ESLÖVS KOMMUN

Kallelse

Kallelse till Vård- och omsorgsnämndens sammanträde

Datum och tid: **2025-04-16 kl. 16:00**
Plats: **Albert Sahlin, Stadshuset Eslöv**

Förhinder anmäls till Helena Nilsson, helena.nilsson2@eslov.se, 0413-62171

Ärenden

1 Val av justerare
2 Information om sekretess
3 Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för förtroendevalda i Eslövs kommun 2025
4 Information om måltidsavdelningens kvalitetsrapport för 2024
5 Information om omställning till nya socialtjänstlagen
6 Ekonomisk månadsrapport, mars 2025

7 Yttrande över förslag till lokalförsörjningsplan 2026-2030 för Eslövs kommun
8 Förvaltningschefen informerar, 2025
9 Redovisning av delegeringsbeslut

10 Anmälningar för kännedom

Ordförande
Tony Hansson (S)

ESLÖVS KOMMUN

VOO 2025/134

2025-04-03
Helena Nilsson
+4641362171
helena.nilsson2@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet för anställda förtroendevalda och uppdragstagare i Eslövs kommun

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av den översiktliga informationen om sekretess, tystnadsplikt, meddelarfrihet för förtroendevalda i Eslövs kommun och informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

För att säkerställa att reglerna för sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet är implementerade i kommunen får vård- och omsorgsnämnden information om vad som gäller för anställda, förtroendevalda och uppdragstagare i Eslövs kommun.

Informationen behandlas av alla nämnder i kommunen en gång om året.

Beslutsunderlag

- Översiktlig information om sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet för anställda, förtroendevalda och uppdragstagare i Eslövs kommun

Beredning

Vård- och omsorgsnämnden såsom myndighet är ansvarig för sina allmänna handlingar och hur de hanteras utifrån offentlighets- och sekretesslagen. Dessa regler gäller även för dem som är förtroendevalda. Det bifogas därför information om de viktigaste reglerna kring sekretess som gäller generellt för alla som på ett eller annat sätt representerar Eslövs kommun, således även för dem som förtroendevalda.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret, juridiska avdelningen

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Mikael Falk
Avdelningschef, juridiska avdelningen

ESLÖVS KOMMUN

Information om sekretess, tystnadsplikt och meddelarfrihet

För anställda, förtroendevalda och uppdragstagare i Eslövs kommun

Vad sekretess innebär

Det är viktigt att medborgarna i Eslövs kommun ska känna förtroende för kommunens verksamhet. De ska kunna lita på att personliga uppgifter och handlingar stannar hos de personer som ska ha tillgång till dem och att de inte sprids vidare.

Verksamheten inom kommunen har vissa delar som är skyddade av **sekretess** enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL. Som anställd eller förtroendevald i kommunen har du både rättigheter och skyldigheter. Detta gäller oavsett vilken anställningsform eller uppdrag du har och reglerna gäller även efter att anställningen eller uppdraget är slut för det du har fått reda på i tjänsten.

När sekretess gäller inom verksamheten har du som anställd eller förtroendevald **tystnadsplikt**. Om sekretess gäller för en handling eller en uppgift får den inte lämnas ut och informationen i den får inte spridas varken muntligt, skriftligt eller på annat sätt. Även för annan information som du kan komma i kontakt med i kommunens verksamhet kan det gälla sekretess. Tystnadsplikten gäller mot både familj och vänner eller andra privatpersoner, media och andra myndigheter, men i vissa fall får uppgifterna ändå lämnas ut. När det gäller sekretess så räknas olika förvaltningar som egna myndigheter, vilket innebär att sekretessen gäller även mellan förvaltningarna. I vissa fall kan det även gälla sekretess mellan olika verksamheter inom samma förvaltning, men du kan oftast få diskutera-uppgifter med kollegor om det är nödvändigt för arbetet. Sekretessen för en uppgift i en allmän handling gäller i upp till 70 år.

Du som arbetar i kommunens verksamhet har **meddelarfrihet**. Det innebär att du har möjlighet att fritt berätta för bland annat media om saker du upplevt eller fått reda på i jobbet. Det är viktigt att den offentliga verksamheten är öppen för insyn och granskning. Meddelarfriheten begränsas dock av sekretessen och tystnadsplikten. Det är därför viktigt att

du har kunskap om när sekretess gäller. Var noga med att ta del av information om vilken sekretess som gäller just för den verksamhet du arbetar inom. Några olika regler finns nämnda nedan.

Om du bryter mot tystnadsplikten kan det innebära straffansvar.

Några exempel på viktiga sekretessbestämmelser

HR-administrativt arbete

Inom personaladministrativt arbete ska du särskilt tänka på OSL:s bestämmelser som gäller skyddet för uppgifter som rör en anställds personliga förhållanden. Det kan till exempel vara frågan om en anställds hälsotillstånd, eller ett ärende om omplacering eller pensionering. Det kan också gälla uppgifter om en persons bostadsadress, hemtelefonnummer och personnummer. Det avgörande är om det **kan antas** att personen det gäller lider men om uppgiften röjs, vilket även kallas **svag sekretess**. De specifika reglerna om sekretess inom personaladministrativ verksamhet finns i 39 kap. OSL.

Utbildningsverksamhet

Inom förskola, skola och annan utbildningsverksamhet kommer du ofta i nära kontakt med barn och vuxna som har rätt till skydd av sin personliga integritet. Här gäller generellt sekretess för uppgifter om en enskild persons personliga förhållanden. Inom skolan gäller ofta **stark sekretess**, vilket innebär att för att sekretess inte ska gälla ska det **stå klart** att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller en närstående till denne lider men. Ibland kan det dock vara svag sekretess som gäller. Viktigt att tänka på är att sekretessen även gäller inom verksamheten, till exempel mellan skolhälsovården och övrig personal i skolan eller mellan förskolan och skolan. Ibland kan det finnas omständigheter som gör att uppgifter får lämnas ut, t.ex. vid samtycke, om en elev far illa eller om du misstänker brott. Regler om sekretess inom utbildningsverksamhet finns i 23 kap. OSL.

Socialtjänst

I ett arbete eller förtroendeuppdrag inom socialtjänsten kommer du ofta i nära kontakt med personer som har rätt till skydd av sin personliga integritet, eller får kännedom om andra uppgifter som är extra känsliga. Inom socialtjänsten är det därför särskilt viktigt att du läser på om sekretessreglerna. Även i socialtjänsten gäller oftast stark sekretess, men i vissa delar är det även **absolut sekretess** vilket innebär att det **alltid är sekretess** för vissa uppgifter. Reglerna finns i huvudsak i 26 kap. OSL.

Skydd för personuppgifter oavsett var de förekommer

Om en handling innehåller uppgifter om en persons hälsa och sexualliv, personer med skyddade uppgifter, eller känsliga personuppgifter av annat slag, ska du alltid ha i åtanke att det kan vara sekretess för den enligt 21 kap. OSL. Det gäller oavsett i vilket sammanhang uppgiften eller handlingen förekommer. I detta kapitel finns även regler för situationen där man kan misstänka att en behandling kommer ske i strid med dataskyddsförordningen (GDPR).

Dataintrång

Som anställd kan du ha möjlighet att ta del av uppgifter i olika system. Du ska bara ta del av de uppgifter som behövs för att kunna utföra ditt arbete. Du får alltså inte använda eller ta del av uppgifter i privat syfte eller av nyfikenhet. Det gäller även om uppgifterna är offentliga och kan lämnas ut om någon begär ut dem som allmän handling. Om du på ett otillåtet sätt tar del av uppgifter som du inte behöver för att utföra ditt arbete kan du göra dig skyldig till dataintrång enligt 4 kap. 9 c § brottsbalken.

Andra viktiga bestämmelser:

5 kap. OSL om registrering av allmänna handlingar och sekretessmarkering

6 kap. OSL om utlämnande av allmänna handlingar samt om överklagande

10 kap. OSL om sekretessbrytande bestämmelser och undantag från sekretessen

13 kap. OSL om rätten att meddela och offentliggöra uppgifter

19 kap. OSL om affärshemligheter, upphandling, fackliga förhandlingar, m.m.

25 kap. OSL om verksamhet inom hälso- och sjukvård

40 kap. OSL om bl.a. val enligt vallagen, bibliotek, växeltelefon och begravningsverksamhet

20 kap. 3 § brottsbalken om brott mot tystnadsplikten

2025-04-11
Camilla Nilsson
+4641362986
camilla.nilsson2@eslov.se

Vård och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse, Ekonomisk månadsrapport, mars 2025

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna upprättad ekonomisk månadsrapport för mars 2025 och översända den till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har upprättat en ekonomisk månadsrapport för mars 2025 innehållande resultatrapport, driftredovisning och verksamhetsmått. Kommentarer till ekonomiskt utfall baseras på de siffror som redovisas samt information från budgetuppföljningar med enhetschefer och statisk över beslutade insatser från myndigheten.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport, mars 2025
Ekonomisk månadsrapport, mars 2025 bilagor

Beredning

Vård- och omsorgsnämnden redovisar per 31 mars ett överskott på 3,5 mnkr. Detta är en resultatförbättring jämfört med februari. Förbättringen beror bland annat på att vård och omsorgsnämnden nu erhållit statsbidraget, säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer. Totalt har nämnden erhållit 12,5 mnkr och i mars har 1,1 mnkr intäktsförts för att täcka berörda kostnader. Det är fortsatt viss eftersläpning på kostnader, framför allt kostnader avseende IT och licenser saknas. Uppskattad kostnad för perioden januari – mars är 1,5 mnkr.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Camilla Nilsson o Sofia Bärring
Controller

ESLÖVS KOMMUN

Vård och omsorgsnämnden

Ekonomisk månadsrapport avseende, mars

Ordförande:	**Tony Hansson**
Förvaltningschef:	Ingrid Westerlund
Budgetavvikelse, utfall (mnkr)	3,5 mnkr

Kommentarer till utfallet

Vård och omsorgsnämnden redovisar per 31 mars ett överskott på 3,5 mnkr. Detta är en resultatförbättring jämfört med februari. Förbättringen beror bland annat på att vård och omsorgsnämnden nu erhållit statsbidraget, säkerställa en god omsorg och hälso- och sjukvård för äldre personer. Totalt har nämnden erhållit 12,5mnkr och i mars har 1,1 mnkr intäktsförts för att täcka berörda kostnader.

Äldreomsorgen totalt redovisar ett underskott för perioden på 1,2 mnkr. Några enheter inom hemvården kämpar fortfarande med underskott och den ekonomiska effekten av den organisatoriska förändringen på Kärråkra är förtidig att se.

Merparten av enheterna inom funktionsnedsättning redovisar ett positivt resultat. Socialpsykiatrin redovisar dock ett underskott. Ett underskott som är kopplat till de externa placeringarna.

Det är fortsatt viss eftersläpning på kostnader, framför allt kostnader avseende IT och licenser saknas. Detta är kostnader som går mot förvaltningsövergripande vilket därmed förklarar det överskott som denna verksamhet visar. Uppskattad kostnad för perioden januari – mars är 1,5 mnkr.

Enheten för ekonomiskt bistånd har ett underskott på 1,3 mnkr kopplat till utbetalt försörjningsstöd. Detta underskott vägs upp av intäkter från Migrationsverket kopplade till de ukrainska flyktingar som blivit folkbokförda i Sverige och därmed ingår i etableringen. Tidigare har utbetalningar från Migrationsverket kopplade till ukrainska flyktingar tillfallit Socialtjänst över 18 år då boendegruppen som ansvarar för bosättningen av dessa flyktingar haft mer part av kostnaderna. En genomlysning genomförs för att bestämma en fördelning av intäkterna.

Verksamhetsmått

Under årets inledande månader understiger antalet verkställda boendebeslut den tillgängliga kapaciteten på de särskilda boendena inom äldreomsorgen. Vi ser även en nedåtgående trend kopplat till beläggningen på Ölyckes korttidsboende.

Utbetalt försörjningsstöd ökar under mars månad, vilket det brukar göra om man tittar tillbaka historiskt. Antalet nya ärende inom enheten för ekonomiskt bistånd är fortsatt hög.

Ekonomiska tabeller

DRIFTREDOVISNING	Budget Helår			Budget	Utfall Period			Avvikelse	Förbrukn %
Vård och Omsorg	kostnad	intäkt	netto	Period	kostnad	intäkt	netto		netto
Politisk verksamhet	-1 377	0	-1 377	-344	-267	0	-267	78	19,39%
Alkoholtillsyn	-47	257	210	53	-32	9	-22	-75	-10,48%
Äldreomsorg	-440 546	58 896	-381 650	-93 343	-133 836	39 244	-94 592	-1 249	24,79%
LSS	-286 163	52 662	-233 501	-57 427	-68 504	13 179	-55 325	2 103	23,69%
Socialpsykiatri	-35 990	4 954	-31 037	-7 759	-9 431	1 221	-8 211	-452	26,46%
Socialtjänst över 18 år	-35 639	5 458	-30 181	-7 545	-9 170	1 786	-7 384	161	24,47%
Förvaltningsgemensamt	-48 390	395	-47 995	-11 999	-10 663	557	-10 106	1 893	21,06%
Ekonomiskt bistånd	-64 269	7 700	-56 569	-14 142	-17 600	4 536	-13 064	1 078	23,09%
	-912 421	130 322	-782 100	-192 506	-249 503	60 532	-188 971	**3 537**	

	Budget		Utfall	Förbrukning %	
Resultatrapport	Helår	Period	mars	Helår	Period
Intäkter	130 321	32 580	60 533	46%	186%
Kostnader	-912 421	-225 088	-249 503	27%	111%
Personalkostnader	-543 585	-132 879	-156 274	29%	118%
Lokalkostnader	-83 040	-20 760	-21 595	26%	104%
Övriga driftkostnader	-285 018	-71 254	-71 532	25%	100%
Kapitalkostnader	-778	-195	-103	13%	53%
Nettokostnader	-782 100	-192 507	-188 970	24%	98%
Kommunbidrag	-782 100	-192 507	-192 507		
Årets resultat			**3 537**		

Redovisat per enhet 2025	Budget		Ufall per månad												Ack Utfall	Avvik. mot periodbudget	Förburkning % helår
Ansvar	Årsbudget	Periodbudget	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Ack Utfall	Avvik. mot periodbudget	Förbr
300000 Förvaltningschef,3A	6 081	1 520	673	468	506	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 648**	-128	108,40%
300200 Verksamh.chef Hälsa o bistånd	3 070	768	405	263	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**681**	87	88,70%
310000 Myndighetschef C3	11 524	2 881	947	1 007	759	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2 713**	168	94,20%
320000 Adm.chef,3C	21 624	5 406	1 352	1 567	1 175	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**4 094**	1 312	75,70%
330001 Personal adm friskvård	852	213	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	213	0,00%
340000 Verksamhetschef,3E	86 262	21 566	6 677	6 005	6 627	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**19 308**	2 257	89,50%
340100 Enhetschef,3F,Trollsjögård.	32 679	7 778	3 128	2 805	2 496	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**8 429**	-652	108,40%
340105 Enhetschef, Hemvård Väster	2 676	669	105	-41	-160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**-96**	765	-14,30%
340110 Enhetschef,3G,Hemvård HGT Natt	0	0	0	40	-30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**10**	-10	-
340115 Enhetschef, Hemvård Ytter	9 301	2 325	715	531	987	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2 232**	93	96,00%
340120 Enhetschef,3H,Hemvård Norr	3 054	764	76	90	-67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**100**	663	13,10%
340125 Enhetschef, Hemvård Öster	2 749	687	722	951	560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2 233**	-1 546	325,00%
340130 Enhetschef,3I,Gjutaregården	24 151	5 766	2 288	2 038	1 970	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**6 296**	-530	109,20%
340140 Enhetschef,3J,Ölycke	22 394	5 363	1 895	1 861	1 965	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**5 722**	-359	106,70%
340150 Enhetschef,3K,Bergagården	29 949	7 151	2 609	2 452	2 252	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**7 314**	-163	102,30%
340160 Enhetschef,3L,Hemsjukvård	45 503	11 376	3 515	3 640	4 027	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**11 182**	194	98,30%
340170 Enhetschef,3M,Rehab	22 806	5 701	1 642	1 780	1 849	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**5 271**	430	92,50%
340180 Enhetschef,3N,Solhällan	28 268	6 725	2 356	2 457	2 437	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**7 250**	-525	107,80%
340185 Enhetschef,3Å,Vårlöken	3 385	846	291	289	358	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**938**	-91	110,80%
340190 Enhetschef Kärråkra plan 1	14 624	3 449	1 353	1 484	1 172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**4 009**	-560	116,20%
340191 Enhetschef Kärråkra plan 2	14 766	3 486	1 773	1 701	989	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**4 463**	-977	128,00%
340192 Enhetschef, Alegården	4 728	1 182	474	407	410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 291**	-109	109,20%
340201 Enhetschef Natt	6 552	1 638	666	549	621	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 836**	-198	112,10%
340202 Enhetschef Teknikgruppen	1 393	348	76	236	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**345**	3	99,10%
340203 Enhetschef Hemgångsteam	8 097	2 024	751	634	705	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2 090**	-65	103,20%
340300 Enhetschef Kärråkra	16 959	4 160	1 453	1 107	1 429	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3 989**	171	95,90%
350000 Verksamhetschef,3P	14 260	3 565	765	955	1 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2 840**	725	79,70%
350110 Enhetschef, LSS	36 914	9 076	3 333	3 018	2 703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**9 054**	22	99,80%
350120 Enhetschef,3S LSS omr5	23 288	5 689	1 908	1 847	1 745	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**5 501**	189	96,70%
350130 Enhetschef,3T LSS B o Ungd	26 416	6 489	2 097	2 062	2 023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**6 182**	308	95,30%
350131 Ledsag,avlös,kontaktp, LSS	5 048	1 262	293	402	341	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 036**	226	82,10%
350140 Enhetschef,3U LSS Omr4	22 028	5 380	1 936	1 743	2 107	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**5 786**	-406	107,50%
350150 Personlig assistans extern	23 861	5 965	1 746	1 271	1 972	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**4 989**	977	83,60%
350160 Personlig assistans krets 1&2	11 690	2 799	951	947	904	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2 802**	-3	100,10%
350161 Personlig assistans krets 3	9 152	2 164	832	719	405	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 956**	208	90,40%
350170 Enhetschef,3Y LSS omr3	30 565	7 467	2 697	2 322	2 320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**7 340**	127	98,30%
350180 Enhetschef,3Z LSS dagl vsh	28 695	7 174	2 508	2 425	2 575	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**7 508**	-335	104,70%
350190 Enhetschef,3Ä socialpsyk.	32 620	8 155	3 112	2 811	2 620	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**8 542**	-387	104,70%
360000 Enhetschef Soc.tjänsten +18 år	7 885	1 971	410	510	647	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 567**	404	79,50%
360010 Enheten f ekonomiskt bistånd	56 520	14 130	4 246	4 473	4 338	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**13 058**	1 072	92,40%
360020 Öppenvården	7 376	1 844	519	499	463	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1 480**	364	80,30%
360030 Vård o behandling 3R	16 292	4 073	1 998	1 426	1 330	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**4 754**	-681	116,70%
360040 Övrig vuxenrådgivning 3R	2 427	607	57	167	207	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**431**	175	71,10%
360050 Mötesplats Karidal	3 616	904	258	269	269	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**795**	109	88,00%
Total	**782 100**	**192 507**	**65 609**	**62 189**	**61 172**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**188 970**	**3 537**	**98,20%**
Budget			**64 448**	**63 976**	**64 084**	**63 747**	**63 432**	**66 693**	**70 728**	**68 317**	**66 536**	**63 432**	**63 275**	**63 432**			
Avvikelse			**-1 161**	**1 787**	**2 912**												

Verksamhetsmått 2025

	januari	februari	mars	april	maj	juni	juli	augusti	september	oktober	november	december
Hemvård												
Beviljad tid	13 958	13 719	13 795									
Utförd tid	11 634	10 347	11 236									
Antal trygghetslarm	913	940	955									
Antal personer med hemgångsstöd (HGT)	28	24	19									
SÄBO												
Antal i kö	1	5	4									
Antal som väntat mer än tre månader	0	0	0									
Antal verkställda boendebeslut	246	248	245									
Omsättningstal	8	7	3									
Kapacitet boendeplatser	253	253	253									
Antal externa boendebeslut	7	7	7									
Antal verkställda trygghetsboendebeslut	15	16	16									
Antal verkställda korttidsdygn internt	438	324	300									
Antal verkställda korttidsdygn externt	0	0	0									
Beläggning Ölycke	79,93%	67,26%	55,83%									
LSS												
Antal timmar med betalningsansvar SFB, personlig assistans	4 089	4 176	4 437									
Antal timmar med betalningsansvar LSS, personlig assistans	4 288	4 288	4 083									
Antal verkställda boendebeslut	175	176	169									
Antal i kö till boende	7	8	7									
Antal som väntat mer än tre månader	5	7	7									
Antal externa boendebeslut	4	5	5									
Antal personer med daglig verksamhet, verkställda beslut	208	207	207									
Socialpsykiatri												
Antal verkställda boendebeslut	37	37	37									
Antal i kö till boende	0	1	1									
Antal som väntat mer än tre månader	0	0	0									
Antal beslut om boendestöd	81	83	79									
Antal externa placeringar	12	12	12									
Socialtjänst över 18 år												
Antal vårddygn enligt LVU (IFO vuxen)	0	0	0									
Antal vårddygn enligt LVM (IFO vuxen)	62	56	62									
Antal vårddygn skyddat boende	245	225	179									
Antal vårddygn enligt SoL (IFO vuxen)	466	274	373									
Antal personer inom primär behandling	5	6	7									
Antal personer inom efterbehandling	7	6	3									
Antal andrahandskontrakt	47	48	48									
Ekonomiskt bistånd												
Antal nya ärende ekonomiskt bistånd	54	54	52									
Antal hushåll som beviljats ek bistånd	400	391	394									
Genomsnitt kr/utbetal/hushåll som beviljats beslut	10 206	10 318	11 291									
Kostnad beviljat bistånd	4 082 361	4 034 760	4 448 545									
Antal inbokade nybesök budget- och skuldrådgivning	8	8	11									
Antal pågående ärende budget- och skuldrådgivning	295	289	248									
Personal												
Hälsotalet	93,3%	92,5%	92,8%									
Andel heltid inom SÄBO	72,9%	88,3%	89,3%									
Andel heltid inom Hemvård	96,2%	96,7%	96,2%									
Andel heltid inom LSS	82,1%	83,1%	82,9%									

Verksamhetsmått 2024

	januari	februari	mars	april	maj	juni	juli	augusti	september	oktober	november	december
Hemvård												
Beviljad tid	13 369	12 440	13 136	12 001	12 513	12 828	13 159	12 649	13 149	13 378	13 192	13 852
Utförd tid	10 140	9 430	9 680	9 603	10 100	9 451	10 339	9 826	9 866	10 674	10 433	11 110
Antal trygghetslarm	925	899	888	898	881	908	912	904	923	932	938	946
Antal personer med hemgångsstöd (HGT)	29	19	15	20	21	24	26	15	21	24	21	27
SÄBO												
Antal i kö	4	15	12	12	21	11	19	20	14	12	8	11
Antal som väntat mer än tre månader	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0
Antal verkställda boendebeslut	253	259	253	259	252	253	254	252	255	257	256	250
Omsättningstal	7	12	4	4	2	9	6	6	8	5	8	13
Kapacitet boendeplatser	253	253	253	253	253	253	253	253	253	253	253	253
Antal externa boendebeslut	6	6	5	6	6	7	7	7	7	6	6	7
Antal verkställda trygghetsboendebeslut	3	4	12	12	12	12	12	13	15	15	15	16
Antal verkställda korttidsdygn internt	346	344	386	292	311	371	465	457	436	414	427	375
Antal verkställda korttidsdygn externt	0	0	0	0	0	0	0	0	29	31	30	31
Beläggning Ölycke	56,10%	64,56%	66,67%	48,15%	49,46%	63,89%	80,11%	81,72%	77,04%	76,88%	80,93%	67,74%
LSS												
Antal timmar med betalningsansvar SFB, personlig assistans	4 263	4 263	4 176	4 176	4 176	4 176	4 176	4 002	4 002	4 089	4 089	4 089
Antal timmar med betalningsansvar LSS, personlig assistans	4 358	4 358	4 187	4 187	4 187	4 531	4 531	4 531	4 288	4 288	4 288	4 288
Antal verkställda boendebeslut	167	166	167	166	166	167	168	168	164	170	163	174
Antal i kö till boende	7	7	8	5	6	7	8	8	8	7	8	8
Antal som väntat mer än tre månader	6	6	7	5	5	5	5	6	7	6	6	6
Antal externa boendebeslut	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5
Antal personer med daglig verksamhet, verkställda beslut	198	198	196	190	192	197	197	202	204	210	206	211
Socialpsykiatri												
Antal verkställda boendebeslut	38	38	37	37	38	39	38	38	38	35	37	37
Antal i kö till boende	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
Antal som väntat mer än tre månader	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0
Antal beslut om boendestöd	70	76	71	72	76	75	77	80	82	89	85	81
Antal externa placeringar	13	13	10	10	10	13	12	11	10	10	12	16
Socialtjänst över 18 år												
Antal vårddygn enligt LVU (IFO vuxen)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Antal vårddygn enligt LVM (IFO vuxen)	42	29	11	0	0	0	0	31	30	60	70	64
Antal vårddygn skyddat boende	216	176	186	195	236	154	217	173	289	283	244	216
Antal vårddygn enligt SoL (IFO vuxen)	482	411	548	568	545	511	538	312	344	371	428	463
Antal personer inom primär behandling	7	7	9	5	7	7	6	5	4	3	2	3
Antal personer inom efterbehandling	4	3	4	5	5	4	5	7	7	8	8	8
Antal andrahandskontrakt	61	64	66	67	67	59	59	58	57	51	51	47
Ekonomiskt bistånd												
Antal nya ärende ekonomiskt bistånd	45	38	46	37	42	50	43	50	53	59	43	44
Antal hushåll som beviljats ek bistånd	360	356	363	364	369	355	363	372	387	394	391	381
Genomsnitt kr/utbetal/hushåll som beviljats beslut	10 472	10 098	11 039	10 558	10 737	9 083	12 476	10 290	9 427	11 403	8 914	11475
Kostnad beviljat bistånd	3 769 863	3 594 783	4 007 216	3 843 125	3 961 783	3 224 413	4 528 886	3 828 002	3 648 365	4 492 976	3 485 534	4371994
Antal inbokade nybesök budget- och skuldrådgivning	10	23	13	19	13	15	6	21	13	17	22	5
Antal pågående ärende budget- och skuldrådgivning	257	274	277	288	294	302	294	298	299	286	306	301
Personal												
Hälsotalet	89,1%	89,0%	90,9%	91,6%	90,4%	92,6%	93,4%	94,2%	92,9%	91,60%	93,40%	94,00%
Andel heltid inom SÄBO	74,3%	74,1%	72,9%	71,7%	71,8%	72,1%	71,9%	72,1%	71,9%	71,4%	68,90%	69,10%
Andel heltid inom Hemvård	93,3%	94,2%	95,3%	93,6%	95,1%	95,1%	95,1%	95,6%	95,6%	95,6%	95,30%	95,90%
Andel heltid inom LSS	78,7%	78,4%	80,1%	79,2%	81,4%	80,4%	80,1%	81,2%	81,8%	82,1%	81,80%	81,30%

ESLÖVS KOMMUN

VOO 2025/128

2025-03-28
Marcus Lind
+4641362356
marcus.lind@eslov.se

Vård- och omsorgsnämnden

Tjänsteskrivelse. Yttrande över förslag till lokalförsörjningsplan 2026-2030 för Eslövs kommun

Förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande över förslag till lokalförsörjningsplan 2026-2030.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2026 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2025-2029 och förslag till en ny lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Beslutsunderlag

- Remissversion av lokalförsörjningsplan 2026-2030 - mars 2025
- Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse. Remissversion av lokalförsörjningsplan 2026-2030
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 42, 2025-03-25, lokalförsörjningsplan 2026-2030

Beredning

Förslag till remissversion av operativ lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram, enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen som beslutats av kommunfullmäktige i lokalförsörjningsplan 2021.

Vård och omsorgsnämnden ansvarar för att ta fram sina lokalbehov och analysera hur väl byggnaderna fungerar mot den verksamhet som bedrivs i lokalerna.

Flera av vård- och omsorgsnämndens projekt är i gång och en del förväntas klargöras under remisstiden. Då LSS-boende 2 väntas slutföras inom kort föreslås LSS-boende 3 flyttas uppåt i prioriteringen till ”genomförande projekt” i stället för ”utredningsprojekt”.

Förvaltningen bedömer i övrigt att förslaget motsvarar de behov som finns inom vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Ingrid Westerlund
Förvaltningschef

Marcus Lind
Enhetschef administrativa enheten

ESLÖVS KOMMUNS
LOKALFÖRSÖRJNINGSPLAN
FÖR ÅREN 2026-2030
Remissversion mars 2025

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning 2
Inledning 3
Syfte med en lokalförsörjningsplan 3
Lokalförsörjningsprocess 4
Underlag till lokalförsörjningsplanen 5
Avgränsningar för lokalförsörjningsplanen 5
Uppföljning av lokalförsörjningsplanen 5
Förändrat lokalbehov under året 5
Kommunens fastighetsbestånd 6
Befintligt bestånd av verksamhetslokaler 6
Tomställda lokaler 7
Befolkningsprognos 8
Långsiktig lokalförsörjningsplanering 9
Projektlista för pågående projekt, redovisade per förvaltning 10
Vård- och omsorgsnämnden 10
Genomförande projekt 10
Utredningsprojekt 11
Barn och familjenämnden 13
Genomförande projekt 13
Förskolor, genomförande 14
Grundskolor, genomförande 15
Utredningsprojekt 17
Förskolor, utredningsprojekt 17
Grundskolor, utredningsprojekt 17
Gymnasie- och vuxenutbildning 19
Utredningsprojekt 19
Kultur- och fritidsnämnden 20
Genomförande projekt 20
Utredningsprojekt 22
Servicenämnden 25
Underhåll som inte genomförs i samband med verksamhetsförändringar 25
Utredningsprojekt 27
Kommunstyrelsen 28
Utredningsprojekt 28
Tidplaner för investeringar och inhyrning 31

Inledning

Lokalplaneringsarbetet innebär att aktivt försöka förutse behovet av lokaler, anpassa lokalbeståndet till förväntat behov och undvika kostnader för outnyttjade lokaler. Lokalförsörjningsplanen skapar goda förutsättningar för kommunen att möta framtidens behov.

God framförhållning behövs för att kunna finansiera, utveckla och leverera lokaler till invånare och medarbetare samt möta krav på förändrad service i rätt tid, på rätt plats och till rätt kostnad. Planen visar invånare, förtroendevalda och kommunala verksamheter vilka projekt som ingår i planeringen.

Syfte med en lokalförsörjningsplan

Årligen upprättas i Eslövs kommun en operativ lokalförsörjningsplan. Planen är långsiktig men ett levande dokument som revideras årligen för att följa budgetprocessen och förändrade lokalbehov. Den är också en gemensam planeringsförutsättning för kommunens nämnder och förvaltningar. Planen ska visa var det finns behov av nya lokaler, vilka lokaler som är i behov av större renoveringar och verksamhetsanpassningar samt vilka lokaler som inte längre används. Planen ska även redovisa vilka projekt som pågår och tidplaner för dessa. Målsättningen är att genom denna plan kunna optimera kommunens lokaler och tidigt kunna förutse både vakanser och behov av nya lokaler.

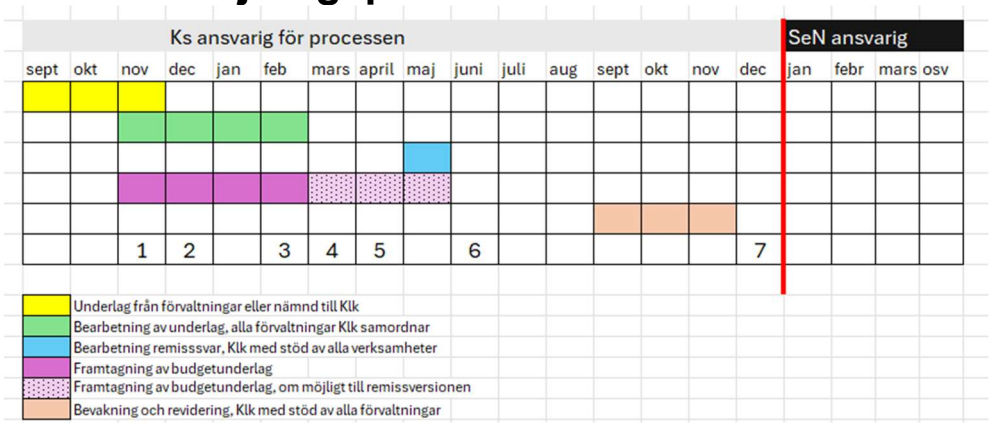
Planen ska även titta på den långsiktiga planeringen och då utgå ifrån befintliga lokaler och uppskattat framtida behov av verksamhetslokaler utifrån befolkningsprognos och översiktlig planering. Den långsiktiga planeringen är viktig som underlag för framtagande av detaljplaner, strategiska markinköp och för att identifiera eventuellt behov av lokaler under begränsad tid.
Lokalförsörjningsplanen tas fram under våren som ett underlag för budget och skickas därefter ut på remiss till alla förvaltningar inom kommunen. I samband med detta tar servicenämnden fram ett förslag på budgetunderlag utifrån de lokalförändringar som redovisas i denna plan till kommunstyrelsens arbetsutskott för att tydliggöra kostnaderna för föreslagna projekt i planen. Planen revideras utifrån given budget.

Information i remissversionen:
Detta är en remissversion av den operativa lokalförsörjningsplanen 2026–2030, upprättad i mars 2025. När remissvaren inkommit kommer denna plan att revideras för att utgöra ett underlag för budget 2026. När budget är beviljad kommer lokalförsörjningsplanen att anpassas utifrån beviljad budget och beslutas av kommunstyrelsen i december.

Under remisstiden kommer fortsatt prioritering av projekt ske utifrån ekonomiska underlag och personella resurser.

I denna remissversion finns förklarande texter vilka inte kommer finnas med i den slutgiltiga planen. Text som inte ska ingå i slutversionen av planen är skriven i en färglagd ruta, lika denna.
I lokalförsörjningsplanen 2021–2025 finns, förutom den operativa delen som ersatts av nya lokalförsörjningsplaner, även förutsättningar för Eslövs kommuns lokalförsörjning.
Under 2025 kommer riktlinjer och policy för Eslövs kommuns lokalförsörjning tas fram och när de antas kommer de ersätta lokalförsörjningsplanen 2021–2025.

Lokalförsörjningsprocess



1	Sista dag för verksamheten att inkomma med sina behov av lokalförändringar
2	Sista dag för politiskt beslut (processen kräver inte politiskt beslut)
3	Styrgruppen återrapporterar till kommunstyrelsens arbetsutskott under beredning
4	Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar ut LFP på remiss, efter beredning av styrgruppen för lokaler
5	Remissvar från alla nämnder
6	Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar LFP som underlag för budget, efter beredning av styrgruppen för lokaler
7	Kommunstyrelsen beslutar lokalförsörjningsplanen, efter beredning av styrgruppen för lokaler

Bilden ovan visar kommunens process för lokalförsörjning. Kommunstyrelsen ansvarar för processen utifrån underlag från servicenämnden och berörda nämnder fram tills budget för enskilda projekt beviljats. Därefter övergår ansvaret för projekten till servicenämnden som driver dem i samverkan med berörd verksamhet och med kommunstyrelsen.

Underlag till lokalförsörjningsplanen

Denna lokalförsörjningsplan bygger på underlag från kommunens förvaltningar/nämnder. Utifrån dessa underlag har verksamheterna tillsammans med Serviceförvaltningen samordnat byggnadernas behov av åtgärder med verksamheternas behov av anpassningar. I de fall åtgärderna ryms inom Servicenämndens drift och underhåll tas projekten inte med i denna lokalförsörjningsplan. De åtgärder som behöver utredas vidare eller har gett anledning till ändrad budget har tagits med i denna lokalförsörjningsplan. För nya projekt görs en basutredning som identifierar projektet utifrån kostnad, omfattning och tid.

Avgränsningar för lokalförsörjningsplanen

Lokalförsörjningsplanen innehåller:

- Bebyggda kommunala fastigheter för kommunens verksamhet och extern uthyrning
- Lokaler som hyrs in från externa fastighetsägare för kommunens verksamhet
- Framtida behov av mark och lokaler

Följande lokaler ingår inte i lokalförsörjningsplanen:

- Bostäder med tre månaders uppsägning eller mindre, dessa frågor hanteras av Vård och Omsorg

Uppföljning av lokalförsörjningsplanen

I samband med vårprognos, delårsrapport samt bokslut rapporterar servicenämnden till kommunstyrelsen resultatet av lokalförsörjningsplanen. Finns avsteg från lokalförsörjningsplanen ska effekter för verksamheten bifogas.

Förändrat lokalbehov under året

Skulle behov av lokalförändring, som inte finns med i lokalförsörjningsplanen, uppstå under året ska frågan tas till lokalstrategen som, tillsammans med berörda, bereder frågan till styrgruppen för lokalfrågor. Processerna för inhyrning och investering ska följas så långt det är möjligt. I princip ska förankring och beslut göras enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen.

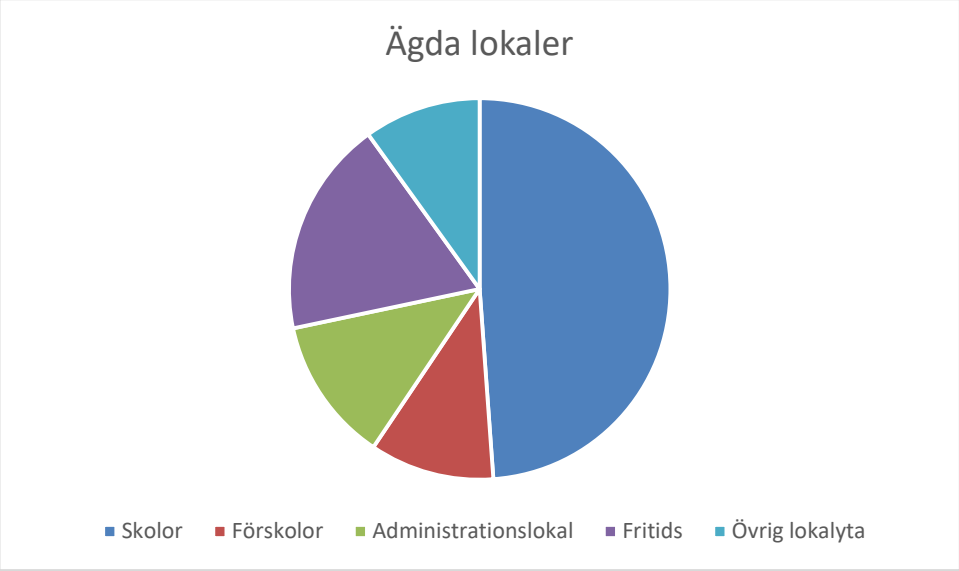
Kommunens fastighetsbestånd

Befintligt bestånd av verksamhetslokaler

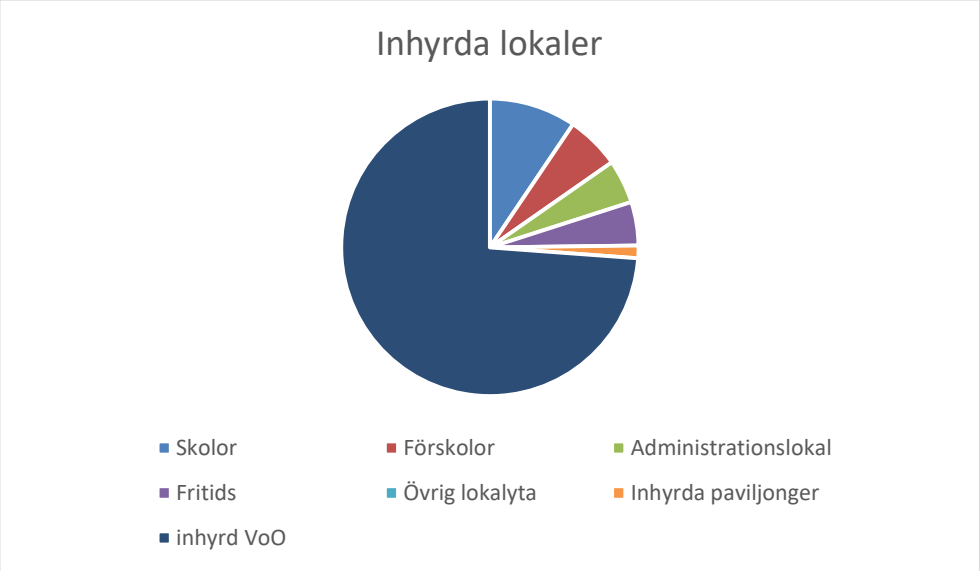
Eslövs kommun äger, förvaltar och hyr ut fastigheter, samt i vissa fall, hyr in lokaler för kommunala verksamheters behov. I februari 2025 uppgick kommunens totala bruksarea till cirka 270 000 kvadratmeter (kvm), varav knappt 80 procent var kommunägda lokaler. Barn- och familjenämnden är den största lokalanvändaren och utnyttjar cirka 50 procent av lokalbeståndet till lokaler för skola och förskola. Därefter kommer Vård- och omsorgsnämnden med cirka 15 procent av det totala lokalbeståndet. Diagrammen nedan bygger på uppgifter i januari 2025.

Nedan redovisas hur stor del av kommunens verksamheter som bedrivs i egna respektive inhyrda lokaler.

Tabellen nedan visar fördelningen av ytor mellan verksamheterna i kommunens ägda lokaler.



Tabellen nedan visar fördelningen av ytor mellan verksamheterna i kommunens inhyrda lokaler.



Tomställda lokaler

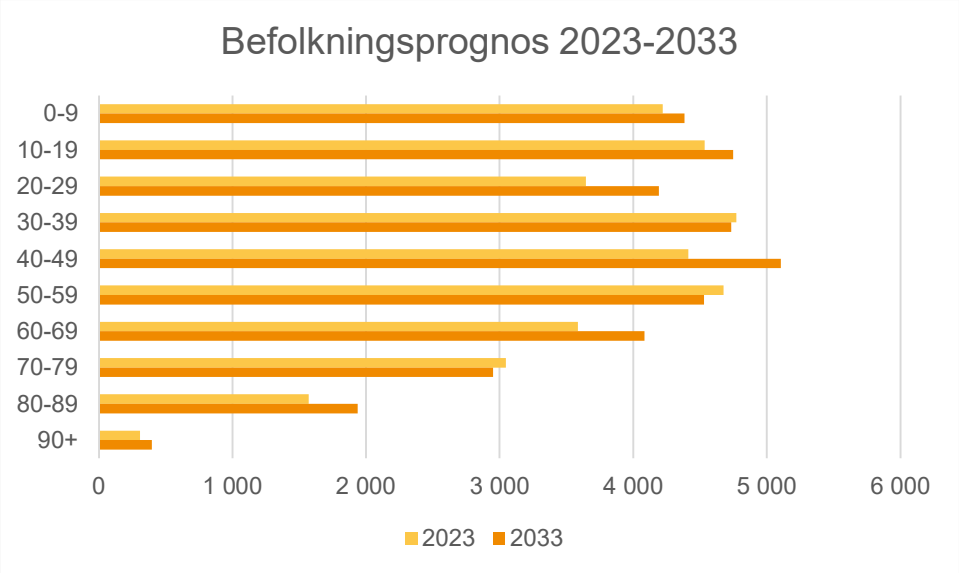
- Örtofta gamla folketshus, enligt tidigare beslut ska fastigheten säljas. Då det idag både finns förskola och idrottsverksamhet i området som nyttjar fastigheten för parkering med mera kommer försäljning avvakta tills vidare.
- Hurva Byahus, en mindre lägenhet
- Inom vård- och omsorgsboende och biståndsbedömt trygghetsboende finns idag vissa lediga lägenheter. Hyreskostnaden går inte på finansförvaltningen då lägenheterna inte är möjliga att avyttra eller använda för annat ändamål.
- Mörten 22
- Gamla brandstationen på Gröna torg, uthyrning av dessa lokaler har varierat över tid.
- Ängabo, rivning planerad 2026
- Backåkra, tomställs sommaren 2025
- Lapplandsvägen 3, tomställs våren 2026
- Marieholms brandstation, en lägenhet på 2 rum och kök

Befolkningsprognos

Eslövs kommun tar varje år fram en befolkningsprognos för att kunna planera för framtidens verksamheter. Kommunen anlitar en extern konsult som utför uppdraget.

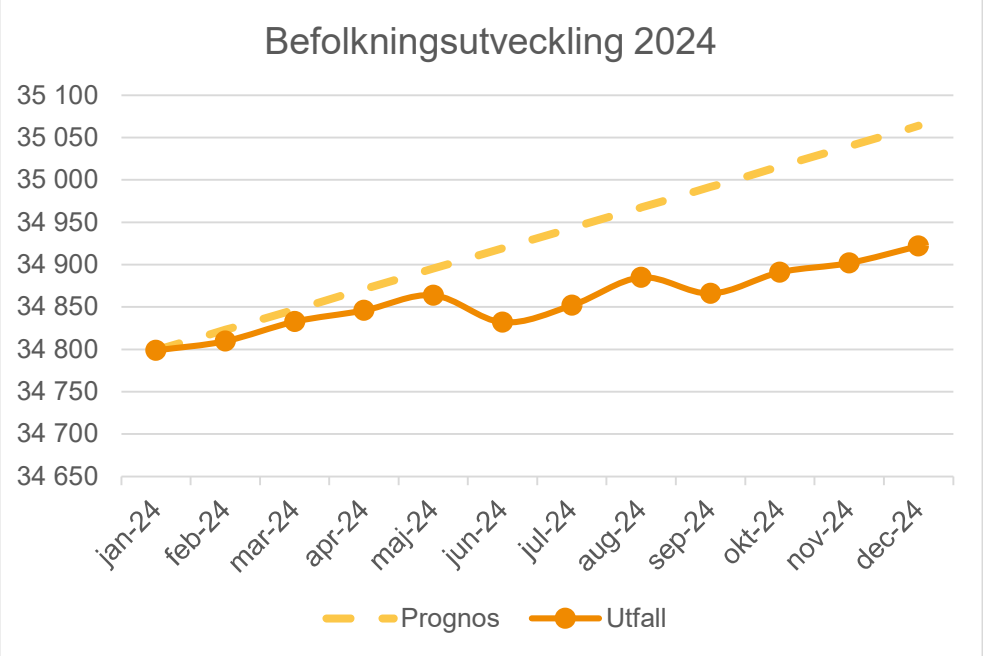
Sedan 2000 har Eslövs kommun haft en god befolkningstillväxt och enligt prognosen kommer befolkningen fortsätta växa de närmsta 10 åren. Under prognosperioden förväntas Eslövs befolkning öka från 34 775 år 2023 till 37 065 år 2033. Detta är en ökning på 2 290 personer eller 7 procent.

Den största procentuella ökningen förväntas ske i den äldre befolkningen, de över 80 år. Från 2023 till 2033 prognostiseras en ökning med 457 personer, vilket motsvarar en ökning på 24 procent.



Mönstret med en ökande äldre befolkning finns i samtliga svenska kommuner men Eslövs kommun har något bättre förutsättningar då kommunen har en yngre befolkning i dagsläget än genomsnittet.

Under 2024 har befolkningsutvecklingen varit lägre än prognosen.



Folkmängden vid 2024 var 34 992 vilket var 142 personer färre än prognosticerat. Avvikelsen beror på ett lägre flyttnetto. Flyttnettot motsvaras av antalet inflyttade i relation till antalet utflyttade.

Information i remissversionen:
En ny befolkningsprognos är under framtagande och förväntas antas av kommunstyrelsens arbetsutskott under april månad. Avstämning kommer ske mot denna prognos under remisstiden.

Långsiktig lokalförsörjningsplanering

Information i remissversionen:
Denna del av lokalförsörjningsplanen kommer att bearbetas under året och färdigställas till antagande av denna plan.

Projektlista för pågående projekt, redovisade per förvaltning

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens lokaler är till största delen inhyrda från det kommunala bostadsbolaget Eslövs Bostads AB, Ebo, men lokaler hyrs också in från externa fastighetsägare. Administrativa lokaler finns även i kommunens egna fastigheter. Inhyrning av lokaler för kommunens verksamheter sköts av servicenämnden, vid nya eller förlängda hyresavtal mer än fem år ska kommunstyrelsen godkänna hyresavtalen. Äldreomsorgen bedriver sin verksamhet i vård- och omsorgsboenden, korttidsboenden, biståndsbedömt trygghetsboende samt lokaler för dagverksamhet. I förvaltningens prognos finns ett stort behov av kapacitetsökning för boende men även för lokaler för dagverksamhet. För att möta detta behov har arbetet med ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demens startat. Hemvårdens personal finns i lokaler på flera platser i kommunen. Funktionsnedsättning hyr in lokaler för gruppboenden, serviceboenden, daglig verksamhet och socialpsykiatri. Socialtjänst över 18 år hyr in lokaler för öppen verksamhet och blockförhyrning av bostäder. Inom vård- och omsorgsnämnden finns även lokaler för administration i Stadshuset och mötesplats på Karidal. Alla vård- och omsorgsnämndens lokaler nedan är inhyrda om inget annat anges. Denna lokalförsörjningsplan bygger på den information som förvaltningen redovisade på vård- och omsorgsnämnden, 2025-02-19 §22.

Genomförande projekt

Göingevägen 22, LSS tillsyn och korttidsvistelse

Behovet av ombyggnad och total renovering av Göingevägen 22 grundar sig på barnens/ungdomarnas kognitiva och fysiska behov, personalens arbetsmiljö och brandkrav på lokalen. Ersättningslokal finns inom VoO bestånd. Arbetet påbörjas under 2025 och avslutas under 2026 enligt tidplan från EBO.

Kugghjulet och Kompassen, daglig verksamhet, 87006 (fd. Åkerbo förskola ägd av kommunen)

Dagverksamheten Kugghjulet behöver nya lokaler. Idag finns verksamheten på en nedstängd avdelning med 8 lägenheter på Trollsjögården. Dessa lokaler är väl lämpade för verksamheten men behöver ersättas när lokalerna behöver återgå till boende. Kompassen håller idag till på en avdelning på Bergagården men kommer att samlokaliseras med Kugghjulet.

Båda verksamheterna kommer att flytta in i före detta förskolan Åkerbo efter anpassning av lokalerna.

LSS barnboende, Lapplandsvägen 11 A,
Behovet av ombyggnad och renovering av barnboendet på Lapplandsvägen 11A grundar sig på barnens fysiska behov vilka är omfattande och att boendeformen på Lapplandsvägen 11A inte är anpassad utifrån detta. Ersättningslokaler under ombyggnadstiden planeras inom VoO inhyrda lokaler. Arbetet påbörjas under 2025 och avslutas under 2026 enligt tidplan från EBO.

LSS-boende 2
Inhyrning av nytt LSS-boende behövs för att klara kapacitetsökning och ersättning av befintliga boenden i enlighet med tidigare lokalförsörjningsplaner. Denna inhyrning kommer även vara underlag för kommande LSS-boende.

Information i remissversionen:
Upphandling pågår och beräknas avslutas under remisstiden.

Utredningsprojekt

Backåkra, ägd av kommunen

Lokalen lämnas under 2025 då verksamheten inte längre har behov av lokalen. Se kommunstyrelsen nedan.

Daglig verksamhet Berga Trädgårdsstad
Utredning under 2026 för att se om det finns möjlighet att omvandla Bergabo förskola till daglig verksamhet likt Åkerbo och Jonasbo. Förutsättningen är att en ny förskola byggs i Berga Trädgårdsstad.

LSS-boende 3

Detta LSS-boende är tänkt att ersätta befintligt boende. Utredning utifrån hyresvärdsupphandling med rätt att köpa fastigheten Smultronet 1, kommer att göras.

LSS-boende 4
Utredning under 2026 kring lokalisering i Berga trädgårdsstad. Byggstart tidigast 2028/2029.

Nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demensboende

En basutredning för ett nytt vård- och omsorgsboende med inriktning på demensboende pågår. Förutsättningarna nedan är politiskt beslutade.

- Nybyggnation av ett vård- och omsorgsboende med 80 boendeplatser till år 2030 och förberedelser för utökning med ytterligare 40 boendeplatser.
- Arbeta utifrån att byggnaden ska innehålla ett vård- och omsorgsboende med inriktning mot demensboende inklusive gemensamma utrymmen, lokaler för administration, storkök med mera samt kompletterande verksamheter så som avlastningsplatser, dagverksamhet, växelvård, mötesplats typ Karidal.
- Behovsutredningen bygger på att ett av de befintliga vård- och omsorgsboendena avvecklas.

Kommunstyrelsen har tillsatt en projektledare för att driva projektet.

Information i remissversionen:

Under remisstiden pågår följande utredningsarbetet:

- Vilket boende bör läggas ned.
- Uppdatering av antalet platser på det nya boendet utifrån befolkningsprognos och vilket boende som planeras läggs ned.
- Revidering av tidplan.
- Upphandlingsform.

Barn och familjenämnden

Verksamhetens lokalbehov består av förskolor, skolor och administrativa lokaler. Alla lokaler där barn- och familjenämnden bedriver sin verksamhet ägs av kommunen, om inget annat anges.

Utifrån att den aktuella befolkningsutvecklingen uppvisar en långsammare takt än vad senaste årens befolkningsprognoser visat ser barn- och familjeämnden färre antal barn i förskoleålder. Det behövs utredning av beläggning och möjlig kapacitet, samt vad gäller lokalernas underhållsbehov. Nedan framgår nya lokalbehov samt befintliga förskolors och skolors lokalbehov som bör utredas.

Denna lokalförsörjningsplan bygger på information från förvaltningen samt beslut gällande Fridasroskolan 2024-11-20 §102

Genomförande projekt

Nya lokalbehov elevhälsan

Basutredning har gjorts för följande lokaler.

- Elevhälsan som idag sitter i stadshuset behöver nya lokaler på grund trångboddhet
- Familjenavet ny verksamhet
- Närvaroteamet som idag är på Norrevångskolan behöver nya lokaler då Norrevångskolan behöver lokalerna

Information i remissversionen:
Utredning av lämplig lokal för elevhälsan pågår under remisstiden.

Karlavagnen, 87010

Lokalerna kommer anpassas till centrala undervisningsgruppen.

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer åtgärder redovisas och kostnadsberäknas.

Förskolor, genomförande

Billinge förskola, 86043

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer basutredning utifrån kapacitet och underhåll slutföras.

Birkebo förskola, 87024

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer basutredningen slutföras utifrån möjligheten till samlokalisering med Gladbackens förskola i Harlösa skolas lokaler.

Bokebo förskola (Hurva byahus), 87008

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer basutredning utifrån kapacitet och underhåll slutföras.

Gladbackens förskola, 87036

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer basutredningen slutföras. Gladbackens förskola är idag inrymd i Harlösa skola. Utredning kommer göras utifrån möjligheten till samlokalisering med Birkebo förskola i Harlösa skolas lokaler.

Grundskolor, genomförande

Fridasroskolan, inhyrd, 86151

Skolan planeras avvecklas 2029 enligt barn- och familjenämndens beslut. Dialog med Ebo kommer ske utifrån att hyresavtalet sträcker sig till 2033.

Harlösa skola, 86036

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer basutredningen slutföras utifrån samlokalisering Gladbackens förskola och Birkebo förskola.

Sallerupskolan, 86040

Nybyggnad av treparallellig skola med ca 6 300 kvm och anpassning av utemiljön pågår. Planerad inflyttning vårterminen 2026.

Teknikcentrum

Slöjdsalarna i Teknikcentrum behöver permanentas för Vasavångskolans slöjdundervisning. Inom Vasavångskolan finns inte någon lokal som är ändamålsenlig för träslöjd. Tidigare lokaler tänkta för träslöjd inom Vasavångskolan kommer kunna användas som basrum vid kapacitetsökning. Slöjdundervisningen i Teknikcentrum har fram till nu varit provisorisk. När den nu ska permanentas behöver en vägg mellan trä- och textilslöjd sättas upp för att minska buller i lokalerna. I samband med verksamhetsförändringen byte av ventilation, undercentral och styr- och reglerutrustning samt armaturer i slöjdsalarna genomföras. Se även kultur- och fritidsnämnden.

Ölyckeskolan, 86035

Inga verksamhetsanpassningar är planerade.

Information i remissversionen:
Skolan har ett stort underhållsbehov, se servicenämnden nedan. Samordning med verksamheten utifrån planerade underhållsarbeten kommer ske under remisstiden.

Östra Strö skola, 86032

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer basutredning utifrån kapacitet och underhåll slutföras.

Utredningsprojekt

Förskolor, utredningsprojekt

Bergabo, förskola, 87022

Barn- och familjenämnden önskar en större förskola och utifrån detta utreds möjligheten till en ny förskola i Berga Trädgårdsstad som ersättning till Bergabo förskola och bygga om lokalerna till daglig verksamhet. Byggstart tidigast 2028/2029. Basutredningen för Bergabo förskola avvaktar projektet Östra Eslöv.

Ny förskola invid Tegelbruksområdet i Marieholm
Utredning av ny förskola med, om möjligt 10 avdelningar, på förskoletomten invid Tegelbruksområdet. Det är inte möjligt att på befintlig tomt bygga en förskola med 8-10 avdelningar, ny detaljplan behöver tas fram om en större förskola ska byggas. Förskolan planeras ersätta Sibbebo förskola och Mariebo förskola. Utredningen ska göras utifrån ändamålsenlighet, underhåll och ekonomi.

Ny förskola i tätorten
Lokaliseringsutredning för ny förskola på väster med 10 avdelningar vilken är tänkt att ersätta mindre förskolor i Eslövs stad är påbörjad. Förslag finns på att uppföra en ny förskolan på den plats där Ängbo förskola var placerad, nybyggnation kräver ny detaljplan. Vidare utredning avvaktar beslut om demensboende. Gemensam parkeringslösning mm bör utredas för hela området.

Grundskolor, utredningsprojekt

Bredablicksskolan, anpassad grundskola, 86012

Utredning utifrån behov av utökat lokalbehov då verksamheten tar emot fler elever.

Lapplandsvägen 3, Centrala undervisningsgruppens skollokaler

Lokalen tomställs då verksamheten planerar flytta in i Karlavagnens förskolas lokaler 2026. Framtida användning se Kommunstyrelsen nedan

Kapacitetsuredning f-6 Eslövs tätort
Barn och Familjenämnden har beslutat att lägga ner Fridasroskolan, Efter nedläggning av Fridasroskolan med start läsår 2025–2026 minskar tätorten sina skolplatser successivt med 50 platser per läsår fram till och med 2029 då elever i åk 5 och 6 erbjuds platser på annan skola i tätorten.

Inför läsår 2025–2026 finns 2075 skolplatser tillgängliga i tätorten och utifrån beslutad befolkningsprognos (2024) beräknas elevantalet uppgå till 2056. Från läsår 2027–2028 antar befolkningsprognosen att elevantalet uppgår till 2055 och med 1950 skolplatser i tätorten behövs cirka 100 platser tillskapas. Fram till läsår 2032–2033 antar prognosen att elevantalet uppgår till cirka 2100 och med 1750 skolplatser behövs 350 skolplatser tillskapas. En mer nyanserad behovsbild framkommer vid beräkningar av faktiskt antal elever samt antal elever som går till annan huvudman/kommer från annan huvudman.

Behov av skolplatser kan tillgodoses vid Vasavångskolan åk f-6 och Källebergskolan. Vasavångskolan f-6 kan med lokalomvandling utökas till 20 hemklassrum och åk 4-6 kan ha sina lektioner på Källebergskolans lokaler, där finns nio hemklassrum och vissa specialsalar att ta i bruk.

All slöjd kan med fördel förläggas i Teknikcentrum vilket medger ytterligare kapacitet i Vasavångskolans huvudbyggnad där också åk 7-9 har sin undervisning. Det är förändringar som medger att Vasavång f-6 och åk 7–9 kan ta emot det antal elever som beräknas utifrån befolkningsprognos antagen 2024.

Västra skolan, 2 parallellig: Basutredning utifrån kapacitet f-6 är genomförd och har resulterat i att det inte är möjligt att bygga en tredje parallell på skolan utifrån skolgårdens storlek och att behovet av uteyta är ca 20 kvm per barn. Skolan behöver underhållas och moderniseras.

Vasavångskolan 2 parallellig: Basutredning utifrån kapacitet f-6.
Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer utredning ske för att klargöra vilka åtgärder som behövs i Vasavångskolans lokaler för att kunna tillgodose behovet av lokaler.

Under remisstiden kommer avstämning ske mot ny antagen befolkningsprognos.

Källebergskolan, planeras som ersättningslokal för Västra skolan när underhållsarbetena ska genomföras. Källebersskolan ingår därefter som en del i Vasavångskolan.

Norrevångskolan 3 parallellig, ingen förändring

Sallerupskolan 3 parallellig, under uppförande, utökad med en parallell.

Västra skolan, 86021

Skolan har ett stort behov av underhåll och även viss modernisering. Utredning kommer ske under 2026.

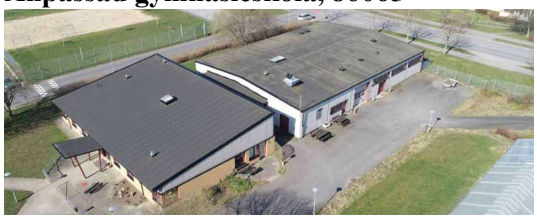
Gymnasie- och vuxenutbildning

Gymnasie- och vuxenutbildningen bedriver sin verksamhet i Carl Engströms gymnasiet på Östergatan 14, 15 och 16, Bygg och anläggning på Ringsjövägen 6 samt Fordonsprogrammet och Vuxenutbildning på Industrivägen 9.

Denna lokalförsörjningsplan bygger på information från förvaltningen.

Utredningsprojekt

Anpassad gymnasieskola, 86065



Basutredning utifrån verksamhetsförändringar kommer göras under 2026.

Utredning av framtida behov av idrottshallar
I utredningen ingår även KoF, se nedan

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden är en lokalintensiv verksamhet och till största delen ägs lokalerna av Eslövs kommun. Förutom de lokaler som används för nämndens verksamheter ingår även lokaler till föreningsverksamheten i kommunen. Kultur- och fritidsnämnden ansvarar även för merparten av korttidsuthyrningen av kommunens lokaler utifrån den taxa som kommunfullmäktige antagit.

Underlag till denna lokalförsörjningsplan finns i kultur- och fritidsnämndens beslut § 12, 2025-01-29.

Genomförande projekt

Husarängen, 92038

Utvecklingen av området för att tillgängliggöra rörelse och rekreation för alla. Husarängen etapp II innefattar ytor vid entré, parkering, aktivitetsytor, OCR hinderbana, gym, multiarena och ytor på badet, budget för projektet finns 2025. Se även utredningsprojekt

Karlsrobadet, 84017

Utvändig rutschkana
Iordningställande av ny rutschkanan med egen landningsbassäng. Den tidigare rutschkanan landade i 50 metersbassängen och kan inte återmonteras av säkerhetsskäl.

Kulturskolan, 86001

Kulturskolan har idag lokaler på Östergatan 8 och Lilla Teatern.
Tillbyggnad pågår av Lilla Teatern så att även verksamheten på Östergatan 8 kan inrymmas på Lilla Teatern. Om- och tillbyggnaden anpassas så att verksamheten inte behöver några ersättningslokaler.

Stehags idrottsplats, 92004, Konstgräsplan

Ny konstgräsplan som placeras på grusplanen invid skolan i Stehag. Projektet innehåller även anpassning av löparbana och längdhoppsgrop för skolidrott.

Teknikcentrum, 86062

Gasverkets lokaler på Östergatan är i stort behov av underhåll och verksamhetsanpassningar. Utifrån detta och att den omgivande marken inte längre kommer vara tillgänglig för verksamheten då den kommer ingå i projektet Bruksstaden, Östra Eslöv kommer verksamheten att flytta till den del av Teknikcentrum som inte används av barn- och familjenämnden. Verksamheten kommer bli en del av Berga idrottspark med möjlighet att samutnyttja både lokaler och idrottsanläggningar. I projektet ingår både verksamhetsanpassningar och utbyte av ventilation.

Medborgarhuset, 85008

Information i remissversionen:
Medborgarhuset har ett stort invändigt underhållsbehov, se servicenämnden nedan. Samordning med verksamheten utifrån planerade underhållsarbeten kommer ske under remisstiden. Även möjligheten att det utvändiga underhållet samordnas med det invändiga underhållet för att störningarna ska bli så små som möjligt utreds.

Östergatan 8, 81131

Kulturskolans lokaler lämnas när tillbyggnad av Lilla Teatern är klar. Avtalet gäller till 2026-10-31, uppsägning 9 månader före.

Information i remissversionen:
Under remisstiden utreds om annan kommunal verksamhet kan vara lämplig i dessa lokaler.

Utredningsprojekt

Biblioteket Eslöv, 81010

Stadsbiblioteket kommer 2027 ha tomställda lokaler i ett tidigare kontorslandskap på plan 2. Dessa lokaler kommer behövas som en publik yta. Idag används ytan till projektet Konstnärligt residens. I arbete ingår även en belysningsutredning. Detta utredningsprojekt kommer att tas till LFP 2027.

84016 Gasverket

Basutredning pågår kring flytt av verksamheten till Teknikcentrum. Planerat underhållsarbeten avvaktar denna utredning. Om verksamheten flyttar till Teknikcentrum kommer underhåll av byggnaden samordnas med projektet Östra Eslöv.

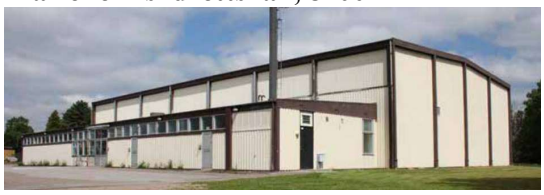
Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer flytt av Gasverket till Teknikcentrum analyseras ur perspektivet att det ligger mer perifert än dagens placering

Karlsrobadet, 84017

Under 2026 kommer invändiga åtgärder nedan utredas, se även genomförande projekt

- Iordningställande av befintlig undervisningsbassäng till en multibassäng med höj- och sänkbar botten. Verksamheten önskar en förbättrad undervisningsbassäng och en bassäng som är tillgänglig för alla. Befintlig bassäng har stort ett behov av underhåll.
- Tillgängliga omklädningsrum och entré för personer med funktionshinder.
- Uppdatering av invändiga attraktioner främst i äventyrsbadet.

Marieholms idrottshall, 84004



En utredning kommer att göras utifrån ett ökat samutnyttjande av lokalen, föreningarnas behov och lokalernas förutsättningar. I sporthallen finns bland annat en danssal, mindre samlingssal, kiosk, förråd och idrottshall. Detta projekt kommer att tas till LFP 2027.

Husarängen

Husarängen etapp III föreslås utredas under 2026 utifrån framtagen den vision Kultur- och fritidsnämnden tagit fram. Se även genomförande projekt.

Samlingslokaler

Utredning av kostnader, funktion och nyttjande för de samlingslokaler som kultur- och fritidsnämnden förfogar kommer göras under planperioden i syfte att på bästa sätt nyttja kommunens resurser.

Utredning av framtida behov av idrottshallar
Behovsanalys av idrottsinfrastruktur kommer göras.
Det finns ett behov av att skapa fler och bättre verksamhetsytor för traditionella inomhusidrotter men även specialidrotter, såsom bordtennis och kampsport. Fokus ligger på Eslövs tätort och Berga idrottspark, med särskild betoning på samverkanslösningar mellan idrott och skola för att öka nyttjandegraden av lokaler. Samtidigt behöver det arbetas med att säkerställa skick på befintliga anläggningar. Berga idrottshall och gymnastiksal har en viktig roll både för skolan och föreningsidrotten. Grönytor för utomhusidrott behålls inom idrottsområdet Berga
Se även Barn- och familjenämnden.

Översyn av idrottsplatser och utveckling av hyresmodeller och samverkan
När det gäller denna typ av lokaler har kommunen både ett ansvar som fastighetsägare och som ansvarig för kommunens föreningsverksamhet genom bland annat stöd till föreningarna. Detta är en stor och komplex fråga som påverkar så väl föreningar som servicenämnden och kultur- och fritidsnämnden. Detta tillsammans med att flera av idrottsanläggningarna har ett stort underhållsbehov kommer en total översyn göras av kommunens idrottsplatser.

I samband med detta kommer även nuvarande nyttjande- och skötselavtal med föreningarna ses över.

Servicenämnden

Underlag till denna lokalförsörjningsplan bygger på servicenämndens beslut § 102, 2024-12-09

Underhåll som inte genomförs i samband med verksamhetsförändringar

Nedan redovisas reinvesteringar som inte tagits med i denna plan på annat ställe. Underhållet av kommunens fastigheter finansieras även med driftsmedel avsatta i internhyran.

Information i remissversionen:
Under remisstiden kommer prioritering av underhållsprojekt ske utifrån den totala mängden projekt som tagits upp i arbetet med lokalförsörjningsplan 2026-2030. Projekt över 2 mnkr kommer redovisas per projekt och projekt under 2 mnkr kommer att inrymmas i anslag till mindre reinvesteringar.

Kvarngatan, 81015
Takomläggning

Bergabo, förskola, 87022
Eftersatt underhåll, kök, takomläggning, samt utemiljö.

Birkebo, förskola, 87024
Ventilation behöver renoveras utifrån OVK-rapport samt köksrenovering.

Billinge, förskola, 86043
Eftersatt underhåll samt renovering kök.

Sibbebo, förskola, 87026
Köket behöver byggas om, taket behöver ses över
Takomläggning

Mariebo, förskola, 87027
Takrenovering

Kunskapshuset, förskola, 86067
Kök renovering

Lindebo, förskola, 87037
Takomläggning

Förskola, tidigare Ängabo förskola, 87005
Rivning

Flyingeskolan, 86037
Eftersatt underhåll, samt totalrenovering kök

Harlösa skola och idrottshall, 86036
Utbyte av golv

Västra skolan, 86021
Eftersatt underhåll, grund, ytskikt, fönster mm

Ölyckeskolan, 86035
Eftersatt underhåll, takomläggning, ventilation, kris- och beredskaps kök.

Östra strö skola, 86032
Underhållsbehov för att fortsätta kunna bedriva skolverksamhet

Anpassad gymnasieskola, 86065
Takomläggning

Berga Idrottshall, 86061
Underhåll duschrum

Karlsrobadet, 84017
Underhållsbehov, fortsatt behov av renovering.
Renovering av toaletter, omklädningsrum och tvätt i uthyrd lokal

Marieholmsbadet, 84014
Takomläggning (Taket skadat)

Medborgahuset, 85008
Underhållsbehov, renovering bla av alla trädetaljer, upputsning mm

Köksutredning
Servicenämnden har inventerat alla storkök där kommunen har verksamhet och har konstaterat att många har brister som behöver åtgärdas.

Teknikcentrum
Utbyte ventilation, norra delen slöjdsalar
Ingår i verksamhetsanpassning till barn- och familjenämnden och kultur- och fritidsnämnden.

Brandkrav
Åtgärder automatiska brand- och utrymningslarm, gäller även externa fastigheter.

Armaturer

I flertalet fastigheter finns ljuskällor av äldre modell som kommer att behöva bytas ut i samband med att de går sönder, detta kommer behöva finnas med i budgetunderlag då det innebär utökade kostnader.

Övrigt fastighetsunderhåll
Flertal fastigheter har ett eftersatt underhåll bland annat gällande ytskikten.

Investeringar i maskiner som krävs för fastigheternas drift

Energioptimering

Utemiljöer skolor och förskolor

Trygghetsarbete

Uppdatering skalskydd (tidigare benämnt passersystem)

Skadedjursbekämpning

Laddstolpar
Åtgärder och tidplan utreds under remisstiden

Tillgänglighet
Åtgärder och tidplan utreds under remisstiden i samarbete med funktionshinderrådet

Utredningsprojekt

Örtofta gamla Folkets hus, 85003
Eftersatt underhåll behöver åtgärdas.
Fastigheten ingår i kommunens markreserv tills ny tomt för ny förkola finns.
Byggnaden har ett stort underhållsbehov. Endast nödvändigt underhåll utförs.
Under 2026 utreds fastighetens framtid.

Kommunstyrelsen

Utredningsprojekt

Backåkra, 83092
Lokalerna kommer vara tomställda 2025-06-30
Fastigheten ligger i Eslövs utbyggnadsområde och bör därför inte säljas.

Bergavägen 14, 83054
Utredning kring denna fastighet kommer göras i samband med exploateringsprojektet Berga Trädgårdsstad.

Brandstationen Gröna torg, 81012
Byggnaden ingår i ett exploateringsprojekt. Möjlig uthyrning idag är till 2028-12-31 utan besittningsskydd. Utredning pågår på Kommunledningskontoret, Tillväxtavdelningen angående fastighetens användning och ekonomi.

Lapplandsvägen 3, Centrala undervisningsgruppens skollokaler, 86013
Lokalen planeras tomställd våren 2026. Utredning pågår kring alternativ användning. Fastigheten har planbestämmelse A vilket gör det möjligt att nyttja byggnaden för olika kommunala verksamheter.
Åtgärder utreds under remisstiden.

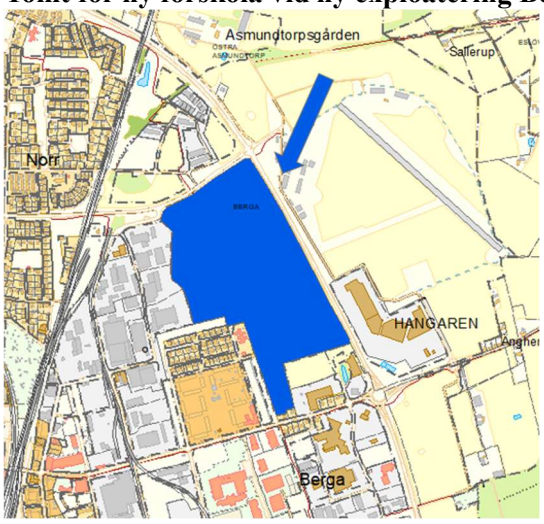
Mörten 22, 83030
Åtgärder utreds under remisstiden.

Stadshuset, 81011
Enligt kommunstyrelsens beslut 2024-03-06 ska ett nytt stadshus i centrala Eslöv utredas vidare, något definitivt beslut kring Eslövs framtida stadshus är inte taget. En projektplan är antagen av kommunstyrelsens arbetsutskott. Utredningen kommer att bestå av två delar där ena delen av projektet riktar in sig på de delar som bedöms som avgörande för om det är möjligt att bygga på platsen, som exempelvis relationen till järnvägen, trafiksituationen, parkeringshusets förutsättningar samt skyfallsfrågan. I den andra delen av projektet kommer verksamhetens lokalbehov och förutsättningar för utformningen av ett nytt stadshus att utredas. Även stadshusets funktion som en mötesplats för bland annat föreningsliv kommer att utredas.

Ledningsplatser
En utredning kommer göras utifrån att kommunen är i behov av lokaler som kan fungera som ledningsplatser för 15-30 personer i tider av större kriser/höjd beredskap.
Åtgärder utreds under remisstiden.

Beredskapslager
Utredning av ett framtida beredskapslager, i utredning ska även eventuell samordning av kommunens övriga behov av lager ingå. Utredningen samordnas med övriga utredningar kring lagerytor. En lokal har tilldelats Kommunledningskontoret för den utrustning som beredskapsverksamheten har idag.

Tomt för ny förskola vid ny exploatering Berga Trädgårdsstad

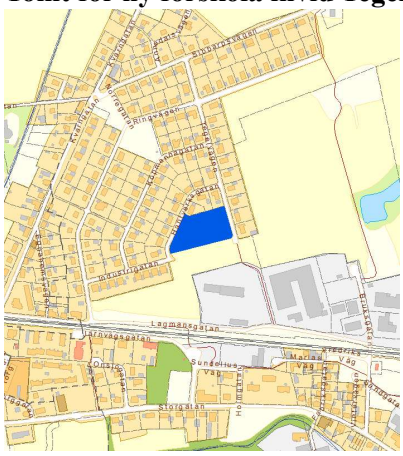


I Berga Trädgårdsstad planeras 300 nya bostäder att byggas i etapper. Ca 100 nya bostäder planeras även i ett förtätningsprojekt på en parkeringsyta väster om Berga Trädgårdsstad. För att säkerställa behovet att förskoleplatser bör mark inom området avsättas för ny förskola med 10 avdelningar, 175 platser. Den nya förskolan kan även komma att ersätta Bergabo förskola. Inom området planeras även för LSS-boende. Bergabo förskola utreds som lokal för daglig verksamhet, se VoO.
Budget och tidplan för projekten tas med i kommande lokalförsörjningsplan när uppförande lokaler blir aktuellt.

Tomt för ny förskola vid ny exploatering i Flyinge

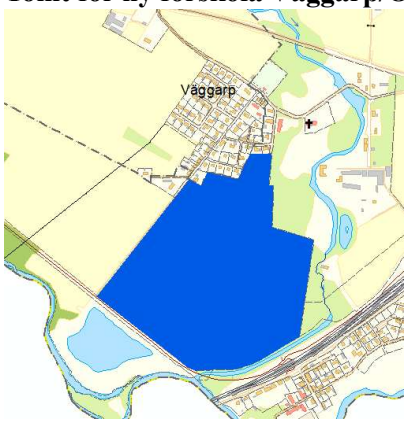
I Flyinge och Gårdstånga pågår flera exploateringsprojekt. För att säkerställa behovet av förskoleplatser planeras ett område för en ny förskola med möjlighet till åtta avdelningar, 140 platser, ingår i en av detaljplanerna i Flyinge. En basutredning är inledd.

Tomt för ny förskola invid Tegelbruksområdet i Marieholm



Tomten är idag planlagd för ny förskola med 70 platser, norr om järnvägen i Marieholm. Detaljplanen är antagen. Barn- och familjenämnden önskar ersätta Sibbebo och Mariebo förskola med en ny förskola med 8-10 avdelningar, antalet avdelningar uppdateras när detaljplanearbetet startar. Innan projektet startar kontrolleras skick och standard på övriga förskolor i Marieholm. I Marieholm finns ett nytt stort exploateringsområde, Tegelbruksområdet. I Marieholm pågår även ett planarbete med syfte att möjliggöra för bostäder och centrumverksamhet i Yllefabriken. Budget och tidplan för projektet tas med i kommande lokalförsörjningsplan när uppförande av ny förskola blir aktuellt.

Tomt för ny förskola Väggarp/Örtofta



Planerad nybyggnad av förskola med 8-10 avdelningar, antalet avdelningar uppdateras när detaljplanearbetet startar. Förskolan är tänkt att ersätta Sockertoppens förskola vid idrottsplatsen i Örtofta. Ett exploateringsprojekt med 100-300 bostäder i etapper pågår i Väggarp. I detta arbete ingår även markförhandling för en ny permanent förskola. Basutredning för projektet är påbörjad men avvaktar planprogram, detaljplan och markförhandlingar. Budget och tidplan för projektet tas med i kommande lokalförsörjningsplan när uppförande av ny förskola blir aktuellt.

Tomt för ny förskola i västra Eslövs tätort

Lokaliseringsutredning för ny förskola på väster med 10 avdelningar vilken är tänkt att ersätta mindre förskolor i Eslövs stad är påbörjad. Förslag finns på att uppföra en ny förskolan på den plats där Ängbo förskola var placerad, nybyggnation kräver ny detaljplan. Vidare utredning avvaktar beslut om demensboende. Gemensam parkeringslösning mm bör utredas för området.

Tidplaner för investeringar och inhyrning

Tidplaner tas fram under remisstiden

ESLÖVS KOMMUN

KS 2024/938

2025-02-28

Cecilia Erlandsson
+4641362268
cecilia.erlandsson@eslov.se

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Remissversion av lokalförsörjningsplan 2026-2030

Förslag till beslut

- Remissversionen av Eslövs kommuns lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 skickas till samtliga nämnder på remiss.
- Yttrande ska vara inkomna till Kommunledningskontoret senast den 15 maj 2025.
- Paragrafen justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2026 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2025-2029 och förslag till en ny lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Beslutsunderlag

- Förslag till remissversion av lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030
- Kultur- och fritidsnämndens beslut §12, 2025 Lokalförsörjningsplan 2026-2030
- Servicenämndens beslut §109, 2024 Servicenämndens underhållsbehov
- Vård- och omsorgsnämndens beslut §22, 2025 Lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030
- Barn- och familjenämndens beslut§102, 2024 Fridasroskolan
- Barn och Utbildningsförvaltningens förslag till innehåll i lokalförsörjningsplanen 2026–2030

Beredning

Förslag till remissversion av operativ lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram, enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen som beslutats av kommunfullmäktige i lokalförsörjningsplan 2021. Utifrån denna process ska budgetunderlag för både investeringar och inhyrningar tas

fram. Detta underlag kommer tas fram under remisstiden och redovisas som underlag för budget i juni 2025.

När remisstiden gått ut kommer revideringar i den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2026-2030 göras utifrån inkomna remissvar. Därefter lämnas planen till kommunstyrelsens arbetsutskott, budgetberedningen, som underlag till budgetarbetet för 2026. När budgeten för 2026 är beslutad kommer planen än en gång revideras och beslutas därefter av kommunstyrelsen i december 2025.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder

Eva Hallberg
Kommundirektör

Anita Wallin
Tillväxtchef

§ 42 **KS 2024/938**

Lokalförsörjningsplan 2026-2030

Beslut

- Remissversionen av Eslövs kommuns lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 skickas till samtliga nämnder på remiss.
- Yttrande ska vara inkomna till Kommunledningskontoret senast den 15 maj 2025.
- Grönytor för utomhusidrott behålls inom idrottsområdet Berga.
- Flytt av gasverket till teknikcentrum bör analyseras ur perspektivet att den ligger mer perifert än dagens placering.

Ärendebeskrivning

Inför budget 2026 har uppföljning och revidering gjorts av den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2025-2029 och förslag till en ny lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram för att klarlägga kommunens kommande behov av lokalförändringar.

Beslutsunderlag

- Förslag till remissversion av lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030
- Kultur- och fritidsnämndens beslut §12, 2025 Lokalförsörjningsplan 2026-2030
- Servicenämndens beslut §109, 2024 Servicenämndens underhållsbehov
- Vård- och omsorgsnämndens beslut §22, 2025 Lokalförsörjningsplan för vård- och omsorgsnämnden 2026-2030
- Barn- och familjenämndens beslut§102, 2024 Fridasroskolan
- Barn och Utbildningsförvaltningens förslag till innehåll i lokalförsörjningsplanen 2026–2030

Beredning

Förslag till remissversion av operativ lokalförsörjningsplan för åren 2026-2030 har tagits fram, enligt den övergripande lokalförsörjningsprocessen som beslutats av kommunfullmäktige i lokalförsörjningsplan 2021. Utifrån denna process ska budgetunderlag för både investeringar och inhyrningar tas fram. Detta underlag kommer tas fram under remisstiden och redovisas som underlag för budget i juni 2025.

När remisstiden gått ut kommer revideringar i den operativa lokalförsörjningsplanen för åren 2026-2030 göras utifrån inkomna remissvar. Därefter lämnas planen till kommunstyrelsens arbetsutskott,

budgetberedningen, som underlag till budgetarbetet för 2026. När budgeten för 2026 är beslutad kommer planen än en gång revideras och beslutas därefter av kommunstyrelsen i december 2025.

Yrkanden
Catharina Malmborg (M) yrkar bifall på förvaltningens förslag till beslut med ändringsyrkande om att grönytor för utomhusidrott behålls inom idrottsområdet Berga.

Johan Andersson (S) yrkar på att det finns utmaningar med flytt av gasverket till teknikcentrum då den ligger mer perifert än dagens placering och att det bör analyseras ur det perspektivet.

Janet Andersson (S) yrkar bifall till Catharina Malmborgs (M) och Johan Anderssons (S) yrkande.

Catharina Malmborg (M) yrkar bifall till Johan Anderssons (S) yrkande.

Beslutsgång
Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med yrkandena samt förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder