

## **Kallelse till sammanträde med Kommunstyrelsens arbetsutskott**

**Datum och tid:** 2023-10-10, klockan 09:00

**Plats:** Emanuel Möller

Förhinder anmäls till Christina Nilsson, [christina.nilsson3@eslov.se](mailto:christina.nilsson3@eslov.se), 0413-62124

### **Ordförande**

Johan Andersson (S)

**1. Val av protokolljusterare**

- 2. Godkännande av arrendeavtal inför försäljning av del av Skrivaren 1, Gustavslund (KS.2023.0336)** Annika Lagerqvist  
(Tillgänglig för frågor)  
09:05

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Förslag att godkänna arrendeavtal inför försäljning av del av Skrivaren 1, Eslöv
- Förslag till arrendeavtal avseende del av Skrivaren 1, Eslöv
- Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund - Mail
- Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund - Situationsplan
- Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund - Lager
- Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund - Riskutredning
- Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund - Illustration Olycksfjärl
- Utkast till köpeavtal avseende del av Skrivaren 1
- Översiktskarta Gustavslund

- 3. Startbesked för marklov för kullar på grönområde på fastigheten Östra Gårdstånga 19:1 (BYGG 2023-000234)** 09:15

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Meddela startbesked för marklov för kullar på grönområde på fastigheten Östra Gårdstånga 19:1
- Startbesked. Meddela startbesked för marklov för kullar på grönområde på fastigheten Östra Gårdstånga 19:1
- Kontrollplan. Meddela startbesked för marklov för kullar på grönområde på fastigheten Östra Gårdstånga 19:1

- 4. Destinationsinformation - sommaren 2023 analys, synlighet och fortsatt arbete** Anna Nordstrand  
(Dragning) 09:20

Beslutsunderlag

- Destinationsutveckling KSAU 10 oktober 2023

- 5. Information kring tillbyggnad av Lilla Teatern för Kulturskolans verksamhet**
- Cecilia Erlandsson och  
Kristina Thern (Sef)  
(Dragning) 09:35

**Godkännande av arrendeavtal inför försäljning  
av del av Skrivaren 1, Gustavslund**

**2**

**KS.2023.0336**

2023-06-16

Annika Lagerqvist  
+4641362284  
annika.lagerqvist@eslov.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## **Förslag att godkänna arrendeavtal inför försäljning av del av Skrivaren 1, Eslöv**

### **Ärendebeskrivning**

Inom exploateringsområdet Gustavslund säljer Eslövs kommun industrimark. Företrädare för Ystad Gasol AB har kontaktat Kommunledningskontoret med en förfrågan om att förvärva del av Eslöv Skrivaren 1, inom Gustavslund. Innan försäljning av kommunägd industrimark sker upprättas ett arrendeavtal mellan kommunen och intressenten. Under arrendetiden utför arrendatorn erforderliga markundersökningar, söker bygglov, utför markarbeten samt grundläggning alternativt resning av stommar.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till arrendeavtal avseende del av Skrivaren 1  
Översiktskarta Gustavslund  
Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund – Mail  
Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund – Situationsplan  
Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund – Lager  
Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund – Riskutredning  
Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund – Illustration Olycksfjärl  
Utkast till köpeavtal avseende del av Skrivaren 1

### **Beredning**

Ystad Gasol AB bedriver försäljning av gasol, LPG (Liquefied Petroleum Gas) och därtill hörande produkter. Företrädaren för bolaget driver en anläggning i Ystad och två i Malmö. Utmärkande för företaget är att de istället för att ta emot kundernas tomma gasolflaskor och lämna ut en fylld gasolflaska återfyller kundernas egna gasolflaskor. LOTS-möte har hållits med företaget, representanter från Miljö och Samhällsbyggnad och Kommunledningskontoret.

Ystad Gasol AB avser att anlägga en cistern för gasol, ett fyllnadsrum och en lagerbyggnad.

### **Kommunledningskontoret**

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Verksamheten hanterar gasol som är en brandfarlig gas. Verksamheten kräver därför tillstånd från Räddningstjänsten. Den inledande bedömningen från Miljö och Samhällsbyggnad är att verksamheten följer detaljplanen. Prövning av verksamhetens överensstämmelse med detaljplanen och byggnationen sker i samband med bygglovsansökan.

Arrendeavtalet innebär att arrendatorn ges rätt att förvärva arrendestället under förutsättning att det bebyggs i enlighet med gällande detaljplan och omfattar en byggnadsyta om minst 360 m<sup>2</sup> samt att erforderliga tillstånd för verksamheten erhålls. Köpeavtal tecknas först då erforderliga tillstånd erhållits och hela byggnationens bottenplatta eller motsvarande grundläggning färdigställts alternativt stommar rests. Arrendeavgift och priset för arrendestället följer kommunfullmäktiges beslut om prissättning på tomtmark för industriändamål, den 13 december 2021, § 143.

### **Förslag till beslut**

- Förslag till arrendeavtal avseende del av Skrivaren 1 godkänns.

### **Beslutet skickas till**

Ystad Gasol AB

Eva Hallberg  
Kommundirektör

Katarina Borgstrand  
Chef tillväxtavdelningen

# AVTAL OM LÄGENHETSARRENDE

**Fastighetsägare:** Eslövs kommun, org.nr. 212000-1173, genom dess kommunstyrelse, 241 80 Eslöv, nedan kallad fastighetsägaren

**Arrendator:** Ystad Gasol AB, org.nr. 559109-7570, Södra Zinkgatan 16, 271 39 Ystad, nedan kallad arrendatorn

## § 1 Arrendeställe

Skrivaren 1, del av. Området är markerat med grön färg i kartbilaga till detta avtal och omfattar ca 2 154 m<sup>2</sup>. Den exakta arealen och områdets begränsning fastställs vid lantmäteriförrättning som söks när köpeavtal tecknats.

## § 2 Ändamål

Arrendatorn har rätt att förvärva arrendestället under förutsättning att det bebyggs i enlighet med gällande detaljplan. Arrendatorns förvärv genomförs först då erforderliga tillstånd för verksamheten erhållits och byggnationen påbörjats. Att byggnationen påbörjats innebär i det här fallet att punkt 1 eller 2 nedan är uppfyllt, i enlighet med beviljat bygglov, med en byggnadsyta om minst 360 m<sup>2</sup>:

1. grundläggning i form av gjuten bottenplatta färdigställd och cistern för gasol monterad
2. markarbeten är utförda, plintar uppsatta och stommen rest samt cistern för gasol monterad.

Arrendestället utarrenderas i avvaktan på att arrendatorn bebygger och förvärvar det. Arrendestället kommer efter förvärvet att avstyckas genom lantmäteriförrättning.

## § 3 Arrendetid

Arrendestället upplåts för perioden 2023-11-01 till 2024-10-31. Arrendeavtalet upphör automatiskt vid arrendetidens utgång utan uppsägning.

## § 4 Arrendeavgift

Arrendeavgiften för arrendeperioden enligt §3 utgör 17 355 kronor och betalas i förskott.

Fastighetsägaren skickar faktura när detta avtal är undertecknat.

## § 5 Upplåtelse m.m. i andra hand

Utan fastighetsägarens skriftliga medgivande får arrendatorn inte upplåta eller överlåta nyttjanderätten till arrendestället eller del av detta.

## § 6 Arrendeställets skick m.m.

Arrendestället utarrenderas i på tillträdesdagen befintligt skick. Upphör detta avtal att gälla av annan anledning än att arrendatorn förvärvar arrendestället, är arrendatorn skyldig att innan avtalet löper ut återställa arrendestället i det skick det hade på tillträdesdagen. Om arrendatorn inte efter skriftlig anmodan från fastighetsägaren

återställer arrendestället enligt ovan inom sex veckor har fastighetsägaren rätt att återställa marken på arrendatorns bekostnad.

Arrendatorn äger inte rätt till ersättning för förlust eller nedlagda kostnader när arrendeavtalet upphör.

Fastighetsägaren är inte ersättningsskyldig för de anläggningar arrendatorn uppför inom arrendeområdet.

Arrendatorn är skyldig att alltid hålla arrendestället i vårdat skick.

Arrendatorn ska, om fastighetsägaren anser det erforderligt, ordna och bekosta inhägnad av arrendestället. Det åligger arrendatorn att inhämta byggnadsnämndens godkännande, om sådant krävs.

På arrendestället får inte uppsättas anordningar för reklam eller annat än för den rörelse som bedrivs eller kommer att bedrivas på arrendestället. Skyldighet att söka tillstånd för uppsättande av sådana anordningar framgår bland annat av naturvårdslagen, plan- och bygglagen samt eventuellt i lokala ordningsföreskrifter.

Arrendestället får inte användas för upplag eller för uppställning av fordon såvida det inte avser etablering för planerad byggnation.

#### § 7

##### **Gaturenhållning**

Arrendatorn har skyldighet att svara för renhållningen på eventuellt angränsande gångbana.

#### § 8

##### **Miljöfarlig verksamhet**

Arrendatorn ansvarar för att miljöfarlig verksamhet inte bedrivs i samband med brukandet av arrendestället. Om gällande miljölagstiftning innebär att vissa åtgärder behöver vidtas, svarar arrendatorn även för utförandet av, och kostnaden, för dessa.

#### § 9

##### **Anslutningsavgifter**

Då området tas i bruk för byggnation ska arrendatorn betala tillkommande anslutningsavgifter enligt gällande taxor.

#### § 10

##### **Grundförhållande**

Fastighetsägaren är inte skyldig att stå för kostnader föranledda av grundförhållandet inom arrendestället.

#### § 11

##### **Skadestånd**

Arrendatorn ska ersätta all skada på person och/eller egendom som förorsakas fastighetsägaren eller tredje man genom brukandet av arrendestället.

#### § 12

##### **Inskrivningsförbud**

Detta avtal får inte inskrivas i fastighetsregistret.

#### § 13

##### **Hänvisning till jordabalken**

I övrigt gäller vad i 7 och 8 kapitlet jordabalken stadgas om lägenhetsarrende.



**§ 14****Godkännande**

Detta avtal är för sin giltighet beroende av att det godkänns av kommunstyrelsens arbetsutskott i Eslövs kommun genom beslut som får laga kraft.

Eslöv den  
För Eslövs kommun, dess  
kommunstyrelse

Ort den  
För Ystad Gasol AB

---

Johan Andersson

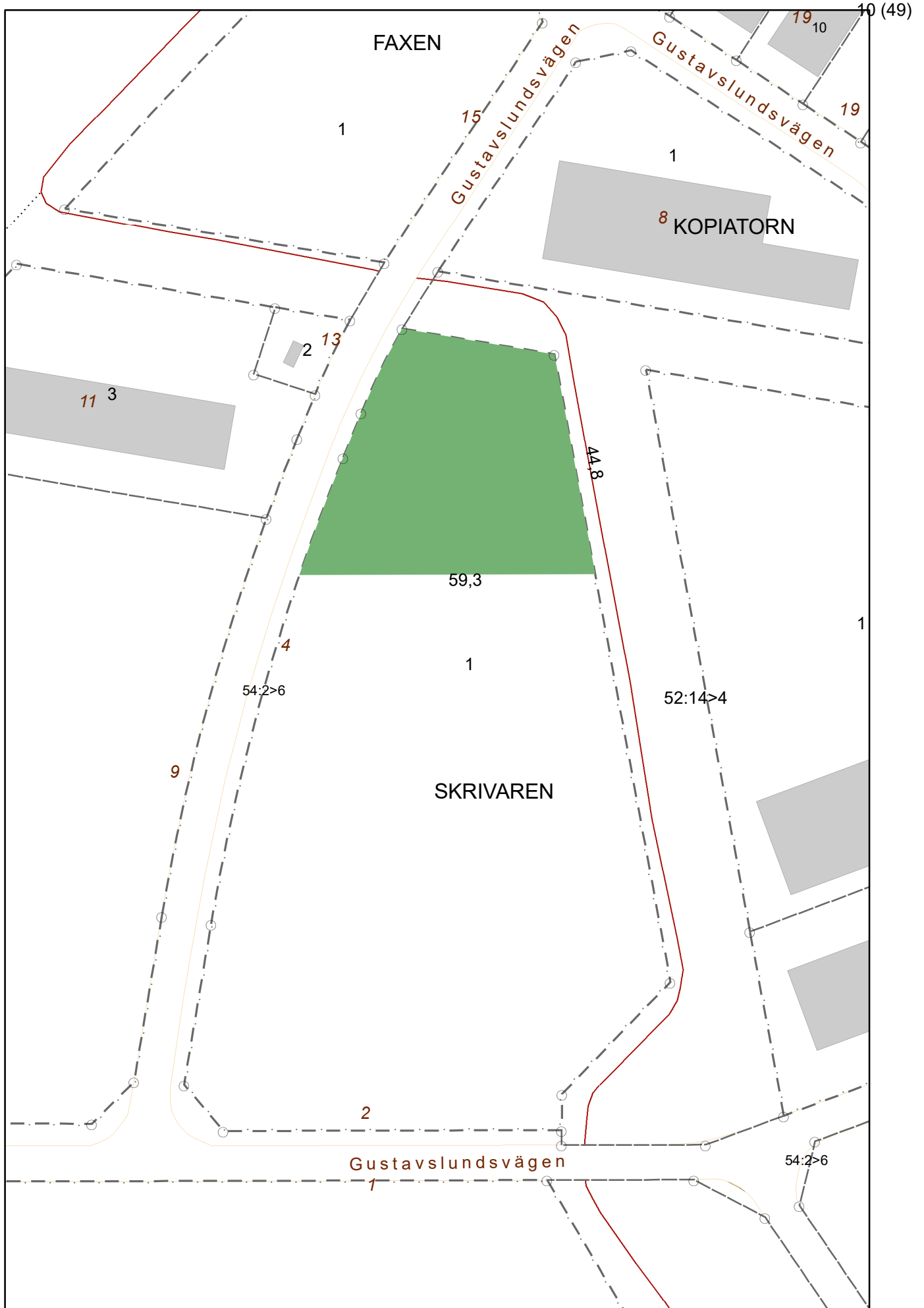
---

Mattias Lindén

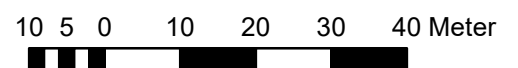
---

Eva Hallberg

Arrendestället utgör del av Skrivaren 1, markerat med grönt i kartan



1:1 000



**Norman, Jenny**

---

**Från:** Lagerqvist, Annika  
**Skickat:** den 22 maj 2023 07:57  
**Till:** Diarieföringtillväxt  
**Ämne:** Nytt ärende - Förfrågan om förvärv av del av Skrivaren 1, Gustavslund  
**Bifogade filer:** Situationsplan Skrivaren 1 Gustavslund Eslöv.pdf; Lager.pdf; Riskutr Eslöv.pdf; Olycksfjärlil Ny Gasolstation Gustavslund Eslöv, Ystad Gasol AB.pdf

**Från:** Mattias Lindén <erikoskarmattias@gmail.com>  
**Skickat:** den 16 maj 2023 22:40  
**Till:** Lagerqvist, Annika <Annika.Lagerqvist@eslov.se>  
**Ämne:** Dokument

Hej Annika

Högsta mängd gasol vi kommer att hantera vid ett och samma tillfälle: 14 ton.

Vi skickar dokument nedan till er för pröva ett arrendeavtal i arbetsutskottet.

Vi bifogar ny skiss i skala 1:400.

Här ser ni hur vi tänker nyttja tomten. Gränsen söderut är nu något flyttad och tomten blir lite större än vi tidigare visat. Detta för att få till en duglig infart. Utfartsförbudet längst Gustavslundsvägen krävde en flyttad gräns.

Ritning på lagerbyggnaden bifogas. Fasaddetaljer såsom dörrar/portar och fönster kan tänkas ändras.

Riskutredningen för gasolanläggningen är färdig och bifogad.

Tillhörande illustration separat bifogad.

Hör av er om ni behöver något mer.

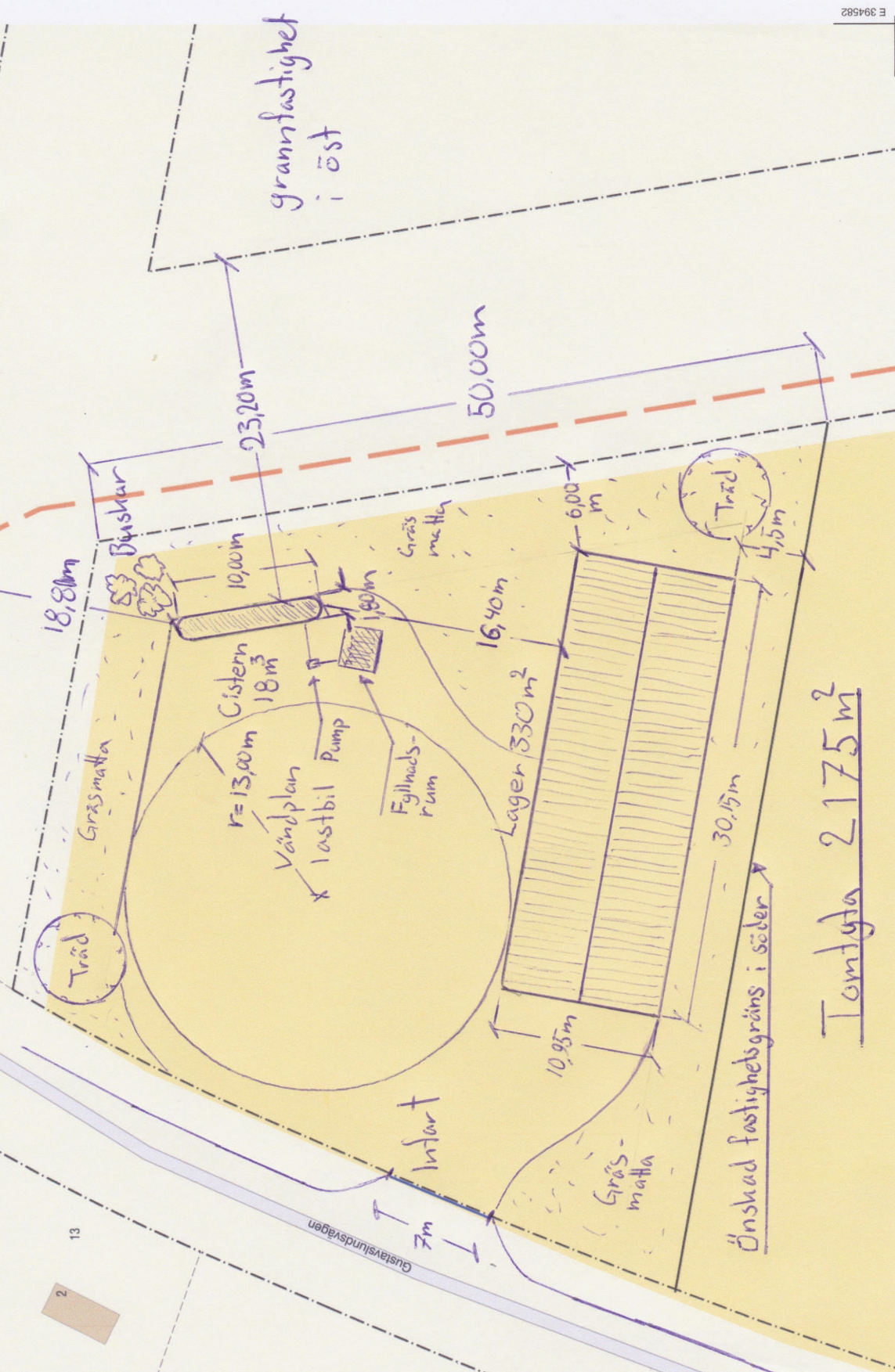
Vänliga hälsningar

Mattias Lindén  
Ystad Gasol AB

# Ny Gasolstation och lager Gustavslund Eslov, Ystad Gasol AB

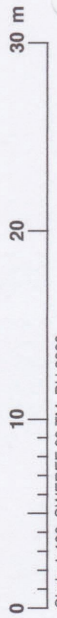
Link på att gränserna i plan och i luft stämmer överens med verkligheten och de är inte juridiskt gällande. © Lantmäteriet

## Skrivaren 1



Tomtyta 2175 m<sup>2</sup>

Önskad fasthetsgräns i söder



Skala 1:400. SWEREF 99 TM. RH 2000.

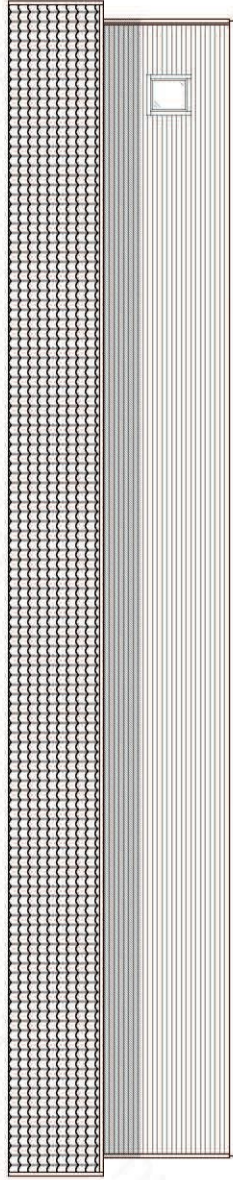
LANTMÄTERIE

N 6190758

E 394471

N 6190687

1249



FASAD MÖT



MOD. 10850034-22 FASAD

RIT.

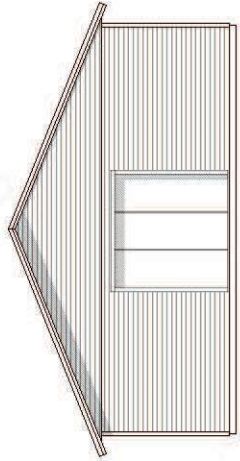
DATUM

2023-05-04

SKALA

1:200

**lundqvist**



FASAD MOT



MOD. 10850034-22 FASAD

RIT.

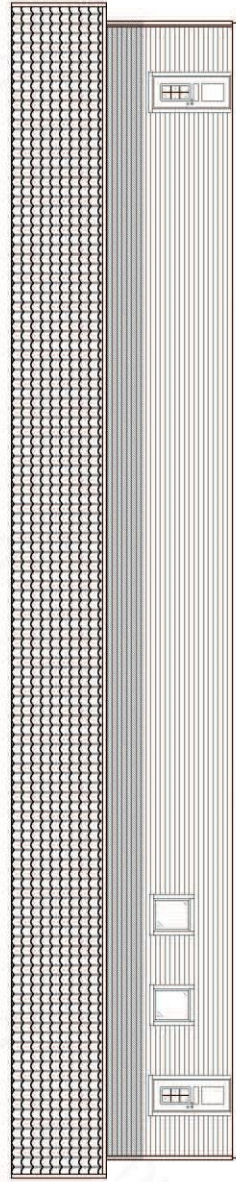
DATUM

2023-05-04

SKALA

1:200

**lundqvist**



FASAD MGT



MOD. 10850034-22 FASAD

RIT.

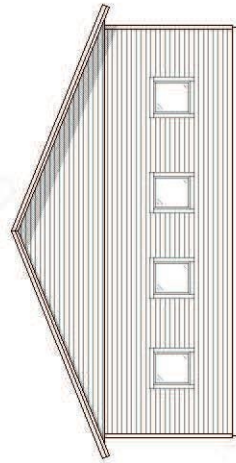
DATUM

2023-05-04

SKALA

1:200

**lundqvist**



FASAD MOT

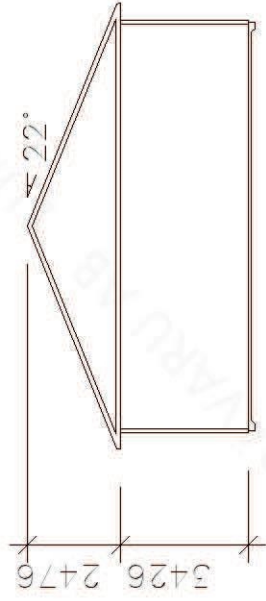


MOD. 10850034-22 FASAD

RIT.	DATUM	SKALA
	2023-05-04	1:200

**lundqvist**



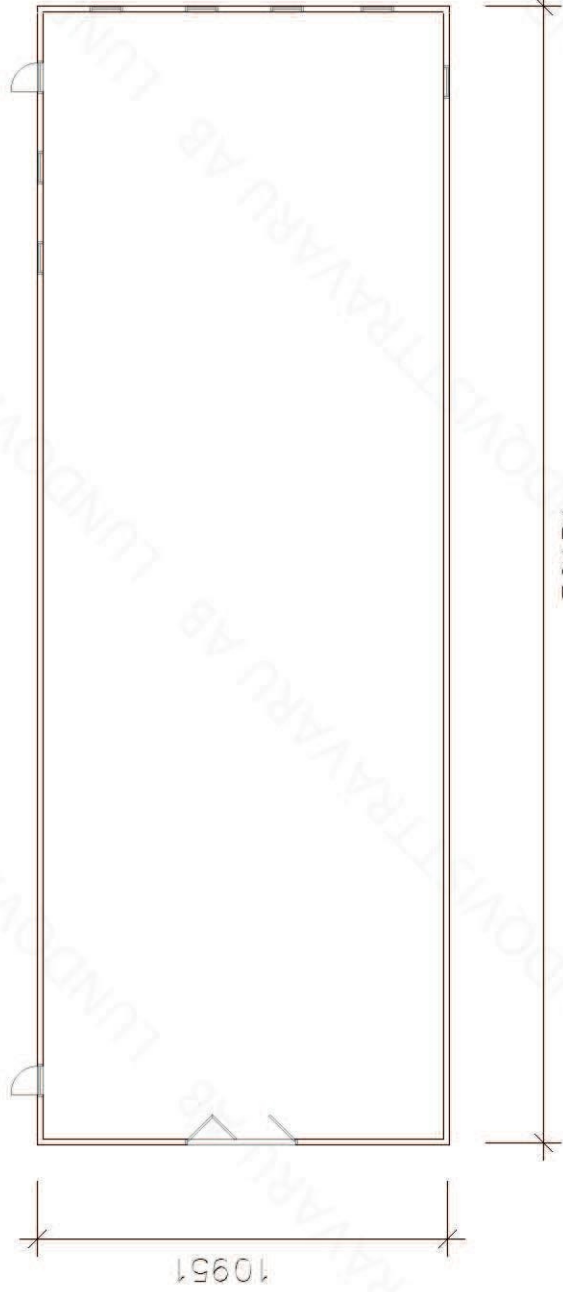


MOD. 10830034-22 SEKTION

RIT.	DATUM	SKALA
	2023-05-04	1:200

**lundqvist**

OBS! Grundmått 10800 x 30000 mm



MOD. 10830034-22 PLAN

RIT.	DATUM	SKALA
	2023-05-04	1:200

**lundqvist**



## Risikutredning ny gasolstation Gustavslundsvägen 4, Eslöv

Förebyggande åtgärder: A1-A32 Begränsande åtgärder: B1-B10.

### A1 Instruktion för påfyllning av cistern

#### Syfte

Se till att fyllning av cisternen utförs korrekt och utan att spill uppstår.

#### Konkret åtgärd

Det finns en skriftlig instruktion om hur cisternen ska fyllas. Denna tillhandahålls av leverantören (Primagaz Sverige/ Flogas Sverige AB). All personal som är inblandad vid påfyllning av cisternen måste följa instruktionen. Personal som hjälper till för första gången skall instrueras av en erfaren person.

### A2 Pejling/Nivåmätning

#### Syfte

Möjlighet att överblicka hur mycket gasol som finns i cisternen och därmed förebygga överfyllning.

#### Konkret åtgärd

Med hjälp av magnetisk flottörmätare eller vridmätare fastställer fyllnadspersonalen hur mycket gasol som finns i cisternen. Tankbilspersonalen som levererar gasen fyller normalt inte mer än till 85 procent. (MSBFS 2020:1 4 kap 8 §) Därigenom lämnas utrymme för en viss expansion av gasolvätskan i händelse av temperaturökning. Gasol i vätskefas har en hög utvidningskoefficient.

### A3 Skydd mot obehöriga

#### Syfte

Skydda cisternen och dess utrustning från åverkan av obehöriga.

#### Konkret åtgärd

Cisternen är inhägnad av ett 2 meter högt industistängsel försett med tre rader taggtråd upptill vilket hindrar åverkan på anläggningen av obehöriga. (MSBFS 2020:1 2 kap 14 §) Hänglås enligt Stöldskyddsföreningens (SSF) klass 4 används. Dessa hänglås används bl a till industriportar, grindar till hamnområden och järnvägsgrindar.

### A4 Säkerhetsventil

#### Syfte

Släppa ut gas från cisternen vid onormalt högt tryck.

#### Konkret åtgärd

Cisternen är utrustad med en säkerhetsventil som släpper ut innehållet vid onormalt högt tryck. Säkerhetsventilen på cisternen besiktigas årligen och det är därför monterat två säkerhetsventiler med en växelventil för att underlätta vid besiktningstillfället av vardera säkerhetsventil.

### A5 Kontroll av kopplingar och ventiler med intervall

#### Syfte

Kontrollera att anläggningens kopplingar och ventiler uppfyller ställda krav.

#### Konkret åtgärd

Gasolanläggningar under drift ska kontrolleras kontinuerligt. Tyngdpunkten ligger på företagets egenkontroll. Kondition och funktion på kopplingar och ventiler kontrolleras varje månad av tjänstgörande personal. Stängda ventiler i fyllningsrummet läcksökes. Gänga och packning på fyllningsmunstycke till gasolflaskor kontrolleras. Kontrollerna görs enligt checklista och dokumenteras i en pärm märkt *Drift- och Skötselinstruktion* som förvaras i kontoret på gasolstationen.

### A6 Instruktion för fyllning av flaskor

#### Syfte

Se till att personal som tjänstgör vid gasolstationen genomför påfyllning av flaskor på ett säkert sätt. Påfyllning av flaskor ska göras så att onödigt spill undviks.

#### Konkret åtgärd

En skriftlig instruktion finns om hur montering och fyllning av flaskor går till.

All personal som arbetar i fyllnadsrummet ska följa instruktionen.

Första gången en person monterar och fyller flaskor får denna hjälp av en erfaren person.

Instruktionen ingår i den personalutbildning som beskrivs under *konkret åtgärd A7*.

### A7 Utbildning

#### Syfte

De anställda som jobbar med brandfarlig gas har erforderlig kunskap om de risker som finns samt hur de ska hanteras.

#### Konkret åtgärd

Eftersom de som arbetar med brandfarlig gas har att göra med särskilda risker är det av vikt att de har tillräcklig utbildning inom området. Personal hos Ystad Gasol AB som hanterar brandfarlig gas utbildas inom följande områden:

- Gasolens egenskaper
- Täthetskontroll/läcksökning.
- Gällande instruktioner och kontrollprogram.

Anställd vilken även tjänstgör som föreståndare hos Ystad Gasol AB har utöver detta diplomerad föreståndarutbildning för gasolanläggningar. Förteckning över de anställda med respektive behörighet samt utbildningsplan (uppdateringsintervall av kurs) finns på företagets huvudkontor.

### A8 Märkning av utrymmen

#### Syfte

Se till att kunder, leverantörer eller andra som besöker anläggningen inte vistas i fyllnadsrum. Se till att obehöriga inte manövrerar ventiler, vägningsutrustning och reglage.

#### Konkret åtgärd

Märkning med förbudsskyltar och varningsskyltar vid fyllnadsrummets tröskel. Endast tjänstgörande personal utbildad enligt de punkter som anges under *konkret åtgärd A7* får vistas i fyllnadsrummet. (MSBFS 2020:1 2 kap 14 §)



### A9 Cisternens utformning

#### Syfte

Att cisternen ska hålla tätt vid normal användning.

#### Konkret åtgärd

Cisternen är utförd enligt kraven i Arbetsmiljöverkets föreskrifter om tryckbärande anordningar, (AFS 2016:1) eller enligt de tidigare krav på tryckbärande anordningar eller aggregat som släpptes ut på marknaden före den 19 juli 2016 i enlighet med AFS 1999:4 vilka även efter ikraftträdandet av AFS 2016:1 får tillhandahållas på marknaden eller tas i bruk.

Cisternen är täthetskontrollerad vid dess idrifttagning av Ystad Gasol AB/Österlens Gasservice samt därefter besiktigad av ackrediterat kontrollorgan (f n Kiwa Inspecta).

## A10 Revision/kontroll

### Syfte

Fastställa att cisternen uppfyller alla krav.

### Konkret åtgärd

Återkommande besiktning: Ystad Gasol AB anlitar Kiwa Inspecta som ackrediterat kontrollorgan. kontrollorganet följer *Arbetsmiljöverkets föreskrifter om användning och kontroll av trycksatta anordningar* (AFS2017:3).

(Leverantören av cisternen ska se till att det gjorts en tillverkningskontroll som visar att cisternen blivit korrekt tillverkad innan den installeras.

Då cisternen installerats ska en installationskontroll göras av kontrollorganet.

Om cisternen ändrats, flyttats, skadats, varit ur drift mer än ett år eller ska användas på annat sätt än tidigare ska ny kontroll utföras.)

Återkommande kontroller görs enligt det intervall som kontrollorganet angett.

Alla revisions/kontrollrapporter finns samlade i en pärm märkt *Drift- och Skötselinstruktion* i gasolstationens kontor.

Personal som tjänstgör som föreståndare vid gasolstationen ska på anmodan, t ex vid inspektion, kunna uppvisa pärmen.

## A11 Drift och underhåll

### Syfte

Se till så att utrustningen fungerar och att ordning råder på gasolstationen.

### Konkret åtgärd

Cisternen och utrustningen i fyllnadsrummet underhålls enligt de anvisningar som utgår från leverantören.

Enligt AFS 2017:3 ska en gasolanläggning fortlöpande tillses så att säkerheten är betryggande vid användning.

Drift och underhåll utförs regelbundet enligt checklista. Bla kontrolleras att:

- utrustningen fungerar tillfredställande
- inga otätheter har uppkommit
- anordningen har inte utsatts för skadlig yttre påverkan
- inga andra fel eller avvikelser har uppstått
- märkningar och piktogram finns och är väl synliga

Checklistan antecknas i en pärm märkt *Drift- och Skötselinstruktion* vilken förvaras i gasolstationens kontor.

Konstaterade anmärkningar från cisternkontrollerna åtgärdas.

## A12 Placering av cistern

### Syfte

Att minimera risken för skador på cisternen från t ex, sättningar i marken, brand i omgivningen eller nedfallande föremål. Att cisternen är åtkomlig för kontroll och underhåll.

### Konkret åtgärd

Cisternen är placerad på ett plant, stabilt och bärande ej brännbart underlag. MSBFS 2020:1 4 kap 2 §.

Vid placering av cisternen i situationsplan har hänsyn tagits för att minimera risken för nedfallande föremål.

Cisternen är placerad enligt angivna *Minsta avstånd vid placering av en eller två gascisterner med gasol*, tabell 3 MSBFS 2020:1.

Mantelytor och gavlar är helt åtkomliga för kontroll.

## A13 Påkörningsskydd

### Syfte

Hindra att fordon kör in i cisternen.

### Konkret åtgärd

Cisternen angränsar inte direkt till de körbara ytorna. MSBFS 2020:1 2 kap 8 §. Cisternen är avskild från trafikerade ytor med avspärningsstenar på en vikt av >250 kg respektive.

## A14 Märkning

### Syfte

Ge viktig information ifall en olycka inträffar.

Visa att anläggningen innehåller brandfarlig gas och se till att människor i omgivningen iaktar försiktighet.

### Konkret åtgärd

Inhägningen runt cisternen är märkt med faropiktogram enligt AFS, CLP-förordningen, samt explosiv atmosfär enl MSB. Skyltar är placerade så att de kan uppfattas tydligt från långt avstånd.

Skyltar finns uppsatta på anläggningens alla fyra sidor. (MSBFS 2020:1 2 kap 10 §).



## A15 Drift och underhåll

Se A11

## A16 Utformning av ledningar

### Syfte

Se till att ledningarna för gasol håller tätt vid normal användning.

### Konkret åtgärd

Ledningar uppfyller de krav som anges i AFS 2016:1. Ledning ska:

- Ha god brandtålighet
- Vara tillverkad i korrosionsbeständigt material.
- Vara lämplig för de tryck och temperaturer den ska utsättas för.

Ledning skall vara så utförd att cisternens mantelyta är skyddad mot eventuellt flänsläckage. Ledning med öppen ände skall mynna på lämplig plats. Ledning som går till slanganslutningspunkt vid lossningsplats mynnar i riktning från verksamheten dvs i detta fall fyllnadsrum, vändplats och kontor (se situationsplan). Detta för att eventuell jetflamma i händelse av brand ej ska kunna värma cisternen och dess utrustning.

## A17 Utformning av slangar

### Syfte

Se till att slangar som används vid fyllning av lösa gasolflaskor och vid tankning av motorgas håller tätt.

### Konkret åtgärd

Slangledning ska med hänsyn till material, konstruktion, utförande och utrustning erbjuda betryggande skydd mot brand och explosion. Slangar som används i fyllnadsrummet och för fyllning av motorgas till bilar följer kraven i MSBFS 2020:1 6 kap.

Slangledning för brandfarlig gas skall:

- Ha god motståndskraft mot UV-ljus, ozon och mekaniskt slitage.
- Vara armerad med korrosionsbeständigt material
- Vara så märkt att man kan utläsa dess användningsområde.

Slangar ska inte vara onödigt långa.

Slang för fyllning av motorgas (LPG till bilar) har utrustning som hindrar att gas strömmar ut i händelse av att fordon med tillkopplad slang sätts i rörelse.

### A18 Kontroll av ledningar och slangar

#### Syfte

Upprätthålla en kontinuerlig kontroll av ledningar och slangars kvalitet. Ledningar och slangar är täta och fungerar enligt alla krav.

#### Konkret åtgärd

Kvartalsvis (minst 4 ggr per år) läcksökes hela gasolanläggningen.

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd om besiktning av trycksatta anordningar (AFS 2017:3) görs driftprov av Inspecta som är ackrediterade kontrollorgan. Rörledningar driftprovats var 3:e år.

Kontrollrapporter samlas i en pärm märkt *Drift- och Skötselinstruktion* vilken förvaras i gasolstationens kontor.

Rapporterade fel åtgärdas.

### A19 Hålla fritt runt ledningar för eventuell observation

#### Syfte

Utrymme kring ledningar skall hållas fritt från material och varor som används i verksamheten. Detta för att underlätta läcksökning och inspektion.

#### Konkret åtgärd

Denna regel är med i den utbildning Ystad Gasol AB har för tjänstgörande personal. Se konkret åtgärd A7.

Att utrymmen kring ledningar hålls fria inspekteras vid kontroll. Se konkret åtgärd A18.

### A20 placering av rörledningar

#### Syfte

Placeringen av ledningar ska göras för att minimera risken för yttre påverkan. Placering av ledningar ska göras med hänsyn till underlättande av läcksökning.

#### Konkret åtgärd

Ledningar dras så att risken för yttre påverkan minimeras. Ledningar som bedöms kunna utsättas för yttre påverkan är försedda med skyddsplåt.

Ledningar är dragna på behörigt avstånd från trafikerade ytor.

Ledningar är dragna på sådana ytor utan att större risk bedöms för nedfallande föremål. Ledningar är förlagda så att utläckande gas kan spåras. Ledningar är inte inbyggda i golv, vägg eller tak eftersom det då finns risk för att man inte hittar ett läckage.

Ledningar över mark är fästa i metallskena alternativt rörstöd med betongplint för att tåla påfrestningar.

(MSBFS 2020:1 5 kap.)

### A21 Märkning av ledningar

#### Syfte

Visa att ledningen innehåller brandfarlig gas.

Ge viktig information ifall en olycka inträffar.

#### Konkret åtgärd

Alla ledningar som innehåller brandfarlig gas är märkta med:

- Produktens namn, *Gasol*
- Piktogram
- Strömningspil
- Orange färg

Brandfarlig gas:



**A22 Endast behörig personal ska vistas kring ledningar för brandfarlig gas****Syfte**

Se till att kunder, leverantörer eller andra besökare inte vistas i utrymmen med ledningar eller invid de ledningar som går mellan cistern och fyllnadsrum respektive cistern och tankbilens lossningsplats.

**Konkret åtgärd**

Cisternen med dess ledningar är inhägnade.

Fyllnadsrummet är vid öppettid bemannat med behörig personal som tydligt kan upplysa om inträdesförbud.

**A23 Hålla fritt runt ledningar för eventuell observation.**

Se A19

**A24 Inhägnad av ledningar****Syfte**

Hindra obehöriga tillträde till område för ledningar för brandfarlig gas.

**Konkret åtgärd**

Rörledningar mellan cistern och fyllnadsrum respektive cistern och slanganslutningspunkt för tankbil är dragna på sådant sätt att de är avskilda från gasolstationens publika ytor.

Alla ledningar är märkta med piktogram

**A25 Skydd mot påfrestningar****Syfte**

Skydda ledning mot påfrestningar som t ex att man lutar sig mot den.

**Konkret åtgärd**

Ledningar är fästa med rörstöd med högst 2,5 meters intervall. Rörstöden är utförda i icke brännbart material.

Rörstöden är fästa i fyllnadscontainern eller i betongfundament i mark.

**A26 Påkörningskydd av ledningar****Syfte**

Hindra att fordon kör på ledningar.

**Konkret åtgärd**

Stenbumlingar >300 kg respektive är placerade mellan gasledningar och trafikerade ytor.

**A27 Avstånd****Syfte**

Bidra till att risken för brand och explosion i anläggningen begränsas vid brand i omgivningen.

**Konkret åtgärd**

Alla avstånd angivna i *Minsta avstånd vid placering av en eller två gascisterner med gasol*, tabell 3 MSBFS 2020:1 har beaktats och tillämpats vid färdigställande av gasolstationens situationplan.

Avstånden nedan gäller gasolcisterner med en högsta volym av 100 m<sup>3</sup>

(Cisternvolym Gustavslundsvägen 4, Eslöv: 18 m<sup>3</sup>)

Cisternens gavel - intilliggande fastigheter på Gustavslundsv	>12 m ( Byggnad i allmänhet)
Cisternens långsida - tankfordonets slanganslutningspunkt	>12 m
Cisternens gavel - Kontor/lager	>12 m (byggnad i allmänhet)
Cisternens långsida - parkerade fordon	>6 m
Tankfordonets slanganslutningspunkt - kontor/lager	>12 m (Byggnad i allmänhet)
Cisternens slanganslutningspunkt - kontorsbod	>12 m (Byggnad i allmänhet)
Cisternen-svårutrymda byggnader (t ex sjukhus, vårdhem, anstalt)	Ej inom beaktningsområdet



## A28 Rutiner för heta arbeten

### Syfte

Se till att inte heta arbeten antänder brandfarlig gas eller annat brännbart material. Med heta arbeten avses sådana som innebär uppvärmning, öppen låga eller gnistor.

### Konkret åtgärd

Innan ett arbete i närheten till hantering av brandfarlig vara som medför mer än ringa risk för antändning av varorna ska föreståndaren utfärda ett skriftligt arbetstillstånd.

- Föreståndaren ska vid behov samråda med räddningstjänsten.
- Arbetstillstånd ges skriftligen av arbetsgivaren.
- Den som utför det heta arbetet ska skriftligen utse en brandskyddsansvarig vilken bedömer om arbetet medför fara för brand.
- Den som utför det heta arbetet får inte själv vara den brandskyddsansvarige.
- Både den som utför det heta arbetet samt den brandskyddsansvarige ska vara brandskyddsutbildad och inneha certifikat utfärdat av Svenska brandskyddsföreningen eller motsvarande.

## A29 Märkning

### Syfte

Tydligt informera, människor i omgivningen och till gasolstationens angränsande fastigheter att brandfarlig vara hanteras på området så att de iaktar särskild försiktighet avseende brand.

### Konkret åtgärd

Containern, fyllnadsrummet, tankbilens lossningsplats samt gasledningarna däremellan är märkta med AFS 2020:1 bilaga 3 3.3.1 *rök och eldförbud*, gällande piktogram enl CLP-förordningen för *brandfarligt ämne, behållare med tryck* samt SRVFS 2004:7 10§\* varningsskylt *explosiv atmosfär EX*. (\*Upphävd av MSB 2021-01-01 men skylten kvarstår)



## A30 Hantering avfall

### Syfte

Se till så att inte brand uppstår i avfallet.

### Konkret åtgärd

Soptunnor för avfall är tillverkade i metall och försedda med lock för att minimera risken att brand uppstår. Soptunnor är placerade på behörigt avstånd från klassade zoner.

## A31 ATEX-klassad starkströmsutrustning

### Syfte

Säkerställa att elektrisk brytare, elmotor eller annan elektrisk koppling som förekommer i ATEX-klassad zon inte ger upphov till gnista.

### Konkret åtgärd

Elinstallationer ska vara utförda enligt Starkströmsföreskrifterna (ELSÄK-FS2022-2), Elinstallationsreglerna SS 436 40 00 och SS-EN 61 936 samt SS-EN 50522.

Inom klassat område krävs potentialutjämning; ledande delar och främmande delar (dvs ledande delar som inte ingår i den elektriska utrustningen) förbinds med varandra. Därigenom får de i huvudsak samma potential vilket hindrar att gnista kan uppstå.

Den utvändigt placerade jordskruven på elanslutna komponenter ska vara förbunden med rörledningar.

**A32 Statisk elektricitet ska undvikas****Syfte**

Undvika material vilkas uppladdning av statisk elektricitet kan ge upphov till gnista.

**Konkret åtgärd**

Personalen som tjänstgör inom ATEX-klassade zoner bär ej kläder tillverkade i sådana material som fleece, konst- eller naturpäls. Dessa kan ge upphov till statisk elektricitet.

## **B1 Lokalisera utsläpp**

### **Syfte**

Så snabbt som möjligt lokalisera utsläpp.

### **Konkret åtgärd**

Tjänstgörande personal kontrollerar regelbundet gasolstationens område för att snabbt kunna upptäcka en utsläpp. Detta görs som en del av drift- och underhållsinstruktionerna (Se *All Drift och underhåll*).

Etylmerkaptan tillsätts som odorant till propan som annars är en lukfri gas. Detta görs innan gasen fylls till bulkbil hos leverantören. Etylmerkaptan har en distinkt lukt redan vid mycket små mängder under brännbarhetsområdet för gasol. Därför kan det lukta gasol runt fyllnadsrummet vid normal drift.

Mindre osynliga läckor lokaliseras med hjälp av läckspray eller såpvatten (t ex om man vet att större yttre påverkan än normal ägt rum).

Om utsläpp konstateras finns instruktion om hur man ska agera. Instruktionen finns uppsatt vid fyllnadsrummet.

## **B2 Huvudstängventil**

### **Syfte**

Möjliggöra avstängning av hela gassystemet bortom cisternen.

### **Konkret åtgärd**

Om en situation som innebär fara skulle uppstå är det viktigt att kunna stänga av tillförseln av gas.

En huvudstängventil möjliggör att man kan stänga hela gasflödet till anläggningsdelar bortom cisternen.

Huvudstängventil finns vid cisternens utgående ledning mot pump och fyllnadsbod. Ventilen är tydligt märkt med en skylt HUVUDSTÄNGVENTIL och är utformad så att det klart framgår om den är öppen eller stängd.

## **B3 Ventilation**

### **Syfte**

Se till att ventileras bort brandfarlig gas så att inte antändbar gasblandning bildas.

### **Konkret åtgärd**

Förutom fyllnadsboden är alla ledningar, pump och cistern placerade utomhus. Fyllnadsboden är väl ventilerad med ventilationshål samt galler med fritt luftgenomsläpp vid dörr. Läckande flaska placeras i fria luften utanför fyllnadsrum. God ventilation bidrar till att späda eventuellt utläckande gas så blandningen gas/syre hamnar utanför dess brännbarhetsområde.

## **B4 Förhindra antändning**

### **Syfte**

Se till att utläckande brandfarlig gas inte antänds.

### **Konkret åtgärd**

Då brandfarlig gas hanteras kan explosiv atmosfär uppstå. Tändkällor i närheten ska alltid undvikas. Antändning av gasblandning sker genom uppvärmning av tändkälla. Tändkällor kan utgöras av:

- öppen låga (brännare, rökning)
- gnista (mobiltelefon, kontakter, reläer eller annan elektrisk utrustning)
- mekaniska gnistor (metall mot metall)
- självantändning (trassel och linolja)
- statisk elektrisitet (ojordad utrustning, uppladdade personer, kläder)

Om ett utsläpp skett är det strängt förbjudet för personer utan skyddsutrustning att befinna sig området.

Klassningsplanen anger var det vid normal drift finns risk för explosiv atmosfär. Klassningsplanen finns uppsatt i fyllnadsrummet samt förvarad i pärmen märkt *Drift- och Skötselinstruktion* som förvaras i kontoret på gasolstationen.

## **B5 Brandlarm**

### **Syfte**

Varna vid brand

### **Konkret åtgärd**

Lagstiftningen ställer inga krav på att det ska finnas brandlarm vid gasolanläggningar.

**B6 Brandsläckningsutrustning****Syfte**

Att snabbt kunna släcka uppkomna bränder på området.

**Konkret åtgärd**

Följande brandsläckningsutrustning finns på gasolstationen:

2 st Handbrandsläckare SS-EN 3 klass 55A 233BC

2 st Brandfilter

Utrustningens placering framgår i utrymningsplanen (se B7 Utrymningsplan). Släckutrustningen är avsedd att göra det möjligt för en person att släcka brand i omgivningen som riskerar att sprida sig till den brandfarliga gasen.

**B7 Utrymningsplan****Syfte**

Plan som visar hur utrymning av platsen ska ske om brand eller nödsituation uppstår.

**Konkret åtgärd**

Utrymningsplan finns uppsatt i fyllnadsrum och i kontor.

Utrymningsplanen anger var handbrandsläckare och första hjälpen finns.

**B8 Beredskapsplan****Syfte**

Beredskapsplanen anger hur gasolstationens personal ska handla fram till det att räddningstjänsten anländer.

**Konkret åtgärd**

En beredskapsplan är framtagen till gasolstationen. Alla som tjänstgör på gasolstationen är insatta i hur planen är utformad.

Planen innehåller följande:

- planritning som visar placering av huvudstängventil, släckutrustning och samlingsplats.
- utrymningsplan med samlingsplats
- gasen egenskaper och risker
- telefonnummer till berörda myndigheter, försäkringsbolag, leverantörer och VD.

Beredskapsplanen ska ha en instruktion med åtgärder i rätt ordning för personalen, nämligen:

- larma räddningstjänsten
- rädda liv
- stäng av den utläckande gasen om möjligt
- utrymma riskområdet
- avspärra riskområdet.

Nödlägesberedskapen övas en gång per år.

**B9 Första hjälpen****Syfte**

Hjälpa skadade personer.

**Konkret åtgärd**

Första hjälpen-utrustning finns lokaliserad i gasolstationens kontor.

**B10 Personlig skyddsutrustning****Syfte**

Vid arbete med gasol där det finns risk att komma i kontakt med gasolvätska ska skyddskläder användas.

Gasolblandningen vi använder är Propan -95 vilken har en kokpunkt på  $-39^{\circ}\text{C}$ . Vid kontakt med hud kokar gasolvätskan av snabbt genom att den tar värmen från huden och omgivningen. Huden kyls kraftigt vid denna process. Skyddskläder och annan utrustning skyddar mot köldskador vid kontakt med gasol i vätskefas.

**Konkret åtgärd**

Personalen som arbetar på gasolstationen är utrustad med köldtåliga handskar, skyddsglasögon och skyddskläder som är vätskeavstötande och därmed förhindrar köldskador vid ett eventuellt vätskespill.

## Förebyggande åtgärder

<b>Felaktig påfyllning av cistern</b>	<b>A1</b> Instruktion för påfyllning av cistern	<b>A2</b> Pejling/nivåmätning	<b>A3</b> Skydd mot obehöriga	<b>A4</b> Säkerhetsventil			
<b>Felaktig manövrering</b>	<b>A5</b> Kontroll kopplingar med intervall	<b>A6</b> Instruktion	<b>A7</b> Utbildning	<b>A8</b> Märkning utrymmen			
<b>Defekt cistern normal användning</b>	<b>A9</b> Cisternens utformning	<b>A10</b> Revision/kontroll	<b>A11</b> Drift och underhåll				
<b>Defekt cistern yttre påverkan</b>	<b>A12</b> Placering av cisternen	<b>A13</b> Påkörnings- skydd	<b>A14</b> Märkning	<b>A15</b> Drift och underhåll			
<b>Defekta ledningar normal användning</b>	<b>A16</b> Utformning av ledningar	<b>A17</b> Utformning av slangar	<b>A18</b> Kontroll av ledningar och slangar	<b>A19</b> Hålla fritt runt ledningar för observatio			
<b>Defekta ledningar yttre påverkan</b>	<b>A20</b> Placering av ledningar	<b>A21</b> Märkning av ledningar	<b>A22</b> Endast behörig personal	<b>A23</b> Hålla fritt runt ledningar observatio	<b>A24</b> Inhågnad av ledningar	<b>A25</b> Skydd för påfrestningar	<b>A26</b> Skydd av ledningar
<b>Brand i omgivning en</b>	<b>A27</b> Avstånd	<b>A28</b> Rutiner för heta arbeten	<b>A29</b> Märkning	<b>A30</b> Hantering avfall	<b>A31</b> ATEX-klassad elektronik/starkström	<b>A32</b> Statisk elektricitet förebyggs	

**OKONTROLLERAT  
UTSLÄPP AV GASOL**

## Begränsande åtgärder

<b>B1</b> Lokalisera utsläpp	<b>B2</b> Begränsa utsläpp	<b>B3</b> ventilation	<b>B4</b> Förhindra antändning	<b>B5</b> Brandlarm	<b>B6</b> Brand-släcknings-utrustning	<b>B7</b> Utrymningsplaner	<b>B8</b> Beredskap	<b>B9</b> Första-hjälpen-utrustning	<b>Brand eller explosion med skador på person el egendom</b>
								<b>B10</b> Personlig skydds-utrustning	<b>Kylskador</b>



Illustration Olycksfjärril  
till Riskutredning Ny Gasolstation  
Gustavslund Eslöv

Ystad Gasol AB  
Södra Zinkgatan 16  
271 39 Ystad

# KÖPEAVTAL

Säljare: Eslövs kommun, org. nr. 212000-1173, genom dess kommunstyrelse,  
241 80 Eslöv,  
nedan kallad Säljaren

Köpare: Ystad Gasol AB, org.nr. 559109-7570,  
Södra Zinkgatan 16, 271 39 Ystad,  
nedan kallad Köparen

Köparen och Säljaren benämns nedan gemensamt som Parterna.

Fastighet: del av Eslöv Skrivaren 1, markerad i bilaga 1

---

## § 1 Bakgrund

Före detta köp har del av Eslöv Skrivaren 1 varit utarrenderad till Köparen och byggnationens grundläggning/stomresning är nu färdigställd.

## § 2 Överlåtelseobjekt och överlåtelseförklaring

På de villkor som framgår av detta avtal överlåter Säljaren härmed del av fastigheten Eslöv Skrivaren 1, nedan kallad Fastigheten, markerad i bilaga 1, till Köparen.

## § 3 Köpeskillning

För Fastigheten ska Köparen till Säljaren betala 578 500 (femhundrasjuttioåttatusenfemhundra) kronor, nedan kallad Köpeskillingen.

Köpeskillingen ska kontant inbetalas till Säljaren på sätt anvisat av Säljaren senast på Tillträdesdagen, enligt § 6 nedan. När Köpeskillingen är betald ska ett köpebrev upprättas och överlämnas till Köparen.

Arealen av Fastigheten bestäms slutligen vid lantmäteriförrättning. Om den slutliga arealen avviker med mer än 20 kvadratmeter från den uppskattade arealen på 2 154 kvadratmeter, ska en justering av köpeskillingen ske. Köpeskillingen justeras från första kvadratmetern med 250 kronor per kvadratmeter.

I Köpeskillingen ingår inga avgifter för Fastighetens anslutning till vatten och avlopp, el etcetera. Köparen bekostar alla, för Fastigheten, tillkommande anslutningsavgifter.

Äganderätten till Fastigheten övergår till Köparen först sedan Köpeskillingen till fullo betalats.

## § 4 Fastighetsbildning

Köparen och Säljaren ansöker gemensamt om lantmäteriförrättning och kommunen bekostar erforderlig fastighetsbildning.

**§5 Lagfartskostnader**

Köparen svarar för samtliga med detta köp förenade kostnader i samband med inskrivning och lagfart.

**§ 6 Tillträde**

Köparen tillträder Fastigheten senast den **Ange tillträdesdatum** under förutsättning att Köpeskillingen då betalats, nedan kallad Tillträdesdagen.

Köparen erlägger för Fastigheten utgående avgifter såvitt de belöper å tiden fr.o.m. dagen för erläggande av Köpeskillingen.

Detta avtal är för sin giltighet beroende av att avstyckning sker i enlighet med avtalet.

**§ 7 Fastighetens skick**

Fastigheten överlåtes fri från panträtter och i nu befintligt skick. Köparen, som beretts tillfälle att undersöka fastigheten, godtar dess skick och avstår med bindande verkan från alla anspråk mot Säljaren på grund av fel eller brister i Fastigheten.

**§ 8 Hävning**

Har inte Köparen senast på Tillträdesdagen betalat hela Köpeskillingen har säljaren rätt att häva köpet. Köparen ska då ombesörja och bekosta att Fastigheten återställs till det skick den var innan arrendeavtalet ingicks. Om Köparen inte efter skriftlig anmodan från Säljaren återställer Fastigheten enligt ovan inom sex veckor har Fastighetsägaren rätt att återställa marken på Köparens bekostnad.

**§9 Vidare överlåtelse av Fastigheten**

Köparen får inte överlåta Fastigheten vidare utan Säljarens skriftliga godkännande innan den är bebyggd.

**§ 10 Villkor för giltighet**

Avtalet förutsätter för sin giltighet att fastighetsbildning i enlighet med detta avtal genomförs.

Avtalet är till alla delar förfallet utan rätt till någon form av ersättning eller skadestånd för någon av Parterna om ovanstående villkor inte uppfylls.

**§ 11 Tvist**

Tvist hänförlig till detta avtal ska prövas och avgöras av allmän domstol enligt svensk rätt med Lunds tingsrätt som första instans.

Eslöv den  
För Eslövs kommun, dess  
kommunstyrelse

Ort den  
För Ystad Gasol AB

\_\_\_\_\_  
Mark- och exploateringsingenjör  
Enligt kommunstyrelsens  
delegeringsordning punkt D.1.2

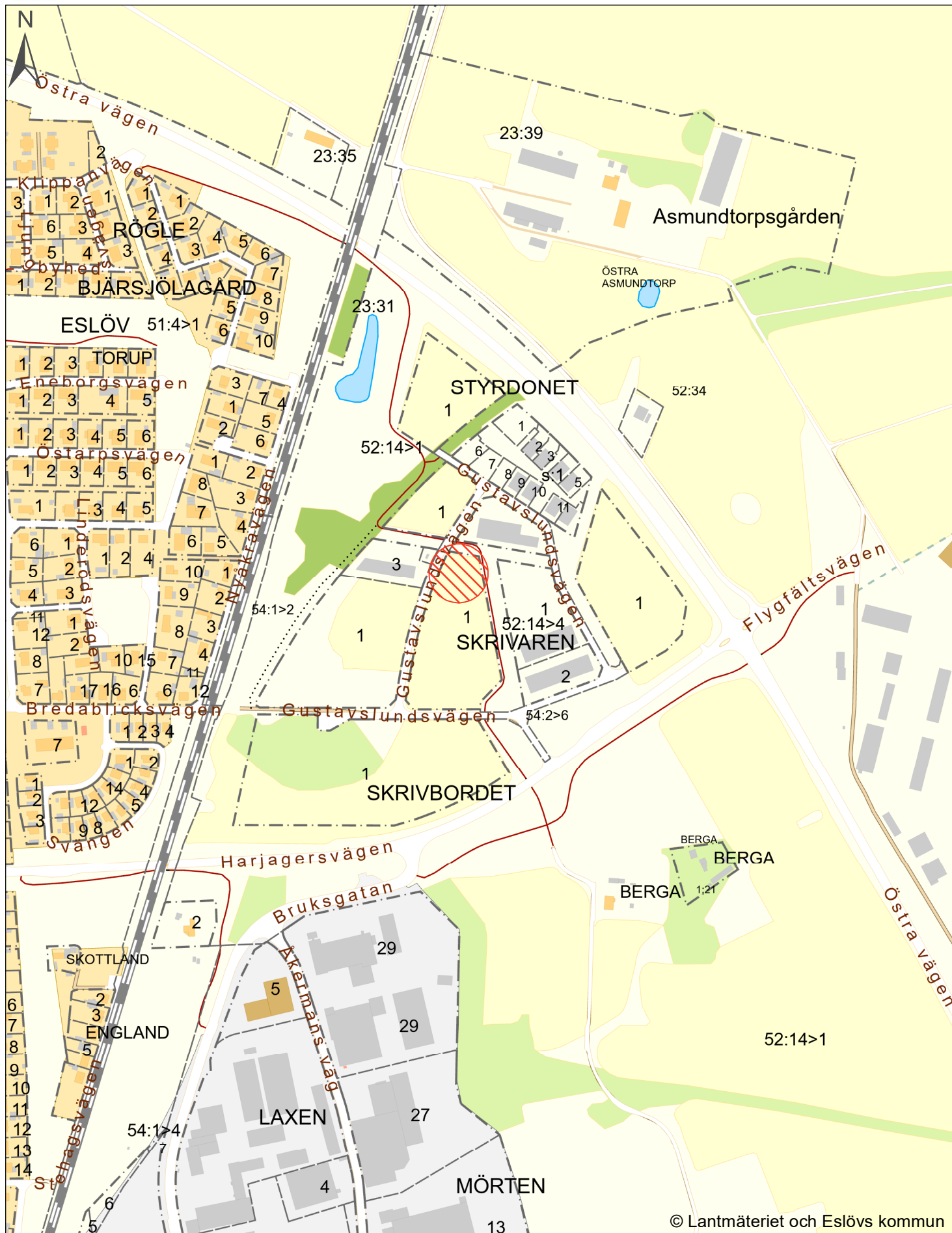
\_\_\_\_\_  
Mattias Lindén

Säljarens underskrifter bevittnas:

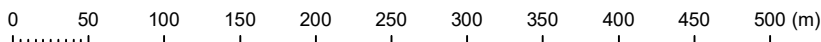
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

UTKAST





Markering visar ungefärligt läge av arrendeområdet



1:5 000

**Startbesked för marklov för kullar på  
grönområde på fastigheten Östra Gårdstånga  
19:1 (BYGG 2023-000234)**

**3**

2023-09-26

Magnus Pettersson

0413-627 09

Magnus.pettersson@eslov.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## **Förslag till beslut att meddela startbesked för marklov för kullar på grönområde på fastigheten Östra Gårdstånga 19:1**

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattade den 26 september 2023, § 134 beslut om att bevilja marklov på fastigheten Östra Gårdstånga.

### **Beslutsunderlag**

Kontrollplan inkommen 2023-09-26

Startbesked (förslag till beslut) 2023-09-26

### **Beredning**

Av lovet framkommer att ärendet ska kompletteras med riskbedömning och kontrollplan, Ärendet har kompletterats den 22 september respektive den 26 september 2023.

### **Förslag till beslut**

Meddela startbesked med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) 10 kap. 23 §.

Beslutet kan överklagas, se startbeskedet.

### **Beslutet skickas till**

Sökanden

Eva Hallberg  
Kommundirektör

Katarina Borgstrand  
Avdelningschef

### **Förvaltning**

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

2023-09-26  
Magnus Pettersson  
0413-627 09  
magnus.pettersson@eslov.se

ESLÖVS KOMMUN - Gata, Trafik, Park  
Gröna Torg 2  
241 80 Eslöv

## Startbesked beviljas

Startbesked meddelas med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) 10 kap. 23 §.

Beslutet avser: Marklov för kullar på grönområde

Förslag till kontrollplan registrerad den 26 september fastställs i enlighet med 10 kapitlet 24 § plan- och bygglagen.

Anläggningen får tas i bruk i de delar som omfattas av startbeskedet utan att kommunstyrelsens arbetsutskott har meddelat slutbesked enligt 10 kapitlet 4 § plan- och bygglagen. Snarast efter färdigställandet ska handlingar lämnas in för att slutbesked ska kunna meddelas och ärendet avslutas.

Åtgärden kräver inte utstakning.

Enligt 9 kapitlet 42 a § plan- och bygglagen (2010:900) får ett lov verkställas fyra veckor efter det att beslutet har kungjorts i Post- och Inrikes Tidningar även om beslutet inte vunnit laga kraft. Ett sådant verkställande sker på byggherrens egen risk.

### **Handlingar som ska lämnas in som underlag för slutbesked senast vid slutsamråd**

- Fastställd kontrollplan, ifylld och signerad.

### **Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen i Skåne län**

Överklagandet, som ska vara skriftligt, lämnas in eller skickas till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Eslöv. För att överklagandet ska kunna prövas måste handlingarna ha kommit in senast tre veckor från den dag då du fick del av beslutet. Ange diarienummer på ärendet, ditt namn, e-postadress eller postadress och varför du anser att beslutet är felaktigt samt på vilket sätt du

vill att beslutet ska ändras. Bifoga handlingar eller annat som stödjer din uppfattning.

För kommunstyrelsens arbetsutskott  
Magnus Pettersson Bygglovshandläggare

### **Övriga upplysningar**

Byggnadsnämndens beslut om startbesked upphör att gälla två år efter det att startbeskedet gavs, eller samtidigt som lovet upphör, 10 kapitlet 25 § plan- och bygglagen.

Information om byggherrens arbetsmiljöansvar finns på Arbetsmiljöverket telefon 010-730 90 00, eller [www.av.se](http://www.av.se)

# Kontrollplan för:

## Information om projektet

- Fastighet: Östra Gårdstunga 19:1
- Beräknad byggstart: (datum) 230920
- Planerat färdigställande: (datum) 231131
- Entreprenör: FASAB
- Byggherre: (namn och kontaktuppgifter) Eslövs kommun, Karin Jonsson. 0413-62482
- Åtgärd: Anläggning av kullar på lekplats
- Upprättat kontrollplanen: (namn och roll) Magnus Angelin, Sysstra AB

## Projektering

*Signatur krävs enbart av dem som ska signera punkter i kontrollplanen*

ROLL	NAMN	SIGNATUR	FÖRETAG	TELEFON	E-POST	FYSISK SIGNATUR
Byggledare	Magnus Angelin	MA	Sysstra AB	0707211141	Mangelin@sysstra.com	

## Entreprenörer och utförare

ROLL	NAMN	SIGNATUR	FÖRETAG	TELEFON	E-POST	FYSISK SIGNATUR


## Kontrollpunkter

VAD ska kontrolleras: Kritiskt moment, kontrollpunkt	Typ av kontroll (HUR): Metod att utföra kontrollen	Kontrollerad (mot VAD): Underlag/ritningsnr./ Beskrivning/föreskrift/kra v	VEM är kontrollant?	Hur ska kontrollen dokumenteras?	I vilket skede ska kontrollen utföras?	Datum för kontrollen	Fysisk signatur av kontrollant
<i>Uppbyggnad med befintliga massor enligt bygghandling</i>	Okulärt	<i>Egenkontroll</i>	<i>Bygglidaren</i>	<i>I entreprenörens egenkontroll</i>	<i>Under byggd</i>		
Verifiering av höjder	Okulärt	Relationshandling	Bygglidaren	I entreprenörens relationsunderlag	Under byggd		
Vid framgrävning av förändrade massor, såsom visuellt eller luftförändring, provtas massorna.	Okulärt	Egenkontroll	Bygglidaren	<i>I entreprenörens egenkontroll</i>	Under byggd		


## Eventuella relationshandlingar och intyg

### Intygande och signering

Samtliga foton, dokument, intyg, protokoll och handlingar som redovisas i denna kontrollplan PBL över kontrollens dokumentation ska lämnas över till byggherren efter att respektive kontrollpunkt är utförd. Signeringen intygar att åtgärden är färdigställd och alla nödvändiga kontroller samt ingående kontroller i kontrollplanen är utförda och stämmer med gällande lagstiftning. Tänk på! Om ärendet krävt en kontrollansvarig ska även hen intyga och signera kontrollplanen.

  
Byggherres signatur

Karin Jönsson  
Byggherres namnförtydligande

  
Kontrollansvariges signatur

Magnus Angelin  
Kontrollansvariges namnförtydligande



**Destinationsinformation - sommaren 2023  
analys, synlighet och fortsatt arbete**

**4**