

Kallelse till sammanträde med Barn- och familjenämnden

Datum och tid: 2021-05-19, klockan 18:00

Plats: Hans Asplund

Förhinder anmäls till Anton Johansson

Anton.johansson3@eslov.se

Ordförande

David Westlund (S)

1. **Val av protokolljusterare** 18:00

2. **Information rörande delredovisning av Skolverksprojektet (BoF.2020.0096)** Anette Engström 18:05

Beslutsunderlag
 - Powerpoint; Information rörande delredovisning Skolverksprojektet

3. **Rapport om kompetensförsörjning till nämndens verksamheter (BoF.2021.0080)** Tina Bengtsson 18:30

Förslag till beslut
 - Rapport om nämndens kompetensförsörjning under 2020 läggs med godkännande till handlingarna.
 - Förvaltningen Barn och Utbildning ges i uppdrag att ta fram en kompetensförsörjningsplan för nämndens verksamheter och redovisa denna på barn- och familjenämndens sammanträde i november, alternativt december 2021.
Beslutsunderlag
 - Förslag till beslut; Godkännande av rapport om kompetensförsörjning i nämndens verksamheter
 - Rapport om kompetensförsörjning till nämndens verksamheter

4. **Ekonomisk månadsrapport april 2021 (BoF.2021.0020)** Helena Tauson 18:50

Förslag till beslut
 - Barn- och familjenämnden beslutar att lägga den ekonomiska månadsrapporten för april 2021 med godkännande till handlingarna.
Beslutsunderlag
 - Förslag till beslut; Ekonomisk månadsrapport april 2021
 - Ekonomisk sammanställning april 2021 för barn- och familjenämnden
 - Prognos placerade barn och unga till och med april 2021
 - Volymer till och med april 2021
 - Frisktal till och med april 2021

5. **Återrapportering utredningsuppdrag Centrala undervisningsgruppen (BoF.2020.1854)** Ulrika Narling/Jörgen Larsson 18:55

Sammanfattning

Förslag till beslut

- Rapporten Genomlysning av central undervisningsgrupp inom barn och utbildningsförvaltningen läggs med godkännande till handlingarna.
- Åtgärder som tagits fram i skrivelsen Genomlysning av Central Undervisningsgrupp, CU godkänns.
- Förvaltningen Barn och Utbildning ges i uppdrag att återkomma med lägesrapport till barn- och familjenämnden i oktober 2022.

Beslutsunderlag

- Förslag till beslut; Utredningsuppdrag kring Centrala undervisningsgruppen
- Skrivelse; Genomlysning av Central Undervisningsgrupp, CU
- KPMG rapport; Genomlysning av central undervisningsgrupp inom barn och utbildningsförvaltningen

6. **Redovisning av delegeringsbeslut april 2021 / Information rörande rapport om kränkande särbehandling (BoF.2021.0019)** Ulrika Narling 19:20

Förslag till beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Redovisning av beslut att ej inleda utredning april 2021
- Delegeringslista Familjerätt 210401-210430
- Delegeringslista IFO 210401-210430
- Rapport över anmälan om kränkande särbehandling april 2021

7. **Anmälningar för kännedom** 19:40

Förslag till beslut

- Informationen läggs till handlingarna

BoF.2021.0694-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9
BoF.2021.0698-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9
BoF.2021.0699-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9
BoF.2021.0700-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9
BoF.2020.3176-13 Anmälan till Barn- och familjenämnden jämlikt 14 kap

1 § socialtjänstlagen (SoL)

BoF.2021.0731-1 Beslut om avstängning av elev på Ölyckeskolan 7-9

BoF.2021.0846-1 Avstängning av elev vid Källebergsskolan

BoF.2021.0875-2 Anmälan om upprepad eller längre frånvaro för elev vid Marieskolan

BoF.2021.0694-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9

BoF.2021.0696-1 Kommunstyrelsens beslut § 93, 2021 Antagande av förslag till parkeringsnorm

BoF.2021.0698-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9

BoF.2021.0699-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9

BoF.2021.0700-1 Beslut om avstängning för elev vid Norrevångsskolan 7-9

BoF.2020.3176-13 Anmälan till Barn- och familjenämnden jämlikt 14 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL)

BoF.2021.0731-1 Beslut om avstängning av elev på Ölyckeskolan 7-9

BoF.2021.0835-1 Remittering av förslag till Plan för Mobility management

BoF.2021.0846-1 Avstängning av elev vid Källebergsskolan

BoF.2021.0856-1 Kommunfullmäktiges beslut § 72 - Val av ersättare i barn- och familjenämnden

BoF.2021.0855-1 Kommunfullmäktiges beslut, 2021-04-26, § 56. Ansvarsprövning av 2020 års verksamhet för samtliga styrelser, nämnder och förtroendevalda.

BoF.2021.0874-1 Kommunfullmäktiges beslut § 61, 2021 Revidering av reglementen med anledning av ändrad lagstiftning

BoF.2021.0875-2 Anmälan om upprepad eller längre frånvaro för elev vid Marieskolan

BoF.2021.0876-1 Kommunstyrelsens beslut § 98, 2021 Revidering av riktlinjer för flaggning

- BoF.2021.0883-1 Underrättelse om samråd för detaljplan för Äspingen 1 med flera i Eslöv, Eslövs kommun.
- BoF.2021.0883-2 Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut § 54, 2021
Samråd för detaljplan för Äspingen 1 med flera
- BoF.2021.0888-1 Kommunstyrelsens beslut § 121, 2021
Avtalsuppföljning inom kommunövergripande
avtalsområden, snittblommor och kontorsmaterial

8. Förvaltningschefen informerar

Kerstin Melén-
Gyllensten *19:45*

**Information rörande delredovisning av
Skolverksprojektet**

2

BoF.2020.0096

Delredovisning av skolverksprojektet:

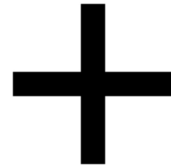
Riktade insatser för nyanlända och elever med annat modersmål än svenska

Anette Engström
Barn- och familjenämnden

Innehåll

- Bakgrund
- Förklara några insatser
- Beskrivning av samtliga insatser
- Planering
- Lokala teamet och Skolverket

Nulägesbeskrivning



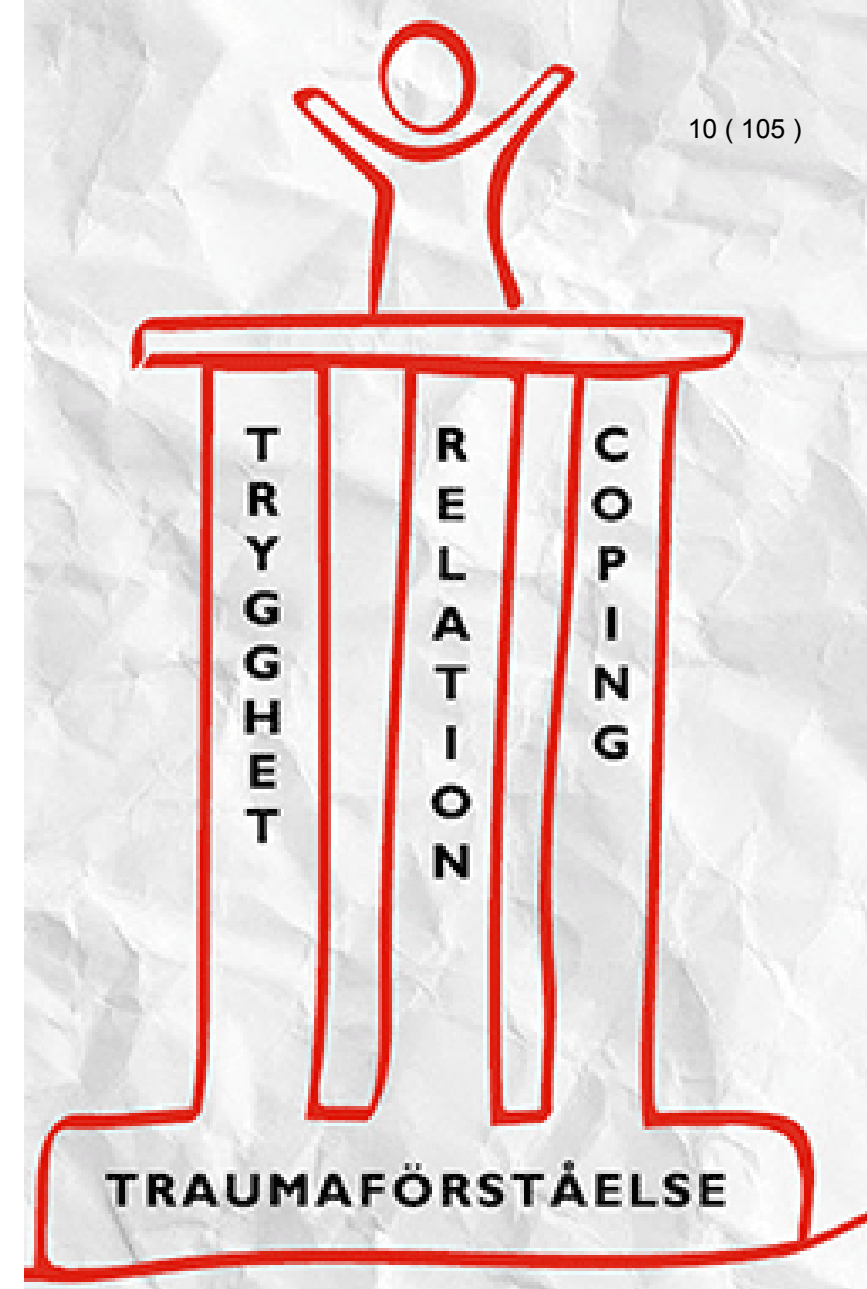
- Kontakt med flera kommuner om de insatser de sett effekter av.
- Möten och diskussioner i det lokala teamet



Åtgärdsplan

TMO

- Traumamedveten omsorg



SKUA

Språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt

Bygger på:

- Att det är allas ansvar att eleverna utvecklar ett funktionellt ämnesspråk. Det är det språk man lär sig att använda i skolan till skillnad mot vardagsspråket som vi talar hemma. Varje ämne har sina uttryck.
- Elevinteraktion vilket betyder ett elevaktivt arbetssätt där eleverna börjar i vardagsspråket. Därefter presenterar lärarna begrepp som exempel istället för att säga att magneterna dras till varandra kan man säga att de attraherar varandra.
- Det bygger också på stöttning. Tänk en byggnadsställning runt språket. Läraren stöttar eleverna med olika tekniker.
- Genrepedagogik d.v.s. hur man skriver olika typer av texter. Hur skrivs en labbrapport och hur skrivs en debattartikel? Lässtrategier som handlar om olika sätt att ta sig an en bok, bild eller liknande
- Att man inte ska förenkla uppgifter utan att det ska vara svåra uppgifter men att man stöttar och förklarar mycket. Uppgifterna ska således vara kognitivt utmanande. Är uppgifterna alltför enkla tröttnar eleven. Är de för svåra och man inte stöttar blir eleven ängslig och ger upp.
- Att eleverna kan använda alla sina språk samt att vi kartlägger tidigare kunskaper.

Insatser utifrån åtgärdsplan (1)

- TMO för chefer, två dagar
- Bred TMO för personal, ca 550 personer, tre eftermiddagar
- SKUA för chefer, två dagar
- Övergångar och SKUA: Förskola – grundskola, ca 14 team under tre terminer där 3+1 processledare utbildas i att handleda.
- Bred SKUA för ca 500 pedagoger under tre eftermiddagar/ två studiedagar för samtliga pedagoger i kommunen.

Insatser utifrån åtgärdsplan (2)

- Metod och yrkesspråk (IM, SFI och AME): utvecklingstjänst under ett år
- Studiehandledare
- Pilotprojekt digitalisering, flerspråkigt ämnesverktyg för en åk 4-6, en åk 7-9 och IM
- Samordnare och handledare

4 (105)

-
- 14 (105)

Studiehandledare och digitalisering

Exempel på förslag:

- Vad är studiehandledning?
 - Vad är stöttning?
 - Vad är språk- och kunskapsutvecklande arbete?
 - Hur hittar man kunskap?
-
- Pilotprojekt: Digitalt ämneshjälpmedel till en 4-6-skola, en 7-9-skola och till IM-programmen.

Planering för insatser

VT 20 Nulägesanalys, åtgärdsplan och samordnare anställd

HT 20 TMO chefer två dagar

VT 21 SKUA chefer två dagar och processledar- och SKUA-utbildning för handledare 7,5hp

HT 21 Bred TMO, FSK-Grund: övergångar och SKUA, Metod IM-SFI-AME och Pilot digitalt

VT 22 Bred TMO, FSK-Grund: övergångar och SKUA, Bred SKUA, Metod IM-SFI-AME och Pilot digitalt

HT 22 FSK-Grund: övergångar och SKUA, Bred SKUA, Studiehandledare och Pilot digitalt (som fortsätter ytterligare tre terminer).

Skolverket och lokala teamet

- Lokala teamet träffas ca en gång per månad
 - Skolverksträffar med lokala teamet ca två ggr/termin. Samordnaren har mer kontakt.
 - Skolverkets nätverksträffar ca en gång per termin
-
- Utmaningar

**Rapport om kompetensförsörjning till
nämndens verksamheter**

3

BoF.2021.0080

2021-04-30

Tina Bengtsson

0413-62201

Tina.Bengtsson@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Rapport om kompetensförsörjning till nämndens verksamheter 2020

Ärendebeskrivning

En genomlysning av kompetensförsörjning, lärarbehörigheter och legitimationer för medarbetare som arbetar i yrken med legitimationskrav i Barn och familjenämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Rapport om kompetensförsörjning i nämndens verksamheter 2020. Innehåller nulägesrapport över andelen legitimerad personal i nämndens verksamheter samt vilka åtgärder som görs för att säkra kompetensförsörjningen.

Beredning

Inom nämndens verksamheter har man under fortsatt arbetet för att bli en attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare. Gällande andelen behöriga förskollärare och fritidspedagoger syns en liten nedgång medan statistiken för ämnesbehöriga lärare överlag visar på en positiv utveckling.

Förslag till beslut

- Rapport om nämndens kompetensförsörjning under 2020 läggs med godkännande till handlingarna.
- Förvaltningen Barn och Utbildning ges i uppdrag att ta fram en kompetensförsörjningsplan för nämndens verksamheter och redovisa denna på barn- och familjenämndens sammanträde i november, alternativt december 2021.

Beslutet skickas till

Barn och Utbildning

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Tina Bengtsson
HR-konsult

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

2021-05-12

Tina Bengtsson

+4641362201

Tina.Bengtsson@eslov.se

Rapport om kompetensförsörjning inom nämndens verksamheter 2020

Syfte

För att Eslövs kommun ska nå sin vision om att vara Skånes bästa kommun att bo och verka i 2025 krävs att kommunen kan tillhandahålla grundskolor, förskolor och fritidshem med hög kvalitet som kan erbjuda våra yngsta medborgare de bästa möjligheterna för att få en god start i livet. För att lyckas med detta är en förutsättning att kommunens medarbetare har hög kompetens och att de är utbildade enligt ställda lagkrav för respektive befattning.

Enligt uppgifter från Sveriges kommuner och Regioner (SKR), kommer barn och elever i förskole-, grundskole- och gymnasieålder öka med nästan 350 000 fram till år 2027. Samtidigt beräknas examinationsbehovet överstiga antal examinerade pedagoger med ungefär en tredjedel under samma period.

Bristen på legitimerad personal märks till viss del redan av i Eslövs kommun. En del chefer på Barn och Utbildning har angett i en undersökning att de medarbetare som anställdes under 2019 inte helt uppnådde efterfrågade kompetenskrav och en del chefer angav att de vid något tillfälle avstått från att rekrytera på grund av bristande kvalitet bland sökande. För att tillgodose behovet av behörig personal i framtiden blir kompetensförsörjningsfrågan en av kommunens viktigaste, där vårt mål är en kompetensförsörjning som möter organisationens behov till 100 procent.

Nulägesrapport

Nedan följer en genomgång av andelen personal med legitimation i kommunens förskolor, grundskolor och fritidshem. Vanligtvis hämtas en stor del av statistiken från den som Statistiska centralbyrån (SCB) årligen samlar in på uppdrag av Skolverket i november och som skolverket publicerar efterföljande vår. Som en konsekvens av att SCB ändrat sekretesspolicy om att fristående skolors uppgifter omfattas av sekretess publicerar skolverket sedan den 1 september 2020 bara statistik på riksnivå.

Frågan om statistiksekretessens omfattning har även prövats av Kammarrätten, vars dom har vunnit laga kraft. Utifrån kammarrättens dom har Skolverket bedömt att myndigheten inte heller längre kan publicera statistik om kommunala huvudmän. Att enbart publicera statistik om kommunala huvudmän och inte om enskilda, skulle innebära olika förutsättningar för skolhuvudmännen.

Inför denna rapport har Skolverket på förfrågan försett Eslövs kommun med statistik över andel behöriga lärare per ämne. Dock saknas statistik från skolverket för olika årskurser samt för speciallärare, förstelärare och modersmålslärare.

Det saknas även statistik från skolverket gällande andel behörig personal i förskola och på fritidshem. För dessa verksamheter redovisas istället statistik hämtade ur kommunens databas Qlickview. Samtlig statistik från Qlickview är framtagen per den 1 november 2020.

Förskolan

I Eslövs kommun finns tio förskoleområden med sammanlagt 331 tillsvidareanställda medarbetare i den pedagogiska verksamheten. Av dessa är 208 legitimerade förskollärare vilket utgör 62,8 procent. Den resterande delen personal utgörs till största delen av barnskötare (33,8 procent).

Nyckeltal för BoF, förskollärare, barnskötare och övrig personal 2020	
Antal anställda, tillsvidare	331
– varav förskollärare, 62,8 %	208
– varav barnskötare, 33,8 %	112
– varav övrig personal, 3,3 %	11

Antal anställda, totalt	464
– varav förskollärare, 48,1 %	223
– varav barnskötare, 49,1 %	228
– varav övrig personal, 2,8 %	13

Källa: Qlickview

Nyckeltal för BoF, förskollärare, barnskötare och övrig personal 2019	
Antal anställda, tillsvidare	320
– varav förskollärare, 64,7 %	207
– varav barnskötare, 33,4 %	107
– varav övrig personal, 1,9 %	6
Antal anställda, totalt	487
– varav förskollärare, 50,3 %	245
– varav barnskötare, 47,6 %	232
– varav övrig personal, 2,0 %	10

Källa: Qlickview

Andelen legitimerade tillsvidareanställda förskollärare i förskoleverksamheterna har minskat med knappt två procentenheter sedan samma period 2019. Det totala antalet anställda har minskat med 23 medarbetare samtidigt som tillsvidareanställningarna har ökat. Men främst utgörs de tillkomna tillsvidareanställningarna av barnskötare eller övrig personal.

När det inte är möjligt att rekrytera behöriga förskollärare, tillsätts oftast en visstidsanställd vikarie. En visstidsanställning för en vakant förskollärartjänst kan högst vara ett år innan arbetsgivaren måste rekrytera efter en förskollärare på nytt. Om möjligt så tillsätts en utbildad barnskötare på denna visstidsanställning. En utbildad barnskötare kan efter två år på en visstidsanställning, bli konverterad till en tillsvidare anställning i kommunen i enlighet med lagen om anställningsskydd (LAS). Därmed kan antalet tillsvidareanställda barnskötare öka i verksamheten även om målet om 75 procent förskollärare inte är uppnått.

Grundskolan

Den efterfrågade statistiken för 2020 från Skolverket visar att andelen legitimerade lärare i Eslövs kommun med behörighet i minst ett ämne har ökat från 68,8 procent till 71,9 sedan mätningen 2019. Även i Skåne och i

Riket har andelen behöriga lärare ökat och ligger snäppet över Eslöv med 72,8 respektive 72,2 procent.

	Antal Heltidstjänster Eslöv 2020	Därav med legitimation och behörighet i ämnet i %			
		Eslöv 2020	Eslöv 2019	Skåne 2020	Riket 2019
Samtliga lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne	268	71,9	68,8	72,8	72,2
Bild	8,3	58,2	41,1	63,3	63,2
Biologi	7,3	60,5	63,1	69,5	69,8
Engelska	23,5	67,5	64,7	70,7	68,0
Fysik	7,4	65,0	65,2	66,0	64,6
Geografi	8,2	68,4	65,9	65,1	61,8
Hem- och konsumentkunskap	5,7	53,5	43,8	68,4	67,2
Historia	7,9	80,9	67,4	76,1	71,6
Idrott och hälsa	19,4	79,0	93,6	77,8	76,4
Kemi	7,1	57,8	60,6	66,5	67,2
Matematik	46,8	83,5	77,9	82,1	80,3
Moderna språk, franska	2,7	84,0	81,0	70,5	76,2
Moderna språk, spanska	3,0	39,4	77,1	61,6	63,1
Moderna språk, tyska	4,0	100,0	84,7	76,3	75,0
Musik	10,1	80,8	52,9	69,1	66,5
Religionskunskap	7,9	77,3	65,2	71,1	67,5
Samhällskunskap	8,9	69,0	59,7	67,5	67,0
Slöjd	18,3	57,5	53,8	61,8	62,4
Svenska	48,2	82,0	82,6	83,5	83,8
Svenska som andraspråk	15,7	54,2	50,1	54,6	53,2
Teknik	7,8	39,2	41,8	49,2	50,7

Källa: Skolverket

Sett till hur stor del av undervisningen som genomförs av en legitimerad lärare med behörighet i ämnet har Eslövs kommun på det stora hela gjort en positiv utveckling. Högst behörighet finns hos lärarna som undervisar i moderna språk- tyska, där andelen behöriga är 100 procent och långt över snittet både för Skåne och Riket. I de ämnen där antalet årsarbeten är störst,

svenska och matematik, syns fortfarande mycket god andel behöriga på 82,0 respektive 83,5 procent även om behörigheten minskat något i svenska. Ytterligare utveckling i positiv riktning syns för majoriteten av de praktiskt estetiska ämnena där både bild, hem- och konsumentkunskap och musik ökat andelen ämnesbehöriga lärare med stor marginal. Musikämnet har gått från 52,9 % till 80,8 och ligger långt över snittet för Skåne och Riket.

De största minskningarna gällande andelen ämnesbehöriga lärare syns i ämnena idrott och hälsa som minskat från 93,6 till 79,0 procent och i moderna språk- spanska, som minskat från 77,1 till 39,4 procent. I förhållande till Skåne och Riket innebär detta att Eslöv ligger en bra bit under snittet, medan Eslöv ändå ligger marginellt över när det gäller behörighet i idrott och hälsa.

Fritidshem

Sedan den 1 juli 2019 blev det krav på lärarlegitimation och behörighet för att få undervisa och ansvara för undervisning i fritidshemmet.

Legitimationskravet innebär att undervisning i fritidshem ska ske under ledning av legitimerade och behöriga lärare, med det innebär ingen förändring avseende möjligheten att anställa annan personal, till exempel elevassistenter eller fritidsledare. Nedanstående siffror är framtagna från Qlickview och kommunens kompetensmodul, vilken hämtar information från Skolverket kring registrerade legitimationer.

I kommunens fritidshem fanns den 1 november 2020 totalt 64 personer anställda som fritidspedagog/lärare i fritidshem. 37 av dessa har enligt uppgifter från Skolverket en lärarlegitimation med behörighet i fritidshem vilket är en minskning med 4 stycken sedan 2019. I Eslövs kommuns fritidsverksamhet finns minst en men oftast flera behöriga fritidspedagoger per fritidshem.

Fritidshem	Antal fritidspedagoger i nov 2020	Varav behöriga
Fridasroskolan	8	4
Flyngeskolan	5	4
Sallerupsskolan	3	2
Östra skolan	5	3
Västra skolan	10	6

Norrevångsskolan F-6	9	6
Bredablick grundsärskola	3	1
Ölyckeskolan	7	5
Harlösa skola	2	1
Stehagsskolan	8	4
Marieskolan	4	1

Källa: Qlickview, Ecompanion

Resursavdelningen

Kompetensförsörjningen på Resursavdelningen är i huvudsak bra. Samtliga medarbetare har den utbildning och behörighet som krävs för arbetet. När det gäller skolsköterskor finns det tre stycken som inte har efterfrågad specialistutbildning (distriktssjuksköterska alternativt barnsjuksköterska). Dessa tre har erbjudits möjligheten att genomföra utbildningen på halvfart inom ramen av sin tjänst. En av dem slutför utbildningen till sommaren, en påbörjar den under höstterminen och en har tackat nej till erbjudandet. Vid rekrytering av socionomer inom Utredningsenheten och Familjeenheten finns det ett bra urval gällande sökande med rätt utbildning. Något svårare är det dock att rekrytera personer med längre relevant erfarenhet. Gällande professionerna inom Barn- och elevstödsenheten så finns det ett bra söksunderlag vid rekrytering av kuratorer.

Åtgärder

Barn och Familj arbetar med en rad åtgärder för att bli en attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare. En del åtgärder är gemensamma för hela kommunen medan andra är specifika för nämndens eller förvaltningens verksamheter.

Kompetensförsörjningsstrategi och kompetensförsörjningsplan

2018 antog Eslövs kommun en kommunövergripande

kompetensförsörjningsstrategi i vilken det anges hur Eslövs kommun ska utvecklas till en attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare.

På Barn- och utbildningsförvaltningen har den övergripande strategin mynnat ut i en kompetensförsörjningsplan med en rad aktiviteter. Planen ska

vara ett levande dokument som ska revideras och följas upp löpande. Ett arbete med att revidera planen kommer att påbörjas under 2021. Nedan följer några exempel av vad som görs såväl kommun- som förvaltningsövergripande utifrån ovan nämnda strategi och plan.

Marknadsföring

Att ha ett starkt arbetsgivarvarumärke handlar om att skapa tydliga associationer till organisationen. Därför finns sedan hösten 2018 ett nytt kommunövergripande bildmanér att använda vid marknadsföring och annonsering. Det nya grafiska manéret med kommunens starka färger ska göra att kommunens varumärke känns igen och visar samtidigt att Eslövs kommun är nyskapande och moderna. I Eslövs kommun sticker vi ut, vi vågar pröva nytt och tänka om.



Kompetensbaserad rekrytering

Rekryteringsprocessen är ett viktigt verktyg som inte enbart är till för att rekrytera nya medarbetare utan även för att förmedla kommunens värdegrund och förstärka bilden av Eslövs kommun som en öppen och inkluderande arbetsgivare. I Eslövs kommun ska kompetensen avgöra och alla ska få lika värdiga chanser till arbete.

Att arbeta med kompetensbaserad rekrytering kräver en kunskapshöjning och därför erbjuder HR-avdelningen utbildning för alla chefer sedan 2017. För de chefer som inte har genomgått utbildningen kommer detta att bli ett enskilt mål i dennes måluppföljning.

Då man når ut till många människor i rekryteringsammanhang är det av största vikt att alla ska uppleva kontakten med Eslövs kommun som positiv och professionell. Det pilotprojekt som genomfördes under 2020 där en rekryteringssamordnare var cheferna på Barn och Utbildning behjälplig med olika delar rekryteringen, däribland kandidatkontakt till ej aktuella sökande har fallit väl ut och införts kommunövergripande. Detta har förbättrat kvalitén i rekryteringsprocesserna men Barn- och utbildningsförvaltningen måste fortsatt arbeta med kandidatkontakten senare i processen.

Avgångssamtal

När en medarbetare väljer att avsluta sin anställning hos oss är det viktigt att denne lämnar oss med en känsla av att ha fått göra ett gott avslut. Genom avgångssamtal och enkät visar Eslövs kommun som arbetsgivare intresse för orsakerna till medarbetarens beslut och en vilja att förbättras. Förhoppningsvis gör detta att före detta medarbetare blir goda ambassadörer för Eslövs kommun samtidigt som vi kan få värdefull information om bilden av Eslövs kommun som arbetsgivare.

Pedagogisk utvecklingstid i förskola

Eslöv har en hög andel förskollärare och det finns goda förutsättningar för det pedagogiska arbetet i förskolan. Däremot varierar tiden förskollärarna kan lägga på pedagogisk planerings mellan olika enheter. En översyn behöver göras för att barnen ska få en likvärdig undervisning. Pedagogisk utvecklingstid förväntas också öka attraktionen för yrket och Eslövs som arbetsgivare.

Komplettera till högre utbildning

Fritidspedagoger är ett av Eslövs kommuns största bristyrken och i ett försök att åtgärda detta stöttar kommunen tre medarbetare som arbetat under lång tid i fritidshemmet och som har en högskolebehörighet, i en fritidspedagogutbildning. Satsningen är ett samarbete med ett antal andra kommuner och förvaltningen undersöker liknande satsningar för att kompetensutveckla lärare.

VFU

Verksamhetsförlagd utbildning, VFU, ingår som en del i lärar- och förskollärarytbildningen. Under VFU är lärarstudenterna ute på förskolor/ skolor för att utföra praktiskt arbete och knyta ihop teori med praktik. Förvaltningen arbetar ständigt med att förbättra mottagandet av studenter så att de får en positiv upplevelse under sin VFU. Dessa studenter kan vara verksamheternas framtida medarbetare och har dessutom ett stort nätverk av andra studenter där det fort sprids huruvida deras upplevelse under VFU varit god.

Övriga planerade aktiviteter utifrån Barn- och utbildnings kompetensförsörjningsplan

- Utredda vilka omkringresurser som kan anställas i bristsituationer och för att renodla yrkeskårens uppgifter.
- Ta fram vilka karriärvägar som finns för respektive bristyrke i syfte att synliggöra dessa.
- Komplettera barnskötare till högre kompetensutbildning

Tina Bengtsson
Hr-konsult

Ekonomisk månadsrapport april 2021

4

BoF.2021.0020

2021-05-03

Helena Tauson

+4641362189

Helena.Tauson@eslov.se

Barn- och familjenämnden

Ekonomisk månadsrapport april 2021

Ärendebeskrivning

Den ekonomiska månadsrapporten ska redovisas varje månad till nämnden i enlighet med kommunen ekonomiska styrprinciper. Förutom redovisning av det ekonomiska utfallet per den aktuella månaden redovisas också antalet barn och elever, de anställdas frisktal för perioden samt en preliminär prognos för placeringar inom socialtjänsten.

Beslutsunderlag

Ekonomisk sammanställning april 2021

Volymen t o m april 2021

Prognos placerade barn och unga t o m april 2021

Frisktal t o m april 2021

Beredning

Den ekonomiska redovisningen till och med april visar på ett överskott för barn- och familjenämnden. Överskottet finns i de flesta av nämndens verksamheter. De största anledningarna till överskottet är att löneökningar finns budgeterade men ännu inte betalats ut, statsbidraget Skolmiljarden finns i utfallet som delvis kommer betalas ut till andra huvudmän, samtliga kostnader för placeringar inom socialtjänsten har ännu ej inkommit. När denna rapport upprättas så är april månads ekonomiska redovisning fortfarande öppen, så utfallet kommer att ändra sig.

Ekonomiska påverkan av covid-19 uppgick till 0,1 mkr för perioden januari till april.

Helårsprognosen om en budget i balans som lämnades i vårprognosen, förväntas kvarstå.

Förslag till beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att lägga den ekonomiska månadsrapporten för april 2021 med godkännande till handlingarna.

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: Barn.och.Familj@eslov.se | www.eslov.se

1(2)

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Kerstin Melén-Gyllensten
Förvaltningschef

Helena Tauson
Förvaltningsekonom

EKONOMISK MÅNADSRAPPORT BARN- OCH FAMILJENÄMNDEN 2021 – April

	Ackumulerad utfall jan-april	Ackumulerad budget jan-april	Avvikelse		Årsbudget 2021	Prognos 2021	Avvikelse
Politisk verksamhet	0,2	0,4	0,1		1,2	1,2	0,0
Förskola 1-5 år och pedagogisk omsorg	74,1	76,0	1,9		229,2	229,2	0,0
Fritidshem	23,5	24,7	1,2		73,2	70,7	2,5
Förskoleklass	7,7	9,5	1,7		29,2	27,9	1,3
Grundskola	121,1	127,7	6,6		375,3	376,4	-1,2
Grundsärskola	7,6	7,6	0,0		19,2	19,7	-0,5
Gymnasieskola	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0
Placerade barn och unga	7,5	11,8	4,3		35,4	33,7	1,7
Öppna insatser barn och unga	4,6	4,9	0,3		14,9	14,9	0,0
Familjerätt och familjerådg	0,8	0,5	-0,3		1,5	2,0	-0,5
Flyktingmottagning	-0,3	0,0	0,3		0,0	0,0	0,0
Arbetsmarknastjänster	0,2	0,0	-0,2		0	0	0
Förvaltningsgemensamt inkl socialtjänst	22,5	23,6	1,1		72,4	75,8	-3,4
Totalt	269,6	286,6	17,1		851,6	851,5	0,0

Verksamhet Kommentarer till avvikelsen på det ackumulerade utfallet

Förskola 1-5 och pedagogisk omsorg

- Avskrivningskostnader saknas för april, 0, 1 mkr.
- Löneökningar finns budgeterat fr o m april, men är ännu ej utbetalt: 0,4 mkr
- Statsbidrag överfört från 2020 som kommer användas hela vårterminen 2021: 1,5 mkr
- Både interkommunala intäkter och kostnader saknas i utfallet t o m april
- Förskolan har högre kostnader jämfört med budget under hösten, då barnantalet är lägre än för våren.

Fritidshem

- Måltidskostnader för april saknas i utfallet, ca 0,4 mkr
- Löneökningar finns budgeterat fr o m april, men är ännu ej utbetalt: 0,1 mkr
- Resurser används integrerat med förskoleklass och grundskola, och fördelas inte alltid.

Förskoleklass	Resurser används integrerat med fritidshem och grundskolan, och fördelas inte alltid.
Grundskola	- Både interkommunala intäkter och kostnader saknas i utfallet - Löneökningar finns budgeterat fr o m april, men är ännu ej utbetalt: 0,5 mkr - Avskrivningskostnader saknas för april, 0,2 mkr. - Intäkter som fördes över från 2020 finns bokförda i januari. Dessa kommer användas under hela vårterminen. - Statsbidraget Skolmiljarden finns med i utfallet, men avser hela året och ska delvis betalas ut till andra huvudmän: 1 mkr
Grundsärskola	Utfall som budgeterat
Placerade barn och unga	- Samtliga kostnaderna för perioden avseende placeringar och konsulentstödda familjehem, har ännu ej inkommit. - Förändrat arbetsätt minskar kostnaderna för placeringar, resurser som istället används till tjänster som kostnadsförs under verksamheten <i>Förvaltningsgemensamt inkl socialtjänst.</i>
Öppnas insatser barn och unga	Utfall som budgeterat
Familjerätt och familjerådgivning	Mer personal än budgeterat
Flyktingmottagningen	- Samtliga kostnader för perioden avseende placeringar har ännu ej inkommit. - Intäkter som avser 2020 har betalats ut 2021
Förvaltningsgemensamt inkl socialtjänst	- Högre personalkostnader till följd av ändrat arbetssätt inom socialtjänsten. - Kostnader för IT-system har ännu ej inkommit, och kommer bli högre än budgeterade för året då statningar pågår för ökad digitalisering och fler e-tjänster.
Covid-19	- Merkostnader som uppkommit till följd av covid-19 uppgick till 0,1 mkr för perioden januari-april. - Kompensation för sjuklön uppgick för perioden januari-februari till 1,5 mkr.

EKONOMISK MÅNADSRAPPORT BARN- OCH FAMILJENÄMNDEN 2021 - April
Prognos kostnader för placerade barn och unga (exkl ensamkommande flyktingbarn)
 Belopp i tkr

Institutionsplaceringar	Prognos*	Budget	Avvikelse
Momskompensation	0	-650	-650
Placeringskostnader	5 264	18 568	13 304
Summa	5 264	17 918	12 654

Familjehem

Momskompensation	-172	-60	112
Arvode & månadslön (inkl PO)	11 995	13 968	1 973
Arvode vårdnasöverflyttningar	2 777		-2 777
Arvode vårdnasöverflyttningar, ej berättigade ers fr staten	477		-477
Omkostnader familjehem	3 128	3 609	481
Omkostnader vårdnadsöverflyttningar	767		-767
Omkostnader vårdnadsöverflyttningar, ej berättigade ers fr staten	56		-56
Konsulentstödda familjehem	2 874		-2 874
Kostnad FAM placeringar			0
Summa	21 902	17 518	-4 384

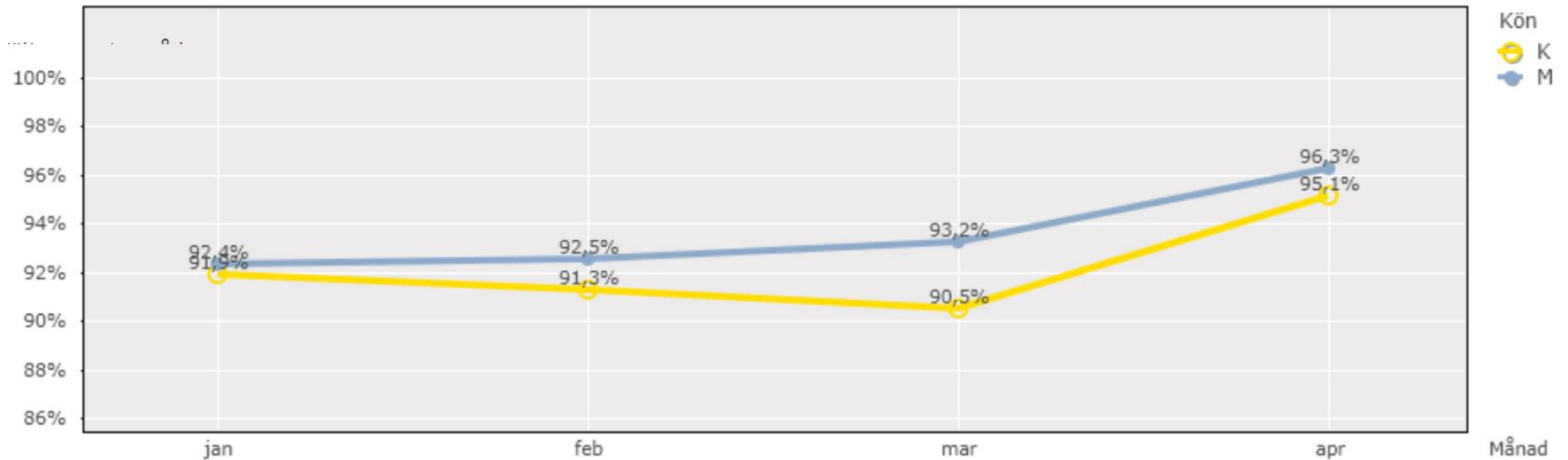
Totalt placerade barn och unga	27 166	35 435	8 269
---------------------------------------	---------------	---------------	--------------

* Prognosen utgår från kända placeringar per 2021-04-23

EKONOMISK MÅNADSRAPPORT BARN- OCH FAMILJENÄMNDEN 2021 - April**Volym**

	Utfall					
<i>Förskola</i>	Jan	Feb	Mar	Apr	Årsbudget	Snitt 2020
Eslövs kommuns förskolor	1690	1741	1773	1794	1697	1672
Pedagogisk omsorg	24	26	27	27	27	26
Annan huvudman	270	271	272	273	257	258
Summa	1984	2038	2072	2094	1981	1955
<i>Fritidshem</i>	Jan	Feb	Mar	Apr	Årsbudget	Snitt 2020
Eslövs kommuns fritidshem	1470	1455	1422	1416	1582	1482
Annan huvudman	145	146	151	150	111	144
Summa	1615	1601	1573	1566	1693	1626
<i>Förskoleklass</i>	Jan	Feb	Mar	Apr	Årsbudget	Snitt 2020
Eslövs kommuns skolor	384	382	383	383	418	417
Annan huvudman	36	36	36	37	28	32
Summa	420	418	419	420	446	448
<i>Grundskola</i>	Jan	Feb	Mar	Apr	Årsbudget	Snitt 2020
Eslövs kommuns skolor	3635	3634	3631	3632	3742	3555
Annan huvudman	371	374	387	388	325	355
Summa	4006	4008	4018	4020	4067	3910
<i>varav elever med tf-nr</i>	<i>21</i>	<i>21</i>	<i>23</i>	<i>23</i>		
<i>Grundsärskola</i>	Jan	Feb	Mar	Apr	Årsbudget	Snitt 2020
Grundsärskola Bredablickskolan	28	28	28	30	32	32
Integrerade grundsärskolelever	6	6	6	6		4
Träningskola	25	25	25	25	21	22
Annan huvudman	1	1				
Summa	60	60	59	61	53	22
Placerade barn och unga	Jan	Feb	Mar	Apr		
Institutioner	3	3	3	3		
Konsultentstödda familjehem	4	4	4	4		
Familjehem	66	67	66	67		
<i>varav familjehemsplac barn vårdnadsöverflyttningar</i>	<i>16</i>	<i>16</i>	<i>14</i>	<i>16</i>		
<i>varav familjehemsplac barn ej berättigade ersättning fr staten</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>		
Ensamskommande flyktingbarn	Jan	Feb	Mar	Apr		
HVB-hem	1	1	1	1		
Familjehem	10	12	12	12		
Summa	11	13	13	13		

Barn- och familjenämnden - Frisktal t o m april 2021: 92,4 %



Frisktal totalt per månad och jämfört med 2020

År	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Totalt
2020	93,9 %	93,1 %	88 %	90,2 %	91,7 %	93,6 %	95,1 %	94,6 %	90,8 %	92,1 %	89,9 %	90 %	91,8 %
2021	92 %	91,5 %	91 %	95,3 %*									

*April månads frisktal är preliminärt

**Återrapportering utredningsuppdrag Centrala
undervisningsgruppen**

5

BoF.2020.1854

2021-03-22

Jörgen Larsson

Barn och familjenämnden

Utredningsuppdrag kring Centrala undervisningsgruppen

Ärendebeskrivning

Enligt skollagen (2010:800), 3 kap, 11 § kan särskilt stöd till en elev ges i enskilt eller i en särskild undervisningsgrupp om det finns särskilda skäl. En elev i Eslövs kommun kan få detta stöd i vår Centrala undervisningsgrupp.

Det har under en längre tid framkommit frågeställningar kring organisationen av denna grupp samt även om vi når de önskade resultaten. Barn- och utbildningsförvaltningen vill göra en grundlig genomlysning för att få fram förslag på eventuella åtgärder.

Under hösten 2020 fick förvaltningen i uppdrag av nämnden att genomföra en genomlysning av central undervisningsgrupp med förslag till åtgärder, samt att redovisa en konsekvensanalys för barnens bästa och att återsrapporterar genomlysningen till nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

KPMGs rapport ”Genomlysning av central undervisningsgrupp inom barn och utbildningsförvaltningen”.

Beredning

KPMG som står för Klynveld Peat Marwick Goerdeler, har under perioden januari till mars 2021 gjort en genomlysning av central undervisningsgrupp.

Genomlysningen har skett genom dokumentationsstudier, enkäter, samt intervjuer. Allt, med undantag för ett studiebesök, har skett digitalt.

KPMG har i samråd med förvaltningen valt att inte intervjua elever eller deras vårdnadshavare, då det inte varit möjligt att träffa dem personligen på grund av pandemirestriktioner, samt att de utgör en förhållandevis lite grupp, så att sekretessen inte gått att säkerställa.

Förslag till beslut

Barn och Utbildning

Postadress: 241 80 Eslöv | Besöksadress: Stadshuset, Gröna torg 2
Telefon: 0413-620 00 | E-post: myndighetsbrevlåda@eslov.se | www.eslov.se

- Rapporten Genomlysning av central undervisningsgrupp inom barn och utbildningsförvaltningen läggs med godkännande till handlingarna.
- Åtgärder som tagits fram i skrivelsen Genomlysning av Central Undervisningsgrupp, CU godkänns.
- Förvaltningen Barn och Utbildning ges i uppdrag att återkomma med lägesrapport till barn- och familjenämnden i oktober 2022.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Barn och utbildning

Avdelningschef för grundskolan

Enhetschef för Barn och elevstödsenheten

Kerstin Melén Gyllensten
Förvaltningschef

Ulrika Narling
Avdelningschef

Genomlysning Central Undervisningsgrupp, CU

Sammanfattning

Barn och ungas rätt till utveckling mot målen regleras i skollagen kapitel 3. Central undervisningsgrupp är en av många åtgärder som skolan kan och ska erbjuda eleverna i deras utveckling mot målen. Syftet med central undervisningsgrupp är att i en pedagogisk miljö kunna tillrättalägga och anpassa den pedagogiska verksamheten efter de elever som är i behov av extraordinärt stöd, när övriga insatser är prövade.

Under våren 2021 gjordes en genomlysning av central undervisningsgrupp med fokus på olika områden. Genomlysningen avslutades med en rekommendation att behålla CU, då det framkommer att vissa av kommunens skolområde är för små för att kunna erbjuda det stöd som skollagen stipulerar i förhållande till barn och unga i behov av extraordinärt stöd. Detta gäller både avseende ekonomi och personella resurser. Samtidigt framgår det av rekommendationerna att mål och syfte med särskild undervisningsgrupp måste förtydligas inom ett antal områden.

Kostnader per plats på CU är nästan fem gånger så hög som en ordinarie elevpeng. En fråga som väckt är om CU går att bedriva som en kombination av enskild, eller särskild undervisning i hemmet. Går det att dra lärdomar av den tid som passerat med Covidrestriktioner?

Förslag på åtgärder

- Att följa de rekommendationer som KPMG angett (Bilaga)
- Att organisatoriskt flytta central undervisningsgrupp till Barn och elevstödsenheten/Resursavdelningen
- Att Barn och elevstödsenheten anställer en biträdande enhetschef på heltid, där arbetet fördelas 50 % CU och 50 % som biträdande på Barn och elevstödsenheten
- Att lärmiljöteamet blir en del av centrala undervisningsgruppens förlängda arm ut i skolorna
- Att se över möjligheterna till en variation av enskild- eller särskild undervisning i hemmet
- Att platstillgången på centrala undervisningsgruppen blir mer flexibel
- Att personalen på CU får utbildning i barnkonventionen och barnrättsarbete

Inledning

Barn och utbildningsförvaltningen fick den 19 augusti 2020 uppdrag av nämnden att göra en genomlysning av CU. Genomlysningen skulle innehålla:

- Resursfördelningsmodell
- Målbeskrivning
- Platstillgång och likvärdighet
- Hemskolans uppdrag respektive särskild undervisningsgrupps uppdrag
- Konsekvensanalys för barnens bästa
- Samt en återrapporering med förslag till åtgärder

Uppdraget att genomlysna CU gick till KPMG, där uppdragets innehåll skulle utgå från elevernas olika förutsättningar utifrån tre perspektiv, vilka regleras i skollagen kapitel 3:

- Juridiskt
- Pedagogiskt
- Socialt

Samt att genomlysningen skulle kopplas till aktuell forskning och övrig lagstiftning som styr verksamheten. Hänvisningar görs också till skolinspektionens kvalitetsgranskning av särskilda undervisningsgrupper.

Nedan redovisas en sammanfattning av KPMGs genomlysning:

Upplägg

Genomlysningen inleddes med ett enkätutskick som vände sig till cirka 100 respondenter, som på olika sätt är involverade i särskild undervisningsgrupp, exempel på respondenter var:

- Rektorer
- Specialpedagoger
- Den centrala elevhälsans personal
- Personalen på Cu

Enkätens upplägg var en klassisk SWOT-analys, dvs vilka styrkor, svagheter, utmaningar och förutsättningar upplever respondenterna finns hos/med CU.

Enkäten låg till grund för semistrukturerade intervjuer. Dessa intervjuer genomfördes med ett urval av ovan nämnda personalgrupper. Cirka 20 medarbetare deltog.

Av skäl såsom pandemirestriktioner och sekretess gjordes inga intervjuer med elever på CU eller deras vårdnadshavare, då det i sammanhanget är en förhållandevis liten grupp och att det inte gick att säkerställa att enkätsvar och intervjuer inte skulle kunna härledas till en specifik individ/elev.

Rekommendationer

Rekommendationerna är uppdelade i sex olika huvudrubriker, nedan beskrivs ett urval:

- **Strategi:**
 - Den fysiska, pedagogisk och psykosociala lärmiljön behöver anpassas för målgruppens behov av stöd.
 - Ett uttalat, förankrat och dokumenterat underlag för vilka elever CU vänder sig till
- **Struktur och system:**
 - Roller, ansvar och befogenheter måste förtydligas
 - En flexiblere resursfördelning
- **Process för placering i särskild undervisningsgrupp**

- Tydliggöra målet för placeringen
 - Tydliggöra rutiner och riktlinjer för inskrivning vid CU, som utgår från elevens behov
- **Uppföljning och kontinuerlig utvärdering och utskrivning**
 - Utvärdera, följa upp elevernas utveckling
 - Öka elevinflytandet
 - Utveckla tydliga rutiner för utskrivning från CU
- **Ledarskap**
 - Tydlig ledarstruktur med uttalat budget-, personal-, arbetsmiljö- och pedagogiskt ansvar
- **Personal och kompetens**
 - Förstärka den specialpedagogiska kompetensen
 - Inventera personalens kompetens i förhållande till uppdraget på CU
 - Utveckla samverkansformer med tex elevhälsa, socialtjänst, BUP, Hab osv

Resursfördelning

Årligen utgår ett anslag till CU. 2021 uppgick detta till ca 6,4 mkr. Inga direktiv finns för fördelning av anslaget, det vill säga det kan användas till både korta och långa placeringar. Det årliga anslaget räknas upp utifrån resultatet av årlig lönerrevision.

Varje månad görs en avläsning av antal elever och de elever som CU har inskrivna och per den 15:e varje månad utgår intern elevpeng. Till elevens hemskola (skolan där eleven är klassplacerad) utgår därav ingen elevpeng. Elevpeng utgår till CU oberoende om eleven har en kort eller lång placering. Nämnden får full kompensation för lokalkostnader. Kostnaden för enhetschefen för CU återfinns hos grundskolechef. Skoladministratör delas med en grundskolenhet, där budget för detta stöd återfinns.

Beräkningar av kostnaden per elev/år på CU har gjorts på samma sätt som interkommunalelevpeng beräknas för grundskolan. Detta för att en jämförelse ska kunna göras mellan ersättningarna. Utgångspunkten i beräkningarna är att CU har totalt 22 elever.

Utgångspunkt budget 2021	Kostnad per elev i CU		Interkommunal elevpeng grundskolan	
	Åk 4-6	Åk 7-9	Åk 4-6	Åk 7-9
Lön	338 602	341 459	49 512	52 368
Mat	5 280	5 169	5 280	5 169
Övrigt	3 150	4 175	3 150	4 175
SYV		2 253		2 253
Rektorstjänst	19 637	19 637	2 569	2 569
Elevvård	3 433	3 433	3 433	3 433
Skolbibliotek	338	338	338	338
Hyra o lokalvård	30 955	30 955	12 933	12 933
Räntekostnad	37	37	37	37
Övr adm 3%	12 043	12 224	2 318	2 498
Totalt per elev/år	413 475	419 680	79 569	85 774

Barnkonsekvensanalys

Hur påverkas eleverna av en placering på CU och vilka övriga konsekvenser blir det för grundskoleverksamheten i stort?.

Eleverna, eller deras vårdnadshavare har i KPMGs genomlysning inte kommit till tals i form av enkäter eller intervjuer. Anledningen är att de är i sammanhanget en förhållandevis lite grupp och det går inte att säkerställa sekretess gentemot eleverna. Dock har KPMG lyft fram att elevernas delaktighet på CU behöver förbättras, tex genom elevråd eller motsvarande. De avvägande som måste göras är att sätta placeringen i förhållande till måloppfyllelse och kostnad för placeringen. Går det att nå högre måloppfyllelse på annat sätt än en placering på CU. Som ett led i barnkonsekvensanalyser ska uppföljningar göra regelbundet. Beroende på vilka besluts tas, bör en uppföljning göras av de elever som har sin placering på CU. När det gäller forskning på området så finns det en viss lutning att insatser på hemskolan är att föredra framför samlösningar. Dock ska tilläggas att detta gäller på gruppnivå och kan inte omsättas på individnivå.

Organisatorisk tillhörighet

I skollagen första kapitlet 4 § går det att läsa:

- Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.
- I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.
- Utbildningen syftar också till att i samarbete med hemmen främja barns och elevers allsidiga personliga utveckling till aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsfulla individer och medborgare.

Sammanfattningsvis innebär det att skollagen vilar på tre ben:

- Inhämta och utveckla kunskap
- Utbildningen ska ta hänsyn till barns olika förutsättningar
- Samverkan med hemmet för att främja elevens personliga utveckling

Är utgångspunkten ovanstående torde en organisatorisk förändring, där CU organisatoriskt ligger under Barn- och elevstödsenheten innebära att fler av elevhälsans och Familjeenhetens specialister får möjlighet att på ett strukturerat sätt arbeta med alla tre benen.

Idag återfinns samtliga ovan beskrivna funktioner i en och samma förvaltning och i en och samma nämnd. Vi ser stora fördelar med att Barn- och elevstödsenheten organisatoriskt finns på resursavdelningen och att det inte påverkar insatserna eller stödet till skolorna. Vi ser också samordningsvinsterna mellan tex Familjeenheten och Barn- och elevstödsenheten.

Eslövs kommun

Genomlysning av central undervisningsgrupp
inom barn- och utbildningsförvaltningen

KPMG AB

2021-03-15

Innehållsförteckning

50 (105)

01	Inledning
02	Utgångspunkter
03	Nulägesbeskrivning
04	Analys
05	Rekommendationer
A	Bilagor



1. Inledning

Uppdraget är att genomföra en genomlysning av befintlig organisation av kommunens centrala undervisningsgrupp inom grundskolan samt föreslå eventuella åtgärder för att kunna möta behoven som eleverna med placering i den centrala undervisningsgruppen har.

Genomlysningen av central undervisningsgruppens verksamhet ska redovisa nuläge, styrkor och utvecklingsområden samt ge konkreta förslag på åtgärder. Genomlysningen ska göras utifrån elevens förutsättningar ur ett juridisk, pedagogiskt och socialt perspektiv. Det pedagogiska och sociala perspektivet i detta sammanhanget regleras i skollagen kapitel 3 Barn och elevers utveckling mot målen.

Följande områden ska minst genomlysas i den centrala undervisningsgruppen:

- | | |
|----------------------------|-----------------------------|
| -Övergripande organisation | -Inre organisation |
| -Kompetens | -Lärmiljö |
| -Undervisning | -Delaktighet och inflytande |
| -Resultat | -Dokumentation |

De konkreta förslagen på åtgärder ska vara evidensbaserade och forskningsbaserade.



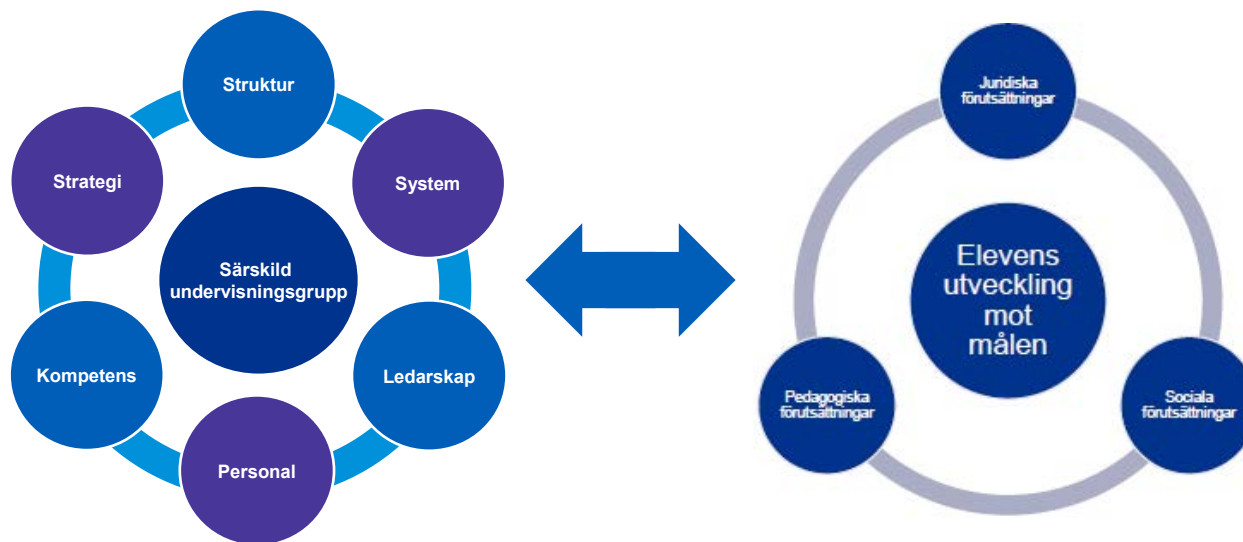
Modell för nulägesbeskrivning och analys

53 (105)

I vår modell för analys beaktar vi dem sex områden som presenteras nedan. Dessa är förutsättningar som påverkar hur väl en organisation/verksamhet levererar. För att verksamheten ska prestera bra ska dessa sex kategorier av förutsättningar vara sammanhängande och ömsesidigt förstärkande samt i alla delar främja elevens utveckling mot målen.

I detta uppdrag beaktar modellen yttre organisation, inre organisation, kompetens, lärmiljö, undervisning, delaktighet och inflytande, resultat och dokumentation. Vi har genom dokumentstudier och intervjuer, med förankring i forskning på området, genomfört en nulägesanalys. En annan utgångspunkt har varit rektorers, elevhälsopersonals och personals på CU skriftliga bedömningar av verksamheten och hur den fungerar. Vi har också genomfört ett fysisk besök på plats i CU:s lokaler på Lapplandsgatan. Besöket genomfördes tillsammans med tf enhetschef, specialpedagog och personal vid CU.

Inom ramen för nulägesanalysen presenteras styrkor och utvecklingsområden där utgångspunkten är de juridiska, de sociala och de pedagogiska förutsättningarna. De förslag på åtgärder som ges i rapporten bygger på aktuell forskning och det arbete som Specialpedagogiska skolmyndigheten bedriver. Det handlar inte minst om betydelse av anpassningar av lärmiljön så att den blir tillgänglig för så många elever som möjligt.





3.Nulägesbeskrivning

Inledning till nulägesbeskrivning

55 (105)

På kommande sidor presenteras våra iakttagelser och analys utifrån intervjuer, enkät och dokumentstudie.

Analysen är baserad på den metod som redovisats tidigare i rapporten och har genomförts utifrån elevens förutsättningar ur ett juridisk, pedagogiskt och socialt perspektiv. Skolans verksamhet ska bedrivas inom angivna juridiska ramar och utbildningen ska genomföras så att alla elevers lärande och personliga utveckling främjas i en trygg och god lärmiljö. Det pedagogiska och sociala perspektivet i detta sammanhanget regleras i skollagen kapitel 3 Barn och elevers utveckling mot målen.

Vid respektive rubrik på kommande sidor har vi genom tre figurer tydliggjort vilka perspektiv som beaktas i respektive avsnitt. Till höger i bild presenteras de figurer som används för respektive perspektiv.

Med begreppet huvudman avser vi kommunen. Barn- och utbildningsnämnden har enligt reglemente kommunens ansvar för grundskolan, men ansvaret kan fullföljas på både politisk nivå och tjänstemannanivå enligt skollag och kommunallag.



Juridiska förutsättningar



Pedagogiska förutsättningar



Sociala förutsättningar



På kommande tre sidor följer en redogörelse för de utgångspunkter som anges i Skollagen, rapporter utförda av Skolinspektionen samt Statens offentliga utredningar kring särskilt stöd. Referenserna finnes i bilaga 1.

Av skollagen framgår att "utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen"¹. "Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas."²

"Alla barn och elever i samtliga skolformer och i fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som till följd av en funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika kunskapskrav eller kravnivåer som finns ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser."³

"Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd."⁴ "Särskilt stöd får ges i stället för den undervisning eleven annars skulle ha deltagit i eller som komplement till denna. Det särskilda stödet ska ges inom den elevgrupp som eleven tillhör om inte annat följer av denna lag eller annan författning."⁵ "Om det finns särskilda skäl, får ett beslut enligt 9 § för en elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan eller sameskolan innebära att särskilt stöd ska ges enskilt eller i en annan undervisningsgrupp (särskild undervisningsgrupp) än den som eleven normalt hör till."⁶ "Om det särskilda stödet för en elev i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan eller sameskolan inte i rimlig grad kan anpassas efter elevens behov och förutsättningar, får ett beslut enligt 7 § innebära avvikelser från den timplan samt de ämnen och mål som annars gäller för utbildningen (anpassad studiegång). I grundskolan, specialskolan och sameskolan ska den anpassade studiegången utformas så att eleven så långt som möjligt får förutsättningar att nå behörighet till gymnasieskolans nationella program."⁷ Beslut om särskild undervisningsgrupp, enskilda undervisning och anpassad studiegång fattas av rektor.

Lagstiftning och forskning, forts

57 (105)

Av lagtexten framgår att särskilt stöd ska ges inom den elevgrupp som eleven tillhör, om det inte finns särskilda skäl. Denna utgångspunkt benämns inkludering och utgår bland annat från Unescos "Salamancadeklaration" från 1994. Skolan ska utgå från elevernas olika behov och anpassa verksamheten så att alla elever oavsett svårigheter kan utbildas tillsammans. I delbetänkandet av *Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven* framgår att begreppet inkludering kan definieras på olika sätt. Utredningen bedömer att de definitioner som bäst motsvarar gällande styrdokuments andemening är dels en verksamhet som inte skapar segregerade lösningar för separata elevgrupper utan "möter varje elev utifrån dess behov och anpassar sig utifrån detta"⁸, dels en verksamhet som tar utgångspunkt i att eleverna trivs i skolan, har goda sociala relationer och når kunskapskraven.⁹

Skollagen ger rektor goda förutsättningar att dela in elever i grupper. Grupper kan skapas på både lång och kort sikt, ha olika inriktningar och syften. Forskning visar dock att grupper som skapas utifrån elevernas prestationer primärt gynnar grupper med högpresterande elever, medan andra gruppers utveckling kan missgynnas genom stigmatisering, låg självvärdering och låg motivation.¹⁰

I delbetänkandet av *Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven* görs en forskningsöversikt vad gäller konsekvenser av särskilda organisatoriska lösningar. Överlag framgår att det svårt att bedöma konsekvenserna för den enskilde eleven och att det behövs mer forskning.¹¹ I delbetänkandet hänvisas till SPSM som i en genomgång av kunskapsläget konstaterar att det för elever med funktionsnedsättningar "finns en försiktigt positiv tendens att undervisning i ordinarie sammanhang är mer lämplig".¹² För elever med grav språkstörning saknas forskningsstöd för att rekommendera integrerad eller segregerad undervisning.¹³



Skolinspektionen bedömer, i en kvalitetsgranskning av särskild undervisningsgrupp, att "när elever hamnar i svåra skolsituationer är det oftast så att det särskilda stödet brister eller har brustit."¹⁴ Samtidigt menar Skolinspektionen "att enskild undervisning och placering i särskild undervisningsgrupp innebär att eleverna får ett förstärkt särskilt stöd och att deras skolsituation förbättras.

Lärartätheten är högre i de här grupperna, personalen har dessutom specialkompetens för att arbeta med elever i en viss typ av svårigheter. Eleverna får också tillgång till anpassade lokaler samt ökad tillgång till olika lärredskap. Det förekommer ofta att eleverna får en-till-en undervisning, det vill säga undervisning där en vuxen undervisar en elev. För en majoritet av eleverna har betygen höjts och de får minst betyget E i ämnen där de tidigare haft F. En majoritet av eleverna i granskningen får också betyg i fler ämnen än de fick före placeringen. Närvaron har förbättrats. Elever uttrycker att de omedelbart blir uppmärksammade om de utan giltig orsak uteblir från skolan. Vid flera verksamheter uttrycker både vårdnadshavare och elever att förhållningssätten hos personalen varit avgörande för att eleverna överhuvudtaget ska klara skolsituationen".¹⁵

Hur eleverna ser på sin studiemiljö och studiesituation är viktigt att beakta. Det finns skäl menar utredningen "att i högre grad belysa "elevernas upplevelser och erfarenheter".¹⁶ I de studier som finns upplevs inte sällan eleverna som i ett utanförskap.¹⁷ Överlag lyfter utredningen fram vikten av kvalitetsuppföljningar. Det gäller "både specifikt för de enskilda eleverna och sammantaget för den grupp elever som är placerade i antingen kommunövergripande särskild undervisningsgrupp eller resursskola.¹⁸

"Utredningens slutsats är att skolor ibland behöver ge vissa elever möjlighet till undervisning utanför det ordinarie sammanhanget under en period av skoltiden, och i en omfattning som kan variera. Utgångspunkten måste alltid vara den enskilda elevens behov."¹⁹

Om central undervisninggrupp

59 (105)

Övergripande om Eslöv kommuns skolstruktur

Eslövs kommun har drygt 34 000 invånare. Läsåret 2019/2020 gick närmare 3 700 elever i grundskola i kommunen. Av dessa läste 66 hos fristående huvudman. Det finns 14 kommunala skolenheter, varav fyra högstadienheter. Av kommunens skolor har fyra F-6-enheter (av 11) färre än 200 elever. Samtliga fyra högstadienheter har ett elevantal under 400 elever, en av dessa är dock tillhörande en F-6 enhet.

Centrala undervisningsgruppen

I Eslövs kommun har det under många år funnits en central verksamhet för elever med stora stödbehov. Strukturen har förändrats under åren. Idag finns det inget internt tydligt uttalat, eller av nämnden eller förvaltningen beslutat, uppdrag för centrala undervisningsgruppens syfte och verksamhet. Det finns inte heller styrdokument avseende syftet med verksamheten och dess roll i det övergripande uppdraget enligt skollagen.

CU är placerad inom barn- och utbildningsförvaltningens Grundskoleavdelning och sedan november under Resursavdelningen. Enhetschefen för Barn- och elevstödsenheten är formell tf. chef för CU och personalen på CU, vederbörande har budgetansvar, arbetsmiljöansvar samt verksamhetsansvaret. Tf biträdande enhetschef leder det dagliga arbetet på CU och har sin arbetsplats där. Vederbörande är ute i verksamheten och känner eleverna.

Centrala undervisningsgruppen (CU) bedriver undervisning för elever i årskurs 4-9. På enheten har 22 elever sin undervisning. Det finns inget styrdokument som reglerar vilka elever som ska erbjudas plats på CU eller vilka elever som ska prioriteras om det finns ett större behov än platser. Det betyder att elever kan ha helt olika skäl för att behöva en plats. I många fall handlar det om elever med autismspektrumtillstånd (AST) i vissa fall i kombination med andra diagnoser till exempel ADHD. Bland eleverna finns också de som har en svår social situation eller mår psykiskt dåligt.

Verksamheten består av två delar, en grupp där eleverna stannar en längre tid (långa gruppen) och en grupp där eleverna får utbildning under åtta veckor (kort gruppen). Fördelningen är vid tiden för översyn 18 respektive 4 platser.

I den korta gruppen får elever stanna i åtta veckor. Omfattningen på insatsen är inte avhängigt elevens utveckling eller behov, enligt respondenterna. Flera framför synpunkter på att insatsernas omfattning borde anpassas efter varje elevs behov.

Om central undervisningsgrupp, forts

60 (105)



Vad är det som gör att rektorer efterfrågar en plats på CU?

För elever i behov av särskilt stöd vidtas, enligt rektorer, en rad olika åtgärder. När man på skolan har prövat alla former av insatser, även samverkan med andra myndigheter inom eller utom SIP, så blir nästa steg att prova med en plats i CU.

I intervjuer framgår att elever med AST är i störst behov av en placering på annan enhet än hemskolan. Här är alla respondenter, rektorer, elevhälsa och personal på CU eniga. Om CU inte funnes skulle dessa elever få det svårt och risken vore överhängande att de skulle bli hemmasittare, menar ett par respondenter.



I Eslövs kommun finns det inte på aggregerad nivå en sammanställning med tillhörande analys kring måluppfyllelsen för elever i central undervisningsgrupp. På CU har sammanställningar och analyser sammanställts bland annat efter läsårsslut 2018 och 2019. Rapport efter läsåret 2019/2020 finns inte tillgänglig.

Redovisningarna gäller bland annat kunskapsresultat samt trygghet och studiero. Av 2018 års rapport framgår att en elev har uppnått kunskapskraven i alla ämnen och att två elever har uppnått kunskapskraven i alla ämnen utom ett. Flera elever når inte kunskapskraven i något ämne. Det framgår inte i vilken årskurs eleverna går. Av analysen framgår att en välfungerande hemmiljö och adekvata insatser från externa aktörer är framgångsfaktorer. Vidare konstateras att det finns en skolfrånvaroproblematik på skolan och att "uppföljningar och utvärderingar av extra anpassningar har varit av skiftande karaktär". Några åtgärder att vidtas anges inte. Rapporten för läsåret 2018/2019 liknar 2018 års rapport och analysen är i stort identisk. En av eleverna var 2019 behörig till gymnasieskolan och en förväntades att bli det efter sommarkola. Tre åtgärder att vidta redovisades.

I våra intervjuer med rektorer framgår att kunskapsprogressionen på individnivå i många fall är bristfällig för de elever som finns inom CU. Många av eleverna har fått sin studiegång anpassad, vilket betyder att avvikelser från timplanen har gjorts. Detta kan få till konsekvens att det blir svårare för eleverna att nå behörighet till gymnasieskolan. Rektorerna menar att det också har påverkat elevernas sociala utveckling negativt då eleverna har fått mer fritid som inte ändamålsenligt har styrts upp.

Ytterst sällan har elever i långa gruppen deltagit i undervisning på hemskolan parallellt med placering vid CU. Inte heller har elever återgått till hemskolan efter att insatser vid CU har möjliggjort detta. Under januari och februari 2021 har ett förändrat arbetssätt dock medfört att flera elever har fått en ökad kontakt med hemskolan, till exempel med undervisning där.

Process vid placering



62 (105)

I februari 2021 fanns det inga aktuella skriftliga riktlinjer eller rutiner för placering i CU. Det finns en ansökningsblankett , vars betydelse i processen respondenterna gav olika bilder av. För vissa användes inte blanketten längre, medan för andra skulle de första av sex sidor fyllas i. Av ansökningsblanketten framgår att rektors ansökan ska kompletteras med åtgärdsprogram, psykologbedömning och skolsocial kartläggning. Elevhälsans representanter informerar om att det idag varken görs en psykologbedömning eller skolsocial kartläggning inför beslut om placering i CU.

Elever kan bara placeras i CU om det finns en ledig plats. När det uppstår en sådan samlas de rektorer som har behov av att placera en elev. I mötet deltar också specialpedagog vid CU. Varje rektor redovisar för sin elevs behov och beslut om vem som ska erhålla platsen fattas i konsensus. Innan frågan lyfts i rektorsgruppen har rektor fört samtal med elev och vårdnadshavare. Som underlag åberopas åtgärdsprogram och pedagogisk kartläggning. Den pedagogiska kartläggningen kan ha skrivits av hemskolans specialpedagog, speciallärare eller undervisande lärare med stöd av lärare med specialpedagogisk kompetens. Rektor avgör hur arbetet organiseras och fördelas. Flera respondenter framför att brister i antagningsprocessen är en orsak till att den långa gruppen inte fungerar tillfredsställande.

Processen är inte rättssäker, eftersom det inte någonstans finns tydliggjort vad syftet med CU är. För varje elev måste det klart och tydligt framgå varför en placering i CU är viktigt för elevens utveckling. För att förutsättningarna ska bli de rätta måste hela gruppens elevsammansättning också beaktas, menar flera respondenter. Det blir svårt när elevers olika behov krockar med varandra, även om personalen på CU är flexibla och ständigt ser över befintliga gruppers sammansättning utifrån elevernas behov.

När beslut om placering har fattats samlas berörda parter: rektor och andra representanter för hemskolan, tf enhetschef, specialpedagog och mentor från CU samt elev och vårdnadshavare, för inskrivningsmöte. Aktuell information förs över från hemskolan till CU. "I den bästa av världar är alla dokument på plats, men det har kommit elever utan dokument också", enligt en respondent.



Totalt omfattar verksamheten 12 tjänster. Vid enheten arbetar sju lärare, en specialpedagog, en fritidspedagog, en behandlingspedagog, en hälsopedagog och en fritidspedagog. Personalen som arbetar vid enheten har olika utbildning och erfarenhet av att arbeta med elever med behov av olika typer av stöd. Erfarenheten skiljer sig från något år till mer än tio års erfarenhet. Lärarna har varit anställda på både ferie- och semestertjänst. För något år sedan övergick lärarna till ferietjänst igen. Avdelningschef upplever inte att ferietjänst bäst gynnar verksamheten och elevernas måluppfyllelse. En annan respondent pekar dock på att ferietjänst underlättar rekrytering av ämnesbehöriga lärare till CU.

I personalen finns en specialpedagog, men ingen speciallärare. Specialpedagogen ansvarar främst för utredningar, åtgärdsprogram och övrig dokumentation. Specialpedagogen menar att det finns ett stort behov av specialpedagogisk handledning. Det behovet kan inte mötas inom ram för befintlig tjänst. Specialpedagoger från andra skolenheter skulle med fördel kunna handleda personal på CU, enligt en respondent.

Fram till 2019 var det ganska hög personalomsättning, men sedan dess har det varit lugnare. Orsakerna till den höga personalomsättningen bedömde personalen vid CU bero på brister i arbetsledning och arbetsfördelning.

Intervjuad personal i CU bedömer att den samlade kompetensen är god. För lärare med kortare erfarenhet finns alltid erfarna kolleger att fråga och få stöd ifrån. Personalen har olika specialistkompetenser och det är bra eftersom CU i högre grad än den ordinarie skolan fokuserar på hela människans utveckling. Det gäller till exempel hälsa och sociala färdigheter. Av enkäten framgår att vissa anser att personalens kompetens är en styrka och av andra som en svaghet, det vill säga att kompetensen brister. Den pedagogiska personalen borde i högre grad ha specialpedagogisk kompetens.

Intervjuade rektorer bedömer att det finns brister avseende ämnesbehörighet. På CU finns vid tiden för genomlysningen en heltidsanställd specialpedagog, men ingen speciallärare. Tillförordnad biträdande enhetschef har också specialpedagogisk examen, vilket särskilt specialpedagog upplever som mycket positivt. I den korta gruppen arbetar en ämneslärare och en socialpedagog. Arbetsuppgifter kommer från hemskolorna varför ansvarig personal får arbeta med handledning även i ämnen som de inte är behöriga i.

Personal och hjälpmedel



64 (105)

Personalen upplever att viss kompetensutveckling och personal som vill förkovra på eget initiativ i form av tid och att resor och litteratur bekostas.

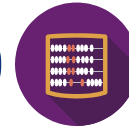
Den digitala kompetensen behöver lyftas. Även respondenter som inte arbetar på CU ser att digitala hjälpmedel (såsom fjärrundervisning) ger en förbättrad måluppfyllelse för elever med stora behov under perioden vara på plats fysiskt.

Representanter för hemskola och elevhälsa vid CU har god kompetens för uppgifterna och har också hög personaltäthet, vilket är viktigt för eleverna.

Varje elev i CU har tillgång till sin egen hemskola och elevhälsa. Hur väl detta fungerar skiljer mellan skolenheterna. Överlag upplever dock personalen att det blir svårt för elever, särskilt i den långa gränszonen, att skapa en relation till personer som har sin plats på skola där de själva aldrig har varit. Processen för att bygga relation mellan CU och elevhälsoteam på respektive skola tar också att kontakterna kan ta onödigt lång tid. Det är viktigt att ha en tydlig relation mellan personal på CU, elevhälsa och eleverna. Det är betydligt bättre om CU hade sin egen elevhälsa och representanter för både CU och rektorskollegiet hade särskilt tillgång till kurator, men också skolskoll.



Undervisning och uppföljning



65 (105)

När eleverna har tagits emot på CU placeras de in i grupper. Grupperna består av elever i olika åldrar, från 10-15 år (i årskurserna 6-9), och av elever med olika behov. Utgångspunkten är att det i varje undervisningsgrupp ska finnas två personal, men så är det inte alltid om personal är frånvarande på grund av sjukdom, semester eller dylikt. Vissa elever behöver enskild undervisning. Det finns dock inte resurser för att det ska kunna ske kontinuerligt och personalen pekar på vikten av att utmana eleverna vad gäller att kunna vara tillsammans med andra.

Det framgår att organisationen har förändrats efter att en ny ledning tillträdde i november 2020. Idag arbetar personalen tre och tre i fyra mindre arbetslag. Tre arbetslag i långa gruppen och ett i den korta. I den korta gruppen arbetar lärare och socialpedagog. Eleverna i långa gruppen fördelas på tre grupper. Vid behov kan elever behöva byta grupp och det görs. Dialog förs med elev och vårdnadshavare.

Undervisning i grundskolan ska följa timplan, men i intervjuer framgår att de flesta av eleverna på CU har anpassad studiegång, det vill säga omfattningen på deras studier är mindre än vad timplanen anger. Rektor fattar alltid de formella besluten kring detta, efter förslag från CU. I intervjuer med respondenter på hemskolorna ifrågasätts om anpassning av studiegång verkligen behöver göras i den omfattning som görs. För elever i korta gruppen följs hemskolans planering för eleven, berättar flera respondenter.

Det framkommer i intervjuer att elever som ska ha sin undervisning på CU har det i för låg grad och att de därmed får mycket fritid som inte gynnar deras utveckling varken den kunskapsmässiga eller sociala. Istället borde de ha mer uppbunden tid än andra elever genom till exempel stöd av fritidspedagog i fritidsaktiviteter, menar flera respondenter. Specialpedagog på CU verifierar bilden av att elever i hög grad läser med anpassad studiegång. Det är rektor som är ansvarig och vederbörande måste fatta beslut på goda grunder. Sedan ledningen byttes på CU har inställningen till anpassad studiegång blivit förändrad. Anpassad studiegång ses enligt intervjuade inte längre som en självklar lösning på elevers olika utmaningar.

Undervisning och uppföljning, forts

66 (105)

CU har inte mycket kontakt med annan kommunal verksamhet såsom socialtjänst, kultur och fritid eller med regionen. I de fall samverkar sker är det i enskilda ärenden. Någon främjande eller förebyggande arbete sker inte i samverkan.

För elever i korta gruppen görs uppföljning tillsammans med representanter för hemskolan efter halva tiden, det vill säga efter fyra veckor, och i ett utskrivningsmöte. Personal på CU ger i utskrivningsmötet rekommendationer till hemskolan. Kommunikation förs också mellan CU och hemskolan dessemellan vid behov. Det kan dock skilja mellan skolenheterna med vilken kvalitet denna kommunikation sker. Dokument kopplade till eleven bevaras på hemskolan.

För elever i långa gruppen görs sedan ett par månader tillbaka veckovisa uppföljningar i ett av de tre miniarbetslag. Specialpedagog på CU deltar kontinuerligt i hemskolornas EHT. Sedan ett par månader deltar även tf biträdande enhetschef vid dessa möten. Ansvarig specialpedagog upplever att det har blivit en påtaglig kvalitetsförbättring, då elevernas bästa i högre grad än tidigare har blivit fokus.

I intervjuer framgår att intervallen mellan besöken varierar från två gånger per termin till en gång i månaden. I intervju med representanter för hemskolan ges olika bilder av dessa mötens funktion. Vi får dels bilden av att mötet innehåller en diskussion där åtgärder diskuteras på lika villkor mellan hemskolan och CU, dels bilden av att CU informerar och att hemskolan på grund av bristande kunskap om elevens arbete i CU svårtligen kan ta aktiv del i beslut om åtgärder, vilket betyder att CU avgör. Ett par respondenter uttrycker det som att eleverna inte upplevs tillhöra hemskolan.

Specialpedagog på CU berättar att utvärderingar görs på CU och att det utarbetas åtgärdsprogram för eleverna i långa gruppen. Det förefaller finnas betydande brister i kommunikationen mellan långa gruppen och hemskolan. Information kan också hamna mellan stolarna, säger en respondent. Ett par respondenter från hemskolorna menar att kontakten mellan undervisande lärare på CU och hemskolornas personal är bristfällig och måste bli bättre.

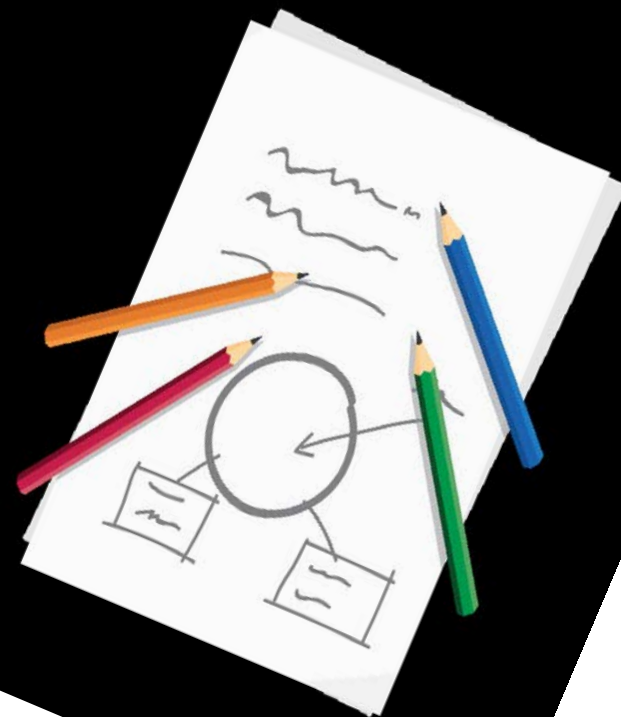
Dokumentationen för elever i långa gruppen finns bevarade på CU, enligt hemskolornas rektorer och specialpedagog. Rektorerna upplever dock att det kan brista både vad gäller dokumentationen i sig och då förändringar görs till exempel i pedagogisk kartläggning.

Process vid återgång



När det gäller återgång från långa gruppen för
eller rutiner, förutom vad gäller praxis runt u

I februari deltog alla elever i långa gruppen
fullt ut i undervisning på CU. En elev, och
många år, fick sin undervisning på hemmet
specialpedagog på CU. För merparten
plats på CU blir det också där som de
grundskoleutbildning. Rektorerna ge
som varit i återgångsprocess. En re
kopplades till en provtid på två ve
skulle göras. Två andra rektorer
som genomfördes omgående, u
av missnöje hos vårdnadshavare
socialtjänsten ha tryckt på för
vårdnadshavare har själva e
socialtjänst eller habilitering
hemskolan. Även Skolinsp
riktat kritik. I något fall fu
återvända till CU i andra fall
varit positiv.



CU:s lokaler finns inrymda i en fastighet på Lapplandsvägen 3. Entrén är liten och leder in i ett trapphus av sten och metallräcke. I samtal framkommer att elever kommer in kontinuerligt under morgonen från cirka 7:40. All undervisning ska påbörjas 8:20 och då ska alla elever vara på plats i sina lokaler. Spring mellan olika lokaler försöker man förhindra, dels genom tillgänglig personal som kan stödja vid ankomst samt låsta dörrar. Lokaler används på källarplan, första våning (en halvtrappa upp), samt en andra våning. Eleverna är indelade i fyra grupper varav tre tillhör den långa gruppen och en den korta. Den korta gruppens elever har lokaler på översta våningen. En av långa gruppens grupper har sin undervisning i källaren, där också träslöjdslokal och matsal finns. Lärarna har sina lokaler på våning 1 och 2.

Det är tydligt att lokalerna inte är byggda för befintlig verksamhet, men åtgärder har vidtagits för att anpassa desamma, enligt intervjuade tjänstepersoner. I källarvåningen finns flera ljusa undervisningslokaler som ger möjligheter för lärare att göra omgrupperingar efter behov. Merparten av insyns- och mörkläggningsgardinerna är trasiga, men för övrigt är dessa lokaler i god ordning. Träslöjdssalen saknar fönster och känns inte inbjudande.

Även källarkorridoren, där det finns soffor för eleverna att sitta i saknar, fönster. Förutom de ljusa undervisningslokalerna förmedlar källarplanet bunkerkänslan, vilket även gäller planets entrédörr. I samtal med personal förefaller inte eleverna ha framfört synpunkter på lokalerna. Intervjuad specialpedagog men att källarvåningen kan upplevas trygg för elever som blir störda av många ljud- och synintryck.

På första och andra våningen har flertalet lokaler stora ljusinsläpp. Varje grupp har flera rum till förfogande, vilket möjliggör omgrupperingar efter behov. Låga bänkar har bytts ut mot högre bänkar, vilket ger lärare en bättre arbetsmiljö och eleverna kommer upp i höjd. Digital utrustning finns i flera av lokalerna. På mellanplanet finns en större yta, som kan användas som uppehållsrum. Det finns förutsättningar att utveckla den miljön betydligt för att skapa en viss "hemkänsla". På andra vången finns förutom lokaler för korta gruppen också en bild- och textilslöjdssal med stora ljusinsläpp från ena sidan. I korridoren finns en mjuk väggsoffa, som kan fungera som rastplats mellan lektioner eller arbetsmoment.

Lokaler, forts

69 (105)

Personalen på CU bedömer att den fysiska miljön i vilken verksamheten bedrivs inte är optimal. Befintlig byggnad hade kunnat anpassas efter verksamhetens behov, men det gjordes inte. Verksamheten flyttade in i lokalerna samtidigt som arbetet med att anpassa lokalerna har pågått. Lokaler har två ingångar och ett hisschakt i tre plan. Även utemiljön är bristfällig för verksamheten. En del av lokalerna är direkt olämpliga för elevernas behov. Det handlar till exempel om





4. Analys

Särskild undervisningsgrupp eller särskilt stöd vid hemskolan

Kommunens ansvar för grundskolan måste utgå från att varje skolenhet ska ha goda och likvärdiga förutsättningar att främja varje elevs utveckling och lärande. Eleverna ska kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever i behov av särskilt stöd ska få det genom att deras behov primärt möts på den egna skolenheten i form av tillgänglig fysisk, pedagogisk och psykosocial lärmiljö. Det är ytterst angeläget att ansvarig nämnd beaktar aspekter avseende lärmiljöer när beslut om förutsättningar för skolenheterna fattas. Om dessa vore ultimata vore en placering av elev i central särskild undervisningsgrupp ointressant. Det kan dock vara svårt att uppnå av flera skäl, till exempel ekonomiska och fysiska men också brist på kompetens.

Om det, liksom i vår genomlysning, framgår att det finns elever med AST, utåtagerande beteende eller andra diagnoser som inte, trots anpassningar i lärmiljö och tillgång till kompetent personal, kan få det särskilda stöd som de har rätt till vid hemskolan, så kan en central särskild undervisningsgrupp vara en adekvat insats för elever inom respektive elevgrupp. Parallellt ska arbetet på varje enhet alltid vara inriktat på att anpassa lärmiljön så att alla elevers behov kan mötas i den ordinarie undervisningsgruppen.

Kommunen ansvarar själv för med vilken skolstruktur utbildningen ska erbjudas. Utbildningen ska dock uppfylla lagens krav och vara likvärdig.

En struktur med många småskolenheter är vanligtvis dyr på grund av höga fasta kostnader då det bland annat är svårt att anpassa organisationen efter fluktuerande elevantal. Det kan också vara svårt med kompetensförsörjning av legitimerade och behöriga lärare samt tillgång till elevhälsans olika insatser. En översiktlig översyn har genomförts av kommunens storlek och skolstruktur. Såväl kommunens storlek som skolstruktur med flera mindre skolenheter talar för att en central särskild undervisningsgrupp (CU) behövs för att särskilt stöd ska kunna ges likvärdigt och med hög kvalitet, till samtliga elever i kommunen.

Vikten av ett tydligt uttalat uppdrag

För att CU:s förutsättningar ska bli så goda som möjligt och för att elevernas måluppfyllelse ska bli så hög som möjligt är det av stor vikt att det från förvaltningens sida finns ett beslut om och ett tydligt uttalat uppdrag för CU. Det handlar till exempel om vilka elevers behov som CU ska vara specialiserade på att möta och hur platstillgången på CU ska styras samt frågor om ansvarsförhållande mellan CU och hemskolan. Vi ser att detta saknas i Eslövs kommun.

Roller, ansvar och ledarskap

Vi bedömer att det har funnits brister i ledarskapet av CU, både internt och i förhållandet till elevernas hemskolor. Det är av vikt att verksamheten organiseras så att ansvar och befogenheter tydliggörs både vad gäller formella beslut och ansvar för den löpande verksamheten. Rent juridiskt ligger ansvaret alltid på rektor, och det är därför viktigt att kommunen verkar i en process som är transparent för berörda. Det gäller till exempel hur elever ska prioriteras och hur länge en elev ska vara kvar i verksamheten. Detta är idag tydligt i teorin men inte i praktiken. Verksamheten behöver ha en tydlig ledningsstruktur vad gäller till budget-, personal- och arbetsmiljöansvar och det pedagogiska arbetet, även om rektor formellt ska leda det pedagogiska arbetet så måste det skapas en samsyn kring hur detta sker i praktiken. Ansvar och befogenheter måste följas åt och det finns ett behov av att skapa samsyn i organisationen kring hur det pedagogiska arbetet praktiskt ska ledas.

Riktlinjer och rutiner för placering och utskrivning

Varje elevs placering ska utgå från elevens individuella behov och det är angeläget att placeringen kan möta elevens behov. Det kan därför finnas skäl att överväga en organisation där elever med liknande behov placeras tillsammans i en särskild anpassad miljö med personal som har särskild kompetens inom det område där eleven har funktionsnedsättning.

Beslut om undervisning i central särskild undervisningsgrupp ska bara fattas om den insatsen bättre än någon annan kan ge eleven det särskilda stöd som behövs. Det är därför viktigt att kommunen har tydliga riktlinjer och rutiner för placering som alltså beaktar om placering i en befintlig grupp kan ge befintliga elever och den nye eleven rätt särskilt stöd, annars får annan insats göras.

Vi kan konstatera det saknas tydliga rutiner för in- och utskrivningsprocessen. Frågan om utskrivning bör kontinuerligt finnas på dagordningen vid miniarbetslagens uppföljningar och vid uppföljningar mellan CU och hemskolans rektor. Det är viktigt att utskrivning från CU eller gradvis övergång från CU till hemskolan kan göras tryggt och säkert så att elevens utveckling mot målen inte försvåras eller bryts. Därför är det av betydelse att processen påbörjas så tidigt som möjligt och kan sträcka sig efter att den formella utskrivningen är klar. I utskrivningsprocessen spelar kommunikationen med elev och vårdnadshavare en stor roll.

Rektor är enligt lag ansvarig för att elever får det särskilda stöd som de behöver. Dock stipuleras i skollag att "samråd ska ske med elevhälsan om det inte är uppenbart obehövt." Det kan göras genom att exempelvis elevhälsans insatser involveras i antagningsprocessen genom kartläggningar och deltagande i beredningsgrupp inför beslut om placering. Det är positivt om beslut om placering i central särskild undervisningsgrupp kan fattas både utifrån skriftlig och muntlig information. Vi ser inte att Elevhälsans kompetens tas tillvara på ett adekvat sätt i den antagningsprocessen som idag finns på plats.

Målsättningen för elever som får en plats på CU

Det är angeläget att målet med placeringen för varje enskild elev är tydligt både för rektor som beslutsfattare och för ansvarig personal vid CU. Insatserna ska utvärderas utifrån uppsatta mål. Mål och insatser ska revideras vid behov. Den övergripande målsättningen ska vara att eleven ska kunna återgå till undervisning på hemskolan.

Vi ser positivt på att CU har kunnat ta emot elever för insatser under kortare tid, då åtgärder på hemskolan inte bedömts motsvara behoven. I denna korta grupp har det också varit tydligt att eleven ska återgå efter åtta veckor. Det finns dock behov att diskutera om denna tidsrymd ska vara definitiv. Verksamheten måste hålla hög kvalitet och utvärderas löpande i kvalitetsarbete. Det är viktigt att kvalitetsarbetet bedrivs i samråd med kommunens rektorer, men också genom att elevers och vårdnadshavares syn på verksamheten beaktas.

I vår översyn har framkommit att personalen, sedan ett par månader tillbaka, kontinuerligt utvärderar elevernas utveckling. Det görs i de miniarbetslag som nyligen skapades. I flera fall kan det också vara angeläget att involvera personal vid elevens hemskola. Genom tydliga mål för placering samt täta och kontinuerliga uppföljningar finns goda förutsättningar för hög måluppfyllelse om de fysiska, pedagogiska och sociala lärmiljöerna i övrigt är goda. Därtill behöver elevinflytande blir en integrerad del av kvalitetsarbete och arbetssätt.

Resultat

Vi kan konstatera att måluppfyllelsen inte har motsvarat förväntningarna på verksamheten. Det gäller i första hand måluppfyllelsen i den långa gruppen. I vår genomlysning har vi sett att uppföljningen av elevernas progression har stärkts. Det är mycket positivt att miniarbetslagen kontinuerligt följer upp elevernas utveckling mot målen och att åtgärder vidtas, till exempel återgång till hemskolan. CU:s verksamhet och elevernas måluppfyllelse på aggregerad nivå har inte följts upp av huvudmannen. Det är ett viktigt utvecklingsområde.

Kommunikation mellan CU och hemskolan

Det framgår i intervjuer att dialogen om enskilda elevers utveckling mellan CU och hemskolan har blivit bättre då CU inte bara representeras av ansvarig specialpedagog utan också av biträdande enhetschef. Formerna för dialog och återkoppling mellan CU och hemskolan behöver utvecklas vidare.

Lärmiljön

Vi kan konstatera att befintliga lokaler har brister vad gäller lärmiljö och säkerhet. Vi bedömer att entrén i trapphuset kan utgöra en säkerhetsrisk. Källarplanet har en del övrigt att önska särskilt vad gäller entré, träslöjdslokal och uppehållsrum. Behov av upprustning och renovering finns. Klassrummen håller högre standard men är inte helt ändamålsenliga för målgruppen. Exempelvis vad gäller ljus- och ljudintryck.



Samverkan

Samverkan mellan involverade parter behöver stärkas. Det gäller inte bara mellan CU och hemskolans rektor utan mellan CU och elevhälsan, samt mellan CU och andra myndigheter såsom socialtjänst och region. Vi pekar då på en samverkan som inte bara görs utifrån ett åtgärdande perspektiv utan också ur ett förebyggande och hälsofrämjande perspektiv. Det är sällan helt självklart vilken organisation elevhälsoarbetet bäst bedrivs inom. Vi ser brister i tillgång till elevhälsans olika kompetenser för elever på CU. Det gäller inte för alla elever, men för flera.

Samverkan skulle underlättas om personalen på CU och eleverna hade tillgång till en gemensam elevhälsa. Samtidigt skulle en sådan organisation öka avståndet mellan eleven och hemskolan. Utan att göra några större förändringar i elevhälsans organisation kan en kurator, psykolog och skolsköterska knytas till CU med ett särskilt ansvar för det hälsofrämjande och förebyggande arbetet. För insatser av mer åtgärdande karaktär skulle i så fall hemskolans elevhälsa fortsätta vara ansvarig. Undantag bör kunna göras om det är påkallat för barnets bästa.



5. Rekommendationer

Utifrån analysen har vi gjort bedömningen att Eslövs kommun behöver vidta en rad åtgärder för att central undervisningsgrupp ska uppfylla kraven på en verksamhet som kan möta de behov som elever med de största behoven av särskilt stöd i kommunen har.

Strategi

- Ansvarig nämnd behöver beakta parametrar som tillgänglig fysisk, pedagogisk och psykosocial lärmiljö i analysen av vilka förutsättningar som skolenheterna har för att kunna möta elevers behov av särskilt stöd. Om inte förutsättningar finns kan åtgärder vidtas på plats eller insatser på central nivå göras, till exempel inrättande av central särskild undervisningsgrupp. Beslutet om att särskild undervisningsgrupp ska vara en del av strategin för att möta samtliga elevers behov av särskilt stöd behöver fattas av huvudmannen.
- Huvudmannen måste tydligt uttala vad CU:s funktion och uppdrag är i förhållande till skolans övergripande uppdrag enligt skollag om tillhandahållandet av det stöd som barn och elever har rätt till. Det måste vara uttalat, förankrat och dokumenterat vilka behov CU ska finnas till för, vilken roll CU har i förhållande till elevhälsa och hemskola samt vilka mål som finns för verksamheten. En tydligt uttalad strategi skapar förutsättningar för ledningen att utveckla verksamheten.

Struktur och system

- Utarbeta tydliga beskrivningar kring roller, ansvar och befogenheter vad gäller formella beslut och beslut i den löpande verksamheten på CU samt skapa samsyn i organisationen kring hur arbetet ska fungera i praktiken.
- Skapa en ökad flexibilitet i resursfördelningen så att antalet fasta platser vid CU inte blir det som i huvudsak styr huruvida en elev med omfattande stödbehov, som inte kan tillgodoses vid hemskolan, får en plats.
- Överväg en uppdelning inom CU där elever med liknande behov placeras tillsammans. Det görs i en särskild anpassad miljö med personal som har särskild kompetens inom det område där eleven har funktionsnedsättning, om detta skulle gynna elevgruppen.
- Inventera och utvärdera vilka förbättringsåtgärder som ska prioriteras i syfte att skapa en bättre lärmiljö utifrån elevernas behov.

Process för placering i särskild undervisningsgrupp

- Målet med placeringen för varje enskild elev behöver tydliggöras för både rektor som beslutsfattare och för ansvarig personal vid CU.
- Förvaltningen behöver arbeta fram tydliga riktlinjer och rutiner för placering. Placeringen måste utgå från elevernas behov och därför bör, förutom pedagogisk kartläggning, även andra kartläggningar, till exempel psykosocial kartläggning finnas med. Det är även viktigt att riktlinjerna tydliggör vikten av att beakta om placering i en befintlig grupp kan ge befintliga elever och den nye eleven rätt särskilt stöd, annars får annan insats vidtas. Elevhälsans kompetens ska tas tillvara i antagningsprocessen till CU. Det är positivt om beslut om placering i central särskild undervisningsgrupp kan fattas både utifrån skriftlig och muntlig information.

Uppföljning kontinuerlig utvärdering och utskrivning

- Fortsätt att utveckla den kontinuerliga utvärderingen/uppföljningen av elevernas utveckling. I flera fall kan det också vara angeläget att involvera personal vid elevens hemskola.
- Det löpande kvalitetsarbetet behöver utvecklas. Det är viktigt att kvalitetsarbetet bedrivs i samråd med kommunens rektorer, men också genom att elevers och vårdnadshavares syn på verksamheten beaktas. Det systematiska kvalitetsarbetet behöver i större utsträckning innefatta CU utifrån verksamhetens uppdrag och syfte.
- Öka elevinflytandet genom exempelvis elev – och trygghetsråd på CU, men också att elevernas bild av hur verksamheten fungerar för dem kontinuerligt tas tillvara genom samtal med lärare och mentor och att denna information efter rutin kommer ansvarig enhetschef och rektor till del.
- Utveckla en tydlig rutin för utskrivningsprocess från CU.

Ledarskap

- Verksamheten behöver en tydlig ledningsstruktur vad gäller till exempelvis budget-, personal- och arbetsmiljöansvar, men även det pedagogiska arbetet, även om det formella ansvaret för det pedagogiska arbetet vid en skolenhet åvilar rektor. Uppdraget att leda verksamheten vid CU behöver kopplas till befogenheter inom områdena budget, personal och arbetsmiljö. CU behöver ledas av en person med hög kompetens inom området elever i behov av särskilt stöd.
- Arbeta för att skapa en ökad samsyn i organisationen kring hur det pedagogiska arbetet praktiskt ska ledas samt vilket mandat enhetschef för CU har i förhållande till rektorerna.

Personal och kompetens

- Förstärk den specialpedagogiska kompetensen vid CU.
- Inventera personalens kompetens vid CU och analysera utifrån uppdragets syfte. Upprätta utifrån analysen en kompetensutvecklingsplan och identifiera vilka kompetenser som behöver prioriteras vid nyrekryteringar.
- Samverkan, formerna för dialog och återkoppling mellan involverade parter behöver stärkas. Det gäller inte bara mellan CU och hemskolans rektor utan mellan CU och andra lärare, elevhälsan samt andra myndigheter såsom socialtjänst och region. Vi pekar då på en samverkan som inte bara görs utifrån ett åtgärdande perspektiv utan också ur ett lärande, förebyggande och hälsofrämjande perspektiv.



A. Bilagor

Referenser

1. 1 kap. 4 § SkoL
2. 1 kap. 9 § SkoL
3. 3 kap. 2 § SkoL
4. 3 kap. 7 § SkoL
5. 3 kap. 8 § SkoL
6. 3 kap. 11 § SkoL
7. 3 kap. 12 § SkoL
8. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 49
9. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 50
10. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 62
11. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 88 ff
12. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 89
13. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 89
14. *Särskilt stöd i enskild undervisning och särskild undervisningsgrupp*, rapport 2014:06, Skolinspektionen, sid. 18
15. *Särskilt stöd i enskild undervisning och särskild undervisningsgrupp*, rapport 2014:06, Skolinspektionen, sid. 19
16. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 96
17. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 96 f
18. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 107
19. *En annan möjlighet till särskilt stöd*, delbetänkande av Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven, SOU 2020:42, sid. 109

Enkätfrågor till personal vid CU, skolledare, specialpedagog/speciallärare, kurator, psykolog eller skolsköterska

Fråga	Stämmer helt och hållet	Stämmer ganska bra	Stämmer ganska dåligt	Stämmer inte alls
Att det finns en central särskild undervisningsgrupp i Eslövs kommun är viktigt för att eleverna med de största behoven ska få det särskilda stöd som de behöver.	48	14	8	1
Att det finns en central särskild undervisningsgrupp i Eslövs kommun är viktigt för att eleverna med de största behoven ska få likvärdigt särskilt stöd.	43	17	7	4
Det är tydligt för mig vilka elever som kan beredas plats i den centrala särskilda undervisningsgruppen.	11	30	23	7
Det finns tydliga och rättssäkra rutiner för ansökan och beslut om placering i central särskild undervisningsgrupp.	7	31	24	9
Kommunens centrala särskilda undervisningsgrupp fungerar bra utifrån syftet att eleverna med de största behoven ska få det särskilda stöd som de behöver.	10	29	26	6
Alla elever i behov av särskilt stöd i den centrala särskilda undervisningsgruppen får en plats i verksamheten.	4	13	25	29



kpmg.com/socialmedia

The information contained herein is of a general nature and is not intended to address the circumstances of any particular individual or entity. Although we endeavor to provide accurate and timely information, there can be no guarantee that such information is accurate as of the date it is received or that it will continue to be accurate in the future. No one should act on such information without appropriate professional advice after a thorough examination of the particular situation.

© 2021 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity. All rights reserved.

The KPMG name and logo are registered trademarks or trademarks of KPMG International.

**Redovisning av delegeringsbeslut april 2021 /
Information rörande rapport om kränkande
särbehandling**

6

BoF.2021.0019

Sammanställning av beslut att ej inleda ärenden

inlämnat April 2021

Löpnr	Reg.datum	Avsändare	Ärende	Handl.
187	2021-02-22	Socialtjänst ö 18 år/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
213	2021-02-26	Västra skolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
227	2021-03-03	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
239	2021-03-08	Socialjouren/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
340	2021-04-07	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
295	2021-03-25	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
282	2021-03-23	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
318	2021-03-31	Enh. Ek. bistånd/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
296	2021-03-25	Ölyckeskolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
185	2021-02-19	Ystad kommun/Josefin Sandell	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
205	2021-02-25	Folkvandvården/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
204	2021-02-25	Källebergsskolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
252	2021-03-11	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
226	2021-03-03	Barn- och ung. hab/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
251	2021-03-11	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
268	2021-03-17	BUP/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
266	2021-03-17	SOS Alarm/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
280	2021-03-23	Psyk akut/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
335	2021-04-06	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
311	2021-03-29	SUS Akut/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
292	2021-03-25	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
294	2021-03-25	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
344	2021-04-07	Akutmottagningen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
323	2021-04-01	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
341	2021-04-07	Akutmottagningen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget

363	2021-04-12	Social jour/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
381	2021-04-13	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
1297	2020-11-09	Göteborg stad/Theresia hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1292	2020-11-06	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1079	2020-09-17	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1104	2020-09-24	Polismyndigheten/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1105	2020-09-24	Polismyndigheten/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1035	2020-09-08	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1192	2020-10-13	Ekenässkolan/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
190	2021-02-23	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
232	2021-03-05	Ekenässkolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
234	2021-03-05	Folktandvården/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
336	2021-04-06	Länsstyrelsen Skåne/Theresia hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
412	2021-04-20	Ekonomiskt bistånd/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
403	2021-04-19	Psyk akut/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
276	2021-03-22	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
347	2021-04-07	Psykiatri Skåne/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
214	2021-03-01	Migrationsverket/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
188	2021-02-22	Centrala undervisn./Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
111	2021-02-01	VoO/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
353	2021-04-09	Norrevångskolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
365	2021-04-12	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
350	2021-04-08	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
354	2021-04-09	Norrevångskolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
366	2021-04-12	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
316	2021-03-31	BUP Akut/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
1337	2020-11-16	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1323	2020-11-12	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1329	2020-11-13	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1330	2020-11-13	Polisen/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
1312	2020-11-11	Vårdcentral Tåbelund/Theresia Hall	beslut att ej inleda utredning	mottaget
131	2021-02-04	Södertälje kommun/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
189	2021-02-23	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
246	2021-03-09	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget

278	2021-03-22	Anonym/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
290	2021-03-23	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
304	2021-03-26	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
299	2021-03-25	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
297	2021-03-25	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
159	2021-02-11	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
305	2021-03-26	VO BUP/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
307	2021-03-26	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
369	2021-04-02	Lunds kommun/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
388	2021-04-15	Solstenen i Skåne/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
359	2021-04-09	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
287	2021-03-24	Nya Östra skolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
288	2021-03-24	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
293	2021-03-25	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
272	2021-03-19	BMC Tåbelund/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
231	2021-03-04	BUP/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
243	2021-03-08	Barnmedicin/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
181	2021-02-19	SUS Akut/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
245	2021-03-09	Engelska skolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
140	2021-02-10	Marieskolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
164	2021-02-15	Norrevångsskolan/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
161	2021-02-12	Hedda Anderssongymn./Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
49	2021-01-18	Kärråkra VC/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
94	2021-01-27	VO Barnmedicin/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
98	2021-01-27	Akut BUP/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
160	2021-02-12	Polisen/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget
74	2021-01-22	Värnamo kommun/Theresia Hall	Beslut att ej inleda utredning	mottaget

Delegeringslista

Utskriftsdatum: 2021-05-03

87 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210401	F Rättsgenetiskt undersökning	Anita Nilsson	2021-04-01		
20210406	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Anita Nilsson	2021-04-06		
20210406	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-06		
20210407	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Margareta Melin	2021-04-07		
20210407	FR Upplysningar 6 Kap 20 § FB	Margareta Melin	2021-04-07		
20210408	FR Upplysningar enligt 6 kap 20 § 2 st avseende barn boende i annan kommun	Anita Nilsson	2021-04-08		
20210408	FR Upplysningar enligt 6 kap 20 § 2 st avseende barn boende i annan kommun	Anita Nilsson	2021-04-08		
20210409	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-08		
20210408	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-08		
20210408	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-08		
20210408	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-08		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Familjerätt
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

88 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210408	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-08		
20210409	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-09		
20210412	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-12		
20210412	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-12		
20210413	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-13		
20210413	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-13		
20210414	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-14		
20210414	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-14		
20210419	FR Samarbetssamtal avslutas med överenskommelse	Maja Gajic	2021-04-14		
20210419	FR Avge redogörelse för samarbetssamtal till Tingsrätten	Maja Gajic	2021-04-14		
20210414	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Margareta Melin	2021-04-14		
20210415	FR Begäran om samarbetssamtal jml 6:18 FB inkommer	Anita Nilsson	2021-04-15		
20210415	FR Begäran om samarbetssamtal jml 6:18 FB inkommer	Anita Nilsson	2021-04-15		
20210415	FR Upplysningar enligt 6 kap 20 § 2 st avseende barn boende i annan kommun	Margareta Melin	2021-04-15		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30

Organisation: Familjerätt

Undernivåer:

Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

89 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210416	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-16		
20210427	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-16		
20210430	F Faderskapsutredning överlämnat för rättslig prövning	Anita Nilsson	2021-04-20		
20210420	FR Avge yttrande vårdnads/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	Anita Nilsson	2021-04-20		
20210420	FR Avge yttrande vårdnads/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	Anita Nilsson	2021-04-20		
20210420	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Anita Nilsson	2021-04-20		
20210420	FR Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2021-04-20		
20210420	FR Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2021-04-20		
20210420	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-20		
20210420	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-20		
20210429	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-20		
20210421	FR Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2021-04-21		
20210421	FR Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Anita Nilsson	2021-04-21		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Familjerätt
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

90 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210427	F Godkännande av föräldraskap	Maja Gajic	2021-04-21		
20210422	FR Inleda Vårdnad/Boende/Umgängesutredning 6:19 FB	Margareta Melin	2021-04-22		
20210430	FR Umgängesstöd beslutat av rätten	Maja Gajic	2021-04-23		
20210427	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-27		
20210427	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-27		
20210427	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2021-04-27		
20210427	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2021-04-27		
20210427	FR Avge yttrande 6 kap 20 § FB	Maja Gajic	2021-04-27		
20210427	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Maja Gajic	2021-04-27		
20210427	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Margareta Melin	2021-04-27		
20210429	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-29		
20210429	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Margareta Melin	2021-04-29		
20210430	FR Begäran om samarbetssamtal jml 6:18 FB inkommer	Anita Nilsson	2021-04-30		
20210430	FR Avge yttrande vårdnads/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	Anita Nilsson	2021-04-30		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30

Beslutsfattare:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Organisation: Familjerätt

Orsak:

Undernivåer:

Beslut:

Handläggare:

Personnummer:

Delegeringslista

91 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210430	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Anita Nilsson	2021-04-30		
20210430	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-30		
20210430	F Inleda faderskapsutredning	Ann-Catrine Hellman	2021-04-30		
20210503	FR Att godkänna avtal om boende 6 Kap 17a § FB	Maja Gajic	2021-04-30		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Familjerätt
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

Utskriftsdatum: 2021-05-03

92 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210401	BoU Uppdrag	Tanja Jankkila	2021-04-01		
20210401	BoU Uppdrag	Tanja Jankkila	2021-04-01		
20210406	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-01		
20210408	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-01		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-01		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Nina Petersson Wallin	2021-04-06		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Nina Petersson Wallin	2021-04-06		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Nina Petersson Wallin	2021-04-06		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-06		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-06		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-06		
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-06		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

93 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210407	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-06		
20210406	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-06		
20210406	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-06		
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-06		
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-06		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-06		
20210413	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Josephine Nilsson	2021-04-07		
20210408	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Katarina Bjerre Baker	2021-04-07		
20210407	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Louise Söderblom	2021-04-07		
20210408	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Maria Nilsson	2021-04-07	333,00	
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-07		
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-07		
20210415	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-07		
20210415	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-07		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

94 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-07		
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-07		
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-07		
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-07		
20210408	F Godkännande av Faderskapsbekräftelse	Ann-Catrine Hellman	2021-04-08		
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Katarina Bjerre Baker	2021-04-08		
20210408	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2021-04-08	1 260,00	
20210408	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Pernilla Törnqvist	2021-04-08		
20210408	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Pernilla Törnqvist	2021-04-08		
20210408	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Tanja Jankkila	2021-04-08		
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-08		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-08		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-08		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-08		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

95 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-08		
20210420	BoU Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210420	BoU Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210420	BoU Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210427	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210427	LVU övervägande enligt 13 § LVU (2 § LVU)	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210427	BoU Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210427	BoU Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210427	BoU Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	SN/AU/Ordförande	2021-04-09		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Sofia Kraft	2021-04-09		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-09		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-09		
20210427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-09		
20210427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-09		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

96 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-09		
20210412	BoU Uppdrag	Louise Söderblom	2021-04-12		
20210412	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Maria Nilsson	2021-04-12	3 212,00	
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-12		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-12		
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-12		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-12		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-12		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-12		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-12		
20210414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	Helena Nilsson	2021-04-13		
20210413	BoU Uppdrag	Helena Nilsson	2021-04-13		
20210413	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Helena Nilsson	2021-04-13		
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Josefin Sandell	2021-04-13		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

97 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210413	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-13		
20210414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-13		
20210414	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Helena Nilsson	2021-04-14		
20210414	BoU Uppdrag	Helena Nilsson	2021-04-14		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Katarina Bjerre Baker	2021-04-14		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

98 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-14		
20210414	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-14		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Theresia Hall	2021-04-14		
20210415	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Agneta Forss	2021-04-15		
20210415	BoU Uppdrag	Agneta Forss	2021-04-15		
20210415	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Katarina Bjerre Baker	2021-04-15		
20210415	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofie Hoffstedt	2021-04-15		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-15		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-15		
20210423	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-15		
20210427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-15		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-15		
20210419	BoU Uppdrag	Josephine Nilsson	2021-04-16		
20210416	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2021-04-16		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

99 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210416	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2021-04-16		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2021-04-16		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-16		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-16		
20210419	BoU Yttrande avges	Josephine Nilsson	2021-04-19		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Pernilla Törnqvist	2021-04-19		
20210419	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2021-04-19		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-19		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-19		
20210421	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-19		
20210420	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Nina Petersson Wallin	2021-04-20		
20210430	BoU Egenavgift tas ut enligt 8 kap 1§ SoL	Ann-Catrine Hellman	2021-04-21		
20210421	BoU Personligt stöd 4 kap 1 SoL, bifall	Helena Nilsson	2021-04-21		
20210421	BoU Uppdrag	Helena Nilsson	2021-04-21		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

100 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Johanna Cragnell	2021-04-21		
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Johanna Cragnell	2021-04-21		
20210421	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Maria Nilsson	2021-04-21	3 160,00	
20210421	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Maria Nilsson	2021-04-21	1 020,00	
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Nina Petersson Wallin	2021-04-21		
20210427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Pernilla Törnqvist	2021-04-21		
20210427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Pernilla Törnqvist	2021-04-21		
20210421	BoU Egenavgift tas ut enligt 8 kap 1§ SoL	Susanne Sköld	2021-04-21		
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210422	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-21		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

101 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-21		
20210421	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Theresia Hall	2021-04-21	5 210,00	
20210427	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Johanna Cragnell	2021-04-22		
20210423	LVU Omedelbart omhändertagande 6 §, 2 § LVU	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU hemlighållande av vistelseort 14 §	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU Placering Familjehem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU Omedelbart omhändertagande 6 §, 2 § LVU	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU hemlighållande av vistelseort 14 §	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU Placering Familjehem 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU Placering HVB 11 § LVU	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU hemlighållande av vistelseort 14 §	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		
20210423	LVU Omedelbart omhändertagande 6 §, 2 § LVU	SN/AU/Ordförande	2021-04-22		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum Beslutsdatum

Delegeringslista

102 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-22		
20210423	BoU Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Helena Nilsson	2021-04-23		
20210423	BoU Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Helena Nilsson	2021-04-23		
20210423	BoU Kostnader individuella stödåtgärder	Linda Grenander	2021-04-23	1 575,00	
20210426	BoU Ändring av betalningsmottagare barnbidrag enl. 16:8 socialförsäkringsbalken	SN/AU/Ordförande	2021-04-23		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas med insats	SN/AU/Ordförande	2021-04-23		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-23		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-23		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-23		
20210430	BoU Yttrande avges	Agneta Forss	2021-04-26		
20210426	BoU Insats enligt 4 kap 1 § avslutas efter uppföljning	Helena Nilsson	2021-04-26		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-26		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-26		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Josefin Sandell	2021-04-27		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

103 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210429	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Nina Petersson Wallin	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-27		
20210428	BoU Insats enligt 4 kap 1 § fortsätter efter uppföljning	Helena Nilsson	2021-04-28		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan ändring av pågående insats	Pernilla Törnqvist	2021-04-28		
20210428	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Sofia Kraft	2021-04-28		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Theresia Hall	2021-04-28		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-28		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Delegeringslista

104 (105)

REG.DATUM AVSER	BESLUT	ORSAK BESLUTSFATTARE	BESLUTSDAT	BEVILJAT	AVSLAGSBELOPP
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-28		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds ej	Theresia Hall	2021-04-28		
20210429	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL läggs ner	Nina Petersson Wallin	2021-04-29		
20210430	BoU Egenavgift tas ut enligt 8 kap 1§ SoL	Ann-Catrine Hellman	2021-04-30		
20210503	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Johanna Cragnell	2021-04-30		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL inleds	Pernilla Törnqvist	2021-04-30		
20210430	Utredning enl. 11 kap 1§ SoL avslutas utan insats	Sofie Hoffstedt	2021-04-30		

URVALSPARAMETRAR

Period: 2021-04-01 - 2021-04-30
 Organisation: Utredningsenhet
 Undernivåer:
 Handläggare:

Beslutsfattare:
 Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Urvalsdatum

Beslutsdatum

Statistik

Eslövs Kommun - Grundskolor

Filter 2021-04-01 - 2021-04-30

Välj datumintervall

Från:

2021-04-01

Till:

2021-04-30

Återställ



Använd



153

Inskickade 2021-04-01 - 2021-04-30

56

Ej påbörjade

139

Påbörjade

107

Avslutade

Avslutade ärenden

Antal avslutade ärenden: 107

Ej kränkning



- 81.3% Kränkning
- 18.7% Ej kränkning

Snabbutredning



- 86% Utredning
- 14% Snabbutredning

Ärenden totalt

Totalt antal ärenden: 302



- 18.5% Ej påbörjade
- 46% Påbörjade
- 35.4% Avslutade

Kategorier

Diskriminering

1.8%

4

Fysisk

33%

73

Psykosocial

2.3%

5

Sexuella trakasserier

4.5%

10

Text/bild

0.9%

2

Trakasserier

2.3%

5

Verbal

23.5%

52

Ingen kategori vald

31.7%

70