

UTÖVANDE AV KOMMUNSTYRELSENS UPPSIKTSPLIKT

RIKTLINJE

Inledning och syfte

Kommunstyrelsen ska på ett systematiskt sätt främja och kontrollera att kommunens verksamheter bedrivs och utvecklas i enlighet lagar, förordningar och andra beslutande styrdokument. Dessa riktlinjer är menade som stöd för att tydliggöra vad uppsiktsplikten innebär och hur den praktiskt genomförs.

Styrande lagstiftning

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen 6 kap. 1 § en skyldighet att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter.

Kommunstyrelsen ska dessutom ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet, verksamhet enligt avtalssamverkan, verksamhet i kommunala bolag samt verksamheter i kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Inom ramen för uppsiktsplikten ska kommunstyrelsen i årliga beslut för 4varje hel- och delägt bolag också pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående år varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (Kommunallagen 6 kap 10 §).

Vem omfattas av riktlinjen?

Riktlinjen gäller tills annat beslutas och omfattar de kommunala nämnderna, eventuella gemensamma nämnder med andra kommuner, hel- och delägda bolag, verksamheter tillsammans med andra aktörer i avtalssamverkan samt för verksamheter som beviljats medel av kommunstyrelsen för projekt eller särskilda aktiviteter.

Stödjande dokument

- Reglemente
- Delegeringsordning
- Ekonomiska styrprinciper

- Ägarpolicy
- Bolagsordning
- Ägardirektiv

Hur genomförs uppsiktsplikten?

I kommunstyrelsens reglemente står inskrivet att kommunstyrelsen ansvarar för att ha uppsikt över övriga kommunala verksamheter vilket är kopplat till styrelsens uppgift att styra, leda och samordna kommunens verksamheter i stort. Detta görs på olika sätt beroende på verksamhet, vilket beskrivs nedan.

Uppsikt över nämndernas verksamhet (inklusive gemensamma nämnder)

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gällande övriga nämnders verksamhet utövas i första hand genom att styrelsen tar del av:

- Nämndernas delårsrapporter och årsredovisningar, vilka är centrala dokument för att visa på hur väl nämndernas verksamheter uppfyller sina uppdrag och uppsatta mål, samt för den ekonomiska uppföljningen.
- Protokoll och handlingar från nämndsammanträden.
- Nämndernas budgetar.
- Uppföljning av intern kontroll.

Två gånger om året har kommunstyrelsens och nämndernas presidium resultatdialoger. På dessa möten avhandlas vad som skett i verksamheterna och vad som planeras framöver, bland annat genom diskussion om måluppfyllelse och budget. Utöver dessa resultatdialoger rapporterar samtliga nämnders ordförande och förvaltningschefer om sina verksamheter en gång om året till hela kommunstyrelsen.

Uppsikt över kommunens hel- och delägda bolags verksamhet

Kommunstyrelsen har en löpande uppsiktsplikt gällande kommunala bolag. Denna löpande uppsiktsplikt innebär bland annat att det ska ske en årlig prövning om den verksamhet som bolagen har bedrivit under föregående år, har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och om det har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

För de bolag som är helägda av kommunen, framgår de kommunala ändamålen och befogenheterna som utgör ram för verksamheten av bolagsordningen och ägardirektiven. För delägda bolag får en bedömning göras av vilka ändamål och befogenheter som gäller för bolaget, utifrån ägardirektiv och övriga relevanta handlingar.

Kommunstyrelsen beslutar årligen, i samband med beslut om nämnders och bolags årsredovisningar, ifall man anser att bolagen har uppfyllt de krav som satts på dem. Om det finns brister, har kommunstyrelsen i uppgift att ge kommunfullmäktige ett förslag till beslut i ärendet gällande de helägda bolagen.

Bolagen ska en gång om året delta och redovisa sin verksamhet för kommunstyrelsen. Utöver detta ska bolagen under året skicka in följande dokument till kommunstyrelsen:

- Protokoll från styrelsemöten och bolagsstämmor
- Årsredovisningar
- Revisionsberättelser

Uppsikt över verksamhet enligt avtalssamverkan

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen årligen rapportera till fullmäktige kring kommunens avtalssamverkan. Detta görs också i samband med årsredovisningen.

Kommunledningskontoret ansvarar för att hålla en förteckning över kommunens olika avtal med andra kommuner gällande avtalssamverkan

Uppsikt över kommunalförbunds verksamhet

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt då det gäller de kommunalförbund som Eslövs kommun är medlem i, utövas i första hand genom att styrelsen tar del av:

- Budgetar och verksamhetsplaner
- Årsredovisningar
- Revisorernas granskningsrapporter

Detta innebär att samtliga aktuella kommunalförbund löpande ska skicka in ovanstående handlingar till kommunstyrelsen.

Uppsikt över lämnade bidrag

Kommunstyrelsen ansvarar för uppföljning av de verksamheter som ansökt om och beviljats medel för särskilda insatser, aktiviteter eller projekt. De aktörer som fått medel av kommunstyrelsen ska lämna in rapport om hur medlen har använts. Detta ska ske årligen vid längre projekt och när aktuell aktivitet eller projekt avslutas.