

Plats och tid	Sallerupsskolan, F-6 18:00-21:00
Beslutande	David Westlund (S), ordförande Claus-Göran Wodlin (M), 1:e vice ordförande Tommy Bengtsson (S) Bodil Löfström (S) ersätter Amila Pasic (S) Göran Granberg (M) Dennis Larsen (SD) 2:e vice ordförande Cvetanka Bojcevska (SD) Aleks Bojcevski (SD) ersätter Emil Marteby (KD) Mikael Fagerström (C) ersätter Emelie Nilsson (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Martin Wihlberg (M) Ann-Sofi Ellertsson (S) Erik Holmquist (L) Damir Ibrahimovic (S)
Övriga närvarande	Jörgen Larsson (förvaltningschef) Susanne Jonasson (nämndsekreterare) Arash Zinatbakhsh (avdelningschef) Ulrika Narling (avdelningschef) §§ 24-25 Emmy Bruhn (controller) §§ 24-26 Tammy Jara (enhetschef) §§ 24-25 Elinor Lavesson (kvalitetssamordnare) §§ 24-25
Utses att justera	Dennis Larsen (SD)
Justeringens plats o tid	E-Underskrift 2026-04-28
Protokollet omfattar	§§ 24-35

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Innehåll

Val av justerare	
Verksamhetsinformation	
Kvalitetsberättelse, Resursavdelningen	2026/176
Patientsäkerhetsberättelse	2026/175
Redovisning av ej verkställda beslut 2026	2026/359
Vårprognos 2026	2026/178
Lokalförsörjningsplan för åren 2027-2030	2026/28
Statsbidrag- inköp skönlitteratur 2026	2026/195
Yttrande över Remiss av Mobility Management	2026/114
Principiella ställningstaganden	2026/259
Anmälningar för kännedom	2026/1
Redovisning av delegationsbeslut	2026/2

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 24

Val av justerare

Beslut

- Barn- och familjenämnden utser Dennis Larsen (SD) att jämte ordförande justera protokollet. Till ersättare utses Mikael Fagerström (C).

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 25

Verksamhetsinformation

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger informationen till handlingarna.

Verksamhetsinformation

Ulrika Narling, avdelningschef grundskolan

- Treårig biblioteksatsning ger resultat – ökad läslust och bättre studieresultat
- Uppföljning av grundskolans kvalitetsdialoger
- Kompensatoriska uppdraget utifrån statsbidraget/satsning

Elinor Lavesson, kvalitetssamordnare resursavdelning

- Kvalitetsberättelse
- Redovisning av ej verkställda beslut 2026

Tammy Jara, enhetschef Barn och elevstödsenheten

- Patientsäkerhetsberättelsen
- Barn- och elevstödsenheten organiserar den centrala och förvaltningsgemensamma barn- och elevhälsopersonalen, bestående av skolsköterskor, kuratorer, psykologer och skolläkare

Jörgen Larsson, förvaltningschef

- Verksamhetsövergripande information

Emmy Bruhn, controller

- Vårprognos 2026

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 26

BOF 2026/176

Kvalitetsberättelse, Resursavdelningen**Beslut**

- Barn- och familjenämnden godkänner Resursavdelningens Kvalitetsberättelse för 2025 och lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt Socialstyrelsen föreskrifter SOSFS 2011:9 gällande ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete bör årligen en sammanhållen kvalitetsberättelse upprättas. I den bör det framgå hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under det gångna året, vilka åtgärder som vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet och vilka resultat som uppnåtts.

Resursavdelningens kvalitetsberättelse sammanfattar uppföljning av både SOSFS 2011:9 och avdelningens systematiska kvalitets- och utvecklingsarbete.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Kvalitetsberättelse, Resursavdelningen
- Kvalitetsberättelse 2025

Beredning

Ärendet har beretts genom sammanfattningar av systematiskt kvalitetsarbete inom Myndighetsenheten Barn och Unga, Familjeenheten, Förebyggandeenheten och delvis Barn- och elevstödsenheten samt Resursavdelningens gemensamma utvecklingsarbeten, statistiskt underlag från verksamhetssystemen Lifecare och Journal digital, samt genomgång av inkomna avvikelser, synpunkter och klagomål.

Beslutet skickas till

Resursavdelningen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 27

BOF 2026/175

Patientsäkerhetsberättelse

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger Patientsäkerhetsberättelse för 2025 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nämnden ska informeras om det arbete som bedrivs inom ramen för elevhälsan i syfte att stärka patientsäkerheten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Patientsäkerhetsberättelse 2025
- Patientsäkerhetsberättelse 2025

Beredning

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse årligen. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år.

Beslutet skickas till

Barn- och elevstödsenheten

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 28

BOF 2026/359

Redovisning av ej verkställda beslut 2026

Beslut

- Barn- och familjenämnden godkänner upprättad rapportering.

Ärendebeskrivning

Beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (2001:453) ska verkställas inom tre månader. Socialnämnden har en skyldighet att anmäla ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. En insats som har avbrutits och som inte åter har verkställts inom tre månader, ska också anmälas till Inspektionen för vård och omsorg. Denna sammanställning avser första kvartalet 2026.

I enlighet med 16 kap. 6 f-h §§, socialtjänstlagen (2001:453) ska rapport avseende ej verkställda beslut enligt 4 kap. 1 §, socialtjänstlagen (2001:453) lämnas en gång per kvartal till kommunfullmäktige respektive kommunrevisionen.

Vid detta rapporteringstillfälle i april 2026 tillkommer totalt tre nya ärenden:

Flicka född 2020, beslut 12 november 2025 jml 11 kap. 1 § SoL kontaktfamilj. Beslutet verkställs 4 mars 2026 och är därmed klarrapporterat.

Pojke född 2014, beslut 1 juli 2025 jml 11 kap. 1 § SoL kontaktfamilj. Avbrott i verkställighet 1 januari 2026.

Pojke född 2018, beslut 1 juli 2025 jml 11 kap. 1 § SoL kontaktfamilj. Avbrott i verkställighet 1 januari 2026.

Rapportering till IVO har skett.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse: Redovisning av ej verkställda beslut 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 29

BOF 2026/178**Vårprognos 2026****Beslut**

- Barn- och familjenämnden beslutar att:
 - att överlämna upprättad vårprognos till kommunstyrelsen
 - att föreslå kommunstyrelsen att flytt av ram från kultur- och fritidsnämnden görs avseende 0,5 bibliotekstjänst till barn- och familjenämnden
 - att indexuppräknas mat och elevtransport enligt kommunens ekonomiska styrprinciper med 350.000 kronor.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens ekonomiska styrprinciper ska varje nämnd upprätta en vårprognos avseende verksamhetens ekonomiska utfall, samt en helårsprognos.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Vårprognos 2026 barn- och familjenämnden
- Vårprognos barn- och familjenämnden 2026
- Bilaga Siffror barn- och familjenämnden

Beredning

Redovisningen för barn- och familjenämndens verksamhet visar ett överskott på 10 mnkr. Överskottet beror både på högre intäkter, statsbidrag, fritidshemsavgifter och försäljning av plats till annan kommun, för perioden. Samt något lägre personalkostnader.

Prognos för nämnden 2026 visar på ett underskott på 8,3 mnkr, detta till följd av placeringskostnader för barn och unga inom socialtjänstens verksamhet.

Beslutet skickas till

kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 30**BOF 2026/28****Lokalförsörjningsplan för åren 2027-2030****Beslut**

- Barn- och familjenämnden tar förvaltningens yttrande som sitt eget och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Ej deltagande i beslut

Ledamöterna i Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Lokalförsörjningsprocessen i Eslövs kommun är rullande och sammanlänkad med budgetprocessen. En lokalförsörjningsplan antas årligen av kommunfullmäktige när budgeten är beslutad. Lokalförsörjningsplanen ska revideras årligen och avsikten är att uppdatera den operativa delen av gällande lokalförsörjningsplan utifrån förändringar i befolkningsutvecklingen, mer detaljerade planeringsunderlag med mera. Första steget i arbetet med revidering av planen är att de olika förvaltningarna tar fram ett underlag för sina delar av lokalförsörjningen, som sedan ligger till grund för framtagandet av ett förslag till en kommungemensam plan. Denna tjänsteskrivelse är barn- och familjenämndens svar på remissversionen som remitterats från kommunstyrelsen till alla nämnder. Det färdiga förslaget till Lokalförsörjningsplan kommer efter färdigställande att utgöra ett av underlagen i kommunens budgetarbete.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Yttrande över Remissversion av operativ lokalförsörjningsplan 2027-2031
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 32 2026, remissversion av lokalförsörjningsplan 2027-2031
- Lokalförsörjningsplan 2027-2031, remissversion
- Bilaga Långsiktig lokalförsörjning 2027-2031, remissversion mars 2026

Beredning

I lokalförsörjningsplan 2027–2031 behandlas enligt lokalförsörjningsprocessen barn- och familjenämndens förväntade lokalbehov för de kommande åren. Behovet av lokaler baseras dels på antal folkbokförda barn och elever i Eslövs kommun med antal elever som går

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

till/kommer från annan huvudman, dels utifrån beräknat antal barn och elever i enlighet med kommunens antagna befolkningsprognos 2025. Volymen skiljer sig åt i respektive underlag vilket beaktas även framgent. Likaledes kan befolkningsprognos 2026 medföra behov av revidering. Omvärldsfaktorer är en annan aspekt som är av vikt att beakta, till exempel hur ser utvecklingen ut i våra skånska kommuner då en förändring i annan kommun kan innebära kännbara förändringar på volymen barn och elever i Eslövs kommun. En fortlöpande översyn av förskolans och skolans lokaler behövs och i enlighet med målsättningen att optimera lokalanvändningen fortsätter det arbetet i lokalförsörjningsplan 2027–2031.

Utifrån kommunens planeringsstrategi pågår en utredning kring Idrottsparken, centralt placerad i östra Eslöv på den plats där Bergagymnasiet tidigare låg. Området kommer spela en viktig roll för den stadsomvandlingsprocess som är inledd i Östra Eslöv. I området finns Vasavångsskolan årskurs F–9, anpassat gymnasium, slöjdsal och fritidssatsning i Teknikcentrums lokaler samt även idrottshall, fotbollshall, tennishall och evakueringsskola. Utemiljön består av fotbollsplaner, löparbana, vissa ytor för spontanlek samt hårdgjord yta med flertalet parkeringsplatser. Som en del av planeringsarbetet har workshops genomförts med elever i hög- och mellanstadiet i syfte att ringa in barnperspektivet. Eleverna har beskrivit hur de använder området idag, de har framfört vilka brister de upplever och förklarat önskemålen de har för såväl skoltid som fritid. Framförda synpunkter från främst högstadiet är modesta men för dem betydelsefulla och handlar i huvudsak om platser för samvaro, såsom olika typer av sittplatser utplacerade i området. Något som skulle kunna höras redan nu utan påverkan på utvecklingsarbetet med Idrottsparken.

Centrala undervisningsgruppens elever intar sin måltid vid skolbänkarna efter flytten till före detta Karlavagnens förskolas lokaler. Karlavagnens mottagningskök är dock så pass stort att det vore intressant att som en kvalitetshöjning undersöka möjligheten till både mottagningskök och mindre matrum i befintliga köks- och diskutrymmen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 31

BOF 2026/195

Ansökan om statsbidrag för inköp skönlitteratur 2026**Beslut**

- Barn- och familjenämnden beslutar att statsbidraget för inköp av skönlitteratur 2026, ska rekvideras under förutsättning att villkoren för bidraget bedöms kunna uppfyllas vid rekvireringstillfället.

Ärendebeskrivning

Skolverket har utlyst möjligheten att rekquirera statsbidraget för inköp av skönlitteratur 2026. Statsbidraget lämnas för inköp till tryckta skönlitteratur och facklitterära böcker för att stärka barns och elevers tillgång till olika typer av litteratur. Inom nämnden kan följande verksamheter söka bidraget, förskolan, förskoleklass, grundskolan och anpassad grundskola. Bidrag som kan sökas uppgår till 1 401 453 kr. Egen finansiering är 20 % av ansökt statsbidrag.

Skolverket kan följa upp och kontrollerar att pengarna som delas ut som statsbidrag används på ett korrekt sätt. Detta görs utöver de ordinarie redovisningarna för respektive statsbidrag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Ansökan om statsbidrag för inköp av skönlitteratur 2026

Beredning

Syftet med bidraget är att stärka barns och elevers tillgång till olika typer av litteratur. Inköpen ska därför vara riktade till barn och elever.

Beslutet skickas till

Controller

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Yttrande över Remiss av Mobility Management**Beslut**

- Barn- och familjenämnden tar förvaltningens yttrande som sitt eget med tillägget, nämnden påpekar även kollektivtrafikens viktiga roll för skolskjutsen samt för barn och elevers möjligheter till en aktiv fritid, samt översänder det tillsammans med beslutsunderlag till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Ärendebeskrivning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2026-01-28 om ett förslag till Mobility management-plan för Eslöv, samt att förslaget skulle skickas på remiss till samtliga nämnder.

Beslutsunderlag

Förslag till Mobility Management-plan för Eslövs kommun

Beredning

I Eslövs kommuns Trafikstrategi 2035 betonas hållbar mobilitet som en central del av samhällsutvecklingen. Strategin syftar till att skapa ett transportsystem som främjar miljömässig, ekonomisk och social hållbarhet, särskilt med fokus på tillgänglighet för barn, äldre och boende i områden med begränsad kollektivtrafik. En av strategierna som finns i trafikstrategin är att Mobility Management-planen ska ha utgångspunkt i trafikstrategins mål.

Mobility Management (MM) är ett strategiskt arbetssätt för att främja hållbara transporter och minska beroendet av bilen genom att påverka resenärers attityder och beteenden. Kärnan i MM ligger i de så kallade ”mjuka” åtgärderna – exempelvis informations- och kommunikationsinsatser, samordning av olika aktörer samt utveckling av tjänster som gör hållbara färdmedel mer attraktiva och lättillgängliga.

Barn- och Utbildning har följande synpunkter i utkastet till MM-plan:

- Under rubriken *MM-planen årshjul* anges att förslag till årliga aktiviteter i årshjulet tas fram inom mobilitetsnätverket och förankras inom respektive förvaltningens verksamhetsplanering. För att aktiviteter i årshjulet ska få en förankring och bärighet, bör årshjulet beslutas alternativt informeras i kommunens ledningsgrupp.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

- Rollen som åtgärdsansvarig har som ansvar för att åtgärderna genomförs enligt plan och att resultat rapporteras till mobilitetssamordnaren inför årlig uppföljning. Det behöver framgå om åtgärderna kan innebära några merkostnader för förvaltningarna. Om detta kan vara fallet, så är det ännu viktigare att årshjulet beslutas i kommunens ledningsgrupp, och kan det då vara så att åtgärdsansvarig behöver ha ett budgetansvar.
- Punkten 1.2 under *Åtgärder* anger att grafiska manér ska utvecklas så att ett enhetligt visuellt uttryck för samtliga åtgärder skapar igenkänning och tydliggör att insatserna är delar av en sammanhängande enhet. Barn och Utbildning ställer sig frågande till varför dessa insatser behöver en egen grafisk manér, eftersom insatser inom MM-planen är insatser som genomförs inom ramen för kommunens verksamhet bör kommunen logga var tillräcklig för detta ändamål.
- Barn och Utbildning ser positivt på åtgärd 3.2 *Resplaner för skolor*. För att åtgärden ska genomföras, krävs att synpunkter inhämtas från vårdnadshavarna till eleverna på kommunens skolenheter, då det är dom som också ska känna sig trygga med hur deras barn tar sig till och från skolan.

En åtgärd som hade uppmuntrat och främjat unga till mer åkande med kollektivtrafik, hade varit att kommunen inför Skånetrafiken Ungdomsbiljett. Barn och Utbildning anser därför att en åtgärd i MM-planen läggs till om att införande av Skånetrafikens ungdomsbiljett ska utredas.

Yrkanden

Ordförande yrkar att i beslutet lägga till ”Nämnden påpekar även kollektivtrafikens viktiga roll för skolskjutsen samt för barn och elevers möjligheter till en aktiv fritid”.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att nämnden beslutar i enlighet med eget yrkande.

Beslutet skickas till

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 33

BOF 2026/259

Principiella ställningstaganden

Beslut

- Barn- och familjenämnden beslutar att principiella ställningstagande gällande skolpliktsbevakning, antagen 19 augusti i ärende BoF 2020.1629, upphör att gälla från och med att protokollet är justerat.

Ärendebeskrivning

Principiella ställningstaganden gällande Eslövs kommuns arbete med skolpliktsbevakning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Principiella ställningstaganden
- Barn- och familjenämndens beslut § 99 2020, Principiella ställningstagande gällande skolpliktsbevakning
- Rutiner för skolpliktsbevakning

Beredning

Vid en granskning av innehållet i principiella ställningstaganden framkommer det att beslutet saknar praktisk betydelse. Innehållet är mestadels en upprepning av vad skollagen innehåller. Skollagen och rutin för skolpliktsbevakning samt dokumentmallar är tillräckligt underlag för skolpliktsbevakningen. Den enda skillnaden mellan ställningstagandet och lagen är att Barn- och familjenämnden har beslutat att skolpliktsbevakningen ska vara en prioriterad fråga för Eslövs kommun. Då skolpliktsbevakningen inte är valbar kan prioriteringen väcka följdfrågor.

Beslutet skickas till

Administrativ chef

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Barn- och familjenämnden

§ 34

BOF 2026/1

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger informationen till handlingarna.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Barn- och familjenämnden

§ 35

BOF 2026/2

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BJÖRN DAVID WESTLUND

Date: 2026-04-24 07:18:52

BankID refno: 019dbded-1f58-730a-9dc2-02d22fd6c8b2



Ordförande: David Westlund

Signed by: Dennis Oscar Larsen

Date: 2026-04-27 15:57:39

BankID refno: 019dcf3b-280e-7c55-9072-17dde1f38d9f



Justerare: Dennis Larsen

Signed by: MARIE SUSANNE JONASSON

Date: 2026-04-24 09:34:46

BankID refno: 019dbe69-77bf-77dc-9cc2-161db00678b1



Nämndsekreterare: Susanne Jonasson