

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum Albert Sahlin, Stadshuset Eslöv 16:00-18:17
Beslutande	Tony Hansson (S) (ordförande) Agneta Nilsson (S) Rasmus Wadsten (S) Lena Hugosdotter Sundberg (M) (1:e vice ordförande) Anette Thorp (M) ersätter Damir Vazgec (M) Linus Walemo (SD) (2:e vice ordförande) Jeanette Flankeus (SD) Mirsen Ülger (KD) Eva Rebbling (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Eva Bengtsson (S) Bo Avenmark (S) Vladmir Rykholm (M) Marlen Ottesen (SD) Charlotte Jönsson (KD) Krister Carlberg (C)
Övriga närvarande	Ingrid Westerlund (tf förvaltningschef) Negar Jalilpour (verksamhetschef funktionsnedsättning) Anette Alvarsson (verksamhetschef hälsa och bistånd) Sofia Persson (verksamhetschef äldreomsorgen) Marcus Lind (administrativ enhetschef) Helena Nilsson (nämndsekreterare)
Utses att justera	Agneta Nilsson (S)
Justeringens plats o tid	Stadshuset, Eslöv 2025-02-25
Protokollet omfattar	§§ 13-25

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Sekreterare

Helena Nilsson

Ordförande

Tony Hansson (S)

Justerande

Agneta Nilsson (S)

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Innehåll

§ 13	Val av justerare		4
§ 14	Ändring av föredragningslistan		5
§ 15	Uppföljning av serviceabonnemang för måltider		6
§ 16	Serviceabonnemang för måltider 2025	2024/447	7 - 8
§ 17	Yttrande över granskning av detaljplan för del av Örnen 4 i Eslöv	2025/43	9 - 10
§ 18	Revidering av Riktlinjer för skälig boendekostnad	2025/47	11 - 12
§ 19	Kartläggning av externa placeringar inom verksamheterna Hälsa och bistånd och Funktionsnedsättning	2025/45	13 - 14
§ 20	Information om Vård och Omsorgs förändring i avgiftshantering inom HSL (hälso- och sjukvårdslagstiftningen)	2025/48	15 - 16
§ 21	Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete 2024	2025/20	17 - 18
§ 22	Lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030	2025/37	19
§ 23	Förvaltningschefen informerar, 2025	2025/23	20
§ 24	Redovisning av delegeringsbeslut		21
§ 25	Anmälningar för kännedom		22

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 13

Val av justerare

Agneta Nilsson (S) utses att jämte ordförande justera protokollet.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 14

Ändring av föredragningslistan

Ordförande föreslår nämnden att Uppföljning av serviceabonnemang för måltider läggs till i föredragningslistan efter punkten Val av justerare

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

§ 15

Uppföljning av serviceabonnemang för måltider

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendeinformation

Måltidschefen från Serviceförvaltningen samt verksamhetschef för äldreomsorgen redovisar uppföljningen av serviceabonnemang för måltider.

Måltider som ingår i måltidsabonnemanget är lunch inklusive veckans två valbara lunchalternativ, dessert, kvällsmat inklusive veckans två valbara kvällsalternativ samt 2 mellanmål och 1 sängfösare. Alla måltider och mellanmål produceras av Måltidsavdelningen förutom frukost och fika som fixas ute på boendena.

Uppföljningsmöte av serviceabonnemanget sker 2 gånger per år med ansvarig måltidschef och avdelningschef inom vård och omsorg och rapporteras till vård-omsorgsnämnden.

Utvärderingen baseras på uppfyllande av allmänna och särskilda villkor baserat på inkomna avvikelser inom respektive förvaltning.

Utvärdering av serviceabonnemang sker utifrån följande:

1. Beställning
2. Leveranser
3. Debitering och fakturering
4. Kvalitet
5. Bemötande

Slutsatsen för utvärderingen är följande:

- Öka kompetensen kring måltidsabonnemanget, mellanmål och konsistensanpassade måltider för vårdpersonal
- Fortsätta arbetet med att utveckla måltidstunden
- Det är goda relationer mellan måltidsavdelningen och äldreomsorgen
- Fortsätta utvecklingen av menyn tillsammans med måltidsombuden
- Fortsätta med samma ambitioner, dvs ha nöjda boende och matgäster samt Nollvision undernäring

Beslutsunderlag

- Uppföljning serviceabonnemang VoO

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Serviceabonnemang för måltider 2025**Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner serviceabonnemang avseende måltider för vård- och omsorgsnämnden.
- Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att underteckna serviceabonnemanget under förutsättning att även servicenämnden beslutar godkänna avtalstiden för serviceabonnemanget.

Ärendebeskrivning

Serviceabonnemang för måltider för vård- och omsorgsnämnden, med bilaga prislista löpte ut 31 december 2024. Det föreligger nu en förnyelse av serviceabonnemangets avtalstid för vård- och omsorgsnämnden 2025.

Beslutsunderlag

- Serviceabonnemang avseende måltider för vård- och omsorgsnämnden från 2025-01-01 till 2025-12-31
- Serviceabonnemang avseende särskilda villkor
- Prislista för Vård och Omsorg 2025

Beredning

Kommunfullmäktige beslutade i vårprognosen § 55 2024 (KS2024/374) om uppräknig av index för ökade livsmedelskostnader motsvarande 2,8 mnkr för 2024 samt att det beaktas i budgetarbetet 2025 och att berörda nämnder kompenseras med motsvarande budgetanslag. 2024 gjordes en prisjustering av 2,8 mnkr motsvarande indexering med 4,0 procent. I uppräknig för 2025 har beslutad indexuppräknig beaktats samt indexuppräknig motsvarande 3,0 procent enligt kommunfullmäktiges beslut för budget 2025. Total prisökning motsvarande 7 % för 2025.

Måltidsavdelningen verksamhet på serviceförvaltningen är en resultatenhet och intäktsfinansierad och prisuppräknigen ska täcka löneavtalet för 2025. Beräkningen av prisuppräknigen för 2025 är uppdelad enligt följande:

- Årlig, kostnadsökning (livsmedel)
- Lönerörelsen 2025

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Årligen höjs löner och livsmedelskostnader enligt gällande avtalsrörelse och förutsättningarna i budget 2025. Inga extraordinära förändringar är inräknade.

Beslutet skickas till
Servicenämnden

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Yttrande över granskning av detaljplan för del av Örnen 4 i Eslöv**Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att lämna granskningsyttrande avseende förslag till detaljplan för fastigheten Örnen 4 i Eslöv enligt följande:

Med tanke på markens centrala belägenhet inom tätorten samt behovet av att tillgodose samtliga medborgares intressen, är det lämpligt att detaljplanen även möjliggör inrättande av trygghets- samt LSS-boende. Planförslaget lämnas i övrigt utan erinran.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att förslag till detaljplan för fastigheten Örnen 4 i Eslöv ska skickas ut för granskning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Yttrande över granskning av detaljplan för del av Örnen 4 i Eslöv
- Plankarta Örnen 4
- Planbeskrivning
- Trafikbulerutredning
- Riskanalys avseende farligt gods
- Undersökning om betydande miljöpåverkan – Örnen 4
- Samrådsredogörelse – Örnen 4
- Beslut §186 2024-12-17
- Underrättelse om granskning

Beredning

Detaljplanens syfte är att restaurera, återuppliva och återuppbygga ett område vars användning spelat ut sin roll. Området avses, tillsammans med sin omgivning, skapa en tät, central, blandad och hållbar stadsdel genom att möjliggöra cirka 250 bostäder och centrumfunktioner i området och direkt koppling genom gång- och cykelväg till centrum och periferi av staden. Vidare syftar planen till att genom sitt komplement av bebyggelse bidra till att restaurera stadsdelen till en brokig och livfull plats och fortsatt dynamik i stadens utveckling. Detaljplanen medger hög bebyggelse som kommer att påverka stadsbilden och därför är detaljplanens syfte även att reglera att utformningen av den ska vara av hög arkitektonisk kvalitet.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden har lämnat yttrande över detaljplanen i samband med samrådsförfarandet. Nämnden anförde följande. *Vård och Omsorg anser att det, med tanke på markens centrala belägenhet inom tätorten samt behovet av att tillgodose samtliga medborgares intressen, är lämpligt att detaljplanen även möjliggör för inrättande av trygghets- samt LSS-boende. Planförslaget lämnas i övrigt utan erinran.*

Kommunledningskontoret har i sin samrådsredogörelse kommenterat Vård och Omsorgs yttrande med att frågan, genom samrådsredogörelsen, är avsedd att förmedlas till fastighetsägaren.

Efter samrådsförfarandet har förslaget till detaljplan justerats på i huvudsak följande sätt.

- Höjderna på, kvarteret i norr har sedan samrådet minskas med 3 meter mot gatan.
- Kvarteret mitt emot de norra villorna, som i samrådet var ett 19 meter högt hus längs en 41 meter lång gatusträcka, har brutits ner till två lamellhus med kortsidor (12+12 m) och mellanliggande trädgård mot gatan. Totalhöjden har också minskats på dessa två kvarvarande lameller till 16 meter och dessutom har ett krav på en indragen översta våning införts, vilket ger en fasadhöjd om högst 12 meter.
- Radhusen i söder har minskat med 6 meter i totalhöjd och ett av radhusen har tagits bort. De kvarvarande två har orienterats mer längs gatan och mot gräns i söder för att ge mer rymd inne i kvarteret.

Efter genomgång av granskningshandlingarna gör Vård och Omsorg följande bedömning. Ändringarna av det ursprungliga planförslaget bör inte föranleda nämnden att göra någon annan bedömning än den som redovisades vid samrådsförfarandet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

§ 18**VOO 2025/47****Revidering av Riktlinjer för skälig boendekostnad****Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att anta Riktlinjer för skälig boendekostnad enligt förslag i bilaga 2.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer avseende skälig boendekostnad används primärt som ett bedömningsinstrument och vägledningsdokument för socialsekreterare i handläggningen vid ansökan om ekonomiskt bistånd. Men det är även information som efterfrågas av kommuninvånare och andra medborgare som inte bor i Eslövs kommun när man eventuellt planerar att flytta till kommunen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Revidering av riktlinjer för skälig boendekostnad
- Bilaga 1. Riktlinjer för skälig boendekostnad reviderade 2024-02-28 § 20
- Bilaga 2. Förslag till revidering av Riktlinjer för skälig boendekostnad 2025

Beredning

Hyreskostnaderna för en hyreslägenhet ökar generellt varje år. Utifrån detta behöver Enheten för ekonomiskt bistånd se över och revidera riktlinjerna för skälig boendekostnad. Detta för att medborgarna som är i behov av ekonomiskt bistånd ska ha en möjlighet att ansöka om och bli beviljad den faktiska hyreskostnaden på en rimlig nivå. I förslaget om riktlinjer för skälig boendekostnad framgår den hyra som ska ligga till grund för socialsekreteraren för bedömning av skälig boendekostnad vid en ansökan om ekonomiskt bistånd.

Förslaget avseende skälig boendekostnad för 2025 har räknats fram utifrån de faktiska hyreskostnaderna som finns i kommunen hos de största hyresvärdarna och utifrån en bedömning med utgångspunkt i Försäkringskassans genomsnittliga kostnad per månad vid beräkning av bostadsbidrag. Med avstamp i Försäkringskassans underlag så föreslås en extra höjning av godtagbara hyreskostnader för barnfamiljer med fler än 3 barn, detta för att möjliggöra en skälig levnadsnivå. Vid framtagandet av förslaget har man aktivt valt att inte fokusera på nybyggnationer som ofta har högre hyror än vad som anses skäligt för vad en låginkomsttagare på

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

orten kan bekosta. Kontakt har tagits med hyresbolag i Eslövs kommun för att inhämta information kring de lokala hyresnivåerna samt de procentuella höjningarna för hyror för 2025.

Bedömning har gjorts att avrunda summorna på skälig boendekostnad till närmsta 100-tal. Denna bedömning grundar sig bland annat på tillgången på hyresrätter i kommunen och deras prissättning samt vad en låginkomsttagare på orten beräknas kunna bekosta.

Förvaltningens förslag innebär att nivån för skälig boendekostnad vid ansökan om ekonomiskt bistånd justeras med en ökning av 5 %, jämfört med beslut taget för 2024.

Beslutet skickas till

Vård och Omsorg – Enheten för ekonomiskt bistånd

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

§ 19**VOO 2025/45****Kartläggning av externa placeringar inom verksamheterna Hälsa och bistånd och Funktionsnedsättning****Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att kartlägga behoven av externa placeringar inom verksamhetsområde funktionsnedsättning och hälsa och bistånd samt att rapportera resultatet till nämnden senast oktober 2025

Ärendebeskrivning

Detta ärende avser ett uppdrag till förvaltningen att genomföra en kartläggning av behoven av externa placeringar inom verksamhetsområde, hälsa och bistånd och funktionsnedsättning. Kartläggningen ska omfatta en analys av nuvarande och framtida behov samt identifiera möjligheter till alternativa lösningar. Syftet är att skapa en mer hållbar och kostnadseffektiv verksamhet samtidigt som kvaliteten för den enskilde säkerställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Kartläggning av externa placeringar inom verksamheterna Hälsa och bistånd och Funktionsnedsättning

Beredning

Under de senaste åren har kostnaderna för externa placeringar ökat, vilket har medfört ett behov av en mer systematisk genomlysning av området. Det är därför av vikt att förvaltningen ges i uppdrag att kartlägga och analysera de faktorer som påverkar behoven av externa placeringar samt att undersöka alternativa lösningar. Förvaltningen ges i uppdrag att:

- 1.Kartlägga nuvarande omfattning och kostnader för externa placeringar.
- 2.Analysera orsaker till externa placeringar och identifiera eventuella mönster eller brister i det egna utbudet av insatser.
- 3.Bedöma framtida behov av externa placeringar baserat på demografiska och verksamhetsrelaterade faktorer.
- 4.Undersöka alternativa lösningar och utveckling av nya arbetsmodeller.
- 5.Lämna förslag på åtgärder för att minska behovet av externa placeringar och öka kostnadseffektiviteten.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

6. Rapportera kartläggningens resultat och förslag till nämnden senast oktober 2025

En systematisk kartläggning och analys av behoven av externa placeringar kommer att ge ett bättre underlag för framtida beslut och resursfördelning. Det kan också bidra till att identifiera möjligheter till förbättringar inom den egna verksamheten, vilket i sin tur kan minska kostnader och förbättra kvaliteten på insatserna.

Beslutet skickas till

Vård och Omsorg - verksamhetschef Hälsa och bistånd samt verksamhetschef Funktionsnedsättning

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

§ 20**VOO 2025/48****Information om Vård och Omsorgs förändring i avgiftshantering inom HSL (hälso- och sjukvårdslagstiftningen)****Beslut**

- Informationen om förändring i avgiftshanteringen inom HSL läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har under lång tid sett behov av att utveckla avgiftshanteringen, främst inom HSL (Hälso- och sjukvårdslagstiftningen). I dagsläget sker mycket manuell hantering mellan HSL-personal och avgiftshandläggaren för att informationen om vad ska debiteras ska nå fram. Det innebär även en hel del manuell handläggning för avgiftshandläggaren i sina arbetsmoment. Dessutom finns det en stor risk för felhantering i den manuella hanteringen, antingen att något missas eller läggs in fel.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Information om Vård och Omsorgs förändring i avgiftshantering inom HSL (hälso- och sjukvårdslagstiftningen)

Beredning

Vård och Omsorg har köpt in en ny modul i LifeCare som är tänkt att underlätta avgiftshanteringen inom HSL. Modulen heter ”hemsjukvård uppföljning avgifter” förkortat HUA. Arbetet med att implementera den nya avgiftsmodulen har redan påbörjats och konfigurering kommer att starta i mars och beräknas vara i gång från och med april.

I samband med detta är förvaltningen i behov av en liten ändring i hur avgifter tas ut. Målet är att förändringarna ska påverka så lite som möjligt både för verksamhet och för brukare. Det finns alltså inget syfte varken att höja eller sänka avgifter för någon part.

I stället för att ta ut exakt tid som görs i dag (avrundar till hela kvartar) så måste man ändra till debitering ”per besök”. Timtaxan för 2025 är 487 kr. Ett besök har vi definierat som 45 minuter vilket är samma som vi använder oss av vid bedömningsbesök av Rehab och SSK, vilket innebär 365 kr. För den enskilde brukaren som endast har korta och få besök kan skillnaden bli att avgiften blir högre än vad den är idag. Vid en undersökning av detta har förvaltningen endast hittat några enstaka brukare som detta skulle kunna drabba.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

I övrigt bör det inte ha någon betydelse då det finns system som skyddar den enskilde. Så länge brukaren har rätt inkomstuppgifter inrapporterade så finns det i de flesta fall inte något avgiftsutrymme eller så slår de i ”maxtaxe-taket.”

Beslutet skickas till

Akten

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete 2024**Beslut**

-Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna upprättad sammanställning av det systematiska brandskyddsarbetet för 2024 med innehållande handlingsplan för 2025.

Ärendebeskrivning

En kommundemensam uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet ska genomföras en gång per år. Syftet är att säkerställa att brandskyddsarbetet bedrivs i enlighet med lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. En sammanställning har gjorts av samtliga checklistor och de avvikelser och risker som har upptäckts har dokumenterats. Förvaltningschefen ansvarar för sammanställning av checklistan. Uppföljningarna från verksamheterna sammanställs i en handlingsplan för åtgärd och följs upp löpande under 2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Uppföljning av systematiskt brandskyddsarbete 2024 samt handlingsplan för 2025
- Sammanställning av årlig uppföljning av det systematiska brandskyddsarbetet för Vård och Omsorg 2024
- Sammanställning av årlig uppföljning av SBA för verksamheterna 2024
- Sammanställning av kvartalsrapport, 2024-01-01 - 2024-12-31

Beredning

Vid riskbedömning har följande riskområde identifierats och åtgärder förslagits.

Riskområde: Avvikelsehantering måste hållas under noggrann uppsikt för att kunna identifiera de problem som kvarstår i verksamheten.

Eftersom de privata fastighetsägarna saknar insyn i vårt verksamhetssystem, ligger ansvaret för att avsluta avvikelser när de har åtgärdats på de ansvariga på enheterna.

Åtgärd: Regelbundna uppföljningar av avvikelser för att säkerställa att åtgärder verkligen genomförts och avslutas. Tillsammans med en ny potentiell vaktmästeritjänst som syftar till att underlätta och stödja verksamheterna.

Justerares signatur

Utdragsbestyrkande

Riskområde: Egenkontroll är en grundläggande del av ett systematiskt brandskyddsarbete och spelar en avgörande roll för att säkerställa att brandskyddet upprätthålls och följs på ett effektivt sätt. Genom att kontinuerligt övervaka och utvärdera brandskyddsåtgärder kan potentiella risker identifieras och åtgärdas innan de leder till allvarliga konsekvenser. Egenkontrollen säkerställer att rutiner och åtgärder efterlevs, att avvikelser upptäcks och hanteras i tid samt att verksamheten lever upp till lagstadgade krav.

Åtgärd: Säkerställa att samtliga ligger under rätt registrerad verksamhet i verksamhetssystemet och således minskar risken för att egenkontrollen inte utförs. Utökad stöd från säkerhetssamordnare på Serviceförvaltningen.

Riskområde: Det framgår av den årliga sammanställningen från verksamheterna att inte samtliga medarbetare gått den obligatoriska grundläggande brandskyddsutbildningen. Detta kan leda till minskad medarbetarsäkerhet och bidra till sämre arbetsmiljö och arbetsmoral.

Åtgärd: Fortsatt inventering av verksamheternas larm, lås och brandlarm under 2025 samt införandet av digitala brandskyddsutbildningar.

Beslutet skickas till

Centrala samverkansgruppen

Serviceförvaltningen

HR Kommunledningskontoret

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030**Beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag till operativ lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden lokaler är till största delen inhyrda från det kommunala bostadsbolaget, Eslövs Bostads AB, Ebo, men lokaler hyrs också in från externa fastighetsägare. Administrativa lokaler finns även i kommunens egna fastigheter. Inhyrning av lokaler för kommunens verksamheter sköts av servicenämnden; vid nya eller förlängda hyresavtal mer än fem år ska kommunstyrelsen godkänna hyresavtalen.

En operativ lokalförsörjningsplan har tagits fram för att ha en långsiktig och effektiv plan där verksamheternas behov samkörs med behov av ny/ombyggnad, drift- och underhållsåtgärder på fastigheterna.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse. Lokalförsörjningsplan 2026-2030 – vård- och omsorgsnämnden
- Operativ lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030

Beredning

Vård och Omsorg har i nära samverkan med enheterna inom nämndens ansvar, fastighetsavdelningen på Serviceförvaltningen och lokalstrateg på Kommunledningskontoret arbetat för att identifiera behov som finns i lokalerna och säkerställa att dessa arbetas in i lokalförsörjningsplanen. Förutom underhåll finns det även behov att titta på utveckling av verksamhetsytor, utredningar kring strategiska vägval mm.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret - lokalstrateg

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Förvaltningschefen informerar, 2025

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen för Vård och Omsorg informerar om följande:

- En medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) med inriktning mot HSL inom LSS-verksamheten är anställd. Förvaltningen har nu två medicinskt ansvariga sjuksköterskor.
- Kommunen har erhållit 3,7 mnkr i statsbidrag för omställning till nya socialtjänstlagen samt 0,6 mnkr för brottsförebyggande arbete som enligt den nya socialtjänstlagen som kommer att träda i kraft i juli månad 2025.
- Räddningstjänsten uppskattar vård- och omsorgsnämndens beslut om installation av trygghetslarm kopplat till brandlarm hos brukare i eget boende. Förvaltningen har ett fint samarbete med Räddningstjänsten.

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 24

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

- Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut 250101-250131 socialtjänst över 18 år
- Redovisning av delegeringsbeslut 250101-250131 SoL
- Redovisning av delegeringsbeslut 250101-250131 boende
- Redovisning av delegeringsbeslut 250101-250131 ekonomiskt bistånd
- Redovisning av delegeringsbeslut 250101-250131 integration
- Redovisning av delegeringsbeslut 250101-250131 LSS
- Nyanställda, januari 2025
- Redovisning av delegeringsbeslut i Evolution, februari 2025
- Redovisning av delegeringsbeslut, vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-01-01-2025-02-12

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------

Vård- och omsorgsnämnden

§ 25

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

- Anmälningar för kännedom, februari 2025

Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
---------------------	--------------------