Kallelse till sammanträde med Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Datum och tid: 2022-02-14, klockan 18:00-20:00
Plats: Sahlin/Möller

Förhinder anmäls till susanne.jonasson@eslov.se

Ordförande
Claus-Göran Wodlin (M)

1. Upprop *18:00*

2. Val av justerare *18:05*

3. Redovisning av Folkhälsoenkät barn och unga 2021 Jörgen Larsson *18:05*

4. Årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet (GoV.2022.0008) Erik Lensell *18:20*

Beslutsunderlag
- Uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet
- Handlingsplan 2022 GoV

5. Lokalförsörjningsplan 2023 (GoV.2022.0007) Erik Lensell *18:30*

Beslutsunderlag
- Underlag Operativ lokalförsörjningsplan 2023-2027
- Operativa Lokalförsörjningsplan 2022-2026 antagen

6. Yttrande över förslag till Trafikstrategi i Eslövs kommun (GoV.2021.0588) Erik Lensell *18:40*

Beslutsunderlag
- Yttrande över förslag till Eslövs trafikstrategi 2035
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 224, 2021 - Trafikstrategi i Eslövs kommun
- Följebrev till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun
- Eslöv trafikstrategi 2035
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut §198, 2020 Uppdrag att ta fram en trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun

7. Kompetensförsörjningsplan 2022 (GoV.2022.0030) Tina Bengtsson *18:50*

Beslutsunderlag
- Kompetensförsörjningsplan Barn och Utbildning 2022
- Kompetensförsörjningsplan Barn och Utbildning 2022
- Kompetensförsörjningsplan Barn och Utbildning 2022 bilaga

8. Bokslut 2021 (GoV.2022.0010) Helena Tauson *19:05*

Beslutsunderlag
- Bokslut 2021 gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Bokslut GoV 2021 - Bokslutsrapport
- Bokslut GoV 2021 - Bilaga måluppfyllelse under mandatperioden
- Bokslut 2021 GoV - Tabellbilaga
- Bokslut 2021 GoV - Sammanställning av riktade statsbidrag

9. Ekonomisk månadsrapport 2022 (GoV.2022.0003) Helena Tauson *19:15*

Beslutsunderlag
- Ekonomisk månadsrapport januari 2022

10. Uppföljning av intern kontrollplan 2021 (GoV.2022.0009) Susanne Jonasson *19:30*

Beslutsunderlag
- Uppföljning av Intern kontroll 2021
- Intern kontrollplan 2021
- Uppföljning av intern kontrollplan 2021
- Riskanalys för kontrollområden i gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens plan för intern kontroll 2021

11. Intern kontroll - Rapportering av antal avhoppade gymnasieelever (GoV.2022.0011) Edward Jensinger *19:35*

Beslutsunderlag
- Intern kontroll - Rapportering av avhoppade gymnasieelever
- Antal avhoppade gymnasieelever februari 2022

12. Elevers upplevda trygghet och studiero i gymnasieskolan (GoV.2022.0006) — Edward Jensinger *19:45*

Beslutsunderlag
- Elevers upplevda trygghet och studiero
- Elevers upplevda trygghet och studiero höstterminen 2022 analys
- Trygghet och studiero Data
- Enkät Trygghet och trivsel

13. Förvaltningschefen informerar (GoV.2022.0001) — Kerstin Melén-Gyllensten *19:55*

14. Information om lokaler (GoV.2022.0004) — Kerstin Melén-Gyllensten *20:05*

15. Rapport från Rådet för Hälsa och Trygghet (GoV.2022.0005) — *20:10*

16. Redovisning av delegeringsbeslut

GoV.2021.0374-1	Tilldelningsbeslut i direktupphandling av YH-kur Produktionsteknik
GoV.2021.0229-12	3D-printingspecialist YH Eslöv
GoV.2022.0051-1	Avtal konferens
GoV.2021.0229-13	Beslut 3D-printingspecialist

17. Anmälningar för kännedom

GoV.2022.0049-1	Kommunstyrelsens beslut § 8, 2022 Antagande av riktlinjer för utövande av kommunstyrelsens uppsiktplikt
GoV.2022.0049-2	Riktlinjer för utövande av kommunstyrelsens uppsiktplikt

Årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet

4

GoV.2022.0008

2022-01-22
Erik Lensell
+4641362034
erik.lensell@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet

Ärendebeskrivning
Enligt rutin för årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet (SBA) ska en förvaltningsövergripande uppföljning genomföras. Uppföljningarna från verksamheterna sammanställs i en handlingsplan för åtgärd. Handlingsplanen ska behandlas i den lokala samverkansgruppen.

Beslutsunderlag
Handlingsplan Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022

Beredning
Enligt checklistorna som verksamheterna skickat in fungerar arbetet felfritt och inga anmärkningar har inkommit. Den enda verksamhet som avviker är Arbetsmarknadsenheten som har tillfälliga lokaler på gamla brandstationen. Denna verksamhet har anmält att de saknas avtal och gränsdragningslista mellan verksamhet och fastighetsägare. Detta åtgärdas snarast av verksamhetschef i samarbete med fastighetsägare. Detta är den enda verksamhet inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens ansvar som tagits upp i handlingsplanen.

Förslag till beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att med godkännande lägga informationen till handlingarna

Beslutet skickas till
Ansvarig tjänsteperson på serviceförvaltningen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Erik Lensell
Utredare

Systematiskt brandskyddsarbete – Riskbedömning och förslag till årlig handlingsplan 2022

Riskbedömning		Handlingsplan				Verkställande och uppföljning	
Riskområde	**Konsekvenser**	**Vad ska åtgärdas?**	**Prio 1(hög) - 3(låg)**	**Vara klart när?**	**Ansvarig**	**Åtgärd utförd (datum)**	**Kontroll av åtgärd (datum) samt resultat**
Arbetsmarknadsenheten har verksamhet i temporära lokaler på gamla brandstationen. Det saknas avtal och gränsdragningslista gällande ansvar mellan verksamhet och fastighetsägare.	Otydlighet kring ansvarsfördelning vilket riskerar att leda till att uppgifter inte utförs.	Upprätta avtal och gränsdragningslista mellan fastighetsägare och verksamheten.	1	Våren 2022	Fastighetsägare och verksamschef		

Underskrift brandskyddssamordnare:_____*(Erik Lensell)*

Lokalförsörjningsplan 2023

5

GoV.2022.0007

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0007

2022-01-22
Erik Lensell
+4641362034
erik.lensell@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Underlag Operativ lokalförsörjningsplan 2023-2027

Ärendebeskrivning
Lokalförsörjningsplanen består av dels en strategisk del, dels en operativ del. I den strategiska delen beskrivs kommunen arbetssätt och inriktning kring lokalförsörjning medan den operativa beskriver aktuella investeringar och inhyrningar som kommunen planerar. Den operativa delen revideras årligen. Denna tjänsteskrivelse är ett underlag till processen kring ny operativ lokalförsörjningsplan för åren 2023-2027. Ett förslag till reviderad lokalförsörjningsplan tas fram utifrån nämndernas insända underlag av en kommungemensam arbetsgrupp som leds av kommunledningskontoret. Förslaget remitteras till alla nämnder under våren, bearbetas utifrån synpunkterna som kommer in och ingår sedan i underlaget för kommunens budgetarbete. Lokalförsörjningsplanen antas av kommunfullmäktige efter det att budgeten beslutats.

Beslutsunderlag
Operativ Lokalförsörjningsplan 2022-2026 antagen

Beredning
Gymnasie- och vuxenutbildningens lokalbehov i stort är väl tillgodosett, inte minst med tanke på den renovering och ombyggnad av Hus C (gamla Östra skolan) som ska göras. Utbildningar som bedrivs i lokalen Hyveln upplevs av elever ligga långt ifrån Carl Enströmgymnasiet och skulle i framtiden, om möjligt, kunna flyttas närmare Carl Engströmgymnasiet. Tillgång till idrottslokaler behöver utredas. Även matsalen på Carl Engströmgymnasiets dimensionering behöver ses över så att antalet sittplatser i matsal motsvarar volymen elever

Arbetsmarknadsenhetens långsiktiga lokalbehov hanteras inom den gemensamma lösningen för kommunens administrativa lokaler som är under utarbetande. Lösningen med lokaler på gamla brandstationen är i dagsläget att se som temporär.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningen tar förvaltningens förslag som sitt eget och översänder det till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Erik Lensell
Utredare

ESLÖVS KOMMUNS

OPERATIVA LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN

FÖR ÅREN 2022–2026

Antagen av kommunstyrelsen 2021-11-30

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Inledning **5**
Syfte med en operativ lokalförsörjningsplan 5
Lokalförsörjningsprocess 6
Tidplan för framtagande av den operativ lokalförsörjningsplan 7
Underlag till den operativa lokalförsörjningsplanen 8
Sammanställning av underlag till den operativa lokalförsörjningsplanen 8
Avgränsningar för den operativa lokalförsörjningsplanen 8
Lokalförsörjningsplanen innehåller: 8
Följande lokaler ingår inte i denna operativa lokalförsörjningsplan: 8
Uppföljning av den operativa lokalförsörjningsplanen 8
Förändrat lokalbehov under året 9
Styrdokument 9
Befolkningsprognos **10**
Kommunens fastighetsbestånd **12**
Befintligt bestånd av verksamhetslokaler 12
Fastighetskategorier 12
Vård och Omsorg **13**
Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025 13
Lokalförändringar till budget 2022 13
Nytt särskilt boende med inriktning på demensboende 13
Dagverksamhet 14
Vård- och omsorgsboende 14
LSS-boende 2 14
Modernisering av barnboende, Lapplandsvägen 11 A 14
Göingevägen 14
Ny lokal daglig verksamhet 15
Daglig verksamhet vid ridhuset 15
Daglig verksamhet, Skåneledsgruppen 15
Vasslegatan 15
Nya utredningsprojekt 15
Nya lokaler för hjälpmedelsförråd 15
Nytt psykiatriboende 15
LSS-bostäder 15
Hemvårdens lokaler Kvarngatan 7 16
Öppenvårdsbehandlingen på Ystadsvägen 16
Mötesplats Karidal 16

Barn och Utbildning **17**
Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025 17
Fridebo förskola 17
Inhyrd förskola väster 17
Förskola Marieholm 18
Vitsippans förskola, tidigare kallad Nya Skogsgläntan 18
Blåsippans förskola tidigare kallad Stehag Söder 18
Häggebo förskola Flyinge 18
Örtofta/Väggarp 19
Violens förskola tidigare kallad Nya Norrebo 19
Ängabo förskola 19
Källebergskolan 20
Teknikcentrum 20
Västra skolan 21
Fridasroskolan 21
Norrevångskolan 22
Marieskolan 22
Sallerupskolan 22
Vasavångskolan tidigare kallad Nya Östra skolan 23
Stehagskolan 23
Flyingeskolan 24
Lokalförändringar till budget 2022 25
Ersättningslokaler gamla Skogsgläntan 25
Iordningställande av ytor inom ”Idrottsparken” 25
Nya utredningsprojekt 25
Förskola Väster/Centrum 25
Östra Strö skola 26
Marieskolan 26
Gymnasie- och vuxenutbildning **27**
Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025 27
Carl Engström-skolan 27
Skoltorget vid Carl Engström-skolan 27
Carl Engström-skolan byggnad C, Gamla Östra skolan 27
Våfflan 28

Kultur och Fritid **29**
Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025 29
Bian 29
Kulturskolan 30
Översyn av idrottsplatser 30
Översyn av korttidsuthyrningen av kommunens lokaler 30
Ansvarsfördelning vid uthyrning av idrottsplatser och föreningslokaler 30
Gamla brandstationen, 81012, Gröna torg, Kastanjen 1, 30
Ekenäsgården 31
Nya utredningsprojekt 31
Idrottslokaler Löberöd 31
Gasverket 32
Karlsrobadet 32
Konstgräsplan 33
Husarängen 33
Övriga lokalförändringar **34**
Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025 34
Gamla brandstationen, 81012, Gröna torg, Kastanjen 1, 34
Rådhuset 34
Åkermans väg 34
Vasslegatan 34
Backåkra 34
Johnssons minne 34
Föreningstorget 6 (fd. Polishuset) 34
Stadshuset 34
Örtofta Folkets Hus 35
Lokalförändringar till budget 2022 35
Avveckling av paviljonger med tillfälligt bygglov 35
Mark för kommunens verksamhetslokaler **36**
Markreserv på befintliga förskolor: 36
Markreserv – ej utnyttjad detaljplanelagd mark 36
Ny mark till kommunala verksamhetslokaler 37
Tidplan investeringar **38**
Tidplan inhyrningar **39**

INLEDNING

Tillväxten i Eslövs kommun ställer krav på en långsiktig planering för att behålla och hållbart utveckla kommunal service för bland annat äldreboenden, bostäder med särskild service, förskolor, skolor, kultur och föreningsliv. God framförhållning behövs för att kunna finansiera, utveckla och leverera lokaler till invånare och medarbetare samt möta krav på förändrad service i rätt tid, på rätt plats och till rätt kostnad. Eslövs kommuns lokalförsörjningsplan 2022–2026 redogör för kommunens lokalbehov och anger inriktning för investeringar i verksamhetslokaler under en femårsperiod. Planen visar invånare, förtroendevalda och kommunala verksamheter vilka projekt som ingår i den långsiktiga planeringen. Lokalförsörjningsplanen beslutas av kommunfullmäktige.

Eslövs kommun har ett stort eget fastighetsinnehav med byggnader med stor variation och ett stort behov av nya verksamhetslokaler. I arbetet med såväl förvaltning av befintliga lokaler som vid framtagande av nya verksamhetslokaler finns många frågor att beakta. I denna lokalförsörjningsplan ingår även inhyrda lokaler där frågorna utifrån verksamhetens behov är de samma, men där frågan om lokal hanteras via hyresavtal med externa fastighetsägare. Behovet av lokaler varierar över tid. Lokalplaneringsarbetet innebär att aktivt försöka förutse behovet av lokaler, anpassa lokalbeståndet till förväntat behov och undvika kostnader för outnyttjade lokaler.

Syfte med en operativ lokalförsörjningsplan

Årligen upprättas i Eslövs kommun en operativ lokalförsörjningsplan, vilken är ett kommunövergripande styrdokument för lokalförsörjningen i kommunen. Planen är långsiktig men ett levande dokument som revideras årligen. Den är också en gemensam planeringsförutsättning för kommunens olika nämnder och verksamheter som arbetar med lokalförsörjning. Lokalförsörjningsplanen ska visa vad och var kommunen ska bygga och/eller utveckla sina lokaler.

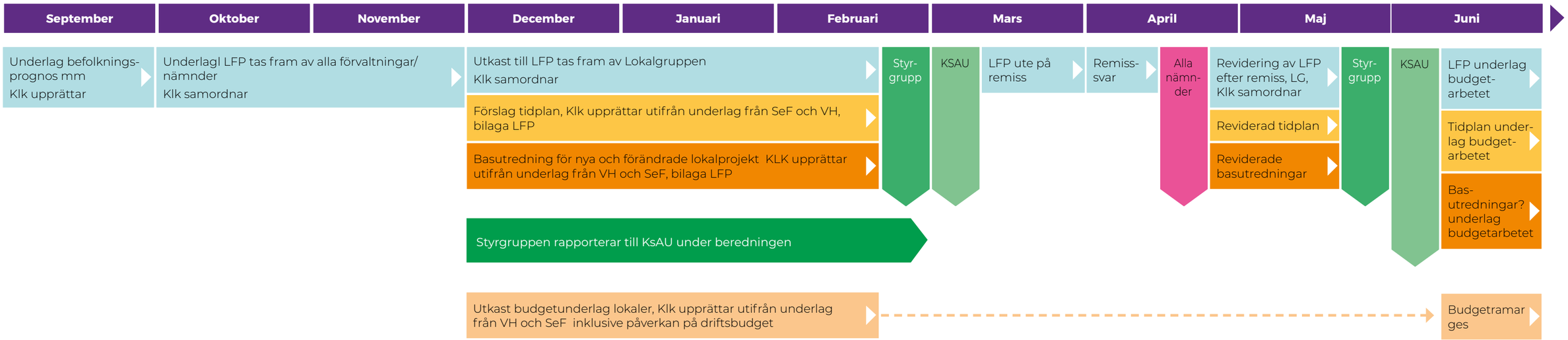
Planen ska visa var det finns behov av nya lokaler, vilka lokaler som är i behov av större renoveringar och ombyggnader samt vilka lokaler som inte längre kommer till användning. Planen ska även redovisa vilka projekt som pågår och tidplaner för dessa. Målsättningen är att genom denna plan kunna optimera kommunens lokaler och tidigt kunna förutse både vakanser och behov av nya lokaler.

Planen ska även titta på den långsiktiga planeringen och då utgå ifrån befintliga lokaler och uppskattat framtida behov av verksamhetslokaler utifrån befolkningsprognos och översiktlig planering. Den långsiktiga planeringen är viktig som underlag för framtagning av detaljplaner, strategiska markinköp och för att identifiera eventuellt behov av lokaler under begränsad tid.

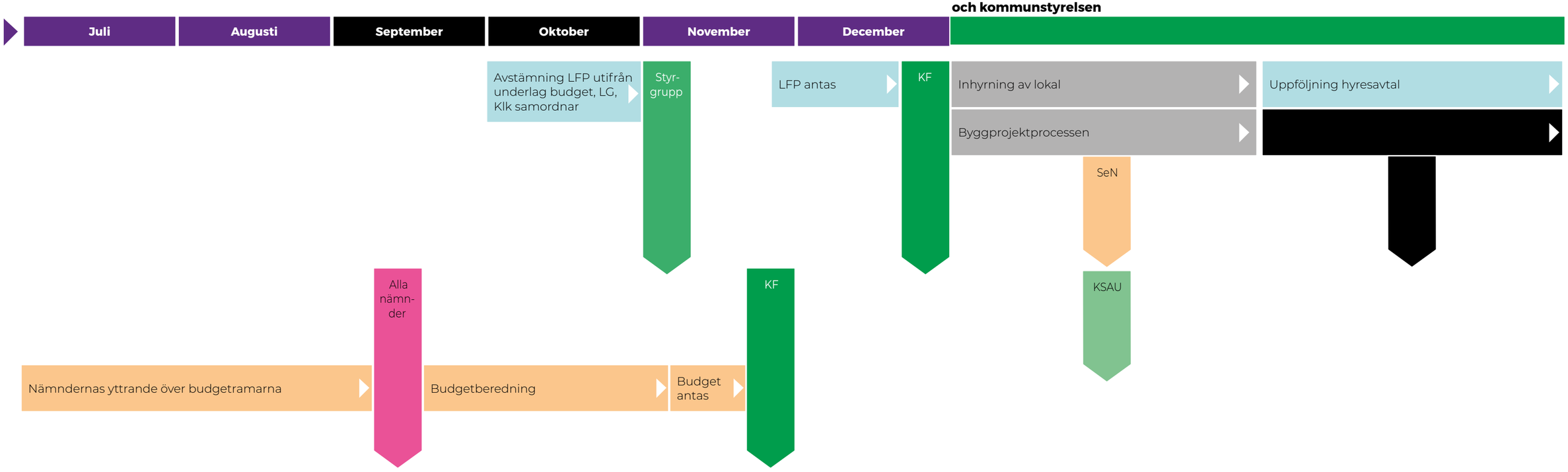
Lokalförsörjningsplanen tas fram under våren och skickas därefter ut på remiss till alla förvaltningar inom kommunen. I samband med detta tas förslag på budgetunderlag fram utifrån de lokalförändringar som redovisas i denna plan till kommunstyrelsens arbetsutskott. Planen revideras utifrån given budget.

LOKALFÖRSÖRJNINGSPROCESS

Kommunstyrelsen ansvarig för processen utifrån underlag från Serviceförvaltningen och berörda verksamheter



Servicenämnden ansvarig för processen i samverkan med berörda verksamheter och kommunstyrelsen



Bilden ovan visar kommunens arbete med lokalförsörjning och budget. Kommunstyrelsen ansvarar för processen utifrån underlag från servicenämnden och berörda förvaltningar fram tills budget för enskilda projekt beviljats. Därefter övergår ansvaret till servicenämnden i samverkan med berörd verksamhet och kommunstyrelsen.

Tidplan för framtagande av den operativ lokalförsörjningsplan

September:

- Kommunledningskontoret tar fram befolkningsprognos för planperioden

December:

- Serviceförvaltningen/-nämnden tar fram underlag utifrån befintliga fastigheter och projekt
- Förvaltningarna/nämnderna tar fram sina lokalbehov

December–februari:

- Kommunledningskontoret, med stöd av lokalgruppen, arbetar in förvaltningarnas underlag i lokalförsörjningsplanen
- Budgetunderlag tas fram av Serviceförvaltningen med stöd av verksamheterna och Kommunledningskontoret
- Förslag till lokalförsörjningsplan bereds av styrgruppen
- Styrgruppen för lokalfrågor återrapporterar till kommunstyrelsens arbetsutskott under beredningen av ärendet

Mars:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att skicka förslag till lokalförsörjningsplan på remiss till nämnderna

April/maj:

- Nämnderna svarar på remissen från kommunstyrelsens arbetsutskott
- Revidering av lokalförsörjningsplan efter remiss

Maj

- Lokalförsörjningsplanen tas med i budgetprocessen

Juni

- Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att reviderad lokalförsörjningsplan ska ligga som underlag för budgetarbetet
- Budgetramar ges

November

- Budget beslutas

December

- Operativ lokalförsörjningsplan beslutas

Underlag till den operativa lokalförsörjningsplanen

- Verksamheterna svarar för att ta fram sina lokalbehov och analysera hur väl byggnaderna fungerar mot den verksamhet som bedrivs i lokalerna. Lokalbehoven bygger på kommunens övergripande strategiska dokument som befolkningsprognos, översiktsplan, bostadsförsörjningsprogram med mera
- Serviceförvaltningen svarar för att rapportera in teknisk status på de lokaler som de förvaltar. Detta underlag ligger till grund för den framtida planeringen.
- Serviceförvaltningen svarar för sammanställning av inhyrda lokaler med uppgift om när hyresavtalen är möjliga att sägas upp eller omförhandlas
- Serviceförvaltningen svarar för sammanställning av pågående investeringsprojekt med tidplan och uppföljning av ekonomi
- Serviceförvaltningen svarar för att ta fram kostnader för inhyrningar, investeringar samt driftspåverkan

Sammanställning av underlag till den operativa lokalförsörjningsplanen

Denna lokalförsörjningsplan bygger på underlag enligt ovan. Utifrån dessa underlag har verksamheterna tillsammans med Serviceförvaltningen samordnat byggnadernas behov av åtgärder med verksamhetsanpassningar. I de fall åtgärderna ryms inom Serviceförvaltningens drift och underhåll tas projekten inte med i denna lokalförsörjningsplan. De åtgärder som behöver utredas vidare eller har gett anledning till ändrad budget har tagits med till denna lokalförsörjningsplan. För nya projekt görs en basutredning som identifierar projektet utifrån kostnad, omfattning och tid. Även för vissa pågående projekt har en basutredning gjorts för att samla tagna beslut.

Avgränsningar för den operativa lokalförsörjningsplanen

Lokalförsörjningsplanen innehåller:

- Bebyggda kommunala fastigheter för kommunens verksamhet och extern
- uthyrning
- Lokaler som hyrs in från externa fastighetsägare för kommunens verksamhet
- Framtida behov av mark och lokaler

Följande lokaler ingår inte i denna operativa lokalförsörjningsplan:

- Bostäder med tre månaders uppsägning eller mindre, dessa frågor hanteras av Vård och Omsorg
- Byggnader på Eslövs flygplats
- Äldre byggnader som ingår i kommunens markreserv och som inte är rationella att använda i kommunal verksamhet, dessa byggnader hanteras av tillväxtavdelningen på Kommunledningskontoret

Uppföljning av den operativa lokalförsörjningsplanen

I samband med vårprognos, delårsrapport samt bokslut rapporterar servicenämnden till kommunstyrelsen resultatet av lokalförsörjningsplanen. Finns avsteg från lokalförsörjningsplanen ska effekter för verksamheten bifogas.

Förändrat lokalbehov under året

Skulle behov av lokalförändring som inte finns med i lokalförsörjningsplanen uppstå under året ska frågan tas till den kommunövergripande lokalgruppen som bereder frågan till styrgruppen för lokalfrågor. Processerna för inhyrning och investering ska följas så långt det är möjligt. I princip ska förankring och beslut göras enligt den övergripande lokalanskaffningsprocessen.

Styrdokument

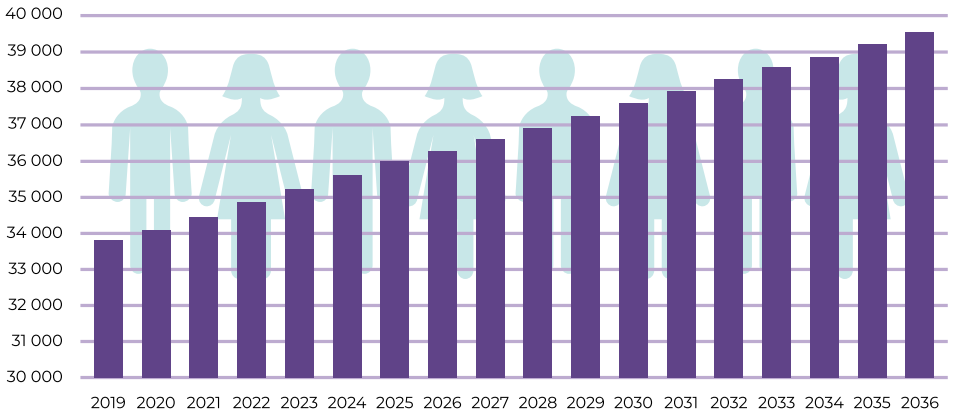
I tidigare lokalförsörjningsplan fanns samlat kommunens organisation, strategier och aspekter för kommunens lokalfrågor. Detta finns inte med i denna operativa lokalförsörjningsplan utan kommer att föras in i olika styrdokument som kommer upprättas av Kommunledningskontoret med stöd av Serviceförvaltningen och de verksamheter som är beroende av styrdokumenten.

BEFOLKNINGSPROGNOS

Eslövs kommun tar varje år fram en befolkningsprognos för att kunna planera för framtidens verksamheter. Kommunen anlitar en extern konsult som utför uppdraget.

Sedan 2000 har Eslövs kommun haft en god befolkningstillväxt och enligt prognosen ska den tillväxten fortsätta de närmsta 15 åren. Under prognosperioden förväntas Eslövs befolkning att öka från 33 793 år 2019 till 39 553 år 2036. Detta är en ökning på 5 760 personer eller 17 procent.

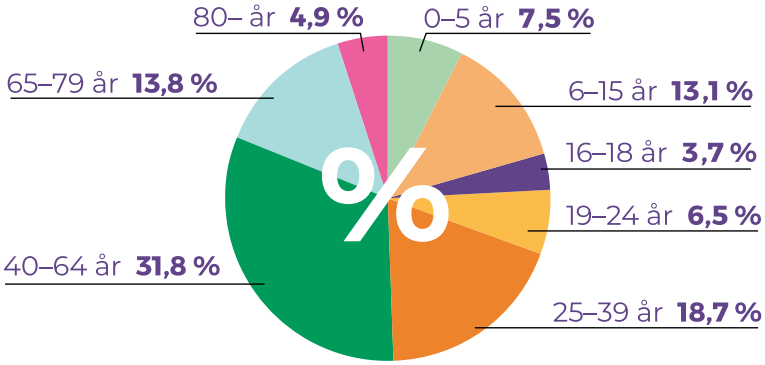
Befolkning 2019 och prognos till 2036

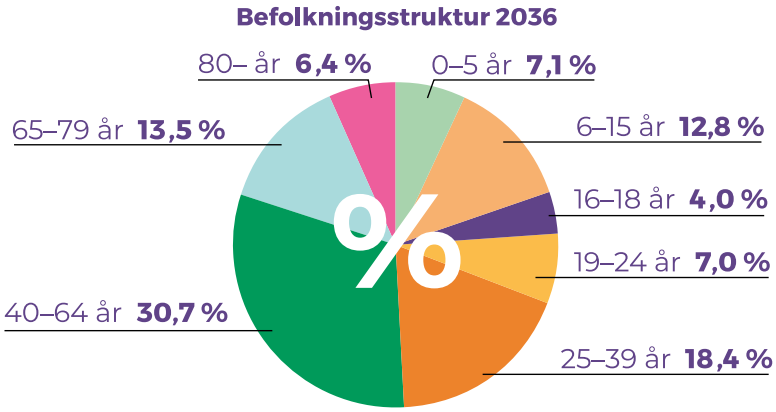


Den största befolkningsökningen förväntas i den äldre befolkningen över 80 år. Från 2019 till 2036 prognostiseras en ökning med 886 personer, vilket motsvarar en ökning på 53 procent. Näst störst procentuell ökning prognostiseras för åldersgrupperna 16–18 år och 19–24 år som förväntas öka med cirka 25 procent mellan 2019 och 2036.

Nedan visas en prognos för hur befolkningsstrukturen ser ut idag och hur den kommer att se ut i Eslövs kommun år 2036 om befolkningsprognosen realiseras. Den största förändringen är andel invånare över 80 år som kommer att öka med 1,5 procentenheter samt andel invånare 40–64 år som kommer att minska med 1,1 procentenheter.

Befolkningsstruktur 2019





Skulle prognosen visa sig stämma, kommer framförallt det ökade antalet och den ökande andelen äldre att ställa högre krav på kommunens äldrevård. Mönstret med en ökande äldre befolkning finns i samtliga svenska kommuner men Eslövs kommun har relativt goda förutsättningar då kommunen har en yngre befolkning i dagsläget än många andra kommuner.

Lokalförsörjningsplanen bygger på befolkningsprognosen för 2020, uppdaterad utifrån prognos för 2021 med ett lägre planerat bostadsbyggande.

Då osäkerhet alltid råder i prognoserna är det viktigt att kontinuerligt följa upp befolkningsprognosen och beakta eventuella ändringar i arbetet med lokalförsörjning.

KOMMUNENS FASTIGHETSBESTÅND

Befintligt bestånd av verksamhetslokaler

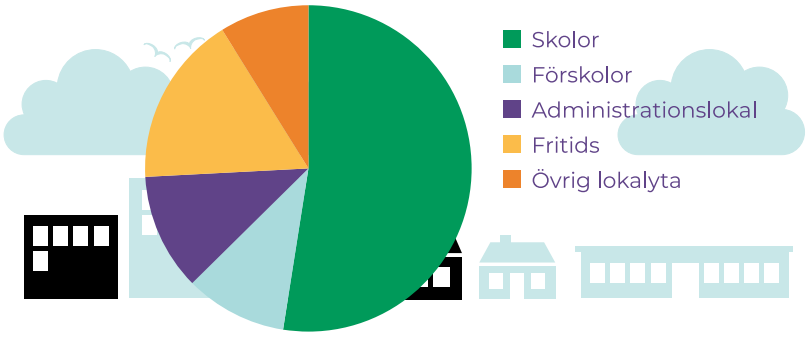
Eslövs kommun äger, förvaltar och hyr ut fastigheter, samt i vissa fall, hyr in lokaler för kommunala verksamheters behov. I januari 2021 uppgick kommunens totala bruksareor till cirka 250 000 kvadratmeter (kvm), varav cirka 75 procent var kommunägda lokaler. Barn- och familjenämnden är den största lokalanvändaren och utnyttjar cirka 50 procent av lokalbeståndet. Därefter kommer vård- och omsorgsnämnden med knappt 20 procent av det totala lokalbeståndet.

Fastighetskategorier

Nedan redovisas hur kommunens lokaler fördelas mellan de olika verksamheterna i kommunen.

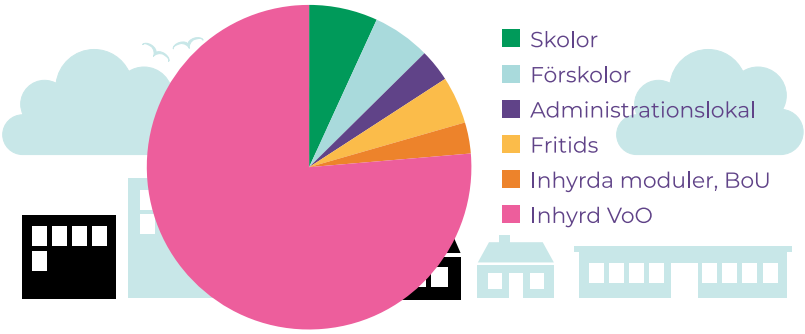
Tabellen nedan visar fördelningen av ytor mellan verksamheterna i kommunens ägda lokaler.

Ägda lokaler



Tabellen nedan visar fördelningen av ytor mellan verksamheterna i kommunens inhyrda lokaler.

Inhyrda lokaler



VÅRD OCH OMSORG

Vård och omsorgs lokaler är till största delen inhyrda från det kommunala bostadsbolaget, Eslövs Bostads AB, Ebo, men lokaler hyrs även in från externa fastighetsägare. Administrativa lokaler finns även i kommunens egna fastigheter. Inhyrning av lokaler för kommunens verksamheter sköts av servicenämnden, vid nya eller förlängda hyresavtal mer än fem år ska kommunstyrelsen godkänna hyresavtalen. En total genomsyn av Vård och Omsorgs lokaler finns i ”Plan för lokalförsörjning 2022–2026 för Vård och Omsorg, VoO.2020.0570”.

Äldreomsorgen bedriver sin verksamhet i vård- och omsorgsboenden, korttidsboenden, biståndsbedömt trygghetsboende samt lokaler för dagverksamhet. I förvaltningens prognos finns ett stort behov av kapacitetsökning för boende men även för lokaler för dagverksamhet. För att möta detta behov har arbetet med ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demens startat. Hemvårdens personal finns i lokaler på flera platser i kommunen.

Funktionsnedsättning hyr in lokaler för gruppboenden, serviceboenden, daglig verksamhet och socialpsykiatri.

Socialtjänst över 18 år hyr in lokaler för öppen verksamhet och blockförhyrning av bostäder.

Inom Vård och Omsorg finns även lokaler för administration och mötesplats på Karidal.

Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025

Följande projekt kommer att påbörjas under 2021 och slutföras 2022. Budget finns upptagen 2021, dessa projekt finns inte med i budget eller tidplan för 2022.

Vårlöken Omvandling från särskilt boende till biståndsbedömt trygghetsboende

Luggudde Renoveringsbehov

Albovägen Renoveringsbehov

Tegelbruksvägen Renoveringsbehov

Lokalförändringar till budget 2022

Under denna rubrik tas även de projekt med som fanns med i LFP 2021–2025 då nya rutiner för budgetering av inhyrningar gäller för budget 2022.

Nytt särskilt boende med inriktning på demensboende

En inledande basutredning är gjord och utifrån denna har följande sammanfattning tagits fram:

- Eslövs kommun har ett behov av 70–90 nya platser på särskilt boendeplatser 2035
- 2025 uppgår det beräknade underskottet till ca 30 platser på särskilda boenden om prognosen görs utifrån Sverigesnittet, Skånesnittet ger en lite lägre prognos.
- Ett nytt boende behövs 2027 utifrån ovan.

- Om ett nytt boende med 70–90 platser färdigställs 2027 kommer flera boenden att stå tomma, enligt dagens prognos fram till 2035. Därför föreslås att det i det fortsatta arbetet ska beaktas om man bör etappindela projektet eller senarelägga byggstart och ha tillfälliga paviljonger under en övergångstid.
- Inga befintliga lokaler behöver ersättas, (utredning pågår fortfarande då platsbesök inte varit möjliga under pandemin)
- Verksamheten ska bedrivas av Eslövs kommun
- Byggnaden ska ägas av Eslövs kommun eller dess bolag
- Arbetet med att finna lämplig plats för ett nytt särskilt boende har påbörjats

I det fortsatta arbetet avsätts medel för projektledning både på Vård och Omsorg, där projektledaren ska följa projektet hela vägen från nu till inflyttning av verksamheten, och på Serviceförvaltningen för att driva byggprojektprocessen.

I projektet finns fortfarande många öppna frågor, dessa kommer att tas med i det fortsatta arbetet.

Dagverksamhet

Behovet av nya lokaler är akut och tillfälliga lokaler behövs kortsiktigt.
Långsiktigt kan dessa lokaler komma att ingå i det nya vård- och omsorgsboendet inriktat på demensboende.Verksamheten har flyttat till inspirationslägenheten på Karidal och kommer senare ingå i särskilt boende med inriktning på demens.

Vård- och omsorgsboende

Inventering av befintliga lokaler är gjord i samband med basutredning för demensboendet. Förslag på förbättringar är identifierade och tas med vid omförhandling av hyresavtal:

- Trollsjögården
- Ölycke
- Kärråkra
- Solhällan
- Gjutaregården
- Bergagården

LSS-boende 2

Inhyrning av nytt LSS-boende för att klara kapacitetsökning och ersättning av befintliga boenden, basutredning påbörjad. Denna inhyrning kommer även vara underlag för kommande LSS-boende. LSS-boende 3 kommer att behöva upphandlas inom kort.

Modernisering av barnboende, Lapplandsvägen 11 A

Tidigare har man tittat på en flytt av barnboendet till Göingevägen men idag är förslaget att bygga om befintliga lokaler på Lapplandsvägen 11A, för att uppnå dagens krav. Basutredning pågår.

Göingevägen

Verksamhetsanpassningar i samband med omförhandling av hyresavtal.

Ny lokal daglig verksamhet

Lokalen som används idag på Trollsjögården behöver gå åter till boende och därför behövs en ny lokal. Basutredning är gjord.

Daglig verksamhet vid ridhuset

Verksamheten har framfört behov av en ny paviljong som ersätter befintlig paviljong med stort underhållsbehov. Utredning ska ske för att klargöra om det är möjligt att använda de förskolepaviljonger med tillfälligt bygglov som ska rivas.

Daglig verksamhet, Skåneledsgruppen

Verksamheten har framfört behov av ny vinterverkstad, utredning kommer ske under 2021.

Vasslegatan

Se övriga lokalförändringar.

Nya utredningsprojekt

Nya lokaler för hjälpmedelsförråd

Verksamheten har framfört en önskan om att komma närmare lokalerna på Kvarngatan 7.

Nytt psykiatriboende

En behovsanalys av ett särskilt boende med psykiatrisk inriktning har gjorts 2016. Utredning av lämpliga lokaler kommer att ske och en basutredning göras.

LSS-bostäder

Behov av verksamhetsanpassningar i samband med omförhandling av hyresavtal utreds för följande bostäder:

- Bjärevägen
- Järnvägsgatan
- Hasslebrovägen
- Kvarngatan 10 B
- Kvarngatan 10 G
- Kvarngatan 14 C

Hemvårdens lokaler Kvarngatan 7

Både hemvården och en hälso- och sjukvårdsorganisationen växer och lokalerna är redan underdimensionerade. En basutredning gällande lokalerna på Kvarngatan 7 kommer att genomföras.

Öppenvårdsbehandlingen på Ystadsvägen

Behov av utökad yta, detta ska beaktas vid hyresavtalets utgång.

Mötesplats Karidal

Ersättningslokaler för verksamhet som tillfälligt flyttat in i lokalerna under pandemin. Frågan är löst genom att hemvården har flyttat till Poliskroken och förflyttningsutbildning har flyttat till Carl Engströmsskolan där de samutnyttjar lokal med Barn och Familj.

BARN OCH UTBILDNING

Barn och Utbildning bedriver sin verksamhet till största delen i kommunens egna lokaler. Verksamhetens lokalbehov består av förskolor, skolor och administrativa lokaler. Ett detaljerat underlag som visar verksamhetens behov av lokalförändringar och planerat behov av utökning av lokalytor är framtaget av förvaltningen, se ärende BoF.2020.3072.

Befolkningsprognosen har en större ökning av antalet barn än den tidigare prognosen, särskilt i slutet av prognosperioden som sträcker sig till år 2036. Under år 2020 har antalet förskolebarn ökat mer än prognosticerat, vilket orsakat viss trängsel i förskolorna i Eslövs tätort. Utbyggnaden av förskoleplatser kommer att behöva justeras utifrån detta. En ny befolkningsprognos togs fram i samband med budgetarbetet som visade på att behovet av förskoleplatser senarelades, se vidare under sista stycket under avsnittet om befolkningsprognos ovan.

Det behövs mark- och planberedskap för förskola, eftersom behov av platser kan uppstå mycket snabbt, och för grundskola, eftersom en ny skola kräver stora sammanhängande ytor som är svårt att åstadkomma sent i planeringsprocesserna.

Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025

Nedan redovisas pågående projekt med beviljad budget 2021.

Fridebo förskola

Förskolan är inhyrd från Eslövs Bostads AB, Ebo. Budget är ännu ej avsatt för projektet. I samband med omförhandling av hyresavtalet ska pedagogisk anpassning av lokalerna göras. Projektet samordnas med Fridasroskolan. För att tillgodose behovet av ersättningslokaler bör byggnadsarbetena i detta projekt starta då ombyggnad av Västra skolan är klar, enligt tidplan hösten 2025. Beslutade investeringsmedel i budget 2021 avser utredningar

Inhyrd förskola väster

Inhyrning av förskola på väster enligt kommunstyrelsens beslut Ks. 2019.0301.

Vid prioritering inför budget 2021 senarelades detta projekt utifrån det behov som var känt då. Idag ser kommunen att behovet av nya förskoleplatser är betyd-

ligt större utifrån både prognos och utfall. Detta gör att arbetet med att eftersöka mark bör starta parallellt med inhyrningsprojektet, ifall hyresavtal inte kommer att kunna tecknas. Behovet är minst sex avdelningar men helst åtta, 105 till 140 platser. Den totala ytan beräknas till ca 1 400 kvm BTA för en förskola med sex avdelningar i två plan och 1 800 kvm BTA för en förskola med åtta avdelningar i två plan utifrån konceptförskolorna som SKR har tagit fram. Då behovet av nya förskoleplatser är stort i Eslövs stad måste detta projekt prioriteras. Se även förskola Väster/Centrum nedan. Budget för projektet har ännu inte tagits fram.

Förskola Marieholm

Detta är en planerad ny förskola med 70 platser, norr om järnvägen i Marieholm. I samband med budget 2021 senarelades detta projekt och faller nu utanför planperioden. Detaljplanen är antagen. Projektet avvaktar kommande lokalförsörjningsplan.

Vitsippans förskola, tidigare kallad Nya Skogsgläntan

Ny förskola invid Skogsgläntans förskola med åtta avdelningar, 140 platser. Förskolan är både en kapacitetsökning och ersättning för gamla Skogsgläntans förskola som har tidsbegränsat bygglov. Den nya byggnaden är avropad från SKR:s ramavtal för förskolelokaler. Detaljplanearbete pågår. Den totala ytan beräknas till 1850 kvm. Behov av ersättningslokaler se ”Lokalförändringar till budget 2022” nedan.

Blåsippans förskola tidigare kallad Stehag Söder

Nybyggnad av förskola på nytt exploateringsområde i södra Stehag, med sex avdelningar, 105 platser. Den totala ytan beräknas till 1337 kvm. Förskolan kommer att ersätta Gyabo och Trollhassels förskolor och möta behovet av fler förskoleplatser. Förskolan är upphandlad via SKR:s ramavtal för förskolelokaler. Det tillfälliga bygglovet för förskolan Trollhasseln förlängs till 2027-10-01. Idag planeras byggnaden avvecklas när verksamheten flyttat in i förskola Söder. Skulle behov av lokalen finnas fram tills det tillfälliga bygglovet går ut tas detta med till lokalförsörjningsplan 2023.

Häggebo förskola Flyinge

Tillbyggnad av befintlig förskola med två avdelningar och utökning av lekyta. Tillbyggnaden ska ersätta Pegasus förskola som har tidsbegränsat bygglov.

Örtofta/Väggarp

Planerad nybyggnad av förskola med fyra avdelningar, 70 platser.

Förskolan är tänkt att ersätta Sockertoppens förskola vid idrottsplatsen i Örtofta som har tidsbegränsat bygglov vilket går ut 2023-03-08 med möjlig förlängning.

Ett exploateringsprojekt med ca 80–100 bostäder pågår i Väggarp. I detta arbete ingår även markförhandling för en ny permanent förskola. Basutredning för projektet är påbörjad men avvaktar markförhandlingar och detaljplanearbete. Ny avstämning görs vid LFP 2023–2027. Avvecklingskostnader för Sockertoppens förskola behöver beaktas i samband med flytt till ny förskola. Detta projekt finns inte med i budget 2022.

Violens förskola tidigare kallad Nya Norrebo

Nybyggnation av förskola med sex avdelningar, 105 platser. Den totala ytan beräknas till 1250 kvm. Förskolan är upphandlad via SKR:s ramavtal för förskolelokaler. Gamla Norrebo förskola planeras att rivas då den nya byggnaden är klar men kan eventuellt behövas som tillfällig lokal. En del av gamla Norrebo förskola revs 2020 för att ge plats åt den nya förskolan. Kostnad för rivning av resterande gamla Norrebo förskola finns upptagen i driftsbudget för 2022. Innan gamla Norrebo förskola rivs ska avstämning ske mot det aktuella behovet av förskoleplatser.

Ängabo förskola

Ängabo förskola, nybyggnad eller tillbyggnad. Avvaktar pågående projekt. I samband med budget 2021 senarelades detta projekt och faller nu utanför planperioden. Utredning utifrån detaljplan bör göras. Fastigheten ligger intill Husarängen där en större utredning kommer ske, se lokaler för Kultur och Fritid nedan. Detta projekt finns inte med i budget 2022.

Källebergskolan

Källebergsskolan kommer användas som tillfälliga lokaler för eleverna på Sallerupskolan. För att Källebergsskolan ska fungera för de yngre eleverna behöver anpassning göras av utemiljön samt kök

Framöver kommer även Västra skolan och Fridasroskolan behöva ersättningslokaler i samband med ombyggnadsarbete och då bör dessa lokaler fungera som tillfälliga lokaler även för dessa skolor. I ett ännu längre perspektiv bör både mark och lokaler tas med i arbetet med genomförande av den fördjupade översiktsplanen för Östra Eslöv.

Teknikcentrum

I budget 2021 finns medel avsatta för anpassning av lokalerna då byggnaden var tänkt att användas som tillfällig lokal i samband med ombyggnad av Sallerupskolan. Några anpassningar av lokalerna behöver inte göras för att fungera som ersättningslokaler för Sallerupskolan som kommer använda ca 2/3 av byggnaden till slöjd och lärararbetsplatser. I ett längre perspektiv bör både mark och lokaler tas med i arbetet med vid genomförande av den fördjupade översiktsplanen för Östra Eslöv. Detta projekt finns inte med i budget eller tidplan för 2022.

Västra skolan

Utredningsmedel finns avsatta i budget 2021. En basutredning är påbörjad 2021 för att klargöra behov av underhåll och verksamhetsanpassningar. Ombyggnadsarbetena planeras starta hösten 2024 då tillfälliga lokaler kommer finnas på Källebergsskolan när Sallerupskolans elever flyttat tillbaka till sina nya lokaler.

Fridasroskolan

Modernisering och verksamhetsanpassning av lokalerna.

Skolan är inhyrd från Eslövs Bostads AB, Ebo. Budget är ännu ej avsatt för projektet. I samband med omförhandling av hyresavtalet ska modernisering och verksamhetsanpassning av lokalerna göras. Projektet samordnas med Fridebo förskola. Basutredning är påbörjad. För att tillgodose behovet av ersättningslokaler bör byggnadsarbetena i detta projekt starta då ombyggnad av Västra skolan är klar, enligt tidplan hösten 2025. Beslutade investeringsmedel i budget 2021 avser utredningar.

Norrevångskolan

Avser utbyggnad av befintlig grundskolan F–6 från två till tre parallella klasser per årskurs. I projektet ingår, förutom undervisningslokaler, utökning av kök och matsal samt utemiljö. Den totala tillbyggnaden blir drygt 1 700 kvm.

Marieskolan

Tillbyggnad av befintlig skola för ytterligare 100 barn samt modernisering av befintliga lokaler. Den totala tillbyggnaden blir knappt 1 400 kvm.

Sallerupskolan

Rivning av befintlig skola, nybyggnad av en treparallellig skola med ca 6 300 kvm och anpassning av utemiljö på fastigheten där Sallerupskolan ligger idag.

Utredning är gjord angående ersättningslokaler och i samband med detta är en basutredning gjord.

Ersättningslokaler under tiden den nya Sallerupskolan byggs kommer finnas både på Källebergsskolan och i paviljonger vid Sallerupskolan. Mellanstadiet flyttar till Källebergskolan och f–3 får kompletterande lokaler i paviljonger som placeras på delar av fotbollsplanen.

Vasavångskolan tidigare kallad Nya Östra skolan

Projektet avser renovering och anpassning av Gamla Bergaskolans lokaler genom byte av fasader, ombyggnad av östra delen av byggnaden samt rivning av aula. Basutredning är gjord för att samla tagna beslut.

Stehagskolan

Ombyggnad av Gyabo förskola till skollokaler till skollokaler, lokalerna ligger inne i skolan. I samband med prioriteringar inför budget 2021 gjordes följande prioritering. ”Det är möjligt för verksamheten att minska projektet. Uppskattad kostnad är ca 2 milj för de åtgärder som skulle göra lokalerna mer lämpliga utifrån verksamhetens behov. Åtgärderna bör göras samma år som förskola Stehag söder färdigställs.” En basutredning kommer att göras för att klargöra vilka åtgärder som behöver göras. Byggnadsarbetena kan starta när förskolan flyttat till förskolan Blåsippan tidigare kallad Stehag Söder.

Flyingeskolan

Projektet kommer att etappindelas, basutredning är gjord för etapp ett.

Etapp 1

För att klara dagens behov av lokaler behöver två nya basutrymmen tillskapas. Detta sker genom att hemkunskapsundervisningen flyttas till Ölyckeskolan och ett vilande utrymme tas i bruk.

För att få bättre förutsättningar för fritidshemmet att bedriva en bra och sammanhållen verksamhet, byter fritidshemslokalen vid idrottshallen plats med biblioteket vid matsalen. Det ger också förutsättningar att bygga ut diskinlämningen på en del av den nuvarande biblioteksytan. Diskinlämningen är idag underdimensionerad och fungerar mindre bra. I samband med detta behöver anpassningsåtgärder göras. Etapp 1 kommer medföra högre kostnader 2021 än vad som är fördelat i budget. Den förändrade fördelningen av budget mellan åren kommer att redovisas i kommande vårprognos. Den totala projektbudgeten ändras inte i samband med etapp 1.

Etapp 2

I etapp 2 planeras att skolan anpassas till två paralleller per årskurs, 350 elever. Befintligt lokalprogram för tvåparallellig skola åk f–6 används som utgångspunkt. Denna förändring behöver vara klar tidigast 2026, anpassning av tidplan görs mot pågående detaljplanearbete. Budget för etapp 2 justeras när basutredning för denna etapp är gjord.

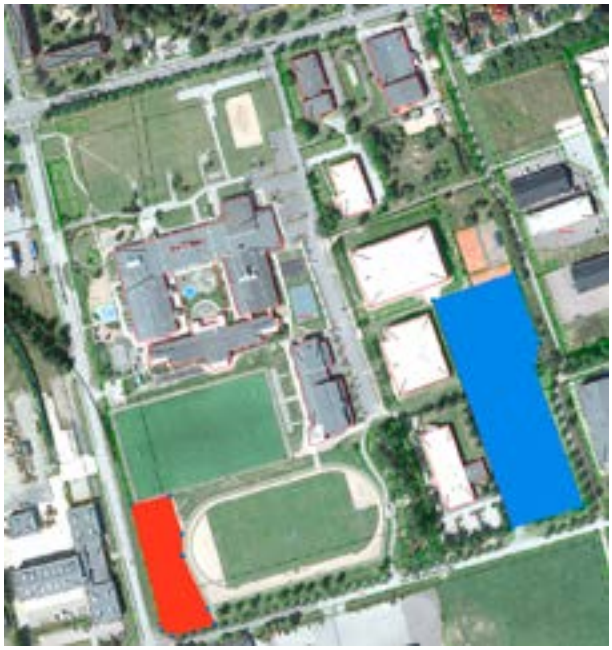
Frågan om att friköpa paviljongerna tas med i en inledande basutredning för etapp två.

Lokalförändringar till budget 2022

Ersättningslokaler gamla Skogsgläntan

För att tillgodose behovet av förskoleplatser då Skogsgläntan rivs kommer inhyrning av förskolelokaler på väster i Eslövs tätort göras.

Iordningställande av ytor inom ”Idrottsparken”



Idrottsparken är ett projekt som Barn och Utbildning fört fram då de kommer förlora ytan i öster, markerad med blått i kartan ovan, när den säljs. Projektet kommer ge ytan, markerad med rött, en skogskaraktär. Parrallellt med detta investeringsprojekt kommer underhållsarbeten i form av upprustning av friidrottsytan öster om den röda ytan göras. Dessa ytor ligger inom det område som kallas Idrottsparken i den fördjupade översiktsplanen för Östra Eslöv. Den fördjupade översiktsplanen föreslår att omvandlingsplanerna för området tas fram tillsammans med föreningar och verksamheter i området. Utifrån detta tas förslag på budget fram både utifrån direkta önskemål från Barn och Utbildning och åtgärder som ska tas fram tillsammans med föreningar med verksamhet inom området.

Nya utredningsprojekt

Förskola Väster/Centrum

Denna förskola behövs både för kapacitetsökning och för att ersätta ett antal platser som finns i mindre lämpliga lokaler. Projektet bör starta så snart som möjligt då denna förskola kan komma att behövas innan inhyrd förskola på väster är klar.

Behovet är minst sex avdelningar men helst åtta. Den totala ytan beräknas till ca 1400 kvm BTA för en sex avdelningsförskola i två plan och 1800 kvm BTA för en åtta avdelningsförskola i två plan utifrån konceptförskolorna som SKR har tagit fram. Arbetet med att finna lämplig mark och att ta fram en basutredning till denna förskola måste prioriteras. Utredningsmedel finns avsatt i budget.

Östra Strö skola

Barn och Utbildning har påtalat att byggnaden har dålig tillgänglighet och brist på komplementlokaler. Serviceförvaltningen har framfört behov av invsteringar i all teknik.

Marieskolan

Verksamheterna har framfört att översyn av kök, matsal och idrottslokaler bör göras utifrån både Serviceförvaltningens och Barn och Utbildnings behov, men även utifrån Kultur och Fritids möjlighet att samutnyttja lokalerna.

Utredningen är avslutad då idrottslokalerna är åtgärdade genom ombyggnad av befintliga omklädningsrum och då kök och matsal ingår i köksutredningen som görs för alla storkök i kommunen.

GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNING

Barn och utbildningsförvaltningen bedömer att deras lokalbehov i stort är väl tillgodosett, inte minst med tanke på den renovering och ombyggnad av Hus C (gamla Östra skolan) som ska göras.

För framtiden är det önskvärt att möjligheter till en expansion av verksamheten i närheten av Carl Enström-skolan på lång sikt möjliggörs. Det är också önskvärt att de delar av gymnasieundervisningen som finns på Bergaområdet och i kvarteret Hyveln på sikt flyttar till lokaler närmare huvudbyggnaderna. Mest angeläget är fordons- och elprogrammen som i dag finns på Hyveln, men det vore en stor fördel om även idrottsundervisningen kunde ske i direkt anslutning till Carl Engström-skolan. Önskemål att flytta även byggprogrammet och gymnasiesärskolan finns, men bedöms som mindre angeläget.

För närvarande är det inte prioriterat att flytta de delar av gymnasieundervisningen som finns på Berga området och de delar som finns inom kvarteret Hyveln till Carl Engströms skolan, motsvarande gäller även idrottsundervisningen.

Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025

Carl Engström-skolan

Skoltorget vid Carl Engström-skolan

Ombyggnaden är färdigprojekterad i samband med ombyggnad av Östergatan. Projektet samordnas med Carl Engström-skolan byggnad C, Gamla Östra skolan.

Carl Engström-skolan byggnad C, Gamla Östra skolan

Projektet omfattar ändring av planlösning för verksamheten så att arbetsrum och skolsalar iordningställs, hiss installeras, byte av tak, fasadrenovering, ytskiktsrenovering och nya installationer. Projektet samordnas med Skoltorget vid Carl Engström-skolan. Ersättningslokaler löses inom skolans lokaler.

Våfflan

Barn och Utbildning har framfört behov av att åtgärda arbetsmiljön. Innan några permanenta lösningar görs i byggnaden kommer kommunledningskontoret begära ett utredningsuppdrag av hela Trollsjöområdet utifrån ett bredare perspektiv.

KULTUR OCH FRITID

Kultur och Fritid är en lokalintensiv verksamhet, till största delen ägs dessa lokaler av Eslövs kommun. Förutom de lokaler som används för Kultur och Fritids egen verksamhet ingår i förvaltningens arbete även lokaler till föreningsverksamheten i kommunen. När det gäller lokaler till föreningsverksamheter har det identifierats ett behov av att ta fram bedömningsgrunder för att klargöra till vilka verksamheter och på vilket sätt kommunen ska bistå med lokaler. På förvaltningen pågår ett arbete med att ta fram ett fritidspolitiskt program och i samband med detta kommer även frågorna ovan belysas.

Kultur och Fritid ansvarar för merparten av korttidsuthyrningen av kommunens lokaler utifrån den taxa som kommunfullmäktige antagit.

Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021-2025

Nedan redovisas pågående projekt med beviljad budget 2021.

Bian

I lokalförsörjningsplan 2021–2025 fanns upptaget anpassning av lokalen i samband med omförhandling av hyresavtal. Vid framtagning av basutredning har det framkommit att de åtgärder som idag behöver göras är underhållsåtgärder.

Inom en 10- till 15-årsperiod kommer det troligen bli aktuellt att byta ut biografstolar, ridå och heltäckningsmattor. Detta innebär en större investering och bör finnas med i kommande lokalförsörjningsplanering.

Kulturskolan

Kulturskolan har idag tillfälliga lokaler på Östergatan 8. Projektet med att bygga till Lilla Teatern för att möta kulturskolans lokalbehov och samla verksamheten har startat, basutredning för att sammanställa förutsättningarna för projektet är gjord. Detaljplanearbetet pågår och de nya lokalerna beräknas stå klara till år 2024. Uppsägning av lokalerna på Östergatan samordnas med färdigställande av tillbyggnaden på Lilla Teatern. Eventuellt behov av ersättningslokaler tas till lokalförsörjningsplan 2023–2027.

Översyn av idrottsplatser

Serviceförvaltningen har identifierat större brister i lokalerna på idrottsplatserna i Hurva, Kungshult och Gårdstånga. Utifrån detta kommer en basutredning göras för att klargöra möjlig samutnyttjande av lokaler och eventuella behov av åtgärder. Övriga tidigare redovisade arbeten kommer göras under 2021.

Översyn av korttidsuthyrningen av kommunens lokaler

I detta arbete kommer först en genomlysning göras av vilka lokaler kommunen hyr ut och därefter klargörs vem som bäst sköter korttidsuthyrningen av de olika lokalerna. Översynen kommer ske kring organisationen i dessa frågor i syfte att få en transparens och tydlighet i dessa lokalfrågor.

Ansvarsfördelning vid uthyrning av idrottsplatser och föreningslokaler

När det gäller denna typ av lokaler har kommunen både ett ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för kommunens föreningsverksamhet genom bland annat bidrag till föreningarna. Denna fråga kommer att utredas, i första hand utifrån organisation och ansvarsfördelning. Syftet är att få en transparens och tydlighet i dessa lokalfrågor.

Gamla brandstationen, 81012, Gröna torg, Kastanjen 1,

Se övriga lokalförändringar

Ekenäsgården

Utredning av fastigheten är gjord och Serviceförvaltningen har konstaterat att Ekenäsgården har stora tekniska brister. En basutredning kommer att göras utifrån ett fastighetsägarperspektiv och ur ett stadsbyggnadsperspektiv för att klargöra eventuella behov av åtgärder. Hyresgäster i byggnaden är idag Eslövs musiksällskap och Eslövs Cykelklubb.

Nya utredningsprojekt

Idrottslokaler Löberöd

Önskemål har framförts om fler omklädningsrum vid idrottsplatsen i Löberöd och gräs på befintlig grusplan. Vidare har föreningslokalen för luftgevärsskytte i Skyttegaraget stora brister. Utifrån detta kommer en basutredning göras för att klargöra eventuella behov av åtgärder och möjligheten att samutnyttja lokaler.

Gasverket

Idag bedrivs ungdomsverksamhet i byggnaden. Verksamheten upplever det geografiska läget och utomhusmiljön som bra, samtidigt som man framfört önskemål om att tillgänglighetsanpassa byggnaden så att de kan få tillgång till de outhyrda lokalerna på andra våningen. Verksamheten är i behov av utökade lokaler redan nu, och då befolkningsprognosen för målgruppen ökar för varje år är detta en angelägen fråga för att kunna bedriva en trygg och ändamålsenlig ungdomsverksamhet.

Serviceförvaltningen har aviserat att de ser behov av att byta tak och ventilation i byggnaden. Utifrån detta kommer en basutredning göras för att klargöra eventuella behov av utökade verksamhetsytor, samutnyttjande och åtgärder i byggnad. Eventuella verksamhetsanpassningar bör samordnas med byggnadens fastighetsunderhåll.

Karlsrobadet

Enligt beslut i kommunfullmäktige den 25 oktober 2021 kommer badet övergå i kommunal ägo. Utifrån detta kommer en basutredning göras för att klargöra eventuella investerings behov till lokalförsörjningsplan 2023. Åtgärder som behöver göras 2022 finns upptagna i budget 2022.

Konstgräsplan

Kultur och Fritid ser ett stort behov av en ny konstgräsplan både utifrån hur befintliga konstgräsplaner används idag och att antalet konstgräsplaner i kommunen är lågt i jämförelse med övriga kommuner i landet. En basutredning kommer att göras för att klargöra eventuella behov av ytterligare en konstgräsplan.

Husarängen

Basutredning är påbörjad för ny byggnad efter branden 2021-02-14. Projektet kommer att ingå i en utredningen av framtida rekreationsområde på Husarängen, Karlsrobadet och angränsande parkmark som görs på Kultur och Fritid. Utredningsmedel finns avsatta i budget 2022.

ÖVRIGA LOKALFÖRÄNDRINGAR

Uppföljning lokalförsörjningsplan 2021–2025

Gamla brandstationen, 81012, Gröna torg, Kastanjen 1,

Fastigheten ligger i ett exploateringsprojekt. Lokalerna kan hyras ut upp till, 2024-12-31 utan besittningsskydd. Då fastigheten ligger som ett exploateringsprojekt behöver utredning starta för att klara ut effekterna av projektet för föreningar som hyr lokal i byggnaden, boule, taekwondo.

Rådhuset

Lokalerna ska iordningställas till generella administrativa lokaler för kommunens verksamheter utan speciella krav på ljud, säkerhet, arkiv med mera. Antal arbetsplatser kommer vara upp till ca 65, beroende av vilka ytor som avsätts till annan verksamhet så som konferens- och samtalsrum med mera. Basutredning är gjord och projektet genomförs av Serviceförvaltningen.

Åkermans väg

Verksamheten sitter kvar på Åkermansväg tills lokalerna i Rådhuset är klara. Då kommer personal från Stadshuset flytta till Rådhuset och verksamheten som idag sitter på Åkermansväg flyttar till Stadshuset.

Vasslegatan

Projektet innefattar renovering till bostad.

Backåkra

Byggnaden står tom och Serviceförvaltningen arbetar med att hyra ut den för att täcka kommunens kostnader.

Johnssons minne

Byggnaden kommer att säljas under 2022.

Föreningstorget 6 (fd. Polishuset)

Den norra flygeln används i dag av hemvårdens personal, lediga lokaler finns i den södra flygeln.

Stadshuset

En förstudie av Eslövs framtida stadhus utifrån hur lokalerna ska användas är gjord, denna kommer att följas av vidare utredning av alternativa arbetsformer. Därefter kommer frågan om framtida lokaler, både befintliga och ev. nya, utifrån förstudien och resultatet för alternativa arbetsmetoder utredas.

Projektet ”Trygg och säker foajé”, vilket omfattar ombyggnad av foajé, iordningställande av samtalsrum i direkt anslutning till foajé samt ny teknik för lås, larm och inpassering.

Örtofta Folkets Hus

Enligt tidigare beslut ska fastigheten säljas. Då det idag både finns förskola och idrottsverksamhet i området som nyttjar fastigheten för parkering med mera, kommer försäljning avvakta tills vidare.

Lokalförändringar till budget 2022

Avveckling av paviljonger med tillfälligt bygglov

Kostnad för avetablering av paviljonger med tidsbegränsat bygglov, Trollhasslen, Trollet, Pegasus och Skogsgläntan finns upptagna i driftsbudget för 2022.
Bygglovet för Trollhasslen förlängs, se förskola Stehag söder.
Skogsläntans avetablering sker när tillfällig inhyrning på väster är klar.
Övriga paviljonger avetableras senast när det tidsbegränsade bygglovet går ut.

MARK FÖR KOMMUNENS VERKSAMHETSLOKALER

Markreserv på befintliga förskolor:

Paletten har en stor tomt, utbyggnad kan utredas

Lindebo har en stor tomt, utbyggnad kan utredas

Norrebo projekt med nybyggnad av sex avdelningar pågår. Ytterliggare utbyggnad efter rivning kan utredas.

I lokalförsörjningsplan 2021–2025 finns redovisat möjlig utbyggnad på befintliga skolor och förskolor för hela kommunen.

Markreserv – ej utnyttjad detaljplanelagd mark

Nedan visas idag kända fastigheter med planrätt för kommunal verksamhet i tätorten Eslöv. I sammanställningen kan saknas fastigheter då kommunens detaljplaner inte är digitaliserade. Detta gör att det är mycket tidskrävande att ta fram en total sammanställning av fastigheter som är möjliga att bebygga för kommunens verksamheter.

Bostäder/Skola

Smultronet 1, Eslöv Bäckdala

Gårdstånga 15:31

Bostäder eller daghem

Billinge 3:70

Allmänt ändamål

Hästen

Centrumverksamhet

Gäddan 3

Offentliga byggnader

Kärnan 2 och 3

Ny mark till kommunala verksamhetslokaler

I samband med att kommunen växer är det av största vikt att behovet av mark för kommunens verksamheter beaktas. Detta arbete behöver intensifieras för de konkreta behov som tagits upp under respektive verksamhet ovan, men även för att tillgodose att kommunen i framtiden har avsatt mark för kommunens verksamhet. Processen från att behov av nya lokaler är identifierat tills inflyttning är en lång process som kan förkortas betydligt om lämplig mark finns avsatt.

Lokaliseringsutredning för förskola väster/centrum samt särskilt boende med inriktning på demens pågår.

TIDPLAN INVESTERINGAR

Investeringsprojekt	2022				2023				2024				2025			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Ersättningslokaler																
Källebergskolan, ny utemiljö/omb kök			augusti													
Ombyggnad kök kan bara utföras under sommarlov																
Förskola																
Norrebo , 18-A		maj														
Nya Skogsgläntan, 19-B						juni										
Ängabo, tidplan i kommande lokalförsörjningsplan																
Örtofta/Väggarp, 19-E, tidplan kompletteras i kommande LFP																
Flyinge förskola Häggebo, 19-H1			Juli													
Stehag söder, 18-D					Mars											
Förskola centralt/väster, önskad inflyttning 2025																
Grundskola																
Marieskolan , 18-G			juli													
Sallerupskolan, 18-F											juli					
Ersättningslokaler Sallerupskolan		maj														
Norrevångskolan 18- E					januari											
Stehagskolan, 18-H							augusti									
Flyinge skolan , 19-H2																
Etapp1, påbörjas 2021			augusti													
Etapp 2, tidplan tas fram i samband med basutredning																
Nya Östra skolan, etapp 2 B, åk 7-9, 18-J		juni														
Västraskolan															juli	
Idrottsparken			juli													
Gymnasieskola																
Skoltorget vid Carl Engströmskolan						maj										
Gamla Östra skolan, 18-I						maj										
Kultur och fritid																
Kulturskolan											augusti					
Husarängen																
Planerad byggstart avvaktar pågående utredning																
Karlsrobadet																
Projektet kommer troligen fortsätta, basutredning till LFP 2023																
Vård och Omsorg																
Demensboende																
Övriga förvaltningar																
Rådhuset, 20-A			juli													
Stadshuset																
Förstudie																
Foajén		juli														
Vasslegatan																
Tidplan tas fram när omfattning av ombyggnad är klar																

Basutredning - Ks, Verksamhet, SeN

Markförhandlingar/detaljplan - Ks

Projekt - SeN

Inflyttning - Verksamhet

TIDPLAN INHYRNINGAR

	2022				2023				2024				2025			
Investeringsprojekt	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**	**Q1**	**Q2**	**Q3**	**Q4**
PROJEKT TILL BUDGET 2022																
Vård och Omsorg																
LSS-boende 2																
LSS-boende 3, avvaktar LSS-boende 2																
LSS-boende 4, avvaktar LSS-boende 2																
Göingevägen																
Lapplandsvägen 11 A, moderinisering																
Trollsjögården	Tidplanen anpassas till lediga lägenheter															
Ölyckehemmet	Tidplanen anpassas till lediga lägenheter															
Kärråkra	Tidplanen anpassas till lediga lägenheter															
Solhällan	Tidplanen anpassas till lediga lägenheter															
Gjutaregården	Tidplanen anpassas till lediga lägenheter															
Bergagården	Tidplanen anpassas till lediga lägenheter															
Ny lokal daglig verksamhet																
Daglig verksamhet vid ridhuset																
Daglig verksamhet, Skåneledsgruppen																
Barn och Utbildning																
Tillfälliga förskolelokaler på väster																
UTREDNINGSPROJEKT, TIDPLAN TILL LFP 2023																
Vård och Omsorg																
Särskiltboende inriktning demens																
Nya lokaler för hjälpmedelsförråd																
Nytt psykiatriboende																
Bjärevägen																
Järnvägsgatan																
Hasslebrovägen																
Kvarngatan 10B																
Kvarngatan 10G																
Kvarngatan 14 C																
Hemvårdens lokaler Kvarrngatan 7																
Öppenvårdsbehandling																
Barn och Utbildning																
Fridasroskolan																
Fridebo																
Inhyrd förskola väster																

Basutredning – Ks, Verksamhet, SeN

Hyresavtal

Inflyttning – Verksamhet

Eventuella evakueringslokaler ej redovisade

Yttrande över förslag till Trafikstrategi i Eslövs kommun

6

GoV.2021.0588

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2021.0588

2022-01-20
Erik Lensell
+4641362034
erik.lensell@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Yttrande förslag till Eslövs trafikstrategi 2035

Ärendebeskrivning
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden Eslövs kommun har tagit fram ett förslag till trafikstrategi 2035 för kommunen. En trafikstrategi är ett planeringsdokument som beskriver hur trafiksystemet bör utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. I trafikstrategin hanteras avvägningen mellan konkurrerande intressen och avvägningen mellan trafikslagen. Detta är Gymnasie-vuxenutbildningsnämndens yttrande över förslaget.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut § 224, 2021 Trast - trafikstrategi i Eslövs kommun
Följebrev till Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun
Eslöv trafikstrategi 2035
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut §198, 2020 Uppdrag att ta fram en trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun

Beredning
För trafikstrategin i Eslövs kommun finns det framtaget ett inriktningsbeslut vars funktion är att sätta ramarna för strategins innehåll och fokusområden. Inriktningsbeslutet för trafikstrategin formuleras:

”Inom tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd präglas gaturummen av trygga och säkra miljöer som skapar goda möjligheter för fotgängare och cyklister. Oavsett val av transportmedel är framkomligheten och tillgängligheten god. Infrastrukturen stödjer ett levande näringsliv och underlättar ett gott företagsklimat. De olika trafikslagen samverkar för att skapa en god stadsmiljö. Arbetspendling sker till hög grad med hållbara transportsätt tack vare goda kopplingar till kollektivtrafiknoder från gång-, cykel- och biltrafiken.”

På orterna Eslöv, Marieholm och Löberöd finns ett kommunalt huvudmannaskap över för väghållningen. På övriga orter ansvarar annan väghållare.

Inriktningsbeslutet har konkretiserats i fyra övergripande mål. Målen syftar till att göra det lätt att resa hållbart i Eslövs kommun, skapa framkomlighet till allt för alla, göra Eslövs kommun sammankopplat samt skapa en trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö. För att tydliggöra vad de övergripande målen innebär för de olika trafikslagen *gång och cykel, kollektivtrafik, bil och parkering* samt *tunga transporter och gods*, har delmål tagits fram. Strategierna är kopplingen mellan delmålen och åtgärderna i trafikplanen.

Delmålen som närmast berör nämndens verksamhetsområde är:
Skapa säkra vägar för fotgängare och cyklister till skolor och andra större målpunkter för barn och unga
En av strategierna för att nå delmålet är att *hastighetssäkra gång- och cykelpassager*. Denna strategi är tillämpbar vid Carl Engströmgymnasiet där delar av verksamheten bedrivs norr om Östergatan och andra delar söder om. Ett tydligare nätverk av cykel- och gångpassager i anslutning till skolan skulle sannolikt gynna elevernas möjlighet att ta sig till skolan gående eller cyklandes.

Gymnasieelever i Harlösa och Holmby har svårt att inom rimlig tid ta sig med kollektivtrafik till Carl Engströmskolan.

Förslag till beslut
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tar förvaltningens yttrande som sitt eget och översänder detta till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutet skickas till
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Erik Lensell
Utredare

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 224 **MOS.2021.1058**

Trast - trafikstrategi i Eslövs kommun

Ärendebeskrivning
De antagna politiska målen är styrande för verksamhetens mål. För att nå det politiska inriktningsmålet ”en välutbyggd infrastruktur med goda kommunikationer” behöver verksamheten ett styrdokument för trafikstrategi och trafikplan. Nämnden har därför gett Miljö och Samhällsbyggnad i uppdrag att ta fram dessa dokument.

Nu är arbetet med att ta fram en trafikstrategi klar och en remissversion har tagits fram. Inriktningsbeslutet har konkretiserats i fyra övergripande mål, delmål för trafikslagen och strategier som säkerställer att målen nås.

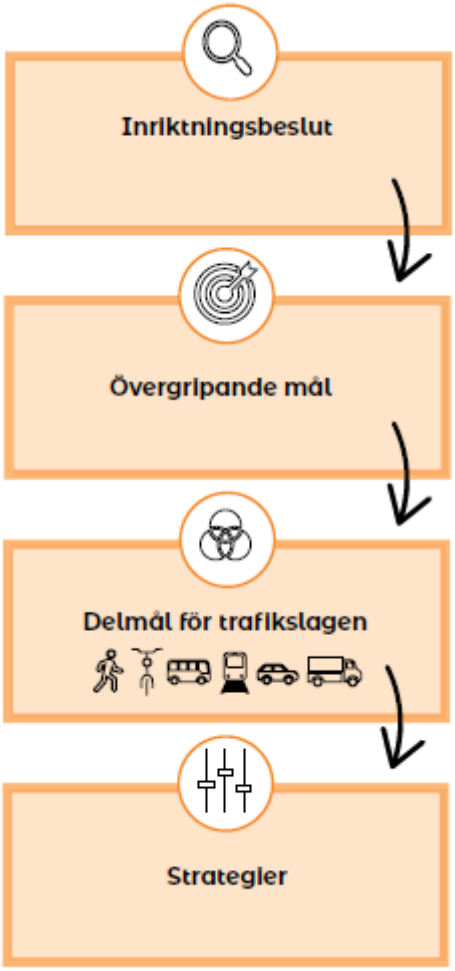
Kommunstyrelsen antog den 5 oktober 2021, § 200, riktlinje för styrdokument i Eslövs kommun. Enligt riktlinjen ska strategier antas av kommunfullmäktige. Som en första del i processen skickas förslag på strategi på remiss. Därefter inarbetar nämnden eventuella synpunkter i strategin innan förslaget går vidare till kommunfullmäktige för antagande.

Nästa steg är att ta fram en trafikplan som visar vilka konkreta åtgärder som krävs för att målen ska nås.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Trast - trafikstrategi för Eslövs kommun
- Eslöv trafikstrategi 2035
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut §198, 2020 Uppdrag att ta fram en trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun
- Sändlista

Beredning
Målet med en trafikstrategi är att säkerställa att kommunen arbetar och verkar för att trafiksystemet utvecklas i den riktning som politiskt beslutats. För att lyckas med detta behöver inriktningsbeslutet brytas ner och konkretiseras. Därför har fyra övergripande mål tagits fram med inriktningsbeslutet som grund.

För att tydliggöra vad de övergripande målen innebär för trafikslagen har delmål tagits fram. Strategierna är kopplingen mellan delmålen och åtgärderna i trafikplanen, som är under framtagande.



Inriktningsbeslutet:
”Inom tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd präglas gaturummen av trygga och säkra miljöer som skapar goda möjligheter för fotgängare och cyklister. Oavsett val av transportmedel är framkomligheten och tillgängligheten god.

Infrastrukturen stödjer ett levande näringsliv och underlättar ett gott företagsklimat. De olika trafikslagen samverkar för att skapa en god stadsmiljö. Arbetspendling sker till hög grad med hållbara transportsätt tack vare goda kopplingar till kollektivtrafiknoder från gång-, cykel- och biltrafiken”

De fyra övergripande målen:

- Lätt att resa hållbart i Eslövs kommun
Hela resan-perspektivet ska ligga till grund för den övergripande planeringen, där det ska vara enkelt att byta mellan olika färdmedel. Detta genom att skapa tillgängliga

hållplatser, gena stråk, tydlig vägvisning till större målpunkter, attraktiv turtäthet samt goda parkeringsmöjligheter för både cykel och bil.

- Framkomlighet till allt, för alla
Det ska finnas en tydlig gatuhierarki så att samtliga färdmedelstyper kan samspela i det befintliga trafiksystemet. Där oskyddade trafikanter är prioriterade, samtidigt som alla trafikanter har en tydlig plats i trafiksystemet.

- Ett sammankopplat Eslövs kommun
Landsbygd, byar och tätort bör vara sammanlänkade, där fokus ligger på de hållbara färdmedelsvalen cykel och kollektivtrafik. Kopplingen till omkringliggande kommuner ska även vara god. Sammankopplingen stärker företagsklimatet och gynnar näringslivet.

- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö
Tätorterna präglas av trygga och säkra gatumiljöer som främjar cyklister och fotgängare. Trafikmiljöerna ska vara tillgängliga så att samtliga trafikanter upplever god tillgänglighet, men i synnerhet barn, äldre och oskyddade trafikanter.

Med hjälp av framtagna delmål och strategier kommer trafikplanen att tas fram. Trafikplanen kommer bara att tas fram för de delar av gatunätet som kommunen har huvudmannaskap för.

För att inriktningsbeslutet och det politiska inriktningsmålet ”en välutbyggd infrastruktur med goda kommunikationer” ska uppnås kommer trafikstrategin att används även där det inte är kommunalt huvudmannaskap, vid till exempel planerings- och exploateringsprocesser.

Beslutsprocess
Trafikstrategin berör många olika områden av samhällsplanering och påverkar människors vardag. Därför är det viktigt med en bred förankring. Trafikstrategin kommer att skickas till alla nämnder och olika intresseföreningar och grupper:

- Tillgänglighetsrådet
- Region Skåne
- Nämnderna
- Byalag och byaföreningar
- Vägföreningar
- Med flera (bilaga, sändlista)

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

Beslut
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att skicka trafikstrategin för Eslövs kommun på remiss till kommunens samtliga nämnder med flera enligt sändlista. Svar ska inkomma senast den 4 mars 2022.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen, för kännedom
Kommunens samtliga nämnder
Med flera, enligt sändlista

2021-12-21
Kristina Jönsson
0413 - 620 45
kristina.jonsson2@eslov.se

Trafikstrategi 2035 för Eslövs kommun

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har den 15 december 2021 tagit belsut om att skicka Eslövs Trafikstrategi 2035 på remiss för att få in synpunkter på förslaget.

Synpunkter på förslaget lämnas, helst via epost (kristina.jonsson2@eslov.se) senast den 4 mars 2022. Efter remisstiden kommer inkomna synpunkter behandlas och eventuellt arbetas in i strategin. När det är klart kommer den reviderade strategin åter till miljö-och samhällsbyggnadsnämnden för godkännande och för vidarebefordran till kommunfullmäktige med förslag att anta Eslövs Trafikstrategi 2035.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Kristina Jönsson
Utvecklingsstrateg

ESLÖVS KOMMUN

Eslöv trafikstrategi 2035

Titel: Eslöv trafikstrategi 2035
Arbetsgrupp: Katrin Andersson (projektledare), Christel Wohlin och Kristina Jönsson
Konsult: AFRY
Konsultgrupp: Marcus Andersson (uppdragsledare), Charlotte Lindskog, Jakob Sarvik och Magdalena Lantz
Datum: november 2021

Bild på framsidan från *Eslövs kommun*

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Eslöv trafikstrategi 2035 **4**

Vad innehåller en trafikstrategi? 5

Trafikstrategins omfattning och avgränsning **6**

Hur används trafikstrategin? 7

Övergripande mål 8

Delmål och strategier 8

ESLÖV TRAFIKSTRATEGI 2035

Drygt 34 300 invånare

Cirka 3 600 verksamma företag

Cirka 10 500 sysselsättningstillfällen

Eslövs kommun har drygt 34 300 invånare och cirka 3 600 verksamma företag med sammanlagt cirka 10 500 sysselsättningstillfällen. Ett välfungerande transportsystem är en förutsättning för att vardagen ska fungera för dem som bor och verkar i kommunen och för att företagen ska kunna bedriva sina verksamheter. Det är också viktigt för att kommunen ska kunna utvecklas och växa.

En av de största utmaningarna i diskussionen om transporter är att det finns flera nivåer att förhålla sig till, systemet täcker in allt från korta lokala resor inom en tätort till längre resor mellan olika målpunkter i eller utanför kommunen och det handlar både om personresor och godstransporter. Det är inte en typ av behov som ska täckas utan flera olika.

I den kommunövergripande översiktsplanen beskrivs andra utmaningar kopplat till transportsystemet. Bland annat beskrivs det att transportsystemet ”...är en av de största anledningarna till utsläpp av växthusgaser. Under lång tid har samhällsplaneringen skett med bilen som förutsättning. Det har inneburit ökat fossilbränsleberoende, sämre luft, mer buller och minskat framkomligheten för cyklister och gående.” Översiktsplanen lyfter även kopplingen mellan transporter och folkhälsa.

[redacted]ationella och regionala mål och
[redacted]e nationella miljömålen[2] och
[redacted]2050[3].

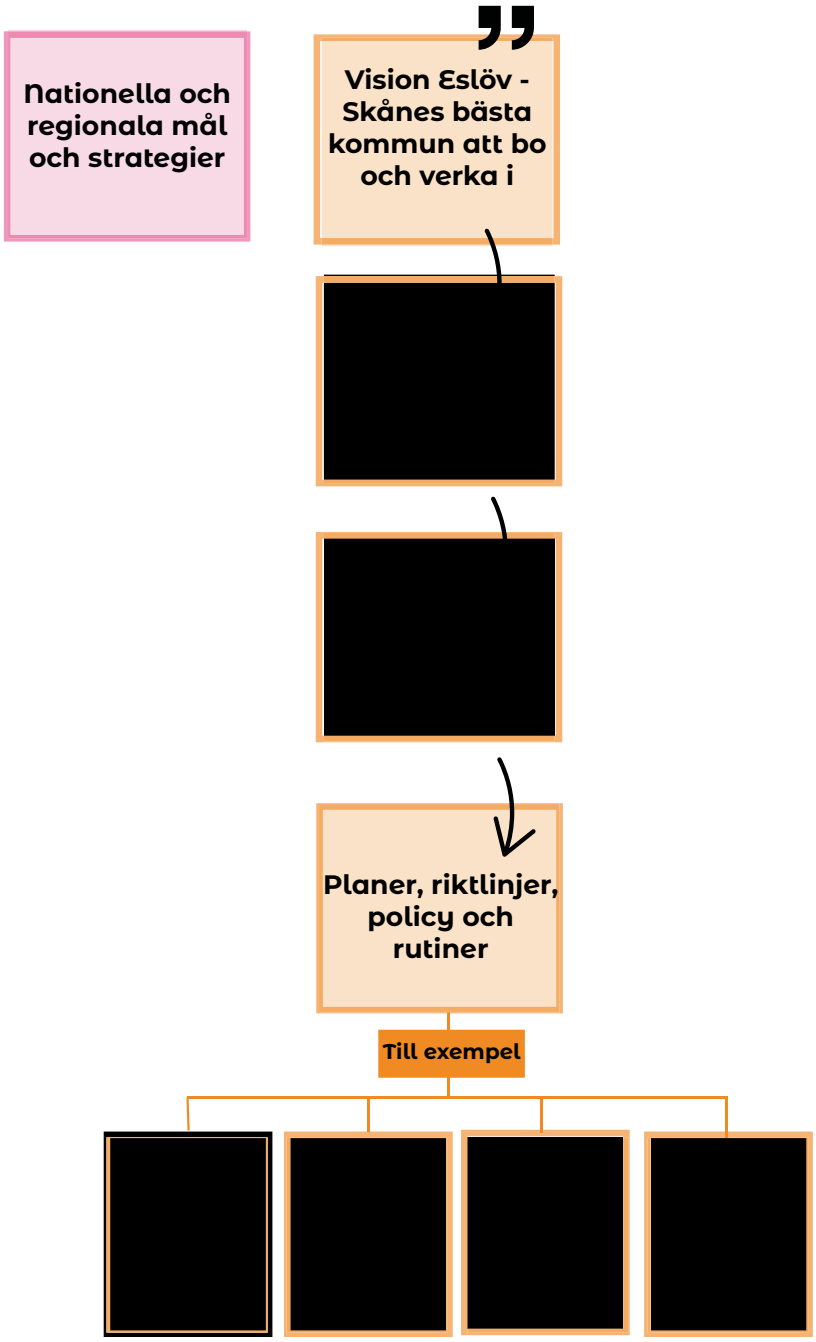
[redacted]vt sätt arbeta med
[redacted]samt ramverk att utgå från.
[redacted]bild och se vilka möjligheter
[redacted]et ger i sin tur vägledning i
[redacted]ritera dem. Översiktsplanen
[redacted]över ta fram en trafikstrategi
[redacted]nvet ska utvecklas och vilka
[redacted]ppnå ett ökat hållbart resande

[redacted]**e 2050**

VAD INNEHÅLLER EN TRAFIKSTRATEGI?

En trafikstrategi är ett planeringsdokument som beskriver hur trafiksystemet bör utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. I trafikstrategin hanteras avvägningen mellan konkurrerande intressen och avvägningen mellan trafikslagen.

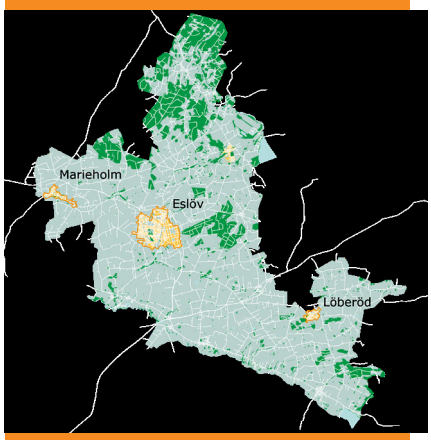
Till en trafikstrategi är det sedan möjligt att koppla en trafikplan. Trafikplanen är en handlingsplan, som visar vilka konkreta åtgärder som behövs och är mest angelägna i trafiksystemet. Trafikplanen utgår ifrån trafikstrategin. Åtgärderna i trafikplanen leder till att målen som satts i trafikstrategin uppnås.



Inriktningsbeslut

”Inom tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd präglas gaturummen av trygga och säkra miljöer som skapar goda möjligheter för fotgängare och cyklister. Oavsett val av transportmedel är framkomligheten och tillgängligheten god.

Infrastrukturen stödjer ett levande näringsliv och underlättar ett gott företagsklimat. De olika trafikslagen samverkar för att skapa en god stadsmiljö. Arbetspendling sker till hög grad med hållbara transportsätt tack vare goda kopplingar till kollektivtrafiknoder från gång-, cykel- och biltrafiken.”



TRAFIKSTRATEGINS OMFATTNING OCH AVGRÄNSNING

En trafikstrategi är ett övergripande paraply som ska peka ut den långsiktiga inriktningen för kommunens strategiska arbete med trafikfrågor. De övergripande mål som presenteras i strategin ska kunna användas som utgångspunkt i den kommunala planeringen, från översiktsplanering och strategiska markinköp till detaljplanering och projektering. De kan också fungera som ett underlag för dialoger med externa aktörer som exempelvis Skånetrafiken och Trafikverket.

För trafikstrategin i Eslövs kommun finns det framtaget ett inriktningsbeslut vars funktion är att sätta ramarna för strategins innehåll och fokusområden.

I inriktningsbeslutet namnges tätorterna Eslöv, Marieholm och Löberöd. Detta beror på att i dessa orter gäller kommunalt huvudmannaskap. Kommunalt huvudmannaskap betyder att kommunen är väghållare och ansvarig för drift, underhåll och investeringar.

I övriga delar av vägnätet i kommunen gäller enskilt huvudmannaskap, vilket innebär att det är andra än kommunen som är väghållare som till exempel Trafikverket, vägsamfälligheter eller vägföreningar.

Det kommunala huvudmannaskapet medför befogenheter och skyldigheter att arbeta med trafiken, vilket gör att kommunen tydligt kan peka ut riktningen för det fortsatta arbetet där den är väghållare. Utifrån trafikstrategin kommer Eslövs kommun att ta fram en trafikplan med utpekade åtgärder för de tre orterna.

I övriga delar av kommunen, med enskilt huvudmannaskap, kommer Eslövs kommun också att verka för att trafikstrategin efterlevs genom att utgå från den i exempelvis planerings- och exploateringsprocesser. Det kommer dock inte att tas fram en trafikplan med åtgärder för dessa delar.

HUR ANVÄNDS TRAFIKSTRATEGIN?

Målet med en trafikstrategi är att säkerställa att kommunen arbetar och verkar för att trafiksystemet utvecklas i den riktning som politiskt beslutats. För att lyckas med detta behöver inriktningsbeslutet brytas ner och konkretiseras. Därför har har fyra övergripande mål tagits fram med inriktningsbeslutet som grund.

För att tydliggöra vad de övergripande målen innebär för trafikslagen har delmål tagits fram. Strategierna är kopplingen mellan delmålen och åtgärderna i trafikplanen.

Delmålen och strategierna kan sedan implementeras i kommunens löpande arbete. Flera av dem blir konkretiserade som åtgärder i en trafikplan. Men även i andra processer som exempelvis översikts- och detaljplanering ska ansvarig förvaltning använda delmål och strategier för att precisera och tydliggöra de övergripande målen.

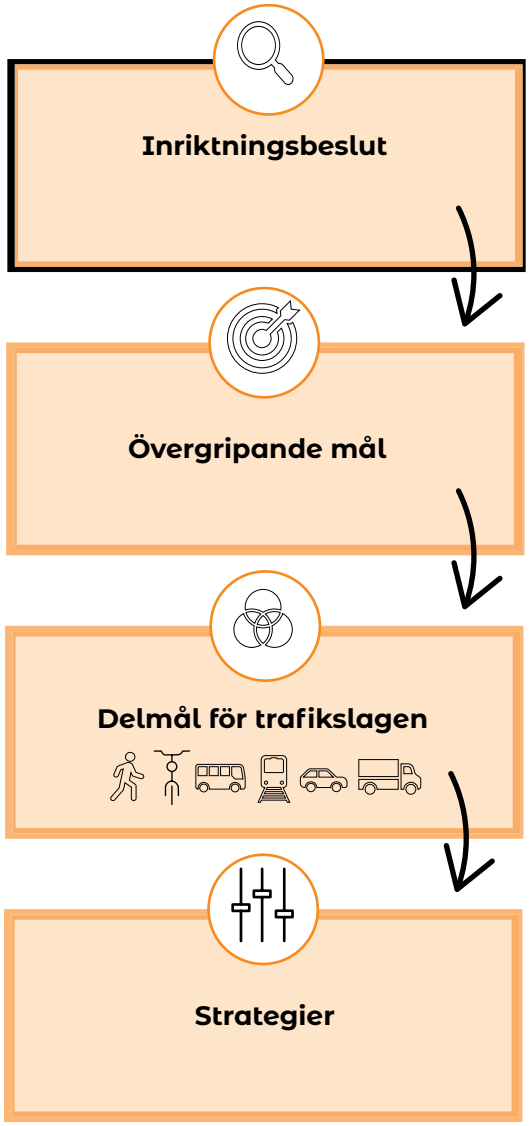


Foto: Eslövs kommun

Övergripande mål

Övergripande mål

Inriktningsbeslutet har konkretiserats i fyra övergripande mål. Målen syftar till att göra det lätt att resa hållbart i Eslövs kommun, skapa framkomlighet till allt för alla, göra Eslövs kommun sammankopplat, samt skapa en trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö.

Lätt att resa hållbart i Eslövs kommun

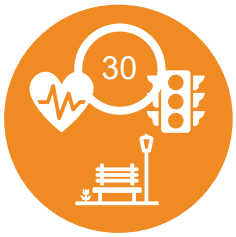
Hela- resan- perspektivet ska ligga till grund för den övergripande planeringen, där det ska vara enkelt att byta mellan olika färdmedel. Detta genom att skapa tillgängliga hållplatser, gena stråk, tydlig vägvisning till större målpunkter, attraktiv turtäthet samt goda parkeringsmöjligheter för både cykel och bil.

Framkomlighet till allt, för alla

Det ska finnas en tydlig gatuhierarki så att samtliga färdmedelstyper kan samspela i det befintliga trafiksystemet. Där oskyddade trafikanter är prioriterade, samtidigt som alla trafikanter har en tydlig plats i trafiksystemet.

Ett sammankopplat Eslövs kommun

Landsbygd, byar och tätort bör vara sammanlänkade, där fokus ligger på de hållbara färdmedelsvalen cykel och kollektivtrafik. Kopplingen till omkringliggande kommuner ska även vara god. Sammankopplingen stärker företagsklimatet och gynnar näringslivet.



Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

Tätorterna präglas av trygga och säkra gatumiljöer som främjar cyklister och fotgängare. Trafikmiljöerna ska vara tillgängliga så att samtliga trafikanter upplever god tillgänglighet, men i synnerhet barn, äldre och de oskyddade trafikanterna.

Delmål och strategier

Delmålen och strategierna tydliggör det arbete som krävs för att övergripande mål ska uppfyllas, se tabeller i kommande avsnitt som inleds med en kort nulägesbeskrivning. Trafikslagen har grupperats enligt följande:

Delmål för trafikslagen

Strategier

- Gång och cykel
- Kollektivtrafik
- Bil och parkering
- Tunga transporter och gods

Gång och cykel

I Eslöv görs knappt 50% av alla resorna under en kilometer till fots, medan drygt 20% av resorna mellan 1-3 kilometer görs till fots. Cirka 25% av alla resor under tre kilometer görs med cykel. Inom Eslövs tätort finns det ett sammanhängande cykelnät, även om det till viss del förekommer cykling i blandtrafik. Cykelkopplingarna mellan byarna i kommunen kan förbättras. Det finns inget utpekat gångnät i kommunen.

Delmål	Strategi	Anknyter till följande övergripande mål			
Öka andelen resor som görs till fots och med cykel i kommunen	Ta fram en tydlig prioritering för gång- och cykelåtgärder. Dels baserat på geografi och dels baserat på typ av åtgärd.	✓	✓	✓	✓
	Uppdatera Mobility Management-planen så att den har utgångspunkt i trafikstrategins mål.	✓	✓	✓	✓
Gång och cykel ska utgöra 70% av alla resor under 3 km*	Uppdatera Mobility Management-planen så att den har utgångspunkt i trafikstrategins mål.	✓	✓		
	Tydlig och enhetlig vägvisning/skyltning för cyklar, både inom och mellan tätorterna som inkluderar målpunkter och avstånd.	✓		✓	
	Skapa ett sammanhängande cykelvägnät genom att bygga ihop saknade länkar.	✓		✓	
	Skapa ett sammanhängande gångnät i Eslövs tätort.	✓		✓	
Tillgängliggöra målpunkter för fotgängare och cyklister	Tillgodose högkvalitativ cykelparkering med god låsbarhet vid större målpunkter som exempelvis vid hållplatslägen.	✓			✓
	Synliggöra oskyddade trafikanter i trafiken.	✓			✓
Öka trafiksäkerheten för fotgängare och cyklister	Kontinuerligt arbeta med att hastighetssäkra gång- och cykelpassager.				✓
	Synliggöra oskyddade trafikanter i trafiken.	✓			✓
	Öka tillgängligheten för fotgängare.		✓		✓

*2018 gjordes 60% av resorna under 3 km till fots eller med cykel *(RVU 2018, Region Skåne).*

Delmål för trafikslagen

Strategier

Teckenförklaring till övergripande mål

- Framkomlighet till allt, för alla
- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

Gång och cykel

Delmål	Strategi	Anknyter till följande övergripande mål			
Skapa ett tydligt och sammanhängande gång- och cykelnät	Skapa en funktionsbaserad indelning av gång- och cykelvägnäten.				✓
	Tydlig och enhetlig vägvisning/skyltning för cyklar, både inom och mellan tätorterna som inkluderar målpunkter och avstånd.			✓	
	Skapa ett sammanhängande cykelvägnät genom att bygga ihop saknade länkar.			✓	
	Skapa ett sammanhängande gångnät i Eslövs tätort.			✓	
	Tillgodose god framkomlighet för cykel på de cykelvägar som är identifierade som viktiga länkar. Cyklisterna ska i huvudsak vara separerade från motorfordon.	✓	✓	✓	✓
Skapa säkra vägar för fotgängare och cyklister till skolor och andra större målpunkter för barn och unga	Kontinuerligt arbeta med att hastighetssäkra gång- och cykelpassager.				✓
	Uppdatera Mobility Management-planen så att den har utgångspunkt i trafikstrategins mål.	✓			✓
	Ta fram en tydlig prioritering för trafiksäkerhetsåtgärder gällande säkra gång- och cykelvägar till skolor och större målpunkter för barn och unga.	✓			✓
Tillgängliggöra målpunkter för fotgängare och cyklister	Tillgodose högkvalitativ cykelparkering med god låsbarhet vid större målpunkter som exempelvis vid hållplatslägen.	✓			✓
	Synliggöra oskyddade trafikanter i trafiken.		✓		✓

Delmål för trafikslagen

Strategier

Teckenförklaring till övergripande mål

- Lätt att resa hållbart i Eslövs kommun
- Framkomlighet till allt, för alla
- Ett sammankopplat Eslövs kommun
- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

Foto: Eslövs kommun

Kollektivtrafik

I Eslövs kommun görs cirka 22% av alla resor med kollektivtrafik, varav cirka 70% av alla kollektivtrafikresenärer går eller cyklar till/från hållplats/station. Generellt sett är turtätheten högre till Eslövs tätort gentemot övriga orter inom kommunen. I Eslövs tätort finns två stadsbusslinjer och inom kommunen finns sju regionbusslinjer till större målpunkter i Skåne. Busstrafiken kompletteras med fyra tågstationer i Eslöv, Marieholm, Stehag och Örtofta. Eslövs station trafikeras av både Öresundståg och Pågatåg. Resterande tre stationer trafikeras enbart av Pågatåg där Marieholm trafikeras av Pågatåg mellan Helsingborg-Malmö, medan Stehag och Örtofta trafikeras av Pågatåg mellan Kristianstad-Malmö.

Delmål	Strategi	Anknyter till följande övergripande mål			
Öka andelen kollektivtrafikresor i kommunen	Uppdatera Mobility Management-planen så att den har utgångspunkt i trafikstrategins mål.	✓		✓	
	Arbeta för alternativa kollektivtrafiklösningar som kan försörja områden med lägre resandeunderlag.	✓		✓	
	Arbeta för en ökad turtäthet och trafikering till de mindre orterna i kommunen.	✓		✓	
	Tillgodose en god framkomlighet för buss på de vägar som är avsedda för busstrafik.	✓	✓		
40% av alla arbetsresor ska göras med kollektivtrafik som huvudsakligt färdmedel	Uppdatera Mobility Management-planen så att den har utgångspunkt i trafikstrategins mål.	✓		✓	
	Arbeta för alternativa kollektivtrafiklösningar som kan försörja områden med lägre resandeunderlag.	✓		✓	
	Arbeta för att utformning av tåg och bussar främjar arbete under resan.	✓		✓	
	Arbeta för en ökad turtäthet och trafikering till de mindre orterna i kommunen.	✓		✓	
Skapa bättre förutsättningar för kombinationsresor	Skapa goda kopplingar till kommunens kollektivtrafikhållplatser för gång, cykel och bil.	✓			
	Tillgodose högkvalitativ cykelparkering med god låsbarhet vid större målpunkter som exempelvis vid hållplatslägen.	✓			
	Tillskapa goda pendlarparkerings-möjligheter i anslutning till kollektivtrafiken.	✓			
Tryggt att ta sig till och från kollektivtrafiken	Gestalta stations- och hållplatsmiljöer så att de upplevs trygga och attraktiva under hela dygnet.	✓			

Delmål för trafikslagen

Strategier

Teckenförklaring till övergripande mål

- Framkomlighet till allt, för alla
- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

Bil pch parkering

Bil är det dominerande färdmedlet för både in- och utpendling i Eslövs kommun. Färdmedelsfördelningen för bilpendlarna är cirka 55% för utpendlarna och 72% för inpendlarna. Kommunen är väghållare i Marieholm, Eslövs tätort och Löberöd. Sedan år 2017 är parkeringen avgiftsbelagd till viss del i centrala Eslöv och i dagsläget finns det två parkeringszoner. Beläggningsgraden på parkeringsplatserna i centrala Eslöv varierar, men generellt sett hade den kunnat öka så att befintliga parkeringsplatser utnyttjas mer effektivt.

Delmål för trafikslagen

Strategier

Teckenförklaring till övergripande mål

- Lätt att resa hållbart i Eslövs kommun
- Framkomlighet till allt, för alla
- Ett sammankopplat Eslövs kommun
- Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

Delmål	Strategi	Anknyter till följande övergripande mål			
Endast 20% av resor kortare än 3 kilometer utförs med bil*	Arbeta kunskapshöjande för att minska de korta bilresorna.	✓			
	Arbeta för att öka cykelns konkurrenskraft gentemot bilen.	✓			
Tillgodose bilparkering i anslutning till viktiga målpunkter	Tillskapa goda möjligheter för pendlarparkeringar i anslutning till kollektivtrafiken.	✓		✓	
Uppnå 80% beläggningsgrad för bilparkering i centrum	Identifiera viktiga parkeringsplatser för bil i centrum.	✓	✓		
Minska genomfartstrafiken genom tätorterna	Identifiera lämpliga färdvägar för biltrafiken.	✓	✓		
	Gestalta infartsvägar så att oskyddade trafikanter har god framkomlighet och företräde i korsningspunkter.	✓	✓		
Anta en tydlig prioriteringsordning av trafiken i gaturummet	Prioritera gång, cykel och kollektivtrafik framför bilen.	✓	✓		
	Möjliggör flöde av biltrafik för de vägar som är avsedda för biltrafik.		✓		
	Identifiera lämpliga färdvägar för biltrafiken.	✓	✓		
Anordna bilparkering som främjar hållbara transporter och ger effektivt markutnyttjande	Samla samtliga parkeringsfrågor i ett gemensamt forum för att kunna uppnå en långsiktighet i parkeringsarbetet.	✓	✓	✓	
	Uppdatera Mobility Management-planen så att den har utgångspunkt i trafikstrategins mål.	✓			
	Tillskapa goda möjligheter för pendlarparkeringar i anslutning till kollektivtrafiken.	✓		✓	

*= 2018 gjordes 33% av resorna under 3 km med bil (*RVU 2018, Region Skåne*).

Tunga transporter och gods

I dagsläget transporteras gods både på väg och järnväg. Järnvägstransporterna sker bland annat via det så kallade industrispåret. I dagsläget finns inget utpekat vägnät för tunga transporter inom orterna varför dessa leds via orternas gator tillsammans med andra trafikslag.

Delmål	Strategi	Anknyter till följande övergripande mål
Skapa ett definierat nät för tung trafik i orterna	Identifiera viktiga stråk för tunga transporter.	
	Styrning av tunga transporter till lämpliga vägar.	
Ökad samverkan med näringsidkare gällande godstransporter	Verka för att effektivisera godstransporter i Eslövs tätort.	
	Samarbeta med näringsidkare för att hitta miljövänliga och välfungerande transportlösningar.	
Skapa god framkomlighet för transporter och gods på utpekat vägnät	Identifiera viktiga stråk för tunga transporter.	
	Samverka och upprätthåll en kontinuerlig dialog med Trafikverket.	
Öka användning av ny teknik som resulterar i ett minskat behov av tunga transporter	Introducera testbäddsprojekt för att skapa en förståelse för hur ny teknik kan nyttjas i arbetet med minskat antal transporter.	

Delmål för trafikslagen

Strategier

Teckenförklaring till övergripande mål

Framkomlighet till allt, för alla

Trygg, säker och tillgänglig trafikmiljö

Foto: **Eslövs kommun**

ESLÖVS KOMMUN

Adress: Eslövs kommun, 241 80 Eslöv | Telefon: 0413-620 00
E-post: kommunen@eslov.se | Webb: eslov.se

Miljö- och
samhällsbyggnadsnämnden

§ 198 **MOS.2020.1079**

Uppdrag att ta fram en trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun

Ärendebeskrivning
De antagna politiska målen är styrande för verksamhetens mål. För att nå det politiska inriktningsmålet ”en välutbyggd infrastruktur med goda kommunikationer” behöver verksamheten ett styrdokument för trafikstrategi och trafikplan.

Styrdokumentet kommer att sammanföra trafikstrategi, trafikplan och åtgärdsprogram till ett integrerat planeringsdokument. Det kommer att tydliggöra hur tätortens utveckling kan främjas genom en väl avvägd hantering av trafikfrågorna samt att sambandet lyfts fram mellan markanvändning, bebyggelse, trafik och människors val av transportsätt. Planeringsdokumentet ska beskriva hur trafiksystemet i tätorten behöver utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. I trafikstrategin hanteras avvägningen mellan konkurrerande intressen och avvägningen mellan trafikslagen.

Arbetet kommer att utgå från planeringsverktyget och handboken Trast, Trafik för en attraktiv stad, använts. En handbok framtagen av Trafikverket och Sveriges kommuner och Landsting. Syftet med Trast är att vägleda planerare och beslutsfattare i arbetet med stadens trafikfrågor. I Trast redovisas hur man kan göra avvägningar mellan egenskaper som stadens karaktär, tillgänglighet, trygghet, trafiksäkerhet och miljöpåverkan. Egenskaperna kan främja eller motverka varandra, de kan också konkurrera om tillgängliga resurser. Därför måste varje kommun göra egna prioriteringar och anpassa insatserna efter sina behov och resurser.

Beslutsunderlag
- Tjänsteskrivelse. Trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun

Beredning
Översiktsplan Eslöv 2035 tar upp ett antal mål för alla olika trafikslag och nämner även några strategier för trafik. Det saknas dock en fördjupning om hur uppsatta mål ska nås och hur målen påverkar utformningen av tätorterna. Det saknas också en samlad kartläggning av det befintliga trafiksystemet och dess behov av åtgärder. Utan ett sådant planeringsdokument är det svårt att säkerställa att framtida investeringar i tätortens trafikmiljö når de uppsatta målen i översiktsplanen. Trafikstrategi är ett planeringsdokument som beskriver hur trafiksystemet i en tätort bör utformas för att kommunen ska nå sina uppsatta mål. Den tar ett samlat grepp för

alla trafikslag. Trafikplan är ett planeringsdokument som går ner djupare i varje trafikförslag och tar fram förslag till åtgärder för att nå målen, till exempel utbyggnad av cykelvägnätet för att bygga ihop saknade länkar i cykelsystemet. Planen syftar till att stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem där gång-, cykel- och kollektivtrafik prioriteras. Strategin kan tillsammans med övriga delar i trafikplanen tjäna som underlag för åtgärder vid nyexploatering och ombyggnationer.

Trafikstrategin och trafikplanen ska samla samtliga trafikfrågor i ett dokument och fungera som stöd för politiker, tjänstemän, företag och organisationer som arbetar med eller berörs av den kommunala planeringen. Dokumentet underlättar samarbete och kommunikation inom den kommunala organisationen. Trafikstrategin och trafikplanen tar ett samlat grepp om trafikplaneringen i Eslöv, Marieholm och Löberöd och dess kopplingar till övriga tätorter i kommunen samt till det regionala trafiknätet.

För att ta fram dessa dokument kommer handboken Trast (Trafik för en attraktiv stad) användas. Det är en handbok framtagen av Trafikverket och Sveriges kommuner och Landsting redan 2015.

En trafikstrategi och trafikplan behöver tas fram för Eslöv, Marieholm och Löberöd för att säkerställa att politiskt antagna mål nås. Det är också ett viktigt planeringsdokument för verksamheten och investeringsbudgeten. Styrdokumentet är grunden och avgörande för en bra budgetplanering och genomförande struktur.

I samband med budgetprocessen inför 2021 lyfte miljö och samhällsbyggnadsnämnden i sitt äskande en rad strategiska dokument inom Gata. trafik och parks ansvarsområde som det finns behov av att sätta av resurser till för framtagande. Detta äskande beviljades inte. Miljö och Samhällsbyggnad har för avsikt att genom omprioriteringar i framförallt personalbudgeten skapa utrymme för att frigöra finansiella medel för genomförandet av trafikstrategi och trafikplan inom tilldelad ram år 2021. Vid en preliminär bedömning förväntas arbetet kunna startas upp och genomföras samt förhoppningsvis avslutas inom tilldelad ram om förvaltningen ges i uppdrag att ta fram detta dokument.

Yrkanden

Janet Andersson (S) yrkar att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag på trafikstrategi och trafikplan för Eslöv, Marieholm och Löberöd. Beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutsgång
Ordföranden ställer proposition på yrkandet och finner att nämnden beslutar i enlighet med Janet Anderssons (S) yrkande.

Beslut
- Uppdrag ges till förvaltningen att ta fram ett förslag till trafikstrategi och trafikplan för Eslöv, Marieholm och Löberöd. Beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen - För kännedom

Kompetensförsörjningsplan 2022

7

GoV.2022.0030

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0030

2022-02-01
Lovisa Frilén
+4641362374
lovisa.frilen@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Kompetensförsörjningsplan Barn och Utbildning 2022

Ärendebeskrivning
Medarbetarna är kommunens viktigaste resurs och kompetensförsörjning är en av Eslövs kommuns större utmaningar. En god kompetensförsörjning ska leda till att kommunen framöver klarar sitt samhällsuppdrag, når Eslövs kommuns politiska mål och visionen om att vara Skånes bästa kommun att bo och verka i. För att säkra upp att Barn och Utbildning klarar sitt uppdrag nu och i framtiden har en kompetensförsörjningsplan tagits fram.

Kompetensförsörjning är ett brett begrepp som innefattar att attrahera och rekrytera rätt kompetens, utveckla och behålla befintliga medarbetare och värna om goda avslut. Andra personalstrategiska områden som arbetsmiljö, lön, ledarförsörjning och bemanning har stor betydelse för kompetensförsörjningen. En god arbetsmiljö kan locka nya medarbetare till våra verksamheter men framförallt få befintliga medarbetare att trivas och vilja stanna kvar. Även lönebildningen kan vara en faktor. Inte minst den lönestruktur som råder i konkurrens med övrig arbetsmarknad och närliggande kommuner. Inom alla yrken är det viktigt att vidareutvecklas och få kompetensutveckling. Individens kompetens behöver utvecklas och fördjupas under hela det yrkesverksamma livet, dels för att kunna möta verksamhetens behov men kanske främst för att ge personlig stimulans, utmaning och meningsfullhet vilket bidrar till arbetsglädje. Medarbetare som redan finns i verksamheten och trivs är goda ambassadörer och en resurs i arbetet med att uppfattas som en attraktiv arbetsgivare.

Syftet med kompetensförsörjningsplanen är att kartlägga nuläget i organisationen, tydliggöra kommande kompetensbehov samt att visa på planerade åtgärder och arbetssätt för att fylla kompetensbehovet på kort och lång sikt.

Beslutsunderlag
- Kompetensförsörjningsplan Barn och Utbildning 2022
- Kompetensförsörjningsplan Barn och Utbildning 2022 bilaga

Beredning
Kompetensförsörjningsplanen utgår ifrån de fem områdena Attrahera, Rekrytera, Utveckla, Behålla och Avsluta (ARUBA). ARUBA-modellen hjälper till att fokusera på kompetensförsörjningsutmaningen ur flera perspektiv och bidrar till mer heltäckande åtgärder för att stärka och säkerställa den framtida kompetensförsörjningen.

Utifrån en nulägesanalys har Barn och Utbildning sett behov av åtgärder inom områden kopplat till ARUBA, vilka har förts in i kompetensförsörjningsplanen.

Planen är framtagen och samverkad tillsammans med berörda fackförbund inom Barn och Utbildning.

Förslag till beslut
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner inriktningen för kompetensförsörjningsplan för Barn- och utbildningsförvaltningen.

Beslutet skickas till
Barn och Utbildning

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Lovisa Frilén
HR-konsult

BoU kompetensförsörjningsplan

Medarbetarna är kommunens viktigaste resurs och kompetensförsörjning är en av Eslövs kommuns större utmaningar. Den demografiska utvecklingen, med färre i yrkesverksam ålder i förhållande till unga och gamla, kommer att öka efterfrågan på välfärdens tjänster och minska andelen människor som står till arbetsmarknadens förfogande. Utvecklingen innebär också att de ekonomiska resurserna inte ökar i samma takt som behoven. Därför blir det extra viktigt att arbeta strategiskt och bedriva ett effektivt kompetensförsörjningsarbete. En god kompetensförsörjning ska leda till att kommunen framöver klarar sitt samhällsuppdrag, når Eslövs kommuns politiska mål och visionen om att vara Skånes bästa kommun att bo och verka i. För att säkra upp att Barn och Utbildning klarar sitt uppdrag nu och i framtiden har denna kompetensförsörjningsplan tagits fram.

Kompetensförsörjning är ett brett begrepp som innefattar att attrahera och rekrytera rätt kompetens, utveckla och behålla befintliga medarbetare och värna om goda avslut. Andra personalstrategiska områden som arbetsmiljö, lön, ledarförsörjning och bemanning har stor betydelse för kompetensförsörjningen. En god arbetsmiljö kan locka nya medarbetare till våra verksamheter men framförallt få befintliga medarbetare att trivas och vilja stanna kvar. Det handlar givetvis om den fysiska men även om den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Även lönebildningen kan vara en faktor. Inte minst den lönestruktur som råder i konkurrens med övrig arbetsmarknad och närliggande kommuner. Inom alla yrken är det viktigt att vidareutvecklas och få kompetensutveckling. Individens kompetens behöver utvecklas och fördjupas under hela det yrkesverksamma livet, dels för att kunna möta verksamhetens behov men kanske främst för att ge personlig stimulans, utmaning och meningsfullhet vilket bidrar till arbetsglädje. Medarbetare som redan finns i verksamheten och trivs är goda ambassadörer och en resurs i arbetet med att uppfattas som en attraktiv arbetsgivare.

Syftet med kompetensförsörjningsplanen är att kartlägga nuläget i organisationen, tydliggöra kommande kompetensbehov samt att visa på

planerade åtgärder och arbetssätt för att fylla kompetensbehovet på kort och lång sikt.

Sammanfattning

Inför framtagandet av kompetensförsörjningsplanen har Barn och Utbildning sammanställt statistik gällande andelen behöriga pedagoger i förvaltningens verksamheter, kommande pensionsavgångar och förväntad personalomsättning. Innehållet i planen har sedan utvecklats i samverkan med fackliga representanter, förvaltningens ledningsgrupp och övriga chefer. En arbetsgrupp har fokuserat särskilt på innehållet utifrån en strategisk kompetensförsörjning i enlighet med kollektivavtalet HÖK-21.

Statistiken visar att det inom Barn och Utbildnings pedagogiska verksamheter över lag finns en hög andel behörig personal. Det finns dock behörigheter som upplevs särskilt svårrekryterade där det finns en oro för en kompetensbrist längre fram. Några exempel på sådana är behöriga förskollärare, fritidspedagoger, specialpedagoger, Ma/No-lärare och lärare i praktisk-estetiska ämnen.

Den totala personalomsättningen i Barn och Utbildnings verksamheter var under 2021 11% vilket är att betrakta som en normal personalomsättning. Dock syns en högre personalomsättning gällande vissa grupper, bland annat fritidspedagoger och specialpedagoger vilka, som nämndes ovan, dessutom är svåra att rekrytera.

Prognosen för pensionsavgångar visar inte på några alarmerande siffror, men en undersökning avseende pensionsålder bland Barn och Utbildnings medarbetare visar att de flesta går i pension mellan 64 och 66 års ålder och att väldigt få personer väljer att fortsätta arbeta till 68 år.

Kompetensförsörjningsplanen är framtagen enligt ARUBA- modellen, där aktiviteter planeras utifrån fem områden: *Attrahera, Rekrytera; Utveckla, Behålla* och *Avsluta*. Mot bakgrund av de demografiska utmaningarna, den redovisade statistiken och diskussioner i olika samverkansgrupper är uppfattningen att Barn och Utbildning måste ägna störst fokus åt aktiviteter för att attrahera nya och för att utveckla och behålla befintliga medarbetare. Detta innebär bland annat att förvaltningens marknadsföring ska vara genomtänkt och målgruppsinriktad i rätt forum och att ett fortsatt stort fokus ska läggas på aktiviteter som bidrar till en förbättrad arbetsmiljö vilket vi

tror både leder till att befintliga medarbetare stannar kvar och att vi stärker varumärket och ökar attraktiviteten hos potentiella medarbetare.

Övergripande personalnyckeltal

1 januari 2021 fanns 1193 tillsvidareanställda medarbetare i Barn och Utbildnings verksamheter. Den 1 januari 2022 var motsvarande siffra 1219 tillsvidareanställda medarbetare. Vid tidpunkten hade 92% av de tillsvidareanställda medarbetarna en heltidsanställning.

Det totala hälsotalet för Barn och Utbildning under 2021var 92,7% (BoF 92,2% och GoV 95,4%). Hälsotalen har påverkats av coronapandemin och de restriktioner om att bland annat stanna hemma vid milda förkylningssymptom som varit gällande för att hindra smittspridning. Framförallt har restriktionerna orsakat en ökad korttidsfrånvaro i de verksamheter som kräver medarbetarnas närvaro på plats.

Behörigheter

Eslövs kommun har överlag en god andel behörig och legitimerad personal inom sin pedagogiska verksamhet. Majoriteten av verksamheten har 60% eller mer i andel behörig personal.

I sammanställningen ned finns statistikuppgifter från både 2020 och 2021. Anledningen är att officiell statistik från Skolverket för 2021 ännu inte finns tillgänglig, medan statistik hämtat från kommunens egna system är uppdaterad med siffror för 2021.

Förskola

Tabellerna 1 och 2 visar fördelningen av förskollärare, barnskötare och övrig personal på två olika sätt. Tabell 1 visar hur stor andel av det totala antalet anställda som utgörs av de olika befattningarna, medan tabell 2 visar hur stor andel av den totalt arbetade tiden, alltså hur många så kallade årsarbeten, som utförs av respektive befattning. I tabell 3 redovisas antalet barn per heltidstjänst och antalet barn per heltidstjänst som utförs av en förskollärare.

Tabell 1.

Nyckeltal för BoF, förskollärare, barnskötare och övrig personal 1 november 2021	Antal medarbetare
Antal anställda, tillsvidare	337

– varav förskollärare, 60,8 %	211
– varav barnskötare, 35,2 %	122
– varav övrig personal, 4,0 %	14
Antal anställda, totalt	**467**
– varav förskollärare, 46,9 %	219
– varav barnskötare, 33,6 %	157
– varav övrig personal, 19,5 %	91

Källa: Qlickview

Tabell 2.

	Eslöv	Riket totalt
	2020	**2020**
Anställda, andel (%) heltidstjänster med förskollärarlegitimation, kommunal regi	55	44
Anställda, andel (%) heltidstjänster med gymnasial utbildning för arbete med barn, kommunal regi	21	18
Anställda, andel (%) heltidstjänster med annan pedagogisk högskoleexamen, kommunal regi	2	1
Anställda, andel (%) heltidstjänster med viss pedagogisk utbildning, kommunal regi	5	8
Anställda, andel (%) heltidstjänster med övrig utbildning, kommunal regi.	17	29

Källa: Skolverket

Tabell 3.

	Eslöv	Riket totalt
	2020	**2020**
Personaltäthet, antal barn per heltidstjänst, kommunal regi	5,5	5,2
Personaltäthet, antal barn per heltidstjänster med förskollärarexamen, kommunal regi	10	11,9
Personaltäthet, antal barn per heltidstjänster med förskollärarlegitimation, kommunal regi	9,9	11,8

Källa: Skolverket

Grundskola

Tabellerna 4 och 5 visar andelen lärare med legitimation i det ämne de under visar i. I tabell 4 syns hur stor andel av den totalt arbetade tiden, alltså hur många årsarbeten, som utgjorts av en lärare med behörighet i respektive ämne. I tabell 5 redovisas istället hur stor andel av det totala antalet lärare som har behörighet i minst ett ämne samt hur stor andel av antalet tjänstgörande lärare som har en pedagogisk examen. Tabell 5 visar också antal elever/ antal årsarbeten.

Tabell 4.

	Antal Heltidstjänster	Därav med legitimation och behörighet i ämnet i %			
	Eslöv 2020	**Eslöv 2020**	Eslöv 2019	Skåne 2020	Riket 2019

Totalt	**268**	**71,9**	68,8	72,8	72,2
Bild	**8,3**	**58,2**	41,1	63,3	63,2
Biologi	**7,3**	**60,5**	63,1	69,5	69,8
Engelska	**23,5**	**67,5**	64,7	70,7	68,0
Fysik	**7,4**	**65,0**	65,2	66,0	64,6
Geografi	**8,2**	**68,4**	65,9	65,1	61,8
Hem- och konsumentkunskap	**5,7**	**53,5**	43,8	68,4	67,2
Historia	**7,9**	**80,9**	67,4	76,1	71,6
Idrott och hälsa	**19,4**	**79,0**	93,6	77,8	76,4
Kemi	**7,1**	**57,8**	60,6	66,5	67,2
Matematik	**46,8**	**83,5**	77,9	82,1	80,3
Moderna språk, franska	**2,7**	**84,0**	81,0	70,5	76,2
Moderna språk, spanska	**3,0**	**39,4**	77,1	61,6	63,1
Moderna språk, tyska	**4,0**	**100,0**	84,7	76,3	75,0
Musik	**10,1**	**80,8**	52,9	69,1	66,5
Religionskunskap	**7,9**	**77,3**	65,2	71,1	67,5
Samhällskunskap	**8,9**	**69,0**	59,7	67,5	67,0
Slöjd	**18,3**	**57,5**	53,8	61,8	62,4
Svenska	**48,2**	**82,0**	82,6	83,5	83,8
Svenska som andraspråk	**15,7**	**54,2**	50,1	54,6	53,2
Teknik	**7,8**	**39,2**	41,8	49,2	50,7

Källa: Skolverket

Tabell 5.

	Eslöv 2020	**Skåne 2020**	**Riket 2020**
Andel lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne baserat på antal tjänstgörande lärare (%)	83	81,7	80,5
Andel lärare med pedagogisk högskoleexamen baserat på antal tjänstgörande lärare (%)	87,1	84,4	83,8
Antal elever per lärare (heltidstjänst) i kommunal grundskola åk 1-9	12,1	-	11,5

Källa: Skolverket

Fritidshem

Tabell 6 visar en sammanställning av antalet medarbetare som är anställda som fritidspedagoger i Eslövs kommun, samt hur många av dessa som är behöriga. Från och med 1 juli 2020 krävs lärarlegitimation med behörighet i fritidshemmet för att kunna få en tillsvidareanställning som fritidspedagog.

Personer som redan var anställda som fritidspedagoger innan lagkravet trädde i kraft har dock kvar befattningen oavsett behörighet.

Tabell 6.

Fritidshem	Antal fritidspedagoger 1 nov 2021	Varav behöriga
Fridasroskolan	7	4
Flyinge och Harlösa skolan	6	4
Sallerupsskolan	3	3
Östra skolan	3	2
Västra skolan	11	8
Norrevångsskolan F-6	12	8
Bredablick grundsärskola	1	1
Ölyckeskolan	7	6
Stehagsskolan	7	5
Marieskolan	3	3

Källa: Qlickview, eCompanion Kompetens

Gymnasium och vuxenutbildning

Tabell 7.

	Eslöv 2021
Vuxenutbildningen	
Allmänna ämnen, lärarlegitimation (%)	100
Allmänna ämnen, behörig i alla undervisade ämnen (%)	92,3
SFI-lärare, lärarlegitimation och behörighet (%)	100
Yrkeslärare, lärarlegitimation (%)	60
Yrkeslärare, behöriga i alla undervisade ämnen (%)	100
Yrkeshögskolan, lärarlegitimation (%)	40
Yrkeshögskolan, behöriga i undervisade ämnen (%)	100
Antal elever per lärare (heltidstjänst) grundläggande nivå (2020)	8
Antal elever per lärare (heltidstjänst) gymnasial nivå (2020)	15
Antal elever per lärare (heltidstjänst) i SFI (2020)	17,8
Gymnasiet	
Allmänna ämnen, lärarlegitimation (%)	100
Allmänna ämnen, behörig i alla undervisade ämnen (%)	83
Yrkeslärare, lärarlegitimation (%)	70
Yrkeslärare, behöriga i alla undervisade ämnen (%)	90
Praktisk/estetisk lärare, lärarlegitimation (%)	66,7

Praktisk/estetisk lärare, behörig i alla undervisade ämnen (%)	33,3
Antal elever per lärare (heltidstjänst) i kommunal gymnasieskola (2020)	20,8

Personalomsättning

Personalomsättningen är framtagen utifrån antalet medarbetare inom varje etikett som har avslutat sin anställning i Eslövs kommun under 2021, delat med antalet anställda i gruppen 1 januari 2021.

Tabell 8.

Personalomsättning per etikett i grupper med 15 eller fler medarbetare och med personalomsättning om minst 10%	Personal-omsättning 2021
351008 Socialsekreterare, barn och unga, myndighetsutövning	20%
402011 Fritidspedagog	16%
351010 Socialsekreterare	16%
401017 Specialpedagog	15%
402010 Förskollärare	13%
401011 Lärare grundskola, årskurs 7-9	13%
403016 Elevassistent	13%
401012 Lärare gymnasieskola, allmänna ämnen	11%
401014 Lärare idrott o hälsa, slöjd, hemkunskap	11%
401013 Lärare gymnasieskola, yrkesämnen	11%
401010 Lärare grundskola, årskurs 4-6	10%
401009 Lärare grundskola, årskurs F-3	10%
Total personalomsättning Barn och Utbildning 2021	**11%**

Källa: Qlickview

Som framgår i tabellen ovan så är det grupperna inom socialtjänsten som har haft störst personalomsättning under 2021. En sammanslagning av alla lärarkategorier visar en personalomsättning om 12% under 2021. Fritidspedagoger är en grupp med relativt hög personalomsättning och som dessutom är svårrekryterad.

Pensionsavgångar

Tabellen visar yrkesgrupper med större pensionsavgångar vid 65 år inom 5 år, samt antalet pensionsavgångar vid 65 år totalt inom förvaltningen.

Tabell 10

Yrkesgrupp	Pension inom 5 år
Lärare	29 st

Förskollärare	17 st
Barnskötare och elevassistenter	16 st
Totalt inom Barn och Utbildning	78 st

Källa: Qlickview

Vid en översyn av vid vilken ålder lärare går i pension har det konstaterats att medarbetare går i pension främst vid 64-66 år.
Från och med 2021 höjdes pensionsåldern från 67 år till 68 år och från och med 2023 är pensionsåldern 69 år.

Kompetensförsörjningsplan

Kompetensförsörjningsplanen utgår ifrån de fem områdena Attrahera, Rekrytera, Utveckla, Behålla och Avsluta (ARUBA). ARUBA-modellen hjälper till att fokusera på kompetensförsörjningsutmaningen ur flera perspektiv och bidrar till mer heltäckande åtgärder för att stärka och säkerställa den framtida kompetensförsörjningen. Dock finns flera åtgärder som träffar rätt inom flera områden, men Barn och Utbildning har valt att presentera dem under den rubrik där de bäst anses höra hemma och att inte upprepa någon åtgärd.

Attrahera:
Barn och Utbildning gör flera både intressanta och bra saker som stärker arbetsgivarvarumärket och i den årliga medarbetarenkäten anger medarbetarna på förvaltningen i mycket hög utsträckning att de trivs och utvecklas, är nöjda med ledarskapet, och kan rekommendera sin arbetsplats till andra. Men för att attrahera nya medarbetare till våra verksamheter behöver Barn och Utbildning synliggöra detta arbete både inom och utom organisationen och lyfta fram förvaltningen som en god arbetsplats för framtida medarbetare.
Åtgärd: BoU ska årligen ta fram en marknadsföringsplan/strategi. Utifrån verksamhetens behov ska relevanta och genomtänkta marknadsföringsaktiviteter planeras och genomföras för rätt målgrupper och i rätt forum.

Den verksamhetsförlagda utbildning (VFU) som genomförs av studenter i Barn- och utbildnings verksamheter måste vara en självklar plattform för verksamheterna inom Barn och Utbildning att visa upp sig från sin bästa sida för att attrahera nyexaminerade medarbetare. Därför måste Barn och Utbildning säkerställa att VFU:n håller en hög kvalité som ger studenten en god upplevelse.

Åtgärd: Barn och Utbildning i Eslövs kommun ska som ett första steg undersöka VFU-studenternas upplevelse av sin VFU-period i Eslöv. Utifrån resultatet av den planeras vidare aktiviteter.

Barn och Utbildning vill att ungdomar som haft en ferieanställning eller en prao-period i verksamheten ska lämna den med en positiv inställning till Barn och Utbildning som arbetsgivare och i framtiden kunna tänka sig att både arbeta här och att rekommendera oss till andra. Därför måste även ferie/prao inom Barn och Utbildning hålla en hög kvalité och upplevas som meningsfull.
Åtgärd: Barn och Utbildning i Eslövs kommun ska som ett första steg undersöka ferieanställdas/praoelevers upplevelse av sin tid i kommunen. Utifrån resultatet av den planeras vidare aktiviteter.

Genom att medarbetare i Barn och Utbildnings verksamheter arbetar heltid tas alla de personalresurser som finns i organisationen tillvara och bidrar till ett minskat rekryteringsbehov. För den enskilde medarbetaren innebär en högre sysselsättningsgrad ökade förutsättningar för att vara ekonomiskt självständiga både i det aktiva arbetslivet och därefter.
Åtgärd: Arbeta utifrån heltid som norm och se över organisatoriska förutsättningar för att kunna erbjuda alla som önskar arbeta heltid en heltidsanställning.

Rekrytera
Förutom marknadsföringsinsatser för att nå ut till potentiella sökande i rätt forum är den sökandes upplevelse av rekryteringsprocessen av stor vikt. En sökande som blir vänligt och professionellt bemött och som får information i tid tenderar att i högre utsträckning tala väl om arbetsgivaren vare sig den sökande blev aktuell för tjänsten eller inte. För att säkerställa att vikt endast läggs på kompetenser och egenskaper som är relevanta för tjänsten samt att processen upplevs professionell av kandidaten behöver Barn och Utbildnings chefer ha goda kunskaper om kompetensbaserad rekrytering samt om funktioner i rekryteringssystemet som underlättar ett kompetensbaserat rekryteringssätt.
Åtgärd: Nya chefer ska genomgå kommunens rekryteringsutbildning om kompetensbaserad rekrytering samt introduceras i rekryteringssystemet Visma Recruit.

Prognosen är som nämnts tidigare att det framöver kommer bli en än större utmaning att rekrytera viss behörig personal. För att säkerställa en hög kvalité i verksamheterna även vid bristsituationer behöver Barn och Utbildning utarbeta en gemensam hållning gällande vilka andra kompetenser som skulle kunna nyttjas för att stötta upp på bästa sätt i

verksamheterna.

Åtgärd: Barn och Utbildning ska utreda vilket behov av omkringresurser som finns i grundskole- och fritidsverksamheterna. Därefter ska Barn och Utbildning skapa en gemensam hållning gällande befattningar och kompetenser.

Utveckla
För att medarbetare som är anställda på Barn och Utbildning ska kunna driva utveckling och förbättra förvaltningens verksamheter måste vi som arbetsgivare se till att de har rätt förutsättningar, i form av tid och kompetens för sitt uppdrag. Vi vill också mena att kompetensutveckling för de flesta är en viktig faktor för motivation och arbetsglädje och att den egna delaktigheten spelar stor roll.
Åtgärd: Alla medarbetade ska ha en plan för sin utveckling. Planen tas fram, följs upp och revideras årligen tillsammans med närmaste chef vid resultat- och utvecklingssamtalet.
Åtgärd: För att kunna säkerställa likvärdiga förutsättningar för kvalitet i undervisning och omsorg i våra förskolor, ska Barn och utbildning kartlägga förskoleområdenas organisation, överbyggnad, socioekonomi och områdesstorlek. Utifrån kartläggningen ska likvärdiga förutsättningar för en reflekterad praktik implementeras genom att införa ett gemensamt och kommunalt erbjudande om pedagogisk utvecklingstid.
Åtgärd: Socionomer ska erbjudas extern handledning.
Åtgärd: Medarbetare inom socialtjänsten deltar i kompetensutvecklingssatsningen *yrkesresan.*
Åtgärd: Genom Lärarlyftet kan den som redan har en lärarexamen öka sin behörighet och höja sin ämneskunskap. Eslövs kommun som arbetsgivare behöver bättre marknadsföra lärarlyftet och dess fördelar till våra medarbetare så att den som idag är legitimerad lärare men som undervisar ett ämne som hen saknar behörighet för motiveras att använda lärarlyftet för att utöka sin behörighet.

Behålla
Vad som får en medarbetare att stanna kvar hos en arbetsgivare är varierande, men det är tydligt att några avgörande faktorer är arbetsmiljö, ledarskap och löneutveckling. Att behålla befintliga kompetenta medarbetare är avgörande för en god framtida kompetensförsörjning.

Ett av Eslövs kommuns politiska mål lyder att arbetsmiljön på våra arbetsplatser ska vara god vilket gäller såväl den fysiska och sociala som den organisatoriska arbetsmiljön. Även arbetsgivarens kollektivavtal med

lärarförbunden, HÖK 21 lägger mycket tyngd vid arbetsorganisation och arbetsmiljö utifrån arbetstid, arbetsbelastning i den strategiska kompetensförsörjningen.
Åtgärd: Nya chefer och skyddsombud ska genomgå kommunens arbetsmiljöutbildning ”Bättre arbetsmiljö” (BAM). Vart femte år ska chefer och skyddsombud genomgå en kortare uppdateringsutbildning.
Åtgärd: Fortsatt arbete utifrån HÖK 21 med fokus på arbetsorganisation och arbetsmiljö.
Åtgärd: Inom gymnasie- och vuxenutbildningen genomförs en översyn över vilken påverkan verksamhetens processer, i synnerhet administrativa, har på medarbetares arbetsbelastning.
Åtgärd: Grundskolan ska se över arbetstidsförläggning (schemaläggning) utifrån verksamhetens fluktuerande behov över skolåret.

Ett gott ledarskap är en framgångsfaktor på en arbetsplats. Därför är det viktigt att Barn och Utbildning ser till att förvaltningens chefer har förutsättningar att vara närvarande ledare. Dagens chefer är belastade med en stor mängd administration men genom ett gott administrativt stöd kan förvaltningens chefer ägna mer tid åt verksamheten och dess medarbetare.
Åtgärd: En genomlysning av skoladministrationsorganisationen ska genomföras för att säkerställa en likvärdig resursfördelning i verksamheterna.

En medarbetare som får en väl genomtänkt introduktion som är tydlig och strukturerad ges bättre förutsättningar att på ett så snabbt sätt som möjligt uppnå en säkerhet i utförandet av sitt nya arbete. Att känna sig trygg i sitt arbetsutförande tror vi bidrar till en högre trivsel och att medarbetare stannar längre i sin anställning hos oss.
Åtgärd: Genomför nulägesanalys för att identifiera eventuella förbättringsområden av introduktionen för nyanställda. Vidare åtgärder planeras därefter.

I nuläget går de flesta medarbetare i Barn och Utbildnings verksamheter i pension mellan 64 och 65 års ålder trots rättigheten att kvarstå i anställning till 68 års ålder. Äldre medarbetare besitter mycket erfarenhet och kunskap som är värdefull för verksamheten varför det är önskvärt att dessa medarbetare i högre utsträckning väljer att arbeta längre. Därför ska Barn och Utbildning ha som ambition att erbjuda en attraktiv anställning för medarbetare som kvarstår i tjänst efter 65 års ålder.

Åtgärd: Barn och Utbildning ska undersöka möjligheterna att införa förmånen 80-90-100 för att motivera äldre medarbetare att stanna kvar längre i sin anställning.

För att kunna rekrytera och behålla kompetenta medarbetare krävs möjlighet till en positiv livslöneutveckling och en lönestruktur som bidrar till stabilitet och kontinuitet. Ett strategiskt arbete med lönestruktur och lönespridning ska bidra till en långsiktig trygghet och utveckling av både verksamhet och medarbetare.
Åtgärd: Alla chefer ska genomgå kommunens utbildning gällande löneutveckling och lönestruktur.
Åtgärd: Ett arbete med löneutveckling och lönestruktur ska fortgå, bland annat genom uppföljning och analys av lönenivåer och lönestruktur utifrån kompetens, särskilt ansvar, yrkesskicklighet och erfarenhet som bidrar till verksamhetens mål sett över tid.

Avsluta
För att medarbetare som avslutar sin anställning ska vara goda ambassadörer för Barn och utbildning i Eslöv är det viktigt att se till att avslutet blir så bra som möjligt. En medarbetare som upplever att ens kompetenser tas tillvara vid avslutet och att verksamheten är intresserad av ens synpunkter tenderar att i högre utsträckning tala gott om sin före detta arbetsgivare till andra.
Åtgärd: Avgångssamtal erbjuds till alla tillsvidareanställda medarbetare vars anställningstid varat minst 6 månader och som slutar på grund av egen uppsägning eller pensionsavgång.
Åtgärd: Var verksamhet ska arbeta och planera för kompetensöverföring och överlämning när en medarbetare avslutar sin anställning.

	Vad	Hur	Aktivitet/Åtgärd	Vem	När
Attrahera	**BoU ska synliggöra förvaltningen verksamheter och Eslövs kommun som en god arbetsplats och arbetsgivare för framtida och befintliga medarbetare**	BoU ska ha en genomtänkt marknadsföring mot rätt målgrupp i rätt forum.	*Ta fram en kommunikationsplan, vilken revideras en gång per år*	Förvaltningschef + BoUs kommunikatör	Kommunikationsplan klar december 2022
		VFU-upplevelsen inom BoU ska vara god och hålla högkvalitet	*Genomför nulägesanalys. Utvärderingsenkät skickas till studenter vid avslutad VFU för att uppmärksamma ständiga förbättringsområden*	VFU-ansvarig	Första enkät HT-22
		Upplevelsen av PRAO/APL/feriearbete ska vara god och upplevas meningsfull	*Ta fram gemensam rutin för uppföljning av PRAO/APL/feriearbete*	SYV samordnare	Rutin klar HT 2022/VT 2023
			Utvärderingsenkät vid avslutad praktik	SYV samordnare	Enkät klar HT 2022/VT 2023
		BoU ska eftersträva heltid som norm	*Utredning pågår på kommunövergripande nivå*	Kommunledningskontoret	Avvaktar beslut från Kommunledningskontoret
			Se över organisatoriska förutsättningar för att erbjuda alla medarbetare som önskar arbeta heltid, en heltidsanställning	BoU	Avvaktar beslut från Kommunledningskontoret

	Vad	Hur	Aktivitet/Åtgärd	Vem	När
Rekrytera	**BoUs medarbetares kompetenser ska motsvara verksamhetens behov**	Rekrytering genomförs enligt KBR-metoden	*Nya chefer ska genomgå kommunens rekryteringsutbildning om kompetensbaserad rekrytering samt introduceras i rekryteringssystemet Visma Recruit*	Avdelningschefer och HR-konsulter	Vid behov
		Barn och Utbildning ska utreda vilket behov av omkringresurser som finns i grundskole- och fritidsverksamheterna. Därefter ska Barn och Utbildning skapa en gemensam hållning gällande befattningar och kompetenser.	*Tillsätt arbetsgrupp*	Avdelningschefer + BoUs HR-konsulter	Påbörjas HT-22 med återrapport VT-23

	Vad	Hur	Aktivitet/Åtgärd	Vem	När
Utveckla	**BoUs medarbetare ska ges goda förutsättningar för att göra ett bra jobb**	Alla medarbetade ska ha en plan för sin utveckling.	*Planen tas fram, följs upp och revideras årligen tillsammans med närmaste chef vid resultat- och utvecklingssamtalet.*	BoU chefer	Pågår kontinuerligt
		Införa ett gemensamt och kommunalt erbjudande om pedagogisk utvecklingstid.	*Kartläggning genomförs för att kunna säkerställa likvärdiga förutsättningar för kvalitet i undervisning och omsorg i våra förskolor*	Avdelningschef Förskolan	December 2022
		Erbjuda extern handledning för medarbetare inom Resursavdelningen		Avdelningschef Resursavdelningen	Pågår kontinuerligt
		Medarbetare inom socialtjänsten deltar i kompetensutvecklings-satsningen yrkesresan.		Avdelningschef Resursavdelningen	pågår
		Marknadsföra Lärarlyftet	*Förtydligad information på Barn och Utbildnings portal om lärarlyftet och Eslövs erbjudande.*		

	Vad	Hur	Aktivitet/Åtgärd	Vem	När
Behålla	**Arbetsmiljön i BoUs verksamheter ska vara god och ge BoUs medarbetare ska förutsättningar att orka arbeta heltid ett helt arbetsliv**	Ett aktivt systematiskt arbetsmiljöarbete ska ingå som en naturlig del i alla BoUs verksamheter.	*Nya chefer och skyddsombud ska genomgå kommunens arbetsmiljöutbildning "Bättre arbetsmiljö" (BAM). Vart femte år ska chefer och skyddsombud genomgå en kortare uppdateringsutbildning.*	BoU chefer + fackliga företrädare	Kontinuerligt
		Fortsatt arbete utifrån HÖK-21 med fokus på arbetsorganisation och arbetsmiljö	*Styrgruppsmöten med Lärarförbunden*	FC + HR-chef	En gång per månad 2022 fram tills avtalet omförhandlas centralt
			Inom gymnasie- och vuxenutbildningen genomförs utifrån arbetsbelastning en översyn av verksamhetens processer, främst administrativa processer.	Avdelningschef Gymnasie- och vuxenutbildningen	Genomförs under 2022
			Grundskolan ska se över arbetstidsförläggning (schemaläggning) utifrån verksamhetens fluktuerande behov över skolåret.	Avdelningschef Grundskolan	Process påbörjas under 2022
		BoUs chefer ska ha förutsättningar att vara närvarande ledare i sina verksamheter.	*En genomlysning av skoladministrationsorganisationen ska genomföras för att säkerställa en likvärdig resursfördelning.*		2022
		Introduktionen för nyanställda ska vara god	*Genomföra nulägesanalys för att identifiera eventuella förbättringsområden. Utveckla stödmaterial för introduktion*	Administrativ chef	December 2022

[redacted]	**BoU ska arbeta aktivt för att ta tillvara på den kompetens som finns i verksamheten**	BoU ska erbjuda en attraktiv anställning för medarbetare som kvarstår i tjänst efter 65 års ålder.	*Utreda möjligheten att erbjuda 80-90-100.*	Förvaltningschef + HR-chef + AGU	VT 2023
		BoU arbetar aktivt med löneutveckling och lönestrukturer	*Alla chefer och fackliga ombud ska genomgå kommunens utbildning gällande löneutveckling och lönestruktur*	HR	Senast 2023. Kontinuerligt för nyanställda chefer inom BoU
			Ett arbete med löneutveckling och lönestruktur ska fortgå, bland annat genom uppföljning och analys av lönenivåer och lönestruktur utifrån kompetens, särskilt ansvar, yrkesskicklighet och erfarenhet som bidrar till verksamhetens mål sett över tid.	HR-strateg lön och förhandling	Årligen efter löneöversyn

	Vad	Hur	Aktivitet/Åtgärd	Vem	När
Avsluta	**Medarbetare som slutar sin anställning hos BoU ska vara goda ambassadörer**	BoU ska eftersträva goda avslut	*Avgångssamtal erbjuds till alla tillsvidareanställda medarbetare vars anställningstid varat minst 6 månader och som slutar på grund av egen uppsägning eller pensionsavgång.*	BoU chefer	I god tid innan avslutad anställning
		BoU ska ta tillvara på medarbetares kompetenser vid avslut.	*Arbeta och planera för kompetensöverföring och överlämning när en medarbetare avslutar sin anställning*	BoU chefer	I samband med ny rekryteringsprocess

Bokslut 2021

8

GoV.2022.0010

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0010

2022-01-24
Helena Tauson
+4641362189
helena.tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Bokslut 2021 gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Ärendebeskrivning
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har att besluta om verksamhetsbeskrivning, måluppfyllelse och ekonomiska resultat för år 2021.

Beslutsunderlag
Bokslutsrapport 2021
Bilaga måluppfyllelse under mandatperioden
Tabellbilaga bokslut 2021
Sammanställning av riktade statsbidrag årsredovisning 2021

Beredning
Det ekonomiska utfallet i förhållande till driftsbudgeten var ett överskott om 4,3 mkr för gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamhet år 2021. Under året erhöll nämnden statsbidraget *Skolmiljarden*, som bokfördes på kommunens generella skattekonto och inkluderas därför inte i nämndens driftredovisning för året, men om statsbidraget räknas med uppvisar gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ett överskott om 6,5 mkr. Överskottet hänför sig främst från högre interkommunala intäkter än budgeterat och lägre interkommunala kostnader än budgeterat.

Av gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens investeringsanslag om 1,5 mkr har 1,2 mkr används. Investeringar har gjorts till IT inom vuxenutbildningen och utrusning till Arbetsmarknadsenhetens yttre verksamheter.

Förslag till beslut
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna det upprättade förslaget till bokslut för nämndens verksamheter och översända bokslutsrapport, tabellbilaga och sammanställning av riktade statsbidrag till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

Bokslutsrapport 2021 – Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Ordförande:	Claus-Göran Wodin
Förvaltningschef:	Kerstin Melén-Gyllensten
Ekonomiskt resultat:	4,3 (6,5) mkr

UPPDRAG

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens uppgifter enligt reglementet är att fullgöra kommunens uppgifter avseende gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, den kommunala vuxenutbildningen, särskild utbildning för vuxna, svenska för invandare (SFI), utbildningar inom yrkeshögskolan samt uppdragsutbildningar. Vidare ska gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden fullgöra kommunens uppgifter inom arbetsmarknadsåtgärder i samarbete med Arbetsförmedlingen och andra aktörer samt i egen regi, praktikplaceringar, det kommunala aktivitetsansvaret samt feriearbeten.

Utbildningen inom gymnasie- och vuxenutbildningen innefattar såväl egen verksamhet som elever med skolgång i andra huvudmäns verksamhet.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ska ta sitt sociala ansvar. Detta sker främst genom att fokus ligger på verksamheternas huvuduppdrag så att eleverna och deltagarna kan utvecklas till självständigt fungerande individer och bidra till samhället.

ÅRETS HÄNDELSER

Under 2021 har gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter varit fortsatt påverkade av covid-19 pandemin. Exempel på hur verksamheten har påverkats är att undervisningen på kommunens gymnasieskola bedrevs som fjärrstudier under större delen av vårterminen, svårigheter för Arbetsmarknadsenheten att får ut deltagare på arbetsplatser samt fortsatt fjärr- och distansundervisning på vuxenutbildningen.

Under 2021 beslutades den strategiska planen *Från försörjningsstöd till egen försörjning*, vilket var ett resultat av ett samarbete mellan gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och vård- och omsorgsnämnden. Planen, som syftar till att finna åtgärder som på sikt kan minska försörjningsstödet och öka egenförsörjningen i Eslövs kommun, innehåller tolv åtgärder för att uppnå planens syfte. Under året har arbete pågått för att påbörja samtliga åtgärder som finns i

planen, det är dock för tidigt att se effekterna av dessa ännu. Exempel på åtgärder som påbörjats och pågår inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter är att SFI-undervisningen ska kunna kombineras med andra studier eller någon from av praktik/anställning för att motsvarar en heltidssysselsättning, att ett vägledningscentrum ska bemannas för att ge den enskilde god vägledning till arbete och studier, samt att ett lärcentrum ska bemannas för att förbättra stödet för personer som studerar på vuxenutbildningen. Den mest omfattande åtgärden i planen är att extratjänster ska erbjudas, har varit en utmaning att påbörja då förutsättningarna för att genomföra de extratjänster som planerades när planen upprättades förändrades när Arbetsförmedlingen med kort varsel informerade att finansiering av åtgärden ej längre fanns. Under hösten har det dock gått att tillsätta cirka 10 extratjänster.

Under året har Arbetsmarknadsenheten flyttat sin administrativa verksamhet till Brandstationen.

Under året genomförde kommunens gymnasieskola en kartläggning av elevernas behov av extra stöd till följd av fjärr- och distansundervisning. Kartläggningen visade att behov fanns, och skolan har genomfört en rad insatser för att främja elevernas måluppfyllelse. En insats som gymnasie- och vuxenutbildningen beslutade om under våren var att möjliggöra för elever som varit inskrivna i årskurs 3 eller 4 i gymnasieskolan läsåret 2020/2021 att kunna fullfölja eller komplettera sina tidigare gymnasiestudier inom den kommunala vuxenutbildningen även innan första kalenderhalvåret det år de fyller 20 år. Syftet med detta är att eleverna ska kunna fullfölja eller komplettera sina tidigare påbörjade gymnasiestudier. 41 elever nyttjade denna möjlighet.

I enlighet med kommunens budget för 2021 genomfördes en avstämning av antalet elever inom gymnasieskolan i samband med delårsrapporten. Då färre elever jämfört med budgeten då prognostiserades, justerades nämndens ram. På grund av detta är utfallet av antalet elever på gymnasieskolan ungefär som budgeterat. Antal deltagare inom Arbetsmarknadsenheten har ökat de senaste åren, från i snitt 129 aktiva deltagare under 2019 till ett snitt om 227 för 2021. Inom kommunens vuxenutbildning har antal elever varit ungefär som förväntat.

MÅL UNDER MANDATPERIODEN 2019–2022

Medborgare och andra intressenter	Bedömning
En inkluderande kommun där medborgarna känner trygghet genom livet	
Eleverna inom kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning ska vara trygga och ha studiero i verksamheten	●
Verksamhetens förebyggande arbete ska leda till minskat antal unga i utanförskap	◐

Bilden av Eslöv ska stärkas och vi ska vara en kommun att känna stolthet över	
Nöjdare medborgare, Förbättrat bemötande, Fler som löser sina ärenden via kommunens webbplatser	
Nöjdare företagare	

Skolans verksamhet ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. En förutsättning för detta är att elever, lärare och annan personal känner ett gemensamt ansvar för arbetsmiljön på skolan och har respekt för varandra. På den årliga elevenkäten som genomfördes på kommunens gymnasieskola i november svarade 93 procent att de kände sig trygga och 83 procent som upplevde att de hade studiero. Detta är ungefär samma andel som läsåret innan, och det visar att trenden av en ökad upplevelse av trygghet och studiero håller i sig sedan verksamheten flyttade till den nya Carl Engströms skolan.

Det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) består kortfattat i att kommunen ska hålla sig informerad om sysselsättningen för de ungdomar som fullgjort sin skolplikt men inte har fyllt 20 år och inte genomfört eller fullföljt någon utbildning på gymnasieskolans nationella program. Under året har KAA arbetet varit utmanande på grund av pandemin, och den uppsökande verksamheten har så långt som möjligt ersatts med digitala möten men antalet ungdomar som verksamheten inte haft kontakt med har ökat under året. Totalt antal unga inom KAA var 277 under hela 2021, motsvarande antal 2020 var 266.

Tillväxt och hållbar utveckling	**Bedömning**
Eslöv ska vara en hållbar kommun som tar ansvar för miljö och klimat	
Ekokommun i framkant	
Insatser som leder till arbete eller studier	
Ökad andel i arbete eller utbildning	
Attraktiva skolor med stärkta studieresultat	
Andelen elever med godkända betyg på kommunens gymnasieskola ska öka	
Antal sökande till kommunens gymnasieskola ska öka	
En kommun som både attraherar nyföretagande och stärker befintligt näringsliv	

Ökad matchning mellan kommunens utbildningar och näringslivets behov	
Aktiv samverkan med utformande av utbildningar inom nämndens regi, ska ske med näringslivet	

Antal förstahandssökande till kommunens gymnasieskola ska öka under mandatperioden. Inför läsåret 2021-2022 var det 255 ungdomar som sökte till Carl Engströmsskolan i första hand (per omvalsperiod maj 2021). Detta var ett lägre antal jämfört med tidigare år under mandatperioden, men vid den slutgiltiga ansökningen per augusti så var antalet förstahandssökande 330 elever. De antagna eleverna hade högre intagningspoäng jämfört med tidigare år, vilket kan komma att påverka studieresultaten positivt för kommunens gymnasieskola kommande år.

Andelen gymnasieelever som slutfört sina studier med examen inom tre år på kommunens gymnasieskola var något högre än föregående år, medans andel elever som slutfört sina studier inom fyra år var lägre. Kommunens gymnasieskolas relativt låga andel elever som slutför sina studier inom tre respektive fyra år kan förklaras att andelen elever med mycket låga förkunskaper är hög på de yrkesförberedande programmen, att andelen elever som går på de individuella programmen är stor vilket sänker skolans resultat med examen efter tre till fyra år. Vidare har förhållandevis många av kommunens gymnasieskolas elever godkända betyg i många ämnen, men är underkända i examensgivande kurser.

Andelen elever som fullföljer sina utbildningar med godkända resultat inom grundläggande vuxenutbildning, gymnasiala vuxenutbildningar och yrkesvuenutbildning var ungefär samma som föregående år. Andelen som avbröt sina studier inom vuxenutbildningen var dock högre jämfört med föregående år. En trolig förklaring till detta är att eleverna avbrutit på grund av att de börjat jobba då många branscher åter tagit fart efter sommaren.

Antal ungdomar som övergått till yrke efter avslutat yrkesprogram inom gymnasieskolan har ökat jämfört med 2020, men denna andel påverkades även 2021 av covid-19 pandemin. Detta visar skillnaderna mellan de olika programmen där till exempel är det lika hög andel som tidigare år som övergått till yrke av eleverna som avslutat bygg- och anläggningsprogrammet, men en mycket lägre andel av de elever som avslutat restaurang- och livsmedelsprogrammet övergått till yrke.

Verksamhet och medarbetare	**Bedömning**

En kommun som genom nyskapande tar till sig nya arbetssätt och ny teknik	
Nämndens verksamhet ska utgå från vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet	🟢
Attraktiv arbetsgivare	
Andelen rekryteringar där den som anställs har efterfrågad kompetens ska öka	🟡
Alla medarbetare ska ha en plan för utveckling av sin kompetens	🟡
Andelen medarbetare som kan rekommendera sin arbetsplats till andra ska öka	🟢
Hälsotalen ska öka och arbetsmiljön vara god	🟡
Värdeorden engagemang, nyskapande och allas lika värde ska genomsyra verksamheten	
Våra arbetsplatser arbetar efter värderingarna	🟡
Våra chefer är förebilder för värderingarna	🟡

Samtliga verksamheter inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden samverkar med högskolor och universitet. Avtal finns med lärarutbildningarna i Malmö, Lund och Kristianstad, vilket innebär att kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning löpande tar emot lärarstudenter för verksamhetsförlagd utbildning. Kommunens gymnasieskola samarbetar vidare med Lunds universitet avseende metoden samverkansinlärning (SI), som är ett internationellt etablerad modell som syftar till att motverka studieavhopp och stärka elevernas resultat.

Resultaten på den årliga medarbetarenkäten som genomfördes under hösten 2021, visade på förbättrade resultat jämfört med tidigare år där frågan om i vilken utsträckning medarbetarna kan rekommendera sin arbetsplats till andra, är den som förbättrats mest. Glädjande var också att även svarsfrekvensen ökat jämfört med tidigare år, från 50 procent 2020 till 67 procent 2021, vilket innebär att mer och bättre analyser kan göras utifrån resultaten på enkäten. Indexet för hållbart medarbetar engagemang (HME) ökade också, från 73,7 år 2020 till 77,3 för 2021. Indexet för medarbetarengegemang har ökat stadigt under hela mandatperioden.

Hälsotalen för 2021 var 96 procent, att jämföra med 2020 då motsvarande andel var 95 procent, och är det bästa hälsotalet under mandatperioden.

EKONOMISK ANALYS

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden uppvisar ett ekonomiskt överskott om 4,3 mkr för 2021. Under året erhöll nämnden statsbidraget Skolmiljarden, som

bokfördes på kommunens generella skattekonto och inkluderas därför inte i nämndens driftredovisning för året, men om statsbidraget räknas med uppvisar gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ett överskott om 6,5 mkr. Intäkterna blev högre än budgeterat, vilket främst beror på högre interkommunala intäkter på gymnasieskolan än budgeterat. Kostnaderna blev ungefär som budgeterat för nämndens verksamheter under 2021.

Covid-19 relaterade merkostnader var obefintliga för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden under 2021. För nämnden har pandemin främst inneburit lägre kostnader på grund av distansundervisningen har pågått under delar av året på gymnasieskolan och vuxenutbildningen. Exempel på kostnader som blivit lägre är undervisningsmaterial och konferenser. Den statliga sjuklönekompensationen uppgick till 0,3 mkr för nämndens verksamhet 2021.

Överskottet i gymnasieskolans verksamhet återfinns både inom kommunens egen gymnasieskola och interkommunala kostnader. Anledningen till överskottet inom kommunens egen verksamhet är dels att skolan haft välfyllda klasser vilket får till följd att personalresurser kan användas effektivt, och dels att fler elever från andra kommuner än budgeterat valt att gå på kommunens gymnasieskola vilket innebär högre interkommunala intäkter. Överskottet för de interkommunala kostnaderna består i att eleverna gått program med lägre programpris än budgeterat.

Vuxenutbildningen uppvisar totalt ett underskott för 2021. Underskottet beror på att två yrkespaket pågått under året som nämnden inte erhållit någon budgetkompensation för, samt att kostnaden för köp av externa kurser blivit högre än budgeterat. En stor del av den gymnasiala vuxenutbildningen finansieras av statsbidrag, och den statliga finansieringsgraden av verksamheten har med kort varsel ändrats de senaste åren. Något som bidrar till att verksamheten är svår att budgetera och prognostisera ekonomiskt.

Kommunens arbetsmarknadsenhet uppvisar ett underskott för 2021. Detta beror främst på att inköp har gjorts till enhetens yttre verksamhet i syfte att fler uppdrag ska kunna genomföras och fler deltagare ska komma i sysselsättning.

INVESTERINGAR

Av gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden investeringsanslag på 1,5 mkr, har 1,2 mkr används. Investeringar har gjorts till IT inom vuxenutbildningen och utrusning till Arbetsmarknadsenhetens yttre verksamheter.

Bilaga Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens bokslut 2021

Måluppfyllelse under mandatperioden (2019-2021)

Medborgare och andra intressenter

Inriktningsmål/Uppdrag	Effektmål	Resultatmått/Indikator	2019	2020	2021
En inkluderande kommun där medborgarna känner trygghet genom livet	Eleverna inom kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning ska vara trygga och ha studiero i verksamheten 2019 2020 2021	Andel elever som känner sig trygga på kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning (%)	Gy: 93 %	Gy: 94,1 %	Gy: 93,3 %
		Andel elever som upplever studiero på kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning (%)	Gy: 78,3 %	Gy: 85,9 %	Gy: 82,7 %
	Verksamhetens förebyggande arbete ska leda till minskat antal unga i utanförskap 2019 2020 2021	**Resultatmått/Indikator**	**2019**	**2020**	**2021**
		Gymnasieelever med examen inom 3 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, inkl IM-elever, andel (%)	56,7 %	33,7 %	37,3 %
		Gymnasieelever med examen inom 3 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, exkl IM-elever, andel (%)	67,4 %	59,3 %	60,2 %
		Gymnasieelever med examen inom 4 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, inkl IM-elever, andel (%)	47,3 %	59,9 %	41,3 %
		Gymnasieelever med examen inom 4 år	68,6 %	71,3 %	67,1 %

		Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, exkl IM-elever, andel (%)			
		Antal unga (16-20 år) inom det kommunala aktitetsansvaret (KAA)	i u	266	277
Bilden av Eslöv ska stärkas och vi ska vara en kommun att känna stolthet över	Nöjdare medborgare Förbättrat bemötande Fler som löser sina ärenden via kommunens webbplatser Nöjdare företagare 2019 2020 2021	**Resultatmått/Indikator**	**2019**	**2020**	**2021**
		Andel som får svar på e-post inom ett dygn, (%) (sammanställts av Kommunikationsenheten och avser hela kommunen)	100 %	100 %	100 %
		Andel kommentarer via sociala media som besvaras inom ett dygn under arbetsdagar (%)	100 %	100 %	100 %
		Årlig förändring av antal följare och likes på Facebook (%)(sammanställts av Kommunikationsenheten och avser hela kommunen)	i u	10 %	10 %
		Årlig förändring av antal följare på LinkedIn (%)(sammanställts av Kommunikationsenheten och avser hela kommunen)	i u	i u	18 %
		Sammanfattande omdöme av företagsklimatet enligt Svenskt Näringslivs undersökning (sammanställts av Kommunikationsenheten och avser hela kommunen)	3,44	3,39	3,34
		Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI (sammanställts av Kommunikationsenheten och avser hela kommunen)	76	66	76

Tillväxt och hållbar utveckling

Inriktningsmål/Uppdrag	Effektmål	Resultatmått/Indikator	2019	2020	2021
Eslöv ska vara en hållbar kommun som tar ansvar för miljö och klimat	Ekokommun i framkant 2019 2020 2020	Andel genomförda åtgärder i handlingsplanen för miljömålsarbetet (%): Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter har inga angivna åtgärder i handlingsplanen för miljömålsarbetet.	i u	i u	i u
Insatser som leder till arbete eller studier	Ökad andel i arbete eller utbildning 2019 2020 2021	**Resultatmått/Indikator**	**2019**	**2020**	**2021**
		Andel elever i kommunens gymnasieskola som övergår till arbete efter avslutade yrkesutbildningar (%)	74 %	57 %	65 %
		Andel elever i kommunens vuxenutbildning som övergår till arbete efter avslutade yrkesutbildningar (%)	i u	i u	i u
		Andel elever i kommunens grundläggande vuxenutbildning som fullföljer sin utbildning med godkända resultat (%)	94 %	88,9 %	88,7 %
		Andel elever i kommunens gymnasiala vuxenutbildning som fullföljer sin utbildning med godkända resultat (%)	87 %	82,7 %	82,4 %
		Andel elever i kommunens yrkesvuxenutbildning som fullföljer sin utbildning med godkända resultat (%)	98 %	81,9 %	89,3 %
		Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera (KkiK)	i u	40 %	i u

En kommun som både attraherar nyföretagande och stärker befintligt näringsliv	Aktiv samverkan med utformande av utbildningar inom nämndens regi, ska ske med näringslivet 2019 2020 2021	Antal aktiva samarbetspartners för nämndens verksamheter med näringslivet och högskolor/universitet (stycken)	Cirka 90	Cirka 90	Cirka 90
	Ökad matchning mellan kommunens utbildningar och näringslivets behov 2019 2020 2021				
Attraktiva skolor med stärkta studieresultat	Andelen elever med godkända betyg på kommunens gymnasieskola ska öka 2019 2020	**Resultatmått/Indikator**	**2019**	**2020**	**2021**
		Gymnasieelever med examen inom 3 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, inkl IM-elever, andel (%)	56,7 %	33,7 %	37,3 %
		Gymnasieelever med examen inom 3 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, exkl IM-elever, andel (%)	67,4 %	59,3 %	60,2 %
		Gymnasieelever med examen inom 4 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, inkl IM-elever, andel (%)	47,3 %	59,9 %	41,3 %

	2021	Gymnasieelever med examen inom 4 år Samtliga elever på kommunens gymnasieskola, exkl IM-elever, andel (%)	68,6 %	71,3 %	67,1 %
	Antal sökande till kommunens gymnasieskola ska öka 2019 2020 2021	Antal förstahandssökande till kommunens gymnasieskola (maj ansökning)	270	308	255

Verksamhet och medarbetare

Inriktningsmål/Uppdrag	Effektmål	Resultatmått/Indikator	2019	2020	2021
En kommun som genom nyskapande tar till sig nya arbetssätt och ny teknik	Nämndens verksamhet ska utgå från vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet 2019 2020 2021	Nämndens samtliga verksamheters sammantagna grad av samverkan med högskolor/universitet (%)	100 %	100 %	100 %
Attraktiv arbetsgivare	Andelen rekryteringar där den som anställs har efterfrågad kompetens ska öka 2020 2021	Andel nyrekryteringar där den nyanställde har efterfrågad utbildning/legitimationskrav (%)	Nytt mål för 2020	100 %	93 %
		Andel nyrekryteringar där den nyanställde har efterfrågad erfarenhet (%)	Nytt mål för 2020	80 %	64 %
	Alla medarbetare ska ha en plan för utveckling av sin kompetens 2019 2020 2021	Andel medarbetare med en plan för kompetensutveckling (%)	77 %	73,3 %	75,6 %

	Andelen medarbetare som kan rekommendera sin arbetsplats till andra ska öka 2019 2020 2021	Utsträckning som medarbetare som kan rekommendera sin arbetsplats till andra (enligt medarbetarenkät, skala 1 till 5)	3,72	3,75	4,01
	Hälsotalen ska öka och arbetsmiljön vara god 2019 2020 2021	**Resultatmått/Indikator**	**2019**	**2020**	**2021**
		Hälsotal (%)	94,8 %	95 %	96 %
		Medarbetarengagemang (HME)	72,1	73,7	77,3
		Andel arbetsplatsnära OSA-mål som uppnås (%)	Nytt mål för 2021	Nytt mål för 2021	
Värdeorden engagemang, nyskapande och allas lika värde ska genomsyra verksamheten	Våra arbetsplatser arbetar efter värderingarna 2019 2020 2021	Utsträckning som kommunens arbetsplatser arbetar utifrån sina värderingar (medarbetarenkät, 1 till 5)	3,87	3,89	3,99
	Våra chefer är förebilder för värderingarna 2019 2020	Utsträckning som kommunens chefer är förebilder för kommunens värderingar (medarbetarenkät, 1 till 5)	3,73	3,82	3,9

	2021				

BOKSLUT 2021 GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN

Driftredovisning per verksamhet (mnkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse 2021
Politisk verksamhet	-0,7	-0,7	-0,6	0,1
Gymnasieskola	-162,1	-170,8	-162,4	8,4
Gymnasiesärskola	-7,4	-8,7	-9,5	-0,8
Grundläggande vuxenutbildning	-4,0	-4,7	-4,1	0,6
Gymnasial vuxenutbildning	-13,8	-7,7	-10,9	-3,3
Särskild utbildning för vuxna	-0,7	-0,6	-1,0	-0,3
Yrkeshögskola	0,2	0,0	0,0	0,0
Svenska för invandrare	-9,6	-11,5	-9,5	2,0
Uppdragsutbildning	-0,6	0,0	0,0	0,0
Övergripande vuxenutbildning	-4,3	-7,5	-10,8	-3,3
Arbetsmarknadsenheten	-18,3	-20,4	-21,3	-0,9
Övrig kommungemensam verksamhet	-3,4	-5,2	-3,5	1,7
Summa	**-224,4**	**-237,7**	**-233,4**	**4,3**

Driftredovisning (mkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Bokslut 2021	Avvikelse 2021
Intäkter	60,5	68,3	73,2	4,9
Kostnader	-301,1	-306,1	-306,7	-0,6
Driftnetto	**-240,6**	**-237,8**	**-233,5**	**4,3**
Generella statsbidrag och utjämning*)			2,2	2,2
Budgetvvikelse	**-240,6**	**-237,8**	**-231,3**	**6,5**

*) redovisning av generella statsbidrag enligt anvisningar.

Investeringsredovisning netto (mkr)	Redovisat 2021	Budget 2021	Avvikelse 2021
Inventarier	-1,2	-1,5	0,3
Summa	**-1,2**	**-1,5**	**0,3**

Verksamhetsmått	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Budget 2021
Elevtal och antal studernade i genomsnitt under året				
Totalt antal elever från Eslövs kommun på gymnaiseskolan exkl asylsökande	1 262	1 293	1 290	1 296
Carl Engströms gymnasiet	**658**	**683**	**710**	**687**
varav elever från Eslövs kommun inkl asylsökande	461	460	461	467
varav från andra kommuner	197	223	249	220
Genomsnittskostnad per elev och år (tkr)	130,5	118,4	117,6	121,8
Eslövs elever i gymnaiseskolor hos andra huvudmän	801	833	829	829
Genomsnittskostnad per elev och år (tkr)	126,7	129,6	131,0	136,8
Gymnaisesärskolan i Eslöv	**19**	**24**	**27**	**27**
varav elever från Eslövs kommun	15	17	19	18
varav från andra kommuner	4	7	8	9
Genomsnittskostnad per elev och år (tkr)	298,3	285,6	294,7	269,5
Eslövs elever i gymnasiesärskolor hos andra huvudmän	6	7	10	9
Genomsnittskostnad per elev och år (tkr)	341,2	257,5	293,9	276,8

Vuxenutbildningen				
Särvux	15	10	9	10
SFI*	205	235	207	300
Yrkeshögskolan	189	231	192	230
Grundläggande vuxenutbildning	123	122	84	140
Gymnasial vuxenutbildning	319	294	350	300
Arbetsmarknadsenheten				
Aktiva	129	204	227	

Examen och genomströmning kommunens gymnasieskola	**Redovisat 2019**	**Redovisat 2020**	**Redovisat 2021**
Examen avgångselever gymnasieskolan (nationella program)	87,5%	76,6%	78,4%
Andel gymnasieelever med examen inom 4 år (inkl IM-elever)	47,3%	59,9%	41,3%
Andel gymnasieelever med examen inom 4 år (exkl IM-elever)	68,6%	71,3%	67,1%

* Fr o m 2019 deltar cirka 100 elever i Folkhögskolans SFI undervisning. Är ej inkluderade 2019-2021 års statistik

Mall för uppföljning av riktade statsbidrag årsredovisning 2021

Bidragsgivare	Sökt bidrag,	Erhållit statsbidrag,	Ev. tidsbegränsad,	Ev. återbetalning
	Belopp (tkr) och tidsperiod	Belopp (tkr) och tidsperiod	sluttid	
Skolverket - Karriärtjänster	830	830	Pågående	-
Skolverket - Lärarlöneliyftet	1255	1255	Pågående	-
Skolverket - Strärka nyanländas lärande*	Projektperiod: 2020-2022: 5 179 Utbetalat 2021: 2 199	Projektperiod: 2020-2022: 5 179 Utbetalat 2021: 2 199	2022-12-31	-
Skolverket - Gymansial lärlingsutbildning	2772	2040	Pågående	Återredovisning 2022
Skolverket - Yrkesförarutbildningen för vuxna**	1151	1151	2021-12-31	Återredovisas 2022, men delar av statsbidraget prognostiseras betalas tillbaka.
Skolverket - Yrkes SFI**	375	375	2021-12-31	Återredovisas 2022, men delar av statsbidraget prognostiseras betalas tillbaka.
Skolverket - Yrkesvux**	7578	7578	2021-12-31	Återredovisas 2022, men delar av statsbidraget prognostiseras betalas tillbaka.
ESF - Ung kompetens i Eslöv	1073	1073	2022-06-30 (kommer ev förlängas)	Slutredovisas 2022
YH-myndigheten - Socialpsykiatri	2842	2842	Pågående	-
YH-myndigheten - Ekonomi	4005	4005	Pågående	-
YH-myndigheten - Driftsing VVS	553	553	Pågående	-
YH-myndigheten - Kort YH Drifting	95	95	Pågående	-
YH-myndigheten - Produktionsteknik	368	368	Pågående	-
YH-myndigheten - 3D-printingspecialist	1996	1996	Pågående	-

* Statsbidraget delas med barn- och familjenämnden.

** Ansökan görs i samverkan med 12 andra kommuner

Ekonomisk månadsrapport 2022

9

GoV.2022.0003

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0003

2022-01-25
Helena Tauson
+4641362189
helena.tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Ekonomisk månadsrapport januari 2022

Ärendebeskrivning
Den ekonomiska månadsrapporten redovisas varje månad i enlighet med kommunens ekonomiska styrprinciper, eftersom redovisningen för januari inte är fullständig så upprättas ingen månadsrapport för denna period.

Beredning
Redovisningen för januari är inte fullständig på grund av att bokföringsperioden för månaden fortfarande är öppen och många större intäkts- och kostnadsposter saknas. Det ekonomiska utfall som finns för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden för januari är därför inte relevant att jämföra med budget för tillfället.

Förslag till beslut
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

Uppföljning av intern kontrollplan 2021

10

GoV.2022.0009

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0009

2022-01-24
Susanne Jonasson
+4641362262
susanne.jonasson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Uppföljning av Intern kontroll 2021

Ärendebeskrivning
Enligt Eslövs kommuns författningssamling, Reglemente för intern kontroll § 10, ska nämnden senast i samband med årsanalysens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Beslutsunderlag
Intern kontrollplan 2021
Uppföljning av intern kontrollplan 2021
Riskanalys för kontrollområden

Beredning
Redovisning av granskning enligt intern kontrollplan 2021 har upprättats. Av redovisningen framgår det att ärendet Intern kontroll – Omfattning av arbetsplatsförlagt lärande (APL) på yrkesprogram på kommunens gymnasieskola flyttades till sammanträdet i oktober. Även ärendet Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola flyttades först från sammanträdet i november till december där det sedan beslutades att ärendet utgår.

Förvaltningen har haft personalomsättning vilket har gjort att det saknades handläggare för att redovisa de båda ärenden enligt Intern kontrollplan 2021.

När rekrytering av avdelningschef var klar, påbörjades arbete med att redovisa ärendena enligt Intern kontroll plan 2021. Ärendet Intern kontroll – Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola utgick, då en mer grundlig redovisning togs fram som redovisades på nämndens sammanträde i januari 2022.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden godkänner redovisningen av Uppföljning av intern kontrollplan 2021 och överlämnar den till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer

Kerstin Melén-Gyllensten	Susanne Jonasson
Förvaltningschef	Nämndsekreterare

PLAN FÖR INTERN KONTROLL 2021

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Målkategori	Rutiner/kontrollmoment	Risk*	Reglemente, lag etc	Ansvarig	Tidsplan och rapportering
Ändamålsenlig och konstandseffektiv verksamhet	Studielängd för eleverna på respektive kurs per studieväg inom SFI	Hög	Budget mål Effektiviseringsuppdrag	Avdelningschef	Analys och rapport till nämnden i augusti
	Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola	Hög	Budget mål Effektiviseringsuppdrag Kommunal redovisningslag	Lokalsamordnare	Analys och rapport till nämnden i november
Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten	Uppföljning av projekt som avslutats och pågår inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet under de senaste två åren	Hög	Budget mål Effektiviseringsuppdrag	Avdelningschef	Analys och rapport till nämnden i juni
Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m m	Omfattning av arbetsplatsförlagt lärande (APL) på yrkesprogrammen på kommunens gymnasieskola	Hög	Gymnasieförordningen	Avdelningschef	Analys och rapport till nämnden i augusti

*Riskanalys för varje område återfinns i bilaga till planen.

Bilaga

Riskanalys för kontrollområden i gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens plan för intern kontroll 2021

Rutiner/kontrollmoment	Riskbeskrivning	Konsekvens om fel inträffar	Sannolikhet att fel inträffar	Total riskanalys
Studielängd för eleverna på respektive kurs per studieväg inom SFI	Undervisningen får högre kostnader vid längre studietid för eleverna Sämre studieresultat för skolenheten och eleven Förlängd integrationstid för nyanlända medborgare	Allvarlig	Sannolik	Hög
Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola	Ledig kapacitet på vissa program och överfullt på andra Alltför optimistiska elevprognoser Ekonomin blir inte i balans om elevantalet blir lägre än prognostiserat	Mycket allvarlig	Möjlig	Hög
Uppföljning av projekt som avslutats och pågår inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet under de senaste två åren	Tillfälliga projekt bidrar inte till kontinuitet för verksamheten och dess deltagare Finns möjlighet att implementera projektens aktiviteter i ordinarie verksamhet Tillförs deltagarna något mervärde genom sitt deltagande i projekten	Allvarlig	Sannolik	Hög
Omfattning av arbetsplatsförlagt lärande (APL) på yrkesprogrammen på kommunens gymnasieskola	Risk för att gymnasieförordningen inte upprätthålls Covid-19 påverkar tillgången på APL-platser	Mycket allvarlig	Sannolik	Hög

Uppföljning av Intern kontrollplan 2021

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Målkategori	Rutiner/kontrollmoment	Risk*	Reglemente, lag etc	Ansvarig	Klar
Ändamålenlig och kostnadseffektiv verksamhet	Studielängd för eleverna på respektive kurs per studieväg inom SFI	Hög	Budget mål Effektiviseringsuppdrag	Avd. chef	GoV Aug
	Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola	Hög	Budget mål Effektiviseringsuppdrag Kommunal redovisningslag	Lokal-samordnare	GoV Nov
Tillfällig finansiell rapportering och information om verksamheten	Uppföljning av projekt som avslutats och pågår inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet under de senaste två åren	Hög	Budget mål Effektiviseringsuppdrag	Avd. chef	Gov Jun

Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer m m	Omfattning av arbetsförlagt lärande (APL) på yrkesprogram på kommunens gymnasieskola	Hög	Gymnasieförordningen	Avd. chef	GoV Aug

Nämndens beslut
§ 96 Intern kontroll - Studielängd på respektive kurs per studieväg för eleverna inom SFI **Beslut:** nämnden har tagit det av resultaten för 2021.
§ 113 Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola **Beslut:** Nämnden beslutar att på grund av personalomsättning flytta redovisningen till nämndens sammanträde i december. § 136 Intern kontroll - Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola **Beslut:** Nämnden beslutar att ärendet utgår från den interna kontrollplanen 2021
§ 59 Intern kontroll - Uppföljning av projekt som avslutas eller pågår inom AME under de senaste två åren **Beslut:** Nämnden har tagit emot redovisningen och lägger den till handlingarna.

§ 68 Intern kontroll - Omfattning av arbetsförlagt lärande (APL) på yrkesprogram på kommunens gymnasieskola.
Beslut: Nämnden beslutar att på grund av personalomsättning flytta redovisningen till sammanträdet i oktober.
Beslut: Nämnden har tagit emot redovisningen och har inget att erinra om sakinnehållet.

Uppföljning av Intern kontrollplan 2021

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Rutiner/kontrollmoment	Riskbedömning	Konsekvens om fel inträffar	Sannolikhet att fel inträffar	Total riskanalys
Studielängd för eleverna på respektive kurs per studieväg inom SFI	Undervisningen får högre kostnader vid längre studietid för eleverna Sämre studieresultat för skolenheten och eleven Förlängd integrationstid för nyanlända medborgare	Allvarlig	Sannolik	Hög
Dimensionering och nyttjande av kommunens gymnasieskola	Ledig kapacitet på vissa program och överfullt på andra Alltför optimistiska elevprognoser Ekonomin blir inte i balans om elevantalet blir lägre än prognostiserat	Mycket allvarlig	Möjlig	Hög
Uppföljning av projekt som avslutats och pågår inom arbetsmarknadsenhetens verksamhet under de senaste två åren	Tillfälliga projekt bidrar inte till kontinuitet för verksamheten och dess deltagare Finns möjlighet att implementera projektens aktiviteter i ordinarie verksamhet Tillförs deltagarna något mervärde genom sitt deltagande i projekten	Allvarlig	Sannolik	Hög
Omfattning av arbetsförlagt lärande (SPL) på yrkesprogram på kommunens gymnasieskola	Risk för att gymnasieförordningen inte upprätthålls Covid-19 påverkar tillgången på APL-platser	Mycket allvarlig	Sannolik	Hög

Intern kontroll - Rapportering av antal avhoppade gymnasieelever

11

GoV.2022.0011

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0011

2022-01-25
Edward Jensinger
+46708766763
edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Intern kontroll - Rapportering av avhoppade gymnasieelever

Ärendebeskrivning
Inom ramen för intern kontroll önskar Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden årlig uppföljning av antal elever som hoppar av sin gymnasieutbildning.

Beslutsunderlag
Presentation – Antal avhoppade gymnasieelever

Beredning
Att elever hoppar av sina gymnasiestudier är ofta negativt för elever både utifrån att de riskerar att inte slutföra sina utbildningar och för att för de, i den mån de hoppar av i syfte att byta utbildning, slutför sin utbildning senare än om de ej hoppat av. Samtidigt finns det positiva perspektiv som att elever som hamnat på fel utbildning gör kloka omval.

När en elev hoppar av sina studier genomförs på skolan ett avbrottssamtal. Detta samtal försöker ringa in skälet till avhoppet, vad eleven ska göra istället för att gå i skolan och, i förekommande fall, identifiera elever som ska rapporteras till det kommunala aktivitetsansvaret, KAA.

Under perioden 16 september 2021 till 1 februari 2022 har 44 elever hoppat av från sina studier på Carl Engstömgymnasiet. Perioden 18 augusti till 15 september 2021 ingår ej i statistiken då denna period tillhör antagningsperioden och det rör sig många elever mellan skolorna inom perioden.

Avhoppen från Carl Engströmgymnasiet fördelar sig över årskurser som följer:
20 elever från årskurs 1, 14 elever från årskurs 2, 10 elever från årskurs 3

Avhopp är statistiskt vanligare från IM-program än från nationella program. Detta statistiska samband förstärks över årskurserna. Totalt sett är avhoppen från olika IM-

program något mer än 50 % av alla avhopp på skolan. Det är också vanligare att hoppa av från yrkesprogram än från högskoleförberedande program.

Skälen till avhopp varierar stort från ungdom till ungdom men det är relativt vanligt att man hoppar av en utbildning för att byta skola eller byta program inom skolan. Tyvärr är det ganska vanligt, hos de 44 som hoppat av, att de gör så pga. hög frånvaro med efterföljande brister i resultat. Mer ovanligt är att elever hoppar av hälsoskäl.

Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av redovisningen och lägger den till handlingarna.

Beslutet skickas till

-

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Edward Jensinger
Avdelningschef

Avhopp från Gymnasieskolan I Eslöv (44 st)

Från 15 september 2021 till 1 februari 2022

ESLÖVS KOMMUN

Definitioner av avhopp

- I årskurs 1 mäts avhopp från 15 september. Tiden innan anses vara antagningsperiod.
- Avhopp kan vara att elever aktivt avslutar sin skolgång eller att skolan skriver ut elever efter lång frånvaro
- Avhopp är inte alltid negativt. Ofta byter elev program eller skola.
- Det finns ett mörkertal runt ”dåligt mående” som finns i siffrorna

Avhoppsorsaker

- Till arbete
- Avbrott pga hög frånvaro
- Avbrott direkt till KAA
- Byte av skola
- Byte av program
- Gå om årskurs
- Flytt
- Hälsa/föräldraledighet
- Utvisning/Övrigt

Avhopp per årskurs

Avhoppsorsak	Årskurs 1	Årskurs 2	Årskurs 3
Till arbete	-	1	1
Avbrott till KAA	5	1	1
Avbrott pga frånvaro	3	3	3
Byte av skola	4	2	2
Byte inom skolan	3	1	-
Flytt	1	3	1
Gå om	-	2	-
Utvisning/övrigt	3	-	1
Hälsa/föräldraledighet	1	1	1
TOTALT	**20**	**14**	**10**

Avhopp per program

Program	Årskurs 1	Årskurs 2	Årskurs 3
Bygg och Anläggning	1	1	-
Barn och Fritid	-	1	-
El och Energi	1	-	-
Ekonomi	-	-	-
Fordon och Transport	2	1	-
Handel och Administration	4	1	1
Restaurang och Livsmedel	2	1	-
Samhällsvetenskap	-	1	1
Teknik	1	1	-
Vård och Omsorg	1	-	-
IMA	4	5	8
IMS	3	2	-
IMY	1	-	-
TOTALT	**20**	**14**	**10**

Kort analys av avhoppen

- En stor grupp elever som byter innan den 15 september ingår ej i statistiken pga antagningsprocess. Det är negativt att så många byter från OCH till skolan men så ser kulturen kring antagning ut idag. I denna grupp ingår också ett antal IM-elever från år 2 och 3 som blivit behöriga till nationellt program.
- Det är tydligt att elever i år 1 hoppar av mer än i övriga årskurser och att dessa avbrott ofta är av mer negativ bakgrund (KAA, frånvaro, övrigt)
- Avbrott pga. hälsoskäl är ovanligt vilket kan tolkas som ett gott betyg åt EHT-arbetet på skolan
- Elever på IM hoppar av utbildningen i mycket högre utsträckning än övriga program
- Ganska låg volym avhopp från elever som är inne i programmen

Elevers upplevda trygghet och studiero i gymnasieskolan

12

GoV.2022.0006

ESLÖVS KOMMUN

GoV.2022.0006

2022-01-10
Edward Jensinger
+46708766763
edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Elevers upplevda trygghet och studiero

Ärendebeskrivning
Gymnasieskolan genomför årligen en enkätundersökning avseende hur de studerande upplever trygghet och studiero på Carl Engströmgymnasiet. Enkätundersökningen är ett viktigt underlag i arbetet med arbetsmiljö- och likabehandlingsfrågor på skolan. Resultatet används för att planera insatser och eventuella förändringar i det förebyggande arbetet som kopplas till trygghet och studiero.

Beslutsunderlag
Elevers upplevda trygghet och studiero höstterminen 2022, analys
Trygghet och studiero, data
Enkät Trygghet och trivsel

Beredning
Elevers upplevelse av trygghet och studiero är fortsatt goda på Carl Engströmgymnasiet. Genomförd enkät är en befästelse av de senare årens enkätresultat som anger att elever i mycket hög grad anser sig vara både trygga och ha god studiero på skolan.

Förslag till beslut
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av och godkänner rapporten.

Beslutet skickas till
Rektor Carl Engströmgymnasiet

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Edward Jensinger
Avdelningschef

ESLÖVS KOMMUN

2022-01-04
Edward Jensinger
+4641362262708-7667663
susanne.jonasson@eslov.se

Elevers upplevda trygghet och studiero på gymnasiet, höstterminen 2022, analys

Under november månad genomförs varje år en enkätundersökning avseende hur eleverna på gymnasieskolan i Eslövs kommun upplever trygghet och studiero. Undersökningen, hösten 2022, genomfördes som första termin där elever är åter i fysisk skolgång efter flera terminer som påverkats av distansutbildning i spåren efter Corona.

Enkätundersökningen är ett viktigt underlag för skolan i såväl arbetsmiljö- som likabehandlingsarbetet. Resultatet följs upp av hela skolan och vid behov arbetas det specifikt med resultaten i olika klasser.

Årets enkät befäster tidigare års goda resultat och visar på ett permanent högt resultat i de flesta frågor.

Resultat

Skolornas verksamhet ska utformas på ett sådant sätt att alla elever tillförsäkras en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. En förutsättning för detta är att elever, lärare och all annan personal känner ett gemensamt ansvar för arbetsmiljön i skolan och visar ömsesidig respekt för varandra. Nedan redovisas ett antal områden som tagits upp i enkäten.

Trygghet

I enkäten frågas om eleverna känner sig trygga vid olika platser på skolan, dels i B-huset, dels i A-huset. Exempelvis i klassrum, i bibliotek, i cafeteria, i korridorer etcetera. Korridorer, i traditionell bemärkelse, saknas nästan helt i B-huset men däremot finns det öppna allmänna utrymmen på fyra våningar. Det är viktigt att specificera var eleverna känner trygghet och var

det finns ytterligare arbete att göra för att förbättra tryggheten. På så vis kan skolan rikta insatser för att snabbt göra förändringar på platser som upplevs mindre trygga, till exempel genom bemanning eller schemaläggning.

Generellt, på samtliga undersökta platser, upplever en bra bit över 90 % av eleverna trygghet i skolans lokaler. De flesta resultat ligger mellan 93 till 96 %. Den enda ”plats” som inte når upp till över 90 % i trygghet är när eleverna är på väg ”till eller ifrån skolan”. Där upplever sig bara 87,2 % vara trygga vilket är en klar försämring från tidigare läsår och detta faktum är någonting som bör tittas närmare på vad som ligger bakom.

En fråga som helt försvunnit från enkäten 2021är den om oron över vägen/trafiksituationen mellan hus A och B, där elever och personal behöver röra sig flera gånger per dag. Möjligen är det denna del som fortsatt utgör ett visst trygghetsproblem även om vägen har fått en trafiksäker utformning med övergångsställen.

Nöjdhet

Eleverna är fortsatt nöjda med sin skola som helhet. 93,6 % av eleverna anger att de är nöjda med sin skola. Ett resultat i nivå med de senare årens resultat (93,3 % och 93,4 %) vilket tydligt visar en skillnad mot hur det varit tidigare på Bergagymnasiet där eleverna 2018 endast 77, 7 % av eleverna var nöjda med skolan.

Studiero

En förutsättning för goda studieresultat är studiero i klassrummen. Här syns en konsekvent och hållbar förbättring sedan Bergagymnasiet-tiden. 2021 angav 82,7 % av eleverna att de upplevde studiero i klassrummet (72,6 % under Bergaperioden). Dock är detta en liten minskning från förra läsåret med någon procentenhet. Klart är att 82, 7 % eller något högre än så inte är ett tillräckligt bra resultat. Där finns en grupp om drygt 15 % av eleverna som inte anser sig ha studiero på lektionerna. Detta är ett prioriterat förbättringsområde inför framtiden.

Ordningsregler

Det syns också en fortsatt förbättring när det gäller elevernas uppfattning om elever på gymnasiet följer ordningsregler eller ej. Hösten 2021 uppfattar 38 % av eleverna att ordningsreglerna följs i jämförelse med 36, 9 % 2020, 26,3 % 2019 och 19,8 % 2018. En ökning med närapå 20 procentenheter på tre år.

Ett litet orosmoment är dock att 15,6 % av eleverna anger 2021 att elever inte följer ordningsreglerna. Detta är en liten tillbakagång från 2020 där 11,8 % ansåg att elever ej följde ordningsreglerna. Totalt sett hålls den positiva trenden i sig då det var hela 27,9 % som under Berga-tiden som ansåg att elever ej följde ordningsreglerna.

Totalt ser vi alltså att allt fler elever anges följa reglerna och allt färre anges inte följa reglerna. Över 50 % av eleverna har ingen uppfattning i frågan varken under 2018, 2019 eller 2020 medan det 2021 var 46,2 % som inte hade någon uppfattning.

Som en spegling av elevernas attityder till hur ordningsreglerna följs kan man se hur eleverna anser att personalen ser till att ordningsreglerna följs. Under Bergatiden var resultaten låga, under 50 % medan resultaten de senare åren varit klart över 50 % där resultatet 2020 låg på 65,7 % men enkäten i höst ligger på 62 %. En förbättring över tid som är viktig men här ser vi ett ytterligare område till förbättringar.

Bemötande

82,1 % av eleverna tycker att de bemöter varandra med respekt, det vill säga elev-elev, i jämförelse med 82,4 % förra året och 66 % sista året på Bergagymnasiet. Alltså stabila förbättringar vad det gäller elevers ömsesidiga bemötande av varandra om än att det finns mer att göra inom området.

92,6 % av eleverna upplever att personalen respekterar eleverna (91,6 % 2020, 89,8 % 2019 och 84% 2018).

Kränkande behandling

Fler elever, 83,2 %, anser att skolan arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling. Tidigare läsår har det varit 80,4 % 2020, 80,3 % 2019 och 71 % 2018.

En tydlig förbättring ser vi på att fler elever menar att de vuxna på skolan reagerar om de får veta att en elev har blivit kränkt eller diskriminerad. 2021 anger 46, 2 % att detta sker mot 37,2 % året innan. Det är dessutom inte längre en majoritet av eleverna som anger att de har ”ingen erfarenhet” av om personalen på skolan reagerar om de får information om kränkningar eller diskriminering.

Slutsatser

Det är nolltolerans mot kränkningar i skolan, och Carl Engströmgymnasiet arbetar aktivt med att förebygga och förhindra kränkande behandling. Ett led i detta arbete är att det varje år görs en plan mot kränkande behandling. Planen innehåller bland annat en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga kränkande behandling men även hur arbetet ska ske om eller när en elev blir utsatt för kränkande behandling. Eleverna är delaktiga i arbetet med planen.

Hösten 2020 började gymnasieskolan tillsammans med grundskolan att använda ett gemensamt rapporteringsverktyg avseende kränkningar. I verktyget samlas anmälan till rektor, anmälan till huvudman och utredningar med åtgärdsplan. Personal som arbetar med verktyget har fått fortbildning av förvaltningens jurist i frågor kring kränkningar. Detta har i sig medfört en ökning av antalet anmälningar till huvudman. Denna ökning torde inte bero på en ökning av antalet kränkningar i sig utan på tydligare administrativa rutiner. I resultaten går också att se tydliga förbättringar när det gäller elevers bemötande av varandra under de senaste tre läsåren.

Arbetet med trygghet och studiero är en prioriterad arbetsuppgift på skolan. Inte minst inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Elevhälsan har en aktiv roll i detta arbete och arbetar tätt samman med skolledning för att följa upp enkätens svar och gör punktinsatser i de klasser där enkätresultatet dippar.

Det är tydligt vid jämförelser mellan 2018, på Bergagymnasiet, 2019, första terminen på Carl Engström och 2020 och 2021, det andra och tredje läsåret på Carl Engström-skolan, att trygghet och studiero på gymnasieskolan i Eslöv har förbättrats. Resultaten är ingen tillfällig uppgång på grund av flytt till nya lokaler utan de goda resultaten består även nu, tre år in, på Carl Engströmgymnasiet.

Så även om det i stort är positiva resultat som enkäten anger finns det ändå områden att fortsätta jobba med för ytterligare ett par steg till ännu bättre resultat.

Under hösten 2021 har det identifierats ett delvis nytt problem där oro i form av slagsmål har förekommit i större utsträckning än tidigare. Arbetet med att analysera vad detta beror på pågår för fullt med möjligen är det så

att kombinationen med en årskull med lite fler elever med ”särskilda omständigheter” kring sig och det faktum att många elever har under Corona-pandemin, fått sin skolgång i stor del på distans har gjort att det blivit lite för mycket negativ energi som fått utlopp.

En annan förändring som har införts under hösten 2021 är den att skolan numera alltid polisanmäler allt som kan anses vara ett lagbrott. Tidigare har det ansetts mer effektivt om en målsägare anmäler en händelse istället för skolan. Detta synsätt har nu förändrats och skolan polisanmäler fler incidenter idag än tidigare. Ett tydligt skäl till denna förändring är att skolan inte ska syssla med ”polisiära” utredningar och att lägga ansvar/skuld på olika saker hos någon utan lämna detta helt åt polisen så att skolan och dess personal istället kan jobba med eleverna och dess skolgång.

Sammanfattningsvis kan konstateras att gymnasieskolan i Eslöv har konsekvent goda resultat vad det gäller trygghet och studiero och med en god trivsel hos eleverna. Skolans flytt till nya lokaler höjde dessa värden, men de goda resultaten består och utvecklas ytterligare.

Edward Jensinger
Nämndsekreterareen

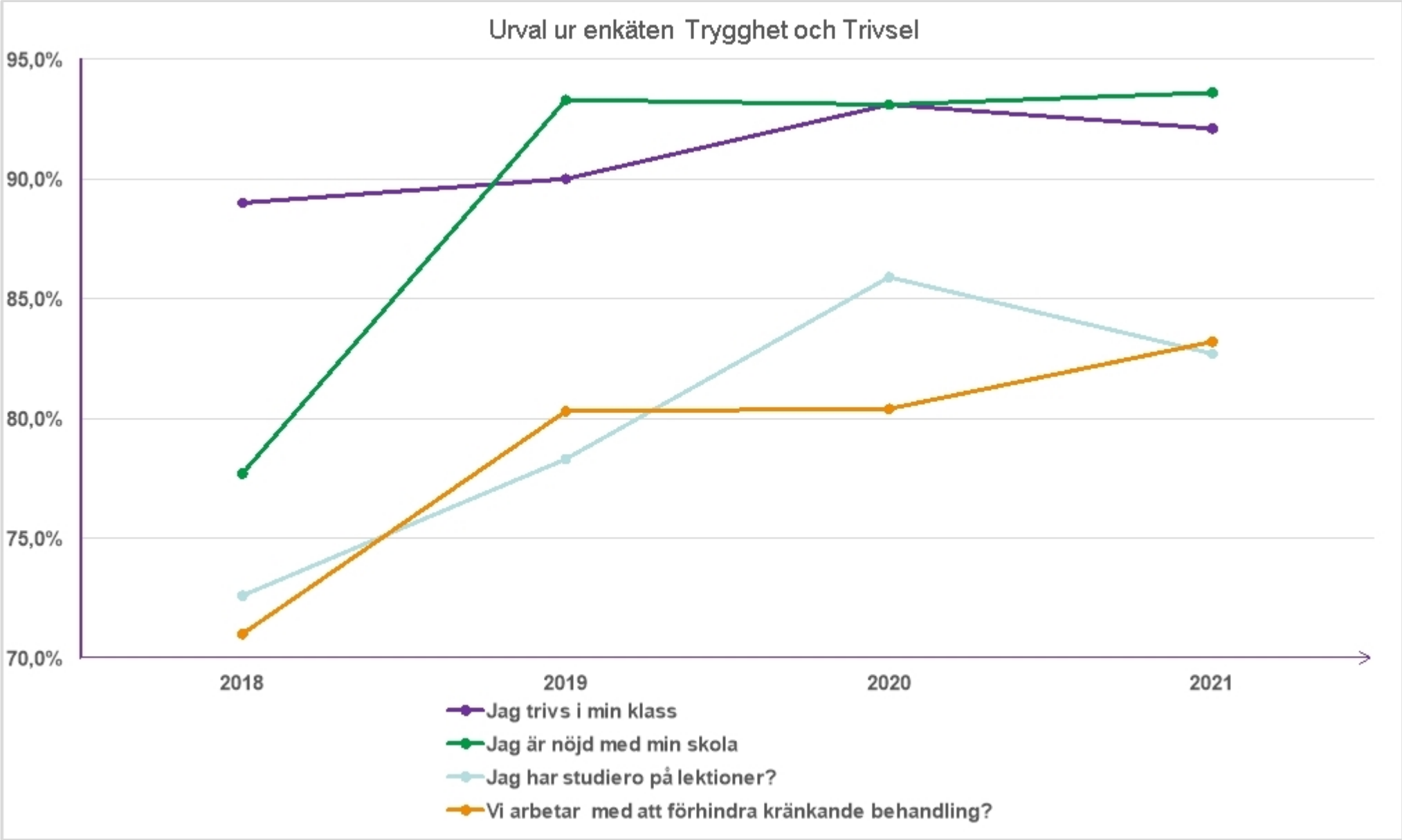
Fråga	2021	2020	2019	2018
Jag trivs i min klass	92,1%	93,1%	90,0%	89,0%
Jag är nöjd med min skola	93,6%	93,1%	93,3%	77,7%
Vi uppmuntrar elever att medverka i klassråd	81,4%	66,6%	75,8%	71,0%
Jag vet att elever är delaktiga i utformning av ordningsregler	79,3%	71,2%	71,5%	64,6%
Elever följer ordningsreglerna: (JA)	38,0%	36,9%	26,3%	18,6%
Elever följer ordningsreglerna: (NEJ)	15,6%	11,8%	19,8%	27,9%
Personalen ser till att ordningsreglerna följs?	62,0%	65,7%	57,5%	47,1%
Jag har studiero på lektioner?	82,7%	85,9%	78,3%	72,6%
Lärarna ser till att det är studiero på lektionerna?	85,6%	87,3%	80,8%	75,5%
Elever bemöter varandra med respekt?	82,1%	82,4%	73,3%	66,0%
Personalen bemöter eleverna med respekt?	92,6%	91,6%	89,8%	84,0%
Vi arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling?	83,2%	80,4%	80,3%	71,0%
Vuxna reagerar om elev blivit kränkt? (JA)	46,2%	37%	41%	36,4%
Jag vet vem jag kan tala med om någon blivit kränkt?	84,4%	85,6%	84,0%	81,4%
Förekommer främlingsfientlighet? (JA)	23,7%	20,5%	28,5%	42,0%
Förekommer sexuella trakasserier? (JA)	8,2%	6,3%	7,5%	9,6%
Jag känner mig trygg i B-huset?	94,3%	94,5%	91,8%	-
Jag känner mig trygg i A-huset?	92,6%	95,1%	88,8%	-
Jag känner mig trygg i matsal?	93,4%	97,4%	92,8%	-

Jag känner mig trygg på idrott	95,7%	90,8%	86,5%	-
Jag känner mig trygg i omklädningsrummet?	90,1%	89,9%	85,3%	-
Jag känner mig trygg på väg till eller från skolan?	87,2%	93,9%	90,3%	-

Trygghet och Trivsel på Carl Engströmgymnasiet

Resultat från enkät 2021

ESLÖVS KOMMUN


Urval ur enkäten Trygghet och Trivsel
95,0%
90,0%
85,0%
80,0%
75,0%
70,0%
2018
2019
2020
2021
Jag trivs i min klass
Jag är nöjd med min skola
Jag har studiero på lektioner?
Vi arbetar med att förhindra kränkande behandling?

Resultatredovisning

Fråga	2021	2020	2019	2018
Jag trivs i min klass	92,1%	93,1%	90,0%	89,0%
Jag är nöjd med min skola	93,6%	93,1%	93,3%	77,7%
Vi uppmuntrar elever att medverka i klassråd	81,4%	66,6%	75,8%	71,0%
Jag vet att elever är delaktiga i utformning av ordningsregler	79,3%	71,2%	71,5%	64,6%
Elever följer ordningsreglerna: (JA)	38,0%	36,9%	26,3%	18,6%
Elever följer ordningsreglerna: (NEJ)	15,6%	11,8%	19,8%	27,9%
Personalen ser till att ordningsreglerna följs?	62,0%	65,7%	57,5%	47,1%

Resultatredovisning 2

Fråga	2021	2020	2019	2018
Jag har studiero på lektioner?	82,7%	85,9%	78,3%	72,6%
Lärarna ser till att det är studiero på lektionerna?	85,6%	87,3%	80,8%	75,5%
Elever bemöter varandra med respekt?	82,1%	82,4%	73,3%	66,0%
Personalen bemöter eleverna med respekt?	92,6%	91,6%	89,8%	84,0%
Vi arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling?	83,2%	80,4%	80,3%	71,0%
Vuxna reagerar om elev blivit kränkt? (JA)	46,2%	37%	41%	36,4%
Jag vet vem jag kan tala med om någon blivit kränkt?	84,4%	85,6%	84,0%	81,4%

Resultatredovisning 3

Fråga	2021	2020	2019	2018
Förekommer främlingsfientlighet? (JA)	23,7%	20,5%	28,5%	42,0%
Förekommer sexuella trakasserier? (JA)	8,2%	6,3%	7,5%	9,6%
Jag känner mig trygg i B-huset?	94,3%	94,5%	91,8%	-
Jag känner mig trygg i A-huset?	92,6%	95,1%	88,8%	-
Jag känner mig trygg i matsal?	93,4%	97,4%	92,8%	-
Jag känner mig trygg på idrott	95,7%	90,8%	86,5%	-
Jag känner mig trygg i omklädningsrummet?	90,1%	89,9%	85,3%	-
Jag känner mig trygg på väg till eller från skolan?	87,2%	93,9%	90,3%	-

Kort analys av Trygghet och trivsel

- För tredje året i följd är resultaten mycket goda överlag
- De positiva förändringarna jämfört med ”Bergatiden” är påtagliga och säkerställda statistiskt
- Utvecklingsområden fortsatt är att öka andel elever som upplever studiero
- Dessa goda resultat har redovisats oaktat att det i vissa delar har funnits oro och bristande beteenden. Visar att ordningen i klassrummen påverkar mycket.