

## **Kallelse till sammanträde med Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden**

**Datum och tid:** 2020-12-09, klockan 13:30

**Plats:** Medborgarhusets B-sal

Förhinder anmäls till Christina Nilsson, [christina.nilsson3@eslov.se](mailto:christina.nilsson3@eslov.se) 0413-62124

OBS Sammanträdet hålls i Medborgarhuset i B-salen OBS

### **Ordförande**

Bengt Andersson (M)

**1. Val av protokollsjusterare**

**2. Ekonomisk månadsrapport för november 2020  
(MOS.2020.0005)**

**3. Årlig uppföljning av det systematiska  
arbetsmiljöarbetet 2020 (MOS.2020.1088)**

Beslutsunderlag

- Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020
- Uppföljning SAM 2020 och åtgärdsplan 2020 -2021
- SKYDDSROND MED HANDLINGSPLAN 2020-202
- Protokollsutdrag Fösam, § 72

**4. Revidering av miljö- och  
samhällsbyggnadsnämndens delegeringsordning  
(MOS.2020.1017)**

Beslutsunderlag

- Revidering av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens delegeringsordning
- DELEGERINGSORDNING - fr o m 210101

**5. Yttrande över förslag till fördjupad översiktsplan  
för östra Eslöv i Eslövs kommun. Samråd  
(MOS.2020.0903)**

Beslutsunderlag

- Förslag till yttrande. Samråd för fördjupad översiktsplan för östra Eslöv
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 109, 2020. Förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv i Eslövs kommun.
- Förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv i Eslövs kommun.

- Miljökonsekvensbeskrivning avseende fördjupad översiktsplan för Östra Eslöv, Eslövs kommun

**6. Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) -  
Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera  
solcells utbyggandet i Eslövs kommun  
(MOS.2020.0782)**

Beslutsunderlag

- Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun
- 20201119\_GTP yttrande pilotprojet Solcellsutbyggande
- Kommunfullmäktiges beslut, §131, 2019. Motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun
- Motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun

**7. Trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun  
(MOS.2020.1079)**

Beslutsunderlag

- Trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun

**8. Yttrande över Eslövs kommuns parkeringsnorm  
2020 (MOS.2020.0864)**

Beslutsunderlag

- Yttrande gällande Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020
- Kommunstyrelsens beslut § 106, 2020. Förslag till revidering av Eslövs kommuns parkeringsnorm
- Remissversion. Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020
- Parkeringsnorm för Eslövs kommun. Antagen av Kommunfullmäktige 2014-04-28

**9. Förfrågan om överlåtelse av tillsyn för Hurvapig  
AB, Äspinge 5:26 Mi.2020.1229**

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Överlåtelse av tillsyn för Hurvapig AB på fastigheten Äspinge 5:26 Mi.2020-1229

- Länsstyrelsens förfrågan. Överlåtelse av tillsyn för Hurvapig AB på fastigheten Äspinge 5:26 Mi.2020-1229

**10. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**11. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**12. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**13. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**14. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**15. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**16. Borttagen på grund av personuppgifter.**

Borttagen på grund av personuppgifter.

**17. Information från verksamheten 2020  
(MOS.2020.0010)**

**Sammanfattning**

Information från Gata, trafik och park

**18. Redovisning av delegeringsbeslut i Platina för  
november 2020**

**19. Redovisning av delegeringsbeslut för kart- och  
bygglovsavdelningen och miljöavdelningen för  
november 2020 (MOS.2020.0008)**

**20. Anmälningar till miljö- och  
samhällsbyggnadsnämnden för november 2020  
(MOS.2020.0007)**

**21. Anmälningar för kännedom för november 2020**

**Årlig uppföljning av det systematiska  
arbetsmiljöarbetet 2020**

**3**

**MOS.2020.1088**

2020-11-24

Dave Borg

+4641362885

Dave.Borg@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020

### Ärendebeskrivning

En kommungemensam uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska genomföras en gång per år. Syftet med uppföljningen är att säkerställa att arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt gällande lagstiftning samt enligt kommunens arbetsmiljöpolicy. Ett annat syfte är att uppnå förbättringar i arbetsmiljöarbetet. Förvaltningschefen ansvarar för sammanställningen av checklistan samt framtagande av handlingsplan. Protokollet från förvaltningens samverkansgrupp FÖSAM samt handlingsplan behandlas i nämnden. Protokollet från nämndens sammanträde tillsammans med handlingsplanen skickas därefter till Kommunledningskontoret. Uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet skedde i samband med Miljö och Samhällsbyggnads ledningsgruppsmöte den 29 september 2020. På detta ledningsgruppsmöte deltog även skyddsombud.

Till ärendet bifogas även checklista för allmän skydds rond. På skydds rondens framkomna brister har avhjälppts eller kommer att avhjälpas enligt checklista.

### Beslutsunderlag

- Checklista för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020 (SAM 2020), 2020-09-29 inkl åtgärdslista
- Checklista för allmän skydds rond, 2020-08 28 , inkl åtgärdslista
- Utdrag ur protokoll från FÖSAM, §72, 2020-11-02

### Beredning

Den årliga uppföljningen har genomförts den 29 september 2020 i samband med ledningsgruppens möte för Miljö och Samhällsbyggnad. Förutom förvaltningschefen och förvaltningens avdelningschefer deltog även skyddsombudet för förvaltningen. Därefter lyftes resultatet som informationspunkt på FÖSAM den 2 november 2020.

### Miljö och Samhällsbyggnad

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

På FÖSAM deltog 4 fackliga representanter samt personalassistenten och förvaltningschefen för Miljö och Samhällsbyggnad. Granskning och godkännande av bedömningarna har gjorts av avdelningscheferna.

**Förslag till beslut**

- Godkänna den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet

**Beslutet skickas till**

Kommunledningskontoret

Dave Borg  
Förvaltningschef

**GENOMFÖRANDE**☐ Utförd

Klara rader: 54/54

Klara åtgärder: 0/2

Ansvarig: Dave Borg

Datum: 2020-09-29

Enhet: Avdelningschefer MoS (5A)

Objekt: Miljö och Samhällsbyggnad

Deltagare: Johan Järnström, Dave Borg

Övriga deltagare: Christian Nielsen (AVDC KoB), Christel Wohlin (AVDC GTP), Sara Andersson (tf AVDC MA)

**ÅRLIG UPPFÖLJNING AV DET SYSTEMATISKA ARBETSMILJÖARBETET**

Länkat dokument: AFS 2001:1, Systematiskt arbetsmiljöarbete

Beskrivning av eller instruktioner för mallen: Besvara frågorna med ja eller nej, se definitioner nedan:

Ja: frågan behöver inte åtgärdas

Nej: frågan behöver åtgärdas snarast (för att lägga till åtgärder trycker du på symbolen för skriftnyckel).

Om du inte kan besvara fråga kryssa i N/A (ej relevant)

Frågorna som besvaras med nej ska kommenteras.

Syftet med den årliga uppföljningen(arbetsmiljörevision) är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1. Med hänvisning till respektive paragraf ska frågorna besvaras.

I den årliga uppföljningen inkluderas även frågor som berör Diskrimineringslagen 2008:567, 3 kap aktiva åtgärder. Frågor som berör aktiva åtgärder är i sista avsnittet.

Arbetsledare tillsammans med skyddsombud/arbetsplatsombud/elevskyddsombud, samt eventuellt några medarbetare besvarar frågorna tillsammans.

(Framtagen på kommunledningskontoret 2014-07-01, senast reviderat 2019-08-27)

| Nr | Fråga                                                                                                                                                                                                               | Ja/nej | N/A                      | Kommentar/ge exempel |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|----------------------|
|    | <b>3 § Det systematiska arbetsmiljöarbetet skall ingå som en naturlig del i den dagliga verksamheten. Det skall omfatta alla fysiska, psykologiska och sociala förhållanden som har betydelse för arbetsmiljön.</b> |        | <input type="checkbox"/> |                      |
| 1  | Finns arbetsmiljöfaktorerna med när beslut ska fattas och åtgärder vidtas i det vardagliga arbetet?                                                                                                                 | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 2  | Hanteras såväl fysiska som psykologiska arbetsmiljöförhållanden i verksamheten?                                                                                                                                     | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 3  | Finns mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön?                                                                                                                                                         | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |

| Nr | Fråga                          | Ja/nej | N/A                      | Kommentar/ge exempel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------------------|--------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Är målen kända i verksamheten? | Nej    | <input type="checkbox"/> | Möjligheten lägga upp arbetet så att alla känner till målen (2016) uppsatta mål är en målsättning som kan vara svår att uppfylla. Däremot ska MoS arbeta för att alla ska känna till var man hittar dessa mål. Arbetsmiljömålen ska presenteras minst en gång per år i samband med det info-kaffe som följer av det nämndsmötet då uppföljningen av arbetsmiljöarbetet presenteras. Dessutom kommer målen som berör förvaltningen bli en naturlig del av dialogen i samband med RoU-samtalen. |

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik     | Åtgärd                                                                                                                                             | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 1  | VERKSMAHETENS MÅL | Under 2021 inför 2022 kommer ett nytt upplägg avseende RoU-samtal inför för att öka tydligheten mellan verksamhetens mål och Rou- samt lönesamtal. | Borg, Dave |             | Planerad   | 2021-12-17<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                  |                                                                                                           |    |                                     |                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5                                                                                                                                                | Tas hänsyn till att arbetstidens förläggning kan inverka på medarbetarnas hälsa vid planering av arbetet? | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| <b>4 § Arbetsgivaren ska ge arbetstagarna, skyddsombuden och elevskyddsombuden möjlighet att medverka i det systematiska arbetsmiljöarbetet.</b> |                                                                                                           |    | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 6                                                                                                                                                | Ges arbetstagarna och skyddsombuden möjlighet att medverka i arbetsmiljöarbetet?                          | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 7                                                                                                                                                | Ges elevskyddsombuden möjlighet att medverka i arbetsmiljöarbetet?                                        |    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                           |
| 8                                                                                                                                                | Har skyddsombudet tillräcklig arbetsmiljöutbildning för sitt uppdrag?                                     | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 9                                                                                                                                                | Finns det en fungerande samverkansgrupp som behandlar arbetsmiljöfrågorna? (Fösam/Losam)                  | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 10                                                                                                                                               | Är samverkansgruppens arbetssätt och uppgifter klart uttalade?                                            | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 11                                                                                                                                               | Deltar samverkansgruppen aktivt i förändrings – och utvecklingsarbete?                                    | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 12                                                                                                                                               | Genomförs regelbundna arbetsplatsträffar?                                                                 | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 13                                                                                                                                               | Diskuteras systematiskt arbetsmiljöarbete på arbetsplatsträffarna?                                        | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 14                                                                                                                                               | Genomförs årliga utvecklingssamtal?                                                                       | Ja | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                                           |
| 15                                                                                                                                               | Genomförs utvecklingssamtalen tillfredsställande?                                                         | Ja | <input type="checkbox"/>            | MoS fortsätter att utveckla dessa samtal dessutom har under 2020 det införts en möjlighet för de fackligarepresenanterna att via FÖSAM inför punkter som man önskar vara del av samtalen nästkommande år. |

| Nr | Fråga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja/nej | N/A                      | Kommentar/ge exempel                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <b>5 § Det skall finnas en arbetsmiljöpolicy som beskriver hur arbetsförhållandena i arbetsgivarens verksamhet skall vara för att ohälsa och olycksfall i arbetet skall förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Det skall finnas rutiner som beskriver hur det systematiska arbetsmiljöarbetet skall gå till. Arbetsmiljöpolicyn och rutinerna skall dokumenteras skriftligt om det finns minst tio arbetstagare i verksamheten.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        | <input type="checkbox"/> | 11 ( 296 )                                                                                                                                                            |
| 16 | Har all personal fått information om arbetsmiljöpolicyn?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 17 | Finns skriftliga rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 18 | Är rutinerna kända på arbetsplatsen?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 19 | Säkerställs det att rutinerna följs i vardagsarbetet?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 20 | Är riktlinjerna för rehabilitering kända på arbetsplatsen?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja     | <input type="checkbox"/> | Det viktigaste är att alla vet var man kan hitta denna information samt att man upplever att man kan efterfråga hos sin chef vad som gäller vid rehabiliteringsbehov. |
|    | <b>6 § Arbetsgivaren skall fördela uppgifterna i verksamheten på ett sådant sätt att en eller flera chefer, arbetsledare eller arbetstagare får i uppgift att verka för att risker i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arbetsgivaren skall se till att de som får dessa uppgifter är tillräckligt många och har de befogenheter och resurser som behövs. Arbetsgivaren skall också se till att de har tillräckliga kunskaper om • regler som har betydelse för arbetsmiljön, • fysiska, psykologiska och sociala förhållanden som innebär risker för ohälsa och olycksfall, • åtgärder för att förebygga ohälsa och olycksfall samt • arbetsförhållanden som främjar en tillfredsställande arbetsmiljö. Arbetsgivaren skall se till att de som får uppgifterna skall ha tillräcklig kompetens för att bedriva ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppgiftsfördelningen skall dokumenteras skriftligt om det finns mer än tio arbetstagare i verksamheten.</b> |        | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 21 | Finns skriftlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter, befogenheter och resurser?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 22 | Säkerställs det att fördelade uppgifter utförs?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                       |
| 23 | Kan balans mellan uppgifter, befogenheter och resurser upprätthållas?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nej    | <input type="checkbox"/> | Arbete med stresshantering och tydliggörande av förväntningar och ambitionsnivå.                                                                                      |

| Nr            | Fråga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ja/nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                      | Kommentar/ge exempel |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------|
| <b>Åtgärd</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          | 12 ( 296 )           |
| Nr            | Åtgärdsrubrik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Utförare                 | Åtgärdssteg          |
| 2             | Balans mellan uppgifter - befogenheter - resurser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Detta är ett ständigt pågående arbete och behöver omfattas av ständiga förbättringar och utvärderingar och bör därför finnas med i denna åtgärdslista .<br>För att förbättra balansen införs ett nytt arbetssätt - även om inte balansen alla gånger kan upprätthållas så ska prioriteringar bidra till att minska stressen som omfattas kopplas till denna obalans. | Borg, Dave               | Planerad             |
| 24            | Finns rutiner för returnering av en arbetsmiljöuppgift?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 25            | Har chefer och arbetsledare tillräcklig arbetsmiljöutbildning för sitt uppdrag?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 26            | Har chefen kunskaper i hur man förebygger och hanterar ohälsosam arbetsbelastning?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 27            | Har chefen kunskaper i hur man förebygger och hanterar kränkande särbehandling?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
|               | <b>7 § Arbetsgivaren skall se till att arbetstagarnas kunskaper om arbetet och riskerna är tillräckliga för att ohälsa och olycksfall skall förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. När riskerna i arbetet är allvarliga skall det finnas skriftliga instruktioner för arbetet. AFS 2018:4 13 § Arbetsgivaren ska se till att arbetstagare, som kan riskera att komma i kontakt med kroppsvätskor från människor, får särskild utbildning om de smittrisker som kan förekomma i verksamheten.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |                      |
| 28            | Får nyanställda, inhyrd personal och personal med nya arbetsuppgifter en bra introduktion där arbetsmiljö ingår?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 29            | Vet alla anställda vilka risker som förekommer i deras arbete?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 30            | Finns skriftliga instruktioner för riskfyllda arbetsuppgifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 31            | Säkerställs det att dessa instruktioner följs?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
| 32            | Har arbetstagarna information om gällande föreskrifter för sitt arbete?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |                      |
|               | <b>8 § Arbetsgivaren skall regelbundet undersöka arbetsförhållandena och bedöma riskerna för att någon kan komma att drabbas av ohälsa eller olycksfall i arbetet. När ändringar i verksamheten planeras, skall arbetsgivaren bedöma om ändringarna medför risker för ohälsa eller olycksfall som kan behöva åtgärdas. Riskbedömningen skall dokumenteras skriftligt. I riskbedömningen skall anges vilka risker som finns och om de är allvarliga eller inte.</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> |                      |

| Nr | Fråga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja/nej | N/A                      | Kommentar/ge exempel |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|----------------------|
| 33 | Undersöks, bedöms och åtgärdas risker fortlöpande både vad gäller den fysiska och den psykiska och sociala arbetsmiljön?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ja     | <input type="checkbox"/> | 13 ( 296 )           |
| 34 | Dokumenteras riskbedömningarna?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 35 | Hanteras riskbedömningarna inom ramen för samverkansavtalet? (Fösam/Losam)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 36 | Undersöks, bedöms och åtgärdas risker vid planering av och beslut om exempel ny eller ändrad verksamhet?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
|    | <b>9 § Om någon arbetstagare råkar ut för ohälsa eller olycksfall i arbetet och om något allvarligt tillbud inträffar i arbetet, skall arbetsgivaren utreda orsakerna så att risker för ohälsa och olycksfall kan förebyggas i fortsättningen.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |        | <input type="checkbox"/> |                      |
| 37 | Finns det rutiner för tillbudshantering?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 38 | Säkerställs det att de följs?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 39 | Utreds ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 40 | Följs ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud upp?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 41 | Hanteras kunskap om de tillbud och olycksfall som förekommer inom ramen för samverkansavtalet? (Fösam/Losam)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 42 | Görs en skriftlig sammanställning av tillbud och olycksfall på arbetsplatsen?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 43 | Görs en regelbunden uppföljning av sjukfrånvaron på arbetsplatsen?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
|    | <b>10 § Arbetsgivaren skall omedelbart eller så snart det är praktiskt möjligt genomföra de åtgärder som behövs för att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Arbetsgivaren skall också vidta de åtgärder som i övrigt behövs för att uppnå en tillfredsställande arbetsmiljö. Åtgärder som inte genomförs omedelbart skall föras in i en skriftlig handlingsplan. I planen skall anges när åtgärderna skall vara genomförda och vem som skall se till att de genomförs. Genomförda åtgärder skall kontrolleras.</b> |        | <input type="checkbox"/> |                      |
| 44 | Finns det skriftliga handlingsplaner för de åtgärder som inte kan genomföras direkt?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 45 | Följs åtgärderna i handlingsplanen upp systematiskt?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
| 46 | Kontrolleras och utvärderas genomförda åtgärder?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ja     | <input type="checkbox"/> |                      |
|    | <b>12 § När kompetensen inom den egna verksamheten inte räcker för det systematiska arbetsmiljöarbetet eller för arbetet med arbetsanpassning och rehabilitering, skall arbetsgivaren anlita företagshälsovård eller motsvarande sakkunnig hjälp utifrån. När företagshälsovård eller motsvarande sakkunnig hjälp anlitas skall den vara av tillräcklig omfattning samt ha tillräcklig kompetens och tillräckliga resurser för detta arbete.</b>                                                                          |        | <input type="checkbox"/> |                      |

| Nr | Fråga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja/nej | N/A                      | Kommentar/ge exempel                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 47 | Används företagshälsovården och HR-funktionen i arbetsmiljöärenden?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja     | <input type="checkbox"/> | 14 ( 296 )                                                                                       |
| 48 | Fungerar kontakten med företagshälsovården tillfredsställande?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |
| 49 | Finns det tillräckliga resurser för att hantera arbetsmiljöärenden? (Om nej, motivera)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |
|    | <b>Diskrimineringslagen 3 kap Aktiva åtgärder 1 § I led med det systematiska arbetsmiljöarbetet ska arbetsgivaren undersöka, analysera, vidta åtgärder, följa upp och utvärdera arbetsförhållanden utifrån samtliga diskrimineringsgrunder. Arbetsgivaren är enligt diskrimineringslagen 2008:567 skyldig att bedriva ett aktivt arbete för att motverka diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund. Ingen får missgynnas av arbetsförhållanden på grund av någon diskrimineringsgrund.</b><br><b>Diskrimineringsgrunderna är: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.</b> |        | <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |
| 50 | Är riktlinjerna mot kränkande särbehandling och diskriminering kända på arbetsplatsen?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ja     | <input type="checkbox"/> | Under 2020 är en utbildningsinsats genomförd.                                                    |
| 51 | Säkerställs det att riktlinjerna följs?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ja     | <input type="checkbox"/> | Utbildningsinsatsen inom MoS tillsammans med uppdateringen på intranätet säkerhetsställer detta. |
| 52 | Undersöker, åtgärdar och följer arbetsgivaren upp de sociala och organisatoriska arbetsförhållandena på ett sådant sätt att kränkande särbehandling och diskriminering kan motverkas?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |
| 53 | Dokumenteras det löpande arbetet med att motverka diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter? (Till exempel genom undersökning av risker, analys, åtgärder, uppföljning och utvärdering)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |
| 54 | Sker det aktiva arbetet med att motverka diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter i samverkan med arbetstagarna (i LOSAM, FÖSAM och CESAM representerade av fackliga organisationerna)?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                  |

## UPPFÖLJNING

Klara rader: 54/54

Klara åtgärder: 0/2

Uppföljningsansvarig

Klar

Klar den



Kommentar

Arbetsgivarrepresentant: .....

Skyddsombud: .....

**GENOMFÖRANDE**☐ Utförd

Klara rader: 97/100

Klara åtgärder: 0/25

Ansvarig: Dave Borg

Datum: 2020-08-28 Enhet: Avdelningschefer MoS (5A)

Deltagare: Johan Järnström, Marie Strandqvist, Dave Borg

**ALLMÄN SKYDDSROND, INKLUSIVE SMITTRISKER***Beskrivning av eller instruktioner för mallen:* Använd checklisten så här:

Besvara frågorna med ja eller nej, se definitioner nedan:

Ja: frågan behöver inte åtgärdas

Nej: frågan behöver kommenteras och åtgärdas snarast

Om du inte kan besvara fråga kryssa i N/A (ej relevant)

Tycker du något saknas i skyddsronden? Till varje område kan du lägga till egna rader. Tryck på pilen vid varje huvudrubrik så infogas en ny rad.

Fyll i efterföljande kolumner i de fall ni konstaterar ett problem. Den ifyllda checklisten blir en handlingsplan som ingår i det systematiska arbetsmiljöarbetet.

I checklisten för allmän skydds rond finns frågor kring den fysiska arbetsmiljön så som buller, luft, arbetsplatsutformning och så vidare. Dela gärna upp checklisten i teman för genomgång vid arbetsplatsträffar.

Checklisten är uppdelad på fastighet- och verksamhetsfrågor. Alla frågor ska besvaras under skyddsronden, men ger en vägledning om fastighetsägaren/förvaltaren behöver kontaktas för att få problemet åtgärdat. Detta innebär att vissa frågor förekommer mer än en gång.

Frågor kring brand har ersatts med checklisten "Egenkontroll av brandskydd" som finns på intranätet.

Följ upp att det ni bestämt blir gjort, se AFS 2001:1.

Skydds rond ska genomföras årligen.

I samband med att skyddsronden genomförs ska frågor som berör arbetsförhållanden ställas och besvaras i syfte att undersöka om risker för kränkande särbehandling och diskriminering finns.

(Framtagen på kommunledningskontoret 2014-01-01, senast reviderad 2019-08-27)

| Nr | Checkpunkt/Fråga                                                                                                                                                                                                 | Ja/Nej | N/A                      | Kommentar | Risk |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|-----------|------|
|    | Fastighet - Samtliga frågor ska besvaras av verksamheten. Rubriken ger en vägledning om fastighetsägaren/förvaltaren behöver kontaktas för att få problemet åtgärdat.                                            |        |                          |           |      |
|    | <b>Ordning och olycksfall</b>                                                                                                                                                                                    |        | <input type="checkbox"/> |           |      |
| 1  | Är trappor/stegar, som har behov, åtgärdade(försedda med ledstänger, skyddsräcken etc)?                                                                                                                          | Ja     | <input type="checkbox"/> |           |      |
| 2  | Är golven hela och motsvarar verksamhetens krav?                                                                                                                                                                 | Ja     | <input type="checkbox"/> |           |      |
| 3  | Är alla problem under avsnittet ordning och olycksfall listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) | Ja     | <input type="checkbox"/> |           |      |
|    | <b>Ventilation</b>                                                                                                                                                                                               |        | <input type="checkbox"/> |           |      |

| Nr | Checkpunkt/Fråga                    | Ja/Nej | N/A                      | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Risk      |
|----|-------------------------------------|--------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4  | Är luftkvaliten tillfredsställande? | Nej    | <input type="checkbox"/> | <p>Måndagsmorgnar samt eftermiddagar upplevs det att luften tar slut. Många rum upplevs kalla på vintern och väldigt varma under sommaren. Mycket dålig ventilation i herrarnas omklädningsrum i källaren.</p> <p>Problemet med ventilation och värme/kyla har påtalats vid tidigare skyddsronder</p> <p>Förvaltningen har installerat invändig värmeavvisande rullgardiner i alla arbetsrum (utom mot norr) samt i samrådsrum, 3044. Dessa har gjort att viss del av värmen avvisas men det är fortfarande väldigt varmt i ett flertal rum. Medarbetarna är vid tidigare skyddsronder informerade om att bästa alternativet är att använda de utvändiga persiennerna..</p> | 17 (M296) |

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik | Åtgärd                                                                                                                     | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 1  | Dålig luft    | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare. | Borg, Dave |             | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|   |                                            |     |                          |                                                              |   |
|---|--------------------------------------------|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------------|---|
| 5 | Är ventilationssystemet fritt från buller? | Nej | <input type="checkbox"/> | Inte i alla rum - Hög ljudnivå från ventilationen i rum 3023 | M |
|---|--------------------------------------------|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------------|---|

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik                   | Åtgärd                                                                                                                     | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 2  | Hög ljudnivå från ventilationen | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare. | Borg, Dave |             | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|   |                                                                                                                                                                                                       |     |                          |                                                                                                                                                                                                                                       |   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 6 | Vet ni var OVK protokoll finns?                                                                                                                                                                       | Ja  | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                                                       |   |
| 7 | Är alla problem under avsnittet ventilation listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) | Ja  | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                                                       |   |
|   | <b>Klimat</b>                                                                                                                                                                                         |     | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                                                                       |   |
| 8 | Är temperaturen tillfredsställande i lokalerna?                                                                                                                                                       | Nej | <input type="checkbox"/> | Bristfällig temperatur - Varmt på sommaren och kallt på vintern i rum 3019, 3021, 3022A,3024, 3026, 30,27, 3027A, 3029A, 3030, 3021, 3035, 3036, 3037A, 3038, 3112A, 3039, 3039A, 3041, 3042, 3043, 3045, 3046, 3047, 3047A och 3048, | M |

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik                                             | Åtgärd                                                                                                                     | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 3  | Bristfällig temperatur, stillastående luft under sommaren | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare. | Borg, Dave |             | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar <input type="checkbox"/> |

| Nr                                                     | Checkpunkt/Fråga                                                                                                                                                                                    | Ja/Nej                                                                                                                     | N/A                      | Kommentar                                                    | Risk                                              |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 9                                                      | Är ett eventuellt behov av stöduppvärmning/kyllning i vissa delar av lokalerna eller vid vissa arbetsplatser kontrollerat/åtgärdat?                                                                 | Nej                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | Mycket varmt under sommaren och kallt under vinterhalvåret.  | 18 (M296)                                         |
| <b>Åtgärd</b>                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| Nr                                                     | Åtgärdsrubrik                                                                                                                                                                                       | Åtgärd                                                                                                                     | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                  | Åtgärdstyp Klardatum:                             |
| 4                                                      | Bristfällig temperatur                                                                                                                                                                              | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare. | Borg, Dave               |                                                              | Planerad 2020-12-18 Klar <input type="checkbox"/> |
| 10                                                     | Är eventuell förekomst av drag från fönster, portar, ventilationssystem kontrollerat/åtgärdat?                                                                                                      | Nej                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |                                                              | M                                                 |
| <b>Åtgärd</b>                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| Nr                                                     | Åtgärdsrubrik                                                                                                                                                                                       | Åtgärd                                                                                                                     | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                  | Åtgärdstyp Klardatum:                             |
| 5                                                      | Förekomst av drag m m                                                                                                                                                                               | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare. | Borg, Dave               |                                                              | Planerad 2020-12-18 Klar <input type="checkbox"/> |
| 11                                                     | Är alla problem under avsnittet klimat listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)    | Nej                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | Torr luft som bland annat orsakar irritation/klåda i ögonen. | M                                                 |
| <b>Åtgärd</b>                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| Nr                                                     | Åtgärdsrubrik                                                                                                                                                                                       | Åtgärd                                                                                                                     | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                  | Åtgärdstyp Klardatum:                             |
| 6                                                      | Brister i inomhusklimatet                                                                                                                                                                           | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare. | Borg, Dave               |                                                              | Planerad 2020-12-18 Klar <input type="checkbox"/> |
| <b>Belysning</b>                                       |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| 12                                                     | Är allmänbelysningen tillfredsställande i lokalerna?                                                                                                                                                |                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |                                                              |                                                   |
| 13                                                     | Är alla problem under avsnittet belysning listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) |                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |                                                              |                                                   |
| <b>Buller</b>                                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| 14                                                     | Är ljudnivån tillfredsställande i lokalerna?                                                                                                                                                        | Ja                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |                                                              |                                                   |
| 15                                                     | Är alla problem under avsnittet buller listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)    | Ja                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |                                                              |                                                   |
| Verksamhet - Samtliga frågor besvaras av verksamheten. |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| <b>Ordning och olycksfall</b>                          |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                            |                          |                                                              |                                                   |
| 16                                                     | Fungerar städningen tillfredsställande? (enligt gällande avtal/överenskommelse)                                                                                                                     | Ja                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |                                                              |                                                   |
| 17                                                     | Är ordningen på arbetsplatsen så god att olyckor undviks (spill, lagrat material och dylikt.)                                                                                                       | Ja                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |                                                              |                                                   |

| Nr                                     | Checkpunkt/Fråga                                                                                                                                                                                                          | Ja/Nej | N/A                                 | Kommentar | Risk       |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|-----------|------------|
| 18                                     | Används checklistan "Egenkontroll av brandskydd" enligt Eslövs kommuns systematiska brandskyddsarbete 4 gånger per år?                                                                                                    | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           | 19 ( 296 ) |
| 19                                     | Är ställen med halkrisk, som har behov, åtgärdade med till exempel halkskydd?                                                                                                                                             | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 20                                     | Är alla problem under avsnittet ordning och olycksfall listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)          | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| <b>Skyddsutrustning och hjälpmedel</b> |                                                                                                                                                                                                                           |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 21                                     | Finns det förbandsutrustning för lättare skador utmärkt med skyltar?                                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 22                                     | Finns det personlig utrustning, till exempel handskar, skyddskläder, skyddsglasögon?                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 23                                     | Är skyddsutrustningen (om det finns) lättillgänglig, i fullgott skick och används den?                                                                                                                                    | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 24                                     | Är lyftdon, hissar, kranar och traverser i fullgott skick och besiktigade?                                                                                                                                                |        | <input checked="" type="checkbox"/> |           |            |
| 25                                     | Finns det hjälpmedel för förflyttning av barn/vuxna?                                                                                                                                                                      |        | <input checked="" type="checkbox"/> |           |            |
| 26                                     | Finns det rutiner för underhåll och kontroll av lyfthjälpmiddel?                                                                                                                                                          |        | <input checked="" type="checkbox"/> |           |            |
| 27                                     | Används lyfthjälpmidlen i det dagliga arbetet?                                                                                                                                                                            |        | <input checked="" type="checkbox"/> |           |            |
| 28                                     | Är alla problem under avsnittet skyddsutrustning och hjälpmedel listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| <b>Buller</b>                          |                                                                                                                                                                                                                           |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 29                                     | Är ljudnivån tillfredsställande i lokalerna?                                                                                                                                                                              | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 30                                     | Är alla problem under avsnittet buller listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)                          | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| <b>Transporter</b>                     |                                                                                                                                                                                                                           |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 31                                     | Finns det ett förebyggande arbete för att motverka risker i samband med transporter?                                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 32                                     | Finns det lyfthjälpmiddel eller källor/truckar för lastning/lossning eller transport av gods tyngre än 12 kg?                                                                                                             |        | <input checked="" type="checkbox"/> |           |            |
| 33                                     | Är alla problem under avsnittet transporter listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)                     | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| <b>Arbetsplatsens utformning</b>       |                                                                                                                                                                                                                           |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 34                                     | Är lokalerna lämpliga för sitt ändamål?                                                                                                                                                                                   | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 35                                     | Är stolar bord med mera utformade så att de möjliggör goda arbetsställningar?                                                                                                                                             | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 36                                     | Är allt arbete ordnat så att ingen arbetar enbart med ensidiga och tunga arbeten?                                                                                                                                         | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |

| Nr | Checkpunkt/Fråga                                                                                                                                                                                                                            | Ja/Nej | N/A                      | Kommentar                                        | Risk       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|--------------------------------------------------|------------|
| 37 | Är platsbelysningen tillfredsställande?                                                                                                                                                                                                     | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  | 20 ( 296 ) |
| 38 | Har medarbetarna kunskaper om lämpliga arbetsställningar och arbetsrörelser?                                                                                                                                                                | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 39 | Har medarbetarna kunskaper om hur teknisk utrustning och hjälpmedel ska användas?                                                                                                                                                           | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 40 | Har medarbetarna kunskaper om vilka risker olämpliga arbetsställningar, arbetsrörelser och olämplig manuell hantering medför?                                                                                                               | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 41 | Har medarbetarna tillräckliga kunskaper om tidiga tecken på överbelastning av leder och muskler?                                                                                                                                            | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 42 | Är utformningen av arbetsplatsen anpassad efter olika funktionsvarierande behov? Till exempel toaletter, hissar, trösklar (ett mer förebyggande perspektiv i stället för nuvarande åtgärds perspektiv för funktionsnedsatta)                | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 43 | Är allmänbelysningen utformad så att inte besvärande bländning samt reflektioner uteblir vid avläsning av bildskärmen?                                                                                                                      | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 44 | Har medarbetarna möjlighet till flexibel placering av skärm, tangentbord, datormus samt övrig utrustning så att bekväma och varierande arbetsställningar samt syn och belysningsförhållanden inte ger upphov till olämplig arbetsställning? | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 45 | Har medarbetarna möjlighet att vinkla, vrida samt flytta utrustningen efter kropps mått och behov för att uppnå tillfredsställande arbetshöjd och blickvinkel?                                                                              | Ja     | <input type="checkbox"/> |                                                  |            |
| 46 | Har medarbetarna som jobbar mer än en timme om dagen framför bildskärm genomgått regelbundna synundersökningar?                                                                                                                             | Ja     | <input type="checkbox"/> | Genomförs vid behov - men inte regelbundet       |            |
| 47 | Är programvaror och system användarvänliga och anpassade med hänsyn till arbetsuppgiftens krav och användares förutsättningar och behov?                                                                                                    | Nej    | <input type="checkbox"/> | Platina och Castor är väldigt segt och långsamt. | M          |

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik     | Åtgärd                             | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|-------------------|------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 8  | Långsamma program | Kontakta SEF och boka möte med IT. | Borg, Dave |             | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|    |                                                                                                                                                                                                                     |     |                          |                           |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|---------------------------|---|
| 48 | Är alla problem under avsnittet arbetsplatsens utformning listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) | Ja  | <input type="checkbox"/> |                           |   |
|    | <b>Arbetsorganisation</b>                                                                                                                                                                                           |     | <input type="checkbox"/> |                           |   |
| 49 | Har medarbetarna kunskaper om vilka lagar och föreskrifter som gäller er arbetsmiljö och följer ni dem?                                                                                                             | Ja  | <input type="checkbox"/> |                           |   |
| 50 | Har medarbetarna kännedom om de policydokument och rutiner som gäller arbetsmiljön för er arbetsplats och följer ni dem?                                                                                            | Nej | <input type="checkbox"/> | Sammanställning ska göras | M |

| Nr                      | Checkpunkt/Fråga                                                                                                                                                                                            | Ja/Nej                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                      | Kommentar                                                                                                                                                                         | Risk       |                                             |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------|
| <b>Åtgärd</b>           |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                   | 21 ( 296 ) |                                             |
| Nr                      | Åtgärdsrubrik                                                                                                                                                                                               | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                       | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
| 9                       | Kunskap om policydokument och rutiner för arbetsmiljön                                                                                                                                                      | Lyfts i samband med introduktion på arbetsplatsträffar, infokaffe och i samband med introduktion - förnyad insats bör dock göras under 2021                                                                                                                           | Borg, Dave               |                                                                                                                                                                                   | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar <input type="checkbox"/> |
| 51                      | Finns det rutiner så att det är tryggt och säkert att arbeta ensam?                                                                                                                                         | Nej <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                          |                          | Rutiner håller på att upprättas.                                                                                                                                                  |            | M                                           |
| <b>Åtgärd</b>           |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |
| Nr                      | Åtgärdsrubrik                                                                                                                                                                                               | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                       | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
| 10                      | Framtagande av rutiner                                                                                                                                                                                      | <p>Rutin avseende mottagande av besök är framtagen men inte antagen av ledningsgruppen.</p> <p>Rutiner avseende ensamarbete i övrigt behöver ses över.</p> <p>Framtagande av rutin presenteras tillsammans med övriga arbetsmiljödokument och på motsvarande vis.</p> | Borg, Dave               |                                                                                                                                                                                   | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar <input type="checkbox"/> |
| 52                      | Är åtgärder vidtagna där det finns risk för hot och våld?                                                                                                                                                   | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          | Se ovan                                                                                                                                                                           |            |                                             |
| 53                      | Finns det rutiner för att hantera hot och/eller våldssituationer på arbetsplatsen?                                                                                                                          | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          | Se ovan                                                                                                                                                                           |            |                                             |
| 54                      | Finns det rutiner/handlingsplaner för första hjälpen vid olyckor?                                                                                                                                           | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |
| 55                      | Har personalen kunskap att agera vid olyckor och sjukdomsfall?                                                                                                                                              | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |
| 56                      | Är alla problem under avsnittet arbetsorganisation listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd läggs du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |
| <b>Arbetsbelastning</b> |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |
| 57                      | Vet medarbetarna vilka arbetsuppgifter de ska utföra?                                                                                                                                                       | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |
| 58                      | Vet medarbetarna hur arbetsuppgifterna ska prioriteras när tiden inte räcker till?                                                                                                                          | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          | Vid osäkerhet ska närmaste chef hjälpa till att prioritera. Samtliga medarbetare följer dock inte rutinen.                                                                        |            |                                             |
| 59                      | Har medarbetarna tillräcklig kompetens för att utföra arbetsuppgifterna?                                                                                                                                    | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          | Back-up behöver utses / identifieras i den mån det är möjligt. Löpande översyn görs dock för kompetensutveckling för att kunna uppfylla gällande krav - ett exempel är t ex GDPR. |            |                                             |
| 60                      | Har medarbetarna tillgång till stöd och hjälp från chef eller kollegor?                                                                                                                                     | Ja <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                           |                          |                                                                                                                                                                                   |            |                                             |

| Nr | Checkpunkt/Fråga                                                                                            | Ja/Nej | N/A                      | Kommentar                                                                                                                                                         | Risk      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 61 | Finns det utrymme för återhämtning i arbetet, tex pauser, rutinmässiga arbetsuppgifter eller lugnare tempo? | Nej    | <input type="checkbox"/> | Diskussion om hur vi ska kunna få tid till andhämtning ska lyftas på respektive avdelning och i förvaltningens ledningsgrupp. Viktigt med individuell anpassning. | 22 (M296) |

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik       | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 11 | Tid för andhämtning | <p>Diskussion om hur vi ska kunna få tid till andhämtning ska lyftas på respektive avdelning och förvaltningen ledningsgrupp. Viktigt med individuell anpassning.</p> <p>Detta är en fråga som även följs upp av den arbetsgrupp som följer upp resultatet från medarbetarenkäten och tar fram underlag till handlingsplanen för enkätresultatet.</p> <p>Utbildning för att höja kunskapen om hur man jobbar i en miljö utan naturliga tidpunkter för andhämtning planeras under 2021.</p> | Borg, Dave |             | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|    |                                                                                                                                                                                                            |    |                          |                                                                                                   |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 62 | Finns det forum där dialog kan föras om arbetsbelastning för arbetsgruppen och för varje enskild medarbetare?                                                                                              | Ja | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
| 63 | Är alla problem under avsnittet arbetsbelastning listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen) | Ja | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
|    | <b>Arbetstid</b>                                                                                                                                                                                           |    | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
| 64 | Är åtgärder vidtagna för att motverka att arbetstidens förläggning leder till ohälsa?                                                                                                                      | Ja | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
| 65 | Är alla problem under avsnittet arbetstid listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)        | Ja | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
|    | <b>Kränkande särbehandling och diskriminering</b>                                                                                                                                                          |    | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
| 66 | Informeras personalen på ett klagande sätt att kränkande särbehandling och diskriminering inte är accepterat?                                                                                              | Ja | <input type="checkbox"/> | Förvaltningen har under 2020 genomfört workshops inom Kränkande särbehandling och diskriminering. |  |
| 67 | Finns det rutiner där det framgår hur och till vem information ska ges om att kränkande särbehandling förekommer, vad som händer med informationen och hur och var den utsatte snabbt kan få hjälp?        | Ja | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |
| 68 | Finns det rutiner där det framgår att sexuella trakasserier, trakasserier eller repressalier (mot medarbetare som anmäler arbetsgivaren för diskriminering) är förbjudet?                                  | Ja | <input type="checkbox"/> |                                                                                                   |  |

| Nr | Checkpunkt/Fråga                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja/Nej | N/A                                 | Kommentar | Risk       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------|-----------|------------|
| 69 | Arbetar arbetsplatsen förebyggande för att motverka risker för att stereotypa könsroller och föreställning kan leda till kränkande särbehandling och diskriminering?                                                                                                                                                 | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           | 23 ( 296 ) |
| 70 | Vidtas åtgärder i de fall där stereotypa könsroller och föreställningar leder till kränkande särbehandling och diskriminering?                                                                                                                                                                                       | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 71 | Arbetar arbetsplatsen efter ett normkritiskt förhållningssätt som synliggör risker (exempelvis exkluderingar, osynliggöranden, oskäligen ifrågasättanden) utifrån rådande normer på arbetsplatsen?                                                                                                                   | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 72 | Är arbetsplatsen och dess arbetsförhållande utformade på ett sådant sätt att det inte finns risker för diskriminering utifrån någon av diskrimineringsgrunderna (kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och ålder)? | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 73 | Är alla problem under avsnittet kränkande särbehandling och diskriminering listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)                                                                                 | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
|    | <b>Personal</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 74 | Finns det omklädningsrum med dusch och möjlighet att separera arbetskläder och privata kläder?                                                                                                                                                                                                                       | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 75 | Har nyanställd personal fått information/utbildning om arbetsmiljörisiker/skydd?                                                                                                                                                                                                                                     | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 76 | Informeras personalen regelbundet om till exempel kemiska hälsorisker och andra riskfaktorer som är viktiga på arbetsplatsen?                                                                                                                                                                                        | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 77 | Om minderåriga utför arbete, följs föreskrifterna om arbetstider och arbetar de med uppgifter som är tillåtna för minderåriga?                                                                                                                                                                                       | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 78 | Har tillbud, olycksfall och arbetsskador följts upp och åtgärder vidtagits?                                                                                                                                                                                                                                          | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 79 | Om allvarliga arbetssjukdomar, olycksfall och tillbud inträffat, har dessa rapporterats till Arbetsmiljöverket?                                                                                                                                                                                                      |        | <input checked="" type="checkbox"/> |           |            |
| 80 | Är alla problem under avsnittet personal listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)                                                                                                                   | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 81 | <b>Smittrisker</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 82 | Är samtliga arbetsmoment fria från smittrisker?                                                                                                                                                                                                                                                                      |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 83 | Är åtgärder vidtagna för att undvika smittspridning där smittrisker finns?                                                                                                                                                                                                                                           | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
| 84 | Är alla problem under avsnittet smittrisker listade? (om inte, svara nej och beskriv i kommentarsfältet vad mer som behöver åtgärdas. Åtgärd lägger du till genom att trycka på skiftnyckelssymbolen)                                                                                                                | Ja     | <input type="checkbox"/>            |           |            |
|    | <b>Övriga arbetsmiljöfrågor(tryck på pilen för att lägga till andra frågor som kan vara aktuella för din verksamhet)</b>                                                                                                                                                                                             |        | <input type="checkbox"/>            |           |            |

| Nr | Checkpunkt/Fråga         | Ja/Nej | N/A                      | Kommentar                                                                                                                                                                                             | Risk |
|----|--------------------------|--------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 85 | Fungerar möteslokalerna? | Nej    | <input type="checkbox"/> | Christian Nilsson - Dålig luft, framför allt om man 24 (M296 )<br>är många i lokalen.<br><br>Alfred Föjer - Mörkt, behövs bättre belysning<br><br>Per Håkansson - Dålig/oskarp bild på projektorduken |      |

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik            | Åtgärd                                                                                                                                      | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 12 | Brister i möteslokalerna | Kontakta SEF och boka möte - Vad avser ventilationen så bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare medverka | Borg, Dave |             | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|    |                                                               |     |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |
|----|---------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 86 | Är skicket på toaletterna inom avdelningen tillfredställande? | Nej | <input type="checkbox"/> | Silverfiskar. Behöver en ordentlig rengöring/upprustning. Fuktskadade lister, dåligt golv, smutsigt/ohygieniskt. Dålig belysning (rörelsedetektorer?) Ofräscha toaletter, ofräscha toalettborstar som står i vattenfyllda koppar vilket främjar bakterietillväxt. Bytet av pappershanddukar har gett medarbetare utslag i händerna. Toaletterna är väldigt slitna. Rum 3239 - Saknas sil på kramen, vattnet sprutar och stänker ner mycket.<br><br>Handikapptoaletten har dålig ventilation.<br><br>Förbättringsförslag:<br>Renovera toalettutrymmena. Helkaklat för enklare städning.<br>Rörelsedetektorer för belysningen i utrymmena.<br>Toalettborstarna bör rengöras eller bytas ut regelbundet.<br>Flytt av toalettrullehållaren för bättre plats vid toaletten.<br>Parfymfri tvål | M |
|----|---------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

#### Åtgärd

| Nr | Åtgärdsrubrik                                 | Åtgärd                                                                                                                    | Utförare   | Åtgärdssteg | Åtgärdstyp | Klardatum:                                  |
|----|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|------------|---------------------------------------------|
| 13 | Uppfräschning av toaletterna inom avdelningen | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare | Borg, Dave |             | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar <input type="checkbox"/> |

|    |                                    |     |                          |                                               |   |
|----|------------------------------------|-----|--------------------------|-----------------------------------------------|---|
| 87 | Fungerar skrivarrummen som de ska? | Nej | <input type="checkbox"/> | Behövs ordentlig städning. Dålig ventilation. | L |
|----|------------------------------------|-----|--------------------------|-----------------------------------------------|---|

| Nr     | Checkpunkt/Fråga                      | Ja/Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A        | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Risk       |                     |
|--------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| Åtgärd |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 25 ( 296 ) |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                         | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 14     | Skrivarrummens funktion               | Kontakta SEF avseende ventilationen och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare.<br><br>Översyn avseende ansvarsfrågan för skrivarrummet och dess funktion bl a se över möjligheten att enbart kunna hämta ut utskrifter genom tagg/kod. | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar☐ |
| 88     | Fungerar pentryt som det ska?         | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ☐          | Ofräscht, behöver städas/röjas. Utrensning av gammalt skräp. Kylskåpet är för litet i förhållande till hur många som använder det. Ofräscht och skrymmande med påsar runt matlådorna. Önskemål om en mikrovågsugn.                                                                                                                                                       | L          |                     |
| Åtgärd |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                         | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 15     | Otillfredsställande ordning i pentryt | Rutinen för "info-fikagruppen" omfattar att även ordna i pentryt. Lyfts på info-kaffet i januari - uppföljning i samband med skyddsron 2020. Beroende på resultatet i samband med uppföljningen så tas beslut om pentryt ska finnas kvar eller ej.                                                        | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar☐ |
| 89     | Fungerar arkiven som de ska?          | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ☐          | Miljö - Nya arkivskåp hade varit bra. Vissa är trasiga och svåra att hantera. Kollade detta med GL i fjol för eventuellt inköp av nya skåp och det är ej nödvändigt, de fungerar som de ska men behöver rensas./ms<br><br>Bygglov - Dålig ventilation, varmt på sommaren/kallt på vintern.<br><br>Allmänna arkivet - Bra tempererat sedan dörrarna började vara stängda. | M          |                     |

| Nr     | Checkpunkt/Fråga                                                    | Ja/Nej                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A        | Kommentar                                                                                                                                                                                                        |            | Risk                |
|--------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| Åtgärd |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                                                                                                                                  |            | 26 ( 296 )          |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                          | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                      | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 16     | Arkivens funktion                                                   | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare.<br><br>Översynen av arkiven ska göras med respektive avdelningschef som ansvarig. Handlingsplan ska vid behov tas fram för åtgärder. | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                  | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar☐ |
| 90     | Är kontorsförrådet tillfredsställande?                              | Nej                                                                                                                                                                                                                                                             | ☐          | Bra med tagglås<br>Behöver organiseras bättre och vara uppmärkt var sakerna finns.                                                                                                                               |            | L                   |
| Åtgärd |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                                                                                                                                  |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                          | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                      | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 17     | Kontorsmaterialets organisering                                     | Städa och organisera samt märka upp var saker finns.                                                                                                                                                                                                            | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                  | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar☐ |
| 91     | Fungerar samrådsrummet optimalt?                                    | Nej                                                                                                                                                                                                                                                             | ☐          | Varmt och dålig luft på sommaren när solen står på. Nytt solskydd hjälper till viss del.                                                                                                                         |            | L                   |
| Åtgärd |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                                                                                                                                  |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                          | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                      | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 18     | Samrådsrummets funktionalitet                                       | Kontakta SEF avseende ventilationen och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare<br><br>Översyn av övriga delar har påbörjats under 2019.                                                       | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                  | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar☐ |
| 92     | Fungerar skrivarrummet inom kart- och bygglovsavdelningen optimalt? | Nej                                                                                                                                                                                                                                                             | ☐          | Behöver städas, rensas och organiseras.<br>Fungerar även som referensbibliotek.                                                                                                                                  |            | L                   |
| Åtgärd |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                                                                                                                                                                                                                  |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                          | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                      | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 19     | Skrivarrummets funktion (KoB)                                       | Ska göras om till ett bibliotek - men skrivarna ska stå kvar.                                                                                                                                                                                                   | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                  | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar☐ |
| 93     | Är korridorerna tillgängliga/tillfredsställande?                    | Nej                                                                                                                                                                                                                                                             | ☐          | Skrivaren utanför rum 3027 för oväsen och behöver flyttas.<br><br>Korridorerna behöver en allmän upprustning. Är väldigt slitna. Behöver målas om och byte av matta.<br><br>. Nya tavlorna piffade upp det fint. |            | L                   |

| Nr     | Checkpunkt/Fråga                                    | Ja/Nej                                                                                                                                                                                               | N/A        | Kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            | Risk                |
|--------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|
| Åtgärd |                                                     |                                                                                                                                                                                                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            | 27 ( 296 )          |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                               | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 20     | Korridorernas funktionalitet                        | Skrivaren utanför rum 3027 avvecklas eller flyttas. Utbildning avseende den stora skrivaren ska inplaneras.<br><br>MoS ska driva frågan avseende att utskrifter ska enbart kunna göras med tagg/kod. | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar☐ |
| 94     | Är omklädningsrummen i källaren tillfredställande?  | Nej                                                                                                                                                                                                  | ☐          | Herrarna - Toalettutrymmet behöver fräschas upp. De som duschar behöver torka upp efter sig då vattnet rinner ut på golvet och utgör stor halkrisk när man ska passera duschutrymmet för att komma till toaletten.<br>Torkskåpet läcker ut på golvet och inte i dess behållare. Felanmält när skåpet installerades.<br><br>Damernas - Saknar torkskåp |            | M                   |
| Åtgärd |                                                     |                                                                                                                                                                                                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                               | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 21     | Omklädningsrum i källaren                           | Kontakta SEF och boka möte - medverka på mötet bör såväl miljöinspektör med kunskap om hälsoskydd och bygglovshandläggare                                                                            | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar☐ |
| 95     | Hur är statusen av förråden i källaren?             |                                                                                                                                                                                                      | ☑          | Nätförrådet - Vad förvaras här och vad ska det användas till?<br><br>GTP förrådet - Behöver rensas från gammalt skräp.<br><br>Mät-förrådet - Behöver rensas, städas och organiseras.                                                                                                                                                                  |            |                     |
| 96     | Är förrådet på Maskinvägen 4 tillfredställande?     | Nej                                                                                                                                                                                                  | ☐          | Behöver rensas.<br>Förvaringshyllor behöver sättas upp.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            | L                   |
| Åtgärd |                                                     |                                                                                                                                                                                                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                               | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 22     | Brister i förråd                                    | Genomgång av förråden och handlingsplan ska tas fram av ansvarig avdelning.                                                                                                                          | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Planerad   | 2021-06-30<br>Klar☐ |
| 97     | Är rummet där massagestolen står tillfredställande? | Nej                                                                                                                                                                                                  | ☐          | Dålig lukt från golvbrunn/vask. Massagestolen behöver servas.<br>Bättre städning - massagestolen är nog aldrig rengjord.                                                                                                                                                                                                                              |            | L                   |
| Åtgärd |                                                     |                                                                                                                                                                                                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                     |
| Nr     | Åtgärdsrubrik                                       | Åtgärd                                                                                                                                                                                               | Utförare   | Åtgärdssteg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Åtgärdstyp | Klardatum:          |
| 23     | Rum för massagestol plan 2                          | Kontakta SEF                                                                                                                                                                                         | Borg, Dave |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Planerad   | 2020-12-18<br>Klar☐ |

| Nr            | Checkpunkt/Fråga                             | Ja/Nej                                                                              | N/A                      | Kommentar                                                                                                                                  | Risk                                              |
|---------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 98            | Fungerar "soprummet" optimalt?               | Nej                                                                                 | <input type="checkbox"/> | Behövs en ordentlig utrensning/städning.                                                                                                   | 28 (L 296)                                        |
| <b>Åtgärd</b> |                                              |                                                                                     |                          |                                                                                                                                            |                                                   |
| Nr            | Åtgärdsrubrik                                | Åtgärd                                                                              | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                                                                                                | Åtgärdstyp Klardatum:                             |
| 24            | Brister i soprum                             | Översyn och ansvarsfördelning avseende de gemensamma ansvarsområdena behöver göras. | Borg, Dave               |                                                                                                                                            | Planerad 2021-06-30 Klar <input type="checkbox"/> |
| 99            | Är Stins torget tillfredställande?           | Ja                                                                                  | <input type="checkbox"/> | Draperier som ljuddämpar är uppsatta . Armstöd är monterat på fyra av stolarna vid konferensbordet.                                        |                                                   |
| <b>Åtgärd</b> |                                              |                                                                                     |                          |                                                                                                                                            |                                                   |
| Nr            | Åtgärdsrubrik                                | Åtgärd                                                                              | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                                                                                                | Åtgärdstyp Klardatum:                             |
| 25            | Översyn av de gemensamma utrymmena inom MoS. | Översyn och ansvarsfördelning av de gemensamma ansvarsområdena behöver göras.       | Borg, Dave               |                                                                                                                                            | Planerad 2021-06-30 Klar <input type="checkbox"/> |
| 100           | Gardiner och solskydd                        | Ja                                                                                  | <input type="checkbox"/> | Flera medarbetar har framfört att de är mycket nöjda med de nya gardinerna och rullgardinerna i arbetsrummen och de gemensamma utrymmena.. |                                                   |
| 101           | Slitet golv                                  | Nej                                                                                 | <input type="checkbox"/> | Slitet golv i rum 3035, 3112A (skarv mitt i golvet)                                                                                        | L                                                 |
| <b>Åtgärd</b> |                                              |                                                                                     |                          |                                                                                                                                            |                                                   |
| Nr            | Åtgärdsrubrik                                | Åtgärd                                                                              | Utförare                 | Åtgärdssteg                                                                                                                                | Åtgärdstyp Klardatum:                             |
| 26            | Slitet golv                                  | Kontakta SEF och boka möte - Byta ut plastmattorna                                  | Borg, Dave               |                                                                                                                                            | Planerad 2020-12-18 Klar <input type="checkbox"/> |

## UPPFÖLJNING

Klara rader: 97/100

Klara åtgärder: 0/25

Uppföljningsansvarig

Klar



Klar den

Kommentar

Arbetsgivarrepresentant: .....

Skyddsombud: .....



Miljö och Samhällsbyggnad  
Förvaltningsövergripande samverkansgrupp

2020-11-02

---

|               |                                                                                                         |                                                              |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Plats och tid | Stadshuset i Eslöv 2020-11-02 kl 13.00-15.00<br>*Deltagare via skype                                    |                                                              |
| Närvarande    | <i>För arbetsgivaren:</i><br>Dave Borg<br>Marie Strandqvist                                             |                                                              |
|               |                                                                                                         | Ordförande<br>Sekreterare*                                   |
|               | <i>För arbetstagarna:</i><br>Šemsudin Bajramović<br>Anna Vilander<br>Johan Järnström<br>Isabelle Bjärås |                                                              |
|               |                                                                                                         | SACO (SI)<br>SACO (SI)<br>VISION (skyddsombud)<br>SACO (Na)* |

*Övriga närvarande:*

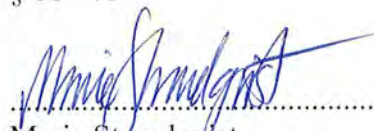
|                       |                                 |                     |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------|
| Kallade ej närvarande | Marie Brandt<br>Jonas Johansson | VISION<br>SACO (Na) |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------|

Vid protokollet Marie Strandqvist

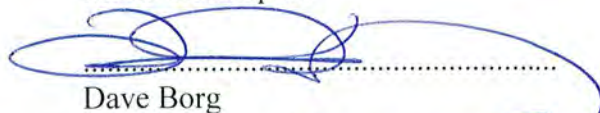
Utses att justera Ordföranden och  
Johan Järnström

Paragrafer § 66 - 73

Sekreterare

  
.....  
Marie Strandqvist

Ordförande

  
.....  
Dave Borg

Justerare

  
.....  
Johan Järnström

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



---

**§ 72**

**Arbetsmiljö**

Arbetsskador och tillbud

Inget att rapportera.

Diskriminering

Utbildning och workshops i Kränkande särbehandling och diskriminering har genomförts vid fyra tillfällen under året.

Ordföranden presenterade delar av resultatet från medarbetarenkäten. Det finns fortfarande behov av att arbeta med kränkande särbehandling och diskriminering. Målet är att alla ska veta hur man gör en anmälan. Av enkätresultatet framgår att det har förekommit medarbetare som upplevt sig blivit kränkta / diskriminerade men någon anmälan eller vad det avser har inte kommit till ordförandes kännedom.

Skulle det uppstå problem så ombeds medarbetarna lyfta det till chef, facklig representant eller till skyddsombudet.

Årligt systematiskt arbetsmiljöarbete

Följande dokument gicks igenom.

- Ny arbetsmiljöplan för 2021
  - Fösam-planen kommer fortsättningsvis vara ett dokument för sig själv.
  - Facken återkopplar synpunkter till ordförande senast den 27 november 2020.
- Uppföljning av handlingsplanen för det systematiska arbetsmiljöarbetet 2019  
Dokumentet ”201102 - Åtgärdsplan SAM 2019 - 2020” diskuterades på sammanträdet.
- Utvärdering av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2020  
Dokumentet ”201102 - UPPFÖLJNING SAM 2020” diskuterades på sammanträdet.
- Skyddsron 2020
  - Dokumentet gicks igenom och några punkter diskuterades mer bland annat ventilationen. Ordföranden tar upp problemet gällande ventilationen med Serviceförvaltningen. Miljö och Samhällsbyggnad har personal som kan vara behjälpliga inom området luftkvalité. Vanligt att ventilationen stängs av på



**Miljö och Samhällsbyggnad**

**2020-11-02**

**Förvaltningsövergripande samverkansgrupp**

---

**§ 72, forts**

kvällar och helger i offentliga lokaler vilket ger försämrade luftkvalité. Enligt OVK-protokollet är stadshuset byggt för 250 arbetsplatser. Idag är det cirka 330 medarbetare som har stadshuset som sin arbetsplats.

Ordföranden bjuder in fastighetsförvaltaren för diskussion om detta.

- Serviceförvaltningen har tagit över ansvaret för brandskyddsarbetet.
- Representant från VISION ställer frågan om det under pandemin finns möjlighet att införskaffa mikrougn och handskar så att det är tillgängligt inom förvaltningen.

Ordföranden framför att det är upp till varje avdelningschef om huruvida handskar ska köpas in eller ej.

Möjligheten att införskaffa mikrovågsugn till förvaltningen kommer ordförande att diskutera så att man gör på motsvarande vis inom samtliga förvaltningar i stadshuset.

Bilaga § 72 a-d

Ventilationen i Stadshuset – punkt från Naturvetarna

Denna punkt har besvarats under punkten Skyddsron 2020, se ovan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Revidering av miljö- och  
samhällsbyggnadsnämndens  
delegeringsordning**

**4**

**MOS.2020.1017**

2020-11-03

Dave Borg

+4641362885

Dave.Borg@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## Revidering av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens delegeringsordning

### Ärendebeskrivning

Varje år görs en genomgång och revidering av gällande delegeringsordning. Senaste revideringen gjordes i november 2019. Vid årets revidering har några punkter tagits bort och några nya har lagts till. I övrigt är det några ändringar i lagrummen som skett.

Varje år görs även en genomgång av tillhörande bestämmelser. I år görs inga revideringar i dokumentet om bestämmelserna. Därav fortsätter de bestämmelser som är antagna 2019-04-10, § 49 att gälla. Dessa bestämmelser är delegerade till förvaltningschef med rätt att delegera dessa vidare till avdelningschef eller handläggare.

Vid nämndens sammanträde 2019-05-15, § 67, delegerades uppdrag gällande Kävlingeåns vattenråd till handläggare inom förvaltningen. Vid nämndens sammanträde 2020-10-21, § 160, delegerades även uppdrag gällande Saxån-Braåns vattenråd till handläggare inom förvaltningen. I och med att dessa punkter nu läggs in i den gemensamma delegeringsordningen upphör dessa beslut att gälla från och med 2020-12-31.

Nämnden föreslås i enlighet med kommunallagen (2017:725) att delegera alla punkter utom 1.1 till förvaltningschefen med rätt att delegera dessa vidare till avdelningschef eller handläggare. Dessa träder i kraft att gälla från och med 2021-01-01.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2020-11-03

Förslag till delegeringsordning, 2020-11-04

**Beredning**

Varje avdelning har vid tillfällena inför beslutet i november 2020 kontrollerat sina delar och jämfört de med de lagändringar som skett sedan förra revideringen.

**Förslag till beslut**

- Anta reviderad delegeringsordning att gälla från och med den 1 januari 2021.

**Beslutet skickas till**

Staben

Dave Borg

Förvaltningschef

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr   | Beskrivning                                                                                                                                                 | Lagrum                                                                                                             | Delegat                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b><u>Allmänt</u></b>                                                                                                                                       |                                                                                                                    |                                                |
| 1.1      | I ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas beslutar ordföranden på nämndens vägnar.                                               | Kommunallag (2017:725)<br>6 kap. 39 §                                                                              | Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande |
| 1.2      | Delegationer, förutom punkt 1.1, i dessa regler ges till förvaltningschefen med rätt att delegera dessa vidare.                                             | Delegeringsordning                                                                                                 | Förvaltningschefen                             |
| 1.8      | Beslut att inte lämna ut allmän handling.                                                                                                                   | 6 kap. 3 §<br>Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)                                                           | Förvaltningschefen                             |
| 1.8.a    | Beslut att lämna ut allmän handling med förbehåll.                                                                                                          | 6 kap. 3 §<br>offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)                                                         | Förvaltningschefen                             |
| 1.9.1    | Att med behörighet föra kommunens talan inom nämndens ansvarsområde inför domstol och andra myndigheter även med rätt att därvid sätta annan i sitt ställe. | 12 kap. 14 §<br>rättegångsbalken                                                                                   | Förvaltningschefen                             |
| 1.9.2    | Föra nämndens talan i bygg- och anläggnings-entreprenader, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe.                                           |                                                                                                                    | Förvaltningschefen                             |
| 1.9.3    | Föra nämndens talan i driftentreprenader, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe.                                                            |                                                                                                                    | Förvaltningschefen                             |
| 1.10     | Begäran om biträde av polismyndighet.                                                                                                                       | Miljöbalken (1998:808)<br>28 kap. 8 §<br>Livsmedelslag (2006:804) 27 § Plan- och bygglag (2010:900)<br>11 kap. 9 § | Förvaltningschefen                             |
| 1.11     | Fastställa dokumenthanteringsplan.                                                                                                                          | Kommunalt arkivreglemente 9 §                                                                                      | Förvaltningschefen                             |
| 1.12     | Utse arkivredogörare/arkivombud/arkivansvarig                                                                                                               | Kommunalt arkivreglemente 3 §                                                                                      | Förvaltningschefen                             |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                  | Lagrum                                      | Delegat          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|
| 1      | <b><u>Allmänt, forts</u></b>                                                                                                                 |                                             |                  |
| 1.14   | <b>Enligt dataskyddsförordningen<br/>(Förkortas DSF i lagrummet)</b>                                                                         |                                             |                  |
| 1.14.1 | Beslut att ta ut en avgift eller avvisa begäran om registerutdrag eller anmälningsskyldighet om begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig. | Art. 12.5 DSF<br>Art. 15 DSF<br>Art. 19 DSF | Förvaltningschef |
| 1.14.2 | Beslut om att avvisa den registrerades rätt till radering.                                                                                   | Art. 17 DSF                                 | Förvaltningschef |
| 1.14.3 | Beslut om avvisa den registrerades rätt till begränsning av behandling.                                                                      | Art. 18 DSF                                 | Förvaltningschef |
| 1.14.4 | Nekande beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar.                                                                | Art. 21 DSF                                 | Förvaltningschef |
| 1.14.5 | Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner                                                                                     | Art. 28 DSF                                 | Förvaltningschef |
| 1.14.6 | Beslut att inte anmäla en personuppgiftsincident till datainspektionen.                                                                      | Art. 33 DSF                                 | Förvaltningschef |
| 1.15   | <b>Yttranden i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</b>                                              |                                             |                  |
| 1.15.1 | Avge yttranden över remisser, planer och utredningar.                                                                                        |                                             | Förvaltningschef |
| 1.15.2 | Avge yttranden i ärenden som berör följande lagar: Plan- och Bygglagen (ej detaljplaner), Miljöbalken eller Jaktlagen.                       |                                             | Förvaltningschef |
| 1.15.3 | Avge yttrande över detaljplaner, samrådsförfarande                                                                                           |                                             | Förvaltningschef |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                      | Lagrum                                                          | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------|
| 2      | <b><u>Ekonomi</u></b>                                                                                                                                                            |                                                                 | Förvaltningschefen |
| 2.1    | Inköp och försäljning av lös egendom, entreprenader och tjänster till ett belopp om högst 15 basbelopp i varje enskilt fall.                                                     | Kommunens ekonomiska styrprinciper                              |                    |
| 2.2    | Utseende av beslutsattestanter.                                                                                                                                                  | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 6 §           |                    |
| 2.3    | Rätt att utse person att utkvittera värdeförsändelser och paketavier till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och till Miljö och Samhällsbyggnad.                                 | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 6 §           |                    |
| 2.4    | Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ombud vid entreprenadförhållande och vid tjänsteköp.                                                                                         | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 4 §           |                    |
| 2.5    | Avvikelse från taxa och avgift.                                                                                                                                                  | Taxa avseende miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde |                    |
| 2.6    | <b>Upphandling</b>                                                                                                                                                               |                                                                 |                    |
| 2.6.1  | Publicera upphandling                                                                                                                                                            |                                                                 |                    |
| 2.6.2  | Beslut att tilldela kontrakt eller ingå ramavtal vid offentlig upphandling.                                                                                                      | LOU 2016:1145 12 kap. 12 §                                      |                    |
| 2.6.3  | Beslut att avbryta eller göra om offentlig upphandling                                                                                                                           | LOU 2016:1145 12 kap. 12 §                                      |                    |
| 2.6.4  | Beslut innefattande investeringar inom entreprenadupphandlingar utanför internbudget men inom ram samt ekonomiska åtaganden över tröskelvärden, max fem miljoner kronor (5 mkr). |                                                                 |                    |
| 2.6.5  | Beslut innefattande investeringar inom entreprenadupphandlingar utanför internbudget men inom ram samt ekonomiska åtaganden över tröskelvärden, max fem miljoner kronor (5 mkr). |                                                                 |                    |
| 2.6.6  | Beslut vid förenklad upphandling upp till tio basbelopp vid återanskaffning samt mellan ett och tre prisbasbelopp vid nyanskaffning.                                             |                                                                 |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                              | Lagrum | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 2      | <b><u>Ekonomi, forts</u></b>                             |        | Förvaltningschefen |
| 2.7    | Rätt att föra förvaltningens talan i skadeståndsanspråk. |        |                    |
| 2.8    | Ansökan om statlig medfinansiering.                      |        |                    |
| 2.9    | Öppning av inkomna anbud inom nämndens ansvarsområde.    |        |                    |
| 2.10   | Ansvara för och sluta avtal inom verksamhetsområdet.     |        |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                          | Lagrum                                                                                                                    | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 4      | <b><u>Gata/park</u></b>                                                                                              |                                                                                                                           | Förvaltningschefen |
| 4.1    | Bidrag till vägsamfälligheter, vägföreningar och andra enskilda vägar.                                               | Bestämmelser för kommunalt bidrag till enskild väghållning med mera i Eslövs kommun, 2009                                 |                    |
| 4.2.1  | Yttrande i ärenden enligt ordningslagen och lokala ordningsföreskrifter.                                             | Ordningslagen (1993:1617)                                                                                                 |                    |
| 4.2.2  | Tilldelning av fasta saluplatser.                                                                                    | Lokala ordningsföreskrifter för torghandel, 2015-01-01                                                                    |                    |
| 4.2.3  | Begäran om åtgärd till Polismyndigheten.                                                                             | Ordningslagen 1993:1617, 3 kap. 1 §                                                                                       |                    |
| 4.4    | Förordnande av parkeringsvakter.                                                                                     |                                                                                                                           |                    |
| 4.5    | Besluta om dispens från skyldighet att svara för gångbanerenshållning som kommunen ålagt fastighetsinnehavare.       | 3 § lagen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning samt kommunens föreskrifter om gångbanerenshållning |                    |
| 4.6    | Besluta om föreläggande eller förbud i tillsynsärenden om renhållning.                                               | 2-4 §§ lagen med särskilda bestämmelser om gaturenhållning och skyltning                                                  |                    |
| 4.7.1  | Besluta om ansökan för grävning i offentlig platsmark där Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är huvudman/väghållare. | Väglag 1971:948, § 43, Eslövs kommuns grävningsbestämmelser                                                               |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                   | Lagrum                | Delegat            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| 4      | <b><u>Gata/park, forts</u></b>                                                                                                                                                |                       | Förvaltningschefen |
| 4.7.2  | Godkänna och återkalla trafikanordningsplaner (TA-planer) på gator och vägar där Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är huvudman/väghållare samt i de fall det krävs i övrigt. | Väglag 1971:948, § 43 |                    |
| 4.7.3  | Besluta att stoppa arbetet där Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är väghållare och/eller beordra omedelbara åtgärder för att säkerställa trafiksäkerheten och arbetsmiljön.  | Väglag 1971:948, § 43 |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr            | Beskrivning                                                                                                                              | Lagrum                                                                                                               | Delegat            |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 5                 | <b><u>Trafik</u></b>                                                                                                                     |                                                                                                                      | Förvaltningschefen |
| 5.1               | Tillfälliga lokala trafikföreskrifter.                                                                                                   | Trafikförordningen 10 kap.                                                                                           |                    |
| 5.2               | Lokala trafikföreskrifter med undantag för föreskrifter som berör strategiska frågor.                                                    | Trafikförordningen 10 kap. och 4 kap. 11 §                                                                           |                    |
| 5.3. <sup>1</sup> | Särskilda undantag för rörelsehindrade. Utfärdande av parkeringstillstånd för rörelsehindrade.                                           | Trafikförordningen 13 kap., 8 §                                                                                      |                    |
| 5.3.2             | Besluta om överklaganden inkommit inom lagstadgad tid, så kallad rättstidsprövning.                                                      | 44-45 §§<br>förvaltningslagen (2017:900),                                                                            |                    |
| 5.4               | Flyttning av fordon i enlighet med förordningen om flyttning av fordon.                                                                  | Lagen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:129) och förordningen om flyttning av fordon i vissa fall (1982:198) |                    |
| 5.5               | Undantag från lokal trafikföreskrift som ej faller under 5.3.                                                                            | Trafikförordningen 13 kap., 3 §                                                                                      |                    |
| 5.6               | <b>Ärenden rörande tidsbegränsade undantag från trafikförordningen eller med stöd härav utfärdad lokal trafikföreskrift 13 kap., 3 §</b> |                                                                                                                      |                    |
| 5.6.1             | Parkeringsärenden (ej rörelsehindrade).                                                                                                  | Trafikförordningen 13 kap., 3 §                                                                                      |                    |
| 5.6.2             | Transporttillstånd.                                                                                                                      | Trafikförordningen 13 kap., 3-5 §§                                                                                   |                    |
| 5.6.3             | Undantag från förbud mot eller tillåtelse för visst fordonsslag eller färdriktning.                                                      | Trafikförordningen 13 kap., 3 §                                                                                      |                    |
| 5.7               | Föreskrifter med särskilda trafikregler. Beslutsutfärdare i egenskap av väghållare.                                                      | Trafikförordningen 10 kap., 14 §                                                                                     |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning | Lagrum | Delegat |
|--------|-------------|--------|---------|
|--------|-------------|--------|---------|

**Allmänna bestämmelser för delegering inom  
miljöavdelningens ansvarsområde**

Syftet med delegering av nämndens beslutanderätt är att avlasta nämnden mindre viktiga ärenden för att möjliggöra en effektivare kommunal förvaltning med snabbare beslutsvägar och kortare handläggningstider.

**Beslut som fattas med stöd av delegering från nämnden ska alltid anmälas på nämndens nästa sammanträde.**

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar rätt att besluta:

- att bifalla eller avslå en ansökan,
- att förena tillstånd/godkännande/dispenser/undantag med villkor,
- att besluta vad som i övrigt ska gälla för beslut om tillstånd, godkännande, dispens eller undantag enligt vad som anges i särskilda bestämmelser,
- att meddela förelägganden eller förbud i tillsyns- och anmälningsärenden,
- att lämna en anmälan eller ett klagomål utan åtgärd,
- att, när så är särskilt föreskrivet, förelägga sökanden att avhjälpa brist i ansökningshandlingarna vid äventyr att bristen avhjälpas på sökandens bekostnad eller ansökan avvisas (19 kap. 5 § första stycket 2 och 22 kap. 2 § Miljöbalken)
- att besluta att avvisa en ansökan, när förutsättningar inte finns för att ta upp ärendet till behandling i sak,
- **att avskriva ett ärende från vidare handläggning (om en ansökan har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning),**
- att besluta om rättelse/omprövning/upphävning av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 37 respektive 38 §§ förvaltningslagen,
- **att avvisa överklagande av beslut som fattats av delegaten när överklagandet kommit in för sent enligt §§ förvaltningslagen,**
- att beslut skall gälla omedelbart även om det överklagas 26 kap. 26 § MB, 33 § Livsmedelslagen

**Förklaring av förkortningar i lagrummet inom miljöavdelningens ansvarsområde.**

**1 MB** Här avses m Miljöbalken med tillhörande förordningar och föreskrifter från myndigheter och kommuner samt EU:s regelverk inom miljöbalkens tillämpningsområde.

2 MTF, Miljötillsynsförordningen (2011:13)

3 FMH, Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

4 FAM, Förordningen (2007:667) om allvarliga miljöskador

5 MB 10 kap. gäller i de fall skadan uppstod före 2007-08-01

6 FAPT, Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

7 LF, Livsmedelsförordningen (2006:813)

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning | Lagrum | Delegat |
|--------|-------------|--------|---------|
|--------|-------------|--------|---------|

Förklaring av förkortningar i lagrummet inom miljöavdelningens ansvarsområde, forts

- |                                                      |                                                         |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 8 MB, Miljöbalken (1998:808)                         | LFAB Lag (2006:805) om foder och animaliska biprodukter |
| 9 FVV, Förordning (1988:1388) om vattenverksamheter. |                                                         |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Lagrum                                                                                                                                                      | Delegat            |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                             | Förvaltningschefen |
| 7.1    | <b><u>Allmänt</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                             |                    |
| 7.1.1  | Ansöka hos mark- och miljödomstol respektive förvaltningsrätt om utdömande av vite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 21 kap. 1 § punkt 8<br>MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup><br>6 § viteslagen<br>(SFS 1985:206)                                                                  |                    |
| 7.2    | <b>Miljöbalkens område<sup>1</sup></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                             |                    |
| 7.2.1  | Avge yttrande till verksamhetsutövare inför eller i samrådsskedet om miljökonsekvensbeskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6 kap. 6 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                                                                                                                  |                    |
| 7.2.2  | Avge yttrande till länsstyrelsen med anledning av avgränsningssamråd i den strategiska miljöbedömningen. i anmälningssärendet angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6 kap. 10 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup><br>5, 20b, 22 och<br>26 §§ FMH <sup>3</sup>                                                                     |                    |
| 7.2.3  | a) Besluta i tillsynsärende gällande områden eller djur- eller växtart över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap. miljöbalken <ol style="list-style-type: none"> <li>1 naturreservat, kulturresevat, naturminnen och vattenskyddsområden som har beslutats av kommunen,</li> <li>2 biotopskyddsområden som har beslutats av kommunen,</li> <li>3 djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om enligt 7 kap. 12 § MB,</li> <li>4 strandskyddet, utom den tillsyn som omfattas av länsstyrelsens ansvar och</li> <li>5 områden och föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap. 24 § Miljöbalken.</li> </ol> | 7 kap. MB<br>2 kap. 9 § MTF <sup>2</sup>                                                                                                                    |                    |
|        | b) Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för naturreservat, naturminne och djur- och växtskyddsområde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 7 kap 7 § och 10 §<br>MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup><br>9 § förordning<br>(1998:1252) om<br>områdesskydd<br>enligt MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup><br>m.m. |                    |
| 7.2.4  | Besluta om dispens från strandskyddsbestämmelserna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7 kap. 18 b § MB <sup>1</sup>                                                                                                                               |                    |
| 7.2.5  | Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 7 kap. 22 § andra stycket MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                                                                                                   |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                   | Lagrum                                                                                                    | Delegat            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                 |                                                                                                           | Förvaltningschefen |
| 7.2    | <b>Miljöbalkens område<sup>1</sup>, forts</b>                                                                                                                                 |                                                                                                           |                    |
| 7.2.6  | Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden. | 7 kap. 22 § tredje stycket första meningen MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                             |                    |
| 7.2.7  | Besluta i anmälningssärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen.                                                                        | 7 kap. 22 § tredje stycket andra meningen MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                              |                    |
| 7.2.8  | Besluta att förelägga ägare och innehavare att yttra sig.                                                                                                                     | 24 § förordningen om områdesskydd                                                                         |                    |
| 7.2.9  | Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.                                                                                        | 13 § första stycket 1 punkten FMH <sup>3</sup>                                                            |                    |
| 7.2.10 | Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.                                                                                      | 13 § första stycket 2 punkten FMH <sup>3</sup>                                                            |                    |
| 7.2.11 | Besluta i ärende om ansökan att inrätta annan avloppsanordning än till vilken vattentoalett är ansluten.                                                                      | 13 § andra stycket FMH <sup>3</sup><br>2 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön |                    |
| 7.2.12 | Besluta med anledning av anmälan om ändring av avloppsanordning.                                                                                                              | 14 § FMH <sup>3</sup>                                                                                     |                    |
| 7.2.13 | Besluta i ärende om ansökan eller anmälan att inrätta en värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten.                                     | 17 § FMH <sup>3</sup> ,<br>6 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön             |                    |
| 7.2.14 | Besluta med anledning av anmälan om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.                                                                                                    | 27 § FMH <sup>3</sup>                                                                                     |                    |
| 7.2.15 | Besluta i ärende angående anmälan om att driva eller arrangera vissa verksamheter.                                                                                            | 38 § FMH <sup>3</sup>                                                                                     |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Lagrum                                                                                                                                        | Delegat            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                               | Förvaltningschefen |
| 7.2    | <b>Miljöbalkens område<sup>1</sup>, forts</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                               |                    |
| 7.2.16 | Besluta i ärende om tillstånd att, inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter, hålla <ul style="list-style-type: none"> <li>a) nötkreatur, häst, get, får eller svin,</li> <li>b) pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur,</li> <li>c) orm.</li> </ul> | 39 § FMH <sup>3</sup><br>3 § lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön                                                   |                    |
| 7.2.17 | Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.                                                                                                            | 9 kap. 12 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup> , 40 § första stycket 2 FMH <sup>3</sup> 5 § lokala föreskrifter                               |                    |
| 7.2.18 | Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter.                                                                                                                                                                  | 40 § första stycket 3 FMH <sup>3</sup><br>2 § lokala föreskrifter                                                                             |                    |
| 7.2.19 | Besluta i ärende om dispens från förbud att anordna upplag eller anläggning så att ytvattentäkter och grundvattentäkter förorenas.                                                                                                                                                                                                  | 9 kap. 12 § MB<br>40 § första stycket 5 FMH <sup>3</sup> ,<br>6 och 11 §§ lokala föreskrifter                                                 |                    |
| 7.2.20 | Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger.                                                                                                           | 11 § lokala föreskrifter                                                                                                                      |                    |
| 7.2.21 | Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den så kallade kompletteringsrundan vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet.                                                                                                                                                                               | 19 kap.4 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup> ,<br>9 § FMH <sup>3</sup> ,<br>respektive 22 kap.4, 6 och 10 §§ MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup> |                    |
| 7.2.22 | Besluta i ärende om anmälan angående vidtagande av åtgärder inom förorenade områden som avses i 10 kap., miljöbalken.                                                                                                                                                                                                               | 10 kap. MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup> ,<br>28§ FMH <sup>3</sup>                                                                             |                    |
| 7.2.23 | Pröva om åtgärder enligt 10 kap. 12-13 §§ är lämpliga och tillräckliga samt förelägga om åtgärder för avhjälpande.                                                                                                                                                                                                                  | 10 kap. 14 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                                                                               |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                        | Lagrum                                                                                                                               | Delegat            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                                                                      |                                                                                                                                      | Förvaltningschefen |
| 7.2    | <b>Miljöbalkens område<sup>1</sup>, forts</b>                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                      |                    |
| 7.2.24 | Besluta i tillsynsärende om ansvar för verksamhetsutövare eller den som annars är ansvarig för efterbehandling att utreda föroreningar.                                                                                            | 10 kap. 9 och 10 §§ MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup> , (10 kap. 8 § MB <sup>5</sup> )                                                 |                    |
| 7.2.25 | Besluta i tillsynsärende om ansvar för verksamhetsutövare eller den som annars är efterbehandlingsansvarig att utföra och bekosta efterbehandlingsåtgärder.                                                                        | 10 kap. 2-5 §§ MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup> (10 kap. 2-4 §§ MB <sup>5</sup> )                                                     |                    |
| 7.2.26 | Yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet, till länsstyrelse eller till mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattningsanläggning.                                                      | 11 kap. 9 a-b och 13 §§ MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup> , 21-22 §§ FVV FVV <sup>9</sup>                                              |                    |
| 7.2.27 | Besluta avge yttrande i ärende om anmälan för samråd.                                                                                                                                                                              | 12 kap. 6 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                                                                                          |                    |
| 7.2.28 | Beslut att medge undantag från bestämmelserna om miljöhänsyn i jordbruket.                                                                                                                                                         | § 36 SJVFS 2004:62, ändrad genom SJVFS 2015:21                                                                                       |                    |
| 7.2.29 | Besluta i ärende om ansökan eller anmälan att sprida kemiska bekämpningsmedel.                                                                                                                                                     | 40 och 41 §§ SFS 2014:425                                                                                                            |                    |
|        | a) Den kommunala nämnden får i det enskilda fallet ge dispens från förbudet i 37 §, om det finns särskilda skäl, växtskyddsmedlet är godkänt av Kemikalieinspektionen och användningen är förenlig med villkoren för godkännandet. | 37§ SFS 2014:425                                                                                                                     |                    |
| 7.2.30 | Besluta i tillsynsärende om kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen.                                                                                                              | Förordning 2008:245 om kemiska produkter och biotekniska organismer 2 kap. 19 § 5-9, 2 kap. 31§ 5-6 2 kap. 32-33 §§ MTF <sup>2</sup> |                    |
| 7.2.31 | Besluta i tillsynsärende om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.                                                                                                                            | NFS 2017:5 MSBFS 2018:3                                                                                                              |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                           | Lagrum                                                             | Delegat            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                                                                         |                                                                    | Förvaltningschefen |
| 7.2    | <b>Miljöbalkens område<sup>1</sup>, forts</b>                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                    |
| 7.2.32 | Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen.                                                                                                            | EU 517/2014, SFS 2016:1128                                         |                    |
| 7.2.33 | Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar.                                                                                                                                    | 18 § förordningen 2007:19 om PCB                                   |                    |
| 7.2.34 | Besluta om undantag från bestämmelserna om avlägsnande av PCB-produkter och anläggningar.                                                                                                                                             | 17 b § förordningen 2007:19 om PCB                                 |                    |
| 7.2.35 | Besluta i ärende om undantag från informationsplikten för den som avser att sprida vissa biocidprodukter på områden där allmänheten får färdas fritt.                                                                                 | 4 kap. 4 § 4 kap. NFS 2015:3 om spridning av vissa biocidprodukter |                    |
| 7.2.36 | Besluta att i enskilda fall tillåta fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare att själva ta hand om avfall som uppkommit hos dem och som annars skall tas om hand av kommunen.                                                  | 15 kap. 25 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                       |                    |
| 7.2.37 | Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut.                                                                                                                       | 24 kap. 13 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                       |                    |
| 7.2.38 | a) Besluta om förelägganden eller förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för.                                                                                                                                                | 26 kap. 9 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                        |                    |
|        | b) Besluta i tillsynsärende gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna                                                                                                                                                     | 2 kap. 2-9 §§, MB <sup>1</sup>                                     |                    |
|        | c) Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.                                                                                              | 26 kap. 21 § MB                                                    |                    |
|        | d) Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen. | 26 kap. 22 § MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup>                       |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                  | Lagrum                                                                         | Delegat            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                                                                |                                                                                | Förvaltningschefen |
| 7.2    | <b>Miljöbalkens område<sup>1</sup>, forts</b>                                                                                                                                                                                |                                                                                |                    |
|        | e) Besluta att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verksamhet i stället ska utföras av någon annan och utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 10 000 kronor. | 26 kap. 22 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                |                    |
|        | f) Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.                                                                                    | 26 kap. 22 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                |                    |
| 7.2.39 | Besluta att förena föreläggande eller förbud med (fast) vite om högst 50 000 kronor för respektive adressat och föreläggandepunkt i varje enskilt ärende.                                                                    | 26 kap. 14 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup><br>Lag (1985:206) om viten     |                    |
| 7.2.40 | Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 25 000 kronor per överträdelse eller om 5 000 kronor per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöds.                                          | 26 kap. 14 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup><br>Lag (1985:206) om viten     |                    |
| 7.2.41 | Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägare eller nyttjanderättshavares namn och adress.                                                                                      | 26 kap. 13 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                |                    |
| 7.2.42 | Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet m.m. till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.                                            | 26 kap. 15 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                |                    |
| 7.2.43 | Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.                           | 26 kap. 19 § tredje stycket MB                                                 |                    |
| 7.2.44 | Beslut skall gälla omedelbart även om det överklagas.                                                                                                                                                                        | 26 kap. 26 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                |                    |
| 7.2.45 | Besluta om avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde.                                                                                                           | 27 kap. 1 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>                                 |                    |
| 7.2.46 | Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.                                                                                                                                                   | 27 kap. 1 §<br>MB <sup>8</sup> MB <sup>1</sup><br>9 kap. 5 § FAPT <sup>6</sup> |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                              | Lagrum                                             | Delegat            |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts                                                                                                   |                                                    | Förvaltningschefen |
| 7.2    | Miljöbalkens område <sup>1</sup> , forts                                                                                                                                 |                                                    |                    |
| 7.2.47 | Besluta att meddela förbud vid vite av högst 25 000 kronor att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.          | 28 kap. 1, 7 §§ MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup> |                    |
| 7.2.48 | Besluta att begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras. | 28 kap. 1, 8 §§ MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup> |                    |
| 7.2.49 | Besluta om miljösanktionsavgift upp till 10 000 kronor.                                                                                                                  | 30 kap. 3 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>     |                    |
| 7.2.50 | Besluta om miljösanktionsavgift över 10 000 kronor dock högst 50 000 kronor.                                                                                             | 30 kap. 3 § MB <sup>8</sup><br>MB <sup>1</sup>     |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Lagrum                                                                                                              | Delegat            |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     | Förvaltningschefen |
| 7.3    | <b>Livsmedelslagstiftning</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                     |                    |
| 7.3.1  | Beslut i ärende om registrering och avgift för registrering.                                                                                                                                                                                                                                                                   | 23 § LF <sup>7</sup> ,<br>11-11a §§ LIVSFS<br>2005:20<br>13-14 §§ FAOKL                                             |                    |
| 7.3.2  | Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om foder och animaliska biprodukter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd av EU och EG-bestämmelserna. | 22 § Livsmedelslagen<br>25§ LF <sup>7</sup><br><del>23 § LFAB</del> LFAB <sup>8</sup><br>12 § FFAB                  |                    |
| 7.3.3  | Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl.                                                                                                                                                                             | 8 § LF                                                                                                              |                    |
| 7.3.4  | Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 50 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende.                                                                                                                                                                                               | 23 § Livsmedelslagen<br><del>24 § LFAB</del> LFAB <sup>8</sup><br>4 § Viteslagen<br>(1985:206)                      |                    |
| 7.3.5  | Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 15 000 kronor per överträdelse eller om 5 000 kronor per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöys.                                                                                                                                            | 23 § Livsmedelslagen<br><del>24 § LFAB</del> LFAB <sup>8</sup><br>4 § Viteslagen<br>(1985:206)                      |                    |
| 7.3.6  | Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 10 000 kronor.                                                                                                                                                | 24 § första och andra stycket<br>Livsmedelslagen,<br>34 § LF <sup>7</sup><br><del>25 § LFAB</del> LFAB <sup>8</sup> |                    |
| 7.3.7  | Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 livsmedelslagen.                                                                                                                 | 24 § tredje stycket<br>Livsmedelslagen,<br>34 § LF <sup>7</sup>                                                     |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Lagrum                                                                                                           | Delegat            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                  | Förvaltningschefen |
| 7.3    | <b>Livsmedelslagstiftning, forts</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                  |                    |
| 7.3.8  | Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna. | 26 §<br>Livsmedelslagen                                                                                          |                    |
| 7.3.9  | Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger.                                                                                                                       | 27 § Livsmedelslagen<br>27 § <del>LFAB</del> LFAB <sup>8</sup>                                                   |                    |
| 7.3.10 | Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde.                                                                                                                                                                                                                                    | 30 c § Livsmedelslagen<br>39 a-g i Livsmedelsförordningen<br>30 a – 30 e §§<br><del>LFAB</del> LFAB <sup>8</sup> |                    |
| 7.3.11 | Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas.                                                                                                                                                                                                            | 33 § Livsmedelslagen<br>33 § <del>LFAB</del> LFAB <sup>8</sup>                                                   |                    |
| 7.3.12 | a) Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift.                                                                                                                                                                                        | 3-6 §§ FAOKL,<br>Kommunens taxa för prövning och offentlig kontroll                                              |                    |
|        | b) Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av foderföretagare och företagare som befattar sig med animaliska biprodukter samt beslut om årlig kontrollavgift                                                                                                                         | 3-6 § FAOKF<br>Kommunens taxa för prövning och offentlig kontroll                                                |                    |
| 7.3.13 | Besluta att sätta ned eller efterskänka avgiften enligt kommunens taxa för prövning och offentlig kontroll.                                                                                                                                                                                 | 10 § FAOKL<br>11 § FAOKF<br>Kommunens taxa för prövning och offentlig kontroll                                   |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Lagrum                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Delegat            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Förvaltningschefen |
| 7.3    | Livsmedelslagstiftning, forts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| 7.3.14 | <p>a) Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föranleds av bristande efterlevnad av regelverket. offentlig kontroll som utförs efter klagomål och som är nödvändig för att undersöka den påstådda bristen.</p> <p>b) Besluta om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad och som blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad påvisats.</p> <p>c) Besluta om att minska beloppet för avgiften under de förutsättningar som anges i artikel 79:3 (EU) 2017/625.</p> <p>d) Besluta att avgift inte ska tas ut i ett enskilt fall om beloppet är så lågt att ett uttag skulle vara oekonomiskt med hänsyn till kostnaderna för uttaget och de totala förväntade inkomsterna från avgiften.</p> | <p>1 artikel 79, 2 c och artikel 83 punkt 1 2017/625<br/>12-13 §§ FAOKL<br/>11 § FAOKL,<br/>12 § 1 stycket FAOKF</p> <p>(EU) 2017/625 artikel 79.2 c och artikel 83 punkt 1 11 a § FAOKL<br/>12 § 2 stycket FAOKF</p> <p>12 a § 1 stycket FAOKL</p> <p>12 a 2 stycket FAOKL<br/>13 a § FAOKF<br/>(EU) 2017/625 artikel 79:4</p> |                    |
| 7.3.15 | Besluta om avgift för importkontroll.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12 § Förordning 2006:812 11-12 §§ eller motsvarande bestämmelser som gäller efter den 14 december 2019                                                                                                                                                                                                                          |                    |
| 7.3.16 | Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | F (EU) 2017/625 Artikel 138 2 c                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| 7.3.17 | Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | F (EU) 2017/625 Artikel 138 2 d                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr     | Beskrivning                                                                                                                                                                                    | Lagrum                                                              | Delegat            |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7          | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b><br><br><b>Livsmedelslagstiftning, forts.</b>                                                                     |                                                                     | Förvaltningschefen |
| 7.3.18     | Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens                                                                                                                                         | F (EU) 2017/625<br>Artikel 138 2 e                                  |                    |
| 7.3.19     | Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.      | F 2017/625<br>Artikel 138 2 g                                       |                    |
| 7.3.20     | Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod.                  | F (EU) 2017/625<br>Artikel 138 2 h                                  |                    |
| 7.3.21     | Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod. | F (EU) 2017/625<br>Artikel 138 2 i                                  |                    |
| 7.3.22     | Besluta om fastställande av program för faroanalys enligt 2 c § samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning.  | 12 § SLVFS<br>2001:30, omtryck<br>LIVFS 2017:2                      |                    |
|            | <b>Vissa övriga ärenden</b>                                                                                                                                                                    |                                                                     |                    |
| <b>7.4</b> | <b>Tobakslagen (2018:2088)</b>                                                                                                                                                                 |                                                                     |                    |
| 7.4.1      | Besluta om föreläggande och förbud (utan vite).                                                                                                                                                | 7 kap. 9 § Lagen om<br>tobak och liknande<br>produkter<br>2018:2088 |                    |
| <b>7.5</b> | <b>Bilskrotningsförordningen (2007:186)</b>                                                                                                                                                    |                                                                     |                    |
| 7.5.1      | Avge yttrande i ärenden om auktorisation av bilskrotare.                                                                                                                                       | § 6 bilskrotnings-<br>förordningen                                  |                    |
| <b>7.6</b> | <b>Alkohollagen (2010:1622)</b>                                                                                                                                                                |                                                                     |                    |
| 7.6.1      | Avge yttrande avseende alkoholärenden till den nämnd som ansvarar för dessa.                                                                                                                   | 8 kap. 15, 17 §§                                                    |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                         | Lagrum                                                | Delegat            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|
| 7      | <b>Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts</b>                                                                                       |                                                       | Förvaltningschefen |
|        | <b>Vissa övriga ärenden, forts</b>                                                                                                                                  |                                                       |                    |
| 7.7    | <b>Ordningslagen (1993:1617)</b>                                                                                                                                    |                                                       |                    |
| 7.7.1  | Yttrande till polismyndighet.                                                                                                                                       | 3 kap. § 2<br>Ordningslagen                           |                    |
| 7.8    | <b>Strålskyddslagen (2018:396)</b>                                                                                                                                  |                                                       |                    |
| 7.8.1  | Begära upplysning eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för.                                                   | 8 kap. 4 §                                            |                    |
| 7.8.2  | Besluta i ärende om solarier inom nämndens ansvarsområde.                                                                                                           | 8 kap. 6 §                                            |                    |
| 7.8.3  | Besluta att förena föreläggande och förbud enligt strålskyddslagen med vite om högst 25 000 kronor.                                                                 | 8 kap. 7 §                                            |                    |
| 7.8.4  | Besluta att försegla tekniska anordningar som innehåller ett radioaktivt ämne eller kan alstra strålning                                                            | 8 kap. 9 §                                            |                    |
| 7.8.5  | Besluta att ta ut avgift för tillsynsärende enligt strålskyddslagstiftningen enligt kommunens taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken.                     | 10 kap. 4 §<br>Kommunens taxa                         |                    |
| 7.8.6  | Göra kontrollköp i syfte att få fram underlag för en dialog med verksamhetsutövare i frågor som rör skyldigheten att förvissa sig om att en solare har fyllt 18 år. | 8 kap. 5 §                                            |                    |
| 7.8.7  | Tillsynsmyndigheten har rätt att få tillträde till fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar                                                          | 8 kap. 11 §                                           |                    |
| 7.9    | <b>EG förordning 1223/2009 om kosmetiska produkter</b>                                                                                                              |                                                       |                    |
| 7.9.1  | Besluta i tillsynsärende om kosmetiska produkter där nämnden ansvarar för tillsynen.                                                                                | Artikel 24, 24.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1, 27.5 |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                              | Lagrum                                   | Delegat            |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|
| 7      | Miljö- och hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och naturvård, forts                                                                                                                                                   |                                          | Förvaltningschefen |
| 7.10   | Lag om sprängämnesprekursorer (2014:799)                                                                                                                                                                                 |                                          |                    |
| 7.10.1 | Begära in de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen.                                                                                                                                                       | § 7 § första stycket (SFS 2014:799)      |                    |
| 7.10.2 | Begära tillträde till lokaler där den ekonomiska aktören bedriver sin verksamhet. Detta gäller dock inte utrymmen som utgör någons bostad.                                                                               | § 7 § andra stycket (SFS 2014:799)       |                    |
| 7.10.3 | Begära att polismyndigheten ska lämna den hjälp som behövs för att tillsynen ska kunna genomföras.                                                                                                                       | § 7 § tredje stycket (SFS 2014:799)      |                    |
| 7.10.4 | Meddela de förelägganden som behövs för att Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 ska följas.                                                                                                         | § 8 § (SFS 2014:799)                     |                    |
| 7.10.5 | Förena beslut med vite upp till 50 000 kronor.                                                                                                                                                                           | § 8 § (SFS 2014:799)                     |                    |
|        | Besluta om att avgift får tas ut för tillståndsprövning och tillsyn enligt denna lag.                                                                                                                                    | § 11 § (SFS 2014:799) och Kommunens taxa |                    |
| 7.11   | Naturvård                                                                                                                                                                                                                |                                          |                    |
| 7.11.1 | Rätten att fatta beslut i tjänstemannagrupper inom ramen för förvaltningens deltagande i mellankommunala samarbeten kring vattenvård i kommunens avrinningsområden                                                       |                                          |                    |
| 7.11.2 | Rätten att underteckna förhandsförbindelser, beställningar och avtal samt beslutsattestera fakturor inom ramen för förvaltningens deltagande i mellankommunala samarbeten kring vattenvård i kommunens avrinningsområden |                                          |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Lagrum | Delegat            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 8      | <b><u>Plan- och byggärenden inkomna före 2 maj 2011, (ÄPBL)</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |        | Förvaltningschefen |
| 8.1    | <b><u>Bygglov, rivningslov och marklov</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |                    |
| 8.1.1  | Att bifalla ansökan om bygglov:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |                    |
|        | <ul style="list-style-type: none"> <li>a) inom detaljplan uppföra en- och tvåbostadshus, som inte är att hänföra till gruppbebyggelse,</li> <li>c) inom detaljplan uppföra industri-, handels- och kontorsbyggnader,</li> <li>d) utom detaljplan uppföra en- och tvåbostadshus, som utgör ersättningsbyggnader,</li> <li>e) uppföra komplementbyggnader samt transformator- och pumpstationer eller därmed jämförliga byggnader,</li> <li>f) göra tillbyggnader, ombyggnader och fasadändringar i byggnader,</li> <li>g) ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller till viss del för väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden har använts eller för vilket bygglov har lämnats om detta är förenligt med gällande detaljplan,</li> <li>h) för tidsbegränsade bygglov som överensstämmer med gällande detaljplan,</li> <li>i) enligt 8 kap. 14 § PBL lämna bygglov för tidsbegränsade bygglov avseende uppsättning av lagertält, uppställning av kontorsmoduler eller dylika mindre byggnader</li> <li>j) göra sådana ändringar av byggnader som innebär att det inreds någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri,</li> <li>k) anordna, uppföra eller väsentligt ändra upplag, materialgårdar, murar, plank, fasta cisterner, parkeringsplatser utomhus,</li> </ul> |        |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                       | Lagrum | Delegat            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 8      | <b><u>Plan- och byggärenden inkomna före 2 maj 2011, (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                         |        | Förvaltningschefen |
| 8.1    | <b><u>Bygglov, rivningslov och marklov, forts</u></b>                                                                                                                                                             |        |                    |
|        | l) färga om byggnader, byta fasadbeklädnad eller taktäckningsmaterial samt för att göra andra ändringar av byggnader som avsevärt påverkar deras yttre utseende,                                                  |        |                    |
|        | m) sätta upp eller väsentligt ändra skyltar eller ljusanordningar.                                                                                                                                                |        |                    |
| 8.1.2  | Att bifalla ansökan om bygglov inom ramen för av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutat bindande förhandsbesked eller tillstyrkan enligt miljö- och hälsoskyddstillsyn och livsmedelskontroll.               |        |                    |
| 8.1.3  | Att bifalla ansökan om rivningslov där byggnaden inte bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde.                                  |        |                    |
| 8.1.4  | Att bifalla ansökan om marklov.                                                                                                                                                                                   |        |                    |
| 8.2    | <b><u>Övriga ärenden</u></b>                                                                                                                                                                                      |        |                    |
| 8.2.1  | Att besluta om byggsamråd och byggfelsförsäkring krävs eller inte samt kalla till och hålla samråd.                                                                                                               |        |                    |
| 8.2.2  | Att besluta om kontrollplan.                                                                                                                                                                                      |        |                    |
| 8.2.3  | Att utfärda slutbevis samt att om det brister i förutsättningarna att utfärda slutbevis ta ställning till i vilken omfattning byggnaden skall få användas innan bristerna avhjälpes.                              |        |                    |
| 8.2.4  | Att godkänna kvalitetsansvarig för visst arbete samt att om den kvalitetsansvarige har åsidosatt sina skyldigheter besluta att annan kvalitetsansvarig skall utses.                                               |        |                    |
| 8.2.5  | Att godkänna sakkunnig för utförande av funktionskontroll beträffande ventilationsanläggning enligt förordningen om funktionskontroll av ventilationssystem samt att utfärda intyg över att besiktning är utförd. |        |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                | Lagrum           | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| 8      | <b><u>Plan- och byggärenden inkomna före 2 maj 2011, (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                                  |                  | Förvaltningschefen |
| 8.2    | <b><u>Övriga ärenden, forts</u></b>                                                                                                                                                                                        |                  |                    |
| 8.2.6  | Att meddela förbud att fortsätta byggnadsarbeten med mera.                                                                                                                                                                 | 10 kap. 3 § PBL  |                    |
| 8.2.7  | Att meddela förbud mot användning av byggnad eller annan anläggning.                                                                                                                                                       | 10 kap. 16 § PBL |                    |
| 8.2.8  | Att medge avvikelser eller undantag från bindande föreskrifter i normer om avvikelserna eller undantagen inte är av principiell betydelse eller kan anses innebära någon olägenhet.                                        |                  |                    |
| 8.2.9  | Att pröva och avgöra frågor enligt förordningen om brandfarliga varor.                                                                                                                                                     |                  |                    |
| 8.2.10 | Att lämna skyddsrumsbesked enligt 6 kap. 8 § lagen om civilt försvar.                                                                                                                                                      |                  |                    |
| 8.2.12 | Att enligt förordningen om hissar och andra motordrivna anordningar medge att anordningen får användas trots vissa brister samt att utfärda besiktningsskylt.                                                              |                  |                    |
| 8.2.13 | Att enligt förordningen om hissar och andra motordrivna anordningar ge anstånd med besiktningen om det finns särskilda skäl samt att besluta om särskild besiktning om det finns tveksamhet om säkerheten hos anordningen. |                  |                    |
| 8.2.14 | Att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten skall kunna användas för bebyggelse på ändamålsenligt sätt.                                                                                             |                  |                    |
| 8.2.15 | Att påkalla fastighetsbestämning såvitt gäller område med detaljplan eller områdesbestämmelser eller område beträffande vilket fråga väckts om upprättande av sådan plan eller sådana bestämmelser.                        |                  |                    |
| 8.2.16 | Att påkalla förrättning enligt anläggningslagen.                                                                                                                                                                           |                  |                    |
| 8.2.17 | Framställning till och yttrande över remisser från lantmäterimyndighet angående fastighetsbildning etcetera samt vid förrättning av skilda slag.                                                                           |                  |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                    | Lagrum                                                                                       | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 8      | <b><u>Plan- och byggärenden inkomna före 2 maj 2011, (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                      |                                                                                              | Förvaltningschefen |
| 8.2    | <b><u>Övriga ärenden, forts</u></b>                                                                                                                                                                            |                                                                                              |                    |
| 8.2.18 | Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens från strandskyddsbestämmelserna.                                                                                                                          | 23 § förordningen om områdesskydd                                                            |                    |
| 8.2.23 | Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för provning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.                                                                          |                                                                                              |                    |
| 8.2.24 | Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift för provning enligt lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.                                                                             |                                                                                              |                    |
| 8.2.25 | Besluta om föreläggande eller förbud i tillsynsärende angående skyltning, tavlor, affischering eller andra anordningar som avses i 5-9 §§ lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.      |                                                                                              |                    |
| 8.2.26 | Att avge yttrande till länsstyrelsen eller annan kommunal nämnd som prövar ärende om tillstånd/dispens/medgivande till skyltning m.m. (5-9 §§ lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning). |                                                                                              |                    |
| 8.2.27 | Ansökan om utdömande av försuttet vite.                                                                                                                                                                        | 10 kap. 18 § plan- och bygglagen, 6 § lagen om vite                                          |                    |
| 8.3    | <b><u>Sotningsärenden</u></b>                                                                                                                                                                                  |                                                                                              |                    |
| 8.3.1  | Föreläggande och förbud i anledning av brister som konstaterats vid kontroll av brandskyddet i samband med sotningsförrättning. Gäller ej omprövning av föreläggande eller förbud.                             | 3 kap. 6 § andra stycket och 5 kap. 2 §, andra stycket lagen (2003:778) om skydd mot olyckor |                    |
| 8.3.2  | <del>Dispens från sotning och kontroll i fråga om speciella anläggningar och enstaka avlägset belägna bostadshus.</del>                                                                                        |                                                                                              |                    |
| 8.3.3  | Medge längre sotningsfrister av typgodkända eldstäder.                                                                                                                                                         | 3 kap. 1 § första stycket förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor                       |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                          | Lagrum                                                                 | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 8      | <u>Plan- och byggärenden inkomna före 2 maj 2011, (PBL), forts</u>   |                                                                        | Förvaltningschefen |
| 8.3    | <u>Sotningsärenden, forts</u>                                        |                                                                        |                    |
| 8.3.4  | Övriga avsteg från sotningsfrister.                                  | 3 kap. 1 § första stycket förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor |                    |
| 8.3.5  | Bevilja ansökan från fastighetsägare om att själv få utföra sotning. | 3 kap. 4 § andra stycket lagen (2003:778) om skydd mot olyckor         |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                      | Lagrum                                                   | Delegat            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|
| 9      | <b><u>Personal</u></b>                                                                                           |                                                          | Förvaltningschefen |
| 9.1.1  | Anställande av tillsvidareanställd personal och projektanställning eller motsvarande.                            | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden<br>5 § |                    |
| 9.1.2  | Anställande av tidsbegränsad personal (allmän visstidsanställning, vikariat, projektanställning BEA-anställning) | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden<br>5 § |                    |
| 9.1.3  | Fastställande av hel tjänstledighet understigande sex månader.                                                   |                                                          |                    |
| 9.1.4  | Fastställande av tjänstledighet som avser deltid som inte är reglerad i lag för tid överstigande sex månader.    |                                                          |                    |
| 9.3    | Frågor angående innehav av bisysslor.                                                                            | Lag (1994:260) om offentlig anställning                  |                    |
| 9.4    | Fastställande av förmåner under ledighet för utbildning upp till sex månader.                                    | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden<br>5 § |                    |
| 9.5    | Ingående av bilavtal enligt gällande kollektivavtal.                                                             | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden<br>5 § |                    |
| 9.6.1  | Uppsägning/avsked från arbetsgivarens sida, omplacering inom förvaltningen, disciplinåtgärder och avstängning.   | Reglemente för miljö- och samhällsbyggnadsnämnden<br>5 § |                    |
| 9.6.2  | Avslut av anställning på den enskildes begäran.                                                                  | Allmänna bestämmelser                                    |                    |
| 9.7    | Varsel om att anställning ej kommer förlängas senast 30 dagar innan pågående anställning upphör.                 |                                                          |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                         | Lagrum                                   | Delegat            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------|
| 10     | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL)</u></b>                                                                                                             |                                          | Förvaltningschefen |
| 10.3   | <b><u>Beslut om bygglov, rivningslov, marklov m.m.</u></b>                                                                                                                          |                                          |                    |
| 10.3.1 | Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32a §§ PBL i följande ärenden:                                                                               | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1, 2 och 3 |                    |
|        | a) Nybyggnad av en- och tvåbostadshus inom detaljplan.                                                                                                                              | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1          |                    |
|        | b) Nybyggnad i form av ”ersättningsbyggnad” för en- och tvåbostadshus utanför område med detaljplan.                                                                                | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1          |                    |
|        | e) Nybyggnad av en- eller tvåbostads hus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked.                                           | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2    |                    |
|        | d) Ny-, om- och tillbyggnad inom detaljplan för handel, kontor, hantverk, industri samt flerbostadshus.                                                                             | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2    |                    |
|        | e) Om- och tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus.                                                                                                                                  | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2    |                    |
|        | f) Ny-, om- eller tillbyggnad av komplementbyggnad.                                                                                                                                 | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2    |                    |
|        | g) Ny-, om- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförliga byggnader med en bruttoarea sammanlagt ej överstigande 50 m <sup>2</sup> . | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2    |                    |
|        | h) Ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan                                                                   | PBL 9 kap. 2 § första stycket 3a         |                    |
|        | i) Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri.                                                                         | PBL 9 kap. 2 § första stycket 3b         |                    |
|        | j) Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende.                                                         | PBL 9 kap. 2 § första stycket            |                    |
|        | k) Ärenden om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan.      | PBL 9 kap. 8 § första stycket 2b         |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                  | Lagrum                                                                 | Delegat            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 10     | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                                                                               |                                                                        | Förvaltningschefen |
| 10.3   | <b><u>Beslut om bygglov, rivningslov, marklov med mera, forts</u></b>                                                                                                                                                                                                        |                                                                        |                    |
|        | m) Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar, fasta cisterner, parkeringsplatser utomhus samt murar och plank.                                                                                                                                        | PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 1-2 §§ |                    |
|        | n) Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar.                                                                                                                                                                                                     | PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 3-4 §§ |                    |
|        | o) Montering av solcellspaneler eller solfångare på en byggnad eller inom ett bebyggelseområde som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde.                                                                                   | PBL 9 kap. 3c §                                                        |                    |
| 10.3.2 | Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning.            | PBL 9 kap. 10 §                                                        |                    |
| 10.3.3 | Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 35 § PBL.                                                                                                                                                                                                           | PBL 9 kap. 11-13 §§                                                    |                    |
| 10.3.4 | Beslut om lov för åtgärder som inte kräver lov.                                                                                                                                                                                                                              | PBL 9 kap. 14 §                                                        |                    |
| 10.3.5 | Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 19 §.                                                                                                                                                                                                        | PBL 9 kap. 19 §                                                        |                    |
| 10.3.6 | Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna.                                                                                                                                     | PBL 9 kap. 27 §                                                        |                    |
| 10.3.7 | Beslut om tidsbegränsat lov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33 § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse, av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen (i de ärendegrupper där delegering finns för permanenta lov). | PBL 9 kap. 33 §                                                        |                    |
|        | d) Ny-, om-, eller tillbyggnad inom detaljplan för handel, kontor, hantverk, industri.                                                                                                                                                                                       | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2                                  |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Lagrum                                                                  | Delegat            |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 10     | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         | Förvaltningschefen |
| 10.3   | <b><u>Beslut om bygglov, rivningslov, marklov med mera, forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                         |                    |
|        | f) Ny-, om- eller tillbyggnad av komplementbyggnad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2                                   |                    |
|        | g) Ny-, om- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförliga byggnader med en bruttoarea sammanlagt ej överstigande 50 m <sup>2</sup> .<br>Ny-, om- eller tillbyggnad av så kallade byggbodas eller med byggbodas jämförliga byggnader med en bruttoarea sammanlagt ej överstigande 75 100 m <sup>2</sup> . | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2                                   |                    |
|        | h) Ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan.                                                                                                                                                                                                                                      | PBL 9 kap. 2 § första stycket 3b                                        |                    |
|        | i) Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri.                                                                                                                                                                                                                                             | PBL 9 kap. 2 § första stycket 3b                                        |                    |
|        | m) Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar, fasta cisterner, parkeringsplatser utomhus samt murar och plank.                                                                                                                                                                                                                   | PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 1-2 §§  |                    |
|        | n) Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PBL 9 kap. 8 § första stycket 1 och 16 kap. 7 § samt PBF 6 kap. 3-4a §§ |                    |
| 10.3.8 | a) Besluta att om ansökningen är ofullständig förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid enligt 9 kap. 22 § plan- och bygglagen (2010:900). Föreläggandet skall innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas, eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs.                      | PBL 9 kap. 22 §                                                         |                    |
|        | b) Besluta att avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick om föreläggandet enligt 10.3.8 a) inte följs.                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                         |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr  | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Lagrum                                                                          | Delegat            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 10      | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                 | Förvaltningschefen |
| 10.3    | <b><u>Beslut om bygglov, rivningslov, marklov med mera, forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                 |                    |
| 10.3.9  | Beslut om tidsbegränsat lov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap. 33a § PBL i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämmelse, av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen och att mark går att återställas (i de ärendegrupper där delegering finns för permanenta lov). | PBL 9 kap. 33a §                                                                |                    |
|         | a) Nybyggnad av en- och tvåbostadshus inom detaljplan.                                                                                                                                                                                                                                                         | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1                                                 |                    |
|         | b) Nybyggnad i form av "ersättningsbyggnad" för en- och tvåbostadshus utanför område med detaljplan.                                                                                                                                                                                                           | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1                                                 |                    |
|         | c) Nybyggnad av en- eller tvåbostads hus utanför område med detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked.                                                                                                                                                                      | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2                                           |                    |
|         | d) Om- och tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus.                                                                                                                                                                                                                                                             | PBL 9 kap. 2 § första stycket 1 och 2                                           |                    |
| 10.3.10 | Beslut om att ett lov får verkställas tidigare, om ett väsentligt allmänt eller enskilt intresse kräver det.                                                                                                                                                                                                   | PBL 9 kap. 42a §                                                                |                    |
| 10.4    | <b><u>Beslut om anmälningspliktig åtgärd med mera</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                 |                    |
| 10.4.1  | a) Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd enligt 6 kap. 5 § PBF är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid. Annars kan anmälan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick.                                                                            | <del>PBL 10 kap., och 9 kap. 45 §</del><br>PBL 9 kap., 21-22 §§ och 9 kap. 46 § |                    |
|         | b) Beslut att avvisa anmälan eller avgöra ärendet i befintligt skick om föreläggandet enligt 10.4.1 a) inte följs.                                                                                                                                                                                             |                                                                                 |                    |
| 10.4.2  | Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked har lämnats.                                                                                                                                                                                                                                     | PBL 10 kap. 4 §                                                                 |                    |
| 10.4.4  | a) Besluta om tekniskt samråd krävs eller ej, kalla till och hålla samråd samt ge startbesked.                                                                                                                                                                                                                 | PBL 10 kap. 14 §                                                                |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Lagrum                                 | Delegat            |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| 10     | Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | Förvaltningschefen |
| 10.4   | <b><u>Beslut om anmälningspliktig åtgärd med mera, forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |                    |
|        | b) Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PBL 10 kap. 22 § första stycket 1      |                    |
|        | c) Besluta om startbesked för så kallade Attefallsregler: <ul style="list-style-type: none"> <li>- för större komplementbyggnader och mindre bostäder på sammanlagt 25 30 m<sup>2</sup>,</li> <li>- för tillbyggnad av enbostadshus med högst 15 m<sup>2</sup>,</li> <li>- för höst två takkupor,</li> <li>- för inredande av ytterligare en bostad i enbostadshus.</li> </ul>                                                                                                                                                         | PBL 9 kap. 4 a-c samt 10 kap. 23-24 §§ |                    |
|        | <del>d) Beslut om att ett startbesked får verkställas tidigare, om ett väsentligt allmänt eller enskilt intresse kräver det.</del>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <del>PBL 9 kap. 42a §</del>            |                    |
|        | e) <b>Beslut om att förlänga handläggningstiden för anmälningsärenden i högst fyra veckor utöver de ursprungliga fyra veckorna.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>PBL 9kap. 45 § tredje stycket</b>   |                    |
| 10.4.5 | Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövning av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PBL 10 kap. 22 § första stycket 2      |                    |
| 10.4.6 | Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet <ul style="list-style-type: none"> <li>- fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga</li> <li>- bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden</li> <li>- bestämma villkor för utstakning som behövs</li> <li>- bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs.</li> </ul> | PBL 10 kap. 23-24 §§                   |                    |
| 10.4.7 | Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PBL 10 kap. 13 §                       |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr  | Beskrivning                                                                                                                                                                                                           | Lagrum                           | Delegat            |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| 10      | <b>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</b>                                                                                                                                               |                                  | Förvaltningschefen |
| 10.4    | <b><u>Beslut om anmälningspliktig åtgärd med mera, forts</u></b>                                                                                                                                                      |                                  |                    |
| 10.4.8  | Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/ besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden. | PBL 10 kap. 27 § och 11 kap. 8 § |                    |
| 10.4.9  | Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan.                                                                                                                                                   | PBL 10 kap. 18 §                 |                    |
| 10.4.10 | Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen.                                                                                                                             | PBL 10 kap. 29 §                 |                    |
| 10.4.11 | Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap. 34-37 §§ PBL.                                                                                                            | PBL 10 kap. 34-37 §§             |                    |
| 10.4.12 | Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna.                                                                                                                                                                  | PBL 11 kap. 7 §                  |                    |
| 10.4.13 | Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 §.                                                                                                                        | PBL 11 kap. 8 §                  |                    |
| 10.4.14 | Beslut om lovföreläggande om lovpliktig åtgärd har vidtagits utan lov, om det är sannolikt att lov kan ges för åtgärden och delegaten har befogenhet att besluta i lovärendet.                                        | PBL 11 kap. 17 §                 |                    |
| 10.4.15 | Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig, att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget.                          | PBL 11 kap. 18 §                 |                    |
| 10.4.16 | Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd, även förbud som förenas med vite.                                                                                                                                  | PBL 11 kap. 30-32a §§            |                    |
| 10.4.17 | Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite.                                                                                             | PBL 11 kap. 33 § 1               |                    |
| 10.4.18 | Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked.                                                                                                             | PBL 11 kap. 33 § 2               |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr  | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Lagrum                                                  | Delegat            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| 10      | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         | Förvaltningschefen |
| 10.4    | <b><u>Beslut om anmälningspliktig åtgärd med mera, forts</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |                    |
| 10.4.19 | Besluta att utse annan funktionskontrollant inom ramen för föreskrifterna i 11 kap. 34 § PBL.                                                                                                                                                                                                                                                      | PBL 11 kap. 34 §                                        |                    |
| 10.4.20 | Beslut att entlediga kontrollansvarig inom ramen för föreskrifterna i 10 kap. 11 § och 11 kap. 35 § PBL och, efter förslag av byggherren, besluta om en ny kontrollansvarig.                                                                                                                                                                       | PBL 11 kap. 35 §                                        |                    |
| 10.4.21 | Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 10 kap. 19, 21 eller 22 §§ PBL.                                                                                                     | PBL 11 kap. 39 §                                        |                    |
| 10.4.22 | Beslut om föreläggande att en byggherre, ägare, nyttjanderättshavare, väghållare, kontrollansvarig, sakkunnig eller huvudman för allmän plats låter bli att vidta en åtgärd och därigenom bryter mot en skyldighet enligt denna lag eller föreskrifter eller beslut som har meddelats med stöd av lagen, vidtar viss åtgärd (åtgärdsföreläggande). | PBL 11 kap. 19 §                                        |                    |
| 10.4.23 | Beslut om föreläggande att fastighetsägare eller ägare av byggnadsverk vidtar rättelse (rättelseföreläggande).                                                                                                                                                                                                                                     | PBL 11 kap. 20 §                                        |                    |
| 10.4.24 | Beslut om föreläggande att ägare av byggnadsverk som är förfallet eller skadat i väsentlig omfattning, river byggnadsverket (rivningsföreläggande)                                                                                                                                                                                                 | PBL 11 kap. 21 §                                        |                    |
| 10.4.25 | Beslut om föreläggande att ägare till ett byggnadsverk för industriändamål som inte längre används anordnar stängsel kring det, om det behövs för skydd mot olycksfall.                                                                                                                                                                            | PBL 11 kap. 24 §                                        |                    |
| 10.5    | <b><u>Beslut om avgifter</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |                    |
| 10.5.1  | Besluta om avgifter i enskilda ärenden/ fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa.                                                                                                                                                                                                                                                   | PBL 12 kap. 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglovtaxa |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                  | Lagrum                                                                                                                                                                                   | Delegat            |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 10     | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                          | Förvaltningschefen |
| 10.6   | <b><u>Beslut – övrigt</u></b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                          |                    |
| 10.6.1 | Beslut av om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar.                                                                                                                                                | PBF 8 kap. 6 § och 8 § och 5 kap. 9 §                                                                                                                                                    |                    |
| 10.6.2 | Beslut om längre besiktningintervall enligt 3 kap. 16 §. Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2011:12) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.                                                                | BFS 2011:12 H 12<br>ändrad genom BFS 2018:2 H 18                                                                                                                                         |                    |
| 10.6.3 | Beslut om anstånd med besiktning enligt 3 kap. 17 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2011:12) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar.                                                                     | BFS 2011:12 H 12<br>ändrad genom BFS 2018:2 H 18                                                                                                                                         |                    |
| 10.6.4 | Beslut om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar med tillämpning av bestämmelserna i 3 kap. 4 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2011:12) om hissar och vissa andra motordrivna anordningar. | BFS 2011:12 H 12<br>ändrad genom BFS 2018:2 H 18 och<br>PBF 5 kap. 12-16 §§                                                                                                              |                    |
| 10.6.5 | Besluta om föreläggande (utan vite) mot ägare till byggnader som inte fullgör sina skyldigheter ifråga om funktionskontroll av ventilationssystem.                                                                           | PBF 5 kap. 1-7 §§ och 11 kap. 19-20 §§ PBL                                                                                                                                               |                    |
| 10.6.6 | Beslut om senareläggning av de besiktningstidpunkter som följer av 3 § OVK 1, om det finns särskilda skäl.                                                                                                                   | Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2011:16) om funktionskontroll av ventilationssystem och certifiering av sakkunniga funktionskontrollanter, ändrad genom BFS 2017:10 OVK 3, 4 §§ |                    |
| 10.6.7 | Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt.           | Boverkets bygg-regler (BFS 2011:6) – föreskrifter och allmänna råd, ändrad genom BFS 2018:15<br>BBR 27 punkt 1 och 21<br>BFS 2020:4, punkt 1:1 och 1:21                                  |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr  | Beskrivning                                                                                                                                                                                                              | Lagrum                                                  | Delegat            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------|
| 10      | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                           |                                                         | Förvaltningschefen |
| 10.6    | <b><u>Beslut – övrigt, forts</u></b>                                                                                                                                                                                     |                                                         |                    |
| 10.6.8  | Beslut att lämna yttrande över förslag på detaljplan i granskningsskedet.                                                                                                                                                | PBL 5 kap. 19 §                                         |                    |
| 10.7    | <b><u>Boverkets föreskrifter och allmänna råd (2011:10) om tillämpning av europeiska konstruktions-standarder (eurokoder) ändrad genom (2015:6, EKS 10)</u></b>                                                          |                                                         |                    |
| 10.7.1  | Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt. | BFS 2011:10, EKS 8, ändrad genom BFS 2019:1 EKS 11, 3 § |                    |
| 10.9    | <b><u>Fastighetsbildningslagen (FBL), (1970:988)</u></b>                                                                                                                                                                 |                                                         |                    |
| 10.9.1  | Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till byggnadsnämnden för prövning.                                                                                                                                      | FBL 4 kap. 25-25a §§                                    |                    |
| 10.9.2  | Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt.                                                                                                | FBL 5 kap. 3 § tredje stycket                           |                    |
| 10.9.3  | Besluta att ansöka om fastighetsbestämning.                                                                                                                                                                              | FBL 14 kap. 1 a § första stycket 3-7                    |                    |
| 10.9.4  | Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning.                                                                                                                                                    | FBL 15 kap. 11 §                                        |                    |
| 10.9.5  | Beslut att lämna yttrande då Lantmäterimyndigheten begär samråd med beaktande av de allmänna lämplighets- och planvillkoren i fastighetsbildningslagen.                                                                  | FBL 3 kap. 1-3 §§                                       |                    |
| 10.10   | <b><u>Anläggningslagen (AL) (1973:1149)</u></b>                                                                                                                                                                          |                                                         |                    |
| 10.10.1 | Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten.                                                                                                                                                          | Anläggningslagen 12 och 21 §§                           |                    |
| 10.10.2 | Rätt att påkalla förrättning.                                                                                                                                                                                            | Anläggningslagen 18 §                                   |                    |
| 10.10.3 | Godkännande av beslut eller åtgärd.                                                                                                                                                                                      | Anläggningslagen 30 §                                   |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr  | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                      | Lagrum                                                                                                                | Delegat            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 10      | <b><u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u></b>                                                                                                                                                                   |                                                                                                                       | Förvaltningschefen |
| 10.11   | <b><u>Ledningsrättslagen (LL) (1973:1144)</u></b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                       |                    |
| 10.11.1 | Företräda byggnadsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten.                                                                                                                                                                                  | Ledningsrättslagen 19 §                                                                                               |                    |
| 10.11.2 | Godkännande av beslut eller åtgärd.                                                                                                                                                                                                              | Ledningsrättslagen 28 §                                                                                               |                    |
| 10.12   | <b><u>Boverkets föreskrifter om ändring i verkets föreskrifter och allmänna råd (2011:13) om avhjälpande av enkelt avhjälpna hinder till och i lokaler dit allmänheten har tillträde och på allmänna platser (BFS 2013:9 HIN 3)</u></b>          |                                                                                                                       |                    |
| 10.12.1 | Beslut om föreläggande om enkelt avhjälpna hinder (åtgärdsföreläggande)                                                                                                                                                                          | PBL 11 kap. 19 § samt BFS 2013:9 HIN 3                                                                                |                    |
| 10.13   | <b><u>Boverkets föreskrifter och allmänna råd om tillgänglighet och användbarhet för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga på allmänna platser och inom områden för andra anläggningar än byggnader (BFS 2011:5 ALM 2)</u></b> |                                                                                                                       |                    |
| 10.13.1 | Beslut om föreläggande om avseende tillgänglighet och användbarhet (åtgärdsföreläggande)                                                                                                                                                         | PBL 11 kap. 19 § samt BFS 2011:5 ALM 2                                                                                |                    |
| 10.14   | <b><u>Allmänt</u></b>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                       |                    |
| 10.14.1 | Besluta om överklaganden inkommit inom lagstadgad tid, så kallad rättstidsprövning.                                                                                                                                                              | 44-45 §§ förvaltningslagen (2017:900), 13 kap. 16 § PBL samt 1 och 2 §§ lag (1930:173) om beräkning av lagstadgad tid |                    |
| 10.15   | <b><u>Lag (2006:378) om lägenhetsregister</u></b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                       |                    |
| 10.15.1 | Beslut om fastställande av belägenhetsadress                                                                                                                                                                                                     | 10 § lag om lägenhetsregister                                                                                         |                    |
| 10.15.2 | Beslut om fastställande av lägenhetsnummer                                                                                                                                                                                                       | 11 § lag om lägenhetsregister                                                                                         |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr  | Beskrivning                                                                                                                                                             | Lagrum                              | Delegat            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 10      | <u>Plan- och bygglagsärenden inkomna efter 2 maj 2011. (PBL), forts</u>                                                                                                 |                                     | Förvaltningschefen |
| 10.15   | <u>Lag (2006:378) om lägenhetsregister, forts</u>                                                                                                                       |                                     |                    |
| 10.15.3 | Beslut om föreläggande då fastighetsägare inte fullgör sina skyldigheter i enlighet med 14 § och 16 § lag om lägenhetsregister, även föreläggande som förenas med vite. | 22 – 23 §§ lag om lägenhetsregister |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

## DELEGERINGSORDNING MILJÖ- OCH SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMNDEN

| Del nr | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Lagrum                                                                                      | Delegat            |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 11     | <b><u>Bostadsanpassning</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                             | Förvaltningschefen |
| 11.1   | Beslut om bidrag rörande bostadsanpassning.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Lag om bostadsanpassningsbidrag med mera (1992:1574) och SFS 2018:222                       |                    |
| 11.2   | Besluta om överklaganden inkommit inom lagstadgad tid, så kallad rättstidsprövning.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 44-45 §§ förvaltningslagen (2017:900),                                                      |                    |
| 11.3   | Beslut att<br>a) om ansökan är ofullständig förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid enligt 20 § förvaltningslagen. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas, eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs.<br><br>b) avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick om föreläggandet enligt 11.3 a) inte följs. | 20 § förvaltningslagen jämte Boverkets föreskrifter om bostadsanpassningsbidrag BFS 2018:12 |                    |

<sup>1</sup> inom respektive verksamhetsområde

**Yttrande över förslag till fördjupad  
översiktsplan för östra Eslöv i Eslövs kommun.  
Samråd**

**5**

**MOS.2020.0903**

2020-11-24

Pia Olsson-Ljungberg  
+4641362784

Pia.Olsson-Ljungberg@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## **Förslag till yttrande. Samråd för fördjupad översiktsplan för östra Eslöv**

### **Ärendebeskrivning**

Eslövs kommun har tagit fram ett förslag till en fördjupad översiktsplan för östra Eslöv och vill nu inhämta synpunkter på planförslaget. Beslut om samråd beslutades den 1 september 2020 § 109 av kommunstyrelsen. Synpunkter ska lämnas in senast den 30 december 2020.

Syftet med planförslaget är att ge en samlad strategi och målbild för utvecklingen i östra Eslöv. Den ska synliggöra potential och även visa de utmaningar som finns.

### **Beslutsunderlag**

Underrättelse om samråd Förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv i Eslövs kommun inkommen 2020-09-25

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 109, 2020. Förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv i Eslövs kommun inkommen 2020-09-25

Förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv i Eslövs kommun inkommen 2020-09-25

Miljökonsekvensbeskrivning avseende fördjupad översiktsplan för östra Eslöv, Eslövs kommun inkommen 2020-09-28

### **Beredning**

Förvaltningen Miljö och Samhällsbyggnads synpunkter på förslaget redovisas här i valda delar, respektive avdelnings yttrande bifogas i sin helhet.

Det är ett ambitiöst förslag med mycket goda intentioner. Däremot är programhandlingen som program relativt svår att ta till sig i sin form, språk, tempus och upplägg.

Den fördjupade översiktsplanen avviker från Översiktsplan Eslöv 2035 (ÖP), främst gällande vilket område som ska omfattas av bostadsutveckling men bland annat även gällande områden för utveckling av grönytor (främst i södra delen). Samtliga avvikelser behöver framgå och motiveras.

### **Miljö och Samhällsbyggnad**

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 | E-post: miljo.och.samhallsbyggnad@eslov.se | www.eslov.se

1(3)

Bland utvecklingsstrategier för Eslövs stad står i ÖP att nya stadskvarter och parker växer fram med respekt för kulturmiljö och befintliga verksamheter öster om stationen. Detta är svårt att se i den fördjupade översiktsplanen där befintliga verksamheter inte finns med, till exempel i kvarteret Mörten och längs Kvarngatan där blandad bebyggelse med hög exploatering planeras.

I Järnvägsstaden planeras nuvarande godsbangård med timmerupplag (inom kulturmiljöstråk Södra stambanan) bebyggas med moderna kontorshus i upp till åtta våningar. Det är mycket tveksamt om det finns någon efterfrågan på denna volym av kontorslokaler i Eslöv fram till 2035. Bostadskvarteren här beskrivs som slutna med hus upp till fem våningar med en hänvisning till bebyggelsen på västra sidan. Här behöver tillgången på sol- och dagsljus studeras i detaljplaneskedet.

I Bruksstaden norr om Östergatan planeras hög bebyggelse i slutna kvarter. Även här kommer problem med solljus och dagsljus, men även dagvattenhantering, att behöva studeras närmare i detaljplaneskedet. Med brist på ljus och med parkering under jord finns en stor risk att den önskade grönskan på gårdarna kommer att utebli. Bruksstaden beskrivs som ett modernt bostadsområde med en tät kvartersstruktur på cirka 5 våningar. Detta bör utvecklas för att skapa en större förståelse. En inåtvänd slutna struktur kan bli svår att integrerar mot de befintliga delarna och istället kan ett eget område skapas som inte bjuder in till rörelse genom kvarteren.

Att koppla Berga trädgårdsstad mot Harjagersvägen i norr är viktigt för att avlasta Ringsjövägen/Östergatan. Det ger också en möjlighet för boende att använda fler än enbart en in- och utfart till området.

De nuvarande busslinjerna anges i FÖPen ge hög tillgänglighet till kollektivtrafik för de flesta av de tillkommande bostäderna. Då de regionala klimatmålen för Skåne tar upp vikten av att minska utsläpp av växthusgaser tycker miljöavdelningen att det bör utredas om extra busshållplatser i de norra delarna av Berga trädgårdsstad, för att öka tillgängligheten även där.

En omvandling av Östergatan/Ringsjövägen till en stadsgata med fina kvaliteter för fotgängare, cyklister och en prioriterad kollektivtrafik samt även en nytänkande dagvattenhantering innebär att fordonstrafiken, för såväl privatbilismen som för yrkestrafiken, påverkas i hög grad.

I våra befintliga gator ligger ett mycket stort antal ledningar. Detta bör beaktas i det fortsatta arbetet med att omvandla Östergatan/ Ringsjövägen till stadsgata med ett annat utseende.

Om godstrafik till stor del ska flyttas över från Ringsjövägen/Östergatan till Harjagersvägen, Trehäradsvägen och Södra vägen måste det finnas förutsättningar för detta på dessa sträckor. T ex måste korsningspunkten mellan Trehäradsvägen och väg 113 ses över då den inte fungerar optimalt idag. Likaså måste korsningspunkten mellan Södra vägen och väg 113 förbättras så att godstrafik har möjlighet att använda den på ett bra sätt.

Det krävs vidare utredning kring industrispårets framtid. Det trafikeras idag endast av ett företag. För att bevara det i fortsatt trafik kräver investering vilket inte än har tagits beslut om. Att låta spåret ligga kvar kan innebära att markföroreningar inom

området inte saneras. Det behöver även utredas vad som sker om verksamheten ligger kvar och industritåget tas bort vilket skulle innebära ett stort antal fler tunga transporter i denna miljö.

Borttagandet av järnvägen för godstrafik står i motsättning till miljömålet begränsad klimatpåverkan.

En ny koppling över järnvägen föreslås. Detta är en mycket fin idé men den bör utredas vidare för att säkerställa ett genomförande. Det bör också utredas om det finns möjlighet att koppla övergången till befintliga perronger.

Buller är ett av de stora miljöproblemen i dagens städer och är en utmaning vid förtätning. Vid planering av bostäder i områden med flera bullerkällor behöver man beakta alla bullerkällor i en samlad bedömning.

Dagvatten och översvämningsplanen behöver följas strikt i planering och genomförande av planer i östra Eslöv. Det är helt nödvändigt att varje kommande detaljplanområde hanterar sitt eget dagvatten.

Med den nya planen avser kommunen att göra om en stor del av Eslövs stad och antal hushåll kommer att öka, vilket kommer leda till en ökad belastning på spillvattennätet och reningsverket. Kommunen behöver utreda om det finns en möjlighet till cirkulär ekonomi avseende spillvatten för att möta de utmaningar som kommunens står inför avseende resurshushållning.

Den planerade bostadsutvecklingen i Östra Eslöv kommer ske i nära anslutning till flera miljöfarliga verksamheter, B-, C- och U-verksamheter. De miljöfarliga verksamheter som bedrivs inom och angränsande till planområdet har byggts upp i området med förutsättningen att det inte funnits bostäder eller enbart bostäder utmed en sida av deras byggnader. Detta innebär att utsläppspunkter och buller från verksamheterna är rättade efter dessa förutsättningar och det kan bli svårt för dem att anpassa sig ytterligare.

Det är av stor vikt att de förslag på åtgärder som presenteras i miljökonsekvensbeskrivningen (MKB:n) genomförs och implementeras i planförslaget.

### **Förslag till beslut**

- Lämna förvaltningens förslag till yttrande som sitt och översända till kommunstyrelsens arbetsutskott.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens arbetsutskott  
Staben

Dave Borg  
Förvaltningschef

Kommunstyrelsen

§ 109

KS.2020.0206

**Samråd för förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv****Ärendebeskrivning**

Kommunens översiktsplan (antagen 2018) beskriver området öster om järnvägen i Eslövs stad som ett viktigt utvecklingsområde. Verksamhetsområden ska omvandlas till stationsnära stadsbygd med en blandad bebyggelse och 1 600 nya bostäder ska tillkomma till 2035. Den nya bebyggelsen ska komplettera staden, stärka befintliga värden och tillföra nya stadsmiljöer.

Arbetet med en fördjupning av översiktsplanen för östra Eslöv har pågått i olika omgångar sedan 2010. Den nu pågående processen har kommunledningskontoret arbetat med sedan 2019.

Tidigare beslut:

KSAU 2010-02-23: Beslut om att påbörja ett arbete med en fördjupning av översiktsplan för Eslöv – Öster om järnvägen.

KSAU 2010-09-28 §82: Beslut om programsamråd.

KSAU 2014-04-22 §27: Beslut om fortsatt arbete i enlighet med slutsatserna i samrådsredogörelsen.

KSAU 2015-12-08 §133: Beslut om att integrera arbetet med fördjupningen av översiktsplanen i ett då pågående utvecklingsprojekt för östra Eslöv.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till beslut; Begäran om samråd för förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv
- Fördjupad översiktsplan för östra Eslöv samrådsversion
- Miljökonsekvensbeskrivning fördjupad översiktsplan Eslöv östra 2020 Samrådsversion

**Beredning**

Kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag till en fördjupad översiktsplan för östra Eslöv. Kommunen ska sända förslaget på samråd till myndigheter, organisationer, kommunala förvaltningar/nämnder samt i området verksamma företag. Samråd är det första steget av tre i planprocessen (samråd, granskning och antagande) vilken är reglerad i plan- och bygglagen.

Översiktsplanen är kommunens avsiktsförklaring om hur den fysiska miljön bör användas, utvecklas och bevaras. En fördjupning av översiktsplanen är en vidareutveckling och konkretisering av den kommunomfattande översiktsplanen och

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| <br><br><br>        |                    |

Kommunstyrelsen

---

ska fungera som en länk mellan denna och detaljplanen.

Ambitionen är att fördjupningen av översiktsplanen för östra Eslöv bidrar till att uppnå de övergripande målen från kommunens översiktsplan: regional kärna, hållbara lägen, lätt att leva livet.

Syftet med arbetet är att ge en samlad strategi och målbild för utvecklingen i östra Eslöv. Den ska synliggöra områdets potential och även visa de utmaningar som finns. Planen ska både vara strategisk och vägledande för till exempel planläggning och lovgivning.

Det finns flera anledningar till varför det är viktigt att arbeta med östra Eslöv. Det handlar bland annat om att öka antalet bostäder i goda kollektivtrafiklägen och skapa attraktiva och trygga stadsmiljöer, att skapa en sammanhållen tätort trots de barriärer som järnvägen och stora industrifastigheter utgör samt att förbättra vattenhantering och få in en större andel grönska i området än vad fallet är idag.

Samrådsförslaget pekar ut fem områden och tre stråk som är viktiga för utvecklingen av östra Eslöv. I förslaget finns sju planeringsprinciper som visar vilka övergripande utgångspunkter som planeringen av östra Eslöv ska ta avstamp i. Förslaget inkluderar även ett antal aspekter som kommunen behöver arbeta med i de kommande planerings- och exploateringsfaserna.

### **Yrkanden**

Fredrik Ottesen (SD) yrkar att ärendet ska bordläggas till dess att beslutet om att ersättare inte får delta vid nämndssammanträdena på grund av covid-19-pandemin har upphört att gälla.

Johan Andersson (S) yrkar med instämmande av Catharina Malmberg (M), Janet Andersson (S), Michael Wehtje (M), Lars Holmström (V), Madeleine Atlas (C) och Marianne Svensson (S) bifall till förslaget till beslut med ändringen att samrådstiden förlängs till och med den 31 december 2020.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras i dag eller bordläggas och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras i dag.

Ordförande ställer därefter proposition på förslaget till beslut inklusive yrkandet om förlängning av samrådstiden och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med desamma.

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| <br><br><br>        | <br><br><br>       |

Kommunstyrelsen

---

**Beslut**

- Kommunstyrelsen ger Kommunledningskontoret i uppdrag att sända förslag till fördjupad översiktsplan för Östra Eslöv på samråd.
- Kommunstyrelsen ger Kommunledningskontoret i uppdrag att sända miljökonsekvensbeskrivning av förslag till fördjupad översiktsplan för östra Eslöv på samråd.
- Samråd sker under tiden fram till och med den 31 december 2020.

**Beslutet skickas till**

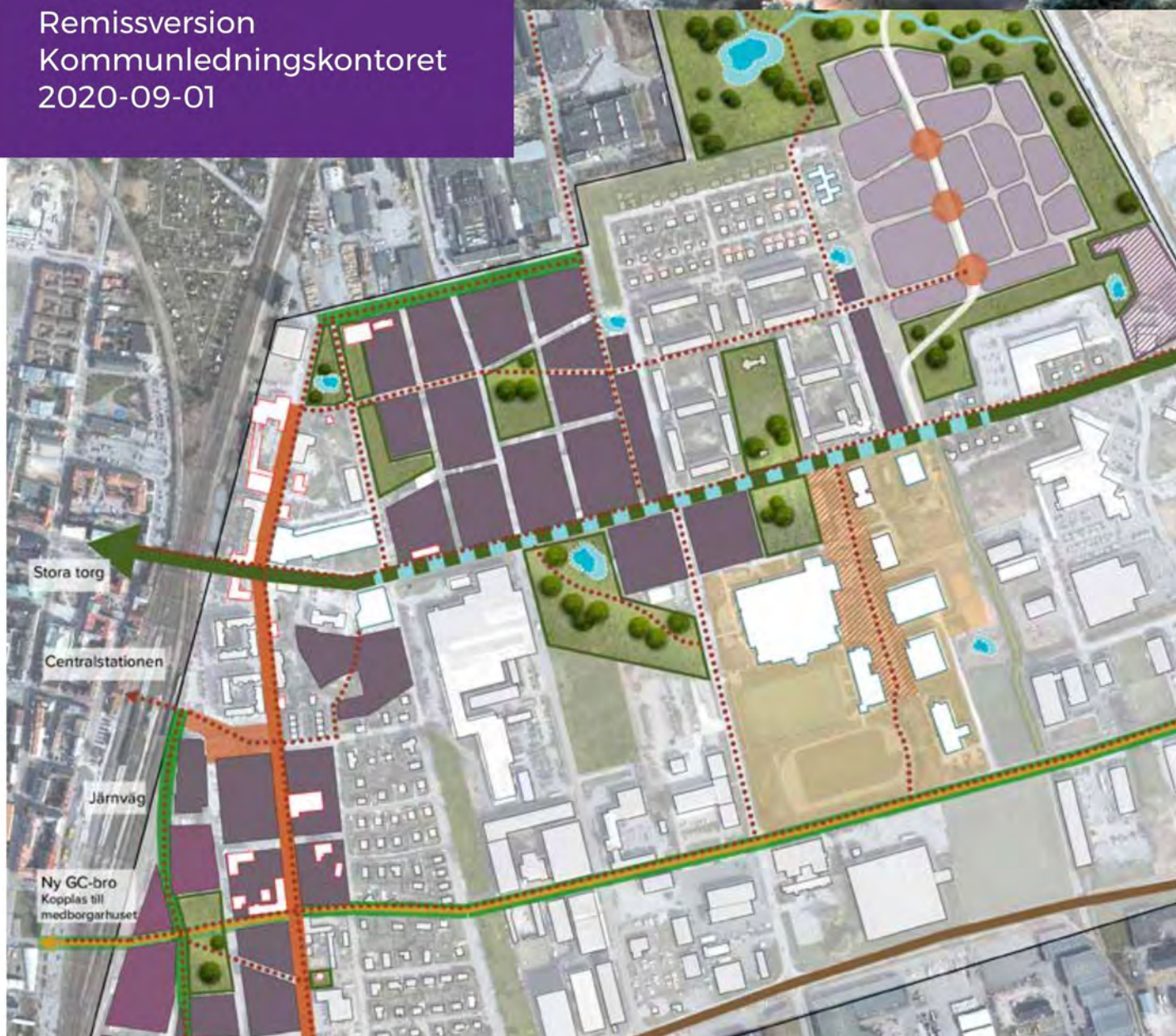
Tillväxtavdelningen

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
|                     |                    |



# FÖRDJUPAD ÖVERSIKTSPLAN FÖR ÖSTRA ESLÖV

Remissversion  
Kommunledningskontoret  
2020-09-01



## Beställare

Kommunstyrelsen i Eslövs kommun

## Styrgrupp

Åsa Simonsson, tillväxtchef, Tillväxtavdelningen

Mikael Vallberg, planchef, Tillväxtavdelningen

Lars Persson, näringslivschef, Tillväxtavdelningen

Dave Borg, förvaltningschef Miljö och Samhällsbyggnad

## Projektledning och medverkande

Den fördjupade översiktsplanen har tagits fram av kommunledningskontorets tillväxtavdelning med hjälp av medarbetare inom övriga förvaltningar.

## Illustrationer och sektionsskisser

Radar Arkitektur och Planering AB: framsida, sid. 24, 28, 34, 37–38, 40–41, 43, 46, 48, 50, 54–55, 58–59, 63, 66, 68, 70

Kamikaze Arkitekter AB: framsida sid. 12, 36, 39, 42, 45, 47, 73

Nyréns arkitektkontor: sid. 14–15

## Övriga kartor

Miljö och Samhällsbyggnad och Kommunledningskontoret

Geodata har hämtats från nedanstående myndigheter:

Med upphovsrätt ©:

Lantmäteriet Geodatasamverkan, Eslövs kommun

Öppen data (CC0):

Naturvårdsverket, Riksantikvarieämbetet, Länsstyrelserna, Trafikverket

## Övriga rättigheter

Christoffer Borg Mattisson sid. 4, 9, 31, 46, 50, 52–53, 54, 56, 58, 60, 62–63, 67–68, 70, 98, 106–107

Föjers arkiv sid. 26, 44

Håkan Sandbring sid. 43, 50–51

iStockphoto sid. 17, 61

Leif Gustafsson sid. 35

Trafikverket sid. 97

Övriga foton är tagna av personal på Eslövs kommun

## Layout

Kommunikationsenheten, Kommunledningskontoret

## Samråd

September – december 2020

# INNEHÅLL

|                                                                   |           |                                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|-----------|
| <b>Del 1 – Introduktion</b>                                       | <b>5</b>  | <b>Del 4 – Temaområden</b>                        | <b>75</b> |
| Förord                                                            | 6         | Gröna och blå strukturer                          | 76        |
| Det här är en översiktsplan                                       | 7         | Transporter och transportinfrastruktur            | 79        |
| Planprocess                                                       | 8         | Skolor och förskolor                              | 85        |
| Medborgardialog                                                   | 10        | Näringslivsstruktur                               | 87        |
| <b>Del 2 – Mål</b>                                                | <b>13</b> | Miljöfarlig verksamheter och led för farligt gods | 89        |
| Politiska utgångspunkter och mål för den översiktliga planeringen | 14        | Teknisk försörjning                               | 92        |
| Agenda 2030                                                       | 16        | Riksintressen                                     | 93        |
| Nationella, regionala och lokala mål och styrdokument             | 17        | <b>Del 5 – Genomförande</b>                       | <b>99</b> |
| <b>Del 3 – Planförslag</b>                                        | <b>25</b> | Planeringsprinciper                               | 100       |
| Planförslag – sammanfattning                                      | 29        | Genomförandeprojekt                               | 100       |
| Planeringsprinciper                                               | 32        |                                                   |           |
| Områden i östra Eslöv                                             | 34        |                                                   |           |
| Järnvägsstaden                                                    | 35        |                                                   |           |
| Bruksstaden                                                       | 46        |                                                   |           |
| Berga                                                             | 50        |                                                   |           |
| Berga trädgårdsstad                                               | 54        |                                                   |           |
| Idrottsparken                                                     | 58        |                                                   |           |
| Stråk i östra Eslöv                                               | 62        |                                                   |           |
| Östergatan/Ringsjövägen                                           | 63        |                                                   |           |
| Per Håkanssons väg                                                | 68        |                                                   |           |
| Trehäradsvägen                                                    | 70        |                                                   |           |
| Alternativa scenarier                                             | 72        |                                                   |           |



# Del 1 – **Introduktion**

## FÖRORD

Eslövs kommun har de senaste 10 åren vuxit med drygt 2 500 invånare och nästan 1 200 arbetstillfällen. *Fördjupad översiktsplan för Östra Eslöv* är en väsentlig del av stadens strategi för att möta en fortsatt befolkningsökning och ett stort kliv mot visionen om Eslöv – Skånes bästa kommun att bo och verka i. I östra Eslöv finns plats för en mängd nya bostäder och arbetsplatser av varierande slag. Idag kännetecknas området till stor del av ineffektivt använd industrimark.

Planförslaget bygger vidare på den kommuntäckande översiktsplanens tre målbilder – regional stjärna, hållbara lägen och lätt att leva livet.

Investeringar i infrastruktur och bebyggelse i ett stationsnära läge är en regional angelägenhet som stärker Eslövs position i den expansiva MalmöLundregionen.

Det centrala läget i direkt anslutning till järnvägsstationen ger samtidigt förutsättningar för ett hållbart resande, med goda gång, cykel och kollektivtrafikförbindelser.

Vikt har lagts i planförslaget på att skapa nya gröna och trivsamma miljöer. Planförslaget skapar förutsättningar för att människor ska kunna röra sig enkelt och tryggt mellan stadens östra och västra delar och för att nya mötesplatser ska skapas för alla invånare. Utveckling av östra Eslöv är en viktig pusselbit i att göra Eslöv till en ännu mer attraktiv stad, med fokus på hållbar utveckling både socialt, ekonomiskt och miljömässigt.

Planförslaget kommer nu att diskuteras på bred front med invånare i Eslövs kommun, fastighetsägare och näringsidkare. Dialogen kommer att föras både digitalt och genom fysiska möten, allt för att Kommunledningskontoret ska kunna fånga upp alla goda idéer och synpunkter som finns kring förslaget. Genom dialog och samtal vill vi stimulera till ett kreativt och innovativt utvecklingsarbete med målsättningen att skapa ett nytt och trivsamt område i Eslöv.

Denna samrådshandling utgör ett underlag för att intensifiera dialogen kring utvecklingen Östra Eslöv. Nu bjuds alla berörda – såväl näringsliv och fastighetsägare som invånare och föreningsliv – in att lämna sina synpunkter på den pågående stadsutvecklingsprocessen.

Åsa Simonsson

Chef Tillväxtavdelningen

## DET HÄR ÄR EN ÖVERSIKTSPLAN

Översiktsplanen är kommunens avsiktsförklaring om hur den fysiska miljön bör användas, utvecklas och bevaras. Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan, som omfattar hela kommunen.

Översiktsplanen är inte bindande men ska ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Planen ska både vara strategisk och utgöra underlag för beslut i plan- och lovärenden.

Den ska ge stöd i kommunala beslut och prioriteringar för att främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktigt hållbar livsmiljö. För att kunna göra det är det viktigt att inte bara planera enskilda byggprojekt var för sig, utan att sätta dem i ett större perspektiv – både geografiskt och tidsmässigt. I en översiktsplan står de allmänna intressena i fokus.

Översiktsplanering är också ett instrument för dialog mellan kommun och stat kring riksintressen och i planen ska kommunen redovisa hur hänsyn tagits till dessa.

### En fördjupad översiktsplan för östra Eslöv

En fördjupning av översiktsplanen är en vidareutveckling av den kommunomfattande översiktsplanen. En fördjupning kan omfatta ett tematiskt område eller en geografisk del av kommunen. En ändring för en del av översiktsplanen kan täcka allt från större områden till enskilda stadskvarter. Detaljeringsgrad beror på syftet och de aktuella planeringsfrågorna. En fördjupning kan till exempel tas fram för tätorter eller kommundelar där det finns stor konkurrens mellan olika intressen och anspråk.

Fördjupningar fungerar som en länk mellan den kommunomfattande översiktsplanen och detaljplanen och gör den översiktliga planeringen mer konkret. Därmed kan även medborgarnas förståelse för kommunens avsikter med den framtida markanvändningen öka.

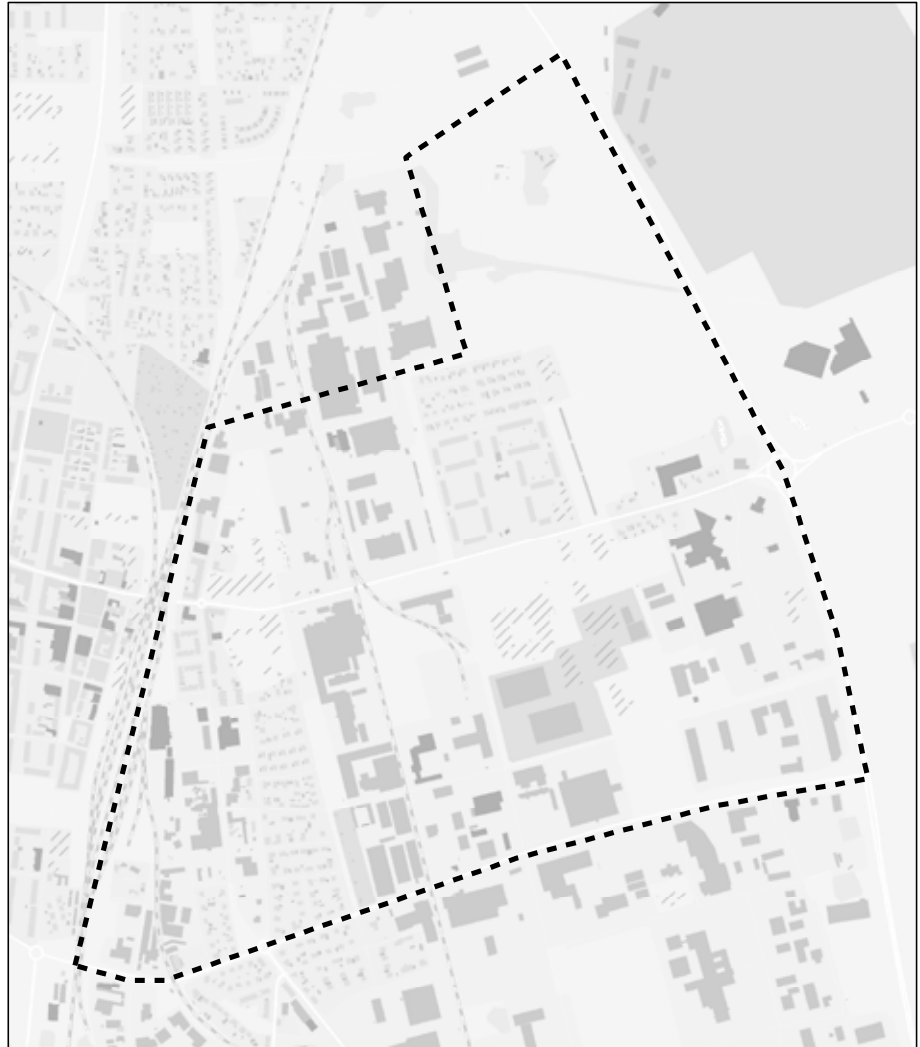
Ambitionen är att fördjupningen av översiktsplanen för östra Eslöv bidrar till att uppnå de övergripande målen från kommunens översiktsplan: regional kärna, hållbara lägen, lätt att leva livet.

Syftet med arbetet är att ge en samlad strategi och målbild för utvecklingen i östra Eslöv. Den ska synliggöra områdets potential och även visa de utmaningar som finns. Planen ska både vara strategisk och vägledande för till exempel planläggning och lovgivning.

## Geografisk avgränsning

Det aktuella planområdet är cirka 180 ha och ligger i östra Eslöv mellan Södra stambanan och Östra vägen (väg 17/113). I norr avgränsas området strax norr om Pärlogatan och av Harjagersvägen, i söder av Trehäradsvägen.

### Planområde



### Teckenförklaring

--- Planområde

## PLANPROCESS

Här är vi nu!



En översiktsplaneprocess består av olika steg och kommunen bearbetar planförslaget i flera omgångar innan det är klart. Arbetet med den fördjupade översiktsplanen för östra Eslöv befinner sig i det som heter samrådsskedet.

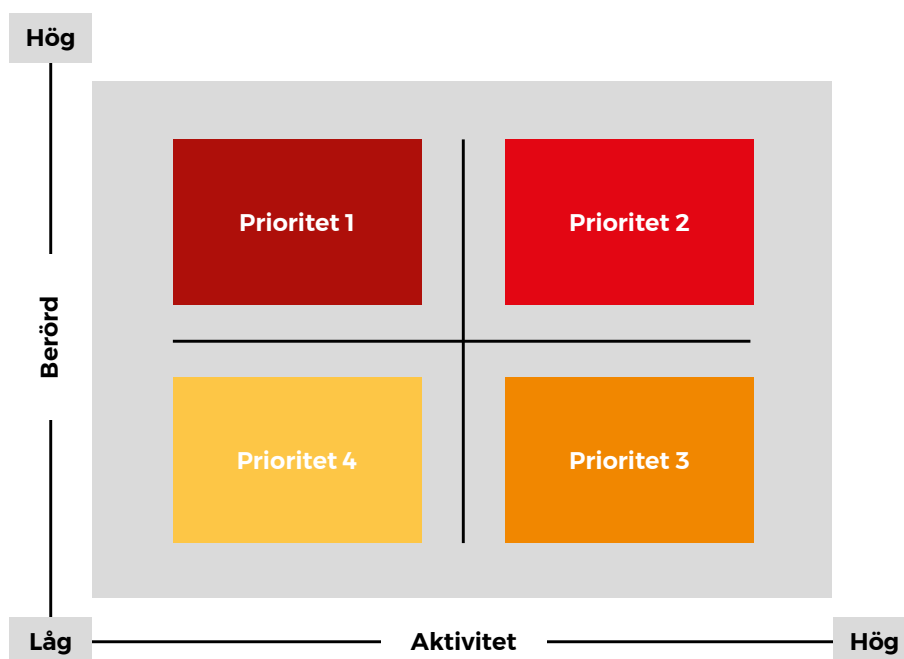


## MEDBORGARDIALOG

En del av arbetet med att ta fram en översiktsplan handlar om att föra dialog med medborgare, tjänstepersoner, organisationer, företag samt andra myndigheter och föreningar, alltså de som ska leva, verka och bo på den plats som planen gäller för. En viktig del är att lyssna till barn och ungas utvecklingstankar om sin närmiljö, en plats där de möjligtvis bosätter sig i framtiden.

Eslövs kommuns ambition är att medborgardialog ska användas i de processer och projekt där det är relevant samt där det finns en vinst för både kommun och medborgare att genomföra en dialogprocess. Medborgardialog ska användas för att bygga starkare beslutsunderlag samt för att inkludera medborgare i frågor där deras idéer och tankar kan lyftas och förbättra de processer och projekt som kommunen driver. Ambitionen är att fler nämnder, förvaltningar och verksamheter ska ta tillvara på medborgarnas idéer och inspel för att stärka tilliten till kommunen som organisation och för att skapa nya lösningar i samverkan med Eslövs medborgare.

Enligt Eslövs kommuns policy och rutin för medborgardialog ska kommunen sträva efter att nå de grupper i samhället som är mest berörda och som annars inte får sin röst hörd (prioritet 1 i modellen nedan). Det är därför viktigt att arbeta med uppsökande verksamhet (framförallt till de grupper som tillhör prioritet 1 och 2 i modellen). Arbetet är viktigt oavsett om det gäller medborgare, näringsliv eller den idéburna sektorn. Oftast har yngre och socioekonomiskt utsatta individer en tendens att inte medverka i lika stor utsträckning som andra medborgare.



Medborgardialog som en del av styrprocessen. Illustration från SKL.

I arbetet med den fördjupade översiktsplanen genomför kommunen medborgardialog på en rad olika sätt och med olika metoder. Tidigt under samrådstiden planerar kommunen ett dialogmöte på Carl Engström-skolan med en presentation av planförslaget och möjlighet för alla som är intresserade att lämna inspel och ställa frågor både till politiker och tjänstepersoner. Kommunen planerar också att genomföra pop-up dialoger på livsmedelsbutiker i området och på Bergaområdet för att i en uppsökande dialog få så många som möjligt att bidra med sina åsikter.

Det pågår även en mer riktad dialog med de företag som finns inom och i närheten av planområdet. Det är viktigt att samtliga företag har möjlighet att yttra sig över förslaget till den nya fördjupade översiktsplanen. I de fall det är relevant kommer kommunen att anordna möten med enskilda näringsidkare.

Slutligen kommer området Idrottsparken att utgöra ett eget fokusområde under samrådstiden. Processen syftar till att inleda ett gemensamt arbete där kommunen tillsammans med föreningslivet och andra aktörer ska komma fram till hur området kan användas mer effektivt och hur man skapar en miljö som bjuder in och får fler att vilja spendera mer tid på själva området. Kommunen kommer i denna inledande fas att bjuda in till ett dialogcafé där den idéburna sektorn tillsammans med representanter från Kultur och Fritid, Barn och Utbildning, Serviceförvaltningen och Kommunledningskontoret får diskutera utvecklingen av området.

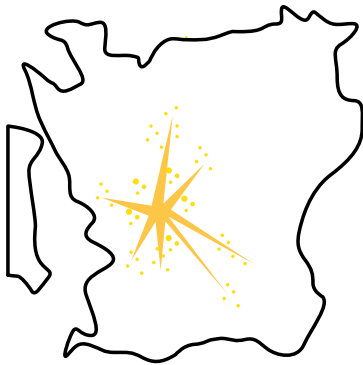


## Del 2 – Mål

## POLITISKA UTGÅNGSPUNKTER OCH MÅL FÖR DEN ÖVERSIKTLIGA PLANERINGEN

Den övergripande visionen för Eslövs kommun är att år 2025 vara ”Skånes bästa kommun att bo och verka i”. För att nå målen ska Eslöv vara en hållbar, spännande kommun där människor möts, utvecklas och trivs. Kommunen ska vara förstahandsvalet för företagare vid nyetablering och expansion. Organisationen ska vara effektiv och framtidsorienterad med medborgarna i fokus.

I översiktsplan Eslöv 2035 presenteras tre målbilder för kommunens utveckling de kommande 15 åren: regional stjärna, hållbara lägen och lätt att leva livet. De grundar sig på de styrkor, utmaningar och den omvärld som Eslövs kommun har och står inför. Staden, byarna och landsbygden ska tillgodose behov för dem som lever idag utan att äventyra behoven för framtidens invånare.



### Regional stjärna

Eslövs kommun har en unik kombination av närhet till omvärlden, goda kommunikationer, en stark centralort med gott om kvaliteter, levande byar och landsbygd och gott om natur för rekreation och friluftsliv. Det nära läget i en expansiv region ger kommunen en central och spännande position i Skånes utveckling. Dessa kvaliteter gör Eslöv till en regional stjärna!

Som regional stjärna är Eslövs kommun en viktig och tydlig aktör i regionen. Med strategiska satsningar på kommunikation och attraktivitets- och identitetsbygge positionerar sig kommunen starkt i södra Sverige som en bra boendekommun och ett förstahandsval för företagare.

Ett proaktivt, målinriktat och handlingskraftigt arbete med utgångspunkt i kommunens strategiska fördelar och möjligheter i omvärlden driver utvecklingen i en riktning som är bra för kommunen, kommuninvånarna och omgivningen. Ett starkt Eslöv utvecklar hela Skåne!

- Eslövs del i regionen
- Identitet och profil
- Småstad och landsbygd
- Infrastruktur och kommunikationer
- Självkännedom och bilden utifrån

## Hållbara lägen

Eslöv växer i hållbara lägen. Olika platsters unika karaktär lägger grunden för kommunens samlade identitet och skapar attraktivitet. En stolt och stark stad med stora kvaliteter är en tillgång för hela kommunen. Livskraftiga byar och landsbygd ger möjlighet till kompletterande boendemiljöer och livsmönster.

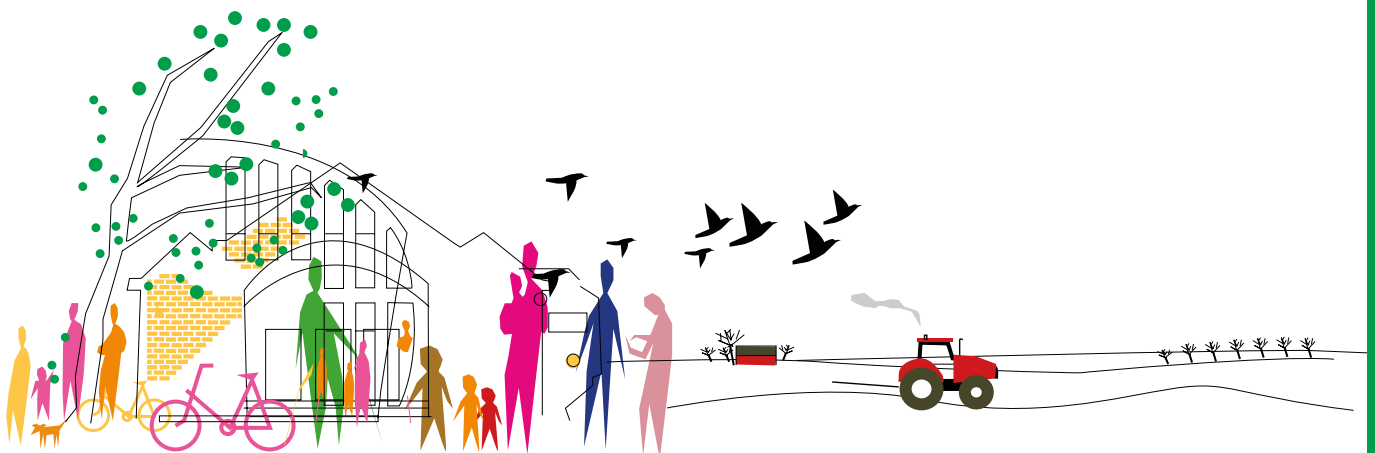
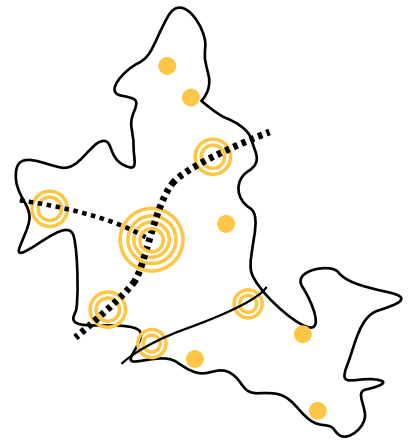
Samhällen och nya kvarter utvecklas i anslutning till kommunens starka kollektivtrafiklägen. Här skapas täta, hållbara och attraktiva stads- och bymiljöer med närhet till omvärlden som stimulerar till möten och skapar sociala sammanhang. Gröna och blå värden är en central del av ekokommunens identitet och präglar befintliga och nya samhällen och kvarter.

- Samband inom kommunen mellan byarna/staden/landsbygden
- Byarna/stadens/landsbygdens unika värde
- Samhälle, sammanhållning, samband
- Cykel, kollektivtrafik, social hållbarhet

## Lätt att leva livet

Livet i Eslövs kommun ger en trygg och enkel vardag med möjlighet till "det lilla extra". Människor möts, utvecklas och trivs i attraktiva och välfungerande miljöer. Tillgången till varierade och attraktiva boendemiljöer för olika skeden i livet skapar plats för mångfald. Stadens och byarnas olika delar är väl sammankopplade och känslan av mångfald, öppenhet och gemenskap är stark. Delaktighet i stora och små frågor ger goda möjligheter att påverka livsmiljön för barn, unga, vuxna och äldre. Det är människorna som får kommunen att växa och utvecklas.

- Stadsdel – kvarter – by
- Hållbara livsmiljöer i byn/staden/landsbygden
- Boendemiljön, gatan, torget, mötesplatser
- Barn, äldre, företagen, livspussel, föreningsliv, social samhörighet, tillgänglighet



## AGENDA 2030

Agenda 2030 antogs 2015 av FN:s medlemsländer. Det är en överenskommelse som innehåller 17 globala mål för att uppnå fyra saker till 2030: avskaffa extrem fattigdom, minska ojämlikheter och orättvisor i världen, främja fred och rättvisa samt att lösa klimatkrisen. De globala målen är integrerade och odelbara och balanserar de tre dimensionerna av hållbar utveckling: den ekonomiska, den sociala och den miljömässiga. Den svenska regeringen har som ambition att Sverige ska vara i framkant i genomförandet av Agenda 2030 och Eslövs kommun arbetar aktivt med målen. Genom den översiktliga planeringen kan kommunen verka för att skapa en utveckling som både kan tillfredsställa de behov som finns idag och de som kan uppstå i framtiden. Av de 17 globala målen har vissa en mer direkt koppling till översiktlig planering, medan andra påverkas mer indirekt.



## NATIONELLA, REGIONALA OCH LOKALA MÅL OCH STYRDOKUMENT

Till grund för arbetet med den fördjupade översiktsplanen för östra Eslövs finns flera nationella och regionala mål tillsammans med en rad olika kommunövergripande mål och styrdokument.

Nedan redovisas några av de mål och styrdokument som bedöms ha starkast koppling till översiktsplaneringen av östra Eslöv.

### Nationella mål

- Miljömål
- Energi- och klimatmål
- Folkhälsomål
- Jämställdhetsmål
- Bostadspolitiska mål
- Transportpolitiska mål

### Barnrättslagen

Barnrättslagen (tidigare barnkonventionen) blev svensk lag den 1 januari 2020. Det innebär bland annat att det vid alla beslut som på något sätt rör eller påverkar barn ska göras en prövning av barnets bästa. Inom samhällsplanering kan exempelvis aspekter som rörelsefrihet, säkerhet och möjlighet att nå och nyttja olika funktioner vara viktiga att belysa. Det är angeläget att i så hög grad som möjligt involvera barn under 18 år i dialogfasen av den fördjupade översiktsplanen.



## Regionala styrdokument

### Det öppna Skåne 2030

Syftet med den regionala utvecklingsstrategin är att beskriva en gemensam vision om hur Skåne ska utvecklas och den fungerar som en utgångspunkt för arbetet med översiktsplanering. Strategin utgår från sex visionsmål.

- Skåne ska erbjuda framtidstro och livskvalitet
- Skåne ska vara en stark hållbar tillväxtmotor
- Skåne ska stärka mångfalden av goda livsmiljöer
- Skåne ska ha en god miljö och en hållbar resursanvändning
- Skåne ska utveckla framtidens välfärd
- Skåne vara globalt attraktivt

Strategin har nyligen reviderats och beslutades av regionfullmäktige den 16 juni 2020.

### Strukturbild för Skåne och Strategier för Det flerkärniga Skåne

Ett flertal rapporter har tagits fram inom ramen för Strukturbild Skåne. Flera av dem har varit och är vägledande för ställningstaganden inom fysisk planering i Eslövs kommun. Strategier för det flerkärniga Skåne (2013) består av gemensamma strategier och ställningstaganden för den fysiska planeringen i Skåne. Fem centrala strategiområden pekas ut som vägledning för fortsatt planering på regional och kommunal nivå:

- Satsa på Skånes tillväxtmotorer och regionala kärnor och utveckla den flerkärniga Ortsstrukturen.
- Stärka tillgängligheten och bind samman Skåne.
- Växa effektivt med en balanserad och hållbar markanvändning.
- Skapa socialt hållbara, attraktiva orter och miljöer som erbjuder hög livskvalitet.
- Stärka Skånes relation inom Öresundsregionen, södra Sverige och södra Östersjön.

Sedan 2019 har Region Skåne i uppdrag att ta fram en regionplan för Skåne. Arbetet med planen tar utgångspunkt i underlag och dialoger från Strukturbild för Skåne. Regionplanen kommer att gå ut på remiss under 2020.

### ***Mobilitetsplan för Skåne, Cykelstrategi för Skåne, Strategi för ett hållbart transportsystem i Skåne 2050***

Samtliga tre dokument från Region Skåne utgör underlag i arbetet med den fördjupade översiktsplanen, med fokus på ett hållbart resande.

### ***Regional infrastrukturplanering***

Region Skåne arbetar kontinuerligt med regional transportinfrastruktur i form av underlag, utredningar och påverkansarbete mot centrala myndigheter och beslutsfattare. I samverkan med Skånes kommuner görs stora satsningar på samhällsbyggande och kollektivtrafik för att Skåne ska få den infrastruktur som behövs. Det handlar i huvudsak om offensiva satsningar på framtidens infrastruktur med fokus på spårburen trafik som underlättar pendling, ger möjlighet att föra över gods från väg till järnväg samt skapar förutsättningar för hållbar utveckling.

### ***Regionala miljömål (Länsstyrelsen)***

Länsstyrelsen Skåne har regeringens uppdrag att på regional nivå verka för att generationsmålet och de miljö kvalitetsmål som riksdagen har fastställt nås. Generationsmålet är det övergripande målet för miljöpolitiken och innebär att det till nästa generation ska lämnas över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser. Fem utmaningar har i de nya miljömålen 2016 ansetts vara särskilt viktiga för miljöarbetet i Skåne; hållbara transporter, hänsyn till hav, sjöar och vattendrag, hushållning med mark- och vattenresurser, skydd av natur- och kulturvärden samt hållbar konsumtion.

### Strukturplan för MalmöLundregionen

MalmöLundregionen är ett strategiskt mellankommunalt samarbete där kommunerna i sydvästra Skåne ingår (Burlöv, Eslöv, Höör, Kävlinge, Lomma, Lund, Malmö, Skurup, Staffanstorp, Svedala, Trelleborg, och Vellinge). 2016 antogs ”Strukturplan för MalmöLundregionen – Gemensam målbild 2035”. Planen ska underlätta i det gemensamma arbetet med regionens utmaningar och stärka en positiv utveckling. I arbetet betonas att MalmöLundregionen är en storstadsregion med en flerkärnig ortstruktur och tillsammans med Köpenhamn utgör regionen Nordeuropas tillväxtmotor. Goda kommunikationer mellan stads- och ortskärnor är en betydande styrka.



De övergripande strategierna är:

- Motorn mitt i Nordeuropa
- En hållbar och sammankopplad storstadsregion
- Sveriges bästa livsmiljö

Under 2020 har de deltagande kommunerna lyft frågan om en revidering av den gemensamma strukturplanen.



## Ortsstruktur



### Nationell kärna

En stad med central betydelse för utvecklingen nationellt och i Skåne. 2035 finns här viktiga nationella och regionala funktioner, en stor branschbredd och en mycket stor inpendling. *Kraftig* tillväxt i befolkning och sysselsättning ger spridningseffekter till övriga delar av regionen.



### Regional kärna

En stad som 2035 har central betydelse för regionen och dragkraft i sitt omland. Här ska 2035 finnas viktiga regionala funktioner, en stor branschbredd och en betydande inpendling.



### Stad

Stad 2035 med urban karaktär och ett varierat utbud av bostäder och arbetsplatser, samt en bredd inom bl.a. näringsliv, utbildning, vård, handel och kultur. En flerkärnig stadsstruktur erbjuder en variation av både större och mindre städer. Högklassig kollektivtrafik mellan stadernas centrum. I de större städerna finns lokal kollektivtrafik.



### Större tätort

Större tätort 2035 med en bredd av bostadstyper och upplåtelseformer samt arbetsplatser. Mycket god regional tillgänglighet genom högklassig kollektivtrafik. Viktiga för att bredda utbudet i den flerkärniga ortsstrukturen. Goda möjligheter att bredda bostadsutbudet samt utbudet inom bland annat näringsliv, service, handel och kultur.



### Mindre tätort i starka kollektivtrafikstråk

Mindre tätort 2035 med bostäder och service. Ort som har goda möjligheter att utvecklas hållbart med utgångspunkt i en högklassig kollektivtrafik. Viktiga för att utveckla den finmaskiga flerkärniga ortsstrukturen.



### Mindre tätort

Mindre tätort 2035. Attraktiva boendemiljöer med viss service på orten. Viktiga i den finmaskiga flerkärniga ortsstrukturen.

## Landskapskaraktärer



### Låglänt landskap

SkanörFalsterbo strandäng, Söderslätt, Lund och Helsingborgslätten samt Vombsjönsänkan.



### Backlandskap

Södra mellanbygden, Sydsånska backlandskapet, Centrala mellanbygden samt Sydsånska skogsbeklädda backlandskapet.



### Höglänt landskap

Romeleåsen samt Linderödsåsen.

## Noder och stråk för kommunikation



### Flygplats

Copenhagen Airport och Malmö Airport ges goda utvecklingsmöjligheter.



### Viktig hamn

Copenhagen/Malmö Port och Trelleborgs hamn ges goda utvecklingsmöjligheter. Strategiska lägen för samlad logistikverksamhet.



### Viktig vattenled



### Station för höghastighetståg

Viktiga entréer till regionen. Stationer och stationsmiljöer med hög kvalitet.



### Internationellt och nationellt viktiga stråk

Väg, järnväg eller metro av internationell, nationell och regional betydelse. Stråken knyter samman MalmöLundregionen med högklassig kollektivtrafik, kopplar regionen till omvärlden och är i de flesta fall även viktiga för godstransporter.



### Regionalt viktiga stråk

Väg, järnväg och spårväg av regional betydelse. Högklassig kollektivtrafik knyter samman städer och tätorter i MalmöLundregionen.



### Höghastighetståg - schematisk dragning

## Om Strukturplan för MalmöLundregionen

Strukturplan för MalmöLundregionen är genom målbild, strategier, ställningstaganden och kartor ett verktyg för att gemensamt ta tag i regionens utmaningar och stärka en fortsatt positiv utveckling. Strukturplanen ska utgöra ett underlag för kommunernas översiktliga planering och i dialog med nationella och regionala aktörer. Strukturplanen har tagits fram i en gemensam process och har antagits av samtliga kommuner i MalmöLundregionen.

## Övriga relevanta lokala styrdokument

### **Bostadsförsörjningsprogram**

De riktlinjer som presenteras i bostadsförsörjningsprogrammet fungerar som ett stöd när nya detaljplaner tas fram, som underlag för diskussion i översiktsplanen och som underlag för beslut om åtgärder som rör bostadsfrågor i andra kommunala verksamheter.

### **Eslövs miljömålsprogram**

Syftet med Eslövs miljömålsprogram är att bidra till en ekologiskt hållbar utveckling och till att de 16 nationella miljömålen uppnås. Med hållbar utveckling menas här en utveckling som tillgodoser dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina behov. Miljömålsprogrammet är ett viktigt verktyg i arbetet med kommunens mål om att vara en ekokommun i framtid med ett aktivt miljömålsarbete.

### **Lokalförsörjningsplan**

Planen är en gemensam planeringsförutsättning för kommunens olika nämnder och verksamheter som arbetar med lokalförsörjning. Planen ska visa vad, var och hur kommunen ska bygga sina lokaler. Vidare ska planen på både kort och lång sikt ge en bild av var det finns behov av nya lokaler, vilka lokaler som är i behov av större renoveringar och ombyggnader samt vilka lokaler som kan avyttras.

### **Dagvatten och översvämningsplan för Eslövs kommun**

Dagvatten- och översvämningsplanen är en del av Eslövs vatten, som är samarbetsprojekt mellan Eslövs kommun och VA SYD. Planen tar ett helhetsgrepp på hantering av nederbörd i såväl planering som genomförande för att minska risken för översvämningar, för att sjöar och vattendrag ska uppnå miljö kvalitetsnormen god status samt för att grundvattnet inte ska påverkas negativt. Den ska också öka samsynen och ge en tydlig ansvarsfördelning mellan VA SYD och Eslövs kommun om hur dagvatten- och översvämningsfrågor ska hanteras.





# Del 3 – Planförslag



Eslöv är en stad starkt formad av järnvägen och orten växte snabbt efter 1858 då Södra stambanan invigdes. Runt järnvägsstationen uppstod en ny stad på bara 50 år. Den första utbyggnaden av Eslövs stad skedde oreglerat, men i stora delar efter den rutnätsplan som var den statliga idealstadsplanen för järnvägssamhällen. 1917 antogs den första stadsplanen (framtagen av Erik Bülow-Hübe), i vilken det fanns en tydlig idé om att staden skulle utvecklas med olika karaktär på den västra respektive den östra sidan av järnvägen. Den förstnämnda var en plats för framförallt bostäder och handel, medan den sistnämnda istället möjliggjorde för mer industriell verksamhet.

Denna uppdelning går idag, drygt 100 år senare, fortfarande att se i staden. Även om det inom planområdet finns såväl bostäder som service i form av till exempel handel, skolverksamhet och idrottsanläggningar, så är det industrierna som har satt karaktär på och format platsen.

Målet med den fördjupade översiktsplanen är inte att skapa ett likadant Eslöv som på den västra sidan, utan att komplettera det befintliga med stadsmiljöer där människor vill leva och uppehålla sig. Det är ett område som ligger centralt i staden och som kan bidra till att Eslöv stärks som ort både i ett lokalt och i ett regionalt skånskt sammanhang.

Till exempel kan fler bostäder ge ett större underlag för de centrumfunktioner som framförallt finns på den västra sidan, vilket i sin tur kan ge Eslöv ett bredare utbud av verksamheter, handel och service jämfört med idag. Närheten till stationen gör också att fler kommer att bo i ett kollektivtrafiknära läge. Gena och säkra kopplingar för gående och cyklister gör det möjligt både för dagens invånare och för den tillkommande befolkningen att röra sig inom samt till och från området. Det gynnar även de som besöker östra Eslöv, till exempel eleverna på gymnasieskolan och de som utövar idrott på Berga. Att utveckla Eslöv inom tätorten gör det också möjligt att skapa nya bostäder genom att i huvudsak nyttja redan ianspråktagen mark istället för att använda oexploaterad mark. Dessutom ger det möjlighet att förbättra vattenhanteringen och få in en större andel grönska i området jämfört med idag.

### Övergripande planinfo (uttag 2020):

**Planområdets storlek:** ca 180 ha

**Planerat antal tillkommande bostäder:** 3 000 (varav 1 600 till år 2035)

#### Nuläge:

**Antal invånare:** 2 091 invånare

**Sammansättning bostadstyper:** 18% äganderätter, 3% bostadsrätter och 79% hyresrätter.

**Kommunal service:** 2 förskolor, 2 grundskolor, Carl Engström gymnasiet, Bergagården (vård- och omsorgsboende), Särvux, Vuxenutbildning, SFI, Kulturskolan och Gasverket.

**Exempel på annan service:** Dagligvaruhandel, restauranger och gatukök, gym, heminredning, färg- och byggvaruhandel, bensinstationer, bilhandlare, bilverkstäder, läkarmottagning och vårdcentraler.

**Antal företag:** 146 stycken med minst en anställd och 235 inklusive företag utan anställda.

**Kollektivtrafik:** Eslövs station, Busslinje 1 med 5 stopp på östra sidan, Busslinje 3 med 1 stopp på östra sidan.

Flygstaden

Mot Snärjet  
Rekreativsområde

Stora torg

Centralstationen

Järnväg

Ny GC-brö  
Kopplas till  
medborgarhuset

Mot Abullahagen

## Områden

— Plangräns

Bergaområdet och skolor  
Den ideburna sektorn är centrala  
aktörer i utvecklingen av området.

## Ny bebyggelse

Blandad bebyggelse  
Småhusområde

Blandad bebyggelse  
Hög exploatering, flerbostadshus,  
verksamheter

Kontorslokaler och  
verksamheter  
Hög exploatering, bärnär mot  
järnvägen, flerbostadshus

Planerad livsmedelsbutik

Möjligt plats för  
föreningsbyggnad

## Stråk

Kvarngatan  
Uttömmas som en stadsgata

Östergatan/Ringsjövägen  
Stadsgata med grön karaktär.  
Seiöens av gröna rum.

Dagvattenstråk  
Dagvattenhantering synliggörs i  
gaturummet.

Per Håkansson's väg  
Stråk med fokus på gång- och  
cykeltrafik. Övergår till gång- och  
cykelbro vid järnvägen.

Gång- och cykelstråk  
Stråk med fokus på gång- och  
cykeltrafik.

Nya och utvecklade  
grönstråk

Trehäradsvägen  
Avlastar trafik från  
Östergatan.

## Platser/målpunkter

Park/grönområde  
Befintliga parker/grönområden stärks.  
Nya parker och pocket parks  
tillkommer i exploateringsområden.

Skolor och idrottsverksamheter

Platsbildning

Särskilt värdefulla byggnader  
Särskilt värdefulla  
byggnader som beaktas i utveckling-  
en av Östra Eslöv.

Inre rum skolområdet  
Det inre rummet vid skolområdet  
utvecklas för att skapa en trivsamt  
miljö och stärka stråket genom  
området. Entrer synliggörs.

Ytor för dagvatten och  
skyfall

0

0,5 [km]

## PLANFÖRSLAG - SAMMANFATTNING

### En stadsdel med blandade funktioner

Målet med planförslaget är att öka antalet bostäder och variera bostadstyperna samt att skapa attraktiva och trygga miljöer med aktiviteter under stora delar av dygnet. Planförslaget möjliggör för sammanlagt 3 000 nya bostäder i området. Till år 2035 är ambitionen att 1 600 bostäder ska tillkomma och resterande 1 400 bostäder är planerade i ett längre tidsperspektiv. Det finns idag cirka 2 100 boende inom planområdet och drygt 235 företag. Bostadsbeståndet består främst av hyresrätter i flerbostadshus, men det finns även cirka 160 småhus.

En viktig utgångspunkt för utvecklingen av östra Eslöv är begreppet blandstad. En närhet mellan verksamheter och människor skapar möjlighet till kontinuerliga upplevelser och händelser i rummet. Det möjliggör också en mer yteffektiv planering, där fler funktioner får plats inom planområdet. Tätorten som helhet blir mer sammanhållen, trots de barriärer som järnvägen och stora industrifastigheter utgör för människors möjligheter att röra sig.

En blandad stad och en närhet mellan verksamheter och människor skapar möjlighet till kontinuerliga upplevelser och händelser i rummet. Det möjliggör också en mer yteffektiv planering, där fler funktioner får plats inom planområdet. Tätorten som helhet blir mer sammanhållen, trots de barriärer som järnvägen och stora industrifastigheter utgör för människors möjligheter att röra sig.

Historiskt sett har det varit nödvändigt att röra sig i de offentliga rummet för att utföra sina dagliga sysslor. Idag är det i större utsträckning frivilliga aktiviteter som gör att människor tillbringar tid på allmänna platser. Detta ställer krav på planeringen och utformningen av stadens rum. Den fördjupade översiktsplanen ska ge förutsättningar för att skapa platser, kvarter och områden som är trevliga och trygga och där människor vill vara. Utvecklingen av området bidrar till att skapa bättre miljöer för de boende och att möjliggöra för nya invånare och företag.

I planförslaget är den tillkommande bebyggelsen samlad i utvecklingsområden och längs stråk för att skapa en sammanhängande stadsväv där delarna stärker varandra. Om utvecklingen av området istället skulle ske i små och spridda enheter kan enheterna inte stärka varandra och det blir svårare att skapa en attraktiv stadsmiljö med många händelser och rörelser.

Den nya bostadsbebyggelsen är framförallt lokaliserad till tre av områdena. Även de områden som i huvudsak har en markanvändning ska bidra till att skapa en blandstadskaraktär. De gör det genom att luckra upp den befintliga strukturen, med stora stängda verksamhetskvarter, och ersätta dem med bostadskvarter som är lätta att röra sig igenom.

### Verksamheter och bostäder - vad är möjligt att förena?

Att planera för bostäder och verksamheter i samma område är inte oproblematiskt. De boendes och verksamheternas behov kan se olika ut gällande till exempel transportinfrastruktur och tillgänglighet. Berörande på vilken typ av verksamhet det handlar om finns även behov av säkerhetsavstånd på grund av till exempel miljöfarlig verksamhet och störningar i form av buller och lukt. Det kan även finnas en oro hos befintliga verksamheter att deras möjlighet att utvecklas och växa försvinner med bostäder nära inpå.

Att bo nära företag och verksamheter kan vara både positivt och negativt. Att bo i en blandstad innebär att det blir mer rörelse, vilket upplevs tryggare, och att det finns bra förutsättningar för ett servicebud. Nackdelen är att när olika funktioner blandas så finns risk att de stör varandra.

Av de verksamheter som idag finns i området är ungefär hälften enmansföretag, men det finns även större företag där Saint-Gobain Sekurit, BilMånsson, O.Kavli och ICA Kvantum är de största med mellan 50 och 200 anställda. (Läs mer företagen och verksamheterna i östra Eslöv på sidan 87).

Utgångspunkten i planförslaget är att alla befintliga verksamheter kan finnas kvar. Samtidigt bedömer kommunen att den långsiktigt bästa användningen av marken innebär att ett antal företag flyttar för att möjliggöra en ny markanvändning. De verksamheter som kommunen bedömer är viktiga att långsiktigt ha kvar inom området är icke störande verksamheter som inte kräver stora ytor i förhållande till antalet anställda. De företagen bidrar både till en funktionsblandning och för att behålla identiteten inom planområdet. Nya verksamheter kommer också att tillkomma, framförallt handlar det om nya kontorslokaler vid järnvägen samt verksamhetslokaler på bottenvåningen i delar av den nya bostadsbebyggelsen.



## Att resa och röra sig i östra Eslöv

Stadslivet påverkas av blandningen av funktioner i ett område, antalet människor som rör sig genom det och hur lång tid som varje enskild individ spenderar i det offentliga rummet. Eftersom de som går eller cyklar rör sig långsammare än de som reser med bil eller kollektivtrafik bidrar de förstnämnda i större utsträckning till ett ökat stadsliv.

Antalet personer som väljer att gå eller cykla är i sin tur nära förknippat med placeringen av och avstånden mellan viktiga funktioner. Stadslivet ökar därför om funktioner och aktiviteter är samlade i rumsligt attraktiva stråk med prioritet för gående och cyklister. En plats som upplevs som levande med många människor i rörelse bidrar också till en ökad känsla av trygghet jämfört med folktomma platser.

Många av de befintliga verksamheterna inom planområdet kommer att finnas kvar samtidigt som nya målpunkter tillkommer. Idag är länkarna mellan målpunkterna svaga, framförallt för dem som rör sig till fots eller cyklar. Ett viktigt element i omvandlingen är därför att binda ihop planområdets olika delar med nya stråk och gena vägar. Flera av de befintliga vägarna får en utformning som gör det både tydligare och säkrare för dem som inte reser med bil. Dessutom finns i den fördjupade översiktsplanen förslag om tillkommande nya kopplingar för gång och cykel inom och mellan de olika utvecklingsområdena.

Södra stambanan avgränsar området västerut och kommer även fortsatt att vara en barriär för Eslövs tätort. Att leda rörelser till de tre undergångar som finns är viktigt för att göra staden hel och tillgängliggöra båda delar om järnvägen. Utöver befintliga kopplingar tillkommer även en gång- och cykelbro i områdets södra del. Denna ger ytterligare möjlighet till kontakt och kortare avstånd mellan väster och öster. Den kopplar också samman östra Eslöv med målpunkterna medborgarhuset, stadsparken och kyrkan.



Den övergripande transportstrukturen i området får en ny struktur. Östergatan/Ringsjövägen blir en stadsgata som fungerar som en ryggrad för östra Eslöv och tillkommande bebyggelse och grönstruktur är länkade dit. Eftersom vägen idag fungerar som en infartsled både för industriernas transporter och för persontransporter till de västra delarna av staden behöver delar av trafiken ledas om till Trehäradsvägen, Harjagersvägen och Södra vägen/Lundavägen (de tre sistnämnda ligger utanför planområdet). En ny fördelning av trafiken kommer att bidra till en bättre trafiksituation även i centrala Eslöv på den västra sidan om järnvägen.

### Grönska och vatten höjer östra Eslövs kvaliteter

De gröna områdena och stråken är bärande element i utformningen av det nya östra Eslöv. Idag är dessa bristfälliga och de ytor som finns saknar ofta både rekreativa och ekologiska kvaliteter. En utveckling av de befintliga områdena tillsammans med tillskapandet av nya gröna värden bidrar både till stödjande, reglerande och kulturella ekosystemtjänster (Läs mer om ekosystemtjänster på sidan 76.)

Ofta hamnar stadsomvandlings- och förtätningsprojekt i konflikt med bevarandet av gröna ytor. I östra Eslöv ger det istället nya möjligheter. I planområdets nordöstra del där tidigare oexploaterade ytor tas i anspråk för ny bebyggelse finns en tydlig strategi för att behålla så mycket som möjligt av de gröna värdena samt utveckla dem för att flera ska kunna nyttja dem.

Planen föreslår två nya stora parker/rekreationsområden och längsgator som Östergatan/Ringsjövägen och Per Håkanssons väg skapas gröna strukturer. Den nya övergången över Södra stambanan möjliggör ett grönt stråk från stadsparken på den västra sidan via Per Håkanssons väg och vidare till Snärjet strax öster om planområdet. Även inom flera av de nya bostadsområdena är grönska och vattenhanteringen utpekade som karaktärsskapande. Dagvatten- och skyfallslösningar ska i huvudsak hanteras genom öppna lösningar.

## PLANERINGSPRINCIPER

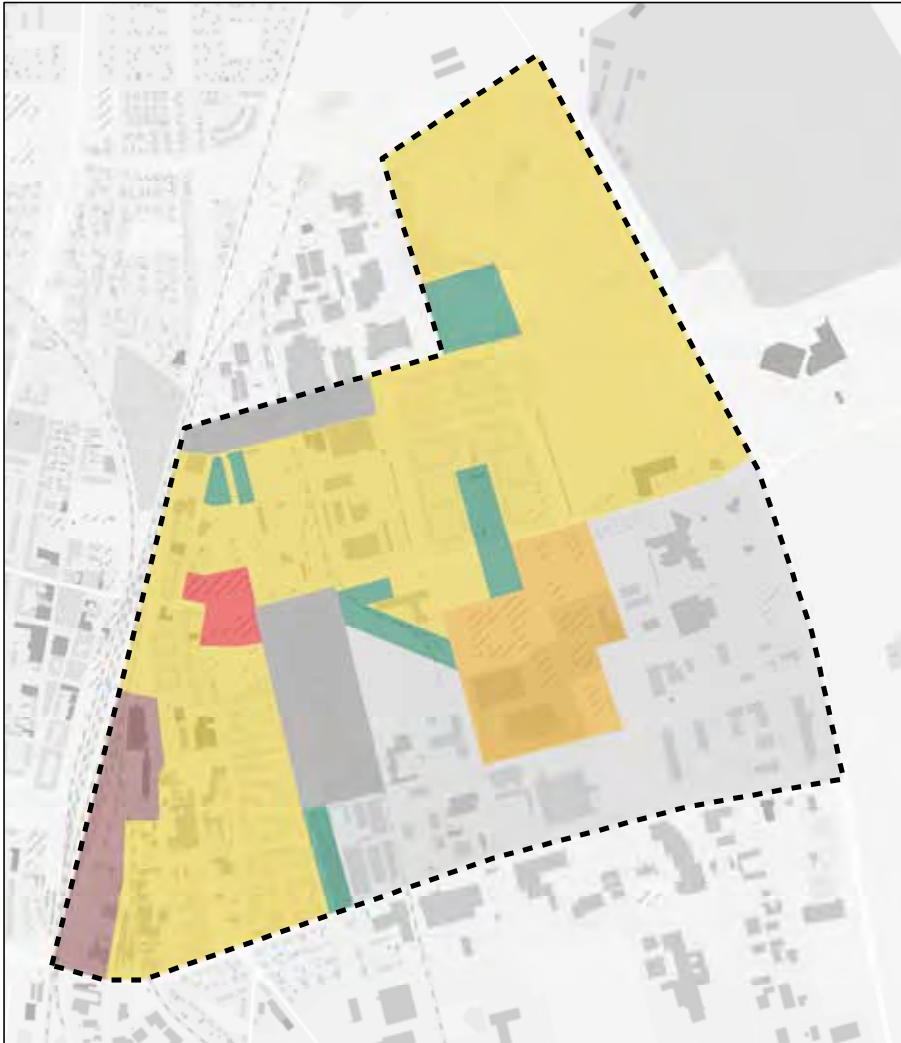
Planeringsprinciperna visar vilka övergripande utgångspunkter som planeringen av östra Eslöv ska ta avstamp i.

### Planeringsprinciperna är:

- Samla utvecklingen i områden och stråk.
- Gör Östergatan/Ringsjövägen till områdets ryggrad och koppla händelser dit.

- Komplettera den befintliga bebyggelsen med olika sorters bostäder.
- Bevara brokigheten inom området och behåll element från tidigare markanvändning.
- Skapa tydligare stadsrum med fokus på att göra det mer attraktivt för fotgängare och cyklister.
- Arbeta aktivt med smitvägar och gena kopplingar som en grund för en finmaskig struktur i området.
- Lyft fram grönska och vattenhantering och använd dem för att skapa stadskvalitet.

### Markanvändningskarta



### Teckenförklaring

-  Planområde
-  Industri
-  Industri - icke störande verksamhet
-  Bostäder - med inslag av service och handel samt mindre grönområden
-  Stationsnära centrumutveckling - service, handel, verksamheter samt inslag av bostäder
-  Skola
-  Skola och föreningsverksamheter
-  Grönområde

## OMRÅDEN I ÖSTRA ESLÖV

Nedan följer en kort beskrivning av hur det kan se ut i de olika områdena inom planområdet när de är utbyggda. Namnen är arbetsnamn med syfte att berätta något om områdena. Det finns även korta medskick om vilka aspekter som är viktiga att inkludera i den kommande planeringsprocessen.



## JÄRNVÄGSSTADEN



**Yta:** 31 ha

**Antal nya bostäder:** 950

Sammanlagt 66 000 BTA för verksamheter



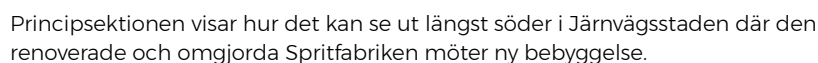
Precis öster om järnvägen, i nära anslutning till Eslövs station, och mitt i tätorten ligger Järnvägsstaden. För dem som anländer med tåg är detta det första mötet med Eslöv. I Järnvägsstaden finns både bostäder och verksamheter av varierande storlek och typ. Den äldre bebyggelsen är kompletterad med nya flerbostadshus och kontorslokaler. Det är ett tätt och blandat område där byggnader med tydlig Eslövskaraktär såsom Lagerhuset och Spritfabriken tillsammans med ny tät och hög bebyggelse skapar spännande stadsmiljöer.

Närmast järnvägen (idag en godsbangård och ett timmerupplag) finns nya moderna kontorslokaler i byggnader som är upp till åtta våningar höga. De är placerade centralt i tätorten och kan bidra till att öka antalet människor som befinner sig i Eslöv dagtid. Huskropparna fungerar också som en barriär mot järnvägen och möjliggör goda bostadsmiljöer i kvarteren innanför.





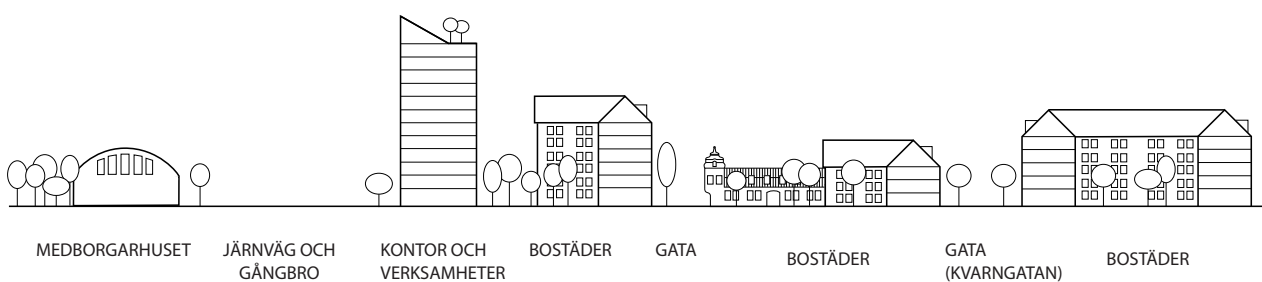
Tillgängligheten är även förbättrad tack vare en ny förbindelse över stambanan för gående och cyklister som landar strax norr om Medborgarhuset. Förbindelsen kopplar ihop och ger en mer sammanhållen tätort.





Kvarngatan är en viktig koppling till Östergatan som är ryggraden i östra Eslöv. Längs gatan finns flera kulturhistoriskt värdefulla byggnader och det gamla vattentornet utgör ett landmärke i östra Eslöv. Ny bebyggelse och de kulturhistoriskt värdefulla byggnaderna har bidragit till att omvandla Kvarngatan till en stadsgata med tydlig prägel av östra Eslöv. Gatan utmärks av långsamma rörelser och kantas av bostäder och icke störande verksamheter.

Precis vid nedgången till Eslövs station ligger Stinstorget som är en naturlig mötesplats i Järnvägsstaden. Funktioner som sedan tidigare funnits på platsen såsom cykelparkering, service i form av en livsmedelsaffär och pendlarparkering finns kvar. Men torget har fått en ny inramning, exempelvis har entréer vänts mot torget och det finns ytor där människor kan stanna och uppehålla sig. Stinstorgets karaktär skiljer sig från Stora torg som ett mindre och mer intimt stadsrum.

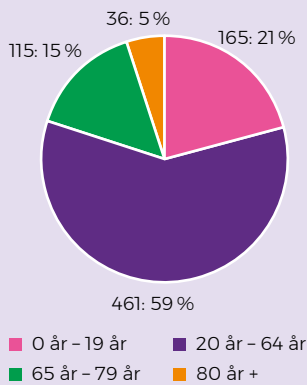


Järnvägsstaden med kopplingen över Södra stambanan knyter samman västra och östra Eslöv. Det är en modern stadsdel, samtidigt som karaktäristiska byggnader sätter en tydlig Eslövs prägel som är lätt att känna igen.



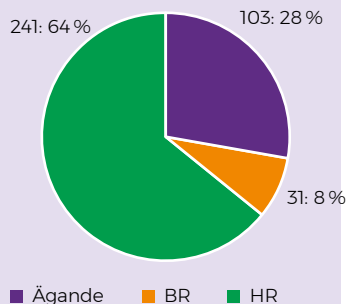
## Fakta - nuläge:

### Befolkningsstruktur



Totalt bor det knappt 800 invånare i Järnvägsstaden. Det är det en viss underrepresentation av de under 19 år och en viss överrepresentation av de i arbetsför ålder. Den disponibla medianinkomsten ligger ungefär 20 000 kr/år under det kommunala snittet och utbildningsnivån är lik kommunen i övrigt.

### Upplåtelseformer/hushåll



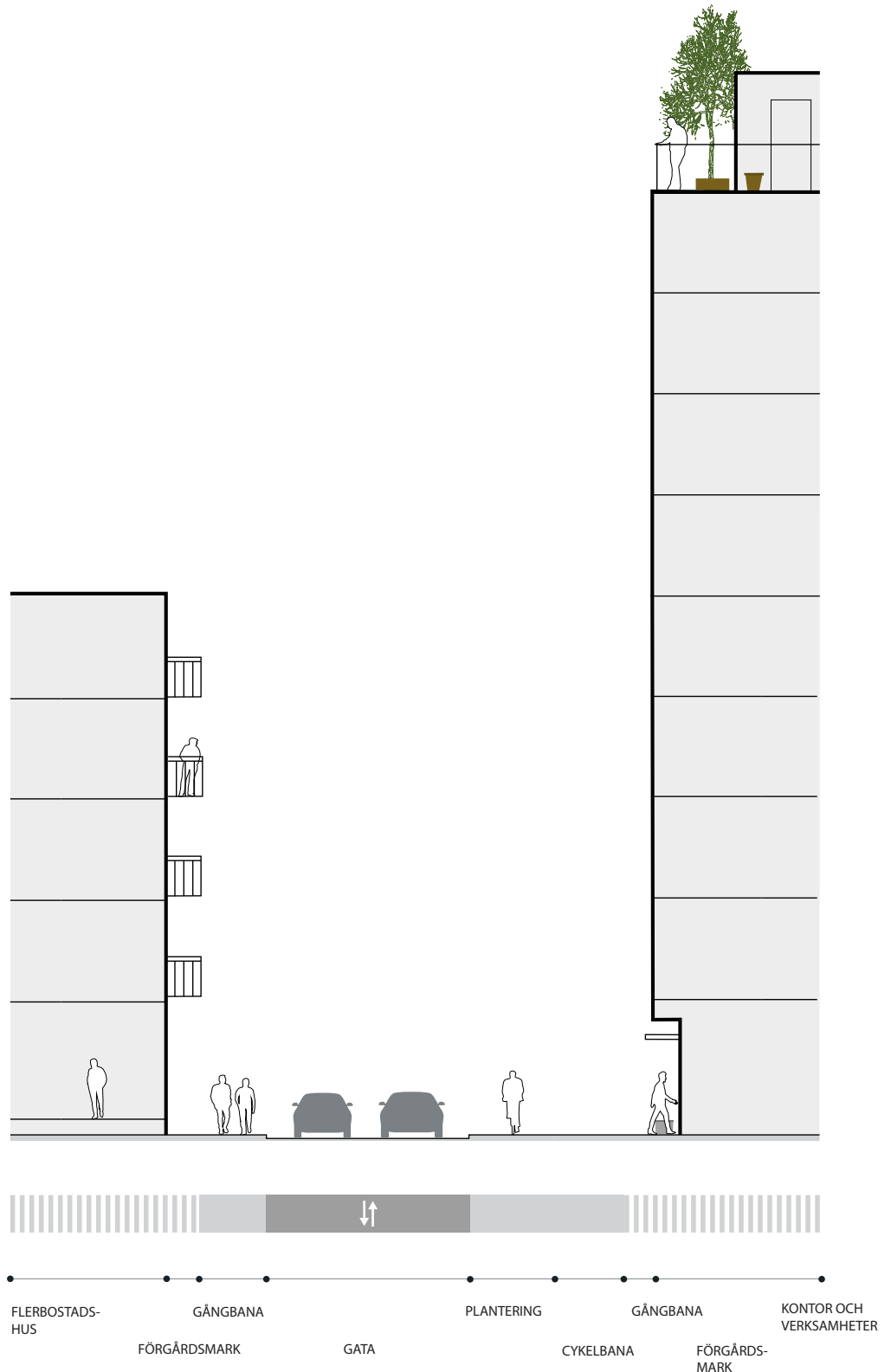
I Järnvägsstaden finns det nästan 400 bostäder. Hyresrätterna är överrepresenterade, nästan 2 av 3 bostäder i området är en hyresrätt. Det är intressant eftersom inkomsterna ligger nästan i linje med det kommunala snittet.

**Verksamheter i urval:** Det finns en mängd verksamheter i området. O.Kavli är den största sett till arbetsgivare, Ica störst sett till kundbesök men där finns även Leksaksmuséet, Fitness 24/7, Östers Livs & Pizzeria, ÖoB, Cozy style, Ögonläkarna i Eslöv och A-kaminer med flera.

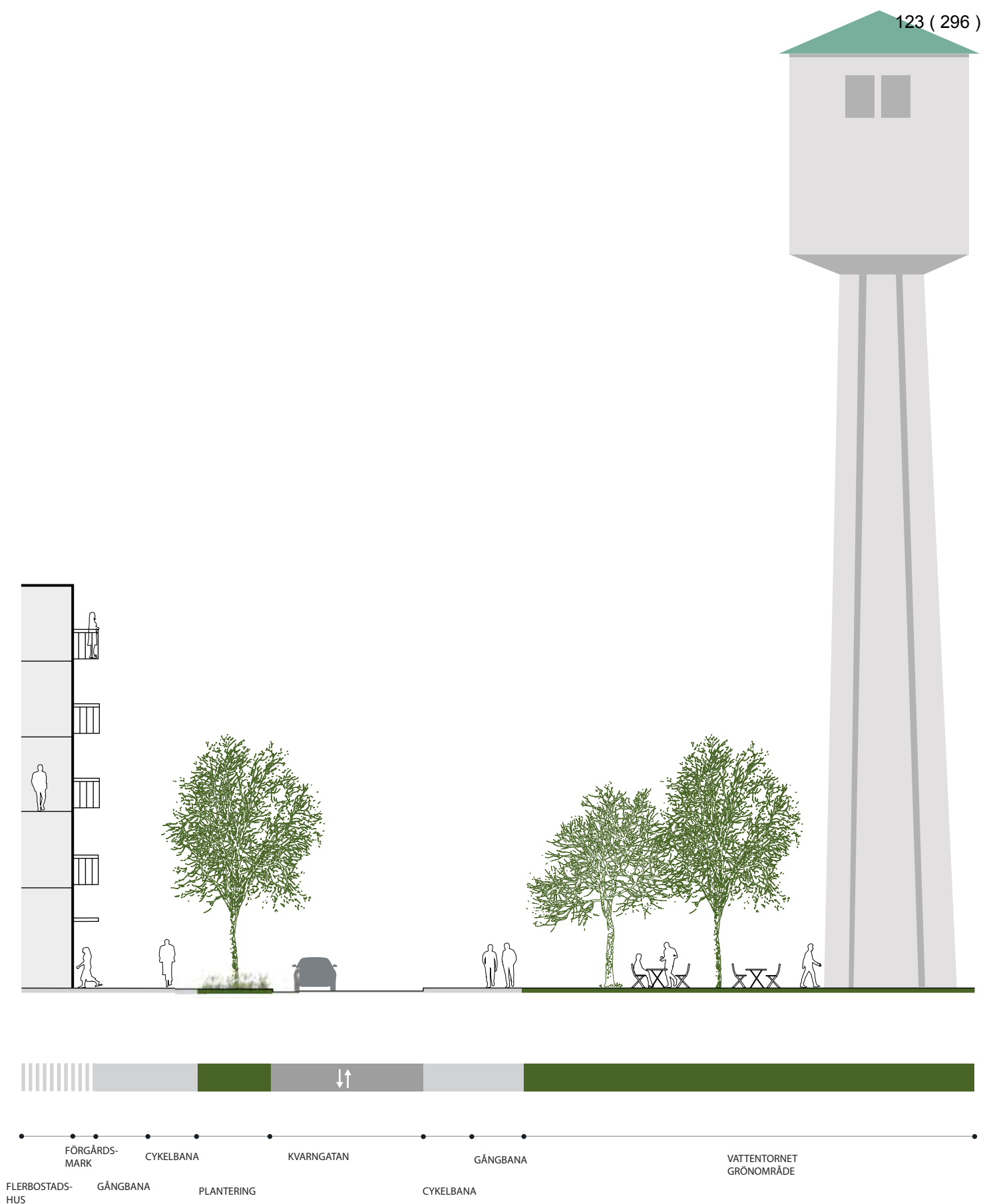
**Kommunal service:** Gymnasieskolan ligger i området.

### Pågående detaljplaner:

Örnen 4, Falken 10



Principsektionen visar hur stråket från övergången över Södra stambanan och in i Järnvägsstaden kan se ut. Den höga kontorsbebyggelsen möter nya bostäder. Även i denna täta stadsdel är grönska ett viktigt inslag.



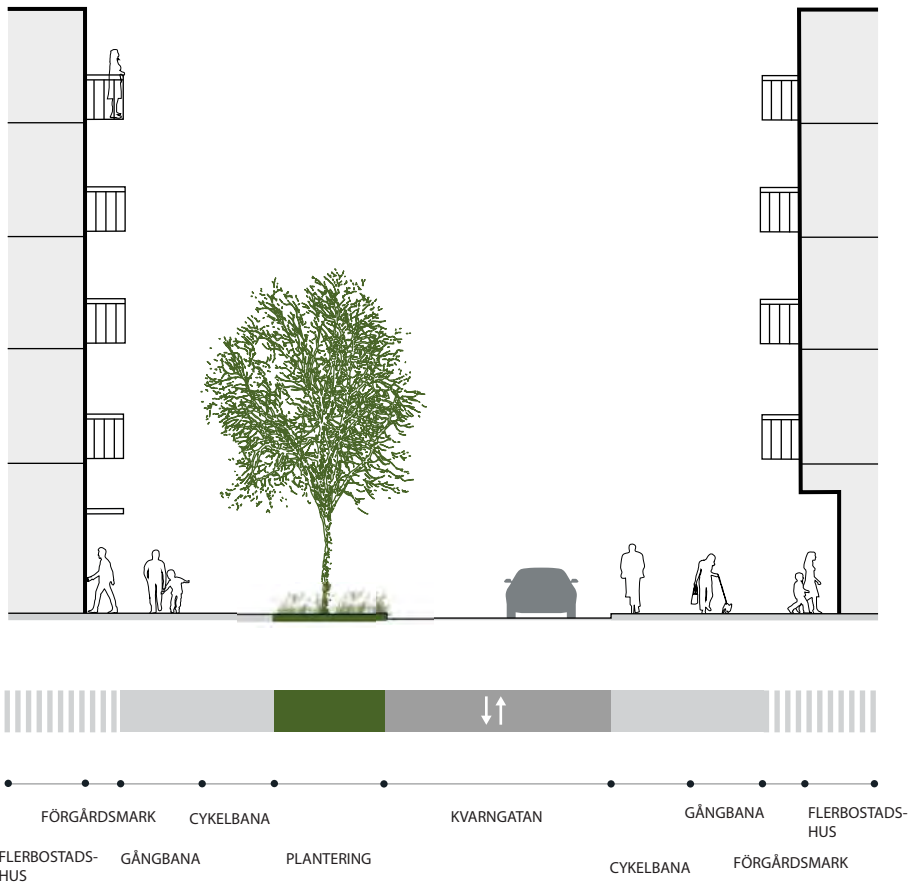
Principsektionen visar Kvarngatan som en livlig stadsgata. Vattentornet är ett landmärke som tillsammans med ny bebyggelse skapar ett gaturum för långsamma rörelser.



I de norra delarna av Järnvägsstaden, öster om Kvarngatan, ligger kommunens gymnasieskola och här finns också bostäder av varierande karaktär och upplåtelseformer. Dessa områden kopplas till Stinstorget genom gena smitvägar som löper genom kvarteren. Precis som i de södra delarna är en finmaskig struktur nödvändig för att på ett enkelt och tydlig sätt leda människor till de förbindelser som finns under järnvägen.



Eftersom exploateringen är hög finns en stor del av parkeringsplatserna i parkeringshus eller under jord. De parkeringar som finns längs gatorna är i första hand till för kortare stopp. Vid stationen finns pendlarparkering kvar och även utanför ICA är det möjligt att parkera i markplan.



Principsektionen visar hur Kvarngatan kan utformas i höjd med nedgången till tågstationen. Verksamheter i bottenvåningen och bostäder i våningarna ovanför möjliggör stationsnära bostäder samtidigt som handel kan finnas längs gatan.



## Kulturmiljö – Östra stationsområdet och Kvarngatan

Östra stationsområdet har idag en splittrad stadsbild med äldre industribebyggelse blandad med yngre verksamhetsbyggnader, småhusbebyggelse och stora öppna ytor med parkeringsplatser och spårrområden. Inom området finns flera visuella landmärken såsom det gamla vattentornet, hörnhuset i kvarteret Abborren, Asplunds lagerhus samt järnvägen.

I området finns spår och årsringar från tiden innan järnvägen kom till Eslöv. Kvarngatan visar en successiv utveckling av industriområde och bostadsområde, där rivningstomter men även industribyggnader har fått en ny funktion i form av exempelvis bostäder eller kontor.

Parkeringsplatsen öster om Ica var fram till 1980-talet omlastningsplats för järnvägsverksamhet. Spår av detta går till exempel att se i den vall med träd i rader som tidigare var en skyddsgräns mellan bangård och bebyggelse.

### Kvarngatan

Kvarngatan sträcker sig från Pärllgatan i norr till Trehäradsvägen i söder och är en huvudgata inom östra stationsområdet. Den fick sitt namn år 1881 (Stora Kvarngatan) men benämns idag endast Kvarngatan.

Längs Kvarngatan finns fortfarande flera exempel på bostadsbebyggelse och industribebyggelse från den tid då Eslövs köping grundades. Under de senaste decennierna har dock mycket av den äldre bebyggelsen rivits vilket har gjort det svårare att utläsa bebyggelseutvecklingen i Eslöv.

Kvarteren längs med Kvarngatan har ett blandat byggnadssätt och det förekommer både miljöer med slutna kvarter såsom Örnen, Abborren och Råkan och mer öppen bebyggelse som till exempel Santessons skofabrik (Falken 10), Östra skolan (Gåsen 17), Missionsförsamlingen (Gåsen 8) och gamla mejeriet (Abborren 15). Kvarteret Siskan är bebyggt med friliggande villor. Att bebyggelsestrukturen är varierad ger gatan en egen karaktär.

Frukträd och låga bostadshus belyser områdets karaktär i ett tidigt skede av samhällets framväxt. Släpp mellan husen som ger gatumiljön kontakt med grönska är ett viktigt inslag. Tyvärr finns dock endast lite grönska kvar längs gatan idag.

I norra delen av Kvarngatan ligger äldre industrier på den västra sidan, den östra sidan sanerades på 1980-talet. Där finns fortfarande värdefulla byggnader kvar såsom exempelvis Missionsförsamlingens kyrka och Ulla Billquists hus.

### Aspekter att beakta i den vidare planeringen:

- Gestaltning av Stinstorget och ytan utanför ICA. Vad möter dem som kommer till Eslöv? Hur är det möjligt att skapa en attraktiv mötesplats?
- Tillgänglighet och kopplingar från områdets södra delar till stationen och till västra sidan. Öppna upp Järnvägsgratan och arbeta för att skapa en övergång över järnvägen.
- Hur ska järnvägen hanteras gällande buller och säkerhetsavstånd?
- Kvarngatan, hur kan den göras mer gånklar och inte en baksida?
- Det behöver finnas en tydlig koppling från gymnasieskolan till stationen och västra sidan av tätorten.
- Säkerställa ytor för kommunal service. Det finns även ett behov av en mellan-boendeform för äldre med anpassade bostäder i närhet till annan service.



## BRUKSSTADEN

**Yta:** 17 ha

**Antal nya bostäder:** 1 200



Norr om Östergatan ligger Bruksstaden. Det är ett bostadsområde centralt placerat i Eslöv nära centrumfunktionerna på den västra sidan av järnvägen. Med tät och hög bebyggelse i upp till fem våningar finns cirka 1200 bostäder på en plats som tidigare bestod av industriverksamhet. Området har utvecklats etappvis med kvarteret där Stena Recycling tidigare var verksam som startpunkt. De verksamheter som funnits inom området har successivt flyttat och bostadsbebyggelsen är kompletterad framförallt med servicefunktioner såsom till exempel förskola och/eller vårdcentral.

För att klara att dämpa buller från Östergatan och närliggande verksamheter är kvarteren slutna utåt, men inom dem finns en öppenhet i utformningen som skiljer dem från Järnvägsstaden och en mer klassisk kvarterstruktur. De gör det också möjligt att lätt ta sig till andra målpunkter, till exempel finns en koppling till grönområden i Berga trädgårdsstad och till centrum och Stora torg. Gång- och cykelvägar skapar en hög tillgänglighet genom området.

Bruksstaden är ett modernt bostadsområde där marken är välutnyttjad och byggnaderna är höga för att grönska också ska få plats. En öppen och välutformad dagvatten- och skyfallshantering är en del av områdets kvalitet och bidrar till attraktivitet. Samtidigt är Gasverket (som är en fritidsgård) en historisk byggnad som också ger karaktär.



### Fakta - nuläge:

**Verksamheter i urval:** Stena Recycling, Erikshjälpen, Optimera, Eslövs Måleri & Byggservice, Brahehälsan och AB Smidmek.

**Kommunal service:** Kunskapshusets förskola, Gasverkets fritidsgård, Vuxenutbildning, SFI och Särvux samt ett kommunalt serviceboende finns i området.

### Pågående detaljplaner:

Abborren 9

Eftersom exploateringen är hög finns boendeparkeringarna framförallt i parkeringshus eller under jord.

Kvarteren längst västerut har i huvudsak kvar samma funktioner och markanvändning som tidigare. En kvalitetshöjning av gröna strukturer såsom äppelodlingen och grönytan innanför Kvarngatan, gör att området är populärt att vistas i. En grön koppling mellan denna yta och småhusområdet på Berga bidrar till en sammanhängande grönstruktur inom planområdet. Dagvatten- och skyfallshantering utgör också ett viktigt grönt tillskott.



Principsektionen visar Östergatan sett norrifrån med den nya bebyggelsen i Bruksstaden till höger och befintlig verksamhet till vänster. Gatan är en stadsgata med grönska och öppen vattenhantering.

### Aspekter att beakta i den vidare planeringen:

- Hur kan området utvecklas etappvis? Hur kan den nya bostadsbebyggelsen fungera ihop med de närliggande industriverksamheterna?
- Dagvatten- och skyfallsproblematiken behöver hanteras. Inom området i nordost finns en lågpunkt för vatten.
- Hur kan kvalitativ grönska inrymmas i området?
- Säkerställa ytor för kommunal service som till exempel förskola. Det finns även ett behov av en mellanboendeform för äldre med anpassade bostäder i närhet till annan service.



## BERGA

**Yta:** 14 ha

**Antal nya bostäder:** 100



Berga består i huvudsak av ett flerbostadsområde byggt på 1960-talet. Genom sin lokalisering längs Ringsjövägen är det en viktig del i östra Eslöv. Den äldre bostadsbebyggelsen är kompletterad av två högre punkthus som är placerade utmed gatan (detaljplaneprocessen är pågående) vilka har bidragit till förtäta området utan att minska de gröna ytorna. Tvärtom har dessa genomgått en kvalitetshöjning.

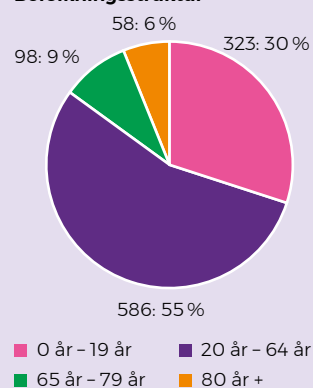
I mitten av Bergaområdet har den gemensamma gröna ytan öppnats upp och är en del av ett grönt rekreativt parkstråk som korsar Ringsjövägen och fortsätter ner till den angränsande Idrottsparken. Berga är en livfull plats för möten och umgänge både för de som bor och de som besöker platsen.

Förtätningen av området gör att boendeparkeringarna framförallt finns i parkeringshus eller under jord. De tidigare parkeringsytorna är delvis ersatta av icke hårdgjorda ytor som även kan användas för vattenhantering.



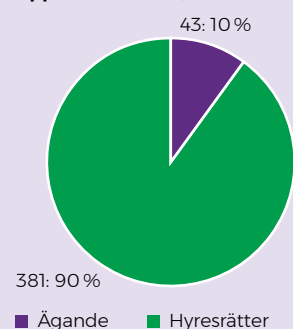
## Fakta - nuläge:

### Befolkningsstruktur



På Bergaområdet bor 1 065 personer. Både den yngre befolkningen under 19 år och de mellan 65-79 år är underrepresenterade vid en jämförelse med kommunen i helhet. De i arbetsför ålder har betydligt lägre disponibla inkomster än kommungenomsnittet. Även den äldre befolkningen på Bergaområdet har lägre inkomster än kommunen i genomsnitt. Andelen av de boende som har en gymnasialutbildning ligger i nivå med kommungenomsnittet, dock finns det betydligt fler än i övriga kommunen som inte har någon högre utbildning.

### Upplåtelseformer/hushåll



Inom området finns det 424 bostäder. Enbart 10% av dessa är äganderätter, resterande 90% procent av bostäderna är hyresrätter. De boende i hyresrätterna har en lägre disponibel inkomst än kommungenomsnittet. Mer än hälften av hushållen i området är ensamhushåll.

**Kommunal service:** Bergabo förskola och Bergagården (vård- och omsorgsboende)

**Pågående detaljplaner:**

Piggvaren 4

### Aspekter att beakta i den vidare planeringen:

- Hur ska genomförandet läggas upp så att de boende i området känner sig inkluderade i utvecklingen av "det nya" östra Eslöv?
- På vilket sätt är det möjligt att i planering och exploatering arbeta med att höja de gröna kvaliteterna? Hur kan de gröna ytorna som idag är kvartersmark bli en del av en parkstruktur? Hur ska det gröna stråket utformas över Östergatan/Ringsjövägen för att upplevas som sammanhållet?



## BERGA TRÄDGÅRDSSTAD

**Yta:** 35 ha

**Antal nya bostäder:** 450



GRÖNTYA MED  
DAGVATTENDAMM

SMÅHUS

FLERFAMILJSHUS

FLERFAMILJSHUS

HUVUDGATA

Berga trädgårdsstad har en mer småskalig karaktär än övriga utbyggnadsområden i östra Eslöv. Bostadsbebyggelsen är varierad och bygator håller ihop området. De gröna inslagen syns genom hela området med ett större grönområde och dagvattendam i väster och en grön bullerridå som avgränsar österut.

I planområdets nordöstra del, innanför väg 113 och Harjagersvägen ligger Berga trädgårdsstad. Det är ett blandat bostadsområde med villor, radhus, kedjehus och flerfamiljshus. Bostäderna är av varierande karaktär och kvarteren knyts samman av bygator och torgliknande platsbildningar. Torgen fungerar som naturliga träffpunkter för områdets invånare.

Området är utbyggt i etapper och har cirka 450 bostäder. Service som till exempel förskola finns också. Marken i Berga trädgårdsstad bestod innan utbyggnaden i huvudsak av uppvuxen äng och åker med samlingar av träd och öppna diken. Detta har gett goda förutsättningar att skapa en grön stadsdel med uppvuxen grönska, vilket är en kvalitet för området. Vattenhanteringen är i stor utsträckning öppen och ger området både struktur och karaktär. För att ta vara på den tidigare oexploaterade marken är det en tät stadsdel trots att bostäderna till stor del består av småhus. Längst söderut är exploateringen tätast för att sedan glesas ut längre norrut.

Trots att de norra delarna av trädgårdsstaden är lokaliserade en bit ifrån Östergatan/Ringsjövägen och området har en något svag koppling till östra Eslövs ryggrad är det en välbesökt plats även för dem som bor i andra delar av tätorten. Detta tack vare ett parkområde som är utformat för att tillgodose behov hos såväl yngre som äldre. Besökare som kommer från nordväst når området genom den gång- och cykelväg som löper längs Harjagersvägen. Grönska används även för att skärma av trädgårdsstaden från väg 113 och en grön ridå fungerar som ett säkerhetsavstånd och dämpar buller.

### Fakta - nuläge:

Ytan är till stor del oexploaterad och består av åker och uppvuxen äng samt något bostadshus. Marken är planlagd för handel och verksamheter.

### Pågående detaljplaner:

Piggvaren 4 och 5, Eslöv 52:14 m.fl. (Öster om Berga), Del av Eslöv 54:2





**Aspekter att beakta i den vidare planeringen:**

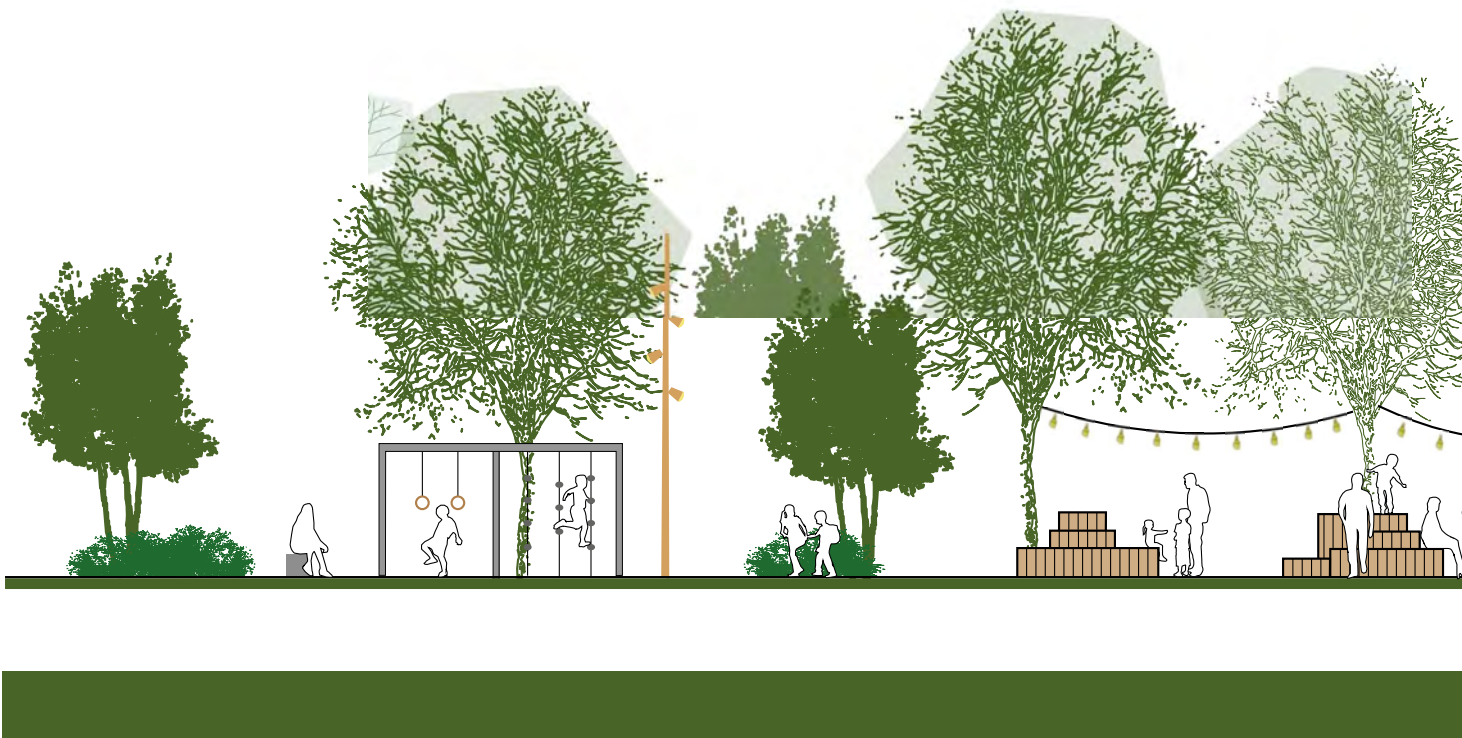
- Hur kan området utvecklas etappvis och samtidigt fungera som en enhet?
- Hur kopplas området till Östergatan/Ringsjövägen?
- Vilka angoringspunkter kan skapas till området? Trafiksituationen vid väg 113/Ringsjövägen är problematisk. Kan området angöras ifrån väster?
- Hur kan buller från vägtrafik och den närliggande flygplatsen hanteras för såväl bostäderna som parken?
- Hur säkerställs att de befintliga gröna funktionerna tas tillvara?
- Säkerställa ytor för kommunal service som till exempel förskola. Det finns även ett behov av en mellanboendeform för äldre med anpassade bostäder i närhet till annan service.



## IDROTTPARKEN

**Yta:** 18 ha

**Antal nya bostäder:** 300  
(hänger samman med  
utveckling av bostäder längs  
med stråket Östergatan/  
Ringsjövägen)



PARK

Centralt i östra Eslöv ligger Idrottsparken. Det är det kommunala hjärtat i den östra delen av tätorten och en målpunkt för hela Eslöv med skola/förskola och många föreningsaktiviteter. I områdets norra del finns en stadsdelspark vilken är en mötesplats för fler än de som går i skolan eller idrottar på området, det är en plats för rekreation för hela östra Eslöv. Parkens ytor har funktioner som ger både rekreativa och ekologiska värden och den har pedagogiska inslag där det är möjligt att lära sig vattens plats och funktion i en stad. Den är också viktig för hantering av vattenöverskott vid skyfall. Parken är en del av det rekreativa stråk som korsar Ringsjövägen och fortsätter in i bostadsområdet på andra sidan gatan.

I anslutning till parken, längs Östergatan/Ringsjövägen, finns även ett bostadskvarter innehållande flerbostadshus i fem våningar. De hänger samman med bostadsbebyggelse på andra sidan av Verkstadsvägen (läs mer på sidan 63).

Skolområdet och idrottsanläggningarna fungerar som delvis integrerade delar. Byggnadernas entréer är vända utåt och det är lätt att orientera sig. Gestaltningen och utformningen bidrar till trivsel och attraktivitet. Utomhusytorna är disponerade och planerade så att de kan användas av många och på flera olika sätt.

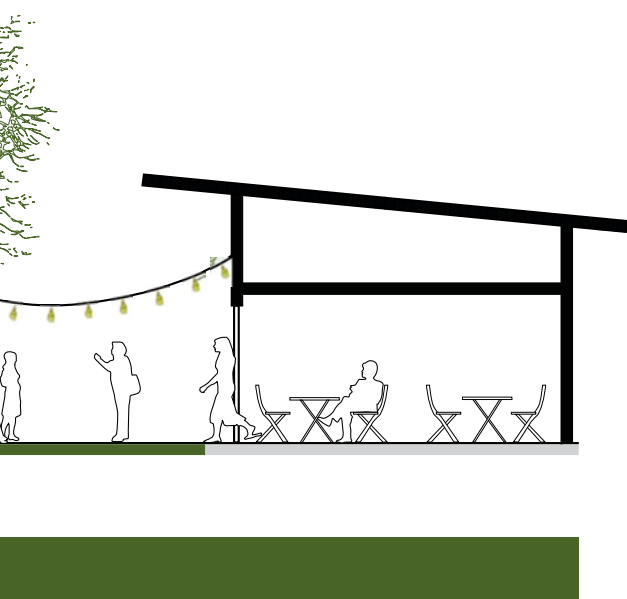
Utformningen av området är präglad av en föreningsdriven utveckling. Den idéburna sektorn, genom de verksamma föreningarna, har aktivt deltagit och även i delar drivit arbetet med utvecklingen av Idrottsparken.

### Fakta - nuläge:

#### Kommunal service och verksamheter i urval:

Nya östra skolan, Källbergs-skolan, Idrottshall, Gräshall för fotboll, Eslövs tennisklubb, 2 fotbollsplaner och löpbana.

**Planer på gång:** Skatan 10, del av Skatan 3



Principsektionen visar en idé om hur den för föreningarna gemensamma ytan skulle kunna se ut.

PAVILJONG

## Föreningar i Östra Eslöv

Inom Idrottsparken finns flertalet idrottshallar och fotbollsplaner. Många föreningar bedriver sin verksamhet där till exempel:

- TFK Nova Eslöv
- MKSF Pelagonija
- Eslövs Tennisklubb
- Eslövs IK
- Eslövs HF
- Eslövs BK
- Trollenäs IF

Inom övriga delar av planområdet finns ytterligare föreningsverksamheter såsom:

- Eslövs Budoklubb
- Kung Fu Eslöv
- EAI Brottning
- EAI Bortennis
- Eslövs Karate Academy
- Eslövs Hapkido och Taekwandoklubb

## Idéburen utveckling

Skolområdet har en fördelaktig mix av föreningsaktiviteter och skola. Det är det område i Eslöv där flest barn och unga spenderar sin fritid via organiserad föreningsaktivitet. För att området ska utvecklas och användas på ett sätt som är ambitionen i den fördjupade översiktsplanen är det viktigt att inte kommunen ensam tar fram omvandlingsplaner. Delaktighet och dialog från de som spenderar tid i området är helt avgörande för att en förändring ska komma till stånd.

I och med den fördjupade översiktsplanen initierar kommunen ett dialogarbete med föreningarna i området samt de som bedriver verksamhet för att få en bild av vad som saknas och hur platsen kan användas mer effektivt och av fler barn och vuxna i framtiden. Arbetet kommer att ske med utgångspunkt i den överenskommelse med den idéburna sektorn som Eslövs kommun tagit fram.. Det är ett långsiktigt arbete som inte kommer att vara klart i och med den fördjupade översiktsplanen som snarare utgör startpunkten för den gemensamma processen.



**Aspekter att beakta i den vidare planeringen:**

- Hur ska processen med en föreningsdriven utveckling formas? Vilken roll ska kommunen ha? Hur drivande kan skolverksamheten vara?
- Hur kan befintliga byggnader omgestaltas för att skapa ett välkomnande och trivsamt område?
- Hur kan mångfunktionella ytor skapas?
- Hur ska parkmiljön utformas för att innehålla både rekreativa och ekologiska värden längs Östergatan/Ringsjövägen och hur ska det gröna stråket utformas över gatan för att upplevas som sammanhållet?
- Vattenhanteringen behöver lösas, en lågvattenpunkt finns i områdets sydöstra del.



## STRÅK I ÖSTRA ESLÖV

Nedan följer en kort beskrivning av hur de olika stråken kan vara utformade när planområdet är utbyggt. Det finns även korta medskick om vilka aspekter som är viktiga att inkludera i den kommande planeringsprocessen.



## ÖSTERGATAN/RINGSJÖVÄGEN



Östergatan/Ringsjövägen är den sammanbindande ryggraden för ”det nya” östra Eslöv. Det är en viktig kopplingspunkt för tvärgående gator och stråk. Det är en stadsgata som är utformad för att uppmuntra till långsamma trafikrörelser och är inbjudande för gående och cyklister. Gaturummet är varierat i bredd och längs sträckan finns flera olika målpunkter vilket ger liv och rörelse under stor del av dygnet och motverkar känslan av infartsled. Godstrafik som tidigare trafikerade gatan är till stor del överflyttad till Harjagersvägen, Trehäradsvägen och Södra vägen. Östergatans/Ringsjövägens ändrade funktion har också bidragit till att minska genomfartstrafiken genom Eslövs centrum.

Längst i väster, på båda sidor om gatan, ligger Carl Engströmskolan vilken är en viktig målpunkt för många av kommunens ungdomar. På gatans norra sida finns bostadsbebyggelse med inbjudande fasader och i viss utsträckning verksamheter i bottenvåningen längs större delar av gatan. Även på den södra sidan bidrar nybyggda bostäder till att stärka gatans stadsmässiga karaktär. Där Verksjövägen möter Östergatan/Ringsjövägen finns, på båda sidor

### Fakta - nuläge:

Det finns idag ett mindre antal lägenheter i flerbostadshus längst i väster och ett mindre antal småhus längs gatans östra del. Där bor sammanlagt cirka 250 personer.

**Verksamheter i urval:** Saint Gobain, Kronosept, Optimera, Willys, Arken Zoo, Circle K, Bil Månsson

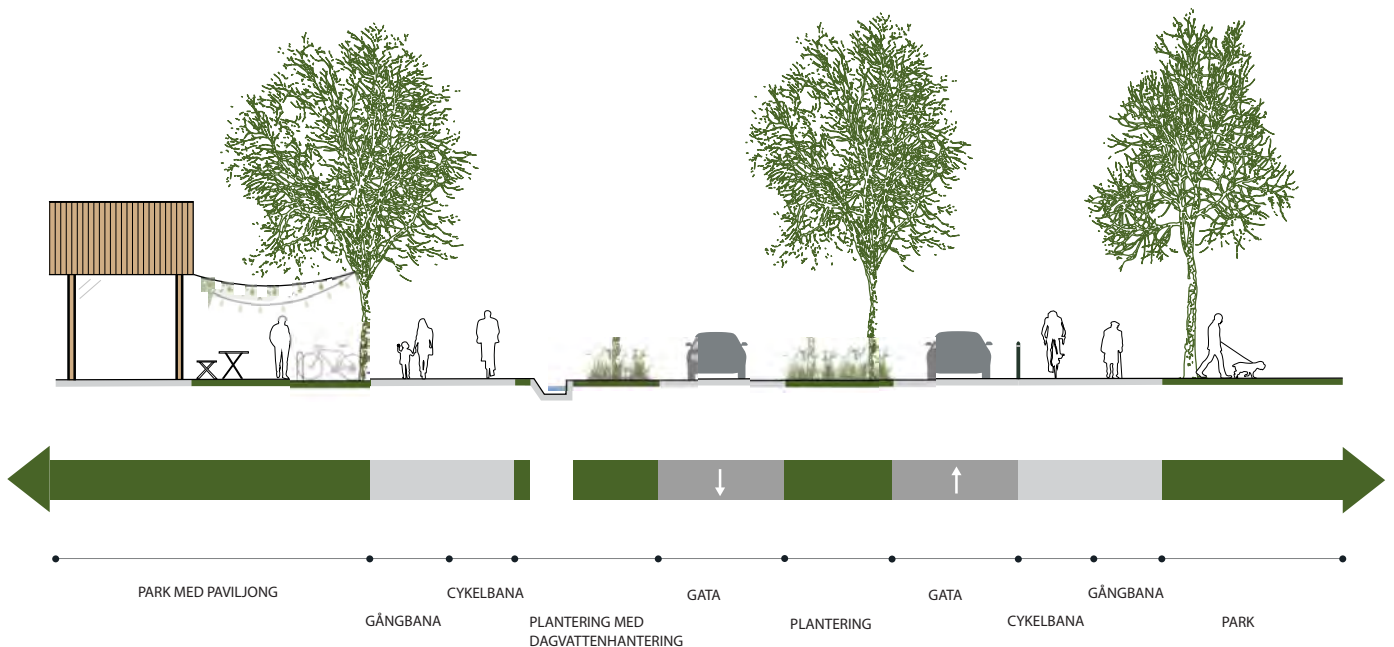
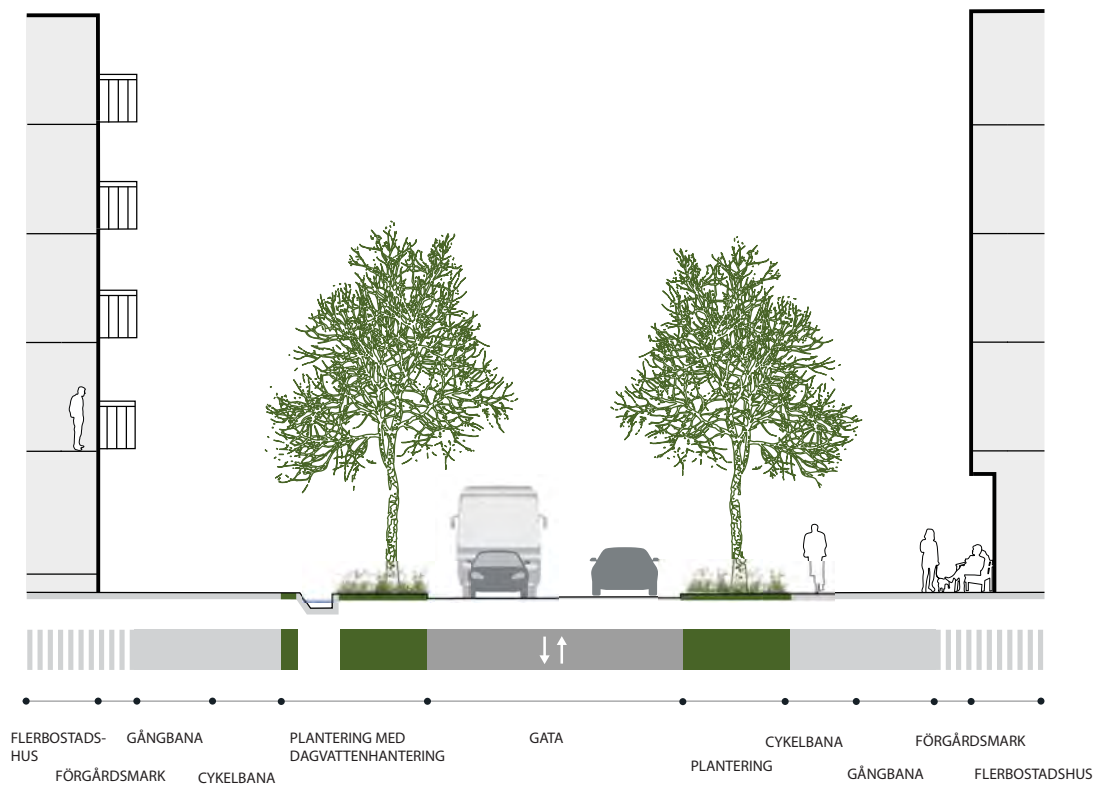


om gatan, ett mindre område med flerbostadshus i fem våningar i en sluten kvartersstruktur. Bostäderna ligger i nära anslutning till planområdets stadsdelspark. Att parkområdet öppnar sig mot gatan samt korsar den mellan Berga och Idrottsparken bidrar till variation i gaturummet. Stråket har också en viktig funktion för att ta hand om dagvatten och skyfall och öppna anläggningar bidrar till att ge en hög kvalitet på gatans utformning med växtbäddar och en kanal. Söder om bostäderna finns även möjlig plats för service, till exempel en förskola.

Det nedlagda godsspåret mellan Östergatan och Verkstadsvägen blir en grön och gen smitväg för gående och cyklister som ska till förskola/skola eller någon av föreningsaktiviteterna på Idrottsparken.







Principsektionerna visar Östergatan och Ringsjövägen som stadsgata med långsamma rörelser och gott om plats för gångare och cyklister. Längs hela gatan ses grönska och vatten. Den övre sektionen ger en bild av gatans utformning där de östra delarna av Bruksstaden möter den nya bebyggelsen på den södra sidan. Den nedre illustrationen visar en idé om hur passagen som kopplar samman parkområdena på gatans båda sidor kan se ut.

### Aspekter att beakta i den vidare planeringen:

- Gatan har idag funktionen som infartsled. För den västra delen pågår en omvandlingsprocess, vad behövs för att karaktären av stadsgata ska kunna hållas hela vägen till väg 113?
- Hur är det möjligt att skapa en entré till tätorten vid cirkulationsplatsen på väg 113?
- Tyngre trafik och genomfartstrafik behöver ledas om till andra trafikleder.
- Hur skapas ett bra möte mellan den befintliga villabebyggelsen i gatans östra ände med den nya bebyggelsen?
- Hur ska det gröna stråket utformas över Östergatan/Ringsjövägen för att passagen ska vara trygg och upplevas som sammanhållet?



## PER HÅKANSSONS VÄG



Stråket är en viktig del i en rekreativ koppling som binder samman de sydvästra och de sydöstra delarna av planområdet. Den nya övergången över järnvägen ger tillgänglighet till stadsparken och gör att det finns en grön promenad- och cykelvänlig passage hela vägen till Snärjet. En delvis ny utformning av vägen gör att den fungerar som en rinnväg vid skyfall. Stråket har ingen tydlig koppling till ryggraden längs Östergatan/Ringsjövägen, men den har en viktig funktion för att öka tillgängligheten i en del av området där industri- och kvarteren annars utgör barriärer och minskar möjligheten till rörelse.

Vägen har även en fortsatt viktig funktion för de verksamheter som är belägna längs stråket, men den är utformad så att det finns plats för en tydlig och säker gång- och cykelväg.



### Aspekter att beakta i den vidare planeringen:

- Konflikten mellan gående/cyklister och godstransporter behöver hanteras.
- Hur kan en gestaltning av stråket börja ta form innan en cykelväg är utbyggd för hela sträckan?
- Hur kan Lantmännens verksamhet (med lokaler på båda sidor om vägen) även fortsatt fungera på ett bra sätt?

## TREHÄRADSVÄGEN



Trehäradsvägen utgör planområdets gräns söderut. Den har en kombinerad funktion som infartsled för person- och godstrafik och är också en gata med angränsande bostadsbebyggelse. Tillsammans med Harjagersvägen och Södra vägen/Lundavägen avlastar den Östergatan/Ringsjövägen.

Trehäradsvägen har i huvudsak karaktären av en infartsled och är förhållandevis bred, samtidigt är den entré till Eslöv och längre västerut får vägen en mer stadsmässig karaktär i takt med att bostadsbebyggelsen ökar.

I dess östra ände omgärdas vägen av verksamheter på båda sidor. De fastigheter som tidigare var obebyggda används nu för kontorsverksamhet och mindre störande verksamheter. Dessa gör det möjligt att använda vägen som transportled för tyngre transporter samtidigt som de inte genererar en stor trafikökning.

**Aspekter att beakta i den vidare planeringen:**

- Vägen behöver hantera olika typer av trafik och flöden. Hur utformas den på bästa sätt för att klara detta?
- Korsningen mellan Trehärdsvägen och väg 113 är otrygg och ofta hindras framkomligheten på grund av köbildning. Hur kan situationen hanteras när trafiken samtidigt ökar?



## ALTERNATIVA SCENARIER

Av de tillkommande bostäderna i planförslag är flertalet lägenheter i flerbostadshus. Anledningarna till detta är flera, det handlar bland annat om närheten till centrum och tågstationen och att det behövs en viss densitet för att möjliggöra ett aktivt stadsliv. Att en stor del av marken är kostsam att iordningställa och en högre exploatering gör det lättare att få ihop exploateringsbudgetar spelar också roll.

Framförallt är det i Berga trädgårdsstad som det finns en större variation i bebyggelsen. Det är ett blandat bostadsområde med villor, radhus, kedjehus och flerfamiljshus. Även det är en tät stadsdel, men med plats för kvaliteter som bygata, mindre torg, grönska och en öppen vattenhantering.

Samtidigt är en viktig utgångspunkt i planarbetet att skapa en mångfald av tillkommande bostadstyper. För att öka andelen rad-/kedjehus och villor i planförslaget finns det framtaget ett alternativt scenario där Berga trädgårdsstad, kvarteren runt Verkstadsvägen samt delar av Bruksstaden har en glesare utformning.

De östra delarna av Bruksstaden har då istället en bebyggelse i huvudsak bestående av rad- och kedjehus i 2–3 våningar. Längs Östergatan är bebyggelsen tätare med högre flerbostadshus. Området rymmer cirka 200 bostäder (i huvudförslaget 600 bostäder) och skapar en variation norr om Östergatan mellan den västra delen av Bruksstaden och Berga.

På andra sidan gatan får bostadskvarteren runt Verkstadsvägen en liknande utformning. Närmast Östergatan/Ringsjövägen är bebyggelsen högre och bakom finns ett mindre antal stadsradhus. Området rymmer cirka 100 bostäder (i huvudförslaget 300 bostäder).

I Berga trädgårdsstad minskar variationen av bostadstyper och det är framförallt småhus som finns i området. Bebyggelsestrukturen påminner om ett mer klassiskt villaområde med större hus och tomter. Delområdet rymmer cirka 250 bostäder (i huvudförslaget 450 bostäder). Gröna strukturer och en vattenhantering ger området karaktär och kvalitet, men den glesare strukturen gör att området inte har samma stadsmässiga utformning som övriga planområdet.





## Del 4 – Temaområden

## GRÖNA OCH BLÅ STRUKTURER

### Tillgänglighet till grönområden

Statistiska centralbyrån, SCB, har räknat ut den genomsnittliga tillgängligheten till grönområden (minst 0,5 ha) för invånare i Sveriges tätorter. Eslövs tätort ligger där under såväl genomsnittet för Sverige som för Skåne. För övriga tätorter inom Eslövs kommun ligger genomsnittet lägre än det för Sverige, men högre än Skånesnittet. Detta är ytterligare en indikation på att Eslövs kommun behöver arbeta med grönområdena inom tätorten och framförallt i östra Eslöv.

- Sverige: 195 m<sup>2</sup>/person
- Skåne: 141 m<sup>2</sup>/person
- Eslöv (alla tätorter): 149 m<sup>2</sup>/person
- Eslövs tätort: 124 m<sup>2</sup>/person

### Grönstruktur och grönområden

I växande städer är avvägningen mellan behovet av nya bostäder och bevarande och utveckling av grönstrukturen ofta en utmaning. Grönstrukturen är dock en viktig del av den urbana miljön. Den bidrar till välbefinnande, hälsa och renare luft samtidigt som den har betydelse som spridningskorridorer för djur och växter.

Grönare stadsmiljöer med parker och stråk kan fördröja och rena vatten, upprätthålla grundvattennivåer, ge bättre lokalklimat och skydda bebyggelse, utjämna temperatursvängningar, ge skugga och inte minst goda och hälsosamma livsmiljöer med platser för aktivitet, lek och möten. I ett förändrat klimat med en tätare stadsstruktur kommer grönskan att bli allt mer värdefull.

Grönstrukturens betydelse lyfts fram i exempelvis miljökvalitetsmålet "God bebyggd miljö 2 och i Agenda 2030 mål 11 "Städer och bosättningar ska vara inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara".

I Eslövs kommuns översiktsplan, antagen 2018, finns målsättningen om att nya bostäder bör ha maximalt 300 meter till park- eller grönområde. Detta med grund i att forskning har visat att 300 meter är det avstånd människor är beredda att gå till ett grönområde för att det ska användas ofta. Närheten har störst betydelse för barn, personer med funktionsnedsättning, äldre och sjuka.

Inom planområdet är de befintliga gröna ytorna och stråken få och en stor del av området består av hårdgjorda ytor. För att få in fler av de gröna värdena och höja kvaliteten både när det gäller rekreation och ekologiska funktioner är en utgångspunkt i den fördjupade översiktsplanen att alla utvecklingsområden ska rymma ytor för mindre grönområden. Dessutom ingår i planen två större parkanläggningar, dels mitt i området och dels i nordost.

Inom planområdet finns ett mindre antal biotopskyddade element som mägergravar och alléer. Planeringen av östra Eslöv ska utgå från att dessa ska bevaras i så stor utsträckning som möjligt. De har viktig funktioner och kan bidra till värdefulla ekosystemtjänster. De kan även vara hemvist för artskyddade djur, insekter och växter. I det vidare planeringsarbetet är fördjupade analyser nödvändiga.

## Ekosystemtjänster

ekosystemtjänster är alla produkter och tjänster som naturens ekosystem ger människan och som bidrar till vår välfärd och livskvalitet. Ekosystemtjänsterna brukar delas upp fyra kategorier: försörjande, reglerande, kulturella och stödjande.



### Försörjande

- Till exempel:
- spannmål
  - dricksvatten
  - trävirke
  - bioenergi



### Reglerande

- Till exempel:
- pollinering
  - rena luft och vatten
  - klimatreglering



### Kulturella

- Till exempel:
- friluftsliv
  - hälsa och inspiration
  - naturarv och turism

### Stödjande

- För övriga tjänster ska fungera, till exempel:
- fotosyntes
  - bildning av jordmån
  - biogeokemiska kretslopp

Källa: Naturvårdsverket

## Dagvatten- och skyfall

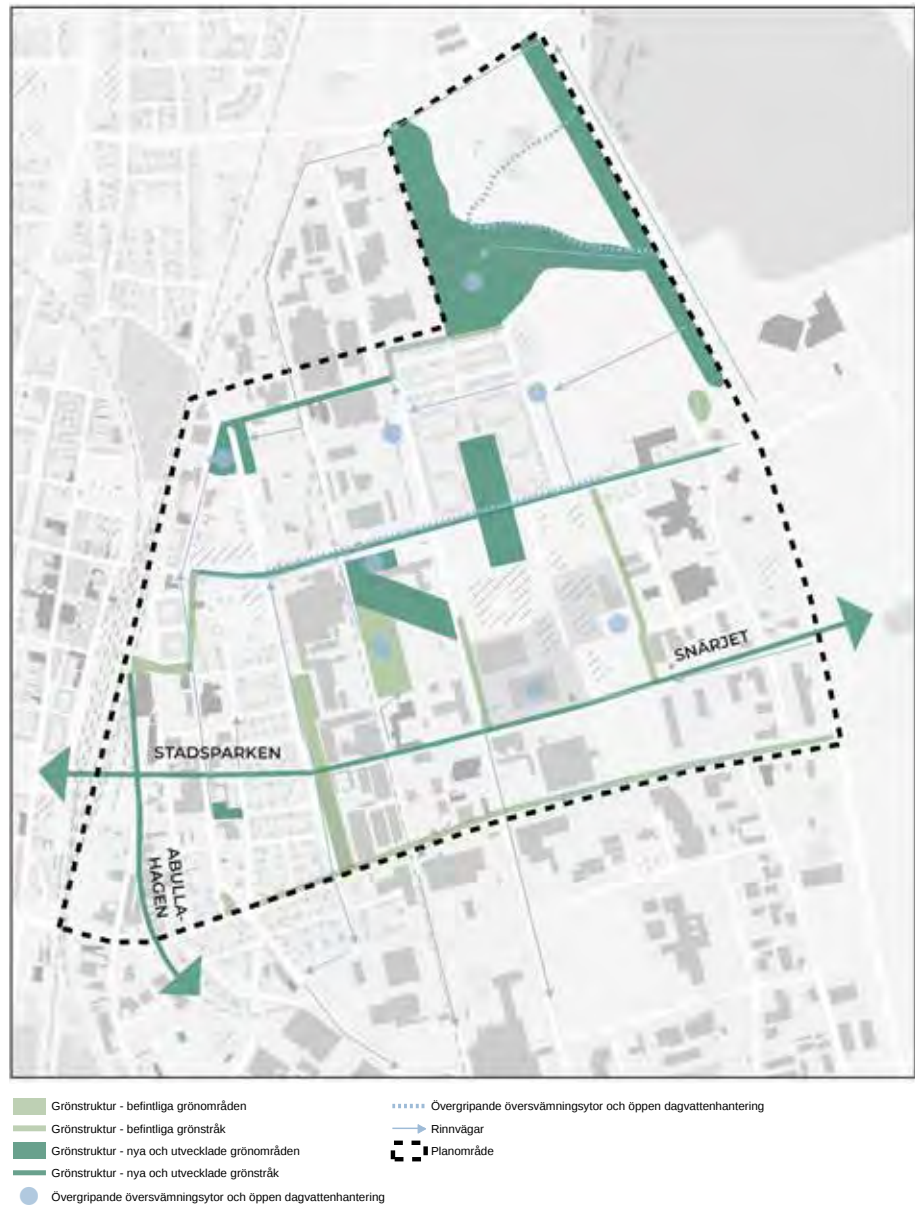
Begränsad kapacitet i befintliga ledningsnät, ökade hårdgjorda ytor och intensivare regn till följd av klimatförändringar gör att frågan om vattenhanteringen är en viktig del i den fysiska planeringen.

Eslövs kommun har tillsammans med VA SYD arbetat fram ett förslag till en dagvatten- och översvämningsplan. Den betonar vikten av att planera för dagvatten- och skyfallslösningar med ett helhetsperspektiv och att det behöver finnas plats för att i så stor utsträckning som möjligt hantera dagvatten i öppna lösningar.

En dagvattenanläggning med vatteninslag och vegetation har potential att bli ett värdefullt tillskott i stadsmiljön. Både den tekniska funktionen och gestaltningen behöver beaktas. Inom planområdet för den fördjupade översiktsplanen är detta en bärande tanke. Anläggningarna ska både skapa en bättre situation för området som helhet samt bidra till att skapa kvaliteter i stadsrummet. Öppna dagvattenlösningar är också bra då de möjliggör rening av vattnet som ofta innehåller föroreningar från exempelvis trafik, förbränning och fria metallytor.

Ytor för skyfallshantering ska ha en utformning som möjliggör en mångfunktionell användning. Det kan till exempel handla om att sänka marknivån i en del av en park. Det är också viktigt att inom planområdet skapa rinnvägar med utrymme för fördröjningsåtgärder som till exempel regnbäddar.

## Grönstruktur och övergripande vattenhantering samt rinnvägar

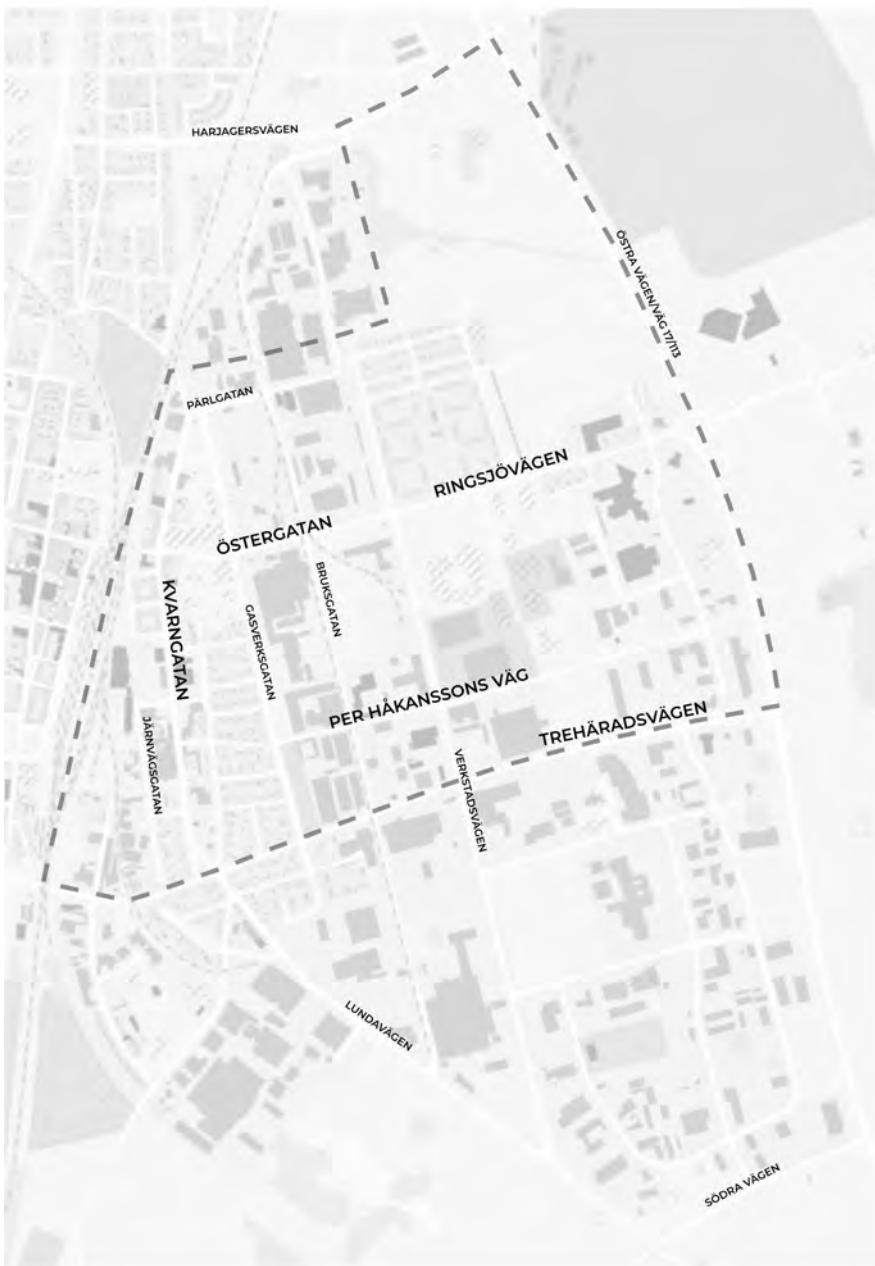


Kartan visar den övergripande strukturen för grönområden och grönstråk inom planområdet och hur det kopplar till viktiga punkter utanför planområdet. Den visar även övergripande översvämningsytor och ytor avsatta för dagvattenhantering samt rinnvägar. Utöver dessa behöver även bostadskvarteren rymma ytor för vattenhantering.

## TRANSPORTER OCH TRANSPORTINFRASTRUKTUR

Ett välbalanserat trafiksystem är en av förutsättningarna för en attraktiv stad. Transporter sker med olika syften och gator och vägar behöver vara utformade på olika sätt. För en cyklist är det till exempel viktigt med trygga och gena vägar medan en bilist kan prioritera framkomlighet och bra parkeringsmöjligheter. För industri- och varutransporter är också både säkerhet och framkomlighet viktigt, men för dem betyder det ofta breda körfält och transportleder utan gång- och cykeltrafik.

### Orienteringskarta över gator/vägar nämnda i planförslaget



### Genomfartstrafik i Eslöv

under 2018 tog Eslövs kommun fram en åtgärdsvalsstudie för genomfartstrafiken i Eslövs tätort. I den presenteras förslag på lösningar för att minska genomfartstrafiken. Åtgärder för Östergatan/Ringsjövägen är där en viktig del.

## Transportstruktur och gatuhierarki

Transportslagen i en stad ska komplettera varandra. Därför har gator och vägar ibland ”olika syften”, vissa är till exempel utpekade för tyngre trafik eller genomfartstrafik medan andra är utformade för långsamma rörelser och stadsliv. Detta brukar kallas för att det finns en gatuhierarki. Gator och vägar ska knyta samman platser och funktioner och bilda länkar och stråk där samma typ av trafikrörelser är samlade.

För att få en välfungerande gatuhierarki kommer den övergripande transportstrukturen inom planområdet att få en ny struktur. Östergatan/Ringsjövägen blir en stadsgata som fungerar som en ryggrad för östra Eslöv och tillkommande bebyggelse och grönstruktur är länkade dit. Även Kvarngatan ska få en tydligare karaktär som stadsgata.

### Viktiga målpunkter

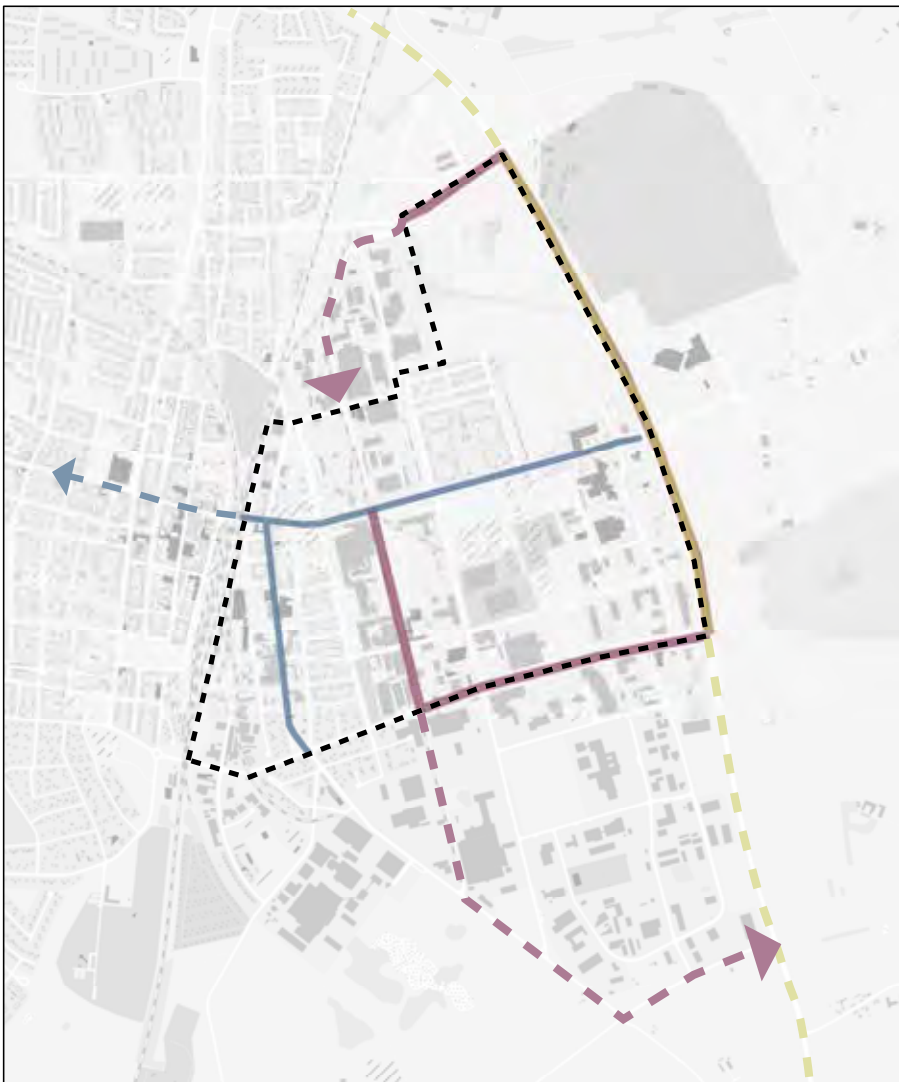


#### Teckenförklaring

- Planområde
- Målpunkter - grönområden
- Målpunkter

Kartan visar på en övergripande nivå viktiga målpunkter inom och i anslutning till planområdet.

## Utpenade övergripande stadsgator och leder för industritransporter



### Teckenförklaring

- FÖP - område
- Väg 113
- Matargata - för industriverksamhet
- Stadsgata - person- och kollektivtrafik

### Trafikmätningar

tabellen visar den genomsnittliga dygnstrafiken. Mätningarna är gjorda i juni samt månadsskiftet augusti/september 2019.

|                          |       |
|--------------------------|-------|
| Ringsjövägen             | 6 328 |
| Östergatan               | 7 964 |
| Kvarngatan (norra delen) | 5 059 |
| Kvarngatan (södra delen) | 4 756 |
| Trehäradsvägen           | 6 773 |

### Industritrafik

Östergatan/Ringsjövägen fungerar idag som en infartsled både för industriernas transporter och för persontransporter till de västra delarna av staden och delar av trafiken behöver ledas om till Trehäradsvägen, Harjagersvägen och Södra vägen/Lundavägen (de sistnämnda ligger utanför planområdet). En ny fördelning av trafiken kommer att bidra till en bättre trafiksituation även i centrala Eslöv på den västra sidan om järnvägen.

Bruksgatan löper genom planområdet från norr till söder. Sträckan norr om Östergatan kommer att hamna mitt i ett bostadsområde och behöver anpassas till en ny funktion. Söder om Östergatan kommer Bruksgatan att ha kvar karaktären som industrigata. Den är en viktig del i strukturen för transporter till och från de verksamheter som ligger i området.

Inom planområdet finns idag en järnväg för godstrafik som löper längs Bruksgatan. Järnvägen är i bruk men trafikeras endast av ett företag, Smurfit Kappa, vilket är lokaliserat strax söder om planområdet. Banan är i stort behov av underhåll och kommunen behöver även sätta upp bommar där Bruksgatan korsar Trehäradsvägen respektive Östergatan.

Den fördjupade översiktsplanen föreslår en omvandling av kvarteren norr om Östergatan på båda sidor om Bruksgatan (Bruksstaden). Området har i planförslaget en hög exploatering med upp till 1 200 bostäder. En omvandling av kvarteren i Bruksstaden förutsätter att godsspåret inte längre är i bruk. Spåren kan dock med fördel ligga kvar i marken för att visa platsens historia. De kan få en ny användning som gång-/cykelvägar.

### Struktur för cykelvägar

Idag är länkarna mellan de målpunkter som finns inom planområdet svaga, framförallt för dem som rör sig till fots eller cyklar. Ett viktigt element i omvandlingen är därför att binda ihop planområdets olika delar med nya stråk och gena vägar. Flera av de befintliga vägarna får en utformning som gör det både tydligare och säkrare för dem som inte reser med bil. Dessutom finns i den fördjupade översiktsplanen förslag om tillkommande nya kopplingar för gång och cykel inom och mellan de olika utvecklingsområdena.

## Huvudcykelnät



### Södra stambanan och väg 113 – kopplingspunkter och barriärer

Kopplingspunkterna mellan planområdet och dess omland är viktiga att arbeta med. Södra stambanan avgränsar området västerut och kommer även fortsatt att vara en barriär för Eslövs tätort. Att leda rörelser till de tre undergångar som finns är viktigt för att göra staden hel och tillgängliggöra båda delar om järnvägen. Utöver befintliga kopplingar tillkommer i planförslaget även en gång- och cykelbro i områdets södra del. Denna ger ytterligare möjlighet till kontakt och kortare avstånd mellan väster och öster. Den kopplar också samman östra Eslöv med målpunkterna medborgarhuset, stadsparken och kyrkan.

Väg 113 utgör planområdets gräns åt öster och även denna är till viss del en barriär. För den motordrivna trafiken fungerar Ringsjövägen och Trehäradsvägen som infarter, medan det för gång- och cykeltrafik finns undergångar vid Harjagersvägen, Ringsjövägen och Per Håkanssons väg.

Både Södra stambanan och väg 113 är utpekade som led för farligt gods (läs mer farligt gods och säkerhetsavstånd på sidan 90).

### Kollektivtrafik

Eslövs station ligger i anslutning till planområdet och stora delar av föreslagna utbyggnadsområdena ligger inom en kilometer från tågstationen. Utöver tågtrafiken trafikerar området av två busslinjer, linje 1 och linje 3. Linje 3 har sin hållplats vid Stinstorget medan linje 1 kör via Östergatan/Ringsjövägen till sluthållplatsen vid handelsområdet Flygstaden strax öster om planområdet. Då busslinjen trafikerar planområdets ryggrad kommer de flesta av de tillkommande bostäderna att ha en hög tillgänglighet till kollektivtrafiken. I de norra delarna av Berga trädgårdsstad är dock avstånden längre, med som mest 700–800 meter till en busshållplats.

### Parkering

Idag består parkeringarna inom området av markparkeringar. Det finns både kommunala och privata parkeringar och möjligheten att hitta en parkering är överlag god. Planförslaget föreslår en tät exploatering i flera av områdena. För att kunna bygga så många bostäder behöver det tillkommande parkeringsbehovet i stor utsträckning tillgodoses genom parkeringshus och/eller underjordisk parkering. Planförslaget föreslår det som huvudsaklig lösning för bostäderna i Järnvägsstaden, Bruksstaden samt för förtätningen på Berga. Dock kommer gatuparkeringar fortfarande att finnas kvar. Till exempel kan parkeringsplatser placerade mellan träd vara en bra lösning för områdets stadsgator. Det gynnar de närliggande verksamheterna att det finns möjlighet att stanna till längs gatan. Det gör också att människor rör sig där. Även pendlarparkeringen vid nedgången till järnvägsstationen kommer att finnas kvar.

Eslövs kommun arbetar med att ta fram en ny parkeringsnorm. Den beräknas vara klart under 2020.

## SKOLOR OCH FÖRSKOLOR

### Befintlig verksamhet

Inom planområdet finns både förskola, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning. Den nybyggda skolbyggnaden för gymnasie- och vuxenutbildning vid Östergatan bildar tillsammans med Salliushuset och Gamla Östra skolan den nya Carl Engström-skolan. Gymnasieskolan har utöver elever från hela Eslövs kommun även många studerande från andra kommuner. På Bergaskolan finns gymnasiesärskola samt byggprogram.

Grundskoleverksamhet finns på Nya Östra skolan och Källebergsskolan. Den förstnämnda har verksamhet för årskurserna f–6 och den sistnämnda för årskurserna 7–9. Nya Östra skolan tar huvudsakligen emot elever i närområdet, men från årskurs 4 även elever från områden öster om Eslövs tätort. Källebergsskolan tar huvudsakligen emot elever från Östra skolan och från Stehagskolan.

Inom planområdet finns två förskolor, Kunskapshusets förskola samt Bergabo förskola vilka tillsammans har drygt 200 platser. Upptagningsområdena för förskolorna ser olika ut där Bergabo förskola har framförallt ett lokalt upptagningsområde, medan Kunskapsskolans förskola har ett större upptagningsområde och majoriteten av barnen bor på den västra sidan av järnvägen utanför planområdet.

### Förändringar på kort sikt

Nya Östra skolan kommer att expandera inom Bergaskolans befintliga lokaler. Även Källebergsskolan kommer att flytta sin verksamhet dit. Källebergsskolans nuvarande lokaler kommer att fungera som ersättningslokaler när andra skolor inom tätorten renoveras.

### Behov av nya ytor för förskole- och skolverksamhet

I dagsläget finns en tillräcklig kapacitet på förskolorna och skolorna inom planområdet. Med ett stort antal nya bostäder ökar behovet av yta för verksamheterna och det är något som kommunen behöver analysera vidare. Planförslaget pekar på en övergripande nivå ut tre områden (Bruksstaden, Berga trädgårdsstad samt i det nya bostadskvarteret längs Östergatan) som möjliga för lokalisering av nya förskolor. Ytor för nya skolor finns inte utpekade på samma sätt. En möjlig lösning kan vara att kombinera förskole-/skolverksamhet med bostäder, exempelvis genom att verksamheterna finns i bottenvåningen och bostäderna ovanpå. Det går också att arbeta för att skapa mångfunktionella skolgårdar vilka allmänheten kan använda utanför verksamhetstid.

Enligt Eslövs kommuns befolkningsprognos kommer det år 2036 att finnas 212 barn i åldrarna 1–5 år och 422 barn i åldrarna 6–15 år. Prognosen utgår från att knappt 1 500 nya bostäder tillkommit.

Ett annat sätt att räkna är att utgå från hur många barn i förskoleålder det bor per bostad i Eslövs kommun idag och multiplicera det

med antalet nya bostäder. Enligt SCB var siffran för 2018 0,18 barn per bostad. Eftersom nya bostäder ofta genererar ett större behov av förskoleplatser än ett moget bestånd har siffran räknats upp med 50 procent vilket ger 0,27 barn per ny bostad. Med 1 600 nya bostäder till år 2035 blir det med denna metod 423 barn.

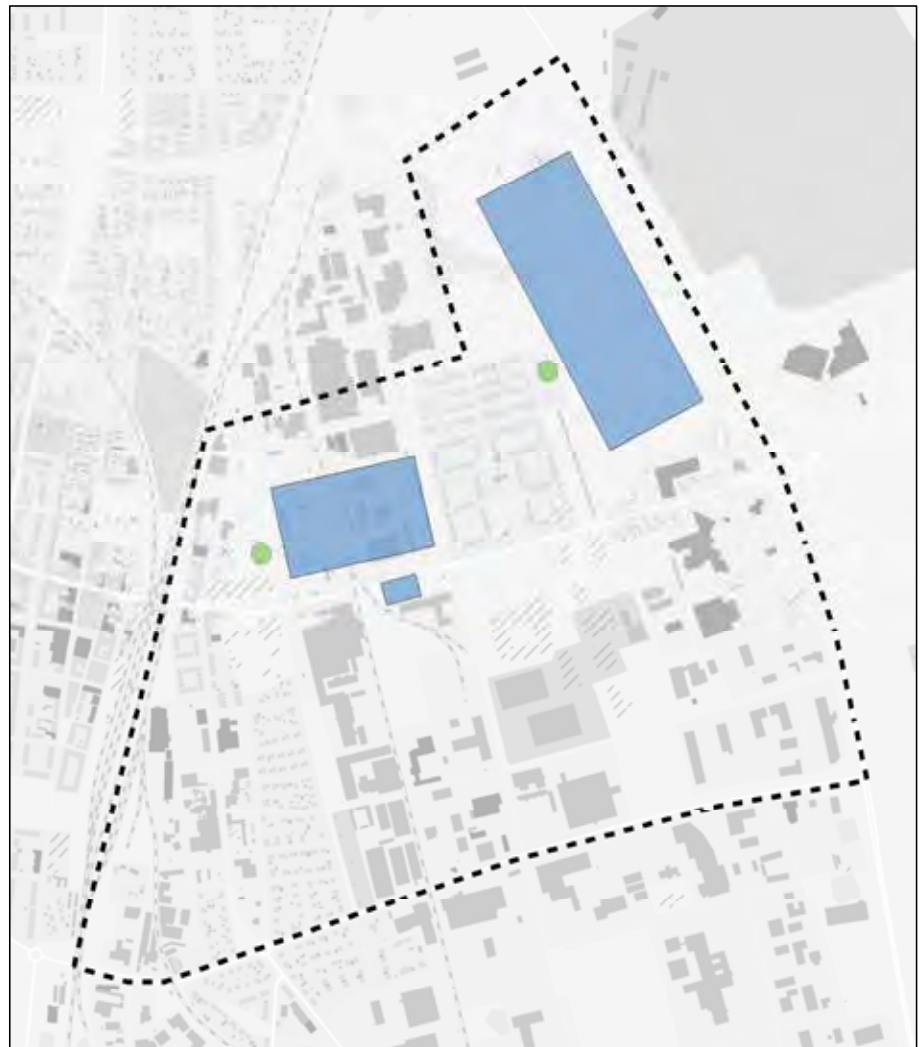
### Räkneexempel; behov av yta för förskoleverksamhet vid nybyggnation

Den sammanlagda ytan (både inom- och utomhus) som behövs per barn är 45 kvm. Behovet av yta har på en övergripande nivå räknats ut utifrån de riktlinjer som finns för inomhus- och utomhusytor för förskolor.

Detta ger:

|                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| <b>1 600</b> bostäder: 432 barn | 432x45= 19 440 kvm eller ca 1,9 ha |
| <b>3 000</b> bostäder: 810 barn | 810x45= 36 450 kvm eller ca 3,6 ha |

### Befintliga förskolor och möjliga utvecklingsområden



#### Teckenförklaring

- Planområde
- Möjligt område för etablering av ny förskola
- Befintlig förskola

Kartan visar befintliga förskoleverksamheter och områden inom vilka nya förskolor kan bli lokaliserade.

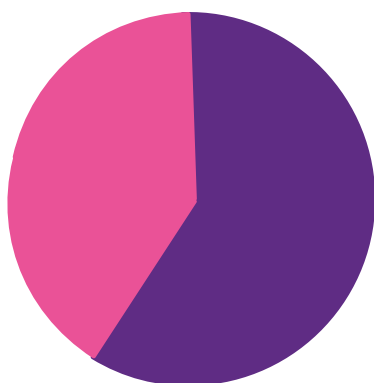
## NÄRINGSLIVSSTRUKTUR

Dagens näringslivsstruktur inom planområdet har till stora delar utvecklats ur det industriella arv och de styrkeområden som är kännetecknande för Eslövs kommun. Under många år var några av dåtidens största och mest namnkunniga företag i kommunen verksamma inom delar av planområdet. Idag finns Åkermans Verkstad/Volvo Construction Equipment och Arjo varken kvar inom området eller i kommunen men flera nya företag har vuxit fram ur verksamheterna inom samma eller närbesläktade branscher. Idag beräknas fler personer vara sysselsatta på det tidigare Åkermansområdet (till största del beläget strax utanför planområdet) jämfört med under de sista åren innan nedläggningen 1999.

Saint-Gobain Sekurit, Kronosept och O.Kavli är andra exempel på företag som har en lång historik inom planområdet. Saint-Gobain Sekurit och O.Kavli utgör tillsammans med företag som Bil Månsson, Eslövs Matmarknad (Ica Kvantum), Praktikertjänst (Brahehälsan Eslöv) samt Marknad och Service i Syd (Svensk Direktreklam) några av de största arbetsgivarna i kommunen, vilka samtliga är lokaliserade inom planområdet.

Inom området finns totalt cirka 270 arbetsställen med 2 240 medarbetare. Av dessa är 1 600 anställda hos något av områdets 240 privata arbetsställen. Det innebär att över 20 procent av dagbefolkningen på 10 000 personer i Eslövs kommun har sin arbetsplats inom planområdet. Bland de privat anställda i dagbefolkningen är motsvarande siffra 25 procent.

### Dagbefolkning i Östra Eslöv som del av Eslövs tätort



■ Östra Eslöv

Stora delar av planområdet är idag präglad framförallt av de industri- och tillverkningsföretag som är lokaliserade där. Gatorna är breda och anpassade för transporter och kvarteren är stora och slutna. En av ambitionerna med den fördjupade översiktsplanen är att skapa en mer varierad stadsdel med tillgängliga kvarter och goda kopplingar som gör det lätt att röra sig för gående och cyklister.

Utgångspunkten i planförslaget är att alla befintliga verksamheter kan finnas kvar, men den långsiktigt bästa användningen av marken bedömer kommunen är att ett antal företag flyttar för att möjliggöra en ny markanvändning. De verksamheter som kommunen bedömer är viktiga att långsiktigt ha kvar inom området är icke störande verksamheter som inte kräver stora ytor i förhållande till antalet anställda. De företagen bidrar både till en funktionsblandning och för att behålla identiteten inom planområdet. Nya verksamheter kommer också att tillkomma, framförallt handlar det om nya kontorslokaler vid järnvägen samt verksamhetslokaler på bottenvåningen i delar av den nya bostadsbebyggelsen.

Omvandlingen av Östra Eslöv kommer att pågå under en lång tid. För att minimera osäkerhet och möjliggöra för bra lösningar för såväl befintliga som nya verksamheter behöver kommunen aktivt föra dialog med näringslivets aktörer.

|                            | Antal arbets-<br>tillfällen | Med anställda | Utan anställda | Antal anställda |
|----------------------------|-----------------------------|---------------|----------------|-----------------|
| Samtliga arbets-<br>givare | 270                         | 170           | 100            | 2 241           |
| Privata arbetsgivare       | 241                         | 149           | 92             | 1 601           |

## MILJÖFARLIG VERKSAMHETER OCH LED FÖR FARLIGT GODS

### Miljöfarlig verksamhet

Miljöfarlig verksamhet är all användning av mark, byggnader eller anläggningar som kan ge upphov till utsläpp eller medföra störningar för människors hälsa eller miljö. Det omfattar till exempel buller, lukt, utsläpp i vatten och luft samt risk för olycka. Miljöfarlig verksamhet definieras i 9 kap. 1 § miljöbalken. Miljöfarlig verksamhet delas in i A-, B-, C- eller U-anläggningar beroende på verksamhetens omfattning och miljöpåverkan. För att få anlägga och driva vissa miljöfarliga verksamheter krävs tillstånd eller anmälan.

- A-anläggningar tillståndsprövas av Mark- och miljödomstolen
- B-anläggningar tillståndsprövas av miljöprövningsdelegationen inom länsstyrelsen
- C-anläggningar anmäls till kommunens Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd
- U-anläggning – kan beroende på typ av verksamhet anmälas till kommunen

Inom planområdet finns mellan 20–30 verksamheter som räknas som miljöfarliga inom kategorierna B, C och U. Knappt hälften av dessa finns inom områden som i den fördjupade översiktsplanen har markanvändningen bostäder (med inslag av service och handel samt mindre grönområden) eller stationsnära centrumutveckling (service, handel, verksamheter samt inslag av bostäder).

Stena Recycling AB är det enda företag inom planområdet som har ett miljötillstånd prövat av länsstyrelsen. Att verksamheten flyttar till en annan fastighet är en förutsättning för att kunna omvandla Bruksstaden till bostäder.

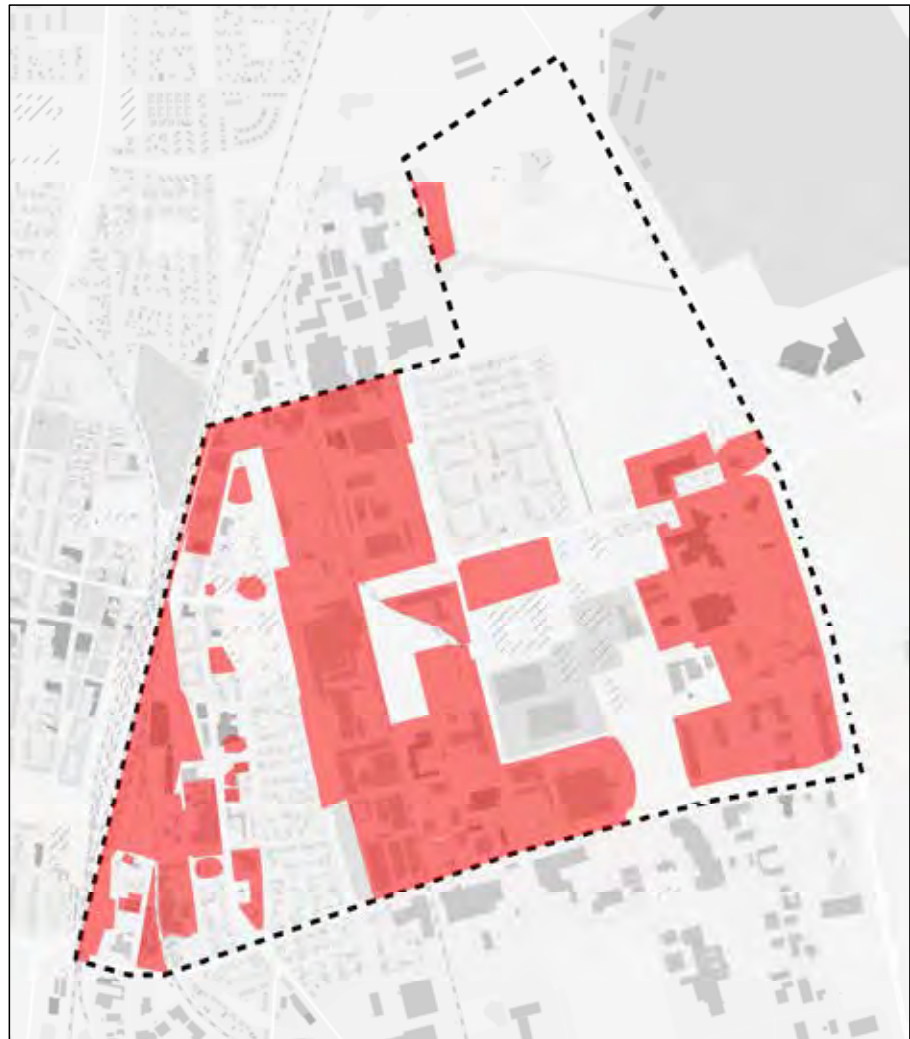
De verksamheter som kommunen bedömer är viktiga att långsiktigt ha kvar inom planområdet är icke störande verksamheter som inte kräver stora ytor i förhållande till antalet anställda.

### Föroreningar i mark och grundvatten

En följd av de industriverksamheter som har bedrivits/fortfarande bedrivs inom planområdet är att det finns en risk att stora delar av marken är förorenad. Den plats som har högst riskklassning ligger längs Gasverksgatan där Eslövs för detta gasverk var lokaliserat. Eslövs kommun har gjort en ansökan om statliga medel för att kunna utreda området och dess föroreningar. Också i de områden där planförslaget föreslår en ny markanvändning med bostäder finns det risk att marken är förorenad. I Järnvägsstaden, Bruksstaden samt öster om Gasverksgatan finns ytor där Eslövs kommun bedömer att det finns en stor risk för föroreningar. Att utreda och eventuellt sanera markföroreningar är kostsamt, samtidigt är det något som ger miljövinster. Undersökningarna är en nödvändig del i kommande detaljplaneprocesser.

Det finns även en risk att grundvattnet kan vara påverkat av föroreningar. Också detta är något som behöver utredas av den aktuella exploatören vid detaljplanläggning.

### Förorenad mark – Riskklassning



#### Teckenförklaring

- Planområde
- Förorenad mark

### Led för farligt gods

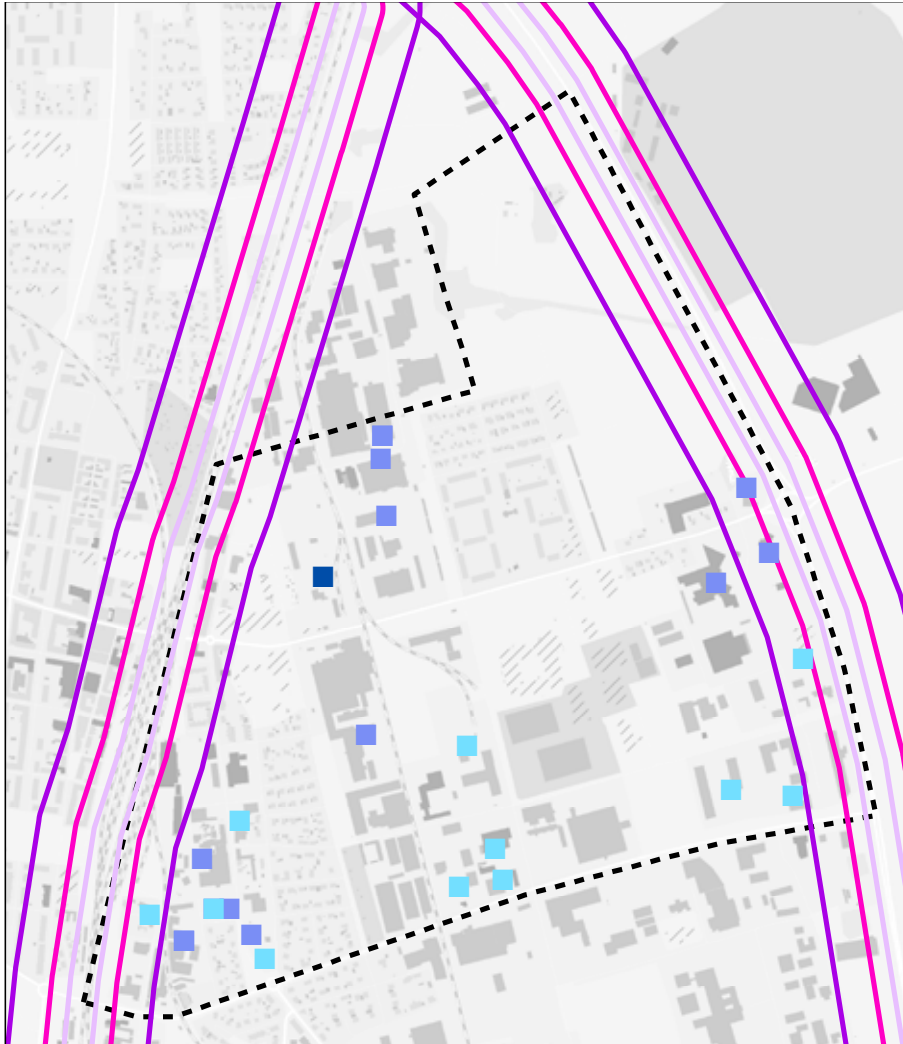
Begreppet farligt gods sammanfattar ämnen och föremål som transporteras och utgör potentiell skada för människor, miljö och egendom. Det finns rekommenderade leder för farligt gods och förbuds-zoner som reglerar transporter med farligt gods.

Länsstyrelsens vägledning för samhällsplanering i närhet av leder för farligt gods, RIKTSAM, rekommenderar avstånd på 150/75/30 meter beroende på typ av planerad markanvändning.

Planområdet är avgränsat av led för farligt gods såväl västerut som österut. Därför är det av stor vikt att kommunen arbetar aktivt med frågan i den vidare planeringen. I den fördjupade översiktsplanen

finns olika förslag på hur det är möjligt att arbeta för att skapa säkra avstånd. I de nordöstra delarna finns förslag om en grön vall mellan väg 113 och det tillkommande bostadsområdet. I sydväst är det istället kontorsverksamhet som ska utgöra en barriär mellan bostäder och Södra stambanan.

### Miljöfarliga verksamheter och uppmärksamhetsavstånd



## TEKNISK FÖRSÖRJNING

### VA

Kommunalförbundet VA SYD är VA-huvudman i Eslövs kommun och ansvarar för samt driver VA-verksamheten i kommunen sedan 2012. Planområdet ingår i verksamhetsområde för dag-, spill- och dricksvatten.

Dagvattenätet är i dagsläget fullt utnyttjat och saknar därför kapacitet vid en utbyggnad. Dagvatten bör därför fördröjas i största möjliga mån. I spillvattenledningsnätet finns mycket tillskottsvatten och därför har också detta troligtvis begränsad kapacitet. Gällande dricksvatten kommer VA SYD att behöva göra djupgående analyser för området.

### El- och värmeförsörjning samt fiber

Kraftringen AB har både större och mindre fjärrvärmeledningar inom planområdet. Det finns ingen brist i produktionskapacitet och inte heller några problem med distributionen till området. Förutsättningarna för att kunna försörja tillkommande byggnation med fjärrvärme är goda. När det gäller elförsörjning finns en god kapacitet i Kraftringens fördelningsstation i östra Eslöv. Utöver utrustning som nätstationer är det troligtvis endast kablar som eventuellt måste förläggas fram till planområdet. Dock finns en större utmaning i den generella effektbristen i södra Sverige, vilken kan innebära begränsningar i uttag från överliggande regionnät (E.ON och Svenska Kraftnät). Det finns goda förutsättningar för fiber inom planområdet.

## RIKSINTRESSEN

Riksintressen gäller geografiska områden som är utpekade för att de innehåller nationellt viktiga värden och kvaliteter. Områden kan vara av riksintresse för både bevarande och exploatering. Riksintressen ska behandlas och redovisas i den kommunala översiktsplaneringen så att det blir tydligt hur dessa förhåller sig till andra intressen men också för att det ska vara möjligt att göra avvägningar mellan oförenliga riksintressen.

Planområdet innefattar två olika kategorier av riksintressen, dels för kommunikationer (Södra stambanan) dels för kulturmiljövård (stadsmiljön i områdets västra delar). Dessutom finns strax söder om planområdet Abullahagen, ett Natura 2000-område som även omfattas av riksintresse naturvård för Bråån.

### Riksintresse kulturmiljövård – Eslöv M182

#### Motivering till det kulturhistoriska riksintresset

Stadsmiljö – järnvägsstad – som visar järnvägens och industrialismens betydelse för den moderna tätortsutvecklingen, hur en hållplats på den rena landsbygden successivt utvecklades till ett planmässigt uppbyggt stationssamhälle och så småningom en stad.

#### Riksintressen för kommunikation och kulturmiljö



### Uttryck för riksintresset

Spår av vägsträckningar, markanvändning och bebyggelse från tiden före järnvägens tillkomst och det nya samhällets tidigaste skeden. Den successivt framvuxna rutnätsplanen med tomtstruktur, platsbildningar och gaturum.

Bebyggelsen och dess täta stadsmässiga men relativt småskaliga karaktär. De kringbyggda kvarteren med bostäder och lokaler för handel och hantverk samt ekonomibyggnader och bakgårdar.

Offentliga byggnader med bland annat den nygotiska kyrkan (1891) som givit upphov till begreppet ”Eslövsgotik”. Järnvägs miljön med stationshuset från 1913, industribyggnader och andra till järnvägen knutna byggnader och anläggningar.

Den lokala byggnadstraditionen med hus i företrädesvis rött och gult tegel. Inslag av parker och grönska. Det tidiga 1900-talets utvidgningsområden, med tidstypisk terränganpassad plan och villor på stora, grönskande tomter. Medborgarhuset, ritat av H. Asplund, från 1957 och annan bebyggelse som visar den fortsatta utvecklingen under 1900-talet.

### Ställningstagande

I Eslövs kommuns översiktsplan, antagen 2018, finns bland annat följande ställningstagande angående riksintresset: Utvecklingen och förtätningen av Eslövs stad bedöms inte stå i konflikt med kulturmiljövärdena under förutsättning att den ses över och hanteras som en fortsättning av järnvägens stadens utbyggnad. Bevarande av industribyggnader, spårsträckningar och grönstruktur i industrimiljöer kan ibland innebära svårigheter gällande sanering av förorenad mark och byggnader och framförallt ökade kostnader. Avvägningar får här göras från fall till fall och ska motiveras väl.

Ställningstagandena gäller även för den fördjupade översiktsplanen.

### Riksintresse kommunikationer – Södra stambanan (och Eslövs station)

Södra stambanan ingår i det av EU utpekade TransEuropean Transport Network (TEN-T-nätet anger vägar av internationell betydelse). Stambanan sträcker sig från Stockholm till Malmö och är mycket viktig för person- och godstrafik. Banan ingår även i det utpekade strategiska godsnetet. I Eslövs kommun passerar stambanan igenom Örtofta, Eslöv och Stehag och medför barriäreffekter på dessa orter. På stambanan passerar i snitt 63 godståg per dygn. Drygt sju procent av lasten i dessa tåg klassas som farligt gods.

Eslövs station ingår i riksintresset som en funktion för byten av internationell, nationell, regional och lokal trafik.

### **Ställningstagande**

I Eslövs kommuns översiktsplan, antagen 2018, finns bland annat följande ställningstagande angående riksintresset: Eslövs kommun avser att värna och inte skada riksintresset. Fortsatt järnvägstrafik ligger i Eslövs kommuns intresse att arbeta för. Möjligheten till hållbar pendling är avgörande för Eslövs fortsatta utveckling och styrka.

Eslövs kommun verkar för att utveckla stationen i Eslöv till centralstation. Arbetet kommer att ske i samarbete med Skånetrafiken, Trafikverket och fastighetsägare.

Eslövs kommun föreslår ny bebyggelse i stationsorterna nära riksintresset och det kommer att vara av vikt att ha en löpande dialog med Trafikverket i detta arbete.

Övergripande och specifika buller- och riskanalyser kommer att tas fram och eventuella åtgärder för buller och risk kommer att arbetas fram i samarbete med Trafikverket och Räddningstjänsten Syd. Delar av befintlig bebyggelse är bullerstörd redan idag. Eslövs kommun verkar för att förbättra ljudmiljön, dels för redan utsatt bebyggelse och dels för framtida bebyggelse som en följd av förmodad ökning av person- och godstrafik.

Planering och utveckling av en ny koppling över stambanan i Eslöv kommer att ske i nära samarbete med Trafikverket. Kopplingen är av stor vikt för att knyta samman den östra och västra sidan av staden.

Ställningstagandena gäller även för den fördjupade översiktsplanen. I det vidare arbetet med utvecklingen av det område som i planförslaget har fått namnet Järnvägsstaden behöver Eslövs kommun samarbeta med ovan nämnda aktörer.

### **Ny stambana Hässleholm-Lund**

Planområdet ligger inom utredningsområdet för en ny stambana mellan Hässleholm och Lund. Det pågår en lokaliseringsutredning för att identifiera den korridor som banan ska gå i. Utredningen ska vara klar under 2021. Om den nya stambanan lokaliseras längs med Södra stambanan eller tätt öster om Eslövs tätort kommer den att påverka utvecklingen inom planområdet och ge nya planeringsförutsättningar. Eslövs kommun deltar aktivt i arbetet med lokaliseringsutredningen tillsammans med Trafikverket, länsstyrelsen och övriga berörda kommuner.

### **Riksintresse naturvård samt Natura 2000 – Bråån NM 55**

I Eslövs kommuns översiktsplan, antagen 2018, finns bland annat följande ställningstagande angående riksintresset: Väster om Abullahagen finns befintlig men ej utbyggd detaljplan för verksamheter. Den framtida bebyggelsen kan komma att isolera Abullahagen och försämma den gröna infrastrukturen. Kommunen föreslår att åkermark söder om Abullahagen ändras till naturmark med ett stärkt naturmarksstråk mot Brååns naturmiljö för att säkerställa att området inte isoleras.

Långakärr i Abullahagen är dagvattenmagasin för dagvatten från en stor del av östra Eslöv. Stora delar av avrinningsområdet är hårdgjorda ytor inom befintliga industri- och verksamhetsområden. Dagvattnet har höga föroreningshalter och därför planerar kommunen anläggande av åtgärder för fördröjning av dagvatten inom industriområdet med syfte att rena vattnet innan det når Långakärr i Abullahagen.





# Del 5 – Genomförande

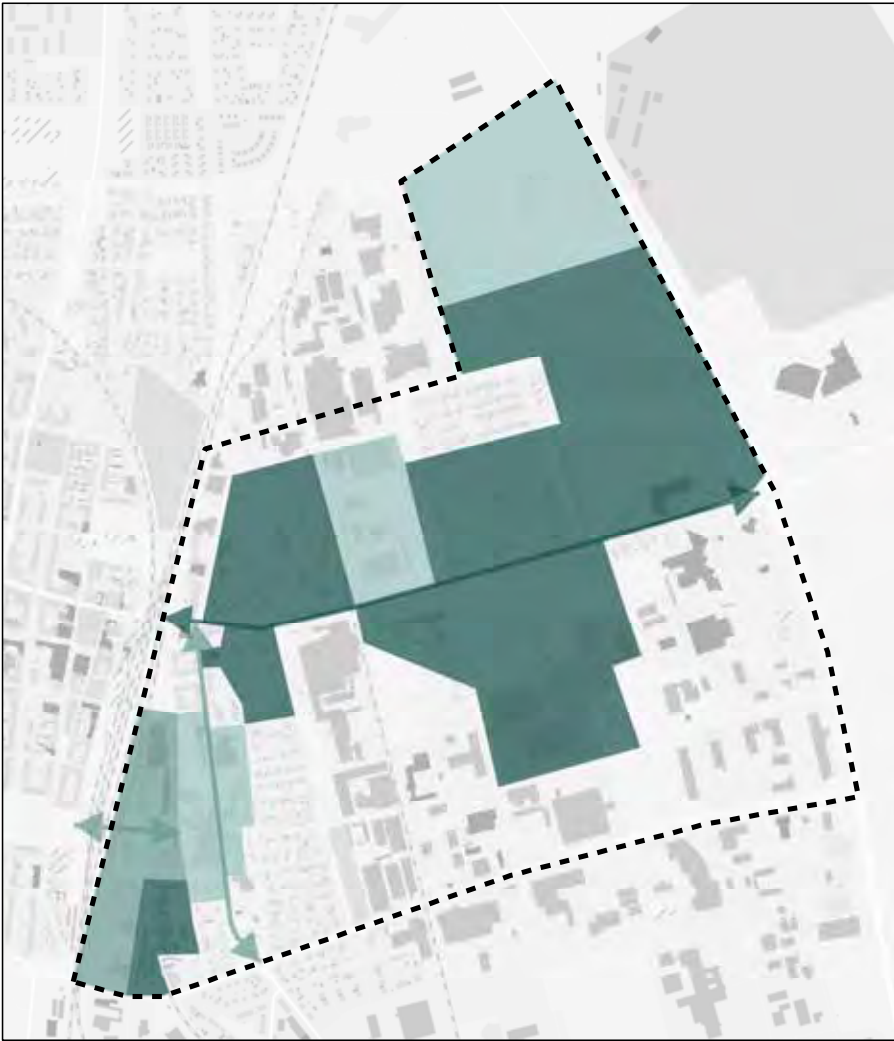
## PLANERINGSPRINCIPER

Planeringsprinciperna som presenterats i planförslaget visar vilka övergripande utgångspunkter som planeringen av östra Eslöv ska ta avstamp i. Ambitionen med principerna är att tydliggöra vilka frågor som kommunen och exploatörer behöver hantera i planerings- och exploateringsprocesser.

## GENOMFÖRANDEPROJEKT

För att skapa kraft i genomförandet behöver det tas fram strategier för hur utvecklingen av planområdet ska prioriteras. Kommunen kommer därför under 2021 att starta ett genomförandeprojekt för den fördjupade översiktsplanen. Arbetet ska tydliggöra vad som ska göras när och vilka etapper och områden som kommer att inleda omvandlingen av östra Eslöv. I den fördjupade översiktsplanen finns en grov översikt av en prioriteringsordning, vilken ska användas som utgångspunkt för genomförandeprojektet.

## Prioriteringsordning



### Teckenförklaring

-  Planområde
-  Prio 1 - till år 2035
-  Prio 2 - till år 2035
-  Prio 3 - efter år 2035

| Prioriteringsordning                                                                        |                                                                         |                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Till år 2035                                                                                |                                                                         | Efter år 2035                      |
| Prio 1:                                                                                     | Prio 2:                                                                 | Prio 3:                            |
| Västra delarna av Bruksstaden                                                               | Sydöstra delarna av Järnvägsstaden med förbindelse över Södra stambanan | Resterande delar av Järnvägsstaden |
| Delar av Järnvägsstaden:<br>- Örnen 4 (Sprittfabriken & Engson)<br>Sädgåsen 1<br>Grågåsen 1 | Kvarngatan                                                              | Östra delarna av Bruksstaden       |
| Bergaområdet - Piggvaren 4                                                                  |                                                                         | Norra delen av Berga trädgårdstad  |
| Södra delen av Berga trädgårdstad                                                           |                                                                         |                                    |
| Idrottsparken                                                                               |                                                                         |                                    |
| Östergatan                                                                                  |                                                                         |                                    |

För att få kraft i genomförandet behöver exploateringen vara hög, samtidigt är det viktigt att planera för alla funktioner som behöver finnas i en stadsdel och inte bara bostäder. Det måste även finnas plats för till exempel grönområden, torg, lekplatser, parkeringsplatser, skolor och förskolor, boendeformer för äldre samt annan service som till exempel handel.

I genomförandeprojektet kommer finansiering vara en viktig del. Genomförandet kan finansieras på flera sätt, exempelvis kan kommunen sälja tomträtter. Men det kan också ske genom helt privata initiativ.

De befintliga företagens möjligheter att bedriva sin verksamhet är också något som kommunen behöver ta i beaktande. Det är viktigt med en tydlighet gällande vilka förutsättningar de har att förhålla sig till.

Det behövs även tas fram strategier både för hur kommunen kan möjliggöra för tillfällig användning av marken och för hur det är möjligt att fånga upp nya initiativ och föra in dem i planen för genomförande. Det är också angeläget att lyfta den föreningsdrivna utvecklingen av Idrottsparken.

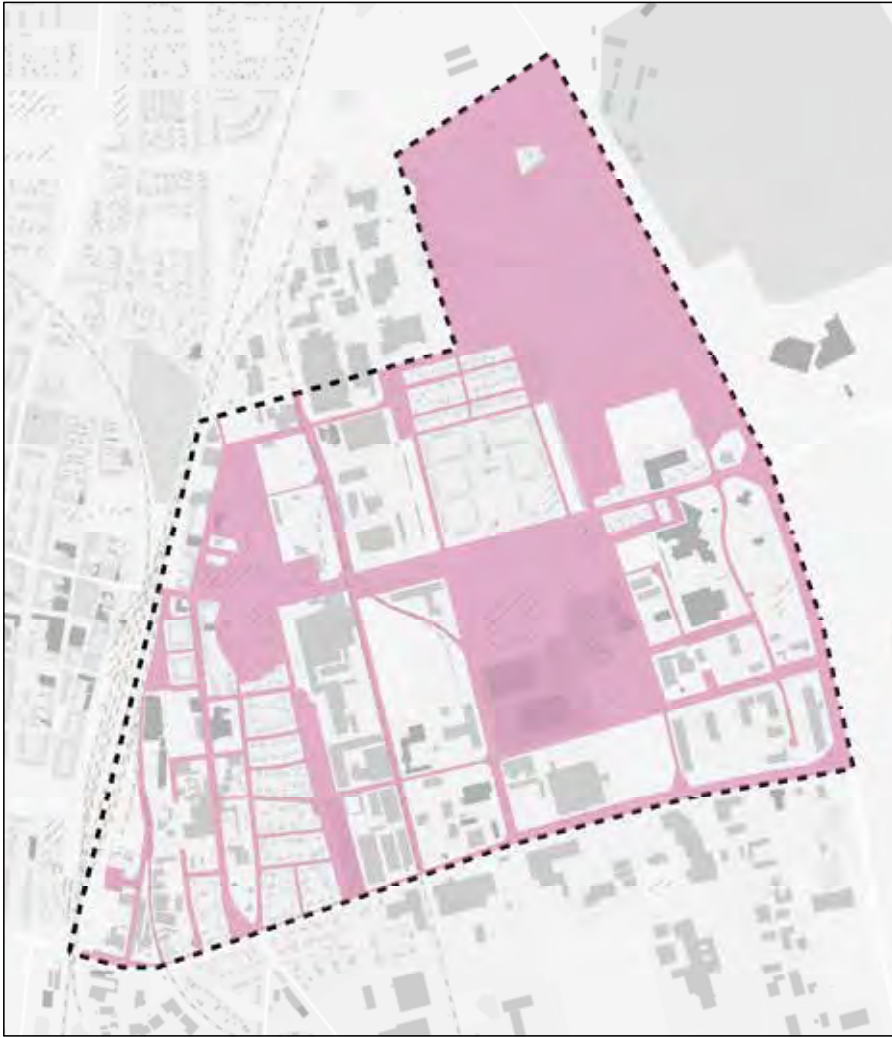
Ytterligare en aspekt som är viktig att ha med i ett genomförande av den fördjupade översiktsplanen är en diskussion om hållbarhet i byggandet och att ha ett livscykelperspektiv. Frågor om hur till exempel val av material och byggnadssätt kan påverka koldioxidutsläpp behöver ställas.

När planområdet är fullt utbyggt kommer 3 000 nya bostäder att ha tillkommit. Nedan visas en överblick över hur många av dessa som kommer att kunna byggas till år 2035 och hur bebyggelsen kommer att utvecklas i ett längre tidsperspektiv.

| Område:             | Till år 2035         | Efter år 2035        |
|---------------------|----------------------|----------------------|
| Järnvägsstaden      | 400                  | 550                  |
| Bruksstaden         | 600                  | 600 (200)            |
| Östergatan          | 300 (100)            | -                    |
| Berga               | 100                  | -                    |
| Berga trädgårdsstad | 200 (150)            | 250 (100)            |
| <b>Totalt:</b>      | <b>1 600 (1 350)</b> | <b>1 400 (1 150)</b> |

Siffrorna inom parantes gäller för de alternativa scenarierna.

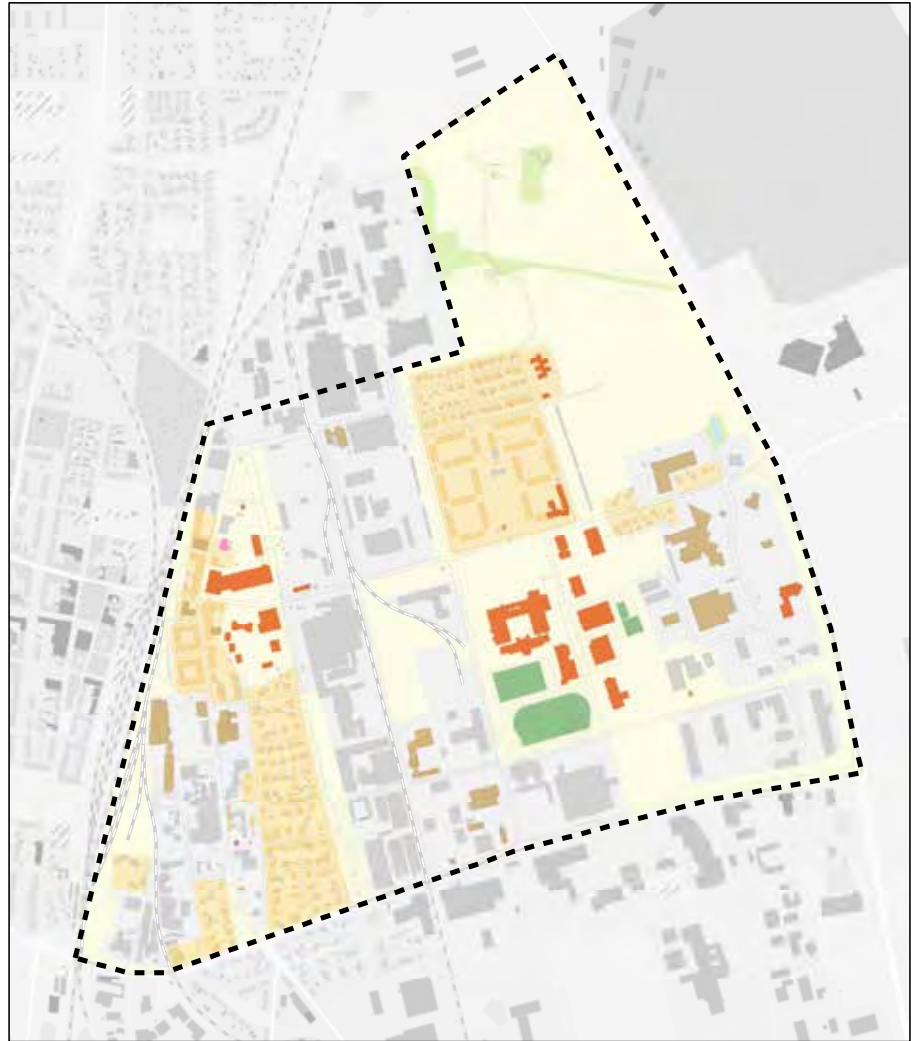
## Kommunägd mark



### Teckenförklaring

-  Planområde
-  Kommunägd mark

## Markanvändning idag



### Teckenförklaring

|                             |                   |             |        |
|-----------------------------|-------------------|-------------|--------|
| Planområde                  | Bostadshus        | Idrottsplan | Vatten |
| Industri- och övrig byggnad | Bostadsbebyggelse |             |        |
| Verksamhet                  | Industriområde    |             |        |
| Offentlig byggnad           | Öppen mark        |             |        |
| Kyrkbyggnad och samfund     | Grönstruktur      |             |        |









**ESLÖVS  
KOMMUN**

Adress: Eslövs kommun, 241 80 Eslöv | Telefon: 0413-620 00  
E-post: [kommunen@eslov.se](mailto:kommunen@eslov.se) | Webb: [eslov.se](http://eslov.se)



# Miljökonsekvensbeskrivning avseende fördjupad översiktsplan för Östra Eslöv, Eslövs kommun

Samrådsversion

**OM RAPPORTEN:**

**Titel:** Miljökonsekvensbeskrivning avseende fördjupad översiktsplan Östra Eslöv

**Version/datum:** Samrådsversion 2020-06-25

**Foton i rapporten:** © Calluna AB där inget annat anges

**Omslag:** bild tagen vid Trehäradsgatan, med utsikt mot Kvarngatan.

**OM UPPDRAGET:**

**Utfört av:** Calluna AB (organisationsnummer: 556575-0675)  
Adress huvudkontor: Linköpings slott, 582 28 Linköping  
Hemsida: [www.calluna.se](http://www.calluna.se)  
Telefon (växel): +46 13-12 25 75

**På uppdrag av:** Eslövs kommun

**Beställarens kontaktperson:** Moa Åhnberg

**Projektledare:** Lisa Östlund Fält (Calluna AB)

**Rapportförfattare:** Lisa Östlund Fält, Ville Ljungström Rautiainen, Anders Carlsson (Calluna AB)

**Kvalitetssäkring:** Samrådsversion, Marie Kristoffersson (Calluna AB)

**Intern projektkod:** EOT0023

# Innehåll

|           |                                                                 |           |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>Inledning</b>                                                | <b>6</b>  |
| 1.1       | Bakgrund och syfte med planen .....                             | 6         |
| 1.2       | Alternativ i lokaliseringen .....                               | 7         |
| <b>2</b>  | <b>Strategisk miljöbedömning</b>                                | <b>7</b>  |
| 2.1       | Avgränsningar .....                                             | 7         |
| 2.2       | Antaganden om kumulativa effekter .....                         | 8         |
| 2.3       | Bedömning betydande miljöpåverkan och konsekvensbedömning ..... | 8         |
| <b>3</b>  | <b>Förutsättningar</b>                                          | <b>9</b>  |
| 3.1       | Planområdets förutsättningar .....                              | 9         |
| 3.2       | Eslövs kommun .....                                             | 13        |
| 3.3       | Kommunala planer och program .....                              | 14        |
| 3.4       | Regionala planer .....                                          | 17        |
| 3.5       | Framtagande av nya underlag .....                               | 17        |
| <b>4</b>  | <b>Alternativ</b>                                               | <b>17</b> |
| 4.1       | Huvudalternativet .....                                         | 18        |
| 4.2       | Nollalternativet .....                                          | 22        |
| <b>5</b>  | <b>Miljökonsekvenser</b>                                        | <b>24</b> |
| <b>6</b>  | <b>Hälsa och säkerhet</b>                                       | <b>24</b> |
| 6.1       | Förorenad mark .....                                            | 24        |
| 6.2       | Farligt gods .....                                              | 27        |
| 6.3       | Buller .....                                                    | 30        |
| 6.4       | Miljöfarlig verksamhet .....                                    | 32        |
| <b>7</b>  | <b>Grön infrastruktur</b>                                       | <b>35</b> |
| 7.1       | Kunskapsunderlag .....                                          | 35        |
| 7.2       | Förutsättningar .....                                           | 35        |
| 7.3       | Betydande miljöpåverkan av huvudalternativet .....              | 40        |
| 7.4       | Betydande miljöpåverkan av nollalternativet .....               | 41        |
| 7.5       | Förslag till anpassningar .....                                 | 41        |
| <b>8</b>  | <b>Blå infrastruktur</b>                                        | <b>42</b> |
| 8.1       | Kunskapsunderlag .....                                          | 42        |
| 8.2       | Förutsättningar .....                                           | 42        |
| 8.3       | Betydande miljöpåverkan huvudalternativet .....                 | 45        |
| 8.4       | Betydande miljöpåverkan av nollalternativet .....               | 45        |
| 8.5       | Förslag till anpassningar .....                                 | 46        |
| <b>9</b>  | <b>Klimat</b>                                                   | <b>46</b> |
| 9.1       | Kunskapsunderlag .....                                          | 46        |
| 9.2       | Förutsättningar .....                                           | 46        |
| 9.3       | Betydande miljöpåverkan av huvudalternativet .....              | 48        |
| 9.4       | Betydande miljöpåverkan av nollalternativet .....               | 48        |
| 9.5       | Förslag till anpassningar .....                                 | 49        |
| <b>10</b> | <b>Kumulativa effekter</b>                                      | <b>49</b> |

|                                                                                   |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>11 Påverkan under byggtiden</b>                                                | <b>50</b> |
| 11.1 Utbyggnadsfas .....                                                          | 50        |
| 11.2 Risk för påverkan .....                                                      | 50        |
| 11.3 Skadebegränsande åtgärder .....                                              | 51        |
| <b>12 Riksintressen, skyddad natur och artskydd</b>                               | <b>52</b> |
| 12.1 Riksintresseområde för kulturmiljö .....                                     | 52        |
| 12.2 Artskydd .....                                                               | 52        |
| 12.3 Natura 2000-område Abullahagen och riksintresseområde naturmiljö Bråån ..... | 52        |
| <b>13 Miljömål</b>                                                                | <b>53</b> |
| 13.1 Nationella och globala miljömål .....                                        | 53        |
| 13.2 Regionala miljömål .....                                                     | 53        |
| 13.3 Miljömålsarbetet i Eslövs kommun .....                                       | 54        |
| 13.4 Avstämning mot nationella Miljömål .....                                     | 54        |
| <b>14 Avstämning mot miljö kvalitetsnormer (MKN)</b>                              | <b>57</b> |
| 14.1 Luft .....                                                                   | 57        |
| 14.2 Vatten .....                                                                 | 57        |
| 14.3 Buller .....                                                                 | 57        |
| <b>15 Uppföljning av planen</b>                                                   | <b>58</b> |
| <b>16 Samlad bedömning</b>                                                        | <b>58</b> |
| <b>17 Referenser</b>                                                              | <b>60</b> |
| 17.1 Rapporter .....                                                              | 60        |
| 17.2 Hemsidor .....                                                               | 61        |
| 17.3 Muntlig och skriftlig information .....                                      | 63        |
| <b>Bilaga 1 – Metod konsekvensbedömning</b>                                       | <b>64</b> |
| <b>Bilaga 2 – Ekosystemtjänster</b>                                               | <b>65</b> |
| Vad är ekosystemtjänster? .....                                                   | 65        |

## Sammanfattning

Eslöv är starkt format av järnvägen och samhället växte snabbt efter 1858 då Södra stambanan invigdes. Området öster om järnvägen består idag av blandad bebyggelse tillsammans med verksamheter. Eslövs kommun avser att ta fram en fördjupad översiktsplan (FÖP) för området öster om järnvägen: FÖP östra Eslöv. Olika typer av planering har pågått under en längre tid och redan i den kommunomfattande översiktsplanen från 2001 pekas delar av området öster om järnvägen ut som område för ny bebyggelse.

Denna miljökonsekvensbeskrivning ingår i planhandlingarna för FÖP östra Eslöv och utgör en del av beslutsunderlaget för den fortsatta planeringen. Syftet med planen är att skapa ett stadsomvandlingsområde med varierad täthet och blandade funktioner – både bostäder och verksamheter. Ny bebyggelse ska komplettera staden, stärka befintliga värden och tillföra nya stadsmiljöer. Det finns ett särskilt behov av att gröna kopplingar och tätortsnära rekreation tillgodoses.

Inför samråd görs en konsekvensbedömning av de miljöaspekter som i samråd med Länsstyrelsen bedömts kunna medföra betydande miljöpåverkan. De miljöaspekter som bedöms kunna medföra betydande miljöpåverkan är Hälsa och säkerhet, Grön- och blå infrastruktur samt Klimat. Då FÖP östra Eslöv är i ett initialt skede ser kommunen ett behov av fortsatt arbete med utredningar och anpassningar, för att säkerställa att genomförandet av planen sker med hänsyn till områdets förutsättningar. En stor del av det arbetet kommer att ske efter samrådet. Den initiala avgränsningen av miljöaspekter kan med tillkommande kunskap komma att förändras. Vissa aspekter kan komma att hanteras i vidare planarbete och därför inte medföra betydande miljöpåverkan.

Målet med genomförandet av planen är en utveckling av områdets gröna- och blå infrastruktur, vilket kan bidra till positiva konsekvenser med minskad risk för översvämning, en utökning av biotoper för biologisk mångfald och upplevelsevärden för rekreation. En möjlig betydande påverkan och risk för negativa konsekvenser finns dock, då det saknas en tydlig redovisning av blå- och grönstråk som kan säkerställa funktionella och reglerande EST, samt då ett större befintligt grönområde tas i anspråk för bebyggelse i nordost.

Med genomförandet av planen kan betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser på hälsa och miljö uppstå för miljöaspekterna Buller, Farligt gods och Miljöfarlig verksamhet. Det med koppling till nyttillkommen bebyggelse samt den omfördelning av trafik som genomförandet av planen medför.

Då planområdet till stor del utgörs av förorenad mark kommer det att finnas behov av sanering inom området för att möjliggöra bostadsbebyggelse. Genomförandet av planen kommer därmed att medföra positiva konsekvenser för miljöaspekten Förorenad mark. Genomförandet av planen har även goda förutsättningar att medföra positiva konsekvenser för miljöaspekten Klimat, då området kommer att utvecklas med ny infrastruktur inom ett pendlingsnära läge och med energieffektiva anpassningar med ny bostadsbebyggelse.

Ett genomförande av planen bedöms kunna gynna miljömålen Begränsad klimatpåverkan, Frisk luft, Bara naturlig försurning, Giftfri miljö, Skyddande ozonskikt och Ingen övergödning. Miljömålet levande sjöar och vattendrag bedöms kunna missgynnas och målen Ett rikt växt- och djurliv, Myllrande våtmarker och God bebyggd miljö både gynnas och missgynnas.

Inga miljökvalitetsnormer bedöms påverkas negativt.

# 1 Inledning

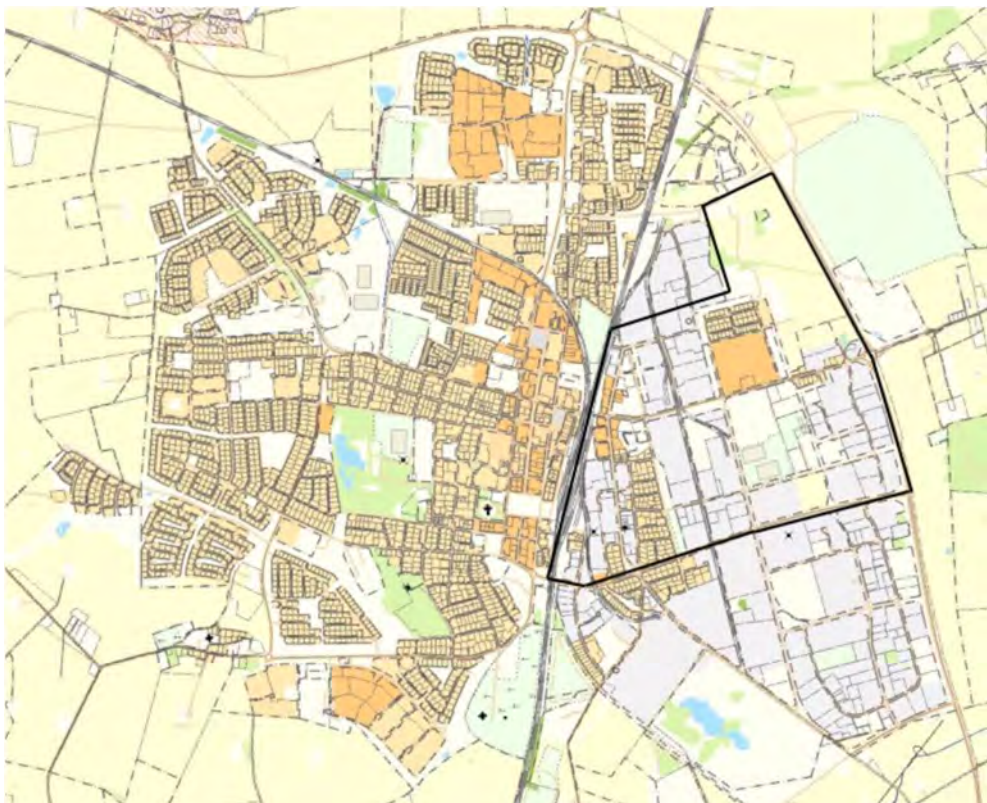
## 1.1 Bakgrund och syfte med planen

Eslöv är starkt format av järnvägen och samhället växte snabbt efter 1858 då Södra stambanan invigdes. 1917 antogs den första stadsplanen med visionen att staden skulle utvecklas med olika karaktär på den västra och den östra sidan. Den förstnämnda skulle utvecklas för bostäder och handel medan den sistnämnda skulle utgöra en plats för verksamheter.

Området öster om järnvägen består idag av blandad bebyggelse tillsammans med verksamheter. I den nordöstra delen finns ett område med jordbruksmark. Eslövs kommun avser att ta fram en fördjupad översiktsplan (FÖP) för området öster om järnvägen, Östra Eslöv.

Olika former av planering har pågått under en längre tid och redan i den kommunomfattande översiktsplanen från 2001 pekades delar av området öster om järnvägen ut som område för ny bebyggelse. Nuvarande planhandlingar har föregåtts av ytterligare en FÖP från år 2008 (Eslövs kommun 2008) samt ett planprogram från år 2010 (Eslövs kommun 2010). Målet med FÖP:en är inte att skapa samma Eslöv som finns på västra sidan, utan att behålla den karaktär som finns på östra sidan. Den befintliga stadsstrukturen ska tas tillvara och värnas, men också utvecklas och förnyas (Eslövs kommun 2020).

Syftet med planen är att skapa ett stadsomvandlingsområde med varierad täthet och blandade funktioner – både bostäder och verksamheter. Ny bebyggelse ska komplettera staden, stärka befintliga värden och tillföra nya stadsmiljöer. Det finns ett särskilt behov av att gröna kopplingar och tätortsnära rekreation tillgodoses (Eslövs kommun 2020).



Figur 1. Planområdets läge på karta över Eslöv (Eslövs kommun 2020).

## 1.2 Alternativ i lokaliseringen

Eslövs kommun har haft en plan för omvandling av Östra Eslöv sedan i början av 2000 – talet. I översiktsplanen från 2001 pekas delar av området öster om järnvägen ut som område för ny bebyggelse. Motiveringen är att bebyggelsetätheten bör vara hög närmast stationen samt att en stadsutveckling av östra sidan ger en viss stadsmässighet till Eslöv.

Stadsbyggnadsprogram för Eslöv belyser östra stationsområdets viktiga uppgift som länk mellan den västra och östra sidan av Eslöv. Det finns ett behov av att utveckla östra Eslöv till ett område med funktionsblandad bebyggelse. Här ska det vara tryggt att bo och röra sig. Det finns även ett behov av att minska områdets hårdgjorda ytor med översvämningsproblematik. Då området bedöms ha stora utvecklingsbehov har det inte funnits någon alternativ lokalisering för FÖP:en.

## 2 Strategisk miljöbedömning

Syftet med en miljöbedömning är att integrera miljöaspekter i planering och beslutsfattande så att en hållbar utveckling främjas (6 kap 1 § MB). En myndighet eller kommun som upprättar en plan som krävs i lag ska göra en strategisk miljöbedömning och en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) ska upprättas enligt bestämmelserna i 6 kap 11-12 § miljöbalken om genomförandet av planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan (6 kap 3 § MB).

MKB:n ingår i planhandlingarna för FÖP:en och utgör en del av beslutsunderlaget för den fortsatta planeringen.

### 2.1 Avgränsningar

#### Geografisk avgränsning

MKB:n avgränsas till att bedöma konsekvenser för miljöaspekterna inom planområdets gränser. För vissa miljöaspekter bedöms konsekvenser även för områdena närmast utanför planområdet. Det gäller för miljöaspekterna blå infrastruktur och klimat.

I avstämningen mot de nationella miljömålen är perspektivet större än planområdet, exempelvis när det gäller målet begränsad klimatpåverkan. Samma gäller miljökvalitetsnormerna.

#### Avgränsning i tid

Planens genomförande är satt till 15 år, det vill säga år 2035. Konsekvenserna av påverkan kopplat till de olika miljöaspekterna bedöms därför utifrån det tidsperspektivet.

#### Avgränsning i sak

Ett avgränsningssamråd hölls med Länsstyrelsen den 11 juni 2020. Aspekter kring miljöfarlig verksamhet, förorenad mark samt buller behandlades. Så även utvecklingen av Stambanan.

Calluna AB (2020) tog inför samrådet fram ett underlag kring de miljöaspekter som bedöms kunna medföra betydande miljöpåverkan, Hälsa och säkerhet, Grön- och blå infrastruktur samt Klimat. FÖP Östra Eslöv är i ett initialt skede. Kommunen ser behov av ett fortsatt arbete med utredningar och anpassningar för att säkerställa att genomförandet av planen sker

med hänsyn till områdets förutsättningar. En stor del av detta arbete kommer att ske efter samråd. Den initiala avgränsningen av miljöaspekter kan med tillkommande kunskap komma att förändras. Vissa aspekter kan komma att hanteras i vidare planarbete och därför inte medföra betydande miljöpåverkan.

Ekosystemtjänster (EST), inklusive grön infrastruktur, är begrepp som behöver beaktas genom hela samhällsbyggnadsprocessen – från region- och översiktsplan, via bestämmelser i detaljplan och vidare till bygglov, byggprocess och förvaltning (Boverket 2020).

Naturvårdsverket (2020c) betonar även att ”...vid planering av alla typer av mark- och vattenanvändning ha ett helhetsperspektiv på landskapets ekologiska funktioner”. I arbetet med en FÖP innebär det i praktiken att kommunen mer konkret kan hantera rumsliga förutsättningar, ekologiska samband och specifika ekosystemtjänster än vad som är möjligt i den kommunövergripande översiktsplanen (Boverket 2020). Det görs ingen särskild bedömning av EST i MKB:n. Begreppen för EST används dock för bedömningen av miljöaspekter. Se vidare bilaga 2 för mer utförlig beskrivning kring vad EST:er omfattar.

## 2.2 Antaganden om kumulativa effekter

Effekter från flera källor eller planer kan samverka och ge upphov till kumulativa effekter. Kumulativa effekter beskrivs särskilt i 6 kapitlet miljöbalken, men även på flera ställen i miljöbedömningsförordningen. Frågan är särskilt aktuell då det gäller förtätning av stadsmiljö (Naturvårdsverket 2020g). I kapitel 10 görs en bedömning av möjliga kumulativa effekter i relation till andra planer.

## 2.3 Bedömning betydande miljöpåverkan och konsekvensbedömning

### Betydande miljöpåverkan

Kommunen ska i varje enskilt fall avgöra om genomförandet av en plan kan antas medföra en betydande miljöpåverkan genom en undersökning. Undersökningen ska utgå från de kriterier för betydande miljöpåverkan som finns i miljöbedömningsförordningen. I undersökningen ska kommunen utgå från miljöbalkens kriterier för miljöeffekter på människors hälsa eller miljö. Enligt den definitionen kan miljöeffekter vara direkta eller indirekta effekter. De kan vara positiva eller negativa för miljön. Effekterna kan vara tillfälliga eller bestående, kumulativa eller inte kumulativa och kan uppstå på kort, medellång eller lång sikt (Boverket 2020f).

### Konsekvensbedömning

Inför samråd görs vanligtvis en konsekvensbedömning av de miljöaspekter som i samråd med Länsstyrelsen bedömts kunna medföra betydande miljöpåverkan. Då Eslövs kommun ser behov av att fortsätta utredningar och anpassningar efter samråd, är det osäkert vilka miljöaspekter som kommer att utgöra betydande miljöpåverkan inför granskning av planen. Initialt inför samråd sker därför endast en bedömning av om det finns en risk att respektive miljöaspekt kommer att medföra en betydande miljöpåverkan. Det sker därmed ingen konsekvensbedömning av planen enligt Callunas metod (se bilaga 1) före samråd, dock anges översiktligt vid bedömning av betydande miljöpåverkan, utfall genomförandet av planen kan medföra positiva eller negativa konsekvenser.

## Underlag för bedömning

Kunskapsinsamling inför bedömningarna har skett genom platsbesök 7 maj 2020 samt inhämtande av underlag från kommunen och Länsstyrelsen. Även tidigare utförda utredningar i anslutning till planområdet har använts. Vid konsekvensbedömning av planen har kommunala styrdokument samt lagrum och riktlinjer för miljö använts. Nollalternativ samt alternativ till lokalisering och utformning har studerats.

Det kommer att tas fram fler utredningar parallellt med planprocessen, vilket anges under kapitel 3.5.

Som underlag för bedömning har Calluna arbetat med kartunderlag som är framtaget 3 juni 2019. Kommunen har parallellt med framtagandet av MKBn arbetat vidare med planförslaget och gjort revideringar. Det innebär att markanvändningskartan under kapitel 4.2 Huvudalternativ samt kapitel 6.4 Miljöfarlig verksamhet skiljer sig från det kartunderlag som lämnas in med planhandlingarna inför samråd. Kommunen har även arbetat vidare med anpassningar för blå infrastruktur. Det innebär att även den kartan skiljer sig från det kartunderlag för grön- och blå infrastruktur som redovisas under kapitel 7 Grön infrastruktur samt kapitel 8 Blå infrastruktur. I fortsatt planprocess och inför granskning av planen kommer miljöbedömningarna i MKBn att justeras.

## 3 Förutsättningar

### 3.1 Planområdets förutsättningar

#### Övergripande beskrivning av planområdet med omgivningar.

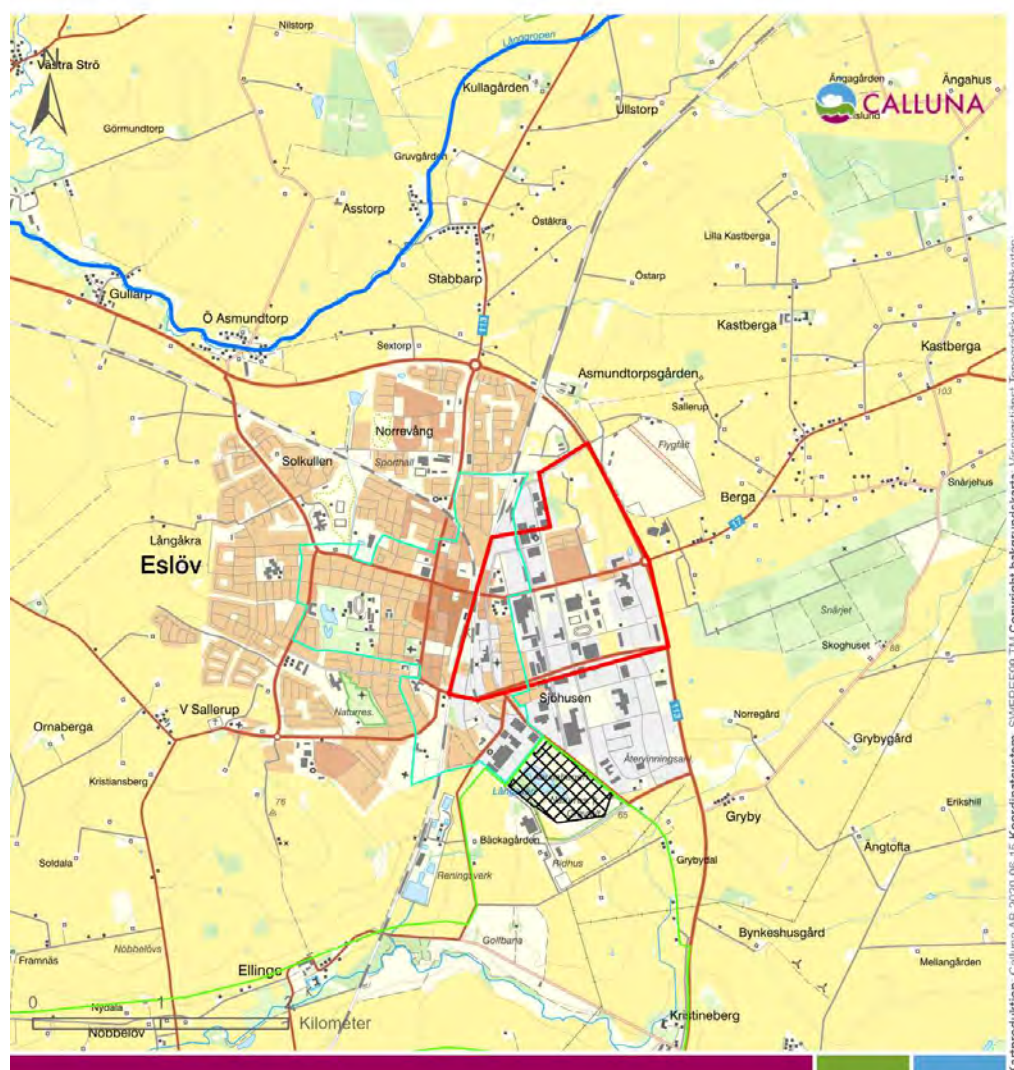
Planområdet omfattar cirka 180 ha och där bor idag cirka 2100 invånare i småhus eller flerbostadshus. Här finns en skola samt en aktivitetsanläggning med utomhusbollplaner. Det finns även cirka 200 företag inom planområdet. Södra stambanan avgränsar området västerut och kommer även fortsatt att utgöra en barriär för Eslövs tätort. Öster om planområdet finns jordbruksmark samt ett flygfält. Här ligger även ett populärt, tätortsnära friluftsområde: Snärjet.

Det finns ett par naturliga lågpunkter inom området, varför det redan idag finns risk för översvämningar inom planområdet. Dagvattnet från de nordliga delarna avleds norrut via Krondammen, ut i Långgropen som avvattnas till Saxån. Dagvatten från södra delen av verksamhetsområdet, går via Natura 2000-området Abullahagen via Stavröds mosse, till Bråån.

Verksamheterna inom planområdet påverkar bostadsmiljön med buller och emissioner till luft. Markmiljön är påverkad av nuvarande samt tidigare verksamheter och större delen av ytan är utpekad som riskklassad mark. Genomfartsleden, väg 113 går längs med hela den östra delen av planområdet. Ringsjövägen samt Trehäradsvägen inom planområdet är vältrafikerade. Transporter av farligt gods sker både på järnväg och väg inom och i anslutning till planområdet. Se figur 2 för planområdet samt närliggande allmänna intressen.

## TECKENFÖRKLARING:

- Inventeringsområde
- Riksintresse kulturmiljövård
- NATURA 2000
- Riksintresse naturvård
- Saxån



Figur 2. Planområdet är beläget öster om järnvägen i Eslöv. Riksintresseområde för kulturmiljö överlappar delar av planområdet. Söder om planområdet går Bråån och norr om det går Saxån. Öster om planområdet ligger rekreationsområdet Snärjet och söder om ligger naturreservatet och Natura 2000-området Abullahagen (karta Calluna AB).

### Skyddade områden och riksintresseområden

Söder om Eslöv finns Natura 2000 – området, tillika naturreservatet Abullahagen samt riksintresseområde för naturvård, Bråån. Riksintresseområde för kulturmiljö, Eslöv täcker västra delen av planområdet. Se figur 2.

### *Abullahagen*

Abullahagen (SE0430119) är utpekad Natura 2000-område enligt habitatdirektivet (Länsstyrelsen i Skåne län 2012). Det är också skyddat som naturreservat (Länsstyrelsen Malmöhus län 1994)

Abullahagen utgör en betesmark. Området har höga värden kopplat till flora och fauna, samt även höga kulturvärden. På 1700-talet ska området ha varit utmark och beskrivs som stenig, tuvig och ljungbevuxen. Under senare tid har området delvis blivit uppodlat och planterat. Det finns dock fortfarande delområden med mycket fin flora som tyder på lång hävdkontinuitet och ogödslade förhållanden, vilket är speciellt påtagligt öster om sjön Långakärr.

Abullahagen är också en känd svamplokal, framförallt finns det många vaxskivlingar. Flera av vaxskivlingarna är rödlistade. Den sällsynta klasefibblan finns här och den är endast känd från ett fåtal lokaler i Skåne. Träd- och buskskiktet har under de senaste 50 åren ökat påtagligt i området. Större delen av området består dock fortfarande av öppen betesmark. Områdets läge nära Eslövs centrum gör det viktigt för friluftslivet. Namnet betyder "Äppelhagen" (Länsstyrelsen i Skåne län 2012).

### *Bråån*

Riksintresseområdet för naturvård, Bråån (N55) sträcker sig över Eslövs och Höörs kommuner. Gränsen omfattar även Abdullahagen. Bråån har ett rikt fiskbestånd av bland annat öring och det förekommer även två andra sårbara fiskarter: grönling och sandkrypare. Ån hyser även arten toppig hattsnäcka. Inom området finns ädellövskog med i princip alla landets bokskogstyper representerade. (Naturvårdsverket 2000).

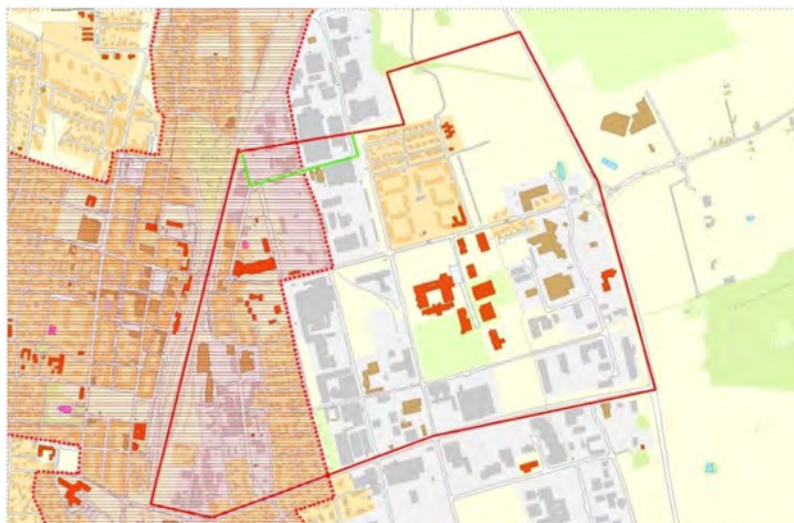
### *Eslöv*

Delar av Eslövs stad är utpekad riksintresseområde för kulturmiljövård, Eslöv (M182), se figur 3. Området omfattar arealmässigt nästan en fjärdedel av Eslövs tätort: från Harjagersvägen i norr till Abdullahagen i söder och från Remmarlövsvägen i väster till Gasverksgatan i öster. Här finns spår av äldre vägsträckningar, markanvändning och bebyggelse från tiden före järnvägens tillkomst och det nya samhällets tidigaste skeden.

Riksintresseområdet har flera värden: Bebyggelsen och dess täta, stadsmässiga, men relativt småskaliga karaktär. De kringbyggda kvarteren med bostäder och lokaler för handel och hantverk samt ekonomibyggnader och bakgårdar. Offentliga byggnader med bland annat den nygotiska kyrkan (1891) som givit upphov till begreppet "Eslövsgotik". Järnvägs miljön med stationshuset från 1913, industribyggnader och andra till järnvägen knutna byggnader och anläggningar. Den lokala byggnadstraditionen med hus i företrädesvis rött och gult tegel. Inslag av parker och grönska. Det tidiga 1900-talets utvidgningsområden, med tidstypisk terränganpassad plan och villor på stora, grönskande tomter. Medborgarhuset, ritat av Hans Asplund, från 1957 och annan bebyggelse som visar den fortsatta utvecklingen under 1900-talet (Riksantikvarieämbete 2014).

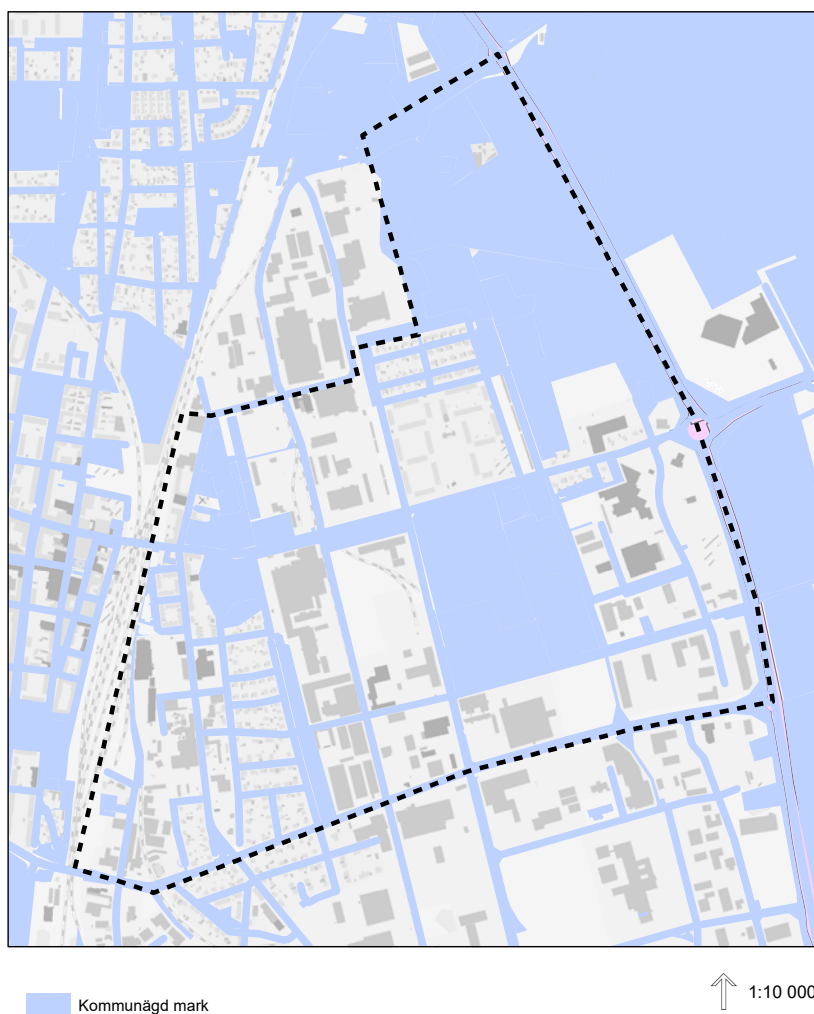
### **Markägoförhållande**

Inom planområdet finns ett stort antal fastighetsägare. Kommunen äger bland annat skolfastigheterna samt gator och allmänna platser. I figur 4 redovisas markägoförhållanden (Eslövs kommun 2020).



Figur 3. Riksintresseområdet för kulturmiljö ligger delvis inom planområdet (Eslövs kommun 2020)

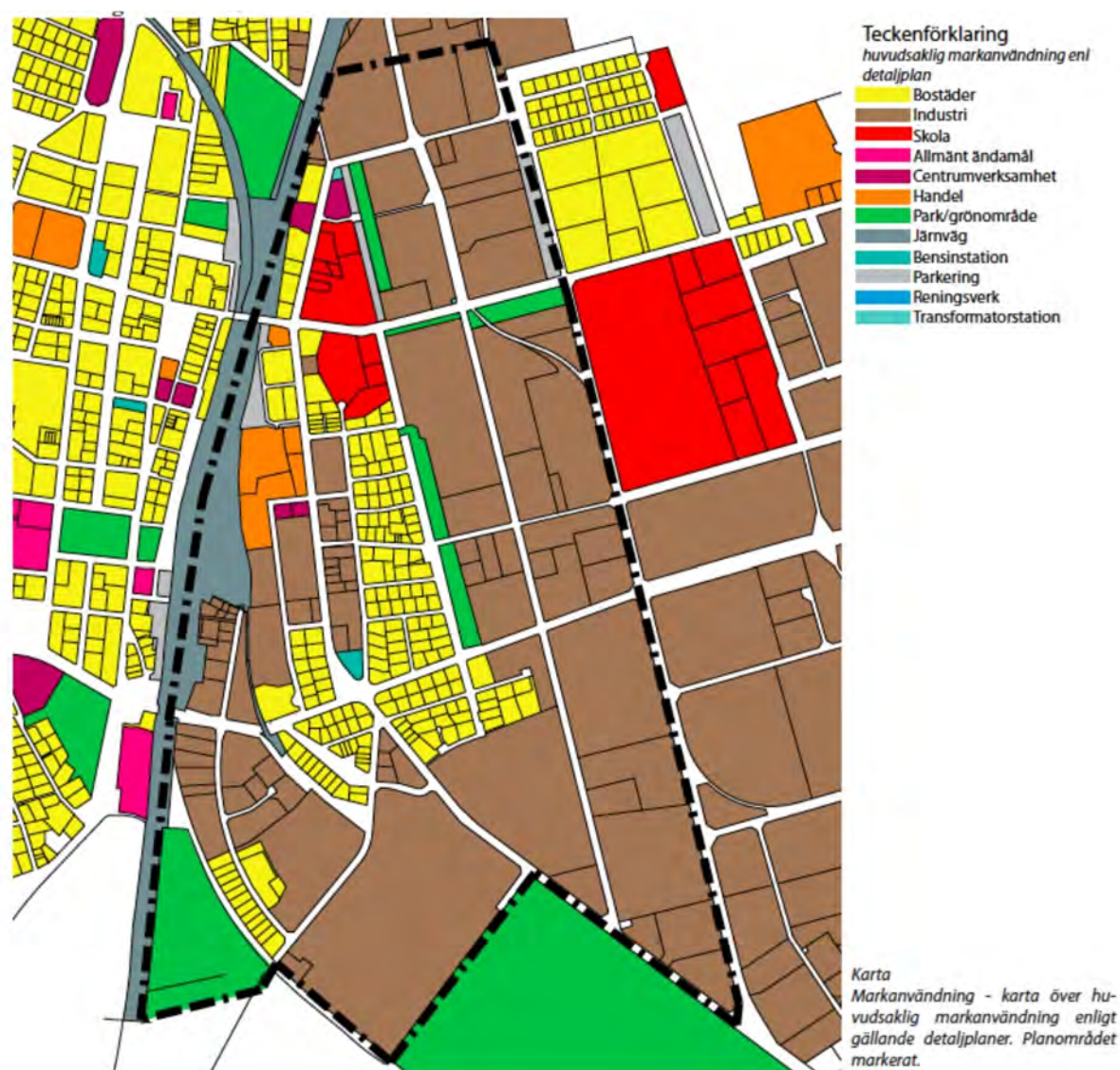
## KOMMUNÄGD MARK



Figur 4. Kartan redovisar kommunägd mark inom planområdet (Eslövs kommun 2020)

## Detaljplaner

Planområdet är i sin helhet detaljplanelagt med 52 planer (Eslövs kommun 2020b). Se figur 5 för markanvändning enligt gällande detaljplaner (Eslövs kommun 2010). Det saknas karta för gällande planområde (Eslövs kommun 2020b).



Figur 5. Markanvändning enligt gällande detaljplaner inom området (Eslövs kommun 2010).

## 3.2 Eslövs kommun

### Eslöv - en ekokommun

Eslövs kommun är medlem i Sveriges Ekokommuner (Sekom 2020), en förening som bildades 1995. Föreningens vision är "Ekonomisk utveckling och ekologisk balans ska förenas i en och samma utvecklingsstrategi." Numera är Sveriges Ekokommuner även medlemmar i det globala nätverket för ekokommuner, ICLEI (Local Governments for Sustainability).

## Eslöv i Öresundsregionen

Eslövs kommun är en del av Öresundsregionen. Regionen utvecklas snabbt och stora infrastruktursatsningar och utbyggnadsprojekt planeras och genomförs samtidigt som befolkning och arbetstillfällen ökar i regionen såväl som i kommunen. Kommunens utveckling behöver därför ske i samklang med den regionala utvecklingsstrategin (Region Skåne 2020).

### 3.3 Kommunal planer och program

#### Översiktsplan för Eslövs kommun

##### *Övergripande målbilder*

Översiktsplanen för Eslövs kommun antogs 2018. Eslövs kommun har tre övergripande målbilder – Regional stjärna, Hållbara lägen och Lätt att leva livet. FÖP Östra Eslöv berörs av samtliga målbilder.

*Regional stjärna:* Det nära läget i en expansiv region ger Eslövs kommun en central position i Skånes utveckling.

*Hållbara lägen:* Samhällen och nya kvarter ska utvecklas i anslutning till kommunens starka kollektivtrafiklägen. Här ska det skapas täta, hållbara och attraktiva stads- och bymiljöer med närhet till Öresundsregionen och omvärlden. Stadsmiljöerna ska stimulera till möten och skapa sociala sammanhang. Gröna och blå värden ska utgöra en central del av ekokommunens identitet, vilket ska prägla befintliga samt nya samhällen och kvarter.

*Lätt att leva livet:* Människor ska kunna mötas, utvecklas och trivas i attraktiva och välfungerande miljöer. Det ska finnas tillgång till varierade och attraktiva boendemiljöer för olika skeden i livet, vilket skapar plats för mångfald. Stadens och byarnas olika delar är väl sammankopplade och känslan av mångfald, öppenhet och gemenskap är stark.

##### *Utvecklingsstrategier Eslövs stad*

Med järnvägen som stadens centrum, ska Eslövs stad utvecklas stationsnära med hänsyn till stadens kulturmiljö (riksintresset) samt grön- och blå infrastruktur. Det ska finnas en stadsmässighet, där bostäder utvecklas i samklang med befintliga verksamheter och ett dynamiskt förenings- och näringsliv. Eslövs stad ska vara tillgängligt både inom samt mellan orter med kollektivtrafik samt GC-stråk. Kollektivtrafiken ska fortsatt utvecklas inom kommunen och regionen. Med Marieholmsbanan mellan Eslöv och Teckomatorp har tågstationens betydelse som nod ökat och målet är att den ska utvecklas ytterligare, både inom kommunen och regionen.

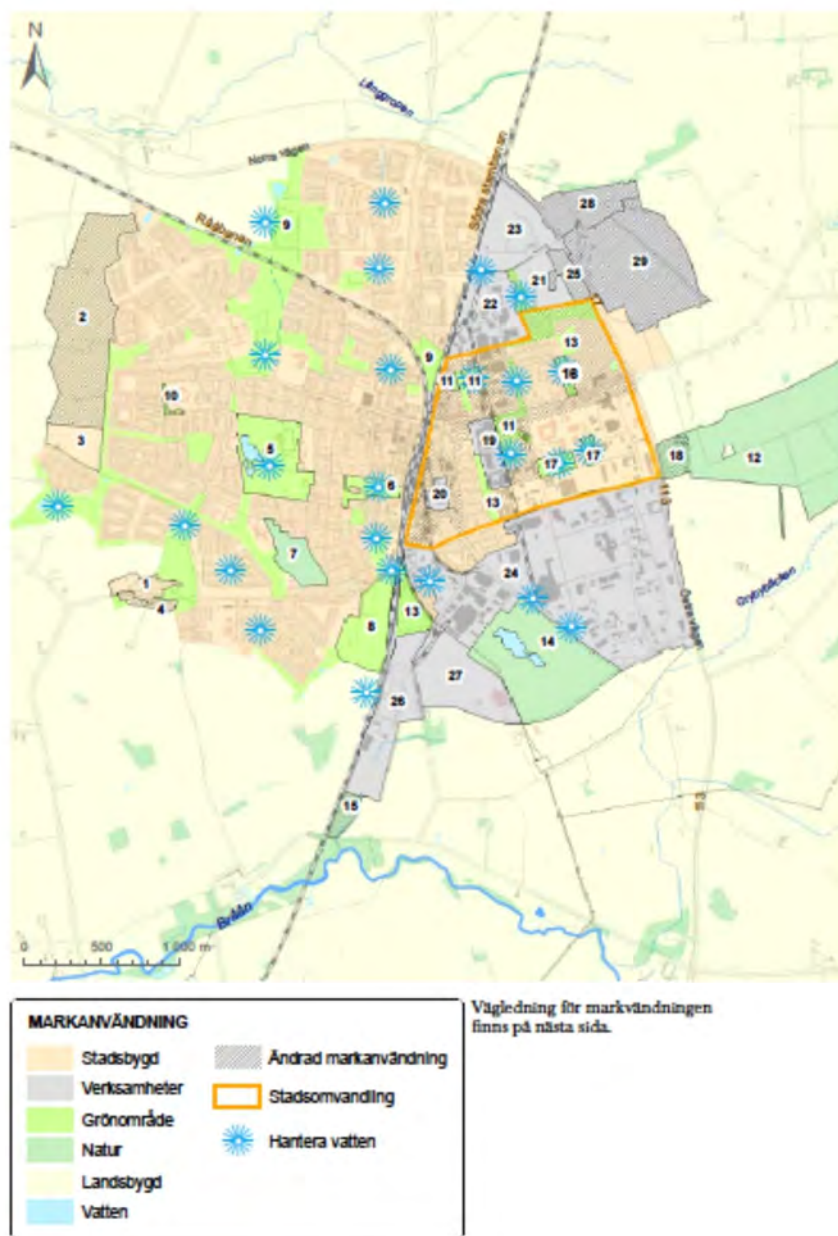
Befintlig och kommande översvämningsproblematik visar på behovet av framtagandet av en VA – plan.

Det finns en målsättning om att nya bostäder bör ha maximalt 300 meter till park- eller grönområde. Det med grund i att forskning har visat att 300 meter är det avstånd människor är beredda att gå till ett grönområde för att det ska användas ofta. Närheten har störst betydelse för barn, personer med funktionsnedsättning, äldre och sjuka.

##### *Planområdet Östra Eslöv*

I ÖP:n från 2018 pekas delar av östra Eslöv, området öster om järnvägen ut som område för ny bebyggelse, ett område för stadsomvandling. Den geografiska avgränsningen för

planområdet är inte helt samstämmig med avgränsningen i ÖP:n. Jordbruksmark inom planområdet är utpekad som område för verksamheter. Se figur 6 för översiktligt förslag på markanvändning. För beskrivning av numrerade objekt i kartan hänvisas till ÖP. Det görs en tydlig koppling (grön infrastruktur) till närliggande grönområden i beskrivningen i ÖP:n: Abullahagen (nr 14) samt Snärjet (nr 12). Verksamhetsområden (nr 21 och 25) ska ingå i planområdet.



Figur 6. Planområdet är utpekad som område för Stadsomvandling i figuren (Eslövs kommun 2018).

### Dagvatten och översvämning

Eslövs kommun och VA Syd ansvarar tillsammans för vatten och avlopp i Eslöv. Enligt ÖP (Eslövs kommun 2018) har ledningsnätet för dagvatten begränsad kapacitet idag och det finns

en översvämningsproblematik. Enligt ÖP (2018) är målet att planera för öppna dagvattenlösningar och sekundära system för skyfall.

Kommunen och VA Syd arbetar just nu med att ta fram handlingsplaner för vatten (Eslövs kommun 2020b):

- Vattenförsörjningsplan
- Dagvatten och översvämningsplan (aktuell remiss)
- Sjö- och vattendragsplan
- VA-utbyggnadsplan
- Nödvattenplan

En skyfallskartering har gjorts för planområdet (Eslövs kommun 2018).

### **Klimat och energi**

Eslövs kommun har lång erfarenhet av att arbeta med hållbarhetsfrågor och miljöanpassning, bland annat genom Agenda 21-arbete, Energiplan 2000, lokala miljömål och genom medlemskap i Sveriges Ekokommuner. Eslövs kommun har tagit fram en energi- och klimatplan för att arbeta systematiskt med energi-, hållbarhets- och klimatfrågor. Den senaste energi- och klimatplanen avser år 2015–2020 (Eslövs kommun 2015).

Syftet med Energi- och klimatplanen är att Eslövs kommun ska minska användningen av ändliga resurser, effektivisera sin användning av energi samt skapa förutsättningar för nästa generation att leva med en så låg miljöpåverkan som möjligt.

Åtgärderna i planen berör både den kommunala verksamheten samt de kommunala hel- och delägda bolagen i Eslövs kommun. Bolagen kan medverka direkt i åtgärdsarbetet eller i form av införande av likvärdiga mål och krav på uppföljning i egna styrdokument. Energi- och klimatplanen har kopplingar till de andra fokusområdena inom Eslövs miljömål, framför allt de övergripande frågorna om hållbar upphandling och hållbar planering. Energi- och klimatplanen har även kopplingar till de mål i kommunens Avfallsplan som rör energiutvinning ur matavfall och klimatpåverkande gaser från nedlagda deponier.

### **Naturmiljöprogram**

Eslöv kommuns naturmiljöprogram (remiss) är från 2018 (Eslövs kommun 2018b). Programmet redovisar värdefull natur samt vilka åtgärder som behövs för att upprätthålla naturvärdena. Syftet är att tillvarata kommuninvånarnas intresse av naturområden, värdefulla för friluftsliv och rekreation. Den ska även fungera som planeringsunderlag för framtida planer och ligga till grund för ställningstaganden i natur- och miljöfrågor.

Programmet ska även ligga till grund för en handlingsplan för naturvårdsarbetet i kommunen. Utifrån den ska det även ske en uppföljning av åtgärder.

Inom planområdet finns inga områden som är utpekade i naturmiljöprogrammet.

### **Kulturmiljöprogram**

Eslövs kommun håller på att ta fram ett kulturmiljöprogram. En handlingsplan har tagits fram för det kommande arbetet. Syftet med planen är att visa hur kommunen bör arbeta vidare med kulturhistoriska frågor i ett stadsbyggnadsperspektiv och skapa samsyn i arbetet med

kulturmiljövård samt konkretisera rutiner och åtgärder (Eslövs kommun 2019). Inom uppdraget genomfördes tre inventeringar: i Stockamöllan, längs med Kvarngatan/Östergatan och utmed med Västergatan i centrala Eslöv. Inventeringen av Kvarngatan/ Östergatan berör planområdet och här redovisas byggnader och bebyggelseområden som har ett särskilt kulturhistoriskt värde, i enlighet med PBL 8 kap 13 § (Eslövs kommun 2020c).

### 3.4 Regionala planer

#### **Regional handlingsplan för grön infrastruktur**

Skåne är Sveriges artrikaste län men också det län som har flest hotade arter. För att hindra förlusten av biologisk mångfald har Länsstyrelsen Skåne fastställt en regional handlingsplan för grön infrastruktur (Länsstyrelsen i Skåne län 2020). Den regionala handlingsplanen ska ge förutsättningar för att bevara den biologiska mångfald och främja ekosystemtjänster.

#### **Regional handlingsplan för friluftsliv**

Länsstyrelsen i Skåne län har tagit fram en handlingsplan för regionalt friluftsliv (2018) med koppling till handlingsplanen för regional grön infrastruktur. Handlingsplanen för Skånes friluftsliv utgår från friluftslivspolitikens 10 mål, med syftet att förverkliga friluftslivspolitikerna i länet. Ett av målen är att tydliggöra friluftslivet inom den kommunala samhällsplaneringen, för att minska risken att naturen bebyggs i samband med att samhällen förtätas eller breds ut.

### 3.5 Framtagande av nya underlag

#### **Grönplan**

Kommunen har initierat en förvaltningsövergripande process med att ta fram en grönplan. Arbetet planeras sättas igång under 2021 (Eslövs kommun 2020b).

#### **Cykelstrategi**

Det pågår ett arbete med en cykelstrategi för Eslövs kommun. Ungas möjlighet att cykla kommer att stå i fokus. Strategin beräknas vara klar under 2020 (Eslövs kommun 2020b).

#### **Ny P-norm**

Det pågår en process med att ta fram en ny P-norm för Eslövs kommun. Arbetet beräknas vara klart under 2020 (Eslövs kommun 2020b).

## 4 Alternativ

Kommunen har arbetat vidare med plangränser och markanvändning inför samråd, parallellt med framtagandet av MKBn. En beskrivning av huvudalternativet och med tillhörande karta, figur 11 bygger därmed på ett underlag som är framtaget tidigare under planprocessen, 3 juni 2019. I den fortsatta planprocessen, uppdateras MKBn utifrån de justeringar som görs av planen inför granskning.

#### 4.1 Huvudalternativet

Planförslaget möjliggör byggnation av sammanlagt 3 000 nya bostäder i området. Till år 2035 är ambitionen att 1 600 bostäder ska tillkomma. Resterande 1 400 bostäder planeras utifrån ett längre tidsperspektiv. Målet med FÖP Östra Eslöv är att utveckla en blandstad, genom att öka antalet bostäder, variera bostadstyperna samt att skapa attraktiva och trygga miljöer med aktiviteter under stora delar av dygnet.

Området kommer att byggas ut i etapper:

Till 2035:

- Västra delarna av Stenaområdet, delar av Järnvägsstaden (Spritfabriken, Örnen 4, Sädgåsen 1, Grågåsen 1), Berga, södra delen av Berga trädgårdsstaden, Östergatan, Berga skolområde.
- Sydvästra delarna av Järnvägsstaden med förbindelsen över Södra stambanan.

Efter 2035:

- Resterande delar av Järnvägsstaden, östra delarna av Stenaområdet, Berga trädgårdsstad.

Eslövs kommun har tagit fram planeringsprinciper som ska visa vilka övergripande utgångspunkter planeringen av östra Eslöv ska ta stöd i.

- Samla utvecklingen i områden och stråk.
- Se Östergatan/Ringsjövägen som områdets ryggrad och koppla händelser dit.
- Komplettera den befintliga bebyggelsen med en mångfald av olika sorters bostäder.
- Bevara brokigheten inom området och behålla element från tidigare markanvändning.
- Skapa tydligare stadsrum med fokus på att göra det mer attraktivt för fotgängare och cyklister.
- Arbeta aktivt med smitvägar och gena kopplingar som en grund för en finmaskig struktur i området.
- Lyfta fram grönska och vattenhantering och använda det för att skapa stadskvalitet.

I planförslaget är den tillkommande bebyggelsen samlad i utvecklingsområden och stråk. Figur 7 redovisar grunden i utvecklingen av planområdet. Den nya bostadsbebyggelsen är framförallt lokaliserad till tre områden. Samtliga delområden ska bidra till att skapa en blandstadskaraktär. Det görs genom att luckra upp den befintliga strukturen med stora stängda verksamhetskvarter och ersätta dem med bostadskvarter som är lätta att röra sig igenom. Icke-störande verksamhet är planerad nära kommande bebyggelse. Se markanvändningskarta, figur 11.

## Planområde

1. Järnvägsstaden
2. Stenaområdet
3. Berga
4. Berga trädgårdsstad
5. Skolområdet
6. Östergatan/Ringsjövägen
7. Per Håkanssons väg
8. Trehäradsvägen



Figur 7. Planområdet är uppdelat i fem delområden och tre stråk (Eslövs kommun 2020b).

1. Järnvägsstaden. Planområdet ligger i anslutning till stationen, precis öster om järnvägen och är det område som de som anländer till Eslöv med tåg först möter. Den här delen av planområdet ska vara en tät och blandad stad med både bostäder och verksamheter. Detta område behöver knytas till järnvägsstationen och här planeras för en ny förbindelse över stambanan för gående och cyklister. Här finns flera kulturhistoriskt värdefulla byggnader och det gamla vattentornet utgör ett landmärke i östra Eslöv, se figur 8 och 9.



Figur 8. Vattentornet utgör ett landmärke.



Figur 9. Östergatans/Ringsjövägen utgör idag en transportled, men ska omvandlas till stadsgata.

2. Stenaområdet. Den här delen av planområdet kommer att genomgå en omvandling från industriverksamheter till bostäder.
3. Berga. Här finns idag flest bostadshus. Genom omvandlingen av stråk 6 till en stadsgata knyts området till centrumfunktionerna på den västra sidan av järnvägen. Grönytorna i delområdet ska vara en del av ett rekreativt stråk som fortsätter genom delområde 5 och ned till stråk 8.
4. Berga trädgårdsstad. Idag består området i huvudsak av åkermark, se figur 10. Delar av området brukas inte idag. I ett planprogram från 2012 finns förslag om en ekoby med framförallt bostäder, men även lite service. Området är tänkt att utvecklas med småskalig bebyggelse.
5. Skolområdet. Här finns skola och förskola och många aktörer ur Eslövs föreningsliv bedriver sin verksamhet här. Området är tänkt att utvecklas till mötesplats för Eslöv, med en utveckling av sociala och rekreativa värden som parkområden och grönstruktur. I sydost finns verksamheter som ska expandera västerut.
6. Östergatan/ Ringsjövägen. Stråk. En viktig utgångspunkt för FÖP:en är Östergatans/Ringsjövägens nya funktion som en stadsgata och en sammanbindande ryggrad för området (idag är det en infartsled både för industriernas transporter och för människor som ska till de västra delarna av staden). En ny funktion för gatan skapar en bättre trafiksituation för de centrala delarna på den västra sidan. Gatan ska vara inbjudande för gående och cyklister. Dagvattenfrågan är en viktig aspekt att hantera inom stråket.

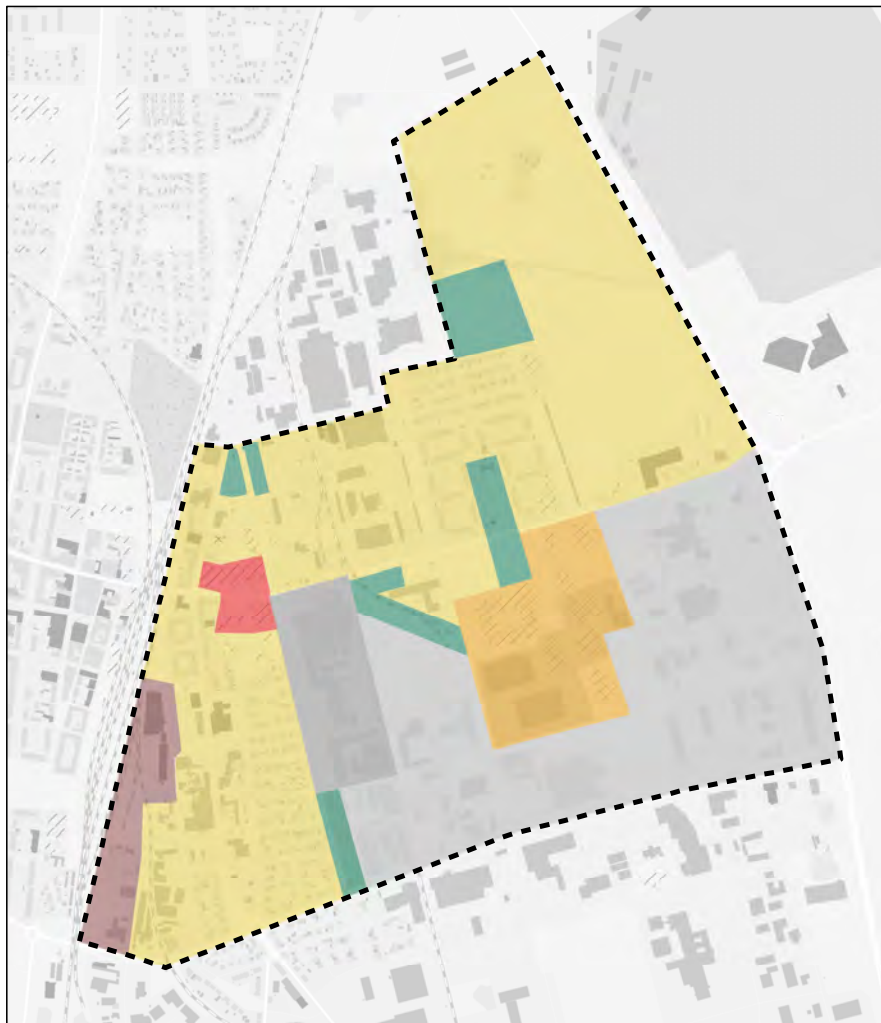


Figur 10. Delområde 6 består idag huvudsakligen av jordbruksmark, varav en del inte brukas idag.

7. Per Håkanssonsväg. Stråk. Tanken med stråket är att det ska vara en rekreativ koppling som binder samman de sydvästra och de sydöstra delarna av planområdet. Öster om planområdet finns Snärjet, ett skogsområde som är ett viktigt rekreationsområde för hela Eslövs tätort. Möjligheter för en utveckling av detta stråk.

8. Trehäradsvägen. Stråk. Trehäradsvägen är idag en väg förhållandevis bred gata som har karaktären av att vara en infartsled in i kommunen. I en framtiden ÅVS för genomfartstrafiken i tätorten pekas den ut som en led dit trafik ska från Östergatan ska ledas. Här ska befintliga verksamheter finnas kvar.

## MARKANVÄNDNING



↑ 1:10 000

### Teckenförklaring

|                                                                     |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Bostäder - med inslag av service och handel samt mindre grönområden | Skola och föreningsverksamheter                                                        |
| Industri - icke störande verksamhet                                 | Stationsnära centrumutveckling - service, handel, verksamheter samt inslag av bostäder |
| Industri                                                            | Grönområde                                                                             |
| Skola                                                               |                                                                                        |

Figur 11. Kommande markanvändning inom planområdet (Eslövs kommun 2020, version 3 juni 2019).

## 4.2 Nollalternativet

Inom planområdet finns det idag både bostäder, service (t.ex. skola, livsmedelsbutik, sällanköpshandel) och verksamheter. Men i stora delar av området är det framförallt verksamheterna som sätter karaktären och som har påverkat utformningen av kvarter och gaturum.

Inget av de företag som idag är verksamma inom området kommer att behöva omlokaliseras som en följd av en utbyggnad av nya bostäder. Det finns för företagen inte något som på kort sikt påverkar deras verksamhet, men inte heller en långsiktig strategi för området som de kan utgå från när de planerar för sin framtida verksamhet. Det kan i ett längre tidsperspektiv finnas en risk för ökande konflikter när bostäder och verksamheter efter hand kommer närmare varandra.

De förskole-/skollokalerna som finns kommer att vara kvar, även om en del omflyttningar kommer att ske. Till exempel kommer Källebergsskolan att flytta till Nya östra skolan och de lämnade lokalerna kommer att fungera som evakueringsskola vid ombyggnationer och renoveringar vid skolor i andra delar av tätorten. Med den utbyggnadstakt som förutspås finns inget behov av att utöka kapaciteten.

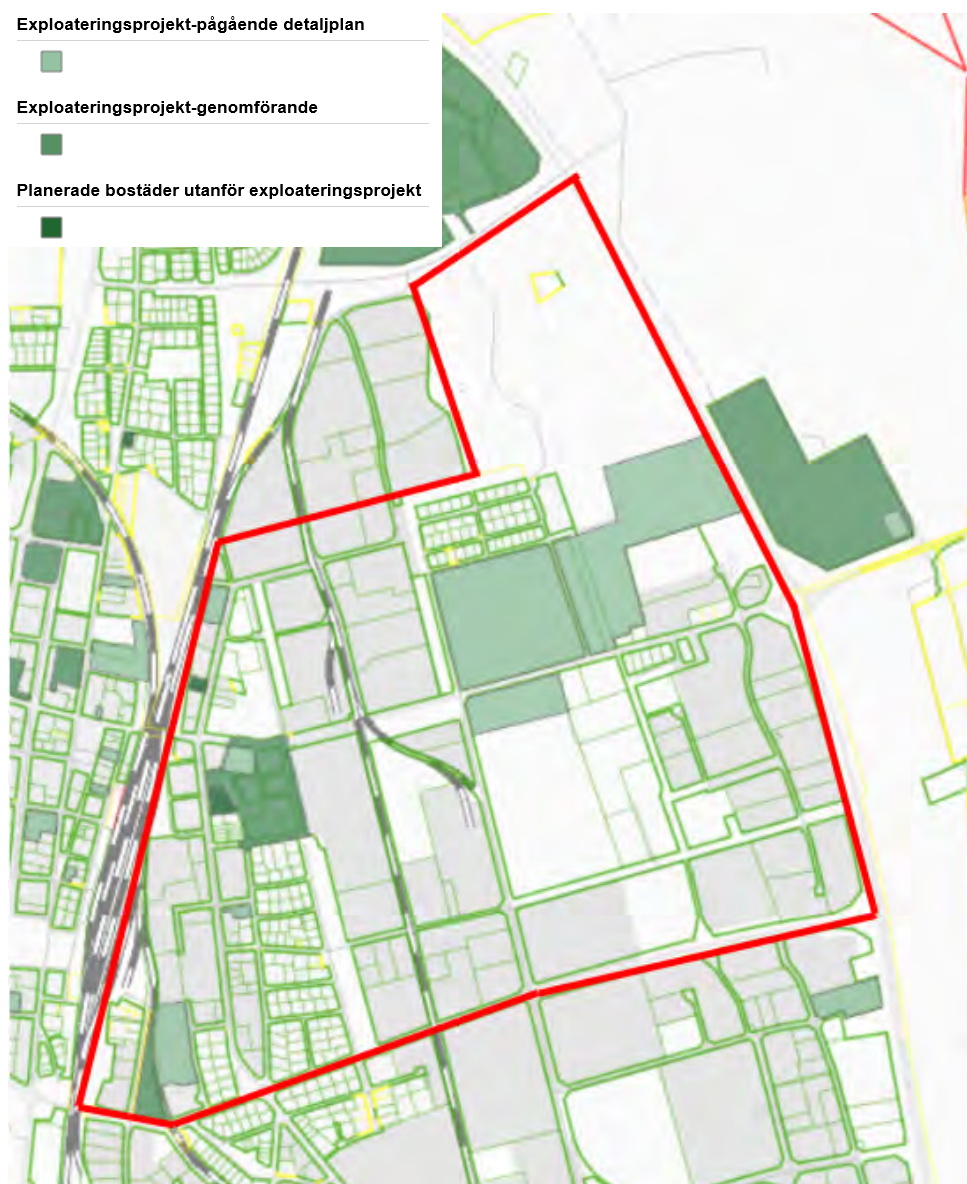
Det finns ingen plan på att utveckla tillgången till grönområden i östra Eslöv. Samtidigt bör tillkommande bostäder enligt översiktsplanen ha max 300 meter till park- eller grönområde, vilket kommer att påverka arbetet i respektive projekt. Pågående detaljplanearbete berör två områden som idag utgörs av grönytor, del av Skatan 3 där bostäder planeras samt Skatan 10 där markanvändningen ska ändras till verksamheter. Även dagvatten- och skyfallsfrågor kommer att hanteras i respektive projekt (detaljplan/exploatering). Det kommer dock inte att tas ett helhetsgrepp om VA-hanteringen i området.

Det finns tre pågående detaljplaneprocesser där syftet är att möjliggöra ny bostadsbebyggelse och tre nyligen antagna planer/exploateringsprojekt med samma syfte, se figur 12. Den största delen av de bostäder som planeras är flerbostadshus, men i viss mån även radhus. För att få en rimlig uppskattning av antalet nya bostäder till år 2035 har följande antaganden gjorts:

- För antagna detaljplaner och pågående exploateringsprojekt räknas alla uppskattade bostäder
- För detaljplaner som är under framtagande räknas hälften av det uppskattade antalet bostäder.
- Efter år 2030 när de pågående projekten beräknas vara genomförda beräknas 10 nya bostäder per år till och med år 2035.

Detta ger uppskattningsvis 360 nya bostäder.

Gällande trafiksituationen i området så kommer vissa åtgärder att göras för att underlätta flödena. Till exempel pågår redan idag ett arbete med att omgestalta Östergatan i dess västra del till en stadsgata anpassad utifrån att Carl Engströmskolan har lokaler på båda sidor om vägen. Trafik behöver även delvis flyttas från Ringsjövägen/Östergatan för att minska genomfartstrafiken i tätorten (utifrån de resultatet som presenterats i en ÅVS för genomfartstrafiken). Men eftersom utbygganden i området blir spridd kan det vara svårt att ta ett helhetsgrepp och komma till ett genomförande för alla åtgärder som det finns behov av.



Figur 12. Karta med pågående detaljplaner/exploateringsprocesser (Eslövs kommun 2020)

## 5 Miljökonsekvenser

I nedanstående kapitel (kapitel 6-9) redovisas de avgränsade miljöaspekter där planförslaget bedöms komma att få betydande miljöpåverkan med positiva eller negativa konsekvenser.

Klimat är en miljöaspekt som i flera fall rymmer både risk för påverkan på Hälsa och säkerhet samt med möjligheter till anpassningar för en mer energi- och transporteffektiv fysisk planering. Blå infrastruktur är en miljöaspekt som likt Klimat kan omfatta flera delar: ekologiska värden, VA-hantering samt klimatanpassningar för att förebygga risk för påverkan på hälsa och säkerhet. I denna MKB har samtliga frågor rörande ekologiska värden, VA-hantering och risk för påverkan på hälsa och säkerhet med översvämningar samlats under kapitlet Blå infrastruktur. Miljöaspekten Klimat omfattar därmed huvudsakligen planens påverkan och möjlighet till klimatanpassningar för transporter, värme, med mera.

## 6 Hälsa och säkerhet

### 6.1 Förorenad mark

#### Kunskapsunderlag

Underlag för bedömningen av planförslagets konsekvenser för Hälsa och säkerhet och Förorenad mark utgår från Boverkets rekommendationer vid nybyggnation inom förorenade markområden, Naturvårdsverkets riktvärden för förorenad mark, utifrån underlag av branschklassad mark inom planområdet (Eslövs kommun 2020).

#### Förutsättningar

##### *Nybyggnation inom förorenade markområden*

Vid förtätning i stadsmiljö är det på flera sätt positivt att använda sig av redan ianspråktaga markområden som inte längre nyttjas. Många gånger finns det dock spår i form av olika föroreningar av tidigare verksamhet i mark och grundvatten, som man behöver ta hänsyn till i den fysiska planeringen. Vanligtvis handlar det om föroreningar som oljor och tungmetaller från verkstäder och industri, impregneringsmedel från sågverk och timmerupplag, klororganiska föreningar från kemtvättar samt bekämpningsmedel från tidigare handelsträdgårdar (Boverket 2020b).

##### *Kartläggning verksamheter*

Det första steget vid kartläggning av förorenad mark är att identifiera de områden där det funnits en verksamhet som skulle kunna förorena området. Områdena placeras i en branschklass (1-4), vilka baseras på generella bedömningar utifrån vilken verksamheten/ bransch som funnits på platsen. Ett identifierat, potentiellt förorenat område, behöver inte vara förorenat i praktiken eller komma att kräva efterbehandlingsåtgärder. I och med riskklassningen görs en översiktlig bedömning av de risker för människors hälsa och miljön som det förorenade området kan innebära idag och i framtiden (Naturvårdsverket 2020e).

##### *Riktvärden förorenad mark*

Naturvårdsverket anger generella riktvärden för förorenad mark, vilka är avsedda att användas i samband med riskbedömningar av förorenade markområden (Naturvårdsverket 2009).

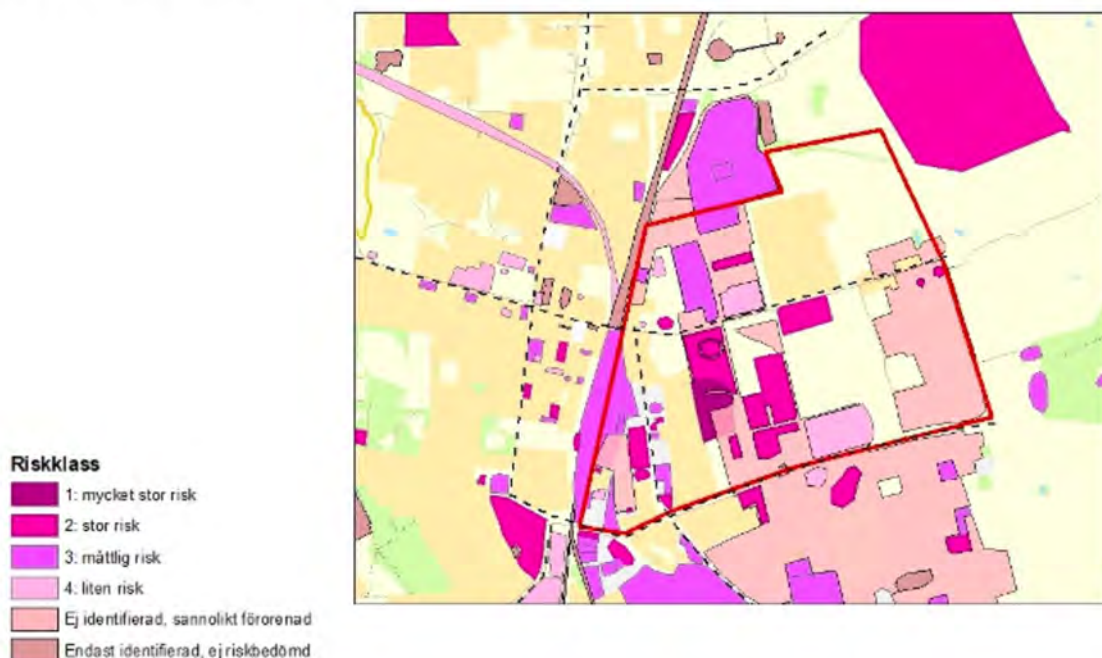
Riktvärdena är inte juridiskt bindande. En uppdatering av angivna riktvärden från 2009 gjordes under 2016 (Naturvårdsverket 2020d). Riktvärdena anger föroreningshalter i marken under vilka risken för negativa effekter på människor, miljö eller naturresurser normalt är acceptabel. Generella riktvärden finns för två olika klasser av markanvändning: Känslig markanvändning (KM) och Mindre känslig markanvändning (MKM). Riktvärden för KM används vanligtvis som utgångspunkt vid bedömning av mark som ska användas för bostäder och parkområden. Riktvärden för MKM används vid bedömning av markområden som ska användas för exempelvis industri och kontor.

#### Förorenade områden i Eslövs kommun

Enligt gällande översiktsplan (Eslövs kommun 2018) ska risk för förorenad mark alltid beaktas vid bygglovsgivning och planläggning. Detta är särskilt viktigt i förtätningsprojekt och projekt med ändrad användning. Vid misstanke om förorening krävs miljöteknisk markundersökning och riskbedömning för att visa markens lämplighet och behov av åtgärder. Sanering av förorenad mark görs till den saneringsnivå som den planerade markanvändningen kräver: mindre känslig markanvändning, MKM, eller känslig markanvändning, KM.

Eslövs kommun har gjort en kartläggning av verksamheter och den risk för förorenad mark som föreligger inom planområdet utifrån Naturvårdsverkets *Metodik för identifiering av förorenade områden* (MIFO), se figur 13. Eslövs kommun har påbörjat saneringsarbetet av förorenad mark för vidare planläggning av grönområden och allmän platsmark (Eslövs kommun 2018).

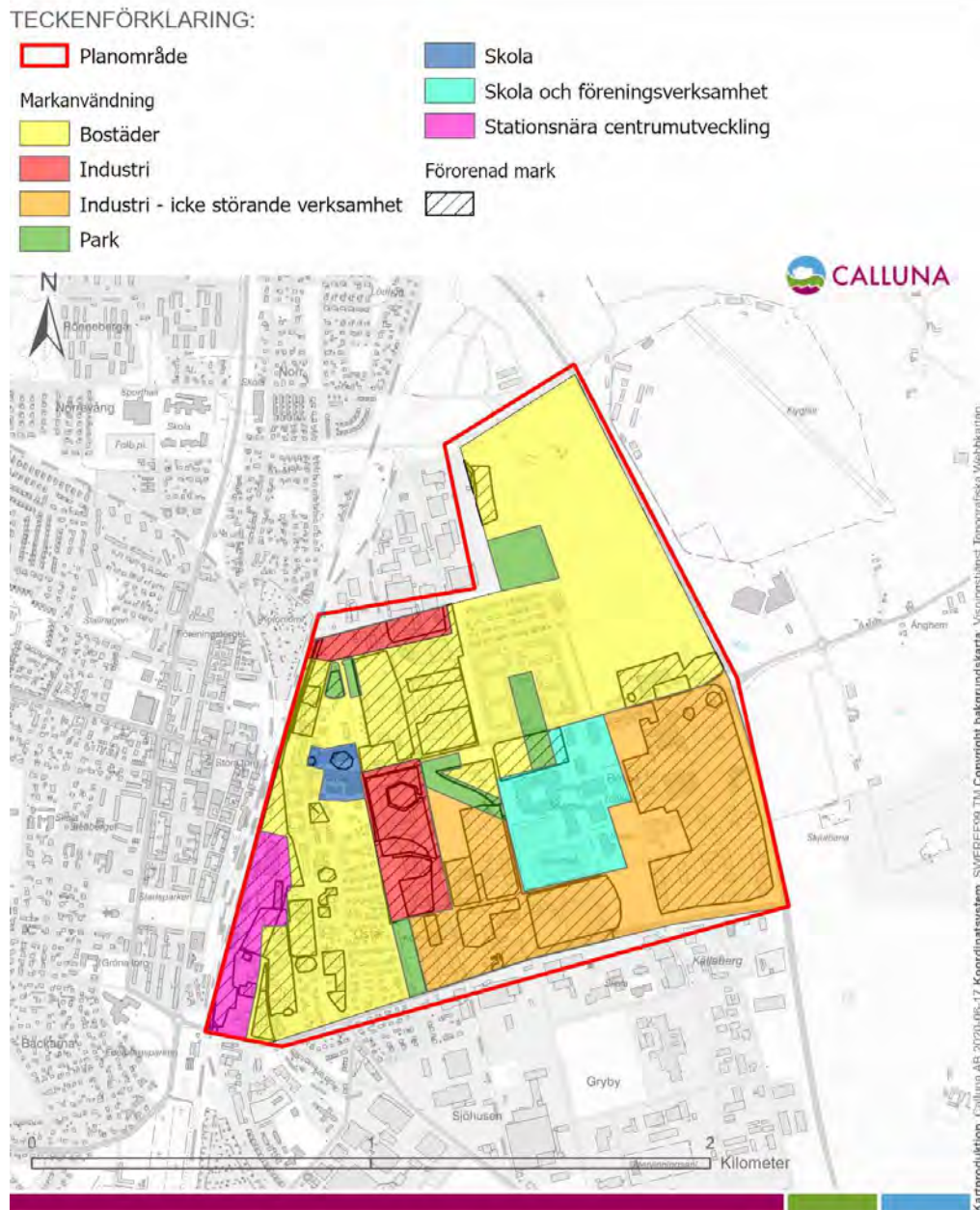
### Förorenad mark



Figur 13. Inom planområdet finns förorenad mark inom samtliga fyra riskklasserna (Eslövs kommun 2020b).

### Förorenad mark vid genomförandet av FÖP Östra Eslöv

I FÖP Östra Eslöv är förorenad mark utpekad för bebyggelse för bostäder och skola, se figur 14.



Figur 14. I FÖP:n finns markområden med markföroreningar utpekade för bebyggelse (Karta Calluna AB).

### Betydande miljöpåverkan huvudalternativet

Förorenade områden kommer att bebyggas vid genomförandet av FÖP Östra Eslöv. För att minimera risk för betydande miljöpåverkan med negativa konsekvenser på hälsa och miljö, kommer det att finnas behov av saneringsåtgärder vid genomförandet av planen. Med rätt utförd sanering bedöms planens genomförande kunna bidra till positiva konsekvenser för boende i området samt närliggande naturmiljö- och vattenområden.

### Betydande miljöpåverkan nollalternativet

Vid nollalternativet kvarstår området som det ser ut idag. Inga verksamheter kommer att omlokaliseras och sanering av markföroreningar uteblir. Risk finns för betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser kvarstår för närboende i området samt för närliggande natur- och vattenmiljöer.

### Förslag till anpassningar

FÖP:n bör redovisa krav som kan komma att ställas i samband med kommande detaljplanering. Det kan vara underlag för bedömning av de efterbehandlingsåtgärder som måste vidtas inför exploatering av området för att säkerställa att föreslagen markanvändning kommer att vara möjlig att genomföra i detaljplaneskede. Krav som kan ställas gäller exempelvis markundersökning, analys och riskbedömning (Naturvårdsverket & Boverket 2006).

FÖP:n bör även ange rutiner för hur information avseende kartläggning av förorenade områden kontinuerligt kan uppdateras, då verksamheter finns kvar inom planområdet.

## 6.2 Farligt gods

### Kunskapsunderlag

Som kunskapsunderlag för miljöaspekten Farligt gods används Eslövs kommuns ÖP, regionalt styrdokument samt underlag från Boverket och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB).

### Förutsättningar

#### *Farligt gods*

”Farligt gods” är ett samlingsbegrepp för de ämnen och föremål som har sådana farliga egenskaper att de kan orsaka skador på människor, miljö och egendom om de inte hanteras på rätt sätt under en transport (MSB 2020). Vid planering av markanvändning invid transportleder är det vanligt att risker som uppkommer genom transport av farligt gods behöver beaktas (Boverket 2020e).

#### *Riktlinjer och styrdokument för farligt gods*

Kommunens ÖP (2018) anger riktlinjer för arbetet med farligt gods. Ett övergripande ställningstagande kring farligt gods är inte framtaget och kommunen påtalar behovet av vidare riskanalyser i planarbetet för att visa på områdets lämplighet, samt behov av eventuella åtgärder. Verksamheter som är berörda av transporter för farligt gods ska lokaliseras längs infartsvägar så att känslig bebyggelse och viktiga gång- och cykelstråk inte påverkas negativt.

Länsstyrelsen i Skåne län (2007) har utarbetat Riktlinjer för riskhänsyn i samhällsplaneringen, ”RIKTSAM” som berör vägar och järnvägar där farligt gods transporteras. Rapporten tydliggör de grunder Länsstyrelsen avser att tillämpa vid överväganden om säkerhet i samband med granskningen av beslutsunderlag i samhällsplaneringen, främst vad avser nyetablering eller ombyggnation i områden nära transportleder där farligt gods transporteras.

*Nuvarande förutsättningar kring farligt gods inom Östra Eslöv*

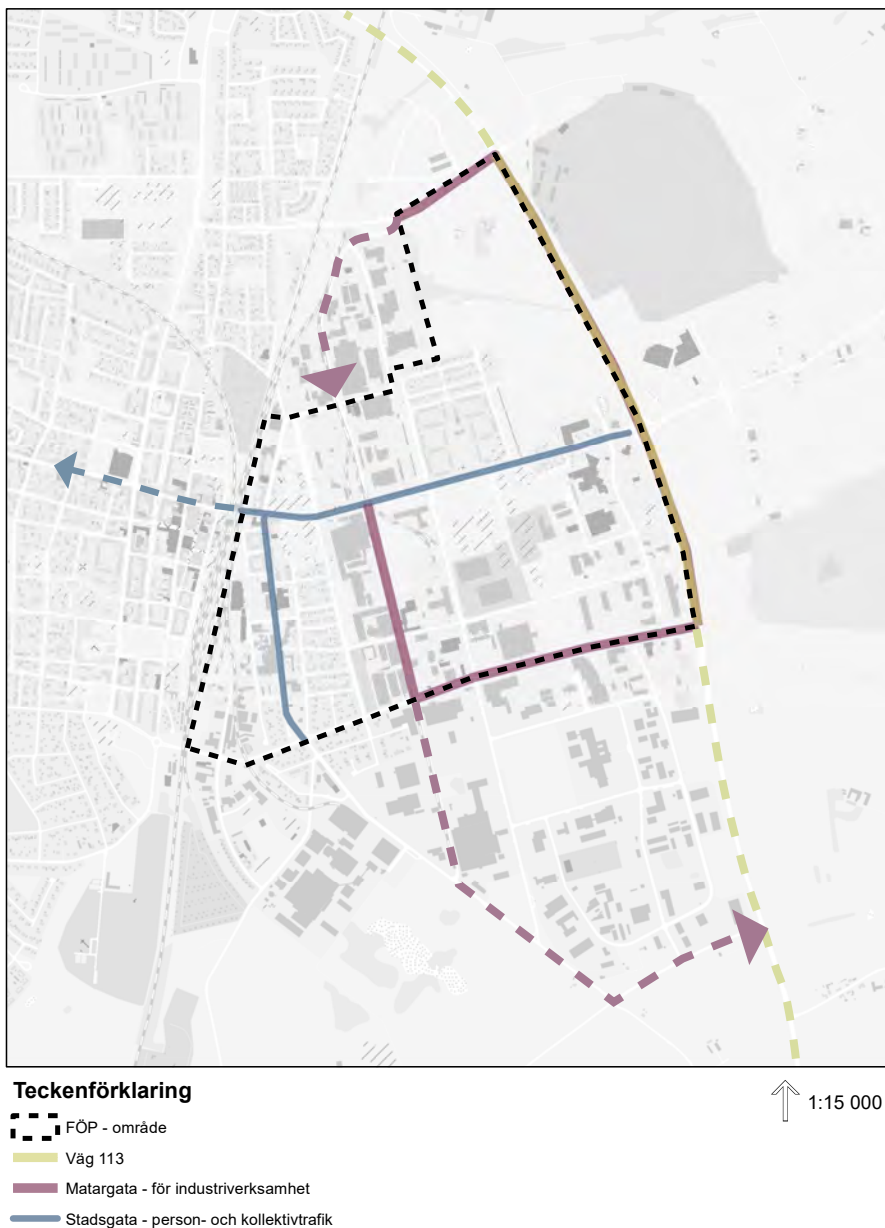
Samtliga vägar inom planområdet används idag för farligt gods. På södra stambanan går det transporter med farligt gods, dock inte på godsspåret inom planområdet (Eslövs kommun 2020b) varför farligt gods på järnväg inte berör planområdet.

Det har genomförts en åtgärdsvalsstudie (ÅVS) för planområdet (Eslövs kommun 2018c). Syftet med studien var att se på möjliga åtgärder för att minska genomfartstrafiken vid Stora Torg samt att öka trafiksäkerheten inom utredningsområdet. Samtliga vägar inom planområdet används i nuläget för transporter med farligt gods. Det är även önskvärt att minska biltrafiken i Eslöv generellt. I de fall där det inte är möjligt skall trafiken ledas om till trafiktåliga vägar.

*Genomförandet av FÖP Östra Eslöv*

Vid genomförandet av FÖP:n omfördelas trafiken utifrån förslag angivna i ÅVS. Huvuddelen av den tunga trafiken går därmed via Harjagersvägen och Trehäradsvägen till befintliga verksamheter i norra respektive södra delen av planområdet. Se figur 15. I den södra delen av planområdet finns befintlig bostadsbebyggelse. Kommunen bedömer att andelen transporter med farligt gods kommer att minska inom planområdet (Eslövs kommun 2020b), då verksamheter med transporter av farligt gods, kommer att förläggas på annan plats inom kommunen.

## HUVUDNÄT



Figur 15. Vid genomförandet av planen förläggs huvuddelen av transport med farligt gods längs med vägar i den norra respektive södra delen av planområdet (Eslövs kommun 2020).

### Betydande miljöpåverkan huvudalternativet

Med genomförandet av FÖP:n kommer andelen transporter med farligt gods att bli färre centralt inom östra Eslöv, men koncentreras till den norra samt södra delen av planområdet. Med nybebyggelse av bostäder i anslutning till Harjagersvägen samt befintliga bostäder längs med Trehäradsvägen, kvarstår en risk för olyckor med farligt gods. Det medför att genomförande av planen kan ge upphov till betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser för hälsa och säkerhet.

### Betydande miljöpåverkan nollalternativet

Med nollalternativet kvarstår risken för olyckor med farligt gods inom hela planområdet samt längs med järnvägen, vilket medför risk för betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser för hälsa och säkerhet.

### Behov av kommande arbeten

Eslövs kommun anger i ÖP (2018) att övergripande riskanalyser är en förutsättning för kommande detaljplanearbeten inom Östra Eslöv enligt "RIKTSAM". Det behöver även omfatta mark inom uppmärksamhetsavstånd till led för farligt gods. Eventuella behov av åtgärder kommer att arbetas fram i samverkan med Trafikverket och/ eller berörda verksamhetsutövare.

En bedömning/ analys av risk med farligt gods kan även behöva föras i dialog med räddningstjänsten eller motsvarande för att se på bästa möjliga anpassningar i.

Ett förebyggande riskarbete med farligt gods kan minimera risken för att negativa konsekvenser kan uppstå.

## 6.3 Buller

### Kunskapsunderlag

Underlag för bedömningen av planförslagets konsekvenser för buller är hämtat från "Förordning om trafikbuller vid bostadsbyggnader" SFS 2015:216. Underlag kring hälsopåverkan är från Boverket och Trafikverket samt forskning.

### Förutsättningar

Omgivningsbuller från väg-, spår- och flygtrafik är den vanligaste miljöstörningen i samhället. Från järnväg tillkommer även vibrationer i kombination med buller. Det är ett växande problem i takt med en ökad urbanisering och tillväxt av transportsektorn. Buller uppfattas vanligen, till skillnad från en del andra miljöstörningar, inte som livshotande. Men buller påverkar vår hälsa och därmed vår möjlighet att uppnå en god livskvalitet (Boverket 2008). Barn och äldre är de grupper som påverkas mest negativt av buller. Effekter av buller visar sig bland annat som högt blodtryck, hjärtinfarkt, sömnbrist och försämrad inlärning hos barn (Bodin & Albin 2010).

Förordning (2015:216) om trafikbuller vid bostadsbyggnader anger riktvärden för trafikbuller utomhus vid bostadsbyggnader. Förordningen omfattar buller från väg- och spårtrafik samt flyg. Då dagens samhällsplanering är inriktad på förtätning av befintlig bebyggelse, omvandling av tidigare verksamhetsområden till bostadsområden samt funktionsblandad bebyggelse med närhet mellan bostäder, service och verksamheter tog Boverket (2015) fram en vägledning kring utveckling av bebyggelse i anslutning till bulleralstrande verksamheter (Boverket 2020g). I Sverige används vanligtvis två störningsmått för trafikbuller: ekvivalent och maximal ljudnivå. Med ekvivalent ljudnivå avses medelljudnivån under en given tidsperiod. För trafikbuller är tidsperioden i de flesta fall ett dygn.

Bullerfrågan är aktuell i Eslövs kommun (Eslövs kommun 2018), särskilt då stambanan går centralt genom staden. Kommunen verkar för att förbättra ljudmiljön, dels för redan utsatt bebyggelse och dels för framtida bebyggelse som en följd av förmodad ökning av person- och

godstrafik. Det är även ett mål att minska biltrafiken i Eslöv generellt. I de fall där det inte är möjligt skall trafiken ledas om till trafiktåliga vägar. Målet är även att fler resor överförs till alternativa färdmedel: med ett utvecklat kollektivtrafik-, gång- och cykeltrafiknät finns möjligheter att minska buller- och vibrationsnivåerna i de centrala delarna (Eslövs kommun 2018).

Det kommer att tas fram övergripande och specifika buller- och riskanalyser med åtgärder i samarbete med Trafikverket och Räddningstjänsten Syd (Eslövs kommun 2018).

### **Omgivningsbuller inom planområdet idag**

Delar av befintlig bebyggelse är bullerstörd redan idag. Utöver stambanans centrala läge genom staden, används både Trehäradsvägen och Östergatan/ Ringsjövägen för tung trafik till verksamheter inom planområdet samt som allmänna tillfartsvägar för övrig trafik till centrala Eslöv. I anslutning till planområdet finns även en mindre flygplats, Eslövs flygplats.

Inför byggnationen av Coop, vid Bangårdsgatan gjordes en bullerutredning för Eslövs flygplats (Eslövs kommun 2009b). Uppdraget omfattade beräkning av bullernivån (maximalnivå och ekvivalent nivå (så kallad flygbullernivå, FBN) från flygtrafiken efter omläggning av startbanorna. Samtliga beräkningar visade på att Eslövs flygplats klarade riktvärdena enligt flygbullernivå, FBN.

### **Genomförandet av FÖP Östra Eslöv**

Eslövs kommun (2018c) har genomfört en åtgärdsvalsstudie (ÅVS) för planområdet. Syftet med studien var att se på möjliga åtgärder för att minska genomfartstrafiken vid Stora Torget samt att öka trafiksäkerheten inom området. Utredningen föregicks av en kartläggning av Eslövs infartsvägar (Eslövs kommun 2013).

Vid genomförandet av FÖP:n kommer frågan kring bullerstörning beröra både boende och skolverksamhet inom området. Den övergripande transportstrukturen i området får en ny sträckning, där Östergatan/Ringsjövägen blir en stadsgata som fungerar som 'en ryggrad' för östra Eslöv. All tillkommande bebyggelse och grönstruktur är länkade dit. Eftersom vägen idag fungerar som en infartsled både för industriernas transporter och för persontransporter till de västra delarna av staden, behöver delar av trafiken ledas om till Trehäradsvägen, Harjagersvägen och Södra vägen/Lundavägen (de tre sistnämnda ligger utanför planområdet). Kommunen bedömer att en ny fördelning av trafiken kommer att bidra till en bättre trafiksituation även i centrala Eslöv på den västra sidan om järnvägen (Eslövs kommun 2020). Södra stambanan avgränsar området västerut och kommer även fortsatt att utgöra en bullerkälla för Eslövs tätort.

Det har inte gjorts någon bullerutredning för planområdet, men kommunen planerar att genomföra en i den fortsatta planprocessen (Eslövs kommun 2020).

### **Betydande miljöpåverkan huvudalternativet**

Med genomförandet av FÖP:n risker buller från flera olika källor att bidra till en samverkande bullerproblematik inom planområdet.

- Biltrafik samt transporter till verksamheter inom planområdet att koncentreras till den norra samt södra delen av planområdet. Med ny bebyggelse av bostäder i anslutning till Harjagersvägen samt befintliga bostäder längs med Trehäradsvägen, tillkommer en ökad risk för höga bullernivåer med negativ påverkan på boendes hälsa.

- Den nordöstra delen av planområdet med ny bebyggelse kommer att ligga i nära anslutning till Eslövs flygfält.
- Buller från järnvägen kommer om möjligt att kunna reduceras, då bebyggelse för stationsnära centrumutveckling med service, handel med mera kommer att agera som ett bullerskydd för närliggande bebyggelse direkt öster om järnvägen.
- Vissa bulleralstrande verksamheter, som Stena recycling kommer att förlägga sin verksamhet på annan plats inom kommunen. Det kommer dock att finnas kvar verksamheter i nära anslutning till bostadsbebyggelse och skolor.

Planen kan därmed medföra betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser för hälsan, då buller alstras från flera olika källor i anslutning till bebyggelse och skolor inom planområdet.

### **Betydande miljöpåverkan nollalternativet**

Vid nollalternativet kvarstår bullerproblematiken inom hela planområdet. Kommunen kommer inte att verka för att det sker en omflyttning av befintliga verksamheter och buller från järnvägen kvarstår. Då det inte kommer att byggas nya bostäder i den nordöstra delen av området, kommer inte buller från Eslövs flygplats att utgöra ett problem. Nollalternativet kommer att medföra betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser.

### **Förslag till anpassningar**

Eslövs kommun anger i ÖP (2018) att övergripande bullerutredning för kommande detaljplanarbeten kommer att behövas inom östra Eslöv. Riskanalysen ska omfatta både väg och järnväg. Eventuella behov av åtgärder kommer att arbetas fram i samverkan med Trafikverket och/ eller berörda verksamhetsutövare.

För att säkerställa att genomförandet av planen inte medför en betydande miljöpåverkan, behöver en samlad bullerutredning göras för alla bulleralstrande källor i anslutning till planområdet, i samverkan med Trafikverket och verksamhetsutövare.

## **6.4 Miljöfarlig verksamhet**

### **Kunskapsunderlag**

Som kunskapsunderlag för bedömning av betydande miljöpåverkan för miljöaspekten Miljöfarlig verksamhet används underlag från Naturvårdsverket, Länsstyrelsen i Skånes län samt Eslövs kommun.

Kommunen har arbetat vidare med markanvändningskartan inför samråd, parallellt med framtagandet av MKBn. Kartunderlaget och bedömningen för Miljöfarlig verksamhet bygger därmed på kartunderlag framtaget tidigare under planprocessen, 3 juni 2019. I den fortsatta planprocessen uppdateras MKBn utifrån de justeringar som görs av planen.

### **Förutsättningar**

Miljöfarlig verksamhet regleras enligt 9 kap. i miljöbalken. Miljöfarlig verksamhet är all användning av mark, byggnader eller anläggningar som kan ge upphov till utsläpp eller

medföra störningar för människors hälsa eller miljö. Det omfattar till exempel buller, lukt, utsläpp i vatten och luft samt risk för olycka (Länsstyrelsen i Skånes län 2020b).

Miljöfarlig verksamhet delas in i A-, B-, C- eller U-anläggningar beroende på verksamhetens omfattning och miljöpåverkan. För att få anlägga och driva vissa miljöfarliga verksamheter krävs tillstånd eller anmälan.

- A-anläggningar tillståndsprövas av Mark- och miljödomstolen.
- B-anläggningar tillståndsprövas av miljöprövningsdelegationen inom länsstyrelsen.
- C-anläggningar anmäls till kommunens Miljö och Samhällsbyggnadsnämnd.

### **Miljöfarlig verksamhet inom Östra Eslöv idag**

Av de verksamheter som idag finns i området är ungefär hälften enmansföretag, men det finns även större företag där Saint-Gobain Sekurit, Kavli och ICA Kvantum är de största med mellan 50 och 200 anställda (Eslövs kommun 2020). Bebyggelse och skolverksamhet ligger i direkt anslutning till verksamheterna.

Eslövs kommun (2018) har identifierat ett behov av att succesivt ersätta industrier inom tätbebyggda områden med mindre miljöfarliga verksamheter. Kommunen påtalar behovet av att en övergripande kartläggning av risker från befintliga verksamheter i Eslövs östra behöver tas fram, så att hänsyn till befintliga verksamheter kan tas i kommande planering. Övergripande riskanalyser är en förutsättning för kommande detaljplanarbeten (Eslövs kommun 2018).

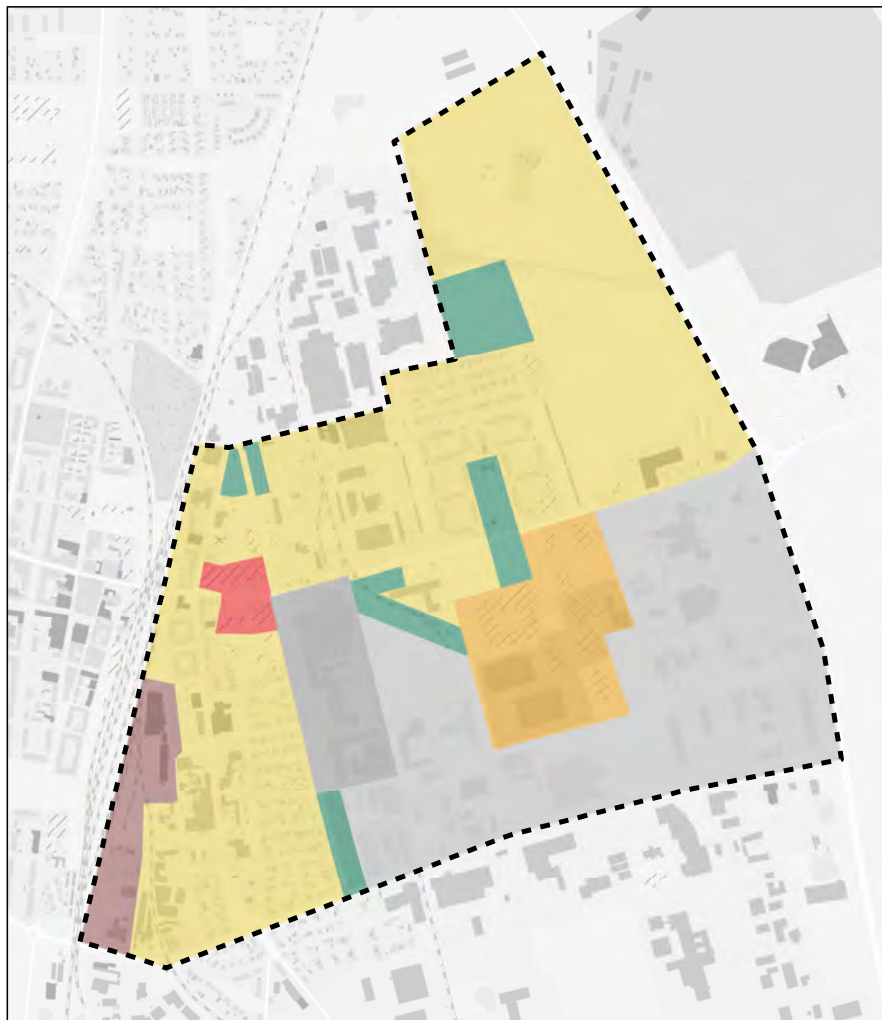
### **Genomförandet av FÖP Östra Eslöv**

Tyréns genomförde på uppdrag av kommunen under 2011 en övergripande riskanalys (riskavstånd för störning och samhällsrisk) av befintliga verksamheter, för att utreda möjlig tillkomst av ny bebyggelse inom området. Utredningen beaktade även nuvarande miljötillstånd hos verksamheterna.

De verksamheter som kommunen bedömer är viktiga att långsiktigt ha kvar inom området är icke störande verksamheter, som inte kräver stora ytor i förhållande till antalet anställda. De företagen bidrar både till en funktionsblandning och för att behålla identiteten inom planområdet. Nya verksamheter kommer också att tillkomma, framförallt handlar det om nya kontorslokaler vid järnvägen samt verksamhetslokaler på bottenvåningen i delar av den nya bostadsbebyggelsen (Eslövs kommun 2020). Kommunen avser även att inför beslut kring nya verksamhetsavtal göra en ny bedömning av industriernas möjliga fortsatta verksamhet inom området (Eslövs kommun 2020b).

Planens genomförande innebär att fler än två verksamheter behöver flytta (Eslövs kommun 2020b). Den långsiktigt, bästa användningen av marken bedömer dock kommunen är att ett antal företag flyttar för att möjliggöra en ny markanvändning. För verksamheterna Kavli och Stena Recycling finns planer på att de kommer att förläggas på annan plats inom kommunen. Huvuddelen av icke-störande verksamhet kommer att finnas kvar i den östra delen av planområdet. Tillkomst av ny bebyggelse och skola kommer att ligga i direkt anslutning till störande industri. Se figur 16.

## MARKANVÄNDNING



↑ 1:10 000

### Teckenförklaring

|                                                                     |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Bostäder - med inslag av service och handel samt mindre grönområden | Skola och föreningsverksamheter                                                        |
| Industri - icke störande verksamhet                                 | Stationsnära centrumutveckling - service, handel, verksamheter samt inslag av bostäder |
| Industri                                                            | Grönområde                                                                             |
| Skola                                                               |                                                                                        |

Figur 16. Vid genomförandet av planen kommer huvuddelen av icke-störande verksamheter att vara förlagda till den sydöstra delen av området. En verksamhet, som bedöms som störande kommer att finnas kvar centralt inom området (Eslövs kommun 2020, version 3 juni 2019).

### Betydande miljöpåverkan huvudalternativet

Risikutredningen (Tyréns 2011) fastställde att en mycket stor andel av området är påverkade av de verksamheter som finns inom planområdet. Fler än två verksamheter kommer att behöva flytta från planområdet vid genomförandet av planen. Trots det kan genomförandet av FÖP:n ge upphov till betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser för hälsa och säkerhet, då kvarvarande verksamheter inom planområdet kan störa och utgöra samhällsrisk för boende och skolbarn.

### Betydande miljöpåverkan nollalternativet

Vid nollalternativet behöver inget av de företag som idag är verksamma inom området omlokaliseras. Bostäder och skola finns i nära anslutning till verksamheterna. Det finns för företagen inte något som på kort sikt påverkar deras verksamhet, men inte heller en långsiktig strategi för området som de kan utgå från när de planerar för sin framtida verksamhet. Det kan i ett längre tidsperspektiv finnas en risk för konflikter när bostäder och verksamheter efter hand kommer närmare varandra. Risk för betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser finns därmed.

### Förslag till anpassningar

Riskutredningen anger förslag på följande utredningar/ riskbedömningar för att säkerställa en möjlig utveckling av bebyggelse i kombination med verksamheter:

- Beakta en störnings allvarlighet och dess frekvens
- Olika typer av verksamheter kräver olika avstånd i och med att störningskänsligheten varierar.
- Avstånd som anges bör vara baserade på exempelvis utredningar, mätningar och beräkningar, snarare än schablonskattningar.

En samlad strategi för bebyggelseutvecklingen måste, förutom genomförda bedömningar och föreslagna planeringsriktlinjer, kunna hantera ”överlagring” av olika verksamheter, dvs vilka risker och störningar som uppkommer på platser som påverkas av flera olika verksamheter (Tyréns 2011).

Vidare utredningar till befintliga verksamheter inom planområdet behöver göras för att planen inte ska ge upphov till betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser, så att det går att säkerställa att verksamheter går att kombinera med befintliga och kommande bebyggelse, skola och övrig verksamhet (ej industri).

## 7 Grön infrastruktur

### 7.1 Kunskapsunderlag

Underlag för bedömningen av betydande miljöpåverkan för grön infrastruktur är hämtad från Naturvårdsverket och Boverket, kommunala underlag samt med en koppling till regional planering (Inledande kapitel) och Länsstyrelsen i Skånes län.

Kommunen har arbetat vidare med anpassningar för blå infrastruktur inför samråd, parallellt med framtagandet av MKBn. Kartunderlaget och bedömningen för Grön infrastruktur bygger därmed på kartunderlag framtaget tidigare under planprocessen, 3 juni 2019. I den fortsatta planprocessen uppdateras MKBn utifrån de justeringar som görs av planen.

### 7.2 Förutsättningar

#### Betydelsen av grön infrastruktur

Grön infrastruktur definieras som ”ekologiskt funktionella nätverk av livsmiljöer och strukturer, naturområden samt anlagda element som utformas, brukas och förvaltas på ett sätt så att biologisk mångfald bevaras och för samhället viktiga ekosystemtjänster främjas i hela

landskapet” (Naturvårdsverket 2020). Grönstrukturen utgör en väsentlig del av den byggda miljön. Planering enligt plan- och bygglagen ska främja en ändamålsenlig struktur av bebyggelse, grönområden och transportinfrastruktur (Boverket 2012).

I en väl fungerande grön infrastruktur har arter möjlighet att sprida sig och använda landskapets miljöer obehindrat, på land och i vatten. Grön infrastruktur bidrar till att stärka och bevara ekosystemen samt främjar biologisk mångfald och ekosystemtjänster. Grön infrastruktur bidrar till bevarandet av biologisk mångfald, upprätthåller ekosystemens status och stärker därmed viktiga ekosystemtjänster så att kapaciteten för återhämtning efter störningar stärks. Att arbeta med utgångspunkt i grön infrastruktur tillför ett mervärde både genom att insatser kan samordnas och effektiviseras, och genom att tidigare förbisedda sammanhang i landskapet uppmärksammas (Naturvårdsverket 2020).

Det är ofta den tätortsnära grönstrukturen som är viktigast för människor, eftersom det är där man lever och verkar. Även om de arter som lever i den tätortsnära naturen oftast inte är direkt hotade är det viktigt att de urbana miljöerna inte skapar för många hinder, eller barriärer och att naturmiljöerna, biotoperna också håller en viss kvalitet. Grönområden i den bebyggda miljön kan utgöra basen i ekosystem och bilda gröna korridorer i den tätortsnära och urbana miljön (Länsstyrelsen i Skåne län 2018), även med koppling till den regionala gröna infrastrukturen.

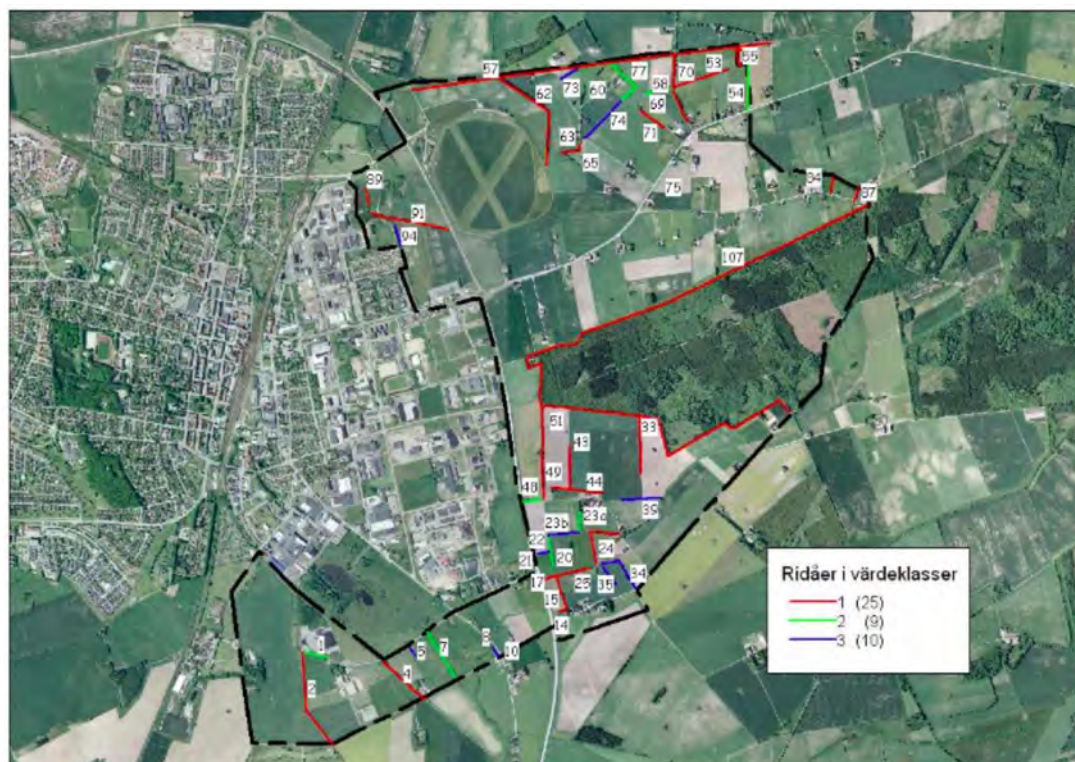
Grön infrastruktur i urbana miljöer har ofta en tydlig koppling till stadens historiska miljöer och strukturer, som jordbruksmiljöer eller parker. I flera fall finns ekologiska värden knutna till de historiska grönstrukturerna. Med ett kulturhistoriskt perspektiv finns det därför möjlighet att bevara och utveckla de ekologiska värdena i stadsmiljö. Utifrån resultatet i en historisk analys finns det därför möjlighet att stärka och utveckla urbana grönstrukturer (Länsstyrelsen i Skåne län 2018).

### **Kartläggning grön infrastruktur inom planområdet**

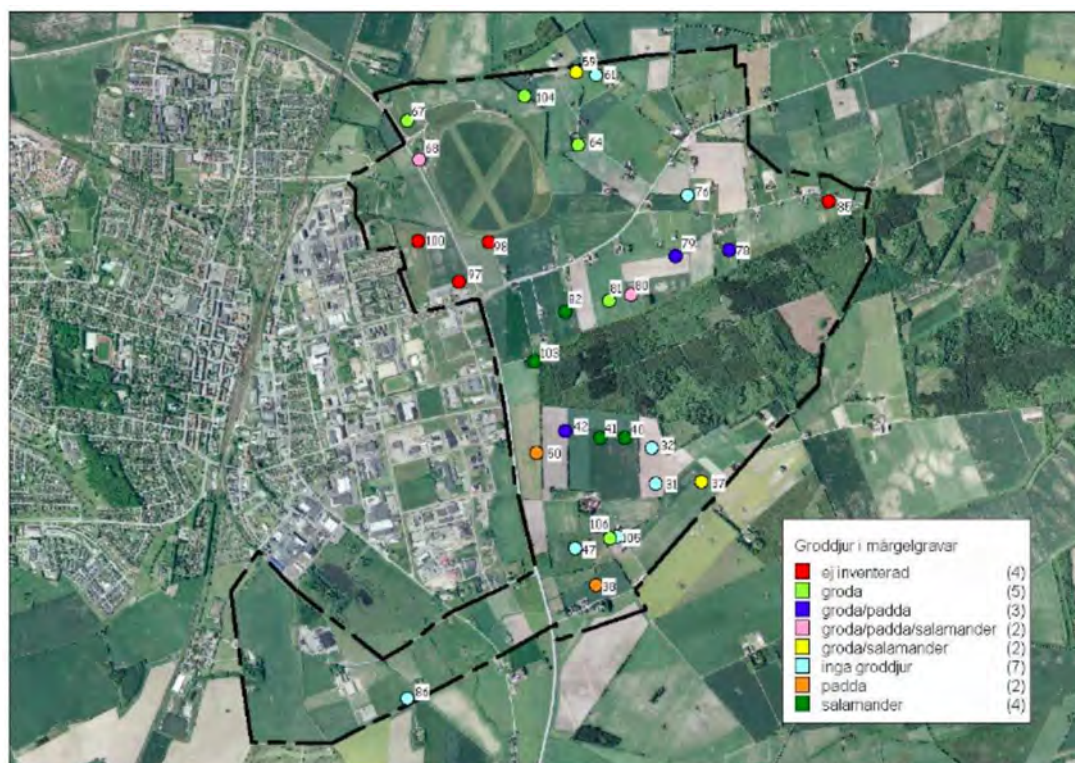
Idag finns det en stor andel hårdgjorda ytor inom planområdet. Den gröna infrastruktur som finns är geografiskt spridd. Det saknas en sammanhållen struktur. Området är troligtvis påverkat vid värmeböljor och översvämningsrisken är känd, se vidare Kapitel 8 Blå infrastruktur. Det finns flera äldre trädgårdar inom planområdet och här och var finns det äldre träd. Den nordvästra delen av planområdet, som idag utgör jordbruksmark används för rekreation samt av närliggande förskola.

Kommunen har utfört ett par inventeringar inom och i anslutning till planområdet. 2009 genomförde Eslövs kommun en inventering för dåvarande avgränsning av FÖP Östra Eslöv för att kartlägga småbiotoper (generella biotopskydd) samt mägergravar med eventuell förekomst av större vattensalamander. Den nordvästra delen av inventeringsområdet överlappar området med jordbruksmark inom planområdet. Eslövs kommun har påbörjat arbetet med en grönstrukturplan (Eslövs kommun 2020b).

Kartläggningen av ridåer (träd/buskrida, gräsridå och stengärdesgård) inom planområdet visar på två utpekade element, värderade som klass 1 respektive klass 3 där klass 1 har högsta naturvärde. Se figur 17. Två mägergravar finns inom planområdet och närliggande områden har fynd av groddjur. Mägergravarna inom planområdet har inte inventerats på groddjur. Se figur 18.

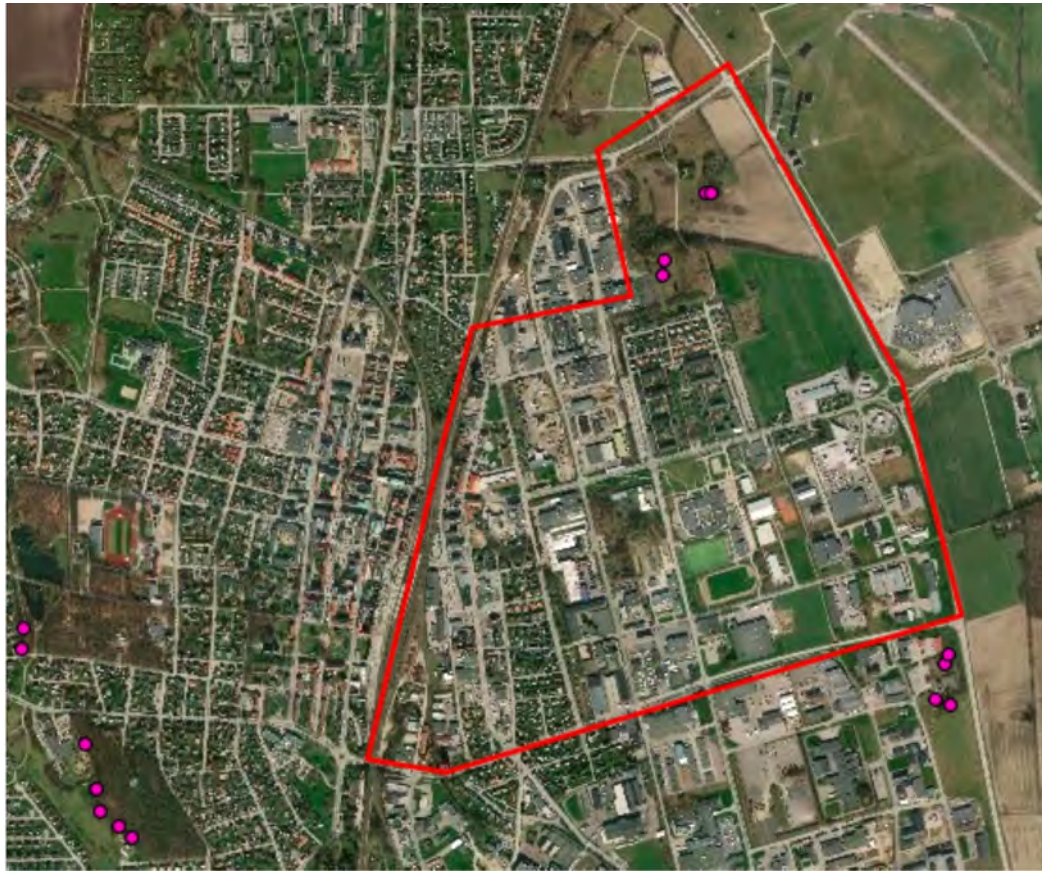


Figur 17. Bilden visar bedömningen av alla vegetationsridåer och stengården. Högsta värde är 1. Den svarta streckade linjen utgör gräns för FÖP Östra Eslöv 2009 (Eslövs kommun 2009).



Figur 18. Förekomsten av groddjur i mörkelgravar/småvatten (Eslövs kommun 2009).

Under 2018 utfördes en insektsinventering kopplat till äldre träd inom planområdet (Calluna AB 2018). Ett antal insekter hittades på äldre träd inom planområdet, se figur 19.



Figur 19. Förekomst av trädlevande insekter inom planområdet (Calluna AB 2018).

### Grön infrastruktur i FÖP östra Eslöv

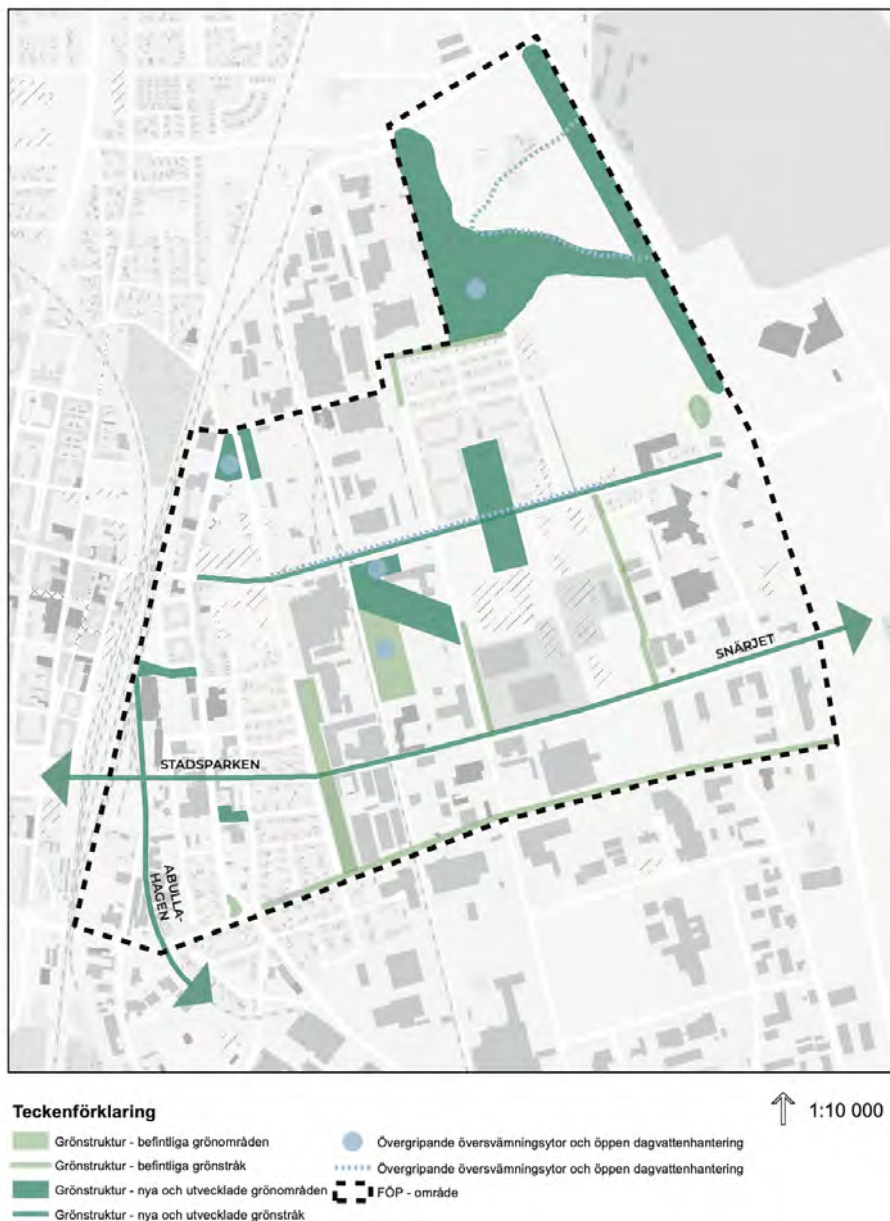
För att kunna utöka den gröna infrastrukturen inom planområdet, samt att höja kvaliteten både vad gäller rekreation och ekologiska funktioner, är en utgångspunkt i den fördjupade översiktsplanen att alla utvecklingsområden ska rymma ytor för mindre grönområden. Se figur 20 för planerad grönstruktur inom planområdet. De gröna områdena och stråken ska utgöra bärande element i utformningen av det nya östra Eslöv. Kommunen ser en möjlig utveckling av de befintliga områdena tillsammans med tillskapandet av nya gröna värden bidrar både till stödjande, reglerande och kulturella ekosystemtjänster. En ny övergång över Södra stambanan möjliggör ett grönt stråk från stadsparken på den västra sidan via Per Håkanssonsväg och vidare till Snärjet strax öster om planområdet. Även inom flera av de nya bostadsområdena är grönska utpekade som karaktärsskapande. Dessutom ingår två större parkanläggningar i planen, mitt i området och i nordost. Kommunen har inte räknat på andelen hårdgjord yta.

För FÖP Östra Eslöv handlar bevarandet av grönstruktur om att säkerställa:

- funktioner, som dagvattenfördröjning, luftrening och bullerdämpande funktioner.
- Värdekärnor, värdetrakter för biologisk mångfald samt spridningskorridorer för arter inom planområdet samt utanför. Kopplat till regional infrastruktur?

- Stråk och områden för rekreation, lek samt visuella buffertområden mot verksamheter som ska finnas kvar i området.

## GRÖNOMRÅDEN OCH GRÖNSTRÅK



Figur 20. Kartan (version 3 juni 2019) redovisar befintlig samt kommande grönstruktur med genomförandet av planen (Eslövs kommun 2020, version 3 juni 2020).

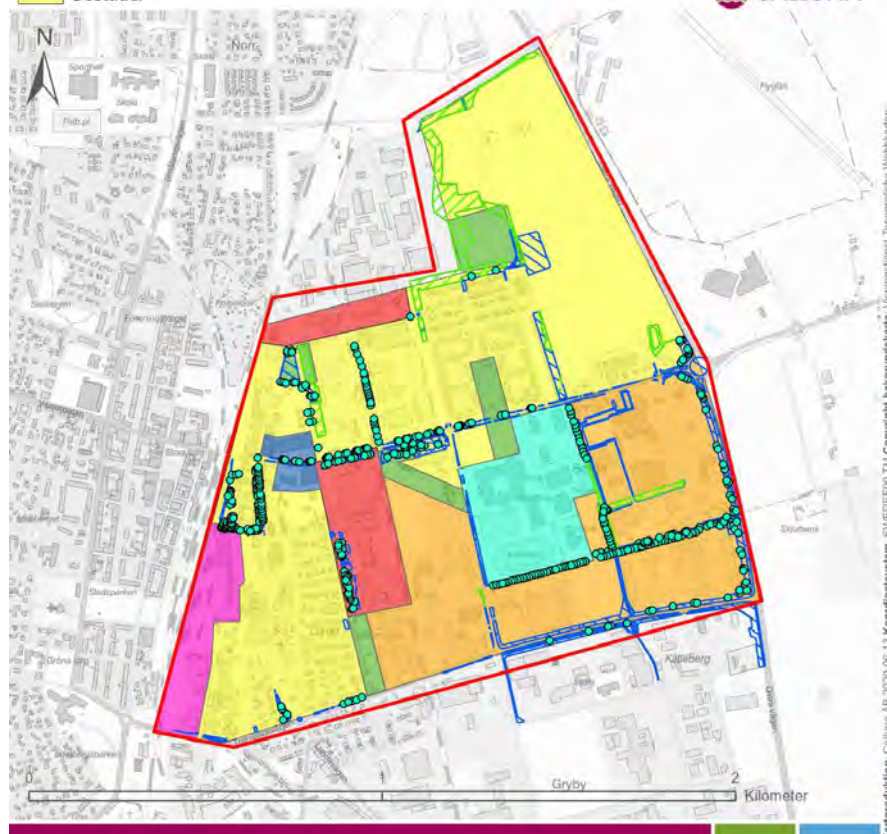
Genomförandet av planen kommer att medföra en utveckling av grön infrastruktur med grönska i anslutning till bebyggelse och vägar, vilket särskilt kommer att gynna kulturella EST som friluftslivet, men även reglerande (temperatur, klimat) EST. Delar av området som idag är påverkat med höga temperaturer vid värmeböljor, kommer med en ökad andel grönska att bli mindre påverkade.

En stor del av planen utgör yta för bebyggelse, där det för vissa delar av området är svårt att utläsa om befintliga grönytor kommer att kunna finnas kvar, se figur 21. Ytan med jordbruksmark kommer även att till stora delar att bebyggas. Det är ett område som redan idag har ett värde för friluftsliv och bostadsnära rekreation. Den delen av planområdet kan även ha ett värde för biologisk mångfald.

Även om ett par inventeringar utförts inom området saknas det ett heltäckande underlag som visar på förekomsten av arter inom planområdet och områdets ekologiska betydelse. Den regionala kopplingen samt tillgängligheten mot Snärjet och närliggande Natura 2000 området, Abullahagen saknas även.

#### TECKENFÖRKLARING:

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;"> </span> Inventeringsområde                                                                | <span style="background-color: red; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Industri                               |
| <span style="color: green;">●</span> Parkträd                                                                                                 | <span style="background-color: orange; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Industri - icke störande verksamhet |
| <span style="background-color: lightgreen; border: 1px solid green; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Park naturmark | <span style="background-color: green; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Park                                 |
| <span style="background-color: lightblue; border: 1px solid blue; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Park gräs        | <span style="background-color: blue; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Skola                                 |
| <b>Markanvändning</b>                                                                                                                         | <span style="background-color: cyan; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Skola och föreningsverksamhet         |
| <span style="background-color: yellow; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Bostäder                                    | <span style="background-color: magenta; width: 15px; height: 10px; display: inline-block;"></span> Stationsnära centrumutveckling     |



Figur 21. Vid genomförandet av planen kommer stora delar av nuvarande yta att utgöra bebyggelse (Karta: Calluna AB).

### 7.3 Betydande miljöpåverkan av huvudalternativet

Med genomförandet av FÖP östra Eslöv är målet att områdets gröna infrastruktur förbättras med tillgängliggörandet av stråk och parkområden. Dock är det svårt att med planförslaget

utskilja vilka delar av den befintliga grönstrukturen som kommer att finnas kvar med genomförandet av planen. Med avsaknaden av en heltäckande kunskapsbild av planområdets grönstruktur och vilket behov som finns inom området för att säkerställa flertalet ekosystemtjänster, finns det risk för att området kommer att utvecklas med för stor andel bebyggelse och hårdgjord yta. En stor del av grönytan i nordost kommer troligtvis att försvinna vid genomförandet av planförslaget.

Därmed kan genomförandet av planen medföra en betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser för miljöaspekten Grön infrastruktur.

#### 7.4 Betydande miljöpåverkan av nollalternativet

Vid nollalternativet kvarstår området som det ser ut idag med bristande grön infrastruktur. Därmed kvarstår avsaknad av stödjande och reglerande EST med påverkan av översvämningar och vid värmeböljor. Den kulturhistoriska prägeln i området med spridda äldre trädgårdar kvarstår. Eventuell förekomst av skyddade arter är heller inte känd inom området. Genomförandet av enstaka DP möjliggör för en förbättrad grön infrastruktur, men områdets behov av en helhetssyn kommer att saknas med risk för betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser som följd.

#### 7.5 Förslag till anpassningar

Nedan listas förslag på skadebegränsande åtgärder och anpassningar i planen som medför mindre negativ påverkan av planförslaget.

- Redovisa nätverk av grönstruktur (befintlig eller eventuell nytillkommande). Det finns fler grönytor och gröna kopplingar som behöver säkerställas. Utnyttja och utveckla de grönytor som redan finns.
- Säkerställ äldre trädgårdar, med fruktträd (almhäcksträdgården o äppelodlingen).
- Minska ytan för bebyggelse av jordbruksområdet i nordväst (mer än 50% av ytan är utpekad för bebyggelse).
- Se över grönytor för EST. Klimat (översvämningar, värmezoner för värmeböljor), rekreation, med mera.
- Komplettera med mer kunskap: En naturvärdesinventering (NVI) ger en grund för den hänsyn som kommer behöva tas inför kommande markanvändning. Minimera risk för invasiva arter.
- Se över en utökad lokal koppling för rekreativa stråk, även med möjlig regional koppling.
- Se över möjligheten att anlägga en trädridå för att minimera syn- och bullerpåverkan från vägar, exempelvis från väg 113.
- Koppla samman grönstråk med kulturhistoriska värden samt med äldre trädgårdar.
- Se över möjligheten att säkerställa skyddsvärda träd exempelvis genom markklovplikt.

## 8 Blå infrastruktur

### 8.1 Kunskapsunderlag

Underlag för bedömningen av betydande miljöpåverkan för blå infrastruktur är hämtat från Naturvårdsverket, kommunala underlag (översiktsplan och remissversion av dagvatten- och översvänningsplan) samt Vatteninformations System Sverige (VISS).

Kommunen har arbetat vidare med anpassningar för blå infrastruktur inför samråd, parallellt med framtagandet av MKBn. Kartunderlaget och bedömningen för blå infrastruktur bygger därmed på kartunderlag framtaget tidigare under planprocessen, 3 juni 2019. I den fortsatta planprocessen, uppdateras MKBn utifrån de justeringar som görs av planen.

### 8.2 Förutsättningar

#### Betydelsen av blå infrastruktur

Blåstruktur definieras här som ”ekologiskt funktionella nätverk av ytvatten, med en utformning och kvalitet som gör att biologisk mångfald bevaras och för samhället viktiga ekosystemtjänster främjas i hela landskapet” (Naturvårdsverket 2016).

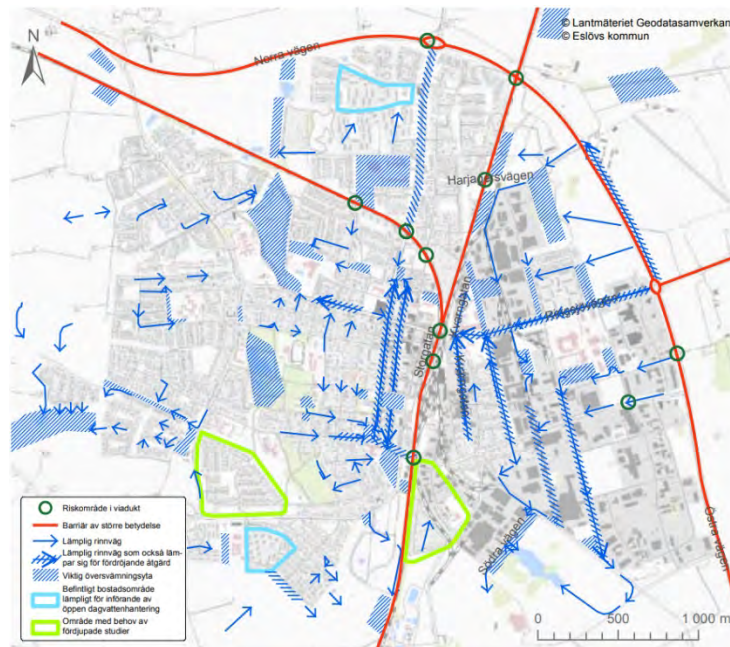
Blåstrukturer utgör tillsammans med grönstrukturer viktiga livsmiljöer för djur- och växtliv i stadsmiljön och bidrar även till försörjningen av flertalet producerande, reglerande, kulturella och stödjande ekosystemtjänster (Länsstyrelserna 2016). Reglerande ekosystemtjänster kan beskrivas som den nytta samhället drar av ekosystemens egna regleringsprocesser. När det kommer till blå infrastruktur omfattar den rening av vatten, flödesreglering samt klimatreglering. Till de andra kategorierna hör bland annat dricksvatten, rekreation och biologisk mångfald (Naturvårdsverket 2016).

Blåstrukturer i stadsmiljön får en allt större roll inom stadsplanering, inte minst när det kommer till en hållbar dagvattenhantering. För att uppnå en hållbar dagvattenhantering krävs en stadsplanering som minimerar uppkomsten av dagvatten samtidigt som ytor avsätts för rening och fördröjning av dagvatten (Naturvårdsverket 2020b). I det ligger en utmaning för stadsplaneringen eftersom hushållning av mark (MB 3 kap 1 §) ofta innebär en förtätning av städer, med högre andel hårdgjord yta som följd, samtidigt som ytor bör avsättas för vattenhantering. I takt med att klimatet förändras förväntas även fler och kraftigare regn (skyfall) som därmed utgör en ökad risk för översvämningar, vilket ytterligare ökar behovet samt vikten av att planera för en hållbar dagvattenhantering (Naturvårdsverket 2020b). En kombination av naturbaserade (till exempel grönytor, planteringar, vegetationsklädda tak, blågröna stråk, våtmarker för dagvatten samt dagvattendammar) och tekniska lösningar (fördröjningsmagasin och filtertekniker) är ofta nödvändiga för att uppnå en hållbar dagvattenhantering i stadsmiljön.

#### Blå infrastruktur inom östra Eslöv

Översvänningsproblematiken är aktuellt för Eslövs kommun, inte minst med tanke på översvämningarna som drabbade staden 2006, och vikten av att hantera dagvatten och översvänningsproblematik via dagvattenlösningar lyfts fram i kommunens översiktsplan (Eslövs kommun 2018). I planen påpekas även att dagvatten generellt, och i första hand, ska planeras i öppna dagvattensystem som samplaneras med ny grönstruktur och översvänningsytor. En central del i detta arbete är ett pågående framtagande av en dagvatten- och översvänningsplan för Eslövs kommun (Eslövs kommun 2019b) som också tar sig an

befintlig och framtida översvämningsproblematik. I nuläget finns en översiktlig strategi- och åtgärdsplan för hantering av skyfallsvatten och dagvatten, se figur 22 som pekar ut lämpliga ytor för öppen dagvattenhantering, lämpliga rinnvägar samt rinnvägar med utrymme för åtgärder (Eslövs kommun 2018).



Figur 22. Kartskiss översiktlig strategi- och åtgärdsplan för skyfall och dagvatten (Eslövs kommun 2018).

### Närliggande recipienter

För att Sverige ska kunna uppfylla sitt åtagande inom det europeiska vattendirektivet finns det på nationell nivå, information om status för alla vattenförekomster. Informationen berör beslutade miljö kvalitetsnormer, skyddade områden samt föreslagna åtgärder inom varje åtgärdsområde och är samlat i Vatteninformations System Sverige, VISS. Se vidare Kap 14 Miljö kvalitetsnormer.

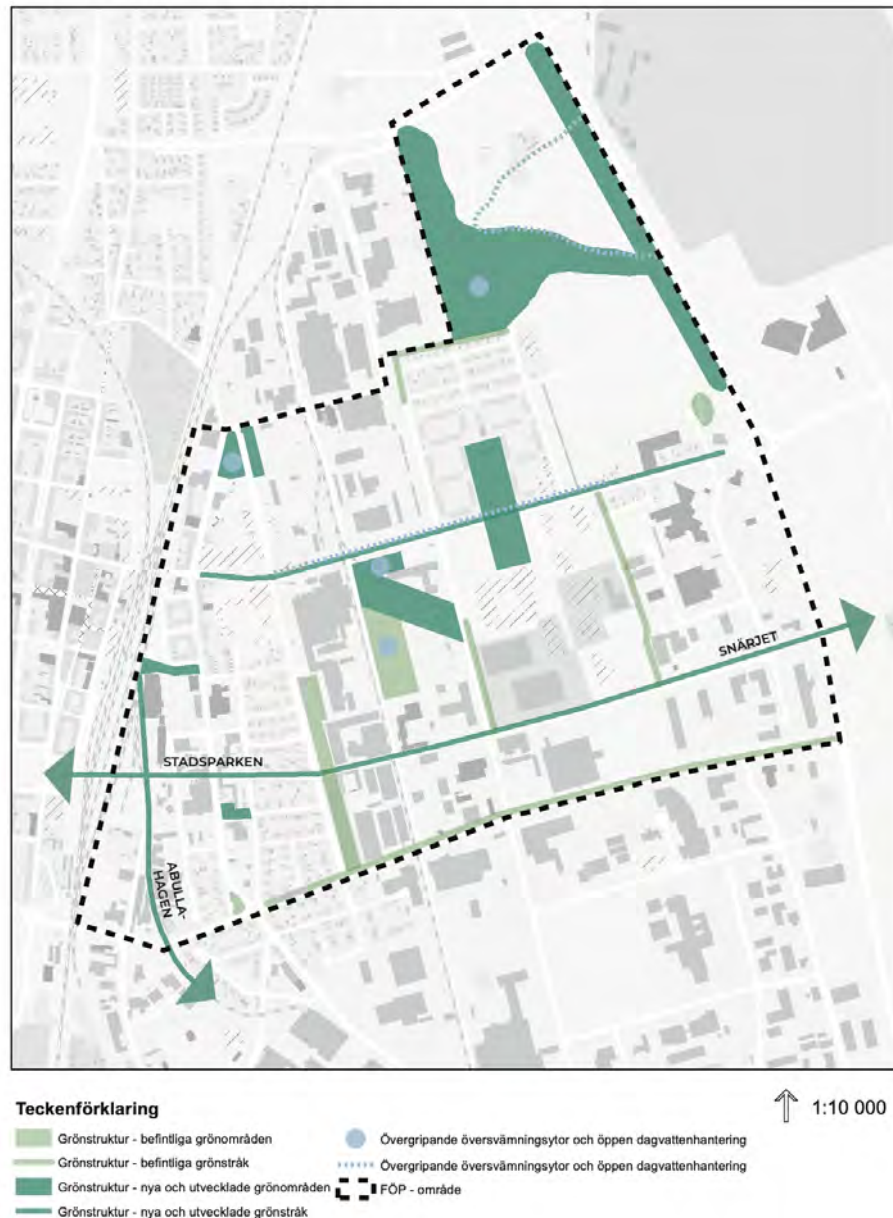
Eslövs kommun berörs bland annat av huvudavrinningsområden för Kävlingeån och Saxån som i dagsläget varken uppnår god ekologisk- eller kemisk status. I kommunens ÖP beskrivs att förbättringsarbetet, utöver arbetet inom specifika vattenråd, sker huvudsakligen via miljötillsynen och med VA-frågor (Eslövs kommun 2018). Vattendragen rinner genom jordbrukstäta områden, men är också betydligt påverkade av närheten till tätort. Således utgör vattendragen recipienter för vatten från avloppsreningsverk, diffusa källor från urban markanvändning samt transport och infrastruktur.

### Blå infrastruktur och MKN i FÖP östra Eslöv

Den fördjupade översiktsplanen för östra Eslöv lyfter möjligheten att förbättra vattenhanteringen jämfört med idag. Ytor med övergripande översvämningsytor och öppen dagvattenhantering pekas ut i plankartan, se figur 23. I kartan finns angivet redan idag, befintlig blåstruktur i kombination med nya ytor där dagvattenhantering är tänkt. De planerade blåstrukturerna är utpekade i nordöst (Berga trädgårdsstad), centralt i planområdet och i nordväst (Stenaområdet).

Det finns också befintlig blåstruktur som inte är utpekade i denna karta, bland annat en mangelgrav i Berga trädgårdsstad. Vidare saknas en redovisning av planerad blå infrastruktur för den södra delen av planområdet.

## GRÖNOMRÅDEN OCH GRÖNSTRÅK



Figur 23. I kartan (version från 3 juni) anges befintlig och planerad blåstruktur. De planerade blåstrukturerna är utpekade i nordöst (Berga trädgårdsstad), centralt i planområdet och i nordväst (Stenaområdet). Det finns också befintlig blåstruktur som inte är utpekade i denna karta, bland annat en mangelgrav i Berga trädgårdsstad (Eslövs kommun 2020).

Det uttrycks i ÖP:n (Eslövs kommun 2018) att man som planeringsprincip ska lyfta fram grönska och vattenhantering för att skapa stadskvalitet. Inom flera av de nya bostadsområdena är grönska och vattenhantering utpekade som karaktärsskapande och dagvatten- och skyfallslösningar ska i första hand hanteras med öppna lösningar. Dagvattenanläggningar med

vatteninslag med vegetation har potential att bli värdefulla inslag i stadsmiljön. De är också en bärande och övergripande tanke inom planområdet för den fördjupade planen.

Utöver det dagvatten som bildas vid nederbörd över planområdet tillkommer även ett tillskott från markerna öster om området. Vid Berga trädgårdsstad finns två befintliga diken som i alla fall periodvis är vattenförande. Dagvattnet bildas i, och rinner i stor utsträckning vidare från, området. Det beror delvis på en begränsad kapacitet på ledningsnätet för dagvatten (Eslövs kommun 2018) men också på grund av en hög andel hårdgjord yta i planområdet. Underlaget för vattnets rinnvägar är begränsat men generellt tros avrinningen från planområdets norra delar ske mot Krondammen (nordväst om Eslövs tätort) och från de södra delarna mot Abullahagen (söder om Eslövs tätort). Därefter ansluter vattnet i norr troligtvis via diken till Långgropen och slutligen Saxån/Braån (EU-CD: SE619484-133609). Vattnet i söder ansluter till Bråån (EU-CD: SE618470-396729). Saxån och Bråån utgör vattenförekomster med miljökvalitetsnormer.

### 8.3 Betydande miljöpåverkan huvudalternativet

Inom området planeras dock övergripande översvämningsytor och öppen dagvattenhantering som har potential att förbättra dagvattenhanteringen i området. Den fördjupade översiktsplanen möjliggör upprättandet av nya dagvattenlösningar samt utveckling och förbättring av befintlig blåstruktur. Det saknas dock en heltäckande bild över hur den blå infrastrukturen ska planeras inom området.

Ett genomförande av planen kommer att innebära att befintliga grönstrukturer och översvämningsytor tas i anspråk för bebyggelse, vilket riskerar att öka andelen hårdgjord yta i området. Med ett förändrat klimat förväntas mer frekvent och intensivare regn. En direkt effekt av en högre andel hårdgjord yta samt mer nederbörd är en ökad mängd dagvatten och dagvattenavrinning.

Eftersom ledningsnätet för dagvatten redan idag är överbelastat vid skyfall och att kapacitet och utformning för den planerade blåstrukturen inte är fastställd, kan det medföra en risk för betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser, med avseende på översvämningsrisk och förorening av nedströms belägna vattenförekomster och skyddade områden.

Varken Bråån eller Saxån/Braån är belägna i direkt anslutning till ytavrinning från planområdet. Vattnet rinner via dammar/diken/mindre vattendrag (bland annat Abullahagen i söder och Långgropen i norr) innan det ansluter till vattenförekomsterna. Även om dagvattnet och dess potentiella föroreningar eventuellt når de större vattendragen anses betydelsen ringa.

Det går inte att utesluta att planens genomförande kan ge upphov till för betydande miljöpåverkan med risk för negativa konsekvenser, innan vidare utredning har genomförts.

### 8.4 Betydande miljöpåverkan av nollalternativet

Vid nollalternativet kvarstår området som det ser ut idag med otillräckliga blåstrukturer, hög andel hårdgjord yta samt föroreningsrisk från befintlig industri. Översvämningsproblematik kvarstår på grund av ett begränsat ledningsnät för dagvatten i förhållande till den mängd dagvatten som området belastas för. Samtidigt förväntas nederbörds mängden att öka med fler skyfall till följd av klimatförändringar, vilket medför en risk för betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser, med avseende på översvämningsrisk och förorening av nedströms belägna vattenförekomster och skyddade områden.

## 8.5 Förslag till anpassningar

Nedan listas åtgärder och anpassningar i planen som medför mindre negativ påverkan:

- Peka ut befintliga och potentiella översvämningssytor samt de som tas i anspråk av ny bebyggelse. Detta för att få en bättre överblick för nytillkomna hårdgjorda ytor. Söder om skolområdet Berga finns en översvämningssyta som man borde ta vara på för en öppen dagvattenlösning. Om den ska bebyggas bör multifunktionalitet planeras.
- Komplettera planen med utpekad dagvattenlösning för det södra planområdet, vars dagvatten rinner söderut mot Abullahagen enligt rinnvägarna i den strategi- och åtgärdsplan för skyfall som tagits fram. Det behövs både uppströmsåtgärder inom planområdet men även nedströmsåtgärder utanför för att fördröja och rena flödena mot Abullahagen. Utpekade dagvattenytor saknas inom södra planområdet idag. En rinnväg för dagvatten med eventuell fördröjnings- och reningseffekt behövs längs Per Håkanssons väg.
- Märgelgraven i Berga trädgårdsstad bör pekas ut och bindas ihop med annan blåstruktur.
- Det är viktigt att dagvattenlösningen längs med Östergatan/Ringvägen får en tillräcklig kapacitet för magasinering och rening.
- Befintligt översvämningsområde i västra delen av Berga trädgårdsstad bör utvecklas för att gynna både grön- och blåstruktur. Samtidigt kan fördröjningsförmågan utnyttjas för tillkommande dagvatten öster om planområdet.
- Blåstrukturen är osammanhängande inom planområdet. Sammanbindande struktur med öppet ytvatten är önskvärt, till exempel längs vallen och Stenaområdet mellan Berga trädgårdsstad och Erikshjälpen i väst. En förprojektering utifrån ett avrinningsområdesperspektiv bör tas fram som underlag för fortsatt planering och dimensionering.

## 9 Klimat

### 9.1 Kunskapsunderlag

Underlag för bedömningen av betydande miljöpåverkan för klimat är hämtat från Naturvårdsverket, Boverket, Länsstyrelsen i Skånes län samt Eslövs kommun.

### 9.2 Förutsättningar

Utmaningen att klara de globalt uppställda målen för klimatet ökar för varje år. Enligt Emission Gap Report 2019 kommer jorden med nuvarande utveckling, att nå en 3,2 graders temperaturökning under detta århundrade, vilket skulle leda till att stora delar av klotet blir obeboeligt och till omfattande massutdöenden av arter. Globalt reducerade utsläpp med 7,6% årligen till 2030 krävs för att klara målet för Parisavtalet om 1,5 graders temperaturökning (UNEP 2019). Även om de inhemska svenska utsläppen av växthusgaser ligger på låga nivåer i en internationell jämförelse är de inte tillräckliga för att nå Paris-målet och ser vi till våra konsumtionsrelaterade utsläpp återfinns Sverige bland de mest klimatpåverkande länderna i världen (Naturvårdsverket 2019).

## Klimatpåverkan

Material- och energianvändning, transporter och livsstils- och konsumtionsmönster är områden med stor klimatpåverkan som på olika sätt kan relateras till den fysiska planeringen. Inrikes transporter står för ca en tredjedel av den svenska klimatpåverkan (Trafikverket 2020) där biltrafiken står för nära 60% av denna påverkan (Naturvårdsverket 2020f).

### *Hållbara transporter*

Det är en uttalad målsättning i kommunens översiktsplan att Eslöv ska växa i hållbara lägen i anslutning till starka kollektivtrafiklägen. Eslövs kommun är en del av den expansiva Öresundsregionen som utvecklas snabbt. Eslövs stad ska vara tillgängligt både inom samt mellan orter för kollektivtrafik samt GC-stråk. Kollektivtrafiken ska fortsatt utvecklas inom kommunen och regionen. Parkeringspolicy är under framtagande.

I arbetet med den fördjupade översiktsplanen har regionala styrdokument med fokus på struktur och hållbart resande beaktats som Strukturbild Skåne, Mobilitetsplan för Skåne, Cykelstrategi för Skåne samt Strategi för ett hållbart transportsystem i Skåne 2050.

I området finns kollektivtrafik i form av Eslövs station samt två busslinjer med totalt sex stopp på den östra sidan av stationen. I anslutning till resecentrum finns pendlarparkeringar för cykel och bil samt service i form av livsmedelsaffär som kommer att finnas kvar.

Kommunen prioriterar byggnation av cykelvägar. Nya cykelstråk planeras för att stärka svaga länk och binda ihop målpunkter. En ny gång- och cykelbro tillkommer i områdets södra del. Tydligare stadsrum ska göra det mer attraktivt för fotgängare och cyklister.

Den övergripande transportstrukturen inom området ses över.

### *Energiförsörjning*

I kommunens Energi- och klimatplan 2.0 (2015-2020) redovisas hur kommunen i sin verksamhet ska verka för att uppnå målet om en fossilfri kommun. Både en plan för tillvaratagande av spillvärme i Eslöv och en plan för långsiktig investering i förnybar energi ska tas fram. Olika åtgärder för att underlätta för sol och biogas redovisas.

Kraftringen AB har både större och mindre fjärrvärmeledningar inom planområdet. Det finns ingen brist i produktionskapacitet och inte heller några problem med distributionen till området. Förutsättningarna för att kunna försörja tillkommande byggnation med fjärrvärme är goda.

Det finns goda förutsättningar för fiber inom planområdet vilket möjliggör exempelvis hembaserat arbetet och ett minskat resbehov.

### *Konsumtion*

Goda förutsättningar för källsorterings- och återvinningslösningar, lånepooler och reparationservice stödjer en cirkulär ekonomi.

### *Kolsänkor*

Klimatpåverkan kan begränsas genom att säkerställa att naturliga kolsänkor i våtmarker och grönsstruktur bevaras eller t o m förstärks. Områdets förutsättningar vad gäller gröns- och blåstruktur beskrivs under kapitel 7 och 8.

## Resurshushållning och energieffektivisering

Miljöbalken ställer krav på resurshushållningen och energieffektivisering enligt de allmänna hänsynsreglerna (2 kap.) vilket indirekt kan ha en koppling till klimatpåverkan från verksamheter och åtgärder. Det finns även möjlighet att ställa krav utifrån exempelvis 2 kap. 3 § genom att bästa möjliga teknik ska användas för att förebygga, hindra eller motverka att verksamheter eller åtgärder medför skada eller olägenheter för människors hälsa eller miljö, vilket innefattar att hushålla med resurser och energi, se nedan.

Den indirekta klimatpåverkan från byggmaterial och byggprocessen har blivit den dominerande källan till klimatpåverkan från byggnader och anläggningar (Boverket 2020d). Totalt stod bygg- och fastighetssektorn år 2017 för knappt 20% av den inhemska klimatpåverkan (Boverket 2020c).

Enligt kommunens vision ska energi användas på ett effektivt och hållbart sätt (Energi- och klimatplan 2.0, 2015). I planen framhålls vikten av att ha med en diskussion om hållbarhet i byggandet samt ett livscykelperspektiv i genomförandeskedet. Frågor om hur till exempel val av material och byggnadssätt kan påverka koldioxidutsläpp behöver ställas.

Lokala styrdokument som hanterar behov av nya bostäder och lokaler är kommunens bostadsförsörjningsprogram och lokalförsörjningsplanen som även omfattar behov av renoveringar och ombyggnation.

Förtätning av redan ianspråktagen mark innebär ett effektivare markutnyttjande samt skapar förutsättningar för ett bättre nyttjande av befintlig teknisk infrastruktur som gator, VA, el och energiförsörjning. En tät stadsdel kan även ge en bättre exploateringsekonomi.

## Klimatanpassning

Klimatförändringen kommer bland annat att innebära ökad frekvens och omfattning av extrema vädertillstånd som exempelvis skyfall, torka och värmeböljor. Inom planområdet finns översvämningss känsliga områden. Beskrivning av dessa samt åtgärder för klimatanpassning har behandlats i kapitel 7, Blå infrastruktur.

### 9.3 Betydande miljöpåverkan av huvudalternativet

Den fördjupade översiktsplanen för Eslövs östra delen möjliggör en stadsomvandling med förtätning och återbruk av äldre byggnader i nära anslutning till ett starkt kollektivtrafikstråk med hög tillgänglighet. Östra Eslöv har goda förutsättningar för en klimatsmart livsstil genom sitt stationsnära läge med hög tillgänglighet till den regionala kollektivtrafiken.

Under förutsättning att redovisade styrdokument beaktas och planens intentioner realiseras i genomförandeskedet bedöms planen kunna ge möjlighet till positiv miljöpåverkan.

### 9.4 Betydande miljöpåverkan av nollalternativet

Nollalternativet innebär sannolikt att det blir svårare att ta ett samlat grepp för utveckling av en ny infrastruktur i området, med risk för betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser för klimat. Det finns risk för att befintliga brister i GC-nät och trafiksystem helt eller delvis kommer att bestå.

Viss ny bebyggelse kan uppföras med stöd i gällande detaljplaner. Omvandling av befintliga gamla byggnader till bostäder försvåras med risk för rivning och deponering av material. En lägre grad av förtätning medför minskad resurseffektivitet i nyttjande av mark och teknisk infrastruktur jämfört med förslaget till fördjupad översiktsplan.

Möjligheten att realisera den regionala strukturbilden med nya attraktiva bostäder i stationsnära lägen med god tillgång till service försvåras.

## 9.5 Förslag till anpassningar

- Stora mängder nytt byggmaterial bär på stor klimattryggsäck. Kommunen bör se över möjligheter att minimera och återanvända och att ställa krav på energieffektiva materialval. Se över livscykelerspektiv på byggnader.
- Kommunen kan underlätta för integration av solenergilösningar exempelvis med anpassningar i utformning och lokalisering av bebyggelse.
- Kommunen bör se över möjlighet med lagring, delning och styrning av energibehov genom lokalt energinät.
- Kommunen bör kartlägga tillgång till spillvärme i området i ett tidigt skede för att i planeringen kunna tillvarata denna på bästa sätt.
- Kommunen kan planera för delningsekonomi med återvinning och bilpooler.
- Kommunen bör säkerställa att klimatfrågan beaktas vidare i genomförandeprocessen.

## 10 Kumulativa effekter

”Kumulativa effekter är ackumulerande, samverkande eller adderade direkta eller indirekta effekter. De visar på hur en verksamhet eller åtgärd tillsammans med andra pågående, tidigare och framtida verksamheter/ åtgärder påverkar miljön i ett område.” (Trafikverket 2011a).

De kumulativa effekterna av planen tenderar att vara lättare att identifiera lokalt inom planområdet. Ekosystemet är platsbundet, men också lokalt, regional och globalt. Påverkan på ett ställe genererar större eller mindre effekter på andra ställen och kan vara både positiva och negativa. Frågan kring konsekvenser på ekosystem och hälsa blir central i resonemang kopplade till kumulativa effekter. Det långsiktiga målet i all planering bör vara att skapa ett resilient (motståndskraftigt) samhälle som kan hantera framtida utmaningar och påfrestningar på naturen samt även människans möjligheter att leva ett säkert och hälsosamt liv. De negativa kumulativa effekter som uppstår behöver finnas med i kommunal planering på flera nivåer samt i vissa fall även kompenseras för.

Tabellen, tabell 1 nedan redovisar vilka planer och övriga projekt som är på gång i anslutning till planområdet och de positiva/ negativa effekter som förväntas uppstå (Eslövs kommun 2020b).

Tabell 1. Nedan redovisas kommande planer som kan medföra kumulativa effekter inom planområdet.

| Planer                                   | Kumulativ effekt inom Östra Eslöv                                                                                                                                                                                                | Kumulativ effekt utanför Östra Eslöv                                                                   |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ny stambana Hässleholm-Lund              | Oklart kring lokalisering.<br>-Buller- och vibrationer                                                                                                                                                                           | Oklart kring lokalisering.                                                                             |
| Verksamhetsområde nordost om FÖP-området | + Möjliga anpassningar för Hälsa och säkerhet vid anläggandet av verksamheten kan bidra till positiva effekter för boende inom planområdet.<br>+ Förbättrad dagvattenhantering minskar risken för översvämning inom planområdet. | + Förbättrad dagvattenhantering bidrar till bättre vattenkvalitet för recipienter norr om planområdet. |

| Planer                                                            | Kumulativ effekt inom Östra Eslöv                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kumulativ effekt utanför Östra Eslöv                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   | - Möjliga störningar från verksamhet, bidrar till adderande effekter för boende inom planområdet.<br>- Negativ påverkan på rekreativt stråk mot Snärjet.                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                        |
| Nya verksamheter inom Flygstaden, öster om planområdet            | + Möjliga anpassningar för Hälsa och säkerhet vid anläggandet av verksamheten kan bidra till positiva effekter för boende inom planområdet.<br>+ Förbättrad dagvattenhantering minskar risken för översvämning inom planområdet.<br>- Möjliga störningar från verksamhet, bidrar till adderande effekter för boende inom planområdet.<br>- Negativ påverkan på rekreativt stråk mot Snärjet. | + Förbättrad dagvattenhantering bidrar till bättre vattenkvalitet för recipienter norr om planområdet. |
| En utveckling av industriområdet Gustavslund, norr om planområdet | + Möjliga anpassningar för Hälsa och säkerhet vid anläggandet av verksamheten kan bidra till positiva effekter för boende inom planområdet.                                                                                                                                                                                                                                                  | + Förbättrad dagvattenhantering bidrar till bättre vattenkvalitet för recipienter norr om planområdet. |

## 11 Påverkan under byggtiden

### 11.1 Utbyggnadsfas

Den planerade exploateringen kommer att ge upphov till konsekvenser under själva byggfasen som uppskattningsvis kommer att pågå under 15 år. Området kommer att byggas ut i etapper:

Till 2035:

- Västra delarna av Stenaområdet, delar av Järnvägsstaden (Spritfabriken, Örnen 4, Sädgåsen 1, Grågåsen 1), Berga, södra delen av Berga trädgårdsstaden, Östergatan, Berga skolområde
- Sydvästra delarna av Järnvägsstaden med förbindelsen över Södra stambanan

Efter 2035:

- Resterande delar av Järnvägsstaden, östra delarna av Stenaområdet, Berga trädgårdsstad

### 11.2 Risk för påverkan

Vid byggnationen kommer buller från byggarbetsplats och arbetsfordon att förekomma. Temporära effekter utanför planen är exempelvis buller och andra störningar som ökad trafik till och från byggarbetsplatsen.

Säkerhetsrisker kommer att uppstå vid anläggningsarbeten och byggnation nära bostadsområden samt områden som nyttjas av allmänheten för rekreation.

Byggprocessen och ökade transporter i området kan ge ökade utsläpp av miljöfarliga ämnen till luft och vatten, vilket kan påverka ekologiskt känsliga landområden. Stendamm samt avgaser från fordon och arbetsmaskiner kan förekomma.

### 11.3 Skadebegränsande åtgärder

#### **Miljöplan**

Miljöplaner bör tas fram. Dessa säkrar att tillräckliga åtgärder genomförs för miljö och hälsa under genomförandefasen. Planerna bör redogöra för de miljökrav som ska ställas på entreprenörer och byggherrar samt innehålla åtgärder och uppföljning för att säkra att dessa krav följs. Möjlighet till resurshushållning och energieffektivisering kan tydliggöras.

#### **Allmän säkerhet**

För allmänhetens säkerhet och särskilt då det finns närliggande skola och aktivitetsanläggningar, bör byggarbetsplatser och upplag hägnas in. Information om förändringar för resande inom området behöver vara lättillgänglig.

#### **Utsläpp**

Arbeten i eller i anslutning till vatten och ekologiskt känsliga områden ska ske så att risken för föroreningar begränsas. Hantering av material, maskinunderhåll med mera bör ske utan risk för förorening av mark och vatten. I händelse av utsläpp ska beredskap finnas för akutsanering.

#### **Buller och vibrationer**

Fastställda nivåer för ljud och vibrationer får inte överskridas. Bullerskyddsåtgärder vid sprängning och bormning bör vidtas. Kommunikation med närboende ska ske både inför och under byggtiden. Sprängning bör ske på i förväg bestämda tidpunkter dag och kvällstid. Ett kontrollprogram möjliggör att gränsvärden för omgivningsbuller hålls.

#### **Naturmiljö**

Skyddsavstånd bör hållas till eventuella utpekade områden med höga naturvärden, samt även till träd som är tänkta att bevaras inom området. Upplag av jord- och bergmassor förläggs till områden som inte kommer att sparas som naturmark.

## 12 Riksintressen, skyddad natur och artskydd

### 12.1 Riksintresseområde för kulturmiljö

Genomförandet av planen kommer att ta hänsyn till den bebyggelse och kvartersstrukturer som finns i anslutning till järnvägen. Även den kvarvarande gröna infrastrukturen inom riksintresseområdet är utpekad som värdefull. Det är dock svårt att utläsa om all grönska kommer att kunna finnas kvar, varför ett tydliggörande av det för de delar inom riksintresset som berörs bör synliggöras i den fortsatta planprocessen. Om ovan hänsyn tas, bedöms det inte komma att bli någon negativ påverkan på riksintresset.

### 12.2 Artskydd

Artskyddet i Sverige är omsatt i artskyddsförordningen (2007:845). I artskyddsförordningen införlivas EU-direktiven art- och habitatdirektivet och fågeldirektivet i den svenska lagstiftningen. Det innebär att arter och livsmiljöer, som av EU har bedömts som extra skyddsvärda och har utpekats inom Natura 2000-nätverket, får ett nationellt skydd i Sverige.

Artskyddslagstiftningen är en förbudslagstiftning. Det är därför viktigt att hantera artskyddsfrågor tidigt i planeringsprocessen.

I det övergripande planarbetet är det av betydelse för kommunen att känna till förekomsten av de skyddade arter och livsmiljöer som förekommer inom planområdet. Precis som för annan verksamhet har kommunen ett ansvar att planera så att vederbörlig hänsyn tas till de skyddade arter som eventuellt förekommer. Brist på tillräcklig kunskap innebär att verksamhetsutövaren måste genomföra utredningar för att skaffa sig den kunskap som behövs. Viktiga källor till kunskap om förekomst av arter är artportalen men också kommunernas egen löpande övervakning av biologisk mångfald. Kunskap om vilka arter som förekommer inom planområdet, samt hur de är fördelade geografiskt gör att hänsyn kan tas tidigt under planprocessen.

Det saknas kunskap kring skyddade arter inom planområdet. Med en naturvärdesinventering kan en kartläggning av skyddade arter och biotoper kopplas till utvecklingen av planen med möjlighet till anpassningar. Med den kunskapen kan förseningar i planprocessen undvikas.

### 12.3 Natura 2000-område Abullahagen och riksintresseområde naturmiljö Bråån

Både Abullahagen (Natura 2000 – område och naturreservat) och Bråån (Riksintresseområde för naturmiljö) är recipienter av dagvatten från södra delen av planområdet.

I bevarandeplanen för Abullahagen (Länsstyrelsen i Skåne län, 2012) anges åtgärder eller verksamheter som kan utgöra ett hot mot områdets naturtyper och Natura 2000 – arter. Genomförandet av FÖP Östra Eslöv omfattar åtgärder som medför förändringar i områdets hydrologi både inom och utanför området genom exempelvis markavvattning. Det kan ge eventuell påverkan med förändrad vattenkemi, försämrad vattenkvalitet genom exempelvis utsläpp av föroreningar i vattendrag, försurning eller eutrofiering. Rensning, dikning, muddring eller breddning av diken/vattendrag i anslutning till området kan påverka betesmarkerna negativt (Länsstyrelsen i Skåne län, 2012).

För Bråån anges inget tydligt kring påverkan från dagvatten, men det anges att områdets värden kan påverkas negativt vid spridning av gifter eller gödselmedel.

Dagvattenhanteringen inom planområdet kommer med genomförd FÖP och anpassningar att kunna förbättras, vilket medför förbättrad vattenkvalitet inom Abullahagen. Eftersom inga översvämningsytor eller öppna dagvattenlösningar är utpekade för de södra delarna av planområdet kan inte risken för negativ påverkan på vattenkvaliteten i Abullahagen uteslutas.

Bråån är inte i direkt anslutning till ytavrinning från planområdet. Vattnet rinner via dammar/diken/mindre vattendrag (Abullahagen i söder) innan det ansluter till vattenförekomsten. Även om dagvattnet och dess potentiella föroreningar eventuellt når de större vattendragen anses betydelsen ringa. Negativ påverkan kan dock inte uteslutas innan vidare utredning genomförs eller att ökad mängd ytavrinning motverkas med genomförandet av planen.

## 13 Miljömål

### 13.1 Nationella och globala miljömål

De 16 nationella miljömålen, tillsammans med generationsmålet och etappmålen, utgör miljömålssystemet. Miljömålen är utgångspunkten för Sveriges arbete med miljöfrågor. De beskriver vad som är en god miljö i Sverige och vad vi kan göra för att lämna över en frisk miljö till våra barn och kommande generationer.

Sverige har även antagit de globala hållbarhetsmålen, Agenda 2030. Se figur 24. Regeringen har tagit fram en handlingsplan för hur målen ska inarbetas mer konkret i det svenska systemet (Sveriges miljömål 2020).



Figur 24. Bilden anger de globala miljömålen (Bild: Sveriges miljömål 2020)

### 13.2 Regionala miljömål

Länsstyrelsen i Skåne har regeringens uppdrag att på regional nivå verka för att generationsmålet och de miljökvalitetsmål som riksdagen har fastställt nås. Regionen arbetar

utifrån samma mål som de nationella: generationsmålet, miljökvalitetsmålen (ej ”Storslagen fjällmiljö”) samt etappmålen. Skåne har därutöver ytterligare regionala mål för miljökvalitetsmålet Begränsad klimatpåverkan. Fem utmaningar i de nya miljömålen 2016 har ansetts vara särskilt viktiga för miljöarbetet i Skåne: hållbara transporter, hänsyn till hav, sjöar och vattendrag, hushållning med mark- och vattenresurser, skydd av natur- och kulturvärden samt hållbar konsumtion (Länsstyrelsen i Skåne län 2020c).

### 13.3 Miljömålsarbetet i Eslövs kommun

Eslövs kommun har tagit fram ett miljömålsprogram (Eslövs kommun 2016). Kommunen ser miljömålsprogrammet som ett viktigt verktyg i arbetet med kommunens ambition om att vara en ekokommun, där man bidrar till en ekologiskt hållbar utveckling och att de 16 nationella miljömålen uppnås.

### 13.4 Avstämning mot nationella Miljömål

Nedan, i tabell 2 följer en avstämning av huvudalternativet och nollalternativet mot relevanta nationella miljö kvalitetsmål. Motivering ges i text, kompletterat med en färgad prick som ger en vägledning till i vilken grad miljö kvalitetsmålet gynnas eller ej. I avstämningen har de indikatorer och preciseringar av miljö kvalitetsmålen som återfinns på [www.miljomal.se](http://www.miljomal.se) använts.

|                                                                                     |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|  | Miljö kvalitetsmålet gynnas generellt                                             |
|  | Miljö kvalitetsmålet både gynnas och missgynnas, alternativt är neutralt påverkat |
|  | Miljö kvalitetsmålet missgynnas                                                   |

Tabell 2. Huvudalternativets och nollalternativets bidrag till uppfyllandet av de nationella miljömålen.

| Miljömål                    | Huvudalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nollalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Begränsad klimatpåverkan |  Huvudalternativet bedöms gynna miljömålet då det sker en utveckling av GC-stråk och att närheten till Resecentrum (järnvägen) kommer att nyttjas för pendling med mera. Huvudalternativet kan även gynna miljömålet om planen möjliggör en effektiv transportplanering som bilpoolsanvändning eller varutransporter samt att planen medför en effektiv energianvändning för bebyggelse och industri. |  I nollalternativet är det svårt att samordna effektiva transporter för persontrafik samt industri. GC- stråken täcker inte exempelvis hela området. Det är svårt att heltäckande samordna områdets energianvändning både för bostäder samt verksamheter. Målet bedöms missgynnas med nollalternativet. |
| 2. Frisk luft               |  Både lokalt och i ett större perspektiv kan målet gynnas då en stor del av trafiken kommer att ledas kring planområdet samt att grön infrastruktur kommer att utgöra en naturlig del inom                                                                                                                                                                                                            |  Vid nollalternativet kommer området att förbli oförändrat med en fortsatt stor andel trafik samt mycket hårdgjorda ytor. Målet bedöms missgynnas vid nollalternativet.                                                                                                                                 |

| Miljömål                        |                                                                                     | Huvudalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nollalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                     | bebyggelse och längs med vägar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3. Bara naturlig försurning     |    | Med genomförande av planen kommer trafiken inom området att minska, med möjlighet till en utvecklad kollektivtrafik och en utveckling av GC-vägar. Planen bedöms gynna miljömålet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  Vid nollalternativet kvarstår en hög andel trafik inom området, vilket missgynnar miljömålet.                                                                                                                                                             |
| 4. Gifrfri miljö                |    | I huvudalternativet kommer det göras en kartläggning samt vid behov sanering inför bebyggelse. Planen bedöms därmed kunna gynna miljömålet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  I nollalternativet kommer ingen kartläggning eller följande sanering att genomföras. Miljömålet bedöms därmed inte kunna gynnas.                                                                                                                          |
| 5. Skyddande ozonskikt          |    | Planen medför en möjlighet till effektiv värmehantering, med förnybar energi som fjärrvärme. Hantering av avfall vid rivning och nybyggnation så att ozonnedbrytande ämnen tas om hand. Kan detta säkerställas bedöms miljömålet kunna gynnas.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  I nollalternativet sker ingen samordnad hantering av avfallshantering från industri. Möjligheten till effektiv värme- och energihantering är liten och hänger mer på enskilda verksamhetsutövare och privatpersoner. Miljömålet bedöms inte kunna uppnås. |
| 6. Ingen övergödning            |  | Vid huvudalternativet kommer dagvattenreningen få en utökad kapacitet och eventuellt näringsrikt dagvatten från närliggande jordbruksmark kommer att delvis kunna hanteras via planområdets dagvattenhantering. I nuläget kvarstår en del frågor kring om dagvattenreningen med tillhörande översvämningsytor har kapacitet nog. Den norra delen av planområdet, där huvuddelen av vatten från jordbruksmark kommer via är mer utvecklad i planen än den södra delen av området. Huvudalternativet bedöms därmed kunna gynna miljömålet. |  Vid nollalternativet görs eventuellt mindre justeringar av dagvattenhanteringen, men det tas inget helhetsgrepp med fortsatt möjligt läckage från närliggande jordbruksmark. Miljömålet bedöms missgynnas vid nollalternativet.                         |
| 7. Levande sjöar och vattendrag |  | Målet med huvudalternativet är att dagvattenreningen får en utökad kapacitet där dagvatten från området kommer att kunna hanteras via planområdets inom planområdet. Det skulle möjliggöra att renare dagvatten når recipienterna Saxån och Bråån. I nuläget kvarstår en del frågor kring dagvattenreningen om                                                                                                                                                                                                                           |  Vid nollalternativet görs eventuellt mindre justeringar av dagvattenhanteringen, men det tas inget helhetsgrepp med fortsatt läckage av ämnen via dagvatten från gator och industrimark. Miljömålet bedöms missgynnas vid nollalternativet.             |

| Miljömål                |                                                                                   | Huvudalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nollalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |                                                                                   | tillhörande översvämningsytor har kapacitet nog, Särskilt för den södra delen av planområdet, där vatten avleds mot Bråån via Abullahagen. En risk finns därmed för att huvudalternativet kommer att missgynna miljömålet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11. Myllrande våtmarker |  | Huvudalternativet visar på dagvattendammar som anläggs inom planområdet. Utöver funktionen, gynnar dammen biologisk mångfald och tillför ett upplevelsevärde för rekreation och landskap. Då utpekade dammar enbart täcker delar av planområdet bedöms målet varken gynnas eller missgynnas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  I nollalternativet kvarstår behov av klimatanpassning, kopplat till översvämningskänsliga områden i anslutning till planområdet samt transport av föroreningar. Målet bedöms missgynnas.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 15. God bebyggd miljö   |  | Huvudalternativet medför en utvecklad grön- och blå infrastruktur av värde för rekreation, längs med vägar och i anslutning till bebyggelse. Rekreativa stråk tydliggörs. Då huvuddelen av trafiken förläggs i leder i utkanten av planområdet. Viss bullrande verksamhet kommer att flyttas. Stadsmiljön kommer därmed att markant förbättras. GC-stråk och kopplingen till Resecentrum, med mera bidrar till en klimatsmart transportinfrastruktur. Området kommer göras mer tryggt och tillgängligt med mer sammanhängande bebyggelsestruktur. Områdets kulturmiljöer kommer att gynnas inom riksintresseområdet, men det är oklart om byggnader och strukturer tas om hand utanför. I nuläget kvarstår en del frågor kring om dagvattenreningen med tillhörande översvämningsytor har kapacitet nog, Särskilt för den södra delen av planområdet. Då översvämningsproblematik i området är omfattande medför det att miljömålet bedöms varken gynnas eller missgynnas. |  I nollalternativet finns kulturhistorisk bebyggelse även utanför riksintresseområdet kvar. Dock kvarstår området som ett bullerpåverkat område med lite grönstruktur och där rekreativa stråk är otydliga. Det är svårt att ta ett helhetsgrepp kring en klimatsmart transportinfrastruktur. Området kommer fortsättningsvis att upplevas som otryggt och delvis otillgängligt samt vara segregerat. Målet bedöms varken gynnas eller missgynnas. |

| Miljömål                       | Huvudalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Nollalternativet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16. Ett rikt växt- och djurliv |  Vid huvudalternativet kommer mer grön- och blåstruktur att kunna utvecklas. Det är dock oklart om samtliga befintliga gröna ytor och äldre träd kommer att få finnas kvar. En stor del av jordbruksmarken i norr kommer dock att bebyggas. Kunskapsbilden kring biologisk infrastruktur och dess behov av befintliga och kommande gröna infrastruktur är bristfällig. Målet bedöms varken gynnas eller missgynnas. |  I nollalternativet kommer grönområdet i nordost att få finnas kvar, samt kvarvarande gröna fragment. Dock kommer områdets hårdgjorda ytor att finnas kvar och det kommer inte att ske någon utveckling av grön infrastruktur. Målet bedöms missgynnas. |

## 14 Avstämning mot miljö kvalitetsnormer (MKN)

### 14.1 Luft

Miljö kvalitetsnormer för luft överskrids inte inom kommunen (Eslövs kommun 2018). Halterna för kvävedioxider och partiklar ligger dock något högre än genomsnittet för Skånes kommuner. För kvävedioxiderna bedöms det bero på den relativt stora andelen väg- och järnvägstrafik i kommunen.

De nya bostäder som tillkommer vid genomförandet av FÖP:n sker genom förtätning i ett område med befintlig kollektivtrafik och med utveckling av GC-stråk. Andelen trafik inom planområdet bedöms därmed bli mindre och ingen ökad påverkan på MKN.

### 14.2 Vatten

Miljö kvalitetsnormerna för vatten är baserade på EU:s ramdirektiv för vatten. Direktivets bestämmelser anger att försämring av yt- och grundvattendrag inte får ske. Bestämmelserna är bindande för medlemsländerna. Miljö kvalitetsnormerna ska användas av kommunen som verktyg i arbetet med prövning, tillsyn och planläggning och målet är att uppnå en god status till 2027.

Uppsamling av lakvatten från befintlig deponi samt fördröjning i öppna diken samt dammsystem gör att eventuella föroreningar i vattnet avskiljs. Under förutsättning att inte förorenade massor tillförs området bedöms åtgärden ge neutrala till positiva effekter. Möjligheten att nå beslutad miljö kvalitetsnorm i recipient förbättras.

### 14.3 Buller

Miljö kvalitetsnormen för omgivningsbuller utgör en planeringsfråga som behandlas på strategisk nivå genom åtgärdsprogram. Kommuner med färre än 100 000 invånare omfattas av bullernormen i de områden som störs av buller: från större vägar (över 3 miljoner fordon/år), större järnvägar (30 000 tåg/år) samt större civila flygplatser (över 50 000 flygrörelser/år). Normen följs när strävan är att undvika skadliga effekter på människors hälsa av omgivningsbuller (Naturvårdsverket 2020i). Eslövs kommun omfattas inte av åtgärdsprogram för buller och större leder går utanför kommungränsen. Däremot går stambanan centralt

genom Eslöv tätort. Trafikverket ansvarar för de miljöfrågor som berör järnväg, så även buller.

I FÖP Östra Eslöv är det utöver trafikfrågan även buller från verksamheter och Eslövs flygplats som kan komma att påverka den samlade bullerpåverkan inom planområdet. Kommunen ansvarar för bullerfrågan i den fysiska planeringen och planbestämmelser kommer att reglera bullerpåverkan vidare i den fysiska planeringen i området. En verksamhetsutövare måste göra de undersökningar av verksamheten som behövs för tillsyn. Det innebär att verksamhetsutövaren kan vara skyldig att göra mätningar och andra kontroller om någon skulle klaga på buller från verksamheten (Naturvårdsverket 2020i).

Miljö kvalitetsnormen för buller bedöms därmed att kunna hållas.

## 15 Uppföljning av planen

En plan som omfattas av kraven på strategisk miljöbedömning enligt miljöbalkens Kap 6, ska redogöra för de åtgärder som planeras för uppföljning och övervakning av den betydande miljöpåverkan som genomförandet av planen medför.

När en plan eller ett program som omfattas av kravet på en strategisk miljöbedömning har antagits, ska den beslutande myndigheten eller kommunen skaffa sig kunskap om den betydande miljöpåverkan som genomförandet av planen eller programmet faktiskt medför. Anledningen till det är att så tidigt som möjligt fånga upp sådan betydande miljöpåverkan som tidigare inte har identifierats så att den går att avhjälpa. Det yttersta ansvaret för uppföljningen har den kommun eller myndighet som har antagit planen eller programmet.

Vid planering av uppföljning är det främst den betydande miljöpåverkan som ska övervakas. Eftersom arbetet ska generera kunskap som är till nytta även vid senare och andra processer är det viktigt att uppföljning ges tid och utrymme så att den kan bli den värdefulla hjälp som det är tänkt. För att undvika dubbelarbete är det också klokt att samordna uppföljningen med ordinarie plan- eller programuppföljning och att utnyttja befintliga uppföljnings- och övervakningssystem där det är lämpligt. En naturlig koppling finns även till uppföljning av miljömål och MKN.

Hur omfattande och detaljerad uppföljningen behöver vara beror bland annat på hur miljöstörande genomförandet av en plan eller program kan antas bli.

## 16 Samlad bedömning

Inför samråd görs en bedömning av om respektive miljöaspekt kommer att medföra en betydande miljöpåverkan, med positiva eller negativa konsekvenser som följd. I den vidare planprocessen kommer planen att bearbetas vidare och med möjliga anpassningar samt förtydliganden kan nuvarande miljöaspekter som relateras till genomförandet av planen, komma att avgränsas bort.

Målet med genomförandet av planen är en utveckling av områdets gröna- och blå infrastruktur, vilket kan bidra till positiva konsekvenser med minskad risk för översvämning, en utökning av biotoper för biologisk mångfald och upplevelsevärden för rekreation. En möjlig betydande påverkan och risk för negativa konsekvenser finns dock, då det saknas en

tydlig redovisning av blå- och grönstråk som kan säkerställa funktionella och reglerande EST, samt då ett större befintligt grönområde tas i anspråk för bebyggelse i nordost.

Med genomförandet av planen kan betydande miljöpåverkan och negativa konsekvenser på hälsa och miljö uppstå för miljöaspekterna Buller, Farligt gods och Miljöfarlig verksamhet. Det med koppling till nyttillkommen bebyggelse samt den omfördelning av trafik som genomförandet av planen medför.

Då planområdet till stor del utgörs av förorenad mark kommer det att finnas behov av sanering inom området för att möjliggöra bostadsbebyggelse. Genomförandet av planen kommer därmed att medföra positiva konsekvenser för miljöaspekten Förorenad mark. Genomförandet av planen har även goda förutsättningar att medföra positiva konsekvenser för miljöaspekten Klimat, då området kommer att utvecklas med ny infrastruktur inom ett pendlingsnära läge och med energieffektiva anpassningar med ny bostadsbebyggelse.

Ett genomförande av planen bedöms kunna gynna miljömålen Begränsad klimatpåverkan, Frisk luft, Bara naturlig försurning, Giftfri miljö, Skyddande ozonskikt och Ingen övergödning. Miljömålet levande sjöar och vattendrag bedöms kunna missgynnas och målen Ett rikt växt- och djurliv, Myllrande våtmarker och God bebyggd miljö både gynnas och missgynnas.

Inga miljökvalitetsnormer bedöms påverkas negativt.

## 17 Referenser

### 17.1 Rapporter

Boverket. 2012. Grönstruktur i landets kommuner.

Calluna AB. 2018. Eslöv insektsinventering.

Fire Safety Design AB. 2008. Riskanalys del av Eslöv 52:14, Källberg Norra.

Eslövs kommun. 2008. Översiktsplan Eslövs kommun. Fördjupning för östra Eslöv. Utställningshandling.

Eslövs kommun. 2009. Småbiotoper inom planområdet Fördjupning för östra Eslöv.

Eslövs kommun. 2009b. Bullerutredning Eslövs flygplats.

Eslövs kommun. 2010. Översiktsplan för Eslövs kommun Fördjupning för Eslöv, öster om järnvägen. Programhandling.

Eslövs kommun. 2013. Eslövs infartsvägar.

Eslövs kommun. 2015. Klimat och energiplan.

Eslövs kommun. 2016. Eslövs miljömålsprogram.

Eslövs kommun. 2018. Översiktsplan Eslövs kommun.

Eslövs kommun. 2018b. Naturmiljöprogram (remissversion)

Eslövs kommun. 2018c. Åtgärdsvalsstudie. Genomfartstrafik i Eslöv.

Eslövs kommun. 2019. Plan för framtagandet av Eslövs kommuns kulturmiljöprogram.

Eslövs kommun 2019b. Dagvatten- och översvänningsplan för Eslövs kommun. Remissversion 2019-12-03.

Eslövs kommun. 2020. Planhandlingar FÖP Östra Eslöv.

Länsstyrelsen Malmöhus län. 1994. Beslut och skötselplan Abullahagen.

Länsstyrelsen i Skåne län. 2007. Riktlinjer för riskhänsyn i samhällsplaneringen.

Länsstyrelsen i Skåne län. 2018. Handlingsplan för Skånes friluftsliv 2018-2021.

Länsstyrelsen i Skåne län. 2012. Bevarandeplan Abullahagen.

Länsstyrelserna. 2016. Checklista för klimatanpassning i fysisk planering – ett verktyg för handläggare på kommun och länsstyrelse. 2016:7 i Länsstyrelsen Stockholms faktaserie.

Naturvårdsverket & Boverket. 2006. Förorenade områden och fysisk planering.

Naturvårdsverket. 2009. Riktvärden för förorenad mark.

Naturvårdsverket, 2016. Ekosystemtjänster i praktiken – erfarenheter av att praktiskt använda begreppet ekosystemtjänster i planering och beslutsfattande i Sverige och en exempelsamling. Rapport 6724. Naturvårdsverket.

Naturvårdsverket. 2019. Klimataspekten i miljöbedömningar enligt 6 kap. miljöbalken.

Riksantikvarieämbetet. 2014. Riksintresseområden i Skåne län. Eslöv (M182).

Tyréns. 2011. Översiktliga bedömningar av verksamheters omgivningspåverkan. Preliminär riskanalys Eslöv, öster om järnvägen.

## 17.2 Hemsidor

Boverket. 2020. Ekosystemtjänster och PBL:s verktyg. Tillgänglig: <  
[https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/Allmant-om-PBL/teman/ekosystemtjanster/pbl/verktyg\\_PBL/](https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/Allmant-om-PBL/teman/ekosystemtjanster/pbl/verktyg_PBL/)> (20200612)

Boverket. 2020b. Förorenade område. Tillgänglig: <<https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/Allmant-om-PBL/teman/halsa-sakerhet-och-risker/risker-riktvarden-och-underlag/fororenade-omraden/>> (20200612)

Boverket. 2020c. Utsläpp av växthusgaser från fastighetssektorn. Tillgänglig: <<https://www.boverket.se/sv/byggande/hallbart-byggande-och-forvaltning/miljoindikatorer---aktuell-status/vaxthusgaser/>> (20200611)

Boverket. 2020d. PBL Kunskapsbanken. Bostäder, lokaler och byggande. Tillgänglig: <  
<https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/planering/oversiktsplan/allmanna-intressen/klimatpaverkan-och-oversiktsplanering/positiv-och-negativ-klimatpaverkan/bostader-lokaler-och-byggande/>> (20200611)

Boverket. 2020e. Transporter och farligt gods. Tillgänglig: <<https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/Allmant-om-PBL/teman/halsa-sakerhet-och-risker/risker-riktvarden-och-underlag/farligt-gods/>> (20200611)

Boverket. 2020f. Betydande miljöpåverkan. Tillgänglig: <<https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/planering/detaljplan/miljobedomningar/miljopaverkan/>> (20200611)

Boverket 2020g. Regler och riktvärden för buller. Tillgänglig: <  
<https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/planering/detaljplan/temadelar-detaljplan/buller-vid-detaljplanering/regler-och-riktvarden-for-buller/>> (20200611)

Eslövs kommun, 2015. Energi-och klimatplan 2.0  
<https://eslov.se/wp-content/uploads/energi-och-klimatplanen-2-0-antagen.pdf>

Eslövs kommun. 2020b. Naturmiljöprogram. Tillgänglig: <<https://kartportal.eslov.se/portal/apps/MapSeries/index.html?appid=44fc700fe5794749b33219a015be79b0>> (20200522)

Eslövs kommun. 2020c. Kulturmiljökartan. Tillgänglig: <<https://eslov.maps.arcgis.com/apps/MapSeries/index.html?appid=f91b6cc71038462796c0b3201fe3ff22>> (20200520)

Länsstyrelsen i Skåne län. 2020. Grön infrastruktur. Regional handlingsplan. Tillgänglig: <  
<https://www.lansstyrelsen.se/skane/samhalle/planering-och-byggande/gron-infrastruktur/regional-handlingsplan.html>> (20200523)

Länsstyrelsen i Skåne län. 2020b. Miljöfarlig verksamhet. Tillgänglig: <  
<https://www.lansstyrelsen.se/skane/miljo-och-vatten/miljofarlig-verksamhet.html>> (20200613)

Länsstyrelsen i Skåne län. 2020c. De regionala miljömålen.

Tillgänglig:<<https://www.lansstyrelsen.se/skane/miljo-och-vatten/miljomal.html>>  
(20200613)

Myndighet för samhällsskydd och beredskap. 2020.

Tillgänglig:<<https://www.msb.se/farligtgoods>> (20200523)

Naturvårdsverket. 2020a. Grön infrastruktur för levande landskap. Tillgänglig:<

<http://www.naturvardsverket.se/gron-infrastruktur>> (20200523)

Naturvårdsverket. 2020b. Planera för en hållbar dagvattenhantering. Tillgänglig:<

<https://www.naturvardsverket.se/Miljoarbete-i-samhallet/Miljoarbete-i-Sverige/Uppdelat-efter-omrade/Fysisk-planering-hallbar-utveckling/Hallbar-dagvattenhantering/>> (20200610).

Naturvårdsverket. 2020c. Vad är ekosystemtjänster.

Tillgänglig:<<https://www.naturvardsverket.se/Miljoarbete-i-samhallet/Miljoarbete-i-Sverige/Uppdelat-efter-omrade/Ekosystemtjanster/Vad-ar-ekosystemtjanster/>>(20200610).

Naturvårdsverket. 2020d. Uppdaterade beräkningsverktyg och nya riktvärden för förorenad mark.

Tillgänglig:<<https://www.naturvardsverket.se/Stod-i-miljoarbetet/Vagledning/Fororenade-omraden/Riktvarde-for-fororenad-mark/Berakningsverktyg-och-nya-riktvarde/>>(20200610).

Naturvårdsverket. 2020e. Att inventera förorenade område. Tillgänglig:

<<https://www.naturvardsverket.se/Stod-i-miljoarbetet/Vagledning/Fororenade-omraden/Att-inventera-fororenade-omraden/>>(20200610).

Naturvårdsverket. 2020 f. Utsläpp av växthusgaser från inrikes transporter. Tillgänglig:

<<https://www.naturvardsverket.se/Sa-mar-miljon/Statistik-A-O/Vaxthusgaser-utslapp-fran-inrikes-transporter/>> (20200611)

Naturvårdsverket. 2020g. Kumulativa effekter.

Tillgänglig:<<https://www.naturvardsverket.se/Stod-i-miljoarbetet/Vagledning/Miljobedomningar/Specifik-miljobedomning/Miljoaspekter-i-miljobedomning/Kumulativa-effekter/>> (20200514)

Naturvårdsverket. 2020h. Miljökvalitetsnormer (MKN). Tillgänglig:<

<https://www.naturvardsverket.se/Stod-i-miljoarbetet/Rattsinformation/Miljobalken/Forfattningar-med-stod-av-miljobalken/Kapitel-5---Miljokvalitetsnormer/>> (20200514)

Naturvårdsverket. 2020i. Vägledning vid omgivningsbuller.

Tillgänglig:<<https://www.naturvardsverket.se/Stod-i-miljoarbetet/Vagledning/Buller/>>  
(20200514)

Region Skåne. Utveckling Skåne. Tillgänglig:< <https://utveckling.skane.se/om-regional-utveckling/regional-utvecklingsstrategi--det-oppna-skane-2030/>>(20200611).

Sekom (Sveriges ekokommuner). 2020. Tillgänglig: < <http://www.sekom.se/Historia-Sveriges-Ekokommuner/>> (20200510)

Sveriges miljömål. 2020. Tillgänglig: <<https://www.sverigemiljomal.se>> (20200510)

Trafikverket. 2020. Transporternas utsläpp. Tillgänglig: <<https://www.trafikverket.se/for-dig-i-branschen/miljo---for-dig-i-branschen/energi-och-klimat/Transportsektorns-utslapp/>>  
(20200611)

UNEP. 2020. Emission Gap Report 2019.

Tillgänglig:<<https://www.unenvironment.org/resources/emissions-gap-report-2019>>  
(20200611)

### 17.3 Muntlig och skriftlig information

Eslövs kommun. 2020b. Muntlig kommunikation kring delar i planhandlingen.

## Bilaga 1 – Metod konsekvensbedömning

Metoden för bedömning av miljökonsekvenser i detta uppdrag utgår ifrån en process i 4 steg enligt figur 1.



Figur 1. Illustration över Callunas arbete med MKB-processen som görs i 4 steg. En stor del av arbetet med anpassningar och framtagande av ny kunskap görs under steg 2, Process och analys. Under det steget avgränsas MKB i samråd med Länsstyrelsen och planförslag och skissutkast anpassas genom dialog mellan kommunen och Calluna.

Konsekvenser har bedömts enligt en femgradig skala, se tabell 1 utifrån förhållandet mellan intressets värde och effektens omfattning.

Med utgångspunkt i utbredning, varaktighet och värde besvaras och motiveras följande frågor för de miljöaspekter som konsekvensbedöms:

- 1) Vilket värde påverkas?
- 2) Vilken effekt ger påverkan på värdet?
- 3) Leder effekten till en negativ eller positiv konsekvens?
- 4) Vilken betydelse har konsekvensen för värdet?
- 5) Kan de negativa konsekvenserna undvikas, begränsas eller kompenseras?
- 6) Kan positiva konsekvenser åstadkommas eller förstärkas?

Tabell 1. Principen för den femgradiga konsekvensskala som används vid bedömning i denna MKB.

|                  |                                |                              |                                  |
|------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| Positiv effekt   | <b>positiva konsekvenser</b>   |                              |                                  |
| Betydande effekt | <b>måttliga</b> konsekvenser   | <b>stora</b> konsekvenser    | <b>mycket stora</b> konsekvenser |
| Måttlig effekt   | <b>små</b> konsekvenser        | <b>måttliga</b> konsekvenser | <b>stora</b> konsekvenser        |
| Liten effekt     | <b>marginella</b> konsekvenser | <b>små</b> konsekvenser      | <b>måttliga</b> konsekvenser     |
| Ingen effekt     | <b>inga</b> konsekvenser       |                              |                                  |
|                  | Lågt värde                     | Måttligt värde               | Högt värde                       |

## Bilaga 2 – Ekosystemtjänster

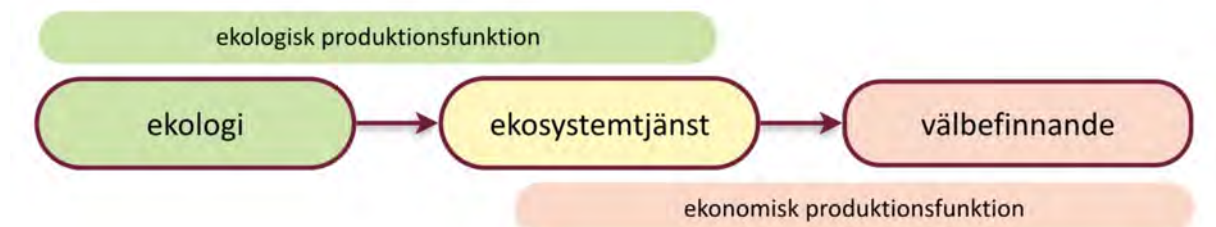
### Vad är ekosystemtjänster?

Ekosystemtjänster (EST) beskriver hur naturen, ekosystemet omkring oss, levererar sådant som är värdefullt för oss människor. En ofta använd definition på ekosystemtjänster är att de är ekosystemens direkta och indirekta bidrag till människors välbefinnande. Naturvårdsverket (2020c) uttrycker att ”EST är alla produkter och tjänster som naturens ekosystem ger oss människor och som bidrar till vår välfärd och livskvalitet”.

Ekosystemtjänster delas ofta upp i fyra kategorier:

- Försörjande – ger oss exempelvis spannmål, dricksvatten, trävirke och bioenergi.
- Reglerande – renar luft och vatten, reglerar lokal temperatur och luftfuktighet, skyddar mot UV-strålning och fördröjer ytvattenflöden.
- Kulturella – ger upplevelsevärden, friluftsliv, reducerar stress och ger återhämtning, skönhetsupplevelser och turism.
- Stödjande – underliggande processer som fotosyntes, biogeokemiska kretslopp, bildning av jordmån och upprätthållande av biologisk mångfald.

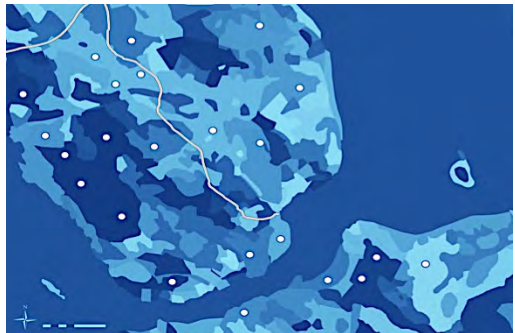
De stödjande ekosystemtjänsterna är indirekta tjänster, dvs de levererar inte en direkt nytta för människor, men är en nödvändig förutsättning för att vidmakthålla livskraftiga ekosystem. Ofta åsyftar man direkta tjänster med begreppet ekosystemtjänster varför s.k. stödjande ekosystemtjänster inte alltid ingår i analyser av ekosystemtjänster. Stödjande ekosystemtjänster beskriver till stor del samma sak som grön infrastruktur, se figur 1.



Figur 1. Ekosystemtjänster är en relation mellan ekologi/ natur och människor. Den kan beskrivas som en värdekedja. Illustration: Magnus Tuvendal, Calluna AB.







Hemsida: [www.calluna.se](http://www.calluna.se) • E-post: [info@calluna.se](mailto:info@calluna.se) • Telefon växel: 013-12 25 75

Huvudkontor: Calluna AB, Linköpings slott, 582 28 Linköping

**Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) -  
Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera  
solcells utbyggandet i Eslövs kommun**

**6**

**MOS.2020.0782**

2020-11-24

Ahmad Okal

+4641362186

Ahmad.Okal@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## **Yttrande över motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggnadet i Eslövs kommun**

### **Ärendebeskrivning**

Lars Ahlfors (MP) inkom med en motion gällande ett pilotprojekt för att se över nya modeller för att stimulera solcellsutbyggandet i Eslövs kommun där förslaget är att erbjuda fastighetsägare att hyra ut sin takyta för energiproduktion samt att kommunen tillsammans med Kraftringen arbetar fram en ekonomisk modell för hur projektet ska drivas framgångsrikt. Motionen remitterades till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden efter kommunfullmäktiges beslut den 28 oktober 2019, § 131.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll, 2019-10-28 §131

Lars Ahlfors (MP) motion, 2019-10-14

Yttrande från GTP, 2020-11-24

### **Beredning**

Eftersom miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är den instans som prövar möjligheter för solenergianläggningar har motionen remitterats till nämnden för yttrande.

Förslaget är positivt i det avseende att det är en investering i hållbara energilösningar inom Eslövs kommun. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde omfattar dock i huvudsak myndighetsutövning samt förvaltning av allmän platsmark. Utifrån Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens perspektiv blir det således svårt att driva ett pilotprojekt avseende att stimulera solcellsutbyggnad då ansökan om att etablera solceller på fastigheter är en myndighetsfråga som handläggs oberoende av om det finns ett pilotprojekt eller ej.

Gata, trafik, park har yttrat följande:

### **Miljö och Samhällsbyggnad**

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

Motionen är intressant för att uppmuntra till nya sätt att stimulera ett hållbart energisystem. Däremot berör dess frågeställningar fastighetsmark och framför byggnader inom fastigheten. Gata, trafik, park ansvarsområde är allmän platsmark. Avdelningen ser däremot positiv på nytänkande och ser gärna en utökad solcellsutbyggnad och tar med möjligheten att inom kommunens allmänna plats även skapa möjligheter till denna typ av energikälla.

Miljöavdelningen har getts möjlighet att yttra sig. Inget yttrande har kommit in.

Kart- och bygglovsavdelningen har yttrat följande:

Frågan har diskuterats på ett bygglovsmöte. Bygglovsplikten för solceller, solpaneler och övriga solenergianläggningar är reglerade i plan- och bygglagen. Det finns ingen tydlig lagstiftning kring när ett ärende är bygglovspliktigt utan ärendena bedöms från fall till fall. Förvaltningen planerar inte att jobba med detta då frågan och ansvaret ligger utanför förvaltningen. Förslaget är intressant och främjar den framtid vi är på väg mot och avdelningen ser positivt på ett sådant projekt för fortsatt stimulering av solceller i kommun.

Utifrån ett Miljö och Samhällsbyggnads-perspektiv så bör motionen avslås då det inom ramen för den myndighetsutövning som bedrivs inom förvaltningen inte finns möjlighet att driva denna typ av pilotprojekt. Det skulle dock eventuellt kunna vara möjligt att utifrån ett miljöstrategiskt perspektiv driva ett sådant projekt genom omprioriteringar av annat klimatarbete inom förvaltningen, tillskjuta extra projektmedel för att kunna genomföra pilotprojektet alternativt låta en annan nämnd hantera ett pilotprojekt som detta. Vad dessa eventuella omprioriteringar skulle innebära har förvaltningen inte tagit ställningen till i yttrandet av denna motion.

#### **Förslag till beslut**

- Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen från Lars Ahlfors (MP)  
Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun

#### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelse

Dave Borg  
Förvaltningschef

Christian Nielsen  
Bygglovschef

## **Gata Trafik Park - yttrande motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun.**

MOS.2020.1078

Datum: 2020-11-19

### **Ärendebeskrivning**

2019-10-14 inkom Lars Ahlfors (MP) med en motion gällande ett pilotprojekt för att se över nya modeller för att stimulera solcellsutbyggandet i Eslövs kommun där förslaget är att erbjuda fastighetsägare att hyra ut sin takyta för energiproduktion samt att kommunen tillsammans med Kraftringen arbetar fram en ekonomisk modell för hur projektet ska drivas framgångsrikt

### **Yttrande från Gata Trafik Park**

Motionen är intressant för att uppmuntra till nya sätt att stimulera ett hållbar energisystem. Däremot berör dess frågeställningar fastighetsmark och framför byggnader inom fastigheten. GTP:s ansvarsområde är allmän platsmark. Vi ser däremot positiv på nytänkande och ser gärna en utökad solcellsutbyggnad och tar med oss möjligheten att inom kommunens allmänna plats även skapa möjligheter till denna typ av energikälla.

Kommunfullmäktige

---

§ 131

KS.2019.0505

**Remittering av motion från Lars Ahlfors (MP) - Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun****Ärendebeskrivning**

Lars Ahlfors (MP) har till kommunfullmäktige kommit in med en motion om pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun.

**Beslutsunderlag**

- Motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun

**Beslut**

- Kommunfullmäktige beslutar att motion från Lars Ahlfors (MP) Pilotprojekt: Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun remitteras till kommunstyrelsen för besvarade senast vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020.

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| <br><br><br>        |                    |

## Pilotprojekt : Nya modeller för att stimulera solcells utbyggandet i Eslövs kommun.

Solen är källan till livet och all energi. Tack vare solen kan vi skapa elektricitet genom att utnyttja vattnet i vattenkraftverket och vinden i vindkraftverket. All förnyelsebar energi, men även den icke-förnyelsebar energin, har sitt ursprung från solen. Genom solcellspaneler går det att skapa el från solenergin direkt genom solinstrålningen. Solcellerna omvandlar ljuset till elektricitet, utan uppkomst av avgaser, radioaktivitet eller buller.

För att påskynda omställningen av Sveriges energisystem, samt för att stödja näringsutveckling inom energiteknikområdet, har staten infört ett stöd för solceller. Det ges till företag, offentliga och privata organisationer samt. Men trots detta stöd går utbyggnaden trögt.

Eslövs kommun har många fastigheter med tak, vilka utgör stora ytor som inte används till något produktivt. Detta innebär att vi har en enormt utnyttjad resurs tillgänglig i kommunen som borde vara en aktiv del i arbetet för att nå det ekologiskt hållbara samhället. Outnyttjade resurser av detta slag är givetvis ett slöseri som kommunen måste komma tillrätta med.

Ett sätt att uppmuntra utbyggnaden vore om Eslövs kommun tog fram ett nytt koncept. Kommunen kan introducera ett pilotprojekt i samarbete med energileverantören Kraftringen (som man är delägare i) där kommunen och energileverantören hyr takplats för energiutvinning av fastighetsägare i kommunen. Fastighetsägaren blir i så fall hyresägare och kommunen/energibolaget kund som har rätten att nyttja taket. På så vis uppnås en bra win win situation. Kommunen tillsammans med energileverantören äger anläggningen för energiproduktion och energin tillfaller dem. Fastighetsägaren kan göra en viss ekonomi på en yta som tidigare var oanvänd och oproduktiv.

### **Yrkande: Kommunfullmäktige föreslås besluta**

- Att kommunen inleder ett pilotprojekt där man erbjuder fastighetsägare att hyra ut takplats för energiproduktion.
- Att kommunen tillsammans med Kraftringen arbetar fram en ekonomisk modell för hur projektet ska kunna drivas framgångsrikt

Lars Ahlfors 2019-10-14

# **Trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun**

**7**

**MOS.2020.1079**

2020-11-18

Katrín Andersson

0413-622 41

Katrín.Andersson@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## Trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun

### Ärendebeskrivning

De antagna politiska målen är styrande för verksamhetens mål. För att nå det politiska inriktningsmålet *"en välutbyggd infrastruktur med goda kommunikationer"* behöver verksamheten ett styrdokument för trafikstrategi och trafikplan.

Styrdokumentet kommer att sammanföra trafikstrategi, trafikplan och åtgärdsprogram till ett integrerat planeringsdokument. Det kommer att tydliggöra hur tätortens utveckling kan främjas genom en väl avvägd hantering av trafikfrågorna samt att sambandet lyfts fram mellan markanvändning, bebyggelse, trafik och människors val av transportsätt. Planeringsdokumentet ska beskriva hur trafiksystemet i tätorten behöver utformas för att stödja samhällsutvecklingen i riktning mot kommunens uppsatta mål. I trafikstrategin hanteras avvägningen mellan konkurrerande intressen och avvägningen mellan trafikslagen.

Arbetet kommer att utgå från planeringsverktyget och handboken Trast Trafik för en attraktiv stad, använts. En handbok framtagen av Trafikverket och Sveriges kommuner och Landsting. Syftet med TRAST är att vägleda planerare och beslutsfattare i arbetet med stadens trafikfrågor. I TRAST redovisas hur man kan göra avvägningar mellan egenskaper som stadens karaktär, tillgänglighet, trygghet, trafiksäkerhet och miljöpåverkan. Egenskaperna kan främja eller motverka varandra, de kan också konkurrera om tillgängliga resurser. Därför måste varje kommun göra egna prioriteringar och anpassa insatserna efter sina behov och resurser.

### Beslutsunderlag

Presentation av föreslaget upplägg för Trafikstrategi och trafikplan för Eslövs kommun.

### Beredning

#### Miljö och Samhällsbyggnad

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(3)

Översiktsplan Eslöv 2035 tar upp ett antal mål för alla olika trafikslag och nämner även några strategier för trafik. Det saknas dock en fördjupning om hur uppsatta mål ska nås och hur målen påverkar utformningen av tätorterna. Det saknas också en samlad kartläggning av det befintliga trafiksystemet och dess behov av åtgärder. Utan ett sådant planeringsdokument är det svårt att säkerställa att framtida investeringar i tätortens trafikmiljö når de uppsatta målen i översiktsplanen. Trafikstrategi är ett planeringsdokument som beskriver hur trafiksystemet i en tätort bör utformas för att kommunen ska nå sina uppsatta mål. Den tar ett samlat grepp för alla trafikslag. Trafikplan är ett planeringsdokument som går ner djupare i varje trafikförslag och tar fram förslag till åtgärder för att nå målen, till exempel utbyggnad av cykelvägnätet för att bygga ihop saknade länkar i cykelsystemet. Planen syftar till att stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem där gång-, cykel- och kollektivtrafik prioriteras. Strategin kan tillsammans med övriga delar i trafikplanen tjäna som underlag för åtgärder vid nyexploatering och ombyggnationer.

Trafikstrategin och trafikplanen ska samla samtliga trafikfrågor i ett dokument och fungera som stöd för politiker, tjänstemän, företag och organisationer som arbetar med eller berörs av den kommunala planeringen. Dokumentet underlättar samarbete och kommunikation inom den kommunala organisationen. Trafikstrategin och trafikplanen tar ett samlat grepp om trafikplaneringen i Eslöv, Marieholm och Löberöd och dess kopplingar till övriga tätorter i kommunen samt till det regionala trafiknätet.

För att ta fram dessa dokument kommer handboken Trast (Trafik för en attraktiv stad) användas. Det är en handbok framtagen av Trafikverket och Sveriges kommuner och Landsting redan 2015.

En trafikstrategi och trafikplan behöver tas fram för Eslöv, Marieholm och Löberöd för att säkerställa att politiskt antagna mål nås. Det är också ett viktigt planeringsdokument för verksamheten och investeringsbudgeten. Styrdokumentet är grunden och avgörande för en bra budgetplanering och genomförande struktur.

I samband med budgetprocessen inför 2021 lyfte Miljö och samhällsbyggnadsnämnden i sitt äskande en rad strategiska dokument inom Gata, trafik och parks ansvarsområde som det finns behov av att sätta av resurser till för framtagande. Detta äskande beviljades inte. Miljö och samhällsbyggnad har för avsikt att genom omprioriteringar i framförallt personalbudgeten skapa utrymme för att frigöra finansiella medel för genomförandet av trafikstrategi och trafikplan inom tilldelad ram år 2021. Vid en preliminär bedömning förväntas arbetet kunna startas upp och genomföras samt förhoppningsvis avslutas inom tilldelad ram om förvaltningen ges i uppdrag att ta fram detta dokument.

## **Förslag till beslut**

- Kommunstyrelsen föreslår att ge miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att ta fram ett förslag till trafikstrategi och trafikplan för Eslöv, Marieholm och Löberöd.

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

Dave Borg  
Förvaltningschef

Christel Wohlin  
Avdelningschef gata, trafik och park

**Yttrande över Eslövs kommuns  
parkeringsnorm 2020**

**8**

**MOS.2020.0864**

2020-11-16

Kristina Jönsson

+4641362045

Kristina.Jonsson2@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## Yttrande gällande Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020

### Ärendebeskrivning

En remiss gällande parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020 har skickats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 21 december 2020.

Enligt plan- och bygglagen har fastighetsägare skyldighet att ordna parkeringsmöjligheter på sin fastighet, vilket ska göras ”i skälig utsträckning”. Kommunen ansvarar för att detta görs och definierar hur benämningen skälig utsträckning ska tolkas. Som stöd för att avgöra vad skälig utsträckning innebär tar kommuner fram en parkeringsnorm. Det är främst vid framtagandet av detaljplaner och vid bygglovsprövningar som det kommunala ansvaret tillämpas. Genom plan- och bygglagen har kommunen också det övergripande ansvaret gällande parkeringens planering, så att mark används på lämpligt sätt.

Den nu gällande parkeringsnormen, som togs fram 2014, har låga krav på fastighetsägare att anordna parkeringsplatser för bilar på kvartersmark vid nybyggnation. Syftet med framtagandet av denna parkeringsnorm var att få en ökad byggnation i Eslövs kommun, främst i de centrala delarna av Eslövs tätort.

Den låga parkeringsnormen har medfört att fastighetsägare inte behöver anordna parkeringsplatser i så stor utsträckning på sin mark, vilket har medfört att kommunal mark istället nyttjas i större utsträckning. För att istället lägga mer ansvar på fastighetsägaren finns det därför anledning att se över och höja gällande parkeringsnorm.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-16

Kommunstyrelsens beslut, 2020-09-01 § 106

Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020 – Remissversion

Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2014-04-28

**Miljö och Samhällsbyggnad**

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2

Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

1(5)

## Beredning

### Generella ändringar

I remissversionen Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020 har den gällande zonindelningen reviderats. I den nu gällande parkeringsnormen från 2014 finns 2 zoner – en för centrala Eslöv och en för den övriga staden och kommunen. Zonindelningen togs fram eftersom de mest centrala delarna av Eslöv var föremål för förtätning, där befintlig mark bedömdes som bäst lämpad för bostäder i högre grad än för parkering. Att ha närhet till kollektivtrafik förbättrar möjligheten att klara sig utan bil och parkeringsplats.

I remissversionen har zonen för centrala Eslöv utökats på både västra och östra sidan om stambanan eftersom Eslövs centrum växer genom nybyggnation. På den östra sidan har området mellan stambanan och Bruksgatan inkluderats och på den västra sidan avgränsas området av Tröskevägen, Rundelsgatan och Sturegatan. Förvaltningen anser att utökningen av zonen är rimlig då bland annat arbete med den fördjupade översiktsplanen för östra Eslöv pågår. Planförslaget möjliggör för många nya bostäder och till år 2035 är ambitionen att 1600 av dessa ska färdigställas. Bostäderna inom den utökade zonen ligger inom en kilometer från tågstationen, vilket möjliggör för hållbart och kollektivt resande i stor utsträckning. Här är det enkelt att transportera sig på ett mer miljövänligt sätt, framförallt när det gäller kortare resor.

I det nya förslaget till parkeringsnorm föreslås även att antalet bilplatser i den centrala zonen i Eslöv höjs från 3 till 5 parkeringsplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA (bruttoarea). För den övriga staden och kommunen föreslås att antalet bilplatser höjs från 6 till 7 parkeringsplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA. Parkeringsnorm för cykel förändras genom att det tillkommer platser för lastcyklar, vilket inte finns med i den nu gällande parkeringsnormen. För hela kommunen införs 2 lastplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA för flerbostadshus och 4 lastplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA för verksamheter. Att ha fler lastplatser vid verksamheter ökar möjligheten för kunder att ta sig dit med cykel för att handla och uträtta ärenden.

Den förtätning som har skett och som sker i centrala delar av Eslövs tätort gör att ytor som tidigare använts till parkering försvinner. För att de allmänna parkeringsplatserna inom den centrala zonen ska finnas tillgängliga för besökare till näringsliv och handel är det nödvändigt att fastighetsägare tar större ansvar vid nybyggnation. Förvaltningen anser att höjningen av antalet bilplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA är rimlig. Höjningen innebär att fler bilplatser byggs av fastighetsägarna, vilket i sin tur leder till att de allmänna parkeringsplatserna kan nyttjas av besökare istället för boende. Höjningen anses också ligga på en lagom nivå när det gäller att möta arbetet med hållbart resande – att enligt Planen för centrumutveckling prioritera och förbättra för gående och cyklister i centrum. Genom att inkludera lastcyklar i den nya parkeringsnormen ökar chansen att fler boende väljer denna typ av transportmedel istället för att äga en bil. Utvecklingen inom cykling har varit stor de senaste åren, framförallt vad gäller elcyklar och större cyklar. Av den anledningen anser förvaltningen att parkeringsnormen bör vara anpassad till denna utveckling.

**Avsteg**

Möjligheten för fastighetsägare att göra avsteg nedåt från parkeringsnormen förändras till viss del i remissversionen i jämförelse med den gällande parkeringsnormen. Att göra avsteg nedåt innebär att byggherrar genom olika mobilitetsåtgärder kan påverka antalet bilplatser och reducera parkeringsbehovet. Byggherrar kan därmed påverka antalet parkeringsplatser som behöver byggas genom att främja gång, cykel- och kollektivtrafik. Exempel på avsteg kan vara tillköp av parkeringsplatser eller att erbjuda bilpool. I den nu gällande parkeringsnormen provas avsteg nedåt vid bygglovshanläggningen.

I remissversionen har möjligheten att göra avsteg nedåt utökats med mobilitetsåtgärder som t.ex. lastcykelpool, anordna lättillgängliga cykelparkeringsplatser som är låsbara och väderskyddade, erbjuda särskilda förmåner för kollektivtrafikresenärer etc. Hur stort avsteget nedåt som kan göras beror på platsens förutsättningar samt vilka åtgärder som genomförs. Byggherren måste påvisa att åtgärderna är långsiktiga och styrka detta genom avtal eller dylikt. Avsteg nedåt ska fortsätta provas vid bygglovshandläggningen och sedan beslutas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Förvaltningen anser att möjligheten till avsteg nedåt kan medföra att hållbara mobilitetsåtgärder utförs i större utsträckning, vilket på sikt gynnar det hållbara resandet totalt sett. Lösningarna måste dock vara varaktiga över tid, vilket kan vara svårt när det gäller t.ex. bilpooler. De problem som kan uppstå med bilpooler är att de ofta är öppna för allmänheten för att skapa lönsamhet, vilket inte alltid garanterar tillgång till bil för boende i fastigheten. Kommunen kan inte kontrollera eller styra bilpoolerna så att enbart de boende får nyttja dem. Likaså kan kommunen ha svårt att kontrollera tillköp av parkeringsplatser som görs eftersom det är svårt att veta om de motsvarar ett faktiskt behov samt hur köpet av parkeringsplatser sker mellan privata aktörer.

**Förväntade konsekvenser**

Det är först vid bygglovsprövningen som en förändring av parkeringsnormen får reell effekt vid t.ex. nybyggnation. Därför tar det tid innan ändringen ger inverkan och visar ett resultat. De konsekvenser som det nya förslaget till parkeringsnorm kan ge är:

- Förtätning i stationsnära läge kan bli mindre attraktivt eftersom kravet på antalet bilplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA har ökat från 3 platser till 5. Parkeringsnormen är dock fortfarande lägre än andra kommuner i vårt närområde.
- Möjligheten till fler mobilitetslösningar öppnar upp för att verka mot ett mer hållbart resande. Det är dock viktigt att lösningarna är hållbara över tid.
- Bilisten och byggherren får ta kostnaden för parkeringen
- Gångavståndet från parkeringen till målpunkten kan bli något längre på grund av att antalet parkeringsplatser inne i centrala Eslöv inte ökar med den höjda

normen för bil. Dock beror detta på om avsteg görs eller inte. Om avsteg i form av tillköp görs blir avståndet längre, men fortfarande inom acceptabla gränser (300 meter för boende och besökare och 400 meter för arbetspendlare). Till stor del kan förutsättningarna på fastigheten vara avgörande.

### **Vidare arbete**

Det finns brister i systemet som gör det nödvändigt att arbeta vidare med frågan om hur parkeringsnormen ska vara utformad.

De tillköp som fastighetsägare gör idag har kommunen svårt att ha kontroll över. Eftersom kommunen inte har några parkeringsplatser att sälja sker handel mellan privata aktörer. I bygglovsprövningen kan kommunen be byggherrarna att inkomma med avtal och visa hur parkeringsplatserna löses på annan mark, men frågan är hur dessa avtal följs upp vid eventuell försäljning av fastigheterna i framtiden? Vem kontrollerar om avtal sägs upp och vad händer då med parkeringen på allmän platsmark?

Det är också svårt att ha kontroll över de fastighetsägare som får beviljat avsteg nedåt från parkeringsnormen då de väljer att inrätta en bilpool. Bilpoolerna är ofta öppna för allmänheten för att vara lönsamma, vilket inte alltid garanterar lediga bilar för de boende i fastigheten när behovet finns. Och vad händer då om en bilpool inte lönar sig och måste läggas ner? Hur påverkas parkeringsplatserna på allmän platsmark av detta? Att kunna göra avsteg nedåt genom att inrätta en bilpool anses samtidigt viktigt då det främjar hållbart resande. Flera personer kan dela på en eller flera bilar och betalar endast för bilen då den används. Att äga en bil är därför inte nödvändigt, vilket också kan medföra att fler kortare resor görs med andra typer av transportmedel så som gång eller cykel.

Den förtätning som har skett i centrala Eslöv har medfört att vissa parkeringsplatser har byggts bort, samtidigt som behov och efterfrågan av parkeringsplatser har kvarstått. År 2017 infördes parkeringsavgifter i centrala Eslöv för att ordna trafiken. Införandet av parkeringsavgift medför att "rätt bil hamnar på rätt plats" i större utsträckning, eftersom parkeringsplatserna nyttjas mer effektivt. Införandet av parkeringsavgifter kan också medföra att många av de kortare resorna istället görs med andra färdmedel, vilket skapar lediga parkeringsplatser för dem som verkligen är i behov av att kunna parkera för att t.ex. uträtta ärenden i centrum.

För att få kontroll över de kommunala parkeringsplatserna har många större kommuner kommunala parkeringsbolag. Privata aktörer kan då köpa parkeringsplatser av det kommunala parkeringsbolaget, vilket gör det lättare för kommunerna att ha kontroll över tillgång och behov. Många kommuner äger även parkeringshus för att säkra tillgången till parkeringsplatser men också för att byggherrar ska kunna bygga fler fastigheter på sin mark.

För att få kontroll över parkeringssituationen i Eslövs tätort behöver kommunen arbeta i denna riktning. Arbetet behöver göras tillsammans med övrigt arbete som rör parkeringsavgifter, utbyggnad av gång- och cykelvägar samt möjligheten till att resa med kollektivtrafiken. Eftersom alla delar hänger ihop är det viktigt att ett helhetsgrepp tas som strävar efter gemensamma mål.

**Förslag till beslut**

- Förvaltningens yttrande antas och översänds till kommunstyrelsen.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Dave Borg  
Förvaltningschef

Christel Wohlin  
Avdelningschef Gata, trafik och park

Kommunstyrelsen

§ 106

KS.2020.0347

**Remittering av förslag till revideringen av Eslövs kommuns parkeringsnorm****Ärendebeskrivning**

Det är enligt plan- och bygglagen fastighetsägaren som är skyldig att ordna parkeringsmöjligheter för sin fastighet. Fastighetsägaren ska ordna parkering ”i skälig utsträckning”, och det är kommunen som ansvarar för att detta görs och definierar vad som är tolkningen av skälig utsträckning. Det kommunala ansvaret tillämpas framförallt när detaljplaner tas fram och när bygglovsansökningar prövas. Till stöd för att avgöra vad ”skälig utsträckning” innebär tar många kommuner likt Eslöv fram en parkeringsnorm.

Nuvarande parkeringsnorm från 2014 hade låga krav på fastighetsägare att anordna parkeringsplatser för bilar på sin mark vid nybygge, i syfte att ge incitament för ett ökat byggbande i Eslövs kommun. Den situation som finns i dag, framför allt i Eslövs centrala delar, har medfört att det är främst kommunal mark som används för parkering och det finns därför anledning att se över parkeringsnormen i syfte att lägga mer ansvar på fastighetsägarna genom att höja parkeringsnormen.

**Beslutsunderlag**

- Förslag till beslut; Revidering av Eslövs kommuns parkeringsnorm
- Parkeringsnorm för Eslövs kommun 2020 - Remissversion
- Parkeringsnorm april 2014 Eslöv

**Beredning**

I remissen föreslås en höjning av parkeringsnormen i den centrala zonen i Eslöv från dagens 3 till 5 parkeringsplatser per 1 000 kvadratmeter bruttoarea (BTA). Den centrala zonen utökas också både österut och västerut eftersom Eslövs centrum växer. Parkeringsnormen för cykel utökas med platser för lastcykel men hålls i övrigt oförändrad. Möjligheterna för fastighetsägare att göra avsteg från parkeringsnormen ska beslutas av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Ett kapitel om framtida arbete har också tillkommit i strategin.

**Yrkanden**

Johan Andersson (S) yrkar att kommunala pensionärsrådet ska läggas till i listan över remissinstanser samt att remisstiden förlängs till den 21 december.

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| <br><br><br>        |                    |

Kommunstyrelsen

---

Madeleine Atlas (C) yrkar med instämmande av Catharina Malmberg (M), Janet Andersson (S) och Lars Holmström (V) bifall till Kommunledningskontorets förslag till beslut inklusive Johan Andersson (S) yrkande.

Fredrik Ottesen (SD) yrkar att Sverigedemokraternas förslag till parkeringsnorm ska skickas på remiss.

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Johan Andersson (S) med fleras yrkande.

### **Beslut**

- Eslövs kommuns parkeringsnorm 2020 skickas på remiss till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, barn- och familjenämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, kommunala pensionärsrådet, servicenämnden samt Eslövs Bostads AB (EBO)
- Yttrandena ska vara inkomna till kommunstyrelsen senast den 21 december 2020.

### **Reservationer**

Ledamöterna i Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Fredrik Ottesens (SD) yrkande.

### **Beslutet skickas till**

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Barn- och familjenämnden
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
- Vård- och omsorgsnämnden
- Kommunala pensionärsrådet
- Servicenämnden
- Eslövs Bostads AB (EBO)

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Justerares signatur | Utdragsbestyrkande |
| <br><br><br><br>    |                    |

# PARKERINGSNORM FÖR ESLÖVS KOMMUN 2020

Remissversion

## Inledning

Parkeringsfrågan i de centrala delarna av Eslöv har varit aktuell i många år. Åsikterna har pendlat från att helt se till bilistens möjlighet till fri central parkering till att frigöra ytor till bostäder och prioritera gående och cyklister framför bilister. Kostnader för parkering har också successivt förts över till bilisterna från kollektivet. Detta är en samhällsutveckling som pågått under flera decennier och som är den samma i hela Sverige.

Genom parkeringsnormen styr kommunen hur parkering ska lösas vid nybyggnad av till exempel bostäder, kontor och handel. Parkeringsnormen behöver uppdateras regelbundet för att säkerställa att den är ständigt aktuell och stödjer en attraktiv och hållbar stadsutveckling.

Möjlighet och ansvar för parkering är en komplicerad fråga och en fråga som berör och engagerar många. Parkeringsnormen är ett verktyg för kommunen att styra samhällsutvecklingen, men inte det enda. Frågan måste sättas in i ett större perspektiv där man ser på mobilitet som helhet. Historiskt sett har bilen inte varit ett problem i samhällsplaneringen, utan snarare en möjliggörare. Det är först under de senaste decennierna som bilen setts som negativ utifrån ett miljöperspektiv men också ur ett rent rumsperspektiv – det finns inte utrymme i städer längre för att både rymma bostäder, bilar, cyklister, gående, grönområden och parkeringsplatser. Hur framtiden kommer att se ut när det gäller bilism är också mycket osäker. Den utveckling och forskning som idag sker inom kollektivt resande, elektrifiering och självkörande bilar skapar både frågetecken som möjligheter. Det är därför av yttersta vikt att kommunen utvecklar arbetet med mobilitet i en ständig dialog med fastighetsägare, affärsidkare, medborgare och andra intressenter.

## ANSVAR

Fastighetsägaren är enligt plan- och bygglagen skyldig att ordna parkeringsmöjligheter för sin fastighet. Fastighetsägaren ska ordna parkering ”i skälig utsträckning”, och det är kommunen som ansvarar för att detta görs och definierar vad som är tolkningen av skälig utsträckning.

Det kommunala ansvaret tillämpas framförallt när detaljplaner tas

fram och när bygglovsansökningar prövas. Till stöd för att avgöra vad "skälig utsträckning" innebär tar många kommuner likt Eslöv fram en parkeringsnorm. Kommunen har också ett övergripande ansvar för parkeringens planering, då man genom plan- och bygglagen är ansvarig för att mark används på lämpligt sätt.

Plan- och bygglagen innehåller däremot inte någon skrivning om att kommunen måste ha en miniminivå för parkering i form av till exempel en parkeringsnorm.

Kommunen är inte heller ansvarig att ordna parkering på gatumark när efterfrågan överskrider utbudet på tomtmark i ett område.

Parkeringsnormen är inte juridiskt bindande för kommunen och undantag kan ges där man anser att det är skäligt.

## ZONINDELNING

Parkeringsnormen har bedömts ha behov av två zoner. En för centrala Eslöv (se illustration) och en för övriga staden och kommunen. Anledningen till detta är att den centrumzonen är föremål för en förtätnings- och utvecklingsprocess där befintlig mark bedöms som bäst lämpad för bostäder i högre grad än för parkering och den närhet till kollektivtrafik som avsevärt förbättrar möjligheterna att klara sig utan bil och därmed också utan parkeringsplats.



Centrumzonen avgränsas av Trehäradsvägen och Solvägen i söder, Sturegatan, Rundelsgatan och Tröskevägen i Väster, Marieholmsbanan, Ringgatan och Pärlgatan i norr och Gasverksgatan/ Bruksgatan i Öster. Detta är en utökning i den östra och västra delen av zonen från parkeringsnormen 2014, eftersom Eslövs centrum växer genom nybyggnation. Den höga förtätningstakt som finns inom Eslövs stad gör att flera ytor som använts till parkering har försvunnit.

Det är därför nödvändigt att fastighetsägarna tar ett större ansvar vid nybyggnation.

### **PARKERINGSNORM FÖR CYKEL**

Syftet med en cykelnorm är att underlätta valet att transportera sig miljövänligt vid kortare resor.

Bedömningen görs att cykelnormen kan vara den samma för hela kommunen. Cykelparkeringen kommer inte heller att vara föremål för tillköp eller andra undantag och sänkningar. 12 cykelplatser motsvarar ytmässigt ungefär en parkeringsplats för bil. Utvecklingen inom cykling har varit stor de senaste åren, med en utveckling framför allt på elcyklar och större lastcyklar. Därför är parkeringsnormen anpassad till denna utveckling och det måste ges plats åt 2 lastcyklar medan det är rimligt att ägaren till en elcykel själv ansvarar för laddningen eftersom batteriet går att ta med till bostaden. Detta innebär en ökning av normen för platser för cykel, och för verksamheter är ökningen större då det krävs plats för fyra lastcyklar, vilket är en förändring som görs för att i större grad möjliggöra för kunder att cykla och handla.

### **PARKERINGSNORM FÖR BIL**

Parkeringsnormen innebär en höjning i jämförelse med talen från 2014. Höjningen motiveras av att den nuvarande låga parkeringsnormen med 3 parkeringsplatser per 1000 m<sup>2</sup> bostäder i den centrala zonen, belastar de allmänna parkeringsytorna och gatuparkeringar hårt. Den höga förtätningstakt som finns inom Eslövs stad gör också att flera ytor som använts till parkering har försvunnit. Det är därför nödvändigt att fastighetsägarna tar ett större ansvar vid nybyggnation.

Parkeringsnormen i Eslöv är en miniminorm. Detta betyder att det är tillåtet att anlägga fler parkeringsplatser om man som fastighetsägare eller exploatör anser att det finns behov för det.

Detta faktum är väl värt att uppmärksamma i samband med handelsetableringar eller större bostadsområden. Eslövs kommun anser att exploatören i dessa sammanhang är den som är bäst lämpad att avgöra hur många parkeringsplatser det finns behov av för att tillgodose de tilltänkta kunderna eller hyresgästerna.

En analys av detta kan vara viktigt då det kan vara svårt att tillskapa parkeringsplatser i efterhand.

### Avsteg

Avsteg nedåt innebär att byggherrar kan påverka bilplatsbehovet genom att genomföra mobilitetsåtgärder för att reducera parkeringsbehovet. Parkeringsbehovet bedöms mer projektspecifikt utifrån läge i staden, närhet till kollektivtrafik och service samt vilka åtgärder som görs för att främja gång, cykel- och kollektivtrafik. Byggherrar kan därmed själva till stor del påverka antalet parkeringsplatser som behöver byggas.

Avsteg nedåt kan tillåtas genom till exempel tillköp av parkeringsplatser, att erbjuda bil pool för hyresgäster, lastcykelpool, anordna cykelparkeringar som är lättillgängliga, låsbara och väderskyddade, erbjuda särskilda förmåner för kollektivtrafikresenärer eller andra mobilitetsåtgärder som påverkar parkeringsbehovet. Hur mycket parkeringstalet kan minskas beror på platsens förutsättningar och vilka åtgärder som genomförs. En kombination av ovanstående åtgärder kan ge en möjlig minskning av parkeringstalen på ca 20-30%. Det krävs dock att byggherren kan visa på att åtgärderna är långsiktiga och kan styrka detta genom avtal eller liknande.

Avsteg från parkeringsnormen nedåt avtalas med kommunen och provas vid bygglovshandläggningen och beslutas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Trots att det inte finns någon direkt koppling mellan behovet av antal parkeringar och 1000 m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) används detta sätt att mäta även här då formen är väletablerad bland exploatörer och handläggare.

| Tabell Parkering cykel/ 1000 m <sup>2</sup> BTA |                   |           |                            |           |
|-------------------------------------------------|-------------------|-----------|----------------------------|-----------|
|                                                 | Centrala zonen    |           | Övriga staden och kommunen |           |
|                                                 | Cykel             | Lastcykel | Cykel                      | Lastcykel |
| Flerbostadshus                                  | 20                | 2         | 20                         | 2         |
| Småhus                                          | På egen fastighet |           |                            |           |
| Verksamheter                                    | 20                | 4         | 20                         | 4         |

| Tabell Parkering bil/ 1000 m <sup>2</sup> BTA |                   |                            |
|-----------------------------------------------|-------------------|----------------------------|
|                                               | Centrala zonen    | Övriga staden och kommunen |
| Flerbostadshus                                | 5                 | 7                          |
| Småhus                                        | På egen fastighet |                            |
| Verksamheter                                  | 5                 | 7                          |

### Laddning för elbilar

Sedan den 15 maj 2020 är laddning av elfordon ett nytt egenskapskrav i plan- och bygglagen (PBL), och konsekvenserna av införandet utreds just nu. Eslövs kommun anmodar byggherrar att följa utredningen, men att vara uppmärksamma på att nya krav har tillkommit.

### FÖRVÄNTADE KONSEKVENSER

En justering av parkeringsnormen ger förändring först över tid i och med att den får reell effekt först i bygglovsprövningen vid en nybyggnation, tillbyggnad eller ändrad användning.

- Förtätning och byggande i stationsnära läge kan bli mindre attraktivt än med Parkeringsnorm 2014, och en realisering av byggprojekt som har svårigheter med antalet parkeringsplatser kan försvåras.
- Parkeringsnormen är fortfarande lägre än andra kommuner i vårt närområde, och den öppnar upp för bredare mobilitetslösningar än bara bilparkering. Denna möjlighet bör uppmuntras men samtidigt måste lösningarna vara hållbara över tid vilket visat sig vara svårt.
- Byggherren och bilisten får ta kostnaden för parkeringen.
- Gångavståndet från parkering till målpunkt kan bli längre än vad det är idag på grund av att antalet parkeringsplatser inne i centrala Eslöv inte ökar men att det kommer att hålla sig inom acceptabelt avstånd. För boende och besökare är det acceptabla gångavståndet 300 meter och för arbetspendlare 400 meter.

### Vidare arbete

Under arbetet med denna p-norm har det blivit tydligt att det finns brister i systemet och det är därför nödvändigt att arbeta vidare med frågan.

Idag kan en fastighetsägare göra tillköp av parkeringsplatser men det är svårt för kommunen att kontrollera att de köpta parkeringsplatserna motsvarar ett faktiskt behov, och ibland ens om parkeringsplatserna finns. Kommunen har inga parkeringsplatser att sälja utan en handel av parkeringsplatser sker mellan privata aktörer vilket gör det svårt för kommunen att kontrollera, och också svårt att ha överblick av behovet.

Det finns fastighetsägare som fått beviljat avsteg från parkeringsnormen eftersom de inrättat en bil pool. De problem som uppstått ned bilpooler är att de inte garanterar de boende i fastigheten tillgång till bil eftersom bilpoolen oftast är öppen även för andra – för att skapa lönsamhet. Vad händer när en bil pool läggs ner? Kommunen har ingen möjlighet att kontrollera bilpoolerna och kan inte heller erbjuda eller kräva andra alternativ.

Det finns ett gap mellan medborgarens/bilistens syn på behovet av parkeringsmöjligheter och kommunens syn på det samma. Kommunen har också förtätat i centrala Eslöv och då har vissa parkeringsmöjligheter försvunnit medan behovet rimligen har ökat. Till en viss del är detta ett kommunikationsproblem men till en viss del handlar det också om att kommunen inte har fullständig kontroll över behovet och tillgången till parkeringsplatser.

Större kommuner/städer som Malmö, Helsingborg och Lund har kommunala parkeringsbolag för att genom dem skapa en kontroll över de kommunala parkeringsplatserna. Det är då möjligt för privata aktörer att köpa parkeringsplatser av det kommunala bolaget, som då också har en överblick över tillgång och behov. I nämnda städer finns det också kommunalt ägda parkeringshus just i syfte att säkra tillgången till parkeringsplatser men samtidigt göra det möjligt för byggherrar att bygga fler fastigheter på sin mark. Men kostnaden för parkeringsplatser hamnar hos bilägaren. Eslövs kommun bör arbeta i denna riktning för att få kontroll över parkeringssituationen i Eslövs stad, men arbetet måste ske tillsammans med arbetet kring parkeringsavgifter, utbyggnad av cykelvägar, gångstråk och möjlighet till kollektivt resande. Här bör ett helhetsgrepp tas så att allt går mot gemensamma mål.

# Parkeringsnorm för Eslövs kommun

Antagen av Kommunfullmäktige 2014-04-28

# INNEHÅLL

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| <u>INLEDNING</u>                | <u>3</u> |
| <u>NULÄGES BESKRIVNING</u>      | <u>4</u> |
| Ansvar                          |          |
| Bilinhav                        |          |
| Zonindelning                    |          |
| <u>PARKERINGSNORM FÖR CYKEL</u> | <u>5</u> |
| <u>PARKERINGSNORM FÖR BIL</u>   | <u>6</u> |
| <u>FÖRVÄNTADE KONSEKVENSER</u>  | <u>7</u> |
| <u>PARKERINGSNORM: TABELLER</u> | <u>8</u> |
| Parkeringsnorm för cykel        |          |
| Parkeringsnorm för bil          |          |

## INLEDNING

*Miljö och Samhällsbyggnad har fått i uppdrag att ta fram en ny parkeringsnorm. Gällande parkeringsnorm är från 2001 och baseras på rekommendationerna i parkeringsutredningen från samma år. 2011 utfördes en ny parkeringsutredning och delar av den ligger till grund för förslaget på ny parkeringsnorm.*

Parkeringsfrågan i de centrala delarna av Eslöv har varit aktuell i många år.

”Flera projekt för bostadsbebyggelse i centrala Eslöv under de senare åren har inte kommit till stånd på grund av att parkeringsfrågan inte kunnat lösas till en rimlig kostnad” konstaterade stadsarkitekt J. Staffan Andersson redan 1986 i ett yttrande angående förslag till parkeringsfriköp i Eslöv.

Kostnaderna för anläggandet av det antal parkeringsplatser som kommunen ansett som rimlig har alltså under lång tid varit ett hinder för byggnationen framför allt i de centrala delarna av Eslöv där markparkering har varit svår att åstadkomma och underjordiska garage setts som allt för fördyrande.

Trots detta har de bedömda behovstalen för parkering varit mer eller mindre de samma sedan 1977 och beaktar inte andra intressen än just bilistens möjlighet till central parkering i största möjliga mån.

Kommunens krav på byggbolagen att bygga ett visst antal parkeringsplatser tvingar de hyresgäster och bostadsrättsinnehavare som väljer cykel, kollektivtrafik, bilpool eller taxi att ändå betala för grannars parkering. En kostnad som byggs in vid nyproduktion.

Målet för den nya parkeringsnormen är att den ska vara lätt att förstå, inte skapa onödiga hinder för bostadsbyggande eller förtätning och att kostnaden för parkering ska betalas av den som nyttjar parkeringen, det vill säga bilägaren.

Att privat biltrafik bär kostnaderna för parkering leder till ett effektivare resursutnyttjande, till bättre villkor för handel och boende och genom minskad biltrafik till färre avgasutsläpp i befolkningstäta områden och mindre växthusgaser i atmosfären.





## ANSVAR

*Fastighetsägaren är enligt plan- och bygglagen skyldig att ordna parkeringsmöjligheter för sin fastighet. Fastighetsägaren ska ordna parkering ”i skälig utsträckning”, och det är kommunen som ansvarar för att detta görs och definierar vad som är tolkningen av skälig utsträckning.*

Det kommunala ansvaret tillämpas framförallt när detaljplaner tas fram och när bygglovansökningar prövas. Till stöd för att avgöra vad ”skälig utsträckning” innebär tar många kommuner likt Eslöv fram en parkeringsnorm. Kommunen har också ett övergripande ansvar för parkeringens planering, då man genom plan- och bygglagen är ansvarig för att mark används på lämpligt sätt.

Plan- och bygglagen innehåller däremot inte någon skrivning om att kommunen måste ha en

minimnivå för parkering i form av till exempel en parkeringsnorm.

Kommunen är inte heller ansvarig att ordna parkering på gatumark när efterfrågan överskrider utbudet på tomtmark i ett område.

Ansvaret för parkering vilar alltså enligt gällande lagstiftning på fastighetsägaren, vilket i förlängningen har lett till en subventionering av parkeringsplatser i flerbostadshus. Eftersom kostnaden för parkeringsplatsen alltid överskrider betalningsviljan från bilägaren, speciellt där det funnits gratis gatuparkering, får alla hyresgäster vara med och betala.

Parkeringsnormen är inte heller juridiskt bindande för kommunen och undantag kan ges där man anser att det är skäligt.

### Plan- och bygglagen om parkering:

”8 kap 9§ En obebyggd tomt som ska bebyggas ska ordnas på ett sätt som är lämpligt med hänsyn till stads- eller landskapsbilden och till natur- och kulturvärdena på platsen. Tomten ska ordnas så att...”

”...4. det på tomten eller i närheten av den i skälig utsträckning finns lämpligt utrymme för parkering, lastning och lossning av fordon...”

”... Om det inte finns tillräckliga utrymmen för att ordna både friyta och parkering enligt första stycket 4, ska man i första hand ordna friyta.”

”8 kap 10 § Det som gäller i fråga om utrymme för parkering, lastning och lossning och om friyta i 9 § första stycket 4 och andra stycket ska i skälig utsträckning också tillämpas om tomten är bebyggd.”

## ZONINDELNING

*Parkeringsnormen har bedömts ha behov av två zoner. En för centrala Eslöv (se illustration) och en för övriga staden och kommunen. Anledningen till detta är att den centrumzonen är föremål för en förtätning- och utvecklingsprocess där befintlig mark bedöms som bäst lämpad för bostäder i högre grad än för parkering och den närhet till kollektivtrafik som avsevärt förbättrar möjligheterna att klara sig utan bil och därmed också utan parkeringsplats.*

*Centrumzonen är en vidarearbetning av centrum zonen i parkeringsnormen från 2001 med en utökning på östra sidan om stambanan. För cykelparkering finns ingen zonindelningen utan samma norm gäller i hela kommunen.*

Centrumzonen avgränsas av Trehäradsvägen i söder, Västerlånggatan i Väster, Marieholmsbanan och Östergatan i norr och Gasverksgatan i Öster. Inom denna zon gäller fortfarande i vissa bitar Erik Bülow-Hübes stadsplan från 1937. Inom zonen finns det 45 stycken gällande detaljplaner varav hälften är äldre än 40 år.

Övervägande delen av zonen, förutom polishuset i zonens norra del, ligger inom den geografiska avgränsningen av riksintresset för kulturmiljövården, Eslöv M182.



*Centrumzonens avgränsning i Eslöv*



## PARKERINGSNORM FÖR CYKEL

*Syftet med att införa en cykelnorm är att underlätta valet att transportera sig miljövänligt vid kortare resor.*

Cykel har tidigare inte ingått i parkeringsnormen. Bedömningen görs att cykelnormen kan vara den samma för hela kommunen. Cykelparkeringen kommer inte heller att vara föremål för tillköp eller andra undantag och sänkningar. 12 cykelplatser motsvarar ytmässigt ungefär en parkeringsplats för bil.

## PARKERINGSNORM FÖR BIL

*Parkeringsnormen innebär en sänkning i jämförelse med talen från 2001. Sänkningen motiveras av viljan att möjliggöra en stad för människorna i Eslöv och inte för bilar.*

Parkeringsnormen i Eslöv är en miniminorm. Detta betyder att det är tillåtet att anlägga fler parkeringsplatser om man som fastighetsägare eller exploatör anser att det finns behov för det.

Detta faktum är väl värt att uppmärksamma i samband med handelsetableringar eller större bostadsområden. Eslövs kommun anser att exploatören i dessa sammanhang är den som är bäst lämpad att avgöra hur många parkeringsplatser

det finns behov av för att tillgodose de tilltänkta kunderna eller hyresgästerna.

En analys av detta kan vara viktigt då det kan vara svårt att tillskapa parkeringsplatser i efterhand.

Avsteg nedåt kan också tillåtas genom till exempel tillköp av parkeringsplatser eller upplåtande av bilpool för hyresgäster. I princip ställer sig inte Eslövs kommun negativ till så kallat bilfritt boende så länge som boendet också marknadsförs som detta och exploatören är tydlig med att hyresgästen inte kommer att ha tillgång till någon parkeringsplats om den inte införskaffas privat.

Avsteg från parkeringsnormen nedåt avtalas med kommunen och provas vid bygglovshandläggningen.

Trots att det inte finns någon direkt koppling mellan behovet av antal parkeringar och 1000 m<sup>2</sup> används detta sätt att mäta även här då formen är väletablerad bland exploatörer och handläggare.

Den nya parkeringsnormen innebär en sänkning av antalet parkeringsplatser för bilar från 8 till 3 per 1000 m<sup>2</sup> bostäder i centrala Eslöv och från 9 till 6 för övriga delar.

## FÖRVÄNTADE KONSEKVENSER

*En justering av parkeringsnormen ger förändring först över tid i och med att den får reell effekt först i bygglovsprövnigen vid en nybyggnation, tillbyggnad eller ändrad användning.*

- Förtätning och byggande i stationsnära läge blir attraktivare och en realisering av byggprojekt som haft svårigheter med antalet parkeringsplatser kan väntas.
- En separering av bostadsmarknaden och parkeringsmarknaden öppnar upp för ett billigare byggande där den som väljer att ha bil också får välja var den vill parkera och hur mycket det är beredd att betala. En separerad marknad gör det också möjligt att finansiera parkeringslösningar som idag konkurrerar med gratisparkering.
- Bilisten får ta kostnaden för parkeringen.
- Gångavståndet från parkering till målpunkt kan bli längre än vad det är idag på grund av att antalet parkeringsplatser inne i centrala Eslöv inte ökar men att det kommer att hålla sig inom det som parkeringsutredningen anger som acceptabelt avstånd. För boende och besökare är det acceptabla gångavståndet 300 meter och för arbetspendlare 400 meter.

### TABELL PARKERING CYKEL

Antal cykelplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA där annat ej anges

|                | Centrala zonen    | Övriga staden och kommunen |
|----------------|-------------------|----------------------------|
| Flerbostadshus | 20                | 20                         |
| Småhus         | På egen fastighet | På egen fastighet          |
| Verksamheter   | 20                | 20                         |

Behovstalen i parkeringsnormen är en miniminivå och hindrar inte anläggandet av fler parkeringsplatser om exploatören anser att behovet finns.

Avsteg nedåt från normen medges inte.

### TABELL PARKERING BIL

Antal bilplatser per 1000 m<sup>2</sup> BTA där annat ej anges

|                | Centrala zonen    | Övriga staden och kommunen |
|----------------|-------------------|----------------------------|
| Flerbostadshus | 3                 | 6                          |
| Småhus         | På egen fastighet | På egen fastighet          |
| Verksamheter   | 3                 | 6                          |

Behovstalen i parkeringsnormen är en miniminivå och hindrar inte anläggandet av fler parkeringsplatser om exploatören anser att behovet finns.

Avsteg nedåt från normen ska avtalas med kommunen.



Postadress: 241 80 Eslöv  
Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 (växel)  
E-post: [kommunen@eslov.se](mailto:kommunen@eslov.se)  
webb: [www.eslov.se](http://www.eslov.se)

**Förfrågan om överlåtelse av tillsyn för Hurvapig  
AB, Äspinge 5:26 Mi.2020.1229**

2020-11-24

Sara Andersson

0413-62172

sara.andersson2@eslov.se

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

## **Förfrågan om överlåtelse av tillsyn för Hurvapig AB, fastighet, Äspinge 5:26**

### **Ärendebeskrivning**

Hurvapig AB, med anläggningsnummer 1285-90-508, har kommit in till Länsstyrelsen med ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet för djurhållning på fastigheten Äspinge 5:26 i Eslövs kommun.

Den 21 september 2020 inkom en förfrågan till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden om överlåtelse av tillsyn för Hurvapig AB, fastighet, Äspinge 5:26, från Länsstyrelse Skåne. Enligt meddelandet från Länsstyrelsen har Länsstyrelsen sedan tidigare överlåtit tillsynen för denna typ av bransch åt kommunen och om kommunen önskar att överta tillsynen för denna verksamhet så måste en begäran om överlåtelse göras av kommunfullmäktige enligt 1 kap. 18 § miljötillsynsförordningen (2011:13).

Eftersom förslag till beslut är att inte ta över tillsynen för Hurvapig AB, fastighet, Äspinge 5:26, så behandlas denna förfrågan i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och inte i kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Meddelande från Länsstyrelsen Skåne om överlåtelse av tillsyn, daterat 2020-09-21

### **Beredning**

Med anledning av den situation som nu råder beträffande pandemin så är miljöavdelningen redan ansträngd eftersom tillsynen inte har kunnat bedrivas på vanligt sätt och det råder fortfarande en osäkerhet på hur arbetet kommer se ut under 2021 med anledning av pandemin. Under 2020 har miljöavdelningen inlett en översyn av våra tillsynsavgifter ett arbete som kommer att pågå även under 2021 och ta tid i anspråk. Dessutom ska ett nytt verksamhetssystem

### **Förvaltning**

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2  
Telefon: 0413-620 00 | E-post: kommunstyrelsen@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

komma på plats och börja användas under 2021, vilket även detta kommer ta tid i anspråk. Med anledning av det som beskrivits anser miljöavdelningen inte att det är lämpligt att ta över tillsynen av en ny verksamhet i nuläget. Miljöavdelningen utesluter dock inte möjligheten att senare när avgiftsöversynen är genomförd och effekterna av pandemin inte påverkar verksamheten, väljer att återkomma med en begäran om överlåtelse.

**Förslag till beslut**

- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreslås besluta att inte ta över tillsynen för Hurvapig AB, fastighet, Äspinge 5:26.

**Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen Skåne, via e-post

Dave Borg  
Förvaltningschef



Kontaktperson  
Miljöavdelningen  
Cecilia von Platen  
010-224 17 25

Den nämnd som hanterar tillsyn enligt miljöbalken  
Eslövs kommun  
[kommunen@eslov.se](mailto:kommunen@eslov.se)

## Överlåtelse av tillsyn

För kännedom har verksamheten vid **Hurvapig AB**, med anläggningsnummer 1285-90-508, kommit in till Länsstyrelsen med ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet för djurhållning på fastigheten Äspinge 5:26 i Eslövs kommun.

Länsstyrelsen har sedan tidigare överlåtit tillsynen för denna typ av bransch åt kommunen. Gällande beslut om överlåtelse av tillsyn enligt miljöbalken inbegriper inte ovanstående verksamhet utan för varje tillkommande verksamhet måste en ny begäran om överlåtelse göras.

I det fall kommunen önskar överta tillsynen för denna verksamhet måste en begäran om överlåtelse göras av kommunfullmäktige enligt 1 kap. 18 § miljötillsynsförordningen (2011:13).

För Länsstyrelsens handläggning behöver en sådan begäran innehålla följande uppgifter/handlingar:

1. Redovisa aktuell behovsutredning respektive tillsynsplan.
2. Redovisa uppföljningen av tillsynsplan för föregående år samt bedömning om eventuell tillsynsskuld.
3. Redogör för nämndens bedömning av resursbehovet i jämförelse med tillgängliga resurser för nästkommande år. Redogör specifikt för hur behov/tillgång av resurser ser ut för obligatorisk tillsyn respektive överlåten tillsyn.

2020-09-21

4. Redovisa den kommunala nämndens förutsättningar för att utöva tillsyn över tillsynsobjektens hantering av kemiska produkter i den utsträckning sådan hantering förekommer.
5. Redovisa den politiska organisationen respektive organisationen på förvaltningsnivå (grafik).
6. Redovisa kommunens interna ansvarsfördelning för drift av och tillsyn över kommunala verksamheter.
7. Redovisa aktuell kompetensförsörjningsplan.
8. Redovisa mer ingående kompetens och yrkeserfarenhet som den eller de personer har som ska utföra tillsynen på aktuell verksamhet. Ange utbildning och antal år som inspektör respektive antal år som inspektör inom branschen samt ev spetskompetens som är relevant för området.
9. Redogör för tillsynsobjektets förmodade miljöpåverkan
10. Beskriv hur tillsynen är tänkt att planeras, utföras och följas upp i det fall kommunen erhåller tillsynen för verksamheten samt hur arbetsuppgiften kommer att fördelas, dvs på en, två eller flera personer.

Länsstyrelsen

Kopia

Mp

Mt

CvP

AJ