

## Kallelse till Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde

**Datum och tid:** 2024-11-18 kl. 18:00

**Plats:** Albert Sahlin

Förhinder anmäls till Susanne Jonasson, [susanne.jonasson@eslov.se](mailto:susanne.jonasson@eslov.se)

### Ärenden

- |    |  |          |
|----|--|----------|
| 1  | Val av justerare   |          |
| 2  | Ekonomisk månadsrapport 2024   | 2024/37  |
| 3  | Tillsättande av Skolchef   | 2024/267 |
| 4  | Andel behörig pedagogisk personal i nämndens verksamheter  | 2024/151 |
| 5  | Redovisning av utredning efter beslut ang. Försäljning- och serviceprogrammet  | 2024/166 |
| 6  | Övergång från yrkesprogram till yrken  | 2024/169 |
| 7  | Uppföljning av praktikplatser och feriearbeten för ungdomar  | 2024/175 |
| 8  | Uppföljning av insatser för vuxna inom arbetsmarknadsenheten   | 2024/176 |
| 9  | Andel elever som slutför sin utbildning; Vuxenutbildning (Gruv, Gyvux), samt övergång från individuella programmet till nationellt program | 2024/179 |
| 10 | Sammanträdestider 2025   | 2024/165 |
| 11 | Förvaltningschefen informerar  |          |
| 12 | Anmälningar för kännedom   |          |
| 13 | Redovisning av delegeringsbeslut   |          |

### Ordförande

Tony Ekblad (M)

2024-11-11  
Mimmi Bertilsson  
+4641362204  
mimmi.bertilsson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## **Tjänsteskrivelse; Ekonomisk månadsrapport oktober 2024**

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

- att godkänna upprättad ekonomisk rapport för oktober 2024 och översända den till kommunstyrelsen.

### **Ärendebeskrivning**

Den ekonomiska månadsrapporten redovisas varje månad till nämnden i enlighet med kommunens ekonomiska styrprinciper. Förutom redovisningen av det ekonomiska utfallet per den aktuella månaden, redovisas också de anställdas frisktal och volymer för nämndens verksamheter.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk sammanställning okt 2024 GoV  
Frisktal jan-okt 2024, GoV  
Volymer jan- okt 2024, GoV

### **Beredning**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden uppvisar ett underskott om 0,1 mnkr för perioden januari – oktober.

Helårsprognosen om ett underskott på 2,6 mnkr som lämnades i delårsrapporten förväntas nu bli ett överskott om 2,2 mnkr. Största delen av överskottet finner vi under gymnasieskola- annan anordnare, dvs elever som går hos andra huvudmän. Elever som väljer att gå hos annan huvudman väljer program med lägre programpris. En del av överskottet återfinns även under förvaltningsövergripande, där vi räknar med att inte behöver använda reserven.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

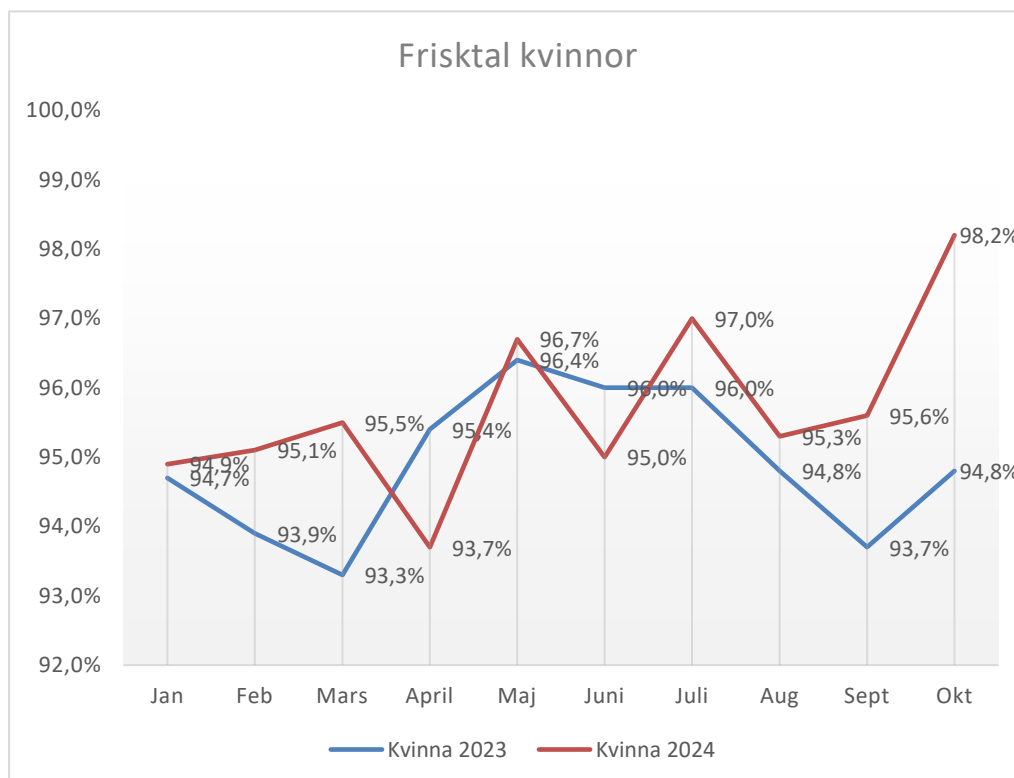
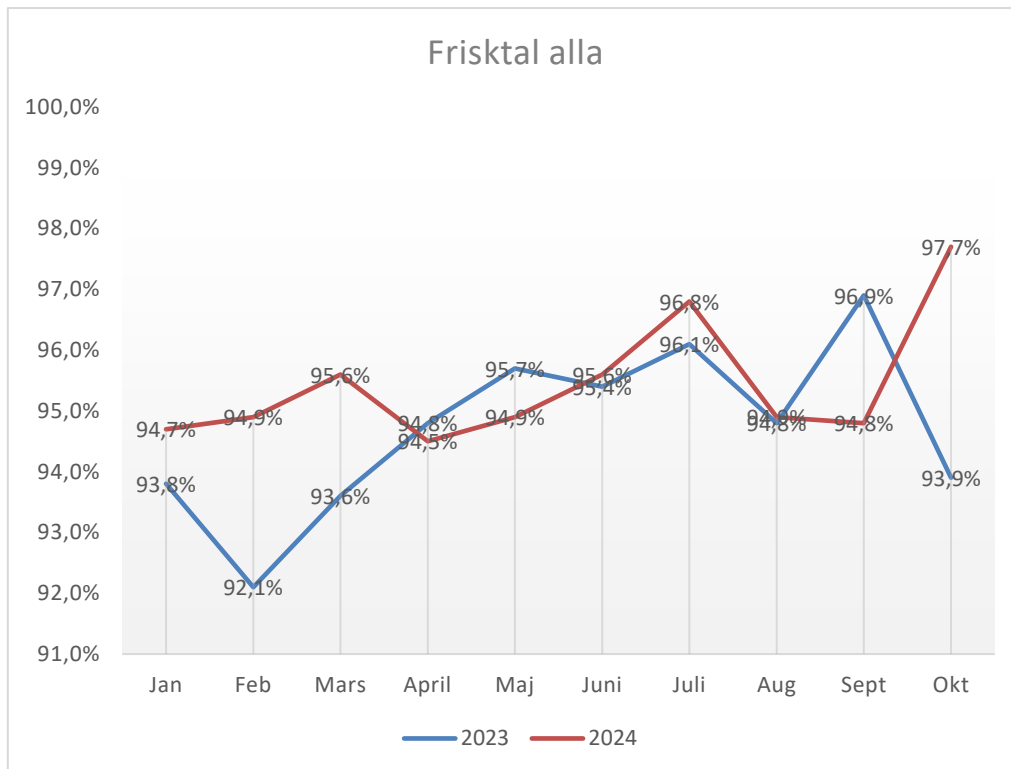
Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

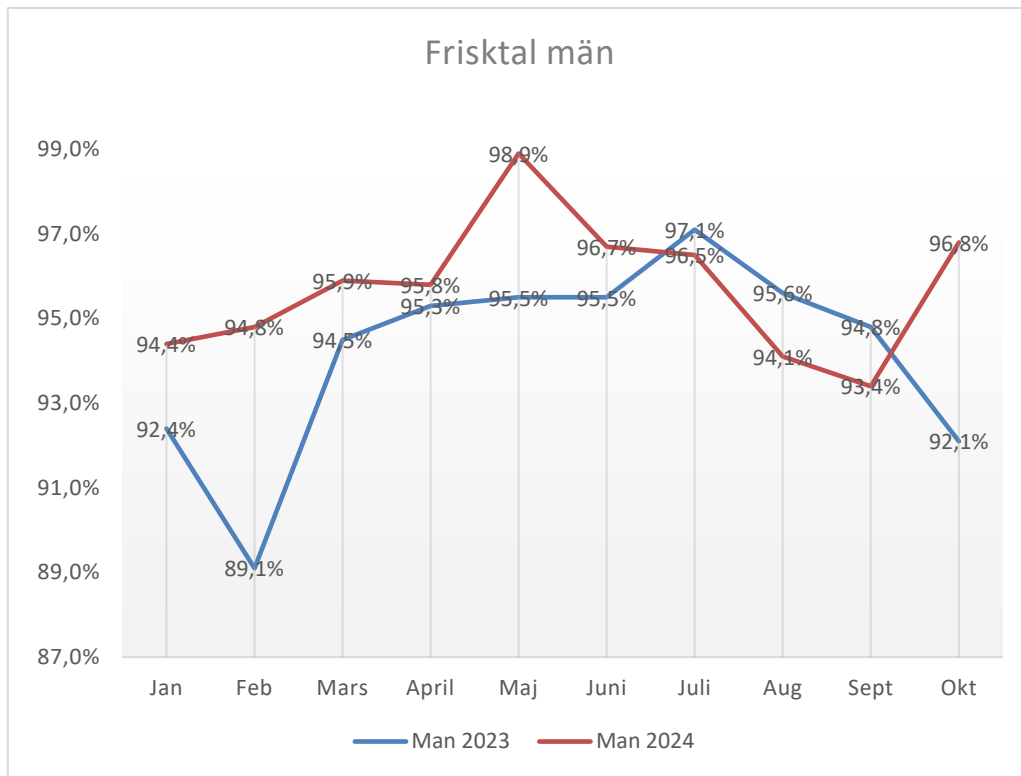
Mimmi Bertilsson  
Controller

Driftsnetto (mkr)	Ekonomiskt	Akkumulerad	Avvikelse	Prognos	Årsbudget	Avvikelse
	utfall	budget jan-		2024	2024	
	jan- okt	okt				
<b>Nämndsverksamhet</b>	0,4	0,5	0,1	0,5	0,6	0,1
<b>Gymnasieskola</b>						
Gymnasieskola - egen regi	52,1	47,1	-4,9	62,4	58,4	-4,0
Gymnasieskola - annan anordnare	107,8	113,1	5,4	130,2	134,2	4,0
<b>Totalt gymnasieskola</b>	<b>159,8</b>	<b>160,3</b>	<b>0,4</b>	<b>192,6</b>	<b>192,6</b>	<b>0,0</b>
<b>Anpassad gymnasieskola</b>						
Anpassad gymnasieskola - egen regi	8,2	8,2	0,0	9,9	9,9	0,0
Anpassad gymnasieskola - annan anordnare	3,4	3,4	0,0	4,1	4,1	0,0
<b>Totalt anpassad gymnasieskola</b>	<b>11,6</b>	<b>11,6</b>	<b>0,1</b>	<b>13,9</b>	<b>13,9</b>	<b>0,0</b>
<b>Vuxenutbildning</b>						
Grundläggande VUX	3,8	3,1	-0,8	4,5	3,7	-0,8
Gymnasial VUX	5,3	1,9	-3,4	4,5	4,7	0,2
Särskild utbildning för vuxna	0,5	0,5	0,0	0,6	0,6	0,0
Yrkehögskola	0,7	0,3	-0,4	1,3	0,3	-1,0
SFI	6,5	8,4	1,9	8,3	10,0	1,7
Uppdragsutbildning	0,1	0,0	-0,1	0,2	0,0	-0,2
Övergripande vuxenutbildning	15,3	14,5	-0,8	17,5	17,5	0,0
<b>Totalt vuxenutbildning</b>	<b>32,3</b>	<b>28,7</b>	<b>-3,6</b>	<b>36,9</b>	<b>36,9</b>	<b>0,0</b>
<b>Arbetsmarknadsenheten</b>						
Administration	10,4	15,1	4,7	13,2	17,5	4,3
Arbetsmarknadsåtgärder	10,0	6,3	-3,7	11,5	7,5	-4,0
Övriga arbetsmarknadsenheten	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Totalt arbetsmarknadsenheten</b>	<b>20,4</b>	<b>21,5</b>	<b>1,0</b>	<b>24,8</b>	<b>25,1</b>	<b>0,3</b>
<b>Övrig kommungemensam verksamhet</b>	2,9	4,8	1,8	3,9	5,7	1,8
Åtgärdsplaner	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Totalt</b>	<b>227,5</b>	<b>227,4</b>	<b>-0,1</b>	<b>272,6</b>	<b>274,8</b>	<b>2,2</b>

Verksamhet	Kommentarer till avvikelser på ackumulerat utfall och till helårsprognos
<b>Gymnasieskola</b>	* Carl Engströms personalkostnader är högre än budgeterat. * Elever hos andra huvudmän går program med lägre programpris. * Prognosen bedöms bli +/- 0.
<b>Anpassad gymnasieskola</b>	* Utfall ungefär som budget. * Prognosen bedöms bli +/- 0.
<b>Vuxenutbildningen</b>	* Kostnader för perioden är högre än budgeterat. * Förväntad återbetalning av statsbidrag är uppbokad. * Prognosen bedöms bli +/- 0.
<b>Arbetsmarknadsenheten</b>	* Kostnader för perioden saknas och större inköps väntas göra i närtid. * Intäkter från KS för insatsanställningar inom ramen för de budgeterade 4 mnkr saknas för oktober, ca 0,2 mnkr. * Bidrag från Arbetsförmedlingen för oktober har ej inkommit, ca 0,5 mkr. * Prognosen bedöms bli + 0,3 mnkr.
<b>Förvaltningsövergripande</b>	* Ej utnyttjat budgeterat reserv och avgångsvederlag. * Prognosen bedöms bli + 1,8 mnkr.

## Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden - Frisktal t o m oktober 2024





## VOLYMER GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2024 - Okt

### Vuxenutbildningen

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Snitt 2024	Snitt 2023
Grundläggande vux	87	91	84	87	82	61	47	73	78	93	78	70
Gymnasial vux (inkl hos andra utförare)	158	173	151	150	148	132	128	160	192	197	159	188
Yrkesvux	195	194	184	170	79	32	35	219	238	239	159	139
Anpassad utbildning	10	10	10	10	10	0	0	10	11	11	8	9
SFI (inkl kväll)	203	185	228	208	209	111	113	208	226	209	190	225
Yrkes högskolan	153	147	143	143	138	82	82	100	159	152	130	151
Uppdragsutbildning	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
<b>Antal elever totalt</b>	<b>806</b>	<b>800</b>	<b>800</b>	<b>768</b>	<b>666</b>	<b>418</b>	<b>405</b>	<b>770</b>	<b>904</b>	<b>901</b>	<b>724</b>	<b>787</b>

### Arbetsmarknadsenheten

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Snitt 2024	Snitt 2023
Aktiva	160	173	186	196	201	188	188	194	193	195	187	207
varav nyinskrivna	24	22	18	14	17	9	14	15	12	18	16	16
varav avslutade*	8	5	7	10	27	8	9	14	16	4	11	17

### \* Avslutningsorsak

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt
A-kassa			2		2	2				
Aktivitetsersättning										
Arbete	2	2	2	3	10	1	1	6	3	1
Flyttat från kommunen							1	2	2	
Försäkringskassan				1	1					1
Kontakt upphört			1	2	2	1	1	1	2	1
Planering med Arbetsförmedlingen		1			3	1	1		2	
Sjukersättning/sjukskriven					1			1		
Studier	3	1		2			3	3	1	1
Ung kompetens										
Åter i ekonomiskt bistånd	2		1	1	7	3	1	1	6	
Övrigt	1	1	1	1	1		1			
<b>Totalt</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>27</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>4</b>

## VOLYMER GYMNASIE- OCH VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN 2024 - Okt

### Gymnasieskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Snitt 2024	Års- budget	Snitt 2023
<b>Totalt Eslövs elever gymnasieskola exkl asylsökande</b>	<b>1 331</b>	<b>1 330</b>	<b>1 328</b>	<b>1 322</b>	<b>1 308</b>	<b>1 306</b>	<b>1 346</b>	<b>1 346</b>	<b>1 346</b>	<b>1 339</b>	<b>1 332</b>	<b>1 382</b>	<b>1 313</b>
<b>Carl Engströms gy totalt</b>	<b>722</b>	<b>723</b>	<b>719</b>	<b>714</b>	<b>707</b>	<b>706</b>	<b>721</b>	<b>721</b>	<b>721</b>	<b>723</b>	<b>718</b>	<b>822</b>	<b>722</b>
Åk 1	281	284	282	280	279	279	254	254	254	259	271		279
Åk 2	244	242	241	240	236	236	242	242	242	241	241		235
Åk 3	197	197	196	194	192	192	224	224	224	223	206		207
<i>varav Eslövs elever inkl asylsökande</i>	<i>459</i>	<i>461</i>	<i>457</i>	<i>455</i>	<i>448</i>	<i>446</i>	<i>463</i>	<i>463</i>	<i>463</i>	<i>460</i>	<i>458</i>	<i>560</i>	<i>451</i>
<i>varav från andra kommuner</i>	<i>263</i>	<i>262</i>	<i>262</i>	<i>259</i>	<i>259</i>	<i>260</i>	<i>258</i>	<i>258</i>	<i>258</i>	<i>263</i>	<i>260</i>	<i>262</i>	<i>271</i>
Eslövs elever till andra skolor	877	874	875	871	864	860	883	883	883	879	875	822	862

### Anpassad gymnasieskola

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Snitt 2024	Års- budget	Snitt 2023
<b>Anpassad gymnasieskola i Eslöv</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>33</b>	<b>31</b>
<i>varav Eslövs elever inkl asylsökande</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>23</i>	<i>23</i>	<i>23</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>24</i>	<i>25</i>	<i>25</i>
<i>varav från andra kommuner</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>5</i>	<i>8</i>	<i>6</i>
Eslövs elever till andra skolor	12	12	13	12	12	12	11	11	11	11	12	12	11



2024-10-15  
Helena Tauson  
+4641362189  
helena.tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## **Tjänsteskrivelse; Tjänsteskrivelse; Tillsättning av skolchef för verksamheterna: Gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, KOMVUX, SFI och anpassad vuxenutbildning**

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

- att utse avdelningschef för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten till skolchef för verksamheterna gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, KOMVUX, SFI och anpassad vuxenutbildning.

### **Ärendebeskrivning**

Alla huvudmän inom skolväsendet ska utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer som är ansvariga för olika delar av verksamheten. Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen (2 kapitlet 8 a § skollagen).

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse: *Tillsättning av skolchef för verksamheterna: Gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, KOMVUX, SFI och anpassad vuxenutbildning*

### **Beredning**

Alla huvudmän inom skolväsendet ska utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer som är ansvariga för olika delar av verksamheten. Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen (2 kapitlet 8 a § skollagen).

Skolchef för samtliga skolformer och verksamheter inom Barn och Utbildning är förvaltningschef. Förvaltningen framställer att avdelningschefen för gymnasieskolan, vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten ska bli skolchef för skolformerna gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, KOMVUX, SFI och anpassad vuxenutbildning.

**Beslutet skickas till**

Avdelningschef gymnasieskolan, vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Helena Tauson  
Administrativ chef

2024-10-24  
Helena Tauson  
+4641362189  
helena.tauson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## **Tjänsteskrivelse, Andel behörig pedagogiska personal i gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter läsår 2023-2024**

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:  
- att godkänna förvaltningens rapport.

### **Ärendebeskrivning**

I Skollagen finns bestämmelser om att endast den lärare som har legitimation som lärare är behörig för viss undervisning får bedriva undervisning. Andelen legitimerad och behörig personal samt lärartäthet i kommunens gymnasieskola och vuxenutbildning för läsår 2023-2024, beskrivs i rapporten till ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Rapport: *Andel behörig pedagogiska personal i gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter läsår 2023-2024*

### **Beredning**

Varje år redovisar Barn- och Utbildningsförvaltningen antalet tjänstgörande personal inom de pedagogiska verksamheterna per den 15 oktober till Statistiska centralbyrån (SCB). Detta underlag ligger sedan till grund för diverse personalstatistik för gymnasieskolan och vuxenutbildningen som SCB och Skolverket sammanställer.

Statistiken för läsår 2023-2024 visar att andelen personal med lärarlegitimation, är hög på kommunens gymnasieskola, vuxenutbildningen och SFI. På gymnasieskolan så är det vidare 100 procents behöriga lärare i en majoritet av de teoretiska ämnena.

Även lärartätheten (antal elever per lärare) är högre än riket, och då särskilt på vuxenutbildningen. Detta kan förklaras med en hög andel elever på de lägsta nivåerna inom SFI och grundläggande vuxenutbildning, vilket är en personalkrävande verksamhet.

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Helena Tauson  
Administrativ chef

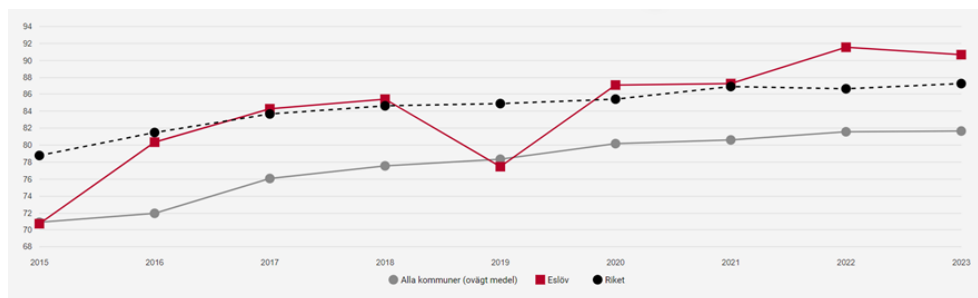
## Andel behörig pedagogiska personal i gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens verksamheter läsåret 2023-2024

Enligt Skollagen får endast legitimerade lärare som är behöriga bedriva undervisning. Olegitimerade lärare kan dock anställas på tidsbegränsade kontrakt. Lärare som undervisar i yrkesämnena undantas från regeln om krav på behörighet, och kan därför anställas tillsvidare utan att ha legitimation eller vara behöriga lärare.

Varje år redovisar Barn- och Utbildningsförvaltningen antalet tjänstgörande personal inom de pedagogiska verksamheterna per den 15 oktober till Statistiska centralbyrån (SCB). Dessa uppgifter lämnas per skolenhet. Redovisningen inkluderar även långtidsvikarier som är anställda i mer än en månad (men exkluderar den person de vikarierar för). Uppgifterna nedan baseras på det underlag som tjänstemän inom Barn- och Utbildningsförvaltningen skickade till SCB under hösten 2023 och avser därmed läsåret 2023-2024.

### Gymnasieskolan

Andel lärare med lärarlegitimation och behörighet i undervisande ämne, var totalt 90,7 procent läsåret 2023-2024 (i denna andel ingår inte yrkeslärare och lärare som undervisar på introduktionsprogrammen) på kommunens gymnasieskola. Detta är en hög andel om jämförelser görs med riket och andra kommunala huvudmän.



Källa: Kolada

I tretton av nitton teoretiska ämnen är det 100 procent behöriga lärare på kommunens gymnasieskola. Det teoretiska ämne som har lägst andel behörig personal är matematik, där andelen uppgick till 80,9 procent läsåret 2023-2024. Den andel som inte var behörig i matematik motsvarar 0,7 årsarbetare.

I yrkesämnena var andel med lärarlegitimation och behörighet i ämnet, 57,3 procent läsåret 2023-2024. Motsvarande andel i riket för samma period var 53,4 procent.

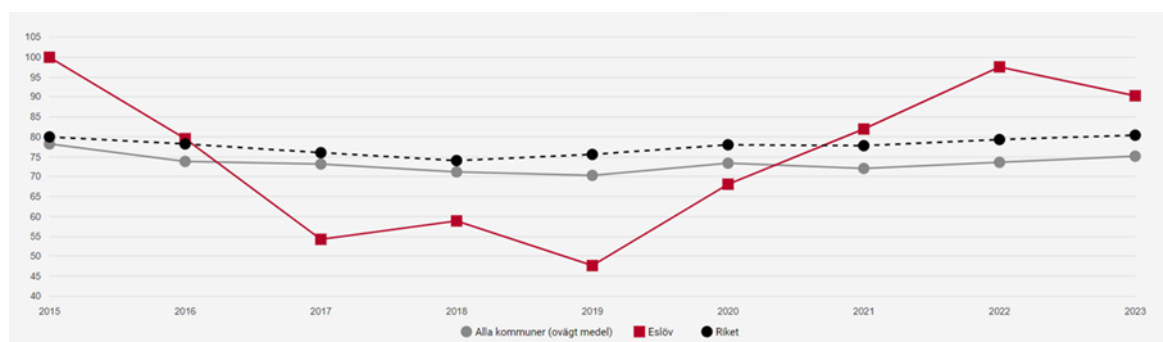
Antal elever per heltidsanställd lärare på kommunens gymnasieskola var 10,9 för läsåret 2023-2024. Detta var en förbättring jämfört med de senaste åren och ett bättre antal än riket.

	År 2019	År 2020	År 2021	År 2022	År 2023
Eslöv	10,4	11,4	11,3	11,1	10,9
Alla kommuner (ovägt medel)	9,9	9,9	9,8	9,9	10,1
Riket	11,4	11,6	11,5	11,4	11,5

Källa: Kolada

## Grundläggande vuxenutbildning

Lärare blir behöriga att undervisa på vuxenutbildningen om de är behörig att undervisa på motsvarande nivå och ämne i grundskolan eller gymnasieskolan. Exempelvis så kan en lärare som är behörig att undervisa i matematik i grundskolans årskurs 1-3 även bli behörig i ämnet på grundläggande nivå i kommunal vuxenutbildning. Andel lärare på grundläggande nivå inom vuxenutbildningen som har lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne, var 90,2 procent år 2023, vilket var en lägre andel jämfört med föregående år men en högre andel än riket.



Källa: Kolada

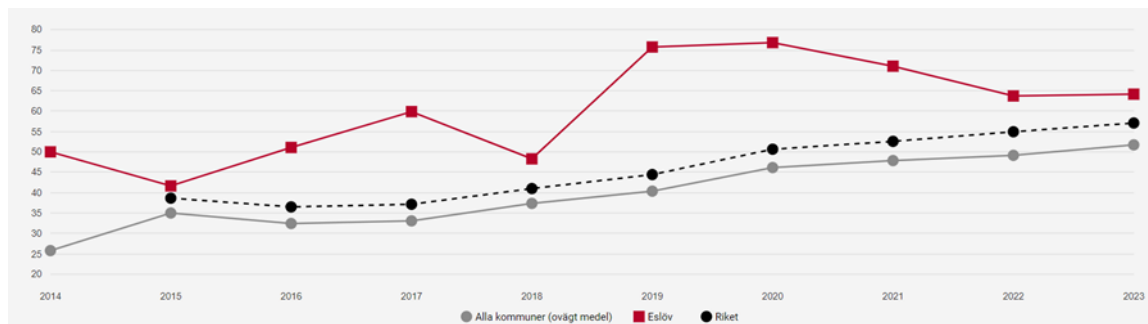
Lärartätheten på den grundläggande vuxenutbildningen är hög. Anledningen till denna är att kommunen har relativt hög andel elever på den lägsta nivån på utbildningen.

	År 2020	År 2021	År 2022	År 2023
Eslöv	8	7	7	4
Alla kommuner (ovägt medel)	14	11	10	11
Riket	12	9	8	8

Källa: Kolada

## SFI

En lärare kan bli behörig för att undervisa på SFI med flera olika lärarexamina, allt från examen med inriktning mot grundskolans årskurs 1-3 till ämneslärarexamen. På Eslövs kommuns SFI var andel tjänstgörande lärare i SFI med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne, 62,2 procent år 2023. Detta var en något högre andel jämfört med föregående år.



Källa: Kolada

Lärartätheten (elever per lärare), är hög på kommunens SFI. Detta kan förklaras att en hög andel av eleverna som går på kommunens SFI deltar i studieväg 1. Detta är den lägsta nivån på SFI och en verksamhet som kräver en hög lärartäthet.

	År 2020	År 2021	År 2022	År 2023
Eslöv	17,8	17,9	14,3	12,8
Alla kommuner (ovägt medel)	20,4	19,4	18,4	22,6
Riket	23,9	22,6	22,4	23,1

2024-10-25

Edward Jensinger

+4641362388

edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse; Utredning om Försäljning- och serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet

### Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av utredningen gällande Försäljning- och serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet
- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att låta resultatet vid det preliminära sökandet vara rådgivande vid beslut om skolan ska erbjuda programmet eller ej.

### Ärendebeskrivning

På uppdrag av Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden på ett extrainsatt nämndsmöte i april har en kortare utredning om Försäljning- och serviceprogrammets framtid på Carl Engströmgymnasiet tagits fram.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Utredning om Försäljning- och serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet

Utredning – Försäljning- och serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet

### Beredning

Utredningen visar på att Försäljning- och serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet har haft en negativ utveckling över tid samtidigt som programmet har en positiv utveckling inom delregionen. Dock är programmet litet i hela regionen. Utredningen visar på att möjliga skäl till den negativa utvecklingen programmet har haft på skolan kan gå att finna i exempelvis dålig examensgrad och dålig studiero. Dock utgör programmet en del av det utbud som innebär att skolan har en bred portfölj utbildningar som kan passa alla olika grupper av elever från Eslöv och i regionen. Slutsatsen i utredningen pekar på att låta programmet ingå i det preliminära utbudet som ungdomar i Skåne ska välja på i januari/februari för att därefter, utifrån resultatet av det preliminära sökandet, ta ett beslut om programmet ska ingå i utbudet på skolan eller inte.



**Beslutet skickas till**  
Rektor på Carl Engströmgymnasiet

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Edward Jensinger  
Avdelningschef

## Utredning Försäljning- och Serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet

### Bakgrund

Under de senaste tre åren (efter att programmet bytte namn från Handels- och administrationsprogrammet, HA, till Försäljning- och serviceprogrammet, FS) har antal sökande elever och antalet antagna elever till Försäljning- och serviceprogrammet på Carl Engströmgymnasiet minskat stadigt varje år (se tabell nedan).

År	Preliminärt antagna till nationellt program	Sökande i 1:a hand	Antal behöriga till programinriktat val (IMV)
2022	18	31	13
2023	17	20	3
2024	5	11	6

En effekt av det minskade söktrycket har varit att meritvärdet för att komma in också har sjunkit och det in sin tur kan ha en roll i att elevernas resultat i form av examensgrad har över en lång tid vart svaga. Graden av yrkesexamen på programmet har rört sig mellan 67 % (2019) hela vägen ned till 19 % (2020). Normalt ligger examensgraden i Eslöv på strax under 50 % vilket det också gjorde sommaren 2024. Till detta bör föras att andel elever som slutför sin utbildning på programmet ofta är relativt låg.

Vid den slutgiltiga antagningen till program kan några av de som i tabellen ovan beskrivs som *Antal behöriga till IMV* (Programinriktat val) bli behöriga till det nationella programmet samtidigt som skolan också kan ta emot elever på IMV till programmet för att fylla upp gruppstorleken. Detta har historiskt inneburit att det har gått att få till fulla grupper av elever som läser mot FS-programmet där en stor majoritet av eleverna har varit behöriga.

Resultaten för den preliminära antagningen till 2024 gav dock vid handen att gruppen som skulle kunna påbörja studier på FS skulle bli mycket liten och att majoriteten av de elever som skulle komma att gå där skulle höra till IMV.

Trenden för programmet för Carl Engströmgymnasiet var mycket tydligt negativ samtidigt som trenden inom vår delregion (Malmö-Lundaregionen) varit och är försiktigt positiv. Skolverket anger i rapporten *Planeringsunderlag för gymnasial utbildning: Skåne län*<sup>1</sup>, att programmet bör minska andel utbildningsplatser i regionen från 3 % av utbildningsplatserna till 2 % av desamma.

På skolan har man över de senaste åren identifierat ett antal problem på programmet. Ett mått av stök och oro på programmet har varit tydligt där många elever har påtagligt svaga resultat. Vid återkommande enkäter kring trivsel har elever dock uppgett att de trivs på programmet och i skolan.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden uppdrog åt skolan och avdelningschef med anledning av ovanstående resultat, att göra en analys av varför programmets utveckling ser ut som den gör och att ta fram ett underlag för ett framtida beslut om programmets framtid på Carl Engströmgymnasiet.

### **Nuläge**

Sökmönstret för programmet inom Malmö/Lund-regionen är, tvärt emot hur det ser ut i Eslöv, sådant att fler elever söker sig till programmet. Samtidigt är programmet ofta ett program som elever söker sig till utan en tydlig målbild av att det är inom målyrkena som eleverna ser sin framtid. Snarare har programmet blivit ett program dit elever söker som inte har betyg för att söka andra program med en attityd av att ”något program måste jag ju koma in på”. Vi kan se detta i Eslöv genom bland annat genom att antalet förstahandssökande till programmet successivt har minskat och att betygen för att bli antagna har stadigt sjunkit. Till antagningen hösten 2023 krävdes till Carl Engströmgymnasiet till exempel endast 100 poäng för att komma in på programmet.

Att programmet har en positiv utveckling i delregionen har kopplats till att programmet är, i Malmö, förlagt till Malmö Borgarskola och att programmet rider på den skolans popularitet. Dock har man i Malmö beslutat att flytta programmet från Malmö Borgarskola till nya Citadellgymnasiet varvid en förväntan av att programmets popularitet kommer att avta.

Då programmet som helhet har en positiv utveckling i regionen men en negativ utveckling i Eslöv går det antagligen att identifiera problemen med bristande attraktivitet till just Eslöv och Carl Engström. Programmet har helt enkelt ett dåligt rykte där elever inte får examen och där ”stökiga” elever samlas.

Carl Engströmgymnasiet startade inte programmet till hösten 2024 i enlighet med nämndens beslut om att pausa programmet (nämndbeslut på ett extrainsatt nämndsmöte i april). Som en effekt av detta har skolan minskat sin bemanning inom

---

<sup>1</sup> [Skolverket](#): Planeringsunderlag för gymnasial utbildning Skåne län

programmet vilket fört med sig att lärare med ämneskompetens mot programmet har halverats.

### **Framtid**

Om skolan ska bedriva programmet kan det få en del ekonomiska effekter för skolan. Om man startar klass med få elever blir programmet redan från start ordentligt underfinansierat och till det tillkommer kostnader för att möta de antagna IMV-elevernas behov av att läsa grundskolekurser inom matematik och engelska som yttermera skapar ökade utgifter. En sådan underfinansiering behöver tas höjd för i budget.

Programmet lär även i framtiden, både i regionen och i Eslöv, attrahera de elever som inte i alla delar är studiemotiverade och ser en framtid av att hamna i målyrket. Detta är förstås ett problem men samtidigt finns dessa elever och de ska trots allt gå någon form av utbildning. Om de inte går på FS-programmet så kommer de att gå något annat program.

Det är rimligt att låta blivande elever vara de som hjälper oss ta beslutet om programmets framtid. Detta genom att låta deras preliminära söksiffror vara det som råder oss om vi bör driva programmet vidare eller lägga ned det. De preliminära söksiffrorna blir klara kring den 15 februari vilket gör att det finns gott om tid att ta beslut om utbudet för skolan.

Om beslut fattas att skolan ska bedriva FS-programmet kommer detta att innebära att skolan behöver rekrytera ytterligare yrkeslärare till programmet. Om beslut däremot fattas att skolan inte ska bedriva FS-programmet så kommer skolan succesivt behöva göra sig av med den kompetens som finns in mot yrkesämnena.

### **Förslag till beslut**

Genom att låta elevers preliminära ansökningar till programmet kan vi se om nedgången till läsåret 2024/2025 var en permanent trend eller om det var en botten som programmet kan resa sig ifrån. Förslaget blir därför att låta resultatet på det preliminära sökandet bli det som råder nämnden i sakfrågan. Vid gott söktryck kan skolan fortsätta att bedriva programmet men vid ett svagt söktryck så beslutar nämnden att programmet ej längre ska bedrivas på Carl Engströmgymnasiet.

Oaktat vilket beslut som nämnden tar så kommer Eslövsborna fortsätta att ha tillgång till FS-programmet då det bedrivs på ett flertal andra skolor i regionen inom samverkan.

Vid tangentbordet: Edward Jensinger

2024-10-25  
Edward Jensinger  
+4641362388  
edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse; Övergång från yrkesprogram till yrke 2024

### Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av statistiken gällande övergång från yrkesprogram till yrke.

### Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden efterfrågar en årlig uppföljning av volym elever på gymnasiets yrkesprogram som vid läsårets slut anger att de övergår från utbildning till målyrket.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Övergång från yrkesprogram till yrke 2024  
Statistik avgångselever 2024 - Tabellbilaga

### Beredning

Syftet med yrkesprogrammen är primärt att utbilda elever till att bli starka och kompetenta individer som ska lämna skolan med goda kunskaper för att gå ut på arbetsmarknaden inom de yrken de studerat. Ett sekundärt mål med utbildningen är att elever via sin skolgång går vidare till att studier på högskola och universitet.

De yrkesprogram som erbjuds via Carl Engströmgymnasiet i Eslöv är:

- *Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)*
- *Barn- och fritidsprogrammet (BF)*
- *El- och energiprogrammet (EE)*
- *Fordon- och transportprogrammet (FT)*
- *Handels- och administrationsprogrammet (HA)*
- *Restaurang- och livsmedelsprogrammet (RL)*
- *Vård- och omsorgsprogrammet (VO)*

Resultaten som redovisas kommer från elevernas egna redogörelser under sen vår 2024.

Resultaten visar återigen att en stor andel av de elever som slutför sina studier på yrkesprogram på Carl Engströmgymnasiet går vidare till arbete direkt i målyrket eller till studier. Resultaten för läsåret 2024 ligger på likvärdigt höga nivåer när det gäller elever som går vidare till målyrket. Dock saknas uppgifter för Handel- och administrationsprogrammet detta år vilket gör att det ej går att med säkerhet göra jämförelser över åren. Vi kan se att färre elever än tidigare år har gått vidare till studier

Resultaten i sin helhet visar att yrkesprogrammen är en viktig väg in till egenförsörjning och självständighet.

**Beslutet skickas till**

Rektor Carl Engströmgymnasiet

Biträdande rektor Carl Engströmgymnasiet

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Edward Jensinger  
Avdelningschef

<b>Program</b>	<b>Antal elever</b>	<b>Vidare till arbete</b>	<b>Vidare till studier</b>	<b>Till Arbet e eller studier 2024</b>	<b>Ann at</b>	<b>Saknar aktivitet/i nfo</b>	<b>Till arbete Procent 2023</b>	<b>Till arbete Procent 2022</b>	<b>Till arbete Procent 2021</b>
Byggprogrammet	22	14	3	<b>77%</b>	0	0	85%	96%	83%
Barn- och fritidsprogrammet	25	16	1	<b>68%</b>	0	0	42%	54%	53%
El- och energiprogrammet	11	6	3	<b>82%</b>	1	1	83%	100%	50%
Fordonsprogrammet	7	6	0	<b>86%</b>	0	0	100%	67%	100%
* Handels- och administrationsprog	20				0	20	80%	84%	67%
Restaurang- och livsmedelsprogran	11	7	2	<b>82%</b>	0	2	77%	33%	56%
Vård och omsorgsprogrammet	10	10	0	<b>100%</b>	0	0	82%	85%	78%
<b><u>Totalt</u></b>	<b><u>86</u></b>	<b><u>59</u></b>	<b><u>9</u></b>	<b><u>79%</u></b>	<b><u>1</u></b>	<b><u>23</u></b>			

\* Handels- och administrationsprogrammet har under våren 2024 inte ingått i undersökning av antällning efter gymnasiet. Detta på grund av att man felaktigt trott att programmet skulle läggas ned.

2024-10-25  
Edward Jensinger  
+4641362388  
edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## Tjänsteskrivelse; Uppföljning av praktikplatser och feriearbete för ungdomar 2024

### Förslag till beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av verksamhetsberättelsen och lägger den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Feriearbeten i Eslövs kommun erbjuds till ungdomar som har avslutat grundskolan men ännu inte fyllt 19 år. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har beslutat att följa upp detta genom en verksamhetsberättelse gällande feriearbete från Arbetsmarknadsenheten (AME).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Uppföljning av praktikplatser och feriearbete för ungdomar 2024  
Verksamhetsberättelse Feriearbeten 2024

### Beredning

Arbetet med feriearbeten drivs av arbetsmarknadsenheten (AME) under perioden januari till september och avslutas med att sammanställa en verksamhetsberättelse som redovisas till nämnden i november.

Under 2024 erbjöds 286 ungdomar en ferieanställning. Detta är färre än året innan huvudsakligen beroende på att de av staten satsade extra resurser på feriearbeten inte blev kända innan feriearbetena skulle påbörjats vilket gjorde att alla resurser inte kunde nyttjas.

År	Antal anställningar
2024	286
2023	333
2022	309
2021	229



Huvuddelen av de arbetsplatser som erbjuds ungdomarna kommer från Barn- och utbildningsförvaltningen (123) och Vård- och omsorgsförvaltningen (67).

**Beslutet skickas till**

Enhetschef på Arbetsmarknadsenheten

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Edward Jensinger  
Avdelningschef

## Verksamhetsberättelse feriearbete 2024

Verksamhetsåret 2024 sökte 635 ungdomar feriearbete. Av dessa var 339 kvinnor, 296 män. För att bli erbjuden feriearbete ska sökande ha gått ut grundskolans nionde klass eller gå/gått på gymnasieskola men inte fyllt 19 år då feriearbetet påbörjas. Feriearbetet har under sommaren varit uppdelat på tre perioder och alla har blivit erbjudna att jobba 75 timmar. Timlönen för 2024 var 90 kronor och dessutom fick alla ungdomar som arbetade ett presentkort på 100 kronor på Café Våfflan.

70 arbetsplatser inom kommunen och föreningslivet som anmälde att de hade möjlighet att ta emot feriearbetare vilket genererade 286 platser (Se *bilaga 1* för fördelning av slutgiltiga platser).

Ungdomarna ansökte digitalt via kommunens hemsida under en månads tid. 55 ungdomar var prioriterade av t.ex. socialsekreterare och skolkuratorer som gjort bedömning att dessa ungdomar har ett särskilt behov av feriearbete.

286 ungdomar erbjöds initialt feriearbete. Av dessa lämnade 41 ungdomar återbud vid olika tidpunkter under våren varvid reserver togs in löpande. 283 ungdomar startade sitt feriearbete. De tre platser som fick stå tomma berodde på att ungdomarna lämnade återbud precis när deras anställning skulle starta och då det krävdes utdrag från belastningsregistret på dessa platser gick det inte att få in reserver. Av de 283 ungdomarna var 151 kvinnor, 124 män och 8 angav inget kön/annat.

Informationsmöte för feriearbetarna anordnades under senvåren på Medborgarhuset. Ungdomarna erbjöds 2 olika tider att välja på samt ett tillfälle där ungdomarna kunde komma på ett ”öppet hus” om de missat de två tidigare informationsmötena. På dessa möten fick ungdomarna information om Eslövs kommun som arbetsgivare, vad en ferieanställning innebär samt rättigheter och skyldigheter som anställd. Personerna som höll i detta var personal från AME, HR chef, avdelningschef på GoV samt representanter från fackförbundet kommunal. Vid dessa möten fick ungdomarna även visa upp eventuella utdrag från belastningsregistret, skriva under sitt anställningsbeslut samt hjälpa med att fylla i blankett om skattejämkning.

## Bilaga 1

### Feriearbetsplatser

Under våren gick Arbetsmarknadsenheten ut via intranätet och andra kanaler för att efterlysa ferieplatser. Alla arbetsplatser som anmält intresse för att ta emot en feriearbetare blev inbjudna till en handledarträff som HR avdelningen är ansvarig för. I år genomfördes träffarna via Skype. På handledarträffarna gavs information om vilka krav som ställs på en handledare och vilka arbetsmiljöregler som finns att ta hänsyn till. Handledarna fick möjlighet att ställa frågor samt utbyta erfarenheter med varandra på träffen.

Ansvarig arbetsmarknadssekreterare och Bitr. enhetschef på AME har under hela sommaren varit tillgängliga per telefon samt specifik epost för löpande frågor ifrån arbetsplatser, feriearbetare och deras vårdnadshavare. Arbetsmarknadssekreterarna som ansvarade för feriearbetet 2024 har även varit anträffbara både via e-post och telefon.

I år fick Eslövs kommun tilldelat 823 243 kr av Regeringen för att under sommaren kunna erbjuda fler ungdomar sommarjobb. Information från Arbetsförmedlingen om att 823 243 tilldelats kom sent vilket fått följderna att dessa medel inte i alla delar kunde användas för feriearbete. De extra pengarna var ansedda att användas endast mellan perioden juni-augusti 2024.

En orsak till att de extra medlen inte har förbrukats i sin helhet är för att det var färre arbetsplatser som erbjöd sig ta emot feriearbetare än förra året. Arbetsmarknadsavdelningen valde att förlänga pågående feriearbeten för vissa ungdomar som varit placerade på ordinarie ferieplatser och kunde genom detta använda vis del av de extra medlen.

Vissa arbetsplatser i Eslövs kommun har sommaren 2024 kunnat erbjuda färre antal platser jämfört med föregående år. En förändring jämfört med föregående år är att de medel som Eslövs kommun tilldelades för att kunna erbjuda fler ungdomar arbete endast kunde nyttjas under perioden juni till augusti. Förra året, 2023, var dessa medel tillgängliga för att användas från sommaren fram till och med december 2023.

Eslöv 2024-10-11  
Kristin Bosevska  
Arbetsmarknadssekreterare

**Bilaga 1****Antal mottagna ferieplatser per förvaltning och verksamhet**

<b>Barn och utbildning</b>	<b>123</b>
Fritidshem	42
Förskolor	55
Carl Engströmskolan	2
Café Våfflan	22
Gröna Gruppen	2
<b>Kommunledningskontoret</b>	<b>3</b>
Administrationsavdelningen	1
Arkivet	2
<b>Kultur och fritid</b>	<b>34</b>
Karlsrobadet	10
Marieholmsbadet	4
Biblioteket	1
Gasverket Unga för unga	18
Vaktmästare Medborgarhuset	1
<b>Service</b>	<b>37</b>
Måltidsservice	21
Lokalvård	7
Fastighetsservice Park	9
<b>Vård och Omsorg</b>	<b>67</b>
LSS/Daglig verksamhet	9
Äldreboende	58

<b>Övriga</b>	<b>22</b>
EAI-Friidrott	4
Husarängens IP	1
Eslövs ridklubb	4
Harlösa IF	3
Gamlegård Museum	3
Gårdstånga/Flyinge IP	2
Stehags AIF	3
Löberöds IF	2

2024-10-25  
Edward Jensinger  
+4641362388  
edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## Uppföljning av insatser för vuxna inom Arbetsmarknadsenheten 2024

### Förslag till beslut

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av uppföljningen av insatser för vuxna inom Arbetsmarknadsenheten

### Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har beslutat att årligen följa upp Arbetsmarknadsenhetens insatser för vuxna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteärende – Uppföljning av insatser för vuxna inom Arbetsmarknadsenheten 2024

### Beredning

Arbetsmarknadsenheten (AME) har till tjänsteärendets sammanställning, 2024-10-24, haft 375 personer inskrivna under 2024. Föregående år var antalet inskrivna 348 vid samma tidpunkt men den siffran är utan Finsamprojektet Viljas deltagare och utan ESF-projektet RIKTAS deltagare. Om vi inkluderar dem från förra året är siffrorna över åren likvärdiga. Av dessa 375 personer är 167 personer nyinskrivna under 2024 och 121 personer har avslutats under året.

2024-01-01 var det 205 aktiva ärenden på AME. Motsvarande siffra 2024-10-24 är 254 aktiva ärenden. Jämfört med förra året ser vi att AME har haft en stor ökning av klienter under året där det förra året var en minskning om ca 20 klienter. Det största inflödet av nyinskrivna skedde under januari (24 personer) och februari (22 personer).

48 av dessa 254 har återaktualiserats på AME. De har alltså varit inskrivna på AME tidigare men avslutats på grund av bl.a. arbete, sjukskrivning, flytt, studier osv.

Av de 254 inskrivna personerna 2024-10 - 24 uppbär ca 185 personer försörjningsstöd.

Under perioden 2024-01-01 till 2024-10-24 har 64 personer kommit i arbete (av de 375 på helåret). Av dessa 64 personer har 31 personer fått stadigvarande arbete fördelat mellan kommunala och externa arbetsgivare och är avslutade från AME. Resterande 33 personer har haft eller har i nuläget en anställning genom AME inom kommunens egna verksamheter. De som har en anställning genom AME arbetar arbetsmarknadssekreterarna fortlöpande med vad avser uppföljning och stöd mot vidare arbete på den ordinarie arbetsmarknaden eller studier. Därtill har 20 personer avslutats hos AME 2024 på grund av att de påbörjat studier.

Fördelningen av de olika statliga anställningsstöden för de personer som innehar anställning inom AME:s administrativa ansvar 2024-10-24 fördelar sig enligt följande:

**Anställningar på AME aktuella per 2024-10-24:**

Trygghetsanställningar	23 (en person har även personligt biträde)
Nystartsjobb	20
Utvecklingsanställning	2
Lönebidrag	1
Introduktionsjobb	2
<b>Totalt</b>	<b>48</b>

**Övriga anställningar i kommunen (ej AME's personal):**

Trygghetsanställningar	3 (en person har även personligt biträde)
Lönebidrag	5
Utvecklingsanställning	2 (en person har även personligt biträde)
Stöd till personligt biträde	2
Nystartsjobb	2
<b>Totalt</b>	<b>14</b>

**Beslutet skickas till**

Enhetschef Arbetsmarknadsenheten

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Edward Jensinger  
Avdelningschef

2024-10-29  
Edward Jensinger  
+4641362388  
edward.jensinger@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## **Tjänsteskrivelse; Andel elever som slutför sin utbildning, Vuxenutbildning (Gruv, Gy-vux, Yrk-Vux)**

### **Förslag till beslut**

- Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av statistiken för genomförd vuxenutbildning läsåret 2023-2024 på Carl Engström-skolan.

### **Ärendebeskrivning**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har årlig uppföljning av andel elever som slutför sin utbildning inom vuxenutbildningen. Med begreppet vuxenutbildning menas i detta ärende Gymnasiala kurser/Externa anordnare (Gy-vux), Kurser inom grundskola (Gruv) och Yrkesutbildningar (Yrk).

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse; Andel elever som slutför sin utbildning, Vuxenutbildning (Gruv, Gy-Vux och Yrk-vux).  
Genomförd vuxenutbildning – statistik 2024, Kalkyl

### **Beredning**

Andelen elever som slutför sina studier med godkända resultat inom vuxenutbildningen i Eslöv är relativt konstant över åren. Under perioden 1 juli 2023 till 30 juni 2024 ser vi att avbrotten på grundvux-nivå ligger på 31 % vilket är snarlika siffror från de senaste fem åren, medan avhoppet på gymnasial utbildning ligger på 41 % vilket är påtagligt mycket högre än tidigare år när avhoppsfrekvensen oftast legat ca 10 %-enheter lägre.

Avhoppet har dock inte alltid negativa skäl utan det rör sig ofta om att elever fått jobb eller att de redan har jobb och inte klarar av att kombinera detta med studier. Totalt är dock avbrott inom ramen för vuxenutbildningen relativt hög fortfarande. Resultaten är inte unika för Eslöv utan syns i snarlik omfattning i regionen och i riket.

Resultaten för de elever som slutför sina utbildningar är fortsatt goda. Inte minst att en stor andel elever får jobb efter avslutad yrkesutbildning. Av de som slutför en

yrkesutbildning annan än inom Vård och omsorg går ca 60 % ut i arbete. Av de som slutför en utbildning inom Vård och omsorg går i det närmaste alla ut i arbete.

En utmaning är att få fler sökande elever till vissa av de utbildningar som erbjuds. I Eslöv har vi haft svårt det senaste året att fylla platserna på flera av utbildningarna vilket inte är hållbart i längden. En del av detta förklaras av förändringar i arbetsmarknaden medan det finns delar av detta som inte är lika lätt att förklara med annat än att utbildningarna behöver bli kända av den målgrupp som söker utbildningsplatser.

Det kommande året kommer hela Malmö-Lundaregionens 13 kommuner ingå i ett samverkansavtal där alla yrkesutbildningar ingår i ett gemensamt utbud. Det blir då än viktigare att erbjuda platser fylls upp så att inte våra gemensamma organisationer är ineffektiva.

**Beslutet skickas till**

Rektor Carl Engströms vuxenutbildning

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

Edward Jensinger  
Avdelningschef



Utbildning	Antagna	Avhopp	Godkända	Icke Godkänd	Utveckling
Grundvux	213	66 (31 %)	89,4%	10,6%	Fortsatt hög andel som slutför med godkända betyg och låg andel avhopp.
Gy-Vux/Extern	920	382 (41%)	70,2%	28,8%	Lägre andel godkända och högre andel avhopp

Utbildning	Platser	Sökande	Antagna	Slutförda	Till arbete
Reliner (20 veckor)	30	24	17	12	6
VO	90	132	89	54	52
Barnskötare	60	42	32	9	5
Kock	15	17	12	11	7
Bagare och konditor	15	23	13	7	5
<b>Totalt</b>	<b>210</b>	<b>238</b>	<b>163</b>	<b>93</b>	<b>75</b>

Ett 30 tal elever slutar utbildningen 27/12-24

2024-11-12  
Susanne Jonasson  
+4641362262  
susanne.jonasson@eslov.se

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

## **Tjänsteskrivelse; Ändring av sammanträdestid i april 2025**

### **Förslag till beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslutar:

- att ändra nämndens sammanträde i april från den 22 april till den 14 april 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har att besluta om ändring av nämndens sammanträde i april 2025.

### **Beredning**

Barn och utbildning föreslår att mötet flyttas från den 22 april till den 14 april 2025. Sammanträdet börjar kl 18:00.

Ändringen behöver göras på grund av andra politiska möten.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Jörgen Larsson  
Förvaltningschef

# Dokument

Utskriftsdatum: 2024-11-12

Utskriven av: Susanne Jonasson

Diarienummer: Barn och Utbildning (GoV)

Sekretess: Visas

Beskrivning av sökning:

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
431442	K	Beslut om sammanträdestider för kommunfullmäktige 2025	Naim Kabalan
2024-10-09		Eslövs Kommun	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Beslut
2024.700	U	Beslut Prognosuppföljning 2	Naim Kabalan
2024-09-23		Kommunstyrelsen	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Beslut
2024.701	U	Prognosuppföljning 2024	Naim Kabalan
2024-09-23		Kommunstyrelsen	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Prognos
2024.702	U	Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024	Naim Kabalan
2024-09-23		Kommunstyrelsen	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Plan
2024.703	U	Beslut om upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024	Naim Kabalan
2024-09-23		Kommunstyrelsen	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Beslut
2024.704	U	Beslut av sammanträdestider för kommunstyrelsen 2025	Naim Kabalan
2024-09-23		Kommunstyrelsen	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Beslut
2024.734	I	Servicenämndens beslut 65 2024 Uppföljning av byggprojekt september 2024 _2	Marie Larsson
2024-09-25		Servicenämnden	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Beslut
2024.735	I	Uppföljning av byggprojekt september 2024_2	Marie Larsson
2024-09-25		Servicenämnden	Administration
GOV 2024/36		Anmälningar för kännedom	Uppföljning
2024.811	U	Rektors eller huvudmannens beslut om avstängning i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning ( enligt skollagen 2010:800 5 kap 17§)	Karin Hansson
2024-10-03		Anna Öjehagen	Gymnasie
GOV 2024/278		Rektors eller huvudmannens beslut om avstängning i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning ( enligt skollagen 2010:800 5 kap 17§)	Beslut

<b>Id</b>	<b>I/U/K</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Ansvarig</b>
<b>Datum</b>		<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Avdelning</b>
<b>Ärendenummer</b>		<b>Ärendemening</b>	<b>Dokumenttyp</b>
2024.812	U	Rektors eller huvudmannens beslut om avstängning i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning (enligt skollagen 2010:800 5 kap 17§)	Karin Hansson
2024-09-24		Anna Öjehagen	Gymnasie
GOV 2024/279		Rektors eller huvudmannens beslut om avstängning i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning (enligt skollagen 2010:800 5 kap 17§)	Beslut
2024.813	U	Rektors eller huvudmannens beslut om avstängning i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning (enligt skollagen 2010:800 5 kap 17§)	Karin Hansson
2024-10-03		Anna Öjehagen	Gymnasie
GOV 2024/280		Rektors eller huvudmannens beslut om avstängning i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning (enligt skollagen 2010:800 5 kap 17§)	Beslut

Handlingar i ärende GoV 2024/278, GoV 2024/279 och GoV 2024/280 är borttagna på grund av sekretess

### **Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2025**

#### **Beslut**

- Kommunfullmäktiges sammanträden 2025 hålls 27 januari, 24 februari, 31 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 29 september, 27 oktober, 24 november och 15 december.
- Samtliga sammanträden startar kl. 18.00 med undantag för sammanträdet den 24 november som startar kl 16.00.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige ska besluta om sina sammanträdestider för 2025. Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige § 6 ska sammanträdet hållas sista måndagen i varje månad förutom i juli och augusti som är sammanträdesfria månader. Om sista måndagen i månaden är en helgdag eller dag före helgdag ska sammanträdet enligt arbetsordningen hållas följande helgfria tisdag eller på dag som ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2025

#### **Beredning**

Kommunledningskontoret föreslår att kommunfullmäktige sammanträder klockan 18.00 under följande dagar 2025:

27 januari, 24 februari, 31 mars, 28 april, 26 maj, 16 juni, 29 september, 27 oktober, 24 november (start kl 16.00) och 15 december.

Kommunfullmäktiges presidium tillstyrker Kommunledningskontorets förslag.

#### **Beslutet skickas till**

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen  
Samtliga nämnder

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

# UPPFÖLJNING BYGGPROJEKT

September 2024

# RAPPORT

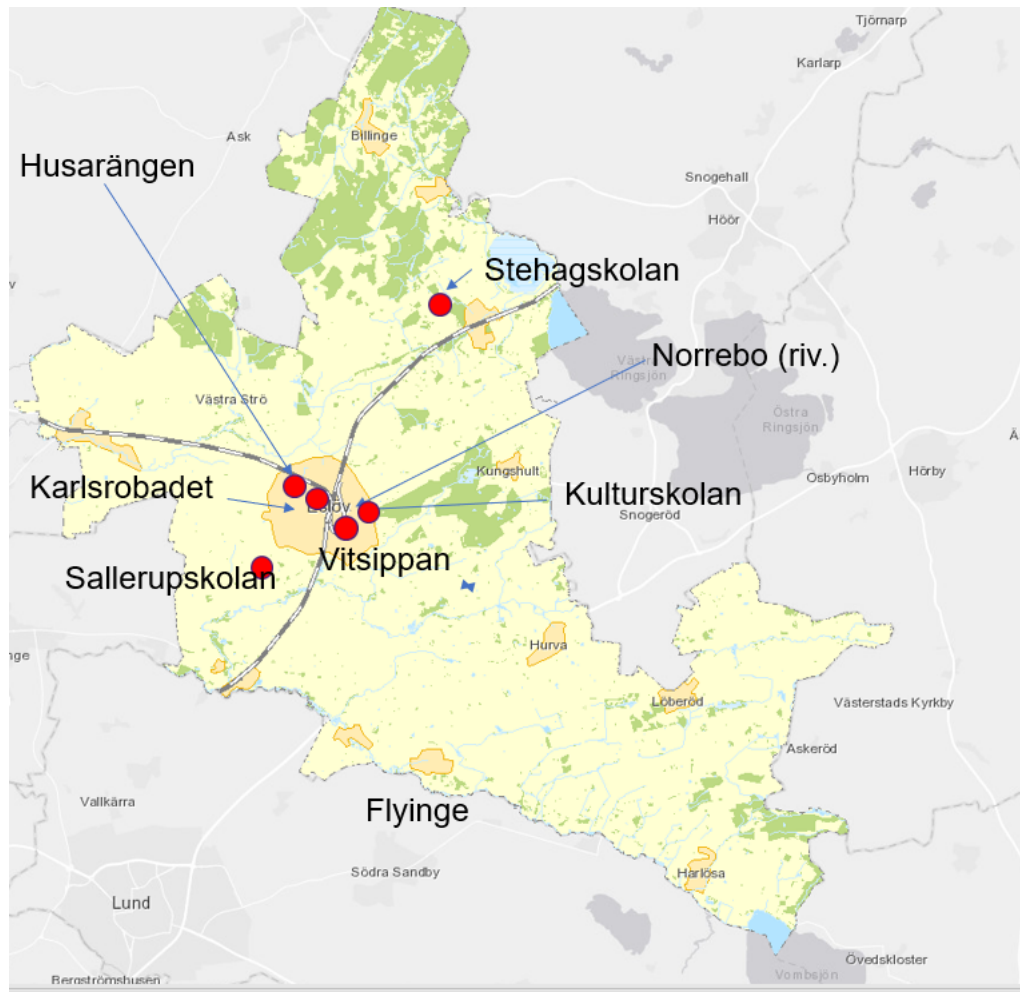
## INNEHÅLL

- **PROJEKTINFORMATION**
- **PROJEKTSTATUS**
- **TIDPLAN**
- **EKONOMI**
- **RISKER I PROJEKTEN**

## Information

### Projektinformation

#### Byggprojektområdets omfattning (Karta över pågående byggprojekt)



Eslövs Kommun investerar i kommunens utveckling. Visionen för 2025 är att Eslöv skall vara Skånes bästa kommun att bo och verka i. Det innebär att Byggprojektavdelningen är en aktiv aktör i kommunens utbyggnader av skolor, förskolor, kultur och fritidsbyggnader.

Byggprojektavdelningen hanterar byggprojekten i nära samarbete med fastighetsavdelningen, lokalförsörjningsgruppen samt kommunens förvaltningar. Avdelningen arbetar med att kvalitetssäkra projekten genom en projekthandbok med en byggprocess och dess olika skeden.



Byggprojektavdelningens vision är att vara den Skånes bästa kommunala byggprojektavdelning 2025.

### **Förteckning över pågående projekt**

- Vitsippan (Nya Skogsgläntan)
- Sallerupskolan
- Stehagsskolan
- Kulturskolan
- Norrebo rivning
- Husarängen föreningslokal samt mindre garage
- Husarängen rekreativområde
- Karlsrobadet
- Biblioteket
- Trolleås IP
- Stehags IP
- Ölyckeskolan

### **Projektstatus**

**Norrebo** (Gamla förskolan – som skall rivas)

**Norrebo** (Gamla förskolan – som skall rivas)

Rivning av gamla förskolan, ytan kommer bli ny utemiljö till den nybyggda förskolan (Violen).

Bullerplanket väntar på slutbesked för att kunna ta lekytan i drift. Norrebo är rivet och under rivningen fann vi vid provtagning krom 6 i betongen, dock mindre mängder. Vi inväntar nu besked från miljö ange v vidare provtagning i mark inför återställning och grässådd på ytan.

Budget: I driftsbudget 2023 finns det under finansförvaltningen en större post som är avsedd att täcka rivnings- och saneringskostnader.

Rivningslov beviljat: 2023-03-02

Rivning går på separat budget Klk

Datum: Entreprenadstart när bullerplanket är färdigt.

Byggprojektledare: Niclas Spets

#### **Vitsippan**

Nybyggd förskola med 8 avdelningar, 140 platser.

Förskolan är upphandlad via SKR:s ramavtal för förskolelokaler. Upphandlingen av konceptförskolan har inneburit att anpassningar har behövt göras för att få en fungerande verksamhet.

Startmöte utemiljö har hållits. Långa leveranstider för vissa delar av utemiljön men inget som påverkar verksamhetens uppstart och inflytt. Förskolebyggnaden är slutbesiktigad och godkänd.

Utemiljön planeras att slutföras och besiktigas månadsskiftet sept/okt

Budget: 67 Mkr

Datum för inflytt: HT 2024

Byggprojektledare: Henrik Holmelin

### **Sallerupsskolan**

I projektet ”Sallerupsskolan” ingår det rivning av gamla Sallerupsskolan, samt nybyggnation av en treparallellig skola på ca 6 300 kvm.

Under byggnationen kommer ersättningslokaler finnas både på Källebergsskolan och i paviljonger vid Sallerupsskolan.

Bygghandlingar är klara.

Budget: 210 Mkr

Datum för slutbesiktning: preliminärt december 2025

Datum för inflytt/tillgång för beställare: Vårtermin 2026

Byggprojektledare: Fredrik Liedberg

### **Stehagskolan**

Gyabo förskola skall byggas om till skollokal. Projektet innebär en kapacitets- och kvalitetsökning genom att nuvarande Gyabo förskola kommer få två större klassrum (vardera på 75 kvm), en fritidsavdelning, en studiehall samt en kombinerad hemkunskaps- och bildsal. Efter att förskolan flyttat in i sina nya lokaler (aug 2023), Blåsippan, påbörjades byggprojektet.

I Stehagskolan kommer även en ombyggnation av kök och matsal göras. I projektet ingår att anpassa kökets kapacitet efter verksamhetens behov motsvarande ca 850 portioner, skolmatsalens kapacitet är oförändrad. Paviljonger till klassrum och kök krävs för att få verksamheten att fungera under produktionstiden.

Bygglov beviljat.

Paviljonger upphandlas omgående på en avtalstid om tre år med möjlig förlängning. Paviljongerna för två klassrum behövs redan inför HT 2024. Paviljongerna för kök/matsal etableras när ombyggnadsarbetena för skolan påbörjas.

FFU paviljonger – sista dag 2024-04-19

Anbudsöppning – 2024-04-22

Etablering klassrum – I samband med terminsstart HT 2024

Etablering kök/matsal – I samband med byggstart ombyggnation Stehagskolan som troligtvis sker januari 2025.

Markförberedande arbeten pågår inför etableringen enligt ovan.

Igångsättningstillstånd beroende av ovan

Byggstart sker troligtvis januari 2025.

Budget: Utökad budget behöver tas till delårsbokslutet den 28 oktober med beslut i KF.

Datum för inflytt: Ny tidplan kommer att upprättas utifrån ny upphandling

Byggprojektledare: Henrik Holmelin

### **Idrottsparken**

För att öka skolans idrottsmöjligheter ska en yta med skogskaraktär skapas i Idrottsparkens sydvästra hörn. Projektet kommer genomföras parallellt med de arbetet som pågår tillsammans med exploatering, KoF och föreningarna. Under hösten kommer vi även titta på behovet av en förrådsdel.

Den befintliga diskgolfbanan skall rustas upp, en mindre läktare till konstgräsplanen skall placeras ut, samt ett utegym skall byggas i anslutning till fotbollsplanerna. Discgolfbanan är färdig och läktaren är levererad till Maskingatan i väntan på att placeras ut efter årsskiftet.

Budget: 2,9 mnkr

Datum för slutbesiktning: maj 2024

Datum för inflyttning: Discgolf och läktare, Vintern 2023/24

Byggprojektledare: Niclas Spets

### **Kulturskolan**

Kulturskolan har idag tillfälliga lokaler på Östergatan 8. Projektet med att bygga till Lilla Teatern för att möta kulturskolans lokalbehov och samla verksamheten har startat.

Byggmästaren i Skåne är upphandlad entreprenör.

Budget: 53,6 Mkr

Datum för slutbesiktning: Kvartal 4 2025

Datum för inflytt: Kvartal 1 2026

Byggprojektledare: Fredrik Liedberg

### **Föreningslokal Husarängen**

En ny föreningslokal kommer uppföras eftersom den gamla föreningslokalen brann ner.

Det har vid basutredning kommit fram förslag som möter EBK's framtida verksamhetsbehov. I förslaget ingår även anpassning enligt Vård och Omsorgs och Barn och Utbildnings önskan om att kunna använda lokalen.

Arbetena fortskrider enligt tidsplan. Stommen har rest med start nu i sommar.

Byggstart: april-maj 2024

Budget: 24 miljoner

Preliminär: överlämning Q1-Q2 2025

Byggprojektledare: Mattias Lindbro

### **Rekreationsområde Husarängen Etapp 1**

Efter förslag framtaget av Kof uppraderas ytor vid den nya föreningslokalen med olika aktivitetszoner. Dessa innehåller lek och spelmöjligheter för alla åldrar. I projektet ingår också rinkar och mindre fotbollsplaner för klubbarna och allmänheten. En upprustning av motionsslingan med bland annat ny belysning ingår även i projektet. Nya gångar och belysning görs runt planer och aktivitetsytor.

En utredning om skyfall har pågått under projekteringen som medfört att ytan för en 7 manna fotbollsplan inte kunnat projekteras in i detta FFU. Denna plan kommer hanteras separat inom projektet som en separat upphandling.

Produktionen har precis startat med grävning för ledningar mm.

Budget 13,5 milj.

Byggstart: Augusti 2024

Prel. överlämning; Q2 2025

Byggprojektledare: Mattias Lindbro

### **Karlsrobadet Utebassänger**

Reningsverket som försörjer utebassängerna är i behov av utbyte då många av komponenterna är från när badet byggdes. Bassängernas konstruktion har genomgått omfattande provtagningar och analyser. Dessa visar att betongen behöver skyddas med ett tätskikt för att hålla över tid.

Upphandling av dessa arbeten pågår som två separata upphandlingar. En utförandentreprenad för vattenreningen och en totalentreprenad för kringarbeten och bassängarbeten. Arbetena är planerade att utföras när bassängerna är stängda för säsongen. Etablering sker nu i början av september och rivning av kakel mm i bassängerna.

Omarbetad budget: 38,5 milj.

Prel. överlämning: juni 2025

Byggprojektledare: Mattias Lindbro

### **Vasvångskolan storkök**

En översyn av samtliga kökslokaler i Eslövs kommun har utförts. Utifrån denna översyn har prioriteringar och åtgärder gjorts.

Möte har hållits med Klk där det beslutades att vi ska projektera köket som ett kriskök. Inkomna anbud överskriden budget.

Budget 19 milj. Utökad budget behöver tas till delårsbokslutet den 28 oktober med beslut i KF.

Prel. överlämning; Återkommer efter ny upphandling med ny tidplan

Byggprojektledare: Fredrik Liedberg

### **Biblioteket**

Avser underhåll åt fastighetsförvaltning. Ca 400m<sup>2</sup> golvmatta håller på att bytas och befintlig hiss har nu demonterats. Mattan ska bytas i etapper för att påverka verksamheten och bibliotekets funktioner så lite som möjligt.

Arbetet kommer utföras under V32- 41.

Budget löpande uh

Prel. överlämning; hösten 2024

Byggprojektledare: Marcus Stjernkvist

### **Stehags IP**

Avser underhåll åt fastighetsförvaltning. Belysningen av B-planen är trasig och behöver bytas ut mot nya moderna armaturer, även de befintliga stolparna bytas ut. I samband med projektet löses även fiber till föreningen.

Projektet har växt då oförutsedda saker dykt upp och pga att tidigare utförda arbeten inte utförts korrekt. De gamla stolparna är rivna och de gamla och extremt stora fundamenten är uppgrävda efter betydligt mer arbeten än vad som kunnat förutspås. Nya fundament är på plats och grävning för ny kraftmatning från klubbhuset till stolparna samt mellan stolparna pågår.

När grävningen för den nya belysningen är klar fortsätter entreprenören med schaktarbete för anslutning av fiber.

Budget ca 1 milj. Kommer stiga pga oförutsedda förutsättningar och utökningar av projektet. (UH-budget)

Prel. överlämning; Hösten 2024  
Byggprojektledare: Marcus Stjernkvist

### **Trollenäs IP**

Avser underhåll åt fastighetsförvaltning. Belysning av planen är gammal och felplacerad. Här ska det sättas nya stolpar då de gamla stolparna är av trä. Det ska sättas nya armaturer och det ska grävas för ny kraftmatning till belysningsstolparna. Upphandling klar, tilldelad AM Elteknik. I samband med projektet löses även fiber till föreningen. Entreprenadstart framskjuten till V35 pga. långa leveranstider.

Budget: 1,5 miljon kr  
Prel. Överlämning. Hösten 2024  
Byggprojektledare: Marcus Stjernkvist

### **Ölyckeskolan**

En större renovering iv idrottshallen skall göras under 2025. Renovering och ombyggnad är uppdelad på tillgänglighetsåtgärder samt renovering. Hissen är monterad och har klarat besiktning.

Omklädningsrum som är tillgängligt kommer utökas från 11 kvm till 30 kvm. Detta görs för att tillmötesgå behov av fler omklädningsplatser som efterfrågats av BoU i en basutredning. I och med utökningen är basutredningen avslutad. Under 2024 kommer vi även utföra en projektering och förbereda upphandling av den större renoveringen som är tänkt att utföras under sommaren 2025.

Budget 10.8 milj.  
Prel. överlämning; Q3 2025  
Byggprojektledare: Niclas Spets

## Tidplan över projekten

### Tidplan investeringar 2024-05-30

Investeringsprojekt	2024				2025				2026			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
<b>Förskola</b>												
Norrebo Bullerplank	Projektering	Markarbeten	Entreprenad - Byggtid	Inflyttning - Verksamhet								
Norrebo Rivning	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Inflyttning - Verksamhet								
Vitsippan (fd Nya Skogsgläntan)	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Inflyttning - Verksamhet								
<b>Grundskola</b>												
Sallerupskolan	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Inflyttning - Verksamhet			
Stehagskolan omb + kök	Omtag upphandlingen avbruten				Projektering	Projektering	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Inflyttning - Verksamhet
Vasavångskolan storkök	Omtag upphandling avbruten				Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid				
Ölyckeskolan	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid				
<b>Gymnasieskola</b>												
<b>Kultur och fritid</b>												
Kulturskolan	Projektering	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Inflyttning - Verksamhet			
Karlsrobadet	Projektering	Projektering	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid				
Husarängen föreningslokal	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid				
Husarängen rekreationsområde Etapp 1	Projektering	Projektering	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid	Entreprenad - Byggtid				
<b>Vård och Omsorg</b>												
Demensboende	Upphandling, Bygglov											
<b>Övriga förvaltningar</b>												
Basutredning - Ks, Verksamhet, SEF												
Markförhandlingar - Ks												
Detaljplan - Ks												
Entreprenad - Byggtid												
Inflyttning - Verksamhet												
Försenat												
Markarbeten												
Upphandling, Bygglov												
Projektering												

## Risker i projekten

Avsnittet beskriver avvikelse, projekt störningar gällande tid, kvalitet och ekonomi. Aktuella risker med utförda och/eller planerade åtgärder.

Risk	Sannolikhet	Konsekvens/kostnad	Handlingsplan.

## Uppföljning av byggprojekten september 2024

### Beslut

- Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten för september 2024.

### Ärendebeskrivning

Information från Fastighetsavdelningens pågående byggprojekt. Uppföljningsrapporten informerar utifrån nuläge gällande status, tidsplaner, ekonomi och risker i projekten.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Uppföljning av byggprojekten september 2024
- Månadens projektrapport september 2024

### Beredning

Projektrapporten är framtagen av Serviceförvaltningens byggprojektavdelning. Vitsippan, Vasavångskolan, Stehagskolan, Föreningslokal Husarängen, Rekreationsområde Husarängen Etapp 1 Karlsrobadet Utebassänger, Stehags IP, och Trollenäs IP är upptagna med förändringar.

Kristina Thern, fastighetschef, närvarar för frågor under nämndens sammanträde.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Kultur- och fritidsnämnden  
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden  
Barn- och familjenämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------



Kommunstyrelsen

---

§ 130

KS 2024/627

### **Sammanträdestider för kommunstyrelsen 2025**

#### **Beslut**

- Kommunstyrelsen sammanträder 2025 enligt följande: 14 januari, 4 februari, 4 mars, 1 april, 6 maj, 27 maj, 2 september, 7 oktober, 28 oktober och 2 december.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ska besluta om sina sammanträdestider för 2025.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, Sammanträdestider för kommunstyrelsen 2025

#### **Beredning**

Kommunledningskontoret föreslår att kommunstyrelsens sammanträden, i likhet med föregående år, hålls på en tisdag. Samtliga sammanträden börjar kl 17.00.

Sammanträdesdagar för 2025 föreslås enligt följande:

14 januari, 4 februari, 4 mars, 1 april, 6 maj, 27 maj, 2 september, 7 oktober, 28 oktober och 2 december.

#### **Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

**Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024****Beslut**

-”Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024” antas att gälla från och med den 15 september 2024, varvid nu gällande upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024 upphör att gälla.

**Ärendebeskrivning**

En kommungemensam upphandlings- och genomförandeplan (UGP) 2024 för varor och tjänster antogs av kommunstyrelsen den 5 december 2023, § 210. Behov som uppstår och upphör under året, utgör tillkommande och avgående upphandlingar. Av denna anledning har kommunstyrelsen beslutat om revideringar av planen, § 57, 2024 och § 83, 2024. Föreslagen revidering antas under förutsättning att medel till respektive upphandlingsprojekt är beviljade i kommunens budget.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024
- Bilaga. Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024

**Beredning**

Den reviderade upphandlings- och genomförandeplanen för varor och tjänster 2024 innehåller Kommunledningskontorets förvaltnings-specifika upphandlingar samt kommunövergripande upphandlingar. Övriga förvaltningars specifika upphandlingar för varor och tjänster beslutas i respektive nämnd, även dessa genomförs av Kommunledningskontoret.

I den föreslagna reviderade planen återfinns bland andra upphandlingen av Licenspartner. Kommunstyrelsen beslutade vid antagande av upphandlings- och genomförandeplan (UGP) 2024 § 210, 2023 att åiterrapportering till styrelsen utifrån dataskydd och säkerhet ska ske innan annonsering av den i planen beslutade upphandlingen av programvaror och molntjänster. Den

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Kommunstyrelsen

---

planerade upphandlingen av Licenspartner är en del av programvaror och tjänster. Kommunstyrelsen kommer att ges en redogörelse för upphandlingen av licenspartner, liknande den redogörelse som gavs vid upphandling av licenspartner för Microsoftlicenser, §83, 2024, innan upphandlingen av Licenspartner annonseras.

**Beslutet skickas till**

Samtliga nämnder

Kommunledningskontoret, inköp och upphandling

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

## Bilaga. Reviderad upphandlings- och genomförandeplan för varor och tjänster 2024 för kommunstyrelsen

### Läsanvisning:

Tillkommande upphandlingar har **fet text**

Avgående upphandlingar har ~~genomstruken text~~

\*Upphandlingar som beslutats vara av särskild vikt och ska åiterrapporteras till kommunstyrelsen innan annonsering.

Upphandling/avtal	Beskrivning av varan/tjänsten	Beräknat värde per år (SEK)
Bevakningstjänster, larmcentral och personlarm	Bevakning, rondering, utryckning, larmmottagning, larmförmedling m m	2 000 000
Biblioteksmedia Omr 1 tryckt media	Tryckta böcker, fysiska CD-böcker samt ljudböcker	2 000 000
Bibliotekssystem och webbtjänst/biblioteksportal	Verksamhetsystem för bibliotek och skolbibliotek	200 000
Brandredskap	Brandredskap med tillhörande service	700 000
Bredband/Etablering och tillhandahållande av bredbandsnät 2025	Aktörer för tillhandahållande av fiber/bredbandsinfrastruktur på landsbygden	5 000 000
<del>Busstransport för studieresor och utflykter</del>	<del>Busstransporter vid studieresor och utflykter för elever inom skola och kulturskola samt för anställda och förtroendevalda.</del>	<del>250 000</del>
Byggmaterial	Byggmaterial till underhåll, utbildningsmaterial för gymnasieskola och omsorg	500 000
E-energi 2024	Operatör för elenergiförbrukning	20 000 000
E-tjänstplattform	Uppbyggnad av externa och interna e-tjänster utifrån verksamheternas behov	450 000
<b>Flyttjänster</b>	<b>Flyttservice och flytttransporter</b>	<b>600 000</b>
HR-system	Verksamhetsystem för personal- och HR-ärenden	3 500 000
Inkassotjänster	Fakturapåminnelser, indrivning m m	70 000
Juridiska tjänster	Juridisk kompetens inom flera rättsområden samt utbildning	600 000
Kost och serveringsartiklar	Engångsmaterial till livsmedel och måltider	500 000
Hygienprodukter	Hygien- och förbrukningsartiklar för personlig hygien	400 000
<b>Licenspartner*</b>	<b>Licenser för digital infrastruktur</b>	<b>8 000 000</b>
Licenspartner för Microsoftlicenser	Microsoftlicenser enterprise med tillhörande tjänster	
Möbler - Begagnade	Begagnade möbler, renovering, försäljning av möbler till leverantör, inredningstjänst	800 000

Nätverksutrustning och tillhörande tjänster	Accesspunkter, switchar, brandväggar med tillhörande licenser, service och konsulter	4 000 000
Prenumerationstjänster	Webbtjänst för prenumerationsärenden av t ex tidningar och tidsskrifter	270 000
Programvaror och molntjänst med tillhörande konsulttjänster*	Licenser för programvaror till digital infrastruktur	9 000 000
Reservkraftsaggregat	Mobila reservkraftsaggregat till strategiska måltidsproduktionsenheter vid kris	2 500 000
Spendanalysverktyg	Verktyg för kostnadsuppföljning och kartläggning av klimatpåverkande utsläpp	180 000
<b>Upphandlingsverktyg</b>	<b>Verksamhetssystem för genomförande av upphandlingar samt avtalshantering och bevakning</b>	<b>700 000 år 1, därefter 400 000/år</b>
<b>WAN-förbindelser och internetanslutningar</b>	<b>Leverans av digitala kommunikationstjänster</b>	<b>1 500 000</b>
Webbsändningar och filminspelning (f d rörlig bild)*	Sändning av politiska sammanträden och näringslivssammanskomster samt produktion av utbildningsfilmer, dokumentärer och företagspresentationer	750 000
Webbkonsulter och service av webbar	Konsulter för utveckling av kommunens webbar och intranät inklusive service	600 000
Vitvaror och tjänster	Tvättstugemaskiner, vitvaror, småel och hushållsapparater med tillhörande tjänster	200 000

# Prognosuppföljning kv 2, 2024

KSAU 10 september 2024



# Årshjul

## **Mars:**

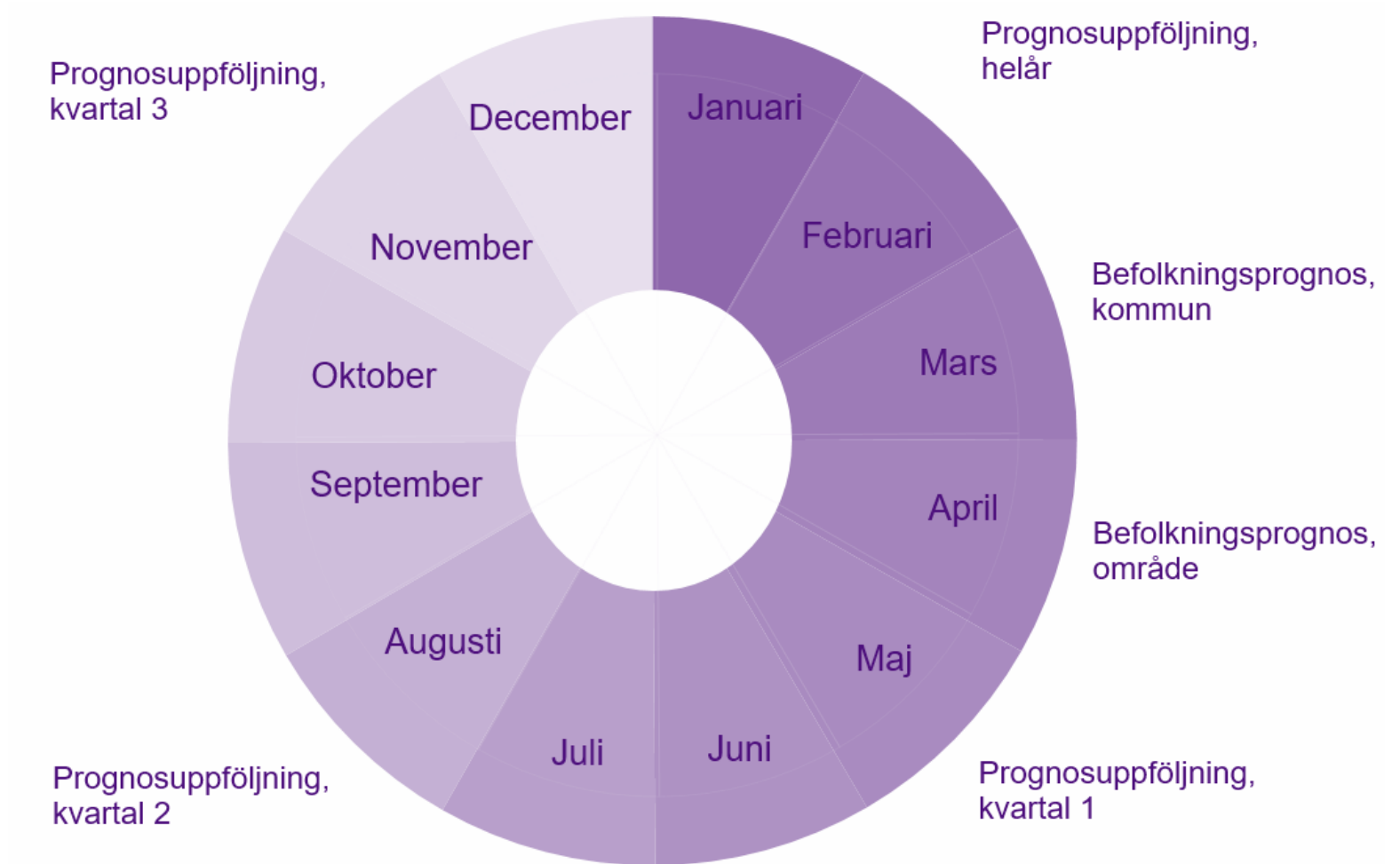
Presentation av ny befolkningsprognos samt prognosuppföljning för hela året för KSAU

## **April:**

Befolkningsprognos per område levereras, presenteras vid behov för KSAU (används främst av tjänstepersoner inom VoO och BoU)

## **Maj/Augusti/November:**

Presentation av prognosuppföljning varje kvartal för KSAU



# Introduktion

**Månatlig prognosuppföljning:** Aktuellt utfall jämförs med prognosen

- Prognosen baseras på antal födda, döda, inflyttade och utflyttade
- *Flyttnetto: Differensen mellan inflyttade och utflyttade*
- *Födelseöverskott: Differensen mellan födda och döda*
- Prognosen är för hela året, för att kunna göra månatlig uppföljning antas prognosen vara linjär (dvs att lika många föds, dör, flyttar in och flyttar ut under varje månad). Det är dock vanligt med variation vilket måste beaktas i uppföljningen.



# Sammanställning

## Innehåll

Prognos per 30/6 2024 och per aktuell tidpunkt, samt utfall per aktuell tidpunkt

*Observera att justeringsposten\* också påverkar*

## Tolkning

Visar prognostiserad och faktiska värden. Vid juni 2024 är folkmängden lägre än prognosen (-88). Det förklaras av ett lägre flyttnetto än prognos (-109). Födelseöverskottet är något högre än prognos (23).

	Prognos per	Utfall
	Juni	Juni
Folkmängd	34 920	34 832
Födda	187	189
Döda	152	131
Födelseöverskott	36	58
Inflyttare	1 183	1 199
Utflyttare	1 074	1 199
Flyttnetto	109	0
<i>Justeringspost</i>	0	-1

# Folkmängd

## Innehåll

Folkmängdens faktiska utveckling per månad till och med senaste tillgängliga värde samt prognostiserad befolkningsmängd (linjär utveckling).

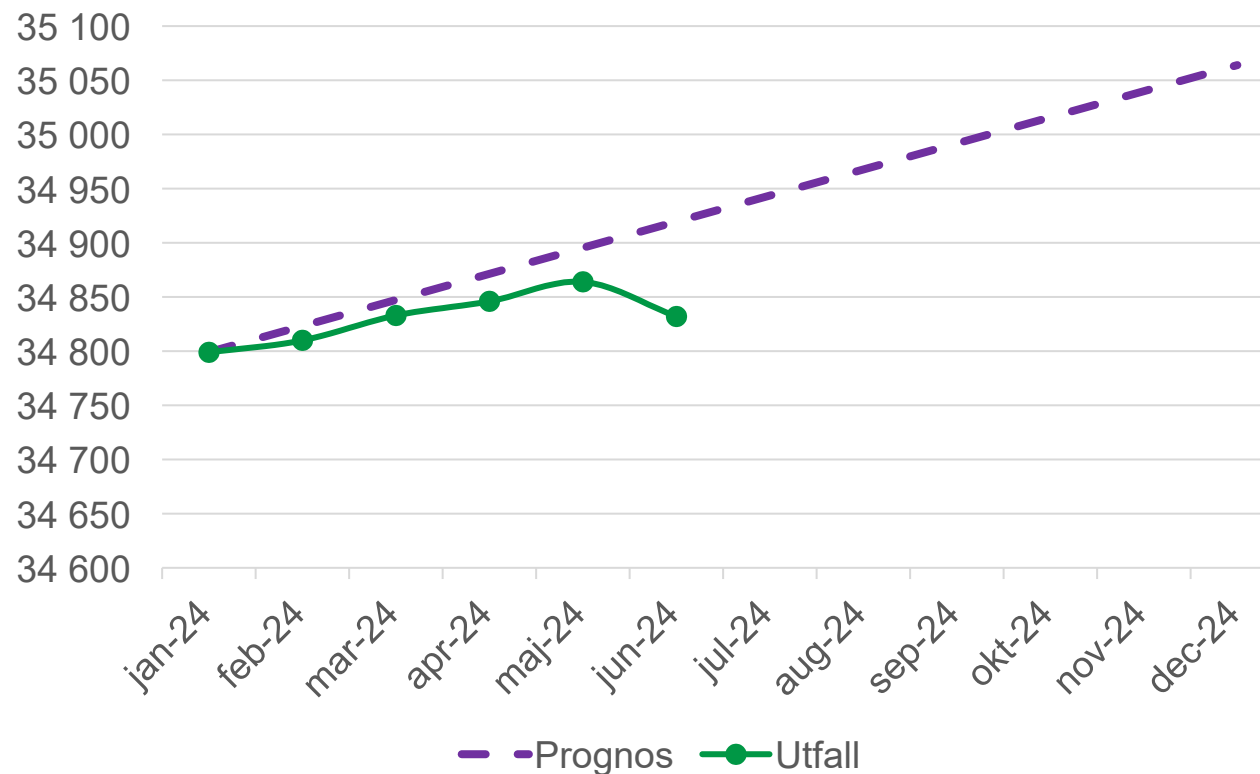
Visar om det aktuella utfallet över- eller understiger prognosen.

*Observera att säsongvariationer kan förekomma.*

## Tolkning

Vid juni 2024 är folkmängden 34 832. Det motsvarar en folkökning med 57 personer vilket är lägre än prognos (-88).

### Befolkningsutveckling 2024



# Folkmängd per ålderskategori

## Innehåll

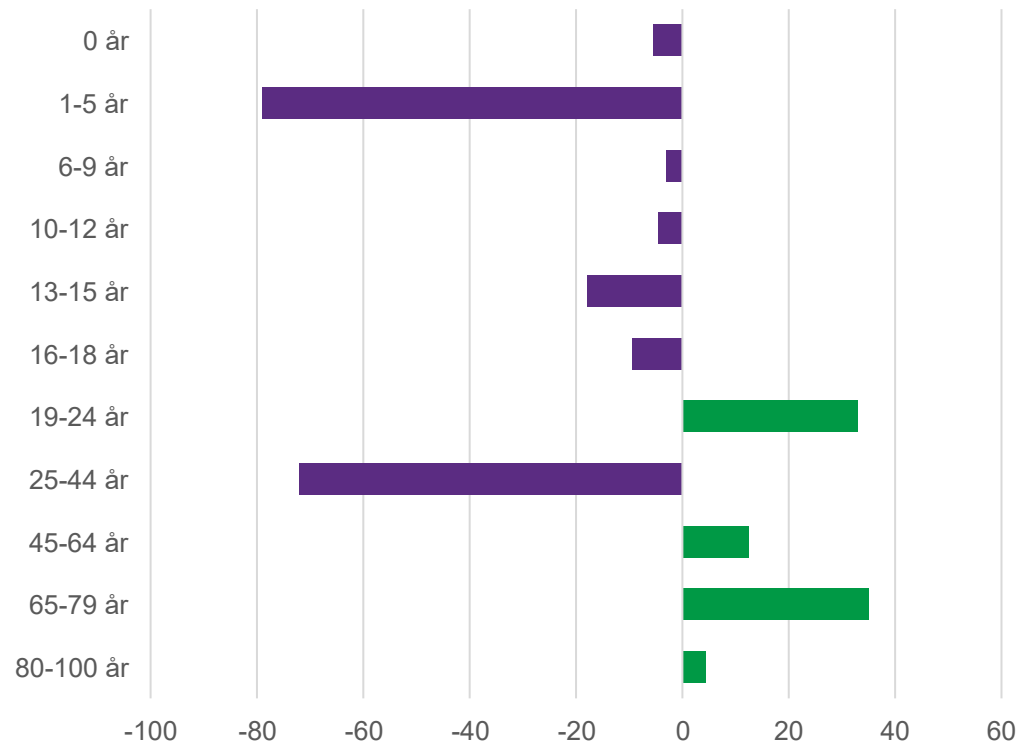
Skillnaden mellan faktiskt och prognostiserat antal invånare per aktuell månad uppdelat per ålderskategori.

Visar om det aktuella utfallet över- eller understiger prognosen för åldersgrupperna. Negativa staplar innebär att utfallet är lägre än prognosen per aktuell månad. Positiva staplar innebär att utfallet är högre än prognosen per aktuell månad.

## Tolkning

Störst avvikelse finns i gruppen 1-5, som är 79 färre än prognos (-4 %).

Avvikelse från prognos per ålderskategori, juni



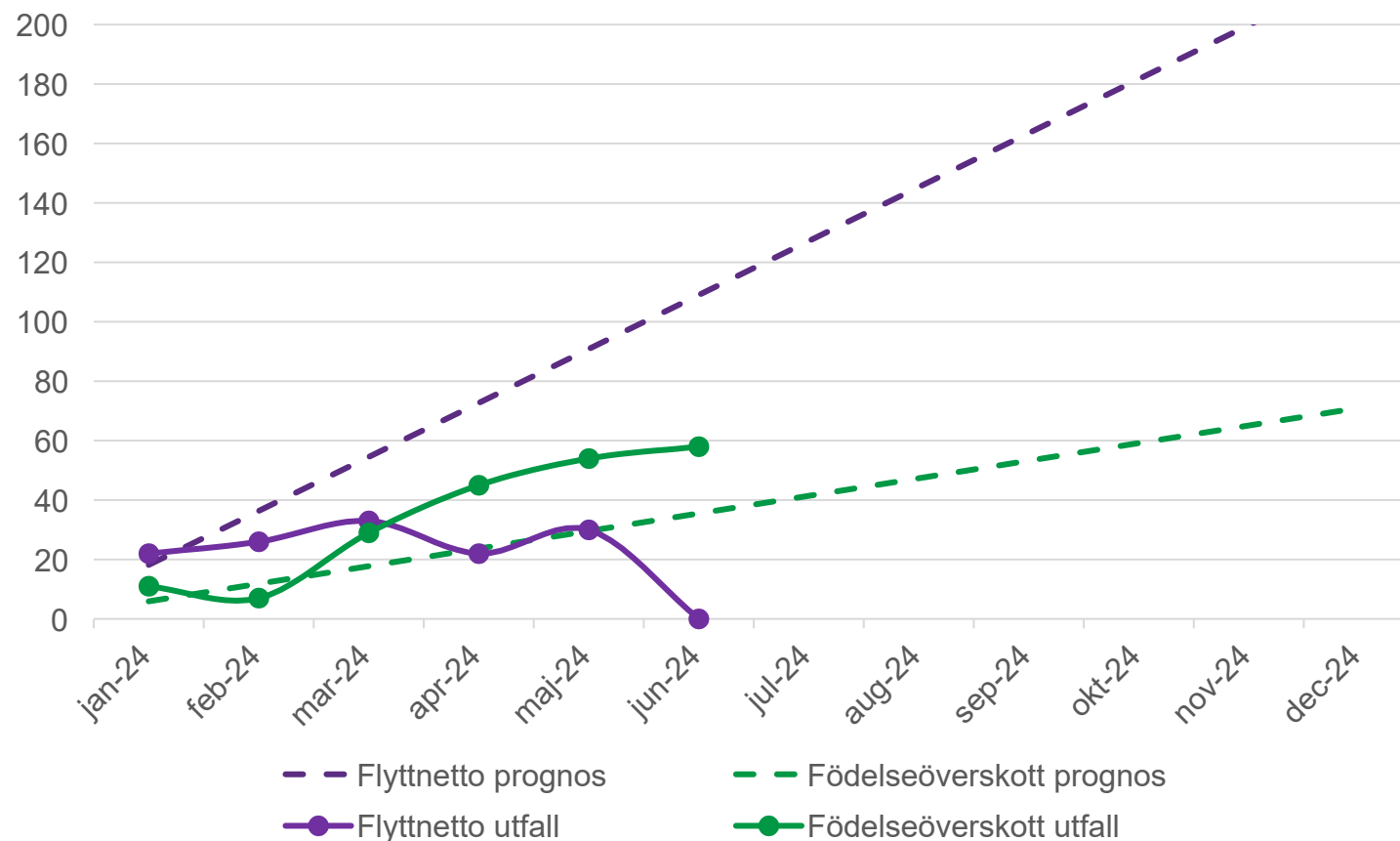
# Flyttnetto och födelseöverskott

## Innehåll

Faktiskt flyttnetto och födelseöverskott per månad till och med senaste tillgängliga värde samt prognostiserat flyttnetto och födelseöverskott (linjär utveckling). I flyttnettot är även justeringsposten inkluderad.

## Tolkning

Per den 30 juni 2024 är flyttnettot 0, vilket är lägre än prognos (-109). Födelseöverskottet är något högre än prognos (58).



# Födelseöverskott

## Innehåll

Faktiskt antal födda och döda samt födelseöverskott per månad till och med senaste tillgängliga värde samt prognostiserat antal födda, döda och födelseöverskott (linjär utveckling)

## Tolkning

Födelseöverskottet överstiger prognosen (58) vilket framförallt beror på att det har dött färre än prognosticerat.



# Flyttnetto

## Innehåll

Faktiskt antal in- och utflyttare samt flyttnetto per månad till och med senaste tillgängliga värde samt prognostiserat antal in- och utflyttare samt flyttnetto (linjär utveckling)

## Tolkning

Per den 30 juni 2024 är flyttnettot lägre än prognos (-109). Det beror på att fler flyttat ut än prognosticerat (-126). Skillnaden beror i stor utsträckning på en ökad utvandring.



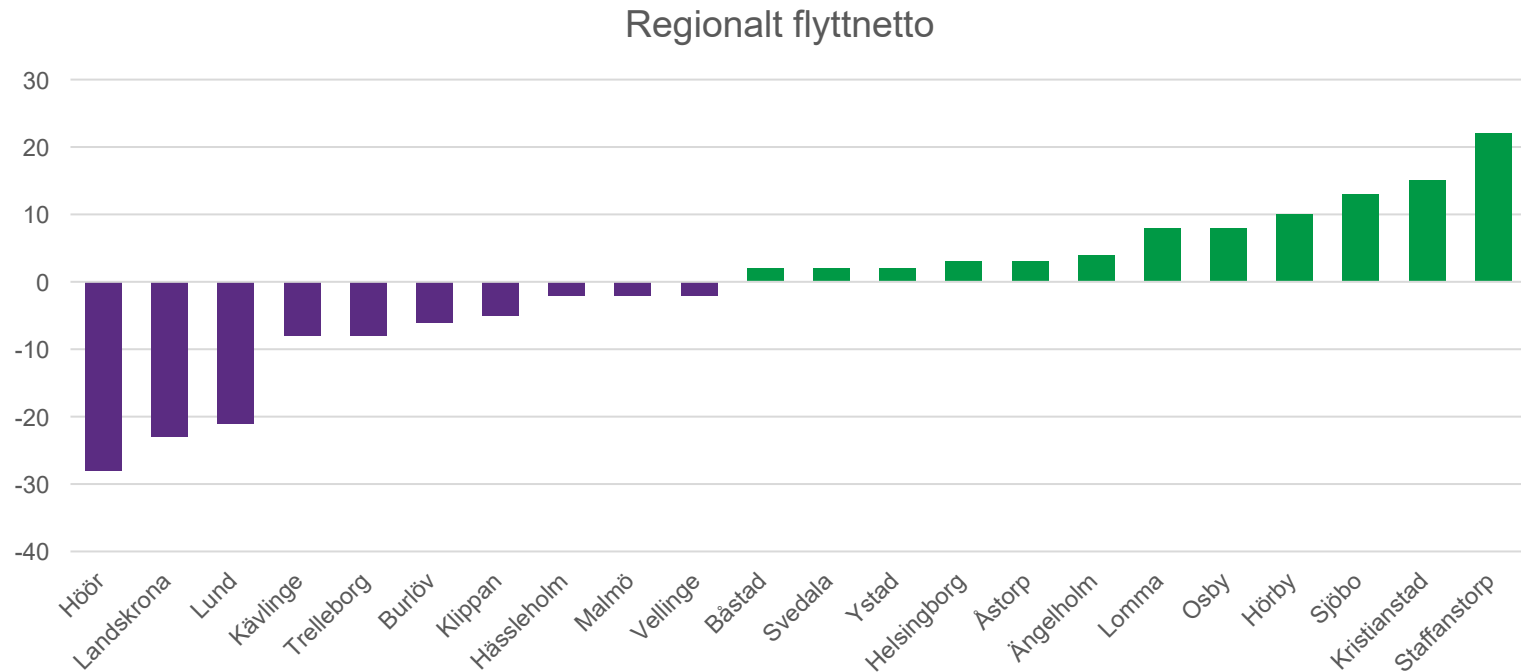
# Regionalt flyttnetto

## Innehåll

Antal personer som flyttar till Eslöv från en annan Skånsk kommun i relation till hur många från Eslöv som flyttar till den Skånska kommunen. Kommuner med ett mycket litet flyttnetto har exkluderats (1 och -1).

## Tolkning

Per den 31/6 2024 har Eslöv ett negativt regionalt flyttnetto (-14). Eslöv har ett positivt flyttnetto mot framförallt Staffanstorp, Kristianstad och Sjöbo men ett negativt flyttnetto mot Höör, Landskrona och Lund.



# Regionalt flyttnetto

## Innehåll

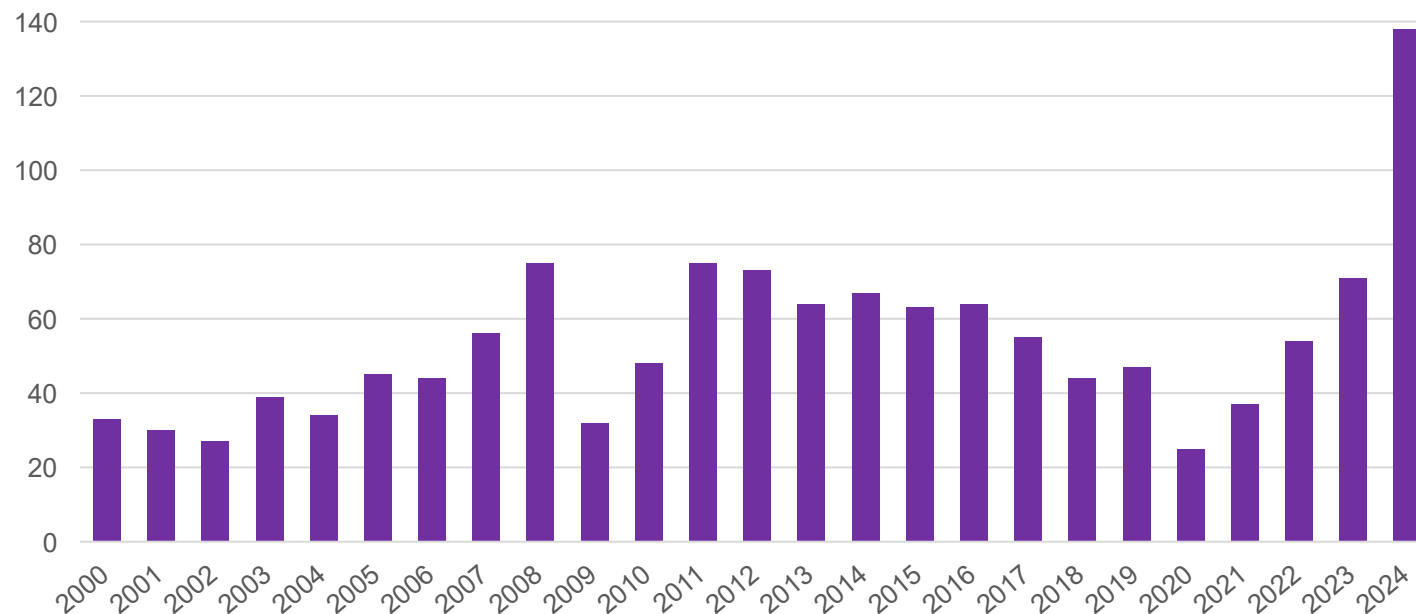
Antal personer som utvandrat från Eslöv till ett annat land under första halvåret under 2000-talet.

## Tolkning

Per den 30/6 2024 har Eslöv den avsevärt högsta utvandringen som man haft under 2000-talet. Detta är i linje med nationella trender.

Den ökade utvandringen kan till stor del förklaras av att Skatteverket har arbetat med att förbättra folkbokföringen genom att avregistrera personer som inte längre bor i Sverige.

Utvandring från Eslöv kv 1 & 2 under 2000-talet





# Frågor?

*Måns Berger utvecklingsstrateg*

§ Klicka eller tryck här för att ange text.

## Prognosuppföljning 2

### Beslut

- Informationen läggs till handlingarna

### Ärendeinformation

Måns Berger, utvecklingsstrateg, tillväxtavdelningen, presenterar befolkningsprognosen samt prognosuppföljning för kvartal 2, 2024.

Tabellen nedan visar prognostiserade och faktiska värden. Aktuell utfall jämförs med prognosen och baseras på antal födda, döda, inflyttade och utflyttade.

	Prognos per	Utfall
	Juni	Juni
Folkmängd	34 920	34 832
Födda	187	189
Döda	152	131
Födelseöverskott	36	58
Inflyttare	1 183	1 199
Utflyttare	1 074	1 199
Flyttnetto	109	0
<i>Justeringspost</i>	0	-1

### Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-11-06

Utskriven av: Susanne Jonasson

<b>Diarienummer:</b>	Barn och Utbildning (GoV)
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2024-10-14
<b>Sekretess:</b>	Visas

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2024.697	Beslut om beviljande av tilläggsbelopp	A.2.9
2024-09-13	Edward Jensinger	Edward Jensinger
GOV 2024/243	Ansökan om tilläggsbelopp - Modersmålsundervisning, Tekniska gymnasiet Lund	A.2.9
		Robin Lindeberg
2024.698	Beslut om beviljande av tilläggsbelopp	A.2.9
2024-09-13	Edward Jensinger	Edward Jensinger
GOV 2024/245	Ansökan om tilläggsbelopp - Modersmålsundervisning, Tekniska gymnasiet Lund	A.2.9
		Robin Lindeberg

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-11-12

Utskriven av: Susanne Jonasson

<b>Diarienummer:</b>	Barn och Utbildning (GoV)
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2024-11-18
<b>Sekretess:</b>	Visas

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2024.793	Beslut om beviljande av tilläggsbelopp	A.3.16
2024-10-15	Eslövs Kommun	
GOV 2024/265	Ansökan om tilläggsbelopp, Modersmålsundervisning Gymnasieskolan Gripen	A.3.16
		Naim Kabalan
2024.805	Ställföreträdande rektor	A.1.1
2024-10-28	Anna Öjehagen	Anna Öjehagen
GOV 2024/51	Ställföreträdande rektor Carl Engströmgymnasiet 2024	A.1.1
		Karin Hansson