

Kallelse till sammanträde med Barn- och familjenämnden

Datum och tid: 2023-06-14, klockan 18:00-20:00

Plats: Ölyckeskolan 7-9, Skolgatan 2

Förhinder anmäls till susanne.jonasson@eslov.se

Ordförande

David Westlund (S)

1. Upprop**2. Val av justerare****3. Verksamhetsinformation***18:05*

- Ölyckeskolan
- Lokalförsörjningsprocessen
- Statistik behörig pedagogisk personal i nämndens verksamheter

4. Förvaltningschefen informerar*18:50***5. Arkivtillsyn och åtgärdsplan (BoF.2023.0472)***Jörgen Larsson 19:00***Förslag till beslut**

- Barn- och familjenämnden har tagit del av åtgärdsplanen från arkivtillsyn och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Åtgärdsplan och enkätsvar från arkivtillsyn
- SARK 2023 61 - Åtgärdsplan från arkivtillsyn Eslövs kommun 2023-05-11

6. Kvalitetsberättelse 2022 för socialtjänsten (BoF.2023.0162)*Jörgen Larsson 19:20***Förslag till beslut**

- Barn- och familjenämnden godkänner Resursavdelningens kvalitetsberättelse 2022 och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Kvalitetsberättelse för Resursavdelningen 2022
- Kvalitetsberättelse 2022

7. Förordnade av ledamöter och tjänstepersoner att begära biträde hos polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU (BoF.2023.0458) 19:25

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar:

att förordna följande ledamöter och tjänstemän att begära biträde hos polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU;

David Westlund (S)	ordförande, barn- och familjenämnden
Claus-Göran Wodlin (M)	1:e vice ordförande, barn- och familjenämnden
Dennis Larsen (SD)	2:e vice ordförande, barn- och familjenämnden
Göran Granberg (M)	ledamot, barn- och familjenämnden
Kerstin Brink (SD)	ledamot, barn och familjenämnden
Arash Zinatbakhsh	avdelningschef Resursavdelningen
Josefin Sandell	enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Rebecca Wiahl	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Anette Alvarsson	enhetschef Familjeenheten
Tammy Jara	enhetschef Barn- och elevstödsenheten

Under perioden 2023-06-01 tom 2023-08-31

Elinor Lavesson	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Annika Mårtensson	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet

Från 2023-08-15

Rebecca Törn-Talpai	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
---------------------	--

att förordna följande medarbetare inom Sociala jouren och beredskapen i Lund att begära biträde hos polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU;

Ulrika Bengtsdotter, Annelie Ragazzo, Lena Engdahl, Mari Fransson, Lovisa Johansson, Saera Kahn, Ligia Josefsson, Anna Johansson, Cecilia Winge, Jennie Göransson Skarp, Mina Dadashzadeh, Caroline Ekstrand, Karin Johansson, Peter Wallin.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Delegering tillförordnad enhetschef och biträdande enhetschef

8. Revidering av barn- och familjenämndens delegeringsordning avseende övervägande om umgängesbegränsning och anpassad grundskola (BoF.2023.0476) Jörgen Larsson 19:30

Förslag till beslut

- Barn och familjenämnden fastställer de föreslagna ändringarna i delegeringsordningen.

Beslutsunderlag

- Förslag till barn- och familjenämndens nya delegeringsordning fr.o.m. 2023-06-14
- Förslag till beslut; Revidering av barn- och familjenämndens delegeringsordning avseende övervägande av umgängesbegränsning och anpassad grundskola

9. Utökning av utvecklingsdagar i förskola (BoF.2023.0199) Jörgen Larsson 19:35

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att utöka antal utvecklingsdagar i förskolan från fyra dagar till fem dagar per läsår.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Utökning av utvecklingsdagar i förskolan

10. Plan för statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2023 (BoF.2023.0159) Jörgen Larsson 19:40

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att plan för statsbidraget *Kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan 2023*, bidragsram 2 utbetalas enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Plan för statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2023, bidragsram 2
- Bilaga 1, Beräkning 2023 bidragsram 2

11. Statsbidrag för inköp av vissa läromedel 2023 (BoF.2023.0465) 19:45

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att statsbidraget *Inköp av vissa läromedel 2023*, ska rekvireras under förutsättning att villkoren för bidraget bedöms kunna uppfyllas vid rekvireringstillfället i oktober.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Ansökan om statsbidrag för inköp av vissa läromedel 2023

**12. Senareläggande av Intern kontroll - Process: 19:50
Stärkt elevhälsa (BoF.2023.0192)**

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att uppföljningen av intern kontroll processen *Stärkt elevhälsa* senareläggs för att tas upp för beslut på nämndens sammanträde i december 2023.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Senareläggande av intern kontroll - Process: Stärkt elevhälsa

13. Ekonomisk månadsrapport för barn- och familjenämnden 2023 (BoF.2023.0099) Helena Tauson 19:55

14. Åtgärdsplan för besparing i barn- och familjenämndens verksamheter 2023 (BoF.2023.0014) Helena Tauson 20:10

Förslag till beslut

Barn- och familjenämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra åtgärderna som anges i åtgärdsplanen för att få en budget i balans.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Åtgärdsplan budget 2023 och planperiod 2024-2026
- Budget 2023 BoF - Åtgärdsplan juni

15. Borttagen på grund av sekretess (BoF.2019.2445)

Borttagen på grund av sekretess

16. Redovisning av delegeringsbeslut 2023 till barn-

och familjenämnden (BoF.2023.0058)

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut juni 2023
- Delegeringslista grundskola april 2023
- Anmälningar grundskola april 2023
- Delegeringslista grundskola maj 2023
- Anmälningar grundskola maj 2023
- Delegeringslista IFO 230501-230531
- Delegeringslista IFO 230401-230430
- Delegeringslista familjerätt 230401-230430
- Delegeringslista familjerätt 230501-230531
- Statistik Kränkande behandling incident - grundskolor april-maj

17. Anmälningar för kännedom

Arkivtillsyn och åtgärdsplan

5

BoF.2023.0472

2023-05-23
Alexandra Julin
+4641362210
alexandra.julin@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Åtgärdsplan och enkätsvar från arkivtillsyn

Ärendebeskrivning

Arkivinspektioner ingår i arkivmyndighetens rutiner för tillsyn. Sydarkivera, Eslövs kommuns digitala arkivmyndighet och tillsynsmyndighet, besöker och granskar informationsförvaltningen hos barn- och familjenämnden. Efter genomförd arkivinspektion sammanställs en åtgärdsplan som redovisas för arkivmyndigheten.

Beslutsunderlag

- Åtgärdsplan från arkivtillsyn, Eslövs kommun 2023-05-11

Beredning

Arkivinspektioner ingår i arkivmyndighetens rutiner för tillsyn. Den 11 maj 2023 besökte och granskade Sydarkivera, Eslövs kommuns digitala arkivmyndighet. informationsförvaltningen hos barn- och familjenämnden. Tillsyn genomfördes via enkät och ett webbmöte.

Efter genomförd arkivinspektion sammanställs en åtgärdsplan som redovisas för arkivmyndigheten. Av åtgärdsplanen framgår det att förvaltningarna har god kontroll över sin information. Samtidigt är nämnden medveten om möjliga förbättringsområden. Det samlade intrycket berör punkter såsom arkivredovisning, IT-system, informationshantering, digitalisering, gallring samt leveranser till arkivmyndigheter. Vidare berördes skydd för information samt särskilda frågor inom verksamhetsområdet socialt stöd.

Tillsynsmyndighet har inte identifierat några avvikelser. Av åtgärdsplanen framgår det rekommendation för vidare arbete inom informationshanteringen. Sydarkivera rekommenderar en revidering av de äldre arkivbeskrivningar samt se över nämndens skriftliga rutiner för informationshanteringen. Vidare förespråkar tillsynsmyndigheten utökad digitalisering och vidare utredning av ersättningsskanning.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: barn.och.utbildning@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden har tagit del av åtgärdsplan från arkivtillsyn och lägger den till handlingarna

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Alexandra Julin
Administrativ controller



Åtgärdsplan från arkivtillsyn

Eslövs kommun 2023-05-11

Planerad arkivtillsyn 2023, Socialt och ekonomiskt stöd, Eslövs kommun

2023-05-12

SARK/2023:61

Åtgärdsplan vid arkivinspektion

Arkivinspektioner ingår i arkivmyndighetens rutiner för tillsyn. Tillsynsarkivarie anställd hos arkivmyndigheten besöker och granskar informationsförvaltningen hos en myndighet (nämnd eller bolag). Efter genomförd arkivinspektion sammanställs en åtgärdsplan som redovisas för arkivmyndigheten.

Organisation: Eslövs kommun	
Myndighet: Barn- och familjenämnden och Vård- och omsorgsnämnden	Inspektionsdatum: 2023-05-11
Tillsynande arkivarie: Anki Heimonen anki.heimonen@sydarkivera.se 0472-39 10 10	Deltagare vid tillsyn: Se deltagarlista.
<h2>Samlat intryck</h2>	
<p>Två enkätsvar har inkommit vilka redovisar svar från samtliga berörda områden.</p> <p>Analysen av enkätsvaren har legat till grund för tillsynsmötets innehåll och de frågor som lyfts och diskuterats i samband med detta, samt för denna åtgärdsplan. Tillsynsmötet genomfördes i form av ett webbmöte där förtroendevalda, chefer, administrativ personal och kommunarkivarie deltog hela eller delar av mötet.</p> <p>Förvaltningarna har god kontroll över sin information men är också medvetna om att det alltid finns förbättringsområden.</p> <p>Arkivorganisation</p> <p>Det finns en formellt beslutad arkivorganisation utöver vad som står i kommunens arkivreglemente. Förvaltningscheferna är arkivansvariga och</p>	

har det yttersta ansvaret. Utsedda arkivredogörare sköter kontakten med kommunarkivarien. Arkivorganisationen är kommunicerad inom verksamheterna.

Arkivredovisning

Arkivbeskrivning finns, men den behöver uppdateras. Arbete med ny arkivbeskrivning har påbörjats inom VoO.

Relativt nya informationshanteringsplaner finns, men det pågår ett arbete med översyn/uppdatering.

IT-system och förändringar i verksamheten

Verksamheterna gick över till LifeCare i december 2020. Just nu pågår en manuell hantering av äldre ärenden i Treserva som inte har migrerats till LifeCare. Titthålslicens finns och används vid gallring.

Det pågår ett arbete med att införa ett nytt centralt dokument och ärendehanteringssystem, Evolution, som kommer att ersätta Platina. Lokal arkivfunktion och Sydarkivera har kontaktats i samband med upphandlingen.

Vissa verksamheter kommer att byta lokaler och flytta till Stadshuset. Det kommer att ske en centralisering av ekonomifunktionen till Kommunledningskontoret. Fler kan vara på gång.

Informationshantering

Man saknar i vissa fall skriftliga rutiner över sin informationshantering. Administrationen har goda kunskaper om hur informationen ska hanteras och var den registreras eller förvaras. Vissa brister finns inom handläggarkåren, men förbättringsarbete pågår. Det finns rutiner för hantering av sekretessinformation, skyddade personuppgifter och allmänna offentliga handlingar. Handlingarna hanteras i enlighet med informationshanteringsplanen.

Hantering och förvaring av digitala handlingar sker i verksamhetssystem och i ärendehanteringssystem samt till viss del i filserver/katalog. Analog handling förvaras i dokumentskåp, i närarkiv och i vissa fall på tjänsterum.

Digitalisering

Det framkommer av enkätsvar att man arbetar och lagrar informationen digitalt, men med viss pappersdokumentation. Man använder sig av e-tjänster och e-signaturer.

Verksamheterna skannar inkommande pappershandlingar vilka sedan hamnar i e-postsystem, verksamhetssystem och i filkatalog. Vissa handlingar skannas först via USB-minne.

Inskannade originalhandlingar har hitintills bevarats, men möjligheten att endast ha digitala kopior i Lifecare kommer att utredas. Förslag på ersättningsskanningsbeslut ska tas fram.

Gallring

Man har i de flesta fall goda rutiner för gallring, både av analog och digital information inklusive sekretessbelagd information, även om de inte alltid är skriftliga. Dock finns det fortfarande en del arbete att göra inom vissa områden.

USB-minnen och CD m.m. lämnas till IT för förstöring, men det finns ingen skriftlig rutin.

Leverans till arkivmyndighet

Leverans av analoga handlingar görs regelbundet och fungerar tillfredsställande och i de fall det varit eftersatt så börjar man komma i fas. Leverans av digital information till Sydarkivera har genomförts av äldre digital information från Omsorg VO. Leveranser från Treserva och LifeCare är förhoppningsvis på gång inom en snar framtid.

Skydd för informationen

Myndighetens allmänna handlingar som finns på papper förvaras arkivskåp och i närarkiv. Vissa handlingar förvaras mer osäkert i bokhyllor och på tjänsterum. Behörig personal har tillgång till närarkiv och man har god kontroll på låsning/stängning av lokalen.

Man har inte kontrollerat om förvaringen av information är godtagbar utifrån de skydd som krävs för en säker förvaring. Vid tidigare arkivtillsyn

har dock närarkivet inte varit godkänt och kommunarkivarien har framhållit behovet av att kontakta fastighetsägaren för åtgärder. Verksamheterna har inte upprättat någon kris- och beredskapsplan för närarkiven, men det finns med i planeringen framåt.

Sökbarheten i det äldre arkivmaterialet är begränsad, men det pågår ett arbete med att få ordning på detta.

Särskilda frågor inom verksamhetsområdet Socialt stöd

Tvingande gallring av personakter enligt 12 kap 1 § SoL sker årligen.

Hanteringen av information som inte är skriftlig (ljud-, bild- eller videofiler) men som hör hemma i personakt varierar och i vissa fall kan den inte hanteras.

Rutiner för gallring av övrig information skulle kunna förbättras inom delar av det tillsynade verksamhetsområdet.

Gallring och uttag från nuvarande verksamhetssystem fungerar bra. Gallring i Treserva har aldrig kunnat genomföras. Rutiner för hantering av vilken information som skall hanteras i personakt respektive registreras finns och fungerar för verksamheterna.

Avtal med privata utförare är till vissa delar reglerad i avtal.

Identifierade avvikelser

Konstaterades några avvikelser? (myndigheten bryter mot lag eller förordning)

Nej

Rekommendation

Ni har god kontroll över er informationshantering och jobbar på bra med er informationsförvaltning, men det finns som vanligt alltid lite förbättringspotential.

Äldre arkivbeskrivningar finns, men behöver uppdateras. Eftersom den är till för allmänhetens insyn ska den publiceras på kommunens hemsida om ni inte redan gör det.

Arbete med ny informationshanteringsplan pågår.
Informationshanteringsplanen är ett levande dokument som behöver uppdateras regelbundet.

Se över rutinerna för avslutande, gallring och leverans av ekonomiskt bistånd.

Ha fortsatt kontakt med er kommunarkivarie och Sydarkivera om uttag/leverans från Treserva och LifeCare.

Delta i nätverksträffar och arbetsmöten, och särskilt då man tar upp frågor om verksamhetssystem som ni använder.

Se över era rutiner för informationshantering och se till att få dem skriftligt. Gör rutinerna tillgängliga så att alla medarbetare lätt kan hitta informationen.

Se över avtalen med privata utförare.

När det gäller ersättningsskanning så vill jag hänvisa till <https://wiki.sydarkivera.se/wiki/Ersättningsskanning>

Fundera på om ni kan arbeta ännu mer med era digitala flöden och e-tjänster för att minimera dubbelarbete.

Vid upphandlingar som rör verksamhetssystem som hanterar information som är allmänna handlingar, tänk på att även fortsättningsvis kontakta oss för rådgivning i samverkan med er kommunarkivarie.

Vid osäkerhet om digitala leveranser, läs gärna här: https://wiki.sydarkivera.se/wiki/Digitala_arkivleveranser

Vid osäkerhet om ni har godkända arkivlokaler eller liknande, gör gärna en självvärdering via

https://wiki.sydarkivera.se/wiki/Sj%C3%A4lvv%C3%A4rdering_arkivlokaler

Upprätta också en kris-och beredskapsplan för närarkiven.

Uppfinn inte hjulet på nytt utan dra nytta av den samlade kunskapen som finns inom förbundet. Vi har samlat mycket information i vår handbok på webben <https://wiki.sydarkivera.se/wiki/Huvudsida>

För att ni ska få ut det mesta av medlemskapet i Sydarkivera så rekommenderas att ni deltar i våra arbetsmöten, nätverksträffar och grundutbildningar samt att gå med och vara aktiv i Sydarkiveras Community.

- <https://sites.legaonline.se/sydarkivera/Kurser>
- <https://www.sydarkivera.se/aktiviteter/bokamote/>
- <https://community.sydarkivera.se/>

Glöm inte att ni i första hand ska kontakta er lokala arkivfunktion och er kommunarkivarie Maria Beckman när ni har frågor som berör informationsförvaltningen inom era verksamheter!

Vid frågor som berör Sydarkivera kan ni kontakta er medlemssamordnare Emilia Bergvall Odhner på telefon 0472-390151 eller epost emilia.bergvall.odhner@sydarkivera.se

Åtgärdsplanen översänd till berörda

Anki Heimonen

Arkivarie

Kommunalförbundet Sydarkivera

anki.heimonen@sydarkivera.se

0472-39 10 10

Närvarolista

Namn	Titel	Organisation
Anki Heimonen	Arkivarie	Sydarkivera
Emilia Bergwall Odhner	Medlemssamordnare	Sydarkivera
Maria Beckman	Kommunarkivarie	Eslövs kommun
Catharina Malmberg	Kommunalsråd/förtroendevald	Eslövs kommun/Sydarkivera
Margaret Fritz	Förtroendevald	Eslövs kommun/Sydarkivera
Patrik Linder	Kontaktperson, chef juridiska avdelningen	Eslövs kommun
Tony Hansson	Ordförande, Vård- och omsorgsnämnden	Eslövs kommun
Jörgen Larsson	Förvaltningschef, BoU	Eslövs kommun
Josef Johansson	Förvaltningschef, VoO	Eslövs kommun
Arash Zinatbakhsh	Chef resursavdelningen BoU	Eslöv kommun
Alexandra Julin	Administrativ controller	Eslövs kommun
Ann-Catrine Hellman	Administratör	Eslövs kommun
Ann-Britt Lind	Utvecklingschef	Eslövs kommun
Annelie Friemer	Förvaltningsadministratör	Eslövs kommun

Kvalitetsberättelse 2022 för socialtjänsten

6

BoF.2023.0162

2023-05-17

Elinor Lavesson

0413-626 92

arash.zinatbakhsh@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Kvalitetsberättelse för Resursavdelningen 2022

Ärendebeskrivning

Enligt Socialstyrelsen föreskrifter SOSFS 2011:9 gällande ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete bör årligen en sammanhållen kvalitetsberättelse upprättas. I den bör det framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under det gångna året, vilka åtgärder som vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet och vilka resultat som uppnåtts.

Kvalitetsberättelsen ska grundas på de uppföljningar och analyser som löpande gjorts under året, ställt i relation till det systematiska kvalitetsarbetets olika grunder. Resursavdelningens kvalitetsammansfattning sammanfogar uppföljning av både SOSFS 2011:9 och RAN-arbetet inom avdelningen.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2023

Beredning

Ärendet har beretts genom RAN-underlag från Socialtjänstens utredningsenhet, Familjeenheten, Barn- och elevstödsenheten samt avdelningens gemensamma utvecklingsarbeten, underlag från verksamhetssystemet Lifecare, samt genomgång av inkomna avvikelser, synpunkter och klagomål.

Förslag till beslut

- Kvalitetsberättelse 2022 godkänns och läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till

Barn och elevstödsenheten

Familjeenheten

Socialtjänstens utredningsenhet

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Arash Zinatbakhsh
Avdelningschef



Kvalitetsberättelse 2022

Resursavdelningen



Innehåll

Inledning.....	2
Processer och rutiner	3
Uppföljning av pågående åtgärder	4
Samverkan	4
Uppföljning av pågående åtgärder	5
Risicanalys.....	6
Uppföljning av pågående åtgärder	6
Egenkontroller	7
Uppföljning av pågående åtgärder	7
Avvikelser, klagomål och synpunkter	8
Statistik kring avvikelser	8
Mätningar och undersökningar.....	9
Verksamhetsstatistik.....	9
Utredningsenheten.....	9
Familjerätten.....	11
Familjeenheten	11

Inledning

Enligt SOSFS 2011:9, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, bör årligen en sammanhållen kvalitetsberättelse upprättas. I den bör det framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvalitén i verksamheten har bedrivits under det gångna året, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts.

Medarbetarenkäten för 2022 visar på att personalen trivs med ett resultat väl över 4 på en 5-gradig skala. Gällande avdelningens efterlevnad av kommunens värdeord syns en klar utveckling från bra till ännu bättre. Enheterna arbetar aktivt med uppföljning av resultat som särskiljer sig i medarbetarenkäterna.

Under 2022 har förändringar skett i avdelningens ledningsstruktur. Avdelningen fick under hösten en ny avdelningschef som medförde nya och utvecklande tankar kring verksamheten. Utredningsenhetens enhetschef var föräldraledig under våren och avdelningen gjorde det medvetna valet att inte ta in en konsult som vikarie. Tjänsten täcktes istället upp av familjeenhetens enhetschef, vilket ökade belastningen på henne och de bägge biträdande, men bidrog till en kontinuitet i ledningen mot de övergripande målen. Det blev dock under året tydligt att det funnits en saknad av ett mer tillgängligt ledarskap, något som visade sig i frågor kring arbetsmiljön i 2022 års medarbetarenkät. Denna har följts upp med en pulsmätning med möjlighet till fritext och parallellt har Avonova gjort en arbetsmiljökartläggning med individuella intervjuer, utifrån resultatet kommer eventuella åtgärder vidtas. Enhetschefen är nu tillbaka och arbetar aktivt med att trygga gruppen och samtidigt utveckla verksamheten. Dessutom görs en översyn av biträdande enhetschefer för ökad tillgänglig arbetsledning.

Det delade ledarskapet för enhetschefen visade sig även inom familjeenheten, som upplevde frånvaron av en tillgänglig chef som negativ. Medarbetarna upplevde bland annat en viss förvirring kring enhetschefer och biträdande enhetschefer roller samt försämrad stämning i gruppen. Under hösten förbättrades förutsättningarna för detta, vilket gav resultat i medarbetarenkäten. Hela behandlargruppen har gått utbildning i Circle of Security (CoS) för gemensam grund och synsätt i arbetet. CoS kan användas både i grupp och för enskild behandling.

Utvecklingen av centrala undervisningsgruppen (CU) har fortsatt under 2022, under ledning av enhetschef och ny biträdande enhetschef. Det nya arbetssättet har börjat sätta sig inom organisationen men det kvarstår fortfarande arbete med att förankra de befintliga in- och utskrivningsrutinerna som sätter elevens behov i centrum. En biträdande enhetschef som hanterar den centrala undervisningsgruppen har skapat mer tid och möjlighet för enhetschefen på Barn- och elevstödsenheten att jobba mer strategiskt och vara mer tillgänglig för övriga medarbetare inom enheten. Det är lätt för Barn- och elevstödsenheten att rekrytera kompetent personal som söker sig till kommunen.

Budgetmässigt blev resultatet ett underskott för avdelningen under 2022. Inom Barn- och elevstödsenheten fanns ett stort underskott vid början av året som till stor del hämtades in. Arbetet med omorganisering och implementering av CUs nya struktur innebar för höga kostnader kopplat till antalet elever och elevpeng. Inom Familjeenheten hölls budgeten men upplevelsen är att fler förfrågningar görs från kommunens verksamheter än vad budgeten räcker till för. Inom utredningsenheten har händelser i kommunen medfört ett ökat antal placeringar på HVB och SIS, vilket påverkat det ekonomiska läget märkbart, framför allt i och med att enheten

fick en ramminskning inför 2022. Enheten arbetar aktivt med placeringarnas varaktighet men problematiken hos ungdomarna gör dem svårmatchade för alternativa insatser. Vidare har enheten fått anställa konsulter så det är svårt att rekrytera kompetent personal i samma takt som personal slutar. Det finns behov av en översyn på avdelningsnivå av hur verksamheterna kan komplettera och avlasta varandra på bästa sätt.

Processer och rutiner

Kvalitetssäkra enhetens arbetssätt och utvecklingsarbete

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status
Jara, Tammy	2020-08-17	2022-12-31	✓

Uppföljningsrutinen följs i 80% av ärendena

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status
Alvarsson, Anette	2021-04-06	2022-12-19	✓

Utredningar av familjehem följer samma utredningsprocess och rubrikmall

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status
Sandell, Josefin	2022-08-01	2023-06-30	✓

Ett fortsatt arbete har skett med att säkerställa att utredningsenhetens rutiner är lättillgängliga, uppdaterade och lätta att förstå. Samtliga äldre rutiner går igenom och uppdateras för att stämma överens med nya processer, lagändringar samt verksamhetssystemets funktioner. Ett särskilt fokus har varit på att ta fram rutiner för familjehemsutredning samt barnsekreterarnas arbete med familjehemsplacerade barn samt mottagets rutiner och arbetssätt. En erfaren barnsekreterare har fått huvudansvar för utredningar kring vårdnadsöverflytt av familjehemsplacerade barn och en tydlig rutin och ett omfattande informationsmaterial har tagits fram i samarbete med förvaltningens kopplade kommunikatör. Under hösten 2022 fick enheten ett stort antal nyanställda, vilket satte den nya rutinstrukturen på prov med gott resultat och medarbetarna är aktiva med att meddela upptäckta fel eller om rutinen är svår att följa. Planering framåt är att enheten skall bygga upp ett bättre uppföljningssystem RAN för att enhetschef skall få ökad insyn i pågående utvecklingsarbeten.

Även på familjeenheten har ett arbete påbörjats med att se över befintliga rutiner och skapa en tydligare struktur för att förenkla behandlarnas arbete. Enheten har arbetat aktivt med att ta fram informationsmaterial till föräldrar och professionella om sin förebyggande stödverksamhet. Enheten har ett fungerande RAN-arbete i små grupper som följs av enhetschef och kvalitetssamordnare. Som en del av detta har behandlarna följt upp arbetet med uppstart och uppföljning av insatser beviljade via bistånd från utredningsenheten och konstaterat att rutinen behövs ses över då uppföljningen inte fungerat optimalt. Flödet mellan utredningsenheten och familjeenheten har tappat fart då den gemensamma biträdande enhetschefens fått arbeta mer inom myndighetens utredningsverksamhet.



Inom Barn och elevstödsenheten har arbetssättet att arbeta i RAN-grupper utifrån professioner satt sig. Det finns ett gemensamt kalendarium, avsatt tid och tydligt syfte med mötena för hela

läsåret. RAN-grupperna leds av utvalda medarbetare, som fått utbildning i förändringsledning under hösten och får stöd kontinuerligt av enhetschef och kvalitetssamordnare. Motståndet i enheten har minskat, istället ligger fokus på de identifierade utvecklingsområdena, till exempel likvärdiga hälsobesök för alla Eslövs elever. Ledningsansvarigas samarbete har också etablerats och understöds av strukturella förändringar i mötesschemat, de träffas regelbundet varannan vecka tillsammans med enhetschef med en fast dagordning och ansvarsfördelning. På CU har arbetet fortsatt med att förankra nya rutiner och arbetssätt för att på bästa sätt möta verksamhetens målgrupp.

Uppföljning av pågående åtgärder

Effektivare handläggning



Utredningsenheten strävar efter att hålla det politiska målet med ett medelvärde på 90 dagar i handläggningstid för barnavårdsutredningar.

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Sandell, Josefin	2020-01-01	2023-12-31		

Utredningstiden är ett fortsatt problem som ökat med personalomsättning och ett ökat ärendeinflöde.

Genomgång av mottagets rutiner


Under våren och sommaren har flertalet avvikelserapporter inkommit över brister i handläggning av aktualiseringar. Analysen visar att rutinerna för mottaget inte används i tillräcklig utsträckning samt att de är i behov av uppdatering. Detta gäller både handläggningsrutinerna samt administrativa rutiner för mottaget. Tillsammans med gruppen och biträdande enhetschef kommer rutinerna under hösten gås igenom och förtydligas.

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Lavesson, Elinor	2022-08-18	2023-06-30		

Hanteringen av ärenden gällande våld behöver uppdateras i samverkan med Vinr-samordnare och övriga arbetsgrupper.

Samverkan

Göra Råd och Stöd mer tillgänglig för alla Eslövs medborgare

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status
Alvarsson, Anette	2021-02-26	2022-12-31	

Resursavdelningen fortsätter delta i nätverk och samverka med externa aktörer. Avdelningschefens ordförandeskap i den delregionala samverkan har bidragit till ett tydligt inflytande i det delregionala samverkansavtalet med Region Skåne som skrevs under hösten 2023. Det finns en organiserat samverkan med BUP och HAB i Eslöv som kan utvecklas mer. Ett närmare samarbete föreslås med Höör och Hörby kommuner kring gemensam familjerätt.

Övergången för klienter från barn- och utbildningsförvaltningen till vård- och omsorgsförvaltningen har visat sig vara en svår samarbetsfråga där olika lagar och personkretsar gäller för de olika verksamheterna, vilket kan leda till att barn och unga med behov hamnar mellan stolarna. Den förvaltningsgemensamma projektledaren påbörjade sin tjänst och har tagit fram en gemensam suicidpreventiv handlingsplan samt ett förslag på arbetsmodell kring föräldrar med kognitiva svårigheter och behov av insats från båda förvaltningarna som skall implementeras under 2023.

Familjeenheten och Barn- och elevstödsenheten har under året haft gemensamma workshops för att se över var öppenvårdens och kuratorernas professioner möts och hur de kan jobba tillsammans för att nå ut till fler medborgare. En handlingsplan har tagits fram och kommer arbetas vidare med. Bland annat har fältarna varit och presenterat sig redan i årskurs 6 för att bli ett bekant ansikte på högstadiet.

En samverkansgrupp med grundskoleavdelningens chef och några av grundskolans rektorer startades upp för att förbättra dialog och hitta gemensamma frågeställningar i ett mindre forum. Ett behov av att arbeta gemensamt med barn med problematisk skolfrånvaro uppmärksammades.

Under senhösten 2022 hölls en analysdag där avdelningens ledningsgrupp gemensamt tittade på det underlag som finns kring barn och unga i Eslöv för att hitta nyckelfrågor och utvecklingsområden. Analysen tog bland annat utgång i verksamhetsstatistik, närvarosiffror, skolsköterskornas hälsoenkäter och Länsstyrelsens lägesbild över barn och ungas uppväxtvillkor i Eslöv. Analysen utmynnade i 55 utmaningar som kategoriserades och prioriterades. De prioriterade utmaningsområdena delades ut till enheterna för att arbeta vidare med under 2023.

Uppföljning av pågående åtgärder

Likvärdighet inom kuratorsgruppen

Det finns 14 skolkuratorer i organisationen, de jobbar uteslutande utifrån de uppdrag som påkallar uppmärksamhet på resp skola samt utifrån de egna intresseområdena. Det finns ett stort behov av att säkerställa att insatserna från kuratorsgruppen är likvärdiga ur ett elevperspektiv.

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Jara, Tammy	2020-10-20	2023-12-31		

Frågan: Vad gör en skolkurator i Eslöv? har undersökts och professionen har påbörjat ett arbete med ett kommunövergripande hälsofrämjande program.

Utveckla föräldrastöd att möta upp alla Eslövs medborgare

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Alvarsson, Anette	2022-01-01	2023-12-31		

Arbetet fortskrider. Enheten har utvecklat hemsidans information och skapat en e-tjänst för anmälan till föräldragrupper samt utformat tydlig information ut mot samarbetspartners kring vilket stöd som finns att få på vilken nivå i kommunen.

Risicanalys

Risicanalys har skett efter behov inom avdelningen, tex vid organisationsförändringar eller förändring och utveckling av arbetssätt. Det finns en utvecklingspotential i att arbeta mer systematiskt med risicanalys vid vägval kopplat till det statistikunderlag som tagits fram av ledningsgruppen. I och med att två enhetschefer inom avdelningen är utbildade barnrättsstrateger finns ytterligare ett verktyg i risicanalysarbetet. Samtliga medarbetare i enheten var planerade att utbildas inom barnrätt och barnkonsekvensanalys men utbildningen fick ställas in i sista stund på grund av sjukdom. Utbildningen kommer istället hållas under 2023.

Inom utredningsenheten slutade ett större antal handläggare under hösten 2022 och ett stort antal av de rekryterade var nyexaminerade socionomer. Enhetsledningens risicanalys gjorde att ett särskilt instruktionsprogram har tagits fram där två handläggare har ett extra mentorsansvar och de nyanställda hade arbetsledning i grupp för en ökad lärandeprocess. Personal och chefer kommer under 2023 att ingå i utbildningen Yrkesresan. Personalen har haft teamdag och internat med fokus på att jobba ihop gruppen, lära känna varandra och prata hur vi ska jobba framåt.



Inom Barn- och elevstödsenheten har gruppen med ledningsansvarige haltat, då en varit sjukskriven. Detta har åtgärdats med en vikarie, vilket fungerat bra. Ledningsansvarige-gruppen behöver utveckla arbetet med det systematiska analysen kring avvikelser framöver.

Under hösten har en del konsekvensanalyser gjorts kopplat till eventuella besparingar och det finns risker gällande det förebyggande arbetet vid nedskärningar. Ett mindre personalgrupp inom Barn- och elevstödsenheten och Familjeenheten leder till ökat fokus på att klara grunduppdraget och därmed mindre tid att arbeta främjande och förebyggande, något som både framhålls både i önskemål som inkommer till Familjeenheten, i remisser till framtida lagförslag och i ett tillägg i skollagen för Barn- och elevstödsenhetens kuratorer.

Uppföljning av pågående åtgärder

Likvärdiggöra skolsköterskornas hälsobesöksarbete

Hälsobesök erbjuds enligt lag 3 ggr under en elevs grundskoletid. Genom att systematiskt följa upp resultaten kring hälsobesöken kan områden för hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande arbete tydliggöras. En pilotstudie har genomförts med enkätundersökning av upplevelsen vid hälsobesök och denna studie skall analyseras.

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Jara, Tammy	2021-09-01	2023-06-30		

Efter en workshop kring hälsobesöksprocessen har tre grupper bildats som arbetar med frågor kring likvärdig information, samverkan och återkoppling av hälsobesök.

Egenkontroller


Den nya processen för egenkontroller inom utredningsenheten, där kvalitetssamordnare är drivande, har fungerat bra. Samtliga handläggare är med och granskar och diskuterar. Resultatet är allmänt gott men utvecklingsområden tas ändå fram och återkopplas till enhetschef. Flera grupper har identifierat barnets röst som ett utvecklingsområde. Familjeenheten granskar genomförandeplaner i mindre grupp och hittar därigenom utvecklingsfrågor, både kring den egna handläggningen och samverkan med utredningsenheten. Även i denna egengranskning lyftes behovet av att tydliggöra barnet, vilket är ett framtida utvecklingsområde. Familjeenheten deltar även i Socialstyrelsens pilotprojekt för uppföljning av SIG-insatser.

Det finns rutiner för egenkontroller inom tre professioner inom Barn och elevstödsenheten; skolsköterska, psykolog och logoped. Gruppen med ledningsansvarige har under året haltat, då en varit sjukskriven. Detta har åtgärdats med en vikarie, vilket fungerat bra. Gruppen har arbetat med ett gemensamt ledningssystem och rutiner för alla delar inom hälso- och sjukvårdslagstiftningen (HSL). Framöver behöver ledningsansvarige-gruppen utveckla arbetet med det systematiska analysen kring avvikelser. Det finns en samsyn om att det är ett viktigt arbete som förbättrar verksamheten, utvecklingsområdena lyfts öppet för diskussion.

RAN-gruppernas arbete inom Familjeenheten och Barn- och elevstödsenheten är en form av egenkontroll (kvalité) då data samlats in för att kartlägga, analysera och förbättra enhetens insatser. Detta sker systematiskt och ansvarsfördelningen är tydlig i organisationen. RAN-arbetet känns meningsfullt för medarbetarna och ger en möjlighet att påverka sin verksamhet.

Uppföljning av pågående åtgärder


Följa upp och förbättra kvaliteten i genomförandeplaner

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Färdiggrad
Alvarsson, Anette	2020-08-17	2020-09-30	

Samtliga uppdrag skall ha genomförandeplaner inom tre månader.

Öka kvalitén på analysarbetet i utredningsteamet

Under egenkontrollen i maj 2022 framkom att analysen i utredningarna blivit bättre under åren men önskemål om fortsatt förbättring genom att i ökad grad att ta del av varandras analyser och jobba kollegialt med frågan. Biträdande enhetschef, som läser nästan alla utredningar, uppmärksammar goda exempel och idéer på analys.

Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Färdiggrad
Sandell, Josefin	2022-08-01	2023-06-30	

Avvikelser, klagomål och synpunkter

Kvalitetssamordnare har fortsatt haft genomgångar med socialtjänstens handläggare och behandlare kring avvikelser och lex Sarah-rapportering samt följt upp arbetet i avvikelsemodulen med ledningsansvariga inom elevhälsan. Avvikelserapportering sker flitigt inom socialtjänstens utredningsenhet samt barn- och elevhälsans HSL-verksamhet, där åtgärder sätts in för att förhindra upprepning. Det har fortfarande inte gjorts några avvikelser på familjeenheten, vilket lett till en diskussion kring vad detta beror på.

Under året har fyra lex Sarah-rapporter inkommit, händelserna har utretts och bedömts som missförhållande men inte bedömts vara så allvarliga att anmälan till IVO påkallats. Åtgärder har tagits där det behövts för att liknande händelser inte skall uppstå igen. Ingen vårdskada har bedömts som allvarlig under 2022.

Ett digitalt system för avvikelser och klagomål tydliggör flödet och eliminerar risken att det tappas mellan stolarna. Modulen är lättarbetad och ger ökad kvalitetssäkring men kan upplevas omständlig för mindre avvikelser. Flera mindre avvikelser kan dock peka på en större brist varför ett mer systematiskt arbete med analys av inkomna avvikelser och klagomål behövs från ledningens sida. Inom utredningsenheten ska de biträdande enhetscheferna börja ansvara för avvikelser som rör handläggning i enheterna, de kommer läras upp i systemet 2023.

Statistik kring avvikelser

Antal rapporter om avvikelser under 2022

Organisation / Rapporttyper	Klagomål och synpunkter	SoL/LSS Annan avvikelse	SoL/LSS Lex Sarah	Vårdskador	Antal
Barn och elevstödsenheten	0	-	0	31	31
Utredningsenheten	4	50*	4	-	58
Antal	4	50	4	31	89

Ökningen av antalet avvikelserapporter beror till stor del på ett högt tryck hos utredarna, som gör en avvikelse när en utredning tar längre tid att färdigställa än 120 dagar utan beslut om förlängning.

Antal avvikelseutredningar under 2022

Rapporttyp / Organisation / Avvikelse	Vårdskador / Barn och elevstödsenheten	Annan avvikelse / Utredningsenheten	Lex Sarah / Utredningsenheten	Antal
Brister i bemötande	-	-	1	1
Brister i fysisk miljö, utrustning och teknik	2	1	-	3
Brister i handläggningen	-	14	2	16

Brister i utförandet/utebliven insats	-	1	-	1
Extern vårdgivare	4	1	-	5
Informationshantering*	22	3	1	26
Läkemedel	3	-	-	3
Vård, behandling och träning	1	-	-	1
Antal	32	19	4	56

*Det stora antalet avvikelser gällande informationshantering inom Barn- och elevstödsenheten handlar om uppmärksammade brister i kontakten med andra vårdgivare, till exempel avsaknad av remissvar från externa vårdenheten.

Mätningar och undersökningar

Socialtjänsten har nu arbetat med Lifecare i två år, vilket bidrar till att in- och utflödet går att följa på ett tydligt sätt. Utredningsenhetens app i Qlicksense är färdig och finns tillgänglig för chefer att följa upp verksamheten med. Det finns utvecklingspotential kopplat till Familjeenhetens utförarmodul. Prorenata är nu implementerat inom Barn- och elevstödsenhetens samtliga verksamheter, där även rektorer har tillgång till elevakterna. Resursavdelningen har fortsatt fyllt i Öppna jämförelser i samverkan med Vård- och omsorgsförvaltningen. I 2022 års mätning märks en sänkning kring handläggares yrkeserfarenhet, vilket kan förklaras med det svåra rekryteringsläget inom socialtjänstens barnavård. Jämförelsen visar även att avdelningen fortsatt inte använder sig av så många manualbaserade metoder, något som tagits med i avdelningens övergripande utvecklingsarbete där vi analyserat vilket klientunderlag enheterna arbetar med och vad som bäst matchar detta.

Verksamhetsstatistik

Utredningsenheten

Placeringskostnad i kr/år	2019	2020	2021	2022
Familjehem kostnad tkr	20577	19510	19350	25071
Konsulentstödda kostnad tkr	4769	3309	2998	5724
Summa tkr	25346	22818	22347	30796
Antal vårddygn	26420	24527	22990	20643
Antal placeringar	65	75	67	89*
Kostnad per placering helår i kr	389 945	304 247	333 543	346 022
Institution/HVB kostnad	11004	5327	6142	11784
Antal placeringar	21	8	7	18
Antal vårddygn	5525	1660	1792	2496
Kostnad per placering helår i kr	524 243	666 875	877 428	654 670
Kostnad per vårddygn i kr	1992	3209	3427	4721

*varav 7 konsulentstödda

Inledda aktualiseringar	2019	2020	2021	2022
Anmälan/Information på annat sätt	1400	1362	1761	1686
<i>Antal unika individer</i>	811	838	766	901
Ansökan	70	69	48	48
<i>Antal unika individer</i>	66	64	46	47
Verkställighet ungdomstjänst	11	4	7	5

Anmälan/Information på annat sätt som leder till utredning	2019	2020	2021	2022
Totalt antal anmälan/ Information på annat sätt	1400	1362	1761	1698
Antal som leder till utredning*	231	459	731	739
<i>Antal av ovan som bifogas till pågående utredning</i>				330
Antal av dessa som inte leder till utredning	1169	903	1030	1012
Andel i procent som leder till utredning/bifogas utredning	16,5 %	33,7 %	41,5 %	43,5 %
<i>Andel i procent som leder till ny utredning</i>				24 %

*En betydande del aktualiseringar kopplas till en pågående utredning. Från 2022 särskiljs dessa från de som leder till ny utredning.

Antal pågående ärenden per typ	2019	2020	2021	2022
Barn- och ungdomsärende (utredning och/eller insats)	537	566	746	764
Verkställighet ungdomstjänst/ungdomsvård	13	11	24	27
Vårdnadsöverflytt	24	24	21	34

Utredningar och utredningstid	2019	2020	2021	2022
Antal avslutade utredningar totalt	493	469	423	303
Antal som överstiger 120 dagar	96	97	102	127
Andel som överstiger 120 dagar*	19 %	21 %	23 %	41%
Medelvärde utredningstid	97	89	94	118
Antal beslut om förlängd utredningstid	25	21	16	15

*Utredningarna med beslut om förlängd utredningstid ingår i siffran för utredningar som överstiger 120 dagar.

LVU-ärenden	2019	2020	2021	2022
Omedelbart omhändertagande 6 § beteende	4	3	6	4
Omedelbart omhändertagande 6 § miljö	4	7	7	13
Omedelbart omhändertagande 6 § miljö/beteende	1	0	1	1
Ansökan till Förvaltningsrätten	3	4	11	6

Familjerätten

Inledda utredningar/ärenden	2019	2020	2021	2022
Faderskap/Föräldraskap	261	214	233	44*
Upplysningar 6:20 Fb (utan bedömning)	45	57	75	37
Utredning VBU 6:19 Fb (med bedömning)	36	21	61	23**
Avtal VBU (vårdnadshavare överens)	32	43	60	49
Samarbetssamtal från Tingsrätten	4	10	23	1

*Sedan januari 2022 kan sammanboende föräldrar bekräfta faderskap via en onlinetjänst hos Skatteverket.

**Föräldrar skall sedan 2022 genomgå ett informationssamtal om den rättsliga VBU-processen innan de kan stämma varandra vilket tros vara orsaken till minskning av antalet VBU-utredningar. Under året har 77 informationssamtal hållits.

Familjeenheten

Pågående insatser per år	2019	2020	2021	2022
Pågående insatser	229	181	168	162
Påbörjade insatser under året	123	91	82	81
Avslutade insatser under året	138	96	87	73

**Förordnade av ledamöter och tjänstepersoner
att begära biträde hos polismyndigheten enligt
43 § 2 p LVU**

7

BoF.2023.0458

2023-05-11

Arash Zinatbakhsh

0413-622 35

Arash.zinatbakhsh@eslov.se

Barn och familjenämnden

Förslag till beslut; Delegering tillförordnad enhetschef och biträdande enhetschef

Ärendebeskrivning

Enligt 43 § 2 p LVU skall polismyndigheten på begäran av socialnämnden, eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden förordnat, lämna biträde för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av denna lag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beredning

Barn- och familjenämnden föreslås besluta att följande ledamöter och tjänstemän ska ges rätt att begära biträde av polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU;

David Westlund (S)	ordförande, barn- och familjenämnden
Claus-Göran Wodlin (M)	1:e vice ordförande, barn- och familjenämnden
Dennis Larsen (SD)	2:e vice ordförande, barn- och familjenämnden
Göran Granberg (M)	ledamot, barn- och familjenämnden
Kerstin Brink (SD)	ledamot, barn och familjenämnden
Arash Zinatbakhsh	avdelningschef Resursavdelningen
Josefin Sandell	enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Rebecca Wiahl	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Anette Alvarsson	enhetschef Familjeenheten
Tammy Jara	enhetschef Barn- och elevstödsenheten

Under perioden 2023-06-01 tom 2023-08-31

Elinor Lavesson bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet

Annika Mårtensson bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet

Från 2023-08-15

Rebecca Törn-Talpai bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet

Barn- och familjenämnden förslås besluta att följande medarbetare inom Sociala jouren och beredskapen i Lund ska ges rätt att begära biträde av polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU;

Ulrika Bengtsdotter, Annelie Ragazzo, Lena Engdahl, Mari Fransson, Lovisa Johansson, Saera Kahn, Ligia Josefsson, Anna Johansson, Cecilia Winge, Jennie Göransson Skarp, Mina Dadashzadeh, Caroline Ekstrand, Karin Johansson, Peter Wallin

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att förordna följande ledamöter och tjänstemän att begära biträde hos polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU;

David Westlund (S)	ordförande, barn- och familjenämnden
Claus-Göran Wodlin (M)	1:e vice ordförande, barn- och familjenämnden
Dennis Larsen (SD)	2:e vice ordförande, barn- och familjenämnden
Göran Granberg (M)	ledamot, barn- och familjenämnden
Kerstin Brink (SD)	ledamot, barn och familjenämnden
Arash Zinatbakhsh	avdelningschef Resursavdelningen
Josefin Sandell	enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Rebecca Wiahl	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Anette Alvarsson	enhetschef Familjeenheten
Tammy Jara	enhetschef Barn- och elevstödsenheten

Under perioden 2023-06-01 tom 2023-08-31

Elinor Lavesson	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
Annika Mårtensson	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet

Från 2023-08-15

Rebecca Törn-Talpai	bitr. enhetschef Socialtjänstens utredningsenhet
---------------------	--

- att förordna följande medarbetare inom Sociala jouren och beredskapen i Lund att begära biträde hos polismyndigheten enligt 43 § 2 p LVU;

Ulrika Bengtsdotter, Annelie Ragazzo, Lena Engdahl, Mari Fransson, Lovisa Johansson, Saera Kahn, Ligia Josefsson, Anna Johansson, Cecilia Winge, Jennie Göransson Skarp, Mina Dadashzadeh, Caroline Ekstrand, Karin Johansson, Peter Wallin

Beslutet skickas till

Förordnade delegater
Sociala jouren i Lund

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Arash Zinatbakhsh
Avdelningschef

**Revidering av barn- och familjenämndens
delegeringsordning avseende övervägande om
umgängesbegränsning och anpassad
grundskola**

8

BoF.2023.0476

DELEGERINGS- ORDNING

för Barn- och familjenämnden

**Antagen av Barn- och familjenämnden
2012-12-12**

Reviderad 2013-03-11, 2014-02-12, 2014-09-17, 2016-03-16, 2016-04-13, 2016-05-18, 2017-02-15,
2018-05-16, 2018-10-17, 2018-11-14, 2019-04-10, 2019-05-15, 2019-08-14, 2020-01-22, 2020-02-19,
2020-05-13, 2021-10-13, 2021-11-10, 2022-01-19, 2022-04-20, 2022-06-15, 2023-02-22, **2023-06-14**

Innehållsförteckning

1. Förteckning över förkortningar.....	4
2. Bestämmelser kring kommunal delegation.....	5
A. Kommunfullmäktiges delegation till utbildningsnämnden (5 kap. KL)	
B. Barn- och familjenämndens uppgifter (6 kap. KL)	
C. Barn- och familjenämndens delegation (6 kap. KL)	
D. Barn- och familjenämndens delegation till anställda (7 kap. KL)	
3. Beslut och anvisningar för delegation.....	8
F. Skollagen m.m.....	9
G. Socialtjänstären m.m.....	16
H. Överklaganden, yttranden och anmälningar m.m. till domstol och andra myndigheter	25
I. Personalärenden.....	29
J. Offentlighets- och sekretesslag.....	31
K. Övrigt.....	32

1. Förteckning över förkortningar

39 (151)

Delegater

Aa	Administrativ assistent
Ac	Avdelningschef för grundskoleavdelning, förskoleavdelning, resursavdelning. När förkortningen används i en delegeringspunkt avses den avdelningschef vars avdelning är berörd av frågan som delegeringspunkten rör.
AdmC	Administrativ chef
AdmCon	Administrativ controller
Admass	Administrativ assistent
AU	Arbetsutskott
Ech	Enhetschef för Barn- och elevstödsenheten, Familjeenheten, Utredningsenheten
Ek	Ekonom
Fc	Förvaltningschef
Fhsk	Familjehemssekreterare
Frs	Familjerättssekreterare
Lex Sarah- utredare	Kvalitetssamordnare resursavdelningen
Ordf	Ordförande
R	Rektor (med rektor avses chef för förskola, anpassad grundskola respektive grundskola i enlighet med 2 kap. 9 § skollagen)
R anp.	Rektor för anpassad grundskola
Rc	Respektive chef
Ssk	Socionom med arbetsplats vid resursavdelningens utredningsenhet
Ut	Utredare

Namngivna BoF ledamöter och ordförande samt namngivna tjänstemän enligt särskild lista, se beslut BoF 2018-05-16, § 75.

Författningar m.m.

Bb	= Basbelopp
BrB	= Brottsbalken
DL	= Diskrimineringslag
DSF	= Dataskyddsförordningen
FB	= Föräldrabalken
FL	= Förvaltningslagen
KL	= Kommunallagen
LSS	= Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade
LuL	= Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVU	= Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga
MBL	= Lag om medbestämmande i arbetslivet
OSL	= Offentlighets- och sekretesslagen
Sf	= Skolförordningen
Skoll	= Skollagen
SoF	= Socialtjänstförordningen
SoL	= Socialtjänstlagen
TF	= Tryckfrihetsförordningen
ÄktB	= Äktenskapsbalken
FR	= Förvaltningsrätten
KamR	= Kammarrätten
ÖKN	= Skolväsendets överklagandenämnd

Med delegering avses att nämnden överför självständig beslutanderätt till en delegat. Delegatens uppdrag är att på nämndens vägnar fatta beslut i vissa ärenden. Syftet med delegering från lagstiftarens sida är att möjliggöra anpassning av arbetsformerna till lokala förhållanden samt att avlasta de förtroendevalda. Delegering till tjänstemän ger dessutom en ökad effektivitet och bättre service.

Delegationsbestämmelser regleras i kommunallagen enligt följande:

A. Kommunfullmäktiges delegation till utbildningsnämnden (5 kap. KL)

Fullmäktiges delegationsrätt, 2 § Fullmäktige får uppdra åt en nämnd att i fullmäktiges ställe besluta i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Ärenden som anges i 1 § första stycket eller som enligt lag eller annan författning ska avgöras av fullmäktige får dock inte delegeras till nämnderna.

Fullmäktiges finansbemyndigande, 4 § I samband med att budgeten fastställs eller anslag annars beviljas får fullmäktige uppdra åt en nämnd att genomföra en viss verksamhet inom ramen för de riktlinjer om verksamheten som fullmäktige har fastställt, om inte något annat följer av lag eller annan författning.

B. Barn- och familjenämndens uppgifter (6 kap. KL)

Nämndernas beslutanderätt, 3 § Nämnderna beslutar i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Nämnderna beslutar också i frågor som fullmäktige har delegerat till dem.

Beredning, 4 § Nämnderna bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs.

Återredovisning från nämnd, 5 § Nämnderna ska redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap. 2 och 4 §§. Fullmäktige ska besluta om omfattningen av redovisningen och formerna för den.

Nämndsdelegation, 37 §	En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5–8 §§.
Delegationsförbud, 38 §	Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller <ol style="list-style-type: none">1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.
Brådskande ärenden, 39 §	En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.
Anmälan av beslut, 40 §	Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

D. Barn- och familjenämndens delegation till anställda (7 kap. KL)

Nämndsdelegation, 5 §	En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.
Vidaredelegation, 6 §	Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.
Brukarmedverkan, villkor, 7 §	Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet.
Anmälan av beslut, 8 §	Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

2. Beslut och anvisningar för delegation

43 (151)

1. Beslut i brådskande ärenden delegeras till nämndens ordförande i enlighet med 6 kap. 39 § KL och delegeringspunkten K22. Vid ordförandes förhinder övergår beslutanderätten i första hand till första vice ordförande och vid dennes förhinder övergår beslutanderätten till andra vice ordförande.
2. Ärenden som delegerats till förvaltningschefen får denne delegera vidare till annan anställd inom förvaltningen i enlighet med 7 kap. 6 § KL och delegeringspunkten K23 endast om det framgår av den specifika delegeringspunkten. Förvaltningschefen har alltid rätt att delegera vidare ärenden som delegerats till denne till biträdande förvaltningschef. I övrigt föreligger ingen rätt till vidaredelegering.
3. Den beslutsnivå som anges i delegeringsordningen anger lägsta tillåtna delegatsnivå. Överordnad befattningshavare har därmed alltid delegationsrätt även om detta inte uttryckligen anges för respektive beslutstyp.
4. Vid förhinder för delegat inträder ställföreträdande befattningshavare i dennes ställe. Är ställföreträdare ej utsedd eller om denne är förhindrad utövas delegats beslutanderätt av närmast överordnad befattningshavare.
5. Biträdande enhetschef vid socialtjänstens utredningsenhet är i denna delegeringsordning att jämställa med enhetschef.
6. Beslut som fattas på delegation har samma rättsverkan som om nämnden fattat beslutet. Om delegaten finner att ett ärende är av principiell natur eller annars av större vikt ska ärendet underställas nämnden för beslut.
7. Det åligger delegat att i förekommande fall föra förhandlingar enligt 11 och 12 §§ MBL samt lämna information enligt 19 § samma lag.
8. Beslutsfattare ska lämna besvärshänvisning till myndighetsbeslut som kan överklagas (33 §§ FL).
9. Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden via diarieföringssystemet Platina eller i form av en för detta syfte upprättad lista.
10. Inom resursavdelningen inträder delegationsrätt för socialsekreterare efter en viss tids (normalt 3 månaders) anställning och efter godkännande av enhetschef.
11. Med delegaten ”delegaten i ursprungsbeslutet” åsyftas delegaten som har fattat det ursprungliga beslutet i ärendet. Vid överklagan av ett beslut eller en dom som fattats av en överinstans, är ursprungsdelegaten den delegat som fattat beslutet som föranlett ärendet hos överinstansen.

F. Skollagen m.m.

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
	Brister och klagomål			
F1	Beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder om brister framkommer i verksamheten a) på förvaltningsövergripande nivå b) på avdelningsnivå	4 kap. 7 § och 25 kap. 8 § 2 st. SkoL	Fc Ac	Observera att åtgärder rörande allvarliga brister alltid ska beslutas av nämnden i enlighet med 6 kap 38 § 3 p. KL
F2	Motta och utreda klagomål mot utbildning samt ta beslut om vidtagande av nödvändiga åtgärder a) vid klagomål som inkommer till enskild enhet b) vid klagomål som inkommer till huvudman	4 kap. 8 §§ och 25 kap. 8 § 2 st. SkoL	R, enhetschef Ac	Observera att åtgärder på förvaltningsövergripande nivå beslutas av Fc, se F1
	Kränkande behandling och diskriminering			
F3	Upprättande av plan och annan dokumentation för målinriktat arbete mot kränkande behandling och diskriminering	6 kap. 8 § SkoL och 3 kap. 20 § DL	R, enhetschef	Upprättas vid varje enhet.
F4	Utreda anmälan om kränkande behandling eller diskriminering samt vidta åtgärder vid konstaterad kränkning eller diskriminering	6 kap. 10 § SkoL och 2 kap. 7 § DL	R, enhetschef	
F5	För huvudmannens räkning motta anmälningar från R om kränkande behandling eller diskriminering av barn eller elev	6 kap. 10 § SkoL	Ac	Anmälan ska anmälas till nämnden.
	Skolplikt			
F6	Ansvar för att eleven fullgör sin skolgång	7 Kap. 22§ SkoL	R	I samverkan med ansvarig för elevregister på central förvaltning.

F7	Ansvar för att skolpliktiga barn som inte går i skolan på något annat sätt får föreskriven utbildning	7 kap. 21 §§ SkoL	Ac	
F8	Beslut om att barn får börja fullgöra skolplikten utan att ha gått ut förskoleklassen i anpassad grundskolan höstterminen det år barnet fyller 6 år eller om barnet har beviljats uppskjuten skolplikt.	7 kap. 11a § 2 st. 3 p. och 11b § SkoL.	R anp.	
F9	Prövning av uppskjuten skolplikt till 7 år	7 kap. 10 § SkoL	Ac grundskola	Beslutet kan överklagas till ÖKN.
F10	Prövning av skolpliktens förlängning	7 kap. 13 § SkoL	Ac	Beslutet kan överklagas till ÖKN.
F11	Prövning av tidigare upphörande av skolplikten	7 kap. 14 § SkoL	R	Beslutet kan överklagas till ÖKN.
F12	Prövning av slutförande av skolgång efter skolpliktens upphörande	7 kap. 15 och 16 §§ SkoL	Ac	
F13	Beslut om rätt att fullgöra skolplikten på annat sätt än som anges i skollagen samt återkallelse av medgivande	24 kap. 23 och 24 §§ SkoL	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
F14	Beslut om upphörande av skolplikt på grund av varaktig vistelse utomlands	7 kap. 2 § 2 st. SkoL.	AU	
F15	Föreläggande för vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter när elev inte fullgör sin skolgång	7 kap. 23 § SkoL	Ac	Beslutet kan överklagas till FR.
F16	Föreläggande om vite för vårdnadshavare att fullgöra sina skyldigheter när elev ej inte fullgör sin skolgång och ansökan om utdömande av vite hos FR	7 kap. 23 § SkoL och 6 § lag om viten	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
F17	Beslut om särskild undervisning i hemmet	24 kap. 20 – 22 §§ SkoL	R	Samtycke ska inhämtas från vårdnadshavarna
	Mottagande och placering av barn och elev			

F18	Mottagande (<i>inskrivning</i>) av elev i anpassad grundskola med vårdnadshavares medgivande	7 kap. 5 § SkoL	Ac	Beslutet kan överklagas till ÖKN.
F19	Mottagande (<i>Inskrivning</i>) av elev i anpassad grundskola utan vårdnadshavares medgivande	7 kap. 5 § SkoL	AU	Beslutet kan överklagas till ÖKN.
F20	Mottagande av elev på försök för att prova annan skolform	7 kap. 8 § SkoL	Ac	
F21	Mottagande av integrerad elev i annan skolform	7 kap. 9 § SkoL	R	
F22	Beslut om erbjudande av förskola till barn med behov av särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola	8 kap. 7 § SkoL	R	
F23	Beslut om erbjudande av utbildning i fritidshem till elev som på grund av behov av särskilt stöd i sin utveckling eller familjens situation i övrigt behöver utbildning i fritidshem	14 kap. 5 och 6 §§ SkoL	R	
F24	Överenskommelse med annan kommun om mottagande av barn i förskola vid särskilda skäl	8 kap. 12 § 3 st. SkoL	Ac	
F25	Beslut om mottagande av barn i förskolan från annan kommun	8 kap. 13 § SkoL	R	Inhämta yttrande från barnets hemkommun i de fall beslutet motiveras av särskilda skäl.
F26	Beslut om tidigare mottagande i förskoleklass	7 kap. 11 § SkoL	R grundskola	Rektor på grundskolan ska samråda med rektor på förskolan innan beslut fattas.
F27	Beslut om placering av barn eller elev vid en av kommunens skolor Vid beslut om placering i förskoleklass eller sjunde klass i grundskola a) Under skolval	9 kap. 15 §, 10 kap. 30 § och 11 kap. 29 § SkoL	Ac	Beslut som innebär placering vid en annan skolenhet än den vårdnadshavaren önskar enligt 9 kap. 15 § 2 st., 10 kap. 30 § 2 st. och 11 kap. 29 § 2 st. kan överklagas till ÖKN.

	b) Under eller innan läsår när skolval är avslutat c) Vid beslut om placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i övrigt		R R	
F28	<p>Beslut om mottagande av barn eller elev i förskoleklass, grundskolan eller anpassad grundskolan från annan kommun</p> <p>Vid beslut om mottagande av elev i förskoleklass eller sjunde klass i grundskola</p> <p>a) Under skolval</p> <p>b) Under eller innan läsår när skolval är avslutat</p> <p>c) Vid beslut om mottagande av barn eller elev i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i övrigt</p>	9 kap. 13 §, 10 kap. 25-28 §§, 11 kap. 25-27 §§ SkoLL	Ac R R	<p>Beslut enligt 9 kap. 13 §, 10 kap. 25 § och 11 kap. 25 § som går den som beslutet angår emot kan överklagas till ÖKN.</p> <p>Inhämta yttrande från barnets hemkommun i de fall beslutet motiveras av särskilda skäl.</p>
F29	Överenskommelse med annan kommun om att denna i sin förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola ska ta emot barn eller elev	9 kap. 12 § 3 st., 10 kap. 24 § 3 st. och 11 kap. 24 § 2 st. 2 p. SkoLL	Ac	Överenskommelse kan endast ingås om det finns särskilda skäl
	Skolskjuts			
F30	Beslut om skolskjuts barn eller elev	9 kap. 15b, 15c och 21a §§, 10 kap. 32, 33 och 40 §§, 11 kap. 31, 32 och 39 §§ SkoLL	Skolskjutssamordnare	Beslut enligt 9 kap. 15 b § 1 st., 9 kap. 15 c § 1 st., 10 kap. 32 § 1 st., 10 kap. 33 § 1 st., 11 kap. 31 § 1 st., 11 kap. 32 § 1 st. kan överklagas till FR.
F31	Utformning av hållplatser för skolskjuts	2 § 2 st skolskjutsförfordning	Skolskjutssamordnare	

F32	Undervisning av elever om undvikande av olyckor i samband med skolskjuts	2 § 3 st skolskjutsförordning	R och enhetschef	
	Bidrag och ersättning			
F33	Beslut om bidrag (grundbelopp) till fristående förskola/förskoleklass/grundskola/ anpassad grundskola /pedagogisk omsorg/fritidshem	8 kap. 21 och 22 §§, 9 kap. 19 och 20 §§, 10 kap. 37 och 38 §§, 11 kap. 36 och 37 §§,-14 kap. 15 och 16 §§ och 25 kap. 11 och 12 §§ SkoL och 14 kap. 1-7 §§ Sf	Fc	Baseras på nämndens årliga beslut angående grundbelopp. Beslutet kan överklagas till FR.
F34	Beslut om bidrag (tilläggsbelopp) till fristående förskola/förskoleklass/grundskola/ anpassad grundskola /fritidshem/pedagogisk omsorg	8 kap. 21 och 23 §§, 9 kap. 19 och 21 §§, 10 kap. 37 och 39 §§, 11 kap. 36 och 38 §§, 14 kap. 15 och 17 §§ och 25 kap. 11 och 13 §§ SkoL	Ac	Beslutet kan överklagas till FR.
F35	Beslut om bidrag (tilläggsbelopp) till förskola/förskoleklass/grundskola/ anpassad grundskola /fritidshem med kommunal huvudman		Ac	
F36	Överenskommelse med annan kommun om interkommunal ersättning a) för elev som går i förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och/eller fritidshem i annan kommun b) för elev från annan kommun som går i förskola,	8 kap. 17 §, 9 kap. 16 §, 10 kap. 34 §, 11 kap. 33 § och 14 kap. 14 § SkoL.	Handläggare interkommunala ersättningar R	

	förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och/eller fritidshem i kommunen			
F37	Beslut om enskild huvudman för pedagogisk omsorg har rätt till bidrag	25 kap. 10 § SkoL	Ac	Beslutet kan överklagas till FR.
F38	Beslut om bidrag till enskild huvudman för fritidsverksamhet som erbjuder öppen fritidsverksamhet till elev	25 kap. 15 § SkoL.	Ac	Beslutet kan överklagas till FR.
F39	Beslut om bidrag till enskild huvudman för öppen fritidsverksamhet, öppen förskola och pedagogisk omsorg under kvällar, nätter och helger	25 kap. 16 § SkoL	Ac	
	Övrigt			
F40	Godkännande av enskild huvudman för förskola eller fritidshem (som inte anordnas vid en skolenhet med förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola) eller avvisning av ansökan	2 kap. 5, 6 och 7 §§ SkoL	Ac	Beslutet kan överklagas till FR.
F41	Tillsyn över fristående verksamheter samt beslut att avsluta tillsyn	26 kap. 4 och 6-12 §§ SkoL	Ac	Beslut om återkallelse enligt 26 kap. 13 § tas av nämnden
F42	Avgiftsbefrielse förskola	8 kap. 16 § SkoL	Ac	
F43	Avgiftsbefrielse fritidshem	14 kap. 12 § SkoL	Ac	
F44	Beslut om utökad tid i förskola	8 kap. 5 § SkoL	R	
F45	Utredning av om elev i anpassad grundskolan inte tillhör målgruppen	7 kap. 5a § 2 st. SkoL.	R anp.	
F46	Beslut om elev inte tillhör anpassad grundskolans målgrupp samt åtgärder som krävs för elevens övergång från anpassad grundskolan	7 kap. 5b § SkoL.	Ac	

F47	Läsårets förläggning	3 kap. 2, 3 §§ Sf	Fc	
F48	Undervisningstidens förläggning mellan årskurser på respektive grundskola och anpassad grundskola	9 kap. 4 § och 10 kap. 3 § Sf	R	
F49	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	9 kap. 3 § 2 st. och 10 kap. 2 § 2 st. Sf	Ac	
F50	Erbjudande av språkval	9 kap. 5 § Sf	R	
F51	Erbjudande av elevens val	9 kap. 8 § Sf	R	
F52	Beslut om åtgärder för elev som inte bor hemma	10 kap. 29 § 3 st. SkoL.	Ac	
F53	Prövning av betyg	10 kap. 23 § SkoL.	R	
F54	Förbjuda person tillträde på skolans område		R	Beslutet måste vara tydligt och begränsat i tid och innehålla redovisning av skälen för beslutet.
F55	Ansökan hos Skolinspektionen om tillstånd att få bedriva utbildning där distansundervisning används.	22 kap. 9 § SkoL och 5 b kap. skolförordningen	Ac	Godkännandet avser viss utbildning vid en viss skolenhet. Frågan regleras både i skollagen och i skolförordningen.
F56	Beslut om fjärrundervisning i ett visst ämne eller i en viss kurs eller för integrerad samisk undervisning i grundskolan.	21 kap. 9 § SkoL	Ac	Beslutet får gälla högst ett läsår i taget
F57	Anmälan till Skolinspektionen om att huvudmannen fattat beslut om att använda fjärrundervisning.	5 a kap. 6 § skolförordningen	Ac	
F58	Ansökan hos Skolinspektionen om att fjärrundervisningen ska få användas för mer än 25 procent av undervisningstimmarna vid en skolenhet.	5 a kap. 3 § skolförordningen	Ac	Ett sådant medgivande får lämnas för högst ett läsår åt gången och endast om det finns synnerliga skäl för det.

G. Socialtjänstären m.m.

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
	Socialtjänstlag, socialtjänstförordning Ekonomiskt bistånd och övriga bistånd inom individ- och familjeomsorgen			
G1	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	11 kap. 1a § 1 st. SoL	Ssk	
G2	Beslut om att inleda utredning (barn)	11 kap. 1 § SoL	Ssk	Nämndens befogenheter och skyldigheter vid utredningar regleras i 11 kap 2 § SoL.
G3	Beslut om att utredning inte ska inledas	11 kap. 1 § SoL	Ech	
G4	Beslut om att inledd utredning ska läggas ned	11 kap. 1 § SoL	Ech	
G5	Beslut om att avsluta utredning utan åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Ech	
G6	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	11 kap. 2 § 2 st. SoL	AU Ech	
G7	Framställan om att nya vistelsekommunen ska bistå med erforderliga utredningsåtgärder	11 kap. 4 § SoL	Ssk	Kommunförbundets cirkulär 2003:48
G8	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering eller omplacering i jourhem fram till dess att utredning enligt 11 kap. 1 § SoL avslutats	4 kap. 1 § SoL	Ech	Jfr. 6 kap. 6 § SoL. Beslutet kan överklagas till FR.

G9	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering eller omplacering i familjehem	4 kap. 1 § SoL	AU	Jfr. 6 kap. 6 § SoL. Beslutet kan överklagas till FR.
G10	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering eller omplacering i HVB-hem eller stödboende	4 kap. 1 § SoL	Ech	Jfr. 6 kap 6 § SoL. Beslutet kan överklagas till FR.
G11	Beslut om bistånd i form av interna öppenvårdsinsatser	4 kap. 1 § SoL	Ssk	Beslutet kan överklagas till FR. Beslutet ska omprövas efter sex månader i samråd med Ech.
G12	Beslut om bistånd i form av externa öppenvårdsinsatser.	4 kap. 1 § SoL	Ech	Beslutet kan överklagas till FR. Beslutet ska följas upp efter sex månader av Ech.
G13	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av kontaktperson, kontaktfamilj eller särskilt kvalificerad kontaktperson samt att utse en kontaktperson, kontaktfamilj eller särskilt kvalificerad kontaktperson	3 kap. 6b § och 4 kap. 1 § SoL	Ech	Jfr. 3 kap. 6 § SoL. Beslutet kan överklagas till FR. Beslutet ska följas upp var 6:e månad.
G14	Beslut om fortsatt placering eller omplacering av vuxen i familjehem	4 kap. 1 § SoL	Ech	Beslutet kan överklagas till FR.
G15	Beslut om bistånd i form av ersättning för rättegångskostnader som ej täcks av familjehemmets hemförsäkring eller beviljad rättshjälp till familjehem som fått vårdnaden om barn, om tvist uppstår med de biologiska föräldrarna.	4 kap. 1 § SoL	AU	
G16	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av barnets föräldrar eller annan vårdnadshavare (privatplacering)	6 kap. 6 § SoL	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
G17	Ingå avtal om ersättning till familjehem och jourhem (arvode och omkostnadsersättning) a) enligt norm och riktlinjer enligt SKR:s cirkulär b) över norm och riktlinjer enligt SKR:s cirkulär	6 kap. 6b § SoL	Fhsk Ech	Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet eller jourhemmet. Av avtalet ska även framgå nämndens och familjehemmets/jourhemmets åtaganden som avser barnets behov av stöd och skydd under placeringen. Se aktuellt cirkulär från SKR.

G18	Ingå avtal om ersättning till familjehem och jourhem för förlorad arbetsinkomst		Ech	
G19	Ingå avtal om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj a) enligt norm och riktlinjer enligt SKR:s cirkulär b) utöver norm och riktlinjer enligt SKR:s cirkulär		Fhsk Ech	Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från SKR.
G20	Ingå avtal om fortsatt ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder. a) enligt SKR:s norm b) över SKR:s norm	6 kap. 11 § SoL	Ssk Ech	Se aktuellt cirkulär från SKR
G21	Beslut om avgift för föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st. SoL och 6 kap. 2 § SoF	Ssk	Se SKR:s cirkulär 2006:54
G22	Beslut om eftergift av ersättningskyldigheten enligt 8 kap 1 § 2 st SoL a) om beloppet understiger 300 kr/månaden b) i övriga fall	9 kap. 4 § SoL	Ssk, Adm.ass AU	
G23	Beslut om att entlediga en kontaktperson, kontaktfamilj eller särskilt kvalificerad kontaktperson från uppgift att hjälpa enskild	Jfr 3 kap. 6b § SoL	Ssk	Beslutet kan överklagas till FR.
G24	Övervägande om vård av ett barn i ett annat hem än barnets egna fortfarande behövs och hur vården bör inriktas och utformas	6 kap. 8 § 1 st. SoL	AU	Övervägande är inte ett beslut. Nämnden ska göra ett övervägande minst en gång var 6:e månad. Bestämmelsen är tillämplig på alla beslut om vård av barn i ett annat hem än det egna enligt SoL.
G25	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård enligt 4 kap. 1 § SoL	4 kap. 1 § SoL	Ssk	Beslutet kan överklagas till FR.

G26	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutats utan beslut om insats.	11 kap. 4a SoL	Ech	
G27	Godkänna utländsk myndighets placering av barn i kommunen	6 kap. 11a § SoL	AU	
G28	Beslut om placering av barn i annat land	6 kap. 11b § SoL	AU	
G29	Beslut om insats efter ansökan från person boende i annan kommun	2a kap. 8 § SoL	Ech	
G30	Överenskommelse om att ta emot eller placera ensamkommande barn	3 § lagen om mottagande av asylsökande m.fl.	Ech	
G31	Begära överflytt av ärende till annan kommun	2 a kap. 10 § SoL	Ech	Avser även ärenden enligt LVU
G32	Beslut om inställning i fråga om annan kommuns begäran om överflytt av ett ärende	2 a kap. 10 § SoL	AU	
G33	Beslut att ansöka hos Inspektionen för vård och omsorg om överflyttning av ett ärende	2 a kap. 11 § SoL	Ech	
G34	Beslut att överklaga Inspektionen för vård och omsorgs beslut angående överflyttning	16 kap. 4 § 5 p. SoL	Delegat i ursprungsbeslutet	
G35	Dokumentera, utreda och bedöma ett missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande enligt lex Sarah	14 kap 6 § SoL	Lex Sarah utredare	Uppgifterna ska genomföras efter samråd med huvudutredare. Vem som är Lex Sarah utredare framgår av Rutin för Lex Sarah.
G36	Anmäla ett allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg	14 kap 7 § SoL	AU	

G37	Lämna ut personuppgifter för forskningsändamål	12 kap. 6 § SoL	Ech	
G38	Underrätta åklagarmyndighet om att en ungdom som dömts till ungdomsvård eller ungdomstjänst underlåter att göra vad som åligger hen eller i väsentlig grad avviker eller att de planerade åtgärderna eller vården inte kommer till stånd	12 kap. 8 § SoL	Ssk	
	Vård enligt LVU			
G39	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdomar under 20 år	6 § 1 st. LVU	AU	Ordförande eller annan som nämnden förordnar kan besluta i brådskande fall, jfr. 6 § 2 st. LVU.
G40	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st LVU	AU	
G41	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning	32 § 1 st LVU	Ssk	
G42	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p LVU	BoF/ BoF ordförande	
G43	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Ech	
G44	Beslut om ansökan hos FR om vård enligt LVU	4 § LVU	AU	
G45	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p LVU	Namngivna BoF ledamöter och ordförande samt namngivna tjänstemän enligt särskilt beslut	Se Barn- och familjenämndens beslut § 67, 2019: Begäran om polishandräckning enligt 43 § LVU, BoF.2019.1361-4.

G46	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 och 2 st. LVU	AU	Ordförande eller annan som nämnden förordnar kan besluta i brådskande fall enligt 11 § 3 st. LVU. Beslutet kan överklagas till FR.
G47	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Ssk	T ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende.
G48	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st LVU	AU	
G49	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st LVU	AU	
G50	Ansökan hos FR om flyttningsförbud	24 § LVU	AU	Jfr 25 § LVU
G51	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	AU	Nämnden ska minst en gång var tredje månad överväga om ett flyttningsförbud fortfarande behövs.
G52	Beslut om den unges umgänge med vårdnadshavare eller förälder efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	BoF	Beslutet kan överklagas till FR.
G53	Beslut att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st. LVU	AU	
G54	Beslut om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och med föräldrar som har umgängesrätt reglerad genom dom, beslut av domstol eller avtal ska utövas (umgängesrestriktioner)	14 § 2 st. 1 p. LVU	BoF	Beslutet kan överklagas till FR.
G55	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldern eller vårdnadshavaren	14 § 2 st. 2 p. LVU	BoF	Beslutet kan överklagas till FR.
G56	Övervägande om umgängesbegränsning eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. fortfarande behövs	14 § 3 st. LVU	AU	<i>Tidigare lydelse: Nämnden ska minst en gång var tredje månad överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.</i>

				Ny lydelse: Delegeringen avser endast överväganden om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs. Ändring av beslut och omprövning av beslut ska prövas av nämnd.
G57	Övervägande av vård med stöd av 2 § LVU	13 § 1 st. LVU	AU	
G58	Omprövning av vård med stöd av 3 § LVU	13 § 2 st. LVU	AU	
G59	Beslut om att vården ska upphöra	21 § LVU	AU	Beträffande kvarstående ansvar för kommunen se Socialstyrelsens meddelandeblad 17/88.
G60	Beslut om regelbunden kontakt med utsedd särskilt kvalificerad kontaktperson eller behandling i öppna former.	22 § 1 st. LVU	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
G61	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	AU	Beslutet kan överklagas till FR. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
G62	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra.	22 § 3 st. LVU	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
G63	Beslut i ärenden enligt 6 § 2 st, 11 § 3 st och 27 § 2 st (LVU) som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas och ordförande, förste vice och andre vice ordförande har förhinder att fatta ett sådant beslut samt när enskild delegat har beredskap enligt rullande schema.	6 kap. 39 § KL 6 § 2 st LVU 11 § 3 st LVU 27 § 2 st LVU	Ordinarie ledamöter i Barn- och familjenämnden som också sitter i AU som ordinarie ledamöter eller ersättare.	Möjligheten för delegaterna att fatta beslut gäller enbart när ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande har förhinder att fatta sådana brådskande beslut samt när delegaterna har beredskap enligt rullande schema.
	Familjerätt			
G64	Medgivande att ta emot ett barn med hemvist utomlands för adoption	6 kap. 12 § SoL	AU	Beslutet kan överklagas till FR.

G65	Återkallande av medgivande att ta emot adoptivbarn	6 kap. 13 § 2 st. SoL	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
G66	Beslut om samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL	Frs	Beslutet kan överklagas till FR.
G67	Godkännande av faderskapsbekräftelse a) vid upprättande av S-protokoll, samt bekräftelse av föräldraskap då föräldrarna är registrerade partner eller sambos och då inseminationen har skett i Sverige b) vid upprättande av övriga protokoll	1 kap. 4 § 1 st. och 9 § FB	Aa Frs	Utredning ska anses inledd när nämnden fått födelseanmälan eller rätten förklarar en man inte vara far enligt 1 kap. 2 § FB.
G68	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. 1 § FB	Frs	
G69	Utredning inför beslut om fastställande av faderskap	2 kap. 4, 5, 6 och 8 §§ FB	Frs	
G70	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet eller om en kvinna ska anses som barnets förälder	2 kap. 9 § FB	BoF	
G71	Lägga ner faderskapsutredning	2 kap. 7 § FB	BoF	
G72	Återuppta nedlagd faderskapsutredning	2 kap. 1 § FB	Frs	
G73	Inte påbörja eller lägga ner påbörjad utredning	2 kap. 9 § FB	BoF	
G74	Överflyttning av faderskapsutredning	2 kap. 3 § 3 st. FB	BoF	
G75	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st och 6 § 2 st, 8 § FB	Frs	

G76	Utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 19 § FB	Frs	
G77	Lämna upplysningar till rätten i mål eller ärenden om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 20 § 2 st. FB	Frs	
G78	Beslut om att avsluta utredning som initierats av samarbetsamtal från tingsrätten	11 kap. 1 § SoL och jfr 6 kap. 18 § FB	Frs	
G79	Beslut om godkännande gällande föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 § 2 st., 14 a § 2 st., 15a § 3 st. FB	Frs	Se cirkulär 1998:174.
G80	Meddela Skatteverket, Centrala Studiestödsnämnden och Försäkringskassan om innehåll i avtal om vårdnad	6 kap. 17 b § FB	Ssk	
G81	Beslut om åtgärder med endast den ene (av två) vårdnadshavarens samtycke	6 kap. 13 a § FB	AU	Beslutet kan överklagas till FR.
G82	Beslut om utseende av person för umgängesstöd	6 kap. 15c § 3 st. FB	Frs	Avser domar om umgänge där en kontaktperson ska medverka vid umgänget.
G83	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för framtiden med ett engångsbelopp eller för längre period än tre månader	7 kap. 7 § 2 st. FB	Frs	
G84	Anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § 1 p. SoF	Ssk	
G85	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § 2 p. SoF	Ssk	
G86	Anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap. 3 § 3 p. SoF	Ssk	Avser all slags egendom och inkomster inkl tilläggspension

G87	Ansöka om god man för ensamkommande barn	3 § Lag om god man för ensamkommande barn	Ssk	
G88	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap. 2 § SoF	Ssk	
G89	Överväga ansökan om vårdnadsöverflyttning till familjehemsföräldrar enligt 6 kap. 8 § FB	13 § 3 st. LVU och 6 kap. 8 § 2 st. SoL	AU	När barnet varit placerat i samma familjehem i tre år.

H. ÖVERKLAGANDEN, YTTRANDE OCH ANMÄLNINGAR M.M. TILL DOMSTOL OCH ANDRA MYNDIGHETER

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
H1	Prövning av om ett överklagande inkommit i rätt tid och avvísning av överklagande som kommit in för sent	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet eller jurist	Överklagande av avvísningsbeslut sker till FR.
H2	Rättelse eller ändring av beslut	36-39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
H3	Överklagande och yrkande om inhibition när överinstans ändrat nämndens beslut och beslutet ursprungligen fattats av delegaten		Delegaten i ursprungsbeslutet	

H4	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL	Ech	
H5	Yttrande över överklagat beslut, övriga ärenden		Delegaten i ursprungsbeslutet	
H6	Yttrande till tillsynsmyndighet		Ac	
H7	Överklagan av beslut eller dom från annan myndighet eller domstol		Delegaten i ursprungsbeslutet	
H8	Överklagan av beslut eller dom avseende statlig ersättning/statsbidrag enligt Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.		Ac	
H9	Ansöka om statlig ersättning enligt Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.	Förordning (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.	Verksamhets-controller	
H10	Avvisande av ombud	14 § 2 st. FL	Ech	
H11	Yttrande till åklagarmyndighet/polismyndighet samt inleda/avsluta utredning i dessa fall	11 § LuL	Ssk	
H12	Begäran om polisutredning med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år	31 § 2 st. LuL	Ssk	
H13	Yttrande över begäran om förhandsbesked från Åklagarmyndigheten	11 § LuL	Ssk	
H14	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	38 § LuL	Ech	

H15	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § lagen om off. biträde, 39 § LVU	Ssk	
H16	Yttrande över ansökan om offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § lag om off. Biträde, 7 § förordn. om off. biträde	Ech	
H17	Utredning och yttrande till allmän domstol i namnärende	44 och 45 §§ lagen om personnamn	Frs	
H18	Utse någon att genomföra en adoptionsutredning	4 kap. 14 § FB	Frs	
H19	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	3 § 2 st passförordningen	Ssk	
H20	Yttrande och upplysningar i ärende gällande äktenskap som ingåtts av underårig	5 kap. 5 § 3 st. ÄktB	Frs	
H21	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st FB	Ssk	
H22	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	6 kap. 11 § smittskyddslagen	Ssk	
H23	Anmälan till smittskyddsläkare om att den smittade inte följer meddelade förhållningsregler	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Ssk	
H24	Yttrande över överklagad dom som gäller samma sak som förvaltningsrätten har prövat		Ac	
H25	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg a) i normala fall b) i brådskande ärenden, där AU:s beslut inte kan avvaktas	14 kap. 7 § SoL	AU Ac	Ska meddelas nämnden.
H26	Polisanmälan eller på annat sätt lämna uppgifter angående vissa misstänkta brott mot underårig	10 kap. 21 § OSL	Ech	Huvudregeln är att anmäla, se Socialstyrelsen, 2012-4-1. Gäller vid misstanke om brott enligt 3, 4 och 6

				kap. BrB eller lagen med förbud mot könsstympning av kvinnor
H27	Polisanmälan eller på annat sätt lämna uppgifter avseende misstänkt överlåtelse/anskaffning av narkotika m.m. till underårig	10 kap. 22 § OSL	Ech	Huvudregeln är att anmäla, se Socialstyrelsen, 2012-4-1. Gäller vid misstanke om brott som avser överlåtelse av narkotika eller dopningsmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker
H28	Polisanmälan eller på annat sätt lämna uppgifter angående vissa misstänkta brott mot vuxen	10 kap. 23 § OSL	Ech	Huvudregeln är att anmäla, se Socialstyrelsen, 2012-4-1. Gäller vid misstanke om brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, försök till brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år eller försök till brott för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år, om gärningen innefattat försök till överföring av allmänfarlig sjukdom
H29	Beslut att inte göra polisanmälan eller på annat sätt lämna uppgifter om brott mot barn enligt punkterna B4.23.2-4		Ech	Huvudregeln är att anmäla, se Socialstyrelsen, 2012-4-1.
H30	Yttrande i körkortsärende	3 kap 8 §, 5 kap. 2 § körkortsförordn.	Ssk	
H31	Anmälan om att någon kan antas vara i behov av vård enligt LVM	6 § LVM	Ssk	
H32	Framställning om ändring av betalningsmottagare när barn är placerade utom hemmet - till Försäkringskassan för allmänt barnbidrag - till Centrala studiestödsnämnden för studiehjälp	16 kap. 18 § Socialförsäkringsbalken och 2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförordningen	BoF Ssk	
H33	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem, bostad med särskild service för barn och ungdomar, stödboende eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder	2 § förordningen om underhållsstöd jmf 106 kap. 8 §	Ssk	

		socialförsäkringsbal ken		
H34	Begäran om anstånd till domstol eller tillsynsmyndighet		Delegaten i ursprungsbeslutet , Ac eller jurist	
H35	Överklagan av beslut/dom om överflyttning av faderskapsutredning	2 kap. 3 § 3 st. FB	BoF	
H36	Yttrande till Migrationsverket	17 kap 1 § UtIL	Ssk	
H37	Yttrande till passmyndigheten i fråga om att utan vårdnadshavares medgivande utfärda pass för barn under 18 år	11a § passlagen	Ssk	
H38	Yttrande till annan kommun angående mottagande av barn eller elev i den andra kommunens förskola, förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola	8 kap. 13 § 1 st., 9 kap. 13 § 1 st., 10 kap. 25 § 1 st. och 11 kap. 25 § 1 st. SkolL	Ac	

I. Personalärenden

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
C	PERSONALÄRENDEN			Avs dessa beslut är bitr. enhetschef vid social- tjänstens utredningsenhet inte att jämställa m. Ech.
I1	Beslut om anställning		Rc	Gäller anställning som överstiger 6 månader. Anställningar för kortare tid betraktas som handläggning och anmäls ej.
I2	Beslut om anställning av en helt ny yrkeskategori		Fc	Lönen ska stämmas av med lön- och förhandlingschef.
I3	Beslut om uppsägning/avsked av personal, disciplin- åtgärder, avstängning och avgångsvederlag		Fc	Efter samråd med lön- och förhandlingschef.

I4	Omplacering av personal inom förvaltningen		Fc	
I5	Beslut om löneförmån vid tjänstledighet för studier t.o.m. 6 månader		Fc	Beslut om löneförmån vid tjänstledighet upp till 5 dagar anses som handläggning av Rc, anmäls ej.
I6	Beslut om tjänstledighet för tid t.o.m. sex månader och som inte regleras i lag		Rc	Se kommunens riktlinjer för ledighet.
I7	Beslut om tjänstledighet som överstiger sex månader och som inte är reglerad i lag		Fc	
I8	Beslut om förbud mot bisyssla		Fc	
I9	Beslut om lönetillägg		Fc	Beslut fattas i samråd med lön- och förhandlingschef.
I10	Träffande av bilavtal med anställd (egen bil)		Fc	
I11	Beslut om avtalspension före 67 års ålder		Fc	Efter samråd med lön- och förhandlingschefen.
I12	Beslut om tidsbegränsad anställning efter 67 års ålder		Fc	Kvarstående i tjänst tills innevarande termins slut betraktas som handläggning av Rc och anmäls ej.
I13	Beslut om lönesättning mellan löneöversynerna		Fc	Beslut fattas i samråd med lön- och förhandlingschef.
I14	Beslut om förändring av lön i befintlig befattning		Rc	Beslut fattas i samråd med förvaltningschef och lön- och förhandlingschef.
I15	Beslut om löneledande lön i en yrkeskategori		Fc	Beslut fattas i samråd med lön- och förhandlingschef

I16	Beslut om polisanmälan av personal angående misstänkt brott under tjänsteutövning		Rc	Efter samråd med Ac.
I17	Ansvar enligt arbetsmiljölagen	3 kap. 2 § arbetsmiljölagen	Fc	Se rutin för fördelning av arbetsmiljöuppgifter.

J. Offentlighets- och sekretesslag

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
				Beslut om att lämna ut handling som inte omfattas av sekretess fattas av den som har handlingen i sin vård, om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut ska göra detta.
J1	Beslut att lämna ut, eller lämna kopia av, allmän handling som inte omfattas av sekretess	2 kap. 15 och 16 §§ TF	Samtliga anställda	Handläggare m.fl. bör rådgöra med Ac innan svar lämnas, om sekretess skulle kunna föreligga.
J2	Beslut att lämna ut uppgift som inte omfattas av sekretess och det inte hindrar arbetets behöriga gång	6 kap. 4 och 5 §§ OSL	Samtliga anställda	Handläggare m.fl. bör rådgöra med Ac innan svar lämnas, om sekretess skulle kunna föreligga.

J3	Beslut att inte lämna ut allmän handling med hänvisning till sekretessbestämmelse		Jurist, AdmCon	Beslutet kan överklagas till KamR.
J4	Beslut att ej lämna ut en begärd handling med hänvisning till att den inte är allmän		Jurist, AdmCon	Beslutet kan överklagas till KamR.
J5	Beslut att lämna ut uppgift med förbehåll som inskränker den enskildes rätt att lämna uppgiften vidare eller att utnyttja den	10 kap. 4, 14 §§ OSL	Jurist, AdmCon	
J6	Beslut att inte lämna ut uppgift med hänvisning till att uppgiften skyddas av sekretess eller att det skulle hindra arbetets behöriga gång		Jurist, AdmCon	Beslut att inte lämna ut uppgift till annan myndighet kan överklagas till KamR.
J7	Utlämnande av sekretessbelagda uppgifter till annan myndighet om detta är nödvändigt för fullgörande av myndighetens verksamhet	10 kap. 2 § OSL	Ssk, jurist, AdmCon	

K. Övrigt

Nr	Ärendebeskrivning	Författning	Delegat	Anmärkning
K1	Inköp upp till 30 basbelopp per tillfälle Inköp upp till 15 basbelopp per tillfälle Inköp upp till 5 basbelopp per tillfälle Inköp upp till 3 basbelopp per tillfälle		AU Fc Ac, R, Ek Övriga kontoansvarig	Upphandling och försäljning sker i enlighet med kommunens inköspolicy. Avrop inom ramavtal samt inköp upp till 1 Bb för varor och 2 Bb för tjänster (direktupphandling) anmäls ej. Avyttrande av överskottsmateriel eller utrangerad materiel är handläggning och görs av kontoansvarig.
K2	Inköp upp till 40 basbelopp per tillfälle Inköp upp till 20 basbelopp per tillfälle Inköp upp till 6 basbelopp per tillfälle Inköp upp till 3 basbelopp per tillfälle	LOU	AU Fc Ac, R, Ech, Ek	Upphandling och försäljning sker i enlighet med kommunens inköspolicy samt riktlinjer för upphandling. Avrop inom ramavtal och direktupphandling under 100 tkr anmäls ej.

			Övriga kontoansvariga	
K3	Inköp upp till en fjärdedel (1/4) av basbelopp per klient och år		Ssk	
K4	Avrop från ramavtal avseende vårdplaceringar samt att teckna avtal för detsamma.	LOU	Ech	
K5	Utse ansvariga i rollerna: Inköps- och upphandlingsansvarig, Upphandlare samt Direktupphandlare.	Eslövs kommuns riktlinjer för upphandling	Fc	
K6	Utse beställare	Eslövs kommuns riktlinjer för upphandling	Ac, R, Ech, Ek	
K7	Fastställa förfrågningsunderlag avseende verksamhets-specifika upphandlingar, förnyad konkurrensutsättning och övriga avrop samt inköp <ul style="list-style-type: none"> a) till ett belopp om högst 6 basbelopp i varje enskilt fall b) till ett belopp om högst 20 basbelopp i varje enskilt fall c) till ett belopp om högst 40 basbelopp i varje enskilt fall 	LOU	Ac, R, Ech, Ek Fc AU	Upphandlingen får endast genomföras av de av förvaltningschefen utsedda upphandlarna och direktupphandlarna.
K8	Beslut om tilldelningsbeslut avseende verksamhets-specifika upphandlingar, förnyad konkurrensutsättning och övriga avrop samt inköp <ul style="list-style-type: none"> a) till ett belopp om högst 6 basbelopp 	LOU	Ac, R, Ech, Ek	

	<ul style="list-style-type: none"> b) till ett belopp om högst 20 basbelopp i varje enskilt fall c) till ett belopp om högst 40 basbelopp i varje enskilt fall 		<p style="text-align: center;">Fc</p> <p style="text-align: center;">AU</p>	
K9	<p>Beslut om avbrytande av verksamhetspecifika upphandlingar</p> <ul style="list-style-type: none"> a) till ett belopp av högst 6 basbelopp i varje enskilt fall b) till ett belopp av högst 20 basbelopp i varje enskilt fall c) till ett belopp om högst 40 basbelopp i varje enskilt fall 	LOU	<p style="text-align: center;">Ac, R, Ech, Ek</p> <p style="text-align: center;">Fc</p> <p style="text-align: center;">AU</p>	
K10	<p>Teckna avtal avseende verksamhetspecifika upphandlingar, förnyad konkurrensutsättning och övriga avrop samt inköp</p> <ul style="list-style-type: none"> a) till ett belopp om högst 6 basbelopp b) till ett belopp om högst 20 basbelopp c) till ett belopp om högst 40 basbelopp i varje enskilt fall 	LOU	<p style="text-align: center;">Ac, R, Ech, Ek</p> <p style="text-align: center;">Fc</p> <p style="text-align: center;">AU</p>	
K11	Inköp upp till en fjärdedel (1/4) av basbelopp per klient och år		Ssk	
K12	Utseende av beslutsattestanter		Fc	
K13	För huvudmannens räkning ingå avtal om sponsring, förutsatt att sponsringen eller motprestationen värderas till högst 0,5 prisbasbelopp.		R	Se Eslövs kommuns riktlinjer avseende sponsring, antagna av Kommunfullmäktige 2015-05-25.

K14	<p>Beslut att ansöka om statsbidrag</p> <p>a) till ett belopp om högst 20 basbelopp i varje enskilt fall</p> <p>b) till ett belopp om högst 40 basbelopp i varje enskilt fall</p>		<p>Fc</p> <p>AU</p>	
K15	Utdelning ur fonder som disponeras av nämnden		Fc	
K16	Beslut om tecknande av externa hyresavtal för lokaler med varaktighet högst 1 år. Tecknande av interna hyresavtal omfattas inte.		Fc	Beslut om tecknande av hyresavtal för längre tid fattas av Kommunstyrelsen.
K17	<p>Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson</p> <p>- enligt norm och riktlinjer</p> <p>- utöver norm och riktlinjer</p>		<p>Ech</p> <p>Ech</p>	Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från Kommunförbundet.
K18	Yttrande över förslag till detaljplan av mindre betydelse för Barn- och familjenämndens verksamhet		Ut	
K19	Fastställande av dokumenthanteringsplan		Fc	
K20	Beslut angående arkivbildning och gallring enligt fastställd dokumenthanteringsplan	Arkivlagen, Kommunalt arkivreglemente	Arkivansvarig	
K21	Föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter i alla mål och ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde, med rätt att träffa överenskommelse om betalning av fordran, ingå förlikning och sluta avtal. Utse annan att föra nämndens talan enligt ovan.		Fc	Fullmakt undertecknas av Fc om annan utses. Delegeringen gäller ej de områden som av Barn- och familjenämnden delegerats till någon annan eller i frågor som någon annan ska hantera enligt beslut av Kommunfullmäktige eller enligt lag.

K22	Besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Vid ordförandes förhinder övergår beslutanderätten i första hand till första vice ordförande och vid dennes förhinder övergår beslutanderätten till andra vice ordförande.	6 kap. 39 § KL	Ordf, första vice ordförande, andra vice ordförande	
K23	Uppdra åt <ul style="list-style-type: none"> - biträdande förvaltningschef att fatta beslut som förvaltningschefen har rätt att besluta om enligt denna delegeringsordning. - annan anställd inom förvaltningen att fatta beslut som förvaltningschefen har rätt att besluta om enligt denna delegeringsordning, om rätt att vidaredelegera även framgår av den specifika delegeringspunkten. 	7 kap. 6 § KL	Fc	
K24	Beslut att ta ut en avgift eller avvisa begäran om registerutdrag eller anmälningsskyldighet om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig.	Art. 12.5, 15 och 19 DSF	Fc	Beslutet kan överklagas hos FR. Samråd med dataskyddssamordnare.
K25	Beslut om att avvisa den registrerades rätt till radering.	Art. 17 DSF	Fc	Beslutet kan överklagas hos FR. Samråd med dataskyddssamordnare.
K26	Beslut om avvisa den registrerades rätt till begränsning av behandling.	Art. 18 DSF	Ac, Ech	Beslutet kan överklagas hos FR. Respektive angiven delegat innehar delegation var för sig. Samråd med dataskyddssamordnare.
K27	Nekande beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar.	Art. 21 DSF	Ac, Ech	Beslutet kan överklagas hos FR. Respektive angiven delegat innehar delegation var för sig. Samråd med dataskyddssamordnare.
K28	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner	Art. 28 DSF	Fc	Samråd med dataskyddssamordnare

K29	Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till datainspektionen.	Art. 33 DSF	Fc	Enligt riktlinjer för personuppgiftsincidenthantering, samråd ska ske med dataskyddsbud
K30	Begäran att ombud ska styrka sin behörighet	15 § FL	Ac	
K31	Föra nämndens talan vid ersättningsanspråk gentemot nämnden i försäkringsärenden, med rätt att anmäla skador till försäkringsbolag och därigenom bestrida samt medge ansvar. Utse annan att föra nämndens talan enligt ovan		Fc	Fullmakt undertecknas av Fc om annan utses. Delegeringen gäller ej de områden som av Barn- och familjenämnden delegerats till någon annan eller i frågor som någon annan ska hantera enligt beslut av Kommunfullmäktige eller enligt lag.
K32	Betala självrisk till försäkringsbolag samt träffa överenskommelse om betalning av skadestånd utifrån försäkringsbolagets bedömning i det enskilda fallet då skadeersättningen understiger självrisken till ett belopp om högst 10 basbelopp.		Fc	
K33	Beslut om att göra en ansvarsutredning vid skada på skolans (kommunens) egendom. Med anledning av ansvarsutredningen överväga om beslut ska tas att göra en polisanmälan, orosanmälan och ansökan om ersättning från försäkringsbolag.		R	Polisanmälan ska göras om eleven är 15 år eller äldre. Gällande orosanmälan se gällande rutin för ersättningsanspråk samt 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453).
K34	Beslut om ersättningskrav ska riktas mot elev eller vårdnadshavare med anledning av en sakskada på skolans (kommunens) egendom.		R	Ersättningskrav riktas mot eleven eller vårdnadshavaren endast om nämnden inte erhåller ersättning från sin försäkring. Vidare riktas ersättningskrav endast om ersättningsbeloppet är 500 kr eller högre, innan ev. jämkning har skett. Rektorn ska avgöra vilket belopp ersättningskravet ska uppgå till enligt gällande rutin för ersättningsanspråk. Om ersättningskrav ställs ska rektorn även undersöka om eleven har en gällande försäkring som kan ersätta skadan. Rektorn ska

				även göra en jämkning av ersättningsbeloppet enligt ovan nämnd rutin.
K35	Beslut om att återkalla ersättningskrav eller väcka talan i allmän domstol gentemot elev eller vårdnadshavare för det fall eleven eller vårdnadshavaren bestrider ett ersättningskrav för sakskada på skolans (kommunens) egendom.		Ac	Talan i domstol väcks genom att ärendet skickas vidare till inkassobolaget som kan väcka talan för kommunens räkning i allmän domstol. Återkallelse kan göras för det fall att det finns relevanta invändningar mot ersättningskravet.
K36	Beslut om att inkassobolag ska väcka talan för kommunens räkning om bestridande av ersättningskrav för sakskada kommer först till inkassobolag.		Ac	Ett ersättningskrav skickas till kommunens inkassobolag om eleven eller vårdnadshavaren varken medger eller bestrider ansvar för skadan.

2023-05-16
Ida Killeslätt
+4641362871
ida.killeslatt@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Revidering av barn- och familjenämndens delegeringsordning avseende övervägande av umgängesbegränsning och anpassad grundskola

Ärendebeskrivning

För att underlätta processen och handläggningen föreslås Barn- och familjenämnden (nämnden) delegera ärendenummer G56 till arbetsutskottet att göra överväganden enligt 14 § 3 st lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) om fortsatt umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.

Revidering av barn- och familjenämndens delegeringsordning med anledning av ändringar i skollagen.

Beslutsunderlag

Förslag till barn- och familjenämndens nya delegeringsordning fr.o.m. 2023-06-14

Beredning

Umgängesbegränsning och hemlighållande av vistelseort

Enligt 14 § 2 st LVU får nämnden, om det är nödvändigt med hänsyn till ändamålet med vården besluta om hur den unges umgänge med vårdnadshavare och med föräldrar som har umgängesrätt ska utövas (umgängesbegränsning) och att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare (hemlighållande av vistelseort).

Av 14 § 3 st LVU följer att nämnden minst en gång var tredje månad ska överväga om ett sådant beslut fortfarande behövs. Härvid är det först när nämnden finner anledning att ifrågasätta behovet av en fortsatt reglering av umgänget eller finner att umgänget bör bestämmas på ett annat sätt som en prövning i nämnden ska göras. Nämnden bör då ta initiativ till att behövliga kompletteringar av utredningen

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

genomförs. Finner nämnden däremot vid sina överväganden att någon prövning inte behöver göras, kan nämnden lägga tjänstemannens anmälan till handlingarna utan beslut i saken (prop. 1989/90: 28 s. 75).

Nämnden kan med stöd av Socialtjänstlagen (2001:453) 10 kap. 4 § uppdra åt utskott att göra överväganden enligt 14 § 3 st LVU. En sådan ordning innebär att överväganden kan göras utan att nämndens sammanträde inväntas och minskar risken att övervägandet inte görs inom tremånadersfristen. För att underlätta processen och handläggningen föreslås nämnden därför delegera överväganden enligt 14 § 3 st LVU till arbetsutskottet.

Ändringar i skollagen

Den 2 juli 2023 träder en reviderad skollag i kraft. Grundsärskolan får i den nya lagen ett nytt namn, anpassad grundskola. Barn- och familjenämndens delegeringsordning föreslås att revideras på så sätt att den nya benämningen tas i bruk och äldre begrepp tas bort. Samtidigt ändras förkortning ”R sär” till ”R anp.” för att benämna rektor på Bredablickskolan.

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden fastställer de föreslagna ändringarna i delegeringsordningen.

Beslutet skickas till

Resursenheten
Rektor Bredablickskolan

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Ida Killeslätt
Förvaltningsjurist

Utökning av utvecklingsdagar i förskola

9

BoF.2023.0199

2023-05-24

Eva Mellberg

+4641362813

eva.mellberg@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Utökning av utvecklingsdagar i förskolan

Ärendebeskrivning

Förskolans förtydligade uppdrag ställer krav på verksamhetens möjligheter att skapa tid för lärare och annan personal i förskola att utveckla sin undervisning. I vår strävan om att vara attraktiv som arbetsgivare under en period med ansträngd ekonomi, och i arbetet med att kvalitetssäkra vår utbildning och omsorg utifrån förskolans utvidgade utbildningsuppdrag är utvecklingstid en angelägen fråga.

Det är tydligt hur stor påverkan förskola har för barns utveckling, och för hur de kommer att klara sig när de går vidare i utbildningsväsendet och som samhällsmedborgare. Detta har särskilt lyfts fram i statens offentliga utredning, SOU 2020:67. Utredningens uppdrag var att lämna förslag som syftar till att öka deltagandet i förskolan bland barn i 3–5 års ålder och föreslå hur förskolans arbete med barnens språkutveckling i svenska kan stärkas.

I Eslövs kommuns förskolor har vi under en längre period fokuserat på undervisning i förskola via deltagande i ett program (Flerstämmig undervisning i förskola, FUNDIF) tillsammans med ett flertal andra kommuner i Sverige, forskningsinstitutet IFOUS och Malmö Universitet. Förvaltningen har under 2022 fokuserat på samverkan mellan förskola och grundskola genom att förfinas de processer som sker vid övergången mellan skolformerna, bland annat har vi kvalitetssäkrat dokumentation och pedagogiska kartläggningar gällande barn som är i behov av särskilt stöd, samt systematiserat återkoppling från förskoleklass till förskola gällande resultaten från den kartläggning av språk- och matematikkunskaper som alla förskoleklass-elever deltar i under höstterminen i förskoleklassen. Dessa åtgärder har beslutats om i syfte att tidigare identifiera elever som har behov av särskilt stöd, samt få en tydligare bild av hur den undervisning som bedrivs i våra förskolor fungerar.

Barn vistas i förskolan upp till 50 timmar per vecka och lärare i denna skolform har sitt uppdrag i barngrupp under många fler timmar än lärare i andra skolformer. Därför är möjligheterna för rektor att skapa utvecklingstid sämre för denna lärarkategori än för lärare i andra skolformer. För att utveckla utbildningen utifrån vår ambition att erbjuda våra barn i förskola en kvalitativ och reflekterad praktik som förbereder dem inför framtida skolgång, och för att kunna genomföra förskolas uppdrag i linje med styrdokumentet krävs pedagogisk utvecklingstid, PUT.

En del av PUT är de utvecklingsdagar som förskolor håller stängt i syfte att utbilda och utveckla verksamheten. Eslövs kommun erbjuder idag 4 dagar per läsår för detta ändamål. Förslag utifrån ovan beskrivning att utöka antalet dagar per år från fyra till fem. Utökning av antal dagar kommer att planeras in så att påverkan för vårdnadshavare blir så liten som möjligt.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(3)

I kommunen erbjuds trots utvecklingsdagar för personal, förskola för de barn vars vårdnadshavare inte kan ombesörja omsorg på annat vis, där trygga och bekanta vuxna finns på plats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Utökning av utvecklingsdagar i förskolan

Beredning

I Lpfö18 finns en omfattande del kring Rektors ansvar kring att skapa möjligheter till personalens utveckling av verksamheten:

Som pedagogisk ledare och chef för förskollärare, barnskötare och övrig personal vid förskoleenheten har rektorn det övergripande ansvaret för att utbildningen som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn har ansvaret för förskolans kvalitet och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att (*bland annat*):

- genomföra det systematiska kvalitetsarbetet under medverkan av förskollärare, barnskötare och övrig personal samt säkerställa att barnens vårdnadshavare ges möjlighet att delta i kvalitetsarbetet,
- förskollärare ges förutsättningar att ansvara för undervisningen,
- förskolans arbetsformer utvecklas för att gynna barnens inflytande,
- utbildningen utformas så att barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling får det stöd och de utmaningar de behöver,
- samverkan kommer till stånd med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att skapa förutsättningar för en samsyn och ett förtroendefullt samarbete,
- förskollärare, barnskötare och övrig personal får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter och kontinuerligt ges möjligheter att dela med sig av sin kunskap och att lära av varandra för att utveckla utbildningen” (sid.19-20)

På skolverkets hemsida kan man läsa att:

Förskolor kan ibland behöva ha stängt enstaka dagar, till exempel för personalutbildning eller planering. Det är inte reglerat om förskolan får stänga av dessa anledningar eller hur många dagar som är tillåtet. Utifrån förarbetsuttalanden och praxis framgår att stängning för planering eller utbildning kan accepteras i undantagsfall. Om en förskola behöver stänga för personalutbildning eller planering så kan förskolan inte kräva att föräldrarna själva tar hand om sina barn dessa dagar. Huvudmannen måste kunna erbjuda föräldrarna ett godtagbart alternativ till förskolan under de aktuella dagarna. Det är viktigt att huvudmannen strävar efter att planera personalutbildning och liknande aktiviteter så att inte hela verksamheten behöver stängas. (Skolverket.se)

Undersökning av hur många dagar olika kommuner håller stängt i förskola för utveckling gav följande resultat.

	8 dagar	6 dagar	5 dagar	4 dagar
1	Bjuv	Kristianstad	Staffanstorps	Eslöv
2	Åstorp	Landskrona	Markaryd	Hörby
3	Höganäs	Klippan	Lomma	Vellinge
4		Ängelholm	Lund	Perstorp
5		Simrishamn		Kävlinge
6		Svalöv		Östra Göinge
7		Falkenberg		Hässleholm
8		Båstad		Svedala
9		Halmstad		Tomelilla
10				Höör
11				Skurup
12				Malmö
13				Helsingborg

Antal utvecklingsdagar i förskola januari 2023, närområde

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att utöka antal utvecklingsdagar i förskolan från 4 till 5 dagar per läsår.

Beslutet skickas till

Avdelningschef förskola
Rektor i förskola

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Eva Mellberg
Avdelningschef förskola

**Plan för statsbidrag för kvalitetshöjande
åtgärder i förskolan 2023**

10

BoF.2023.0159

2023-05-15
Mimmi Bertilsson
+4641362204
mimmi.bertilsson@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Plan för statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan 2023, bidragsram 2

Ärendebeskrivning

Barn och Utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av barn- och familjenämnden att ta fram en plan för statsbidraget kvalitetshöjande åtgärder i förskolan för 2023, bidragsram 2.

Beslutsunderlag

Beräkning 2023 bidragsram 2

Beredning

Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan består av två bidragsramar. Skolverket har beslutat om att Eslövs kommun tilldelas 3 022 293 kr i bidragsram 2 för år 2023.

Bidragsram 2 får precis som bidragsram 1 användas till

- att sträva efter att barngrupperna har en storlek som överensstämmer med Skolverkets riktmärke för barngruppernas storlek i förskolan
- att bibehålla eller rekrytera personal i förskolan
- kompetensutveckling för förskollärare och annan personal som arbetar i barngrupper i förskolan

Bidragsramen fördelas enligt socioekonomiskt index. För denna beräkning används en modell som Statistiska centralbyrån (SCB) har tagit fram. Modellen skattar hur behoven varierar mellan enheterna i kommunen. Statsbidraget fördelas till kommunala enheter, utifrån antalet barn som var inskrivna per 15 oktober 2022 på respektive enhet. Samtliga enheter kommer återsrapportera till förvaltningen hur bidraget har använts.

Statsbidraget utbetalas vid ett tillfälle. Belopp per enhet framgår av bilaga 1. Fördelning av bidragsram 1 beslutade nämnden om i april 2023.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Förslag till beslut

- Plan för statsbidraget kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan 2023, bidragsram 2 utbetalas enligt förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till

Avdelningschef för förskolan

Verksamhetscontroller för förskolan

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Eva Mellberg
Avdelningschef

Ram

3 022 293

Skolenhet	Antal elever	Skattat antal ej klarat målen	Skattad andel ej klarat målen	Index	Andel	Kr
ALLA	1648	246	14,9	100	26,16	3 022 293
Aspebo förskola	46	6	13,3	89	0,89	103 318
Bergabo förskola	64	13	20,3	136	1,36	157 244
Billinge förskola	38	5	14,3	96	0,96	110 694
Birkebo förskola	23	4	16,1	108	1,08	124 767
Bokebo förskola	26	3	11,0	74	0,74	85 191
Dannemannen förskola	44	5	11,2	75	0,75	86 957
Ekebackens förskola	148	21	14,2	95	0,95	109 578
Fridebo förskola	54	12	22,6	152	1,52	175 230
Gladbackens förskola	44	7	14,8	99	0,99	114 487
Gyabo förskola	50	4	7,7	52	0,52	59 763
Hasslebo förskola	82	7	9,1	61	0,61	70 276
Häggebo förskola	88	10	10,8	73	0,73	83 923
Karlavagnens förskola	44	11	25,0	167	1,67	193 365
Kunskapshusets förskola	109	26	23,5	158	1,58	182 184
Lindebo förskola	67	9	13,1	88	0,88	101 618
Lönnebo förskola	62	8	13,5	90	0,90	104 503
Mariebo förskola	70	11	16,4	110	1,10	127 134
Munkebo förskola	105	15	14,2	95	0,95	110 316
Palettens förskola	79	18	22,4	150	1,50	173 049
Sibbebo förskola	66	8	12,8	86	0,86	99 383
Skogsglantan förskola	35	3	8,3	56	0,56	64 458
Sockertoppens förskola	45	6	13,0	87	0,87	100 409
Trollhassel uteförskola	24	2	9,1	61	0,61	70 698
Violens förskola	88	13	15,3	102	1,02	118 223
Västerbo förskola	46	8	18,0	121	1,21	139 709
Ängabo förskola	66	7	10,5	70	0,70	80 969
Åkerbo förskola	35	3	9,7	65	0,65	74 849

Statsbidrag för inköp av vissa läromedel 2023

11

BoF.2023.0465

2023-05-16
Helena Tauson
+4641362189
helena.tauson@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Ansökan om statsbidrag för inköp av vissa läromedel 2023

Ärendebeskrivning

Skolverket har utlyst möjligheten att rekvirera statsbidraget *Inköp av vissa läromedel 2023*. Bidraget ska användas till inköp av vissa läromedel för att stärka elevernas tillgång till läromedel i förskoleklassen, grundskolan och grundsärskolan. Bidragsramarna har beslutats av Skolverket utifrån fördelningsgrunden antal elever inom berörda skolformer. För 2023 är bidragsramen för Eslövs kommun 2 333 949 kr. Statsbidraget är inte planerat att återredovisas, något som kan ändras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse *Ansökan om statsbidrag för inköp av vissa läromedel 2023*

Beredning

En förutsättning att erhålla bidraget är att kommunen själva ska finansiera läromedel under bidragsåret med medel motsvarande en genomsnittlig kostnad per elev för läromedel under de senaste tre åren. Kommunen har alltså inte rätt att erhålla statsbidraget om prognosen för inköp av läromedel är lägre än den genomsnittliga läromedelskostnaden per elev under de senaste tre åren.

Bidraget ska användas för inköp av förlagsproducerade läroböcker som är avsedda att användas i undervisningen. Statsbidraget får också användas till digitala komponenter till det tryckta läromedlet, men får inte användas till renodlade digitala läromedel eller skönlitteratur.

Rekvirering av statsbidraget ska göras under oktober.

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att statsbidraget *Inköp av vissa läromedel 2023*, ska rekvireras under förutsättning att villkoren för bidraget bedöms kunna uppfyllas vid rekvireringstillfället i oktober.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: Barn.och.Familj@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Helena Tauson
Administrativ chef

**Senareläggande av Intern kontroll - Process:
Stärkt elevhälsa**

12

BoF.2023.0192

2023-05-16

Ulrika Narling

+4641362404

ulrika.narling@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Senareläggande av intern kontroll - Process: Stärkt elevhälsa

Ärendebeskrivning

Enligt beslutad plan för intern kontroll 2023 ska förvaltningen rapportera intern kontroll processen Stärkt elevhälsa på nämndens sammanträde i oktober. Förvaltningen önskar att ärendet skjuts fram till nämndens sammanträde i december.

Beredning

Under 2023 har riktade statsbidraget *Likvärdig skola* omstrukturerats, vilket bland annat inneburit att elevhälsan inte längre tar del av bidraget. Arbetet med att anpassa elevhälsans organisation till befintlig budgetram pågår och kommer vara färdigställt under hösten 2023. På grund av detta framställer förvaltningen en begäran om att ärendet flyttas till nämndens sammanträde i december 2023.

Förslag till beslut

- Uppföljningen av intern kontroll processen *Stärkt elevhälsa* senareläggs för att tas upp för beslut på nämndens sammanträde i december 2023.

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Ulrika Narling
Avdelningschef grundskolan

**Åtgärdsplan för besparing i barn- och
familjenämndens verksamheter 2023**

14

BoF.2023.0014

2023-05-25

Helena Tauson

+4641362189

helena.tauson@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Förslag till beslut; Åtgärdsplan budget 2023 och planperiod 2024-2026

Ärendebeskrivning

Eslövs kommun är i ett ekonomiskt utmanande läge, vilket inneburit att kommunens kostnader reducerats för att få en budget i balans både år 2023 och 2024. I januari 2023 beslutade barn- och familjenämnden om åtgärder för att minska kostnaderna under 2023. Åtgärderna bestod då av att barn- och elevpengen minskades, erbjudande om utökning av tid i förskola för 5-åringar avskaffades, minskning av budgetram för socialtjänsten, samt minskning av stabs- och stödfunktioner. Samtliga av dessa åtgärder är genomförda eller pågår, men år 2023 är ett omställnings år och full effekt av åtgärderna kommer först under år 2024.

I februari beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott i februari (KS.2023.0143) att ytterligare kostnadsreduceringar ska göras. För barn- och nämnden innebär beslutet att kostnadsreduceringar motsvarande om ytterligare 13 mkr ska göras. Kostnadsreduceringen för nämnden om totalt 17 mkr kommer vara ett underlag till budgetramen för år 2024.

Beslutsunderlag

Åtgärdsplan budget 2023 – Barn- och familjenämnden

Beredning

I januari beslutade barn- och familjenämnden om en åtgärdsplan som motsvarade kostnadsreduceringar om totalt 4,4 mkr. Åtgärderna i planen är genomförda eller pågår. Utöver arbetet med kostnadsreduceringar genom beslutade åtgärder, pågår också en översyn av socialtjänstens placeringar och grundskolans strukturbidrag är indraget för 2023.

Barn- och familjenämnden har efter åtgärdsplanen i januari beslutades, fått i uppdrag att besluta om ytterligare åtgärder då beslutade åtgärder inte var tillräckliga för att

kommunen skulle uppnå en budget i balans under 2023 och 2024. Nämnden har därför att besluta om ytterligare åtgärder motsvarande 13 mkr.

Ytterligare åtgärder som föreslås för ytterligare kostnadsreduceringar är:

- *1,5 procent minskning av barn- och elevpeng i verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskolan*

I december varje år beslutar barn- och familjenämnden om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående enheter för samtliga skolformer för kommande budgetår. Dessa beslut ligger sedan till grund för intern budgettilldelning till kommunens egna verksamheter.

Den barn- och elevpeng som nämnden kommer besluta om i december 2023, avseende budgetår 2024, föreslås vara minskad med 1,5 procent jämfört med barn- och elevpeng 2023.

- *Grundskolans strukturbidrag tas bort*

En del av grundskolans resurstilldelning består i ett så kallat strukturbidrag. Strukturbidraget fördelas utifrån socioekonomiska bakgrundsfaktorer och följer elevens geografiska bostadsområde. Strukturbidraget fördelas även till elever med skolgång hos annan huvudman.

Åtgärden *1,5 procent minskning av barn- och elevpeng i verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskolan* kommer få effekt på nämndens ekonomiska utfall först år 2024.

Förslag till beslut

- Barn -och familjenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra åtgärderna som anges i åtgärdsplanen för att få en budget i balans.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Jörgen Larsson
Förvaltningschef

Helena Tauson
Administrativ chef

ÅTGÄRDSPLAN BUDGET 2023 OCH PLANPERIODEN 2024-2026

Barn- och familjenämnden

Eslövs kommun är i ett ekonomiskt utmanande läge, vilket inneburit att kommunens kostnader reducerats för att få en budget i balans både år 2023 och 2024. I januari 2023 beslutade barn- och familjenämnden om åtgärder för att minska kostnaderna under 2023. Åtgärderna bestod då av att barn- och elevpengen minskades, erbjudande om utökning av tid i förskola för 5-åringar avskaffades, minskning av budgettram för socialtjänsten, samt minskning av stabs- och stödfunktioner. Samtliga av dessa åtgärder är genomförda eller pågår, men år 2023 är ett omställnings år och full effekt av åtgärderna kommer först under år 2024. Utöver dessa åtgärder pågår en översyn av socialtjänstens placeringar och indraget strukturbidrag till grundskolan.

Nämnden har efter åtgärdsplanen i januari beslutades fått i uppdrag att besluta om ytterligare åtgärder, då beslutade åtgärder inte var tillräckliga för att kommunen skulle uppnå en budget i balans under både 2023 och 2024. Barn- och familjenämnden ska därför besluta om åtgärder motsvarande 13 mkr.

Åtgärder med konsekvensbedömningar

1. **Åtgärd:** 1,5 procent minskning av barn- och elevpeng i verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskolan
Belopp åtgärd helår: 7,6 mkr

Beskrivning av åtgärd:

I december varje år beslutar barn- och familjenämnden om interkommunala ersättningar och bidrag till fristående enheter för samtliga skolformer för kommande budgetår. Dessa beslut ligger sedan till grund för intern budgettilldelning till kommunens egna verksamheter. Den barn- och elevpeng som nämnden kommer besluta om i december 2023, avseende budgetår 2024, kommer vara minskad med 1,5 procent jämfört med barn- och elevpeng 2023.

Konsekvensanalys:

Konsekvensanalysen för åtgärden är densamma som den som upprättades i åtgärdsplanen som nämnden beslutade om i januari, men effekten av ytterligare procentuella minskningar i barn- och elevpengen kommer innebära större effekter för verksamheterna.

Minskningarna av barn- och elevpengen innebär att antal tjänster på skolenheterna minskar. Enligt skollagen ansvarar varje rektor för sin inre organisation, vilket innebär att den enskilde rektorn kommer minska, alternativt omorganisera enhetens personalresurser i de personalkategorier som minst påverkar barnen och elevernas trygghet, studiero och måluppfyllelse. Hur arbetsmängden och kvalitet på verksamheten påverkas av åtgärden variera från skolenhet till skolenhet, då åtgärden kommer ta olika form.

2. Åtgärd: Grundskolans strukturbidrag tas bort**Belopp åtgärd helår:** 5,4 mkr**Beskrivning av åtgärd:**

En del av grundskolans resurstilldelning består i ett så kallat strukturbidrag. Strukturbidraget fördelas utifrån socioekonomiska bakgrundsfaktorer och följer elevens geografiska bostadsområde. Strukturbidraget fördelas även till elever med skolgång hos annan huvudman.

Konsekvensanalys:

Enligt skollagen ska skolan ska vara likvärdig. Det innebär bland annat att utbildningen ska uppväga skillnader i elevers bakgrund och förutsättningar. Ett verktyg som barn- och familjenämnden använt för detta är, att fördela resurser utifrån elevers socioekonomiska bakgrund. Bakgrundsfaktorer som främst påverkar förutsättningarna för att en elev ska nå målen i skolan är föräldrarnas utbildningsbakgrund eller om eleven nyligen har anlänt till Sverige. Om ingen fördelning kommer göras utifrån dessa bakgrundsfaktorer, kommer måluppfyllelsen för främst dessa elever påverkas. Vidare är konsekvensanalysen som anges för åtgärden *1,5 procent minskning av barn- och elevpeng i verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskolan*, relevant även för denna åtgärd.

**Redovisning av delegeringsbeslut 2023 till
barn- och familjenämnden**

16

BoF.2023.0058

2023-04-20

Barn- och familjenämnden

Redovisning av delegeringsbeslut juni 2023

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegeringsbeslut för 2023-04-21-

Beslutsunderlag

Delegeringslista grundskola april 2023

Anmälningar grundskola april 2023

Delegeringslista grundskola maj 2023

Anmälningar grundskola maj 2023

Delegeringslista IFO 2023-04-01-2023-04-30

Delegeringslista IFO 2023-04-01-2023-05-31

Delegeringslista familjerätt 2023-04-01-2023-04-30

Delegeringslista familjerätt 2023-05-01-2023-05-31

Statistik kränkande behandling incident – grundskolor april - maj

Beredning

Redovisning av beslut fattade på delegation av barn- och familjenämndens arbetsutskott;

§§ 100-101

Ansökan om fullgörande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap. 23-25§§ Skollagen (2010:800)

§§ 102, 104

Övervägande SoL

§§ 103, 109-110, 114-115, 125

Övervägande enligt 4 kap. 1 § SoL

§ 105

Begäran om vårdens upphörande

§ 106

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Begäran om att placering i familjehem enligt 4 kap. 1 § SoL ska upphöra

§§ 111, 122

Övervägande enligt 11 kap. 1 § SoL

§ 112, 126

Övervägande enligt 2 § LVU

§ 113

För kännedom om utlandsvistelse vid vård enligt LVU

§ 116

Beslut enligt 1 och 2, 3 §§ LVU

§ 120

Övervägande enligt 11 § LVU

§ 121

Övervägande enligt 6 kap 8 § SoL

§§ 123-124

Övervägande enligt LVU

§ 128

Placering utanför hemmet enligt LVU

§§ 129, 131

Uppdragstagarutredning

§ 130

Placering i familjehem enligt LVU

§ 132

Utredning enligt 11 kap 1 § SoL

Övriga delegeringsbeslut

BoF.2023.0395-1 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp, Norrevångsskolan F-6

BoF.2023.0394-3 Beslut om avslag av tilläggsbelopp, BMSL preschool Flyinge

BoF.2023.0410-1 Anställningsbeslut

BoF.2023.0376-2 Yttrande gällande uppgifter om kränkande behandling, SI 2
023:2909

BoF.2023.0426-1 Anställningsbeslut

BoF.2023.0396-2 Yttrande gällande uppgifter om kränkande behandling

BoF.2023.0377-3 Yttrande gällande uppgifter om kränkande behandling

BoF.2023.0378-3 Yttrande gällande uppgifter om kränkande behandling

BoF.2023.0449-1 Beslut om beviljande av Tilläggsbelopp, Ekebackens förskola

BoF.2023.0450-1 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp, Violens förskola

BoF.2023.0459-1 Förbud att tillträda skolans lokaler på Ekenässkolan

BoF.2023.0436-3 Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till IMY
BoF.2023.0363-8 Statsbidrag för läxhjälp 2023
BoF.2023.0433-4 Statsbidrag för lärarassistenter 2023
BoF.2023.0478-1 Beslut om beviljande av tilläggsbelopp, Hasslebo förskola
GoV.2023.0063-8 Yttrande, mål nr 1912-23
BoF.2023.0376-5 Komplettering angående uppgifter om kränkande behandling, SI
2023:3298

Förslag till beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna

Beskrivning

Urvalskriterier

Delegationsbeslut anmäls till barn- och familjenämnden.

Skapad 1 maj 2023 av Administrativ controller

Alexandra Julin

Beräknad 1 maj 2023

Baserad på 1 anteckningar

- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Beslut om mottagande i grundsärskolan, Beslut om mottagande av elev på försök för att prova annan skolform, Beslut om mottagande av integrerad elev i annan skolform, Beslut om uppskjuten skolplikt enligt 7 kap. 10 § skollagen, Beslut om tidigare skolstart enligt 7 kap. 11 § skollagen, Beslut om rätt att slutföra skolgången enligt 7 kap. 15 & 16 §§ skollagen eller Beslut om tidigare upphörande av skolplikt enligt 7 kap. 14 § skollagen
- Avancerad söktext: **original_organization_unit_name != "Testskola"**
- Avancerad söktext: **signed_date_time != None**
- Antecknings händelsedatum, i intervallet: 1 månad före till 0 månader efter rapportens beräkningsdatum

Rapport

Beslutsdatum	Delegationsbeslut	Beslutsfattare/ Signerad av	Diarienummer eller motsvarande
2023-04-24 13:44:00	Beslut om mottagande i grundsärskolan	Avdelningschef grundskola Ulrika Narling	PRN 20229-2420-11

Beskrivning

Urvalskriterier

Skapad 1 maj 2023 av Administrativ controller
 Alexandra Julin
 Beräknad 1 maj 2023
 Baserad på 18 anteckningar

- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen) eller Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Ekenässkolan, Fridasroskolan, Källebergsskolan, Norrevångsskolan F-6, Norrevångsskolan 7-9, Sallerupskolan, Bredablickskolan, Västra Skolan, Nya Östra skolan, Flyingeskolan, Harlösa skola, Marieskolan, Stehagskolan, Östra Strö skola, Ölyckeskolan 7-9 eller Ölyckeskolan F-6
- Antecknings händelsedatum, i intervallet: 1 månad före till 0 månader efter rapportens beräkningsdatum
- Avancerad söktext: **signed_date_time != None**

Rapport

Beslutsdatum	Beslut/ Information	Beslutsfattare eller motsvarande	Skola	Diarienummer eller motsvarande
2023-04-03 15:04:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20234-3815-2
2023-04-04 10:37:11	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro enligt 7 kap. 20-22§§ i skollagen.	Bitr. rektor Petra Strandberg	Sallerupskolan	PRN 20234-3818-1
2023-04-05 10:51:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20234-3823-3
2023-04-05 10:58:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20233-3801-4
2023-04-05 14:30:12	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro enligt 7 kap. 20-22§§ i skollagen.	Skolkurator Sofie Christensen	Stehagskolan	PRN 20233-3790-3
2023-04-05 14:35:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Charlotte Wedelsbäck	Stehagskolan	PRN 202211-2902-3

Beslutsdatum	Beslut/ Information	Beslutsfattare eller motsvarande	Skola	Diarienummer eller motsvarande
2023-04-14 11:07:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20226-1874-5
2023-04-14 11:41:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20234-3856-1
2023-04-17 09:57:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20229-2322-11
2023-04-18 10:02:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20234-3875-1
2023-04-18 10:23:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20222-957-4
2023-04-18 10:30:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20225-1731-7
2023-04-18 11:08:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20234-3876-1
2023-04-18 15:03:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Susanne Svensson	Norrevångsskolan 7-9	PRN 20234-3884-1
2023-04-19 08:03:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Susanne Svensson	Norrevångsskolan 7-9	PRN 20229-2411-20
2023-04-21 09:35:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Andreas Tullgren	Fridasroskolan	PRN 20234-3915-1
2023-04-21 13:43:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Marita Christoffersson	Ölyckeskolan F-6	PRN 20233-3661-14
2023-04-21 16:16:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 202210-2618-12

Beskrivning

Urvalskriterier

Delegationsbeslut anmäls till barn- och familjenämnden.

Skapad 1 juni 2023 av Administrativ controller

Alexandra Julin

Beräknad 1 juni 2023

Baserad på 1 anteckningar

- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Beslut om mottagande i grundsärskolan, Beslut om mottagande av elev på försök för att prova annan skolform, Beslut om mottagande av integrerad elev i annan skolform, Beslut om uppskjuten skolplikt enligt 7 kap. 10 § skollagen, Beslut om tidigare mottagande i förskoleklass enligt 7 kap. 11 § skollagen, Beslut om rätt att slutföra skolgången enligt 7 kap. 15 & 16 §§ skollagen, Beslut om tidigare upphörande av skolplikt enligt 7 kap. 14 § skollagen eller Beslut om särskild undervisning i hemmet enligt 24 kap. 20 - 22 §§
- Avancerad söktext: **original_organization_unit_name != "Testskola"**
- Avancerad söktext: **signed_date_time != None**
- Antecknings händelsedatum, i intervallet: 1 månad före till 0 månader efter rapportens beräkningsdatum

Rapport

Beslutsdatum	Delegationsbeslut	Beslutsfattare/ Signerad av	Diarienummer eller motsvarande
2023-05-22 12:52:00	Beslut om mottagande i grundsärskolan	Avdelningschef grundskola Ulrika Narling	PRN 202211-2719-10

Beskrivning

Urvalskriterier

Skapad 1 juni 2023 av Administrativ controller
 Alexandra Julin
 Beräknad 1 juni 2023
 Baserad på 14 anteckningar

- Anteckningen är baserad på en av mallarna: Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen) eller Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)
- Anteckningen ligger på en av skolorna: Ekenässkolan, Fridasroskolan, Källebergsskolan, Norrevångsskolan F-6, Norrevångsskolan 7-9, Sallerupskolan, Bredablickskolan, Västra Skolan, Nya Östra skolan, Flyngeskolan, Harlösa skola, Marieskolan, Stehagskolan, Östra Strö skola, Ölyckeskolan 7-9 eller Ölyckeskolan F-6
- Antecknings händelsedatum, i intervallet: 1 månad före till 0 månader efter rapportens beräkningsdatum
- Avancerad söktext: **signed_date_time != None**

Rapport

Beslutsdatum	Beslut/ Information	Beslutsfattare eller motsvarande	Skola	Diarienummer eller motsvarande
2023-05-03 12:00:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Veronica Josefsson	Ekenässkolan	PRN 20235-4012-2
2023-05-05 08:34:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Veronica Josefsson	Ekenässkolan	PRN 20235-4010-2
2023-05-09 10:00:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Veronica Josefsson	Ekenässkolan	PRN 20235-4109-2
2023-05-09 10:00:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Veronica Josefsson	Ekenässkolan	PRN 20235-4084-2
2023-05-09 11:00:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Veronica Josefsson	Ekenässkolan	PRN 20235-4083-2
2023-05-10 11:28:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Marianne Bredhe	Västra Skolan	PRN 20235-4047-1
2023-05-11 14:37:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Susanne Svensson	Norrevångsskolan 7-9	PRN 202212-3110-10
2023-05-12 11:41:04	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro enligt 7 kap. 20-22§§ i skollagen.	Rektor Charlotte Wedelsbäck	Stehagskolan	PRN 20235-4085-1
2023-05-12 11:45:27	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro enligt 7 kap. 20-22§§ i skollagen.	Rektor Charlotte Wedelsbäck	Stehagskolan	PRN 20235-4086-1

Beslutsdatum	Beslut/ Information	Beslutsfattare eller motsvarande	Skola	Diarienummer eller motsvarande
2023-05-12 15:11:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Susanne Svensson	Norrevångsskolan 7-9	PRN 20235-4097-2
2023-05-15 09:38:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Annelie Arvidsson	Källebergsskolan	PRN 20235-4090-2
2023-05-16 08:00:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Marianne Bredhe	Västra Skolan	PRN 20235-4047-3
2023-05-16 14:38:00	Anmälan till huvudman om upprepad eller längre frånvaro (7 kap. 20-22§§ Skollagen)	Rektor Anna Jaxelius	Ölyckeskolan 7-9	PRN 20235-4114-5
2023-05-23 08:00:00	Avstängning enligt 5 kap. 14 § skollagen (2010:800)	Rektor Marita Christoffersson	Ölyckeskolan F-6	PRN 20235-4139-2

Utskriftsdatum: 2023-06-01

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230502	Uppdrag	Argnesa Seferi	2023-05-02		
20230502	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Katarina Naxell	2023-05-02		
20230505	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Nina Petersson Wallin	2023-05-02		
20230505	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Nina Petersson Wallin	2023-05-02		
20230505	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Nina Petersson Wallin	2023-05-02		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-02		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-02		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Rebecca Wiahl	2023-05-02		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Rebecca Wiahl	2023-05-02		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Rebecca Wiahl	2023-05-02		
20230502	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-02		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Organisation: Utredningsenhet

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

106 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230503	Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Sofie Sundblad	2023-05-02		
20230502	Uppdrag	Tanja Jankkila	2023-05-02		
20230502	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Tanja Jankkila	2023-05-02		
20230502	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Tanja Jankkila	2023-05-02		
20230502	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Theresia Hall	2023-05-02		
20230503	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Amanda Vinnerborg	2023-05-03		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Rebecca Wiahl	2023-05-03		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-03		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-03		
20230525	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, bifall	Rebecca Wiahl	2023-05-03		
20230525	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Rebecca Wiahl	2023-05-03		
20230525	I väntan på resurs	Rebecca Wiahl	2023-05-03		
20230504	Placering i jourhem 6 kap 1§ SoL	Theresia Hall	2023-05-03		
20230503	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, bifall	Theresia Hall	2023-05-03		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

107 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-05-03		
20230516	Godkänna som tillfälligt jourhem	Thomas Eriksson	2023-05-03		
20230505	Utredningstiden förlängs 11 Kap 2§ 2 st SoL	Josefin Sandell	2023-05-04		
20230504	Yttrande avges	Linda Grenander	2023-05-04		
20230508	Familjeteam	Nina Petersson Wallin	2023-05-04		
20230504	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-05-04		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-04		
20230504	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-05-04		
20230505	Överklagan översänds till förvaltningsrätten	Annika Mårtensson	2023-05-05		
20230505	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-05		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-05		
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Linda Grenander	2023-05-05		
20230505	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Nina Petersson Wallin	2023-05-05		
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-05		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

108 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-05		
20230508	Insats enligt 11:4a avslutas efter uppföljning	Rebecca Wiahl	2023-05-05		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Rebecca Wiahl	2023-05-05		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Rebecca Wiahl	2023-05-05		
20230508	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-05		
20230508	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230508	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230505	Placering i jourhem 6 kap 1§ SoL	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230505	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, bifall	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230516	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230517	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		
20230529	LVU Ansökan om vård enligt 2,3 §§	SN/AU/Ordförande	2023-05-05		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

109 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230505	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-05	3 947,00	
20230505	Kostnader i samband med insats	Thomas Eriksson	2023-05-05	4 942,00	
20230505	Kostnader i samband med insats	Thomas Eriksson	2023-05-05	3 602,00	
20230510	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-08		
20230510	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Camilla Nilsson	2023-05-08		
20230508	Yttrande avges	Erica Berggren	2023-05-08		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-08		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-08		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-08		
20230508	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, bifall	Rebecca Wiahl	2023-05-08		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-08		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-08		
20230508	LVU Placering Eget hem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-05-08		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

110 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230508	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-08	3 781,00	
20230508	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-08	3 993,00	
20230508	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-08	480,00	
20230508	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-08	1 250,00	
20230508	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-05-08		
20230508	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-05-08		
20230509	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, bifall	Annika Mårtensson	2023-05-09		
20230519	Vård enligt SoL efter 18 årdagen, bifall	Josefin Sandell	2023-05-09		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Josefin Sandell	2023-05-09		
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-09		
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-09		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sara Sundberg	2023-05-09		

URVALSPARAMETRAR	Period: 2023-05-01 - 2023-05-31	Beslutsfattare:	Urvalsdatum	Beslutsdatum
	Organisation: Utredningsenhet	Orsak:		
	Undernivåer:	Beslut:		
	Handläggare:	Personnummer:		

Delegeringslista

111 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230509	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-09	3 290,00	
20230509	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-05-09	495,00	
20230526	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Wahlfrid	2023-05-09		
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-05-09		
20230510	Placering i jourhem 6 kap 1§ SoL	Annika Mårtensson	2023-05-10		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-10		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-10		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-10		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-10		
20230510	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Camilla Nilsson	2023-05-10		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-10		
20230510	Uppföljning efter avslutad utredning 11 kap 4 a § SoL inleds	Elinor Lavesson	2023-05-10		
20230511	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-05-10		

URVALSPARAMETRAR	Period:	2023-05-01 - 2023-05-31	Beslutsfattare:	Urvalsdatum	Beslutsdatum
	Organisation:	Utredningsenhet	Orsak:		
	Undernivåer:		Beslut:		
	Handläggare:		Personnummer:		

Delegeringslista

112 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-10		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-10		
20230510	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Rebecca Wiahl	2023-05-10		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-10		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-10		
20230526	Vårdnadsöverflytt för tidigare famhemsplacerat barn	Thomas Eriksson	2023-05-10		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-11		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-11		
20230519	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-11		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-11		
20230526	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-11		
20230511	Vårdnadsöverflytt 6 kap 8 § FB	Tingsrätt	2023-05-11		
20230512	Egenavgift avslutas	Annika Mårtensson	2023-05-12		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-12		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

113 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-12		
20230512	Egenavgift avslutas	Karolina Borg	2023-05-12		
20230512	Egenavgift avslutas	Karolina Borg	2023-05-12		
20230512	Handlingar expedieras	Nina Petersson Wallin	2023-05-12		
20230512	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-05-12		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-12		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-12		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-12		
20230512	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-12		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-15		
20230515	Yttrande avges	Camilla Nilsson	2023-05-15		
20230515	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-15		
20230515	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-05-15		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-15		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

114 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-15		
20230515	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-05-15		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-16		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-16		
20230522	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-16		
20230516	Ungdomsvård verkställs	Camilla Nilsson	2023-05-16		
20230516	Uppdrag	Camilla Nilsson	2023-05-16		
20230516	Uppdrag	Linda Grenander	2023-05-16		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-16		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-16		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-16		
20230516	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Tanja Jankkila	2023-05-16		
20230516	Ungdomsvård verkställs	Tingsrätt	2023-05-16		
20230516	Ungdomsvård verkställs	Tingsrätt	2023-05-16		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Organisation: Utredningsenhet

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

115 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Argnesa Seferi	2023-05-17		
20230517	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL avslutas efter uppföljning	Argnesa Seferi	2023-05-17		
20230517	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Uppdrag	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Uppdrag	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Uppdrag	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Uppdrag	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230517	Uppdrag	Ebba Bernevik	2023-05-17		
20230519	Överklagandet har inkommit i rätt tid	Karolina Borg	2023-05-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

116 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-17		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-05-17		
20230524	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Tanja Jankkila	2023-05-17		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-05-18		
20230526	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-22		
20230522	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-22		
20230522	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-22		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

117 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230522	Yttrande avges	Ebba Bernevik	2023-05-22		
20230522	Yttrande avges	Erica Berggren	2023-05-22		
20230522	Yttrande avges	Erica Berggren	2023-05-22		
20230522	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-22		
20230524	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Rebecca Wiahl	2023-05-22		
20230524	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Rebecca Wiahl	2023-05-22		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-22		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-22		
20230522	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Wahlfrid	2023-05-22		
20230523	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-23		
20230523	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-23		
20230525	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-23		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-23		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-23		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

118 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230523	Kostnader individuella stödåtgärder	Josefin Sandell	2023-05-23	5 351,00	
20230523	Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2023-05-23	234,00	
20230523	Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2023-05-23	351,00	
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Rebecca Wiahl	2023-05-23		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Rebecca Wiahl	2023-05-23		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-24		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-24		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-24		
20230526	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-24		
20230526	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-24		
20230524	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-24		
20230524	Kostnader individuella stödåtgärder	Nina Petersson Wallin	2023-05-24	3 466,00	
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-24		
20230524	Överklagan översänds till förvaltningsrätten	SN/AU/Ordförande	2023-05-24		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

119 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230524	Kostnader individuella stödåtgärder	Sofie Sundblad	2023-05-24	4 840,00	
20230525	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL avslutas efter uppföljning	Annika Mårtensson	2023-05-25		
20230525	Kostnader under utredningstiden, grundbeslut	Josefin Sandell	2023-05-25	979,00	
20230525	Kostnader under utredningstiden, bifall	Josefin Sandell	2023-05-25	979,00	
20230531	Utredningstiden förlängs 11 Kap 2§ 2 st SoL	Josefin Sandell	2023-05-25		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-05-25		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-05-25		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-05-25		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-05-25		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-26		
20230526	Särskilt kvalificerad kontaktperson avslutas efter uppföljning	Ebba Bernevik	2023-05-26		
20230526	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Ebba Bernevik	2023-05-26		
20230526	LVU Begära polishandräckning för att genomföra beslut av vård 43:2	Rebecca Wiahl	2023-05-26		
20230526	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-26		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

120 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230526	Vårdnadsöverflytt 6 kap 8 § FB	Tingsrätt	2023-05-26		
20230529	Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Annika Mårtensson	2023-05-29		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-29		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-29		
20230529	Kostnader i samband med insats	Camilla Nilsson	2023-05-29	307,00	
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Ebba Bernevik	2023-05-29		
20230529	LVU Begära polishandräckning för att genomföra beslut av vård 43:2	Rebecca Wiahl	2023-05-29		
20230531	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-05-29		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-29		
20230529	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-29		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-30		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-30		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-30		
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-05-30		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

121 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230530	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Karolina Borg	2023-05-30		
20230530	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Rebecca Wiahl	2023-05-30		
20230531	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-05-30		
20230601	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-31		
20230601	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Annika Mårtensson	2023-05-31		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Annika Mårtensson	2023-05-31		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-31		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-31		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-31		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-31		
20230531	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-05-31		
20230531	Uppdragstagarutredning inleds ej	Sofia Wahlfrid	2023-05-31		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Utskriftsdatum: 2023-06-01

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230414	Godkänna som tillfälligt jourhem	Josefin Sandell	2023-04-01		
20230421	LVU Placering Jourhem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-01		
20230423	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-03		
20230403	Uppdrag	Catrine Olsson	2023-04-03		
20230405	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Linda Grenander	2023-04-03		
20230404	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-03		
20230403	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-03		
20230412	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-03		
20230412	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-03		
20230405	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, avslutas	Theresia Hall	2023-04-03		
20230413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-03		
20230404	Handlingar expedieras	Catrine Olsson	2023-04-04		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

123 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-04		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-04		
20230515	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-04		
20230515	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-04		
20230515	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-04		
20230404	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-04		
20230420	LVU placering SiS 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-04		
20230411	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-04		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-04		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-04		
20230502	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erika Ågren	2023-04-05		
20230405	Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2023-04-05	4 620,00	
20230405	Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2023-04-05	1 053,00	
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-05		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

124 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-05		
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-05		
20230405	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-05		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-05		
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-05		
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-05		
20230405	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-05		
20230417	Utredningstiden förlängs 11 Kap 2§ 2 st SoL	Josefin Sandell	2023-04-06		
20230424	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-06		
20230413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-06		
20230406	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-06		
20230406	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-06		
20230411	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-04-11		
20230418	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Linda Grenander	2023-04-11		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Organisation: Utredningsenhet

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

125 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230411	LVU umgängesbegränsning 14 §, upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230411	LVU umgängesbegränsning 14 §, upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230411	LVU umgängesbegränsning 14 §, upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230411	LVU umgängesbegränsning 14 §, upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230411	LVU umgängesbegränsning 14 §, upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230411	LVU umgängesbegränsning 14 §, upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230417	LVU Placering Jourhem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-11		
20230414	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Sofie Sundblad	2023-04-11		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Sofie Sundblad	2023-04-11		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-11		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-11		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-11		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-11		
20230414	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, avslag (3:6 b SoL 1 st)	Theresia Hall	2023-04-11		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

126 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230411	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-04-11		
20230411	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-04-11		
20230412	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-11		
20230411	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Thomas Eriksson	2023-04-11		
20230412	Kostnader under utredningstiden, grundbeslut	Catrine Olsson	2023-04-12	1 190,00	
20230412	Kostnader under utredningstiden, bifall	Catrine Olsson	2023-04-12	1 190,00	
20230425	Insats enligt 11:4a fortsätter efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-12		
20230425	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-12		
20230412	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Nina Petersson Wallin	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-12		
20230515	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-12		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Organisation: Utredningsenhet

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

127 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230503	Medgivande 6 Kap 6 § 1 st SoL Familjehem	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	LVU Omedelbart omhändertagande 6 §, 2, 3 §§ LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	LVU Placering HVB 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	Placering i familjehem 6 kap 1§ SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230413	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230420	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230420	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		
20230420	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2023-04-12		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

128 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230417	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-12		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-12		
20230412	Godkänna som tillfälligt jourhem	Theresia Hall	2023-04-12		
20230417	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Amanda Vinnerborg	2023-04-13		
20230416	Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-13		
20230413	Kostnader under utredningstiden, bifall	Catrine Olsson	2023-04-13	3 466,00	
20230413	Kostnader individuella stödåtgärder	Ebba Bernevik	2023-04-13	355,00	
20230417	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Josefin Sandell	2023-04-13		
20230420	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, avslutas	Josefin Sandell	2023-04-13		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-13		
20230413	LVU Placering HVB 11 § LVU upphör	SN/AU/Ordförande	2023-04-13		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

129 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230413	LVU Omedelbart omhändertagande 6 §, återkallas 9 §	SN/AU/Ordförande	2023-04-13		
20230413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-13		
20230413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-13		
20230417	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-13		
20230417	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-13		
20230414	Kostnader i samband med insats	Ann-Catrine Hellman	2023-04-14	1,00	
20230414	Yttrande avges	Erica Berggren	2023-04-14		
20230420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Josefin Sandell	2023-04-14		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Madeleine Jeppsson	2023-04-14		
20230414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Madeleine Jeppsson	2023-04-14		
20230414	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Madeleine Jeppsson	2023-04-14		
20230417	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-14		
20230417	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-14		
20230421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-14		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

130 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-14		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-14		
20230508	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-14		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-14		
20230503	LVU Placering HVB 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-14		
20230420	LVU Placering Eget hem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-14		
20230425	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-14		
20230425	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-14		
20230414	Uppdrag	Sofie Sundblad	2023-04-14		
20230414	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-04-14		
20230417	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Amanda Vinnerborg	2023-04-17		
20230417	Egenavgift avslutas	Ann-Catrine Hellman	2023-04-17		
20230417	Egenavgift avslutas	Nina Petersson Wallin	2023-04-17		
20230417	Egenavgift avslutas	Nina Petersson Wallin	2023-04-17		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

131 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230418	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-17		
20230425	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Rebecca Wiahl	2023-04-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-17		
20230517	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-17		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-17		
20230417	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Sofia Wahlfrid	2023-04-17		
20230417	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-17		
20230420	Begäran besvarad	Catrine Olsson	2023-04-18		
20230420	Begäran besvarad	Catrine Olsson	2023-04-18		
20230420	Begäran besvarad	Catrine Olsson	2023-04-18		
20230420	Begäran besvarad	Catrine Olsson	2023-04-18		
20230418	Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Rebecca Wiahl	2023-04-18		
20230418	Uppdrag	Rebecca Wiahl	2023-04-18		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-18		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

132 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230510	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-18		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-18		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-18		
20230511	Vård utanför eget hem enligt 4 Kap 1 § SoL, avslutas	SN/AU/Ordförande	2023-04-18		
20230420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-18		
20230420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-18		
20230420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-18		
20230420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-18		
20230418	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-04-18		
20230418	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängs	Theresia Hall	2023-04-18		
20230418	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-18		
20230418	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-18		
20230418	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-18		
20230418	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-18		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

133 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230419	Vårdnadsöverflytt 6 kap 8 § FB	Tingsrätt	2023-04-18		
20230419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Argnesa Seferi	2023-04-19		
20230419	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Eli Borg	2023-04-19		
20230419	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Eli Borg	2023-04-19		
20230426	Utredningstiden förlängs 11 Kap 2§ 2 st SoL	Josefin Sandell	2023-04-19		
20230420	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-19		
20230425	LVU umgängesbegränsning 14 §, övervägs	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		
20230504	Väcka talan vårdnadsöverflytt 6:8 FB	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		
20230504	Väcka talan vårdnadsöverflytt 6:8 FB	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		
20230504	Väcka talan vårdnadsöverflytt 6:8 FB	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-04-19		

URVALSPARAMETRAR	Period:	2023-04-01 - 2023-04-30	Beslutsfattare:	Urvalsdatum	Beslutsdatum
	Organisation:	Utredningsenhet	Orsak:		
	Undernivåer:		Beslut:		
	Handläggare:		Personnummer:		

Delegeringslista

134 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230421	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Sofie Sundblad	2023-04-19		
20230421	Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, bifall	Theresia Hall	2023-04-19		
20230425	Ungdomsvård verkställs	Tingsrätt	2023-04-19		
20230425	Uppdrag	Tingsrätt	2023-04-19		
20230420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Amanda Vinnerborg	2023-04-20		
20230423	Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-20		
20230420	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Eli Borg	2023-04-20		
20230420	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Eli Borg	2023-04-20		
20230424	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-20		
20230426	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-21		
20230426	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Catrine Olsson	2023-04-21		
20230508	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-21		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-21		
20230424	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-21		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

135 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230424	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230425	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230421	Ändring av betalningsmottagare barnbidrag enl. 16:8 socialförsäkringsbalken	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230509	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230504	Begäran om vårdens upphörande avslag SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230425	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230428	LVU Begäran om vårdens upphörande avslag	SN/AU/Ordförande	2023-04-21		
20230421	I väntan på resurs	Sofie Sundblad	2023-04-21		
20230421	Uppdrag	Sofie Sundblad	2023-04-21		
20230421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Sofie Sundblad	2023-04-21		
20230421	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Tanja Jankkila	2023-04-21		

URVALSPARAMETRAR	Period:	2023-04-01 - 2023-04-30	Beslutsfattare:	Urvalsdatum	Beslutsdatum
	Organisation:	Utredningsenhet	Orsak:		
	Undernivåer:		Beslut:		
	Handläggare:		Personnummer:		

Delegeringslista

136 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230421	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Tanja Jankkila	2023-04-21		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Tanja Jankkila	2023-04-21		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Tanja Jankkila	2023-04-21		
20230504	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-21		
20230421	Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Theresia Hall	2023-04-21		
20230421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Theresia Hall	2023-04-21		
20230424	Yttrande avges	Erica Berggren	2023-04-24		
20230509	Uppdrag	Linda Grenander	2023-04-24		
20230424	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Linda Grenander	2023-04-24		
20230424	Kostnader individuella stödåtgärder	Nina Petersson Wallin	2023-04-24	350,00	
20230424	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-24		
20230424	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-24		
20230424	Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	Rebecca Wiahl	2023-04-24		
20230505	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Rebecca Wiahl	2023-04-24		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

137 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230508	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-24		
20230508	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-24		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-24		
20230424	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-24		
20230424	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-24		
20230424	LVU Placering Jourhem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-24		
20230425	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Argnesa Seferi	2023-04-25		
20230425	Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Josefin Sandell	2023-04-25		
20230425	Kostnader individuella stödåtgärder	Nina Petersson Wallin	2023-04-25	4 840,00	
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-25		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-25		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-25		
20230427	LVU Placering Jourhem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-25		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-25		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

138 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230428	Godkänna som tillfälligt jourhem	Sofia Wahlfrid	2023-04-25		
20230426	Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Camilla Nilsson	2023-04-26		
20230426	Uppdrag	Camilla Nilsson	2023-04-26		
20230426	Handlingar expedieras	Catrine Olsson	2023-04-26		
20230426	Handlingar expedieras	Catrine Olsson	2023-04-26		
20230426	Handlingar expedieras	Catrine Olsson	2023-04-26		
20230426	Handlingar expedieras	Catrine Olsson	2023-04-26		
20230426	Handlingar expedieras	Catrine Olsson	2023-04-26		
20230426	Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2023-04-26	800,00	
20230426	Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2023-04-26	351,00	
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-26		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-26		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-26		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-26		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

139 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rola Khalil	2023-04-26		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sara Sundberg	2023-04-26		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sara Sundberg	2023-04-26		
20230426	Yttrande avges	Sofia Kraft	2023-04-26		
20230426	Yttrande avges	Sofia Kraft	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-26		
20230426	Uppdrag	Tanja Jankkila	2023-04-26		
20230426	Uppdrag	Tanja Jankkila	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-26		
20230426	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-26		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Utredningsenhet

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

140 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230427	Egenavgift avslutas	Ann-Catrine Hellman	2023-04-27		
20230516	Ungdomsvård verkställs	Erica Berggren	2023-04-27		
20230516	Uppdrag	Erica Berggren	2023-04-27		
20230515	Utredningstiden förlängs 11 Kap 2§ 2 st SoL	Josefin Sandell	2023-04-27		
20230503	Överklagandet har inkommit i rätt tid	Katarina Naxell	2023-04-27		
20230427	Handlingar expedieras	Nina Petersson Wallin	2023-04-27		
20230427	Handlingar expedieras	Nina Petersson Wallin	2023-04-27		
20230427	Handlingar expedieras	Nina Petersson Wallin	2023-04-27		
20230427	Handlingar expedieras	Nina Petersson Wallin	2023-04-27		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-27		
20230511	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-27		
20230522	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-27		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

141 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230428	LVU Placering Jourhem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2023-04-27		
20230427	Kostnader i samband med insats	Sofie Sundblad	2023-04-27	4 053,00	
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-27		
20230427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2023-04-27		
20230508	Godkänna som tillfälligt jourhem	Theresia Hall	2023-04-27		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Erica Berggren	2023-04-28		
20230510	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-28		
20230510	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-28		
20230510	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Rebecca Wiahl	2023-04-28		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-28		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Organisation: Utredningsenhet

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

142 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-28		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Rola Khalil	2023-04-28		
20230502	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2023-04-28		
20230428	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-04-28	3 150,00	
20230428	Kostnad för familjehemsplacering utöver de avtalade grundkostnaderna	Sofia Wahlfrid	2023-04-28	4 550,00	
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-28		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-28		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2023-04-28		
20230428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Thomas Eriksson	2023-04-28		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Organisation: Utredningsenhet

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

143 (151)

Utskriftsdatum: 2023-06-01

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230403	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-04-03		
20230419	Avge yttrande vårdnads/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	Rebecca Kron	2023-04-03		
20230508	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Tingsrätt	2023-04-04		
20230411	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-11		
20230411	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-04-11		
20230417	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-04-12		
20230417	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Rebecca Kron	2023-04-14		
20230417	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Rebecca Kron	2023-04-14		
20230502	Umgängesstöd jml FB inleds	Rebecca Kron	2023-04-14		
20230502	Umgängesstöd beslutat av rätten	Tingsrätt	2023-04-14		
20230417	Att godkänna avtal om boende 6 Kap 17a § FB	Anita Nilsson	2023-04-17		
20230417	Godkännande av faderskap	Ann-Catrine Hellman	2023-04-17		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Familjerätt
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

144 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230417	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-04-17		
20230405	Upplysningar vårdnad/boende/umgänge 6 kap 19 § 2 st. FB lämnas	Maja Gajic	2023-04-17		
20230417	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-04-17		
20230417	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-04-17		
20230418	Avge redogörelse för samarbetsamtal till Tingsrätten	Rebecca Kron	2023-04-17		
20230418	Avge redogörelse för samarbetsamtal till Tingsrätten	Rebecca Kron	2023-04-17		
20230418	Samarbetsamtal avslutas utan överenskommelse	Rebecca Kron	2023-04-17		
20230418	Upplysningar vårdnad/boende/umgänge 6 kap 19 § 2 st. FB lämnas	Anita Nilsson	2023-04-18		
20230419	Uppföljningsrapport lämnas	Anita Nilsson	2023-04-19		
20230419	Att godkänna avtal om vårdnad 6 Kap 17a § FB	Maja Gajic	2023-04-19		
20230419	Att godkänna avtal om umgänge 6 Kap 17a § FB	Maja Gajic	2023-04-19		
20230505	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Rebecca Kron	2023-04-20		
20230505	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Tingsrätt	2023-04-20		
20230421	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-04-21		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Familjerätt

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

145 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230421	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-21		
20230428	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Rebecca Kron	2023-04-24		
20230426	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230426	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-04-26		
20230519	Upplysningar enligt 6 kap 20 § 2 st avseende barn boende i annan kommun	Maja Gajic	2023-04-26		
20230505	Adoption Utse utredare 4:14 FB	Tingsrätt	2023-04-26		
20230504	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Maja Gajic	2023-04-27		
20230504	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Maja Gajic	2023-04-27		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Familjerätt

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

146 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230503	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Rebecca Kron	2023-04-27		
20230503	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Rebecca Kron	2023-04-27		
20230428	Avge yttrande övrig familjerätt	Maja Gajic	2023-04-28		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-04-01 - 2023-04-30
 Organisation: Familjerätt
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Utskriftsdatum: 2023-06-01

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230503	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-03		
20230503	Vårdnad/boende/umgängesutredning nedlägges	Rebecca Kron	2023-05-03		
20230508	Godkännande av faderskap	Ann-Catrine Hellman	2023-05-05		
20230505	Upplysningar enligt 6 kap 20 § 2 st avseende barn boende i annan kommun	Maja Gajic	2023-05-05		
20230510	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Rebecca Kron	2023-05-05		
20230510	Adoption Utse utredare 4:14 FB	Anita Nilsson	2023-05-10		
20230510	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-10		
20230510	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-05-10		
20230515	Utse utredare jml 6 kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-05-15		
20230515	Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2023-05-15		
20230515	Godkännande av faderskap	Ann-Catrine Hellman	2023-05-15		
20230517	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-17		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Organisation: Familjerätt

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

148 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230519	Begäran om bistånd från utlandsmyndighet	Anita Nilsson	2023-05-19		
20230519	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-05-19		
20230519	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-05-19		
20230519	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-05-19		
20230522	Avge yttrande vårdnads/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-05-22		
20230522	Avge yttrande vårdnads/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	Anita Nilsson	2023-05-22		
20230522	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-22		
20230522	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-22		
20230523	Godkännande av faderskap	Rebecca Kron	2023-05-23		
20230523	Inleda faderskapsutredning	Rebecca Kron	2023-05-23		
20230524	Upplysningar enligt 6 kap 20 § 2 st avseende barn boende i annan kommun	Margareta Melin	2023-05-24		
20230526	Fastställande av faderskap genom dom 1 Kap 5 § FB	Maja Gajic	2023-05-25		
20230526	Att godkänna avtal om vårdnad 6 Kap 17a § FB	Anita Nilsson	2023-05-26		
20230526	Att godkänna avtal om boende 6 Kap 17a § FB	Anita Nilsson	2023-05-26		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Familjerätt

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

149 (151)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20230526	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Rebecca Kron	2023-05-26		
20230529	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-29		
20230529	Godkännande av faderskap	Ann-Catrine Hellman	2023-05-29		
20230529	Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-05-29		
20230531	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Anita Nilsson	2023-05-31		
20230531	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Anita Nilsson	2023-05-31		
20230531	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Anita Nilsson	2023-05-31		
20230531	Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2023-05-31		
20230531	Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Maja Gajic	2023-05-31		
20230531	Godkännande av faderskap	Rebecca Kron	2023-05-31		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-05-01 - 2023-05-31

Organisation: Familjerätt

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Statistik

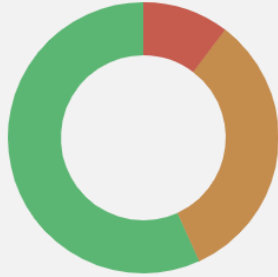
► Kränkande Behandling Incident Eslövs Kommun

Eslövs Kommun - Grundskolor

Skriv ut



Filter 2023-04-01 - 2023-05-31



465 ärenden

Nya: 257
Från tidigare: 208

Ej påbörjade 48

Påbörjade 153

Avslutade 264

I dessa siffror räknas ärenden som inte är en kränkning med.

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.**Påbörjade** = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.**Avslutade** = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.**Tänk på!** Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 264



- 9.09% - 24 st - Ej kränkning
- 90.91% - 240 st - Kränkning

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 264



- 49.24% - 130 st - Snabbutredning
- 50.76% - 134 st - Utredning

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt

Hon	35.22%	137
Han	63.75%	248
Hen/Annat	0.51%	2
Vet ej	0.26%	1
Ej angivet	0.26%	1

Utsättare

Hon	18.95%	94
Han	79.03%	392
Vet ej	0.2%	1
Ej angivet	1.81%	9

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är

Kategorier

Verbal	30.43%	143
Fysisk	36.38%	171
Psykosocial	9.36%	44
Diskriminering	2.34%	11
Trakasserier	4.26%	20
Text/bild	2.77%	13
Sexuella trakasserier	1.28%	6
Ej angivet	13.19%	62