

Plats och tid	Centrala undervisningsgruppen 18:00-20:45
Beslutande	David Westlund (S), ordförande Claus-Göran Wodlin (M), 1:e vice ordförande Tommy Bengtsson (S) Amila Pasic (S) Göran Granberg (M) Håkan Jölinsson (SD) ersätter Dennis Larsen (SD) 2:e vice ordförande Cvetanka Bojcevska (SD) Emil Marteby (KD) Emelie Nilsson (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Ann-Sofi Ellertsson (S) Mikael Fagerström (C) Erik Holmquist (L) Ronny Andersson (SD) Damir Ibrahimovic (S) §§ 38-39
Övriga närvarande	Susanne Jonasson (nämndsekreterare) Ulrika Narling (tf förvaltningschef) Helena Tauson (administrativ chef) §§ 38-42 Arash Zinatbakhsh (avdelningschef) §§ 38-42 Tammy Jara (enhetschef) §§ 38-39 Josefine Sandell (biträdande enhetschef) §§ 38-39 Elinor Lavesson (kvalitetssamordnare) §§ 38-39
Utses att justera	Emelie Nilsson (V)
Justeringens plats o tid	E-underskrift, 2026-06-23
Protokollet omfattar	§§ 38-47

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Innehåll

Val av justerare	
Verksamhetsinformation	
Redovisning av kvalitetssäkring av familjehemsplaceringar	2026/458
Insatser utan individuell behovsprövning	2025/372
Intern kontroll - 2026 riktade statsbidrag	2026/374
Skolbiblioteksplan	2026/509
Ekonomisk månadsrapport 2026	2026/3
Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	2026/569
Skolchef	2026/574
Anmälningar för kännedom	2026/1
Redovisning av delegationsbeslut	2026/2

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 38

Val av justerare

Beslut

- Barn- och familjenämnden utser Emelie Nilsson (V) att jämte ordförande justera protokollet. Till ersättare utses Cvetanka Bojcevska (SD).

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 39

Verksamhetsinformation

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Zahra Motavalli, biträdande enhetschef

- Centrala undervisningsgruppen
Zahra informerar om verksamheten samt visar nämnden klassrummen och övriga lokaler.

Elinor Lavesson, kvalitetssamordnare

- Redovisning kvalitetssäkring av familjehemsplaceringar
Elinor redovisar för nämnden hur arbetet med att kvalitetssäkra familjehemsplaceringarna har genomförts.
- Insatser utan individuell behovsprövning
Elinor informerar nämnden vad som ändrats utefter nya socialtjänstlagen

Josefine Sandell, enhetschef

- Redovisning av Resursavdelningens bemanning sommaren 2026
Josefine redovisar hur bemanningen är planerad till sommaren 2026. Situationen är pressad, men det finns rutiner kring överlämningar av ärenden när personal går på semester, och det är bemannat med chefer under hela sommaren.

Ulrika Narling, tf förvaltningschef

- Organisatoriska förändringar på förvaltningen
Ulrika informerar om de organisatoriska förändringar som sker på förvaltningen
- Preliminära resultat
Ulrika Informerar om hur de preliminära skolresultaten ser ut

Helena Tauson, administrativ chef

- Kris och säkerhet i skolorna
Helena informerar om det pågående arbetet med säkerhetsarbetet i verksamheterna.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 40**BOF 2026/458****Redovisning av kvalitetssäkring av familjehemsplaceringar****Beslut**

- Barn- och familjenämnden godkänner redovisningen av kvalitetssäkringen av aktuella familjehems- och jourhemsutredningar.

Ärendebeskrivning**Sammanfattning**

Nämnden beslutade att Myndighetsenheten Barn och Unga skulle kvalitetssäkra samtliga aktuella familjehems- och jourhemsutredningar samt redovisa resultatet på nämndens sammanträde i juni. Egenkontrollen har genomförts i enlighet med Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2012:11 och omfattar 37 placeringar. Bristerna bedöms främst avse grundutredningar utförda av tidigare anställda handläggare. Den löpande uppföljningen bedöms ha genomförts enligt rutin och säkerställer att barnen har det bra i sina familjehem. Åtgärder och utvecklingsområden har tagits fram för att stärka kvalitet och rättssäkerhet i familjehemsarbetet.

Resultat av egenkontrollen

Under perioden har 37 barn varit placerade i jourhem eller familjehem. 71 % av utredningarna var utan större anmärkning. 12 ärenden bedömdes kräva en manuell genomgång då de i egenkontrollen uppgavs sakna sammanställning av familjehemmets lämplighet, dokumenterad matchning till placerat barn och/eller beslut om godkännande från nämnd.

I den manuella granskningen framkom att samtliga jour- och familjehem hade ett godkännande från nämnd, men att besluten var felregistrerade i systemet eller fanns i tidigare verksamhetssystem. Saknade sammanställningar av godkända familjehems lämplighet fanns också att hitta i tidigare verksamhetssystem.

Fyra ärenden hade dock en för generell matchning i förhållande till barnets specifika behov och ett ärende saknade en matchning helt.

Bedömning

För att säkerställa kvalitet och rättssäkerhet krävs stärkt dokumentationskvalitet och att samtliga obligatoriska moment enligt SOSFS

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

2012:11 genomförs och dokumenteras. Uppmärksammade brister har åtgärdats skyndsamt och rutiner för uppföljning och kontroll behöver förstärkas.

Åtgärder som planeras

- Översyn av rutiner och rubrikmallar gällande matchning av placerat barn.
- Workshop med utredare, barnsekreterare och familjehemssekreterare kring matchning av barn och familjehem är planerad till 3/9 2026
- Översyn av hur beslut fattade av AUs ordförande kommuniceras till AU.
- Säkerställa rutin att beslut fattade av nämndens ordförande anmäls vid nämndens nästa sammanträde.

Utvecklingsområden för familjehemssekreterare utifrån granskningar

- Särskilt uppmärksamma våld i nära relationer och dokumentation av detta.
- Säkerställa att referenser för varje tilltänkt familjehemsförälder ska begäras från minst två av varandra oberoende personer.
- Ökad uppmärksamhet på biologiska barns och redan placerade barns åsikter vid bedömning av ny placering i familjehemmet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Redovisning av kvalitetssäkring av familjehemsplaceringar

Beredning

Kvalitetssäkringen har utgått från kapitel 4 i Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2012:11. En enkät har utformats baserat på föreskriftens krav och granskningen har utförts av en oberoende socialsekreterare på samtliga jour- och familjehemsärenden pågående 2026-02-13. Egenkontrollen utfördes endast på det beslutsunderlag som var kopplat till pågående placering. Resultatet har därefter kvalitetssäkrats av biträdande enhetschef och samordnande socialsekreterare för Familjehemsenheten samt kvalitetssamordnare på Resursavdelningen, som även tagit fram utvecklingsområden.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Barn- och familjenämnden

Beslutet skickas till

Myndigheten Barn och unga

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Insatser utan individuell behovsprövning**Beslut**

- Barn- och familjenämnden beslutar att:
 - från och med 18 juni 2026 tillhandahålla Föräldrautbildning utan individuell behovsprövning med ändringen att insatsen ska erbjudas till folkbokförda i Eslövs kommun oavsett ålder på barn, samt upp till 12 träffar
 - från och med 18 juni 2026 tillhandahålla Öppna träffar kring föräldraskap utan individuell behovsprövning med ändringen att insatsen ska erbjudas till folkbokförda i Eslövs kommun oavsett ålder på barnet
 - från och med 18 juni 2026 tillhandahålla Individuell rådgivning kring föräldraskap utan individuell behovsprövning med ändringen att insatsen ska omfatta 2 samtal och erbjudas till folkbokförda i Eslövs kommun oavsett ålder på barnet
 - från och med 18 juni 2026 tillhandahålla Individuella stödsamtal kring föräldraskap utan individuell behovsprövning med ändringen att insatsen ska erbjudas till folkbokförda i Eslövs kommun oavsett ålder på barnet samt ta bort villkoret att en ny kontakt inte är möjlig förrän ett år efter avslutade stödsamtal
 - från och med 18 juni 2026 tillhandahålla Barngrupper utan individuell behovsprövning med ändringen att deltagare folkbokförda i Eslövs och Höörs kommuner kan delta
 - från och med 18 juni 2026 inte längre tillhandahålla Förebyggande insats mot skolfrånvaro som en insats utan individuell behovsprövning enligt 11 kap 5 § socialtjänstlagen.

Ärendebeskrivning

Av socialtjänstlagen (2025:400) framgår i 11 kapitlet 5 § att socialnämnden får tillhandahålla insatser för att tillgodose personliga behov utan individuell behovsprövning. Syftet med möjligheten är att förbättra socialnämndens

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

förutsättningar att ge tidiga och förebyggande insatser, för att på så vis nå invånare tidigt och motverka behov av mer omfattande insatser.

För att kunna tillhandahålla insatser utan individuell behovsprövning krävs att socialnämnden särskilt beslutar om att insatserna ska gå att tillhandahålla på detta sätt. I beslutet får socialnämnden ställa upp eventuella villkor för deltagande i insatsen. Dessa villkor måste vara tydliga och enkla för utförare att kontrollera, då myndighetsutövning inte får överlämnas till en privat utförare.

Av socialtjänstlagen framgår att genomförandet av insatser som regel ska dokumenteras. Uppgifter om enskildas personliga förhållanden behöver dock inte dokumenteras vid rådgivning. Socialnämnden har även möjlighet att fatta beslut om att uppgifter som kan röja den enskildes identitet inte ska dokumenteras vid genomförande av en insats utan individuell behovsprövning. Ett sådant beslut får dock endast fattas om det föreligger särskilda skäl.

Vill socialnämnden erbjuda en viss insats utan individuell behovsprövning till barn som har fyllt 15 år utan vårdnadshavares samtycke måste socialnämnden dessutom överväga om insatsen är lämplig att erbjuda målgruppen på detta vis.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Insatser utan individuell behovsprövning

Beredning

Resursavdelningen arbetar i enlighet med 2 kap. 4 § SoL med att skapa en förebyggande och lätt tillgänglig socialtjänst, varför det vore lämpligt om enhetschef vid särskilda undantag kan bevilja insats utan behovsprövning till deltagare som inte är folkbokförda i Eslövs kommun. Genom uppföljning av nuvarande insatser har en ny målgrupp har identifierats, föräldrar till unga vuxna som fortfarande bor hemma. Vidare har uppföljning visat att medborgare har behov av att kunna återkomma för kortare stöd under året.

Resursavdelningen har identifierat ovan föreslagna ändringar av insatser som bedömts lämpliga att tillhandahålla utan individuell behovsprövning.

Vidare bedöms att Förebyggande insats mot skolfrånvaro inte längre ska vara en insats utan behovsprövning enligt socialtjänstlagen. Stödet erbjuds fortfarande till elever i kommunen men via elevens skola. Eventuella villkor för insatsen redovisas i bilaga.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Barn- och familjenämnden

Beslutet skickas till
Förvaltningschef

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Intern kontroll - 2026 riktade statsbidrag**Beslut**

- Barn- och familjenämnden beslutar att lägga informationen av uppföljningen av intern kontrollprocessen *Riktade statsbidrag* med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt barn- och familjenämndens plan för intern kontroll år 2026 ska processen *Riktade statsbidrag*, följas upp. Uppföljningen av processen har genomförts genom en sammanställning över tilldelade statsbidrag år 2025 samt hur dessa påverkar bemanningen och kvalitén i nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Uppföljning intern kontroll: Riktade statsbidrag
Bilaga – *BoF statsbidrag 2025*

Beredning

Riskerna som angavs i intern kontrollplanen för processen var att personal och verksamhet som finansieras av riktade statsbidrag har ökad under de senaste åren. Vilket innebär att om statsbidragen minskar eller upphör, kommer detta påverka kvalitén och bemanningen i nämndens verksamheter.

I bifogat dokument till detta ärende finns en sammanställning över de riktade statsbidrag som nämndens tilldelades år 2025, samt en bedömning av vilken påverkan en förändring av statsbidraget skulle få för verksamheten.

Totalt tilldelades barn- och familjenämnden 25 riktade statsbidrag under år 2025. De statsbidrag som nämnden tilldelades hade olika syften, användningsområde och effekt vid minskning eller förändring:

- *Lönetillägg*: Två av bidragen finansierar lönetillägg till personal. Om dessa upphör skulle även lönetilläggen till personalen upphöra på sikt.
- *Bidrag som syftar till ökad bemanning utifrån olika syften som riktlinjen för statsbidraget anger*: 15 av statsbidragen som nämnden blev beviljande under 2025, användes till att finansiera tjänster. För år 2025 uppgick antalet tjänster som finansierades av statsbidrag till cirka 87 årsarbetare. Majoriteten av dessa tjänster arbetar direkt med barn, elever och klienter ute i verksamheten.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

- *Övriga statsbidrag:* Bidrag som tilldelats till utbildningsinsatser eller specifika verksamhetsinsatser, anordnas enbart om statsbidrag utgår. Statsbidrag som tilldels till sådana här insatser tillför ett mervärde i verksamheten, och ökar kvalitén på sikt.

Riktade statsbidrag har ökat de senaste åren, främst till förskola och grundskola. Och trots att de riktade statsbidragen utgör en mindre del av den totala finansieringen av nämndens verksamheter, så är den tillräckligt stor för att en förändring av bidragens storlek kommer märkas och påverka kvalitén och bemanningen i verksamheterna. Vidare innebär de riktade statsbidragen mycket administrativt arbete i form av ansökan, uppföljningar och åiterrapportering.

Beslutet skickas till

Administrativ chef

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 43

BOF 2026/509**Skolbiblioteksplan****Beslut**

- Barn- och familjenämnden antar den nya skolbiblioteksplanen för perioden höstterminen 2026 till vårterminen 2029.

Ärendebeskrivning

Skolbibliotekens uppdrag har successivt stärkts genom förändringar i skollagstiftning och nationella styrdokument. Från och med den 1 juli 2025 gäller skärpta krav avseende elevers tillgång till skolbibliotek och huvudmannens ansvar för skolbiblioteksverksamheten.

Kungliga biblioteket och Skolverket rekommenderar att huvudmän tydliggör mål och ansvar genom biblioteksplan eller särskild skolbiblioteksplan

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Skolbiblioteksplan Eslövs kommun 2026-2029
Skolbiblioteksplan Eslövs kommun 2026 - 2029

Beredning

Enligt bibliotekslagen (2013:801) ska kommuner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Skolbiblioteksverksamheten utgör en del av kommunens samlade biblioteksverksamhet.

Den framtagna skolbiblioteksplanen beskriver mål, ansvarsfördelning och utvecklingsområden för skolbiblioteksverksamheten inom Eslövs kommun under perioden höstterminen 2026 till utgången av vårterminen 2029.

Planen syftar till att säkerställa att elever ges likvärdig tillgång till skolbibliotek som stödjer lärande, läsutveckling och informationskompetens i enlighet med skollag och läroplaner.

Planen tydliggör bland annat:

- skolbibliotekets pedagogiska funktion
- samverkan mellan skolbibliotek och undervisning
- ansvarsfördelning mellan bland annat rektor och huvudman
- tillgång till utbildad personal, medier och digitala resurser
- uppföljning och kvalitetsarbete

Beslutet skickas till

Arkivet

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 44

BOF 2026/3

Ekonomisk månadsrapport 2026**Beslut**

- Barn- och familjenämnden lägger den ekonomiska månadsrapporten för maj 2026 med godkännande till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Den ekonomiska månadsrapporten ska redovisas varje månad till nämnden i enlighet med kommunens ekonomiska styrprinciper. Förutom redovisningen av det ekonomiska utfallet per den aktuella perioden redovisas också antalet barn och elever, de anställdas frisktal samt en preliminär prognos för placeringar inom socialtjänsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Ekonomisk månadsrapport, maj 2026

Ekonomisk månadsrapport, maj 2026

Volymer till och med maj 2026

Prognos placerade barn och unga 2026

Frisktal till och med maj 2026

Beredning

Den ekonomiska redovisningen till och med maj visar på ett överskott för barn- och familjenämnden. Överskottet beror dels på högre intäkter, dels på lägre kostnader för perioden.

Prognosen visar ett underskott om 2,8 mnkr.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Barn- och familjenämnden

§ 45

BOF 2026/574**Tillsättning av skolchef****Beslut**

- Barn- och familjenämnden beslutar att utse tillförordnad förvaltningschef till skolchef för samtliga verksamheter inom skolväsendet som finns inom nämndens ansvarsområde.

Ärendebeskrivning

Alla huvudmän inom skolväsendet ska utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer som är ansvariga för olika delar av verksamheten. Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen (2 kapitlet 8 a § skollagen).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Tillsättning av skolchef

Beredning

Alla huvudmän inom skolväsendet ska utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer som är ansvariga för olika delar av verksamheten. Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen (2 kapitlet 8 a § skollagen).

Tidigare förvaltningschef för Barn och Utbildning var skolchef för förvaltningens samtliga verksamheter inom skolväsendet. Då tjänsten som förvaltningschef har tillsatts med en tillförordnad chef, behöver beslut fattas om att utse en ny skolchef.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Barn- och familjenämnden

§ 46

BOF 2026/1

Anmälningar för kännedom

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger informationen till handlingarna.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat



Barn- och familjenämnden

§ 47

BOF 2026/2

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

- Barn- och familjenämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Utdragsbestyrkande

Protokollet är elektroniskt undertecknat

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BJÖRN DAVID WESTLUND

Date: 2026-06-22 07:41:35

BankID refno: 019eedd9-1a0d-7abc-accf-ac8157e963be



Ordförande: David Westlund

Signed by: EMELIE MADELEINE CHARLOTTE NILSSON

Date: 2026-06-22 13:26:22

BankID refno: 019eef14-c318-7314-bf3a-a80800507a84



Justerare: Emelie Nilsson

Signed by: MARIE SUSANNE JONASSON

Date: 2026-06-22 07:45:08

BankID refno: 019eedd9-34ad-7c78-9848-c9687c55ab9d



Nämndsekreterare: Susanne Jonasson