstöd

Grundstödet är ett medlemsbaserat bidrag som syftar till att ge föreningar möjlighet att organisera sig och bedriva verksamhet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning. Genom att tillhandahålla grundstödet vill kommunen stärka föreningslivet och säkerställa att dessa grupper har tillgång till meningsfulla aktiviteter och gemenskap. Föreningar kan välja att ansöka om grundstödet som ett verksamhetsbidrag eller det lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd), men inte båda.

Villkor för stöd

- Grundstödet baseras på antalet aktiva fullvärdiga medlemmar. Med aktiva medlemmar avses personer som regelbundet deltar i föreningens aktiviteter och bidrar till verksamheten på ett meningsfullt sätt.
- Enbart medlemmar som är folkbokförda i Eslövs kommun är stödberättigade.
- Medlemsförteckningen som lämnas in ska styrka antalet aktiva fullvärdiga medlemmar och inkluderas som en del av ansökan.
- Passiva eller stödmedlemmar, det vill säga personer som inte regelbundet deltar i verksamheten eller inte uppfyller kriterierna för att vara aktiva och fullvärdiga medlemmar, räknas inte som stödberättigade medlemmar.
- Grundstödet utgår med **max 50 kronor** per aktiv medlem. Det finns ingen lägsta nivå för ersättningen, och beloppet kan justeras utifrån kommunens budgetförutsättningar.

Ansökan

Ansökan om grundstöd görs via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 1 februari.

För att hantera grundstödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.3 Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)

LOK-stödet är ett ekonomiskt stöd som utgår till föreningar för ledarledda

gruppaktiviteter. Det syftar till att främja deltagande i föreningslivet och skapa förutsättningar för långsiktigt engagemang. Stödet ges i form av:

- Ett fast belopp per stödberättigad ledarledd gruppaktivitet.
- Ett rörligt belopp för extra ledarstöd när två eller fler ledare deltar.
- Ett rörligt belopp per stödberättigad deltagare, med olika nivåer beroende på deltagarnas åldersgrupp.

Deltagarstöd

Deltagarstöd utgår för deltagare som under kalenderåret fyller lägst 7 år och högst 25 år, samt äldre deltagare som är 65+. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns.

- **För deltagare i åldern 7–9 år:** Stöd ges för högst tre aktiviteter per vecka.
- **För deltagare i åldern 10–25 år:** Stöd ges för högst fem aktiviteter per vecka.
- **För deltagare 65+:** Samma regler gäller som för deltagare 10–25 år.
- **För deltagare med funktionsnedsättning:** Samma regler gäller som för deltagare 10–25 år.

Deltagare med funktionsnedsättning betyder en person som har ett kroppsligt eller psykiskt hinder. Personen behöver extra stöd eller hjälp för att utföra sin aktivitet.

Beloppet per aktivitetstillfälle är högre för deltagare i åldersgruppen 7–20 år. Deltagare i åldersgrupperna 21–25 år och 65+ får ett något lägre stöd per aktivitet.

Ledarstöd

- Ett fast belopp utgår för varje ledarledd gruppaktivitet.
- Extra stöd ges när gruppaktiviteten leds av två eller fler ledare.

Krav för stödberättigad aktivitet

För att kvalificera sig för LOK-stöd måste följande villkor vara uppfyllda:

- **Ledarledd aktivitet:** Aktiviteten ska ledas av en person som fyller minst 13 år under kalenderåret och är medlem i föreningen. Ledaren får inte samtidigt leda fler än en aktivitet.

- **Deltagare:** Minst tre stödberättigade deltagare ska vara med under aktiviteten. Varje deltagare ska delta minst 45 minuter. För varje ledare får maximalt 20 deltagare räknas.
- **Kontinuitet:** Verksamheten ska bedrivas regelbundet under året och inte enbart under specifika veckor eller lov.
- **Närvaroregistrering:** Föreningen ska registrera närvaro elektroniskt och spara närvarounderlaget i minst två år. Ledaren ansvarar för att uppgifterna är korrekta.
- **Planering och beslut:** Gruppaktiviteten ska vara planerad och beslutad av föreningens styrelse, sektion eller vid ett medlemsmöte.

Aktiviteter som inte berättigar till stöd

Följande aktiviteter är inte stödberättigade:

- Fester, firanden, högtider eller socialt umgänge utan ledarledd struktur.
- Religiösa aktiviteter med syfte att förkunna en religion eller missionera.
- Partipolitiska aktiviteter.
- Skolverksamhet eller aktiviteter inom skolans regi.
- Studiecirklar, möten eller läxläsning.
- Konsumtionsaktiviteter (t.ex. restaurangbesök eller biobesök).
- Öppen verksamhet där deltagarna kommer och går utan tydligt program.

Ansökan

Ansökan om LOK-stöd görs via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 25 februari (för aktiviteter för perioden 1/7-31/12) och den 25 augusti (för aktiviteter för perioden 1/1-30/6).

För att hantera LOK-stödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.4 Lokalkompensationsstöd

Genom lokalkompensationsstödet vill kommunen stödja föreningar baserat på deras behov av lokaler för verksamheter där kommunen har svårt att

tillhandahålla lämpliga alternativ. Detta stöd kompletterar de betydande subventioner som kommunen redan erbjuder för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar.

Villkor för stöd

För att kunna beviljas lokalkompensationsstöd ska föreningen äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållande. Med ägarliknande förhållande avses avtal av långsiktig karaktär genom exempelvis hyres- eller nyttjanderättsavtal.

- Stödberättigade föreningar som erhållit LOK-stöd eller Grundstöd under samma verksamhetsår kan ansöka om lokalkompensationsstöd. Notera dock att ersättning för sammankomster endast ges till föreningar som fått LOK-stöd.
- Anläggningen eller lokalerna ska vara godkända av kultur- och fritid innan ansökan.
- Anläggningen eller lokalen ska ligga inom Eslövs kommuns geografiska område.

Stöd ges inte för:

- Tider som hyrs i kommunens lokaler och anläggningar som redan är subventionerade.
- Hyresavtal för lokaler och anläggningar genom kommunen som redan är subventionerade.
- Lokalkostnader i samband med entrébelagda arrangemang.

Beräkning av lokalkompensationsstöd

Lokalkompensationsstödet grundar sig på två komponenter: hyres- eller driftskostnader och antalet genomförda sammankomster föregående år, dock maximalt 75% av de stödberättigade kostnaderna. Stödet beräknas utifrån föreningens föregående års hyres- eller driftskostnad enligt följande nivåer:

Hög hyres- eller driftskostnad (över 100 000 kr/år):

Ersättning om **max 30%** av de stödberättigade kostnaderna.

Medelhög hyres- eller driftskostnad (50 001 - 100 000 kr/år):

Ersättning om **max 40%** av de stödberättigade kostnaderna.

Låg hyres- eller driftskostnad (upp till 50 000 kr/år):

Ersättning om **max 50%** av de stödberättigade kostnaderna.

Ersättning per sammankomst

För att ytterligare stödja verksamheten ges en ersättning per redovisad sammankomst. Observera att det totala stödet är beroende av budgetförutsättningar och kan justeras årligen i enlighet med kommunens tillgängliga resurser.

Ridverksamhet har särskilda förutsättningar jämfört med många andra föreningar. Verksamheten kräver ofta drift av egna anläggningar med stall, ridhus och ridbanor, vilket medför löpande fasta kostnader. Därtill kommer låg deltagartäthet per yta av säkerhetsskäl samt ett stort ansvar kopplat till djurhållning, utrustning och säkerhet. Mot bakgrund av detta tillämpas en förstärkt ersättning per redovisad sammankomst för ridföreningar vars huvudsakliga verksamhet riktar sig till barn och unga inom ridsport.

Stödberättigade kostnader

De hyreskostnader som är stödberättigade omfattar normalt den varmhyra föreningen betalar. Vid kallhyra eller drift av egen anläggning inkluderas även följande:

- Värme och el
- Vatten och avlopp
- Arrende
- Sophämtning
- Försäkringar för lokalen

Ej stödberättigade kostnader

Exempelvis telefon, förbrukningsmaterial, garage, parkering, fastighetsskatt, fastighetsskötsel eller löner för vaktmästare, lokalvårdare eller kanslist ingår inte.

Kultur- och fritidsnämnden kan i undantagsfall besluta om ett högre lokalkompensationsstöd om det finns särskilda skäl, såsom verksamhet som kräver stora ytor i förhållande till antalet deltagare eller bedrivs i kommersiella lokaler.

Ansökan

Ansökan om lokalkompensationsstöd görs via <https://eslov.rbok.se/>. Sista ansökningsdatum är den 1 april.

För att hantera lokalkompensationsstödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.5 Investeringsstöd

Genom investeringsstödet vill kommunen stödja föreningar som redan erhåller LOK-stöd och Lokalkompensationsbidrag och som planerar framtida investeringar och förbättringar i sina lokaler. Dessa investeringar ska långsiktigt förbättra föreningens verksamhetsmöjligheter och stärka förutsättningarna för en hållbar verksamhet.

Villkor för stöd

För att kunna beviljas investeringsstöd måste följande villkor uppfyllas:

- Föreningen ska äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållanden, vilket innebär att föreningen har ett långsiktigt hyres- eller nyttjanderättsavtal.
- Endast föreningar som redan har erhållit LOK-stöd och Lokalkompensationsstöd under samma verksamhetsår är berättigade att ansöka om investeringsstöd.
- Anläggningen eller lokalen ska vara belägen inom Eslövs kommuns geografiska område.
- Föreningen ska ha ett giltigt hyresavtal med fastighetsägaren där de planerade investeringarna omfattas. Om investeringen normalt sett faller under fastighetsägarens ansvar, enligt avtalet, är den inte berättigad till stöd.
- Stödet gäller endast för planerade framtida investeringar. Investeringar som redan har genomförts före ansökan är inte berättigade till stöd.

Investeringsstödet grundar sig på den totala kostnaden för den planerade investeringen. Kommunen kan bevilja bidrag som täcker upp till 50 procent av de stödberättigade kostnaderna, dock maximalt 50 000 kronor per ansökan. Föreningen måste kunna visa att de kan finansiera resterande 50 procent av investeringen genom andra stöd, bidrag eller lån.

Följande kostnader är inte berättigade till investeringsstöd:

- Förbrukningsmaterial och inredning som inte är en permanent del av anläggningen.

- Löpande driftkostnader som redan täcks av andra stöd eller avtal, såsom hyra, el, vatten eller liknande.

I undantagsfall kan kultur- och fritidsnämnden besluta om ett högre investeringsstöd om det finns särskilda skäl. Detta kan exempelvis gälla om investeringen är av stor eller kritisk betydelse, för att säkerställa föreningens fortsatta verksamhet eller om den har en särskild samhällsnytta.

Ansökan

Ansökan om investeringsstöd ska göras via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 1 juni. Ansökningar som inkommer efter detta datum kommer inte att behandlas.

Redovisning

Efter att investeringen är avslutad ska föreningen redovisa de genomförda investeringarna via <https://eslov.rbok.se>. Om det beviljade beloppet inte har använts fullt ut för den godkända investeringen ska den oanvända delen återbetalas till kommunen.

2.6 Utvecklingsstöd

Utvecklingsstödet är ett kvalitativt och dialogbaserat stöd som syftar till att främja samarbete och utveckling mellan föreningslivet och kommunen. Genom att erbjuda utvecklingsstöd strävar kommunen efter att stödja föreningar som har ambitionen att förbättra och förnya sin verksamhet.

Stödet uppmuntrar till kvalitetshöjningar och utvecklingsarbete och riktar sig till föreningar som aktivt arbetar med att förändra och förbättra sin verksamhet.

Villkor för bidrag

- Bidragsberättigade föreningar som erhållit LOK-stöd under samma verksamhetsår kan ansöka.
- Beslut om utvecklingsstödet fattas efter en särskild prövning från fall till fall, genom ett dialogmöte mellan föreningen och representanter från kultur- och fritid.
- Föreningar kan ansöka om stöd för olika satsningar, projekt eller utvecklingsinsatser som är i linje med kommunens övergripande mål och de specifika målen i den fritidspolitiska strategin för Eslövs kommun.
- Utvecklingsstödet är främst avsett för att stödja satsningar och projekt och är inte huvudsakligen avsett för inköp av utrustning eller

liknande. Dock kan föreningar beviljas stöd om inköp av utrustning ingår som en del av ett större projekt eller insats.

Ansökan

Ansökan om utvecklingsstödet inleds genom att föreningen skickar in en grundläggande ansökan via <https://eslov.rbok.se>. Ansökningsdatum för dialogmöten är den 1 maj för uppstart höstterminen och den 1 november för uppstart vårterminen. Ansökningar som inkommer efter detta datum kommer inte att behandlas.

- Efter ansökan kallas föreningen till ett dialogmöte där de får möjlighet att presentera sitt projekt eller sin idé för kommunen.
- Inför dialogmötet ska föreningen förbereda underlag och presentera projektbeskrivning, syfte, målgrupp, tidsplan och budget.
- Beslut om utvecklingsstödet fattas efter en noggrann granskning och beredning av varje ansökan.

Redovisning

Föreningen är skyldig att återrapportera om användningen av stödet senast ett år efter beviljat stöd, via <https://eslov.rbok.se>. Om det beviljade beloppet inte har använts fullt ut ska den oanvända delen återbetalas till kommunen.

3. Stöd till publika arrangemang

Inledning

Dessa stöd kan sökas av föreningar eller andra aktörer som vill skapa publika arrangemang. Stödformerna 3.1 och 3.2 kan sökas av ideella föreningar. Stödformen 3.3 kan sökas av andra organisationer, enskilda, eller grupper som inte är en förening. Arrangemanget ska äga rum i Eslövs kommun och vara öppet för allmänheten. Det kan vara antingen ett amatörsarrangemang eller ett professionellt arrangemang.

3.1 Verksamhetsstöd för publika arrangemang

Syfte

Syftet är att ge föreningar stöd till kontinuerlig arrangemangsverksamhet.

Målgrupp

Alla föreningar som har målet att ge invånare olika sorters upplevelser, det viktiga är att det resulterar i upplevelser inom Eslöv kommun.

Regler

- Verksamhet ska vara av god kvalitet.
- Verksamhet ska vara öppen för allmänheten.
- Föreningar ska bifoga verksamhetsplan, ekonomisk kalkyl och årsmötesprotokoll.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.

Uppföljning

Föreningen ska årligen lämna in:

- Ekonomisk redovisning.
- Verksamhetsberättelse från föregående år, inklusive besöksstatistik.

3.2 Arrangemansstöd för föreningar

Syfte

Syftet med stödet är att alla sorters föreningar ska kunna få stöd till tillfälliga arrangemang. Om det rör sig om årliga arrangemang av återkommande karaktär så hänvisas detta till stöd 3.1.

Målgrupp

Föreningar som vill genomföra ett tillfälligt arrangemang.

Regler

- Arrangemanget ska vara av god kvalitet.
- Arrangemanget ska vara öppet för allmänheten.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.

Uppföljning

Föreningen ska redovisa: Arrangemangsrapport innehållande ekonomisk redovisning, kort beskrivning samt besöksstatistik.

3.3 Arrangemansstöd för andra aktörer

Syfte

Syftet med stödet är att främja arrangemang som genomförs av andra aktörer än det traditionella föreningslivet. Syftet är också att uppmuntra till att nya föreningar bildas.

Målgrupp

Enskilda individer, grupper och andra ideella aktörer. Prioriterad målgrupp är personer i åldern 13–25 år.

Regler

Stödet beviljas till de som följer följande regler:

- Arrangemanget ska äga rum i Eslövs kommun.
- Arrangemanget ska vara av god kvalitet.
- Arrangemanget ska vara öppet för allmänheten.
- Arrangemangsansvarig ska ingå ett skriftligt kontrakt med förvaltningen Kultur och Fritid.
- Arrangemangsansvarig ska lämna in arrangemangsplan, ekonomisk kalkyl, marknadsföringsplan och ge förvaltningen Kultur och Fritid kontinuerliga rapporter under projektets arbetsprocess.
- Arrangemangsansvarig måste vara 18 år eller äldre.
- Kreditupplysning av arrangemangsansvarig kommer att genomföras innan stödet beviljas.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.
- Stödet beviljas inte till:
- Investeringar i lokaler eller utrustning.

Uppföljning

Ansvarig för arrangemanget ska redovisa: Arrangemangsrapport innehållande ekonomisk redovisning, kort beskrivning, fotodokumentation, marknadsföringsmaterial samt besöksstatistik.

RIKTLINJER FÖR STÖD TILL KULTUR- OCH FÖRENINGSLIVET I ESLÖVS KOMMUN

Kultur- och fritidsnämndens riktlinjer för stöd syftar till att stärka föreningslivet och skapa förutsättningar för ett rikt kultur- och fritidsutbud för kommunens invånare.

Innehåll

Inledning

1. Allmänna krav och kriterier

- 1.1 Formella krav och kriterier
- 1.2 Demokrativillkor
- 1.3 Stödberättigad förening

2. Stöd inom idrott- och fritid

- 2.1 Lokalsubvention
- 2.2 Grundstöd
- 2.3 Lokalt aktivitetsstöd
- 2.4 Lokalkompensationsstöd
- 2.5 Investeringsstöd
- 2.6 Utvecklingsstöd

3. Stöd till publika arrangemang

- 3.1 Verksamhetsstöd för publika arrangemang
- 3.2 Arrangemangsstöd för föreningar
- 3.3 Arrangemangsstöd för andra aktörer

Inledning

Detta dokument syftar till att ge en tydlig och transparent översikt över de regler och villkor som gäller för att söka och erhålla stöd från Eslövs kommun och kultur- och fritidsnämnden.

Eslövs kommun strävar efter att skapa en levande och inkluderande miljö där kultur- och fritidsaktiviteter kan blomstra. Genom att tillhandahålla ekonomiskt stöd vill vi främja ett rikt och varierat utbud av aktiviteter som bidrar till invånarnas välbefinnande och samhällsutveckling. Vår ambition är att stödja projekt och initiativ som speglar kommunens värderingar om mångfald, hållbarhet och tillgänglighet för alla.

Kommunens mål, såväl som de fritidspolitiska och kulturpolitiska strategierna, ligger till grund för stödformernas riktlinjer. Dessa program syftar till att främja ett aktivt och hälsosamt liv för alla invånare, stödja kulturens roll som en integrerad del av samhället, och säkerställa att idrott- och fritidsutbudet är tillgängligt för alla, oavsett ålder, kön, etnicitet eller socioekonomisk bakgrund.

1. Allmänna kriterier och demokrativillkor

1.1 Formella krav och kriterier

- Föreningens verksamhet ska vara etablerad och bedrivas i Eslövs kommun.
- Föreningen ska ha stadgar som reglerar föreningens ändamål, verksamhet och styrning.
- Föreningen ska vara en ideell förening, som arbetar utan vinstsyfte och gynnar det allmänna samhällsintresset.
- Föreningen ska ha en vald styrelse och revisor, och hålla årsmöten enligt stadgarna.
- Föreningen får inte erhålla ekonomiskt stöd från annan förvaltning inom Eslövs kommun eller annan kommun för samma aktivitet eller verksamhet.
- Ansökan om stöd ska undertecknas av behörig firmatecknare i föreningen och kan ske digitalt.
- Föreningen ska kunna visa upp aktuell ekonomisk redovisning vid begäran samt vara fri från förfallen skuld hos Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Eslövs kommun.
- Föreningen får inte vara försatt i konkurs eller vara föremål för likvidationsförfaranden.
- Föreningen ska vara ansluten till en godkänd riksorganisation, om en sådan finns.
- Föreningen ska redovisa sitt medlemsantal i en medlemsförteckning och kunna tillhandahålla denna vid eventuell granskning.
- Föreningen ska arbeta för en långsiktig och hållbar verksamhet, med tydliga mål och uppföljningar av dessa.
- Föreningen ska följa de riktlinjer som anges för bidragsgivning, och beviljat stöd kan återkallas om stödet har sökts på felaktiga grunder, används på fel sätt eller om felaktigheter upptäcks vid handläggningen.

1.2 Demokrativillkor

- Föreningen ska vara demokratisk i sin uppbyggnad och styras enligt demokratiska principer. Beslut fattas av medlemmarna eller av en styrelse som är vald av medlemmarna.

- Föreningen ska vara öppen för alla och verka för att främja mångfald och inkludering, utan att diskriminera någon på grund av kön, ålder, etnicitet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller andra grunder enligt diskrimineringslagen.
- Föreningen ska aktivt arbeta för att främja allas lika rättigheter och möjligheter i sin verksamhet, samt respektera varje individs grundläggande fri- och rättigheter.
- Föreningens verksamhet ska bidra till en trygg och inkluderande miljö fri från alla former av kränkningar, trakasserier och mobbning.
- Föreningen ska verka för att stärka det demokratiska samhället genom att öka förståelsen och respekten för demokratiska processer och människors lika värde.
- Föreningens verksamhet som riktar sig till personer med funktionsnedsättning ska bedrivas i enlighet med konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, där alla ges möjlighet att delta efter sina förutsättningar.
- Föreningens verksamhet för barn och unga ska bedrivas i enlighet med barnkonventionen, där barns rättigheter respekteras och barn ges möjlighet att vara aktiva efter sina egna förutsättningar.
- Föreningen ska ha tydliga rutiner och riktlinjer för hantering av alkohol, tobak, narkotika och doping, och dess verksamhet ska bedrivas i en miljö som är fri från dessa.
- Föreningens verksamhet ska bedrivas med ett jämställdhetsperspektiv, och verka för att öka jämställdheten inom sin organisation och sitt område.
- Föreningen ska vara transparent i sin verksamhet, med tydlig och öppen information gentemot sina medlemmar och vid behov mot allmänheten.
- Föreningens verksamhet ska ske i överensstämmelse med gällande svensk lagstiftning och vara i linje med demokratiska värderingar, mänskliga rättigheter och ett rättvist och jämlikt samhälle.

1.3 Stödberättigad förening

För att kunna söka ekonomiskt stöd hos i Eslövs kommuns måste föreningen i ett första steg bli stödberättigad genom att årligen skicka in sina årshandlingar efter genomfört årsmöte.

Ansökan, som heter "Ansök om att bli stödberättigad förening", ska fyllas i en gång per år via eslov.rbok.se. I ansökan ska föreningen även uppfylla och godkänna *formella krav och kriterier* samt *demokrativillkor*. När ansökan är godkänd har föreningen tillgång till samtliga ansökningar under ett år, fram tills dess att föreningen har sitt nästa årsmöte.

Om en förening skulle missa att ansöka om att bli stödberättigad i tid tappar föreningen tillgången till kommunens ansökningar och lokalsubventioner.

Det är viktigt att veta att en förening som är stödberättigad inte är garanterad att beviljas stöd. För att beviljas stöd måste föreningen i ett andra steg uppfylla de specifika kraven som anges i respektive stödform.

2. Stöd inom idrott- och fritid

Eslövs kommun är engagerad i att stödja och utveckla ett brett spektrum av föreningsverksamheter inom idrott och fritid. Genom att erbjuda ekonomiskt stöd till dessa föreningar, strävar kommunen efter att skapa förutsättningar för en rik och varierad fritid för alla invånare.

Begreppet "**idrott- och fritid**" används som ett samlingsnamn för föreningar som verkar inom följande områden:

Idrott: Föreningar som erbjuder träning och tävling inom olika sporter.

Scouting/friluftsförande: Föreningar som fokuserar på friluftsliv och naturupplevelser.

Funktionshinder: Föreningar som erbjuder aktiviteter och stöd för personer med funktionsnedsättning.

Pensionärsföreningar: Föreningar som erbjuder aktiviteter och social samvaro för äldre.

Begreppet har införts för att tydligt avgränsa fritidsföreningar från kulturföreningar och andra typer av organisationer. Stödet från Eslövs kommun är specifikt riktat till idrotts- och fritidsföreningar, medan politiska och religiösa föreningar, bostadsrättsföreningar samt samfund inte är berättigade till bidrag.

Inom stödet till idrotts- och fritid är följande målgrupper prioriterade:

Barn och unga upp till 25 år

Genom att främja idrott och fritidsaktiviteter för barn och ungdomar, bidrar kommunen till en aktiv och hälsosam livsstil samt till att utveckla positiva sociala relationer och värderingar. Föreningslivet erbjuder en plattform för unga att växa, lära och utmana sig själva i en trygg och stödjande miljö.

Personer med funktionsnedsättning (alla åldrar)

Idrotts- och fritidsaktiviteter ska vara tillgängliga för alla, oavsett funktionsförmåga. Stödet till föreningar som arbetar med denna målgrupp syftar till att främja inkludering och ge personer med funktionsnedsättning möjlighet att delta i meningsfulla aktiviteter som stärker både fysisk och mental hälsa.

Äldre 65+

Att upprätthålla en aktiv livsstil är viktigt även senare i livet. Genom att stödja föreningar som erbjuder aktiviteter för seniorer, vill kommunen främja socialt umgänge och fysisk aktivitet. Detta bidrar till att förbättra livskvaliteten och välbefinnandet hos äldre invånare.

2.1 Lokalsubvention

Subventioner genom exempelvis beslutade taxor och hyresavtal utgör en betydande del av Eslövs kommuns stöd till idrotts- och fritidsföreningar. Genom att erbjuda subventionerade taxor och hyresavtal strävar kommunen efter att skapa mer tillgängliga och kostnadseffektiva förutsättningar för föreningarnas verksamhet.

Villkor för stöd och ansökan

För att kunna ta del av dessa subventioner krävs det att föreningen årligen är godkänd som stödberättigad förening via eslov.rbok.se. Denna årliga godkännandeprocess säkerställer att föreningarna uppfyller de nödvändiga kraven och kriterierna för att vara berättigade till kommunens stöd i form av lokalsubvention.

2.2 Grundstöd

Grundstödet är ett medlemsbaserat bidrag som syftar till att ge föreningar möjlighet att organisera sig och bedriva verksamhet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning. Genom att tillhandahålla grundstödet vill kommunen stärka föreningslivet och säkerställa att dessa grupper har tillgång till meningsfulla aktiviteter och gemenskap. Föreningar kan välja att ansöka om grundstödet som ett verksamhetsbidrag eller det lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd), men inte båda.

Villkor för stöd

- Grundstödet baseras på antalet aktiva fullvärdiga medlemmar. Med aktiva medlemmar avses personer som regelbundet deltar i föreningens aktiviteter och bidrar till verksamheten på ett meningsfullt sätt.
- Enbart medlemmar som är folkbokförda i Eslövs kommun är stödberättigade.
- Medlemsförteckningen som lämnas in ska styrka antalet aktiva fullvärdiga medlemmar och inkluderas som en del av ansökan.
- Passiva eller stödmedlemmar, det vill säga personer som inte regelbundet deltar i verksamheten eller inte uppfyller kriterierna för att vara aktiva och fullvärdiga medlemmar, räknas inte som stödberättigade medlemmar.
- Grundstödet utgår med **max 50 kronor** per aktiv medlem. Det finns ingen lägsta nivå för ersättningen, och beloppet kan justeras utifrån kommunens budgetförutsättningar.

Ansökan

Ansökan om grundstöd görs via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 1 februari.

För att hantera grundstödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.3 Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)

LOK-stödet är ett ekonomiskt stöd som utgår till föreningar för ledarledda

gruppaktiviteter. Det syftar till att främja deltagande i föreningslivet och skapa förutsättningar för långsiktigt engagemang. Stödet ges i form av:

- Ett fast belopp per stödberättigad ledarledd gruppaktivitet.
- Ett rörligt belopp för extra ledarstöd när två eller fler ledare deltar.
- Ett rörligt belopp per stödberättigad deltagare, med olika nivåer beroende på deltagarnas åldersgrupp.

Deltagarstöd

Deltagarstöd utgår för deltagare som under kalenderåret fyller lägst 7 år och högst 25 år, samt äldre deltagare som är 65+. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns.

- **För deltagare i åldern 7–9 år:** Stöd ges för högst tre aktiviteter per vecka.
- **För deltagare i åldern 10–25 år:** Stöd ges för högst fem aktiviteter per vecka.
- **För deltagare 65+:** Samma regler gäller som för deltagare 10–25 år.
- **För deltagare med funktionsnedsättning:** Samma regler gäller som för deltagare 10–25 år.

Deltagare med funktionsnedsättning betyder en person som har ett kroppsligt eller psykiskt hinder. Personen behöver extra stöd eller hjälp för att utföra sin aktivitet.

Beloppet per aktivitetstillfälle är högre för deltagare i åldersgruppen 7–20 år. Deltagare i åldersgrupperna 21–25 år och 65+ får ett något lägre stöd per aktivitet.

Ledarstöd

- Ett fast belopp utgår för varje ledarledd gruppaktivitet.
- Extra stöd ges när gruppaktiviteten leds av två eller fler ledare.

Krav för stödberättigad aktivitet

För att kvalificera sig för LOK-stöd måste följande villkor vara uppfyllda:

- **Ledarledd aktivitet:** Aktiviteten ska ledas av en person som fyller minst 13 år under kalenderåret och är medlem i föreningen. Ledaren får inte samtidigt leda fler än en aktivitet.

- **Deltagare:** Minst tre stödberättigade deltagare ska vara med under aktiviteten. Varje deltagare ska delta minst 45 minuter. För varje ledare får maximalt 20 deltagare räknas.
- **Kontinuitet:** Verksamheten ska bedrivas regelbundet under året och inte enbart under specifika veckor eller lov.
- **Närvaroregistrering:** Föreningen ska registrera närvaro elektroniskt och spara närvarounderlaget i minst två år. Ledaren ansvarar för att uppgifterna är korrekta.
- **Planering och beslut:** Gruppaktiviteten ska vara planerad och beslutad av föreningens styrelse, sektion eller vid ett medlemsmöte.

Aktiviteter som inte berättigar till stöd

Följande aktiviteter är inte stödberättigade:

- Fester, firanden, högtider eller socialt umgänge utan ledarledd struktur.
- Religiösa aktiviteter med syfte att förkunna en religion eller missionera.
- Partipolitiska aktiviteter.
- Skolverksamhet eller aktiviteter inom skolans regi.
- Studiecirklar, möten eller läxläsning.
- Konsumtionsaktiviteter (t.ex. restaurangbesök eller biobesök).
- Öppen verksamhet där deltagarna kommer och går utan tydligt program.

Ansökan

Ansökan om LOK-stöd görs via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 25 februari (för aktiviteter för perioden 1/7-31/12) och den 25 augusti (för aktiviteter för perioden 1/1-30/6).

För att hantera LOK-stödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.4 Lokalkompensationsstöd

Genom lokalkompensationsstödet vill kommunen stödja föreningar baserat på deras behov av lokaler för verksamheter där kommunen har svårt att

tillhandahålla lämpliga alternativ. Detta stöd kompletterar de betydande subventioner som kommunen redan erbjuder för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar.

Villkor för stöd

För att kunna beviljas lokalkompensationsstöd ska föreningen äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållande. Med ägarliknande förhållande avses avtal av långsiktig karaktär genom exempelvis hyres- eller nyttjanderättsavtal.

- Stödberättigade föreningar som erhållit LOK-stöd eller Grundstöd under samma verksamhetsår kan ansöka om lokalkompensationsstöd. Notera dock att ersättning för sammankomster endast ges till föreningar som fått LOK-stöd.
- Anläggningen eller lokalerna ska vara godkända av kultur- och fritid innan ansökan.
- Anläggningen eller lokalen ska ligga inom Eslövs kommuns geografiska område.

Stöd ges inte för:

- Tider som hyrs i kommunens lokaler och anläggningar som redan är subventionerade.
- Hyresavtal för lokaler och anläggningar genom kommunen som redan är subventionerade.
- Lokalkostnader i samband med entrébelagda arrangemang.

Beräkning av lokalkompensationsstöd

Lokalkompensationsstödet grundar sig på två komponenter: hyres- eller driftskostnader och antalet genomförda sammankomster föregående år, dock maximalt 75% av de stödberättigade kostnaderna. Stödet beräknas utifrån föreningens föregående års hyres- eller driftskostnad enligt följande nivåer:

Hög hyres- eller driftskostnad (över 100 000 kr/år):

Ersättning om **max 30%** av de stödberättigade kostnaderna.

Medelhög hyres- eller driftskostnad (50 001 - 100 000 kr/år):

Ersättning om **max 40%** av de stödberättigade kostnaderna.

Låg hyres- eller driftskostnad (upp till 50 000 kr/år):

Ersättning om **max 50%** av de stödberättigade kostnaderna.

Ersättning per sammankomst

För att ytterligare stödja verksamheten ges en ersättning per redovisad sammankomst. Observera att det totala stödet är beroende av budgetförutsättningar och kan justeras årligen i enlighet med kommunens tillgängliga resurser.

Stödberättigade kostnader

De hyreskostnader som är stödberättigade omfattar normalt den varmhyra föreningen betalar. Vid kallhyra eller drift av egen anläggning inkluderas även följande:

- Värme och el
- Vatten och avlopp
- Arrende
- Sophämtning
- Försäkringar för lokalen

Ej stödberättigade kostnader

Exempelvis telefon, förbrukningsmaterial, garage, parkering, fastighetsskatt, fastighetsskötsel eller löner för vaktmästare, lokalvårdare eller kanslist ingår inte.

Kultur- och fritidsnämnden kan i undantagsfall besluta om ett högre lokalkompensationsstöd om det finns särskilda skäl, såsom verksamhet som kräver stora ytor i förhållande till antalet deltagare eller bedrivs i kommersiella lokaler.

Ansökan

Ansökan om lokalkompensationsstöd görs via <https://eslov.rbok.se/>. Sista ansökningsdatum är den 1 april.

För att hantera lokalkompensationsstödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.5 Investeringsstöd

Genom investeringsstödet vill kommunen stödja föreningar som redan erhåller LOK-stöd och Lokalkompensationsbidrag och som planerar

framtida investeringar och förbättringar i sina lokaler. Dessa investeringar ska långsiktigt förbättra föreningens verksamhetsmöjligheter och stärka förutsättningarna för en hållbar verksamhet.

Villkor för stöd

För att kunna beviljas investeringsstöd måste följande villkor uppfyllas:

- Föreningen ska äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållanden, vilket innebär att föreningen har ett långsiktigt hyres- eller nyttjanderättsavtal.
- Endast föreningar som redan har erhållit LOK-stöd och Lokalkompensationsstöd under samma verksamhetsår är berättigade att ansöka om investeringsstöd.
- Anläggningen eller lokalen ska vara belägen inom Eslövs kommuns geografiska område.
- Föreningen ska ha ett giltigt hyresavtal med fastighetsägaren där de planerade investeringarna omfattas. Om investeringen normalt sett faller under fastighetsägarens ansvar, enligt avtalet, är den inte berättigad till stöd.
- Stödet gäller endast för planerade framtida investeringar. Investeringar som redan har genomförts före ansökan är inte berättigade till stöd.

Investeringsstödet grundar sig på den totala kostnaden för den planerade investeringen. Kommunen kan bevilja bidrag som täcker upp till 50 procent av de stödberättigade kostnaderna, dock maximalt 50 000 kronor per ansökan. Föreningen måste kunna visa att de kan finansiera resterande 50 procent av investeringen genom andra stöd, bidrag eller lån.

Följande kostnader är inte berättigade till investeringsstöd:

- Förbrukningsmaterial och inredning som inte är en permanent del av anläggningen.
- Löpande driftkostnader som redan täcks av andra stöd eller avtal, såsom hyra, el, vatten eller liknande.

I undantagsfall kan kultur- och fritidsnämnden besluta om ett högre investeringsstöd om det finns särskilda skäl. Detta kan exempelvis gälla om investeringen är av stor eller kritisk betydelse, för att säkerställa föreningens fortsatta verksamhet eller om den har en särskild samhällsnytta.

Ansökan

Ansökan om investeringsstöd ska göras via <https://eslov.rbok.se>. Sista

ansökningsdatum är den 1 juni. Ansökningar som inkommer efter detta datum kommer inte att behandlas.

Redovisning

Efter att investeringen är avslutad ska föreningen redovisa de genomförda investeringarna via <https://eslov.rbok.se>. Om det beviljade beloppet inte har använts fullt ut för den godkända investeringen ska den oanvända delen återbetalas till kommunen.

2.6 Utvecklingsstöd

Utvecklingsstödet är ett kvalitativt och dialogbaserat stöd som syftar till att främja samarbete och utveckling mellan föreningslivet och kommunen. Genom att erbjuda utvecklingsstöd strävar kommunen efter att stödja föreningar som har ambitionen att förbättra och förnya sin verksamhet.

Stödet uppmuntrar till kvalitetshöjningar och utvecklingsarbete och riktar sig till föreningar som aktivt arbetar med att förändra och förbättra sin verksamhet.

Villkor för bidrag

- Bidragsberättigade föreningar som erhållit LOK-stöd under samma verksamhetsår kan ansöka.
- Beslut om utvecklingsstödet fattas efter en särskild prövning från fall till fall, genom ett dialogmöte mellan föreningen och representanter från kultur- och fritid.
- Föreningar kan ansöka om stöd för olika satsningar, projekt eller utvecklingsinsatser som är i linje med kommunens övergripande mål och de specifika målen i den fritidspolitiska strategin för Eslövs kommun.
- Utvecklingsstödet är främst avsett för att stödja satsningar och projekt och är inte huvudsakligen avsett för inköp av utrustning eller liknande. Dock kan föreningar beviljas stöd om inköp av utrustning ingår som en del av ett större projekt eller insats.

Ansökan

Ansökan om utvecklingsstödet inleds genom att föreningen skickar in en grundläggande ansökan via <https://eslov.rbok.se>. Ansökningsdatum för dialogmöten är den 1 maj för uppstart höstterminen och den 1 november för uppstart vårterminen. Ansökningar som inkommer efter detta datum kommer inte att behandlas.

- Efter ansökan kallas föreningen till ett dialogmöte där de får möjlighet att presentera sitt projekt eller sin idé för kommunen.
- Inför dialogmötet ska föreningen förbereda underlag och presentera projektbeskrivning, syfte, målgrupp, tidsplan och budget.
- Beslut om utvecklingsstödet fattas efter en noggrann granskning och beredning av varje ansökan.

Redovisning

Föreningen är skyldig att återrapporera om användningen av stödet senast ett år efter beviljat stöd, via <https://eslov.rbok.se>. Om det beviljade beloppet inte har använts fullt ut ska den oanvända delen återbetalas till kommunen.

3. Stöd till publika arrangemang

Inledning

Dessa stöd kan sökas av föreningar eller andra aktörer som vill skapa publika arrangemang. Stödformerna 3.1 och 3.2 kan sökas av ideella föreningar. Stödformen 3.3 kan sökas av andra organisationer, enskilda, eller grupper som inte är en förening. Arrangemanget ska äga rum i Eslövs kommun och vara öppet för allmänheten. Det kan vara antingen ett amatörsarrangemang eller ett professionellt arrangemang.

3.1 Verksamhetsstöd för publika arrangemang

Syfte

Syftet är att ge föreningar stöd till kontinuerlig arrangemangsverksamhet.

Målgrupp

Alla föreningar som har målet att ge invånare olika sorters upplevelser, det viktiga är att det resulterar i upplevelser inom Eslöv kommun.

Regler

- Verksamhet ska vara av god kvalitet.
- Verksamhet ska vara öppen för allmänheten.
- Föreningar ska bifoga verksamhetsplan, ekonomisk kalkyl och årsmötesprotokoll.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.

Uppföljning

Föreningen ska årligen lämna in:

- Ekonomisk redovisning.
- Verksamhetsberättelse från föregående år, inklusive besöksstatistik.

3.2 Arrangemansstöd för föreningar

Syfte

Syftet med stödet är att alla sorters föreningar ska kunna få stöd till tillfälliga arrangemang. Om det rör sig om årliga arrangemang av återkommande karaktär så hänvisas detta till stöd 3.1.

Målgrupp

Föreningar som vill genomföra ett tillfälligt arrangemang.

Regler

- Arrangemanget ska vara av god kvalitet.
- Arrangemanget ska vara öppet för allmänheten.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.

Uppföljning

Föreningen ska redovisa: Arrangemangsrapport innehållande ekonomisk redovisning, kort beskrivning samt besöksstatistik.

3.3 Arrangemansstöd för andra aktörer

Syfte

Syftet med stödet är att främja arrangemang som genomförs av andra aktörer än det traditionella föreningslivet. Syftet är också att uppmuntra till att nya föreningar bildas.

Målgrupp

Enskilda individer, grupper och andra ideella aktörer. Prioriterad målgrupp är personer i åldern 13–25 år.

Regler

Stödet beviljas till de som följer följande regler:

- Arrangemanget ska äga rum i Eslövs kommun.
- Arrangemanget ska vara av god kvalitet.
- Arrangemanget ska vara öppet för allmänheten.
- Arrangemangsansvarig ska ingå ett skriftligt kontrakt med förvaltningen Kultur och Fritid.
- Arrangemangsansvarig ska lämna in arrangemangsplan, ekonomisk kalkyl, marknadsföringsplan och ge förvaltningen Kultur och Fritid kontinuerliga rapporter under projektets arbetsprocess.
- Arrangemangsansvarig måste vara 18 år eller äldre.
- Kreditupplysning av arrangemangsansvarig kommer att genomföras innan stödet beviljas.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.
- Stödet beviljas inte till:
- Investeringar i lokaler eller utrustning.

Uppföljning

Ansvarig för arrangemanget ska redovisa: Arrangemangsrapport innehållande ekonomisk redovisning, kort beskrivning, fotodokumentation, marknadsföringsmaterial samt besöksstatistik.

2025-04-08

Christian Håkansson

+4641362391

christian.hakansson@eslov.se

Kultur- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse. Skrivelse från Hästhagens angående nya beslutade lokalbidrag för föreningar

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden beslutar att beakta de synpunkter som framförts i skrivelsen från Hästhagens Rytтарförening och därmed anse skrivelsen besvarad.

Ärendebeskrivning

Hästhagens Rytтарförening har inkommit med en skrivelse till kultur- och fritidsnämnden, där föreningen lyfter fram de ekonomiska konsekvenserna av det nya regelverket för lokalkompensationsstöd, som antogs av kultur- och fritidsnämnden den 18 december 2024. Föreningen uttrycker oro över att deras verksamhet, som omfattar en ridanläggning, påverkas negativt av det nya stödsystemet. Föreningen påpekar också att detta riskerar att ha en långsiktig negativ inverkan på deras möjlighet att upprätthålla verksamheten.

Bidragsgarantin från 1995

Föreningen hänvisar till den så kallade "bidragsgarantin" som fastställdes i samband med byggandet av ridhuset. Enligt denna garanti skulle föreningen erhålla ett årligt lokalbidrag på av de stödberättigade kostnaderna under perioden 1994–1996, och garantin skulle upphöra att gälla om nya bidragsregler infördes eller om de nuvarande reglerna förändrades. Föreningen anser att denna garanti, enligt deras uppfattning, borde ha gällt även efter 1996, och att eventuella förändringar i stödet inte borde genomföras utan att ta hänsyn till det ursprungliga löftet.

De ekonomiska konsekvenserna av det nya bidragssystemet

Föreningen påpekar att det nya stödsystemet, som inför en enhetlig bedömning för alla föreningar i kommunen, medför en minskning av stödet på cirka 70 tkr kr per år. Enligt de nya riktlinjerna, som baseras på antalet sammankomster och stödberättigade kostnader, kommer Hästhagens Rytтарförening att få en betydligt lägre ersättning än tidigare år.

Föreningen bedriver ingen ridskoleverksamhet, utan upplåter sin anläggning till medlemmar med egna hästar, privatryttare och andra aktörer. Detta gör att de inte genererar sammankomster på samma sätt som ridföreningar som bedriver organiserad ledarledd verksamhet, vilket medför att deras möjlighet att erhålla ersättning per sammankomst uteblir.

Förvaltningens hantering av ansökningar om lokalkompensationsstöd

I samband med inkomna ansökningar har förvaltningen konstaterat att ridföreningar, som har stora anläggningar påverkas mer negativt än andra föreningar utifrån tidigare års ersättningsnivåer.

Det är dock viktigt att särskilja Hästhagens Ryttaförening från andra ridklubbar i kommunen som bedriver organiserad, ledarledd verksamhet för barn och unga. Dessa ridklubbar får en större ersättning inom lokalkompensationsstödet för sammankomster, eftersom stödet är kopplat till antalet sammankomster som hålls. För Hästhagens del, där verksamheten framför allt omfattar medlemmar med egna hästar som använder anläggningen för träning och inte för sammankomster på samma sätt, innebär detta en minskad ersättning.

Lokalkompensationsstödet – en rättvis modell

Det är viktigt att poängtera att lokalkompensationsmodellen har visat sig vara en bra och rättvis modell för att fördela kommunens medel till föreningar. Modellen har bidragit till att skapa ett mer transparent och objektivt stödsystem, där ersättningen är kopplad till föreningens faktiska kostnader för drift och underhåll av sina anläggningar samt antalet sammankomster som genomförs. Som ett komplement till lokalkompensationsstödet har även ett investeringsstöd införts inom ramen för de nya riktlinjerna. Syftet är att ge föreningar som äger och driver egna anläggningar möjlighet att söka stöd för mindre investeringar som bidrar till en hållbar och funktionell drift. Detta förstärker stödsystemets helhet och skapar ytterligare möjligheter för föreningar med större driftansvar.

Samtidigt konstaterar förvaltningen att modellen har påverkat olika föreningar på olika sätt beroende på deras verksamhet och de tidigare ersättningsnivåerna. Ridföreningar, som ofta har höga fasta kostnader för anläggningarna, har svårare att täcka dessa kostnader inom ramen för det nya systemet. För ridföreningar som bedriver organiserad, ledarledd verksamhet för barn och ungdomar, genererar sammankomster ett högre stöd genom ersättning per sammankomst. Detta stöd är en viktig komponent för att stödja barn- och ungdomsverksamhet, vilket är en prioriterad målsättning i det nya stödsystemet. Det är därför rimligt att överväga om justeringar av lokalkompensationsstödet kan göras för att bättre återspegla de särskilda kostnader och utmaningar som ridklubbar står inför, då ridklubbar ofta har högre kostnader per sammankomst än andra föreningar.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-04-08

Skrivelse från Hästhagens Ryttarförening, inkommen 2025-03-24

Bidragsgaranti, inkommen 2025-03-24

Riktlinjer för stöd till kultur- och föreningslivet i Eslövs kommun, antagen av kultur- och fritidsnämnden 2024-12-18

Beredning

Ett möte har hållits mellan Hästhagens Ryttarförening och kultur- och fritidsförvaltningen, där föreningen har framfört sina synpunkter på de nya reglerna för lokalbidrag. Förvaltningen har noterat att ridklubbar, med sina stora anläggningar och fasta driftkostnader, påverkas särskilt av det nya lokalkompensationsstödet. Kostnaden per sammankomst är ofta högre inom ridverksamhet på grund av behovet av stallar, ridhus och ridbanor, vilket innebär att dessa föreningar kan behöva mer stöd för att täcka sina kostnader.

Förvaltningen kommer att följa upp utfallet av lokalkompensationsstödet innan årets utbetalningar sker. Detta kommer att göras i samråd med kultur- och fritidsnämnden för att överväga eventuella förändringar eller justeringar av stödet, särskilt med tanke på de särskilda behov som ridklubbar har.

Beslutet skickas till

Hästhagens Ryttarförening

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Christian Håkansson
Fritidschef

Hästhagens Ryttarförening

Kultur o fritidsnämnden

Billinge

Eslövs Kommun

Skrivelse angående nya beslutade av lokalbidrag för föreningar.

Hästhagens Ryttarförenings historik startade på Hästhagens Gård vid Hasslebro med ridskola. Under senare delen av 1980 talet flyttades verksamheten till Billinge och ett luftburet tält sattes upp vilket visade sig vara ganska svårt att hantera. 1989 kontaktades Eslöv Kommun med dåvarande kommunalråd Bertil Jönsson om förslag till uppförande av nytt ridhus. Efter godkännande av Eslövs Kommun och en finansiering med kommunal borgen samt ett årligt lokalbidrag på 75% så startade byggandet av ett modernt ridhus 1990 som invigdes 1991. Det blev ett väldigt uppsving för föreningen med en modern anläggning där ponnydressyren blev en stor framgång med deltagande i nationella tävlingar i Sverige vilket resulterade i ett lag-SM guld, därmed blev också Hästhagen välkänd och kunde arrangera dressyrtävlingar på nationell nivå med många deltagare från både Sverige och Danmark under hela påskhelgen vilket gav ett bra tillskott till ekonomin under 30 år. Tyvärr har dessa tävlingar under och efter pandemin ej kunnat genomföras och när sedan inflation och räntehöjningar inneburit ett väsentligt minskat medlemsantal och speciellt på ungdomssidan har minskning varit oerhört märkbart. När nu dessutom Kultur o Fritidsnämnden har beslutat om nya regler för lokalbidrag, minskar vårt lokalbidrag avsevärt. Våra möjligheter att på sikt klara våra ekonomiska åtagande förändras avsevärt. Vi har under senaste två åren erhållit lokalbidrag om 130 000 kr per år. Det som har kommit till vår kännedom med nya lokalbidragsregler innebära en minskning med mer än en halvering av stödet och på sikt är detta inte hållbart. För att klara våra åtagande yrkar vi på en

fortsatt särbehandling med ett lokalstöd på 130 000 kr. Enligt den ursprungliga överenskommelsen vid byggandet av ridhuset skulle lokalbidraget vara 75%. Våra bidragsberättigade kostnader är 193 510 kr enligt bifogad bilaga. Kvarvarande lån på fastigheten 2025-12-31 1 338 931 kr med kommunal borgen tills det är till fullo betalt. Under 2023/2024 har energibesparande åtgärder utförts med ny ledbelysning samt installation av luftvärmepump för att minska elkostnaderna.

Framtidsutsikter och verksamheter.

Efter pandemin har tävlingsverksamheten övergått till lokal nivå med betydligt mindre startande och minskat ekonomiskt utfall som följd. Framöver fortsätter denna verksamhet samt utbildningsmöjligheter för medlemmar i ridhuset som består av olika gruppaktiviteter inom ridsporten såsom Dressyr, Hoppning, WE ridning, Tömkörning Islandshästridning under samtliga veckodagar vilket medför en hög nyttjandegrad av anläggningen. Vi utför även skötsel av stationsområdet som ägs av kommunen enligt avtal där ridbanor ingår i föreningens verksamhet. Kopia på avtal bifogas även övriga kopior på lånehandlingar samt borgensåtagande, Resultat o balansräkning, Verksamhetsberättelse bifogas.

Ridklubben bidrar till en levande landsbygd och är ett tillskott för Billinge, förutom ridsporten finns inga andra sport och fritidsaktivitet för unga såväl som äldre. Ridklubben är även till gagn för andra föreningar inom kommunen som nyttjar anläggningen för att ha sina aktiviteter för både barn och ungdomar samt äldre. I Styrelsen arbetar vi aktivt med att expandera vår barn och ungdomssektion

Slutord.

För oss är det viktigt att Eslövs Kommun och Kultur o Fritidsnämnden tar sitt ansvar för överenskommelsen vid byggandet av ridhuset med ett utlovat lokalstöd om 75% samt borgensåtagande tills lånet är till fullo betalt och inte försöka undgå sitt ansvar med införande av nya regelverk som försvårar för oss att driva verksamheten vidare. Vilket på sikt kan innebära att vårt kapital avsevärt kommer att minska och Eslövs Kommuns borgensåtagande eventuellt kan komma att behöva tas i anspråk.

Med vänlig hälsning

Hästhagens Rytтарförening

2025-03-24

Ordförande Johan Persson





ESLÖVS KOMMUN

BIDRAGSGARANTI

I samband med att Hästhagens Ryttarförening beviljades kommunal borgen för uppförande av ett nytt ridhus, diskuterades ett bidrag för lokalkostnaderna på en nivå av 75%. Något formellt beslut kring bidragsnivån fattades aldrig.

Med den mycket förändrade ekonomiska situation som Eslövs Kommun och därmed kultur- och fritidsnämnden funnits de senaste åren har det inte varit möjligt att tillskjuta resurser till föreningsbidragen i den takt som nya föreningar tillkommit. Konsekvensen av detta är att nivån för kommunens lokalbidrag till föreningarna sjunkit de senaste åren och för 1994 ligger nivån på 55%.

För att ge Hästhagens Ryttarförening rimliga förutsättningar att anpassa sin verksamhet till de nu gällande förhållandena är Eslövs Kommun beredda att under denna mandatperioden dvs t.om bidragsåret 1998 garantera vissa bidragsnivåer årsvis.

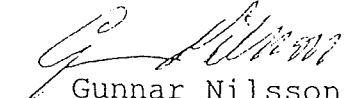
Det tilläggsbidrag som Eslövs Kommun då garanterar Hästhagens Ryttarförening avser bidrag för de räntekostnader som är förknippade med kommunens borgensåtagande och skall utgå enligt följande:

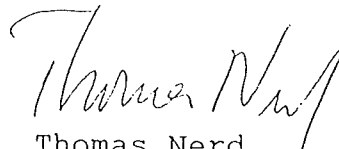
1994 -	75%
1995 -	70%
1996 -	65%
1997 -	60%
1998 -	för andra föreningar gällande bidragsnivå.

Avtrappningen ger föreningen en möjlighet att anpassa sin verksamhet till de lägre bidragsnivåerna och skulle nivån för lokalbidragen i Eslövs Kommun komma att uppgå till en högre nivå än den som garanteras här skall den högre nivån gälla och denna garanti upphör därmed att gälla.

Denna garanti gäller under förutsättning att nuvarande regler för bidrag till föreningar är oförändrade. Om det under perioden som garantin gäller kommer att införas nya bidragsregler mm eller nuvarande kommer att delvis förändras skall denna garanti upphöra att gälla och föreningen skall ingå i det nya eller förändrade bidragssystemet.

Eslöv 1995-03-06


Gunnar Nilsson
Kommunalråd


Thomas Nerd
Kommundirektör

RIKTLINJER FÖR STÖD TILL KULTUR- OCH FÖRENINGSLIVET I ESLÖVS KOMMUN

Kultur- och fritidsnämndens riktlinjer för stöd syftar till att stärka föreningslivet och skapa förutsättningar för ett rikt kultur- och fritidsutbud för kommunens invånare.

Innehåll

Inledning

1. Allmänna krav och kriterier

- 1.1 Formella krav och kriterier
- 1.2 Demokrativillkor
- 1.3 Stödberättigad förening

2. Stöd inom idrott- och fritid

- 2.1 Lokalsubvention
- 2.2 Grundstöd
- 2.3 Lokalt aktivitetsstöd
- 2.4 Lokalkompensationsstöd
- 2.5 Investeringsstöd
- 2.6 Utvecklingsstöd

3. Stöd till publika arrangemang

- 3.1 Verksamhetsstöd för publika arrangemang
- 3.2 Arrangemangsstöd för föreningar
- 3.3 Arrangemangsstöd för andra aktörer

Inledning

Detta dokument syftar till att ge en tydlig och transparent översikt över de regler och villkor som gäller för att söka och erhålla stöd från Eslövs kommun och kultur- och fritidsnämnden.

Eslövs kommun strävar efter att skapa en levande och inkluderande miljö där kultur- och fritidsaktiviteter kan blomstra. Genom att tillhandahålla ekonomiskt stöd vill vi främja ett rikt och varierat utbud av aktiviteter som bidrar till invånarnas välbefinnande och samhällsutveckling. Vår ambition är att stödja projekt och initiativ som speglar kommunens värderingar om mångfald, hållbarhet och tillgänglighet för alla.

Kommunens mål, såväl som de fritidspolitiska och kulturpolitiska strategierna, ligger till grund för stödformernas riktlinjer. Dessa program syftar till att främja ett aktivt och hälsosamt liv för alla invånare, stödja kulturens roll som en integrerad del av samhället, och säkerställa att idrott- och fritidsutbudet är tillgängligt för alla, oavsett ålder, kön, etnicitet eller socioekonomisk bakgrund.

1. Allmänna kriterier och demokrativillkor

1.1 Formella krav och kriterier

- Föreningens verksamhet ska vara etablerad och bedrivas i Eslövs kommun.
- Föreningen ska ha stadgar som reglerar föreningens ändamål, verksamhet och styrning.
- Föreningen ska vara en ideell förening, som arbetar utan vinstsyfte och gynnar det allmänna samhällsintresset.
- Föreningen ska ha en vald styrelse och revisor, och hålla årsmöten enligt stadgarna.
- Föreningen får inte erhålla ekonomiskt stöd från annan förvaltning inom Eslövs kommun eller annan kommun för samma aktivitet eller verksamhet.
- Ansökan om stöd ska undertecknas av behörig firmatecknare i föreningen och kan ske digitalt.
- Föreningen ska kunna visa upp aktuell ekonomisk redovisning vid begäran samt vara fri från förfallen skuld hos Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Eslövs kommun.
- Föreningen får inte vara försatt i konkurs eller vara föremål för likvidationsförfaranden.
- Föreningen ska vara ansluten till en godkänd riksorganisation, om en sådan finns.
- Föreningen ska redovisa sitt medlemsantal i en medlemsförteckning och kunna tillhandahålla denna vid eventuell granskning.
- Föreningen ska arbeta för en långsiktig och hållbar verksamhet, med tydliga mål och uppföljningar av dessa.
- Föreningen ska följa de riktlinjer som anges för bidragsgivning, och beviljat stöd kan återkallas om stödet har sökts på felaktiga grunder, används på fel sätt eller om felaktigheter upptäcks vid handläggningen.

1.2 Demokrativillkor

- Föreningen ska vara demokratisk i sin uppbyggnad och styras enligt demokratiska principer. Beslut fattas av medlemmarna eller av en styrelse som är vald av medlemmarna.

- Föreningen ska vara öppen för alla och verka för att främja mångfald och inkludering, utan att diskriminera någon på grund av kön, ålder, etnicitet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller andra grunder enligt diskrimineringslagen.
- Föreningen ska aktivt arbeta för att främja allas lika rättigheter och möjligheter i sin verksamhet, samt respektera varje individs grundläggande fri- och rättigheter.
- Föreningens verksamhet ska bidra till en trygg och inkluderande miljö fri från alla former av kränkningar, trakasserier och mobbning.
- Föreningen ska verka för att stärka det demokratiska samhället genom att öka förståelsen och respekten för demokratiska processer och människors lika värde.
- Föreningens verksamhet som riktar sig till personer med funktionsnedsättning ska bedrivas i enlighet med konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, där alla ges möjlighet att delta efter sina förutsättningar.
- Föreningens verksamhet för barn och unga ska bedrivas i enlighet med barnkonventionen, där barns rättigheter respekteras och barn ges möjlighet att vara aktiva efter sina egna förutsättningar.
- Föreningen ska ha tydliga rutiner och riktlinjer för hantering av alkohol, tobak, narkotika och doping, och dess verksamhet ska bedrivas i en miljö som är fri från dessa.
- Föreningens verksamhet ska bedrivas med ett jämställdhetsperspektiv, och verka för att öka jämställdheten inom sin organisation och sitt område.
- Föreningen ska vara transparent i sin verksamhet, med tydlig och öppen information gentemot sina medlemmar och vid behov mot allmänheten.
- Föreningens verksamhet ska ske i överensstämmelse med gällande svensk lagstiftning och vara i linje med demokratiska värderingar, mänskliga rättigheter och ett rättvist och jämlikt samhälle.

1.3 Stödberättigad förening

För att kunna söka ekonomiskt stöd hos i Eslövs kommuns måste föreningen i ett första steg bli stödberättigad genom att årligen skicka in sina årshandlingar efter genomfört årsmöte.

Ansökan, som heter "Ansök om att bli stödberättigad förening", ska fyllas i en gång per år via eslov.rbok.se. I ansökan ska föreningen även uppfylla och godkänna *formella krav och kriterier* samt *demokrativillkor*. När ansökan är godkänd har föreningen tillgång till samtliga ansökningar under ett år, fram tills dess att föreningen har sitt nästa årsmöte.

Om en förening skulle missa att ansöka om att bli stödberättigad i tid tappar föreningen tillgången till kommunens ansökningar och lokalsubventioner.

Det är viktigt att veta att en förening som är stödberättigad inte är garanterad att beviljas stöd. För att beviljas stöd måste föreningen i ett andra steg uppfylla de specifika kraven som anges i respektive stödform.

2. Stöd inom idrott- och fritid

Eslövs kommun är engagerad i att stödja och utveckla ett brett spektrum av föreningsverksamheter inom idrott och fritid. Genom att erbjuda ekonomiskt stöd till dessa föreningar, strävar kommunen efter att skapa förutsättningar för en rik och varierad fritid för alla invånare.

Begreppet "**idrott- och fritid**" används som ett samlingsnamn för föreningar som verkar inom följande områden:

Idrott: Föreningar som erbjuder träning och tävling inom olika sporter.

Scouting/friluftsförande: Föreningar som fokuserar på friluftsliv och naturupplevelser.

Funktionshinder: Föreningar som erbjuder aktiviteter och stöd för personer med funktionsnedsättning.

Pensionärsföreningar: Föreningar som erbjuder aktiviteter och social samvaro för äldre.

Begreppet har införts för att tydligt avgränsa fritidsföreningar från kulturföreningar och andra typer av organisationer. Stödet från Eslövs kommun är specifikt riktat till idrotts- och fritidsföreningar, medan politiska och religiösa föreningar, bostadsrättsföreningar samt samfund inte är berättigade till bidrag.

Inom stödet till idrotts- och fritid är följande målgrupper prioriterade:

Barn och unga upp till 25 år

Genom att främja idrott och fritidsaktiviteter för barn och ungdomar, bidrar kommunen till en aktiv och hälsosam livsstil samt till att utveckla positiva sociala relationer och värderingar. Föreningslivet erbjuder en plattform för unga att växa, lära och utmana sig själva i en trygg och stödjande miljö.

Personer med funktionsnedsättning (alla åldrar)

Idrotts- och fritidsaktiviteter ska vara tillgängliga för alla, oavsett funktionsförmåga. Stödet till föreningar som arbetar med denna målgrupp syftar till att främja inkludering och ge personer med funktionsnedsättning möjlighet att delta i meningsfulla aktiviteter som stärker både fysisk och mental hälsa.

Äldre 65+

Att upprätthålla en aktiv livsstil är viktigt även senare i livet. Genom att stödja föreningar som erbjuder aktiviteter för seniorer, vill kommunen främja socialt umgänge och fysisk aktivitet. Detta bidrar till att förbättra livskvaliteten och välbefinnandet hos äldre invånare.

2.1 Lokalsubvention

Subventioner genom exempelvis beslutade taxor och hyresavtal utgör en betydande del av Eslövs kommuns stöd till idrotts- och fritidsföreningar. Genom att erbjuda subventionerade taxor och hyresavtal strävar kommunen efter att skapa mer tillgängliga och kostnadseffektiva förutsättningar för föreningarnas verksamhet.

Villkor för stöd och ansökan

För att kunna ta del av dessa subventioner krävs det att föreningen årligen är godkänd som stödberättigad förening via eslov.rbok.se. Denna årliga godkännandeprocess säkerställer att föreningarna uppfyller de nödvändiga kraven och kriterierna för att vara berättigade till kommunens stöd i form av lokalsubvention.

2.2 Grundstöd

Grundstödet är ett medlemsbaserat bidrag som syftar till att ge föreningar möjlighet att organisera sig och bedriva verksamhet för pensionärer och personer med funktionsnedsättning. Genom att tillhandahålla grundstödet vill kommunen stärka föreningslivet och säkerställa att dessa grupper har tillgång till meningsfulla aktiviteter och gemenskap. Föreningar kan välja att ansöka om grundstödet som ett verksamhetsbidrag eller det lokala aktivitetsstödet (LOK-stöd), men inte båda.

Villkor för stöd

- Grundstödet baseras på antalet aktiva fullvärdiga medlemmar. Med aktiva medlemmar avses personer som regelbundet deltar i föreningens aktiviteter och bidrar till verksamheten på ett meningsfullt sätt.
- Enbart medlemmar som är folkbokförda i Eslövs kommun är stödberättigade.
- Medlemsförteckningen som lämnas in ska styrka antalet aktiva fullvärdiga medlemmar och inkluderas som en del av ansökan.
- Passiva eller stödmedlemmar, det vill säga personer som inte regelbundet deltar i verksamheten eller inte uppfyller kriterierna för att vara aktiva och fullvärdiga medlemmar, räknas inte som stödberättigade medlemmar.
- Grundstödet utgår med **max 50 kronor** per aktiv medlem. Det finns ingen lägsta nivå för ersättningen, och beloppet kan justeras utifrån kommunens budgetförutsättningar.

Ansökan

Ansökan om grundstöd görs via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 1 februari.

För att hantera grundstödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.3 Lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd)

LOK-stödet är ett ekonomiskt stöd som utgår till föreningar för ledarledda

gruppaktiviteter. Det syftar till att främja deltagande i föreningslivet och skapa förutsättningar för långsiktigt engagemang. Stödet ges i form av:

- Ett fast belopp per stödberättigad ledarledd gruppaktivitet.
- Ett rörligt belopp för extra ledarstöd när två eller fler ledare deltar.
- Ett rörligt belopp per stödberättigad deltagare, med olika nivåer beroende på deltagarnas åldersgrupp.

Deltagarstöd

Deltagarstöd utgår för deltagare som under kalenderåret fyller lägst 7 år och högst 25 år, samt äldre deltagare som är 65+. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns.

- **För deltagare i åldern 7–9 år:** Stöd ges för högst tre aktiviteter per vecka.
- **För deltagare i åldern 10–25 år:** Stöd ges för högst fem aktiviteter per vecka.
- **För deltagare 65+:** Samma regler gäller som för deltagare 10–25 år.
- **För deltagare med funktionsnedsättning:** Samma regler gäller som för deltagare 10–25 år.

Deltagare med funktionsnedsättning betyder en person som har ett kroppsligt eller psykiskt hinder. Personen behöver extra stöd eller hjälp för att utföra sin aktivitet.

Beloppet per aktivitetstillfälle är högre för deltagare i åldersgruppen 7–20 år. Deltagare i åldersgrupperna 21–25 år och 65+ får ett något lägre stöd per aktivitet.

Ledarstöd

- Ett fast belopp utgår för varje ledarledd gruppaktivitet.
- Extra stöd ges när gruppaktiviteten leds av två eller fler ledare.

Krav för stödberättigad aktivitet

För att kvalificera sig för LOK-stöd måste följande villkor vara uppfyllda:

- **Ledarledd aktivitet:** Aktiviteten ska ledas av en person som fyller minst 13 år under kalenderåret och är medlem i föreningen. Ledaren får inte samtidigt leda fler än en aktivitet.

- **Deltagare:** Minst tre stödberättigade deltagare ska vara med under aktiviteten. Varje deltagare ska delta minst 45 minuter. För varje ledare får maximalt 20 deltagare räknas.
- **Kontinuitet:** Verksamheten ska bedrivas regelbundet under året och inte enbart under specifika veckor eller lov.
- **Närvaroregistrering:** Föreningen ska registrera närvaro elektroniskt och spara närvarounderlaget i minst två år. Ledaren ansvarar för att uppgifterna är korrekta.
- **Planering och beslut:** Gruppaktiviteten ska vara planerad och beslutad av föreningens styrelse, sektion eller vid ett medlemsmöte.

Aktiviteter som inte berättigar till stöd

Följande aktiviteter är inte stödberättigade:

- Fester, firanden, högtider eller socialt umgänge utan ledarledd struktur.
- Religiösa aktiviteter med syfte att förkunna en religion eller missionera.
- Partipolitiska aktiviteter.
- Skolverksamhet eller aktiviteter inom skolans regi.
- Studiecirklar, möten eller läxläsning.
- Konsumtionsaktiviteter (t.ex. restaurangbesök eller biobesök).
- Öppen verksamhet där deltagarna kommer och går utan tydligt program.

Ansökan

Ansökan om LOK-stöd görs via <https://eslov.rbok.se>. Sista ansökningsdatum är den 25 februari (för aktiviteter för perioden 1/7-31/12) och den 25 augusti (för aktiviteter för perioden 1/1-30/6).

För att hantera LOK-stödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.4 Lokalkompensationsstöd

Genom lokalkompensationsstödet vill kommunen stödja föreningar baserat på deras behov av lokaler för verksamheter där kommunen har svårt att

tillhandahålla lämpliga alternativ. Detta stöd kompletterar de betydande subventioner som kommunen redan erbjuder för uthyrning av kommunala lokaler och anläggningar.

Villkor för stöd

För att kunna beviljas lokalkompensationsstöd ska föreningen äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållande. Med ägarliknande förhållande avses avtal av långsiktig karaktär genom exempelvis hyres- eller nyttjanderättsavtal.

- Stödberättigade föreningar som erhållit LOK-stöd eller Grundstöd under samma verksamhetsår kan ansöka om lokalkompensationsstöd. Notera dock att ersättning för sammankomster endast ges till föreningar som fått LOK-stöd.
- Anläggningen eller lokalerna ska vara godkända av kultur- och fritid innan ansökan.
- Anläggningen eller lokalen ska ligga inom Eslövs kommuns geografiska område.

Stöd ges inte för:

- Tider som hyrs i kommunens lokaler och anläggningar som redan är subventionerade.
- Hyresavtal för lokaler och anläggningar genom kommunen som redan är subventionerade.
- Lokalkostnader i samband med entrébelagda arrangemang.

Beräkning av lokalkompensationsstöd

Lokalkompensationsstödet grundar sig på två komponenter: hyres- eller driftskostnader och antalet genomförda sammankomster föregående år, dock maximalt 75% av de stödberättigade kostnaderna. Stödet beräknas utifrån föreningens föregående års hyres- eller driftskostnad enligt följande nivåer:

Hög hyres- eller driftskostnad (över 100 000 kr/år):

Ersättning om **max 30%** av de stödberättigade kostnaderna.

Medelhög hyres- eller driftskostnad (50 001 - 100 000 kr/år):

Ersättning om **max 40%** av de stödberättigade kostnaderna.

Låg hyres- eller driftskostnad (upp till 50 000 kr/år):

Ersättning om **max 50%** av de stödberättigade kostnaderna.

Ersättning per sammankomst

För att ytterligare stödja verksamheten ges en ersättning per redovisad sammankomst. Observera att det totala stödet är beroende av budgetförutsättningar och kan justeras årligen i enlighet med kommunens tillgängliga resurser.

Stödberättigade kostnader

De hyreskostnader som är stödberättigade omfattar normalt den varmhyra föreningen betalar. Vid kallhyra eller drift av egen anläggning inkluderas även följande:

- Värme och el
- Vatten och avlopp
- Arrende
- Sophämtning
- Försäkringar för lokalen

Ej stödberättigade kostnader

Exempelvis telefon, förbrukningsmaterial, garage, parkering, fastighetsskatt, fastighetsskötsel eller löner för vaktmästare, lokalvårdare eller kanslist ingår inte.

Kultur- och fritidsnämnden kan i undantagsfall besluta om ett högre lokalkompensationsstöd om det finns särskilda skäl, såsom verksamhet som kräver stora ytor i förhållande till antalet deltagare eller bedrivs i kommersiella lokaler.

Ansökan

Ansökan om lokalkompensationsstöd görs via <https://eslov.rbok.se/>. Sista ansökningsdatum är den 1 april.

För att hantera lokalkompensationsstödet rättvist och effektivt måste ansökningar skickas in senast på sista ansökningsdag. Vid sen inlämning gäller följande:

- 1–7 dagar för sent: 10 % avdrag på godkänt stöd.
- 8–14 dagar för sent: 20 % avdrag på godkänt stöd.
- 15 dagar eller senare: Ansökan behandlas inte, inget stöd betalas ut.

2.5 Investeringsstöd

Genom investeringsstödet vill kommunen stödja föreningar som redan erhåller LOK-stöd och Lokalkompensationsbidrag och som planerar

framtida investeringar och förbättringar i sina lokaler. Dessa investeringar ska långsiktigt förbättra föreningens verksamhetsmöjligheter och stärka förutsättningarna för en hållbar verksamhet.

Villkor för stöd

För att kunna beviljas investeringsstöd måste följande villkor uppfyllas:

- Föreningen ska äga eller driva anläggningen under ägarliknande förhållanden, vilket innebär att föreningen har ett långsiktigt hyres- eller nyttjanderättsavtal.
- Endast föreningar som redan har erhållit LOK-stöd och Lokalkompensationsstöd under samma verksamhetsår är berättigade att ansöka om investeringsstöd.
- Anläggningen eller lokalen ska vara belägen inom Eslövs kommuns geografiska område.
- Föreningen ska ha ett giltigt hyresavtal med fastighetsägaren där de planerade investeringarna omfattas. Om investeringen normalt sett faller under fastighetsägarens ansvar, enligt avtalet, är den inte berättigad till stöd.
- Stödet gäller endast för planerade framtida investeringar. Investeringar som redan har genomförts före ansökan är inte berättigade till stöd.

Investeringsstödet grundar sig på den totala kostnaden för den planerade investeringen. Kommunen kan bevilja bidrag som täcker upp till 50 procent av de stödberättigade kostnaderna, dock maximalt 50 000 kronor per ansökan. Föreningen måste kunna visa att de kan finansiera resterande 50 procent av investeringen genom andra stöd, bidrag eller lån.

Följande kostnader är inte berättigade till investeringsstöd:

- Förbrukningsmaterial och inredning som inte är en permanent del av anläggningen.
- Löpande driftkostnader som redan täcks av andra stöd eller avtal, såsom hyra, el, vatten eller liknande.

I undantagsfall kan kultur- och fritidsnämnden besluta om ett högre investeringsstöd om det finns särskilda skäl. Detta kan exempelvis gälla om investeringen är av stor eller kritisk betydelse, för att säkerställa föreningens fortsatta verksamhet eller om den har en särskild samhällsnytta.

Ansökan

Ansökan om investeringsstöd ska göras via <https://eslov.rbok.se>. Sista

ansökningsdatum är den 1 juni. Ansökningar som inkommer efter detta datum kommer inte att behandlas.

Redovisning

Efter att investeringen är avslutad ska föreningen redovisa de genomförda investeringarna via <https://eslov.rbok.se>. Om det beviljade beloppet inte har använts fullt ut för den godkända investeringen ska den oanvända delen återbetalas till kommunen.

2.6 Utvecklingsstöd

Utvecklingsstödet är ett kvalitativt och dialogbaserat stöd som syftar till att främja samarbete och utveckling mellan föreningslivet och kommunen. Genom att erbjuda utvecklingsstöd strävar kommunen efter att stödja föreningar som har ambitionen att förbättra och förnya sin verksamhet.

Stödet uppmuntrar till kvalitetshöjningar och utvecklingsarbete och riktar sig till föreningar som aktivt arbetar med att förändra och förbättra sin verksamhet.

Villkor för bidrag

- Bidragsberättigade föreningar som erhållit LOK-stöd under samma verksamhetsår kan ansöka.
- Beslut om utvecklingsstödet fattas efter en särskild prövning från fall till fall, genom ett dialogmöte mellan föreningen och representanter från kultur- och fritid.
- Föreningar kan ansöka om stöd för olika satsningar, projekt eller utvecklingsinsatser som är i linje med kommunens övergripande mål och de specifika målen i den fritidspolitiska strategin för Eslövs kommun.
- Utvecklingsstödet är främst avsett för att stödja satsningar och projekt och är inte huvudsakligen avsett för inköp av utrustning eller liknande. Dock kan föreningar beviljas stöd om inköp av utrustning ingår som en del av ett större projekt eller insats.

Ansökan

Ansökan om utvecklingsstödet inleds genom att föreningen skickar in en grundläggande ansökan via <https://eslov.rbok.se>. Ansökningsdatum för dialogmöten är den 1 maj för uppstart höstterminen och den 1 november för uppstart vårterminen. Ansökningar som inkommer efter detta datum kommer inte att behandlas.

- Efter ansökan kallas föreningen till ett dialogmöte där de får möjlighet att presentera sitt projekt eller sin idé för kommunen.
- Inför dialogmötet ska föreningen förbereda underlag och presentera projektbeskrivning, syfte, målgrupp, tidsplan och budget.
- Beslut om utvecklingsstödet fattas efter en noggrann granskning och beredning av varje ansökan.

Redovisning

Föreningen är skyldig att återrapporera om användningen av stödet senast ett år efter beviljat stöd, via <https://eslov.rbok.se>. Om det beviljade beloppet inte har använts fullt ut ska den oanvända delen återbetalas till kommunen.

3. Stöd till publika arrangemang

Inledning

Dessa stöd kan sökas av föreningar eller andra aktörer som vill skapa publika arrangemang. Stödformerna 3.1 och 3.2 kan sökas av ideella föreningar. Stödformen 3.3 kan sökas av andra organisationer, enskilda, eller grupper som inte är en förening. Arrangemanget ska äga rum i Eslövs kommun och vara öppet för allmänheten. Det kan vara antingen ett amatörsarrangemang eller ett professionellt arrangemang.

3.1 Verksamhetsstöd för publika arrangemang

Syfte

Syftet är att ge föreningar stöd till kontinuerlig arrangemangsverksamhet.

Målgrupp

Alla föreningar som har målet att ge invånare olika sorters upplevelser, det viktiga är att det resulterar i upplevelser inom Eslöv kommun.

Regler

- Verksamhet ska vara av god kvalitet.
- Verksamhet ska vara öppen för allmänheten.
- Föreningar ska bifoga verksamhetsplan, ekonomisk kalkyl och årsmötesprotokoll.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansier.

Uppföljning

Föreningen ska årligen lämna in:

- Ekonomisk redovisning.
- Verksamhetsberättelse från föregående år, inklusive besöksstatistik.

3.2 Arrangemansstöd för föreningar

Syfte

Syftet med stödet är att alla sorters föreningar ska kunna få stöd till tillfälliga arrangemang. Om det rör sig om årliga arrangemang av återkommande karaktär så hänvisas detta till stöd 3.1.

Målgrupp

Föreningar som vill genomföra ett tillfälligt arrangemang.

Regler

- Arrangemanget ska vara av god kvalitet.
- Arrangemanget ska vara öppet för allmänheten.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.

Uppföljning

Föreningen ska redovisa: Arrangemangsrapport innehållande ekonomisk redovisning, kort beskrivning samt besöksstatistik.

3.3 Arrangemansstöd för andra aktörer

Syfte

Syftet med stödet är att främja arrangemang som genomförs av andra aktörer än det traditionella föreningslivet. Syftet är också att uppmuntra till att nya föreningar bildas.

Målgrupp

Enskilda individer, grupper och andra ideella aktörer. Prioriterad målgrupp är personer i åldern 13–25 år.

Regler

Stödet beviljas till de som följer följande regler:

- Arrangemanget ska äga rum i Eslövs kommun.
- Arrangemanget ska vara av god kvalitet.
- Arrangemanget ska vara öppet för allmänheten.
- Arrangemangsansvarig ska ingå ett skriftligt kontrakt med förvaltningen Kultur och Fritid.
- Arrangemangsansvarig ska lämna in arrangemangsplan, ekonomisk kalkyl, marknadsföringsplan och ge förvaltningen Kultur och Fritid kontinuerliga rapporter under projektets arbetsprocess.
- Arrangemangsansvarig måste vara 18 år eller äldre.
- Kreditupplysning av arrangemangsansvarig kommer att genomföras innan stödet beviljas.
- I marknadsföring av arrangemang ska det framgå att Eslövs kommun är medfinansiär.
- Stödet beviljas inte till:
- Investeringar i lokaler eller utrustning.

Uppföljning

Ansvarig för arrangemanget ska redovisa: Arrangemangsrapport innehållande ekonomisk redovisning, kort beskrivning, fotodokumentation, marknadsföringsmaterial samt besöksstatistik.

2025-04-10
Marcus Kulle
+4641362082
marcus.kulle@eslov.se

Kultur- och fritidsnämnden

Tjänsteskrivelse Yttrande över förslag till lokalförslörjningsplan 2026-2030 för Eslövs kommun

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden antar förvaltningens yttrande och översänder det till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2026 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförslörjningsplanen för åren 2025-2029 och förslag till en ny lokalförslörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Kultur- och fritidsnämnden har fram till den 15 maj 2025 att yttra sig på remissversionen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande över lokalförslörjningsplan 2026-2030 för Eslövs kommun
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 42, 2025-03-25
Remissversion av Lokalförslörjningsplan 2026-2030
- Remissversion av Lokalförslörjningsplan 2026-2030 Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beredning

Kultur och Fritid har i nära samverkan med enheterna inom nämndens ansvar, fastighetsavdelningen på serviceförvaltningen och lokalstrateg på kommunledningskontoret, arbetat för att identifiera behov som finns i lokalerna och säkerställa att dessa arbetas in i lokalförslörjningsplanen.

Förutom underhåll finns det även behov att titta på utveckling av verksamhetsytor, utredningar kring strategiska vägval med mera.

Den 20 januari 2025 §12 beslutade kultur- och fritidsnämnden om behov för kommande års lokalförsörjningsarbete.

I remissversionen som nämnden nu ska ta ställning till är bedömningen att de behov som lyftes fram i januari är inarbetade i lokalförsörjningsplanen 2026-2030.

Följande fanns också med i kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut om remissversion av lokalförsörjningsplan 2026-2030;

- Flytt av gasverket till teknikcentrum bör analyseras ur perspektivet att den ligger mer perifert än dagens placering.

Inför framtagandet av förslag till flytt av fritidsgården Gasverket har en analys genomförts.

De främsta orsakerna till flytt av verksamheten till annan lokal är:

1. Brister i dagens fastighets tekniska delar så som el och ventilation
2. Brister i tillgängligheten
3. Brister i lokalens utformning med många små ytor som försvårar arbetet med att skapa en bra och trygg mötesplats för såväl personal som besökare
4. Den framtida utbyggnaden av östra Eslöv tar ungdomsverksamhetens utomhusytor i anspråk. Ytor som är helt nödvändiga för att bedriva en bra verksamhet

Att flytta till Idrottsparken har fördelar

Lokalen kommer att vara ändamålsenlig för den verksamhet som bedrivs, både inomhus och utomhus. Vid teknikcentrum finns ytor som är anpassade för aktivitet och rörelse till exempel beachvolleyboll-planer, fotbollsplan, skateramp och idrottshallar.

Fritidsbanken kommer helt till sin rätt och verksamheten kan erbjuda både material och ytor som stimulerar till aktivitet.

Verksamheten har ett stort antal barn som besöker verksamheten under eftermiddagar och då kan man med fördel dela barngruppen och använda idrottshallar i området.

Östra Eslöv och centrum är föreningssvaga område (färre barn är engagerade i Eslövs föreningsliv) och här kan ungdomsverksamheten spela en viktig roll. Både i att vara en trygg mötesplats och att aktivera barnen, men också fungera som en sluss till föreningsaktiviteter.

Det rör sig redan idag många barn och unga på området och med ungdomsverksamheten på plats kan den mycket viktiga sociala kontrollen ökas.

Naturligtvis finns det även nackdelar

Verksamheten kommer längre från centrum och för en del barn kan det bli ett hinder att komma till verksamheten.

Mötesplatsen är väl inarbetad på platsen idag och det finns en risk och känslighet med att flytta verksamheten. Det kan leda till mindre besök till en början.

Det är längre från stationen för dom som bor utanför tätorten och kommer till ungdomsverksamheten den vägen.

Andra viktiga tillägg i frågan om flytt

Eslöv är geografiskt utspridd och det är svårt att hitta en plats där det blir nära för alla. För dom barnen som det blir långt för vid flytt, har långt även idag.

Majoriteten av dagens besökare bor i östra Eslöv och centrum.

Det är viktigt att ungdomsverksamheten är flexibel och finns där ungdomarna finns. Den mobila verksamheten blir framåt fortsatt viktig.

Projektet med en filial på Eslövs station visade sig vara positivt och man skulle med fördel kunna ha en filial vid torget som skulle kunna ha öppet någon dag/kväll i veckan. Då krävs naturligtvis resurser, främst till hyran.

För att kunna stanna kvar vid nuvarande placering krävs stora åtgärder i fastigheten samt att utomhusytorna säkras för framtiden. Detta innebär förändringar i planerna för utbyggnaden av östra Eslöv på området.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Lokalförsörjningsplan 2026-2030**Beslut**

- Remissversionen av Eslövs kommuns lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 skickas till samtliga nämnder på remiss.
- Yttrande ska vara inkomna till Kommunledningskontoret senast den 15 maj 2025.
- Grönytor för utomhusidrott behålls inom idrottsområdet Berga.
- Flytt av gasverket till teknikcentrum bör analyseras ur perspektivet att den ligger mer perifert än dagens placering.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2026 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2025-2029 och förslag till en ny lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Beslutsunderlag

- Förslag till remissversion av lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030
- Kultur- och fritidsnämndens beslut §12, 2025 Lokalförsörjningsplan 2026-2030
- Servicenämndens beslut §109, 2024 Servicenämndens underhållsbehov
- Vård- och omsorgsnämndens beslut §22, 2025 Lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030
- Barn- och familjenämndens beslut §102, 2024 Fridasroskolan
- Barn och Utbildningsförvaltningens förslag till innehåll i lokalförsörjningsplanen 2026–2030

Beredning

Förslag till remissversion av operativ lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram, enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen som beslutats av kommunfullmäktige i lokalförsörjningsplan 2021. Utifrån denna process ska budgetunderlag för både investeringar och inhyrningar tas fram. Detta underlag kommer tas fram under remisstiden och redovisas som underlag för budget i juni 2025.

När remisstiden gått ut kommer revideringar i den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2026-2030 göras utifrån inkomna remissvar. Därefter lämnas planen till kommunstyrelsens arbetsutskott,

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott KSAU

budgetberedningen, som underlag till budgetarbetet för 2026. När budgeten för 2026 är beslutad kommer planen än en gång revideras och beslutas därefter av kommunstyrelsen i december 2025.

Yrkanden

Catharina Malmberg (M) yrkar bifall på förvaltningens förslag till beslut med ändringsyrkande om att grönytor för utomhusidrott behålls inom idrottsområdet Berga.

Johan Andersson (S) yrkar på att det finns utmaningar med flytt av gasverket till teknikcentrum då den ligger mer perifert än dagens placering och att det bör analyseras ur det perspektivet.

Janet Andersson (S) yrkar bifall till Catharina Malmborgs (M) och Johan Anderssons (S) yrkande.

Catharina Malmberg (M) yrkar bifall till Johan Anderssons (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med yrkandena samt förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

2025-02-28

Cecilia Erlandsson

+4641362268

cecilia.erlandsson@eslov.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Remissversion av lokalförsörjningsplan 2026-2030

Förslag till beslut

- Remissversionen av Eslövs kommuns lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 skickas till samtliga nämnder på remiss.
- Yttrande ska vara inkomna till Kommunledningskontoret senast den 15 maj 2025.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2026 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2025-2029 och förslag till en ny lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Beslutsunderlag

- Förslag till remissversion av lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030
- Kultur- och fritidsnämndens beslut §12, 2025 Lokalförsörjningsplan 2026-2030
- Servicenämndens beslut §109, 2024 Servicenämndens underhållsbehov
- Vård- och omsorgsnämndens beslut §22, 2025 Lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030
- Barn- och familjenämndens beslut §102, 2024 Fridasroskolan
- Barn och Utbildningsförvaltningens förslag till innehåll i lokalförsörjningsplanen 2026–2030

Beredning

Förslag till remissversion av operativ lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram, enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen som beslutats av kommunfullmäktige i lokalförsörjningsplan 2021. Utifrån denna process ska budgetunderlag för både investeringar och inhyrningar tas

fram. Detta underlag kommer tas fram under remisstiden och redovisas som underlag för budget i juni 2025.

När remisstiden gått ut kommer revideringar i den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2026-2030 göras utifrån inkomna remissvar. Därefter lämnas planen till kommunstyrelsens arbetsutskott, budgetberedningen, som underlag till budgetarbetet för 2026. När budgeten för 2026 är beslutad kommer planen än en gång revideras och beslutas därefter av kommunstyrelsen i december 2025.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Eva Hallberg
Kommundirektör

Anita Wallin
Tillväxtchef



**ESLÖVS KOMMUNS
LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN
FÖR ÅREN 2026-2030**
Remissversion mars 2025



**ESLÖVS
KOMMUN**

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Inledning	3
Syfte med en lokalförsörjningsplan	3
Lokalförsörjningsprocess	4
Underlag till lokalförsörjningsplanen	5
Avgränsningar för lokalförsörjningsplanen.....	5
Uppföljning av lokalförsörjningsplanen	5
Förändrat lokalbehov under året	5
Kommunens fastighetsbestånd.....	6
Befintligt bestånd av verksamhetslokaler	6
Tomställda lokaler.....	7
Befolkningsprognos.....	8
Långsiktig lokalförsörjningsplanering	9
Projektlista för pågående projekt, redovisade per förvaltning	10
Vård- och omsorgsnämnden	10
Genomförande projekt	10
Utredningsprojekt	11
Barn och familjenämnden.....	13
Genomförande projekt	13
Förskolor, genomförande	14
Grundskolor, genomförande	15
Utredningsprojekt	17
Förskolor, utredningsprojekt.....	17
Grundskolor, utredningsprojekt	17
Gymnasie- och vuxenutbildning	19
Utredningsprojekt	19
Kultur- och fritidsnämnden.....	20
Genomförande projekt	20
Utredningsprojekt	22
Servicenämnden.....	25
Underhåll som inte genomförs i samband med verksamhetsförändringar.....	25
Utredningsprojekt	27
Kommunstyrelsen	28
Utredningsprojekt	28
Tidplaner för investeringar och inhyrning	31

Inledning

Lokalplaneringsarbetet innebär att aktivt försöka förutse behovet av lokaler, anpassa lokalbeståndet till förväntat behov och undvika kostnader för outnyttjade lokaler. Lokalförsörjningsplanen skapar goda förutsättningar för kommunen att möta framtidens behov.

God framförhållning behövs för att kunna finansiera, utveckla och leverera lokaler till invånare och medarbetare samt möta krav på förändrad service i rätt tid, på rätt plats och till rätt kostnad. Planen visar invånare, förtroendevalda och kommunala verksamheter vilka projekt som ingår i planeringen.

Syfte med en lokalförsörjningsplan

Årligen upprättas i Eslövs kommun en operativ lokalförsörjningsplan. Planen är långsiktig men ett levande dokument som revideras årligen för att följa budgetprocessen och förändrade lokalbehov. Den är också en gemensam planeringsförutsättning för kommunens nämnder och förvaltningar. Planen ska visa var det finns behov av nya lokaler, vilka lokaler som är i behov av större renoveringar och verksamhetsanpassningar samt vilka lokaler som inte längre används. Planen ska även redovisa vilka projekt som pågår och tidplaner för dessa. Målsättningen är att genom denna plan kunna optimera kommunens lokaler och tidigt kunna förutse både vakanser och behov av nya lokaler.

Planen ska även titta på den långsiktiga planeringen och då utgå ifrån befintliga lokaler och uppskattat framtida behov av verksamhetslokaler utifrån befolkningsprognos och översiktlig planering. Den långsiktiga planeringen är viktig som underlag för framtagande av detaljplaner, strategiska markinköp och för att identifiera eventuellt behov av lokaler under begränsad tid.

Lokalförsörjningsplanen tas fram under våren som ett underlag för budget och skickas därefter ut på remiss till alla förvaltningar inom kommunen. I samband med detta tar servicenämnden fram ett förslag på budgetunderlag utifrån de lokalförändringar som redovisas i denna plan till kommunstyrelsens arbetsutskott för att tydliggöra kostnaderna för föreslagna projekt i planen. Planen revideras utifrån given budget.

Information i remissversionen:

Detta är en remissversion av den operativa lokalförsörjningsplanen 2026–2030, upprättad i mars 2025. När remissvaren inkommit kommer denna plan att revideras för att utgöra ett underlag för budget 2026. När budget är beviljad kommer lokalförsörjningsplanen att anpassas utifrån beviljad budget och beslutas av kommunstyrelsen i december.

Under remisstiden kommer fortsatt prioritering av projekt ske utifrån ekonomiska underlag och personella resurser.

Under 2025 kommer riktlinjer och policy för Eslövs kommuns lokalförsörjning tas fram och när de antas kommer de ersätta lokalförsörjningsplanen 2021–2025.

Ks ansvar för processen																	SeN ansvarig			
sept	okt	nov	dec	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sept	okt	nov	dec		jan	febr	mars	osv
		1	2		3	4	5		6						7					

- Underlag från förvaltningar eller nämnd till Kik
- Bearbetning av underlag, alla förvaltningar Kik samordnar
- Bearbetning remissvar, Kik med stöd av alla verksamheter
- Framtagning av budgetunderlag
- Framtagning av budgetunderlag, om möjligt till remissversionen
- Bevakning och revidering, Kik med stöd av alla förvaltningar

1	Sista dag för verksamheten att inkomma med sina behov av lokalförändringar
2	Sista dag för politiskt beslut (processen kräver inte politiskt beslut)
3	Styrgruppen återrappporterar till kommunstyrelsens arbetsutskott under beredning
4	Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar ut LFP på remiss, efter beredning av styrgruppen för lokaler
5	Remissvar från alla nämnder
6	Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar LFP som underlag för budget, efter beredning av styrgruppen för lokaler
7	Kommunstyrelsen beslutar lokalförsörjningsplanen, efter beredning av styrgruppen för lokaler

4

Underlag till lokalförsörjningsplanen

Denna lokalförsörjningsplan bygger på underlag från kommunens förvaltningar/nämnder. Utifrån dessa underlag har verksamheterna tillsammans med Serviceförvaltningen samordnat byggnadernas behov av åtgärder med verksamheternas behov av anpassningar. I de fall åtgärderna ryms inom Servicenämndens drift och underhåll tas projekten inte med i denna lokalförsörjningsplan. De åtgärder som behöver utredas vidare eller har gett anledning till ändrad budget har tagits med i denna lokalförsörjningsplan. För nya projekt görs en basutredning som identifierar projektet utifrån kostnad, omfattning och tid.

Avgränsningar för lokalförsörjningsplanen

Lokalförsörjningsplanen innehåller:

- Bebyggda kommunala fastigheter för kommunens verksamhet och extern uthyrning
- Lokaler som hyrs in från externa fastighetsägare för kommunens verksamhet
- Framtida behov av mark och lokaler

Följande lokaler ingår inte i lokalförsörjningsplanen:

- Bostäder med tre månaders uppsägning eller mindre, dessa frågor hanteras av Vård och Omsorg

Uppföljning av lokalförsörjningsplanen

I samband med vårprognos, delårsrapport samt bokslut rapporterar servicenämnden till kommunstyrelsen resultatet av lokalförsörjningsplanen. Finns avsteg från lokalförsörjningsplanen ska effekter för verksamheten bifogas.

Förändrat lokalbehov under året

Skulle behov av lokalförändring, som inte finns med i lokalförsörjningsplanen, uppstå under året ska frågan tas till lokalstrategen som, tillsammans med berörda, bereder frågan till styrgruppen för lokalfrågor. Processerna för inhyrning och investering ska följas så långt det är möjligt. I princip ska förankring och beslut göras enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen.

Kommunens fastighetsbestånd

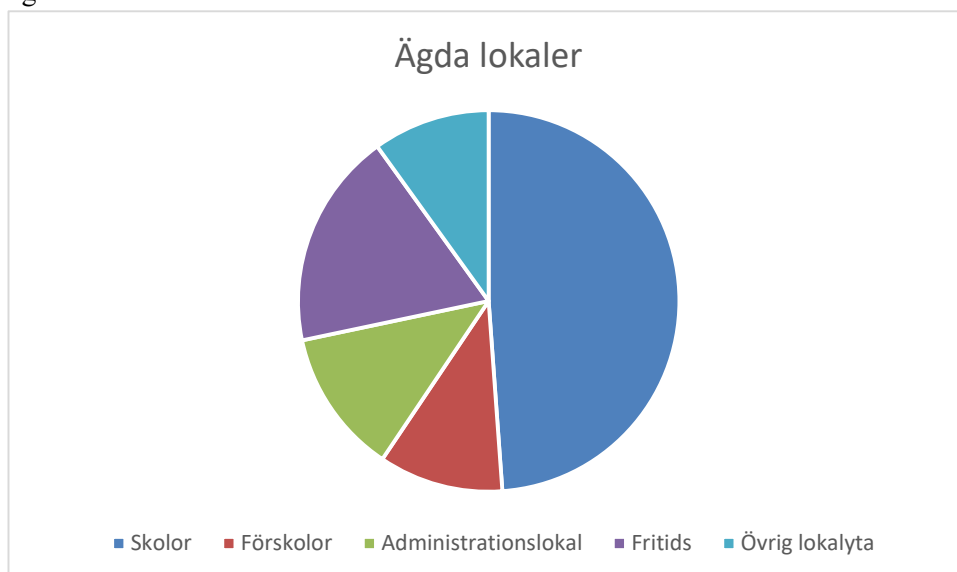
Befintligt bestånd av verksamhetslokaler

Eslövs kommun äger, förvaltar och hyr ut fastigheter, samt i vissa fall, hyr in lokaler för kommunala verksamheters behov. I februari 2025 uppgick kommunens totala bruksarea till cirka 270 000 kvadratmeter (kvm), varav knappt 80 procent var kommunägda lokaler. Barn- och familjenämnden är den största lokalanvändaren och utnyttjar cirka 50 procent av lokalbeståndet till lokaler för skola och förskola. Därefter kommer Vård- och omsorgsnämnden med cirka 15 procent av det totala lokalbeståndet. Diagrammen nedan bygger på uppgifter i januari 2025.

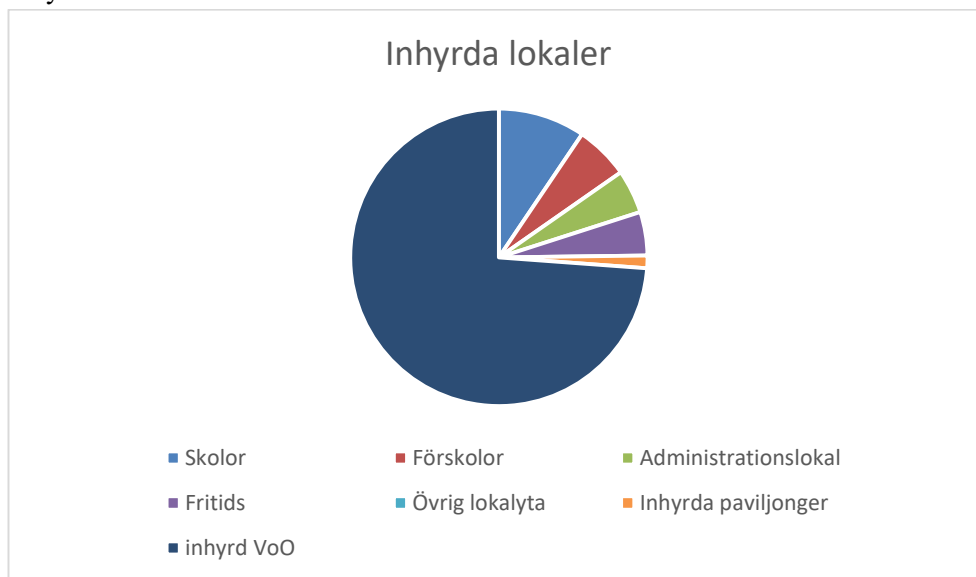
Nedan redovisas hur stor del av kommunens verksamheter som bedrivs i egna respektive inhyrda lokaler.



Tabellen nedan visar fördelningen av ytor mellan verksamheterna i kommunens ägda lokaler.



Tabellen nedan visar fördelningen av ytor mellan verksamheterna i kommunens inhyrda lokaler.



Tomställda lokaler

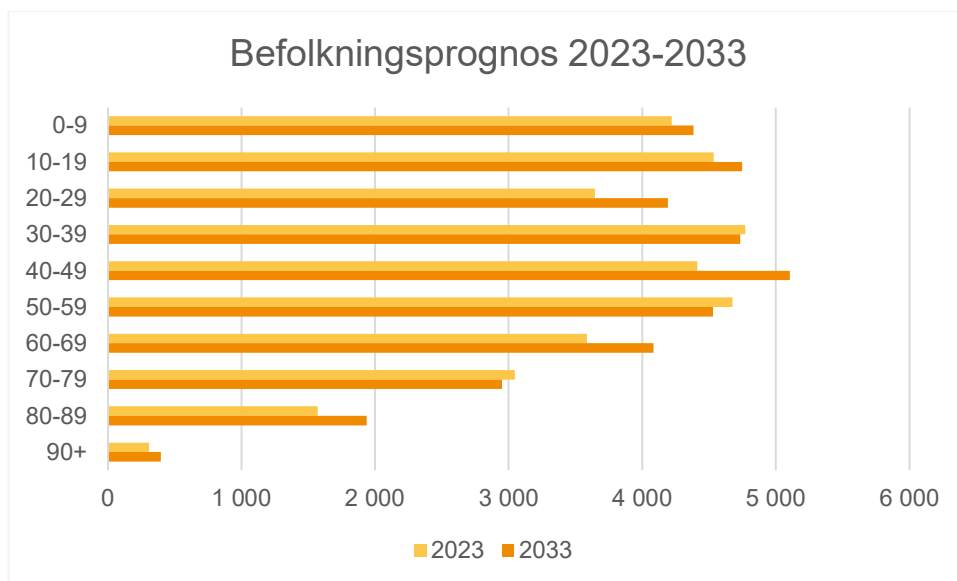
- Örtofta gamla folketshus, enligt tidigare beslut ska fastigheten säljas. Då det idag både finns förskola och idrottsverksamhet i området som nyttjar fastigheten för parkering med mera kommer försäljning avvakta tills vidare.
- Hurva Byahus, en mindre lägenhet
- Inom vård- och omsorgsboende och bostadsbedömt trygghetsboende finns idag vissa lediga lägenheter. Hyreskostnaden går inte på finansförvaltningen då lägenheterna inte är möjliga att avyttra eller använda för annat ändamål.
- Mörten 22
- Gamla brandstationen på Gröna torg, uthyrning av dessa lokaler har varierat över tid.
- Ängabo, rivning planerad 2026
- Backåkra, tomställs sommaren 2025
- Lapplandsvägen 3, tomställs våren 2026
- Marieholms brandstation, en lägenhet på 2 rum och kök

Befolkningsprognos

Eslövs kommun tar varje år fram en befolkningsprognos för att kunna planera för framtidens verksamheter. Kommunen anlitar en extern konsult som utför uppdraget.

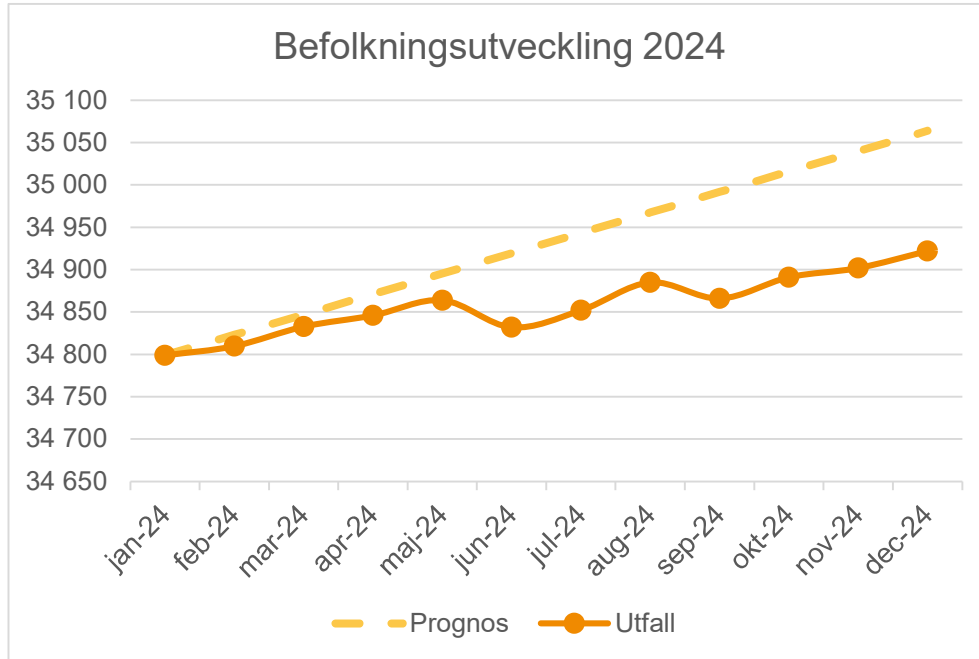
Sedan 2000 har Eslövs kommun haft en god befolkningstillväxt och enligt prognosen kommer befolkningen fortsätta växa de närmsta 10 åren. Under prognosperioden förväntas Eslövs befolkning öka från 34 775 år 2023 till 37 065 år 2033. Detta är en ökning på 2 290 personer eller 7 procent.

Den största procentuella ökningen förväntas ske i den äldre befolkningen, de över 80 år. Från 2023 till 2033 prognostiseras en ökning med 457 personer, vilket motsvarar en ökning på 24 procent.



Mönstret med en ökande äldre befolkning finns i samtliga svenska kommuner men Eslövs kommun har något bättre förutsättningar då kommunen har en yngre befolkning i dagsläget än genomsnittet.

Under 2024 har befolkningsutvecklingen varit lägre än prognosen.



Folkmängden vid 2024 var 34 992 vilket var 142 personer färre än prognosticerat. Avvikelsen beror på ett lägre flyttnetto. Flyttnettot motsvaras av antalet inflyttade i relation till antalet utflyttade.

Information i remissversionen:

En ny befolkningsprognos är under framtagande och förväntas antas av kommunstyrelsens arbetsutskott under april månad. Avstämning kommer ske mot denna prognos under remisstiden.

Långsiktig lokalförsörjningsplanering

Information i remissversionen:

Denna del av lokalförsörjningsplanen kommer att bearbetas under året och färdigställas till antagande av denna plan.

Projektlista för pågående projekt, redovisade per förvaltning

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens lokaler är till största delen inhyrda från det kommunala bostadsbolaget Eslövs Bostads AB, Ebo, men lokaler hyrs också in från externa fastighetsägare. Administrativa lokaler finns även i kommunens egna fastigheter. Inhyrning av lokaler för kommunens verksamheter sköts av servicenämnden, vid nya eller förlängda hyresavtal mer än fem år ska kommunstyrelsen godkänna hyresavtalen. Äldreomsorgen bedriver sin verksamhet i vård- och omsorgsboenden, korttidsboenden, biståndsbedömt trygghetsboende samt lokaler för dagverksamhet. I förvaltningens prognos finns ett stort behov av kapacitetsökning för boende men även för lokaler för dagverksamhet. För att möta detta behov har arbetet med ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demens startat. Hemvårdens personal finns i lokaler på flera platser i kommunen. Funktionsnedsättning hyr in lokaler för gruppboenden, serviceboenden, daglig verksamhet och socialpsykiatri. Socialtjänst över 18 år hyr in lokaler för öppen verksamhet och blockförhyrning av bostäder. Inom vård- och omsorgsnämnden finns även lokaler för administration i Stadshuset och mötesplats på Karidal. Alla vård- och omsorgsnämndens lokaler nedan är inhyrda om inget annat anges. Denna lokalförsörjningsplan bygger på den information som förvaltningen redovisade på vård- och omsorgsnämnden, 2025-02-19 §22.

Genomförande projekt

Göingevägen 22, LSS tillsyn och korttidsvistelse

Behovet av ombyggnad och total renovering av Göingevägen 22 grundar sig på barnens/ungdomarnas kognitiva och fysiska behov, personalens arbetsmiljö och brandkrav på lokalen. Ersättningslokal finns inom VoO bestånd. Arbetet påbörjas under 2025 och avslutas under 2026 enligt tidplan från EBO.

Kugghjulet och Kompassen, daglig verksamhet, 87006 (fd. Åkerbo förskola ägd av kommunen)



Dagverksamheten Kugghjulet behöver nya lokaler. Idag finns verksamheten på en nedstängd avdelning med 8 lägenheter på Trollsjögården. Dessa lokaler är väl lämpade för verksamheten men behöver ersättas när lokalerna behöver återgå till boende. Kompassen håller idag till på en avdelning på Bergagården men kommer att samlokaliseras med Kugghjulet.

Båda verksamheterna kommer att flytta in i före detta förskolan Åkerbo efter anpassning av lokalerna.

LSS barnboende, Lapplandsvägen 11 A,

Behovet av ombyggnad och renovering av barnboendet på Lapplandsvägen 11A grundar sig på barnens fysiska behov vilka är omfattande och att boendeformen på Lapplandsvägen 11A inte är anpassad utifrån detta. Ersättningslokaler under ombyggnadstiden planeras inom VoO inhyrda lokaler. Arbetet påbörjas under 2025 och avslutas under 2026 enligt tidplan från EBO.

LSS-boende 2

Inhyrning av nytt LSS-boende behövs för att klara kapacitetsökning och ersättning av befintliga boenden i enlighet med tidigare lokalförsörjningsplaner. Denna inhyrning kommer även vara underlag för kommande LSS-boende.

Information i remissversionen:

Upphandling pågår och beräknas avslutas under remisstiden.

Utredningsprojekt

Backåkra, ägd av kommunen



Lokalen lämnas under 2025 då verksamheten inte längre har behov av lokalen. Se kommunstyrelsen nedan.

Daglig verksamhet Berga Trädgårdsstad

Utredning under 2026 för att se om det finns möjlighet att omvandla Bergabo förskola till daglig verksamhet likt Åkerbo och Jonasbo. Förutsättningen är att en ny förskola byggs i Berga Trädgårdsstad.

LSS-boende 3



Detta LSS-boende är tänkt att ersätta befintligt boende. Utredning utifrån hyresvärdsupphandling med rätt att köpa fastigheten Smultronet 1, kommer att göras.

LSS-boende 4

Utredning under 2026 kring lokalisering i Berga trädgårdsstad. Byggstart tidigast 2028/2029.

Nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demensboende

En basutredning för ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demensboende pågår. Förutsättningarna nedan är politiskt beslutade.

- Nybyggnation av ett vård- och omsorgsboende med 80 boendeplatser till år 2030 och förberedelser för utökning med ytterligare 40 boendeplatser.
- Arbeta utifrån att byggnaden ska innehålla ett vård- och omsorgsboende med inriktning mot demensboende inklusive gemensamma utrymmen, lokaler för administration, storkök med mera samt kompletterande verksamheter så som avlastningsplatser, dagverksamhet, växelvård, mötesplats typ Karidal.
- Behovsutredningen bygger på att ett av de befintliga vård- och omsorgsboendena avvecklas.

Kommunstyrelsen har tillsatt en projektledare för att driva projektet.

Information i remissversionen:

Under remisstiden pågår följande utredningsarbetet:

- Vilket boende bör läggas ned.
- Uppdatering av antalet platser på det nya boendet utifrån befolkningsprognos och vilket boende som planeras läggs ned.
- Revidering av tidplan.
- Upphandlingsform.

Barn och familjenämnden

Verksamhetens lokalbehov består av förskolor, skolor och administrativa lokaler. Alla lokaler där barn- och familjenämnden bedriver sin verksamhet ägs av kommunen, om inget annat anges.

Utifrån att den aktuella befolkningsutvecklingen uppvisar en långsammare takt än vad senaste årens befolkningsprognoser visat ser barn- och familjenämnden färre antal barn i förskoleålder. Det behövs utredning av beläggning och möjlig kapacitet, samt vad gäller lokalernas underhållsbehov. Nedan framgår nya lokalbehov samt befintliga förskolors och skolors lokalbehov som bör utredas.

Denna lokalförsörjningsplan bygger på information från förvaltningen samt beslut gällande Fridasroskolan 2024-11-20 §102

Genomförande projekt

Nya lokalbehov elevhälsan

Basutredning har gjorts för följande lokaler.

- Elevhälsan som idag sitter i stadshuset behöver nya lokaler på grund trångboddhet
- Familjenavet ny verksamhet
- Närvaroteamet som idag är på Norrevångskolan behöver nya lokaler då Norrevångskolan behöver lokalerna

Information i remissversionen:

Utredning av lämplig lokal för elevhälsan pågår under remisstiden.

Karlavagnen, 87010



Lokalerna kommer anpassas till centrala undervisningsgruppen.

Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer åtgärder redovisas och kostnadsberäknas.

Förskolor, genomförande

Billinge förskola, 86043



Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer basutredning utifrån kapacitet och underhåll slutföras.

Birkebo förskola, 87024



Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer basutredningen slutföras utifrån möjligheten till samlokalisering med Gladbackens förskola i Harlösa skolas lokaler.

Bokebo förskola (Hurva byahus), 87008



Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer basutredning utifrån kapacitet och underhåll slutföras.

Gladbackens förskola, 87036



Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer basutredningen slutföras. Gladbackens förskola är idag inrymd i Harlösa skola. Utredning kommer göras utifrån möjligheten till samlokalisering med Birkebo förskola i Harlösa skolas lokaler.

Grundskolor, genomförande

Fridasroskolan, inhyrd, 86151



Skolan planeras avvecklas 2029 enligt barn- och familjenämndens beslut. Dialog med Ebo kommer ske utifrån att hyresavtalet sträcker sig till 2033.

Harlösa skola, 86036



Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer basutredningen slutföras utifrån samlokalisering Gladbackens förskola och Birkebo förskola.

Sallerupskolan, 86040



Nybyggnad av treparallell skola med ca 6 300 kvm och anpassning av utemiljön pågår. Planerad inflyttning vårterminen 2026.

Teknikcentrum



Slöjdsalarna i Teknikcentrum behöver permanentas för Vasavångskolans slöjdundervisning. Inom Vasavångskolan finns inte någon lokal som är ändamålsenlig för träslöjd. Tidigare lokaler tänkta för träslöjd inom Vasavångskolan kommer kunna användas som basrum vid kapacitetsökning. Slöjdundervisningen i Teknikcentrum har fram till nu varit provisorisk. När den nu ska permanentas behöver en vägg mellan trä- och textilslöjd sättas upp för att minska buller i lokalerna. I samband med verksamhetsförändringen byte av ventilation, undercentral och styr- och reglerutrustning samt armaturer i slöjdsalarna genomförs. Se även kultur- och fritidsnämnden.

Ölyckeskolan, 86035



Inga verksamhetsanpassningar är planerade.

Information i remissversionen:

Skolan har ett stort underhållsbehov, se servicenämnden nedan. Samordning med verksamheten utifrån planerade underhållsarbeten kommer ske under remisstiden.

Östra Strö skola, 86032



Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer basutredning utifrån kapacitet och underhåll slutföras.

Utredningsprojekt

Förskolor, utredningsprojekt

Bergabo, förskola, 87022



Barn- och familjenämnden önskar en större förskola och utifrån detta utreds möjligheten till en ny förskola i Berga Trädgårdsstad som ersättning till Bergabo förskola och bygga om lokalerna till daglig verksamhet. Byggstart tidigast 2028/2029. Basutredningen för Bergabo förskola avvaktar projektet Östra Eslöv.

Ny förskola invid Tegelbruksområdet i Marieholm

Utredning av ny förskola med, om möjligt 10 avdelningar, på förskoletomten invid Tegelbruksområdet. Det är inte möjligt att på befintlig tomt bygga en förskola med 8-10 avdelningar, ny detaljplan behöver tas fram om en större förskola ska byggas. Förskolan planeras ersätta Sibbebo förskola och Mariebo förskola. Utredningen ska göras utifrån ändamålsenlighet, underhåll och ekonomi.

Ny förskola i tätorten

Lokaliseringsutredning för ny förskola på väster med 10 avdelningar vilken är tänkt att ersätta mindre förskolor i Eslövs stad är påbörjad. Förslag finns på att uppföra en ny förskolan på den plats där Ångbo förskola var placerad, nybyggnation kräver ny detaljplan. Vidare utredning avvaktar beslut om demensboende. Gemensam parkeringslösning mm bör utredas för hela området.

Grundskolor, utredningsprojekt

Bredablicksskolan, anpassad grundskola, 86012



Utredning utifrån behov av utökat lokalbehov då verksamheten tar emot fler elever.

Lapplandsvägen 3, Centrala undervisningsgruppens skollokaler



Lokalen tomställs då verksamheten planerar flytta in i Karlavagnens förskolas lokaler 2026. Framtida användning se Kommunstyrelsen nedan

Kapacitetsuredning f-6 Eslövs tätort

Barn och Familjenämnden har beslutat att lägga ner Fridasroskolan, Efter nedläggning av Fridasroskolan med start läsår 2025–2026 minskar tätorten sina skolplatser successivt med 50 platser per läsår fram till och med 2029 då elever i åk 5 och 6 erbjuds platser på annan skola i tätorten.

Inför läsår 2025–2026 finns 2075 skolplatser tillgängliga i tätorten och utifrån beslutad befolkningsprognos (2024) beräknas elevantalet uppgå till 2056. Från läsår 2027–2028 antar befolkningsprognosen att elevantalet uppgår till 2055 och med 1950 skolplatser i tätorten behövs cirka 100 platser tillskapas. Fram till läsår 2032–2033 antar prognosen att elevantalet uppgår till cirka 2100 och med 1750 skolplatser behövs 350 skolplatser tillskapas. En mer nyanserad behovsbild framkommer vid beräkningar av faktiskt antal elever samt antal elever som går till annan huvudman/kommer från annan huvudman.

Behov av skolplatser kan tillgodoses vid Vasavångskolan åk f-6 och Källebergskolan. Vasavångskolan f-6 kan med lokalomvandling utökas till 20 hemklassrum och åk 4-6 kan ha sina lektioner på Källebergskolans lokaler, där finns nio hemklassrum och vissa specialsalar att ta i bruk.

All slöjd kan med fördel förläggas i Teknikcentrum vilket medger ytterligare kapacitet i Vasavångskolans huvudbyggnad där också åk 7-9 har sin undervisning. Det är förändringar som medger att Vasavång f-6 och åk 7–9 kan ta emot det antal elever som beräknas utifrån befolkningsprognos antagen 2024.

Västra skolan, 2 parallellig: Basutredning utifrån kapacitet f-6 är genomförd och har resulterat i att det inte är möjligt att bygga en tredje parallell på skolan utifrån skolgårdens storlek och att behovet av uteyta är ca 20 kvm per barn. Skolan behöver underhållas och moderniseras.

Vasavångskolan 2 parallellig: Basutredning utifrån kapacitet f-6.

Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer utredning ske för att klargöra vilka åtgärder som behövs i Vasavångskolans lokaler för att kunna tillgodose behovet av lokaler.

Under remisstiden kommer avstämning ske mot ny antagen befolkningsprognos.

Källebergskolan, planeras som ersättningslokal för Västra skolan när underhållsarbetena ska genomföras. Källebergsskolan ingår därefter som en del i Vasavångskolan.

Norrevångskolan 3 parallellig, ingen förändring

Sallerupskolan 3 parallellig, under uppförande, utökad med en parallell.

Västra skolan, 86021



Skolan har ett stort behov av underhåll och även viss modernisering. Utredning kommer ske under 2026.

Gymnasie- och vuxenutbildning

Gymnasie- och vuxenutbildningen bedriver sin verksamhet i Carl Engströms gymnasiet på Östergatan 14, 15 och 16, Bygg och anläggning på Ringsjövägen 6 samt Fordonsprogrammet och Vuxenutbildning på Industrivägen 9.

Denna lokalförsörjningsplan bygger på information från förvaltningen.

Utredningsprojekt

Anpassad gymnasieskola, 86065



Basutredning utifrån verksamhetsförändringar kommer göras under 2026.

Utredning av framtida behov av idrottshallar

I utredningen ingår även KoF, se nedan

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden är en lokalintensiv verksamhet och till största delen ägs lokalerna av Eslövs kommun. Förutom de lokaler som används för nämndens verksamheter ingår även lokaler till föreningsverksamheten i kommunen. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar även för merparten av korttidsuthyrningen av kommunens lokaler utifrån den taxa som kommunfullmäktige antagit.

Underlag till denna lokalförsörjningsplan finns i kultur- och fritidsnämndens beslut § 12, 2025-01-29.

Genomförande projekt

Husarängen, 92038



Utvecklingen av området för att tillgängliggöra rörelse och rekreation för alla. Husarängen etapp II innefattar ytor vid entré, parkering, aktivitetsytor, OCR hinderbana, gym, multiarena och ytor på badet, budget för projektet finns 2025. Se även utredningsprojekt

Karlsrobadet, 84017



Utvändig rutschkana

Iordningställande av ny rutschkanan med egen landningsbassäng. Den tidigare rutschkanan landade i 50 metersbassängen och kan inte återmonteras av säkerhetsskäl.

Kulturskolan, 86001



Kulturskolan har idag lokaler på Östergatan 8 och Lilla Teatern. Tillbyggnad pågår av Lilla Teatern så att även verksamheten på Östergatan 8 kan inrymmas på Lilla Teatern. Om- och tillbyggnaden anpassas så att verksamheten inte behöver några ersättningslokaler.

Stehags idrottsplats, 92004, Konstgräsplan



Ny konstgräsplan som placeras på grusplanen invid skolan i Stehag. Projektet innehåller även anpassning av löparbana och längdhoppsgrop för skolidrott.

Teknikcentrum, 86062



Gasverkets lokaler på Östergatan är i stort behov av underhåll och verksamhetsanpassningar. Utifrån detta och att den omgivande marken inte längre kommer vara tillgänglig för verksamheten då den kommer ingå i projektet Bruksstaden, Östra Eslöv kommer verksamheten att flytta till den del av Teknikcentrum som inte används av barn- och familjenämnden. Verksamheten kommer bli en del av Berga idrottspark med möjlighet att samutnyttja både lokaler och idrottsanläggningar. I projektet ingår både verksamhetsanpassningar och utbyte av ventilation.

Medborgarhuset, 85008



Information i remissversionen:

Medborgarhuset har ett stort invändigt underhållsbehov, se servicenämnden nedan. Samordning med verksamheten utifrån planerade underhållsarbeten kommer ske under remisstiden. Även möjligheten att det utvändiga underhållet samordnas med det invändiga underhållet för att störningarna ska bli så små som möjligt utreds.

Östergatan 8, 81131

Kulturskolans lokaler lämnas när tillbyggnad av Lilla Teatern är klar. Avtalet gäller till 2026-10-31, uppsägning 9 månader före.

Information i remissversionen:

Under remisstiden utreds om annan kommunal verksamhet kan vara lämplig i dessa lokaler.

Utredningsprojekt

Biblioteket Eslöv, 81010



Stadsbiblioteket kommer 2027 ha tomställda lokaler i ett tidigare kontorslandskap på plan 2. Dessa lokaler kommer behövas som en publik yta. Idag används ytan till projektet Konstrnärligt residens. I arbete ingår även en belysningsutredning. Detta utredningsprojekt kommer att tas till LFP 2027.

84016 Gasverket



Basutredning pågår kring flytt av verksamheten till Teknikcentrum. Planerat underhållsarbete avvaktar denna utredning. Om verksamheten flyttar till Teknikcentrum kommer underhåll av byggnaden samordnas med projektet Östra Eslöv.

Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer flytt av Gasverket till Teknikcentrum analyseras ur perspektivet att det ligger mer perifert än dagens placering

Karlsrobadet, 84017



Under 2026 kommer invändiga åtgärder nedan utredas, se även genomförande projekt

- Iordningställande av befintlig undervisningsbassäng till en multibassäng med höj- och sänkbar botten. Verksamheten önskar en förbättrad undervisningsbassäng och en bassäng som är tillgänglig för alla. Befintlig bassäng har stort ett behov av underhåll.
- Tillgängliga omklädningsrum och entré för personer med funktionshinder.
- Uppdatering av invändiga attraktioner främst i äventyrsbadet.

Marieholms idrottshall, 84004



En utredning kommer att göras utifrån ett ökat samutnyttjande av lokalen, föreningarnas behov och lokalernas förutsättningar. I sporthallen finns bland annat en danssal, mindre samlingssal, kiosk, förråd och idrottshall. Detta projekt kommer att tas till LFP 2027.

Husarängen



Husarängen etapp III föreslås utredas under 2026 utifrån framtagna visioner. Kultur- och fritidsnämnden tagit fram. Se även genomförande projekt.

Samlingslokaler

Utredning av kostnader, funktion och nyttjande för de samlingslokaler som kultur- och fritidsnämnden förfogar kommer göras under planperioden i syfte att på bästa sätt nyttja kommunens resurser.

Utredning av framtida behov av idrottshallar

Behovsanalys av idrottsinfrastruktur kommer göras.

Det finns ett behov av att skapa fler och bättre verksamhetsytor för traditionella inomhusidrotter men även specialidrotter, såsom bordtennis och kampsport. Fokus ligger på Eslövs tätort och Berga idrottspark, med särskild betoning på samverkanslösningar mellan idrott och skola för att öka nyttjandegraden av lokaler. Samtidigt behöver det arbetas med att säkerställa skick på befintliga anläggningar. Berga idrottshall och gymnastiksal har en viktig roll både för skolan och föreningsidrotten. Grönytor för utomhusidrott behålls inom idrottsområdet Berga. Se även Barn- och familjenämnden.

Översyn av idrottsplatser och utveckling av hyresmodeller och samverkan

När det gäller denna typ av lokaler har kommunen både ett ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för kommunens föreningsverksamhet genom bland annat stöd till föreningarna. Detta är en stor och komplex fråga som påverkar så väl föreningar som servicenämnden och kultur- och fritidsnämnden. Detta tillsammans med att flera av idrottsanläggningarna har ett stort underhållsbehov kommer en total översyn göras av kommunens idrottsplatser.

I samband med detta kommer även nuvarande nyttjande- och skötselavtal med föreningarna ses över.

Servicenämnden

Underlag till denna lokalförsörjningsplan bygger på servicenämndens beslut § 102, 2024-12-09

Underhåll som inte genomförs i samband med verksamhetsförändringar

Nedan redovisas reinvesteringar som inte tagits med i denna plan på annat ställe. Underhållet av kommunens fastigheter finansieras även med driftsmedel avsatta i internhyran.

Information i remissversionen:

Under remisstiden kommer prioritering av underhållsprojekt ske utifrån den totala mängden projekt som tagits upp i arbetet med lokalförsörjningsplan 2026-2030. Projekt över 2 mnkr kommer redovisas per projekt och projekt under 2 mnkr kommer att inrymmas i anslag till mindre reinvesteringar.

Kvarngatan, 81015

Takomläggning

Bergabo, förskola, 87022

Eftersatt underhåll, kök, takomläggning, samt utemiljö.

Birkebo, förskola, 87024

Ventilation behöver renoveras utifrån OVK-rapport samt köksrenovering.

Billinge, förskola, 86043

Eftersatt underhåll samt renovering kök.

Sibbebo, förskola, 87026

Köket behöver byggas om, taket behöver ses över
Takomläggning

Mariebo, förskola, 87027

Takrenovering

Kunskapshuset, förskola, 86067

Kök renovering

Lindebo, förskola, 87037

Takomläggning

Förskola, tidigare Ängabo förskola, 87005

Rivning

Flyingeskolan, 86037

Eftersatt underhåll, samt totalrenovering kök

Harlösa skola och idrottshall, 86036

Utbyte av golv

Västra skolan, 86021

Eftersatt underhåll, grund, ytskikt, fönster mm

Ölyckeskolan, 86035

Eftersatt underhåll, takomläggning, ventilation, kris- och beredskaps kök.

Östra strö skola, 86032

Underhållsbehov för att fortsätta kunna bedriva skolverksamhet

Anpassad gymnasieskola, 86065

Takomläggning

Berga Idrottshall, 86061

Underhåll duschrum

Karlsrobadet, 84017

Underhållsbehov, fortsatt behov av renovering.

Renovering av toaletter, omklädningsrum och tvätt i uthyrd lokal

Marieholmsbadet, 84014

Takomläggning (Taket skadat)

Medborgarhuset, 85008

Underhållsbehov, renovering bla av alla trädetaljer, uppsättning mm

Köksutredning

Servicenämnden har inventerat alla storkök där kommunen har verksamhet och har konstaterat att många har brister som behöver åtgärdas.

Teknikcentrum

Utbyte ventilation, norra delen slöjdsalar

Ingår i verksamhetsanpassning till barn- och familjenämnden och kultur- och fritidsnämnden.

Brandkrav

Åtgärder automatiska brand- och utrymningslarm, gäller även externa fastigheter.

Armaturer

I flertalet fastigheter finns ljuskällor av äldre modell som kommer att behöva bytas ut i samband med att de går sönder, detta kommer behöva finnas med i budgetunderlag då det innebär ökade kostnader.

Övrigt fastighetsunderhåll

Flertal fastigheter har ett eftersatt underhåll bland annat gällande ytskikten.

Investeringar i maskiner som krävs för fastigheternas drift

Energioptimering

Utemiljöer skolor och förskolor

Trygghetsarbete

Uppdatering skalskydd (tidigare benämnt passersystem)

Skadedjursbekämpning

Laddstolpar

Åtgärder och tidplan utreds under remisstiden

Tillgänglighet

Åtgärder och tidplan utreds under remisstiden i samarbete med funktionshinderrådet

Utredningsprojekt

Örtofta gamla Folkets hus, 85003

Eftersatt underhåll behöver åtgärdas.

Fastigheten ingår i kommunens markreserv tills ny tomt för ny förkola finns.

Byggnaden har ett stort underhållsbehov. Endast nödvändigt underhåll utförs.

Under 2026 utreds fastighetens framtid.

Kommunstyrelsen

Utredningsprojekt

Backåkra, 83092

Lokalerna kommer vara tomställda 2025-06-30

Fastigheten ligger i Eslövs utbyggnadsområde och bör därför inte säljas.

Bergavägen 14, 83054

Utredning kring denna fastighet kommer göras i samband med exploateringsprojektet Berga Trädgårdsstad.

Brandstationen Gröna torg, 81012

Byggnaden ingår i ett exploateringsprojekt. Möjlig uthyrning idag är till 2028-12-31 utan besittningsskydd. Utredning pågår på Kommunledningskontoret, Tillväxtavdelningen angående fastighetens användning och ekonomi.

Lapplandsvägen 3, Centrala undervisningsgruppens skollokal, 86013

Lokalen planeras tomställd våren 2026. Utredning pågår kring alternativ användning. Fastigheten har planbestämmelse A vilket gör det möjligt att nyttja byggnaden för olika kommunala verksamheter.

Åtgärder utreds under remisstiden.

Mörten 22, 83030

Åtgärder utreds under remisstiden.

Stadshuset, 81011

Enligt kommunstyrelsens beslut 2024-03-06 ska ett nytt stadshus i centrala Eslöv utredas vidare, något definitivt beslut kring Eslövs framtida stadshus är inte taget. En projektplan är antagen av kommunstyrelsens arbetsutskott. Utredningen kommer att bestå av två delar där ena delen av projektet riktar in sig på de delar som bedöms som avgörande för om det är möjligt att bygga på platsen, som exempelvis relationen till järnvägen, trafiksituationen, parkeringshusets förutsättningar samt skyfallsfrågan. I den andra delen av projektet kommer verksamhetens lokalbehov och förutsättningar för utformningen av ett nytt stadshus att utredas. Även stadshusets funktion som en mötesplats för bland annat föreningsliv kommer att utredas.

Ledningsplatser

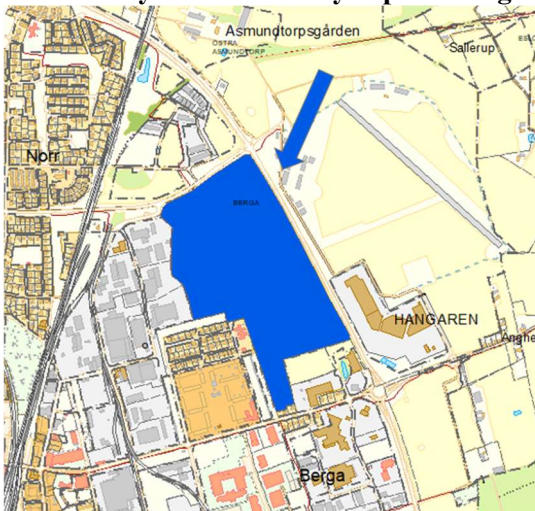
En utredning kommer göras utifrån att kommunen är i behov av lokaler som kan fungera som ledningsplatser för 15-30 personer i tider av större kriser/höjd beredskap.

Åtgärder utreds under remisstiden.

Beredskapslager

Utredning av ett framtida beredskapslager, i utredning ska även eventuell samordning av kommunens övriga behov av lager ingå. Utredningen samordnas med övriga utredningar kring lagerytor. En lokal har tilldelats Kommunledningskontoret för den utrustning som beredskapsverksamheten har idag.

Tomt för ny förskola vid ny exploatering Berga Trädgårdsstad



I Berga Trädgårdsstad planeras 300 nya bostäder att byggas i etapper. Ca 100 nya bostäder planeras även i ett förtätningsprojekt på en parkeringsyta väster om Berga Trädgårdsstad. För att säkerställa behovet att förskoleplatser bör mark inom området avsättas för ny förskola med 10 avdelningar, 175 platser. Den nya förskolan kan även komma att ersätta Bergabo förskola. Inom området planeras även för LSS-boende. Bergabo förskola utreds som lokal för daglig verksamhet, se VoO.

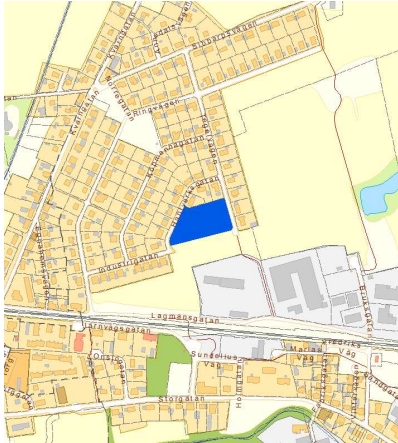
Budget och tidplan för projekten tas med i kommande lokalförsörjningsplan när uppförande lokaler blir aktuellt.

Tomt för ny förskola vid ny exploatering i Flyinge



I Flyinge och Gårdstånga pågår flera exploateringsprojekt. För att säkerställa behovet av förskoleplatser planeras ett område för en ny förskola med möjlighet till åtta avdelningar, 140 platser, ingår i en av detaljplanerna i Flyinge. En basutredning är inledd.

Tomt för ny förskola invid Tegelbruksområdet i Marieholm



Tomten är idag planlagd för ny förskola med 70 platser, norr om järnvägen i Marieholm. Detaljplanen är antagen. Barn- och familjenämnden önskar ersätta Sibbebo och Mariebo förskola med en ny förskola med 8-10 avdelningar, antalet avdelningar uppdateras när detaljplanearbetet startar. Innan projektet startar kontrolleras skick och standard på övriga förskolor i Marieholm. I Marieholm finns ett nytt stort exploateringsområde, Tegelbruksområdet. I Marieholm pågår även ett planarbete med syfte att möjliggöra för bostäder och centrumverksamhet i Yllefabriken. Budget och tidplan för projektet tas med i kommande lokalförsörjningsplan när uppförande av ny förskola blir aktuellt.

Tomt för ny förskola Vaggarp/Örtofta



Planerad nybyggnad av förskola med 8-10 avdelningar, antalet avdelningar uppdateras när detaljplanearbetet startar. Förskolan är tänkt att ersätta Sockertoppens förskola vid idrottsplatsen i Örtofta. Ett exploateringsprojekt med 100-300 bostäder i etapper pågår i Vaggarp. I detta arbete ingår även markförhandling för en ny permanent förskola. Basutredning för projektet är påbörjad men avvaktar planprogram, detaljplan och markförhandlingar. Budget och tidplan för projektet tas med i kommande lokalförsörjningsplan när uppförande av ny förskola blir aktuellt.

Tomt för ny förskola i västra Eslövs tätort

Lokaliseringsutredning för ny förskola på väster med 10 avdelningar vilken är tänkt att ersätta mindre förskolor i Eslövs stad är påbörjad. Förslag finns på att uppföra en ny förskolan på den plats där Ängbo förskola var placerad, nybyggnation kräver ny detaljplan. Vidare utredning avvaktar beslut om demensboende. Gemensam parkeringslösning mm bör utredas för området.

Tidplaner för investeringar och inhyrning

Tidplaner tas fram under remisstiden

2024-12-06

Jonathan Arvidsson

+4641362131

jonathan.arvidsson@eslov.se

Ange beslutsinstans

Ekonomisk månadsrapport mars 2025

Förslag till beslut

- Kultur- och fritidsnämnden godkänner ekonomisk månadsrapport för mars 2025.

Ärendebeskrivning

Den ekonomiska månadsrapporten redovisas varje månad till kultur- och fritidsnämnden i enlighet med kommunens ekonomiska styrprinciper.

Förutom det faktiska redovisade utfallet per den aktuella månaden, redovisas också frisknärvaron (hälsotal) för perioden. Senaste månadens frisknärvaro är preliminär.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport mars 2025

Frisknärvaro Hälsotal mars 2025

Beredning

Kultur och fritid visar per mars en budgetavvikelse på +0,5 mnkr.

Läget är detsamma som i februari, de intäkter som kommit in över budget är till största del hänförliga till kostnader som kommer i ett senare skede. Generellt har kostnader för planerade arrangemang och aktiviteter ännu inte uppstått.

Prognosen för året är -1,1 mnkr. -0,8 mnkr av dessa utgörs av lokalkostnader i badverksamheten och på fritidsenheten, och resterande -0,3 mnkr är hänförliga till fortsatt ökande marknadspriser på klor och kemikalier.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Marcus Kulle
Förvaltningschef

Jonathan Arvidsson
Controller

Driftsredovisning till och med 2025-03-31 Kultur- och fritidsförvaltningen (Mnkr)

Baserad på siffror från 250410

	Period budget	Period utfall	Avvik. mot periodbudget	Årsbudget	Prognos helår	Avvikelse helår
Intäkter	3,2	3,6	0,4	12,4	12,4	0,0
Personalkostnader	-10,5	-10,3	0,1	-42,2	-42,2	0,0
Lokalkostnader	-15,6	-15,9	-0,3	-62,1	-62,8	-0,8
Övriga driftskostnader	-8,1	-7,8	0,2	-21,5	-21,8	-0,3
Kapitalkostnader	-0,1	-0,1	0,0	-0,2	-0,2	0,0
Totalsumma	-31,0	-30,6	0,5	-113,6	-114,7	-1,1

	Period budget	Period utfall	Avvik. mot periodbudget	Årsbudget	Prognos helår	Avvikelse helår
Nämnd	-0,2	-0,2	0,0	-0,6	-0,6	0,0
Personalkostnader	-0,1	-0,1	0,0	-0,4	-0,4	0,0
Övriga kostnader	-0,1	-0,1	0,0	-0,1	-0,1	0,0
Förvaltningschef	-1,4	-1,0	0,4	-5,6	-5,2	0,4
Intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Lokalkostnader	-0,1	-0,1	0,0	-0,6	-0,6	0,0
Personalkostnader	-0,8	-0,7	0,1	-3,1	-3,1	0,0
Övriga kostnader	-0,5	-0,2	0,3	-2,0	-1,6	0,4
Fritid	-17,9	-17,8	0,1	-66,2	-67,3	-1,1
Intäkter	2,1	2,7	0,5	8,2	8,2	0,0
Kapitalkostnader	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0
Lokalkostnader	-12,7	-12,9	-0,2	-50,9	-51,6	-0,8
Personalkostnader	-3,2	-3,2	0,0	-13,0	-13,0	0,0
Övriga kostnader	-4,0	-4,3	-0,3	-10,4	-10,7	-0,3
Kultur	-11,5	-11,6	-0,1	-41,2	-41,5	-0,4
Intäkter	1,1	0,9	-0,2	4,2	4,2	0,0
Kapitalkostnader	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,2	0,0
Lokalkostnader	-2,7	-2,8	-0,1	-10,6	-10,6	0,0
Personalkostnader	-6,4	-6,4	0,0	-25,6	-25,6	0,0
Övriga kostnader	-3,5	-3,3	0,2	-9,0	-9,3	-0,4
Totalsumma	-31,0	-30,6	0,5	-113,6	-114,7	-1,1

Periodens resultat:

Per den sista mars redovisar kultur och fritid en budgetavvikelse på +0,5 mnkr.

Lokalkostnader ligger -0,3 mnkr mot budgeterat, på grund av kompensationer som inte skett i enlighet med helårsprognosen nedan. Detta vägs upp av ökade intäkter, något minskad personalkostnad och övriga driftskostnader som ligger +0,2 mot budget. Detta till följd av många arrangemang och aktiviteter inte riktigt satt i gång ännu och kostnaderna kommer i ett senare skede.

Helårsprognos:

Prognosen för budgetavvikelse vid årets slut är fortsatt -1,1 mnkr.

-0,8 mnkr avser lokalkostnader, där -0,5 mnkr utgörs av Karlsrobadet och -0,3 mnkr av Fritid.

På badet gav den tänkta besparingsåtgärden med nedstängningen av äventyrsbadet och bastun inte den effekt som beräknats. Eftersom effekten inte innebar faktiska besparingar beslutades att inte genomföra åtgärden under 2024. Besparingen är dock fortsatt dragen i badets budgetram för 2025 enligt ursprungstanken, vilket innebär ett helårsunderskott på 0,5 mnkr.

För Fritid avser underskottet den numera uppsagda hyran av Norrevångs IP, som i samband med vårprognosen 2024 togs bort från ramen trots att den redan dragits sedan tidigare. Kompensation för detta har inte skett och därför prognosticeras ett underskott om 0,3 mnkr.

Resterande underskott på -0,3 mnkr hänförs till största del av klor- och kemikaliekostnader i badverksamheten, där fortsatt skenande marknadspriser innebär kostnader över budgeterat.

År	2023	2024	2025	Målvärde
Jan	95,3%	93,3%	95,0%	95%
feb	94,1%	94,5%	92,9%	95%
mar	92,5%	95,9%	98,4%	95%
apr	94,0%	94,8%		95%
maj	94,2%	95,5%		95%
jun	96,5%	94,1%		95%
jul	97,6%	95,5%		95%
aug	97,8%	96,5%		95%
sep	96,5%	92,4%		95%
okt	95,6%	92,0%		95%
nov	94,1%	92,1%		95%
dec	94,4%	94,2%		95%
Snitt:	95,2%	94,2%	95,4%	

Diagrammet nedan visar frisknärvaro/hälsotal per månad åren 2023-2025. Frisknärvaro för februari och mars 2025 är preliminär då periodens resultat fortfarande ändras. Kommunens uttalade mål är att nå en frisknärvaro på 95 % (svart linje).

