

Kallelse till Vård- och omsorgsnämndens sammanträde

Datum och tid: 2025-09-17 kl. 16:00

Plats: Albert Sahlin, Stadshuset Eslöv

Förhinder anmäls till Helena Nilsson, helena.nilsson2@eslov.se, 0413-62171

Ärenden

- | | | |
|----|---|----------|
| 1 | Val av justerare | |
| 2 | Yttrande över budgetberedningens förslag till budget 2026 med planperiod 2027-2029 | 2025/252 |
| 3 | Vård- och omsorgsnämndens delårsbokslut 2025 | 2025/307 |
| 4 | Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegeringordning med anledning av ändringar i alkohollagen | 2025/260 |
| 5 | Upphävande av förskrivning av smartphones som kognitivt hjälpmedel | 2025/294 |
| 6 | Avgifter vid placering i HVB, familjehem och stödboende | 2025/298 |
| 7 | Fördjupad analys med uppföljning av brukar- och kvalitetsundersökningar | 2025/257 |
| 8 | Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden 2026 | 2025/309 |
| 9 | Förvaltningschefen informerar, 2025 | 2025/23 |
| 10 | Redovisning av delegeringsbeslut | |
| 11 | Anmälningar för kännedom | |

Ordförande

Tony Hansson (S)

2025-09-09

Camilla Nilsson

+4641362986

camilla.nilsson2@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse, Yttrande över budgetberedningens förslag till budget 2026 och planperiod 2027-2029

Förslag till beslut

- Vård och omsorgsnämnden beslutar att anta upprättat yttrande över budgetberedningens förslag till budget 2026 med flerårsplan 2027-2029 och översända det till Kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har i vårens budgetberedning presenterat förutsättningarna för nämndens verksamhetsområden 2026-2029.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har vid sammanträde den 17 juni 2025 beslutat om förslag till budgetramar för år 2026 med plan 2027-2029. Vård- och omsorgsnämnden har analyserat förslaget i förhållande till nuläge och förväntad utveckling.

Beslutsunderlag

- Förslag till yttrande över budgetberedningens förslag till budget 2026 och planperiod 2027-2029
- Budgetberedningens förslag till kommunens nämnder inför budget 2026 och planperiod 2027–2029
- Protokoll Fösam augusti 2025, med fackens gemensamma yrkanden, Visions yrkanden samt Kommunal yrkanden

Beredning

Ledningsgruppen inom Vård och Omsorg bedömer att det mest prioriterade området för 2026 är generella bemanningen. Behovet av en ökad bemanningstäthet för att möta den ökade vårdtyngden, volymökningar inom våra verksamheter samt kunna hantera heltid som norm.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Handläggare

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Sofia Barring o Camilla Nilsson
Controllers

Vård- och omsorgsnämnden

Ordförande:	Tony Hansson
Förvaltningschef:	Ingrid Westerlund

Uppdrag

Förvaltningen Vård och Omsorg styrs av vård- och omsorgsnämnden.

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för kommunens uppdrag som regleras av socialtjänstlagen, SoL, hälso- och sjukvårdslagen, HSL, och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Nämnden fullgör även den del av individ- och familjeomsorgen som arbetar med behandling och socialt stöd, riktat till personer från 18 år. Dessutom utövas tillsyn och kontroll enligt tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Därutöver ansvarar nämnden för tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen samt för att avge yttranden enligt lotterilagen. Sedan den 1 januari 2019 ansvarar vård- och omsorgsnämnden även för boendefrågor för socialt utsatta personer, budget- och skuldrådgivning, ekonomiskt bistånd samt mottagandet av vuxna flyktingar och andra skyddsbehövande.

Nämndens mål

Vård- och omsorgsnämnden har beslutat följande mål för mandatperioden 2023–2026:

- Medborgarna skall vara trygga i att få hjälp när behoven uppstår och ha kunskap om vad man kan förvänta sig för stöd och hjälp genom att förvaltningen årligen skall ta fram tre insatsbeskrivningar om vad medborgarna kan förvänta sig och att de mätningarna som genomförs skall visa en positiv utveckling på 5%.
- Vård och omsorg ska erbjuda och bistå äldre kommuninvånare vägledning till ett boende för att möjliggöra självständighet genom att årligen genomföra aktiviteter där bland annat boendesituationen berörs.
- Vård och omsorg ska arbeta med teknikutveckling och verksamhetsutveckling som gynnar medborgarna och verksamheten genom minst två nya teknikvinningar/arbetssätt ska presenteras för nämnden årligen.

- Vård och omsorg ska utveckla samarbetet med olika interna och externa aktörer för att höja kvalité och skapa mervärde för medborgarna och verksamheten genom att minst fem konstruktiva samarbeten årligen ska kunna redovisas för nämnden.

Vård- och omsorgsnämnden har under mandatperioden prioriterat utveckling som stärker både verksamhet och medborgare. Under våren 2025 infördes RPA (Robotic Process Automation) vid utbetalning av ekonomiskt bistånd. Genom att automatisera delar av processen har manuella moment kunnat tas bort, vilket frigör tid för personalen. Även LifeCare aktivitetsplanering har implementerats – en digital lösning som gör det möjligt för medarbetare att via mobil eller surfplatta planera och registrera brukarnas dagliga besök. Detta minskar risken för informationsbortfall, ökar transparensen och effektiviserar arbetsflödet.

För att stödja äldre i ett självständigt boende har nämnden genomfört hälsosamtal som ger vägledning kring bland annat boendesituation, hälsa och behov av stöd. Dessutom har en äldreкуратор anställts för att erbjuda kontinuerlig rådgivning och stöd till äldre i frågor som rör både praktiskt boende och sociala behov. På så sätt stärks förutsättningarna för ett tryggt och självständigt liv.

Samtidigt har samarbetet med andra aktörer utvecklats, bland annat genom Jobbspår, Vård- och omsorgscollege, delregional samverkan samt gemensamma insatser med Barn- och utbildningsnämnden och Kultur- och fritidsförvaltningen.

Genom dessa satsningar bidrar nämnden till ökad kvalitet, effektivitet och långsiktigt god ekonomisk hushållning.

Omvärld

Den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 1 juli 2025 kommer att påverka vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Den nya lagen har fokus på förebyggande insatser, insatser för att främja jämlika levnadsvillkor och har ett tydligare barnperspektiv. För att leva upp till nya socialtjänstlagen finns det behov av att bygga ut och utveckla det förebyggande/uppsökande arbetet och erbjuda biståndslösa insatser. Inom område funktionsnedsättningen ser vi att lagen kommer innebära ökade kostnader för att främja jämlika levnadsvillkor. Det är därför av vikt att de statsbidrag som följer med ny lagstiftning år 2025–2028 kommer verksamheterna till nytta för att kunna utveckla arbetet i linje med lagstiftningens intentioner.

En utredning kring språkrav inom äldreomsorgen har kommit med ett förslag om en lagförändring i socialtjänstlagen. Förslaget innebär att vård och omsorgsnämnden ska arbeta för att den personal som genomför insatser i socialtjänstens omsorg om äldre har en nivå av kunskaper i svenska språket som är relevant för insatsernas genomförande. Språkravet förväntas träda i kraft 1 januari 2026.

SKR har tecknat nytt kollektivavtal med Kommunal och Vårdförbundet som bland annat innebär att från och med april 2025 så försvinner mertidsersättningen. Det innebär att deltidsanställda som jobbar mer än sin ordinarie arbetstid inte längre erhåller mertidsersättning upp till heltid och sen därefter får övertidsersättningen utan erhåller i stället övertidsersättning direkt. Från 1 april 2026 kommer OB-tillägget för natt mot lördag, söndag och helgdag höjas med 30%.

Den 1 januari 2025 trädde nya bestämmelser i kraft beträffande skärpta krav för SFI. Det innebär att rätten att delta i SFI begränsas till 3 år från den tidpunkt då personen för första gången togs emot till utbildningen. De som går ur SFI med bristfälliga kunskaper behöver erbjudas andra aktiviteter för att få möjlighet till att fortsätta utveckla språket. Språket är ett av de största hinder till att komma in på den svenska arbetsmarknaden. Begränsningarna kan därmed leda till ett långvarigt behov av ekonomiskt bistånd.

Sommaren 2024 trädde ny lagstiftning kring massflyktsdirektivet i kraft. Förändringen innebar att ukrainska flyktingar som vistats i Sverige mer än två år kan bli folkbokförda i Sverige. Personer som folkbokförs här omfattas inte längre av lagen om mottagande av asylsökande med flera (LMA) utan omfattas i stället av socialförsäkringssystemet och kan därmed ha rätt till att ansöka om ekonomiskt bistånd. Under hösten 2024 kom däremot nya direktiv som begränsar de ukrainska flyktingarnas rättigheter, de har nämligen inte rätt till bostadsbidrag, insatser enligt LSS, eller till äldreförsörjningsstöd. Effekterna av dessa begränsningar och förändringar är ännu svåra att se.

Vård-och omsorgsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att genomföra en kartläggning av behoven av externa placeringar inom verksamhetsområde hälsa och bistånd och funktionsnedsättning. Kartläggningen ska omfatta en analys av nuvarande och framtida behov samt identifiera möjligheter till alternativa lösningar. Syftet är att skapa en mer hållbar och kostnadseffektiv verksamhet samtidigt som kvalitén för den enskilde säkerställs. Kartläggningen ska redovisas för nämnd i oktober 2025. Resultatet av kartläggningen kan innebära förändringar i hur förvaltningen verkställer insatser externt alternativt internt.

Eslövs kommun genomgår en digitaliseringsresa och övergång till M365. Denna resa innebär kostnader i form av inköp av datorer och mobiltelefoner. Hitintills har vård och omsorgsnämnden köpt in mobiltelefoner för 1,5 mnkr 2025 och haft

kostnader för hyra av datorer för 0,4 mnkr. Övergången innebär även nya arbetssätt som kräver resurser i form av tid och pengar i implementeringsfasen. Verksamhetssystemet Lifecare förväntas gå in i molndrift kommande år vilket kommer bli en säkrare och mer driftsäker lösning än dagens serverlösning.

Möjligheter och utmaningar

Vård- och omsorgsnämnden ser flera framtida möjligheter och utmaningar, dels av övergripande karaktär med påverkan på flera av nämndens verksamheter, dels sådana som är specifika för enskilda verksamheter.

Övergripande

Chefsförtätning

Ledarskap är en viktig faktor för att vara en attraktiv arbetsgivare. Cheferna inom vård- och omsorg har stora personalgrupper, i vissa fall så stora som uppemot 50-60 medarbetare per chef. Genom att minska antalet medarbetare per chef finns möjligheterna till att erbjuda ett mer närvarande och coachande ledarskap vilket är nödvändigt då de som rekryteras är alltmer oerfarna. Genom ökad chefstäthet kan vi också arbeta mer förebyggande för att höja frisknärvaron. En möjlig lösning är att tillsätta biträdande enhetschefer, vilket inte enbart skapar ovanstående effekter utan även skapar möjligheter att rusta framtidens enhetschefer på ett ypperligt sätt.

Trygghetslarm och läkemedelsskåp

Upphandlingar som redan är i gång men där avtalen börjar gälla under 2026 där vård och omsorgsnämnden ser kostnadsökningar är trygghetsskapande larm och läkemedelsskåp. Båda upphandlingarna berör både äldreomsorgen och funktionsnedsättning. Kostnaderna avseende trygghetslarm uppskattas inom funktionsnedsättning att fördubblas. Inom äldreomsorgen är kostnadsökningen något mer då dagens kostnader för larmen är väldigt låga. Utöver kostnader för inköp av larm tillkommer införandekostnader. Upphandlingen av läkemedelsskåp har inte kommit så långt än att några konkreta uppgifter avseende kostnaderna för de nya skåpen finns men en uppskattning är att det nya avtalet kommer innebära en fördubbling av kostnaden.

Verksamhet Funktionsnedsättning

Heltid som norm

Införandet av heltid som norm fortgår inom verksamhetsområde funktionsnedsättning. Idag ligger heltidsmättet inom funktionsnedsättning på

82,3%. Heltidsresan bedöms medföra kostnader främst till följd av ökad sysselsättningsgrad men även till anpassad schemaläggning.

Ökad bemanningstäthet

Utredning gjord i samband med införandet av nya socialtjänstlagen visar på att antalet personer med insatser enligt LSS är högre i Eslöv än Skåne och riket i helhet. 118 personer i åldern 23-64år per 10 000 invånare att jämföra med 83 i Skåne och 91 i riket. Liknande mönster syns för personer som är 65 år och äldre. Antalet aktualiseringar har hos myndighetsenheten legat runt 236–257 de senaste tre åren, men något fler under det senaste året. Brukarnas behov inom LSS-servicebostäder har under de senaste åren förändrats och visar på en ökad andel individer med omfattande och komplexproblematik. Allt fler brukare har både dubbla och trippla diagnoser. Detta ställer krav på ökad personaltäthet samt en omställning från sovande jour till vaken natt på flera enheter. Förändringen innebär ökade bemanningskostnader, särskilt under kvälls- och nattpass. (Exempel på berörda enheter: Albovägen, Järnväggsgatan och Oxievägen). För att leva upp till den nya socialtjänstlagens krav om jämlika levnadsvillkor kommer verksamheterna behöva öka upp personaltätheten. Brukarnas alltmer komplexa problematik medför behov som måste mötas med särskild kompetens och erfarenhet.

Externa placeringar

Kostnaderna för externa placeringar inom både LSS och socialpsykiatri har fortsatt att öka till följd av en växande komplexitet i målgruppens behov. Dygnskostnaden för externa LSS-placeringar varierar mellan cirka 4 000–10 000 kronor, medan dygnskostnaden för externa SoL-placeringar ligger mellan cirka 3 500–5 000 kronor. Nuvarande budget ger utrymme till 10 externa placeringar inom socialpsykiatri men det senaste året har snittet varit 12 placeringar. Detta innebär en betydande belastning på budgeten. Inom LSS har antalet externa placeringar legat stabilt på 4 placeringar de senaste åren vilket det finns budget till, men under inledningen av 2025 har en placering tillkommit som har en helårseffekt på 3,6 mnkr.

Verksamhet Äldreomsorgen

Ökade bemanningstäthet

Antalet äldre blir fler och i takt med det ökar antalet personer med demenssjukdom. Majoriteten av de med beslut om vård och omsorgsboende har någon form av demensdiagnos eller kognitiv svikt. Personaltätheten på boendena med allmän inriktning är inte lika hög som på Kärråkra demensboende och är därför inte anpassad för den omsorg som krävs för personer med demenssjukdom. Med rätt bemanning ges bättre förutsättningar att arbeta efter upprättade bemötandeplaner enligt BPSD. På så sätt ges trygghet för den enskilde och det skapar också ett lugn på avdelningen för att minska risken för oro bland andra

brukare på boendet. Detta i sig gör också arbetsmiljösituationen bättre för medarbetarna och vi uppfattas som en bättre och mer attraktiv arbetsgivare. Bemanningskravet varierar över tid beroende på brukarnas behov och det bör därför finnas en del i personalbudgeten för boendena som fördelas utifrån behov utöver den befintliga grundbemanningen.

Kompetensförstärkning

För att kunna möta denna målgrupp med allt fler som har någon form av demenssjukdom eller kognitiv svikt behöver vi ge ökat stöd och kunskap till undersköterskorna för att rusta dem och på så sätt höja kompetensnivån på samtliga boenden men även inom hemvården.

I januari 2026 blir 7 undersköterskor inom äldreomsorgen klara med silviautbildningen till silviaundersköterska, en specialistutbildning på högskolenivå. Genom att förstärka äldreomsorgen med silviaundersköterskor utöver befintlig bemanning inom både hemvård och på boende skapar vi en viktig länk mellan demenssjuksköterska, boende, anhöriga och personal. De kan handla och vara behjälpliga med att ta fram bemötandeplaner mm. Med en ökning på 3,0 årsarbetare kan silviasystrarna arbeta delvis i vården och del av tjänst med handledning, anhörigstöd, kollegialt stöd, upprättande av bemötandeplaner mm.

Utökning dagverksamhet

En åtgärd för att hålla boendekön nere och möjliggöra kvarboende i ordinärt boende längre är att kunna erbjuda dagverksamhet i högre utsträckning. Antalet brukare med beslut om dagverksamhet har ökat de senaste två åren och förväntas fortsätta så framöver. Dagverksamhet är också ett viktigt stöd till anhöriga som vårdar närstående med demenssjukdom. För att möta den förväntade utökningen behövs en förstärkning med totalt 2,0 årsarbetare till Alegården och Lillgården.

Äldreкуратор

Nya SoL ställer krav på mer förebyggande insatser. Med statsbidrag 2025 inför vi en tjänst som äldreкуратор som projektanställning. En tjänst som vi vill kunna permanenta för att långsiktigt kunna möta äldre som ännu inte behöver insatser men som behöver olika former av stöd och vägledning både genom individuella samtal och genom olika former av gruppsamtal. Exempel på förväntade effekter av äldreкураторns uppdrag är att få fler att ta del av det aktivitetsutbud som erbjuds på bland annat Karidal och att då kunna minska ofrivillig ensamhet, att som äldre kunna få stöd och vägledning kring sin boendesituation mm.

Ny teknik i hemvården

Inom hemvården behöver vi rusta oss för nya steg i digitaliseringen för att skapa trygghet och ökad självständighet för den enskilde. Ett led i det förebyggandet arbetet inom äldreomsorgen för att senarelägga behovet av ytterligare insatser från hemvården. Digitala lösningar är också ett sätt att kunna planera insatser mer

resurseffektivt och att bli en mer attraktiv arbetsgivare. Tillsammans med SKR har vi under året tagit fram nyttokalkyl där vi kommit fram till att nästa steg bör bli dessa införanden:

- | | |
|---------------------------------------|--------|
| 1. Läkemedelsrobot (Finns i UGP 2025) | 1 mnkr |
| 2. GPS-larm (Finns i UGP 2025) | 1 mnkr |
| 3. Digital tillsyn (UGP2026) | 1 mnkr |

Under införandeprocesserna behöver vi utöver kostnader för tekniken också förstärka med 1,0 välfärdstekniker inom teknikgruppen.

Verksamhet Hälsa och Bistånd

Myndigheten 1 tjänst inom LSS

Statistik visar på att antalet beslut ökar över tid inom både LSS och SoL (främst socialpsykiatri). Det innebär ökad ärendemängd per handläggare vilket riskerar rättssäkerheten och att handläggningen inte lever upp till rådande lagstiftning och föreskrifter. Det går även att se ärendena är mer komplexa vilket medför mer omfattande utredningar som påverkar både arbetsbelastning och handläggningstiden.

Vi kommer under hösten 2025 stärka upp med resurser på myndighetsenheten för att kunna handlägga ärenden i enlighet med gällande lagstiftning. Denna utökade förstärkning är endast ekonomiskt möjlig att göra tillfälligt med hjälp av statsbidrag men behov finns till att tjänsten blir permanent.

Under 2025/2026 tillsätts en projektanställning med fokus på handläggning av barn och unga inom LSS. Syftet med projektet är att skapa förutsättningar för en sammanhållande handläggning enligt LSS och SoL i samverkan med barn och utbildningsnämnden. Initialt kan kostnaden för tjänsten finansieras med statsbidrag. Därefter bör det skapas möjligheter att finansiera tjänsten inom vård- och omsorgsnämndens budgetram.

Socialtjänst över 18 år 1 tjänst inom öppenvården

För att utveckla öppenbehandlingen i linjer med den nya socialtjänstlagen och för att den fortsatt ska vara stabil och ha möjlighet till att ta in fler brukare samt ha andra former av behandlingar. Den nya socialtjänstlagen ställer mer krav på förebyggande/uppsökande arbetet och möjlighet till att erbjuda biståndslösa insatser. För att göra detta möjligt inom öppenvården finns det ett behov om att utöka verksamheten med ytterligare 1 tjänst dagtid.

Externa placeringar

Antal vård dygn i skyddat boende tenderar att öka. Konsekvenser av våldet är stora som medför psykisk ohälsa och svårt att klara vardagen utan stöd för den enskilde.

Det finns även svårigheter att hitta boende i andra kommuner då det inte är tryggt för den enskilde att bo kvar i sin hemkommun. I befintlig budget finns utrymme för en placering enligt LVM. Antal LVM /år är svårt att prognostisera och förändras över tid. Socialtjänst över 18 arbetar aktivt att erbjuda och motivera till behandling på hemmaplan för att förebygga mer ingripande insatser och behovet av tvångslagstiftning. Medborgare som inte är kända sedan tidigare, inflyttade från andra kommuner kan bli aktuella för ingripande insatser.

Antalet placeringar i stödboende har ökat och då behoven hos målgruppen är mer komplexa och omfattande än tidigare blir placeringarna längre. Några placeringar har gjorts tillsammans med socialpsykiatri för målgruppen med samsjuklighet.

Sjuksköterskeenheter och Rehabilitering

Det finns ett behov av att öka grundbemanning av poolsjuksköterskor inom sjuksköterskeenheter för att skapa mer stabilitet och flexibilitet i verksamheten. I dag används bemanningssjuksköterskor i en väldigt begränsad utsträckning och en utökning av poolsjuksköterskor skulle innebära en ytterligare minskad användning. Poolsjuksköterskor bidrar även till bättre förutsättningar för att arbeta med nära vård. Det frigör tid för att arbeta med olika utbildningsinsatser på de särskilda boendena och i hemvården vad det gäller exempelvis trycksår, palliativ vård. Likaså finns det inom rehabilitering ett utökat behov av pooltjänster både avseende arbetsterapeuter och fysioterapeuter. Detta för att skapa förutsättningar att arbeta med utbildningsinsatser gällande exempelvis rehabiliterande förhållningssätt och tillse mer resurser kopplat demensstödgruppen.

Inom en snar framtid kommer vård och omsorgsnämnden ingå ett nytt avtal kring hanteringen av hjälpmedel. Detta kan i ett inledande skede bli fördyrande då hanteringen ska övergå till leasing av hjälpmedel vilket kommer att kräva en omställning utifrån befintlig hantering.

Ekonomiskt bistånd

Riksnormen för försörjningsstödet 2026 har ännu inte fastställts, detta görs tidigast oktober-november. Tidigare år har vård och omsorgsnämnden blivit kompenserad i vårbudgeten för en prognostiserad ökning. Någon sådan uppräkningsplan finns inte i årets vårbudget med hänvisning till att inflationen har sjunkit och prognosen är därmed satt till att riksnormen inte kommer att räknas upp för 2026. Vård och omsorgsnämnden vill lyfta fram att om en ökning av riksnormen sker i höst är denna ökning ofinansierad. Andra saker som påverkar utbetalt försörjningsstöd är att den 1 juli 2025 höjs taket för högkostnadsskydd för läkemedel från 2900kr till 3800kr vilket berör många klienter som aktuella för ekonomiskt bistånd. Den höjda åldern för avgiftsfri tandvård från 19år till 23år är ytterligare en omvärldsfaktor som påverkar försörjningsstödet.

Summering/prioritering

Ledningsgruppen inom vård och omsorg bedömer att det mest prioriterade området för 2026 är generella bemanningen. Behovet av en ökad bemanningstäthet för att möta den ökade vårdtyngden, volymökningar inom våra verksamheter samt kunna hantera heltid som norm.

Budgetberedningens förslag

(Kommunstyrelsens arbetsutskott)

2025-06-17

Förslag till **Vårbudget - förutsättningar**

Budgetberedningens förslag till kommunens nämnder inför
Budget 2026 och planperiod 2027–2029

– yttrande lämnas i september vid ordinarie nämndssammanträde

Innehåll

Förslag till ekonomiska förutsättningar för i första hand budgetåret 2026 inför yttrande i september

Förslag till driftsramar, total sammanställning, 2026–2029, bilaga.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till investeringsbudget för gata, trafik och park för 2026 och plan för 2027–2029, bilaga

Servicenämndens förslag tillkommande investeringsbudget lokaler för 2026 och plan för 2027–2029, bilaga.

Förslag till ekonomiska förutsättningar för nämnderna för i första hand budgetåret 2026

Inledning

Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör budgetberedningen och lämnar förslag till ekonomiska förutsättningar för kommunens nämnder åren 2026 till 2029.

Kommunfullmäktige har beslutat om fem viktiga områden som anses vara avgörande för att fortsätta utveckla och stärka kommunen; tillväxt och hållbar utveckling, trygghet, medborgarfokus, ekonomi samt attraktiv arbetsgivare. De övergripande målen ska genomsyra nämndernas arbete.

En Budget Kick-off hölls den 24 april där de övergripande ekonomiska förutsättningarna presenterades. Resultatdialoger har hållits under perioden 29 april–8 maj där respektive nämnd redogjorde för arbetet med nämndens mål, omvärldsfaktorer som påverkar verksamheten samt möjligheter till samverkan och nya arbetssätt. En återsamling hölls den 27 maj där kommunstyrelsen presenterade en sammanfattning av det som framkommit vid resultatdialogerna.

Nämndernas uppdrag

Nämndernas uppdrag återfinns i nämndernas reglementen och i gällande budget. För närvarande pågår en översyn av samtliga nämnders reglementen och förändringar kan komma att föreslås för kommunfullmäktige.

Kommunens mål

Kommunfullmäktige har fastställt fem inriktningsmål för mandatperioden 2023–2026:

- tillväxt och hållbar utveckling
- en trygg och säker kommun
- fokus på medborgarnas behov
- budget i balans
- attraktiv arbetsgivare.

Nämnderna och kommunstyrelsen har sedan formulerat egna mål som är kopplade till inriktningsmålen. När det gäller budget i balans och attraktiv arbetsgivare finns det kommungemensamma mål med indikatorer som alla nämnder ska följa. För att kunna mäta måluppfyllelsen ska nämnderna ta fram indikatorer till nämndmålen.

Kommunfullmäktige har utöver inriktningsmålen även fastställt tre finansiella mål:

- Vi ska ha en ekonomi i balans
- Årets resultat ska uppgå till minst 1 procent av skatte- och generella bidragsintäkter
- Självfinansieringsgraden av investeringar ska vara 40 procent i snitt 2024–2027

Förslag: Budgetberedningen föreslår oförändrade finansiella mål och inriktningsmål. Budgetberedningen uppdrar åt nämnderna och kommunstyrelsen att arbeta fram indikatorer, som är mätbara över tid, till stöd för arbetet med nämndmålen. Arbetet med översyn av uppdrag och reglementen för nämnderna kan leda till förslag till förändringar som beslutas av kommunfullmäktige.

Befolkningstillväxt

Kommunen har under många år haft en stark befolkningstillväxt. Denna tillväxt har de tre senaste åren planat ut. De tre senaste befolkningsprognoserna har också inneburit en nedrevidering av antalet nya invånare de närmaste åren. Med en faktisk, och prognostiserad, minskning av antalet barn och elever uppstår en överkapacitet i verksamheten som måste hanteras. Den nya befolkningsprognosen som tagits fram under våren 2025 innebär en ytterligare lägre befolkningstillväxt under kommande planperiod jämfört med tidigare prognoser. En anledning till detta är att Skatteverket under de två senaste åren gått igenom registren och kunna notera flera tusen invånare som utvandrade från Sverige. Detta påverkar nuläget men även i prognosen framåt. Vidare så skrivs prognosen över födda barn i riket ned. Under 2024 föddes cirka 98 500 barn i Sverige vilket är det lägsta antalet sedan 2002. Fruktsamheten, födda barn per kvinna, fortsätter också att minska.

En minskad befolkningstillväxt påverkar kommunens intäkter och gör att även planering och framtida dimensionering av verksamheten måste ses över.

Kommunens planering och utbyggnad av verksamheten har tidigare utgått från fler barn, ungdomar och äldre. Så ser det inte längre ut i befolkningsprognosen. Antalet äldre ökar, dock inte lika mycket som i tidigare prognoser, men antalet barn och ungdomar minskar. Kommunen hade preliminärt 34 938 invånare den 30 april 2025 vilket är en ökning med

cirka 16 invånare sedan 31 december 2024. Jämfört med 1 november 2024 är det en ökning med 60 invånare.

I de befolkningsprognoser som tas fram är det befolkningstalet per 31 december som redovisas. Tabellerna visar det prognostiserade befolkningstalet per 31 december enligt de två senaste prognoserna. Dessa ligger inte till grund för intäktsberäkningen men nämnderna uppmanas att följa den faktiska befolkningsutvecklingen i kommunen.

Befolkningsökning vid årets slut enligt prognos våren 2024 som gäller för den övergripande planeringen i budget 2025

År	2024	2025	2026	2027
Totalt	34 987	35 191	35 553	35 929
Ökning antal	212	204	362	376
Ökning %	0,6 %	0,6 %	1,0 %	1,1 %

Befolkningsökning vid årets slut enligt prognos våren 2025

År	2024	2025	2026	2027	2028
Totalt	34 922*	35 173	35 337	35 623	35 828
Ökning antal	147	251	164	286	205
Ökning %	0,4 %	0,7 %	0,5 %	0,8 %	0,6 %

* Avser det faktiska utfallet

Planeringsmässigt anpassas verksamheten fullt ut till befolkningsprognosen först inför efterföljande års början. I tabellen nedan redovisas förändringarna i respektive åldersgrupp samt jämförelse mellan 2024 års befolkningsprognos, som ligger till grund för nuvarande flerårsplanering, och den nya prognosen från våren 2025. För behovet av skolplatser kan inte befolkningsprognosen planeringsmässigt läsas rakt av med tanke på en läsarseffekt vilket kan ge ett faktiskt lägre antal barn och elever i verksamheten. Alla barn, 1–5 år, är inte heller inskrivna i barnomsorgen (förskola eller pedagogisk omsorg). Inskrivningsgraden framgår inte av kommunens befolkningsprognos men enligt den officiella statistiken ligger den kring 89 procent.

Antalet barn, elever och äldre

Bef.= gällande prognos för planeringen från våren 2024

Ny= prognos från våren 2025

	2025		2026		2027		2028		2029
	<i>Bef.</i>	<i>Ny</i>	<i>Bef.</i>	<i>Ny</i>	<i>Bef.</i>	<i>Ny</i>	<i>Bef.</i>	<i>Ny</i>	<i>Ny</i>
År 1–5 fsk	2 019	1 977	2 057	2 003	2 038	1 969	2 063	1 965	2 002
År 6–15 Gr	4 566	4 525	4 563	4 478	4 629	4 507	4 671	4 501	4 442
År 16–18	1 406	1 397	1 409	1 390	1 425	1 393	1 402	1 357	1 376
År 65–79	4 655	4 701	4 709	4 724	4 756	4 745	4 799	4 754	4 867
År 80-w	2 063	2 061	2 125	2 100	2 209	2 173	2 295	2 250	2 286

Investeringsviljan, liksom hushållens köpkraft, påverkas av konjunkturen. Den höga inflationen under främst 2022 och 2023 har lett till en minskad köpkraft för löntagarna. Sedan 2023 har dessutom högre bostadsräntor ytterligare bidragit till att efterfrågan på nybyggda bostäder minskat väsentligt. Kommunens befolkningsprognos bygger till stor del på planerad nybyggnation med efterföljande inflyttning. Därmed kan prognosen ovan komma att påverkas än mer åt det negativa hållet.

I den nya befolkningsprognosen minskar antalet invånare över 65 år med någon procentenhet per år jämfört med tidigare prognos. Dessa åldersgrupper, särskilt den över 80 år, är svårare att prognostisera. Det är också en grupp där en majoritet av invånarna inte får någon hjälpinsats från kommunen. Därför finns det en osäkerhet kring hur stort det faktiska omsorgsbehovet ökar när befolkningsgruppen ökar i antal. Samtidigt finns möjligheter att genom förebyggande verksamheter stimulera till ökad hälsa och därigenom senarelägga behovet av insatser. Detsamma gäller digitala lösningar som kan möjliggöra ett kvarboende i hemmet under fler år.

Budgetberedningen vill fortsatt göra samtliga nämnder uppmärksamma på att förändringar i befolkningssammansättningen får en påverkan på hela kommunens ekonomi. Detta gäller framför allt när antalet barn och elever minskar. Då minskar både efterfrågan på interna tjänster och behov av ytor vilket behöver få ett genomslag på kommunens totala kostnadsmassa.

Förslag: Budgetberedningen föreslår att planering utgår från den nya befolkningsprognosen från 2025 (antagen i april 2025) med justering för faktisk avstämning av antalet barn och elever i förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i mitten av september enligt rådande modell.

Verksamheterna uppmanas att följa den faktiska befolkningsutvecklingen för att i sin planering kunna fånga större förändringar i ett tidigt skede.

Ekonomiska förutsättningar

Som utgångspunkt för beräkning av skatteintäkterna används de prognoser som Sveriges Kommuner och Regioners, SKR, publicerar. I den senaste prognosen som publicerades i slutet av april konstaterar SKR att återhämtningen efter lågkonjunkturen blir mer utdragen. Arbetslösheten bedöms öka något i år innan den börjar minska under 2026.

Det är den turbulenta inledningen på året som ligger till grund för SKR:s senaste bedömningar. Höjda tullar och hot om (ytterligare) höjda tullar har satt hela den ekonomiska spelplanen i gungning. Det är inte främst tullarna i sig som skapar turbulens utan mer den osäkerhet som uppstått på marknaden till följd av denna handelskonflikt. Börsfall och ökad finansiell oro påverkar både tillgångar och framtidstro negativt. Både hushåll och företag blir mer avvaktande vilket påverkar såväl tillväxten som arbetsmarknaden negativt. Motverkande faktorer är stora satsningar inom den gröna omställningen och den militära upprustningen i både Sverige och EU.

BNP bedöms nu öka 1,8 procent 2025 och 2,4 procent 2026 vilket är en sämre utveckling än den prognos SKR presenterade i februari. Då bedömdes att BNP skulle öka 2,7 procent både 2025 och 2026.

Den svagare utvecklingen påverkar skatteunderlaget, dvs skattekraften, negativt och nedrevideringen uppgår till 0,2 procentenheter 2025 och 0,4 procentenheter 2026. Det kan se ut som små förändringar men i faktiska tal handlar det om cirka 7 mnkr i lägre skatteintäkter för Eslövs del 2026.

SKR presenterade den 19 maj Ekonomirapporten där regionernas och kommunernas ekonomiska situation och förutsättningar, samt den förväntade samhällsekonomiska utvecklingen på några års sikt presenteras. I rapporten understryks den rådande globala osäkerheten när det gäller det globala säkerhetsläget och att pågående handelskrig leder till sämre tillväxt och finansiell oro. Jämfört med prognosen från slutet av april har inga makroekonomiska bedömningar ändrats. BNP-tillväxten för 2025 bedöms bli svag vilket får till följd att både företag och hushåll blir mer avvaktande. Konjunkturåterhämtningen blir därmed mer utdragen jämfört med vad som prognostiserades så sent som i februari. Det är därför fortsatt tuffa tider för kommuner och regioner, även om pensionskostnaderna minskar och är åter på mer normala nivåer. Regionerna har drabbats hårt av de ökade

pensionskostnaderna men tros nu redovisa ett samlat resultat närmare 0 för 2025. Kommunernas samlade resultat bedöms däremot hamna på 21 mdkr. Det är bättre än 2024 men det är inte alla kommuner som redovisar positiva resultat. Drygt en tredjedel av kommunerna redovisade negativa resultat 2024 vilket är det högsta antalet sedan 2003. För perioden 2026–2028 räknar SKR med att kommunernas årliga resultat ligger kring 19 mdkr.

I sin rapport beskriver SKR att det nu är nödvändigt för kommuner och regioner att genomföra omställningar och anpassningar, inte minst till följd av den förändrade demografin kommande decennium. I ett fördjupningsavsnitt beskrivs hur antalet äldre beräknas öka fram till 2033 men att det inte går att göra en rak framskrivning av behoven bland de äldre. Mellan 2014 och 2023 har andelen äldre med insatser från äldreomsorgen minskat. Både svensk och internationell forskning visar att de som är äldre idag skiljer sig åt från tidigare generationer äldre. Dagens äldre är friskare och mer aktiva än tidigare generationer. Jämförelsen mellan olika årskullar visar att den kognitiva förmågan har förbättrats dramatiskt och att förmågan att klara dagliga basala aktiviteter för att leva ett självständigt liv har ökat betydligt i västvärlden. Medellivslängden har också ökat under den senaste tioårsperioden, för kvinnor från 84,1 år till 84,9 år och för männen från 80,4 år till 81,6 år.

Ekonomisk utveckling för kommunen

Den höga inflationen under 2022 och 2023, ett nytt pensionsavtal från och med 2023 och en lägre befolkningstillväxt har fått en stor påverkan på kommunens ekonomi. Enbart pensionskostnaderna ökade med 100 mnkr från 2022 till 2023 och ytterligare 45 mnkr mellan 2023 och 2024. Redan inför 2023 påbörjades ett arbete i nämnderna med att identifiera besparingar. I budgetramarna inför 2024 justerades budgetramarna ner med cirka 51 mnkr enligt beslutade åtgärdsplaner. Efter en uppdatering av de ekonomiska förutsättningarna kunde kravet på åtgärder till viss del minskas. Mycket tack vare nämndernas arbete med kostnadsminskningar har kommunen kunnat redovisa överskott i budgeten både 2023 och 2024. Kostnadsutvecklingen har dämpats vilket gör att utgångsläget inför kommande år nu ser ljusare ut.

Inflationen har lett till många bestående kostnadsökningar, till exempel när det gäller livsmedel och externa hyror. De höjda räntorna har lett till ökade räntekostnader vid omsättning av lån. Samtidigt har upplåningen också ökat de senaste åren till följd av stora investeringsbehov vilket ytterligare ökat räntekostnaderna.

Kommande år kommer många stora nybyggnationer färdigställas, både i lokaler och anläggningar, som ökar kommunens nettokostnader. För att kunna klara de finansiella målen behöver arbetet med att anpassa verksamheten till minskad befolkningstillväxt därför fortsätta. Givet de osäkerheter som finns i vår omvärld behöver även buffertar byggas upp för att klara snabba svängningar.

Kommunens skatteintäkter

En kommuns intäkter består till över 80 procent av skatte- och generella bidragsintäkter. Folkmängden i kommunen avgör hur stora dessa intäkter blir. Efter att ha haft en befolkningstillväxt på mellan 300–400 invånare per år under några år har de senaste tre åren sett betydligt lägre befolkningsökningar. Detta är en generell trend för hela riket och Statistiska centralbyrån, SCB, har i sin senaste befolkningsprognos i april 2025 bedömt att befolkningstillväxten i landet kommer bli cirka 0,2 procent 2025. En så låg befolkningsökning motsvarar för Eslövs del knappt 80 invånare per år i snitt. Kommunens egen befolkningsprognos visar en något högre befolkningsökning, 200–300 invånare fler per år. Bedömningen i innevarande budget är att befolkningen ökar med 100 invånare per år.

Kommunens skatteintäkter påverkas även av hur skatteunderlaget utvecklas. När fler arbetar stärks skatteunderlaget.

SKR:s intäktsprognos för generella statsbidrag och skatteintäkter från april 2025 framgår nedan. Befolkningen avser den 1 november året före budgetåret enligt ekonomisk gällande plan respektive nytt förslag.

Befintlig plan (Budget 2025):

År	2025	2026	2027	2028
Befolkning	34 850	34 950	35 050	35 150
Intäkter (mnkr)	2 592	2 679	2 756	2 856

Nytt förslag (+100 inv):

År	2025	2026	2027	2028	2029
Befolkning	34 878	34 978	35 078	35 178	35 278
Intäkter (mnkr)	2 604*	2 679	2 779	2 878	2 979

* enligt kommunens Vårprognos

Befolkning för intäktsår 2025 är fastställt av staten. För intäktsår 2026 utgår beräkningen från prognostiserat befolkningstal 1 november 2025 vilket här innebär en ökning med 100 invånare.

Förslag: Budgetberedningen fastställer befolkningsutvecklingstalen enligt förslaget ovan till grund för den ekonomiska intäktsberäkningen 2026–2029. Med anledning av den sämre befolkningstillväxten sedan 2022 och den nya nationella befolkningsprognosen bör intäkterna fortsatt beräknas med en försiktighet kommande år. Den procentuella ökningen, i förslaget, uppgår till cirka 3 procent per år vilket utgör den yttersta ökningen av kommunens driftbudget per år.

Verksamhetens nettokostnader

Nettokostnader för verksamheten enligt gällande ekonomisk plan i budget 2025 och åren 2026–2028 i mnkr. Budgeterat överskott för perioden 2026–2028 motsvarar 1 procent av skatte- och generella bidragsintäkter.

Budgeterat resultat 2025 är 18 mnkr vilket motsvarar 0,7 procent av skatte- och generella bidragsintäkter.

År	2025	2026	2027	2028
Kostnader (mnkr)	2 560	2 645	2 729	2 818

Förslag: Nettokostnader enligt budgetberedningens Vårbudget innebär att för perioden 2026–2029 planeras fortsatt årliga överskott på 1 procent av skatte- och generella bidragsintäkter i enlighet med kommunens finansiella mål. Genom att budgetera med överskott kan medel frigöras som kan användas till att i högre grad finansiera kommunens investeringar och därmed minska lånebehovet.

Nytt förslag:

År	2025	2026	2027	2028	2029
Kostnader (mnkr)	2 575*	2 647	2 744	2 839	2 939

* enligt kommunens Vårprognos

Kommunens pensionskostnader

Det nya pensionsavtalet, AKAP-KR började gälla 2023-01-01. Avtalet innebär att avsättningen till de anställdas pension ökar från 4,5 procent till 6 procent. Det innebär bestående kostnadsökningar för kommunen på 33 procent per år jämfört med tidigare. Pensionskostnaderna påverkas även av inflationen då förmånsbestämda delar ska värdesäkras. Inflationen påverkar även utbetalningen, och därmed kostnaden, från ansvarsförbindelsen som avser pensioner som tjänats in före 1998. Jämfört med 2022 så har kommunens pensionskostnader ökat med 145 mnkr de senaste två åren. Då en stor del av ökningen beror på inflationen kommer kostnaden för pensionerna minska när inflationen sjunker. Minskningen sker dock inte ner till 2022 års nivå eftersom avsättningen till de anställdas pensioner ökat varaktigt.

År	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Prognos dec-24	269,7	159,9	149,6	158,6	169,8	172,7
Prognos apr-25	269,7	160,2	153,6	162,1	170,7	173,5

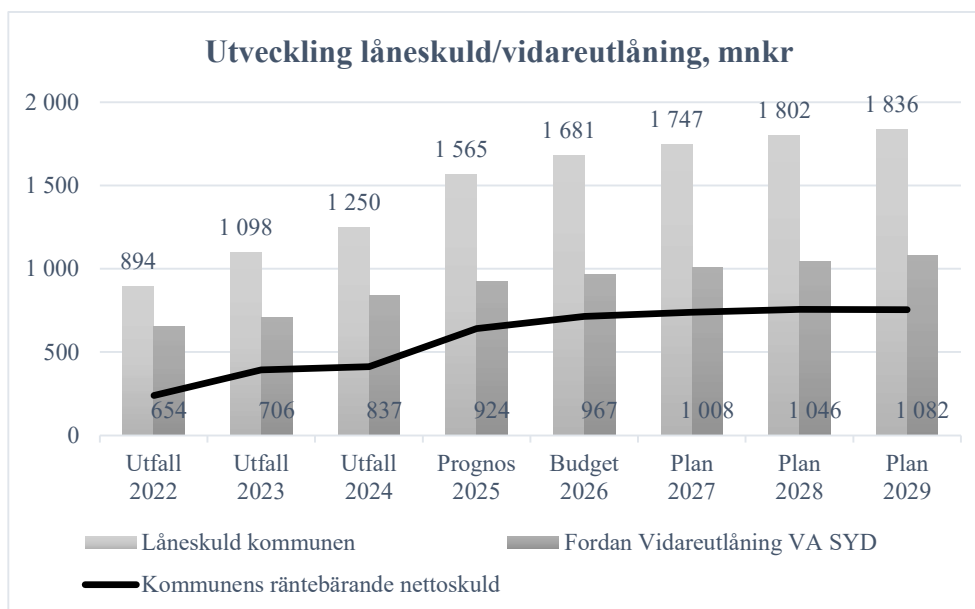
Kommunen brukar följa SKR:s rekommendation avseende personalomkostnadspålägget (PO-pålägg) men har sedan 2023 avvikit från den rekommenderade nivån. Kommunens PO-pålägg uppgår sedan 2023 till 42,75 procent vilket visat sig vara för lågt för att täcka indexeringen till följd av den höga inflationen. Det har dock inte påverkat kommunens resultat utan enbart fördelningen av kostnader mellan nämnder och finansförvaltningen.

Inför 2026 rekommenderar SKR ett PO-pålägg på 40,7 procent. Eftersom detta är en generell rekommendation för kommunsektorn kan kommunerna göra egna bedömningar utifrån löneläget och fastställa en annan nivå på PO-pålägget som täcker kommunens faktiska kostnad för pensioner.

Förslag: Budgetberedningen föreslår oförändrat internt personalkostnadspålägg till 42,75 procent vilket överensstämmer bättre med kommunens faktiska kostnad för pensioner.

Lånebehov – tillkommande räntekostnader

Kommunens investeringsplan fram till och med 2028 omfattar projekt för nästan 1 miljard kronor. Finansiering kan inte ske fullt ut med egna medel, det vill säga utan att låna pengar. Upplåningsbehovet bedöms vara som störst 2025. När även kommande upplåningsbehov åt VA SYD adderas så kommer det innebära att kommunens totala låneskuld vid ingången till år 2029 uppgår till 1 802 mnkr. Kommunens räntebärande nettoskuld, dvs skillnaden mellan låneskulden och fordran på VA SYD, uppgick i bokslutet 2024 till 413 mnkr och den beräknas uppgå till 756 mnkr vid 2028 års slut.



Låneskulden (bruttoskulden) per invånare beräknas utvecklas enligt följande:

År	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Låneskuld, kr/inv	35 780	44 686	47 862	49 600	51 016	51 832

En stor låneskuld kan påverka kommunens kreditvärdighet och möjlighet att lånefinansiera framtida investeringsbehov i lokaler och infrastruktur. En viktig parameter i denna bedömning är koncernens totala lånesituation. Idag har Eslövs Bostads AB en låneskuld på nästan 1,6 mdkr.

Att låneskulden ökat de senaste åren, i kombination med en höjd ränta, har inneburit att räntekostnaderna har ökat. En fortsatt upplåning kommer ge en

ännu högre räntekostnad framöver. Den del som avser VA SYD täcks helt av VA SYD, enligt avtal. Den del av räntekostnaden som avser kommunens del av lånen måste finansieras med hjälp av kommunens intäkter.

I tabellen nedan framgår beräknad räntekostnad på kommunens del av lånen. För 2025 används beräknad kostnad enligt Vårprognosen.

År	2025	2026	2027	2028	2029
Räntekostnad (mnkr)	16,6	21,7	23,7	26,3	27,6

Nämndernas ramar 2026

Nämnder (med anslagsfinansiering) föreslås få kompensation för

Löneöversyn	100 %	cirka 48 mnkr
Indexeringar, externa tjänster	Modell	8,3 mnkr
Index entreprenad GTP	Modell	5,3 mnkr
Måltidskostnader	Uppräkning 2,5 %	2,1 mnkr
Interna hyror, inkl städ	Uppräkning 3,75 %. Inkl höjd internränta	9,6 mnkr
IT-kostnader	Uppräkning 1,5 %	0,4 mnkr
Transport	Uppräkning 2,5 %	0,2 mnkr
Externa hyror (VoO)	KPI oktober, bedömd	0,5 mnkr
Elkostnader	Ev. kompensationer prövas under 2026	
Volym – förskola, skola och äldre	Modell	-10,9 mnkr

Eftersom lönerrevisionen för 2025 är försenad kommer kompensation för löneökningar tillföras nämnderna under höstens budgetarbete inför beslutet i kommunfullmäktige i november.

Budgetberedningen ska föreslå nivå för uppräkning av Servicenämndens interna taxor. Tidigare har PKV-index använts men de senaste åren har detta inte följts. Detta beror dels på att Servicenämnden har arbetat med ett genomföra besparingar, dels beror det på att det gjorts engångsjusteringar för att kompensera för ökade livsmedelskostnader och höjd internränta. PKV-index är även ett brett index då det mäter förändringen för hela kommunkollektivet. Det finns lokala skillnader vilket motiverar att varje kommun kan göra en egen beräkning av kostnadsökningarna.

Mellan 2023 och 2024 ökade Servicenämndens kostnader, exklusive avskrivningar, med 2,76 procent. En uppräkning med 2,5 procent inför 2026 bedöms ge ökade intäkter som täcker prognostiserade kostnadsökningar. Justeringar måste dock göras för en höjd internränta.

Kommunstyrelsen har beslutat att utreda möjligheten till anslagsfinansiering av servicenämndens verksamheter. Utredningen pågår och ett beslut väntas under hösten 2025. Beslutet kan komma att påverka kompensationer och

nämndernas ramar redan från 2026. I sådana fall behöver compensationerna räknas om inför höstens budgetbeslut i kommunfullmäktige.

Investeringsbehov

Investeringsbehovet i kommunens anläggningar och inventarier måste ställas i relation till kommunens investeringsutrymme. Summan av årets avskrivningar och årets resultat utgör kommunens investeringsutrymme och är det belopp till vilket investeringar kan ske utan att någon nyupplåning behöver göras.

Investeringsbehoven i lokaler arbetas fram i den årliga lokalförsörjningsplanen. Som ett stöd både planeringen tar kommunstyrelsen varje år fram en befolkningsprognos. Då prognoserna under många år visade på ökat antal barn och elever har en stor del av kommunens investeringar avsett anpassningar av förskole- och skollokaler.

Nu visar befolkningsprognoserna en minskad befolkningstillväxt för kommunen och då särskilt när det gäller barn och elever. Det framtida behovet av förskole- och skollokaler kommer att tas med i arbetet med den långsiktiga lokalförsörjningsplaneringen.

Kommunens genomförandegrad av investeringar (utfall jämfört med budget) är förhållandevis låg och har så varit i flera år. Det beror dels på hur investeringsprojektens kostnader fördelas över tid dels på omständigheter som kommunen inte rör över såsom överklaganden mm.

Kommunen behöver arbeta mer med att periodisera investeringsprojekten över flera år. Exempelvis kan en bedömd byggtid på 12 månader komma att påverka två budgetår. En förbättrad följsamhet till den årliga investeringsbudgeten underlättar dels den finansiella planeringen men ger även en ökad genomförandegrad och minimerar den summa som förs över till kommande år.

Förslag till reviderad lokalförsörjningsplan är behandlad av budgetberedningen efter remiss till nämnderna. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har presenterat förslag till investeringsbudget och plan till budgetberedningen.

Servicenämnden har i investeringsplanen ett årsanslag på 10 mnkr för mindre projekt, upp till 2 mnkr, i syfte att hålla anläggningarna i god status över tid och för att tillämpa god hushållning av kommunens resurser. Då det finns ett samlat underhållsbehov i fastighetsbeståndet föreslås att 23,1 mnkr avsätts till reinvesteringsprojekt som behöver genomföras för att säkerställa

värdet på fastigheterna. Dessa projekt omfattar, var för sig, mindre än 2 mnkr. Investeringsprojekt som omfattar mer än 2 mnkr ska behandlas i lokalförsörjningsplanen innan medel tilldelas. Projekt som finansieras med årsanslag ska också vara värdehöjande, annars klassificeras det som driftskostnad. De ska då helt och hållet finansieras via driftsbudget, till exempel som underhållsmedel.

I hyran ingår 115 kr per kvm för lokaler äldre än tre år och 75 kr per kvm de första åren för nya lokaler som ska gå till underhållsmedel. Servicenämnden förvaltar cirka 210 000 kvm.

Budgetberedningens förslag:

Investeringsbudget avseende lokaler för 2026 och plan för 2027–2029 enligt förslag i lokalförsörjningsplanen, se bilaga.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har i beslut anhållit om investeringsmedel om 103,2 mnkr för 2026, se bilaga, vilket inkluderar en utökning av årsanslag med 6,5 mnkr till totalt 37,2 mnkr.

Budgetberedningen uppmanar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att ompröva sin plan för investeringar 2027–2029 i syfte att få en tydligare samordning ur ett samhällsbyggnadsperspektiv.

Budgetberedningen önskar se att årsanslagen har ett tydligt medborgarfokus. Eftersom årsanslag är att betrakta som underhållsmedel bör medlen nyttjas till sådana projekt som har en positiv effekt på hur medborgarna uppfattar kommunens offentliga miljöer.

Övriga nämnders investeringsbehov hanteras under höstens budgetprocess.

Nämndernas yttrande i samband med ordinarie sammanträde i september 2025

Alla nämnder lämnar yttrande över budgetberedningens förslag. Tänk på att budgetyttrande ska samverkas med de fackliga organisationerna före beslut i nämnden.

Med eventuella förslag/behov som framförs i yttrandet ska det medfölja en beskrivning av nyttan med insatsen.

Budgetyttrandet ska ha följande disposition.

1. Uppdrag

Nämnden beskriver uppdrag enligt reglemente och övriga beslut i kommunfullmäktige.

2. Nämndens mål

Nämnden har fastställt mål för mandatperioden. Eventuella förändringar beskrivs här. I övrigt förväntas nämnden beskriva vilka insatser som planeras kommande år för att nå nämndens mål samt även visa en utveckling.

3. Omvärld

Nämnden beskriver omvärldsförändringar som påverkar mål, uppdrag, verksamheten eller medborgarnas förväntningar, exempelvis ny lagstiftning eller andra aktörer. Kommer nämnden genomföra förändringar inom befintlig budget för att nå ökad kvalitet och/eller ökad måluppfyllelse?

4. Möjligheter och utmaningar

Nämnden beskriver hur planeringen ser ut för att möta framtiden utifrån möjligheter och utmaningar som redovisades vid vårens resultatdialoger.

Nämnden beskriver även förutsättningarna för driftbudget och investeringsbudget utifrån de ekonomiska ramarna. Nämndens yttrande ska vara beslutat senast 2025-09-17.

Samtliga nämnder, och kommunstyrelsen, ska besluta om investeringsbudget för 2026 i samband med budgetyttrandet. För servicenämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden handlar det om att besluta om eventuella justeringar. För övriga är det önskemål om investeringsbudget för 2026.

Internbudgeten, som ska antas senast i december, behöver inte förhandlas med de fackliga parterna.

Överblick budgetberedningens förslag för ekonomiska driftsramar netto, för åren 2026–2029

Uppräknad budget för 2025 (t o m juni) ingår för jämförelse/utgångspunkt.

I nämndernas ramar nedan ingår inte bedömt löneutfall 2025, varken för 2025 eller på helårsnivå 2026–2029. Detta kommer att regleras under höstens budgetarbete efter avslutad lönerevision. Lönekomensation för 2025 kommer att fördelas från finansförvaltningen efter avslutad lönerevision 2025.

Volymtilldelning eller avräkning sker för förskolebarn, elever och äldre enligt gällande modell.

Nämnd	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Ks/Klk	-137,9	-143,8	-140,8	-140,8	-140,8
BoF	-984,3	-977,8	-980,3	-963,2	-957,6
GoV	-291,6	-283,6	-276,7	-270,7	-263,8
KoF	-113,6	-116,9	-116,9	-116,9	-116,9
MoS	-101,4	-110,3	-110,3	-110,3	-110,3
Revisionen	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7
SeN	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
VoO	-782,1	-794,2	-801,3	-803,0	-805,0
Summa	-2 412,6	-2 428,4	-2 428,1	-2 406,6	-2 396,2
Ks/Finans	-166,3	-218,6	-315,9	-432,4	-540,8
Verksamhetens nettokostnader	-2 578,9	-2 647,0	-2 744,0	-2 839,0	-2 937,0
Intäkter	2 599,9	2 679,0	2 779,0	2 878,0	2 979,0
Finansnetto	-3,0	-5,0	-7,0	-10,0	-12,0
Resultat	18,0	27,0	28,0	29,0	30,0
Resultatmål 1 %	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0

Bilagor

Driftramar 2026

Kommunledningskontoret

Budget 2025	-137,9
Teknisk justering markreserv	0,5
Justering IT-licenser M365	-0,3
Allmänna val	-3,0
Indexuppräkning, IT	-0,2
Indexuppräkning, hyra	-0,1
Höjning av friskvårdsbidrag	-0,1
Överförmyndarnämnden	-0,3
Trygghet och beredskap	-2,2
Ökad kapitalkostnad	-0,3
Budget 2026	-143,8

Barn- och familjenämnden

Budget 2025	-984,3
Teknisk justering ökad hyra (markanläggningar)	-0,4
Justering IT-licenser M365	-1,3
Indexuppräkning hyra	-5,6
Indexuppräkning måltid	-1,6
Indexuppräkning MoE	-0,2
Indexuppräkning IT	-0,1
Index externa avtal	-3,6
Volymjustering ny befolkningsprognos	8,9
Volymjustering egen elevprognos	15,5
Höjning av friskvårdsbidrag	-0,8
Tidiga insatser	-4,5
Volymjustering tidigare prognoser	0,2
Budget 2026	-977,8

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Budget 2025	-291,6
Justering IT-licenser M365	0,9
Indexuppräkning hyra	-1,2
Indexuppräkning måltid	-0,1
Indexuppräkning IT	0,0
Index externa avtal	-3,7
Volymjustering ny befolkningsprognos	2,3
Volymjustering egen elevprognos	4,0
Höjning av friskvårdsbidrag	-0,2
Volymjustering tidigare prognoser	6,0
Budget 2026	-283,6

Kultur- och fritidsnämnden

Budget 2025	-113,6
Teknisk justering ökad hyra (markreserv)	-0,4
Justering besparingsåtgärd Karlsrobadet	-0,5
Justering besparingsåtgärd Norrevångs IP	-0,3
Justering IT-licenser M365	0,1
Indexuppräkning, IT	0,0
Indexuppräkning, hyra	-2,3
Hyra Örtofta fd Folkets hus	0,2
Höjning av friskvårdsbidrag	-0,1
Budget 2026	-116,9

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Budget 2025	-101,4
Industrispåret	0,4
Miljöstrategisk satsning vattenfrågor - 0,5 ingår redan i 2025 års ram och plan 2026	-0,5
Justering kapitalkostnader 2025	-1,1
Justering IT-licenser M365	-0,2
Indexuppräkning, IT	0,0
Indexuppräkning, hyra	-0,1
Nytt entreprenadavtal	-5,3
Index övriga avtal	-0,2
Tillkommande ytor	-0,6
Dagvattenavledning	-1,3
Höjning av friskvårdsbidrag	-0,1
Budget 2026	-110,3

Vård- och omsorgsnämnden

Budget 2025	-782,1
Arbetskör ligger kvar även för 2026	
Justering IT-licenser M365	-0,1
Indexuppräkning hyra	-0,2
Indexuppräkning måltid	-0,4
Indexuppräkning IT	-0,1
Index externa hyror 2025	0,5
Index externa hyror 2026	-1,1
Volymjustering ny befolkningsprognos	-1,9
Volymjustering tidigare prognoser	-8,0
Höjning friskvårdsbidrag	-0,8
Budget 2026	-794,2

Revisionen

Budget 2025	-1,7
Budget 2026	-1,7

Servicenämnden

Budget 2025	0,0
Budget 2026	0,0

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till investeringsbudget för gata, trafik och park för 2026 och plan för 2027–2029, bilaga

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Gator och vägar							
Gator Föreningstorget, Torpstigen, Västerlånggatan, ev del av Kanalgatan	-31,5		-28,9				
Kanalgatan, etapp 1 (Bryggaregatan - Trollsjögatan)	-33,0		-5,5				
Kanalgatan, etapp 2 (Västergatan-Bryggaregatan)	-36,5	-36,5	-15,2	-20,0			
Kanalgatan, etapp 3 (Föreningstorget- Västergatan) inkl park Timmermannen	-31,0	-31,0	-1,0		-30,0		
GC-väg Per Håkanssons väg (Kvarngatan-Vikhemsvägen)	-16,0	-16,0	0,0	-1,0		-15,0	
Kvarngatan, inkl gc-väg, etapp 2 (Östergatan- Pärlgatan)	-16,0		-0,5				
Kvarngatan, etapp 3 (Kvarngränd- Trehäradsvägen)	-27,0	-27,0	0,0		-1,0		-25,0
GC-väg Västerlånggatan, etapp 1 (Vikingavägen- Västergatan)		-16,0	0,0			-1,0	
GC-väg Västerlånggatan, etapp 2 (Västergatan- Odengatan)		-11,0	0,0				-1,0
GC-väg Västerlånggatan, etapp 3 (Odengatan- Villavägen) inkl Bryggaregatan-Villavägen		-11,0	0,0				

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Trehäradsvägen, etapp 1 (Verkstadsvägen-väg 113) exkl cirkulationsplats	-26,0	-26,0	0,0		-1,0		-25,0
Trehäradsvägen etapp 2 (Gasverksgatan- Verkstadsvägen)	-17,0	-17,0	-5,8	-12,0			
Trehäradsvägen, etapp 4 (Sallerupsvägen- Lundavägen) inkl GC-väg på bro	-26,0	-26,0	0,0	-1,0		-25,0	
GC-väg Medborgarhuset- Bryggaregatan, etapp 1 (Kyrkogatan-Trollsjögatan)	-12,0		-4,3				
GC-väg Medborgarhuset- Bryggaregatan, etapp 2 (Trollsjögatan- Bryggaregatan)	-15,0	-15,0	0,0		-15,0		
Östergatan/Ringsjövägen, etapp 1 (Östra vägen- Bergavägen)	-27,0	-27,0	0,0				-2,0
Östergatan/Ringsjövägen, etapp 2 och 3 (Bergavägen- Nils Johnssons väg)	-32,0	-32,0	0,0			-2,0	
Östergatan/Ringsjövägen, etapp 5 (Kvarngatan- Storgatan)	-17,0	-17,0	0,0				
GC-väg Vetegatan - Ö Asmundtorp	-5,5	-5,5	-1,4	-3,5			
GC-väg Eslöv-Ellinge		-11,0	0,0		-1,0		-10,0
	-368,5	-325,0	-62,6	-37,5	-48,0	-43,0	-63,0

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Grönområde och lekplatser							
Ölycke områdeslekplats	-5,0		-3,8				
Harlösa och Gårdstånga lekplats	-6,0	-8,0	0,0	-8,0			
Solkullen och Kungshult lekplats	-6,0	-8,0	0,0		-8,0		
Stora torg, byggnation	-60,0		-0,2				
Stadsparken	-31,0		-3,3				
Stinstorget	-13,0	-13,0	-10,0	-2,0			
Park Gröna torg	-16,0	-16,0	0,0			-15,0	
Sundelius park, inkl lekplats, Marieholm	-22,0	-22,0	0,0		-2,0		-20,0
Parkåtgärder Löberöd torg	-11,0	-16,0	0,0			-1,0	
Onsjöparken	-11,0	-11,0	0,0				-1,0
Sallerup lekplats		-7,0	0,0				
Badhusparken, inkl lekplats	-16,0	-16,0	0,0				
	-197,0	-117,0	-17,3	-10,0	-10,0	-16,0	-21,0
Övriga projekt							
Belysning landsbygden	-34,4	-34,4	-6,1	-6,0	-6,0	-6,0	-6,0
Byte till LED-armaturer	-20,7	-22,7	-5,4	-4,5	-2,0		
Ellinge upplagsplats	-6,0	-6,0	-2,0	-2,0	-2,0		
Hållplats Gårdstånga		-1,6				-1,6	
Örtofta stationsområde		-11,0		-1,0		-10,0	
Bullervall Hurva		-3,0				-1,0	
Broar		-10,0		-5,0	-5,0		
Industrispår	-8,0	-8,0			-1,0		-7,0
	-69,1	-96,7	-13,5	-18,5	-16,0	-18,6	-13,0
Delsumma Större projekt	-634,6	-538,7	-93,4	-66,0	-74,0	-77,6	-97,0

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Årsanslag							
Asfaltering			-11,5	-15,0	-15,0	-15,0	-15,0
Om- och nybyggnad, gatuanläggningar			-3,5	-3,8	-3,8	-3,8	-3,8
Åtgärder i övriga orter			-1,1	-1,1	-1,1	-1,1	-1,1
Utsmyckning			-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7
Fritids- och naturanläggningar			-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Cykel, kollektivtrafik och trafiksäkerhet			-2,5	-2,5	-2,5	-2,5	-2,5
Gatubelysning			-3,3	-3,9	-3,9	-3,9	-3,9
Lekplatser			-2,5	-2,5	-2,5	-2,5	-2,5
Grönområden Eslövs tätort			-1,4	-1,4	-1,4	-1,4	-1,4
Grönområden byarna			-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3
Trädplanteringar enligt trädpolicy			-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5
Dagvattenåtgärder			-1,0	-1,1	-1,1	-1,1	-1,1
Broåtgärder			-0,2	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Sensorer			0,0	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Delsumma			-30,7	-37,2	-37,2	-37,2	-37,2
Summa	-634,6	-538,7	-124,1	-103,2	-111,2	-114,8	-134,2

**Tabell, förslag till investeringsanslag (mnkr) investeringar
servicenämnden, 2026–2029, bilaga (EJ beslutad i SeN)**

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram 2026	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Övriga investeringar							
Investeringsanslag - reinvesteringar					-10,0	-10,0	-10,0
Utbyte av fjärrvärmecentraler, 8 st á 0,5	-4,0		-2,3				
Teknikcentrum, takbyte			0,0		-9,0		
Energioptimering			-2,3	-2,0	-2,0	-2,0	
Skalskydd, fd passersystem	-15,0		-7,1	-1,2	-4,0	-0,8	
Utemiljö förskolor/skolor			-2,7	-5,0	-3,0	-2,7	-2,7
Säkra skolvägar			-0,5				
Brandskyddsåtgärder			0,0	-5,5			
Delsumma	-19,0	0,0	-14,9	-13,7	-28,0	-15,5	-12,7
Förskolor							
Violens förskola, utemiljö	-5,0		-5,0				
Vitsippans förskola	-67,0		-13,0				
Bergabo förskola			0,0	-2,6			
Delsumma	-72,0	0,0	-18,0	-2,6	0,0	0,0	0,0
Grundskolor							
Fridasroskolan, ytskikt	-12,0		-12,0				
Marieskolan, kök o matsal	-13,0		-13,0				
Sallerupskolan	-210,3		-99,0				
Stehagskolan (omb Gyabo och kök)	-34,0		-30,1				
Vasavångsskolans kök	-26,0		-24,5				
Västra skolan	0,0		0,0	-5,0			
Ekenässkolans kök			0,0	-4,5			
Flyingeskolans kök		-16,0	0,0	-11,0	-5,0		
Ölyckeskolans kök		-25,2	0,0	-11,7	-13,5		

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Karlavagnens, fd förskola, anpassning			0,0	-2,0			
Teknikcentrum			0,0	-3,2			
Delsumma	-295,3	-41,2	-178,6	-37,4	-18,5	0,0	0,0
Kultur- och fritidsverksamhet							
Kulturskolan	-58,0		-48,1				
Karlsrobadet	-35,0		-16,5				
Karlsrobadet, underhåll			0,0	-4,0	-4,0	-4,0	-4,0
Karlsrobadet, vattenrutschkana			0,0	-5,0			
Karlsrobadet, tillgänglighet			0,0	-14,5			
Husarängen, etapp 1	-13,5		-4,1				
Husarängen, etapp 2	-23,5		-22,9				
Föreningslokal Husarängen	-24,0		-4,7				
Idrottsparken			-1,1				
Tak tennishallen	-15,0		-14,9				
Tak fotbollshallen	-8,1		-5,5				
Ölyckeskolans idrottshall	-11,7		-10,5				
Teknikcentrum		-16,5	0,0	-5,0	-11,5		
Medborgarhuset, takbyte/underhåll	-9,0	-23,7	-9,0	-10,5	-4,2		
Stehags IP, konstgräs			0,0	-15,6			
Delsumma	-197,8	-40,2	-137,3	-54,6	-19,7	-4,0	-4,0
Vård- och omsorgsverksamhet							
Åkerbo, fd förskola	-5,0		-5,0				
Delsumma	-5,0	0,0	-5,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Projekt	Inv.ram beslutad enligt Kf	Förslag ny KF- ram	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Planerat underhåll - reinvesteringsprojekt			-22,5	-23,1			
Bokebo förskola							
Norrevångsskolan							
Ekevalla idrottsplats							
Tillgänglighet							
Belysning armaturer inomhus							
Övrigt fastighetsunderhåll							
Belysning skolgårdar/förskolor							
Målningsarbete ytskikt överlag							
Reinvestering park							
Stadshuset							
Berga idrottshall							
Fridasrogården							
Birkebo förskola							
Mariebo							
Harlösa skola och idrottshall							
Kök arbetsmiljö - modernisering							
Flygfältet							
Brandstationen Maricholm, ventilation och tak							
Trygghetsarbete Mobilradar 9 platser							
Årsanslag							
Inventarier							
Storköksmaskiner			-0,8	-1,2	-1,2	-1,2	-1,2
Storköksmaskiner, utökning			-2,2				
Maskiner			-1,4	-2,9	-0,4	-0,4	-0,4
Städmaskiner			-0,4	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
Delsumma	0,0	0,0	-4,8	-4,6	-2,1	-2,1	-2,1
Summa	-589,1	-81,4	-381,1	-136,0	-68,3	-21,6	-18,8

2025-09-10
Sofia Barring
+4641362072
sofia.barring@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Vård- och omsorgsnämndens delårsbokslut 2025

Förslag till beslut

- Delårsbokslut 2025 antas och översänds till kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har upprättat ett förslag till delårsbokslut för år 2025. Beräkningarna baseras på redovisat resultat per 31 augusti 2025 samt den information som har framkommit vid uppföljning av ekonomi med enhetschefer och verksamhetschefer inom vård och omsorg.

Beslutsunderlag

- Delårsbokslut vård- och omsorgsnämnden 2025
- Sifferbilaga delårsbokslut vård- och omsorgsnämnden 2025

Beredning

Vård och omsorgsnämnden redovisar per den 31 augusti en positiv budgetavvikelse på 1,3 mnkr i förhållande till budget. I utfallet ingår statsbidrag för utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boende, totalt påverkan för perioden januari till augusti är 1,3 mnkr.

Helårsprognosen totalt för nämnden beräknas till en avvikelse på 0,0 mnkr.

Äldreomsorgen prognostiserar en avvikelse på -0,1 mnkr.

Funktionsnedsättning prognostiserar en avvikelse på 0,0 mnkr. Socialtjänst över 18 prognostiserar en avvikelse på -0,3 mnkr. Ekonomisk bistånd prognostiserar 0,0 mnkr. Förvaltningsövergripande verksamheter prognostiserar 0,1 mnkr.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Handläggarna

Ingrid Westerlund

Camilla Nilsson, Sofia Barring

Förvaltningschef

Controller

Vård- och omsorgsnämnden

Ordförande:	Tony Hansson
Förvaltningschef:	Ingrid Westerlund
Budgetavvikelse, prognos (mnkr)	0,0 mnkr

Händelser av väsentlig betydelse

Inom hela Eslövs kommun pågår en digitaliseringsresa och övergång till M365. För vård- och omsorgsverksamheterna har detta medfört inköp av datorer och telefoner. Fram till den 31 augusti uppgår kostnaderna för dessa inköp till 1,6 mnkr. Övergången innebär även nya arbetssätt som kräver resurser i form av tid i implementeringsfasen.

Vård- och omsorgsnämnden har erhållit 12,5 mnkr i statsbidrag för att säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer samt äldreomsorgslyftet 5,2 mnkr. Dessa statsbidrag påverkar dock inte det ekonomiska utfallet utan möjliggör specifika satsningar under året, som till exempel utbildningar och satsningar inom demensvården. Statsbidrag som riktar sig specifikt till sjuksköterskeenheter och rehabilitering är god och nära vårdpengar där vård- och omsorgsnämnden för 2025 har erhållit 2,8 mnkr.

Under våren har Jobbspåret genomförts vilket är ett samarbete mellan flera enheter inom Eslövs kommun och Arbetsförmedlingen. 11 deltagare som stått utanför arbetsmarknaden har rustats genom praktik, studier och språkstöd till en anställning inom vården. En satsning som ger positiva effekter på samhälls-, grupp- och individnivå.

I juli trädde den nya Socialtjänstlagen i kraft vilket i stort sett innebär en omställning för samtliga vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Den nya lagen har fokus på förebyggande insatser, insatser för att främja jämlika levnadsvillkor och har ett tydligare barnperspektiv. I samarbete med kultur och fritidsnämnden och barn och familjenämnden ingår vård och omsorgsnämnden i det nystartade Navet. Fokus kommer även att ske inom LSS handläggningen genom en projektanställning i syfte med att skapa förutsättningar för en sammanhållande handläggning enligt LSS och socialtjänstlagen.

Vård- och omsorgsnämndens hälsotal ligger på en stabil nivå, ca 93 procent. Det är framför allt inom andelen långtidssjukskrivningar som en förbättring skett under det senaste året. Januari till juni 2024 hade nämnden 35st långtidssjukskrivna motsvarande period 2025 är antalet 8st.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

MÅLUPPFÖLJNING

Vård- och omsorgsnämnden har under mandatperioden prioriterat utveckling som stärker både verksamhet och medborgare. Under våren 2025 infördes RPA (Robotic Process Automation) vid utbetalning av ekonomiskt bistånd. Genom att automatisera delar av processen har manuella moment kunnat tas bort, vilket frigör tid för personalen. Även LifeCare aktivitetsplanering har implementerats vilket är en digital lösning som gör det möjligt för medarbetare att via mobil eller surfplatta planera och registrera brukarnas dagliga besök. Detta minskar risken för informationsbortfall, ökar transparensen samt effektiviserar arbetsflödet.

För att stödja äldre i ett självständigt boende har nämnden genomfört hälsosamtal som ger vägledning kring bland annat boendesituation, hälsa och behov av stöd. Dessutom har en äldreкуратор anställts för att erbjuda kontinuerlig rådgivning och stöd till äldre i frågor som rör både praktiskt boende och sociala behov. På så sätt stärks förutsättningarna för ett tryggt och självständigt liv.

Samtidigt har samarbetet med andra aktörer utvecklats, bland annat genom Jobbspår, Vård- och omsorgscollege, delregional samverkan samt gemensamma insatser med Barn och Utbildning och Kultur och Fritid.

Genom dessa satsningar bidrar nämnden till ökad kvalitet, effektivitet och långsiktigt god ekonomisk hushållning.

UTFALL PER 31 AUGUSTI

Vård- och omsorgsnämnden redovisar per den 31 augusti en avvikelse på 1,3 mnkr i förhållande till budget. I utfallet ingår statsbidrag för utökad bemanning av sjuksköterskor på särskilda boende, som vård- och omsorgsnämnden erhöll 2024 som enligt redovisningsprinciper delvis har periodiserats över till 2025. Total påverkan för perioden januari till augusti är 1,3 mnkr.

HELÅRSPROGNOS

Prognosen för helår 2025 beräknas till en avvikelse på 0,0 mnkr. I prognosen är ovannämnda periodiserade statsbidrag som på helår har en påverkan på 2,0 mnkr inräknat.

Äldreomsorg

Avvikelse per den 31 augusti 2025, -4,1 mnkr. Prognostiserad avvikelse på helår, -0,1 mnkr.

Samtliga boende ser en ökad vårdtyngd kopplat till brukare med demensdiagnos med BPSD (beteendemässiga och psykiska symtom). Det kräver en högre personaltäthet över dygnets alla timmar. Personalförstärkning har även behövts under sommaren kopplat till andra komplexa ärenden. Antalet externa placeringar uppgår nu till 9st vilket är mer än vad budget ger utrymmer till.

Inför 2025 tilldelades 4,0 mnkr för införandet av heltids som norm på äldreomsorgens boende. Omställningen har varit speciellt utmanande på vissa enheter liksom borttagandet av delade turer.

Avseende hemvårdsområdena prognostiseras en budget i balans, det förkommer dock differenser mellan enheterna. Arbetet med en ny ersättningsmodell inom hemvården är nu i slutskede och beräknas gå i gång 1 januari 2026.

För att klara sommarbemanningen har sjuksköterskeenheten behövt använda sig av bemanningssjuksköterskor. Beräknad kostnad för detta är 1,8 mnkr.

Funktionsnedsättning

Avvikelse per den 31 augusti 2025, 0,9 mnkr. Prognostiserad avvikelse på helår, 0,0 mnkr.

Inom funktionsnedsättning är det några enstaka boende som inte når upp till en budget i balans. Under sommaren har även bemanningsundersköterskor behövts för att lösa bemanningen, kostnaderna för dessa syns ännu inte fullt ut i resultatet per 31 augusti därav ett förväntat försämrat resultat på helåret. Det finns även utmaningar inom externa placeringar både inom LSS och socialpsykiatri. Placeringarna har blivit allt komplexare och dyrare och under året har det funnits fler placeringar än vad budget ger utrymme till.

Socialtjänst över 18 år

Avvikelse per den 31 augusti 2025, 2,1 mnkr. Prognostiserad avvikelse på helår, -0,3 mnkr.

Antalet placeringar har under de första åtta månaderna varit ovanligt lågt, och under de tre senaste månaderna har enheten inte haft några LVM placeringar. Prognosen är dock lagd utifrån att antalet placeringar kommer att öka, dock inte i den takt som låg till grunden för vårprognosen, men utifrån att enheten brukar ur ett historiskt perspektiv ha fler placeringar.

Ekonomiskt bistånd

Avvikelse per den 31 augusti 2025 1,6 mnkr. Prognostiserad avvikelse på helår, 0,0 mnkr.

Enheten för ekonomiskt bistånd prognostiserar ett underskott på utbetalt försörjningsstöd på -3,0 mnkr. I prognosen är medberäknat att högkostnadsskyddet höjs och att det inte blir någon förlängning av det förhöjda bostadsbidraget till

barnfamiljer. Tillfälliga intäkter kopplade till ukrainska flyktingar som blivit folkbokförda i Sverige kommer att väga upp underskott.

Förvaltningsgemensamt

Avvikelse per den 31 augusti 2025, 0,7 mnkr. Prognostiserad avvikelse på helår, 0,1 mnkr.

Osäkerheten i den förvaltningsgemensamma prognosen ligger i digitaliserings- och licenskostnader där utfallet ännu är svårt att prognostisera.

PROGNOS AV INVESTERINGARNA

Nämndens årliga investeringsbudget planeras i år inte nyttjas då statsbidrag har kunnat användas i stället inom bland annat välfärdsteknik.

Resultaträkning

Mnkr

	Budget 2025-08	Utfall 2025-08	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse 2025
Intäkter	86.9	164.7	130.3	183.5	53.2
Personalkostnader	-372.7	-437.2	-554.9	-643.1	-88.2
Lokalkostnader	-55.4	-56.6	-83.0	-84.9	-1.9
Övriga kostnader	-191.1	-202.1	-287.0	-250.2	36.8
Kapitalkostnader	-0.5	-0.2	-0.8	-0.7	0.1
Nettokostnad	-532.8	-531.5	-795.4	-795.4	0.0

Driftredovisning per verksamhet

Mnkr

	Budget 2025-08	Utfall 2025-08	Budget 2025	Prognos 2025	Avvikelse 2025
Politisk verksamhet	-0.9	-0.7	-1.4	-1.2	0.2
Alkoholtillsyn	0.2	-0.1	0.2	0.3	0.1
Äldreomsorg	-262.0	-266.1	-390.4	-390.5	-0.1
LSS	-158.4	-155.9	-236.1	-235.1	1.0
Socialpsykiatri	-20.9	-22.5	-31.4	-32.4	-1.0
Socialtjänst över 18 år	-20.3	-18.1	-30.4	-30.7	-0.3
Förvaltningsgemensamt	-32.6	-31.9	-49.0	-48.9	0.1
Ekonomiskt bistånd	-37.9	-36.2	-56.9	-56.9	0.0
Nettokostnad	-532.8	-531.5	-795.4	-795.4	0.0

Investeringsredovisning

Mnkr

Projekt	Projekt-nummer	Investeringsram enligt Kf	Redovisat till och med 2025-08	Prognos totalutgift	Budget 2025	Utfall 2025	Prognos 2025
Ny teknik	93101		0,0	0,0	-1,0	0,0	-1,0
Inventarier boendeenheter mm	93200		0,0	0,0	-1,0	0,0	-1,0
Summa		0,0	0,0	0,0	-2,0	0,0	-2,0
			SAMTLIGA ÅR		ENDAST ÅR 2025		

2025-09-04

Otto Graudums

+4641362155

otto.graudums@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse; Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegeringsordning

Förslag till beslut

- Vård och omsorgsnämnden beslutar att revidera nämndens delegeringsordning enligt förvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

I anledning av nytillkomna bestämmelser i alkohollagen är vård- och omsorgsnämndens delegeringsordning i behov av revidering.

Beslutsunderlag

Förslag till ny delegeringsordning

Beredning

Den 1 juni 2025 trädde nya bestämmelser i alkohollagen (5 a kap) i kraft. Bestämmelserna avser s.k. gårdsförsäljning. I anledning av de nya bestämmelserna behöver vård- och omsorgsnämndens delegeringsordning kompletteras med nya punkter. Dessa är följande;

7:22 Beslut att meddela tillstånd för gårdsförsäljning till verksamhet som innehar stadigvarande tillstånd för alkoholservering eller provsmakning.

Lagrum; 5a kap 1 § Alkohollagen

Föreslagen delegat; Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott (beslutsnivå 2).

Den nya delegationsbestämmelsen korresponderar med den befintliga delegationsordningens bestämmelse gällande ändringar av befintliga serveringstillstånd (7:2).

7:23 Beslut att meddela erinran eller varning till innehavare av gårdsförsäljningstillstånd.

Lagrum; 9 kap. 17 § Alkohollagen.

Föreslagen delegat; Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott (beslutsnivå 2).

Den föreslagna delegeringsbestämmelsen korresponderar med motsvarande befintlig delegeringsbestämmelse som gäller meddelande av erinran eller varning till innehavare av stadigvarande serveringstillstånd (7:17).

7:24 Återkallelse av gårdsförsäljningstillstånd som inte längre nyttjas.

Lagrum; 9 kap 18a § p. 1 Alkohollagen.

Föreslagen delegat; Handläggare (beslutsnivå 6).

Den föreslagna delegeringsbestämmelsen korresponderar med motsvarande befintlig bestämmelse som gäller återkallelse av stadigvarande serveringstillstånd i fall då tillståndet inte längre nyttjas (7:18).

7:25 Ansökan från konkursbo att fortsätta rörelse med gårdsförsäljningstillstånd.

Lagrum; 9 kap. 12 § 2 st Alkohollagen.

Föreslagen delegat; Handläggare (beslutsnivå 6).

Den föreslagna delegeringsbestämmelser korresponderar med motsvarande befintlig delegeringsbestämmelse gällande stadigvarande serveringstillstånd (7:11).

Ovanstående förslag medför att de nuvarande delegeringsbestämmelserna, vilka är numrerade 7:22 -7:32, får ny numrering; 7:26 – 7:36.

Beslutet skickas till

Förvaltningsadministratör, Vård och Omsorg

Otto Gaudums
Utredningssekreterare

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Delegeringsordning för vård- och omsorgsnämnden

Antagen av vård- och omsorgsnämnden 2017 § 116

Senast reviderad ~~2025-06-11 §59 att gälla från 2025-07-01~~ 2025-09-14 §x

Dokumentansvarig: Förvaltningschef

Innehåll

Allmänt om delegationsordning	4
Bestämmelser kring delegation.....	4
Vilka typer av ärenden finns inte med i delegationsordningen?	4
Vad får delegeras?	4
Verkställighet.....	5
Delegation till förvaltningschef med möjlighet till vidaredelegation	5
Anmälan av delegationsbeslut	5
Delegater.....	5
Beslutsnivå 1	5
Ersättare vid frånvaro	6
Förkortningar.....	6
Förteckning över delegerade beslut	7
1. Allmänna ärenden	7
2. Offentlighet och sekretess, 2 kap. TF, OSL, SoL	8
3. Socialtjänstlagen, SoL	10
Alla ansökningar om bistånd ska oavsett ändamål prövas enligt 11 kap. 1 § SoL samt 12 kap. 1 § SoL för att den enskilde ska få sin sak rättligt prövad. När avslag ges enligt 11 kap. 1 § SoL samt 12 kap. 1 § SoL kan nämnden oaktat detta bevilja bistånd till den enskilde med stöd av 11 kap. 4 § SoL och 12 kap. 2 § SoL om det föreligger sådana speciella.....	10
4. Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.....	18
5. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU	21
6. Lagen om vård av missbrukare, LVM.....	22
7. Alkohollag (2010:1644), Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter, Spellag (2018:1138), Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, Lag om (2009:730) handel med vissa receptfria läkemedel ..	23
8. Överklaganden, yttranden, anmälningar m m till domstolar och andra myndigheter	27
9. Rapportering av avvikelser	30
10. Personalärenden	31
11. Ekonomi, upphandlingar och avtal	34
12. Sociala stiftelser och fonder.....	36
13. Beslut som enligt 30 kap. SoL kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman.....	36
14. Dödsboanmälan m.m.....	36

C. Kompletterande beslutanderätt - förordnande.....	38
---	----

Allmänt om delegationsordning

Bestämmelser kring delegation

Vård- och omsorgsnämndens beslutanderätt framgår av kommunallagen (2017:725), KL och av Vård- och omsorgsnämndens reglemente som beslutas av Kommunfullmäktige. Delegationsordningen anger för vilka ärenden Vård- och omsorgsnämnden delegerar (överlämnar) rätten att inom nämndens ansvarsområde besluta med samma rättsverkan som om det fattats av nämnden och kan överklagas på samma sätt.

Beslutsrätten enligt delegationsordningen gäller tillsvidare och kan återkallas eller ändras av Vård- och omsorgsnämnden.

Delegationsordningen ska årligen revideras i enlighet med de förändringar som sker gällande författningar men även vad gäller delegat och ärende- och beslutstyp.

Vilka typer av ärenden finns inte med i delegationsordningen?
Ärenden eller beslutstyp som inte återfinns i gällande delegationsordning ska beslutas av Vård- och omsorgsnämnden.

Vad får delegeras?

En nämnd får uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller tjänsteman på kommunen att besluta å nämndens vägnar i ett visst ärende eller grupp av ärenden enligt 6 kap. 36 – 41 §§ och 7 kap. 5-8 §§ KL. Kompletterande bestämmelser om delegering finns även i särskilda föreskrifter såsom i 30 kap. 6-12 §§ socialtjänstlagen (2025:400), SoL.

Enligt 6 kap. 38 § KL får beslutsrätten av följande slag av ärenden inte delegeras:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Verkställighet

Inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde förekommer en mängd beslut och avgöranden som inte är beslut i kommunallagens mening. Detta är så kallad verkställighet och finns inte upptaget i denna delegationsordning. Rätt att vidta åtgärder av rent förberedande eller verkställande art grundas på instruktion, tjänsteställning eller liknande. Då behövs ingen delegation från Vård- och omsorgsnämnden. Beslut som följer direkt av författning, avtal eller andra typer av myndighetsbeslut som inte ger utrymme för självständiga överväganden betraktas också som verkställighet. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är inte alltid tydlig. Den största skillnaden mellan beslut och verkställighet är att besluten kan överklagas.

Delegation till förvaltningschef med möjlighet till vidaredelegation

Vård- och omsorgsnämnden har med stöd av 7 kap. 5-7 §§ KL gett förvaltningschefen uppdrag att fatta beslut inom nämndens verksamhetsområde. Förvaltningschefen kan vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd i kommunen. Nämnden ska godkänna att vidaredelegering sker.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut med stöd av delegation ska anmälas i anslutning till Vård- och omsorgsnämndens nästkommande sammanträde.

Delegater

I delegationsordningen anges de ärenden och beslutstyper som antagits av Vård- och omsorgsnämnden och som delegerats till förvaltningschef eller arbetsutskott. Förvaltningschefens vidaredelegering till olika befattningshavare är delegat i delegationsordningen på lägsta nivå och utgör följande beslutsnivåer samt delegat.

Beslutsnivå 1

Ordföranden

Vice ordförande

Annan ledamot som nämnden förordnat att fatta brådskande beslut

Beslutsnivå 2

Arbetsutskott

Beslutsnivå 3

Förvaltningschef

Beslutsnivå 4

Avdelningschef

Beslutsnivå 5

Enhetschef

Biträdande enhetschef

Beslutsnivå 6

Socialsekreterare, handläggare, vårdplanerare, boendesamordnare, medicinsk ansvarig sjuksköterska, medicinsk ansvarig för rehabilitering m.fl. utgör personalgrupp som är beslutsfattare utan personal- och budgetansvar och innehar lägsta beslutsnivå, vilket framgår av delegationsordningen.

1:e socialsekreterare

Socialsekreterare

Handläggare

Vårdplanerare

Boendesamordnare

Medicinsk ansvarig sjuksköterska

Medicinsk ansvarig för rehabilitering

Chef förstalinjen

Ersättare vid frånvaro

Vid laga förfall för delegat, d.v.s. frånvaro från tjänst på grund av t.ex. sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, jäv eller liknande, övertas beslutsrätten av närmast överordnad chef i delegats ställe i angivet ärende.

Förvaltningschefen har rätt att fatta beslut i alla ärendegrupper som delegerats till tjänsteman enligt denna delegeringsordning.

Avdelningscheferna har rätt att fatta beslut i alla ärendegrupper som delegerats till lägre nivå inom det/de verksamhetsområde/-n som ingår i chefsansvaret.

Förkortningar

AL	Alkohollag (2010:1622)
ArkL	Arkivlag (1990:782)
BBL	Bidragsbrottslag (2007:612)
BrB	Brottsbalk (1962:700)
DSF (GDPR)	Europeiska unionens allmänna dataskyddsförordning (EU 679/2016)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
IVO	Inspektionen för vård och omsorg
JB	Jordabalk (1970:994)
KL	Kommunallagen (2017:725)
LOU	Lag (1992:1528) om offentlig upphandling
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionsförhindrade
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
PSL	Patientsäkerhetslag (2010:659)
RÅ	Regeringsrättens årsbok
SFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
SoF	Socialtjänstförordning (2025:468)
SoL	Socialtjänstlag (2025:400)
SKR	Sveriges kommuner och regioner
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
ÄB	Ärvdabalk (1958:637)
SKR	Sveriges kommuner och regioner

Förteckning över delegerade beslut

1. Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.1	Brådskanie beslut Beslut i fråga på nämndens vägnar som är så brådskanie att nämndens eller arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas.	6 kap. 39 § KL	Beslutsnivå 1	Kompletterande beslutanderätt – förordnande avseende LVU och LVM, se sista avsnittet i aktuell delegationsordning Beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.
1.2	Rekvision av polisregisterutdrag		Beslutsnivå 6	
1.3	Rätt att vidaredelegera	7 kap. 6 § KL	Beslutsnivå 3	
1.4	Utse beslutsattestanter		Beslutsnivå 3	
1.5	Nedsättning eller befrielse från avgift	Enligt bestämmelser i fastställda taxor	Beslutsnivå 3	
1.6	Utse arkivredogörare	4 § ArkL	Beslutsnivå 3	
1.7	Beslut i fråga om arkivbeskrivning	6 § ArkL	Beslutsnivå 3	
1.8	Beslut i fråga om informationshanteringsplan	6 § ArkL	Beslutsnivå 3	

2. Offentlighet och sekretess, 2 kap. TF, OSL, SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.1	Beslut i fråga om utlämnande av allmän handling eller uppgift ur allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap.14 och 17 §§ TF 6 kap. 3-5 §§ OSL 6 kap. 7 § OSL 10 kap. 4, 13-14 §§ OSL	Beslutsnivå 3	Beslut i fråga om att lämna ut allmän handling fattas av den som har handlingen i sin vård om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut ska göra detta. Överklagas hos Kammarrätten
2.2	Beslut i fråga att lämna ut uppgifter om enskild	10 kap. 18b§ OSL	Beslutsnivå 3	Brottsförebyggande åtgärder och utgör

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	individ till Polismyndighet eller Säkerhetspolis i syfte att förebygga terroristbrottslighet och annan brottslighet			undantag från 26 kap. 1 § OSL. Samråd med beredskapssamordnare
2.3	Beslut i fråga att lämna ut uppgift om enskild individ vid misstanke om ett begånget brott (grövre brott med fängelse som påföljd)	10 kap. 23-24 §§ OSL	Beslutsnivå 3	Avser utlämnande till åklagarmyndighet, polismyndighet, säkerhetspolisen eller någon annan myndighet som har till uppgift att ingripa mot brottet. Samråd med beredskapssamordnare
2.4	Beslut i fråga att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	15 kap. 3 § SoL	Beslutsnivå 3	
2.5	Beslut i fråga om sekretess för uppgift i anmälan eller utsaga av en enskild om någons hälsotillstånd eller andra personliga förhållanden, i förhållande till den som anmälan eller utsagan avser	26 kap. 5-6 §§ OSL	Beslutsnivå 3	Gäller om det kan antas att fara uppkommer för den som gjort anmälan eller givit utsaga eller att närstående utsätts för våld eller lider annat allvarligt men om uppgiften röjs
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	GDPR DSF - Dataskyddsförordningen			
2.6	Teckna personuppgiftsbiträdes avtal inklusive instruktioner.	Art. 28.3 DSF	Respektive avtalsansvarig chef	Den som ansvarar och undertecknar huvudavtalet. Samråd med dataskyddssamordnare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.7	Beslut att ta ut en avgift eller avvisa begäran om registerutdrag eller anmälningsskyldighet om begäran uppenbart ogrundad eller orimlig.	Art. 12.5 DSF Art. 15 DSF Art. 19 DSF	Beslutsnivå 3 Beslutsnivå 4 Beslutsnivå 5	Överklaga hos förvaltningsrätten. Samråd med dataskyddssamordnare
2.8	Beslut om att avvisa den registrerades rätt till rättelse.	Art. 16 DSF	Ansvarig handläggare	Överklaga hos förvaltningsrätten. Samråd med dataskyddssamordnare
2.9	Beslut om att avvisa den registrerades rätt till radering.	Art. 17 DSF	Ansvarig handläggare	Överklagas hos förvaltningsrätten. Samråd med dataskyddssamordnare och eller alternativt arkivredogörare.
2.10	Beslut om att avvisa den registrerades rätt till begränsning av behandling.	Art. 18 DSF	Beslutsnivå 4 Beslutsnivå 5	Överklagas hos förvaltningsrätten. Respektive angiven delegat innehar delegation var för sig. Samråd med dataskyddssamordnare
2.11	Nekande beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar mot behandling av sina personuppgifter.	Art. 21 DSF	Beslutsnivå 4 Beslutsnivå 5	Överklagas hos förvaltningsrätten. Respektive angiven delegat innehar delegation var för sig. Samråd med dataskyddssamordnare
2.12	Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till datainspektionen.	Art. 33 DSF	Beslutsnivå 3	Enligt riktlinjer för personuppgiftsincident shantering, samråd ska ske med dataskyddsombud.

3.

Socialtjänstlagen, SoL

Alla ansökningar om bistånd ska oavsett ändamål prövas enligt 11 kap. 1 § SoL samt 12 kap. 1 § SoL för att den enskilde ska få sin sak rättligt prövad. När avslag ges enligt 11 kap. 1 § SoL samt 12 kap. 1 § SoL kan nämnden oaktat detta bevilja bistånd till den enskilde med stöd av 11 kap. 4 § SoL och 12 kap. 2 § SoL om det föreligger sådana speciella Angående yttranden, överklaganden m m se avsnitt 8.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Ansvarsfördelning mellan kommuner 27 kap. SoL			
3.1	Beslut i fråga med anledning av ansökan om flyttning till annan kommun	29kap. 7 § SoL	Beslutsnivå 2	
3.2	Begäran om överflyttning till annan kommun	29kap. 10 § SoL	Beslutsnivå 2	
3.3	Meddela inställning i fråga om annan kommuns begäran om överflyttning	29kap. 10 § SoL	Beslutsnivå 2	
3.4	Ansökan hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om överflyttning av ärende till annan kommun	29kap. 11 § SoL	Beslutsnivå 2	
Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Beslut i ärenden enligt socialtjänstlagen			
3.5	Beslut i fråga om bistånd till vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende (HVB), familjehem eller stödboende för unga i åldern 16-20 år samt stödboende för personer över 20 år.	11kap. 1§ SoL 9 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 5	
3.6	Godkännande av familjehem	22 kap. 2 § SoL	Beslutsnivå 2	Arbetsutskottet beslutar om familjehem ska godkännas som familjehem

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.7	Beslut i fråga om ersättning till familjehemsvård av barn, unga och vuxna (arvode och omkostnadsersättning) a) Enligt norm och riktlinjer b) Över norm och riktlinjer		a) Beslutsnivå 5 b) Beslutsnivå 2	Enligt rekommendation från SKR
3.8	Beslut i fråga om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.9	Beslut i fråga om bistånd i form av sysselsättning för personer med psykisk funktionsnedsättning	11kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.10	Beslut i fråga om insats i form av boendestöd för personer med psykisk funktionsnedsättning	11kap. 1§ SoL	Beslutsnivå 6	Insatsen är förenad med krav på samtidig vistelse i internatboende samt deltagande i gemensamma aktiviteter som medför en kostnad, vilket den enskilde har att ansöka om bistånd för i sin helhet
3.11	Beslut i fråga om bistånd i form av interna öppenvårdsinsatser	11kap. 1§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.12	Beslut i fråga om upphörande av biståndsinsats i öppen vård	11kap. 1§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.13	Beslut i fråga om bistånd i form av a) Kontaktperson/-familj	11kap. 1§ SoL	Beslutsnivå 6	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	b) Särskilt kvalificerad kontaktperson			
3.14	Beslut i fråga om upphörande av bistånd i form av kontaktperson/-familj	11kap. 1§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.15	Beslut i fråga om förordnande och avslut av uppdraget som kontaktperson/kontakt familj		Beslutsnivå 5	
3.16	Beslut i fråga om arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL a) Enligt norm och riktlinjer b) Över norm och riktlinjer		a) Beslutsnivå 5 b) Beslutsnivå 2	Enligt rekommendation från SKR
3.17	Beslut i fråga om bistånd i form av resurslägenhet	11kap. 1§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.18	Beslut i fråga om avgiftsbefrielse vid övergång från resurslägenhet till eget kontrakt		Beslutsnivå 5	Vid t ex uppsägningstid
3.19	Beslut i fråga om avgiftsbefrielse vid placering på externt stödboende eller HVB	32 kap. 6 § SoL	Beslutsnivå 5	
3.20	Beslut i fråga om att inleda utredning	14 kap. 2§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.21	Beslut i fråga om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned.	14 kap. 2§ SoL	Beslutsnivå 6	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.22	Beslut i fråga om att utredning inte ska föranleda åtgärd	14 kap. 2 § SoL	Beslutsnivå 6	
	Bistånd enligt socialtjänstlagen			
3.23	Beslut i fråga om bistånd i form av serviceinsatser såsom städ, tvätt och inköp	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	Matdistribution ingår numera i insatsen Inköp
3.24	Beslut i fråga om bistånd i form av trygghetslarm	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6 Kommunvägledare* – får besluta om trygghetslarm för sökande fyllda 65 år	*Kommunvägledare i Kommunledningskontorets Kontaktcenter - Se överenskommelse mellan Vård och Omsorg och Serviceförvaltningen daterad 2019-04-04, inklusive tillägg om trygghetslarm
3.25	Beslut i fråga om bistånd i form av hemtjänst inom riktlinjer och schablon a) äldre och funktionshindrade b) barnfamiljer c) Beslut i fråga om bistånd i form av hemtjänst utöver riktlinjer och schablon	11 kap. 1 § SoL	a) Beslutsnivå 6 b) Beslutsnivå 6 c) Beslutsnivå 5	Beslut om hälso- och sjukvårdsinsatser ges med stöd av HSL och kan inte överklagas.
3.26	Beslut i fråga om bistånd i form av särskilt boende för äldre och personer med funktionsnedsättning	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	Gäller även socialpsykiatriboende
3.27	Beslut i fråga med anledning av ansökan om förhandsbesked	29 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	Om bifall ges till förhandsbesked prövas biståndet enligt 4 kap. 1 § SoL.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.28	Beslut i fråga om bistånd i form av korttidsboende a) Stöd med korttidsboende b) Stöd med avlastning på korttidsboende, enstaka och regelbundna avlösningsperioder	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.29	Beslut i fråga om bistånd i form av dagverksamhet	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.30	Beslut i fråga om ledsagarservice upp till 20 timmar per månad	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.31	Beslut i fråga om ledsagarservice som överstiger 20 timmar per månad	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.32	Beslut i fråga om avlösarservice upp till 20 timmar per månad	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.33	Beslut i fråga om avlösarservice som överstiger 20 timmar per månad	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.34	Beslut i fråga om närståendebidrag	12 kap. 2 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.35	Beslut i fråga om avgift för vård och omsorg inkl. jämkning	32 kap. 1 § SoL	Ekonomiadministratör	Enligt fastställd taxa
3.36	Beslut i fråga om ärenden om ekonomiskt bistånd a)- med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd. b)- med vägrande av eller nedsättning av	12 kap. 1-2 §§ SoL 12 kap. 4 § SoL 12 kap. 5 § SoL	Beslutsnivå 6	<i>Gäller samtliga delegationer under 3.36</i>

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	fortsatt ekonomiskt bistånd c)- Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt	12 kap. 1 § SoL		
3.37	Beslut i fråga om bistånd i form av förmedling av egna medel	12 kap. 1-2 §§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.38	Hyses- eller el-skulder för längre tid än två månader	12 kap. 1-2 §§ SoL	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
3.39	Budget- och skuldrådgivning	13 kap. 2§ SoL	Beslutsnivå 6 samt. Budget- och skuldrådgivare	
3.40	Borgensåtagande, avseende hyreskontrakt	12 kap. 1-2 §§ SoL	Beslutsnivå 3	
3.41	Beslut i fråga om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader	12 kap. 1-2 §§ SoL	Beslutsnivå 6	
3.42	Beslut i fråga om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL	33kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
3.43	Beslut i fråga om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 12 kap. 1 § SoL	33 kap. 2 § SoL	Beslutsnivå 6	<i>Återkrav får endast ske om biståndet givits under villkor om återbetalning</i>
3.44	Beslut i fråga om att underrätta Försäkringskassan om att nämnden ska uppbära ersättning enligt SFB som ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån	107 kap. 5 § SFB	Beslutsnivå 6	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.45	Beslut i fråga om eftergift av ersättningsskyldighet	33 kap. 6 § SoL	Beslutsnivå 5	
3.46	Annat ekonomiskt bistånd som inte reglerats i övrigt i delegationsordningen	12 kap. 1-2 §§ SoL	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
3.47	Beslut i fråga om bistånd till boende	12 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.48	Beslut i fråga om akuta boendelösningar	12 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 6	
3.49	Beslut i fråga om tecknande av förstahandskontrakt med hyresvärdar	12. kap. JB (Hyreslagen)	Beslutsnivå 3	
3.50	Beslut i fråga om tecknande av andrahandskontrakt med hyresgäst som erhållit beslut om socialt kontrakt av Eslövs kommun	12. kap. JB (Hyreslagen)	Beslutsnivå 6	
3.51	Beslut i fråga om depositionsavgift avseende boende/hyresavtal för enskild för mer än två månader	12 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
3.52	Beslut i fråga om depositionsavgift mot återkrav avseende boende/hyresavtal för enskild för mer än två månader	33 kap. 2 § SoL	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
3.53	Beslut i fråga om bistånd till socialt kontrakt	11 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
3.54	Beslut i fråga om bistånd i form av socialt kontrakt gällande flyktingar	1 § lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning	Beslutsnivå 6	

4. Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.1	Beslut i fråga om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Beslutsnivå 6	
4.2	Verkställighet av daglig verksamhet utanför kommunens verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig		Beslutsnivå 5	Avser personkrets 1 och 2 enligt 7 § och 9 § 10 LSS
4.3	Beslut i fråga om boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och unga inom kommunens boenden och inom boenden som drivs av annan	7 § och 9 § p. 8 LSS	Beslutsnivå 2	
4.4	Beslut i fråga om att ingå avtal med vårdgivare	17 § a LSS	Beslutsnivå 4	
4.5	Beslut i fråga om biträde av personlig assistent	7 § och 9 § p. 2 LSS	Beslutsnivå 6	
4.6	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § p. 2 LSS	Beslutsnivå 6	
4.7	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent och merkostnader för sjuklöner personlig assistans	7 § och 9 § p. 2 LSS	Enhetschef Administrativa enheten (Beslutsnivå 6)	Enligt fastställd assistansersättning
4.8	Beslut i fråga om ledsagarservice upp till 20 timmar per månad	7 § och 9 § p. 3 LSS	Beslutsnivå 6	
4.9	Beslut i fråga om ledsagarservice som	7 § och 9 § p. 2 LSS	Beslutsnivå 6	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	överstiger 20 timmar per månad			
4.10	Beslut i fråga om biträde av kontaktperson	7 § och 9 § p. 4 LSS	Beslutsnivå 6	
4.11	Beslut i fråga om avlösarservice i hemmet	7 § och 9 § p. 5 LSS	Beslutsnivå 6	
4.12	Beslut i fråga om korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § p. 6 LSS	Beslutsnivå 6	
4.13	Beslut i fråga om korttids tillsyn för skolgång över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § p. 7 LSS	Beslutsnivå 6	
4.14	Beslut i fråga om boende för vuxna i bostad med särskild service etc.	7 § och 9 § p. 9 LSS	Beslutsnivå 6	
4.15	Beslut i fråga om daglig verksamhet	7 § och 9 § p. 10 LSS	Beslutsnivå 6	
4.16	Godkännande av insatsen Familjehem	7 § och 9 § p. 6 LSS	*Beslutsnivå 6 Verkställighet utreder och beslutar om familjehemmet ska godkännas som familjehem	*Ta beslut om insatsen Familjehem och godkänna föreslaget Familjehem men ej utreda själva familjehemmet
4.17	Beslut i fråga om att utbetala för personlig assistentersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Beslutsnivå 5	Om brukaren p.g.a. ålder/missbruk/sjukdom är ur stånd att själv ta hand om sådant ekonomiskt stöd som avses i 9 § p. 2
4.18	Beslut i fråga om upphörande av insats enligt LSS		Beslutsnivå 6	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.19	Beslut i fråga om återbetalningsskyldighet av ersättning för personlig assistent	12 § LSS	Enhetschef Administrativa enheten (Beslutsnivå 5)	
	Gemensamma bestämmelser om regionernas och kommunernas ansvar			
4.20	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Beslutsnivå 6	Även beslut enligt 9 § p. 9 LSS
4.21	Beslut i fråga om att a) <i>utreda</i> behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och b) <i>besluta</i> i fråga om insatser enligt LSS och SoL.	16 § 3 st LSS 29kap. 4 § SoL	a) Beslutsnivå 6 b) Beslutsnivå 5	
4.22	Bistå med den utredning som bosättningskommunen behöver för att kunna pröva den enskildes ansökan om insatser enligt 9 § LSS	16a § LSS	Beslutsnivå 6	
4.23	Beslut i fråga om omkostnadsersättning för barn under 18 år som får omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordning (1993:1090) och 17 kap 3 § SoF	Beslutsnivå 6	Enligt rekommendationer från SKR.
4.24	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § p. 6 LSS	Beslutsnivå 6	
4.25	Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man <i>inte</i> längre behövs	15 § p. 6 LSS	Beslutsnivå 6	

5. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU
 Angående överklagande, yttrande m.m. se avsnitt 8.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.1	Beslut i fråga om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	Beslutsnivå 2	
5.2	Beslut i fråga om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 1 st. LVU	Beslutsnivå 2	Se även avsnitt C om kompletterande beslutanderätt - förordnande
5.3	Beslut i fråga om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	Beslutsnivå 2	Se även avsnitt C om kompletterande beslutanderätt - förordnande
5.4	Beslut i fråga om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	Beslutsnivå 2	Se även avsnitt C om kompletterande beslutanderätt - förordnande
5.5	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 1 och 3 st. LVU	Beslutsnivå 2	
5.6	Beslut i fråga om att vården ska upphöra	21 § 1 st. LVU	Beslutsnivå 2	
5.7	Beslut i fråga om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU	Beslutsnivå 2	
5.8	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	Beslutsnivå 2	Minst en gång var 6:e månad ska prövas om insatsen fortfarande behövs.
5.9	Beslut i fråga om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	Beslutsnivå 2	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.10	Begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § p. 1 LVU	Beslutsnivå 5	Se även avsnitt C om kompletterande beslutanderätt - förordnande
5.11	Begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § p. 2 LVU	Beslutsnivå 5	Se även avsnitt C om kompletterande beslutanderätt - förordnande
5.12	Beslut i fråga om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st. LVU	Beslutsnivå 2	Se även avsnitt C om kompletterande beslutanderätt – förordnande
5.13	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Beslutsnivå 5	
5.14	Beslut i fråga om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Beslutsnivå 6	T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende
5.15	Beslut i fråga om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökning	32 § 1 st. LVU	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	

6. Lagen om vård av missbrukare, LVM
Angående överklagande, yttrande m.m. se avsnitt 8.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6.1	Beslut i fråga om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	Beslutsnivå 2	
6.2	Beslut i fråga om omedelbart	13 § LVM	Beslutsnivå 2	Se även avsnitt C om kompletterande

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	omhändertagande av missbrukare			beslutanderätt - förordnande
6.3	Beslut i fråga om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
6.4	Beslut i fråga om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
6.5	Beslut i fråga om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
6.6	Beslut i fråga om att begära polishandräckning för att föra den enskilde till läkarundersökning	45 § p. 1 LVM	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	
6.7	Beslut i fråga om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	45 § p. 2 LVM	Beslutsnivå 5 1:e socialsekreterare	

7. Alkohollag (2010:1644), Lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter, Spellag (2018:1138), Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, Lag om (2009:730) handel med vissa receptfria läkemedel

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Alkohollag (2010:1644)			
7.1	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten	8 kap. 2 § AL	Beslutsnivå 2	
7.2	Beslut om ändrat serveringstillstånd	8 kap. 1-2 §§ AL	Beslutsnivå 2	Punkten kan gälla beslut om tillstånd när bolagsformen eller

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				serveringsytan förändras
7.3	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	8 kap. 2 § AL	Utredningssekreterare	
7.4	Beslut om avskrivning av ärende då ansökan inte fullföljs	8 kap. 2 § AL	Utredningssekreterare	
7.5	Beslut att registrera anmälan om kryddning av spritdryck för servering som snaps	8 kap. 3 § AL	Utredningssekreterare	
7.6	Godkännande av anmäld cateringslokal	8 kap. 4 § AL	Utredningssekreterare	
7.7	Godkännande av anmälan om anordnade om provsmakning vid arrangemang	8 kap. 6 § p. 1 AL	Utredningssekreterare	
7.8	Beslut om tillfälligt tillstånd att anordna provsmakning vid arrangemang	8 kap. 6 § p. 2 AL	Beslutsnivå 2	
7.9	Beslut om tillstånd för provsmakning vid tillverkningsställe då tillverkaren har stadigvarande serveringstillstånd	8 kap. 7 § AL	Utredningssekreterare	
7.10	Beslut om tillfälligt tillstånd att anordna provsmakning vid tillverkningsställe	8 kap. 7 § AL	Beslutsnivå 2	
7.11	Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen	9 kap. 12 § AL	Utredningssekreterare	
7.12	Beslut om tillstånd för gemensamt serveringsutrymme för flera tillståndshavare	8 kap. 14 § AL	Beslutsnivå 2	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
7.13	Beslut om stadigvarande ändrad serveringstid	8 kap. 19 § AL	Beslutsnivå 2	
7.14	Beslut om tillfälligt ändrad serveringstid	8 kap. 19 § AL	Utredningssekreterare	
7.15	Godkännande av anmälan om ändrade ägarförhållande (högst 50 %) i bolag med serveringstillstånd	9 kap. 11 § AL	Utredningssekreterare	
7.16	Godkännande av anmälan om förändring av lokaler och/eller verksamheten av betydelse för tillsynen	9 kap. 11 § AL	Utredningssekreterare	
7.17	Meddelande av erinran eller varning	9 kap. 17 § AL	Beslutsnivå 2	
7.18	Återkallande av serveringstillstånd som inte längre nyttjas.	9 kap. 18 § 1 st p. 1 AL	Utredningssekreterare	Besluten ska anmälas till AU för information
7.19	Återkallande av serveringstillstånd för gemensamt serveringsutrymme	9 kap. 18 § 2 st AL	Beslutsnivå 2	Om det med tillståndshavarens vetskap har förekommit brottslig verksamhet på serveringsstället eller i anslutning till detta utan att tillståndshavaren har ingripit
7.20	Beslut att meddela varning till den som bedriver detaljhandel med eller servering av folköl	9 kap. 19 § AL	Beslutsnivå 2	
7.21	Beslut att meddela varning till den som bedriver servering i särskilda boenden	9 kap. 20 § AL	Beslutsnivå 2	Lagändring 2019

7.22	Beslut att meddela tillstånd för gårdsförsäljning till verksamhet som innehar stadigvarande tillstånd för alkoholservering eller provsmakning	5a kap. 1 § AL	Beslutsnivå 2	
7.23	Beslut att meddela erinran eller varning till innehavare av gårdsförsäljningstillstånd	9 kap. 17 § AL	Beslutsnivå 2	
7.24	Återkallelse av gårdsförsäljningstillstånd som inte längre nyttjas	9kap. 18a § p1. AL	Beslutsnivå 6	
7.25	Ansökan från konkursbo att fortsätta rörelse med gårdsförsäljningstillstånd	9kap. 12 § 2st AL	Beslutsnivå 6	
Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter				

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
~~7.22~~ -7.26	Beslut att bevilja försäljningstillstånd för detalj- respektive partihandel med tobaksvaror	5 kap 1 § Lag (2018:2088)	Utredningssekreterare Beslutsnivå 2	I ärenden där det föreligger tveksamhet kring sökandens vandel är AU delegat
~~7.23~~ -7.27	Beslut att bevilja försäljningstillstånd till fortsatt drift av tillståndspliktig rörelse i konkursbo	5 kap. 9 § Lag (2018:2088)	Utredningssekreterare	
~~7.24~~ -7.28	Återkallelse av försäljningstillstånd om tillståndet inte längre utnyttjas	7 kap. 10 § p. 1 Lag (2018:2088)	Utredningssekreterare	
~~7.25~~ -7.29	Återkallelse av försäljningstillstånd på grund av brister	7 kap. 10 § p. 2-4 Lag (2018:2088)	Beslutsnivå 2	
~~7.26~~ -7.30	Beslut att meddela tillståndshavaren en varning	7 kap. 11 § Lag (2018:2088)	Beslutsnivå 2	

~~7.27~~ 7.31	Förelägganden och förbud samt förenande av beslut med vite	7 kap. 12-13 och 15 §§ Lag (2018:2088)	Beslutsnivå 2	
~~7.28~~ 7.32	Tillsyn av detaljhandel gällande försäljning av e-cigarettor och påfyllningsbehållare	7 kap 3 § p. 1-4 i lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter	Utredningssekreterare	
	Spellag (2018:1138)			
~~7.29~~ 7.33	Yttrande till Spelinspektionen gällande tillstånd till spel på värdeautomater hos verksamheter som har serveringstillstånd enligt alkohollagen	5 kap. 7 § spellagen och 3 kap 11 § Spelförordningen (2018:1475)	Utredningssekreterare	
	Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel			
~~7.30~~ 7.34	Kontrollera efterlevnaden av denna lag och av de föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen. Rapportering av brister till Läkemedelsverket	20 § Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel	Utredningssekreterare	Lagändring 2019
~~7.31~~ 7.35	Begäran om upplysningar, handlingar och tillträde	21 § Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel	Utredningssekreterare	Lagändring 2019
~~7.32~~ 7.36	Yttranden till förvaltningsrätt/kammarrätt vid överklagan		Beslutsnivå 2	Handläggaren begär anstånd hos rätten vid tidspress

8. Överklaganden, yttranden, anmälningar m m till domstolar och andra myndigheter

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8.1	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol i det fall denna rätt inte delegerats åt annan, samt vid förrättningar av skilda slag inom nämndens verksamhetsområde samt rätt att därvid sätta annan i sitt ställe		Beslutsnivå 3	Samråd med kommunjurist
8.2	Utse ombud att föra nämndens talan	15 kap. 7§ SoL	Beslutsnivå 3	Samråd med kommunjurist
8.3	Överklagande, yrkande om inhibition och avgivande av yttrande i ärenden när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten i ärenden avseende SoL, LSS, LVU och LVM	30 kap. 2 § SoL 27 § LSS KL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (jfr. RÅ 1994 ref. 67).

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8.4	Beslut huruvida omprövning av tidigare fattat beslut ska ske samt ändring av beslut enligt 38-39 §§ FL	37–39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Ärenden som överklagats får endast ändras i de fall som avses i 38 och 39 §§ FL
8.5	Rättidsprövning och beslut om avvisning om överklagandet har kommit in för sent	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	

8.6	Beslut om att ombud inte får medverka i ärendet	14 § FL	Beslutsnivå 3	
8.7	Yttrande till allmän domstol i brottmål	31 kap. 1 § 1 st. BrB	Beslutsnivå 6	
8.8	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 31 § 2 st. BrB	Beslutsnivå 6	
8.9	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Beslutsnivå 6	
8.10	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lag (1996:1620) om offentligt biträde	Beslutsnivå 6	
8.11	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § Lag (1996:1620) om offentligt biträde och 7 § förordning (1997:405) om offentligt biträde	Beslutsnivå 6	
8.12	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § körkortsförordningen (1998:980) 5 kap. 2 § körkortsförordningen (1998:980)	Beslutsnivå 6	
8.13	Upplysningar i vapenärenden		Beslutsnivå 6	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt (JO 1983/84 s 188 f.)
8.14	Beslut om anmälan och upplysning till smittskyddsläkare	6 kap. 9–12 §§ smittskyddslagen (2004:168)	Beslutsnivå 4	Avdelningschef HSL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8.15	Anmäla behov av assistansersättning till försäkringskassa	15 § punkt 8 LSS	Beslutsnivå 6	

8.16	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada som förorsakats av personal under tjänsteutövning a) - upp till ett belopp av 10 000 kr b) - över belopp om 10 000 kr	3 kap. 1 § Skadeståndslag (1972:207)	a) Beslutsnivå 4 b) Beslutsnivå 3	Efter utredning av enhetschef
8.17	Beslut om att ersätta enskild person för skada som förorsakats av personal vid myndighetsutövning a)-upp till ett belopp av 10 000 kr b)-över belopp 10 000 kr	3 kap. 2 § skadeståndslag	a) Beslutsnivå 4 b) Beslutsnivå 3	Efter utredning av enhetschef
8.18	Yttrande till tillsynsmyndighet	28 kap. 2 § SoL	Beslutsnivå 3	I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets principiella betydelse. Efter utredning av enhetschef
8.19	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om ej verkställda beslut	34 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 5	Anmälan avser ej verkställda beslut inom samtliga verksamhetsområden, kommunövergripande.
8.20	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	11 kap. 2 § SoF	Beslutsnivå 6	
8.21	Beslut om anmälan till överförmyndaren om	11 kap. 2 § SoF	Beslutsnivå 6	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	att behov av god man /förvaltare inte längre föreligger			

8.22	Yttranden med anledning av överklagande av delegationsbeslut		Delegaten i ursprungsbeslutet	
8.23	Beslut om polisanmälan angående brott som hindrar den egna verksamheten	15 kap. 7 § SoL 10 kap. 23-24 §§ OSL	Beslutsnivå 5	Polisanmälan om brott kan göras utan hinder av sekretess eftersom brottet hindrar nämndens verksamhet
8.24	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	15 kap. 7 § SoL 10 kap. 21 § OSL	Beslutsnivå 5	Avser misstanke om brott enligt 3, 4 och 6 kap. BrB samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse två år.
8.25	Brottsanmälan vid misstanke om bidragsbrott avseende ekonomiskt bistånd och personlig assistans	1 och 6 §§ BBL	Beslutsnivå 3	Polisanmälan görs av Förvaltningschef efter beslut från Arbetsutskott

9. Rapportering av avvikelser

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
9.1	Anmälan till IVO av händelse gällande patient i samband med vård, behandling eller undersökning inom kommunal hälso- och sjukvård i kommunens egen verksamhet drabbats av eller utsatts för risk att drabbas av allvarlig skada eller sjukdom (Lex Maria)	3 kap. 5 § PSL	Beslutsnivå 6	Lex Maria
9.2	Beslut att anmäla till IVO om allvarliga missförhållanden eller påtagliga risker för allvarliga missförhållanden i verksamheter enligt LSS , Lex Sarah	24f § LSS	Beslutsnivå 2	Lex Sarah, LSS 31(38)

9.3	Beslut att anmäla till IVO om allvarliga missförhållanden eller påtagliga risker för allvarliga missförhållanden verksamheter enligt SoL , Lex Sarah	27 kap. 6 § SoL	Beslutsnivå 2	Lex Sarah, SoL
9.4	Ta emot rapportering av missförhållanden och påtagliga risker för missförhållanden samt beslut att godkänna utredning och åtgärder med anledning av rapportering (Lex Sarah)	27 kap. 2-5 §§ SoL	Beslutsnivå 6	Rapporter ska anmälas till vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott för kännedom
9.5	Beslut att anmäla till IVO om risk för missförhållande i verksamheten enligt LSS (felaktiga utbetalningar)		Utredare för felaktiga utbetalningar (FUT)	Avser exempelvis arbetstidslagen, sjuklönelagen m fl.

10. Personalärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
10.1	Disciplinåtgärder, skriftlig varning		Beslutsnivå 3	
10.2	Avsked och uppsägning		Beslutsnivå 3	Samråd med personalenheten på kommunledningskonto ret.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
----	--------	--------	---------	-----------

10.3	Beslut om löneförmån vid tjänstledighet för studier upp t o m sex månader		Beslutsnivå 3 med rätt till vidaredelegering enligt 7 kap. 6 § KL	Förmåner vid ledighet under fem dagar är verkställighetsbeslut. Förmåner vid ledigheter över sex månader beslutas av arbetsgivarutskottet.
10.4	Ingående av bilavtal		Beslutsnivå 4	
10.5	Beslut om förbud för bisyssla		Beslutsnivå 3	
10.6	Ansvar enligt arbetsmiljölagen	3 kap. arbetsmiljölagen	Beslutsnivå 3 med rätt till vidaredelegering enligt 7 kap. 6 § KL	
10.7	Beslut om polisanmälan avseende brott begånget under tjänsteutövning		Beslutsnivå 5	
10.8	Beslut om avgångsvederlag		Beslutsnivå 3	Samråd med personalenheten på kommunledningskontoret
10.9	Beslut om lönesättning a) chefsbefattningar b) övriga befattningar		a) Beslutsnivå 3 b) Närmaste chef	Samråd med personalenheten på VoO
10.10	Beslut om lönetillägg a) chefsbefattningar b) övriga befattningar		a) Beslutsnivå 3 b) Närmaste chef	
10.11	Beslut om ledighet utöver lag eller avtal a) högst en månad b) mer än en månad		a) Beslutsnivå 5 b) Beslutsnivå 4	I övrigt, se kommunens riktlinjer för ledighet.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
----	--------	--------	---------	-----------

10.12	Beslut om omplacering av personal (pga. personliga skäl) till annan enhet inom förvaltningen		Beslutsnivå 3	Samråd med avdelningschef
10.13	Anställning av arbetsledande befattning där förhandlingsskyldighet föreligger		Beslutsnivå 3	
10.14	Anställning av arbetsledande befattning där förhandlingsskyldighet inte föreligger		Beslutsnivå 5	
10.15	Anställning av icke arbetsledande befattning		Beslutsnivå 5	
10.16	Inrättande av nya befattningar inom budgetram		Beslutsnivå 3	
10.17	Anlitande av extern konsult		Beslutsnivå 3	Upphandlingsregler ska beaktas

11. Ekonomi, upphandlingar och avtal

All upphandling och försäljning ska ske i enlighet med kommunens inköbspolicy. Avrop inom ramavtal samt inköp upp till ett basbelopp (direktupphandling) är verkställighet.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.1	Beslut om köp av vårdplats eller motsvarande i annan kommun eller hos annan vårdgivare inom LSS och Socialpsykiatri		Boendesamordnare inom LSS och SoL Beslutsnivå 5	I samband med köp av vårdplats hos annan vårdgivare ska samråd ske med respektive avdelningschef
11.2	Beslut av köp vårdplatser eller motsvarande i annan kommun eller hos en annan vårdgivare inom äldreomsorg		Beslutsnivå 5	
11.3	Beslut om direktupphandling upp till 100 tkr per tillfälle (fastställa förfrågningsunderlag, tilldelningsbeslut, teckna avtal)	LOU	Beslutsnivå 5	Genomförs i enlighet med Eslövs kommuns riktlinjer för direktupphandling
11.4	Beslut om direktupphandling upp till 5 prisbasbelopp (fastställa förfrågningsunderlag, tilldelningsbeslut, teckna avtal)	LOU	Beslutsnivå 4	Genomförs i enlighet med Eslövs kommuns riktlinjer för direktupphandling.
11.5	Beslut om direktupphandling/upp handling upp till 15 prisbasbelopp per tillfälle (fastställa förfrågningsunderlag, tilldelningsbeslut, teckna avtal)	LOU	Beslutsnivå 3	Genomförs i enlighet med Eslövs kommuns riktlinjer för direktupphandling respektive upphandling
11.6	Beslut om upphandling upp till 30 basbelopp per tillfälle a) tilldelningsbeslut	LOU	a) Beslutsnivå 3 b) Beslutsnivå 3	Ordförande/AU ger förvaltningschef i uppdrag om att teckna avtal

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	b) teckna avtal			
11.7	Beslut om upphandling över 30 prisbasbelopp per tillfälle a) Tilldelningsbeslut b) Teckna avtal	LOU	a) Beslutsnivå 1 b) Beslutsnivå 3	Ordförande/AU ger förvaltningschef i uppdrag om att teckna avtal
11.8	Beslut om avbrytande av upphandling	LOU	Beslutsnivå 3	
11.9	Teckna avtal med ny utförare av hemtjänst enligt Lagen om valfrihetssystem	LOV	Beslutsnivå 3	
11.10	Teckna lokalhyresavtal för högst 3 år		Beslutsnivå 3	Längre avtal beslutas av KS- AU (Förhyrning av enstaka bostadslägenheter för andrahandsuthyrning inom socialtjänsten är verkställighet)
11.11	Avtal om sponsring upp till 0,5 basbelopp. Gäller både sponsring från kommunens sida och mottagande sponsring.		Beslutsnivå 3	Riktlinjerna avseende sponsring ska beaktas
11.12	Godkännande av utökad läsbehörighet i portalen för förskrivning av hjälpmedel		Medicinsk ansvarig för rehabilitering	
11.13	Ansökan statsbidrag		Beslutsnivå 5	Administrativa enheten
11.14	Ansökan EU-bidrag		Beslutsnivå 5	Administrativa enheten

12. Sociala stiftelser och fonder

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
12.1	Beslut om utdelning ur Social samlingsstiftelse för Eslövs kommun		Beslutsnivå 2	
12.2	Beslut om utdelning ur Ove och Dagny Steinwalds Handikappfond		Beslutsnivå 2	
12.3	Beslut om utdelning ur Eslövs kommuns samlingsstiftelse för trivsel och trevnad		Beslutsnivå 2	
12.4	Beslut om utdelning ur G.J. Coyets donationsstiftelse		Beslutsnivå 2	
12.5	Beslut om utdelning ur Ove och Dagny Steinwalds Minnesfond		Enhetschef Ölycke	

13. Beslut som enligt 30 kap. SoL kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	
13.1	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 33 kap. 1 § SoL.	SoL 30 kap 6-9 §§, hänvisningar till 33 kap. 4-5 §§ om att föra talan om återkrav enligt 33 kap. 1 § SoL	Beslutsnivå 2	

14. Dödsboanmälan m.m

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
14.1	Dödsboanmälan	20 kap. 8a § ÄB	Beslutsnivå 6	
14.2	Tillfällig dödsboförvaltning	18 kap. 2 § ÄB	Beslutsnivå 6	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet enligt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				fastställd taxa (KF § 155, 2011)
14.3	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	Beslutsnivå 6	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet enligt fastställd taxa (KF § 166, 2011)

C. Kompletterande beslutanderätt - förordnande

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Beslut ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
C.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	6 § LVU	1. Nämndens ordförande 2. Vice ordförande 3. 2:e vice ordförande	I angiven ordning
C.2	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § LVU	1. Nämndens ordförande 2. Vice ordförande 3. 2:e vice ordförande	I angiven ordning
C.3	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § LVU	1. Nämndens ordförande 2. Vice ordförande 3. 2:e vice ordförande	I angiven ordning
C.4	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § p. 1 LVU	1. Nämndens ordförande 2. Vice ordförande 3. 2:e vice ordförande	Beslutet kan endast fattas av arbetsutskottet i sin helhet eller av ordföranden. Får inte delegeras till annan ledamot.
C.5	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § p. 2 LVU	1. Nämndens ordförande 2. Vice ordförande 3. 2:e vice ordförande	I angiven ordning
C.6	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	1. Nämndens ordförande 2. Vice ordförande 3. 2:e vice ordförande	I angiven ordning

2025-08-26

Jenny Sjöo

+4641362088

jenny.olsson3@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Upphävande av förskrivning av smartphones som kognitivt hjälpmedel

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden föreslås upphäva förskrivning av smartphones som kognitivt hjälpmedel.

Ärendebeskrivning

Kommunens arbetsterapeuter har sedan 2011 haft möjligheten att förskriva konsumentprodukten smartphones till patienter som kognitivt stöd.

Under de senaste åren har smartphones blivit vanligare och det är svårt att köpa en telefon som inte är en smartphone vilket inte var fallet när beslutet fattades.

Numera finns det även förskrivningsbara appar i hjälpmedelssortimentet och dessa är kompatibla med samtliga operativsystem som finns på marknaden.

Beslutsunderlag

- Vård- och omsorgsnämndens beslut § 96, 2011-12-15 – Smarta telefon som kognitivt stöd

Beredning

HSL-ledningsgruppen är enig om att föreslå avskaffandet av förskrivning av smartphones då teknik och tillgänglighet har utvecklats.

Förekomsten av förskrivning av smartphones är också mycket liten. Inom verksamheten Funktion och Stöd har endast en smartphone förskrivits de senaste två åren och ingen har förskrivits på Rehabenheten.

Ärendet har beretts av HSL-ledningsgruppen utifrån information från arbetsterapeuter på verksamhet funktion och stöd.

Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Jenny Sjöo
MAR



Vård- och omsorgsnämnden

§ 96

Dnr VoO.2011.0431

Smarta telefoner som kognitivt stöd

Ärendebeskrivning

Ärendet har kommit upp efter information om rehabverksamheten på Vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2011-11-17.

Under 2011 har det i Eslövs kommun pågått ett projekt finansierat av Hjälpmedelsinstitutet och genomfört av arbetsterapeuter och arbetskonsulent inom verksamheten funktionsnedsättning. Projektet har gått ut på att testa hur smarta telefoner kan vara ett hjälpmedel för personer med psykiska funktionsnedsättningar. Färdiga applikationer har provats och en egen applikation har utvecklats, som kan anpassas individuellt. Applikationen bygger på att olika strategier läggs in för att klara svåra situationer, såsom att åka buss, handla, stanna kvar i skolan, hantera sociala situationer etcetera.

Mobiltelefoner tillhör kategorin konsumentprodukter och klassas som varor som finns i den vanliga handeln, de finns därmed inte med i Vård och Omsorgs hjälpmedelssortiment. De kognitiva hjälpmedel som finns inom det godkända hjälpmedelssortimentet är större, mindre flexibla och mer avvikande än de nya telefonerna. De har inte tillgång till de applikationer som går att använda i en smart telefon. Prisskillnaden är också påtaglig - en smart telefon kostar ca 2000 kr och ett hjälpmedel med en del av dessa funktioner kostar ca 20 000. Det innebär att budgeten inte påverkas, snarare kan fler få hjälp för samma summa.

De telefoner som har använts i projektet har Androidplattform vilket är en av de vanligaste plattformarna idag. Under projektet fick brukarna låna en smart telefon under tre månader och därefter utvärdera hur deras liv förändrats.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande



Vård- och omsorgsnämnden

§ 96, forts

Resultatet visade att de som hade lägst känsla av sammanhang upplevde den största förbättringen. Den smarta telefonen innehåller många funktioner samlade i en produkt, vilket innebär att den kan ersätta flera olika hjälpmedel och öka känslan av sammanhang. Detta ökar chansen för att den används optimalt och blir en del av brukarens vardag.

Vård och Omsorg önskar kunna skriva ut smarta telefoner som kognitivt hjälpmedel till personer med psykiska funktionsnedsättningar. Bedömningen görs utifrån funktionsnedsättningen och alla har en testperiod på tre månader. Till detta följer ett kontantsurfkort under 1 år. Samtal och sms får brukaren betala själv.

Handling

- Smarta telefoner som kognitivt stöd, förslag till beslut

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att

- de brukare som har rätt till kognitiva hjälpmedel idag ska få möjlighet att istället välja en smart telefon, en konsumentprodukt utanför ordinarie sortiment,
- förvaltningen tar detta uppdrag vidare till Kommunförbundet Skånes samverkansorganisation för hjälpmedel för att få till stånd en övergripande ändring i hjälpmedelsrekommendationen på produktnivå.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

2025-09-02

Marcus Lind

+4641362356

marcus.lind@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Förslag till avgifter vid placering i HVB, familjehem och stödboende

Förslag till beslut

- Vård och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att:
 - fastställa föreslagna avgifter
 - avgifterna gäller från och med 1 januari 2026

Ärendebeskrivning

Vård och Omsorg har sett över hanteringen av avgifter vid placering i HVB, familjehem och stödboende och föreslår ändringar i denna hantering.

Beslutsunderlag

- Förslag till avgifter vid placering i HVB, familjehem eller stödboende

Beredning

Under 2023–2025 har ett aktivt arbete genomförts inom Vård och Omsorg för att se över arbetssätt och insatser till personer med samsjuklighet av skadligt bruk och beroende samt psykisk ohälsa eller funktionsnedsättning. Inom ramen för detta arbete har ett arbetssätt bestående av samutredningar samt samplaceringar mellan socialtjänst över 18 år och socialpsykiatri utvecklats.

I samband med detta har olikheter i hantering av avgiftsuttag mellan de bägge enheterna uppmärksamrats. För att säkerställa att likställighetsprincipen efterlevs har därför hanteringen av avgifter setts över. Översynen har resulterat i förslaget att ta ut avgifter i enlighet med beslutsunderlaget i bilagan.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Marcus Lind
Administrativ chef

AVGIFTER VID PLACERING I HVB, FAMILJEHEM ELLER STÖDBOENDE

Hantering av avgifter

Ärendet avser hantering av avgifter vid placeringar gjorda enligt SoL på stödboende, HVB eller i familjehem för personer över 18 år. Ärendet avser placeringar gjorda av enheterna socialtjänst över 18 samt verkställighet socialpsykiatri.

Enligt 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), KL, får kommunen ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som den tillhandahåller. Enligt 2 kap. 6 § KL gäller den så kallade självkostnadsprincipen, d v s att kommunen inte får ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som den tillhandahåller.

Nedan redovisas uttag av avgift för respektive placeringsform. Undantag från avgiftsuttag redovisas längre ner i dokumentet.

Avgift vid placering på HVB och familjehem

Enligt 32 kap. 2 § SoL får kommunen ta ut ersättning för uppehållet av den som på grund av skadligt bruk och beroende av alkohol, narkotika eller andra beroendeframkallande medel får vård eller behandling i ett HVB eller familjehem. Enligt 17 kap. 2 § SoF får den ersättningen uppgå till högst 130 kronor per dag.

Vid placering på HVB eller familjehem tas avgift 130 kr/dygn ut.

Avgift vid placering på stödboende

Enligt 32 kap. 1 § SoL får kommunen ta ut skäliga avgifter som inte överstiger kommunens självkostnader vid bland annat bostad i särskilt boende och annan liknande insats. Stödboende är att bedöma som en annan liknande insats, varmed skälig avgift får uttas vid placering.

Vid placering på stödboende ska i första hand hyran som anges på hyreskontraktet debiteras. Om hyran inte skrivs ut på kontraktet ska hyra debiteras motsvarande kostnad för boende på Bergavägen 11 C.

Avgift för måltider debiteras enligt politiskt beslutad fördelningspost för mat inom riksnormen. Vid självhushåll debiteras ingen avgift för mat.

Undantag från uttag av avgift

Enligt 36 kap. 6 § SoL kan nämnden besluta om att helt eller delvis efterge den enskildes ersättningsskyldighet.

I Eslövs kommun kan undantag för uttag av avgift göras:

- Vid dubbla boendekostnader för den enskilde
- Om uttagande av avgift riskerar behandlingsframkomligheten.
- Om den enskilde uppbär försörjningsstöd, eller om uttagande av avgift leder till behov av försörjningsstöd.
- Vid placering på skyddat boende.
- Vid placeringar enligt LVM och LVU.

Beslut om undantag fattas enligt förslag i delegeringsordning av enhetschef efter beslutsunderlag från ansvarig socialsekreterare.

2025-09-05

Marieth Roos-Ekelund

+4641362984

marieth.roos-ekelund@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Fördjupad analys av brukar- och kvalitetsundersökningar

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att lägga ärendet till handlingarna

Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde i januari 2025 gavs en presentation av brukarundersökningarna "Vad tycker de äldre om äldreomsorgen, KKiK-mått samt Hemtjänstindex.

Nämnden gav då förvaltningen i uppdrag att genomföra en fördjupad analys av de olika undersökningarna med målet att få till ett bättre resultat till gagn för brukarna.

Beslutsunderlag

- Fördjupad analys av brukar- och kvalitetsundersökningar

Beredning

Av analysen framgår vad förvaltningen ser för tänkbara orsaker till de resultat som var minst tillfredsställande samt vilka åtgärder som har vidtagits. Det är nu snart ett år sedan resultatet av brukar- och kvalitetsundersökningarna presenterades och för brukarundersökningarnas del 1,5 år sedan enkäterna besvarades.

Förvaltningen planerar i november 2025 för en skriftlig plan där ansvariga enhetschefer analyserar sitt resultat och vilka förbättringsåtgärder som planeras att vidtas. Denna analys kan presenteras för nämnden i januari 2026.

Beslutet skickas till

Akten

Ingrid Westerlund
Tf förvaltningschef

Marieth Roos Ekelund
socialt ansvarig samordnare

FÖRDJUPAD ANALYS, BRUKARUNDER- SÖKNINGAR/KVALITETS- UNDERSÖKNINGAR

Inledning

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde i januari 2025 presenterades resultatet av brukarundersökningarna inom äldreomsorgen, Hemtjänstindex samt Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK). Nämnden gav då förvaltningen i uppdrag att genomföra en fördjupad analys med målet att få till ett bättre resultat till gagn för brukarna. Eftersom KKiK-måtten upphör att samlas in under 2025 så kommer ingen analys av dessa att ske i detta underlag.

Vad tycker de äldre om äldreomsorgen, särskilt boende

Resultat

De brukare som senast siste december föregående år fått sitt beslut om särskilt boende verkställt får enkätundersökningen skickade till sig. År 2024 var det 42,1 % av de tillfrågade, 91 personer, som sedan svarade på enkäten. Av de som svarade var 64% kvinnor och 36 % män.

Den självupplevda hälsan skattade 27 % som mycket/ganska god, 39 % som någorlunda och 34 % som ganska/mycket dåligt.

Vad gäller besvär av ångslan, oro eller ångest angav 42 % inga besvär, 38 % lätta besvär och 20 % svåra besvär.

Sammanlagda nöjdheten med sitt boende var 75% vilket är en minskning från år 2023 då detta mått var 84% men en höjning gentemot 2022 års 72%.

Tabell för positiva svar ger följande resultat:

• Besvärar inte av ensamhet	36%
• Trivs med sitt rum/sin lägenhet	80%
• Tycker det är trivsamt i gemensamma utrymmen	57%
• Tycker det är trivsamt utomhus runt boendet	60%
• Tycker att maten smakar bra	66%
• Upplever måltiderna som en trevlig stund	63%
• Personalen har tillräckligt med tid för arbetet	69%
• Personalen brukar informera om tillfälliga föränd.	43%
• Kan påverka vid vilka tider man får hjälp	63%
• Får bra bemötande från personalen	91%
• Personalen tar hänsyn till åsikter och önskemål	76%
• Personalen pratar och förstår svenska tillr. bra	83%
• Tycker att personalen har den kunskap och kompetens som behövs	83%
• Känner sig trygg på sitt äldreboende	85%
• Känner förtroende för personalen	84%
• Är nöjd med de aktiviteter som erbjuds på äldrebo.	51%
• Möjligheterna att komma utomhus är bra	51%
• Har lätt att få träffa sjuksköterska vid behov	72%

- Har lätt att få kontakt med personalen på äldreboendet vid behov 79%
- Är sammantaget nöjd med äldreboendet 75%
- Vet vart man vänder sig med synpunkter och klagomål 41%
- Fungerande samarbete mellan anhörig och boendet 86%

Fakta om målgruppen

De senaste tre åren har årligen närmare 30% av besluten avseende särskilt boende avslutats (boende som avlidit). Det finns ett antal brukare som har insatsen under en kort tidsomfattning och en del som bor längre tid på det särskilda boendet.

Urval av resultat att analysera

Eftersom syftet med analysen är att gagna brukare så analyseras de resultat med minst nöjdhet:

Besvärar inte av ensamhet

36 %

36 % av de som besvarat undersökningen uppger att de inte besvärar av ensamhet. Detta är något lägre än riksgenomsnittet på 39 %. Samtliga av kommunens vård- och omsorgsboende erbjuder goda möjligheter för brukare att träffa andra brukare – i form av strukturerade aktiviteter och i det vardagliga livet med exempelvis gemensamma måltider. Det stora flertalet av brukarna har behov av insatser som gör att de ett flertal gånger besöks av medarbetare.

Myndighetsenheten har i samband med uppföljningar av beslut frågat brukarna om ensamhet. Uppdelat per boende så svarar 63, 54, 44, 40 och 32% att de inte känner sig ensamma. Brukare har berättat att de känner av ensamhet extra mycket i samband med kvällar/nätter och i samband med att andra brukare får besök. De som bodde ihop med någon innan de flyttade till boendet känner sig extra ensamma. En del anger att känslan av ensamhet har man haft sedan tidigare i livet och några säger att de efter flytt känner mindre ensamhet än tidigare och/eller har lättare att hantera känslan efter att ha flyttat till vård- och omsorgsboende. Å andra sidan är det brukare som uppger att de inte "vågar" prata med medarbetare om exempelvis ensamhet. En del kopplar känslan av ensamhet till att de har glömt bort eller inte kan

svenska. Det uppges också vara stora skillnader i svaren mellan olika avdelningar.

Planerade åtgärder: Fortsätta följa upp frågeställningen i samband med uppföljning av beslut och genomförandeplaner. Att ihop med den enskilde planera för hur dennes känsla av ensamhet eventuellt kan lindras.

Personal brukar informera om tillfälliga förändringar **43%**
Måttet om 43 % avviker något från riksgenomsnittet på 46%.

Denna fråga finns inom ett område som kallas "Hjälpens utförande" och som exempel på tillfälliga förändringar anges byte av person, ändringar av olika aktiviteter med mera. På frågan om "personalen brukar ha tillräckligt med tid för att kunna utföra sitt arbete hos dig" så svarar 69% "ja, alltid/oftast" vilket är i nivå med riksgenomsnittet på 70 %. Däremot anser fler av Eslövs brukare, 63%, än riksgenomsnittets brukare, 57 %, att de brukar kunna påverka vid vilka tider man får hjälp.

Planerade åtgärder: Förvaltningens analys är att många brukare har en kognitiv svikt som gör det svårt att informera om tillfälliga förändringar. Att informera kan leda till ökad oro.

Förvaltningen följer detta mått i brukarundersökningen för 2025. Om resultatet ej förbättras bör kvalitetsledare få i uppdrag att genom fokusgrupp med brukare få mer information kring hur man tänker kring denna fråga och hur förbättring kan ske. Många gånger är det anhöriga som hjälper till med att besvara brukarundersökningen varför även de bör ingå i detta arbete. Att utifrån exempel på situationer när man inte upplevt sig ha fått information om tillfälliga förändringar så kan man arbeta med förbättringsåtgärder.

Vet var man vänder sig med synpunkter och klagomål **41%**
Eslövs resultat ligger lägre än riksgenomsnittets 45%.

Förvaltningen har under åren arbetat på olika sätt för att öka kunskapen om var man vänder sig med synpunkter och klagomål. Det handlar om att ha information på anslagstavlor och blanketter i lägenheten. Trots detta har resultatet förblivit snarlikt. En positiv tolkning skulle kunna vara att man är nöjd med sitt boende och därmed inte har haft behov att ta till sig

information eller fråga efter hur man gör för att framföra synpunkter och klagomål.

Brukarundersökningens fråga ”Brukar personalen bemöta dig på ett bra sätt?” visar att 91% av brukarna svarar ”Ja, alltid/oftast”. Lite mer än 3 av 4 brukare svarar att personalen alltid eller oftast tar hänsyn till ”dina åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras”. Detta kan tydas som en generell nöjdhet.

Brukarens åsikter kring mat tas tillvara och skickas omgående till köket för vidare hantering.

Antalet formella synpunkter och klagomål som inkommer varje år är relativt få – tre stycken under 2023 och fem under 2024. Dessa hanteras omgående av verksamhetschef och enhetschef.

Planerade åtgärder: Förvaltningen avser att följa resultatet för 2025 samt fortsätta med att informera om var man vänder sig med synpunkter och klagomål.

Är nöjd med de aktiviteter som erbjuds på äldreboendet 51%
Eslövs resultat om 51 % är lägre än riksgenomsnittets 59 %.

Förvaltningen är förvånade över detta resultat. År 2023 var det 57 % som svarade att de var nöjda vilket då bedömdes som en låg siffra varför åtgärder för att öka och säkerställa utbudet av aktiviteter inleddes årsskiftet 2023/2024. Utifrån att brukarundersökningen besvaras under våren är det möjligt att en eventuell förbättring ännu ej fått effekt.

Myndighetsenhetens uppföljning visar att en del inte tar del av aktiviteter utifrån kognitiv förmåga och utifrån språksituationen.

Planerade åtgärder:

Av kommunens särskilda boenden erbjuder alla utom ett aktiviteter sju gånger per vecka. Det boende som inte erbjuder sju aktiviteter erbjuder tre till sex aktiviteter per vecka.

Förvaltningen avser att bevaka resultatet av brukarundersökningen för 2025. Om resultatet ej är förbättrat ska kvalitetsledare få i uppdrag att fråga brukarna hur de önskar att aktiviteterna utformas. Exempelvis kan det

handla om enskild tid med kontaktman, att aktiviteter anpassas utifrån kognitiv förmåga och/eller språk.

Möjligheterna att komma utomhus är bra **51%**

Eslövs resultat är lägre än 2023 års 60% och lägre än riksgenomsnittets 57%.

Detta resultat förvånar då samtliga boenden arbetar aktivt för att utevistelse ska ske. Enhetschefer arbetar aktivt för att medarbetare ska se till att utevistelse sker. Att många medarbetare arbetar heltid innebär att det finns goda möjligheter att kunna gå ut på eftermiddagarna.

Planerade åtgärder:

Varje enhetschef analyserar sitt resultat och arbetar med åtgärder i målarbetet för sin enhet.

Övergripande åtgärder

I god tid inför brukarundersökningarna 2025 fick kvalitetsledare i uppdrag att stödja brukare i att besvara enkäten. För att inte påverka brukarna fick kvalitetsledarna i uppdrag att göra detta på annat boende än det de vanligen arbetar vid. Förhoppningsvis kommer detta bidra till en ökad svarsfrekvens för 2025. Efter att resultatet presenteras ska analys av detta arbetssätt ske.

Efter det att brukarundersökningarna för 2025 presenterats ska verksamhetschef och SAS träffa samtliga enhetschefer för framtagande av en plan för systematiskt kvalitetsarbete. Resultatet av brukarundersökningarna blir ihop med exempelvis aggregerad analys av avvikelser underlag för denna plan.

Analys av 2025 års resultat ska kunna presenteras för nämnden i januari 2026.

Vad tycker de äldre om äldreomsorgen – hemtjänst

Resultat

I Eslövs kommun har 54,5 % av de tillfrågade svarat på enkäten vilket är 208 personer. Av de som svarade var 62 % kvinnor och 38 % män. Respondenterna var till 43 % i åldersgruppen 75-84 och 43 % var 85-94 år gamla.

Den självupplevda hälsan bedömde 31 % vara ”mycket gott/ganska gott”, 45 % ”någorlunda” och 24 % som ”ganska/mycket dåligt”.

Vad gäller besvär av ångslan, oro eller ångest angav 56 % att de ej hade besvär, 37 % hade ”lätta besvär” och 7 % ”svåra besvär”.

Den sammanlagda nöjdheten med hemtjänsten var 84 % vilket är något högre än 2023 års 82% och samma mått som 2022.

Tabell för andel positiva svar gav följande resultat:

*Besvärar inte av ensamhet	55 %
* Handläggbarbeslutet är anpassat efter den äldres behov	67 %
*Vet vart man vänder sig med synpunkter och klagomål	61%
*Personalen tar hänsyn till den äldres egna åsikter eller önskemål	83%
*Kan påverka vid vilka tider man får hjälp	54%
*Personalen utför sina arbetsuppgifter bra	83 %
*Personalen kommer på avtalad tid	81 %
* Personalen har tillräckligt med tid för arbetet	76 %
*Personalen brukar informera om tillfälliga förändringar	54 %
*Får bra bemötande från personalen	94%
*Hemtjänstpersonalen pratar och förstår svenska tillräckligt bra	87%
*Tycker att hemtjänstpersonalen har den kunskap och kompetens som behövs.	86%
*Känner sig trygg hemma med hemtjänst	84%
*Känner förtroende för personalen	84 %
* Har lätt att få kontakt med personalen vid behov	73 %
*Brukar träffa sin fasta omsorgskontakt i hemtjänsten	41 %
*Är sammantaget nöjd med hemtjänsten	84%
*Fungerande samarbete mellan anhörig och hemtjänsten	83%

Urval av resultat att analysera

Eftersom syftet med analysen är att förbättra för brukarna så väljs dessa resultat ut:

Besväras inte av ensamhet

55%

Eslövs 55 % avviker positivt gentemot rikets 49%.

I Eslöv var det 33 % som angav att de besväras av ensamhet då och då, 12% som angav ofta.

Planerade åtgärder: Det finns ett antal förebyggande insatser som medarbetare kan råda enskilda att ta del av. Mötesplatsen Karidal erbjuder ett större antal aktiviteter. Från hösten 2025 kommer enskilda kunna få stöd genom äldre-kurator. Demenshandedare och hälsofrämjande insatser är exempel på andra insatser.

Kan påverka vid vilka tider man får hjälp

54%

Samma resultat som riket.

Planerade åtgärder: Förvaltningen avser att följa resultatet för 2025. I det fall resultatet försämras kommer kvalitetsledare få i uppdrag att utreda förbättringsåtgärder. Insatser ska vara individuellt utformade utifrån den enskildes önskemål. Fast omsorgskontakt och upprättandet av genomförandeplaner säkerställer att så sker. Samtidigt är det en utmaning att tillgodose exempelvis behov av hjälp med morgonrutinerna då många önskar hjälp vid samma tidpunkt.

Personalen brukar informera om tillfälliga förändringar 54%

Eslövs resultat är sämre än rikets som är 60%. Det är också en försämring från 2022 års 60 % men konsistent med 2023 års 55 %. Med tillfälliga förändringar avses exempelvis byte av tid/dag, förseningar, personaländringar med mera.

När det gäller frågan ”Brukar personalen komma på avtalad tid” säger 81 % ”ja,alltid/oftast” vilket 2023 var 77% och 2022 var 80 %.

76% anger 2024 och 2023 att personalen brukar ha tillräckligt med tid för att kunna utföra sitt arbete hos dig – detta är lägre än 2022 års 80%.

Sammantaget förefaller det som att färre brukare anser att personalen brukar informera om tillfälliga förändringar samtidigt som fler brukare anser att personalen kommer på avtalad tid.

Planerade åtgärder:

Om resultat ej förbättrats i brukarundersökningen som utförs 2025 kommer kvalitetsledare få i uppdrag att undersöka vidare kring denna fråga. Vilka situationer anser brukare att de inte får information om och vad är det som gör att medarbetare ej har kunnat meddela? Även hur ofta brukare bedömer att situationerna uppstår.

Brukar träffa sin fasta omsorgskontakt i hemtjänsten 41%

Eslövs resultat är bättre än rikets som är 30%.

Planerade åtgärder: Under hösten ska detta område följas genom egenkontroll. Även om resultatet är betydligt bättre än rikets genomsnitt så ska betydligt fler uppleva att de brukar träffa sin fasta omsorgskontakt.

Övergripande åtgärder

Efter det att brukarundersökningarna för 2025 presenterats ska verksamhetschef och SAS träffa samtliga enhetschefer för framtagande av en plan för systematiskt kvalitetsarbete. Resultatet av brukarundersökningarna blir ihop med exempelvis aggregerad analys av avvikelser underlag för denna plan.

Analys av 2025 års resultat ska kunna presenteras för nämnden i januari 2026.

Hemtjänstindex

Hemtjänstindex är ett projekt som finansieras av Allmänna arvsfonden och som startade på initiativ av SPF Seniorerna. Vidare ingår Svensk Kvalitetsindex, Seniorval.se, konsultbyråer och en referensgrupp bestående av representanter från kommuner och privata utförare av hemtjänst.

Hemtjänstindex har presenterat sitt resultat i tre års tid.

År 2024 hamnade Sveriges 290 kommuner på index mellan 80.4% till 12.7%. Eslöv bedömdes ha ett index på 64.4 % vilket innebar plats 187. Föregående år har Eslöv placerat sig på plats 173 (65,3 %) respektive 197 (49%).

Hemtjänstindex delar upp kommunerna i fem olika resultatgrupper: högt/över medel/medel/under medel och lågt. Eslöv placerar sig ihop med 96 andra kommuner i medel.

Indexet delas upp i fyra delindex. Delindexen byggs upp av 18 stycken kvalitetsområden och 75 stycken nyckeltal.

Här nedan anges Eslövs resultat i respektive index år 2024 och 2023:

Delindex 1 Information:	267	267
Delindex 2 Biståndshandläggning:	239	275
Delindex 3 Utförande:	163	201
Delindex 4 Stöd och utveckling:	15	13

Indexens viktning

De olika indexen har olika skattning.

Delindex 1 bidrar med 20 % av skattningen och är i sig uppdelad i fem olika delar som bygger upp skattningen.

Delindex 2 bidrar med 20% av skattningen och är uppdelad i tre olika delar.

Delindex 3 bidrar med 40% av skattningen och består av fem delar.

Delindex 4 bidrar med 20 % av skattningen och består av fem olika delar.

Som framgår ovan ligger delindex 4 högt – plats nummer 15 av landets kommuner.

Delindex 1 är lägst, plats 267 av 290 kommuner.

Analys delindex 1, Information

Hemtjänstindex skriver: *Målet med kommunens webbinformation är att seniorer och närstående ska få en ökad kunskap om vad hemtjänst innebär, få en realistisk förväntansbild och få en bra process från första kontakt med kommunen till att utförandet av hemtjänsten är uppstartad och pågår.*

Hemtjänstindex bedömer index utifrån genomgång av kommuners webbplatser i mitten av augusti-september månad.

Hemtjänstindex har publicerat ett informationsmaterial där det tydligt framgår vilken information de eftersöker på kommunens hemsida. I materialet finns också en mängd ”goda exempel”.

Förvaltningen har under 2025 haft flera samtal med kommunikationsavdelningen avseende önskemål om att förändra informationen på kommunens hemsida. Det har ej gått att få gehör för de förändringar som skulle kunna påverka resultatet i en positiv riktning. Det är sannolikt att kommunens rankning på detta delindex kommer försämrats i 2025 års mätning.

Hemvården i Eslövs kommun har tagit fram information som delas ut till de brukare som har hemtjänstinsatser. Det skulle relativt enkelt att med detta underlag som bas utarbeta de förändringar som krävs för ett bättre resultat i delindexet.

Analys, delindex 2, Biståndshandläggning

Detta delindex kan eventuellt påverkas av förändringarna i socialtjänstlagen. Exempelvis är förekomsten av förenklad biståndsbedömning en av två delar som ger 40% av delindexet. Hemtjänstindex hämtar till stor del informationen till denna skattning genom ”Öppna jämförelser” som publicerar sitt resultat för 2025 under veckorna 39-41. Innan detta publicerats är det svårt att dra några slutsatser kring skattningen. Områden som berörs är: om handläggare har socionomexamen, om biståndsbeslutet är anpassat efter dina behov, om det finns flexibilitet i biståndsbeslutet, om du

kan påverka vad hemtjänsten ska göra under den tid den hjälper dig. Även om Individuell Systematisk Uppföljning (ISU) har utförts, vilket förvaltningen detta år har kunnat svara ja på efter att tidigare svarat nej.

Analys, delindex 3, Utförande

Indexet bygger till stor del på brukarundersökningen. Ett förbättrat resultat på brukarundersökningen skulle alltså leda till ett förbättrat resultat inom detta index. Även personalkontinuiteten ingår i indexet och där är det osäkert hur det faktum att KKiK inte längre avser att mäta detta spelar in i Hemtjänstindex skattning.

Analys, delindex 4, Stöd och utveckling

Detta delindex skattar digitala tjänster (nattkamera/digitala lås), om rutiner för samverkan med anhöriga, för fast omsorgskontakt, samverkan med primärvården samt för säker vård och omsorg finns. Vidare om det finns aktuella genomförandeplaner, om man arbetar förebyggande genom kvalitetsregister samt har utbildad omsorgspersonal.

I likhet med delindex 2 kommer en stor del av underlaget ifrån ”Öppna jämförelser” som publiceras veckorna 39-41.

Eslöv ligger 2024 högt på detta delindex och kommunens svar 2025 till ”Öppna jämförelser” är snarlikt tidigare år. Däremot kan andra kommuner ha gjort ett förbättringsarbete inom dessa områden och därmed göra att Eslöv kan komma att placeras lägre på rankningen vid 2025 års mätning.

Sammanfattande analys

Det är oklart hur förändringar i socialtjänstlagen och i KKiK-mått kommer påverka hur Hemtjänstindex skattar under 2025. Hemtjänstindex hämtar in stora delar av sitt underlag från kommunens hemsida, brukarundersökning och ”Öppna Jämförelser”. Vi vet att kommunens hemsida ej förändrats samt att brukarundersökningen och ”Öppna Jämförelser” ännu inte är publicerade. Vad gäller ”Öppna Jämförelser” är bedömningen att kommunen svarat i stort sett likvärdigt med tidigare år.

Sammantaget är det svårt att bedöma vad Hemtjänstindex kommer bli för år 2025. I grunden presenteras ett index-tal som för år 2024 var 64.4 % för Eslövs del och 80.4% för den kommun som hade högst index. Samtidigt presenteras en rankning av landets 290 kommuner där Eslöv år 2024 placerades på plats 187.

Förändringar inom delindex 3 har stor påverkan på helheten eftersom detta index står för 40% av helheten. Eslöv har ett betydligt bättre resultat inom delindex 4 än andra kommuner vilket gör att en försämring här skulle påverka helheten negativt. Kommunen har möjlighet att mer eller mindre indirekt påverka samtliga fyra delindex.

2025-09-05

Helena Nilsson

+4641362171

helen.nilsson2@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden 2026

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att sammanträda kl.16.00 följande dagar 2026:

28 januari, 25 februari, 25 mars, 22 april, 20 maj, 17 juni, 26 augusti, 23 september, 21 oktober,

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har att besluta om sammanträdestider för 2026.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden 2026

Beredning

Vård- och omsorgsnämnden föreslås sammanträda kl.16.00 följande dagar 2026:

28 januari, 25 februari, 25 mars, 22 april, 20 maj, 17 juni, 26 augusti, 23 september, 21 oktober, 18 november och 16 december.

Beslutet skickas till

Vård och Omsorg

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Ingrid Westerlund

Förvaltningschef